

## Universitat Jaume I

*RESOLUCIÓ de 29 de novembre de 2023, del Rectorat de la Universitat Jaume I de Castelló, per la qual es convoca un concurs d'accés a places de cossos docents universitaris. [2023/12175]*

El 4 de juny de 2021 es va publicar en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* la Resolució de 2 de juny de 2021, del Rectorat de la Universitat Jaume I de Castelló, per la qual es feia pública l'oferta d'ocupació pública del personal docent i investigador de la Universitat Jaume I per a l'any 2021, ampliada per la Resolució de 6 de juliol de 2021, de la rectora (DOGV 08.07.2021), i modificada per resolució d'1 d'octubre de 2021 (DOGV 06.10.2021) relativa a places dels cossos docents universitaris i de professorat contractat doctor.

De conformitat amb el que disposa la Llei orgànica 2/2023, de 22 de març, del sistema universitari (LOSU), en la seua disposició transitòria onzena; el Decret 83/2003, de 2 de juny, pel qual es modifica el Decret 174/2002, de 15 d'octubre, del Consell, sobre règim i retribucions del personal docent i investigador contractat laboral de les universitats públiques valencianes i sobre retribucions addicionals del professorat universitari; el Decret 95/2021, de 9 de juliol, del Consell, d'aprovació dels Estatuts de la Universitat Jaume I de Castelló (EUJI); el Reglament per al desenvolupament dels concursos d'accés a cossos de funcionari docent universitari i dels concursos de selecció de professorat contractat doctor de la Universitat Jaume I (RCAUJI), i el que es disposa en altres normes de caràcter general que resulten d'aplicació.

Aquest rectorat, fent ús de les competències que li atribueix la Llei orgànica 2/2023, de 22 de març, del sistema universitari (LOSU), i les previstes en l'article 71 dels Estatuts de la Universitat Jaume I, ha resolt convocar a concurs d'accés dues places de professor o professora titular d'universitat, que s'assenyalen en l'annex I, destinades a la incorporació de personal investigador doctor que haja superat l'avaluació del Programa d'incentivació de la incorporació i intensificació de l'activitat investigadora (I3), o que haja obtingut el certificat com a investigadora o investigador establert (R3), d'acord amb les següents bases.

### Bases de la convocatòria

#### *Primera. Normes generals*

A aquest concurs li és aplicable la LOSU en tot allò no previst en la normativa citada. El concurs es regirà pel que es disposa en el Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic i una altra legislació que li siga aplicable; la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (LPAC); el Decret 95/2021, de 9 de juliol, del Consell, d'aprovació dels Estatuts de la Universitat Jaume I de Castelló (EUJI); el Reial decret 1313/2007, de 5 d'octubre, pel qual es regula el règim dels concursos d'accés a cossos docents universitaris (RDCA); el Reglament per al desenvolupament dels concursos d'accés a cossos de funcionari docent universitari i dels concursos de selecció de professorat contractat doctor de la Universitat Jaume I (RCAUJI); les normes de general aplicació i aquestes bases de convocatòria.

#### *Segona. Requisits*

Per a poder participar en aquest concurs, les persones aspirants han de reunir els requisits següents:

##### 2.1. Requisits generals

a) Tindre la nacionalitat espanyola o ser nacional d'un estat membre de la Unió Europea o nacional d'aquells estats en els quals, en virtut de tractats internacionals signats per la Unió Europea i ratificats per Espanya, siga aplicable la lliure circulació de treballadors o treballadores.

També hi poden participar el o la cònjuge dels espanyols o espanyoles i de les persones nacionals d'altres estats membres de la Unió Europea, sempre que no estiguen separats de dret. Així mateix, amb les mateixes condicions, hi poden participar els i les descendents menors de vint-i-un anys o majors d'edat que en siguen dependents. També

## Universitat Jaume I

*RESOLUCIÓN de 29 de noviembre de 2023, del Rectorado de la Universitat Jaume I de Castelló, por la que se convoca un concurso de acceso a plazas de los cuerpos docentes universitarios. [2023/12175]*

El 4 de junio de 2021 se publicó en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* la Resolución de 2 de junio de 2021, del Rectorado de la Universitat Jaume I de Castelló, por la que se hace pública la oferta de empleo público del personal docente e investigador de la Universitat Jaume I para el año 2021, ampliada por la Resolución de 6 de julio de 2021, de la rectora (DOGV 08.07.2021), y modificada por Resolución de 1 de octubre de 2021 (DOGV 06.10.2021), relativa a plazas de los cuerpos docentes universitarios y de profesorado contratado doctor.

En conformidad con lo que dispone la Ley orgánica 2/2023, de 22 de marzo, del sistema universitario (LOSU), en su disposición transitòria undécima; el Decreto 83/2003, de 2 de junio, por el cual se modifica el Decreto 174/2002, de 15 de octubre, del Consell, sobre régimen y retribuciones del personal docente e investigador contratado laboral de las universidades públicas valencianas y sobre retribuciones adicionales del profesorado universitario; el Decreto 95/2021, de 9 de julio, del Consell, de aprobación de los Estatutos de la Universitat Jaume I de Castelló (EUJI); el Reglamento para el desarrollo de los concursos de acceso a cuerpos de funcionariado docente universitario y de los concursos de selección de profesorado contratado doctor de la Universitat Jaume I (RCAUJI), y lo dispuesto en otras normas de carácter general que resultan de aplicación.

Este rectorado, en uso de las competencias que le atribuye la Ley orgánica 2/2023, de 22 de marzo, del sistema universitario (LOSU), y las previstas en el artículo 71 de los Estatutos de la Universitat Jaume I, ha resuelto convocar a concurso de acceso dos plazas de profesor o profesora titular de universidad, que se relacionan en el anexo I, destinadas a la incorporación de personal investigador doctor que haya superado la evaluación del Programa de incentivación de la incorporación e intensificación de la actividad investigadora (I3), o que haya obtenido el certificado como investigadora o investigador establecido (R3), de acuerdo con las siguientes bases.

