

III. ACTES ADMINISTRATIUS

B) SUBVENCIONS I BEQUES

Conselleria d'Educació, Cultura, Universitats i Ocupació

RESOLUCIÓ de 27 de novembre de 2024, per la qual es convoquen, per a l'exercici 2025, subvencions del Programa per a la promoció de la investigació científica, el desenvolupament tecnològic i la innovació a la Comunitat Valenciana.

Mitjançant l'Orde 19/2020, 1 d'octubre, de la Conselleria d'Innovació, Universitats, Ciència i Societat Digital (DOGV núm. 8919, de 05.10.2020) modificada per l'Orde 17/2024, de 31 de juliol, de la Conselleria d'Educació, Cultura, Universitats i Ocupació (DOGV núm. 9908, de 05.08.2024) s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions del Programa per a la promoció de la investigació científica, el desenvolupament tecnològic i la innovació (I+D+i) a la Comunitat Valenciana, en el títol II de la qual s'establixen les disposicions específiques per a la concessió i tramitació de les subvencions dels subprogrames següents:

1. Subprograma de recursos humans dedicats a activitats d'I+D+i.
2. Subprograma per a la consolidació i l'enfortiment de projectes i grups d'I+D+i
3. Subprograma d'internacionalització de la investigació i de la divulgació de la ciència
4. Subprograma per a la promoció i dinamització dels parcs científics

En virtut del que s'ha exposat i de conformitat amb l'article 160.4.b de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions,

RESOLC

Primer. Objecte i condicions de la concessió de la subvenció

1. Convocar per a l'exercici 2025 les diferents subvencions dels subprogrames d'I+D+i previstes en l'Orde 19/2020, 1 d'octubre, de la Conselleria d'Innovació, Universitats, Ciència i Societat Digital, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions del Programa per a la promoció de la investigació científica, el desenvolupament tecnològic i la innovació (I+D+i) a la Comunitat Valenciana, amb la modificació efectuada per l'Orde 17/2024, de 31 de juliol, de la Conselleria d'Educació, Cultura, Universitats i Ocupació (bases reguladores en referències posteriors). Estes convocatòries figuren com a annexos d'esta resolució i estan distribuïts de la manera següent:

- a) Subvencions per a la contractació de personal investigador predoctoral: annex I.
- b) Subvencions per a estades de contractats predoctorals en centres d'investigació fora de la Comunitat Valenciana: annex II.
- c) Subvencions del Programa Santiago Grisolia: annex III.
- d) Subvencions per a la contractació de personal investigador en fase postdoctoral: annex IV.
- e) Subvencions per a donar suport a la contractació de personal investigador doctor de les ajudes Ramón y Cajal: annex V.
- f) Subvencions per a la contractació de personal de suport vinculat a un projecte de transferència tecnològica: annex VI.
- g) Subvencions per a la realització d'estades de personal investigador doctor en empreses de la Comunitat Valenciana: annex VII.
- h) Subvencions per a estades de personal investigador doctor en centres d'investigació radicats fora de la Comunitat Valenciana: annex VIII.
- i) Subvencions a grups d'investigació emergents: annex IX.
- j) Subvencions per a grups d'investigació consolidats: annex X.
- k) Subvencions del Programa Prometeu per a grups d'investigació d'excel·lència: annex XI.
- l) Subvencions per a la captació de projectes europeus o altres programes de caràcter internacional: annex XII.
- m) Subvencions per a l'organització i la difusió de congressos, jornades i reunions científiques, tecnològiques, humanístiques o artístiques de caràcter internacional: annex XIII.
- n) Subvencions per a la promoció i dinamització dels parcs científics: annex XIV.



2. Les condicions per a la sol·licitud, tramitació, resolució i notificació seran les que establixen les bases reguladores referides.

Segon. Finançament i import de la convocatòria

1. Les subvencions que es convoquen per esta resolució per a l'exercici 2025 es finançaran amb càrrec a la línia S0296 del programa pressupostari 542C00, «Investigació, Desenrotllament Tecnològic i Innovació (I+D+i)» del pressupost de gastos de la Generalitat, amb un import estimat de 61.000.000,00 euros, condicionat a l'existència de crèdit adequat i suficient per a això en els corresponents pressupostos de la Generalitat per a l'any 2025 i següents. L'import global màxim destinat a estes subvencions es farà públic per una resolució de la Conselleria d'Educació, Cultura, Universitats i Ocupació.

2. El pagament anticipat del 100 % de l'import de les subvencions la convocatòria de les quals s'efectua per esta resolució es farà si la Llei de pressupostos de la Generalitat o una altra norma ho establixen així.

3. Per a la bestreta de les subvencions, les entitats beneficiàries hauran d'aportar com a garantia un aval bancari per un import igual a la quantitat anticipada incrementada en un 1 %.

Queden exonerades d'aportar esta garantia les entitats assenyalades en l'article 171.5 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, i en l'article 42.2 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Tercer. Persones beneficiàries

Podran ser beneficiàries d'estes subvencions les persones físiques i jurídiques que preveuen les bases reguladores, sempre que complisquen els requisits fixats en estes, i el que addicionalment disposen els annexos d'esta convocatòria.

Quart. Termini i presentació de sol·licituds i documentació

1. El termini per a la presentació de sol·licituds serà el que establisca per a cada tipus de subvenció l'annex corresponent.

2. Les persones o entitats que vullguen participar en cada convocatòria hauran d'omplir el model oficial de sol·licitud que estarà disponible en la seu electrònica de la Generalitat Valenciana <https://sede.gva.es/va/>, i en la pàgina web de la Conselleria d'Educació, Cultura, Universitats i Ocupació: <https://ceice.gva.es/va/>

3. Les sol·licituds s'han de presentar exclusivament mitjançant el procediment previst en la seu electrònica de la Generalitat al qual pot accedir-se des de la URL següent: <https://sede.gva.es/va/>, que requerix acreditació amb firma digital autoritzada; serà l'última sol·licitud presentada, dins del termini establert, l'única que es considerarà vàlida als efectes de tramitació de l'expedient.

4. Únicament les persones físiques que residisquen a l'estranger en el moment de presentació de la sol·licitud podran utilitzar el tràmit telemàtic que no requerix acreditació amb firma digital, així com qualsevol de les formes de presentació que determina l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre. En este cas, hauran de presentar, juntament amb la sol·licitud, la documentació acreditativa d'estar residint a l'estranger.

En el cas d'una persona física resident a l'estranger que no opte per la utilització d'un sistema de firma electrònica autoritzada, després de l'enviament telemàtic, imprimirà els documents que genere automàticament l'aplicació telemàtica en què consignarà la firma original i els presentarà en qualsevol dels llocs assenyalats en l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (d'ara en avant LPAC).

Els servicis de correus a l'estranger, públics o privats, no són registres vàlids, de conformitat amb l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre. En el cas que es presente la sol·licitud davant d'un d'estos servicis, la data de registre serà la de la seua entrada en un registre vàlid. No s'acceptaran les sol·licituds que presenten un registre que no siga d'entrada.

5. Es consideraran efectivament presentades les sol·licituds signades i registrades dins de termini, que incloquen tant el formulari com la resta dels documents determinats com a part integrant de la sol·licitud per a cada subvenció en l'annex corresponent.

6. Les sol·licituds que no hagen sigut presentades d'acord amb el que es disposa en este apartat quart seran inadmeses amb la resolució prèvia d'inadmissió.

7. La presentació de la sol·licitud comportarà l'autorització a l'òrgan gestor per a comprovar les dades d'identitat, el domicili i la titulació segons el Decret 165/2010, de 8 d'octubre, del Consell, pel qual s'establixen mesures de simplificació i de reducció de càrregues administratives en els procediments gestionats per l'Administració de la Generalitat i del seu sector públic, i recaptar els certificats que ha d'emetre l'Agència Estatal d'Administració Tributària, la Tresoreria General de la Seguretat Social i la conselleria competent en matèria d'hisenda o tributs, que acrediten el



compliment, per part de la persona sol·licitant, de les seues obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, en els termes que estableix l'article 22.4 del Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, aprovat mitjançant el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol. No obstant això, els qui sol·liciten estes subvencions podran acreditar directament el compliment de les obligacions referides mitjançant l'aportació dels certificats corresponents. D'acord amb el que es preveu en l'article 24 del Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, la presentació de declaració responsable substituirà la presentació de les citades certificacions en les beques i altres subvencions que es concedisquen a investigadors en els programes de subvencions destinats a finançar projectes d'investigació així com en les subvencions atorgades a les administracions públiques i als organismes, les entitats i les fundacions del sector públic dependents d'aquelles.

8. En tot cas, s'hi haurà d'adjuntar la declaració responsable de no estar incurs en les prohibicions que preveu l'article 13 de la Llei 38/2003, general de subvencions.

A més, en el cas d'entitats privades, llevat que la documentació ja estiga en poder de l'administració actuant, hauran d'aportar una còpia dels estatuts o la documentació acreditativa de la constitució de l'entitat sol·licitant, i una còpia del document acreditatiu de la representació legal de la persona que dona conformitat a la sol·licitud en nom de l'entitat sol·licitant. D'altra banda, estes entitats hauran d'acreditar el compliment de la normativa sobre integració laboral de persones amb discapacitat o, si és el cas, l'exempció d'esta obligació, segons el que preveu l'article 7 de la Llei 11/2003, de 10 d'abril, sobre l'Estatut de les persones amb discapacitat.

9. En totes les convocatòries, les sol·licituds hauran de comptar amb la firma de la persona que tinga la representació legal de l'entitat en matèria d'investigació i de la persona que figure com a investigadora responsable del projecte, i podrà substituir-se la primera mitjançant la presentació pels centres d'investigació d'una llista de persones sol·licitants firmada per este representant legal, per a la qual cosa hauran d'utilitzar el model normalitzat que estarà disponible en la pàgina web de la Conselleria d'Educació, Cultura, Universitats i Ocupació: <https://ceice.gva.es/va>.

10. Només s'admetrà una sol·licitud per persona o investigador principal per a cada una de les subvencions que es convoquen mitjançant esta resolució. A més, en les subvencions del subprograma per a la consolidació i l'enfortiment de projectes i grups d'I+D+i, la mateixa persona investigadora no podrà formar part de més d'un grup d'investigació dels que sol·liciten estes ajudes en esta convocatòria.

Quint. Criteris de valoració, termini de resolució i notificació i recursos

1. Les sol·licituds s'hauran de tramitar de conformitat amb el que s'estableix en les bases reguladores i la resolució i concessió d'estes s'efectuarà en règim de concurrència competitiva.

2. Les sol·licituds presentades es valoraran d'acord amb els criteris i el barem que per a cada una de les subvencions es determinen en el títol II de les bases reguladores.

3. En els casos en què fora necessari resoldre l'empat per haver obtingut la mateixa puntuació durant el procés d'avaluació, es tindrà en compte la puntuació més alta obtinguda en el criteri de valoració del projecte o l'activitat que calga desenrotllar amb l'ajuda sol·licitada en cada una de les subvencions, i per a les subvencions a grups d'investigació emergents i consolidats, es tindrà en compte la puntuació més alta obtinguda en el criteri de la trajectòria investigadora dels membres del grup. Si persistix l'empat, es resoldrà aplicant criteris d'equilibri de gènere. Si, després d'això, es mantinguera l'empat, es resoldrà aplicant el criteri que determine motivadament la comissió avaluadora.

En cas de ser necessària l'aplicació de criteris de gènere per a dirimir l'empat entre les sol·licituds, tindran prioritat les persones sol·licitants o investigadores principals el gènere de les quals es trobe menys representat en la seua àrea de coneixement. Per a això, es tindrà en compte el desequilibri de gènere que presenten les àrees temàtiques de la Subdivisió de Coordinació i Avaluació de l'Agència Estatal d'Investigació, de conformitat amb les dades disponibles procedents del Sistema Integrat d'Informació Universitària relatives al personal docent i investigador de la Comunitat Valenciana i que figuren en la taula I de l'annex XV d'esta convocatòria.

4. La resolució de les ajudes convocades i la notificació d'estes es farà d'acord amb el que estableix l'article 20 de les bases reguladores. La publicació es farà en la pàgina web de la Conselleria d'Educació, Cultura, Universitats i Ocupació. El termini màxim per a resoldre les sol·licituds presentades i per a la concessió i notificació de les subvencions que s'establixen en esta convocatòria serà de sis mesos a partir de la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds. El còmput d'este termini s'interromprà durant el termini requerit per a l'esmena per l'interessat. Una vegada transcorregut este termini sense que haja recaigut cap resolució, es considerarà desestimada la sol·licitud de concessió d'ajuda, en els termes que preveu l'article 25 de l'LPAC.

5. Les resolucions dels procediments de concessió de les subvencions posen fi a la via administrativa. Contra estes, l'interessat podrà optar entre interposar potestativament un recurs de reposició davant del mateix òrgan que les ha



dictades, en el termini d'un mes comptat a partir de l'endemà de la notificació, d'acord amb els articles 112, 123 i 124 de l'LPAC; o bé impugnar-les directament davant de la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, en el termini de dos mesos comptats a partir de l'endemà de la notificació, per a la qual cosa caldrà formular el corresponent recurs contenciós administratiu a l'empara del que s'establix en els articles. 10.1, lletra a, i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. En cap cas podrà simultaniejar-se la interposició dels dos recursos.

Sext. Protecció de dades personals

La gestió de les subvencions previstes en esta convocatòria comporta el tractament de dades de caràcter personal, de les persones sol·licitants de la subvenció, representants i tercers, i s'han de complir les mesures i garanties regulades en la normativa en matèria de protecció de dades, especialment les establides en el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'estes dades, i en la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, en els termes següents:

a) Responsable del tractament: Conselleria d'Educació, Cultura, Universitats i Ocupació, amb seu en avinguda Campanar, 32, 46015, València; correu electrònic de contacte: protecciodedadeseducacio@gva.es

b) Categoria i origen de les dades que s'han de tractar: dades personals identificatives, de contacte i de qualsevol altra naturalesa que s'arreglen per mitjà de formularis, consulta a plataformes autonòmiques d'interoperabilitat (PAI en referències posteriors) o a altres administracions públiques, en cas que no hi haja oposició a esta consulta, i la documentació que entreguen els sol·licitants i els representants legals.

Si la documentació presentada conté dades de terceres persones, prèviament a la comunicació d'estes dades a la Conselleria, els sol·licitants i els representants legals hauran d'informar-les del tractament de les seues dades per part de la Conselleria, en els termes previstos en este resolc.

c) Finalitats del tractament i base jurídica: amb base jurídica en el compliment d'una missió efectuada en interès públic, l'exercici de poders públics i en el compliment de les obligacions legals segons les bases reguladores d'esta convocatòria i altres normes aplicables, incloses les que regulen el tràmit electrònic, les dades personals es tractaran per a tramitar i gestionar la subvenció. En compliment dels principis de publicitat i transparència, les subvencions concedides es publicaran, segons el que corresponga, en el web de la Conselleria a l'efecte de notificar, en el portal de transparència de la Generalitat Valenciana i en el Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions, amb la indicació, segons cada cas, de la convocatòria, el programa i el crèdit pressupostari al qual s'imputen, el beneficiari, la quantitat concedida i l'objectiu o la finalitat de la subvenció.

d) Destinataris de les dades: les dades personals podran ser comunicades tant a la PAI, per a comprovar les dades de sol·licitants, com a altres administracions i institucions públiques, entre les quals es troben, sense caràcter limitador, òrgans de caràcter autonòmic, local, estatal i de la UE, òrgans judicials i el Ministeri Fiscal, el Tribunal de Comptes, les Corts Valencianes, la Sindicatura de Comptes, la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, el Defensor del Poble, el Síndic de Greuges, l'Agència Valenciana Antifrau, el delegat de Protecció de Dades i altres tercers subjectes de dret privat amb interès legítim i/o dret d'accés en el procediment.

e) Totes les dades sol·licitades per mitjà del formulari de sol·licitud, així com la documentació vinculada, són necessàries per a poder tramitar la sol·licitud. La falta de comunicació d'estes dades a la Conselleria comportarà les conseqüències que preveu l'ordenament jurídic.

f) Termini de conservació de dades: Les dades es conservaran durant el temps necessari per a complir la finalitat per a la qual es van recaptar i per a determinar les possibles responsabilitats que es puguem derivar d'esta finalitat i del tractament de les dades, i de conformitat amb la normativa d'arxius i documentació. No obstant això, les dades personals podran conservar-se durant períodes més llargs sempre que es tracten exclusivament amb finalitats d'arxiu d'interès públic, finalitats d'investigació científica, històrica o estadística, sense perjudici de l'aplicació de les mesures tècniques i organitzatives apropiades per a protegir els drets i les llibertats de la persona interessada.

g) Drets: la persona interessada pot exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, limitació en el tractament, portabilitat i no ser objecte d'una decisió basada únicament en el tractament automatitzat, mitjançant les vies següents:

a) Mitjançant el tràmit electrònic establert a este efecte, que es pot consultar en la pàgina web de la Conselleria (ceice.gva.es), en l'apartat «Registre de tractament de dades».

b) Amb l'enviament de la petició a qualsevol de les adreces de contacte següents:

Adreça postal: avinguda de Campanar, 32, 46015 València



Adreça electrònica: protecciodedadeseducacio@gva.es

L'exercici dels drets requerix la identificació inequívoca de la persona interessada o del seu representant.

h) Dret a reclamar davant de l'autoritat de control: la persona interessada pot presentar una reclamació davant de l'Agència Espanyola de Protecció de Dades (www.aepd.es) si considera que no s'han atés els seus drets o s'ha vulnerat el tractament de les seues dades personals. Prèviament, pot contactar amb el delegat o la delegada de Protecció de Dades de la Generalitat Valenciana a través de dpd@gva.es o dirigir-se al passeig de l'Albereda, 16, 46010, València.

Sèptim. Obligacions de transparència per a les entitats públiques, privades i persones físiques que reben subvencions a l'empara de la convocatòria.

1. Les entitats públiques han de complir les obligacions de transparència que, en virtut de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i de la Llei 1/2022, de 13 d'abril, de transparència i bon govern de la Comunitat Valenciana, els corresponen com a entitat pública.

2. Les entitats privades beneficiàries de la subvenció hauran de complir les obligacions de publicitat activa que arrecplega el capítol II del títol I de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, citada, quan:

a) Perceben durant el període d'un any ajudes o subvencions públiques en una quantia superior a 100.000 euros.

b) Perceben durant el període d'un any natural alguna ajuda o subvenció de les entitats públiques de la Comunitat Valenciana que arrecplega l'article 3 de la Llei 1/2022, en una quantia superior a 50.000 euros.

c) Les ajudes o les subvencions percebudes representen almenys el 40 % del total dels seus ingressos anuals, sempre que arriben com a mínim a la quantitat de 5.000 euros.

En particular, s'han de publicar, en els termes que preveuen els principis generals de l'article 5 de la Llei 19/2013, la informació institucional i organitzativa de l'article 6, i l'econòmica i la pressupostària de l'article 8 d'esta. Esta publicació es farà a través de la pàgina web de l'entitat, o bé a través de la plataforma TEP - Transparència Entitats Privades, de GVA Oberta, a la qual es pot accedir a través de l'enllaç següent: <https://gvaoberta.gva.es/va/tep>.

Esta informació s'ha de publicar a partir de l'any següent a aquell en què s'hagen superat els llindars establits i s'ha de mantindre publicada durant, almenys, quatre anys naturals.

Sense perjudi de les obligacions que es preveuen en els apartats anteriors, totes les entitats beneficiàries de subvencions han de donar la publicitat adequada del caràcter públic del finançament de programes, activitats, inversions o actuacions de qualsevol classe que siguen objecte de subvenció, inclòs el logotip de la Generalitat Valenciana, en mitjans de difusió com ara cartells, materials impresos, mitjans electrònics o audiovisuals i en qualsevol altre mitjà de publicitat que es faça de l'activitat subvencionada.

Totes les entitats beneficiàries de subvencions estan obligades a subministrar a l'entitat concedent, amb un requeriment previ, tota la informació que siga necessària perquè esta complisca les obligacions que preveu la llei de transparència, en el termini de 15 dies hàbils des del requeriment. Una vegada transcorregut el termini conferit en el requeriment sense que este s'haja atés, l'òrgan que ha fet el requeriment podrà acordar, amb un advertiment i una audiència previs a l'interessat, la imposició de multes coercitives en els termes que preveu l'article 5 de la Llei 1/2022.

Els nous conjunts de dades que es generen per la formalització i el desenrotllament de les subvencions atorgades per l'Administració de la Generalitat s'han de disposar, sempre que siga possible, com a conjunt de dades obertes.

Octau. Mitjans de notificació dels diferents tràmits que cal omplir en el procediment

Les notificacions es faran mitjançant una publicació en la pàgina web de la Conselleria d'Educació, Cultura, Universitats i Ocupació i tindran tots els efectes de notificació practicada, de conformitat amb l'article 45.1 de l'LPAC.

Nové. Entrada en vigor

Esta resolució entrarà en vigor l'endemà de publicar-se en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

De conformitat amb el que s'establix en els articles 112, 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i 10 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, contra esta resolució, que posa fi a la via administrativa, s'hi podrà recórrer potestativament en reposició o bé caldrà plantejar directament un recurs contenciós administratiu, en els terminis i davant dels òrgans que s'indiquen a continuació:

a) El recurs de reposició s'ha d'interposar davant de l'òrgan que va dictar l'acte en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la publicació d'esta resolució.



b) El recurs contenciós administratiu s'haurà de plantejar davant de la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la publicació d'esta resolució.

València, 27 de novembre de 2024

José Antonio Rovira Jover
Conseller d'Educació, Cultura, Universitats i Ocupació



ANNEX I

Subvencions per a la contractació de personal investigador predoctoral (ACIF)

Primer. Objecte i característiques de la subvenció

1. L'objecte d'esta convocatòria és la concessió de subvencions per a afavorir la formació investigadora en programes de doctorat per a la consecució del títol de doctor/a mitjançant la contractació, pels centres d'investigació, de personal investigador predoctoral en formació, la regulació específica de la qual s'establix en els articles 25 al 33 de les bases reguladores, les quals es troben incloses en el Programa operatiu del Fons Social Europeu Plus 2021-2027 (FSE+) de la Comunitat Valenciana.

Al seu torn, les subvencions tenen per objecte finançar un període d'orientació postdoctoral (d'ara en avant, POP) d'un any de duració, dels contractats predoctorals que obtinguen el títol de doctor, anteriorment a l'inici de l'últim any.

2. Es convoquen 140 subvencions que es distribuïran proporcionalment per a la seua concessió per àrees temàtiques de l'Agència Estatal d'Investigació, segons el nombre de sol·licituds presentades en cada àrea que complisquen els requisits i la documentació de les quals estiga completa i correcta. En cada una de les àrees, les subvencions es concediran a les sol·licituds que hagen obtingut més puntuació en l'avaluació segons els criteris i el barem establits en l'apartat quart d'este annex.

