

## Vicepresidència Primera i Conselleria de Cultura i Esport

*RESOLUCIÓ de 13 de març de 2024, de la directora general de Patrimoni Cultural, per la qual es convoquen subvencions per a titulars de galeries d'art de la Comunitat Valenciana. [2024/2940]*

L'Ordre 54/2016, de 19 de setembre, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, aprova les bases reguladores per a la concessió de subvencions per a la internacionalització d'empreses i entitats culturals (DOGV 7878, 21.09.2016).

L'objecte d'estes subvencions és fomentar la participació de les galeries d'art de la Comunitat Valenciana en fires d'art nacionals i internacionals. Estes subvencions suposen una projecció exterior de la cultura i l'art desenvolupat en el nostre territori.

A este efecte i mitjançant la present resolució es convoquen, per a l'exercici 2024, les subvencions per a titulars de galeries d'art de la Comunitat Valenciana, d'acord amb la referida Ordre 54/2016, de 19 de setembre, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport.

Per tot això, fent ús de les atribucions que em conferixen l'article 28 de la Llei 5/1983, de 30 de desembre, del Consell, i 160.4 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, el sector públic instrumental i de subvencions, resolc:

### *Primer. Objecte i finalitat*

1. Es convoquen subvencions per a col·laborar amb el funcionament i la promoció de les activitats de les galeries d'art de la Comunitat Valenciana i de la seua participació en fires d'art nacionals i internacionals.

2. S'aprova l'annex I, sol·licitud i l'annex II, justificació.

### *Segon. Beneficiaris*

1. Dins dels límits pressupostaris i d'acord amb els criteris que estableixen les bases, podran sol·licitar estes subvencions els titulars de galeries d'art que desenvolupen les seues activitats en l'àmbit competencial de la Comunitat Valenciana. A l'efecte d'estes subvencions, s'entén com a galeries d'art les persones físiques o jurídiques que tinguen com a activitat principal l'exposició oberta al públic d'obres d'art amb finalitat comercial.

2. Els beneficiaris han de complir amb els requisits i les obligacions que estableixen els articles 2 i 3 de les bases reguladores d'esta convocatòria.

### *Tercer. Quantia de les subvencions*

1. L'import màxim global de les subvencions que cal concedir en esta convocatòria serà de 285.000,00 €, que es finançaran amb càrrec als crèdits del capítol IV, «Transferències corrents», línia S0441, del programa 454A00, Patrimoni artístic, museus i arts plàstiques, del pressupost de la Generalitat Valenciana per a l'exercici 2024. Així mateix, els imports referits es podran minorar quan, en el marc de les polítiques d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, s'adopten mesures de no disponibilitat que afecten els crèdits de la línia de subvenció que les finança.

2. L'import de les subvencions en cap cas podrà ser d'una quantia que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos, supere el cost de l'activitat subvencionada, ni el límit establert en les bases d'esta convocatòria perquè estes tinguen la consideració d'ajudes *de minimis*.

### *Quart. Règim d'estes subvencions*

1. La concessió d'estes subvencions s'efectuarà per mitjà d'un règim de concurrència competitiva.

2. A esta convocatòria li serà aplicable la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, i la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, del Reglament general de subvencions, aprovat pel Reial decret 887/2006, així com les bases reguladores d'esta convocatòria.

## Vicepresidencia Primera y Conselleria de Cultura y Deporte

*RESOLUCIÓN de 13 de marzo de 2024, de la directora general de Patrimonio Cultural, por la que se convocan subvenciones para titulares de galerías de arte de la Comunitat Valenciana. [2024/2940]*

La Orden 54/2016, de 19 de septiembre, de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, aprueba las bases reguladoras para la concesión de subvenciones para la internacionalización de empresas y entidades culturales (DOGV 7878, 21.09.2016).

El objeto de estas subvenciones es fomentar la participación de las galerías de arte de la Comunitat Valenciana en ferias de arte nacionales e internacionales. Tales subvenciones suponen una proyección exterior de la cultura y el arte desarrollado en nuestro territorio.

Con este fin y mediante la presente resolución se convocan, para el ejercicio 2024, las subvenciones para titulares de galerías de arte de la Comunitat Valenciana, de acuerdo con la referida Orden 54/2016, de 19 de septiembre, de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte.

Por todo ello, en uso de las atribuciones que me confiere el artículo 28 de la Ley 5/1983, de 30 de diciembre, del Consell y 160.4 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, el sector público instrumental y de subvenciones, resuelvo:

### *Primero. Objeto y finalidad*

1. Se convocan subvenciones para colaborar con el funcionamiento y promoción de las actividades de las galerías de arte de la Comunitat Valenciana y de su participación en ferias de arte nacionales e internacionales.

2. Se aprueba el anexo I, solicitud y el anexo II, justificación.

### *Segundo. Beneficiarios*

1. Dentro de los límites presupuestarios y de acuerdo con los criterios que establecen las bases, podrán solicitar estas subvenciones los titulares de galerías de arte que desarrollen sus actividades en el ámbito competencial de la Comunitat Valenciana. A efectos de estas subvenciones, se entiende como galerías de arte, las personas físicas o jurídicas que tengan como actividad principal la exposición abierta al público de obras de arte con finalidad comercial.

2. Los beneficiarios han de cumplir con los requisitos y obligaciones establecidos por los artículos 2 y 3 de las bases reguladoras de esta convocatoria.

### *Tercero. Cuantía de las subvenciones*

1. El importe máximo global de las subvenciones a conceder en esta convocatoria será de 285.000,00 €, que se financiarán con cargo a los créditos del capítulo IV, Transferencias Corrientes, línea S0441, del programa 454A00, Patrimonio artístico, museos y artes plásticas, del presupuesto de la Generalitat Valenciana para el ejercicio 2024. Asimismo, los referidos importes podrán ser minorados, cuando en el marco de las políticas de estabilidad presupuestaria y sostenibilidad financiera, se adopten medidas de no disponibilidad, que afecten a los créditos de la línea de subvención que lo financia.

