

## **Vicepresidència Primera i Conselleria de Cultura i Esport**

*RESOLUCIÓ de 26 d'abril de 2024, de la Vicepresidència Primera i Conselleria de Cultura i Esport, per la qual es convoquen, per a 2024, les subvencions per a museus i col·leccions museogràfiques permanents reconegudes i béns mobles de la Comunitat Valenciana. [2024/4190]*

La Constitució Espanyola estableix en l'article 46 que els poders públics han de garantir la conservació i promoure l'enriquiment del patrimoni històric, cultural i artístic dels pobles d'Espanya i dels béns que l'integren. Segons el seu article 9.2, correspon a estos facilitar la participació de tots els ciutadans en la vida cultural.

L'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana, aprovat per la Llei orgànica 5/1982, d'1 de juliol, modificat per Llei orgànica 1/2006, de 10 d'abril, estableix en l'article 49.1.4t la competència exclusiva de la Generalitat en matèria de cultura.

L'Orde 28/2017, de 6 de juliol, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, va aprovar les bases reguladores per a la concessió de subvencions per a museus i col·leccions museogràfiques permanents reconegudes i béns mobles de la Comunitat Valenciana (DOGV 8081/11.07.2017), amb la finalitat de cofinançar treballs que tinguen com a objectiu la modernització, conservació, equipament i adequació d'infraestructures de museus i col·leccions museogràfiques permanents reconegudes, així com la restauració dels béns mobles inventariats de la Comunitat Valenciana. Les subvencions s'emmarquen en el Pla estratègic de subvencions 2024-2026 de la Vicepresidència Primera i Conselleria de Cultura i Esport, i es dicten de conformitat amb els preceptes dels articles 2.1 i 2.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (LGS); del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, que aprova el Reglament general de subvencions (RGS); de l'article 41 la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, així com en la Llei 18/2018, de 13 de juliol, de la Generalitat, per al foment de responsabilitat social, desplegada pel Decret 118/2022, de 5 d'agost, del Consell, pel qual es regula la inclusió de clàusules de responsabilitat social en la contractació pública i en les convocatòries d'ajudes i subvencions, d'acord amb el Decret 186/2023, de 17 d'octubre, del Consell, d'aprovació del Reglament orgànic i funcional de la Vicepresidència Primera i Conselleria de Cultura i Esport, d'acord amb la disposició final tercera de l'Orde 28/2017, de 6 de juliol, que aprova les bases reguladores d'esta convocatòria, en virtut de les facultats que em conferix l'article 28 de la Llei 5/1983, de 30 de desembre, del Govern Valencià, resolc:

### *Primer. Convocatòria*

Es convoquen per al 2024 subvencions per a cofinançar la modernització, conservació, equipament i adequació de les infraestructures de museus i col·leccions museogràfiques permanents reconegudes, així com la restauració de béns mobles inventariats de la Comunitat Valenciana.

La present convocatòria es regula mitjançant l'Orde 28/2017, de 6 de juliol, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport (DOGV 8081, 11.07.2017), per la qual s'establixen les bases reguladores de les subvencions per a la modernització, conservació, equipament i adequació d'infraestructures de museus i col·leccions museogràfiques permanents reconegudes, així com la restauració dels béns mobles inventariats de la Comunitat Valenciana.

### *Segon. Actuacions i despeses subvencionables*

1. Seran subvencionables les actuacions que contribuïsquen a la modernització, conservació, equipament i adequació de les instal·lacions per a millorar les condicions expositives, de seguretat, d'emmagatzematge i de restauració del patrimoni moble depositat en els museus i col·leccions museogràfiques inclosos en el Sistema Valencià de Museus, que hagen sigut desenvolupades a partir del dia 1 de gener de 2024.

2. Queden excloses d'esta convocatòria les actuacions següents:

## **Vicepresidencia Primera y Conselleria de Cultura y Deporte**

*RESOLUCIÓN de 26 de abril de 2024, de la Vicepresidencia Primera y Conselleria de Cultura y Deporte, por la que se convocan, para el 2024, las subvenciones para museos y colecciones museográficas permanentes reconocidas y bienes muebles de la Comunitat Valenciana [2024/4190]*

La Constitución Española en su artículo 46 establece que los poderes públicos garantizarán la conservación y promoverán el enriquecimiento del patrimonio histórico, cultural y artístico de los pueblos de España y de los bienes que lo integran. Según su artículo 9.2, corresponde a estos facilitar la participación de todos los ciudadanos en la vida cultural.

El Estatuto de Autonomía de la Comunitat Valenciana, aprobado por la Ley orgánica 5/1982, de 1 de julio, modificado por Ley orgánica 1/2006, de 10 de abril, establece en el artículo 49.1.4t la competencia exclusiva de la Generalitat en materia de cultura.

La Orden 28/2017, de 6 de julio, de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, aprobó las bases reguladoras para la concesión de subvenciones para museos y colecciones museográficas permanentes reconocidas y bienes muebles de la Comunitat Valenciana (DOGV 8081/11.07.2017), con el fin de cofinanciar trabajos que tengan como objetivo la modernización, conservación, equipamiento y adecuación de infraestructuras de museos y colecciones museográficas permanentes reconocidas, así como la restauración de los bienes muebles inventariados de la Comunitat Valenciana. Las subvenciones se enmarcan en el Plan estratégico de subvenciones 2024-2026 de la Vicepresidencia Primera y Conselleria de Cultura y Deporte, y se dictan de conformidad con los preceptos de los artículos 2.1 y 2.2 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones (LGS); del Real decreto 887/2006, de 21 de julio, que aprueba el Reglamento General de Subvenciones (RGS); del artículo 41 la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones, así como en la Ley 18/2018, de 13 de julio, de la Generalitat, para el Fomento de Responsabilidad Social, desarrollada por el Decreto 118/2022, de 5 de agosto, del Consell, por el que se regula la inclusión de cláusulas de responsabilidad social en la contratación pública y en las convocatorias de ayudas y subvenciones, de acuerdo con el Decreto 186/2023, de 17 de octubre, del Consell, de aprobación del Reglamento orgánico y funcional de la Vicepresidencia Primera y Conselleria de Cultura y Deporte, de acuerdo con la disposición final tercera de la Orden 28/2017, de 6 de julio, que aprueba las bases reguladoras de esta convocatoria, en virtud de las facultades que me confiere el artículo 28 de la Ley 5/1983, de 30 de diciembre, de Gobierno Valenciano, resuelvo:

### *Primero. Convocatoria*

Se convocan para el 2024, subvenciones para cofinanciar la modernización, conservación, equipamiento y adecuación de las infraestructuras de museos y colecciones museográficas permanentes reconocidas, así como la restauración de bienes muebles inventariados de la Comunitat Valenciana.

La presente convocatoria se regula mediante la Orden 28/2017, de 6 de julio, de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte (DOGV 8081, 11.07.2017), por la que se establecen las bases reguladoras de las subvenciones para la modernización, conservación, equipamiento y adecuación de infraestructuras de museos y colecciones museográficas permanentes reconocidas, así como la restauración de los bienes muebles inventariados de la Comunitat Valenciana.

### *Segundo. Actuaciones y gastos subvencionables*

1. Serán subvencionables las actuaciones que contribuyan a la modernización, conservación, equipamiento y adecuación de las instalaciones para mejorar las condiciones expositivas, de seguridad, de almacenamiento y de restauración del patrimonio mueble depositado en los museos y colecciones museográficas incluidos en el Sistema Valenciano de Museos, que hayan sido desarrolladas a partir del día 1 de enero de 2024.

2. Quedan excluidas de esta convocatoria, las siguientes actuaciones:



a) Activitats cofinançades per la Generalitat o algun dels ens públics d'esta.

b) Les promogudes o organitzades per beneficiaris de subvencions per concessió directa de la Generalitat Valenciana.

c) Aquelles el contingut de les quals estiga clarament previst en altres convocatòries de la Generalitat Valenciana.

3. Tindran la consideració de gastos subvencionables els destinats a la realització d'actuacions per a les quals es concedix la subvenció que corresponguen als conceptes esmentats en l'article 2 de l'Orde 28/2017, de 6 de juliol, per la qual s'establixen les bases reguladores d'esta convocatòria, i que s'hagen relacionat i quantificat en la memòria descriptiva del projecte a què es referix l'article quint, apartat 3d, d'esta convocatòria.

4. S'establixen expressament com a prioritats de valoració aquelles sol·licituds que incorporen justificació que les adquisicions, prestacions de servicis, renovacions o restauracions objecte de subvenció les efectuen entitats o empreses que promoguen la igualtat efectiva d'oportunitats entre dones i hòmens i la inserció de persones amb diversitat funcional mitjançant l'acreditació d'un dels mitjans, o de diversos, que estableix el Decret 118/2022, de 5 d'agost, del Consell, pel qual s'aprova la inclusió de clàusules de responsabilitat social en la contractació pública i en les convocatòries d'ajudes i subvencions.

