

II. AUTORITATS I PERSONAL

A) OFERTES D'OCUPACIÓ PÚBLICA, OPOSICIONS I CONCURSOS

Universitat Miguel Hernández d'Elx

RESOLUCIÓ de 9 de juliol de 2024, de la Universitat Miguel Hernández d'Elx, per la qual es convoquen diverses places de personal docent i investigador en règim de contractació laboral (referència 01665/2024).

Per Resolució del rector, amb data de 9 de juliol de 2024, s'ha disposat el següent:

De conformitat amb el que estableixen la Llei orgànica 2/2023, de 22 de març, del sistema universitari (LOSU); el Decret 174/2002, de 15 d'octubre, del Govern Valencià, sobre règim i retribucions del personal docent i investigador contractat laboral de les universitats públiques valencianes i sobre retribucions addicionals del professorat universitari; el Decret 83/2023, de 2 de juny, pel qual es modifica el Decret 174/2002, de 15 d'octubre, els Estatuts i el Reglament general del personal docent i investigador de la Universitat Miguel Hernández d'Elx, aprovat pel Consell de Govern en la sessió de 22 d'abril de 2024, i altra normativa generalment aplicable; en aplicació del Programa per a la incorporació de talent docent i investigador a les universitats públiques espanyoles, d'acord amb el que preveu el capítol IV de la LOSU; la Universitat Miguel Hernández d'Elx (UMH) convoca un concurs públic per a la provisió de les places de personal docent i investigador en règim de contractació laboral, conforme als aspectes següents:

Característiques de la convocatòria

Primera. Nombre i característiques de les places convocades

Es convoquen les places de personal docent i investigador que s'especifiquen en l'annex I.

Segona. Requisits generals i específics

2.1. Els requisits generals que han de complir les persones aspirants a les places convocades són els que s'especifiquen a continuació:

1. Tindre complits els setze anys i no haver complit l'edat de jubilació.

2. Les persones estrangeres no comunitàries i les que no puguen ser incloses en l'àmbit d'aplicació dels tractats internacionals subscrits per la Unió Europea i ratificats per Espanya han de disposar del permís de residència i treball abans de la formalització dels contractes corresponents.

3. No haver patit separació, mitjançant un expedient disciplinari, del servei de l'Administració de l'Estat o de l'administració autonòmica, local o institucional, ni trobar-se en situació d'inhabilitació per sentència ferma per a l'exercici de funcions públiques. Les persones aspirants la nacionalitat de les quals no siga l'espanyola han d'acreditar, igualment, no estar sotmeses a cap sanció disciplinària o condemna penal que impedisca, en el seu estat, l'accés a la funció pública.

4. Posseir la capacitat funcional per a l'acompliment de les tasques o funcions corresponents a les places convocades.

2.2. Requisit específic. Per a concursar en les places de professorat ajudant doctor cal estar en possessió del títol de doctora o doctor.

La concurrència dels requisits anteriors ha d'estar referida a una data anterior a l'expiració del termini de presentació d'instàncies.

Tercera. Sol·licituds

3.1. Termini

El termini de presentació de sol·licituds és de deu dies hàbils comptadors a partir de l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* (DOGV).

3.2. Sol·licituds i documentació que cal presentar

«Les sol·licituds s'han d'emplenar i presentar exclusivament per via electrònica, accedint al formulari «Selecció PDI-Laboral Temporal», disponible en la Seu Electrònica de la Universitat Miguel Hernández d'Elx, dins del catàleg de procediments i serveis de recursos humans, en l'adreça electrònica següent <https://sede.umh.es/procedimientos/seleccion-pdi-laboral-temporal/>, clicant el botó «Tramitar» i seleccionant la referència de la convocatòria i la plaça oferida en què s'estiga interessat. Per a accedir a aquest procediment es requereix que la



persona interessada s'identifique electrònicament, per a això cal disposar d'algun dels sistemes d'identificació electrònica, entre els quals es troben: DNI electrònic, CI@ve – identificació, certificat electrònic (FNMT, ACCV...) o compte d'usuari UMH.