2. El importe de las subvenciones en ningún caso podrá ser de tal cuantía que, aisladamente o en concurrència con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos, supere el coste de la actividad subvencionada, ni el límite establecido en las bases de esta convocatoria, para que las mismas tengan la consideración de ayudas *de minimis*.

### *Cuarto. Régimen de estas subvenciones*

1. La concesión de estas subvenciones se efectuará mediante un régimen de concurrència competitiva.

2. A esta convocatoria le será de aplicación, la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones, y la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, Reglamento general de subvenciones, aprobado por Real decreto 887/2006, así como las bases reguladoras de esta convocatoria.

Les subvencions de la present convocatòria no requereixen ser notificades a la Comissió Europea, ja que s'acullen al règim *de minimis*, d'acord amb l'article 15.1, de les bases reguladores d'esta convocatòria.

#### *Quint. Activitats i despeses subvencionables*

1. Serà subvencionable la participació de les galeries d'art de la Comunitat Valenciana en fires d'art nacionals i internacionals desenvolupades entre el dia 1 de novembre de 2023 i el 31 d'octubre de 2024.

2. Tindran la consideració de despeses subvencionables totes les despeses generades exclusivament per l'organització de les activitats per a les quals es concedeix la subvenció, que s'hagen indicat i quantificat en la memòria econòmica del projecte.

3. Amb caràcter particular, tindran la consideració de despeses subvencionables les que a continuació s'enumeren:

a) Les despeses que es deriven de la contractació del sòl, en les fires en les quals este concepte tinga caràcter obligatori.

b) Les despeses derivades de les acreditacions i drets d'inscripció, si és el cas.

c) Les despeses corresponents al disseny, muntatge i desmuntatge de l'estand i l'elaboració de material publicitari i material promocional en relació amb la presència de la galeria en la fira de què es tracte.

d) Servicis per a la gestió de l'estand: assegurances, consum d'energia elèctrica, inserció de dades o publicitat en catàleg, neteja i personal de l'estand.

e) Despeses de desplaçament i estada en el lloc de celebració de la fira corresponent per a dos persones, durant les dates de celebració d'esta (queden expressament excloses les despeses de taxi, els peatges i les d'aparcament). Els imports màxims seran de 130,00 euros per persona i nit en fires internacionals i 100,00 euros en fires nacionals.

f) El transport de la càrrega, incloent-hi el que siga realitzat directament per l'artista des del seu estudi o qualsevol altre lloc.

4. Les despeses ocasionades per inversions o adquisicions patrimonials, la compra de material inventariable i les remuneracions o altres pagaments al personal propi de l'entitat seran considerades despeses de manteniment de l'entitat i, per tant, no seran subvencionables.

#### *Sext. Finançament de les activitats i destinació de les subvencions*

Les activitats objecte de la present convocatòria es finançaran amb els crèdits consignats a este efecte en els pressupostos de la Generalitat, amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos i amb els pressupostos de què disposen els mateixos beneficiaris, i la seua suma no podrà ser superior al cost de l'activitat, ni superior al límit establert en les bases d'esta convocatòria perquè estes tinguen la consideració d'ajudes *de minimis*.

#### *Sèptim. Sol·licituds*

1. El termini de presentació serà un mes a comptar des de l'endemà de la publicació d'esta resolució en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. Segons el punt 4 de l'article 30 de la Llei 39/2015, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, si el termini es fixa en mesos o anys, estos es computaran a partir de l'endemà del dia en què tinga lloc la notificació o publicació de l'acte de què es tracte, o de l'endemà del dia en què es produïska l'estimació o desestimació per silenci administratiu. El termini conclourà el mateix dia en què es va produir la notificació, publicació o silenci administratiu en el mes o l'any de venciment.

Cada titular de galeria d'art podrà presentar una única sol·licitud de subvenció per a un màxim de set fires, amb independència que siguen nacionals o internacionals. Es concediran ajudes per a un màxim de cinc fires, d'acord amb l'orde establert pel sol·licitant, que podrà renunciar, de manera motivada, a algunes d'estes, amb anterioritat a la celebració de la reunió de la comissió avaluadora d'estes subvencions.

En cas de presentar-se diverses sol·licituds, seran considerades com una única.

2. Les sol·licituds les omplirà la persona que represente l'entitat sol·licitant, utilitzant mitjans electrònics, facilitats pels servidors d'informació de la Generalitat, accedint a través de l'adreça següent:

Las subvenciones de la presente convocatoria no precisan ser notificadas a la Comisión Europea, dado que las mismas están acogidas al régimen *de minimis*, de acuerdo con el artículo 15.1, de las bases reguladoras de esta convocatoria.

#### *Quinto. Actividades y gastos subvencionables*

1. Será subvencionable la participación de las galerías de arte de la Comunitat Valenciana en ferias de arte nacionales e internacionales desarrolladas entre el día 1 de noviembre de 2023 y el 31 de octubre de 2024.

2. Tendrán la consideración de gastos subvencionables todos aquellos gastos generados exclusivamente por la organización de las actividades para las que se concede la subvención, que hayan sido relacionados y cuantificados en la memoria económica del proyecto.

3. Con carácter particular, tendrán la consideración de gastos subvencionables los que a continuación se enumeran:

a) Los gastos que se deriven de la contratación del suelo, en aquellas ferias en las que este concepto tenga carácter obligatorio.

b) Los gastos derivados de las acreditaciones y derechos de inscripción, en su caso.

c) Los gastos correspondientes al diseño, montaje y desmontaje del stand y elaboración de material publicitario y material promocional en relación con la presencia de la galería en la feria de que se trate.

d) Servicios para la gestión del stand: seguros, consumo de energía eléctrica, inserción de datos o publicidad en catálogo, limpieza y personal del stand.

e) Gastos de desplazamiento y estancia en el lugar de celebración de la feria correspondiente para dos personas, durante las fechas de celebración de la misma (quedando expresamente excluidos los gastos de taxi, los peajes y los de aparcamiento). Los importes máximos serán de 130,00 euros, por persona y noche en ferias internacionales y 100,00 euros en ferias nacionales.

f) El transporte de la carga, incluyendo el que sea realizado directamente por el artista desde su estudio o cualquier otro lugar.