#### *Tercer. Sol·licituds*

##### 1. Termini de presentació

El termini de presentació de les sol·licituds serà de deu dies a comptar de l'endemà de la publicació d'esta resolució en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

##### 2. Sol·licitud

Les sol·licituds hauran de ser subscrietes per les persones que ostenten la representació legal en cada cas segons la normativa d'aplicació, exclusivament mitjançant l'accés a l'apartat de servicis en línia, de la seu electrònica de la Generalitat, accessible a través de l'adreça [https://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id\\_proc=1576](https://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=1576). Per a fer-ho, haurà de disposar d'algun dels sistemes de firma electrònica admesos i que figuren en la seu electrònica de la Generalitat a nom de l'entitat sol·licitant, <https://sede.gva.es>.

La presentació de sol·licituds amb altres mitjans, o mitjançant l'accés a un URL diferent de les anteriors, serà motiu d'exclusió.

3. Les notificacions i comunicacions es practicaran únicament amb mitjans electrònics, de conformitat amb els articles 14.2, 41 i 43 de la Llei 39/2015.

4. La sol·licitud s'enviarà per mitjà de la seu electrònica de la Generalitat en els termes de l'apartat dos. La presentació de la sol·licitud presencialment serà objecte de requeriment perquè s'esmene amb la presentació electrònica d'esta. A este efecte, es considerarà com a data de presentació de la sol·licitud aquella en la qual s'haja fet la rectificació. En tot cas, no es consideraran presentades les sol·licituds realitzades per una via diferent de la indicada, d'acord amb els articles 14.2 i 16.8 de la Llei 39/2015.

5. La sol·licitud s'atindrà al que s'indica en l'article 5 de l'Orde 28/2017, de 6 de juliol, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport (DOGV 8081, 11.07.2017), per la qual s'establixen les bases reguladores de les subvencions per a la modernització, conservació, equipament i adequació d'infraestructures de museus i col·leccions museogràfiques permanents reconegudes, així com la restauració dels béns mobles inventariats de la Comunitat Valenciana.

6. S'aproven els documents que s'adjunten com a annexos.

##### 7. Documents que cal aportar

La presentació de sol·licituds per a optar a les ajudes implica l'acceptació expressa i formal de les bases de la convocatòria, i caldrà aportar-hi els documents següents:

a) Sol·licitud general de subvenció. S'omplirà en el moment de sol·licitar la subvenció a través del formulari electrònic, en el qual es faran constar, en els seus diferents apartats, les dades relacionades amb la subvenció sol·licitada, com ara: el sol·licitant, el representant, les notificacions, el lloc de l'activitat, les dades bancàries, la declaració d'ajudes sol·licitades o rebudes i la consulta de servicis interactius.

a) Las cofinanciadas por la Generalitat o alguno de sus entes públicos.

b) Las promovidas u organizadas por beneficiarios de subvenciones por concesión directa de la Generalitat Valenciana.

c) Aquellas cuyo contenido esté claramente contemplado en otras convocatorias de la Generalitat Valenciana.

3. Tendrán la consideración de gastos subvencionables, aquellos destinados a la realización de actuaciones para las que se concede la subvención, que correspondan a los conceptos citados en el artículo 2 de la Orden 28/2017, de 6 de julio por la que se establecen las bases reguladoras de esta convocatoria, y que se hayan relacionado y cuantificado en la memoria descriptiva del proyecto a que se refiere el artículo quinto, apartado 3.d, de esta convocatoria.

4. Se establecen expresamente como prioridades de valoración aquellas solicitudes que incorporen justificación de que las adquisiciones, prestaciones de servicios, renovaciones o restauraciones objeto de subvención se efectúan por entidades o empresas que promuevan la igualdad efectiva de oportunidades entre mujeres y hombres y la inserción de personas con diversidad funcional mediante la acreditación de uno o varios de los medios que establece el Decreto 118/2022, de 5 de agosto, del Consell, por el que se aprueba la inclusión de cláusulas de responsabilidad social en la contratación pública y en las convocatorias de ayudas y subvenciones.

#### *Tercero. Solicitudes*

##### 1. Plazo de presentación

El plazo de presentación de las solicitudes será de 10 días a contar desde el día siguiente a la publicación de la presente resolución en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

##### 2. Solicitud

Las solicitudes deberán ser suscritas por quienes ostenten la representación legal en cada caso conforme la normativa de aplicación, exclusivamente mediante el acceso al apartado de servicios en línea, de la sede electrónica de la Generalitat, accesible a través de la siguiente dirección <https://cutt.ly/oGia36>. Para ello, tendrá que disponer de alguno de los sistemas de firma electrónica admitidos y que figuran en la sede electrónica de la Generalitat a nombre de la entidad solicitante, <https://sede.gva.es>.

La presentación de solicitudes a través de otros medios, o mediante el acceso a una URL distinta de las anteriores, será motivo de exclusión.

3. Las notificaciones y comunicaciones se practicarán únicamente a través de medios electrónicos, de conformidad con los artículos 14.2, 41 y 43 de la Ley 39/2015.

4. La solicitud se enviará a través de la sede electrónica de la Generalitat en los términos de este apartado dos. La presentación de la solicitud presencialmente será objeto de requerimiento para que subsane a través de su presentación electrónica. A tal efecto, se considerará como fecha de presentación de la solicitud aquella en que haya sido realizada la rectificación. En todo caso, no se tendrán por presentadas las solicitudes realizadas por vía diferente de la indicada, en virtud de los artículos 14.2 y 16.8 de la Ley 39/2015.

5. La solicitud se atendrá a lo que se indica en el artículo 5 de la Orden 28/2017, de 6 de julio, de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte (DOGV 8081, 11.07.2017), por la que se establecen las bases reguladoras de las subvenciones para la modernización, conservación, equipamiento y adecuación de infraestructuras de museos y colecciones museográficas permanentes reconocidas, así como la restauración de los bienes muebles inventariados de la Comunitat Valenciana.

6. Se aprueban los documentos que se adjuntan como anexos.

##### 7. Documentación a aportar

La presentación de solicitudes para optar a las ayudas implica la aceptación expresa y formal de las bases de la convocatoria y se deberá aportar los siguientes documentos:

a) Solicitud general de subvención. Será rellenada en el momento de solicitar la subvención a través del formulario electrónico en el que se hará constar en sus diferentes apartados los datos relacionados con la subvención solicitada, tales como: el solicitante, el representante, las notificaciones, el lugar de la actividad, los datos bancarios, la declaración de ayudas solicitadas o recibidas y la consulta de servicios interactivos.



b) En el cas que el sol·licitant siga un nou receptor i vulga rebre l'import de la subvenció en un compte no donat d'alta en el sistema de comptabilitat de la Generalitat Valenciana o hi haja hagut variació en les dades identificatives, haurà d'accedir al tràmit automatitzat PROPER, procediment per a tramitar les altes, modificacions i baixes de les domiciliacions bancàries, <https://cutt.ly/KMIpaiK>. Si el compte ja està donat d'alta en el sistema de comptabilitat de la Generalitat Valenciana, només caldrà omplir el número de compte en l'apartat e de la sol·licitud general de subvencions.

c) Instància omplida d'acord amb l'annex de la present orde (annex I) <https://cutt.ly/FwZzD2ah>, disponible en la guia PROP electrònica accessible mitjançant el portal de la Generalitat Valenciana [www.gva.es](http://www.gva.es).

d) Certificat de l'acord per a la sol·licitud de l'ajuda i compromís de finançament del 100 % de les actuacions sol·licitades. Els ajuntaments i altres entitats sol·licitants ho acreditaran amb certificat de l'acord adoptat al respecte segons l'annex II, <https://cutt.ly/zwZzFcII>.

e) Memòria descriptiva del projecte per al qual se sol·licita la subvenció, firmada pel tècnic o per la tècnica competent, en la qual s'especifiquen la necessitat i els objectius de la proposta, la manera d'aconseguir-los, així com el programa d'activitats que en garantisca l'execució.

f) En cas d'oposició, mitjançant l'apartat h del formulari general de subvenció, al fet que l'òrgan gestor obtinga directament informació sobre el compliment de les seues obligacions tributàries i amb la Seguretat Social a través de la Plataforma Autònoma d'Interoperabilitat, el sol·licitant estarà obligat a aportar un certificat acreditatiu d'estar al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries amb l'AEAT, amb l'ATV i amb la Seguretat Social.

g) En el cas de restauració de béns mobles declarats béns d'interès cultural, de conformitat amb l'article 41.2 de la Llei 4/1998, d'11 de maig, de patrimoni cultural valencià, caldrà aportar:

1. Memòria de l'estat de conservació del bé i estudi relatiu als valors històrics i culturals redactats per un tècnic competent.

