

## **Conselleria d'Innovació, Indústria, Comerç i Turisme**

*RESOLUCIÓ de 21 de març de 2024, de la consellera d'Innovació, Indústria, Comerç i Turisme, per la qual s'efectua la convocatòria, per a l'exercici 2024, de subvencions per a donar suport a activitats no econòmiques desenvolupades per associacions empresarials que impulsen la reindustrialització de la Comunitat Valenciana. INENTI 2024. [2024/2538]*

La Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, estableix, en l'article 23, que el procediment per a la concessió de subvencions s'iniciarà sempre d'ofici, per mitjà d'una convocatòria aprovada per l'òrgan competent.

L'Orde 1/2024, de 30 de gener, de la Conselleria d'Innovació, Indústria, Comerç i Turisme, per la qual s'establixen les bases reguladores per a la concessió d'ajudes per a impulsar la reindustrialització de l'economia de la Comunitat Valenciana (DOGV 9781, 05.02.2024), d'ara en avant les bases reguladores, regula en el capítol III del títol II les subvencions per a donar suport a activitats no econòmiques desenvolupades per associacions empresarials que impulsen la reindustrialització de la Comunitat Valenciana.

En els pressupostos de la Generalitat per a 2024 s'inclou, dins de l'annex de transferències i subvencions, la línia de subvenció S1461, denominada «Estratègia per a la reindustrialització de la Comunitat Valenciana 2024-2028», amb una dotació actual de 51.550.000 euros.

Mitjançant esta resolució es convoquen per a l'exercici 2024, per un import inicial màxim de 2.682.000 euros, subvencions per a donar suport a activitats no econòmiques desenvolupades per associacions empresarials que impulsen la reindustrialització de la Comunitat Valenciana, tot això a l'empara del capítol III del títol II de les bases reguladores, i en els termes i les condicions delimitats en esta convocatòria.

Estes ajudes són compatibles amb el mercat interior d'acord amb l'article 107, apartat 1, del Tractat de Funcionament de la Unió Europea, i queden exemptes de l'obligació de notificació, per no suposar avantatge econòmic que pugja falsejar la competència i afectar els intercanvis comercials entre estats membres, ja que estes ajudes estan dirigides exclusivament a l'àmbit d'activitats de caràcter no econòmic de les associacions beneficiàries, i estes activitats no podran suposar un avantatge econòmic directe i individualitzat per a empreses o sectors determinats. En el cas que l'associació beneficiària duga a terme activitats econòmiques junt amb activitats pròpies de l'associació de caràcter no econòmic, estarà obligada a distingir amb claredat entre les dos classes d'activitats, separar clarament el seu finançament i portar comptabilitat separada o codi comptable adequat per a les despeses objecte de subvenció, de manera que no repercutisquen sobre les activitats econòmiques d'esta.

Esta convocatòria queda, a més, sotmesa, en el que siga procedent, a la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual se n'aprova el reglament, i la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions.

A este efecte, i en virtut de les facultats que em conferixen l'article 28 de la Llei 5/1983, de 30 de desembre, del Consell, i l'article 160.4.b de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, resol:

### *Primer. Objecte i àmbit de la convocatòria*

L'objecte d'esta resolució és convocar en l'exercici 2024, en règim de concurrència competitiva, els programes d'ajudes següents:

a) Programa I: ajudes destinades a donar suport a activitats no econòmiques que impulsen la reindustrialització de la Comunitat Valenciana, desenvolupades per associacions empresarials sectorials industrials vinculades als sectors següents de la Comunitat Valenciana: indústria agroalimentària; sector de l'automoció; sector de la biotecnologia; sector ceràmic; sectors del vidre, àrids i materials de construcció no metàl·

## **Conselleria de Innovación, Industria, Comercio y Turismo**

*RESOLUCIÓN de 21 de marzo de 2024, de la consellera de Innovación, Industria, Comercio y Turismo, por la que se efectúa la convocatoria para el ejercicio 2024, de subvenciones para apoyar actividades no económicas desarrolladas por asociaciones empresariales que impulsen la reindustrialización de la Comunitat Valenciana. INENTI 2024. [2024/2538]*

La Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, establece, en su artículo 23, que el procedimiento para la concesión de subvenciones se iniciará siempre de oficio, mediante convocatoria aprobada por el órgano competente.

La Orden 1/2024, de 30 de enero, de la Conselleria de Innovación, Industria, Comercio y Turismo, por la que se establecen las bases reguladoras para la concesión de ayudas para impulsar la reindustrialización de la economía de la Comunitat Valenciana (DOGV 9781, 05.02.2024), en adelante las bases reguladoras, regula en el capítulo III del título II, las subvenciones para apoyar actividades no económicas desarrolladas por asociaciones empresariales que impulsen la reindustrialización de la Comunitat Valenciana.

En los presupuestos de la Generalitat para 2024 se incluye, dentro del anexo de transferencias y subvenciones, la línea de subvención S1461, denominada «Estrategia para la reindustrialización de la Comunitat Valenciana 2024-2028», con una dotación actual de 51.550.000 euros.

Mediante la presente resolución se convocan para el ejercicio 2024, por un importe inicial máximo de 2.682.000 euros, subvenciones para apoyar actividades no económicas desarrolladas por asociaciones empresariales que impulsen la reindustrialización de la Comunitat Valenciana, todo ello al amparo del capítulo III del título II de las bases reguladoras, y en los términos y condiciones delimitados en la presente convocatoria.

Estas ayudas son compatibles con el mercado interior a tenor del artículo 107, apartado 1 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea, y quedan exentas de la obligación de notificación, por no suponer ventaja económica que pueda falsejar la competencia afectando a los intercambios comerciales entre estados miembros, ya que estas ayudas están dirigidas exclusivamente al ámbito de actividades de carácter no económico de las asociaciones beneficiarias, y dichas actividades no podrán suponer una ventaja económica directa e individualizada para empresas o sectores determinados. En caso de que la asociación beneficiaria lleve a cabo actividades económicas junto a actividades propias de la asociación de carácter no económico, vendrá obligada a distinguir con claridad entre ambos tipos de actividades, a separar claramente la financiación de las mismas y llevar contabilidad separada o código contable adecuado para los gastos objeto de subvención, de manera que no repercutan sobre las actividades económicas de la misma.

La presente convocatoria queda además sometida, en lo que proceda, a la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, al Real decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba su Reglamento, y a la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones.

Por ello, y en virtud de las facultades que me confiere el artículo 28 de la Ley 5/1983, de 30 de diciembre, del Consell, y el artículo 160.4.b de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones, resuelvo:

### *Primero. Objeto y ámbito de la convocatoria*

El objeto de la presente resolución es convocar en el ejercicio 2024, en régimen de concurrència competitiva, los siguientes programas de ayudas:

a) Programa I: ayudas destinadas a apoyar actividades no económicas que impulsen la reindustrialización de la Comunitat Valenciana, desarrolladas por asociaciones empresariales sectoriales industriales vinculadas a los siguientes sectores de la Comunitat Valenciana: industria agroalimentaria, sector de la automoción, sector de biotecnología, sector cerámico, sectores del vidrio, áridos y materiales de construcción

lic; sector del cuir i el calcer; sector de les energies; sector d'envasos i embalatges; sector espacial i aeronàutic; sector del joguet i dels productes infantils; sector de la fusta, el moble i la il·luminació; sector del marbre i de la pedra natural; sector metal·lomecànic; sector del plàstic; sectors de la producció audiovisual i videojocs; sector químic; sector tèxtil, i sector de la valorització de materials.

b) Programa II: ajudes destinades a donar suport a activitats no econòmiques que impulsen la reindustrialització de la Comunitat Valenciana, desenvolupades per associacions empresarials multisectorials d'àmbit comarcal.

En cap cas, les diverses actuacions previstes hauran de suposar ajudes a empreses o entitats membres que siguin susceptibles de considerar-se un *de minimis* indirecte.

#### Segon. Finançament

1. Per a l'exercici 2024, les ajudes convocades es finançaran amb càrrec a la línia S1461 del programa pressupostari 722A00, capítol VII, fins a un import global màxim estimat de 2.682.000 € euros, procedents de fons propis de la Generalitat.

2. No obstant això, i tal com permet l'article 11 del Decret 77/2019, de 7 de juny, del Consell, de regulació del procediment de gestió del pressupost de la Generalitat, l'import global màxim anterior es podrà incrementar, proporcionalment en cada programa, en una quantia addicional màxima que es fixa en 10 milions d'euros, sense necessitat d'una nova convocatòria, si hi concorre alguna de les circumstàncies següents:

1a. Haver-se presentat en altres convocatòries, sol·licituds d'ajudes per un import inferior a la despesa inicialment prevista per a estes, o per haver-se resolt altres convocatòries per import inferior a la despesa inicialment prevista en estes, o per haver-se reconegut o liquidat obligacions derivades d'altres convocatòries per import inferior a la subvenció concedida. En tot cas, per a poder aplicar la quantia addicional, en qualsevol d'estos casos, s'exigirà que es tracte de convocatòries a càrrec de crèdits de la mateixa secció pressupostària, i que la circumstància que determina l'increment quede degudament certificada per l'òrgan responsable de la instrucció del procediment.

2a. Haver-se incrementat l'import del crèdit pressupostari disponible a conseqüència d'una generació, una ampliació o una incorporació de crèdit.

3. L'efectivitat de la quantia addicional exigirà la declaració prèvia de la Direcció General d'Indústria de la disponibilitat de crèdit a conseqüència de les circumstàncies assenyalades abans; la publicació prèvia dels crèdits disponibles addicionals en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, sense que esta publicació supose l'obertura de termini per a presentar noves sol·licituds, i, si és el cas, l'aprovació prèvia de la modificació pressupostària procedent en un moment anterior a la resolució de concessió de la subvenció.

4. Sense perjudi del que es disposa en els apartats anteriors, i de conformitat amb el punt 6 de l'article 11 del mencionat Decret 77/2019, amb posterioritat a la resolució de concessió de les subvencions es podrà dictar una resolució complementària de concessió, que incloga sol·licituds que, fins i tot complits tots els requisits, no hagen sigut beneficiàries per esgotament del crèdit disponible, en el cas que es produïsquen augments eventuais sobrevinguts en este.

5. S'establix la distribució següent per programa i per sectors de l'import global màxim d'esta convocatòria, sense perjudi del fet que se li otorga expressament un caràcter estimatiu:

Programa I: Associacions sectorials vinculades a la indústria	Import màxim
Indústria agroalimentària (CNAE 10 i 11) i biotecnologia	138.000 €
Automoció	138.000 €
Ceràmica	138.000 €
Àrids, vidre i altres materials de construcció no metàl·lics	138.000 €
Cuir i calcer	138.000 €
Energies	138.000 €
Envasos i embalatges	138.000 €
Espacial i de l'aeronàutica	138.000 €

no metàl·lics, sector del cuero y calzado, sector de las energías, sector de envases y embalajes, sector espacial y aeronáutico, sector del juguete y de los productos infantiles, sector de la madera, mueble e iluminación, sector del mármol y de piedra natural, sector metal-mecánico, sector del plástico, sectores de la producción audiovisual y videojuegos, sector químico, sector textil, y sector de la valorización de materiales.

b) Programa II: ayudas destinadas a apoyar actividades no económicas que impulsen la reindustrialización de la Comunitat Valenciana, desarrolladas por asociaciones empresariales multisectorial de ámbito comarcal.

En ningún caso, las diversas actuaciones previstas deberán suponer ayudas a empresas o entidades miembros que sean susceptibles de considerarse un *de minimis* indirecto.

#### Segundo. Financiación

1. Para el ejercicio 2024, las ayudas convocadas se financiarán con cargo a la línea S1461 del programa presupuestario 722A00, capítulo VII, hasta un importe global máximo estimado de 2.682.000 euros, procedentes de fondos propios de la Generalitat.

2. No obstante, y conforme permite el artículo 11 del Decreto 77/2019, de 7 de junio, del Consell, de regulació del procedimiento de gestión del presupuesto de la Generalitat, el importe global máximo anterior se podrá incrementar, proporcionalmente en cada programa, en una cuantía adicional máxima que se fija en 10 millones de euros, sin necesidad de una nueva convocatoria, si concurre alguna de las siguientes circunstancias:

1ª- Haberse presentado en otras convocatorias solicitudes de ayudas por un importe inferior al gasto inicialmente previsto para las mismas, o por haberse resuelto otras convocatorias por importe inferior al gasto inicialmente previsto en las mismas, o por haberse reconocido o liquidado obligaciones derivadas de otras convocatorias por importe inferior a la subvención concedida. En todo caso, para poder aplicar la cuantía adicional, en cualquiera de estos supuestos, se exigirá que se trate de convocatorias con cargo a créditos de la misma sección presupuestaria, y que la circunstancia que determina el incremento quede debidamente certificada por el órgano responsable de la instrucción del procedimiento.

2ª- Haberse incrementado el importe del crédito presupuestario disponible como consecuencia de una generación, una ampliación o una incorporación de crédito.

3. La efectividad de la cuantía adicional exigirá la previa declaración por la Dirección General de Industria de la disponibilidad del crédito como consecuencia de las circunstancias antes señaladas, la previa publicación de los créditos disponibles adicionales en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, sin que dicha publicación suponga la apertura de plazo para presentar nuevas solicitudes, y en su caso, a la previa aprobación de la modificación presupuestaria procedente en un momento anterior a la resolución de concesión de la subvención.

4. Sin perjuicio de lo dispuesto en los apartados anteriores, y conforme permite el punto 6 del artículo 11 del Decreto 77/2019 citado, con posterioridad a la resolución de concesión de las subvenciones, se podrá dictar una resolución complementaria de concesión, que incluya solicitudes que, aun cumpliendo todos los requisitos, no hayan sido beneficiarias por agotamiento del crédito disponible, en el caso de que se produzcan eventuales aumentos sobrevenidos en el mismo.

5. Se establece la siguiente distribución por programa y por sectores del importe global máximo de esta convocatoria, sin perjuicio de que a la misma se le otorga expresamente un caràcter estimatiu:

Programa I: Asociaciones sectoriales vinculadas a la industria	Importe máximo
Industria agroalimentaria (CNAEs 10 y 11) y biotecnología	138.000 €
Automoción	138.000 €
Cerámica	138.000 €
Áridos, vidrio y otros materiales de construcción no metálicos	138.000 €
Cuero y calzado	138.000 €
Energías	138.000 €
Envasos y embalajes	138.000 €
Espacial y de la aeronáutica	138.000 €



Joguet i productes infantils	138.000 €
Fusta, mobles i aparells d'il·luminació	138.000 €
Marbre i pedra natural	138.000 €
Metal·lomecànic	138.000 €
Plàstic	138.000 €
Producció audiovisual i de videojocs	138.000 €
Químic	138.000 €
Tèxtil	138.000 €
Valorització de materials	138.000 €
Subtotal Programa I	2.346.000 €
Programa II: Associacions multisectorials d'àmbit comarcal	336.000 €
Total	2.682.000 €

6. En funció de l'import d'ajuda sol·licitat en cada programa i en cada sector, i a fi de poder atendre el nombre més gran possible de sol·licituds, la distribució estimativa del punt anterior per programa i sectors es podrà modificar per a redistribuir els sobrants de cada programa o cada sector, als quals resulten deficitaris, sense necessitat de nova convocatòria. En primer lloc, es realitzarà una redistribució entre programes en el cas d'existir sobrant de crèdit en algun dels dos programes, sent l'altre deficitari. En segon lloc, es realitzarà la redistribució del crèdit existent en el programa I entre els sectors que siguen deficitaris, amb el sobrant dels altres sectors i amb el sobrant procedent, si és el cas, de programa II. No obstant això, esta redistribució definitiva es publicarà en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* amb caràcter previ a la resolució de concessió, sense que esta publicitat implique l'obertura de termini per a presentar noves sol·licituds ni l'inici d'un nou còmput de termini per a resoldre, ni modificarà el termini de justificació.

#### Tercer. Entitats beneficiàries

1. Podran ser beneficiàries del Programa d'ajudes I les associacions empresarials sectorials i les agrupacions empresarials innovadores, i per a projectes en cooperació, els consorcis o agrupacions sense personalitat jurídica, sempre que operen totalment o parcialment en àmbits sectorials industrials de la Comunitat Valenciana, tinguen seu o domicili social a la Comunitat Valenciana i justifiquen de manera suficient la seua vinculació directa i la del projecte d'actuació amb algun o diversos dels sectors objecte d'esta convocatòria.

2. Podran ser beneficiàries del Programa d'ajudes II les associacions empresarials multisectorials d'àmbit comarcal, sempre que tinguen seu o domicili social a la Comunitat Valenciana, que almenys el 50 % de les seues associades siguen empreses industrials i que acrediten haver desenvolupat activitat com a associació empresarial en eixos àmbits, almenys, en els anys 2021, 2022 i 2023. No seran admissibles les sol·licituds presentades per fundacions, agrupacions o qualssevol altres entitats sense ànim de lucre que no estiguen degudament constituïdes com a associacions empresarials multisectorials d'àmbit comarcal, i inscrites en els registres corresponents.

3. Els centres tecnològics per si mateixos no podran obtindre la condició d'entitat beneficiària única d'estos programes, sense perjudi de poder participar com a entitat contractada o com a integrant d'una agrupació empresarial innovadora o d'un consorci sense personalitat jurídica.

4. En el cas de les agrupacions empresarials innovadores, hauran d'acreditar la inscripció en el registre corresponent del ministeri competent.

