

Universitat Politècnica de València

RESOLUCIÓ de 20 de juny de 2024, de la Universitat Politècnica de València, per la qual es convoca un concurs per a l'accés a places de professorat permanent laboral, destinat al personal investigador que haja obtingut el certificat I3 en el marc del programa d'excel·lència investigadora o el certificat R3 com a investigador o investigadora. [2024/6111]

Per resolució del Rectorat d'aquesta universitat de data 3 de juny de 2022, es va publicar l'oferta d'ocupació pública del personal docent i investigador per a l'any 2022 (DOGV 13/06/22). Sobre la base de l'anterior, de conformitat amb el que es disposa en l'article 71 de la Llei orgànica 2/2023, de 22 de març, del sistema universitari (LOSU), i una vegada obtinguda l'autorització de la Generalitat Valenciana per a efectuar les convocatòries de l'oferta d'ocupació pública referenciada, aquesta Universitat ha resolt convocar a concurs públic les places per a accés com a professorat permanent laboral que s'assenyalen en l'annex I, d'acord amb les següents:

Bases de la convocatòria

1. Normes generals

El present concurs es regirà pel que disposa la Llei orgànica 2/2023, de 22 de març, del sistema universitari (LOSU); l'acord del Consell de Govern d'aquesta Universitat, de 25 d'abril de 2024, pel qual s'aproven els criteris d'adaptació a la LOSU dels processos de selecció del personal docent i investigador d'aquesta Universitat; la normativa de contractació i criteris d'avaluació per a la selecció del personal docent i investigador contractat, aprovada per l'acord de Consell de Govern de 24 de juliol de 2007, en la part aplicable; els Estatuts de la Universitat Politècnica de València, aprovats pel Decret 182/2011, de 25 de novembre, de 2011 (DOGV 29.11.2011); el Decret 174/2002, de 15 d'octubre, sobre règim i retribucions del personal docent i investigador contractat laboral de la universitats públiques valencianes; el conveni col·lectiu del personal laboral al servei de les universitats públiques valencianes; el Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic i la resta de legislació general que siga aplicable; la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, per la legislació general de funcionaris que siga aplicable i per les presents bases.

2. Objecte de la convocatòria

Aquesta convocatòria té per objecte la cobertura de necessitats de docència en aquesta Universitat, mitjançant la contractació de professorat permanent laboral destinat al personal investigador que haja obtingut certificat I3 en el marc de programes d'excel·lència investigadora o el certificat R3 com a investigador/a establert/da, amb les característiques que figuren en l'annex I.

4. Requisits

Per a ser admeses a aquesta convocatòria, les persones aspirants han de reunir els requisits generals següents

3.1. Ser espanyol/a. No obstant això, hi poden participar en idèntiques condicions que els espanyols els nacionals d'algun dels altres estats membres de la Unió Europea o d'algun estat al qual, en virtut dels tractats internacionals concertats per la Unió Europea i ratificats per Espanya, siga aplicable la lliure circulació de treballadors.

També hi pot participar el cònjuge dels espanyols, dels nacionals d'algun dels altres estats membres de la Unió Europea i dels nacionals d'algun estat al qual, en virtut dels tractats internacionals concertats per la Unió Europea i ratificats per Espanya, siga aplicable la lliure circulació de treballadors, sempre que no estiguen separats de dret, com també els seus descendents i els del cònjuge, menors de vint-i-un anys o majors d'aquesta edat però que visquen a expenses seues.

Universitat Politècnica de València

RESOLUCIÓN de 20 de junio de 2024, de la Universitat Politècnica de València, por la que se convoca concurso para el acceso a plazas de profesorado permanente laboral, destinado al personal investigador que haya obtenido el certificado I3 en el marco del programa de excelencia investigadora o el certificado R3 como investigador o investigadora. [2024/6111]

Por resolución del rectorado de esta universidad de fecha 3 de junio de 2022, se publicó la oferta de empleo público del personal docente e investigador para el año 2022 (DOGV 13/06/22). En base a lo anterior y, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 71 de la Ley orgánica 2/2023, de 22 de marzo, del Sistema Universitario, (LOSU) y una vez obtenida la autorización de la Generalitat Valenciana para efectuar las convocatorias de la oferta de empleo público referenciada, esta Universitat ha resuelto convocar a concurso público las plazas para acceso como profesorado permanente laboral que se relacionan en el anexo I, de acuerdo con las siguientes:

Bases de la convocatoria

1. Normas generales

El presente concurso se regirá por lo dispuesto en la Ley orgánica 2/2023, de 22 de marzo, del Sistema Universitario, (LOSU); Acuerdo de Consejo de Gobierno de esta Universitat 25 de abril de 2024, por el que se aprueban los criterios de adaptación a la LOSU de los procesos de selección del personal docente e investigador de esta Universitat; normativa de contratación y criterios de evaluación para la selección del personal docente e Investigador contratado, aprobada por acuerdo de Consejo de Gobierno de 24 de julio de 2007, en lo que sea de aplicación; Estatutos de la Universitat Politècnica de València, aprobados por Decreto 182/2011, de 25 de noviembre, de 2011 (DOGV 29.11.2011); Decreto 174/2002, de 15 de octubre, sobre régimen y retribuciones del Personal Docente e Investigador contratado laboral de la Universidades Públicas valencianes; Convenio colectivo del personal laboral al servicio de las Universidades públicas valencianes; Real decreto legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público y demás legislación general que le sea de aplicación; Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, y la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de régimen jurídico del sector público, por la legislación general de funcionarios que le sea de aplicación y por las presentes bases.

2. Objeto de la convocatoria

La presente convocatoria tiene por objeto la cobertura de necesidades de docencia en esta Universitat, mediante la contratación de profesorado permanente laboral destinado al personal investigador que haya obtenido certificado I3 en el marco de programas de excelencia investigadora o el certificado R3 como investigador/a establecido/a, con las características que figuran en el anexo I.

3. Requisitos

Para ser admitidos en la presente convocatoria las personas aspirantes deberán reunir los siguientes requisitos generales:

3.1. Ser español. No obstante, podrán participar en idénticas condiciones que los españoles los nacionales de alguno de los demás Estados miembros de la Unión Europea o de algún Estado al que, en virtud de los Tratados Internacionales celebrados por la Unión Europea y ratificados por España, le sea de aplicación la libre circulación de trabajadores.

También podrán participar el cónyuge de los españoles, de los nacionales de alguno de los demás Estados miembros de la Unión Europea y de los nacionales de algún Estado al que, en virtud de los Tratados Internacionales celebrados por la Unión Europea y ratificados por España, le sea de aplicación la libre circulación de trabajadores, siempre que no estén separados de derecho, así como sus descendientes y los del cónyuge, menores de veintiún años o mayores de dicha edad pero que vivan a sus expensas.



Hi poden participar les persones aspirants estrangeres no incloses en els apartats anteriors que tinguen residència legal a Espanya.

3.1. Haver complert 16 anys i no excedir l'edat màxima de jubilació forçosa.

3.2. Tenir el títol de doctor/a. En el cas de titulacions obtingudes en universitats estrangeres, caldrà acompanyar la sol·licitud amb una fotocòpia de la credencial que n'acredite l'homologació, o bé de la resolució d'equivalència corresponent.

3.3. No haver estat separat mitjançant expedient disciplinari del servei de qualsevol de les administracions públiques o dels òrgans constitucionals o estatutaris de les comunitats autònomes, ni trobar-se en situació d'inhabilitació absoluta o especial per a llocs de treball o càrrecs públics per resolució judicial.

3.4. En el cas de les persones aspirants de la nacionalitat de les quals no siga l'espanyola, a més, no han d'estar sotmeses a sanció disciplinària o condemna penal que impedisca, al seu Estat, l'accés a la funció pública.

3.5. Posseir la capacitat funcional per a l'acompliment de les tasques corresponents a professor/a d'universitat.

3.6. Les persones aspirants que participen pel contingent de discapacitats, posat cas que s'haja previst en la convocatòria, han d'acreditar que tenen reconegut un grau de discapacitat igual o superior al 33 %, d'acord amb el que es disposa en la normativa vigent.

3.7. Les persones aspirants estrangeres han de tenir un coneixement de la llengua castellana equivalent al nivell C1. Així mateix, posat cas que es requerisca la impartició d'assignatures en un altre idioma, segons indique la convocatòria, el nivell de coneixement de llengües requerit és l'equivalent al nivell C1 de l'idioma corresponent. A aquest efecte es podrà exigir si és el cas, la superació d'una prova específica que ho acredite, sent el resultat d'apte o no apte tenint els efectes, si és el cas, d'exclusió de les persones aspirants al procés selectiu.

3.8. Les persones aspirants que en el cas de l'anglès hagen obtingut un certificat de C1 amb menys de cinc anys d'antiguitat, se'ls reconeixerà com acreditat el coneixement suficient d'aquests idiomes. Els títols, diplomes i certificats vàlids a aquest efecte són els expedits per les escoles oficials d'idiomes o per les universitats espanyoles acreditades per l'Associació de Centres de Llengües en l'Ensenyament Superior (CertAcles), i també els esmentats en la normativa vigent en matèria lingüística; es pot accedir a aquesta informació a través de l'enllaç següent:

<https://cdl.upv.es/el-centro/normativa/normativa-oficial-certificaciones-competencia-linguistica>

Si no acrediten en el currículum la possessió del certificat corresponent, les persones aspirants han de superar, davant la Comissió de Selecció, una prova específica per a acreditar el coneixement de l'idioma.

Les persones sol·licitants han de reunir els requisits específics assenyalats a continuació:

3.9. Haver sigut acreditat/a per a la categoria professional de Professor/a Contractat/a Doctor/a o Professor/a Permanent Laboral, per part de l'Agència Nacional d'Avaluació de la Qualitat i Acreditació o de l'Agència Valenciana d'Avaluació i Prospectiva.

3.10. Certificat I3 en el marc de programes d'excel·lència investigadora o el certificat R3 com a investigador/a establert/a, i en el seu cas en el programa específic que figura en l'Annex I.

3.11. La concurrència dels requisits generals i específics s'ha de referir sempre a una data anterior a l'expiració del termini fixat per a sol·licitar la participació en el concurs, i ha de mantenir-se fins al moment de la presa de possessió.

4. Presentació de sol·licituds

4.1. El termini de presentació de sol·licituds és de deu dies hàbils comptadors des de l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

4.2. Les sol·licituds s'han d'emplenar i presentar exclusivament per via electrònica, accedint al formulari «Sol·licitud d'admissió a proves selectives a la Universitat Politècnica de València (personal docent i investigador)», que es troba disponible en la seu electrònica de la Universitat Politècnica de València, en l'adreça web següent:

https://sede.upv.es/oficina_tactica/#/login?idArbol=20&idPrehoja=18&idform=EINSTANCIA_PDI

Podrán participar los/las extranjeros/as no incluidos en los apartados anteriores con residencia legal en España.

3.1. Tener cumplidos dieciséis años y no exceder, en su caso, de la edad máxima de jubilación forzosa.

3.2. Estar en posesión del Título de Doctor/a. En el caso de titulaciones obtenidas en Universidades extranjeras deberá acompañarse fotocopia de la credencial que acredite la homologación de la misma o de la correspondiente resolución de equivalencia.

3.3. No haber sido separado, mediante expediente disciplinario, del servicio de cualquiera de las Administraciones Públicas o de los órganos constitucionales o estatutarios de las Comunidades Autónomas, ni hallarse en inhabilitación absoluta o especial para empleos o cargos públicos por resolución judicial.

3.4. En el caso de que las personas aspirantes no ostenten la nacionalidad española, no estar sometidos a sanción disciplinaria o condena penal que impidan, en su Estado, el acceso a la Función Pública.

3.5. Poseer la capacidad funcional para el desempeño de las tareas correspondientes a profesor de Universidad.

3.6. Las personas que participen por el cupo de discapacitados, en caso de que se haya previsto en la convocatoria, deberán acreditar tener reconocido un grado de discapacidad igual o superior al 33 % de acuerdo con lo dispuesto en la normativa vigente.

3.7. Las personas aspirantes extranjeras deberán poseer un conocimiento de la Lengua Castellana equivalente al nivel C1. Asimismo, en caso que se requiera la impartición de asignaturas en otro idioma, según indique la convocatoria, el nivel de conocimiento de lenguas requerido es el equivalente al nivel C1. A tal efecto se podrá exigir en su caso, la superación de una prueba específica que lo acredite, siendo el resultado de apto o no apto teniendo los efectos, en su caso, de exclusión de las personas aspirantes al proceso selectivo.

3.8. Las personas aspirantes que en el caso del inglés hayan obtenido un certificado de C1 con menos de cinco años de antigüedad, se les reconocerá como acreditado el conocimiento suficiente de dichos idiomas. Los títulos, diplomas y certificados con validez a estos efectos son los expedidos por las Escuelas Oficiales de Idiomas, por las Universidades españolas acreditadas por la Asociación de Centros de Lenguas en la Enseñanza Superior (CertAcles), así como los indicados en la normativa vigente en materia lingüística, pudiéndose acceder a dicha información a través de la siguiente dirección web:

<https://cdl.upv.es/el-centro/normativa/normativa-oficial-certificaciones-competencia-linguistica>

Caso de no acreditar en el currículo la posesión de certificado correspondiente deberán superar, ante la Comisión de Selección, una prueba específica para acreditar el conocimiento del idioma.