2. Projecte d'intervenció en el qual s'indiquen les tècniques, materials i processos que s'han d'utilitzar i el lloc on s'efectuaran.

3. Acreditació de la capacitat tècnica i professional de les persones que hagen de dirigir i dur a terme la intervenció.

4. Quan, per a restaurar-lo, siga necessari el trasllat o el dipòsit temporal del bé que s'ha de restaurar, una comunicació a la conselleria competent en matèria de cultura amb indicació de la destinació del bé i el caràcter temporal del trasllat.

h) A més, en cas de tractar-se d'una fundació o associació sense ànim de lucre, s'adjuntarà un certificat de la inscripció en el registre corresponent i una còpia dels estatuts de l'entitat, si es tractara de la primera vegada que sol·licita la subvenció, o de la modificació d'estos, en cas d'haver-se'n produït alguna des de l'última convocatòria en la qual haja concorregut.

#### 8. Esmena de la sol·licitud

D'acord amb el que s'establix en l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, si la sol·licitud no compleix amb els requisits exigits, es requerirà l'interessat perquè en el termini de 10 dies esmene la falta o adjunte els documents preceptius, i se li indicarà que, si no ho fa així, es considerarà que ha desistit de la seua petició, amb la resolució prèvia que s'haurà de dictar en els termes previstos en l'article 21 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

#### Quart. Beneficiaris

##### 1. Podran sol·licitar estes subvencions:

a) Els titulars dels museus i col·leccions museogràfiques permanents, reconegudes d'acord amb el que s'establix en la Llei 4/1998, d'11 de juny, de la Generalitat Valenciana, del patrimoni cultural valencià, i en l'Orde de 6 de febrer de 1991, de la Conselleria de Cultura, Educació i Ciència, per la qual es regula el reconeixement de museus i col·leccions museogràfiques permanents.

b) Els ajuntaments, entitats locals, fundacions i associacions sense ànim de lucre titulars de béns mobles inclosos en l'Inventari general del patrimoni cultural valencià.

2. Els beneficiaris han de complir amb els requisits i les obligacions que estableix l'article 5.2 de les bases reguladores d'esta convocatòria.

b) En el caso de que el solicitante sea un nuevo receptor, desee recibir el importe de la subvención en una cuenta no dada de alta en el sistema de contabilidad de la Generalitat Valenciana o haya habido variación en los datos identificativos, deberá acceder al trámite automatizado PROPER, procedimiento para tramitar las altas, modificaciones y bajas de las domiciliaciones bancarias, <https://cutt.ly/KMIpaiK>. Si la cuenta ya está dada de alta en el sistema de contabilidad de la Generalitat Valenciana, bastará con rellenar el número de cuenta en el apartado E de la solicitud general de subvenciones.

c) Instancia cumplimentada de acuerdo con el anexo de la presente orden (anexo I) <https://cutt.ly/FwZzD2ah>, disponible a través de la guía PROP electrònica accesible a través del portal de la Generalitat Valenciana [www.gva.es](http://www.gva.es).

d) Certificado del acuerdo para la solicitud de la ayuda y compromiso de financiación del 100 % de las actuaciones solicitadas. Los ayuntamientos y demás entidades solicitantes lo acreditarán con certificado del acuerdo adoptado al respecto según ANEXO II, <https://cutt.ly/zwZzFcII>.

e) Memoria descriptiva del proyecto para el que se solicita la subvención, firmada por el o la técnico competente en la que se especifiquen la necesidad y objetivos de la propuesta, la forma de alcanzarlos, así como el programa de actividades que garantice su ejecución.

f) En caso de oposición, mediante el apartado H del formulario general de subvención, a que el órgano gestor obtenga directamente información sobre el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social a través de la Plataforma Autònoma de Interoperabilidad, el solicitante quedará obligado a aportar certificado acreditativo de estar al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias con la AEAT, con el ATV y con la Seguridad Social.

g) En el caso de restauración de bienes muebles declarados bienes de interés cultural, de conformidad con el artículo 41.2 de la Ley 4/1998, de 11 de mayo, de Patrimonio Cultural Valenciano, deberá aportarse:

1. Memoria del estado de conservación del bien y estudio relativo a los valores históricos y culturales redactados por técnico competente.

2. Proyecto de intervención en el que se indiquen las técnicas, materiales y procesos a utilizar y el lugar donde se efectuará aquella.

3. Acreditación de la capacidad técnica y profesional de las personas que hayan de dirigir y llevar a cabo la intervención.

4. Cuando para su restauración fuese necesario su traslado o depósito temporal del bien a restaurar, comunicación a la conselleria competente en materia de cultura con indicación del destino del bien y el carácter temporal del traslado.

h) Además, en caso de tratarse de una fundación o asociación sin ánimo de lucro, se adjuntará certificado de su inscripción en el correspondiente registro y copia de los estatutos de la entidad, si se tratase de la primera vez que solicita la subvención o de la modificación de aquellos, en caso de haberse producido alguna, desde la última convocatoria en la que hubiese concurrido.

#### 8. Subsanación de la solicitud.

Conforme a lo establecido en el artículo 68 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre de procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, si la solicitud no cumple con los requisitos exigidos, se requerirá al interesado para que en el plazo de 10 días subsane la falta o acompañe los documentos preceptivos, indicándole que, si así no lo hiciera, se le tendrá por desistido de su petición, previa resolución que deberá ser dictada en los términos previstos en el artículo 21 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

#### Cuarto. Beneficiarios

##### 1. Podrán solicitar estas subvenciones:

a) Los titulares de los museos y colecciones museográficas permanentes, reconocidas de conformidad con lo establecido en la Ley 4/1998, de 11 de junio, de la Generalitat Valenciana, del Patrimonio Cultural Valenciano y en la Orden de 6 de febrero de 1991, de la Conselleria de Cultura, Educación y Ciencia por la que se regula el reconocimiento de museos y colecciones museográficas permanentes.

b) Los ayuntamientos, entidades locales, fundaciones y asociaciones sin ánimo de lucro titulares de bienes muebles incluidos en el Inventario general del patrimonio cultural valenciano.

2. Los beneficiarios han de cumplir con los requisitos y obligaciones establecidos en los artículos 5.2 de las bases reguladoras de esta convocatoria.



#### *Quint. Finançament de les subvencions*

L'import previst per a la dotació d'estes ajudes serà d'1.193.877,58 euros, que serà satisfet amb càrrec a l'aplicació pressupostària G01180202.454A00.7, línia S0302 «Ajudes a museus i col·leccions museogràfiques de la Comunitat Valenciana», del pressupost de la Generalitat Valenciana per a 2024.

#### *Sext. Criteris de valoració i quantia de la subvenció*

El projecte el valorarà la comissió d'avaluació i valoració prevista en l'article 7 de l'orde de bases, d'acord amb els criteris que s'indiquen a continuació, als quals s'incorporen en la present convocatòria els criteris en l'apartat 2 del punt I de l'annex I del Decret 118/2022, de 5 d'agost, del Consell, pel qual s'aprova la inclusió de clàusules de responsabilitat social en la contractació pública i en les convocatòries d'ajudes i subvencions, i la puntuació màxima global de cada sol·licitud serà de 10 punts.

1. Es valorarà el caràcter innovador de les actuacions, el nivell científic i la qualitat en la presentació d'estes. La puntuació màxima serà de fins a 4 punts:

- a) Actuacions que promoguen l'aplicació de noves tecnologies: 1 punt.
- b) Actuacions que innoven l'àrea expositiva: 1 punt.
- c) Actuacions que incloguen l'estudi i la catalogació de les col·leccions amb criteris científics: 1 punt.
- d) Actuacions que fomenten el bon estat de conservació i protecció dels fons: 1 punt.

2. Es valoraran les actuacions que milloren la connexió de la institució amb el seu territori, amb la finalitat de reforçar els vincles amb el seu entorn i ampliar la seua projecció. La puntuació màxima serà de fins a 2 punts.

- a) Actuacions en les quals es propose, a través de l'exposició dels fons, la relació i la protecció activa del paisatge cultural del qual formen part: 1 punt.
- b) Actuacions en les quals es potencie la conservació del patrimoni moble de l'entorn a través de la restauració dels fons: 1 punt.

3. Es valorarà la memòria de la gestió del museu de l'any precedent (anualitat completa): exposicions, restauracions, gestió informàtica de fons i l'impacte cultural, científic i social d'estes activitats.

La puntuació màxima d'este apartat serà de fins a 2 punts.

- a) Realització d'exposicions i/o restauracions de fons i el seu impacte: 1 punt.
- b) Actualització d'inventaris i catalogació de fons i el seu impacte: 1 punt.