En el supòsit de presentar la sol·licitud presencialment es requerirà que la persona interessada l'esmene mitjançant la presentació electrònica. A aquest efecte, es considerarà com a data de presentació de la sol·licitud aquella en la qual haja sigut realitzada l'esmena.

Necessàriament, s'hi han de presentar tantes sol·licituds i documentació com places a les quals s'opte.

Una vegada que s'accedisca a aquest procediment es pot emplenar la sol·licitud per a participar en concursos públics a places de professorat en la Universitat Miguel Hernández d'Elx, i cal adjuntar-hi en fitxers digitals (format PDF) la documentació següent:

1. Còpia del DNI o, en cas de no posseir la nacionalitat espanyola, del document que n'acredite la identitat i data de naixement.

2. Còpia del títol acadèmic de doctor o doctora, o resguard d'haver abonat els drets d'expedició del títol de doctor o doctora. Si és el cas, l'homologació corresponent.

3. *Curriculum vitae* signat, segons el model d'aquesta universitat, disponible en la pàgina web de la UMH (<https://servicioprofesorado.umh.es/formularios/>).

4. Justificant d'estar exempt, totalment o parcialment, del pagament.

Les persones que formen part de famílies nombroses de categoria general i els membres de famílies monoparentals de categoria general gaudeixen d'una bonificació del 50 % de la taxa.

Estan exemptes del pagament de la taxa les persones que acrediten una discapacitat en grau igual o superior al 33 %, els membres de famílies nombroses de caràcter especial, els membres de famílies monoparentals de categoria especial i les víctimes d'actes de violència sobre la dona.

Les persones aspirants esmentades en el paràgraf anterior han de presentar les certificacions corresponents que acrediten la seua condició de discapacitat, de ser membre de família nombrosa o de família monoparental (mitjançant un certificat de la Conselleria de Benestar Social o òrgan competent), i les víctimes d'actes de violència sobre la dona mitjançant qualsevol dels mitjans de prova que preveu l'article 9.1 i 9.2 de la Llei 7/2012, de 23 de novembre, de la Generalitat Valenciana, integral contra la violència sobre la dona en l'àmbit de la Comunitat Valenciana.

Les persones interessades a formar part d'aquesta convocatòria per a la plaça corresponent a l'àrea de coneixement d'Estètica i Teoria de les Arts han de presentar, juntament amb la documentació requerida adés, un dossier d'obra artística, així com el dossier justificatiu dels seus respectius mèrits. Ambdós s'hi han d'adjuntar en fitxers digitals (format PDF)

Aquells documents acreditatius dels indicats anteriorment que es presenten en un idioma distint d'algun dels oficials a la Comunitat Valenciana, hauran d'anar acompanyats de traducció per intèrpret jurat.

L'exclusió per no complir algun dels requisits de la convocatòria o la no presentació a la prova no comportarà el dret a la devolució de les taxes.

3.3. La documentació esmentada adés s'ha de presentar a través de la Seu Electrònica de la Universitat Miguel Hernández d'Elx tal com s'indica en el punt 3.2, la qual serà adreçada automàticament al Servei de Professorat, Nòmina i Seguretat Social com a unitat tramitadora. La documentació s'hi ha d'adjuntar en fitxers en format PDF i en l'ordre establert en aquest punt, i s'hi poden adjuntar fins a un màxim de 10 arxius que no poden superar en conjunt els 12 MB. Després es pot clicar el botó «Presentar en Registre» i el sistema portarà directament al pagament telemàtic de 30 euros en concepte de drets de participació, o de 15 euros en cas de les exempcions parcials indicades en el punt 3.2.e. Una vegada conclosa aquesta acció, el sistema mostrarà el número de registre generat. Els documents de l'expedient relacionats amb aquesta sol·licitud estaran disponibles en l'apartat «Els meus expedients» de la Seu Electrònica. En cas d'exempció total de pagament, aquest número de registre apareixerà després de clicar el botó «Presentar en Registre»

3.4. Admissió de sol·licituds.

Transcorregut el termini de presentació de sol·licituds, es publicarà la llista provisional de les persones admeses i excloses i els motius d'exclusió en el *Butlletí Oficial de la UMH* (BOUMH) i, a títol informatiu, en la pàgina web de la Universitat <https://servicioprofesorado.umh.es/ca/>.