3. La duració màxima de les subvencions serà de quatre anys. La data d'inici dels contractes de personal investigador predoctoral estarà determinada en la resolució de concessió. A més de pel transcurs de la duració màxima de la subvenció, estos contractes finalitzaran en la data en què tinga lloc l'acte de defensa i aprovació de la tesi doctoral. De la duració màxima del contracte es descomptaran els períodes en què s'haja gaudit amb anterioritat d'altres beques o subvencions amb la mateixa finalitat d'un contracte de caràcter predoctoral.

4. La subvenció anual per a cada un dels contractes predoctorals serà de 24.300 euros per als dos primers anys, de 25.210 euros per al tercer any i de 31.000 euros per al quart any i es destinarà obligatòriament a finançar el salari i la quota empresarial de la Seguretat Social dels investigadors contractats durant cada una de les anualitats, considerades independentment. La retribució salarial mínima que hauran de rebre els investigadors en formació durant este període, que s'haurà d'indicar en cada contracte, s'ajustarà al que s'establix en l'article 7 del Reial decret 103/2019, d'1 de març, pel qual s'aprova l'Estatut del personal investigador predoctoral en formació.

5. A més, la subvenció finançarà costos derivats de la indemnització per la finalització del contracte per expiració del temps convingut de contracte amb un import adicional màxim de 2.725 euros.

Segon. Entitats beneficiàries i requisits de les persones sol·licitants

1. Les entitats beneficiàries d'estes subvencions seran els centres d'investigació de la Comunitat Valenciana.

2. Podran ser sol·licitants totes les persones que, en finalitzar el termini de presentació de sol·licituds establert en la convocatòria corresponent, reunitsquen tots els requisits següents:

a) Ser nacional d'un estat membre de la Unió Europea o ser estranger amb autorització o permís de residència o d'estada per estudis a Espanya, si és el cas.

b) Haver obtingut un títol expedit per una universitat espanyola o estrangera, de llicenciatura, arquitectura, enginyeria, grau, arquitectura tècnica, enginyeria tècnica o diplomatura, posteriorment a l'1 de gener de 2020, i estar admés en un programa de doctorat d'una universitat de la Comunitat Valenciana, o estar en possessió d'un dels títols esmentats i del títol de màster, o haver fet la matrícula en un màster universitari oficial que done accés a un programa de doctorat. En el cas de títols homologats, es tindrà en compte la data d'obtenció del títol, no la data d'homologació.

En el cas d'aquelles persones que hagen gaudit de permisos derivats de maternitat o paternitat conformement a les situacions protegides que s'arreglen en el règim general de la Seguretat Social o per l'atenció a persones en situació de dependència, conformement al que es disposa en la



Llei 39/2006, de 14 de desembre, de promoció de l'autonomia personal i atenció a les persones en situació de dependència, o per situació d'incapacitat temporal derivada d'una malaltia greu o una situació derivada de violència de gènere, s'ampliarà un any per cada permís de maternitat o paternitat o per una situació de les citades, gaudits amb posterioritat a l'1 de gener de 2020.

Per a les persones que s'hagen dedicat a l'atenció i cura de fills menors de sis anys per un període de temps no inferior a un any, en els quatre anys anteriors a l'obtenció del títol, la data de finalització d'estudis s'estendrà fins a l'1 de gener de 2017.

c) Acreditar una nota mitjana mínima ponderada en l'expedient acadèmic de grau, llicenciatura, arquitectura, enginyeria, arquitectura tècnica, enginyeria tècnica o diplomatura, que per branca de coneixement serà la següent:

- Ciències Socials i Jurídiques: 8,08
- Enginyeria i Arquitectura: 7,63
- Arts i Humanitats: 8,39
- Ciències de la Salut: 8,10
- Ciències: 8,00

En el cas d'estudis cursats en sistemes universitaris estrangers, l'equivalència de notes es pot obtenir en:

<https://www.universidades.gob.es/equivalencia-de-notas-medias-de-estudios-universitarios-realizados-en-centros-extranjeros/>

Cada titulació formarà part de la branca de coneixement en què estiga autoritzada en la universitat respectiva en la qual s'hagen cursat els estudis.

d) No estar en possessió del títol de doctor o doctora anteriorment a la data d'inici del gaudi de l'ajuda.

3. No es podrà sol·licitar la subvenció si s'ha gaudit, a data de la finalització del termini de presentació de sol·licituds, d'un contracte de caràcter predoctoral subvencionat per un període de temps superior a 12 mesos. A més, no podran ser persones beneficiàries de la subvenció aquells sol·licitants que tot i que complixen eixe requisit en el termini de sol·licitud de l'ajuda, no continuen complint-lo en el moment en què es firme el contracte.

4. Les persones sol·licitants que resulten seleccionades han d'estar admeses en un programa de doctorat d'una universitat de la Comunitat Valenciana en el moment de la contractació.

Tercer. Sol·licituds i documentació

1. El termini de presentació de sol·licituds serà de 20 dies naturals a comptar de l'endemà de la publicació d'esta resolució en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* i es presentaran en els termes establits en l'apartat quart d'esta resolució.

2. La sol·licitud ha d'anar acompanyada de la documentació següent:

a) Una còpia del títol de llicenciatura, arquitectura, enginyeria, grau, arquitectura tècnica, enginyeria tècnica o diplomatura. En el cas de titulacions estrangeres, una traducció jurada del títol.

b) Certificat de l'expedient acadèmic del títol de llicenciatura, arquitectura, enginyeria, grau, arquitectura tècnica, enginyeria tècnica o diplomatura, emés per la secretaria del centre en què consten totes les assignatures superades amb els seus crèdits, les qualificacions obtingudes i la nota mitjana d'este en base a 10.

Si s'ha arribat a esta titulació a través de més d'un títol consecutiu de nivell diferent, s'ha de presentar l'expedient acadèmic de cada una de les titulacions.

En el cas de certificacions acadèmiques estrangeres, hauran d'adjuntar el document d'equivalència de notes corresponent i la traducció jurada de la certificació acadèmica.

c) Currículum de la persona sol·licitant.

d) Una memòria descriptiva del projecte d'investigació que es pretén dur a terme.

e) Matrícula en el programa de doctorat o certificat de l'escola de doctorat en què conste la seua admissió en un programa de doctorat o matrícula del màster o títol del màster.



- f) Autorització o permís de residència, o d'estada per estudis a Espanya, si és el cas.
- g) Historial científicotècnic del grup d'investigació del qual forma part el director de la tesi i en el qual s'integrarà el candidat.
- h) En el cas de persones que s'acullen al supòsit d'atenció i cura de fills menors de sis anys en els quatre anteriors a l'obtenció del títol, cal aportar una fotocòpia del llibre de família i un certificat de la vida laboral emés per la Seguretat Social.
- i) Fotocòpia del permís concedit en el cas d'acollir-se a algun dels supòsits previstos en el punt 2.b de l'apartat segon.
- j) Si és el cas, document acreditatiu d'estar residint a l'estranger en el moment de presentació de la sol·licitud.
- k) Conformitat amb la sol·licitud i la memòria per part de la persona o de les persones directores de la tesi doctoral.
- l) Document acreditatiu del temps gaudit, a data de la finalització del termini de presentació de sol·licituds, d'un contracte de caràcter predoctoral subvencionat.
3. A l'efecte del que es disposa en l'article 14.3 de les bases reguladores, el certificat de l'expedient acadèmic de la titulació en els termes requerits en l'apartat 2.b, la memòria descriptiva del projecte d'investigació, el currículum de la persona sol·licitant i l'historial científicotècnic del grup d'investigació firmat per l'investigador principal es consideren part integrant i contingut mínim de la sol·licitud, per la qual cosa l'absència o falta de contingut en estos documents determinarà la inadmissió d'esta, amb la resolució prèvia que haurà de ser dictada en els termes previstos en l'article 21 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
4. El centre beneficiari comprovarà que la persona sol·licitant i la documentació presentada s'ajusten als requisits que estableix esta convocatòria. Les sol·licituds hauran de comptar amb la conformitat del centre d'investigació. Per a esta última conformitat, els centres d'investigació podran presentar una llista de les persones sol·licitants firmada per qui exercisca la representació legal de l'entitat en matèria d'investigació.
5. Cap persona podrà figurar com a directora o codirectora de tesi en més d'una sol·licitud.

Quart. Criteris de valoració de les sol·licituds

Les sol·licituds s'avaluaran segons els criteris i el barem següents:

- a) Expedient acadèmic de la persona sol·licitant (40 %).
- b) Avaluació del currículum de la persona sol·licitant (20 %): altres títols universitaris oficials, estades en altres centres universitaris, coneixement acreditat d'idiomes (han de constar els cursos o títols que tenen), premi extraordinari fi de carrera o de fi de màster o altres premis obtinguts en convocatòries competitives, altres mèrits d'experiència docent universitària o d'activitat investigadora (publicacions, participació en congressos, cursos i esdeveniments de difusió científica), participació en projectes d'investigació mitjançant beca o contracte associada a projectes.
- c) Mèrits del grup d'investigació del qual forma part el director de la tesi i en el qual s'integrarà el candidat (20 %): publicacions del grup, projecció internacional, tesis doctorals dirigides pels membres del grup, projecció dels doctors formats en el grup (lloc de treball actual i publicacions derivades de les seues tesis), contractes d'investigació de rellevància especial, patents i finançament.
- d) Avaluació de la memòria descriptiva del projecte d'investigació (20 %):
1. Fins a 15 punts: qualitat científicotècnica, rellevància i viabilitat del projecte i metodologia, disseny de la investigació i pla de treball.
 2. Fins a 5 punts: vinculació del projecte a les línies d'investigació del grup.

Quint. Resolució provisional

1. D'acord amb el que es disposa en l'article 19.2 de les bases reguladores, es publicarà una resolució amb la llista provisional de persones seleccionades per a la concessió d'ajudes. En este cas, la



comissió avaluadora elevarà una llista prioritzada de les persones seleccionades per àrees de coneixement amb la indicació dels resultats d'avaluació, així com les condicions de concessió i, si és el cas, la llista de reserva, ordenada d'acord amb la puntuació obtinguda per àrees de coneixement, per a substituir els possibles desistiments.

2. La resolució amb la relació provisional serà notificada, segons el que s'establix en l'article 16.4 de les bases reguladores, perquè, en el termini de deu dies des de la seua publicació, les persones proposades com a beneficiàries manifesten la seua acceptació. La falta de presentació del document d'acceptació en el termini establert s'entendrà com a desistiment de la seua sol·licitud

3. Els desistiments i les renúncies que es produïsquen en este termini se substituiran per les persones de la llista de reserva, per l'ordre en què figuren en la seua àrea de coneixement, les quals hauran de presentar el document d'acceptació, al qual es fa referència en l'apartat anterior, en el termini de deu dies, a comptar a partir de l'endemà de la notificació.

Sext. Transició de l'etapa predoctoral al període d'orientació postdoctoral (POP)

Si l'investigador en formació defensara i aprovara la tesi doctoral anteriorment a l'inici de l'últim any de l'ajuda, l'entitat beneficiària haurà de comunicar esta circumstància a l'òrgan concedent i, si és el cas, formalitzar el contracte de doctor corresponent, que haurà de presentar a l'òrgan concedent dins d'un termini d'un mes a comptar de l'endemà de la defensa i l'aprovació de la tesi de l'investigador corresponent.

La subvenció anual que es destinarà a finançar el salari i la quota patronal de la Seguretat Social de les persones que facen el POP serà de 31.000 euros.

Els contractes per al POP hauran de ser a temps complet i tindre una duració màxima d'un any.

Sèptim. Obligacions de les entitats beneficiàries i del personal contractat

1. Són obligacions de les entitats beneficiàries:

a) Formalitzar un contracte laboral d'acord amb l'article 21 de la Llei 14/2011, d'1 de juny, de ciència, tecnologia i innovació, i el Reial decret 103/2019, pel qual s'aprova l'Estatut del personal investigador predoctoral en formació i remetre una còpia a l'òrgan instructor. En el contracte s'haurà d'indicar el cofinançament pel Fons Social Europeu Plus (FSE+), i haurà de figurar obligatòriament l'emblema de la Unió Europea i la llegenda "cofinançat per la Unió Europea".

b) Comunicar a l'òrgan instructor les renúncies, les interrupcions i altres incidències dels contractes finançats, en el termini màxim d'un mes des de la data en què es produïsquen. Així mateix, rescindir el contracte de personal investigador predoctoral l'endemà de la lectura i defensa de la tesi doctoral, circumstància que cal comunicar a l'òrgan instructor en el termini màxim d'un mes.

c) Proporcionar al personal contractat el suport necessari i facilitar-li la utilització dels mitjans, instruments o equips que calga per al desenrotllament normal de la seua activitat.

d) Donar suport a la formació del personal contractat, de manera que es facilite qualsevol activitat que calga per a aconseguir-ne la millor formació o orientació professional i d'ocupació, així com fer estades breus en centres d'investigació, assistència i participació en congressos i altres activitats relacionades amb la seua investigació.

e) Vigilar que el personal investigador contractat desenrotlle amb aprofitament l'activitat investigadora, per a la qual cosa s'ha d'ajustar a les normes de treball i disposicions reglamentàries del centre en el qual es duga a terme.

f) Vetlar perquè el personal investigador contractat es quede en el centre d'aplicació del contracte, i amb la mateixa direcció de tesi o projecte. Qualsevol alteració o incidència que afecte les condicions amb les quals s'haja concedit la subvenció l'haurà de comunicar i, si és el cas, autoritzar l'òrgan concedent, i necessitarà la conformitat dels centres i del personal investigador implicats.

g) Designar la persona que farà les funcions de direcció de la tesi i que serà la responsable de supervisar el treball del personal investigador contractat, així com d'emetre els informes anuals o finals del contracte, o sobre qualsevol possible incidència que sorgisca durant el període de duració



del contracte.

h) Fer pública la circumstància d'haver rebut finançament de la Generalitat i del Fons Social Europeu; caldrà que figure l'emblema de la Unió Europea i el lema del Fons Social Europeu en les publicacions, ponències, participacions en congressos i altres activitats de difusió científica durant el període de gaudi de la subvenció.

i) En el cas que s'extingisca el contracte, l'entitat beneficiària de la subvenció haurà de reintegrar la part proporcional d'esta subvenció corresponent al temps de contracte no gaudit per la persona investigadora contractada, sense perjudi que s'acorde la substitució en els termes que establisca la resolució de concessió d'esta convocatòria.

j) Si és el cas, formalitzar un contracte de doctor per al POP d'un any de duració i remetre'n una còpia a l'òrgan concedent.

2. Són obligacions del personal contractat:

a) Incorporar-se al centre d'investigació en la data que establisca la resolució de concessió.

b) Ajustar-se a les normes de funcionament del centre.

c) Sol·licitar una autorització al centre d'adscripció per a qualsevol absència temporal.

d) Comunicar qualsevol incidència al seu centre d'adscripció perquè, si és procedent, es comuniqui a l'òrgan instructor.

e) En cas de renúncia al contracte, l'haurà de comunicar al seu centre amb 15 dies d'antelació.

f) Presentar la documentació que requerisca l'òrgan instructor o el centre d'adscripció en relació amb el gaudi de la subvenció.

g) Fer pública la circumstància d'haver rebut finançament de la Generalitat i del Fons Social Europeu en les publicacions, ponències, participacions en congressos i altres activitats de difusió científica durant el període de gaudi de la subvenció.

Octau. Justificació i seguiment científic de les subvencions

1. La justificació de les ajudes es farà d'acord amb el que establix l'article 22 de les bases reguladores.

2. En el mes de novembre de cada any, la persona investigadora contractada ha de remetre a l'òrgan concedent, per mitjà dels centres beneficiaris de la subvenció, una memòria detallada de la tasca efectuada, així com qualsevol altra activitat desenrotllada i les tasques que durà a terme durant l'any següent de contracte. Este document ha d'anar acompanyat d'un informe de la persona o les persones directores de tesi sobre els resultats.

3. Així mateix, com que es tracta d'actuacions cofinançades pel Fons Social Europeu Plus, les entitats beneficiàries deuran també presentar mitjançant registre d'entrada electrònic, abans del 15 de març de cada any, la documentació següent referida als mesos de l'any anterior en què ha estat vigent el contracte laboral objecte de cofinançament:

- Nòmines de l'any i certificat de vida laboral en el cas que els contractats gaudisquen de triennis.
- Relació nominal de treballadors (RNT) i document càlcul liquidació (DCL) amb el CCC de la Tresoreria de la Seguretat Social, així com el justificant de pagament.
- Certificat del responsable de personal de l'entitat dels imports deduïts de les nòmines dels treballadors com a cotització a la Seguretat Social, així com els que haja abonat l'empresa pel mateix concepte.
- Certificat del responsable de personal de l'entitat dels imports líquids abonats als treballadors i certificat que els imports deduïts per tributació a l'IRPF, a cada un dels treballadors i en els mesos indicats, es troben inclosos en l'import mensual comptabilitzat de l'IRPF i que s'abona a l'AEAT mitjançant el model 111 corresponent.
- Certificat de l'entitat bancària del pagament dels imports líquids de les nòmines als treballadors.



- Model 111 de l'AEAT, amb justificant de la presentació telemàtica i justificant de pagament.

L'entitat haurà de conservar els documents originals o les còpies degudament compulsades o en suports de dades comunament acceptats, especialment les versions electròniques de documents originals o documents existents únicament en versió electrònica, justificatius de l'actuació efectuada i l'aplicació dels fons rebuts, mentre puguen ser objecte de les actuacions de comprovació i control.

La disponibilitat dels documents s'ajustarà al que es disposa en l'article 82 del Reglament 2021/1060 del Parlament Europeu i del Consell, de 24 de juny de 2021, pel qual s'establixen les disposicions comunes relatives al Fons Europeu de Desenvolupament Regional, al Fons Social Europeu Plus, al Fons de Cohesió, al Fons de Transició Justa i al Fons Europeu Marítim, de Pesca i d'Aqüicultura, així com les normes financeres per a estos fons i per al Fons d'Asil, Migració i Integració, el Fons de Seguretat Interior i l'Instrument de Suport Financer a la Gestió de Fronteres i la Política de Visats.

4. Si com a conseqüència del seguiment assenyalat, o en el transcurs de la vigència de la subvenció, hi haguera una valoració negativa del rendiment de la persona investigadora contractada, amb l'expedient corresponent previ amb una audiència a la persona interessada, que determine l'incompliment de les condicions imposades amb motiu de la concessió, i de conformitat amb el que s'establix en l'article 17.3.n de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, es deixarà sense efecte esta i es reduirà l'import de la subvenció en la quantia corresponent als anys següents. Si, prèviament a la qualificació negativa de l'activitat investigadora, s'ha abonat la quantia corresponent a un any de contracte, serà procedent reintegrar-la des de la data en què es produïska la resolució de la revocació de l'ajuda.

5. Una vegada finalitzat el contracte, inclosa la renúncia a este, la persona investigadora contractada, mitjançant el seu centre d'adscripció, haurà de remetre a l'òrgan instructor, en el termini d'un mes, un resum explicatiu de la labor executada i un informe del director o la directora de tesi sobre els resultats obtinguts i el grau de formació adquirit.

6. La persona investigadora contractada ha de comunicar a l'òrgan instructor, mitjançant el seu centre, la lectura i defensa de la tesi doctoral en el termini d'un mes des que es produïska, per a la qual cosa haurà de presentar, en este termini, una còpia del resguard de la sol·licitud del títol de doctor.

Nové. Incompatibilitats

Esta subvenció és incompatible amb qualsevol altra subvenció, beca o contracte de naturalesa anàloga, excepte les subvencions per a estades predoctorals en el context del projecte d'investigació objecte de la tesi doctoral. També serà incompatible amb qualsevol altra percepció econòmica quan la normativa que la regule així ho establisca. Per a la resta de les incompatibilitats, caldrà ajustar-se al que dicten les normes del centre d'investigació a este efecte.



ANNEX II

Subvencions per a estades de contractats predoctorals en centres d'investigació fora de la Comunitat Valenciana (BEFPI)

Primer. Objecte i característiques de la subvenció

1. L'objecte d'esta convocatòria és la concessió de subvencions per a finançar estades del personal investigador de caràcter predoctoral en centres d'investigació de fora de la Comunitat Valenciana i que tinguen com a objectiu l'adquisició de noves tècniques, l'accés a instal·lacions científiques, la consulta de fons bibliogràfics o documentals o altres activitats significatives en el context del projecte de tesi de la persona beneficiària, i que contribuïsquen a la seua formació científica i tècnica, i la regulació específica de la qual està continguda en els articles 34 a 39 de l'Orde de bases.
2. Es convoquen 85 subvencions que es concediran a les sol·licituds que hagen obtingut més puntuació en l'avaluació segons els criteris i el barem establits en l'apartat quart d'este annex.
3. La subvenció comprendrà dos conceptes:
 - a) Una dotació mensual de 900 euros destinada a gastos d'allotjament i manutenció, si l'estada es fa a Espanya i de 1.500 euros si es fa en un país estranger o la part proporcional pels dies que corresponguen si en el mes d'inici i finalització no es roman en el centre de destinació durant la totalitat del mes.
 - b) Ajuda per al viatge, destinada als gastos de locomoció al centre de destinació, de:
 - 300 euros quan el lloc de destinació es trobe a Espanya;
 - 600 euros quan el lloc de destinació es trobe a Europa;
 - 1.200 euros quan el lloc de destinació siga un país de la resta del món.
4. El període de l'estada haurà d'estar comprés entre l'1 de gener i el 31 de desembre de 2025.
5. L'estada s'haurà de dur a terme en un únic centre d'investigació, radicat fora de la Comunitat Valenciana, i tindrà una duració ininterrompuda mínima de 3 mesos i màxima de 9 mesos, excepte en el cas d'estades en centres d'investigació radicats a Espanya, en què la duració podrà ser mínima d'1 mes i màxima de 3 mesos.
6. L'estada s'haurà d'efectuar en els termes indicats en la sol·licitud. No es podrà modificar el centre de destinació sol·licitat. Excepcionalment, l'òrgan concedent podrà autoritzar esta modificació quan es justifique i acredite un canvi de centre del grup d'investigació en el qual tenia previst integrar-se la persona sol·licitant per a fer l'estada sempre que no supose una alteració fonamental de la resta de condicions considerades per a la concessió de l'ajuda.
7. La realització de l'estada per un període de temps inferior al que preveu la resolució de concessió de la subvenció haurà d'estar justificada i suposarà l'obligació de reintegrar la part de la quantia percebuda proporcional al període no gaudit de l'estada.

Segon. Requisits de les persones sol·licitants

Les persones que sol·liciten esta subvenció hauran de reunir la totalitat dels requisits següents a la finalització del termini de presentació de sol·licituds i mantindre'ls durant el període de vigència de la subvenció:

1. Ser personal investigador predoctoral amb un contracte finançat amb càrrec a una subvenció per a la realització d'una tesi doctoral de les previstes en esta convocatòria o de les previstes en el Programa per al Suport a persones investigadores amb talent (Pla GenT) que no incloga com a concepte subvencionable la realització d'estades.
2. No podran sol·licitar estes subvencions les persones que n'hagen sigut beneficiàries en convocatòries anteriors per un període acumulat total de 12 mesos en l'etapa predoctoral.

