

Universitat Miguel Hernández d'Elx

RESOLUCIÓ de 4 de desembre de 2023, de la Universitat Miguel Hernández, per la qual es convoquen diverses places pel sistema de concurs d'accés de torn lliure al cos de professors i professores titulars d'universitat. [2023/12432]

Per Resolució Rectoral, de data 4 de desembre de 2023, s'ha disposat el següent:

«De conformitat amb el que disposen l'article 71 de la Llei orgànica 2/2023, de 22 de març, del sistema universitari (BOE de 23 de març), el Reial decret 1313/2007, de 5 d'octubre (BOE de 8 d'octubre), pel qual es regula el règim dels concursos d'accés a cossos docents universitaris, i segons el que estableixen els Estatuts de la Universitat Miguel Hernández d'Elx, aprovats pel Decret 208/2004, de 8 d'octubre, del Consell de la Generalitat, modificat pel Decret 105/2012, de 29 de juny, del Consell i el Reglament de règim general del personal docent i investigador.

Aquest rectorat, d'acord amb l'oferta d'ocupació pública per a l'any 2023, relativa a places de cossos docents universitaris i de professorat permanent laboral de la Universitat Miguel Hernández d'Elx, publicada en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, el 14 de juny de 2023, amb autorització prèvia de la Conselleria d'Innovació, Universitats, Ciència i Societat Digital, en compliment de l'article 20 de la Llei 31/2022, de 23 de desembre, de pressupostos generals de l'Estat per a l'any 2023, i de l'article 36 de la Llei 9/2022, de 30 de desembre, de pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2023, ha resolt convocar diverses places, pel sistema de concurs d'accés de torn lliure al cos de professors titulars d'universitat, que es detallen en l'annex I de la present resolució, d'acord amb les següents:

Bases de la convocatòria

Primera. Normes generals

Aquest concurs es regeix pel que disposen la Llei orgànica 2/2023, de 22 de març, del sistema universitari; el Reial decret 1313/2007, de 5 d'octubre; els Estatuts de la Universitat Miguel Hernández d'Elx, aprovats pel Decret 208/2004, de 8 d'octubre, del Consell de la Generalitat, modificat pel Decret 105/2012, de 29 de juny, del Consell, el Reglament de règim general del personal docent i investigador de la Universitat Miguel Hernández d'Elx, aprovat pel Consell de Govern en la sessió de 7 de juny de 2006, en l'última redacció aprovada el 14 de desembre de 2016, i, en el que no s'hi preveu, per la legislació general de funcionaris que li siga aplicable i per les presents bases.

Segona. Requisits de les persones candidates

2.1. Per a poder participar en aquest concurs són necessaris els requisits generals següents:

a) Nacionalitat. Tindre la nacionalitat espanyola o la dels altres estats membres de la Unió Europea o la dels estats als quals, en virtut dels tractats internacionals subscrits per la Unió Europea i ratificats per Espanya, siga aplicable la lliure circulació de treballadors.

També hi poden participar el cònjuge dels ciutadans espanyols, de les persones nacionals d'algun dels estats membres de la Unió Europea i d'algun estat, al qual, en virtut dels tractats internacionals subscrits per la Unió Europea i ratificats per Espanya, siga aplicable la lliure circulació de treballadors, sempre que no estiguen separats de dret, així com els seus descendents i els del seu cònjuge, menors de vint-i-un anys o majors d'aquesta edat que visquen a les seues expenses.

En el moment de presentació de la sol·licitud de participació en el procés selectiu, s'ha d'acreditar la nacionalitat, així com, si és el cas, el vincle de parentiu, i el de viure-hi a expenses, conforme al que preveu la legislació vigent sobre accés a l'ocupació pública de l'Administració general de l'Estat i els seus organismes públics de nacionals d'altres estats als quals és aplicable el dret a la lliure circulació de treballadors.

Universidad Miguel Hernández de Elche

RESOLUCIÓN de 4 de diciembre de 2023, de la Universidad Miguel Hernández, por la que se convocan varias plazas por el sistema de concurso de acceso de turno libre al cuerpo de profesores y profesoras titulares de universidad. [2023/12432]

Por Resolución Rectoral, de fecha 4 de diciembre de 2023, se ha dispuesto lo siguiente:

«De conformidad con lo dispuesto en el artículo 71 de la Ley orgánica 2/2023, de 22 de marzo, del sistema universitario (BOE de 23 de marzo), el Real decreto 1313/2007, de 5 de octubre (BOE de 8 de octubre), por el que se regula el régimen de los concursos de acceso a cuerpos docentes universitarios y a tenor de lo establecido en los Estatutos de la Universidad Miguel Hernández de Elche, aprobados por Decreto 208/2004, de 8 de octubre, del Consell de la Generalitat, modificado por el Decreto 105/2012, de 29 de junio, del Consell y en su Reglamento de régimen general del personal docente e investigador.

Este rectorado, de acuerdo con la oferta de empleo pública para el año 2023, relativa a plazas de cuerpos docentes universitarios y de profesorado permanente laboral de la Universidad Miguel Hernández de Elche, publicada en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* de 14 de junio de 2023, previa autorización de la Conselleria d'Innovació, Universitats, Ciència y Societat Digital en cumplimiento del artículo 20 de la Ley 31/2022, de 23 de diciembre, de presupuestos generales del Estado para el año 2023, y en el artículo 36 de la Ley 9/2022, de 30 de diciembre, de presupuestos de la Generalitat para el ejercicio 2023, ha resuelto convocar varias plazas por el sistema de concurso de acceso de turno libre al cuerpo de profesores titulares de universidad que se relacionan en el anexo I de la presente Resolución de acuerdo con las siguientes:

Bases de la convocatoria

Primera. Normas generales

Este concurso se regirá por lo dispuesto en la Ley orgánica 2/2023, de 22 de marzo, del sistema universitario; en el Real decreto 1313/2007, de 5 de octubre; en los Estatutos de la Universidad Miguel Hernández de Elche, aprobado por Decreto 208/2004, de 8 de octubre, del Consell de la Generalitat, modificado por el Decreto 105/2012, de 29 de junio, del Consell, el Reglamento de régimen general del personal docente e investigador de la Universidad Miguel Hernández de Elche, aprobado por el Consejo de Gobierno en su sesión de 7 de junio de 2006, en su última redacción aprobada el 14 de diciembre de 2016; y, en lo no previsto, por la legislación general de funcionarios que le sea de aplicación y por las presentes bases.

Segunda. Requisitos de las personas candidatas

2.1. Para poder participar en este concurso se precisarán los siguientes requisitos generales:

a) Nacionalidad: tener la nacionalidad española o la de los otros estados miembros de la Unión Europea o la de los Estados a los que, en virtud de los Tratados Internacionales celebrados por la Unión Europea y ratificados por España, sea de aplicación la libre circulación de trabajadores.

También podrán participar el cónyuge de los ciudadanos españoles, de las personas nacionales de alguno de los Estados miembros de la Unión Europea y de algún Estado, al que en virtud de los Tratados Internacionales celebrados por la Unión Europea y ratificados por España, sea de aplicación la libre circulación de trabajadores, siempre que no estén separados de derecho, así como sus descendientes y los de su cónyuge, menores de veintiún años o mayores de dicha edad que vivan a sus expensas.

En el momento de presentación de la solicitud de participación en el proceso selectivo, deberá acreditarse la nacionalidad, así como en su caso, el vínculo de parentesco, y el de vivir a expensas, conforme a lo previsto en la legislación vigente sobre acceso al empleo público de la Administración general del Estado y sus organismos públicos de nacionales de otros Estados a los que es de aplicación el derecho a la libre circulación de trabajadores.

L'acreditació de la nacionalitat i altres requisits exigits en la convocatòria s'ha de fer per mitjà dels documents corresponents, certificats per les autoritats competents del seu país d'origen, traduïts a l'espanyol, que és la llengua oficial en la qual tindrà lloc el desenvolupament de les proves.

b) Edat: haver complit els setze anys i no haver assolit l'edat de jubilació establida per la legislació vigent.

c) No haver patit separació, mitjançant un expedient disciplinari, del servei de l'Administració de l'Estat o de l'administració autonòmica, local o institucional, ni trobar-se en situació d'inhabilitació per sentència ferma per a l'exercici de funcions públiques. Les persones aspirants de la nacionalitat de les quals no siga l'espanyola han d'acreditar, igualment, no estar sotmeses a cap sanció disciplinària o condemna penal que impedisca, en el seu estat, l'accés a la funció pública.

d) Posseir la capacitat funcional per a acomplir les tasques corresponents al cos de funcionari docent universitari.

2.2. A més dels requisits generals, les persones candidates han d'haver obtingut l'acreditació per a accedir al cos de professors titulars d'universitat conforme al que estableix el Reial decret 1312/2007, de 5 d'octubre. En cas d'haver sigut acreditat després de la modificació que introdueix el Reial decret 415/2015, ha d'estar-ho per la mateixa branca de coneixement a què correspon l'àrea de coneixement de la plaça convocada, tot això d'acord amb l'annex I del Reial decret 1312/2007.

Així mateix, s'hi poden presentar els qui hi estiguen habilitats segons el que estableix el Reial 774/2002, de 26 de juliol, pel qual es regula el sistema d'habilitació nacional per a l'accés a cossos de funcionaris docents universitaris i el règim dels concursos d'accés respectius. S'entén que els habilitats per al cos de catedràtic d'escola universitària ho estan per al cos de professor titular d'universitat.