A través de l'opció «Esmenar/Altres tràmits de l'expedient de la plaça a la qual s'opta, disponible en «Els meus expedients» de la Seu Electrònica, les persones interessades que ho consideren necessari poden formular les reclamacions adreçades al responsable del Servei de Professorat, Nòmina i Seguretat Social en un termini de deu dies hàbils comptadors des de la publicació de les llistes. Revisades les reclamacions es publicarà la relació definitiva de les persones admeses i excloses en el *Butlletí Oficial de la UMH* (BOUMH) i, a títol informatiu, en la pàgina web de la Universitat <https://servicioprofesorado.umh.es/ca/>.



Es considerarà que les persones que figuren en la llista d'exclusos en desisteixen si no han esmenat, dins del termini concedit a aquest efecte, els defectes formals que contenen les seues sol·licituds inicials, de conformitat amb el que estableix l'article 68 de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Quarta. Protecció de dades personals

D'acord amb el que disposen el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, així com la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, s'informa als interessats que les dades de caràcter personal aportades seran tractades per la Universitat de Miguel Hernández d'Elx com a responsable del tractament, sobre la base de l'interés públic amb la finalitat de tramitar i gestionar la sol·licitud. Les dades de caràcter personal aportades només es conservaran durant el temps necessari per a complir amb la finalitat per a la qual s'han demanat i per a determinar les possibles responsabilitats que es puguin derivar d'aquesta finalitat i del tractament de les dades. És aplicable la normativa d'arxius i patrimoni documental espanyol. Així mateix, s'informa a l'interessat que no es comunicaran les dades a tercers, excepte per obligació legal.

Les persones interessades poden exercitar els drets d'accés, rectificació, oposició, supressió, portabilitat i limitació del tractament, així com a no ser objecte de decisions basades únicament en el tractament automatitzat de les dades. Els drets poden ser exercitats de la manera següent: per Seu Electrònica (<https://sede.umh.es/ca/>), per escrit a la Universitat Miguel Hernández d'Elx, a l'atenció de la delegada de protecció de dades, edifici Rectorat i Consell Social, av. de la Universitat, s/n, 03202, Elx-Alacant. Així mateix, l'interessat té dret a presentar una reclamació davant de l'autoritat de control (www.aepd.es) si considera que el tractament no s'ajusta a la normativa vigent. Per a més informació l'interessat es pot adreçar a dpd@umh.es.

Cinquena. Composició de les comissions de contractació

5.1. Les comissions de contractació dels concursos per a la provisió de places de personal docent i investigador contractat estan formades per un president, un secretari i tres vocals, i els corresponents suplents. Tots han de ser professorat funcionari o permanent d'igual, equivalent o superior categoria a la de la plaça convocada i han de pertànyer a una de les àrees acadèmiques, aprovades pel Consell de Govern, en l'especialitat de coneixement a la qual corresponga la plaça. Almenys dos membres de les comissions de selecció han de pertànyer a l'especialitat de coneixement de la plaça convocada, o a alguna de les especialitats afins.

El professorat de les universitats dels estats membres de la Unió Europea que hi haja assolit una posició comparable a la de catedràtic o professor titular d'universitat pot formar part d'aquestes comissions.

Correspon al rector la designació del president i el secretari titulars, i suplents.