### Bases de la convocatoria

#### *Primera. Normas generales*

A este concurso le es aplicable la LOSU en todo aquello no previsto en la normativa citada. El concurso se regirá por lo que se dispone en el Real decreto legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el cual se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público y otra legislación que le sea aplicable; la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas (LPAC); el Decreto 95/2021, de 9 de julio, del Consell, de aprobación de los Estatutos de la Universitat Jaume I de Castelló (EUJI); el Real decreto 1313/2007, de 5 de octubre, por el cual se regula el régimen de los concursos de acceso a cuerpos docentes universitarios (RDCA); el Reglamento para el desarrollo de los concursos de acceso a cuerpos de funcionariado docente universitario y de los concursos de selección de profesorado contratado doctor de la Universitat Jaume I (RCAUJI); las normas de general aplicación, y estas bases de convocatoria.

#### *Segunda. Requisitos*

Para poder participar en este concurso, las personas aspirantes deberán reunir los requisitos siguientes:

##### 2.1. Requisitos generales

a) Tener la nacionalidad española o ser nacional de un estado miembro de la Unión Europea o nacional de aquellos estados en los que, en virtud de tratados internacionales firmados por la Unión Europea y ratificados por España, sea aplicable la libre circulación de trabajadores y trabajadoras.

También podrán participar en este concurso el o la cónyuge de los españoles o españolas y de las personas nacionales de otros estados miembros de la Unión Europea, siempre que no estén separados de derecho. Así mismo, con las mismas condiciones, podrán participar los y las descendentes menores de veintiún años o mayores de edad que

hi poden participar les persones aspirants de nacionalitat estrangera no comunitària quan, en l'estat de la seua nacionalitat, als espanyols i espanyoles se'ls reconega aptitud legal per a ocupar en la docència universitària posicions anàlogues a les del funcionariat dels cossos docents universitaris espanyols; a aquest efecte, el Consell d'Universitats obtindrà informe dels ministeris d'Afers Exteriors i d'Administracions Públiques.

b) Tindre complits els setze anys i no haver arribat a l'edat de jubilació.

c) Posseir la capacitat funcional per a l'acompliment de les tasques.

d) No haver estat separat o separada, mitjançant expedient disciplinari, del servei de qualsevol de les administracions públiques, ni trobar-se inhabilitat o inhabilitada per a l'acompliment de les funcions públiques per sentència judicial ferma. En el cas de les persones aspirants que no posseïsquen la nacionalitat espanyola, el compliment d'aquest requisit comporta no trobar-se sotmeses a sanció disciplinària o condemna penal que impedisca en el seu estat l'accés a la funció pública.

#### 2.2. Requisits específics

a) Estar en possessió de l'acreditació per al cos docent universitari de professorat titular d'universitat, d'acord amb el que s'estableix en l'article 69 de la LOSU.

b) Acreditar l'obtenció del certificat I3 dins del Programa d'incentivació de la incorporació i intensificació de l'activitat investigadora (I3), o haver obtingut el certificat com a investigadora o investigador establert (R3).

2.3. Els requisits establits en aquesta base han de complir-se en el moment de finalitzar el termini de presentació de sol·licituds i mantindre's fins al moment de la presa de possessió com a funcionari o funcionària de carrera.

2.4. En cap cas s'admetrà la participació en el concurs d'accés quan s'ostente la titularitat d'una plaça d'igual categoria a la convocada.

#### *Tercera. Presentació de sol·licituds*

3.1. Les persones que vulguen participar en aquest procés selectiu han de presentar la sol·licitud en el termini de vint dies hàbils comptadors des de l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria en el BOE.

Les sol·licituds s'han de presentar per via electrònica. El tractament de la informació per mitjans electrònics tindrà en compte el que s'estableix en la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, i altres disposicions que siguen aplicables.

Per a presentar la sol·licitud per via electrònica és necessari posseir un certificat digital de signatura electrònica, el DNI electrònic o el sistema d'identificació Cl@ve.

Quan s'utilitze l'opció «Registrar compte amb nom d'usuari» s'ha d'adjuntar una còpia del DNI. La sol·licitud s'ha de formalitzar en línia a través del Registre Electrònic de la Universitat Jaume I, mitjançant l'enllaç corresponent del Tauler d'Anuncis Oficial (TAO-UJI): <https://www.uji.es/seu/info-adm/tao/>

S'ha d'utilitzar obligatòriament el model de sol·licitud que apareix en l'annex II de la convocatòria i juntament amb aquesta, s'ha de lliurar la següent documentació en format pdf:

a) Document nacional d'identitat vigent. Les persones que no tinguen la nacionalitat espanyola han de presentar un document acreditatiu de la nacionalitat, targeta d'identitat o passaport.

b) Certificacions en què s'acredite el compliment dels requisits específics que assenyalen la base segona per a participar en el concurs d'accés.

c) Justificació del pagament de les taxes o certificat acreditatiu de la seua bonificació o exempció.

Les persones que opten a més d'una plaça han de presentar una sol·licitud independent per a cadascuna d'aquestes, acompanyada de la documentació complementària.

#### 3.2. Drets d'examen i forma de pagament

L'import de la taxa per drets d'examen és de 30 euros.

##### 3.2.1. Bonificacions

Els membres de família nombrosa de categoria general o de família monoparental de categoria general gaudeixen d'una bonificació del cinquanta per cent de la quota íntegra, és a dir, l'import és de 15 euros.

