

Conselleria d'Educació, Universitats i Ocupació

RESOLUCIÓ d'1 de febrer de 2024, de la directora general de Personal Docent, per la qual s'establixen actuacions administratives automatitzades que faran ús del segell electrònic de la Conselleria d'Educació, Universitats i Ocupació. [2024/897]

La Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic (d'ara en avant, Llei 40/2015) consagren tant el dret de les persones a relacionar-se amb les administracions públiques per mitjans electrònics com la utilització d'eixos mitjans per les pròpies administracions.

Dins de les disposicions que sobre aquest tema trobem respecte als mitjans dels quals pot valdre's aquesta administració, la Llei 40/2015 permet en el seu article 40 l'ús de segells electrònics basats en certificats electrònics que reunisquen els requisits exigits per la legislació de signatura electrònica, per a la identificació i l'autenticació de l'exercici de la competència en l'actuació administrativa automatitzada.

L'article 41.1 de l'esmentada norma, defineix actuació administrativa automatitzada com «qualsevol acte o actuació realitzada íntegrament a través de mitjans electrònics per una administració pública en el marc d'un procediment administratiu i en la qual no haja intervingut de manera directa un empleat públic»; i en l'article 41.2, determina que en cas d'actuació administrativa automatitzada haurà d'establir-se prèviament l'òrgan o òrgans competents, segons els casos, per a la definició de les especificacions, programació, manteniment, supervisió i control de qualitat i, si és el cas, auditoria del sistema d'informació i del seu codi font. Així mateix, s'indica l'òrgan que ha de ser considerat responsable a l'efecte d'impugnació.

En aquest sentit, l'article 42 de la mateixa Llei estableix en l'exercici de la competència d'actuació administrativa automatitzada, la possibilitat d'usar com a sistema de signatura electrònica el segell electrònic d'administració pública, òrgan, organisme públic o entitat de dret públic, basat en certificat electrònic reconegut o qualificat que reunisca els requisits exigits per la legislació de signatura electrònica.

Aquesta normativa estatal s'ha desenvolupat en el Reial decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics, que en el seu article 15 estableix que les administracions públiques podran utilitzar, per a la seua identificació electrònica i per a garantir l'origen i integritat dels documents electrònics, entre altres, el segell electrònic basat en un certificat electrònic qualificat i que reunisca els requisits exigits per la legislació de signatura electrònica.

Així mateix, l'article 20 conté la previsió de la utilització d'aquests segells electrònics dins de la tramitació administrativa automatitzada dels procediments que cada administració determine.

En l'àmbit autonòmic, el Decret 220/2014, de 12 de desembre, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament d'administració electrònica de la Comunitat Valenciana, modificat per la Llei 9/2019, de 23 de desembre, de la Generalitat conté en el seu títol VI normes sobre l'administració electrònica, disposant el seu article 79.2 que «La creació de segells electrònics es realitzarà mitjançant resolució dels òrgans superiors de la conselleria o titulars dels organismes públics competents, que es publicarà en la seua electrònica».

Una vegada creat el segell digital que permeta la tramitació automatitzada, i en virtut de l'article 78 de la mateixa norma, haurà d'emetre's resolució de l'òrgan administratiu que gestione els sistemes o aplicacions informàtiques que vagen a ser utilitzats per a la gestió d'actuacions administratives automatitzades, amb un informe previ emés per l'òrgan directiu amb competències horitzontals en matèria de tecnologies de la informació i les comunicacions de la Generalitat dictat segons l'article 94 del Decret 220/2014, el contingut del qual serà vinculant. L'acreditació per aquest mitjà es podrà aplicar a qualsevol actuació administrativa de tràmit, així com als actes resolutoris dels procediments, en aquells supòsits expressament establits per resolució d'aquesta conselleria en el procediment o actuació concreta en què es pretenga l'aplicació.

Mitjançant Resolució de 13 de novembre de 2023, de la Conselleria d'Educació, Universitats i Ocupació, es crea el segell electrònic d'actuació administrativa automatitzada com a sistema de signatura

Conselleria de Educación, Universidades y Empleo

RESOLUCIÓN de 1 de febrero de 2024, de la directora general de Personal Docente, por la que se establecen actuaciones administrativas automatizadas que harán uso del sello electrónico de la Conselleria de Educación, Universidades y Empleo. [2024/897]

La Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas y la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de régimen jurídico del sector público (de ahora en adelante, Ley 40/2015) consagran tanto el derecho de las personas a relacionarse con las administraciones públicas por medios electrónicos como la utilización de esos medios por las propias administraciones.

