

## Conselleria de Justícia i Interior

*RESOLUCIÓ de 3 de novembre de 2023, de la directora general de Justícia, per la qual es resol inscriure els nous estatuts de l'Il·lustre Col·legi Oficial de Veterinaris de la Província de València en el Registre de col·legis professionals i consells valencians de col·legis professionals. [2023/11511]*

Una vegada vist l'expedient de sol·licitud de modificació estatutària instruït a instància de l'Il·lustre Col·legi Oficial de Veterinaris de la Província de València, inscrit amb el número 64 de la secció primera del Registre de col·legis professionals i de consells valencians de col·legis professionals, en el qual se sol·licita la inscripció dels nous estatuts en aquest registre, segons els següents

### Fets

Primer. El 29 de març de 2022, la presidenta del Col·legi va presentar la sol·licitud d'inscripció dels nous estatuts de la corporació professional en el Registre de col·legis professionals i consells valencians de col·legis professionals, d'acord amb el que preveu l'article 11 de la Llei 6/1997, de 4 de desembre, de consells i col·legis professionals de la Comunitat Valenciana.

Segon. Els actuals estatuts del Col·legi van ser inscrits en el Registre de col·legis professionals i de consells valencians de col·legis professionals per la Resolució de 25 d'octubre de 1999, de la Secretaria General de la Conselleria de Justícia i Administracions Públiques, per la qual s'acorda la inscripció de l'adaptació dels estatuts a la Llei 6/1997, de 4 de desembre, de consells i col·legis professionals de la Comunitat Valenciana (DOGV 3643, 13.12.1999).

Tercer. Consta en l'expedient el certificat del secretari del Col·legi, de data 17 de març de 2022, subscrit per la presidenta, que acredita que l'Assemblea General Extraordinària, celebrada el 25 de febrer de 2022, va aprovar la modificació dels estatuts.

Quart. Mitjançant un ofici de 29 de març de 2023, el Servei de Col·legis Professionals i Registre d'Unions de Fet de la Comunitat Valenciana va formular objeccions a la documentació remesa i al contingut de la proposta de modificació dels estatuts, i va sol·licitar que s'esmenaren les deficiències.

Cinquè. El 6 de febrer de 2023 el Col·legi va aportar la comunicació de la modificació dels estatuts al Consell Valencià de Col·legis de Veterinaris, realitzada el 27 de gener de 2023.

Sisé. El 17 d'octubre de 2023 el Col·legi va presentar documentació complementària que esmenava les objeccions formulades als estatuts pel Servei de Col·legis Professionals i Registre d'Unions de Fet de la Comunitat Valenciana, i es va remetre el text definitiu dels estatuts.

S'aporta certificat de la secretària del Col·legi, amb el vistiplau de la presidenta, que inclou l'acta de l'Assemblea General Extraordinària, celebrada el 28 de setembre de 2023, en la qual es va donar compte a l'Assemblea General del text definitiu dels estatuts del Col·legi, després del control de legalitat de la Conselleria.

Seté. El 5 i 6 d'octubre de 2023, el Col·legi va remetre al Consell Valencià de Col·legis de Veterinaris i al Consell General de Col·legis de Veterinaris d'Espanya l'acta de l'Assemblea General Extraordinària, celebrada el 28 de setembre de 2023, i el text definitiu dels estatuts del Col·legi.

Huité. La modificació estatutària, la inscripció de la qual se sol·licita, es referix a uns estatuts nous, que queden redactats segons l'annex d'aquesta resolució.

### Fonaments de dret

Primer. Una vegada revisada la sol·licitud de nous estatuts de l'Il·lustre Col·legi Oficial de Veterinaris de la Província de València, aquests contenen les determinacions que exigix l'article 10 de la Llei 6/1997, de 4 de desembre, de consells i col·legis professionals de la Comunitat Valenciana.

Segon. Els estatuts s'han aprovat amb els requisits i les formalitats que preveu l'article esmentat i els estatuts del Col·legi.

## Conselleria de Justicia e Interior

*RESOLUCIÓN de 3 de noviembre de 2023, de la directora general de Justicia, por la que se resuelve inscribir los nuevos estatutos del Ilustre Colegio Oficial de Veterinarios de la Provincia de Valencia, en el Registro de colegios profesionales y consejos valencianos de colegios profesionales. [2023/11511]*

Visto el expediente de solicitud de modificación estatutaria instruido a instancia del Ilustre Colegio Oficial de Veterinarios de la Provincia de Valencia, inscrito con el número 64 de la sección primera del Registro de colegios profesionales y de consejos valencianos de colegios profesionales, en el que se solicita la inscripción de los nuevos estatutos en dicho registro, atendiendo a los siguientes

### Hechos

Primero. En fecha 29 de marzo de 2022 la presidenta del Colegio presentó la solicitud de inscripción de los nuevos estatutos de la corporación profesional en el Registro de colegios profesionales y de consejos valencianos de colegios profesionales, en cumplimiento de lo previsto en el artículo 11 de la Ley 6/1997, de 4 de diciembre, de consejos y colegios profesionales de la Comunidad Valenciana.

Segundo. Los actuales estatutos del Colegio fueron inscritos en el Registro de Colegios Profesionales y de Consejos Valencianos de Colegios Profesionales por la Resolución de 25 de octubre de 1999, de la Secretaría General de la Conselleria de Justicia y Administraciones Públicas, por la que se acuerda la inscripción de la adaptación de los estatutos a la Ley 6/1997, de 4 de diciembre, de consejos y colegios profesionales de la Comunidad Valenciana (DOGV 3643, 13.12.1999).

Tercero. Consta en el expediente el certificado del secretario del Colegio, de fecha 17 de marzo de 2022, suscrito por la presidenta, que acredita que la Asamblea General Extraordinaria, celebrada el 25 de febrero de 2022, aprobó la modificación de los estatutos.

Cuarto. Mediante oficio de 29 de marzo de 2023, el Servicio de Colegios Profesionales y Registro de Uniones de Hecho de la Comunitat Valenciana formuló reparos a la documentación remitida y al contenido de la propuesta de modificación de los estatutos, solicitando que subsanaran las deficiencias.

Quinto. El 6 de febrero de 2023 el Colegio aportó la comunicación de la modificación de los estatutos al Consejo Valenciano de Colegios de Veterinarios, realizada el 27 de enero de 2023.

Sexto. El 17 de octubre de 2023 el Colegio presentó documentación complementaria que subsanaba los reparos formulados a los estatutos por el Servicio de Colegios Profesionales y Registro de Uniones de Hecho de la Comunitat Valenciana, y se remitió el texto definitivo de los estatutos.

Se aporta certificado de la secretaria del Colegio, con el visto bueno de la presidenta, que incluye el acta de la Asamblea General Extraordinaria, celebrada el 28 de septiembre de 2023, en la que se dio cuenta a la Asamblea General del texto definitivo de los estatutos del Colegio, tras el control de legalidad de la Conselleria.

Séptimo. En fecha 5 y 6 de octubre de 2023, el Colegio remitió al Consejo Valenciano de Colegios de Veterinarios y al Consejo General de Colegios de Veterinarios de España, el acta de la Asamblea General Extraordinaria, celebrada el 28 de septiembre de 2023, y el texto definitivo de los estatutos del Colegio.

Octavo. La modificación estatutaria cuya inscripción se solicita se refiere a unos nuevos estatutos, que quedan redactados según el anexo de la presente resolución.

### Fundamentos de derecho

Primero. Revisada la solicitud de nuevos Estatutos del Ilustre Colegio Oficial de Veterinarios de la Provincia de Valencia, estos contienen las determinaciones exigidas por el artículo 10 de la Ley 6/1997, de 4 de diciembre, de consejos y colegios profesionales de la Comunidad Valenciana.

Segundo. Los estatutos han sido aprobados con los requisitos y formalidades previstos en dicho artículo y en los propios estatutos del Colegio.

Tercer. Aquesta direcció general és competent per a tramitar i resoldre aquest expedient, d'acord amb el que disposa l'article 6.1 de la Llei 6/1997, de 4 de desembre, de consells i col·legis professionals de la Comunitat Valenciana, segons el que preveu la disposició final del Decret 4/2002, de 8 de gener, pel qual s'aprova el reglament de desenvolupament de la Llei 6/1997, de 4 de desembre, de la Generalitat Valenciana, de consells i col·legis professionals de la Comunitat Valenciana, i en virtut de les atribucions que conté l'article 69 del Decret 112/2023, de 25 de juliol, del Consell, pel qual s'estableix l'estructura orgànica bàsica de la Presidència i les conselleries de la Generalitat, i l'article 9.2.h del Decret 134/2023, de 10 d'agost, del Consell, d'aprovació del Reglament orgànic i funcional de la Conselleria de Justícia i Interior.

Per tot això, vist l'article 36 de la Constitució i l'article 49.1.22a de l'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana; la Llei 2/1974, de 13 de febrer, de col·legis professionals; els articles 11, 25 i 26 de la Llei 6/1997, de 4 de desembre, de la Generalitat Valenciana, de consells i col·legis professionals de la Comunitat Valenciana, així com els articles 21 i 74 del Decret 4/2002, de 8 de gener, del Govern Valencià, pel qual s'aprova el reglament de desenvolupament d'aquesta última i altres disposicions complementàries d'aplicació pertinent, resolc:

#### *Primer*

Inscriure els nous estatuts de l'Il·lustre Col·legi Oficial de Veterinaris de la Província de València en el Registre de col·legis professionals i de consells valencians de col·legis professionals.

#### *Segon*

Publicar aquesta resolució en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar, potestativament, un recurs de reposició davant del mateix òrgan que ha dictat l'acte en el termini d'un mes comptat des de l'endemà de la seua notificació, o bé un recurs contenciós administratiu davant de la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana en el termini de dos mesos comptats des de l'endemà de la notificació. Tot això, d'acord amb el que s'estableix en els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i en els articles 10, 14 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, sense perjudici que s'utilitzi qualsevol altra via que es considere oportuna.

València, 3 de novembre de 2023.— La directora general de Justícia: Cristina Gil Fabregat.

#### ANNEX

#### *Estatuts de l'Il·lustre Col·legi Oficial de Veterinaris de la Província de València*

##### Títol primer. Disposicions generals

Article 1. Naturalesa jurídica i denominació

Article 2. Domicili social

Article 3. Àmbit territorial

Article 4. Finalitats

Article 5. Funcions i deures d'informació i col·laboració

Títol segon. De les persones col·legiades

Article 6. Obligtorietat de col·legiació

Article 7. Incorporació col·legial i sol·licituds de col·legiació

Article 8. Sol·licituds de col·legiació

Article 9. Denegació

Article 10. Pèrdua de la condició de persona col·legiada

Article 11. Classes de persones col·legiades

Article 12. Drets de les persones col·legiades

Article 13. Deures de les persones col·legiades

Article 14. Prohibicions

Tercero. Esta dirección general es competente para tramitar y resolver el presente expediente, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 6.1 de la Ley 6/1997, de 4 de diciembre, de consejos y colegios profesionales de la Comunidad Valenciana, teniendo en cuenta lo previsto por la disposición final del Decreto 4/2002, de 8 de enero, por el que se aprueba el reglamento de desarrollo de la Ley 6/1997, de 4 de diciembre, de la Generalitat Valenciana, de consejos y colegios profesionales de la Comunidad Valenciana; y en virtud de las atribuciones contenidas en el artículo 69 del Decreto 112/2023, de 25 de julio, del Consell, por el que se establece la estructura orgánica básica de la Presidencia y de las consellerias de la Generalitat y en el artículo 9.2.h del Decreto 134/2023, de 10 de agosto, del Consell, de aprobación del Reglamento orgánico y funcional de la Conselleria de Justicia e Interior.

Por todo lo anterior, visto el artículo 36 de la Constitución y el artículo 49.1.22ª del Estatuto de Autonomía de la Comunitat Valenciana; la Ley 2/1974, de 13 de febrero, de colegios profesionales; los artículos 11, 25 y 26 de la Ley 6/1997, de 4 de diciembre, de la Generalitat Valenciana, de consejos y colegios profesionales de la Comunidad Valenciana; así como los artículos 21 y 74 del Decreto 4/2002, de 8 de enero, del Gobierno Valenciano, por el que se aprueba el reglamento de desarrollo de esta última; y demás disposiciones complementarias de pertinente aplicación, resuelvo:

#### *Primero*

Inscribir los nuevos Estatutos del Ilustre Colegio Oficial de Veterinarios de la Provincia de Valencia en el Registro de colegios profesionales y de consejos valencianos de colegios profesionales.

#### *Segundo*

Publicar la presente resolución en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Contra la presente resolución, que pone fin a la vía administrativa, se podrá interponer, potestativamente, recurso de reposición ante el mismo órgano que ha dictado el acto, en el plazo de un mes contado desde el día siguiente al de su notificación, o bien, recurso contencioso-administrativo ante la Sala de lo Contencioso Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana en el plazo de dos meses contados desde el día siguiente al de su notificación. Todo ello de conformidad con lo establecido en los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, y en los artículos 10, 14 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa, sin perjuicio de que se utilice cualquier otra vía que se considere oportuna.

València, 3 de noviembre de 2023.— La directora general de Justicia: Cristina Gil Fabregat.

#### ANEXO

#### *Estatutos del Ilustre Colegio Oficial de Veterinarios de la Provincia de Valencia*

##### Título primero. Disposiciones generales

Artículo 1. Naturaleza jurídica y denominación

Artículo 2. Domicilio social

Artículo 3. Ámbito territorial

Artículo 4. Fines

Artículo 5. Funciones y deberes de información y colaboración

Título segundo. De las personas colegiadas

Artículo 6. Obligtoriedad de colegiación

Artículo 7. Incorporación colegial y solicitudes de colegiación

Artículo 8. Solicitudes de colegiación

Artículo 9. Denegación

Artículo 10. Pérdida de la condición de persona colegiada

Artículo 11. Clases de personas colegiadas

Artículo 12. Derechos de las personas colegiadas

Artículo 13. Deberes de las personas colegiadas

Artículo 14. Prohibiciones



Article 15. El visat	Artículo 15. El visado
Títol tercer. Dels òrgans de govern	Título tercero. De los órganos de gobierno
Capítol primer. Òrgans de govern	Capítulo primero. Órganos de gobierno
Article 16. Òrgans de govern	Artículo 16. Órganos de gobierno
Capítol segon. L'Assemblea General	Capítulo segundo. La Asamblea General
Article 17. Constitució	Artículo 17. Constitución
Article 18. Reunions	Artículo 18. Reuniones
Article 19. Assemblea General Ordinària	Artículo 19. Asamblea General Ordinaria
Article 20. Assemblea General Extraordinària	Artículo 20. Asamblea General Extraordinaria
Article 21. Actes	Artículo 21. Actas
Article 22. Funcions de l'Assemblea	Artículo 22. Funciones de la Asamblea
Article 23. Moció de censura	Artículo 23. Moción de censura
Capítol tercer. Junta de Govern	Capítulo tercero. Junta de Gobierno
Article 24. Constitució	Artículo 24. Constitución
Article 25. Condicions per a ser elegible	Artículo 25. Condiciones para ser elegible
Article 26. Normes electorals	Artículo 26. Normas electorales
Article 27. Convocatòria	Artículo 27. Convocatoria
Article 28. Mesa electoral	Artículo 28. Mesa Electoral
Article 29. Votació	Artículo 29. Votación
Article 30. Escrutini	Artículo 30. Escrutinio
Article 31. Cessaments	Artículo 31. Ceses
Article 32. Reunions de la Junta de Govern	Artículo 32. Reuniones de la Junta de Gobierno
Article 33. Funcionament de la Junta de Govern	Artículo 33. Funciones de la Junta de Gobierno
Capítol quart. Presidència i Vicepresidència	Capítulo cuarto. Presidencia y Vicepresidencia
Article 34. Despeses de representació	Artículo 34. Gastos de representación
Article 35. President o presidenta	Artículo 35. Presidente o presidenta
Article 36. Funcions	Artículo 36. Funciones
Article 37. Vicepresident o vicepresidenta	Artículo 37. Vicepresidente o vicepresidenta
Capítol cinqué. Secretaria i Sotssecretaria	Capítulo quinto. Secretaría y Vicesecretaría
Article 38. Funcions	Artículo 38. Funciones
Article 39. Vicesecretari o vicesecretària	Artículo 39. Vicesecretario o vicesecretaria
Capítol sisé. Tresoreria	Capítulo sexto. Tesorería
Article 40. Funcions	Artículo 40. Funciones
Capítol seté. Vocals	Capítulo séptimo. Vocales
Article 41. Competències	Artículo 41. Competencias
Títol quart. Règim econòmic	Título cuarto. Régimen económico
Article 42. Autonomia de gestió	Artículo 42. Autonomía de gestión
Article 43. Confecció i liquidació de pressupostos	Artículo 43. Confección y liquidación de presupuestos
Article 44. Recursos	Artículo 44. Recursos
Article 45. Quotes d'incorporació	Artículo 45. Cuotas de incorporación
Article 46. Quotes ordinàries	Artículo 46. Cuotas ordinarias
Article 47. Quotes extraordinàries	Artículo 47. Cuotas extraordinarias
Article 48. Recaptació i impagament de quotes	Artículo 48. Recaudación e impago de cuotas
Article 49. Honoraris professionals	Artículo 49. Honorarios profesionales
Títol cinqué. Règim jurídic	Título quinto. Régimen jurídico
Article 50. Eficàcia dels actes	Artículo 50. Eficacia de los actos
Article 51. Notificació dels acords	Artículo 51. Notificación de los acuerdos
Article 52. Nul·litat i anul·labilitat	Artículo 52. Nulidad y anulabilidad
Article 53. Règim de recursos	Artículo 53. Régimen de recursos
Títol sisé. Servei d'atenció a les persones col·legiades i als consumidors/es i usuaris/àries	Título sexto. Servicio de atención a las personas colegiadas y a los consumidores/as y usuarios/as
Article 54. Servei d'atenció a les persones col·legiades i als consumidors/es o usuaris/àries	Artículo 54. Servicio de atención a las personas colegiadas y a los consumidores/as o usuarios/as
Títol seté. Finestreta única	Título séptimo. Ventanilla única
Article 55. Finestreta única	Artículo 55. Ventanilla única
Títol huité. Memòria anual	Título octavo. Memoria anual
Article 56. Memòria anual	Artículo 56. Memoria anual
Títol nové. Règim disciplinari	Título noveno. Régimen disciplinario
Capítol primer. Disposicions generals	Capítulo primero. Disposiciones generales
Article 57. Responsabilitat disciplinària	Artículo 57. Responsabilidad disciplinaria
Article 58. Règim disciplinari i potestat disciplinària	Artículo 58. Régimen disciplinario y potestad disciplinaria
Article 59. Extinció de la responsabilitat disciplinària	Artículo 59. Extinción de la responsabilidad disciplinaria
Article 60. Rehabilitació	Artículo 60. Rehabilitación
Article 61. Comunicació de sancions	Artículo 61. Comunicación de sanciones
Capítol segon. Infraccions i sancions	Capítulo segundo. Infracciones y sanciones
Article 62. Infraccions	Artículo 62. Infracciones
Article 63. Sancions	Artículo 63. Sanciones
Article 64. Prescripció de les infraccions	Artículo 64. Prescripción de las infracciones
Article 65. Prescripció de les sancions	Artículo 65. Prescripción de las sanciones
Capítol tercer. Procediment disciplinari	Capítulo tercero. Procedimiento disciplinario
Article 66. Iniciació	Artículo 66. Iniciación
Article 67. Instrucció	Artículo 67. Instrucción



Article 68. Al·legacions  
Article 69. Prova  
Article 70. Proposta de resolució  
Article 71. Tràmit d'audiència  
Article 72. Resolució  
Article 73. Recursos  
Article 74. Procediment simplificat  
Article 75. Tramitació del procediment simplificat  
Títol desé. Fusió, segregació i dissolució  
Article 76. Fusió, segregació i dissolució  
Títol onzé. Modificació dels estatuts  
Article 77. Modificació dels estatuts  
Títol dotzé. Honors i distincions  
Article 78. Competència  
Article 79. Recompenses  
Disposicions addicionals  
Primera. Habilitacions a la Junta de Govern  
Segona. Normativa supletòria  
Disposicions transitòries  
Primera. Obligatorietat de col·legiació  
Segona. Procediments en tramitació  
Disposició final.  
Única. Entrada en vigor

*Estatuts de l'Il·lustre Col·legi Oficial de  
Veterinaris de la Província de València*

### **Títol primer Disposicions generals**

#### *Article 1. Naturalesa jurídica i denominació*

L'Il·lustre Col·legi Oficial de Veterinaris de la Província de València, amb aquesta denominació i amb l'acrònim ICOVV, és una corporació de dret públic de caràcter professional amb personalitat jurídica pròpia i amb plena capacitat d'obrar per al compliment dels fins propis, d'acord amb la Llei 6/1997, de 4 de desembre, de consells i col·legis professionals de la Comunitat Valenciana; es regix per aquests estatuts i per la resta de la legislació vigent.

