

Mancomunitat de les Valls

Anunci d'aprovació de la modificació no constitutiva dels estatuts de la Mancomunitat de les Valls. [2024/1470]

Ha sigut elevada a definitiva, després de la seua exposició pública sense cap alegació, l'aprovació de la modificació no constitutiva dels estatuts de la Mancomunitat de les Valls, acordada inicialment pel Ple de la Mancomunitat de les Valls, en sessió extraordinària i urgent, celebrada el dia 20 de desembre de 2023. Es procedix a la publicació íntegra dels estatuts als efectes de l'entrada en vigor i la impugnació jurisdiccional corresponent.

«Estatuts de la Mancomunitat de les Valls

Títol I

Disposicions generals. Subjectes, objecte i fins

Article 1. Municipis que integren la Mancomunitat

1. Els municipis de Benavites, Benifairó de les Valls, Faura, Quart de les Valls i Quartell, a l'empara del que es disposa en l'ordenament jurídic vigent, constituïxen la Mancomunitat de les Valls per a gestionar o executar plans, realitzar projectes i obres o prestar servicis de la seua competència als ciutadans, per a acostar-los a l'Administració i potenciar un desenvolupament social i econòmic sostenible, equilibrat i igualitari d'estos municipis i dels seus territoris respectius.

2. La Mancomunitat de les Valls és una entitat local territorial i, pel que fa al compliment dels fins que li són propis, té personalitat jurídica i capacitat d'obrar plena i independent quant als municipis que l'integren.

Article 2. Seu i duració

La Mancomunitat de les Valls té la seua seu a Faura, al carrer de Cervantes, núm. 3a. Es constituïx per temps indefinit.

Article 3. Fins

1. Actualment, correspon a la Mancomunitat, com a finalitat immediata la prestació dels següents servicis i l'execució de les obres necessàries per a la seua prestació:

a) Protecció civil.

b) Avaluació i informació de situacions de necessitat i d'atenció immediata a persones en situació o risc d'exclusió social. En virtut del que s'establix en la disposició transitòria segona de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, mentre la Generalitat assumisca la titularitat de les competències relatives a la prestació de servicis socials i de promoció i reinserció social, les continuarà prestant la Mancomunitat.

c) Gestió de residus sòlids urbans.

d) Prestació d'utensilis, ferramentes i maquinària la titularitat dels quals l'exercix la Mancomunitat.

e) Promoció de la participació dels ciutadans en l'ús eficient i sostenible en les tecnologies de la informació i la comunicació (prestació de servicis de certificació electrònica i finestra única).

f) Protecció de la salubritat pública (recollida d'animals).

g) Promoció de l'esport i de l'ocupació del temps lliure.

h) Informació i promoció de l'activitat turística d'interés mancomunat.

i) Gestió d'abocaments.

Així mateix, col·laborarà en la protecció del medi ambient urbà que afecte els cinc municipis.

2. A més, podrà promoure i col·laborar amb els ajuntaments en la gestió mancomunada i la prestació de servicis comuns inclosos en l'àmbit de la competència municipal, segons els termes de la legislació estatal i autonòmica vigent en cada moment. Així, sense definir la prelación, podrà correspondre a la Mancomunitat la gestió de servicis en les següents matèries previstes per als municipis en els articles 25 i 26 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local LBRL:

a) Seguretat en llocs públics; ordenació del trànsit de vehicles i persones en les vies urbanes; prevenció i extinció d'incendis.

Mancomunidad de Les Valls

Anuncio de aprobación de la modificación no constitutiva de los estatutos de la Mancomunidad de Les Valls. [2024/1470]

Ha sido elevada a definitiva, después de su exposición pública sin ninguna alegación, la aprobación de la modificación no constitutiva de los estatutos de la Mancomunidad de Les Valls, acordada inicialmente por el Pleno de la Mancomunidad de Les Valls, en sesión extraordinaria y urgente, celebrada el día 20 de diciembre de 2023. Se procede a la publicación íntegra de los estatutos a los efectos de la entrada en vigor e impugnación jurisdiccional correspondiente.

«Estatutos de la Mancomunidad de Les Valls

Título I

Disposiciones generales. Sujetos, objeto y fines

Artículo 1. Municipios que integran la Mancomunidad

1. Los municipios de Benavites, Benifairó de les Valls, Faura, Quart de les Valls y Quartell, al amparo de lo que se dispone en el ordenamiento jurídico vigente, constituyen la Mancomunidad de Les Valls para gestionar o ejecutar planes, realizar proyectos y obras o prestar servicios de su competencia a los ciudadanos, acercándolos a la administración y potenciando un desarrollo social y económico sostenible, equilibrado e igualitario de estos municipios y sus respectivos territorios.

2. La Mancomunidad de Les Valls es una entidad local territorial y, para el cumplimiento de los hasta que los son propios, tiene personalidad jurídica y capacidad de obrar plena e independiente de la de los municipios que las integran.

Artículo 2. Sede y duración

La Mancomunidad de Les Valls tiene su sede propia en Faura, calle de Cervantes, número 3A. Se constituye por tiempo indefinido.

Artículo 3. Fines

1. Actualmente, corresponde a la Mancomunidad, como finalidad inmediata la prestación de los siguientes servicios y la ejecución de las obras necesarias para su prestación:

a) Protección civil.

b) Evaluación e información de situaciones de necesidad y atención inmediata a personas en situación o riesgo de exclusión social. En virtud de lo que se establece en la disposición transitòria segunda de la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, y en tanto la Generalitat asuma la titularidad de las competencias relativas a la prestación de servicios sociales y de promoción y reinserción social, las continuarà prestando la Mancomunidad.

c) Gestión de residuos sólidos urbanos.

d) Prestación de utensilios, herramientas y maquinaria la titularidad de la cual ostenta la Mancomunidad.

e) Promoción de la participación de los ciudadanos en el uso eficiente y sostenible en las tecnologías de la información y las comunicaciones (prestación de servicios de certificación electrónica y ventanilla única).

f) Protección de la salubridad pública (recogida de animales).

g) Promoción del deporte y de ocupación del tiempo libre.

h) Información y promoción de la actividad turística de interés mancomunado.

y) Gestión de vertidos.

Así mismo, colaborará en la protección del medio ambiente urbano que afecte a los cinco municipios.

2. Además podrá promover y colaborar con los ayuntamientos en la gestión mancomunada y prestación de servicios comunes incluidas en el ámbito de la competencia municipal, según los términos de la legislación del Estado y autonòmica vigent en cada momento. Así, sin definir su prelación, podrá correspondre a la Mancomunidad la gestión de servicios en las siguientes materias previstes) para los municipios en los artículos 25 y 26 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las bases del régimen Local LBRL):

a) Seguridad en lugares públicos; ordenación del tráfico de vehículos y personas en las vías urbanas; prevención y extinción de incendios.



b) Urbanisme: ordenació, gestió, execució i disciplina urbanística; promoció i gestió d'habitatges; parcs i jardins, pavimentació de vies públiques urbanes i conservació de camins i vies rurals; patrimoni historicoartístic.

c) Proveïments, escorxadors, fires, mercats i defensa d'usuaris i consumidors; protecció de la salubritat pública.

d) Cementeris i servicis funeraris.

e) Subministrament d'aigua i enllumenat públic; servicis de neteja viària, clavegueram i tractament d'aigües residuals.

f) Activitats o instal·lacions culturals i esportives; biblioteca pública; turisme.

g) Cooperar amb l'Administració educativa en la creació, la construcció i el sosteniment dels centres docents públics, intervenir en els seus òrgans de gestió i participar en la vigilància del compliment de l'escolaritat obligatòria.

h) Servicis tècnics: com ara enginyeries, arquitectures, biologia, gestoria...

i) Promoció de la modernització administrativa mitjançant l'ús eficient i sostenible de les tecnologies de la informació i la comunicació.

3. Dins dels fins de la Mancomunitat, podem distingir entre servicis generals i específics:

– Es consideren servicis generals els prestats per al normal funcionament dels òrgans de la Mancomunitat, servicis bàsics propis de l'Administració general. Estan dirigits a tots els ajuntaments mancomunats i al conjunt poblacional. Al seu sosteniment estan obligats tots els membres integrants per mitjà de la quota ordinària.

– Els servicis específics són els que s'establisquen per a atendre necessitats i aspiracions dels ajuntaments mancomunats que es vulguen integrar en estos i al seu sosteniment solament estan obligats els ajuntaments que els assumisquen. Estos servicis es financien mitjançant la quota específica resultant segons el cost de cada servici.

4. Els municipis mancomunats podran adherir-se a la totalitat dels fins previstos o només a una part, sempre que siguen independents entre estos. Per a l'assumpció de nous servicis serà necessària la conformitat de les entitats mancomunades interessades, per acord del Ple d'estes per majoria absoluta, i serà la Mancomunitat qui estudiarà estes peticions i resoldrà sobre la seua viabilitat. Si s'assumix el nou servici, suposarà la subrogació de la Mancomunitat en la titularitat del servici, i li correspondrà, per tant, la gestió integral.