Los solicitantes deberán reunir los requisitos específicos que a continuación se señalan:

3.9. Haber sido acreditado/a para la categoría profesional de Profesor/a Contratado/a Doctor/a o Profesor/a Permanente Laboral, por parte de la Agencia Nacional de Evaluación de la Calidad y Acreditación o de la Agencia Valenciana de Evaluación y Prospectiva.

3.10. Certificado I3 en el marco de programas de excelencia investigadora o el certificado R3 como investigador/a establecido/a, y en su caso en el programa específico que figura en el anexo I.

3.11. La concurrencia de los requisitos generales y específicos deberá estar referida siempre a una fecha anterior a la expiración del plazo fijado para solicitar la participación en el concurso y mantenerse hasta el momento de la toma de posesión.

4. Presentación de solicitudes

4.1. El plazo de presentación de solicitudes será de diez días hábiles a partir del día siguiente al de la publicación de esta convocatoria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

4.2. Las solicitudes se cumplimentarán y presentarán exclusivamente por vía electrónica, accediendo al formulario «Solicitud de admisión a pruebas selectivas en la Universitat Politècnica de València (Personal Docente e Investigador)» disponible en la Sede electrónica de la Universitat Politècnica de València en la siguiente dirección web:

https://sede.upv.es/oficina_tactica/#/login?idArbol=20&idPrehoja=18&idform=EINSTANCIA_PDI



Per a accedir al formulari es requereix la identificació electrònica de la persona interessada, i per a això cal disposar d'algun dels sistemes d'identificació electrònica descrits en l'annex III de la present convocatòria.

4.3. Haurà de presentar-se una sol·licitud per a cada oferta de contractació en el qual es desitge participar, en cas que l'oferta comprega diverses places, s'haurà de presentar una única sol·licitud.

4.4. Per a completar amb èxit el procés de sol·licitud, heu de portar a terme els passos següents dins del termini estipulat:

- Identificar-vos en la seu electrònica.
- Accedir al formulari electrònic de sol·licitud d'admissió i emplenar-lo.
- Pagar la taxa corresponent, si s'escau, en funció de la vostra situació personal, exclusivament per mitjà d'aquesta aplicació, siga amb targeta bancària o en efectiu mitjançant el rebut que expedeix l'aplicació, dins del termini de presentació de sol·licituds, i no s'accepten pagaments per cap altre mitjà.

d) La sol·licitud queda registrada quan acabe el procés.

4.5. No s'admetran i, en conseqüència, restaran exclosos del procés selectiu les persones aspirants que, havent abonat la taxa, no hagen registrat la sol·licitud electrònicament, sense perjudici del que s'indica en l'apartat següent.

4.5.1. Excepcionalitat tècnica:

Quan, per motius tècnics excepcionals atribuïbles a l'administració, no siga possible completar els passos anteriors per mitjans electrònics durant un període prolongat dins del termini estipulat, les persones interessades podran presentar la sol·licitud per mitjans no electrònics (annex IV).

4.6. Els drets de participació seran de 30,57 euros per cada plaça a la qual es vulga concursar.

- El pagament d'aquesta taxa es pot fer en efectiu, mitjançant un rebut bancari, o bé amb targeta de crèdit.
- Si s'opta pel pagament en efectiu, l'ingrés cal fer-lo emprant el rebut emès per l'aplicació esmentada.
- El pagament mitjançant targeta de crèdit es fa en el moment d'emplenar la instància, a través de l'aplicació esmentada.

4.7. La falta d'abonament, total o parcial, dins del termini de presentació de sol·licituds de la taxa d'admissió a aquestes proves selectives determinarà l'exclusió de la persona aspirant, llevat que concórreguen una de les circumstàncies d'exempció o bonificació i es faça constar en la sol·licitud de participació, per a la qual cosa s'ha d'aportar, juntament amb la documentació justificativa, fotocòpia acarada dels documents acreditatius d'aquest benefici; en cas contrari, seran exclosos, sense perjudici de la responsabilitat en què pogueren haver incorregut per falsedat en les sol·licituds de participació.

4.8. Seran causa d'exempció les següents:

- Els membres d'una família nombrosa de categoria especial o d'una família monoparental de categoria especial. En aquest cas, cal seleccionar *Família nombrosa especial* en l'apartat *Exempcions* de la sol·licitud.
- Les víctimes d'actes de violència sobre la dona que acrediten aquesta condició mitjançant qualsevol dels mitjans de prova previstos en la normativa autonòmica contra la violència sobre la dona en l'àmbit de la Comunitat Valenciana. En aquest cas, cal seleccionar *Altres* en l'apartat *Exempcions* de la sol·licitud.
- Les persones aspirants amb diversitat funcional igual o superior al 33 %. En aquest cas, cal seleccionar *Diversitat funcional* en l'apartat *Exempcions* de la sol·licitud.
- Les persones aspirants que estiguen en situació d'exclusió social, i aquesta situació l'acredite l'òrgan competent en matèria de benestar social de l'ajuntament de residència. En aquest cas, cal seleccionar *Altres* en l'apartat *Exempcions* de la sol·licitud.

4.9. Bonificacions.

4.9.1. Els membres d'una família nombrosa de categoria general o d'una família monoparental de categoria general gaudeixen d'una bonificació del 50 % de l'import total de la taxa. En aquest cas, cal seleccionar *Família nombrosa general* en l'apartat *Exempcions* de la sol·licitud.

4.9.2. La presentació de la sol·licitud de participació en les proves per mitjans telemàtics té una bonificació del 10 % de la quota íntegra, acumulable a la fixada en l'apartat anterior, que s'aplicarà de forma automàtica.

Para el acceso a dicho formulario se requiere la identificación electrónica de la persona interesada, para lo cual será necesario disponer de alguno de los sistemas de identificación electrónica descritos en el anexo III de la presente convocatoria.

4.3. Deberá presentarse una solicitud para cada oferta de contratación en el que se desee participar, en caso de que la oferta comprenda varias plazas, se deberá presentar una única solicitud.

4.4. Para completar con éxito el proceso de solicitud, deberá realizar los siguientes pasos dentro del plazo estipulado:

- Identificarse electrónicamente en la Sede electrónica.
- Acceder y cumplimentar el formulario electrónico de solicitud de admisión.
- Pagar la tasa correspondiente si procede, en función de su situación personal, exclusivamente por esta aplicación, bien con tarjeta bancaria o en efectivo mediante el recibo que expide la aplicación, dentro del plazo de presentación de solicitudes, no aceptándose pagos por ningún otro medio.

d) La solicitud quedará registrada al finalizar el proceso.

4.5. No serán admitidas y, consecuentemente, quedarán excluidas del proceso selectivo aquellas personas que, habiendo abonado la tasa no hayan registrado la solicitud electrónicamente, sin perjuicio de lo que se indica seguidamente:

4.5.1. Excepcionalidad técnica:

Cuando por motivos técnicos excepcionales atribuibles a la Administración, no sea posible completar los pasos anteriores por medios electrónicos durante un periodo prolongado dentro del plazo estipulado, las personas interesadas podrán presentar su solicitud por medios no electrónicos (Anexo IV).

4.6. Los derechos de participación serán de 30,57 euros, por cada plaza a la que se dese desee concursar.

- El pago de esta tasa podrá realizarse en efectivo, mediante recibo bancario, o con tarjeta de crédito.
- En el caso de pago en efectivo el ingreso se efectuará utilizando el recibo emitido por la aplicación mencionada.
- El pago mediante tarjeta de crédito se realiza en el momento de cumplimentar la instancia a través de la aplicación mencionada.

4.7. La falta de abono, total o parcial, dentro del plazo de presentación de solicitudes de la tasa de admisión a estas pruebas selectivas determinará la exclusión de la persona aspirante, salvo que concurren una de las circunstancias de exención o bonificación y se haga constar en la solicitud de participación, debiendo aportar junto con la documentación justificativa, fotocopia cotejada de los documentos acreditativos de tal beneficio, en caso contrario, serán excluidos, sin perjuicio de la responsabilidad en que pudieran haber incurrido por falsedad en sus solicitudes de participación.

4.8. Serán causa de exención las siguientes:

- Los miembros de una familia numerosa de categoría especial o de una familia monoparental de categoría especial. Para ello seleccionarán en el apartado de Exenciones <Familia Numerosa Especial> de la solicitud.
- Las víctimas de actos de violencia sobre la mujer que acrediten esta condición mediante cualquiera de los medios de prueba previstos en la normativa autonómica contra la violencia sobre la mujer en el ámbito de la Comunitat Valenciana. Para ello seleccionarán en el apartado <otros> de la solicitud.
- Las personas con diversidad funcional igual o superior al 33 %. Para ello seleccionarán en el apartado de Exenciones <Diversidad Funcional> de la solicitud.
- Las personas que estén en situación de exclusión social y esta se acredite por el órgano competente en materia de bienestar social del ayuntamiento de residencia. Para ello seleccionarán en el apartado de Exenciones <Otros >> de la solicitud.

4.9. Bonificaciones.

4.9.1. Los miembros de una familia numerosa de categoría general o de una familia monoparental de categoría general, disfrutarán de una bonificación del 50 % del importe total de la tasa. Para ello seleccionarán en el apartado de Exenciones <Familia Numerosa General> de la solicitud.

4.9.2. La presentación de la solicitud de participación en las pruebas por medios telemáticos tendrá una bonificación del 10 % de la cuota íntegra, acumulable a la fijada en el apartado anterior, que se aplicará de forma automática.

4.10. El pagament a les oficines bancàries a què es fa referència del rebut emès no substitueix en cap cas el tràmit de presentació, dins del termini i en la forma escaients, de la sol·licitud.

4.11. De conformitat amb el que estableix l'article 1.2-6 de la Llei 20/2017, de 28 de desembre, de la Generalitat Valenciana, de Taxes, no pertocarà la devolució de les taxes per drets d'examen si el pagament indegut d'aquestes és per causes imputables exclusivament a la persona candidata.

4.12. Cada sol·licitud s'ha d'acompanyar amb la documentació següent, incorporada en un fitxer digital que cal incloure en cadascun dels apartats que hi ha en l'aplicació:

- a) Titulació acadèmica i acreditació (bases 3.3 i 3.10)
- b) Document que acredite el requisit de la base 3.11.(I3/R3)

Els documents redactats en un idioma diferent del valencià o castellà s'han d'aportar acompanyats de la traducció per intèrpret jurat a una d'aquestes llengües.

2. Llista de persones admeses

Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, la Direcció del Departament farà pública en el tauler d'anuncis del departament, i complementàriament i sense caràcter oficial al microweb del Departament o al servidor UPV. notícies, grup de notícies UPV. administració, que es pot consultar a través del web de la UPV, en el menú Comunitat UPV/ PAS i PDI/ Eines i Recursos (http://www.upv.es/bin2/tablon?p_idioma=c), la llista provisional d'aspirants admesos i exclosos en cadascuna de les places convocades, amb indicació en aquest últim cas de la causa d'exclusió.

5.1. Són motius d'exclusió els següents:

- a) Presentar la sol·licitud fora del termini establert.
- b) No presentar la sol·licitud segons el model establert amb caràcter obligatori..
- c) La falta d'abonament dels drets de participació o bé o l'abonament incorrecte d'aquests drets, llevat que hom s'haja declarat exempt del pagament.
- d) No acreditar el compliment dels requisits de titulació i els específics de les bases 3.3, 3.10 i 3.11 (I3/R3).

5.2. Les persones aspirants excloses o omeses disposaran de cinc dies hàbils, comptadors des de l'endemà de la publicació de la llista provisional, per a esmenar el defecte que n'haja motivat l'exclusió o omissió, però no es considerarà corregible, entre d'altres, la falta de pagament dels drets de participació dins del termini de presentació d'instàncies. La sol·licitud d'esmena s'ha de presentar exclusivament davant el Departament que convoca la plaça. Per a això ha d'utilitzar-se la presentació telemàtica a través del Registre Electrònic Comú, l'adreça del qual és:

<https://rec.redsara.es/>

(Òrgan de destinació/ Nivell d'administració: Universitats/ Comunitat Autònoma: Comunitat Valenciana/Buscar: «Nom del departament») Assegureu-vos que el departament correspon a la Universitat Politècnica de València.

Per a aquesta presentació no serà vàlid utilitzar el procediment electrònic «Sol·licitud Genèrica» existent en la Seu Electrònica de la UPV.

5.3. Quan haja transcorregut el termini d'esmena d'errors o omissions i havent-se resolt les reclamacions, es publicaran pel mateix procediment les llistes definitives de persones aspirants admeses i excloses. No obstant això, a l'anterior, si en qualsevol moment del procediment arriba a coneixement de la Universitat que alguna de les persones aspirants no reuneix els requisits legals per a l'admissió al concurs, el rector n'acordarà l'exclusió després de l'audiència prèvia de l'interessat, sense perjudici de les responsabilitats en què poguera haver incorregut.

5.4. En cas de no haver-hi causa d'exclusió de les persones aspirants a una mateixa plaça, la llista d'admesos s'eleva a definitiva en el mateix acte.

