

Institut Valencià de Competitivitat Empresarial

RESOLUCIÓ de 27 de febrer de 2024, de la presidenta de l'Institut Valencià de Competitivitat Empresarial (IVACE), per la qual es convoquen ajudes dirigides a centres tecnològics de la Comunitat Valenciana per al desenvolupament de projectes d'R+D de caràcter no econòmic, realitzats en col·laboració amb empreses, amb càrrec al pressupost de l'exercici 2024, amb finançament de la Unió Europea a través del Fons Europeu de Desenvolupament Regional. [2024/1932]

La convocatòria d'ajudes posada en marxa mitjançant la present resolució s'ha elaborat amb la finalitat de contribuir a superar amb èxit els principals reptes econòmics, socials i territorials de la Comunitat Valenciana, avançant en la transformació del sistema productiu valencià cap a activitats de més alt valor afegit, i amb la pretensió addicional de millorar els mecanismes i canals per a la transferència del coneixement i tecnologia des dels centres tecnològics de la Comunitat Valenciana al teixit productiu.

La convocatòria queda així mateix alineada amb els objectius del Programa FEDER de la Comunitat Valenciana per al període 2021-2027, en particular amb l'objectiu polític OP1. Una Europa més competitiva i intel·ligent, promovent una transformació econòmica innovadora i intel·ligent i una connectivitat TIC regional, Objectiu específic 1.1. El desenvolupament i la millora de les capacitats d'investigació i innovació i l'assimilació de tecnologies avançades.

La Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, estableix, en l'article 23, que el procediment per a la concessió de subvencions s'iniciarà sempre d'ofici, mitjançant convocatòria aprovada per l'òrgan competent.

Per això i en virtut del que es disposa en l'article 160.4 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, i en l'article 3 de l'Ordre 26/2016, de 25 de novembre, de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, per la qual s'estableixen les bases reguladores per a la concessió d'ajudes dirigides als centres tecnològics de la Comunitat Valenciana en matèria d'R+D per l'Institut Valencià de Competitivitat Empresarial (IVACE), resolc:

Article 1. Objecte de la resolució

1. L'objecte de la present resolució és convocar la concessió per l'Institut Valencià de Competitivitat Empresarial (IVACE) de subvencions vinculades a Projectes d'R+D de caràcter no econòmic desenvolupats per centres tecnològics de la Comunitat Valenciana en col·laboració amb empreses de la Comunitat Valenciana, amb càrrec al pressupost de l'exercici 2024.

2. Les bases reguladores de la convocatòria són les aprovades per l'Ordre 26/2016, de 25 de novembre, de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, per la qual s'estableixen les bases reguladores per a la concessió d'ajudes dirigides als centres tecnològics de la Comunitat Valenciana en matèria d'R+D per l'Institut Valencià de Competitivitat Empresarial (IVACE), modificada per l'Ordre 21/2017, de 24 de novembre, publicada en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* (DOGV) número 8180, de 29 de novembre de 2017; en aquestes bases s'estableixen les condicions de les ajudes en allò no previst en aquesta convocatòria.

Article 2. Entitats beneficiàries

Podran acollir-se a aquestes ajudes els centres tecnològics de la Comunitat Valenciana que reunisquen els requisits establits en l'article 4 de l'Ordre 26/2016, de 25 de novembre.

Article 3. Actuacions susceptibles de suport. Requisits generals dels projectes

1. L'IVACE subvencionarà els projectes d'R+D, de caràcter no econòmic, desenvolupats per centres tecnològics de la Comunitat Valenciana -de manera individual o en cooperació entre ells- que incloguen la col·laboració efectiva amb diverses empreses de la Comunitat Valenci-

Instituto Valenciano de Competitividad Empresarial

RESOLUCIÓN de 27 de febrero de 2024, de la presidenta del Instituto Valenciano de Competitividad Empresarial (IVACE), por la cual se convocan ayudas dirigidas a centros tecnológicos de la Comunitat Valenciana para el desarrollo de proyectos de I+D de carácter no económico, realizados en colaboración con empresas, con cargo al presupuesto del ejercicio 2024, con financiación de la Unión Europea a través del Fondo Europeo de Desarrollo Regional. [2024/1932]

La convocatoria de ayudas puesta en marcha mediante la presente Resolución se ha elaborado con el fin de contribuir a superar de manera exitosa los principales retos económicos, sociales y territoriales de la Comunitat Valenciana, avanzando en la transformación del sistema productivo valenciano hacia actividades de más alto valor añadido, y con la pretensión adicional de mejorar los mecanismos y canales para la transferencia del conocimiento y tecnología desde los centros tecnológicos de la Comunitat Valenciana al tejido productivo.

La convocatoria queda así mismo alineada con los objetivos del programa FEDER de la Comunitat Valenciana para el periodo 2021-2027, en particular con el objetivo político OP1. Una Europa más competitiva e inteligente, promoviendo una transformación económica innovadora e inteligente y una conectividad TIC regional, Objetivo específico 1.1. El desarrollo y la mejora de las capacidades de investigación e innovación y la asimilación de tecnologías avanzadas.

La Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, establece, en el artículo 23, que el procedimiento para la concesión de subvenciones se iniciará siempre de oficio, mediante convocatoria aprobada por el órgano competente.

Por ello y en virtud de lo dispuesto en el artículo 160.4 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones, y en el artículo 3 de la Orden 26/2016, de 25 de noviembre, de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo, por la que se establecen las bases reguladoras para la concesión de ayudas dirigidas a los centros tecnológicos de la Comunitat Valenciana en materia de I+D por el Instituto Valenciano de Competitividad Empresarial (IVACE), resuelvo:

Artículo 1. Objeto de la resolución

1. El objeto de la presente resolución es convocar la concesión por el Instituto Valenciano de Competitividad Empresarial (IVACE) de subvenciones vinculadas a Proyectos de I+D de carácter no económico desarrollados por centros tecnológicos de la Comunitat Valenciana en colaboración con empresas de la Comunitat Valenciana, con cargo al presupuesto del ejercicio 2024.

2. Las bases reguladoras de la convocatoria son las aprobadas por la Orden 26/2016, de 25 de noviembre, de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo, por la que se establecen las bases reguladoras para la concesión de ayudas dirigidas a los centros tecnológicos de la Comunitat Valenciana en materia de I+D por el Instituto Valenciano de Competitividad Empresarial (IVACE), modificada por la Orden 21/2017, de 24 de noviembre, publicada en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* (DOGV) número 8180, de 29 de noviembre de 2017; en dichas bases se establecen las condiciones de las ayudas en lo no previsto en esta convocatoria.

Artículo 2. Entidades beneficiarias

Podrán acogerse a estas ayudas los centros tecnológicos de la Comunitat Valenciana que reúnan los requisitos establecidos en el artículo 4 de la Orden 26/2016, de 25 de noviembre.

Artículo 3. Actuaciones apoyables. Requisitos generales de los proyectos

1. El IVACE subvencionará los proyectos de I+D, de carácter no económico, desarrollados por centros tecnológicos de la Comunitat Valenciana -de manera individual o en cooperación entre ellos- que incluyan la colaboración efectiva con varias empresas de la Comunitat

ana, dirigits a atendre les necessitats del sector empresarial valencià i augmentar la possibilitat d'aplicació dels resultats obtinguts de la recerca al conjunt d'empreses potencialment destinatàries d'aquests.

2. S'entendrà per col·laboració efectiva amb empreses el que es disposa en l'apartat 2.2.2. 28) i 2.2.2. 29) del Marc sobre ajudes estatals de recerca i desenvolupament i innovació (DO de 28 d'octubre de 2022/C 414/01).

3. Els projectes hauran de tindre entitat pròpia amb objectius i resultats propis, i en la seua execució hauran de col·laborar almenys dues empreses amb seu social o establiment productiu en la Comunitat Valenciana.

4. L'abast de la col·laboració amb les empreses haurà de tindre lloc des de l'inici del projecte i s'establirà en funció de la naturalesa del projecte i dels objectius i resultats que s'espera obtenir, havent-se de recollir en l'annex a la memòria de la sol·licitud. En qualsevol cas, les empreses hauran de col·laborar en el desenvolupament d'activitats de caràcter tècnic, i no es considerarà col·laboració efectiva si la seua participació es limita a activitats de difusió o transferència de resultats.

Tot dret de propietat intel·lectual i industrial (DPI) resultant de la col·laboració entre centres tecnològics i empreses haurà de ser cedit als centres.

5. Els projectes podran ser d'investigació industrial o de desenvolupament experimental. La definició dels conceptes d'investigació industrial i desenvolupament experimental es troba recollida en l'apartat 1.3, 15) r) i k) del Marc sobre ajudes estatals de recerca i desenvolupament i innovació (DO de 28 d'octubre de 2022/C 414/01).

6. Els projectes hauran d'estar situats en nivells TRL (Technology Readiness Levels) entre 4 i 7, tots dos inclosos segons la descripció de TRL serà la utilitzada per la Comissió Europea que s'indica a continuació:

– TRL 4: validació de components i/o disposició dels mateixos en entorn de laboratori.

– TRL 5: validació de components i/o disposició dels mateixos en un entorn rellevant.

– TRL 6: model de sistema o subsistema o demostració de prototip en un entorn rellevant.

– TRL 7: demostració de sistema o prototip en un entorn real.

7. Els projectes hauran d'incloure activitats de difusió i promoció dels resultats obtinguts amb l'objectiu específic de facilitar la transferència del coneixement i la translació dels resultats a les empreses de la Comunitat Valenciana.

8. Els projectes deuran necessàriament emmarcar-se en les prioritats d'especialització identificades en l'Estratègia d'Especialització Intel·ligent de la Comunitat Valenciana.

9. Així mateix, els projectes no hauran de vulnerar en cap cas el principi de no discriminació per raó de sexe, raça, origen ètnic, religió, conviccions, diversitat funcional, edat o orientació sexual, facilitant, o almenys no impeding, l'accessibilitat per a les persones amb diversitat funcional. També hauran d'executar-se en el marc d'un desenvolupament sostenible i de foment de la conservació, protecció i millora del medi ambient i comptar amb un certificat que declare la no afectació del projecte a la denominada Xarxa Natura, espai físic d'especial protecció mediambiental configurat així per la Unió Europea.

10. Els projectes hauran de complir els principis horitzontals definits en l'article 9.4 del Reglament (UE) 2021/1060, de 24 de juny, de 2021.

11. En tot cas el projecte objecte d'ajuda no haurà d'haver conclòs materialment ni haver-se executat íntegrament abans que es presente la sol·licitud.

Article 4. Costos subvencionables

1. D'acord amb el que s'estableix en l'article 20 de l'Ordre 26/2016, de 25 de novembre, es consideren subvencionables els següents costos, amb les limitacions que a continuació s'estableixen:

a) Recursos humans (personal propi).

Despeses del personal investigador, tècnic o auxiliar que participe en l'execució del projecte. S'exclouen les despeses del personal propi que faça tasques administratives, ja siga en la fase de presentació de sol·licituds com en les fases d'execució i justificació dels projectes.

