

Conselleria d'Educació, Universitats i Ocupació

RESOLUCIÓ de 5 de juny de 2024, de la Secretaria Autònoma d'Educació, per la qual es convoca un concurs per a la provisió durant un curs, en règim de comissió de servicis, de places de mentories digitals per a l'acompanyament i suport del Pla digital de centre i de la capacita-ció d'aules digitals interactives de la Comunitat Valenciana, dins dels programes «#CompDigEdu» i «#EcoDigEdu». [2024/5377]

La Resolució de 21 de juliol de 2022, de la Secretaria d'Estat d'Educació, per la qual es publica l'Acord de la Conferència Sectorial d'Educació de 23 de juny de 2022, pel qual s'aprova la proposta de distribució territorial dels crèdits destinats al Programa de cooperació territorial per a la millora de la competència digital educativa «#CompDigEdu», en l'exercici pressupostari 2022, en el marc del component 19 «Pla Nacional de Capacitats Digitals» del Mecanisme de recuperació i resiliència, establixen l'instrument financer Next Generation EU, aprovat en 2020 pel Consell Europeu. Este mecanisme inclou, com a element central, un mecanisme per a la recuperació i la resiliència (MRR) la finalitat del qual és donar suport a la inversió i les reformes en els estats membres per a aconseguir una recuperació sostenible i resilient, al mateix temps que es promouen les prioritats ecològiques i digitals de la Unió.

En esta, es modifiquen alguns aspectes de la Resolució de 21 de juliol de 2021, de la Conferència Sectorial d'Educació (BOE 23 de setembre).

En estes resolucions s'establixen els objectius finals del programa de cooperació territorial per a la millora de la competència digital educativa «#CompDigEdu» (C19.I02.P09), dotat amb 30.371.077 € per a la Comunitat Valenciana, que han de subscriure totes les administracions educatives (MEFP i Administracions educatives en les CA):

- Aconseguir que tots els centres disposen d'un pla digital integrat en el seu projecte educatiu que structure les estratègies organitzatives i acadèmiques empreses de manera col·lectiva per a la transformació del centre en una organització educativa digitalment competent.

- Facilitar que el professorat acredite el desenvolupament de la seua competència digital a través d'activitats formatives certificades.

- Acreditar el grau de competència digital del professorat.

En la Resolució de 10 de setembre de 2021, de la Secretaria d'Estat d'Educació, es publica l'Acord de la Conferència Sectorial d'Educació de 21 de juliol de 2021, pel qual s'aprova la proposta de distribució territorial i els criteris de repartiment dels crèdits gestionats per comunitats autònomes destinats al Programa per a la digitalització del sistema educatiu, en l'exercici pressupostari 2021, en el marc del component 19 «Pla Nacional de Capacitats Digitals» del Mecanisme de recuperació i resiliència.

Amb el programa «#EcoDigEdu» (C19.I02.P10), dotat amb 1.980.496 € per a la Comunitat Valenciana, s'amplien les actuacions orientades a la disponibilitat de mitjans digitals per a l'ensenyament i l'aprenentatge, per a reduir la bretxa digital en l'alumnat, per a millorar les dotacions digitals de les aules dels centres educatius i proporcionar capacita-ció tècnica als docents.

Entre els objectius del programa, destaquen:

- Proporcionar una capacita-ció tècnica adequada dirigida al profes-sorat que els permeta conèixer i familiaritzar-se amb el funcionament de les dotacions tecnològiques que es reben en el seu centre educatiu.

- Reduir les bretxes digitals d'ús i accés, per a promoure la igualtat d'oportunitats en l'educació.

- Facilitar el desenvolupament de les tasques diàries d'ensenyament i aprenentatge des de qualsevol ubicació, atenent situacions d'ensenyament presencial, a distància i mixta

En la Resolució de 19 de desembre de 2023, de la Secretaria d'Estat d'Educació, es publica l'Acord de la Conferència Sectorial d'Educació de 13 de desembre de 2023, pel qual s'aprova la proposta d'ampliació del termini d'execució dels crèdits gestionats per comunitats autònomes destinats al Programa de cooperació territorial per a la millora de la competència digital educativa «#CompDigEdu» (C19.I02.P09), en el

Conselleria de Educación, Universidades y Empleo

RESOLUCIÓN de 5 de junio de 2024, de la Secretaría Autónoma de Educación, por la que se convoca un concurso para la provisión durante un curso, en régimen de comisión de servicios, de plazas de mentorías digitales para el acompañamiento y apoyo del Plan digital de centro y de la capacitación de aulas digitales interactivas de la Comunitat Valenciana, dentro de los programas «#CompDigEdu» y «#EcoDigEdu». [2024/5377]

La Resolución de 21 de julio de 2022, de la Secretaría de Estado de Educación, por la que se publica el Acuerdo de la Conferencia Sectorial de Educación de 23 de junio de 2022, por el que se aprueba la propuesta de distribución territorial de los créditos destinados al Programa de cooperación territorial para la mejora de la competencia digital educativa «#CompDigEdu», en el ejercicio presupuestario 2022, en el marco del componente 19 «Plan nacional de capacidades digitales» del Mecanismo de recuperación y resiliencia, establece el instrumento financiero Next Generation EU, aprobado en 2020 por el Consejo Europeo. Este mecanismo incluye, como elemento central, un mecanismo para la recuperación y la resiliencia (MRR) cuya finalidad es apoyar la inversión y las reformas en los estados miembros para lograr una recuperación sostenible y resiliente, al tiempo que se promueven las prioridades ecológicas y digitales de la Unión.

En la misma, se modifican algunos aspectos de la Resolución de 21 de julio de 2021, de la Conferencia Sectorial de Educación (BOE 23 de septiembre).

En estas resoluciones se establecen los objetivos finales del programa de cooperación territorial para la mejora de la competencia digital educativa «#CompDigEdu» (C19.I02.P09), dotado con 30.371.077 € para la Comunitat Valenciana, que han de suscribir todas las administraciones educativas (MEFP y Administraciones educativas en las C.C.AA.):

- Lograr que todos los centros dispongan de un plan digital integrado en su proyecto educativo que structure las estrategias organizativas y académicas emprendidas de forma colectiva para la transformación del centro en una organización educativa digitalmente competente.