4. Los gastos ocasionados por inversiones o adquisiciones patrimoniales, la compra de material inventariable y las remuneraciones u otros pagos al personal propio de la entidad, serán considerados gastos de mantenimiento de la entidad y, por ende, no serán subvencionables.

#### *Sexto. Financiación de las actividades y destino de las subvenciones*

Las actividades objeto de la presente convocatoria se financiarán con los créditos consignados a tal efecto en los presupuestos de la Generalitat, con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos y con los presupuestos de que dispongan los propios beneficiarios, no pudiendo ser su suma, superior al coste de la actividad, ni superior al límite establecido en las bases de esta convocatoria, para que las mismas tengan la consideración de ayudas *de minimis*.

#### *Séptimo. Solicitudes*

1. El plazo de presentación será un mes a contar desde el siguiente al de la publicación de esta resolución en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. Según el punto 4 del artículo 30 de la Ley 39/2015 del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, si el plazo se fija en meses o años, estos se computarán a partir del día siguiente a aquel en que tenga lugar la notificación o publicación del acto de que se trate, o desde el siguiente a aquel en que se produzca la estimación o desestimación por silencio administrativo. El plazo concluirá el mismo día en que se produjo la notificación, publicación o silencio administrativo en el mes o el año de vencimiento.

Cada titular de galería de arte podrá presentar una única solicitud de subvención para un máximo de siete ferias, con independencia de que sean nacionales o internacionales. Se concederán ayudas para un máximo de cinco ferias, de acuerdo con el orden establecido por el solicitante, quien podrá renunciar, de forma motivada, a algunas de ellas, con anterioridad a la celebración de la reunión de la comisión evaluadora de estas subvenciones.

En caso de presentarse varias solicitudes, serán consideradas como una única.

2. Las solicitudes las cumplimentará la persona que represente a la entidad solicitante, utilizando medios electrónicos, facilitados por los servidores de información de la Generalitat, accediendo a través de la siguiente dirección:



[https://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id\\_proc=752](https://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=752)

Per a fer-ho, haurà de disposar d'algun dels sistemes de firma electrònica admesos i que figuren en la seua electrònica de la Generalitat a nom de l'entitat sol·licitant, <https://sede.gva.es>.

La presentació de sol·licituds amb altres mitjans o mitjançant l'accés a un URL diferent de l'anterior serà motiu d'exclusió. No obstant això, les persones físiques podran presentar la seua sol·licitud accedint als enllaços anteriors o mitjançant la seua presentació en qualsevol dels llocs que preveu l'art. 16.4 de la Llei 39/2015. En tot cas, d'acord amb l'art. 14.1 de la norma esmentada, els sol·licitants que siguen una persona física podran triar en tot moment relacionar-se electrònicament amb l'Administració de la Generalitat Valenciana.

3. Les sol·licituds es formularan segons el model de l'imprès normalitzat, disponible en l'adreça electrònica esmentada, com a annex I, «Sol·licitud de subvencions per a titulars de galeries d'art de la Comunitat Valenciana», es dirigiran a la Direcció General de Patrimoni Cultural, Servei de Coordinació d'Entitats Culturals i hauran de ser subscrietes pels qui exercisquen la representació de l'entitat en cada cas, segons la normativa aplicable.

4. Si algun dels sol·licitants que reuneix els requisits de l'article 14.2 de la Llei 39/2015 presenta la sol·licitud presencialment, se li requerirà perquè l'esmena a través de la presentació electrònica, en virtut de l'article 68.4 de l'esmentada Llei 39/2015. A estos efectes, es considerarà com a data de presentació de la sol·licitud aquella en la qual s'haja fet l'esmena.

5. Les notificacions i les comunicacions es practicaran a través de mitjans electrònics quan el sol·licitant estiga obligat a relacionar-se amb les administracions públiques per esta via, de conformitat amb els art. 14.2, 41 i 43 de la Llei 39/2015.

6. Si la sol·licitud no complix amb els requisits exigits en esta convocatòria, es requerirà l'interessat perquè en el termini de 10 dies esmene la falta o acompanye els documents preceptius amb la indicació que, si així no ho fa, es considerarà que ha desistit de la seua petició, amb la resolució prèvia que s'haurà de dictar en els termes que preveu l'article 21 de la Llei 39/2015. La documentació esmentada s'aportarà exclusivament per mitjans telemàtics quan els sol·licitants estiguen obligats a relacionar-se per mitjans electrònics amb esta administració pública, mitjançant l'enllaç «Aportació de documentació i justificació», situat al final del text de l'URL esmentat.

[https://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id\\_proc=752](https://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=752)

#### *Octau. Documents i informacions que han d'acompanyar la sol·licitud*

1. En cas de nous sol·licitants o quan la documentació haja patit modificacions, haurà d'aportar-se:

- NIF de la persona o entitat sol·licitant de la subvenció.
- En el cas de persones jurídiques, còpia del document públic que acredita l'existència i personalitat jurídica de l'entitat.
- En cas que el sol·licitant siga un nou receptor, vulga rebre l'import de la subvenció en un compte no donat d'alta en el sistema de comptabilitat de la Generalitat Valenciana o que hi haja variació en les dades identificatives, haurà de procedir a donar d'alta les dades bancàries a través del procediment [https://sede.gva.es/va/inicio/procedimientos?id\\_proc=22648](https://sede.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=22648).

En cas contrari, n'hi haurà prou amb omplir l'apartat E de la sol·licitud general de subvenció.

2. En tot cas, els sol·licitants de la subvenció hauran d'aportar:

- D'acord amb el que disposa l'article 4 del Decret 165/2010, de 8 d'octubre, del Consell, pel qual s'establixen mesures de simplificació i de reducció de càrregues administratives, en els procediments gestionats per l'Administració de la Generalitat i el seu sector públic, en l'apartat F de la sol·licitud general de subvencions s'inclou la possibilitat que el sol·licitant autoritze expressament a la Direcció General de Patrimoni Cultural la consulta del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, així com per a la comprovació directa de les dades d'identitat (DNI).