Hi pot participar, així mateix, qui tinga la condició de funcionari del cos de professors titulars d'universitat o d'un cos docent universitari de categoria igual o superior —en tots aquests casos cal haver ocupat la plaça durant almenys dos anys en la universitat d'origen (art. 9.4 del RD 1313/2007, de 5 d'octubre).

En cap cas s'admet la participació en el concurs d'accés quan estiga a la mateixa àrea de coneixement, departament i centre de la Universitat Miguel Hernández.

La concurrència dels requisits enumerats en la base 2.1 i en la present base s'ha de posseir sempre en una data anterior a l'expiració del termini fixat per a sol·licitar la participació en el concurs i s'han de continuar complint en la data de presa de possessió com a funcionari de carrera.

Tercera. Sol·licituds

3.1. El termini de presentació de sol·licituds és de vint dies hàbils a partir de l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria en el *Boletín Oficial del Estado*.

3.2. Les sol·licituds s'han d'emplenar i s'han de presentar exclusivament per via electrònica, accedint al formulari «Selecció PDI-Funcionari», disponible en la Seu Electrònica de la Universitat Miguel Hernández d'Elx, dins del catàleg de procediments i serveis de recursos humans, en l'adreça web següent (<https://sede.umh.es/ca/procedimientos/seleccio-pdi-funcionari/>), clicant el botó «Tramitar» i seleccionant la referència de la convocatòria i la plaça oferida en què estiga interessat. Per a accedir al procediment esmentat, es requereix la identificació electrònica de la persona interessada, per a això cal disposar d'algun dels sistemes d'identificació electrònica, entre els quals es troben: DNI electrònic, CI@ve – Identificació, certificat electrònic (FNMT, ACCV...) o compte d'usuari UMH.

En el supòsit de presentar la sol·licitud presencialment, es requerirà que la persona interessada l'esmene mitjançant la presentació electrònica. A aquest efecte, es considera com a data de presentació de la sol·licitud aquella en què haja sigut realitzada l'esmena.

Una vegada que accedisca a aquest procediment pot emplenar la sol·licitud per a participar en concursos públics a places de cossos docents universitaris en la Universitat Miguel Hernández d'Elx, i cal adjuntar-hi en fitxers digitals (format PDF) la documentació següent:

La acreditación de la nacionalidad y demás requisitos exigidos en la convocatoria se realizará por medio de los documentos correspondientes, certificados por las autoridades competentes de su país de origen traducidos al español, que será la lengua oficial en la que tendrá lugar el desarrollo de las pruebas.

b) Edad: tener cumplidos los dieciséis años y no haber alcanzado la edad de jubilación establecida por la legislación vigente.

c) No haber sufrido separación, mediante expediente disciplinario, del servicio de la Administración del Estado o de la Administración Autonómica, Local o institucional, ni hallarse en situación de inhabilitación por sentencia firme para el ejercicio de funciones públicas. Las personas aspirantes cuya nacionalidad no sea la española deberán acreditar, igualmente, no estar sometidos a sanción disciplinaria o condena penal que impida, en su Estado, el acceso a la Función Pública.

d) Poseer la capacidad funcional para el desempeño de las tareas correspondientes al cuerpo de funcionario docente universitario.

2.2. Además de los requisitos generales, las personas candidatas deberán haber obtenido la acreditación para el acceso al cuerpo de profesores titulares de universidad conforme a lo establecido en el Real decreto 1312/2007, de 5 de octubre. En caso de haber sido acreditado tras la modificación introducida por el Real decreto 415/2015, deberá serlo por la misma rama de conocimiento a la que corresponde el área de conocimiento de la plaza convocada, todo ello de acuerdo con el anexo 1 del Real decreto 1312/2007.

Asimismo, podrán presentarse quienes estén habilitados conforme a lo establecido en el Real decreto 774/2002, de 26 de julio, por el que se regula el sistema de habilitación nacional para el acceso a cuerpos de funcionarios docentes universitarios y el régimen de los concursos de acceso respectivos. Se entenderá que los habilitados para el cuerpo de catedrático de escuela universitaria lo están para el cuerpo de profesor titular de universidad.

Podrá participar, asimismo, quien tenga la condición de funcionario del cuerpo de profesores titulares de universidad o de un cuerpo docente universitario de igual o superior categoría, – en todos estos casos será necesario haber desempeñado la plaza durante al menos dos años en la Universidad de origen –, (art. 9.4 del RD 1313/2007, de 5 de octubre).

En ningún caso se admitirá la participación en el concurso de acceso cuando se ostente la titularidad de una plaza de igual categoría a la convocada, adscrita a la misma área de conocimiento, departamento y centro de la Universidad Miguel Hernández.

La concurrencia de los requisitos enumerados en la base 2.1 y en la presente base deberán poseerse siempre a una fecha anterior a la expiración del plazo fijado para solicitar la participación en el concurso y deben de continuar cumpliéndose en la fecha de toma de posesión como funcionario de carrera.

Tercera. Solicitudes

3.1. El plazo de presentación de solicitudes será de veinte días hábiles a partir del día siguiente a la publicación de esta convocatoria en el *Boletín Oficial del Estado*.

3.2. Las solicitudes se cumplimentarán y presentarán exclusivamente por vía electrónica, accediendo al formulario «Selección PDI-Funcionario», disponible en la Sede electrónica de la Universidad Miguel Hernández de Elche, dentro del Catálogo de procedimientos y servicios de Recursos humanos, en la siguiente dirección web (<https://sede.umh.es/procedimientos/seleccion-pdi-funcionario/>), pulsando el botón «Tramitar» y seleccionando la referencia de la convocatoria y la plaza ofertada en que esté interesado. Para el acceso a dicho procedimiento se requiere la identificación electrónica de la persona interesada, para lo cual será necesario disponer de alguno de los sistemas de identificación electrónica, entre los que se encuentran: DNI electrónico, CI@ve – Identificación, certificado electrónico (FNMT, ACCV, ...) o cuenta de usuario UMH.

En el supuesto de presentación de solicitud presencial se requerirá a la persona interesada para que la subsane a través de su presentación electrónica. A estos efectos, se considerará como fecha de presentación de la solicitud aquella en la que haya sido realizada la subsanación.

Una vez acceda a dicho procedimiento podrá cumplimentar la solicitud para participar en concursos públicos a plazas de cuerpos docentes universitarios en la Universidad Miguel Hernández de Elche, debiendo adjuntar en ficheros digitales (formato Pdf) la siguiente documentación:



a) Fotocòpia del document nacional d'identitat vigent, passaport o targeta d'identitat.

b) Estar en possessió del títol de doctor. En cas de titulacions obtingudes a l'estranger cal acreditar-ne l'homologació o equivalència. Quan es presente la declaració d'equivalència, s'ha d'acompanyar de la titulació i la certificació acadèmiques sobre les quals s'ha declarat l'equivalència i la traducció d'un intèrpret jurat, a l'efecte de valorar l'equiparació amb la titulació requerida.

c) Certificacions en què s'acredite el compliment dels requisits específics que assenyalen la base segona per a participar en el concurs d'accés.

d) Gaudeixen d'una bonificació del 50 % de la taxa les persones que formen part de famílies nombroses de categoria general i els membres de famílies monoparentals de categoria general.

Estan exemptes del pagament de la taxa les persones que acrediten una discapacitat en grau igual o superior al 33 %, els membres de famílies nombroses de caràcter especial, els membres de famílies monoparentals de categoria especial i les víctimes d'actes de violència sobre la dona.

Les persones aspirants esmentades en el paràgraf anterior han de presentar les certificacions corresponents que acrediten la seua condició de discapacitat, de ser membre de família nombrosa o de família monoparental (mitjançant un certificat de la Conselleria de Benestar Social o òrgan competent), i les víctimes d'actes de violència sobre la dona mitjançant qualsevol dels mitjans de prova que preveuen l'article 9.1 i 9.2 de la Llei 7/2012, de 23 de novembre, de la Generalitat Valenciana, integral contra la violència sobre la dona en l'àmbit de la Comunitat Valenciana.

És motiu d'exclusió ineludible del procediment l'absència d'ingrés efectiu dels drets d'examen en el termini previst per a presentar les sol·licituds.

L'exclusió per no complir algun dels requisits de la convocatòria o la no presentació a la prova no comporta el dret a la devolució de les taxes.

3.3. La documentació esmentada adés s'ha de presentar a través de la Seu Electrònica de la Universitat Miguel Hernández d'Elx tal com s'indica en el punt 3.2, la qual s'ha d'adreçar automàticament al Servei de Professorat, Nòmina i Seguretat Social com a unitat tramitadora. La documentació s'ha d'adjuntar en fitxers en format PDF i en l'ordre que estableix aquest punt, i s'hi poden adjuntar fins a un màxim de 10 arxius que no poden superar en conjunt els 12 Mb. Després es pot clicar el botó «Presentar en Registre» i el sistema porta directament al pagament telemàtic de 30 euros en concepte de drets de participació, o de 15 euros en cas de les exempcions parcials indicades en el punt 3.2.C. Una vegada concloua aquesta acció, el sistema mostra el número de registre generat. Els documents de l'expedient relacionats amb aquesta sol·licitud estaran disponibles en l'apartat «Els meus expedients» de la Seu Electrònica. En cas d'exempció total de pagament, aquest número de registre apareixerà després de clicar el botó «Presentar en Registre».

