

Consorci Hospital General Universitari de València

RESOLUCIÓ de 13 de desembre de 2023, del president del Consell de Govern, per la qual s'aprova el Reglament d'organització, estructura i funcionament del Consorci Hospital General Universitari de València. [2024/382]

Els estatuts del Consorci Hospital General Universitari de València reconeixen en l'article 13.1.c) la facultat del seu Consell de Govern per a «l'aprovació de l'estructura dels òrgans directius del consorci, així com l'aprovació i modificació del Reglament orgànic del consorci». Així mateix, l'article 22.d) indica que entre les funcions de la persona titular de la Direcció Gerència es troba la de «formular, per mitjà de la Presidència, les propostes de reglament d'organització i funcionament del consorci i dels seus centres, establiments i serveis, així com qualssevol altres que siguen d'interés per al bon funcionament de la institució».

Per Resolució del 13 de febrer de 2007 del director general de Relacions amb les Corts i secretariat del Govern de la Presidència de la Generalitat, es va disposar la publicació del Conveni de col·laboració entre l'Agència Valenciana de Salut i el Consorci Hospital General Universitari de València que regula l'encomanda de gestió dels centres sanitaris dependents directament de l'Agència Valenciana de la Salut del Departament de Salut número 9 al Consorci Hospital General Universitari de València. En aquell moment la integració estructural dels organigrames del Consorci Hospital General i el Departament de Salut València-Hospital General es van ordenar amb criteris de prudència, i es va dur a terme una unió d'ambdues estructures directives a fi de, progressivament, realitzar les integracions funcionals i que estes dugueren, finalment, a una integració orgànica.

D'altra banda, amb l'experiència adquirida, cal actualitzar l'organigrama realitzant una integració funcional més efectiva i una distribució competencial més idònia en la cerca d'un millor treball i major rendiment dels recursos que dia a dia s'invertixen en la gestió de la sanitat. Així, conforme les necessitats organitzatives i de gestió ho han requerit, s'ha anat actualitzant el Reglament d'organització i funcionament. L'objecte és dur a terme unes integracions funcionals més efectives sense oblidar un acostament a les estructures directives que hi ha en els departaments de salut de la Conselleria de Sanitat des de l'aprovació del Decret 74 /2007, de 18 de maig, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament sobre estructura, organització i funcionament de l'atenció sanitària en la Comunitat Valenciana, i el Decret 30/2012, de 3 de febrer, del Consell, pel qual es modifiquen l'estructura, les funcions i el règim retributiu del personal directiu d'institucions sanitàries de la Conselleria de Sanitat.

Esta disposició permanent consta d'un annex que conté pròpiament el Reglament d'organització, estructura i funcionament del Consorci Hospital General Universitari de València – Departament de Salut València-Hospital General, que s'estructura, al seu torn, en tres capítols que tracten sobre les disposicions generals, els òrgans de direcció, i sobre els òrgans col·legiats.

D'acord amb les seues competències, el Consorci Hospital General Universitari de València – Departament de Salut València-Hospital General s'estructurarà d'acord amb les disposicions previstes en este reglament que es detallen a continuació.

València, 13 de desembre de 2023.– El president del Consell de Govern del Consorci de l'Hospital General Universitari de València i conseller de Sanitat: Marciano Gómez Gómez.

Consortio Hospital General Universitario de València

RESOLUCIÓN de 13 de diciembre de 2023, del presidente del Consejo de Gobierno, por la que se aprueba el reglamento de organización, estructura y funcionamiento del Consortio Hospital General Universitario de València. [2024/382]

Los estatutos del Consortio Hospital General de Universitario de Valencia reconocen en su artículo 13.1.c) la facultad de su Consejo de Gobierno para «la aprobación de la estructura de los órganos directivos del consorcio, así como la aprobación y modificación del Reglamento Orgánico del Consortio». Asimismo, en su artículo 22.d), indican que entre las funciones de la persona titular de la Dirección Gerencia se encuentra la de «formular, por medio del presidente, las propuestas de reglamento de organización y funcionamiento del consorcio y de sus centros, establecimientos y servicios, así como cualesquiera otras que sean de interés para el buen funcionamiento de la institución».

Por Resolución del 13 de febrero de 2007 del director general de Relaciones con las Cortes y secretariado del Gobierno de la Presidencia de la Generalitat, se dispuso la publicación del Convenio de colaboración entre la Agencia Valenciana de Salud y el Consortio Hospital General Universitario de Valencia que regula la encomienda de gestión de los centros sanitarios dependientes directamente de la Agencia Valenciana de la Salud del departamento de Salud número 9 al Consortio Hospital General Universitario de Valencia. En aquel momento la integración estructural de los organigramas del Consortio Hospital General y el departamento de salud Valencia-Hospital General se ordenaron con criterios de prudencia, realizándose una unión de ambas estructuras directivas con objeto de, progresivamente, realizar las integraciones funcionales y que estas llevaran al fin a una integración orgánica.

Por otra parte, con la experiencia adquirida, procede actualizar el organigrama realizando una integración funcional más efectiva y una distribución competencial más idónea en la búsqueda de un mejor trabajo y mayor rendimiento de los recursos que día a día se invierten en la gestión de la sanidad. Así, conforme las necesidades organizativas y de gestión lo han requerido, se ha ido actualizando el reglamento de organización y funcionamiento. El objeto es realizar unas integraciones funcionales más efectivas sin olvidar un acercamiento a las estructuras directivas que existen en los departamentos de salud de la Conselleria de Sanidad desde la aprobación del Decreto 74 /2007, de 18 de mayo, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento sobre estructura, organización y funcionamiento de la atención sanitaria en la Comunitat Valenciana y el Decreto 30/2012, de 3 de febrero, del Consell por el que se modifica la estructura, funciones y régimen retributivo del personal directivo de instituciones sanitarias de la Conselleria de Sanidad.

Esta disposición permanente consta de un anexo que contiene propiamente el Reglamento de Organización, Estructura y Funcionamiento del Consortio Hospital General Universitario de Valencia – departamento de Salud Valencia-Hospital General, que se estructura, a su vez, en tres capítulos que tratan sobre las disposiciones generales, los órganos de dirección, y sobre los órganos colegiados.

Conforme con sus competencias, el Consortio Hospital General Universitario de Valencia – departamento de Salud Valencia-Hospital General se estructurará de acuerdo con las disposiciones previstas en el presente reglamento que a continuación se detallan.