- Facilitar que el profesorado acredite el desarrollo de su competencia digital a través de actividades formativas certificadas.

- Acreditar el grado de competencia digital del profesorado.

En la Resolución de 10 de septiembre de 2021, de la Secretaría de Estado de Educación, se publica el Acuerdo de la Conferencia Sectorial de Educación de 21 de julio de 2021, por el que se aprueba la propuesta de distribución territorial y los criterios de reparto de los créditos gestionados por comunidades autónomas destinados al Programa para la digitalización del sistema educativo, en el ejercicio presupuestario 2021, en el marco del componente 19 «Plan nacional de capacidades digitales» del Mecanismo de recuperación y resiliencia.

Con el Programa «#EcoDigEdu» (C19.I02.P10), dotado con 1.980.496 € para la Comunitat Valenciana, se amplían las actuaciones orientadas a la disponibilidad de medios digitales para la enseñanza y el aprendizaje, para reducir la brecha digital en el alumnado, para mejorar las dotaciones digitales de las aulas de los centros educativos y proporcionar capacita-ció tècnica a los docentes.

Entre los objetivos del programa, destacan:

- Proporcionar una capacita-ció tècnica adecuada dirigida al profes-sorado que les permita conocer y familiarizarse con el funcionamiento de las dotaciones tecnològiques que se reciben en su centro educativo.

- Reducir las brechas digitales de uso y acceso, para promover la igualdad de oportunidades en la educación.

- Facilitar el desarrollo de las tareas diarias de enseñanza y aprendizaje desde cualquier ubicació, atendiendo a situaciones de enseñanza presencial, a distancia y mixta

En la Resolución de 19 de diciembre de 2023, de la Secretaría de Estado de Educación, se publica el Acuerdo de la Conferencia Sectorial de Educación de 13 de diciembre de 2023, por el que se aprueba la propuesta de ampliación del plazo de ejecución de los créditos gestionados por comunidades autónomas destinados al Programa de cooperación territorial para la mejora de la competencia digital educativa «#Comp

marc del component 19 «Pla nacional de capacitats digitals» del Mecanisme de recuperació i resiliència.

La Correcció d'errades de l'Acord de 12 de març de 2024, del Consell, per la qual s'autoritza la incorporació de crèdits de l'exercici 2023 a 2024, procedents del Pla de recuperació, transformació i resiliència finançat pel Mecanisme europeu de recuperació i resiliència, per import total de 1.039.717.938,09 euros, estableix els límits pressupostaris.

El Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic i la Llei 4/2021, de 16 d'abril, de la funció pública, estableixen els principis d'igualtat, mèrit, capacitat i publicitat en l'accés i en la promoció professional.

Segons el que s'estableix en la normativa esmentada i per a poder proveir les vacants que s'especifiquen en l'annex I, la Secretaria Autònoma d'Educació, fent ús de les funcions que li atribueix el Decret 136/2023, de 10 d'agost, del Consell, d'aprovació del Reglament orgànic i funcional de la Conselleria d'Educació, Universitats i Ocupació desenvolupat en l'Orde 9/2024, de 25 d'abril, de la mateixa Conselleria, ha disposat convocar procediment de provisió de llocs, d'acord amb les bases següents:

Primera. Requisits de participació

Estos requisits generals hauran de reunir-se en la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds de participació i mantindre's durant tot el procediment i fins a la resolució definitiva del concurs.

1. Ser funcionari o funcionària docent de carrera o en pràctiques en data d'1 de setembre de 2023.
2. Estar en servici actiu en un dels cossos docents recollits en la Disposició adicional setena de la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació.
3. Tindre destí provisional o definitiu en un centre educatiu públic no universitari o en els servicis de suport als mateixos situats en l'àmbit territorial de la Comunitat Valenciana.
3. Acreditar un mínim de 5 anys com a funcionari o funcionària docent.

Segona. Funcions de les mentories digitals del programa «#CompDigEdu» (C19.I02.P09) i del programa «#EcoDigEdu» (C19.I02.P10)

- Col·laborar en la implementació i avaluació dels plans digitals de centre
- Assessorar, acompanyar i formar en l'ús de les aules digitals interactives, elements tecnològics o ferramentes de gestió digital.
- Assessorar i participar en la formació de la competència digital docent, seguint les directrius de la Subdirecció General de Formació del Professorat. (SDGFP)
- Participar en accions de millora de la competència digital docent que l'administració planifique i organitze.
- Realitzar i gestionar una avaluació de la competència digital dels centres educatius i dels seus docents, prenent accions proactives per a millora dels indicadors.
- Col·laborar en la recopilació de recursos digitals obtinguts en els diferents plans de formació realitzats en els centres educatius dins del PAF.
- Aquelles altres funcions que determine la Subdirecció General de Formació del Professorat o la Secretaria Autònoma.

Tercera. Funcions de la persona coordinadora de tots dos programes

1. Coordinar el desenvolupament de tots dos projectes dins del marc temporal establert per a això.
2. Dissenyar i planificar els processos i accions a implementar atenció als objectius i fites d'ambdós programes.
3. Gestionar i supervisar les funcions definides per als equips de mentories d'ambdós programes.
4. Elaborar els informes pertinents que presenten i justifiquen el desenvolupament, implementació i avaluació dels resultats obtinguts de tots dos programes.

DigEdu» (C19.I02.P09), en el marco del componente 19 «Plan nacional de capacidades digitales» del Mecanismo de recuperación y resiliencia.

La Corrección de errores del Acuerdo de 12 de marzo de 2024, del Consell, por la que se autoriza la incorporación de créditos del ejercicio 2023 a 2024, procedentes del Plan de recuperación, transformación y resiliencia financiado por el Mecanismo europeo de recuperación y resiliencia, por importe total de 1.039.717.938,09 euros, establece los límites presupuestarios.