Así mismo, podrán participar las personas aspirantes de nacionalidad extranjera no comunitaria cuando, en el estado de su nacionalidad, a los españoles y españolas se les reconozca aptitud legal para ocupar en la docencia universitaria posiciones análogas a las del funcionariado de los cuerpos docentes universitarios españoles, a cuyos efectos el Consejo de Universidades obtendrá informe de los ministerios de Asuntos Exteriores y de Administraciones Públicas.

b) Tener cumplidos los dieciséis años y no haber alcanzado la edad de jubilación.

c) Poseer la capacidad funcional para el desempeño de las tareas.

d) No haber sido separado o separada, mediante expediente disciplinario, del servicio de cualquiera de las administraciones públicas, ni encontrarse inhabilitado o inhabilitada para el desempeño de las funciones públicas por sentencia judicial firme. En el caso de las personas aspirantes que no posean la nacionalidad española, el cumplimiento de este requisito comportará no estar sometido a sanción disciplinaria o condena penal que impida en su estado el acceso a la función pública.

#### 2.2. Requisitos específicos

a) Estar en posesión de la acreditación para el cuerpo docente universitario de profesorado titular de universidad, de acuerdo con lo que se establece en el artículo 69 de la LOSU.

b) Acreditar la obtención del certificado I3 dentro del Programa de incentivación de la incorporación e intensificación de la actividad investigadora (I3), o haber obtenido el certificado como investigadora o investigador establecido (R3).

2.3. Los requisitos establecidos en esta base deberán cumplirse en el momento de finalizar el plazo de presentación de solicitudes y mantenerse hasta el momento de la toma de posesión como funcionario o funcionaria de carrera.

2.4. En ningún caso se admitirá la participación en el concurso de acceso cuando se ostente la titularidad de una plaza de igual categoría a la convocada.

#### *Tercera. Presentación de solicitudes*

3.1. Las personas que quieran participar en este proceso selectivo deberán presentar la solicitud en el plazo de veinte días hábiles a contar desde el día siguiente a la publicación de esta convocatoria en el BOE.

Las solicitudes se presentarán por vía electrónica. El tratamiento de la información por medios electrónicos tendrá en cuenta lo que se establece en la Ley orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de protección de datos personales y garantía de los derechos digitales, y otras disposiciones que sean aplicables.

Para presentar la solicitud por vía electrónica es necesario poseer un certificado digital de firma electrónica, el DNI electrónico o el sistema de identificación Cl@ve.

Cuando se utilice la opción «Registrar cuenta con nombre de usuario» se adjuntará una copia del DNI. La solicitud se formalizará en línea a través del Registro Electrónico de la Universitat Jaume I, mediante el enlace correspondiente del Tablón de Anuncios Oficial (TAO-UJI): <https://www.uji.es/seu/info-adm/tao/>

Se utilizará obligatoriamente el modelo de solicitud que aparece en el anexo II de la convocatoria y junto con esta, se entregará la siguiente documentación en formato pdf:

a) Documento nacional de identidad vigente. Las personas que no tengan la nacionalidad española deberán presentar un documento acreditativo de la nacionalidad, tarjeta de identidad o pasaporte.

b) Certificaciones en las que se acredite el cumplimiento de los requisitos específicos que señala la base segunda para participar en el concurso de acceso.

c) Justificación del pago de las tasas o certificado acreditativo de su bonificación o exención.

Las personas que optan a más de una plaza deberán presentar una solicitud independiente para cada una de estas, acompañada de la documentación complementaria.

#### 3.2. Derechos de examen y forma de pago

El importe de la tasa por derechos de examen será de 30 euros.

##### 3.2.1. Bonificaciones

Los miembros de familia numerosa de categoría general o de familia monoparental de categoría general disfrutarán de una bonificación del 50 % de la cuota íntegra, es decir, el importe será de 15 euros.



### 3.2.2. Exempcions

Gaudeixen d'exempció del pagament de la taxa:

a) Les persones que formen part d'una família nombrosa de categoria especial o d'una família monoparental de categoria especial.

b) Les víctimes d'actes de violència sobre la dona que acrediten aquesta condició mitjançant qualsevol dels mitjans de prova previstos en els articles 9.1 i 9.2 de la Llei 7/2012, de 23 de novembre, de la Generalitat, integral contra la violència sobre la dona en l'àmbit de la Comunitat Valenciana.

c) Les persones amb un grau de discapacitat igual o superior al 33 %.

d) Les persones que estiguen en situació d'exclusió social acreditada per l'òrgan competent en matèria de benestar social de l'ajuntament de residència.

### 3.2.3. Forma de pagament

El pagament de la taxa s'efectua mitjançant targeta de crèdit o dèbit, a través de l'enllaç previst en la corresponent convocatòria publicada en el TAO-UJI. Si es té dret a una bonificació, s'ha d'eleger l'opció corresponent.

3.2.4. Juntament amb la sol·licitud s'ha d'acompanyar el certificat acreditatiu de la bonificació o exempció del pagament de la taxa.

L'abonament dels drets d'examen o, si escau, la justificació de la concurrència d'alguna de les causes d'exempció total o parcial d'aquest, ha de fer-se dins del termini de presentació de sol·licituds. En cap cas el pagament de la taxa dels drets d'examen o la justificació de la concurrència d'alguna de les causes d'exempció total o parcial d'aquest suposarà la substitució del tràmit de presentació, dins del termini i en la forma escaient, de la sol·licitud de participació en el procés selectiu.

3.3. És procedent la devolució de les taxes per drets d'examen únicament en els supòsits i a través dels procediments contemplats en l'article 1.2-6 de la Llei 20/2017, de 28 de desembre, de la Generalitat, de taxes.

