

## Universitat d'Alacant

*RESOLUCIÓ de 27 de març de 2024, de la Universitat d'Alacant, per la qual es convoca a concurs una plaça de personal docent i investigador en règim de contractació laboral. [2024/2757]*

En compliment del Decret 83/2023, de 2 de juny (publicat en el DOGV de 20) pel qual es modifica el Decret 174/2002, de 15 d'octubre, del Govern valencià, sobre règim i retribucions del personal docent i investigador contractat laboral de les universitats públiques valencianes i sobre retribucions addicionals del professorat universitari, aquest rectorat ha resolt convocar el concurs de la plaça de personal docent i investigador en règim de contractació laboral que s'indica en l'annex I d'aquesta resolució, d'acord amb les bases següents:

### 1. Normes generals

Aquesta convocatòria es regirà pel que disposa l'article 77 de la Llei orgànica 2/2023, de 22 de març, del sistema universitari (BOE 23 de març); en el Decret 83/2023, de 2 de juny (publicat en el DOGV de 20) pel qual es modifica el Decret 174/2002, de 15 d'octubre (publicat en el DOGV de 22), del Govern valencià, sobre règim i retribucions del personal docent i investigador contractat laboral de les universitats públiques valencianes i sobre retribucions addicionals del professorat universitari, en la normativa de la Universitat d'Alacant per la qual es regulen els processos de selecció per a la contractació de professorat ajudant doctor i professorat associat, aprovada per acord del Consell de Govern de 26 de març de 2024 (BOUA de 27 de març); en la instrucció de la Secretaria General i del Vicerectorat d'Ordenació Acadèmica i Professorat per la qual s'estableix l'obligatorietat d'utilitzar mitjans electrònics per a la presentació de sol·licituds, les comunicacions i les notificacions en els processos de selecció per a la contractació de professorat ajudant doctor, ajudant i professorat associat i altra normativa de caràcter general que hi siga aplicable.

D'acord amb el que preveu l'Acord de Consell de Govern de la Universitat d'Alacant, de 27 de gener del 2022 pel qual s'aprova el IV Pla d'igualtat d'oportunitats entre dones i homes de la Universitat d'Alacant, es fa constar que no existeix infrarepresentació de cap dels gèneres en l'àrea convocada.

### 2. Requisits

2.1. El compliment dels requisits per a concursar a les figures de professorat ajudant doctor i professorat associat, indicades en els apartats 2.2, 2.3 i 2.4 següents, es refereix sempre a la data d'expiració del termini fixat per a sol·licitar la participació en el concurs i s'ha de mantenir fins a la data de formalització del contracte.

#### 2.2. Requisits generals:

a) Tindre la nacionalitat espanyola o trobar-se en alguna de les situacions recollides en l'article 57 del Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'estatut bàsic de l'empleat públic (BOE 31 d'octubre). En el cas establert en el punt 4 d'aquest article, quan es requereix la residència legal a Espanya, s'haurà d'estar en possessió d'aquesta en el moment de la formalització i la signatura del contracte de treball.

b) Tenir complerts els setze anys i no excedir l'edat màxima de jubilació forçosa.

c) Tenir les capacitats i aptituds físiques i psíquiques que siguen necessàries per a l'exercici de les funcions o tasques corresponents.

d) No haver sigut separat o separada, per mitjà d'expedient disciplinari, del servei de qualsevol de les administracions públiques o dels òrgans constitucionals o estatutaris de les comunitats autònomes, ni trobar-se en situació d'inhabilitació absoluta o especial per a ocupacions o càrrecs públics per resolució judicial, per a l'accés al cos o l'escala de funcionariat o per a exercir funcions semblants a les del personal laboral en què haguera sigut separat/da o inhabilitat/da. En el cas de ser nacional d'un altre estat, no trobar-se en situació d'inhabilitació o equivalent ni haver sigut sotmès/a a sanció disciplinària

## Universidad de Alicante

*RESOLUCIÓN de 27 de marzo de 2024, de la Universidad de Alicante, por la que se convoca a concurso una plaza de personal docente e investigador en régimen de contratación laboral. [2024/2757]*

En cumplimiento de lo dispuesto en el Decreto 83/2023, de 2 de junio, (publicado en el DOGV de 20), por el cual se modifica el Decreto 174/2002, de 15 de octubre, del Gobierno Valenciano, sobre régimen y retribuciones del personal docente e investigador contratado laboral de las universidades públicas valencianas y sobre retribuciones adicionales del profesorado universitario, este rectorado ha resuelto convocar a concurso la plaza de personal docente e investigador en régimen de contratación laboral que se relaciona en el anexo I de la presente resolución, de acuerdo con las siguientes bases:

### 1. Normas generales

Esta convocatoria se regirá por lo dispuesto en el artículo 77 de la Ley orgánica 2/2023, de 22 de marzo, del sistema universitario (BOE 23); en el Decreto 83/2023, de 2 de junio (publicado en el DOGV de 20) por el cual se modifica el Decreto 174/2002, de 15 de octubre (publicado en el DOGV de 22), del Gobierno Valenciano, sobre régimen y retribuciones del personal docente e investigador contratado laboral de las universidades públicas valencianas y sobre retribuciones adicionales del profesorado universitario; en la normativa de la Universidad de Alicante por la que se regulan los procesos de selección para la contratación de profesorado ayudante doctor y profesorado asociado, aprobado por Consejo de Gobierno de 26 de marzo de 2024 (BOUA de 27 de marzo) en la Instrucción de Secretaría General y del Vicerrectorado de Ordenación Académica y Profesorado por la que se establece la obligatoriedad de utilizar medios electrónicos para la presentación de solicitudes, las comunicaciones y las notificaciones en los procesos de selección para la contratación de profesorado ayudante doctor, ayudantes y profesorado asociado y demás normativa de carácter general que resulte de aplicación.

De conformidad con lo previsto en el Acuerdo de Consejo de Gobierno de la Universidad de Alicante, de 27 de enero de 2022, por el que se aprueba el IV Plan de igualdad de oportunidades entre mujeres y hombres de la Universidad de Alicante, se hace constar que no existe infrarrepresentación de ninguno de los géneros en el área convocada.

### 2. Requisitos

2.1. El cumplimiento de los requisitos para concursar a las figuras de profesorado ayudante doctor y profesorado asociado relacionados en los apartados 2.2, 2.3 y 2.4 siguientes, deberá estar referido siempre a la fecha de expiración del plazo fijado para solicitar la participación en el concurso y mantenerse hasta la fecha de formalización del contrato.

#### 2.2. Requisitos generales:

a) Tener la nacionalidad española o encontrarse en alguna de las situaciones recogidas en el artículo 57 del Real decreto legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del estatuto básico del empleado público (BOE 31 de octubre). En el caso establecido en el punto 4 de este artículo, cuando se requiera la residencia legal en España, se deberá estar en posesión de la misma en el momento de la formalización y firma del contrato de trabajo.

b) Tener cumplidos los dieciséis años y no exceder de la edad máxima de jubilación forzosa.

c) Poseer las capacidades y aptitudes físicas y psíquicas que sean necesarias para el desempeño de las correspondientes funciones o tareas.

d) No haber sido separada o separado mediante expediente disciplinario del servicio de cualquiera de las administraciones públicas o de los órganos constitucionales o estatutarios de las comunidades autónomas, ni hallarse en inhabilitación absoluta o especial para empleos o cargos públicos por resolución judicial, para el acceso al cuerpo o escala de funcionario, o para ejercer funciones similares a las que desempeñaban en el caso del personal laboral, en el que hubiese sido separado o inhabilitado. En el caso de ser nacional de otro Estado, no hallarse en situación de inhabilitación o equivalente ni haber sido sometida o

o equivalent que impedisca, en el seu estat i en els mateixos termes, l'accés a l'ocupació pública.

e) Les persones aspirants que no tinguen la nacionalitat espanyola hauran de tenir un coneixement adequat de qualsevol de les llengües oficials de la Comunitat Valenciana per al desenvolupament de les funcions.

### 2.3. Requisits generals professorat ajudant doctor

Estar en possessió del títol de doctor o doctora.

Per a totes dues figures i en el cas de titulacions obtingudes a l'estranger haurà d'estar-se en possessió de la credencial que acredite la seua homologació o equivalència.

### 2.4. Requisits específics

Per a aquelles places que així ho requerisquen i sempre que es faça constar en la descripció continguda en l'Annex I, es podrà sol·licitar el compliment dels següents requisits específics:

2.4.1. Requisit de titulació, consistent a estar en possessió d'una titulació específica. En el cas de titulacions obtingudes a l'estranger serà necessari acreditar l'homologació o l'equivalència. Quan es presente declaració d'equivalència, aquesta haurà d'acompanyar-se de la titulació i la certificació acadèmiques sobre la qual s'ha declarat l'equivalència i la seua traducció per intèrpret jurat, a aquest efecte de valorar l'equiparació amb la titulació requerida.

2.4.2. Requisit lingüístic, consistent en el coneixement del valencià i/o d'una determinada llengua estrangera. Els aspirants hauran d'acreditar el nivell del mateix establert per a cada plaça.

### 3. Presentació telemàtica de sol·licituds

Qui vulga prendre part en els concursos ha de presentar, en el termini de 10 dies hàbils comptadors des de l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, per cada plaça sol·licitada la sol·licitud corresponent, que cal emplenar a través de seu electrònica (<https://seuelectronica.ua.es/va>), tràmits, sol·licitud de places de personal docent i investigador, o en l'adreça següent:

[https://cvnet.cpd.ua.es/eadmua/tramites/iniciartramite?pCodigoTramite=TRAM\\_CONTPDILABSOL](https://cvnet.cpd.ua.es/eadmua/tramites/iniciartramite?pCodigoTramite=TRAM_CONTPDILABSOL)

En aquesta mateixa aplicació haurà d'adjuntar-se la documentació que s'indica en la base 3.3. Haurà d'adjuntar-se escanejada en format JPG, PDF, DOC i DOCX. Es recomana una resolució de 200 ppp i escanejada en blanc i negre. La grandària màxima de tota la documentació que s'ha d'adjuntar no pot superar els 100 Mb.

Els mitjans electrònics que s'empraran en la tramitació de les sol·licituds seran els determinats en la seua electrònica. En la Guia per a la presentació de la sol·licitud que hi ha disponible en la pàgina web del Servei de Selecció de Personal, Selecció PDI, es pot consultar tota la informació relativa al procés de presentació de sol·licituds.

#### 3.1. Taxa per drets de participació

D'acord amb l'art. 7 de la Llei 3/2020, de 30 de desembre, de la Generalitat, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera i d'organització de la Generalitat 2021 (DOGV 31.12.2020), que modifica l'art. 14.4-5 de la Llei 20/2017, de 28 de desembre, de la Generalitat, de taxes (DOGV 30.12.2017), l'import de la taxa és de 35 euros.

Pot ser abonada directament des de l'aplicació quan es tramita la sol·licitud o, posteriorment, accedint-hi des de l'expedient d'Administració electrònica.

L'exempció del pagament de la taxa afecta:

a) Les persones aspirants amb una discapacitat igual o superior al 33 %. Hauran de presentar-ne certificació de la Conselleria corresponent o dels òrgans competents d'altres administracions públiques que acredite una discapacitat igual o superior al 33 %.

b) Els membres de famílies nombroses de categoria especial i els membres de famílies monoparentals de categoria especial (Llei de taxes de la Generalitat 30.12.17). Els membres de famílies nombroses de categoria general i els membres de famílies monoparentals de categoria general tindran d'una bonificació del 50 %. En els dos casos, cal presentar una còpia del títol oficial de família nombrosa o del títol oficial de família monoparental.

c) Les víctimes d'actes de violència sobre la dona que acrediten aquesta condició mitjançant qualsevol dels mitjans de prova previstos en l'article 9 de la Llei 7/2012, de 23 de novembre, de la Generalitat, integral contra la violència sobre la dona en l'àmbit de la Comunitat

sometido a sanción disciplinaria o equivalente que impida, en su Estado, en los mismos términos el acceso al empleo público.

e) Las o los aspirantes que no posean la nacionalidad española deberán tener un conocimiento adecuado de cualquiera de las lenguas oficiales de la Comunidad Valenciana para el desarrollo de sus funciones.

### 2.3. Requisitos generales profesorado ayudante doctor

Estar en posesión del título de doctor o doctora.

En el caso de titulaciones obtenidas en el extranjero deberá estar en posesión de la credencial que acredite su homologación o equivalencia.

### 2.4. Requisitos específicos

Para aquellas plazas que así lo requieran y siempre que se haga constar en la descripción contenida en el anexo I, se podrá solicitar el cumplimiento de los siguientes requisitos específicos:

2.4.1. Requisito de titulación, consistente en estar en posesión de una titulación específica. En el caso de titulaciones obtenidas en el extranjero será necesario acreditar la homologación o la equivalencia. Cuando se presente declaración de equivalencia, esta deberá de acompañarse de la titulación y la certificación académicas sobre la que se ha declarado la equivalencia y su traducción por intérprete jurado, al efecto de valorar la equiparación con la titulación requerida.

2.4.2. Requisito lingüístico, consistente en el conocimiento del valenciano y/o de una determinada lengua extranjera. Los aspirantes deberán acreditar el nivel del mismo establecido para cada plaza.

### 3. Presentación telemática de solicitudes.

Quienes deseen tomar parte en los concursos presentarán en el plazo de 10 días hábiles contados a partir del día siguiente al de publicación de esta convocatoria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, por cada plaza solicitada, la correspondiente solicitud, que habrá de ser cumplimentada a través de Sede electrónica, (<https://seuelectronica.ua.es/>) Trámites – Solicitud de plazas de personal docente e investigador, o en la siguiente dirección:

[https://cvnet.cpd.ua.es/eadmua/Tramites/IniciarTramite?pCodigoTramite=TRAM\\_CONTPDILABSOL](https://cvnet.cpd.ua.es/eadmua/Tramites/IniciarTramite?pCodigoTramite=TRAM_CONTPDILABSOL)

En esta misma aplicación habrá de adjuntarse la documentación que se indica en la base 3.3. Deberá adjuntarse escaneada en formato JPG, PDF, DOC y DOCX. Se recomienda una resolución de 200ppp y escaneo en blanco y negro. El tamaño máximo de toda la documentación a adjuntar no podrá superar los 100 Mb.

Los medios electrónicos que se emplearán en la tramitación de las solicitudes serán los determinados en la Sede Electrónica. En la 'Guía para la presentación de la solicitud' que se encuentra disponible en la página web del Servicio de Selección de Personal, Selección PDI puede consultarse toda la información relativa al proceso de presentación de solicitudes.