Quarta. Admissió d'aspirants

Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, es publicarà la llista provisional de persones admeses i excloses amb indicació del motiu d'exclusió, si és el cas, i s'advertirà l'interessat que si no l'esmena es declararà que hi perd el dret. Aquesta llista es farà pública en el *Butlletí Oficial de la UMH* (BOUMH) i en la pàgina web de la Universitat (<https://servicioprofesorado.umh.es/ca/>). Els interessats poden presentar una reclamació adreçada al responsable del Servei de Professorat, Nòmina i Seguretat Social en el termini de deu dies hàbils comptadors des de l'endemà de la publicació de la relació provisional de persones admeses i excloses, o bé esmenar, dins del mateix termini, el motiu de l'exclusió.

Finalitzat el termini de reclamacions i resoltes aquestes, es publicarà la relació definitiva de persones admeses i excloses en el *Butlletí Oficial de la UMH* (BOUMH) i en la pàgina web de la Universitat (<https://servicioprofesorado.umh.es/ca/>). Contra aquesta resolució, s'hi pot interposar un recurs en els termes que preveu l'article 123 i següents de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

a) Fotocopia del documento nacional de identidad vigente, pasaporte o tarjeta de identidad.

b) Estar en posesión del título de doctor. En el caso de titulaciones obtenidas en el extranjero será necesario acreditar la homologación o la equivalencia. Cuando se presente declaración de equivalencia, esta deberá de acompañarse de la titulación y la certificación académicas sobre la que se ha declarado la equivalencia y su traducción por intérprete jurado, al efecto de valorar la equiparación con la titulación requerida.

c) Certificaciones en las que se acredite el cumplimiento de los requisitos específicos que señala la base segunda para participar en el concurso de acceso.

d) Disfrutarán de una bonificación del 50 % de la tasa las personas que formen parte de familias numerosas de categoría general y los miembros de familias monoparentales de categoría general.

Estarán exentas del pago de la tasa las personas que acrediten una discapacidad en grado igual o superior al 33 %, los miembros de familias numerosas de carácter especial, los miembros de familias monoparentales de categoría especial y las víctimas de actos de violencia sobre la mujer.

Las personas aspirantes mencionadas en el párrafo anterior deberán presentar las certificaciones correspondientes que acrediten su condición de discapacidad, de ser miembro de familia numerosa o de familia monoparental (mediante certificado de la Conselleria de Bienestar Social u órgano competente), y las víctimas de actos de violencia sobre la mujer mediante cualquier de los medios de prueba que prevé el artículo 9.1 y 9.2 de la Ley 7/2012, de 23 de noviembre, de la Generalitat Valenciana, integral contra la violencia sobre la mujer en el ámbito de la Comunitat Valenciana.

Será motivo de exclusión insubsanable del procedimiento la ausencia de ingreso efectivo de los derechos de examen en el plazo previsto para la presentación de solicitudes.

La exclusión por no cumplir alguno de los requisitos de la convocatoria o la no presentación a la prueba no comportará el derecho a la devolución de las tasas.

3.3. La documentación antes referida, se presentará a través de la Sede Electrónica de la Universidad Miguel Hernández de Elche tal y como se indica en el punto 3.2, la cual será dirigida automáticamente al Servicio de Profesorado, Nòmina y Seguridad Social como unidad tramitadora. La documentación se adjuntará en ficheros formato Pdf y en el orden establecido en dicho punto, pudiendo adjuntar hasta un máximo de 10 archivos que no podrán superar en su conjunto los 12 Mb. Después podrá pulsar el botón «Presentar en Registro» y el sistema le llevará directamente al pago telemático de 30 euros en concepto de derechos de participación, o de 15 euros en caso de las exenciones parciales indicadas en el punto 3.2.C. Una vez concluida esta acción, el sistema le mostrará el número de registro generado. Los documentos del expediente relacionados con esta solicitud los tendrá disponibles en el apartado «Mis expedientes» de la Sede Electrónica. En el caso de exención total de pago, este número de registro aparecerá después de pulsar el botón «Presentar en Registro».

Cuarta. Admisión de aspirantes

Finalizado el plazo de presentación de solicitudes, se publicará la lista provisional de personas admitidas y excluidas con indicación del motivo de exclusión, en su caso, y advirtiéndolo al interesado que de no subsanarlo se le declarará decaído en su derecho. Dicha lista se hará pública en el *Boletín Oficial de la UMH* (BOUMH) y en la pàgina web de la Universidad (<https://servicioprofesorado.umh.es/>). Los interesados podrán presentar reclamación dirigidas al responsable del Servicio de Profesorado, Nòmina y Seguridad Social en el plazo de diez días hábiles a contar desde el siguiente al de la publicación de la relación provisional de personas admitidas y excluidas, o bien subsanar, en el mismo plazo, el motivo de la exclusión.

Finalizado el plazo de reclamaciones y resueltas las mismas, se publicará la relación definitiva de personas admitidas y excluidas en el *Boletín Oficial de la UMH* (BOUMH) y en la pàgina web de la Universidad (<https://servicioprofesorado.umh.es/>). Contra esta resolución se podrá interponer recurso en los términos previstos en el artículo 123 y siguientes de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

Cinquena. Comissions jutjadores

5.1. La composició de la comissió és la que figura en l'annex I d'aquesta convocatòria.

Quant a la constitució, les substitucions i el funcionament d'aquesta cal ajustar-se al que preveu el Reglament de règim general del personal docent i investigador de la Universitat Miguel Hernández d'Elx. La comissió s'ha de constituir en el termini de quatre mesos des de la publicació d'aquesta convocatòria.

5.2. En la sessió de constitució, la comissió ha de fixar i ha de fer públics en el BOUMH i en la pàgina web de la Universitat, i abans de l'acte de presentació de les persones aspirants, els criteris específics de valoració de la primera prova, d'acord amb els criteris generals de valoració que indica l'article 25.2 del Reglament de règim general del personal docent i investigador, i han d'especificar la puntuació que es pot obtenir en cadascun dels tres criteris generals detallats en aquest precepte, dins dels límits que s'hi estipulen i el desglossament en cadascun dels aspectes per avaluar que establisca la comissió en cada criteri general.

El concurs d'accés a les places dels cossos docents universitaris es realitzarà en qualsevol dels campus de la Universitat Miguel Hernández i constarà, com a màxim, de tres proves.

Sisena. Desenvolupament del concurs

6.1. El procediment que regeix el concurs ha de permetre valorar, en tot cas, l'historial acadèmic, docent i investigador de la persona candidata, el seu projecte docent i investigador, així com contrastar les seues capacitats per a l'exposició i el debat davant de la comissió en la corresponent matèria o especialitat en sessió pública.

6.2. En el concurs han de quedar garantits, en tot moment, la igualtat d'oportunitats dels aspirants, el respecte als principis de mèrit i capacitat i el principi d'igualtat de tracte i d'oportunitats entre dones i homes. S'ha de garantir, així mateix, la igualtat d'oportunitats de les persones amb discapacitat, per a la qual cosa s'han d'adoptar les mesures oportunes d'adaptació a les seues necessitats.

6.3. La valoració global de cada candidat en els concursos d'accés s'obté de la suma ponderada de la puntuació obtinguda en la primera prova, en la qual es valora l'historial acadèmic, docent i investigador, el projecte docent i investigador presentat, així com les capacitats per a l'exposició i el debat demostrades durant aquesta prova i de la puntuació de la segona prova, i s'assigna un pes del 70 % a la primera prova i un pes del 30 % a la segona prova.

En cas que, segons el parer de la comissió, siga procedent realitzar la tercera prova, la seua valoració no pot superar el 10 % sobre la puntuació total de les proves. La valoració global de cada candidat s'obté de la suma ponderada de la puntuació en aquesta prova, amb el pes assignat per la comissió, i l'obtinguda en l'apartat anterior amb el pes restant.

6.4. Acte de presentació. Dins del termini habilitat per a constituir la comissió, el president, després de consultar els membres restants d'aquesta, dicta una resolució que ha de ser notificada a totes les persones interessades amb una antelació mínima de quinze dies hàbils respecte de la data de l'acte per al qual se les cita, en què convoca totes les persones aspirants admeses a participar en el concurs per a realitzar l'acte de presentació dels concursants, assenyalant el dia, l'hora i el lloc d'aquest acte.

La notificació a la qual fa referència l'apartat anterior s'entendrà realitzada amb la publicació en el *Butlletí Oficial de la UMH* (BOUMH) i en la pàgina web de la Universitat (<https://servicioprofesorado.umh.es/ca/>).

El termini entre la data prevista per a l'acte de constitució de la comissió i la data assenyalada per a l'acte de presentació no pot excedir els dos dies hàbils.

En l'acte de presentació, que ha de ser públic, els concursants han de lliurar la documentació corresponent i rebran totes les instruccions sobre el desenvolupament del concurs que se'ls hagen de comunicar. En el mateix acte de presentació, el president de la comissió ha de fer públic el termini que s'hi fixa perquè qualsevol concursant pugua examinar la documentació presentada per la resta de concursants, així com el lloc, la data i l'hora de començament de la primera prova que, en tot cas, no pot ser superior a vint dies hàbils des de l'acte de presentació i es determinarà, mitjançant sorteig, l'ordre d'actuació dels concursants.