Valenciana, dirigidos a atender las necesidades del sector empresarial valenciano y aumentar la posibilidad de aplicación de los resultados obtenidos de la investigación al conjunto de empresas potencialmente destinatarias de estos.

2. Se entenderá por colaboración efectiva con empresas lo dispuesto en el apartado 2.2.2. 28) y 2.2.2. 29) del Marco sobre ayudas estatales de investigación y desarrollo e innovación (DO de 28 de octubre de 2022/C 414/01).

3. Cada proyecto deberá tener entidad propia con objetivos y resultados propios, y en su ejecución deberán colaborar al menos dos empresas con sede social o establecimiento productivo en la Comunitat Valenciana.

4. El alcance de la colaboración con las empresas deberá tener lugar desde el inicio del proyecto y se establecerá en función de la naturaleza del proyecto y de los objetivos y resultados que se espera obtener, debiéndose recoger en el anexo a la memoria de la solicitud. En cualquier caso, las empresas deberán colaborar en el desarrollo de actividades de carácter técnico, y no se considerará colaboración efectiva si su participación se limita a actividades de difusión o transferencia de resultados.

Todo derecho de propiedad intelectual e industrial (DPI) resultante de la colaboración entre centros tecnológicos y empresas deberá ser cedido a los centros.

5. Los proyectos podrán ser de investigación industrial o de desarrollo experimental. La definición de los conceptos de investigación industrial y desarrollo experimental se encuentra recogida en el apartado 1.3, 15) r) y k) del Marco sobre ayudas estatales de investigación y desarrollo e innovación (DO de 28 de octubre de 2022/C 414/01).

6. Los proyectos deberán estar situados en niveles TRL (Technology Readiness Levels) entre 4 y 7, ambos incluidos según la descripción de TRL utilizada por la Comisión Europea que se indica a continuación:

– TRL 4: validación de componentes y/o disposición de los mismos en entorno de laboratorio.

– TRL 5: validación de componentes y/o disposición de los mismos en un entorno relevante.

– TRL 6: modelo de sistema o subsistema o demostración de prototipo en un entorno relevante.

– TRL 7: demostración de sistema o prototipo en un entorno real.

7. Los proyectos deberán incluir actividades de difusión y promoción de los resultados obtenidos con el objetivo específico de facilitar la transferencia del conocimiento y la traslación de los resultados a las empresas de la Comunitat Valenciana.

8. Los proyectos deberán necesariamente enmarcarse en las prioridades de especialización identificadas en la Estrategia de Especialización Inteligente de la Comunitat Valenciana.

9. Así mismo, los proyectos no deberán vulnerar en ningún caso el principio de no discriminación por razón de sexo, raza, origen étnico, religión, convicciones, diversidad funcional, edad u orientación sexual, facilitando, o al menos no impidiendo, la accesibilidad para las personas con diversidad funcional. También tendrán que ejecutarse en el marco de un desarrollo sostenible y de fomento de la conservación, protección y mejora del medio ambiente y contar con un certificado que declare la no afectación del proyecto a la denominada Red Natura, espacio físico de especial protección medioambiental configurado así por la Unió Europea.

10. Los proyectos deberán cumplir los principios horizontales definidos en el artículo 9.4 del Reglamento (UE) 2021/1060, de 24 de junio, de 2021.

11. En todo caso el proyecto objeto de ayuda no deberá haber concluido materialmente ni haberse ejecutado íntegramente antes de que se presente la solicitud.

Artículo 4. Costes subvencionables

1. De acuerdo con lo establecido en el artículo 20 de la Orden 26/2016, de 25 de noviembre, se consideran subvencionables los siguientes costes, con las limitaciones que a continuación se establecen:

a) Recursos humanos (personal propio).

Gastos del personal investigador, técnico o auxiliar que participe en la ejecución del proyecto. Se excluyen los gastos del personal propio que realice tareas administrativas, ya sea en la fase de presentación de solicitudes como en las fases de ejecución y justificación de los proyectos.



Estes despeses podran ser imputades en la seua totalitat quan es dediquen íntegrament al projecte en tasques tècniques, o bé parcialment en funció de la dedicació horària efectiva a este projecte respecte al total d'hores treballades.

S'estableix un cost/hora persona de 50 euros com a màxim imputable pel personal propi justificat.

S'aplicaran els següents límits respecte a les hores de dedicació imputables pel personal propi:

– Les hores totals de dedicació a tasques de coordinació del projecte no podran superar el 10% de les hores totals de dedicació al projecte

– Les hores totals de dedicació al projecte a tasques de difusió i transferència del projecte no podran superar el 10% de les hores totals de dedicació al projecte.

b) Despeses en serveis externs necessaris per al desenvolupament del projecte, imputades en exclusiva al mateix i que es vinculen al projecte inequívocament. S'inclouen també en aquest concepte les despeses de formació del personal propi participant en el projecte, sempre que es tracte de formació en l'àmbit tecnològic del projecte, i a mesura per a l'entitat beneficiària.

S'inclou així mateix com a despesa elegible el cost de la realització d'informes d'auditoria sobre els comptes justificatius de la despesa.

c) Altres despeses directament relacionades amb el projecte, imputades en exclusiva al mateix i que es vinculen a ell inequívocament. S'exclouen les despeses de manutenció i serveis de restauració.

d) Despeses indirectes consistents en despeses generals de funcionament i de personal propi de gestió i administració imputables a la realització del projecte. Aquestes despeses podran imputar-se a un tipus fix de fins al 25% dels costos directes subvencionables, exclouent els costos en actius materials. S'estableix un cost hora de 50 euros com a màxim imputable per al personal que es considera per al càlcul dels costos indirectes.

El càlcul es documentarà adequadament sobre la base d'un informe tècnic motivat sobre el mètode d'imputació utilitzat.

2. En cap cas es consideraran despeses subvencionables els impostos indirectes quan siguem susceptibles de recuperació o compensació ni els impostos sobre la renda.

Article 5. Característiques de l'ajuda

1. L'ajuda consistirà en una subvenció de fins al 100% dels costos del projecte considerats subvencionables.

2. La subvenció màxima que es podrà concedir a cada projecte no podrà superar els 250.000 euros en el cas de projectes individuals; per als projectes en cooperació la subvenció per centre tecnològic no superarà els 200.000 euros, amb un màxim de 800.000 euros per projecte.

3. L'ajuda en concepte d'«Altres despeses» no excedirà del 15% de l'ajuda total concedida.

Article 6. Termini i forma de presentació de les sol·licituds

1. La presentació de les sol·licituds s'ajustarà al que s'estableix en l'article 5 de l'Ordre 26/2016, de 25 de novembre, modificat per l'Ordre 21/2017, de 24 de novembre.

2. El termini per a la presentació de les sol·licituds s'iniciarà l'endemà de la publicació de l'extracte de la present convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* (DOGV), i finalitzarà el dia 11 d'abril de 2024 a les 23:59:59 hores.

3. La tramitació tant de la sol·licitud, com en general del procediment, serà electrònica i requerirà que l'entitat sol·licitant dispose durant totes les fases del procediment de certificat de representant d'entitat emès per l'Autoritat de Certificació de la Comunitat Valenciana, o per qualsevol entitat reconeguda en la Llista de confiança de prestadors de serveis de certificació establits a Espanya, publicada en la seua electrònica del Ministeri d'Indústria i Turisme.

Així mateix l'entitat sol·licitant podrà autoritzar una altra persona perquè realitze qualsevol tràmit relacionat amb aquesta convocatòria sempre que aquesta autorització conste en el Registre de Representants de l'ACCV (<https://www.accv.es/va/serveis/registre-de-representants/>).

La tramitació de la sol·licitud -emplenada segons el model disponible en la pàgina web <http://www.ivace.es>- suposa la signatura de la mateixa i dels seus annexos, i es presentarà en el registre telemàtic de l'IVACE a través de la seua pàgina web.

Estos gastos podrán ser imputados en su totalidad cuando se dediquen íntegramente al proyecto en tareas técnicas, o bien parcialmente en función de la dedicación horaria efectiva a este proyecto respecto al total de horas trabajadas

Se establece un coste/hora persona de 50 euros como máximo imputable por el personal propio justificado.

Se aplicarán los siguientes límites respecto a las horas de dedicación imputables por el personal propio:

– Las horas totales de dedicación a tareas de coordinación del proyecto no podrán superar el 10% de las horas totales de dedicación al proyecto.

– Las horas totales de dedicación a tareas de difusión y transferencia del proyecto no podrán superar el 10% de las horas totales de dedicación al proyecto.

b) Gastos en servicios externos necesarios para el desarrollo del proyecto, imputados en exclusiva al mismo y que se vinculan al proyecto inequívocamente. Se incluyen también en este concepto los gastos de formación del personal propio participante en el proyecto, siempre y cuando se trate de formación en el ámbito tecnològic del proyecto y a medida para la entidad beneficiaria.

Se incluye asimismo como gasto elegible el coste de la realización de informes de auditoría sobre las cuentas justificativas del gasto.

c) Otros gastos directamente relacionados con el proyecto, imputados en exclusiva al mismo y que se vinculen a él inequívocamente. Se excluyen los gastos de manutención y servicios de restauración.

d) Gastos indirectos consistentes en gastos generales de funcionamiento y de personal propio de gestión y administración imputables a la realización del proyecto. Estos gastos podrán imputarse a un tipo fijo de hasta el 25 % de los costos directos subvencionables, excluyendo los costos en activos materiales. Se establece un coste hora de 50 euros como máximo imputable para el personal que se considera para el cálculo de los costos indirectos.

El cálculo se documentará adecuadamente sobre la base de un informe técnico motivado acerca del método de imputación utilizado.

2. En ningún caso se considerarán gastos subvencionables los impuestos indirectos cuando sean susceptibles de recuperación o compensación ni los impuestos sobre la renta.

Artículo 5. Características de la ayuda

1. La ayuda consistirá en una subvención de hasta el 100% de los costos del proyecto considerados subvencionables.

2. La subvención máxima que se podrá concedir a cada proyecto no podrá superar los 250.000 euros en el caso de proyectos individuales; para los proyectos en cooperación la subvención por centro tecnològic no superará los 200.000 euros, con un máximo de 800.000 euros por proyecto.

3. La ayuda en concepto de «Otros gastos» no excederá del 15% de la ayuda total concedida.

Artículo 6. Plazo y forma de presentación de las solicitudes

1. La presentación de las solicitudes se ajustará a lo establecido en el artículo 5 de la Orden 26/2016, de 25 de noviembre, modificado por la Orden 21/2017, de 24 de noviembre.

2. El plazo para la presentación de las solicitudes se iniciará el día siguiente de la publicación del extracto de la presente convocatoria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* (DOGV), y finalizará el día 11 de abril de 2024 a las 23:59:59 horas.

3. La tramitación tanto de la solicitud, como en general del procedimiento, será electrónica y requerirá que la entidad solicitante disponga durante todas las fases del procedimiento de certificado de representante de entidad emitido por la Autoridad de Certificación de la Comunitat Valenciana, o por cualquier entidad reconocida en la Lista de confianza de prestadores de servicios de certificación establecidos en España, publicada en la sede electrónica del Ministerio de Industria y Turismo.

