

Conselleria d'Hisenda, Economia i Administració Pública

RESOLUCIÓ de 22 de març de 2024 la Direcció General de Funció Pública, per la qual es convoca el concurs general número 58/2024, per a la provisió de llocs de treball de naturalesa funcionarial, d'administració especial, cos de l'Advocacia de la Generalitat, A1-02. [2024/2683]

Actualment existixen en l'Administració del Consell llocs de treball de naturalesa funcionarial, sector administració especial, cos de l'advocacia de la Generalitat, A1-02, la forma de provisió de la qual és el concurs general i que, inclosos en les relacions de llocs de treball vigents, aprovades per Resolució de 19 d'abril de 2023, de la consellera de Justícia, Interior i Administració Pública (DOGV 9580 / 21.04.2023), es troben vacants.

L'oferta d'ocupació pública per al personal de l'Administració de la Generalitat de 2022, actualment en execució, inclou la convocatòria de llocs de treball corresponents al cos enumerat en l'encapçalament de la present resolució.

L'article 21.1 del Decret 3/2017, de 13 de gener, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament de selecció, provisió de llocs de treball i mobilitat del personal de la funció pública valenciana (DOGV 7964, 24.01.2017), disposa que, amb caràcter general, l'adjudicació de destins al personal de nou ingrès s'efectuarà entre els llocs que hagen quedat vacants després de concurs previ del personal funcionari de carrera.

Així doncs, correspon convocar el present concurs, de conformitat amb el que es disposa en els articles 110 i següents de la Llei 4/2021, de 16 d'abril, de la funció pública valenciana (d'ara en avant LFPV), i 38 i següents del Decret 3/2017, de 13 de gener, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament de selecció, provisió de llocs de treball i mobilitat del personal de la funció pública valenciana.

La valoració dels mèrits es realitzarà conforme al que es preveu en l'Ordre 12/2017, de 26 de juny, de la Conselleria de Justícia, Administració Pública, Reformes Democràtiques i Llibertats Públiques, per la qual s'aproven els barems d'aplicació als concursos de mèrits per a la provisió de llocs de treball de l'Administració de la Generalitat.

L'article 10.3r de l'Ordre 12/2017 estableix que s'inclourà una clàusula de desempat favorable a les dones quan siga el sexe infrarepresentat. A aquest efecte es considera que existix infrarepresentació quan la proporció de les dones en actiu en el cos, escala o agrupació professional funcionarial afectat per la convocatòria siga inferior al 40 % respecte del total, circumstància que no es dona en la present convocatòria en la data de la seua publicació i, per tant, no resulta d'aplicació la clàusula de desempat favorable a les dones.

D'altra banda, la mesura 3,4 del III Pla d'Igualtat de dones i homes de l'Administració de la Generalitat, aprovat per Acord del Consell de 5 d'agost de 2022 (DOGV 9405, 16.08.2022), preveu que la composició dels tribunals i òrgans de selecció o provisió de personal respondrà al principi de presència equilibrada de dones i homes, sempre que això no implique vulnerar els principis de professionalitat i especialització dels seus membres. Igual principi s'arregla en l'article 48.2 del Decret 3/2017, de 13 de gener, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament de selecció, provisió de llocs de treball i mobilitat del personal de la funció pública valenciana, que estableix que les persones membres de les comissions de valoració seran nomenades atenent criteris de paritat, principi que s'ha seguit en la conformació de la comissió de valoració del present concurs.

Per l'anterior, i fent ús de les atribucions que conferix a aquesta Direcció General de Funció Pública l'art. 38 del Decret 3/2017, de 13 de gener, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament de selecció, provisió de llocs de treball i mobilitat del personal de la funció pública valenciana i l'article 16 del Decret 133/2023, de 10 d'agost, del Consell, d'aprovació del Reglament orgànic i funcional de la Conselleria d'Hisenda, Economia i Administració Pública, resolc:

Conselleria de Hacienda, Economía y Administración Pública

RESOLUCIÓN de 22 de marzo de 2024, la Dirección General de Función Pública, por la que se convoca el concurso general número 58/2024 para la provisión de puestos de trabajo de naturaleza funcionarial, de administración especial, cuerpo de la Abogacía de la Generalitat, A1-02. [2024/2683]

Actualmente existen en la Administración del Consell puestos de trabajo de naturaleza funcionarial, sector administración especial, cuerpo de la Abogacía de la Generalitat, A1-02, cuya forma de provisión es el concurso general y que, incluidos en las relaciones de puestos de trabajo vigentes, aprobadas por Resolución de 19 de abril de 2023, de la consellera de Justicia, Interior y Administración Pública (DOGV 9580 / 21.04.2023), se encuentran vacantes.

La oferta de empleo público para el personal de la Administración de la Generalitat de 2022, actualmente en ejecución, incluye la convocatoria de puestos de trabajo correspondientes al cuerpo enumerado en el encabezamiento de la presente resolución.

El artículo 21.1 del Decreto 3/2017, de 13 de enero, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento de Selección, Provisión de puestos de trabajo y Movilidad del personal de la función pública valenciana (DOGV núm. 7964, de 24.01.2017), dispone que, con carácter general, la adjudicación de destinos al personal de nuevo ingreso se efectuará entre los puestos que hayan quedado vacantes tras concurso previo del personal funcionario de carrera.

Así pues, procede convocar el presente concurso, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 110 y siguientes de la Ley 4/2021, de 16 de abril, de la Función Pública Valenciana (en adelante LFPV), y 38 y siguientes del Decreto 3/2017, de 13 de enero, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento de selección, provisió de puestos de trabajo y movilidad del personal de la función pública valenciana.

La valoración de los méritos se realizará conforme a lo previsto en la Orden 12/2017, de 26 de junio, de la Conselleria de Justicia, Administración Pública, Reformas Democráticas y Libertades Públicas, por la que se aprueban los barems de aplicación a los concursos de méritos para la provisió de puestos de trabajo de la Administración de la Generalitat.

El artículo 10. 3º de la Orden 12/2017 establece que se incluirá una cláusula de desempate favorable a las mujeres cuando sea el sexo infrarrepresentado. A estos efectos se considera que existe infrarrepresentación cuando la proporción de las mujeres en activo en el cuerpo, escala o agrupación profesional funcionarial afectado por la convocatòria sea inferior al 40 % respecto del total, circunstancia que no se da en la presente convocatoria en la fecha de su publicación y, por tanto, no resulta de aplicación la cláusula de desempate favorable a las mujeres.

Por otro lado, la Medida 3,4 del III Plan de Igualdad de Mujeres y hombres de la Administración de la Generalitat, aprobado por Acuerdo del Consell de 5 de agosto de 2022 (DOGV 9405, 16.08.2022), prevé que la composición de los tribunales y órganos de selección o provisió de personal responderá al principio de presencia equilibrada de mujeres y hombres, siempre que esto no implique vulnerar los principios de profesionalidad y especialización de sus miembros. Igual principio se recoge en el artículo 48.2 del Decreto 3/2017, de 13 de enero, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento de selección, provisió de puestos de trabajo y movilidad del personal de la función pública valenciana, que establece que las personas miembros de las comisiones de valoración serán nombradas atendiendo a criterios de paridad, principio que se ha seguido en la conformación de la comisión de valoración del presente concurso.

Por lo anterior, y en uso de las atribuciones que confiere a esta Dirección General de Función Pública el art. 38 del Decreto 3/2017, de 13 de enero, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento de selección, provisió de puestos de trabajo y movilidad del personal de la función pública valenciana y el artículo 16 del Decreto 133/2023, de 10 de agosto, del Consell, de aprobación del Reglamento orgánico y funcional de la Conselleria de Hacienda, Economía y Administración Pública, resuelvo:

Primer

Convocar la provisió dels llocs de treball de naturalesa funcionarial, sector administració especial, cos de l'advocacia de la Generalitat, A1-02, relacionats en l'annex I d'aquesta resolució, que es desenvoluparà d'acord amb les bases següents:

Primera. Participants

Per a participar en la present convocatòria serà necessari estar en possessió dels requisits exigits en la classificació del lloc de treball a què es concorre, i altres previstos en la normativa vigent, i mantindre'ls durant tot el procediment, fins al dia de la presa de possessió.

A) Podrà participar en aquest concurs el personal funcionari de carrera de l'Administració de la Generalitat, que es trobe en un dels casos següents:

- Personal integrat en el cos de l'advocacia de la Generalitat, A1-02, d'acord amb la Llei 10/2010, de 9 de juliol, d'ordenació i gestió de la funció pública valenciana.

- Personal integrat en el cos de l'advocacia de la Generalitat, A1-02, d'acord amb la Llei 4/2021, de 16 d'abril, de la funció pública valenciana.

- Personal que acredite la superació del curs específic de l'EVAP corresponent al cos de l'advocacia de la Generalitat, A1-02.

- Personal que acredite la superació dels coneixements del cos de l'advocacia de la Generalitat, A1-02, en les corresponents proves d'accés a la funció pública.

La participació en aquest concurs de mèrits podrà tindre caràcter voluntari o forçós:

1) Podrà participar amb caràcter voluntari:

a) El personal funcionari de carrera en actiu de l'Administració de la Generalitat que, es trobe en un dels supòsits de l'apartat A).

El personal amb destinació definitiva haurà d'haver romàs un mínim de dos anys en el lloc de treball obtingut amb caràcter definitiu, excepte en els casos assenyalats en l'apartat 7 de l'article 114 de l'LFPV.

b) El personal funcionari de carrera d'algun dels casos de l'apartat A), que reingresse al servei actiu a través del present concurs.