El Real decreto legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, y la Ley 4/2021, de 16 de abril, de la Función Pública, establecen los principios de igualdad, mérito, capacidad y publicidad en el acceso y en la promoción profesional.

Según lo establecido en la normativa mencionada y para poder proveer las vacantes que se especifican en el anexo I, la Secretaría Autónoma de Educación, en uso de las funciones que le atribuye el Decreto 136/2023, de 10 de agosto, del Consell, de aprobación del Reglamento orgánico y funcional de la Conselleria de Educación, Universidades y Empleo, desarrollado en la Orden 9/2024, de 25 de abril, de la misma Conselleria, ha dispuesto convocar procedimiento de provisión de puestos, de acuerdo con las bases siguientes:

Primera. Requisitos de participación

Los siguientes requisitos generales deberán reunirse en la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes de participación y mantenerse durante todo el procedimiento y hasta la resolución definitiva del concurso.

1. Ser funcionario o funcionaria docente de carrera o en prácticas a fecha 1 de septiembre de 2023.
2. Encontrarse en servicio activo en uno de los cuerpos docentes recogidos en la Disposición adicional séptima de la Ley orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de educación.
3. Tener destino provisional o definitivo en un centro educativo público no universitario o en los servicios de apoyo a los mismos ubicados en el ámbito territorial de la Comunitat Valenciana.
4. Acreditar un mínimo de 5 años como funcionario o funcionaria docente.

Segunda. Funciones de las mentorías digitales del programa «#CompDigEdu» (C19.I02.P09) y del programa «#EcoDigEdu» (C19.I02.P10)

- Colaborar en la implementación y evaluación de los planes digitales de centro.
- Asesorar, acompañar y formar en el uso de las aulas digitales interactivas, elementos tecnológicos o herramientas de gestión digital.
- Asesorar y participar en la formación de la competencia digital docente, siguiendo las directrices de la Subdirección General de Formación del Profesorado (SDGFP).
- Participar en acciones de mejora de la competencia digital docente que la administración planifique y organice.
- Realizar y gestionar una evaluación de la competencia digital de los centros educativos y de sus docentes, tomando acciones proactivas para mejora de los indicadores.
- Colaborar en la recopilación de recursos digitales obtenidos en los diferentes planes de formación realizados en los centros educativos dentro del PAF.
- Aquellas otras funciones que determine la Subdirección General de Formación del Profesorado o la Secretaría Autónoma.

Tercera. Funciones de la persona coordinadora de ambos programas

1. Coordinar el desarrollo de ambos proyectos dentro del marco temporal establecido para ello
2. Diseñar y planificar los procesos y acciones a implementar atendiendo a los objetivos e hitos de ambos programas
3. Gestionar y supervisar las funciones definidas para los equipos de mentorías de ambos programas
4. Elaborar los informes pertinentes que presenten y justifiquen el desarrollo, implementación y evaluación de los resultados obtenidos de ambos programas



5. Participar en accions de millora de la competència digital docent que l'administració planifique i organitze relacionades amb el desenvolupament de tots dos programes.

6. Aquelles altres funcions que determine la direcció general competent.

Quarta. Règim de dedicació

1. En aplicació de l'article 3 de l'Orde 64/2012, de 26 d'octubre, de la Conselleria d'Educació, Formació i Ocupació, per la qual es desenvolupa el Decret 231/1997, de 2 de setembre, pel qual es regula la creació, estructura i funcionament dels centres de Formació, Innovació i Recursos Educatius de la Comunitat Valenciana i tenint en consideració les peculiaritats de les funcions que exercixen, el règim de dedicació de l'horari del personal docent en els CEFIRE és de 37 hores i 30 minuts setmanals. 30 hores es dediquen a les funcions generals dels centres de formació, així com a les pròpies de l'assessoria o direcció de CEFIRE, i les 7 hores i 30 minuts restants es distribuïxen de manera flexible, adaptant-se a les necessitats de la seu, en tasques com atenció als centres educatius, preparació de materials i actualització de l'assessoria.

2. Les mentories hauran de firmar una clàusula especial en la qual hauran de proporcionar la seua conformitat amb els principis PRTR segons l'Orde HFP/1030/2021 de 29 de setembre, emplenant la documentació i certificacions que es puguen exigir a este efecte.

Quinta. Adscripció

1. Els candidats o candidates seleccionats seran destinats al lloc obtingut, en règim de comissió de servici.

2. El nomenament serà de l'1 de setembre de 2024 al 31 d'agost de 2025, amb caràcter no prorrogable.

3. El personal docent ocuparà les places d'assessoria de CEFIRE.

Sexta. Termini de sol·licitud

1. El termini de presentació de sol·licituds i documents serà de cinc dies hàbils a comptar des de l'endemà de la publicació d'esta resolució en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

2. Conclòs el termini de presentació de sol·licituds, no es tindrà en compte cap sol·licitud ni modificació d'esta, ni documentació referida als mèrits aportats.

Setena. Sol·licitud de participació. Aportació de mèrits

1. Per a participar en el procés de selecció, les persones aspirants hauran d'emplenar la sol·licitud de participació en el formulari habilitat en OVIDOC per a esta convocatòria. La sol·licitud de participació en este procediment i l'aportació de documentació es realitzarà només telemàticament. Segons està previst en l'article 14.2, apartat e, de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, no serà vàlida la presentació de la sol·licitud ni dels documents per mitjans no electrònics.

2. L'ús dels mitjans telemàtics per a participar en el procediment comporta el consentiment de la persona sol·licitant al tractament de les seues dades personals necessàries per a la tramitació del procés, segons la normativa vigent.

3. Les dades personals recollides mitjançant esta sol·licitud seran tractades de manera confidencial. La finalitat del tractament és el compliment del que es disposa en la present convocatòria de procediment de provisió de llocs, en compliment del que es disposa en l'article 13 del Reglament General de Protecció de Dades (Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27.04.2016). La responsable del tractament de la informació és la Sotssecretaria de la Conselleria d'Educació, Universitats i Ocupació.