5. Les agrupacions sense personalitat jurídica de persones jurídiques que presenten projectes en cooperació en el Programa I hauran de disposar de NIF propi de l'agrupació, i s'hauran d'ajustar a les condicions següents:

a) L'agrupació, a través de cada una de les seues empreses o entitats associades, haurà de nomenar una persona que actuarà com a representant o apoderada única i amb poders bastants per a complir les obligacions que, com a beneficiària, corresponen a l'agrupació. El poder de representació s'atorgarà de conformitat amb el que s'establix en article 5.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu

Juguete y productos infantiles	138.000 €
Madera, muebles y aparatos de iluminación	138.000 €
Mármol y piedra natural	138.000 €
Metal-mecánico	138.000 €
Plástico	138.000 €
Producción audiovisual y de videojuegos	138.000 €
Químico	138.000 €
Textil	138.000 €
Valorización de materiales	138.000 €
Subtotal Programa I	2.346.000 €
Programa II: Asociaciones multisectoriales de ámbito comarcal	336.000 €
Total	2.682.000 €

6. En función del importe de ayuda solicitado en cada programa y en cada sector, y al objeto de poder atender el mayor número posible de solicitudes, la distribución estimativa del punto anterior por programa y sectores podrá modificarse para redistribuir los sobrantes de cada programa o cada sector, a los que resulten deficitarios, sin necesidad de nueva convocatoria. En primer lugar, se realizará una redistribución entre programas en el caso de existir sobrante de crédito en alguno de los dos programas, siendo el otro deficitario. En segundo lugar, se realizará la redistribución del crédito existente en el programa I entre los sectores que sean deficitarios, con el sobrante de los otros sectores y con el sobrante procedente en su caso de programa II. No obstante, dicha redistribución definitiva será publicada en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* con carácter previo a la resolución de concesión, sin que tal publicidad implique la apertura de plazo para presentar nuevas solicitudes ni el inicio de nuevo cómputo de plazo para resolver, ni modificará el plazo de justificació.

#### Tercero. Entidades beneficiarias

1. Podrán ser beneficiarias del Programa de ayudas I, las asociaciones empresariales sectoriales y las agrupaciones empresariales innovadoras, y para proyectos en cooperación, los consorcios o agrupaciones sin personalidad jurídica, siempre que operen total o parcialmente en ámbitos sectoriales industriales de la Comunitat Valenciana, que tengan sede o domicilio social en la Comunitat Valenciana, y justifiquen de manera suficiente su vinculación directa y la del proyecto de actuación con alguno o varios de los sectores objeto de esta convocatoria.

2. Podrán ser beneficiarias del Programa de ayudas II, las asociaciones empresariales multisectoriales de ámbito comarcal, siempre que tengan sede o domicilio social en la Comunitat Valenciana, al menos el 50 % de sus asociadas sean empresas industriales, y acrediten haber desarrollado actividad como asociación empresarial en esos ámbitos, al menos, en los años 2021, 2022 y 2023. No serán admisibles las solicitudes presentadas por fundaciones, agrupaciones o cualesquiera otras entidades sin ánimo de lucro que no estén debidamente constituidas como asociaciones empresariales multisectoriales de ámbito comarcal, e inscritas en los registros correspondientes.

3. Los centros tecnológicos por sí mismos no podrán obtener la condición de entidad beneficiaria única de estos programas, sin perjuicio de poder participar como entidad contratada o como integrante de una agrupación empresarial innovadora o de un consorcio sin personalidad jurídica.

4. En el caso de las agrupaciones empresariales innovadoras, deberán acreditar la inscripción en el registro correspondiente del ministerio competente.

5. Las agrupaciones sin personalidad jurídica de personas jurídicas que presenten proyectos en cooperación en el programa I deberán disponer de NIF propio de la agrupación, y se deberán ajustar a las siguientes condiciones:

a) La agrupación, a través de cada una de sus empresas o entidades asociadas, deberá nombrar una persona que actuará como representante o apoderada única y con poderes bastantes para cumplir las obligaciones que, como beneficiaria, corresponden a la agrupación. El poder de representación se otorgará de conformidad con lo establecido en artículo 5.4 de Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo





comú de les administracions públiques. Este representant estarà obligat a realitzar les actuacions següents:

a.1) Presentarà la sol·licitud de l'ajuda fent constar expressament les entitats agrupades, els compromisos d'execució de cada entitat de l'agrupació, l'import de la subvenció a aplicar a cada una, així com les actuacions i el pressupost corresponent a cada una.

a.2) Realitzar, en nom de l'agrupació, la resta de les comunicacions i els tràmits, tant en el procediment de concessió com en la fase de seguiment i justificació de les ajudes i, si és el cas, els procediments de reintegrament o sancionadors que puguin correspondre.

a.3) Actuar com a interlocutor únic entre l'agrupació i l'òrgan concedent, canalitzant les relacions corresponents entre esta i les entitats membres de l'agrupació. Amb caràcter general, la persona que coordine serà l'única amb accés a les notificacions i les comunicacions de l'òrgan concedent i haurà de traslladar-les a la resta d'entitats membres de l'agrupació.

b) L'agrupació o membres integrants respondrà de totes les obligacions en relació amb la sol·licitud presentada, la subvenció concedida i la seua posterior justificació, incloent, si és el cas, el deure de reintegrament i les responsabilitats en què incórrega per infraccions.

c) Els incompliments dels acords o convenis formalitzats entre les entitats o membres integrants de l'agrupació no són oposables enfront de l'Administració.

d) L'agrupació no es podrà dissoldre fins que hagen transcorregut els terminis de prescripció per al reintegrament i les infraccions, si és el cas, que preveuen els articles 39 i 65 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre.

6. La vinculació directa de l'entitat sol·licitant i del projecte d'actuació amb algun dels sectors objecte del Programa I s'haurà de justificar en l'apartat corresponent de la memòria descriptiva. A l'efecte d'esta convocatòria, i sense perjudici d'altres maneres de justificació de la vinculació directa d'una associació amb el sector pel qual es presenta, s'entendran, en tot cas, com a vinculades amb cada un dels sectors objecte de la convocatòria les associacions que acrediten que majoritàriament es componen d'empreses d'alguns dels sectors objecte de la convocatòria. La justificació insuficient de la vinculació de l'entitat o del projecte d'actuació amb algun sector concret de la convocatòria podrà comportar la inadmissió de la sol·licitud i l'exclusió de l'avaluació, sense necessitat que l'Administració requerisca prèviament l'entitat sol·licitant per a l'esmena del defecte.

7. Cada entitat o agrupació només podrà presentar una sol·licitud d'ajuda. En cas que es presente més d'una sol·licitud per la mateixa entitat, es considerarà admissible únicament l'última sol·licitud que tinga entrada en la seua electrònica de la Generalitat.

8. Les sol·licituds que no acrediten clarament, en el Programa I, la seua vinculació o la del projecte al sector pel qual es presenten, o el que es derive del contingut de la memòria no coincidisca amb el que s'acredite amb la documentació presentada, seran inadmeses i excloses de la seua avaluació, sense necessitat que l'Administració requerisca prèviament a l'entitat sol·licitant l'esmena de tal defecte.

9. Les sol·licituds que no acrediten clarament, en el Programa II, que són una associació multisectorial d'àmbit comarcal amb almenys un 50 % dels seus associats com a empreses industrials seran inadmeses i excloses de la seua avaluació, sense necessitat que l'Administració requerisca prèviament a l'entitat sol·licitant l'esmena de tal defecte.

10. No podran obtindre la condició de beneficiàries les entitats sol·licitants en què concórrega alguna de les circumstàncies previstes en els apartats 2, 3 i 3 bis de l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

#### *Quart. Obligacions de les entitats beneficiàries*

1. Les entitats beneficiàries d'estes ajudes hauran de complir totes les obligacions establides en les bases reguladores i en esta convocatòria.

2. En qualsevol moment de la vigència de l'expedient, les entitats sol·licitants hauran d'actualitzar la documentació presentada que haja tingut alguna modificació. Especialment hauran de comunicar altres ajudes públiques per als mateixos costos, així com els canvis en la representació, la raó social o l'adreça de correu electrònic de l'entitat

común de las administraciones públicas. Este representante estará obligado a realizar las siguientes actuaciones:

a.1.) Presentará la solicitud de la ayuda haciendo constar expresamente las entidades agrupadas, los compromisos de ejecución de cada entidad de la agrupación, el importe de la subvención a aplicar a cada una de ellas, así como las actuaciones y el presupuesto correspondiente a cada una.

a.2.) Realizar, en nombre de la agrupación, el resto de las comunicaciones y trámites, tanto en el procedimiento de concesión como en la fase de seguimiento justificación de las ayudas y, en su caso, los procedimientos de reintegro o sancionadores que pudieran corresponder.

a.3.) Actuar como interlocutora única entre la agrupación y el órgano concedente, canalizando las relaciones correspondientes entre esta y las entidades miembros de la agrupación. Con carácter general, la persona que coordine será la única con acceso a las notificaciones y comunicaciones del órgano concedente y deberá trasladar las mismas al resto de entidades miembros de la agrupación.

b) La agrupación o miembros integrantes responderá de todas las obligaciones en relación con la solicitud presentada, la subvención concedida y su posterior justificación, incluyendo, en su caso, el deber de reintegro y las responsabilidades en que incurra por infracciones.

c) Los incumplimientos de los acuerdos o convenios formalizados entre las entidades o miembros integrantes de la agrupación no son oponibles frente a la Administración.

d) La agrupación no podrá disolverse hasta que hayan transcurrido los plazos de prescripción para el reintegro y las infracciones, en su caso, previstos en los artículos 39 y 65 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre.

6. La vinculación directa de la entidad solicitante y del proyecto de actuación con alguno de los sectores objeto del programa I deberá justificarse en el apartado correspondiente de la memoria descriptiva. A los efectos de esta convocatoria, y sin perjuicio de otras formas de justificación de la vinculación directa de una asociación con el sector por el que se presenta, se entenderán en todo caso como vinculadas con cada uno de los sectores objeto de la convocatoria, las asociaciones que acrediten que mayoritariamente se componen de empresas de algunos de los sectores objeto de la convocatoria. La insuficiente justificación de la vinculación de la entidad y del proyecto de actuación con algún sector concreto de la convocatoria conllevarán la inadmisión de la solicitud y la exclusión de su evaluación, sin necesidad de que la Administración requiera previamente a la entidad solicitante para la subsanación de tal defecto.

7. Cada entidad o agrupación solo podrá presentar una solicitud de ayuda. En caso de presentarse más de una solicitud por la misma entidad, se considerará admisible únicamente la última solicitud que tenga entrada en la sede electrónica de la Generalitat.

8. Las solicitudes que no acrediten claramente, en el programa I su vinculación o la del proyecto al sector por el que se presentan, o el que se derive del contenido de la memoria no coincida con el que se acredite con la documentación presentada, serán inadmitidas y excluidas de su evaluación, sin necesidad de que la Administración requiera previamente a la entidad solicitante la subsanación de tal defecto.

9. Las solicitudes que no acrediten claramente, en el programa II, que son una asociación multisectorial de ámbito comarcal con al menos un 50 % de sus asociados empresas industriales, serán inadmitidas y excluidas de su evaluación, sin necesidad de que la administración requiera previamente a la entidad solicitante la subsanación de tal defecto.

10. No podrán obtener la condición de beneficiarias las entidades solicitantes en los que concurra alguna de las circunstancias previstas en los apartados 2, 3 y 3.bis del artículo 13 de la Ley 38 /2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones.

#### *Cuarto. Obligaciones de las entidades beneficiarias*

1. Las entidades beneficiarias de estas ayudas deberán cumplir todas las obligaciones establecidas en las bases reguladoras y en esta convocatoria.

2. En cualquier momento de la vigencia del expediente, las entidades solicitantes deberán actualizar la documentación presentada que hubiese sufrido alguna modificación. En especial deberán comunicar otras ayudas públicas para los mismos costes, así como los cambios en la representación, razón social o dirección de correo electrónico de

quan es produïsquen. Esta comunicació es farà utilitzant el tràmit *Aportació de documentació a un expedient obert d'ajudes en la Conselleria d'Innovació, Indústria, Comerç i Turisme*, al qual s'accedix a través de l'enllaç següent:

[https://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id\\_proc=15450](https://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=15450)

3. Es consideraran correctament practicades les notificacions anteriors a la data de comunicació d'estes variacions a l'Administració, que s'hagen adreçat a la persona representant i s'hagen comunicat a l'adreça de correu electrònic que figure en l'apartat C – Notificacions de la sol·licitud.

#### *Quint. Actuacions subvencionables*

1. Només es podran subvencionar conformement a esta convocatòria les següents actuacions que impulsen la reindustrialització de la Comunitat Valenciana, desenvolupades per les entitats sol·licitants, i que no suposen un avantatge econòmic directe i individualitzat per a empreses determinades:

Investigació, desenvolupament i innovació

a) Foment de l'accés de les empreses als resultats o a la participació en projectes d'investigació, desenvolupament o innovació.

b) Impuls a la I+D+i interna de les empreses, així com la innovació oberta i disruptiva.

c) Suport a la transferència de coneixement entre sectors diferents o des del sistema d'innovació (Universitat, instituts tecnològics, pimes i empreses emergents tecnològiques) a les indústries.

d) Acceleració de la transformació digital dels processos industrials i l'ús de tecnologies habilitadores (KET).

Internacionalització i cadena de valor

e) Promoció del sector en l'exterior, impuls sectorial de la internacionalització, actuacions de defensa comercial del sector, activitats de promoció de la marca conjunta i actuacions per a l'establiment, el desenvolupament i la promoció d'indicacions geogràfiques.

f) Prospecció dels mercats globals, de nous productes, negocis o noves empreses compradores, així com accions o campanyes de foment del consum dels productes vinculats al sector.

g) Foment del màrqueting digital, els mercats web i les plataformes B2B i B2C.

h) Promoció de la vigilància tecnològica i de mercats, i detecció de tendències.

i) Foment de la reconversió o diversificació dels processos productius cap a la fabricació de productes diferenciats, la diversificació, el disseny i la millora de l'oferta de valor.

Sostenibilitat

j) Impuls de la implantació en les empreses o àrees industrials de l'economia circular, la descarbonització, l'ecoinnovació, el tractament de residus i l'eficiència energètica.

k) Suport a la incorporació en les empreses d'iniciatives relacionades amb el Green Deal i els Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS).

Formació i talent

l) Promoció de l'FP Industrial, sensibilitzant sobre l'ocupabilitat i les oportunitats d'ocupació que té en la indústria.

m) Foment d'acords de col·laboració dels instituts amb els sectors específics i/o les empreses per a la implantació de la formació en centres de treball (FCT) i FP Dual.

n) Creació de bases de dades de professionals formats per a facilitar la contractació.

o) Accions formatives en exportació i promoció exterior, en noves tecnologies, indústria 4.0, transformació digital i ús de la intel·ligència artificial., així com en matèries específiques de cada sector industrial.

Cooperació i clústers

p) Activitats per a agrupar enfront de reptes comuns, per a realitzar accions conjuntes o projectes europeus, empreses tractoras, pimes, agents científics o tecnològics, centres educatius o de formació.

la entidad en cuanto se produzcan. Esta comunicación se realizará utilizando el trámite de *Aportación de documentación a un expediente abierto de ayudas en la Conselleria de Innovación, Industria, Comercio y Turismo* al que se accede a través del siguiente enlace:

[http://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id\\_proc=15450](http://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id_proc=15450)

3. Se considerarán correctamente practicadas las notificaciones anteriores a la fecha de comunicación de dichas variaciones a la Administración, que se hayan dirigido a la persona representante y comunicado a la dirección de correo electrónico que figure en el apartado C – Notificaciones, de la solicitud.

#### *Quinto. Actuaciones subvencionables*

1. Solo podrán subvencionarse con arreglo a esta convocatoria, las siguientes actuaciones que impulsen la reindustrialización de la Comunidad Valenciana, desarrolladas por las entidades solicitantes, y que no supongan una ventaja económica directa e individualizada para empresas determinadas:

Investigación, desarrollo e innovación

a) Fomento del acceso de las empresas a los resultados o a la participación en proyectos de investigación, desarrollo o innovación.

b) Impulso a la I+D+i interna de las empresas, así como la innovación abierta y disruptiva.

c) Apoyo a la transferencia de conocimiento entre diferentes sectores o desde el sistema de innovación (Universidad, Institutos tecnológicos, pymes y startups tecnológicas) a las industrias.

d) Aceleración de la transformación digital de los procesos industriales y el uso de tecnologías habilitadoras (KETs).

Internacionalización y cadena de valor

e) Promoción del sector en el exterior, impulso sectorial de la internacionalización, actuaciones de defensa comercial del sector, actividades de promoción de la marca conjunta, actuaciones para el establecimiento, desarrollo y promoción de indicaciones geográficas.

f) Prospección de los mercados globales, de nuevos productos, negocios o nuevas empresas compradoras, así como acciones o campañas de fomento del consumo de los productos vinculados al sector.

g) Fomento del marketing digital, los marketplaces y las plataformas b2b y b2c.

h) Promoción de la vigilancia tecnológica y de mercados, y la detección de tendencias.

i) Fomento de la reconversión o diversificación de los procesos productivos hacia la fabricación de productos diferenciados, la diversificación, el diseño y la mejora de la oferta de valor.

Sostenibilidad

j) Impulso de la implantación en las empresas o áreas industriales de la economía circular, la descarbonización, la eco-innovación, el tratamiento de residuos y la eficiencia energética.

k) Apoyo a la incorporación en las empresas de iniciativas relacionadas con el green deal y los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS).