Els vocals es trien per sorteig públic a partir d'una llista qualificada que proposa el consell de departament al qual s'adscriu la plaça convocada. Aquesta llista ha d'estar composta per almenys 10 membres externs a la UMH, tots aquests d'igual, equivalent o superior categoria a la de la plaça convocada i han de tindre reconeguts almenys un sexenni d'investigació.

5.2. La composició nominal concreta de cadascuna de les comissions es farà pública en el *Butlletí Oficial de la UMH* (BOUMH) i, a títol informatiu, en la pàgina web de la Universitat (<https://servicioprofesorado.umh.es/ca/>).

Sisena. Criteris de valoració de les comissions de contractació

6.1. Una vegada constituïda, la comissió corresponent ha de fixar i fer públics amb anterioritat a l'acte d'obertura de la documentació presentada per les persones aspirants, els criteris per a la valoració dels mèrits i la puntuació mínima que han d'obtenir els candidats.

6.2. Cadascun dels candidats pot obtenir un màxim de 100 punts, dels quals 70 correspondran als mèrits aportats i 30 a l'adequació d'aquests mèrits a les necessitats de la Universitat Miguel Hernández.

6.3. Els 70 punts que es poden atorgar per mèrits aportats seran concedits per la comissió de contractació d'acord amb els criteris generals següents:

1. Expedient i formació acadèmica. Màxim 20 punts
2. Activitat investigadora, que incloga, si és el cas, la de transferència del coneixement. Màxim 20 punts
3. Activitat docent. Màxim 20 punts
4. Altres mèrits. Màxim 10 punts

6.4. Els 30 punts que es poden atorgar per adequació dels mèrits del sol·licitant seran concedits per la comissió de contractació segons les necessitats de la Universitat Miguel Hernández.

D'acord amb la disposició transitòria tercera de la Llei orgànica 2/2023, de 22 de març, del sistema universitari, l'acreditació vigent de professorat ajudant doctor o de la figura equivalent en la normativa autonòmica, es considerarà com un mèrit preferent, durant els quatre anys posteriors a l'aprovació d'aquesta llei orgànica, a l'efecte de l'accés a la figura de professorat ajudant doctor.

Setena. De les proves

Els concursos per a la provisió de places de personal docent i investigador tenen lloc en qualsevol dels campus de la UMH i consten d'una primera prova d'avaluació i, si la comissió ho entén necessari, d'una segona prova que consisteix en la realització d'una entrevista.

En cas que segons el parer de la comissió siga procedent la realització de la segona prova la seua valoració no podrà superar el 20% sobre la puntuació total de les proves. La valoració global de cada candidat s'obtindrà de la suma ponderada de la puntuació en aquesta prova, amb el pes assignat per la comissió, i l'obtinguda en la primera prova amb el pes restant.

En el transcurs dels seus treballs, la comissió de contractació pot sol·licitar els informes que estime oportuns per a aconseguir millor les seues funcions.

7.1 Primera prova.

La primera prova consisteix en la valoració per part de la comissió dels mèrits del candidat i de l'adequació de l'aspirant a les necessitats de la Universitat.

En el termini fixat, el president procedirà a constituir la comissió i a establir els criteris d'avaluació específics, que han de ser conformes amb el que estableix, amb caràcter general, la present convocatòria. De tot això, se'n farà publicitat en el *Butlletí Oficial de la UMH* (BOUMH) i, a títol informatiu, en la pàgina web de la Universitat (<https://servicioprofesorado.umh.es/ca/>).

Amb posterioritat a la publicació dels criteris d'avaluació, el president procedirà a obrir la documentació i a aplicar-los als concursants admesos.

En el termini màxim de tres dies hàbils des de la finalització dels treballs de la comissió, es farà pública en el *Butlletí Oficial de la UMH* (BOUMH) i, a títol informatiu, en la pàgina web de la Universitat (<https://servicioprofesorado.umh.es/ca/>) la valoració de les persones aspirants en la primera prova i el resultat d'aquesta, així com la proposta de provisió de la plaça en cas que no calga passar a la segona prova, segons el parer de la comissió.