Si el personal funcionari de carrera que pretén reingressar no ha estat integrat amb anterioritat en el cos relacionat en l'apartat primer també podrà participar en el present concurs sempre que les característiques de l'últim lloc de treball que es va obtenir amb destinació definitiva siguen equiparables a les dels cossos convocats, d'acord amb el que es disposa en la disposició tercera de l'LFPV.

El personal funcionari de carrera en excedència voluntària per interès particular haurà d'haver romàs un mínim de dos anys en tal situació, d'acord amb el que es disposa en l'apartat 1 de l'article 147 de l'LFPV.

c) El personal declarat en suspensió ferma de funcions per un període superior a 6 mesos, en virtut de sentència penal o sanció disciplinària, sempre que haja complert el període de suspensió.

2) Participarà amb caràcter forçós el personal funcionari de carrera de l'Administració de la Generalitat, sector administració especial, del cos relacionat en l'apartat primer:

a) En situació d'excedència forçosa. L'obligació de participar en el concurs per part d'aquest personal està limitada a llocs de la seua localitat.

b) En expectativa de destí. Aquest personal haurà de sol·licitar, almenys, els llocs convocats en la seua localitat.

c) En adscripció provisional en algun dels llocs convocats per a la seua provisió en la present resolució. Aquest personal haurà de sol·licitar, almenys, el lloc que ocupa provisionalment.

Si no participa en el present concurs de mèrits, el personal inclòs en el supòsit a) serà declarat en la situació d'excedència voluntària per interès particular, d'acord amb el que es preveu en els articles 161.2 i 147.3 de l'LFPV. I el personal inclòs en el supòsit b) serà declarat en situació d'excedència forçosa, d'acord amb el que es disposa en l'article 160.b) de l'LFPV.

B) No podran prendre part en aquest concurs:

1. El personal suspès en ferm, mentres dure la suspensió.

Primero

Convocar la provisió de los puestos de trabajo de naturaleza funcionarial, sector administración especial, cuerpo de la Abogacía de la Generalitat, A1-02, relacionados en el anexo I de esta resolución, que se desarrollará de acuerdo con las siguientes bases:

Primera. Participantes

Para participar en la presente convocatoria será necesario estar en posesión de los requisitos exigidos en la clasificación del puesto de trabajo al que se concurre, y demás previstos en la normativa vigente, y mantenerlos durante todo el procedimiento, hasta el día de la toma de posesión.

A) Podrá participar en este concurso el personal funcionario de carrera de la Administración de la Generalitat, que se encuentre en uno de los siguientes supuestos:

- Personal integrado en el cuerpo de la Abogacía de la Generalitat, A1-02, de acuerdo con la Ley 10/2010, de 9 de julio, de ordenación y gestión de la función pública valenciana.

- Personal integrado en el cuerpo de la Abogacía de la Generalitat, A1-02, de acuerdo con la Ley 4/2021, de 16 de abril, de la Función Pública Valenciana.

- Personal que acredite la superación del curso específico del EVAP correspondiente al cuerpo de la Abogacía de la Generalitat, A1-02.

- Personal que acredite la superación de los conocimientos del cuerpo de la Abogacía de la Generalitat, A1-02, en las correspondientes pruebas de acceso a la función pública.

La participación en el presente concurso de méritos podrá tener carácter voluntario o forzoso:

1) Podrá participar con carácter voluntario:

a) El personal funcionario de carrera en activo de la Administración de la Generalitat que, se encuentre en uno de los supuestos del apartado A).

El personal con destino definitivo deberá haber permanecido un mínimo de dos años en el puesto de trabajo obtenido con carácter definitivo, excepto en los supuestos señalados en el apartado 7 del artículo 114 de la LFPV.

b) El personal funcionario de carrera de alguno de los supuestos del apartado A), que reingrese al servicio activo a través del presente concurso.

Si el personal funcionario de carrera que pretende reingresar no ha estado integrado con anterioridad en el cuerpo relacionado en el apartado Primero también podrá participar en el presente concurso siempre que las características del último puesto de trabajo que se obtuvo con destino definitivo sean equiparables a las de los cuerpos convocados, de acuerdo con lo dispuesto en la disposición tercera de la LFPV.

El personal funcionario de carrera en excedencia voluntaria por interés particular deberá haber permanecido un mínimo de dos años en tal situación, de acuerdo con lo dispuesto en el apartado 1 del artículo 147 de la LFPV.

c) El personal declarado en suspensión firme de funciones por un periodo superior a 6 meses, en virtud de sentencia penal o sanción disciplinaria, siempre que haya cumplido el periodo de suspensión.

2) Participará con carácter forçoso el personal funcionario de carrera de la administración de la Generalitat, sector administración especial, del cuerpo relacionado en el apartado Primero:

a) En situación de excedencia forçosa. La obligación de participar en el concurso por parte de este personal viene limitada a puestos de su localidad.

b) En expectativa de destino. Dicho personal deberá solicitar, al menos, los puestos convocados en su localidad.

c) En adscripción provisional en alguno de los puestos convocados para su provisión en la presente resolución. Dicho personal deberá solicitar, al menos, el puesto que ocupa provisionalmente.

De no participar en el presente concurso de méritos, el personal incluído en el supuesto a) será declarado en la situación de excedencia voluntaria por interés particular, de acuerdo con lo previsto en los artículos 161.2 y 147.3 de la LFPV. Y el personal incluído en el supuesto b) será declarado en situación de excedencia forçosa, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 160.b) de la LFPV.

B) No podrán tomar parte en este concurso:

1. El personal suspenso en firme, mientras dure la suspensió.



1. El personal que per sanció de mèrit estiga impossibilitat per a participar en procediments de provisió dels llocs convocats, mentres dure la sanció.

2. El personal excedent voluntari per interès particular, durant el termini legal obligatori de permanència en aquesta situació.

3. El personal sancionat amb trasllat forçós amb canvi de localitat, per a sol·licitar destí en la localitat en la qual se'ls va imposar la sanció, fins que transcorrega el període de sanció.

Segona. Presentació de sol·licituds

La sol·licitud, en la qual s'haurà de realitzar l'autobaremació de tots els mèrits i indicar els llocs de treball convocats als quals es concorre per ordre de preferència, es presentarà en el Registre electrònic de la Generalitat, a través de la pàgina web de la Generalitat (www.gva.es, Guia PROP, ocupació pública, apartat descripció –indicar núm. de convocatòria i any (58/2024), entrant en l'apartat de concursos), o bé a través de la pàgina web de la Conselleria d'Hisenda, Economia i Administració Pública

<https://hisenda.gva.es/va/web/recursos-humanos/concurso-de-traslados>

El termini de presentació de la sol·licitud i de la resta de documentació serà de 15 dies hàbils a comptar des de l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Tercera. Acreditació de mèrits

Solament correspondrà la valoració dels mèrits al·legats per les persones participants quan aquests complisquen els requisits exigits per a l'exercici del lloc, segons conste en la corresponent relació de llocs de treball aprovada i degudament publicada.

Es valoraran els mèrits obtinguts o en condicions d'obtindre's en la data en què finalitze el termini de presentació d'instàncies per a participar en el corresponent concurs. Les sol·licituds hauran de relacionar, en tot cas, els mèrits que s'al·leguen indicant si es troben o no inscrits en el Registre de Personal de la Generalitat.

S'entendran al·legats i acreditats els mèrits generals que consten anotats en el Registre de personal de la Generalitat abans de la finalització del termini de presentació de sol·licituds i que hagen de valorar-se conforme a la convocatòria sense necessitat d'aportar la documentació acreditativa corresponent.

Respecte als mèrits al·legats que no consten anotats i estiguen en condicions d'obtindre's abans de la finalització del termini de presentació de sol·licituds haurà de presentar-se còpia de la documentació acreditativa corresponent o, en defecte d'això, declaració responsable, abans de la finalització del termini de presentació de sol·licituds. Aquest tràmit de presentació de documentació haurà de realitzar-se de manera telemàtica, segons el que es disposa en l'article 14.2.e de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, a través de l'enllaç següent:

http://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id_proc=18922&version=amp

En qualsevol moment del procés la comissió de valoració podrà requerir al personal participant aclariment sobre la documentació acreditativa dels mèrits al·legats a fi de comprovar la seua existència o aclarir dubtes sobre la seua interpretació. La no aportació d'aquesta documentació en el termini que s'indique, si és necessari, o la constatació, a la vista de la documentació aportada, de l'existència de falsedats en els mèrits al·legats, suposarà l'exclusió dels mèrits afectats en la valoració del concurs, sense perjudi de les responsabilitats penals, civils o administratives que pertocaren.

Amb la finalitat de facilitar la gestió del procediment, aquesta documentació haurà de presentar-se en el mateix ordre en el qual estan relacionats els apartats del barem indicat en la base quinta.

Quarta. Llocs de treball a sol·licitar

El personal que participe voluntàriament, comprés en l'apartat A.1 de la base primera podrà sol·licitar, per ordre de preferència, tots els llocs de treball relacionats en l'annex I, sempre que complisquen els requisits exigits.

El personal en excedència forçosa, comprés en l'apartat A) 2.a) de la base primera, haurà de sol·licitar, com a mínim, els llocs convocats

1. El personal que por sanción de demérito esté impossibilitado para participar en procedimientos de provisión de los puestos convocados, mientras dure la sanción.

2. El personal excedente voluntario por interés particular, durante el plazo legal obligatorio de permanencia en dicha situación.

3. Los sancionados con traslado forzoso con cambio de localidad, para solicitar destino en la localidad en la que se les impuso la sanción, hasta que transcurra el periodo de sanción.