València, 13 de diciembre de 2023.– El presidente del Consejo de Gobierno del Consortio del Hospital General Universitario de València y conseller de Sanidad: Marciano Gómez Gómez.

ANNEX I

REGLAMENT D'ORGANITZACIÓ, ESTRUCTURA I FUNCIONAMENT DEL CONSORCI HOSPITAL GENERAL UNIVERSITARI DE VALÈNCIA – DEPARTAMENT DE SALUT VALÈNCIA-HOSPITAL GENERAL

CAPÍTOL I

Disposicions generals

Article 1. Objecte

Este reglament d'organització, estructura i funcionament té per objecte definir l'organigrama directiu del Consorci Hospital General Universitari de València – Departament de Salut València-Hospital General (Consorci HGUUV-DSVHG), així com establir-ne l'estructura orgànica bàsica i la distribució funcional entre els diferents àmbits de gestió que li són propis.

Article 2. Principis rectoros d'actuació

Els principis que informen i fonamenten l'estructura organitzativa es basen en l'aplicació pràctica de l'assistència sanitària universal, de la màxima qualitat, la consecució de la qual es concreta en:

- Orientar les actuacions cap a la integració en la xarxa assistencial pública de la Conselleria de Sanitat
- Desenvolupar les estructures i els recursos assistencials en funció de la prestació dels serveis que s'han d'oferir
- Garantir una continuïtat de l'assistència i la integració departamental de manera sostenible
- Potenciar el protagonisme dels i de les professionals des de la participació activa.
- Potenciar de manera determinant i des d'una orientació definida les activitats docents i investigadores
- Garantir una cartera de serveis d'avantguarda, accessible i equitativa per a tots els ciutadans
- Facilitar una gestió global, amb la finalitat que hi haja una continuïtat assistencial i una utilització racional de tots els recursos materials, tecnològics i de personal. L'objectiu és millorar la qualitat assistencial i atendre amb equitat totes les zones, especialment les que puguen presentar problemes com la falta de professionals o la dispersió geogràfica

CAPÍTOL II

Òrgans de direcció

Article 3

1. Tenen la consideració d'òrgans de direcció del Consorci HGUUV els següents:

- La Direcció Gerència
- La comissió de Direcció
- Les persones titulars de les direccions

2. És personal directiu aquell a qui s'atribuïx l'aplicació de les directrius de gestió de conformitat amb els objectius assenyalats en el Pla estratègic i amb l'Acord de gestió, tendents a un compliment eficient de la cartera de serveis. Desenvoluparan les funcions de direcció, gestió, coordinació i supervisió, segons corresponga en cada cas, amb subjecció al marc normatiu vigent. Els llocs de personal directiu del CHGUUV són els que es descriuen amb este caràcter en esta norma.

3. L'acompliment de llocs de personal directiu és incompatible amb l'exercici de qualsevol altra activitat pública o privada, segons el que preveu la legislació vigent sobre incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques. No obstant això, podrà prestar algun tipus d'activitat assistencial en el mateix centre, de manera voluntària i no retribuïda, quan es tracte de personal que estava desenvolupant esta mena de prestació.

Article 4. Òrgans directius

1. La Direcció Gerència és l'òrgan unipersonal executiu i directiu del consorci.

2. Tenen la consideració de directives les persones titulars de les direccions que es relacionen a continuació, en la mesura que s'encar-

ANEXO I

REGLAMENTO DE ORGANIZACIÓN, ESTRUCTURA Y FUNCIONAMIENTO DEL CONSORCIO HOSPITAL GENERAL UNIVERSITARIO DE VALENCIA – DEPARTAMENTO DE SALUD VALENCIA HOSPITAL GENERAL

CAPÍTULO I

Disposiciones generales

Artículo 1. Objeto

El presente Reglamento de Organización, Estructura y Funcionamiento tiene por objeto definir el organigrama directivo del Consorcio Hospital General Universitario de Valencia – departamento de Salud Valencia-Hospital General (Consorcio HGUUV-DSVHG), así como establecer su estructura orgánica básica y la distribución funcional entre los diferentes ámbitos de gestión que le son propios.

Artículo 2. Principios rectores de actuación

Los principios que informan y fundamentan la estructura organizativa se basan en la aplicación práctica de la asistencia sanitaria universal, de la máxima calidad, cuya consecución se concreta en:

- Orientar las actuaciones hacia la integración en la red asistencial pública de la Conselleria de Sanitat.
- Desarrollar las estructuras y los recursos asistenciales en función de la prestación de los servicios que se debe ofrecer.
- Garantizar la continuidad de la asistencia y la integración departamental de modo sostenible.
- Potenciar el protagonismo de los y de las profesionales desde la participación activa.
- Potenciar de manera determinante y desde una orientación definida las actividades docentes e investigadoras.
- Garantizar una cartera de servicios de vanguardia, accesible y equitativa para todos los ciudadanos.
- Facilitar una gestión global, con la finalidad de que haya una continuidad asistencial y una utilización racional de todos los recursos materiales, tecnológicos y de personal. El objetivo es mejorar la calidad asistencial y atender con equidad a todas las zonas, especialmente a las que puedan presentar problemas como la falta de profesionales o la dispersión geográfica.

Capítulo II

Organos de dirección

Artículo 3

1. Tienen la consideración de órganos de dirección del Consorcio HGUUV los siguientes:

- La Dirección Gerencia
- La comisión de Dirección
- Las personas titulares de las direcciones

2. Es personal directivo aquel a quien se atribuye la aplicación de las directrices de gestión de conformidad con los objetivos señalados en el Plan Estratégico y con el Acuerdo de Gestión, tendentes a un cumplimiento eficiente de la cartera de servicios. Desarrollarán sus funciones de dirección, gestión, coordinación y supervisión, según corresponda en cada caso, con sujeción al marco normativo vigente. Los puestos de personal directivo del CHGUUV son los que se describen con tal carácter en la presente norma.

3. El desempeño de puestos de personal directivo es incompatible con el ejercicio de cualquier otra actividad pública o privada, según lo previsto en la legislación vigente sobre incompatibilidades del personal al servicio de las administraciones públicas. No obstante, podrá prestar algún tipo de actividad asistencial en el propio centro, de manera voluntaria y no retribuïda, cuando se trate de personal que venía desarrollando este tipo de prestación.