Tercer. Sol·licituds i documentació

1. El termini de presentació de sol·licituds serà de 20 dies naturals, a comptar de l'endemà de la



publicació d'esta resolució en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* i es presentaran en els termes establits en l'apartat quart d'esta resolució.

2. La sol·licitud ha d'anar acompanyada de la documentació següent:

a) Una memòria del treball d'investigació que haurà de desenrotllar la persona sol·licitant, en la qual es justifique l'oportunitat de l'estada, el pla de treball, la duració i el centre receptor en què es durà a terme.

b) Currículum de la persona sol·licitant.

c) El document d'acceptació de l'estada, pel període sol·licitat, del centre de destinació.

d) L'historial científicotècnic de grup i de la persona investigadora d'acollida del centre receptor.

e) Conformitat de la persona o de les persones directores de la tesi.

f) Declaració responsable de ser contractat predoctoral, en la qual s'ha de fer constar la subvenció de finançament.

3. A l'efecte del que es disposa en l'article 14.3 de l'Orde de bases, la memòria del treball d'investigació que cal desenrotllar, el currículum de la persona sol·licitant i l'historial científicotècnic del grup i del centre receptor es consideren part integrant i contingut mínim de la sol·licitud, per la qual cosa, l'absència o la falta de contingut en estos documents determinarà la inadmissió d'esta, amb la resolució prèvia que haurà de ser dictada en els termes previstos en l'article 21 de la Llei del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

4. El centre d'investigació comprovarà que la persona sol·licitant i la documentació presentada s'ajusten als requisits establits en esta convocatòria. Les sol·licituds hauran de comptar, a més, amb la conformitat de la persona directora de tesi i, si és el cas, de la persona o les persones codirectores, i amb la conformitat del centre d'investigació. Per a esta conformitat, els centres d'investigació podran presentar una llista de les persones sol·licitants firmada per qui exercisca la representació legal de l'entitat en matèria d'investigació.

Quart. Criteris de valoració

Les sol·licituds s'avaluaran segons els criteris i el barem següents:

a) Currículum de la persona sol·licitant (50 %).

1. Fins a 35 punts: publicacions, participació en congressos, cursos i esdeveniments de difusió científica.

2. Fins a 15 punts: títols universitaris oficials, estades en altres centres universitaris, coneixements acreditats d'idiomes (hauran de constar els cursos o els títols que tenen), premis extraordinaris fi de carrera o màster i altres premis obtinguts en convocatòries competitives.

b) Interés científicotècnic i repercussions de l'estada proposada en el treball d'investigació (30 %).

1. Fins a 20 punts: qualitat científicotècnica, rellevància i viabilitat del projecte i repercussió de l'estada en el projecte de tesi.

2. Fins a 10 punts: metodologia, disseny de la investigació i pla de treball, en relació amb el període de l'estada.

c) Qualitat del centre receptor (20 %).

1. Fins a 10 punts: Qualitat del centre receptor en relació amb l'àrea científica del projecte segons els rànquings més prestigiosos a este efecte.

2. Fins a 10 punts: historial científicotècnic de l'investigador i grup d'acolliment.

Quint. Període de realització de l'estada

El període de l'estada subvencionada haurà d'estar comprés entre l'1 de gener i el 31 de desembre de 2025.

Sext. Resolució provisional

1. D'acord amb el que es disposa en l'article 19.2 de les bases reguladores, es publicarà una resolució amb la llista provisional de persones candidates seleccionades per a la concessió d'ajudes. En este cas,



la comissió avaluadora elevarà una llista prioritzada de les persones seleccionades amb indicació dels resultats de l'avaluació.

2. La resolució amb la llista provisional es notificarà, segons el que estableix l'article 16.4 de les bases reguladores, perquè en el termini de deu dies a partir de l'endemà de la publicació d'esta, les persones proposades manifesten l'acceptació o la renúncia a la subvenció.

3. Per a l'acceptació de la subvenció, hauran de presentar a través del següent enllaç: https://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=18542&version=amp els documents següents:

- a) Escrit d'acceptació de l'ajuda
- b) Justificant d'haver efectuat la sol·licitud d'alta telemàtica de domiciliació bancària a través del procediment PROPER de la Generalitat.

En cas de no aportar la documentació requerida dins del termini establert en este apartat, es considerarà que es renuncia a la subvenció concedida.

Sèptim. Obligacions de les persones beneficiàries

1. Les persones beneficiàries estaran obligades davant de l'òrgan instructor a:

a) Presentar el document que acredite la seua incorporació a la universitat o al centre d'investigació de destinació, dins del termini d'un mes des de la seua incorporació a este. La no presentació del document d'incorporació en el termini citat s'entendrà com a renúncia a la subvenció concedida.

b) Ajustar la seua actuació a les normes del centre d'investigació al qual s'incorpore i exercir l'activitat en règim de dedicació exclusiva.

c) Notificar expressament qualsevol canvi en les condicions de l'estada subvencionada, i, prèviament a esta, a l'òrgan instructor. L'incompliment d'esta notificació podrà donar lloc a la modificació de la resolució de concessió.

d) Comptar amb una assegurança d'accidents i una assegurança de responsabilitat civil, i quan es tracte de països sense concert amb la Seguretat Social espanyola o quan les cobertures d'este concert siguen insuficients, una assegurança d'assistència mèdica per al país de destinació, durant el període total de l'estada, que haurà de finançar l'entitat a la qual estiguen adscrites.

e) Presentar en el termini d'un mes des de la finalització de l'estada a través del registre electrònic següent: https://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=18542&version=amp els següents documents amb firmes originals:

- Un informe del treball executat que continga els resultats que s'han obtingut i en el qual es faça constar la conformitat de la persona investigadora responsable en el centre de destinació.

- Un certificat de l'estada, emés per la persona responsable del centre de destinació, en el qual consten la data d'inici i de finalització de l'estada.

f) Fer pública la circumstància d'haver rebut finançament de la Generalitat i, si és el cas, del Fons Social Europeu en les publicacions, ponències, participació en congressos i altres activitats de difusió científica durant el període de gaudi de la subvenció.

2. La persona beneficiària haurà de mantindre la condició i els requisits de contractada predoctoral durant tot el període de l'estada.

Octau. Incompatibilitats

Estes subvencions són compatibles amb el contracte per a fer la tesi doctoral finançat per la Generalitat i incompatibles amb qualsevol altra subvenció obtinguda per a la mateixa finalitat.

ANNEX III
*Subvencions del Programa Santiago Grisolia
(GRISOLIA)*



Primer. Objecte i característiques de la subvenció

1. L'objecte d'esta convocatòria és subvencionar la contractació, pels centres d'investigació, de personal investigador predoctoral que haja obtingut una titulació universitària de llicenciatura, arquitectura, enginyeria, grau, arquitectura tècnica, enginyeria tècnica o diplomatura, o l'equivalent al seu país, expedida per una universitat o institució no pertanyent a la Unió Europea, la regulació específica de la qual es detalla en els articles 40 a 47 de l'Orde de bases.

Al seu torn, les subvencions tenen per objecte finançar un període d'orientació postdoctoral (d'ara en avant, POP) d'un any de duració, dels contractats predoctorals que obtinguen el títol de doctor, anteriorment a l'inici de l'últim any.

2. Es convoquen 40 subvencions que es concediran a les sol·licituds que hagen obtingut més puntuació en l'avaluació segons els criteris i el barem establits en l'apartat quart d'este annex.

3. La duració de les subvencions serà, com a màxim, de quatre anys. La data d'inici dels contractes predoctorals estarà determinada en la resolució de concessió. A més de pel transcurs de la duració màxima de la subvenció, estos contractes finalitzaran en la data en què tinga lloc l'acte de defensa i aprovació de la tesi doctoral. De la duració màxima del contracte, es descomptaran els períodes en què s'haja gaudit d'altres subvencions amb la mateixa finalitat.

4. L'òrgan concedent podrà autoritzar l'ajornament de la incorporació de la persona investigadora que calga contractar, si així se sol·licita i està justificat per problemes sorgits en la tramitació de la seua incorporació al país de destinació, amb la conformitat de la persona investigadora responsable i de qui exercisca la representació legal de l'entitat en matèria d'investigació, per un període no superior a tres mesos des de la data indicada per a incorporar-la en la resolució de concessió. El període ajornat no es podrà recuperar.

5. La subvenció anual per a cada un dels contractes predoctorals serà de 24.300 euros per als dos primers anys, de 25.210 euros per al tercer any i de 31.000 euros per al quart any i es destinarà obligatòriament a finançar el salari i la quota empresarial de la Seguretat Social dels investigadors contractats durant cada una de les anualitats, considerades independentment. La retribució salarial mínima que hauran de rebre els investigadors en formació durant este període, que s'haurà d'indicar en cada contracte, s'ajustarà al que estableix l'article 7 del Reial decret 103/2019, d'1 de març, pel qual s'aprova l'Estatut del personal investigador predoctoral en formació.

6. A més, la subvenció finançarà costos derivats de la indemnització per la finalització del contracte per expiració del temps convingut amb un import addicional màxim de 2.725 euros.

7. L'ajuda inclou una dotació addicional de 1.600 euros en el primer any, destinada als gastos de viatge i d'establiment a la Comunitat Valenciana de la persona contractada, a càrrec de l'organisme d'investigació al qual s'adscriga.

Segon. Entitats beneficiàries, persones sol·licitants i personal que cal contractar

1. Les entitats beneficiàries d'estes subvencions seran els centres d'investigació de la Comunitat Valenciana.

2. Podrà sol·licitar la subvenció la persona investigadora que dirigirà la tesi doctoral sempre que reunisca els requisits següents:

a) Formar part d'un grup d'investigació que tinga un projecte d'investigació vigent el 2025, finançat per programes estatals d'I+D, per programes marc de la Unió Europea o per la Conselleria d'Educació, Cultura, Universitats i Ocupació de la Generalitat per a grups d'investigació consolidats (AICO).

b) Tindre vinculació funcional, estatutària o laboral amb l'entitat en què es desenrotllarà el projecte al qual es vincularà la contractació del personal objecte d'esta subvenció, en el moment de la sol·licitud i que comprega almenys el període d'execució de la subvenció.

Estos aspectes haurà d'acreditar-los la unitat responsable en matèria d'investigació de l'entitat.



3. No podrà proposar projectes als quals vincular la contractació del personal objecte d'estes subvencions el personal investigador doctor que haja tingut personal contractat del programa Santiago Grisolí en alguna de les dos convocatòries precedents a esta.

4. Els centres d'investigació els projectes dels quals s'hagen aprovat, hauran de seleccionar les persones per a contractar-les com a personal investigador de caràcter predoctoral i, si és el cas, reserves, els quals hauran de reunir els requisits següents en el moment de la selecció:

a) Tindre una titulació universitària de grau, llicenciatura, arquitectura, arquitectura tècnica, enginyeria, enginyeria tècnica o diplomatura, o l'equivalent al seu país, expedida per una universitat o institució no pertanyent a la Unió Europea, en l'àmbit científic que corresponga al projecte d'investigació al qual es vincularà el seu contracte, i haver finalitzat estos estudis posteriorment a l'1 de gener de 2020.

En el cas d'aquelles persones que hagen gaudit de permisos derivats de maternitat o paternitat de conformitat amb les situacions protegides que s'arrepleguen en el règim general de la Seguretat Social o per l'atenció a persones en situació de dependència —d'acord amb el que disposa la Llei 39/2006, de 14 de desembre—; o per situació d'incapacitat temporal derivada d'una malaltia greu o una situació derivada de violència de gènere, s'ampliarà un any per cada permís de maternitat o paternitat o per una situació de les mencionades que s'hagen tingut amb posterioritat a l'1 de gener de 2020.

Per a les persones que s'hagen dedicat a l'atenció i cura de fills menors de sis anys per un període de temps no inferior a un any, en els quatre anys anteriors a l'obtenció del títol, la data de finalització d'estudis s'estendrà fins a l'1 de gener de 2017.

b) Estar admés en un programa de doctorat d'una universitat de la Comunitat Valenciana en el moment de la contractació.

c) Tindre un coneixement d'espanyol, de valencià o d'anglès, nivell de conversa, adequat per a desenrotllar el treball d'investigació.

d) No tindre el títol de doctor.

e) No haver gaudit d'una beca o ajuda del Programa Santiago Grisolí.

Tercer. Sol·licituds i documentació

1. El termini de presentació de sol·licituds serà de 20 dies naturals, a comptar de l'endemà de la publicació d'esta resolució en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* i es presentaran en els termes establits en l'apartat quart d'esta resolució.

2. La sol·licitud ha d'anar acompanyada dels documents següents:

a) Un resum del projecte, en què s'indiquen les activitats que haurà de dur a terme la persona contractada.

b) Historial científic del grup al qual es vincularà la contractació del personal objecte d'esta subvenció.

c) Un certificat de la unitat responsable en matèria d'investigació de l'entitat que acredite el compliment dels requisits de l'apartat segon punt 2.

3. El centre beneficiari comprovarà que la persona sol·licitant i la documentació presentada s'ajusten als requisits que estableix esta convocatòria. Les sol·licituds hauran de comptar amb la conformitat del centre d'investigació. Per a esta conformitat, els centres d'investigació podran presentar una llista de les persones sol·licitants firmada per qui exercisca la representació legal de l'entitat en matèria d'investigació.

4. A l'efecte del que es disposa en l'article 14.3 de l'Orde de bases, el resum del projecte amb la indicació de les activitats que durà a terme la persona contractada i l'historial científic del grup al qual es vincularà la contractació del personal objecte de la subvenció es consideren part integrant i contingut mínim de la sol·licitud, per la qual cosa l'absència o la falta de contingut en estos documents determinarà la inadmissió d'esta, amb una resolució prèvia que haurà de ser dictada en els termes que preveu l'article 21 de la Llei del procediment administratiu comú de les administracions



públiques.

Quart. Criteris de valoració

1. Les sol·licituds s'avaluaran segons els criteris i el barem següents:

a) Mèrits del grup al qual es vincularà la contractació del personal objecte d'esta subvenció (70 %).

1. Fins a 35 punts: publicacions del grup, projecció internacional, contractes d'investigació d'especial rellevància, patents i altres mèrits de l'activitat investigadora del grup.

2. Fins a 35 punts: tesis doctorals dirigides pels membres del grup i projecció dels doctors formats en el grup (lloc de treball actual i publicacions derivades de les seues tesis).

b) Qualitat del projecte (30 %).

1. Fins a 20 punts: qualitat científicotècnica, rellevància i viabilitat del projecte.

2. Fins a 10 punts: metodologia, disseny de la investigació i pla de treball de la investigació que durà a terme la persona que s'ha de contractar.

2. Es concedirà una puntuació addicional del 10 % de la puntuació total obtinguda quan el sol·licitant forme part d'un grup d'investigació Consolidat (AICO) amb finançament vigent en l'anualitat 2025 a càrrec de les convocatòries de les subvencions a estos grups de la Conselleria d'Educació, Cultura, Universitats i Ocupació.

Quint. Transició de l'etapa predoctoral al període d'orientació postdoctoral (POP)

Si l'investigador en formació defensara i aprovara la tesi doctoral anteriorment a l'inici de l'últim any de l'ajuda, l'entitat beneficiària haurà de comunicar esta circumstància a l'òrgan concedent i, si és el cas, formalitzar el contracte de doctor corresponent, que haurà de presentar a l'òrgan concedent dins d'un termini de 20 dies hàbils a comptar de l'endemà de la defensa i l'aprovació de la tesi de l'investigador corresponent.

La subvenció anual que es destinarà a finançar el salari i la quota patronal de la Seguretat Social de les persones que facen el POP serà de 31.000 euros.

Els contractes per al POP hauran de ser a temps complet i tindre una duració màxima d'un any.

Sext. Obligacions de les entitats beneficiàries i de les persones investigadores contractades

1. Són obligacions del centre d'investigació:

a) Formalitzar un contracte predoctoral d'acord amb l'article 21 de la Llei 14/2011, d'1 de juny, de ciència, tecnologia i innovació, i remetre'n una còpia a l'òrgan instructor. En este contracte haurà de constar expressament la seua vinculació amb el projecte aprovat.

b) Rescindir el contracte de la persona contractada l'endemà de la lectura i defensa de la tesi doctoral, i comunicar esta circumstància a l'òrgan instructor en el termini màxim d'un mes.

c) Proporcionar al personal contractat el suport necessari i facilitar-li la utilització dels mitjans, instruments o equips que calga per al desenrotllament normal de la seua activitat.

d) Donar suport a la formació del personal contractat, i facilitar qualsevol activitat que siga necessària per a una millor formació o orientació professional i d'ocupació, assistència i participació en congressos i altres activitats relacionades amb la seua investigació.

e) Vigilar que la persona investigadora contractada desenrotlle amb aprofitament l'activitat investigadora, i que s'ajuste a les normes de treball i les disposicions reglamentàries del centre en el qual la duga a terme.

f) Vetlar perquè la persona investigadora contractada es quede en el centre d'aplicació del contracte amb la mateixa persona directora del projecte. Qualsevol alteració o incidència que afecte les condicions per les quals s'haja concedit la subvenció, l'haurà d'autoritzar l'òrgan concedent i necessitarà la conformitat dels centres i dels investigadors implicats.

g) Comunicar a l'òrgan instructor les renúncies, les interrupcions i altres incidències dels contractes finançats, en el termini màxim d'un mes des de la data en què es produïsquen. Així mateix, comunicar la lectura i la defensa de la tesi doctoral del personal contractat en el termini d'un mes des



que es produïska.

h) La persona directora de la tesi doctoral serà l'encarregada de supervisar el treball de la persona investigadora contractada, així com d'emetre els informes anuals o finals del contracte, o sobre qualsevol possible incidència que sorgisca durant el període de duració del contracte.

2. Són obligacions del personal contractat:

a) Incorporar-se al centre d'investigació en la data establida.

b) Ajustar-se a les normes de funcionament del centre.

c) Sol·licitar una autorització al centre d'adscripció per a qualsevol absència temporal.

d) Comunicar qualsevol incidència al seu centre d'adscripció perquè, si és procedent, es comuniqui a l'òrgan instructor.

e) En cas de renúncia al contracte, l'haurà de comunicar al seu centre amb 15 dies d'antelació.

f) Presentar la documentació que li requerisca l'òrgan instructor, o el seu centre d'adscripció, en relació amb el gaudi de la subvenció.

g) Fer pública la circumstància d'haver rebut finançament de la Generalitat, en les publicacions, ponències i altres activitats de difusió científica durant el període de gaudi de la subvenció.

h) Presentar en termini el seguiment científic de la subvenció.

Sèptim. Justificació i seguiment científic

1. La justificació de les ajudes es farà d'acord amb el que s'establix en l'article 22 de les bases reguladores.

2. L'òrgan concedent farà el seguiment científic el treball desenrotllat per la persona investigadora contractada. Esta última, mitjançant els centres perceptors de la subvenció, haurà de remetre, el mes de novembre de cada any, una memòria que preveja un resum de la labor duta a terme, així com qualsevol altra activitat desenrotllada, i un informe explicatiu de les tasques que calga fer durant l'any següent de contracte. A este document cal adjuntar un informe del director o la directora de tesi sobre els resultats.

3. Si com a conseqüència del seguiment assenyalat, o en el transcurs de la vigència de la subvenció, hi haguera una valoració negativa del rendiment de la persona investigadora contractada, amb l'expedient corresponent previ amb una audiència a la persona interessada, que determine l'incompliment de les condicions imposades amb motiu de la concessió, i de conformitat amb el que s'establix en l'article 17.3.n de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, es deixarà sense efecte esta i es reduirà l'import de la subvenció en la quantia corresponent als anys següents. Si prèviament a la qualificació negativa de l'activitat investigadora s'ha abonat la quantia corresponent a un any de contracte, serà procedent reintegrar-la, des de la data en què es produïska la resolució de la revocació de l'ajuda.

4. Una vegada finalitzat el contracte, inclosa la renúncia a este, la persona investigadora contractada, a través de la institució contractant, haurà de remetre a l'òrgan instructor, en el termini d'un mes, un resum explicatiu de la labor executada i un informe de la persona responsable del projecte sobre els resultats obtinguts i el grau de formació adquirida.

Octau. Incompatibilitats

El gaudi d'esta subvenció és incompatible amb qualsevol altra beca, ajuda o salari finançat amb fons públics espanyols o comunitaris de qualsevol naturalesa, excepte les subvencions per a estades predoctorals en el context del projecte d'investigació objecte de la tesi doctoral. També serà incompatible amb qualsevol altra percepció econòmica quan la normativa que la regula així ho establisca. Per a la resta d'incompatibilitats, caldrà ajustar-se al que dicten les normes del centre d'investigació a este efecte.



ANNEX IV

Subvencions per a la contractació de personal investigador en fase postdoctoral (APOSTD)

Primer. Objecte i característiques de la subvenció

1. L'objecte d'esta convocatòria és la concessió de subvencions per a completar la formació de personal investigador doctor, fomentant la mobilitat i internacionalització dels investigadors que vullguen desenrotllar un projecte d'investigació en un centre d'investigació diferent d'aquell en què van obtenir el títol de doctor, i la seua regulació específica es conté en els articles del 48 al 55 de l'Orde de bases, les quals es troben incloses en el Programa operatiu del Fons Social Europeu Plus 2021-2027 (FSE+) de la Comunitat Valenciana.

2. Es convoquen 65 subvencions que es distribuïran proporcionalment per a concedir-les per modalitats, segons el nombre de sol·licituds presentades en cada modalitat que reuneixen els requisits i la documentació de les quals estiga completa i correcta. En cada una de les modalitats, les subvencions es concediran a les sol·licituds que hagen obtingut més puntuació en l'avaluació segons els criteris i el barem establits en l'apartat quart d'este annex.

3. L'ajuda tindrà dos modalitats:

Modalitat A: dirigida al personal investigador doctor que ha obtingut el títol de doctor en una universitat de la Comunitat Valenciana i vullga desenrotllar un projecte d'investigació en un centre d'investigació fora d'esta.

Modalitat B: dirigida a personal investigador doctor que ha obtingut el títol de doctor en una universitat radicada fora de la Comunitat Valenciana i vullga dur a terme un projecte d'investigació en un centre d'investigació d'esta.

En el cas d'haver obtingut un títol de doctor per dos universitats diferents, una de la Comunitat Valenciana i una altra de fora d'esta, a l'efecte del que es disposa en este apartat, s'entendrà obtingut en la universitat en la qual hagen cursat el nombre més gran de crèdits del títol de doctor.

La concessió d'estes subvencions es farà d'acord amb la puntuació obtinguda en cada modalitat.

4. Les subvencions hauran d'estar vinculades a un projecte d'investigació i hauran de tindre una duració mínima de 18 mesos i màxima de dos anys (24 mesos).

5. El projecte d'investigació haurà de desenrotllar-se mitjançant una estada en un únic centre d'investigació durant tota la duració de l'ajuda.