Segunda. Presentación de solicitudes

La solicitud, en la que se deberá realizar la autobaremación de todos los méritos e indicar los puestos de trabajo convocados a los que se concurre por orden de preferencia, se presentará en el Registro Electrónico de la Generalitat, a través de la pàgina web de la Generalitat (www.gva.es, Guia PROP, empleo público, apartado Descripción –indicar núm. de convocatoria y año (58/2024), entrando en el apartado de concursos), o bien a través de la pàgina web de la Conselleria de Hacienda, Economía y Administración Pública

<https://hisenda.gva.es/va/web/recursos-humanos/concurso-de-traslados>

El plazo de presentación de la solicitud y del resto de documentación será de quince días hábiles contados desde el día siguiente al de la publicación de esta convocatoria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Tercera. Acreditación de méritos

Solamente procederá la valoración de los méritos alegados por las personas participantes cuando estas cumplan los requisitos exigidos para el ejercicio del puesto, según conste en la correspondiente relación de puestos de trabajo aprobada y debidamente publicada.

Se valorarán los méritos obtenidos o en condiciones de obtenerse en la fecha en que finalice el plazo de presentación de instancias para participar en el correspondiente concurso. Las solicitudes deberán relacionar, en todo caso, los méritos que se alegan indicando si se encuentran o no inscritos en el Registro de Personal de la Generalitat.

Se entenderán alegados y acreditados los méritos generales que consten anotados en el Registro de Personal de la Generalitat antes de la finalización del plazo de presentación de solicitudes y que deban valorarse conforme a la convocatoria sin necesidad de aportar la documentación acreditativa correspondiente.

Respecto a los méritos alegados que no consten anotados y estén en condiciones de obtenerse antes de la finalización del plazo de presentación de solicitudes deberá presentarse copia de la documentación acreditativa correspondiente o, en su defecto, declaración responsable, antes de la finalización del plazo de presentación de solicitudes. Este trámite de presentación de documentación deberá realizarse de modo telemático, según lo dispuesto en el artículo 14.2.e de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, a través del siguiente enlace:

http://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id_proc=18922&version=amp

En cualquier momento del proceso la Comisión de valoración podrá requerir al personal participante aclaración sobre la documentación acreditativa de los méritos alegados con el objeto de comprobar su existencia o aclarar dudas sobre su interpretación. La no aportación de dicha documentación en el plazo que se indique, caso de ser necesario, o la constatación, a la vista de la documentación aportada, de la existencia de falsedades en los méritos alegados, supondrá la exclusión de los méritos afectados en la valoración del concurso, sin perjuicio de las responsabilidades penales, civiles o administrativas a que hubiera lugar.

Con el fin de facilitar la gestión del procedimiento, dicha documentación deberá presentarse en el mismo orden en el que vienen relacionados los apartados del baremo indicado en la base quinta.

Cuarta. Puestos de trabajo a solicitar

El personal que participe voluntariamente, comprendido en el apartado A.1 de la base primera podrá solicitar, por orden de preferencia, todos los puestos de trabajo relacionados en el anexo I, siempre que cumplan los requisitos exigidos.

El personal en excedencia forçosa, comprendido en el apartado A) 2.a) de la base primera, deberá solicitar, como mínimo, los puestos convocados



de la seua localitat que complisquen els requisits exigits, d'acord amb el que es disposa en l'art. 161.2 de l'LFPV i 45.3 del Decret 3/2017.

El personal en expectativa de destí, comprés en l'apartat A) 2.b) de la base primera, haurà de sol·licitar, com a mínim, els llocs situats en la localitat on estava destinat que complisquen els requisits exigits, d'acord amb el que es disposa en l'art. 163.2.b) de l'LFPV.

El personal en adscripció provisional, comprés en l'apartat A) 2.c) de la base primera haurà de sol·licitar, almenys, el lloc de treball que ocupa provisionalment, d'acord amb el que es disposa en l'art. 120.5 de l'LFPV i 45.4 del Decret 3/2017.

El personal declarat en suspensió ferma, comprés en l'apartat A) 1.c) de la base primera, podrà sol·licitar tots els llocs de treball relacionats en l'annex I que complisquen els requisits exigits, a l'efecte del que es disposa en l'art. 166.1 de l'LFPV.

Per raons de convivència familiar, si dos persones participants estiguessen interessades en els llocs oferits en el present concurs per a un determinat municipi, podran condicionar les seues peticions al fet que ambdós obtinguen destí en aquest municipi, entenent-se en cas contrari anul·lada la petició formulada per ambdós. Els qui s'acullen a aquesta petició condicional hauran de concretar-ho en la seua sol·licitud i acreditar-ho degudament en l'expedient.

Quinta. Barem de mèrits

La valoració dels mèrits es realitzarà d'acord amb el que es preveu en l'Ordre 12/2017, de 26 de juny, de la Conselleria de Justícia, Administració Pública, Reformes Democràtiques i Llibertats Públiques, per la qual s'aproven els barems d'aplicació als concursos de mèrits per a la provisió de llocs de treball de l'Administració de la Generalitat, específicament l'article 7 que regula el barem tipus 1, que és l'aplicable a la present convocatòria.

Solament correspondrà la valoració dels mèrits al·legats per les persones participants quan aquests complisquen els requisits exigits per a l'exercici del lloc, segons conste en la corresponent relació de llocs de treball aprovada i degudament publicada.

La puntuació màxima no superarà els 70 punts.

1) Antiguitat i pertinença al cos:

La puntuació màxima possible a obtenir en el present apartat serà de 24 punts, i no podrà computar-se més de 12 punts en antiguitat ni més de 12 punts en pertinença al cos.

1.1) Antiguitat: es valorarà a raó de 0,04 punts per cada mes complet de servei actiu com a personal funcionari de carrera en les diferents administracions públiques. A aquest efecte també es computaran els serveis reconeguts a l'empara del que es disposa en la Llei 70/1978, de 26 de desembre, de reconeixement dels serveis previs en l'Administració Pública. La puntuació màxima possible a obtenir en aquest apartat serà de 12 punts.

1.2) Temps de pertinença al cos: es valorarà a raó de 0,04 punts per cada mes complet de servei en actiu en el cos, escala o agrupació professional funcional en què estiga classificat el lloc objecte de la convocatòria. La puntuació màxima possible a obtenir en aquest apartat serà de 12 punts.

A aquest efecte també es computaran en aquest apartat:

a) Els serveis prestats com a personal funcionari de carrera de la Generalitat amb anterioritat a la integració en els cossos, escales o agrupacions professionals funcionaries previstos en la LOGFPV, en el mateix grup de classificació que, d'acord amb les equivalències previstes en la disposició addicional sexta de l'esmentada llei, es corresponga amb el grup o subgrup del cos, escala o agrupació professional funcional en què estiga classificat el lloc de treball objecte de la convocatòria.

b) Els serveis prestats com a personal laboral fix amb anterioritat a l'adaptació de la seua relació jurídica a la naturalesa del lloc, sempre que es referisquen al mateix grup de classificació que, d'acord amb les equivalències previstes en la disposició addicional sexta de l'LOGFPV, es corresponga amb el grup o subgrup del cos, escala o agrupació professional funcional en què estiga classificat el lloc de treball objecte de la convocatòria.

c) Els serveis prestats en llocs de treball del cos, escala o agrupació professional funcional adscrits a un grup o subgrup inferior, quan aquests llocs hagen sigut objecte d'un pla d'ordenació de personal que

de su localidad para los que cumpla los requisitos exigidos, de acuerdo con lo dispuesto en el art. 161.2 de la LFPV y 45.3 del Decreto 3/2017.

El personal en expectativa de destino, comprendido en el apartado A) 2.b) de la base primera, deberá solicitar, como mínimo, los puestos situados en la localidad donde estaba destinado para los que cumpla los requisitos exigidos, de acuerdo con lo dispuesto en el art. 163.2.b) de la LFPV.

El personal en adscripción provisional, comprendido en el apartado A) 2.c) de la base primera deberá solicitar, al menos, el puesto de trabajo que ocupa provisionalmente, de acuerdo con lo dispuesto en el art. 120.5 de la LFPV y 45.4 del Decreto 3/2017.

El personal declarado en suspensión firme, comprendido en el apartado A) 1.c) de la base primera, podrá solicitar todos los puestos de trabajo relacionados en el anexo I para los que cumplan los requisitos exigidos, a los efectos de lo dispuesto en el art. 166.1 de la LFPV.

Por razones de convivencia familiar, si dos personas participantes estuvieran interesadas en los puestos ofertados en el presente concurso para un determinado municipio, podrán condicionar sus peticiones al hecho de que ambas obtengan destino en dicho municipio, entendiéndose en caso contrario anulada la petición formulada por ambas. Quienes se acojan a esta petición condicional deberán concretarlo en su solicitud y acreditarlo debidamente en el expediente.

Quinta. Baremo de méritos

La valoración de los méritos se realizará de acuerdo con lo previsto en la Orden 12/2017, de 26 de junio, de la Conselleria de Justicia, Administración Pública, Reformas Democráticas y Libertades Públicas, por la que se aprueban los baremos de aplicación a los concursos de méritos para la provisión de puestos de trabajo de la Administración de la Generalitat, específicamente el artículo 7 que regula el baremo tipo 1, que es el aplicable a la presente convocatoria.

Solamente procederá la valoración de los méritos alegados por las personas participantes cuando estas cumplan los requisitos exigidos para el ejercicio del puesto, según conste en la correspondiente relación de puestos de trabajo aprobada y debidamente publicada.

La puntuación máxima no superará los 70 puntos.

1) Antigüedad y pertenencia al cuerpo:

La puntuación máxima posible a obtener en el presente apartado será de 24 puntos, no pudiendo computarse más de 12 puntos en antigüedad ni más de 12 puntos en pertenencia al cuerpo.