#### 3.1. Tasa por derechos de participación

De acuerdo con el art. 7 de la Ley 3/2020, de 30 de diciembre, de la Generalitat, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera y de organización de la Generalitat 2021 (DOGV 31.12.2020), que modifica el art. 14 4-5 de la Ley 20/2017, de 28 de diciembre, de la Generalitat de Tasas (DOGV 30.12.2017), el importe de la tasa es de 35 euros.

Podrá abonarse directamente desde la aplicación cuando realice la solicitud o acceder posteriormente desde su expediente de Administración Electrónica.

Estarán exentos del pago de la tasa:

a) Las o los aspirantes con una discapacidad igual o superior al 33 %. Deberán presentar certificación de la Conselleria correspondiente u órganos competentes de otras administraciones públicas, que acredite discapacidad igual o superior al 33 %.

b) Los miembros de familias numerosas de categoría especial y los miembros de familias monoparentales de categoría especial. (Ley tasas Generalitat 30.12.17) Los miembros de familias numerosas de categoría general y los miembros de familias monoparentales de categoría general disfrutarán de una bonificación del 50 %. En ambos casos deberán presentar copia del título oficial de familia numerosa o título oficial de familia monoparental.

c) Las víctimas de actos de violencia sobre la mujer que acrediten esta condición mediante cualquiera de los medios de prueba previstos en el artículo 9 de la Ley 7/2012, de 23 de noviembre, de la Generalitat, integral contra la violencia sobre la mujer en el ámbito de la Comunidad

Valenciana. Hauran de presentar aquesta documentació a través del tràmit de l'administració electrònica «Acreditació condició violència de gènere», indicant en l'Exposa el motiu de la sol·licitud i la referència de la present convocatòria.

d) Les persones que consten com a demandants d'ocupació amb una antiguitat de 3 mesos, com a mínim, amb anterioritat a la data de la convocatòria. Per al gaudi de l'exempció, cal que no hagen rebutjat, en el termini de què es tracte, cap oferta d'ocupació adequada i que no s'hagen negat a participar, excepte per causa justificada, en accions de promoció, formació o reconversió professionals i que, així mateix, no tinguen rendes superiors, en còmput mensual, al salari mínim interprofessional. L'acreditació relativa a la condició de demandant d'ocupació, amb els requisits previstos en la llei, se sol·licitarà en l'oficina del Servei Públic d'Ocupació Estatal (SEPE, en castellà) corresponent. Quant a l'acreditació de les rendes, es farà per mitjà d'una declaració escrita de la persona sol·licitant. Els dos documents s'han d'adjuntar a la sol·licitud.

Els documents acreditatius d'alguna de les situacions d'exempció de taxes recollides en els apartats a-d han d'adjuntar-se en l'apartat Justificant exempció de taxes de l'aplicació informàtica.

Si el pagament realitzat no es correspon amb l'import de la taxa, per a esmenar-lo s'haurà de realitzar el pagament de la taxa completa i, posteriorment, sol·licitar la devolució de la quantitat abonada inicialment.

### 3.2. Traducció de documents

Els documents acreditatius indicats en la base següent 3.3 que es presenten en un idioma diferent d'alguns dels oficials a la Comunitat Valenciana hauran d'anar acompanyats de traducció feta per un intèrpret jurat.

3.3. Documentació que cal adjuntar en la sol·licitud. Ha d'anar-se en l'apartat Documents adjunts de l'aplicació informàtica.

a) Còpia del títol de doctor o doctora. En cas de no estar en possessió del títol, haurà d'acreditar el pagament de la taxa per a l'expedició del mateix o presentar certificacions acadèmiques on conste que s'han finalitzat tots els estudis conduents a la seua obtenció. S'incorporarà en l'apartat Títol acadèmic de l'aplicació informàtica.

b) En cas d'haver prestat serveis en alguna universitat pública, còpia del full de serveis prestats. S'incorporarà en l'apartat Serveis prestats en universitat pública de l'aplicació informàtica.

c) Currículum, que només serà vàlid si s'ajusta al model de l'annex II. Aquest document ha d'anar-se en l'apartat *Currículum vitae* de l'aplicació informàtica.

d) Còpia dels documents acreditatius dels mèrits al·legats en el currículum. Hauran d'incloure's en els apartats 1.1-5.2 de l'aplicació informàtica. Podran agrupar-se tots els documents corresponents a un epígraf i adjuntar-se en un únic document.

Només s'hi valoraran els mèrits complits en la data en què finalitza el termini de presentació de sol·licituds i no s'admetrà documentació acreditativa dels mèrits una vegada finalitzat el termini de presentació d'esmenes o reclamacions indicat en la base 6.1. Els mèrits al·legats en el currículum que no hagen sigut justificats documentalment no seran tinguts en compte.

e) Còpia de les certificacions acadèmiques en què consten les qualificacions obtingudes en les titulacions oficials que tinga i en els estudis conduents a l'obtenció del títol de doctorat (si no s'hi presenta, no podrà ser valorada en l'apartat corresponent del barem). Quan les qualificacions no s'ajusten a cap de les escales recollides en els decrets 1497/1987 i 1125/2003, s'hi ha d'aportar la justificació que certifique l'escala utilitzada en la valoració de l'expedient. Ha d'incorporar-les en els apartats 1.1 i 1.3 de l'aplicació informàtica.

f) Per a l'acreditació del requisit recollit en la base 2.2 e, haurà d'aportar una còpia del document que acredite un coneixement adequat de qualsevol de les llengües oficials de la Comunitat Valenciana per al desenvolupament de les funcions. La no presentació no serà causa d'exclusió, però la Comissió de Selecció podrà fer una prova de nivell que garantisca una capacitat adequada de comunicació oral i escrita en almenys una de les llengües oficials de la Comunitat Valenciana.

g) Qui sol·licite una plaça en la qual s'establisca un requisit específic de titulació, segons estableixen les bases 2.4.1, haurà de presentar

Valenciana. Deben presentar dicha documentación a través del trámite de la administración electrónica «Acreditación condición violencia de género», indicando en el Expone el motivo de la solicitud y la referencia de la presente convocatoria.

d) Las personas que figuren como demandantes de empleo con una antigüedad de, al menos, 3 meses con anterioridad a la fecha de la convocatoria. Para el disfrute de la exención serán requisitos que no hubieran rechazado, en el plazo de que se trate, oferta de empleo adecuado ni se hubiesen negado a participar, salvo causa justificada, en acciones de promoción, formación o reconversión profesionales y que, asimismo, carezcan de rentas superiores, en cómputo mensual, al salario mínimo interprofesional. La acreditación relativa a la condición de demandante de empleo, con los requisitos previstos en la ley, se solicitará en la correspondiente oficina del Servicio Público de Empleo Estatal (SEPE). En cuanto a la acreditación de las rentas se realizará mediante una declaración escrita del solicitante. Ambos documentos deberán adjuntarse a la solicitud.

Los documentos acreditativos de alguna de las situaciones de exención de tasas recogidas en los apartados a) a d) deberán adjuntarse en el apartado 'Justificante exención de tasas' de la aplicación informática.

Si el pago realizado no se corresponde con el importe de la tasa, para subsanar deberá realizar el pago de la tasa completa y posteriormente solicitar la devolución de la cantidad abonada inicialmente.

### 3.2. Traducción de documentos.

Aquellos documentos acreditativos de los indicados en la base 3.3 siguiente que se presenten en un idioma distinto de alguno de los oficiales en la Comunidad Valenciana, deberán ir acompañados de traducción por intérprete jurado.

3.3. Documentación a adjuntar en la solicitud. Deberán anexarse en el apartado 'Documentos adjuntos' de la aplicación informática.

a) Copia del título de doctor o doctora. En caso de no estar en posesión del título, deberá acreditar el pago de la tasa para la expedición del mismo o presentar certificaciones académicas donde conste que se han finalizado todos los estudios conducentes a su obtención. Se incorporará en el apartado 'Título Académico' de la aplicación informática.

b) Caso de haber prestado servicios en alguna Universidad pública, copia de la hoja de servicios prestados. Se incorporará en el apartado 'Servicios prestados en universidad pública' de la aplicación informática.

c) Currículum, que solo será válido si se ajusta al modelo del anexo II. Este documento deberá anexarse en el apartado 'Currículum Vitae' de la aplicación informática.

d) Copia de los documentos acreditativos de los méritos alegados en el currículum. Deberán incluirse en los apartados 1.1 a 5.2 de la aplicación informática. Podrán agruparse todos los documentos correspondientes a un apartado y adjuntarse en un único documento.

Sólo se valorarán los méritos cumplidos en la fecha en que finaliza el plazo de presentación de solicitudes y no se admitirá documentación acreditativa de los méritos una vez finalizado el plazo de presentación de subsanaciones o reclamaciones indicado en la base 6.1. Los méritos alegados en el currículum que no hayan sido justificados documentalmente no serán tenidos en cuenta.

e) Copia de las Certificaciones académicas, en la que consten las calificaciones obtenidas en las titulaciones oficiales que posea y en los estudios conducentes a la obtención del título de doctor (si no se presentase no podrá ser valorada en el apartado correspondiente del barem). Cuando las calificaciones no se ajusten a ninguna de las escalas contempladas en los decretos 1497/1987 y 1125/2003, se deberá aportar justificación que certifique la escala utilizada en la valoración de su expediente. Deberán incorporarlas en los apartados 1.1 y 1.3 de la aplicación informática.

f) Para la acreditación del requisito recogido en la base 2.2.e), deberá aportar copia del documento que acredite un conocimiento adecuado de cualquiera de las lenguas oficiales de la Comunidad Valenciana para el desarrollo de sus funciones. La no presentación no será causa de exclusión, pero en su defecto, la comisión de selección podrá realizar una prueba de nivel que garantice una adecuada capacidad de comunicación oral y escrita en al menos una de las lenguas oficiales de la Comunidad Valenciana.

g) Quienes soliciten plaza en la que se establezca un requisito específico de titulación, según lo establecido en la base 2.4.1, deberán pre-

la documentació acreditativa de complir aquest requisit. En cas de no estar en possessió del títol, haurà d'acreditar el pagament de la taxa per a l'expedició del mateix o presentar certificacions acadèmiques on conste que s'han finalitzat tots els estudis conduents a la seua obtenció.

*h)* Qui sol·licite una plaça en la qual s'establisca com a requisit específic un perfil lingüístic, en relació amb la base 2.4.2, haurà d'aportar una còpia del document que acredite el nivell de coneixement de la llengua corresponent.

Per a les places en les quals s'establisca com a requisit lingüístic el coneixement de valencià, s'aportarà còpia del certificat de Capacitació Docent en Valencià de la Conselleria amb competències en matèria d'educació; certificat de nivell C1, nivell Mitjà o equivalent homologat dels cursos de valencià de la Universitat d'Alacant, o un document equivalent expedit per qualsevol altra de les universitats de l'àmbit lingüístic català, certificat de grau Mitjà de la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià, o document equivalent expedit per la Generalitat de Catalunya o pel Govern de les Illes Balears.

Per a les places en les quals s'establisca com a requisit lingüístic el coneixement d'una determinada llengua estrangera, haurà d'aportar una còpia del document que acredite el nivell del Marc Comú Europeu de Referència (MCER) establert per a cada plaça, segons la taula d'equivalències de certificats de llengües estrangeres de la Universitat d'Alacant que es pot consultar en la pàgina web del Servei de Selecció i Formació en l'adreça següent: <https://s.ua.es/B-Nw>

En el cas de cursos realitzats pel Centre Superior d'Idiomes de la Universitat d'Alacant, se n'haurà d'acreditar l'equivalència amb el nivell del MCER. Per a fer-ho, s'ha d'adjuntar una còpia del títol i del revers en què conste aquesta circumstància, o el certificat electrònic disponible en UACloud /e-Administració /Tràmits laborals/ Certificat de formació en què s'especifica l'equivalència.

Les persones que hagen cursat estudis la llengua vehicular principal de la docència dels quals siga la requerida per a l'accés a la plaça poden certificar el nivell d'idioma requerit segons estableix la taula d'equivalències abans indicada.

Es podrà sol·licitar a la persona interessada la traducció del títol en els casos en què, a causa de l'idioma, siga necessari, com també un informe de l'organisme competent que n'acredite la llengua vehicular, sempre que en la documentació presentada no conste aquesta circumstància.

3.4. La Universitat podrà requerir en qualsevol moment els originals dels documents ja presentats, acreditatius del compliment dels requisits, o dels mèrits al·legats en el currículum.

#### *4. Protecció de dades personals*

Les dades de caràcter personal que consten en la sol·licitud seran tractats per la Universitat d'Alacant, en el seu caràcter de responsable i incorporats a l'activitat de tractament «112 –convocatòries de concurs per a la provisió de places de professorat laboral».

D'acord amb el que disposa la legislació vigent en matèria de protecció de dades, us comuniquem que la Universitat d'Alacant tractarà les dades aportades amb la finalitat de la gestió i resolució de la convocatòria. La base de legitimació d'aquest tractament es basa en el compliment d'una missió feta en interès públic o en l'exercici dels poders públics conferits a la Universitat d'Alacant.

En el marc dels tractaments esmentats, les vostres dades no podran ser cedides, excepte obligació legal i seran conservades durant el temps estrictament necessari per a complir amb la finalitat citada.

Us informem que la persona interessada pot exercir els seus drets en relació amb el tractament de les dades personals d'accés, rectificació i supressió, entre d'altres, mitjançant una sol·licitud dirigida a la Gerència de la Universitat en el Registre General de la Universitat d'Alacant, o bé a través de la Seu Electrònica <https://seuelectronica.ua.es/va/index.html>. Pot, així mateix, posar-se en contacte amb el delegat de protecció de dades a través de l'adreça [dpd@ua.es](mailto:dpd@ua.es).

La informació addicional i detallada sobre Protecció de Dades, els drets de la persona interessada i la Política de Privacitat de la Universitat d'Alacant es poden consultar en l'enllaç següent: <https://seuelectronica.ua.es/va/privadesa.html>

sentar la documentació acreditativa de complir dicho requisit. En caso de no estar en posesión del título, deberá acreditar el pago de la tasa para la expedición del mismo o presentar certificaciones académicas donde conste que se han finalizado todos los estudios conducentes a su obtención.

*h)* Quienes soliciten plaza en la que se establezca como requisito específico un perfil lingüístico, en relación con la base 2.4.2., deberán aportar copia del documento que acredite el nivel de conocimiento de la lengua correspondiente.