4. Tots els documents aportats es remetran segons el que s'establix en el punt 2 de l'article 14 i en l'article 28 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, modificada per la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre. L'aportació es farà a través de mitjans electrònics i no s'hauran de presentar els originals, excepte quan l'Administració ho requerisca específicament. El personal participant es responsabilitzarà de la veracitat dels documents que presenten.

5. Cap dada omesa o consignada erròniament per la persona interessada podrà ser invocada per esta a l'efecte de futures reclamacions,

5. Participar en acciones de mejora de la competencia digital docente que la administración planifique y organice relacionadas con el desarrollo de ambos programas

6. Aquellas otras funciones que determine la dirección general competente

Cuarta. Régimen de dedicación

1. En aplicación del artículo 3 de la Orden 64/2012, de 26 de octubre, de la Conselleria de Educación, Formación y Empleo, por la que se desarrolla el Decreto 231/1997, de 2 de septiembre, por el que se regula la creación, estructura y funcionamiento de los Centros de Formación, Innovación y Recursos Educativos de la Comunitat Valenciana y teniendo en consideración las peculiaridades de las funciones que desempeñan, el régimen de dedicación del horario del personal docente en los CEFIRE es de 37 horas y 30 minutos semanales. 30 horas se dedican a las funciones generales de los centros de formación, así como a las propias de la asesoría o dirección de CEFIRE, y las 7 horas y 30 minutos restantes se distribuyen de forma flexible, adaptándose a las necesidades de la sede, en tareas como atención a los centros educativos, preparación de materiales y actualización de la asesoría.

2. Las mentorías deberán firmar una cláusula especial en la que tendrán que proporcionar su conformidad con los principios PRTR según la Orden HFP/1030/2021 de 29 de septiembre, cumplimentando la documentación y certificaciones que se puedan exigir a tal efecto.

Quinta. Adscripción

1. Los candidatos o candidatas seleccionados serán destinados al puesto obtenido, en régimen de comisión de servicio,

2. El nombramiento será del 1 de septiembre de 2024 al 31 de agosto de 2025, con carácter no prorrogable.

3. El personal docente ocupará las plazas de asesoría de CEFIRE.

Sexta. Plazo de solicitud

1. El plazo de presentación de solicitudes y documentos será de cinco días hábiles a contar desde el día siguiente al de la publicación de esta resolución en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

2. Concluido el plazo de presentación de solicitudes, no se tendrá en cuenta ninguna solicitud ni modificación de esta, ni documentación referida a los méritos aportados.

Séptima. Solicitud de participación. Aportación de méritos

1. Para participar en el proceso de selección, las personas aspirantes deberán cumplimentar la solicitud de participación en el formulario habilitado en OVIDOC para esta convocatoria. La solicitud de participación en este procedimiento y la aportación de documentación se realizará solo telemáticamente. Según está previsto en el artículo 14.2, apartado e, de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, no será válida la presentación de la solicitud ni de los documentos por medios no electrónicos.

2. El uso de los medios telemáticos para participar en el procedimiento comporta el consentimiento de la persona solicitante al tratamiento de sus datos personales necesarios para la tramitación del proceso, según la normativa vigente.

3. Los datos personales recogidos mediante esta solicitud serán tratados de forma confidencial. La finalidad del tratamiento es el cumplimiento de lo dispuesto en la presente convocatoria de procedimiento de provisión de puestos, en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 13 del Reglamento General de Protección de Datos (Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27.04.2016). La responsable del tratamiento de la información es la Subsecretaría de la Conselleria de Educación, Universidades y Empleo.

4. Todos los documentos aportados se remitirán según lo establecido en el punto 2 del artículo 14 y en el artículo 28 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, modificada por la Ley orgánica 3/2018, de 5 de diciembre. La aportación se hará a través de medios electrónicos y no se tendrán que presentar los originales, excepto cuando la administración lo requiera específicamente. El personal participante se responsabilizará de la veracidad de los documentos que presentan.

5. Ningún dato omitido o consignado erróneamente por la persona interesada podrá ser invocado por esta a efectos de futuras reclamaciones,

ni es podran considerar lesionats els seus interessos i drets per este motiu.

6. Tots els mèrits assenyalats en l'annex II d'esta resolució que s'alleguen, hauran d'haver-se adquirit i registrat en la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds.

7. No es consideraran els mèrits al·legats i no justificats documentalment.

8. L'Administració podrà requerir a les persones interessades en qualsevol moment perquè justifiquen els mèrits sobre els quals es plantejen dubtes o reclamacions.

9. Les persones aspirants podran presentar la seua sol·licitud i per orde de preferència, fins a un màxim de 3 destins segons la relació de mentories exposades en l'annex I.

Octava. Òrgans de selecció i valoració

1. Per a portar a efecte la comprovació i valoració de mèrits en les diferents fases del concurs i la proposta de selecció, es constituirà una comissió de selecció, així com tantes comissions de valoració de mèrits com resulten necessàries en funció del nombre de participants.

2. La comissió de selecció estarà formada per un president i cinc vocals nomenats per la Secretaria Autònoma. La seua composició serà la següent:

– Presidència: la persona que ostente el càrrec de SDGFP o persona en qui delegue.

– Vocals: la persona que ostente el càrrec de prefectura de Servei de Gestió i Planificació de la Formació Permanent del Professorat, una prefectura de secció de la Subdirecció, una direcció d'un CEFIRE, una assessoria del CEFIRE de l'àmbit de la competència digital, una persona de la Inspecció General d'Educació (IGE) i un/a tècnic/a de la SDGFP que actuarà com a secretari/ària, amb veu, però sense vot.

Per cada membre de la Comissió es nomenarà suplent.

4. La composició de la comissió de selecció es publicarà en la pàgina web de la Conselleria d'Educació, Universitats i Ocupació, i estarà subjecta a les causes d'abstenció i recusació establides en els articles 23 i 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

5. Per a la constitució i el funcionament de la Comissió serà imprescindible la presència de tres dels seus membres, entre els quals han d'estar la presidència i la secretaria.