1.1) Antigüedad: se valorará a razón de 0,04 puntos por cada mes completo de servicio activo como personal funcionario de carrera en las distintas administraciones públicas. A estos efectos también se computarán los servicios reconocidos al amparo de lo dispuesto en la Ley 70/1978, de 26 de diciembre, de Reconocimiento de los Servicios Previos en la Administración Pública. La puntuación máxima posible a obtener en este apartado será de 12 puntos.

1.2) Tiempo de pertenencia al cuerpo: se valorará a razón de 0,04 puntos por cada mes completo de servicio en activo en el cuerpo, escala o agrupación profesional funcional en que esté clasificado el puesto objeto de la convocatoria. La puntuación máxima posible a obtener en este apartado será de 12 puntos.

A estos efectos también se computarán en este apartado:

a) Los servicios prestados como personal funcionario de carrera de la Generalitat con anterioridad a la integración en los cuerpos, escalas o agrupaciones profesionales funcionarias previstos en la LOGFPV, en el mismo grupo de clasificación que, de acuerdo con las equivalencias previstas en la disposición adicional sexta de la mencionada ley, se corresponda con el grupo o subgrupo del cuerpo, escala o agrupación profesional funcional en que esté clasificado el puesto de trabajo objeto de la convocatoria.

b) Los servicios prestados como personal laboral fijo con anterioridad a la adaptación de su relación jurídica a la naturaleza del puesto, siempre que se refieran al mismo grupo de clasificación que, de acuerdo con las equivalencias previstas en la disposición adicional sexta de la LOGFPV, se corresponda con el grupo o subgrupo del cuerpo, escala o agrupación profesional funcional en que esté clasificado el puesto de trabajo objeto de la convocatoria.

c) Los servicios prestados en puestos de trabajo del cuerpo, escala o agrupación profesional funcional adscritos a un grupo o subgrupo inferior, cuando estos puestos hayan sido objeto de un plan de ordena-

establira la reclassificació del col·lectiu professional. (Art. 5, 1.2, c) de l'Ordre de barems.

2) Carrera professional:

La puntuació màxima possible a obtenir en el present apartat serà de 10 punts, obtinguts pels conceptes següents:

2.1) Grau de desenvolupament professional reconegut. Es valorarà el grau de desenvolupament professional reconegut corresponent al grup o subgrup professional en què estiga classificat el cos, escala o agrupació professional funcional al qual estiguen adscrits els llocs objecte de la convocatòria. La valoració del grau de desenvolupament professional s'efectuarà puntuant exclusivament el GDP més alt reconegut, sempre que no constitueixca un requisit del lloc, segons el que es disposa en la present convocatòria, d'acord amb la puntuació següent:

GDP reconegut punts

I 2
II 4
III 6
IV 8

2.2) Grau de nivell competencial reconegut igual o superior al del lloc sol·licitat: es valorarà amb 2 punts. Conforme al que es preveu en la disposició addicional tercera del Decret 3/2017, el grau personal consolidat és equivalent al grau de nivell competencial reconegut.

3) Formació:

La puntuació màxima possible a obtenir en el present apartat serà de 24 punts, obtinguts pels conceptes següents:

3.1) Titulacions acadèmiques oficials.

La puntuació màxima possible a obtenir en el present apartat serà de 4 punts.

Per estar en possessió de titulació acadèmica de superior nivell, o de més d'una titulació acadèmica del mateix nivell a l'exigir per a l'accés al cos, la puntuació més alta de les següents:

– Doctorat, màster universitari oficial, llicenciatura, enginyeria, arquitectura o equivalent: 4 punts

– Grau universitari, diplomatura, enginyeria tècnica, arquitectura tècnica o equivalent: 3,5 punts.

– Cicle formatiu grau superior de formació professional: 3 punts.

– Batxiller superior o equivalent, cicle formatiu grau mitjà de formació professional: 2,5 punts.

La possessió de titulacions acadèmiques no es presumirà en cap cas, per la qual cosa l'al·legació de titulacions de nivell superior no comportarà que es tinguen en compte les de nivell inferior, ni tan sols la que va servir per a accedir al respectiu grup de titulació.

En conseqüència, amb la finalitat de facilitar l'adequada gestió del procediment i a fi de realitzar una correcta valoració d'aquest apartat, i sense perjudi del que es disposa en les bases tercera i setèima de la present convocatòria, les persones interessades hauran de poder acreditar la totalitat de les titulacions que s'hagen de tindre en compte.

3.2) Cursos de formació i perfeccionament. Es valoraran les següents accions formatives rebudes o impartides fins a un màxim de 8 punts:

3.2.1) Cursos rebuts que hagen sigut convocats, gestionats o homologats per l'IVAP, per centres de formació de personal empleat públic o per les organitzacions sindicals o altres promotors, dins del marc dels acords de formació per a l'ocupació de les administracions públiques vigents en el moment de la seua realització, conforme a les escales següents:

I. Cursos que s'hagen realitzat en els deu anys anteriors a la data de publicació de la convocatòria:

- a) De 100 o més hores: 2,00 punts.
- b) De 75 o més hores: 1,50 punts.
- c) De 50 o més hores: 1,00 punt.
- d) De 25 o més hores: 0,50 punts.
- e) De 15 o més hores: 0,20 punts.

II. Cursos en matèria d'igualtat o de prevenció de riscos laborals que s'hagen realitzat en els deu anys anteriors a la data de publicació de la convocatòria:

- a) De 100 o més hores: 2,50 punts.
- b) De 75 o més hores: 2,00 punts.
- c) De 50 o més hores: 1,25 punts.
- d) De 25 o més hores: 0,60 punts.

ción de personal que contemplara la reclasificación del colectivo profesional. (Art. 5, 1.2, c) de la Orden de baremos.

2) Carrera profesional:

La puntuación máxima posible a obtener en el presente apartado será de 10 puntos, obtenidos por los siguientes conceptos:

2.1) Grado de desarrollo profesional reconocido. Se valorará el grado de desarrollo profesional reconocido correspondiente al grupo o subgrupo profesional en que esté clasificado el cuerpo, escala o agrupación profesional funcional al que estén adscritos los puestos objeto de la convocatoria. La valoración del grado de desarrollo profesional se efectuará puntuando exclusivamente el GDP más alto reconocido, siempre que no constituya un requisito del puesto, según lo dispuesto en la presente convocatoria, de acuerdo con la siguiente puntuación:

GDP reconocido puntos

I 2
II 4
III 6
IV 8

2.2) Grado de nivel competencial reconocido igual o superior al del puesto solicitado: se valorará con 2 puntos. Conforme a lo previsto en la disposición adicional tercera del Decreto 3/2017, el grado personal consolidado es equivalente al grado de nivel competencial reconocido.

3) Formación:

La puntuación máxima posible a obtener en el presente apartado será de 24 puntos, obtenidos por los siguientes conceptos:

3.1) Titulaciones académicas oficiales.

La puntuación máxima posible a obtener en el presente apartado será de 4 puntos.

Por estar en posesión de titulación académica de superior nivel, o de más de una titulación académica del mismo nivel al exigido para el acceso al cuerpo, la puntuación más alta de las siguientes:

– Doctorado, Máster universitario oficial, licenciatura, ingeniería, arquitectura o equivalente: 4 puntos

– Grado universitario: 3,5 puntos.

– Ciclo formativo grado superior de formación profesional: 3 puntos.

– Bachiller superior o equivalente, ciclo formativo grado medio de formación profesional: 2,5 puntos.

La posesión de titulaciones académicas no se presumirá en ningún caso, por lo que la alegación de titulaciones de nivel superior no conllevará que se tengan en cuenta las de nivel inferior, ni siquiera la que sirvió para acceder al respectivo grupo de titulación.

En consecuencia, con el fin de facilitar la adecuada gestión del procedimiento y al objeto de realizar una correcta valoración de este apartado, y sin perjuicio de lo dispuesto en las bases tercera y séptima de la presente convocatoria, las personas interesadas deberán poder acreditar la totalidad de las titulaciones que deban tenerse en cuenta.

3.2) Cursos de formación y perfeccionamiento. Se valorarán las siguientes acciones formativas recibidas o impartidas hasta un máximo de 8 puntos:

3.2.1) Cursos recibidos que hayan sido convocados, gestionados u homologados por el IVAP, por centros de formación de personal empleado público o por las organizaciones sindicales u otros promotores, dentro del marco de los acuerdos de formación para la ocupación de las Administraciones Públicas vigentes en el momento de su realización, conforme a las siguientes escalas:

I. Cursos que se hayan realizado en los diez años anteriores a la fecha de publicación de la convocatoria:

- a) De 100 o más horas: 2,00 puntos.
- b) De 75 o más horas: 1,50 puntos.
- c) De 50 o más horas: 1,00 punto.
- d) De 25 o más horas: 0,50 puntos.
- e) De 15 o más horas: 0,20 puntos.

II. Cursos en materia de igualdad o de prevención de riesgos laborales que se hayan realizado en los diez años anteriores a la fecha de publicación de la convocatoria:

- a) De 100 o más horas: 2,50 puntos.
- b) De 75 o más horas: 2,00 puntos.
- c) De 50 o más horas: 1,25 puntos.
- d) De 25 o más horas: 0,60 puntos.



e) De 15 o més hores: 0,25 punts.

III. Cursos que s'hagueren realitzat més de deu anys abans de la data de publicació de la convocatòria:

a) De 100 o més hores: 1,00 punts.

b) De 75 o més hores: 0,75 punts.

c) De 50 o més hores: 0,50 punt.

d) De 25 o més hores: 0,25 punts.

e) De 15 o més hores: 0,10 punts.

