

Presidència de la Generalitat

RESOLUCIÓ de 12 de juny de 2024, de la Presidència de la Generalitat, per la qual es convoquen, per a l'any 2024, subvencions destinades a les entitats ciutadanes de la Comunitat Valenciana, per a l'enfortiment de la participació ciutadana en l'àmbit de l'associacionisme. [2024/5741]

L'Orde 4/2016, de 3 de juny, de la Conselleria de Transparència, Responsabilitat Social, Participació i Cooperació, per la qual s'establixen les bases reguladores conjuntes de les subvencions destinades a les entitats locals (ajuntaments, mancomunitats i altres fórmules associatives), entitats ciutadanes, centres valencians en l'exterior (CEVEX) i les seues federacions i confederacions, cases regionals d'altres comunitats a la Comunitat Valenciana, i les seues federacions i confederacions, per al foment de la participació ciutadana, la transparència i l'accés a la informació pública (DOGV núm. 7798, de 06.06.2016), modificada pel Decret 11/2024, de 17 d'abril, del president de la Generalitat (DOGV núm. 9855, de 23.05.2024), regula en el títol II, capítol III, les bases per a la concessió de subvencions destinades a entitats ciutadanes de la Comunitat Valenciana.

La convocatòria d'estes ajudes està prevista en el Pla estratègic de subvencions de la Presidència de la Generalitat i els seus organismes públics, per al període 2024-2026, aprovat el 15 de març de 2024 (DOGV núm. 9813, de 21.03.2024).

La participació ciutadana és competència de la Presidència de la Generalitat, de conformitat amb el que es preveu en l'article 2 del Decret 10/2023, de 19 de juliol, del president de la Generalitat, pel qual es determinen el nombre i la denominació de les conselleries, i les seues atribucions; el Decret 112/2023, de 25 de juliol, del Consell, pel qual estableix l'estructura orgànica bàsica de la Presidència i de les conselleries de la Generalitat; i el Decret 131/2023, de 10 d'agost, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament orgànic i funcional de la Presidència de la Generalitat.

A la vista de tot això, i de conformitat amb l'article 160.4.b) de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions (d'ara en avant, LHPG) i l'apartat primer, 2.e) de la Resolució de 8 de novembre de 2023, del president de la Generalitat, per la qual delega determinades atribucions en diferents òrgans de la Presidència, resolc:

Primer. Objecte

Convocar, per a l'exercici 2024, subvencions destinades a les entitats ciutadanes de la Comunitat Valenciana per a l'enfortiment de la participació ciutadana en l'àmbit de l'associacionisme.

A este efecte, s'entendrà per participació ciutadana l'exercici del dret de la ciutadania a participar en el procés de presa de decisions públiques i en l'elaboració, execució i avaluació de les polítiques públiques.

Segon. Bases reguladores de la convocatòria

Les bases per les quals es regix esta convocatòria són les contingudes en l'Orde 4/2016, de 3 de juny, de la Conselleria de Transparència, Responsabilitat Social, Participació i Cooperació, per la qual s'establixen les bases reguladores conjuntes de les subvencions destinades a les entitats locals (ajuntaments, mancomunitats i altres fórmules associatives), entitats ciutadanes, centres valencians en l'exterior (CEVEX) i les seues federacions i confederacions, cases regionals d'altres comunitats a la Comunitat Valenciana, i les seues federacions i confederacions, per al foment de la participació ciutadana, la transparència i l'accés a la informació pública (DOGV núm. 7798, de 06.06.2016), modificada pel Decret 11/2024, de 17 d'abril, del president de la Generalitat (d'ara en avant, Orde 4/2016).

Tercer. Finançament

1. La present convocatòria de subvencions es finançarà amb càrrec a l'aplicació pressupostària 01.05.02.02.112H00, línia S0417, de la Llei 8/2023, de 27 de desembre, de pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2024, amb un crèdit màxim d'un milió cinc-cents mil euros (1.500.000,00 €).

Presidencia de la Generalitat

RESOLUCIÓN de 12 de junio de 2024, de la Presidencia de la Generalitat, por la que se convocan para el año 2024, subvenciones destinadas a las entidades ciudadanas de la Comunidad Valenciana, para el fortalecimiento de la participación ciudadana en el ámbito del asociacionismo. [2024/5741]

La Orden 4/2016, de 3 de junio, de la Conselleria de Transparència, Responsabilidad Social, Participación y Cooperación, por la que se establecen las bases reguladoras conjuntas de las subvenciones destinadas a las entidades locales (ayuntamientos, mancomunidades y otras fórmulas asociativas), entidades ciudadanas, centros valencianos en el exterior (CEVEX) y sus federaciones y confederaciones, casas regionales de otras comunidades en la Comunitat Valenciana, y sus federaciones y confederaciones, para el fomento de la participación ciudadana, la transparencia y el acceso a la información pública (DOGV 7798, 06.06.2016), modificada por el Decreto 11/2024, de 17 de abril, del presidente de la Generalitat (DOGV 9855, 23.05.2024), regula en el título II, capítulo III, las bases para la concesión de subvenciones destinadas a entidades ciudadanas de la Comunitat Valenciana.

La convocatoria de estas ayudas está prevista en el Plan estratégico de subvenciones de la Presidencia de la Generalitat y sus organismos públicos, para el periodo 2024-2026, aprobado el 15 de marzo de 2024 (DOGV 9813, 21.03.2024).

La participación ciudadana es competencia de la Presidencia de la Generalitat, de conformidad con lo previsto en el artículo 2 del Decreto 10/2023, de 19 de julio, del presidente de la Generalitat, por el que se determinan el número y la denominación de las consellerias, y sus atribuciones; el Decreto 112/2023, de 25 de julio, del Consell, por el que establece la estructura orgánica básica de la Presidencia y de las consellerias de la Generalitat; y el Decreto 131/2023, de 10 de agosto, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento orgánico y funcional de la Presidencia de la Generalitat.

En virtud de lo expuesto, y de conformidad con el artículo 160.4.b) de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones (en adelante, LHPG), y el apartado primero, 2.e) de la Resolución de 8 de noviembre de 2023, del presidente de la Generalitat, por la que delega determinadas atribuciones en diferentes órganos de la Presidencia, resuelvo:

Primero. Objeto

Convocar, para el ejercicio 2024, subvenciones destinadas a las entidades ciudadanas de la Comunitat Valenciana para el fortalecimiento de la participación ciudadana en el ámbito del asociacionismo.

A tal efecto, se entenderá por participación ciudadana el ejercicio del derecho de la ciudadanía a participar en el proceso de toma de decisiones públicas y en la elaboración, ejecución y evaluación de las políticas públicas.

Segundo. Bases reguladoras de la convocatoria

Las bases por las que se rige esta convocatoria son las contenidas en la Orden 4/2016, de 3 de junio, de la Conselleria de Transparència, Responsabilidad Social, Participación y Cooperación, por la que se establecen las bases reguladoras conjuntas de las subvenciones destinadas a las entidades locales (ayuntamientos, mancomunidades y otras fórmulas asociativas), entidades ciudadanas, centros valencianos en el exterior (CEVEX) y sus federaciones y confederaciones, casas regionales de otras comunidades en la Comunitat Valenciana, y sus federaciones y confederaciones, para el fomento de la participación ciudadana, la transparencia y el acceso a la información pública (DOGV 7798, 06.06.2016), modificada por el Decreto 11/2024, de 17 de abril, del presidente de la Generalitat (en adelante, Orden 4/2016).

Tercero. Financiación

1. La presente convocatoria de subvenciones se financiará con cargo a la aplicación presupuestaria 01.05.02.02.112H00, línea S0417, de la Ley 8/2023, de 27 de diciembre, de presupuestos de la Generalitat para el ejercicio 2024, con un crédito máximo de un millón quinientos mil euros (1.500.000,00 €).



2. Així mateix, en esta convocatòria es fixa una quantia addicional màxima de set-cents cinquanta mil euros (750.000,00 €) l'aplicació dels quals a la concessió de les subvencions no requerirà una nova convocatòria. L'efectivitat de la quantia addicional màxima queda condicionada a la declaració de disponibilitat de crèdit i, si és el cas, a l'aprovació prèvia de la modificació pressupostària procedent, en un moment anterior a la resolució de la concessió de la subvenció; tot això, de conformitat amb el que preveu l'article 11 del Decret 77/2019, de 7 juny, del Consell, de regulació del procediment de gestió del pressupost de la Generalitat.

Quart. Entitats beneficiàries

1. Podran beneficiar-se d'estes subvencions les confederacions, federacions, associacions i fundacions de la Comunitat Valenciana amb seu o delegació estable en esta, que complisquen els següents requisits:

a) Estar inscrites en el Registre nacional d'associacions o en el Registre autonòmic d'associacions de la Comunitat Valenciana o en aquells registres especials establits per la normativa vigent.

b) No estar incurses en les prohibicions que, per a obtenir la condició de persones beneficiàries de subvencions, estableix l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (d'ara en avant, LGS).

c) Estar adaptades, en el cas d'associacions i les seues federacions i confederacions, a l'àmbit d'aplicació de la Llei orgànica 1/2002, de 22 de març, reguladora del dret d'associació, i a la Llei 14/2008, de 18 de novembre, d'associacions de la Comunitat Valenciana.

En el cas de fundacions, estar adaptades a la Llei 8/1998, de 9 de desembre, de la Generalitat, de fundacions (per a fundacions de la Comunitat Valenciana), o a la Llei 50/2002, de 26 de desembre, de fundacions (per a fundacions d'àmbit estatal).

d) En el cas de confederacions, federacions i associacions veïnals, que els seus estatuts arrelleguen expressament el seu caràcter d'entitat veïnal.

2. No podran beneficiar-se d'estes subvencions:

a) Les associacions i federacions integrades en una federació o confederació, que hagueren sol·licitat subvenció en la present convocatòria per al mateix projecte presentat per la seua federació o confederació.

b) Les entitats en les quals concórrega alguna de les circumstàncies previstes en els apartats 2 i 3 de l'article 13 de l'LGS. A este efecte, l'entitat sol·licitant ha d'estar al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social previstes en els articles 18 i 19 del Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol (d'ara en avant, RLGS), circumstància que serà comprovada per l'òrgan instructor del procediment, d'acord amb el que s'estableix en l'apartat huit d'esta resolució.

La justificació de les entitats de no estar incurses en les prohibicions per a obtenir la condició de persona beneficiària contingudes en els apartats 2 i 3 de l'article 13 de l'LGS es realitzarà mitjançant una declaració responsable.

Quint. Objectius i activitats subvencionables

1. Se subvencionaran les actuacions amb els següents objectius generals:

a) Dissenyar i executar accions de formació en matèria de participació ciutadana, foment de l'associacionisme i foment de la cultura de la transparència, afavorint una major relació de les entitats ciutadanes amb el seu entorn.

b) Millorar la capacitat de les entitats per a desenvolupar el seu projecte associatiu i les activitats derivades mitjançant el foment de la participació de les persones associades en el dia a dia de l'entitat i la transparència de les seues actuacions.

c) Fomentar l'associacionisme, la cooperació interassociativa o el treball en xarxa amb altres entitats per a l'assoliment d'interessos comuns i d'optimització de recursos, mitjans i informació.

2. Els objectius específics, que hauran de definir-se i desenvolupar-se en el projecte, consistiran a:

a) Fomentar l'associacionisme i la participació ciutadana entre persones i entitats i l'adhesió de les persones i associacions en col·lectius organitzats per a dur a terme accions dirigides a millorar la qualitat de vida de les persones associades, els col·lectius representats i la ciutadania en general.

2. Así mismo, en esta convocatoria se fija una cuantía adicional máxima de setecientos cincuenta mil euros (750.000,00 €) cuya aplicación a la concesión de las subvenciones no requerirá una nueva convocatoria. La efectividad de la cuantía adicional máxima queda condicionada a la declaración de disponibilidad de crédito y, en su caso, a la aprobación previa de la modificación presupuestaria procedente, en un momento anterior a la resolución de la concesión de la subvención; todo ello, de conformidad con lo que prevé el artículo 11 del Decreto 77/2019, de 7 junio, del Consell, de regulación del procedimiento de gestión del presupuesto de la Generalitat.