### *Quarta. Admissió de les persones aspirants*

4.1. Quan finalitze el període de presentació de sol·licituds, si totes les sol·licituds presentades s'ajusten a la convocatòria, el Rectorat de la Universitat Jaume I ha de dictar, en el termini màxim de vint dies hàbils, una resolució per la qual s'eleva a definitiva la llista de persones aspirants admeses. En cas contrari, i en el mateix termini, el Rectorat ha de dictar una resolució en la qual es declare aprovada la llista provisional de persones admeses i excloses amb indicació, respecte a aquestes últimes, de la causa d'exclusió. En la mateixa resolució s'ha d'indicar a les persones interessades que, si no esmenen la causa que va motivar l'exclusió en el termini improrrogable de deu dies hàbils, perdran el dret de participar en el concurs. En finalitzar aquest termini, s'ha d'eleva a definitiva la llista provisional amb les modificacions que procedisquen.

4.2. Aquestes resolucions s'han de publicar en el TAO-UJI dins de la convocatòria de què es tracte.

4.3. Contra la resolució que aprova la llista definitiva de persones admeses, les que hagen resultat excloses poden interposar un recurs en els termes previstos en els articles 123 i següents de la LPAC.

### *Cinquena. Protecció de dades personals*

5.1. En compliment del que es preveu en el Reglament general de protecció de dades UE 2016/679 i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, s'informa que el responsable del tractament de les dades tractades en aquesta convocatòria és la Universitat Jaume I.

5.2. La base legal per al tractament de les dades personals és la necessitat de gestionar el procediment de selecció de personal i provisió de llocs de treball d'aquesta convocatòria.

5.3. No estan previstes cessions o transferències internacionals de les dades personals tractades.

5.4. La Universitat Jaume I informa sobre la possibilitat d'exercir els drets d'accés, de rectificació, de cancel·lació i, si escau, d'oposició, que preveu l'article 5 de l'esmentada Llei 3/2018. Aquests drets s'han d'exercir, per escrit, davant de la Secretaria General de la Universitat: [https://ujiapps.uji.es/reg/rest/publicacion/solicitud\\_generica](https://ujiapps.uji.es/reg/rest/publicacion/solicitud_generica).

5.5. En cas de reclamació, l'autoritat competent és l'Agència Espanyola de Protecció de Dades.

### 3.2.2. Exenciones

Disfrutan de exención del pago de la tasa:

a) Las personas que forman parte de una familia numerosa de categoría especial o de una familia monoparental de categoría especial.

b) Las víctimas de actos de violencia sobre la mujer que acrediten esta condición mediante cualquiera de los medios de prueba previstos en los artículos 9.1 y 9.2 de la Ley 7/2012, de 23 de noviembre, de la Generalitat, integral contra la violencia sobre la mujer en el ámbito de la Comunitat Valenciana.

c) Las personas con un grado de discapacidad igual o superior al 33 %.

d) Las personas que se encuentren en situación de exclusión social y esta sea acreditada por el órgano competente en materia de bienestar social del ayuntamiento de residencia.

### 3.2.3. Forma de pago

El pago de la tasa se realizará mediante tarjeta de crédito o débito, a través del enlace previsto en la correspondiente convocatoria publicada en el TAO-UJI. Si se tiene derecho a la bonificación se elegirá la opción correspondiente.

3.2.4. la solicitud se adjuntará el certificado acreditativo de la bonificación o exención del pago de la tasa.

El abono de los derechos de examen o, si procede, la justificación de la concurrència de alguna de las causas de exención total o parcial de este deberá realizarse dentro del plazo de presentación de solicitudes. En ningún caso el pago de la tasa de los derechos de examen o la justificación de la concurrència de alguna de las causas de exención total o parcial de este supondrá la sustitución del trámite de presentación, en tiempo y forma, de la solicitud de participación en el proceso selectivo.

3.3. Procederá la devolución de las tasas por derechos de examen únicamente en los supuestos y a través de los procedimientos contemplados en el artículo 1.2-6 de la Ley 20/2017, de 28 de diciembre, de la Generalitat, de tasas.

### *Cuarta. Admisión de las personas aspirantes*

4.1. Finalizado el periodo de presentación de solicitudes, si todas las solicitudes presentadas se ajustan a la convocatoria, el Rectorado de la Universitat Jaume I dictará en el plazo máximo de veinte días hábiles una resolución en la que se elevará a definitiva la lista de personas aspirantes admitidas. En caso contrario, y en el mismo plazo, el Rectorado dictará una resolución en la que se declarará aprobada la lista provisional de personas admitidas y excluidas, y se indicará, respecto a estas últimas, la causa de exclusión. Se indicará a las personas interesadas que, si no lo enmiendan en el plazo improrrogable de diez días hábiles, decaerán en su derecho. Finalizado este plazo, se elevará a definitiva la lista provisional con las modificaciones que procedan.

4.2. Estas resoluciones se publicarán en el TAO-UJI dentro de la convocatoria de la que se trate.

4.3. Contra la resolución que aprueba la lista definitiva de personas admitidas, las que hayan resultado excluidas podrán interponer un recurso en los términos previstos en los artículos 123 y siguientes de la LPAC.

### *Quinta. Protección de datos personales*

5.1. En cumplimiento de lo que se prevé en el Reglamento general de protección de datos UE 2016/679 y la Ley orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de protección de datos personales y garantía de los derechos digitales, se informa de que el responsable del tratamiento de los datos tratados en esta convocatoria es la Universitat Jaume I.

5.2. La base legal para el tratamiento de los datos personales es la necesidad de gestionar el procedimiento de selección de personal y provisión de puestos de trabajo de esta convocatoria.

5.3. No están previstas cesiones o transferencias internacionales de los datos personales tratados.

5.4. La Universitat Jaume I informa sobre la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, de rectificació, de cancelación y, si procede, de oposición, que prevé el artículo 5 de la mencionada Ley 3/2018. Estos derechos se ejercerán, por escrito, ante la Secretaría General de la Universitat: [https://ujiapps.uji.es/reg/rest/publicacion/solicitud\\_generica](https://ujiapps.uji.es/reg/rest/publicacion/solicitud_generica).