La comissió pot realitzar la segona prova quan finalitzada la primera hi haja concursants que superen el mínim quantitatiu establert en els criteris de valoració i, a més, obtinguen el vot favorable d'almenys tres dels membres.

7.2 Segona prova.

Si és el cas, amb la publicació de la valoració dels aspirants en la primera prova, se'ls citarà per a la realització de la segona prova, indicant-hi lloc, dia i hora. El termini per a fer la segona prova no pot ser inferior a tres dies hàbils, ni superior a deu dies hàbils, des que es publique la citació.

La segona prova és pública i consisteix en una entrevista en la qual la comissió debat amb el concursant sobre els mèrits aportats i l'adequació del candidat a l'activitat que s'haja de dur a terme, i es valoren les seues capacitats per a l'exposició i el debat.

Amb anterioritat al començament d'aquesta prova la comissió en publicarà en el lloc de realització els criteris de valoració qualitativa que, en tot cas, han d'atendre l'adequació descrita en el punt anterior, així com el percentatge de ponderació assignat a aquesta prova, que no pot superar el 20 % de la valoració total.

Finalitzada la segona prova, i en el termini màxim de tres dies hàbils, la comissió farà públics els resultats de l'avaluació en aquesta prova de cada persona aspirant, així com la proposta de provisió de la plaça.

Huitena. De la proposta de provisió

8.1. El temps transcorregut entre la publicació de les llistes definitives de persones admeses i la proposta de provisió del concurs no pot excedir els tres mesos.

Les comissions de contractació proposaran al rector la relació de la persona candidata proposada per a la contractació.

En els concursos en els quals no calga passar a la segona prova, la proposta de provisió s'ha d'ordenar de major a menor puntuació sempre que les persones aspirants superen el mínim quantitatiu establert en els criteris de valoració i, a més, obtinguen el vot favorable d'almenys tres dels membres de la comissió. En cas d'empat, el president de la comissió tindrà vot de qualitat.



Quan s'hagen convocat diverses places d'igual categoria en una mateixa àrea de coneixement, i amb activitats docents i investigadores idèntiques, se citarà les persones concursants proposades per l'ordre de valoració que s'haja efectuat perquè trien vacant.

En cap cas es poden realitzar més propostes de provisió que places convocades. Tots els concursos es poden resoldre amb l'absència de proposta de provisió de la plaça o places.

Les persones concursants que no hagen sigut proposades per a ser nomenades per a la plaça objecte de concurs no poden al·legar cap dret sobre places vacants.

8.2. Expedient administratiu del concurs.

El següent dia hàbil al de finalitzar l'actuació de la comissió, el secretari ha de lliurar en la Secretaria General de la Universitat, a través del Registre General o auxiliars, l'expedient administratiu del concurs, que ha d'incloure els documents següents:

1. Acta de constitució de la comissió.
2. Criteris de valoració de la primera prova.
3. Acta en la qual conste la valoració de la primera prova i la motivació del vot dels membres de la comissió per a cada concursant.
4. Si és el cas, acta en la qual conste la motivació del vot dels membres de la comissió respecte de la segona prova per a cada concursant.
5. Acta de proposta de provisió de les persones concursants que calguen, per ordre de preferència per a la seua contractació.
6. Documentació presentada pels concursants, així com qualsevol altra que la comissió haja tingut en compte en el seu treball.

Novena. De la contractació

9.1 Contractació de la persona candidata.

A la vista de la proposta de provisió feta per la comissió, el rector determinarà, si és el cas, l'efectivitat de la proposta. El Servei de Professorat, Nòmina i Seguretat Social comunicarà la incorporació del nou professorat als departaments implicats.

