

Vicepresidència Segona i Conselleria de Serveis Socials, Igualtat i Habitatge

RESOLUCIÓ de 29 de desembre de 2023, de la Vicepresidència Segona i Conselleria de Serveis Socials Igualtat i Habitatge, per la qual es convoquen per a l'exercici 2024 les subvencions per a tirar endavant projectes de vida independent a través d'itineraris individualitzats per a persones amb discapacitat. [2024/313]

Mitjançant l'Ordre 1/2016, de 20 de gener, de la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives per la qual s'establixen les bases reguladores per a la concessió d'ajudes i subvencions en matèria d'atenció a persones amb diversitat funcional, promoció de l'autonomia personal i de l'accessibilitat (DOGV núm. 7705, de 26.01.2016), d'ara en avant Ordre 1/2016, modificada mitjançant Ordre 3/2019, de 23 de juliol, de la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives (DOGV núm. 8600, de 26.07.2019), d'ara en avant Ordre 3/2019, i per l'Ordre 1/2022, de 13 de juliol, de la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives (DOGV núm. 9385, d'1 8.07.2022), d'ara en avant Ordre 1/2022, s'establix en el títol II capítol VII les bases per a la concessió de subvencions per a projectes de vida independent a través d'itineraris individualitzats.

Esta línia de subvenció està prevista amb l'objectiu de fomentar la inclusió, integració social, l'autonomia i el desenvolupament personal de les persones amb discapacitat.

La present convocatòria pública es fa pel procediment de tramitació anticipada d'expedients de despesa, de conformitat amb el que es disposa en els articles 41, 166 i 167 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions.

De conformitat amb l'article 160.4.b de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, en relació amb l'article 1 del Decret, 132/2023, de 10 d'agost, del Consell, pel qual aprova el Reglament orgànic i funcional de la Vicepresidència Segona i Conselleria de Serveis Socials, Igualtat i Habitatge, resolc:

Primer. Objecte

1. Convocar per a l'exercici 2024 les subvencions destinades a entitats sense ànim de lucre per al finançament de programes específics que integren projectes de vida independent de persones amb discapacitat o persones amb trastorn mental greu, a través d'itineraris individualitzats, dotats amb serveis de suport i mesures complementàries que faciliten l'autonomia personal i la inclusió social.

2. Els projectes de vida independent tindran una duració anual, i es podran prorrogar anualment fins a un màxim de dos anys més.

3. La present convocatòria es regix pel que es disposa en l'Ordre 1/2022, de la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives, per la qual es modifica l'Ordre 1/2016, de 20 de gener, per la qual s'establixen les bases reguladores per a la concessió d'ajudes i subvencions en matèria d'atenció a persones amb diversitat funcional, promoció de l'autonomia personal i de l'accessibilitat, a través d'esta línia de subvencions.

4. Els projectes de foment de la vida independent a desenvolupar a través d'esta línia de subvenció estaran centrats en la persona i la seua discapacitat o trastorn mental greu, de manera que garantisquen un gaudi efectiu dels seus drets, adequat nivell d'autonomia i de protecció social.

Segon. Entitats beneficiàries i persones destinatàries

1. Podran sol·licitar-ho i ser entitats beneficiàries les entitats sense fi de lucre, que desenvolupen projectes de vida independents per a persones amb discapacitat i persones amb trastorn mental greu.

2. Les entitats sense fi de lucre que promueuen estos itineraris de vida independent hauran de disposar d'una seu central o delegació permanent a la Comunitat Valenciana, estar inscrites en el Registre d'entitats titulars d'activitats d'acció social, en el sector corresponent a persones amb discapacitat, i comptar entre els seus fins socials, recollits expressament en els seus estatuts, la realització d'activitats a favor de les persones amb qualsevol tipus de discapacitat i/o la promo-

Vicepresidencia Segunda y Conselleria de Servicios Sociales, Igualdad y Vivienda

RESOLUCIÓN de 29 de diciembre de 2023, de la Vicepresidencia Segunda y Conselleria de Servicios Sociales Igualdad y Vivienda, por la que se convoca para el ejercicio 2024 las subvenciones para realizar proyectos de vida independiente a través de itinerarios individualizados para personas con discapacidad. [2024/313]

Mediante Orden 1/2016, de 20 de enero, de la Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas por la que se establecen las bases reguladoras para la concesión de ayudas y subvenciones en materia de atención a personas con diversidad funcional, promoción de la autonomía personal y de la accesibilidad (DOGV 7705, 26.01.2016), en adelante Orden 1/2016, modificada mediante Orden 3/2019, de 23 de julio, de la Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas (DOGV 8600, 26.07.2019), en adelante Orden 3/2019, y por la Orden 1/2022, de 13 de julio, de la Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas (DOGV 9385, 18.07.2022), en adelante Orden 1/2022, se establece en el título II capítulo VII las bases para la concesión de subvenciones para proyectos de vida independiente a través de itinerarios individualizados.

Esta línea de subvención está prevista con el objetivo de fomentar la inclusión, integración social, autonomía y desarrollo personal de las personas con discapacidad.

La presente convocatoria pública se realiza por el procedimiento de tramitación anticipada de expedientes de gasto, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 41, 166 y 167 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones.

De conformidad con el artículo 160.4.b de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones, en relación con el artículo 1 del Decreto, 132/2023, de 10 de agosto, del Consell, por el que aprueba el Reglamento orgánico y funcional de la Vicepresidencia Segunda y Conselleria de Servicios Sociales, Igualdad y Vivienda resuelvo:

Primero. Objeto

1. Convocar para el ejercicio 2024 las subvenciones destinadas a entidades sin ánimo de lucro para la financiación de programas específicos que integren proyectos de vida independiente de personas con discapacidad o personas con trastorno mental grave, a través de itinerarios individualizados, dotados con servicios de apoyo y medidas complementarias que faciliten la autonomía personal y la inclusión social.

2. Los proyectos de vida independiente tendrán una duración anual, pudiendo prorrogarse anualmente hasta un máximo de dos años más.

3. La presente convocatoria se rige de acuerdo con lo dispuesto en la Orden 1/2022, de la Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas, por la que se modifica la Orden 1/2016, de 20 de enero, por la que se establecen las bases reguladoras para la concesión de ayudas y subvenciones en materia de atención a personas con diversidad funcional, promoción de la autonomía personal y de la accesibilidad, a través de esta línea de subvenciones.

4. Los proyectos de fomento de la vida independiente a desarrollar a través de esta línea de subvención estarán centrados en la persona y su discapacidad o trastorno mental grave, de modo que garanticen un disfrute efectivo de sus derechos, adecuado nivel de autonomía y de protección social.

Segundo. Entidades beneficiarias y personas destinatarias

1. Podrán solicitar y ser entidades beneficiarias las entidades sin fin de lucro, que desarrollen proyectos de vida independientes para personas con discapacidad y personas con trastorno mental grave.

2. Las entidades sin fin de lucro que promuevan estos itinerarios de vida independiente deberán disponer de una sede central o delegación permanente en la Comunitat Valenciana, estar inscritos en el Registro de entidades titulares de actividades de acción social, en el sector correspondiente a personas con discapacidad, y contar entre sus fines sociales, recogidos expresamente en sus estatutos, la realización de actividades a favor de las personas con cualquier tipo de discapacidad y/o la promo-



ció dels drets de les persones amb discapacitat o amb trastorn mental greu.

3. Seran destinatàries del programa les persones amb discapacitat i persones amb trastorn mental greu amb capacitat de dur a terme una vida independent, que participen i s'integren voluntàriament en el programa, d'acord amb un projecte de vida independent amb els suports que s'ajusten a les seues necessitats personals.

4. Cada programa inclourà un màxim de 25 projectes de vida independent.

5. Les persones destinatàries hauran de complir els següents requisits:

- Persones amb edat compresa entre els 18 i els 65 anys.
- Residir a la Comunitat Valenciana.
- Disposar del certificat de discapacitat amb un grau igual o superior al 33%.
- Que perseguisquen algun dels següents objectius o metes:
 - Que, vivint en el mitjà familiar, vulguen fer el pas a viure de manera individual, en parella o compartir habitatge amb una o diverses persones.
 - Que, vivint en recursos residencials, tinguen la possibilitat d'abandonar este recurs, i desitgen viure de manera individual, en parella o compartir habitatge amb una o diverses persones.
 - Que, vivint en el mitjà familiar, necessiten recursos per a secundar i incrementar la seua vida independent.

Terçer. Contingut dels programes a desenvolupar

1. Tal com estableix l'Ordre 1/2016, de 20 de gener, modificada per l'Ordre 1/2022, els programes de vida independent hauran d'ajustar-se als següents objectius bàsics:

- Prestar els suports necessaris al desenvolupament de la vida independent de les persones participants en els itineraris personalitzats segons la seua edat i el seu projecte de vida.
- Acompanyar en la cerca de les seues metes, desitjos i inquietuds.
- Incrementar l'autonomia personal de les persones amb discapacitat o amb trastorn mental greu que requerisquen suports específics, per a mantindre una convivència adequada en el seu nucli familiar i/o que permeta una vida en el seu entorn natural.
- Servir de llançadora per a incrementar les experiències de vida autònoma, fora de l'entorn dels progenitors o de les persones que les tutoritzen, per a adaptar-se a un nou tipus de convivència amb altres persones afins i guanyar autonomia en totes les esferes de la seua vida.
- Promoure la integració comunitària per a afavorir l'accés als diferents recursos d'oci, formatius, sociolaborals i socials, en condicions d'igualtat respecte de la resta de la població.
- Garantir els suports específics per a aconseguir una vida autònoma o independent.

2. El programa ha de cobrir els projectes de vida independent de cada persona participant inclosa en el programa amb els recursos personals, serveis i suports que requerisquen, d'acord amb les seues necessitats individuals.

Estos serveis es concretaran en:

- Orientació i planificació centrada en la persona: mitjançant l'elaboració d'itineraris individualitzats, a partir de les seues aspiracions, mitjans, recursos i necessitats.
- Formació i entrenament en habilitats socials o activitats de la vida diària: amb la finalitat d'empoderar la persona a través de programes formatius que desenvolupen la seua autonomia i independència en diferents àmbits de la vida personal.
- Prestació de suports especialitzats per a posar en marxa i mantindre viable en el temps les metes i objectius establits, seguiment, revisió, adaptació i avaluació.

3. Per a facilitar els itineraris individualitzats es prestarà l'acompanyament necessari per al seu desenvolupament, per a potenciar la seua autonomia i autodeterminació.

Quart. Finançament

1. La present convocatòria de subvencions es fa pel procediment de tramitació anticipada d'expedients de despesa, previst en els articles 41 i 167 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions.

ción de los derechos de las personas con discapacidad o con trastorno mental grave.

3. Serán destinatarias del programa las personas con discapacidad y personas con trastorno mental grave con capacidad de llevar a cabo una vida independiente, que participen y se integren voluntariamente en el programa, de acuerdo con un proyecto de vida independiente con los apoyos que se ajusten a sus necesidades personales.

4. Cada programa incluirá un máximo de 25 proyectos de vida independiente.

5. Las personas destinatarias deberán cumplir los siguientes requisitos:

- Personas con edad comprendida entre los 18 y los 65 años.
- Residir en la Comunitat Valenciana.
- Disponer del certificado de discapacidad con un grado igual o superior al 33 %.
- Que persigan alguno de los siguientes objetivos o metas:
 - Que, viviendo en el medio familiar, quieran dar el paso a vivir de forma individual, en pareja o compartir vivienda con una o varias personas.
 - Que, viviendo en recursos residenciales, tengan la posibilidad de abandonar este recurso, y deseen vivir de forma individual, en pareja o compartir vivienda con una o varias personas.
 - Que, viviendo en el medio familiar, necesiten recursos para apoyar e incrementar su vida independiente.

Terçero. Contenido de los programas a desarrollar

1. Conforme establece la Orden 1/2016, de 20 de enero, modificada por la Orden 1/2022, los programas de vida independiente deberán ajustarse a los siguientes objetivos básicos:

- Prestar los apoyos necesarios al desarrollo de la vida independiente de las personas participantes en los itinerarios personalizados según su edad y su proyecto de vida.
- Acompañar en la búsqueda de sus metas, deseos e inquietudes.
- Incrementar la autonomía personal de las personas con discapacidad o con trastorno mental grave que requieran apoyos específicos, para mantener una convivencia adecuada en su núcleo familiar y/o que permita una vida en su entorno natural.
- Servir de lanzadera para incrementar las experiencias de vida autónoma, fuera del entorno de los progenitores o personas que les tutoricen adaptándose a un nuevo tipo de convivencia con otras personas afines y ganando autonomía en todas las esferas de su vida.
- Promover la integración comunitaria favoreciendo el acceso a los diferentes recursos de ocio, formativos, sociolaborales y sociales, en condiciones de igualdad respecto al resto de la población.
- Garantizar los apoyos específicos para conseguir una vida autónoma o independiente.

2. El programa cubrirá los proyectos de vida independiente de cada persona participante incluida en el programa con los recursos personales, servicios y apoyos que requieran, de acuerdo con sus necesidades individuales.

Estos servicios se concretarán en:

- Orientación y planificación centrada en la persona: mediante la elaboración de itinerarios individualizados, a partir de sus aspiraciones, medios, recursos y necesidades.
- Formación y entrenamiento en habilidades sociales o actividades de la vida diaria: con el fin de empoderar a la persona a través de programas formativos que desarrollen su autonomía e independencia en diferentes ámbitos de la vida personal.
- Prestación de apoyos especializados para poner en marcha y mantener viable en el tiempo las metes y objetivos establecidos, seguimiento, revisión, adaptación y evaluación.

3. Para facilitar los itinerarios individualizados se prestará el acompañamiento necesario para su desarrollo, para potenciar su autonomía y autodeterminación.

Cuarto. Financiación

1. La presente convocatoria de subvenciones se realiza por el procedimiento de tramitación anticipada de expedientes de gasto, previsto en los artículos 41 y 167 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones.

2. L'import màxim per a finançar estes actuacions, segons el projecte de Llei de pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2024 previst en la secció G0116, servei 03, programa pressupostari 313D00 «Persones amb Discapacitat», capítol IV, és el següent:

Denominació: Projectes de vida independent a través d'itineraris individualitzats

Línia de subvenció: S0211

Consignació pressupostària: 1.000.000,00 €

Procedència i quantia dels fons:

Propis no condicionats: 500.000,00 €

Aportació externa:

Propis condicionats: 500.000,00 €

3. No obstant això, tant l'import màxim estimat de les ajudes convocades per la present resolució, com esta, quedarà condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient per a atendre-les en la Llei de pressupostos de la Generalitat que resulte aprovada per a l'exercici 2024.

4. Així mateix, pel mateix mitjà, es donarà publicitat a qualsevol increment de crèdits en aquesta línia pressupostària per a la concessió de les ajudes previstes en la present convocatòria, a conseqüència d'augmentos sobrevinguts en el crèdit disponible. Aquesta ampliació de crèdits podrà arribar, com a màxim, a un import de 100.000,00 €.