Cuarto. Entidades beneficiarias

1. Podrán beneficiarse de estas subvenciones las confederaciones, federaciones, asociaciones y fundaciones de la Comunitat Valenciana con sede o delegación estable en esta, que cumplan los siguientes requisitos:

a) Estar inscritas en el Registro nacional de asociaciones o en el Registro autonómico de asociaciones de la Comunitat Valenciana o en aquellos registros especiales establecidos por la normativa vigente.

b) No estar incursas en las prohibiciones que, para obtener la condición de personas beneficiarias de subvenciones, establece el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, en adelante, LGS.

c) Estar adaptadas, en el caso de asociaciones y sus federaciones y confederaciones, al ámbito de aplicación de la Ley orgánica 1/2002, de 22 de marzo, reguladora del derecho de asociación, y a la Ley 14/2008, de 18 de noviembre, de asociaciones de la Comunitat Valenciana.

En el caso de fundaciones, estar adaptadas a la Ley 8/1998, de 9 de diciembre, de la Generalitat, de fundaciones (para fundaciones de la Comunitat Valenciana), o a la Ley 50/2002, de 26 de diciembre, de fundaciones (para fundaciones de ámbito estatal).

d) En el caso de confederaciones, federaciones y asociaciones vecinales, que sus estatutos recojan expresamente su carácter de entidad vecinal.

2. No podrán beneficiarse de estas subvenciones:

a) Las asociaciones y federaciones integradas en una federación o confederación, que hubieran solicitado subvención en la presente convocatoria para el mismo proyecto presentado por su federación o confederación.

b) Las entidades en las que concorra alguna de las circunstancias previstas en los apartados 2 y 3 del artículo 13 de la LGS. A tal efecto, la entidad solicitante debe estar al corriente del cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social previstas en los artículos 18 y 19 del Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, aprobado por el Real decreto 887/2006, de 21 de julio (en adelante, RLGS), circunstancia que será comprobada por el órgano instructor del procedimiento, de acuerdo con lo establecido en el apartado octavo de esta resolución.

La justificación de las entidades de no estar incursas en las prohibiciones para obtener la condición de persona beneficiaria contenidas en los apartados 2 y 3 del artículo 13 de la LGS se realizará mediante una declaración responsable.

Quinto. Objetivos y actividades subvencionables

1. Se subvencionarán las actuaciones con los siguientes objetivos generales:

a) Diseñar y ejecutar acciones de formación en materia de participación ciudadana, fomento del asociacionismo y fomento de la cultura de la transparencia, favoreciendo una mayor relación de las entidades ciudadanas con su entorno.

b) Mejorar la capacidad de las entidades para desarrollar su proyecto asociativo y las actividades derivadas mediante el fomento de la participación de las personas asociadas en el día a día de la entidad y la transparencia de sus actuaciones.

c) Fomentar el asociacionismo, la cooperación interasociativa o el trabajo en red con otras entidades para el logro de intereses comunes y de optimización de recursos, medios e información.

2. Los objetivos específicos, que deberán definirse y desarrollarse en el proyecto, consistirán en:

a) Fomentar el asociacionismo y la participación ciudadana entre personas y entidades y la adhesión de las personas y asociaciones en colectivos organizados para llevar a cabo acciones dirigidas a mejorar la calidad de vida de las personas asociadas, los colectivos representados y la ciudadanía en general.

b) Fomentar la cooperació interassociativa i potenciar el treball en xarxa i la col·laboració entre entitats associatives per a l'assoliment d'interessos comuns i d'optimització de recursos, mitjans i informació. S'entén per treball en xarxa la interacció intencional i selectiva entre dos o més actors sobre la base d'una relació subjecte-objecte amb la finalitat de millorar el benestar personal i la qualitat de vida, tant de l'individu com de la comunitat en la qual s'integra.

c) Incidir en la informació i formació de metodologies de participació dirigides als membres de l'entitat i/o a les persones beneficiàries de les actuacions de l'entitat, i a la ciutadania en general.

3. Per a la consecució dels objectius esmentats, se subvencionaran, entre altres, les següents activitats i accions:

a) Cursos de formació, seminaris, jornades, congressos o altres accions anàlogues en matèria de participació ciutadana i foment de l'associacionisme, així com la formació per a la millora del funcionament de les entitats existents.

b) Disseny, execució i manteniment d'instruments o ferramentes que afavorisquen la participació ciutadana en els fins que li són propis a l'entitat sol·licitant (xarxes ciutadanes, plataformes digitals, trobades associatives, etc.) i en accions de la mateixa entitat.

c) Accions d'assessorament a la ciutadania relacionades amb la participació ciutadana i el foment de l'associacionisme. Processos d'educació per a la participació tant formal com no formal.

4. No passaran a la fase de valoració aquells projectes que no s'adeqüen a les activitats definides en este apartat, o aquells projectes en els quals no existisca coherència entre les diverses activitats, i, per tant, en estos casos, es desestimarà la sol·licitud.

5. Les activitats que se subvencionen podran executar-se des de l'1 de gener de 2024 fins al 31 d'octubre de 2024, sense esperar al fet que la concessió de les subvencions es produïska i sense que això prejutge la decisió que finalment s'adopte.

6. Les activitats subvencionades hauran d'executar-se, íntegrament, en el territori de la Comunitat Valenciana.

Sext. Modalitats d'ajudes

1. La convocatòria articula les ajudes en dos modalitats diferents:

Modalitat 1. Entitats ciutadanes, que s'organitzaran de la manera següent:

1.a) Confederacions i federacions d'associacions, siga com siga el seu àmbit territorial, i fundacions i associacions d'àmbit autonòmic.

1.b) Fundacions i associacions d'àmbit inferior a l'autonòmic.

Modalitat 2. Entitats veïnals, que s'organitzaran de la manera següent:

2.a) Confederacions i federacions d'associacions veïnals, siga com siga el seu àmbit territorial, i associacions veïnals d'àmbit autonòmic.

2.b) Associacions veïnals d'àmbit inferior a l'autonòmic.

2. Les entitats sol·licitants només podran concórrer a una de les modalitats, sempre atenent a l'objecte i àmbit territorial, arrellegats en els seus estatuts en el moment de presentar la sol·licitud.

Sèptim. Gastos subvencionables

1. Seran subvencionables els gastos corrents i de personal, que duga a terme l'entitat, necessaris per a la realització del projecte presentat. Entre estos gastos es poden incloure els següents:

a) Gastos indirectes: s'entén per tals els gastos que afecten tota l'activitat de l'entitat beneficiària amb caràcter general. Únicament es podran imputar a esta classe de gasto un màxim d'un 40 % de la subvenció concedida. S'inclouen, en este tipus, els gastos de funcionament de la seu o seus de l'entitat, necessaris per a la consecució de l'objecte de la subvenció (lloguer, llum, aigua, telèfon, internet, gas, neteja i anàlegs), gastos de manteniment de la seu o seus de l'entitat (fontaneria, fusteria, pintura, fumigacions i anàlegs), i quotes de pertinença a altres entitats i/o federacions.

b) Gastos directes: seran subvencionables els gastos que resulten necessaris per a la realització del projecte, sempre que estiguen directament relacionats amb l'activitat subvencionada i resulten indispensables per a l'adequada preparació o execució d'esta. S'inclouen en esta classe de gastos:

b.1) Costos de personal intern: entre estos gastos es poden incloure les nòmines del personal contractat per la mateixa entitat, imputables a la realització del projecte, fins a un 70 % de la quantitat subvencionada.

b) Fomentar la cooperació interassociativa y potenciar el trabajo en red y la colaboración entre entidades asociativas para el logro de intereses comunes y de optimización de recursos, medios e información. Se entiende por trabajo en red la interacción intencional y selectiva entre dos o más actores sobre la base de una relación sujeto-objeto con el fin de mejorar el bienestar personal y la calidad de vida, tanto del individuo como de la comunidad en la que se integra.

c) Incidir en la información y formación de metodologías de participación dirigidas a los miembros de la entidad y/o a las personas beneficiarias de las actuaciones de la entidad, y a la ciudadanía en general.

3. Para la consecución de los objetivos mencionados, se subvencionarán, entre otras, las siguientes actividades y acciones:

a) Cursos de formación, seminarios, jornadas, congresos u otras acciones análogas en materia de participación ciudadana y fomento del asociacionismo, así como la formación para la mejora del funcionamiento de las entidades existentes.

b) Diseño, ejecución y mantenimiento de instrumentos o herramientas que favorezcan la participación ciudadana en los fines que le son propios a la entidad solicitante (redes ciudadanas, plataformas digitales, encuentros asociativos, etc.) y en acciones de la misma entidad.

c) Acciones de asesoramiento a la ciudadanía relacionadas con la participación ciudadana y el fomento del asociacionismo. Procesos de educación para la participación tanto formal como no formal.

4. No pasarán a la fase de valoración aquellos proyectos que no se adecuan a las actividades definidas en este apartado, o aquellos proyectos en los cuales no exista coherencia entre las diversas actividades, y, por tanto, en estos casos, se desestimarà la solicitud.

5. Las actividades que se subvencionan podrán ejecutarse desde el 1 de enero de 2024 hasta el 31 de octubre de 2024, sin esperar a que la concesión de las subvenciones se produzca y sin que esto prejuzgue la decisión que finalmente se adopte.

6. Las actividades subvencionadas tendrán que ejecutarse, íntegramente, en el territorio de la Comunitat Valenciana.

Sexto. Modalidades de ayudas

1. La convocatoria articula las ayudas en dos modalidades diferentes:

Modalidad 1. Entidades ciudadanas, que se organizarán de la manera siguiente:

1.a) Confederaciones y federaciones de asociaciones, sea cual sea su ámbito territorial, y fundaciones y asociaciones de ámbito autonómico.

1.b) Fundaciones y asociaciones de ámbito inferior al autonómico.

Modalidad 2. Entidades vecinales, que se organizarán de la manera siguiente:

2.a) Confederaciones y federaciones de asociaciones vecinales, sea cual sea su ámbito territorial, y asociaciones vecinales de ámbito autonómico.

2.b) Asociaciones vecinales de ámbito inferior al autonómico.

2. Las entidades solicitantes solo podrán concurrir a una de las modalidades, siempre atendiendo al objeto y ámbito territorial, recogidos en sus estatutos en el momento de presentar la solicitud.

Séptimo. Gastos subvencionables

1. Serán subvencionables los gastos corrientes y de personal, que lleve a cabo la entidad, necesarios para la realización del proyecto presentado. Entre estos gastos se pueden incluir los siguientes:

a) Gastos indirectos: se entiende por tales los gastos que afectan a toda la actividad de la entidad beneficiaria con carácter general. Únicamente se podrá imputar a esta clase de gasto un máximo de un 40 % de la subvención concedida. Se incluyen, en este tipo, los gastos de funcionamiento de la sede o sedes de la entidad, necesarios para la consecución del objeto de la subvención (alquiler, luz, agua, teléfono, internet, gas, limpieza y análogos), gastos de mantenimiento de la sede o sedes de la entidad (fontanería, carpintería, pintura, fumigaciones y análogos) y cuotas de pertenencia a otras entidades y/o federaciones.

b) Gastos directos: serán subvencionables los gastos que resulten necesarios para la realización del proyecto, siempre que estén directamente relacionados con la actividad subvencionada y resultan indispensables para la adecuada preparación o ejecución de esta. Se incluyen en esta clase de gastos:

b.1) Costes de personal interno: entre estos gastos se pueden incluir las nóminas del personal contratado por la misma entidad, imputables a la realización del proyecto, hasta un 70 % de la cantidad subvencionada.