Artículo 4. Órganos directivos

1. La Dirección Gerencia es el órgano unipersonal ejecutivo y directivo del consorcio.

2. Tienen la consideración de directivas las personas titulares de las direcciones que a continuación se relacionan en tanto que se encargan



reguen d'exercir la màxima responsabilitat sobre els centres, àrees o unitats orgàniques del CHGUV:

- Direcció Mèdica Assistencial
- Direcció d'Investigació i Docència
- Direcció d'Infermeria del departament
- Direcció Mèdica d'Atenció Primària
- Direcció d'Infermeria d'Atenció Primària
- Direcció de Recursos Humans
- Direcció Económico-financera

3. La comissió de Direcció, que és l'òrgan col·legiat de caràcter directiu del CHGUV, serà presidida per la persona titular de la Direcció Gerència.

Article 5. La Direcció Gerència

1. La Direcció Gerència del departament ostenta la responsabilitat màxima sobre la direcció i gestió de tots els recursos assistencials del Departament de Salut. La persona titular de la Direcció Gerència és designada i cessada lliurement pel Consell de Govern a proposta de qui assumisca la Presidència.

1. Els requisits mínims per a exercir el lloc seran els de posseir titulació superior universitària, tindre capacitat adequada per a l'acompliment del càrrec i no trobar-se inhabilitat/ada per a l'acompliment de funcions públiques.

Article 6. Funcions de la persona titular de la Direcció Gerència

La Direcció Gerència del CHGUV ostenta la responsabilitat màxima sobre la direcció i gestió de tots els recursos assistencials del departament de salut.

Article 7. Estructura de la Direcció Gerència

1. Sota la dependència directa de la Direcció Gerència se situen les unitats funcionals següents de caràcter transversal de suport a totes les direccions i centres d'atenció sanitària del departament:

- Àrea d'Investigació i Docència
- Unitat de Documentació Clínica i Admissió
- Protecció Radiològica
- Unitat Funcional de Qualitat Assistencial i Seguretat del Pacient (UFCASP)
- Servei d'Atenció i Informació al Pacient (SAIP)
- Unitat de Comunicació
- Sistemes i Tecnologies de la Informació, Innovació i Transformació Digital
- Assessoria Jurídica
- Coordinació, Suport Tècnic a la Direcció i Responsabilitat Patrimonial

2. De la mateixa manera, sota la dependència de la Direcció Gerència se situen les direccions següents:

- Direcció Mèdica Assistencial
- Direcció d'Infermeria
- Direcció Mèdica d'Atenció Primària
- Direcció d'Infermeria d'Atenció Primària
- Direcció de Recursos Humans
- Direcció Económico-financera

Article 8. Direcció d'Investigació i Docència

1. Es troba sota la dependència directa de la Direcció Gerència, amb les funcions de dirigir, supervisar, coordinar i avaluar el funcionament de l'activitat docent, formativa i investigadora. La persona responsable d'esta haurà d'estar en possessió d'una titulació superior universitària.

2. D'esta direcció depenen les unitats i els recursos següents:
- Unitat de Docència i Investigació
 - Biblioteca i Hemeroteca
 - Edifici docent i de simulació

Article 9. Direcció Mèdica Assistencial

1. Esta direcció, sota la dependència directa de la Direcció Gerència, té la funció de coordinar, dirigir i controlar el funcionament dels serveis mèdics d'assistència hospitalària del departament i vetlar per la qualitat d'estos. La persona responsable haurà d'estar en possessió de la llicenciatura o grau en Medicina i Cirurgia.

de ejercer la máxima responsabilidad sobre los centros, áreas o unidades orgánicas del CHGUV:

- Dirección Médica Asistencial
- Dirección de Investigación y Docencia
- Dirección de Enfermería del departamento
- Dirección Médica de Atención Primaria
- Dirección de Enfermería de Atención Primaria
- Dirección de Recursos Humanos
- Dirección Económico-Financiera

3. La comisión de Dirección, que es el órgano colegiado de carácter directivo del CHGUV, será presidida por la persona titular de la Dirección Gerencia.

Artículo 5. La Dirección Gerencia

1. La Dirección Gerencia del departamento ostenta la responsabilidad máxima sobre la dirección y gestión de todos los recursos asistenciales del departamento de salud. La persona titular de la Dirección Gerencia es designada y cesada libremente por el Consejo de Gobierno a propuesta de quien asuma la Presidencia.

2. Los requisitos mínimos para desempeñar el puesto serán los de poseer titulación superior universitaria, tener capacidad adecuada para el desempeño del cargo y no encontrarse inhabilitado/a para el desempeño de funciones públicas.

Artículo 6. Funciones de la persona titular de la Dirección Gerencia

La Dirección Gerencia del CHGUV ostenta la responsabilidad máxima sobre la dirección y gestión de todos los recursos asistenciales del departamento de salud.

Artículo 7. Estructura de la Dirección Gerencia

1. Bajo la dependencia directa de la Dirección Gerencia se sitúan las siguientes unidades funcionales de carácter transversal de apoyo a todas las direcciones y centros de atención sanitaria del departamento:

- Área de Investigación y Docencia
- Unidad de Documentación Clínica y Admisión
- Protección Radiológica
- Unidad Funcional de Calidad Asistencial y Seguridad del Paciente (UFCASP)
- Servicio de Atención e Información al Paciente (SAIP)
- Unidad de Comunicación
- Sistemas y Tecnologías de la Información, Innovación y Transformación Digital.
- Asesoría Jurídica
- Coordinación, Apoyo Técnico a la Dirección y Responsabilidad Patrimonial.

2. Del mismo modo, bajo la dependencia de la Dirección Gerencia se sitúan las siguientes direcciones:

- Dirección Médica Asistencial
- Dirección de Enfermería
- Dirección Médica de Atención Primaria
- Dirección de Enfermería de Atención Primaria
- Dirección de Recursos Humanos
- Dirección Económico-Financiera

Artículo 8. Dirección de Investigación y Docencia

1. Se encuentra bajo la dependencia directa de la Dirección Gerencia, con las funciones de dirigir, supervisar, coordinar y evaluar el funcionamiento de la actividad docente, formativa e investigadora. La persona responsable de la misma deberá estar en posesión de una titulación superior universitaria.

