

Presidència de la Generalitat

RESOLUCIÓ de 2 de juliol de 2024, de la Presidència de la Generalitat, per la qual es convoquen, per a l'any 2024, subvencions destinades a les cases regionals d'altres comunitats autònomes a la Comunitat Valenciana.
[2024/6660]

L'Orde 4/2016, de 3 de juny, de la Conselleria de Transparència, Responsabilitat Social, Participació i Cooperació, per la qual s'establixen les bases reguladores conjuntes de les subvencions destinades a les entitats locals (ajuntaments, mancomunitats i altres fórmules associatives), entitats ciutadanes, centres valencians en l'exterior (CEVEX) i les seues federacions i confederacions, cases regionals d'altres comunitats a la Comunitat Valenciana, i les seues federacions i confederacions, per al foment de la participació ciutadana, la transparència i l'accés a la informació pública (DOGV 7798, 06.06.2016), modificada pel Decret 11/2024, de 17 d'abril, del president de la Generalitat (DOGV 9855, 23.05.2024), regula en el títol II, capítol V, les bases per a la concessió de subvencions destinades a les cases regionals d'altres comunitats autònomes a la Comunitat Valenciana.

La convocatòria d'estes ajudes està prevista en el Pla estratègic de subvencions de la Presidència de la Generalitat i els seus organismes públics, per al període 2024-2026, aprovat el 15 de març de 2024 (DOGV 9813, 21.03.2024).

La participació ciutadana és competència de la Presidència de la Generalitat, de conformitat amb el que es preveu en l'article 2 del Decret 10/2023, de 19 de juliol, del president de la Generalitat, pel qual es determinen el nombre i la denominació de les conselleries, i les seues atribucions; el Decret 112/2023, de 25 de juliol, del Consell, pel qual estableix l'estructura orgànica bàsica de la Presidència i de les conselleries de la Generalitat; i el Decret 131/2023, de 10 d'agost, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament orgànic i funcional de la Presidència de la Generalitat.

A la vista de tot això, i de conformitat amb l'article 160.4.b) de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions (d'ara en avant, LHPG) i l'apartat primer, 2.e) de la Resolució de 8 de novembre de 2023, del president de la Generalitat, per la qual delega determinades atribucions en diferents òrgans de la Presidència, resolc:

Primer. Objecte

Convocar, per a l'exercici 2024, subvencions destinades a les cases regionals d'altres comunitats autònomes a la Comunitat Valenciana, les seues federacions i confederacions.

Segon. Bases reguladores de la convocatòria

Les bases per les quals es regix esta convocatòria són les contingudes en l'Orde 4/2016, de 3 de juny, de la Conselleria de Transparència, Responsabilitat Social, Participació i Cooperació, per la qual s'establixen les bases reguladores conjuntes de les subvencions destinades a les entitats locals (ajuntaments, mancomunitats i altres fórmules associatives), entitats ciutadanes, centres valencians en l'exterior (CEVEX) i les seues federacions i confederacions, cases regionals d'altres comunitats a la Comunitat Valenciana, i les seues federacions i confederacions, per al foment de la participació ciutadana, la transparència i l'accés a la informació pública (DOGV 7798, 06.06.2016), modificada pel Decret 11/2024, de 17 d'abril, del president de la Generalitat (d'ara en avant, Orde 4/2016).

Tercer. Finançament

1. La present convocatòria de subvencions es finançarà amb càrrec a l'aplicació pressupostària 01.05.02.02.112H00, línia S0176, de la Llei 8/2023, de 27 de desembre, de pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2024, amb un crèdit màxim de cent trenta mil euros (130.000,00 euros).

Presidencia de la Generalitat

RESOLUCIÓN de 2 de julio de 2024, de la Presidencia de la Generalitat, por la que se convocan, para el año 2024, subvenciones destinadas a las casas regionales de otras comunidades autónomas en la Comunitat Valenciana. [2024/6660]

La Orden 4/2016, de 3 de junio, de la Conselleria de Transparència, Responsabilidad Social, Participación y Cooperación, por la que se establecen las bases reguladoras conjuntas de las subvenciones destinadas a las entidades locales (ayuntamientos, mancomunidades y otras fórmulas asociativas), entidades ciudadanas, centros valencianos en el exterior (CEVEX) y sus federaciones y confederaciones, casas regionales de otras comunidades en la Comunitat Valenciana, y sus federaciones y confederaciones, para el fomento de la participación ciudadana, la transparencia y el acceso a la información pública (DOGV 7798, 06.06.2016), modificada por el Decreto 11/2024, de 17 de abril, del presidente de la Generalitat (DOGV 9855, 23.05.2024), regula en el en el Título II, Capítulo V, las bases para la concesión de subvenciones destinadas a las casas regionales de otras comunidades autónomas en la Comunitat Valenciana.

La convocatoria de estas ayudas está prevista en el Plan Estratégico de Subvenciones de la Presidencia de la Generalitat i sus organismos públicos, para el periodo 2024-2026, aprobado el 15 de marzo de 2024 (DOGV 9813, 21.03.2024).

La participación ciudadana es competencia de la Presidencia de la Generalitat, de conformidad con lo previsto en artículo 2 del Decreto 10/2023, de 19 de julio, del presidente de la Generalitat por el que se determinan el número y la denominación de las consellerias, y sus atribuciones; el Decreto 112/2023, de 25 de julio, del Consell, por el que establece la estructura orgánica básica de la Presidencia y de las consellerias de la Generalitat; y el Decreto 131/2023, de 10 de agosto, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento orgánico y funcional de la Presidencia de la Generalitat.

En virtud de lo expuesto, y de conformidad con el artículo 160.4.b) de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones (en adelante, LHPG), y el apartado primero, 2.e) de la Resolución de 8 de noviembre de 2023, del presidente de la Generalitat, por la que delega determinadas atribuciones en diferentes órganos de la Presidencia, resuelvo:

Primero. Objeto

Convocar, para el ejercicio 2024, subvenciones destinadas a las casas regionales de otras comunidades autónomas en la Comunitat Valenciana, sus federaciones y confederaciones.

Segundo. Bases reguladoras de la convocatoria

Las bases por las que se rige esta convocatoria, son las contenidas en la Orden 4/2016, de 3 de junio, de la Conselleria de Transparència, Responsabilidad Social, Participación y Cooperación, por la que se establecen las bases reguladoras conjuntas de las subvenciones destinadas a las entidades locales (ayuntamientos, mancomunidades y otras fórmulas asociativas), entidades ciudadanas, centros valencianos en el exterior (CEVEX) y sus federaciones y confederaciones, casas regionales de otras comunidades en la Comunitat Valenciana, y sus federaciones y confederaciones, para el fomento de la participación ciudadana, la transparencia y el acceso a la información pública (DOGV 7798, 06.06.2016), modificada por el Decreto 11/2024, de 17 de abril, del presidente de la Generalitat (en adelante, Orden 4/2016).

Tercero. Financiación

1. La presente convocatoria de subvenciones se financiará con cargo a la aplicación presupuestaria 01.05.02.02.112H00, línea S0176, de la Ley 8/2023, de 27 de diciembre, de presupuestos de la Generalitat para el ejercicio 2024, con un crèdit màxim de ciento treinta mil euros (130.000,00 euros).

Quart. Entitats beneficiàries

1. Podran beneficiar-se d'estes subvencions les cases regionals d'altres comunitats autònomes a la Comunitat Valenciana, les seues federacions i confederacions, amb seu estable en esta, que complisquen els requisits següents:

a) Estar inscrites en el Registre nacional d'associacions o en el Registre autonòmic d'associacions de la Comunitat Valenciana o en els registres especials establits per la normativa vigent.

b) No estar incurses en les prohibicions que, per a obtindre la condició d'entitats beneficiàries de subvencions, estableix l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (d'ara en avant, LGS).

c) Estar adaptades, en el cas d'associacions, federacions i confederacions, a l'àmbit d'aplicació de la Llei orgànica 1/2002, de 22 de març, reguladora del dret d'associació.

2. No podran obtindre la condició d'entitat beneficiària d'estes subvencions:

a) Les cases regionals i federacions integrades en una federació o confederació que hagueren sol·licitat subvenció en la present convocatòria per al mateix projecte presentat per la seua federació o confederació.

b) Les cases regionals que hagen integrat els seus projectes específics en el projecte general d'una federació, sense poder rebre una subvenció indirecta per mitjà del projecte subvencionat de la federació a la qual pertanyen.

c) Les entitats en les quals concórrega alguna de les circumstàncies previstes en els apartats 2 i 3 de l'article 13 de l'LGS. A este efecte, l'entitat sol·licitant ha d'estar al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social previstes en els articles 18 i 19 del Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol (d'ara en avant, RLGS), circumstància que serà comprovada per l'òrgan instructor del procediment, d'acord amb el que s'establix en l'apartat set d'esta resolució.

La justificació de les entitats de no estar incurses en les prohibicions per a obtindre la condició d'entitat beneficiària, contingudes en els apartats 2 i 3 de l'article 13 de l'LGS, es realitzarà mitjançant una declaració responsable.

Quint. Objectius i activitats subvencionables

1. Se subvencionaran les actuacions l'objectiu general de les quals siga el d'organitzar i realitzar projectes concrets per al desenvolupament de les activitats pròpies dels centres regionals, les seues federacions i confederacions, per al foment de la seua cultura i tradicions, la participació, l'entendiment i la cooperació i la promoció de l'associacionisme, tant a escala interna com amb altres entitats socials.

2. Els objectius específics que hauran de definir-se i desenvolupar-se en el projecte consistiran a:

a) Promoure projectes de caràcter participatiu que tinguen per objecte el coneixement i manteniment de les arrels culturals d'altres comunitats autònomes a la Comunitat Valenciana.

b) Promoure projectes de caràcter participatiu que tinguen com a objecte la integració de la població originària d'altres comunitats autònomes en la cultura i la llengua pròpia de la Comunitat Valenciana.

c) Afavorir el coneixement mutu i la convivència entre les associacions, cases i centres regionals presents en la societat valenciana.