Quinta. Comisiones Juzgadoras

5.1. La composició de la comissió es la que figura en el anexo I de esta convocatoria.

En lo relativo a la constitución, sustituciones y funcionamiento de la misma se estará a lo previsto en el Reglamento de régimen general del personal docente e investigador de la Universidad Miguel Hernández de Elche. La comisión deberá constituirse en el plazo de 4 meses desde la publicación de esta convocatoria.

5.2. En la sesión de constitución, la comisión fijará y hará públicos en el BOUMH y en la web de la Universidad, y antes del acto de presentación de las personas aspirantes, los criterios específicos de valoración de la primera prueba, de acuerdo con los criterios generales de valoración indicados en el artículo 25.2 del Reglamento de régimen general del personal docente e investigador, especificando la puntuación que se puede obtener en cada uno de los tres criterios generales detallados en dicho precepto, dentro de los límites estipulados en el mismo y su desglose en cada uno de los aspectos a evaluar que establezca la comisión en cada criterio general.

El concurso de acceso a las plazas de los cuerpos docentes universitarios se realizará en cualquiera de los campus de la Universidad Miguel Hernández y constará, como máximo, de tres pruebas.

Sexta. Desarrollo del concurso

6.1. El procedimiento que regirá el concurso deberá permitir valorar, en todo caso, el historial académico, docente e investigador de la persona candidata, su proyecto docente e investigador, así como contrastar sus capacidades para la exposición y el debate ante la comisión en la correspondiente materia o especialidad en sesión pública.

6.2. En el concurso quedarán garantizados, en todo momento, la igualdad de oportunidades de los aspirantes, el respeto a los principios de mérito y capacidad y el principio de igualdad de trato y de oportunidades entre mujeres y hombres. Deberá garantizarse asimismo la igualdad de oportunidades de las personas con discapacidad, para lo que se adoptarán las oportunas medidas de adaptación a sus necesidades.

6.3. La valoración global de cada candidato en los concursos de acceso se obtendrá de la suma ponderada de la puntuación obtenida en la primera prueba, en la que se valorará su historial académico, docente e investigador, el proyecto docente e investigador presentado, así como sus capacidades para la exposición y debate demostradas durante dicha prueba y de la puntuación de la segunda prueba, asignado un peso del 70 % a la primera prueba y un peso del 30 % a la segunda prueba.

En el caso de que, a juicio de la comisión, proceda la realización de la tercera prueba, su valoración no podrá superar el 10 % sobre la puntuación total de las pruebas. La valoración global de cada candidato se obtendrá de la suma ponderada de la puntuación en esta prueba, con el peso asignado por la comisión, y la obtenida en el apartado anterior con el peso restante.

6.4. Acto de presentación. Dentro del plazo habilitado para la constitución de la comisión, el presidente, previa consulta a los restantes miembros de la misma, dictará una resolución que deberá ser notificada a todas las personas interesadas con una antelación mínima de quince días hábiles respecto de la fecha del acto para el que se le cita, convocando a todas las personas aspirantes admitidas a participar en el concurso, para realizar el acto de presentación de los concursantes, con señalamiento del día, hora y lugar de celebración de dicho acto.

La notificación a la que hace referencia el apartado anterior se entenderá realizada con su publicación en el *Boletín Oficial de la UMH* (BOUMH) y en la web de la Universidad (<https://servicioprofesorado.umh.es/>).

El plazo entre la fecha prevista para el acto de constitución de la comisión y la fecha señalada para el acto de presentación no podrá exceder de dos días hábiles.

En el acto de presentación, que será público, los concursantes entregarán la documentación correspondiente y recibirán cuantas instrucciones sobre el desarrollo del concurso deban comunicarse. En el mismo acto de presentación, el presidente de la comisión hará público el plazo fijado por aquella para que cualquier concursante pueda examinar la documentación presentada por el resto de concursantes, así como el lugar, fecha y hora de comienzo de la primera prueba que, en todo caso, no podrá ser superior a veinte días hábiles desde la celebración del acto de presentación y se determinará, mediante sorteo, el orden de actuación de los concursantes.



En l'acte de presentació les persones candidates han de lliurar, per sextuplicat, al president de la comissió la documentació següent:

a) *Curriculum vitae*, segons el model d'aquesta universitat, disponible en la pàgina web de la UMH (<https://servicioprofesorado.umh.es/ca/>) dins de l'apartat «Formularis» > «Model de currículum». També és vàlid, a aquest efecte, el *curriculum vitae* segons el model normalitzat (CVN).

b) El projecte docent que el candidat es proposa desenvolupar, si li és adjudicada la plaça a la qual concursa, ajustat a les necessitats expressades en la convocatòria.

c) El projecte d'investigació que el candidat es proposa desenvolupar si li és adjudicada la plaça a la qual concursa.

6.5. Primera prova. La primera prova és pública i consisteix en l'exposició oral per part del concursant, en el temps que estime oportú, de l'historial acadèmic, de l'historial docent i investigador i del projecte investigador, així com del projecte docent que el candidat es proposa desenvolupar si li és adjudicada la plaça a la qual concursa. Seguidament, la comissió debatarà amb el concursant, durant un temps màxim de dues hores, sobre l'historial presentat i els projectes per desenvolupar.

Per a valorar la primera prova, la comissió ha de fixar uns criteris específics, d'acord amb el perfil de la plaça que, en tot cas, han de ser conformes amb els criteris generals següents:

1. Activitat i projecte investigador. La puntuació màxima que es pot obtenir en aquest criteri està compresa entre 40 i 55 punts.

2. Activitat i projecte docent. La puntuació màxima que es pot obtenir en aquest criteri està compresa entre 35 i 50 punts.

3. Experiència en gestió i administració educativa, científica i tecnològica; altres mèrits. Activitat professional. La puntuació màxima que es pot obtenir en aquest criteri està compresa entre 5 i 15 punts.

La suma de les puntuacions màximes dels tres criteris generals de valoració ha de ser de 100 punts.

Finalitzada la primera prova, la comissió realitzarà l'avaluació de cada aspirant, ajustada als criteris generals i específics de valoració prèviament establerts, que han d'avaluar l'historial acadèmic, docent i investigador, el projecte docent i investigador, així com les seues capacitats per a l'exposició i el debat demostrades durant la prova.

La valoració s'ha de motivar numèricament, de 0 a 100 punts, desglossada per cada aspecte que s'ha d'avaluar, per aspirant i, de manera col·lectiva per la comissió, o individualment per cada membre.

La persona concursant haurà superat la primera prova quan obtinga la puntuació mínima exigida en els criteris específics de valoració i el vot favorable, almenys, de tres dels membres de la comissió.

La comissió realitzarà la segona prova quan, finalitzada la primera, hi haja concursants que hagen superat la primera prova.

En el termini màxim de dos dies hàbils des de la finalització de la primera prova, la comissió ha de fer pública en el *Butlletí Oficial de la UMH* (BOUMH) i en la pàgina web de la Universitat (<https://servicioprofesorado.umh.es/ca/>) la valoració de les persones candidates en aquesta prova i citarà les qui l'hagen superada a la segona prova, que s'ha de realitzar com a màxim en el termini de tres dies hàbils des que es van publicar els resultats de la primera.

6.6. Segona prova. Per al desenvolupament de la segona prova, les persones concursants han de lliurar a la comissió un resum, almenys, de tres temes dels consignats en el projecte docent relatiu a una especialitat de l'àrea de coneixement a la qual corresponga la plaça. La comissió ha de triar el tema que el concursant ha d'exposar oralment en sessió pública.

La persona concursant disposa d'un temps mínim de quaranta-cinc minuts i màxim d'hora i mitja per a desenvolupar el tema. Seguidament, la comissió debatarà amb el concursant, durant un temps màxim de dues hores, sobre els continguts científics dels temes presentats, la metodologia que s'utilitzarà en la seua impartició a l'estudiantat i tots aquells aspectes que estime rellevants en relació amb els temes presentats.

Amb anterioritat al començament de la segona prova, la comissió ha de publicar, en el lloc de realització, els criteris de valoració, que han de respectar els especificats a continuació:

1. Continguts científics i metodologia d'impartició del tema triat.

En el acto de presentación las personas candidatas entregarán, por sextuplicado, al presidente de la comisión la siguiente documentación:

a) *Curriculum vitae*, según modelo de esta Universidad, disponible en la página web de la UMH (<https://servicioprofesorado.umh.es/>) dentro del apartado – Formularios – Modelo de currículum. También será válido, a estos efectos, el *curriculum vitae* según modelo normalizado (CVN).

b) El proyecto docente que el candidato se propone desarrollar de serle adjudicada la plaza a la que concursa, ajustado a las necesidades expresadas en la convocatoria.

c) El proyecto de investigación que el candidato se propone desarrollar de serle adjudicada la plaza a la que concursa.

6.5. Primera prueba. – La primera prueba será pública y consistirá en la exposición oral por el concursante, en el tiempo que estime oportuno, del historial académico, del historial docente e investigador y del proyecto investigador, así como el proyecto docente que el candidato se propone desarrollar de serle adjudicada la plaza a la que concursa. Seguidamente, la comisión debatirá con el concursante, durante un tiempo máximo de dos horas, sobre el historial presentado y los proyectos a desarrollar.