En aquest supòsit, l'òrgan concedent haurà de publicar l'import dels crèdits disponibles addicionals o la distribució definitiva, respectivament, amb caràcter previ a la resolució de concessió, en els mateixos mitjans que la convocatòria, sense que esta publicitat implique l'obertura de termini per a presentar noves sol·licituds ni l'inici de nou còmput de termini per a resoldre.

L'efectivitat de la quantia addicional queda condicionada a la declaració de disponibilitat del crèdit a conseqüència de les circumstàncies abans assenyalades, i, si és el cas, després de l'aprovació de la modificació pressupostària que calga, en un moment anterior a la resolució de la subvenció.

Cinquè. Compatibilitat de les ajudes.

Les subvencions concedides a l'empara d'esta resolució són compatibles amb qualsevol altra que per a la mateixa finalitat siguen convocades per qualsevol administració o entitat pública o privada.

Sisé. Termini, lloc i forma en què han de presentar-se les sol·licituds

1. El termini de presentació de les sol·licituds és d'un mes a comptar des de l'endemà de la publicació de la present resolució en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

2. Cada entitat, podrà presentar una única sol·licitud, que inclourà fins a un màxim de 25 itineraris individualitzats.

3. Les sol·licituds de subvenció es presentaran exclusivament per via telemàtica, mitjançant la signatura electrònica pròpia de l'entitat sol·licitant o la de la persona que la represente. A l'efecte de participació en la present convocatòria, es considera que la mateixa subscripció de la sol·licitud de subvenció per les entitats susceptibles de ser beneficiàries, per si mateixes o per representant, implica la capacitat jurídica i d'obrar necessària per a:

– Sol·licitar l'ajuda.

– Permetre l'accés a la Plataforma Autònoma d'Interoperabilitat.

– Designar el compte bancari on es transferirà, si és el cas, la subvenció, que haurà d'estar donada d'alta en la Generalitat.

– Assumir les declaracions responsables de no concurrència de causa legal per a obtenir la condició de persona beneficiària (article 13 de la Llei 38/2003, general de subvencions).

4. La sol·licitud telemàtica estarà accessible en la seu electrònica de la Generalitat. En cas de tramitació telemàtica, el tràmit per a aportar documentació a l'expedient estarà disponible en la seu electrònica de la Generalitat, https://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id_proc=G94966 i constarà d'una part general i una part específica corresponent a la present convocatòria.

5. Així mateix, el procediment per a tramitar les altes, modificacions i baixes de les domiciliacions bancàries (PROPER) estarà accessible en la seu electrònica de la Generalitat (https://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=22648&version=amp), i s'ha de tramitar amb certificat electrònic.

2. El importe máximo para financiar estas actuaciones, según el proyecto de Ley de Presupuestos de la Generalitat para el ejercicio 2024 previsto en la Sección G0116, servicio 03, programa presupuestario 313D00 «Personas con Discapacidad», capítulo IV, es el siguiente:

Denominación: Proyectos de vida independiente a través de itinerarios individualizados

Línea de subvención: S0211

Consignación presupuestaria: 1.000.000,00 €

Procedencia y cuantía de los fondos:

Propios no condicionados: 500.000,00 €

Aportación externa:

Propios condicionados: 500.000,00 €

3. No obstante, tanto el importe máximo estimado de las ayudas convocadas por la presente resolución, como esta, quedará condicionada a la existencia de crédito adecuado y suficiente para atenderlas en la Ley de Presupuestos de la Generalitat que resulte aprobada para el ejercicio 2024.

4. Asimismo, por el mismo medio, se dará publicidad a cualquier incremento de créditos en dicha línea presupuestaria para la concesión de las ayudas previstas en la presente convocatoria, como consecuencia de aumentos sobrevenidos en el crédito disponible. Dicha ampliación de créditos podrá alcanzar, como máximo, un importe de 100.000,00 €.

En dicho supuesto, el órgano concedente deberá publicar el importe de los créditos disponibles adicionales o la distribución definitiva, respectivamente, con carácter previo a la resolución de concesión, en los mismos medios que la convocatoria, sin que esta publicidad implique la apertura de plazo para presentar nuevas solicitudes ni el inicio de nuevo cómputo de plazo para resolver.

La efectividad de la cuantía adicional queda condicionada a la declaración de disponibilidad del crédito como consecuencia de las circunstancias antes señaladas, y en su caso, previa aprobación de la modificación presupuestaria que proceda, en un momento anterior a la resolución de la subvención.

Quinto. Compatibilidad de las ayudas.

Las subvenciones concedidas al amparo de esta resolución son compatibles con cualquier otra que para la misma finalidad sean convocadas por cualquier administración o entidad pública o privada.

Sexto. Plazo, lugar y forma en que deben presentarse las solicitudes

1. El plazo de presentación de las solicitudes será de un mes a contar desde el siguiente al de la publicación de la presente resolución en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

2. Cada entidad, podrá presentar una única solicitud, que incluirá hasta un máximo de 25 itinerarios individualizados.

3. Las solicitudes de subvención se presentarán exclusivamente por vía telemática, mediante la firma electrónica propia de la entidad solicitante o la de la persona que la represente. A efectos de participación en la presente convocatoria, se considera que la propia suscripción de la solicitud de subvención por las entidades susceptibles de ser beneficiarias, por sí mismas o por representante, implica la capacidad jurídica y de obrar necesaria para:

– Solicitar la ayuda.

– Permitir el acceso a la Plataforma Autònoma de Interoperabilitat.

– Designar la cuenta bancaria donde se transferirá, en su caso, la subvención, que deberá estar dada de alta en la Generalitat.

– Asumir las declaraciones responsables de no concurrència de causa legal para obtener la condición de persona beneficiaria (art. 13 de la Ley 38/2003, general de subvenciones).

4. La solicitud telemática estará accesible en la sede electrónica de la Generalitat, https://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id_proc=G94966. En caso de tramitació telemàtica, el tràmit para aportar documentació al expedient estarà disponible en la sede electrònica de la Generalitat, y constará de una parte general y una parte específica correspondiente a la presente convocatoria.

5. Así mismo, el procedimiento para tramitar las altas, modificaciones y bajas de las domiciliaciones bancarias (PROPER) estará accesible en la sede electrónica de la Generalitat (https://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=22648&version=amp), debiéndose tramitar con certificado electrónico.



D'acord amb el que es disposa en l'Ordre 2/2022, de la Conselleria d'Hisenda i Model Econòmic, per la qual es regulen les actuacions o tràmits d'alta, modificació i baixa de les dades personals identificatives i bancàries de les persones físiques i jurídiques que es relacionen econòmicament amb la Generalitat, no serà necessari el seu emplenament si s'ha presentat en una altra convocatòria, i en aquest cas únicament s'haurà d'indicar el número de compte.

6. Per estar prevista la tramitació d'este procediment per mitjans telemàtics, tots els tràmits que afecten els interessats per a l'exercici dels seus drets i obligacions, així com l'esmena de la sol·licitud, es realitzaran per este mitjà.

El tràmit per a aportar documentació a l'expedient estarà disponible en la seua electrònica de la Generalitat https://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id_proc=G94966.

Si algun dels sol·licitants presenta la seua sol·licitud presencialment, l'òrgan competent per a la instrucció de l'expedient requerirà l'interessat perquè l'esmene a través de la seua presentació electrònica. A aquest efecte, es considerarà com a data de presentació de la sol·licitud aquella en la qual haja sigut realitzada l'esmena, en virtut del que es disposa en l'article 68 apartat 4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Seté. Documents i informació que s'ha d'adjuntar a la sol·licitud.

A la sol·licitud, ben emplenada i subscripta pel representant de l'entitat, s'adjuntarà:

a) Memòria del programa de vida independent segons el model que s'aporta en l'annex II de la sol·licitud. El contingut mínim de la memòria haurà d'incloure:

- Denominació del projecte de vida independent.
- Descripció d'objectius.
- Descripció de les accions a desenvolupar, calendari d'actuacions i horari d'atenció a les persones usuàries
- Relació de persones usuàries a les quals va dirigit, d'acord amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- Indicadors que permeten l'adequada avaluació i seguiment del programa o servei, així com la valoració del grau de satisfacció dels usuaris
- Utilització d'escalles estandaritzades per a valorar la qualitat de vida i independència de les persones amb discapacitat.
- Capacitat tècnica i de gestió de l'entitat (disponibilitat d'espais, recursos materials i professionals, especificant persona responsable i currículum professional, i cooperació amb altres institucions especialment treball en xarxa i en contínua connexió amb els serveis socials o USM).
- Pressupost anual del programa (previsió d'ingressos i despeses del programa).

b) Si és el cas, visat de l'òrgan competent en matèria de plans d'igualtat de gènere o, si és el cas, la seua sol·licitud o sol·licitud de renovació del visat en cas que haja caducat.

c) Els itineraris individualitzats de vida independent, segons el model que s'aporta en l'annex III de la sol·licitud. S'adjuntaran en arxius individuals tants annexos III com projectes d'itineraris de vida independent, tenint en compte que cada projecte haurà d'abordar les àrees recollides en aquest annex.

d) Autorització expressa, que consta com a apartat C de la sol·licitud del tràmit telemàtic, perquè l'òrgan convocant consulte si el sol·licitant es troba al corrent de les seues obligacions tributàries, estatals i autonòmiques. Si no ho autoritza, haurà d'aportar els documents acreditatius corresponents.

e) No oposició, que consta com a apartat C de la sol·licitud del tràmit telemàtic, per al qual òrgan convocant consulte la informació relativa al compliment de les seues obligacions enfront de la Seguretat Social. Si s'hi oposa, haurà d'aportar els documents acreditatius corresponents.

f) Consentiment exprés de la persona interessada de consulta i verificació de dades del padró, del grau de discapacitat i de la identitat, segons el model que s'adjunta en l'annex IV de la sol·licitud, signat per la persona interessada, o, si és el cas, pel representant legal.

De acuerdo con lo previsto en la Orden 2/2022, de la Conselleria de Hacienda y Modelo Económico, por la que se regulan las actuaciones o trámites de alta, modificación y baja de los datos personales identificativos y bancarios de las personas físicas y jurídicas que se relacionan económicamente con la Generalitat, no será necesario su cumplimiento si se ha presentado en otra convocatoria, en cuyo caso únicamente se tendrá que indicar el número de cuenta.

6. Al estar prevista la tramitación de este procedimiento por medios telemáticos, todos los trámites que afecten a los interesados para el ejercicio de sus derechos y obligaciones, así como la subsanación de la solicitud, se realizarán por este medio.

El trámite para aportar documentación al expediente estará disponible en la sede electrónica de la Generalitat (https://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id_proc=G94966).

Si alguno de los solicitantes presenta su solicitud presencialmente, el órgano competente para la instrucción del expediente requerirá al interesado para que la subsane a través de su presentación electrónica. A estos efectos, se considerará como fecha de presentación de la solicitud aquella en la que haya sido realizada la subsanación, en virtud de lo dispuesto en el artículo 68 apartado 4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

Séptimo. Documentos e información que debe acompañar a la solicitud

A la solicitud, debidamente cumplimentada y suscrita por el representante de la entidad, se acompañará:

a) Memoria del programa de vida independiente según el modelo que se acompaña en el anexo II de la solicitud. El contenido mínimo de la memoria deberá incluir:

- Denominación del proyecto de vida independiente.
- Descripción de objetivos.
- Descripción de las acciones a desarrollar, calendario de actuaciones y horario de atención a las personas usuarias
- Relación de personas usuarias a las que va dirigido, de acuerdo con la Ley orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales.
- Indicadores que permita la adecuada evaluación y seguimiento del programa o servicio, así como la valoración del grado de satisfacción de los usuarios
- Utilización de escalas estandarizadas para valorar la calidad de vida e independencia de las personas con discapacidad.
- Capacidad técnica y de gestión de la entidad (disponibilidad de espacios, recursos materiales y profesionales, especificando persona responsable del mismo y currículum profesional, y cooperación con otras instituciones especialmente trabajo en red y en continua conexión con los servicios sociales o USM).
- Presupuesto anual del programa (previsión de ingresos y gastos del programa).

b) En su caso, visado del órgano competente en materia de planes de igualdad de género o en su caso, su solicitud o solicitud de renovación del visado en caso de que este haya caducado.

c) Los itinerarios individualizados de vida independiente, según el modelo que se acompaña en el anexo III de la solicitud. Se adjuntarán en archivos individuales tantos anexos III como proyectos de itinerarios de vida independiente, teniendo en cuenta que cada proyecto deberá abordar las áreas recogidas en dicho anexo.

d) Autorización expresa, que consta como apartado C de la solicitud del trámite telemático, para que el órgano convocante consulte si el solicitante se encuentra al corriente de sus obligaciones tributarias, estatales y autonómicas. Si no autoriza, deberá aportar los documentos acreditativos correspondientes.

e) No oposición, que consta como apartado C de la solicitud del trámite telemático, para el que órgano convocante consulte la información relativa al cumplimiento de sus obligaciones frente a la Seguridad Social. Si se opone deberá aportar los documentos acreditativos correspondientes.

f) Consentimiento expreso de la persona interesada de consulta y verificación de datos del padrón, del grado de discapacidad y de la identidad, según el modelo que se acompaña en el anexo IV de la solicitud firmado por la persona interesada, o en su caso, por el representante legal.

Huitè. Ordenació i instrucció

1. L'ordenació i la instrucció del procediment de concessió de subvencions correspondrà a les direccions territorials de la conselleria, que rebran les sol·licituds i verificaran que complixen els requisits per a poder ser tramitades.

2. En cada direcció territorial de la conselleria es constituirà una comissió tècnica instructora, que elaborarà una relació ordenada de sol·licitants amb la seua puntuació, d'acord amb els criteris i requeriments establits per a cada supòsit d'ajudes, que estarà integrada per almenys tres membres designats per la persona titular de la direcció territorial, i qui ocupe la presidència serà la persona encarregada de la direcció del servei competent per raó de la matèria o persona que la substituïska, com a vocal la persona titular de la direcció de la secció i un/a tècnic/a d'esta, que actuarà com a secretari/ària.

3. Les propostes de les comissions tècniques instructoras de les diferents direccions territorials, seran analitzades per la comissió d'avaluació definida en l'art. 9.2 de l'Ordre 1/2016, de 20 de gener, de la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives.

4. Aquesta comissió d'avaluació elaborarà, seguint l'ordre de puntuació, una llista única prioritzada d'expedients, i elevarà a l'òrgan competent per a la concessió de subvencions les propostes de concessió a favor del nombre de beneficiaris que permeten les disponibilitats de crèdit.

Novè. Termini de resolució, òrgan competent i publicació

1. El termini màxim per a resoldre i publicar la resolució serà de quatre mesos a comptar des de la publicació de la present convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. El termini s'entendrà a comptar des de la publicació de l'import global màxim definitiu destinat a la concessió de les ajudes previstes, en cas de ser necessari.

Transcorregut el termini esmentat en el punt u sense que s'haguera produït la publicació de la resolució, les entitats interessades podran entendre desestimades les seues sol·licituds per silenci administratiu. Tot això, sense perjudici que subsistisca l'obligació legal de l'Administració de resoldre expressament sobre la petició formulada.