Article 4. Capacitat jurídica

La Mancomunitat, per a la prestació dels servicis o l'execució de les obres de la seua competència, de conformitat amb la normativa bàsica de règim local, exercirà les potestats previstes en els seus estatuts i, en defecte d'això, totes les enumerades en esta normativa sempre que siguen precises per al compliment de la seua finalitat i d'acord amb la legislació aplicable a cada una d'estes potestats.

Títol II

Òrgans de la Mancomunitat i funcionament

Article 5. Òrgans de la Mancomunitat

El govern i l'administració de la Mancomunitat corresponen al Ple, integrat per tots els representants dels municipis mancomunats, i a la seua presidència.

1. Els òrgans de govern són:

El Ple.

La Junta de Govern Local.

La Presidència.

La Vicepresidència.

2. Els òrgans complementaris són:

Comissió especial de comptes.

Mesa de contractació.

Comissions informatives, si és el cas.

Article 6. El Ple de la Mancomunitat

1. El Ple de la Mancomunitat està integrat per representants designats pels municipis mancomunats i presidit per la Presidència de la

b) Urbanismo: ordenación, gestión, ejecución y disciplina urbanística; promoción y gestión de viviendas; parques y jardines, pavimentación de vías públicas urbanas y conservación de caminos y vías rurales; patrimonio historicoartístico.

c) Abastecimientos, mataderos, ferias, mercados y defensa de usuarios y consumidores; protección de la salubridad pública.

d) Cementerios y servicios funerarios.

e) Suministro de agua y alumbrado público; servicios de limpieza viaria, alcantarillado y tratamiento de aguas residuales.

f) Actividades o instalaciones culturales y deportivas; biblioteca pública; turismo.

g) Cooperar con la Administración educativa en la creación, construcción y sostenimiento de los centros docentes públicos, intervenir en sus órganos de gestión y participar en la vigilancia del cumplimiento de la escolaridad obligatoria.

h) Servicios técnicos: como por ejemplo ingenierías, arquitecturas, biología, gestoria...

y) Promoción de la modernización administrativa a través del uso eficiente y sostenible de las tecnologías de la información y comunicaciones.

3. Dentro de los fines de la Mancomunidad, podemos distinguir entre servicios generales y específicos:

– Se consideran servicios generales los prestados para el normal funcionamiento de los órganos de la Mancomunidad, servicios básicos propios de la administración general. Están dirigidos a todos los ayuntamientos mancomunados y conjunto poblacional. A su sostenimiento están obligados todos los miembros integrantes a través de la cuota ordinaria.

– Los servicios específicos son aquellos que se establezcan para atender necesidades y aspiraciones de los ayuntamientos mancomunados que se quieran integrar en ellos y a su sostenimiento solo están obligados los ayuntamientos que lo asuman. Estos servicios se financian a través de la cuota específica resultante según el coste de cada servicio.

4. Los municipios mancomunados podrán adherirse a la totalidad de los fines previstos o solo a una parte, siempre que sean independientes entre ellos. Para la asunción de nuevos servicios será necesaria la conformidad de las entidades mancomunadas interesadas, por acuerdo del Pleno de las mismas por mayoría absoluta, y será la Mancomunidad quien estudiará estas peticiones y resolverá sobre su viabilidad. Si se asume el nuevo servicio, supondrá la subrogación de la Mancomunidad en la titularidad del servicio, correspondiéndole, por lo tanto, su gestión integral.

Artículo 4. Capacidad jurídica

La Mancomunidad para la prestación de los servicios o la ejecución de las obras de su competencia, en conformidad con la normativa básica de régimen local, ostentará las potestades contempladas en sus estatutos y en su defecto, todas las enumeradas en esta normativa siempre que sean precisas para el cumplimiento de su finalidad y de acuerdo con la legislación aplicable a cada una de estas potestades.

Título II

Órganos de la Mancomunidad y funcionamiento

Artículo 5. Órganos de la Mancomunidad

El gobierno y la administración de la Mancomunidad corresponden al pleno, integrado por todos los representantes de los municipios mancomunados, y a su presidencia.

1. Los órganos de gobierno son:

El Pleno.

La Junta de Gobierno Local.

La Presidencia.

La Vicepresidencia.

2. Los órganos complementarios son:

Comisión especial de cuentas.

Mesa de contratación.

Comisiones informativas, en su caso.

Artículo 6. El Pleno de la Mancomunidad

1. El pleno de la Mancomunidad está integrado por representantes designados por los municipios mancomunados y presidido por la presi-



Mancomunitat. A cada un dels membres li correspon un vot amb el mateix valor.

2. Cada municipi estarà representat en el Ple de la Mancomunitat per l'alcalde o l'alcaldesa i un altre regidor o regidora, triat pel ple corresponent, i es mantindrà fins que no el revoque el Ple que el va triar o perda la condició de regidor. El vot serà emès individualment per cada un dels representants.

3. La pèrdua de la condició d'alcalde/essa o de titular de la regidoria comporta, en tot cas, el cessament com a representant de l'ajuntament en la Mancomunitat, les funcions de la qual seran assumides per la persona substituïda. Quan la pèrdua de la condició de regidor/a se produïska per extinció del mandat, continuaran en funcions solament per a l'administració ordinària fins a la presa de possessió dels successors. El mateix criteri s'aplicarà en cas de renúncia de la condició de membre representant de la mancomunitat corresponent.

Article 7. Designació de representants i terminis

1. Finalitzat el mandat dels ajuntaments, els òrgans de la Mancomunitat continuen en funcions per a l'administració ordinària dels assumptes fins a la constitució dels nous òrgans, sense que en cap cas puguem adoptar acords per als quals es requerisca majoria qualificada.

2. Després de cada procés electoral municipal i una vegada que els ajuntaments hagen comunicat a la Mancomunitat la seua representació en esta, la Presidència en funcions convocarà la sessió plenària per a la constitució i l'elecció dels òrgans de govern. Esta sessió tindrà lloc dins dels dos mesos següents a la constitució dels ajuntaments. Si no es convoca dins del termini assenyalat, quedarà automàticament convocada a les dotze hores del primer dissabte posterior a l'últim dia hàbil del termini esmentat, en el lloc en què habitualment se celebren les sessions constitutives.

Article 8. Competències i atribucions del Ple

1. Corresponen al Ple les atribucions que li conferixen els presents estatuts i la normativa que li siga aplicable. En tot cas, tindrà assignades les atribucions següents:

- a) Triar els òrgans unipersonals de la Mancomunitat.
- b) Proposar les modificacions dels estatuts.
- c) Aprovar i modificar les ordenances de la Mancomunitat i els seus reglaments orgànics.
- d) Proposar el canvi de denominació de la Mancomunitat i l'adopció o modificació dels seus símbols o ensenyes.
- e) Aprovar els pressupostos i el compte general de la Mancomunitat.

f) Proposar la incorporació de nous membres a la Mancomunitat i comprovar la concurrència dels pressupostos necessaris per a la separació voluntària de membres de la Mancomunitat i, quan siga procedent, acordar la seua separació obligatòria.

g) Proposar la dissolució de la Mancomunitat.

h) La resta de competències que hagen de correspondre al Ple per exigir per a la seua aprovació una majoria especial.

2. Correspon igualment al Ple la votació sobre la moció de censura de la Presidència de la Mancomunitat i sobre la qüestió de confiança plantejada per esta. Seran públiques i es realitzaran mitjançant crida nominal, en tot cas, i es regiran pel que es disposa en la legislació electoral general.

3. A més de les atribucions assenyalades, el Ple de la Mancomunitat exercirà les funcions que li atribueix la legislació general o especial que li siga aplicable.

Article 9. La Junta de Govern

1. La Junta de Govern Local és un òrgan d'assistència al Ple, a la Presidència, a la Vicepresidència i a la resta d'òrgans, i de gestió de la Mancomunitat. Està integrada per la Presidència, la Vicepresidència i tres representants dels municipis mancomunats triats pel Ple de la Mancomunitat per majoria simple. Cada membre triat haurà de representar a cada un dels cinc municipis mancomunats.

2. En la Junta de Govern cada un dels seus membres tindrà dret a vot.

3. Les atribucions de la Junta de Govern seran l'assistència a la Presidència i a la resta d'òrgans de la Mancomunitat en les seues atribucio-

dencia de la Mancomunitat. A cada uno de los miembros le correspon de un voto con el mismo valor.

2. Cada municipio estará representado en el pleno de la Mancomunidad por el alcalde o la alcaldesa y otro regidor o regidora, elegido por el pleno correspondiente y que se mantendrá hasta que no lo revoque el pleno que lo eligió o pierda la condición de regidor. El voto será emitido individualmente por cada uno de los representantes.

3. La pérdida de la condición de alcalde/sa o de titular de la concejalía comporta, en todo caso, el cese como representante del ayuntamiento en la Mancomunidad, las funciones de la cual serán asumidas por quien los sustituya. Cuando la pérdida de la condición de regidor/a se produzca por extinción del mandato, continuarán en funciones solo para la administración ordinaria hasta la toma de posesión de sus sucesores. El mismo criterio se aplicará en caso de renuncia de la condición de miembro representando de la correspondiente mancomunidad.

Artículo 7. Designación de representantes y plazos

1. Finalizado el mandato de los ayuntamientos, los órganos de la Mancomunidad continúan en funciones para la administración ordinaria de los asuntos hasta la constitución de los nuevos órganos, sin que en ningún caso puedan adoptar acuerdos para los cuales se requiera mayoría cualificada.