6. El projecte d'investigació s'haurà de presentar amb la conformitat de la persona investigadora responsable del centre receptor.

7. La subvenció anual per a cada un dels contractes postdoctorals serà de 46.235,00 euros i es destinarà a finançar el salari i la quota empresarial de la Seguretat Social. La retribució salarial mínima que haurà de percebre el personal investigador de caràcter postdoctoral durant este període, que s'haurà d'indicar en cada contracte, serà de 35.000 euros bruts anuals.

8. Els centres d'investigació podran incrementar, amb càrrec als seus pressupostos, la quantia de la subvenció que s'establix en la convocatòria corresponent, sense que, en cap cas, puguen finançar la seua part amb subvencions concedides per la Conselleria competent en matèria de política científica i investigació.

9. L'òrgan concedent podrà autoritzar l'ajornament de l'inici del contracte i la incorporació al centre de destinació, si així se sol·licita, pel temps ineludible, si es justifica que s'ha degut a problemes sorgits en la tramitació de la seua incorporació al país de destinació, amb la conformitat de la persona investigadora responsable i de qui exercisca la representació legal de l'entitat en matèria d'investigació. El període ajornat no es podrà recuperar.

Segon. Entitats beneficiàries, requisits de les persones sol·licitants i avals

1. Podran ser beneficiaris d'estes subvencions els centres d'investigació de la Comunitat Valenciana.



2. Podran ser sol·licitants totes les persones que, una vegada finalitzat el termini de presentació de sol·licituds establert en la convocatòria corresponent, reunisquen tots els requisits següents:

a) Haver obtingut el títol de doctor posteriorment a l'1 de gener de 2020 o estar en condicions d'obtenir el títol en el moment de la sol·licitud. En este cas, la persona sol·licitant haurà de presentar, en el termini de dos mesos des de la data de finalització de presentació de sol·licituds, el títol de doctor, el document que certifique el pagament de taxes per a expedir el títol, o el document que acredite la defensa i l'aprovació de la tesi doctoral.

En el cas de títols homologats, es tindrà en compte la data d'obtenció del títol, no la data d'homologació.

En el cas d'aquelles persones que hagen gaudit de permisos derivats de maternitat o paternitat de conformitat amb les situacions protegides que s'arreglen en el règim general de la Seguretat Social o per l'atenció a persones en situació de dependència —d'acord amb el que disposa la Llei 39/2006, de 14 de desembre—; o per situació d'incapacitat temporal derivada d'una malaltia greu o una situació derivada de violència de gènere, s'ampliarà un any per cada permís de maternitat o paternitat o per una situació de les mencionades que s'hagen tingut amb posterioritat a l'1 de gener de 2020.

Per a les persones que s'hagen dedicat a l'atenció i cura de fills menors de sis anys per un període de temps no inferior a un any, en els quatre anys anteriors a l'obtenció del títol, la data de finalització d'estudis s'estendrà fins a l'1 de gener de 2017.

b) No haver sigut beneficiàries de les ajudes per a la contractació de personal investigador postdoctoral en convocatòries anteriors.

3. Tant les persones sol·licitants de la modalitat A com les de la modalitat B hauran de ser proposades per una persona investigadora principal, que haurà de reunir els requisits següents:

a) Tindre vinculació estatutària, funcional o contractual amb un centre d'investigació de la Comunitat Valenciana en el moment de la sol·licitud, que haurà de comprendre i mantindre durant tot el període d'execució de l'ajuda.

b) Tindre acreditats o, si és el cas, avaluats positivament dos trams de l'activitat investigadora per la CNEAI o per l'AVAP o altres agències autonòmiques d'avaluació, o haver finalitzat com a persones investigadores principals un mínim de dos projectes d'R+D+i del Pla estatal o de programes marc de la Unió Europea, amb una duració mínima de dos anys, o haver finalitzat, com a persona investigadora principal o com a persona beneficiària a escala individual, un projecte finançat per l'European Research Council (ERC).

c) El personal investigador postdoctoral haurà de comptar amb un tutor en el centre receptor. En la modalitat A, s'haurà de tindre la conformitat de la persona investigadora tutora d'este centre. En la modalitat B, el tutor serà la persona investigadora principal que ha fet la proposta.

d) Com a màxim, es podrà avalar una sol·licitud de cada modalitat.

Tercer. Sol·licituds i documentació

1. El termini de presentació de sol·licituds serà de 20 dies naturals a comptar de l'endemà de la publicació d'esta resolució en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* i es presentaran en els termes indicats en l'apartat quart d'esta resolució.

2. La sol·licitud ha d'anar acompanyada dels documents següents:

a) Fotocòpia compulsada del títol de doctor, o del document en el qual se certifique el pagament de les taxes per a l'expedició d'este o, si és el cas, certificat de la universitat d'haver efectuat el depòsit de la tesi per a defensar-la. En el cas de tractar-se d'una titulació estrangera, haurà de presentar-se una traducció jurada del document.

b) *Currículum* de la persona sol·licitant.

c) *Currículum* de la persona investigadora tutora del centre de destinació.

d) Conformitat de la persona investigadora del centre d'investigació de destinació a on es farà l'estada.



- e) Una memòria del projecte d'investigació proposat.
- f) Certificat del responsable en matèria d'investigació del centre, en el qual s'acredite el compliment del requisit establert en l'apartat segon 3.a i en el qual conste el reconeixement o l'avaluació positiva dels trams de l'activitat investigadora o dels projectes que es requerixen com a requisit en l'apartat 3.b, de la persona que proposa a la persona sol·licitant de la subvenció.
- g) Conformitat a la sol·licitud i a la memòria presentades per la persona candidata a l'ajuda per part de la persona investigadora principal de la Comunitat Valenciana que la proposa.
- h) En el cas de persones que s'acullen al supòsit d'atenció i cura de fills menors de sis anys en els quatre anteriors a l'obtenció del títol, cal aportar una fotocòpia del llibre de família i un certificat de la vida laboral emés per la Seguretat Social.
- i) Fotocòpia del permís concedit en el cas d'acollir-se a algun dels supòsits que preveu el punt 2.a de l'apartat segon.
- j) Si és el cas, document acreditatiu d'estar residint a l'estranger en el moment de presentació de la sol·licitud.

3. A l'efecte del que es disposa en l'article 14.3 de l'Orde de bases, el currículum de la persona sol·licitant, la memòria del projecte d'investigació que desenrotllarà i el currículum de la persona investigadora tutora del centre receptor es consideren part integrant i contingut mínim de la sol·licitud, per la qual cosa l'absència o falta de contingut en estos documents determinarà la inadmissió d'esta, amb la resolució prèvia que haurà de ser dictada en els termes previstos en l'article 21 de la Llei del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

4. El centre beneficiari comprovarà que la persona sol·licitant i la documentació presentada s'ajusten als requisits que estableix esta convocatòria. Les sol·licituds hauran de tindre la firma de la persona sol·licitant (si no s'ha fet amb firma electrònica) i la conformitat del centre d'investigació. Per a esta conformitat, els centres d'investigació podran presentar una llista de les persones sol·licitants firmada per qui exercisca la representació legal de l'entitat en matèria d'investigació.

Quart. Criteris de valoració de les sol·licituds

1. Les sol·licituds s'avaluaran segons els criteris i el barem següents:

a) Currículum científicotècnic de la persona sol·licitant (40 %).

1. Fins a 30 punts: publicacions, contribucions en congressos, cursos i premis d'investigació.

2. Fins a 10 punts: estades en centres d'investigació.

b) Interés científicotècnic i possibles repercussions del projecte d'investigació proposat, així com la viabilitat de l'execució d'este (30 %).

1. Fins a 20 punts: qualitat científicotècnica, rellevància i viabilitat del projecte.

2. Fins a 10 punts: metodologia, disseny de la investigació i pla de treball, en relació amb el període de l'estada.

c) Qualitat del centre receptor (30 %).

1. Fins a 15 punts: qualitat del centre receptor en relació amb l'àrea científica del projecte segons els rànquings més prestigiosos a este efecte.

2. Fins a 15 punts: mèrits científicotècnics de la persona tutora.

Quint. Resolució provisional

1. D'acord amb el que disposa l'article 19.2 de les bases reguladores, es publicarà una resolució amb la llista provisional de persones seleccionades per a la concessió de les ajudes de cada modalitat. En este cas, la comissió avaluadora elevarà una llista prioritzada de les persones proposades com a beneficiàries amb la indicació dels resultats de l'avaluació, així com les condicions de concessió i, si és el cas, la llista de reserva, ordenada segons la puntuació, per a substituir els possibles desistiments en cada modalitat.

2. La resolució amb la llista provisional es notificarà, segons el que estableix l'article 16.4 de les bases reguladores, perquè, en el termini de deu dies des de la publicació, les persones proposades



manifesten l'acceptació o la renúncia a la subvenció. La falta de presentació d'esta acceptació en el termini establert s'entendrà com a desistiment de la sol·licitud.

3. Els desistiments i les renúncies que es produïsquen en este termini se substituiran per les persones que figuren en la llista de reserva, segons l'orde en què figuren en cada modalitat, les quals hauran d'aportar l'acceptació en el termini de deu dies des de la notificació.

Sext. Obligacions de les entitats beneficiàries i de les persones contractades

1. Són obligacions de l'entitat beneficiària:

a) Formalitzar un contracte laboral a temps complet. Els centres hauran d'enviar una còpia dels contractes a l'òrgan instructor.

En el contracte s'haurà d'indicar el cofinançament pel Fons Social Europeu Plus (FSE+), i haurà de figurar obligatòriament l'emblema de la Unió Europea i la llegenda "cofinancat per la Unió Europea".

b) Proporcionar al personal contractat el suport necessari i facilitar-li la utilització dels mitjans, instruments o equips que resulten necessaris per al desenvolupament normal de la seua activitat.

c) Donar suport a la formació del personal contractat, i facilitar qualsevol activitat que siga necessària per a millorar la seua formació o orientació professional i d'ocupació.

d) Vigilar que la persona investigadora contractada desenvolupe amb aprofitament l'activitat investigadora, per a la qual cosa s'ha d'ajustar a les normes de treball i disposicions reglamentàries del centre en el qual es duga a terme.

e) Comunicar a l'òrgan instructor les renúncies, les interrupcions i altres incidències dels contractes finançats, en el termini màxim d'un mes des de la data en què es produïsquen. L'entitat beneficiària de la subvenció haurà de reintegrar la part proporcional d'esta ajuda corresponent al temps de contracte no gaudit per l'investigador contractat.

2. El personal investigador doctor contractat està obligat a:

a) En cas de renúncia al contracte, comunicar-la al seu centre amb 15 dies d'antelació.

b) Ajustar la seua actuació a les normes del centre d'investigació al qual s'incorpore i exercir l'activitat en règim de dedicació exclusiva.

c) Notificar expressament qualsevol canvi en les condicions de l'estada subvencionada prèviament a esta, mitjançant un escrit dirigit a l'òrgan concedent perquè en prenga coneixement i, si és el cas, perquè l'autoritze.

d) Comptar amb una assegurança d'accidents, de responsabilitat civil i, quan es tracte de països sense concert amb la Seguretat Social espanyola o quan les cobertures d'este concert foren insuficients, una assegurança d'assistència mèdica l'àmbit de cobertura de la qual incloga el país de destinació, que haurà de finançar l'entitat a la qual estiguen adscrites.

e) Remetre en el termini d'1 mes des de la seua incorporació, a través del següent enllaç electrònic https://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=18542&version=amp el document que acredite la seua incorporació a la universitat o al centre d'investigació de destinació.

f) Presentar, davant de l'òrgan instructor, els documents de seguiment científic.

g) Fer pública la circumstància d'haver rebut finançament de la Generalitat i del Fons Social Europeu Plus; l'emblema de la Unió Europea i el lema del fons esmentat hauran de figurar en les publicacions, les ponències, les participacions en congressos i altres activitats de difusió científica durant el període de gaudi de la subvenció.

Sèptim. Justificació i seguiment científic de les subvencions

1. La justificació de les ajudes es farà d'acord amb el que estableix l'article 22 de les bases reguladores.

2. La persona investigadora doctora contractada haurà de presentar en el mes de novembre de cada any, per mitjà dels centres perceptors de l'ajuda, un resum explicatiu de la labor executada i un informe de l'investigador que haja avalat la sol·licitud sobre els resultats obtinguts.

3. Així mateix, com que es tracta d'actuacions cofinançades pel Fons Social Europeu Plus, les entitats



beneficiàries deuran també presentar mitjançant registre d'entrada electrònic, abans del 15 de març de cada any, la documentació següent referida als mesos de l'any anterior en què ha estat vigent el contracte laboral objecte de cofinançament:

- Nòmines de l'any i certificat de vida laboral en el cas que els contractats gaudisquen de triennis.
- Relació nominal de treballadors (RNT) i document càlcul liquidació (DCL) amb el CCC de la Tresoreria de la Seguretat Social, així com el justificant de pagament.
- Certificat del responsable de personal de l'entitat dels imports deduïts de les nòmines dels treballadors com a cotització a la Seguretat Social, així com els que haja abonat l'empresa pel mateix concepte.
- Certificat del responsable de personal de l'entitat dels imports líquids abonats als treballadors i certificat que els imports deduïts per tributació a l'IRPF, a cada un dels treballadors i en els mesos indicats, es troben inclosos en l'import mensual comptabilitzat de l'IRPF i que s'abona a l'AEAT mitjançant el model 111 corresponent.
- Certificat de l'entitat bancària del pagament dels imports líquids de les nòmines als treballadors.
- Model 111 de l'AEAT, amb justificant de la presentació telemàtica i justificant de pagament.

L'entitat haurà de conservar els documents originals o còpies degudament compulsades o en suports de dades comunament acceptats, especialment les versions electròniques de documents originals o documents existents únicament en versió electrònica, justificatius de l'actuació realitzada i l'aplicació dels fons rebuts, mentre puguen ser objecte de les actuacions de comprovació i control. La disponibilitat dels documents s'ajustarà al que es disposa en l'article 82 del Reglament 2021/1060 del Parlament Europeu i del Consell, de 24 de juny de 2021, pel qual s'establixen les disposicions comunes relatives al Fons Europeu de Desenvolupament Regional, al Fons Social Europeu Plus, al Fons de Cohesió, al Fons de Transició Justa i al Fons Europeu Marítim, de Pesca i d'Aqüicultura, així com les normes financeres per a estos fons i per al Fons d'Asil, Migració i Integració, el Fons de Seguretat Interior i l'Instrument de Suport Financer a la Gestió de Fronteres i la Política de Visats.

4. Una vegada finalitzat el contracte, inclosa la renúncia a este, la persona investigadora doctora contractada, mitjançant la institució contractant, haurà de remetre a l'òrgan instructor, en el termini de tres mesos, un resum explicatiu de la labor efectuada amb un informe de l'investigador que haja avalat la sol·licitud sobre els resultats i el grau de formació adquirit.

Octau. Incompatibilitats

Estes subvencions són incompatibles amb qualsevol altra obtinguda per a la mateixa finalitat i que finance els mateixos conceptes de gastos o similars i, en concret, amb les subvencions per a estades de personal investigador doctor en centres d'investigació radicats fora de la Comunitat Valenciana regulades en l'annex VIII d'esta resolució.

ANNEX V

Subvencions per a donar suport a la contractació de personal investigador doctor de les ajudes Ramón y Cajal (ACOND)

Primer. Objecte i característiques de la subvenció

1. L'objecte d'esta convocatòria és la concessió de subvencions per al cofinançament de la contractació laboral vigent en cada any del personal investigador doctor en el marc de l'ajuda Ramón y Cajal, per part de centres d'investigació de la Comunitat Valenciana i la regulació específica de la



qual es detalla en els articles del 56 a 59 de l'Orde de bases.

Les subvencions es destinaran a finançar fins al 50 % del cost del contracte no finançat per l'ajuda Ramón y Cajal.

2. Estes subvencions seran compatibles amb altres subvencions per a la mateixa finalitat procedents de qualsevol administració o ens públic o privat, nacional, de la Unió Europea o de centres internacionals.

L'import d'estes en cap cas podrà superar el cost de l'activitat subvencionada.

3. L'import de les subvencions s'establirà en la resolució de concessió.

Segon. Entitats beneficiàries i sol·licitants

Podran sol·licitar estes subvencions i ser-ne beneficiaris els centres d'investigació de la Comunitat Valenciana.

Tercer. Sol·licituds i documentació

1. El termini de presentació de sol·licituds serà de 20 dies naturals, a comptar de l'endemà de la publicació d'esta resolució en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* i es presentaran pel representant legal en matèria d'investigació de l'entitat, en els termes de l'apartat quart d'esta resolució.

2. La sol·licitud ha d'anar acompanyada dels documents següents:

a) Una declaració responsable, firmada per qui exercisca la representació legal de l'entitat, en què s'enumeren les ajudes Ramón y Cajal, sol·licitades i/o concedides fins al moment de la presentació de la sol·licitud, per a finançar cada una de les contractacions a les quals es referix este annex.

b) Una declaració responsable, firmada per qui exercisca la representació legal de l'entitat, de la vigència dels contractes l'any 2025.

c) Una còpia dels contractes corresponents subscrits per a la incorporació dels investigadors al sistema espanyol de ciència i tecnologia (ajudes Ramón y Cajal), sempre que no s'hagen presentat en convocatòries corresponents a exercicis anteriors. En el cas que no s'haja formalitzat encara el contracte, caldrà presentar una còpia de la resolució de concessió, i aportar la còpia del contracte en el moment en què es formalitze.

Quart. Criteris de valoració de les sol·licituds

1. La comissió avaluadora comprovarà el compliment dels requisits de les sol·licituds presentades i elaborarà una proposta de resolució amb la indicació del nombre de persones investigadores per cada centre, així com el cost que calga cofinançar dels contractes subscrits amb l'ajuda Ramón y Cajal.

2. En cas que no hi haja crèdit suficient per a cobrir totes les sol·licituds presentades, la comissió avaluadora, mitjançant una decisió motivada, proposarà el nombre de sol·licituds que calga atendre, per a la qual cosa aplicarà criteris de gènere a fi de corregir els desequilibris que, referent a això, es quantifiquen en cada convocatòria en cada àrea AEI, segons les últimes dades disponibles procedents del Sistema Integrat d'Informació Universitària.

Quint. Justificació

La justificació de les ajudes es farà d'acord amb el que estableix l'article 22 de les bases reguladores.



ANNEX VI

Subvencions per a la contractació de personal de suport vinculat a un projecte de transferència tecnològica (APOTI)

Primer. Objecte i característiques de la subvenció

1. L'objecte d'estes subvencions és cofinançar els costos de la contractació laboral de personal de suport vinculat a un projecte de transferència dels resultats d'investigació o d'innovació al sector productiu valencià, i la seua regulació específica es detalla en els articles del 60 a 66 de l'Orde de bases.
2. Es convoquen 25 subvencions que es concediran a les sol·licituds que hagen obtingut més puntuació en l'avaluació segons els criteris i el barem establits en l'apartat quart d'este annex.
3. Les subvencions tindran una duració màxima de dos anys. La data d'inici del còmput de l'ajuda s'establirà en la resolució de concessió i la finalització estarà vinculada a la vigència del projecte de transferència tecnològica.
4. La subvenció anual per a cada un dels contractes, a temps complet, serà de 18.000 euros. La retribució mínima anual que haurà de rebre el personal de suport i que caldrà indicar en cada contracte serà de 15.000 euros. Estes subvencions es destinaran a cofinançar el cost del salari i de la quota empresarial de la Seguretat Social del personal de suport contractat. En conseqüència, el centre d'investigació haurà d'assumir la resta del cost de contractació.
5. En cap cas el centre d'investigació podrà finançar la seua part amb subvencions concedides per alguna de les convocatòries incloses en esta resolució o en anteriors.

Segon. Entitats beneficiàries i requisits de les persones sol·licitants i del personal que cal contractar

1. Les entitats beneficiàries d'estes subvencions són els centres d'investigació de la Comunitat Valenciana.
2. Podran ser sol·licitants totes aquelles persones que reunisquen tots els requisits següents:
Ser la persona investigadora principal del projecte de transferència dels resultats d'investigació o d'innovació, ser doctor i tindre formalitzada la vinculació funcional, estatutària o contractual amb el centre d'investigació en una categoria professional que requerisca ser doctor en el moment de la sol·licitud, i mantindre-la durant tot el període d'execució de l'ajuda.
3. El personal que es contracte haurà de reunir els requisits següents:
 - a) Tindre la nacionalitat espanyola, ser nacional d'un estat membre de la Unió Europea o ser una persona estrangera amb permís de residència o estada a Espanya.
 - b) Tindre una titulació espanyola de grau, llicenciatura, enginyeria, arquitectura, enginyeria tècnica, diplomatura o de tècnic superior de formació professional.

Tercer. Sol·licituds i documentació

1. El termini de presentació de sol·licituds serà de 20 dies naturals, a comptar de l'endemà de la publicació d'esta resolució en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* i s'han de presentar en els terminis indicats en l'apartat quart d'esta resolució.
2. La sol·licitud ha d'anar acompanyada dels documents següents:
 - a) Currículum de l'investigador principal del projecte de transferència dels resultats d'investigació o d'innovació.
 - b) Una memòria del projecte de transferència dels resultats d'investigació o d'innovació, en què s'indiquen les activitats que desenrotllarà la persona contractada com a personal de suport.En cas que el projecte tinga vinculació amb la S-3 Estratègia d'especialització intel·ligent de la Comunitat Valenciana (2021-2027), caldrà indicar sobre quin objectiu o sobre quins objectius específics impactarà la realització del projecte.



c) Certificat del centre d'investigació que acredite el compliment dels requisits per la persona investigadora principal i la vigència d'un conveni o contracte entre el centre d'investigació i una empresa de la Comunitat Valenciana per a l'execució d'un projecte de transferència dels resultats d'investigació o d'innovació dirigit per la persona investigadora principal sol·licitant, en què s'indique la data d'inici i fi de la vigència d'este.

3. El centre beneficiari comprovarà que la persona sol·licitant i la documentació presentada s'ajusten als requisits que estableix esta convocatòria. Les sol·licituds hauran de comptar amb la conformitat del centre d'investigació. Per a esta conformitat, els centres d'investigació podran presentar una llista de les persones sol·licitants firmada per qui exercisca la representació legal de l'entitat en matèria d'investigació.

4. A l'efecte del que disposa l'article 14.3 de l'Orde de bases, el currículum de la persona investigadora responsable del projecte i la memòria del projecte de transferència dels resultats d'investigació o d'innovació es consideren part integrant i contingut mínim de la sol·licitud, per la qual cosa l'absència o la falta de contingut d'estos documents determinarà la inadmissió d'esta, amb una resolució prèvia que haurà de ser dictada en els termes previstos en l'article 21 de la Llei del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Quart. Criteris de valoració

Les sol·licituds s'avaluaran d'acord amb els criteris i el barem següents:

a) Mèrits de la persona investigadora responsable del projecte (50 %).

1. Fins a 25 punts: projectes d'investigació finançats com a investigador principal, contractes d'investigació d'especial rellevància i patents.