3 Per a la consecució dels objectius esmentats, se subvencionaran les següents activitats i accions:

a) Conferències, jornades, exposicions o altres activitats similars per a potenciar el coneixement i manteniment de les arrels culturals d'altres comunitats autònomes a la Comunitat Valenciana.

b) Conferències, jornades, exposicions o altres activitats similars que fomenten la participació activa i la integració de la població originària d'altres comunitats autònomes en la cultura valenciana i la llengua pròpia de la Comunitat Valenciana.

c) Cursos i programes d'informació, orientació i assessorament dirigits a la població originària d'altres comunitats autònomes, resident a la Comunitat Valenciana, en l'àmbit legal, sociolaboral, educatiu, cultural i de participació ciutadana, amb la finalitat de millorar-ne les condicions d'integració en la Comunitat.

Cuarto. Entidades beneficiarias

1. Podrán beneficiarse de estas subvenciones las casas regionales de otras comunidades autónomas en la Comunitat Valenciana, sus federaciones y confederaciones, con sede estable en la misma, que cumplan los siguientes requisitos:

a) Estar inscritas en el Registro nacional de asociaciones o en el Registro autonómico de asociaciones de la Comunitat Valenciana o en aquellos registros especiales, establecidos por la normativa vigente.

b) No estar incursas en las prohibiciones que, para obtener la condición de entidades beneficiarias de subvenciones, establece el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones (en adelante, LGS).

c) Estar adaptadas, en el caso de asociaciones, federaciones y confederaciones, al ámbito de aplicación de la Ley orgánica 1/2002, de 22 de marzo, reguladora del derecho de asociación.

2. No podrán obtener la condición de entidad beneficiaria de estas subvenciones:

a) Las casas regionales y federaciones integradas en una federación o confederación, que hubieran solicitado subvención en la presente convocatoria para el mismo proyecto presentado por su federación o confederación.

b) Las casas regionales que hayan integrado sus proyectos específicos en el proyecto general de una federación, no pudiendo recibir una subvención indirecta a través del proyecto subvencionado de la federación a la que pertenecen.

c) Las entidades en las que concorra alguna de las circunstancias previstas en los apartados 2 y 3 del artículo 13 de la LGS. A tal efecto, la entidad solicitante debe estar al corriente del cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social previstas en los artículos 18 y 19 del Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, aprobado por el Real decreto 887/2006, de 21 de julio (en adelante, RLGS), circunstancia que será comprobada por el órgano instructor del procedimiento, de acuerdo con lo establecido en el apartado octavo de esta resolución.

La justificació de las entidades de no estar incursas en las prohibiciones para obtener la condición de entidad beneficiaria, contenidas en los apartados 2 y 3 del artículo 13 de la LGS, se realizará mediante una declaración responsable.

Quinto. Objetivos y actividades subvencionables

1. Se subvencionarán las actuaciones, cuyo objetivo general sea el de organizar y realizar proyectos concretos para el desarrollo de las actividades propias de los centros regionales, sus federaciones y confederaciones, para el fomento de su cultura y tradiciones, la participación, el entendimiento y la cooperación y la promoción del asociacionismo, tanto a nivel interno como con otras entidades sociales.

2. Los objetivos específicos, que deberán definirse y desarrollarse en el proyecto, consistirán en:

a) Promover proyectos de carácter participativo que tengan por objeto el conocimiento y mantenimiento de las raíces culturales de otras Comunidades Autónomas en la Comunitat Valenciana.

b) Promover proyectos de carácter participativo que tengan por objeto la integración de la población originaria de otras Comunidades Autónomas en la cultura y la lengua propia de la Comunitat Valenciana.

c) Favorecer el conocimiento mutuo y la convivencia entre las asociaciones, casas y centros regionales presentes en la sociedad valenciana.

3. Para la consecución de los objetivos antes citados, se subvencionarán las siguientes actividades y acciones:

a) Conferencias, jornadas, exposiciones u otras actividades similares para potenciar el conocimiento y mantenimiento de las raíces culturales de otras Comunidades Autónomas en la Comunitat Valenciana.

b) Conferencias, jornadas, exposiciones u otras actividades similares que fomenten la participación activa y la integración de la población originaria de otras Comunidades Autónomas en la cultura valenciana y la lengua propia de la Comunitat Valenciana.

c) Cursos y programas de información, orientación y asesoramiento dirigidos a la población originaria de otras Comunidades Autónomas, residente en la Comunitat Valenciana, en el ámbito legal, sociolaboral, educativo, cultural y de participación ciudadana, con el fin de mejorar sus condiciones de integración en la Comunitat.

d) Programes de promoció de l'associacionisme i desenvolupament d'activitats d'animació sociocultural, dirigits a facilitar a la població originària d'altres comunitats autònomes, resident a la Comunitat Valenciana, el contacte amb la seua realitat social i territorial.

e) Programes de promoció de l'associacionisme i desenvolupament d'activitats d'animació sociocultural dirigits a afavorir el coneixement mutu i la convivència entre les associacions, cases i centres regionals presents en la societat valenciana.

4. No passaran a la fase de valoració els projectes que no s'adeqüen als objectius concrets i a les activitats definits en este apartat, o els projectes en els quals no hi haja coherència entre estos objectius i les activitats. Per tant, es desestimarà la sol·licitud.

5. Les activitats que se subvencionen podran executar-se a partir de l'1 de gener de 2024 i fins a la data límit de justificació de la subvenció, sense esperar que la concessió de les subvencions es produïska i sense que això prejudge la decisió que finalment s'adopte.

4. Les activitats subvencionades hauran d'executar-se, íntegrament, en el territori de la Comunitat Valenciana.

Sext. Modalitats d'ajudes

1. La convocatòria articula les ajudes en dos modalitats diferents:

a) Modalitat 1: Per a confederacions i federacions de cases regionals.

b) Modalitat 2: Per a cases regionals considerades individualment.

Sèptim. Gastos subvencionables

1. Seran gastos subvencionables els que, responen de manera indubtable a la naturalesa de l'activitat subvencionada, resulten estrictament necessaris per a la consecució de l'objecte de la subvenció. En qualsevol cas, haurà d'atendre's al que s'establix en l'article 31 de l'LGS.

2. Seran subvencionables els gastos corrents i de personal necessaris per a la realització del projecte presentat. Entre estos gastos es poden incloure els següents:

a) Gastos indirectes: s'entenen així els gastos que afecten tota l'activitat de l'entitat beneficiària amb caràcter general. S'inclouen els gastos de lloguer de l'immoble que figure com a seu: llum, aigua, telèfon, neteja i anàlegs. També els gastos de manteniment de la seu o seus de l'entitat (lampisteria, fusteria, pintura, fumigacions i anàlegs), quotes de pertinença a altres entitats i/o federacions, etc. Es podrà imputar a esta mena de gasto un màxim del 40 % de la subvenció concedida en el cas de les cases regionals, i es limitarà a un 10 % per a les federacions i confederacions.

b) Gastos directes: seran subvencionables els gastos que resulten necessaris per a la realització del projecte, sempre que estiguen directament relacionats amb l'activitat subvencionada i resulten indispensables per a la preparació adequada o execució d'esta. S'inclouen en esta mena de gastos:

b.1) Costos de personal intern: dins d'estos gastos s'inclouran les nòmines del personal contractat per la mateixa entitat, imputables a la realització del projecte, fins a un màxim del 40 % de la quantitat subvencionada, tant per a cases regionals com per a federacions i confederacions.

En este apartat de gastos de personal intern es podran imputar: retribucions i gastos de personal directament lligat al desenvolupament del projecte. Seran subvencionables els salaris bruts, les quotes de la Seguretat Social a càrrec de l'empresa i altres costos salarials com ara pagues extraordinàries, i la resta de retribucions derivades de la normativa laboral aplicable, meritats durant el període d'execució i en funció del percentatge de dedicació al projecte.

b.2) Costos de funcionament: s'hi poden incloure els gastos de material fungible d'oficina, de difusió (disseny, elaboració, impressió i anàlegs), creació i manteniment web, assegurances directament vinculades amb l'activitat, transport, allotjaments, dietes i altres gastos, sempre que siguen gestionats i realitzats directament per l'entitat ciutadana.

Respecte dels gastos de transport, seran subvencionables amb càrrec a esta mena de gastos els de locomoció del personal adscrit al projecte que s'executa, sempre que el desplaçament siga necessari i se'n justifi-

d) Programas de promoción del asociacionismo y desarrollo de actividades de animación sociocultural, dirigidos a facilitar a la población originaria de otras Comunidades Autónomas, residente en la Comunitat Valenciana, el contacto con su realidad social y territorial.

e) Programas de promoción del asociacionismo y desarrollo de actividades de animación sociocultural dirigidos a favorecer el conocimiento mutuo y la convivencia entre las asociaciones, casas y centros regionales presentes en la sociedad valenciana.

4. No pasarán a la fase de valoración aquellos proyectos que no se adecúen a los objetivos concretos y a las actividades definidas en este apartado, o aquellos proyectos en los que no exista una mínima coherencia entre dichos objetivos y las actividades, desestimándose la solicitud.

5. Las actividades que se subvencionen podrán ejecutarse a partir del 1 de enero de 2024 y hasta la fecha límite de justificación de la subvención, sin esperar a que la concesión de las subvenciones se produzca y sin que ello prejudgue la decisión que finalmente se adopte.

4. Las actividades subvencionadas deberán ejecutarse, íntegramente, en el territorio de la Comunitat Valenciana.

Sexto. Modalidades de ayudas.

1. La convocatoria articula las ayudas en dos modalidades diferentes:

a) Modalidad 1: Para confederaciones y federaciones de casas regionales.

b) Modalidad 2: Para casas regionales consideradas individualmente.

Séptimo. Gastos subvencionables

1. Serán gastos subvencionables aquellos que, respondiendo de manera indubitada a la naturaleza de la actividad subvencionada, resulten estrictamente necesarios para la consecución del objeto de la subvención. En cualquier caso, deberá atenderse a lo establecido en el artículo 31 de la LGS.