#### *Article 2. Domicili social*

La seu del Col·legi es fixa al carrer Guillem de Castro, núm. 8, de València.

#### *Article 3. Àmbit territorial*

L'àmbit territorial del Col·legi és la província de València.

#### *Article 4. Finalitats*

Són fins del Col·legi, dins de l'àmbit territorial propi, els recollits en els estatuts generals vigents de l'Organització Col·legial Veterinària Espanyola i en la legislació estatal i autonòmica, i particularment els següents:

a) Satisfer els interessos generals relacionats amb la funció social que a aquesta professió correspon, així com aconseguir la satisfacció adequada de les persones col·legiades en relació amb l'exercici de la professió veterinària.

b) L'ordenació i el control de l'exercici de la professió en l'àmbit de les competències pròpies i dins del marc legal, conforme als principis d'eficàcia, independència i professionalitat, i vetlar pel respecte als interessos dels consumidors/es i usuaris/àries pels serveis prestats pels professionals col·legiats. En la seua aplicació s'atendrà el que es disposa en la normativa de defensa de la competència.

c) La representació institucional exclusiva i la defensa de la professió veterinària i els interessos professionals dels seus col·legiats/des, en els termes previstos en la Llei 2/1974, de 13 de febrer, sobre col·legis professionals.

d) Vetlar pel nivell adequat de qualitat en l'exercici de la professió, promoure una formació continuada i cooperar en la millora dels estudis per a l'obtenció del títol de graduat/ada en Veterinària, llicenciat/da en Veterinària o equivalent, requerit per a l'exercici de la professió.

Artículo 68. Alegaciones  
Artículo 69. Prueba  
Artículo 70. Propuesta de resolución  
Artículo 71. Trámite de audiencia  
Artículo 72. Resolución  
Artículo 73. Recursos  
Artículo 74. Procedimiento simplificado  
Artículo 75. Tramitación del procedimiento simplificado  
Título décimo. Fusión, segregación y disolución  
Artículo 76. Fusión, segregación y disolución  
Título decimoprimer. Modificación de los estatutos  
Artículo 77. Modificación de los estatutos  
Título decimosegundo. Honores y distinciones  
Artículo 78. Competencia  
Artículo 79. Recompensas  
Disposiciones adicionales  
Primera. Habilitaciones a la Junta de Gobierno  
Segunda. Normativa supletoria  
Disposiciones transitorias  
Primera. Obligatoriedad de colegiación  
Segunda. Procedimientos en tramitación  
Disposición final.  
Única. Entrada en vigor

*Estatutos del Ilustre Colegio Oficial de  
Veterinarios de la Provincia de Valencia*

### **Título primero Disposiciones generales**

#### *Artículo 1. Naturaleza jurídica y denominación*

El Ilustre Colegio Oficial de Veterinarios de la Provincia de Valencia, con esta denominación y siendo su acrónimo ICOVV, es una corporación de derecho público de carácter profesional, con personalidad jurídica propia y con plena capacidad de obrar para el cumplimiento de sus fines, de conformidad con la Ley 6/1997, de 4 de diciembre, de consejos y colegios profesionales de la Comunidad Valenciana; y se rige por estos estatutos y por la restante legislación vigente.

#### *Artículo 2. Domicilio social*

La sede del Colegio se fija en C/ Guillem de Castro, núm. 8, de València.

#### *Artículo 3. Ámbito territorial*

El ámbito territorial del Colegio es el de la provincia de Valencia.

#### *Artículo 4. Fines*

Son fines del Colegio, dentro de su ámbito territorial, los recogidos en los vigentes Estatutos Generales de la Organización Colegial Veterinaria Española y en la legislación estatal y autonómica y, particularmente los siguientes:

a) Satisfacer los intereses generales relacionados con la función social que a esta profesión corresponde, así como conseguir la adecuada satisfacción de las personas colegiadas en relación con el ejercicio de la profesión veterinaria.

b) La ordenación y el control del ejercicio de la profesión en el ámbito de sus competencias y dentro del marco legal, conforme a los principios de eficacia, independencia y profesionalidad, velando por el respeto debido a los intereses de los consumidores/as y usuarios/as por los servicios prestados por los profesionales colegiados. En su aplicación se atenderá a lo dispuesto en la normativa de defensa de la competencia.

c) La representación institucional exclusiva y defensa de la profesión veterinaria y los intereses profesionales de sus colegiados/as, en los términos previstos en la Ley 2/1974, de 13 de febrero, sobre colegios profesionales.

d) Velar por el adecuado nivel de calidad en el ejercicio de la profesión, promoviendo una formación continuada y cooperando en la mejora de los estudios para la obtención del título de graduado/a en Veterinaria, licenciado/a en Veterinaria o equivalente, requerido para el ejercicio de la profesión.





e) Col·laborar amb les administracions públiques en la consecució de la salut de les persones i animals, la millora de la ramaderia i una regulació i ordenació més eficient, justa i equitativa del sector ramader i alimentari des de la fase de producció al consum per a vetllar pel benestar animal, així com l'atenció al medi ambient i la protecció dels interessos dels consumidors/es i usuaris/àries dels serveis dels seus col·legiats/ades.

f) La protecció dels interessos dels consumidors/es i usuaris/àries dels serveis dels veterinaris/àries col·legiats/ades, sense perjudici de les competències que corresponguen a l'administració competent en matèria de consum i a les organitzacions de consumidors/es i usuaris/àries.

g) Controlar que l'activitat de les persones col·legiades se sotmeta a les normes deontològiques de la professió veterinària.

#### Article 5. Funcions i deures d'informació i col·laboració

1. Són funcions del Col·legi en l'àmbit territorial propi les següents:

a) L'aprovació dels estatuts i reglaments de règim interior propis, així com les modificacions d'aquests.

b) Ordenar l'activitat professional, vetllar per la formació, l'ètica i la dignitat professional de les persones col·legiades i pel respecte als interessos dels consumidors/es i usuaris/àries dels serveis dels col·legiats/ades amb l'elaboració de les normes deontològiques de la professió veterinària en l'àmbit de la competència pròpia.

c) La representació i la defensa de la professió veterinària davant de l'Administració, institucions, tribunals, entitats i particulars, amb legitimació per a ser part en qualsevol mena de litigis que, d'acord amb la normativa aplicable, afecten els interessos professionals i amb legitimitat per a realitzar les accions legals i judicials que siguin procedents.

d) Exercir el dret de petició segons la llei.

e) Proposar i, si és el cas, adoptar totes les mesures necessàries per a evitar i perseguir l'intrusisme professional, la competència deslleial entre les persones col·legiades, en els termes establits per la Llei 3/1991, de 10 de gener, de competència deslleial i qualsevol forma d'exercici de la professió contrària a les lleis, a aquests estatuts o a les decisions adoptades pels òrgans de govern del Col·legi dins de l'àmbit de la competència pròpia, amb l'exercici sobre aquest tema de les accions legals pertinents. Per a aplicar-ho, s'atendrà el que es disposa en la normativa de defensa de la competència.

f) Visar els treballs professionals de les persones col·legiades en els casos i els supòsits determinats per la normativa vigent.

g) Cooperar amb els poders públics, a sol·licitud d'aquests, en la formulació de les polítiques ramaderes, sanitàries, alimentàries, de medi ambient i de protecció dels interessos dels consumidors/es i usuaris/àries dels serveis dels col·legiats/ades.

h) Intervindre com a mediador en procediments d'arbitratge en els conflictes que, per motius professionals, se susciten entre les persones col·legiades i la ciutadania, i entre aquests quan ho decidisquen lliurement; tot això d'acord amb la normativa vigent en matèria d'arbitratge.

i) Exercir la potestat disciplinària sobre les persones col·legiades en matèria professional i col·legial en els termes previstos en la legislació autonòmica de col·legis professionals, en la normativa aplicable i en els estatuts de l'Organització Col·legial Espanyola, del Consell Valencià de Col·legis de Veterinaris i en aquests estatuts, i adoptar les mesures necessàries per a garantir que les persones col·legiades complisquen amb el deure d'assegurament dels riscos de responsabilitat civil.

j) Atendre les sol·licituds d'informació sobre els col·legiats/ades i sobre les sancions fermes imposades, així com les peticions d'inspecció o investigació que formule qualsevol autoritat competent d'un estat membre de la Unió Europea, en els termes previstos en la Llei 17/2009, de 23 de novembre sobre el lliure accés a les activitats de serveis i el seu exercici, amb la garantia que les sol·licituds d'informació i de realització de controls, inspeccions i investigacions estiguen degudament motivades i que la informació obtinguda s'empere únicament per a la finalitat per a la qual es va sol·licitar.

k) Editar i distribuir tots els impresos, els materials, els documents i els certificats oficials veterinaris que hagen d'emprar-se dins de l'àmbit territorial propi.

l) Oferir activitats i serveis comuns de caràcter professional, cultural, social, assistencial, de previsió i anàlegs que siguin d'interès per a

e) Colaborar con las administraciones públicas en la consecución de la salud de las personas y animales, mejora de la ganadería y la más eficiente, justa y equitativa regulación y ordenación del sector ganadero y alimentario desde la fase de producción al consumo, velando por el bienestar animal, así como la atención al medio ambiente y la protección de los intereses de los consumidores/as y usuarios/as de los servicios de sus colegiados/as.

f) La protección de los intereses de los consumidores/as y usuarios/as de los servicios de los veterinarios/as colegiados/as, sin perjuicio de las competencias que correspondan a la Administración competente en materia de consumo y a las organizaciones de consumidores/as y usuarios/as.

g) Controlar que la actividad de las personas colegiadas se someta a las normas deontológicas de la profesión veterinaria.

#### Artículo 5. Funciones y deberes de información y colaboración

1. Son funciones del Colegio en su ámbito territorial, las siguientes:

a) La aprobación de sus estatutos y reglamentos de régimen interior, así como sus modificaciones.

b) Ordenar la actividad profesional, velando por la formación, la ética y dignidad profesional de las personas colegiadas, y por el debido respeto a los intereses de los consumidores/as y usuarios/as de los servicios de los colegiados/as, elaborando las normas deontológicas de la profesión veterinaria, en el ámbito de su competencia.

c) La representación y defensa de la profesión veterinaria, ante la Administración, instituciones, tribunales, entidades y particulares, con legitimación para ser parte en todo tipo de litigios que, de acuerdo con la normativa aplicable, afecten a los intereses profesionales y pudiendo ejercitar cuantas acciones legales y judiciales sean procedentes.

d) Ejercitar el derecho de petición conforme a la ley.

e) Proponer y, en su caso, adoptar todas las medidas necesarias para evitar y perseguir el intrusismo profesional, la competencia desleal entre las personas colegiadas, en los términos establecidos por la Ley 3/1991, de 10 de enero, de competencia desleal y cualquier forma de ejercicio de la profesión contraria a las leyes, a estos Estatutos o a las decisiones adoptadas por los órganos de gobierno del Colegio dentro del ámbito de su competencia, ejercitando al respecto las acciones legales pertinentes. En su aplicación, se atenderá a lo dispuesto en la normativa de defensa de la competencia.

f) Visar los trabajos profesionales de las personas colegiadas en los casos y supuestos determinados por la normativa vigente.

g) Cooperar con los poderes públicos, a su solicitud, en la formulación de las políticas ganaderas, sanitarias, alimentarias, de medio ambiente y de protección de los intereses de consumidores/as y usuarios/as de los servicios de sus colegiados/as.

h) Intervenir como mediador y en procedimientos de arbitraje en los conflictos que, por motivos profesionales, se susciten entre las personas colegiadas y la ciudadanía, y entre estas cuando lo decidan libremente; todo ello de acuerdo con la normativa vigente en materia de arbitraje.

i) Ejercer la potestad disciplinaria sobre las personas colegiadas en materia profesional y colegial, en los términos previstos en la legislación autonómica de colegios profesionales, en la normativa aplicable y en los Estatutos de la Organización Colegial Española, del Consejo Valenciano de Colegios de Veterinarios y en los presentes estatutos; y adoptar las medidas necesarias para garantizar que las personas colegiadas cumplan con el deber de aseguramiento de los riesgos de responsabilidad civil.

j) Atender las solicitudes de información sobre sus colegiados/as y sobre las sanciones firmes impuestas, así como las peticiones de inspección o investigación que les formule cualquier autoridad competente de un estado miembro de la Unión Europea, en los términos previstos en la Ley 17/2009, de 23 de noviembre sobre el libre acceso a las actividades de servicios y su ejercicio, garantizando que las solicitudes de información y de realización de controles, inspecciones e investigaciones estén debidamente motivadas y que la información obtenida se emplee únicamente para la finalidad para la que se solicitó.

k) Editar y distribuir cuantos impresos, materiales, documentos y certificados oficiales veterinarios hayan de emplearse dentro de su ámbito territorial.

l) Ofertar actividades y servicios comunes de carácter profesional, cultural, social, asistencial, de previsión y análogos, que sean de interés

les persones col·legiades, així com sistemes de cobertura de responsabilitats civils contraïdes en l'exercici de la professió.

m) Procurar el perfeccionament de l'activitat veterinària i la formació permanent de les persones col·legiades; col·laborar amb les administracions públiques en la millora de la seua formació.

n) Formar i mantindre actualitzat un registre d'àmbit provincial dels veterinaris/àries adscrits al Col·legi en el qual conste, almenys, el testimoni autèntic del títol acadèmic oficial, la data d'alta en el Col·legi, el domicili professional, la signatura actualitzada i totes les circumstàncies que afecten la seua habilitació per a l'exercici professional veterinari, així com l'assegurament dels riscos de responsabilitat civil.

El registre haurà d'incloure expressament les dades relatives als títols d'especialistes en ciències de la salut; aquests dades estaran relacionades amb les especialitats que la professió veterinària tinga reconegudes en la normativa sectorial aplicable, vigent a cada moment. El registre haurà d'instal·lar-se en suport digital i gestionar-se amb aplicacions informàtiques que permeten la integració en els sistemes d'informació utilitzats per les administracions públiques a fi de facilitar-les l'exercici de les funcions públiques que tenen encomanades.

ny) Formar i mantindre actualitzat el Registre de societats professionals, en el qual hauran de constar les dades següents: la denominació o raó social i el domicili de la societat; la data i ressenya de l'escriptura de constitució i notari que autoritza; la duració de la societat si s'haguera constituït per temps determinat; l'activitat o les activitats professionals que constitueixen l'objecte social; la identificació dels socis/es veterinaris/àries i no veterinaris/àries, i en relació amb aquests/es, el número de col·legiat/ada i el col·legi professional de pertinença i la identificació de les persones que s'encarreguen de l'administració i representació, amb la condició de soci/sòcia veterinari/ària o no de cadascuna.

o) Encarregar-se del cobrament de les percepcions, les remuneracions o els honoraris professionals, quan la persona col·legiada en sol·licite lliurement i expressament, en els casos en què el Col·legi tinga desenvolupats els serveis adequats, i tot això d'acord amb el que es disposa en la Llei 2/1974, de 13 de febrer, sobre col·legis professionals.

p) Informar en els procediments administratius o judicials quan siga requerit per a fer-ho o quan es preveja la seua intervenció d'acord amb la legislació vigent. Facilitar als òrgans jurisdiccionals i a les administracions públiques, d'acord amb les lleis, la relació de veterinaris/àries col·legiats/ades que poden ser requerits per a intervenir com a pèrits o designar-los directament; aquesta relació comprendrà, així mateix, als/veterinaris/àries que intervindran, amb requeriment previ, en procediments de justícia gratuïta.

q) Elaborar pautes generals orientatives als efectes exclusius de la tasació del servei prestat per les persones col·legiades en peticions judicials, jura de comptes i, si és el cas, assistència jurídica gratuïta.

r) Participar en els òrgans consultius de les administracions públiques valencianes quan siga preceptiu o aquests ho requerisquen, així com informar els projectes normatius de la Comunitat Valenciana sobre les condicions generals de l'exercici professional veterinari o que afecten directament els col·legis de veterinaris.

s) Exercir totes les competències administratives que els siguen atribuïdes legalment, així com col·laborar amb les administracions públiques mitjançant la formalització de convenis, la realització d'estudis o l'emissió d'informes.

t) Complir i fer complir a les persones col·legiades les lleis generals i especials, aquests estatuts i els reglaments de règim interior, així com els acords adoptats pels òrgans col·legials en matèria de competència pròpia.

u) Col·laborar amb les universitats en l'elaboració i desenvolupament dels plans d'estudi i de la formació de postgrau, sense menyscabament del principi d'autonomia universitària, i preparar la informació necessària per a facilitar l'accés a la vida professional de les noves persones col·legiades.

v) Tractar d'aconseguir el nivell d'ocupació de les persones col·legiades més elevat; per a fer-ho, es podran organitzar borses de treball pròpies o participar en la gestió d'unes altres, tant públiques com privades.

w) Constituir o participar en consorcis públics o en fundacions, associacions i altres entitats, així com establir relacions de cooperació amb entitats públiques i privades. En particular, participar en el camp

para las personas colegiadas, así como sistemas de cobertura de responsabilidades civiles contraídas en el ejercicio de la profesión.

ml) Procurar el perfeccionamiento de la actividad veterinaria y la formación permanente de las personas colegiadas, colaborando con las administraciones públicas en la mejora de su formación.

n) Formar y mantener actualizado un registro de ámbito provincial de los veterinarios/as adscritos al Colegio en el que conste, al menos, testimonio auténtico del título académico oficial, la fecha de alta en el Colegio, el domicilio profesional, la firma actualizada y cuantas circunstancias afecten a su habilitación para el ejercicio profesional veterinario, así como el aseguramiento de los riesgos de responsabilidad civil.

El registro deberá incluir expresamente los datos relativos a los títulos de especialistas en ciencias de la salud, estos datos estarán relacionados con las especialidades que la profesión veterinaria tenga reconocidas en la normativa sectorial aplicable, vigente en cada momento. El registro deberá instalarse en soporte digital y gestionarse con aplicaciones informáticas que permitan su integración en los sistemas de información utilizados por las administraciones públicas con objeto de facilitar a estas el ejercicio de las funciones públicas que tienen encomendadas.