2. Fins a 15 punts: publicacions.

3. Fins a 10 punts: tesis doctorals dirigides i sexennis d'investigació i transferència reconeguts.

b) Característiques i dimensió del projecte d'innovació i l'aplicació d'este a la cadena de ciència, coneixement i empresa (30 %).

1. Fins a 15 punts: qualitat científicotècnica, rellevància i viabilitat de la proposta.

2. Fins a 15 punts: impacte dels resultats a la cadena ciència, coneixement i empresa.

c) Alineació del projecte amb els objectius específics de l'S-3 Estratègia d'especialització intel·ligent de la Comunitat Valenciana (2021-2027) (20 %).

Quint. Contractació

Les entitats beneficiàries hauran de formalitzar un contracte laboral dels regulats en l'Estatut dels treballadors en el termini de tres mesos des de la data d'inici del còmput de l'ajuda que estableix la resolució de concessió, i hauran d'enviar-ne una còpia a l'òrgan instructor en el termini d'un mes des que es formalitze. La no presentació s'entendrà com a renúncia a la subvenció. En este contracte haurà de constar expressament la vinculació amb el projecte de transferència objecte de l'ajuda.

Sext. Justificació i seguiment científic

1. La justificació de les ajudes es farà d'acord amb el que s'estableix en l'article 22 de les bases reguladores.

2. La persona investigadora responsable del projecte haurà de presentar, el mes de novembre de cada any, per mitjà de les entitats beneficiàries de l'ajuda, un informe que avalue el treball que ha executat la persona contractada i la necessitat de la continuïtat de l'ajuda.

Sèptim. Incompatibilitats

Estes subvencions són compatibles amb altres subvencions per a la mateixa finalitat procedents de qualsevol administració o ens públic o privat, nacional, de la Unió Europea o de centres internacionals. L'import d'estes en cap cas podrà superar el cost total del contracte objecte de la subvenció.





ANNEX VII

Subvencions per a estades de personal investigador doctor en empreses de la Comunitat Valenciana (AEST)

Primer. Objectiu i característiques de la subvenció

1. L'objecte d'esta convocatòria és afavorir les estades del personal investigador doctor dels centres d'investigació de la Comunitat Valenciana en empreses de caràcter mercantil que tinguen com a finalitat materialitzar un projecte d'investigació que supose una innovació en els processos de fabricació o en el producte final de l'empresa, i la regulació específica s'establix en els articles 67 al 71 de les bases reguladores.
2. Es convoquen 45 subvencions que es concediran a les sol·licituds que hagen obtingut major puntuació en l'avaluació segons els criteris i el barem establits en l'apartat quart d'este annex.
3. Les subvencions tindran una duració màxima de dos anys.
4. L'estada haurà de fer-se en empreses de la Comunitat Valenciana, per a la qual cosa haurà de formalitzar-se un conveni entre el centre d'investigació a on estiga vinculat l'investigador sol·licitant i l'empresa a on es farà l'estada, i tindrà una duració màxima de 300 hores en cada anualitat.
5. El personal investigador no podrà tindre cap participació en el capital social de l'empresa.
6. La Generalitat aportarà fins a un màxim de 20.000 euros al centre d'investigació per persona investigadora seleccionada per a una estada de 300 hores anuals.
7. De la quantitat anterior, el personal investigador seleccionat rebrà, en concepte de complement salarial, la quantitat de 18.000 euros.
8. A més, quan el màxim permés que perceba la persona investigadora seleccionada, derivat del règim de retribucions i d'incompatibilitats que li siga aplicable, siga inferior al complement salarial que es preveu en l'apartat anterior, el complement salarial que es percebrà s'ajustarà a aquell, fet que comportarà consegüentment que la dotació al centre d'investigació es reduïska proporcionalment.
9. L'import de l'ajuda serà proporcional al temps de dedicació, segons el certificat de l'estada que emeta la persona que ostente la representació legal de l'empresa de destinació. L'estada per un període de temps inferior al que preveja la resolució de concessió de l'ajuda suposarà l'obligació de reintegrar una part de la quantia percebuda, proporcional al període no realitzat de l'estada.
10. En cas que durant el període d'execució del projecte la persona investigadora responsable acredite el gaudi d'un permís derivat de maternitat o paternitat, conformement a les situacions protegides que s'arreglen en el règim general de la Seguretat Social, o en cas d'atenció a persones en situació de dependència, conformement al que es disposa en la Llei 39/2006, de 14 de desembre, es podrà sol·licitar un reajustament dels crèdits durant el període l'execució del projecte, que podrà autoritzar l'òrgan concedent.

Segon. Entitats beneficiàries i requisits de les persones sol·licitants

1. Podran ser beneficiaris d'estes subvencions els centres d'investigació de la Comunitat Valenciana.
2. Podran sol·licitar estes ajudes, a través de propostes del seu centre, i com a investigadors responsables de l'execució científicotècnica, les persones que tinguen el títol de doctor i que tinguen formalitzada amb esta categoria la vinculació estatutària o contractual amb l'entitat beneficiària en el moment de la sol·licitud, que hauran de mantindre almenys durant el període d'execució de l'ajuda.
3. No es podrà sol·licitar esta subvenció en una convocatòria si es compta amb finançament vigent d'esta mateixa subvenció concedida en una convocatòria anterior.

Tercer. Sol·licituds i documentació

1. El termini de presentació de sol·licituds serà de 20 dies naturals a comptar de l'endemà de la publicació d'esta resolució en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, i es presentaran en els termes indicats en l'apartat quart d'esta resolució.



2. La sol·licitud ha d'anar acompanyada dels documents següents:

a) Currículum de la persona sol·licitant.
b) Memòria del treball d'investigació que s'ha de desenrotllar, firmada pel representant legal de l'empresa, en què conste la descripció del que suposa d'innovador per a esta el projecte que ha de dur a terme l'investigador.

En cas que el treball que s'ha de desenrotllar tinga vinculació amb l'S-3 Estratègia d'especialització intel·ligent de la Comunitat Valenciana (2021-2027), haurà d'indicar-se sobre quin objectiu o objectius específics impactarà l'acompliment d'este.

c) El conveni entre el centre d'investigació i l'empresa a on haja de tindre lloc l'estada, en el qual conste el consentiment de l'empresa per a fer-la, les condicions en què es farà, la descripció del projecte d'investigació i els objectius d'innovació que es pretenen obtenir.

d) Una declaració responsable de l'investigador sol·licitant de no tindre cap participació en el capital social de l'empresa a on se sol·licita fer l'estada.

3. A l'efecte del que disposa l'article 14.3 de l'orde de bases, la memòria del treball d'investigació que s'ha de desenrotllar i el currículum de la persona sol·licitant es consideren part integrant i contingut mínim de la sol·licitud, per la qual cosa l'absència o la falta de contingut d'estos documents determinarà la inadmissió de la sol·licitud, amb la resolució prèvia que s'haurà de dictar en els termes previstos en l'article 21 de la Llei del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Quart. Criteris de valoració de les sol·licituds

Les sol·licituds s'avaluaran segons els criteris i el barem següents:

a) Adequació del currículum científicotècnic del sol·licitant a la investigació que es pretén dur a terme (30 %).

b) Viabilitat del treball que s'ha de desenrotllar i de la relació que té amb l'objectiu d'innovació que cal aconseguir (40 %).

1. Fins a 25 punts: viabilitat del treball que s'ha de desenrotllar, adequació de les activitats que es pretén executar, objectius que es pretén aconseguir i calendari temporal previst per a executar este treball.

2. Fins a 15 punts: relació de l'activitat amb l'objectiu d'innovació que es pretén aconseguir.

c) Alineació del projecte amb els objectius específics de l'S-3 Estratègia d'especialització intel·ligent de la Comunitat Valenciana (2021-2027) (30 %).

Quint. Obligacions de les persones sol·licitants

Les persones sol·licitants estaran obligades a:

a) Comunicar a l'òrgan instructor la seua incorporació a l'empresa de destinació dins dels 10 dies següents a la data en què es produïska. En cas de no comunicar la incorporació en el termini esmentat, s'entendrà que es renuncia a l'ajuda concedida.

b) Ajustar la seua actuació a les normes de l'empresa a què s'incorporen.

c) Notificar qualsevol canvi en les condicions de l'estada subvencionada mitjançant un escrit dirigit a l'òrgan instructor perquè l'autoritze prèviament a l'estada. L'incompliment d'esta notificació podrà donar lloc a la modificació de la resolució de concessió.

d) Remetre a l'òrgan instructor, en el termini de 10 dies des de la finalització de l'estada en cada any, esta documentació:

1. Un informe del treball executat que continga els resultats obtinguts i en què conste la conformitat del responsable de l'empresa.

2. Un certificat de l'estada emés pel representant legal de l'empresa, en el qual consten les dates d'inici i de finalització de l'estada i el nombre d'hores efectuat, que caldrà presentar cada any.

Sext. Incompatibilitats



Estes subvencions són incompatibles amb qualsevol altra que s'obtinga per a la mateixa finalitat i que finance els mateixos conceptes de gastos o similars.



ANNEX VIII

Subvencions per a estades de personal investigador doctor en centres d'investigació radicats fora de la Comunitat Valenciana (BEST)

Primer. Objectiu i característiques de la subvenció

1. L'objecte d'esta convocatòria és la concessió de subvencions per a promoure les estades de personal investigador doctor en centres d'investigació radicats fora de la Comunitat Valenciana, que tinguen com a finalitat l'adquisició de noves tècniques, l'accés a instal·lacions científiques, la consulta de fons bibliogràfics o documentals, o altres activitats significatives que contribuïsquen a la seua labor, i la seua regulació específica s'establix en els articles 72 a 76 de l'Orde de bases.
 2. Es convoquen 145 subvencions que es concediran a les sol·licituds que hagen obtingut major puntuació en l'avaluació segons els criteris i barem establits en l'apartat quart d'este annex.
 3. L'estada s'haurà de fer en centres d'investigació radicats fora de la Comunitat Valenciana de manera ininterrompuda i tindrà una duració mínima d'un mes i màxima de sis mesos, improrrogables, i hauran de coincidir amb els períodes d'activitat dels centres de destinació.
 4. El període de realització de l'estada estarà comprés entre l'1 de gener i el 31 de desembre de 2025.
 5. La subvenció consistirà en una dotació mensual de 900 euros per a gastos d'allotjament i mantenció si l'estada es fa a Espanya, i de 1.500 euros si es fa en un país estranger o la part proporcional pels dies que corresponguen si en el mes d'inici i finalització no es roman en el centre receptor durant la totalitat d'este, a més d'una subvenció addicional per a gastos del viatge d'anada i tornada al centre de destinació, de 300 euros si el destí és nacional, 600 euros si el destí és a Europa i 1200 euros quan el destí siga un país de la resta del món.
 6. L'estada s'haurà de fer en els termes indicats en la sol·licitud. No es podrà modificar el centre de destinació, excepte quan es justifique i s'acredite un canvi de centre del grup d'investigació en el qual tenia previst integrar-se la persona sol·licitant per a l'estada.
- Si l'estada té lloc per un període de temps inferior al previst en la resolució de concessió de la subvenció, haurà d'estar justificada i suposarà l'obligació de reintegrar una part de la quantia percebuda, proporcional al període de l'estada que no s'haja aprofitat.

Segon. Requisites de les persones sol·licitants

Les persones que sol·liciten esta subvenció hauran de reunir la totalitat dels requisits següents a la finalització del termini de presentació de sol·licituds i mantindre'ls durant el període de vigència de la subvenció:

- a) Ser personal investigador amb vinculació funcional o contractual amb un centre d'investigació de la Comunitat Valenciana per a la formalització de la qual s'haja requerit el grau de doctor i estar en servici actiu.
- b) No haver-li sigut concedida esta ajuda en cap dels tres anys anteriors a la present convocatòria llevat que no hagen pogut disfrutar-la per causa de força major degudament acreditada.

Tercer. Sol·licituds i documentació

1. El termini de presentació de sol·licituds serà de 20 dies naturals a comptar de l'endemà de la publicació d'esta resolució en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, i es presentaran en els termes indicats en l'apartat quart d'esta resolució.
2. La sol·licitud ha d'anar acompanyada dels documents següents:
 - a) El document d'acceptació del centre a on tinga lloc l'estada.
 - b) Una memòria del treball d'investigació que es desenrotllarà.
 - c) Currículum de la persona sol·licitant.
 - d) Historial científicotècnic del grup d'investigació o de la institució a on es desenrotllarà l'estada.
3. Llevat que la documentació ja estiga en poder de l'administració actuant, si l'investigador du a terme les seues funcions en una entitat privada, caldrà adjuntar la documentació que preveu l'article



14.5 de l'orde per la qual s'aproven les bases reguladores.

4. A efectes del que disposa l'article 14.3 de l'Orde de bases, la memòria del treball d'investigació que cal desenrotllar i el currículum de la persona sol·licitant es consideren part integrant de la sol·licitud, per la qual cosa la no presentació o la falta de contingut d'estos documents determinarà la inadmissió de la sol·licitud de subvenció, amb la resolució prèvia que s'haurà de dictar en els termes que preveu l'article 21 de la Llei del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Quart. Criteris de valoració de les sol·licituds

Les sol·licituds s'avaluaran segons els criteris i el barem següents:

- a) Currículum científicotècnic de la persona sol·licitant (30 %).
- b) L'interés científicotècnic i les possibles repercussions del treball d'investigació proposat, així com la viabilitat de l'execució d'este en el temps sol·licitat (40 %).
 1. Fins a 15 punts: qualitat del treball d'investigació proposat.
 2. Fins a 10 punts: possibles repercussions del treball d'investigació (publicacions, congressos, patents, etc.).
 3. Fins a 15 punts: viabilitat de l'execució en el temps sol·licitat.
- c) La qualitat i l'interés de l'historial científic del grup investigador en què s'integrarà la persona sol·licitant o, si és el cas, de la institució a on es desenrotllarà l'activitat (30 %).
 1. Fins a 15 punts: excel·lència científica del grup investigador en què s'integrarà.
 2. Fins a 15 punts: qualitat del centre receptor en relació amb l'àrea científica del projecte segons els rànquings més prestigiosos a este efecte.

Quint. Resolució provisional

1. D'acord amb el que disposa l'article 19.2 de les bases reguladores, es publicarà una resolució amb la llista provisional de persones seleccionades per a la concessió de les ajudes. En este cas, la comissió avaluadora elevarà una llista prioritzada de les persones seleccionades amb la indicació dels resultats de l'avaluació.
2. La resolució amb la llista provisional es notificarà, segons el que estableix l'article 16.4 de les bases reguladores, perquè en el termini de deu dies a partir de l'endemà de la publicació d'esta, les persones proposades manifesten l'acceptació o la renúncia a la subvenció.
3. Per a acceptar la subvenció, hauran de presentar a través d'este enllaç, https://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=18542&version=amp, els documents següents:
 - a) Escrit d'acceptació de l'ajuda.
 - b) Justificant d'haver efectuat la sol·licitud d'alta telemàtica de domiciliació bancària a través del procediment PROPER de la Generalitat.

En cas de no aportar la documentació requerida dins del termini establert en este apartat, es considerarà que es renuncia a la subvenció concedida.

Sext. Obligacions de les persones beneficiàries

1. Les persones beneficiàries estaran obligades a:
 - a) Remetre, en el termini de 20 dies hàbils, a través d'este enllaç, https://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=18542&version=amp, una còpia escanejada del document que acredite que s'ha incorporat a la universitat o centre d'investigació de destinació.
 - b) Ajustar la seua actuació a les normes del centre d'investigació al qual s'incorpore i exercir l'activitat en règim de dedicació exclusiva.
 - c) Efectuar l'estada en els termes de la resolució.
 - d) Contractar una assegurança d'accidents, de responsabilitat civil, i quan es tracte de països sense concert amb la Seguretat Social espanyola o quan les cobertures d'este concert siguin insuficients,



una assegurança d'assistència mèdica l'àmbit de cobertura de la qual incloga el país de destinació. Estes assegurances hauran de cobrir el període total de gaudi efectiu de la subvenció.

e) Aportar, en el termini d'un mes des que finalitze l'estada, a través d'este enllaç, https://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=18542&version=amp, un informe del treball realitzat, que continga els resultats obtinguts i en el qual es faça constar la conformitat de la persona investigadora responsable del centre de destinació, així com un certificat de l'estada emés per la persona responsable del centre de destinació en el qual conste la data d'inici i la data de finalització de l'estada.

2. En cas de no aportar la documentació requerida en els terminis que fixa este apartat, es considerarà que es renuncia a la subvenció concedida.

Sèptim. Incompatibilitats

Estes subvencions són incompatibles amb qualsevol altra obtinguda per a la mateixa finalitat i amb les quals es financen els mateixos conceptes de gastos i, específicament, amb les subvencions per a la contractació de personal investigador en fase postdoctoral regulades en la secció quarta del capítol I del títol II de l'Orde de bases.



ANNEX IX

*Subvencions a grups d'investigació emergents (GE)***Primer. Objectiu i característiques de la subvenció**

1. L'objecte d'esta convocatòria és la concessió de subvencions per a impulsar i fomentar l'activitat de grups d'I+D+i emergents que no han tingut encara accés a finançament en convocatòries de projectes del Pla estatal d'I+D+i o de la Unió Europea. La seua regulació específica s'estableix en els articles 77 al 81 de les bases reguladores.

2. Es convoquen 125 subvencions, que es distribuïran proporcionalment per a concedir-les per àrees temàtiques de l'Agència Estatal d'Investigació, segons el nombre de les sol·licituds presentades en cada àrea que reunisquen els requisits i la documentació de les quals estiga completa i correcta. Les xifres resultants de les subvencions que es poden concedir per àrea temàtica s'arredoniran a l'enter menor més pròxim.

Perquè una sol·licitud puga proposar-se per al finançament haurà d'arribar a una puntuació, després de l'avaluació segons els criteris i el barem que estableix l'article 79 de les bases reguladores, igual o superior a 65 punts (d'ara en avant, lllindar).

Una vegada distribuïdes proporcionalment per àrees temàtiques el nombre de subvencions convocades, es proposaran per a finançament les sol·licituds que arriben a este lllindar en cada àrea temàtica.

Feta esta distribució, i havent-hi subvencions sobrants, si hi ha àrees temàtiques a les quals per aplicació de l'arredoniment no els ha correspost cap subvenció i compten amb sol·licituds que arriben al lllindar, es distribuïran entre estes, de manera que s'assigne, com a màxim, una subvenció a cada una. En el cas que el nombre de subvencions sobrants per a distribuir siga inferior al nombre d'àrees amb estes condicions, la proposta de finançament es farà per a estes per orde de més puntuació total obtinguda, i s'assignarà, com a màxim, una subvenció a cada àrea.

Addicionalment, si després d'aplicar els criteris anteriors queden subvencions sense distribuir respecte del nombre màxim convocat, estes s'assignaran entre les sol·licituds de totes les àrees temàtiques que hagen arribat a este lllindar, prioritzades per orde de major puntuació total obtinguda.

3. Les actuacions subvencionades seran executades per grups d'investigació dirigits per un investigador principal que tindrà formalitzada la vinculació funcional, estatutària o contractual amb l'entitat beneficiària.

4. El període d'execució de la subvenció es determinarà en la resolució de concessió, l'inici del qual és l'1 de setembre de 2025 i la duració màxima d'este és de dos anys (24 mesos).

5. Les subvencions tindran un import màxim de 10.000 euros anuals.

6. Atesa la data d'inici de l'execució de la subvenció, per a la primera anualitat es podrà sol·licitar com a màxim fins al 50 % d'esta quantitat (5.000 euros).

7. L'import de la subvenció podrà finançar els conceptes següents:

a) Material fungible i bibliogràfic. No podrà finançar-se material d'oficina, com fotocòpies i tònens, ni accessoris informàtics, com ara càmeres web, teclats, memòries USB o ratolins.

b) Gastos per utilització i accés a infraestructures científiques i tècniques singulars (ICTS) i grans instal·lacions científiques nacionals i internacionals.

c) Gastos de viatges, manutenció i allotjament dels membres del grup d'investigació. Estos gastos estaran limitats al que estableisca per a estos conceptes la normativa de la Generalitat sobre indemnitzacions per raó del servici. No podran finançar-se estades d'investigació, considerant-se en relació amb este concepte els períodes que excedisquen un mes en una mateixa destinació, per la qual cosa, si se supera este límit, no es podrà finançar cap gasto amb fons d'esta ajuda.

d) Gastos de viatges, manutenció i allotjament dels investigadors doctors convidats per a participar en activitats del grup desenrotllades en l'àmbit de la Comunitat Valenciana, sempre que es justifique la participació. Estos gastos estaran limitats al que estableisca per a estos conceptes la normativa de la Generalitat sobre indemnitzacions per raó del servici. No podran finançar-se estades d'investigadors



doctors convidats, considerant-se en relació amb este concepte els períodes que excedisquen un mes, per la qual cosa, si se supera este límit, no es podrà finançar cap gasto amb fons d'esta ajuda.

e) Gastos de viatges, manutenció, allotjament i inscripció a congressos internacionals d'investigadors en formació que estiguen fent el doctorat en el grup per ser el director o directora de tesi membres d'este i així s'haja especificat en la memòria o en els informes de seguiment quan la incorporació haja sigut posterior. No se'ls podrà finançar cap gasto per este concepte si no s'ha especificat i justificat la seua incorporació en un d'estos dos documents.

En este cas, s'adequaran als límits que per a estos conceptes establisca la normativa de la Generalitat sobre indemnitzacions per raó del servici.

f) Gastos de difusió de les activitats del grup. Seran subvencionables per este concepte les inscripcions a congressos i jornades dels membres del grup, sempre que es facen dins del període d'execució de la subvenció; les publicacions del grup en revistes científiques i els gastos de traducció d'estes, i les quotes per adhesió a associacions especialitzades en què s'haurà de fer una menció expressa al seu finançament per una subvenció GE 2025 de la Conselleria d'Educació, Cultura, Universitats i Ocupació.

g) Gastos d'organització de congressos, jornades i activitats científicotècniques en l'àmbit de la Comunitat Valenciana, incloent la totalitat dels gastos de la jornada: viatges, manutenció, allotjament i impartició de conferències o ponències dels investigadors doctors convidats, i tots els altres gastos subvencionables per este apartat que seran els mateixos que els que regula l'annex XIII d'esta resolució, relatiu a l'organització de jornades i congressos, així com la manera de justificació. S'adequaran als límits que per a estos conceptes estiguen establits en la normativa de la Generalitat sobre indemnització per raó del servici.

L'organització de jornades científiques es podrà finançar sempre que no s'hagen concedit altres ajudes de les que preveu l'Orde de bases reguladores per a esta finalitat. En tota la documentació oficial de les jornades haurà de quedar acreditat el seu finançament per esta subvenció.

h) Altres gastos necessaris per a l'activitat del grup, com treballs de camp, gastos de manteniment d'estabularis, seqüenciació, consultes a bases de dades, microscòpia o similar. No podran finançar-se cursos de formació.