3. Procediment de selecció

6.1. El procediment de selecció que regirà els concursos valorarà l'historial acadèmic, l'experiència docent i la investigadora, incloent-hi

4.10. En ningún caso el pago realizado del recibo emitido, en las oficinas bancarias correspondientes a que se hace referencia, supondrá la sustitución del trámite de presentación en tiempo y forma de la solicitud.

4.11. De conformidad con lo establecido en el artículo 1.2-6 de la Ley 20/2017, de 28 de diciembre, de la Generalitat Valenciana, de Tasas, no procederá la devolución de las tasas por derechos de examen si el pago indebido de estas es por causas imputables exclusivamente a la persona candidata.

4.12. A cada solicitud deberá acompañarse, incorporándolos en un fichero digital para incluir en cada uno de los apartados existentes en la aplicación, la siguiente documentación:

- a) Titulación académica y acreditación. (bases 3.3 y 3.10)
- b) Documento acreditativo del requisito de la base 3.11.(I3/R3)

Los documentos en idioma diferente al castellano/valenciano deberán aportarse acompañados de su traducción por intérprete jurado a una de dichas lenguas.

2. Lista de personas admitidas

Finalizado el plazo de presentación de solicitudes, la Dirección del Departamento hará pública en el Tablón de Anuncios del Departamento y complementariamente y sin carácter oficial en la microweb del Departamento o en el servidor UPV. noticias, grupo de noticias UPV. administración que puede ser consultado a través de la web de la UPV, en el menú en el menú Comunidad UPV/ PAS y PDI/ Herramientas y Recursos (http://www.upv.es/bin2/tablon?p_idioma=c), la lista provisional de personas aspirantes admitidos y excluidos en cada una de las plazas convocadas, con indicación en este último caso de la causa de exclusión.

5.1. Serán motivos de exclusión:

- a) Presentar la solicitud fuera del plazo establecido.
- b) No presentar la solicitud según el modelo obligatoriamente establecido.
- c) La falta o incorrecto abono de los derechos de participación, salvo que se haya declarado encontrarse exento del pago de los mismos.
- d) No acreditar el cumplimiento de los requisitos de titulación y los específicos de las bases 3.3 y 3.10 y 3.11 (I3/R3)

5.2. Las personas aspirantes excluidas u omitidas dispondrán de diez días hábiles, contados a partir del siguiente al de la publicación de la lista provisional, para subsanar el defecto que haya motivado su exclusión u omisión, no considerándose subsanable, entre otros, la falta de pago de los derechos de participación dentro del plazo de presentación de instancias. La solicitud de subsanación deberá presentarse exclusivamente en el Departamento convocante de la plaza. Para ello debe utilizarse la presentación telemática a través del Registro Electrónico Común, cuya dirección es:

<https://rec.redsara.es/>

(Órgano de destino/Nivel de Administración: Universidades/ Comunidad Autónoma: Comunitat Valenciana/Buscar: "Nombre del departamento") Asegúrese que el departamento corresponde a la Universitat Politècnica de València.

Para esta presentación, no será válido utilizar el procedimiento electrónico «Solicitud Genérica» existente en la Sede Electrónica de la UPV.

5.3. Transcurrido el plazo de subsanación de errores u omisiones y resueltas las reclamaciones, se procederá a la publicación por el mismo procedimiento de las listas definitivas de personas aspirantes admitidos y excluidos. No obstante, a lo anterior, si en cualquier momento del procedimiento llegara a conocimiento de la Universitat que alguna de las personas aspirantes no reúne los requisitos legales para su admisión al concurso, el rector acordará su exclusión previa audiencia del interesado, sin perjuicio de las responsabilidades en que pudiera haber incurrido.

5.4. En caso de no existir causa de exclusión de las personas aspirantes a una misma plaza la lista de admitidos se elevará a definitiva en el mismo acto.

3. Procedimiento de selección

6.1. El procedimiento de selección que regirá los concursos valorará, el historial académico, la experiencia docente y la investigadora,

la transferència i intercanvi de coneixement. Es valorarà el domini de la matèria i el seu projecte docent i investigador, que permetrà contrastar-ne les capacitats per a l'exposició i el debat, que es realitzarà en sessió pública davant la Comissió.

6.2. En els concursos han de quedar garantides, en tot moment, la igualtat d'oportunitats de les persones aspirants, el respecte als principis de mèrit i capacitat, i el principi d'igualtat de tracte i d'oportunitats entre dones i homes. Cal garantir així mateix la igualtat d'oportunitats de les persones aspirants amb discapacitat, i per tant cal adoptar les mesures oportunes d'adaptació a les seues necessitats.

6.3. En l'acte de constitució i abans de la presentació de les persones candidates, la comissió ha de fixar els criteris específics per a l'adjudicació de les places, que, en tot cas, han d'atribuir els valors següents als mèrits de les persones candidates:

| | |
|------------------------|------|
| Recerca | 45 % |
| Docència universitària | 45 % |
| Altres mèrits | 10 % |

6.4. La valoració de les persones candidates s'ha de fer tenint en compte l'adequació de l'activitat i els mèrits al perfil de la plaça que consta en l'annex I establint-se puntuació numèrica.

6.5. Els criteris de valoració es faran públics després de l'acte de constitució de la Comissió de Selecció, mitjançant l'exposició en el tauler d'anuncis del Departament a què correspon la plaça objecte de concurs, i complementàriament i sense caràcter oficial al microweb del Departament o al servidor UPV. notícies, grup de notícies UPV. administració, que es pot consultar a través del web de la UPV, en el menú Comunitat UPV/ PAS i PDI/ Eines i Recursos (http://www.upv.es/bin2/tablon?p_idioma=c).

4. Comissió de selecció

7.1. Composició

a) Els concursos d'accés els jutgen comissions la composició de les quals ha d'ajustar-se als principis d'imparcialitat i professionalitat dels seus membres, tot procurant que hi haja una composició equilibrada entre dones i homes, llevat que això no siga possible per raons fonamentades i objectives.

b) Cada comissió estarà composta per cinc membres, nomenats pel rector, amb veu i vot, i els suplents, de les quals un màxim de dos, tant titulars com suplents, podran pertànyer al professorat de la Universitat Politècnica de València. La resta dels membres seran externs, elegits per sorteig públic, d'entre una llista qualificada de professorat i personal investigador, d'acord amb els requisits i condicions que estableixen l'acord de Consell de Govern de 25 d'abril de 2024» Criteris adaptació a la LOSU dels processos de selecció del personal docent i investigador de la UPV:

<https://www.upv.es/entidades/SRH/pdi/U0958454.pdf>

c) Les comissions de selecció es regeixen, quant al funcionament, pel que es disposa en la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, del règim jurídic del sector públic.

d) La condició de membre d'una comissió de selecció és irrenunciable, llevat dels casos de concurrència dels supòsits legals d'abstenció o recusació o de causa justificada que impossibilita l'actuació del membre de la comissió, incloses les previstes en l'article 32.4 del Reial decret 678/2023, de 18 de juliol.

L'apreciació de la causa al·legada com a justificativa d'impossibilitat d'actuació d'algun membre de la comissió correspon al rector, que hi ha de resoldre dins del termini màxim de deu dies comptadors des de la recepció de la renúncia. Si s'escau, es nomena el suplent corresponent com a membre de la comissió titular.

Posat cas que es produïssa algun dels motius d'abstenció als quals es refereix l'article 23 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, les persones interessades han d'abstenir-se d'actuar en la comissió i manifestar al rector el motiu que es produeix.

Quan ocorrega la recusació a la qual es refereix l'article 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, que podrà tenir lloc en qualsevol moment del concurs, la persona recusada ha de manifestar si en ella es produeix o no la causa al·legada. En el primer

incluyendo la transferencia e intercambio de conocimiento. Se valorar el dominio de la materia y su proyecto docente e investigador, permitiendo contrastar sus capacidades para la exposición y el debate, que se realizara en sesión pública ante la Comisión.

6.2. En los concursos quedarán garantizados, en todo momento, la igualdad de oportunidades de las personas aspirantes, el respeto a los principios de mérito y capacidad y el principio de igualdad de trato y de oportunidades entre mujeres y hombres. Deberá garantizarse asimismo la igualdad de oportunidades de las personas con discapacidad, para lo que se adoptarán las oportunas medidas de adaptación a sus necesidades.

6.3. En el acto de constitución y antes de la presentación de los candidatos, la comisión fijará los criterios específicos para la adjudicación de las plazas que en todo caso atribuirán los siguientes valores a los méritos de los candidatos:

| | |
|------------------------|------|
| Investigación | 45 % |
| Docencia Universitaria | 45 % |
| Otros méritos | 10 % |

6.4. La valoración de los candidatos deberá realizarse teniendo en cuenta la adecuación de la actividad y méritos de los mismos al perfil de la plaza que consta en el anexo I estableciéndose puntuación numérica.

6.5. Los criterios de valoración se harán públicos tras el acto de constitución de la Comisión de Selección, mediante su exposición en el tablón de anuncios del Departamento al que corresponda la plaza objeto de concurso y complementariamente y sin carácter oficial en la microweb del Departamento o en el servidor UPV. noticias, grupo de noticias UPV. administración que puede ser consultado a través de la web de la UPV, en el menú en el menú Comunidad UPV/ PAS y PDI/ Herramientas y Recursos (http://www.upv.es/bin2/tablon?p_idioma=c).

4. Comisión de selección

7.1. Composición

a) Los concursos de acceso serán juzgados por comisiones, cuya composición deberá ajustarse a los principios de imparcialidad y profesionalidad de sus miembros, procurando una composición equilibrada entre mujeres y hombres, salvo que no sea posible por razones fundadas y objetivas.

b) Cada Comisión estará compuesta por cinco miembros, nombrados por el Rector, con voz y voto y sus suplentes, de las cuales un máximo de dos, tanto titulares como suplentes, podrán pertenecer al profesorado de la Universitat Politècnica de València. El resto de los miembros serán externos, elegidos por sorteo público, de entre una lista cualificada de profesorado y personal investigador, de acuerdo con los requisitos y condiciones que se establecen en el acuerdo de Consejo de Gobierno de fecha 25 de abril de 2024» Criterios adaptación a la LOSU de los procesos de selección del personal docente e investigador de la UPV:

<https://www.upv.es/entidades/SRH/pdi/U0958454.pdf>

c) Las Comisiones de Selección se regirán, en cuanto a su funcionamiento, por lo dispuesto en la Ley 40/2015, de 1 de octubre, del Régimen Jurídico del Sector Público.

d) La condición de miembro de una Comisión de Selección es irrenunciable, excepto en los casos de concurrència de los supuestos legales de abstención o recusación o de causa justificada que impossibilita la actuación del miembro de la Comisión, incluidas las previstas en el artículo 32.4 del Real decreto 678/2023, de 18 de julio.

La apreciación de la causa alegada como justificativa de imposibilidad de actuación de algún miembro de la Comisión corresponderá al Rector, que deberá resolver en el plazo máximo de diez días desde la recepción de la renuncia, procediéndose, en su caso, al nombramiento del suplente correspondiente como miembro de la comisión titular.

En el caso de que concurra alguno de los motivos de abstención a los que se refiere el artículo 23 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de régimen jurídico del sector público, los interesados deberán abstenerse de actuar en la comisión y manifestar al Rector el motivo concurrente.

Quando se produzca la recusación a la que se refiere el artículo 24 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de régimen jurídico del sector público, que podrá tener lugar en cualquier momento del concurso, el recusado manifestará si se da o no en él la causa alegada. En el primer caso, el

cas, el rector pot acordar-ne la substitució pel suplent. Si la persona recusada nega la causa de recusació, el rector hi ha de resoldre dins del termini de tres dies, amb els informes i les comprovacions previs que considere oportuns.

En els casos de renúncia justificada, abstenció o recusació que impedisquen l'actuació dels membres de la comissió titular, els han de substituir els suplents respectius, d'acord amb l'ordre de prioritat resultant del sorteig públic.

e) La composició de les comissions que jutjaran el concurs d'accés a la plaça o places incloses en aquesta convocatòria es detallen en l'annex II d'aquesta convocatòria.