Formación y talento

l) Promoción de la FP Industrial, sensibilizando sobre su empleabilidad y oportunidades de empleo en la industria.

m) Fomento de acuerdos de colaboración de los institutos con los sectores específicos y/o empresas para la implantación de la formación en centros de trabajo (FCT) y la FP Dual.

n) Creación de base de datos de profesionales formados para facilitar la contratación.

o) Acciones formativas en exportación y promoción exterior, en nuevas tecnologías, industria 4.0, transformación digital y el uso de la inteligencia artificial., así como en materias específicas de cada sector industrial.

Cooperación y clusters

p) Actividades para agrupar frente a retos comunes, para realizar acciones conjuntas o proyectos europeos, a empresas tractoras, pymes, agentes científicos o tecnológicos, centros educativos o de formación.

q) Foment de la col·laboració de les empreses per a la realització conjunta de proves, homologacions, estudis tècnics o la certificació de productes o servicis.

r) Impuls de la cooperació entre empreses de productes complementaris o de diversos sectors per al desenvolupament de noves cadenes de valor, abordar nous mercats o donar una oferta integral de productes i servicis competitiu en l'àmbit internacional.

s) Dinamització de clústers o agrupacions empresarials innovadores per a la consecució d'alguns dels objectius de l'Estratègia de reindustrialització de la Comunitat enumerats en els apartats anteriors.

#### Seguretat industrial

t) Promoció del compliment de la normativa de la seguretat industrial en les empreses i les respectives instal·lacions.

u) Impuls a la figura de responsable de seguretat industrial com a garant del compliment dels requisits reglamentaris en matèria de seguretat industrial en les empreses i com a agent responsable del compliment de les obligacions del titular de les seues instal·lacions quant a comunicar que es posen en servici, es modifiquen i si n'hi ha cessament o desmantellament.

2. El pressupost mínim subvencionable del total d'actuacions per sol·licitud serà de 10.000 euros, sense comptar l'IVA. Les sol·licituds el pressupost subvencionable total de les quals, sumant despeses de col·laboracions externes, partida de personal propi admissible i import màxim d'auditoria, no arribe a este import mínim seran directament desestimades.

3. Si en la fase de justificació de la subvenció l'import total admés com a subvencionable no arriba als 10.000 euros, s'acordarà la revocació total de la subvenció i la pèrdua del dret a esta, llevat que conste degudament justificat que, per circumstàncies excepcionals, no s'ha pogut executar el pressupost mínim de 10.000 euros, i que, a més, les actuacions que sí que estan realitzades satisfan prou la finalitat de la subvenció.

4. No seran subvencionables les actuacions que suposen una ajuda directa o un avantatge econòmic manifest per a empreses concretes i individualitzades, ni aquelles que consistisquen en una activitat econòmica de l'entitat sol·licitant.

#### Sext. Termini de realització de les actuacions subvencionables

Només seran subvencionables les actuacions anteriors desenvolupades entre l'1 de gener i el 29 de novembre de 2024.

#### Sèptim. Despeses subvencionables

1. Tindran la consideració de despeses subvencionables les que satisfacen el que s'establix en l'article 31 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, que hagen sigut pagades efectivament entre l'1 de gener i el 29 de novembre de 2024, i s'enquadren en alguna de les categories següents:

a) Col·laboracions externes: contractació de consultories, assistències tècniques, servicis professionals, servicis d'informació o difusió, i altres despeses que siguen necessàries per al desenvolupament del pla d'actuacions, sempre que no deriven d'activitats permanents o periòdiques ni estiguen relacionats amb les despeses de funcionament habitual de les entitats. Els costos vinculats al lloguer no permanent d'espais, així com a l'organització de fires i congressos a les ciutats d'Alacant i València, no seran subvencionables, a excepció dels realitzats en els espais firals de les empreses públiques de la Generalitat, Fira València i Fira Alacant.

En el cas de contractació de persones, entitats o empreses que formen part de l'entitat sol·licitant, estiguen associades a esta o ostenten càrrecs en els seus òrgans de representació, gerència o direcció, així com les que hi tinguen relació professional, laboral o familiar, només s'admetran prèvia presentació, a l'empresa auditora, d'almenys 2 ofertes alternatives junt amb una declaració responsable, en la qual es detallen els motius econòmics o de qualitat que justifiquen l'elecció d'esta contractació sobre les alternatives, tot això amb independència de l'import del contracte i de la data de la contractació del servici. En estos supòsits, l'entitat o agrupació haurà de sol·licitar autorització prèvia de la Direcció General d'Indústria, de conformitat amb el que s'establix en l'article 29.7.d de la Llei general de subvencions.

q) Fomento de la colaboración de las empresas para la realización conjunta de pruebas, homologaciones, estudios técnicos o la certificación de productos o servicios.

r) Impulso de la cooperación entre empresas de productos complementarios o de diferentes sectores para el desarrollo de nuevas cadenas de valor, para abordar nuevos mercados o para dar una oferta integral de productos y servicios competitivos en el ámbito internacional.

s) Dinamización de clusters o agrupaciones empresariales innovadoras para la consecución de algunos de los objetivos de la Estrategia de Reindustrialización de la Comunitat enumerados en los apartados anteriores.

#### Seguridad industrial.

t) Promoción del cumplimiento de la normativa de la seguridad industrial en las empresas y sus instalaciones.

u) Impulso a la figura de responsable de seguridad industrial como garante del cumplimiento de los requisitos reglamentarios en materia de seguridad industrial en las empresas y como agente responsable del cumplimiento de las obligaciones del titular de sus instalaciones en cuanto a su comunicación de puesta en servicio, modificación y cese o desmantelamiento.

2. El presupuesto mínimo subvencionable del total de actuaciones por solicitud será de 10.000 euros, sin contar el IVA. Las solicitudes cuyo presupuesto subvencionable total, sumando gastos de colaboraciones externas, partida de personal propio admisible e importe máximo de auditoría, no alcance dicho importe mínimo, serán directamente desestimadas.

3. Si en la fase de justificación de la subvención, el importe total admitido como subvencionable no alcanza los 10.000 euros, se acordará la revocación total de la subvención y la pérdida del derecho a la misma, salvo que conste debidamente justificado que, por circunstancias excepcionales no se ha podido ejecutar el presupuesto mínimo de 10.000 euros, y que además las actuaciones si realizadas satisfacen suficientemente la finalidad de la subvención.

4. No serán subvencionables las actuaciones que supongan una ayuda directa o una ventaja económica manifiesta para empresas concretas e individualizadas, ni aquellas que consistan en una actividad económica de la entidad solicitante.

#### Sexto. Plazo de realización de las actuaciones subvencionables

Solo serán subvencionables las actuaciones anteriores desarrolladas entre el 1 de enero y el 29 de noviembre de 2024.

#### Séptimo. Gastos subvencionables

1. Tendrán la consideración de gastos subvencionables los que satisfagan lo establecido en el artículo 31 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, que hayan sido efectivamente pagados entre el 1 de enero y el 29 de noviembre de 2024, y se encuadren en alguna de las siguientes categorías:

a) Colaboraciones externas: contratación de consultorías, asistencias técnicas, servicios profesionales, servicios de información o difusión, y otros gastos que sean necesarios para el desarrollo del plan de actuaciones, siempre que no deriven de actividades permanentes o periódicas ni estén relacionados con los gastos de funcionamiento habitual de las entidades. Los costes vinculados al alquiler no permanente de espacios, así como a la organización de ferias y congresos en las ciudades de Alicante y Valencia no serán subvencionables, a excepción de los realizados en los espacios feriales de las empresas públicas de la Generalitat Feria Valencia y Fira Alacant.

En el caso de contratación de personas, entidades o empresas que formen parte de la entidad solicitante, estén asociadas a la misma, u ostenten cargos en sus órganos de representación, gerencia o dirección, así como las que tengan relación profesional, laboral o familiar con estos, solo se admitirán prèvia presentació, a la empresa auditora, de al menos 2 ofertes alternatives junto a una declaración responsable, en la que se detallan los motivos económicos o de calidad que justifican la elección de dicha contratación sobre las alternativas, todo ello con independencia del importe del contrato y de la fecha de la contratación del servicio. En estos supuestos, la entidad o agrupación deberá solicitar autorización prèvia de la Dirección General de Industria, de conformidad con lo establecido en el artículo 29.7.d de la Ley general de subvenciones.





b) Despeses laborals de personal propi de l'entitat destinat directament al pla d'actuació: import efectivament pagat a 29 de novembre de 2024 dels costos de personal amb contracte laboral de l'entitat en centres de la Comunitat Valenciana (retribucions brutes en nòmina i quotes de la Seguretat Social a càrrec de l'entitat), en el percentatge de temps que es justifique que es pugui imputar al desenvolupament de les actuacions subvencionables. El cost de personal propi màxim subvencionable no podrà superar el 50 % del pressupost total admès com a subvencionable (despeses de col·laboracions externes, despeses de personal propi i despeses d'auditoria). La quantitat màxima subvencionable de retribució mensual bruta en nòmina que es tindrà en compte per a calcular la subvenció és de 4.500 euros, incloent-hi la part proporcional de pagues extraordinàries i altres retribucions.

c) Despeses de l'auditoria per a l'elaboració de l'informe de revisió de la documentació justificativa de la subvenció per empresa auditora externa, inscrita en el Registre oficial d'auditors de comptes, fins a un import màxim per sol·licitud de 600 euros, sense comptar l'IVA. No obstant això, esta despesa no serà subvencionable en el cas que l'entitat beneficiària estiga obligada a auditar els seus comptes anuals.

2. Són regles aplicables als conceptes de despesa subvencionable les següents:

a) Només seran subvencionables les despeses de les actuacions que beneficien directament empreses amb centre productiu a la Comunitat Valenciana. Quan les actuacions beneficien, a més, empreses amb centre productiu fora de la Comunitat Valenciana, es considerarà com a subvencionable només el percentatge dels costos que coincidisca amb el percentatge d'empreses associades a l'entitat sol·licitant amb seu a la Comunitat Valenciana respecte del total d'empreses associades a l'entitat sol·licitant, llevat que es pugui acreditar adequadament que les actuacions beneficien totalment o proporcionalment en grau més alt les empreses de la Comunitat Valenciana.

b) Les despeses subvencionables aniran dirigides al desenvolupament d'activitats no econòmiques d'estes entitats o agrupacions, de manera que no suposen avantatges econòmics directes a les empreses o que puguen falsejar la lliure competència a nivell europeu. No seran subvencionables les despeses que s'hagen repercutit en les empreses beneficiades per l'actuació subvencionable, llevat que allò que es repercutix siga la part de les despeses no subvencionades, i l'entitat sol·licitant haurà de presentar una declaració responsable en este sentit. La repercussió a les empreses participants en l'activitat no econòmica subvencionada, del percentatge del cost no subvencionat, no podrà suposar un benefici econòmic per a l'entitat.

c) Les subvencions seran compatibles amb altres subvencions públiques o ingressos privats per als mateixos costos subvencionables, procedents de qualsevol administració, o de qualsevol ens públic o privat, sempre que la suma total de les subvencions, ajudes, recursos o ingressos rebuts per a la mateixa finalitat no supere el cost final de l'activitat subvencionada.

d) Només es podran considerar subvencionables aquelles despeses que, de manera indubtable, responguen a la naturalesa de l'actuació per subvencionar i resulten estrictament necessàries, amb base en la descripció de les actuacions aportades en la memòria descriptiva; no s'admeten costos com ara servei d'àpats, begudes, cafès, esmorzars, decoració, regals o similars. S'exclouen expressament les despeses corrents, els consums de material i subministraments, els lloguers de locals o oficines, les despeses d'inversió i, en general, tots els costos que són anualment repetitius o habituals de l'associació, especialment manteniment, actualització, millora o posicionament dels webs o les xarxes socials pròpies de l'entitat sol·licitant. Tampoc seran admissibles els costos d'assessoraments jurídics o tècnics habituals en les actuacions de l'associació, ni els costos de campanyes, accions o plans de comunicació o màrqueting de la mateixa entitat sol·licitant.

e) Els costos hauran de tindre un nivell de desglossament suficient en la memòria per a valorar-ne l'adequació a l'activitat a la qual s'associen i coincidir exactament amb les factures o costos detallats en el model normalitzat de la taula de costos estimats. Els costos inclosos en el model normalitzat de taula de costos estimats que no s'identifiquen clarament en la descripció de les actuacions de la memòria no seran admesos. Els conceptes amb un desglossament deficient podran ser considerats com a no subvencionables sense necessitat de requeriment previ d'esmena.

b) Gastos laborales de personal propio de la entidad destinado directamente al plan de actuación: Importe efectivamente pagado a 29 de noviembre de 2024 de los costes de personal con contrato laboral de la entidad empleado en centros de la Comunitat Valenciana (retribuciones brutas en nómina y cuotas de la Seguridad Social a cargo de la entidad), en el porcentaje de tiempo que se justifique se pueda imputar al desarrollo de las actuaciones subvencionables. El coste de personal propio máximo subvencionable no podrá superar el 50 % del presupuesto total admitido como subvencionable (gastos de colaboraciones externas, gastos de personal propio y gastos de auditoría). El tope máximo subvencionable de retribución mensual bruta en nómina que se tendrá en cuenta para calcular la subvención es de 4.500 euros, incluyendo la parte proporcional de pagas extraordinarias y otras retribuciones.

c) Gastos de la auditoría para la elaboración del informe de revisión de la documentación justificativa de la subvención por empresa auditora externa, inscrita en el Registro Oficial de Auditores de Cuentas, hasta un importe máximo por solicitud de 600 euros, sin contar el IVA. No obstante, este gasto no será subvencionable en el supuesto de que la entidad beneficiaria esté obligada a auditar sus cuentas anuales.

2. Son reglas aplicables a los conceptos de gasto subvencionable las siguientes:

a) Solo serán subvencionables los gastos de las actuaciones que beneficien directamente a empresas con centro productivo en la Comunitat Valenciana. Cuando las actuaciones beneficien además a empresas con centro productivo fuera de la Comunitat Valenciana, se considerará como subvencionable solo el porcentaje de los costes que coincida con el porcentaje de empresas asociadas a la entidad solicitante con sede en la Comunitat Valenciana, respecto del total de empresas asociadas a la entidad solicitante, salvo que pueda acreditarse adecuadamente que las actuaciones benefician total o proporcionalmente en mayor medida a empresas de la Comunitat Valenciana.

b) Los gastos subvencionables irán dirigidos al desarrollo de actividades no económicas de estas entidades o agrupaciones, de manera que no supongan ventajas económicas directas a las empresas o que puedan falsear la libre competencia a nivel europeo. No serán subvencionables los gastos que se hayan repercutido a las empresas beneficiadas por la actuación subvencionable, salvo que lo repercutido sea la parte de los gastos no subvencionados, debiendo la entidad solicitante presentar una declaración responsable en este sentido. La repercusión a las empresas participantes en la actividad no económica subvencionada, del porcentaje del coste no subvencionado, no podrá suponer un beneficio económico para la entidad.

c) Las subvenciones serán compatibles con otras subvenciones públicas o ingresos privados para los mismos costes subvencionables, procedentes de cualquier administración, o de cualquier ente público o privado, siempre que la suma total de las subvenciones, ayudas, recursos o ingresos recibidos para la misma finalidad no supere el coste final de la actividad subvencionada.

d) Solo podrán considerarse subvencionables aquellos gastos que, de manera indubitada, respondan a la naturaleza de la actuación a subvencionar y resulten estrictamente necesarios, con base en la descripción de las actuaciones aportadas en la memoria descriptiva, no admitiéndose costes como catering, bebidas, cafés, almuerzos, decoración, regalos o similares. Se excluyen expresamente los gastos corrientes, consumos de material y suministros, alquileres de locales u oficinas, gastos de inversión, y en general todos los costes que son anualmente repetitivos o habituales de la asociación, en especial el mantenimiento, actualización, mejora o posicionamiento de las webs o redes sociales propias de la entidad solicitante. Tampoco serán admisibles los costes de asesoramientos jurídicos o técnicos habituales en las actuaciones de la asociación, ni los costes de campañas, acciones o planes de comunicación o marketing de la propia entidad solicitante.

e) Los costes deberán tener un nivel de desglose suficiente en la memoria para valorar su adecuación a la actividad a la que se asocien y coincidir exactamente con las facturas o costes detallados en el modelo normalizado de tabla de costes estimados. Los costes incluidos en el modelo normalizado de tabla de costes estimados que no se identifiquen claramente en la descripción de las actuaciones de la memoria no serán admitidos. Los conceptos con un desglose deficiente podrán ser considerados como no subvencionables sin necesidad de requerimiento previo de subsanación.



f) No s'acceptaran operacions amb persones o entitats vinculades a l'entitat beneficiària, entenent-se com a tals aquelles en les quals concórrega alguna de les circumstàncies indicades en el punt 2 de l'article 68 del Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol.

g) Quan l'import de contractació d'un servei extern supere les quanties establides en la legislació vigent de contractació per al contracte menor, l'entitat beneficiària haurà de disposar, almenys, de tres ofertes d'empreses proveïdores diferents, formulades amb caràcter previ a la contracció del compromís per a la realització del servei. L'elecció entre les ofertes presentades s'haurà de fer d'acord amb criteris d'eficiència i economia, i quan no recaiga en la proposta econòmicament més avantatjosa, s'haurà de justificar expressament l'elecció menys econòmica en una declaració responsable. No obstant això, i sense perjudi de l'excepció descrita en la lletra a, apartat 1, del resolc setèim, no serà necessari disposar de tres ofertes diferents quan s'acredite davant de l'empresa auditora que la despesa s'ha contractat en ferm amb anterioritat a la publicació de la concessió de l'ajuda o quan, per les especials característiques del servei, es justifique en una declaració responsable que no hi ha en el mercat un nombre d'empreses suficient que el preste. Les dos declaracions responsables, si és el cas, s'hauran de presentar davant de l'empresa auditora per a ser comprovades. En cas que no s'acredite prou que es va fer la contractació en ferm prèviament a la concessió de l'ajuda, o que les característiques especials del servei fan que no hi haja almenys tres empreses que el presten, es considerarà eixe contracte íntegrament com a despesa no subvencionable.

h) En cap cas es consideraran despeses subvencionables els impostos indirectes quan siguen susceptibles de recuperació o compensació per l'entitat beneficiària.

i) Els costos subvencionats per la present convocatòria hauran d'haver sigut abonats en els terminis de pagament previstos en la normativa sectorial que li siga aplicable o, en defecte d'això, en els establits en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'establixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

j) No es podrà subcontractar amb tercers més del 35 % de l'import de l'activitat subvencionada. Si esta subcontractació supera el 20 % de la subvenció concedida i l'import mencionat supera els 60.000 euros, el contracte s'haurà de fer per escrit, amb la sol·licitud prèvia d'autorització a la Direcció General d'Indústria, que s'entendrà concedida en cas que no es denegue esta expressament en el termini de 10 dies hàbils des de l'endemà de la presentació de la sol·licitud de l'autorització.