8. Els membres del grup no podran percebre cap mena de remuneració amb càrrec a esta subvenció. No seran objecte de finançament amb càrrec a esta subvenció els gastos en béns inventariables.

Segon. Entitats beneficiàries i requisits de les persones sol·licitants

1. Les entitats beneficiàries d'estes subvencions seran els centres d'investigació de la Comunitat Valenciana.

2. Les actuacions subvencionades s'executaran per grups d'investigació dirigits per un investigador principal, que actuarà com a sol·licitant de la subvenció.

3. El grup d'investigació estarà format com a mínim per tres persones investigadores doctores (incloent la persona investigadora principal) que hauran de ser doctores, tindre vinculació funcional, estatutària o contractual amb un centre d'investigació i estar en servici actiu.

4. La persona que tinga la condició d'investigadora principal haurà de tindre formalitzada la seua vinculació funcional, estatutària o contractual amb l'entitat beneficiària que haurà de comprendre i mantindre durant tot el període de duració de l'ajuda i estar en servici actiu, així com haver obtingut el títol de doctor amb posterioritat a l'1 de gener de 2016. En el cas que estiga en possessió de més d'un doctorat, este requisit es referirà al primer d'estos.

A l'efecte de la vinculació amb l'entitat beneficiària, en els centres mixtos d'investigació, les persones investigadores principals podran sol·licitar la subvenció a través de qualsevol de les entitats titulars del centre.

La firma electrònica de la sol·licitud presentada per la persona que exercisca la representació legal de l'entitat beneficiària implicarà la veracitat del compliment del requisit de vinculació i el compromís de l'entitat de mantindre esta vinculació des de la data de tancament del termini de presentació de



sol·licituds fins que finalitze el període d'execució de la subvenció.

En el cas de les persones que hagen gaudit de permisos derivats de maternitat o paternitat, d'acord amb les situacions protegides que s'arreglen en el règim general de la Seguretat Social, o per l'atenció a persones en situació de dependència, conformement amb el que es disposa en la Llei 39/2006, de 14 de desembre, o per situació d'incapacitat temporal derivada d'una malaltia greu o una situació física o psicològica derivada de violència de gènere, s'ampliarà un any per cada permís de maternitat o paternitat o situació de les citades, tinguts amb posterioritat a l'1 de gener de 2016. A més, per a les persones que s'hagen dedicat a l'atenció i cura de fills menors de sis anys, per un període de temps no inferior a un any, en els quatre anys anteriors a l'obtenció d'esta titulació, este període s'ampliarà en tres anys.

5. Cap membre del grup d'investigació, incloent-hi l'investigador principal, haurà sigut prèviament investigador principal en projectes finançats per plans estatals d'I+D+i o per programes marc de la Unió Europea.

6. Cap membre del grup, incloent l'investigador principal, podrà formar part d'altres grups d'investigació amb finançament vigent a càrrec de convocatòries de la conselleria competent en matèria de política científica i investigació per al foment de grups d'investigació emergents, consolidades o del Programa Prometeu, ni estar contractat com a personal investigador a l'empara de les subvencions del Programa per al suport a persones investigadores amb talent Pla Gen-T.

7. Cap membre del grup d'investigació, incloent-hi l'investigador principal, podrà formar part de més d'un grup d'investigació emergent que sol·licite esta ajuda.

8. Els membres del grup que pertanguen a una entitat diferent de la beneficiària hauran de comptar amb l'autorització expressa de l'entitat a la qual pertanguen. Esta documentació quedarà en poder de l'entitat beneficiària, que serà la responsable que compten amb esta autorització.

9. Els requisits, el règim de compatibilitat i la dedicació dels investigadors principals i de la resta dels membres del grup d'investigació hauran de complir-se el dia en què finalitze el termini de presentació de sol·licituds i mantindre's fins a la data de finalització del termini d'execució de l'actuació.

10. Es podrà sol·licitar la incorporació de nous membres al grup, sempre que complisquen els requisits requerits, que haurà d'autoritzar l'òrgan concedent.

11. En cas que durant el període d'execució del projecte l'investigador principal acredite el gaudi d'un permís derivat de maternitat o paternitat conforme a les situacions protegides que s'arreglen en el règim general de la Seguretat Social o en cas d'atenció a persones en situació de dependència, d'acord amb el que es disposa en la Llei 39/2006, de 14 de desembre, i que esta situació impedisca que el grup puga continuar desenrotllant la seua activitat d'acord amb els objectius plantejats, es podrà sol·licitar un reajustament dels crèdits durant el període d'execució del projecte, que podrà autoritzar l'òrgan concedent. La reassignació de l'import concedit entre diferents anys no podrà comportar una pròrroga de la duració total del projecte a un any diferent de les concedides en la resolució de concessió.

12. L'entitat beneficiària serà la responsable de verificar el compliment de les condicions de titulació, vinculació, compatibilitat, dedicació i qualsevol altre requisit exigit al personal investigador participant, i caldrà comunicar-ne qualsevol variació en un termini de 10 dies a partir del dia en què es produísca el canvi.

Tercer. Sol·licituds i documentació

1. El termini de presentació de sol·licituds serà de 20 dies naturals a comptar de l'endemà de la publicació d'esta resolució en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, i es presentaran en els termes indicats en l'apartat quart d'esta resolució.

2. La sol·licitud ha d'anar acompanyada de la documentació següent:

a) Memòria científicotècnica de les activitats que es desenrotllaran.



- b) Currículum de cada un dels membres del grup, inclòs el de l'investigador principal, en l'apartat relatiu a l'activitat científica o tecnològica del qual, haurà de constar clarament especificat, la persona o persones investigadores principals, l'entitat finançadora i el títol complet dels projectes d'I+D+i de convocatòries competitives en què han participat o participen.
- c) L'historial científic del grup en què consten els treballs conjunts del grup, les línies d'investigació obertes del grup i la complementarietat dels membres.
- d) Una declaració responsable firmada de cada membre del grup, incloent l'investigador principal, de no haver participat com a investigador principal ni formar part d'un altre grup dels que assenyalen l'apartat segon.
- e) Una fotocòpia del permís concedit o una fotocòpia del llibre de família i el certificat laboral en el cas d'acollir-se a algun dels supòsits que preveu el paràgraf quart, punt 4, de l'apartat segon.
3. A l'efecte del que disposa l'article 14.3 de l'Orde de bases, l'historial científic del grup i la memòria científicotècnica es consideren part integrant i contingut mínim de la sol·licitud, per la qual cosa l'absència o la falta de contingut d'estos documents determinarà la inadmissió d'esta, amb la resolució prèvia que haurà de dictar-se en els termes que preveu l'article 21 de la Llei del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Quart. Criteris de valoració de les sol·licituds

1. Les sol·licituds s'avaluaran segons els criteris i el barem següents:

Qualitat del grup d'investigació:

a) Rellevància de la persona investigadora principal (50 %)

1. Fins a 30 punts: producció científica, participació en grups d'investigació internacionals, ponències en congressos internacionals.

2. Fins a 20 punts: direcció de treballs de fi de màster, direcció de tesis doctorals, contractes o projectes d'investigació de rellevància especial, patents.

b) Trajectòria investigadora de la resta de membres del grup (30 %)

Producció científica, participació en grups d'investigació internacionals, ponències en congressos internacionals, direcció de treballs de fi de màster, direcció de tesis doctorals, contractes o projectes d'investigació de rellevància especial i patents dels membres del grup.

c) Coherència en la composició del grup (20 %)

Treballs conjunts, complementarietat dels membres del grup i línies d'investigació obertes pel grup.

2. Es concedirà una puntuació addicional del 5 % de la puntuació total obtinguda pels apartats anteriors a les sol·licituds en les quals la persona investigadora principal siga dona.

Quint. Justificació, seguiment i pagament

1. La justificació de les ajudes es farà d'acord amb el que s'estableix en l'article 22 de les bases reguladores.

2. El pressupost total aprovat de l'ajuda i les seues anualitats hauran de coincidir amb el pla de pagaments establert en la resolució de concessió.

3. En el cas que s'efectue el pagament anticipat a l'entitat beneficiària, i únicament en el cas que es preveja esta possibilitat en la Llei de pressupostos de la Generalitat, els gastos de cada projecte podran fer-se al llarg del període d'execució sense que coincidisquen necessàriament amb este pla de pagaments.

En tot cas, hauran de presentar una justificació econòmica anual dels gastos fets en cada anualitat l'import de la qual no podrà ser inferior al mínim que, si és el cas, s'establisca en la Llei de pressupostos, i quedarà condicionat el pagament corresponent a l'anualitat següent al fet que s'haja presentat prèviament la justificació econòmica de l'anualitat anterior.

4. Les entitats beneficiàries que no compten amb pagament anticipat, així com les que compten amb pagament anticipat si la possibilitat prevista en el punt 3 no es preveu en la Llei de pressupostos,



hauran d'executar les actuacions, fer els gastos i justificar la subvenció de conformitat amb les anualitats concedides en la resolució de concessió.

5. També es justificarà l'ús de la subvenció concedida mitjançant el compliment de les normes de seguiment científicotècnic, d'acord amb el que es disposa en l'article 80 de les bases reguladores.

6. Els gastos relatius a viatges, manutenció i allotjament dels membres del grup, doctors convidats i investigadors en formació, es detallaran d'acord amb les instruccions publicades per a la justificació de cada anualitat en la pàgina web de la Conselleria Educació, Cultura, Universitats i Ocupació.



ANNEX X

Subvencions a grups d'investigació consolidats (AICO)

Primer. Objectiu i característiques de la subvenció

1. L'objecte d'esta convocatòria és la concessió de subvencions per a afavorir l'activitat investigadora de grups d'investigació d'I+D+i consolidats, que demostren potencial de creixement per a convertir-se en grups de referència, la regulació específica de la qual s'establix en els articles 82 al 86 de l'Orde de bases.

2. Es convoquen 90 subvencions, que es distribuïran proporcionalment per a concedir-les entre les àrees temàtiques de l'Agència Estatal d'Investigació segons el nombre de les sol·licituds presentades en cada àrea que reunisquen els requisits i la documentació dels quals estiga completa i correcta.

Les xifres resultants de subvencions que es poden concedir per àrea temàtica s'arredoniran a l'enter menor més pròxim.

Perquè una sol·licitud puga proposar-se per al finançament haurà d'arribar a una puntuació, després de l'avaluació segons els criteris i el barem que establix l'article 84 de les bases reguladores, igual o superior a 80 punts (d'ara en avant, lllindar).

Una vegada distribuïdes proporcionalment per àrees el nombre de subvencions convocades, es proposaran per a finançament les sol·licituds que arriben a este lllindar en cada àrea temàtica.

Feta esta distribució, i havent-hi subvencions sobrants, si hi ha àrees temàtiques a les quals, per aplicació de l'arredoniment, no ha correspost cap subvenció i compten amb sol·licituds que arriben al lllindar, es distribuïran entre estes, de manera que s'assigne, com a màxim, una subvenció a cada una. En el cas que el nombre de subvencions sobrants per a distribuir siga inferior al nombre d'àrees amb estes condicions, la proposta de finançament es farà per a estes per orde de més puntuació total obtinguda, i s'assignarà, com a màxim, una subvenció a cada àrea.

Addicionalment, si després d'aplicar els criteris anteriors queden subvencions sense distribuir respecte del nombre màxim convocat, estes s'assignaran entre les sol·licituds de totes les àrees que hagen arribat a este lllindar, prioritzades per orde de més puntuació total obtinguda.

3. Les actuacions subvencionades les executaran grups d'investigació dirigits per un o dos investigadors en condició d'investigadors principals, que tindran formalitzada la vinculació funcional, estatutària o contractual amb l'entitat beneficiària.

4. El període d'execució de la subvenció es determinarà en la resolució de concessió, l'inici del qual és l'1 de setembre de 2025 i la duració màxima és de tres anys (36 mesos).

5. Les subvencions tindran un import màxim de 30.000 euros anuals.

6. Atesa la data d'inici de l'execució de la subvenció, per a la primera anualitat es podrà sol·licitar com a màxim fins al 50 % d'esta quantitat (15.000 euros).

7. L'import de la subvenció podrà finançar els conceptes següents:

a) Gastos de contractació de personal. Estos costos es podran referir a les categories següents:

1. Personal investigador doctor.

2. Personal tècnic de suport.

b) Gastos d'execució:

1. Material fungible i bibliogràfic. No podrà finançar-se material d'oficina, com fotocòpies i tònens, ni accessoris informàtics, com ara càmeres web, teclats, memòries USB i ratolins.

2. Gastos per utilització i accés a infraestructures científiques i tècniques singulars i grans instal·lacions científiques nacionals i internacionals.

3. Gastos de viatges, manutenció i allotjament de les persones del grup d'investigació i del personal contractat. En este cas, s'adequaran als límits que per a estos conceptes establisca la normativa de la Generalitat sobre indemnitzacions per raó del servici. No podran finançar-se estades d'investigació, considerant-se en relació amb este concepte els períodes que excedisquen un mes en una mateixa destinació, per la qual cosa, si se supera este límit, no es podrà finançar cap gasto amb fons d'esta



ajuda.

4. Gastos de viatges, manutenció i allotjament del personal investigador doctor convidat participant en activitats del grup d'investigació desenrotllades en l'àmbit de la Comunitat Valenciana, sempre que es justifique la participació. En este cas, s'adequaran als límits que per a estos conceptes establisca la normativa de la Generalitat sobre indemnitzacions per raó del servici.

No podran finançar-se estades d'investigació, considerant-se en relació amb este concepte els períodes que excedisquen un mes en una mateixa destinació, per la qual cosa, si se supera este límit, no es podrà finançar cap gasto amb fons d'esta ajuda.

5. Gastos de viatges, manutenció, allotjament i inscripció a congressos internacionals d'investigadors en formació que estiguen fent el doctorat en el grup per ser el seu director o directora de tesi membres d'este i així s'haja especificat en la memòria o en els informes de seguiment quan la incorporació haja sigut posterior. No se'ls podrà finançar cap gasto per este concepte si no s'ha especificat i justificat la seua incorporació en un d'estos dos documents.

6. Gastos de difusió de les activitats del grup. Seran subvencionables per este concepte les inscripcions a congressos i jornades dels membres del grup sempre que es facen dins del període d'execució de la subvenció, les publicacions del grup en revistes científiques i els gastos de traducció d'estes, així com les quotes per adhesió a associacions especialitzades en què s'haurà de fer menció expressa al seu finançament per una subvenció AICO 2025 de la Conselleria d'Educació, Cultura, Universitats i Ocupació.

7. Gastos d'organització de congressos, jornades i activitats científicotècniques en l'àmbit de la Comunitat Valenciana, incloent la totalitat dels gastos de la jornada: viatges, manutenció, allotjament i impartició de conferències o ponències dels investigadors doctors participants i tots els altres gastos subvencionables per este apartat. Estos gastos seran els mateixos que els que regula l'annex XIII d'esta resolució, relatiu a l'organització de jornades i congressos, i la forma de justificar-los, i s'adequaran als límits que per a estos conceptes estiguen establits en la normativa de la Generalitat sobre indemnització per raó de servici.

L'organització de jornades científiques serà finançable sempre que no s'hagen concedit altres ajudes de les que preveu l'Orde de bases reguladores per a esta finalitat. En tota la documentació oficial de les jornades haurà de quedar acreditat el seu finançament per esta subvenció.

8. Gastos d'adquisició d'equipament científicotècnic xicotet, incloent el programari de caràcter especialitzat necessari per a la utilització adequada d'este i que estiga destinat exclusivament a la investigació. No podran finançar-se equips informàtics, com ara ordinadors personals o tauletes, excepte, excepcionalment, quan tinguen unes característiques molt específiques que els faça imprescindibles tenint en compte l'àrea en què es desenrotllen les activitats del grup i així s'haja especificat en la memòria científicotècnica, en un informe de seguiment científicotècnic o en l'informe final o per resultar necessaris per als investigadors en formació que estiguen fent el doctorat en el grup per ser el seu director o directora de tesi membres d'este. Esta última circumstància ha de constar especificada en la memòria o en els informes de seguiment quan la incorporació haja sigut posterior.

9. Altres gastos necessaris per a l'activitat del grup, com treballs de camp, gastos de manteniment d'estabularis, seqüenciació, consultes a bases de dades, microscòpia o similar. No podran finançar-se cursos de formació.

10. Les persones del grup no podran percebre cap mena de remuneració amb càrrec a la subvenció.

Segon. Entitats beneficiàries i requisits de les persones sol·licitants

1. Les entitats beneficiàries d'estes subvencions seran els centres d'investigació de la Comunitat Valenciana.

2. Les actuacions subvencionades les executaran grups d'investigació dirigits per un o dos investigadors doctors en condició d'investigadors principals que actuaran com a sol·licitants de la subvenció.



El grup d'investigació el formaran, com a mínim, tres persones investigadores doctores (sense comptar les persones investigadores principals) que hauran de ser doctores, amb vinculació funcional, estatutària o contractual amb un centre d'investigació i en servei actiu.

3. Les persones investigadores principals hauran de:

a) Tindre formalitzada la vinculació amb l'entitat beneficiària en una categoria professional que requerisca ser doctor.

b) Tindre formalitzada la vinculació funcional, estatutària o contractual amb l'entitat beneficiària, que haurà de comprendre i mantindre durant tot el període de duració de l'ajuda i estar en servei actiu.

A este efecte, en els centres mixtos d'investigació, les persones investigadores principals podran sol·licitar la subvenció a través de qualsevol de les entitats titulars del centre.

Quan siguen dos els investigadors principals, almenys un haurà de tindre vinculació que comprenga tot el període de duració de la subvenció.

La firma electrònica de la sol·licitud presentada per la persona que exercisca la representació legal de l'entitat beneficiària implicarà la veracitat del compliment del requisit de vinculació i el compromís de l'entitat de mantindre esta vinculació des de la data de tancament del termini de presentació de sol·licituds fins que finalitze el període d'execució de la subvenció.

c) Tindre reconeguts, o si és el cas avaluats positivament, un mínim de dos trams d'avaluació de l'activitat investigadora per la Comissió Nacional d'Avaluació de l'Activitat Investigadora (CNEAI) o per l'Agència Valenciana d'Avaluació i Prospectiva (AVAP) o altres agències autonòmiques d'avaluació o haver finalitzat com a investigador principal un mínim de dos projectes d'I+D+i amb una duració mínima, cada un d'estos, de dos anys, del Pla estatal o del Programa marc de la Unió Europea o haver finalitzat com a investigador principal, o com a beneficiari a títol individual, un projecte finançat per l'European Research Council (ERC).

d) No formar part d'altres grups amb finançament vigent a càrrec de convocatòries de la conselleria competent en matèria de política científica i investigació per al foment de grups d'investigació emergents, consolidats, del Programa Prometeu, ni estar contractat com a personal investigador a l'empared de les subvencions del programa per al suport a persones investigadores amb talent Pla Gen-T.

4. La resta dels membres del grup d'investigació haurà de complir els requisits següents:

a) Ser personal investigador doctor que tinga formalitzada amb un centre d'investigació la seua vinculació funcional, estatutària o laboral i estar en servei actiu.

Els membres del grup d'investigació que pertanguen a una entitat diferent de la beneficiària hauran de comptar amb l'autorització expressa de l'entitat a la qual pertanguen. La documentació acreditativa respecte d'això quedarà en poder de l'entitat sol·licitant, que serà la responsable que compten amb esta autorització.

b) No formar part d'altres grups amb finançament vigent a càrrec de convocatòries de la conselleria competent en matèria de política científica i investigació per al foment de grups d'investigació emergents, consolidats, del Programa Prometeu, ni estar contractat com a personal investigador a l'empared de les subvencions del programa per al suport a persones investigadores amb talent Pla Gen-T.

c) El grup d'investigació haurà d'acreditar entre tots els seus membres (excloses les persones investigadores principals) una mitjana d'un tram d'avaluació de l'activitat investigadora reconegut o, si és el cas, avaluat positivament per la CNEAI o per l'AVAP o altres agències autonòmiques d'avaluació, o una mitjana d'un projecte d'I+D+i finalitzat com a investigadors principals amb una duració mínima de dos anys del Pla estatal d'I+D+i o del Programa marc de la Unió Europea.

Per a acreditar la mitjana requerida al grup d'investigació, els membres del grup podran presentar els trams d'investigació que tinguen reconeguts o els projectes finalitzats en els termes assenyalats. Estos han d'optar per una de les dos possibilitats d'acreditació del requisit previstes.

5. Cap membre del grup, incloent-hi els investigadors principals, podrà formar part de més d'un grup



d'investigació consolidat que sol·licite esta ajuda.

6. Els requisits, el règim de compatibilitat i dedicació dels investigadors principals i de la resta dels membres del grup d'investigació hauran de complir-se el dia en què finalitze el termini de presentació de sol·licituds i mantindre's fins a la data final del termini d'execució de l'actuació.

7. Es podrà sol·licitar la incorporació de nous membres al grup que haurà d'autoritzar l'òrgan concedent, sempre que complisquen els requisits requerits i que es mantinga la mitjana requerida en l'apartat 4c.

8. En cas que durant el període d'execució del projecte l'investigador principal acredite el gaudi d'un permís derivat de maternitat o paternitat conforme a les situacions protegides que s'arreglen en el règim general de la Seguretat Social o en cas d'atenció a persones en situació de dependència, d'acord amb el que es disposa en la Llei 39/2006, de 14 de desembre, i que esta situació impedisca que el grup pugua continuar desenrotllant la seua activitat d'acord amb els objectius plantejats, es podrà sol·licitar un reajustament dels crèdits durant el període d'execució del projecte, que podrà autoritzar l'òrgan concedent. La reassignació de l'import concedit entre diferents anys no podrà comportar una pròrroga de la duració total del projecte a un any diferent de les concedides en la resolució de concessió.

9. L'entitat beneficiària serà la responsable de verificar el compliment de les condicions de titulació, vinculació, compatibilitat, dedicació i qualsevol altre requisit exigit al personal investigador participant, i caldrà comunicar-ne qualsevol variació en un termini de 10 dies a partir del dia en què es produísca el canvi.

Tercer. Sol·licituds i documentació

1. El termini de presentació de sol·licituds serà de 20 dies naturals a comptar de l'endemà de la publicació d'esta resolució en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, i es presentaran en els termes indicats en l'apartat quart d'esta resolució.

2. La sol·licitud ha d'incloure els documents següents:

a) Memòria científicotècnica, que haurà d'incloure les activitats que es desenrotllaran.

b) Certificats dels responsables en matèria d'investigació, en què conste el reconeixement o l'avaluació positiva dels trams de l'activitat investigadora de l'investigador principal i de la resta dels membres del grup o dels projectes d'investigació que es requereixen com a requisit, o full de servicis en què consten els trams d'investigació reconeguts o avaluats positivament, firmats per l'òrgan competent.

c) Currículum de cada un dels membres del grup, inclosos els dels investigadors principals.

d) L'historial científic del grup, en què consten els treballs conjunts del grup, la complementarietat dels membres i les línies d'investigació obertes en el grup.

e) Una declaració responsable de cada membre del grup, incloent els investigadors principals, de no formar part d'un altre grup dels que assenyalava l'apartat segon.