2. De esta dirección dependen las siguientes unidades y recursos:
- Unidad de Docencia e Investigación
 - Biblioteca y Hemeroteca
 - Edificio Docente y de Simulación

Artículo 9. Dirección Médica Asistencial

1. Esta dirección, bajo la dependencia directa de la Dirección Gerencia, tiene la función de coordinar, dirigir y controlar el funcionamiento de los servicios médicos de asistencia hospitalaria del departamento y velar por la calidad de los mismos. La persona responsable deberá estar en posesión de la licenciatura o grado en Medicina y Cirugía.



Entre les seues responsabilitats es troben la de determinar el pla assistencial d'acord amb la cartera de serveis, supervisar les activitats dels centres d'atenció especialitzada, col·laborar amb la Direcció d'Infermeria en l'organització del servei que es presta, vetlar per la distribució correcta dels recursos assistencials, assegurar el desenvolupament i la carrera professional del personal sanitari, participar i col·laborar amb la resta de direccions en la gestió conjunta de l'activitat del consorci.

2. Les unitats funcionals dependran d'esta direcció o de la direcció assistencial que es determine.

3. Tindrà competències directes sobre els serveis mèdics del departament, tant hospitalaris com dels centres d'especialitats i, concretament, sobre els següents:

- Alergologia
- Aparell Digestiu
- Cardiologia
- Dermatologia Medicoquirúrgica i Venereologia
- Endocrinologia i Nutrició
- Malalties Infeccioses
- Farmacologia Clínica
- Medicina física i Rehabilitació
- Medicina Interna:
 - o Unitat de Cures Continuades
 - o Unitat d'Hospitalització a domicili
- Nefrologia
- Pneumologia
- Neurologia
- Oncologia Mèdica
- Pediatria
- Psiquiatria
- Reumatologia
- Oncologia Radioteràpica
- Urgències

Així mateix, tindrà competències directes sobre els servicis centrals i les unitats següents:

- Hematologia i Hemoteràpia
- Unitat de Psicologia Clínica
- Anàlisis Clíniques
- Anatomia Patològica
- Farmàcia
- Medicina Preventiva
- Microbiologia i Parasitologia
- Radiodiagnòstic
- Unitat de Treball Social

4. D'esta direcció dependrà la Subdirecció Mèdica Assistencial, que col·laborarà amb la Direcció Mèdica en les tasques pròpies d'esta. Qui en siga responsable haurà de tindre la mateixa titulació que la persona titular de la direcció corresponent.

Esta subdirecció desenvolupa i dirigix, en col·laboració amb la Direcció Mèdica d'Atenció Primària, l'estructura dels centres d'especialitats de Joan Llorens i Torrent.

5. D'esta direcció dependrà la Subdirecció Mèdica de Serveis Quirúrgics, que assumirà la coordinació dels serveis quirúrgics, en relació amb la resta de direccions assistencials en la gestió conjunta de l'activitat del consorci. La persona que exercisca el càrrec haurà d'estar en possessió de la llicenciatura o grau en Medicina i Cirurgia. Tindrà competències directes sobre els següents serveis i unitats assistencials:

- Anestèsia, Reanimació i Teràpia del Dolor
- Angiologia i Cirurgia Vasculat
- Cirurgia Cardiovascular
- Cirurgia General i de l'Aparell Digestiu
- Cirurgia Major Ambulatoria
- Cirurgia Plàstica i Reparadora
- Cirurgia Toràcica
- Cirurgia Ortopèdica i Traumatologia
- Estomatologia i Cirurgia Maxil·lofacial
- Neurocirurgia
- Obstetrícia i Ginecologia
- Oftalmologia
- Otorrinolaringologia i Cirurgia de Cap i Coll
- Urologia

Entre sus responsabilidades se encuentran la de determinar el plan asistencial de acuerdo a la cartera de servicios, supervisar las actividades de los centros de atención especializada, colaborar con la Dirección de Enfermería en la organización del servicio que se presta, velar por la correcta distribución de los recursos asistenciales, asegurar el desarrollo y la carrera profesional del personal sanitario, participar y colaborar con el resto de direcciones en la gestión conjunta de la actividad del consorcio.

2. Las unidades funcionales dependerán de esta dirección o de la dirección asistencial que se determine.

3. Tendrá competencias directas sobre los servicios médicos del departamento, tanto hospitalarios como de los centros de especialidades y, concretamente, sobre los siguientes:

- Alergología
- Aparato digestivo
- Cardiología
- Dermatología médico-quirúrgica y venereología
- Endocrinología y Nutrición
- Enfermedades Infecciosas
- Farmacología clínica
- Medicina Física y Rehabilitación
- Medicina Interna:
 - o Unidad de Cuidados Continuados
 - o Unidad de Hospitalización a Domicilio
- Nefrología
- Neumología
- Neurología
- Oncología Médica
- Pediatría
- Psiquiatria
- Reumatología
- Oncología Radioterápica
- Urgencias

Asimismo, tendrá competencias directas sobre los siguientes servicios centrales y unidades:

- Hematología y Hemoterapia
- Unidad de Psicología Clínica
- Análisis Clínicos
- Anatomía Patológica
- Farmacia
- Medicina Preventiva
- Microbiología y Parasitología
- Radiodiagnóstico
- Unidad de Trabajo Social

4. De esta dirección dependerá la Subdirección Médica Asistencial, que colaborará con la Dirección Médica en las tareas propias de la misma. Su responsable deberá tener la misma titulación que la persona titular de la dirección correspondiente.

Esta subdirección desarrolla y dirige en colaboración con la Dirección Médica de Atención Primaria, la estructura de los centros de especialidades de Juan Llorens y Torrent.

5. De esta dirección dependerá la Subdirección Médica de Servicios Quirúrgicos, que asumirá la coordinación de los servicios quirúrgicos, en relación con el resto de direcciones asistenciales en la gestión conjunta de la actividad del consorcio. La persona que ejerza el cargo deberá estar en posesión de la licenciatura o grado en Medicina y Cirugía. Tendrá competencias directas sobre los siguientes servicios y unidades asistenciales:

- Anestesia, Reanimación y Terapia del dolor.
- Angiología y Cirugía Vasculat
- Cirugía Cardiovascular
- Cirugía General y del Aparato Digestivo
- Cirugía Mayor Ambulatoria
- Cirugía Plástica y Reparadora
- Cirugía Toràcica
- Cirugía Ortopèdica y Traumatologia
- Estomatologia y Cirugía Maxilofacial
- Neurocirurgia
- Obstetrícia y Ginecologia
- Oftalmologia
- Otorrinolaringologia y Cirugía de Cabeza y Cuello
- Urologia



Article 10. Direcció d'Infermeria del departament

1. La Direcció d'Infermeria, que depén directament de la Direcció Gerència, es responsabilitzarà de la planificació, organització i gestió general de l'activitat assistencial de les diferents unitats i àrees d'infermeria.