A fi de garantir la transparència i objectivitat en el nomenament dels membres de les comissions que resoldran els concursos, es publicarà el contingut dels currículums dels membres de les comissions, i podran accedir-hi les persones aspirants a partir de la publicació de les llistes definitives en l'adreça: <https://www.upv.es/entidades/srh/pdi/579888normalv.html>

7.2. Règim d'actuacions de la comissió de selecció.

a) Publicades les llistes definitives d'admesos i exclosos, la Comissió de selecció es constituirà.

b) Els actes de constitució, reunions i acords de la Comissió de selecció es podran realitzar de manera presencial, semipresencial o no presencial, havent de publicar-se l'acord que a aquest efecte s'adopte per a coneixement de totes les persones aspirants en el tauler d'anuncis del Departament i complementàriament i sense caràcter oficial al microweb del Departament o al servidor UPV. notícies, grup de notícies UPV. administració que pot ser consultat a través del web de la UPV, en el menú Comunitat UPV/ PAS i PDI/ Eines i Recursos (http://www.upv.es/bin2/tablon?p_idioma=c)

c) Així mateix, amb caràcter previ a la sessió de constitució, el president o la presidenta de la Comissió de selecció acordarà amb la resta de membres el caràcter presencial o semipresencial de l'acte de presentació i de la prova, amb idèntiques garanties de publicitat.

d) Les diferents actuacions no presencials s'han de portar a terme seguint les instruccions que, a aquest efecte, dicte la Universitat, que seran publicades i posades en coneixement de totes les persones aspirants, concretament quan siguin convocades a la realització de l'acte de presentació i celebració de la prova davant la Comissió. Es pot accedir a aquestes instruccions a través de la pàgina web de la Vicegerència de Recursos Humans i Estructura Organitzativa/Personal docent i investigador

<http://www.upv.es/entidades/SRH/pdi/579825normalc.html>

e) A fi que pugui produir-se la interacció oportuna entre les persones aspirants i les persones integrants de la Comissió de Selecció que puguin assistir-hi de manera presencial, s'ha de fer ús d'eines que permeten una videoconferència grupal en la qual totes les persones assistents puguin interactuar.

5. Desenvolupament de procés selectiu

8.1. Acte de presentació

8.1.1. Amb una antelació mínima de deu dies naturals, el president o presidenta de la comissió, després de fer les consultes oportunes amb la resta de membres, convoca totes les persones candidates que han sigut admeses a la realització de l'acte de presentació, amb indicació de la data, l'hora i el lloc de celebració; el qual acte pot tenir lloc immediatament després de la constitució de la comissió i, en tot cas, s'ha de fer dins del termini màxim de 72 hores.

8.1.2. L'acte de presentació és públic. En aquest acte, les persones candidates han de lliurar al president o presidenta de la comissió la documentació següent:

a) Currículum que permeta valorar l'historial acadèmic, docent i investigador, incloent la transferència i intercanvi de coneixement, i els documents acreditatius del consignat en aquest.

b) Projecte docent i investigador adequat al perfil de la plaça convocada. El projecte docent versarà sobre les assignatures del perfil de la plaça. En el cas que el perfil siga l'àrea de coneixement, el projecte docent versarà, almenys, sobre una assignatura troncal o obligatòria d'aquesta.

La documentació es presentarà en suport electrònic que permeti la lectura en els dispositius electrònics convencionals i diferenciada en fitxers independents.

Rector podrá acordar su sustitución por el suplente. Si niega la causa de recusación, el Rector resolverá en el plazo de tres días, previos los informes y comprobaciones que considere oportunos.

En los casos de renuncia justificada, abstención o recusación que impidan la actuación de los miembros de la comisión titular, estos serán sustituidos por sus respectivos suplentes, de acuerdo con el orden de prioridad resultante del sorteo público.

e) La composición de las Comisiones que juzgarán el concurso de acceso a la/s plaza/s incluida/s en esta convocatoria se detallan en el anexo II de esta convocatoria.

A fin de garantizar la transparencia y objetividad en el nombramiento de los miembros de las comisiones que resolverán los concursos se publicará el contenido de los currícula de los miembros de las comisiones, pudiendo acceder las personas aspirantes a partir de la publicación de las listas definitivas en la dirección: <https://www.upv.es/entidades/SRH/pdi/579888normalc.html>

7.2. Régimen de actuaciones de la Comisión de Selección.

a) Publicadas las listas definitivas de admitidos y excluidos, la Comisión de Selección se constituirá.

b) Los actos de constitución, reuniones y acuerdos de la Comisión de Selección se podrán realizar de forma presencial, semipresencial o no presencial, debiendo publicarse el acuerdo que a tal efecto se adopte para conocimiento de todas las personas aspirantes en el Tablón de Anuncios del Departamento y complementariamente y sin carácter oficial en el microweb del Departamento o en el servidor UPV. noticias, grupo de noticias UPV. administración que puede ser consultado a través de la web de la UPV, en el menú Comunidad UPV/ PAS y PDI/ Herramientas y Recursos (http://www.upv.es/bin2/tablon?p_idioma=c)

c) Asimismo, con carácter previo a la sesión de constitución, el Presidente o la Presidenta de la Comisión de Selección acordará con el resto de miembros el carácter presencial o semipresencial del acto de presentación y de la prueba, con idénticas garantías de publicitat.

d) Las diferentes actuaciones no presenciales se deberán realizar siguiendo las instrucciones que, a tal efecto, dicte la Universitat que serán publicadas y puestas en conocimiento de todas las personas aspirantes y en concreto cuando sean convocados a la realización del acto de presentación y celebración de la prueba ante la Comisión. Puede accederse a dichas instrucciones a través de la siguiente página web de la Vicegerencia de Recursos Humanos y Estructura Organizativa/ Personal docente e investigador.

<http://www.upv.es/entidades/SRH/pdi/579825normalc.html>

e) Con el fin de que pueda producirse la oportuna interacción entre las personas aspirantes y las personas integrantes de la Comisión de Selección que pudieran asistir de forma no presencial, se debe hacer uso de herramientas que permitan una videoconferencia grupal en la que todos los asistentes puedan interactuar.

5. Desarrollo de proceso selectivo

8.1. Acto de presentación

8.1.1. Con una antelación mínima de diez días naturales, el Presidente/a de la comisión, una vez realizadas las consultas oportunas con los restantes miembros, convocará a todos los candidatos y candidatas admitidas para la realización del acto de presentación, con indicación de la fecha, hora y lugar de su celebración, que podrá tener lugar inmediatamente después de la constitución de la comisión, y en todo caso en el plazo máximo de setenta y dos horas.

8.1.2. El acto de presentación será público y en él los candidatos entregarán al presidente/a de la comisión, la siguiente documentación:

a) Currículum Vitae que permita valorar el historial académico, docente e investigador, incluyendo la transferencia e intercambio de conocimiento, y los documentos acreditativos de lo consignado en el mismo

b) Proyecto docente e investigador adecuado al perfil de la plaza convocada. El proyecto docente versará sobre las asignaturas del perfil de la plaza. En el caso de que el perfil sea el área de conocimiento, el proyecto docente versará al menos sobre una asignatura troncal u obligatoria de la misma.

La documentación se presentará en soporte electrónico que permita su lectura en los dispositivos electrónicos convencionales, diferenciándola en ficheros independientes.



8.1.3. En l'acte de presentació la Comissió determinarà, mitjançant sorteig, l'ordre d'intervenció dels candidats presentats i fixarà el lloc, la data i l'hora de començament de les proves, circumstàncies que es faran públiques per la comissió en el tauler d'anuncis del Departament, i complementàriament i sense caràcter oficial al microweb del Departament o al servidor UPV. notícies, grup de notícies UPV. administració, que pot ser consultat a través de la web de la UPV, en el menú en el menú Comunitat UPV/ PAS i PDI/ Eines i Recursos (http://www.upv.es/bin2/tablon?p_idioma=c). Les proves han de començar dins d'un termini màxim de deu dies, comptadors des de l'acte de presentació.

8.1.4. El secretari de la comissió ha de garantir que la documentació lliurada per les persones candidates en l'acte de presentació estiga disponible perquè puguem examinar-la totes les persones candidates presentades abans de l'inici de les proves.

8.1. Celebració de la prova

8.2.1. Els concursos consten d'una única prova, que ha de ser pública i que es farà al lloc de la Universitat que estableisca el president o presidenta la comissió.

La prova consistirà en l'exposició oral pels candidats, durant un temps màxim de dos hores dels mèrits i del seu historial acadèmic, docent i investigador i del projecte docent i investigador, debatent a continuació amb el candidat o candidata durant un temps màxim de dues hores.

8.2.2. Quan acabe la prova, la comissió ha de dur a terme una valoració sobre cada persona candidat, valoració ajustada, en tot cas, als criteris generals i específics de valoració establits prèviament per la comissió, en la qual n'ha de valorar l'historial acadèmic, docent i investigador, el projecte docent i investigador, transferència de coneixement, domini de la matèria, com també les capacitats de la persona candidata per a l'exposició i el debat que haja demostrat davant la comissió durant la prova.

8.2.3. La comissió encarregada de resoldre el concurs, en el transcurs de la prova, ha de valorar i apreciar si les persones aspirants que no tinguen la nacionalitat espanyola posseeixen el coneixement adequat de l'idioma espanyol com recull la base 3.8, i amb aquesta finalitat pot establir proves específiques destinades a verificar el compliment d'aquest requisit.

8.2.4. Una vegada finalitzat el concurs, la Comissió farà públics els resultats de l'avaluació de cada candidat, desglossada per cadascun dels aspectes avaluats, mitjançant l'exposició en el tauler d'anuncis del Departament al qual corresponga la plaça objecte de concurs, i sense caràcter oficial al microweb del Departament o al servidor UPV notícies, grup de notícies UPV. administració, que pot ser consultat a través del web de la UPV, en el menú Perfils/ PAS i PDI/ Eines i Recursos (http://www.upv.es/bin2/tablon?p_idioma=c), els resultats de l'avaluació de cada persona candidata, desglossada per cadascun dels aspectes avaluats.

8. Proposta de provisió

9.1. Finalitzat el procés de selecció, la duració de la qual no podrà ser superior a sis mesos, des de la publicació de la convocatòria, a la vista de les valoracions de la prova, i d'acord amb l'ordre determinat per la puntuació obtinguda, la comissió procedirà a realitzar una proposta, motivada i amb caràcter vinculant, dels candidats per a ocupar les places i no es podrà proposar un nombre de persones candidates superior al de places convocades.

9.2. Tots els concursos poden concloure amb la proposta de la comissió de no provisió de places, tenint en compte el que disposa la normativa aplicable.

9.3. La proposta motivada de provisió de la plaça es farà pública al lloc de celebració del concurs i en el tauler d'anuncis del Departament, i complementàriament i sense caràcter oficial al microweb del Departament o al servidor UPV. notícies, grup de notícies UPV. administració, que pot ser consultat a través del web de la UPV, en el menú Comunitat UPV/ PAS i PDI/ Eines i Recursos (http://www.upv.es/bin2/tablon?p_idioma=c), en el qual es convoca la plaça, en el termini màxim de cinc dies des de l'endemà de la finalització de les proves i indicarà els mitjans d'impugnació que es podran utilitzar pels interessats. Aquesta proposta ha de romandre exposada, almenys, fins a la finalització del termini per a interposar-hi recurs administratiu.

8.1.3. En el acto de presentación la Comisión determinará, mediante sorteo, el orden de intervención de los candidatos presentados y fijará el lugar, la fecha y hora de comienzo de las pruebas, circunstancias que se harán públicas por la comisión en el Tablón de Anuncios del Departamento y complementariamente y sin carácter oficial en la microweb del Departamento o en el servidor UPV. noticias, grupo de noticias UPV. administración que puede ser consultado a través de la web de la UPV, en el menú en el menú Comunidad UPV/ PAS y PDI/ Herramientas y Recursos (http://www.upv.es/bin2/tablon?p_idioma=c). Las pruebas deberán comenzar en un plazo máximo de diez días, contados desde el acto de presentación.

8.1.4. El secretario de la Comisión garantizará que la documentación entregada por los candidatos en el acto de presentación esté disponible para que pueda ser examinada por todos los candidatos presentados antes del inicio de las pruebas.

8.1. Celebración de la prueba

8.2.1. Los concursos constarán de una única prueba que será pública y se realizará en el lugar de la universidad que establezca el presidente o presidenta de la Comisión.

La prueba consistirá en la exposición oral por los candidatos, durante un tiempo máximo de dos horas de los méritos y de su historial académico, docente e investigador y del proyecto docente e investigador, debatiendo a continuación con el candidato o candidata durante un tiempo máximo de dos horas.

8.2.2. Una vez finalizada la prueba, la comisión realizará una valoración sobre cada candidato, ajustada, en todo caso, a los criterios generales y específicos de valoración previamente establecidos por la comisión, en el que valorará el historial académico, docente e investigador, el proyecto docente e investigador, transferencia de conocimiento, dominio de la materia, así como las capacidades del candidato para la exposición y el debate ante la comisión demostradas durante la prueba.

8.2.3. La Comisión encargada de resolver el concurso, en el transcurso de la prueba, valorará y apreciará si las personas aspirantes que no ostenten la nacionalidad española, poseen el conocimiento adecuado del español tal y como recoge la base 3.8, pudiendo para ello establecer pruebas específicas destinadas a verificar el cumplimiento de este requisito.

8.2.4. Una vez finalizado el concurso, la Comisión hará públicos los resultados de la evaluación de cada candidato, desglosada por cada uno de los aspectos evaluados, mediante su exposición en el tablón de anuncios del Departamento al que corresponda la plaza objeto de concurso y sin carácter oficial en la microweb del Departamento o en el servidor UPV noticias, grupo de noticias UPV. administración que puede ser consultado a través de la web de la UPV, en el menú en el menú Perfils/ PAS y PDI/ Herramientas y Recursos (http://www.upv.es/bin2/tablon?p_idioma=c), los resultados de la evaluación de cada persona candidata, desglosada por cada uno de los aspectos evaluados.