5.5. En caso de reclamación, la autoridad competente es la Agencia Española de Protección de Datos.

5.6. Les dades es conservaran en virtut de la legislació aplicable a aquest tractament.

*Sisena. Comissió del concurs d'accés i desenvolupament del concurs*

6.1. La composició de la comissió, que figura en l'annex I d'aquesta convocatòria, el règim de substitucions dels seus membres, la constitució d'aquesta, el desenvolupament del concurs i la proposta de provisió, s'han d'efectuar d'acord amb l'article 101 dels EUJI i l'RCAUJI (articles 5 al 9).

6.2. Els criteris generals d'avaluació d'aplicació per a la comissió són els previstos en l'annex III.

6.3. Contra la proposta de la comissió del concurs d'accés, les persones aspirants poden presentar reclamació davant del Rectorat en el termini màxim de deu dies hàbils comptadors des de l'endemà de la publicació.

*Setena. Proposta de provisió de la plaça i nomenaments*

7.1. A la vista de la puntuació atorgada a les persones aspirants en la prova, la comissió presentarà la proposta de la candidatura per a ocupar la plaça, tenint en compte que en cap cas la comissió pot proposar que ha superat el procés selectiu un nombre superior d'aspirants al de places convocades. Qualsevol proposta de persones aprovades que contravinga el que s'estableix serà nul·la de ple dret.

7.2. El concurs pot concloure amb la proposta de la comissió de no provisió de plaça, tenint en compte el que es disposa en la normativa d'aplicació.

7.3. La proposta motivada de provisió s'ha de fer pública en el termini màxim de cinc dies hàbils comptadors des de l'endemà de la finalització de la prova, en el lloc de celebració del concurs i en el tauler d'anuncis del departament a què estiga adscrita la plaça. La proposta de provisió ha d'indicar els possibles mitjans d'impugnació que poden utilitzar les persones interessades i romandrà exposada, almenys, fins a la finalització del termini per a interposar recurs administratiu.

7.4. El president o presidenta de la comissió, després d'efectuar i publicar la proposta de provisió, ha de remetre al Rectorat, en un termini màxim de cinc dies hàbils, un exemplar de totes les actes i informes, juntament amb una certificació del secretari o secretària de la comissió sobre l'inici del període d'exposició pública de la proposta de provisió.

7.5. La candidata o candidat proposat ha de presentar en el termini màxim de vint dies hàbils següents al de la finalització de l'actuació de la comissió, en el Registre General de la Universitat o per qualsevol dels altres procediments assenyalats en l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques:

– La documentació acreditativa del compliment dels requisits que s'estableixen en la convocatòria.

– Els requisits generals per a l'accés a la funció pública:

a) Còpia escanejada del document nacional d'identitat o, si no es té la nacionalitat espanyola, del document oficial equivalent que acredite la seua nacionalitat en vigor.

b) Certificat de posseir la capacitat funcional per a l'acompliment de les tasques, expedit per la Unitat de Prevenció i Gestió Mediambiental de l'UJI.

c) Una declaració jurada de no haver estat separat o separada per resolució ferma d'expedient disciplinari, del servei de cap administració pública (de l'Estat, autonòmica, local o institucional), ni estar inhabilitat o inhabilitada per sentència ferma per a l'exercici de les funcions públiques.

d) Les persones nacionals de la resta d'estats membres de la Unió Europea o d'algun estat en el qual en virtut dels tractats internacionals signats per la Unió Europea i ratificats per Espanya s'aplique la lliure circulació de treballadors i treballadores, han d'acreditar mitjançant declaració jurada o promesa que no es troben sotmeses a sanció disciplinària o condemna penal que impedisca, en el seu estat, l'accés a la funció pública, de conformitat amb el que s'estableix en l'article 7.2 del Reial decret 543/2001, de 18 de maig.

e) La documentació acreditativa de reunir els requisits que estableix l'article 69 de la LOSU.

5.6. Los datos se conservarán en virtud de la legislación aplicable a este tratamiento.

*Sexta. Comisión del concurso de acceso y desarrollo del concurso*

6.1. La composición de la comisión, que figura en el anexo I de esta convocatoria, el régimen de sustituciones de sus miembros, la constitución de esta, el desarrollo del concurso y la propuesta de provisión, se efectuarán conforme al artículo 101 de los EUJI y el RCAUJI (art. 5 al 9).

6.2. Los criterios generales de evaluación de aplicación para la comisión son los previstos en el anexo III.

6.3. Contra la propuesta de la comisión del concurso de acceso, las personas aspirantes pueden presentar reclamación ante el Rectorado en el plazo máximo de diez días hábiles a contar desde el día siguiente a la publicación.

*Séptima. Propuesta de provisión de la plaza y nombramientos*

7.1. A la vista de la puntuación otorgada a las personas aspirantes en la prueba, la comisión presentará la propuesta de la candidatura para ocupar la plaza, teniendo en cuenta que en ningún caso la comisión puede proponer que ha superado el proceso selectivo un número superior de aspirantes al de plazas convocadas. Cualquier propuesta de personas aprobadas que contravenga lo establecido será nula de pleno derecho.

7.2. El concurso podrá concluir con la propuesta de la comisión de no provisión de plaza, teniendo en cuenta lo dispuesto en la normativa de aplicación.

7.3. La propuesta motivada de provisión se hará pública en el plazo máximo de cinco días naturales a contar desde el día siguiente al de la finalización de la prueba, en el lugar de celebración del concurso y en el tablón de anuncios del departamento donde esté adscrita la plaza. La propuesta de provisión indicará los posibles medios de impugnación que podrán utilizar las personas interesadas y permanecerá expuesta, al menos, hasta la finalización del plazo para interponer recurso administrativo.