Igualment, serà funció de la Direcció d'Infermeria la proposta de planificació de recursos humans necessaris per al desenvolupament de les activitats assistencials de les unitats i àrees sota el seu àmbit de competència, en el marc pressupostari i normatiu vigent en cada moment. Qui exercisca el càrrec haurà d'estar en possessió del grau o diplomatura en Infermeria.

2. D'esta direcció dependran les unitats d'infermeria agrupades en les següents unitats funcionals:

- Subdirecció d'Infermeria de l'Àrea Quirúrgica i Crítics/ques
- Subdirecció d'Infermeria de l'Àrea Mèdica i Serveis Centrals

3. Esta direcció desenvolupa i dirigeix, en col·laboració amb la Direcció d'Infermeria d'Atenció Primària, les diferents unitats i àrees d'infermeria dels centres d'especialitats de Joan Llorens i Torrent.

4. Així mateix, dependran directament de la Direcció d'Infermeria tant la Unitat de Dietètica com els zeladors i les zeladores d'atenció directa al malalt.

Article 11. Direcció Mèdica d'Atenció Primària

1. La Direcció Mèdica d'Atenció Primària, que depén directament de la Direcció Gerència, i en coordinació amb la Direcció Mèdica Assistencial, té les funcions de dirigir, supervisar, ordenar i avaluar el funcionament dels serveis assistencials corresponents a l'àmbit d'atenció primària. La persona titular del càrrec haurà d'estar en possessió de la llicenciatura o grau en Medicina i Cirurgia.

Així mateix, assumix les funcions de supervisió i coordinació de l'atenció primària, de l'atenció integral a la salut mental i de coordinació de l'atenció de continuada. D'altra banda, esta direcció desenvolupa i dirigeix l'estructura de centres d'atenció primària i centres de salut integral, així com totes les unitats de suport.

2. Els centres i unitats en funcionament que en depenen actualment són els que s'enumeren a continuació, sense perjudici que posteriors adaptacions del mapa sanitari i/o, obertura de nous centres, l'amplien o la disminueixen:

- Centres de salut i centres de salut integral (CSI)
 - CSI Alaquàs
 - Montserrat i consultoris auxiliars de Dos Aguas, Montroi, Real i Millares
 - CSI Paiporta
 - Picanya
 - Picassent
 - Torrent 1 i consultori auxiliar del Vedat
 - Torrent 2 i consultori auxiliar Torrent
 - CSI Xirivella
 - Nàpols i Sicília
 - Guillem de Castro i consultori auxiliar de Joan Llorens
 - Gil i Morte i consultori auxiliar de Convent de Jerusalem
 - Nou Moles, centre complementari de Pintor Stolz
 - Tres Forques, consultori auxiliar de la Fontana i consultori auxiliar del barri de la Luz
 - Sant Isidre

- Unitats de suport
 - Salut Mental
 - Salut Sexual i Reproductiva
 - Unitats de Conductes Addictives
 - Odontologia Preventiva

3. D'esta Direcció dependrà la Subdirecció Mèdica d'Atenció Primària, que col·laborarà amb la Direcció Mèdica d'Atenció Primària en les tasques pròpies d'esta. Qui en siga responsable haurà de tindre la mateixa titulació que la persona titular de la direcció corresponent.

Article 12. Direcció d'Infermeria d'Atenció Primària

1. Depenent orgànicament de la Direcció Gerència del departament i en coordinació amb la Direcció d'Infermeria del departament, hi haurà la Direcció d'Infermeria d'Atenció Primària, amb les funcions de dirigir, supervisar, ordenar i avaluar les activitats del personal sanitari no

Artículo 10. Dirección de Enfermería del departamento

1. La Dirección de Enfermería, que se encuentra bajo la dependencia directa de la Dirección Gerencia, se responsabilizará de la planificación, organización y gestión general de la actividad asistencial de las diferentes unidades y áreas de enfermería.

Igualmente, será función de la Dirección de Enfermería la propuesta de planificación de recursos humanos necesarios para el desarrollo de las actividades asistenciales de las unidades y áreas bajo su ámbito de competencia, en el marco presupuestario y normativo vigente en cada momento. Quien ejerza el cargo deberá estar en posesión del grado o diplomatura en enfermería.

2. De esta dirección dependerán las unidades de enfermería agrupadas en las siguientes unidades funcionales:

- Subdirección de Enfermería del Área Quirúrgica y Críticos/as.
- Subdirección de Enfermería del Área Médica y Servicios Centrales.

3. Esta dirección desarrolla y dirige, en colaboración con la Dirección de Enfermería de Atención Primaria, las diferentes unidades y áreas de enfermería de los centros de especialidades de Juan Llorens y Torrent.

4. Asimismo, dependerán directamente de la Dirección de Enfermería tanto la Unidad de Dietética como los celadores y las celadoras de atención directa al enfermo.

Artículo 11. Dirección Médica de Atención Primaria

1. La Dirección Médica de Atención Primaria, bajo la dependencia directa de la Dirección Gerencia, y en coordinación con la Dirección Médica Asistencial, tiene las funciones de dirigir, supervisar, ordenar y evaluar el funcionamiento de los servicios asistenciales correspondientes al ámbito de atención primaria. La persona titular del cargo deberá estar en posesión de la licenciatura o grado en Medicina y Cirugía.

Asimismo, asume las funciones de supervisión y coordinación de la atención primaria, de la atención integral a la salud mental y de coordinación de la atención de continuada. Por otra parte, esta dirección desarrolla y dirige la estructura de centros de atención primaria y centros de salud integral, así como todas las unidades de apoyo.