8. Propuesta de provisión

9.1. Finalizado el proceso de selección, cuya duración no podrá ser superior a seis meses, desde la publicación de la convocatoria, a la vista de las valoraciones de la prueba, y de acuerdo con el orden determinado por la puntuación obtenida, la comisión procederá a realizar una propuesta, motivada y con carácter vinculante, de los candidatos para ocupar las plazas no pudiendo proponer un número de personas candidatas superior al de plazas convocadas.

9.2. Todos los concursos podrán concluir con la propuesta de la Comisión de no provisión de plazas, teniendo en cuenta lo dispuesto por la normativa de aplicación.

9.3. La propuesta motivada de provisión de la plaza se hará pública en el lugar de celebración del concurso y en el tablón de anuncios del Departamento y complementariamente y sin carácter oficial en la microweb del Departamento o en el servidor UPV. noticias, grupo de noticias UPV. administración que puede ser consultado a través de la web de la UPV, en el menú en el menú Comunidad UPV/ PAS y PDI/ Herramientas y Recursos (http://www.upv.es/bin2/tablon?p_idioma=c), en el que se convoca la plaza, en el plazo máximo de cinco días desde el siguiente a la finalización de las pruebas e indicará los medios de impugnación que se podrán utilizar por los interesados. Dicha propuesta permanecerá expuesta, al menos, hasta la finalización del plazo para interponer recurso administrativo.



9.4. El president/a de la Comissió, una vegada efectuada i publicada la proposta de provisió, l'elevàrà al rector, i traslladarà al Serve de Gestió de Personal Docent i Investigador l'expedient complet, actes i informes; així com el certificat d'aquesta.

9.5. A l'efecte del còmput del termini previst en l'apartat 9.1., s'exclourà el mes d'agost. En aquest mes no tindrà lloc les actuacions de la comissió de selecció ni s'efectuarà la formalització de les contractacions del professorat seleccionat.

9. Característiques dels contractes

10.1. Tipus de contracte: contracte laboral fix i indefinit.

10.2. Jornada: dedicació a temps complet. La jornada setmanal és de 37,5 hores

10.3. La finalitat del contracte serà desenvolupar tasques docents, d'acord amb la Normativa d'Organització Acadèmica (NOA) de la UPV, d'investigació, de transferència i intercanvi del coneixement i, si és el cas, d'exercici de funcions de govern de la universitat.

10.4. Retribucions: les retribucions venen determinades pel Decret 174/2002, de 15 d'octubre, modificat pel Decret 83/2023, de 2 de juny, del Consell; es prendran en consideració, si s'escau, les variacions que aproven les administracions competents, així com els òrgans de la Universitat Politècnica de València.

10. Documentació

1. Les persones candidates proposades per a la contractació de les places han de presentar la documentació següent:

a) Si ostenta nacionalitat espanyola, còpia electrònica o fotocòpia del document nacional d'identitat, i original per a l'acarament.

b) Els nacionals d'altres estats de la Unió Europea, o les persones incloses en l'àmbit d'aplicació dels Tractats Internacionals celebrats per la Unió Europea i ratificats per Espanya en els quals siga aplicable la lliure circulació de treballadors i treballadores, còpia electrònica o fotocòpia compulsada del passaport o de document vàlid acreditatiu de la nacionalitat.

c) Els familiars dels anteriors, referits en l'article 57.2 de l'EBEP, a més, còpia electrònica o fotocòpia compulsada del document acreditatiu del vincle de parentiu i declaració jurada del ciutadà/a del país europeu al qual afecta aquest vincle fent constar que aquest vincle subsistix i no existix separació legal o, si és el cas, que la persona aspirant visca a les seues expenses o estiga al seu càrrec del DNI o passaport.

d) Original i fotocòpia per a l'acarament o còpia electrònica o fotocòpia compulsada de: títol de doctor/a En el cas de titulacions obtingudes en universitats estrangeres, caldrà acompanyar la sol·licitud amb una fotocòpia de la credencial que n'acredite l'homologació, o bé de la resolució d'equivalència corresponent.

e) Certificat mèdic oficial acreditatiu de tenir la capacitat física i psíquica necessària per a l'exercici de les funcions corresponents.

f) Declaració jurada o promesa de no haver sigut separat mitjançant un expedient disciplinari del servei de qualssevol de les administracions públiques o dels òrgans constitucionals o estatutaris de les comunitats autònomes, ni trobar-se en inhabilitació absoluta o especial per a llocs de treball o càrrecs públics per resolució judicial, per a exercir funcions similars a les que corresponen a les places.

g) Les persones aspirants la nacionalitat de les quals no siga l'espanyola hauran d'acreditar que no es troben inhabilitades o en una situació equivalent, ni estan tampoc sotmeses a cap sanció disciplinària o equivalent que impedisca, al seu Estat, l'accés a la funció pública en els mateixos termes.

h) Declaració responsable jurada de no haver exhaurit el termini màxim de duració d'un contracte de la mateixa categoria en qualsevol universitat.

i) Permís de residència, segons detalla el requisit 3.1, «Requisits de les persones aspirants».

j) Document justificatiu d'haver obtingut el certificat I3/R3 de programes d'excel·lència investigadora, segons la base 3.11.

2. Les persones aspirants no han d'aportar de nou la documentació que ja es trobe en mans de la Universitat Politècnica de València.

11. Formalització i signatura dels contractes

El termini d'incorporació de la persona candidata proposada

9.4. El presidente/a de la Comisión, una vez efectuada y publicada la propuesta de provisión, elevará al Rector, trasladando al Servicio de Gestión de Personal Docente e Investigador el expediente completo, actos e informes; así como certificación de la misma.

9.5. A efectos de cómputo del plazo previsto en el apartado 9.1. se excluirá el mes de agosto. En este mes no tendrán lugar las actuaciones de la Comisión de Selección ni se efectuará la formalización de las contrataciones del profesorado seleccionado.

9. Características de los contratos

10.1. Tipo de Contrato: Contrato laboral fijo e indefinido.

10.2. Jornada: Dedicación a tiempo completo. La jornada semanal es de 37'5 horas

10.3. La finalidad del contrato será desarrollar tareas docentes, de acuerdo con la normativa de organización académica (NOA) de la UPV, de investigación, de transferencia e intercambio del conocimiento y, en su caso, de desempeño de funciones de gobierno de la universidad.

10.4. Retribuciones: Las retribuciones vienen determinadas en el Decreto 174/2002, de 15 de octubre, modificado por el Decreto 83/2023, de 2 de junio del Consell, considerándose en su caso aquellas variaciones que aprueben las administraciones competentes, así como los órganos de la Universitat Politècnica de València.

10. Documentación

1. Las personas candidatas propuestas para la contratación de las plazas deberán presentar la siguiente documentación:

a) Si ostenta nacionalidad española, copia electrónica o fotocopia del documento nacional de identidad, y original para su cotejo.

b) Los nacionales de otros estados de la Unión Europea, o las personas incluidas en el ámbito de aplicación de los Tratados Internacionales celebrados por la Unión Europea y ratificados por España en los que sea de aplicación la libre circulación de trabajadores y trabajadoras, copia electrónica o fotocopia compulsada del pasaporte o de documento válido acreditativo de su nacionalidad.

c) Los familiares de los anteriores, referidos en el artículo 57.2 del EBEP, además, copia electrónica o fotocopia compulsada del documento acreditativo del vínculo de parentesco y declaración jurada del ciudadano/a del país europeo al que afecta dicho vínculo haciendo constar que dicho vínculo subsiste y no existe separación legal o, en su caso, que la persona aspirante viva a sus expensas o esté a su cargo del DNI o pasaporte.

d) Original y fotocopia para su cotejo o copia electrónica o fotocopia compulsada de: el título de Doctor/a. En el caso de titulaciones obtenidas en Universidades extranjeras deberá acompañarse fotocopia de la credencial que acredite la homologación de la misma o de la correspondiente resolución de equivalencia.

e) Certificado médico oficial acreditativo de poseer la capacidad física y psíquica necesaria para el ejercicio de las funciones correspondientes.

f) Declaración jurada o promesa de no haber sido separado mediante expediente disciplinario del servicio de cualquiera de las Administraciones Públicas, o de los órganos constitucionales o estatutarios de las Comunidades Autónomas, ni hallarse en inhabilitación absoluta o especial para empleos o cargos públicos por resolución judicial, para ejercer funciones similares a las correspondientes a las plazas.

g) En caso de ser nacional de otro Estado, deberán acreditar no hallarse inhabilitado o en situación equivalente, ni haber sido sometido a sanción disciplinaria o equivalente que impida, en su estado, en los mismos términos el acceso al empleo público.

h) Declaración responsable jurada de no haber agotado el plazo máximo de duración de un contrato de la misma categoría en cualquier Universidad.

i) Permiso de residencia, según se detalla en el requisito 3.1. «Requisitos de las personas aspirantes»

j) Documento justificativo de haber obtenido el certificado I3/R3 de programas de excelencia investigadora, según base 3.11.

2. Aquella documentación que obre en poder de la Universitat Politècnica de València no deberá ser aportada de nuevo por las personas aspirantes.

11. Formalización y firma de los contratos

El plazo general de incorporación del/de la candidato/a propuesto/a

s'estableix en la resolució d'adjudicació, i no pot ser superior a un mes comptador des d'aquesta resolució, sense perjudici del no còmput del mes d'agost. Dins del termini d'incorporació, i amb anterioritat a l'inici de la prestació de serveis, la persona candidata ha de presentar la documentació indicada més amunt, la qual ha d'acreditar que compleix tots els requisits assenyalats en la convocatòria, així com els establits en la normativa aplicable, i ha de formalitzar i signar el contracte i l'alta en el règim de seguretat social corresponents.

Posat cas que no es formalitze el contracte dins del termini indicat més amunt, la persona candidata proposada perd el dret, i es contracta l'aspirant següent per ordre de puntuació.

Amb caràcter extraordinari i per motius justificats documentalment, el Rectorat, a petició de la persona interessada, pot ampliar el termini de la firma del contracte quan, per motius acreditats, la incorporació a la Universitat dins dels terminis establits siga impossible per a la persona seleccionada.

12. Informació sobre protecció de dades de caràcter personal

La Universitat Politècnica de València (UPV), amb domicili al Camí de Vera, s/n, 46022 València, és la responsable del tractament de la informació i de les dades personals.

La finalitat del tractament, a través de les diferents unitats de gestió i òrgans col·legiats de la UPV, és la gestió dels processos selectius de concurrència competitiva i el compliment de les obligacions de transparència, accés a la informació i publicitat activa.

La conservació de les dades es prolongarà durant el temps necessari per a la finalitat, i el compliment de les previsions legals.

Les dades podran ser objecte de cessió a altres Administracions Públiques o transferències internacionals de dades, per al que la UPV ha adoptat les mesures de garantia i protecció d'un nivell adequat al que es preveu pel Reglament General de Protecció de Dades (UE/2016/679).

L'exercici del dret d'accés, rectificació, supressió, oposició o limitació al tractament o de portabilitat de les dades pot realitzar-se mitjançant comunicació a la Delegació de Protecció de Dades de la UPV pel correu electrònic dpd@upv.es

Es pot contactar amb la Delegació de Protecció de Dades de la UPV a través del correu electrònic dpd@upv.es.

Si és el cas, pot presentar-se una reclamació davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades (www.aepad.es)

13. Recursos

Contra les resolucions del Departament i de les comissions de selecció es pot interposar un recurs d'alçada, dins del termini d'un mes comptador des de l'endemà de la publicació d'aquestes resolucions; tot això de conformitat amb el que es disposa en els articles 121 i 122 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. Aquest recurs es pot interposar davant de l'òrgan que va dictar l'acte que s'impugna o bé davant del rector, com a òrgan competent per a resoldre'l.

Contra aquesta convocatòria i les bases corresponents, que posen fi a la via administrativa, la persona interessada pot interposar un recurs contenciós administratiu davant el jutjat contenciós administratiu corresponent, dins del termini de dos mesos comptadors des de l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria en el DOGV. Així mateix, amb caràcter potestatiu, s'hi pot interposar un recurs de reposició, dins del termini d'un mes comptador des de l'endemà de la publicació, davant el mateix òrgan que ha dictat la resolució. Tot això, de conformitat amb el que estableixen els articles 112, 114, 115, 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i els articles 8, 14.2 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Tot això, sense perjudici que s'empere qualsevol altre recurs que es considere escaient.

La instrucció d'aquests recursos administratius, la resolució dels quals competeix al rector, la duu a terme la Comissió de Reclamacions de la Universitat Politècnica de València.

serà el establecido en la resolución de adjudicación, no pudiendo ser superior a un mes desde dicha resolución, sin perjuicio del no cómputo del mes de agosto. En el plazo de incorporación y con anterioridad al inicio de la prestación de servicios, el/la candidata/a deberá presentar la documentación arriba indicada, que acredita que reúne todos los requisitos señalados en la convocatoria, así como los establecidos en la normativa aplicable y deberá proceder a la formalización y firma del contrato y alta en el régimen de seguridad social correspondiente.

En caso de no formalizarse el contrato en el plazo anteriormente indicado, el/la candidata/a propuesto/a decaerá en su derecho, procediéndose a la contratación de la persona aspirante siguiente, por el orden de puntuación.