Así mismo la entidad solicitante podrá autorizar otra persona para que realice cualquier trámite relacionado con esta convocatoria siempre que dicha autorización conste en el Registro de Representantes de la ACCV (<https://www.accv.es/va/serveis/registre-de-representants/>).

La tramitación de la solicitud -rellenada según el modelo disponible en la página web <http://www.ivace.es>- supone la firma de la misma y de sus anexos, y se presentará en el registro telemático del IVACE a través de su página web.

4. A més de la documentació descrita en l'article 5.5 de l'Ordre 26/2016, de 25 de novembre, l'entitat haurà de presentar, juntament amb el formulari de sol·licitud, la memòria i els seus annexos, i l'acta de constitució i estatuts vigents només en cas que els que obren en poder de l'IVACE hagen patit una modificació o no consten per tractar-se d'un Centre Tecnològic que no haguera sol·licitat ajudes de l'IVACE amb anterioritat.

5. La presentació de la sol·licitud comportarà l'acceptació de les bases reguladores i la convocatòria.

6. L'entitat sol·licitant haurà de presentar una declaració responsable signada electrònicament fent constar la vigència de la documentació acreditativa que obra en poder de l'IVACE sobre el compliment de les obligacions mediambientals en les instal·lacions en les quals es vaja a executar el projecte, segons model disponible en la pàgina web de l'IVACE <http://www.ivace.es>, apartat de Documentació annexa de la sol·licitud del programa. En altre cas, haurà de presentar la documentació preceptiva indicada en les instruccions disponibles en el mateix apartat de la pàgina web de l'IVACE a dalt esmentat.

7. La sol·licitud porta incorporada una declaració responsable relativa a l'obligació de disposar o no d'un Pla d'igualtat d'oportunitats registrat, conforme al que es preveu en el Reial decret llei 6/2019, d'1 de març, de mesures urgents per a la garantia de la igualtat de tracte i d'oportunitats entre dones i homes en el treball i l'ocupació, i en el Reial decret 901/2020, de 13 d'octubre, pel qual es regulen els plans d'igualtat i el seu registre i es modifica el Reial decret 713/2010, de 28 de maig, sobre registre i depòsit de convenis i acords col·lectius de treball.

8. Només serà necessari presentar la documentació acreditativa de trobar-se al corrent en el compliment de les seues obligacions fiscals i amb la Seguretat Social en cas que l'entitat no haja autoritzat l'IVACE per a la seua obtenció per mitjans telemàtics.

9. L'entitat sol·licitant haurà de declarar en la sol·licitud normalitzada el compliment dels terminis de pagament previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, i en cas que l'entitat no puga presentar en el Registre Mercantil compte de pèrdues i guanys abreujada, haurà d'acreditar el compliment dels referits terminis de pagament mitjançant informe d'auditor.

10. L'entitat sol·licitant haurà de declarar així mateix, mitjançant declaració signada electrònicament segons model disponible en www.ivace.es, el compliment del principi de «no causar un perjudici significatiu al medi ambient (DNSH)», en el sentit establert en l'article 9.4, del Reglament (UE) 2021/1060 del Parlament Europeu i del Consell, de 24 de juny de 2021, pel qual s'establixen les disposicions comunes relatives al Fons Europeu de Desenvolupament Regional, al Fons Social Europeu Plus, al Fons de Cohesió, al Fons de Transició Justa i al Fons Europeu Marítim, de Pesca i d'Aqüicultura.

Article 7. Criteris d'avaluació

Perquè un projecte puga ser aprovat haurà d'aconseguir una puntuació mínima de 60 punts.

Els projectes es prioritzaran atenent els criteris especificats a continuació i a la ponderació que s'indica sobre un total de 112 punts:

a) Característiques del projecte. Excel·lència tècnica, qualitat i capacitat del projecte. Puntuació màxima 60 punts.

Primer. Qualitat del projecte. Puntuació màxima grup 35 punts.

– La novetat i rellevància dels objectius del projecte en relació amb l'estat del coneixement propi del tema en el qual s'inscriu la sol·licitud. Màxim 15 punts.

– Potencial de retorn de la inversió en R+D a la societat i foment de projectes que afavorisquen la cohesió del territori. Impacte, explotació de resultats i orientació al mercat per a les empreses valencianes. Màxim 5 punts.

– Qualitat del pla de difusió i transferència del projecte i dels seus resultats. Màxim 10 punts.

– Promoció i foment del desenvolupament sostenible i l'economia del bé comú. Màxim 5 punts.

Segon. Viabilitat del projecte. Puntuació màxima grup 25 punts.

4. Además de la documentación descrita en el artículo 5.5 de la Orden 26/2016, de 25 de noviembre, la entidad deberá presentar, junto al formulario de solicitud, la memoria y sus anexos, y el acta de constitución y estatutos vigentes sólo en caso de que los que obren en poder del IVACE hayan sufrido una modificación o no consten por tratarse de un Centro Tecnológico que no hubiera solicitado ayudas del IVACE con anterioridad.

5. La presentación de la solicitud comportará la aceptación de las bases reguladoras y la convocatoria.

6. La entidad solicitante deberá presentar una declaración responsable firmada electrónicamente haciendo constar la vigencia de la documentación acreditativa que obra en poder del IVACE acerca del cumplimiento de las obligaciones medioambientales en las instalaciones en las que se vaya a ejecutar el proyecto, según modelo disponible en la página web del IVACE <http://www.ivace.es>, apartado de Documentación anexa de la solicitud del programa. En otro caso, deberá presentar la documentación preceptiva indicada en las instrucciones disponibles en el mismo apartado de la página web del IVACE arriba mencionado.

7. La solicitud lleva incorporada una declaración responsable relativa a la obligación de disponer o no de un Plan de igualdad de oportunidades registrado, conforme a lo previsto en el Real decreto-ley 6/2019, de 1 de marzo, de medidas urgentes para garantía de la igualdad de trato y de oportunidades entre mujeres y hombres en el empleo y la ocupación, y en el Real decreto 901/2020, de 13 de octubre, por el que se regulan los planes de igualdad y su registro y se modifica el Real decreto 713/2010, de 28 de mayo, sobre registro y depósito de convenios y acuerdos colectivos de trabajo.

8. Solo será necesario presentar la documentación acreditativa de encontrarse al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones fiscales y con la Seguridad Social en caso de que la entidad no haya autorizado al IVACE para su obtención por medios telemáticos.

9. La entidad solicitante deberá declarar en la solicitud normalizada el cumplimiento de los plazos de pago previstos en la Ley 3/2004, de 29 de diciembre, por la que se establecen medidas de lucha contra la morosidad en las operaciones comerciales, y en caso de que la entidad no pueda presentar en el Registro Mercantil cuenta de pérdidas y ganancias abreviada, deberá acreditar el cumplimiento de los referidos plazos de pago mediante informe de auditor.

10. La entidad solicitante deberá declarar asimismo, mediante declaración firmada electrónicamente según modelo disponible en www.ivace.es, el cumplimiento del principio de «no causar un perjuicio significativo al medio ambiente (DNSH)» en el sentido establecido en el artículo 9.4 del Reglamento (UE) 2021/1060, del Parlamento Europeo y del Consejo, de 24 de junio de 2021 por el que se establecen las disposiciones comunes relativas al Fondo Europeo de Desarrollo Regional, al Fondo Social Europeo Plus, al Fondo de Cohesión, al Fondo de Transición Justa y al Fondo Europeo Marítimo, de Pesca y de Acuicultura.

Artículo 7. Criterios de evaluación

Para que un proyecto pueda ser aprobado deberá alcanzar una puntuación mínima de 60 puntos.

Los proyectos se priorizarán atendiendo a los criterios especificados a continuación y a la ponderación que se indica sobre un total de 112 puntos:

a) Características del proyecto. Excelencia técnica, calidad y capacidad del proyecto. Puntuación máxima 60 puntos.

Primero. Calidad del proyecto. Puntuación máxima grupo 35 puntos.

– La novedad y relevancia de los objetivos del proyecto en relación con el estado del conocimiento propio del tema en el cual se inscribe la solicitud. Máximo 15 puntos.

– Potencial de retorno de la inversión en I+D a la sociedad y fomento de proyectos que favorezcan la cohesión del territorio. Impacto, explotación de resultados y orientación al mercado para las empresas valencianas. Máximo 5 puntos.

– Calidad del plan de difusión y transferencia del proyecto y de sus resultados. Máximo 10 puntos.

– Promoción y fomento del desarrollo sostenible y la economía del bien común. Máximo 5 puntos.

Segundo. Viabilidad del proyecto. Puntuación máxima grupo 25 puntos.



– Adequació de la grandària, composició i dedicació de l'equip d'investigació als objectius proposats en el projecte. Màxim 3 punts.

– Adequació del pressupost. Màxim 5 punts.

– Capacitat i experiència de l'equip d'investigació per a la realització de les activitats programades. Màxim 10 punts

– Col·laboració amb altres entitats que presten un valor afegit al projecte. Màxim 4 punts.

– Participació de personal amb doctorat en el grup d'investigació. Màxim 3 punts.

b) Potencial de transferibilitat del coneixement generat a les empreses de la Comunitat Valenciana. Puntuació màxima 40 punts.

Primer. Grau d'implantació en la Comunitat Valenciana. Demanda tecnològica i d'R+D+i de valor afegit en la Comunitat Valenciana. Puntuació màxima grup 20 punts.

Segon. Col·laboració amb empreses de la Comunitat Valenciana. Implicació empresarial. Puntuació màxima grup 20 punts.

– Efecte tractor d'R+D+i per a les empreses de la Comunitat Valenciana. Màxim 10 punts.

– Nombre d'empreses de la Comunitat Valenciana que col·laboren amb el centre tecnològic. Màxim 10 punts.

c) Mesures relatives a afavorir la qualitat de l'ocupació i les condicions de treball, la igualtat d'oportunitats entre dones i homes, la sostenibilitat mediambiental i la integració social i laboral de les persones amb diversitat funcional o de col·lectius desfavorits. Puntuació màxima 12 punts.

Primer. Ocupació i qualitat de condicions de treball. Implantació d'un pla de carrera professional. Puntuació màxima 2 punts.

Segon. Perspectiva de gènere. Percentatge de dones en llocs directius, entenent com a tals la direcció o gerència, les direccions d'àrea, departament o equivalent. Puntuació màxima 3 punts.

Tercer. Diversitat funcional i altres col·lectius desfavorits. Percentatge de persones amb diversitat funcional o discapacitat sobre el total en plantilla per damunt del mínim legal exigible. Puntuació màxima 2 punts.

Quart. Medi ambient. L'entitat beneficiària ha implantat un sistema de gestió mediambiental. Puntuació màxima 2 punts.

Cinquè. Responsabilitat social. L'entitat beneficiària està registrada en el Registre d'entitats valencianes socialment responsables (REVSR). Puntuació màxima 3 punts.

Article 8. Resolució de la convocatòria

1. La presidència de l'IVACE serà l'òrgan competent per a dictar les resolucions d'aprovació o denegació de les ajudes corresponents a la present convocatòria.