ñ) Formar y mantener actualizado el Registro de Sociedades Profesionales, en el que deberán constar los siguientes extremos: denominación o razón social y domicilio de la sociedad; fecha y reseña de la escritura de constitución y notario autorizante; duración de la sociedad si se hubiera constituido por tiempo determinado; la actividad o actividades profesionales que constituyan el objeto social; identificación de los socios/as veterinarios/as y no veterinarios/as y, en relación con aquellos/as, número de colegiado/a y colegio profesional de pertenencia e identificación de las personas que se encarguen de la administración y representación, expresando la condición de socio/a veterinario/a o no de cada una de ellas.

o) Encargarse del cobro de las percepciones, remuneraciones u honorarios profesionales, cuando la persona colegiada lo solicite libre y expresamente, en los casos en que el Colegio tenga creados los servicios adecuados, todo ello de acuerdo con lo dispuesto en la Ley 2/1974, de 13 de febrero, sobre colegios profesionales.

p) Informar en los procedimientos administrativos o judiciales cuando sea requerido para ello o cuando se prevea su intervención con arreglo a la legislación vigente. Facilitar a los órganos jurisdiccionales y a las administraciones públicas, de conformidad con las leyes, la relación de veterinarios/as colegiados/as que pueden ser requeridos para intervenir como peritos, o designarles directamente; dicha relación comprenderá, asimismo, a los/las veterinarios/as que intervendrán, previo requerimiento, en procedimientos de justicia gratuita.

q) Elaborar pautas generales orientativas a los exclusivos efectos de la tasación del servicio prestado por las personas colegiadas en peticiones judiciales, jura de cuentas y, en su caso, asistencia jurídica gratuita.

r) Participar en los órganos consultivos de las administraciones públicas valencianas cuando sea preceptivo o estas lo requieran; así como informar de los proyectos normativos de la Comunitat Valenciana sobre las condiciones generales del ejercicio profesional veterinario o que afecten directamente a los colegios de veterinaris.

s) Ejercer cuantas competencias administrativas les sean atribuidas legalmente, así como colaborar con las Administraciones Públicas mediante la formalización de convenios, realización de estudios o emisión de informes.

t) Cumplir y hacer cumplir a las personas colegiadas las leyes generales y especiales, los presentes Estatutos y reglamentos de régimen interior, así como los acuerdos adoptados por los órganos colegiales en materia de su competencia.

u) Colaborar con las universidades en la elaboración y desarrollo de los planes de estudio y de la formación postgrado, sin menoscabo del principio de autonomía universitaria, y preparar la información necesaria para facilitar el acceso a la vida profesional de las nuevas personas colegiadas.

v) Tratar de conseguir el mayor nivel de empleo de las personas colegiadas, para lo cual podrá organizar bolsas de trabajo propias o participar en la gestión de otras, tanto públicas como privadas.

w) Constituir o participar en consorcios públicos o en fundaciones, asociaciones y otras entidades, así como establecer relaciones de cooperación con entidades públicas y privadas. En particular, participar en el



de la cooperació al desenvolupament, de manera directa o mitjançant col·laboració amb organitzacions no governamentals.

x) Totes les funcions que s'encaminen al compliment dels fins assignats als col·legis professionals, les que atribuisquen les normes de rang legal o reglamentari i les que deleguen les administracions públiques valencianes o es deriven de convenis de col·laboració amb aquests.

Així com qualsevol altra funció que redunde en benefici de la protecció dels interessos dels consumidors/es i usuaris/àries dels serveis dels col·legiats/ades. Aquests beneficis es reflectiran en la memòria anual a què es referix l'article 56 d'aquests estatuts.

2. El Col·legi haurà de complir amb les obligacions que comporta la realització de les funcions establides en l'apartat 1 d'aquest article i amb els deures específics previstos en la Llei 6/1997, de 4 de desembre i, en particular, amb el deure d'oferir informació sobre el contingut de la professió veterinària i les persones col·legiades, amb respecte del que s'establix en la normativa de protecció de dades de caràcter personal. En general, haurà de facilitar la informació que li siga requerida per les administracions públiques valencianes per a l'exercici de les competències pròpies.

### **Títol segon** **De les persones col·legiades**

#### *Article 6. Obligatorietat de col·legiació*

1. Qui posseísca la llicenciatura o el grau en Veterinària i reunisca les condicions assenyalades en aquests estatuts tindrà dret a ser admés/a en el Col·legi.

2. Serà un requisit indispensable i previ per a l'exercici de la professió veterinària a la província de València trobar-se incorporat al col·legi d'aquest territori, menys les excepcions establides legalment. La quota d'inscripció o col·legiació no podrà superar en cap cas els costos associats a la tramitació de la inscripció. L'Il·lustre Col·legi Oficial de Veterinaris de la Província de València disposarà dels mitjans necessaris perquè els sol·licitants puguen tramitar la seua col·legiació per via telemàtica, d'acord amb el que es preveu en la llei estatal de col·legis professionals.

3. S'entendrà com a exercici professional el realitzat:

a) Al servei de l'Administració, en l'exercici de les funcions pròpies de la professió, segons establisca la normativa estatal en la matèria.

b) Al servei d'empreses, entitats, explotacions i indústries o negocis relacionats amb la veterinària.

c) De manera lliure, quan el veterinari o veterinària desenvolupe activitats professionals a l'empara del títol de llicenciat/ada o graduat/ada en Veterinària o qualsevol altre que done dret a exercir la professió i que no es trobe inclòs en els apartats anteriors.

d) En general, qualsevol activitat o treball que es realitze a l'empara del títol de veterinari legalment reconegut.

4. L'exercici professional veterinari en forma societària es regirà pel que es preveu en la llei de societats professionals.

5. En els supòsits d'exercici professional a la província de València per a veterinaris/àries col·legiats/ades en uns altres col·legis de veterinaris, el Col·legi, a l'efecte d'exercir les competències d'ordenació i potestat disciplinària que li corresponen en benefici dels consumidors/es i usuaris/àries, haurà d'utilitzar els mecanismes de comunicació oportuns i els sistemes de cooperació administrativa entre autoritats competents que es preveuen en la Llei 17/2009, de 23 de novembre, sobre el lliure accés a les activitats de serveis i el seu exercici. Les sancions imposades, si és el cas, pel Col·legi, faran efecte en tot el territori espanyol.

Les actuacions professionals que es realitzen en l'àmbit territorial del Col·legi estaran subjectes a les normes d'actuació, deontologia i règim disciplinari d'aquest.

6. L'accés i l'exercici a la professió veterinària es regiran pel principi d'igualtat de tracte i no discriminació, en particular, per raó d'origen racial o ètnic, religió o conviccions, discapacitat, edat, sexe o orientació sexual, en els termes previstos en la normativa vigent.

campo de la cooperación al desarrollo, bien de forma directa o a través de colaboración con organizaciones no gubernamentales.

x) Cuantas funciones se encaminen al cumplimiento de los fines asignados a los colegios profesionales, las que les atribuyan las normas de rango legal o reglamentario y las que les deleguen las administraciones públicas valencianas o se deriven de convenios de colaboración con estas.

Así como, cualquier otra función que redunde en beneficio de la protección de los intereses de los consumidores/as y usuarios/as de los servicios de sus colegiados/as. Tales beneficios tendrán su reflejo en la memoria anual a que se refiere el artículo 56 de estos Estatutos.

2. El Colegio deberá cumplir con las obligaciones que conlleva la realización de las funciones establecidas en el apartado 1 de este artículo y con los deberes específicos, previstos en la Ley 6/1997, de 4 de diciembre y, en particular, con el deber de ofrecer información sobre el contenido de la profesión veterinaria y las personas colegiadas, respetando lo establecido en la normativa de protección de datos de carácter personal. En general, deberá facilitar la información que le sea requerida por las administraciones públicas valencianas para el ejercicio de las competencias propias.

### **Título segundo** **De las personas colegiadas**

#### *Artículo 6. Obligatoriedad de colegiación*

1. Quien ostente la licenciatura o el grado en veterinaria y reúna las condiciones señaladas en los presentes estatutos, tendrá derecho a ser admitido/a en el Colegio.

2. Será requisito indispensable y previo para el ejercicio de la profesión veterinaria en la provincia de Valencia, hallarse incorporado al Colegio de ese territorio, salvo las excepciones legalmente establecidas. La cuota de inscripción o colegiación no podrá superar en ningún caso los costes asociados a la tramitación de la inscripción. El Ilustre Colegio Oficial de Veterinarios de la Provincia de Valencia dispondrá de los medios necesarios para que los solicitantes puedan tramitar su colegiación por vía telemática, de acuerdo con lo previsto en la ley estatal de colegios profesionales.

3. Se entenderá como ejercicio profesional el realizado:

a) Al servicio de la Administración, en el ejercicio de las funciones propias de la profesión, conforme establezca la normativa estatal en la materia.

b) Al servicio de empresas, entidades, explotaciones e industrias o negocios relacionados con la veterinaria.

c) De forma libre, cuando el veterinario o veterinaria desarrolle actividades profesionales al amparo del título de Licenciado/a o Graduado/a en Veterinaria o cualesquiera otros que den derecho a ejercer la profesión, que no se encuentren incluidas en los apartados anteriores.

d) Y en general, cualquier actividad o trabajo que se realice al amparo del título de veterinario legalmente reconocido.

4. El ejercicio profesional veterinario en forma societaria se regirá por lo previsto en la ley de sociedades profesionales.

5. En los supuestos de ejercicio profesional en la provincia de Valencia por veterinarios/as colegiados/as en otros colegios de veterinarios, el Colegio, a los efectos de ejercer las competencias de ordenación y potestad disciplinaria que le corresponden en beneficio de los consumidores/as y usuarios/as, deberá utilizar los oportunos mecanismos de comunicación y los sistemas de cooperación administrativa entre autoridades competentes previstos en la Ley 17/2009, de 23 de noviembre, sobre el libre acceso a las actividades de servicios y su ejercicio. Las sanciones impuestas, en su caso, por el Colegio surtirán efectos en todo el territorio español.

Las actuaciones profesionales que se realicen en el ámbito territorial del Colegio estarán sujetas a las normas de actuación, deontología y régimen disciplinario del mismo.

6. El acceso y ejercicio a la profesión veterinaria se regirá por el principio de igualdad de trato y no discriminación, en particular por razón de origen racial o étnico, religión o convicciones, discapacidad, edad, sexo u orientación sexual, en los términos previstos en la normativa vigente.





#### Article 7. Incorporació col·legial i sol·licituds de col·legiació

1. Els qui pretenguen realitzar activitats pròpies de la professió veterinària a la província de València, prèviament a l'inici de l'activitat professional com a persona física o com a soci professional d'una societat professional estan obligats a sol·licitar la inscripció en el Col·legi, sempre que el domicili professional únic o principal radique en aquesta província.

2. Per a la incorporació al Col·legi es requereix acreditar, com a condicions generals d'aptitud, les següents:

a) Ser de nacionalitat espanyola o de la d'algun dels estats membres de la Unió Europea, amb excepció del que està disposat en tractats o convenis internacionals o per dispensa legal.

b) Ser major d'edat i no incórrer en causa d'incapacitat.

c) Estar en possessió del títol de llicenciat o de grau en Veterinària o dels títols estrangers que, segons les normes vigents, siguen homologats a aquests; tot això d'acord amb el que es preveu en les normes i acords de la Unió Europea.

d) Mancar d'antecedents penals que inhabiliten per a l'exercici professional.

e) Satisfer la quota d'ingrés.

f) Acceptar per escrit els estatuts, les normatives i les disposicions col·legials.

g) No estar inhabilitat/ada per a l'exercici de la professió, siga per motiu disciplinari o judicial.

3. La col·legiació de nacionals dels estats membres de la Unió Europea que es troben prèviament establits, amb caràcter permanent, en qualsevol dels estats esmentats, es regirà per la normativa comunitària. Els nacionals d'un país no pertanyent a la Unió Europea podran incorporar-se al Col·legi quan puguen exercir la professió d'acord amb la legislació espanyola i compten amb els permisos de residència i treball. En el cas de desplaçament temporal d'un professional d'un altre estat membre de la Unió Europea, es tindrà en compte el que disposa la normativa vigent en aplicació del dret comunitari relativa al reconeixement de qualificacions professionals.

#### Article 8. Sol·licituds de col·legiació

1. Per a ser admès/esa en el Col·legi, s'acompanyarà a la sol·licitud en document normalitzat el corresponent títol original o testimoniatge notarial d'aquest. En cas que no haguera rebut encara el títol professional, la Junta de Govern podrà concedir una col·legiació, sempre que l'interessat/ada present la certificació acadèmica que acredite haver finalitzat els estudis i el resguard que justifique tindre abonats els drets d'expedició del títol corresponent, el qual tindrà obligació de presentar en el Col·legi per al seu registre quan li siga facilitat. S'acompanyarà igualment la certificació d'antecedents penals a fi d'acreditar que la persona sol·licitant no incorre en cap causa que impedisca el seu exercici professional com a veterinarí o veterinària.

2. Quan la persona sol·licitant procedisca d'una altra província, el Col·legi de destinació sol·licitarà al Col·legi d'origen un certificat en què s'expressa que el col·legiat/ada està al corrent del pagament de les quotes col·legials i les càrregues legalment exigibles i acredite que no està inhabilitat/ada temporalment o definitivament per a l'exercici de la professió.

Si la persona sol·licitant procedira d'algun dels països membres de la Unió Europea, haurà de presentar la documentació acreditativa del compliment dels requisits exigits per la normativa comunitària.

3. La persona sol·licitant farà constar que exercirà la professió, el lloc en el qual ho farà, la modalitat i l'àrea de treball, si és el cas.

4. La Junta de Govern practicarà les diligències i rebrà els informes que, si és el cas, considere oportuns amb la finalitat de dictar la resolució corresponent.

5. Contra la decisió de la Junta de Govern en aquesta matèria cabrà recurs d'alçada davant del Consell Valencià de Col·legis de Veterinaris.

6. Contra la resolució desestimatoria del recurs, l'interessat podrà recórrer davant de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu.

#### Article 9. Denegació

1. Seran causes de denegació d'incorporació al Col·legi:

#### Artículo 7. Incorporación colegial y solicitudes de colegiación

1. Quienes pretendan realizar actividades propias de la profesión veterinaria en la provincia de Valencia, previamente al inicio de la actividad profesional como persona física o como socio profesional de una sociedad profesional, están obligados a solicitar la inscripción en el Colegio, siempre que su domicilio profesional único o principal radique en la indicada provincia.

2. Para la incorporación al Colegio, se requiere acreditar, como condiciones generales de aptitud, las siguientes:

a) Ser de nacionalidad española o de la de alguno de los Estados miembros de la Unión Europea, salvo lo dispuesto en tratados o convenios internacionales o dispensa legal.

b) Ser mayor de edad y no estar incurso en causa de incapacidad.

c) Estar en posesión del título de licenciado o de grado en Veterinaria o de los títulos extranjeros que, conforme a las normas vigentes, sean homologados a aquellos, todo ello de acuerdo con lo previsto también en las normas y acuerdos de la Unión Europea.

d) Carecer de antecedentes penales que le inhabiliten para el ejercicio profesional.

e) Satisfacer la cuota de ingreso.

f) Aceptar por escrito los estatutos, normativas y disposiciones colegiales.

g) No estar inhabilitado/a para el ejercicio de la profesión, ya sea por motivo disciplinario o judicial.

3. La colegiación de nacionales de los estados miembros de la Unión Europea que se hallen previamente establecidos, con carácter permanente, en cualquiera de los mencionados Estados, se regirá por la normativa comunitaria. Los nacionales de un país no perteneciente a la Unión Europea, podrán incorporarse al Colegio cuando puedan ejercer la profesión de acuerdo con la legislación española y cuenten con los permisos de residencia y trabajo. En el caso de desplazamiento temporal de un profesional de otro estado miembro de la Unión Europea, se estará a lo dispuesto en la normativa vigente en aplicación del derecho comunitario relativa al reconocimiento de cualificaciones profesionales.

#### Artículo 8. Solicitudes de colegiación

1. Para ser admitido/a en el Colegio, se acompañará a la solicitud en documento normalizado, el correspondiente título original o testimonio notarial del mismo. En caso de que no hubiera recibido aún el título profesional, la Junta de Gobierno podrá conceder una colegiación, siempre y cuando el interesado/a presente certificación académica acreditativa de haber finalizado los estudios y resguardo que justifique tener abonados los derechos de expedición del título correspondiente, el cual tendrá obligación de presentar en el Colegio para su registro, cuando le sea facilitado. Se acompañará igualmente certificación de antecedentes penales a fin de acreditar que la persona solicitante no se halla incurso en causa alguna que le impida su ejercicio profesional como veterinario o veterinaria.

2. Cuando la persona solicitante proceda de otra provincia, el Colegio de destino solicitará al Colegio de origen un certificado en el que se exprese que el colegiado/a está al corriente del pago de las cuotas colegiales y cargas legalmente exigibles y acredite que no está inhabilitado/a temporal o definitivamente para el ejercicio de la profesión.

Si la persona solicitante procediera de alguno de los países miembros de la Unión Europea, deberá presentar la documentación acreditativa del cumplimiento de los requisitos exigidos por la normativa comunitaria.

3. La persona solicitante hará constar que va a ejercer la profesión, lugar en el que va a hacerlo, modalidad de aquella y área de trabajo, en su caso.

4. La Junta de Gobierno practicará las diligencias y recibirá los informes que, en su caso, considere oportunos con el fin de dictar la correspondiente resolución.

5. Contra la decisión de la Junta de Gobierno en esta materia cabrá recurso de alzada ante el Consejo Valenciano de Colegios de Veterinarios.

6. Contra la resolución desestimatoria del recurso, podrá el interesado recurrir ante el orden jurisdiccional contencioso administrativo.

#### Artículo 9. Denegación

1. Serán causas de denegación de incorporación al Colegio:





a) Quan els documents presentats siguen insuficients, oferisquen dubtes sobre la legitimitat i no s'hagen completat o esmenat en el termini assenyalat a aquest efecte, o quan el sol·licitant haja falsejat les dades i els documents necessaris per a la seua col·legiació.

b) No estar al corrent de pagament en el Col·legi de procedència.

c) Quan la persona sol·licitant haguera patit alguna condemna per sentència ferma dels tribunals que en el moment de la sol·licitud l'inhabilite per a l'exercici professional.

d) Quan la persona sol·licitant haguera sigut sancionada disciplinàriament amb l'expulsió d'aquest col·legi o d'un altre, mentre no s'extingisca la responsabilitat disciplinària.

e) Quan, al formular la sol·licitud, es trobe suspès o suspesa de l'exercici de la professió en virtut de sanció disciplinària imposada per un altre col·legi.

2. Una vegada s'acredite que han desaparegut les causes que van motivar la denegació, el Col·legi admetrà la inscripció.

#### Article 10. Pèrdua de la condició de persona col·legiada

1. La condició de persona col·legiada es perd per:

a) Defunció.

b) Per baixa voluntària, quan cesse en l'exercici professional en qualsevol de les modalitats en l'àmbit territorial del Col·legi respectiu i mitjançant sol·licitud motivada per escrit a la Junta de Govern.

c) Per condemna ferma que comporte l'accessòria d'inhabilitació per a l'exercici de la professió o d'inhabilitació absoluta o especial per a càrrec públic.

d) Per incapacitat legal.

e) Per expulsió del Col·legi acordada per la Junta de Govern mitjançant l'expedient disciplinari corresponent.

f) Per incompliment reiterat i no justificat de les seues obligacions econòmiques col·legials en els termes previstos en l'article 48 d'aquests estatuts. Una vegada realitzat el procediment previst en els apartats 2 a 5 del precepte esmentat, sense que el col·legiat/ada haja complert amb aquests obligacions.