6. Funcions de la comissió de selecció:

a. Determinar les persones aspirants que reuneixen els requisits de participació.

b. Resoldre les incidències que pogueren sorgir en el procés d'esta convocatòria.

c. Elevar a la Secretaria Autònoma la proposta de comissió de serveis de les candidatures seleccionades, així com la seua adscripció a la corresponent plaça.

Novena. Procediment de selecció de les persones mentores

1. Una vegada presentada la documentació, es procedirà a la valoració per la comissió, i s'hi podrà comptar amb experts.

2. La comissió de selecció aprovarà i publicarà la relació provisional de persones aspirants admeses i excloses amb les puntuacions provisionals d'esta fase i la causa d'exclusió, si és el cas, en la pàgina web de la Subdirecció General Formació del Professorat <http://www.ceice.gva.es/va/web/formacion-profesorado>. Es disposarà d'un termini de cinc dies naturals per a presentar al·legacions a partir de l'endemà de la seua publicació, pel mateix procediment telemàtic al de la convocatòria.

3. Ateses les al·legacions, es publicarà en la pàgina web la resolució definitiva de persones aspirants admeses i excloses, així com les puntuacions definitives.

4. Posteriorment, les persones aspirants admeses seran convocades a una exposició a través de la pàgina web de la Subdirecció General Formació del Professorat <http://www.ceice.gva.es/va/web/formacion-profesorado>. El fet de no presentar-se implicarà el desistiment del procés.

5. Finalment, es publicarà la relació definitiva de persones aspirants seleccionades en la pàgina web de la Subdirecció General Formació del Professorat <http://www.ceice.gva.es/va/web/formacion-profesorado>.

nes, ni se podrán considerar lesionados sus intereses y derechos por este motivo.

6. Todos los méritos señalados en el anexo II de esta resolución que se aleguen, deberán haberse adquirido y registrado en la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes.

7. No se considerarán los méritos alegados y no justificados documentalment.

8. La Administración podrá requerir a las personas interesadas en cualquier momento para que justifiquen los méritos sobre los que se planteen dudas o reclamaciones.

9. Las personas aspirantes podrán presentar en su solicitud y por orden de preferencia hasta un máximo de 3 destinos según la relación de mentorías expuestas en el anexo I.

Octava. Órganos de selección y valoración

1. Para llevar a efecto la comprobación y valoración en las diferentes fases del concurso y la propuesta de selección, se constituirá una comisión de selección, así como tantas comisiones de valoración como resulten necesarias en función del número de participantes.

2. La comisión de selección estará formada por un presidente y cinco vocales nombrados por la Secretaría Autonómica. Su composición será la siguiente:

– Presidencia: la persona que ostente el cargo de SDGFP o persona en quien delegue.

– Vocales: la persona que ostente el cargo de jefatura de Servicio de Gestión y Planificación de la Formación Permanente del Profesorado, una jefatura de sección de la Subdirección, una dirección de un CEFIRE, una asesoría del CEFIRE del ámbito de la competencia digital, una persona de la Inspección General de Educación (IGE) y un/a técnico/a de la SDGFP que actuará como secretario/a, con voz, pero sin voto.

Por cada miembro de la Comisión se nombrará suplente.

4. La composición de la comisión de selección se publicará en la página web de la Conselleria de Educación, Universidades y Empleo, y estará sujeta a las causas de abstención y recusación establecidas en los artículos 23 y 24 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de régimen jurídico del sector público.

5. Para la constitución y el funcionamiento de la Comisión será imprescindible la presencia de tres de sus miembros, entre los cuales tienen que estar la presidencia y la secretaria.

6. Funciones de la comisión de selección:

a. Determinar las personas aspirantes que reúnen los requisitos de participación.

b. Resolver las incidencias que pudieran surgir en el proceso de esta convocatoria.

c. Elevar a la Secretaría Autonómica la propuesta de comisión de servicios de las candidaturas seleccionadas, así como su adscripción a la correspondiente plaza.

Novena. Procedimiento de selección de las personas mentoras

1. Una vez presentada la documentación, se procederá a su valoración por la comisión, pudiendo contar con expertos.

2. La comisión de selección aprobará y publicará la relación provisional de personas aspirantes admitidas y excluidas con las puntuaciones provisionales de esta fase y la causa de exclusión, en su caso, en la página web de la Subdirección General Formació del Professorat <http://www.ceice.gva.es/va/web/formacion-profesorado>. Se dispondrá de un plazo de cinco días naturales para presentar alegaciones a partir del día siguiente al de su publicación, por el mismo procedimiento telemático al de la convocatoria.

3. Atendidas las alegaciones, se publicará en la misma página web la resolución definitiva de personas aspirantes admitidas y excluidas, así como las puntuaciones definitivas.

4. Posteriormente, las personas aspirantes admitidas serán convocadas a una exposición a través de la página web de la Subdirección General Formació del Professorat <http://www.ceice.gva.es/va/web/formacion-profesorado>. El hecho de no presentarse implicará el desistimiento del proceso.

5. Finalmente, se publicará la relación definitiva de personas aspirantes seleccionadas en la página web de la Subdirección General Formació del Professorat <http://www.ceice.gva.es/va/web/formacion-profesorado>.

Dècima. Selecció de la persona coordinadora de les mentories digitals

La Secretaria Autònoma designarà la persona coordinadora d'ambdós programes mitjançant el procediment de lliure designació, complint amb els requisits establits per a exercir les funcions anteriorment detallades.

Onzena. Resolució de la convocatòria

1. La proposta d'assignació a cada plaça haurà de recaure sobre el candidat o candidata que haja superat el concurs i que haja obtingut major puntuació en el lloc sol·licitat. Els llocs s'assignaran segons l'ordre de prioritats especificat en la instància de participació, sempre que no hagen sigut assignats a una altra persona aspirant amb puntuació final superior.