IV. Cursos en matèria d'igualtat o de prevenció de riscos laborals que s'hagueren realitzat més de deu anys abans de la data de publicació de la convocatòria:

a) De 100 o més hores: 1,25 punts.

b) De 75 o més hores: 1,00 punt.

c) De 50 o més hores: 0,60 punts.

d) De 25 o més hores: 0,30 punts.

e) De 15 o més hores: 0,15 punts.

Es valoraran els cursos certificats o en condicions de ser-ho en la data de finalització del termini per a la presentació de la sol·licitud.

En cap cas es puntuaran els cursos de valencià ni els d'idiomes, ni els cursos pertanyents a una carrera universitària, els cursos de doctorat o dels diferents instituts de les universitats, quan formen part del pla d'estudis del centre, ni els cursos derivats de processos selectius, promoció interna, plans d'ordenació de recursos humans, o d'adaptació del règim jurídic a la naturalesa dels llocs que s'ocupen.

3.2.2) Docència impartida en cursos que hagen sigut convocats o homologats per l'IVAP, per centres de formació de personal empleat públic o per les organitzacions sindicals o altres promotors, dins del marc dels acords de formació per a l'ocupació de les administracions públiques vigents en el moment de realització dels cursos. Serà valorada la suma de les hores de cada curs diferent impartit, i no seran susceptibles de valoració les impartides en successives edicions d'un mateix curs.

La impartició es valorarà d'acord amb l'escala següent:

– 100 o més hores: 3 punts.

– 50 o més hores: 2 punts.

– 10 o més hores: 1 punt.

3.2.3) Altres títols de postgrau expedits per les universitats, sempre que no hagueren servit per a l'accés al cos o escala al fet que estan adscrits els llocs objecte d'aquesta convocatòria ni hagen sigut valorats en l'apartat 3.1 d'aquesta convocatòria.

La valoració de cada màster universitari oficial serà de 3 punts.

La resta dels títols universitaris de postgrau es valorarà d'acord amb l'escala següent:

a) De 300 o més hores: 2,00 punts.

b) De 200 o més hores: 1,50 punts.

c) De 100 o més hores: 1,00 punts.

3.3) Coneixements de valencià: s'acreditaran mitjançant la presentació del corresponent certificat expedit, homologat o revalidat per la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià, i es puntuarà exclusivament el nivell més alt obtingut, sempre que no constituïska un requisit del lloc d'acord amb el que es preveu en la present convocatòria. En aquest cas, els certificats obtinguts es valoraran igualment, però es restarà la puntuació corresponent al nivell establert com a requisit.

La puntuació màxima possible a obtindre en el present apartat serà de 8 punts.

La valoració es realitzarà d'acord amb l'escala següent:

a) Grau elemental (o B1): 2 punts

b) B2: 3 punts

c) Grau mitjà (o C1): 5 punts

d) Grau superior (o C2): 7 punts

Per cada certificat de capacitat tècnica (llenguatge administratiu, llenguatge als mitjans de comunicació i correcció de textos), s'afegirà 1 punt.

3.4) Coneixements d'idiomes comunitaris: es valorarà el coneixement de llengües oficials de la Unió Europea, diferents de la llengua espanyola, segons els nivells especificats, i s'acreditarà documentalment mitjançant títols, diplomes i certificats expedits per les escoles oficials d'idiomes, per les universitats espanyoles que seguïsqen el model d'acreditació d'exàmens de l'Associació de Centres de Llengües d'Educació Superior (ACLES), així com tots aquells indicats en l'annex

e) De 15 o más horas: 0,25 puntos.

III. Cursos que se hubieran realizado más de diez años antes de la fecha de publicación de la convocatoria:

a) De 100 o más horas: 1,00 puntos.

b) De 75 o más horas: 0,75 puntos.

c) De 50 o más horas: 0,50 punto.

d) De 25 o más horas: 0,25 puntos.

e) De 15 o más horas: 0,10 puntos.

IV. Cursos en materia de igualdad o de prevención de riesgos laborales que se hubieran realizado más de diez años antes de la fecha de publicación de la convocatoria:

a) De 100 o más horas: 1,25 puntos.

b) De 75 o más horas: 1,00 punto.

c) De 50 o más horas: 0,60 puntos.

d) De 25 o más horas: 0,30 puntos.

e) De 15 o más horas: 0,15 puntos.

Se valorarán los cursos certificados o en condiciones de serlo en la fecha de finalización del plazo para la presentación de la solicitud.

En ningún caso se puntuarán los cursos de valenciano ni los de idiomas, ni los cursos pertenecientes a una carrera universitaria, los cursos de doctorado o de los diferentes institutos de las universidades, cuando formen parte del plan de estudios del centro, ni los cursos derivados de procesos selectivos, promoción interna, planes de ordenación de recursos humanos, o de adaptación del régimen jurídico a la naturaleza de los puestos que se ocupan.

3.2.2) Docencia impartida en cursos que hayan sido convocados u homologados por el IVAP, por centros de formación de personal empleado público o por las organizaciones sindicales u otros promotores, dentro del marco de los acuerdos de formación para la ocupación de las Administraciones Públicas vigentes en el momento de realización de los cursos. Será valorada la suma de las horas de cada curso diferente impartido, no siendo susceptibles de valoración las impartidas en sucesivas ediciones de un mismo curso.

La impartición se valorará de acuerdo con la siguiente escala:

– 100 o más horas: 3 puntos.

– 50 o más horas: 2 puntos.

– 10 o más horas: 1 punto.

3.2.3) Otros títulos de posgrado expedidos por las universidades, siempre que no hubieran servido para el acceso al cuerpo o escala a que están adscritos los puestos objeto de esta convocatoria ni hayan sido valorados en el apartado 3.1 de esta convocatoria.

La valoración de cada máster universitario oficial será de 3 puntos.

El resto de los títulos universitarios de posgrado se valorará de acuerdo con la siguiente escala:

a) De 300 o más horas: 2,00 puntos.

b) De 200 o más horas: 1,50 puntos.

c) De 100 o más horas: 1,00 puntos.

3.3) Conocimientos de valenciano: se acreditarán mediante la presentación del correspondiente certificado expedido, homologado o revalidado por la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià, y se puntuará exclusivamente el nivel más alto obtenido, siempre que no constituya un requisito del puesto de acuerdo con lo previsto en la presente convocatoria. En este caso, los certificados obtenidos se valorarán igualmente, pero se restará la puntuación correspondiente al nivel establecido como requisito.

La puntuación máxima posible a obtener en el presente apartado será de 8 puntos.

La valoración se realizará de acuerdo con la siguiente escala:

a) Grado Elemental (o B1): 2 puntos

b) B2: 3 puntos

c) Grado Medio (o C1): 5 puntos

d) Grado superior (o C2): 7 puntos

Por cada certificado de capacitación técnica (lenguaje administrativo, lenguaje a los medios de comunicación y corrección de textos), se añadirá 1 punto.

3.4) Conocimientos de idiomas comunitarios: Se valorará el conocimiento de lenguas oficiales de la Unión Europea, diferentes de la lengua española, según los niveles especificados, y se acreditará documentalment mediante títulos, diplomas y certificados expedidos por las escuelas oficiales de idiomas, por las universidades españolas que sigan el modelo de acreditación de exámenes de la Asociación de Centros de Lenguas de Educación Superior (ACLES), así como todos aquellos



del Decret 61/2013, de 17 de maig, del Consell, pel qual s'establix un sistema de reconeixement de la competència en llengües estrangeres a la Comunitat Valenciana, tenint en compte les seues modificacions posteriors per ordre de la Conselleria competent en matèria d'educació.

Aquest apartat es valorarà fins a un màxim de 4 punts.

Per cada idioma es valorarà la puntuació més alta que s'obtinga conforme al quadre següent:

indicados en el anexo del Decreto 61/2013, de 17 de mayo, del Consell, por el que se establece un sistema de reconocimiento de la competencia en lenguas extranjeras en la Comunidad Valenciana, teniendo en cuenta sus modificaciones posteriores por orden de la Conselleria competente en materia de educación.

Este apartado se valorará hasta un máximo de 4 puntos.

Por cada idioma se valorará la puntuación más alta que se obtenga conforme al siguiente cuadro:

Quadre de puntuació de coneixement d'idiomes comunitaris

<i>Pla antic</i>	<i>RD 967/1988</i>	<i>RD1629/2006</i>	<i>Certificació MECR (EL 8/2013)</i>	<i>Puntuació Barem 1</i>
1r curs	1r cicle elemental	1r nivell bàsic	1r d'A2	0,4
2n curs	2n cicle elemental	2n nivell bàsic Certificat nivell bàsic	2n d'A2 Certificat nivell A2	1,2
--	--	1r nivell mitjà	1r de B1	1,5
3º curs	3r cicle elemental Certificat elemental	2n nivell mitjà Certificat nivell mitjà	2n de B1 Certificat nivell B1	2,2
4t curs	1r cicle superior	1r nivell superior	1r de B2	2,7
Revàlida/títol d'idioma	2n cicle superior Certificat aptitud	2n nivell superior Certificat nivell superior	2n de B2 Certificat nivell B2	3,3
--	--	--	Certificat nivells C1 i C2	4

Cuadro de puntuación de conocimiento de idiomas comunitarios

<i>Plan antiguo</i>	<i>RD 967/1988</i>	<i>RD1629/2006</i>	<i>Certificación MCER (LO 8/2013)</i>	<i>Puntuación Baremo 1</i>
1º curso	1º Ciclo Elemental	1º Nivel Básico	1º de A2	0,4
2º curso	2º Ciclo Elemental	2º Nivel Básico Certificado nivel Básico	2º de A2 Certificado nivel A2	1,2
--	--	1º Nivel Medio	1º de B1	1,5
3º curso	3º Ciclo elemental Certificado Elemental	2º Nivel Medio Certificado Nivel Medio	2º de B1 Certificado nivel B1	2,2
4º curso	1º Ciclo Superior	1º Nivel Superior	1º de B2	2,7
Reválida/título de idioma	2º Ciclo Superior Certificado Aptitud	2º Nivel Superior Certificado nivel Superior	2º de B2 Certificado nivel B2	3,3
--	--	--	Certificado niveles C1 i C2	4

4) Acompliment com a personal funcionari de carrera en llocs dels cossos des dels quals s'accedix a aquesta convocatòria, d'igual o superior nivell competencial al dels llocs convocats. L'acompliment es valorarà a raó de 0,1 punts per mes complet treballat, excepte quan s'haguera exercit en comissió de serveis, valorant-se en aquest últim cas a raó de 0,05 punts per mes treballat. La puntuació màxima possible a obtindre en el present apartat serà de 12 punts.