2. Los centros y unidades dependientes de la misma actualmente en funcionamiento son los que se enumeran a continuación, sin perjuicio de que posteriores adaptaciones del mapa sanitario y/o, apertura de nuevos centros, amplien o disminuyan la misma:

- Centros salud y centros de salud integral (CSI)
 - CSI Alaquàs
 - Monserrat y consultorios auxiliares de Dos Aguas, Montroi, Real y Millares
 - CSI Paiporta
 - Picanya
 - Picassent
 - Torrent 1 y consultorio auxiliar de El Vedat.
 - Torrent 2 y consultorio auxiliar Torrent
 - CSI/ Xirivella
 - Nápoles y Sicilia
 - Guillem de Castro y consultorio auxiliar de Juan Llorens
 - Gil y Morte y consultorio auxiliar de Convento Jerusalén.
 - Nou Moles, centro complementario Pintor Stolz
 - Tres Forques y consultorio auxiliar Fuensanta y consultorio auxiliar Barrio de la Luz.
 - Sant Isidre

- Unidades de apoyo
 - Salud Mental
 - Salud Sexual y Reproductiva
 - Unidades de Conductas Adictivas.
 - Odontología Preventiva

3. De esta Dirección dependerá la Subdirección Médica de Atención Primaria, que colaborará con la Dirección Médica de Atención Primaria en las tareas propias de la misma. Su responsable deberá tener la misma titulación que la persona titular de la dirección correspondiente.

Artículo 12. Dirección de Enfermería de Atención Primaria

1. Dependiendo orgánicamente de la Dirección Gerencia del departamento y en coordinación con la Dirección de Enfermería del departamento, existirá la Dirección de Enfermería de Atención Primaria, con las funciones de dirigir, supervisar, ordenar y evaluar las actividades



facultatiu de l'àmbit d'atenció primària. La persona que en siga titular haurà d'estar en possessió de la titulació universitària en Infermeria.

Sense perjudici de la dependència orgànica, la Direcció d'Infermeria d'Atenció Primària tindrà una dependència funcional de la respectiva Direcció d'Atenció Primària del departament.

2. D'esta dependrà la Subdirecció d'Infermeria d'Atenció Primària i la persona que en siga titular haurà d'estar en possessió de la mateixa titulació que el/la director/a d'Infermeria.

Article 13. Direcció de Recursos Humans

1. Sota la dependència directa de la Direcció Gerència, la Direcció de Recursos Humans té les funcions d'organitzar la correcta planificació de recursos humans; desenvolupament organitzatiu; productivitat; planificació de plantilles i definició de perfils professionals; polítiques d'incorporació de recursos: contractació i integració de personal; polítiques de desenvolupament de recursos humans: clima laboral, promoció, flexibilitat i motivació, així com qualsevol altra tasca dins del seu àmbit competencial. Haurà d'estar en possessió de titulació superior universitària.

2. Depenent directament de la Direcció de Recursos Humans, hi haurà les unitats funcionals necessàries per a exercir, entre altres, les següents competències:

- Organització, plantilla i registre de personal
- Prevenció de riscos laborals i vigilància de la salut del personal d'esta entitat
- Nòmines, assegurances socials, control i gestió del capítol I
- Contractació laboral
- Règim jurídic del personal
- Gestió de personal, selecció i provisió
- Inspecció de treball, atenció de visites i requeriments
- Relació amb les organitzacions sindicals i les comissions que s'establixen en el conveni col·lectiu
- Gestionar el sistema de desenvolupament i carrera professional
- Participar i col·laborar amb la resta de direccions en la gestió conjunta de l'activitat del departament

Article 14. Direcció Economicofinancera

1. Es troba sota la dependència directa de la Direcció Gerència. La persona titular del càrrec haurà d'estar en possessió d'una titulació superior universitària.

2. Se li atribueix la correcta gestió economicofinancera del departament, l'establiment dels procediments necessaris per a gestionar les finances, la dotació d'un mecanisme d'informació econòmica que permeta l'anàlisi, la presa de decisions, la supervisió de l'evolució i el control de la comptabilitat. Així mateix, es responsabilitzarà de la tesoreria, l'assegurament, la facturació i els cobraments, el registre, la fiscalitat i qualssevol obligacions amb tercers.

Serà la direcció responsable de la planificació, el control pressupostari i econòmic del departament, de la política i la planificació financera i de tesoreria, així com de l'elaboració del pressupost de cada exercici.

Gestionarà la informació per al control i seguiment de l'activitat, supervisarà que la comptabilitat, la facturació i els aspectes fiscals es facen correctament i participarà i col·laborarà amb la resta de direccions en la gestió conjunta de l'activitat del departament. Tindrà adscrita la Unitat de Control de Gestió.

3. A més de les funcions indicades en el punt anterior, la persona responsable d'esta direcció assumirà:

- La planificació i gestió de les diferents obres de reforma que es facen, així com dels plans d'inversió
- La correcta conservació de les infraestructures i la maquinària dels centres de treball
- La supervisió del compliment de les prestacions degudes per les diferents empreses subcontractades

4. Sota la dependència directa de la Direcció Economicofinancera hi haurà les següents unitats funcionals:

- Fiscalització i Control Intern
- Infraestructures, Obres i Manteniment
- Control de Gestió
- Assegurament i Facturació
- Contractació, Compres i Logística

del personal sanitario no facultativo del ámbito de atención primaria. La persona titular deberá estar en posesión de la titulación universitaria en enfermería.

Sin perjuicio de la dependencia orgánica, la Dirección de Enfermería de Atención Primaria tendrá una dependencia funcional de la respectiva Dirección de Atención Primaria del departamento.

2. De la misma dependerá la Subdirección de Enfermería de Atención Primaria y la persona titular de la misma deberá estar en posesión de la misma titulación que el/la director/a de Enfermería.

Artículo 13. Dirección de Recursos Humanos

1. Bajo la dependencia directa de la Dirección Gerencia, la Dirección de Recursos Humanos tiene las funciones de organizar la correcta planificación de recursos humanos, desarrollo organizativo, productividad, planificación de plantillas y definición de perfiles profesionales, políticas de incorporación de recursos: contratación e integración de personal, políticas de desarrollo de recursos humanos: clima laboral, promoción, flexibilidad y motivación, así como cualquier otra tarea dentro de su ámbito competencial. Deberá estar en posesión de titulación superior universitaria.