2. La pèrdua de la condició de persona col·legiada serà acordada per la Junta de Govern en resolució motivada i notificada legalment a l'interessat.

3. Les baixes seran comunicades al Consell Valencià de Col·legis de Veterinaris i al Consell General de Col·legis Oficials Veterinaris d'Espanya.

4. En el cas de l'apartat f, serà el Col·legi el que tramite la baixa injustificada, prèviament acordada per la Junta de Govern. Les persones col·legiades podran reincorporar-se al Col·legi amb el pagament del que deuen, més els interessos al tipus legal dels diners i la quantitat que correspon per incorporació.

#### Article 11. Classes de persones col·legiades

Les persones col·legiades podran ser:

– Col·legiats i col·legiades d'honor. Podran ser nomenats col·legiats i col·legiades d'honor totes les persones físiques o jurídiques, veterinàries/àries o no, i les corporacions nacionals o estrangeres que posseïen mèrits rellevants en relació amb la professió. Aquesta categoria serà purament honorífica i serà proposada i concedida per la Junta de Govern.

– Col·legiats i col·legiades honorífics. Seran col·legiats i col·legiades honorífics els veterinàries/àries jubilats/ades en l'exercici de la professió, sempre que porten un mínim de vint anys de col·legiació en aquest col·legi, i els que estiguen declarats en situació legal d'invalidesa o incapacitat permanent per a l'exercici de la professió. Exerciran el dret de veu i vot.

Estaran exempts del pagament de quotes col·legials, sense perjudici que estiguen obligats a abonar l'import dels serveis i les prestacions que puguen rebre del Col·legi, sempre que els sol·liciten voluntàriament.

– Col·legiats/ades exercents: Seran col·legiats i col·legiades exercents els que desenvolupen l'activitat com a veterinàries en qualsevol de les diverses modalitats, tant públiques o privades, dins de l'àmbit territorial del Col·legi. Exerciran el dret de veu i vot.

– Col·legiats/ades no exercents. Seran col·legiats i col·legiades no exercents els qui, en possessió del títol de llicenciat o de grau en Veterinària i sense desenvolupar cap activitat d'acord amb l'article 6 d'aquests estatuts, desitgen pertànyer al Col·legi. Exerciran el dret de veu i vot.

a) Cuando los documentos presentados sean insuficientes u ofrezcan dudas sobre su legitimidad y no se hayan completado o subsanado en el plazo señalado al efecto, o cuando el solicitante haya falseado los datos y documentos necesarios para su colegiación.

b) No estar al corriente de pago en el Colegio de procedencia.

c) Cuando la persona solicitante hubiera sufrido alguna condena por sentencia firme de los tribunales que en el momento de la solicitud le inhabilite para el ejercicio profesional.

d) Cuando la persona solicitante hubiera sido sancionada disciplinariamente con la expulsión de este u otro Colegio, mientras no se extinga la responsabilidad disciplinaria.

e) Cuando al formular la solicitud se hallare suspendido o suspendida del ejercicio de la profesión, en virtud de sanción disciplinaria impuesta por otro Colegio.

2. Una vez se acredite que han desaparecido las causas que motivaron la denegación, el Colegio resolverá admitiendo la inscripción.

#### Artículo 10. Pérdida de la condición de persona colegiada

1. La condición de persona colegiada se pierde por:

a) Defunción.

b) Por baja voluntaria, al cesar en el ejercicio profesional en cualquiera de sus modalidades, en el ámbito territorial del Colegio respectivo, mediante solicitud por escrito y motivada a la Junta de Gobierno.

c) Por condena firme que lleve consigo la accesoria de inhabilitación para el ejercicio de la profesión o de inhabilitación absoluta o especial para cargo público.

d) Por incapacidad legal.

e) Por expulsión del Colegio acordada por la Junta de Gobierno a través del correspondiente expediente disciplinario.

f) Por reiterado incumplimiento, no justificado, de sus obligaciones económicas colegiales en los términos previstos en el artículo 48 de estos estatutos. Una vez cumplimentado el procedimiento previsto de los apartados 2 a 5 del citado precepto, sin que el colegiado/a haya cumplido con tales obligaciones.

2. La pérdida de la condición de persona colegiada será acordada por la Junta de Gobierno en resolución motivada y notificada legalmente al interesado.

3. Las bajas serán comunicadas al Consejo Valenciano de Colegios de Veterinarios y al Consejo General de Colegios Oficiales Veterinarios de España.

4. En el caso del apartado f, será el Colegio el que tramite la baja injustificada, previamente acordada por la Junta de Gobierno. Las personas colegiadas podrán reincorporarse al Colegio pagando lo adeudado, sus intereses al tipo legal del dinero y la cantidad que corresponde como incorporación.

#### Artículo 11. Clases de personas colegiadas

Las personas colegiadas podrán ser:

– Colegiados y colegiadas de honor. Podrán ser nombrados colegiados y colegiadas de honor todas aquellas personas físicas o jurídicas, veterinarios/as o no, y aquellas corporaciones nacionales o extranjeras que posean méritos relevantes en relación con la profesión. Esta categoría será puramente honorífica y será propuesta y concedida por la Junta de Gobierno.

– Colegiados y colegiadas honoríficos. Serán colegiados y colegiadas honoríficos los veterinarios/as jubilados/as en el ejercicio de la profesión, siempre que lleven un mínimo de veinte años de colegiación en este colegio, y los que estén declarados en situación legal de invalidez o incapacidad permanente para el ejercicio de la profesión. Ejercerán el derecho de voz y voto.

Estarán exentos del pago de cuotas colegiales, sin perjuicio de que estén obligados a abonar el importe de los servicios y prestaciones que puedan recibir del Colegio, siempre que los soliciten voluntariamente.

– Colegiados/as ejercientes: Serán colegiados y colegiadas ejercientes los que desarrollen su actividad como veterinarios en cualquiera de sus diversas modalidades, tanto públicas o privadas, dentro del ámbito territorial del Colegio. Ejercerán el derecho de voz y voto.

– Colegiados/as no ejercientes. Serán colegiados y colegiadas no ejercientes aquellos que, estando en posesión del título de licenciado o de grado en veterinaria y no desarrollando actividad conforme el artículo 6 del presente estatuto, deseen pertenecer al Colegio. Ejercerán el derecho de voz y voto.

– Precol·legiats/ades. Seran els qui, sent estudiants de l'últim curs de la Llicenciatura o grau en Veterinària, vulguen inscriure's voluntàriament en el Col·legi. No tindran dret de veu ni de vot, però podran fer ús de les instal·lacions col·legials i assistir a les activitats socials, esportives o lúdiques que el Col·legi organitze.

*Article 12. Drets de les persones col·legiades*

1. Les persones col·legiades tindran els drets següents:

a) Participar en la gestió corporativa, assistir a les assemblees de col·legiats, amb dret de veu i vot.

Així mateix, podran exercitar el dret de petició en els termes en què es regula en aquests estatuts.

b) Exercir el dret de sufragi actiu i passiu en les eleccions a la Junta de Govern en la forma determinada per aquests estatuts. El dret de sufragi passiu sols podrà ser exercit d'acord amb el que es preveu en l'article 25.a.

c) Ser emparades pel Col·legi, pel Consell Valencià de Col·legis de Veterinaris i pel Consell General de Col·legis Oficials Veterinaris d'Espanya, quan es consideren vexades o molestades per motius d'exercici professional.

d) Ser representades pel Col·legi i, si és el cas, pel Consell Valencià de Col·legis de Veterinaris i pel Consell General de Col·legis Oficials Veterinaris d'Espanya quan necessiten presentar reclamacions judicials o extrajudicials en ocasió de l'exercici professional, atorgant els poders del cas i sent de càrrec del col·legiat sol·licitant les despeses i costes judicials que el procediment ocasiona.

e) Gaudir de tots els beneficis que s'establisquen pel Col·legi, pel Consell Valencià de Col·legis de Veterinaris i pel Consell General quant a recompenses, curssets, beques, etc., així com a l'ús de la biblioteca col·legial, tant en el local social com en el domicili propi, mitjançant el compliment dels requisits que s'assenyalen.

f) Proposar raonadament totes les iniciatives que estime beneficioses per a la professió i elevar les queixes fonamentades d'actes o fets que puguen anar en perjudici seu, del Col·legi o de la professió.

Podran també sol·licitar de la Junta de Govern la convocatòria de les assemblees generals extraordinàries, sempre que ho siga en unió almenys del vint per cent dels col·legiats/ades.

Així mateix, i en els termes previstos en aquests estatuts, podran sol·licitar de la Junta de Govern la convocatòria d'assemblea general extraordinària per a l'exercici del vot de censura a la junta de govern esmentada o alguns dels seus membres.

Igualment, els correspon el dret de sufragi actiu en la forma prevista en aquests estatuts en el supòsit de plantejament per part de la Junta de Govern o d'algun dels seus membres de la qüestió de confiança.

g) Percebre totes i cadascuna de les prestacions socials o assistencials que tinguen sota la seua tutela i presten el Col·legi, el Consell Valencià de Col·legis de Veterinaris i/o el Consell General de Col·legis Oficials Veterinaris d'Espanya, atesa la normativa de defensa de la competència.

h) Exercir els càrrecs per als quals siguen nomenats i exercitar, en general, tots els altres drets que les disposicions vigents els concedisquen.

i) Sol·licitar del Col·legi la tramitació del cobrament dels honoraris que han de percebre per serveis, informes, etc., sempre que el Col·legi tinga creats els serveis oportuns.

j) Exercir la professió d'acord amb el que es disposa en aquests estatuts, en la normativa deontològica vigent i en les altres disposicions que regulen l'exercici professional.

k) Crear agrupacions representatives d'interessos específics en el si del Col·legi, amb sotmetiment, en tot cas, als òrgans de govern del Col·legi.

l) Conèixer els acords adoptats pels òrgans de govern del Col·legi.

m) Tindre la possibilitat de realitzar tots els tràmits necessaris per a la col·legiació, el seu exercici i la baixa en el Col·legi, per mitjà de la finestra única, per via electrònica i a distància, d'acord amb el que es disposa en la Llei 2/1974, de 13 de febrer, sobre col·legis professionals.

n) Interposar els recursos previstos en aquest estatut.

ny) Sol·licitar informació sobre qualsevol aspecte de la vida col·legial.

– Precolegiados/as. Serán aquellos que, siendo estudiantes del último curso de la Licenciatura o Grado en Veterinaria, voluntariamente quieran inscribirse en el Colegio. No tendrán derecho de voz ni de voto, pero podrán hacer uso de las instalaciones colegiales y asistir a las actividades sociales, deportivas o lúdicas que el Colegio organice.

*Artículo 12. Derechos de las personas colegiadas*

1. Las personas colegiadas tendrán los siguientes derechos:

a) Participar en la gestión corporativa, asistiendo a las Asambleas de Colegiados, con derecho de voz y voto.

Asimismo, podrán ejercitar el derecho de petición en los términos en que se regula en los presentes estatutos.

b) Ejercitar el derecho de sufragio activo y pasivo, en las elecciones a la Junta de Gobierno, en la forma determinada por los presentes estatutos. El derecho de sufragio pasivo solo podrá ser ejercido conforme a lo previsto al artículo 25.a.

c) Ser amparadas por el Colegio, por el Consejo Valenciano de Colegios de Veterinarios y por el Consejo General de Colegios Oficiales Veterinarios de España, cuando se consideren vejadas o molestadas por motivos de ejercicio profesional.

d) Ser representadas por el Colegio y, en su caso, el Consejo Valenciano de Colegios de Veterinarios y el Consejo General de Colegios Oficiales Veterinarios de España cuando necesiten presentar reclamaciones judiciales o extrajudiciales con ocasión del ejercicio profesional, otorgando los poderes del caso y siendo de cargo del colegiado solicitante los gastos y costas judiciales que el procedimiento ocasiona.

e) Disfrutar de todos los beneficios que se establezcan por el Colegio, el Consejo Valenciano de Colegios de Veterinarios y el Consejo General en cuanto se refiere a recompensas, cursillos, becas, etc., así como al uso de la biblioteca colegial, tanto en el local social como en el propio domicilio, mediante el cumplimiento de los requisitos que se señalen.

f) Proponer razonadamente todas las iniciativas que estime beneficiosas para la profesión y elevar las quejas fundamentadas de actos o hechos que puedan ir en perjuicio suyo, del Colegio o de la profesión.

Podrán también solicitar de la Junta de Gobierno la convocatoria de las asambleas generales extraordinarias, siempre que lo sea en unión de al menos el 20 por ciento de los colegiados/as.

Asimismo, y en los términos prevenidos en los presentes estatutos podrán solicitar de la Junta de Gobierno la convocatoria de Asamblea General extraordinaria para el ejercicio del voto de censura a la citada Junta de Gobierno o algunos de sus miembros.

Igualmente les corresponde el derecho de sufragio activo en la forma prevista en los presentes estatutos en el supuesto de planteamiento por parte de la Junta de Gobierno o de alguno de sus miembros de la cuestión de confianza.

g) Percibir todas y cada una de las prestaciones sociales o asistenciales que tengan bajo su tutela y presten el Colegio, el Consejo Valenciano de Colegios de Veterinarios y/o el Consejo General de Colegios Oficiales Veterinarios de España, atendiendo a la normativa de defensa de la competencia.

h) Ostentar los cargos para los cuales sean nombrados y ejercitar, en general, todos los demás derechos que las disposiciones vigentes les concedan.

i) Solicitar del Colegio la tramitación del cobro de los honorarios a percibir por servicios, informes, etc., siempre que el Colegio tenga creados los servicios oportunos.

j) Ejercer su profesión de acuerdo con lo dispuesto en los presentes estatutos, en la normativa deontológica vigente y en las demás disposiciones que regulen el ejercicio profesional.

k) Crear agrupaciones representativas de intereses específicos en el seno del Colegio, con sometimiento, en todo caso, a los órganos de gobierno del Colegio.

l) Conocer los acuerdos adoptados por los órganos de gobierno del Colegio.

m) Tener la posibilidad de realizar todos los trámites necesarios para la colegiación, su ejercicio y su baja en el Colegio, a través de la ventana única, por vía electrónica y a distancia, de conformidad con lo dispuesto en la Ley 2/1974, de 13 de febrero, sobre colegios profesionales.

n) Interponer los recursos previstos en este estatuto.

ñ) Solicitar información sobre cualquier aspecto de la vida colegial.



o) Els integrants de l'Assemblea General tindran dret a examinar en la seu del Col·legi la informació detallada del contingut de qualsevol de les partides incloses en els pressupostos d'ingressos i despeses i les liquidacions corresponents, sempre que hi haja petició prèvia detallada, amb ple compliment de la normativa de transparència, bon govern i protecció de dades de caràcter personal.

p) Qualsevol altres reconeguts per la legislació estatal i autonòmica vigent en matèria de col·legis professionals.

2. L'exercici dels drets previstos en aquests estatuts o en altres disposicions que regulen l'exercici de la professió pressuposen estar al corrent de pagament de les obligacions econòmiques amb el Col·legi i la resta de les corporacions integrants de l'Organització Col·legial Veterinària Espanyola.

#### *Article 13. Deures de les persones col·legiades*

1. És deure fonamental de tota persona col·legiada, encara que la professió s'exercisca per mitjà d'una societat professional, exercir la professió segons la més pura ètica professional i amb l'esperit que emana d'aquests estatuts i del codi deontològic per a l'exercici de la professió.

2. Són també deures de les persones col·legiades, encara que la professió s'exercisca mitjançant una societat professional, entre altres, els següents:

a) Complir tot el que disposen aquests estatuts, els Estatuts del Consell Valencià de Col·legis de Veterinaris, els Estatuts Generals de l'Organització Col·legial Veterinària Espanyola, així com els acords i les decisions de les autoritats col·legials, del Consell Valencià i del Consell General.

b) Estar al corrent en el pagament de totes i cadascuna de les quotes col·legials i satisfer tota classe de debits que tinguera pendents per subministrament de documents oficials o sancions disciplinàries.

c) Exercir els càrrecs per als quals foren designats en les juntes de govern i qualsevol altra comissió col·legial.

d) Ajustar la seua situació i actuació professional en tot moment a les exigències legals, estatutàries i deontològiques que regixen l'exercici de la professió de veterinari; preservar i protegir, en tot cas, els interessos dels consumidors/es i dels usuaris/àries.

e) Emprar una correcció i lleialtat exquísides en les seues relacions amb el Col·legi i amb els col·legiats/ades; comunicar-hi qualsevol incidència vexatòria a un col·legiat/ada en l'exercici professional que en tinga notícia.

f) No emparar, i denunciar per escrit davant del Col·legi, qualsevol acte d'intrusisme que arribe al seu coneixement, així com els casos d'exercici il·legal.

g) Comunicar el domicili professional i els canvis eventuals al Col·legi, així com la denominació i el domicili social de les societats professionals mitjançant les quals exercisca, com a soci/sòcia o no, la professió, i tots els altres supòsits previstos legalment.

h) Comunicar per escrit, igualment, en cas de substitució per absència o malaltia de llarga duració, el nom i el domicili del facultatiu/iva col·legiat/ada que li substituïska, perquè conste degudament.

i) Facilitar al Col·legi les dades que se li sol·liciten per a la formació del fitxer de col·legiats/ades; així mateix, atendre qualsevol requeriment que li faça la Junta de Govern, el Consell Valencià de Col·legis de Veterinaris i/o el Consell General de Col·legis Oficials Veterinaris d'Espanya per a col·laborar en la mesura que siga possible.

j) Les persones col·legiades hauran de complir, a més, els deures que els siguen imposats a conseqüència d'acords adoptats pel Col·legi, pel Consell Valencià de Col·legis de Veterinaris o pel Consell General en el marc de les competències pròpies.

k) Tindre cobert mitjançant una assegurança els riscos de responsabilitat civil en què pugua incórrer a conseqüència de l'exercici professional.

l) Qualsevol altre deure que es desprenga de les prescripcions d'aquests estatuts o de la normativa estatal o autonòmica vigent en matèria de col·legis professionals.

3. En cas que la professió s'exercisca per mitjà d'una societat professional, aquesta també serà directament responsable del compliment dels deures referits, quan siguen aplicables.

o) Los integrantes de la Asamblea General tendrán derecho a examinar en la sede del Colegio la información detallada del contenido de cualesquiera de las partidas incluidas en los presupuestos de ingresos y gastos y en sus correspondientes, liquidaciones, siempre que medie petición previa y detallada, dando pleno cumplimiento a la normativa de transparencia, buen gobierno y de protección de datos de carácter personal.

p) Cualesquiera otros reconocidos por la legislación estatal y autonómica vigente en materia de Colegios Profesionales.

2. El ejercicio de los derechos previstos en estos estatutos o en las demás disposiciones que regulen el ejercicio de la profesión presuponan estar al corriente de pago de las obligaciones económicas con el Colegio y el resto de las corporaciones integrantes de la Organización Colegial Veterinaria Española.