Con carácter extraordinario y por motivos justificados documentalment, el Rectorado, a petición de la persona interesada, puede ampliar el plazo de la firma del contrato cuando, por motivos acreditados, la incorporación a la Universitat dentro de los plazos establecidos sea imposible para la persona seleccionada.

12. Información sobre protección de datos de carácter personal

La Universitat Politècnica de València (UPV), con domicilio en camí de Vera, s/n, 46022 Valencia, es la responsable del tratamiento de la información y de los datos personales.

La finalidad del tratamiento, a través de las diferentes unidades de gestión y órganos colegiados de la UPV, es la gestión de los procesos selectivos de concurrencia competitiva y el cumplimiento de las obligaciones de transparencia, acceso a la información y publicidad activa.

La conservación de los datos se prolongará durante el tiempo necesario para la finalidad, y el cumplimiento de las previsions legales.

Los datos podrán ser objeto de cesión a otras Administraciones Públicas o transferencias internacionales de datos, para lo que la UPV ha adoptado las medidas de garantía y protección de un nivel adecuado a lo previsto por el Reglamento General de Protección de Datos (UE/2016/679).

El ejercicio del derecho de acceso, rectificación, supresión, oposición o limitación al tratamiento o de portabilidad de los datos puede realizarse mediante comunicación a la Delegación de Protección de Datos de la UPV por el correo electrónico dpd@upv.es

Se puede contactar con la Delegación de Protección de Datos de la UPV a través del correo electrónico dpd@upv.es. En su caso, puede presentarse una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos (www.aepad.es)

13. Recursos

Contra los acuerdos del Departamento y de las Comisiones de Selección se podrá interponer recurso de alzada, en el plazo de un mes contado a partir del día siguiente al de la publicación de dichas resoluciones, todo ello de conformidad con lo dispuesto en los artículos 121 y 122, de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas. Este recurso se podrá interponer ante el órgano que dictó el acto que se impugna o ante el Rector como órgano competente para resolverlo.

Contra la presente convocatoria y sus bases, que ponen fin a la vía administrativa, la persona interesada podrá interponer recurso contencioso administrativo ante el juzgado de lo contencioso-administrativo correspondiente, en el plazo de dos meses contados desde el día siguiente al de la publicación de esta convocatoria en el DOGV. Asimismo, con carácter potestativo, se podrá interponer recurso de reposición, en el plazo de un mes desde el día siguiente al de la publicación, ante el mismo órgano que ha dictado la resolución. Todo ello de conformidad con lo establecido en los artículos 112, 114, 115, 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas y los artículos 8, 14.2 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa.

Todo ello sin perjuicio de que se utilice cualquier otro recurso que para su derecho estime conveniente.

La instrucción de estos recursos administrativos cuya resolución compete al Rector, se lleva a cabo por la Comisión de Reclamaciones de la Universitat Politècnica de València.

ENGINYERIA HIDRÀULICA I MEDI AMBIENT

Àrea: Enginyeria Hidràulica
– Centre: ETS d'Eng. de Camins, Canals i Ports

Nombre de places: 1
Categoria: PPL

Codi/s de la plaça/ces: 6755
Dedicació: C01

Perfil: Hidràulica i hidrologia. Sistemes de recursos hídrics
Requisit específic: Haver obtingut el certificat R3 dins del marc del Programa «Juan de la Cierva Incorporació».

QUÍMICA

Àrea: Química Inorgànica
– Centre: ETS d'Eng. Aeroespacial i Disseny Industrial

Nombre de places: 1
Categoria: PPL

Codi/s de la plaça/ces: 6756
Dedicació: C01

Perfil: Fonaments químics per a l'enginyeria I. Ampliació de ciència de materials.
Química

ANNEX II C4_24 COMISSIONS DE SELECCIÓ

| DADES DE LA CONVOCATÒRIA C04/24 | |
|---------------------------------|---------------------------------|
| Plaça o places: | 6759 |
| Categoria | Professor/a permanent laboral |
| Departament: | Biotecnologia |
| Àrea de coneixement: | Bioquímica i Biologia Molecular |

| MEMBRES DE LA COMISSIÓ TITULAR | | | |
|--------------------------------|-----|---------------------------|-------------------------------------|
| QUALITAT | Cos | NOM | UNIVERSITAT |
| President/a | CU | Fita Fernández, Ana María | Universitat Politècnica de València |
| Secretari/ària | TU | Bueso Ródenas, Eduardo | Universitat Politècnica de València |
| Vocal primer/a | TU | Giraldo Carbajo, Patricia | Universitat Politècnica de Madrid |
| Vocal segon/a | CU | Gómez Cadenas, Aurelio | Universitat Jaume I |
| Vocal tercer/a | CU | Heredia Bayona, Antonio | Universitat de Màlaga |

| MEMBRES DE LA COMISSIÓ SUPLENT | | | |
|--------------------------------|-----|------------------------------|-------------------------------------|
| QUALITAT | Cos | NOM | UNIVERSITAT |
| President/a | CU | Yenush, Lynne Paula | Universitat Politècnica de València |
| Secretari/ària | TU | Bellés Albert, José María | Universitat Politècnica de València |
| Vocal primer/a | CU | González Bosch, Carmen | Universitat de València |
| Vocal segon/a | TU | González Guzmán, Miguel | Universitat Jaume I |
| Vocal tercer/a | CU | Carrasco Sorlí, Pedro Miguel | Universitat de València |

| DADES DE LA CONVOCATÒRIA C04/24 | |
|---------------------------------|-------------------------------|
| Plaça o places: | 6762 |
| Categoria | Professor/a permanent laboral |
| Departament: | Física Aplicada |
| Àrea de coneixement: | Física Aplicada |

| MEMBRES DE LA COMISSIÓ TITULAR | | | |
|--------------------------------|-----|------------------------------|-------------------------------------|
| QUALITAT | Cos | NOM | UNIVERSITAT |
| President/a | CU | Monsoriu Serra, Juan Antonio | Universitat Politècnica de València |
| Secretari/ària | TU | Pérez Arjona, Isabel | Universitat Politècnica de València |
| Vocal primer/a | TU | Remón Martín, Laura | Universitat de Saragossa |
| Vocal segon/a | TU | Cruz Hernández, Norge | Universitat de Sevilla |
| Vocal tercer/a | CU | Díez Cremades, Antonio | Universitat de València |

| MEMBRES DE LA COMISSIÓ SUPLENT | | | |
|--------------------------------|-----|----------------------------------|-------------------------------------|
| QUALITAT | Cos | NOM | UNIVERSITAT |
| President/a | CU | Manjón Herrera, Francisco Javier | Universitat Politècnica de València |
| Secretari/ària | TU | Rey Tormos, Romina María del | Universitat Politècnica de València |
| Vocal primer/a | TU | Tórtola Baixauli, María Amparo | Universitat de València |
| Vocal segon/a | CU | Jiménez Muñoz, Juan Carlos | Universitat de València |
| Vocal tercer/a | CU | Gallego Rico, Sergi | Universitat d'Alacant |

ANNEX II C4_24 COMISSIONS DE SELECCIÓ

| DADES DE LA CONVOCATÒRIA C04/24 | |
|---------------------------------|-------------------------------|
| Plaça o places: | 6761 |
| Categoria | Professor/a permanent laboral |
| Departament: | Física Aplicada |
| Àrea de coneixement: | Física Aplicada |

| MEMBRES DE LA COMISSIÓ TITULAR | | | |
|--------------------------------|-----|--------------------------------|-------------------------------------|
| QUALITAT | Cos | NOM | UNIVERSITAT |
| President/a | CU | Candelas Valiente, Pilar | Universitat Politècnica de València |
| Secretari/ària | TU | Bravo Plana-Sala, José María | Universitat Politècnica de València |
| Vocal primer/a | CU | Mascaraque Susunaga, Arantzazu | Universitat Complutense de Madrid |
| Vocal segon/a | CU | Pérez García, Lucas | Universitat Complutense de Madrid |
| Vocal tercer/a | CU | Untiedt Lecuona, Carlos | Universitat d'Alacant |

| MEMBRES DE LA COMISSIÓ SUPLENT | | | |
|--------------------------------|-----|------------------------------------|-------------------------------------|
| QUALITAT | Cos | NOM | UNIVERSITAT |
| President/a | CU | Muñoz Roca, María Del Carmen | Universitat Politècnica de València |
| Secretari/ària | TU | Cervera Moreno, Francisco Salvador | Universitat Politècnica de València |
| Vocal primer/a | CU | Varela Del Arco, María | Universitat Complutense de Madrid |
| Vocal segon/a | CU | Beléndez Vázquez, Augusto | Universitat d'Alacant |
| Vocal tercer/a | CU | Sánchez Royo, Juan Francisco | Universitat de València |

| DADES DE LA CONVOCATÒRIA C04/24 | |
|---------------------------------|-------------------------------|
| Plaça o places: | 6760 |
| Categoria | Professor/a permanent laboral |
| Departament: | Física Aplicada |
| Àrea de coneixement: | Física Aplicada |

| MEMBRES DE LA COMISSIÓ TITULAR | | | |
|--------------------------------|-----|------------------------------|-------------------------------------|
| QUALITAT | Cos | NOM | UNIVERSITAT |
| President/a | CU | Candelas Valiente, Pilar | Universitat Politècnica de València |
| Secretari/ària | TU | Bravo Plana-Sala, José María | Universitat Politècnica de València |
| Vocal primer/a | CU | Cros Stötter, Ana | Universitat de València |
| Vocal segon/a | CU | Perea Moreno, Alberto Jesús | Universitat de Còrdova |
| Vocal tercer/a | TU | Francés Monllor, Jorge | Universitat d'Alacant |

| MEMBRES DE LA COMISSIÓ SUPLENT | | | |
|--------------------------------|-----|------------------------------------|-------------------------------------|
| QUALITAT | Cos | NOM | UNIVERSITAT |
| President/a | CU | Muñoz Roca, María Del Carmen | Universitat Politècnica de València |
| Secretari/ària | TU | Cervera Moreno, Francisco Salvador | Universitat Politècnica de València |
| Vocal primer/a | CU | Laguna Luna, Ana María | Universitat de Còrdova |
| Vocal segon/a | TU | Martínez García, Gonzalo | Universitat de Còrdova |
| Vocal tercer/a | CU | Gallego Rico, Sergi | Universitat d'Alacant |

ANNEX II C4_24 COMISSIONS DE SELECCIÓ

| DADES DE LA CONVOCATÒRIA C04/24 | |
|---------------------------------|-------------------------------|
| Plaça o places: | 6763 |
| Categoria | Professor/a permanent laboral |
| Departament: | Enginyeria Electrònica |
| Àrea de coneixement: | Tecnologia Electrònica |

| MEMBRES DE LA COMISSIÓ TITULAR | | | |
|--------------------------------|-----|-------------------------------|-------------------------------------|
| QUALITAT | Cos | NOM | UNIVERSITAT |
| President/a | CU | Mora Mas, Francisco José | Universitat Politècnica de València |
| Secretari/ària | TU | Jiménez Jiménez, Yolanda | Universitat Politècnica de València |
| Vocal primer/a | TU | Cervigón Abad, Raquel | Universitat de Castella – la Manxa |
| Vocal segon/a | TU | Girbés Juan, Vicent | Universitat de València |
| Vocal tercer/a | TU | Zangroniz Cantabrana, Roberto | Universitat de Castella – la Manxa |
| MEMBRES DE LA COMISSIÓ SUPLENT | | | |
| QUALITAT | Cos | NOM | UNIVERSITAT |
| President/a | CU | Arnau Vives, Antonio | Universitat Politècnica de València |
| Secretari/ària | TU | Prats Boluda, Gema | Universitat Politècnica de València |
| Vocal primer/a | TU | Portela García, Marta | Universitat Carles III de Madrid |
| Vocal segon/a | CU | Arce Diego, José Luis | Universitat de Cantàbria |
| Vocal tercer/a | CU | Pérez Higuera, Pedro Jesús | Universitat de Jaén |

| DADES DE LA CONVOCATÒRIA C04/24 | |
|---------------------------------|--------------------------------------|
| Plaça o places: | 6755 |
| Categoria | Professor/a permanent laboral |
| Departament: | Enginyeria Hidràulica i Medi Ambient |
| Àrea de coneixement: | Enginyeria Hidràulica |

| MEMBRES DE LA COMISSIÓ TITULAR | | | |
|--------------------------------|-----|---------------------------------|-------------------------------------|
| QUALITAT | Cos | NOM | UNIVERSITAT |
| President/a | CU | Escuder Bueno, Ignacio | Universitat Politècnica de València |
| Secretari/ària | TU | Pachés Giner, María Aguas Vivas | Universitat Politècnica de València |
| Vocal primer/a | TU | Pulido Calvo, Inmaculada | Universitat de Huelva |
| Vocal segon/a | CU | Camacho Poyato, Emilio | Universitat de Còrdova |
| Vocal tercer/a | CU | Toledo Municio, Miguel Ángel | Universitat Politècnica de Madrid |
| MEMBRES DE LA COMISSIÓ SUPLENT | | | |
| QUALITAT | Cos | NOM | UNIVERSITAT |
| President/a | CU | Francés García, Félix Ramón | Universitat Politècnica de València |
| Secretari/ària | TU | Sebastiá Frasset, María Teresa | Universitat Politècnica de València |
| Vocal primer/a | CU | Rodríguez Sinobas, Leonor | Universitat Politècnica de Madrid |
| Vocal segon/a | TU | Delgado Ramos, Fernando | Universitat de Granada |
| Vocal tercer/a | CU | Rodríguez Díaz, Juan Antonio | Universitat de Còrdova |