Para las plazas en las que se establezca como requisito específico el conocimiento de valenciano, se aportará copia del certificado de Capacitación Docente en Valenciano de la Conselleria con competencias en materia de educación; certificado de nivel C1, nivel mitjà o su equivalente homologado de los cursos de valenciano de la Universidad de Alicante, o documento equivalente expedido por cualquier otra de las universidades del ámbito lingüístico catalán, certificado de Grado Medio de la Junta Calificadora de Conocimientos de Valenciano, o documento equivalente expedido por la Generalitat de Cataluña o por el Gobierno de las Islas Baleares.

Para las plazas en las que se establezca como requisito lingüístico el conocimiento de una determinada lengua extranjera, deberán aportar copia del documento que acredite el nivel del Marco Común Europeo de Referencia (MCER) establecido para cada plaza, según la tabla de equivalencias de certificados de lenguas extranjeras de la Universidad de Alicante que se puede consultar en la página web del Servicio de Selección de Personal en la siguiente dirección: <https://s.ua.es/B-NR>

En el caso de cursos realizados por el Centro Superior de Idiomas de la Universidad de Alicante se deberá acreditar la equivalencia de los mismos con el nivel del MCER. Para ello se debe adjuntar copia del título con el reverso del mismo donde conste tal circunstancia o el certificado electrónico disponible en UACloud /eAdministración /Trámites laborales/ Certificado de Formación, donde se especifica dicha equivalencia.

Las personas que hayan cursado estudios cuya lengua vehicular principal de la docencia sea la requerida para el acceso a la plaza, podrán certificar el nivel de idioma requerido según se establece en la tabla de equivalencias arriba indicada.

Se podrá solicitar al interesado la traducción del título en los casos en que debido al idioma sea necesario, así como un informe del organismo competente que acredite la lengua vehicular del mismo, siempre que de la documentación presentada no se desprenda esta circunstancia.

3.4. La Universidad podrá requerir en cualquier momento los originales de los documentos ya presentados, acreditativos del cumplimiento de los requisitos, o de los méritos alegados en el currículum.

#### *4. Protección de datos personales*

Los datos de carácter personal que consten en la solicitud serán tratados por la Universidad de Alicante, en su carácter de responsable e incorporados a la actividad de tratamiento «112 –Convocatorias de concurso para la provisión de plazas de profesorado laboral».

De conformidad con lo que dispone la legislación vigente en materia de protección de datos, le comunicamos que la Universidad de Alicante tratará los datos aportados con la finalidad de la gestión y resolución de la convocatoria. La base de legitimación de este tratamiento se basa en el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de los poderes públicos conferidos a la Universidad de Alicante.

En el marco de los tratamientos mencionados, sus datos no podrán ser cedidos, salvo obligación legal y serán conservados durante el tiempo estrictamente necesario para cumplir con la finalidad citada.

Le informamos que puede ejercer sus derechos en relación con el tratamiento de sus datos personales de acceso, rectificación y supresión, entre otros, mediante solicitud dirigida a la Gerencia de la Universidad en el Registro General de la Universidad de Alicante, o bien a través de su Sede electrónica <https://seuelectronica.ua.es/es/index.html>. Puede, asimismo, ponerse en contacto con el delegado de protección de datos a través de la dirección [dpd@ua.es](mailto:dpd@ua.es).

La información adicional y detallada sobre protección de datos, sus derechos y la política de privacidad de la Universidad de Alicante, puede consultarla en el siguiente enlace: <https://seuelectronica.ua.es/es/privacidad.html>

### 5. Informació i notificacions del procediment

5.1. D'acord amb l'article 45.1 b de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, les publicacions detallades en les bases següents, com també la informació d'altres actes que se'n deriven que requerisquen publicació, incloent-hi els recursos en via administrativa, substituiran la notificació personal a les persones interessades i tindran els mateixos efectes.

Les publicacions es realitzaran en la seua electrònica en 'Altres documents generals' de l'expedient de l'aspirant associat a aquesta convocatòria. En la pàgina web de la Universitat d'Alacant, en el Servei de Selecció de Personal, a través de l'adreça <https://ssp.ua.es/va/accesopdi/contractacio-temporal/convocatorias-professorat-contractat-laboral-professor-ajudant-doctor-professor-associat.html> es publicarà la relació provisional i definitiva del personal aspirant admès i exclòs i l'informe de provisió definitiva de places.

5.2. Si s'ha de fer alguna notificació individual, es farà a través del sistema de notificació electrònica de la UA.

### 6. Relació de persones admeses i excloses

6.1. Una vegada acabat el termini de presentació d'instàncies, es publicarà la relació provisional de persones admeses i excloses segons la base 5.1. A partir de l'endemà de la publicació, les persones interessades tindran un termini de 5 dies hàbils per a la presentació d'esmenes o reclamacions, que tramitaran accedint a l'expedient electrònic. No s'admetrà documentació acreditativa dels mèrits una vegada finalitzat aquest termini.

6.2. Una vegada resoltes, es publicarà la relació definitiva de persones admeses i excloses, en el mateix lloc.

6.3. No es farà cap devolució dels drets de participació en processos selectius en els supòsits d'exclusió per causa imputable a la persona interessada.

### 7. Comissions de selecció

Els concursos seran jutjats per les comissions de selecció corresponents, que estaran integrades per cinc membres de ple dret i els respectius suplents. A les sessions podrà assistir un membre de cadascuna de les seccions sindicals amb representació en la mesa negociadora, que hi tindrà veu però no vot, i haurà de complir els mateixos requisits que els membres de la comissió.

Les comissions tindran una composició equilibrada entre dones i homes, tret que no siga possible per causes raonades.

El nomenament dels membres de cada comissió de selecció es farà públic en la seua electrònica, amb anterioritat a l'inici de les actuacions.

La comissió vetlarà perquè queden garantits els principis de igualtat, mèrit, capacitat i publicitat, com també la igualtat d'oportunitats de les persones amb discapacitat, i adoptarà en el procediment les mesures d'adaptació adequades a les seues necessitats.

La composició de les comissions de selecció per a places de professorat ajudant doctor s'ajustarà al que s'estableix en el Reglament per a la constitució de les comissions de selecció de places de personal docent i investigador de la Universitat d'Alacant.

Els membres externs a la UA de les comissions de places de Professorat d'Ajudant Doctor percebran les gratificacions per assistències fixades en la Normativa sobre indemnitzacions per raó de servei i despeses de desplaçament i estada de personal extern en la Universitat d'Alacant, aprovada en Consell de Govern de la Universitat d'Alacant de 31 de gener de 2024.

### 8. Sistema de selecció

El sistema general de selecció consistirà en una valoració de mèrits d'acord amb l'aplicació del barem recollit en l'annex III d'aquesta convocatòria i la puntuació mínima que cal obtenir per a l'adjudicació de la plaça serà de 35 punts.

La comissió, després de la seua constitució i prèviament a l'examen dels expedients de les o els aspirants, haurà d'acordar els criteris de valoració específics del barem en aquells apartats que així es preveja i opcionalment la celebració d'una entrevista o supòsit pràctic, i en aquest cas haurà d'acordar els seus criteris de valoració. Aquesta entrevista o supòsit pràctic, haurà d'ajustar-se al que s'estableix a continuació:

· Es tractarà d'un acte complementari per a valorar l'adequació de les persones aspirants a la plaça convocada, i tindrà en tot cas un

### 5. Información y notificaciones del procedimiento.

5.1. De acuerdo con lo previsto en el art. 45.1.b) de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, las publicaciones detalladas en las bases siguientes, así como la información de otros actos que de ella se deriven que requieran publicación, incluidos los recursos en via administrativa sustituirán la notificación personal a las personas interesadas y producirán los mismos efectos.

Las publicaciones se realizarán en Sede electrónica en 'Otros documentos generales' del expediente del aspirante asociado a esta convocatoria. En la página web de la Universidad de Alicante, en el Servicio de Selección de Personal, a través de la siguiente dirección <https://ssp.ua.es/es/accesopdi/contratacion-temporal/convocatorias-profesorado-contratado-laboral-profesor-ayudante-doctor-profesor-asociado.html> se publicará la relación provisional y definitiva del personal aspirante admitido y excluido y el informe de provisión definitiva de plazas.

5.2. En el caso de tener que realizar alguna notificación individual se realizará a través del sistema de notificación electrónica de la UA.

### 6. Relación de personas admitidas y excluidas.

6.1. Finalizado el plazo de presentación de instancias, se publicará la relación provisional de personas admitidas y excluidas según se recoge en la base 5.1. A partir del día siguiente de su publicación las personas interesadas tendrán un plazo de cinco días hábiles para la presentación de subsanaciones o reclamaciones, que tramitarán accediendo a su expediente electrónico. No se admitirá documentación acreditativa de los méritos una vez finalizado este plazo.

6.2. Una vez resueltas, se publicará la relación definitiva de personas admitidas y excluidas en el mismo lugar.

6.3. No procederá devolución alguna de los derechos de participación en procesos selectivos en los supuestos de exclusión por causa imputable a la persona interesada.

### 7. Comisiones de Selección.

Los concursos serán juzgados por las correspondientes comisiones de selección, que estarán integradas por cinco miembros de pleno derecho y sus respectivos suplentes. A las sesiones podrá asistir un miembro de cada una de las secciones sindicales con representación en Mesa Negociadora, que tendrá voz, pero no voto, y deberá cumplir los mismos requisitos que los miembros de la comisión.

Las comisiones tendrán una composición equilibrada entre mujeres y hombres, salvo que no sea posible por razones fundadas

El nombramiento de los miembros de cada comisión de selección se hará público en Sede electrónica, con anterioridad al inicio de sus actuaciones.

La comisión velará para que queden garantizados los principios de igualdad, mérito, capacidad y publicidad, así como la igualdad de oportunidades de las personas con discapacidad adoptando en el procedimiento las oportunas medidas de adaptación a sus necesidades.

La composición de las comisiones de selección para plazas de profesorado ayudante doctor se ajustará a lo establecido en el Reglamento para la constitución de las comisiones de selección de plazas de personal docente e investigador de la Universidad de Alicante.

Los miembros externos a la UA de las comisiones de plazas de Profesorado de Ayudante Doctor percibirán las gratificaciones por asistencias fijadas en la Normativa sobre indemnizaciones por razón de servicio y gastos de desplazamiento y estancia de personal externo en la Universidad de Alicante, aprobada en Consejo de Gobierno de la Universidad de Alicante de 31 de enero de 2024.

### 8. Sistema de Selección.

El sistema general de selección consistirá en una valoración de méritos acorde con la aplicación del baremo recogido en el anexo III de esta convocatoria y la puntuación mínima que se deberá obtener para la adjudicación de la plaza será de 35 puntos.

La comisión, tras su constitución y previamente al examen de los expedientes de las o los aspirantes, deberá acordar los criterios de valoración específicos del baremo en aquellos apartados que así se preveja y opcionalmente la celebración de una entrevista o supuesto práctico en cuyo caso deberá acordar sus criterios de valoración. Esta entrevista o supuesto práctico, deberá ajustarse a lo establecido a continuación:

· Se tratará de un acto complementario para valorar la adecuación de las o los aspirantes a la plaza convocada, y tendrá en todo caso un valor

valor màxim de 20 punts. Per a la valoració de l'entrevista es tindran en compte els criteris generals establits en l'annex IV.

· Podrà fer-se tant presencialment com en forma no presencial. En aquest últim cas, s'ha de fer ús d'eines que permeten una videoconferència grupal en la qual totes les persones assistents puguen interactuar amb la finalitat que pugui produir-se la interacció oportuna entre les persones aspirants i les persones integrants de la comissió de selecció que puguen assistir-hi de forma no presencial.

· Una vegada establida l'entrevista o el supòsit pràctic, tindrà caràcter obligatori, per la qual cosa qui no es persone en el dia, l'hora i el lloc (bé físic o virtual, depenent si el desenvolupament és presencial o no presencial, respectivament) fixats en la corresponent resolució de la convocatòria, que es publicarà amb una antelació mínima de 5 dies hàbils comptadors des de l'endemà de la publicació, es considerarà que ha perdut el seu dret en el concurs.

· Tindrà lloc després de l'aplicació del barem, i s'hi convocarà només a les persones aspirants que hagen obtingut una puntuació igual o superior a la puntuació mínima establida en aquesta base.

· L'ordre de realització de les entrevistes serà alfabètic i començarà per la lletra «Y», d'acord amb la resolució de 8 de juny de 2023, de la Conselleria de Justícia, Interior i Administració Pública.

Aquests acords es publicaran en la seua electrònica prèviament a l'aplicació del barem i a la realització de l'entrevista o supòsit pràctic.

### 9. Resolució del concurs

9.1. En el termini d'un mes comptador des de l'endemà de la publicació de la relació definitiva de persones admeses i excloses, la comissió publicarà en la seua electrònica la relació de persones aspirants admeses, amb les qualificacions obtingudes en tots els apartats del barem, la puntuació final i la proposta de provisió a favor de, com a màxim, tantes persones candidates com places s'hagen de cobrir. Aquesta proposta estarà constituïda per qui tinga major puntuació.

En cas d'empat, i si aquest fora entre persones de diferent sexe, es donarà preferència a la persona o persones que pertanguen al sexe menys representat en l'especialitat de coneixement per al qual ha sigut convocada la plaça o les places.

En el cas que existira igual representació de sexes o si l'empat es produïra entre persones del mateix sexe, els membres de la comissió realitzaran una votació, i es resoldrà l'empat a favor de l'aspirant que obtinga almenys tres vots. Cada membre de la comissió haurà de motivar el seu vot i no es considerarà vàlida l'abstenció.

Si persisteix l'empat, dirimirà el vot de qualitat de qui presidisca la comissió. La resolució de l'empat, si escau, també es publicarà en aquesta mateixa resolució.

Contra la proposta, cal presentar una reclamació en la seua electrònica dirigida a la comissió en el termini de 5 dies hàbils des de l'endemà de la publicació.

9.2. Una vegada resoltes les reclamacions, en un termini màxim de deu dies comptadors des de l'endemà de la data final de presentació, o transcorregut el termini sense que se n'hagen produït, la comissió publicarà, en la seua electrònica, l'acta de resolució i elevarà la proposta de resolució definitiva a la rectora. El procés podrà concloure amb la proposta de la comissió de no proveir la plaça convocada si cap aspirant aconseguix la puntuació mínima en l'aplicació del barem o, en el cas d'haver convocat al personal aspirant a la realització del supòsit pràctic o l'entrevista, no hi concorreguera cap de les persones aspirants.