2. Después de cada proceso electoral municipal y una vez que los ayuntamientos hayan comunicado a la Mancomunidad su representación en esta, la presidencia en funciones convocará la sesión plenaria para la constitución y la elección de los órganos de gobierno. Esta sesión tendrá lugar dentro de los dos meses siguientes a la constitución de los ayuntamientos. Si no se convoca dentro del plazo señalado, quedará automáticamente convocada a las doce horas del primer sábado posterior al último día hábil del mencionado plazo, en el lugar donde habitualmente se celebran las sesiones constitutivas.

Artículo 8. Competencias y atribuciones del Pleno

1. Corresponen al pleno las atribuciones que le confieran los presentes estatutos y la normativa que le sea aplicable. En todo caso, tendrá asignadas las siguientes atribuciones:

- a) Elegir los órganos unipersonales de la Mancomunidad.
- b) Proponer las modificaciones de los estatutos.
- c) Aprobar y modificar las ordenanzas de la Mancomunidad y sus reglamentos orgánicos.
- d) Proponer el cambio de denominación de la Mancomunidad y la adopción o modificación de sus símbolos o enseñas.
- e) Aprobar los presupuestos y la cuenta general de la Mancomunidad.

f) Proponer la incorporación de nuevos miembros a la Mancomunidad y comprobar la concurrència de los presupuestos necesarios para la separación voluntaria de miembros de la Mancomunidad y, cuando proceda, acordar su separación obligatoria.

g) Proponer la disolución de la Mancomunidad.

h) Aquellas otras competencias que tengan que corresponder al pleno para exigir su aprobación una mayoría especial.

2. Corresponde igualmente al pleno la votación sobre la moció de censura de la presidencia de la Mancomunidad y sobre la cuestión de confianza planteada por esta. Serán públicas y se realizarán mediante llamamiento nominal, en todo caso, y se regirán por el que se dispone en la legislación electoral general.

3. Además de las atribuciones señaladas, el pleno de la Mancomunidad ejercerá las funciones que le atribuye la legislación general o especial que le sea aplicable.

Artículo 9. La Junta de Gobierno

1. La junta de gobierno local es un órgano de asistencia al pleno, a la presidencia, a la vicepresidencia y al resto de órganos, y de gestión de la Mancomunidad. Està integrada por la presidencia, vicepresidencia y tres representantes de los municipios mancomunados elegidos por el pleno de la Mancomunidad por mayoría simple. Cada miembro elegido tendrá que representar a cada uno de los cinco municipios mancomunados.

2. En la Junta de Gobierno cada uno de sus miembros tendrá derecho a voto.

3. Las atribuciones de la junta de gobierno serán la asistencia a la presidencia y al resto de órganos de la Mancomunidad en sus atribucio-

ons, així com les que la Presidència o un altre òrgan de la Mancomunitat li hagen delegat.

Article 10. La Presidència

1. La Presidència de la Mancomunitat, que ho serà també del Ple i de la Junta de Govern, serà triada pel Ple, entre els seus membres i per majoria absoluta en primera volta o simple en segona.

2. A estos efectes, en la sessió constitutiva de la Mancomunitat, els qui pretenguen presentar la seua candidatura hauran de fer-ho davant la Presidència en funcions que, després de la constitució del Ple, procedirà a l'elecció de nova presidència.

3. Per a la destitució de la Presidència se seguirà el procediment establert en la legislació local per a la destitució d'alcaldis. La destitució haurà de ser acordada per la majoria absoluta del nombre legal de membres de la Mancomunitat.

4. La pèrdua de la condició de regidor/a en el municipi mancomunat serà causa de cessament en la titularitat de la Presidència. També ho serà la revocació del nomenament com a membre del Ple de la Mancomunitat acordada pel municipi que represente.

5. La persona titular de la Presidència podrà renunciar voluntàriament a la titularitat d'este òrgan manifestant-ho per escrit. En este cas, es procedirà a l'elecció de la nova presidència en el termini de deu dies hàbils des que el Ple prenguera coneixement d'esta renúncia. La presa de coneixement no podrà demorar-se per més de deu dies hàbils des de la presentació en el registre de la Mancomunitat.

6. La persona titular de la Presidència de la Mancomunitat exercirà la Presidència de tots els seus òrgans col·legiats i exercirà les atribucions en la normativa d'aplicació i, en tot cas:

- a) Representar la Mancomunitat.
- b) Dirigir el govern i l'administració mancomunada.
- c) Convocar i presidir les sessions del Ple, de la Junta de Govern i de qualsevol òrgan col·legiat de la Mancomunitat.
- d) Exercir la prefectura del personal al servici de la Mancomunitat.

2. La Presidència podrà delegar l'exercici de les seues atribucions, excepte les de decidir els empats amb el vot de qualitat i les previstes expressament en la normativa que li siga aplicable.

Article 11. Vicepresidència

1. La Vicepresidència de la Mancomunitat serà triada pel Ple en la mateixa sessió que es procedisca a l'elecció de la Presidència d'entre els representants municipals amb el vot favorable de la majoria absoluta.

2. La titularitat de la Vicepresidència es perd per renúncia expressa manifestada per escrit i per pèrdua de la condició de regidor del municipi mancomunat. També ho serà la revocació del nomenament com a membre del Ple de la Mancomunitat acordada pel municipi que represente.

3. Correspon a la Vicepresidència substituir en la totalitat de les seues funcions a la Presidència en els casos d'absència, malaltia o impediment que la impossibilita per a l'exercici de les seues atribucions, així com exercir les funcions de la Presidència en els supòsits de vacant i totes aquelles que li siguen atribuïdes en virtut dels estatuts de la Mancomunitat. Li correspon a la Vicepresidència la convocatòria de sessió plenària per a l'elecció de nova presidència en cas de vacant d'aquella.

4. Seran aplicable a la Vicepresidència les normes que regulen la vacant i la substitució de la Presidència.

Article 12. Règim de sessions del Ple

a) El Ple funciona en règim de sessions ordinàries, de periodicitat preestablida, i extraordinàries.

b) El Ple celebrarà sessió ordinària com a mínim una vegada cada sis mesos.

c) Les sessions extraordinàries se celebraran quan així ho decidisca la Presidència o ho sol·licite almenys una quarta part del nombre legal de membres. En este últim cas, la celebració de la sessió no podrà demorar-se més de 15 dies hàbils des que va ser sol·licitada.

d) Correspon a la Presidència convocar les sessions del Ple. A la convocatòria de les sessions s'acompanyarà l'orde del dia comprensiu dels assumptes que cal tractar amb el detall suficient, i els esborranys d'actes de sessions anteriors que hagen de ser aprovades en la sessió.

nes, así como aquellas que la presidencia u otro órgano de la Mancomunidad le hayan delegado.

Artículo 10. La presidencia

1. La presidencia de la Mancomunidad, que lo será también del Pleno y de la Junta de Gobierno, será elegida por el pleno, de entre sus miembros y por mayoría absoluta en primera vuelta o simple en segunda.

2. A tales efectos en la sesión constitutiva de la Mancomunidad quienes pretendan presentar su candidatura tendrán que hacerlo ante la presidencia en funciones que, después de la constitución del pleno, procederá a la elección de nueva presidencia.

3. Para la destitución de la presidencia se seguirá el procedimiento establecido en la legislación local para la destitución de alcaldías. La destitución tendrá que ser acordada por la mayoría absoluta del número legal de miembros de la Mancomunidad.

4. La pérdida de la condición de regidor/a en el municipio mancomunado será causa de cese en la titularidad de la presidencia. También lo será la revocación del nombramiento como miembro del pleno de la Mancomunidad acordada por el municipio que represente.

5. La persona titular de la presidencia podrá renunciar voluntariamente a la titularidad de este órgano manifestándolo por escrito. En tal caso, se procederá a la elección de nueva presidencia en plazo de diez días hábiles desde que el pleno tomara conocimiento de esta renuncia. La presa de conocimiento no podrá demorarse por más de diez días hábiles desde su presentación en el registro de la Mancomunidad.

6. La persona titular de la presidencia de la Mancomunidad ejercerá la presidencia de todos sus órganos colegiados y ostentará las atribuciones en la normativa de aplicación y, en todo caso:

- a) Representar a la Mancomunidad.
- b) Dirigir el gobierno y la administración mancomunada.
- c) Convocar y presidir las sesiones del pleno, de la junta de gobierno y de cualesquier órganos colegiados de la Mancomunidad.
- d) Ejercer la jefatura del personal al servicio de la Mancomunidad.

2. La presidencia podrá delegar el ejercicio de sus atribuciones, excepto las de decidir los empates con el voto de calidad y aquellas expresamente previstas en la normativa que le sea aplicable.

Artículo 11. Vicepresidencia

1. La Vicepresidencia de la Mancomunidad será elegida por el pleno en la misma sesión que se proceda a la elección de la presidencia de entre los representantes municipales con el voto favorable de la mayoría absoluta.

2. La titularidad de la vicepresidencia se pierde por renuncia expresada manifestada por escrito y por pérdida de la condición de regidor del municipio mancomunado. También lo será la revocación del nombramiento como miembro del pleno de la Mancomunidad acordada por el municipio que represente.