No obstant això, si el sol·licitant no presta el consentiment, haurà d'aportar les certificacions següents:

- Certificació positiva de l'Agència Estatal d'Administració Tributària que acredite que el sol·licitant es troba al corrent de les seues obligacions tributàries amb l'AEAT.

[http://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id\\_proc=752](http://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id_proc=752)

Para ello, tendrá que disponer de alguno de los sistemas de firma electrónica admitidos y que figuran en la sede electrónica de la Generalitat a nombre de la entidad solicitante, <https://sede.gva.es>.

La presentación de solicitudes a través de otros medios o mediante el acceso a una URL distinta de la anterior será motivo de exclusión. No obstante, las personas físicas, podrán presentar su solicitud accediendo a los enlaces anteriores o mediante su presentación en cualquiera de los lugares contemplados en el artículo 16.4 de la Ley 39/2015. En todo caso, a tenor del art. 14.1 de la citada norma, los solicitantes que sean persona física podrán elegir en todo momento relacionarse electrónicamente con la Administración de la Generalitat Valenciana.

3. Las solicitudes se formularán según el modelo del impreso normalizado, disponible en la citada dirección electrónica, como anexo I, Solicitud de subvenciones para titulares de galerías de arte de la Comunitat Valenciana, se dirigirán a la Dirección General de Patrimonio Cultural, Servicio de Coordinación de Entidades Culturales y deberán ser suscritas por quienes ostenten la representación de la entidad en cada caso, conforme a la normativa de aplicación.

4. Si alguno de los solicitantes que reuniera los requisitos del artículo 14.2 de la Ley 39/2015 presentara la solicitud presencialmente, se le requerirá para que la subsane a través de su presentación electrónica, en virtud del artículo 68.4 de la citada Ley 39/2015. A estos efectos, se considerará como fecha de presentación de la solicitud aquella en que haya sido realizada la subsanación.

5. Las notificaciones y comunicaciones se practicarán a través de medios electrónicos cuando el solicitante esté obligado a relacionarse con las administraciones públicas por esta vía, de conformidad con los artículos 14.2, 41 y 43 de la Ley 39/2015.

6. Si la solicitud no cumple con los requisitos exigidos en esta convocatoria, se requerirá al interesado para que en el plazo de 10 días subsane la falta o acompañe los documentos preceptivos, indicando que, si así no lo hiciera, se le tendrá por desistido de su petición, previa resolución que deberá ser dictada en los términos previstos en el artículo 21 de la Ley 39/2015. La mencionada documentación se aportará exclusivamente por medios telemáticos, cuando los solicitantes estén obligados a relacionarse por medios electrónicos con esta Administración Pública, mediante el enlace Aporte de documentación y justificación, situado al final del texto de la URL citada

[http://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id\\_proc=752](http://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id_proc=752)

#### *Octavo. Documentos e informaciones que deben acompañarse a la solicitud*

1. En caso de nuevos solicitantes o cuando la documentación haya sufrido modificaciones, deberá aportarse:

- NIF de la persona o entidad solicitante de la subvenció.
- En el caso de personas jurídicas, copia del documento público que acredita la existencia y personalidad jurídica de la entidad.
- En caso de que el solicitante sea un nuevo receptor, desee recibir el importe de la subvenció en una cuenta no dada de alta en el sistema de contabilidad de la Generalitat Valenciana o que haya variación en los datos identificativos, deberá proceder a dar de alta los datos bancarios a través del procedimiento [https://sede.gva.es/va/inicio/procedimientos?id\\_proc=22648](https://sede.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=22648).

En caso contrario, bastará con rellenar el apartado E, de la Solicitud general de subvenció.

2. En todo caso, los solicitantes de la subvenció deberán aportar:

- De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 4 del Decreto 165/2010, de 8 de octubre, del Consell, por el que se establecen medidas de simplificació y de reducció de cargas administrativas, en los procedimientos gestionados por la administración de la Generalitat y su sector público, en el apartado F de la solicitud general de subvenciones, se incluye la posibilidad de que el solicitante autorice expresamente a la Dirección General de Patrimonio Cultural, la consulta del cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social, así como para la comprobación directa de los datos de identidad (DNI).

No obstante, si el solicitante no presta su consentimiento, deberá aportar las certificaciones siguientes:

- Certificación positiva de la Agencia Estatal de Administración Tributaria, que acredite que el solicitante se encuentra al corriente de sus obligaciones tributarias con la AEAT.



– Certificació de la Tresoreria General de la Seguretat Social, acreditativa que el sol·licitant es troba al corrent en el compliment de les seues obligacions amb la Seguretat Social.

– Certificació de la direcció territorial de la Conselleria d'Hisenda i Model Econòmic que siga corresponent, acreditativa que el sol·licitant no té deutes de naturalesa tributària amb la Generalitat.

– Si el sol·licitant és una persona física, haurà d'aportar una còpia del document nacional d'identitat, i si és persona jurídica, una còpia del document nacional d'identitat del representant legal.

b) Document públic que acredite la representació que exercix el firmant de la sol·licitud o certificat de l'acord adoptat per l'òrgan de govern que siga corresponent, en què s'aprove sol·licitar esta subvenció i se faculte el sol·licitant a subscriure la petició.

c) Per a assegurar el compliment de les condicions establides en la base tercera i en l'article segon d'esta convocatòria, els sol·licitants hauran d'omplir l'apartat C de l'annex I de la sol·licitud, en el qual es declaren altres ingressos obtinguts per a la mateixa activitat.

d) Declaració responsable (apartat H de la sol·licitud general de subvenció) de no estar incurs en les prohibicions que preveu l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, que determina la prohibició per a obtindre la condició de beneficiari de subvencions, destacant especialment la de no ser deutor per reintegrament de subvencions.

e) Declaració responsable (apartat H de la sol·licitud general de subvenció) que totes les dades que figuren en esta sol·licitud són certes, i es compromet a destinar l'import de la subvenció que sol·licita a la finalitat indicada.