2. Dependiendo directamente de la Dirección de Recursos Humanos existirán las unidades funcionales necesarias para ejercer, entre otras, las siguientes competencias:

- Organización, plantilla y registro de personal
- Prevención de riesgos laborales y vigilancia de la salud del personal de esta entidad
- Nóminas, seguros sociales, control y gestión del capítulo I
- Contratación laboral
- Régimen jurídico del personal
- Gestión de personal, selección y provisión.
- Inspección de trabajo, atender visitas y requerimientos.
- Relación con las organizaciones sindicales y las comisiones que se establecen en el Convenio colectivo.
- Gestionar el sistema de desarrollo y carrera profesional.
- Participar y colaborar con el resto de direcciones en la gestión conjunta de la actividad del departamento.

Artículo 14. Dirección Económico-Financiera

1. Se encuentra bajo la dependencia directa de la Dirección Gerencia. La persona titular del cargo deberá estar en posesión de una titulación superior universitaria.

2. Se le atribuye la correcta gestión económico-financiera del departamento, el establecimiento de los procedimientos necesarios para gestionar las finanzas, la dotación de un mecanismo de información económica que permita el análisis, la toma de decisiones, la supervisión de la evolución y el control de la contabilidad. Asimismo, se responsabilizará de la tesorería, el aseguramiento, la facturación y los cobros, el registro, la fiscalidad y cualesquiera obligaciones con terceros.

Será la dirección responsable de la planificación, el control presupuestario y económico del departamento, la política y la planificación financiera y de tesorería, así como la elaboración del presupuesto de cada ejercicio.

Gestionará la información para el control y seguimiento de la actividad, supervisará la correcta realización de la contabilidad, facturación y aspectos fiscales, participará y colaborará con el resto de direcciones en la gestión conjunta de la actividad del departamento. Tendrá adscrita la Unidad de Control de Gestión.

3. Además de las funciones indicadas en el punto anterior, la persona responsable de esta dirección asumirá:

- La planificación y gestión de las diferentes obras de reforma que se realicen, así como de los planes de inversión.
- La correcta conservación de las infraestructuras y la maquinaria de los centros de trabajo.
- La supervisión del cumplimiento de las prestaciones debidas por las diferentes empresas subcontractadas.

4. Bajo la dependencia directa de la Dirección Económico-Financiera estarán las siguientes unidades funcionales:

- Fiscalización y Control Interno
- Infraestructuras, Obras y Mantenimiento
- Control de Gestión
- Aseguramiento y Facturación
- Contratación, Compras y Logística



- Econòmica i de Gestió Comptable
- Tresoreria

5. La Direcció Econòmica coordinarà, així mateix, el personal a càrrec seu i en dependran directament les següents unitats funcionals:

- El Registre General i Seguretat
- Zeladors no assistencials i zeladors de magatzem, vigilància i bugaderia

6. Sota la dependència directa de la Direcció Económico-financera es troba la Subdirecció Econòmica. La persona titular del càrrec haurà d'estar en possessió d'una titulació superior universitària.

Serà responsable d'assegurar l'aprovisionament, la gestió de magatzems, la logística general i la gestió dels contractes externs. Així mateix, definirà i supervisarà el procés de compres i gestió del magatzem. La supervisió del compliment de les prestacions degudes per les diferents empreses subcontractades.

Dependran directament de la Subdirecció:

- Logística, Hostaleria
- Contractació i Compres

CAPÍTOL III Òrgans col·legiats

Article 15

Es configuren en el CHGUV-DSV una sèrie d'òrgans col·legiats que s'agrupen en les següents modalitats:

1. Òrgan executiu

- Comissió de Direcció

2. Òrgans de participació

a) Ciutadania, usuaris i usuàries

• El Consell de Salut del departament, com a òrgan de participació comunitària per a la consulta i seguiment de la gestió del Sistema Valencià de Salut en el seu àmbit territorial, que quedarà adscrit a la secretaria autonòmica competent en matèria de sanitat, a través del departament de salut que corresponga, i exercirà les seues funcions amb autonomia orgànica i funcional.

b) Professionals

• La Junta Assistencial com a òrgan col·legiat d'assessorament dels òrgans de direcció del departament es constituirà i es regularà conforme al que disposa l'article 29 del Decret 74/2007, de 18 de maig, del Consell de la Generalitat Valenciana.

3. Seran els regulats tant per la normativa bàsica d'aplicació als empleats i empleades públics, com per la normativa laboral vigent (Comité d'Empresa i Junta de Personal).

4. Comissions tècniques de caràcter clínic-assistencial

a) Són els òrgans assessors de la Direcció Gerència, a la qual informaran permanentment de les seues activitats en tots els temes relacionats amb el funcionament i la qualitat assistencial.

b) Els acords de les comissions tenen caràcter assessor i no vinculant, segons la normativa que les regula. No obstant això, el caràcter executiu dels seus acords està reservat a la persona titular de la Direcció Gerència.

5. El funcionament de la Junta Assistencial i de les comissions, així com les atribucions dels qui n'exercisquen la presidència i secretaria, s'ajustaran als principis arrellegats en la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Article 16. Comissió de Direcció

1. En el CHGUV hi haurà una comissió de Direcció, com a òrgan col·legiat de l'equip directiu, presidida per la persona titular de la Direcció Gerència del departament. Esta comissió està composta pels òrgans unipersonals de direcció del departament i, si és el cas, per les subdireccions.

2. Estarà presidida per la persona titular de la gerència del departament i tindrà les següents funcions, a més de les que determine el Consell de Govern del Consorci, segons estableix l'article 24 dels Estatuts:

a) Aprovar la proposta dels professionals que hagen de formar part de les comissions clíniques

b) Estudiar els objectius sanitaris i els plans econòmics del departament

- Económica y de Gestión Contable
- Tesorería

5. La Dirección Económica coordinará, asimismo, el personal a su cargo y dependerán directamente de la misma las siguientes unidades funcionales:

- El Registro General y Seguridad.
- Celadores no asistenciales y celadores de almacén vigilancia y lavandería.

6. Bajo la dependencia directa de la Dirección Económico-Financiera se encuentra la Subdirección Económica. La persona titular del cargo deberá estar en posesión de una titulación superior universitaria.

Será responsable de asegurar el aprovisionamiento, la gestión de almacenes, la logística general y la gestión de los contratos externos. Asimismo, definirá y supervisarà el proceso de compras y gestión del almacén. La supervisión del cumplimiento de las prestaciones debidas por las diferentes empresas subcontractadas.