3. Corresponde a la vicepresidencia sustituir en la totalidad de sus funciones a la presidencia en los casos de ausencia, enfermedad o impedimento que la impossibilita para el ejercicio de sus atribuciones, así como ejercer las funciones de la presidencia en los supuestos de vacante y todas aquellas que le sean atribuidas en virtud de los estatutos de la Mancomunidad. Le corresponde a la Vicepresidencia la convocatoria de sesión plenaria para la elección de nueva Presidencia en caso de vacante de aquella.

4. Serán aplicable a la vicepresidencia las normas que regulan la vacante y sustitución de presidencia

Artículo 12. Régimen de sesiones del Pleno

a) El Pleno funciona en régimen de sesiones ordinarias, de periodicitad preestablecida, y extraordinarias.

b) El Pleno celebrará sesión ordinaria como mínimo una vez cada seis meses.

c) Las sesiones extraordinarias se celebrarán cuando así lo decida la presidencia o lo solicite al menos una cuarta parte del número legal de miembros. En este último caso la celebración de la sesión no podrá demorarse más de 15 días hábiles desde que fue solicitada.

d) Corresponde a la presidencia convocar las sesiones del pleno. A la convocatoria de las sesiones se acompañará el orden del día comprensivo de los asuntos a tratar con el suficiente detalle, y los borradores de actas de sesiones anteriores que tengan que ser aprobadas en la



La convocatòria de les sessions extraordinàries haurà de ser motivada. La convocatòria, l'ordre del dia i els esborranyos d'actes hauran de ser notificats als membres, mitjançant notificació per mitjans electrònics amb el compliment dels requisits legalment exigits.

e) El sistema de notificació electrònica haurà d'acreditar la data i l'hora de la posada a la disposició del membre de la convocatòria i la data i l'hora de l'accés al seu contingut, moment a partir del qual s'entendrà realitzada la convocatòria. A més, el sistema de notificació haurà de garantir la identificació, la integritat i l'autenticitat que en cada cas resulten aplicables. Entre la convocatòria i la celebració de la sessió no podran transcórrer menys de dos dies hàbils, excepte en el cas de sessions extraordinàries urgents.

f) El Ple es constituïx vàlidament amb l'assistència d'un terç del nombre legal de membres d'este, que mai podrà ser inferior a tres. Este quòrum ha de mantindre's al llarg de tota la sessió.

g) En tot cas, es requereix l'assistència del/la president/a i secretari/a de la Mancomunitat, o dels qui legalment els substituïsquen.

8. Amb caràcter supletori, i en el que no està previst en el present article / en els presents estatuts, s'aplicaran les normes de funcionament del ple de les entitats locals de règim local. Tot això, sense perjudici del que es disposa en la legislació valenciana de règim local, en la llei valenciana de mancomunitats i en la legislació sectorial.

Article 13. Règim de sessions de la Junta de Govern Local

1. La Junta de Govern celebrarà sessió ordinària com a mínim una vegada cada dos mesos i extraordinàries i urgents quan amb tal caràcter es convoquen per la Presidència.

2. Amb les adaptacions pertinents al règim propi de les mancomunitats, correspon a la Junta de Govern l'assistència a la Presidència en l'exercici de les seues funcions. La Junta de Govern podrà exercir les competències que, de conformitat amb la normativa vigent, li siguen delegades pel Ple i per la Presidència.

3. Entre la convocatòria i la celebració de la sessió no podran transcórrer menys de vint-i-quatre hores, excepte en el cas de les sessions extraordinàries i urgents en les quals, abans d'entrar a conèixer els assumptes inclosos en l'ordre del dia, haurà de ser declarada la urgència per acord favorable de la majoria dels membres.

4. Les sessions no seran públiques.

5. Per a la seua constitució vàlida es requereix l'assistència de la majoria absoluta dels seus components. Si no hi haguera quòrum, es constituirà en segona convocatòria, una hora després de la que s'assenyala per a la primera, i serà suficient l'assistència de la tercera part dels seus membres i, en tot cas, un número no inferior a tres.

Article 14. Sistemes d'acords

1. En el Ple de la Mancomunitat i en la Junta de Govern Local, a cada un dels membres li correspon un vot amb el mateix valor.

2. La resta d'aspectes relatius al règim de funcionament i de competències dels òrgans de la Mancomunitat s'ajustarà al que s'establix en els presents estatuts i, supletòriament, al que s'establix per als ajuntaments en la normativa de règim local.

Article 15. Òrgans complementaris

1. Comissió especial de comptes. Té caràcter preceptiu i estarà integrada per un representant de cada un dels municipis mancomunats triats pel Ple de la Mancomunitat per majoria simple; assumirà la Presidència el/la president/a de la Mancomunitat.

2. Mesa de contractació. La seua constitució es regularà per les normes de contractació pública que li siguen aplicables quant a composició i funcions.

3. Comissions informatives. Podran crear-se totes les comissions informatives que es consideren necessàries. Tindran la mateixa composició que la comissió especial de comptes i els seus membres seran triats de la mateixa manera.

Títol III
Personal

Article 16. Habilitats de caràcter nacional

1. En esta mancomunitat hi haurà un lloc de treball (Secretaria-Intervenció) al qual correspondrà l'acompliment de les funcions públiques necessàries previstes en la legislació bàsica de règim local.

La convocatoria de las sesiones extraordinarias tendrá que ser motivada. La convocatoria, orden del día y borradores de actas tendrán que ser notificados a los miembros, mediante notificación por medios electrónicos con el cumplimiento de los requisitos legalmente exigidos.

e) El sistema de notificación electrónica tendrá que acreditar la fecha y hora de la puesta a disposición del miembro de la convocatoria y la fecha y hora del acceso a su contenido, momento a partir del cual se entenderá realizada la convocatoria. Además, el sistema de notificación tendrá que garantizar la identificación, integridad y autenticidad que en cada caso resultan aplicables. Entre la convocatoria y la celebración de la sesión no podrán transcurrir menos de dos días hábiles, excepto en el caso de sesiones extraordinarias urgentes.

f) El Pleno se constituye válidamente con la asistencia de un tercio del número legal de miembros de este, que nunca podrá ser inferior a tres. Tal quorum tiene que mantenerse a lo largo de toda la sesión.

g) En todo caso, se requiere la asistencia del/la presidente/a y secretario/a de la Mancomunidad, o de quienes legalmente los sustituyan.

8. Con carácter supletorio, y en el no previsto en el presente artículo// los presentes Estatutos, se aplicarán las norma de funcionamiento del pleno de las Entidades Locales de régimen local. Todo esto sin perjuicio del que se dispone en la legislación valenciana de régimen local, ley valenciana de mancomunidades y legislación sectorial.

Artículo 13. Régimen de sesiones de la Junta de Gobierno Local

1. La junta de gobierno celebrará sesión ordinaria como mínimo una vez cada dos meses y extraordinarias y urgentes cuando con tal carácter se convocan por presidencia.

2. Con las adaptaciones pertinentes al régimen propio de las mancomunidades, corresponde a la Junta de Gobierno la asistencia a la Presidencia en el ejercicio de sus funciones. La Junta de Gobierno podrá ejercer las competencias que, en conformidad con la vigente normativa, le sean delegadas, por el Pleno y Presidencia.

3. Entre la convocatoria y la celebración de la sesión no podrán transcurrir menos de veinticuatro horas, excepto en el caso de las sesiones extraordinarias y urgentes en las cuales, antes de entrar a conocer los asuntos incluidos en el orden del día, tendrá que ser declarada la urgencia por acuerdo favorable de la mayoría de los miembros.

4. Las sesiones no serán públicas.

5. Para su válida constitución se requiere la asistencia de la mayoría absoluta de sus componentes. Si no existiera quorum, se constituirá en segunda convocatoria, una hora después de la señalada para la primera, siendo suficiente la asistencia de la tercera parte de sus miembros y, en todo caso, un número no inferior a tres.

Artículo 14. Sistemas de acuerdos

1. En el pleno de la Mancomunidad y en la junta gobierno local, a cada uno de los miembros le corresponde un voto con el mismo valor.

2. El resto de aspectos relativos al régimen de funcionamiento y competencias de los órganos de la Mancomunidad se ajustará al que ajustará al que se establece en los presentes estatutos y, supletoriamente, al que se establece para los ayuntamientos en la normativa de régimen local.

Artículo 15. Órganos complementarios

1. Comisión especial de cuentas. Tiene carácter preceptivo y estará integrada por un representante de cada uno de los municipios mancomunados elegidos por el pleno de la Mancomunidad por mayoría simple; asumiendo la Presidencia el/la presidente/a de la Mancomunidad.

2. Mesa de contratación. Su constitución se regulará por las normas de contratación pública que le sean aplicable en cuanto a composición y funciones.

3. Comisiones Informativas. Podrán crearse cuántas comisiones informativas se consideren necesarias. Tendrán la misma composición que la comisión especial de cuentas y sus miembros serán elegidos de idéntica manera.

Títol III
Personal

Artículo 16. Habilidades de carácter nacional

1. En esta mancomunidad existirá un puesto de trabajo (Secretaría-Intervención) al cual corresponderá el desempeño de las funciones públicas necesarias previstas en la legislación básica de régimen local.