#### *Artículo 13. Deberes de las personas colegiadas*

1. Es deber fundamental de toda persona colegiada, aun cuando la profesión se ejerza a través de una sociedad profesional, ejercer la profesión con arreglo a la más pura ética profesional y dentro del espíritu que dimana de los presentes estatutos y del Código Deontológico para el ejercicio de la profesión.

2. Son también deberes de las personas colegiadas, aun cuando la profesión se ejerza a través de una sociedad profesional, entre otros, los siguientes:

a) Cumplir cuanto disponen los presentes estatutos, los Estatutos del Consejo Valenciano de Colegios de Veterinarios, los Estatutos Generales de la Organización Colegial Veterinaria Española; así como los acuerdos y decisiones de las autoridades colegiales, del Consejo Valenciano y del Consejo General.

b) Estar al corriente en el pago de todas y cada una de las cuotas colegiales y satisfacer toda clase de débitos que tuviese pendientes por suministro de documentos oficiales o sanciones disciplinarias.

c) Desempeñar los cargos para los cuales fuesen designados en las Juntas de Gobierno y cualesquiera otras comisiones colegiales.

d) Ajustar su situación y actuación profesional en todo momento a las exigencias legales, estatutarias y deontológicas que rigen el ejercicio de la profesión de veterinario, preservando y protegiendo, en todo caso, los intereses de los consumidores/as y de los usuarios/as.

e) Emplear la mayor corrección y lealtad en sus relaciones con el Colegio y con los colegiados/as, comunicando a aquel cualquier incidencia vejatoria a un colegiado/a en el ejercicio profesional, de que tenga noticia.

f) No amparar y denunciar por escrito ante el Colegio todo acto de intrusismo que llegue a su conocimiento, así como los casos de ejercicio ilegal.

g) Comunicar su domicilio profesional y sus eventuales cambios al Colegio; así como la denominación y domicilio social de las sociedades profesionales a través de las cuales ejerza, como socio/a o no, la profesión, y todos los demás extremos de estas previstos legalmente.

h) Comunicar por escrito, igualmente, en caso de sustitución por ausencia o enfermedad de larga duración, el nombre y domicilio del facultativo/a colegiado/a que le sustituya, para su debida constancia.

i) Facilitar al Colegio los datos que se le soliciten para la formación del fichero de colegiados/as, atendiendo asimismo cualquier requerimiento que le haga la Junta de Gobierno, el Consejo Valenciano de Colegios de Veterinarios y/o el Consejo General de Colegios Oficiales Veterinarios de España para colaborar en la medida de lo posible.

j) Las personas colegiadas deberán cumplir, además, aquellos deberes que les sean impuestos como consecuencia de acuerdos adoptados por el Colegio, el Consejo Valenciano de Colegios de Veterinarios o por el Consejo General en el marco de sus competencias.

k) Tener cubierto mediante un seguro los riesgos de responsabilidad civil en que pueda incurrir como consecuencia del ejercicio profesional.

l) Cualquier otro deber que se desprenda de las prescripciones de estos estatutos o de la normativa estatal o autonómica vigente en materia de colegios profesionales.

3. En caso de que la profesión se ejerza a través de una sociedad profesional, esta también será directamente responsable del cumplimiento de los referidos deberes, en cuanto le sean de aplicación.





#### Article 14. Prohibicions

1. En general, es prohibeix expressament a les persones col·legiades, encara que la professió s'exercisca per mitjà d'una societat professional, realitzar pràctiques professionals contràries al que es disposa en la legislació vigent o a les normes ètiques i deontològiques de la professió veterinària i, especialment, atemptar o perjudicar els interessos dels consumidors/es i usuaris/àries dels seus serveis professionals.

2. A més, es prohibeix específicament a les persones col·legiades:

a) Oferir l'eficàcia garantida de procediments curatius o de mitjans personals que no hagen rebut la confirmació d'entitats científiques o professionals de prestigi reconegut.

b) Emprar tractaments o mitjans no controlats científicament i dissimular o fingir l'aplicació d'elements diagnòstics i terapèutics.

c) Realitzar pràctiques dicotòmiques.

d) Tolerar o encobrir en qualsevol forma a qui, sense títol suficient o no homologat, sense estar col·legiat/ada, tracte d'exercir o exercisca la professió veterinària.

e) Exercir la professió en un centre veterinari o en qualsevol altre establiment del qual, siga o no titular, tinga coneixement de pràctiques il·legals per part d'altres persones, encara que s'efectuen fora de la seua presència i en hores diferents de les del seu exercici professional.

f) Permetre l'ús d'un centre veterinari a persones que, fins i tot en disposició d'una titulació suficient per a exercir la professió veterinària, no es troben col·legiades degudament.

g) Prestar el seu nom perquè figure com a director/a facultatiu/iva o assessor/a de clínica veterinària, que no dirigisca i atenga o assessore personalment i directament, o que no s'ajuste a les lleis vigents i a aquests estatuts o en què es violen les normes deontològiques.

h) Actuar amb incompliment dels requisits, les obligacions o les prohibicions establits en la normativa vigent sobre el medicament d'ús veterinari.

i) Exercir la professió quan s'evidencien manifestament alteracions orgàniques, psíquiques o hàbits tòxics que li incapaciten per a aquest exercici, mitjançant la confirmació de reconeixement mèdic.

j) L'anunci o difusió dels seus serveis, directament o amb mitjans publicitaris, en violació del que es disposa en la normativa vigent de defensa de la competència i en la Llei general de publicitat.

k) Efectuar manifestacions públiques, per mitjà de la premsa, la ràdio o la televisió, de les quals es puga derivar un perill potencial per a la salut de la població o un desprestigi o perjudici per al Col·legi, els col·legiats/ades o membres de la Junta de Govern, sempre que no estiguen emparades pel dret fonamental a la llibertat d'expressió.

l) Utilitzar la condició d'especialista en alguna branca de la professió sense tindre la titulació acreditativa pertinent.

m) Exercir la telemedicina veterinària contravenint el que es disposa en les normes legals, deontològiques i de règim interior que regixen l'exercici professional de la veterinària.

n) En general, realitzar pràctiques professionals contràries al que es disposa en les normes, legals o deontològiques, que regixen l'exercici de la professió veterinària.

3. Les prohibicions referides també s'aplicaran a les societats professionals quan la professió s'exercisca per mitjà d'aquests i quan siguen aplicables.

#### Article 15. El visat

1. El Col·legi visarà els treballs professionals en l'àmbit de competència propi únicament quan se sol·licite per petició expressa dels clients, incloent-hi les administracions públiques quan actuen com a tals, o quan així ho establezca la normativa vigent. En cap cas el Col·legi podrà imposar l'obligació de visat els treballs professionals.

2. El visat garantirà almenys:

a) La identitat i l'habilitació professional de l'autor/a del treball; per a fer-ho, utilitzarà el registre de col·legiats/ades previst en la Llei 2/1974, de 13 de febrer, sobre col·legis professionals.

b) La correcció i integritat formal de la documentació del treball professional, d'acord amb la normativa aplicable a aquest.

En tot cas, el visat expressarà clarament quin és el seu objecte, detallarà quins extrems són sotmesos al control i informarà sobre la responsabilitat que, d'acord amb el que es preveu en l'apartat següent, assumeix el Col·legi. En cap cas comprendran els honoraris ni les altres condicions contractuals, la determinació de les quals queda subjecta a

#### Artículo 14. Prohibiciones

1. En general, se prohíbe expresamente a las personas colegiadas, aun cuando la profesión se ejerza a través de una sociedad profesional, realizar prácticas profesionales contrarias a lo dispuesto en la legislación vigente o a las normas éticas y deontológicas de la profesión veterinaria y, especialmente, atentar o perjudicar los intereses de los consumidores/as y usuarios/as de sus servicios profesionales.

2. Además, se prohíbe específicamente a las personas colegiadas:

a) Ofrecer la eficacia garantizada de procedimientos curativos o de medios personales que no hubieren recibido la confirmación de entidades científicas o profesionales de reconocido prestigio.

b) Emplear tratamientos o medios no controlados científicamente y disimular o fingir la aplicación de elementos diagnósticos y terapéuticos.

c) Realizar prácticas dicotómicas.

d) Tolerar o encubrir en cualquier forma a quien, sin título suficiente o no homologado, sin estar colegiado/a, trate de ejercer o ejerza la profesión veterinaria.

e) Ejercer la profesión en un centro veterinario o en cualquier otro establecimiento del que, sea o no titular, tenga conocimiento de prácticas ilegales por parte de otras personas, aun cuando se efectúen fuera de su presencia y en horas distintas a las de su ejercicio profesional.

f) Permitir el uso de un centro veterinario a personas que, aun disponiendo de título suficiente para ejercer la profesión veterinaria, no se hallen debidamente colegiadas.

g) Prestar su nombre para que figure como director/a facultativo/a o asesor/a de clínica veterinaria, que no dirija y atienda o asesore personal y directamente, o que no se ajuste a las leyes vigentes y a los presentes estatutos o se violen en ellos las normas deontológicas.

h) Actuar incumpliendo los requisitos, obligaciones o prohibiciones establecidos en la normativa vigente sobre el medicamento de uso veterinario.

i) Ejercer la profesión cuando se evidencian manifestamente alteraciones orgánicas, psíquicas o hábitos tóxicos que le incapaciten para dicho ejercicio, mediante la confirmación de reconocimiento médico.

j) El anuncio o difusión de sus servicios, directamente o a través de medios publicitarios, violando lo dispuesto en la normativa vigente de defensa de la competencia y la Ley general de publicidad.

k) Efectuar manifestaciones públicas, o a través de la prensa, radio o televisión, de las cuales se pueda derivar un peligro potencial para la salud de la población o un desprestigio o perjuicio para el Colegio, sus colegiados/as o miembros de su Junta de Gobierno, siempre que no estén amparadas por el derecho fundamental a la libertad de expresión.

l) Utilizar la condición de especialista en alguna rama de la profesión sin tener la titulación acreditativa pertinente.

m) Ejercer la telemedicina veterinaria contraviniendo lo dispuesto en las normas legales, deontológicas y de régimen interior, que rigen el ejercicio profesional de la veterinaria.

n) En general, realizar prácticas profesionales contrarias a lo dispuesto en las normas, legales o deontológicas, que rigen el ejercicio de la profesión veterinaria.

3. Las referidas prohibiciones también se aplicarán a las sociedades profesionales cuando la profesión se ejerza a través de estas, en cuanto les sean de aplicación.

#### Artículo 15. El visado

1. El Colegio visará los trabajos profesionales en su ámbito de competencia únicamente cuando se solicite por petición expresa de los clientes, incluidas, las administraciones públicas cuando actúen como tales, o cuando así lo establezca normativa vigente. En ningún caso el Colegio podrá imponer la obligación de visat los trabajos profesionales.

2. El visado garantizará, al menos:

a) La identidad y habilitación profesional del autor/a del trabajo, utilizando para ello el registro de colegiados/as previsto en la Ley 2/1974, de 13 de febrero, sobre colegios profesionales.

b) La corrección e integridad formal de la documentación del trabajo profesional, de acuerdo con la normativa aplicable al mismo.

En todo caso, el visado expresará claramente cuál es su objeto, detallando qué extrems son sometidos al control e informará sobre la responsabilidad que, de acuerdo con lo previsto en el apartado siguiente, asume el Colegio. En ningún caso, comprenderán los honorarios ni las demás condiciones contractuals, cuya determinación queda sujeta al



l'acord lliure entre les parts, ni tampoc comprendrà el control tècnic dels elements facultatius del treball professional.

3. Quan el visat siga preceptiu, el seu cost serà ajustat al treball de control i supervisió realitzat. El Col·legi farà públics els preus dels visats dels treballs professionals, que podran tramitar-se per via telemàtica.

### **Títol tercer** **Dels òrgans col·legiats**

#### **Capítol primer** **Òrgans de govern**

##### *Article 16. Òrgans de govern*

Els òrgans de govern del Col·legi són:

- a) L'Assemblea General de Col·legiats/ades.
- b) La Junta de Govern.

#### **Capítol segon** **L'Assemblea General**

##### *Article 17. Constitució*

L'Assemblea General és l'òrgan suprem de representació col·legial i estarà constituïda per tots els col·legiats/ades de ple dret. A aquest òrgan haurà de rendir comptes i sotmetre la seua actuació la Junta de Govern.

Els acords vàlidament adoptats per l'Assemblea General són vinculants per a tots els col·legiats/ades.

##### *Article 18. Reunions*

L'Assemblea General es reunirà amb caràcter ordinari dues vegades a l'any, la primera se celebrarà al llarg del primer semestre de l'any i la segona al llarg del segon semestre de l'any. Així mateix, es reunirà amb caràcter extraordinari quantes vegades siga necessari, sempre que ho sol·licite el vint per cent de les persones col·legiades que integren el cens col·legial o quan a criteri de la Junta de Govern i en atenció de qüestions importants s'estime oportú, sense menyscar, en cap cas, els drets de les persones col·legiades.

##### *Article 19. Assemblea General Ordinària*

1. L'Assemblea General Ordinària es podrà constituir, convocar, celebrar les seues sessions, adoptar acords i remetre actes tant de manera presencial com a distància. Les reunions se celebraran, amb caràcter preferent i sempre que fora possible, de manera presencial. En les sessions que celebre l'Assemblea General a distància, els assistents podran trobar-se en diferents llocs sempre que s'assegure per mitjans electrònics —se'n consideraran així també els telefònics i audiovisuals— la identitat dels assistents o les persones que els suplisen, el contingut de les seues manifestacions, el moment en què aquests es produïxen, així com la interactivitat i la intercomunicació entre aquests en temps real i la disponibilitat dels mitjans durant la sessió. Entre altres, es consideraran inclosos entre els mitjans electrònics vàlids les audioconferències i les videoconferències, tot això segons es recull en la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

2. L'Assemblea General Ordinària serà convocada per la Secretaria, amb mandat previ del president/a del Col·legi i es publicarà en la pàgina web oficial del Col·legi amb, almenys, quinze dies naturals d'antelació a la data de celebració. En la convocatòria constarà l'ordre del dia, prèviament fixat per la Junta de Govern, i el lloc, la data i l'hora de celebració de la sessió.

La publicació de la convocatòria té plena eficàcia jurídica, sense perjudici de la remissió de notificacions telemàtiques a cadascun dels col·legiats/ades que hagen proporcionat una adreça de correu electrònic.

En el cas de reunions a distància, en la convocatòria es faran constar les condicions en què se celebrarà la sessió, el sistema de connexió i, si és el cas, els llocs en què estiguen disponibles els mitjans tècnics necessaris per a assistir i participar de la reunió, tot això segons es recull en la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

libre acuerdo entre las partes, ni tampoco comprenderá el control técnico de los elementos facultativos del trabajo profesional.

3. Cuando el visado sea preceptivo, su coste, será ajustado al trabajo de control y supervisión realizado. El Colegio hará públicos los precios de los visados de los trabajos profesionales, que podrán tramitarse por vía telemática.

### **Título tercero** **De los órganos colegiados**

#### **Capítulo primero** **Órganos de gobierno**

##### *Artículo 16. Órganos de gobierno*

Los órganos de gobierno del Colegio son:

- a) La Asamblea General de Colegiados/as.
- b) La Junta de Gobierno.

#### **Capítulo segundo** **La Asamblea General**

##### *Artículo 17. Constitución*

La Asamblea General es el órgano supremo de representación colegial, y estará constituida por todos los colegiados/as de pleno derecho. A este órgano deberá rendir cuentas y someter su actuación la Junta de Gobierno.

Los acuerdos válidamente adoptados por la Asamblea General son vinculantes para todos los colegiados/as.

##### *Artículo 18. Reuniones*

La Asamblea General se reunirá con carácter ordinario dos veces al año, celebrándose la primera a lo largo del primer semestre del año y la segunda a lo largo del segundo semestre del año. Asimismo, se reunirá con carácter extraordinario cuantas veces sea necesario, siempre que lo solicite el veinte por ciento de las personas colegiadas que integran el censo colegial o cuando a criterio de la Junta de Gobierno y en atención a cuestiones importantes se estime oportuno, sin menoscabar, en ningún caso, los derechos de las personas colegiadas.

##### *Artículo 19. Asamblea General Ordinaria*

1. La Asamblea General Ordinaria se podrá constituir, convocar, celebrar sus sesiones, adoptar acuerdos y remitir actas tanto de forma presencial como a distancia. Las reuniones se celebrarán, con carácter preferente y siempre que fuera posible, de forma presencial. En las sesiones que celebre la Asamblea General a distancia, los asistentes podrán encontrarse en distintos lugares siempre y cuando se asegure por medios electrónicos, considerándose también como tales los telefónicos y audiovisuales, la identidad de los asistentes o personas que los suplan, el contenido de sus manifestaciones, el momento en que estas se producen, así como la interactividad e intercomunicación entre ellos en tiempo real y la disponibilidad de los medios durante la sesión. Entre otros, se considerarán incluidos entre los medios electrónicos válidos las audioconferencias y las videoconferencias, todo ello según se recoge en la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de régimen jurídico del sector público.

2. La Asamblea General ordinaria será convocada por la Secretaría, previo mandato del presidente/a del Colegio y se publicará en la página web oficial del Colegio con, al menos, quince días naturales de antelación a la fecha de celebración. En la convocatoria constará el orden del día, previamente fijado por la Junta de Gobierno, y el lugar, fecha y hora de celebración de la sesión.

La publicación de la convocatoria tiene plena eficacia jurídica, sin perjuicio de la remisión de notificaciones telemáticas a cada uno de los colegiados/as que hubieren proporcionado una dirección de correo electrónico.

En el caso de reuniones a distancia, en la convocatoria se harán constar las condiciones en que se va a celebrar la sesión, el sistema de conexión y, en su caso, los lugares en que estén disponibles los medios técnicos necesarios para asistir y participar a la reunión, todo ello según se recoge en la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de régimen jurídico del sector público.



3. L'Assemblea quedarà vàlidament constituïda, de manera presencial o a distància, qualsevol que siga el nombre d'assistents a la sessió.

4. Els acords s'adoptaran per majoria simple i en cas d'empat decidirà el vot de qualitat del president/a.

5. Les votacions de l'Assemblea General podran ser secretes si així es proposa per un deu per cent dels assistents.

6. El vot podrà ser delegat.

7. Per a exercir el dret de vot per delegació es requerix que el representant presente una autorització escrita del col·legiat/ada amb què delegue el seu vot i en què manifeste autoritzar el seu representant per a exercir lliurement el seu dret a vot. Aquesta autorització haurà d'anar signada i acompanyada d'una còpia del document nacional d'identitat o passaport en vigor de l'autoritzador. Aquesta documentació haurà de ser presentada al secretari/ària de la Junta de Govern a l'inici de la sessió de l'Assemblea.

Una persona assistent a l'Assemblea podrà portar com a màxim dos vots delegats en la seua persona.

8. En la mesura en què els avanços tecnològics ho permeten i d'acord amb les disponibilitats de mitjans materials i personals del Col·legi, la Junta de Govern sotmetrà a aprovació de l'Assemblea General les normes que regulen el vot per mitjans electrònics, telemàtics o informàtics. Aquests normes hauran de dotar al procés de totes les garanties.

#### *Article 20. Assemblea General Extraordinària*

1. L'Assemblea General Extraordinària se celebrarà per iniciativa del president/a del Col·legi, de la Junta de Govern o a sol·licitud de, almenys, el vint per cent de les persones col·legiades, amb expressió dels assumptes concrets que s'hagen de tractar i les causes o raons en què es funden.