2. El termini màxim per a resoldre i notificar la resolució serà de sis mesos a comptar des de l'endemà de la finalització del termini de presentació de sol·licituds. Transcorregut el termini sense que s'haja notificat la resolució expressa, les sol·licituds s'entendran desestimades per silenci administratiu, tot això sense perjudici de l'obligació de resoldre expressament que correspon a l'Administració.

3. La resolució motivada del procediment es notificarà als interessats via telemàtica i les ajudes concedides es publicaran en la pàgina web de l'IVACE i en la Base de dades nacional de subvencions (BDNS) en compliment del que s'estableix en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, amb expressió de la convocatòria, del programa i crèdit pressupostari al qual s'imputen, beneficiari, quantitat concedida i objectiu o finalitat de la subvenció.

4. La resolució de concessió i/o denegació esgota la via administrativa. Es delega en la persona titular de la Direcció General de l'IVACE la resolució dels recursos de reposició.

5. La disposició dels nous conjunts de dades que es generen per la formalització i el desenvolupament de les subvencions atorgades en virtut d'aquesta convocatòria, serà tractada, sempre que siga possible, com a conjunt de dades obertes.

Article 9. Obligacions de les entitats beneficiàries

1. Les obligacions de les entitats beneficiàries s'especifiquen en l'article 10 de l'Ordre 26/2016, de 25 de novembre, sense perjudici de les regulades en l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

– Adequación del tamaño, composición y dedicación del equipo de investigación a los objetivos propuestos en el proyecto. Máximo 3 puntos.

– Adequación del presupuesto. Máximo 5 puntos.

– Capacidad y experiencia del equipo de investigación para la realización de las actividades programadas. Máximo 10 puntos

– Colaboración con otras entidades que presten un valor añadido al proyecto. Máximo 4 puntos.

– Participación de personal con doctorado en el grupo de investigación. Máximo 3 puntos.

b) Potencial de transferibilidad del conocimiento generado a las empresas de la Comunitat Valenciana. Puntuación máxima 40 puntos.

Primero. Grado de implantación en la Comunitat Valenciana. Demanda tecnológica y de I+D+i de valor añadido en la Comunitat Valenciana. Puntuación máxima grupo 20 puntos.

Segundo. Colaboración con empresas de la Comunitat Valenciana. Implicación empresarial. Puntuación máxima grupo 20 puntos.

– Efecto tractor de I+D+i para las empresas de la Comunitat Valenciana. Máximo 10 puntos.

– Número de empresas de la Comunitat Valenciana que colaboran con el centro tecnológico. Máximo 10 puntos.

c) Medidas relativas a favorecer la calidad del empleo y las condiciones de trabajo, la igualdad de oportunidades entre mujeres y hombres, la sostenibilidad medioambiental y la integración social y laboral de las personas con diversidad funcional o de colectivos desfavorecidos. Puntuación máxima 12 puntos.

Primero. Empleo y calidad de condiciones de trabajo. Implantación de un plan de carrera profesional. Puntuación máxima 2 puntos.

Segundo. Perspectiva de género. Porcentaje de mujeres en lugares directivos, entendiéndose como tales la dirección o gerencia, las direcciones de área, departamento o equivalente. Puntuación máxima 3 puntos.

Tercero. Diversidad funcional y otros colectivos desfavorecidos. Porcentaje de personas con diversidad funcional o discapacidad sobre el total en plantilla por encima del mínimo legal exigible. Puntuación máxima 2 puntos.

Cuarto. Medio ambiente. La entidad beneficiaria ha implantado un sistema de gestión medioambiental. Puntuación máxima 2 puntos.

Quinto. Responsabilidad social. La entidad beneficiaria está registrada en el Registro de entidades valencianas socialmente responsables (REVSR). Puntuación máxima 3 puntos.

Artículo 8. Resolución de la convocatoria

1. La presidencia de la IVACE será el órgano competente para dictar las resoluciones de aprobación o denegación de las ayudas correspondientes a la presente convocatoria.

2. El plazo máximo para resolver y notificar la resolución será de seis meses a contar desde el día siguiente de la finalización del plazo de presentación de solicitudes. Transcurrido el plazo sin que se haya notificado la resolución expresa, las solicitudes se entenderán desestimadas por silencio administrativo, todo ello sin perjuicio de la obligación de resolver expresamente que corresponde a la Administración.

3. La resolución motivada del procedimiento se notificará a los interesados vía telemática y las ayudas concedidas se publicarán en la página web del IVACE y en la Base de datos nacional de subvenciones (BDNS) en cumplimiento de lo establecido en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, con expresión de la convocatoria, del programa y crédito presupuestario al que se imputan, beneficiario, cantidad concedida y objetivo o finalidad de la subvención.

4. La resolución de concesión y/o denegación agota la vía administrativa. Se delega en la persona titular de la Dirección General del IVACE la resolución de los recursos de reposición.

5. La disposición de los nuevos conjuntos de datos que se generen por la formalización y el desarrollo de las subvenciones otorgadas en virtud de esta convocatoria, será tratada, siempre que sea posible, como conjunto de datos abiertos.

Artículo 9. Obligaciones de las entidades beneficiarias

1. Las obligaciones de las entidades beneficiarias se especifican en el artículo 10 de la Orden 26/2016, de 25 de noviembre, sin perjuicio de las reguladas en el artículo 14 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones.



2. La justificació de l'ajuda es realitzarà mitjançant l'aportació de justificants de despesa i pagament, i en la forma definida en les instruccions de justificació d'ajudes aprovades per la Direcció General de l'IVACE i que seran publicades en la web de l'IVACE <http://www.ivace.es>.

a) En tot cas comprendrà la següent documentació:
– Memòria que reculla de forma detallada les activitats realitzades.
– Relació de despeses i pagaments generats mitjançant l'aplicació informàtica «justific@» disponible en la web de la IVACE <http://www.ivace.es>.

– Justificants de despesa i pagament.
– Informe de persona auditora o empresa inscrita en el Registre Oficial d'Auditors de Comptes (ROAC) d'acord amb l'Orde EHA/1434/2007, de 17 de maig, per la qual s'aprova la norma d'actuació dels treballs de revisió de comptes justificatius de subvencions en l'àmbit del sector públic estatal (BOE número 125, de 25 de maig de 2007).

b) Es consideren justificants de despesa les factures i documents de valor probatori equivalent. La justificació de les despeses de personal propi es durà a terme mitjançant les nòmines del personal dedicat al desenvolupament del projecte, els documents de cotització a la Seguretat Social a càrrec de l'entitat i els certificats de retencions on s'acredite l'ingrés de les retencions a favor de la Hisenda Pública.

A l'efecte de justificació es considerarà que la despesa subvencionada s'ha realitzat sempre que haja sigut totalment pagat en la data límit de justificació.

No obstant això, quan l'entitat beneficiària no puga acreditar en la data límit de justificació de l'ajuda el compliment d'alguna de les seues obligacions amb la Seguretat Social, Hisenda estatal o Hisenda autonòmica per no estar habilitat el termini que aquestes Administracions estableixen per al pagament de les quotes o tributs, les despeses de personal que puguen estar afectades per aquest pagament es consideraran elegibles, sempre que l'entitat beneficiària present el corresponent justificant de pagament una vegada realitzat i prèviament a la finalització de la verificació de l'ajuda per part de l'IVACE.

c) Els pagaments només s'admetran si estan realitzats a través d'entitat financera, i la seua justificació es realitzarà mitjançant la presentació de còpia de l'extracte bancari que acredite l'eixida efectiva dels fons juntament amb còpia de la transferència o del xec nominatiu. Queden exclosos els pagaments realitzats en efectiu o per caixa.

En cas que l'ordre de transferència i/o l'anotació de l'extracte bancari siguen globals i per tant estiguen referits a diversos justificants de despesa, relacionats o no amb el projecte, serà necessari adjuntar una relació detallada dels mateixos en la qual apareguen la persona o entitat destinatària, la identificació del justificant de la despesa (el número de la factura o el concepte de la mateixa) i l'import pagat.

3. Terminis d'execució, de justificació, i de validesa de justificants de despesa i pagament.

Els projectes podran tindre una duració màxima de divuit mesos, podent-se iniciar a partir de l'1 de gener de 2024 i finalitzar amb data límit 30 de juny de 2025.

La justificació del projecte podrà presentar-se fins a la data límit indicada en la resolució de concessió.

Només seran subvencionables:

– Les despeses realitzades des de la data d'inici del projecte i fins a la data de finalització d'aquest, segons el notificat en la resolució de concessió. No obstant això, la despesa derivada de l'informe d'auditoria podrà realitzar-se i pagar-se dins del termini de justificació.

– Els pagaments realitzats a partir de la data d'inici del projecte i fins a la data de presentació de la justificació del projecte, sempre que hagen sigut abonats en els terminis de pagament previstos en la normativa sectorial que li siga aplicable o, en defecte d'això, en els establits en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials

4. Llevat que la despesa s'haguera realitzat amb anterioritat a la concessió de la subvenció, quan l'import d'una despesa subvencionable siga igual o supere, IVA exclòs, els 15.000 euros en el supòsit de subministraments o serveis, l'entitat beneficiària haurà d'aportar també justificació d'haver sol·licitat, abans de la contracció de la despesa, com a mínim tres ofertes de diferents empreses proveïdores, sense vinculació entre elles ni amb l'entitat beneficiària.

2. La justificación de la ayuda se realizará mediante la aportación de justificantes de gasto y pago, y en la forma definida en las instrucciones de justificación de ayudas aprobadas por la Dirección General del IVACE y que serán publicadas en la web del IVACE <http://www.ivace.es>.

a) En todo caso comprenderá la siguiente documentación:
– Memoria que recoja de forma detallada las actividades realizadas.
– Relación de gastos y pagos generados mediante la aplicación informática «justific@» disponible en la web de la IVACE <http://www.ivace.es>.

– Justificantes de gasto y pago.
– Informe de persona auditora o empresa inscrita en el Registro Oficial de Auditores de Cuentas (ROAC) de acuerdo con la Orden EHA/1434/2007, de 17 de mayo, por la cual se aprueba la norma de actuación de los trabajos de revisión de cuentas justificativas de subvenciones en el ámbito del sector público estatal (BOE número 125, de 25 de mayo de 2007).

b) Se consideran justificantes de gasto las facturas y documentos de valor probatorio equivalente. La justificación de los gastos de personal propio se llevará a cabo mediante las nóminas del personal dedicado al desarrollo del proyecto, los documentos de cotización a la Seguridad Social a cargo de la entidad y los certificados de retenciones donde se acredite el ingreso de las retenciones a favor de la Hacienda Pública.

A efectos de justificación se considerará que el gasto subvencionado se ha realizado siempre que haya sido totalmente pagado en la fecha tope de justificación.