f) Declaració responsable (punt 1 de l'apartat E de l'annex I) que l'entitat sol·licitant desenvolupa les seues activitats en l'àmbit competencial de la Generalitat Valenciana.

g) Memòria del projecte de participació en fira d'art.

h) Documentació acreditativa de la participació de la galeria d'art en el certamen de què es tracte o sol·licitud de participació o compromís d'assistència.

i) Alta en l'Impost d'Activitats Econòmiques en l'epígraf corresponent a l'activitat per a la qual se sol·licita la subvenció, així com l'últim rebut. En el cas de trobar-se exempt, declaració responsable en què manifesta esta circumstància.

j) Dades del projecte de participació en la fira (apartat D de l'annex I), en el qual s'inclourà:

- El títol de la fira.
- Lloc de celebració.
- Dates de celebració.

k) Pressupost desglossat en les partides següents, d'acord amb els conceptes subvencionables (apartat D de l'annex I):

- Lloguer de l'estand.
- Acreditacions i drets d'inscripció, si és el cas.
- Disseny, muntatge i desmuntatge de l'estand.
- Material publicitari i promocional.
- Servicis de gestió de l'estand.
- Transport de la càrrega.
- Despeses de desplaçament i allotjament per a dos persones, exclusivament durant les dates de celebració de la fira corresponent. Amb les limitacions de l'apartat e, del punt 3, de l'article quint.

#### *Nové. Criteris de valoració i determinació de l'import de la subvenció*

La subvenció serà com a màxim del 60 % de les despeses que es puguen originar, per a cada fira, pels conceptes reflectits en l'article anterior, sense que pugua superar el total adjudicat a cada galeria la quantitat de 50.000,00 €.

#### *Desé. Termini de resolució i mitjans de notificació o publicació*

1. El termini màxim per a tramitar, resoldre i notificar les sol·licituds sobre les subvencions serà de sis mesos a comptar de la data de publicació d'esta convocatòria. Transcorregut este termini sense que s'haja notificat resolució expressa, les sol·licituds es podran considerar desestimades per silenci administratiu, de conformitat amb el que disposa l'article 55 de la Llei 9/2001, de 27 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera i d'organització de la Generalitat Valenciana en relació amb l'article 24.1 de la Llei 39/2015.

– Certificación de la Tesorería General de la Seguridad Social, acreditativa de que el solicitante se encuentra al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones con la Seguridad Social.

– Certificación de la dirección territorial de la Conselleria de Hacienda y Modelo Económico que corresponda, acreditativa de que el solicitante no tiene deudas de naturaleza tributaria con la Generalitat.

– Si el solicitante es una persona física, deberá aportar copia del documento nacional de identidad, y si es persona jurídica, copia del documento nacional de identidad del representante legal.

b) Documento público que acredite la representación que ejerce el firmante de la solicitud o certificado del acuerdo adoptado por el órgano de gobierno que corresponda, en que se apruebe solicitar esta subvención y se faculte al solicitante a suscribir la petición.

c) Para asegurar el cumplimiento de las condiciones establecidas en la base tercera y en el artículo segundo de esta convocatoria, los solicitantes deberán cumplimentar el apartado C, del anexo I de la solicitud, en el que se declaren otros ingresos obtenidos para la misma actividad.

d) Declaración responsable (apartado H, de la Solicitud general de subvención) de no estar incurso en las prohibiciones previstas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, que determina la prohibición para obtener la condición de beneficiario de subvenciones, resaltando especialmente la de no ser deudor por reintegro de subvenciones.

e) Declaración responsable (apartado H, de la Solicitud general de subvención) de que todos los datos que figuran en esta solicitud son ciertos, comprometiéndose a destinar el importe de la subvención que solicita a la finalidad indicada.

f) Declaración responsable (punto 1, del apartado E, del anexo I), de que la entidad solicitante desarrolla sus actividades en el ámbito competencial de la Generalitat Valenciana.

g) Memoria del proyecto de participación en feria de arte.

h) Documentación acreditativa de la participación de la galería de arte en el certamen de que se trate o solicitud de participación o compromiso de asistencia.

i) Alta en el Impuesto de Actividades Económicas en el epígrafe correspondiente a la actividad para la cual se solicita la subvención, así como el último recibo. En el caso de encontrarse exento, declaración responsable manifestando dicha circunstancia.

j) Datos del proyecto de participación en la feria (apartado D, del anexo I), en el que se incluirá:

- El título de la feria.
- Lugar de celebración.
- Fechas de celebración.

k) Presupuesto desglosado en las siguientes partidas de acuerdo con los conceptos subvencionables (apartado D, del anexo I):

- Alquiler del stand.
- Acreditaciones y derechos de inscripción en su caso.
- Diseño, montaje y desmontaje del stand.
- Material publicitario y promocional.
- Servicios de gestión del stand.
- Transporte de la carga.
- Gastos de desplazamiento y alojamiento para dos personas, exclusivamente durante las fechas de celebración de la feria correspondiente. Con las limitaciones del apartado e, del punto 3, del artículo quinto.

#### *Noveno. Criterios de valoración y determinación del importe de la subvención*

La subvención será como máximo del 60 % de los gastos que se puedan originar, para cada feria, por los conceptos reflejados en el artículo anterior, no superando el total adjudicado a cada galería, la cantidad de 50.000,00 €.

#### *Décimo. Plazo de resolución y medios de notificación o publicación*

1. El plazo máximo para tramitar, resolver y notificar las solicitudes sobre las subvenciones, será de seis meses a contar desde la fecha de publicación de la presente convocatoria. Transcurrido dicho plazo sin que se haya notificado resolución expresa, las solicitudes se podrán considerar desestimadas por silencio administrativo, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 55 de la Ley 9/2001, de 27 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera y de organización de la Generalitat Valenciana en relación con el artículo 24.1 de la Ley 39/2015.



2. La resolució de concessió serà publicada en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, segons el que disposen l'article 45.1.b de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i l'article 18 de la Llei general de subvencions.