3. A l'efecte del que disposa l'article 14.3 de l'Orde de bases, l'historial científic del grup i la memòria científicotècnica es consideren part integrant i contingut mínim de la sol·licitud, per la qual cosa l'absència o la falta de contingut d'estos documents determinarà la inadmissió d'esta, amb la resolució prèvia que haurà de dictar-se en els termes que preveu l'article 21 de la Llei del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Quart. Criteris de valoració de les sol·licituds

1. Les sol·licituds s'avaluaran segons els criteris i el barem següents:

Qualitat del grup d'investigació:

a) Rellevància de la persona investigadora principal (50 %)

1. Fins a 30 punts: producció científica, participació en grups d'investigació internacionals, ponències en congressos internacionals.

2. Fins a 20 punts: direcció de treballs de fi de màster, direcció de tesis doctorals, contractes o



projectes d'investigació de rellevància especial, patents.

b) Trajectòria investigadora de la resta de membres del grup (30 %)

Producció científica, participació en grups d'investigació internacionals, ponències en congressos internacionals, direcció de treballs fi de màster, direcció de tesis doctorals, contractes o projectes d'investigació d'especial rellevància i patents dels membres del grup.

c) Coherència en la composició del grup (20 %)

Treballs conjunts, línies d'investigació obertes en el grup, complementarietat dels membres del grup.

2. Es concedirà una puntuació addicional del 5 % de la puntuació total obtinguda pels apartats anteriors a les sol·licituds en les quals almenys una de les persones investigadores principals siga dona.

Quint. Justificació, seguiment i pagament

1. La justificació de les ajudes es farà d'acord amb el que estableix l'article 22 de les bases reguladores.

2. El pressupost total aprovat de l'ajuda i les seues anualitats hauran de coincidir amb el pla de pagaments establert en la resolució de concessió.

3. En el cas que s'efectue el pagament anticipat a l'entitat beneficiària, i únicament en el cas que es preveja esta possibilitat en la Llei de pressupostos de la Generalitat, les inversions i els gastos de cada projecte podran fer-se al llarg del període d'execució sense que coincidisquen necessàriament amb este pla de pagaments.

En tot cas, hauran de presentar una justificació econòmica anual dels gastos fets en cada anualitat l'import de la qual no podrà ser inferior al mínim que, si és el cas, s'establisca en la Llei de pressupostos, i quedarà condicionat el pagament corresponent a les anualitats següents al fet que s'haja presentat prèviament la justificació econòmica de l'anualitat anterior.

4. Les entitats beneficiàries que no compten amb pagament anticipat, així com les que compten amb pagament anticipat si la possibilitat prevista en el punt 3 no es preveu en la Llei de pressupostos, hauran d'executar les actuacions, fer els gastos i justificar la subvenció de conformitat amb les anualitats concedides en la resolució de concessió.

5. A més, els centres beneficiaris hauran de presentar còpies dels contractes del personal contractat amb càrrec a esta ajuda i, si és el cas, una addenda a estos en què conste expressament el seu finançament per la subvenció AICO 2025 i còpies de les nòmines.

6. També es justificarà l'ús de la subvenció concedida mitjançant el compliment de les normes de seguiment científicotècnic, d'acord amb el que es disposa en l'article 85 de les bases reguladores.

7. Els gastos relatius a viatges, manutenció i allotjament dels membres del grup, doctors convidats i personal contractat i investigadors en formació es detallaran d'acord amb les instruccions publicades per a la presentació de la justificació de cada anualitat en la pàgina web de la Conselleria d'Educació Cultura, Universitats i Ocupació.



ANNEX XI

Subvencions Programa Prometeu per a grups d'investigació d'excel·lència (PROMETEU)

Primer. Objectiu i característiques de la subvenció

1. L'objecte d'esta convocatòria és la concessió de subvencions amb la finalitat d'identificar i donar suport a grups d'I+D+i d'excel·lència de la Comunitat Valenciana, potenciar la seua projecció internacional i la transferència de coneixement mitjançant el finançament de projectes d'investigació la regulació específica del qual s'establix en els articles 87 al 91 de les bases reguladores.

2. Es convoquen 40 subvencions, que es distribuïran proporcionalment per a concedir-les per àrees temàtiques de l'Agència Estatal d'Investigació, segons el nombre de les sol·licituds presentades en cada àrea que reunisquen els requisits i la documentació de les quals estiga completa i correcta. Les xifres resultants de subvencions que es poden concedir per àrea temàtica s'arredoniran a l'enter menor més pròxim.

Perquè una sol·licitud puga proposar-se per al finançament haurà d'arribar a una puntuació, després de l'avaluació segons els criteris i el barem que establix l'article 89 de les bases reguladores, igual o superior a 85 punts (d'ara en avant, lllindar).

Una vegada distribuïdes proporcionalment per àrees temàtiques el nombre de subvencions convocades, es proposaran per a finançament les sol·licituds que arriben a este lllindar en cada àrea temàtica.

Feta esta distribució, i havent-hi subvencions sobrants, si hi ha àrees temàtiques a les quals per aplicació de l'arredoniment no els ha correspost cap subvenció i compten amb sol·licituds que arriben al lllindar, es distribuïran entre estes, de manera que s'assigne, com a màxim, una subvenció a cada una. En el cas que el nombre de subvencions sobrants per a distribuir siga inferior al nombre d'àrees amb estes condicions, la proposta de finançament es farà per a estes per orde de més puntuació total obtinguda, i s'assignarà, com a màxim, una subvenció a cada àrea.

Addicionalment, si després d'aplicar els criteris anteriors queden subvencions sense distribuir respecte del nombre màxim convocat, estes s'assignaran entre les sol·licituds de totes les àrees temàtiques que hagen arribat a este lllindar, prioritzades per orde de més puntuació total obtinguda.

3. Les actuacions subvencionades les executaran grups d'I+D+i d'excel·lència, dirigits per un o dos investigadors en condició d'investigadors principals que tindran formalitzada la vinculació funcional, estatutària o contractual amb l'entitat beneficiària.

4. El període d'execució de la subvenció es determinarà en la resolució de concessió, l'inici del qual és l'1 de setembre de 2025 i la seua duració màxima és de quatre anys (48 mesos).

5. Les subvencions tindran un import màxim de 150.000 euros anuals i la seua quantia es determinarà per a cada projecte en funció del pressupost sol·licitat i del resultat del procés de l'avaluació.

6. Atesa la data d'inici de l'execució de la subvenció, per a la primera anualitat es podrà sol·licitar, com a màxim, fins al 50 % d'esta quantitat (75.000 euros).

7. L'import de la subvenció podrà finançar els conceptes següents:

a) Gastos de contractació de personal. Estos costos es podran referir a les categories següents:

1. Personal investigador predoctoral.

El contracte laboral es formalitzarà d'acord amb l'article 21 de la Llei 14/2011, de la ciència, la tecnologia i la innovació.

La duració màxima del contracte amb cada investigador en formació serà de quatre anys.

La retribució salarial mínima que hauran de percebre els investigadors en formació durant este període, que s'haurà d'indicar en cada contracte, s'ajustarà al que establix l'article 7 del Reial decret 103/2019, d'1 de març, pel qual s'aprova l'Estatut del personal investigador predoctoral en formació.

Les persones seleccionades hauran d'estar admeses en un programa de doctorat d'una universitat de la Comunitat Valenciana en el moment de la contractació.



2. Personal investigador doctor.
3. Personal de suport tècnic o administratiu.
- b) Gastos d'execució i funcionament:
 1. Material fungible. No es podrà finançar el material d'oficina ni els accessoris informàtics.
 2. Viatges, manutenció i allotjament de les persones del grup d'investigació. En este cas, s'adequaran als límits que establisca per a estos conceptes la normativa de la Generalitat. No podran finançar-se estades d'investigació, considerant-se en relació amb este concepte els períodes que excedisquen un mes en una mateixa destinació, per la qual cosa, si se supera este límit, no es podrà finançar cap gasto amb fons d'esta ajuda.
 3. Viatges, manutenció i allotjament del personal investigador doctor convidat per a participar en el projecte en activitats executades en l'àmbit de la Comunitat Valenciana, sempre que es justifique la participació realitzada, que s'haurà de descriure i especificar en els informes de seguiment científicotècnic. En este cas, s'adequaran als límits que establisca la normativa de la Generalitat per a estos conceptes.
 4. Difusió de les activitats del grup. Seran subvencionables per este concepte les inscripcions en congressos i jornades dels membres del grup, del personal de suport a la investigació i del personal contractat amb càrrec al projecte; la pàgina web creada exclusivament per al grup Prometeu; les publicacions del grup, i els gastos de traducció d'estes, en revistes científiques i les quotes per adhesió a associacions especialitzades. En la pàgina web i en les publicacions s'haurà de fer una menció expressa al seu finançament per un projecte Prometeu 2025 de la Conselleria d'Educació, Cultura, Universitats i Ocupació.
 5. Celebració de jornades científiques en l'àmbit de la Comunitat Valenciana directament relacionades amb el projecte Prometeu, incloent la totalitat dels gastos de la jornada: viatges, manutenció, allotjament i impartició de conferències o ponències dels investigadors doctors participants, i tots els altres gastos subvencionables per este apartat, que seran els mateixos que els que regula l'annex XIII d'esta resolució, relatiu a l'organització de jornades i congressos, així com la manera de justificar-los, i sempre que no s'hagen concedit per a este mateix concepte altres ajudes de les que preveu l'Orde de bases reguladores per a esta finalitat. En tot cas, en tota la documentació oficial de les jornades s'haurà de fer menció expressa al seu finançament amb un projecte Prometeu 2025 de la Conselleria d'Educació, Cultura, Universitats i Ocupació.
 6. Gastos d'adquisició d'equipament científicotècnic, incloent el programari de caràcter especialitzat i destinat exclusivament a la investigació i que possibilita l'ús adequat de l'equipament adquirit. No podran finançar-se equips informàtics, com ordinadors personals o tauletes, i només, excepcionalment, es podran finançar equips informàtics quan tinguen unes característiques molt específiques i siguen completament necessaris per a poder desenrotllar el projecte d'investigació, i així s'haja especificat en la memòria científicotècnica, en un informe de seguiment científicotècnic o en l'informe final o per resultar necessaris per al personal investigador en formació contractat en el grup.
 7. Altres gastos estrictament necessaris per a executar el projecte, com ara treballs de camp, seqüenciació, consultes a bases de dades, microscòpia o similar.
- c) Costos indirectes. Gastos de funcionament de les entitats beneficiàries fins a un màxim del 21 % de l'import de la subvenció concedida per a cada anualitat.
8. Els membres del grup i el personal de suport a la investigació no podran percebre remuneracions de cap mena per la seua participació en el projecte amb càrrec a este.
9. Tots els gastos hauran d'estar directament relacionats amb l'execució del Projecte Prometeu per a poder finançar-se per esta subvenció.

Segon. Entitats beneficiàries i requisits de les persones sol·licitants

1. Les entitats beneficiàries d'estes subvencions seran els centres d'investigació de la Comunitat Valenciana.



2. Els projectes d'investigació subvencionats s'executaran per grups d'investigació dirigits per una o dos persones investigadores principals, que actuaran com a sol·licitants de la subvenció.

3. El grup d'investigació l'hauran de formar, com a mínim, cinc investigadors (sense comptar els investigadors principals) amb vinculació funcional, estatutària o contractual amb un centre d'investigació, que hauran d'estar en possessió del títol de doctor i en servei actiu.

4. Els investigadors principals hauran de reunir estos requisits:

a) Estar en possessió del títol de doctor.

b) Tindre formalitzada la vinculació funcional, estatutària o contractual amb l'entitat beneficiària, que haurà de comprendre i mantindre durant tot el període de duració de l'ajuda i estar en servei actiu. Quan siguen dos els investigadors principals, almenys un haurà de tindre vinculació que comprenga tot el període de duració de la subvenció.

A este efecte, amb caràcter excepcional, en els centres mixtos d'investigació, les persones investigadores principals podran sol·licitar la subvenció a través de qualsevol de les entitats titulars del centre.

La firma electrònica de la sol·licitud presentada per la persona que exercisca la representació legal de l'entitat beneficiària implicarà la veracitat del compliment del requisit de vinculació i el compromís de l'entitat de mantindre esta vinculació des de la data de tancament del termini de presentació de sol·licituds fins que finalitze el període d'execució de la subvenció.

c) Tindre reconeguts, o si és el cas avaluats positivament, un mínim de tres trams d'avaluació de l'activitat investigadora per la Comissió Nacional d'Avaluació de l'Activitat Investigadora (CNEAI) o per l'AVAP o altres agències autonòmiques d'avaluació, o haver finalitzat com a investigador principal un mínim de tres projectes d'I+D+i amb una duració mínima, cada un d'estos, de dos anys del Pla estatal d'I+D+i o del Programa marc de la Unió Europea.

5. La resta dels membres del grup d'investigació haurà de complir els requisits següents:

a) Estar en possessió del títol de doctor i tindre formalitzada amb l'entitat beneficiària o amb un altre centre d'investigació la seua vinculació funcional, estatutària o laboral i estar en servei actiu.

b) Els membres del grup d'investigació que pertanguen a una entitat diferent de la beneficiària hauran de comptar amb l'autorització expressa de l'entitat a la qual pertanguen. La documentació acreditativa quedarà en poder de l'entitat sol·licitant, que serà la responsable que el personal del grup d'investigació no vinculat funcionalment, laboralment o estatutàriament a esta, compte amb esta autorització.

c) El grup d'investigació haurà d'acreditar entre tots els seus membres (excloses les persones investigadores principals) una mitjana de dos trams d'avaluació de l'activitat investigadora reconeguts o, si és el cas, avaluats positivament per la CNEAI o per l'AVAP o altres agències autonòmiques d'avaluació, o haver finalitzat com a investigador principal una mitjana de dos projectes d'I+D+i amb una duració mínima, cada un d'estos, de dos anys, del Pla estatal d'I+D+i o del Programa marc de la Unió Europea. A este efecte, haver finalitzat com a investigador principal o com a beneficiari a escala individual un projecte finançat per l'European Research Council (ERC) es considerarà equivalent a tindre reconeguts o avaluats positivament dos trams de l'activitat investigadora.

Per a acreditar la mitjana requerida al grup d'investigació, els membres del grup podran presentar els trams d'investigació que tinguen reconeguts o els projectes finalitzats en els termes assenyalats. Estos han d'optar per una de les dos possibilitats d'acreditació del requisit previstes.

6. Es podrà sol·licitar la incorporació de nous membres al grup, que haurà d'autoritzar l'òrgan concedent, sempre que es mantinga la mitjana requerida en l'apartat 5 c.

7. Cap membre del grup, incloent els investigadors principals, podrà pertànyer a més d'un grup del Programa Prometeu en qualsevol de les seues edicions ni formar part d'altres grups d'investigació amb finançament vigent a càrrec de convocatòries de la conselleria competent en matèria de política científica i investigació per al foment de grups d'investigació ni estar contractat com a personal investigador a l'empara de les subvencions del programa per al suport a persones investigadores amb



talent Pla Gen-T.

8. En cas que durant el període d'execució de la subvenció, la persona investigadora principal acredite el gaudi d'un permís derivat de maternitat o paternitat d'acord amb les situacions protegides que s'arreglen en el règim general de la Seguretat Social o en cas d'atenció a persones en situació de dependència, d'acord amb el que es disposa en la Llei 39/2006, de 14 de desembre, i que esta situació impedisca que el grup puga continuar desenrotllant la seua activitat d'acord amb els objectius plantejats, es podrà sol·licitar un reajustament dels crèdits durant el període d'execució del projecte, que podrà autoritzar l'òrgan concedent. La reassignació de l'import concedit entre diferents anys no podrà comportar una pròrroga de la duració total del projecte a un any diferent de les concedides en la resolució de concessió.

9. Al llarg de la vigència del projecte d'investigació es podrà sol·licitar la incorporació d'investigadors doctors amb vinculació a un centre d'investigació i en servei actiu com a personal de suport a la investigació (PSI), que haurà d'autoritzar l'òrgan concedent.

10. Els requisits, el règim de compatibilitat i la dedicació dels investigadors principals i de la resta dels membres del grup d'investigació hauran de complir-se el dia en què finalitze el termini de presentació de sol·licituds i mantindre's fins a la data final del termini d'execució de l'actuació.

11. L'entitat beneficiària serà la responsable de verificar el compliment de les condicions de titulació, vinculació, compatibilitat, dedicació i qualsevol altre requisit exigit al personal investigador participant, i haurà de comunicar qualsevol variació en estes en un termini de 10 dies a partir del dia en què es produisca el canvi.

Tercer. Sol·licituds i documentació

1. El termini de presentació de sol·licituds serà de 20 dies naturals a comptar de l'endemà de la publicació d'esta resolució en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* i es presentaran en els termes indicats en l'apartat quart d'esta resolució.

2. La sol·licitud ha d'anar acompanyada de la documentació següent:

a) La memòria científicotècnica del projecte, preferentment en anglés.

b) El currículum dels investigadors principals i de la resta dels membres del grup d'investigació.

c) L'historial científic del grup d'investigació, en què es relacionarà la coherència de la composició del grup amb relació al projecte que cal desenrotllar, la trajectòria internacional del grup i la projecció dels doctors formats en el grup.

d) Certificats dels responsables en matèria d'investigació en què conste el reconeixement o l'avaluació positiva dels trams de l'activitat investigadora de l'investigador principal i de la resta dels membres del grup o dels projectes d'investigació que es requereixen com a requisit, o full de servicis en què consten els trams d'investigació reconeguts o avaluats positivament, firmats per l'òrgan competent.

3. A efectes del que disposa l'article 14.3 de l'Orde de bases, la memòria científicotècnica del projecte i l'historial científic del grup es consideren part integrant i contingut mínim de la sol·licitud, per la qual cosa l'absència o la falta de contingut d'estos documents determinarà la inadmissió d'esta, amb una resolució prèvia que haurà de dictar-se en els termes que preveu l'article 21 de la Llei del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Quart. Criteris de valoració

1. Les sol·licituds s'avaluaran segons els criteris i el barem següents:

a) Grup d'investigació (60 %):

1. Fins a 25 punts: rellevància de l'investigador principal (producció científica, participació en grups d'investigació internacionals, ponències en congressos internacionals, direcció de treballs fi de màster, direcció de tesis doctorals, contractes o projectes d'investigació d'especial rellevància, patents).

2. Fins a 25 punts: trajectòria investigadora de la resta de membres del grup (producció científica,



participació en grups d'investigació internacionals, ponències en congressos internacionals, direcció de treballs fi de màster, direcció de tesis doctorals, contractes o projectes d'investigació d'especial rellevància i patents dels membres del grup).

3. Fins a 10 punts: coherència en la composició del grup en relació amb el projecte que s'ha de desenrotllar, trajectòria internacional del grup i projecció dels doctors formats en el grup (lloc de treball actual i publicacions derivades de les seues tesis).

b) Qualitat i interès científicotècnic del projecte d'investigació (40 %):

1. Fins a 20 punts: objectius, impactes esperats i metodologia.

2. Fins a 20 punts: pla de treball i disseny d'investigació.

2. Es concedirà una puntuació addicional del 5 % sobre el total de la puntuació obtinguda en els apartats anteriors a les sol·licituds en les quals almenys una de les persones investigadores principals siga dona.

3. Per a avaluar les sol·licituds, es podrà crear un comitè d'experts de prestigi reconegut que assessore la comissió avaluadora a este efecte.

Quint. Obligacions

Els grups d'investigació beneficiaris d'estes ajudes estan obligats a:

1. Disposar d'una pàgina web creada i dedicada exclusivament per al grup Prometeu 2025, en què figurarà obligatòriament l'acrònim i el logotip expressament creats per a este. La pàgina web haurà d'actualitzar-se permanentment durant el desenrotllament del projecte i en esta figurarà el patrocini i el logotip de la conselleria convocant d'estes ajudes.

2. Presentar còpia dels contractes del personal contractat amb càrrec a esta ajuda i, si és el cas, de les addendes a estos contractes, així com de qualsevol modificació que afecte estos, en el termini d'un mes des que es produïska la firma d'estos documents. Només podran presentar-se amb la justificació econòmica els contractes i addendes formalitzats en l'últim mes de l'anualitat.

Sext. Justificació, seguiment i pagament

1. La justificació de les ajudes es farà d'acord amb el que s'establix en l'article 22 de les bases reguladores.

2. El pressupost total aprovat de l'ajuda i les seues anualitats hauran de coincidir amb el pla de pagaments establits en la resolució de concessió.

3. En el cas que s'efectue el pagament anticipat a l'entitat beneficiària, i únicament en el cas que es preveja esta possibilitat en la Llei de pressupostos de la Generalitat, les inversions i els gastos de cada projecte podran fer-se al llarg del període d'execució sense que coincidisquen necessàriament amb este pla de pagaments.

En tot cas, hauran de presentar la justificació econòmica anual dels gastos fets en cada anualitat l'import dels quals no podrà ser inferior al mínim que, si és el cas, s'establisca en la Llei de pressupostos, i queda condicionat el pagament corresponent a la segona anualitat i següents al fet que s'haja presentat prèviament la justificació econòmica de l'anualitat anterior.

4. Les entitats beneficiàries que no compten amb pagament anticipat, així com les que compten amb pagament anticipat si la possibilitat prevista en el punt 3 no es preveu en la Llei de pressupostos, hauran d'executar les actuacions del projecte, fer els gastos i justificar la subvenció de conformitat amb les anualitats concedides en la resolució de concessió.

5. A més, les entitats beneficiàries hauran de presentar una còpia dels contractes del personal contractat amb càrrec a esta ajuda i, si és el cas, de les addendes a estos que s'hagen formalitzat en l'últim mes de l'anualitat corresponent, així com de les nòmines.

6. També caldrà justificar l'ús de la subvenció concedida mitjançant el compliment de les normes de seguiment científicotècnic tal com es disposa en l'article 90 de les bases reguladores.