2. L'Assemblea General Extraordinària haurà de celebrar-se dins dels quaranta dies següents a l'adopció de l'acord de celebració del president/a o de la Junta de Govern, o de la sol·licitud per les persones col·legiades. No s'hi podran tractar més assumptes que els que figuren en la convocatòria.

3. La convocatòria, amb l'ordre del dia, s'efectuarà amb, almenys, quinze dies naturals d'antelació a la celebració de la sessió en la forma prevista en l'article 19.1 d'aquests estatuts.

4. En casos d'urgència podrà convocar-se l'Assemblea amb 72 hores d'antelació. En aquest supòsit, haurà d'inserir-se addicionalment en un diari de gran difusió de la província, i utilitzar qualsevol altre mitjà que garantisca el coneixement de la convocatòria pels col·legiats en eixe termini.

5. Quan la proposta d'assemblea obeïska a fins totalment aliens al Col·legi podrà ser denegada la convocatòria per la Junta de Govern.

#### *Article 21. Actes*

Del que s'haja tractat en cada reunió de l'Assemblea General s'entendrà acta, subscripta pel secretari/ària que donarà fe, amb el vistiplau del president/a, i de la qual quedarà testimoniatge en el llibre d'actes. Cada acta haurà d'expressar el lloc, la data i l'hora de la reunió, la relació d'assistents, l'ordre del dia i el resum de les deliberacions i les intervencions la constància de les quals s'haja sol·licitat, així com el contingut dels acords adoptats. Igualment, constaran les propostes sotmeses a votació i el resultat. Les actes redactades seran sotmeses a aprovació a l'inici de l'assemblea següent.

Podran gravar-se les sessions. El fitxer resultant de la gravació, al costat de la certificació expedida pel secretari/ària de l'autenticitat i integritat d'aquest, i tots els documents en suport electrònic que s'utilitzen com a documents de la sessió, podran acompanyar l'acta de les sessions, sense necessitat de fer-hi constar els punts principals de les deliberacions. Quan s'haja optat per la gravació de les sessions celebrades o per la utilització de documents en suport electrònic, hauran de conservar-se de manera que es garantisca la integritat i autenticitat dels fitxers electrònics corresponents i l'accés a aquests per part dels membres de l'òrgan col·legiat. Les gravacions o els documents en suport electrònic se sotmetran a l'aprovació de l'assemblea següent.

3. La Asamblea quedará válidamente constituida, de forma presencial o a distancia, cualquiera que sea el número de asistentes a la sesión.

4. Los acuerdos se adoptarán por mayoría simple, decidiendo el voto de calidad del presidente/a en caso de empate.

5. Las votaciones en la Asamblea General podrán ser secretas si así es propuesto por un diez por ciento de los asistentes.

6. El voto podrá ser delegado.

7. Para ejercer el derecho de voto por delegación se requiere que el representante presente una autorización escrita del colegiado/a que delega su voto, en la que manifieste autorizar a su representante para ejercer libremente su derecho a voto. Dicha autorización deberá ir firmada y acompañada de copia del documento nacional de identidad o Pasaporte en vigor del autorizante. Esta documentación deberá ser presentada al secretario/a de la Junta de Gobierno al inicio de la sesión de la Asamblea.

Una persona asistente a la Asamblea podrá traer como máximo 2 votos delegados en su persona.

8. En la medida en que los avances tecnológicos lo permitan y de acuerdo con las disponibilidades de medios materiales y personales del Colegio, la Junta de Gobierno someterá a aprobación de la Asamblea General las normas que regulen el voto por medios electrónicos, telemáticos o informáticos. Dichas normas deberán dotar al proceso de todas las garantías.

#### *Artículo 20. Asamblea General Extraordinaria*

1. La Asamblea General extraordinaria se celebrará por iniciativa del presidente/a del Colegio, de la Junta de Gobierno o a solicitud de, al menos, el veinte por ciento de las personas colegiadas, con expresión de los asuntos concretos que se hayan de tratar y las causas o razones en que se funden.

2. La Asamblea General extraordinaria habrá de celebrarse dentro de los cuarenta días siguientes a la adopción del acuerdo de celebración del presidente/a o de la Junta de Gobierno, o de la solicitud por las personas colegiadas. No se podrán tratar en ella más asuntos que los que figuren en la convocatoria.

3. La convocatoria, con el orden del día, se efectuará con, al menos, quince días naturales de antelación a la celebración de la sesión, en la forma prevista en el artículo 19.1 de los presentes estatutos.

4. En casos de urgencia podrá convocarse la Asamblea con setenta y dos horas de antelación. En este supuesto, adicionalmente habrá de insertarse en un diario de gran difusión de la provincia, utilizándose cualquier otro medio que garantice el conocimiento de la convocatoria por los colegiados en ese plazo.

5. Cuando la propuesta de Asamblea obedezca a fines totalmente ajenos al Colegio podrá ser denegada su convocatoria por la Junta de Gobierno.

#### *Artículo 21. Actas*

De lo tratado en cada reunión de la Asamblea General se levantará acta, suscrita por el secretario/a que dará fe, con el visto bueno del presidente/a, y de la que quedará testimonio en el libro de actas. Cada acta deberá expresar el lugar, fecha y hora de la reunión, relación de asistentes, orden del día y resumen de las deliberaciones e intervenciones cuya constancia se haya solicitado y el contenido de los acuerdos adoptados. Igualmente, constarán las propuestas sometidas a votación y su resultado. Las actas redactadas serán sometidas a aprobación al inicio de la siguiente asamblea.

Podrán grabarse las sesiones. El fichero resultante de la grabación, junto a la certificación expedida por el secretario/a de la autenticidad e integridad del mismo, y cuantos documentos en soporte electrónico se utilizasen como documentos de la sesión podrán acompañar al acta de las sesiones, sin necesidad de hacer constar en ella los puntos principales de las deliberaciones. Cuando se hubiese optado por la grabación de las sesiones celebradas o por la utilización de documentos en soporte electrónico, deberán conservarse de forma que se garantice la integridad y autenticidad de los ficheros electrónicos correspondientes y el acceso a los mismos por parte de los miembros del órgano colegiado. Las grabaciones o los documentos en soporte electrónico se someterán a la aprobación de la siguiente asamblea.



#### Article 22. Funcions de l'Assemblea

Serán funciones de l'Assemblea General les següents:

- Aprovar i modificar els estatuts del Col·legi i altres normes de règim intern, en les condicions previstes en aquests estatuts.
- L'elecció dels membres integrants de la Junta de Govern i del seu president/a.
- Aprovació dels pressupostos anuals d'ingressos i despeses, de les liquidacions corresponents i de la gestió de l'òrgan de direcció.

d) Autoritzar els actes d'adquisició i disposició de béns immobles i drets reals constituïts sobre aquests, així com els restants béns patrimonials inventariables de valor remarcable.

e) Fixar, a proposta de la Junta de Govern, les quotes i altres aportacions dels col·legiats, tant ordinàries com extraordinàries.

f) El cessament de la Junta de Govern mitjançant l'aprovació de la moció de censura.

g) Qualsevol altra atribuïda per aquests estatuts, pels Estatuts del Consell Valencià de Col·legis de Veterinaris o pels Estatuts Generals de l'Organització Col·legial Veterinària Espanyola.

#### Article 23. Moció de censura

1. La moció de censura es presentarà mitjançant escrit subscrit, almenys, pel vint per cent dels col·legiats/ades amb dret a vot, i s'exposaran les raons que motiven l'actuació.

Una vegada presentada la moció, es convocarà assemblea general extraordinària en el termini de seixanta dies hàbils, sense computar-se el mes d'agost a aquest efecte, i amb aquest punt únic de l'ordre del dia.

2. S'exigirà un quòrum d'assistència de la meitat més un dels col·legiats amb dret a vot. Perquè prospere, s'exigirà el vot favorable de la meitat més un dels assistents. En aquest supòsit no cabrà el vot delegat.

Si no es reuneix el quòrum dins de les 24 hores següents a la primera convocatòria, se celebrarà assemblea general extraordinària en segona; s'exigirà un quòrum d'assistència d'una tercera part dels col·legiats/ades, que podran adoptar els acords amb el vot favorable de la majoria dels assistents.

3. Si prospera la moció de censura, es convocaran eleccions en quinze dies i la Junta de Govern romandrà en funcions fins a la presa de possessió de la nova junta. Quan no prospere una moció de censura, no es podrà tornar a presentar una altra contra els mateixos càrrecs en el termini d'un any.

#### Capítol tercer Junta de Govern

#### Article 24. Constitució

La Junta de Govern estarà constituïda pels membres següents:

- El president o presidenta.
- El secretari o secretària.
- Nou vocals, que assumiran les funcions, en tot cas, de tesorera/a, vicepresident/a i vicesecretari/ària.

Les matèries que s'han de distribuir entre les àrees de gestió de les vocalies són: deontològica i legislació, científicotècnica, social i serveis col·legials, formació, salut pública i seguretat alimentària, clínica i producció animal.

Quan siga necessari podran ampliar-se les àrees de gestió i competències de cada vocalia amb comunicació prèvia a l'Assemblea General perquè en prenga coneixement i control oportú.

#### Article 25. Condicions per a ser elegible

Les persones candidates a tots els càrrecs han d'estar donades d'alta en el cens electoral i han de reunir les condicions següents:

a) Estar donades d'alta en el Col·legi en qualitat d'exercent i tindre la residència en l'àmbit territorial del Col·legi. Per a optar al càrrec de president/a es requereix addicionalment una antiguitat en la col·legiació almenys de cinc anys.

b) Estar al corrent en les obligacions econòmiques amb el col·legi i la resta de les corporacions integrants de l'organització col·legial veterinària.

c) No constar en el seu expedient sanció ferma no cancel·lada.

#### Artículo 22. Funciones de la Asamblea

Serán funciones de la Asamblea General las siguientes:

- Aprobar y modificar los estatutos del Colegio y demás normas de régimen interno, en las condiciones previstas en los presentes estatutos.
- La elección de los miembros integrantes de la Junta de Gobierno y de su presidente/a.
- Aprobación de los presupuestos anuales de ingresos y gastos, de sus correspondientes liquidaciones y de la gestión del órgano de dirección.

d) Autorizar los actos de adquisición y disposición de bienes inmuebles y derechos reales constituidos sobre ellos, así como los restantes bienes patrimoniales inventariables de notorio valor.

e) Fijar, a propuesta de la Junta de Gobierno, las cuotas y demás aportaciones de los colegiados, tanto ordinarias como extraordinarias.

f) El cese de la Junta de Gobierno mediante la aprobación de la moción de censura.

g) Cualesquiera otras atribuidas por los presentes estatutos, por los estatutos del Consejo Valenciano de Colegios de Veterinarios o por los Estatutos Generales de la Organización Colegial Veterinaria Española.

#### Artículo 23. Moción de censura

1. La moción de censura se presentará mediante escrito suscrito, al menos, por el veinte por ciento de los colegiados/as con derecho a voto, exponiendo las razones que motivan la actuación.

Presentada la moción, se convocará Asamblea General extraordinaria en el plazo de sesenta días hábiles, sin computarse el mes de agosto a estos efectos, con este único punto del orden del día.

2. Se exigirá un quórum de asistencia de la mitad más uno de los colegiados con derecho a voto. Para que prospere, se exigirá el voto favorable de la mitad más uno de los asistentes. En el presente supuesto, no cabrá el voto delegado.

Si no se reúne el quórum dentro de las 24 horas siguientes a la primera convocatoria, se celebrará Asamblea General extraordinaria en segunda, exigiéndose un quórum de asistencia de una tercera parte de los colegiados/as, que podrá adoptar los acuerdos con el voto favorable de la mayoría de los asistentes.

3. De prosperar la moción de censura, se convocarán elecciones en quince días y la Junta permanecerá en funciones hasta la toma de posesión de la nueva Junta de Gobierno. Cuando no prospere una moción de censura, no se podrá volver a presentar otra contra los mismos cargos en el plazo de un año.

#### Capítulo tercero Junta de Gobierno

#### Artículo 24. Constitución

La Junta de Gobierno estará constituida por los siguientes miembros:

- El presidente o presidenta.
- El secretario o secretaria.
- Nueve vocales, que asumirán las funciones, en todo caso, de tesorero/a, vicepresidente/a y vicesecretario/a.

Las materias a distribuir entre las áreas de gestión de las vocalías serían deontológica y legislación, científico-técnica, social y servicios colegiales, formación, salud pública y seguridad alimentaria, clínica y producción animal.

Cuando sea necesario podrán ampliarse las áreas de gestión y competencias de cada vocalía previa comunicación a la Asamblea General, para su conocimiento y oportuno control.

#### Artículo 25. Condiciones para ser elegible

Las personas candidatas a todos los cargos han de estar dadas de alta en el censo electoral y han de reunir las siguientes condiciones:

a) Estar dadas de alta en el Colegio en calidad de ejerciente y tener la residencia en el ámbito territorial del Colegio. Para optar al cargo de presidente/a se requiere adicionalmente una antigüedad en la colegiación de, al menos, cinco años.

b) Estar al corriente en las obligaciones económicas con el colegio y el resto de las corporaciones integrantes de la organización colegial veterinaria.

c) No constar en su expediente sanción firme no cancelada.



d) No estar inhabilitats/ades per a l'exercici de la professió.  
Totes les condicions d'elegibilitat hauran de ser complides en el dia en què s'acorde la convocatòria electoral.

#### Article 26. Normes electorals

1. L'elecció dels càrrecs de la Junta de Govern es farà mitjançant sufragi universal, lliure, directe i secret. El període del mandat serà de quatre anys i podran ser triats per dos mandats consecutius per al mateix càrrec com a màxim.

2. El dret al vot podrà ser exercit exclusivament per les persones col·legiades que, en el moment d'acordar-se la convocatòria, estiguen al corrent en les seues obligacions econòmiques col·legials i no estiguen incorregudes en prohibicions legals o estatutàries.

3. La Junta Electoral, que s'encarregarà de controlar i dur a terme tot el procés electoral segons les normes estatutàries, serà designada en el mateix acord que convoque les eleccions. Aquesta junta estarà formada per un president o presidenta, un secretari o secretària i un vocal.

L'elecció dels tres membres de la Junta Electoral es farà per sorteig públic entre totes les persones col·legiades amb dret a vot. Com a suplents de cada membre seran triats els tres col·legiats/ades amb dret a vot que figuren en el cens electoral a continuació d'aquest. L'acceptació del càrrec és obligatòria, excepte per causa justificada valorable, si és el cas, per la Junta de Govern.

El president/a de la Junta Electoral serà el de més edat entre els triats i designats entre els membres d'aquesta. El membre més jove ocuparà el càrrec de secretari/ària.

La Junta Electoral té plena competència per a intervindre en el funcionament de les eleccions per a controlar el procés i fer constar qualsevol circumstància que poguera afectar-ne el desenvolupament.

Cap dels membres de la Junta Electoral podrà ser candidat/a a la Junta de Govern, integrar la Junta de Govern en funcions o estar incorregut en prohibició legal o estatutària.

Es podrà establir una indemnització econòmica als membres de la Junta Electoral per la dedicació especial que exigisca l'activitat derivada del seu nomenament.

4. L'exercici del vot podrà realitzar-se en qualsevol de les modalitats següents:

a) Personalment. L'elector/a es personarà en la seu del col·legi el dia assenyalat per als comicis en l'horari establert a aquest efecte. S'identificarà en la mesa i, una vegada comprovat per aquesta que pot exercir el seu dret, introduirà en l'urna el sobre que conté el seu vot. El secretari/ària de la mesa electoral assenyalat amb una *P* al costat del nom de l'elector/a en el cens electoral.

b) Vot per correu. Des que es proclamen les candidatures i fins a sis dies naturals abans de la data assenyalada perquè tinguen lloc les votacions, els col·legiats/ades que desitgen emetre el seu vot per correu hauran de sol·licitar-ho a la Secretaria del Col·legi, que comprovarà que els sol·licitants estan inclosos en el cens d'electors. La sol·licitud haurà de formular-se personalment, per correu certificat o per qualsevol altre mitjà (incloent-hi el correu electrònic o la presentació física en la seu col·legial). Totes les sol·licituds de vot per correu quedaran incorporades en el Registre general d'entrada del col·legi, amb independència del mode en què s'hagen verificat. L'elector/a remetrà al Col·legi amb l'antelació suficient la papereta oficial de vot; els sobres arribats amb posterioritat a l'inici de les votacions seran nuls. La papereta oficial de vot s'introduirà en el sobre oficial tancat i aquest, al seu torn, en un altre sobre també tancat en l'anvers del qual figura el destinatari «mesa electoral de l'Il·lustre Col·legi Oficial de Veterinaris de la Província de València» i en el revers el nom, els cognoms, l'adreça, el número de col·legiat i la signatura del remitent. També s'inclourà inexcusablement una fotocòpia —anvers i revers— del DNI; l'enviament ha de realitzar-se amb algun dels mitjans següents:

- Per correu certificat.
- Per missatgeria.
- Presencial en les oficines del Col·legi.

Una vegada recepcionat el sobre pel Col·legi serà registrat, amb menció al remitent i data d'entrada en el Col·legi i immediatament quedarà sota custòdia del secretari/ària del Col·legi fins al dia de la celebració de les eleccions.

d) No estar inhabilitados/as para el ejercicio de la profesión.  
Todas las condiciones de elegibilidad deberán ser cumplidas en el día en que se acuerde la convocatoria electoral.

#### Artículo 26. Normas electorales

1. La elección de los cargos de la Junta de Gobierno se hará mediante sufragio universal, libre, directo y secreto. El periodo del mandato será de cuatro años y podrán ser elegidos por dos mandatos consecutivos para el mismo cargo como máximo.

2. El derecho al voto exclusivamente podrá ser ejercido por las personas colegiadas que, en el momento de acordarse la convocatoria, estén al corriente en sus obligaciones económicas colegiales y no estén incursos en prohibiciones legales o estatutarias.

3. La Junta Electoral, que se encargará de controlar y llevar a término todo el proceso electoral según las normas estatutarias, será designada en el mismo acuerdo que convoque las elecciones. Dicha junta estará formada por un presidente o presidenta, un secretario o secretaria y un vocal.

La elección de los tres miembros de la Junta Electoral se hará por sorteo público entre todas las personas colegiadas con derecho a voto. Como suplentes de cada miembro serán elegidos los tres colegiados/as con derecho a voto que figuren en el censo electoral a continuación de aquel. La aceptación del cargo es obligatoria, salvo causa justificada a valorar, en su caso, por la Junta de Gobierno.

El presidente/a de la Junta Electoral será el de mayor edad entre los elegidos, designado de entre los miembros de la misma. El miembro más joven ocupará el cargo de secretario/a.

La Junta Electoral tiene plena competencia para intervenir en el funcionamiento de las elecciones controlando el proceso y haciendo constar cualquier circunstancia que pudiera afectar a su desarrollo.

Ninguno de los miembros de la Junta Electoral podrá ser candidato/a a la Junta de Gobierno, integrar la Junta de Gobierno en funciones o estar incurso/a en prohibición legal o estatutaria.

Se podrá establecer una indemnización económica a los miembros de la Junta Electoral por la especial dedicación que exija la actividad derivada de su nombramiento.