3. La justificació a l'empresa auditora dels costos subvencionables s'haurà de fer mitjançant la presentació de les factures o els documents comptables de valor probatori equivalent amb validesa en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa i l'acreditació del pagament. L'acreditació del pagament s'haurà de fer amb la documentació següent:

a) Transferència bancària: còpia del resguard de la transferència en el qual figure el número de factura o, en defecte d'això, el concepte abonat i la còpia del càrrec en compte corresponent.

b) Xecs i pagarés: còpia del xec o pagaré firmat i còpia de l'extracte bancari del càrrec en el compte corresponent. No s'admeten xecs al portador.

c) Efectes o altres instruments mercantils com el *confirming*, el *factoring* o el descompte i l'avançament bancari sempre que el cobrament de l'empresa proveïdora estiga garantit: còpia del document o contracte i l'acreditació del pagament a l'empresa proveïdora per l'entitat que l'haja fet.

No s'admetran pagaments en metàl·lic ni pagaments per finestreta d'entitats de crèdit. Es considerarà efectivament pagada la despesa, a l'efecte de la consideració com a subvencionable, amb la cessió del dret de cobrament de la subvenció a favor de les empreses creditors per raó de la despesa feta. La justificació a l'empresa auditora d'esta cessió s'haurà de fer presentant-li l'original del document públic o privat en què s'instrumente la cessió del dret de cobrament de la subvenció i, en el cas que les parts actuen a través de representants, els títols d'apoderament en què es verifique la capacitat de les persones firmants de l'acord de cessió per a fer este negoci jurídic. L'informe de l'empresa auditora haurà de fer constar expressament la comprovació d'esta capacitat i adjuntar una còpia íntegra del document de la cessió.

f) No se aceptarán operaciones con personas o entidades vinculadas a la entidad beneficiaria, entendiéndose como tales aquellas en las que concorra alguna de las circunstancias relacionadas en el punto 2 del artículo 68 del Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, aprobado por Real decreto 887/2006, de 21 de julio.

g) Cuando el importe de contratación de un servicio externo supere las cuantías establecidas en la legislación vigente de contratación para el contrato menor, la entidad beneficiaria deberá disponer de, al menos, tres ofertas de diferentes empresas proveedoras, formuladas con carácter previo a la contratación del compromiso para la realización del servicio. La elección entre las ofertas presentadas se realizará conforme a criterios de eficiencia y economía, y cuando no recaiga en la propuesta económicamente más ventajosa, deberá justificarse expresamente esa elección menos económica en una declaración responsable. No obstante lo anterior, y sin perjuicio de la excepción descrita en la letra a), apartado 1, del resolvo séptimo, no será necesario disponer de tres ofertas diferentes cuando se acredite ante la empresa auditora que el gasto se ha contratado en firme con anterioridad a la publicación de la concesión de la ayuda, o cuando por las especiales características del servicio, se justifique en una declaración responsable que no existe en el mercado suficiente número de empresas que lo preste. Ambas declaraciones responsables deberán, en su caso, presentarse ante la empresa auditora para su comprobación. En caso de no acreditarse suficientemente que se hizo la contratación en firme previamente a la concesión de la ayuda, o que las especiales características del servicio hacen que no existan al menos 3 empresas que lo presten, se considerará ese contrato íntegramente como gasto no subvencionable.

h) En ningún caso se considerarán gastos subvencionables los impuestos indirectos cuando sean susceptibles de recuperación o compensación por la entidad beneficiaria.

i) Los costes subvencionados por la presente convocatoria deberán haber sido abonados en los plazos de pago previstos en la normativa sectorial que le sea de aplicación o, en su defecto, en los establecidos en la Ley 3/2004, de 29 de diciembre, por la que se establecen medidas de lucha contra la morosidad en las operaciones comerciales.

j) No se podrá subcontractar con terceros más del 35 % del importe de la actividad subvencionada. Si dicha subcontractación supera el 20 % de la subvención concedida y dicho importe supera los 60.000 euros, el contrato deberá realizarse por escrito, previa solicitud de autorización a la dirección general de industria, que se entenderá concedida en caso de no denegarse expresamente la misma en el plazo de 10 días hábiles desde el día siguiente a la presentación de la solicitud de la autorización.

3. La justificación a la empresa auditora de los costes subvencionables se hará mediante la presentación de las facturas o documentos contables de valor probatorio equivalente con validez en el tráfico jurídico mercantil o con eficacia administrativa y la acreditación de su pago. La acreditación del pago se realizará con la siguiente documentación:

a) Transferencia bancaria: copia del resguardo de la transferencia en el que figure el número de factura o, en su defecto, el concepto abonado y copia del cargo en cuenta correspondiente.

b) Cheques y pagarés: copia del cheque o pagaré firmado y copia del extracto bancario del cargo en cuenta correspondiente. No se admiten cheques al portador.

c) Efectos u otros instrumentos mercantiles como el *confirming*, el *factoring* o el descuento y adelanto bancario siempre que el cobro de la empresa proveedora esté garantizado: copia del documento o contrato y la acreditación del pago a la empresa proveedora por la entidad que lo hubiera realizado.

No se admitirán pagos en metálico ni pagos por ventanilla de entidades de crédito. Se considerará efectivamente pagado el gasto, a efectos de su consideración como subvencionable, con la cesión del derecho de cobro de la subvención a favor de las empresas acreedoras por razón del gasto realizado. La justificación a la empresa auditora de esta cesión se hará mediante la presentación a la misma del original del documento público o privado en el que se instrumente la cesión del derecho de cobro de la subvención y, en el caso de que las partes actúen a través de representantes, de los títulos de apoderamiento donde se verifique la capacidad de las personas firmantes del acuerdo de cesión para realizar ese negocio jurídico. El informe de la empresa auditora deberá hacer constar expresamente la comprobación de dicha capacidad y adjuntar una copia íntegra del documento de la cesión.



#### *Octau. Quantia de l'ajuda*

L'ajuda consistirà en una subvenció del 70 % dels costos que siguen admesos com a subvencionables, amb un import màxim d'ajuda per sol·licitud de 100.000 euros.

#### *Nové. Presentació de sol·licituds, declaracions responsables i documentació annexa*

1. La presentació de les sol·licituds, les declaracions responsables i la documentació annexa per a l'obtenció de les ajudes s'haurà de fer obligatòriament a través del tràmit telemàtic dissenyat per a estes ajudes. No obstant això, si, malgrat estar obligades a presentar electrònicament la sol·licitud, alguna entitat la presenta presencialment, l'administració instructora li requerirà que rectifique este defecte a través de la presentació electrònica en el termini de 10 dies i es considerarà com a data de la sol·licitud aquella en què es faça la presentació telemàtica, per la qual cosa si esta presentació es produïx després del termini establert en el punt desé, la sol·licitud serà inadmesa per extemporània.

2. Les entitats sol·licitants podran buscar el tràmit telemàtic específic en el catàleg de serveis públics interactius de la Generalitat a través de l'enllaç <https://sede.gva.es>, o accedir-hi directament en l'apartat d'incentius i ajudes en matèria d'indústria de la Conselleria d'Innovació, Indústria, Comerç i Turisme, través de l'enllaç següent:

<https://portalindustria.gva.es/va/ajudes-convocatories>

Les instruccions i els requisits per a omplir electrònicament la sol·licitud general de subvenció estan disponibles en l'enllaç <https://cindi.gva.es/va/tramitacion-telematica>.

3. Tant la sol·licitud com les declaracions responsables que cal presentar les haurà de firmar electrònicament l'entitat utilitzant el seu certificat de persona jurídica, un certificat electrònic de representació de persona jurídica emès per qualsevol de les entitats admeses pel portal electrònic de la Generalitat o un certificat digital de la persona representant de l'entitat que conste en el Registre de representants de la Generalitat.

4. Quan es presenten les sol·licituds, a través del tràmit telemàtic, s'haurà d'omplir expressament la informació següent:

a) Dades de domiciliació bancària, que, en tot cas, s'han d'indicar en l'apartat «Dades bancàries» del formulari web de sol·licitud general de subvenció del tràmit telemàtic. Només en el cas que no s'hagen presentat estes dades de domiciliació bancària amb anterioritat davant de la Generalitat Valenciana, o si amb posterioritat eixes dades han experimentat qualsevol variació, a més, s'haurà de fer el tràmit telemàtic denominat «Procediment per a tramitar les altes, modificacions i baixes de les domiciliacions bancàries (domiciliació bancària). Tràmit automatitzat». El tràmit mencionat està disponible en l'enllaç següent:

[https://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id\\_proc=22648](https://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=22648)

b) Declaració responsable que l'entitat no està incursa en alguna de les prohibicions per a obtenir la condició de beneficiària, establides en l'article 13, apartats 2 i 3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

c) Si és una entitat que realitza activitats econòmiques, sol·licita una subvenció d'import superior a 30.000 euros i, d'acord amb la normativa comptable, pot, o no, presentar compte de pèrdues i guanys abreujat, segons el que es disposa en l'article 13.3 bis de la Llei general de subvencions.

d) Declaració responsable dels criteris de preferència per als casos d'empat de puntuació d'acord amb el que s'establix en l'annex II d'esta resolució, quan concórreguen en l'entitat sol·licitant. La falta d'ompliment d'algun d'estos apartats s'entendrà com que l'entitat sol·licitant no reünix estos criteris de desempat, sense que calga cap requeriment d'esmena per part de la Direcció General d'Indústria.

e) Resum de les despeses subvencionables, respectant, en tot cas, els límits establits en el resolc séptim.

f) Declaració responsable que l'entitat disposa de les autoritzacions administratives preceptives, es troba inscrita en els registres públics pertinents i complix els requisits exigits per les disposicions que hi són aplicables, i que es troben al corrent en el compliment de la Llei 6/2014, de 25 de juliol, de la Generalitat, de prevenció, qualitat i control ambiental d'activitats a la Comunitat Valenciana; el Reial decret legislatiu

#### *Octavo. Cuantía de la ayuda*

La ayuda consistirá en una subvención del 70 % de los costes que sean admitidos como subvencionables, con un importe máximo de ayuda por solicitud de 100.000 euros.

#### *Noveno. Presentación de solicitudes, declaraciones responsables y documentación anexa*

1. La presentación de las solicitudes, declaraciones responsables y la documentación anexa para la obtención de las ayudas se realizará obligatoriamente a través del trámite telemático diseñado para estas ayudas. No obstante lo anterior, si a pesar de estar obligadas a presentar electrònicamente la solicitud, alguna entidad la presenta presencialmente, la administración instructora le requerirá para que rectifique este defecto a través de su presentación electrónica en el plazo de 10 días y se considerará como fecha de la solicitud aquella en la que se realice la presentación telemática, por lo que si la misma se produce después del plazo establecido en el resuelvo décimo, la solicitud será inadmitida por extemporánea.

2. Las entidades solicitantes podrán buscar el trámite telemático específico en el catálogo de Servicios Públicos interactivos de la Generalitat a través del enlace <https://sede.gva.es>, o acceder directamente al mismo en el apartado de Incentivos y ayudas en materia de industria de la Conselleria de Innovación, Industria, Comercio y Turismo, través del siguiente enlace:

<https://portalindustria.gva.es/es/ajudes-convocatories>

Las instrucciones y requisitos para cumplimentar electrònicamente la solicitud general de subvención están disponibles en el enlace <https://cindi.gva.es/es/tramitacion-telematica>.

3. Tanto la solicitud como las declaraciones responsables a presentar deberán firmarse electrònicamente por la entidad, utilizando para ello su certificado de persona jurídica, un certificado electrònic de representación de persona jurídica, emitido por cualquiera de las entidades admitidas por el portal electrònic de la Generalitat, o un certificado digital de la persona representante de la entidad que conste en el Registro de Representantes de la Generalitat.

4. Al presentar las solicitudes, a través del trámite telemático, deberán cumplimentarse expresamente la siguiente información:

a) Datos de domiciliación bancaria que, en todo caso, han de indicarse en el apartado «Datos bancarios» del formulario web de solicitud general de subvención del trámite telemático. Solo en el caso de que no se hayan presentado esos datos de domiciliación bancaria con anterioridad ante la Generalitat Valenciana, o si con posterioridad esos datos han experimentado cualquier variación, además deberá realizarse el trámite telemático denominado «Procedimiento para tramitar las altas, modificaciones y bajas de las domiciliaciones bancarias (domiciliación bancaria). Trámite automatizado». El citado trámite está disponible en el siguiente enlace:

[https://www.gva.es/ES/inicio/procedimientos?id\\_proc=22648](https://www.gva.es/ES/inicio/procedimientos?id_proc=22648)

b) Declaración responsable de que la entidad no está incursa en alguna de las prohibiciones para obtener la condición de beneficiaria establecidas en el artículo 13, apartados 2 y 3 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones.

c) Si es una entidad que realizan actividades económicas, solicita una subvención de importe superior a 30.000 euros y, de acuerdo con la normativa contable, puede o no presentar cuenta de pérdidas y ganancias abreviada, conforme a lo dispuesto en el artículo 13.3 bis de la Ley general de subvenciones.

d) Declaración responsable de los criterios de preferencia para los casos de empate de puntuación de acuerdo con lo establecido en el anexo II de esta resolución, cuando concurren en la entidad solicitante. La falta de cumplimentación de alguno de estos apartados se entenderá como que la entidad solicitante no reúne esos criterios de desempate, sin necesidad de requerimiento de subsanación por parte de la Dirección General de Industria.

e) Resumen de los gastos subvencionables, respetando en todo caso los límites establecidos en el resuelvo séptimo.

f) Declaración responsable de que la entidad dispone de las autorizaciones administrativas preceptivas, se encuentra inscrita en los registros públicos pertinentes y cumple con los requisitos exigidos por las disposiciones que les son aplicables, y que se encuentran al corriente en el cumplimiento de la Ley 6/2014, de 25 de julio, de la Generalitat, de prevención, calidad y control ambiental de actividades en la Comunitat



1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seua inclusió social; la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i hòmens, i la Llei 9/2003, de 2 d'abril, per a la igualtat entre dones i hòmens.

g) Declaració responsable que l'entitat no realitza activitats econòmiques o, en cas que duga a terme activitats econòmiques junt amb activitats pròpies de l'associació de caràcter no econòmic, declaració que distingeix amb claredat entre les dos classes d'activitats, separant clarament el seu finançament i portant la comptabilitat separada o el codi comptable adequat per a les despeses objecte de subvenció, de manera que no repercutisquen sobre les activitats econòmiques d'esta.

5. En cas que l'entitat denegue expressament en la sol·licitud l'autorització a la Direcció General d'Indústria perquè obtinga de manera directa, a través de certificats electrònics, l'acreditació del compliment d'obligacions tributàries i davant de la Seguretat Social, en els termes previstos en els articles 18 i 19 del Reial decret 887/2006, de 21 juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, haurà d'aportar juntament amb la sol·licitud les certificacions que s'indiquen a continuació:

a) De l'Agència Estatal d'Administració Tributària, el certificat que acredite que l'entitat es troba al corrent de les seues obligacions tributàries.

b) De la Tresoreria General de la Seguretat Social, el certificat acreditatiu del fet que l'entitat es troba al corrent en el compliment de les seues obligacions amb la Seguretat Social.

c) De l'Agència Tributària Valenciana, el certificat acreditatiu que l'entitat no té deutes de naturalesa tributària amb la Generalitat.

Les certificacions expedides per les administracions tributàries i per la Seguretat Social tindran una validesa de sis mesos des de la data d'expedició, d'acord amb el que estableix l'article 23.3 del Reial decret 887/2006, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. La Direcció General d'Indústria podrà requerir l'empresa si la informació obtinguda presenta alguna incidència.