2. Serán subvencionables los gastos corrientes y de personal necesarios para la realización del proyecto presentado. Entre estos gastos se pueden incluir los siguientes:

a) Gastos indirectos: Se entiende por tales los gastos que afectan a toda la actividad de la entidad beneficiaria con carácter general. Se incluyen los gastos de alquiler del inmueble que figure como sede, luz, agua, teléfono, limpieza y análogos; así como gastos de mantenimiento de la sede o sedes de la entidad (fontanería, carpintería, pintura, fumigaciones y análogos), cuotas de pertenencia a otras entidades y/o federaciones, etc. Se podrá imputar a este tipo de gasto un máximo del 40 % de la subvención concedida en el caso de las casas regionales, limitándose a un 10 % para las federaciones y confederaciones.

b) Gastos directos: Serán subvencionables los gastos que resulten necesarios para la realización del proyecto, siempre que estén directamente relacionados con la actividad subvencionada y resulten indispensables para la adecuada preparación o ejecución de la misma. Se incluyen en este tipo de gastos:

b.1) Costes de personal interno: Dentro de estos gastos se incluirán las nóminas del personal contratado por la propia entidad, imputables a la realización del proyecto, hasta un máximo del 40 % de la cantidad subvencionada, tanto para casas regionales como para federaciones y confederaciones.

En este apartado de gastos de personal interno se podrá imputar: retribuciones y gastos de personal directamente ligado al desarrollo del proyecto. Serán subvencionables los salarios brutos, las cuotas de la Seguridad Social a cargo de la empresa y otros costes salariales como pagas extraordinarias, y demás retribuciones derivadas de la normativa laboral aplicable, devengados durante el periodo de ejecución y en función del porcentaje de dedicación al proyecto.

b.2) Costes de funcionamiento: Se pueden incluir los gastos de material fungible de oficina, de difusión (diseño, elaboración, impresión y análogos), creación y mantenimiento web, seguros directamente vinculados con la actividad, transporte, alojamientos, dietas y otros gastos, siempre que sean gestionados y realizados directamente por la entidad ciudadana.

Respecto a los gastos de transporte, serán subvencionables con cargo a este tipo de gastos, los gastos de locomoción del personal adscrito al proyecto que se ejecuta, siempre que el desplazamiento sea necesario y se justifique su relación directa con el desarrollo del pro-



fique la relació directa amb el desenvolupament del projecte, acreditat mitjançant certificat de la presidència o la secretària de l'entitat.

Quan el desplaçament es realitze en vehicle particular, únicament se subvencionarà, si és el cas, la quantitat que resulte de computar 0,19 euros per quilòmetre recorregut, sempre que es justifique la necessitat del desplaçament i la seua realització efectiva, acreditat mitjançant certificat de la presidència o la secretària de l'entitat.

Respecte dels gastos d'allotjament, només seran subvencionables amb càrrec a esta mena de gastos els originats pels ponents, conferencians o similars directament vinculats en el desenvolupament del projecte, que hauran d'acreditar-se mitjançant certificat de la presidència o la secretària de l'entitat.

b.3) Costos de subcontractació: s'entén per subcontractació quan l'entitat beneficiària concerta amb terceres persones l'execució total o parcial de les activitats que constitueixen l'objecte de la subvenció. L'entitat beneficiària podrà subcontractar totalment o parcialment l'activitat objecte de la subvenció, fins a un percentatge màxim del 75 % de l'import de l'activitat subvencionada, amb els requisits i les prohibicions establits en l'article 29 de l'LGS.

3. El pressupost presentat haurà de tindre relació directa amb les activitats previstes en el projecte, i serà coherent amb estes.

A este efecte, s'entendrà com a coherència en la distribució dels gastos la relació lògica i adequada entre els gastos que es pressuposten en el projecte i les activitats que cal realitzar per al compliment dels objectius previstos. Per a fer-ho, el pressupost haurà d'estar prou detallat segons la classe de gasto que cal realitzar i equilibrat íntegrament.

4. No seran subvencionables:

a) Els gastos d'assessoria fiscal, laboral o comptable i els tributs, quan l'entitat beneficiària de la subvenció els abona efectivament i justifica la seua no exempció.

b) Els gastos per a l'adquisició de béns inventariables (equips informàtics, impressores, mobiliari i altres anàlegs).

c) Els premis, donacions o ajudes de qualsevol mena.

d) La realització de gastos d'inversió.

e) Tota la cartelleria i la publicitat realitzada de l'activitat subvencionada que no porte la menció o els logotips d'haver sigut finançades per la Generalitat.

f) Els materials realitzats per encàrrec, que porten impreses llegendes o eslògans i no porten imprès el logotip d'haver sigut finançats per la Generalitat.

g) Activitats que promoguen o justifiquen qualsevol forma de discriminació per raó de raça, sexe, religió, ideologia o qualsevol altra que atempte contra els drets fonamentals de la persona o la seua dignitat.

5. Quan un projecte continga activitats recreatives com a complement a la seua realització, els gastos corresponents a servicis d'àpats, restauració, comestibles o avituallament imputables a la subvenció no podran superar en cap cas el 10 % de la quantitat subvencionada quan l'entitat beneficiària siga una casa regional, i es limitaran a un 5 % per a les federacions i confederacions.

6. El pressupost per a l'execució del projecte que presente l'entitat haurà d'adequar-se a l'import de la subvenció sol·licitada, que no podrà superar en cap cas la subvenció màxima per projecte establida en la convocatòria.

Octau. Presentació de sol·licituds i termini

1. Les sol·licituds s'han de presentar en el termini de 20 dies hàbils comptats des de l'endemà de la publicació de la convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. L'incompliment del termini esmentat donarà lloc a l'exclusió de la convocatòria.

2. La presentació de la sol·licitud significa l'acceptació plena i la subjecció de l'entitat o persona sol·licitant al que es disposa en l'Orde 4/2016, i a les normes i condicions establides en esta resolució de convocatòria.

3. Les entitats sol·licitants estan obligades a relacionar-se amb la Generalitat amb mitjans electrònics en els termes establits en l'article 14 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (a partir d'ara, LPACAP). Per tant, presentaran les sol·licituds exclusivament de manera telemàtica en la seua electrònica de la Generalitat, accedint al procediment cor-

recte, acreditado mediante certificado de la presidencia o la secretaria de la entidad.

Cuando el desplazamiento se realice en vehículo particular, únicamente se subvencionará, en su caso, la cantidad que resulte de computar 0,19 euros por kilómetro recorrido, siempre que se justifique la necesidad del desplazamiento y su efectiva realización, acreditado mediante certificado de la presidencia o la secretaria de la entidad.

Respecto a los gastos de alojamiento, solo serán subvencionables con cargo a este tipo de gastos, los originados por los ponentes, conferenciantes o similares directamente vinculados en el desarrollo del proyecto, que deberá acreditarse mediante certificado de la presidencia o la secretaria de la entidad.

b.3) Costes de subcontractación: Se entiende por subcontractación cuando la entidad beneficiaria concierta con terceras personas la ejecución total o parcial de las actividades que constituyen el objeto de la subvención. La entidad beneficiaria podrá subcontractar, total o parcialmente, la actividad objeto de la subvención, hasta un porcentaje máximo del 75 % del importe de las actividades subvencionadas, con los requisitos y prohibiciones establecidos en el artículo 29 de la LGS.

3. El presupuesto presentado deberá tener relación directa con las actividades contempladas en el proyecto, siendo coherente con estas.

A estos efectos, se entenderá como coherencia en la distribución de los gastos la relación lógica y adecuada entre los gastos que se presupuestan en el proyecto y las actividades a realizar para el cumplimiento de los objetivos previstos. Para ello el presupuesto deberá estar lo suficientemente detallado según el tipo de gasto a realizar y equilibrado en su totalidad.

4. No serán subvencionables:

a) Los gastos de asesoría fiscal, laboral o contable; y los tributos, cuando la entidad beneficiaria de la subvención lo abona efectivament y justifica su no-exención

b) Los gastos para la adquisición de bienes inventariables (equipos informáticos, impresoras, mobiliario y otros análogos).

c) Los premios, donaciones o ayudas de cualquier tipo.

d) La realización de gastos de inversión.

e) Toda la cartelería y la publicidad realizada de la actividad subvencionada que no lleve la menció o los logotipos de haber sido financiadas por la Generalitat.

f) Los materiales realizados por encargo, que lleven impresas leyendas o eslóganes y no lleven impreso el logotipo de haber sido financiados por la Generalitat.

g) Actividades que promuevan o justifiquen cualquier forma de discriminación por razón de raza, sexo, religión, ideología o cualquier otra que atente contra los derechos fundamentales de la persona o su dignidad.

5. Cuando un proyecto contenga actividades recreativas como complemento a su realización, los gastos correspondientes a servicios de catering, restauración, comestibles o avituallamiento imputables a la subvención no podrán superar en ningún caso el 10 % de la cantidad subvencionada cuando la entidad beneficiaria sea una casa regional, limitándose a un 5 % para las federaciones y confederaciones.

6. El presupuesto para la ejecución del proyecto que presente la entidad deberá adecuarse al importe de la subvención solicitada, que no podrá superar en ningún caso la subvención máxima por proyecto establecida en la convocatoria.

Octavo. Presentación de solicitudes y plazo

1. Las solicitudes se presentarán en el plazo de 20 días hábiles a contar desde el día siguiente a la publicación del extracto de la presente convocatoria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. El incumplimiento del mencionado plazo dará lugar a la exclusión de la convocatoria.

2. La presentación de la solicitud significa la plena aceptación y la sujeción de la entidad o persona solicitante a lo dispuesto en la Orden 4/2016, y a las normas y condiciones establecidas en esta resolución de convocatoria.

3. Las entidades solicitantes, están obligadas a relacionarse con la Generalitat a través de medios electrónicos, en los términos establecidos en el artículo 14 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas (en adelante, LPAC). Por tanto, presentarán las solicitudes exclusivamente de forma telemática en la sede electrónica de la Generalitat, accediendo al proce-

responent a través de l'enllaç següent: https://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=18098&version=amp

4. La presentació de la sol·licitud de manera diferent a la telemàtica prevista en este apartat determinarà l'exclusió de la convocatòria.

5. Els models de formularis i annexos es poden trobar accedint al procediment corresponent en l'enllaç indicat en l'apartat 3 anterior.