2. La resolució de concessió o denegació de les sol·licituds es notificarà mitjançant la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* (DOGV), en compliment del que s'establix en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i ordre de bases. I tractant-se d'un procediment de concurrència competitiva es publicarà a través del mencionat diari oficial a l'empara del que s'establix en l'article 45.1 b) de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

3. Correspon, en tot cas, a la persona titular de la Direcció General de les Persones amb Discapacitat la resolució de les sol·licituds conforme establix l'article 10.1 de l'Ordre de bases, i la Resolució de 27 de setembre de 2023, de la vicepresidenta segona del Consell i consellera de Serveis Socials, Igualtat i Habitatge, sobre delegació de l'exercici de competències en determinats òrgans de la Vicepresidència Segona i Conselleria de Serveis Socials, Igualtat i Habitatge amb l'informe i proposta previs de la Comissió d'Avaluació.

Desé. Recursos

La resolució que es dicten conformement amb el que es disposa en l'apartat anterior esgota la via administrativa i contra esta es podrà interposar un recurs potestatiu de reposició, en el termini d'un mes, a comptar des de l'endemà de la notificació, davant el mateix òrgan que la va dictar, de conformitat amb el que s'establix en els articles 112, 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, o bé directament un recurs contenciós administratiu, en el termini de dos mesos comptats a partir de l'endemà de la seua notificació, de conformitat amb el que es disposa en l'article 46 la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, tot això sense perjudici que els interessats puguin exercitar, si és el cas, qualsevol altre que estimen procedent.

Onzé. Criteris de valoració de les sol·licituds

1. Les sol·licituds presentades es valoraran conformement amb els criteris assenyalats en l'article 44 de l'Ordre 1/2022, de la Vicepresi-

Octavo. Ordenación e instrucción

1. La ordenación e instrucción del procedimiento de concesión de subvenciones corresponderá a las direcciones territoriales de la Conselleria, que recibirán las solicitudes y verificarán que las mismas reúnen los requisitos para poder ser tramitadas.

2. En cada dirección territorial de la conselleria se constituirá una comisión técnica instructora, que elaborará una relación ordenada de solicitantes con su puntuación, de acuerdo con los criterios y requerimientos establecidos para cada supuesto de ayudas, que estará integrada por al menos tres miembros designados por la persona titular de la Dirección Territorial, ostentando la presidencia la persona encargada de la jefatura de servicio competente por razón de la materia o persona que la sustituya, como vocal la persona titular de la jefatura de sección y un/a técnico/a de la misma, que actuará como secretario/a.

3. Las propuestas de las comisiones técnicas instructoras de las diferentes Direcciones Territoriales, serán analizadas por la comisión de evaluación definida en el art. 9.2 de la Orden 1/2016, de 20 de enero, de la Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas.

4. Dicha comisión de evaluación elaborará, siguiendo el orden de puntuación, una lista única priorizada de expedientes, y elevará al órgano competente para la concesión de subvenciones, las propuestas de concesión a favor del número de beneficiarios que permitan las disponibilidades de crédito.

Noveno. Plazo de resolución, órgano competente y publicación

1. El plazo máximo para resolver y publicar la resolución será de cuatro meses a contar desde la publicación de la presente convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. Este plazo se entenderá, a contar desde la publicación del importe global máximo definitivo destinado a la concesión de las ayudas previstas, en caso de ser necesario.

Transcurrido el plazo mencionado en el punto uno sin que se hubiese producido la publicación de la resolución, las entidades interesadas podrán entender desestimadas sus solicitudes por silencio administrativo. Todo ello, sin perjuicio de que subsista la obligación legal de la Administración de resolver expresamente sobre la petición formulada.

2. La resolución de concesión o denegación de las solicitudes se notificará a través de la publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* (DOGV), en cumplimiento de lo establecido en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, y orden de bases. Y tratándose de un procedimiento de concurrència competitiva se publicará a través del citado diario oficial al amparo de lo establecido en el artículo 45.1 b) de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

3. Corresponde, en todo caso, a la persona titular de la Dirección General de las Personas con Discapacidad la resolución de las solicitudes conforme establece el artículo 10.1 de la Orden de bases, y la Resolución de 27 de septiembre de 2023, de la vicepresidenta segunda del Consell y consellera de Servicios Sociales, Igualdad y Vivienda, sobre delegación del ejercicio de competencias en determinados órganos de la Vicepresidencia Segunda y consellera de Servicios Sociales, Igualdad y Vivienda previo informe y propuesta de la Comisión de Evaluación.

Décimo. Recursos

La resolució que se dicten con arreglo a lo dispuesto en el apartado anterior pondrá fin a la vía administrativa y contra la misma se podrá interponer recurso potestativo de reposición, en el plazo de un mes, a contar desde el día siguiente de su notificación, ante el mismo órgano que la dictó, de conformidad con lo establecido en los artículos 112, 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, o bien directamente recurso contencioso-administrativo, en el plazo de dos meses contados a partir del día siguiente al de su notificación, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 46 la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa, todo ello sin perjuicio de que los interesados puedan ejercitar, en su caso, cualquier otro que estimen procedente.

Undécimo. Criterios de valoración de las solicitudes

1. Las solicitudes presentadas se valorarán conforme a los criterios señalados en el artículo 44 de la Orden 1/2022, de la Vicepresidencia y



dència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives, per la qual es modifica l'Ordre 1/2016, de 20 de gener, per la qual s'establixen les bases reguladores per a la concessió d'ajudes i subvencions en matèria d'atenció a persones amb diversitat funcional, promoció de l'autonomia personal i de l'accessibilitat.

2. L'itinerari individual de vida independent (annex III) haurà d'abordar les següents àrees:

– Activitats de supervisió en l'habitatge (habitatge propi, familiar o compartit) i mesures de suport social en l'entorn natural, amb l'objectiu d'incrementar el grau d'autonomia en l'acompliment de les activitats instrumentals de la vida diària.

– Formació en habilitats socials, promoció de la salut i activitats terapèutiques (amb l'objectiu d'estimular i millorar el funcionament físic, social, emocional i cognitiu).

– Promoció d'activitats d'oci i esport (incloent, entre altres, cerca de recursos, participació en associacions de l'entorn, voluntariat i, si és el cas, acompanyament per a aconseguir un òptim grau de realització personal, socialització, autonomia i progressiva independència).

– Suport a la formació i orientació laboral (ús de noves tecnologies, assessorament en matèria d'ocupació en empreses o centres especials d'ocupació, realització de currículum, assaig d'entrevistes, gestions de demanda d'ocupació, derivació a recursos especialitzats en formació, entre altres).

– Ocupació amb suport, prospecció i inserció laboral (acompanyament, accions d'intermediació laboral, realització de pràctiques laborals, prospecció i convenis amb empreses, suport individualitzat dins de l'entorn laboral a l'accés, adaptació i manteniment del lloc de treball, suport postinserció i reajustament del pla individualitzat, suport fora de l'empresa, derivació a recursos especialitzats en inserció laboral, entre altres).

– Activitats de formació i assessorament per a familiars de persones amb discapacitat i/o malaltia mental greu: dotar a les famílies dels instruments i estratègies necessàries per a millorar el clima familiar i afrontament de problemes i dificultats; fomentar la creació de xarxes de suport entre familiars.

Per a la seua avaluació, els itineraris hauran de complir els següents requisits:

· Per a la seua valoració, las àrees descrites hauran de desenvolupar-se o justificar la seua omisió. L'àrea que no es contemple no serà valorada.

· Obligatòriament, perquè l'itinerari siga valorat, deu o Desenvolupar 4 àrees.

o Desenvolupar o justificar l'omisió de l'àrea d'ocupació amb suport, prospecció i inserció laboral.

3. En concret, per a cadascun dels criteris assenyalats en l'Ordre 1/2022, es valorarà:

3.1. Valoració del projecte individual: es valorarà, fins a un màxim de 40 punts, el grau d'adequació del programa específic a l'objecte i finalitat prevista, d'acord amb les necessitats i interès social de la memòria-projecte, de la següent forma:

a) Anàlisi de la situació inicial de la persona beneficiària (anamnesi o diagnòstic social), descrivint a més les necessitats manifestades per la persona sobre la qual es realitza el projecte, així com les necessitats detectades pels professionals de la intervenció (instruments d'avaluació inicial i diagnòstic): fins a 3 punts

b) Capacitat tècnica: recursos professionals, així com la seua adequació: fins a 1 punt.

De cadascuna de les àrees que es desenvolupen en l'itinerari, es valorarà fins a 6 punts:

c) Descripció d'objectius generals, específics i operatius, que hauran de ser precisos i mesurables sobre la base dels indicadors que s'estableixen en l'avaluació i seguiment de l'itinerari: fins a 2 punts.

d) Actuacions: adequació als objectius operatius i descripció d'activitats del programa (fins a 3 punts).

e) Sistema d'avaluació dels itineraris individualitzats que reflectirà els indicadors quantitatius i qualitius utilitzats: (fins a 1 punt).

De cadascuna de les àrees que no es desenvolupen en l'itinerari (màxim 2), es valorarà amb fins a 6 punts la justificació que la necessitat està coberta, indicant:

Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas, por la que se modifica la Orden 1/2016, de 20 de enero, por la que se establecen las bases reguladoras para la concesión de ayudas y subvenciones en materia de atención a personas con diversidad funcional, promoción de la autonomía personal y de la accesibilidad.

2. El itinerario individual de vida independiente (anexo III) deberá abordar las siguientes áreas:

– Actividades de supervisión en la vivienda (vivienda propia, familiar o compartida) y medidas de apoyo social en el entorno natural, con el objetivo de incrementar el grado de autonomía en el desempeño de las actividades instrumentales de la vida diaria.

– Formación en habilidades sociales, promoción de la salud y actividades terapéuticas (con el objetivo de estimular y mejorar el funcionamiento físico, social, emocional y cognitivo).

– Promoción de actividades de ocio y deporte (incluyendo, entre otros, búsqueda de recursos, participación en asociaciones del entorno, voluntariado y, en su caso, acompañamiento para conseguir un óptimo grado de realización personal, socialización, autonomía y progresiva independencia).

– Apoyo a la formación y orientación laboral (uso de nuevas tecnologías, asesoramiento en materia de empleo en empresas o centros especiales de empleo, realización de currículum, ensayo de entrevistas, gestiones de demanda de empleo, derivación a recursos especializados en formación, entre otros).

– Empleo con apoyo, prospección e inserción laboral (acompañamiento, acciones de intermediación laboral, realización de prácticas laborales, prospección y convenios con empresas, apoyo individualizado dentro del entorno laboral al acceso, adaptación y mantenimiento del puesto de trabajo, apoyo post-inserción y reajuste del plan individualizado, apoyo fuera de la empresa, derivación a recursos especializados en inserción laboral, entre otros).

– Actividades de formación y asesoramiento para familiares de personas con discapacidad y/o enfermedad mental grave: dotar a las familias de los instrumentos y estrategias necesarias para mejorar el clima familiar y afrontamiento de problemas y dificultades; fomentar la creación de redes de apoyo entre familiares.

Para su evaluación, los itinerarios deberán cumplir los siguientes requisitos:

· Para su valoración, las áreas descritas deberán desarrollarse o justificar su omisión. El área que no se contemple no será valorada.

· Obligatoriamente, para que el itinerario sea valorado, debe o Desarrollar 4 áreas.

o Desarrollar o justificar la omisión del área de Empleo con apoyo, prospección e inserción laboral.

3. En concreto, para cada uno de los criterios señalados en la Orden 1/2022, se valorará:

3.1. Valoración del proyecto individual: se valorará, hasta un máximo de 40 puntos, el grado de adecuación del programa específico al objeto y finalidad prevista, de acuerdo con las necesidades e interés social de la memoria-proyecto, de la siguiente forma:

a) Análisis de la situación inicial de la persona beneficiaria (anamnesis o diagnóstico social), describiendo además las necesidades manifestadas por la persona sobre la que se realiza el proyecto, así como las necesidades detectadas por los profesionales de la intervención (instrumentos de evaluación inicial y diagnóstico): hasta 3 puntos

b) Capacidad técnica: recursos profesionales, así como su adecuación: hasta 1 punto.

De cada una de las áreas que se desarrollen en el itinerario, se valorará hasta 6 puntos:

c) Descripción de objetivos generales, específicos y operativos, que deberán ser precisos y medibles en base a los indicadores que se establezcan en la evaluación y seguimiento del itinerario: hasta 2 puntos.

d) Actuaciones: adecuación a los objetivos operativos y descripción de actividades del programa (hasta 3 puntos).

e) Sistema de evaluación de los itinerarios individualizados que reflejará los indicadores cuantitativos y cualitativos utilizados: (hasta 1 punto).

De cada una de las áreas que no se desarrollan en el itinerario (máximo 2), se valorará con hasta 6 puntos la justificación de que la necesidad está cubierta, indicando:



f) si les capacitats personals o econòmiques de l'àrea justificada ja estan prou adquirides o si existix alguna circumstància que motive la impropedència de la intervenció (fins a 4 punts).

g) forma en què es durà a terme el seguiment de l'evolució en aquestes àrees (fins a 2 punts).

3.2 Valoració del programa general de l'entitat:

a) La qualitat del programa a desenvolupar, amb suficient nivell de detall, conformement amb els itineraris i el perfil de les persones destinàries: fins a 35 punts. Seguirà els següents criteris:

a.1) Adequació d'objectius (generals i específics) del programa en relació amb les necessitats a cobrir o atendre: fins a 4 punts.

a.2) Metodologia i planificació: es tindrà en compte el marc teòric en el qual es desenvolupen les actuacions, les activitats generals (tallers conjunts del programa), calendari, coordinació amb equip d'atenció primària de serveis socials, coordinació amb serveis de salut mental, educació, LABORA o altres entitats del teixit empresarial i participació del voluntariat: fins a 18 punts.

a.3) Capacitat de gestió: disponibilitat de mitjans materials i instal·lacions: fins a 2 punts.

a.4) Aportació de recursos econòmics per part de l'entitat i cofinançament d'altres ens públics o privats: fins a 4 punts.

· Inversió de l'entitat entre 46% i 60%: 4 punts.

· Inversió de l'entitat entre 31% i 45%: 3 punts.

· Inversió de l'entitat entre 16% i 30%: 2 punts.

· Inversió de l'entitat entre 5% i 15%: 1 punt.

· Inversió de l'entitat inferior al 5%: 0 punts.

a.5) Avaluació del programa: fins a 7 punts. Hauran de definir-se els indicadors quantitius i qualitius segons els objectius, la utilització d'instruments de valoració de compliment d'objectius que permeta l'adequada avaluació i el seguiment del programa, així com la valoració del grau de satisfacció dels usuaris.

b) Programes que incorporen persones amb mesures de suport per a l'exercici de capacitat jurídica o capacitat modificada judicialment: 5 punts

c) Experiència acreditada de l'entitat sol·licitant: màxim de 5 punts.

d) Programes que atenguen específicament en el seu plantejament i execució les necessitats en zones rurals i/o afectades o en risc de despoblació. Es valorarà amb 3 punts.

e) Incorpora una perspectiva de gènere en les diverses actuacions a desenvolupar: fins a un màxim de 5 punts, a raó d'un punt per any acreditat d'implantació d'un pla d'igualtat.

