

III. ACTES ADMINISTRATIUS

C) ALTRES ASSUMPTE

Conselleria d'Educació, Cultura, Universitats i Ocupació

RESOLUCIÓ d'11 d'octubre de 2024, de la Secretaria Autonòmica d'Educació, per la qual es convoca el procediment i requisits per a l'obtenció de l'acreditació de la competència digital docent en els nivells B1 i B2, per un procés d'observació de l'acompliment, en la Comunitat Valenciana.

La Resolució de 4 de maig de 2022, de la Direcció General d'Avaluació i Cooperació Territorial, per la qual es publica l'Acord de la Conferència Sectorial d'Educació, sobre l'actualització del marc de referència de la competència digital docent es desenrotlla el marc de referència de la competència digital docent (MRCDD), aprovat pel grup de treball de Tecnologies de l'Aprenentatge, en reunió celebrada el 19 de gener de 2022, assenyalant que les tecnologies digitals han transformat tots els àmbits de la nostra vida, des del treball i l'economia fins a l'oci i la cultura. Així mateix, indica que, en el context educatiu, la seua presència és cada vegada més important, ja que poden ser utilitzades com a objecte d'aprenentatge i com a ferramentes per a desenrotllar qualsevol altre tipus d'aprenentatge.

La Resolució d'1 de juliol de 2022, de la Direcció General d'Avaluació i Cooperació Territorial del Ministeri d'Educació i Formació Professional, per la qual es publica l'Acord de la Conferència Sectorial d'Educació sobre la certificació, acreditació i reconeixement de la competència digital docent, estableix els procediments per a l'acreditació dels nivells de la competència digital docent inclosos en el MRCDD vigent i recollits en el seu annex I.

Per part seua, la Resolució de 7 de novembre de 2023, de la Direcció General de Personal Docent, de la Conselleria d'Educació, Universitats i Ocupació, per la qual es regula el procediment per a l'acreditació de la competència digital docent, té com a objecte el desenrotllament de l'esmentada Resolució d'1 de juliol de 2022 i indica, en el seu resolc segon, qui podran participar en el procés, en el tercer, el procediment per a poder acreditar els diferents nivells i, en el quint, estableix la composició i funcionament de la Comissió d'acreditació de la competència digital docent.

La Resolució de 15 de maig de 2024, de la Secretaria Autonòmica d'Educació, per la qual es regulen alguns aspectes per a l'obtenció dels nivells B1 i B2 de la competència digital docent i l'acreditació, estableix el procediment d'acreditació a través de l'observació de l'acompliment a través del sistema implementat en les guies d'avaluació pública que la Subdirecció General de Formació del Professorat publicarà en la seua pàgina web. D'altra banda, determina que la sol·licitud d'avaluació es realitzarà a través d'un tràmit específic en la plataforma OVIDOC.

Vista la proposta de la Subdirecció General de Formació del Professorat i, en atenció de totes les consideracions exposades, fent ús de les funcions que li atribueix l'article 68 de la Llei 5/1983, de 30 de desembre, del Consell, l'article 86 del Decret 81/2024, de 12 de juliol, del Consell, pel qual estableix l'estructura orgànica bàsica de la Presidència i de les conselleries de la Generalitat i l'article 7 del Decret 136/2023, de 10 d'agost, del Consell, d'aprovació del Reglament orgànic i funcional de la Conselleria d'Educació, Universitats i Ocupació, esta Secretaria Autonòmica d'Educació,

RESOL

Primer. Objecte

Convocar el procediment per a l'acreditació dels nivells B1 i B2 a través d'un procés d'observació de l'acompliment.

Segon. Participants

1. El personal docent en servici actiu, suspensió de funcions o en excedència dels centres sostinguts amb fons públics d'ensenyaments no universitaris regulats en la Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació, en la Comunitat Valenciana.

2. Personal funcionari de cossos docents de la Comunitat Valenciana adscrit als organismes educatius de les diferents conselleries, de l'Administració General de l'Estat, en servicis especials, en programes de l'Acció Educativa Espanyola en l'Exterior o en el Ministeri d'Educació, Formació Professional i Esports i en altres administracions públiques.