No obstante, cuando la entidad beneficiaria no pueda acreditar en la fecha límite de justificación de la ayuda el cumplimiento de alguna de sus obligaciones con la Seguridad Social, Hacienda estatal o Hacienda autonómica por no estar habilitado el plazo que dichas Administraciones establecen para el pago de las cuotas o tributos, los gastos de personal que puedan estar afectados por dicho pago se considerarán elegibles, siempre y cuando la entidad beneficiaria presente el correspondiente justificante de pago una vez realizado y previamente a la finalización de la verificación de la ayuda por parte del IVACE.

c) Los pagos solo se admitirán si están realizados a través de entidad financiera, y su justificación se realizará mediante la presentación de copia del extracto bancario que acredite la salida efectiva de los fondos junto con copia de la transferencia o del cheque nominativo. Quedan excluidos los pagos realizados en efectivo o por caja.

En caso de que la orden de transferencia y/o la anotación del extracto bancario sean globales y por tanto estén referidos a varios justificantes de gasto, relacionados o no con el proyecto, será necesario adjuntar una relación detallada de los mismos en la que aparezcan la persona o entidad destinataria, la identificación del justificante del gasto (el número de la factura o el concepto de la misma) y el importe pagado.

3. Plazos de ejecución, de justificación, y de validez de justificantes de gasto y pago.

Los proyectos podrán tener una duración máxima de dieciocho meses, pudiéndose iniciar a partir del 1 de enero de 2024 y finalizar con fecha límite 30 de junio de 2025.

La justificación del proyecto podrá presentarse hasta la fecha límite indicada en la resolución de concesión.

Solo serán subvencionables:

– Los gastos realizados desde la fecha de inicio del proyecto y hasta la fecha de finalización del mismo, según lo notificado en la resolución de concesión. No obstante, el gasto derivado del informe de auditoría podrá realizarse y pagarse dentro del plazo de justificación.

– Los pagos realizados a partir de la fecha de inicio del proyecto y hasta la fecha de presentación de la justificación del proyecto, siempre que hayan sido abonados en los plazos de pago previstos en la normativa sectorial que le sea de aplicación o, en su defecto, en los establecidos en la Ley 3/2004, de 29 de diciembre, por la que se establecen medidas de lucha contra la morosidad en las operaciones comerciales

4. Salvo que el gasto se hubiera realizado con anterioridad a la concesión de la subvención, cuando el importe de un gasto subvencionable sea igual o supere, IVA excluido, los 15.000 euros en el supuesto de suministros o servicios, la entidad beneficiaria tendrá que aportar también justificación de haber solicitado, antes de la contracción del gasto, como mínimo tres ofertas de diferentes empresas proveedoras, sin vinculación entre ellas ni con la entidad beneficiaria.



A més dels justificants de despesa i pagament del servei executat, s'haurà d'incloure en la documentació a aportar una còpia de cada una de les ofertes presentades amb anterioritat a la realització de cada despesa.

Les ofertes hauran de complir els següents requisits:

– Requisits materials: les ofertes han d'estar prou detallades, especificant els treballs que han de realitzar-se i el seu preu.

– Requisits formals: les ofertes han d'estar datades, i contindre les dades que permeten la correcta identificació del seu remitent, juntament amb el logo o el segell de l'empresa.

En cas de no optar per l'oferta més econòmica, l'entitat beneficiària haurà de presentar informe justificatiu.

En el cas excepcional que per les especials característiques del servei no existisca en el mercat suficient nombre d'entitats que el suministren o presten, se substituirà la presentació de les tres ofertes d'empreses proveïdores per:

– Un informe explicatiu sobre les especials característiques del servei que fan impossible la localització d'un mínim de tres empreses proveïdores d'aquest. No serà admès com a justificant de la no presentació de tres ofertes si el seu argument es basa en:

• Les característiques de l'empresa proveïdora (per exemple: «empresa proveïdora habitual», «empresa subministradora única» sense que en aquest últim cas s'aportin més dades que l'acrediten, etc.)

• Les característiques genèriques del servei (per exemple: «caràcter tecnològic del servei», etc.)

• Les característiques genèriques de l'entitat beneficiària (per exemple: «política de compres implantada i aprovada per la direcció», etc.).

– Un annex a l'informe explicatiu amb documentació que acredite la cerca d'empreses proveïdores del bé o servei.

Les motivacions hauran de ser convincentes, i inclouran com a annexos en l'informe, per exemple, un certificat de l'empresa proveïdora en el qual s'aporte una llicència d'una patent o d'un model d'utilitat que tinga indubtable relació amb les despeses subvencionables del projecte, un certificat de contracte de distribució exclusiva d'un producte que manque de substitutiu o un contracte amb l'empresa proveïdora per al subministrament de matèries primeres l'ús de les quals és imprescindible i insubstituïble per altres per a uns certs equipaments d'altres prestacions i en el qual quede patent la pèrdua de garantia dels mateixos si no són utilitzats.

S'entén per empreses o entitats vinculades aquelles en les quals una persona sòcia o grup d'elles pugua exercir, directament o indirectament, una influència dominant, o aquelles que puguen exercir-la sobre ella o que estiguen sotmeses a la influència dominant d'una altra empresa o entitat per raó de propietat, participació financera o normes que la regulen. Es presumirà que existeix influència dominant quan una empresa, entitat, persona física o grup d'aquestes, directament o indirectament, en relació amb una altra, estiga en possessió d'almenys un 25% del capital subscrit, d'un 25% dels vots inherents a les participacions emeses per l'empresa o entitat, o pugua designar almenys el 25% de les persones integrants de l'òrgan d'administració, direcció o control de l'empresa, i en tot cas en els supòsits establits en l'article 68.2 del Reglament de la Llei general de subvencions, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juny.

En cap cas s'acceptarà el fraccionament d'una mateixa despesa en diverses factures amb la finalitat d'eludir el preceptuat dalt. En aquest sentit, per a una mateixa empresa proveïdora tampoc es podrà fraccionar la prestació d'un servei atenent, per exemple, a les fases d'aquest; en aquest cas serà considerat com un únic servei prestat havent de complir els requisits indicats anteriorment.

L'entitat beneficiària haurà d'utilitzar l'opció prevista en el supòsit excepcional amb les màximes cauteles, atés que l'IVACE, atenent aquest caràcter, està obligat a verificar que la decisió respon a la realitat del mercat, podent per a això contrastar la veracitat de les dades amb les empreses proveïdores en el seu cas consultades.

Els informes seran signats pels qui representen legalment l'entitat beneficiària.

La no presentació o insuficiència, tant de les ofertes com dels informes explicatius, donarà lloc al fet que la despesa corresponent no es tinga per efectuat.

5. Altres obligacions:

Además de los justificantes de gasto y pago del servicio ejecutado, se deberá incluir en la documentación a aportar una copia de cada una de las ofertas presentadas con anterioridad a la realización de cada gasto.

Las ofertas tendrán que cumplir los siguientes requisitos:

– Requisitos materiales: las ofertas deben estar suficientemente detalladas, especificando los trabajos que tienen que realizarse y su precio.

– Requisitos formales: las ofertas deben estar fechadas, y contener los datos que permitan la correcta identificación de su remitente, junto con el logo o el sello de la empresa.

En caso de no optar por la oferta más económica, la entidad beneficiaria tendrá que presentar informe justificativo.

En el caso excepcional que por las especiales características del servicio no exista en el mercado suficiente número de entidades que lo suministran o presten, se substituirá la presentació de las tres ofertas de empresas proveedoras por:

– Un informe explicativo sobre las especiales características del servicio que hacen imposible la localización de un mínimo de tres empresas proveedoras del mismo. No será admitido como justificante de la no presentación de tres ofertas si su argumento se basa en:

• Las características de la empresa proveedora (por ejemplo: «empresa proveedora habitual», «empresa suministradora única» sin que en este último caso se aportan más datos que lo acreditan, etc.)

• Las características genéricas del servicio (por ejemplo: «carácter tecnológico del servicio», etc.)

• Las características genéricas de la entidad beneficiaria (por ejemplo: «política de compras implantada y aprobada por la dirección», etc.).

– Un anexo al informe explicativo con documentación que acredite la búsqueda de empresas proveedoras del bien o servicio.

Las motivaciones deberán ser convincentes, e incluirán como anexos en el informe, por ejemplo, un certificado de la empresa proveedora en el que se aporte una licencia de una patente o de un modelo de utilidad que tenga indubitada relación con los gastos subvencionables del proyecto, un certificado de contrato de distribución exclusiva de un producto que carezca de sustitutivo o un contrato con la empresa proveedora para el suministro de materias primas cuyo uso es imprescindible e insustituible por otras para ciertos equipamientos de altas prestaciones y en el que quede patente la pérdida de garantía de los mismos si no son utilizados.

Se entiende por empresas o entidades vinculadas aquellas en las cuales una persona socia o grupo de ellas pueda ejercer, directa o indirectamente, una influencia dominante, o aquellas que puedan ejercerla sobre ella o que estén sometidas a la influencia dominante de otra empresa o entidad por razón de propiedad, participación financiera o normas que la regulan. Se presumirá que existe influencia dominante cuando una empresa, entidad, persona física o grupo de estas, directa o indirectamente, con relación a otra, esté en posesión de al menos un 25% del capital suscrito, de un 25% de los votos inherentes a las participaciones emitidas por la empresa o entidad, o pueda designar al menos el 25% de las personas integrantes del órgano de administración, dirección o control de la empresa, y en todo caso en los supuestos establecidos en el artículo 68.2 del Reglamento de la Ley general de subvenciones, aprobado por el Real decreto 887/2006, de 21 de junio.

En ningún caso se aceptará el fraccionamiento de un mismo gasto en varias facturas con el fin de eludir lo arriba preceptuado. En este sentido, para una misma empresa proveedora tampoco se podrá fraccionar la prestación de un servicio atendiendo, por ejemplo, a las fases del mismo; en este caso será considerado como un único servicio prestado teniendo que cumplir los requisitos indicados anteriormente.

La entidad beneficiaria deberá utilizar la opción prevista en el supuesto excepcional con las máximas cauteles, dado que IVACE, atendiendo a este carácter, está obligado a verificar que la decisión responde a la realidad del mercado, pudiendo para ello contrastar la veracidad de los datos con las empresas proveedoras en su caso consultadas.

Los informes serán firmados por quienes representen legalmente la entidad beneficiaria.

La no presentación o insuficiencia, tanto de las ofertas como de los informes explicativos, dará lugar a que el gasto correspondiente no se tenga por efectuado.

5. Otras obligaciones:

a) La condició d'entitat beneficiària de l'ajuda implica, d'una banda, assumir la responsabilitat d'informar les parts intervingents en el projecte i a la ciutadania del cofinançament del mateix pel Fons Europeu de Desenvolupament Regional (FEDER) i per l'IVACE, i la seua acreditació davant aquest organisme; i d'altra banda, la seua inclusió, en el seu cas, en la llista d'operacions regulada en el Reglament (UE) 2021/1060 del Parlament Europeu i del Consell, de 24 de juny de 2021, informació que podrà ser consultada en el lloc o portal d'internet que s'habilite a aquest efecte per l'Administració.

Per a complir amb les obligacions de comunicació i visibilitat comunitària, l'empresa beneficiària haurà d'incloure en tots els documents, accions d'informació i suports de comunicació - impresos o digitals, llocs web i les seues versions mòbils- els següents elements, disponibles en <http://www.ivace.es>:

- El logotip de l'IVACE.