En tot cas, els plans d'igualtat han d'estar visats per l'òrgan competent per a això abans de la finalització del termini de presentació de sol·licituds o presentada sol·licitud per a la renovació del mateix en acabar el dit termini.

f) Altres criteris funcionals o d'interès social (clàusules socials): fins a un màxim de 7 punts, de la següent forma:

f.1) La creació i manteniment d'ocupació per a persones amb un grau de discapacitat igual o superior al 33%, fins a un màxim de 5 punts, d'acord amb els següents criteris:

- En cas d'entitats amb plantilla inferior a 50 treballadors: si disposen de 2 treballadors amb discapacitat, 5 punts; si disposen de 1 treballador amb discapacitat, 5 punts.

- En cas d'entitats amb plantilla de 50 o més treballadors: si disposen de 3 treballadors amb discapacitat, 5 punts, si disposen de 2 treballadors amb discapacitat, 5 punts.

f.2) La disponibilitat, dins de l'equip de voluntariat social, de persones amb discapacitat: 2 punts si l'entitat disposa d'un o més voluntaris amb discapacitat reconeguda.

4. L'ordre de prelación per a la concessió de subvencions es determinarà en funció de la puntuació obtinguda pels programes específics que integren projectes individuals de vida independent. En cas d'empat en la puntuació, s'atendrà en primer lloc els projectes que més puntuació hagen obtingut en l'apartat 3.2.b) (Programes que incorporen persones amb capacitat modificada judicialment), aplicant-se en segon lloc, la major puntuació obtinguda en l'apartat 3.2.d) (Programes que atenguen específicament en el seu plantejament i execució les necessitats en zones rurals i/o afectades o en risc de despoblació. Si persistira l'empat tindrà preferència el projecte dirigit a dones. Si, encara així és necessari, s'atendrà la data d'entrada de la sol·licitud, tenint prioritat la que tinga data anterior.

f) si las capacidades personales o económicas del área justificada ya están suficientemente adquiridas o si existe alguna circunstancia que motive la impropedencia de la intervención (hasta 4 puntos).

g) forma en que se llevará a cabo el seguimiento de la evolución en dichas áreas (hasta 2 puntos).

3.2. Valoración del programa general de la entidad:

a) La calidad del programa a desarrollar, con suficiente nivel de detalle, conforme a los itinerarios y perfil de las personas destinatarias: hasta 35 puntos. Seguirá los siguientes criterios:

a.1) Adequación de objetivos (generales y específicos) del programa en relación con las necesidades a cubrir o atender: hasta 4 puntos.

a.2) Metodología y planificación: se tendrá en cuenta el marco teórico en el que se desarrollan las actuaciones, las actividades generales (talleres conjuntos del programa), calendario, coordinación con equipo de atención primaria de servicios sociales, coordinación con servicios de salud mental, educación, LABORA u otras entidades del tejido empresarial y participación del voluntariado: hasta 18 puntos.

a.3) Capacidad de gestión: disponibilidad de medios materiales e instalaciones: hasta 2 puntos.

a.4) Aportación de recursos económicos por parte de la entidad y cofinanciación de otros entes públicos o privados: hasta 4 puntos.

· Inversión de la entidad entre 46 % y 60 %: 4 puntos.

· Inversión de la entidad entre 31 % y 45 %: 3 puntos.

· Inversión de la entidad entre 16 % y 30 %: 2 puntos.

· Inversión de la entidad entre 5 % y 15 %: 1 punto.

· Inversión de la entidad inferior al 5 %: 0 puntos.

a.5) Evaluación del programa: hasta 7 puntos. Deberán definirse los indicadores cuantitativos y cualitativos según los objetivos, la utilización de instrumentos de valoración de cumplimiento de objetivos que permita la adecuada evaluación y seguimiento del programa, así como la valoración del grado de satisfacción de los usuarios.

b) Programas que incorporen personas con medidas de apoyo para el ejercicio de capacidad jurídica o capacidad modificada judicialmente: 5 puntos

c) Experiencia acreditada de la entidad solicitante: máximo de 5 puntos.

d) Programas que atiendan específicamente en su planteamiento y ejecución las necesidades en zonas rurales y/o afectadas o en riesgo de despoblación. Se valorará con 3 puntos.

e) Incorpora una perspectiva de género en las diversas actuaciones a desarrollar: hasta un máximo de 5 puntos, a razón de un punto por año acreditado de implantación de un plan de igualdad.

En todo caso, los planes de igualdad deben estar visados por el órgano competente para ello antes de la finalización del plazo de presentación de solicitudes o presentada solicitud para la renovación del mismo al finalizar el citado plazo.

f) Otros criterios funcionales o de interés social (cláusulas sociales): hasta un máximo de 7 puntos, de la siguiente forma:

f.1) La creación y mantenimiento de empleo para personas con un grado de discapacidad igual o superior al 33 %, hasta un máximo de 5 puntos, de acuerdo con los siguientes criterios:

- En caso de entidades con plantilla inferior a 50 trabajadores: si disponen de 2 trabajadores con discapacidad, 5 puntos; si disponen de 1 trabajador con discapacidad, 5 puntos.

- En caso de entidades con plantilla de 50 o más trabajadores: si disponen de 3 trabajadores con discapacidad, 5 puntos, si disponen de 2 trabajadores con discapacidad, 5 puntos.

f.2) La disponibilidad, dentro del equipo de voluntariado social, de personas con discapacidad: 2 puntos si la entidad dispone de 1 o más voluntarios con discapacidad reconocida.

4. El orden de prelación para la concesión de subvenciones se determinará en función de la puntuación obtenida por los programas específicos que integran proyectos individuales de vida independiente. En caso de empate en la puntuación, se atenderá en primer lugar los proyectos que más puntuación hayan obtenido en el apartado 3.2.b) (Programas que incorporen personas con capacidad modificada judicialmente), aplicándose en segundo lugar, la mayor puntuación obtenida en el apartado 3.2.d) (Programas que atiendan específicamente en su planteamiento y ejecución las necesidades en zonas rurales y/o afectadas o en riesgo de despoblación. Si persistiese el empate tendrá preferencia el proyecto dirigido a mujeres. Si, aún así, fuera necesario se atenderá a la fecha de entrada de la solicitud, teniendo prioridad la que tenga fecha anterior.

Dotzé. Criteris per a determinar l'import de la subvenció.

1. La quantia econòmica de la subvenció es determinarà sumant les quanties finançades en cada itinerari individualitzat.
2. No podran obtindre subvenció els itineraris que no obtinguen la puntuació mínima de 60 punts, sobre un màxim de 100.
3. A aquest efecte, s'establirà un mòdul econòmic de 2.000 euros anuals per cada persona participant en un projecte de vida independent, fins a un màxim de 25 participants per sol·licitud (50.000 €)
4. L'import de les subvencions en cap cas podrà ser de tal quantia que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos de l'entitat, per a la mateixa finalitat, supere el cost de l'activitat subvencionada.

Tretzé. Despeses subvencionables

1. Seran despeses subvencionables per al desenvolupament dels itineraris individualitzats de vida independent les despeses de personal i les despeses generals per al seu funcionament, realització i compliment dels seus objectius.
2. La contractació de personal per part de les entitats subvencionades en cap cas suposarà cap relació jurídica amb la Generalitat
3. Es consideren despeses de personal: els costos salarials bruts, inclosos els pagaments a la Seguretat Social corresponent a l'empresa del personal laboral contractat o contractada per les entitats per a l'execució de les activitats subvencionades. Estos costos salarials bruts estaran limitats per les quanties anuals recollides en la taula salarial establida en el conveni col·lectiu laboral, per al grup o categoria professional en què s'enquadre el lloc de treball.
4. Es consideren despeses generals:
 - a) les despeses derivades del pagament d'assistències o serveis professionals.
 - b) les despeses de transport i altres despeses, en cas que estiguen justificats per l'índole del programa.
5. Es tindran en compte com a despeses subvencionables aquells que es consideren absolutament imprescindibles per al desenvolupament dels itineraris de vida independent.
6. No es consideraran objecte de subvenció les despeses relacionades en l'apartat 6 de l'article 21 de l'Ordre 3/2019, de 23 de juliol que modifica l'Ordre 1/2016, de 20 de gener.

Catorzé. Condicions de la concessió de subvenció

1. Les entitats beneficiàries de la subvenció tenen l'obligació general de realitzar l'activitat que fonamenta la concessió de la subvenció en la forma i condicions establides en la resolució.
2. A més de les obligacions que amb caràcter general s'establixen en l'article 14 de la Llei 38/2003, de 23 de novembre, general de subvencions, i en l'article 19 de l'Ordre 1/2016, de 20 de gener, de la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusiva, s'establixen les següents obligacions específiques dels beneficiaris:
 - a) Comunicar a la direcció territorial corresponent la concessió de tota ajuda per part d'altres organismes públics o privats. Podrà ser causa de minoració i reintegrament de les quantitats indegudament percebudes l'incompliment d'esta obligació.
 - b) Atindre's als criteris de coordinació i planificació que establisca la direcció general competent en matèria de persones amb discapacitat, a fi de racionalitzar i optimitzar l'ús dels recursos disponibles en matèria de serveis socials.
 - c) Formalitzar els documents de seguiment tècnic elaborats per la direcció general competent en matèria de persones amb discapacitat que es presentaran semestralment a la direcció general, en el termini dels 15 dies següents a la finalització del semestre.
 - d) No alterar la finalitat de les subvencions i complir amb les obligacions que establix la legislació vigent per als perceptors de fons públics.
 - e) Facilitar la inspecció i el control de la conselleria competent en matèria de serveis socials, igualtat i habitatge.
 - f) Deixar constància expressa de la condició d'actuació subvencionada per la Generalitat, de conformitat amb l'article 5 de l'Ordre 1/2016, de 20 de gener, i donar l'adequada publicitat del caràcter públic del finançament de l'activitat, d'acord amb la Llei 1/2022, de 13 d'abril, de transparència i bon govern de la Comunitat Valenciana.

Duodécimo. Criterios para determinar el importe de la subvención.

1. La cuantía económica de la subvención se determinará sumando las cuantías financiadas en cada itinerario individualizado.
2. No podrán obtener subvención los itinerarios que no obtengan la puntuación mínima de 60 puntos, sobre un máximo de 100.
3. Al efecto, se establece un módulo económico de 2.000 euros anuales por cada persona participante en un proyecto de vida independiente, hasta un máximo de 25 participantes por solicitud (50.000 €)
4. El importe de las subvenciones en ningún caso podrá ser de tal cuantía que, aisladamente o en concurrència con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos de la entidad, para la misma finalidad, supere el coste de la actividad subvencionada.

Decimotercero. Gastos subvencionables

1. Serán gastos subvencionables para el desarrollo de los itinerarios individualizados de vida independiente los gastos de personal y los gastos generales para su funcionamiento, realización y cumplimiento de sus objetivos.
2. La contratación de personal por parte de las entidades subvencionadas en ningún caso supondrá relación jurídica alguna con la Generalitat
3. Se consideran gastos de personal: los costos salariales brutos, incluidos los pagos a la Seguridad Social correspondiente a la empresa del personal laboral contratado o contratada por las entidades para la ejecución de las actividades subvencionadas. Estos costos salariales brutos estarán limitados por las cuantías anuales recogidas en la tabla salarial establecida en el convenio colectivo laboral, para el grupo o categoría profesional en que se encuadre el puesto de trabajo.
4. Se consideran gastos generales:
 - a) los gastos derivados del pago de asistencias o servicios profesionales.
 - b) los gastos de transporte y otros gastos, en caso de que estén justificados por la índole del programa.
5. Se tendrán en cuenta como gastos subvencionables aquellos que se consideran absolutamente imprescindibles para el desarrollo de los itinerarios de vida independiente.
6. No se considerarán objeto de subvención los gastos relacionados en el apartado 6 del artículo 21 de la Orden 3/2019, de 23 de julio que modifica la Orden 1/2016, de 20 de enero.

Decimocuarto. Condiciones de la concesión de subvención

1. Las entidades beneficiarias de la subvención tienen la obligación general de realizar la actividad que fundamente la concesión de la subvención en la forma y condiciones establecidas en la resolución.
2. Además de las obligaciones que con carácter general se establecen en el artículo 14 de la Ley 38/2003, de 23 de noviembre, general de subvenciones, y en el artículo 19 de la Orden 1/2016, de 20 de enero, de la Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusiva, se establecen las siguientes obligaciones específicas de los beneficiarios:
 - a) Comunicar a la Dirección Territorial correspondiente, la concesión de toda ayuda por parte de otros organismos públicos o privados. Podrá ser causa de minoración y reintegro de las cantidades indebidamente percibidas, el incumplimiento de esta obligación.
 - b) Atenerse a los criterios de coordinación y planificación que establezca la dirección general competente en materia de personas con discapacidad, a fin de racionalizar y optimizar el uso de los recursos disponibles en materia de servicios sociales.
 - c) Formalizar los documentos de seguimiento técnico elaborados por la dirección general competente en materia de personas con discapacidad que se presentarán semestralmente a la dirección general, en el plazo de los 15 días siguientes a la finalización del semestre.
 - d) No alterar la finalidad de las subvenciones y cumplir con las obligaciones que establece la legislación vigente para los perceptores de fondos públicos.
 - e) Facilitar la inspección y el control de la Conselleria competente en materia de Servicios Sociales Igualdad y Vivienda.
 - f) Dejar constancia expresa de la condición de actuación subvencionada por la Generalitat, de conformidad con el artículo 5 de la Orden 1/2016, de 20 de enero, dando la adecuada publicidad del carácter público de la financiación de la actividad, de acuerdo con la Ley 1/2022, de 13 de abril, de transparencia y buen gobierno de la Comunitat Valenciana.



g) Tindre subscrita una pòlissa d'assegurança d'accidents i malaltia i de responsabilitat civil a favor del personal que participa en els itineraris, que cobrisca, si és el cas, els sinistres del voluntariat i els que es produïsquen a terceres persones en l'exercici de les activitats encomanades, segons mana l'article 6.2.c de la Llei 4/2001, de 19 de juny, de la Generalitat, del voluntariat.

Quinzé. Pagament de la subvenció

1. El pagament de la subvenció per a itineraris individualitzats de vida independent per a persones amb discapacitat o amb trastorn mental greu es realitzarà d'acord amb el règim previst en la Llei de pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2024, per al pagament dels serveis socials d'atenció primària i secundària o, en absència d'este, sobre la base del règim general determinat en la Llei 1/2015 de, 6 de febrer de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions.

2. En qualsevol cas, les entitats que resulten beneficiàries de la subvenció hauran de justificar la despesa objecte del projecte, moment a partir del qual es procedirà a la liquidació d'esta, de la qual podrà derivar-se una regularització, que implicarà l'exigència de reintegrament dels imports indegudament percebuts, en el cas que la justificació siga insuficient.