2. La creació i la classificació dels llocs reservats a funcionaris amb habilitació de caràcter nacional en les mancomunitats de municipis correspondrà a l'òrgan autonòmic competent en matèria d'administració local, que la realitzarà a proposta de l'entitat interessada.

3. Si s'estima que el volum de servicis o recursos de la Mancomunitat és insuficient per al manteniment del lloc d'habilitat nacional, es podrà sol·licitar l'exempció de l'obligació de mantindre'l en els termes previstos en la legislació vigent. En eixe supòsit, i una vegada concedida l'exempció esmentada, les funcions reservades a habilitats nacionals s'exerciran preferentment mitjançant acumulació de funcions a un funcionari amb esta habilitació d'algun dels municipis que integren la Mancomunitat. Si això no fora possible, estes funcions reservades s'exerciran mitjançant la seua acumulació a un funcionari o funcionària amb habilitació de caràcter nacional d'altres entitats locals o pels servicis d'assistència de les diputacions provincials amb conformitat prèvia d'estes.

Article 17. La resta del personal

1. La Mancomunitat, per al desenvolupament dels seus fins, podrà disposar de personal propi en els termes establits en la normativa aplicable, en els seus estatuts i en els seus reglaments orgànics.

2. Podran prestar servicis en la Mancomunitat els empleats públics de les entitats locals que les integren, sempre de manera expressa i de conformitat amb la normativa bàsica i autonòmica en matèria de funció pública, i també les altres administracions públiques, en els termes de les relacions de cooperació i col·laboració que en cada cas s'establisquen. La integració en la Mancomunitat de personal funcionari i laboral en virtut de processos de transferències de funcions i servicis es realitzarà de conformitat amb les normes de funció pública aplicables, i amb el que s'establisca, en el seu àmbit, en les taules de negociació previstes en les lleis de funció pública.

3. El personal que estiga al servici de la Mancomunitat, en cas de dissolució, quedarà incorporat a les entitats locals que van formar part de la Mancomunitat. Al personal de la Mancomunitat afectat en supòsits de separació de municipis se li garantixen els seus drets, de conformitat amb el que estableix la legislació en matèria de funció pública, i es poden incorporar, si és el cas, a les entitats locals que se separen de la Mancomunitat.

En tot cas, la cessió o el traspàs del personal per part dels municipis adherits a la Mancomunitat comporta l'obligació de l'ajuntament de reincorporar a este personal, en cas que el servici mancomunat s'haja extingit o finalitzat.

4. La selecció del personal de la Mancomunitat, tant funcionari com laboral, es realitzarà d'acord amb l'oferta d'ocupació, mitjançant convocatòria pública i per mitjà dels sistemes legalment previstos en què es garantisquen, en tot cas, els principis d'igualtat, publicitat, mèrit i capacitat. A este efecte, la Mancomunitat aprovarà anualment, juntament amb el pressupost, la plantilla i la relació de llocs de treball que hi ha en la seua organització, que ha de comprendre tots els llocs de treball reservats a personal funcionari i laboral i la resta de personal. Respecte d'este últim, s'establirà el que disposa l'article 104 bis, punt 2, de la Llei de bases de règim local.

5. La Mancomunitat, en funció de les seues necessitats de personal, farà pública les seues ofertes d'ús d'acord amb els criteris fixats per la normativa de funció pública que resulte d'aplicació.

De la mateixa manera, podrà autoritzar l'aplicació o la utilització de les borses de treball temporal que esta tinga aprovades i en vigor per qualsevol ajuntament integrant o per qualsevol altra entitat pública en què tinga participació estatutària, sempre que així haja sigut acordat en l'àmbit de negociació de l'entitat sol·licitant.

Títol IV Règim econòmic

Article 18. Recursos econòmics

1. La hisenda de la Mancomunitat està constituïda pels recursos següents:

- Aportacions dels municipis, d'acord amb el que s'establix en els estatuts.
- Ingressos procedents del seu patrimoni i altres de dret privat.

2. La creación y clasificación de los lugares reservados a funcionarios con habilitación de carácter nacional en las mancomunidades de municipios corresponderá al órgano autonómico competente en materia de administración local, que la realizará a propuesta de la entidad interesada.

3. Si se estima que el volumen de servicios o recursos de la Mancomunidad es insuficiente para el mantenimiento del lugar de habilidad nacional, se podrá, solicitar la exención de la obligación de mantenerlo, en los términos previstos en la legislación vigente. En ese supuesto, y una vez concedida la citada exención, las funciones reservadas a habilidades nacionales se ejercerán preferentemente mediante acumulación de funciones en un funcionario con esta habilitación de alguno de los municipios que integran la Mancomunidad. Si esto no fuera posible, estas funciones reservadas se ejercerán mediante su acumulación a un funcionario o funcionaria con habilitación de carácter nacional otras entidades locales o por los servicios de asistencia de las diputaciones provincial previa conformidad de estas.

Artículo 17. El resto del personal

1. La mancomunidad, para el desarrollo de sus fines, podrán disponer de personal propio en los términos establecidos en la normativa aplicable, en sus estatutos y en sus reglamentos orgánicos.

2. Podrán prestar servicios en la Mancomunidad los empleados públicos de las entidades locales que las integran, siempre de manera expreso y en conformidad con la normativa básica y autonómica en materia de función pública, y también lo otras administraciones públicas, en los términos de las relaciones de cooperación y colaboración que en cada caso se establezcan. La integración en la Mancomunidad de personal funcionario y laboral en virtud de procesos de transferencias de funciones y servicios, se realizará en conformidad con las normas de función pública aplicables, y con el que se establezca, en su ámbito, en las tablas de negociación previstas en las leyes de función pública.

3. El personal que esté al servicio de la Mancomunidad, en caso de disolución, quedará incorporado a las entidades locales que formaron parte de la Mancomunidad. Al personal de la Mancomunidad afectado en supuestos de separación de municipios, se le garantizan sus derechos, en conformidad con el que establece la legislación en materia de función pública, pudiéndose incorporar, en su caso, a las entidades locales que se separen de la Mancomunidad.

En todo caso, la cesión o el traspaso del personal por parte de los municipios adheridos a la Mancomunidad comporta la obligación del ayuntamiento de reincorporar a este personal, en caso de que el servicio mancomunado se haya extinguido o finalizado.

4. La selección del personal de la Mancomunidad, tanto funcionario como laboral, se realizará de acuerdo con la oferta de ocupación, mediante convocatoria pública y a través de los sistemas legalmente previstos en los cuales se garanticen, en todo caso, los principios de igualdad, publicidad, mérito y capacidad. A tal efecto, la Mancomunidad aprobarán anualment, junto con el presupuesto, la plantilla y la relación de puestos de trabajo existentes en su organización, que tiene que comprender todos los puestos de trabajo reservados a personal funcionario y laboral y el resto de personal. Respecto de este último, se establecerá el que dispone el artículo 104 bis, punto 2, de la ley de bases de régimen local.

5. La mancomunidad, en función de sus necesidades de personal, harán públicas sus ofertas de uso de acuerdo con los criterios fijados por la normativa de función pública que resulte de aplicación.

Del mismo modo, podrá autorizar la aplicación o la utilización de las bolsas de trabajo temporal que esta tenga aprobadas y en vigor por cualquier ayuntamiento integrante o por cualquier otra entidad pública en que tenga participación estatutaria, siempre que así haya sido acordado en el ámbito de negociación de la entidad solicitante.

Título IV Régimen económico

Artículo 18. Recursos económicos

1. La hacienda de la Mancomunidad está constituida por los siguientes recursos:

- Aportaciones de los municipios, de acuerdo con lo establecido en los estatutos.
- Ingresos procedentes de su patrimonio y otros de derecho privado.



c) Taxes i preus públics per la prestació de servicis o per la realització d'activitats de la seua competència.

d) Contribucions especials per a l'execució d'obres o per a l'establiment, l'ampliació o la millora de servicis.

e) Participacions en els tributs de la Generalitat que, si és el cas, es puguin establir al seu favor.

f) Recàrrecs sobre impostos de la Generalitat o d'altres entitats locals que siguen procedents.

g) Participar en els fons de cooperació o instruments similars de finançament incondicionat que es determinen.

h) Subvencions i altres ingressos de dret públic.

i) Ingressos procedents d'operacions de crèdit.

j) Multes i sancions en l'àmbit de la seua competència.

k) Qualsevol altre que legalment puga establir-se.

2. Les operacions de crèdit que puga concertar la Mancomunitat per a finançar la realització de fins de la seua competència podran ser avalades pels municipis que la integren, per la conselleria amb competències en matèria de règim local o per la diputació provincial corresponent, quan el patrimoni propi de la Mancomunitat o els seus recursos ordinaris no siguen suficients per a garantir esta operació, de conformitat amb la normativa bàsica que s'aplique.

3. Serà aplicable a la Mancomunitat el que es disposa en la normativa de règim local respecte dels recursos dels municipis, amb les especialitats que siguen procedents en cada cas.

Article 19. Ordenances fiscals

1. Per a l'establiment, l'ordenació, la liquidació i la recaptació de les taxes i els preus públics, les contribucions especials, la Mancomunitat aprovarà les ordenances corresponents.