4. El ejercicio del voto podrá realizarse en cualquiera de las siguientes modalidades:

a) Personalmente. El elector/a, se personará en la sede colegial el día señalado para los comicios, en el horario establecido al efecto. Se identificará ante la Mesa y comprobado por esta que puede ejercer su derecho, introducirá en la urna el sobre que contiene su voto. El secretario/a de la Mesa Electoral señalará con una «P», junto al nombre del elector/a, en el censo electoral.

b) Voto por correo. Desde que se proclaman las candidaturas y hasta seis días naturales antes de la fecha señalada para que tengan lugar las votaciones, los colegiados/as que deseen emitir su voto por correo deberán solicitarlo a la Secretaría del Colegio, que comprobará que los solicitantes están incluidos en el censo de electores. La solicitud deberá formularse personalmente, bien por correo certificado, bien por cualquier otro medio (incluido el correo electrónico o la presentación física en la sede colegial). Todas las solicitudes de voto por correo quedarán incorporadas en el Registro General de entrada del Colegio, con independencia del modo en que se hayan verificado. El elector/a remitirá al Colegio, con la debida antelación, su papeleta oficial de voto, los sobres llegados con posterioridad al inicio de las votaciones serán nulos. La papeleta oficial de voto se introducirá en el sobre oficial cerrado y, este, a su vez, en otro sobre, también cerrado en cuyo anverso figura el destinatario «Mesa Electoral del Ilustre Colegio Oficial de Veterinarios de la Provincia de Valencia» y en el reverso, el nombre, apellidos, dirección y número de colegiado y firma del remitent. También se incluirá inexcusablemente una fotocopia —anverso y reverso— de su DNI; el envío debe realizarse de alguna de las formas siguientes:

- Por correo certificado.
- Por mensajería.
- Presencial en las oficinas del Colegio.

Recepcionado el sobre por el Colegio, será registrado, haciendo menció al remitent e fecha de entrada en el Colegio e inmediatamente quedarà bajo custodia del secretario/a del Colegio hasta el día de la celebración de las elecciones.



Diàriament, el secretari/ària de la Junta de Govern donarà compte dels registres al president/a de la Junta Electoral perquè pugua realitzar les comprovacions que considere oportunes.

El dia de la celebració dels comicis, al començament de les votacions, es posaran a la disposició de la mesa electoral tots els sobres rebuts per correu, i mitja hora abans del tancament de les votacions el president/a de la mesa electoral comprovarà que els remitents figuren en el cens electoral de persones col·legiades amb dret a vot, marcarà amb una C els que han exercit el seu dret per correu i procedirà a l'obertura dels sobres i introduirà els sobres oficials en l'urna.

5. No s'admet el vot delegat.

6. Els sobres i les paperetes extrets de les urnes es conservaran en la seu del Col·legi sota la custòdia del secretari/ària en un sobre tancat i signat en la solapa pels membres de la mesa electoral, fins que transcorregua el termini d'impugnació legalment i estatutàriament previst.

#### *Article 27. Convocatòria*

1. La Junta de Govern, prèviament a la finalització del seu mandat, haurà de convocar eleccions. La convocatòria de les eleccions es farà per la Junta de Govern amb seixanta dies naturals d'antelació, com a mínim, a la data de celebració de les eleccions.

2. La convocatòria es publicarà en la web oficial i el tauler d'anuncis del Col·legi juntament amb la llista de persones col·legiades que integren el cens electoral. En la convocatòria es faran constar els càrrecs objecte de l'elecció, les condicions que han de reunir els candidats/es, el dia i l'hora de celebració de l'elecció, l'hora de tancament d'aquesta i el començament de l'escrutini.

3. Les candidatures hauran de presentar-se en la Secretaria del Col·legi amb, almenys, trenta dies d'antelació a la celebració de l'acte electoral. Les candidatures podran presentar-se per a la totalitat dels càrrecs, per a algun d'aquests o individualment, sense que en cap cas un col·legiat/ada pugua presentar-se per a més d'un càrrec.

Si la Junta Electoral aprecia que algun candidat/a no reuneix les condicions adequades per a ser elegible o aprecia que hi ha errors materials, ho comunicarà al candidat/a afectat/ada l'endemà de la finalització del termini per a presentar candidatures; se li concedirà un termini de 48 hores perquè ho esmene.

4. Una vegada finalitzat el termini de presentació de candidatures i, si és el cas, el d'esmena, la Junta Electoral proclamarà candidats als qui reunisquen els requisits legals i estatutàriament previstos, se'ls comunicarà als interessats/des i ho publicarà juntament amb els programes en la web oficial i en el tauler d'anuncis del Col·legi.

Contra l'anterior acord de la Junta Electoral, els candidats/es exclosos/es podran interposar recurs d'alçada davant del Consell Valencià de Col·legis de Veterinaris.

Dins dels set dies següents a l'acord de proclamació de candidats/es, la Junta Electoral remetrà a totes les persones col·legiades amb dret a vot la papereta oficial de vot amb els sobres, les instruccions per al seu exercici, el model de sol·licitud de vot per correu i les candidatures conjuntes presentades.

5. Si només s'haguera presentat una candidatura, amb comprovació prèvia de l'adequació a la legalitat, seria proclamada electa per la Junta Electoral sense necessitat de votació.

Una vegada finalitzat el termini de presentació de candidatures sense que se n'haja presentat cap, se suspèn el procés electoral i es prorrogarà per tres mesos el mandat provisional de la junta ixent, que realitzarà les accions que estime convenientes per a promoure la presentació de candidatures.

6. Des de la convocatòria de les eleccions fins que els nous membres de la Junta de Govern reben el seu nomenament actuarà «en funcions» la junta de govern ixent.

#### *Article 28. Mesa electoral*

1. La mesa electoral es constituirà amb els membres de la Junta Electoral, mantenint els càrrecs d'aquesta.

2. Qualsevol candidatura podrà nomenar un interventor/a entre les persones col·legiades, per a representar la candidatura respectiva en els actes de l'elecció.

Diàriamente, el secretario/a de la Junta de Gobierno dará cuenta de los registros al presidente/a de la Junta Electoral, para que este/a pueda realizar las comprobaciones que considere oportunas.

El día de la celebración de los comicios, al comienzo de las votaciones, se pondrán a disposición de la Mesa Electoral todos los sobres recibidos por correo, y media hora antes del cierre de las votaciones el presidente/a de la Mesa Electoral comprobará que los remitentes figuren en el censo electoral de personas colegiadas con derecho a voto, marcará con una «C» a los que han ejercido su derecho por correo y procederá a la apertura de los sobres e introducción de los sobres oficiales en la urna.

5. No se admite el voto delegado.

6. Los sobres y papeletas extraídos de las urnas se conservarán en la sede del Colegio, bajo la custodia del secretario/a, en un sobre cerrado y firmado en su solapa por los miembros de la Mesa Electoral, hasta que transcurra el plazo de impugnación legal y estatutariamente previsto.

#### *Artículo 27. Convocatoria*

1. La Junta de Gobierno previa a la finalización de su mandato, deberá convocar elecciones. La convocatoria de las elecciones se hará por la Junta de Gobierno con sesenta días naturales de antelación, como mínimo, a la fecha de celebración de las elecciones.

2. La convocatoria se publicará en la web oficial y el tablón de anuncios del Colegio junto con la lista de personas colegiadas que integran el censo electoral. En la convocatoria se harán constar los cargos objeto de la elección, condiciones a reunir por los candidatos/as, día y hora de celebración de la elección, hora de cierre de la misma y comienzo del escrutinio.

3. Las candidaturas deberán presentarse en la Secretaría del Colegio con, al menos, treinta días de antelación a la celebración del acto electoral. Las candidaturas podrán presentarse por la totalidad de los cargos, para algunos de ellos o individualmente, sin que en ningún caso un colegiado/a pueda presentarse para más de un cargo.

Si la Junta Electoral aprecia que algún candidato/a no reúne las condiciones adecuadas para ser elegible o aprecia la existencia de errores materiales, lo comunicará al candidato/a afectado/a al día siguiente a la finalización del plazo para presentar candidaturas, concediéndole un plazo de cuarenta y ocho horas para que subsane.

4. Finalizado el plazo de presentación de candidaturas y, en su caso, el de subsanación, la Junta Electoral proclamará candidatos a quienes reúnan los requisitos legales y estatutariamente previstos, comunicándoselo a los interesados/as y publicándolo junto con los programas en la web oficial y en el tablón de anuncios del Colegio.

Contra el anterior acuerdo de la Junta Electoral, los candidatos/as excluidos/as, podrán interponer recurso de alzada ante el Consejo Valenciano de Colegios de Veterinarios.

Dentro de los siete días siguientes al acuerdo de proclamación de candidatos/as, la Junta Electoral remitirá a todas las personas colegiadas con derecho a voto la papeleta oficial de voto con los sobres, instrucciones para su ejercicio, modelo de solicitud de voto por correo y candidaturas conjuntas presentadas.

5. Si solo se hubiese presentado una candidatura, previa comprobación de su adecuación a la legalidad, será proclamada electa por la Junta Electoral sin necesidad de votación.

Finalizado el plazo de presentación de candidaturas sin que se haya presentado ninguna, se suspenderá el proceso electoral y se prorrogará por tres meses el mandato provisional de la junta saliente, que realizará cuantas acciones estime convenientes para promover la presentación de candidaturas.

6. Desde la convocatoria de las elecciones hasta que los nuevos miembros de la Junta de Gobierno reciban su nombramiento actuará «en funciones» la Junta de Gobierno saliente.

#### *Artículo 28. Mesa Electoral*

1. La Mesa Electoral se constituirá con los miembros de la Junta Electoral, manteniendo los cargos de esta.

2. Cualquier candidatura podrá nombrar un interventor/a de entre las personas colegiadas, que representen a la respectiva candidatura en los actos de la elección.



#### Article 29. *Votació*

Una vegada constituïda en forma la mesa electoral, el president/a indicarà el començament de la votació i a l'hora prevista per a finalitzar-la es tancaran les portes i només podran votar els que ja estigueren dins de la sala.

Els integrants de la mesa votaran en últim lloc. A continuació, s'introduiran en l'urna els vots emesos per correu en la forma establida en l'article 26 d'aquests estatuts.

#### Article 30. *Escrutini*

1. Una vegada finalitzada la votació es procedirà a l'escrutini; es llegiran en veu alta totes les paperetes.

2. Hauran de ser declarades nul·les les paperetes que continguen afegits, raspadures o ratllades i les que indiquen més d'un candidat/a per al mateix càrrec. Igualment, seran nuls tots els vots que recaïguen en persones que no figuren en les candidatures aprovades, així com les paperetes que continguin frases o expressions diferents del nom i el càrrec del candidat/a o candidats/es proposats.

3. Les paperetes que es troben només parcialment omplides quant al nombre de candidats/es, però que reunisquen els requisits per a la seua validesa, ho seran per als càrrecs i les persones expressats correctament.

4. Finalitzat l'escrutini, el president/a de la mesa anunciarà el resultat, i seguidament proclamarà electes els candidats/es que hagen obtingut més nombre de vots. En cas d'empat s'entendrà triat el de més temps de col·legiació en el Col·legi i, si persistix l'empat, el de més edat.

5. Del desenvolupament de la votació i del resultat de l'escrutini s'estendrà acta seguidament, que serà signada per tots els membres de la mesa electoral i, si és el cas, pels interventors. La resolució relativa a la proclamació dels candidats electes podrà ser objecte de recurs d'alçada en el Consell Valencià de Col·legis de Veterinaris.

6. La presa de possessió dels càrrecs electes es farà dins dels quinze dies següents a la proclamació i se'n donarà compte -dins dels cinc dies següents a la data de la presa de possessió- al Consell Valencià de Col·legis de Veterinaris, al Consell General de Col·legis Veterinaris d'Espanya i a la conselleria competent en matèria de col·legis professionals a l'efecte de la seua constància i anotació.

#### Article 31. *Cessaments*

1. Els membres de la Junta de Govern cessaran per les causes següents:

- a) Pèrdua dels requisits estatutaris per a exercir el càrrec.
- b) Expiració del termini per al qual van ser triats.
- c) Renúncia de l'interessat/ada.
- d) Falta d'assistència injustificada a tres sessions consecutives o set alternes en el termini d'un any.
- e) Per aprovació de la moció de censura.
- f) Sanció per infracció disciplinària greu o molt greu, recaiguda per resolució ferma administrativa, judicial o corporativa o quedar inhabilitat/a per a l'exercici de la professió per sentència ferma.

2. Quan es produïska la vacant d'algun o alguns dels membres de la Junta de Govern, aquesta decidirà quin membre de la Junta assumirà provisionalment aquests competències fins a les eleccions següents. En els sis mesos següents al cessament, es convocaran eleccions per al càrrec o càrrecs coberts provisionalment i d'acord amb el règim electoral fixat per aquests estatuts.

3. Quan les vacants que es produïsqen en la Junta de Govern afecten més de la meitat dels seus membres, es procedirà a convocar noves eleccions, d'acord amb la tramitació prevista en l'article 27 d'aquests estatuts.

#### Article 32. *Reunions de la Junta de Govern*

1. La Junta de Govern es reunirà amb caràcter ordinari una vegada al mes, sense perjudici que pugui reunir-se quantes vegades estime convenient el seu president/a per la importància dels assumptes que cal tractar o quan ho sol·liciten un vint per cent dels seus components.

2. La convocatòria de les reunions, amb l'ordre del dia, la realitzarà de manera telemàtica el secretari/ària, amb mandat previ del president/a i amb almenys cinc dies naturals d'antelació a la celebració, excepte en casos d'urgència, en què podrà reduir-se el termini a 24 hores.

#### Artículo 29. *Votación*

Constituïda en forma la Mesa Electoral, el presidente/a indicará el comienzo de la votación y a la hora prevista para su finalización se cerrarán las puertas y solo podrán votar los que ya estuvieren dentro de la sala.

Los integrantes de la Mesa votarán en último lugar. A continuación, se introducirán en la urna los votos emitidos por correo en la forma establecida en el artículo 26 de estos Estatutos.

#### Artículo 30. *Escrutinio*

1. Finalizada la votación se procederá al escrutinio, leyendo en voz alta todas las papeletas.

2. Deberán ser declaradas nulas aquellas papeletas que contengan añadidos, raspaduras o tachaduras y las que indiquen más de un candidato/a para el mismo cargo. Igualmente, serán nulos todos los votos recaídos en personas que no figuren en las candidaturas aprobadas, así como las papeletas que contengan frases o expresiones distintas del nombre y cargo del candidato/a o candidatos/as propuestos/as.

3. Aquellas papeletas que se hallen solo parcialmente rellenas en cuanto al número de candidatos/as, pero que reúnan los requisitos para su validez, lo serán para los cargos y personas correctamente expresados.

4. Finalizado el escrutinio, el presidente/a de la Mesa anunciará el resultado, proclamando seguidamente electos los candidatos/as que hubieren obtenido el mayor número de votos. En caso de empate se entenderá elegido/a el de mayor tiempo de colegiación en el propio Colegio y, si persiste el empate, el/la de mayor edad.

5. Del desarrollo de la votación y del resultado del escrutinio se levantará acta seguidamente, que será firmada por todos los miembros de la Mesa Electoral y, en su caso, por los interventores. La resolución relativa a la proclamación de los candidatos electos podrá ser objeto de recurso de alzada ante el Consejo Valenciano de Colegios de Veterinarios.

6. La toma de posesión de los cargos electos se hará dentro de los quince días siguientes a su proclamación y, de ello, se dará cuenta -dentro de los cinco días siguientes a la fecha de la toma de posesión- al Consejo Valenciano de Colegios de Veterinarios, al Consejo General de Colegios Veterinarios de España y a la conselleria competente en materia de colegios profesionales, a los efectos de su constancia y anotación.

#### Artículo 31. *Ceses*

1. Los miembros de la Junta de Gobierno cesarán por las causas siguientes:

- a) Pérdida de los requisitos estatutarios para desempeñar el cargo.
- b) Expiración del plazo por el que fueron elegidos.
- c) Renuncia del interesado/a.
- d) Falta de asistencia injustificada a tres sesiones consecutivas o siete alternas en el término de un año.
- e) Por aprobación de la moción de censura.
- f) Sanción por infracción disciplinaria grave o muy grave, recaída por resolución firme administrativa, judicial o corporativa o quedar inhabilitado/a para el ejercicio de la profesión por sentencia firme.

2. Cuando se produzca la vacante de algún o algunos de los miembros de la Junta de Gobierno, esta decidirá qué miembro de la Junta asumirá provisionalmente dichas competencias hasta las siguientes elecciones. En los siguientes seis meses al cese, se convocarán elecciones para el cargo o cargos cubiertos provisionalmente y de acuerdo con el régimen electoral fijado por estos estatutos.

3. Cuando las vacantes que se produzcan en la junta de Gobierno afecten a más de la mitad de sus miembros, se procederá a convocar nuevas elecciones, de conformidad con la tramitación prevista en el artículo 27 de los presentes estatutos.

#### Artículo 32. *Reuniones de la Junta de Gobierno*

1. La Junta de Gobierno se reunirá con carácter ordinario una vez al mes, sin perjuicio de que pueda reunirse cuantas veces estime conveniente su presidente/a por la importancia de los asuntos a tratar o cuando lo soliciten un veinte por ciento de sus componentes.

2. La convocatoria de las reuniones, con expresión del orden del día, la realizará de forma telemática, el secretario/a, previo mandato del presidente/a, con al menos cinco días naturales de antelación a su celebración, salvo casos de urgencia, en que podrá reducirse el plazo a veinticuatro horas.



3. La Junta de Govern podrà celebrar sessions, adoptar acords i remetre actes tant de manera presencial com a distància. Les sessions que se celebren a distància se sotmetran al que es disposa en la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

4. El quòrum mínim d'assistència per a considerar vàlidament constituïda la Junta de Govern serà de cinc dels membres. Els acords s'adoptaran per majoria dels assistents, i en cas d'empat el vot del president/a es comptabilitzarà com a vot de qualitat o diriment.

5. Del que s'ha debatut en cada reunió de la Junta de Govern s'estendrà acta, subscripta pel secretari/ària que donarà fe, amb el vistiplau del president/a, i de la qual quedarà testimoniatge en el llibre d'actes. El contingut mínim de les actes serà el recollit en l'article 21 d'aquests estatuts.

Les actes redactades seran sotmeses a aprovació al final de la reunió o a l'inici de la següent.

#### Article 33. Funcionament de la Junta de Govern

La Junta de Govern tindrà les funcions següents:

a) L'impuls d'aprovació i reforma dels estatuts i de l'elaboració de les normes de règim intern del Col·legi.

b) Proposar a l'Assemblea General els assumptes que li competiquen i, en particular, aprovar l'import de les quotes d'incorporació, de les quotes ordinàries que han de satisfer els col·legiats/ades per al sosteniment del col·legi i de les quotes extraordinàries que s'establisquen per a atendre finalitats concretes.

c) Crear comissions delegades per a actuar davant dels organismes públics o entitats privades en assumptes concrets d'interés relacionats amb la professió veterinària, així com qualsevol altra comissió, ponència i grup de treball que s'estimen necessaris per al millor desenvolupament de la funció, l'estudi i resolució d'assumptes o interessos que siguen competència del Col·legi.

