

I. DISPOSICIONS GENERALS

Conselleria d'Educació, Cultura, Universitats i Ocupació

RESOLUCIÓ de 26 de juliol de 2024, de la Secretaria Autonòmica d'Educació, per la qual s'aprova el Pla General d'Actuació Anual de la Inspecció Educativa de la Comunitat Valenciana per al curs 2024-2025.

D'acord amb els principis organitzatius de la Inspecció Educativa establits per l'article 5 del Decret 80/2017, de 23 de juny, del Consell, pel qual es regula l'actuació, el funcionament i l'organització de la Inspecció d'Educació de la Comunitat Valenciana, la Inspecció Educativa desenrotlla les seues tasques mitjançant una planificació, que es concreta en plans prèviament establits que determinen el seu funcionament.

El conjunt d'objectius estratègics per al període 2023-2027 va ser establert per la Resolució de 17 d'octubre de 2023, de la Secretaria Autonòmica d'Educació, per la qual s'aprova el Pla plurianual de la Inspecció Educativa de la Comunitat Valenciana per al període 2023-2027.

D'acord amb este pla, les actuacions de la Inspecció Educativa es desplegaran mitjançant quatre tipus d'intervencions, d'acord amb el seu grau de planificació i sistematicitat, així com l'objecte i la finalitat d'estes. Estes actuacions s'han de concretar en els plans generals d'actuació anual i en els plans territorials d'actuació anual.

En compliment del que s'establix en este apartat, este pla concreta els diferents tipus d'actuacions per a este curs 2024-2025 i, de conformitat amb l'article 19 del Decret 80/2017, de 23 de juny, ha de ser la base dels plans territorials d'actuació, elaborats per les inspeccions territorials, que respectaran i adequaran el contingut d'este Pla general d'actuació anual al seu àmbit geogràfic, i disposaran de capacitat d'ajust de les actuacions als contextos i situacions pròpies de cada territori. Així mateix, establix les bases per al desenrotllament del Pla institucional de formació permanent de la Inspecció Educativa per al mateix període.

D'acord amb el que es preveu en l'article 29 del Decret 80/2017, la Inspecció General d'Educació establirà un sistema de seguiment i avaluació per a determinar el grau de consecució dels objectius proposats i la valoració dels resultats de les diferents activitats.

Per tot això, a proposta de la Inspecció General d'Educació, i en virtut del que establix l'article 7.1. del Decret 136/2023, de 10 d'agost, del Consell, d'aprovació del Reglament orgànic i funcional de la Conselleria d'Educació, Universitats i Ocupació, i l'article 4 de l'Orde 9/2024, de 25 d'abril, de la Conselleria d'Educació, Universitats i Ocupació, per la qual es desenrotlla el Decret 136/2023, de 10 d'agost, del Consell, d'aprovació del Reglament orgànic i funcional de la Conselleria d'Educació, Universitats i Ocupació,

RESOLC

Primer

Aprovar el Pla general d'actuació anual, d'ara en avant PGAA, de la Inspecció Educativa de la Comunitat Valenciana per al curs 2024-2025, que apareix en l'annex d'esta resolució.

Segon

La Inspecció General d'Educació adoptarà totes les mesures necessàries per a assegurar el desenrotllament i el compliment del PGAA de la Inspecció Educativa.

Tercer

El PGAA podrà ser objecte de revisió i modificació a conseqüència de les necessitats, demandes o canvis normatius que afecten el sistema educatiu o l'actuació de la Inspecció Educativa.

Quart

Esta resolució es publicarà en el Portal de transparència de la Generalitat i en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

València, 26 de juliol de 2024

Daniel McEvoy Bravo
Secretari autonòmic d'Educació

ANNEX

Pla general d'actuació anual (PGAA) de la Inspecció Educativa de la Comunitat Valenciana per al curs 2024-2025