4. Es valorarà l'horari d'obertura al públic (anualitat anterior). La puntuació màxima serà de fins a 1 punt.

- a) Per als museus:
  - Entre 15 i 30 hores setmanals: 0,5 punts
  - Més de 30 hores setmanals: 1 punt.
- b) Per a les col·leccions museogràfiques permanents:
  - Entre 5 i 15 hores setmanals: 0,5 punts.
  - Més de 15 setmanals: 1 punt.

5. Es valorarà el nombre de visitants anuals, segons l'estadística de l'anualitat precedent. La puntuació màxima serà de fins a 1 punt:

- Fins a 10.000 visitants: 0,5 punts.
- Més de 10.000 visitants: 1 punt.

Una vegada valorades totes les sol·licituds d'acord amb l'apartat anterior, es concedirà a cada beneficiari un import la quantia del qual serà proporcional a la puntuació obtinguda, i l'import concedit no podrà superar el 80 % de l'import total del projecte. A més, l'import màxim de la subvenció concedida per beneficiari és de 10.000,00 euros.

L'import de les subvencions en cap cas podrà ser d'una quantia que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos, supere el cost de l'activitat subvencionada, ni el límit establert en les bases d'esta convocatòria perquè estes tinguen la consideració d'ajudes de *minimis*.

#### *Quinto. Financiación de las subvenciones*

El importe previsto para la dotación de estas ayudas será de 1.193.877,58 euros, que será satisfecho con cargo a la aplicación presupuestaria G01180202.454A00.7, línea S0302 «Ayudas a museos y colecciones museográficas de la Comunitat Valenciana», del presupuesto de la Generalitat Valenciana para 2024.

#### *Sexto. Criterios de valoración y cuantía de la subvención*

El proyecto se valorará por la Comisión de Evaluación y Valoración prevista en el artículo 7 de la orden de bases, de acuerdo con los siguientes criterios que se indican a continuación, a los que se incorporan en la presente convocatoria los criterios en el apartado 2 del punto I del anexo I del Decreto 118/2022, de 5 de agosto, del Consell, por el que se aprueba la inclusión de cláusulas de responsabilidad social en la contratación pública y en las convocatorias de ayudas y subvenciones, siendo la puntuación máxima global de cada solicitud de 10 puntos.

1. Se valorarán el carácter innovador de las actuaciones, el nivel científico y la calidad en la presentación de los mismos. La puntuación máxima será de hasta 4 puntos:

- a) Actuaciones que promuevan la aplicación de nuevas tecnologías: 1 punto.
- b) Actuaciones que innoven el área expositiva: 1 punto.
- c) Actuaciones que incluyan el estudio y catalogación de las colecciones con criterios científicos: 1 punto.
- d) Actuaciones que fomenten el buen estado de conservación y protección de los fondos: 1 punto.

2. Se valorarán las actuaciones que mejoren la conexión de la institución con su territorio, con el fin de reforzar los vínculos con su entorno y ampliar su proyección. La puntuación máxima será de hasta 2 puntos.

- a) Actuaciones en los que se proponga a través de la exposición de los fondos la relación y la protección activa del paisaje cultural del que forman parte: 1 punto.
- b) Actuaciones en los que se potencie la conservación del patrimonio mueble del entorno a través de la restauración de los fondos: 1 punto.

3. Se valorará la memoria de la gestión del museo del año precedente (anualidad completa): exposiciones, restauraciones, gestión informática de fondos, y el impacto cultural, científico y social de esas actividades.

La puntuación máxima de este apartado será de hasta 2 puntos.

- a) Realización de exposiciones y/o restauraciones de fondos y su impacto: 1 punto.
- b) Actualización de inventarios y catalogación de fondos y su impacto: 1 punto.

4. Se valorará el horario de apertura al público (anualidad anterior). La puntuación máxima será de hasta 1 punto.

- a) Para los museos:
  - Entre 15 y 30 horas semanales: 0,5 puntos.
  - Más de 30 horas semanales: 1 punto.
- b) Para las colecciones museográficas permanentes:
  - Entre 5 y 15 horas semanales: 0,5 puntos.
  - Más de 15 semanales: 1 punto.

5. Se valorará el número de visitantes anuales, según la estadística de la anualidad precedente. La puntuación máxima será de hasta 1 punto:

- Hasta 10.000 visitantes: 0,5 puntos.
- Más de 10.000 visitantes: 1 punto.

Una vez valoradas todas las solicitudes de acuerdo con el anterior apartado, se concederá a cada beneficiario un importe cuya cuantía será proporcional a la puntuación obtenida, no pudiendo superar el importe concedido el 80 % del importe total del proyecto. Además, el importe máximo de la subvención concedida por beneficiario es de 10.000,00 euros.

El importe de las subvenciones en ningún caso podrá ser de tal cuantía que, aisladamente o en concurrència con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos, supere el coste de la actividad subvencionada, ni el límite establecido en las bases de esta convocatoria, para que las mismas tengan la consideración de ayudas de *minimis*.



#### *Sèptim. Justificació i pagament de l'import de la subvenció*

1. La justificació del compliment de les actuacions subvencionades es farà mitjançant l'aportació del compte justificatiu del gasto realitzat, de conformitat amb el que es preveu en l'article 14 de les bases reguladores i l'annex III.

2. El termini de presentació de la documentació esmentada finalitza el 10 de novembre de 2023 i es podrà ampliar de conformitat amb l'article 70 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions.

3. El compte justificatiu ha d'anar acompanyat de la documentació indicada en l'apartat 3 de l'article 14 de les bases reguladores, de conformitat amb el model de l'annex III, disponible en l'enllaç, <https://cutt.ly/owZzFAuf>. En cas que el sol·licitant no autoritze la consulta del compliment de les obligacions tributàries autonòmiques i estatals, així com de la Seguretat Social, haurà d'aportar els documents que s'enumeren en l'annex III, apartat c.

4. El beneficiari haurà de complir les obligacions establides en l'article 12 de les bases reguladores d'estes ajudes. En el cas de les entitats locals, és requisit previ al pagament de les subvencions concedides estar al corrent en el compliment de l'obligació de rendició dels seus comptes anuals davant de la Sindicatura de Comptes o de la conselleria competent, d'acord amb el que s'estableix en l'article 199 de la Llei 8/2010, de 23 de juny, de la Generalitat, de règim local de la Comunitat Valenciana.

5. La proposta de pagament de la subvenció es farà per part de l'òrgan concedent, una vegada comprovat que el beneficiari es troba al corrent del compliment de les seues obligacions tributàries estatals i autonòmiques i davant de la Seguretat Social, i que no és deutor per procediment de reintegrament de subvencions.

6. Les administracions locals hauran d'acreditar el compliment de l'art. 31 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, que obliga els beneficiaris, quan l'import del gasto subvencionable supere les quanties del contracte menor establides en la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, a sol·licitar com a mínim tres ofertes de diferents proveïdors amb caràcter previ a la contractació del compromís per a la prestació del servici o el lliurament del bé, amb excepció de les prestacions que, per les característiques especials dels gastos subvencionables, no hi haja en el mercat un nombre d'entitats suficient que els subministren o els presten, excepte el gasto que s'haja efectuat amb anterioritat a la sol·licitud de la subvenció.

#### *Octau. Pla de control*

El pla de control per a la comprovació material de la realització efectiva de l'activitat es durà a terme d'acord amb els criteris que es fixen en l'article 16 de les bases reguladores.

#### *Nové. Resolució i publicitat*

El termini màxim per a tramitar, resoldre i notificar la resolució del procediment de concessió serà de sis mesos a comptar de la data de publicació de la present convocatòria. Transcorregut este termini sense que s'haja notificat la resolució expressa, les sol·licituds es consideraran desestimades per silenci administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

A l'efecte de publicitat de les subvencions, es remetrà a la Base de dades nacional de subvencions informació sobre les resolucions de concessió que recauen en els termes establits en l'article 20 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i amb les excepcions previstes en l'apartat 8 d'este article. Esta informació es remetrà als mateixos efectes a la Base de dades regional de subvencions.

#### *Dècim. Protecció de dades*

El sol·licitant de la present subvenció reconeix el sotmetiment de qualsevol activitat de tractament de dades de caràcter personal al Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'estes dades, i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE, així com a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia

#### *Séptimo. Justificación y pago del importe de la subvención*

1. La justificación del cumplimiento de las actuaciones subvencionadas, se realizará mediante la aportación de la cuenta justificativa del gasto realizado, de conformidad con lo previsto en el artículo 14 de las bases reguladoras, y el anexo III.

2. El plazo de presentación de la mencionada documentación finalizará el 10 de noviembre de 2023, pudiendo ser ampliado de conformidad con el artículo 70 del Real decreto 887/2006, de 21 de julio por el que se aprueba el Reglamento de la Ley general de subvenciones.