9.2 Tràmits de la contractació.

El Servei de Professorat, Nòmina i Seguretat Social citarà el candidat proposat perquè, en un termini màxim de tres dies hàbils, es persone en aquest servei a fi d'aportar-hi la documentació acreditativa de complir els requisits establits en la convocatòria i, si és el cas, de signar tota la documentació que calga per a formalitzar la contractació. Transcorregut aquest termini, si no s'hi ha personat, la persona candidata perdrà el dret, i se'n citarà la següent i, si és el cas, les successives.

En cas de renúncia explícita d'un candidat, amb anterioritat a la presentació de la documentació acreditativa dels requisits, s'aplicarà el mateix procediment de citació de l'apartat anterior.

Desena. Dels recursos

Contra les resolucions de les comissions de contractació s'hi pot interposar un recurs d'alçada, previst en l'article 121 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en el termini d'un mes, comptador des de l'endemà de la publicació d'aquestes resolucions. El recurs s'hi pot interposar davant de l'òrgan que va dictar l'acte que s'impugna o davant del rector de la UMH com a òrgan competent per a resoldre-hi.

Onzena. Característiques dels contractes

La contractació del personal docent i investigador té naturalesa laboral i es regeix pel que disposen la Llei orgànica 2/2023, de 22 de març, del sistema universitari, les seues normes de desenvolupament i el Decret 174/2002, en la seua nova redacció aprovada pel Decret 83/2023, de 2 de juny, del Consell, i supletòriament, l'Estatut dels treballadors, i les seues normes de desenvolupament, l'Estatut bàsic de l'empleat públic, la legislació de la Generalitat Valenciana aplicable al personal laboral al servei de les administracions públiques, el conveni col·lectiu i els estatuts corresponents de les universitats.

Els contractes del personal docent i investigador contractat en règim laboral s'han de formalitzar per escrit, d'acord amb el model que, a aquest efecte, ha aprovat el Consell de Govern d'aquesta universitat.

Les retribucions són les que determina el Decret 174/2002, de 15 d'octubre, del Govern Valencià, en la nova redacció aprovada pel Decret 83/2023, de 2 de juny, del Consell, i es consideren, si és el cas, aquelles variacions que aproven els òrgans competents d'aquesta universitat

Les retribucions íntegres mensuals són les que estableix l'annex II.

En l'annex I s'especifica el codi o número de la plaça, el tipus de contracte, la dedicació, el departament, l'àrea de coneixement a la qual s'adscriu la plaça, les activitats que s'hi han d'acomplir i la duració del contracte. La data d'inici del contracte que consta en l'annex I està vinculada a la signatura amb anterioritat o el mateix dia assenyalat com a inici. En cas contrari, l'inici del contracte coincidirà amb la seua data de formalització.

Dotzena. Referència al gènere

En aplicació de la Llei 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, així com la Llei 9/2003, de 2 d'abril, de la Generalitat, per a la igualtat entre dones i homes, tota referència a persones, col·lectius o càrrecs acadèmics, el gènere dels quals siga masculí, està fent referència al gènere gramatical neutre; s'hi inclou, per tant, la possibilitat de referir-se tant a dones com a homes.

Tretzena. Règim de recursos

Les convocatòries de places de personal docent i investigador contractat i tots els actes administratius que se'n deriven poden ser impugnats en els casos i en la forma que estableix la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Tots els actes de notificació dels procediments que s'inicien a conseqüència d'admetre els recursos regulats en la present resolució es fan, amb text íntegre, en *Butlletí Oficial de la UMH* (BOUMH) i, a títol informatiu, en la pàgina web (<https://servicioprofesorado.umh.es/ca/>).

ANNEX I

Número de plaça: DC3632

Categoria: professorat ajudant doctor

Dedicació: temps complet (37,5 h/setmana)

Departament: Agroquímica i Medi Ambient

Àrea de coneixement: Edafologia i Química Agrícola

Perfil: docència i investigació en Edafologia i Química Agrícola. Investigació en sòls afectats per incendis i manejos postfoc amb especial interès en aspectes microbiològics.