6. En la pàgina web de la seu electrònica de la Generalitat (<https://sede.gva.es/va/>) es troba la informació sobre les firmes digitals admeses i les instruccions per a la tramitació telemàtica de la sol·licitud i les aportacions posteriors de documentació, si és procedent.

7. La sol·licitud formalitzada en tots els apartats i firmada electrònicament per la persona representant legal de l'entitat degudament autoritzada anirà acompanyada dels documents electrònics següents:

a) Projecte presentat segons el model normalitzat (annex, document número 1). Les dades no omplides en este formulari no seran tingudes en compte a l'efecte de la seua valoració. Així mateix, no seran tingudes en compte les dades omplides per l'entitat beneficiària que amb examen previ de l'expedient per la comissió avaluadora no siguin coherents amb els objectius i les activitats proposades en el projecte.

Perquè siguin valorats determinats mèrits al·legats en el projecte, haurà d'aportar-se la documentació que els acredite. Esta documentació s'especifica en l'annex, document número 1, per a cada mèrit.

En el cas que el projecte preveja més d'una activitat, s'omplirà un full (annex 1.1 «Activitats del projecte») tantes vegades com activitats es preveuen desenvolupar en el projecte, en què es descriurà de manera detallada l'activitat: nom de l'activitat, objectius, dates, descripció, lloc de realització, nombre de participants i cost econòmic previst.

b) En els casos dels projectes en els quals s'haja previst el treball en xarxa, s'haurà d'aportar una declaració responsable subscripta per la persona representant de l'entitat sol·licitant en la qual manifeste la col·laboració en el disseny i/o l'execució del projecte per mitjà de la metodologia de treball en xarxa (annex, document número 2). S'entén com a treball en xarxa la interacció intencional i selectiva entre dos o més actors sobre la base d'una relació, entre els subjectes o per les activitats que realitzen, amb la finalitat de millorar el benestar personal i la qualitat de vida, tant de l'individu com de la comunitat en què s'integra.

c) Si el compte bancari de l'entitat sol·licitant no estiguera donat d'alta en la Generalitat o calguera modificar les seues dades, haurà de realitzar-se este tràmit de manera telemàtica per mitjà del següent enllaç: https://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=22648

d) En el cas de federacions i confederacions hauran de presentar una llista actualitzada de les associacions federades i/o confederades.

e) L'entitat sol·licitant haurà d'aportar una certificació acreditativa de la composició actual de la junta directiva, amb indicació del nom, cognoms, DNI de les persones integrants i càrrec que ocupen.

f) Qualsevol altre document justificatiu de mèrits al·legats per a la valoració:

– Estudi o anàlisi prèvia de les necessitats del projecte presentat, dissenyat per la mateixa entitat sol·licitant, amb una vinculació clara i directa amb les activitats arrelgades en el projecte;

– Memòria descriptiva de les activitats i els projectes duts a terme, si és el cas, per l'entitat durant els exercicis 2022 i 2023;

– Document que acredite que l'entitat sol·licitant pertany a alguna xarxa o plataforma específica en l'àmbit de la participació o el foment de l'associacionisme.

8. Quedaran exemptes de presentar els documents relacionats en este apartat les entitats la documentació de les quals ja es trobe en poder de la Direcció General de Transparència i Participació, segons el que es preveu en l'article 28.2 de l'LPAC. No obstant això, segons el que s'estableix en l'apartat 3 de l'article esmentat, excepcionalment, si la Direcció General de Transparència i Participació no poguera recaptar els documents esmentats, podrà demanar novament a l'entitat sol·licitant la seua aportació.

9. Cada entitat només podrà presentar una sol·licitud a la presente convocatòria de subvenció. El projecte que, si és el cas, presenten les federacions i/o confederacions, haurà d'estar necessàriament relacionat amb les activitats específiques de la federació, sense poder

dimiento correspondiente a través del siguiente enlace: https://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id_proc=18098&version=amp

4. La presentación de la solicitud de forma diferente a la telemática prevista en este apartado determinará la exclusión de la convocatoria.

5. Los modelos de formularios y de anexos se pueden encontrar accediendo al procedimiento correspondiente, en el enlace indicado en el apartado 3 anterior.

6. En la página web de la sede electrónica de la Generalitat (<https://sede.gva.es/es/>) se encuentra la información sobre las firmas digitales admitidas y las instrucciones para la tramitación telemática de la solicitud y posteriores aportaciones de documentación, en su caso.

7. La solicitud formalizada en todos sus apartados y firmada electrónicamente por la persona representante legal de la entidad debidamente autorizada, irá acompañada de los siguientes documentos electrónicos:

a) Proyecto presentado según el modelo normalizado (anexo, documento número 1). Los datos no cumplimentados en este formulario no serán tenidos en cuenta a efectos de su valoración. Así mismo no serán tenidos en cuenta aquellos datos cumplimentados por la entidad beneficiaria que, previo examen del expediente por la comisión evaluadora, no sean coherentes con los objetivos y las actividades propuestas en el proyecto.

Para que sean valorados determinados méritos alegados en el proyecto, deberá aportarse la documentación que los acredite. Dicha documentación se especifica en el anexo, anexo, documento número 1, para cada mérito.

En el caso de que el proyecto contemple más de una actividad, se cumplimentará una hoja (anexo 1.1 – Actividades del proyecto) tantas veces como actividades se prevén desarrollar en el proyecto, en la que se describirá de forma detallada la actividad: nombre de la actividad, objetivos, fechas, descripción, lugar de realización, número de participantes y coste económico previsto.

b) En los casos de aquellos proyectos en los que esté previsto el trabajo en red, se deberá aportar declaración responsable suscrita por la persona representante de la entidad solicitante en la que se manifieste la colaboración en el diseño y/o la ejecución del proyecto a través de la metodología de trabajo en red (anexo, documento número 2). Se entiende por trabajo en red la interacción intencional y selectiva entre dos o más actores sobre la base de una relación, bien entre los sujetos o bien por las actividades que realizan, con la finalidad de mejorar el bienestar personal y la calidad de vida, tanto del individuo como de la comunidad en la que se integra.

c) Si la cuenta bancaria de la entidad solicitante no estuviera dada de alta en la Generalitat, o hubiera que modificar sus datos, deberá realizarse este trámite de forma telemática a través del siguiente enlace: https://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id_proc=22648

d) En el caso de federaciones y confederaciones deberán presentar un listado actualizado de las asociaciones federadas y/o confederadas.

e) La entidad solicitante deberá aportar certificación acreditativa de la actual composición de la junta directiva, con indicación del nombre, apellidos, DNI de las personas integrantes, y cargo que ocupan.

f) Cualquier otro documento justificativo de méritos alegados para la valoración:

– Estudio o análisis previo de las necesidades del proyecto presentado, diseñado por la propia entidad solicitante, con una vinculación clara y directa con las actividades recogidas en el proyecto;

– Memoria descriptiva de las actividades y proyectos llevados a cabo, en su caso, por la entidad durante los ejercicios 2022 y 2023;

– Documento que acredite que la entidad solicitante pertenece a alguna red o plataforma específica en el ámbito de la participación o el fomento del asociacionismo.

8. Quedarán exentas de presentar los documentos relacionados en este apartado aquellas entidades cuya documentación ya se encuentre en poder de la Dirección General de Transparencia y Participación, según lo previsto en el artículo 28.2 de la LPAC. No obstante, según lo establecido en el apartado 3 del citado artículo, excepcionalmente, si la Dirección General de Transparencia y Participación no pudiera recabar los citados documentos, podrá solicitar nuevamente a la entidad solicitante su aportación.

9. Cada entidad solo podrá presentar una solicitud a la presente convocatoria de subvención. El proyecto que, en su caso, presenten las federaciones y/o confederaciones deberá estar necesariamente relacionado con las actividades específicas de la federación, no pudiendo

incloure projectes o activitats concretes de les seues cases regionals federades.

10. La presentació de la sol·licitud de subvenció comportarà l'autorització perquè la Direcció General de Transparència i Participació obtinga directament dels òrgans administratius corresponents l'acreditació del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, tenint en compte el que s'establix en els articles 18 i 19 de l'RLGS, i en este cas les entitats no hauran d'aportar les certificacions corresponents, segons el que es preveu en l'article 28 de l'LPAC. No obstant això, es podrà denegar este consentiment si així s'assenyala expressament en el formulari de sol·licitud. En este supòsit, hauran d'aportar-se els corresponents certificats emesos per l'Agència Estatal d'Administració Tributària, la Conselleria d'Hisenda, Economia i Administració Pública, i la Tresoreria General de la Seguretat Social, d'estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

11. Quedaran exempts de presentar estos certificats les entitats que sol·liciten subvencions inferiors a 1.803,04 euros, segons el que es disposa en l'article tercer de l'Orde de 30 de maig de 1996, de la Conselleria d'Economia i Hisenda, per la qual s'establix la forma d'acreditació de les persones beneficiàries de subvencions, del fet de trobar-se al corrent de les seues obligacions tributàries i davant de la Seguretat Social (DOGV 2775, 21.06.1996).