3. La cuenta justificativa se acompañará de la documentación indicada en el apartado 3 del artículo 14 de las bases reguladoras, de conformidad con el modelo del anexo III, disponible en el enlace, <https://cutt.ly/owZzFAuf>. En caso de que el solicitante no autorice la consulta del cumplimiento de las obligaciones tributarias autonómicas y estatales, así como de la Seguridad Social, deberá aportar los documentos que se enumeran en el anexo III apartado C.

4. El beneficiario deberá cumplir las obligaciones establecidas en el artículo 12 de las bases reguladoras de estas ayudas. En el caso de las entidades locales, será requisito previo al pago de las subvenciones concedidas estar al corriente en el cumplimiento de la obligación de rendición de sus cuentas anuales ante la Sindicatura de Comptes o la conselleria competente, de acuerdo con lo establecido en el artículo 199 de la Ley 8/2010, de 23 de junio, de la Generalitat, de régimen local de la Comunitat Valenciana.

5. La propuesta de pago de la subvención se hará por el órgano concedente, una vez comprobado que el beneficiario se halla al corriente del cumplimiento de sus obligaciones tributarias estatales y autonómicas y frente a la Seguridad Social, y que no es deudor por procedimiento de reintegro de subvenciones.

6. En el caso de las administraciones locales, tendrá que acreditarse el cumplimiento del art. 31 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, que obliga los beneficiarios, cuando el importe del gasto subvencionable supere las cuantías del contrato menor establecidas a la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de contratos del sector público, a solicitar como mínimo tres ofertas de diferentes proveedores con carácter previo a la contratación del compromiso para la prestación del servicio o la entrega del bien, excepcionando aquellas prestaciones que, por las especiales características de los gastos subvencionables, no existan en el mercado suficiente número de entidades que lo suministran o lo prestan, salvo el gasto que se hubiera realizado con anterioridad a la solicitud de la subvención.

#### *Octavo. Plan de control*

El plan de control para la comprobación material de la efectiva realización de la actividad se llevará a cabo de acuerdo con los criterios que se fijan en el artículo 16 de las bases reguladoras.

#### *Noveno. Resolución y publicidad*

El plazo máximo para resolver y notificar la resolución del procedimiento de concesión será de seis meses a contar desde la fecha de publicación de la presente convocatoria. Transcurrido dicho plazo sin que se haya notificado resolución expresa, las solicitudes se considerarán desestimadas por silencio administrativo, de conformidad con lo dispuesto en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

A efectos de publicidad de las subvenciones, se remitirá a la Base de Datos Nacional de Subvenciones información sobre las resoluciones de concesión recaídas en los términos establecidos en el artículo 20 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones y con las excepciones contempladas en el apartado 8 de este artículo. Esta información será remitida a los mismos efectos a la Base de Datos Regional de Subvenciones.

#### *Décimo. Protección de datos*

El solicitante de la presente subvención reconoce el sometimiento de cualquier actividad de tratamiento de datos de carácter personal al Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo de 27 de abril de 2016 relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos y por el que se deroga la Directiva 95/46/CE, así como a la Ley orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de protección de datos

dels drets digitals. El responsable del tractament de les dades que s'arreglen durant la tramitació i gestió de la sol·licitud de subvenció és la Vicepresidència Primera i Conselleria de Cultura i Esport. El sol·licitant disposa de la possibilitat d'exercir els seus drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, limitació al tractament, portabilitat i no ser objecte d'una decisió basada únicament en el tractament automatitzat, tot això a través de les vies legalment previstes, així com de reclamar davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades en cas de considerar que no s'han atés els seus drets o que s'ha vulnerat el tractament de les seues dades personals, amb la comunicació prèvia al delegat de Protecció de Dades de la Generalitat.

En cas que la sol·licitud presentada i els documents que s'hi adjunten incloguen dades de tercers, el sol·licitant haurà d'informar-los de la comunicació d'estes dades a la Vicepresidència Primera i Conselleria de Cultura i Esport, per al seu tractament, d'acord amb el que s'ha exposat.

#### *Onzé. Règim normatiu aplicable*

La concessió d'estes subvencions es tramitarà en règim de concurrència competitiva. A esta convocatòria se li aplica la Llei 1/2015, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions; la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions, així com les bases reguladores d'esta convocatòria.

#### *Dotzé. Eficàcia*

Esta resolució tindrà efecte l'endemà de publicar-se en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

### DISPOSICIONS FINALS

#### *Primera. Delegació*

Es delega a la persona titular de la Direcció General de Patrimoni Cultural la facultat de resoldre la concessió i la denegació d'estes ajudes i se l'autoritza perquè, en l'àmbit de les seues competències, adopte les resolucions pertinents per a l'execució d'esta resolució.

#### *Segona. Règim de recursos*

De conformitat amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i amb els articles 10, 14 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, contra este acte, que posa fi a la via administrativa, es podrà recórrer potestativament en reposició o bé plantejar directament un recurs contenciós administratiu, en els terminis i davant dels òrgans que s'indiquen a continuació:

a) El recurs de reposició s'haurà d'interposar davant del vicepresident primer i conseller de Cultura i Esport en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de publicar-se en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

b) El recurs contenciós administratiu s'ha de plantejar davant del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà que es publique en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

València, 26 d'abril de 2024.– La directora general de Patrimoni Cultural (p. d. R 13.04.2022; DOGV 9328, 29.04.2022): María del Pilar Tebar Martínez.

personales y garantía de los derechos digitales. El responsable del tratamiento de los datos que se recojan durante la tramitación y gestión de la solicitud de subvención es la Vicepresidencia Primera y Conselleria de Cultura y Deporte. El solicitante dispone de la posibilidad de ejercitar sus derechos de acceso, rectificación, supresión, oposición, limitación al tratamiento, portabilidad y no ser objeto de una decisión basada únicamente en el tratamiento automatizado, todo ello a través de las vías legalmente previstas, así como de reclamar ante la Agencia Española de Protección de Datos en caso de considerar no atendidos sus derechos o vulnerado el tratamiento de sus datos personales, previa su comunicación al Delegado de Protección de Datos de la Generalitat.

En caso de que la solicitud presentada y los documentos adjuntos a la misma incluya datos de terceros, el solicitante informará a estos de la comunicación de dichos datos a la Vicepresidencia Primera y Conselleria de Cultura y Deporte, para su tratamiento, de acuerdo con lo ya expuesto.

#### *Undécimo. Régimen normativo aplicable*

La concesión de estas subvenciones se efectuará en régimen de concurrencia competitiva. A esta convocatoria le será de aplicación, la Ley 1/2015, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones, la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, el Real decreto 887/2006, de 21 de julio por el que se aprueba el Reglamento de la Ley general de subvenciones, así como las bases reguladoras de esta convocatoria.

#### *Duodécimo. Eficacia*

La presente resolución producirá efectos al día siguiente al de su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

### DISPOSICIONES FINALES

#### *Primera. Delegación*

Se delega en la persona titular de la Dirección General de Patrimonio Cultural la facultad de resolver la concesión y la denegación de estas ayudas y se le autoriza para que, en el ámbito de sus competencias, adopte las resoluciones pertinentes para la ejecución de esta resolución.

#### *Segunda. Régimen de recursos*

De conformidad con los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, y con los artículos 10, 14 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa, contra el presente acto, que pone fin a la vía administrativa, se podrá recurrir potestativamente en reposición o bien plantear directamente un recurso contencioso-administrativo en los plazos y ante los órganos que se indican a continuación.

a) El recurso de reposición se deberá interponer ante el vicepresidente primero y conseller de cultura y deporte en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente de su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

b) El recurso contencioso-administrativo se deberá plantear ante el Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente de su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

València, 26 de abril de 2024.– La directora general de Patrimonio Cultural (p. d. R 13.04.2022; DOGV 9328, 29.04.2022): María del Pilar Tebar Martínez.