2. Correspon als municipis integrants de la Mancomunitat l'elaboració dels padrons fiscals corresponents i remetre'ls al Servei Provincial de Recaptació de la Diputació de València, en els terminis establits a este efecte, així com la remissió d'una còpia a la Presidència de la Mancomunitat, a l'efecte de la seua aprovació. Així mateix, els municipis facilitaran la informació necessària per a la tramitació d'altres, baixes i modificacions referides als contribuents que no hagen sigut inclosos en els padrons fiscals corresponents per ser un alta posterior a la seua confecció, o bé presenten alguna dada errònia objecte d'esmena o baixa. L'incompliment d'esta obligació podria donar lloc a la separació obligatòria prevista en els presents estatuts.

3. La Mancomunitat podrà en qualsevol moment, pels seus mitjans propis, comprovar la veracitat i l'exactitud de les dades a què es referix l'apartat anterior.

Article 20. Aportacions econòmiques

1. Els ajuntaments hauran de consignar en els seus pressupostos les quantitats necessàries per a atendre en els exercicis econòmics successius les obligacions derivades dels compromisos contrets amb la mancomunitat a la qual pertanguen.

2. Les aportacions de municipis mancomunats es fixaran anualment per a cada exercici econòmic pel Ple de la Mancomunitat, per majoria absoluta del número legal dels seus membres i seran les següents:

– Una quota principal i obligatòria per a atendre els gastos generals de funcionament i d'inversió, en proporció al nombre d'habitants de dret de cada municipi, segons la xifra oficial de població en data 1 de gener publicada per l'INE.

– Una quota extraordinària i obligatòria per a atendre gastos d'este caràcter.

3. Les aportacions dels municipis a les mancomunitats tenen la consideració de pagaments obligatoris i preferents per a les entitats mancomunades.

4. Forma i termini dels pagaments. Les aportacions econòmiques dels municipis es liquidaran trimestralment i han d'ingressar-se durant els primers quinze dies d'este. En cas que algun municipi es retardara en el pagament de la seua quota més de dos trimestres, la Presidència requerirà el seu pagament en el termini d'un mes. Transcorregut este termini sense haver fet efectiu el dèbit, amb sol·licitud prèvia de la Mancomunitat i audiència al municipi afectat, la Presidència podrà sol·licitar dels òrgans de l'Administració central, autonòmica o provincial la retenció de les quotes pertinents amb càrrec a les quantitats que per

c) Tasas y precios públicos por la prestación de servicios o realización de actividades de su competencia.

d) Contribuciones especiales para la ejecución de obras o para el establecimiento, ampliación o mejora de servicios.

e) Participaciones en los tributos de la Generalitat que, en su caso, se puedan establecer a su favor.

f) Recargos sobre impuestos de la Generalitat, u otras entidades locales, que procedan.

g) Participar en los fondos de cooperación o instrumentos similares de financiación incondicionada que se determinan.

h) Subvenciones y otros ingresos de derecho público.

y) Ingresos procedentes de operaciones de crédito.

j) Multas y sanciones en el ámbito de su competencia.

k) Cualquier otro que legalmente pueda establecerse.

2. Las operaciones de crédito que pueda concertar la Mancomunidad para financiar la realización de fines de su competencia podrán ser avaladas por los municipios que la integran, por la Conselleria con competencias en materia de régimen local o por la diputación provincial correspondiente, cuando el patrimonio propio de la Mancomunidad o sus recursos ordinarios no sean suficientes para garantizar esta operación, en conformidad con la normativa básica que se aplique.

3. Será aplicable a la Mancomunidad lo dispuesto en la normativa de régimen local respecto de los recursos de los municipios, con las especialidades que procedan en cada caso.

Artículo 19. Ordenanzas fiscales

1. Para el establecimiento, ordenación, liquidación y recaudación de las tasas y precios públicos, contribuciones especiales, la Mancomunidad aprobará las correspondientes ordenanzas.

2. Corresponde a los municipios integrantes de la Mancomunidad la elaboración de los correspondientes padrones fiscales y su remisión al Servicio Provincial de Recaudación de la Diputación de Valencia, en los plazos establecidos a tal efecto, así como la remisión de una copia a la Presidencia de la Mancomunidad, a efectos de su aprobación. Así mismo, los municipios facilitaron la información necesaria para la tramitación de altas, bajas y modificaciones referidas a los contribuyentes que, o bien no hayan sido incluidos en los padrones fiscales correspondientes, para ser un alta posterior a su confección, o bien presentan algún dato erróneo objeto de enmienda o baja. El incumplimiento de esta obligación podría dar lugar a la separación obligatoria prevista en los presentes estatutos.

3. La Mancomunidad podrá en todo momento, por sus propios medios, comprobar la veracidad y exactitud de los datos a que se refiere el apartado anterior.

Artículo 20. Aportaciones económicas

1. Los ayuntamientos tendrán que consignar en sus presupuestos las cantidades necesarias para atender en los sucesivos ejercicios económicos las obligaciones derivadas de los compromisos contraídos con la Mancomunidad a la cual pertenezcan.

2. Las aportaciones de municipios mancomunados se fijarán anualmente para cada ejercicio económico por el Pleno de la Mancomunidad, por mayoría absoluta del número legal de sus miembros y serán las siguientes:

– Una cuota principal y obligatoria para atender los gastos generales de funcionamiento e inversión, en proporción al número de habitantes de derecho de cada municipio, según la cifra oficial de población a 1 de enero publicada por el INE.

– Una cuota extraordinaria y obligatoria para atender gastos de este carácter.

3. Las aportaciones de los municipios a las mancomunidades tienen la consideración de pagos obligatorios y preferentes para las entidades mancomunadas.

4. Forma y plazo de los pagos. Las aportaciones económicas de los municipios se liquidarán trimestralmente, teniendo que ingresarse durante los primeros quince días de este. En caso de que algún municipio se retrasara en el pago de su cuota más de dos trimestres, la Presidencia requerirá su pago en el plazo de un mes. Transcurrido este plazo sin haber hecho efectivo el dèbit, previa solicitud de la Mancomunidad y audiència en el municipio afectado, la Presidencia podrà sol·licitar de los órganos de la Administración central, autonòmica o provincial, la retención de las cuotas pertinentes con cargo a las cantidades que por



qualsevol concepte foren liquidades a favor de l'Ajuntament deutor a fi que les entregue a la Mancomunitat.

Article 21. Pressupost

1. La Mancomunitat aprovarà anualment un pressupost, de conformitat amb el que es disposa en la legislació de règim local vigent.

2. El pressupost constituïx l'expressió xifrada, conjunta i sistemàtica de les obligacions que, com a màxim, poden reconèixer i dels drets que es prevegen liquidar durant l'exercici econòmic corresponent.

3. S'inclouran en el pressupost les inversions que es puguen realitzar, així com les seues fonts de finançament i el conjunt d'obligacions derivades de l'ordenament jurídic.

Article 22. Patrimoni

1. El patrimoni de la Mancomunitat està integrat per tota classe de béns, drets i accions que legítimament adquirisquen, bé en el moment de la seua constitució o amb posterioritat. A este efecte, haurà de formar-se un inventari de conformitat amb el que es disposa en les disposicions vigents en la matèria.

2. La participació de cada entitat mancomunada en este patrimoni es fixarà tant inicialment com més avant en funció del nombre d'habitants de dret de cada entitat, segons el padró municipal.

3. No obstant això, i donades les característiques de les aportacions a la Mancomunitat, podran ser tinguts en compte altres factors de ponderació.

Títol V Modificació dels estatuts

Article 23. Modificació dels estatuts

1. La modificació dels estatuts de la Mancomunitat podrà tindre caràcter constitutiu o no constitutiu.

2. La modificació constitutiva dels estatuts s'ajustarà al procediment previst en la legislació aplicable per a la creació de les mancomunitats i es referirà exclusivament als aspectes següents:

a) Objecte. Competències i potestats.

b) Òrgans de govern i sistema de representació dels municipis en estos.

c) Supòsits de dissolució de la Mancomunitat.

3. Les modificacions estatutàries restants tindran caràcter no constitutiu i requeriran l'aprovació inicial pel Ple de la Mancomunitat, l'audiència als ajuntaments mancomunats durant un mes i la resolució definitiva pel Ple de la Mancomunitat per majoria absoluta.

4. Les modificacions constitutives s'ajustaran al procediment següent:

a) Aprovació inicial pel Ple de la Mancomunitat, per majoria absoluta del nombre legal de vots.

b) Obertura d'un termini d'informació pública durant un mes, en les taules d'anuncis dels ajuntaments mancomunats i de la Mancomunitat, amb indicació de la forma, el lloc i el termini de consulta i de formulació d'alegacions pels interessats.

c) Emissió dels informes de la diputació provincial o, si és el cas, diputacions provincials interessades i del departament del Consell amb competències en matèria d'administració local.

d) Resolució pel Ple de la Mancomunitat, si és el cas, de les alegacions o objeccions que es formulen.

e) Aprovació pels plens dels municipis afectats, per majoria absoluta del nombre legal de membres.

f) Publicació de la modificació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

5. Les restants modificacions estatutàries tindran caràcter no constitutiu i tan sols requeriran l'acord aprovatori del Ple de la Mancomunitat, per majoria absoluta de vots, amb audiència prèvia als municipis integrants de la Mancomunitat, i la seua publicació íntegra per la Mancomunitat en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

6. Les modificacions estatutàries consistents en l'adhesió i la separació de municipis es regiran pel que es disposa en el títol VII de la Llei 21/2018, de 16 d'octubre, de la Generalitat, de mancomunitats de la Generalitat Valenciana.

cualquier concepto fueron liquidadas a favor del Ayuntamiento deutor a fin de que se las entregue a la Mancomunidad.