Nové. Criteris de valoració de les sol·licituds

Les entitats sol·licitants hauran d'obtenir en la valoració un mínim de 50 punts per a rebre subvenció en la present convocatòria, tenint en compte els criteris objectius de valoració establits en l'article 28 de l'Orde 4/2016, i la ponderació d'estos que a continuació s'establix:

- a) Entitat sol·licitant (fins a 30 punts):
 - a.1) Nombre de persones associades (fins a 5 punts).
 - a.2) Antiguitat del centre (fins a 5 punts).
 - a.3) Foment de les TIC (fins a 3 punts).
 - a.4) Creació i treball en xarxes (fins a 5 punts).
 - a.5) Rellu generacional i paritat en els òrgans directius dels centres (fins a 4 punts).
 - a.6) Experiència: memòria d'activitats de 2022 i 2023 (fins a 2 punts)
 - a.7) Pla d'avaluació d'activitats de 2024 (fins a 3 punts)
 - a.8) Compliment de clàusules de responsabilitat social i mediambientals. Es valorarà el compliment de les clàusules en matèria social, de transparència, ètiques o mediambientals següents (fins a 3 punts).

a.8.1) Compliment de la clàusula de responsabilitat social en matèria d'igualtat d'oportunitats entre hòmens i dones: que l'entitat es compromet a executar mesures concretes de coresponsabilitat i conciliació de la vida personal, laboral i familiar, que superen el que s'establix legalment i convencionalment, especialment quan es tracte de persones treballadores amb discapacitat / diversitat funcional o en situació de dependència (2 punts). S'acreditarà mitjançant declaració responsable del o de la representant de l'entitat.

a.8.2) Compliment de la clàusula següent de responsabilitat social en matèria de qualitat laboral: el compromís d'una adequada formació contínua per a les persones que executaran el projecte (fins a 1 punt). S'acreditarà mitjançant declaració responsable del o de la representant de l'entitat.

b) Projecte i activitats que cal desenvolupar (fins a 70 punts):

- b.1) Enfocament tècnic. Es valorarà la qualitat i la viabilitat del projecte, així com la coherència i l'adequació d'este als objectius que es volen aconseguir (fins a 15 punts).

b.1.1) Identificació de les necessitats que justifiquen el projecte. Es valorarà la fonamentació de les necessitats detectades que motiven la realització del projecte i, especialment, la realització d'estudis o anàlisis previs d'estos, dissenyats per la mateixa entitat. Si es realitza este estudi, s'haurà d'adjuntar-se a la sol·licitud (fins a 5 punts).

b.1.2) Definició adequada i desenvolupament dels objectius del projecte (fins a 5 punts).

b.1.3) Grau de coherència entre els objectius i les activitats que cal desenvolupar (fins a 5 punts).

incluir proyectos o actividades concretas de sus casas regionales federadas.

10. La presentación de la solicitud de subvención conllevará la autorización para que la Dirección General de Transparencia y Participación obtenga directamente de los órganos administrativos correspondientes la acreditación del cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social, teniendo en cuenta lo establecido en los artículos 18 y 19 del RLGS, en cuyo caso las entidades no deberán aportar las correspondientes certificaciones, según lo previsto en el artículo 28 de la LPAC. No obstante, se podrá denegar este consentimiento, si así se señala expresamente en el formulario de solicitud. En dicho supuesto, deberán aportarse los correspondientes certificados emitidos por la Agencia Estatal de Administración Tributaria, la Conselleria de Hacienda, Economía y Administración Pública, y la Tesorería General de la Seguridad Social, de estar al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social.

11. Quedarán exentas de presentar dichos certificados aquellas entidades que soliciten subvenciones inferiores a 1.803,04 euros, según lo dispuesto en el artículo tercero de la Orden de 30 de mayo de 1996, de la Conselleria de Economía y Hacienda, por la que se establece la forma de acreditación de las personas beneficiarias de subvenciones, del hecho de hallarse al corriente de sus obligaciones tributarias y ante la Seguridad Social (DOGV 2775, 21.06.1996).

Noveno. Criterios de valoración de las solicitudes

Las entidades solicitantes deberán obtener en la valoración un mínimo de 50 puntos para recibir subvención en la presente convocatoria, teniendo en cuenta los criterios objetivos de valoración establecidos en el artículo 28 de la Orden 4/2016, y la ponderación de los mismos que a continuación se establece:

- a) Entidad solicitante (hasta 30 puntos):
 - a.1) Número de personas asociadas (hasta 5 puntos).
 - a.2) Antigüedad del centro (hasta 5 puntos).
 - a.3) Fomento de las TIC (hasta 3 puntos).
 - a.4) Creación y trabajo en redes (hasta 5 puntos).
 - a.5) Relevo generacional y paridad en los órganos directivos de los centros (hasta 4 puntos).
 - a.6) Experiencia: Memoria de actividades de 2022 y 2023 (hasta 2 puntos)
 - a.7) Plan de evaluación de actividades de 2024 (hasta 3 puntos)
 - a.8) Cumplimiento de cláusulas de responsabilidad social y medioambiental. Se valorará el cumplimiento de las cláusulas en materia social, de transparencia, éticas o medioambientales siguientes (hasta 3 puntos).

a.8.1) Cumplimiento de la cláusula de responsabilidad social, en materia de igualdad de oportunidades entre hombres y mujeres: que la entidad se compromete a ejecutar medidas concretas de coresponsabilidad y conciliación de la vida personal, laboral y familiar, que superen lo establecido legal y convencionalmente, especialmente cuando se trate de personas trabajadoras con discapacidad/diversidad funcional o en situación de dependencia (2 puntos). Se acreditará mediante declaración responsable del o la representante de la entidad.

a.8.2) Cumplimiento de la siguiente cláusula de responsabilidad social en materia de calidad laboral: El compromiso de una adecuada formación continua para las personas que ejecutarán el proyecto (hasta 1 punto). Se acreditará mediante declaración responsable del o la representante de la entidad.

b) Proyecto y actividades a desarrollar (hasta 70 puntos):

- b.1) Enfoque técnico. Se valorará la calidad y viabilidad del proyecto, así como la coherencia y adecuación del mismo a los objetivos a alcanzar (hasta 15 puntos).

b.1.1) Identificación de las necesidades que justifican el proyecto. Se valorará la fundamentación de las necesidades detectadas que motiven la realización del proyecto y, especialmente, la realización de estudios o análisis previos de las mismas, diseñados por la propia entidad. De realizarse dicho estudio, este deberá adjuntarse a la solicitud (hasta 5 puntos).

b.1.2) Adecuada definición y desarrollo de los objetivos del proyecto (hasta 5 puntos).

b.1.3) Grado de coherencia entre los objetivos y las actividades a desarrollar (hasta 5 puntos).



b.2) Activitats previstes. Es valorarà la planificació i la gestió de les activitats previstes, tenint en compte l'àmbit d'actuació, la difusió i els impactes previstos (fins a 40 punts).

b.2.1) Planificació i gestió de les activitats previstes (fins a 15 punts).

b.2.2) Àmbit d'actuació (fins a 20 punts).

b.2.3) Activitats de difusió (fins a 5 punts).

b.3) Persones beneficiàries del projecte. Es valoraran especialment les activitats destinades als col·lectius més desfavorits, a la infància, la joventut, les persones majors, així com la convivència intergeneracional, les dones i la igualtat d'oportunitats entre homes i dones (fins a 5 punts).

b.4) Avaluació i seguiment. Es valoraran els instruments d'avaluació i seguiment, així com la seua periodicitat (fins a 10 punts).

Dècim. Criteris per a la determinació de la subvenció

1. Per a determinar la quantia subvencionada, es tindrà en compte l'adequació dels projectes presentats per les entitats als criteris de valoració determinats en l'apartat anterior.

2. La subvenció màxima per projecte serà:

a) Per a confederacions i federacions de cases regionals se subvencionarà, com a màxim, 15.000 euros per projecte.

b) Per a cases regionals considerades individualment se subvencionarà, com a màxim, 2.500 euros per projecte.

Els projectes que hagen superat la puntuació de 50 punts se subvencionaran segons el límit anterior; es concediran les subvencions per orde de puntuació, de més a menys, fins que s'esgoten els fons previstos en la convocatòria corresponent.

3. En cas d'empat de les entitats sol·licitants, es considerarà primer l'entitat que tinga la puntuació més elevada obtinguda, d'acord amb el que s'assenyala a continuació, i per este orde:

– En primer lloc, tindrà preferència l'entitat que, fins i tot sense estar legalment obligada, al venciment de la presentació de la sol·licitud de la subvenció haja negociat amb la representació legal de les persones treballadores, si n'hi haguera, i haja aprovat i tramitat la inscripció dels plans d'igualtat en el registre de la Comunitat Valenciana.

– Si persistix l'empat, l'entitat que haja obtingut més puntuació en l'apartat b.2 «Activitats previstes».

– Si persistix l'empat, qui haja obtingut més puntuació en l'apartat b.1 «Enfocament tècnic».

– Si persistix l'empat, qui haja obtingut més puntuació en l'apartat b.3 «Persones beneficiàries del projecte».

– Si persistix l'empat, qui haja obtingut més puntuació en l'apartat b.4 «Avaluació i seguiment».

– Si persistix l'empat, qui haja obtingut més puntuació en l'apartat a.1 «Nombre de socis i sòcies».

– Si persistix l'empat, qui haja obtingut més puntuació en l'apartat a.2 «Antiguitat del centre».

– Si persistix l'empat, qui haja obtingut més puntuació en l'apartat a.3 «Foment de les TIC».

– Si persistix l'empat, qui haja obtingut més puntuació en l'apartat a.4 «Creació i treball en xarxes».

– Si persistix l'empat, qui haja obtingut més puntuació en l'apartat a.5 «Relleu generacional i paritat en els òrgans directius dels centres».

– Si persistix l'empat, qui haja presentat la sol·licitud en primer lloc, tenint en compte l'entrada en un registre telemàtic habilitat a este efecte.

4. Quan es produïska la renúncia d'alguna de les entitats beneficiàries de la subvenció i sempre que esta renúncia es realitze en el termini d'un mes des de la publicació de la resolució de concessió, el crèdit pressupostari no aplicat podrà concedir-se sense necessitat d'una nova convocatòria a l'entitat sol·licitant següent per orde de puntuació que, una vegada superada la puntuació mínima, no haja resultat beneficiària.

5. L'import global màxim establert en l'apartat tercer de la present resolució per a finançar estes subvencions es distribuirà amb la destinació del 70 % a les confederacions i federacions i el 30 % a les cases regionals considerades individualment. En el cas que la quantia econòmica destinada a una de les modalitats de subvenció no s'esgoti íntegrament, el sobrant es podrà aplicar a les sol·licituds de l'altra modalitat.

b.2) Actividades previstas. Se valorará la planificación y gestión de las actividades previstas, teniendo en cuenta su ámbito de actuación y difusión e impactos previstos (hasta 40 puntos).

b.2.1) Planificación y gestión de las actividades previstas (hasta 15 puntos).

b.2.2) Ámbito de actuación (hasta 20 puntos).

b.2.3) Actividades de difusión (hasta 5 puntos).

b.3) Personas beneficiarias del proyecto. Se valorarán especialmente las actividades destinadas a los colectivos más desfavorecidos, a la infancia, la juventud, las personas mayores, así como a la convivencia intergeneracional, las mujeres y la igualdad de oportunidades entre hombres y mujeres (hasta 5 puntos).

b.4) Evaluación y seguimiento. Se valorarán los instrumentos de evaluación y seguimiento, así como su periodicidad (hasta 10 puntos).