Només en el cas de confederacions, federacions d'entitats ciutadanes i fundacions, totes estes d'àmbit autonòmic, podrà subvencionar-se, del total concedit, fins a un màxim del 85 % per a gastos de personal propi de l'entitat necessaris per a la realització del projecte.

En este apartat de gastos de personal intern es podran imputar: retribucions i gastos de personal directament lligat al desenvolupament del projecte. Seran subvencionables els salaris bruts, les quotes de la Seguretat Social a càrrec de l'empresa i altres costos salarials com pagues extraordinàries, i altres retribucions derivades de la normativa laboral aplicable, generats durant el període d'execució i en funció del percentatge de dedicació al projecte.

b.2) Costos de funcionament: es poden incloure els gastos de material fungible d'oficina, de difusió (disseny, elaboració, impressió i anàlegs), creació i manteniment web, assegurances directament vinculades amb l'activitat, transport, allotjaments, dietes i altres gastos, sempre que siguen gestionats i realitzats directament per l'entitat ciutadana.

Respecte als gastos de transport, seran subvencionables amb càrrec a esta classe de gastos els de locomoció del personal adscrit al projecte que s'executa, sempre que el desplaçament siga necessari i es justifique la seua relació directa amb el desenvolupament del projecte (acreditat mitjançant un certificat de la presidència o de la secretaria de l'entitat).

Quan el desplaçament es realitze en vehicle particular, únicament se subvencionarà, si és el cas, la quantitat que resulte de computar 0,19 euros per quilòmetre recorregut, sempre que es justifique la necessitat del desplaçament i la seua efectiva realització, acreditat mitjançant un certificat de la presidència o de la secretaria de l'entitat.

Respecte als gastos d'allotjament, només seran subvencionables amb càrrec a esta classe de gastos els originats per les persones ponents, conferencians o similars directament vinculades al desenvolupament del projecte, aspectes que hauran d'acreditar-se mitjançant un certificat de la presidència o de la secretaria de l'entitat.

b.3) Costos de subcontractació: s'entén que existix subcontractació quan l'entitat beneficiària concerta amb terceres persones l'execució total o parcial de les activitats que constitueixen l'objecte de la subvenció. L'entitat beneficiària podrà subcontractar, totalment o parcialment, l'activitat objecte de la subvenció fins a un percentatge màxim del 75 % de l'import de les activitats subvencionades, amb els requisits i les prohibicions establits en l'article 29 de l'LGS.

2. El pressupost presentat haurà de tindre relació directa amb les activitats contemplades en el projecte; de la mateixa manera, haurà de ser coherent i equilibrat íntegrament. A este efecte, s'entendrà com a coherència en la distribució dels gastos la relació lògica i adequada entre els gastos que es pressuposten en el projecte i les activitats que es realitzen per al compliment dels objectius previstos.

3. No seran subvencionables:

a) Els gastos d'assessoria fiscal, laboral o comptable; i els tributs, excepte quan l'entitat beneficiària de la subvenció els abona efectiva i en justifica la no exempció

b) Els gastos per a l'adquisició de béns inventariables (equips informàtics, impressores, mobiliari i altres anàlegs).

c) Els premis, donacions o ajudes de qualsevol tipus.

d) Les celebracions gastronòmiques, revetles, cavalcades, festes i competicions esportives.

e) Els gastos de taxi, pàrquing, peatge d'autopistes i combustible.

f) La realització de gastos d'inversió.

g) Tota la cartelleria i la publicitat realitzada de l'activitat subvencionada que no porte la menció o els logotips d'haver sigut finançats per la Generalitat.

h) Els materials realitzats per encàrrec que porten impreses llegendes o eslògans i no porten imprès el logotip d'haver sigut finançats per la Generalitat.

i) Activitats que promoguen o justifiquen qualsevol forma de discriminació per raó de raça, sexe, religió, ideologia o qualsevol altra que atempte contra els drets fonamentals de la persona o la seua dignitat.

4. Els gastos corresponents a servicis de servici d'àpats, restauració, comestibles o avituallament imputables a la subvenció no podran superar en cap cas el límit màxim del 10% del pressupost sol·licitat, i s'imputaran a la subvenció sempre que estos gastos siguen accessoris de l'activitat principal subvencionada.

5. Els gastos de *merchandising* no superaran, en cap cas, els 700 euros.

Solo en el caso de confederaciones, federaciones de entidades ciudadanas y fundaciones, todas estas de ámbito autonómico, podrá subvencionarse, del total concedido, hasta un máximo del 85 % para gastos de personal propio de la entidad necesarios para la realización del proyecto.

En este apartado de gastos de personal interno se podrán imputar: retribuciones y gastos de personal directamente ligado al desarrollo del proyecto. Serán subvencionables los salarios brutos, las cuotas de la Seguridad Social a cargo de la empresa y otros costes salariales como pagas extraordinarias, y otras retribuciones derivadas de la normativa laboral aplicable, generados durante el periodo de ejecución y en función del porcentaje de dedicación al proyecto.

b.2) Costes de funcionamiento: se pueden incluir los gastos de material fungible de oficina, de difusión (diseño, elaboración, impresión y análogos), creación y mantenimiento web, seguros directamente vinculados con la actividad, transporte, alojamientos, dietas y otros gastos, siempre que sean gestionados y realizados directamente por la entidad ciudadana.

Respecto a los gastos de transporte, serán subvencionables con cargo a esta clase de gastos los de locomoción del personal adscrito al proyecto que se ejecuta, siempre que el desplazamiento sea necesario y se justifique su relación directa con el desarrollo del proyecto (acreditado mediante un certificado de la presidencia o de la secretaria de la entidad).

Cuando el desplazamiento se realice en vehículo particular, únicamente se subvencionará, en su caso, la cantidad que resulte de computar 0,19 euros por kilómetro recorrido, siempre que se justifique la necesidad del desplazamiento y su efectiva realización, acreditado mediante un certificado de la presidencia o de la secretaria de la entidad.

Respecto a los gastos de alojamiento, solo serán subvencionables con cargo a esta clase de gastos los originados por las personas ponentes, conferenciantes o similares directamente vinculadas al desarrollo del proyecto, aspectos que deberán acreditarse mediante un certificado de la presidencia o de la secretaria de la entidad.

b.3) Costes de subcontratación: se entiende que existe subcontratación cuando la entidad beneficiaria concierta con terceras personas la ejecución total o parcial de las actividades que constituyen el objeto de la subvención. La entidad beneficiaria podrá subcontractar, total o parcialmente, la actividad objeto de la subvención hasta un porcentaje máximo del 75 % del importe de las actividades subvencionadas, con los requisitos y las prohibiciones establecidos en el artículo 29 de la LGS.

2. El presupuesto presentado deberá tener relación directa con las actividades contempladas en el proyecto; del mismo modo, deberá ser coherente y equilibrado íntegramente. A tal efecto, se entenderá como coherencia en la distribución de los gastos la relación lógica y adecuada entre los gastos que se presupuestan en el proyecto y las actividades que se realizan para el cumplimiento de los objetivos previstos.

3. No serán subvencionables:

a) Los gastos de asesoría fiscal, laboral o contable; y los tributos, excepto cuando la entidad beneficiaria de la subvención los abona efectivamente y justifica la no exención.

b) Los gastos para la adquisición de bienes inventariables (equipos informáticos, impresoras, mobiliario y otros análogos).

c) Los premios, donaciones o ayudas de cualquier tipo.

d) Las celebraciones gastronómicas, verbenas, cabalgatas, fiestas y competiciones deportivas.

e) Los gastos de taxi, parking, peaje de autopistas y combustible.

f) La realización de gastos de inversión.

g) Toda la cartelería y la publicidad realizada de la actividad subvencionada que no lleve la menció o los logotipos de haber sido financiados por la Generalitat.

h) Los materiales realizados por encargo que lleven impresas leyendas o eslóganes y no llevan impreso el logotipo de haber sido financiados por la Generalitat.

i) Actividades que promuevan o justifiquen cualquier forma de discriminación por razón de raza, sexo, religión, ideología o cualquier otra que atente contra los derechos fundamentales de la persona o su dignidad.

4. Los gastos correspondientes a servicios de catering, restauración, comestibles o avituallamiento imputables a la subvención no podrán superar en ningún caso el límite máximo del 10 % del presupuesto solicitado, y se imputarán a la subvención siempre que estos gastos sean accesorios de la actividad principal subvencionada.

5. Los gastos de *merchandising* no superarán, en ningún caso, los 700 euros.

Octau. Presentació de sol·licituds i termini

1. Les sol·licituds es presentaran en el termini de 20 dies hàbils a comptar de l'endemà de la publicació de la present convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. L'incompliment de l'esmentat termini donarà lloc a l'exclusió de la convocatòria.

2. La presentació de la sol·licitud comporta la plena acceptació i la subjecció de l'entitat o persona sol·licitant al que es disposa en l'Orde 4/2016 i a les normes i condicions establides en esta resolució de convocatòria.

3. Les entitats sol·licitants estan obligades a relacionar-se amb la Generalitat a través de mitjans electrònics, en els termes establits en l'article 14 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (d'ara en avant, LPAC). Per tant, presentaran les sol·licituds exclusivament de manera telemàtica en la seu electrònica de la Generalitat, accedint al procediment corresponent a través de l'enllaç següent:

https://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=16280

4. La presentació de la sol·licitud de forma diferent de la telemàtica de la manera prevista en este apartat determinarà l'exclusió de la convocatòria.

5. Els models de formularis i d'annexos es poden trobar accedint al procediment corresponent en l'enllaç indicat en l'apartat 3 anterior

6. En la pàgina web de la seu electrònica de la Generalitat (<https://sede.gva.es/va/>) es troba la informació sobre les firmes digitals admeses i les instruccions per a la tramitació telemàtica de la sol·licitud i posteriors aportacions de documentació, si és el cas. Existix una adreça electrònica d'assistència tècnica, <https://sede.gva.es/va/formulari-problemes-tecnics>, destinat a solucionar qualsevol problema tècnic relacionat amb la presentació telemàtica d'esta sol·licitud.

7. La sol·licitud formalitzada en tots els seus apartats i firmada electrònicament per la persona representant legal degudament autoritzada anirà acompanyada dels següents documents electrònics:

a) Projecte presentat segons el model normalitzat (annex, document número 1). Les dades no emplenades en este formulari no seran tingudes en compte a l'efecte de la seua valoració. Així mateix, no seran tingudes en compte aquelles dades emplenades per l'entitat beneficiària que, previ examen de l'expedient per la comissió avaluadora, no siguen coherents amb els objectius i les activitats proposades en el projecte.

Perquè siguen valorats determinats mèrits al·legats en el projecte, haurà d'aportar-se la documentació que els acredite. Esta documentació s'especifica en l'annex, document número 1, per a cada mèrit.

En el cas que el projecte contemple més d'una activitat, s'emplenarà l'annex 1.1 – Activitats del projecte, tantes vegades com activitats es preveu desenvolupar en el projecte, en el qual es descriurà de forma detallada l'activitat: nom de l'activitat, objectius, dates, descripció, lloc de realització, nombre de participants i cost econòmic previst.

b) Només en els casos d'aquells projectes en els quals s'haja previst el treball en xarxa, s'haurà d'aportar una declaració responsable subscripta per la persona representant de l'entitat sol·licitant en la qual manifeste la col·laboració en el disseny i/o l'execució del projecte a través de la metodologia de treball en xarxa (annex, document número 2).

c) Si el compte bancari de l'entitat sol·licitant no està donat d'alta en la Generalitat, o cal modificar les seues dades, este tràmit haurà de realitzar-se de manera telemàtica a través de l'enllaç següent:

https://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=22648

d) En el cas de federacions i confederacions, hauran de presentar un llistat actualitzat de les associacions federades i/o confederades.

e) En el cas d'associacions, federacions, confederacions i unions d'associacions, hauran de presentar un certificat acreditatiu de l'actual composició de la junta directiva, amb indicació del nom, cognoms, DNI de les persones integrants, i càrrec que ocupen.

f) En el cas de fundacions, hauran de presentar un certificat acreditatiu de l'actual composició del patronat de la fundació, amb indicació del nom, cognoms, DNI de les persones integrants, i càrrec que ocupen.

g) Qualsevol altra documentació justificativa dels mèrits que s'hagen al·legat per a la valoració, entre altres:

– Estudi o anàlisi prèvia de les necessitats del projecte presentat, dissenyat per la mateixa entitat sol·licitant, amb una vinculació clara i directa amb les activitats arrelgades en el projecte;

Octavo. Presentación de solicitudes y plazo

1. Las solicitudes se presentarán en el plazo de 20 días hábiles a contar desde el día siguiente a la publicación de la presente convocatoria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. El incumplimiento del mencionado plazo dará lugar a la exclusión de la convocatoria.