Duració del contracte: sis anys

Número de plaça: DC3633

Categoria: professorat ajudant doctor

Dedicació: temps complet (37,5 h/setmana)

Departament: Agroquímica i Medi Ambient

Àrea de coneixement: Enginyeria Química

Perfil: docència i investigació en Enginyeria Química. Investigació en valorització de residus orgànics com a esmena de sòls i en el tractament d'efluents.

Duració del contracte: sis anys

Número de plaça: DC3635

Categoria: professorat ajudant doctor

Dedicació: temps complet (37,5 h/setmana)

Departament: Art

Àrea de coneixement: Estètica i Teoria de les Arts

Perfil: docència i investigació en Estètica i Teoria de les Arts. Muntatge i Postproducció Audiovisual.

Duració del contracte: sis anys

Número de plaça: DC3638

Categoria: professorat ajudant doctor

Dedicació: temps complet (37,5 h/setmana)

Departament: Bioquímica i Biologia Molecular

Àrea de coneixement: Bioquímica i Biologia Molecular



Perfil: docència i investigació en Bioquímica i Biologia Molecular.
Duració del contracte: sis anys

Número de plaça: DC3639
Categoria: professorat ajudant doctor
Dedicació: temps complet (37,5 h/setmana)
Departament: Ciència de Materials, Òptica i Tecnologia Electrònica
Àrea de coneixement: Mecànica de Medis Continus i Teoria Estructures
Perfil: docència i investigació en Mecànica de MedisContinus i Teoria Estructures.
Duració del contracte: sis anys

Número de plaça: DC3641
Categoria: professorat ajudant doctor
Dedicació: temps complet (37,5 h/setmana)
Departament: Ciència Jurídica
Àrea de coneixement: Dret Constitucional
Perfil: docència i investigació en Dret Constitucional.
Duració del contracte: sis anys

Número de plaça: DC3642
Categoria: professorat ajudant doctor
Dedicació: temps complet (37,5 h/setmana)
Departament: Ciència Jurídica
Àrea de coneixement: Dret Internacional Privat
Perfil: docència i investigació en Dret Internacional Privat.
Duració del contracte: sis anys

Número de plaça: DC3643
Categoria: professorat ajudant doctor
Dedicació: temps complet (37,5 h/setmana)
Departament: Ciència Jurídica
Àrea de coneixement: Dret Penal
Perfil: docència i investigació en Dret Penal.
Duració del contracte: sis anys

Número de plaça: DC3651
Categoria: professorat ajudant doctor
Dedicació: temps complet (37,5 h/setmana)
Departament: Ciències Socials i Humanes
Àrea de coneixement: Comunicació Audiovisual i Publicitat
Perfil: docència i investigació en Comunicació Audiovisual i Publicitat. Comunicació audiovisual i infografia.
Duració del contracte: sis anys

Número de plaça: DC3655
Categoria: professorat ajudant doctor
Dedicació: temps complet (37,5 h/setmana)
Departament: Estadística, Matemàtiques i Informàtica
Àrea de coneixement: Llenguatges i Sistemes Informàtics



Perfil: docència i investigació en Llenguatges i Sistemes Informàtics.
Duració del contracte: sis anys

Número de plaça: DC3658
Categoria: professorat ajudant doctor
Dedicació: temps complet (37,5 h/setmana)
Departament: Estadística, Matemàtiques i Informàtica
Àrea de coneixement: Matemàtica Aplicada
Perfil: docència i investigació en Matemàtica
Aplicada.
Duració del contracte: sis anys

Número de plaça: DC3659
Categoria: professorat ajudant doctor
Dedicació: temps complet (37,5 h/setmana)
Departament: Estudis Econòmics i Financers
Àrea de coneixement: Comercialització i Investigació de Mercats
Perfil: docència i investigació en Comercialització i Investigació de Mercats.
Duració del contracte: sis anys