1. Objectius estratègics del PGAA relacionats amb el Pla plurianual de la Inspecció Educativa
2. Actuacions de la Inspecció Educativa
 - 2.1. Actuacions prioritàries
 - 2.2. Actuacions específiques per a la millora de la mateixa inspecció
 - 2.3. Actuacions habituals
 - 2.4. Actuacions incidentals
3. Àrees específiques i equips de treball
4. Plans territorials d'actuació anual (PTAA)
5. Pla institucional de formació i actualització de la Inspecció Educativa
6. Memòria anual de la Inspecció Educativa de la Comunitat Valenciana
 - 6.1. Memòria anual de les inspeccions territorials
 - 6.2. Memòria anual de la Inspecció General d'Educació
 1. Objectius estratègics del PGAA relacionats amb el Pla plurianual de la Inspecció Educativa

Els objectius estratègics d'este PGAA es corresponen amb els establits per la Resolució de 17 d'octubre de 2023, de la Secretaria Autonòmica d'Educació, per la qual s'aprova el Pla plurianual de la Inspecció Educativa de la Comunitat Valenciana per al període 2023-2027:

- a) Potenciar la incidència de les actuacions de la Inspecció Educativa en la garantia de l'exercici dels drets i el compliment dels deures de tots els membres de la comunitat educativa, així com en la millora contínua del sistema educatiu de la Comunitat Valenciana, els seus centres, servicis i programes.
- b) Impulsar l'avaluació del sistema educatiu de la Comunitat Valenciana per a la seua millora, incidint en l'avaluació de la pràctica docent com a garantia de qualitat de l'ensenyament i aprenentatge.
- c) Informar l'administració educativa de la supervisió i avaluació realitzada i fer propostes de millora de la normativa i de la formació del professorat.
- d) Avançar en l'eficiència i eficàcia de l'organització i funcionament de la Inspecció Educativa.
- e) Consolidar un model de formació inicial i contínua de la Inspecció Educativa, enfocat al desenrotllament de les competències professionals dels inspectors i inspectores i l'aprofitament del talent, en col·laboració amb altres òrgans de l'administració educativa, altres administracions, inspeccions educatives d'altres comunitats autònomes i mitjançant la participació en programes europeus.

2. Actuacions de la Inspecció Educativa

Les actuacions de la Inspecció Educativa per al període 2024-2025 es corresponen amb aquelles que estableix l'apartat tercer del Pla plurianual de la Inspecció Educativa.

Estes actuacions hauran d'incloure's en els plans territorials d'actuació anual que s'elaboren en desenrotllament d'este Pla general d'actuació anual, adaptant i desenrotllant el seu contingut a les característiques específiques de cada inspecció territorial.

2.1. Actuacions prioritàries

Estes actuacions tenen per objecte la consecució dels objectius estratègics establits per l'òrgan superior amb competències en matèria d'educació que exercisca la superior direcció de la Inspecció Educativa de la Comunitat Valenciana.

La planificació, coordinació i avaluació d'estes activitats correspon a la Inspecció General d'Educació, a través de les instruccions que determine, en les quals es concretarà el protocol d'actuació, la planificació temporal, els instruments i indicadors per al seu desenrotllament i les indicacions o especificacions de caràcter informàtic, si és el cas, en què es produirà l'actuació.

En el marc del Pla plurianual d'actuació, la consecució dels objectius estratègics per al període 2023-2027 requereix d'una concepció cíclica de determinades actuacions de supervisió i avaluació de la Inspecció Educativa, siga pel volum dels centres implicats com pel nivell d'anàlisi i aprofundiment requerits. Per esta raó, s'establix que determinades actuacions prioritàries es duran a terme al llarg de l'adscripció de l'inspector o inspectora a la seua zona d'intervenció, de manera proporcional, de manera que al final del període d'adscripció s'haja supervisat la totalitat dels centres que pertanyen a la zona d'intervenció o a una mostra determinada. En estes actuacions la seua condició de cíclics s'indica amb els caràcters "(C)".

Per al curs 2024-2025, les actuacions prioritàries, amb indicació del seu caràcter, són:

- a) Supervisió de l'atribució docent i l'horari del personal docent de centres privats concertats, així com la correspondència del pagament delegat amb el professorat registrat en ITACA 3 i la distribució dels recursos personals associats a la dotació PAM i resta de programes anuals. (C)
- b) Supervisió de la concreció curricular, propostes pedagògiques i programacions d'aula, instruments d'avaluació i criteris de qualificació d'acord amb el desenrotllament normatiu de la LOMLOE. (C)
- c) Supervisió dels projectes, plans i mesures que formen part del PAC. (C)
- d) Supervisió i control del compliment de la gratuïtat de l'escolarització, matrícula o reserva de plaça en els centres autoritzats d'Educació Infantil i escoles infantils de primer cicle de la Comunitat Valenciana. (C)
- e) Supervisió de la gestió econòmica dels centres de titularitat de la Generalitat Valenciana. (C)
- f) Supervisió i control del compliment de les rutes de transport escolar, vehicles, usuaris, personal acompanyant i mesures de seguretat, amb especial èmfasi en els centres amb transport adaptat. (C)
- g) Supervisió i avaluació del funcionament de les aules UECO.
- h) Supervisió de la matrícula, l'assistència i els desdoblaments de l'alumnat dels cicles professionals d'Arts Plàstiques i Disseny el personal dels quals està adscrit als centres de l'ISEACV, així com de la matrícula i assistència d'alumnat de les EOI.
- i) Supervisió de l'organització i funcionament del recurs d'auxiliars de conversa.
- j) Assessorament a la comunitat educativa i supervisió de l'aplicació i desenrotllament de la Llei 1/2024, de 27 de juny, de la Generalitat, per la qual es regula la llibertat educativa.
- k) Assessorament i supervisió de la implantació de la Llei orgànica 3/2022, de 31 de març, d'ordenació i integració de la Formació Professional.

A continuació, s'oferix un cronograma del període en què es duran a terme les actuacions prioritàries en el curs 2024-2025, per a facilitar la planificació de les actuacions dels inspectors i les inspectores. Com que es preveu el canvi de zones d'intervenció al llarg d'este curs, cada inspector i inspectora haurà de planificar les seues actuacions de forma

proporcionada al llarg del curs i deixar constància, de la forma en què s'establisca, de les actuacions realitzades i els centres implicats, amb esta finalitat.

En este cronograma es precisa el volum de centres docents sobre els quals es realitzarà cada actuació determinada, siga en termes de percentatge d'entre el conjunt de centres de la zona d'intervenció de cada inspector o inspectora, a la seua elecció, o d'acord amb les característiques específiques de l'actuació, o en termes de nombre de centres docents a supervisar. Així mateix, es detalla si són actuacions prioritàries que impliquen la totalitat de la plantilla (general) o una part variable d'esta, d'acord amb la composició de la seua zona d'intervenció (parcial).

ACTUACIÓ	Nombre CENTR. /INSP	INSP. IMPLIC.	SETEMBRE	OCTUBRE	NOVEMBRE	DESEMBRE	GENER	FEBRER	MARÇ	ABRIL	MAIG	JUNY	JULIOL
Supervisió de l'atribució docent i l'horari del personal docent de centres privats concertats, així com la correspondència del pagament delegat amb el professorat registrat en ITACA 3 i la distribució dels recursos personals associats a la dotació PAM i resta de programes anuals. (C)	25 %	GENERAL											
Supervisió de la concreció curricular, propostes pedagògiques i programacions d'aula, instruments d'avaluació i criteris de qualificació d'acord amb el desenvolupament normatiu de la LOMLOE. (C)	1	GENERAL											
Supervisió dels projectes, plans i mesures que formen part del PAC. (C)	25 %	GENERAL											
Supervisió i control del compliment de la gratuïtat de l'escolarització, matrícula o reserva de plaça en els centres autoritzats d'Educació Infantil i escoles infantils de primer cicle de la Comunitat Valenciana. (C)	2	PARCIAL											
Supervisió de la gestió econòmica dels centres de titularitat de la Generalitat Valenciana. (C)	25 % (màx. 5)	PARCIAL											
Supervisió i control del compliment de les rutes de transport escolar, vehicles, usuaris, personal acompanyant i mesures de seguretat, amb especial èmfasi en els centres amb transport adaptat. (C)	1	PARCIAL											
Supervisió i avaluació del funcionament de les aules UEEO.	100 %	PARCIAL											
Supervisió de la matrícula, l'assistència i els desdoblaments de l'alumnat dels cicles professionals d'Arts Plàstiques i Disseny el personal dels quals està adscrit als centres de l'ISEACV i EOI.	100 %	PARCIAL											
Supervisió de la matrícula i l'assistència de l'alumnat en les EOI.	1												
Supervisió de l'organització i funcionament del recurs d'auxiliars de conversa.	2	PARCIAL											
Assessorament a la comunitat educativa i supervisió de l'aplicació i desenvolupament de la Llei 1/2024, de 27 de juny, de la Generalitat, per la qual es regula la llibertat educativa.	100 %	GENERAL											
Assessorament i supervisió de la implantació de la Llei orgànica 3/2022, de 31 de març, d'ordenació i integració de la Formació Professional.	100 %	GENERAL											