Contra la resolució es podrà interposar en la seua electrònica un recurs d'alçada davant la rectora en el termini d'un mes comptador des de l'endemà de la publicació, d'acord amb els articles 121 i 122 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

9.3. Si les comissions no hi mostren disconformitat, i una vegada feta la proposta de provisió definitiva, es constituirà una relació de reserva d'ocupació amb les persones aspirants que hagen obtingut o superat la puntuació mínima establida, ordenada per puntuació de major a menor, que podrà utilitzar-se per a cobrir necessitats de docència en places de les mateixes característiques durant el mateix curs acadèmic

máximo de 20 puntos. Para la valoración de la entrevista se tendrán en cuenta los criterios generales establecidos en el anexo IV.

· Podrá realizarse tanto presencialmente como en forma no presencial. En este último caso, se debe hacer uso de herramientas que permitan una videoconferencia grupal en la que todos los asistentes puedan interactuar, con el fin de que pueda producirse la oportuna interacción entre las personas aspirantes y/o las personas integrantes de la comisión de selección que pudieran asistir de forma no presencial.

· Una vez establecida la entrevista o supuesto práctico, en el caso de profesorado ayudantes doctor, tendrá un carácter obligatorio, por lo que quienes no se personen en el día, la hora y el lugar (bien físico o virtual, dependiendo si su desarrollo es presencial o no presencial, respectivamente) fijados en la correspondiente resolución de la convocatoria, que se publicará con una antelación mínima de cinco días hábiles a contar desde el siguiente al de la publicación, se considerarán decaídos en su derecho en el concurso.

· Se celebrará después de la aplicación del baremo, convocando solo a las o los aspirantes que hayan obtenido una puntuación igual o superior a la puntuación mínima establecida en esta base.

· El orden de realización de las entrevistas será el alfabético, comenzando por la letra «Y», de acuerdo con la Resolución de 8 de junio de 2023, de la Conselleria de Justicia, Interior y Administración Pública.

Estos acuerdos se publicarán en Sede electrónica previamente a la aplicación del baremo y a la realización de la entrevista o supuesto práctico.

### 9. Resolución del concurso.

9.1. En el plazo de un mes a contar desde el día siguiente a la publicación de la relación definitiva de personas admitidas y excluidas, la comisión publicará en Sede electrónica la relación de las o los aspirantes admitidos con las calificaciones obtenidas en todos los apartados del baremo, la puntuación final y la propuesta de provisión a favor de, como máximo, el número de candidatas o candidatos como plazas a cubrir. Dicha propuesta estará constituída por quienes tengan mayor puntuación.

En caso de empate, y si este fuera entre personas de distinto sexo, se dará preferencia a la persona o personas que pertenezcan al sexo menos representado en la especialidad de conocimiento para el que ha sido convocada la plaza o plazas.

En el caso de que existiera igual representación de sexos o si el empate se produjera entre personas del mismo sexo, los miembros de la comisión realizarán una votación, resolviéndose el empate a favor de aquel o aquella aspirante que obtenga al menos tres votos. Cada miembro de la comisión deberá motivar su voto y no se considerará válida la abstención.

Si persiste el empate, dirimirá el voto de calidad de quien presida la comisión. La resolución del empate, en su caso, también se publicará en esta misma resolución.

Contra la propuesta cabe presentar reclamación en Sede electrónica dirigida a la comisión, en el plazo de cinco días hábiles a contar desde el siguiente a su publicación.

9.2. Resueltas las reclamaciones, en un plazo máximo de diez días a contar desde el siguiente a la fecha final de presentación de las mismas, o transcurrido el plazo sin que se hayan producido, la comisión publicará, en Sede electrónica, el acta de resolución y elevará la propuesta de resolución definitiva a la Rectora. El proceso podrá concluir con la propuesta de la comisión de no proveer la plaza convocada si ningún aspirante alcanzara la puntuación mínima en la aplicación del baremo o, si en el caso de haber convocado al personal aspirante a la realización del supuesto práctico o entrevista, no se presentase a dicha convocatoria ninguna de las personas aspirantes.

Contra la resolución se podrá interponer en Sede electrónica recurso de alzada ante la Rectora en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente a su publicación, conforme a los artículos 121 y 122 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

9.3. Si las comisiones no expresan su voluntad en sentido contrario, y realizada la propuesta de provisión definitiva, se constituirá una relación de reserva de empleo con las o los aspirantes que hayan obtenido o superado la puntuación mínima establecida, ordenada por puntuación de mayor a menor, que podrá utilizarse para cubrir futuras necesidades de docencia en plazas de las mismas características en el mismo curso



en què es convoque la plaça i els tres següents. En qualsevol cas, si la persona proposada no formalitza el contracte, s'avisarà per ordre de puntuació a l'aspirant o les persones aspirants que hagen superat la puntuació mínima exigida.

9.4. La rectora resoldrà l'adjudicació definitiva, que es farà pública en la seu electrònica.

Contra aquesta resolució es podrà interposar un recurs davant de la jurisdicció contenciosa administrativa en el termini de dos mesos comptadors des de la data de publicació, d'acord amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

9.5. El termini recollit en la base 9.1 podrà ampliar-se, d'acord amb l'article 32.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, fins a 15 dies hàbils més, a petició del president o la presidenta de la comissió de selecció corresponent dirigida al vicerector d'Ordenació Acadèmica i Professorat, sempre que es formule d'acord amb l'apartat 3r de la disposició. Aquesta ampliació es farà pública en la seu electrònica.

Una vegada transcorregut el termini sense que s'haja realitzat la publicació de la valoració inicial, la rectora nomenarà una nova comissió per a la resolució de la convocatòria de la plaça corresponent.

#### 10. Firma del contracte

10.1 Els contractes laborals del personal docent i investigador es formalitzaran per escrit d'acord amb el model que a aquest efecte ha aprovat el Consell de Govern d'aquesta Universitat.

10.2 Les activitats docents que s'especifiquen en la convocatòria en cap cas representaran, per a qui obtinga la plaça, un dret de vinculació exclusiva, ni limitarà la competència de la Universitat d'Alacant per a assignar-li obligacions docents relacionades amb el seu camp de coneixement quan quede justificat per raons acadèmiques.

10.3 L'exercici de les places convocades quedarà sotmès a la Llei 53/1984, de 26 de desembre, i a les normes de desplegament en matèria d'incompatibilitats.

10.4 Les retribucions s'establiran d'acord amb el Decret 83/2023, de 2 de juny (publicat en el DOGV de 20) pel qual es modifica el Decret 174/2002, de 15 d'octubre, del Govern valencià, i es consideraran aquelles variacions que aproven els òrgans competents d'aquesta Universitat.

10.5 Els efectes d'inici del contracte seran des de la data de formalització, que es realitzarà segons estableix el punt següent. La finalització dels contractes estarà especificada en l'esmentat annex I de la convocatòria.

10.6 En el termini de 15 dies hàbils des de la publicació de l'adjudicació definitiva, la candidata o el candidat proposat, haurà de formalitzar el contracte i/o alta en el règim de la Seguretat Social corresponent. Des de la Unitat de Gestió de Personal Docent i Investigador li requerirà la documentació necessària per a la seua formalització, que presentarà mitjançant instància genèrica a través del Registre Electrònic de la Universitat d'Alacant (disponible en la seu electrònica de la Universitat d'Alacant), o a través de Uacloud-eadministración-tràmits-instància genèrica. També es podrà requerir la presentació dels documents originals acreditatius del compliment dels requisits relacionats en la base 2 (per al requisit establert en la base 2.2 b) i s'haurà d'aportar certificat mèdic que acredite posseir aquestes capacitats i aptituds. A aquest efecte, els reconeixements es podran realitzar a través dels serveis mèdics existents en el Servei de Prevenció de la Universitat d'Alacant.

10.7 Si no es formalitza el contracte en el termini establert en aquesta base per causa imputable a la persona interessada, aquesta perdrà el seu dret, llevat que el termini haja sigut ampliat, a petició motivada de la persona candidata formulada amb anterioritat a l'expiració pel Vicerectorat d'Ordenació Acadèmica i Professorat i oïda la direcció del departament a què està adscrita la plaça.

#### 11. Norma final

Contra la convocatòria, les bases i tots els actes administratius que en deriven, que esgoten la via administrativa, pot interposar-se un recurs contenciós administratiu davant del jutjat contenciós administratiu d'Alacant que en siga competent, en el termini de dos mesos compta-

académico en que se convoque la plaza y los tres siguientes. En cualquier caso, si la persona propuesta no formaliza el contrato se procederá a llamar por orden de puntuación al aspirante o aspirantes que hayan superado la puntuación mínima exigida.

9.4. La Rectora resolverá la adjudicación definitiva, que se hará pública en Sede electrónica.

Contra esta resolución, se podrá interponer recurso ante la Jurisdicción Contencioso-Administrativa en el plazo de dos meses, conforme al art. 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa; dicho plazo computará a partir de la publicación de la misma.

9.5. El plazo recogido en la base 9.1 anterior podrá ampliarse, de acuerdo con el art. 32.1 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, hasta 15 días hábiles más, a petición de la presidenta o presidente de la comisión de selección correspondiente dirigida al Vicerrector de Ordenación Académica y Profesorado, siempre que esta se formule de acuerdo con lo establecido en el apartado 3º de dicha disposición. Esta ampliación se hará pública en Sede electrónica.

Transcurrido el plazo sin que se haya realizado la publicación de la valoración inicial, la Rectora nombrará nueva comisión para la resolución de la convocatoria de la plaza correspondiente.

#### 10. Firma del contrato

10.1. Los contratos laborales del personal docente e investigador se formalizarán por escrito de acuerdo con el modelo que al efecto ha aprobado el Consejo de Gobierno de esta Universidad.

10.2. Las actividades docentes que se especifiquen en la convocatoria en ningún caso supondrán, para quien obtenga la plaza, un derecho de vinculación exclusiva a ellas, ni limitará la competencia de la Universidad de Alicante para asignarle obligaciones docentes relacionadas con su campo de conocimiento cuando quede justificado por razones académicas.

10.3. El desempeño de las plazas convocadas quedará sometido a la Ley 53/1984, de 26 de diciembre, y a las normas de desarrollo, en materia de incompatibilidades.

10.4. Las retribuciones se establecerán de acuerdo con lo regulado en el Decreto 83/2023, de 2 de junio (publicado en el DOGV de 20), por el cual se modifica el Decreto 174/2002, de 15 de octubre, del Gobierno Valenciano, considerando aquellas variaciones que aprueben los órganos competentes de esta Universidad.

10.5. Los efectos de inicio del contrato serán desde la fecha de formalización del mismo, que deberá efectuarse según se establece en el punto siguiente. La finalización de los contratos vendrá especificada en el citado anexo I de la convocatoria.

10.6. En el plazo de 15 días hábiles desde la publicación de la adjudicación definitiva, la candidata o el candidato propuesto, deberá formalizar el contrato y/o alta en el régimen de la Seguridad Social correspondiente. Desde la Unidad de Gestión de Personal Docente e Investigador le requerirá la documentación necesaria para su formalización, que presentará mediante instancia genérica a través del Registro Electrónico de la Universidad de Alicante (disponible en la Sede electrónica de la Universidad de Alicante), o a través de Uacloud-eadministración-trámites-instancia genérica. También se podrá requerir la presentación de los documentos originales acreditativos del cumplimiento de los requisitos relacionados en la base 2 (para el requisito establecido en la base 2.2 b) y se deberá aportar certificado médico que acredite poseer dichas capacidades y aptitudes. A estos efectos, los reconocimientos se podrán realizar a través de los servicios médicos existentes en el Servicio de Prevención de la Universidad de Alicante).

10.7. Si no se formaliza el contrato en el plazo establecido en esta base, por causa imputable a la interesada o interesado, decaerá en su derecho, a no ser que dicho plazo haya sido ampliado, a petición motivada de la candidata o candidato formulada con anterioridad a la expiración del mismo, por el Vicerrectorado de Ordenación Académica y Profesorado, y oído el director o directora del departamento al que está adscrita la plaza.

#### 11. Norma final

Contra la convocatoria, sus bases y cuantos actos administrativos se deriven de esta, que agoten la vía administrativa, puede interponerse recurso contencioso-administrativo ante el juzgado de lo contencioso-administrativo de los de Alicante que resulte competente, en el plazo

dors des de l'endemà de la publicació, de conformitat amb l'article 114 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, 38.4 de la Llei orgànica 2/2023, de 22 de març, del sistema universitari i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa; i potestativament s'hi pot interposar un recurs de reposició en el termini d'un mes comptador des de l'endemà de la publicació, davant la rectora, de conformitat amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015.

Alacant, 27 de març de 2024.– La rectora, p. d. (R 22/12/20), el vicerector d'Ordenació Acadèmica i Professorat: Luis Alfonso Martínez Giner.

#### ANNEX I

Comissió de selecció núm.: DSD05351  
Plaça: DC05351  
Categoria: professor/a ajudant doctor/a  
Àrea de coneixement: Dret del Treball i de la Seguretat Social

Departament: Dret del Treball i de la Seguretat Social  
Activitat: docència que li assigne el departament i, especialment, en el grau de Gestió i Administració Pública. Investigació que li assigne el departament.

Dedicació: temps complet ajudant doctor 18c  
Duració: 6 anys  
Centre: Facultat de Dret  
Requisit lingüístic: coneixement de valencià a nivell C1.  
Requisit titulació: grau en Dret o titulació equivalent

de dos mesos contados a partir del día siguiente de su publicación, de conformidad con lo establecido en el artículo 114 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, 38.4 de la Ley orgánica 2/2023, de 22 de marzo, del sistema universitario y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa, y potestativamente podrán interponer recurso de reposición en el plazo de un mes contado a partir del día siguiente al de la publicación de la presente, ante la Rectora, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015.

Alicante, 27 de marzo de 2024.– La rectora, p. d. (R 22/12/20), el vicerector de Ordenación Académica y Profesorado: Luis Alfonso Martínez Giner.

#### ANEXO I

Comisión de selección núm.: DSD05351  
Plaza: DC05351  
Categoría: profesor/a ayudante doctor/a  
Área de conocimiento: Derecho del Trabajo y de la Seguridad Social

Departamento: Derecho del Trabajo y de la Seguridad Social  
Actividad: docencia que le asigne el departamento y, especialmente, en el grado de Gestión y Administración Pública. Investigación que le asigne el departamento.