Artículo 21. Presupuesto

1. La Mancomunidad aprobará anualmente un presupuesto en conformidad con lo dispuesto en la legislación de régimen local vigente.

2. El Presupuesto constituye la expresión cifrada, conjunta y sistemática de las obligaciones que, como máximo, pueden reconocer y de los derechos que se prevean liquidar durante el correspondiente ejercicio económico.

3. Se incluirán en el Presupuesto, las inversiones que se puedan realizar, así como sus fuentes de financiación, así como el conjunto de obligaciones derivadas del ordenamiento jurídico.

Artículo 22. Patrimonio

1. El patrimonio de la Mancomunidad está integrado por toda clase de bienes, derechos y acciones que legítimamente adquieran, bien en el momento de su constitución o con posterioridad. A tal efecto tendrá que formarse un Inventario en conformidad con lo dispuesto en las disposiciones vigentes en la materia.

2. La participación de cada Entidad mancomunada en este patrimonio se fijará tanto inicialmente, como en lo sucesivo en función del número de habitantes de derecho de cada entidad, según el padrón municipal.

3. Sin embargo, y dadas las características de las aportaciones a la Mancomunidad, podrán ser tenidos en cuenta otros factores de ponderación.

Título V Modificación de estatutos

Artículo 23. Modificación de estatutos

1. La modificación de los estatutos de la Mancomunidad podrá tener carácter constitutivo o no constitutivo.

2. La modificación constitutiva de los estatutos se ajustará al procedimiento previsto en la legislación aplicable para la creación de las Mancomunidades y se referirá exclusivamente a los siguientes aspectos:

a) Objeto. Competencias y potestades.

b) Órganos de gobierno y sistema de representación de los municipios en estos.

c) Supuestos de disolución de la Mancomunidad.

3. Las restantes modificaciones estatutarias tendrán carácter no constitutivo y requerirán la aprobación inicial por el Pleno de la Mancomunidad, la audiencia a los ayuntamientos mancomunados durante un mes y resolución definitiva por el Pleno de la Mancomunidad por mayoría absoluta.

4. Las modificaciones constitutivas se ajustarán al procedimiento siguiente:

a) Aprobación inicial por el pleno de la Mancomunidad, por mayoría absoluta del número legal de votos.

b) Apertura de un plazo de información pública durante un mes, en los tabloneros de anuncios de los ayuntamientos mancomunados y de la propia mancomunidad, con indicación de la forma, el lugar y plazo de consulta y formulación de alegaciones por los interesados.

c) Emisión de los informes de la diputación provincial o, en su caso, diputaciones provinciales interesadas y del departamento del Consejo con competencias en materia de administración local.

d) Resolución por el pleno de la Mancomunidad, en su caso, de las alegaciones u objeciones que se formulen.

e) Aprobación por los plenos de los municipios afectados, por mayoría absoluta del número legal de miembros.

f) Publicación de la modificación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

5. Las restantes modificaciones estatutarias tendrán carácter no constitutivo y tan solo requerirán el acuerdo aprobatorio del pleno de la Mancomunidad, por mayoría absoluta de votos, con audiencia previa en los municipios integrantes de la Mancomunidad, y su publicación íntegra por la Mancomunidad en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

6. Las modificaciones estatutarias consistentes en la adhesión y separación de municipios se regirán por el que se dispone en el título VII de la Ley 21/2018, de 16 de octubre, de la Generalitat de mancomunidades de la Generalitat Valenciana.

Títol VI
Incorporació i separació de municipis

Article 24. Adhesió de municipis

1. Per a l'adhesió d'un o diversos municipis a la Mancomunitat amb posterioritat a la seua constitució serà necessari:

a) La sol·licitud del ple de la corporació municipal interessada, per majoria absoluta del nombre legal dels seus membres.

b) L'aprovació pel ple de la Mancomunitat de què es tracte, per majoria absoluta del nombre legal de vots.

2. L'acord d'adhesió del nou municipi haurà de ser publicat per la Mancomunitat en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* i haurà d'inscriure's en el registre d'entitats locals autonòmic.

Aprovació pel Ple de la Mancomunitat per majoria absoluta. En l'acord d'adhesió hauran d'establir-se les condicions generals i particulars que s'hagueren fixat per a l'adhesió, així com l'abonament dels gastos originats a conseqüència de la seua inclusió en la Mancomunitat o la determinació de la quota d'incorporació.

3. Així mateix, haurà d'aportar tots els gastos que s'originen amb motiu de la seua inclusió en la Mancomunitat.

Article 25. Separació voluntària

1. Els municipis podran separar-se en qualsevol moment de la Mancomunitat, amb compliment previ dels requisits següents:

a) Acord del ple municipal, sempre adoptat amb el vot favorable de la majoria absoluta dels membres de la corporació.

b) Trobar-se al corrent en el pagament de les seues aportacions a la Mancomunitat.

c) Haver romàs com a membre de la Mancomunitat almenys quatre anys.

d) Abonament de tots els gastos que s'originen amb motiu de la separació, així com la part del passiu contraït per la Mancomunitat al seu càrrec, d'acord amb els termes previstos en els estatuts de la Mancomunitat.

e) Que es notifique l'acord de separació a la Mancomunitat amb l'antelació mínima d'un any.

2. Complits els requisits anteriors, la Mancomunitat haurà d'acceptar la separació del municipi interessat mitjançant acord per majoria absoluta del seu ple, al qual es donarà publicitat per la Mancomunitat per mitjà del *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* i serà objecte d'inscripció en el registre d'entitats locals autonòmic.

Article 26. Separació obligatòria

1. La Mancomunitat podrà acordar la separació obligatòria dels municipis en els supòsits:

a) Incompliment del pagament de les seues aportacions durant més de dos trimestres.

b) Incompliment de les altres actuacions necessàries per al desenvolupament correcte de la Mancomunitat a les quals vinguen obligades pels estatuts.

2. El procediment de separació s'iniciarà d'ofici per la Mancomunitat mitjançant acord per majoria absoluta del seu ple. Acordada la iniciació del procediment de separació, es concedirà al municipi el termini d'audiència per un mes.

Vistes les alegacions presentades pel municipi, el Ple de la Mancomunitat podrà acordar la separació obligatòria mitjançant acord favorable de la majoria absoluta dels seus membres legals.

La Mancomunitat donarà publicitat a l'acord de separació obligatòria del municipi mitjançant la seua publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* i procedirà a la seua inscripció en el registre d'entitats locals autonòmic.

Article 27. Liquidació per separació

1. La separació d'una mancomunitat d'un o diversos dels municipis que la integren no implicarà, necessàriament, l'obligació de procedir a la liquidació d'esta, i queda esta operació diferida al moment de la dissolució. Tanmateix, en el cas que el municipi o municipis separats de la Mancomunitat hagen aportat a esta béns afectes a servicis propis, es practicarà, excepte per acord amb els municipis interessats, una liquidació parcial a fi que eixos elements els siguen reintegrats, sense

Título VI
Incorporación y separación de municipios.

Artículo 24. Adhesión de municipios

1. Para la adhesión de uno o varios municipios a la Mancomunidad con posterioridad en su constitución será necesario:

a) La solicitud del pleno de la corporación municipal interesada, por mayoría absoluta del número legal de sus miembros.

b) La aprobación por el pleno de la Mancomunidad de que se trate, por mayoría absoluta del número legal de votos.

2. El acuerdo de adhesión del nuevo municipio tendrá que ser publicado por la Mancomunidad en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* y tendrá que inscribirse en el registro de entidades locales autonómico.

Aprobación por el pleno de la Mancomunidad por mayoría absoluta. En el acuerdo de adhesión tendrán que establecerse las condiciones generales y particulares que se hubieron fijado para la adhesión, así como el abono de los gastos originados a consecuencia de su inclusión en la Mancomunidad o la determinación de la cuota de incorporación.

3. Así mismo tendrá que aportar todos los gastos que se originan con motivo de su inclusión en la Mancomunidad.

Artículo 25. Separación voluntaria

1. Los municipios podrán separarse en cualquier momento de la Mancomunidad, previo el cumplimiento de los siguientes requisitos:

a) Acuerdo del pleno municipal, siempre adoptado con el voto favorable de la mayoría absoluta de los miembros de la corporación.

b) Encontrarse al corriente en el pago de sus aportaciones a la Mancomunidad.

c) Haber permanecido como miembro de la Mancomunidad al menos cuatro años.

d) Abono de todos los gastos que se originan con motivo de la separación, así como la parte del pasivo contraído por la Mancomunidad a su cargo, de acuerdo con los términos previstos en los estatutos de la Mancomunidad.

e) Que se notifique el acuerdo de separación a la Mancomunidad con la antelación mínima de un año.