Para la valoración de la primera prueba, la comisión fijará unos criterios específicos, de acuerdo con el perfil de la plaza que, en todo caso, serán conformes con los siguientes criterios generales:

1 Actividad y proyecto investigador. La puntuación máxima que se puede obtener en este criterio estará comprendida entre 40 y 55 puntos.

2 Actividad y proyecto docente. La puntuación máxima que se puede obtener en este criterio estará comprendida entre 35 y 50 puntos.

3 Experiencia en gestión y administración educativa, científica y tecnológica; otros méritos. Actividad profesional. La puntuación máxima que se puede obtener en este criterio estará comprendida entre 5 y 15 puntos.

La suma de las puntuaciones máximas de los tres criterios generales de valoración debe ser 100 puntos.

Finalizada la primera prueba, la comisión realizará la evaluación de cada aspirante, ajustada a los criterios generales y específicos de valoración previamente establecidos, que evaluarán el historial académico, docente e investigador, el proyecto docente e investigador, así como sus capacidades para la exposición y debate demostradas durante la prueba.

La valoración se motivará numéricamente, de 0 a 100 puntos, desglosada por cada aspecto a evaluar, por aspirante y, de forma colectiva por la comisión, o individualmente por cada miembro de la misma.

La persona concursante habrá superado la primera prueba cuando obtenga la puntuación mínima exigida en los criterios específicos de valoración y el voto favorable de, al menos, tres de los miembros de la comisión.

La comisión realizará la segunda prueba cuando, finalizada la primera, haya concursantes que hayan superado la primera prueba.

En el plazo máximo de dos días hábiles desde la finalización de la primera prueba, la comisión hará pública en el *Boletín Oficial de la UMH* (BOUMH) y en la web de la Universidad (<https://servicioprofesorado.umh.es/>) la valoración de las personas candidatas en dicha prueba y emplazará a quienes hayan superado la misma a la segunda prueba, que deberá realizarse como máximo en el plazo de tres días hábiles desde que se publicaron los resultados de la primera.

6.6. Segunda prueba. – Para el desarrollo de la segunda prueba, las personas concursantes entregarán a la comisión un resumen de, al menos, tres temas de los consignados en el proyecto docente relativos a una especialidad del área de conocimiento a la que corresponda la plaza. La comisión elegirá aquel que deba ser expuesto oralmente, en sesión pública, por el concursante.

La persona concursante dispondrá de un tiempo mínimo de cuarenta y cinco minutos y máximo de hora y media, para desarrollar el tema. Seguidamente, la comisión debatirá con el concursante, durante un tiempo máximo de dos horas, acerca de los contenidos científicos de los temas presentados, la metodología a utilizar en su impartición al estudiantado y todos aquellos aspectos que estime relevantes en relación con los temas presentados.

Con anterioridad al comienzo de la segunda prueba, la comisión publicará, en el lugar de realización de la misma, los criterios de valoración de esta, que deberán respetar los especificados a continuación:

1. Contenidos científicos y metodología de impartición del tema elegido.



2. Domini de la matèria seleccionada.

3. Rigor, claredat expositiva i capacitat de síntesi en la presentació i el debat amb la comissió.

4. Capacitat per a la comunicació i argumentació.

Finalitzada la segona prova, la comissió, de manera col·lectiva, o individualment cada membre, ha d'elaborar un informe raonat sobre cada aspirant ajustat als criteris generals especificats en l'apartat anterior, en què consignar la seua puntuació numèrica de 0 a 10. En el segon supòsit, la valoració final de la segona prova s'obté calculant la mitjana aritmètica de les puntuacions atorgades per cadascun dels membres de la comissió.

La persona concursant haurà superat la segona prova quan obtinga el mínim quantitatiu exigint en els criteris de valoració i obtinga el vot favorable, almenys, de tres dels membres de la comissió.

En el termini màxim de tres dies hàbils, la comissió farà pública en el *Bulletí Oficial de la UMH* (BOUMH) i en la pàgina web de la Universitat (<https://servicioprofesorado.umh.es/ca/>) la valoració d'aquesta prova i, si ho estima oportú, convocarà els concursants que hagen superat la segona prova a la realització de la tercera.

En cas que, segons el parer de la comissió, no calga la realització de la tercera prova, es publicarà, juntament amb els resultats de la segona, la proposta de provisió de plaça en el termini màxim de set dies hàbils.

6.7. Tercera prova. Si és el cas, amb la publicació dels resultats de la segona prova, la comissió convocarà els candidats que l'hagen superada a la tercera prova del concurs.

La tercera prova serà pública i consisteix en una entrevista en la qual la comissió debatrà amb la persona concursant, durant un temps màxim de tres hores, sobre els documents presentats en les anteriors i tots aquells aspectes curriculars i documentals que considere rellevants per a fer una millor selecció.

Amb anterioritat al començament de la tercera prova, la comissió ha de publicar, en el lloc de realització d'aquesta, els criteris de valoració qualitativa que, en tot cas, han d'atendre l'adequació del candidat a l'activitat docent i investigadora que ha de realitzar, ateses les necessitats específiques de la Universitat Miguel Hernández posades de manifest en la convocatòria de la plaça.

Finalitzada la prova i en el termini màxim de set dies hàbils, la comissió farà pública en el *Bulletí Oficial de la UMH* (BOUMH) i en la pàgina web de la Universitat (<https://servicioprofesorado.umh.es/ca/>) la valoració qualitativa que en aquesta prova mereix cada persona candidata, així com la proposta de provisió de la plaça.

Setena. Proposta de provisió

La proposta de provisió de places es realitza pel sistema de votació dins del termini màxim de trenta dies hàbils a partir de la data del començament de les proves. A aquest efecte, la comissió ha de fer pública una resolució en què formule la seua proposta i el vot de cadascun dels membres a cadascuna de les persones concursants.

La comissió que jutge el concurs d'accés ha de proposar al rector, motivadament, i amb caràcter vinculant, una relació de totes les persones concursants que hagen obtingut, almenys, tres vots favorables, per ordre de preferència per al seu nomenament. En cap cas es poden proposar un nombre major de candidatures que places concursades.

Quan s'hagen convocat diverses places d'igual categoria en una mateixa àrea de coneixement i amb idèntiques activitats docents i investigadores, la comissió citarà els concursants proposats per l'ordre de preferència que hagen efectuat, perquè procedisquen a triar vacante.

Tots els concursos es poden resoldre amb l'absència de proposta de provisió de la plaça o places.

Les persones concursants que no hagen sigut proposades per a ser nomenades per a la plaça objecte de concurs no poden al·legar cap dret sobre les places vacants.

Contra la proposta de la comissió, els candidats hi poden presentar una reclamació davant del rector, en el termini màxim de deu dies hàbils comptadors des de l'endemà de la publicació de la proposta de provisió.

Admesa a tràmit la reclamació, serà valorada per una comissió de reclamacions, segons el que estableixen els articles 52 dels Estatuts de

2. Dominio de la materia seleccionada.

3. Rigor, claridad expositiva y capacidad de síntesis en la presentación y debate con la comisión.

4. Capacidad para la comunicación y argumentación.

Finalizada la segunda prueba, la comisión, de forma colectiva, o individualmente cada miembro de la misma, elaborará un informe razonado sobre cada aspirante ajustado a los criterios generales especificados en el apartado anterior, consignando su puntuación numérica de 0 a 10. En el segundo supuesto, la valoración final de la segunda prueba se obtendrá calculando la media aritmética de las puntuaciones otorgadas por cada uno de los miembros de la comisión.

La persona concursante habrá superado la segunda prueba cuando obtenga el mínimo cuantitativo exigido en los criterios de valoración y obtenga el voto favorable de, al menos, tres de los miembros de la comisión.

En el plazo máximo de tres días hábiles, la comisión hará pública en el *Boletín Oficial de la UMH* (BOUMH) y en la web de la Universidad (<https://servicioprofesorado.umh.es/>) la valoración de esta prueba y, si lo estima oportuno, convocará a los concursantes que hayan superado la segunda prueba a la realización de la tercera.

En caso de que, a juicio de la comisión, no sea necesaria la realización de la tercera prueba, se publicará con los resultados de la segunda, la propuesta de provisión de plaza en el plazo máximo de siete días hábiles.

6.7. Tercera prueba. – En su caso, con la publicación de los resultados de la segunda prueba, la comisión convocará a los candidatos que la hayan superado a la tercera prueba del concurso.

La tercera prueba será pública y consistirá en una entrevista en la que la comisión debatirá con la persona concursante, durante un tiempo máximo de tres horas, acerca de los documentos presentados en las anteriores y de todos aquellos aspectos curriculares y documentales que considere relevantes para su mejor selección.

Con anterioridad al comienzo de la tercera prueba, la comisión publicará, en el lugar de realización de la misma, los criterios de valoración cualitativa de esta que, en todo caso, deberán atender a la adecuación del candidato a la actividad docente e investigadora a realizar, en atención a las necesidades específicas de la Universidad Miguel Hernández puestas de manifiesto en la convocatoria de la plaza.