- L'emblema de la Unió Europea, segons les característiques tècniques establides en el capítol III i annex IX del Reglament (UE) 2021/1060 del Parlament Europeu i del Consell, de 24 de juny de 2021, pel qual s'estableixen les disposicions comunes relatives al Fons Europeu de Desenvolupament Regional, al Fons Social Europeu Plus, al Fons de Cohesió, al Fons de Transició Justa i al Fons Europeu Marítim, de Pesca i d'Aqüicultura, així com les normes financeres per a aquests Fons i per al Fons d'Asil, Migració i Integració, el Fons de Seguretat Interior i l'Instrument de Suport Financer a la Gestió de Fronteres i la Política de Visats.

- La declaració «Finançat per la Unió Europea» sense abreviar, que haurà d'acompanyar a l'emblema de la Unió Europea.

Els referits logotip i emblema hauran de tindre la mateixa grandària, i si van acompanyats d'altres logotips tindran com a mínim la mateixa grandària, en altura o en amplària, que el major dels altres logotips.

Per a acreditar el compliment d'aquesta obligació, haurà d'aportar la següent documentació en la justificació del projecte:

- Evidències de les accions de comunicació i visibilitat (materiales de comunicació, impresos o digitals; llocs web i les seues versions mòbils; informes; escrits; presentacions; documentació de reunions; etc.) que en el seu cas haja mantingut.

- Captura de pantalla de la pàgina web o -o mitjà electrònic similar- on conste una referència al projecte subvencionat i al nom del programa.

- Fotografia del cartell informatiu sobre el projecte, d'una grandària mínima A3, en un lloc ben visible per al públic.

En cas que la present convocatòria siga finançada per la Unió Europea a través d'un programa o fons diferent de l'esmentat, l'IVACE requerirà a l'empresa beneficiària la consignació de les mencions específiques que procedisquen perquè així ho faça constar en els documents i suports a dalt indicats en relació a les obligacions d'informació i publicitat.

b) Complir amb les seues obligacions fiscals i amb la Seguretat Social de manera que quede acreditada aquesta circumstància en el moment previ a l'atorgament de l'ajuda i al del reconeixement de l'obligació per IVACE en els termes establits en la normativa vigent en la matèria.

c) Complir amb les seues obligacions mediambientals en les instal·lacions en les quals es vaja a executar el projecte, segons les instruccions disponibles en la pàgina web de l'IVACE.

d) Conservar els documents justificatius de les despeses corresponents al projecte subvencionat durant el període mínim establert en el Reglament (UE) 2021/1060 del Parlament Europeu i del Consell de 24 de juny de 2021.

En aquest sentit, els documents es conservaran o bé en forma d'originals o de còpies compulsades d'originals, o bé en suports de dades comunament acceptades, especialment versions electròniques de documents originals o documents existents únicament en versió electrònica.

e) Disposar de llibres comptables i registres diligenciats i altres documents degudament auditats en els termes exigits per la legislació mercantil, així com els estats comptables.

En l'execució dels projectes s'haurà de mantindre a més un sistema de comptabilitat separat o un codi comptable adequat en relació amb totes les transaccions relacionades amb el projecte, sense perjudici de les normes de comptabilitat nacional. Aquest sistema haurà de distingir amb claredat entre les activitats econòmiques realitzades i les activitats

a) La condición de entidad beneficiaria de la ayuda implica, por un lado, asumir la responsabilidad de informar a las partes intervinientes en el proyecto y a la ciudadanía de la cofinanciación del mismo por el Fondo Europeo de Desarrollo Regional (FEDER) y por el IVACE, y su acreditación ante dicho organismo; y por otro lado, su inclusión, en su caso, en la lista de operaciones regulada en el Reglamento (UE) 2021/1060 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 24 de junio de 2021, información que podrá ser consultada en el sitio o portal de internet que se habilite al efecto por la Administración.

Para cumplir con las obligaciones de comunicación y visibilidad comunitaria, la empresa beneficiaria deberá incluir en todos los documentos, acciones de información y soportes de comunicación - impresos o digitales, sitios web y sus versiones móviles- los siguientes elementos, disponibles en <http://www.ivace.es>:

- El logotipo del IVACE.

- El emblema de la Unión Europea, según las características técnicas establecidas en el capítulo III y anexo IX del Reglamento (UE) 2021/1060 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 24 de junio de 2021, por el que se establecen las disposiciones comunes relativas al Fondo Europeo de Desarrollo Regional, al Fondo Social Europeo Plus, al Fondo de Cohesión, al Fondo de Transición Justa y al Fondo Europeo Marítimo, de Pesca y de Acuicultura, así como las normas financieras para dichos fondos y para el Fondo de Asilo, Migración e Integración, el Fondo de Seguridad Interior y el Instrumento de Apoyo Financiero a la Gestión de Fronteras y la Política de Visados.

- La declaración «Financiado por la Unión Europea» sin abreviar, que deberá acompañar al emblema de la Unión Europea.

Los referidos logotipo y emblema deberán tener el mismo tamaño, y si van acompañados de otros logotipos tendrán como mínimo el mismo tamaño, en altura o en anchura, que el mayor de los demás logotipos.

Para acreditar el cumplimiento de esta obligación, deberá aportar la siguiente documentación en la justificación del proyecto:

- Evidencias de las acciones de comunicación y visibilidad (materiales de comunicación, impresos o digitales; sitios web y sus versiones móviles; informes; escritos; presentaciones; documentación de reuniones; etc.) que en su caso haya mantenido.

- Captura de pantalla de la página web o -o medio electrónico similar- donde conste una referencia al proyecto subvencionado y al nombre del programa.

- Fotografía del cartel informativo sobre el proyecto, de un tamaño mínimo A3, en un lugar bien visible para el público.

En caso de que la presente convocatoria sea financiada por la Unión Europea a través de un programa o fondo diferente al mencionado, el IVACE requerirá a la empresa beneficiaria la consignación de las menciones específicas que procedan para que así lo haga constar en los documentos y soportes arriba indicados en relación a las obligaciones de información y publicidad.

b) Cumplir con sus obligaciones fiscales y con la Seguridad Social de forma que quede acreditada esta circunstancia en el momento previo al otorgamiento de la ayuda y al del reconocimiento de la obligación por IVACE en los términos establecidos en la normativa vigente en la materia.

c) Cumplir con sus obligaciones medioambientales en las instalaciones en las que se vaya a ejecutar el proyecto, según las instrucciones disponibles en la página web del IVACE.

d) Conservar los documentos justificativos de los gastos correspondientes al proyecto subvencionado durante el periodo mínimo establecido en el Reglamento (UE) 2021/1060 del Parlamento Europeo y del Consejo de 24 de junio de 2021.

En ese sentido, los documentos se conservarán o bien en forma de originales o de copias compulsadas de originales, o bien en soportes de datos comúnmente aceptados, en especial versiones electrónicas de documentos originales o documentos existentes únicamente en versión electrónica.

e) Disponer de libros contables y registros diligenciados y demás documentos debidamente auditados en los términos exigidos por la legislación mercantil, así como los estados contables.

En la ejecución de los proyectos se deberá mantener además un sistema de contabilidad separado o un código contable adecuado en relación con todas las transacciones relacionadas con el proyecto, sin perjuicio de las normas de contabilidad nacional. Este sistema deberá distinguir con claridad entre las actividades económicas realizadas y las

primàries de caràcter no econòmic, separant clarament el finançament de les mateixes i imputant els costos correctament a l'una o l'altra activitat.

En aquest sentit hauran de presentar en el compte justificatiu de la subvenció un llistat en el qual consten totes les despeses, pagaments, ingressos o cobraments relacionats amb la subvenció concedida, així com el número d'anotació, el seu import i el seu seient en el llibre diari de comptabilitat ajustat al Pla general comptable (PGC), el subcompte del PGC i l'import del subcompte que correspon a la subvenció concedida; queden exempts de compliment d'aquesta obligació els centres tecnològics beneficiaris que ja disposen d'un sistema de comptabilitat separada que permeta apreciar la traçabilitat ací referida.

f) Disposar d'un sistema de control que reculla les hores dedicades al projecte en funció del temps real del personal en plantilla, incloent-hi qualsevol projecte o activitat desenvolupada, amb el contingut mínim indicat en les Instruccions de Justificació aprovades per la Direcció General de l'IVACE.

g) Comunicar a l'IVACE les ajudes, subvencions, ingressos o recursos públics o privats que hagueren obtingut o sol·licitat per als mateixos costos subvencionables. En cas de concurrència amb altres ajudes per als mateixos costos subvencionables, quedarà sense efecte la ja concedida per l'IVACE, excepte renúncia expressa a la ja concedida per l'altra Administració.

h) Comptar amb un pla de difusió del projecte. Dins del pla de difusió s'haurà de crear un accés públic a través de la web del centre tecnològic beneficiari on es puga accedir als resultats de la investigació. Aquest accés haurà de ser obert i lliure de barreres econòmiques, si bé es podrà establir una restricció raonable d'accés en la informació -així, el registre de persones usuàries i propòsit de les mateixes- sempre que es garantisca que el coneixement obtingut a partir d'activitats d'investigació finançades amb fons públics és considerat bé públic.

i) Declarar, en fase de justificació, si hi ha hagut canvis significatius en la realització del projecte que puguen suposar alteracions en el compliment del principi DNSH respecte de les dades presentades en la sol·licitud, així com aportar un certificat del seu compliment emès per una entitat acreditada si així li ho requereix l'IVACE.

Article 10. Modificació del projecte i reintegrament de la subvenció concedida

1. L'entitat beneficiària haurà de realitzar el projecte objecte de subvenció en la forma descrita en la sol·licitud i en la corresponent memòria, de manera que es complisca la finalitat de l'ajuda, respectant els costos indicats en la notificació de concessió i pels imports que en ella s'especifiquen. No obstant això, si durant l'execució del projecte es produeixen determinades circumstàncies que modifiquen el seu desenvolupament previst, en funció de la seua naturalesa, l'entitat beneficiària podrà sol·licitar les modificacions que s'indiquen a continuació, subjectes a l'aprovació de l'IVACE:

a) Modificacions que suposen una redistribució superior al 30% en els imports recolzats en els conceptes de despesa de personal propi, servicis externs o altres despeses.

b) Modificacions en el percentatge de costos indirectes aprovat en la notificació de concessió.

c) Modificacions en la composició de l'equip de personal propi de l'entitat beneficiària que participa en el projecte.

d) Modificacions en els servicis externs del projecte que suposen la inclusió de servicis no contemplats inicialment i l'import individualitzat dels quals per servei siga superior a 5.000 €.

e) Modificacions que impliquen una variació dels objectius del projecte o dels resultats que s'espera aconseguir.

f) Modificacions del període d'elegibilitat del projecte o d'ampliació de la data màxima de justificació.

Les modificacions anteriors hauran de ser justificades adequadament per l'entitat beneficiària i hauran de ser sol·licitades a l'IVACE almenys amb trenta dies d'antelació a la finalització de l'execució del projecte.