ANNEX II C4_24 COMISSIONS DE SELECCIÓ

| DADES DE LA CONVOCATÒRIA C04/24 | |
|---------------------------------|-------------------------------|
| Plaça o places: | 6756 |
| Categoria | Professor/a permanent laboral |
| Departament: | Química |
| Àrea de coneixement: | Química Inorgànica |

| MEMBRES DE LA COMISSIÓ TITULAR | | | |
|--------------------------------|-----|---------------------------------|-------------------------------------|
| QUALITAT | Cos | NOM | UNIVERSITAT |
| President/a | CU | Bañuls Polo, María José | Universitat Politècnica de València |
| Secretari/ària | CEU | Soto Camino, Juan | Universitat Politècnica de València |
| Vocal primer/a | TU | Julián López, Beatriz | Universitat Jaume I |
| Vocal segon/a | CU | Amorós Del Toro, Pedro José | Universitat de València |
| Vocal tercer/a | TU | Ramos Gallego, María Del Mar | Universitat Rei Joan Carles |
| MEMBRES DE LA COMISSIÓ SUPLENT | | | |
| QUALITAT | Cos | NOM | UNIVERSITAT |
| President/a | CU | Jiménez Molero, María Consuelo | Universitat Politècnica de València |
| Secretari/ària | TU | González Martínez, Miguel Ángel | Universitat Politècnica de València |
| Vocal primer/a | CU | Cordoncillo Cordoncillo, Eloísa | Universitat Jaume I |
| Vocal segon/a | CU | Casado Santana, Carmen M. | Universitat Autònoma de Madrid |
| Vocal tercer/a | CU | Martínez Ruiz, María Paloma | Universitat Complutense de Madrid |

ANNEX III

Sistemes d'identificació i signatura

Per a omplir la sol·licitud heu d'identificar-vos electrònicament mitjançant qualsevol dels sistemes d'identificació i signatura acceptats en la seu electrònica de la Universitat Politècnica de València, que figuren detallats en l'adreça web següent:

https://sede.upv.es/oficina_tactica/?idioma=ca_ES#/tramita/19/186

A continuació, es detallen les característiques principals de cada un:

CI@ve-Identificació (sistema recomanat): és la plataforma comuna del sector públic administratiu estatal per a la identificació i autenticació electròniques mitjançant l'ús de claus concertades, oberta per a usar-la totes les administracions públiques.

Proporciona diferents sistemes d'identificació electrònica, entre els quals: DNI electrònic, certificats electrònics d'autoritats de certificació reconegudes a Espanya, sistema de clau permanent promogut per la GISS, sistema de clau temporal PIN24H promogut per l'AEAT o node EIDAS (reconeixement de certificats transfronterers que emeten autoritats de certificació d'altres països en l'entorn de la UE).

A causa de la usabilitat més bona que té, es recomana com a sistema preferent l'ús del sistema basat en la clau permanent de la GISS. És un sistema que està orientat a accessos habituals a diferents organismes. Per a usar-lo, únicament fa falta haver obtingut prèviament la credencial electrònica d'identificació mitjançant algun dels procediments previstos. Per a la qual cosa heu de registrar-vos en el sistema bé de manera presencial, en alguna de les oficines de registre adherides al sistema, o bé per internet, si ja disposeu d'un certificat electrònic reconegut vigent. Si sou membre de la comunitat universitària, la Universitat Politècnica de València disposa d'un punt de registre de CI@ve.

Més informació: www.clave.gob.es

Certificats electrònics

Certificats electrònics per a persona física que emeten diferents autoritats de certificació reconegudes a Espanya. Tots requereixen un procés d'acreditació personal previ en algun dels punts de registre associats a l'autoritat de certificació que l'emet (FNMT, ACCV, Camerfirma, etc.).

Si sou membre de la comunitat universitària, la Universitat Politècnica de València disposa d'un punt de registre associat a l'ACCV (Agència de Tecnologia i Certificació Electrònica de la Generalitat Valenciana).

Més informació: <https://www.accv.es/vl/>

DNI electrònic (DNÍe):

Tal com inclou la Declaració de Pràctiques de Certificació del DNI, els certificats electrònics es poden utilitzar:

Com a mitjà d'autenticació de la identitat, el certificat d'autenticació (*Digital Signature*) assegura al titular, en la comunicació electrònica, acreditar la seua identitat davant de qualsevol.

Com a mitjà de firma electrònica de documents, mitjançant l'ús del certificat de signatura (*non Repudition*), el receptor d'un missatge firmat electrònicament pot verificar l'autenticitat de la signatura, i pot així demostrar la identitat del signant sense que pugui repudiar-lo.

Com a mitjà de certificació d'integritat d'un document, permet comprovar que el document no l'ha modificat cap agent extern a la comunicació.

Més informació: <https://www.dnielectronico.es/portaldnie/>

Compte d'usuari UPVNet:

Sistema d'identificació personal basat en clau concertada (usuari i contrasenya) proporcionat a tots els membres de la comunitat universitària.

Més informació:

<https://www.upv.es/entidades/ASIC/catalogo/346935normalv.html>

ANNEX IV

EXCEPCIONALITAT TÈCNICA

Quan per motius tècnics excepcionals atribuïbles a l'Administració, no siga possible completar els passos dits per mitjans electrònics durant un període prolongat dins del termini estipulat, les persones interessades podran presentar la sol·licitud per mitjans no electrònics.

Per a completar amb èxit el procés de sol·licitud en circumstàncies d'excepcionalitat tècnica, s'han de fer els passos següents dins del termini estipulat:

- a) Descarregar i imprimir un model de sol·licitud en blanc, accessible en l'adreça web següent:
<http://www.upv.es/entidades/SRH/pdi/U0781102.doc>
- b) Omplir-lo i incloure-hi una firma manuscrita.
- c) Pagar la taxa corresponent (si escau, segons la situació personal), mitjançant ingrés, dins del termini de presentació d'instàncies, en efectiu o transferència bancària, en el compte «Universitat Politècnica de València», número ES49 2100 7084 5113 0002 1698; s'ha d'especificar en el resguard el nom i cognoms i el número de la plaça o places que conformen el concurs en què es vol participar.
- d) Registrar presencialment la sol·licitud i la documentació exigida, bé en el Registre General de la Universitat Politècnica de València, en el Registre de l'Escola Politècnica Superior d'Alcoi, en el Registre de l'Escola Politècnica Superior de Gandia, o per qualsevol dels sistemes que preveu l'article 16.4 de la Llei del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

No s'admetran i, conseqüentment, quedaran excloses del procés selectiu, les persones que, no concorrent circumstàncies d'excepcionalitat tècnica demostrables, registren la sol·licitud presencialment mitjançant el procés descrit.

ANEXO I
RELACIÓN Y CATEGORIA DE LAS PLAZAS OFERTADAS
CONVOCATORIA: C04/24 (2024/D/LDI/CC/2)

BIOTECNOLOGÍA

Area: Bioquímica y Biología Molecular
– Centro: E.T.S.I. Agronómica y Medio Natural

No. de Plazas: 1 Códigos(s) de la(s) plaza(s): 6759
Categoría: PPL Dedicación: C01
Perfil: Fundamentos y aplicaciones biotecnológicas. Biología y biotecnología reproductiva de las plantas

FÍSICA APLICADA

Area: Física Aplicada
– Centro: E.T.S.I. Aeroespacial y Diseño Industrial

No. de Plazas: 1 Códigos(s) de la(s) plaza(s): 6762
Categoría: PPL Dedicación: C01
Perfil: Psychoacoustics. Física

– Centro: E.T.S.I. de Telecomunicación

No. de Plazas: 1 Códigos(s) de la(s) plaza(s): 6760
Categoría: PPL Dedicación: C01
Perfil: Física I. Física cuántica

– Centro: E.T.S.I. de Telecomunicación

No. de Plazas: 1 Códigos(s) de la(s) plaza(s): 6761
Categoría: PPL Dedicación: C01
Perfil: Física II. Física cuántica

INGENIERÍA ELECTRÓNICA

Area: Tecnología Electrónica
– Centro: E.T.S.I. de Telecomunicación

No. de Plazas: 1 Códigos(s) de la(s) plaza(s): 6763
Categoría: PPL Dedicación: C01
Perfil: Sensores. Instrumentación y control industrial. Sistemas complejos bioinspirados

INGENIERÍA HIDRÁULICA Y MEDIO AMBIENTE

Area: Ingeniería Hidráulica
– Centro: E.T.S.I. de Caminos, Canales y Puertos

No. de Plazas: 1 Códigos(s) de la(s) plaza(s): 6755
Categoría: PPL Dedicación: C01
 Perfil:Hidráulica e hidrología. Sistemas de recursos hídricos
 Requisito específico: Haber obtenido el certificado R3 dentro del marco del programa
 Juan de la Cierva-Incorporación.

QUÍMICA

Area: Química Inorgánica
– Centro: E.T.S.I Aeroespacial y Diseño Industrial

No. de Plazas: 1 Códigos(s) de la(s) plaza(s): 6756
Categoría: PPL Dedicación: C01
 Perfil:Fundamentos químicos para ingeniería I. Ampliación de ciencia de materiales.
 Química

ANEXO II C4_24 COMISIONES DE SELECCIÓN

| DATOS DE LA CONVOCATORIA C04/24 | |
|---------------------------------|---------------------------------|
| Plaza/s: | 6759 |
| Categoría | Profesor/a Permanente Laboral |
| Departamento: | Biología |
| Área de conocimiento: | Bioquímica y Biología Molecular |

| MIEMBROS DE LA COMISIÓN TITULAR | | | |
|----------------------------------|--------|------------------------------|-------------------------------------|
| CALIDAD | Cuerpo | NOMBRE | UNIVERSIDAD |
| Presidente/a | CU | Fita Fernández, Ana María | Universitat Politècnica de València |
| Secretario/a | TU | Bueso Ródenas, Eduardo | Universitat Politècnica de València |
| Vocal primero/a | TU | Giraldo Carbajo, Patricia | Universidad Politécnica de Madrid |
| Vocal segundo/a | CU | Gómez Cadenas, Aurelio | Universidad Jaume I |
| Vocal tercero/a | CU | Heredia Bayona, Antonio | Universidad de Málaga |
| MIEMBROS DE LA COMISIÓN SUPLENTE | | | |
| CALIDAD | Cuerpo | NOMBRE | UNIVERSIDAD |
| Presidente/a | CU | Yenush, Lynne Paula | Universitat Politècnica de València |
| Secretario/a | TU | Belles Albert, José María | Universitat Politècnica de València |
| Vocal primero/a | CU | González Bosch, Carmen | Universitat de Valencia |
| Vocal segundo/a | TU | González Guzmán, Miguel | Universidad Jaume I |
| Vocal tercero/a | CU | Carrasco Sorlí, Pedro Miguel | Universitat de Valencia |

| DATOS DE LA CONVOCATORIA C04/24 | |
|---------------------------------|-------------------------------|
| Plaza/s: | 6762 |
| Categoría | Profesor/a Permanente Laboral |
| Departamento: | Física Aplicada |
| Área de conocimiento: | Física Aplicada |

| MIEMBROS DE LA COMISIÓN TITULAR | | | |
|----------------------------------|--------|----------------------------------|-------------------------------------|
| CALIDAD | Cuerpo | NOMBRE | UNIVERSIDAD |
| Presidente/a | CU | Monsoriu Serra, Juan Antonio | Universitat Politècnica de València |
| Secretario/a | TU | Pérez Arjona, Isabel | Universitat Politècnica de València |
| Vocal primero/a | TU | Remón Martín, Laura | Universidad de Zaragoza |
| Vocal segundo/a | TU | Cruz Hernández, Norge | Universidad de Sevilla |
| Vocal tercero/a | CU | Díez Cremades, Antonio | Universitat de Valencia |
| MIEMBROS DE LA COMISIÓN SUPLENTE | | | |
| CALIDAD | Cuerpo | NOMBRE | UNIVERSIDAD |
| Presidente/a | CU | Manjón Herrera, Francisco Javier | Universitat Politècnica de València |
| Secretario/a | TU | Rey Tormos, Romina María del | Universitat Politècnica de València |
| Vocal primero/a | TU | Tórtola Baixauli, María Amparo | Universitat de Valencia |
| Vocal segundo/a | CU | Jiménez Muñoz, Juan Carlos | Universitat de Valencia |
| Vocal tercero/a | CU | Gallego Rico, Sergi | Universidad de Alicante |
| DATOS DE LA CONVOCATORIA C04/24 | | | |