6. De conformitat amb el que s'estableix en l'art. 11 de la Llei general de subvencions, quan es tracte d'agrupacions de persones jurídiques privades sense personalitat, haurà de fer-se constar expressament, tant en la sol·licitud com en la resolució de concessió, els compromisos d'execució assumits per cada membre de l'agrupació, així com l'import de subvenció a aplicar per cadascun d'ells, que tindran igualment la consideració de beneficiaris i hauran de complir amb les obligacions anteriors.

7. Adjunts a la sol·licitud amb les declaracions omplides i, si és el cas, a les certificacions anteriors, cal acompanyar necessàriament els documents següents:

a) Acta de constitució de l'entitat sol·licitant i dels estatuts vigents o, si és el cas, declaració de vigència degudament firmada.

b) NIF si la sol·licitant és una agrupació sense personalitat jurídica.

c) Certificat, emés amb una antelació màxima a la sol·licitud de subvenció d'un mes, en el qual s'acredite la situació de l'entitat i la vigència de la seua inscripció en el registre corresponent.

d) Actes i principals acords adoptats per l'assemblea general anual de l'entitat sol·licitant en els exercicis 2021, 2022 i 2023.

e) Model normalitzat de memòria descriptiva del pla d'actuacions per al qual se sol·licita l'ajuda. Esta memòria serà l'únic referent per a aplicar els criteris de valoració, per la qual cosa l'absència o l'ompliment incomplet o deficient d'esta, així com una difícil comprensió, generarà una minusvaloració del projecte o, fins i tot, podrà suposar una denegació de la sol·licitud, sense necessitat de requeriment per part de la Direcció General d'Indústria per a millorar-la o omplir-la degudament.

f) Model normalitzat de la taula de costos estimats, en el qual es detalle el règim d'IVA al qual està subjecta l'entitat sol·licitant i el desglossament del pressupost subvencionable.

Exclusivament per a les entitats que realitzen activitats econòmiques, sol·liciten una subvenció superior a 30.000 euros i que, d'acord amb la normativa comptable, no puguem presentar compte de pèrdues i guanys abreujat, i per a acreditar el compliment dels terminis legals de

Valenciana, del Real decreto legislativo 1/2013, de 29 de noviembre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley general de derechos de las personas con discapacidad y de su inclusión social, de la Ley orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres, y de la Ley 9/2003, de 2 de abril, para la igualdad entre mujeres y hombres.

g) Declaración responsable de que la entidad no realiza actividades económicas, o en caso de que lleve a cabo actividades económicas junto a actividades propias de la asociación de carácter no económico, declaración de que distingue con claridad entre ambos tipos de actividades, separando claramente la financiación de las mismas y llevando contabilidad separada o código contable adecuado para los gastos objeto de subvención, de manera que no repercutan sobre las actividades económicas de la misma.

5. En caso de que la entidad deniegue expresamente en su solicitud la autorización a la Dirección General de Industria para que obtenga de forma directa, a través de certificados electrónicos, la acreditación del cumplimiento de obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social, en los términos previstos en los artículos 18 y 19 del Real decreto 887/2006, de 21 julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, deberá aportar junto a la solicitud, las certificaciones que a continuación se relacionan:

a) De la Agencia Estatal de Administración Tributaria, el certificado que acredite que la entidad se encuentra al corriente de sus obligaciones tributarias.

b) De la Tesorería General de la Seguridad Social, el certificado acreditativo de que la entidad se encuentra al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones con la Seguridad Social.

c) De la Agencia Tributaria Valenciana, el certificado acreditativo de que la entidad no tiene deudas de naturaleza tributaria con la Generalitat.

Las certificaciones expedidas por las administraciones tributarias y por la Seguridad Social tendrán una validez de seis meses desde la fecha de su expedición, de acuerdo con lo establecido en el artículo 23.3 del Real decreto 887/2006, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones. La Dirección General de Industria podrá requerir a la entidad si la información obtenida presenta alguna incidencia.

6. De conformidad con lo establecido en el artículo 11 de la Ley general de subvenciones, cuando se trate de agrupaciones de personas jurídicas privadas sin personalidad, deberá hacerse constar expresamente, tanto en la solicitud como en la resolución de concesión, los compromisos de ejecución asumidos por cada miembro de la agrupación, así como el importe de subvención a aplicar por cada uno de ellos, que tendrán igualmente la consideración de beneficiarios y deberán cumplir con las obligaciones anteriores.

7. Adjuntos a la solicitud con las declaraciones cumplimentadas y, en su caso, a las certificaciones anteriores, se acompañarán necesariamente los siguientes documentos:

a) Acta de constitución de la entidad solicitante y de los estatutos vigentes, o en su caso, declaración de vigencia debidamente firmada.

b) NIF si la solicitante es una agrupación sin personalidad jurídica.

c) Certificado, emitido con una antelación máxima a la solicitud de subvención de un mes, en el que se acredite la situación de la entidad y la vigencia de su inscripción en el registro correspondiente.

d) Actas y principales acuerdos adoptados por la asamblea general anual de la entidad solicitante en los ejercicios 2021, 2022 y 2023.

e) Modelo normalizado de memoria descriptiva del plan de actuaciones para el que se solicita la ayuda. Esta memoria será el único referente para aplicar los criterios de valoración, por lo que su ausencia, una incompleta o deficiente cumplimentación, así como su difícil comprensión, generará una minusvaloración del plan de actuaciones o incluso podrá suponer una denegación de la solicitud, sin necesidad de requerimiento por parte de la Dirección General de Industria para su mejora o debida cumplimentación.

f) Modelo normalizado de tabla de costes estimados, en el que se detalle el régimen de IVA al que está sujeto la entidad solicitante y el desglose del presupuesto subvencionable.

Exclusivamente para las entidades que realicen actividades económicas, solicitan una subvención superior a 30.000 euros y que, de acuerdo con la normativa contable, no puedan presentar cuenta de pérdidas y ganancias abreviada, y para acreditar el cumplimiento de los



pagament segons exigeix l'article 13.3 bis de la Llei general de subvencions, hauran d'aportar, juntament amb la sol·licitud, un dels documents següents:

1. Certificació emesa per l'auditor/a inscrit en el Registre oficial d'auditors de comptes que continga una transcripció desglossada de la informació en matèria de pagaments descrita en la memòria dels últims comptes anuals auditats, quan d'estos comptes es desprenga que almenys el 90 % de les factures de proveïdors emeses a l'entitat sol·licitant durant l'exercici auditat s'han pagat dins del termini màxim establert en la normativa de morositat. Este certificat serà vàlid fins que s'auditen els comptes anuals de l'exercici següent.

2. En cas que no siga possible emetre el certificat al qual es refereix l'apartat anterior: «Informe de procediments acordats», elaborat per l'auditor/a inscrit en el Registre oficial d'auditors de comptes, que, segons la revisió d'una mostra representativa de les factures pendents de pagament a proveïdors de l'entitat a una data de referència, no superior a un mes de la data de l'emissió de l'informe, concloga sense la detecció d'excepcions al compliment dels terminis de pagament de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, o en el cas que es detecten, estes no impedisquen aconseguir el nivell de compliment del 90 %. Este informe tindrà una validesa de sis mesos des de la data de referència.

8. En els casos de no subjecció o exempció, total o parcial, de l'IVA, així com en els supòsits en què l'associació aplique una prorrateja de l'IVA, s'haurà d'aportar, juntament amb la sol·licitud, qualsevol certificat o documentació que acredite estes circumstàncies, i es considerarà, en cas que no se n'aporte, que l'import de l'IVA suportat no serà subvencionable. Esta situació respecte a l'IVA, a més, s'haurà d'explicar adequadament en el compte justificatiu, i reflectir-se expressament en l'informe d'auditoria.

9. L'òrgan competent per a la instrucció i resolució de l'expedient podrà requerir, de l'entitat sol·licitant, en qualsevol moment, altres dades, documents i informes complementaris que siguen necessaris per a la resolució de l'expedient.

#### *Desé. Termini de presentació de sol·licituds*

1. El termini de presentació de sol·licituds serà des del 26 de març fins al 16 d'abril de 2024, tots dos inclosos. Només seran admeses les sol·licituds que hagen sigut gravades en el registre electrònic de la Generalitat fins a les 23.59.59 hores de l'últim dia del termini de presentació (hora oficial peninsular espanyola).

2. L'avaluació de les sol·licituds es farà exclusivament sobre la informació aportada en la memòria durant el període d'admissió de sol·licituds i no s'admetran millores, addicions o substitucions de les memòries, ni de la informació aportada juntament amb estes, posteriors al venciment de termini màxim de presentació, per tractar-se de procediments de concessió en concurrència competitiva. Per este mateix motiu, la falta de presentació de la memòria descriptiva dins del període d'admissió de sol·licituds no serà un defecte corregible, per la qual cosa no es requerirà les entitats sol·licitants per a l'esmena, l'aportació o la millora, i s'acordarà d'ofici la inadmissió de la sol·licitud per impossibilitat d'avaluació de l'expedient.

#### *Onzé. Esmena de sol·licituds*

1. Quan la sol·licitud no reunisca els requisits assenyalats en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o no s'acompanye la documentació que, d'acord amb esta resolució, resulte exigible o es considere necessària per a resoldre-ho, es requerirà a l'entitat que, en el termini de 10 dies hàbils, n'esmene la falta o hi adjunte els documents requerits, amb indicació que, si no ho fa, se la considerarà desistida de la seua petició, després d'una resolució que haurà de ser dictada en els termes previstos en la legislació bàsica mencionada. L'aportació de la documentació corresponent s'haurà de fer mitjançant el tràmit *Aportació de documentació a un expedient obert d'ajudes en la Conselleria d'Innovació, Indústria, Comerç i Turisme*, al qual s'accedix a través de l'enllaç següent:

[https://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id\\_proc=15450](https://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=15450)

2. La notificació electrònica dels actes administratius produirà efectes jurídics, ja que esta via és obligatòria per a les persones jurídiques. De conformitat amb l'article 43 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i amb

plazos legales de pago conforme exige el artículo 13.3 bis de la Ley general de subvenciones, deberá aportar, junto con la solicitud uno de los siguientes documentos:

1. Certificación emitida por auditor/a inscrito/a en el Registro Oficial de Auditores de Cuentas que contenga una transcripción desglosada de la información en materia de pagos descrita en la memoria de las últimas cuentas anuales auditadas, cuando de esas cuentas se desprenda que al menos el 90 % de las facturas de proveedores emitidas a la entidad solicitante durante el ejercicio auditado, han sido pagadas dentro del plazo máximo establecido en la normativa de morosidad. Esta certificación será válida hasta que resulten auditadas las cuentas anuales del ejercicio siguiente.

2. En el caso de que no sea posible emitir el certificado al que se refiere el apartado anterior, «Informe de procedimientos acordados», elaborado por auditor/a inscrito en el Registro Oficial de Auditores de Cuentas, que, en base a la revisión de una muestra representativa de las facturas pendientes de pago a proveedores de la entidad a una fecha de referencia, no superior a un mes de la fecha de la emisión del informe, concluya sin la detección de excepciones al cumplimiento de los plazos de pago de la Ley 3/2004, de 29 de diciembre, o en el caso de que se detectasen, estas no impidan alcanzar el nivel de cumplimiento del 90 %. Este informe tendrá una validez de 6 meses desde la fecha de referencia.

8. En los casos de no sujeción o exención, total o parcial, del IVA, así como en aquellos supuestos en que la asociación aplique una prorrateja del IVA, deberá aportarse junto con la solicitud cualquier certificado o documentación que acredite dichas circunstancias, considerándose en caso de no aportarse que el importe del IVA soportado no será subvencionable. Dicha situación respecto al IVA deberá además explicarse adecuadamente en la cuenta justificativa, y reflejarse expresamente en el informe de auditoria.

9. El órgano competente para la instrucción y resolución del expediente podrá requerir de la entidad solicitante, en cualquier momento, otros datos, documentos e informes complementarios que resulten necesarios para la resolución del expediente.

#### *Décimo. Plazo de presentación de solicitudes*

1. El plazo de presentación de solicitudes será desde el 26 de marzo hasta al 16 de abril de 2024, ambos días incluidos. Solo serán admitidas las solicitudes que hayan sido grabadas en el registro electrónico de la Generalitat hasta las 23.59.59 horas del último día de plazo de presentación (hora oficial peninsular española).

2. La evaluación de las solicitudes se realizará exclusivamente sobre la información aportada en la memoria durante el periodo de admisión de solicitudes, no admitiéndose mejoras, adiciones o sustituciones de las memorias o de la información aportada junto a las mismas posteriores al vencimiento de plazo máximo de presentación, por tratarse de procedimientos de concesión en concurrència competitiva. Por el mismo motivo anterior, la falta de presentación de la memoria descriptiva dentro del periodo de admisión de solicitudes no será un defecto subsanable, por lo que no se requerirá a las entidades solicitantes para su subsanación, aportación o mejora, y se acordará de oficio la inadmisión de la solicitud por imposibilidad de evaluación del expediente.

#### *Decimoprimer. Subsanación de solicitudes*

1. Cuando la solicitud no reúna los requisitos señalados en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, o no se acompañe la documentación que, de acuerdo con esta resolución, resulte exigible o se considere necesaria para resolver, se requerirá a la entidad para que, en el plazo de 10 días hábiles, subsane la falta o acompañe los documentos requeridos, con indicación de que, si así no lo hiciera, se le tendrá por desistido de su petición, previa resolución que deberá ser dictada en los términos previstos en la citada legislación básica. La aportación de la documentación correspondiente se realizará mediante el trámite de Aportación de documentación a un expediente abierto de ayudas en la Conselleria de Innovación, Industria, Comercio y Turismo, al que se accede a través del siguiente enlace:

[http://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id\\_proc=15450](http://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id_proc=15450)

2. La notificación electrónica de los actos administrativos producirá efectos jurídicos al ser dicha vía obligatoria para las personas jurídicas. De conformidad con el artículo 43 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públi-





l'article 54 del Decret 220/2014, la pràctica de la notificació electrònica es farà, amb caràcter general, per compareixença electrònica, de la manera següent:

a) L'entitat sol·licitant o la persona representant, degudament registrada, podrà accedir al contingut de l'actuació administrativa corresponent a través de la seu electrònica de la Generalitat. Prèviament, s'enviarà un avís de notificació de caràcter informatiu per correu electrònic a l'adreça facilitada en la sol·licitud, que li comunicarà l'existència d'una notificació, així com l'adreça de la pàgina web a què cal accedir per a obtindre-la.

b) Este avís de notificació haurà d'especificar, a més de les dades que permeten la identificació de la notificació, de conformitat amb el que es disposa en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, que transcorreguts deu dies naturals a partir de la data de posada a disposició de la notificació sense que s'hi accedisca, això equivaldrà al rebuig de la notificació a l'efecte previst en la normativa legal vigent, llevat que d'ofici o a instàncies de la destinària es comprove la impossibilitat tècnica o material de l'accés.

c) La notificació contindrà la identificació de l'òrgan administratiu que efectua la notificació, la referència al tipus de document que es notifica, el número d'expedient al qual es referix, i la data i el registre d'eixida.

d) Si l'entitat accepta la notificació en el termini atorgat, podrà accedir als documents que en són objecte, que també tindran format per a impressió.

e) Es deixarà constància de l'acceptació o el rebuig de la notificació electrònica en el termini atorgat en l'expedient administratiu, cosa que produirà els efectes previstos en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

#### *Dotzé. Criteris de valoració de les sol·licituds*

1. El procediment de concessió de les subvencions es tramitarà en règim de concurrència competitiva, mitjançant la comparació per programa i sector de totes les sol·licituds que s'hi admeten, segons criteris, puntuacions, regles, llindars mínims i criteris de desempat indicats en els annexos I i II d'esta resolució, per a la qual cosa s'establirà una prioritació per programa i sector entre les que hagen aconseguit, almenys, la puntuació mínima de 50 punts sobre un total de 100 punts, i sense poder superar la llista prioritzada, en cap cas, el crèdit pressupostari disponible de la convocatòria ni els límits de la redistribució sectorial definitiva.

2. No obstant el que s'ha dit anteriorment, quan l'import de la subvenció proposat per la comissió d'avaluació per a una entitat siga inferior a l'ajuda sol·licitada per esta, amb motiu d'insuficiència de crèdit pressupostari, es podrà instar la sol·licitant a la reformulació de la sol·licitud per a ajustar els compromisos i les condicions a la subvenció atorgable. Una vegada que l'entitat accepte la reformulació, es remetrà a l'òrgan competent perquè dicte la resolució. En tot cas, la reformulació de sol·licituds haurà de respectar l'objecte, les condicions i la finalitat de la subvenció, així com els criteris de valoració establits.

3. En cas que el crèdit pressupostari disponible en la convocatòria siga suficient per a atendre totes les sol·licituds que hagen aconseguit almenys la puntuació mínima de 50 punts no caldrà fixar orde de prelación entre les que reunisquen els requisits establits en la convocatòria.