 <b>GENERALITAT VALENCIANA</b>	<b>SOL·LICITUD DE SUBVENCIONS PER A MUSEUS, COL·LECCIONS MUSEUGRÀFIQUES PERMANENTS RECONEGUDES I BENS MOBLES DE LA COMUNITAT VALENCIANA</b> <b>SOLICITUD DE SUBVENCIONES PARA MUSEOS, COLECCIONES MUSEOGRÁFICAS PERMANENTES RECONOCIDAS Y BIENES MUEBLES DE LA COMUNITAT VALENCIANA</b>	<b>ANNEX ANEXO</b>  <b>I</b>
<b>A DADES DE L'ENTITAT SOL·LICITANT</b> <b>DATOS DE LA ENTIDAD SOLICITANTE</b>		
TIPUS D'ENTITAT / TIPO DE ENTIDAD <input type="checkbox"/> Entitat local / Entidad local <input type="checkbox"/> Fundació / Fundación <input type="checkbox"/> Associació cultural / Asociación cultural		
RAÓ SOCIAL / RAZÓN SOCIAL		DNI / CIF
<b>B DADES DEL MUSEU / COL·LECCIÓ MUSEOGRÀFICA O DADES DEL TITULAR DEL BÉ MOBLE OBJECTE DE RESTAURACIÓ</b> <b>DATOS DEL MUSEO / COLECCIÓN MUSEOGRÁFICA O DATOS DEL TITULAR DEL BIEN MUEBLE OBJETO DE RESTAURACIÓN</b>		
1 DENOMINACIÓ OFICIAL DEL MUSEU O CMP RECONEGUDA / DENOMINACIÓN OFICIAL DEL MUSEO O CMP RECONOCIDA		
2 DENOMINACIÓ DEL BÉ MOBLE, INCLÒS EN L'INVENTARI GENERAL DEL PATRIMONI CULTURAL VALENCIÀ, OBJECTE DE RESTAURACIÓ DENOMINACIÓN DEL BIEN MUEBLE, INCLUIDO EN EL INVENTARIO GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL VALENCIANO, OBJETO DE RESTAURACIÓN		
(*) L'objecte d'aquest apartat és diferenciar entre les dos opcions de l'article 1 de la convocatòria: 1. subvencions destinades a finançar la modernització, conservació, equipament i adequació de les infraestructures de museus i col·leccions museogràfiques permanents reconegudes. 2. subvencions destinades a la restauració de béns mobles inventariats de la Comunitat Valenciana. (*) El objeto de este apartado es diferenciar entre las dos opciones del artículo 1 de la convocatoria: 1. subvenciones destinadas a financiar la modernización, conservación, equipamiento y adecuación de las infraestructuras de museos y colecciones museográficas permanentes reconocidas. 2. subvenciones destinadas a la restauración de bienes muebles inventariados de la Comunitat Valenciana.		
<b>C DADES DEL PROJECTE</b> <b>DATOS DEL PROYECTO</b>		
NOM DEL PROJECTE PER AL QUAL SE SOL·LICITA LA SUBVENCIÓ / NOMBRE DEL PROYECTO PARA EL QUE SE SOLICITA LA SUBVENCIÓN		
IMPORT TOTAL DEL PROJECTE / IMPORTE TOTAL DEL PROYECTO		
Per al cas de restauració d'un bé moble inclòs en l'IG. del PCV Para el caso de restauración de un bien mueble incluido en el IG. del PCV		
DENOMINACIÓ SOCIAL / NOM I COGNOMS DEL PERSONAL TÈCNIC AUTOR DEL PROJECTE DE RESTAURACIÓ DEL BÉ MOBLE INCLÒS EN L'IG DEL PCV DENOMINACIÓN SOCIAL / NOMBRE Y APELLIDOS DEL PERSONAL TÉCNICO AUTOR DEL PROYECTO DE RESTAURACIÓN DEL BIEN MUEBLE INCLUIDO EN EL IG DEL PCV		
CIF / NIF	ADREÇA ELECTRÒNICA / CORREO ELECTRÓNICO (*)	
<b>D CONSULTA INTERACTIVA DE DOCUMENTACIÓ (NO AUTORITZACIÓ)</b> <b>CONSULTA INTERACTIVA DE DOCUMENTACIÓN (NO AUTORIZACIÓN)</b>		
D'acord amb el que disposa l'article 28 de Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en absència d'oposició expressa per part de l'interessat, l'òrgan gestor del procediment estarà autoritzat per obtenir directament les dades d'identitat del sol·licitant o, en el seu cas, del seu representant legal, així com les dades d'estar al corrent dels pagaments amb l'Agència Tributària, estatal i autonòmica i amb la Tresoreria de la Seguretat Social. De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 28 de Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, en ausencia de oposición expresa por parte del interesado, el órgano gestor del procedimiento estará autorizado para obtener directamente los datos de identidad del solicitante o, en su caso, de su representante legal, así como los datos de estar al corriente de los pagos con la Agencia Tributaria, estatal y autonómica y con la Tesorería de la Seguridad Social. En cas d'oposar-se a que l'òrgan gestor obtingui directament aquesta informació ha de manifestar a continuació, quedant obligat a aportar els documents que s'indiquen en l'apartat C de l'Annex IV. / En caso de oponerse a que el órgano gestor obtenga directamente esta información deberá manifestarlo a continuación, quedando obligado a aportar los documentos que se indican en el apartado C del Anexo IV.		
<input type="checkbox"/> No autoritze l'accés a la Plataforma Autonòmica d'Interoperabilitat (PAI) No autorizo el acceso a la Plataforma Autonómica de Interoperabilidad (PAI)		
<b>E DOCUMENTACIÓ DE PRECEPTIVA APORTACIÓ</b> <b>DOCUMENTACIÓN DE PRECEPTIVA APORTACIÓN</b>		
<input type="checkbox"/> Annex II degudament emplenat i signat electronicamente. Anexo II debidamente cumplimentado y firmado electronicamente.		
<input type="checkbox"/> Memòria descriptiva del projecte per al qual se sol·licita la subvenció. Memoria descriptiva del proyecto para el que se solicita la subvención.		