Dedicación: Tiempo completo ayudante doctor 18c  
Duración: 6 años  
Centro: Facultad de Derecho  
Requisito lingüístico: conocimiento de valenciano a nivel C1.  
Requisito titulación: grado en Derecho o titulación equivalente



**ANNEX II / ANEXO II**

**MODEL DE CURRÍCULUM**  
**MODELO DE CURRÍCULUM**

**DATA DE LA CONVOCATÒRIA (DOGV)**  
**FECHA DE LA CONVOCATORIA (DOGV): .....**

**CATEGORIA: PROFESSORAT AJUDANT DOCTOR I PROFESSORAT ASSOCIAT**  
**CATEGORÍA: PROFESORADO AYUDANTE DOCTOR Y PROFESORADO ASOCIADO**

**Cognoms i nom / Apellidos y nombre: .....**  
**Conté / Contiene ..... fulls (incloent-hi aquest) / hojas (incluida esta)**

Declare que són certes les dades que figuren en este currículum i que les còpies dels justificants documentals dels mèrits al·legats són fidel reflex dels originals i sé que la falta de veracitat en la informació o el falsejament de la documentació requerida per a la seua avaluació, comporta la invalidesa dels mèrits afectats, sense perjudi de la responsabilitat que de tal circumstància puga derivar-se'n, em compromet a aportar les proves documentals que em siguen requerides

EN EL CURRÍCULUM HA DE FIGURAR CADA DADA UNA SOLA VEGADA.

SERÀ NECESSARI ADJUNTAR EN L'APLICACIÓ ELECTRÒNICA ELS DOCUMENTS ACREDITATIUS DELS MÈRITS AL·LEGATS EN EL CURRÍCULUM (APARTATS 1.1 A 5.2) EN FORMAT JPG, PDF, DOC, DOCX (la grandària màxima de tot el conjunt de documents és de 100 Mb).

Declaro que son ciertos los datos que figuran en este currículum, así como las copias de los justificantes documentales de los méritos alegados son fiel reflejo de los originales y conozco que la falta de veracidad en la información o el falseamiento de la documentación requerida para la evaluación del mismo, comporta la invalidez de los méritos afectados, sin perjuicio de la responsabilidad que de tal circunstancia pueda derivar, comprometiéndome a aportar las pruebas documentales que me sean requeridas.

EN LA CUMPLIMENTACIÓN DEL CURRÍCULUM DEBE FIGURAR CADA DATO UNA SOLA VEZ.

SERÁ NECESARIO ADJUNTAR EN LA APLICACIÓN ELECTRÓNICA LOS DOCUMENTOS ACREDITATIVOS DE LOS MÉRITOS ALEGADOS EN EL CURRÍCULUM (APARTADOS 1.1 A 5.2) EN FORMATO JPG, PDF, DOC, DOCX (el tamaño máximo de todo el conjunto de documentos es de 100 Mb).

### 1. FORMACIÓ ACADÈMICA / FORMACIÓN ACADÉMICA

**1.1 i 1.2. Expedient acadèmic** (diplomatura / llicenciatura / enginyeria / grau)  
**1.1 y 1.2. Expediente académico** (diplomatura / licenciatura / ingeniería / grado)

**TITULACIÓ / TITULACIÓN:**

**INSTITUCIÓ / INSTITUCIÓN:**

**CENTRE / CENTRO:**

**DATA / FECHA:**

**NOTA MITJANA EXP. / NOTA MEDIA EXP. 1:**

**ESCALA / ESCALA (0-4; 0-10) 1:**

**TÍTOL HOMOLOGAT / TÍTULO HOMOLOGADO 2 (SI / NO):**

**DATA HOMOLOGACIÓ / FECHA HOMOLOGACIÓN 2:**

<sup>1</sup> Només en el cas que estiga especificada en l'expedient acadèmic / Solo en el caso de que esté especificada en el expediente académico.

<sup>2</sup> Només per a titulacions estrangeres / Solo para titulaciones extranjeras.

**1.3 Estudis conduents a l'obtenció del doctorat (Formació prèvia a la defensa de la tesi doctoral)**

**1.3 Estudios conducentes a la obtención del doctorado (Formación previa a la defensa de la tesis doctoral)**

**1.3.1 SI EL CANDIDAT HA FINALITZAT ELS ESTUDIS QUE DONEN ACCÉS AL DOCTORAT / SI EL CANDIDATO HA FINALIZADO LOS ESTUDIOS QUE DAN ACCESO AL DOCTORADO**

- **TIPUS D'ACCÉS ALS ESTUDIS DE DOCTORAT / TIPO DE ACCESO A LOS ESTUDIOS DE DOCTORADO<sup>3</sup>:**
- **INSTITUCIÓ / INSTITUCIÓN:**
- **ELS QUE ESTAN ADMESOS O HAGEN ESTAT ADMESOS EN UN PROGRAMA DE DOCTORAT / QUIENES ESTÁN ADMITIDOS O HAYAN ESTADO ADMITIDOS EN UN PROGRAMA DE DOCTORADO:**
  - **PROGRAMA DE DOCTORAT / PROGRAMA DE DOCTORADO**
  - **MENCIÓ DE QUALITAT / MENCIÓN DE CALIDAD (SI / NO):**
  - **ANY MENCIÓ DE QUALITAT / AÑO MENCIÓN DE CALIDAD:**
  - **QUALIFICACIÓ / CALIFICACIÓN:**

**1.3.2 SI EL CANDIDAT NO HA FINALITZAT ELS ESTUDIS QUE DONEN ACCÉS AL DOCTORAT, I S'HAJA COMPLETAT ALMENYS EL 50% / SI EL CANDIDATO NO HA FINALIZADO LOS ESTUDIOS QUE DAN ACCESO AL DOCTORADO, Y SE HAYA COMPLETADO AL MENOS EL 50%**

- **TIPUS D'ACCÉS ALS ESTUDIS DE DOCTORAT / TIPO DE ACCESO A LOS ESTUDIOS DE DOCTORADO<sup>3</sup>:**
- **INSTITUCIÓ / INSTITUCIÓN:**

<sup>3</sup> S'especificarà el tipus d'accés, d'entre els indicats en la següent pàgina web:

<https://eidua.ua.es/va/informacio/estudiants/preinscripcio-i-matricula/acces-en-la-ua/acces-a-estudis-de-doctorat-en-la-universitat-d-alacant.html>

Per a cada tipus d'accés, es relacionarà en este apartat la documentació corresponent i se n'aportarà una còpia de la mateixa /

Se especificará el tipo de acceso, de entre los indicados en la siguiente página web:

<https://eidua.ua.es/es/informacion/estudiantes/preinscripcion-y-matricula/acceso-en-la-ua/acceso-a-estudios-de-doctorado-en-la-universidad-de-alicante.html>

Para cada tipo de acceso, se relacionará en este apartado la documentación correspondiente y se aportará copia de la misma.

**1.4 Doctorat**

**1.4 Doctorado**

**TÍTOL DE DOCTOR(A) EN / TÍTULO DE DOCTOR(A) EN:**

**INSTITUCIÓ / INSTITUCIÓN:**

**TÍTOL DE LA TESI / TÍTULO DE LA TESIS:**

**DIRECTOR(S) DE TESI / DIRECTOR(ES) DE TESIS:**

**DATA DE DEFENSA / FECHA DE DEFENSA:**

**QUALIFICACIÓ / CALIFICACIÓN:**

**PROGRAMA DE DOCTORAT / PROGRAMA DE DOCTORADO:**

**DOCTORAT EUROPEU O AMB MENCÍO INTERNACIONAL/ DOCTORADO EUROPEO O CON MENCIÓN INTERNACIONAL (SI / NO):**

**DOCTORAT AMB MENCÍO INDUSTRIAL/ DOCTORADO CON MENCIÓN INDUSTRIAL (SI / NO):**

**MENCÍO DE QUALITAT / MENCIÓN DE CALIDAD (SI / NO):**

**ANY MENCÍO DE QUALITAT / AÑO MENCIÓN DE CALIDAD:**

**TÍTOL HOMOLOGAT / TÍTULO HOMOLOGADO <sup>2</sup> (SI / NO):**

**DATA HOMOLOGACIÓ / FECHA HOMOLOGACIÓN <sup>2</sup>:**

**PREMI EXTRAORDINARI DE DOCTORAT / PREMIO EXTRAORDINARIO DE DOCTORADO (SI / NO):**

**DATA DE CONCESSIÓ / FECHA DE CONCESIÓN:**

<sup>2</sup> Només per a titulacions estrangeres / Solo para titulaciones extranjeras.

**1.5 Cursos universitaris oficials de postgrau**

**1.5 Cursos universitarios oficiales de postgrado**

**DENOMINACIÓ DEL CURS / DENOMINACIÓN DEL CURSO:**

**INSTITUCIÓ / INSTITUCIÓN:**

**DATA / FECHA:**

**QUALIFICACIÓ / CALIFICACIÓN:**

**1.6 Altres titulacions universitàries afins diferents a la considerada en l'apartat 1.1**

**1.6 Otras titulaciones universitarias afines distintas a la considerada en el apartado 1.1**

**DENOMINACIÓ DEL TÍTOL / DENOMINACIÓN DEL TÍTULO:**

**INSTITUCIÓ / INSTITUCIÓN:**

**DATA / FECHA:**

**QUALIFICACIÓ / CALIFICACIÓN:**

**1.7 Altres mèrits relacionats amb la formació acadèmica no inclosos en els apartats anteriors**

**1.7 Otros méritos relacionados con la formación académica no incluidos en los apartados anteriores**

**2. EXPERIÈNCIA DOCENT / EXPERIENCIA DOCENTE**

**LLOCS OCUPATS I DOCÈNCIA IMPARTIDA**

**PUESTOS OCUPADOS Y DOCENCIA IMPARTIDA**

**2.1 Docència en titulacions oficials universitàries**  
**2.1 Docencia en titulaciones oficiales universitarias**

**DENOMINACIÓ DEL LLOC / DENOMINACIÓN DEL PUESTO:**  
**DEPARTAMENT / DEPARTAMENTO:**  
**CENTRE / CENTRO:**  
**INSTITUCIÓ / INSTITUCIÓN:**  
**LOCALITAT / LOCALIDAD:**  
**PAÍS / PAÍS:**  
**TIPUS DE PROGRAMA** (diplomatura / llicenciatura / grau / doctorat / postgrau oficial / altres postgraus) / **TIPO DE PROGRAMA** (diplomatura / licenciatura / grado / doctorado / postgrado oficial / otros postgrados):  
**ASSIGNATURA IMPARTIDA / ASIGNATURA IMPARTIDA:**  
**CURS DE LA TITULACIÓ EN QUÈ S'IMPARTEIX L'ASSIGNATURA / CURSO DE LA TITULACIÓN EN EL QUE SE IMPARTE LA ASIGNATURA:**  
**TIPUS D'ASSIGNATURA** (troncal / obligatòria / optativa / lliure configuració) / **TIPO DE ASIGNATURA** (troncal / obligatoria / optativa / libre configuración):  
**TIPUS DE DOCÈNCIA** (teòrica / pràctica / teòrica-pràctica) / **TIPO DE DOCENCIA** (teórica / práctica / teórico-práctica):  
**Nre. D'HORES IMPARTIDES / N° DE HORAS IMPARTIDAS:**  
**PERÍODE D'IMPARTICIÓ / PERIODO DE IMPARTICIÓN:**  
**AVALUACIÓ SOBRE LA QUALITAT DE LA DOCÈNCIA / EVALUACIÓN SOBRE LA CALIDAD DE LA DOCENCIA:**  
**Qualificació obtinguda / Calificación obtenida:**  
**Qualificació màxima possible / Calificación máxima posible:**  
**Organisme que l'emet / Organismo que la emite:**  
**Tipus d'avaluació** (enquesta / avaluació interna / avaluació externa / altres) / **Tipo de evaluación** (encuesta / evaluación interna / evaluación externa / otros):

**2.2 Cursos i seminaris impartits en l'àmbit universitari**  
**2.2 Cursos y seminarios impartidos en el ámbito universitario**

**TÍTOL / TÍTULO:**  
**OBJECTIUS DEL CURS I PERFIL DEL PERSONAL DESTINATARI / OBJETIVOS DEL CURSO Y PERFIL DEL PERSONAL DESTINATARIO:**  
**Nre. D'HORES IMPARTIDES / N° DE HORAS IMPARTIDAS:**  
**ENTITAT ORGANITZADORA / ENTIDAD ORGANIZADORA:**  
**TIPUS DE PARTICIPACIÓ** (ponència invitada / ponència / pòster / participació en la seua organització o en el comitè científic) / **TIPO DE PARTICIPACIÓN** (ponencia invitada / ponencia / póster / participación en su organización o en el comité científico):  
**PUBLICACIÓ** (ISSN / ISBN) / **PUBLICACIÓN** (ISSN / ISBN):  
**LLOC DE CELEBRACIÓ / LUGAR DE CELEBRACIÓN:**  
**DATA / FECHA:**

**2.3 Docència reglada no universitària (impartida en centres oficials)**  
**2.3 Docencia reglada no universitaria (impartida en centros oficiales)**

**CENTRE / CENTRO:**  
**LOCALITAT / LOCALIDAD:**  
**PAÍS / PAÍS:**  
**TIPUS D'ESTUDIS / TIPO DE ESTUDIOS:**  
**ASSIGNATURA IMPARTIDA / ASIGNATURA IMPARTIDA:**  
**CURS EN QUÈ S'IMPARTEIX L'ASSIGNATURA / CURSO EN EL QUE SE IMPARTE LA ASIGNATURA:**  
**Nre. D'HORES IMPARTIDES / N° DE HORAS IMPARTIDAS:**  
**PERÍODE D'IMPARTICIÓ / PERIODO DE IMPARTICIÓN:**

**2.4 Altres cursos i seminaris impartits**  
**2.4 Otros cursos y seminaris impartidos**

**TÍTOL / TÍTULO:**  
**OBJECTIUS DEL CURS I PERFIL DEL PERSONAL DESTINATARI / OBJETIVOS DEL CURSO Y PERFIL DEL PERSONAL DESTINATARIO:**  
**DURACIÓ / DURACIÓN:**  
**ENTITAT ORGANITZADORA / ENTIDAD ORGANIZADORA:**  
**LLOC DE CELEBRACIÓ / LUGAR DE CELEBRACIÓN:**  
**DATA / FECHA:**