2. En cas d'empat, este es resoldrà atenent:

- a. Major puntuació en la fase de selecció.
- b. Major puntuació obtinguda en la fase d'exposició.
- c. Major antiguitat en el cos.

3. Finalitzat el procés, la persona que ostente la presidència de la comissió de selecció elevarà la proposta de resolució del concurs, que contindrà la relació de personal seleccionat, amb indicació dels llocs adjudicats i les puntuacions definitives obtingudes, a la Secretaria Autònoma, qui dictarà resolució, que serà publicada en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Dotzena. Renúncies

Una vegada formulada la proposta de nomenament, no s'admetrà la renúncia a la plaça assignada.

Tretzena. Formació inicial de les persones aspirants seleccionades

Les persones aspirants seleccionades per a ocupar una plaça de mentoria realitzaran formació inicial atenent els objectius dels programes «#CompDigEdu» i «#EcoDigEdu» així com les funcions de les mentories digitals.

La formació serà dissenyada per la Subdirecció General de Formació del Professorat.

Catorzena. Valoració de les funcions de les mentories

La Subdirecció General de Formació del Professorat establirà els indicadors amb els quals valoraran les funcions dels qui ocupen les places d'assessoria de CEFIRE dedicades a la mentorització. Entre estos, haurà de constar, obligatòriament, que el mentor o mentora, coneix que esta convocatòria és finançada amb fons Next Generation EU.

Quinzena. Absència de candidatures

Les places que no s'hagen cobert en esta convocatòria per absència de candidatures o perquè les persones aspirants no hagen superat el procediment de selecció, podran ser adjudicades mitjançant comissió de servicis per un període d'un curs de duració.

Setzena. Producció d'efectes

Esta Resolució produirà efectes l'endemà de la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Segons el que s'establix en els articles 112.1, 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i 10,14 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, contra esta resolució, que acaba la via administrativa, es podrà interposar recurs potestatiu de reposició davant el conseller d'Educació, Universitats i Ocupació en un mes, a partir de l'endemà de la publicació.

València, 5 de juny de 2024.– El secretari autonòmic d'Educació: Daniel McEvoy Bravo.

Dècima. Persona coordinadora de las mentorías digitales

La Secretaría Autónoma designará la persona coordinadora de ambos programas mediante el procedimiento de libre designación, cumpliendo con los requisitos establecidos para ejercer las funciones anteriormente detalladas.

Decimoprimera. Resolución de la convocatoria

1. La propuesta de asignación a cada plaza deberá recaer sobre el candidato o candidata que haya superado el concurso y que haya obtenido mayor puntuación en el puesto solicitado. Los puestos se asignarán según el orden de prioridad especificado en la instancia de participación, siempre que no hayan sido asignados a otra persona aspirante con puntuación final superior.

2. En caso de empate, este se resolverá atendiendo a:

- a. Mayor puntuación en la fase de selección
- b. Mayor puntuación obtenida en la fase de exposición
- c. Mayor antigüedad en el cuerpo

3. Finalizado el proceso, la persona que ostente la presidencia de la comisión de selección elevará la propuesta de resolución del concurso, que contendrá la relación de personal seleccionado, con indicación de los puestos adjudicados y las puntuaciones definitivas obtenidas, a la Secretaría Autónoma, quien dictará resolución, que será publicada en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Decimosegunda. Renuncias

Una vez formulada la propuesta de nombramiento, no se admitirá la renuncia a la plaza asignada.

Decimotercera. Formación inicial de las personas aspirantes seleccionadas

Las personas aspirantes seleccionadas para ocupar una plaza de mentoría realizarán formación inicial atendiendo a los objetivos de los programas «#CompDigEdu» y «#EcoDigEdu» así como a las funciones de las mentorías digitales.

La formación será diseñada por la Subdirección General de Formación del Profesorado.

Decimocuarta. Valoración de las funciones de las mentorías

La Subdirección General de Formación del Profesorado establecerá los indicadores con los que valorarán las funciones de quienes ocupen las plazas de asesorías de CEFIRE dedicadas a la mentorización. Entre estos, deberá constar, obligatoriamente, que el mentor o mentora, conoce que esta convocatoria está financiada con fondos Next Generation EU.

Decimoquinta. Ausencia de candidaturas

Las plazas que no se hayan cubierto en esta convocatoria por ausencia de candidaturas o porque las personas aspirantes no hayan superado el procedimiento de selección, podrán ser adjudicadas mediante comisión de servicios por un período de un curso de duración.

Decimosexta. Producción de efectos

Esta Resolución producirá efectos al día siguiente de su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Según lo establecido en los artículos 112.1, 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas y 10,14 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa, contra esta resolución, que termina la vía administrativa, se podrá interponer recurso potestativo de reposición ante el conseller de Educación, Universidades y Empleo en un mes, a partir del día siguiente a su publicación.

València, 5 de junio de 2024.– El secretario autonómico de Educación: Daniel McEvoy Bravo.

ANNEX I

Places «#CompDigEdu» (C19.I02.P09)
«#EcoDigEdu» (C19.I02.P10)

	CEFIRE	CEFIRE	PLACES
1.	03402009	CEFIRE – Alacant	6
2.	03402010	CEFIRE – Alcoi	4
3.	12400551	CEFIRE – Castelló de la Plana	4
4.	03402061	CEFIRE – Elda	5
5.	03402150	CEFIRE – Elx	6
6.	46401608	CEFIRE – Gandia	5
7.	03402390	CEFIRE – La Nucia	5
8.	03402290	CEFIRE – Orihuela	5
9.	46401670	CEFIRE – Sagunt	7
10.	46401751	CEFIRE – Torrent	6
11.	46401840	CEFIRE – València	10
12.	46401441	CEFIRE – Xàtiva	7
13.	12400640	CEFIRE – Vinaròs	5

ANNEX II

Mèrits

Cada mèrit al·legat sol podrà ser valorat per un dels apartats d'este barem.