Dependerán directamente de la Subdirección:

- Logística, Hostelería
- Contratación y Compras

CAPÍTULO III Órganos colegiados

Artículo 15

Se configuran en el CHGUV-DSV una serie de órganos colegiados que se agrupan en las siguientes modalidades:

1. Órgano ejecutivo

- Comisión de Dirección

2. Órganos de participación

a) Ciudadanía, usuarios y usuarias

• El Consejo de Salud del departamento, como órgano de participación comunitaria para la consulta y seguimiento de la gestión del Sistema Valenciano de Salud en su ámbito territorial, que quedará adscrito a la secretaría autonómica competente en materia de sanidad, a través del departamento de salud que corresponda, y ejercerá sus funciones con autonomía orgánica y funcional.

b) Profesionales

• La Junta Asistencial como órgano colegiado de asesoramiento de los órganos de dirección del departamento se constituirá y regulará conforme a lo dispuesto en el artículo 29 del Decreto 74/2007, de 18 de mayo, del Consell de la Generalitat Valenciana.

3. Serán los regulados tanto por la normativa básica de aplicación a los empleados y empleadas públicos, como por la normativa laboral vigente (Comité de Empresa y Junta de Personal).

4. Comisiones técnicas de carácter clínico asistencial.

a) Son los órganos asesores de la Dirección Gerencia, a la que informarán permanentemente de sus actividades en todos los temas relacionados con el funcionamiento y la calidad asistencial.

b) Los acuerdos de las comisiones tienen carácter asesor y no vinculante, según la normativa que las regula. No obstante, el carácter ejecutivo de sus acuerdos está reservado a la persona titular de la Dirección Gerencia.

5. El funcionamiento de la Junta Asistencial y de las comisiones, así como las atribuciones de quienes ejerzan su presidencia y secretaría, se ajustarán a los principios recogidos en la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de régimen jurídico del sector público.

Artículo 16. Comisión de Dirección

1. En el CHGUV existirá una comisión de Dirección, como órgano colegiado del equipo directivo, presidida por la persona titular de la Dirección Gerencia del departamento. Dicha comisión está compuesta por los órganos unipersonales de dirección del departamento y, en su caso, por las subdirecciones.

2. Estará presidida por la persona titular de la gerencia del departamento y tendrá las siguientes funciones, además de las que determine el Consejo de Gobierno del Consorcio, según se establece en artículo 24 de los Estatutos:

a) Aprobar la propuesta de los profesionales que deban formar parte de las comisiones clínicas.

b) Estudiar los objetivos sanitarios y los planes económicos del departamento.



c) Estudiar les mesures per al millor funcionament dels centres i serveis en l'aspecte sanitari i econòmic, així com la millor ordenació i coordinació de les diferents unitats

d) Establir les mesures previstes en este reglament amb vista a la millora de la qualitat de l'assistència

e) Coordinar, estudiar i deliberar de les activitats relatives al centre sanitari, en els termes establits en les normes internes de funcionament

3. La periodicitat de les seues reunions serà setmanal.

4. El funcionament de la Comissió de Direcció serà objecte de desenvolupament, mitjançant una norma interna.

5. La secretaria d'esta comissió serà exercida per la persona que determine la persona titular de la Direcció Gerència.

6. La Comissió de Direcció podrà convocar a les sessions aquelles persones que així es considere segons el contingut dels temes que s'hi hagen de tractar, en les condicions respecte a la seua assistència amb veu i vot o sense este últim que es determine en cada cas.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL

Única

L'estructura prevista en esta norma es desenvoluparà en els àmbits de subdireccions, serveis administratius, serveis assistencials, unitats clíniques i altres. Les subdireccions tindran consideració d'òrgan directiu del Consorci HGUV.

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA

Única

Queden derogades les disposicions, d'igual o inferior rang, que s'oposen al que preveu este reglament, i queda sense efecte el Reglament d'organització, estructura i funcionament, aprovat per Resolució de 28 de desembre de 2015, de la presidenta del Consorci Hospital General Universitari de València [DOGV núm.7709 de 01.02.2016].

DISPOSICIONS FINALS

Primera

La persona titular de la Direcció Gerència del Consorci HGUV dictarà les disposicions que siguen necessàries per al desenvolupament i l'aplicació d'este reglament.

Segona

Este reglament entrarà en vigor l'endemà de la seua publicació en el DOGV.

c) Estudiar las medidas para el mejor funcionamiento de los centros y servicios en el orden sanitario y económico, así como la mejor ordenación y coordinación de las distintas unidades.

d) Establecer las medidas previstas en este reglamento en orden a la mejora de la calidad de la asistencia.

e) Coordinar, estudiar y deliberar de las actividades relativas al centro sanitario, en los términos establecidos en las normas internas de funcionamiento.

3. La periodicidad de sus reuniones será semanal.

4. El funcionamiento de la Comisión de Dirección será objeto de desarrollo, mediante norma interna.

5. La secretaria de esta comisión será desempeñada por la persona que determine la persona titular de la Dirección Gerencia.

6. La comisión de Dirección podrá convocar a las sesiones a aquellas personas que así se considere según el contenido de los temas a tratar, en las condiciones respecto a su asistencia con voz y voto o sin este último que se determine en cada caso.

DISPOSICION ADICIONAL

Única

La estructura prevista en la presente norma se desarrollará a nivel de subdirecciones, servicios administrativos, servicios asistenciales, unidades clínicas y otras. Las subdirecciones tendrán consideración de órgano directivo del Consorcio HGUV.

DISPOSICIÓN DEROGATORIA

Única

Quedan derogadas cuantas disposiciones, de igual o inferior rango, se opongan a lo previsto en el presente reglamento, quedando sin efecto el Reglamento de organización, estructura y funcionamiento, aprobado por Resolución de 28 de diciembre de 2015, de la presidenta del Consorcio Hospital General Universitario de Valencia. [Docv num.7709 de 01.02.2016]

DISPOSICIONES FINALES

Primera

La persona titular de la Dirección Gerencia del Consorcio HGUV dictará cuantas disposiciones sean necesarias para el desarrollo y aplicación de este reglamento.

Segunda

El presente reglamento entrará en vigor al día siguiente de su publicación en el DOGV.