4. En cas que el crèdit pressupostari disponible en la convocatòria siga insuficient per a atendre totes les sol·licituds que hagen aconseguit almenys la puntuació mínima de 50 punts, la comissió d'avaluació podrà formular una llista de reserva per cada programa d'ajudes per a l'aplicació del que es disposa en el punt 4rt del punt resolutiu segon, procedint-se com s'indica a continuació:

– Respecte del programa I, la llista de reserva s'iniciarà, per la primera entitat exclosa de l'ajuda del sector deficitari amb nota de tall més alta, seguida per la primera entitat exclosa d'ajuda del següent sector deficitari amb la següent nota de tall més alta, continuant-se successivament per les primeres i consecutives entitats de cada sector deficitari segons la nota de tall. En cas d'igualtat en la nota de tall en dos o més sectors deficitaris, es prioritzarà per la nota més alta obtinguda per les entitats d'estos sectors i, si és el cas, pels criteris de desempat entre estes. Dins de cada sector, l'ordenació de les entitats es realitzarà de

cas, y con el artículo 54 del Decreto 220/2014, la práctica de la notificación electrónica se realizará, con carácter general, por comparecencia electrónica, del siguiente modo:

a) La entidad solicitante, o la persona representante debidamente registrada, accederá al contenido de la actuación administrativa correspondiente a través de la sede electrónica de la Generalitat. Previamente, se enviará por correo electrónico a la dirección facilitada en la solicitud, un aviso de notificación, de carácter informativo, que le comunicará la existencia de una notificación, así como la dirección de la página web a la que debe acceder para obtenerla.

b) Este aviso de notificación deberá especificar, además de los datos que permitan la identificación de la notificación, de conformidad con lo dispuesto en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, que transcurridos diez días naturales a partir de la fecha de puesta a disposición de la notificación, sin que tenga lugar el acceso a esta, equivaldrá al rechazo de la notificación a los efectos contemplados en la normativa legal vigente, salvo que de oficio o a instancia de la destinataria se compruebe la imposibilidad técnica o material del acceso.

c) La notificación contendrá la identificación del órgano administrativo que efectúa la notificación, la referencia al tipo de documento que se notifica, el número de expediente al que se refiere, y la fecha y registro de salida.

d) Si la entidad acepta la notificación en el plazo otorgado, podrá acceder a los documentos objeto de la misma, que también tendrán formato para impresión.

e) Se dejará constancia en el expediente administrativo de la aceptación o rechazo de la notificación electrónica en el plazo otorgado, produciendo los efectos previstos en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

#### *Decimosegundo. Criterios de valoración de las solicitudes*

1. El procedimiento de concesión de las subvenciones se tramitará en régimen de concurrència competitiva, mediante la comparación por programa y sector de todas las solicitudes admitidas en el mismo, según los criterios, puntuaciones, reglas, umbrales mínimos y criterios de desempate indicados en los anexos I y II de esta resolución, estableciéndose una prioritación por programa y sector entre las que hayan alcanzado al menos la puntuación mínima de 50 puntos sobre un total de 100 puntos, y sin poder superar el listado priorizado, en ningún caso, el crédito presupuestario disponible de la convocatoria ni los límites de la redistribución definitiva.

2. No obstante lo anterior, cuando el importe de la subvención propuesto por la comisión de evaluación para una entidad sea inferior a la ayuda solicitada por la misma, con motivo de insuficiencia de crédito presupuestario, se podrá instar a la solicitante la reformulación de su solicitud, para ajustar los compromisos y condiciones a la subvención otorgable. Una vez que la reformulación se acepte por la entidad, se remitirá al órgano competente para que dicte la resolución. En cualquier caso, la reformulación de solicitudes deberá respetar el objeto, condiciones y finalidad de la subvención, así como los criterios de valoración establecidos.

3. En caso de que el crédito presupuestario disponible en la convocatoria fuera suficiente para atender todas las solicitudes que hayan alcanzado al menos la puntuación mínima de 50 puntos no será necesario fijar orden de prelación entre las que reúnan los requisitos establecidos en la convocatoria.

4. En caso de que el crédito presupuestario disponible en la convocatoria fuera insuficiente para atender todas las solicitudes que hayan alcanzado al menos la puntuación mínima de 50 puntos, la comisión de evaluación podrá formular una lista de reserva por cada programa de ayudas para la aplicación de lo dispuesto en el punto 4 del resuelto segundo, procediéndose como se indica a continuación:

– Respecto del programa I, la lista de reserva se iniciará, por la primera entidad excluida de la ayuda del sector deficitario con nota de corte más alta, seguida por la primera entidad excluida de ayuda del siguiente sector deficitario con la siguiente nota de corte más alta, continuándose sucesivamente por las primeras y consecutivas entidades de cada sector deficitario según la nota de corte. En caso de igualdad en la nota de corte en dos o más sectores deficitarios, se priorizará por la nota más alta obtenida por las entidades de esos sectores y, en su caso, por los criterios de desempate entre las mismas. Dentro de cada sector, la



major a menor puntuació i, quan s'obtinga la mateixa puntuació, per criteris de desempat en l'orde establert en l'annex II de la convocatòria.

– Respecte del programa II, la llista de reserva s'iniciarà per la primera entitat exclosa de l'ajuda amb nota de tall més alta, seguida per l'entitat amb la següent nota de tall més alta, i així successivament. Per tant, l'ordenació de les entitats es realitzarà de major a menor puntuació i, quan s'obtinga la mateixa puntuació, per criteris de desempat en l'orde establert en l'annex II de la convocatòria

#### *Tretzé. Comissió d'avaluació*

De conformitat amb el que disposa l'article 24 de les bases reguladores, es constituirà una comissió d'avaluació que elevarà a la persona titular de la Direcció General d'Indústria les corresponents propostes de concessió d'ajudes, amb determinació de les seues quanties, denegació d'ajudes, així com, si és el cas, desistiment i inadmissió de sol·licituds, amb menció expressa dels motius concurrents en cada cas.

#### *Catorzé. Resolució de concessió*

1. Es delega en la Direcció General d'Indústria la resolució estimatòria o desestimativa de les sol·licituds d'estes ajudes, així com la inadmissió de les sol·licituds que no reunisquen els requisits necessaris i el desistiment d'estes per no esmenar-se adequadament en el termini concedit o altres motius.

2. El termini màxim per a resoldre i notificar la resolució serà de sis mesos a comptar de la publicació de la corresponent convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

3. Transcorregut el termini abans mencionat sense que s'haja notificat cap resolució expressa, les entitats interessades podran entendre desestimades les seues sol·licituds per silenci administratiu. Tot això sense perjudi que subsista l'obligació legal de l'Administració de resoldre expressament sobre la petició formulada.

4. En aplicació de l'article 45.1.b de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, la resolució del procediment de concessió es notificarà a les entitats interessades mitjançant la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. També es publicarà en la pàgina web de la Conselleria d'Innovació, Indústria, Comerç i Turisme, i en la Base de dades nacional de subvencions, en compliment del que s'establix sobre publicitat de subvencions en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

#### *Quinzé. Resolució d'incidències i supòsits de modificació de la subvenció*

1. Es delega en la Direcció General d'Indústria, per les resolucions previstes en l'article 27 de les bases reguladores.

2. L'entitat beneficiària haurà de dur a terme el pla d'actuacions objecte de subvenció en la forma que es descriu en la sol·licitud i en la memòria corresponent, i de manera que es complisca la finalitat de l'ajuda, respectant en la mesura que siga possible els costos indicats en la memòria descriptiva i en la taula de costos, pels imports que s'hi especifiquen, excepte justificació adequada. Si durant l'execució del projecte es produïxen circumstàncies sobrevingudes que en modifiquen el desenvolupament previst, la beneficiària haurà de sol·licitar electrònicament a la Direcció General d'Indústria l'autorització de les modificacions del projecte, que s'entendrà concedida en cas que no es notifique la resolució en el termini d'un mes des de la sol·licitud.

3. Les sol·licituds d'autorització de la modificació en cap cas podran suposar un increment en l'import de l'ajuda concedida. No serà admesa cap modificació de l'actuació subvencionada que comprometa el fi per al qual es va concedir l'ajuda o quan, com a resultat d'esta modificació, la valoració del projecte haja resultat inferior. Només per circumstàncies extraordinàries, es podran admetre modificacions degudament justificades, el resultat de les quals reduïska més del 50 % l'import del pressupost aprovat del projecte inicial.

4. L'entitat sol·licitant haurà de comunicar igualment l'obtenció concurrent d'altres subvencions o ajudes atorgades per altres administracions o ens públics per a les mateixes actuacions, i això pot donar lloc

ordenación de las entidades se realizará de mayor a menor puntuación y, cuando se obtenga la misma puntuación, por criterios de desempate en el orden establecido en el anexo II de la convocatoria.

– Respecto del programa II, la lista de reserva se iniciará por la primera entidad excluida de la ayuda con nota de corte más alta, seguida por la entidad con la siguiente nota de corte más alta, y así sucesivamente. Por tanto, la ordenación de las entidades se realizará de mayor a menor puntuación y, cuando se obtenga la misma puntuación, por criterios de desempate en el orden establecido en el anexo II de la convocatoria.

#### *Decimotercero. Comisión de evaluación*

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 24 de las bases reguladoras, se constituirá una comisión de evaluación que elevará a la persona titular de la Dirección General de Industria las correspondientes propuestas de concesión de ayudas, con determinación de sus cuantías, de denegación de ayudas, así como, en su caso, de desistimiento e inadmisión de solicitudes, con expresa mención de los motivos concurrentes en cada caso.

#### *Decimocuarto. Resolución de concesión*

1. Se delega en la Dirección General de Industria la resolución estimatoria o desestimativa de las solicitudes de estas ayudas, así como la inadmisión de las solicitudes que no reúnan los requisitos necesarios y el desistimiento de estas por no subsanar adecuadamente en el plazo concedido u otros motivos.

2. El plazo máximo para resolver y notificar la resolución será de seis meses a contar desde la publicación de la correspondiente convocatoria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

3. Transcurrido el plazo antes mencionado sin que se hubiese notificado resolución expresa, las entidades interesadas podrán entender desestimadas sus solicitudes por silencio administrativo. Todo ello, sin perjuicio de que subsista la obligación legal de la Administración de resolver expresamente sobre la petición formulada.

4. En aplicación del artículo 45.1.b de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, la resolución del procedimiento de concesión se notificará a las entidades interesadas mediante su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. También se publicará en la página web de la Conselleria de Innovación, Industria, Comercio y Turismo, y en la Base de datos nacional de subvenciones, en cumplimiento de lo establecido sobre publicidad de subvenciones en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones.

#### *Decimoquinto. Resolución de incidencias y supuestos de modificación de la subvención*

1. Se delega en la Dirección General de Industria, las resoluciones previstas en el artículo 27 de las bases reguladoras.

2. La entidad beneficiaria deberá realizar el plan de actuaciones objeto de subvención en la forma descrita en la solicitud y en la correspondiente memoria, y de manera que se cumpla la finalidad de la ayuda, respetando en lo posible los costes indicados en la memoria descriptiva y en la tabla de costes, por los importes que en ellas se especifiquen, salvo justificación adecuada. Si durante la ejecución del proyecto se producen circunstancias sobrevenidas que modifiquen su desarrollo previsto, la beneficiaria deberá solicitar electrónicamente a la Dirección General de Industria, la autorización de las modificaciones del proyecto, que se entenderá concedida en caso de no notificarse la resolución en el plazo de un mes desde la solicitud.

3. Las solicitudes de autorización de la modificación en ningún caso podrán suponer un incremento en el importe de la ayuda concedida. No será admitida ninguna modificación de la actuación subvencionada que comprometa el fin para el que se concedió la ayuda o cuando, como resultado de dicha modificación, la valoración del proyecto hubiera resultado inferior. Solo por circunstancias extraordinarias se podrán autorizar expresamente modificaciones debidamente justificadas, cuyo resultado reduzca más del 50 % el importe del presupuesto aprobado del proyecto inicial.

4. La entidad solicitante deberá comunicar igualmente la obtención concurrente de otras subvenciones o ayudas otorgadas por otras Administraciones o entes públicos para las mismas actuaciones, pudiendo dar

a la modificació de la resolució de concessió o, si és el cas, a la pèrdua del dret al cobrament total o parcial de la subvenció.

#### *Setzé. Justificació i pagament de les ajudes*

1. Les entitats beneficiàries hauran de presentar la documentació justificativa fins al 29 de novembre de 2024 mitjançant el tràmit telemàtic que es concretarà en la resolució de concessió d'ajudes.

2. La documentació justificativa que caldrà presentar és la següent:

a) Model normalitzat de l'informe d'empresa auditora de comptes, degudament omplert en tots els apartats i firmat electrònicament per esta empresa.

b) Model normalitzat de taula de costos realitzats i efectivament pagats amb motiu del pla d'actuacions subvencionat, que es considerarà com a compte justificatiu, i haurà d'estar firmat electrònicament per l'empresa beneficiària i, optativament, per l'empresa auditora de comptes.

c) Model normalitzat de memòria justificativa, que inclourà, en tot cas, el detall d'altres ajudes públiques i suports o ingressos privats per als mateixos costos subvencionats.

d) Només en cas que s'haja denegat expressament l'autorització a la Direcció General d'Indústria perquè obtinga de manera directa, a través de certificats electrònics, l'acreditació del compliment d'obligacions tributàries i davant de la Seguretat Social, caldrà aportar les certificacions que s'indiquen en l'apartat quint del resolc nové d'esta resolució.

3. La Direcció General d'Indústria podrà requerir la informació addicional que, en cada cas, estime necessària per a acreditar el compliment de les condicions imposades en la concessió de la subvenció.

4. Després de la revisió de la documentació justificativa i la seua esmena, si és el cas, per part de l'entitat beneficiària, la Direcció General d'Indústria reconeixerà l'obligació i proposarà el pagament de la subvenció en l'import que corresponga amb càrrec a la línia S1461 del programa pressupostari 722A00, capítol VII, de l'exercici 2024.

#### *Desseté. Minoració i reintegrament de les ajudes*

1. Serà procedent la minoració o revocació de les ajudes, amb pèrdua parcial o total del dret al cobrament de la subvenció i, si és el cas, el reintegrament de les ajudes concedides, amb reemborsament de les quantitats ja percebudes i l'exigència dels interessos de demora des del moment del pagament, en els supòsits en què les entitats beneficiàries incompliquen les obligacions i els requisits que s'establixen en esta convocatòria i en les bases reguladores, especialment en els supòsits següents:

a) Incompliment dels fins per als quals es va concedir la subvenció.

b) Nul·la o insuficient justificació de la subvenció o del compliment de les obligacions d'informació i publicitat.

c) Concessió amb posterioritat a la presentació de la sol·licitud d'altres ajudes públiques per als mateixos costos subvencionables, en el cas que se supere el total del cost de l'actuació.

d) En els casos en què concórrega alguna de les causes de reintegrament que estableix l'article 37 de la Llei general de subvencions.

e) Incompliment de la normativa ambiental i social recollida en la Llei 6/2014, de 25 de juliol, de la Generalitat, de prevenció, qualitat i control ambiental d'activitats en la Comunitat Valenciana, del Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seua inclusió social, de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, i de la Llei 9/2003, de 2 d'abril, per a la igualtat entre dones i homes.

f) Incompliment del compromís de transparència establert en el resolc dihuité, pel qual, de conformitat amb el que s'establix en l'article 21 del Decret 118/2022, de 5 d'agost, del Consell, totes les entitats beneficiàries que perceben una subvenció per esta convocatòria, hauran d'informar d'esta, publicant en un apartat específic i d'accés permanent del seu portal web, l'import de la subvenció concedida, així com una referència genèrica de les finalitats per a les quals s'ha concedit l'ajuda, havent de mantindre esta publicitat durant 3 anys des de la data fi de justificació.

g) El que es preveu en este apartat serà així mateix d'aplicació, de conformitat amb l'article 29.5 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre,

lugar a la modificación de la resolución de concesión o, en su caso, a la pérdida del derecho al cobro total o parcial de la subvención.

#### *Decimosexto. Justificación y pago de las ayudas*

1. Las entidades beneficiarias deberán presentar la documentación justificativa hasta el 29 de noviembre de 2024 mediante el trámite telemático que se concretará en la resolución de concesión de ayudas.

2. La documentación justificativa que deberá presentarse es la siguiente:

a) Modelo normalizado del informe de empresa auditora de cuentas, debidamente cumplimentado en todos sus apartados y firmado electrónicamente por la misma.

b) Modelo normalizado de tabla de costes realizados y efectivamente pagados con motivo del plan de actuaciones subvencionado, que se considerará como cuenta justificativa, y deberá estar firmado electrónicamente por la empresa beneficiaria y, optativamente, por la empresa auditora de cuentas.

c) Modelo normalizado de memoria justificativa, que incluirá en todo caso el detalle de otras ayudas públicas y apoyos o ingresos privados para los mismos costes subvencionados.

d) Solo en caso de haber denegado expresamente la autorización a la Dirección General de Industria para que obtenga de forma directa, a través de certificados electrónicos, la acreditación del cumplimiento de obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social, deberá aportar las certificaciones relacionadas en el apartado quinto del resuelto noveno de esta resolución.

3. La Dirección General de Industria podrá requerir la información adicional que, en cada caso, estime necesaria para acreditar el cumplimiento de las condiciones impuestas en la concesión de la subvención.

4. Tras la revisión de la documentación justificativa y su subsanación, en su caso, por parte de la entidad beneficiaria, la Dirección General de Industria reconocerá la obligación y propondrá el pago de la subvención en el importe que corresponda con cargo a la línea S1461 del programa presupuestario 722A00, capítulo VII, del ejercicio 2024.