Número de plaça: DC3661
Categoria: professorat ajudant doctor
Dedicació: temps complet (37,5 h/setmana)
Departament: Farmacologia, Pediatria i Química Orgànica
Àrea de coneixement: Farmacologia
Perfil: docència i investigació en Farmacologia.
Duració del contracte: sis anys

Número de plaça: DC3664
Categoria: professorat ajudant doctor
Dedicació: temps complet (37,5 h/setmana)
Departament: Fisiologia
Àrea de coneixement: Fisiologia
Perfil: docència i investigació en Fisiologia.
Duració del contracte: sis anys

Número de plaça: DC3665
Categoria: professorat ajudant doctor
Dedicació: temps complet (37,5 h/setmana)
Departament: Histologia i Anatomia
Àrea de coneixement: Anatomia i Embriologia Humana
Perfil: docència i investigació en Anatomia i Embriologia Humana.
Duració del contracte: sis anys

Número de plaça: DC3671
Categoria: professorat ajudant doctor
Dedicació: temps complet (37,5 h/setmana)
Departament: Enginyeria Mecànica i Energia
Àrea de coneixement: Enginyeria Mecànica
Perfil: docència i investigació en Enginyeria Mecànica. Teoria de màquines i processos de fabricació. Soroll i vibracions en sistemes mecànics.
Duració del contracte: sis anys

Número de plaça: DC3683
Categoria: professorat ajudant doctor
Dedicació: temps complet (37,5 h/setmana)
Departament: Patologia i Cirurgia
Àrea de coneixement: Radiologia i Medicina Física
Perfil: docència i investigació en Radiologia i Medicina Física. Docència en teràpia ocupacional en neurologia.
Duració del contracte: sis anys

Número de plaça: DC3684
Categoria: professorat ajudant doctor
Dedicació: temps complet (37,5 h/setmana)
Departament: Producció Vegetal i Microbiologia
Àrea de coneixement: Microbiologia
Perfil: docència i investigació en Microbiologia.
Duració del contracte: sis anys

Número de plaça: DC3685
Categoria: professorat ajudant doctor
Dedicació: temps complet (37,5 h/setmana)
Departament: Psicologia de la Salut
Àrea de coneixement: Psicologia Social
Perfil: docència i investigació en Psicologia Social.
Duració del contracte: sis anys

Número de plaça: DC3687
Categoria: professorat ajudant doctor
Dedicació: temps complet (37,5 h/setmana)
Departament: Tecnologia Agroalimentària
Àrea de coneixement: Tecnologia d'Aliments
Perfil: docència i investigació en Tecnologia de Aliments.
Duració del contracte: sis anys

ANNEX II

Retribucions mensuals de personal docent i investigador contractat laboral

Professorat ajudant doctor

El professorat ajudant doctor és retribuït pels conceptes de sou, complement de destinació i, si és el cas, triennis, complement específic general, incloent-hi el complement singular per acompliment de càrrec acadèmic. Aquestes retribucions són, en còmput mensual, per a l'any 2024:

<i>Sou</i>	<i>Complement de destinació</i>	<i>Complement específic general</i>	<i>Total mensual</i>
1.273,63 €	835,38 €	155,85	2.264,86 €

El professorat ajudant doctor percep dues pagues extres a l'any d'acord amb el que estipula el conveni col·lectiu del personal laboral de les universitats públiques valencianes.

El professorat ajudant doctor pot adquirir i consolidar una quantitat anual per mèrits docents i pel complement de productivitat investigadora que es percep pel mateix import anual i les mateixes condicions que les corresponents a les retribucions del professorat universitari funcionari de nivell 26 de complement de destinació, atés el que disposa la normativa de l'Estat en matèria de retribucions del professorat universitari.

Elx, 9 de juliol de 2024

(p. d., R 18.05.2023; DOGV 9600, 22.05.2023)

José Carlos Espigares Huete
Vicerector de Professorat