Setzé. Forma i termini de justificació de les subvencions

1. La justificació de la subvenció es realitzarà a través de l'aplicació telemàtica establida a aquest efecte https://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id_proc=G94966_i mitjançant la presentació de la documentació necessària per a acreditar la despesa objecte del projecte, i s'ha d'incloure tot això:

a) Documents acreditatius de la despesa corresponent a les despeses del personal que participa en la realització del programa o servei i els documents acreditatius del pagament a la Seguretat Social de les quotes relatives a les cotitzacions socials dels treballadors.

b) Quan existisquen persones que col·laboren en els programes a canvi d'una gratificació, hauran de presentar-se els rebuts justificatius de la despesa, en els quals conste el nom de l'entitat, i el nom, cognoms i DNI de la persona col·laboradora. Així mateix, si hi haguera persones treballant en el programa o servei en virtut de contractes de prestació de serveis, hauran d'aportar-se les corresponents factures emeses per aquests professionals, així com la documentació acreditativa que estos complixen els requisits exigits per la legislació tributària vigent.

c) Assegurança de responsabilitat civil i accidents: documentació completa de les pòlisses d'assegurances subscrites (condicions generals i particulars), justificants de pagament. La pòlissa haurà de cobrir al personal que intervé, inclòs, si és el cas, el personal voluntari i la totalitat dels usuaris del programa o servei.

d) Declaració responsable de la persona titular o responsable de l'entitat de les despeses generals del programa, desglossats per conceptes. D'acord amb el que es disposa en l'article 84 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, en este supòsit, la revisió de les factures o documents de valor probatori anàleg que, si és el cas, formen part del compte justificatiu, hauran de ser objecte de comprovació en els quatre anys següents sobre la base d'una mostra representativa, sense perjudici de les especialitats previstes en l'apartat 3 de l'article 75 d'aquest reglament.

La direcció territorial competent podrà, en qualsevol moment, sol·licitar la presentació de les factures acreditatives de les despeses efectuades, sense perjudici del que es disposa en el paràgraf anterior.

2. Les factures acreditatives hauran de reunir els requisits recollits en el Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació, i cal presentar originals o còpies compulsades.

3. Per a la justificació de despeses, s'haurà de presentar, dins del termini de justificació, una memòria segons el model que es facilitarà que reculla totes les despeses i les activitats realitzades. El contingut mínim de la memòria serà el següent:

– Breu contingut d'actuacions realitzades en cada itinerari individualitzat.

– Relació de persones usuàries del programa, amb indicació del seu DNI, subscrita per la persona titular o responsable de l'entitat, d'acord

g) Tener suscrita una póliza de seguro de accidentes y enfermedad y de responsabilidad civil a favor del personal que participa en los itinerarios, que cubra, en su caso, los siniestros del voluntariado y los que se produzcan a terceras personas en el ejercicio de las actividades encomendadas, conforme a lo exigido en el artículo 6.2.c de la Ley 4/2001, de 19 de junio, de la Generalitat, del voluntariado.

Decimoquinto. Pago de la subvenció

1. El pago de la subvenció para itinerarios individualizados de vida independiente para personas con discapacidad o con trastorno mental grave se realizará de acuerdo con el régimen previsto en la Ley de presupuestos de la Generalitat para el ejercicio 2024, para el pago de los servicios sociales de atención primaria y secundaria o, en ausencia de este, en base al régimen general previsto en la ley 1/2015 de, 6 de febrero de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones.

2. En cualquier caso, las entidades que resulten beneficiarias de la subvenció deberán justificar el gasto objeto del proyecto, momento a partir del cual se procederá a la liquidación de la misma, de la que podrá derivarse una regularización, que implicará la exigencia de reintegro de los importes indebidamente percibidos, caso de que la justificación fuera insuficiente.

Decimosexto. Forma y plazo de justificació de las subvenciones

1. La justificació de la subvenció se realizará a través de la aplicación telemática establecida al efecto https://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id_proc=G94966, y mediante la presentación de la documentación necesaria para acreditar el gasto objeto del proyecto, debiendo incluirse la siguiente:

a) Documentos acreditativos del gasto correspondiente a los gastos del personal que participa en la realización del programa o servicio y los documentos acreditativos del pago a la Seguridad Social de las cuotas relativas a las cotizaciones sociales de los trabajadores.

b) Cuando existan personas que colaboren en los programas a cambio de una gratificación, deberán presentarse los recibos justificativos del gasto, en los que conste el nombre de la entidad, y el nombre, apellidos y DNI de la persona colaboradora. Asimismo, si hubiese personas trabajando en el programa o servicio en virtud de contratos de prestación de servicios, deberán aportarse las correspondientes facturas emitidas por dichos profesionales, así como la documentación acreditativa de que estos cumplen los requisitos exigidos por la legislación tributaria vigente.

c) Seguro de responsabilidad civil y accidentes: documentación completa de las pólizas de seguros suscritas (condiciones generales y particulares), justificantes de pago. La póliza deberá cubrir al personal que interviene, incluido, en su caso, el personal voluntario y la totalidad de los usuarios del programa o servicio.

d) Declaración responsable de la persona titular o responsable de la entidad de los gastos generales del programa, desglosados por conceptos. De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 84 del Real decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, en este supuesto, la revisión de las facturas o documentos de valor probatorio análogo que, en su caso, formen parte de la cuenta justificativa, deberán ser objeto de comprobación en los cuatro años siguientes sobre la base de una muestra representativa, sin perjuicio de las especialidades previstas en el apartado 3 del artículo 75 de dicho reglamento.

La dirección territorial competente podrá, en cualquier momento, solicitar la presentación de las facturas acreditativas de los gastos efectuados, sin perjuicio de lo dispuesto en el párrafo anterior.

2. Las facturas acreditativas deberán reunir los requisitos recogidos en el Real decreto 1619/2012, de 30 de noviembre, por el que se aprueba el reglamento por el que se regulan las obligaciones de facturación, debiendo presentarse originales o copias compulsadas.

3. Para la justificació de gastos, se deberá presentar, dentro del plazo de justificació, una memoria según el modelo que se facilitará que recoja todos los gastos y las actividades realizadas. El contenido mínimo de la memoria será el siguiente:

– Breve contenido de actuaciones realizadas en cada itinerario individualizado.

– Relación de personas usuarias del programa, con indicación de su DNI, suscrita por la persona titular o responsable de la entidad, de

amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

– Memòria econòmica completa del programa, fent constar tots els ingressos, especificant el seu origen, i totes les despeses.

– Objectius aconseguits, quantificats i valorats, tant del programa presentat com dels diferents itineraris proposats en la programació.

– Valoració final sobre els resultats de la intervenció i proposta de continuïtat o tancament de cadascun dels itineraris individualitzats en funció d'aquests resultats.

4. El termini màxim per a la justificació de despeses finalitzarà el 31 de gener de 2025.

5. L'incompliment del termini màxim de justificació de les subvencions podrà donar lloc al desistiment sense efectes de l'ajuda, amb exigència, si és el cas, del reintegrament de les quantitats indegudament percebudes i l'exigència de l'interés de demora des del moment del pagament de la subvenció.

Dessetè. Pla de Control

1. En subvencions per a projectes de vida independent a través d'itineraris individualitzats, es realitzarà un control de qualitat a posteriori, on ha d'aportar l'entitat gestora del programa, al final de l'exercici o termini d'execució del programa, una memòria que reculla totes les despeses i les activitats realitzades en cadascun dels itineraris individualitzats.

2. Anualment es realitzarà el pla de control sobre una mostra mínima del 10% d'expedients que hagen sigut objecte de subvenció, per a la comprovació del control específicament establert.

Dihuitè. Protecció de dades

1. El present article té com a objectiu donar compliment al que s'estableix en la normativa de protecció de dades pel que fa a la informació que s'ha de facilitar a les persones interessades, informació que s'haja inclòs en el tràmit telemàtic.

2. Les subvencions objecte de la convocatòria requereixen el tractament de dades de representants de les entitats sol·licitants, en els termes següents:

a) Tractament de dades personals:

Les dades de caràcter personal proporcionats seran tractades per la Generalitat per a procedir a la tramitació de la sol·licitud de subvenció, a l'empara de la Llei general de subvencions i de conformitat amb el Reglament general de protecció de dades i el Registre d'activitats de tractament de la Vicepresidència Segona i Conselleria de Serveis Socials, Igualtat i Habitatge per a la gestió d'ajudes i subvencions.

Podran exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació, oposició, supressió, portabilitat i limitació del tractament davant la Vicepresidència Segona i Conselleria de Serveis Socials, Igualtat i Habitatge, així com reclamar, si és el cas, davant l'autoritat de control en matèria de protecció de dades, especialment quan no hagen obtingut satisfacció en l'exercici dels seus drets.

La Generalitat Valenciana, com a responsable del tractament de les dades personals que utilitza en el marc de les seues competències, ha de complir amb els principis i obligacions que estan previstos, principalment, en el Reglament general de protecció de dades (RGPD), en la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD) i en el Reglament (UE) 2016/679 de 27 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'estes dades.

b) Respecte al deure de les entitats que reben subvencions:

Respectar la normativa vigent en matèria de protecció de dades i, en concret el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'estes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades), i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, respecte de les dades personals a les quals haja d'accedir i estiguen en poder de l'Administració.

D'acord amb el que s'estableix en els articles 112, 123 i 124 de la Llei del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i 10, 14 i 46 de la Llei reguladora de la jurisdicció contenciosa

acuerdo con la Ley orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales.

– Memoria económica completa del programa, haciendo constar todos los ingresos, especificando su origen, y todos los gastos.

– Objetivos alcanzados, cuantificados y valorados, tanto del programa presentado como de los diferentes itinerarios propuestos en la programación.

– Valoración final sobre los resultados de la intervención y propuesta de continuidad o cierre de cada uno de los itinerarios individualizados en función de dichos resultados.

4. El plazo máximo para la justificación de gastos finalizará el 31 de enero de 2025.

5. El incumplimiento del plazo máximo de justificación de las subvenciones podrá dar lugar a la dejación sin efectos de la ayuda, con exigencia, en su caso, del reintegro de las cantidades indebidamente percibidas y la exigencia del interés de demora desde el momento del pago de la subvención.

Decimoséptimo. Plan de Control

1. En subvenciones para proyectos de vida independiente a través de itinerarios individualizados, se realizará un control de calidad *a posteriori*, debiendo aportar la entidad gestora del programa, al final del ejercicio o plazo de ejecución del programa, una memoria que recoja todos los gastos y las actividades realizadas en cada uno de los itinerarios individualizados.

2. Anualmente se realizará el plan de control sobre una muestra mínima del 10 % de expedientes que hayan sido objeto de subvención, para la comprobación del control específicamente establecido.

Decimooctavo. Protección de datos

1. El presente artículo tiene como objetivo dar cumplimiento a lo establecido en la normativa de Protección de datos en lo que se refiere a la información que se ha de facilitar a las personas interesadas, la cual se haya incluida en el trámite telemático.

2. Las subvenciones objeto de la convocatoria requieren el tratamiento de datos de representantes de las entidades solicitantes, en los términos siguientes:

a) Tratamiento de datos personales:

Los datos de carácter personal proporcionados serán tratados por la Generalitat para proceder a la tramitación de la solicitud de subvención, al amparo de la Ley general de subvenciones y de conformidad con el Reglamento general de protección de datos y el Registro de actividades de tratamiento de la Vicepresidencia Segunda y Conselleria de Servicios Sociales, Igualdad y Vivienda para la gestión de ayudas y subvenciones.

Podrán ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación, oposición, supresión, portabilidad y limitación del tratamiento ante la Vicepresidencia Segunda y Conselleria de Servicios Sociales, Igualdad y Vivienda, así como reclamar, en su caso, ante la autoridad de control en materia de protección de datos, especialmente cuando no hayan obtenido satisfacción en el ejercicio de sus derechos.

La Generalitat Valenciana, como responsable del tratamiento de los datos personales que utiliza en el marco de sus competencias, ha de cumplir con los principios y obligaciones que están previstos, principalmente, en el Reglamento general de protección de datos (RGPD), en la Ley orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de protección de datos personales y garantía de los derechos digitales (LOPDGDD) y en el Reglamento (UE) 2016/679 de 27 de abril de 2016 relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos.

b) Respecto al deber de las entidades que reciben subvenciones:

Respetar la normativa vigente en materia de protección de datos y, en concreto el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos y por el que se deroga la Directiva 95/46/CE (Reglamento general de protección de datos), y la Ley orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de protección de datos personales y garantía de los derechos digitales, respecto de los datos personales y de los cuales haya de acceder y obren en poder de la Administración.

De acuerdo con lo establecido en los artículos 112, 123 y 124 de la Ley del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, y 10, 14 y 46 de la Ley reguladora de la jurisdicción conten-



administrativa, contra esta resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà recórrer potestativament en reposició o bé es podrà plantejar directament un recurs contenciós administratiu en els terminis i davant els òrgans que s'indiquen a continuació, tot això sense perjudici que els interessats puguen exercitar, si és el cas, qualsevol altre que estimen procedent:

a) El recurs potestatiu de reposició s'haurà d'interposar davant la vicepresidenta segona i consellera de Serveis Socials, Igualtat i Habitatge en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la publicació d'esta resolució en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

b) El recurs contenciós administratiu haurà de ser interposat davant el Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la publicació d'esta resolució en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

València, 29 de desembre de 2023.– La vicepresidenta segona del Consell i consellera de Serveis Socials, Igualtat i Habitatge: Susana Camarero Benítez

cioso-administrativa, contra esta resolución, que pone fin a la vía administrativa, se podrá recurrir potestativamente en reposición o bien se podrá plantear directamente un recurso contencioso-administrativo en los plazos y ante los órganos que se indican a continuación, todo ello sin perjuicio de que los interesados puedan ejercitar, en su caso, cualquier otro que estimen procedente:

a) El recurso potestativo de reposición se tendrá que interponer ante la vicepresidenta segunda y consellera de Servicios Sociales, Igualdad y Vivienda en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente de la publicación de esta resolución en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

b) El recurso contencioso-administrativo tendrá que ser interpuesto ante el Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente de la publicación de esta resolución en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

València, 29 de diciembre de 2023.– La vicepresidenta segunda del Consell y consellera de Servicios Sociales, Igualdad y Vivienda: Susana Camarero Benítez.