2. La presentación de la solicitud supone la plena aceptación y la sujeción de la entidad o persona solicitante a lo que se dispone en la Orden 4/2016 y a las normas y condiciones establecidas en esta resolución de convocatoria.

3. Las entidades solicitantes están obligadas a relacionarse con la Generalitat a través de medios electrónicos, en los términos establecidos en el artículo 14 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas (en adelante, LPAC). Por lo tanto, presentarán las solicitudes exclusivamente de forma telemática en la sede electrónica de la Generalitat, accediendo al procedimiento correspondiente a través del siguiente enlace:

https://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id_proc=16280

4. La presentación de la solicitud de forma diferente a la telemática de la manera prevista en este apartado determinará la exclusión de la convocatoria.

5. Los modelos de formularios y de anexos se pueden encontrar accediendo al procedimiento correspondiente, en el enlace indicado en el apartado 3 anterior.

6. En la página web de la sede electrónica de la Generalitat (<https://sede.gva.es/es/>) se encuentra la información sobre las firmas digitales admitidas y las instrucciones para la tramitación telemática de la solicitud y posteriores aportaciones de documentación, en su caso. Existe una dirección electrónica de asistencia técnica, <https://sede.gva.es/es/formulari-problemes-tecnics>, destinado a solucionar cualquier problema técnico relacionado con la presentación telemática de esta solicitud.

7. La solicitud formalizada en todos sus apartados y firmada electrónicamente por la persona representante legal debidamente autorizada irá acompañada de los siguientes documentos electrónicos:

a) Proyecto presentado según el modelo normalizado (anexo, documento número 1). Los datos no cumplimentados en este formulario no serán tenidos en cuenta a efectos de su valoración. Así mismo, no serán tenidos en cuenta aquellos datos cumplimentados por la entidad beneficiaria que, previo examen del expediente por la comisión evaluadora, no sean coherentes con los objetivos y las actividades propuestas en el proyecto.

Para que sean valorados determinados méritos alegados en el proyecto, deberá aportarse la documentación que los acredite. Esta documentación se especifica en el anexo, documento número 1, para cada mérito.

En el supuesto de que el proyecto contemple más de una actividad, se cumplimentará el anexo 1.1 – Actividades del proyecto, tantas veces como actividades se prevé desarrollar en el proyecto, en el cual se describirá de forma detallada la actividad: nombre de la actividad, objetivos, fechas, descripción, lugar de realización, número de participantes y coste económico previsto.

b) Solo en los casos de aquellos proyectos en los que esté previsto el trabajo en red, se deberá aportar una declaración responsable suscrita por la persona representante de la entidad solicitante en la que manifieste la colaboración en el diseño y/o la ejecución del proyecto a través de la metodología de trabajo en red (anexo, documento número 2).

c) Si la cuenta bancaria de la entidad solicitante no está dada de alta en la Generalitat, o hay que modificar sus datos, este trámite deberá realizarse de manera telemática a través del enlace siguiente:

https://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id_proc=22648

d) En el caso de federaciones y confederaciones, deberán presentar un listado actualizado de las asociaciones federadas y/o confederadas.

e) En el caso de asociaciones, federaciones, confederaciones y uniones de asociaciones, deberán presentar un certificado acreditativo de la actual composición de la junta directiva, con indicación del nombre, apellidos, DNI de las personas integrantes, y cargo que ocupan.

f) En el caso de fundaciones, deberán presentar un certificado acreditativo de la actual composición del patronato de la fundación, con indicación del nombre, apellidos, DNI de las personas integrantes, y cargo que ocupan.

g) Cualquier otra documentación justificativa de los méritos que se hayan alegado para la valoración, entre otras:

– Estudio o análisis previo de las necesidades del proyecto presentado, diseñado por la misma entidad solicitante, con una vinculación clara y directa con las actividades recogidas en el proyecto;

– Document que acredite l'existència de cofinançament públic i/o privat del projecte presentat (declaració responsable de la persona representant de l'entitat i certificat de la tresoreria o de la secretaria de l'entitat);

– Document d'avaluació i seguiment dels projectes realitzats en els últims dos anys, per als apartats b.1.1) i b.1.2) de l'apartat nou d'esta convocatòria;

– Document que acredite que l'entitat sol·licitant pertany a alguna xarxa o plataforma específica en l'àmbit de la participació i el foment de l'associacionisme.

8. Aquelles entitats la documentació de les quals ja es trobe en poder de la Direcció General de Transparència i Participació, segons el que es preveu en l'article 28.2 de l'LPAC, estan exemptes de presentar els documents assenyalats en este apartat. Si la Direcció General de Transparència i Participació té algun tipus de dubte respecte a la documentació que consta en el seu poder, podrà sol·licitar a l'entitat sol·licitant els aclariments documentals oportuns.

9. Cada entitat ciutadana només podrà presentar una única sol·licitud a la present convocatòria de subvencions.

10. En el cas que l'entitat sol·licitant no manifeste en la sol·licitud, el seu consentiment o la no autorització, segons siga procedent, perquè la Direcció General de Transparència i Participació obtenga directament dels òrgans administratius corresponents l'acreditació del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, haurà d'aportar els certificats corresponents emesos per l'Agència Estatal d'Administració Tributària, l'Agència Tributària Valenciana i la Tresoreria General de la Seguretat Social, d'estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

11. Quedaran exemptes de presentar estos certificats aquelles entitats que sol·liciten subvencions inferiors a 1.803,04 euros, segons el que es disposa en l'article 3 de l'Orde de 30 de maig de 1996, de la Conselleria d'Economia i Hisenda, sobre la forma d'acreditar, per part de les persones beneficiàries de subvencions, que es troben al corrent de les seues obligacions tributàries i davant de la Seguretat Social (DOGV 2775, de 21.06.1996).

Nové. Criteris de valoració de les sol·licituds

1. Les entitats ciutadanes sol·licitants hauran d'obtenir en la valoració un mínim de 50 punts per a rebre una subvenció en la present convocatòria, tenint en compte els criteris objectius de valoració establits en l'article 20 de l'Orde 4/2016, i la ponderació d'estos que a continuació s'establix:

a) Projecte i activitats que es desenvoluparan (fins a 80 punts):

a.1) Enfocament tècnic. Es valoraran la qualitat i la viabilitat del projecte, així com la coherència i l'adequació d'este als objectius que es preveu aconseguir (fins a 30 punts).

a.1.1) Identificació de les necessitats que justifiquen el projecte. Es valorarà la realització d'estudis o anàlisis prèvies de les necessitats que motiven la realització del projecte. L'estudi, que haurà d'adjuntar-se a la sol·licitud, identificarà de manera clara i concisa les necessitats que motiven la realització del projecte perquè la comissió avaluadora pugua valorar la seua qualitat i viabilitat (fins a 8 punts).

a.1.2) Adequada definició i desenvolupament dels objectius concrets, efectius i/o quantificables i de les activitats per a la seua consecució (fins a 12 punts).

a.1.3) Existència de coherència entre els objectius i les activitats que es preveu desenvolupar (fins a 10 punts).

a.2) Actuacions i mecanismes per al foment de la participació ciutadana i del teixit associatiu. Es valorarà la planificació i gestió dels processos específics de participació, dels programes de formació i de les accions per al foment del teixit associatiu, així com les estratègies de comunicació per a la difusió del projecte. Es valorarà la interacció dels projectes amb l'entorn social, educatiu o comunitari (fins a 25 punts).

a.2.1) Camp d'actuació del projecte (fins a 20 punts).

a.2.2) Estratègies de comunicació per a la difusió del projecte. Es tindrà en compte la qualitat dels mitjans de difusió utilitzats, valorant positivament l'ús de les xarxes socials, així com si en el projecte s'especifica de manera clara i detallada el procés de realització de les activitats de difusió i els materials previstos (fins a 5 punts).

– Documento que acredite la existencia de cofinanciación pública y/o privada del proyecto presentado (declaración responsable de la persona representante de la entidad y certificado de la tesorería o de la secretaria de la entidad);

– Documento de evaluación y seguimiento de los proyectos realizados en los últimos dos años, para los apartados b.1.1) y b.1.2) del apartado nueve de esta convocatoria;

– Documento que acredite que la entidad solicitante pertenece en alguna red o plataforma específica en el ámbito de la participación y el fomento del asociacionismo.

8. Aquellas entidades cuya documentación ya se encuentre en poder de la Dirección General de Transparencia y Participación, según lo previsto en el artículo 28.2 de la LPAC, están exentas de presentar los documentos señalados en este apartado. Si la Dirección General de Transparencia y Participación tiene algún tipo de duda respecto a la documentación que consta en su poder, podrá solicitar a la entidad solicitante las aclaraciones documentales oportunas.

9. Cada entidad ciudadana solo podrá presentar una única solicitud a la presente convocatoria de subvenciones.

10. En el caso de que la entidad solicitante no manifieste en la solicitud, su consentimiento o no autorización, según proceda, para que la Dirección General de Transparencia y Participación obtenga directamente de los órganos administrativos correspondientes la acreditación del cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social, deberá aportar los certificados correspondientes emitidos por la Agencia Estatal de Administración Tributaria, la Agencia Tributaria Valenciana y la Tesorería General de la Seguridad Social, de estar al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social.

11. Quedarán exentas de presentar estos certificados aquellas entidades que solicitan subvenciones inferiores a 1.803,04 euros, según lo dispuesto en el artículo 3 de la Orden de 30 de mayo de 1996, de la Conselleria de Economía y Hacienda, sobre la forma de acreditar, por parte de las personas beneficiarias de subvenciones, que se encuentran al corriente de sus obligaciones tributarias y ante la Seguridad Social (DOGV 2775, 21.06.1996).