3. Contra la resolució de concessió, que posarà fi a la via administrativa, podrà interposar-se un recurs potestatiu de reposició davant del vicepresident primer i conseller de Cultura i Esport, en el termini d'un mes, d'acord amb el que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015; o ser impugnada directament davant de l'orde jurisdiccional contenciosa administrativa en el termini de dos mesos, d'acord amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

#### Onzé. Justificació

1. Els justificants que es presenten correspondran, en tot cas, als conceptes pels quals es pot rebre la subvenció, indicats en l'article quint. No obstant això, i sempre que s'ajusten a estos conceptes, podran acceptar-se variacions en les diferents partides pressupostades inicialment juntament amb la sol·licitud, tenint en compte que això no suposarà una alteració de la subvenció concedida en aquell moment.

2. Una vegada publicada la resolució d'adjudicació de les subvencions, per a poder efectuar el pagament, els beneficiaris hauran de presentar, amb anterioritat al 15 de novembre de 2024, un compte justificatiu, que haurà d'incloure:

a) Annex II: «Justificació de subvencions per a titulars de galeries d'art de la Comunitat Valenciana», en el qual han de figurar indicades la totalitat de les despeses de l'activitat o activitats.

b) Memòria dels projectes de participació en fires d'art, en la qual s'inclourà la denominació de l'activitat, lloc i dates de celebració, així com la descripció d'esta.

c) Les factures o documents de valor probatori equivalent, acreditatius de les despeses relatives a les activitats efectuades. Les factures han de reunir els requisits del Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el reglament mitjançant el qual es regulen les obligacions de facturació.

d) Documents acreditatius del pagament de les factures, com ara justificants de transferència o rebuts. En tot cas, d'acord amb l'article 7 de la Llei 7/2012, de 29 d'octubre, de modificació de la normativa tributària i pressupostària i d'adequació de la normativa financera per a la intensificació de les actuacions en la prevenció i lluita contra el frau, no podran pagar-se en efectiu les operacions amb un import igual o superior a 1.000 euros, o el contravalor d'este en moneda estrangera; per això, en estos casos, la justificació del pagament haurà d'efectuar-se mitjançant dèbit bancari. A l'efecte del càlcul de l'anterior quantia, se sumaran els imports de totes les operacions o pagaments en què s'haja pogut fraccionar el lliurament de béns o la prestació de servicis.

e) En cas que alguna de les factures incloses en la justificació siga d'import igual o superior a 15.000,00 euros (IVA exclòs), l'adjudicatari haurà d'acreditar que, amb caràcter previ a la contracció del compromís per a prestar el servici o subministrament, ha sol·licitat com a mínim tres ofertes de proveïdors, excepte que per les característiques especials d'estos no hi haja en el mercat suficient nombre d'entitats que els realitzen, presten o subministren. L'elecció entre les ofertes presentades, que s'han d'aportar en la justificació, s'ha de fer d'acord amb els criteris d'eficiència i economia, i ha de justificar-se expressament en una memòria l'elecció quan no recaiga en la proposta econòmica més avantajosa.

f) Un exemplar del material imprès o en qualsevol altre format, en el qual haja quedat constància de l'activitat o de la participació en la fira, com ara díptics, tríptics, cartells, revistes, còpies audiovisuals, anagrames, etc.

g) La presentació de la documentació justificativa es farà exclusivament en la seu electrònica de la Generalitat Valenciana, mitjançant l'enllaç «Aportació de documentació i justificació», situat al final del text de l'URL per a la presentació de les sol·licituds, esmentada anteriorment.

[https://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id\\_proc=752](https://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=752)

El material esmentat en l'apartat f d'este article es podrà enviar per correu ordinari a l'adreça:

Vicepresidència Primera i Conselleria de Cultura i Esport  
Direcció General de Patrimoni Cultural

2. La resolución de concesión, será publicada en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, según lo dispuesto en el artículo 45.1 b) de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, y en el artículo 18 de la Ley general de subvenciones.

3. Contra la resolución de concesión, que podrá fin a la vía administrativa, podrá interponerse recurso potestativo de reposición ante el vicepresidente primero y conseller de Cultura y Deporte, en el plazo de un mes de acuerdo con lo dispuesto en los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015; o ser impugnada directamente ante el orden jurisdiccional contencioso administrativo en el plazo de dos meses, a tenor del artículo 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa.

#### Undécimo. Justificación

1. Los justificantes que se presenten, corresponderán, en todo caso, a los conceptos por los que se puede recibir la subvención, relacionados en el artículo quinto. No obstante, y siempre que se ajusten a dichos conceptos, podrá aceptarse variaciones en las distintas partidas presupuestadas inicialmente junto con la solicitud, teniendo en cuenta que ello no supondrá alteración de la subvención concedida en su momento.

2. Una vez publicada la resolución de adjudicación de las subvenciones, para poder efectuar el pago, los beneficiarios deberán presentar, con anterioridad al 15 de noviembre de 2024, una cuenta justificativa, que incluirá:

a) Anexo II, Justificación de subvenciones para titulares de galerías de arte de la Comunitat Valenciana, en el que deben figurar relacionados la totalidad de los gastos de la actividad o actividades.

b) Memoria de los proyectos de participación en ferias de arte, en la que se incluirá la denominación de la actividad, lugar y fechas de celebración, así como la descripción de la misma.

c) Las facturas o documentos de valor probatorio equivalente, acreditativos de los gastos relativos a las actividades realizadas. Las facturas deben reunir los requisitos del Real decreto 1619/2012, de 30 de noviembre, por el que se aprueba el reglamento por el que se regulan las obligaciones de facturación.

d) Documentos acreditativos del pago de las facturas, tales como justificantes de transferencia o recibos. En todo caso, a tenor del artículo 7 de la Ley 7/2012, de 29 de octubre, de modificación de la normativa tributaria y presupuestaria y de adecuación de la normativa financiera para la intensificación de las actuaciones en la prevención y lucha contra el fraude, no podrán pagarse en efectivo las operaciones con un importe igual o superior a 1.000 euros o su contravalor en moneda extranjera, por lo que, en estos casos, la justificación del pago deberá efectuarse mediante adeudo bancario. A los efectos del cálculo de la anterior cuantía, se sumarán los importes de todas las operaciones o pagos en que se haya podido fraccionar la entrega de bienes o la prestación de servicios.