Sexta. Puntuació màxima

La puntuació màxima possible a obtindre per tots els apartats establits en la base quinta serà de 70 punts, conforme al que es preveu en l'article 7 de l'Ordre per la qual s'aproven els barems d'aplicació als concursos de mèrits per a la provisió de llocs de treball en l'Administració de la Generalitat.

La puntuació mínima necessària per a obtindre l'adjudicació de les vacants serà de 14 punts.

Sèptima. Desenvolupament del concurs i adjudicació dels llocs de treball

Una vegada finalitzat el termini de presentació de sol·licituds i resta de documentació, la Direcció General de Funció Pública, després de la comprovació del compliment dels requisits de participació, proporcionarà a la comissió de valoració les sol·licituds presentades amb indica-

4) Desempeño como personal funcionario de carrera en puestos de los cuerpos desde los que se accede a esta convocatoria, de igual o superior nivel competencial al de los puestos convocados. El desempeño se valorará a razón de 0,1 puntos por mes completo trabajado, excepto cuando se hubiera desempeñado en comisión de servicios, valorándose en este último caso a razón de 0,05 puntos por mes trabajado. La puntuación máxima posible a obtener en el presente apartado será de 12 puntos.

Sexta. Puntuación máxima.

La puntuación máxima posible a obtener por todos los apartados establecidos en la base quinta será de 70 puntos, conforme a lo previsto en el artículo 7 de la Orden por la que se aprueban los baremos de aplicación a los concursos de méritos para la provisión de puestos de trabajo en la administración de la Generalitat.

La puntuación mínima necesaria para obtener la adjudicación de las vacantes será de 14 puntos.

Séptima. Desarrollo del concurso y adjudicación de los puestos de trabajo.

Finalizado el plazo de presentación de solicitudes y resto de documentación, la Dirección General de Función Pública, tras la comprobación del cumplimiento de los requisitos de participación, proporcionará a la comisión de valoración las solicitudes presentadas con indicación

ció d'aquelles persones sol·licitants que no complisquen els requisits de participació.

Una vegada rebuda la documentació, la comissió de valoració, la composició de la qual s'indica en l'apartat *segon* de la present resolució, procedirà a avaluar els mèrits del personal concursant i formularà la proposta d'adjudicació provisional que inclourà:

a) una relació comprensiva de la totalitat del personal concursant, ordenada de major a menor puntuació total, amb indicació de la puntuació obtinguda per cada participant en cadascun dels apartats del barem, així com, si és el cas, els mèrits al·legats que hagen de ser acreditats documentalment per no estar inscrits en el Registre de personal de la Generalitat ni haver-se aportat la documentació acreditativa corresponent juntament amb la sol·licitud. Així mateix, en la relació s'inclourà el lloc adjudicat a cada participant, tenint en compte l'ordre de preferència que haguera fet constar en la sol·licitud.

b) en aquesta relació es detallaran les persones que hagen de ser excloses del concurs, amb indicació de la causa que motive la seua exclusió.

Aquests relacions seran exposades al públic en la pàgina web de la Generalitat (www.gva.es, Guia PROP, ocupació pública, apartat descripció –indicar núm. de convocatòria i any (58/2024), entrant en convocatòria, certificat telemàtic), o en la pàgina web de la Conselleria d'Hisenda, Economia i Administració Pública:

<https://hisenda.gva.es/va/web/recursos-humanos/concurso-de-traslados>

Respecte a la publicitat i difusió d'informació de les persones participants en la convocatòria, s'aplicarà el que es disposa en l'article 78.6 del Decret 3/2017, en virtut del qual s'ha de garantir en tot moment la intimitat de les víctimes de violència de gènere o violència terrorista, especialment les seues dades personals.

Les persones concursants disposaran d'un termini de 10 dies hàbils, a comptar des de l'endemà de la seua publicació, per a formular les reclamacions que consideren oportunes i, si és el cas, justificar el que consideren convenient davant la comissió de valoració.

Si en el desenvolupament del concurs se suscitaran dubtes respecte a la compatibilitat funcional d'alguna persona participant que tinga reconegut un grau de discapacitat, se sol·licitarà dictamen de la Comissió d'Estudi de la Diversitat Funcional, que especificarà les causes per les quals no ha de ser-li adjudicat el lloc o les mesures necessàries per a la seua adaptació. En tal cas, la persona podrà participar condicionadament en el concurs, i quedarà en suspens el transcurs del termini màxim per a dictar la resolució que aprova la relació definitiva fins a la recepció del dictamen.

Posteriorment la comissió elevarà la proposta d'adjudicació definitiva a la Direcció General de Funció Pública per a la seua resolució i publicació en el DOGV, i aquesta publicació servirà de notificació a les persones interessades.

L'adjudicació dels llocs de treball es farà segons l'ordre de puntuació obtingut per aplicació del barem assenyalat en la base quinta.

Octava. Resolució d'empats

Els empats que es produïsquen es dirimiran amb l'adjudicació de la plaça atesos els següents criteris amb caràcter successiu:

1r S'adjudicarà a la persona concursant que acredite un grau de discapacitat superior al 33 per cent davant de la que no l'acredite. Si l'empat es produïra entre persones amb diversitat funcional, la plaça s'adjudicarà a la persona amb un major percentatge de discapacitat.

2n S'adjudicarà a la persona que haja obtingut major puntuació en algun dels mèrits que a continuació s'assenyalen, segons l'ordre de preferència següent:

- a) Formació.
- b) Pertinença al cos en què estiga classificat el lloc.
- c) Antiguitat.
- d) Grau de desenvolupament professional.
- e) Acompliment de llocs de treball d'igual o superior nivell competencial.

3r Finalment, si persistix l'empat, la plaça s'adjudicarà per ordre alfabètic entre els cognoms de les persones empatades, iniciant-se l'ordre per la lletra I, resultant en el sorteig celebrat el 2 de juny 2023 (Resolució de 8 de juny de 2023, de la Conselleria de Justícia, Interior

de aquellas personas solicitantes que no cumplan los requisitos de participación.

Una vez recibida la documentación, la comisión de valoración, cuya composición se indica en el apartado *Segundo* de la presente resolución, procederá a evaluar los méritos del personal concursante y formulará la propuesta de adjudicación provisional que incluirá:

a) una relación comprensiva de la totalidad del personal concursante, ordenada de mayor a menor puntuación total, con indicación de la puntuación obtenida por cada participante en cada uno de los apartados del baremo, así como, en su caso, los méritos alegados que deban ser acreditados documentalment por no estar inscritos en el Registro de Personal de la Generalitat ni haberse aportado la documentación acreditativa correspondiente junto con la solicitud. Asimismo, en la relación se incluirá el puesto adjudicado a cada participante, teniendo en cuenta el orden de preferencia que hubiera hecho constar en la solicitud.

b) en dicha relación se detallarán las personas que deban ser excluidas del concurso, con indicación de la causa que motive su exclusión.

Estas relaciones serán expuestas al público en la página web de la Generalitat (www.gva.es, Guía PROP, empleo público, apartado descripción –indicar núm. de convocatoria y año (58/2024), entrando en convocatoria, certificado telemático), o en la página web de la Conselleria de Hacienda, Economía y Administración Pública:

<https://hisenda.gva.es/va/web/recursos-humanos/concurso-de-traslados>

Respecto a la publicidad y difusión de información de las personas participantes en la convocatoria, se aplicará lo dispuesto en el artículo 78.6 del Decreto 3/2017, en virtud del cual se debe garantizar en todo momento la intimidad de las víctimas de violencia de género o violencia terrorista, en especial sus datos personales.

Las personas concursantes dispondrán de un plazo de diez días hábiles, a contar desde el día siguiente al de su publicación, para formular las reclamaciones que consideren oportunas y, en su caso, justificar lo que estimen pertinente ante la comisión de valoración.

Si en el desarrollo del concurso se suscitaran dudas respecto a la compatibilidad funcional de alguna persona participante que tenga reconocido un grado de discapacidad, se solicitará dictamen de la Comisión de Estudio de la Diversidad Funcional, que especificará las causas por las que no debe serle adjudicado el puesto o las medidas necesarias para su adaptación. En tal caso, la persona podrá participar condicionadamente en el concurso, quedando en suspenso el transcurso del plazo máximo para dictar la resolución que aprueba la relación definitiva hasta la recepción del dictamen.

Posteriormente la comisión elevará la propuesta de adjudicación definitiva a la Dirección General de Función Pública para su resolución y publicación en el DOGV, sirviendo dicha publicación de notificación a las personas interesadas.