#### *Decimoséptimo. Minoración y reintegro de las ayudas*

1. Procederá la minoración o revocación de las ayudas, con pérdida parcial o total del derecho al cobro de la subvención y, en su caso, el reintegro de las ayudas concedidas, con reembolso de las cantidades ya percibidas y la exigencia de los intereses de demora desde el momento del pago, en los supuestos en que las entidades beneficiarias incumplan las obligaciones y requisitos que se establecen en la presente convocatoria y en las bases reguladoras, en especial en los siguientes supuestos:

a) Incumplimiento de los fines para los que se concedió la subvención.

b) Nula o insuficiente justificación de la subvención o del cumplimiento las obligaciones de información y publicidad.

c) Concesión con posterioridad a la presentación de la solicitud de otras ayudas públicas para los mismos costes subvencionables, en el caso que se supere el total del coste de la actuación.

d) En los casos en que concorra alguna de las causas de reintegro que establece el artículo 37 de la Ley general de subvenciones.

e) Incumplimiento de la normativa ambiental y social recogida en la Ley 6/2014, de 25 de julio, de la Generalitat, de prevención, calidad y control ambiental de actividades en la Comunitat Valenciana, del Real decreto legislativo 1/2013, de 29 de noviembre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley general de derechos de las personas con discapacidad y de su inclusión social, de la Ley orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres, y de la Ley 9/2003, de 2 de abril, para la igualdad entre mujeres y hombres.

f) Incumplimiento del compromiso de transparencia establecido en el resuelto decimooctavo, por el que, de conformidad con lo establecido en el artículo 21 del Decreto 118/2022, de 5 de agosto, del Consell, todas las entidades beneficiarias que perciban una subvención por esta convocatoria, deberán informar de la misma, publicando en un apartado específico y de acceso permanente de su portal web, el importe de la subvención concedida, así como una referencia genérica de las finalidades para las que se ha concedido la ayuda, debiendo mantener esta publicidad durante 3 años desde la fecha fin de justificación.

g) Lo previsto en este apartado será asimismo de aplicación, de conformidad con el artículo 29.5 de la Ley 38/2003, de 17 de noviem-



general de subvencions, quan els incompliments s'hagueren degut a l'actuació dels tercers subcontractats per la persona beneficiària.

2. Quan en la fase de justificació de la subvenció, l'import total admés com a subvencionable del pla d'actuacions subvencionat arribe almenys al 50 % del pressupost aprovat inicial o el 70 % del pressupost del pla modificat amb la prèvia autorització, la minoració es calcularà proporcionalment a la part del pla que no complix els fins, que no s'ha executat o que no s'ha justificat.

3. En cas que l'entitat beneficiària justifique en qualsevol categoria de despesa un import inferior a l'aprovat en la concessió, es reduirà l'import de l'ajuda en la quantia corresponent. No obstant això, s'admetrà la compensació entre diferents costos admesos de col·laboracions externes de la mateixa o diferents actuacions. La compensació de costos entre les despeses de col·laboracions externes i les despeses de personal només s'admetrà en la justificació si s'ha autoritzat prèviament esta per part de la Direcció General d'Indústria, amb la prèvia sol·licitud degudament motivada de l'entitat beneficiària.

4. A l'efecte del que es disposa en els apartats anteriors, es podrà considerar que s'ha produït un incompliment total, que comporte la revocació de la subvenció i, si és el cas, el reintegrament total de l'ajuda pagada, més els interessos de demora des del pagament de la subvenció, en els casos següents:

a) Modificació no autoritzada d'alguna de les característiques essencials del pla d'actuació aprovat.

b) Execució o justificació inferior al 50 % de l'import del pla aprovat inicial, o al 70 % del pla modificat prèvia autorització, llevat que, excepcionalment, es justifique adequadament que l'import executat i les actuacions efectivament realitzades satisfan prou els fins de la subvenció.

c) Alteració substancial dels fins per als quals es va concedir la subvenció.

5. Es delega en la Direcció General d'Indústria pel que fa a la resolució per la qual s'acorde la minoració o el reintegrament de les ajudes, que s'haurà d'ajustar a les previsions que contenen la Llei general de subvencions, el reglament de desplegament d'esta i l'article 172 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions.

6. El pla de control al qual s'aculla esta convocatòria inclourà expressament, dins de les actuacions de comprovació material i com a part del control de qualitat, la verificació del compliment de la normativa social i ambiental i dels compromisos de transparència que s'hagueren establert i dels compromisos assumits per la persona beneficiària.

#### *Dihuité. Informació i publicitat*

De conformitat amb el que s'estableix en l'article 21 del Decret 118/2022, de 5 d'agost, del Consell, s'estableix com a compromís de transparència que totes les entitats beneficiàries que perceben una subvenció per esta convocatòria hauran d'informar, publicant en un apartat específic i d'accés permanent del seu portal web l'import de la subvenció concedida, així com una referència genèrica de les finalitats per a les quals s'ha concedit l'ajuda. La informació s'haurà de mantindre publicada en el portal web almenys durant 3 anys comptats des de la data límit de justificació de les ajudes. Igualment s'haurà d'informar del suport de la Conselleria en tot el material físic, gràfic, informàtic o audiovisual relacionat amb les actuacions subvencionades (carpetes, cartellera, bàners, notes de premsa, campanyes en xarxes socials, vídeos, pantalles enrotllables i estands, correus electrònics informatius, invitacions a participar en les actuacions, accions de difusió, informes o estudis entregables finals, etc.). El compliment d'estes obligacions de publicitat es justificarà detalladament davant de l'empresa auditora i el seu incompliment total o parcial es podrà considerar com a justificació insuficient de la subvenció, amb les conseqüències jurídiques establides en el resolució disseté d'esta resolució.

#### *Denové. Recursos*

Contra esta resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar, potestativament, de conformitat amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, un recurs de reposició davant del mateix òrgan que l'ha dictada, en el termini d'un mes a comptar des de l'ende-

bre, general de subvenciones, cuando los incumplimientos se hubieran debido a la actuación de los terceros subcontratados por la persona beneficiaria.

2. Cuando en la fase de justificación de la subvención, el importe total admitido como subvencionable del plan de actuaciones subvencionado alcance al menos el 50 % del presupuesto aprobado inicial o el 70 % del presupuesto del plan modificado previa autorización, la minoración se calculará proporcionalmente a la parte del plan que no cumple los fines, que no se ha ejecutado o que no se ha justificado.

3. En el caso de que la entidad beneficiaria justifique en cualquier categoría de gasto un importe inferior a lo aprobado en la concesión, se reducirá el importe de la ayuda en la cuantía correspondiente. No obstante, se admitirá la compensación entre diferentes costes admitidos de colaboraciones externas de la misma o diferentes actuaciones. La compensación de costes entre los gastos de colaboraciones externas y los gastos de personal solo se admitirá en la justificación si se ha autorizado previamente la misma por parte de la Dirección General de Industria previa solicitud debidamente motivada de la entidad beneficiaria.

4. A los efectos de lo dispuesto en los apartados anteriores, se podrá considerar que se ha producido un incumplimiento total, que conlleve la revocación de la subvención y en su caso el reintegro total de la ayuda pagada, más los intereses de demora desde el pago de la subvención, en los siguientes casos:

a) Modificación no autorizada de alguna de las características esenciales del plan de actuación aprobado.

b) Ejecución o justificación inferior al 50 % del importe del plan aprobado inicial, o al 70 % del plan modificado previa autorización, salvo que, excepcionalmente, se justifique adecuadamente que el importe ejecutado y las actuaciones efectivamente realizadas satisfacen suficientemente los fines de la subvención.

c) Alteración sustancial de los fines para los que se concedió la subvención.

5. Se delega en la Dirección General de Industria la resolución por la que se acuerde la minoración o el reintegro de las ayudas, que deberá ajustarse a las previsions contenidas en la Ley general de subvenciones, su reglamento de desarrollo, y en el artículo 172 de la Ley 1/2015 de, 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones.

6. El plan de control al que se acoja esta convocatoria incluirá expresamente, dentro de las actuaciones de comprobación material y como parte del control de calidad, la verificación del cumplimiento de la normativa social y ambiental y de los compromisos de transparencia que se hubieran establecido y de los compromisos asumidos por la persona beneficiaria.

#### *Decimooctavo. Información y publicidad*

De conformidad con lo establecido en el artículo 21 del Decreto 118/2022, de 5 de agosto, del Consell, se establece como compromiso de transparencia que todas las entidades beneficiarias que perciban una subvención por esta convocatoria deberán informar de la misma, publicando en un apartado específico y de acceso permanente de su portal web, el importe de la subvención concedida, así como una referencia genérica de las finalidades para las que se ha concedido la ayuda. La información deberá mantenerse publicada en el portal web al menos durante 3 años contados desde la fecha límite de justificación de las ayudas. Igualmente deberá informarse del apoyo de la Conselleria en todo el material físico, gráfico, informático o audiovisual relacionado con las actuaciones subvencionadas (carpetas, cartelería, banners en webs, notas de prensa, campañas en redes sociales, videos, roll-ups y stands, mails informativos, invitaciones a participar en las actuaciones, acciones de difusión, informes o estudios entregables finales etc). El cumplimiento de estas obligaciones de publicidad se justificará detalladamente ante la empresa auditora y su incumplimiento total o parcial podrá considerarse como insuficiente justificación de la subvención, con las consecuencias jurídicas establecidas en el resolució decimoséptimo de esta resolució.

#### *Decimonoveno. Recursos*

Contra la presente resolución, que pone fin a la vía administrativa, podrá interponerse potestativamente, de conformidad con los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, recurso de reposición ante el mismo órgano que la ha dictado, en el plazo de un mes a contar

ma de la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, o directament un recurs contenciós administratiu davant de la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, en el termini de dos mesos, a comptar des de l'endemà de la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, de conformitat amb el que es preveu en l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

#### *Vinté. Tractament de dades de caràcter personal*

1. La participació en la present convocatòria comportarà el tractament de dades de caràcter personal de les persones sol·licitants per part de la Conselleria d'Innovació, Indústria, Comerç i Turisme, que serà la responsable del tractament, el qual es realitzarà amb l'exclusiva finalitat d'atendre la sol·licitud presentada conforme al que s'establix en la convocatòria, en les bases reguladores, la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i la seua normativa de desenvolupament i supletòriament en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

2. Les dades personals recollides procediran de les sol·licituds presentades per les empreses interessades o pels seus representants, i poden accedir en la següent adreça web al Registre d'activitats de tractament

<https://cindi.gva.es/documents/161328120/167503914/ratgen004.pdf>

3. Les persones sol·licitants tenen els següents drets:

a) A sol·licitar l'accés a les seues dades personals, la rectificació o supressió d'estos, la limitació del seu tractament o a oposar-se a aquest. Per a exercitar els drets haurà de presentar un escrit davant la Subsecretaria de la Conselleria d'Innovació, Indústria, Comerç i Turisme. Haurà d'especificar quin d'estos drets sol·licita siga satisfet i, si no autoritza l'obtenció de dades d'identitat de la persona sol·licitant o, si és el cas, de la persona representant legal, haurà d'aportar la corresponent documentació acreditativa de la identitat i representació. També podrà exercitar els seus drets de manera telemàtica a través del següent enllaç:

[https://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id\\_proc=19970](https://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=19970)

b) Reclamació davant l'Agència espanyola de protecció de dades

Si les persones interessades entenen que s'han vist perjudicades pel tractament o en l'exercici dels seus drets, poden presentar una reclamació davant l'Agència espanyola de protecció de dades a través de la seua electrònica accessible en la pàgina web

<https://www.aepd.es/>

c) Delegació de protecció de dades

En tot cas, les persones sol·licitants podran contactar amb el Delegat/a de protecció de dades de la Generalitat Valenciana a través de:

Adreça electrònica: [dpd@gva.es](mailto:dpd@gva.es)

Adreça postal: Passege Albereda, 16 – 46010 València

d). Més informació de protecció de Dades

[https://www.gva.es/downloads/publicados/pr/texto\\_informacion\\_adicional.pdf](https://www.gva.es/downloads/publicados/pr/texto_informacion_adicional.pdf)

#### *Vint-i-uné. Verificació de dades*

1. D'acord amb el que s'establix en la disposició addicional octava de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i en l'article 4 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, l'òrgan gestor podrà verificar aquelles dades manifestades per les persones interessades amb la finalitat de comprovar l'exactitud d'estos.

2. La potestat de verificació inclou verificar la identitat de la persona sol·licitant o, si és el cas, del seu representant legal i consultar les següents dades que consten en la Base de dades nacional de subvencions (BDNS): les subvencions i ajudes que li han sigut concedides, incloses aquelles a les quals se'ls aplica la regla *de minimis*, i que la persona sol·licitant no està inhabilitada per a percebre subvencions.

València, 21 de març de 2024.– La consellera d'Innovació, Indústria, Comerç i Turisme: Nuria Montes De Diego.

desde el día siguiente al de su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, o bien directamente recurso contencioso-administrativo ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana, en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente al de su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, de conformidad con lo previsto en el artículo 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa.

#### *Vigésimo. Tratamiento de datos de carácter personal*

1. La participació en la presente convocatoria conllevará el tratamiento de datos de carácter personal de las personas solicitantes por parte de la Conselleria de Innovación, Industria, Comercio y Turismo, que será la responsable del tratamiento, el cual se realizará con la exclusiva finalidad de atender la solicitud presentada conforme a lo establecido en la convocatoria, en las bases reguladoras, la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones y su normativa de desarrollo y supletoriamente en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

2. Los datos personales recogidos procederán de las solicitudes presentadas por las empresas interesadas o por sus representantes, pudiendo acceder en la siguiente dirección web al Registro de Actividades de Tratamiento

<https://cindi.gva.es/documents/161328120/167503914/RATGEN004.pdf>

3. Las personas solicitantes tienen los siguientes derechos:

a) A solicitar el acceso a sus datos personales, la modificación o supresión de estos, la limitación de su tratamiento o a oponerse al mismo. Para ejercitar los derechos deberá presentar un escrito ante la Subsecretaría de la Conselleria de Innovación, Industria, Comercio y Turismo. Deberá especificar cuál de estos derechos solicita sea satisfecho y, si no autoriza la obtención de datos de identidad de la persona solicitante o, en su caso, de la persona representante legal, deberá aportar la correspondiente documentación acreditativa de la identidad y representación. También podrá ejercitar sus derechos de forma telemática a través del siguiente enlace:

[https://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id\\_proc=19970](https://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id_proc=19970)

b) Reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos

Si las personas interesadas entienden que se han visto perjudicadas por el tratamiento o en el ejercicio de sus derechos, pueden presentar una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos a través de la sede electrónica accesible en la página web

<https://www.aepd.es/>

c) Delegación de Protección de Datos

En todo caso, las personas solicitantes podrán contactar con el Delegado/a de Protección de Datos de la Generalitat Valenciana a través de:

Dirección electrónica: [dpd@gva.es](mailto:dpd@gva.es)

Dirección postal: Paseo Alameda, 16 – 46010 Valencia

d). Más información de protección de Datos

[https://www.gva.es/downloads/publicados/PR/TEXTO\\_INFORMACION\\_ADICIONAL.pdf](https://www.gva.es/downloads/publicados/PR/TEXTO_INFORMACION_ADICIONAL.pdf)

#### *Vigésimoprimer. Verificación de datos*

1. De acuerdo con lo establecido en la disposición adicional octava de la Ley orgánica 3/2018, de 5 de diciembre de protección de datos personales y garantía de los derechos digitales y en el artículo 4 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de régimen jurídico del sector público, el órgano gestor podrá verificar aquellos datos manifestados por las personas interesadas con la finalidad de comprobar la exactitud de estos.

2. La potestad de verificación incluye verificar la identidad de la persona solicitante o, en su caso, de su representante legal y consultar los siguientes datos obrantes en la Base de datos nacional de subvenciones (BDNS): las subvenciones y ayudas que le han sido concedidas, incluidas aquellas a las que se les aplica la regla *de minimis*, y que la persona solicitante no está inhabilitada para percibir subvenciones.

València, 21 de març de 2024.– La consellera de Innovació, Indústria, Comerç i Turisme: Nuria Montes de Diego.

**ANNEX I**

*Críteris i regles d'avaluació del pla d'actuacions*

L'avaluació de les sol·licituds es farà aplicant els críteris i les regles que es descriuen a continuació per a cada un dels següents apartats obligatoris de la memòria descriptiva:

**0. Justificació de la vinculació amb la reindustrialització**

**Programa d'ajudes I**

a) Breu explicació de la vinculació de l'associació, AEI o consorci sol·licitant amb el sector pel qual es presenta i justificació que el projecte d'actuació a subvencionar suposa un impuls directe a la reindustrialització d'aquest sector.

b) Declaració responsable sobre empreses associades.

a) Nombre total d'empreses associades (no hi incloeu organismes públics ni entitats privades sense ànim de lucre que puguen estar integrades en l'associació).	b) Nombre d'empreses associades amb CNAE del sector pel qual es presenta la sol·licitud.	c) Nombre d'empreses associades amb centre productiu a la Comunitat Valenciana.

c) Llista actualitzada d'empreses associades, indicant-hi el sector a què pertanyen, el CNAE i el domicili productiu (es podrà aportar en un document annex).