Noveno. Criterios de valoración de las solicitudes

1. Las entidades ciudadanas solicitantes deberán obtener en la valoración un mínimo de 50 puntos para recibir una subvención en la presente convocatoria, teniendo en cuenta los criterios objetivos de valoración establecidos en el artículo 20 de la Orden 4/2016, y la ponderación de estos que a continuación se establece:

a) Proyecto y actividades que se desarrollarán (hasta 80 puntos):

a.1) Enfoque técnico. Se valorarán la calidad y la viabilidad del proyecto, así como la coherencia y la adecuación de este a los objetivos que se prevé conseguir (hasta 30 puntos).

a.1.1) Identificación de las necesidades que justifican el proyecto. Se valorará la realización de estudios o análisis previos de las necesidades que motivan la realización del proyecto. El estudio, que deberá adjuntarse a la solicitud, identificará de manera clara y concisa las necesidades que motivan la realización del proyecto para que la comisión evaluadora pueda valorar su calidad y viabilidad (hasta 8 puntos).

a.1.2) Adecuada definición y desarrollo de los objetivos concretos, efectivos y/o cuantificables y de las actividades para su consecución (hasta 12 puntos).

a.1.3) Existencia de coherencia entre los objetivos y las actividades que se prevé desarrollar (hasta 10 puntos).

a.2) Actuaciones y mecanismos para el fomento de la participación ciudadana y del tejido asociativo. Se valorará la planificación y gestión de los procesos específicos de participación, de los programas de formación y de las acciones para el fomento del tejido asociativo, así como las estrategias de comunicación para la difusión del proyecto. Se valorará la interacción de los proyectos con el entorno social, educativo o comunitario (hasta 25 puntos).

a.2.1) Campo de actuación del proyecto (hasta 20 puntos).

a.2.2) Estrategias de comunicación para la difusión del proyecto. Se tendrá en cuenta la calidad de los medios de difusión utilizados, valorando positivamente el uso de las redes sociales, así como si en el proyecto se especifica de manera clara y detallada el proceso de realización de las actividades de difusión y los materiales previstos (hasta 5 puntos).



a.3) Transversalitat. Es valorarà si l'execució del projecte contribueix a la millora del funcionament intern de l'entitat, a la participació directa de les persones associades en la presa de decisions i a la captació de noves persones associades (fins a 5 punts).

a.4) Avaluació i seguiment. Es valorarà la previsió d'instruments d'avaluació i seguiment, així com la seua periodicitat (fins a 5 punts).

a.5) Persones beneficiàries del projecte. Es valorarà el tipus de persones o col·lectius al qual va dirigit el projecte, contemplant especialment les accions destinades a població immigrant, en situació de risc social, o qualsevol altra circumstància que pugui ser motiu d'exclusió, l'impacte poblacional del projecte, així com el nivell d'incidència del projecte en l'àmbit de la igualtat de gènere (fins a 5 punts).

a.5.1) Descripció de la població beneficiària del projecte. Es valorarà que el projecte preste atenció a col·lectius amb dificultats per a la seua integració: persones immigrants, persones amb discapacitat, persones majors, infància i joventut, dones (fins a 2,5 punts).

a.5.2) Nivell d'incidència, degudament acreditat, de l'actuació o actuacions que es desenvoluparan en l'àmbit de la població immigrant, en situació de risc social, persones majors, persones amb discapacitat, joventut, dones, etc. (fins a 2,5 punts).

a.6) Enfocament econòmic. Es valorarà l'existència de cofinançament en el projecte, el respecte al límit establert respecte als costos de personal intern, així com la coherència en la distribució dels costos en el pressupost del projecte (fins a 10 punts).

a.6.1) Existència de cofinançament públic en el projecte (fins a 2,5 punts). Per a la seua valoració haurà d'adjuntar-se a la sol·licitud un document que acredite l'existència de cofinançament del projecte presentat.

a.6.2) Existència de cofinançament privat en el projecte (fins a 5 punts). Per a la seua valoració haurà d'adjuntar-se a la sol·licitud una declaració responsable de la persona representant de l'entitat i certificat de la tesoreria o de la secretaria de l'entitat.

a.6.3) Existència de coherència i equilibri en la distribució dels costos (fins a 2,5 punts).

b) Entitat ciutadana sol·licitant (fins a 20 punts):

b.1) Experiència. Es valoraran els projectes desenvolupats per l'entitat relacionats amb la participació ciutadana o el foment de l'associacionisme, en els últims dos anys (fins a 4 punts). Per a la seua valoració haurà d'adjuntar-se a la sol·licitud un document d'avaluació i seguiment dels projectes realitzats en els últims dos anys.

b.1.1) Es valorarà la sostenibilitat de l'entitat respecte a projectes anteriors, tenint en compte la continuïtat i la rendició de comptes de les entitats ciutadanes (fins a 2 punts).

b.1.2) Es valorarà la participació dels associats i associades i/o participants en l'execució del projecte (fins a 2 punts).

b.2) Creació i treball en xarxes ciutadanes (fins a 4 punts). Es valorarà:

b.2.1) La creació i posada en marxa de xarxes ciutadanes o plataformes d'entitats en l'àmbit de la participació i el foment de l'associacionisme i la pertinença de l'entitat a alguna xarxa o plataforma d'esta naturalesa (fins a 2 punts). Per a la seua valoració haurà d'adjuntar-se a la sol·licitud l'adreça de la pàgina web o l'enllaç creat i posat en marxa o el document que acredite que l'entitat sol·licitant pertany a alguna xarxa o plataforma específica en l'àmbit de la participació i el foment de l'associacionisme.

b.2.2) La col·laboració amb altres entitats ciutadanes en el disseny i/o execució del projecte, a través de la metodologia de treball en xarxa (fins a 2 punts). Per a la seua valoració haurà d'adjuntar-se a la sol·licitud la declaració responsable (doc. 3, compromís de treball en xarxa) subscripta per la persona representant de l'entitat sol·licitant o bé per les persones representants de l'entitat sol·licitant i les entitats participants, on es manifeste haver col·laborat en el disseny i/o execució del projecte, a través de la metodologia de treball en xarxa.

b.3) Seu o seus a la Comunitat Valenciana. Es valorarà que l'entitat compte amb una seu, o més, principal i permanent en algun dels territoris de la Comunitat Valenciana (fins a 4 punts). S'acreditarà amb la presentació de la inscripció de l'entitat en el Registre nacional d'associacions o en el Registre autonòmic d'associacions de la Comunitat Valenciana o en aquells registres especials establerts per la normativa vigent.

b.4) Foment de les TIC (tecnologies de la informació i les comunicacions). Es valoraran les activitats de foment de les tecnologies de la

4.3) Transversalidad. Se valorará si la ejecución del proyecto contribuye a la mejora del funcionamiento interno de la entidad, a la participación directa de las personas asociadas en la toma de decisiones y a la captación de nuevas personas asociadas (hasta 5 puntos).

4.4) Evaluación y seguimiento. Se valorará la previsión de instrumentos de evaluación y seguimiento, así como su periodicidad (hasta 5 puntos).

4.5) Personas beneficiarias del proyecto. Se valorará el tipo de personas o colectivos al que va dirigido el proyecto, contemplando especialmente las acciones destinadas a población inmigrante, en situación de riesgo social, o cualquier otra circunstancia que pueda ser motivo de exclusión, el impacto poblacional del proyecto, así como el nivel de incidencia del proyecto en el ámbito de la igualdad de género (hasta 5 puntos).

4.5.1) Descripción de la población beneficiaria del proyecto. Se valorará que el proyecto preste atención a colectivos con dificultades para su integración: personas inmigrantes, personas con discapacidad, personas mayores, infancia y juventud, mujeres (hasta 2,5 puntos).

4.5.2) Nivel de incidencia, debidamente acreditado, de la actuación o actuaciones que se desarrollarán en el ámbito de la población inmigrante, en situación de riesgo social, personas mayores, personas con discapacidad, juventud, mujeres, etc. (hasta 2,5 puntos).

4.6) Enfoque económico. Se valorará la existencia de cofinanciación en el proyecto, el respeto al límite establecido respecto a los costos de personal interno, así como la coherencia en la distribución de los costos en el presupuesto del proyecto (hasta 10 puntos).

4.6.1) Existencia de cofinanciación pública en el proyecto (hasta 2,5 puntos). Para su valoración deberá adjuntarse a la solicitud un documento que acredite la existencia de cofinanciación del proyecto presentado.

4.6.2) Existencia de cofinanciación privada en el proyecto (hasta 5 puntos). Para su valoración deberá adjuntarse a la solicitud una declaración responsable de la persona representante de la entidad y certificado de la tesorería o de la secretaria de la entidad.

4.6.3) Existencia de coherencia y equilibrio en la distribución de los costos (hasta 2,5 puntos).

b) Entidad ciudadana solicitante (hasta 20 puntos):

b.1) Experiencia. Se valorarán los proyectos desarrollados por la entidad relacionados con la participación ciudadana o el fomento del asociacionismo, en los últimos dos años (hasta 4 puntos). Para su valoración tendrá que adjuntarse a la solicitud un documento de evaluación y seguimiento de los proyectos realizados en los últimos dos años.

b.1.1) Se valorará la sostenibilidad de la entidad respecto a proyectos anteriores, teniendo en cuenta la continuidad y la rendición de cuentas de las entidades ciudadanas (hasta 2 puntos).

b.1.2) Se valorará la participación de los asociados y asociadas y/o participantes en la ejecución del proyecto (hasta 2 puntos).

b.2) Creación y trabajo en redes ciudadanas (hasta 4 puntos). Se valorará:

b.2.1) La creación y puesta en marcha de redes ciudadanas o plataformas de entidades en el ámbito de la participación y el fomento del asociacionismo y la pertenencia de la entidad a alguna red o plataforma de esta naturaleza (hasta 2 puntos). Para su valoración deberá adjuntarse a la solicitud la dirección de la página web o el enlace creado y puesto en marcha o el documento que acredite que la entidad solicitante pertenece en alguna red o plataforma específica en el ámbito de la participación y el fomento del asociacionismo.

b.2.2) La colaboración con otras entidades ciudadanas en el diseño y/o ejecución del proyecto, a través de la metodología de trabajo en red (hasta 2 puntos). Para su valoración deberá adjuntarse a la solicitud la declaración responsable (doc. 3, compromiso de trabajo en red) suscrita por la persona representante de la entidad solicitante o bien por las personas representantes de la entidad solicitante y las entidades participantes, donde se manifeste haber colaborado en el diseño y/o ejecución del proyecto, a través de la metodología de trabajo en red.

b.3) Sede o sedes en la Comunitat Valenciana. Se valorará que la entidad cuente con una sede, o más, principal y permanente en alguno de los territorios de la Comunitat Valenciana (hasta 4 puntos). Se acreditará con la presentación de la inscripción de la entidad en el Registro nacional de asociaciones o en el Registro autonómico de asociaciones de la Comunitat Valenciana o en aquellos registros especiales establecidos por la normativa vigente.

b.4) Fomento de las TIC (tecnologías de la información y las comunicaciones). Se valorarán las actividades de fomento de las tecnologías



informació, l'existència d'un web propi, i la presència en xarxes socials (fins a 2 punts).

b.5) Ús del valencià com a llengua vehicular durant el desenvolupament de l'activitat i en les diferents publicacions que, si és el cas, es generen amb motiu de la seua organització i per a la difusió dels seus resultats (fins a 3 punts).

b.6) Compliment de clàusules de responsabilitat social i mediambientals. Es valorarà el compliment de les clàusules en matèria social, de transparència, ètiques o mediambientals següents (fins a 3 punts):

b.6.1) Compliment de la clàusula de responsabilitat social, en matèria d'igualtat d'oportunitats entre homes i dones: que l'entitat es compromet a executar mesures concretes de corresponsabilitat i conciliació de la vida personal, laboral i familiar, que superen el que s'establix legalment i convencionalment, especialment quan es tracte de persones treballadores amb discapacitat/diversitat funcional o en situació de dependència (2 punts). S'acreditarà mitjançant una declaració responsable de la persona representant de l'entitat.

b.6.2) Compliment de la següent clàusula de responsabilitat social en matèria de qualitat laboral: el compromís d'una adequada formació contínua per a les persones que executaran el projecte (fins a 1 punt). S'acreditarà mitjançant una declaració responsable de la persona representant de l'entitat.

Dècim. Criteris per a la determinació de la subvenció

1. Per a determinar la quantia subvencionada, es tindrà en compte l'adequació dels projectes presentats per les entitats als criteris de valoració determinats en l'apartat anterior.

2. La subvenció màxima per projecte serà:

Modalitat 1. Entitats ciutadanes:

1.a) Confederacions i federacions d'associacions, siga quin siga el seu àmbit territorial, i fundacions i associacions d'àmbit autonòmic: 30.000 euros per projecte.

1.b) Modalitat 2: fundacions i associacions d'àmbit inferior a l'autonòmic: 8.000 euros per projecte.

Modalitat 2. Entitats veïnals:

2.a) Confederacions i federacions d'associacions veïnals, siga quin siga el seu àmbit territorial, i associacions veïnals d'àmbit autonòmic: 30.000 euros per projecte.

2.b) Associacions veïnals d'àmbit inferior a l'autonòmic: 8.000 euros per projecte.