7.4. El presidente o presidenta de la comisión, una vez efectuada y publicada la propuesta de provisión, remitirá al Rectorado, en un plazo máximo de cinco días hábiles, un ejemplar de todas las actas e informes, junto con una certificación del secretario o secretaria de la comisión sobre el inicio del periodo de exposición pública de la propuesta de provisión.

7.5. La candidata o candidato propuesto deberá presentar en el plazo máximo de veinte días hábiles siguientes al de la finalización de la actuación de la comisión, en el Registro General de la Universitat o por cualquier de los otros procedimientos señalados en el artículo 16 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas:

– La documentación acreditativa del cumplimiento de los requisitos que se establecen en la convocatoria.

– Los requisitos generales para el acceso a la función pública:

a) Copia escaneada del documento nacional de identidad o, si no se tiene la nacionalidad española, del documento oficial equivalente que acredite su nacionalidad en vigor.

b) Certificado de poseer la capacidad funcional para el desempeño de las tareas, expedido por la Unidad de Prevención y Gestión Medioambiental de la UJI.

c) Una declaración jurada de no haber sido separado o separada por resolución firme de expediente disciplinario, del servicio de ninguna administración pública (del Estado, autonómica, local o institucional), ni estar inhabilitado o inhabilitada por sentencia firme para el ejercicio de las funciones públicas.

d) Las personas nacionales del resto de estados miembros de la Unión Europea o de algún estado en el cual, en virtud de los tratados internacionales firmados por la Unión Europea y ratificados por España se aplique la libre circulación de trabajadoras y trabajadores, deberán acreditar mediante declaración jurada o promesa que no se encuentran sometidas a sanción disciplinaria o condena penal que impida, en su estado, el acceso a la función pública, de conformidad con lo que se establece en el artículo 7.2 del Real decreto 543/2001, de 18 de mayo.

e) La documentación acreditativa de reunir los requisitos que establece el artículo 69 de la LOSU.

f) Les persones que tinguen la condició de funcionaris o funcionàries de carrera en actiu estan exemptes de justificar la documentació i els requisits, però han de presentar un certificat del ministeri o de l'organisme del qual depenen per a acreditar aquesta condició i les circumstàncies que consten en el seu full de serveis.

7.6. El Rectorat, en un termini màxim de trenta dies hàbils comptadors des de l'endemà de la publicació de la proposta de provisió, nomenarà la persona proposada. El nomenament s'ha de publicar en el BOE, en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* i en el Tauler d'Anuncis Oficial de la Universitat Jaume I (TAO-UJI), i s'ha de comunicar als registres corresponents i al Consell d'Universitats. Aquest nomenament s'ha d'inscriure en el corresponent registre de personal i ha d'especificar la denominació de la plaça, el cos i l'àrea de coneixement i el centre a què s'adscriu, i també el número corresponent en la relació de llocs de treball.

7.7. En el termini màxim de vint dies hàbils comptadors des de l'endemà de la publicació del nomenament en el BOE, el candidat o candidata proposat ha de prendre possessió de la plaça, moment en el qual adquireix la condició de funcionari o funcionària del cos docent universitari de què es tracte, amb els drets i els deures que li són propis.

7.8. La plaça obtinguda després del concurs d'accés ha d'exercir-se durant dos anys, almenys, abans de poder participar en un nou concurs per a obtindre una plaça en una altra universitat.

#### Vuitena. Reclamacions

El procediment de reclamació es regeix pel que s'estableix a l'article 11 de l'RCAUJI.

#### Novena. Recursos

Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, i de conformitat amb el que es disposa en els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, es pot interposar amb caràcter potestatiu recurs de reposició davant el mateix òrgan que va dictar l'acte contra el qual es recorre, en el termini d'un mes comptador des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació, o bé directament interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Castelló, dins del termini de dos mesos comptadors des de l'endemà de la recepció de la notificació.

Tot açò sense perjudici de qualsevol altre recurs o acció que es considere procedent.

Castelló de la Plana, 29 de novembre de 2023.– La rectora, p. c. d. (R 24.05.2022), el vicerector d'Ordenació Acadèmica i Professorat: Joaquín Beltrán Arandes.

### ANNEX I

Classe de convocatòria: concurs per a l'accés al cos de professorat titular d'universitat amb certificat I3-R3

1. Àrea de coneixement	Màquines i Motors Tèrmics
Número de places: 1	Plaça número: 21049
Departament	Enginyeria Mecànica i Construcció
Perfil docent	Enginyeria Tèrmica, Instal·lacions de Climatització i Refrigeració en el grau en Enginyeria Mecànica
Perfil investigador	3313.26 Equip de refrigeració, 3313.99 Tecnologia i Enginyeria Mecàniques. Altres (Fluids sintètics de baix potencial de calfament atmosfèric per a refrigeració, bomba de calor i cicles orgànics de Rankine)

Comissió titular

President: Joaquín Navarro Esbrí. CU. Universitat Jaume I de Castelló

Vocal 1r: Àngel Barragán Cervera. TU. Universitat Jaume I de Castelló

f) Las personas que tengan la condición de funcionarios o funcionarias de carrera en activo están exentas de justificar la documentación y los requisitos, pero deberán presentar un certificado del ministerio o del organismo del cual dependen para acreditar esta condición y todas las circunstancias que constan en su hoja de servicios.

7.6. El Rectorado, en un plazo máximo de treinta días hábiles a contar desde el día siguiente a la publicación de la propuesta de provisión, nombrará a la persona propuesta. El nombramiento se publicará en el BOE, en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* y en el Tablón de Anuncios Oficial de la Universitat Jaume I (TAO-UJI), y se comunicará a los registros correspondientes y al Consejo de Universidades. Dicho nombramiento se inscribirá en el correspondiente registro de personal y especificará la denominación de la plaza, el cuerpo y el área de conocimiento y el centro donde se adscribe, y también el número correspondiente en la relación de puestos de trabajo.