La adjudicación de los puestos de trabajo se hará según el orden de puntuación obtenido por aplicación del baremo señalado en la base quinta.

Octava. Resolución de empates.

Los empates que se produzcan se dirimirán con la adjudicación de la plaza atendiendo a los siguientes criterios con carácter sucesivo:

1º Se adjudicará a la persona concursante que acredite un grado de discapacidad superior al 33 por ciento frente a la que no lo acredite. Si el empate se produjera entre personas con diversidad funcional, la plaza se adjudicará a la persona con un mayor porcentaje de discapacidad.

2º Se adjudicará a la persona que haya obtenido mayor puntuación en alguno de los méritos que a continuación se señalan, según el orden de preferencia siguiente:

- a) Formación.
- b) Pertenencia al cuerpo en que esté clasificado el puesto.
- c) Antigüedad.
- d) Grado de desarrollo profesional
- e) Desempeño de puestos de trabajo de igual o superior nivel competencial.

3º Finalmente, si persiste el empate, la plaza se adjudicará por orden alfabético entre los apellidos de las personas empatadas, iniciándose el orden por la letra Y, resultante en el sorteo celebrado el 2 de junio 2023 (Resolución de 8 de junio de 2023, de la Conselleria de Justícia, Interior



i Administració Pública publicada en el DOGV 9615 de 12.06.2023), a l'efecte de la resolució d'empats en els processos selectius.

Novena. Termini de resolució del concurs

En el termini màxim de sis mesos comptats a partir de l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria, la Direcció General de Funció Pública dictarà la resolució aprovant la relació definitiva d'adjudicació de llocs i la publicarà en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Desena. Desistiment i renúncia

1) Desistiment: el personal que participe voluntàriament en el present concurs de mèrits podrà desistir per escrit de la totalitat de la sol·licitud de participació dins del termini de presentació d'instàncies. Transcorregut el termini indicat no cabrà el desistiment, per la qual cosa el personal participant quedarà vinculat a la seua sol·licitud i al resultat del procediment.

2) Renúncia: no farà cap efecte la renúncia al lloc de treball adjudicat en aquest concurs llevat que, abans de finalitzar el termini de presa de possessió, s'obtinga un altre lloc per resolució d'una convocatòria concurrent, tant de concurs com de lliure designació. En aquest cas, dins d'aquest termini s'haurà d'optar per un dels llocs de treball adjudicats, mitjançant escrit dirigit a la Direcció General de Funció Pública, entenent-se que renuncia a la resta de llocs adjudicats en les convocatòries concurrents.

A aquest efecte, s'entén que dos convocatòries són concurrents quan en la data de finalització del termini de presentació d'instàncies d'una d'elles, no s'haguera publicat la resolució d'adjudicació definitiva de l'altra.

Així mateix, podrà desistir-se de la participació en el present concurs o renunciar-se al lloc adjudicat quan hagen transcorregut més de nou mesos entre la convocatòria i la resolució del concurs.

Onzena. Cessament i presa de possessió

En la resolució del concurs s'indicarà la data en què haurà d'efectuar-se el cessament en els llocs de treball que estigueren exercint les persones adjudicatàries, així com la data de presa de possessió dels destins adjudicats, excepte casos de força major degudament justificats.

Si la persona adjudicatària d'un lloc de treball de la present convocatòria procedix d'una situació d'excedència voluntària per interès particular i no estiguera integrada en cap cos ni escala, serà integrada d'ofici mitjançant resolució simultània a la presa de possessió en el cos que corresponga.

Si el personal adscrit provisionalment a algun dels llocs convocats per a la seua provisió en la present resolució no resultara adjudicatari de cap d'aquests i el lloc que ocupa provisionalment fora adjudicat en el present concurs, serà adscrit provisionalment a un altre lloc.

Segon

La comissió de valoració del present concurs s'ha conformat atenent criteris de paritat i té la composició següent:

Titulars

Presidència:

Patricia Ríos Segarra

Vocalies:

Ignacio Lleó de Nalda,

Luis Manent Alonso

José Antonio Gras Roselló

Vocal Secretaria:

Marisa Viciano Aguirre

Suplents

Presidència:

José Eugenio Vega Cueje

Vocalies:

Concepción Marín Tejerina,

M.^a Dolores Álvarez Albors

Teresa Lleó Alonso

Vocal Secretaria:

Vicente Zaragoza Teuler

y Administración Pública publicada en el DOGV 9615 de 12.06.2023) a los efectos de la resolución de empates en los procesos selectivos.

Novena. Plazo de resolución del concurso.

En el plazo máximo de seis meses contados a partir del día siguiente al de la publicación de esta convocatoria, la Dirección General de Función Pública dictará la resolución aprobando la relación definitiva de adjudicación de puestos y la publicará en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Décima. Desistimiento y renuncia.

1) Desistimiento: el personal que participe voluntariamente en el presente concurso de méritos podrá desistir por escrito de la totalidad de la solicitud de participación dentro del plazo de presentación de instancias. Transcurrido el plazo indicado no cabrá el desistimiento, por lo que el personal participante quedará vinculado a su solicitud y al resultado del procedimiento.

2) Renuncia: no surtirá efecto alguno la renuncia al puesto de trabajo adjudicado en este concurso salvo que, antes de finalizar el plazo de toma de posesión, se obtenga otro puesto por resolución de una convocatoria concurrente, tanto de concurso como de libre designación. En este caso, dentro de dicho plazo se deberá optar por uno de los puestos de trabajo adjudicados, mediante escrito dirigido a la Dirección General de Función Pública, entendiéndose que renuncia al resto de puestos adjudicados en las convocatorias concurrentes.

A estos efectos, se entiende que dos convocatorias son concurrentes cuando en la fecha de finalización del plazo de presentación de instancias de una de ellas, no se hubiera publicado la resolución de adjudicación definitiva de la otra.

Asimismo, podrá desistirse de la participación en el presente concurso o renunciarse al puesto adjudicado cuando hayan transcurrido más de nueve meses entre la convocatoria y la resolución del concurso.

Undécima. Cese y toma de posesión.

En la resolución del concurso se indicará la fecha en que deberá efectuarse el cese en los puestos de trabajo que estuvieran desempeñando las personas adjudicatarias, así como la fecha de toma de posesión de los destinos adjudicados, salvo casos de fuerza mayor debidamente justificados.

Si la persona adjudicataria de un puesto de trabajo de la presente convocatoria procede de una situación de excedencia voluntaria por interès particular y no estuviera integrada en ningún cuerpo ni escala, será integrada de oficio mediante resolución simultánea a la toma de posesión en el cuerpo que corresponda.

Si el personal adscrito provisionalmente a alguno de los puestos convocados para su provisión en la presente resolución no resultara adjudicatario de ninguno de ellos y el puesto que ocupa provisionalmente fuera adjudicado en el presente concurso, será adscrito provisionalmente a otro puesto.

Segundo

La comisión de valoración del presente concurso se ha conformado atendiendo a criterios de paridad y tiene la siguiente composición:

Titulares

Presidencia:

Patricia Ríos Segarra

Vocalías:

Ignacio Lleó de Nalda,

Luis Manent Alonso

José Antonio Gras Roselló

Vocal Secretaría:

Marisa Viciano Aguirre

Suplentes

Presidencia:

José Eugenio Vega Cueje

Vocalías:

Concepción Marín Tejerina,

M.^a Dolores Álvarez Albors

Teresa Lleó Alonso

Vocal secretaria:

Vicente Zaragoza Teuler



Les persones que formen part de comissions de valoració han de realitzar un curs específic en matèria d'igualtat d'oportunitats i aplicació de perspectiva de gènere. Aquesta formació està inclosa en l'oferta formativa de l'Institut Valencià d'Administració Pública formant part del Pla d'igualtat d'oportunitats i pot realitzar-se a través de la seua plataforma de formació *en línia* durant tot l'any en l'enllaç següent: <https://ivap.gva.es/>

La comissió de valoració podrà sol·licitar de la Direcció General de Funció Pública la designació de persones expertes per a l'assessorament que actuaran amb veu, però sense vot. Així mateix, el suport tècnic es facilitarà per part de la Direcció General de Funció Pública.

Les persones que formen part de la comissió de valoració, a l'efecte de gratificacions i indemnitzacions, es regiran pel que es disposa en el Decret 24/1997, d'11 de febrer, del Consell de la Generalitat Valenciana, i posteriors modificacions.

El funcionament de la comissió de valoració s'ajustarà al que es preveu en el Decret 3/2017, de 13 de gener, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament de selecció, provisió de llocs de treball i mobilitat del personal de la funció pública valenciana, i al que s'establix en la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic per als òrgans col·legiats.

Contra la present resolució, que posa fi a la via administrativa, les persones interessades podran interposar recurs contenciós administratiu davant el jutjat contenciós administratiu corresponent, en el termini de dos mesos comptats des de l'endemà de la seua publicació. Així mateix, amb caràcter potestatiu, es podrà interposar recurs de reposició, en el termini d'un mes des de l'endemà de la publicació, davant el mateix òrgan que ha dictat la resolució. Tot això de conformitat amb el que s'establix en els articles 112, 114, 115, 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i els articles 8, 14.2 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciós administrativa, sense perjudi que les persones interessades pugen exercitar, si és el cas, qualsevol altre que consideren procedent.

València, 22 de març de 2024.– El director general de Funció Pública: Javier Lorente Gual.