Els projectes que hagen superat la puntuació de 50 punts se subvencionaran atenent el límit anterior, concedint-se les subvencions per orde de puntuació de major a menor fins a l'esgotament dels fons previstos en la correspondent convocatòria.

3. En cas d'empat, es considerarà primer l'entitat que tinga la major puntuació obtinguda, d'acord amb el que s'assenyala a continuació, i per este orde:

– En primer lloc, tindrà preferència l'entitat que, fins i tot no estant legalment obligada, en el moment del venciment del termini de presentació de la sol·licitud de la subvenció, haja negociat amb la representació legal de les persones treballadores, si n'hi haguera, i haja aprovat i tramitat la inscripció d'un pla d'igualtat en el corresponent registre de la Comunitat Valenciana.

– Si persistix l'empat, l'entitat que haja obtingut major puntuació en l'apartat a.2) Actuacions i mecanismes per al foment de la participació ciutadana i del teixit associatiu en les entitats.

– Si persistix l'empat, l'entitat que haja obtingut major puntuació en l'apartat a.1) Enfocament tècnic.

– Si persistix l'empat, l'entitat que haja obtingut major puntuació en l'apartat a.5) Persones beneficiàries del projecte.

– Si persistix l'empat, l'entitat que haja obtingut major puntuació en l'apartat a.6) Enfocament econòmic.

– Si persistix l'empat, l'entitat que haja obtingut major puntuació en l'apartat b.2) Creació i treball en xarxes.

– Si persistix l'empat, l'entitat que haja obtingut major puntuació en l'apartat b.1) Experiència.

– Si persistix l'empat, l'entitat que haja obtingut major puntuació en l'apartat b.4) Foment de les TIC.

– Si persistix l'empat, l'entitat que haja obtingut major puntuació en l'apartat a.3) Transversalitat.

de la informació, la existència de una web propia, y la presencia en redes sociales (hasta 2 puntos).

b.5) Uso del valenciano como lengua vehicular durante el desarrollo de la actividad y en las diferentes publicaciones que, en su caso, se generen con motivo de su organización y para la difusión de sus resultados (hasta 3 puntos).

b.6) Cumplimiento de cláusulas de responsabilidad social y medioambientales. Se valorará el cumplimiento de las cláusulas en materia social, de transparencia, éticas o medioambientales siguientes (hasta 3 puntos):

b.6.1) Cumplimiento de la cláusula de responsabilidad social, en materia de igualdad de oportunidades entre hombres y mujeres: que la entidad se comprometa a ejecutar medidas concretas de corresponsabilidad y conciliación de la vida personal, laboral y familiar, que superen lo establecido legal y convencionalmente, especialmente cuando se trate de personas trabajadoras con discapacidad/diversidad funcional o en situación de dependencia (2 puntos). Se acreditará mediante una declaración responsable de la persona representante de la entidad.

b.6.2) Cumplimiento de la siguiente cláusula de responsabilidad social en materia de calidad laboral: el compromiso de una adecuada formación continua para las personas que ejecutarán el proyecto (hasta 1 punto). Se acreditará mediante una declaración responsable de la persona representante de la entidad.

Décimo. Criterios para la determinación de la subvención

1. Para determinar la cuantía subvencionada, se tendrá en cuenta la adecuación de los proyectos presentados por las entidades a los criterios de valoración determinados en el apartado anterior.

2. La subvención máxima por proyecto será:

Modalidad 1. Entidades ciudadanas:

1.a) Confederaciones y federaciones de asociaciones, sea cual sea su ámbito territorial, y fundaciones y asociaciones de ámbito autonómico: 30.000 euros por proyecto.

1.b) Modalidad 2: fundaciones y asociaciones de ámbito inferior al autonómico: 8.000 euros por proyecto.

Modalidad 2. Entidades vecinales:

2.a) Confederaciones y federaciones de asociaciones vecinales, sea cual sea su ámbito territorial, y asociaciones vecinales de ámbito autonómico: 30.000 euros por proyecto.

2.b) Asociaciones vecinales de ámbito inferior al autonómico: 8.000 euros por proyecto.

Los proyectos que hayan superado la puntuación de 50 puntos se subvencionarán atendiendo al límite anterior, concediéndose las subvenciones por orden de puntuación de mayor a menor hasta el agotamiento de los fondos previstos en la correspondiente convocatoria.

3. En caso de empate, se considerará primero la entidad que tenga la mayor puntuación obtenida, de acuerdo con lo que se señala a continuación, y por este orden:

– En primer lugar, tendrá preferencia la entidad que, incluso no estando legalmente obligada, en el momento del vencimiento del plazo de presentación de la solicitud de la subvención, haya negociado con la representación legal de las personas trabajadoras, si hubiera, y haya aprobado y tramitado la inscripción de un plan de igualdad en el correspondiente registro de la Comunitat Valenciana.

– Si persiste el empate, la entidad que haya obtenido mayor puntuación en el apartado a.2) Actuaciones y mecanismos para el fomento de la participación ciudadana y del tejido asociativo en las entidades.

– Si persiste el empate, la entidad que haya obtenido mayor puntuación en el apartado a.1) Enfoque técnico.

– Si persiste el empate, la entidad que haya obtenido mayor puntuación en el apartado a.5) Personas beneficiarias del proyecto.

– Si persiste el empate, la entidad que haya obtenido mayor puntuación en el apartado a.6) Enfoque económico.

– Si persiste el empate, la entidad que haya obtenido mayor puntuación en el apartado b.2) Creación y trabajo en redes.

– Si persiste el empate, la entidad que haya obtenido mayor puntuación en el apartado b.1) Experiencia.

– Si persiste el empate, la entidad que haya obtenido mayor puntuación en el apartado b.4) Fomento de las TIC.

– Si persiste el empate, la entidad que haya obtenido mayor puntuación en el apartado a.3) Transversalidad.



– Si persistix l'empat, l'entitat que haja obtingut major puntuació en l'apartat a.4) Avaluació i seguiment.

– Si persistix l'empat, l'entitat que haja obtingut major puntuació en l'apartat b.5) Ús del valencià.

– Si persistix l'empat, qui haja presentat la sol·licitud en primer lloc, tenint en compte l'entrada en el registre.

4. Quan es produísca la renúncia d'alguna de les persones beneficiàries de la subvenció, i sempre que esta renúncia es realitze en el termini d'un mes des de la publicació de la resolució de concessió, el crèdit pressupostari no aplicat podrà concedir-se sense necessitat d'una nova convocatòria a l'entitat sol·licitant següent per orde de puntuació i que haja superat la puntuació mínima i no haja resultat beneficiària.

5. L'import global màxim establert en l'apartat tercer de la present resolució per a finançar estes subvencions es distribuirà destinant 1.200.000 euros a les entitats de la modalitat 1 i 300.000 euros a les entitats de la modalitat 2. En el cas que la quantia econòmica destinada a cada una de les dos modalitats d'entitats esmentades anteriorment no s'esgoti íntegrament, el sobrant podrà ser aplicat a les sol·licituds de l'altra modalitat.

6. Respecte de les entitats ciutadanes de la modalitat 1, es distribuirà el crèdit destinant un 75 % a les confederacions i federacions d'associacions, i fundacions i associacions d'àmbit autonòmic (modalitat 1a); i un 25 % a les fundacions i associacions d'àmbit inferior a l'autonòmic (modalitat 1b). En el cas que la quantia econòmica destinada a cadascun dels dos grups d'este apartat no s'esgoti íntegrament, el sobrant podrà ser aplicat a les sol·licituds de l'altre grup.

Onzé. Ordenació i instrucció

1. L'òrgan encarregat de l'ordenació i instrucció del procediment serà la Subdirecció General de Participació Ciutadana, que, en qualsevol moment del procediment, podrà d'ofici acordar totes les actuacions necessàries per a la determinació, el coneixement i la comprovació de les dades en virtut de les quals ha de pronunciar-se la resolució.

2. La comprovació de l'existència de dades no ajustades a la realitat podrà comportar, en funció de la seua transcendència, la denegació de la subvenció sol·licitada, la pèrdua del dret al cobrament o el reintegrament d'esta, sense perjudi de les restants responsabilitats que pogueren derivar-se d'esta circumstància.

3. La concessió de la subvenció es realitzarà per mitjà del procediment de concessió en règim de concurrència competitiva arrellegat en l'article 164 de l'LHPG.

Dotzé. Resolució i notificació

1. La resolució de concessió o denegació de les subvencions correspondrà dictar-la a la persona titular de la Direcció General de Transparencia i Participació, prèvia proposta de la comissió avaluadora, prevista en l'article 9 de l'Orde 4/2016, després de la valoració de les sol·licituds admeses.

2. El termini màxim per a resoldre les sol·licituds i procedir a la publicació de la resolució de concessió serà de sis mesos comptats des de la data de publicació de la convocatòria, transcorregut el qual sense que haja recaigut una resolució expressa, las sol·licituds hauran d'entendre's desestimades per silenci administratiu, de conformitat amb l'article 25 de l'LPAC.

La resolució per la qual es concedisquen o deneguen les subvencions es publicarà en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, d'acord amb l'article 45.1.b de l'LPAC.

3. Contra la resolució de concessió, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar potestativament un recurs de reposició davant del mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes, comptat des de l'endemà de ser publicada, de conformitat amb el que es preveu en els articles 123 i 124 de l'LPAC, o bé un recurs contenciós administratiu directament davant de la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, en el termini de dos mesos, comptats des de l'endemà de la publicació, de conformitat amb el que s'establix en els articles 10 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa (d'ara en avant, LJCA). Tot això, sense perjudi que s'utilitze qualsevol altra via que es considere oportuna.

– Si persiste el empate, la entidad que haya obtenido mayor puntuación en el apartado a.4) Evaluación y seguimiento.

– Si persiste el empate, la entidad que haya obtenido mayor puntuación en el apartado b.5) Uso del valenciano.

– Si persiste el empate, la entidad que haya presentado la solicitud en primer lugar, teniendo en cuenta la entrada en el registro.

4. Cuando se produzca la renuncia de alguna de las personas beneficiarias de la subvención, y siempre que esta renuncia se realice en el plazo de un mes desde la publicación de la resolución de concesión, el crédito presupuestario no aplicado podrá concederse sin necesidad de una nueva convocatoria a la entidad solicitante siguiente por orden de puntuación y que haya superado la puntuación mínima y no haya resultado beneficiaria.

5. El importe global máximo establecido en el apartado tercero de la presente resolución para financiar estas subvenciones se distribuirá destinando 1.200.000 euros a las entidades de la modalidad 1 y 300.000 euros a las entidades de la modalidad 2. En el supuesto de que la cuantía económica destinada a cada una de las dos modalidades de entidades mencionadas anteriormente no se agote íntegramente, el sobrante podrá ser aplicado a las solicitudes de la otra modalidad.

6. Respecto de las entidades ciudadanas de la modalidad 1, se distribuirá el crédito destinando un 75 % a las confederaciones y federaciones de asociaciones, y fundaciones y asociaciones de ámbito autonómico (modalidad 1ª); y un 25 % a las fundaciones y asociaciones de ámbito inferior al autonómico (modalidad 1b). En el supuesto de que la cuantía económica destinada a cada uno de los dos grupos de este apartado no se agote íntegramente, el sobrante podrá ser aplicado a las solicitudes del otro grupo.

Undécimo. Ordenación e instrucción

1. El órgano encargado de la ordenación e instrucción del procedimiento será la Subdirección General de Participación Ciudadana, que, en cualquier momento del procedimiento, podrá de oficio acordar todas las actuaciones necesarias para la determinación, el conocimiento y la comprobación de los datos en virtud de los cuales tiene que pronunciar-se la resolución.

2. La comprobación de la existencia de datos no ajustados a la realidad podrá comportar, en función de su transcendencia, la denegación de la subvención solicitada, la pérdida del derecho al cobro o el reintegro de esta, sin perjuicio de las restantes responsabilidades que pudieran derivarse de esta circunstancia.