Dentro de las disposiciones que al respecto encontramos respecto a los medios de los que puede valerse esta administración, la Ley 40/2015 permite en su artículo 40 el uso de sellos electrónicos basados en certificados electrónicos que reúnan los requisitos exigidos por la legislación de firma electrónica, para la identificación y la autenticación del ejercicio de la competencia en la actuación administrativa automatizada.

El artículo 41.1 de la mencionada norma, define actuación administrativa automatizada como «cualquier acto o actuación realizada íntegramente a través de medios electrónicos por una administración pública en el marco de un procedimiento administrativo y en la cual no haya intervenido de manera directa un empleado público»; y en el artículo 41.2, determina que en caso de actuación administrativa automatizada tendrá que establecerse previamente el órgano u órganos competentes, según los casos, para la definición de las especificaciones, programación, mantenimiento, supervisión y control de calidad y, en su caso, auditoría del sistema de información y de su código fuente. Asimismo, se indicará el órgano que tiene que ser considerado responsable a efectos de impugnación.

En este sentido, el artículo 42 de la misma Ley establece en el ejercicio de la competencia de actuación administrativa automatizada, la posibilidad de usar como sistema de firma electrónica el sello electrónico de administración pública, órgano, organismo público o entidad de derecho público, basado en certificado electrónico reconocido o cualificado que reúna los requisitos exigidos por la legislación de firma electrónica.

Esta normativa estatal se ha desarrollado en el Real decreto 203/2021, de 30 de marzo, por el que se aprueba el Reglamento de actuación y funcionamiento del sector público por medios electrónicos, que en su artículo 15 establece que las administraciones públicas podrán utilizar, para su identificación electrónica y para garantizar el origen e integridad de los documentos electrónicos, entre otros, el sello electrónico basado en un certificado electrónico cualificado y que reúna los requisitos exigidos por la legislación de firma electrónica.

Así mismo, el artículo 20 contiene la previsión de la utilización de estos sellos electrónicos dentro de la tramitación administrativa automatizada de los procedimientos que cada administración determine.

En el ámbito autonómico, el Decreto 220/2014, de 12 de diciembre, del Consell, por el cual se aprueba el Reglamento de administración electrónica de la Comunitat Valenciana, modificado por la Ley 9/2019, de 23 de diciembre, de la Generalitat contiene en su título VI normas sobre la administración electrónica, disponiendo su artículo 79.2 que «La creación de sellos electrónicos se realizará mediante resolución de los órganos superiores de la conselleria o titulares de los organismos públicos competentes, que se publicará en la sede electrónica».

Una vez creado el sello digital que permita la tramitación automatizada, y en virtud del artículo 78 de la misma norma, deberá emitirse resolución del órgano administrativo que gestione los sistemas o aplicaciones informáticas que vayan a ser utilizados para la gestión de actuaciones administrativas automatizadas, con un informe previo emitido por el órgano directivo con competencias horizontales en materia de tecnologías de la información y las comunicaciones de la Generalitat dictado según el artículo 94 del Decreto 220/2014, cuyo contenido será vinculante. La acreditación por este medio se podrá aplicar a cualquier actuación administrativa de trámite, así como a los actos resolutorios de los procedimientos, en aquellos supuestos expresamente establecidos por resolución de esta conselleria en el procedimiento o actuación concreta en que se pretenda la aplicación.

Mediante Resolución de 13 de noviembre de 2023, de la Conselleria de Educación, Universidades y Empleo, se crea el sello electrónico de actuación administrativa automatizada como sistema de firma electrò-

electrònica per a la identificació i l'autenticació de l'exercici de la seua competència en les actuacions administratives automatitzades generades en l'àmbit funcional d'aquesta conselleria.

Amb data 25 de gener de 2024, s'emet informe, favorable de coordinació informàtica de la Direcció General de Tecnologies de la Informació i les Comunicacions al projecte de Resolució d'aquesta Direcció General de Personal Docent per a l'aplicació del segell electrònic a les actuacions administratives automatitzades plantejades.

El Reglament de la Conselleria d'Educació, Universitats i Ocupació, aprovat pel Decret 136/2023, de 10 d'agost, del Consell, determina l'àmbit de les competències funcionals de la Direcció General de Personal Docent.

I per tot això, resolc:

Primer. Objecte de la resolució

Regular les actuacions administratives automatitzades de la Direcció General de Personal Docent a les quals s'aplicarà el segell electrònic de la Conselleria d'Educació, Universitats i Ocupació, com a sistema de signatura electrònica per a la identificació i l'autenticació de l'exercici de la seua competència, definides en l'apartat segon d'aquesta resolució.