2.2. Actuacions específiques per a la millora de la Inspecció Educativa

Estes actuacions tenen com a fi la millora dels processos realitzats per la Inspecció Educativa en l'exercici de les seues funcions. La seua planificació, coordinació i impuls correspon a la Inspecció General d'Educació, en coordinació amb les inspeccions territorials.

Per al curs 2024-2025 es determinen les següents actuacions específiques:

- a) Disseny i implementació d'un itinerari formatiu per a la formació inicial dels inspectors i les inspectores d'educació que hagen superat el procediment selectiu i de nova incorporació.
- b) Implementació del Pla de formació permanent per al desenrotllament de les competències professionals dels inspectors i les inspectores d'educació, d'acord amb el Marc de referència per a la formació i actualització institucional.
- c) Millora de la coordinació interterritorial de les àrees específiques i equips de treball per a garantir l'homogeneïtat dels procediments i actuacions.
- d) Promoció i participació en projectes Erasmus+ i altres organismes internacionals sobre matèria educativa.
- e) Planificació i desenrotllament del procediment d'adscripció dels inspectors i inspectores d'educació a les diferents zones d'intervenció per al període 2025-2029.
- f) Aprofundiment en el treball en equip i de fórmules de col·laboració entre inspectors i inspectores en la realització de les actuacions.
- g) Disseny i desenrotllament de l'aplicació informàtica específica de tramitació d'informes i de gestió de les actuacions de la Inspecció Educativa.

2.3. Actuacions habituals

Les actuacions habituals són totes aquelles actuacions de la Inspecció Educativa que procedixen de l'exercici ordinari de les funcions i atribucions en les seues tasques de supervisió, control, avaluació i assessorament als centres, servicis i programes assignats.

La seua concreció s'establirà en el marc de les instruccions de la Inspecció General d'Educació en què es desenrotlle el Pla general d'actuació anual, en les quals es farà una relació de les actuacions habituals i la seua distribució temporal prevista.

Tindran la consideració d'actuació habitual:

- a) aquelles que es desprenguen de les sol·licituds de les diferents direccions generals i que es formulen en el marc del desenrotllament normatiu o de la seua aplicació.
- b) aquelles derivades de la participació en qualsevol tipus de comissions específiques o reunions convocades a través de la IGE o les inspeccions territorials pels òrgans directius de la Conselleria.
- c) les actuacions realitzades en procediments d'instrucció d'expedients disciplinaris.
- d) l'assistència dels inspectors i inspectores d'educació, nomenats/nomenades en representació de l'administració educativa, a les reunions d'òrgans col·legiats com consells socials de CIPFP, consells escolars municipals, comissions d'escolarització i qualsevol altre òrgan o comissió legalment constituïts. Per a l'assistència a estes comissions s'haurà de comptar amb la convocatòria i la seua autorització es realitzarà d'acord amb el procediment habitual d'autorització de visites ordinàries.

2.4. Actuacions incidentals

Les actuacions incidentals són aquelles actuacions que, en el marc de les competències de la Inspecció Educativa, procedixen de circumstàncies no previsibles i situacions amb caràcter urgent i immediat que poden donar-se en els centres, servicis i programes assignats als inspectors i inspectores, que poden requerir d'accions puntuals de supervisió i assessorament o d'emissió d'informes, així com de col·laboració i suport a les direccions

territorials competents en matèria d'educació o a altres òrgans de l'administració educativa.

3. Àrees específiques i equips de treball

L'article 17 del Decret 80/2017 estableix, amb caràcter general, les àrees específiques de treball de la Inspecció Educativa i l'article 16.5 de l'Orde 17/2019, de 16 d'abril, atorga a la persona titular de la Secretaria Autònoma d'Educació la potestat de modificar la relació d'àrees de treball, en el marc del PGAA.