ANNEX I / ANEXO I

| | | | |
|---|--|--|--------------------------------------|
|  GENERALITAT VALENCIANA | SOL·LICITUD DE SUBVENCIÓ PER A REALITZAR PROJECTES DE VIDA INDEPENDENT A TRAVÉS D'ITINERARIS INDIVIDUALITZATS PER A PERSONES AMB DISCAPACITAT SOLICITUD DE SUBVENCIÓN PARA REALIZAR PROYECTOS DE VIDA INDEPENDIENTE A TRAVÉS DE ITINERARIOS INDIVIDUALIZADOS PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD | | |
| A DADES D'IDENTIFICACIÓ DE L'ENTITAT DATOS DE IDENTIFICACIÓN DE LA ENTIDAD | | | |
| NOM DE L'ENTITAT / NOMBRE DE LA ENTIDAD CIF NÚM. REGISTRE ENTITAT / N° REGISTRO ENTIDAD | | | |
| DOMICILI (CARRER/PLAÇA, NÚMERO I PORTA) / DOMICILIO (CALLE/PLAZA, NÚMERO Y PUERTA) CP | | | |
| LOCALITAT / LOCALIDAD | COMARCA PROVÍNCIA / PROVINCIA | | |
| DEPARTAMENT SSSS / DEPARTAMENTO SSSS | ÀREA / ÀREA ZONA | | |
| TELÈFON / TELÉFONO FAX | ADREÇA ELECTRÒNICA / CORREO ELECTRÓNICO | | |
| DADES DE LA PERSONA REPRESENTANT LEGAL / DATOS DE LA PERSONA REPRESENTANTE LEGAL | | | |
| COGNOMS / APELLIDOS | NOM / NOMBRE DNI COM A / EN CALIDAD DE | | |
| B NOTIFICACIONS NOTIFICACIONES | | | |
| DOMICILI (CARRER/PLAÇA, NÚMERO I PORTA) / DOMICILIO (CALLE/PLAZA, NÚMERO Y PUERTA) CP LOCALITAT / LOCALIDAD | | | |
| PROVÍNCIA / PROVINCIA | TELÈFON / TELÉFONO FAX ADREÇA ELECTRÒNICA / CORREO ELECTRÓNICO (*) | | |
| Indique en quina llengua desitja rebre les notificacions: <i>Indique en qué lengua desea recibir las notificaciones:</i> <input type="checkbox"/> Valencià <input type="checkbox"/> Castellà <input type="checkbox"/> Valenciano <input type="checkbox"/> Castellano | | | |
| (*) A l'efecte de la pràctica de notificacions electròniques, l'interessat haurà de disposar de certificació electrònica en els termes previstos en la seu electrònica de la Generalitat (https://sede.gva.es). (*) A efectos de la práctica de notificaciones electrónicas, el interesado deberá disponer de certificación electrónica en los términos previstos en la sede electrónica de la Generalitat (https://sede.gva.es). | | | |
| C CONSULTA INTERACTIVA DE DOCUMENTACIÓ CONSULTA INTERACTIVA DE DOCUMENTACIÓN | | | |
| <p>D'acord amb el que disposa l'article 28 de Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en absència d'oposició expressa per part de la persona interessada, l'òrgan gestor del procediment estarà autoritzat per a obtenir directament les dades d'identitat de la persona sol·licitant o, si és el cas, del representant legal, així com les dades d'estar al corrent en els pagaments amb l'Agència Tributària, estatal i autonòmica, i amb la Tresoreria de la Seguretat Social.</p> <p><i>De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 28 de Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, en ausencia de oposición expresa por parte de la persona interesada, el órgano gestor del procedimiento estará autorizado para obtener directamente los datos de identidad de la persona solicitante o, en su caso, de su representante legal, así como los datos de estar al corriente de los pagos con la Agencia Tributaria, estatal y autonómica, y con la Tesorería de la Seguridad Social.</i></p> <p>En cas d'oposar-se al fet que l'òrgan gestor obtinga directament aquesta informació, haurà de manifestar-ho a continuació, i tindrà l'obligació d'aportar els documents corresponents en els termes exigits per les normes reguladores del procediment.</p> <p><i>En caso de oponerse a que el órgano gestor obtenga directamente esta información, deberá manifestarlo a continuación, quedando obligado a aportar los documentos correspondientes en los términos exigidos por las normas reguladoras del procedimiento.</i></p> <p><input type="checkbox"/> M'opose a l'obtenció de les dades d'identitat de la persona sol·licitant o, si és el cas, del representant legal. <i>Me opongo a la obtención de los datos de identidad de la persona solicitante o, en su caso, de su representante legal.</i></p> <p><input type="checkbox"/> M'opose a l'obtenció de les dades d'estar al corrent en els pagaments amb l'Agència Tributària estatal. <i>Me opongo a la obtención de los datos de estar al corriente de los pagos con la Agencia Tributaria estatal.</i></p> <p><input type="checkbox"/> M'opose a l'obtenció de les dades d'estar al corrent en els pagaments amb l'Agència Tributària autonòmica. <i>Me opongo a la obtención de los datos de estar al corriente de los pagos con la Agencia Tributaria autonómica.</i></p> <p><input type="checkbox"/> M'opose a l'obtenció de les dades d'estar al corrent en els pagaments amb la Tresoreria de la Seguretat Social. <i>Me opongo a la obtención de los datos de estar al corriente de los pagos con la Tesorería de la Seguridad Social.</i></p> | | | |
| D DECLARACIÓ D'AJUDES SOL·LICITADES O REBUDES PER A AQUEST PROJECTE O ACCIÓ DECLARACIÓN DE AYUDAS SOLICITADAS O RECIBIDAS PARA ESTE PROYECTO O ACCIÓN | | | |
| <input type="checkbox"/> NO ha sol·licitat o obtingut cap altra ajuda per a este mateix fi o cost subvencionable <input type="checkbox"/> Sí ha sol·licitat o obtingut les següents ajudes: <i>NO ha solicitado u obtenido ninguna otra ayuda para este mismo fin o coste subvencionable</i> <i>Sí ha solicitado u obtenido las siguientes ayudas:</i> | | | |
| ORGANISME ORGANISMO | CONVOCATÒRIA CONVOCATORIA | IMPORT SOL·LICITAT IMPORTE SOLICITADO | IMPORT CONCEDIT IMPORTE CONCEDIDO |
| | | | |
| | | | |

CHAP - IAC

DIN - A4


IA - 22879 - 01 - E

ANNEX I / ANEXO I

| | | | | | | | | | |
|--|--|--|---|---|--|--|--|---|--|
|  GENERALITAT VALENCIANA | SOL·LICITUD DE SUBVENCIÓ PER A REALITZAR PROJECTES DE VIDA INDEPENDENT A TRAVÉS D'ITINERARIS INDIVIDUALITZATS PER A PERSONES AMB DISCAPACITAT SOLICITUD DE SUBVENCIÓN PARA REALIZAR PROYECTOS DE VIDA INDEPENDIENTE A TRAVÉS DE ITINERARIOS INDIVIDUALIZADOS PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD | | | | | | | | |
| H | TRACTAMENT DE DADES PERSONALS TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES | | | | | | | | |
| <p>La participació en la present convocatòria comportarà el tractament de dades de caràcter personal dels sol·licitants per part de la Vicepresidència Segona i Conselleria de Serveis Socials, Igualtat i Habitatge. Els detalls concrets d'aquest tractament i la informació prevista en l'article 13 del Reglament general de protecció de dades (RGPD) per als interessats en el mateix s'inclouen a continuació: / <i>La participación en la presente convocatoria conllevará el tratamiento de datos de carácter personal de los solicitantes por parte de la Vicepresidencia Segunda y Conselleria de Servicios Sociales, Igualdad y Vivienda. Los detalles concretos de este tratamiento y la información prevista en el artículo 13 del Reglamento general de protección de datos (RGPD) para los interesados en el mismo se incluyen a continuación:</i></p> | | | | | | | | | |
| <p>1. Drets de les persones interessades / <i>Derechos de las personas interesadas</i></p> <p>a) Les persones interessades tenen dret a sol·licitar l'accés a les seues dades personals, la rectificació o supressió d'aquestes, la limitació del seu tractament a oposar-se a aquest, mitjançant escrit, prèvia identificació, dirigit a l'òrgan que figura en l'apartat "exercici de drets" posteriorment indicat en el registre de les activitats de tractament. Així mateix, en el cas que la legitimació al tractament provinga del consentiment de la persona interessada, aquestes poden retirar el consentiment atorgat en qualsevol moment davant el mateix òrgan. / <i>Las personas interesadas tienen derecho a solicitar el acceso a sus datos personales, la rectificación o supresión de los mismos, la limitación de su tratamiento a oponerse al mismo, mediante escrito, previa identificación, dirigido al órgano que figura en el apartado "ejercicio de derechos" posteriormente indicado en el registro de las actividades de tratamiento. Asimismo, en el supuesto de que la legitimación al tratamiento provenga del consentimiento de la persona interesada, éstas pueden retirar el consentimiento otorgado en cualquier momento ante el mismo órgano.</i></p> <p>b) Reclamació davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades / <i>Reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos</i> Si les persones interessades entenen que s'han vist perjudicades pel tractament o en l'exercici dels seus drets, poden presentar una reclamació davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades per mitjà de la seua electrònica accessible en la pàgina web https://www.aepd.es <i>Si las personas interesadas entienden que se han visto perjudicadas por el tratamiento o en el ejercicio de sus derechos, pueden presentar una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos a través de la sede electrónica accesible en de la página web https://www.aepd.es</i></p> | | | | | | | | | |
| <p>2. Delegat/ada de protecció de dades / <i>Delegado/ada de protección de datos</i> En tot cas, els sol·licitants podran contactar amb el delegat/a de protecció de dades de la Generalitat Valenciana mitjançant: <i>En todo caso, los solicitantes podrán contactar con el delegado/a de protección de datos de la Generalitat Valenciana a través de:</i> Adreça electrònica: dpd@gva.es / <i>Dirección electrónica: dpd@gva.es</i> Adreça postal: Passeig de l'Albereda, 16 – 46010 València / <i>Dirección postal: Paseo de la Alameda, 16 – 46010 València</i></p> | | | | | | | | | |
| <p>3. Origen de les dades: Les dades personals recollides procedeixen de les sol·licituds i documentació presentada per l'interessat o bé es tracta de ratificació de dades que consten en la Vicepresidència Segona i Conselleria de Serveis Socials, Igualtat i Habitatge, provinents de sol·licituds d'exercicis anteriors. / <i>Origen de los datos: Los datos personales recogidos proceden de las solicitudes y documentación presentada por el interesado o bien se trata de ratificación de datos obrantes en la Vicepresidencia Segunda y Conselleria de Servicios Sociales, Igualdad y Vivienda, procedentes de solicitudes de ejercicios anteriores.</i></p> | | | | | | | | | |
| <p>4. Registre de les activitats de tractament / <i>Registro de las actividades de tratamiento:</i></p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 35%; padding: 5px;"> Nom de l'activitat de tractament: <i>Nombre de la actividad de tratamiento:</i> </td> <td style="padding: 5px;"> Subvencions per a realitzar projectes de vida independent a través d'itineraris individualitzats per a persones amb discapacitat. <i>Subvenciones para realizar proyectos de vida independiente a través de itinerarios individualizados para personas con discapacidad.</i> </td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;"> Exercici de drets davant: <i>Ejercicio de derechos ante:</i> </td> <td style="padding: 5px;"> Vicepresidència Segona i Conselleria de Serveis Socials, Igualtat i Habitatge. <i>Vicepresidencia Segunda y Conselleria de Servicios Sociales, Igualdad y Vivienda.</i> C/ Democràcia, 77 - 46018 València </td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;"> Finalitat del tractament: <i>Finalidad del tratamiento:</i> </td> <td style="padding: 5px;"> Atendre la sol·licitud relativa a la convocatòria pública de subvencions en matèria de projectes de vida independent a través d'itineraris individualitzats per a persones amb discapacitat presentada conforme al que s'estableix en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i normativa especial. <i>Atender a la solicitud relativa a la convocatoria pública de subvenciones en materia de proyectos de vida independiente a través de itinerarios individualizados para personas con discapacidad presentada conforme a lo establecido en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas y normativa especial.</i> </td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;"> Base jurídica (legitimació del tractament) <i>Base jurídica (legitimación del tratamiento)</i> </td> <td style="padding: 5px;"> Article 6.1.c) RGPD el tractament és necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament (Reglament UE 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016). Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques. Resolució de la Vicepresidència Segona i Conselleria de Serveis Socials, Igualtat i Habitatge per la qual es convoquen per a l'exercici 2023 les subvencions per a realitzar projectes de vida independent a través d'itineraris individualitzats per a persones amb diversitat funcional. <i>Artículo 6.1.c) RGPD el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento (Reglamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consell, de 27 de abril de 2016). Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas. Resolución de la Vicepresidencia Segunda y Conselleria de Servicios Sociales, Igualdad y Vivienda por la que se convocan para el ejercicio 2023 las subvenciones para realizar proyectos de vida independiente a través de itinerarios individualizados para personas con diversidad funcional.</i> </td> </tr> </table> | | Nom de l'activitat de tractament: <i>Nombre de la actividad de tratamiento:</i> | Subvencions per a realitzar projectes de vida independent a través d'itineraris individualitzats per a persones amb discapacitat. <i>Subvenciones para realizar proyectos de vida independiente a través de itinerarios individualizados para personas con discapacidad.</i> | Exercici de drets davant: <i>Ejercicio de derechos ante:</i> | Vicepresidència Segona i Conselleria de Serveis Socials, Igualtat i Habitatge. <i>Vicepresidencia Segunda y Conselleria de Servicios Sociales, Igualdad y Vivienda.</i> C/ Democràcia, 77 - 46018 València | Finalitat del tractament: <i>Finalidad del tratamiento:</i> | Atendre la sol·licitud relativa a la convocatòria pública de subvencions en matèria de projectes de vida independent a través d'itineraris individualitzats per a persones amb discapacitat presentada conforme al que s'estableix en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i normativa especial. <i>Atender a la solicitud relativa a la convocatoria pública de subvenciones en materia de proyectos de vida independiente a través de itinerarios individualizados para personas con discapacidad presentada conforme a lo establecido en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas y normativa especial.</i> | Base jurídica (legitimació del tractament) <i>Base jurídica (legitimación del tratamiento)</i> | Article 6.1.c) RGPD el tractament és necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament (Reglament UE 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016). Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques. Resolució de la Vicepresidència Segona i Conselleria de Serveis Socials, Igualtat i Habitatge per la qual es convoquen per a l'exercici 2023 les subvencions per a realitzar projectes de vida independent a través d'itineraris individualitzats per a persones amb diversitat funcional. <i>Artículo 6.1.c) RGPD el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento (Reglamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consell, de 27 de abril de 2016). Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas. Resolución de la Vicepresidencia Segunda y Conselleria de Servicios Sociales, Igualdad y Vivienda por la que se convocan para el ejercicio 2023 las subvenciones para realizar proyectos de vida independiente a través de itinerarios individualizados para personas con diversidad funcional.</i> |
| Nom de l'activitat de tractament: <i>Nombre de la actividad de tratamiento:</i> | Subvencions per a realitzar projectes de vida independent a través d'itineraris individualitzats per a persones amb discapacitat. <i>Subvenciones para realizar proyectos de vida independiente a través de itinerarios individualizados para personas con discapacidad.</i> | | | | | | | | |
| Exercici de drets davant: <i>Ejercicio de derechos ante:</i> | Vicepresidència Segona i Conselleria de Serveis Socials, Igualtat i Habitatge. <i>Vicepresidencia Segunda y Conselleria de Servicios Sociales, Igualdad y Vivienda.</i> C/ Democràcia, 77 - 46018 València | | | | | | | | |
| Finalitat del tractament: <i>Finalidad del tratamiento:</i> | Atendre la sol·licitud relativa a la convocatòria pública de subvencions en matèria de projectes de vida independent a través d'itineraris individualitzats per a persones amb discapacitat presentada conforme al que s'estableix en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i normativa especial. <i>Atender a la solicitud relativa a la convocatoria pública de subvenciones en materia de proyectos de vida independiente a través de itinerarios individualizados para personas con discapacidad presentada conforme a lo establecido en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas y normativa especial.</i> | | | | | | | | |
| Base jurídica (legitimació del tractament) <i>Base jurídica (legitimación del tratamiento)</i> | Article 6.1.c) RGPD el tractament és necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament (Reglament UE 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016). Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques. Resolució de la Vicepresidència Segona i Conselleria de Serveis Socials, Igualtat i Habitatge per la qual es convoquen per a l'exercici 2023 les subvencions per a realitzar projectes de vida independent a través d'itineraris individualitzats per a persones amb diversitat funcional. <i>Artículo 6.1.c) RGPD el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento (Reglamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consell, de 27 de abril de 2016). Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas. Resolución de la Vicepresidencia Segunda y Conselleria de Servicios Sociales, Igualdad y Vivienda por la que se convocan para el ejercicio 2023 las subvenciones para realizar proyectos de vida independiente a través de itinerarios individualizados para personas con diversidad funcional.</i> | | | | | | | | |