Segon. Actuacions administratives automatitzades

Els procediments respecte als quals ostenta la competència funcional aquesta conselleria i que suposen actuacions administratives automatitzades de la Direcció General de Personal Docent als quals seran aplicable el segell electrònic de la conselleria són les següents:

- a) Resolució ajornament fase de pràctiques.
- b) Resolució reducció període fase pràctiques per malaltia greu.
- c) Resolució d'integració de docents del cos a extingir, de Professors Tècnics de Formació Professional en el cos de Professors d'Ensenyament Secundari

Tercer. Òrgans competents

La Direcció General de Personal Docent de la Conselleria d'Educació, Universitats i Ocupació serà responsable de la seua utilització, en l'àmbit de la seua competència, així com de resoldre la impugnació de les actuacions automatitzades, definides en l'apartat segon d'aquesta resolució, signades amb aquest segell electrònic.

Quart. Verificació del certificat

La verificació del certificat, així com la dels documents generats que inclouen el segell electrònic, podrà realitzar-se a través de l'Agència de Tecnologia i Certificació Electrònica-ACCV, així com pel servei Valgut de la plataforma de validació de certificats de l'Administració General de l'Estat, en la següent adreça electrònica: <https://valide.redsara.es/>

Cinquè. Publicitat

Aquesta resolució es publicarà en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* i estarà disponible en la seua electrònica de la Generalitat Valenciana.

Sisé. Eficàcia

Aquesta resolució produirà efectes a partir de l'endemà de la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar un recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos, comptats des de l'endemà de la seua publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, davant el tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, d'acord amb el que estableixen els articles 10, 14 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, o un recurs potestatiu de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte en el termini d'un mes, de conformitat amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. Tot això sense perjudici que es puga interposar qualsevol altre recurs dels previstos en la legislació vigent.

València, 1 de febrer de 2024.– La directora general de Personal Docent: Sonia Amelia Sancho de Vicente.

nica para la identificación y la autenticación del ejercicio de su competencia en las actuaciones administrativas automatizadas generadas en el ámbito funcional de esta conselleria.

Con fecha 25 de enero de 2024, se emite informe, favorable de coordinación informática de la Dirección General de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones al proyecto de Resolución de esta Dirección General de Personal Docente para la aplicación del sello electrónico a las actuaciones administrativas automatizadas planteadas.

El Reglamento de la Conselleria de Educación, Universidades y Empleo, aprobado por el Decreto 136/2023, de 10 de agosto, del Consejo, determina el ámbito de las competencias funcionales de la Dirección General de Personal Docente.

Por todo lo cual, resuelvo:

Primero. Objeto de la resolución

Regular las actuaciones administrativas automatizadas de la Dirección General de Personal Docente a las cuales se aplicará el sello electrónico de la Conselleria de Educación, Universidades y Empleo, como sistema de firma electrónica para la identificación y la autenticación del ejercicio de su competencia, definidas en el apartado segundo de esta resolución.

Segundo. Actuaciones administrativas automatizadas

Los procedimientos respecto a los cuales ostenta la competencia funcional esta conselleria y que suponen actuaciones administrativas automatizadas de la Dirección General de Personal Docente a los cuales serán aplicable el sello electrónico de la conselleria son las siguientes:

- a) Resolució aplazamiento fase de prácticas.
- b) Resolució reducció período fase prácticas por enfermedad grave.
- c) Resolució de integración de docentes del cuerpo a extinguir, de Profesores Tècnics de Formació Profesional en el cuerpo de Profesores de Enseñanza Secundaria

Tercero. Órganos competentes

La Dirección General de Personal Docente de la Conselleria de Educación, Universidades y Empleo será responsable de su utilización, en el ámbito de su competencia, así como de resolver la impugnación de las actuaciones automatizadas, definidas en el apartado segundo de esta resolución, firmadas con este sello electrónico.

Cuarto. Verificación del certificado

La verificación del certificado, así como la de los documentos generados que incluyen el sello electrónico, podrá realizarse a través de la Agencia de Tecnología y Certificación Electrónica-ACCV, así como por el servicio Valido de la plataforma de validación de certificados de la Administración General del Estado, en la siguiente dirección electrónica: <https://valide.redsara.es/>

Quinto. Publicidad

Esta resolución se publicará en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* y estará disponible en la sede electrónica de la Generalitat Valenciana.

Sexto. Eficacia

Esta resolución producirá efectos a partir del día siguiente de la publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Contra esta resolución, que pone fin a la vía administrativa, se puede interponer un recurso contencioso-administrativo en el plazo de dos meses, contados desde el día siguiente de su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, ante el tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana, de acuerdo con lo que establecen los artículos 10, 14 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa, o un recurso potestativo de reposición ante el mismo órgano que ha dictado el acto en el plazo de un mes, de conformidad con los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas. Todo ello sin perjuicio de que se pueda interponer cualquier otro recurso de los previstos en la legislación vigente.

València, 1 de febrer de 2024.– La directora general de Personal Docent: Sonia Amelia Sancho de Vicente.