2. Cumplidos los requisitos anteriores, la Mancomunidad tendrá que aceptar la separación del municipio interesado mediante acuerdo por mayoría absoluta de su pleno, al cual se dará publicidad por la Mancomunidad a través del *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* y será objeto de inscripción en el registro de entidades locales autonómico.

Artículo 26. Separación obligatoria

1. La mancomunidad podrá acordar la separación obligatoria de los municipios en los siguientes supuestos:

a) Incumplimiento del pago de sus aportaciones durante más de dos trimestres.

b) Incumplimiento de aquellas otras actuaciones necesarias para el correcto desarrollo de la Mancomunidad a las cuales vengán obligados por los estatutos.

2. El procedimiento de separación se iniciará de oficio por la Mancomunidad mediante acuerdo por mayoría absoluta de su pleno. Acordada la iniciación del procedimiento de separación, se concederá en el municipio el plazo de audiencia por un mes.

Vistas las alegaciones presentadas por el municipio, el pleno de la Mancomunidad podrá acordar la separación obligatoria mediante acuerdo favorable de la mayoría absoluta de sus miembros legales.

La mancomunidad dará publicidad en el acuerdo de separación obligatoria del municipio mediante su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* y procederá a su inscripción en el registro de entidades locales autonómico.

Artículo 27. Liquidación por separación

1. La separación de una mancomunidad de uno o varios de los municipios que la integran no implicará, necesariamente, la obligación de proceder a la liquidación de aquella, quedando esta operación diferida al momento de su disolución. Sin embargo, en el supuesto de que el municipio o municipios separados de la Mancomunidad hayan aportado a esta bienes afectos a servicios propios, se practicará, excepto acuerdo con los municipios interesados, una liquidación parcial a fin de que esos elementos los sean reintegrados, sin perjuicio de los derechos que



perjuí dels drets que puguen assistir-los en el moment de la liquidació definitiva per haver aportat elements d'una altra naturalesa.

2. No obstant això, a la vista de les circumstàncies concurrents apreciades per la Mancomunitat i degudament justificades, es podrà anticipar totalment o parcialment l'import de la seua participació als municipis separats, i s'adjudicaran els elements o les instal·lacions establits per al servici exclusiu d'estos.

Títol VII Dissolució

Article 28. Dissolució de la Mancomunitat

La Mancomunitat es dissoldrà per alguna de les causes següents:

- a) Perquè així ho disposen les lleis.
- b) Perquè s'hagen complit o hagen desaparegut tots els seus objectius.
- c) Perquè així ho acorden els municipis que les integren.

Article 29. Procediment de dissolució

1. Quan concórrega alguna de les causes de dissolució, haurà d'iniciar-se d'ofici el procediment de dissolució per la Mancomunitat o a instàncies de qualsevol dels seus membres.

2. El procediment de dissolució de les mancomunitats requerirà:

a) Acord de la dissolució de l'entitat pel Ple de la Mancomunitat, per majoria absoluta legal del nombre de vots, i la seua comunicació al departament del Consell competent en matèria d'administració local.

b) El sotmetiment a informació pública durant un mes en tots els ajuntaments mancomunats.

c) Els informes de la diputació provincial i del departament del Consell competent en matèria d'administració local.

d) L'aprovació dels ajuntaments mancomunats, per majoria absoluta del nombre legal dels seus membres. El tràmit continuarà sempre que quede acreditada l'aprovació per les dos terceres parts de les entitats locals integrants de la Mancomunitat a favor de la dissolució proposada.

e) L'aprovació pel Ple de la Mancomunitat, per majoria absoluta dels seus vots, de la proposta efectuada per la comissió liquidadora.

f) Remissió al departament del Consell competent en matèria d'administració local que procedirà a publicar la dissolució en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, i procedirà a donar de baixa la Mancomunitat en el Registre d'entitats locals de la Comunitat Valenciana.

3. Aprovada la dissolució de la Mancomunitat pels plens municipals i abans de la seua remissió a la Generalitat, s'haurà de crear una comissió liquidadora composta, almenys, per la presidència de la mancomunitat de què es tracte i dos vocals. En esta s'integrarà, per a complir les seues funcions assessores, el personal que tinga atribuïdes les funcions reservades a habilitats nacionals. Podrà igualment convocar a les seues reunions a experts determinats, únicament als efectes de sentir la seua opinió o preparar informes o dictàmens en temes concrets de la seua especialitat.

4. La comissió, en un termini no superior a tres mesos, farà un inventari de béns, servicis i drets de la Mancomunitat que s'ha de dissoldre, xifrarà els seus recursos, les càrregues i els debits i farà una relació del seu personal, procedint més tard a proposar al Ple de l'entitat la seua oportuna distribució als ajuntaments mancomunats.

5. La proposta, per a ser aprovada vàlidament, requerirà el vot favorable de la majoria absoluta dels vots del Ple de l'entitat. Una vegada aprovada, la proposta serà vinculant per als ajuntaments mancomunats.

6. Després de la dissolució de la Mancomunitat, esta mantindrà la seua personalitat jurídica mentre no siga adoptat pel Ple l'acord de liquidació i distribució del seu patrimoni, del qual hauran de donar publicitat en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

DISPOSICIÓ FINAL

En el que no està previst pels presents estatuts, hi serà aplicable la Llei 21/2018, de 16 d'octubre, de la Generalitat, de mancomunitats de la

puedan asistirlos en el momento de la liquidación definitiva por haber aportado elementos de otra naturaleza.

2. No obstante lo anterior, a la vista de las circunstancias concurrentes apreciadas por la Mancomunidad y debidamente justificadas, se podrá anticipar total o parcialmente el importe de su participación en los municipios separados, adjudicándose aquellos elementos o instalaciones establecidos para el servicio exclusivo de estos.

Título VII Disolución

Artículo 28. Disolución de la Mancomunidad

La Mancomunidad se disolverá por alguna de las siguientes causas:

- a) Porque así lo disponen las leyes.
- b) Porque se hayan cumplido o hayan desaparecido todos sus objetivos.
- c) Porque así lo acuerdan los municipios que las integran.

Artículo 29. Procedimiento de disolución

1. Cuando concurra alguna de las causas de disolución, tendrá que iniciarse de oficio el procedimiento de disolución por la Mancomunidad o a instancia de cualquier de sus miembros.

2. El procedimiento de disolución de las mancomunidades requerirá:

a) Acuerdo de la disolución de la entidad por el pleno de la Mancomunidad, por mayoría absoluta legal del número de votos, y su comunicación al departamento del Consejo competente en materia de administración local.

b) El sometimiento a información pública durante un mes en todos los ayuntamientos mancomunados.

c) Los informes de la diputación provincial y del departamento del Consejo competente en materia de administración local.

d) La aprobación de los ayuntamientos mancomunados, por mayoría absoluta del número legal de sus miembros. El trámite continuará siempre que quede acreditada la aprobación por las dos terceras partes de las entidades locales integrantes de la Mancomunidad a favor de la disolución propuesta.

e) La aprobación por el pleno de la Mancomunidad, por mayoría absoluta de sus votos, de la propuesta efectuada por la comisión liquidadora.

f) Remisión al departamento del Consejo competente en materia de administración local que procederá a publicar la disolución en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, procediendo a dar de baja la Mancomunidad en el Registro de entidades locales de la Comunitat Valenciana.

3. Aprobada la disolución de la Mancomunidad por los plenos municipales y antes de su remisión en la Generalitat, se tendrá que crear una comisión liquidadora compuesta, al menos, por la presidencia de la Mancomunidad de que se trate y dos vocales. En ella se integrará, para cumplir sus funciones asesores, el personal que tenga atribuidas las funciones reservadas a habilidades nacionales. Podrá igualmente convocar a sus reuniones a expertos determinados, a los solos efectos de sentir su opinión o preparar informes o dictámenes en temas concretos de su especialidad.

4. La comisión, en un plazo no superior a tres meses, hará un inventario de bienes, servicios y derechos de la Mancomunidad a disolver, cifrará sus recursos, cargas y débitos y relacionará a su personal, procediendo más tarde a proponer al pleno de la entidad su oportuna distribución a los ayuntamientos mancomunados.

5. La propuesta, para ser aprobada vàlidamente, requerirà el voto favorable de la mayoría absoluta de los votos del pleno de la entidad. Una vez aprobada, la propuesta serà vinculante para los ayuntamientos mancomunados.

6. Después de la disolución de la Mancomunidad, la misma mantendrá su personalidad jurídica en tanto no sea adoptado por el pleno el acuerdo de liquidación y distribución de su patrimonio, del cual tendrán que dar publicidad en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

DISPOSICIÓ FINAL

En lo no previsto por los presentes estatutos, será aplicable la Ley 21/2018, de 16 de octubre, de mancomunidades de la Generalitat Valen-



Generalitat Valenciana, així com la legislació restant sobre règim local aplicable a la Comunitat Valenciana.»

Faura, 13 de febrer de 2024.– La presidenta de la Mancomunitat de les Valls: Consol Duran Diana

ciana, así como la restante legislación sobre régimen local aplicable en la Comunitat Valenciana.»

Faura, 13 de febrero de 2024.– La presidenta de la Mancomunidad de Les Valls: Consol Duran Diana.