ANEXO II C4_24 COMISIONES DE SELECCIÓN

| | |
|-----------------------|-------------------------------|
| Plaza/s: | 6761 |
| Categoría | Profesor/a Permanente Laboral |
| Departamento: | Física Aplicada |
| Área de conocimiento: | Física Aplicada |

| MIEMBROS DE LA COMISIÓN TITULAR | | | |
|----------------------------------|--------|------------------------------------|-------------------------------------|
| CALIDAD | Cuerpo | NOMBRE | UNIVERSIDAD |
| Presidente/a | CU | Candelas Valiente, Pilar | Universitat Politècnica de València |
| Secretario/a | TU | Bravo Plana-Sala, José María | Universitat Politècnica de València |
| Vocal primero/a | CU | Mascaraque Susunaga, Arantzazu | Universidad Complutense de Madrid |
| Vocal segundo/a | CU | Pérez García, Lucas | Universidad Complutense de Madrid |
| Vocal tercero/a | CU | Untiedt Lecuona, Carlos | Universidad de Alicante |
| MIEMBROS DE LA COMISIÓN SUPLENTE | | | |
| CALIDAD | Cuerpo | NOMBRE | UNIVERSIDAD |
| Presidente/a | CU | Muñoz Roca, María Del Carmen | Universitat Politècnica de València |
| Secretario/a | TU | Cervera Moreno, Francisco Salvador | Universitat Politècnica de València |
| Vocal primero/a | CU | Varela Del arco, María | Universidad Complutense de Madrid |
| Vocal segundo/a | CU | Beléndez Vázquez, Augusto | Universidad de Alicante |
| Vocal tercero/a | CU | Sánchez Royo, Juan Francisco | Universitat de Valencia |

| DATOS DE LA CONVOCATORIA C04/24 | |
|---------------------------------|-------------------------------|
| Plaza/s: | 6760 |
| Categoría | Profesor/a Permanente Laboral |
| Departamento: | Física Aplicada |
| Área de conocimiento: | Física Aplicada |

| MIEMBROS DE LA COMISIÓN TITULAR | | | |
|----------------------------------|--------|------------------------------------|-------------------------------------|
| CALIDAD | Cuerpo | NOMBRE | UNIVERSIDAD |
| Presidente/a | CU | Candelas Valiente, Pilar | Universitat Politècnica de València |
| Secretario/a | TU | Bravo Plana-Sala, José María | Universitat Politècnica de València |
| Vocal primero/a | CU | Cros Stötter, Ana | Universitat de Valencia |
| Vocal segundo/a | CU | Perea Moreno, Alberto Jesús | Universidad de Córdoba |
| Vocal tercero/a | TU | Francés Monllor, Jorge | Universidad de Alicante |
| MIEMBROS DE LA COMISIÓN SUPLENTE | | | |
| CALIDAD | Cuerpo | NOMBRE | UNIVERSIDAD |
| Presidente/a | CU | Muñoz Roca, María Del Carmen | Universitat Politècnica de València |
| Secretario/a | TU | Cervera Moreno, Francisco Salvador | Universitat Politècnica de València |
| Vocal primero/a | CU | Laguna Luna, Ana María | Universidad de Córdoba |
| Vocal segundo/a | TU | Martínez García, Gonzalo | Universidad de Córdoba |
| Vocal tercero/a | CU | Gallego Rico, Sergi | Universidad de Alicante |

| DATOS DE LA CONVOCATORIA C04/24 | |
|---------------------------------|------|
| Plaza/s: | 6763 |

ANEXO II C4_24 COMISIONES DE SELECCIÓN

| | |
|-----------------------|-------------------------------|
| Categoría | Profesor/a Permanente Laboral |
| Departamento: | Ingeniería Electrónica |
| Área de conocimiento: | Tecnología Electrónica |

| MIEMBROS DE LA COMISIÓN TITULAR | | | |
|----------------------------------|--------|-------------------------------|-------------------------------------|
| CALIDAD | Cuerpo | NOMBRE | UNIVERSIDAD |
| Presidente/a | CU | Mora Mas, Francisco José | Universitat Politècnica de València |
| Secretario/a | TU | Jiménez Jiménez, Yolanda | Universitat Politècnica de València |
| Vocal primero/a | TU | Cervigón Abad, Raquel | Universidad de Castilla – La Mancha |
| Vocal segundo/a | TU | Girbes Juan, Vicent | Universitat de Valencia |
| Vocal tercero/a | TU | Zangroniz Cantabrana, Roberto | Universidad de Castilla – La Mancha |
| MIEMBROS DE LA COMISIÓN SUPLENTE | | | |
| CALIDAD | Cuerpo | NOMBRE | UNIVERSIDAD |
| Presidente/a | CU | Arnau Vives, Antonio | Universitat Politècnica de València |
| Secretario/a | TU | Prats Boluda, Gema | Universitat Politècnica de València |
| Vocal primero/a | TU | Portela García, Marta | Universidad Carlos III de Madrid |
| Vocal segundo/a | CU | Arce Diego, José Luis | Universidad de Cantabria |
| Vocal tercero/a | CU | Pérez Higuera, Pedro Jesús | Universidad de Jaén |

| DATOS DE LA CONVOCATORIA C04/24 | |
|---------------------------------|--|
| Plaza/s: | 6755 |
| Categoría | Profesor/a Permanente Laboral |
| Departamento: | Ingeniería Hidráulica y Medio Ambiente |
| Área de conocimiento: | Ingeniería Hidráulica |

| MIEMBROS DE LA COMISIÓN TITULAR | | | |
|----------------------------------|--------|---------------------------------|-------------------------------------|
| CALIDAD | Cuerpo | NOMBRE | UNIVERSIDAD |
| Presidente/a | CU | Escuder Bueno, Ignacio | Universitat Politècnica de València |
| Secretario/a | TU | Pachés Giner, María Aguas Vivas | Universitat Politècnica de València |
| Vocal primero/a | TU | Pulido Calvo, Inmaculada | Universidad de Huelva |
| Vocal segundo/a | CU | Camacho Poyato, Emilio | Universidad de Córdoba |
| Vocal tercero/a | CU | Toledo Municio, Miguel Ángel | Universidad Politécnica de Madrid |
| MIEMBROS DE LA COMISIÓN SUPLENTE | | | |
| CALIDAD | Cuerpo | NOMBRE | UNIVERSIDAD |
| Presidente/a | CU | Francés García, Félix Ramón | Universitat Politècnica de València |
| Secretario/a | TU | Sebastiá Frasset, María Teresa | Universitat Politècnica de València |
| Vocal primero/a | CU | Rodríguez Sinobas, Leonor | Universidad Politécnica de Madrid |
| Vocal segundo/a | TU | Delgado Ramos, Fernando | Universidad de Granada |
| Vocal tercero/a | CU | Rodríguez Díaz, Juan Antonio | Universidad de Córdoba |

ANEXO II C4_24 COMISIONES DE SELECCIÓN

DATOS DE LA CONVOCATORIA C04/24

Plaza/s: 6756
Categoría: Profesor/a Permanente Laboral
Departamento: Química
Área de conocimiento: Química Inorgánica

MIEMBROS DE LA COMISIÓN TITULAR

| CALIDAD | Cuerpo | NOMBRE | UNIVERSIDAD |
|-----------------|--------|------------------------------|-------------------------------------|
| Presidente/a | CU | Bañuls Polo, María José | Universitat Politècnica de València |
| Secretario/a | CEU | Soto Camino, Juan | Universitat Politècnica de València |
| Vocal primero/a | TU | Julián López, Beatriz | Universidad Jaume I |
| Vocal segundo/a | CU | Amoros Del toro, Pedro José | Universitat de Valencia |
| Vocal tercero/a | TU | Ramos Gallego, María Del Mar | Universidad Rey Juan Carlos |

MIEMBROS DE LA COMISIÓN SUPLENTE

| CALIDAD | Cuerpo | NOMBRE | UNIVERSIDAD |
|-----------------|--------|---------------------------------|-------------------------------------|
| Presidente/a | CU | Jiménez Molero, María Consuelo | Universitat Politècnica de València |
| Secretario/a | TU | González Martínez, Miguel Ángel | Universitat Politècnica de València |
| Vocal primero/a | CU | Cordoncillo Cordoncillo, Eloísa | Universidad Jaume I |
| Vocal segundo/a | CU | Casado Santana, Carmen M. | Universidad Autónoma de Madrid |
| Vocal tercero/a | CU | Martinez Ruiz, María Paloma | Universidad Complutense de Madrid |

ANEXO III

Sistemas de identificación y firma

Para cumplimentar su solicitud debe identificarse electrónicamente mediante cualquiera de los sistemas de identificación y firma aceptados en la Sede electrónica de la Universitat Politècnica de València, que figuran detallados en la siguiente dirección web:

https://sede.upv.es/oficina_tactica/?idioma=es_ES#/tramita/19/186

A continuación, se detallan las características principales de cada uno de ellos:

Cl@ve-Identificación (sistema recomendado): Es la plataforma común del Sector Público Administrativo Estatal para la identificación y autenticación electrónicas mediante el uso de claves concertadas, abierta a su utilización por parte de todas las Administraciones Públicas.

Proporciona distintos sistemas de identificación electrónica, entre ellos: DNI electrónico, certificados electrónicos de Autoridades de Certificación reconocidas en España, sistema de clave permanente promovido por la GISS, sistema de clave temporal PIN24H promovido por la AEAT o nodo EIDAS (reconocimiento de certificados transfronterizos emitidos por Autoridades de Certificación de otros países en el entorno de la UE).

Debido a su mejor usabilidad, se recomienda como sistema preferente el uso del sistema basado en la clave permanente promovida por la GISS. Este sistema está orientado a accesos habituales a distintos organismos. Para usar este sistema, únicamente se necesita haber obtenido previamente la credencial electrónica de identificación mediante alguno de los procedimientos previstos. Para ello deberás registrarte en el sistema bien de forma presencial, en alguna de las oficinas de registro adheridas al sistema, o bien por internet, si ya dispones de un certificado electrónico reconocido vigente. Si eres miembro de la comunidad universitaria, la Universitat Politècnica de València dispone de un punto de registro de Cl@ve.

Más información: www.clave.gob.es

Certificados electrónicos:

Certificados electrónicos para persona física emitidos por distintas Autoridades de Certificación reconocidas en España. Todos ellos requieren de un proceso de acreditación personal previo en alguno de los puntos de registro asociados a la Autoridad de Certificación que lo emite (FNMT, ACCV, Camerfirma, etc...).

Si es miembro de la comunidad universitaria, la Universitat Politècnica de València dispone de un punto de registro asociado a la ACCV (Agencia de Tecnología y Certificación Electrónica de la Generalitat Valenciana).

Más información: <https://www.accv.es/ciudadanos/>

DNI electrónico (DNIe):

Tal y como recoge la Declaración de Prácticas de Certificación del DNI, los certificados electrónicos podrán utilizarse:

Como medio de Autenticación de la Identidad, el Certificado de Autenticación (Digital Signature) asegura al titular, en la comunicación electrónica, acreditar su identidad frente a cualquiera.

Como medio de firma electrónica de documentos, mediante la utilización del Certificado de Firma (non Repudition), el receptor de un mensaje firmado electrónicamente puede verificar la autenticidad de esa firma, pudiendo de esta forma demostrar la identidad del firmante sin que este pueda repudiarlo.

Como medio de certificación de Integridad de un documento, permite comprobar que el documento no ha sido modificado por ningún agente externo a la comunicación.

Más información: <https://www.dnielectronico.es/PortalDNIe/>

Cuenta de usuario UPVNet:

Sistema de identificación personal basado en clave concertada (usuario y contraseña) proporcionado a todos los miembros de la comunidad universitaria.

Más información:

<https://www.upv.es/entidades/ASIC/catalogo/346935normalc.html>

ANEXO IV

EXCEPCIONALIDAD TÉCNICA

Cuando por motivos técnicos excepcionales atribuibles a la Administración, no sea posible completar los pasos anteriores por medios electrónicos durante un periodo prolongado dentro del plazo estipulado, las personas interesadas podrán presentar su solicitud por medios no electrónicos.

Para completar con éxito el proceso de solicitud en circunstancias de excepcionalidad técnica, deberá realizar los siguientes pasos dentro del plazo estipulado:

- a) Descargar e imprimir un modelo de solicitud en blanco accesible en la siguiente dirección web:
- b) (<http://www.upv.es/entidades/SRH/pdi/U0781102.doc>)
- c) Complimentar dicho modelo e incluir una firma manuscrita.
- d) Pagar la tasa correspondiente (si procede, en función de su situación personal), mediante ingreso, dentro del plazo de presentación de instancias, en efectivo o transferencia bancaria, en la cuenta «Universitat Politècnica de València», número ES49 2100 7084 5113 0002 1698, especificando en el resguardo el nombre y apellidos y el número de la plaza o plazas que conforman el concurso en que se desea participar.
- e) Registrar presencialmente la solicitud y la documentación exigida, bien en el Registro General de la Universitat Politècnica de València, en el Registro de la Escuela Politécnica Superior de Alcoi, en el Registro de la Escuela Politécnica Superior de Gandía, o por cualquiera de los sistemas previstos en el artículo 16.4 de la Ley del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

No serán admitidas y, consecuentemente, quedarán excluidas del proceso selectivo aquellas personas que, no concurriendo circunstancias de excepcionalidad técnica demostrables, hayan registrado presencialmente su solicitud mediante el proceso antes descrito.