1. Mèrits acadèmics: 5 punts

1.1. Títol universitari oficial de doctor o doctora. 1 punt

1.2. Títol universitari oficial de doctor o doctora en un àmbit digital. 2 punts

1.3. Títol universitari de màster oficial. 1 punt

1.4. Títol universitari de màster oficial en un àmbit digital. 2 punts

No es valorarà el màster exigít per a ingrés a la funció pública docent en aquells casos en què siga requerít.

1.5. Titulacions de primer cicle. Diplomatures, enginyeries tècniques, arquitectura tècnica o títols declarats legalment equivalents i estudis corresponents al primer cicle d'una llicenciatura, arquitectura o enginyeria 0,5 punts // Si són titulacions incloses en l'annex V: 1 punt.

No es valoraran els primers cicles o diplomatures que hagen permés l'obtenció d'altres titulacions acadèmiques de cicle llarg que s'al·leguen com a mèrit o accés a la funció pública docent.

1.6. Titulacions de segon cicle o grau. Pels estudis corresponents al segon cicle de llicenciatures, enginyeries, arquitectures o títols declarats legalment equivalents 0,5 punts // Si són titulacions incloses en l'Annex V: 1 punt.

1.7. Si l'especialitat que ocupa el o la docent (per oposició o habilitació) és una de les quals s'inclouen en la relació de l'annex IV: 1 punt.

1.8. Títols escola oficial d'idiomes i altres reconeguts per la Conselleria d'Educació, Universitats i Ocupació, nivells B2 o superior en qualsevol ensenyament: 0,5 punts per idioma amb un màxim d'1 punt.

1.9. Acreditació de la competència digital docent:

• A1: 0,25 punts

• A2: 0,5 punts

• B1: 1 punt

Els mèrits relacionats amb els apartats 1.7 i 1.9 s'acreditaran d'ofici per l'Administració.

ANEXO I

Plazas «#CompDigEdu» (C19.I02.P09)
«#EcoDigEdu» (C19.I02.P10)

	CEFIRE	CEFIRE	PLAZAS
1.	03402009	CEFIRE – Alacant	6
2.	03402010	CEFIRE – Alcoi	4
3.	12400551	CEFIRE – Castelló de la Plana	4
4.	03402061	CEFIRE – Elda	5
5.	03402150	CEFIRE – Elx	6
6.	46401608	CEFIRE – Gandia	5
7.	03402390	CEFIRE – La Nucia	5
8.	03402290	CEFIRE – Orihuela	5
9.	46401670	CEFIRE – Sagunt	7
10.	46401751	CEFIRE – Torrent	6
11.	46401840	CEFIRE – Valencia	10
12.	46401441	CEFIRE – Xàtiva	7
13.	12400640	CEFIRE – Vinaròs	5

ANEXO II

Méritos

Cada mérito alegado solo podrá ser valorado por uno de los apartados de este baremo.

1. Méritos académicos: 5 puntos

1.1. Título universitario oficial de doctor o doctora. 1 punto

1.2. Título universitario oficial de doctor o doctora en un ámbito digital. 2 puntos

1.3. Título universitario de máster oficial. 1 punto

1.4. Título universitario de máster oficial en un ámbito digital. 2 puntos

No se valorará el máster exigido para ingreso a la función pública docente en aquellos casos que sea requisito.

1.5. Titulaciones de primer ciclo. Diplomaturas, Ingenierías Técnicas, Arquitectura Técnica o títulos declarados legalmente equivalentes y estudios correspondientes al primer ciclo de una Licenciatura, Arquitectura o Ingeniería 0,5 puntos // Si son titulaciones incluidas en el anexo V: 1 punto.

No se valorarán los primeros ciclos o diplomaturas que hayan permitido la obtención de otras titulaciones académicas de ciclo largo que se aleguen como mérito o acceso a la función pública docente.

1.6. Titulaciones de segundo ciclo o Grado. Por los estudios correspondientes al segundo ciclo de Licenciaturas, Ingenierías, Arquitecturas o títulos declarados legalmente equivalentes 0,5 puntos // Si son titulaciones incluidas en el anexo V: 1 punto.

1.7. Si la especialidad que ocupa el docente (por oposición o habilitación) es una de las que se incluyen en la relación del anexo IV: 1 punto.

1.8. Títulos escuela oficial de idiomas y otros reconocidos por la Conselleria de Educación, Universidades y Empleo, niveles B2 o superior en cualquier enseñanza y siempre que no sean requisito de acceso para la función pública docente: 0,5 puntos por idioma con un máximo de 1 punto.

1.9. Acreditación de la competencia digital docente:

• A1: 0,25 puntos

• A2: 0,5 puntos

• B1: 1 punto

Los méritos relacionados con los apartados 1.7 y 1.9 se acreditarán de oficio por la Administración.



En el càlcul de la puntuació del mèrit de l'apartat 1.9, únicament es tindrà en consideració el nivell de competència que atorgue una major puntuació.

2. Experiència professional. 5 punts

2.1. Per cada any de servicis efectius com a assessoria del Pla digital de centre. 1 punt

2.2. Per cada any com a assessoria del CEFIRE dins de l'àmbit de competència digital docent: 1 punt

2.3. Per cada any com a integrant de l'equip impulsor del Pla digital de centre. 0,5 punts

2.4. Per haver participat com a ponent en formacions de l'àmbit de la Competència Digital Docent. 0,1 punts per cada 10 h de formació fins a un màxim d'1,5 punts

Els mèrits relacionats en els apartats 2.1 i 2.2 s'acreditaran d'ofici per l'Administració. Per a justificar el mèrit de l'apartat 2.3, s'adjuntarà un certificat del centre en el qual, si és el cas, la persona participant va formar part de l'equip impulsor.

ANNEX III

Exposició. 10 punts

L'exposició consistirà en una exposició de la persona candidata on exposarà una proposta d'actuació relacionada amb el disseny, desenvolupament i implementació d'una possible línia d'actuació de Pla digital de centre que promoga la millora de la competència digital de l'alumnat i/o dels docents, tenint en compte les funcions exposades en la base segona.