Finalizada la prueba y en el plazo máximo de siete días hábiles, la comisión hará pública en el *Boletín Oficial de la UMH* (BOUMH) y en la web de la Universidad (<https://servicioprofesorado.umh.es/>) la valoración cualitativa que en esta prueba le merece cada persona candidata, así como la propuesta de provisión de la plaza.

Séptima. Propuesta de provisión

La propuesta de provisión de plazas se realizará por el sistema de votación en el plazo máximo de treinta días hábiles a partir de la fecha del comienzo de las pruebas. A estos efectos, la comisión hará pública una resolución formulando su propuesta y el voto de cada uno de sus miembros a cada una de las personas concursantes.

La comisión que juzgue el concurso de acceso propondrá al rector, motivadamente, y con carácter vinculante, una relación de todas las personas concursantes que hayan obtenido, al menos, tres votos favorables, por orden de preferencia para su nombramiento. En ningún caso se podrán proponer mayor número de candidaturas que plazas concursadas.

Cuando se hayan convocado varias plazas de igual categoría en una misma área de conocimiento y con idénticas actividades docentes e investigadoras, la comisión citará a los concursantes propuestos por el orden de preferencia que de los mismos se haya efectuado, para que procedan a elegir vacante.

Todos los concursos podrán resolverse con la ausencia de propuesta de provisión de la plaza o plazas.

Las personas concursantes que no hayan sido propuestos para ser nombrados para la plaza objeto de concurso no podrán alegar ningún derecho sobre plazas vacantes.

Contra la propuesta de la comisión, los candidatos podrán presentar reclamación ante el rector, en el plazo máximo de diez días hábiles a contar desde el día siguiente a la publicación de la propuesta de provisión.

Admitida a trámite la reclamación, la misma será valorada por una comisión de Reclamaciones, según lo establecido en los artículos 52 de

la Universitat Miguel Hernández i 31 del Reglament de règim general del personal docent i investigador.

Huitena. Documentació que han de presentar els candidats proposats

Els candidats proposats per a la provisió de les places han de presentar, en els vint dies següents a la conclusió de l'actuació de la comissió, a través del formulari electrònic d'*Instància general* que es troba en l'entorn de tramitació electrònica (<https://sede.umh.es/ca/>) de la Universitat, seguint l'itinerari «Els meus tràmits/Catàleg Seu/Instància general», els documents següents:

a) Fotocòpia del document nacional d'identitat, o document equivalent, si la seua nacionalitat és diferent de l'espanyola.

b) Certificat mèdic oficial acreditatiu de posseir la capacitat funcional per a l'acompliment de les tasques corresponents al professorat d'universitat.

c) Declaració jurada de no haver patit separació de l'administració pública, en virtut d'expedient disciplinari, i de no trobar-se en situació d'inhabilitació per a l'exercici de la funció pública. Els nacionals dels altres estats membres de la Unió Europea o d'algun estat, al qual en virtut dels tractats internacionals subscrits per la Unió Europea i ratificats per Espanya, siga aplicable la lliure circulació de treballadors, han d'acreditar, de conformitat amb el que estableix l'article 7.2 del Reial decret 543/2001, de 18 de maig, no haver sigut objecte de sanció disciplinària o condemna penal que impedisquen, en el seu estat, l'accés a la funció pública.

d) Documentació acreditativa de reunir els requisits de l'article 4 del Reial decret 1313/2007, de 5 d'octubre.

Les persones amb nacionalitat espanyola que tinguen la condició de funcionàries de carrera estan exemptes de justificar aquests documents i requisits i han de presentar una certificació del ministeri o organisme de què depenguen, acreditativa de la seua condició i de totes les circumstàncies que consten en el seu full de serveis.

Novena. Nomenament i presa de possessió

Els nomenaments proposats per la comissió són efectuats pel rector, després que la persona proposada haja acreditat que compleix els requisits i els terminis establits en la base anterior.

En cas que la persona proposada no presente oportunament la documentació requerida, el rector procedirà a nomenar la següent en l'ordre de preferència formulat, una vegada que aquest aporte la documentació corresponent.

Els nomenaments seran publicats en el *Boletín Oficial del Estado* i en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

En el termini màxim de vint dies, comptadors des de l'endemà de la publicació del nomenament en el *Boletín Oficial del Estado*, la persona nomenada ha de prendre possessió de la seua plaça, moment en el qual adquireix la condició de funcionari del cos docent universitari de què es tracte, amb els drets i deures que li són propis.

La plaça obtinguda després del concurs d'accés s'ha d'exercir durant dos anys, almenys, abans de poder participar en un nou concurs per a obtindre una plaça en una altra universitat.

Desena. Protecció de dades de caràcter personal

D'acord amb el que disposen el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, així com la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, s'informa als interessats que les dades de caràcter personal aportades són tractades per la Universitat de Miguel Hernández d'Elx com a responsable del tractament, sobre la base de l'interés públic amb la finalitat de tramitar i gestionar la sol·licitud. Les dades de caràcter personal aportades només es conservaran durant el temps necessari per a complir la finalitat per a la qual s'han demanat i per a determinar les possibles responsabilitats que es puguen derivar d'aquesta finalitat i del tractament de les dades. És aplicable la normativa d'arxius i patrimoni documental espanyol. Així mateix, s'informa l'interessat que no es comuniquen les dades a tercers, excepte per obligació legal.

Les persones interessades poden exercir els drets d'accés, rectificació, oposició, supressió, portabilitat i limitació del tractament, així com no ser objecte de decisions basades únicament en el tractament auto-

los Estatutos de la Universidad Miguel Hernández y 31 de su Reglamento de régimen general del personal docente e investigador.

Octava. Documentación a presentar por los candidatos propuestos

Los candidatos propuestos para la provisión de las plazas deberán presentar, en los veinte días siguientes al de concluir la actuación de la comisión, a través del formulario electrónico de instancia general que se encuentra en el entorno de tramitación electrónica (<https://sede.umh.es/>) de la Universidad, siguiendo el itinerario: Mis trámites/Catálogo Sede/Instancia General los siguientes documentos:

a) Fotocopia del documento nacional de identidad, o documento equivalente, de ser su nacionalidad distinta de la española.

b) Certificado médico oficial acreditativo de poseer la capacidad funcional para el desempeño de las tareas correspondientes al profesorado de universidad.

c) Declaración jurada de no haber sufrido separación de la Administración Pública, en virtud de expediente disciplinario, y no hallarse en situación de inhabilitación para el ejercicio de la Función Pública. Los nacionales de los demás Estados miembros de la Unión Europea o de algún Estado, al que en virtud de los Tratados Internacionales celebrados por la Unión Europea y ratificados por España, sea de aplicación la libre circulación de trabajadores, deberán acreditar, de conformidad con lo establecido en el artículo 7.2 del Real decreto 543/2001, de 18 de mayo, no haber sido objeto de sanción disciplinaria o condena penal que impidan, en su Estado, el acceso a la función pública.

d) Documentación acreditativa de reunir los requisitos del artículo 4 del Real decreto 1313/2007, de 5 de octubre.

Las personas con nacionalidad española que tuvieran la condición de funcionarios de carrera estarán exentos de justificar tales documentos y requisitos debiendo presentar certificación del ministerio u organismo de que dependan, acreditativa de esta condición y cuantas circunstancias consten en su hoja de servicios.

Novena. Nombramiento y toma de posesión

Los nombramientos propuestos por la comisión serán efectuados por el rector, después de que la persona propuesta haya acreditado cumplir los requisitos y plazos establecidos en la base anterior.

En caso de que la persona propuesta no presente oportunamente la documentación requerida el rector procederá al nombramiento de la siguiente en el orden de preferencia formulado, una vez aportada por este la documentación correspondiente.

Los nombramientos serán publicados en el *Boletín Oficial del Estado* y en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

En el plazo máximo de veinte días, a contar desde el día siguiente a la publicación del nombramiento en el *Boletín Oficial del Estado*, la persona nombrada deberá tomar posesión de su plaza, momento en el que adquirirá la condición de funcionario del cuerpo docente universitario de que se trate, con los derechos y deberes que le son propios.

La plaza obtenida tras el concurso de acceso deberá desempeñarse durante dos años, al menos, antes de poder participar en un nuevo concurso para obtener una plaza en otra universidad.

Décima. Protección de datos de carácter personal

De acuerdo con lo dispuesto en el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos, así como en la Ley orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de protección de datos personales y garantía de los derechos digitales, se informa a los interesados que los datos de carácter personal aportados serán tratados por la Universidad de Miguel Hernández de Elche como Responsable del Tratamiento, en base al interés público con la finalidad de tramitar y gestionar su solicitud. Los datos de carácter personal aportados solo se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se ha recabado y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos. Será de aplicación la normativa de archivos y patrimonio documental español. Asimismo, se informa al interesado que no se comunicarán los datos a terceros, salvo obligación legal.

Las personas interesadas podrán ejercitar sus derechos de acceso, rectificación, oposición, supresión, portabilidad y limitación del tratamiento, así como, a no ser objeto de decisiones basadas únicamente

matitzat de les dades. Els drets poden ser exercits de la forma següent: per Seu Electrònica (www.sede.umh.es/ca/), per escrit a la Universitat Miguel Hernández d'Elx, a l'atenció de la delegada de protecció de dades, edifici Rectorat i Consell Social, av. de la Universitat, s/n, 03202, Elx-Alacant. Així mateix, l'interessat té dret a presentar una reclamació davant de l'autoritat de control (www.aepd.es) si considera que el tractament no s'ajusta a la normativa vigent. Per a més informació l'interessat es pot adreçar a dpd@umh.es.