e) En el caso de que alguna de las facturas incluidas en la justificación fuera de importe igual o superior a 15.000,00 euros (IVA excluido), el adjudicatario habrá de acreditar que, con carácter previo a la contratación del compromiso para prestar el servicio o suministro, ha solicitado, como mínimo tres ofertas de proveedores, excepto que por sus especiales características no haya en el mercado suficiente número de entidades que los realicen, presten o suministren. La elección entre las ofertas presentadas, que deberá aportarse en la justificación, se realizará conforme a criterios de eficiencia y economía, debiendo justificarse expresamente en una memoria la elección cuando no recaiga en la propuesta económica más ventajosa.

f) Un ejemplar del material impreso o en cualquier otro formato, en el que haya quedado constancia de la actividad o de la participación en la feria, como dípticos, trípticos, carteles, revistas, copias audiovisuales, anagramas, etc.

g) La presentación de la documentación justificativa, se realizará exclusivamente en la sede electrónica de la Generalitat Valenciana, mediante el enlace Aporte de documentación y justificación, situado al final del texto de la URL para la presentación de las solicitudes, citada anteriormente

[http://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id\\_proc=752](http://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id_proc=752)

El material mencionado en el apartado f, de este artículo, se podrá enviar por correo ordinario, a la dirección:

Vicepresidencia primera y conselleria de Cultura y Deporte  
Dirección General de Patrimonio Cultural

Servei de Coordinació d'Entitats Culturals

Av. Campanar, 32. 46015 València.

3. El pagament de les subvencions es lliurarà una vegada executada i justificada l'activitat, d'acord amb la sol·licitud presentada en esta convocatòria i amb la resolució de concessió. La quantitat justificada haurà de correspondre al total de l'import concedit; si és inferior a este es procedirà a la minoració i es pagarà únicament el 60 % de l'import justificat.

4. En cap cas, el pagament de la subvenció serà superior a l'import concedit i justificat correctament.

5. Quan les activitats es facen amb posterioritat a l'adjudicació de les subvencions, els adjudicataris hauran de donar a conèixer de manera inequívoca que es tracta d'una acció subvencionada per la Generalitat, a través de la conselleria competent en matèria de cultura. A este efecte, hauran d'incorporar en tot el material imprès que es derive de les activitats subvencionades, el logotip d'esta conselleria, que es troben disponibles per a descarregar en el web <https://presidencia.gva.es/estatico/identitat-gva/>.

#### *Dotzé. Pla de control*

El pla de control per a la comprovació administrativa es durà a terme mitjançant la revisió *a posteriori* de la documentació justificativa del 100 % dels beneficiaris.

La comprovació material de l'efectiva realització de l'activitat es farà mitjançant el control sobre el terreny dels beneficiaris que participen en fires celebrades en territori europeu amb posterioritat a la concessió i s'efectuarà sobre les entitats perceptores de més del 8 % de l'import total de la línia pressupostària en una única fira. No obstant això, si això no és possible per no estar celebrant-se cap fira en el moment de realitzar la comprovació i sense perjudici que l'anterior pugui ser possible en algun moment, també podran fer-se comprovacions materials sobre un mínim del 10 % de l'import global de les ajudes de la línia, seleccionada de manera aleatòria.

#### *Tretzé. Protecció de dades*

D'acord amb el que estableixen l'article 13 del Reglament (UE) 2016/679, de protecció de dades de caràcter personal (d'ara en avant, RGPD), i 11 de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD), es facilita la informació següent sobre el tractament de dades personals per part d'esta conselleria:

a) Responsable del tractament: Vicepresidència Primera i Conselleria de Cultura i Esport, amb domicili a la plaça de Nules, 3, 46003 València i adreça electrònica de contacte: [vicelmodernizaci@gva.es](mailto:vicelmodernizaci@gva.es).

b) Categoria de les dades objecte de tractament i origen d'estes: seran objecte de tractament les dades personals identificatives, de contacte, econòmiques i de qualsevol altra naturalesa comunicades per la persona interessada o representant a través d'este formulari o documentació adjunta, o que siguin recollides mitjançant consulta a plataformes autonòmiques d'interoperabilitat (d'ara en avant, PAI) o altres administracions públiques.

c) Finalitats del tractament i base jurídica: amb base jurídica en el compliment d'una missió realitzada en interès públic o en l'exercici de poders públics i en el compliment d'obligacions legals (art 6.1.e i 6.1.c de l'RGPD), les dades seran tractades perquè la part firmant del conveni i beneficiària de la subvenció afirme complir els requisits legals amb caràcter previ a la firma del conveni.

d) Destinataris: no està prevista la cessió de les dades personals.

e) Transferències internacionals de dades: les dades personals no seran objecte de transferències internacionals.

f) Exercici de drets: les persones interessades poden exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, limitació en el tractament, portabilitat i no ser objecte d'una decisió basada únicament en el tractament automatitzat, mitjançant les vies següents:

– Tràmit electrònic que es pot consultar en l'enllaç següent o en l'URL [https://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id\\_proc=19970](https://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=19970).

– Enviant la petició a qualsevol de les adreces següents:

Postal: plaça de Nules, 3, 46003 València. Electrònica: [vicelmodernizaci@gva.es](mailto:vicelmodernizaci@gva.es) o de manera presencial a través del regis-

Servicio de Coordinación de Entidades Culturales

Av. Campanar, 32. 46015 València

3. El pago de las subvenciones se librá una vez realizada y justificada la actividad, de acuerdo con la solicitud presentada en la presente convocatoria y con la resolución de concesión. La cantidad justificada deberá corresponder al total del importe concedido, si es inferior a este se procederá a su minoración y se pagará únicamente el 60 % del importe justificado.