Nom de l'empresa	Sector	CNAE	Domicili productiu

**Programa d'ajudes II**

a) Explicació breu de la condició multisectorial d'àmbit comarcal de l'associació, justificació que almenys el 50 % dels seus associats són empreses industrials, i com el projecte d'actuació a subvencionar suposa un impuls directe a la reindustrialització de la Comunitat Valenciana.

b) Declaració responsable sobre empreses associades.

a) Nombre total d'empreses associades (no hi incloeu organismes públics ni entitats privades sense ànim de lucre que puguen estar integrades en l'associació).	b) Nombre d'empreses industrials associades.	c) $(c=b/a)$ % d'empreses industrials associades respecte del total d'empreses associades.

c) Llista actualitzada d'associats, indicant-hi el sector al qual pertanyen, el CNAE i el domicili productiu (es podrà aportar en un document annex o bé omplir la graella següent, afegint-hi tantes files com associats tinga l'entitat):

Nom de l'empresa	Sector	CNAE	Domicili productiu

**ANEXO I**

*Críteris y reglas de evaluación del plan de actuaciones*

La evaluación de las solicitudes se realizará aplicando los criterios y reglas descritos a continuación para cada uno de los siguientes apartados obligatorios de la memoria descriptiva:

**0. Justificación de la vinculación con la reindustrialización**

**Programa de ayudas I:**

a) Breve explicación de la vinculación de la asociación, AEI o consorcio solicitante con el sector por el que se presenta y justificación que el proyecto de actuación a subvencionar supone un impulso directo a la reindustrialización de ese sector.

b) Declaración responsable sobre empresas asociadas.

a) Número total de empresas asociadas (No incluir organismos públicos ni entidades privadas sin ánimo de lucro que puedan estar integradas en la asociación)	b) Número de empresas asociadas con CNAE del sector por el que se presenta la solicitud	c) Número de empresas asociadas con centro productivo en la Comunitat Valenciana

c) Listado actualizado de empresas asociadas, indicando el sector al que pertenecen, su CNAE y su domicilio productivo (podrá aportarse en documento anexo).

Nombre empresa	Sector	CNAE	Domicilio productivo

**Programa de ayudas II:**

a) breve explicación de la condición multisectorial de ámbito comarcal de la asociación, justificación de que al menos el 50 % de sus asociados son empresas industriales, y cómo el proyecto de actuación a subvencionar supone un impulso directo a la reindustrialización de la Comunitat Valenciana.

b) Declaración responsable sobre empresas asociadas

a) Número total de empresas asociadas (No incluir organismos públicos ni entidades privadas sin ánimo de lucro que puedan estar integradas en la asociación)	b) Número de empresas industriales asociadas	c) $(c=b/a)$ % de empresas industriales asociadas respecto del total de empresas asociadas.

c) Listado actualizado de empresas asociadas, indicando el sector al que pertenecen, su CNAE y su domicilio productivo (podrá aportarse en documento anexo o bien rellenar la siguiente tabla, añadiendo tantas filas como asociados tenga la entidad):

Nombre empresa	Sector	CNAE	Domicilio productivo





La falta d'ompliment, o la insuficiència, dels apartats A, B i C anteriors en cada programa es considerarà que suposa l'incompliment del requisit establert en la convocatòria per a ostentar la condició d'entitat beneficiària, i s'acordarà la inadmissió d'esta sol·licitud sense necessitat de requeriment previ d'esmena.

Per als dos programes

I. Descripció de l'entitat i les seues capacitats (màxim 10 punts/llindar mínim 5 punts)

Es valora amb un màxim de 10 punts l'aportació d'informació sobre els aspectes següents:

Camp d'informació	Contingut
Antecedents, experiència, activitats actuals (màxim 10 punts)	Explicació de com i quan es va constituir l'entitat (1 punt), l'evolució amb dades de referència (2 punts), l'experiència prèvia de l'entitat en la realització d'actuacions que es preveuen realitzar (3 punts), una descripció breu de les activitats que du a terme en l'actualitat (4 punts).

II. Qualitat i viabilitat del projecte (màxim 50 punts / llindar mínim 10 punts)

Camp d'informació	Contingut
Descripció tècnica del projecte (màxim 35 punts)	Es valorarà la claredat i el detall de la descripció tècnica de les actuacions i els costos (màxim 30 punts si es descriuen de manera detallada i individualitzada cada una de les actuacions i els costos inclosos en la taula de costos). La inclusió d'actuacions o costos que no encaixen en el que preveu esta convocatòria, o la falta de detall i claredat, suposarà la reducció de la puntuació total d'este apartat. Es podrà obtindre un màxim de 5 punts addicionals en cas que s'hi aporte documentació tècnica, ofertes o documents per encàrrec (MÀXIM 5 PUNTS).
Novetat de les actuacions (màxim 5 punts)	Es valorarà l'adequada justificació sobre el grau de novetat de les actuacions que es proposen per a subvencionar i, si és el cas, la seua diferenciació respecte de les activitats subvencionades en anys anteriors. La puntuació serà equivalent al percentatge d'actuacions noves sobre el total d'actuacions proposades que siguen independents. En cas que no s'ompliga este apartat s'entendrà que totes les actuacions han tingut suport en exercicis anteriors i no s'obtindrà cap puntuació.
Col·laboració amb altres entitats associatives (màxim 2 punts)	Es valorarà l'adequada justificació de possibles aliances o col·laboracions amb altres entitats o associacions en l'execució de les actuacions, sempre que estes assumisquen part dels costos de les actuacions.
Viabilitat econòmica (màxim 3 punts)	Es valorarà l'adequada justificació de les fonts de finançament de les actuacions, especialment com s'atendrà el 30 % dels costos no subvencionats per esta convocatòria.
Difusió d'actuacions (màxim 2 punts)	Es valorarà la claredat i el detall de l'explicació del pla de difusió i les accions que es preveuen realitzar per a comunicar les actuacions subvencionables.
Cronograma d'actuacions (màxim 1 punt)	Identificar en un cronograma les etapes del pla de treball dins del termini comprés en el període d'execució de les actuacions.
Adequació de recursos (màxim 2 punts)	Especificar els mitjans tècnics i humans disponibles per a dur a terme les actuacions (1 punt) i, si és el cas, l'experiència o capacitat de les possibles empreses o entitats a contractar (1 punt).

La falta o insuficiente cumplimentación de los apartados A, B y C anteriores en cada programa, se considerará que supone el incumplimiento del requisito establecido en la convocatoria para ostentar la condición de entidad beneficiaria, acordándose la inadmisión de dicha solicitud sin necesidad de requerimiento previo de subsanación.

Para ambos programas:

I. Descripción de la entidad y sus capacidades (máximo 10 puntos/ umbral mínimo 5 puntos)

Se valora hasta con un máximo de 10 puntos la aportación de información sobre los siguientes aspectos:

Campo de información	Contenido
Antecedentes, experiencia, actividades actuales (máximo 10 puntos)	Explicación de cómo y cuándo se constituyó la entidad (1 pto), la evolución con datos de referencia (2 ptos), la experiencia previa de la entidad en la realización de actuaciones que se prevén realizar (3 ptos), una descripción breve de las actividades que realiza en la actualidad (4 ptos).

II. Calidad y viabilidad del proyecto (máximo 50 ptos / umbral mínimo 10 ptos)

Campo de información	Contenido
Descripció tècnica del projecte (màxim 35 punts)	Se valorará la claridad y detalle de la descripción técnica de las actuaciones y costes (máximo 30 ptos. si se describen de forma pormenorizada e individualizada cada una de las actuaciones y de los costes incluidos en la tabla de costes). La inclusión de actuaciones o costes que no encajen en las previstas en esta convocatoria o la falta de detalle y claridad supondrá la reducción de la puntuación total de este apartado. Se podrá obtener hasta 5 puntos adicionales en caso de aportarse documentación técnica, ofertas o documentos de encargo. (máximo 5 puntos).
Novetat de les actuacions (màxim 5 punts)	Se valorará la adecuada justificación sobre el grado de novedad de las actuaciones que se proponen para subvencionar y, en su caso, su diferenciación con respecto de las actividades subvencionadas en años anteriores. La puntuación será equivalente al porcentaje de actuaciones novedosas sobre el total de actuaciones propuestas que sean independientes. En caso de no cumplimentar este apartado se entenderá que todas las actuaciones han sido apoyadas en ejercicios anteriores y no se obtendrá puntuación alguna.
Col·laboració amb altres entitats associatives (màxim 2 punts)	Se valorará la adecuada justificación de posibles alianzas o colaboraciones con otras entidades o asociaciones en la ejecución de las actuaciones, siempre que las mismas asuman parte de los costes de las actuaciones.
Viabilitat econòmica (màxim 3 punts)	Se valorará la adecuada justificación de las fuentes de financiación de las actuaciones, en especial como se atenderá el 30 % de los costes no subvencionados por esta convocatoria.
Difusió d'actuacions (màxim 2 punts)	Se valorará la claridad y el detalle de la explicación del plan de difusión y las acciones que se prevén realizar para comunicar las actuaciones subvencionables
Cronograma de actuacions (màxim 1 punt)	Identificar en un cronograma las etapas del plan de trabajo dentro del plazo comprendido en el periodo de ejecución de las actuaciones
Adequació de recursos (màxim 2 punts)	Especificar los medios técnicos y humanos disponibles para llevar a cabo las actuaciones (1 pto), y en su caso la experiencia o capacidad de las posibles empresas o entidades a contratar (1 pto).



III. Contribució a la reindustrialització de la CV (màxim 35 punts / llinar mínim 5 punts)

Es valorarà, amb un màxim de 35 punts, l'aportació de la informació següent:

Camp d'informació	Contingut
Motivació estratègica de les actuacions (màxim 3 punts)	Es valorarà l'adequada explicació dels motius estratègics que han portat a l'entitat a la selecció de cada una de les actuacions a realitzar.
Transferibilitat a empreses no participants d'altres sectors o comarques (màxim 2 punts)	Es valorarà l'adequada justificació que les actuacions tindran també un impacte positiu en empreses no participants d'altres sectors o comarques.
Enquadrament en les prioritats següents de l'estratègia de reindustrialització (màxim 30 punts)	Es valorarà l'adequada justificació de com una o diverses de les actuacions subvencionables van dirigides a atendre alguna o diverses de les prioritats següents de l'estratègia de reindustrialització de la CV: 1. Impuls de l'accés de les empreses a la I+D+i, especialment de les pimes. 2. Avanç en la indústria 4.0 i la transformació digital. 3. Impuls de l'economia circular, l'ecoinnovació, l'eficiència energètica, les energies renovables en la producció industrial, la reducció del consum de matèries primeres o la producció de residus. 4. Captació i foment del talent i de les vocacions industrials. 5. Diversificació de la producció i/o dels mercats. 6. Constitució de clústers o altres fórmules de cooperació entre empreses, així com entre estes i els proveïdors de coneixement. Es puntuarà amb un màxim de 5 punts per cada prioritat atesa. Les actuacions que no encaixen clarament seran inadmeses i restaran en la puntuació a obtindre en este apartat.

No se supera el llinar mínim si la suma de les puntuacions no arriba als 5 punts.

IV. La contribució a la solució de problemes socials (màxim 5 punts)

Es considerarà que un projecte contribuïx a la solució de problemes socials quan es justifique adequadament que suposa:

Camp d'informació	Contingut
Dones en òrgan de direcció (màxim 1 punt)	S'atorgarà 1 punt a les entitats que, segons la documentació presentada, tinguen com a presidenta una dona. S'atorgarà 0,5 punts a les entitats que, tenint un home com a president, tinguen almenys una dona en els òrgans de direcció o gerència.
Mesures de conciliació personal, laboral i familiar (màxim 1 punt)	S'atorgarà 1 punt a les entitats que acrediten documentalment que apliquen a les seues plantilles mesures concretes de corresponsabilitat i conciliació de la vida personal, laboral i familiar que superen el que s'establix legalment.
Suport econòmic a projectes o entitats sense ànim de lucre dedicades a l'atenció de persones vulnerables (màxim de 3 punts)	Es valorarà exclusivament l'acreditació dels suports econòmics efectuats per la sol·licitant a projectes o entitats sense ànim de lucre que es destinen a l'atenció de persones vulnerables, durant l'exercici 2023 i fins a la presentació de la sol·licitud. - 0,5 punts d'aportacions inferiors a 1.000 € - 1 punt per aportacions entre 1.001 € i 3.000 € - 2 punts per aportacions entre 3.001 € i 5.000 € - 3 punts per aportacions superiors a 5.000 €

III. Contribució a la reindustrialització de la comunitat valenciana (màxim 35 punts / umbral mínim 5 punts)

Se valorarà, hasta con un máximo de 35 puntos, la aportación de la siguiente información:

Campo de información	Contenido
Motivación estratégica de las actuaciones (máximo 3 puntos)	Se valorará la adecuada explicación de los motivos estratégicos que han llevado a la entidad a la selección de cada una de las actuaciones a realizar.
Transferibilidad a empresas no participantes de otros sectores o comarcas (máximo 2 puntos)	Se valorará la adecuada justificación de que las actuaciones tendrán también un impacto positivo en empresas no participantes de otros sectores o comarcas.
Enquadramiento en las siguientes prioridades de la estrategia de reindustrialización (máximo 30 puntos)	Se valorará la adecuada justificación de como una o varias de las actuaciones subvencionables van dirigidas a atender alguna o varias de las siguientes prioridades de la estrategia de reindustrialización de la CV: 1. Impulso del acceso de las empresas a la I+D+i, especialmente de las pymes. 2. Avance en la industria 4.0 y la transformación digital 3. Impulso de la economía circular, la eco-innovación, la eficiencia energética, de las energías renovables en la producción industrial, de la reducción del consumo de materias primas o la producción de residuos. 4. Captación y fomento del talento y de las vocaciones industriales. 5. Diversificación de la producción y/o de los mercados. 6. Constitución de clusters u otras fórmulas de cooperación entre empresas, así como entre estas y los proveedores de conocimiento Se puntuará hasta un máximo de 5 puntos por cada prioridad atendida. Las actuaciones que no encajen claramente serán inadmitidas y restarán en la puntuación a obtener en este apartado.

No se supera el umbral mínimo si la suma de las puntuaciones no alcanza los 5 puntos.

IV. La contribució a la solució de problemes socials: (màxim 5 punts)

Se considerará que un proyecto contribuye a la solución de problemas sociales cuando se justifique adecuadamente que supone:

Campo de información	Contenido
Mujeres en órgano de dirección (máximo 1 punto)	Se otorgará 1 punto a las entidades que, según la documentación presentada, tengan como presidenta de la misma una mujer. Se otorgará 0,5 puntos a las entidades que, teniendo un hombre como presidente de esta, tengan al menos una mujer en los órganos de dirección o gerencia de la misma.
Medidas de conciliación personal, laboral y familiar (máximo 1 punto)	Se otorgarán 1 punto a las entidades que acrediten documentalment que aplican a sus plantillas medidas concretas de corresponsabilidad y conciliación de la vida personal, laboral y familiar que superen lo establecido legalmente.
Apoyo económico a proyectos o entidades sin ánimo de lucro dedicadas a la atención de personas vulnerables (máximo de 3 puntos)	Se valorará exclusivamente la acreditación de los apoyos económicos realizados por la solicitante a proyectos o entidades sin ánimo de lucro que se destinen a la atención de personas vulnerables, durante el ejercicio 2023 y hasta la presentación de la solicitud. - 0,5 puntos de aportaciones inferiores a 1.000 €. - 1 punto por aportaciones entre 1.001 € y 3.000 €. - 2 puntos por aportaciones entre 3.001 € y 5.000 €. - 3 puntos por aportaciones superiores a 5.000 €.



ANNEX II

*Resolució d'empats*

Segons el que es preveu en l'apartat 5 de la base 25 de les bases reguladores, en cas que hi haja empat de puntuació després de l'avaluació de les sol·licituds d'acord amb els criteris de valoració establits en els apartats 1, 2, 3 i 4 de l'article mencionat, s'aplicaran successivament els següents criteris de preferència per a l'atorgament de l'ajuda:

1. Les sol·licituds de les entitats que tinguen la qualificació d'entitat valenciana socialment responsable.

2. Les sol·licituds de les entitats que no estiguen legalment obligades a disposar d'un pla d'igualtat, i n'hagen aprovat i tramitat la inscripció en el registre corresponent.

3. Les sol·licituds de les entitats que disposen d'un percentatge més elevat de persones treballadores amb discapacitat o diversitat funcional en relació amb les seues respectives plantilles en la data de la sol·licitud.

4. Les sol·licituds que s'hagen presentat abans de manera completa. Es consideraran com a hora i data d'entrada, al mer efecte de desempat, les sol·licituds completes, acompanyades de tota la documentació exigida en esta convocatòria. En cas que es requerisca l'empresa per a l'esmena de la sol·licitud, es considerarà com a data per al desempat la d'entrada de la documentació requerida, sempre que la Direcció General d'Indústria la considere completa.

ANEXO II

*Resolución de empates*

Conforme a lo previsto en el apartado 5 de la base 25 de las bases reguladoras, en caso de empate de puntuación tras la evaluación de las solicitudes de acuerdo con los criterios de valoración establecidos en los apartados 1, 2, 3 y 4 del citado artículo, se aplicarán sucesivamente los siguientes criterios de preferencia para el otorgamiento de la ayuda:

1. Las solicitudes de las entidades que tengan la calificación de entidad valenciana socialmente responsable.

2. Las solicitudes de las entidades que, no estando obligadas legalmente a disponer de un plan de igualdad, lo hayan aprobado y tramitado su inscripción en el registro correspondiente.

3. Las solicitudes de las entidades que disponen de un mayor porcentaje de personas trabajadoras con discapacidad o diversidad funcional en relación con sus respectivas plantillas a fecha de la solicitud.

4. Las solicitudes que hayan sido presentadas antes de forma completa. Se considerará como hora y fecha de entrada, a los meros efectos de desempate, aquellas solicitudes completas, acompañadas de toda la documentación exigida en la presente convocatoria. Caso de haberse requerido a la empresa para la subsanación de la solicitud, se considerará como fecha para el desempate la de entrada de la documentación requerida, siempre que esta se considere completa por la Dirección General de Industria.