Onzena. Referència al gènere

En aplicació de la Llei 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, així com la Llei 9/2003, de 2 d'abril, de la Generalitat, per a la igualtat entre dones i homes, tota referència a persones, col·lectius o càrrecs acadèmics, el gènere dels quals siga masculí, fa referència al gènere gramatical neutre; i hi inclou, per tant, la possibilitat de referir-se tant a dones com homes.

Contra la present resolució, que posa fi a la via administrativa, s'hi pot interposar, sense perjudici del recurs extraordinari de revisió, i sense necessitat de comunicació prèvia a aquest rectorat, un recurs contenciós administratiu, davant del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, sala contenciosa administrativa, en el termini de dos mesos comptadors des de l'endemà de la publicació d'aquesta resolució.

No obstant això, i a elecció de la persona interessada, es pot interposar contra aquesta resolució un recurs de reposició en el termini d'un mes comptador des de l'endemà de la publicació d'aquesta resolució, davant d'aquesta administració, i en aquest cas no s'hi pot interposar el recurs contenciós administratiu anteriorment esmentat, mentre no recaiga una resolució expressa o presumpta del recurs de reposició.»

Elx, 4 de desembre de 2023.– El rector: Juan José Ruiz Martínez.

ANNEX I

Tipus de concurs: concurs d'accés de torn lliure

Codi plaça: DF3543.

Categoria: professor titular d'universitat.

Àrea de coneixement: Pintura.

Activitats docents i investigadores: docència i investigació en pintura.

Comissió titular:

President: José Vicente Martín Martínez – CU Universitat Miguel Hernández d'Elx.

Secretari: Juan Francisco Martínez Gómez de Albacete – TU Universitat Miguel Hernández d'Elx.

Vocal primer: Daniel Pablo Tejero Olivares – CU Universitat Miguel Hernández d'Elx.

Vocal segon: Pedro Osakar Olaiz – CU Universitat de Granada.

Vocal tercer: Jesús Meléndez Arranz – TU Universitat del País Basc.

Comissió suplent:

Presidenta: María José Zanón Cuenca – CU Universitat Miguel Hernández d'Elx.

Secretària: Carmen García Muriana – TU Universitat Miguel Hernández d'Elx.

Vocal primer: Iván Albalate Gauchía – TU Universitat Miguel Hernández d'Elx.

Vocal segona: Teresa Marín García – TU Universitat Miguel Hernández d'Elx.

Vocal tercer: David Pérez Rodrigo – CU Universitat Politècnica de València.

Tipus de concurs: concurs d'accés de torn lliure.

Codi plaça: DF1023.

Categoria: professor titular d'universitat.

Àrea de coneixement: Història del Dret i de les Institucions.

en el tratamiento automatizado de sus datos. Los derechos podrán ser ejercitados de la siguiente forma: por Sede electrónica (sede.umh.es), por escrito a la Universidad Miguel Hernández de Elche, a la atención de la delegada de Protección de Datos, edificio Rectorado y Consejo Social, av. de la Universidad s/n, 03202, Elche-Alicante. Asimismo, el interesado tiene derecho a presentar una reclamación ante la Autoridad de control (www.aepd.es) si considera que el tratamiento no se ajusta a la normativa vigente. Para más información el interesado se podrá dirigir a dpd@umh.es.

Undécima. Referencia al género

En aplicación de la Ley 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres, así como la Ley 9/2003, de 2 de abril, de la Generalitat, para la igualdad entre mujeres y hombres, toda referencia a personas, colectivos o cargos académicos, cuyo género sea masculino, estará haciendo referencia al género gramatical neutro; incluyendo, por tanto, la posibilidad de referirse tanto a mujeres como hombres.

Contra la presente resolución que pone fin a la vía administrativa, cabe interponer, sin perjuicio del recurso extraordinario de revisión, y sin necesidad de comunicación previa a este Rectorado, recurso contencioso-administrativo, ante el Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana, Sala de lo Contencioso-Administrativo, en el plazo de dos meses contados desde el día siguiente al de la publicación de esta resolución.

No obstante, y a elección de la persona interesada, se podrá interponer contra esta resolución recurso de reposición en el plazo de un mes contado desde el día siguiente al de la publicación de esta resolución, ante esta Administración, en cuyo caso no habrá lugar a interponer el recurso contencioso-administrativo anteriormente citado, en tanto no recaiga resolución expresa o presunta del recurso de reposición.»

Elche, 4 de diciembre de 2023.– El rector: Juan José Ruiz Martínez.

ANEXO I

Tipo de concurso: concurso de acceso de turno libre.

Código plaza: DF3543

Categoria: profesor titular de universidad.

Área de conocimiento: Pintura

Actividades docentes e investigadoras: docencia e investigación en pintura.

Comisión titular:

Presidente: José Vicente Martín Martínez – CU Universidad Miguel Hernández de.

Secretario: Juan Francisco Martínez Gómez de Albacete – TU Universidad Miguel Hernández de Elche.

Vocal primero: Daniel Pablo Tejero Olivares – CU Universidad Miguel Hernández de Elche.

Vocal segundo: Pedro Osakar Olaiz – CU Universidad de Granada.

Vocal tercero: Jesús Meléndez Arranz – TU Universidad del País Vasco

Comisión suplente:

Presidenta: María José Zanón Cuenca – CU Universidad Miguel Hernández de Elche.

Secretaria: Carmen García Muriana – TU Universidad Miguel Hernández de Elche.

Vocal primero: Iván Albalate Gauchía – TU Universidad Miguel Hernández de Elche.

Vocal segunda: Teresa Marín García – TU Universidad Miguel Hernández de Elche

Vocal tercer: David Pérez Rodrigo – CU Univesitat Politècnica de València.

Tipo de concurso: concurso de acceso de turno libre.

Código plaza: DF1023

Categoria: profesor titular de universidad.

Área de conocimiento: Historia del Derecho y de las Instituciones



Activitats docents i investigadores: docència i investigació en història del dret i de les institucions.

Comissió titular:

Presidenta: Olga Fuentes Soriano – CU Universitat Miguel Hernández d'Elx.

Secretària: Rosario Tur Ausina – CU Universitat Miguel Hernández d'Elx.

Vocal primer: José Antonio Pérez Juan – CU Universitat Miguel Hernández d'Elx.

Vocal segon: Miguel Ángel Chamocho Cantudo – CU Universitat de Jaén.

Vocal tercer: Enrique Álvarez Cora – CU Universitat de Múrcia.

Comissió suplent:

President: Fernando Miró Llinares – CU Universitat Miguel Hernández d'Elx.

Secretària: Elena Crespo Navarro – TU Universitat Miguel Hernández d'Elx.

Vocal primer: Miguel Pino Abad – CU Universitat de Còrdova.

Vocal segona: Regina María Polo Martín – CU Universitat de Salamanca.

Vocal tercera: Magdalena Martínez Almira – CU Universitat d'Alacant.

Tipus de concurs: concurs d'accés de torn lliure.

Codi plaça: DF414.

Categoria: professor titular d'universitat.

Àrea de coneixement: Organització d'Empreses.

Activitats docents i investigadores: docència i investigació en organització d'empreses.

Comissió titular:

President: José María Gómez Gras – CU Universitat Miguel Hernández d'Elx.

Secretari: Antonio José Verdú Jover – CU Universitat Miguel Hernández d'Elx.

Vocal primera: María José Alarcón García – TU Universitat Miguel Hernández d'Elx.

Vocal segona: Alicia Rubio Bañón – CU Universitat de Múrcia.

Vocal tercer: Valentín Molina Moreno – TU Universitat de Granada.

Comissió suplent:

President: Ignacio Mira Solves – TU Universitat Miguel Hernández d'Elx.

Secretari: Jesús Martínez Mateo – TU Universitat Miguel Hernández d'Elx.

Vocal primera: Carmen Victoria Escolano Asensi – TU Universitat Miguel Hernández d'Elx.

Vocal segona: María Carmen Haro Dominguez – TU Universitat de Granada.

Vocal tercer: Antonio Juan Briones Peñalver – TU Universitat Politècnica de Cartagena.

Tipus de concurs: concurs d'accés de torn lliure.

Codi plaça: DF2838.

Categoria: professor titular d'universitat.

Àrea de coneixement: Enginyeria Mecànica.

Activitats docents i investigadores: docència i investigació en enginyeria mecànica. Docència en enginyeria gràfica. Investigació en enginyeria acústica aplicada als vehicles automòbils.

Comissió titular:

President: Antonio Vicente Ferrer Montiel – CU Universitat Miguel Hernández d'Elx.

Secretari: Óscar Reinoso García – CU Universitat Miguel Hernández d'Elx.

Vocal primera: María Rosa Ponce Molet – CU Universitat Miguel Hernández d'Elx.

Actividades docentes e investigadoras: docencia e investigación en historia del derecho y de las instituciones.

Comisión titular:

Presidenta: Olga Fuentes Soriano – CU Universidad Miguel Hernández de Elche.

Secretaria: Rosario Tur Ausina – CU Universidad Miguel Hernández de Elche.

Vocal primero: José Antonio Pérez Juan – CU Universidad Miguel Hernández de Elche.