ANNEX XII

Subvencions per a la captació de projectes europeus o altres programes de caràcter internacional (APE)

Primer. Objecte i característiques de la subvenció

1. L'objecte d'esta convocatòria és la concessió de les subvencions per a fomentar la participació dels investigadors en convocatòries d'I+D+i de la Unió Europea i en altres d'àmbit internacional, la regulació específica de la qual s'establix en els articles 92 a 94 de l'Orde de bases.
2. Es convoquen 20 subvencions que es concediran a les sol·licituds que hagen obtingut major puntuació en l'avaluació segons els criteris i barem establits en l'apartat quart d'este annex.
3. L'ajuda contribuirà a finançar els gastos previs a la presentació de la sol·licitud de participació, fets per a participar en convocatòries que es facen dins del Programa marc d'investigació i innovació (I+i) de la Unió Europea Horitzó Europa, així com d'altres programes d'àmbit internacional que financen activitats d'I+D+i.
4. La subvenció podrà tindre una duració d'un o dos anys en funció de la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds en la convocatòria europea o de caràcter internacional, i caldrà sol·licitar dos anualitats quan esta presentació tinga lloc en 2026. En el cas que l'activitat s'exercisca durant dos anys, la determinació de l'import de la subvenció per a cada anualitat pressupostària s'establirà en la resolució de concessió, segons el pressupost sol·licitat de conformitat amb el cronograma de desenrotllament de les activitats necessàries per a la preparació de la sol·licitud.
5. L'import de la subvenció, que serà el mateix amb independència que la duració siga per a una o dos anualitats, serà com a màxim de 6.000 euros quan es tracte de projectes en els quals el grup sol·licitant participe a títol individual o com a soci, i com a màxim de 9.000 euros quan el grup sol·licitant participe com a líder de la proposta o en el supòsit de participació en alguna de les modalitats individuals de les European Research Council (ERC) Grants.
6. Podran ser subvencionables, entre d'altres, els conceptes següents:
 - a) Gastos de consultoria destinats de manera exclusiva a la preparació de la proposta, sense que puguen excedir el 30 % de la quantia total de la subvenció concedida o del 50 % en casos degudament justificats que s'hauran d'autoritzar.
 - b) Gastos de viatges, manutenció i allotjament per assistència a congressos i conferències, visites i estades breus del personal investigador que formarà part del grup o del consorci que subscriurà la sol·licitud i que haurà de figurar en la memòria justificativa del gasto, amb els límits que per a estos conceptes establisca la normativa de la Generalitat sobre indemnitzacions per raó del servici.
 - c) Altres gastos necessaris per a la preparació i la presentació de la proposta (servicis de traducció, de disseny gràfic i altres servicis semblants).
7. Els investigadors no podran percebre remuneracions amb càrrec a esta subvenció.
8. Les subvencions regulades en esta convocatòria seran compatibles amb la percepció d'altres subvencions procedents de qualsevol de les administracions o ens públics o privats, nacionals, internacionals, o de la Unió Europea, sempre que l'import conjunt d'estes siga d'una quantia que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, no supere el cost de l'activitat finançada.

Segon. Entitats beneficiàries i requisits dels sol·licitants

1. Les entitats beneficiàries d'estes subvencions seran els centres d'investigació de la Comunitat Valenciana.
2. Amb caràcter general, excepte en el cas de sol·licituds de participació en alguna de les modalitats individuals de les European Research Council (ERC) Grants, les actuacions objecte de la subvenció les executaran grups d'investigació, dirigits per un investigador principal.

El grup estarà format com a mínim per tres investigadors, un dels quals tindrà la condició d'investigador principal, que haurà d'estar en possessió del títol de doctor i tindre formalitzada la seua vinculació funcional, estatutària o contractual amb l'entitat beneficiària. A més, almenys una



altra persona del grup haurà d'estar en possessió del títol de doctor.

3. L'entitat sol·licitant serà la responsable de verificar el compliment de les condicions de titulació, vinculació, compatibilitat, dedicació i qualsevol altre requisit exigít al personal investigador participant, que s'establisca en la convocatòria corresponent, i haurà de comunicar-ne qualsevol variació en un termini de 10 dies a partir del dia en què es produísca el canvi.

Tercer. Sol·licituds i documentació

1. El termini de presentació de sol·licituds serà de 20 dies naturals a comptar de l'endemà de la publicació d'esta resolució en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, i es presentaran en els termes indicats en l'apartat quart d'esta resolució.

2. La sol·licitud ha d'anar acompanyada de la documentació següent:

a) Una memòria amb un plantejament inicial de la proposta, que haurà de contindre: el resum del projecte d'investigació, la identificació del programa de la Unió Europea o d'un altre àmbit a què opte i, si és el cas, la relació de grups amb què s'associa i l'estructura del consorci que conformen.

b) L'historial científicotècnic del grup d'investigació, en què consten la trajectòria i els mèrits del grup i de l'investigador principal.

c) El currículum de l'investigador proponent quan es tracte de presentació de propostes individuals a les European Research Council (ERC) Grants.

d) El cronograma de desenvolupament d'activitats que calga executar amb l'ajuda sol·licitada fins a la presentació de la sol·licitud del projecte europeu a una convocatòria d'un programa de la Unió Europea o d'un altre programa d'àmbit internacional amb la distribució de l'import requerit en un o dos anys.

e) El pressupost de gasto de les activitats que calga desenvolupar fins a la presentació de la sol·licitud, amb la distribució de l'import requerit en un o dos anys.

3. A efectes del que disposa l'article 14.3 de l'Orde de bases, la memòria i l'historial científicotècnic del grup o el currículum de l'investigador proponent quan es tracte de presentació de propostes individuals a les European Research Council (ERC) Grants es consideren part integrant i contingut mínim de la sol·licitud, per la qual cosa l'absència o la falta de contingut d'estos documents determinarà la inadmissió d'esta, amb una resolució prèvia que s'haurà de dictar en els termes que preveu l'article 21 de la Llei del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Quart. Criteris de valoració de les sol·licituds

Les sol·licituds s'avaluaran segons els criteris i el barem següents:

a) Interés científicotècnic del projecte amb el qual opta a un programa de la Unió Europea o internacional (40 %).

b) Adequació i viabilitat de les activitats previstes i del pressupost de les activitats que s'han de desenvolupar fins a la presentació de la sol·licitud (20 %).

1. Fins a 5 punts: adequació del pressupost a les activitats que es pretén desenvolupar.

2. Fins a 15 punts: viabilitat de les activitats previstes per a la presentació de la sol·licitud.

c) Qualitat, trajectòria i adequació del grup o de l'investigador proponent. Especialment, es valoraran la competència i l'adequació de l'investigador principal i dels membres del grup, i en el cas de les propostes individuals a les European Research Council (ERC) Grants, la competència i adequació de l'investigador proponent (40 %).

Quint. Justificació

1. La justificació de les ajudes es farà d'acord amb el que estableix l'article 22 de les bases reguladores.

2. A més, haurà d'aportar-se la documentació acreditativa d'haver participat en la convocatòria del programa de la Unió Europea o d'un altre àmbit internacional de què es tracte, així com de la valoració o el resultat obtingut en esta.



La no presentació de la documentació acreditativa de participació es considerarà incompliment de l'actuació i donarà lloc a l'inici del procediment de reintegrament.



ANNEX XIII

Subvencions per a l'organització i la difusió de congressos, jornades i reunions científiques, tecnològiques, humanístiques o artístiques de caràcter internacional (AORG)

Primer. Objecte i característiques de la subvenció

1. L'objecte d'esta convocatòria és la concessió de subvencions per a promoure l'organització i la difusió de congressos, jornades i reunions internacionals de caràcter científic, tecnològic, humanístic o artístic, així com la labor de divulgació dels resultats de les investigacions desenrotllades en el marc de les activitats primàries de caràcter no econòmic dels centres d'investigació, la regulació específica de les quals s'establix en els articles 95 a 98 de l'Orde de bases.
2. Es convoquen 105 subvencions que es concediran a les sol·licituds que hagen obtingut major puntuació en l'avaluació segons els criteris i barem establits en l'apartat quart d'este annex.
3. Per a ser subvencionables, els esdeveniments hauran de reunir els requisits següents:
 - a) Celebrar-se a la Comunitat Valenciana.
 - b) Tindre caràcter internacional, per a la qual cosa es requerix que figuren, tant en el comitè científic com entre les persones ponents i conferenciants, almenys tres persones investigadores amb destinació en un centre d'investigació d'un altre país.
4. El període d'execució de l'actuació estarà comprés entre l'1 de gener i el 31 de desembre de 2025.
5. Les subvencions tindran un import màxim de 9.000 euros.
6. L'import de la subvenció pot anar destinat a finançar, entre d'altres, els conceptes següents:
 - a) Els gastos de viatges, manutenció i allotjament de les persones del comitè científic, del comitè organitzador i de ponents i conferenciants amb els límits que establisca per a estos conceptes la normativa de la Generalitat sobre indemnitzacions per raó del servici.
 - b) La difusió dels programes de la reunió, com ara gastos de disseny i impressió de cartells, tríptics i programes, pàgina web i publicitat que hauran de reflectir sempre el finançament per part de la Conselleria d'Educació, Cultura, Universitats i Ocupació de la Generalitat.
 - c) Els gastos de ponències, conferències i altres participacions amb els límits que per a estos conceptes establisca la normativa de la Generalitat sobre indemnitzacions per raó del servici.
 - d) Els gastos de traducció i lloguer d'equips tècnics.
 - e) L'edició de les ponències o les conclusions resultants.No són gastos subvencionables:
 - a) Els gastos socials associats a les actuacions subvencionades.
 - b) Els cursos de postgrau, de reciclatge o d'especialització.
 - c) El material inventariable, siga quina siga la quantia.
 - d) El material d'oficina i el material fungible, en general, que no tinga relació amb l'activitat proposada.
 - e) Els gastos de funcionament propis del centre d'investigació.
 - f) Els de lloguer de locals o carpes.

Segon. Entitats beneficiàries i requisits de les persones sol·licitants

1. Les entitats beneficiàries d'estes subvencions seran els centres d'investigació de la Comunitat Valenciana.
2. Podran sol·licitar estes subvencions com a investigadors responsables de la seua execució, el personal investigador doctor amb vinculació funcional, estatutària o contractual amb l'entitat beneficiària, que haurà de mantindre durant el període d'execució de la subvenció.

Tercer. Sol·licituds i documentació



1. El termini de presentació de sol·licituds serà de 20 dies naturals a comptar de l'endemà de la publicació d'esta resolució en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, i es presentaran en els termes indicats en l'apartat quart d'esta resolució.
2. La sol·licitud ha d'anar acompanyada de la documentació següent:
 - a) Memòria descriptiva de l'activitat que s'ha de fer, en què es farà constar, si és el cas, l'alineació de la temàtica de l'activitat amb l'Estratègia Europea d'Investigació i Innovació 2020-2024.
 - b) El currículum de l'investigador responsable de l'execució.
 - c) La composició del comitè científic.
 - d) La relació de ponents. En el cas que no siga possible determinar tots els ponents, caldrà indicar-ho en este document, però en tot cas hauran de figurar detallats en este els ponents que acrediten el caràcter internacional de l'esdeveniment.
 - e) El programa científic.
 - f) El pressupost d'ingressos i gastos, detallat per conceptes. En el pressupost de gastos caldrà fer constar la llista de la totalitat dels gastos, i caldrà especificar per a quins se sol·licita el finançament.
 - g) Si és el cas, la composició del comitè organitzador.
3. A l'efecte del que disposa l'article 14.3 de l'Orde de bases, la memòria descriptiva de l'activitat que s'ha de dur a terme i el programa científic es consideren part integrant i contingut mínim de la sol·licitud, per la qual cosa l'absència o la falta de contingut d'estos documents determinarà la inadmissió d'esta, amb una resolució prèvia que s'haurà de dictar en els termes que preveu l'article 21 de la Llei del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Quart. Criteris de valoració

1. Les sol·licituds s'avaluaran segons els criteris i el barem següents:
 - a) La qualitat i la rellevància científica de l'activitat que es proposa. En este apartat es valorarà que la temàtica d'esta estiga alineada amb l'Estratègia Europea d'Investigació i Innovació 2020-2024 (40 %).
 1. Fins a 25 punts: qualitat i rellevància científica de l'activitat que es proposa.
 2. Fins a 15 punts: alineació de la temàtica del projecte proposat amb l'Estratègia Europea d'Investigació i Innovació 2020-2024.
 - b) Projecció internacional de l'activitat (25 %).
 - c) La trajectòria científica de l'investigador responsable en l'àrea de coneixement de l'activitat proposada (35 %).
2. Es concediran 10 punts addicionals als sol·licitants als quals no s'haja concedit esta subvenció o als que, havent-los-la concedida, no hagen pogut disfrutar-la per causa de força major degudament acreditada, en cap dels tres anys anteriors a la present convocatòria.

Quint. Justificació

1. La justificació de les ajudes es farà d'acord amb el que s'establix en l'article 22 de les bases reguladores.
2. A més, caldrà justificar l'execució de l'activitat subvencionada presentant estos documents:
 - a) Una memòria de les activitats executades.
 - b) El programa científic definitiu, fullets, tríptics i cartells.
 - c) L'edició de les ponències i publicacions que hagen sigut objecte de l'ajuda.
 - d) La relació definitiva dels membres del comitè científic i dels ponents que hagen participat en l'esdeveniment.
 - e) El document de cofinançament.

En la documentació oficial del congrés i en publicacions posteriors s'haurà de reflectir sempre el finançament per part de la Conselleria d'Educació, Cultura, Universitats i Ocupació de la Generalitat. L'omissió d'esta obligació suposarà un cas d'incompliment previst en l'article 24.4 de les bases reguladores i podrà ocasionar el reintegrament de les quantitats concedides.

**Sext. Incompatibilitats**

Estes subvencions no són incompatibles amb la percepció d'altres ajudes per a finançar diferents conceptes de gasto de l'organització del mateix esdeveniment, sempre que este finançament no procedisca d'altres subvencions de les que preveu l'Orde de bases reguladores i que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, no superen el cost total de l'actuació.



ANNEX XIV

Accions del subprograma per a la promoció i la dinamització dels parcs científics (PPC)

Primer. Objecte i característiques de la subvenció

1. L'objecte d'esta convocatòria és la concessió de subvencions per a afavorir la realització pels parcs científics de les universitats de la Comunitat Valenciana d'actuacions de dinamització dels resultats de les activitats d'investigació científica, transferència de coneixement, desenrotllament tecnològic i innovació, la regulació específica de les quals es detalla en els articles 99 al 102 de l'Orde de bases.
2. Es convoquen 8 subvencions que es concediran a les sol·licituds que hagen obtingut major puntuació en l'avaluació segons els criteris i barem establits en l'apartat quart d'este annex.
3. Cada actuació es plantejarà com un projecte individual que s'haurà d'orientar a complir un dels objectius següents:
 - a) Impuls al creixement empresarial i transformació del teixit productiu, a través de, entre altres accions, l'impuls a la creació d'empreses de base tecnològica, del foment de la mamprendoria, la incorporació de noves tecnologies o la introducció de servicis avançats i/o la innovació experimental.
 - b) Internacionalització de la investigació, foment de la divulgació de la ciència i la tecnologia i promoció de la cultura innovadora.
4. El període d'execució de l'actuació estarà comprés entre l'1 de gener i el 31 de desembre de 2025.
5. L'ajuda tindrà una quantia màxima de 100.000 euros per cada actuació.
6. L'import de la subvenció podrà finançar els conceptes següents:
 - a) Material fungible destinat específicament a l'actuació.
 - b) Viatges, manutenció i allotjament dels participants en l'actuació, amb els límits que establisca per a estos conceptes la normativa de la Generalitat sobre indemnitzacions per raó del servici.
 - c) Ponències, conferències, jornades i presentacions, amb els límits que establisca per a estos conceptes la normativa de la Generalitat sobre indemnitzacions per raó del servici.
 - d) Altres gastos necessaris per al desenrotllament de les actuacions, com ara lloguer de locals i carpes i gastos de traducció i interpretació (equip de traducció simultani o salari de la persona que faça la traducció).
 - e) Gastos d'edició i difusió del projecte i dels seus resultats, així com del treball de les empreses emergents (*start-ups*) i empreses derivades (*spin-offs*) secundades que hauran de reflectir sempre el finançament per part de la Conselleria d'Educació, Cultura, Universitats i Ocupació de la Generalitat. Seran subvencionables per este concepte les inscripcions a congressos i jornades, publicacions en revistes científiques i quotes per adhesió a associacions especialitzades.
 - f) Gastos d'organització de congressos, jornades, esdeveniments de treball en xarxa (*networking*) i activitats científicotècniques en l'àmbit de la Comunitat Valenciana, incloent la totalitat dels gastos de la jornada, com viatges, manutenció, allotjament i impartició de conferències o ponències i tots els altres gastos subvencionables per este apartat que seran els mateixos que els regulats en l'annex XIII d'esta resolució, relatiu a l'organització de jornades i congressos, així com la forma de justificar-los.
 - g) Gastos de personal contractat exclusivament per a executar el projecte.
 - h) Gastos de consultoria i d'assessoria especialitzades i d'assajos tècnics per al desenrotllament de proves de concepte.
 - i) Gastos d'equipament vinculats al desenrotllament de les actuacions del projecte, cosa que haurà d'estar, ineludiblement, especificada en la memòria i en el pressupost presentats juntament amb la sol·licitud.
 - j) Gastos d'organització de cursos lligats a l'acompliment de l'actuació, així com gastos de formació especialitzada per a l'acompliment de l'objectiu perseguit amb l'actuació.
 - k) Informe d'auditoria.



l) Costos indirectes. Esta quantitat ascendirà a un import que es determinarà per l'aplicació d'un percentatge màxim del 21 % sobre la quantitat de gasto executat i justificat, per la qual cosa la concreció final s'efectuarà amb la justificació de gastos.

m) Es podrà subcontractar la realització d'actuacions sense que els gastos de subcontractació puguen excedir del 30 per cent de la quantia total de la subvenció concedida o del 50 % en casos degudament justificats que s'hauran d'autoritzar.

Segon. Entitats beneficiàries i sol·licitants

Podran ser sol·licitants i beneficiàries d'estes subvencions les universitats de la Comunitat Valenciana que tinguen vinculat un parc científic i les entitats gestores d'un parc científic, amb personalitat jurídica pròpia, participades per una universitat de la Comunitat Valenciana.

Tercer. Sol·licituds i documentació

1. El termini de presentació de sol·licituds serà de 20 dies naturals a comptar de l'endemà de la publicació d'esta resolució en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, i es presentaran en els termes indicats en l'apartat quart d'esta resolució.

2. Les sol·licituds les haurà de presentar el representant legal de l'entitat gestora del parc científic o el representant legal en matèria d'investigació de la universitat a què estiga vinculat el parc que haja de desenrotllar l'actuació.

Amb independència de l'entitat sol·licitant, només s'admetrà un màxim de dos sol·licituds per a desenrotllar actuacions en un mateix parc científic. En el supòsit de presentació de més de dos sol·licituds per qualsevol de les entitats, es consideraran com a vàlides les dos últimes presentades atenent la data de registre.

En cas de presentació de més de dos sol·licituds per part d'una universitat i de l'entitat gestora del parc científic d'eixa universitat, es prioritzaran les sol·licituds que presente l'entitat gestora del parc.

3. La sol·licitud ha d'anar acompanyada de la documentació següent:

a) L'escriptura de constitució de l'entitat gestora del parc, en el cas de ser la sol·licitant.

b) Document acreditatiu de la representació legal de l'entitat gestora del parc, en el cas de ser el sol·licitant.

c) La memòria que descriga el projecte i que detalle la totalitat de les activitats que cal desenrotllar per a aconseguir l'objectiu, que reflectisca l'impacte que tindrà el seu desenrotllament i la relació entre estes activitats i l'entorn econòmic, amb referència especial als mètodes i els procediments que se seguiran i al caràcter innovador del projecte en atenció a l'objectiu a què es vincula, i el cronograma d'este.

d) La memòria econòmica, que detalle l'estructura del gasto per a desenrotllar el projecte.

4. A l'efecte del que es disposa en l'article 14.3 de l'Orde de bases, la memòria descriptiva i la memòria econòmica es consideren part integrant i contingut mínim de la sol·licitud, per la qual cosa l'absència o falta de contingut d'estos documents determinarà la inadmissió d'esta, amb una resolució prèvia que s'haurà de dictar en els termes previstos en l'article 21 de la Llei del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Quart. Criteris de valoració de les sol·licituds

L'avaluació de sol·licituds es farà d'acord amb els criteris següents:

a) La qualitat del projecte previst, i per a això es valoraran, especialment, les activitats de foment de la innovació (40 %).

1. Fins a 20 punts: pla de treball i disseny del projecte.

2. Fins a 20 punts: activitats de foment de la innovació plantejades en el projecte.

b) L'àmbit de repercussió de l'actuació. En este apartat es valorarà l'impacte i la relació entre el projecte plantejat i l'entorn econòmic d'influència del parc (35 %).

c) La viabilitat i l'adequació del pressupost segons el projecte que calga desenrotllar (25 %).



1. Fins a 15 punts: adequació del pressupost sol·licitat en relació amb les activitats que es duran a terme.
2. Fins a 10 punts: adequació del pressupost sol·licitat en relació amb els objectius que es volen aconseguir i el temps d'execució.

Quint. Justificació

1. La justificació es farà mitjançant el sistema de compte justificatiu amb l'aportació d'informe d'auditor, previst en l'article 74 del Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol i d'acord amb el que s'establix en l'article 22 de les bases reguladores.
2. A més, caldrà justificar l'execució de l'activitat subvencionada presentant estos documents:
 - a) Memòria de les accions executades i dels resultats obtinguts, així com de la relació dels gastos directament relacionats amb l'actuació.
 - b) Material gràfic utilitzat en què conste acreditat el finançament per part de la Conselleria d'Educació, Cultura, Universitats i Ocupació de la Generalitat.
3. Còpia dels contractes del personal contractat amb càrrec a esta ajuda en els quals haurà de constar expressament el seu finançament per la subvenció PPC 2025.

Sext. Incompatibilitats

Estes subvencions no són incompatibles amb la percepció d'altres ajudes que puguen finançar diferents conceptes de gasto en una actuació de dinamització, sempre que este finançament no procedisca d'una altra subvenció de les que preveu l'Orde de bases reguladores i que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, no superen el cost total de l'actuació.

ANNEX XV
Taula I

Desequilibri per raó de gènere per àrees temàtiques de l'Agència Estatal d'Investigació

ÀREES DE CONEIXEMENT	% DONES	% HÒMENS	BIAIX DE GÈNERE
EIT / Energia i transport	14,69	85,31	35,31
TIC / Tecnologies de la informació i de les comunicacions	17,31	82,69	32,69
PIN / Producció industrial, enginyeria civil i enginyeries per a la societat	21,96	78,04	28,04
MAT / Ciències i tecnologies de materials	23,40	76,60	26,60
FIS / Ciències físiques	26,89	73,11	23,11
CTM / Ciències i tecnologies mediambientals	27,10	72,90	22,90
PSI / Psicologia	70,24	29,76	20,24
PHA / Estudis del passat: història i arqueologia	32,48	67,52	17,52
MTM / Ciències matemàtiques	35,91	64,09	14,09
MLP / Ment, llenguatge i pensament	36,67	63,33	13,33
ECO / Economia	40,13	59,87	9,87
DR / Dret	43,01	56,99	6,99
CSO / Ciències socials	44,63	55,37	5,37
CTQ / Ciències i tecnologies químiques	44,95	55,05	5,05
FLA / Cultura: filologia, literatura i art	55,00	45,00	5,00
EDU / Ciències de l'educació	47,18	52,82	2,82
BME / Biomedicina	52,59	47,41	2,59
BIO / Biociències i biotecnologia	48,08	51,92	1,92
CAA / Ciències agràries i agroalimentàries	48,41	51,59	1,59

Font: Elaboració pròpia a partir de les últimes dades disponibles en el Sistema Agregat d'Informació Universitària.