CHAP - IAC
 DIN - A4
 IA - 22879 - 03 - E

ANNEX I / ANEXO I


| | |
|---|--|
|  GENERALITAT VALENCIANA | SOL·LICITUD DE SUBVENCIÓ PER A REALITZAR PROJECTES DE VIDA INDEPENDENT A TRAVÉS D'ITINERARIS INDIVIDUALITZATS PER A PERSONES AMB DISCAPACITAT SOLICITUD DE SUBVENCIÓN PARA REALIZAR PROYECTOS DE VIDA INDEPENDIENTE A TRAVÉS DE ITINERARIOS INDIVIDUALIZADOS PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD |
| F TRACTAMENT DE DADES PERSONALS TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES | |
| Termini de conservació de les dades <i>Plazo de conservación de los datos:</i> | Es conservaran durant el temps necessari per a complir amb la finalitat per a la qual es van recaptar i per a determinar les possibles responsabilitats que es pogueren derivar d'aquesta finalitat i del tractament de les dades. Serà aplicable el que es disposa en la normativa d'arxius i documentació. <i>Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la cual se recaudaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de esta finalidad y del tratamiento de los datos. Será aplicable lo dispuesto en la normativa de archivos y documentación.</i> |
| Tipologia o categories de dades de caràcter personal <i>Tipología o categorías de datos de carácter personal:</i> | Caràcter identificatiu: nom i cognoms; DNI/NIF; adreça postal; adreça electrònica i data de naixement. Altres dades: els continguts en la sol·licitud. <i>Carácter identificativo: nombre y apellidos; DNI/NIF; dirección postal; correo electrónico y fecha de nacimiento.</i> <i>Otros datos: los contenidos en la solicitud.</i> |
| Categories d'interessats o afectats i origen de les dades <i>Categorías de interesados o afectados y origen de los datos</i> | Representants de les entitats interessades. Les dades personals recollides procedeixen de les sol·licituds i de la documentació presentada per les entitats interessades. <i>Representantes de las entidades interesadas.</i> <i>Los datos personales recogidos proceden de las solicitudes y de la documentación presentada por las entidades interesadas.</i> |
| Cessió o comunicació de dades (categoria de destinataris) <i>Cesión o comunicación de datos (categoría de destinatarios)</i> | Prevista la cessió de dades necessàries per a garantir que la Comissió Europea, l'OLAF, el Tribunal de Comptes Europeu, la Fiscalia Europea i les autoritats nacionals competents exercisquen les seues competències de control, d'acord amb el que es preveu en l'article 22.2.e) del Reglament (UE) 2021/241 del Parlament europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021, pel qual s'estableix el mecanisme de recuperació i resiliència. <i>Prevista la cesión de datos necesarios para garantizar que la Comisión Europea, la OLAF, el Tribunal de Cuentas Europeo, la Fiscalía Europea y las autoridades nacionales competentes ejerzan sus competencias de control, de acuerdo con lo previsto en el artículo 22.2.e) del Reglamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo y del Consejo, de 12 de febrero de 2021, por el que se establece el mecanismo de recuperación y resiliencia.</i> |
| Transferències internacionals <i>Transferencias internacionales</i> | No estan previstes transferències internacionals de dades. <i>No están previstas transferencias internacionales de datos.</i> |
| Mesures de seguretat, tècniques i organitzatives <i>Medidas de seguridad, técnicas y organizativas</i> | Les mesures de seguretat implantades es corresponen amb les previstes en l'annex II (mesures de seguretat) del Reial decret 3/2010, de 8 de gener, pel qual es regula l'Esquema nacional de seguretat en l'àmbit de l'administració electrònica. <i>Las medidas de seguridad implantadas se corresponden con las previstas en el Anexo II (medidas de seguridad) del Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el cual se regula el Esquema nacional de seguridad en el ámbito de la administración electrónica.</i> |

CHAP - IAC

DIN - A4

IA - 22879 - 04 - E

ANNEX II / ANEXO II


| | |
|--|--|
|  GENERALITAT VALENCIANA | SOL·LICITUD DE SUBVENCIÓ PER A REALITZAR PROJECTES DE VIDA INDEPENDENT A TRAVÉS D'ITINERARIS INDIVIDUALITZATS PER A PERSONES AMB DISCAPACITAT / SOLICITUD DE SUBVENCIÓN PARA REALIZAR PROYECTOS DE VIDA INDEPENDIENTE A TRAVÉS DE ITINERARIOS INDIVIDUALIZADOS PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD MEMÒRIA DEL PROGRAMA DE VIDA INDEPENDENT MEMORIA DEL PROGRAMA DE VIDA INDEPENDIENTE |
| D | PROGRAMA GLOBAL |
| OBJECTIUS / OBJETIVOS | |
| OBJECTIU GENERAL / OBJETIVO GENERAL | |
| | |
| OBJECTIUS ESPECÍFICS / OBJETIVOS ESPECÍFICOS | |
| | |
| METODOLOGIA / METODOLOGÍA | |
| MARC TEÒRIC / MARCO TEÓRICO | |
| | |
| ACTIVITATS / ACTIVIDADES | |
| | |
| CALENDARI / CALENDARIO | |
| | |
| COORDINACIÓ AMB SERVEIS SOCIALS, SALUT MENTAL, EDUCACIÓ... / COORDINACIÓN CON SERVICIOS SOCIALES, SALUD MENTAL, EDUCACIÓN... | |
| | |
| PARTICIPACIÓ DEL VOLUNTARIAT / PARTICIPACIÓN DEL VOLUNTARIADO | |
| | |
| MITJANS TÈCNICS I MATERIALS / MEDIOS TÉCNICOS Y MATERIALES | |
| MITJANS MATERIALS / MEDIOS MATERIALES | |
| | |
| INSTAL·LACIONS / INSTALACIONES | |
| | |

CHAP - IAC

DIN - A4

IA - 22880 - 02 - E

ANNEX II / ANEXO II


| | |
|--|--|
|  GENERALITAT VALENCIANA | SOL·LICITUD DE SUBVENCIÓ PER A REALITZAR PROJECTES DE VIDA INDEPENDENT A TRAVÉS D'ITINERARIS INDIVIDUALITZATS PER A PERSONES AMB DISCAPACITAT / SOLICITUD DE SUBVENCIÓN PARA REALIZAR PROYECTOS DE VIDA INDEPENDIENTE A TRAVÉS DE ITINERARIOS INDIVIDUALIZADOS PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD MEMÒRIA DEL PROGRAMA DE VIDA INDEPENDENT MEMORIA DEL PROGRAMA DE VIDA INDEPENDIENTE |
| D PROGRAMA GLOBAL | |
| RECURSOS ECONÒMICS / RECURSOS ECONÓMICOS | |
| Finançament propi / <i>Financiación propia</i> | |
| Finançament altres organismes / <i>Financiación otros organismos</i> | |
| 1. | |
| 2. | |
| 3. | |
| 4. | |
| Finançament sol·licitat en la convocatòria / <i>Financiación solicitada en la convocatoria</i> | |
| Total cost del projecte / <i>Total coste del proyecto</i> | |
| SEGUIMENT I AVALUACIÓ / SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN | |
| Definició d'objectius quantitatius / <i>Definición de objetivos cuantitativos</i> | |
| | |
| Definició d'objectius qualitius / <i>Definición de objetivos cualitativos</i> | |
| | |
| Instruments de valoració / <i>Instrumentos de valoración</i> | |
| | |
| Valoració del grau de satisfacció de les persones participants / <i>Valoración del grado de satisfacción de las personas participantes</i> | |
| | |

CHAP - IAC

DIN - A4

IA - 22880 - 03 - E

ANNEX III / ANEXO III


|  GENERALITAT VALENCIANA | SOL·LICITUD DE SUBVENCIÓ PER A REALITZAR PROJECTES DE VIDA INDEPENDENT A TRAVÉS D'ITINERARIS INDIVIDUALITZATS PER A PERSONES AMB DISCAPACITAT / SOLICITUD DE SUBVENCIÓN PARA REALIZAR PROYECTOS DE VIDA INDEPENDIENTE A TRAVÉS DE ITINERARIOS INDIVIDUALIZADOS PARA PERSONAS CON DISCAPACITAT PROYECTO DE VIDA INDEPENDIENTE: ITINERARIS INDIVIDUALITZATS PROYECTO DE VIDA INDEPENDIENTE: ITINERARIOS INDIVIDUALIZADOS | | | | | | | | | | | | |
|--|--|---|--|---|-------------|-----------------------|-----------------------|---|--|--|--|--|--|
| A DADES D'IDENTIFICACIÓ DE L'ENTITAT / DATOS DE IDENTIFICACIÓN DE LA ENTIDAD | | | | | | | | | | | | | |
| <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 75%;">NOM DE L'ENTITAT / NOMBRE DE LA ENTIDAD</td> <td style="width: 25%;">CIF</td> </tr> <tr> <td colspan="2">PROGRAMA</td> </tr> </table> | | NOM DE L'ENTITAT / NOMBRE DE LA ENTIDAD | CIF | PROGRAMA | | | | | | | | | |
| NOM DE L'ENTITAT / NOMBRE DE LA ENTIDAD | CIF | | | | | | | | | | | | |
| PROGRAMA | | | | | | | | | | | | | |
| B DADES DE LA PERSONA TITULAR DEL PROJECTE DE VIDA INDEPENDENT / DATOS DE LA PERSONA TITULAR DEL PROYECTO DE VIDA INDEPENDIENTE | | | | | | | | | | | | | |
| <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 40%;">NOM / NOMBRE</td> <td style="width: 20%;">DNI / DNI</td> <td style="width: 40%;">SEXO / SEXE <input type="checkbox"/> Home / Hombre <input type="checkbox"/> Dona / Mujer <input type="checkbox"/> No definit / No definido </td> </tr> <tr> <td>EDAT / EDAD</td> <td>LOCALITAT / LOCALIDAD</td> <td>PROVÍNCIA / PROVINCIA</td> </tr> <tr> <td colspan="2"> <input type="checkbox"/> Persona tutelada o amb mesures de protecció de la Generalitat / Persona tutelada o con medidas de protección de la Generalitat </td> <td> <input type="checkbox"/> Projecte inicial / Proyecto inicial <input type="checkbox"/> Projecte de continuïtat / Proyecto de continuidad <input type="checkbox"/> 2 any/año <input type="checkbox"/> 3 any/año </td> </tr> <tr> <td>GRAU DE DISCAPACITAT / GRADO DE DISCAPACIDAD</td> <td colspan="2">TIPUS DE DISCAPACITAT / TIPO DE DISCAPACIDAD</td> </tr> </table> | | NOM / NOMBRE | DNI / DNI | SEXO / SEXE <input type="checkbox"/> Home / Hombre <input type="checkbox"/> Dona / Mujer <input type="checkbox"/> No definit / No definido | EDAT / EDAD | LOCALITAT / LOCALIDAD | PROVÍNCIA / PROVINCIA | <input type="checkbox"/> Persona tutelada o amb mesures de protecció de la Generalitat / Persona tutelada o con medidas de protección de la Generalitat | | <input type="checkbox"/> Projecte inicial / Proyecto inicial <input type="checkbox"/> Projecte de continuïtat / Proyecto de continuidad <input type="checkbox"/> 2 any/año <input type="checkbox"/> 3 any/año | GRAU DE DISCAPACITAT / GRADO DE DISCAPACIDAD | TIPUS DE DISCAPACITAT / TIPO DE DISCAPACIDAD | |
| NOM / NOMBRE | DNI / DNI | SEXO / SEXE <input type="checkbox"/> Home / Hombre <input type="checkbox"/> Dona / Mujer <input type="checkbox"/> No definit / No definido | | | | | | | | | | | |
| EDAT / EDAD | LOCALITAT / LOCALIDAD | PROVÍNCIA / PROVINCIA | | | | | | | | | | | |
| <input type="checkbox"/> Persona tutelada o amb mesures de protecció de la Generalitat / Persona tutelada o con medidas de protección de la Generalitat | | <input type="checkbox"/> Projecte inicial / Proyecto inicial <input type="checkbox"/> Projecte de continuïtat / Proyecto de continuidad <input type="checkbox"/> 2 any/año <input type="checkbox"/> 3 any/año | | | | | | | | | | | |
| GRAU DE DISCAPACITAT / GRADO DE DISCAPACIDAD | TIPUS DE DISCAPACITAT / TIPO DE DISCAPACIDAD | | | | | | | | | | | | |
| C PERSONAL PROFESSIONAL ADSCRIT A L'ITINERARI / PERSONAL PROFESIONAL ADSCRITO AL ITINERARIO | | | | | | | | | | | | | |
| <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="text-align: left;">PERFIL PROFESSIONAL / PERFIL PROFESIONAL</th> <th style="text-align: left;">FUNCIONS / FUNCIONES</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td></tr> </tbody> </table> | PERFIL PROFESSIONAL / PERFIL PROFESIONAL | FUNCIONS / FUNCIONES | | | | | | | | | | | |
| PERFIL PROFESSIONAL / PERFIL PROFESIONAL | FUNCIONS / FUNCIONES | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| D MITJANS TÈCNICS I MATERIALS / MEDIOS TÉCNICOS Y MATERIALES | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| E RECURSOS ECONÒMICS / RECURSOS ECONÓMICOS | | | | | | | | | | | | | |
| <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 80%;">COST DEL PROJECTE: / COSTE DEL PROYECTO:</td> <td style="width: 20%;"></td> </tr> </table> | | COST DEL PROJECTE: / COSTE DEL PROYECTO: | | | | | | | | | | | |
| COST DEL PROJECTE: / COSTE DEL PROYECTO: | | | | | | | | | | | | | |
| F JUSTIFICACIÓ DEL PROJECTE / JUSTIFICACIÓN DEL PROYECTO | | | | | | | | | | | | | |
| DIAGNÒSTIC SOCIAL DE LA PERSONA - ANAMNESI / DIAGNÓSTICO SOCIAL DE LA PERSONA - ANAMNESIS NECESSITATS MANIFESTADES PER L'USUARI / NECESIDADES MANIFESTADAS POR EL USUARIO NECESSITATS DETECTADES PEL PROFESSIONAL / NECESIDADES DETECTADAS POR EL PROFESIONAL ÀREES D'ACTUACIÓ DEL PROJECTE / ÁREAS DE ACTUACIÓN DEL PROYECTO <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%; vertical-align: top;"> <input type="checkbox"/> Promoció d'activitats d'oci i esport / Promoción de actividades de ocio y deporte <input type="checkbox"/> Ocupació amb suport, prospecció i inserció laboral / Empleo con apoyo, prospección e inserción laboral <input type="checkbox"/> Formació en habilitats socials, promoció de la salut i activitats terapèutiques / Formación en habilidades sociales, promoción de la salud y actividades terapéuticas </td> <td style="width: 50%; vertical-align: top;"> <input type="checkbox"/> Suport a la formació i orientació laboral / Apoyo a la formación y orientación laboral <input type="checkbox"/> Activitats de formació i assessorament per a familiars / Actividades de formación y asesoramiento para familiares <input type="checkbox"/> Mesures de suport social i activitats de supervisió en l'habitatge i en l'entorn natural / Medidas de apoyo social y actividades de supervisión en la vivienda y en el entorno natural </td> </tr> </table> | | <input type="checkbox"/> Promoció d'activitats d'oci i esport / Promoción de actividades de ocio y deporte <input type="checkbox"/> Ocupació amb suport, prospecció i inserció laboral / Empleo con apoyo, prospección e inserción laboral <input type="checkbox"/> Formació en habilitats socials, promoció de la salut i activitats terapèutiques / Formación en habilidades sociales, promoción de la salud y actividades terapéuticas | <input type="checkbox"/> Suport a la formació i orientació laboral / Apoyo a la formación y orientación laboral <input type="checkbox"/> Activitats de formació i assessorament per a familiars / Actividades de formación y asesoramiento para familiares <input type="checkbox"/> Mesures de suport social i activitats de supervisió en l'habitatge i en l'entorn natural / Medidas de apoyo social y actividades de supervisión en la vivienda y en el entorno natural | | | | | | | | | | |
| <input type="checkbox"/> Promoció d'activitats d'oci i esport / Promoción de actividades de ocio y deporte <input type="checkbox"/> Ocupació amb suport, prospecció i inserció laboral / Empleo con apoyo, prospección e inserción laboral <input type="checkbox"/> Formació en habilitats socials, promoció de la salut i activitats terapèutiques / Formación en habilidades sociales, promoción de la salud y actividades terapéuticas | <input type="checkbox"/> Suport a la formació i orientació laboral / Apoyo a la formación y orientación laboral <input type="checkbox"/> Activitats de formació i assessorament per a familiars / Actividades de formación y asesoramiento para familiares <input type="checkbox"/> Mesures de suport social i activitats de supervisió en l'habitatge i en l'entorn natural / Medidas de apoyo social y actividades de supervisión en la vivienda y en el entorno natural | | | | | | | | | | | | |