3. La concesión de la subvención se realizará por medio del procedimiento de concesión en régimen de concurrència competitiva recogido en el artículo 164 de la LHPG.

Duodécimo. Resolución y notificación

1. La resolución de concesión o denegación de las subvenciones corresponderá dictarla a la persona titular de la Dirección General de Transparencia y Participación, previa propuesta de la comisión evaluadora, prevista en el artículo 9 de la Orden 4/2016, después de la valoración de las solicitudes admitidas.

2. El plazo máximo para resolver las solicitudes y proceder a la publicación de la resolución de concesión será de seis meses contados desde la fecha de publicación de la convocatoria, transcurrido el cual sin que haya recaído una resolución expresa, las solicitudes deberán entenderse aquellas desestimadas por silencio administrativo, de conformidad con el artículo 25 de la LPAC.

La resolució per la que se concedan o deneguen les subvencions, se publicarà en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, de acuerdo con el artículo 45.1.b de la LPAC.

3. Contra la resolució de concessió, que pone fin a la vía administrativa, se podrà interponer potestativament un recurs de reposició ante el mismo òrgan que la ha dictado, en el plazo de un mes, contado desde el día siguiente al de la publicación, de conformidad con lo previsto en los artículos 123 y 124 de la LPAC, o bien un recurso contencioso-administrativo, directamente ante la Sala de lo contencioso administrativo del Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana, en el plazo de dos meses, contados desde el día siguiente al de la publicación, de conformidad con lo establecido en los artículos 10 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicció contencioso-administrativa (de ahora en adelante, LJCA). Todo esto, sin perjudi que se utilice cualquier otra vía que se considere oportuna.

Tretzé. Règim de pagament i termini per a la justificació de la subvenció

1. El pagament de les subvencions s'efectuarà després de la justificació del gasto realitzat, mitjançant transferència bancària al compte designat per l'entitat beneficiària en la seua sol·licitud.

2. Això no obstant, amb la petició prèvia formulada per l'entitat en la sol·licitud, podrà lliurar-se el 30 % de l'import de la subvenció concedida. La resta de la subvenció es lliurarà una vegada comprovada la documentació justificativa del total del gasto dut a terme, tot això, segons el que es disposa en la Llei 8/2023, de 27 de desembre, de pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2024.

3. Per a efectuar el pagament de la subvenció, les entitats beneficiàries hauran d'ajustar-se als requisits i formes d'acreditació establits en els articles 30 i 31 de l'LGS, així com en l'article 169 de l'LHPG.

4. Serà procedent el reintegrament de les quantitats percebudes i l'exigència de l'interés de demora corresponent, des del moment del pagament de la subvenció fins a la data en què s'acorde la procedència del reintegrament, en els casos previstos en l'article 37 de l'LGS i d'acord amb el que s'establix en l'article 172 de l'LHPG, i en l'article 32 de l'Orde 4/2016.

5. El termini màxim per a la presentació de la justificació de la subvenció finalitzarà el 31 d'octubre de 2024, moment en el qual s'haurà de presentar la justificació del 30 % ja lliurat, si és el cas, i de la resta de l'import subvencionat.

6. La presentació extemporània de la justificació donarà lloc a la incoació d'un procediment per a deixar sense efecte l'acte de concessió de la subvenció. En tot cas, es garantirà el dret de l'audiència de l'entitat beneficiària.

Catorzé. Justificació de la subvenció

1. La justificació de la subvenció s'efectuarà en la forma de compte justificatiu simplificat, que contindrà la següent documentació:

a) Certificat de justificació de gastos (annex, document número 3).
b) Relacions detallades dels gastos ocasionats pel projecte objecte de subvenció, per cadascun dels diferents conceptes de gasto, amb el següent detall:

- Una relació per als gastos indirectes.
- Una relació per als costos de personal intern.
- Una relació per als costos de funcionament.
- Una relació per als costos de subcontractació.

En cadascuna de les relacions haurà de constar la identificació de la persona creditora, l'import, la data d'emissió de la factura, la nòmina o altre gasto del personal, la data del seu pagament i la relació amb les activitats i objectius del projecte. A més, haurà d'indicar-se l'import d'imputació de cada factura i dels gastos de personal intern a la subvenció concedida.

Així mateix, cadascuna de les relacions haurà d'incloure el sumatori efectuat dels gastos realitzats, la quantitat dels quals haurà de coincidir amb les quantitats expressades en el certificat de compliment del pressupost aprovat, previst en l'apartat d).

En este sentit es considerarà gasto realitzat el que ha sigut efectivament pagat durant el període d'execució de les activitats subvencionades: des de l'1 de gener de 2024 fins al 31 d'octubre de 2024.

Les relacions de gastos hauran de ser subscrietes electrònicament per la persona representant de l'entitat.

c) Memòria tècnica detallada de les activitats realitzades efectiva i materialment i que han sigut subvencionades. S'haurà d'utilitzar el formulari específic de «Memòria tècnica detallada», que es podrà descarregar des de la web:

<https://participacio.gva.es/va/web/participacio/convocatorias-y-subvenciones>

d) Certificat de compliment del pressupost aprovat (annex, document número 4). Per a la justificació de la subvenció concedida, haurà de respectar-se en tot moment el pressupost aprovat junt amb la sol·licitud. Per a això, s'adjuntarà a la justificació final un certificat del compliment del pressupost aprovat amb la sol·licitud. Els gastos justificats hauran d'adaptar-se als conceptes de gastos autoritzats. Únicament s'admetrà una desviació en la imputació de quantitats als diferents conceptes de gastos en una quantia de fins a un trenta per cent (30 %), en més o en menys, de l'import assignat a cadascun d'estos conceptes, respectant en tot moment els límits màxims establits en l'apartat sèptim de la present

Decimotercero. Régimen de pago y plazo para la justificación de la subvención

1. El pago de las subvenciones se efectuará después de la justificación del gasto realizado, mediante transferencia bancaria a la cuenta designada por la entidad beneficiaria en su solicitud.

2. No obstante, previa petición formulada por la entidad en la solicitud, podrá librarse el 30 % del importe de la subvención concedida. El resto de la subvención se librará una vez comprobada la documentación justificativa del total del gasto llevado a cabo, todo ello, según lo dispuesto en la Ley 8/2023, de 27 de diciembre, de presupuestos de la Generalitat para el ejercicio 2024.

3. Para efectuar el pago de la subvención, las entidades beneficiarias deberán ajustarse a los requisitos y formas de acreditación establecidos en los artículos 30 y 31 de la LGS, así como en el artículo 169 de la LHPG.

4. Será procedente el reintegro de las cantidades percibidas y la exigencia del interés de demora correspondiente, desde el momento del pago de la subvención hasta la fecha en que se acuerde la procedencia del reintegro, en los casos previstos en el artículo 37 de la LGS y de acuerdo con lo establecido en el artículo 172 de la LHPG, y en el artículo 32 de la Orden 4/2016.

5. El plazo máximo para la presentación de la justificación de la subvención finalizará el 31 de octubre de 2024, momento en el que se deberá presentar la justificación del 30 % ya librado, en su caso, y del resto del importe subvencionado.

6. La presentación extemporánea de la justificación dará lugar a la incoación de un procedimiento para dejar sin efecto el acto de concesión de la subvención. En todo caso, se garantizará el derecho de la audiencia de la entidad beneficiaria.

Decimocuarto. Justificación de la subvención

1. La justificación de la subvención se efectuará en la forma de cuenta justificativa simplificada, que contendrá la siguiente documentación:

a) Certificado de justificación de gastos (anexo, documento número 3).
b) Relaciones detalladas de los gastos ocasionados por el proyecto objeto de subvención, por cada uno de los diferentes conceptos de gasto, con el siguiente detalle:

- Una relación para los gastos indirectos.
- Una relación para los costes de personal interno.
- Una relación para los costes de funcionamiento.
- Una relación para los costes de subcontractación.

En cada una de las relaciones deberá constar la identificación de la persona acreedora, el importe, la fecha de emisión de la factura, la nòmina u otro gasto del personal, la fecha de su pago y la relación con las actividades y objetivos del proyecto. Además, tendrá que indicarse el importe de imputación de cada factura y de los gastos de personal interno a la subvención concedida.

Así mismo, cada una de las relaciones tendrá que incluir el sumatorio efectuado de los gastos realizados, cuya cantidad habrá de coincidir con las cantidades expresadas en el certificado de cumplimiento del presupuesto aprobado, previsto en el apartado d).

En este sentido se considerará gasto realizado el que ha sido efectivamente pagado durante el periodo de ejecución de las actividades subvencionadas: desde el 1 de enero de 2024 hasta el 31 de octubre de 2024.

Las relaciones de gastos deberán ser subscrietes electrònicamente por la persona representante de la entidad.

c) Memoria técnica detallada de las actividades realizadas efectiva y materialmente y que han sido subvencionadas. Se deberá utilizar el formulario específico de «Memoria técnica detallada», que se podrá descargar desde la web:

<https://participacio.gva.es/es/web/participacio/convocatorias-y-subvenciones>

d) Certificado de cumplimiento del presupuesto aprobado (anexo, documento número 4). Para la justificación de la subvención concedida, deberá respetarse en todo momento el presupuesto aprobado junto con la solicitud. Para ello, se adjuntará a la justificación final un certificado del cumplimiento del presupuesto aprobado con la solicitud. Los gastos justificados deberán adaptarse a los conceptos de gastos autorizados. Únicamente se admitirá una desviación en la imputación de cantidades a los diferentes conceptos de gastos en una cuantía de hasta un treinta por ciento (30 %), en más o en menos, del importe asignado a cada uno de estos conceptos, respetando en todo momento los límites máximos

resolució. La desviació no podrà aplicar-se a conceptes de gastos no autoritzats (annex, document número 4).

2. La documentació justificativa haurà de presentar-se per via telemàtica en la seu electrònica de la Generalitat, accedint al procediment corresponent a través de l'enllaç següent:

https://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=16280

Per a poder realitzar esta presentació electrònica, la persona sol·licitant haurà de disposar d'algun dels sistemes de firma electrònica admesos en la seu de la Generalitat.

3. Els annexos associats a la justificació (relacions detallades de gastos i memòria tècnica detallada) estan disponibles també el següent enllaç:

<https://participacio.gva.es/va/web/participacio/convocatorias-y-subsunciones>

4. Per a efectuar la justificació de la subvenció, les entitats beneficiàries hauran d'ajustar-se als requisits i formes d'acreditació establits en els articles 30 i 31 de l'LGS, així com en l'article 169 de l'LHPG.

5. Es reduirà proporcionalment la subvenció en el cas que la justificació dels gastos realitzats no arribe a la quantia atorgada o es produïssa el desviament de les quantitats que superen els imports màxims establits en els apartats sèptim i catorzé, subapartat 1.d, així com quan, havent-se subvencionat una part del cost total de l'activitat, no es justifique l'import total del gasto que suposa el desenvolupament d'eixa activitat.

Quinzé. Pla de control

Es farà la comprovació material de l'efectiva realització de l'activitat subvencionada, mitjançant un control administratiu, sobre una mostra aleatòria corresponent al 10 % dels projectes concedits.

Dins de la comprovació material, es verificarà el compliment de la normativa social i ambiental, dels compromisos de transparència, ètics, socials i ambientals establits i dels compromisos assumits per l'entitat beneficiària, mitjançant la presentació d'un certificat justificatiu del compliment de la clàusula de responsabilitat social.

Setzé. Clàusula de transparència

En compliment de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, la Llei 1/2022, de 13 d'abril, de transparència i bon govern de la Comunitat Valenciana, i de l'article 18 de la Llei general de subvencions, els subjectes beneficiaris de la subvenció hauran de complir les següents obligacions de transparència:

1. Les entitats privades hauran de complir les obligacions de publicitat activa recollides en el capítol II del títol I de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, quan:

a) Perceben durant el període d'un any ajudes o subvencions públiques en una quantia superior a 100.000 euros.

b) Perceben durant el període d'un any natural ajudes o subvencions de les entitats públiques de la Comunitat Valenciana recollides en l'article 3 de la Llei 1/2022 en una quantia superior a 50.000 euros.

c) Les ajudes o subvencions percebudes representen almenys el 40 % del total dels seus ingressos anuals, sempre que arriben com a mínim a la quantitat de 5.000 euros.