Las personas que forman parte de comisiones de valoración deben realizar un curso específico en materia de igualdad de oportunidades y aplicación de perspectiva de género. Dicha formación está incluida en la oferta formativa del Instituto Valenciano de Administración Pública formando parte del Plan de Igualdad de Oportunidades y puede realizarse a través de su Plataforma de formación *on-line* durante todo el año en el siguiente enlace: <https://ivap.gva.es/>

La comisión de valoración podrá solicitar de la Dirección General de Función Pública la designación de personas expertas para el asesoramiento que actuarán con voz, pero sin voto. Asimismo, el soporte técnico se facilitará por parte de la Dirección General de Función Pública.

Las personas que forman parte de la comisión de valoración, a los efectos de gratificaciones e indemnizaciones, se regirán por lo dispuesto en el Decreto 24/1997, de 11 de febrero, del Consell de la Generalitat Valenciana, y posteriores modificaciones.

El funcionamiento de la comisión de valoración se ajustará a lo previsto en el Decreto 3/2017, de 13 de enero, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento de selección, provisión de puestos de trabajo y movilidad del personal de la función pública valenciana, y a lo establecido en la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de régimen jurídico del sector público para los órganos colegiados.

Contra la presente resolución, que pone fin a la vía administrativa, las personas interesadas podrán interponer recurso contencioso-administrativo ante el juzgado de lo contencioso administrativo correspondiente, en el plazo de dos meses contados desde el día siguiente al de su publicación. Asimismo, con carácter potestativo, se podrá interponer recurso de reposición, en el plazo de un mes desde el día siguiente al de la publicación, ante el mismo órgano que ha dictado la resolución. Todo ello de conformidad con lo establecido en los artículos 112, 114, 115, 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas y los artículos 8, 14.2 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa, sin perjuicio de que las personas interesadas puedan ejercitar, en su caso, cualquier otro que estimen procedente.

València, 22 de marzo de 2024.– El director general de Función Pública: Javier Lorente Gual.

ANNEX 1 CONVOCATÒRIA 58 / 2024

Lloc Denominació	Classificació	Pr	Ab	Localitat	Denominació Centre	%C	Cossos/Apt
24982	ADVOCAT/ADA GENERALITAT	F E	A1 28	E050 C	ALACANT/ALICANTE (ALICANTE)	BIS-DIRECCIÓ GENERAL DE L'ADVOACACIA GENERAL	100 A1-02.
	Requisitos....: Grup A1						
24983	ADVOCAT/ADA GENERALITAT	F E	A1 28	E050 C	ALACANT/ALICANTE (ALICANTE)	BIS-DIRECCIÓ GENERAL DE L'ADVOACACIA GENERAL	100 A1-02.
	Requisitos....: Grup A1						
24984	ADVOCAT/ADA GENERALITAT	F E	A1 28	E050 C	ALACANT/ALICANTE (ALICANTE)	BIS-DIRECCIÓ GENERAL DE L'ADVOACACIA GENERAL	100 A1-02.
	Requisitos....: Grup A1						
24986	ADVOCAT/ADA GENERALITAT	F E	A1 28	E050 C	CASTELLÓ DE LA PLANA/CASTELLÓN DE LA PLANA (CASTELLÓN)	BIS-DIRECCIÓ GENERAL DE L'ADVOACACIA GENERAL	100 A1-02.
	Requisitos....: Grup A1						
24993	ADVOCAT/ADA GENERALITAT	F E	A1 28	E050 C	VALENCIA (VALENCIA)	BIS-DIRECCIÓ GENERAL DE L'ADVOACACIA GENERAL	100 A1-02.
	Requisitos....: Grup A1						
24994	ADVOCAT/ADA GENERALITAT	F E	A1 28	E050 C	VALENCIA (VALENCIA)	BIS-DIRECCIÓ GENERAL DE L'ADVOACACIA GENERAL	100 A1-02.
	Requisitos....: Grup A1						
24998	ADVOCAT/ADA GENERALITAT	F E	A1 28	E050 C	VALENCIA (VALENCIA)	BIS-DIRECCIÓ GENERAL DE L'ADVOACACIA GENERAL	100 A1-02.
	Requisitos....: Grup A1						
25007	ADVOCAT/ADA GENERALITAT	F E	A1 28	E050 C	VALENCIA (VALENCIA)	BIS-DIRECCIÓ GENERAL DE L'ADVOACACIA GENERAL	100 A1-02.
	Requisitos....: Grup A1						
25009	ADVOCAT/ADA GENERALITAT	F E	A1 28	E050 C	VALENCIA (VALENCIA)	BIS-DIRECCIÓ GENERAL DE L'ADVOACACIA GENERAL	100 A1-02.
	Requisitos....: Grup A1						
25013	ADVOCAT/ADA GENERALITAT	F E	A1 28	E050 C	VALENCIA (VALENCIA)	BIS-DIRECCIÓ GENERAL DE L'ADVOACACIA GENERAL	100 A1-02.
	Requisitos....: Grup A1						

PRESIDÈNCIA DE LA GENERALITAT

Lloc	Denominació	Classificació	Pr	Ab	Localitat	Denominació Centre	%C	Cossos/APT
25014	ADVOCAT/ADA GENERALITAT Requisitos....: Grup A1	F E A1 28 E050 C	VALENCIA	(VALENCIA)	BIS-DIRECCIÓ GENERAL DE L'ADVOCACIA GENERAL	100	A1-02.	
25018	ADVOCAT/ADA GENERALITAT Requisitos....: Grup A1	F E A1 28 E050 C	VALENCIA	(VALENCIA)	BIS-DIRECCIÓ GENERAL DE L'ADVOCACIA GENERAL	100	A1-02.	
25026	ADVOCAT/ADA GENERALITAT Requisitos....: Grup A1	F E A1 28 E050 C	VALENCIA	(VALENCIA)	BIS-DIRECCIÓ GENERAL DE L'ADVOCACIA GENERAL	100	A1-02.	
25032	ADVOCAT/ADA GENERALITAT Requisitos....: Grup A1	F E A1 28 E050 C	VALENCIA	(VALENCIA)	BIS-DIRECCIÓ GENERAL DE L'ADVOCACIA GENERAL	100	A1-02.	
25036	ADVOCAT/ADA GENERALITAT Requisitos....: Grup A1	F E A1 28 E050 C	VALENCIA	(VALENCIA)	BIS-DIRECCIÓ GENERAL DE L'ADVOCACIA GENERAL	100	A1-02.	
25041	ADVOCAT/ADA GENERALITAT Requisitos....: Grup A1	F E A1 28 E050 C	VALENCIA	(VALENCIA)	BIS-DIRECCIÓ GENERAL DE L'ADVOCACIA GENERAL	100	A1-02.	
25042	ADVOCAT/ADA GENERALITAT Requisitos....: Grup A1	F E A1 28 E050 C	VALENCIA	(VALENCIA)	BIS-DIRECCIÓ GENERAL DE L'ADVOCACIA GENERAL	100	A1-02.	
25043	ADVOCAT/ADA GENERALITAT Requisitos....: Grup A1	F E A1 28 E050 C	VALENCIA	(VALENCIA)	BIS-DIRECCIÓ GENERAL DE L'ADVOCACIA GENERAL	100	A1-02.	
25044	ADVOCAT/ADA GENERALITAT Requisitos....: Grup A1	F E A1 28 E050 C	VALENCIA	(VALENCIA)	BIS-DIRECCIÓ GENERAL DE L'ADVOCACIA GENERAL	100	A1-02.	
25046	ADVOCAT/ADA GENERALITAT Requisitos....: Grup A1	F E A1 28 E050 C	VALENCIA	(VALENCIA)	BIS-DIRECCIÓ GENERAL DE L'ADVOCACIA GENERAL	100	A1-02.	
37995	ADVOCAT/ADA GENERALITAT Requisitos....: Grup A1	F E A1 28 E050 C	VALENCIA	(VALENCIA)	BIS-DIRECCIÓ GENERAL DE L'ADVOCACIA GENERAL	100	A1-02.	
37996	ADVOCAT/ADA GENERALITAT Requisitos....: Grup A1	F E A1 28 E050 C	VALENCIA	(VALENCIA)	BIS-DIRECCIÓ GENERAL DE L'ADVOCACIA GENERAL	100	A1-02.	

PRESIDÈNCIA DE LA GENERALITAT

Lloc	Denominació	Classificació	Pr	Ab	Localitat	Denominació Centre	%C	Cossos/APT
37997	ADVOCAT/ADA GENERALITAT Requisitos....: Grup A1	F E A1 28 E050	C		VALENCIA (VALENCIA)	BIS-DIRECCIÓ GENERAL DE L'ADVOCACIA GENERAL	100	A1-02.
37998	ADVOCAT/ADA GENERALITAT Requisitos....: Grup A1	F E A1 28 E050	C		ALACANT/ALICANTE (ALICANTE)	BIS-DIRECCIÓ GENERAL DE L'ADVOCACIA GENERAL	100	A1-02.
37999	ADVOCAT/ADA GENERALITAT Requisitos....: Grup A1	F E A1 28 E050	C		CASTELLÓ DE LA PLANA/CASTELLÓN DE LA PLANA (CASTELLÓN)	BIS-DIRECCIÓ GENERAL DE L'ADVOCACIA GENERAL	100	A1-02.

FUNCIONS / FUNCIONES

Lloc tipus: ADVOCAT/ADA GENERALITAT

- Les funcions previstes amb caràcter general en la llei per al grup, subgrup, o agrupació funcional professional en la qual es classifica el lloc, que s'exerciran en relació amb el cos/escala/APF i en el seu cas APT, a la qual s'adscriu el lloc, el seu nivell de responsabilitat, l'òrgan d'adscripció, i l'àmbit funcional i material de la unitat administrativa en la qual s'integre.
- Les previstes en la normativa reguladora del cos.