**2.5 Activitats relacionades amb la innovació i millora de la qualitat docent**  
**2.5 Actividades relacionadas con la innovación y mejora de la calidad docente**

**PROJECTES D'INNOVACIÓ DOCENT, PLANS I EQUIPS DE TREBALL RELACIONATS AMB L'ESPAI EUROPEU D'EDUCACIÓ SUPERIOR, XARXES D'INVESTIGACIÓ EN DOCÈNCIA UNIVERSITÀRIA / PROYECTOS DE INNOVACIÓN DOCENTE, PLANES Y EQUIPOS DE TRABAJO RELACIONADOS CON EL ESPACIO EUROPEO DE EDUCACIÓN SUPERIOR, REDES DE INVESTIGACIÓN EN DOCENCIA UNIVERSITARIA:**

**TÍTOL DEL PROJECTE / TÍTULO DEL PROYECTO:**  
**ENTITAT FINANÇADORA / ENTIDAD FINANCIADORA:**  
**TIPUS DE CONVOCATÒRIA (UE / nacional / CCAA / altres ens) / TIPO DE CONVOCATORIA (UE / nacional / CCAA / otros entes):**  
**ENTITATS PARTICIPANTS / ENTIDADES PARTICIPANTES:**  
**DURACIÓ / DURACIÓN:**  
**INVESTIGADOR O INVESTIGADORA PRINCIPAL / INVESTIGADOR O INVESTIGADORA PRINCIPAL:**  
**Nre. D'INVESTIGADORS O INVESTIGADORES PARTICIPANTS / Nº DE INVESTIGADORAS O INVESTIGADORES PARTICIPANTES:**  
**APORTACIÓ DE LA PERSONA SOL·LICITANT / APORTACIÓN DE LA PERSONA SOLICITANTE:**  
**GRAU DE RESPONSABILITAT (coordinació / col·laboració / altres) / GRADO DE RESPONSABILIDAD (coordinación / colaboración / otros):**  
**DEDICACIÓ (completa / compartida) / DEDICACIÓN (completa / compartida):**

**CURSOS REBUTS D'INNOVACIÓ DOCENT / CURSOS RECIBIDOS DE INNOVACIÓN DOCENTE:**

**TÍTOL / TÍTULO:**  
**DURACIÓ / DURACIÓN:**  
**ENTITAT ORGANITZADORA / ENTIDAD ORGANIZADORA:**  
**LLOC DE CELEBRACIÓ / LUGAR DE CELEBRACIÓN:**  
**DATA / FECHA:**

**ELABORACIÓ DE MATERIAL DOCENT / ELABORACIÓN DE MATERIAL DOCENTE:**

**PERSONAL DESTINATARI I JUSTIFICACIÓ DEL MATERIAL ELABORAT / PERSONAL DESTINATARIO Y JUSTIFICACIÓN DEL MATERIAL ELABORADO:**  
**AUTORES O AUTORS / AUTORAS O AUTORES:**  
**Nre. D'AUTORS O AUTORS / Nº DE AUTORAS O AUTORES:**  
**POSICIÓ QUE OCUPA LA PERSONA SOL·LICITANT ENTRE ELLS / POSICIÓN QUE OCUPA LA PERSONA SOLICITANTE ENTRE ELLOS:**  
**TÍTOL / TÍTULO:**  
**CLAU (L = llibre complet / CL = capítol de llibre / A = article / R = revista / E = editor / AP = apunts) / CLAVE (L = libro completo / CL = capítulo de libro / A = artículo / R = revista / E = editor / AP = apuntes):**

<b>NOM DE LA PUBLICACIÓ / NOMBRE DE LA PUBLICACIÓN:</b> <b>PÀGINES / PÁGINAS:</b> <b>EDITORIAL / EDITORIAL:</b> <b>PAÍS DE LA PUBLICACIÓ / PAÍS DE LA PUBLICACIÓN:</b> <b>ANY / AÑO:</b> <b>ISSN O ISBN / ISSN O ISBN:</b>
<b>2.6 Altres mèrits relacionats amb l'experiència docent no inclosos en els apartats anteriors</b> <b>2.6 Otros méritos relacionados con la experiencia docente no incluidos en los apartados anteriores</b>
<b>3. EXPERIÈNCIA INVESTIGADORA / EXPERIENCIA INVESTIGADORA</b>
<b>3.1 Publicacions científiques (llibres, capítols de llibres i publicacions en revistes periòdiques)</b> <b>3.1 Publicaciones científicas (libros, capítulos de libros y publicaciones en revistas periódicas)</b>
<b>3.1.1. Articles en revistes científiques amb ISSN</b> <b>3.1.1. Artículos en revistas científicas con ISSN</b>  <b>AUTORES O AUTORS / AUTORAS O AUTORES:</b> <b>Nre. D'AUTORES O AUTORS / N° DE AUTORAS O AUTORES:</b> <b>POSICIÓ QUE OCUPA LA PERSONA SOL·LICITANT ENTRE ELLS / POSICIÓN QUE OCUPA LA PERSONA SOLICITANTE ENTRE ELLOS:</b> <b>TÍTOL / TÍTULO:</b> <b>CLAU (A = article / R = article de revisió / E = editor) / CLAVE (A = artículo / R = artículo de revisión / E = editor):</b> <b>NOM DE LA REVISTA / NOMBRE DE LA REVISTA:</b> <b>VOLUM / VOLUMEN:</b> <b>PÀGINES / PÁGINAS:</b> <b>PAÍS DE PUBLICACIÓ / PAÍS DE PUBLICACIÓN:</b> <b>ANY DE PUBLICACIÓ / AÑO DE PUBLICACIÓN:</b> <b>ISSN / ISSN:</b> <b>INDICIS DE QUALITAT / INDICIOS DE CALIDAD:</b> <b>a) Índex d'impacte / Índice de impacto:</b> <b>b) Posició que ocupa la revista en l'àrea / Posición que ocupa la revista en el área:</b> <b>c) Nre. de citacions rebudes / N° de citas recibidas:</b> <b>d) Altres indicis / Otros indicios:</b>
<b>3.1.2. Llibres i capítols de llibres</b> <b>3.1.2. Libros y capítulos de libros</b>  <b>AUTORES O AUTORS / AUTORAS O AUTORES:</b> <b>Nre. D'AUTORES O AUTORS / N° DE AUTORAS O AUTORES:</b> <b>POSICIÓ QUE OCUPA LA PERSONA SOL·LICITANT ENTRE ELLS / POSICIÓN QUE OCUPA LA PERSONA SOLICITANTE ENTRE ELLOS:</b> <b>TÍTOL / TÍTULO:</b> <b>CLAU (L = llibre complet / CL = capítol de llibre / E = editor / P = pròlegs, introduccions i anotacions a textos de reconegut valor científic) / CLAVE (L = libro completo / CL = capítulo de libro / E = editor / P = prólogos, introducciones y anotaciones a textos de reconocido valor científico):</b> <b>VOLUM / VOLUMEN:</b> <b>COL·LECCIÓ / COLECCIÓN:</b> <b>PÀGINES / PÁGINAS:</b> <b>EDITORIAL / EDITORIAL:</b>

**PAÍS DE PUBLICACIÓ / PAÍS DE PUBLICACIÓN:**  
**ANY DE PUBLICACIÓ / AÑO DE PUBLICACIÓN:**  
**ISBN / ISBN:**  
**INDICIS DE QUALITAT / INDICIOS DE CALIDAD:**  
a) **Nre. de citacions rebudes / N° de citas recibidas:**  
b) **Ressenyes en revistes científiques especialitzades / Reseñas en revistas científicas especializadas:**  
c) **Traduccions a altres llengües / Traducciones a otras lenguas:**  
d) **Altres indicis / Otros indicios:**

**3.1.3. Altres publicacions científiques**  
**3.1.3. Otras publicaciones científicas**

**AUTORES O AUTORS / AUTORAS O AUTORES:**  
**Nre. D'AUTORES O AUTORS / N° DE AUTORAS O AUTORES:**  
**POSICIÓ QUE OCUPA LA PERSONA SOL·LICITANT ENTRE ELLS / POSICIÓN QUE OCUPA LA PERSONA SOLICITANTE ENTRE ELLOS:**  
**TÍTOL / TÍTULO:**  
**CLAU (A = article / R = article de revisió / E = editor) / CLAVE (A = artículo / R = artículo de revisión / E = editor):**  
**NOM DE LA REVISTA / NOMBRE DE LA REVISTA:**  
**VOLUM / VOLUMEN:**  
**PÀGINES / PÁGINAS:**  
**PAÍS DE PUBLICACIÓ / PAÍS DE PUBLICACIÓN:**  
**ANY DE PUBLICACIÓ / AÑO DE PUBLICACIÓN:**  
**INDICIS DE QUALITAT / INDICIOS DE CALIDAD:**  
a) **Índex d'impacte / Índice de impacto:**  
b) **Posició que ocupa la revista en l'àrea / Posición que ocupa la revista en el área:**  
c) **Nre. de citacions rebudes / N° de citas recibidas:**  
d) **Altres indicis / Otros indicios:**

**3.2. Contribucions a congressos i conferències científiques**  
**3.2. Contribuciones a congresos y conferencias científicas**

**AUTORES O AUTORS / AUTORAS O AUTORES:**  
**TÍTOL / TÍTULO:**  
**ENTITAT ORGANITZADORA / ENTIDAD ORGANIZADORA:**  
**CONGRÉS / CONGRESO:**  
**TIPUS DE PARTICIPACIÓ (ponència invitada / ponència / pòster / participació en la seua organització o en el comitè científic) / TIPO DE PARTICIPACIÓN (ponencia invitada / ponencia / póster / participación en su organización o en el comité científico):**  
**PUBLICACIÓ (ISSN / ISBN) / PUBLICACIÓN (ISSN / ISBN):**  
**VOLUM / VOLUMEN:**  
**PÀGINES / PÁGINAS:**  
**LLOC DE CELEBRACIÓ / LUGAR DE CELEBRACIÓN:**  
**DATA / FECHA:**

**3.3. Participació en projectes d'investigació obtinguts en convocatòries públiques i/o contractes d'investigació amb empreses o amb l'administració**

**3.3. Participación en proyectos de investigación obtenidos en convocatorias públicas y/o contratos de investigación con empresas o con la administración**

**TÍTOL DEL PROJECTE O CONTRACTE / TÍTULO DEL PROYECTO O CONTRATO:**  
**ENTITAT FINANÇADORA / ENTIDAD FINANCIADORA:**  
**TIPUS DE CONVOCATÒRIA** (UE / nacional / CCAA / altres ens) / **TIPO DE CONVOCATORIA** (UE / nacional / CCAA / otros entes):  
**ENTITATS PARTICIPANTS / ENTIDADES PARTICIPANTES:**  
**DURACIÓ / DURACIÓN:**  
**INVESTIGADORA O INVESTIGADOR PRINCIPAL / INVESTIGADORA O INVESTIGADOR PRINCIPAL:**  
**Nre. D'INVESTIGADORS O INVESTIGADORS PARTICIPANTS / Nº DE INVESTIGADORAS O INVESTIGADORES PARTICIPANTES:**  
**APORTACIÓ DE LA PERSONA SOL·LICITANT AL PROJECTE / APORTACIÓN DE LA PERSONA SOLICITANTE AL PROYECTO:**  
**GRAU DE RESPONSABILITAT DE LA PERSONA PARTICIPANT** (investigadora o investigador principal / investigadora o investigador col·laborador / un altre) / **GRADO DE RESPONSABILIDAD DE LA PERSONA PARTICIPANTE** (investigadora o investigador principal / investigadora o investigador colaborador / otro):  
**DEDICACIÓ** (completa / compartida) / **DEDICACIÓN** (completa / compartida):

**3.4. Ajudes o contractes d'investigació i estades en altres universitats i centres d'investigació realitzades amb posterioritat a la finalització dels estudis**

**3.4. Ayudas o contratos de investigación y estancias en otras universidades y centros de investigación realizadas con posterioridad a la finalización de los estudios**

**3.4.1 Ajudes o contractes**

**3.4.1 Ayudas o contratos**

**TIPUS DE BECA** (predoctoral / postdoctoral) / **TIPO DE BECA** (predoctoral / postdoctoral):  
**FINALITAT / FINALIDAD:**  
**ENTITAT FINANÇADORA / ENTIDAD FINANCIADORA:**  
**DURACIÓ / DURACIÓN:**  
**CENTRE / CENTRO:**  
**INSTITUCIÓ / INSTITUCIÓN:**

**3.4.2 Estades en altres universitats i centres d'investigació realitzades amb posterioritat a la finalització dels estudis**

**3.4.2 Estancias en otras universidades y centros de investigación realizadas con posterioridad a la finalización de los estudios**

**CENTRE / CENTRO:**  
**INSTITUCIÓ / INSTITUCIÓN:**  
**LOCALITAT / LOCALIDAD:**  
**PAÍS / PAÍS:**  
**DURACIÓ / DURACIÓN:**  
**PROGRAMA I ENTITAT FINANÇADORA / PROGRAMA Y ENTIDAD FINANCIADORA:**  
**OBJECTIU DE L'ESTADA / OBJETIVO DE LA ESTANCIA:**  
**CARÀCTER DE L'ESTADA** (predoctoral / postdoctoral / invitada o invitado / contractada o contratado / altres) / **CARÀCTER DE LA ESTANCIA** (predoctoral / postdoctoral / invitada o invitado / contratada o contratado / otros):

**3.5 Direcció de tesis doctorals, tesis de llicenciatura i altres treballs d'investigació**

**3.5 Dirección de tesis doctorales, tesis de licenciatura y otros trabajos de investigación**



**TIPUS DE TREBALL / TIPO DE TRABAJO:**

**TÍTOL / TÍTULO:**

**ESTUDIANT / ESTUDIANTE:**

**UNIVERSITAT / UNIVERSIDAD:**

**DATA DE LECTURA / FECHA DE LECTURA:**

**QUALIFICACIÓ / CALIFICACIÓN:**

**DOCTORAT EUROPEU / DOCTORADO EUROPEO (SI / NO):**

**ESMENT DE QUALITAT DEL PROGRAMA / MENCIÓN DE CALIDAD DEL PROGRAMA (SI / NO):**

**3.6. Patents, dissenys i altres resultats de la investigació en explotació**

**3.6. Patentes, diseños y otros resultados de la investigación en explotación**

**INVENTORES O INVENTORS / INVENTORAS O INVENTORES:**

**TÍTOL / TÍTULO:**

**Nre. I DATA DE SOL·LICITUD / Nº Y FECHA DE SOLICITUD:**

**DESCRIPCIÓ BREU DEL SEU CONTINGUT I OBJECTIUS / DESCRIPCIÓN BREVE DE SU CONTENIDO Y OBJETIVOS:**

**PAÍS DE PRIORITAT / PAÍS DE PRIORIDAD:**

**Nre. DE PATENT / Nº DE PATENTE:**

**DATA DE CONCESSIÓ / FECHA DE CONCESIÓN:**

**ENTITAT TITULAR / ENTIDAD TITULAR:**

**PAÏSOS A QUÈ S'HA ESTÈS / PAÍSES A LOS QUE SE HA EXTENDIDO:**

**TIPUS DE PROTECCIÓ (nacional / europea / tractat de cooperació de patents) / TIPO DE PROTECCIÓN (nacional / europea / tratado de cooperación de patentes):**