Quan es tracte de modificacions en servicis externs o en la composició de l'equip de personal propi, la despesa corresponent a la modificació sol·licitada, i sense perjudi de l'aprovació posterior de l'IVACE, es considerarà elegible únicament a partir dels tres mesos previs a la

actividades primarias de carácter no económico, separando claramente la financiación de las mismas e imputando los costes correctamente a una u otra actividad.

En este sentido deberán presentar en la cuenta justificativa de la subvención un listado en el que consten todos los gastos, pagos, ingresos o cobros relacionados con la subvención concedida, así como el número de apunte, su importe y su asiento en el libro diario de contabilidad ajustado al Plan general contable (PGC), la subcuenta del PGC y el importe de la subcuenta que corresponde a la subvención concedida; quedan exentos de cumplimiento de esta obligación los centros tecnológicos beneficiarios que ya dispongan de un sistema de contabilidad separada que permita apreciar la trazabilidad aquí referida.

f) Disponer de un sistema de control que recoja las horas dedicadas al proyecto en función del tiempo real del personal en plantilla, incluyendo cualquier proyecto o actividad desarrollada, con el contenido mínimo indicado en las Instrucciones de Justificación aprobadas por la Dirección General del IVACE.

g) Comunicar al IVACE las ayudas, subvenciones, ingresos o recursos públicos o privados que hubieron obtenido o solicitado para los mismos costes subvencionables. En caso de concurrencia con otras ayudas para los mismos costes subvencionables, quedará sin efecto la ya concedida por el IVACE, excepto renuncia expresa a la ya concedida por la otra Administración.

h) Contar con un plan de difusión del proyecto. Dentro del plan de difusión se tendrá que crear un acceso público a través de la web del centro tecnológico beneficiario donde se pueda acceder a los resultados de la investigación. Este acceso deberá ser abierto y libre de barreras económicas, si bien se podrá establecer una restricción razonable de acceso en la información -así, el registro de personas usuarias y propósito de las mismas- siempre que se garantice que el conocimiento obtenido a partir de actividades de investigación financiadas con fondos públicos es considerado bien público.

i) Declarar en fase de justificación si ha habido cambios significativos en la realización del proyecto que puedan suponer alteraciones en el cumplimiento del principio DNSH respecto a los datos presentados en la solicitud, así como aportar un certificado de su cumplimiento emitido por parte de una entidad acreditada si este le fuera requerido por el IVACE.

Artículo 10. Modificación del proyecto y reintegro de la subvención concedida

1. La entidad beneficiaria deberá realizar el proyecto objeto de subvención en la forma descrita en la solicitud y en la correspondiente memoria, de manera que se cumpla la finalidad de la ayuda, respetando los costes indicados en la notificación de concesión y por los importes que en ella se especifican. No obstante, si durante la ejecución del proyecto se producen determinadas circunstancias que modifican su desarrollo previsto, en función de su naturaleza, la entidad beneficiaria podrá solicitar las modificaciones que se indican a continuación, sujetas a la aprobación del IVACE:

a) Modificaciones que supongan una redistribución superior al 30% en los importes apoyados en los conceptos de gasto de personal propio, servicios externos u otros gastos.

b) Modificaciones en el porcentaje de costes indirectos aprobado en la notificación de concesión.

c) Modificaciones en la composición del equipo de personal propio de la entidad beneficiaria que participa en el proyecto.

d) Modificaciones en los servicios externos del proyecto que supongan la inclusión de servicios no contemplados inicialmente y cuyo importe individualizado por servicio sea superior a 5.000 €.

e) Modificaciones que implican una variación de los objetivos del proyecto o de los resultados que se espera conseguir.

f) Modificaciones del periodo de elegibilidad del proyecto o de ampliación de la fecha máxima de justificación.

Las modificaciones anteriores deberán ser justificadas adecuadamente por la entidad beneficiaria y tendrán que ser solicitadas al IVACE al menos con treinta días de antelación a la finalización de la ejecución del proyecto.

Cuando se trate de modificaciones en servicios externos o en la composición del equipo de personal propio, el gasto correspondiente a la modificación solicitada, y sin perjuicio de la aprobación posterior del IVACE, se considerará elegible únicamente a partir de los tres meses

sol·licitud de canvis i sempre respectant els terminis elegibles indicats en la resolució de concessió o pròrrogues.

Qualsevol altra modificació de les assenyalades anteriorment, de naturalesa menor, no requerirà d'una sol·licitud formal a l'IVACE per a la seua aprovació, però sí que haurà de motivar-se adequadament en la memòria justificativa d'execució del projecte perquè la justificació de la despesa siga verificada per l'IVACE.

2. En la justificació de la despesa podran acceptar-se, a criteri del personal tècnic de l'IVACE, fins a un 30% de disminució en la justificació en cada cost subvencionable, compensable amb increments en altres costos dels contemplats en la notificació de concessió, sempre que no s'altere la naturalesa del projecte i que no s'incremente en més d'un 30% un cost subvencionable excepte autorització prèvia i expressa de l'IVACE. No s'admetran compensacions entre els conceptes de costos directes i costos indirectes reflectits en la resolució de concessió.

3. Qualsevol alteració de les condicions tingudes en compte per a la concessió i, en general, l'incompliment de les obligacions per part de l'entitat beneficiària, podrà donar lloc a la minoració de la subvenció concedida o al desistiment sense efectes, amb exigència, en el seu cas, del reintegrament de les quantitats percebudes indegudament i de l'interés de demora des del moment del pagament de la subvenció fins que s'acorde la procedència del reintegrament d'aquesta.

4. La presentació per part de l'entitat beneficiària d'un percentatge de despeses pagades menor del 60% de la quantitat total a justificar donarà lloc a la revocació de l'ajuda, llevat que tècnicament puga considerar-se que així i tot el projecte ha sigut efectivament desenvolupat i no es declare la revocació sinó la minoració.

5. Es delega en el cap de l'àrea responsable de la gestió de les ajudes a centres tecnològics de l'IVACE la resolució de les incidències que es produïsquen amb anterioritat o posterioritat a la concessió -sense que en cap cas això la resolució supose una modificació de la baremació que haguera impedit l'adjudicació de l'ajuda segons els criteris aprovats per la comissió d'avaluació-, especialment les referides a renúncies, possibles pròrrogues per a l'execució i/o justificació d'aquest, canvis en el projecte i modificacions contemplades en aquest article per a les quals s'exigeix autorització prèvia de l'IVACE. La resolució relativa a les possibles minoracions o de desistiment sense efectes de les subvencions concedides es delega en la persona titular de la Direcció General de l'IVACE.

Article 11. Pagament de les ajudes

1. L'IVACE procedirà al pagament de l'ajuda una vegada s'haja executat el projecte al qual estava destinada, i sempre que haja verificat el compliment de les obligacions exigibles a l'entitat beneficiària.

2. La subvenció concedida es podrà anticipar fins al 100% del seu import, en els termes previstos en l'article 171 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions.

Article 12. Dotació pressupostària

1. L'import global màxim que es destinarà per a la concessió de les ajudes descrites en la present resolució ascendirà a 20.000.000,00 euros.

2. El pressupost indicat anirà amb càrrec a la línia pressupostària S1001 centres tecnològics de la Comunitat Valenciana. Projectes d'R+D prevista en la Llei 8/2023, de 27 de desembre, de pressupostos de la Generalitat per a 2024.

3. Les ajudes podran comptar amb finançament de la Unió Europea a través del Fons Europeu de Desenvolupament Regional, fins a un 60%.

4. En qualsevol cas es podrà incrementar el finançament quan es produïska un augment del crèdit disponible com a conseqüència d'altres convocatòries en les quals s'hagen resolt sol·licituds per import inferior a la despesa inicialment prevista o de les quals deriven obligacions liquidades o reconegudes per import inferior a l'ajuda que va ser concedida en el seu moment, o bé quan aquest augment siga conseqüència d'una generació, ampliació o incorporació de crèdit.

L'efectivitat de la quantia addicional queda condicionada en la declaració de disponibilitat del crèdit i a l'aprovació de la modificació pressupostària que procedisca, i a la seua publicació en la Base de dades nacional de subvencions (BDNS) i butlletins que corresponga

previos a la sol·licitud de canvis y siempre respetando los plazos elegibles indicados en la resolución de concesión o prórrogas.

Cualquier otra modificación a las señaladas anteriormente, de naturaleza menor, no requerirá de una solicitud formal al IVACE para su aprobación, pero sí deberá motivarse adecuadamente en la memoria justificativa de ejecución del proyecto para que la justificación del gasto sea verificada por el IVACE.

2. En la justificación del gasto podrán aceptarse, a criterio del personal técnico del IVACE, hasta un 30 % de disminución en la justificación en cada coste subvencionable, compensable con incrementos en otros costes de los contemplados en la notificación de concesión, siempre que no se altere la naturaleza del proyecto y que no se incremente en más de un 30 % un coste subvencionable salvo autorización previa y expresa del IVACE. No se admitirán compensaciones entre los conceptos de costes directos y costes indirectos reflejados en la resolución de concesión.

3. Cualquier alteración de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión y, en general, el incumplimiento de las obligaciones por parte de la entidad beneficiaria, podrá dar lugar a la minoración de la subvención concedida o a la dejación sin efectos, con exigencia, en su caso, del reintegro de las cantidades percibidas indebidamente y del interés de demora desde el momento del pago de la subvención hasta que se acuerde la procedencia del reintegro de la misma.

4. La presentación por parte de la entidad beneficiaria de un porcentaje de gastos pagados menor del 60% de la cantidad total a justificar dará lugar a la revocación de la ayuda, salvo que técnicamente pueda considerarse que aun así el proyecto ha sido efectivamente desarrollado y no se declare la revocación sino la minoración.

5. Se delega en el jefe del área responsable de la gestión de las ayudas a centros tecnológicos del IVACE la resolución de las incidencias que se produzcan con anterioridad o posterioridad a la concesión -sin que en ningún caso la resolución suponga una modificación de la baremación que hubiese impedido la adjudicación de la ayuda según los criterios aprobados por la comisión de evaluación-, en especial las referidas a renuncias, posibles prórrogas para la ejecución y/o justificación del mismo, cambios en el proyecto y modificaciones contempladas en este artículo para las que se exige autorización previa del IVACE. La resolución relativa a las posibles minoraciones o de dejación sin efectos de las subvenciones concedidas se delega en la persona titular de la Dirección General del IVACE.

Artículo 11. Pago de las ayudas

1. El IVACE procederá al pago de la ayuda una vez se haya ejecutado el proyecto al que estaba destinada, y siempre que haya verificado el cumplimiento de las obligaciones exigibles a la entidad beneficiaria.

2. La subvención concedida se podrá anticipar hasta el 100% de su importe, en los términos previstos en el artículo 171 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones.

Artículo 12. Dotación presupuestaria

1. El importe global máximo que se destinará para la concesión de las ayudas descritas en la presente resolución ascenderá a 20.000.000,00 euros.

2. El presupuesto indicado irá con cargo a la línea presupuestaria S1001 centros tecnológicos de la Comunitat Valenciana. Proyectos de I+D prevista en la Ley 8/2023, de 27 de diciembre, de presupuestos de la Generalitat para 2024.