4. En ningún caso, el pago de la subvención será superior al importe concedido y correctamente justificado.

5. Cuando las actividades se realicen con posterioridad a la adjudicación de las subvenciones, los adjudicatarios deberán dar a conocer de manera inequívoca, que se trata de una acción subvencionada por la Generalitat, a través de la Conselleria competente en materia de cultura. A tal efecto, deberán incorporar en todo el material impreso, que se derive de las actividades subvencionadas, el logotipo de esta Conselleria, que se encuentran disponibles para su descarga en la web <https://presidencia.gva.es/estatico/identitat-gva/>.

#### *Duodécimo. Plan de control*

El plan de control para la comprobación administrativa se realizará mediante la revisión *a posteriori* de la documentación justificativa del 100 % de los beneficiarios.

La comprobación material de la efectiva realización de la actividad se realizará mediante el control sobre el terreno de aquellos beneficiarios que participen en ferias celebradas en territorio europeo con posterioridad a la concesión y se realizará sobre aquellas entidades receptoras de más del 8 % del importe total de la línea presupuestaria en una única feria. No obstante, si esto no fuera posible por no estar celebrándose ninguna feria en el momento de realizar la comprobación y sin perjuicio de que lo anterior pudiera ser posible en algún momento, también podrá realizarse comprobaciones materiales sobre un mínimo del 10 % del importe global de las ayudas de la línea, seleccionada de forma aleatoria.

#### *Decimotercero. Protección de datos*

De acuerdo con lo establecido en el artículo 13 del Reglamento (UE) 2016/679, de protección de datos de carácter personal (de ahora en adelante RGPD) y 11 de la Ley orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de protección de datos personales y garantía de los derechos digitales (LOPDGDD), se facilita la siguiente información sobre el tratamiento de datos personales por parte de esta conselleria:

a) Responsable del tratamiento: Vicepresidencia Primera y Conselleria de Cultura y Deporte, con domicilio en la plaza de Nules, 3, 46003 València y dirección electrónica de contacto: [vicelmodernizaci@gva.es](mailto:vicelmodernizaci@gva.es).

b) Categoría de los datos objeto de tratamiento y origen de estas: serán objeto de tratamiento los datos personales identificativos, de contacto, económicas y de cualquier otra naturaleza comunicadas por la persona interesada o representante a través de este formulario o documentación adjunta, o que sean recogidas mediante consulta a plataformas autonómicas de interoperabilidad (de ahora en adelante PAI) u otras administraciones públicas.

c) Finalidades del tratamiento y base jurídica: con base jurídica en el cumplimiento de una misión realizada en interès públic o en el ejercicio de poderes públicos y en el cumplimiento de obligaciones legales (art. 6.1.e y 6.1.c del RGPD), los datos serán tratados para que la parte firmante del convenio y beneficiaria de la subvención afirme cumplir los requisitos legales con carácter previo a la firma del convenio.

d) Destinataris: no está prevista la cesión de los datos personales.

e) Transferencias internacionales de datos: los datos personales no serán objeto de transferencias internacionales.

f) Ejercicio de derechos: las personas interesadas pueden ejercer los derechos de acceso, rectificación, supresión, oposición, limitación en el tratamiento, portabilidad y no ser objeto de una decisión basada únicamente en el tratamiento automatizado, a través de las vías siguientes:

– Trámite electrónico que se puede consultar en el siguiente enlace o en la url [https://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id\\_proc=19970](https://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=19970)

– Enviando la petición a cualquiera de las direcciones siguientes:

Postal: plaza de Nules, 3, 46003 València. Electrónica: [vicelmodernizaci@gva.es](mailto:vicelmodernizaci@gva.es) o de manera presencial a través del regis-

tre. L'exercici dels drets requereix la identificació inequívoca de la persona interessada o del seu representant.

g) Dret a reclamar davant de l'autoritat de control: les persones interessades poden presentar una reclamació davant de l'Agència Espanyola de Protecció de Dades ([www.aepd.es](http://www.aepd.es)) si consideren que no s'han atés els seus drets o s'ha vulnerat el tractament de les seues dades personals. Prèviament, poden contactar amb el delegat o la delegada de Protecció de Dades de la Generalitat Valenciana a través de [dpd@gva.es](mailto:dpd@gva.es) o dirigir-se al passeig de l'Albereda, 16. 46010 València.

Es pot consultar la informació detallada en el registre d'activitat de tractament anomenat «Escrits de sol·licitud, esmenes i alegacions» i «Declaracions responsables», accessible en l'URL <https://cultura.gva.es/va/registre-de-tractament-de-dades>.

Contra la present convocatòria podrà interposar-se un recurs potestatiu de reposició davant del vicepresident primer i conseller de Cultura i Esport en el termini d'un mes, d'acord amb el que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, o impugnar-se directament davant de l'ordre jurisdiccional contenciosa administrativa en el termini de dos mesos, segons l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

València, 13 de març de 2024.– La directora general de Patrimoni Cultural (p. d. R 13.04.2022, DOGV 29.04.2022): Pilar Tébar Martínez.

tro. El ejercicio de los derechos requiere la identificación inequívoca de la persona interesada o de su representante.

g) Derecho a reclamar ante la autoridad de control: las personas interesadas pueden presentar una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos ([www.aepd.es](http://www.aepd.es)) si consideran que no se han atendido sus derechos o se ha vulnerado el tratamiento de sus datos personales. Previamente, pueden contactar con el delegado o delegada de Protección de Datos de la Generalitat Valenciana a través de [dpd@gva.es](mailto:dpd@gva.es) o dirigirse en el paseo de la Alameda, 16. 46010 València.

Se puede consultar información detallada en el registro de actividad de tratamiento llamado Escritos de solicitud, enmiendas y alegaciones y Declaraciones responsables», accesible en la URL <https://cultura.gva.es/es/registre-de-tractment-de-dades>

Contra la presente convocatoria podrá interponerse recurso potestativo de reposición ante el vicepresidente primero y conseller de Cultura y Deporte en el plazo de un mes, de acuerdo con lo que disponen los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, o impugnarse directamente ante la orden jurisdiccional contencioso-administrativo en el plazo de dos meses, según el artículo 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa.

València, 13 de marzo de 2024.– La directora general de Patrimonio Cultural (p. d. R 13.04.2022, DOGV 29.04.2022): Pilar Tébar Martínez.