**EMPRESA(ES) QUE L'ESTÀ(AN) EXPLOTANT / EMPRESA(S) QUE LA ESTÁ(AN) EXPLOTANDO:**

**3.7. Altres mèrits rellevants d'investigació no inclosos en els apartats anteriors**

**3.7. Otros méritos relevantes de investigación no incluidos en los apartados anteriores**

#### **4. EXPERIÈNCIA PROFESSIONAL / EXPERIENCIA PROFESIONAL**

**ACTIVITATS DE CARÀCTER PROFESSIONAL**

**ACTIVIDADES DE CARÁCTER PROFESIONAL**

**4.1 Anys d'exercici professional**

**4.1 Años de ejercicio profesional**

**INSTITUCIÓ, EMPRESA, HOSPITAL / INSTITUCIÓN, EMPRESA, HOSPITAL:**

**CATEGORIA PROFESSIONAL / CATEGORÍA PROFESIONAL:**

**ACTIVITAT DESENVOLUPADA / ACTIVIDAD DESARROLLADA:**

**DURACIÓ / DURACIÓN:**

**INTERÈS PER A LA DOCÈNCIA I/O LA INVESTIGACIÓ / INTERÉS PARA LA DOCENCIA Y/O LA INVESTIGACIÓN:**

**4.2 Categoria i grau de responsabilitat en el lloc de treball**

**4.2 Categoría y grado de responsabilidad en el puesto de trabajo**

<b>5. ALTRES MÈRITS RELLEVANTS / OTROS MÉRITOS RELEVANTES</b>
<b>5.1 Coneixement del valencià</b> <b>5.1 Conocimiento del valenciano</b>
<b>5.2 Altres aspectes no contemplats en els apartats anteriors</b> <b>5.2 Otros aspectos no contemplados en los apartados anteriores</b>

### ANNEX III

#### *Barem per a la contractació de professorat ajudant doctor i professorat associat*

##### *a) Mèrits que es valoraran i distribució per apartats*

##### 1. Formació acadèmica (100 punts)

##### 1.1. Expedient acadèmic global de la titulació (màxim 32 punts)

S'hi aplicarà la nota mitjana oficial de l'expedient acadèmic, avaluada sobre 10, de la titulació finalitzada amb més vinculació a l'especialitat de coneixement de la plaça (àrea de coneixement) (1). La nota mitjana obtinguda es multiplicarà pel factor 3,2.

##### 1.2. Expedient acadèmic específic de la titulació (màxim 64 punts)

S'hi aplicarà la nota mitjana, avaluada sobre 10, de les assignatures específiques de l'expedient acadèmic de la titulació finalitzada amb més vinculació a l'especialitat de coneixement de la plaça (àrea de coneixement) (1). La nota mitjana obtinguda es multiplicarà pel factor 6,4.

##### 1.3. Estudis conduents a l'obtenció del doctorat (2) (màxim 22 punts)

Quan els estudis conduents a l'obtenció del doctorat s'hagen finalitzat, s'obtindrà 22 punts. Quan els estudis conduents a l'obtenció del doctorat no hagen acabat, però se n'haja completat almenys el 50 %, s'obtindran 11 punts.

##### 1.4. Doctorat (màxim 48 punts)

Es considerarà el criteri següent: títol de doctor/a, 36 punts; premi extraordinari de doctorat, 6 punts; doctorat europeu o amb menció internacional, 6 punts; doctorat amb menció industrial, 6 punts.

##### 1.5. Cursos universitaris oficials de postgrau (màxim 12 punts)

Es valorarà un màxim de 0,2 punts per cada crèdit en cursos oficials de postgrau.

##### 1.6. Altres titulacions universitàries afins diferents de la considerada en l'apartat 1.1 (màxim 12 punts)

##### 1.7. Altres mèrits relacionats amb la formació acadèmica no inclosos en els apartats anteriors (màxim 8 punts)

(1) Quan l'expedient acadèmic està avaluat segons l'escala establida en el Reial decret 1497/1987, Aprovat: 1, Notable: 2, Excel·lent: 3 i Matricula d'Honor: 4, per a traslladar el valor a una qualificació entre 5 i 10 (escala establida en el Reial decret 1125/2003) s'aplicarà l'expressió  $4 + (1/6)x + x^2 - (1/6)x^3$ , en què  $x$  és la qualificació en l'escala entre 1 i 4. Una qualificació de Convalidat que no especifique la qualificació d'origen serà equiparable a Aprovat. Quan els plans d'estudi estiguen estructurats en crèdits, es ponderarà la nota de cada assignatura pel quocient entre el nombre de crèdits de l'assignatura i el total de crèdits considerats ( $\text{Nota mitjana} = (\sum (\text{nota assignatura } i) * (\text{nombre crèdits assignatura } i)) / (\text{total crèdits considerats})$ ). Si els plans d'estudi no estan estructurats en crèdits, la nota mitjana es calcularà com la mitjana aritmètica de les qualificacions de totes les assignatures considerades ( $\text{Nota mitjana} = (\sum (\text{nota assignatura } i)) / (\text{nombre assignatures considerades})$ ). Quan les qualificacions no s'ajusten a cap de les escales previstes en els decrets 1497/1987 i 1125/2003, el/la candidat/a haurà d'aportar justificació que certifique l'escala utilitzada en la valoració del seu expedient; en cas contrari, i sempre que hi haja dubte sobre aquest tema, s'entendrà que les qualificacions són equiparables a Aprovat.

(2) Per a poder valorar aquest apartat s'haurà d'acreditar, si escau, que els estudis conduents a l'obtenció del doctorat corresponen a un programa oficial de postgrau (segons estableix el Reial decret 56/2005) o a un període formatiu d'un programa de doctorat (segons estableix el Reial decret 1393/2007) o els diferents supòsits d'accés en funció de les titulacions oficials universitàries ja cursades (segons estableix el Reial decret 99/2011).

##### 2. Experiència docent (100 punts)

##### 2.1. Docència en titulacions oficials universitàries (màxim 64 punts)

### ANEXO III

#### *Baremo para la contratación de profesorado ayudante doctor y profesorado asociado*

##### *a) Méritos a valorar y su distribución por apartados*

##### 1. Formación académica (100 puntos)

##### 1.1. Expediente académico global de la titulación (máximo 32 puntos)

Se aplicará la nota media oficial del expediente académico, evaluada sobre 10, de la titulación finalizada con mayor vinculación a la especialidad de conocimiento de la plaza (área de conocimiento) (1). La nota media así obtenida se multiplicará por el factor 3,2.

##### 1.2. Expediente académico específico de la titulación (máximo 64 puntos)

Se aplicará la nota media, evaluada sobre 10, de aquellas asignaturas específicas del expediente académico de la titulación finalizada con mayor vinculación a la especialidad de conocimiento de la plaza (área de conocimiento) (1). La nota media así obtenida se multiplicará por el factor 6,4.

##### 1.3. Estudios conducentes a la obtención del doctorado (2) (máximo 22 puntos)

Cuando los estudios conducentes a la obtención del doctorado se hubiesen finalizado, se obtendrá 22 puntos. Cuando los estudios conducentes a la obtención del doctorado no hubiesen finalizado, pero se hayan completado al menos el 50 % de los mismos, se obtendrá 11 puntos.

##### 1.4. Doctorado (máximo 48 puntos)

Se considerará el siguiente criterio: Título de doctor, 36 puntos; premio extraordinario de doctorado, 6 puntos; doctorado europeo o con mención internacional, 6 puntos; doctorado con mención industrial, 6 puntos.

##### 1.5. Cursos universitarios oficiales de postgrado (máximo 12 puntos)

Se valorará un máximo de 0,2 puntos por cada crédito en cursos oficiales de postgrado.

##### 1.6. Otras titulaciones universitarias afines distintas a la considerada en el apartado 1.1 (máximo 12 puntos)

##### 1.7. Otros méritos relacionados con la formación académica no incluidos en los apartados anteriores (máximo 8 puntos)

(1) Cuando el expediente académico viene evaluado según la escala establecida en el Real decreto 1497/1987, aprobado: 1, notable: 2, sobresaliente: 3 y matrícula de honor: 4, para trasladar su valor a una calificación entre 5 y 10 (escala establecida en el Real decreto 1125/2003) se aplicará la expresión  $4 + (1/6)x + x^2 - (1/6)x^3$ , donde  $x$  es la calificación en la escala entre 1 y 4. Una calificación de convalidado que no especifique la calificación de origen será equiparable al aprobado. Cuando los planes de estudios estén estructurados en créditos se ponderará la nota de cada asignatura por el cociente entre el número de créditos de la asignatura y el total de créditos considerados ( $\text{Nota Media} = (\sum (\text{nota asignatura } i) * (\text{número créditos asignatura } i)) / (\text{total créditos considerados})$ ). Si los planes de estudios no están estructurados en créditos la nota media se calculará como la media aritmética de las calificaciones de todas las asignaturas consideradas ( $\text{Nota Media} = (\sum (\text{nota asignatura } i)) / (\text{número asignaturas consideradas})$ ). Cuando las calificaciones no se ajusten a ninguna de las escalas contempladas en los decretos 1497/1987 y 1125/2003, el candidato deberá aportar justificación que certifique la escala utilizada en la valoración de su expediente; en caso contrario y siempre que exista duda al respecto, se entenderá que sus calificaciones son equiparables al aprobado.

(2) Para poder valorar este apartado se deberá acreditar, en su caso, que los estudios conducentes a la obtención del doctorado corresponden a un programa oficial de posgrado (según se establece en el Real decreto 56/2005) o a un periodo formativo de un programa de doctorado (según se establece en el Real decreto 1393/2007) o los distintos supuestos de acceso en función de las titulaciones oficiales universitarias ya cursadas (según se establece en el Real decreto 99/2011).

##### 2. Experiencia docente (100 puntos)

##### 2.1. Docencia en titulaciones oficiales universitarias (máximo 64 puntos)



S'hi aplicarà un màxim de 16 punts per curs acadèmic a temps complet. La docència per curs acadèmic a temps parcial es valorarà de manera proporcional depenent de la dedicació.

Per cada crèdit en el qual s'haja col·laborat durant la vinculació a una institució d'ensenyament superior com a contractat/da en formació dins un programa acollit a l'Estatut del personal docent i investigador en formació (EPIF) o figures equivalents en etapes anteriors a l'aprovació d'aquest Estatut (becari FPI, FPDI o FPU) s'hi aplicarà un màxim de 0,4 punts.

2.2. Cursos i seminaris impartits en l'àmbit universitari (màxim 36 punts). S'hi computarà un màxim de 9 punts per cada 220 hores impartides.

2.3. Docència reglada no universitària (màxim 12 punts)

S'hi aplicarà un màxim de 3 punts per curs acadèmic en ensenyament en centres oficials.

2.4. Altres cursos i seminaris impartits (màxim 8 punts)

S'hi aplicarà un màxim de 2 punts per cada 220 hores impartides.

2.5. Activitats relacionades amb la innovació i millora de la qualitat docent (màxim 16 punts)

Quan l'activitat tinga l'equiparació en hores, s'hi aplicarà un màxim de 8 punts per cada 220 hores.

2.6. Altres mèrits relacionats amb l'experiència docent no inclosos en els apartats anteriors (màxim 4 punts)

3. Experiència investigadora (100 punts)

3.1. Publicacions científiques (llibres, capítols de llibres i publicacions en revistes periòdiques) (màxim 38 punts)

3.2. Contribucions en congressos i conferències científiques (màxim 17 punts)

3.3. Participació en projectes d'investigació obtinguts en convocatòries públiques o contractes d'investigació de conformitat amb el que disposa l'article 60 de la Llei orgànica del sistema universitari (article 83 de la Llei orgànica d'universitats) (màxim 13 punts)

3.4. Ajudes o contractes d'investigació amb finançament obtingut en procediments competitiu i estades en altres universitats i centres d'investigació realitzades amb posterioritat a la finalització dels estudis (màxim 12 punts)

Les ajudes o contractes d'investigació obtinguts en convocatòries públiques es valoraran amb un factor 2 davant les obtingudes per adjudicació directa.

Cada mes de benefici de l'ajuda o contracte d'investigació o d'estada es valorarà amb un màxim de 0,6 punts.

3.5. Direcció de tesis doctorals, tesis de llicenciatura i altres treballs de recerca (màxim 8 punts). La direcció d'una tesi doctoral es valorarà amb un factor 3 davant la resta de treballs.

3.6. Patents, dissenys i altres resultats de la investigació en explotació (màxim 8 punts)

3.7. Altres mèrits rellevants d'investigació no inclosos en els apartats anteriors (màxim 4 punts)

4. Experiència professional (100 punts)

4.1. Anys d'exercici professional (màxim 65 punts)

Activitats professionals que tenen relació amb la plaça. S'hi computaran amb un màxim de 13 punts per any d'activitat professional a temps complet i fraccions proporcionals si és a temps parcial.

4.2. Categoria i grau de responsabilitat en el lloc de treball (màxim 35 punts)

5. Altres mèrits rellevants (100 punts)

5.1. Coneixement del valencià (màxim 50 punts)

Els nivells de valencià es valoraran segons la certificació expedida per la Universitat d'Alacant o per les universitats de l'àmbit lingüístic català, per la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià o per certificats equivalents segons la Taula d'equivalències dels certificats de valencià aprovada pel Consell de Govern de la Universitat d'Alacant, amb l'escala següent: nivell B1 (12,5 punts); nivell B2 (25 punts); nivell C1 (37,5 punts) i nivell C2 (50 punts).