Així mateix, l'article 5 del Decret 80/2017 estableix els principis d'actuació de la Inspecció Educativa, entre els quals s'inclouen els principis de coordinació, especialització i treball en equip.

Per això, s'establixen les següents àrees específiques de treball per al curs 2024-2025:

- a) Centres docents
- b) Personal docent
- c) Innovació, avaluació i qualitat educativa
- d) Ordenació acadèmica
- e) Política lingüística
- f) Formació i qualificació professional
- g) Ensenyaments de règim especial
- h) Inclusió educativa
- i) Processos interns de la Inspecció Educativa

Respecte a l'organització i funcionament de les àrees específiques i equips de treball és aplicable el que s'establix en la Resolució de 5 de febrer de 2024, de la Secretaria Autònoma d'Educació, per la qual es regula el funcionament de les àrees específiques i equips de treball de la Inspecció Educativa de la Comunitat Valenciana.

D'acord amb esta resolució, són funcions de les àrees específiques:

- a) Informar, coordinar i assessorar sobre les actuacions relacionades amb l'àrea.
- b) Col·laborar en el disseny, el desenrotllament i l'avaluació de les actuacions relacionades amb l'àrea.
- c) Impulsar i col·laborar en activitats de formació referides als continguts de l'àrea.
- d) Elaborar protocols de procediments i models d'informes relacionats amb l'àrea.

Per a portar a terme estes funcions es podran realitzar reunions interterritorials, amb la convocatòria prèvia de l'inspector o inspectora de referència d'àmbit autònom i a proposta de l'inspector o inspectora responsable d'àrea específica d'àmbit interterritorial. Pel que fa als equips de treball, d'acord amb la resolució que els regula, realitzaran les següents funcions:

- a) Coordinar l'àrea específica a nivell interterritorial, a fi d'homogeneïtzar l'actuació de la Inspecció Educativa de la Comunitat Valenciana.
- b) Organitzar les actuacions de l'àrea sobre la base de les tasques específiques previstes en el Pla plurianual de la Inspecció Educativa i el Pla general d'actuació anual.
- c) Assessorar en temes relatius a l'àrea respecte a les qüestions plantejades a nivell territorial.
- d) Participar en les comissions que establisquen els òrgans directius de la Conselleria d'Educació en relació amb temes propis de l'àrea específica.
- e) Intervindre en el disseny, desenrotllament i implementació dels procediments relacionats amb l'àrea específica impulsant la coordinació interterritorial.



f) Elaborar materials i instruments de treball que agilitzen les actuacions de la Inspecció Educativa i mantindre actualitzat el repositori de Sharepoint.

Una instrucció de la IGE determinarà els equips de treball que funcionaran durant el curs 2024-2025.

4. Plans territorials d'actuació anual (PTAA)

Cada inspecció territorial elaborarà un Pla territorial d'actuació anual en desenrotllament i concreció del Pla general d'actuació anual, d'acord amb el seu contingut. Serà aprovat per la persona titular de la corresponent direcció territorial amb competències en matèria d'educació.

Una vegada aprovat serà remès a la Inspecció General d'Educació abans del 30 de setembre de 2024.

El PTAA integrarà, almenys, els següents apartats:

a) Objectius específics del Pla territorial

b) Organització territorial:

b.1. Estructura de funcionament

b.2. Planificació setmanal del treball

b.3. Criteris i mecanismes per a la distribució eficaç dels centres educatius davant de l'absència o malaltia temporal de les inspectores o inspectors d'educació

b.4. Calendari de reunions de coordinació interna

c) Àrees específiques de treball: organització dels seus responsables i calendari de reunions de coordinació

d) Actuacions per a l'acolliment de les inspectores i inspectors de nova incorporació

e) Actuacions de formació i perfeccionament en la inspecció territorial d'educació

f) Seguiment i avaluació del Pla territorial d'actuació anual

Els aspectes indicats a continuació s'inclouran directament en l'aplicació informàtica ITACA3-PER:

- Assignació d'inspectors i inspectores a les diferents circumscripcions, àrees específiques i agrupacions per equips de treball.
- Assignació de tasques i temes específics als diferents inspectors i inspectores.
- Assignació de dies de guàrdia i atenció al públic per inspectors i inspectores i per circumscripcions.
- Planificació de les visites setmanals, incloent-hi les reunions amb òrgans directius de la Conselleria i les diferents comissions.