3. Inspectores i inspectors d'educació de la Conselleria d'Educació, Cultura, Universitats i Ocupació.

Tercer. Forma i termini de presentació

1. El termini de presentació de sol·licituds serà de deu dies hàbils a partir del dia següent a la publicació en el DOGV.

2. Les sol·licituds es presentaran exclusivament a través del tràmit habilitat a este efecte en la plataforma OVIDOC.



3. En el cas que es presentara, en termini i forma, més d'una sol·licitud telemàtica de peticions, només es tindrà en compte l'última presentada.

Quart. Guia d'avaluació de l'acompliment per a l'acreditació dels nivells B1 i B2

Les evidències per a l'acreditació dels nivells B1 i B2 de competència digital docent i la documentació a presentar per a l'acreditació dels nivells B1 i B2 s'especifiquen en l'annex I de la present resolució.

Quint. Acreditació d'ofici

1. El personal docent de centres públics que, segons la informació que consta en la Conselleria d'Educació, Cultura, Universitats i Ocupació, complisca els apartats de la guia d'avaluació de l'acompliment, a data 30 de setembre de 2024, serà acreditat d'ofici amb anterioritat a l'obertura del termini de presentació de sol·licituds i no serà necessari presentar sol·licitud.

2. El personal docent acreditat d'ofici podrà consultar el seu nivell d'acreditació de competència digital docent reconegut en la plataforma OVIDOC.

3. El personal docent que no resulte acreditat d'ofici i que considere que té dret a eixe reconeixement podrà presentar una sol·licitud individual amb la documentació justificativa detallada en la Guia d'avaluació, mitjançant el procediment indicat en el resolc tercer.

Sext. Òrgans de valoració

1. La Comissió d'Acreditació, establida en el resolc quint de la Resolució de 7 de novembre de 2023, serà la responsable de la comprovació i valoració de les sol·licituds presentades.

2. La comissió d'acreditació podrà constituir tantes comissions de valoració com resulten necessàries en funció del nombre de sol·licituds presentades.

3. Seran funcions de la comissió d'acreditació:

a. Determinar les persones que complixen els requisits per a l'acreditació dels nivells de competència digital docent establits en la present convocatòria.

b. Resoldre les incidències que pogueren sorgir en el procés d'esta convocatòria.

c. Elevar a la Secretaria Autònoma d'Educació la proposta de persones acreditades en els diferents nivells de la competència digital docent.

Sèptim. Relació provisional i definitiva de participants, amb el nivell de competència digital docent acreditat.

1. Es publicarà en la pàgina web de la Subdirecció General de Formació del Professorat el llistat provisional de participants, amb el nivell de competència digital docent acreditat.

2. Les persones sol·licitants disposaran d'un termini de cinc dies hàbils per a presentar reclamacions telemàtiques a través de la plataforma OVIDOC.

3. Transcorregut este termini i, una vegada examinades les reclamacions presentades, es publicarà el llistat definitiu de participants amb el nivell de competència digital docent acreditat en la pàgina web de la Subdirecció General de Formació del Professorat.

Octau. Recursos

De conformitat amb el que s'establix en els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i els articles 10, 14 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, el present acte, que posa fi a la via administrativa, podrà ser recorregut potestativament en reposició o bé caldrà plantejar directament recurs contenciós administratiu, en els terminis i davant els òrgans que s'indiquen a continuació, sense perjudi que es pugua interposar qualsevol altre recurs que es considere oportú:

a) El recurs de reposició haurà d'interposar-se davant la Secretaria Autònoma d'Educació d'esta Conselleria en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la seua publicació.

b) El recurs contenciós administratiu haurà de plantejar-se davant el Jutjat contenciós administratiu de València en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la seua publicació.