7.7. En el plazo máximo de veinte días hábiles a contar desde el día siguiente a la publicación del nombramiento en el BOE, el candidato o candidata propuesto tomará posesión de la plaza, momento en el cual adquiere la condición de funcionario o funcionaria del cuerpo docente universitario de que se trate, con los derechos y los deberes que le son propios.

7.8. La plaza obtenida después del concurso de acceso deberá ejercerse durante dos años, al menos, antes de poder participar en un nuevo concurso para obtener una plaza en otra universidad.

#### Octava. Reclamaciones

El procedimiento de reclamación se rige por lo que se establece en el artículo 11 del RCAUJI.

#### Novena. Recursos

Contra esta resolución, que pone fin a la vía administrativa, y en conformidad con lo dispuesto en los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, se puede interponer con carácter potestativo recurso de reposición ante el mismo órgano que dictó el acto contra el cual se recurre, en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente a la recepción de esta notificación, o bien directamente interponer recurso contencioso-administrativo ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo de Castellón, dentro del plazo de dos meses a contar desde el día siguiente a la recepción de la notificación.

Todo esto sin perjuicio de cualquier otro recurso o acción que se considere procedente.

Castelló de la Plana, 29 de noviembre de 2023.– La rectora, p. c. d. (R 24.05.2022), el vicerector de Ordenación Acadèmica y Profesorado: Joaquín Beltrán Arandes.

### ANEXO I

Clase de convocatoria: concurso para el acceso al cuerpo de profesorado titular de universidad con certificado I3-R3

1. Área de conocimiento:	Máquinas y Motores Térmicos
Número de plazas: 1	Plaza número: 21049
Departamento:	Ingeniería Mecánica y Construcción
Perfil docente:	Ingeniería Térmica, Instalaciones de Climatización y Refrigeración en el grado en Ingeniería Mecánica
Perfil investigador:	3313.26 Equipo de refrigeración, 3313.99 Tecnología e Ingeniería Mecánicas. Otros (fluidos sintéticos de bajo potencial de calentamiento atmosférico para refrigeración, bomba de calor y ciclos orgánicos de Rankine)

Comisión titular

Presidente: Joaquín Navarro Esbrí. CU. Universitat Jaume I de Castelló

Vocal 1.º: Àngel Barragán Cervera. TU. Universitat Jaume I de Castelló

Vocal 2n: María Jesús Sanchís Sánchez. CU. Universitat Politècnica de València

Comissió suplent

President: José Manuel Pinazo Ojer. CU. Universitat Politècnica de València

Vocal 1r: Alberto Coronas Salcedo. CU. Universitat Rovira i Virgili

Vocal 2n: Belén Zalva Nonay. TU. Universitat de Saragossa

2. Àrea de coneixement	Òptica
Número de places: 1	Plaça número: 21050
Departament	Física
Perfil docent	Física II en els graus en Enginyeria en Tecnologies Industrials, Enginyeria Mecànica, Enginyeria Elèctrica i Enginyeria Química
Perfil investigador	2209 Òptica, 2209.05 Fibres òptiques

Comissió titular

Presidenta: María Inmaculada Pascual Villalobos. CU. Universitat d'Alacant

Vocal 1r: Luís Martínez León. TU. Universitat Jaume I de Castelló

Vocal 2n: Santiago Royo Royo. CU. Universitat Politècnica de Catalunya

Comissió suplent

Presidenta: María Gladis Mínguez Vega. CU. Universitat Jaume I de Castelló

Vocal 1r: Omel Mendoza Yero. TU. Universitat Jaume I de Castelló

Vocal 2n: Daniel Torrent Martí. TU. Universitat Jaume I de Castelló

Vocal 2.º: María Jesús Sanchís Sánchez. CU. Universitat Politècnica de València

Comisión suplente

Presidente: José Manuel Pinazo Ojer. CU. Universitat Politècnica de València

Vocal 1.º: Alberto Coronas Salcedo. CU. Universitat Rovira i Virgili

Vocal 2.º: Belén Zalva Nonay. TU. Universidad de Zaragoza

2. Área de conocimiento: Óptica	
Número de plazas: 1	Plaza número: 21050
Departamento:	Física
Perfil docente	Física II en los grados en Ingeniería en Tecnologías Industriales, Ingeniería Mecánica, Ingeniería Eléctrica e Ingeniería Química
Perfil investigador	2209 Óptica, 2209.05 Fibras ópticas

Comisión titular

Presidenta: María Inmaculada Pascual Villalobos. CU. Universidad de Alicante

Vocal 1.º: Luís Martínez León. TU. Universitat Jaume I de Castelló

Vocal 2.º: Santiago Royo Royo. CU. Universitat Politècnica de Catalunya

Comisión suplente

Presidenta: María Gladis Mínguez Vega. CU. Universitat Jaume I de Castelló

Vocal 1.º: Omel Mendoza Yero. TU. Universitat Jaume I de Castelló

Vocal 2.º: Daniel Torrent Martí. TU. Universitat Jaume I de Castelló



**SERVEI DE RECURSOS HUMANS**

**ANNEX II**

Sol·licitud. Concursos de promoció a cossos docents universitaris

**ANEXO II**

Solicitud. Concursos de promoción a cuerpos docentes universitarios

**A. Dades personals / Datos personales**

Nom i cognoms / Nombre y apellidos      DNI/NIE/DNI/      Data i lloc de naixement / Fecha y lugar de  
NIE..... nacimiento.....