En particular, hauran de publicar, en els termes previstos en els principis generals de l'article 5 de la Llei 19/2013, la informació institucional i organitzativa de l'article 6 i l'econòmica i pressupostària de l'article 8 d'esta. Esta publicació es realitzarà a través de la pàgina web de l'entitat, o bé a través de la plataforma TEP – Transparència entitats privades, de GVA Oberta, a la qual es pot accedir en <https://gvaoberta.gva.es/va/tep>

Esta informació s'haurà de publicar a partir de l'any següent a aquell en el qual s'hagen superat els llindars establits, i haurà de mantindre's publicada durant almenys quatre anys naturals.

2. Sense perjudi de les obligacions previstes en l'apartat anterior, totes les entitats o persones beneficiàries de subvencions hauran de donar l'adequada publicitat del caràcter públic del finançament de programes, activitats, inversions o actuacions de qualsevol tipus que siguen objecte de subvenció, incloent el logotip de la Presidència de la Generalitat en mitjans de difusió, com ara cartells, materials impresos, mitjans

establecidos en el apartado séptimo de la presente resolución. La desviación no podrá aplicarse a conceptos de gastos no autorizados (anexo, documento número 4).

2. La documentación justificativa deberá presentarse por vía telemática telemática en la sede electrónica de la Generalitat, accediendo al procedimiento correspondiente a través del siguiente enlace:

https://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id_proc=16280

Para poder realizar esta presentación electrónica, la persona sol·licitante deberá disponer de alguno de los sistemas de firma electrònica admitidos en la sede de la Generalitat.

3. Los anexos asociados a la justificación (relaciones detalladas de gastos y memoria técnica detallada) están disponibles también en el siguiente enlace:

<https://participacio.gva.es/es/web/participacio/convocatorias-y-subsunciones>

4. Para efectuar la justificación de la subvenció, las entidades beneficiarias deberán ajustarse a los requisitos y formas de acreditación establecidos en los artículos 30 y 31 de la LGS, así como en el artículo 169 de la LHPG.

5. Se reducirá proporcionalmente la subvenció en el supuesto de que la justificación de los gastos realizados no llegue a la cuantía otorgada o se produzca el desvío de las cantidades que superan los importes máximos establecidos en los apartados séptimo y decimocuarto, subapartado 1.d, así como cuando, habiéndose subvencionado una parte del coste total de la actividad, no se justifique el importe total del gasto que supone el desarrollo de esa actividad.

Decimoquinto. Plan de control

Se hará la comprobación material de la efectiva realización de la actividad subvencionada, mediante un control administrativo, sobre una muestra aleatoria correspondiente al 10 % de los proyectos concedidos.

Dentro de la comprobación material, se verificará el cumplimiento de la normativa social y ambiental, de los compromisos de transparencia, éticos, sociales y ambientales establecidos y de los compromisos asumidos por la entidad beneficiaria, mediante la presentación de un certificado justificativo del cumplimiento de la cláusula de responsabilidad social.

Decimosexto. Clàusula de transparència

En cumplimiento de la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno, la Ley 1/2022, de 13 de abril, de la Generalitat, de transparencia y buen gobierno de la Comunitat Valenciana, y del artículo 18 de la Ley general de subvenciones, los sujetos beneficiarios de la subvenció deberán cumplir las siguientes obligaciones de transparencia:

1. Las entidades privadas tendrán que cumplir las obligaciones de publicidad activa recollidas en el capítulo II del título I de la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, cuando:

a) Perciban durante el periodo de un año ayudas o subvenciones públicas en una cuantía superior a 100.000 euros.

b) Perciban durante el periodo de un año natural ayudas o subvenciones de las entidades públicas de la Comunitat Valenciana recollidas en el artículo 3 de la Ley 1/2022 en una cuantía superior a 50.000 euros.

c) Las ayudas o subvenciones percibidas representen al menos el 40 % del total de sus ingresos anuales, siempre que alcancen como mínimo la cantidad de 5.000 euros.

En particular, deberán publicar, en los términos previstos en los principios generales del artículo 5 de la Ley 19/2013, la información institucional y organitzativa del artículo 6 y la económica y presupuestaria del artículo 8 de esta. Esta publicación se realitzarà a través de la pàgina web de la entidad, o bien a través de la plataforma TEP – Transparència entitats privades, de GVA Oberta, a la que se puede acceder en <https://gvaoberta.gva.es/es/tep>

Esta información se deberá publicar a partir del año siguiente a aquel en el que se hayan superado los umbrales establecidos, y deberá mantenerse publicada durante al menos cuatro años naturales.

2. Sin perjuicio de las obligaciones previstes en el apartado anterior, todas las entidades o personas beneficiarias de subvenciones tendrán que dar la adecuada publicitat del caràcter públic de la financiación de programas, actividades, inversiones o actuaciones de cualquier tipo que sean objeto de subvenció, incluyendo el logotipo de la Presidencia de la Generalitat en medios de difusió, como, por ejemplo, carteles,

electrònics o audiovisuals i en qualsevol altre mitjà en què es realitze publicitat de l'activitat subvencionada.

3. Les entitats o persones beneficiàries de subvencions estan obligades a subministrar a l'entitat concedent tota la informació que se'ls requereix i que siga necessària per al compliment de les obligacions previstes en la legislació en matèria de transparència, en el termini de 15 dies hàbils des del requeriment. Una vegada transcorregut el termini conferit en el requeriment sense que este haja sigut atès, l'òrgan que ha realitzat el requeriment podrà acordar, prèvia advertència i audiència a l'entitat interessada, la imposició de multes coercitives en els termes previstos en l'article 5 de la Llei 1/2022.

4. Els nous conjunts de dades que es generen per la formalització i el desenvolupament de les subvencions atorgades per l'Administració de la Generalitat s'han de disposar, sempre que siga possible, com a conjunt de dades obertes.

Dessetè. Difusió dels projectes

1. Donada la naturalesa i finalitat d'estes ajudes, amb la finalitat de garantir la seua difusió perquè puga servir de referència a altres associacions, així com per a la seua posada en valor, el contingut dels projectes objecte de subvenció i el material audiovisual que, si és el cas, poguera servir de suport, podran ser difosos a través de la pàgina web

<https://gvaparticipa.gva.es/?locale=val>

2. Les entitats sol·licitants, pel fet de participar en este procés, autoritzen la Direcció General de Transparència i Participació, a utilitzar el material i a donar-li difusió.

3. Així mateix, les entitats sol·licitants que concórreguen a esta convocatòria reconeixen la seua legitimació suficient sobre els continguts inclosos en els projectes presentats, amb ple respecte als drets de propietat intel·lectual o qualsevol altre dret que puga exercir qualsevol tercera persona.

Dihuitè. Clàusula de protecció de dades

1. De conformitat amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques quant al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'estes dades (RGPD), la Llei orgànica 3/2018, de protecció de dades i garantia dels drets digitals (BOE núm. d294, de 06.12.2018), i altres disposicions aplicables, les dades de caràcter personal proporcionades seran tractades per la Generalitat per a procedir a la tramitació de la sol·licitud a l'empara de l'LGS.

2. Les entitats podran exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació, oposició, supressió, portabilitat i limitació del tractament davant de la Presidència de la Generalitat, així com reclamar, si és el cas, davant de l'autoritat de control en matèria de protecció de dades, especialment quan no haja obtingut satisfacció en l'exercici dels seus drets.

Contra el que es disposa en la present resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar, potestativament, un recurs de reposició davant del mateix òrgan que ha dictat l'acte en el termini d'un mes, comptat des de l'endemà de ser publicada, de conformitat amb el que es preveu en els articles 123 i 124 de l'LPAC, o bé, directament, un recurs contenciós administratiu davant de la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, en el termini de dos mesos, comptats des de l'endemà de la publicació, de conformitat amb el que s'establix en els articles 10 i 46 de l'LJCA; tot això, sense perjudi que s'utilitze qualsevol altra via que es considere oportuna.

València, 12 de juny de 2024.– El secretari autonòmic de Relacions Institucionals i Transparència (p.d. Resolució de 8 de novembre de 2023, del president de la Generalitat, DOGV núm. 9723, de 13.11.2023): Santiago Lumbreras Peláez

materiales impresos, medios electrónicos o audiovisuales y en cualquier otro medio en que se realice publicidad de la actividad subvencionada.

3. Las entidades o personas beneficiarias de subvenciones están obligadas a suministrar a la entidad concedente toda la información que se les requiera, y que sea necesaria para el cumplimiento de las obligaciones previstas en la legislación en materia de transparencia, en el plazo de 15 días hábiles desde el requerimiento. Una vez transcurrido el plazo conferido en el requerimiento sin que este haya sido atendido, el órgano que ha realizado el requerimiento podrá acordar, previa advertencia y audiencia a l interesado, la imposición de multas coercitivas en los términos previstos en el artículo 5 de la Ley 1/2022.

4. Los nuevos conjuntos de datos que se generan por la formalización y el desarrollo de las subvenciones otorgadas por la Administración de la Generalitat se tienen que disponer, siempre que sea posible, como conjunto de datos abiertos.

Decimoséptimo. Difusión de los proyectos

1. Dada la naturaleza y finalidad de estas ayudas, con el fin de garantizar su difusión para que pueda servir de referencia a otras asociaciones, así como para su puesta en valor, el contenido de los proyectos objeto de subvención y el material audiovisual que, en su caso, pudiera servir de apoyo, podrán ser difundidos a través de la página web

<https://gvaparticipa.gva.es>

2. Las entidades solicitantes, por el hecho de participar en este proceso, autorizan la Dirección General de Transparencia y Participación, a utilizar el material y a darle difusión.

3. Así mismo, las entidades solicitantes que concurren a esta convocatoria reconocen su legitimación suficiente sobre los contenidos incluidos en los proyectos presentados, con pleno respecto a los derechos de propiedad intelectual o a cualquier otro derecho que pueda ejercer cualquier tercera persona.

Decimooctavo. Cláusula de protección de datos

1. De conformidad con el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en cuanto al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos (RGPD), la Ley orgánica 3/2018, de protección de datos y garantía de los derechos digitales (BOE 294, 06.12.2018), y otras disposiciones aplicables, los datos de carácter personal proporcionados serán tratados por la Generalitat para proceder a la tramitación de la solicitud al amparo de la LGS.

2. Las entidades podrán ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación, oposición, supresión, portabilidad y limitación del tratamiento ante la Presidencia de la Generalitat, así como reclamar, en su caso, ante la autoridad de control en materia de protección de datos, especialmente cuando no haya obtenido satisfacción en el ejercicio de sus derechos.

Contra lo dispuesto en la presente resolución, que pone fin a la vía administrativa, se podrá interponer, potestativamente, un recurso de reposición ante el mismo órgano que ha dictado el acto en el plazo de un mes, contado desde el día siguiente al de la publicación, de conformidad con lo previsto en los artículos 123 y 124 del LPAC, o bien, directamente, un recurso contencioso-administrativo ante la Sala de lo contencioso-administrativo del Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana, en el plazo de dos meses, contados desde el día siguiente al de la publicación, de conformidad con lo establecido en los artículos 10 y 46 de la LJCA; todo ello, sin perjuicio de que se utilice cualquier otra vía que se considere oportuna.

València, 12 de junio de 2024.– El secretario autonómico de Relaciones Institucionales y Transparencia (p. d. Resolución de 8 de noviembre de 2023, del presidente de la Generalitat, DOGV núm. 9723, de 13.11.2023): Santiago Lumbreras Peláez.