5. Pla institucional de formació i actualització de la Inspecció Educativa

La Resolució de 10 de novembre de 2023, de la Secretaria Autonòmica d'Educació, per la qual s'aprova el Marc de referència per a la formació i actualització institucional de la Inspecció Educativa de la Comunitat Valenciana per al període 2023-2027, estableix les línies de desenrotllament de les competències professionals de la Inspecció Educativa per a este període.

En este marc de referència es consideren més rellevants, i no de manera exhaustiva, les següents competències professionals: científicopedagògica, legislativa, comunicativa, digital, col·laborativa, innovació i internacionalització, lideratge i aprenentatge permanent al llarg de la seua carrera.

D'acord amb l'objectiu estratègic 5 del Pla plurianual de la Inspecció Educativa, el Pla institucional de formació i actualització anirà dirigit al desenrotllament de les

competències professionals necessàries per a l'acompliment de les funcions atribuïdes a la Inspecció Educativa, amb la garantia que els inspectors i les inspectores d'educació reben una formació inicial i permanent que s'adapte a les contínues transformacions que experimenta el sistema educatiu.

Esta formació s'estructurarà en tres àmbits que afecten la labor de l'inspector i de la inspectora d'educació: la formació individual, l'organitzada per les inspeccions territorials i l'oferida per la Inspecció General d'Educació.

El desenvolupament específic de les línies formatives relacionades amb les competències i àmbits descrits es concretaran mitjançant instruccions de la Inspecció General d'Educació.

6. Memòria anual de la Inspecció Educativa de la Comunitat Valenciana

6.1. Memòria anual de les inspeccions territorials

La memòria anual de la inspecció territorial, el model i el contingut de la qual serà establert per la Inspecció General d'Educació, inclourà les actuacions realitzades, el grau de consecució dels objectius del pla i la seua valoració, així com la contribució dels inspectors i inspectores d'educació del seu àmbit territorial a la consecució d'estos objectius.

El contingut de la memòria territorial haurà d'incloure, almenys, els següents apartats:

- Valoració sobre el grau de compliment de les actuacions prioritàries i específiques establides en el PGAA i en el PTAA, així com sobre el resultat de la seua execució.
- Valoració sobre la realització de les actuacions habituals.
- Valoració sobre les actuacions incidentals.
- Valoració sobre el funcionament dels òrgans de govern i coordinació.
- Valoració sobre l'organització i funcionament de les àrees específiques de treball.
- Valoració sobre el Pla de formació inicial i permanent de la Inspecció Educativa desenvolupat en el si de la inspecció territorial.
- Avaluació global del PTAA, anàlisi de les dificultats trobades i propostes de millora, entre les quals es podran incloure propostes d'actuacions prioritàries i específiques per al següent PGAA.

La memòria anual es remetrà a la Inspecció General d'Educació abans del 20 de juliol de 2025.

6.2. Memòria anual de la Inspecció General d'Educació

Per a l'elaboració d'esta memòria, es demanarà la informació aportada per les inspeccions territorials d'educació i el seu contingut donarà resposta als següents elements fonamentals:

- a) Valoració del grau de consecució dels objectius estratègics del Pla plurianual de la Inspecció Educativa, segons les actuacions prioritàries i específiques.
- b) Valoració del grau de realització de les actuacions prioritàries del PGAA i dificultats trobades.
- c) Valoració del grau de realització de les actuacions específiques per a la millora de la mateixa inspecció incloses en el PGAA i dificultats trobades.
- d) Valoració global sobre la realització de les actuacions habituals i dificultats trobades.

- e) Valoració global sobre les actuacions incidentals realitzades: anàlisi de la seua tipologia i de la seua resposta.
 - f) Valoració del Pla institucional de formació inicial i permanent.
 - g) Propostes d'actuacions i de millora per al PGAA del curs 2025-2026.
- La memòria anual de la Inspecció Educativa de la Comunitat Valenciana s'eleva a l'òrgan superior amb competències en educació i es publicarà en el Portal de Transparència de la Generalitat i en la pàgina web de la conselleria competent en matèria d'educació.