CHAP - IAC

DIN - A4


IA - 22881 - 01 - E

ANNEX III / ANEXO III

| | |
|--|---|
|  GENERALITAT VALENCIANA | SOL·LICITUD DE SUBVENCIÓ PER A REALITZAR PROJECTES DE VIDA INDEPENDENT A TRAVÉS D'ITINERARIS INDIVIDUALITZATS PER A PERSONES AMB DISCAPACITAT / SOLICITUD DE SUBVENCIÓN PARA REALIZAR PROYECTOS DE VIDA INDEPENDIENTE A TRAVÉS DE ITINERARIOS INDIVIDUALIZADOS PARA PERSONAS CON DISCAPACITAT PROJECTE DE VIDA INDEPENDENT: ITINERARIS INDIVIDUALITZATS PROYECTO DE VIDA INDEPENDIENTE: ITINERARIOS INDIVIDUALIZADOS |
| G ÀREES ÁREAS | <small>ÀREA 1: MESURES DE SUPORT SOCIAL I ACTIVITATS DE SUPERVISIÓ EN L'HABITATGE I EN L'ENTORN NATURAL</small> <small>ÁREA 1: MEDIDAS DE APOYO SOCIAL Y ACTIVIDADES DE SUPERVISIÓN EN LA VIVIENDA Y EN EL ENTORNO NATURAL</small> |
| <small>OBJECTIU GENERAL / OBJETIVO GENERAL</small> | |
| <small>OBJECTIUS ESPECÍFICS / OBJETIVOS ESPECÍFICOS</small> | |
| <small>OBJECTIUS OPERATIUS / OBJETIVOS OPERATIVOS</small> | |
| <small>ACTUACIONS / ACTUACIONES</small> | |
| <small>INDICADORS QUANTITATIUS I QUALITATIUS / INDICADORES CUANTITATIVOS Y CUALITATIVOS</small> | |


CHAP - IAC
DIN - A4
IA - 22881 - 02 - E

ANNEX III / ANEXO III

| | |
|--|---|
|  GENERALITAT VALENCIANA | SOL·LICITUD DE SUBVENCIÓ PER A REALITZAR PROJECTES DE VIDA INDEPENDENT A TRAVÉS D'ITINERARIS INDIVIDUALITZATS PER A PERSONES AMB DISCAPACITAT / SOLICITUD DE SUBVENCIÓN PARA REALIZAR PROYECTOS DE VIDA INDEPENDIENTE A TRAVÉS DE ITINERARIOS INDIVIDUALIZADOS PARA PERSONAS CON DISCAPACITAT PROJECTE DE VIDA INDEPENDENT: ITINERARIS INDIVIDUALITZATS PROYECTO DE VIDA INDEPENDIENTE: ITINERARIOS INDIVIDUALIZADOS |
| G ÀREES ÁREAS | <small>ÀREA 2: FORMACIÓ EN HABILITATS SOCIALS, PROMOCIÓ DE LA SALUT I ACTIVITATS TERAPÈUTIQUES</small> <small>ÁREA 2: FORMACIÓN EN HABILIDADES SOCIALES, PROMOCIÓN DE LA SALUD Y ACTIVIDADES TERAPÉUTICAS</small> |
| <small>OBJECTIU GENERAL / OBJETIVO GENERAL</small> | |
| <small>OBJECTIUS ESPECÍFICS / OBJETIVOS ESPECÍFICOS</small> | |
| <small>OBJECTIUS OPERATIUS / OBJETIVOS OPERATIVOS</small> | |
| <small>ACTUACIONS / ACTUACIONES</small> | |
| <small>INDICADORS QUANTITATIUS I QUALITATIUS / INDICADORES CUANTITATIVOS Y CUALITATIVOS</small> | |

CHAP - IAC
DIN - A4
IA - 22881 - 03 - E

ANNEX III / ANEXO III


| | |
|--|---|
|  GENERALITAT VALENCIANA | SOL·LICITUD DE SUBVENCIÓ PER A REALITZAR PROJECTES DE VIDA INDEPENDENT A TRAVÉS D'ITINERARIS INDIVIDUALITZATS PER A PERSONES AMB DISCAPACITAT / SOLICITUD DE SUBVENCIÓN PARA REALIZAR PROYECTOS DE VIDA INDEPENDIENTE A TRAVÉS DE ITINERARIOS INDIVIDUALIZADOS PARA PERSONAS CON DISCAPACITAT PROJECTE DE VIDA INDEPENDENT: ITINERARIS INDIVIDUALITZATS PROYECTO DE VIDA INDEPENDIENTE: ITINERARIOS INDIVIDUALIZADOS |
| G ÀREES ÁREAS | ÀREA 3: PROMOCIÓ D'ACTIVITATS D'OCI I ESPORT ÁREA 3: PROMOCIÓN DE ACTIVIDADES DE OCIO Y DEPORTE |
| OBJECTIU GENERAL / OBJETIVO GENERAL | |
| OBJECTIUS ESPECÍFICS / OBJETIVOS ESPECÍFICOS | |
| OBJECTIUS OPERATIUS / OBJETIVOS OPERATIVOS | |
| ACTUACIONS / ACTUACIONES | |
| INDICADORS QUANTITATIUS I QUALITATIUS / INDICADORES CUANTITATIVOS Y CUALITATIVOS | |

CHAP - IAC

DIN - A4

IA - 22881 - 04 - E

ANNEX III / ANEXO III

| | |
|--|---|
|  GENERALITAT VALENCIANA | SOL·LICITUD DE SUBVENCIÓ PER A REALITZAR PROJECTES DE VIDA INDEPENDENT A TRAVÉS D'ITINERARIS INDIVIDUALITZATS PER A PERSONES AMB DISCAPACITAT / SOLICITUD DE SUBVENCIÓN PARA REALIZAR PROYECTOS DE VIDA INDEPENDIENTE A TRAVÉS DE ITINERARIOS INDIVIDUALIZADOS PARA PERSONAS CON DISCAPACITAT PROJECTE DE VIDA INDEPENDENT: ITINERARIS INDIVIDUALITZATS PROYECTO DE VIDA INDEPENDIENTE: ITINERARIOS INDIVIDUALIZADOS |
| G ÀREES ÁREAS | ÀREA 4: SUPORT A LA FORMACIÓ I ORIENTACIÓ LABORAL ÁREA 4: APOYO A LA FORMACIÓN Y ORIENTACIÓN LABORAL |
| OBJECTIU GENERAL / OBJETIVO GENERAL | |
| OBJECTIUS ESPECÍFICS / OBJETIVOS ESPECÍFICOS | |
| OBJECTIUS OPERATIUS / OBJETIVOS OPERATIVOS | |
| ACTUACIONS / ACTUACIONES | |
| INDICADORS QUANTITATIUS I QUALITATIUS / INDICADORES CUANTITATIVOS Y CUALITATIVOS | |

CHAP - IAC
DIN - A4
IA - 22881 - 05 - E

ANNEX III / ANEXO III

| | |
|--|---|
|  GENERALITAT VALENCIANA | SOL·LICITUD DE SUBVENCIÓ PER A REALITZAR PROJECTES DE VIDA INDEPENDENT A TRAVÉS D'ITINERARIS INDIVIDUALITZATS PER A PERSONES AMB DISCAPACITAT / SOLICITUD DE SUBVENCIÓN PARA REALIZAR PROYECTOS DE VIDA INDEPENDIENTE A TRAVÉS DE ITINERARIOS INDIVIDUALIZADOS PARA PERSONAS CON DISCAPACITAT PROJECTE DE VIDA INDEPENDENT: ITINERARIS INDIVIDUALITZATS PROYECTO DE VIDA INDEPENDIENTE: ITINERARIOS INDIVIDUALIZADOS |
| G ÀREES ÁREAS | ÀREA 5: OCUPACIÓ AMB SUPORT, PROSPECCIÓ I INSERCIÓ LABORAL ÁREA 5: EMPLEO CON APOYO, PROSPECCIÓN E INSERCIÓN LABORAL |
| OBJECTIU GENERAL / OBJETIVO GENERAL | |
| OBJECTIUS ESPECÍFICS / OBJETIVOS ESPECÍFICOS | |
| OBJECTIUS OPERATIUS / OBJETIVOS OPERATIVOS | |
| ACTUACIONS / ACTUACIONES | |
| INDICADORS QUANTITATIUS I QUALITATIUS / INDICADORES CUANTITATIVOS Y CUALITATIVOS | |

CHAP - IAC

DIN - A4

IA - 22881 - 06 - E

ANNEX III / ANEXO III


| | |
|--|---|
|  GENERALITAT VALENCIANA | SOL·LICITUD DE SUBVENCIÓ PER A REALITZAR PROJECTES DE VIDA INDEPENDENT A TRAVÉS D'ITINERARIS INDIVIDUALITZATS PER A PERSONES AMB DISCAPACITAT / SOLICITUD DE SUBVENCIÓN PARA REALIZAR PROYECTOS DE VIDA INDEPENDIENTE A TRAVÉS DE ITINERARIOS INDIVIDUALIZADOS PARA PERSONAS CON DISCAPACITAT PROJECTE DE VIDA INDEPENDENT: ITINERARIS INDIVIDUALITZATS PROYECTO DE VIDA INDEPENDIENTE: ITINERARIOS INDIVIDUALIZADOS |
| G ÀREES ÁREAS | ÀREA 6: ACTIVITATS DE FORMACIÓ I ASSESSORAMENT PER A FAMILIARS ÁREA 6: ACTIVIDADES DE FORMACIÓN Y ASESORAMIENTO PARA FAMILIARES |
| OBJECTIU GENERAL / OBJETIVO GENERAL | |
| OBJECTIUS ESPECÍFICS / OBJETIVOS ESPECÍFICOS | |
| OBJECTIUS OPERATIUS / OBJETIVOS OPERATIVOS | |
| ACTUACIONS / ACTUACIONES | |
| INDICADORS QUANTITATIUS I QUALITATIUS / INDICADORES CUANTITATIVOS Y CUALITATIVOS | |

CHAP - IAC

DIN - A4

IA - 22881 - 07 - E

ANNEX IV / ANEXO IV

| | | |
|---|---|-----------------|
|  GENERALITAT VALENCIANA | SOL·LICITUD DE SUBVENCIÓ PER A REALITZAR PROJECTES DE VIDA INDEPENDENT A TRAVÉS D'ITINERARIS INDIVIDUALITZATS PER A PERSONES AMB DISCAPACIDAD / SOLICITUD DE SUBVENCIÓN PARA REALIZAR PROYECTOS DE VIDA INDEPENDIENTE A TRAVÉS DE ITINERARIOS INDIVIDUALIZADOS PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD CONSENTIMENT EXPRES DE CONSULTA I VERIFICACIÓ DE DOCUMENTACIÓ CONSENTIMIENTO EXPRESO DE CONSULTA Y VERIFICACIÓN DE DOCUMENTACIÓN | |
| A | DADES DE LA PERSONA SOL·LICITANT DATOS DE LA PERSONA SOLICITANTE | |
| COGNOMS / APELLIDOS | NOM / NOMBRE | DNI / NIF / NIE |
| B | DADES DE LA PERSONA REPRESENTANT DATOS DE LA PERSONA REPRESENTANTE | |
| COGNOMS / APELLIDOS | NOM / NOMBRE | DNI / NIF / NIE |
| C | JUSTIFICACIÓ DEL PROJECTE JUSTIFICACIÓN DEL PROYECTO | |
| LES MEUES NECESSITATS PER A ACONSEGUIR UNA VIDA INDEPENDENT / MIS NECESIDADES PARA CONSEGUIR UNA VIDA INDEPENDIENTE | | |
| D | AUTORITZACIÓ AUTORIZACIÓN | |
| Autoritze la consulta i verificació de la meua identificació, les meues dades en el padró i el meu grau de discapacitat. <i>Autorizo la consulta y verificación de mi identificación, mis datos en el padrón y mi grado de discapacidad.</i> | | |
| _____, ____ d _____ de _____ La persona sol·licitant o el seu representant legal / <i>La persona solicitante o su representante legal</i> | | |
| Signatura: _____ Firma: _____ | | |

IA - 22882 - 01 - E
DIN - A4
CHAP - IAC