CHAP - IAC

DIN - A4

IA - 14331 - 01 - E




 <b>GENERALITAT VALENCIANA</b>	<b>SOL·LICITUD DE SUBVENCIONS PER A MUSEUS, COL·LECCIONS MUSEUGRÀFIQUES PERMANENTS RECONEGUDES I BENS MOBLES DE LA COMUNITAT VALENCIANA</b> <b>SOLICITUD DE SUBVENCIONES PARA MUSEOS, COLECCIONES MUSEOGRAFICAS PERMANENTES RECONOCIDAS Y BIENES MUEBLES DE LA COMUNITAT VALENCIANA</b>	<b>ANNEX ANEXO</b>  <b>I</b>
<b>E DOCUMENTACIÓ DE PRECEPTIVA APORTACIÓ (continuació)</b> <b>DOCUMENTACIÓN DE PRECEPTIVA APORTACIÓN (continuación)</b>		
<p>En el cas de fundacions i associacions que sol·liciten per primera vegada aquesta subvenció o en el cas que hagen canviat els seus estatuts o les dades d'inscripció en el Registre de fundacions i associacions de la Comunitat Valenciana respecte a convocatòries anteriors:  <i>En el caso de fundaciones y asociaciones que soliciten por primera vez esta subvención o en el caso que hayan cambiado sus estatutos o los datos de inscripción en el Registro de fundaciones y asociaciones de la Comunitat Valenciana con respecto a convocatorias anteriores:</i></p> <p><input type="checkbox"/> Certificat actualitzat expedit pel Registre de Fundacions i associacions de la Comunitat Valenciana i Estatuts  <i>Certificado actualizado expedido por el Registro de Fundaciones y asociaciones de la Comunitat Valenciana y Estatutos</i></p> <p>En el cas d'oposar-se el sol·licitant a la consulta interactiva de documentació (apartat D).  <i>En el caso de oponerse el solicitante a la consulta interactiva de documentación (apartado D).</i></p> <p><input type="checkbox"/> Certificat acreditatiu d'estar al corrent de les obligacions tributàries amb l'AEAT.  <i>Certificado acreditativo de estar al corriente de las obligaciones tributarias con el AEAT.</i></p> <p><input type="checkbox"/> Certificat acreditatiu d'estar al corrent de les obligacions tributàries amb l'ATV.  <i>Certificado acreditativo de estar al corriente de las obligaciones tributarias con la ATV.</i></p> <p><input type="checkbox"/> Certificat acreditatiu d'estar al corrent de les obligacions amb la SS.  <i>Certificado acreditativo de estar al corriente de las obligaciones con la SS.</i></p> <p>En el cas de béns mobles declarats béns de interès cultural (BIC). (Art. 41.2. Llei 4/1998).  <i>En el caso de bienes muebles declarados bienes de interés cultural (BIC). (Art. 41.2. Ley 4/1998).</i></p> <p><input type="checkbox"/> Memòria de l'estat de conservació del bé i estudi relatiu als valors històrics i culturals redactats per tècnic competent.  <i>Memoria del estado de conservación del bien y estudio relativo a los valores históricos y culturales redactados por técnico competente.</i></p> <p><input type="checkbox"/> Projecte d'intervenció en el qual s'indiquen les tècniques, materials i processos a utilitzar i el lloc on s'executarà aquella.  <i>Proyecto de intervención en el que se indiquen las técnicas, materiales y procesos a utilizar y el lugar donde se ejecutará aquella.</i></p> <p><input type="checkbox"/> Acreditació de la capacitat tècnica i professional de les persones que hagen de dirigir i dur a terme la intervenció.  <i>Acreditación de la capacidad técnica y profesional de las personas que hayan de dirigir y llevar a cabo la intervención.</i></p> <p><input type="checkbox"/> Quan per a la seua restauració fora necessari el seu trasllat o dipòsit temporal del bé a restaurar, comunicació a la conselleria competent en matèria de cultura amb indicació de la destinació del bé i el caràcter temporal del trasllat.  <i>Cuando para su restauración fuese necesario su traslado o depósito temporal del bien a restaurar, comunicación a la consellería competente en materia de cultura con indicación del destino del bien y el carácter temporal del traslado.</i></p>		
<b>F DECLARACIONS RESPONSABLES</b> <b>DECLARACIONES RESPONSABLES</b>		
<p><input type="checkbox"/> L'entitat sol·licitant DECLARA que totes les dades que figuren en esta sol·licitud són certes, i que es compromet a destinar l'import de la subvenció que sol·licita a la finalitat indicada.  <i>La entidad solicitante DECLARA que todos los datos que figuran en esta solicitud son ciertos, comprometiéndose a destinar el importe de la subvención que solicita a la finalidad indicada.</i></p>		
<b>G SOL·LICITUD I SIGNATURA</b> <b>SOLICITUD Y FIRMA</b>		
<p>Se sol·licita, a l'empara de l'ordre en vigor, de la Vicepresidència Primera i Conselleria de Cultura i Esport per la qual es regulen les subvencions per a museus, col·leccions museuogràfiques permanents reconegudes i béns mobles de la Comunitat Valenciana que li siguen concedides les subvencions que corresponguen, una vegada complits els requisits i presentada la documentació establida a aquest efecte.  <i>La persona que signa declara, sota la seua responsabilitat, que les dades ressenyades en la present sol·licitud i en la documentació que s'adjunta són exactes i conformes amb l'establert en la legislació, i que es troba en possessió de la documentació que així ho acredita, quedant a la disposició de la Generalitat per a la seua presentació, comprovació, control i inspecció posterior que s'estimen oportuns.</i></p> <p><i>Se solicita, al amparo de la orden en vigor, de la Vicepresidencia Primera y Conselleria de Cultura y Deporte por la que se regulan las subvenciones para museos, colecciones museo gráficas permanentes reconocidas y bienes muebles de la Comunitat Valenciana que le sean concedidas las subvenciones que correspondan, una vez cumplidos los requisitos y presentada la documentación establecida al efecto.</i>  <i>La persona que firma declara, bajo su responsabilidad, que los datos reseñados en la presente solicitud y en la documentación que se adjunta son exactos y conformes con lo establecido en la legislación, y que se encuentra en posesión de la documentación que así lo acredita, quedando a disposición de la Generalitat para su presentación, comprobación, control e inspección posterior que se estimen oportunos.</i></p> <p style="text-align: center;">Firma: _____</p>		
<p><small>La Vicepresidència Primera i Conselleria de Cultura i Esport és responsable del tractament de les dades recollides a través d'aquest document i els tractarà per a dur a terme l'admissió, valoració i, en el seu cas atorgament i justificació de la subvenció sol·licitada. La persona interessada pot exercitar els seus drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, limitació, portabilitat i no ser sotmesa a una decisió basada únicament en el tractament de les seues dades personals de manera automatitzada, així com consultar informació detallada sobre el tractament de les seues dades, tant en la convocatòria de la subvenció al fet que acompanya aquest document com en el Registre de tractament de dades de la Vicepresidència Primera i Conselleria de Cultura i Esport. En cas de comunicar dades de tercers, la persona interessada declara complir amb l'obligació d'informar dites tercers les dades personals de les quals s'inclouen en aquest annex o en documents adjunts, de la seua comunicació a la Vicepresidència Primera i Conselleria de Cultura i Esport per al seu tractament d'acord amb el ja exposat.  <i>La Vicepresidencia Primera y Conselleria de Cultura y Deporte es responsable del tratamiento de los datos recogidos a través de este documento y los tratará para llevar a cabo la admisión, valoración y, en su caso otorgamiento y justificación de la subvención solicitada. La persona interesada puede ejercitar sus derechos de acceso, rectificación, supresión, oposición, limitación, portabilidad y no ser sometida a una decisión basada únicamente en el tratamiento de sus datos personales de forma automatizada, así como consultar información detallada sobre el tratamiento de sus datos, tanto en la convocatoria de la subvención a que acompaña este documento como en el Registro de tratamiento de datos de la Vicepresidencia Primera y Conselleria de Cultura y Deporte. En caso de comunicar datos de terceros, la persona interesada declara cumplir con la obligación de informar a dichos terceros cuyos datos personales se incluyen en este anexo o en documentos adjuntos, de su comunicación a la Vicepresidencia Primera y Conselleria de Cultura y Deporte para su tratamiento de acuerdo con lo ya expuesto</i></small></p>		