Décimo. Criterios para la determinación de la subvención

1. Para determinar la cuantía subvencionada, se tendrá en cuenta la adecuación de los proyectos presentados por las entidades a los criterios de valoración determinados en el apartado anterior.

2. La subvención máxima por proyecto será:

a) Para confederaciones y federaciones de casas regionales se subvencionará, como máximo, 15.000 euros por proyecto.

b) Para casas regionales consideradas individualmente se subvencionará, como máximo, 2.500 euros por proyecto.

Los proyectos que hayan superado la puntuación de 50 puntos se subvencionarán atendiendo al límite anterior, concediéndose las subvenciones por orden de puntuación de mayor a menor hasta el agotamiento de los fondos previstos en la correspondiente convocatoria.

3. En caso de empate de las entidades solicitantes, se considerará primero a la entidad que tenga la mayor puntuación obtenida, de acuerdo con lo señalado a continuación, y por este orden:

– En primer lugar, tendrá preferencia la entidad que, aun no estando legalmente obligada, al vencimiento de la presentación de la solicitud de la subvención, hayan negociado con la representación legal de las personas trabajadoras, si la hubiese, y hayan aprobado y tramitado la inscripción de los planes de igualdad en el registro de la Comunitat Valenciana.

– Si persiste el empate, la entidad que haya obtenido mayor puntuación en el apartado b.2) Actividades previstas.

– Si persiste el empate, quien haya obtenido mayor puntuación en el apartado b.1) Enfoque técnico.

– Si persiste el empate, quien haya obtenido mayor puntuación en el apartado b.3) Personas beneficiarias del proyecto.

– Si persiste el empate, quien haya obtenido mayor puntuación en el apartado b.4) Evaluación y seguimiento.

– Si persiste el empate, quien haya obtenido mayor puntuación en el apartado a.1) Número de socios y socias.

– Si persiste el empate, quien haya obtenido mayor puntuación en el apartado a.2) Antigüedad del centro.

– Si persiste el empate, quien haya obtenido mayor puntuación en el apartado a.3) Fomento de las TIC.

– Si persiste el empate, quien haya obtenido mayor puntuación en el apartado a.4) Creación y trabajo en redes.

– Si persiste el empate, quien haya obtenido mayor puntuación en el apartado a.5) Relevu generacional y paridad en los órganos directivos de los centros.

– Si persiste el empate, quien haya presentado la solicitud en primer lugar, teniendo en cuenta la entrada en un registro telemático habilitado al efecto.

4. Cuando se produzca la renuncia de alguna de las entidades beneficiarias de la subvención y siempre que esta renuncia se realice en el plazo de un mes desde la publicación de la resolución de concesión, el crédito presupuestario no aplicado podrá concederse sin necesidad de nueva convocatoria a la entidad solicitante siguiente por orden de puntuación que, habiendo superado la puntuación mínima, no haya resultado beneficiaria.

5. El importe global máximo establecido en el apartado tercero de la presente resolución para financiar estas subvenciones, se distribuirá destinando el 70 % a las confederaciones y federaciones y el 30 % a las casas regionales consideradas individualmente. En el caso de que la cuantía económica destinada a una de las modalidades de subvención no se agotase en su totalidad, el sobrante podrá ser aplicado a las solicitudes del otro grupo.

Onzé. Ordenació i instrucció

1. L'òrgan encarregat de l'ordenació i la instrucció del procediment serà la Direcció General de Transparència i Participació, que en qualsevol moment del procediment podrà, d'ofici, acordar totes les actuacions necessàries per a la determinació, el coneixement i la comprovació de les dades en virtut de les quals ha de pronunciar-se la resolució.

2. La comprovació que hi ha dades no ajustades a la realitat podrà comportar, en funció de la seua transcendència, la denegació de la subvenció sol·licitada, la pèrdua del dret al cobrament, o el reintegrament d'esta, sense perjudi de les responsabilitats restants que puguen derivar-se d'esta circumstància.

3. La concessió de la subvenció es realitzarà mitjançant el procediment de concessió en règim de concurrència competitiva arrelat en l'article 164 de l'LHPG.

Dotzé. Resolució i notificació

1. La resolució de concessió o denegació de les subvencions correspondrà dictar-la a la persona titular de la Direcció General de Transparència i Participació, amb proposta prèvia de la comissió avaluadora, prevista en l'article 9 de l'Orde 4/2016, després de la valoració de les sol·licituds admeses.

2. El termini màxim per a resoldre les sol·licituds i procedir a la publicació de la resolució de concessió serà de sis mesos comptats des de la data de publicació de la convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, transcorreguts els quals sense que hi haja hagut resolució expressa hauran d'entendre's aquelles desestimades, de conformitat amb l'article 25 de l'LPAC.

La resolució per la qual es concedisquen o deneguen les subvencions es publicarà en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, d'acord amb l'article 45.1.b de l'LPAC.

3. Contra la resolució de concessió, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar un recurs de reposició davant del mateix òrgan que l'ha dictat l'acte, en el termini d'un mes comptat des de l'endemà de la publicació, de conformitat amb el que preveuen els articles 123 i 124 de l'LPAC, o bé un recurs contenciós administratiu en la Sala Contenciós Administratiu del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, en el termini de dos mesos, comptats des de l'endemà de la publicació, de conformitat amb el que disposen els articles 10 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciós administrativa (d'ara en avant, LJCA).

En compliment de l'article 123.2 de l'LPAC, no pot simultaniejar-se la interposició del recurs potestatiu de reposició amb el recurs contenciós administratiu. Tot això, sense perjudi que s'utilitze qualsevol altra via que es considere oportuna.

Tretzé. Règim pagament i termini per a la justificació de la subvenció

1. El pagament de les subvencions, es realitzarà en pagament únic, després de la justificació del gasto realitzat mitjançant transferència bancària al compte designat per l'entitat beneficiària en la seua sol·licitud.

2. El termini màxim per a presentar la justificació de la subvenció finalitzarà el 31 d'octubre de 2024.

Catorzé. Justificació de la subvenció

1. Per a efectuar el pagament, les entitats beneficiàries de la subvenció hauran d'ajustar-se als requisits i formes d'acreditació establits en els articles 30 i 31 de l'LGS, així com en l'article 169 de l'LHPG, i han de presentar un compte justificatiu simplificat, de conformitat amb l'article 75 de l'RLGS, que contindrà la informació següent:

- a) Certificat de justificació de gastos (annex, document número 3).
- b) Relacions detallades dels gastos ocasionats pel projecte objecte de subvenció, per cada un dels diferents conceptes de gasto amb el detall següent:
 - Una relació per als gastos indirectes.
 - Una relació per als costos de personal intern.
 - Una relació per als costos de funcionament.
 - Una relació per als costos de subcontractació.

Undécimo. Ordenación e instrucción

1. El órgano encargado de la ordenación e instrucción del procedimiento será la Subdirección General de Transparencia y Participación que, en cualquier momento del procedimiento podrá, de oficio, acordar todas las actuaciones necesarias para la determinación, el conocimiento y la comprobación de los datos en virtud de los cuales debe pronunciarse la resolución.

2. La comprobación de la existencia de datos no ajustados a la realidad podrá comportar, en función de su trascendencia, la denegación de la subvención solicitada, la pérdida del derecho al cobro, o el reintegro de la misma, sin perjuicio de las restantes responsabilidades que pudieran derivarse de dicha circunstancia.

3. La concesión de la subvención se realizará mediante el procedimiento de concesión en régimen de concurrència competitiva recogido en el artículo 164 de la LHPG.

Duodécimo. Resolución y notificación

1. La resolución de concesión o denegación de las subvenciones corresponderá dictarla a la persona titular de la dirección general de transparencia y participación, previa propuesta de la comisión evaluadora, prevista en el artículo 9 de la Orden 4/2016, tras la valoración de las solicitudes admitidas.

2. El plazo máximo para resolver las solicitudes y proceder a la publicación de la resolución de concesión, será el de seis meses contados desde la fecha de publicación de la convocatoria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, transcurrido el cual sin que haya recaído resolución expresa, deberán entenderse aquellas desestimadas, de conformidad con el artículo 25 de la LPAC.

La resolució per la que se concedan o deneguen les subvencions es publicarà en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, de acuerdo con el artículo 45.1.b de la LPAC.

3. Contra la resolució de concessió, que pone fin a la vía administrativa, se podrá interponer potestativamente recurso de reposición ante el mismo órgano que ha dictado el acto, en el plazo de un mes, contado desde el día siguiente a su publicación, de conformidad con lo previsto en los artículos 123 y 124 de la LPAC, o bien recurso contenciós administrativo ante la Sala de lo Contenciós Administrativo del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, en el plazo de dos meses, contados desde el día siguiente a su publicación, de conformidad con lo establecido en los artículos 10 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicció contenciós-administrativa (en adelante, LJCA).

En cumplimiento del artículo 123.2 de la LPAC, no puede simultanearse la interposición del recurso potestativo de reposición con el recurso contenciós administrativo. Todo ello sin perjuicio de que se utilice cualquier otra vía que se considere oportuna.

Decimotercero. Régimen de pago y plazo para la justificación de la subvención

1. El pago de las subvenciones, se realizará en pago único, tras la justificación del gasto realizado, mediante transferencia bancaria a la cuenta designada por la entidad beneficiaria en su solicitud.

2. El plazo máximo para la presentación de la justificación de la subvención finalizará el 31 de octubre de 2024.

Decimocuarto. Justificación de la subvención

1. Para efectuar el pago, las entidades beneficiarias de la subvención deberán ajustarse a los requisitos y formas de acreditación establecidos en los artículos 30 y 31 de la LGS, así como en el artículo 169 de la LHPG, debiendo presentar una cuenta justificativa simplificada, de conformidad con el artículo 75 del RLGS, que contendrá la siguiente información:

- a) Certificado de justificación de gastos (anexo, documento número 3).
- b) Relaciones detalladas de los gastos ocasionados por el proyecto objeto de subvención, por cada uno de los diferentes conceptos de gasto, con el siguiente detalle:
 - Una relación para los gastos indirectos.
 - Una relación para los costos de personal interno.
 - Una relación para los costos de funcionamiento.
 - Una relación para los costos de contratación.