3. Las ayudas podrán contar con financiación de la Unión Europea a través del Fondo Europeo de Desarrollo Regional, hasta un 60%.

4. En cualquier caso se podrá incrementar la financiación cuando se produzca un aumento del crédito disponible como consecuencia otras convocatorias en las que se hayan resuelto solicitudes por importe inferior al gasto inicialmente previsto o de las que deriven obligaciones liquidadas o reconocidas por importe inferior a la ayuda que fue concedida en su momento, o bien cuando dicho aumento sea consecuencia de una generación, ampliación o incorporación de crédito.

La efectividad de la cuantía adicional queda condicionada en la declaración de disponibilidad del crédito y a la aprobación de la modificación presupuestaria que proceda, y a su publicación en la Base de datos nacional de subvenciones (BDNS) y boletines que corresponda



amb caràcter previ a la resolució de concessió. En aquests supòsits s'aprovaran les corresponents modificacions de la convocatòria que seran publicades en la Base de dades nacional de subvencions (BDNS) i butlletins que corresponga, sense necessitat d'obertura d'un termini addicional per a presentar noves sol·licituds.

Article 13. Transparència i detecció del frau

L'entitat beneficiària haurà de complir les mesures de transparència i prevenció del frau i aportar, en el seu cas, la documentació que així ho acredite.

a) Les entitats beneficiàries hauran de complir les obligacions de publicitat activa recollides en el capítol II del títol I de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, quan:

– Perceben durant el període d'un any ajudes o subvencions públiques en una quantia superior a 100.000 euros.

– Perceben durant el període d'un any natural ajudes o subvencions de les entitats públiques de la Comunitat Valenciana recollides en l'article 3 de la Llei 1/2022 en una quantia superior a 50.000 euros.

– Les ajudes o subvencions percebudes representen almenys el 40% del total dels seus ingressos anuals, sempre que aconseguisquen com a mínim la quantitat de 5.000 euros. En particular, hauran de publicar en els termes previstos en els principis generals de l'article 5 de la Llei 19/2013 la informació institucional i organitzativa de l'article 6 i l'econòmica i pressupostària de l'article 8 d'aquesta.

Aquesta publicitat es realitzarà a través de la pàgina web de l'entitat, o bé a través de la plataforma TEP – Transparència Entitats Privades, de GVA Oberta, a la qual es pot accedir en gvaoberta.gva.es/tep. Aquesta informació s'haurà de publicar a partir de l'any següent a aquell en el qual s'hagen superat els llindars establits, i haurà de mantindre's publicada durant almenys quatre anys naturals.

Les entitats beneficiàries de subvencions estan obligades a subministrar a l'entitat concedent, previ requeriment, tota la informació que siga necessària per al compliment per aquesta de les obligacions previstes en la llei de transparència, en el termini de quinze dies hàbils des del requeriment.

b) Mesures de prevenció del frau:

Les entitats beneficiàries han de tindre un comportament antifrau i col·laborar amb qualsevol altra Administració per a evitar comportaments fraudulents en la societat. En cas que qualsevol persona tinguera coneixement de fets que pogueren ser constitutius de frau o irregularitat relacionats amb les ajudes previstes en la present convocatòria podrà posar-los en coneixement a través del canal habilitat a aquest efecte per l'Oficina Nacional de Coordinació Antifrau en l'adreça web: <https://www.igae.pap.hacienda.gob.es/sitios/igae/es-es/snca/paginas/inicio.aspx> i de la bústia Control Antifrau del portal de l'IVACE: <http://www.ivace.es>.

Article 14. Marc normatiu comunitari

A més del que es disposa en el preàmbul de l'Ordre 26/2016, de 25 de novembre, de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, per la qual s'estableixen les bases reguladores per a la concessió d'ajudes dirigides als centres tecnològics de la Comunitat Valenciana en matèria d'R+D per l'Institut Valencià de Competitivitat Empresarial (IVACE), seran aplicables les següents disposicions:

– Reglament (UE) 2021/1060 del Parlament Europeu i del Consell, de 24 de juny de 2021, pel qual s'estableixen les disposicions comunes relatives al Fons Europeu de Desenvolupament Regional, al Fons Social Europeu Plus, al Fons de Cohesió, al Fons de Transició Justa i al Fons Europeu Marítim, de Pesca i d'Aqüicultura, així com les normes financeres per a aquests Fons i per al Fons d'Asil, Migració i Integració, el Fons de Seguretat Interior i l'Instrument de Suport Financer a la Gestió de Fronteres i la Política de Visats.

– Reglament (UE) 2021/1058 del Parlament Europeu i del Consell, de 24 de juny de 2021, relatiu al Fons Europeu de Desenvolupament Regional i al Fons de Cohesió.

– La comunicació de la Comissió relativa al concepte d'ajuda estatal conforme a l'article 107.1 del TFUE i el Marc comunitari sobre ajudes estatals de recerca i desenvolupament i innovació (DO de 28 d'octubre de 2022/C 414/01), quant a la definició d'organismes d'investigació, activitats primàries d'un organisme d'investigació i difusió de coneixement

con caràcter previ a la resolució de concessió. En estos supuestos se aprobarán las correspondientes modificaciones de la convocatoria que serán publicadas en la Base de datos nacional de subvenciones (BDNS) y boletines que corresponda, sin necesidad de apertura de un plazo adicional para presentar nuevas solicitudes.

Artículo 13. Transparencia y detección del fraude

La entidad beneficiaria deberá cumplir las medidas de transparencia y prevención del fraude y aportar, en su caso, la documentación que así lo acredite.

a) Las entidades beneficiarias deberán cumplir las obligaciones de publicidad activa recogidas en el capítulo II del título I de la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, cuando:

– Perciban durante el periodo de un año ayudas o subvenciones públicas en una cuantía superior a 100.000 euros.

– Perciban durante el periodo de un año natural ayudas o subvenciones de las entidades públicas de la Comunitat Valenciana recogidas en el artículo 3 de la Ley 1/2022 en una cuantía superior a 50.000 euros.

– Las ayudas o subvenciones percibidas representen al menos el 40 % del total de sus ingresos anuales, siempre que alcancen como mínimo la cantidad de 5.000 euros. En particular, deberán publicar en los términos previstos en los principios generales del artículo 5 de la Ley 19/2013 la información institucional y organizativa del artículo 6 y la económica y presupuestaria del artículo 8 de la misma.

Dicha publicidad se realizará a través de la página web de la entidad, o bien a través de la plataforma TEP – Transparencia Entitats Privades, de GVA Oberta, a la que se puede acceder en gvaoberta.gva.es/tep. Esta información se deberá publicar a partir del año siguiente a aquel en el que se hayan superado los umbrales establecidos, y tendrá que mantenerse publicada durante al menos cuatro años naturales.

Las entidades beneficiarias de subvenciones están obligadas a suministrar a la entidad concedente, previo requerimiento, toda la información que sea necesaria para el cumplimiento por ésta de las obligaciones previstas en la ley de transparencia, en el plazo de quince días hábiles desde el requerimiento.

b) Medidas de prevención del fraude:

Las entidades beneficiarias deben tener un comportamiento antifraude y colaborar con cualquier otra Administración para evitar comportamientos fraudulentos en la sociedad. En caso de que cualquier persona tuviera conocimiento de hechos que pudieran ser constitutivos de fraude o irregularidad relacionados con las ayudas previstas en la presente convocatoria podrá ponerlos en conocimiento a través del canal habilitado a tal efecto por la Oficina Nacional de Coordinación Antifraude en la dirección web: <https://www.igae.pap.hacienda.gob.es/sitios/igae/es-es/snca/paginas/inicio.aspx> y del buzón Control Antifraude del portal del IVACE: <http://www.ivace.es>.

Artículo 14. Marco normativo comunitario

Además de lo dispuesto en el preámbulo de la Orden 26/2016, de 25 de noviembre, de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo, por la cual se establecen las bases reguladoras para la concesión de ayudas dirigidas a los centros tecnológicos de la Comunitat Valenciana en materia de I+D por el Instituto Valenciano de Competitividad Empresarial (IVACE), serán aplicables las siguientes disposiciones:

– Reglamento (UE) 2021/1060 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 24 de junio de 2021, por el que se establecen las disposiciones comunes relativas al Fondo Europeo de Desarrollo Regional, al Fondo Social Europeo Plus, al Fondo de Cohesión, al Fondo de Transición Justa y al Fondo Europeo Marítimo, de Pesca y de Acuicultura, así como las normas financieras para estos Fondos y para el Fondo de Asilo, Migración e Integración, el Fondo de Seguridad Interior y el Instrumento de Apoyo Financiero a la Gestión de Fronteras y la Política de Visados.

– Reglamento (UE) 2021/1058 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 24 de junio de 2021, relativo al Fondo Europeo de Desarrollo Regional y al Fondo de Cohesión.

– La comunicación de la Comisión relativa al concepto de ayuda estatal conforme al artículo 107.1 del TFUE y el Marco comunitario sobre ayudas estatales de investigación y desarrollo e innovación DO de 28 de octubre de 2022/C 414/01, en cuanto a la definición de organismos de investigación, actividades primarias de un organismo de

ments i qualsevol altre concepte o obligació vinculat utilitzat en aquesta resolució.

– Qualsevol altra normativa que per la matèria li fora aplicable.

DISPOSICIÓ FINAL

Primera. Habilitació normativa

Es delega en la persona titular de la Direcció General de l'IVACE per a dictar les resolucions necessàries per al desenvolupament, eficàcia i execució de la present convocatòria.

Segona. Entrada en vigor

La present resolució entrarà en vigor l'endemà de la publicació del seu extracte en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* (DOGV).

Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, podrà interposar-se en el termini d'un mes recurs potestatiu de reposició davant la Presidència de l'IVACE, de conformitat amb el que s'estableix en els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o bé en el termini de dos mesos un recurs contenciós administratiu, davant la Sala de Contenciós-Administratiu del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, de conformitat amb el que es preveu en els articles 10 i concordants de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, sense perjudici que pugui interposar-se qualsevol altre recurs que s'estime oportú.

València, 27 de febrer de 2024.– La presidenta de l'IVACE: Nuria Montes de Diego.

investigación y difusión de conocimientos y cualquier otro concepto u obligación vinculado utilizado en esta resolución.

– Cualquier otra normativa que por la materia le fuera de aplicación.

DISPOSICIÓN FINAL

Primera. Habilitación normativa

Se delega en la persona titular de la Dirección General del IVACE para dictar las resoluciones necesarias para el desarrollo, eficacia y ejecución de la presente convocatoria.

Segunda. Entrada en vigor

La presente resolución entrará en vigor el día siguiente al de la publicación de su extracto en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* (DOGV).

Contra esta resolución, que pone fin a la vía administrativa, podrá interponerse en el plazo de un mes recurso potestativo de reposición ante la Presidencia del IVACE, de conformidad con lo establecido en los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, o bien en el plazo de dos meses un recurso contencioso-administrativo, ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana, de conformidad con lo previsto en los artículos 10 y concordantes de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa, sin perjuicio que pueda interponerse cualquier otro recurso que se estime oportuno.

València, 27 de febrero de 2024.– La presidenta del IVACE: Nuria Montes de Diego.