Adreça / Dirección      CP/CP      Localitat / Localidad      Província / Provincia

Adreça electrònica / Correo electrònic      Telèfon / Teléfono

**B. Dades de la plaça convocada / Datos de la plaza convocada**

Núm. de la plaça / N.º de la plaza      Categoria / Categoría      Dedicació /      Data conv. / Fecha conv.  
Dedicación

Àrea de coneixement / Área de conocimiento      Departament / Departamento      Centre / Centro

**C. Relació amb l'administració / Relación con la administración**

Només s'ha d'omplir si sou funcionari/ària de carrera / Rellenar en el caso de ser funcionario/a de carrera

Organisme / Organismo      NRP / NRP

Situació / Situación      tiu / Activo      Excent / Excedente      Especi/ Especial

Altres (indiqueu-la) / Otros (indicar)

**D. Documentació que s'hi adjunta / Documentación que se adjunta**

Justificant del pagament de les taxes (30 €) / Justificante del pago de las tasas (30 €)

.....  
.....  
.....

**F. Sol·licitud / Solicitud**

**SOL·LICITE:** Participar en el concurs convocat per la Universitat Jaume I per a proveir la plaça indicada i **DECLARE** que són certes les dades que consten i que reuneix les condicions exigides en la convocatòria.

(Firma / Firma)

(Data / Fecha)

**SOLICITO:** Participar en el concurso convocado por la Universitat Jaume I para proveer la plaza indicada y **DECLARO** que son ciertos los datos que constan y que reúno las condiciones exigidas en la convocatoria.



**SERVEI DE RECURSOS HUMANS**

**ANNEX II**

Sol·licitud. Concursos de promoció a cossos docents universitaris

**ANEXO II**

Solicitud. Concursos de promoción a cuerpos docentes universitarios

<p><b>M'han informat</b> que el Servei de Recursos Humans de l'UJI durà a terme el tractament de les meues dades personals d'acord amb el Reglament general de protecció de dades (UE) 2016/679.</p>	<p><b>He sido informado</b> de que el Servicio de Recursos Humanos de la UJI llevará a cabo el tratamiento de mis datos personales de acuerdo con el Reglamento general de protección de datos (UE) 2016/679.</p>
<p><b>Informació bàsica sobre protecció de dades</b></p>	<p><b>Información básica sobre protección de datos</b></p>
<p><b>Responsable del tractament:</b> Universitat Jaume I.</p> <p><b>Finalitat:</b> gestió de les persones participants en procediments de provisió de llocs de treball i mobilitat de la Universitat Jaume I.</p> <p><b>Legitimació:</b> Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic.</p> <p><b>Persones destinatàries:</b> les dades poden ser comunicades a tercers parts per a finalitats vinculades al tractament.</p> <p><b>Drets:</b> podeu exercir els vostres drets d'accés, rectificació, supressió i portabilitat, i a la limitació o l'oposició al tractament davant la Secretaria General de la Universitat Jaume I mitjançant el Registre Electrònic (<a href="https://ujiapps.uji.es/reg/rest/publicacion/solicitud_generica">https://ujiapps.uji.es/reg/rest/publicacion/solicitud_generica</a>) o, presencialment, a l'Oficina d'Informació i Registre (InfoCampus), situada a l'Àgora Universitària, locals 14-15.</p> <p><b>Informació addicional:</b> podeu consultar la informació addicional i detallada sobre aquest tractament de dades a <a href="https://www.uji.es/protecciondades/clausules/?t=U067">https://www.uji.es/protecciondades/clausules/?t=U067</a>.</p>	<p><b>Responsable del tratamiento:</b> Universitat Jaume I.</p> <p><b>Finalidad:</b> gestión de las personas participantes en procedimientos de provisión de puestos de trabajo y movilidad de la Universitat Jaume I.</p> <p><b>Legitimación:</b> Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público.</p> <p><b>Personas destinatarias:</b> los datos podrán ser comunicados a terceras partes para finalidades vinculadas a su tratamiento.</p> <p><b>Derechos:</b> puede ejercer sus derechos de acceso, rectificación, supresión y portabilidad, y a la limitación u oposición al tratamiento ante la Secretaría General de la Universitat Jaume I a través del Registro Electrónico (<a href="https://ujiapps.uji.es/reg/rest/publicacion/solicitud_generica">https://ujiapps.uji.es/reg/rest/publicacion/solicitud_generica</a>) o, presencialmente, en la Oficina de Información y Registro (InfoCampus), situada en el Ágora Universitaria, locales 14-15.</p> <p><b>Información adicional:</b> puede consultar la información adicional y detallada sobre este tratamiento de datos en <a href="https://www.uji.es/protecciondades/clausules/?t=U067">https://www.uji.es/protecciondades/clausules/?t=U067</a>.</p>



ANNEX III

*Criteris generals d'avaluació aplicables de les comissions que han de resoldre els concursos d'accés a places de funcionariat dels cossos docents universitaris*

Per a la valoració dels candidats i candidates en els concursos d'accés a places de funcionariat docent, les comissions fixaran uns criteris específics adequats en el perfil de les places que en tot cas s'han d'ajustar als criteris generals següents:

Professors i professores titulars d'universitat

<i>Criteris generals d'avaluació</i>	<i>Percentatge</i>
Activitat i projecte investigador	45
Activitat i projecte docent	35
Formació acadèmica	5
Coneixement de la llengua pròpia	5
Coneixement de la llengua anglesa	5
Experiència en gestió i administració	5

ANEXO III

*Criterios generales de evaluación de aplicación por las comisiones que deben resolver los concursos de acceso a plazas de funcionariado de los cuerpos docentes universitarios*

Para la valoración de los candidatos y candidatas en los concursos de acceso a plazas de funcionariado docente, las comisiones fijarán unos criterios específicos adecuados al perfil de las plazas que en todo caso serán conformes con los criterios generales siguientes.

Profesores y profesoras titulares de universidad

<i>Criterios generales de evaluación</i>	<i>Porcentaje</i>
Actividad y proyecto investigador	45
Actividad y proyecto docente	35
Formación académica	5
Conocimiento de la lengua propia	5
Conocimiento de la lengua inglesa	5
Experiencia en gestión y administración	5