En cada una de les relacions haurà de constar la identificació de la persona creditora, l'import, la data d'emissió de la factura, la nòmina o un altre gasto de personal, la data de pagament d'estes i la relació amb les activitats i els objectius del projecte. A més, haurà d'indicar-se l'import d'imputació de cada factura i dels gastos de personal intern a la subvenció concedida.

Així mateix, cada una de les relacions haurà de portar realitzat el sumatori dels gastos realitzats, la quantitat dels quals haurà de coincidir amb les quantitats expressades en el certificat de compliment del pressupost aprovat, previst en l'apartat d.

En este sentit, es considerarà com a gasto realitzat el que haja sigut efectivament pagat amb anterioritat a la finalització del període de justificació.

Les relacions de gastos hauran de ser subscrietes electrònicament per la persona representant de l'entitat.

c) Memòria tècnica detallada de les activitats realitzades efectiva i materialment i que hagen sigut subvencionades. Haurà de ser desenvolupada, com a mínim, segons els epígrafs següents:

1. Dades de l'entitat sol·licitant: nom i NIF.
2. Títol del projecte.
3. Treball en xarxa: entitats participants, àrees de responsabilitat, pressupost assignat.
4. Activitats realitzades, detallant: nom, dates de realització, lloc, horari, nombre d'hores, nombre de participants, materials utilitzats, persona responsable, descripció de com s'ha dut a terme.
5. Difusió del projecte: descripció del pla de difusió detallant les dates de realització i les accions emprades.
6. Avaluació del projecte:
 - 1r. Descripció dels resultats obtinguts.
 - 2n. Descripció de la relació entre els resultats obtinguts i les necessitats prèvies.
 - 3r. Anàlisi del grau de compliment dels objectius plantejats.
 - 4t. Descripció de la incidència dels resultats sobre el foment de la participació ciutadana.
 - 5é. Aplicació dels resultats per a la posada en marxa de futurs projectes o la millora en la gestió d'estos.
7. Aportació del material gràfic (fullets, cartells, tríptics), fotografies de les activitats o material utilitzat en l'avaluació (qüestionaris, informes de resultats), llista d'assistents i altres que es consideren oportuns.

8. Certificat de compliment de les clàusules de responsabilitat social, si és el cas.

d) Certificat de compliment del pressupost aprovat (annex, document número 4). S'adjuntarà amb la justificació final un certificat de compliment del pressupost aprovat amb la sol·licitud. Els gastos justificats hauran d'adaptar-se als tipus de gastos autoritzats. Únicament s'admetrà una desviació en la imputació de quantitats als diferents tipus de gastos en una quantia de fins a un trenta per cent (30 %), en més o menys, de l'import assignat a cada un d'estos, i es respectaran en qualsevol moment els límits màxims establits en el resolc sis de la present resolució. La desviació no podrà aplicar-se a tipus de gasto no autoritzats.

2. La documentació justificativa haurà de presentar-se per via telemàtica en el següent enllaç:

https://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=18098&version=amp

Els annexos associats a la justificació estan disponibles també en la pàgina web:

<https://participacio.gva.es/va/web/participacio/convocatorias-y-subvenciones>

Per a poder realitzar esta presentació electrònica, l'entitat sol·licitant haurà de disposar d'algun dels sistemes de firma electrònica admesos en la seu de la Generalitat.

3. Es reduirà proporcionalment la subvenció en el cas que la justificació dels gastos realitzats no assolisca la quantia atorgada o es produïska el desviament de quantitats que superen els percentatges màxims establits en el resolc sis i en el tretze, apartat 1.d, així com quan s'haja subvencionat una part del cost total de l'activitat i no es justifique l'import total del gasto que suposa el desenvolupament d'eixa activitat.

4. Es produirà la pèrdua del dret al cobrament total o parcial de la subvenció en el supòsit d'incompliment de l'obligació de justificació, la

En cada una de las relaciones deberá constar la identificación de la persona acreedora, el importe, la fecha de emisión de la factura, la nómina u otro gasto del personal, la fecha de pago de las mismas y la relación con las actividades y objetivos del proyecto. Además, deberá indicarse el importe de imputación de cada factura y de los gastos de personal interno a la subvención concedida.

Así mismo, cada una de las relaciones deberá llevar realizado el sumatorio de los gastos realizado y cuya cantidad deberá coincidir con las cantidades expresadas en el Certificado de cumplimiento del presupuesto aprobado, previsto en el apartado d.

En este sentido se considerará gasto realizado el que ha sido efectivamente pagado con anterioridad a la finalización del periodo de justificación.

Las relaciones de gastos deberán ser suscritas electrónicamente por la persona representante de la entidad.

c) Memoria técnica detallada de las actividades realizadas efectiva y materialmente y que han sido subvencionadas. Deberá ser desarrollada, como mínimo, según los siguientes epígrafes:

1. Datos de la entidad solicitante: nombre y NIF.
2. Título del proyecto.
3. Trabajo en red: entidades participantes, áreas de responsabilidad, presupuesto asignado.
4. Actividades realizadas, detallando: nombre, fechas de realización, lugar, horario, número de horas, número de participantes, materiales utilizados, persona responsable, descripción de cómo se ha llevado a cabo.
5. Difusión del proyecto: descripción del plan de difusión detallando las fechas de realización y las acciones empleadas.
6. Evaluación del proyecto:
 - 1º. Descripción de los resultados obtenidos.
 - 2º. Descripción de la relación entre los resultados obtenidos y las necesidades previas.
 - 3º. Análisis del grado de cumplimiento de los objetivos planteados.
 - 4º. Descripción de la incidencia de los resultados sobre el fomento de la participación ciudadana.
 - 5º. Aplicación de los resultados para la puesta en marcha de futuros proyectos o la mejora en la gestión de los mismos.
7. Aportación del material gráfico (folletos, carteles, trípticos), fotografías de las actividades o material utilizado en la evaluación (cuestionarios, informes de resultados), listado de asistentes y otros que se consideren oportunos.

8. Certificado de cumplimiento de las cláusulas de responsabilidad social, en su caso.

d) Certificado de cumplimiento del presupuesto aprobado (anexo, documento número 4). Se adjuntará con la justificación final un certificado del cumplimiento del presupuesto aprobado con la solicitud. Los gastos justificados tendrán que adaptarse a los tipos de gastos autorizados. Únicamente se admitirá una desviación en la imputación de cantidades a los distintos tipos de gastos en una cuantía de hasta un treinta por ciento (30 %), en más o menos, del importe asignado a cada uno de los mismos, respetando en todo momento los límites máximos establecidos en el resuelvo seis de la presente resolución. La desviación no podrá aplicarse a tipos de gasto no autorizados.

2. La documentación justificativa deberá presentarse por vía telemática en el siguiente enlace:

https://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id_proc=18098&version=amp

Los anexos asociados a la justificación están disponibles también en la página web:

<https://participacio.gva.es/es/web/participacio/convocatorias-y-subvenciones>

Para poder realizar esta presentación electrónica, la entidad solicitante deberá disponer de alguno de los sistemas de firma electrónica admitidos en la Sede de la Generalitat.

3. Se reducirá proporcionalmente la subvención en el caso de que la justificación de los gastos realizados no alcance la cuantía otorgada o se produzca el desvío de cantidades que superen los porcentajes máximos establecidos en el resuelvo seis y en el trece, apartado 1.d, así como cuando habiéndose subvencionado una parte del coste total de la actividad, no se justifique el importe total del gasto que supone el desarrollo de esa actividad.

4. Se producirá la pérdida del derecho al cobro total o parcial de la subvención en el supuesto de incumplimiento de la obligación de justi-



justificació insuficient i la presentació extemporània de la justificació, segons el que s'estableix en els articles 34.3 i 37.1.c de l'LGS. Els tres supòsits donaran lloc a la incoació d'un procediment per a deixar sense efecte l'acte de concessió de la subvenció. En tot cas, es garantirà el dret de l'audiència de l'entitat interessada.

Quinzè. Pla de control

Es realitzarà la comprovació de la realització efectiva de l'activitat subvencionada mitjançant un control administratiu sobre una mostra aleatòria corresponent al 30 % dels projectes concedits.

Dins de la comprovació material, es verificarà el compliment de la normativa social i ambiental dels compromisos de transparència, ètics, socials i ambientals establits i dels compromisos assumits per l'entitat beneficiària mitjançant la presentació d'un certificat justificatiu del compliment de la clàusula de responsabilitat social.

Setzè. Clàusula de transparència

En compliment de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern; la Llei 1/2022, de 13 d'abril, de transparència i bon govern de la Comunitat Valenciana, i l'article 18 de l'LGS, els subjectes beneficiaris de la subvenció hauran de complir les obligacions de transparència següents:

1r. Les entitats privades han de complir les obligacions de publicitat activa que arreu el capítol II del títol I de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, quan:

- a) Perceben, durant el període d'un any, ajudes o subvencions públiques en una quantia superior a 100.000 euros.
- b) Perceben, durant el període d'un any natural, alguna ajuda o subvenció de les entitats públiques de la Comunitat Valenciana que arreu l'article 3 de la Llei 1/2022, en una quantia superior a 50.000 euros.
- c) Les ajudes o les subvencions percebudes representen almenys el 40 % del total dels seus ingressos anuals, sempre que arriben, com a mínim, a la quantitat de 5.000 euros.

En particular, s'han de publicar, en els termes que preveuen els principis generals de l'article 5 de la Llei 19/2013, la informació institucional i organitzativa de l'article 6, i l'econòmica i la pressupostària de l'article 8 d'esta. La publicació es farà per mitjà de la pàgina web de l'entitat o bé mitjançant la plataforma TEP-Transparència Entitats Privades, de GVA Oberta, a la qual es pot accedir en <https://gvaoberta.gva.es/va/tep>

Esta informació s'ha de publicar a partir de l'any següent a l'any en què s'hagen superat els llindars establits i s'ha de mantindre publicada durant almenys quatre anys naturals.