Enllaç a la normativa del Consell de Govern de la UA:

<https://www.boua.ua.es/acuerdos/descargaracuerdo/27221>

5.2. Altres aspectes no previstos en els apartats anteriors (màxim 50 punts)

Se aplicará un máximo de 16 puntos por curso académico a tiempo completo. La docencia por curso académico a tiempo parcial se valorará de forma proporcional dependiendo de la dedicación.

Por cada crédito en el que se haya colaborado durante su vinculación a una institución de enseñanza superior como contratado en formación dentro de un programa acogido al Estatuto del Personal Docente e Investigador en Formación (EPIF) o figuras equivalentes en etapas anteriores a la aprobación de este Estatuto (becario FPI, FPDI o FPU) se aplicará un máximo de 0,4 puntos.

2.2. Cursos y seminarios impartidos en el ámbito universitario (máximo 36 puntos) Se computará un máximo de 9 puntos por cada 220 horas impartidas.

2.3. Docencia reglada no universitaria (máximo 12 puntos)

Se aplicará un máximo de 3 puntos por curso académico en enseñanza en centros oficiales.

2.4. Otros cursos y seminarios impartidos (máximo 8 puntos)

Se aplicará un máximo de 2 puntos por cada 220 horas impartidas.

2.5. Actividades relacionadas con la innovación y mejora de la calidad docente (máximo 16 puntos).

Cuando la actividad tenga su equiparación en horas se aplicará un máximo de 8 puntos por cada 220 horas.

2.6. Otros méritos relacionados con la experiencia docente no incluidos en los apartados anteriores (máximo 4 puntos)

3. Experiencia investigadora (100 puntos)

3.1. Publicaciones científicas (libros, capítulos de libros y publicaciones en revistas periódicas) (máximo 38 puntos)

3.2. Contribuciones a congresos y conferencias científicas (máximo 17 puntos)

3.3. Participación en proyectos de investigación obtenidos en convocatorias públicas y/o contratos de investigación de conformidad con lo dispuesto en el artículo 60 de la Ley Orgánica del Sistema Universitario (art. 83 de la Ley Orgánica de Universidades) (máximo 13 puntos)

3.4. Ayudas o contratos de investigación con financiación obtenida en procedimientos competitivos y estancias en otras universidades y centros de investigación, realizadas con posterioridad a la finalización de los estudios (máximo 12 puntos).

Las ayudas o contratos de investigación obtenidas en convocatorias públicas se valorarán con un factor 2 frente a las obtenidas por adjudicación directa.

Cada mes de disfrute de la ayuda o contrato de investigación o de estancia se valorará con un máximo de 0,6 puntos.

3.5. Dirección de tesis doctorales, tesis de licenciatura y otros trabajos de investigación (máximo 8 puntos). .. La dirección de una tesis doctoral se valorará con un factor 3 frente al resto de trabajos.

3.6. Patentes, diseños y otros resultados de la investigación en explotación (máximo 8 puntos).

3.7. Otros méritos relevantes de investigación no incluidos en los apartados anteriores (máximo 4 puntos)

4. Experiencia profesional (100 puntos)

4.1. Años de ejercicio profesional (máximo 65 puntos)

Actividades profesionales que guarden relación con la plaza. Se computarán con un máximo de 13 puntos por año de actividad profesional a tiempo completo y fracciones proporcionales si es a tiempo parcial.

4.2. Categoría y grado de responsabilidad en el puesto de trabajo (máximo 35 puntos)

5. Otros méritos relevantes (100 puntos)

5.1. Conocimiento del valenciano (máximo 50 puntos)

Los niveles de valenciano se valorarán según la certificación expedida por la Universidad de Alicante o por las universidades del ámbito lingüístico catalán, por la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià, o por certificados equivalentes según la Taula d'Equivalències dels Certificats de Valencià aprobada por el Consejo de Gobierno de la Universidad de Alicante, con la siguiente escala: Nivel B1 (12,5 puntos); Nivel B2 (25 puntos); Nivel C1 (37,5 puntos); y Nivel C2 (50 puntos).

Enlace a la normativa del Consejo de Gobierno de la UA:

<https://www.boua.ua.es/Acuerdos/DescargarAcuerdo/27221>

5.2. Otros aspectos no contemplados en los apartados anteriores (máximo 50 puntos)



S'hi valoraran aspectes com ara premis i distincions, gestió acadèmica, coneixement d'altres idiomes, acreditació per a altres figures de professorat universitari contractat, etc.

b) Criteris generals d'aplicació per a la valoració de tots els apartats

Per a la baremació d'aquests apartats, les comissions tindran en compte, amb caràcter general, els principis i criteris següents:

- Cadascun dels mèrits serà valorat en un sol concepte.
- En el cas que alguna de les persones concursants sobrepassa la màxima puntuació establida en qualsevol dels apartats o subapartats considerats, s'establirà un criteri de proporcionalitat entre les puntuacions de tots els/les concursants. És a dir, al/a la concursant que sobrepassa la màxima puntuació en un apartat se li atorgarà la puntuació màxima en aquest apartat, mentre que la puntuació de la resta de concursants serà calculada de manera proporcional. Per això, tant la puntuació aconseguida en cadascun d'aquests apartats com la puntuació total aconseguida en el concurs ha de considerar-se únicament i exclusivament com una mesura relativa establida respecte de la resta de persones candidates del mateix concurs. Pel mateix motiu, en cap cas aquesta puntuació pot ser extrapolable o comparable amb l'obtinguda en un altre concurs o altres concursos a què s'haja pogut presentar cada candidat/a. En el cas que la convocatòria establisca una puntuació mínima per a l'adjudicació de la plaça, aquesta i només aquesta puntuació mínima s'obindrà de manera individualitzada sense tenir en compte el criteri de proporcionalitat detallat en aquest punt, és a dir, les puntuacions s'ajustaran, si esau, a la puntuació màxima en cada apartat sense tenir en compte les puntuacions de la resta de concursants.

· Les comissions hauran de puntuar cada mèrit al·legat en funció del grau d'afinitat amb l'especialitat de coneixement de la plaça objecte de concurs (àrea de coneixement). A aquest efecte, i una vegada valorat un mèrit, aquest es multiplicarà per un coeficient corrector en funció de l'afinitat amb l'especialitat de coneixement de la plaça objecte del concurs, d'acord amb els criteris següents:

– Grau d'afinitat complet (totalment emmarcat en el context de l'especialitat de coneixement de la plaça objecte de concurs -àrea de coneixement-): 1

– Grau d'afinitat mitjà (afí a l'especialitat de coneixement de la plaça -àrea de coneixement-): 0,5

– Grau d'afinitat nul (no existeix afinitat amb l'especialitat de coneixement de la plaça -àrea de coneixement-): 0

Totes les referències a la vinculació o l'afinitat a l'especialitat de coneixement de la plaça objecte de concurs contingudes en aquest barem, en els supòsits en els quals aquestes places hagen sigut aprovades amb un perfil específic, de manera transitòria i fins que s'aprove la normativa reglamentària que establisca les especialitats de coneixement, poden ser enteses realitzades a aquest perfil específic.

Els mèrits corresponents a l'apartat 5.1 no es veuran afectats per aquests coeficients correctors, és a dir, la valoració d'aquest apartat es realitzarà exclusivament d'acord amb allò que s'hi estableix.

Quan es fixen els criteris de valoració específics del barem, les comissions hauran de concretar quines especialitats de coneixement tenen un grau d'afinitat complet i un grau d'afinitat mitjà amb l'especialitat de coneixement a la qual s'adscriba la plaça.

b) Adecuació específica en funció de la naturalesa de cada contracte

La puntuació obtinguda en els cinc apartats anteriors configurarà la puntuació preliminar de cada candidat/a, que serà ponderada per a cadascuna de les figures contractuales d'acord amb els criteris següents per a obtenir la valoració final dels mèrits:

	Ajudant doctor/a Valoració %	Professor/a associat/da Valoració %
Formació acadèmica	15 %	15 %
Activitat docent	20 %	20 %
Activitat investigadora	55 %	5 %
Activitat professional	5 %	55 %
Altres mèrits	5 %	5 %

Se valorarán aspectos como premios y distinciones, gestión académica, conocimiento de otros idiomas, acreditación para otras figuras de profesor universitario contratado, etc.

b) Criterios generales de aplicación para la valoración de todos los apartados

Para la baremación de estos apartados, las comisiones tendrán en cuenta con carácter general los siguientes principios y criterios:

- Cada uno de los méritos será valorado en un solo concepto.
- En el caso de que alguno de los concursantes sobre pase la máxima puntuación establecida en cualquiera de los apartados o subapartados considerados se establecerá un criterio de proporcionalidad entre las puntuaciones de todos los concursantes. Es decir, al concursante que sobre pase la máxima puntuación en un apartado se le otorgará la puntuación máxima en dicho apartado, mientras que la puntuación del resto de concursantes se hará de forma proporcional. Por ello, tanto la puntuación conseguida en cada uno de estos apartados, como la puntuación total alcanzada en el concurso ha de considerarse única y exclusivamente como una medida relativa establecida con respecto al resto de los candidatos del mismo concurso. Por el mismo motivo, en ningún caso dicha puntuación puede ser extrapolable o comparable con la obtenida en otro u otros concursos a los que pudiera presentarse cada candidato. En el caso de que la convocatoria establezca una puntuación mínima para la adjudicación de la plaza, esta y solo esta puntuación mínima se obtendrá de forma individualizada sin tener en cuenta el criterio de proporcionalidad detallado en este punto, es decir, las puntuaciones se saturarán, en su caso, a la puntuación máxima en cada apartado sin tener en cuenta las puntuaciones del resto de concursantes.

· Las comisiones deberán puntuar cada mérito alegado en función de su grado de afinidad con la especialidad de conocimiento de la plaza objeto de concurso (área de conocimiento). A estos efectos, y una vez valorado un mérito, este se multiplicará por un coeficiente corrector en función de su afinidad con la especialidad de conocimiento de la plaza objeto del concurso, de acuerdo con los siguientes criterios:

– Grado de afinidad completo (totalmente enmarcado en el contexto de la especialidad de conocimiento de la plaza objeto de concurso -área de conocimiento-): 1

– Grado de afinidad medio (afin a la especialidad de conocimiento de la plaza -área de conocimiento-): 0,5

– Grado de afinidad nulo (no existe afinidad con la especialidad de conocimiento de la plaza -área de conocimiento-): 0

Todas las referencias a la vinculación o afinidad a la especialidad de conocimiento de la plaza objeto de concurso contenidas en este baremo, en los supuestos en los que dichas plazas hayan sido aprobadas con un perfil específico, de manera transitòria y hasta que se apruebe la normativa reglamentaria que establezca las especialidades de conocimiento, pueden entenderse realizadas a dicho perfil específico.

Los méritos correspondientes al apartado 5.1 no se verán afectados por estos coeficientes correctores, es decir, la valoración de este apartado se realizará exclusivamente conforme a lo establecido en el mismo.

Quando se fijen los criterios de valoración específicos del baremo, las comisiones deberán concretar qué especialidades de conocimiento tienen un grado de afinidad completo y un grado de afinidad medio con la especialidad de conocimiento a la que se adscriba la plaza.

c) Adecuación específica en función de la naturaleza de cada contrato.

La puntuación obtenida en los cinco apartados anteriores configurarà la puntuación preliminar de cada candidato, que serà ponderada para cada una de las figuras contractuales de acuerdo con los siguientes criterios para obtener la valoración final de los méritos:

	Ayudante doctor Valoración %	Profesor asociado Valoración %
Formación académica	15 %	15 %
Actividad docente	20 %	20 %
Actividad investigadora	55 %	5 %
Actividad profesional	5 %	55 %
Otros méritos	5 %	5 %



c) *Aplicació, si escau, dels mèrits preferents segons la normativa vigent:*

L'acreditació vigent de professor/a ajudant doctor/a o de la figura equivalent en la normativa autonòmica, o l'acreditació a una figura superior, es considerarà com un mèrit preferent durant els quatre anys posteriors a l'aprovació de la Llei orgànica 2/2023, de 22 de març, del sistema universitari a l'efecte de l'accés a la figura de professor/a ajudant doctor/a. Al/a la candidat/a que adduïska aquest mèrit preferent se li incrementarà un 20 % la valoració final obtinguda per la baremació de tots els mèrits.

#### ANNEX IV

##### *Criteris generals d'aplicació per a la valoració de l'entrevista*

Per a la valoració de l'entrevista, les comissions tindran en compte, amb caràcter general, els següents principis i criteris:

- L'entrevista tindrà com a finalitat contrastar l'adequació del perfil professional del personal aspirant a la plaça objecte de concurs, així com les seues habilitats i aptituds per al desenvolupament de l'activitat docent i, en el seu cas, investigadora.
- Es tracta d'un acte complementari a la valoració dels mèrits en el qual aquests no es podran valorar de nou.
- Els criteris específics per a la seua valoració inclouran els aspectes o factors a valorar i la distribució de la puntuació entre ells.
- La Comissió podrà valorar conjunta o individualment per cadascun dels seus integrants, l'entrevista de cada persona candidata. En aquest últim cas, la puntuació resultant serà la mitjana aritmètica de les puntuacions atorgades per cada membre de la Comissió.

d) *Aplicación, en su caso, de los méritos preferentes según la normativa vigente:*

La acreditación vigente de Profesor/a Ayudante Doctor/a o de la figura equivalente en la normativa autonómica, o la acreditación a una figura superior, se considerará como un mérito preferente, durante los cuatro años posteriores a la aprobación de la Ley orgánica 2/2023, de 22 de marzo, del Sistema Universitario, a efectos del acceso a la figura de Profesor/a Ayudante Doctor/a. Al candidato que aduzca dicho mérito preferente se le incrementará en un 20 % la valoración final obtenida por la baremación de todos los méritos.

#### ANEXO IV

##### *Criterios generales de aplicación para la valoración de la entrevista*

Para la valoración de la entrevista, las comisiones tendrán en cuenta, con carácter general, los siguientes principios y criterios:

- La entrevista tendrá como finalidad contrastar la adecuación del perfil profesional del personal aspirante a la plaza objeto de concurso, así como sus habilidades y aptitudes para el desarrollo de la actividad docente y, en su caso, investigadora.
- Se trata de un acto complementario a la valoración de los méritos en el que estos no se podrán valorar nuevamente.
- Los criterios específicos para su valoración incluirán los aspectos o factores a valorar y la distribución de la puntuación entre ellos.
- La Comisión podrá valorar conjunta o individualmente por cada uno de sus integrantes, la entrevista de cada persona candidata. En este último caso, la puntuación resultante será la media aritmética de las puntuaciones otorgadas por cada miembro de la Comisión.