La duració establida no podrà superar els 15 minuts, dedicant fins a un màxim de 10 minuts per a l'exposició de la persona candidata i fins a un màxim de 5 minuts perquè, si escau, la comissió puga formular preguntes.

Prèviament a l'inici de les exposicions, es publicarà la relació d'indicadors que la comissió tindrà en consideració en la valoració de l'exposició en la pàgina web de la Subdirecció General Formació del Professorat

<http://www.ceice.gva.es/va/web/formacion-profesorado>

ANNEX IV

Especialitats docents relacionades amb competències digitals

Professorat d'Ensenyament Secundari

219 Tecnologia

254 Informàtica

2B8 Sistemes i Aplicacions Informàtiques

226 Sistemes Electrònics

274 Sistemes Electrotècnics i Automàtics

2A2 Instal·lacions Electrotècniques

2C1 Equips Electrònics

245 Processos i Mitjans de comunicació

2B9 Tècniques i Procediments d'Imatge i So

224 Organització i Projectes de Fabricació mecànica

237 Processos i Productes en Arts Gràfiques

Professorat d'Arts Plàstiques i Disseny

7C1 Mitjans Informàtics

7C0 Mitjans Audiovisuals

7A8 Disseny d'Interiors

7A9 Disseny de Moda

7B0 Disseny de Producte

7B1 Disseny Gràfic

7B4 Fotografia

Professorat especialista en sectors singulars d'FP

3A8 Producció d'Arts Gràfiques

Catedràtics de Música i Arts Escèniques

5H1 Tecnologia Musical

En el cálculo de la puntuación del mérito del apartado 1.9, únicamente se tendrá en consideración el nivel de competencia que otorgue una mayor puntuación.

2. Experiencia profesional. 5 puntos

2.1. Por cada año de servicios efectivos como asesor del Plan digital de Centro. 1 punto

2.2. Por cada año como asesor del CEFIRE dentro del ámbito de competencia digital docente: 1 punto

2.3. Por cada año como integrante del equipo impulsor del Plan Digital de Centro. 0,5 puntos

2.4. Por haber participado como ponente en formaciones del ámbito de la Competencia Digital Docente. 0,1 puntos por cada 10 h de formación hasta un máximo de 1,5 puntos

Los méritos relacionados con los apartados 2.1 y 2.2 se acreditarán de oficio por la Administración. Para justificar el mérito del apartado 2.3, se adjuntará un certificado del centro en el que, si fuese el caso, la persona participante formó parte del equipo impulsor.

ANEXO III

Exposición. 10 puntos

La exposición consistirá en una exposición de la persona candidata donde expondrá una propuesta de actuación relacionada con el diseño, desarrollo e implementación de una posible línea de actuación de Plan Digital de Centro que promueva la mejora de la competencia digital del alumnado y/o de los docentes, teniendo en cuenta las funciones expuestas en la base segunda.

La duración establecida no podrá superar los 15 minutos, dedicando hasta un máximo de 10 minutos para la exposición de la persona candidata y hasta un máximo de 5 minutos para que, si procede, la comisión pueda formular preguntas.

Previamente al inicio de las exposiciones, se publicará la relación de indicadores que la comisión tendrá en consideración en la valoración de la exposición en la página web de la Subdirección General Formación del Profesorado

<http://www.ceice.gva.es/va/web/formacion-profesorado>

ANEXO IV

Especialidades docentes relacionadas con competencias digitales

Profesores de Enseñanza Secundaria

219 Tecnología

254 Informática

2B8 Sistemas y Aplicaciones Informáticas

226 Sistemas Electrónicos

274 Sistemas Electrotécnicos y Automáticos

2A2 Instalaciones Electrotécnicas

2C1 Equipos Electrónicos

245 Procesos y Medios de Comunicación

2B9 Técnicas y Procedimientos de Imagen y Sonido

224 Organización y Proyectos de Fabricación mecánica

237 Procesos y Productos en Artes Gráficas

Profesores de Artes Plásticas y Diseño

7C1 Medios Informáticos

7C0 Medios Audiovisuales

7A8 Diseño de Interiores

7A9 Diseño de Moda

7B0 Diseño de Producto

7B1 Diseño Gráfico

7B4 Fotografía

Profesores especialistas en sectores singulares de FP

3A8 Producción de Artes Gráficas

Catedráticos de Música y Artes Escénicas

5H1 Tecnología Musical

ANNEX V

Titulacions docents relacionades amb competències digitals

Diplomatura en:

- Informàtica

Enginyeria Tècnica de:

- Telecomunicació en totes les seues especialitats
- Industrial especialitat en Electrònica Industrial
- Informàtica de Gestió
- Informàtica de Sistemes
- Disseny Industrial

Enginyeria:

- Electrònica
- Informàtica
- Telecomunicació

Llicenciatura en:

- Informàtica

Grau en:

- Disseny i Desenvolupament de Videojocs
- Enginyeria de Sistemes de Telecomunicació
- Enginyeria Elèctrica
- Enginyeria Electrònica de Telecomunicació
- Enginyeria Electrònica Industrial i Automàtica
- Enginyeria en Disseny Industrial i Desenvolupament de Productes
- Enginyeria Informàtica
- Enginyeria Mecatrònica

ANEXO V

Titulaciones docentes relacionadas con competencias digitales

Diplomatura en:

- Informática

Ingeniería Técnica de:

- Telecomunicación en todas sus especialidades
- Industrial especialidad en Electrónica Industrial
- Informática de Gestión
- Informática de Sistemas
- Diseño industrial

Ingeniería:

- Electrónica
- Informática
- Telecomunicación

Licenciatura en:

- Informática

Grado en:

- Diseño y Desarrollo de Videojuegos
- Ingeniería de Sistemas de Telecomunicación
- Ingeniería Eléctrica
- Ingeniería Electrónica de Telecomunicación
- Ingeniería Electrónica Industrial y Automática
- Ingeniería en Diseño Industrial y Desarrollo de Productos
- Ingeniería Informática
- Ingeniería Mecatrónica