2n. Sense perjudi de les obligacions que preveu l'apartat anterior, totes les entitats beneficiàries de subvenció han de fer la publicitat adequada del caràcter públic del finançament de programes, activitats, inversions o actuacions de qualsevol mena que siguen objecte de subvenció, incloent-hi el logotip de la Presidència de la Generalitat en mitjans de difusió com ara cartells, materials impresos, mitjans electrònics o audiovisuals i qualsevol altre mitjà de publicitat que es faça de l'activitat subvencionada.

3r. Les entitats o les persones beneficiàries de subvencions estan obligades a subministrar a l'entitat concedent, amb un requeriment previ, tota la informació que siga necessària perquè complisca les obligacions previstes en la llei de transparència que esta requerisca, en el termini de 15 dies hàbils des del requeriment. Una vegada transcorregut el termini conferit en el requeriment sense que este s'haja atés, l'òrgan que ha fet el requeriment podrà acordar, amb l'advertiment i l'audiència previs a l'interessat, la imposició de multes coercitives en els termes que preveu l'article 5 de la Llei 1/2022.

4t. Els nous conjunts de dades que es generen per la formalització i el desenvolupament de les subvencions atorgades per l'Administració de la Generalitat s'han de disposar, sempre que siga possible, com a conjunt de dades obertes.

Dessetè. Difusió dels projectes

1. Donada la naturalesa i la finalitat d'estes ajudes, amb l'objectiu de garantir la difusió perquè pugua servir de referència a altres associacions, així com la seua posada en valor, el contingut dels projectes objecte de subvenció i el material audiovisual que, si és el cas, puguen

la justificació insuficiente y la presentación extemporánea de la justificación, según lo establecido en los artículos 34.3. y 37.1 c) de la LGS. Los tres supuestos darán lugar a la incoación de un procedimiento para dejar sin efecto el acto de concesión de la subvención. En todo caso se garantizará el derecho de la audiencia de la entidad interesada.

Decimoquinto. Plan de control

Se realizará la comprobación de la efectiva realización de la actividad subvencionada, mediante un control administrativo sobre una muestra aleatoria correspondiente al 30 % de los proyectos concedidos.

Dentro de la comprobación material, se verificará el cumplimiento de la normativa social y ambiental, de los compromisos de transparencia, éticos, sociales y ambientales establecidos y de los compromisos asumidos por la entidad beneficiaria, mediante la presentación de un certificado de justificativo del cumplimiento de la cláusula de responsabilidad social.

Decimosexto. Cláusula de transparencia

En cumplimiento de la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno, la Ley 1/2022, de 13 de abril, de transparencia y buen gobierno de la Comunitat Valenciana y del artículo 18 de la LGS, los sujetos beneficiarios de la subvención deberán cumplir las siguientes obligaciones de transparencia:

1º. Las entidades privadas deberán cumplir las obligaciones de publicidad activa recogidas en el capítulo II del título I de la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, cuando:

- a) Perciban durante el periodo de un año ayudas o subvenciones públicas en una cuantía superior a 100.000 euros.
- b) Perciban durante el periodo de un año natural ayudas o subvenciones de las entidades públicas de la Comunitat Valenciana recogidas en el artículo 3 de la Ley 1/2022 en una cuantía superior a 50.000 euros.
- c) Las ayudas o subvenciones percibidas representen al menos el 40 % del total de sus ingresos anuales, siempre que alcancen como mínimo la cantidad de 5.000 euros.

En particular, deberán publicar en los términos previstos en los principios generales del artículo 5 de la Ley 19/2013, la información institucional y organizativa del artículo 6 y la económica y presupuestaria del artículo 8 de la misma. Dicha publicación se realizará a través de la página web de la entidad, o bien a través de la plataforma TEP-Transparencia Entidades Privadas, de GVA Oberta, a la que se puede acceder en <https://gvaoberta.gva.es/es/tep>

Esta información se deberá publicar a partir del año siguiente a aquel en el que se hayan superado los umbrales establecidos, y tendrá que mantenerse publicada durante al menos cuatro años naturales.

2º. Sin perjuicio de las obligaciones previstas en el apartado anterior, todas las entidades o personas beneficiarias de subvenciones deberán dar la adecuada publicidad del carácter público de la financiación de programas, actividades, inversiones o actuaciones de cualquier tipo que sean objeto de subvención, incluyendo el logotipo de la Presidencia de la Generalitat en medios de difusión tales como carteles, materiales impresos, medios electrónicos o audiovisuales y en cualquier otro medio de publicidad que se realice de la actividad subvencionada.

3º. Las entidades o personas beneficiarias de subvenciones están obligadas a suministrar a la entidad concedente, previo requerimiento, toda la información que sea necesaria para el cumplimiento de las obligaciones previstas en la ley de transparencia que esta requiera, en el plazo de 15 días hábiles desde el requerimiento. Una vez transcurrido el plazo conferido en el requerimiento sin que el mismo hubiera sido atendido, el órgano que ha realizado el requerimiento podrá acordar, previa advertencia y audiencia al interesado, la imposición de multas coercitivas en los términos previstos en el artículo 5 de la Ley 1/2022.

4º. Los nuevos conjuntos de datos que se generen por la formalización y el desarrollo de las subvenciones otorgadas por la administración de la Generalitat se deben disponer, siempre que sea posible, como conjunto de datos abiertos.

Decimoséptimo. Difusión de los proyectos

1. Dada la naturaleza y finalidad de estas ayudas, con el fin de garantizar su difusión para que pueda servir de referencia a otras asociaciones, así como su puesta en valor, el contenido de los proyectos objeto de subvención y el material audiovisual que, en su caso, pudiera

servir de suport, podrà ser difós per mitjà de la pàgina web de participació:

<https://participacio.gva.es/va/web/participacio/convocatorias-y-sbvenciones>

2. Les entitats sol·licitants, pel fet de participar en este procés, autoritzen la Presidència de la Generalitat (Direcció General de Transparència i Participació) a utilitzar el material i a donar-li difusió.

3. Així mateix, les entitats sol·licitants que concorreruen a esta convocatòria es reconeixen la legitimació suficient sobre els continguts inclosos en els projectes presentats, amb respecte ple als drets de propietat intel·lectual o qualsevol altre dret que puga exercir qualsevol tercera persona.

Dihuité. Clàusula de protecció de dades

1. De conformitat amb el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques quant al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'estes dades (RGPD); la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades i garantia dels drets digitals (BOE 294, 06.12.2018), i altres disposicions aplicables, les dades de caràcter personal proporcionades seran tractades per la Generalitat per a procedir a la tramitació de la sol·licitud a l'ampara de l'LGS.

2. Les entitats podran exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació, oposició, supressió, portabilitat i limitació del tractament davant de la conselleria que gestiona esta ajuda, així com reclamar, si és el cas, davant de l'autoritat de control en matèria de protecció de dades, especialment quan no haja obtingut satisfacció en l'exercici dels seus drets.

Contra el que disposa esta resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar potestativament un recurs de reposició davant del mateix òrgan que haja dictat l'acte en el termini d'un mes, comptat des de l'endemà de la publicació, de conformitat amb el que preveuen els articles 123 i 124 de l'LPAC, o bé un recurs contenciós administratiu davant de la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana en el termini de dos mesos, comptats des de l'endemà de la publicació, de conformitat amb el que s'estableix en els articles 10 i 46 de l'LJCA.

En compliment de l'article 123.2 de l'LPAC, no pot simultaniejar-se la interposició del recurs potestatiu de reposició amb el recurs contenciós administratiu. Tot això, sense perjudi que s'utilitze qualsevol altra via que es considere oportuna.

València, 2 de juliol de 2024.– El secretari autonòmic de Relacions Institucionals i Transparència (p. d. Resolució de 8 de novembre de 2023, del president de la Generalitat, DOGV núm. 9723, de 13.11.2023): Santiago Lumbreras Peláez.

servir de soporte, podrá ser difundido a través de la página web de participación:

<https://participacio.gva.es/es/web/participacio/convocatorias-y-sbvenciones>

2. Las entidades solicitantes, por el hecho de participar en este proceso, autorizan a la Presidencia de la Generalitat (Dirección General de Transparencia y Participación), a utilizar el material y a darle difusión.

3. Asimismo, las entidades solicitantes que concurren a esta convocatoria reconocen su legitimación suficiente sobre los contenidos incluidos en los proyectos presentados, con pleno respeto a los derechos de propiedad intelectual o cualquier otro derecho que pueda ostentar cualquier tercera persona.

Decimotavo. Clàusula de protecció de dades

1. De conformidad con el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en cuanto al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos (RGPD), la Ley orgánica 3/2018, de protección de datos y garantía de los derechos digitales (BOE 294, 06.12.2018) y otras disposiciones aplicables; los datos de carácter personal proporcionados serán tratados por la Generalitat para proceder a la tramitación de la solicitud al amparo de la LGS.

2. Las entidades podrán ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación, oposición, supresión, portabilidad y limitación del tratamiento ante la conselleria que gestione su ayuda, así como reclamar, en su caso, ante la autoridad de control en materia de protección de datos, especialmente cuando no haya obtenido satisfacción en el ejercicio de sus derechos.

Contra lo dispuesto en la presente resolución, que pone fin a la vía administrativa, se podrá interponer potestativamente recurso de reposición ante el mismo órgano que ha dictado el acto en el plazo de un mes, contado desde el día siguiente a su publicación, de conformidad con lo previsto en los artículos 123 y 124 de la LPAC, o bien recurso contencioso administrativo directamente ante la Sala de lo contencioso administrativo del Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana, en el plazo de dos meses, contados desde el día siguiente a su publicación, de conformidad con lo establecido en los artículos 10 y 46 de la LJCA.

En cumplimiento del artículo 123.2 de la LPAC, no puede simultanearse la interposición del recurso potestativo de reposición con el recurso contencioso administrativo. Todo ello sin perjuicio de que se utilice cualquier otra vía que se considere oportuna.

València, 2 de julio de 2024.– El secretario autonómico de Relaciones Institucionales y Transparencia (p. d. Resolució de 8 de noviembre de 2023, del president de la Generalitat, DOGV núm. 9723, de 13.11.2023): Santiago Lumbreras Peláez.