Vocal segundo: Miguel Ángel Chamocho Cantudo – CU Universidad de Jaén.

Vocal tercero: Enrique Álvarez Cora – CU Universidad de Murcia.

Comisión suplente:

Presidente: Fernando Miró Llinares – CU Universidad Miguel Hernández de Elche.

Secretaria: Elena Crespo Navarro – TU Universidad Miguel Hernández de Elche.

Vocal primero: Miguel Pino Abad – CU Universidad de Córdoba.

Vocal segunda: Regina María Polo Martín – CU Universidad de Salamanca.

Vocal tercera: Magdalena Martínez Almira – CU Universidad de Alicante.

Tipo de concurso: concurso de acceso de turno libre.

Código plaza: DF414

Categoría: profesor titular de universidad.

Área de conocimiento: Organización de Empresas

Actividades docentes e investigadoras: docencia e investigación en organización de empresas.

Comisión titular:

Presidente: José María Gómez Gras – CU Universidad Miguel Hernández de Elche.

Secretario: Antonio José Verdú Jover – CU Universidad Miguel Hernández de Elche.

Vocal primera: María José Alarcón García – TU Universidad Miguel Hernández de Elche.

Vocal segunda: Alicia Rubio Bañón – CU Universidad de Murcia.

Vocal tercero: Valentín Molina Moreno – TU Universidad de Granada.

Comisión suplente:

Presidente: Ignacio Mira Solves – TU Universidad Miguel Hernández de Elche.

Secretario: Jesús Martínez Mateo – TU Universidad Miguel Hernández de Elche.

Vocal primera: Carmen Victoria Escolano Asensi – TU Universidad Miguel Hernández de Elche.

Vocal segunda: María Carmen Haro Dominguez – TU Universidad de Granada.

Vocal tercero: Antonio Juan Briones Peñalver – TU Universidad Politécnica de Cartagena.

Tipo de concurso: concurso de acceso de turno libre.

Código plaza: DF2838

Categoría: profesor titular de universidad.

Área de conocimiento: Ingeniería Mecánica

Actividades docentes e investigadoras: docencia e investigación en ingeniería mecánica. Docencia en ingeniería gráfica. Investigación en ingeniería acústica aplicada a los vehículos automóviles.

Comisión titular:

Presidente: Antonio Vicente Ferrer Montiel – CU Universidad Miguel Hernández de Elche.

Secretario: Óscar Reinoso García – CU Universidad Miguel Hernández de Elche.

Vocal primera: María Rosa Ponce Molet – CU Universidad Miguel Hernández de Elche.



Vocal segona: María Prado Nóvoa – TU Universitat de Màlaga.
Vocal tercer: Ramón Peral Orts – TU Universitat Miguel Hernández d'Elx.

Comissió suplent:
President: José Valero Cuadra – CU Universitat Miguel Hernández d'Elx.
Secretària: Esther Sendra Nadal – CU Universitat Miguel Hernández d'Elx.
Vocal primera: Susana Fernández de Ávila López – CU Universitat Miguel Hernández d'Elx.
Vocal segona: Carolina Álvarez Caldas – TU Universitat Carlos III de Madrid.
Vocal tercer: Héctor Campello Vicente – TU Universitat Miguel Hernández d'Elx.

Tipus de concurs: concurs d'accés de torn lliure.
Codi plaça: DF2146.
Categoria: professor titular d'universitat.
Àrea de coneixement: Màquines i Motors Tèrmics.
Activitats docents i investigadores: docència i investigació en màquines i motors tèrmics. Docència en termodinàmica aplicada. Investigació en sistemes de refredament evaporatiu i torres de refrigeració.

Comissió titular:
President: Antonio Vicente Ferrer Montiel – CU Universitat Miguel Hernández d'Elx.
Secretari: Óscar Reinoso García – CU Universitat Miguel Hernández d'Elx.
Vocal primera: María Rosa Ponce Molet – CU Universitat Miguel Hernández d'Elx.
Vocal segon: Pedro Juan Martínez Beltrán – CU Universitat Miguel Hernández d'Elx.
Vocal tercera: Ruth Herrero Martín – TU Universitat Politècnica de Cartagena.

Comissió suplent:
President: José Valero Cuadra – CU Universitat Miguel Hernández d'Elx.
Secretària: Esther Sendra Nadal – CU Universitat Miguel Hernández d'Elx.
Vocal primera: Susana Fernández de Ávila López – CU Universitat Miguel Hernández d'Elx.
Vocal segon: Manuel Lucas Miralles – CU Universitat Miguel Hernández d'Elx.
Vocal tercera: Ana Tejero González – TU Universitat de Valladolid.

Tipus de concurs: concurs d'accés de torn lliure
Codi plaça: DF410.
Categoria: professor titular d'universitat.
Àrea de coneixement: Radiologia i Medicina Física.
Activitats docents i investigadores: docència i investigació en teràpia ocupacional.

Comissió titular:
Presidenta: María del Carmen Acosta Boj – CU Universitat Miguel Hernández d'Elx.
Secretari: Eduardo de Puelles Martínez de la Torre – TU Universitat Miguel Hernández d'Elx.
Vocal primer: Francisco Javier Lacueva Gómez – CU Universitat Miguel Hernández d'Elx.
Vocal segona: Begoña Polonio López – TU Universitat de Castella-la Manxa.
Vocal tercera: María José Prieto Castelló – TU Universitat Miguel Hernández d'Elx.

Comissió suplent:
Presidenta: Juana Gallar Martínez – CU Universitat Miguel Hernández d'Elx.

Vocal segunda: María Prado Nóvoa – TU Universidad de Málaga.
Vocal tercero: Ramón Peral Orts – TU Universidad Miguel Hernández de Elche.

Comisión suplente:
Presidente: José Valero Cuadra – CU Universidad Miguel Hernández de Elche.
Secretaria: Esther Sendra Nadal – CU Universidad Miguel Hernández de Elche.
Vocal primera: Susana Fernández de Ávila López – CU Universidad Miguel Hernández de Elche.
Vocal segunda: Carolina Álvarez Caldas – TU Universidad Carlos III de Madrid.
Vocal tercero: Héctor Campello Vicente – TU Universidad Miguel Hernández de Elche.

Tipo de concurso: concurso de acceso de turno libre.
Código plaza: DF2146
Categoría: profesor titular de universidad.
Área de conocimiento: Máquinas y Motores Térmicos
Actividades docentes e investigadoras: docencia e investigación en máquinas y motores térmicos. Docencia en termodinámica aplicada. Investigación en sistemas de enfriamiento evaporativo y torres de refrigeración.

Comisión titular:
Presidente: Antonio Vicente Ferrer Montiel – CU Universidad Miguel Hernández de Elche.
Secretario: Óscar Reinoso García – CU Universidad Miguel Hernández de Elche.
Vocal primera: María Rosa Ponce Molet – CU Universidad Miguel Hernández de Elche.
Vocal segundo: Pedro Juan Martínez Beltrán – CU Universidad Miguel Hernández de Elche.
Vocal tercera: Ruth Herrero Martín – TU Universidad Politécnica de Cartagena.

Comisión suplente:
Presidente: José Valero Cuadra – CU Universidad Miguel Hernández de Elche.
Secretaria: Esther Sendra Nadal – CU Universidad Miguel Hernández de Elche.
Vocal primera: Susana Fernández de Ávila López – CU Universidad Miguel Hernández de Elche.
Vocal segundo: Manuel Lucas Miralles – CU Universidad Miguel Hernández de Elche.
Vocal tercera: Ana Tejero González – TU Universidad de Valladolid.

Tipo de concurso: concurso de acceso de turno libre.
Código plaza: DF410
Categoría: profesor titular de universidad.
Área de conocimiento: Radiología y Medicina Física.
Actividades docentes e investigadoras: docencia e investigación en terapia ocupacional.

Comisión titular:
Presidenta: María del Carmen Acosta Boj – CU Universidad Miguel Hernández de Elche.
Secretario: Eduardo de Puelles Martínez de la Torre – TU Universidad Miguel Hernández de Elche.
Vocal primero: Francisco Javier Lacueva Gómez – CU Universidad Miguel Hernández de Elche.
Vocal segunda: Begoña Polonio López – TU Universidad de Castilla-La Mancha.
Vocal tercera: María José Prieto Castelló – TU Universidad Miguel Hernández de Elche.

Comisión suplente:
Presidenta: Juana Gallar Martínez – CU Universidad Miguel Hernández de Elche.



Secretària: María Teresa Pérez Vázquez – CEU Universitat Miguel Hernández d’Elx.

Vocal primer: Antonio Arroyo Sebastián – CU Universitat Miguel Hernández d’Elx.

Vocal segona: Marta Pérez de Heredia Torres – TU Universitat Rey Juan Carlos.

Vocal tercer: Antonio Compañ Rosique – TU Universitat Miguel Hernández d’Elx

Secretaria: María Teresa Pérez Vázquez – CEU Universidad Miguel Hernández de Elche.

Vocal primero: Antonio Arroyo Sebastián – CU Universidad Miguel Hernández de Elche.

Vocal segunda: Marta Pérez de Heredia Torres – TU Universidad Rey Juan Carlos.

Vocal tercero: Antonio Compañ Rosique – TU Universidad del Miguel Hernández de Elche.