CHAP - IAC

DIN - A4

IA - 14331 - 02 - E




 <b>GENERALITAT VALENCIANA</b>	<b>CERTIFICAT ACREDITATIU DE L'ACORD DE PRESENTACIÓ DE LA SOL·LICITUD DE SUBVENCIÓ I DEL COMPROMÍS DE LA DESPESA</b>  <b>CERTIFICADO ACREDITATIVO DEL ACUERDO DE PRESENTACIÓN DE LA SOLICITUD DE SUBVENCIÓN Y DEL COMPROMISO DEL GASTO</b>	<b>ANNEX ANEXO</b>  <b>II</b>												
<b>A DADES DE LA PERSONA O ENTITAT SOL·LICITANT</b> <b>DATOS DE LA PERSONA O ENTIDAD SOLICITANTE</b>														
<small>DENOMINACIÓ SOCIAL DE L'ENTITAT SOL·LICITANT / NOM DE LA PERSONA SOL·LICITANT</small> <small>DENOMINACIÓN SOCIAL DE LA ENTIDAD SOLICITANTE / NOMBRE DE LA PERSONA SOLICITANTE</small>		<small>CIF / NIF</small>												
<b>B CERTIFICAT</b> <b>CERTIFICADO</b>														
<small>SECRETARIÀRIA O PERSONA QUE EXERCEIX LES FUNCIONS DE LA SECRETÀRIA DE LA ENTITAT SOL·LICITANT</small> <small>SECRETARIO/A O PERSONA QUE EJERCE LAS FUNCIONES DE LA SECRETARÍA DE LA ENTIDAD SOLICITANTE</small>														
<p>La persona indicada, en relació amb la sol·licitud de subvencions presentada per aquesta entitat, per al finançament de la modernització, conservació, equipament i adequació de les infraestructures de museus i col·leccions museogràfiques permanents reconegudes, així com la restauració de béns mobles inventariats de la Comunitat Valenciana. <b>CERTIFICA</b></p> <p><i>La persona indicada, en relación con la solicitud de subvenciones presentada por esta entidad, para la financiación de la modernización, conservación, equipamiento y adecuación de las infraestructuras de museos y colecciones museográficas permanentes reconocidas, así como la restauración de bienes muebles inventariados de la Comunitat Valenciana. CERTIFICA:</i></p> <p>Primer.- Que l'entitat esmentada ha acordat presentar sol·licitud de subvencions per al finançament de la modernització, conservació, equipament i adequació de les infraestructures de museus i col·leccions museogràfiques permanents reconegudes, així com la restauració de béns mobles inventariats de la Comunitat Valenciana</p> <p><i>Primero.- Que la entidad mencionada ha acordado presentar solicitud de subvenciones para la financiación de la modernización, conservación, equipamiento y adecuación de las infraestructuras de museos y colecciones museográficas permanentes reconocidas, así como la restauración de bienes muebles inventariados de la Comunitat Valenciana</i></p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 25%;"> <small>IMPORT TOTAL DEL PROJECTE</small>  <small>IMPORTE TOTAL DEL PROYECTO</small>             € _____         </td> <td style="width: 50%;"> <input type="checkbox"/> Acord del Ple o Junta de Govern.  <small>Acuerdo del Pleno o Junta de Gobierno.</small> </td> <td style="width: 25%;"> <input type="checkbox"/> Acord del Patronat de la Fundació.  <small>Acuerdo del Patronato de la Fundación.</small> </td> <td style="width: 10%; text-align: center;"> <small>DATA / FECHA</small>             _____         </td> </tr> <tr> <td></td> <td> <input type="checkbox"/> Acord de l'AS. General de l'Associació.  <small>Acuerdo de la AS. General de la Asociación.</small> </td> <td> <input type="checkbox"/> Acord del Rector de la Universitat.  <small>Acuerdo del Rector de la Universidad.</small> </td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td colspan="2"> <input type="checkbox"/> Unes altres (Indicar quin):  <small>Otras (Indicar cuál):</small> _____         </td> <td></td> </tr> </table> <p>Segon.- L'entitat sol·licitant assumeix el compromís de finançar el 100% dels costos de les actuacions sol·licitades.</p> <p><i>Segundo.- La entidad solicitante asume el compromiso de financiar el 100% de los costes de las actuaciones solicitadas</i></p>			<small>IMPORT TOTAL DEL PROJECTE</small> <small>IMPORTE TOTAL DEL PROYECTO</small>  € _____	<input type="checkbox"/> Acord del Ple o Junta de Govern. <small>Acuerdo del Pleno o Junta de Gobierno.</small>	<input type="checkbox"/> Acord del Patronat de la Fundació. <small>Acuerdo del Patronato de la Fundación.</small>	<small>DATA / FECHA</small>  _____		<input type="checkbox"/> Acord de l'AS. General de l'Associació. <small>Acuerdo de la AS. General de la Asociación.</small>	<input type="checkbox"/> Acord del Rector de la Universitat. <small>Acuerdo del Rector de la Universidad.</small>			<input type="checkbox"/> Unes altres (Indicar quin): <small>Otras (Indicar cuál):</small> _____		
<small>IMPORT TOTAL DEL PROJECTE</small> <small>IMPORTE TOTAL DEL PROYECTO</small>  € _____	<input type="checkbox"/> Acord del Ple o Junta de Govern. <small>Acuerdo del Pleno o Junta de Gobierno.</small>	<input type="checkbox"/> Acord del Patronat de la Fundació. <small>Acuerdo del Patronato de la Fundación.</small>	<small>DATA / FECHA</small>  _____											
	<input type="checkbox"/> Acord de l'AS. General de l'Associació. <small>Acuerdo de la AS. General de la Asociación.</small>	<input type="checkbox"/> Acord del Rector de la Universitat. <small>Acuerdo del Rector de la Universidad.</small>												
	<input type="checkbox"/> Unes altres (Indicar quin): <small>Otras (Indicar cuál):</small> _____													
<p>_____, ____ d _____ de _____</p> <p><i>El/La secretari/ària o persona que exerceix les funcions de la secretària de la entitat sol·licitant</i></p> <p><i>El/La secretario/a o persona que ejerce las funciones de la secretaria de la entidad solicitante</i></p>														
<p>Firma: _____</p>														
<small>La Vicepresidència Primera i Conselleria de Cultura i Esport és responsable del tractament de les dades recollides a través d'aquest document i els tractarà per a dur a terme l'admissió, valoració i, en el seu cas atorgament i justificació de la subvenció sol·licitada. La persona interessada pot exercitar els seus drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, limitació, portabilitat i no ser sotmesa a una decisió basada únicament en el tractament de les seues dades personals de manera automatitzada, així com consultar informació detallada sobre el tractament de les seues dades, tant en la convocatòria de la subvenció al fet que acompanya aquest document com en el Registre de tractament de dades de la Vicepresidència Primera i Conselleria de Cultura i Esport. En cas de comunicar dades de tercers, la persona interessada declara complir amb l'obligació d'informar dites tercers les dades personals de les quals s'inclouen en aquest annex o en documents adjunts, de la seua comunicació a la Vicepresidència Primera i Conselleria de Cultura i Esport per al seu tractament d'acord amb el ja exposat.</small> <small>La Vicepresidencia Primera y Conselleria de Cultura y Deporte es responsable del tratamiento de los datos recogidos a través de este documento y los tratará para llevar a cabo la admisión, valoración y, en su caso otorgamiento y justificación de la subvención solicitada. La persona interesada puede ejercitar sus derechos de acceso, rectificación, supresión, oposición, limitación, portabilidad y no ser sometida a una decisión basada únicamente en el tratamiento de sus datos personales de forma automatizada, así como consultar información detallada sobre el tratamiento de sus datos, tanto en la convocatoria de la subvención a que acompaña este documento como en el Registro de tratamiento de datos de la Vicepresidencia Primera y Conselleria de Cultura y Deporte. En caso de comunicar datos de terceros, la persona interesada declara cumplir con la obligación de informar a dichos terceros cuyos datos personales se incluyen en este anexo o en documentos adjuntos, de su comunicación a la Vicepresidencia Primera y Conselleria de Cultura y Deporte para su tratamiento de acuerdo con lo ya expuesto</small>														

CHAP - IAC

DIN - A4

IA - 14414 - 01 - E

**ANNEX III / ANEXO III**

 <b>GENERALITAT VALENCIANA</b>	<b>COMPTE JUSTIFICATIU DE LES SUBVENCIONS PER A MUSEUS, COL·LECCIONS MUSEOGRÀFIQUES PERMANENTS RECONEGUDES I BÉNS MOBLES DE LA COMUNITAT VALENCIANA</b>  <b>CUENTA JUSTIFICATIVA DE LAS SUBVENCIONES PARA MUSEOS, COLECCIONES MUSEOGRÁFICAS PERMANENTES RECONOCIDAS Y BIENES MUEBLES DE LA COMUNITAT VALENCIANA</b>
<b>A DADES DE LA PERSONA O ENTITAT BENEFICIÀRIA</b> <b>DATOS DE LA PERSONA O ENTIDAD BENEFICIARIA</b>	
DENOMINACIÓ SOCIAL / NÓM ENTITAT SOL·LICITANT DENOMINACIÓN SOCIAL / NOMBRE ENTIDAD SOLICITANTE	CIF / NIF
<b>B DADES DE L'ACTUACIÓ</b> <b>DATOS DE LA ACTUACIÓN</b>	
DENOMINACIÓ DE L'ACTUACIÓ / DENOMINACIÓN DE LA ACTUACIÓN	IMPORT TOTAL / IMPORTE TOTAL
IMPORT TOTAL DE LA SUBVENCIÓ CONDEDIDA PER A L'ACTUACIÓ / IMPORTE TOTAL DE LA SUBVENCIÓN CONDEDIDA PARA LA ACTUACIÓN	
IMPORT DE LA DESPESA QUE ES JUSTIFICA / IMPORTE DEL GASTO QUE SE JUSTIFICA	
<b>C DOCUMENTACIÓ APORTADA</b> <b>DOCUMENTACIÓN APORTADA</b>	
<input type="checkbox"/> Relació detallada de cadascuna de les inversions efectuades. Apartat D d'aquest annex. <i>Relación detallada de cada una de las inversiones efectuadas. Apartado D de este anexo.</i>  Acreditació de l'import, procedència i aplicació dels fons propis i d'altres subvencions i ingressos amb els quals, a més de la subvenció, hagen sigut finançades les actuacions. Apartat E d'aquest annex. <input type="checkbox"/> <i>Acreditación del importe, procedencia y aplicación de los fondos propios y de otras subvenciones e ingresos con los que, además de la subvención, hayan sido financiadas las actuaciones. Apartado E de este anexo.</i>  <input type="checkbox"/> Factures original i còpia, numerades d'acord a la relació del apartat D d'aquest annex. <i>Facturas original y copia, numeradas de acuerdo a la relación del apartado D de este anexo.</i>  Declaració responsable o certificat de que el beneficiari no està incurs en procediment per reintegrament de subvencions. Apartat F d'aquest annex. <input type="checkbox"/> <i>Declaración responsable o certificado de que el beneficiario no está incurso en procedimiento por reintegro de subvenciones. Apartado F de este anexo</i>  <input type="checkbox"/> Memòria tècnica de l'activitat realitzada amb el material gràfic o mostra editada, si escau. <i>Memoria técnica de la actividad realizada con el material gráfico o muestra editada, en su caso.</i>  En el cas d'EELL, certificat acreditatiu que l'entitat beneficiària es troba al corrent del compliment de la seua obligació de rendició dels seus comptes anuals davant la Sindicatura de Comptes. <input type="checkbox"/> <i>En el caso de EELL, certificado acreditativo de que la entidad beneficiaria se encuentra al corriente del cumplimiento de su obligación de rendición de sus cuentas anuales ante la Sindicatura de Cuentas.</i>  En el cas que no s'haga autoritzat la consulta telemàtica al òrgan gestor: <i>En el caso que no se haya autorizado la consulta telemática al órgano gestor:</i>  <input type="checkbox"/> Certificats d'estar al corrent amb l'AEAT. <i>Certificados de estar al corriente con la AEAT.</i>  <input type="checkbox"/> Certificats d'estar al corrent amb l'ATV. <i>Certificados de estar al corriente con la ATV.</i>  <input type="checkbox"/> Certificats d'estar al corrent amb la SS. <i>Certificados de estar al corriente con la SS.</i>	

(1/2) EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ / EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN

IA - 14333 - 01 - E  
 DIN - A4