València, 11 d'octubre de 2024

Daniel McEvoy Bravo
Secretari autonòmic d'Educació



Annex I

Guia d'avaluació per a l'observació de l'acompliment

ACREDITACIÓ NIVELL B1	
ACOMPLIMENT DE FUNCIONS B1	
Funcions que acrediten un nivell B1 de competència digital docent	
FUNCIONS	DOCUMENTS JUSTIFICATIUS
1- Desenrotllament de funcions d'òrgans unipersonals de govern en centres educatius sostinguts amb fons públics durant un mínim de 12 mesos a partir de l'1 de juliol de 2022.	Full de servicis expedit per l'administració educativa competent en què consten les preses de possessió i els cessaments en estos càrrecs, o nomenament, amb diligència de possessió i cessament. En el cas de centres concertats, certificat expedit per la titularitat del centre en què consten els períodes en els quals es desenrotllen les funcions.
2- Desenrotllament de funcions de la inspecció educativa durant un mínim de 12 mesos a partir de l'1 de juliol de 2022.	Full de servicis expedit per l'administració educativa competent en què consten les preses de possessió i els cessaments en estes funcions.
3- Haver impartit docència en centres públics en Formació Professional (FP) en modalitat semipresencial o en les EOI en modalitat semipresencial o a distància durant un mínim de 12 mesos a partir de l'1 de juliol de 2022.	Certificat expedit per l'administració educativa competent en què consten les preses de possessió i els cessaments dels períodes en els quals s'haja impartit docència en FP semipresencial o en EOI en modalitat semipresencial o a distància.
ALTRES EVIDÈNCIES PER A L'ACREDITACIÓ B1	
EVIDÈNCIES	DOCUMENTS JUSTIFICATIUS
1- Per estar en possessió del segell nacional de qualitat eTwinning, atorgat a partir de l'any 2020.	Certificat emés pel Servei Nacional de Suport eTwinning que demostre la concessió d'un segell nacional de qualitat eTwinning amb una puntuació mínima de 18 punts.
ACREDITACIÓ NIVELL B2	
ACOMPLIMENT DE FUNCIONS B2	
Funcions que acrediten un nivell B2 de competència digital docent	
FUNCIONS	DOCUMENTS JUSTIFICATIUS
1- Haver impartit docència en el CEEDCV durant un mínim de 12 mesos a partir de l'1 de juliol de 2022.	Full de servicis expedit per l'administració educativa competent en què consten les preses de possessió i els cessaments.
2- Haver impartit docència en l'EOI virtual de la Comunitat Valenciana durant un mínim de 12 mesos a partir de l'1 de juliol de 2022.	Certificat expedit per l'administració educativa competent en què consten les preses de possessió i els cessaments dels períodes en els quals s'haja impartit docència en l'EOI virtual de la Comunitat Valenciana.
3- Exercici de docència en centres públics ocupant un lloc en les especialitats següents o, si és el cas, les equivalents del cos a extingir de professors tècnics de formació professional durant un mínim de 12 mesos a partir de l'1 de juliol de 2022.	Full de servicis expedit per l'administració educativa competent en què consten les preses de possessió i els cessaments en estes especialitats.
Cossos de professors d'ensenyament secundari i catedràtics d'ensenyament secundari: 219 Tecnologia 254 Informàtica 2B8 Sistemes i aplicacions informàtiques 226 Sistemes electrònics 274 Sistemes electrotècnics i automàtics 2A2 Instal·lacions electrotècniques 2C1 Equips electrònics 245 Processos i mitjans de comunicació 2B9 Tècniques i procediments d'imatge i so 224 Organització i projectes de fabricació mecànica 237 Processos i productes en arts gràfiques	
Cos de professors d'arts plàstiques i disseny: 7C1 Mitjans informàtics	



<p>7C0 Mitjans audiovisuals 7A8 Dissenys d'interiors 7A9 Disseny de moda 7B0 Disseny de producte 7B1 Disseny gràfic 7B4 Fotografia</p> <p>Cos de professors especialistes en sectors singulars de la formació professional: 3A8 Producció d'arts gràfiques</p> <p>Catedràtics de música i arts escèniques: 5H1 Tecnologia musical</p>	
<p>4- Haver exercit la coordinació de les tecnologies de la informació i la comunicació (TIC) en centres públics durant un mínim de 12 mesos a partir de l'1 de juliol de 2022.</p>	<p>Certificat expedit per l'administració educativa competent en què consten les preses de possessió i els cessaments dels períodes en els quals s'haja exercit la coordinació de les tecnologies de la informació i la comunicació.</p>
<p>5- Per funcions de mentoria digital o assessoria del Pla Digital Educatiu en el desenvolupament del Programa per a la millora de la competència digital educativa #CompDigEdu a partir de l'1 de juliol de 2022 a la Comunitat Valenciana.</p>	<p>Certificat expedit per l'administració educativa competent.</p>