Hi haurà una comissió deontològica, que assessorarà i informarà la Junta de Govern en els expedients disciplinaris que s'incoen als col·legiats/ades.

d) Recaptar i administrar els recursos del Col·legi.

e) L'elaboració del pressupost d'ingressos i despeses del Col·legi i de les liquidacions corresponents.

f) L'elaboració i publicació de la memòria anual prevista en aquests estatuts.

g) Resoldre sobre l'admissió o denegació de col·legiats/ades.

h) Portar el registre de persones col·legiades i el registre de societats professionals d'acord amb la Llei 6/1997, de 4 de desembre, reguladora dels consells i col·legis professionals de la Comunitat Valenciana.

i) Exercir la potestat disciplinària sobre els col·legiats/ades i sobre les societats professionals constituïdes per aquests.

j) Complir i fer complir als col·legiats/ades les disposicions legals, estatutàries i reglamentàries, així com els acords legalment adoptats pels òrgans de govern del Col·legi, interpretar-los o suplir provisionalment qualsevol llacuna o deficiència.

k) Vetlar per un exercici professional correcte.

l) Encarregar-se, a petició de les persones col·legiades, del cobrament dels honoraris o aranzels generats pels serveis prestats, projectes, informes, etc., que hagen sigut sotmesos prèviament al visat col·legial, amb atenció al que es disposa en la normativa sectorial aplicable.

m) Convocar eleccions a la Junta de Govern.

n) Convocar les assemblees generals ordinàries i extraordinàries segons el que es disposa en els estatuts.

ny) Proposar a l'Assemblea General tots els assumptes que siguen de la seua competència i executar els acords.

o) Oferir assessorament i suport tècnic a l'Assemblea General.

p) Organitzar activitats i serveis comuns d'interés per a la professió veterinària.

q) Organitzar l'expedició i la distribució de tota classe d'impresos i documents que siguen legalment autoritzats.

r) Informar les persones col·legiades dels assumptes col·legials, professionals, culturals, etc., que siguen d'interés.

s) Oferir col·laboració tècnica a les autoritats legalment establides.

t) Procedir a la contractació i al cessament dels empleats del Col·legi i dels col·laboradors necessaris.

3. La Junta de Gobierno podrá celebrar sus sesiones, adoptar acuerdos y remitir actas tanto de forma presencial como a distancia. Las sesiones que se celebren a distancia se someterán a lo dispuesto en la Ley 40/2015, de 1 de octubre, Régimen Jurídico del sector público.

4. El quórum mínimo de asistencia para considerar válidamente constituida la Junta de Gobierno será de 5 de sus componentes. Los acuerdos se adoptarán por mayoría de los asistentes, contabilizándose en caso de empate el voto del presidente/a como de calidad o dirimente.

5. De lo debatido en cada reunión de la Junta de Gobierno se levantará acta, suscrita por el secretario/a que dará fe, con el visto bueno del presidente/a, y de la que quedará testimonio en el libro de actas. El contenido mínimo de las actas será el recogido en el artículo 21 de estos estatutos.

Las actas redactadas serán sometidas a aprobación al final de la reunión o al inicio de la siguiente.

#### Artículo 33. Funciones de la Junta de Gobierno

La Junta de Gobierno tendrá las siguientes funciones:

a) El impulso de aprobación y reforma de los estatutos y de la elaboración de las normas de régimen interno del Colegio.

b) Proponer a la Asamblea General cuantos asuntos le competan y, en particular, aprobar el importe de las cuotas de incorporación, de las cuotas ordinarias que deben satisfacer los colegiados/as para el sostenimiento del colegio y de las cuotas extraordinarias que se establezcan para atender a finalidades concretas.

c) Crear comisiones delegadas para actuar ante los organismos públicos o entidades privadas en asuntos concretos de interés relacionados con la profesión veterinaria, así como cualquier otra comisión, ponencia y grupo de trabajo que se estimen necesarios para el mejor desarrollo de la función, el estudio y resolución de asuntos o intereses que competan al Colegio.

Existirá una Comisión Deontológica que asesorará e informará a la Junta de Gobierno en los expedientes disciplinarios que se incoen a los colegiados/as.

d) Recaudar y administrar los recursos del Colegio.

e) La elaboración del presupuesto de ingresos y gastos del Colegio y de sus correspondientes liquidaciones.

f) La elaboración y publicación de la memoria anual prevista en los presentes estatutos.

g) Resolver sobre la admisión o denegación de colegiados/as.

h) Llevar el registro de personas colegiadas y el registro de sociedades profesionales conforme a la Ley 6/1997, de 4 de diciembre, reguladora de los consejos y colegios profesionales de Comunidad Valenciana.

i) Ejercer la potestad disciplinaria sobre los colegiados/as y sobre las sociedades profesionales constituídas por estos.

j) Cumplir y hacer cumplir a los colegiados/as las disposiciones legales, estatutarias y reglamentarias, así como los acuerdos legalmente adoptados por los órganos de gobierno del Colegio, interpretándolos o supliendo provisionalmente cualquier laguna o deficiencia.

k) Velar por el correcto ejercicio profesional.

l) Encargarse, a petición de las personas colegiadas, del cobro de los honorarios o aranceles devengados por los servicios prestados, proyectos, informes, etcétera, que previamente hayan sido sometidos a su visado colegial, atendiendo a lo dispuesto en la normativa sectorial aplicable.

m) Convocar elecciones a la Junta de Gobierno.

n) Convocar las asambleas generales ordinarias y extraordinarias conforme a lo dispuesto en los estatutos.

ñ) Proponer a la Asamblea General cuantos asuntos sean de su competencia y ejecutar sus acuerdos.

o) Ofrecer asesoramiento y apoyo técnico a la Asamblea General.

p) Organizar actividades y servicios comunes de interés para la profesión veterinaria.

q) Organizar la expedición y distribución de toda clase de impresos y documentos que sean legalmente autorizados.

r) Informar a las personas colegiadas de cuantos asuntos colegiales, profesionales, culturales, etcétera, sean de interés.

s) Ofrecer colaboración técnica a las autoridades legalmente establecidas.

t) Proceder a la contratación y al cese de los empleados del Colegio y de los colaboradores necesarios.



u) Qualsevol altra funció que li atribuïsquen els estatuts o les disposicions legals estatals o autonòmiques en matèria de col·legis professionals o que li siguin delegades per l'Assemblea General.

v) Aprovar convenis i contractes amb l'Administració de l'Estat, la comunitat autònoma, les entitats locals o qualsevol altre ens públic o privat, nacional i internacional, cosa que pot comportar contraure obligacions i rebre, a conseqüència d'aquests, subvencions o una altra classe d'ajudes.

#### Capítol quart Presidència i Vicepresidència

##### Article 34. Despeses de representació

1. Tots els càrrecs directius són honorífics.

2. El president o presidenta, el secretari o secretària i els vocals que es designen tenen dret a percebre les despeses de representació i/o dedicació oportunes, les quals es faran constar en els pressupostos, també les despeses de locomoció i les dietes que han de percebre els membres de la Junta o els comissionats.

##### Article 35. President/a

El president/a exercix la representació legal i institucional del Col·legi, executa i fa que s'executen els acords de l'Assemblea General i de la Junta de Govern i exercix totes les funcions que li assignen aquests estatuts.

##### Article 36. Funcions

El president o presidenta tindrà les funcions següents:

a) Exercir la representació del Col·legi en tots els actes i contractes davant de les autoritats i organismes públics o privats, jutjats i tribunals de qualsevol ordre jurisdiccional; pot atorgar els mandats que foren necessaris i especialment poders a procuradors i lletrats.

b) Convocar, presidir, dirigir i alçar les reunions de l'Assemblea General i de la Junta de Govern, així com mantindre l'ordre i concedir l'ús de la paraula.

c) Autoritzar o fer constar el seu vistiplau en les actes i els certificats que procedisquen.

d) Exercir el vot de qualitat en cas d'empat.

e) Nomenar, per acord de la Junta de Govern, les comissions, les ponències i els grups de treball que estimen necessaris per al desenvolupament de la funció, l'estudi i la resolució d'assumptes o interessos que siguin competència del Col·legi.

f) Autoritzar amb la pròpia signatura les targetes d'identitat dels col·legiats/ades.

g) Autoritzar amb la seua signatura els informes i comunicacions que es dirigisquen a les autoritats, les corporacions o els particulars.

h) Autoritzar amb la seua signatura els convenis de col·laboració subscrits amb l'Administració pública o qualsevol entitat pública o privada.

i) Aprovar els lliuraments, les ordres de pagament i els llibres de comptabilitat, juntament amb el tesorero del Col·legi.

j) Assumir o delegar la presidència de qualsevol comissió, ponència o grup de treball en qualsevol membre de la Junta de Govern.

k) Qualsevol altra que li siga atribuïda per la legislació vigent i les que siguin precises per a dur a terme el normal funcionament administratiu i econòmic del Col·legi.

##### Article 37. Vicepresident/a

1. Serà designat/ada pel president o presidenta entre els membres de la Junta de Govern, en número d'un o dos, en atenció al nombre de col·legiats/ades que hi haja en el Col·legi.

2. Durà a terme totes les funcions que li conferisca el president/a, i el suplirà en cas d'absència, malaltia o vacant.

3. Si resulta vacant la Presidència, el vicepresident/a l'ocuparà fins a la celebració d'eleccions, que es convocaran en el termini màxim de sis mesos.

u) Cualquier otra función que le atribuyan los estatutos o las disposiciones legales estatales o autonómicas en materia de colegios profesionales o que le sean delegadas por la Asamblea General.

v) Aprobar convenios y contratos con la administración del estado, comunidad autónoma, entidades locales, o cualesquiera otros entes públicos o privados, nacionales e internacionales pudiendo contraer obligaciones y recibir, como consecuencia de las mismas, subvenciones u otro tipo de ayudas.

#### Capítulo cuarto Presidencia y Vicepresidencia

##### Artículo 34. Gastos de representación

1. Todos los cargos directivos son honoríficos.

2. El presidente o presidenta, el secretario o secretaria y los vocales que se designen, tienen derecho a percibir los gastos de representación y/o dedicación oportunos, los cuales se harán constatar en los presupuestos, también los gastos de locomoción y dietas que han de percibir los miembros de la Junta o los comisionados.

##### Artículo 35. Presidente/a

El presidente/a ostenta la representación legal e institucional del Colegio, ejecuta y hace que se ejecuten los acuerdos de la Asamblea General y de la Junta de Gobierno y ejerce cuantas funciones le asignen estos estatutos.

##### Artículo 36. Funciones

El presidente o presidenta tendrá las siguientes funciones:

a) Ostentar la representación del Colegio en todos los actos y contratos, ante las autoridades y organismos públicos o privados, Juzgados y Tribunales de cualquier orden jurisdiccional, pudiendo otorgar los mandatos que fueren necesarios y en especial poderes a procuradores y letrados.

b) Convocar, presidir, dirigir y levantar las reuniones de la Asamblea General y de la Junta de Gobierno, así como mantener el orden y conceder el uso de la palabra.

c) Autorizar o hacer constar su visto bueno en las actas y certificados que procedan.

d) Ejercer el voto de calidad en caso de empate.

e) Nombrar, por acuerdo de la Junta de Gobierno, las comisiones, ponencias y grupos de trabajo que estime necesarios para el mejor desarrollo de la función, el estudio y resolución de asuntos o intereses que competan al Colegio.

f) Autorizar con su firma las tarjetas de identidad de los colegiados/as.

g) Autorizar con su firma los informes y comunicaciones que se dirijan a las autoridades, corporaciones o particulares.

h) Autorizar con su firma los convenios de colaboración suscritos con la Administración pública o cualquier entidad pública o privada.

i) Aprobar los libramientos y las órdenes de pago y los libros de contabilidad, junto con el tesorero del Colegio.

j) Asumir o delegar la Presidencia de cualquier comisión, ponencia o grupo de trabajo en cualquier miembro de la Junta de Gobierno.

k) Aquellas otras que les sean atribuidas por la legislación vigente y las que sean precisas para llevar a cabo el normal funcionamiento administrativo y económico del Colegio.

##### Artículo 37. Vicepresidente/a

1. Será designado/a por el presidente o presidenta entre los miembros de la Junta de Gobierno, en número de uno o dos, en atención al número de colegiados/as existentes en el Colegio.

2. Llevará a cabo todas aquellas funciones que le confiera el presidente/a, supliéndolo en caso de ausencia, enfermedad o vacante.

3. Vacante la Presidencia, el vicepresidente/a ostentará la misma hasta la celebración de elecciones, que se convocarán en el plazo máximo de seis meses.



Capítol cinqué  
*Secretaria i Sotssecretaria*

*Article 38. Funcions*

1. Són funcions del secretari o secretària:

- a) Redactar i dirigir els oficis de citació per a tots els actes del Col·legi, segons instruccions del president/a i amb l'antelació adequada.
- b) Redactar les actes de les sessions de l'Assemblea General i de la Junta de Govern, en què consten els assistents, i vigilar que s'incorporen en els llibres d'actes una vegada aprovades amb la signatura i el vistiplau del president/a.
- c) Portar els llibres i registres necessaris per al funcionament del Col·legi, incloent-hi el Registre general d'entrades i eixides.
- d) Rebre i donar compte al president/a de totes les sol·licituds i comunicacions es remeten al Col·legi.
- e) Expedir, amb el vistiplau del president/a, totes les certificacions que se sol·liciten pels interessats, fins i tot els documents acreditatius de la incorporació al Col·legi de Veterinaris.
- f) Organitzar i dirigir les oficines i ocupar la prefectura del personal.
- g) Tindre a càrrec seu l'arxiu i els segells del Col·legi i custodiar-ne la documentació.
- h) Portar el cens de les persones col·legiades de València, així com el registre general de societats professionals en un fitxer-registre o en suport informàtic, amb totes les dades i especificacions que exigeix la normativa vigent.

*Article 39. Vicesecretari/ària*

1. Serà designat pel president o presidenta entre els membres de la Junta de Govern.
2. El vicesecretari o vicesecretària realitzarà les funcions que li siguin encomanades o delegades pel secretari/ària, així com les comeses que li assignen el president/a o la Junta de Govern.
3. Assumirà les funcions del secretari/ària en cas d'absència, malaltia o vacant d'aquest.
4. Si resulta vacant la Secretaria, el vicesecretari/ària l'ocuparà fins a la celebració d'eleccions, que es convocaran en el termini màxim de sis mesos. El mandat del secretari o secretària electe finalitzarà quan acabe el dels membres restants de la Junta.

Capítol sisé  
*Tresoreria*

*Article 40. Funcions*

1. Serà designat pel president o presidenta entre els membres de la Junta de Govern.
2. Són funcions del tesorero o tesorera:
  - a) Recaptar i custodiar els fons del Col·legi.
  - b) Obrir i tancar comptes corrents, ingressar i retirar fons, constituir i cancel·lar depòsits per acord de la Junta de Govern, unint la seua signatura a la del president/a, o a la de qualsevol altre membre que es designe.
  - c) Portar amb les formalitats adequades els llibres d'entrada i eixida de fons.
  - d) Formalitzar els comptes anuals d'ingressos i despeses del Col·legi, sotmetre-les a l'aprovació dels òrgans de govern del Col·legi.
  - e) Formular el pressupost anual d'ingressos i despeses del Col·legi i la liquidació corresponent, sotmetre-les successivament a l'aprovació de la Junta de Govern i de l'Assemblea General.
  - f) Informar els òrgans de govern de l'estat econòmic del Col·legi quan siga requerit per a fer-ho.
  - g) Les altres funcions que foren encomanades per la Junta de Govern.

Capítol seté  
*Vocals*

*Article 41. Competències*

La Junta de Govern podrà determinar, segons el que es disposa en l'article 24 d'aquests estatuts i en funció de les necessitats del Col·legi, la creació d'àrees de gestió interna diferents per a l'exercici i el desen-

Capítulo quinto  
*Secretaría y Vicesecretaría*

*Artículo 38. Funciones*

1. Son funciones del secretario o secretaria:

- a) Redactar y dirigir los officios de citación para todos los actos del Colegio, según instrucciones del presidente/a y con la antelación debida.
- b) Redactar las actas de las sesiones de la Asamblea General y de la Junta de Gobierno, con expresión de asistentes y vigilando se incorporen en los libros de actas, una vez aprobadas con la firma y visto bueno del presidente/a.
- c) Llevar los libros y registros necesarios para el funcionamiento del Colegio, incluido el Registro General de entradas y salidas.
- d) Recibir y dar cuenta al presidente/a de cuantas solicitudes y comunicaciones se remitan al Colegio.
- e) Expedir, con el visto bueno del presidente/a, todas las certificaciones que se soliciten por los interesados, incluso los documentos acreditativos de la incorporación al Colegio de Veterinarios.
- f) Organizar y dirigir las oficinas y ostentar la jefatura del personal.
- g) Tener a su cargo el archivo y sellos del Colegio y custodiar su documentación.
- h) Llevar el censo de las personas colegiadas de Valencia, así como el registro general de sociedades profesionales, en un fichero-registro o en soporte informático con todos los datos y especificaciones que exige la normativa vigente.

*Artículo 39. Vicesecretario/a*

1. Será designado por el presidente o presidenta, entre los miembros de la Junta de Gobierno.
2. El vicesecretario o vicesecretaria realizará aquellas funciones que le sean encomendadas o delegadas por el secretario/a, así como aquellos cometidos que le asignen el presidente/a o la Junta de Gobierno.
3. Asumirá las funciones del secretario/a en caso de ausencia, enfermedad o vacante de este/a.
4. Vacante la Secretaría, el vicesecretario/a ostentará la misma hasta la celebración de elecciones que se convocarán en el plazo máximo de seis meses. El mandato del secretario o secretaria electo finalizará cuando termine el de los restantes miembros de la Junta.

Capítulo sexto  
*Tresorería*

*Artículo 40. Funciones*

1. Será designado por el presidente o presidenta, de entre los miembros de la Junta de Gobierno.
2. Son funciones del tesorero o tesorera:
  - a) Recaudar y custodiar los fondos del Colegio.
  - b) Abrir y cerrar cuentas corrientes, ingresar y retirar fondos, constituir y cancelar depósitos por acuerdo de la Junta de Gobierno, uniendo su firma a la del presidente/a, o a la de cualquier otro miembro que se designe.
  - c) Llevar con las debidas formalidades los libros de entrada y salida de fondos.
  - d) Formalizar las cuentas anuales de ingresos y gastos del colegio, sometiéndolas a la aprobación de los órganos de gobierno del Colegio.
  - e) Formular el presupuesto anual de ingresos y gastos del Colegio y su correspondiente liquidación, sometiéndolos sucesivamente a la aprobación de la Junta de Gobierno y de la Asamblea General.
  - f) Informar a los órganos de gobierno del estado económico del Colegio, cuando sea requerido para ello.
  - g) Aquellas otras funciones que le fueran encomendadas por la Junta de Gobierno.

Capítulo séptimo  
*Vocales*

*Artículo 41. Competencias*

La Junta de Gobierno podrá determinar, según lo dispuesto en el artículo 24 de los presentes estatutos y en función de las necesidades del Colegio, la creación de distintas áreas de gestión interna para el ejer-

volupament de les competències pròpies de l'òrgan de govern; s'establirà, en tot cas, un vocal de deontologia. Si és el cas, cadascuna d'aquests àrees d'actuació serà encomanada pel president o presidenta, a proposta de la Junta de Govern, als diferents vocals electes, amb publicitat general de la seua creació per al coneixement de tots els col·legiats/ades.

#### **Títol quart** **Règim econòmic**

##### *Article 42. Autonomia de gestió*

1. El Col·legi és autònom en la gestió i l'administració dels béns propis, sense perjudici que pugua contribuir al sosteniment econòmic tant del Consell Valencià de Col·legis de Veterinaris com del Consell General de Col·legis Veterinaris d'Espanya, en la manera prevista en els estatuts respectius.

2. La Junta de Govern podrà habilitar suplementos de crèdit en els supòsits següents:

a) Pagament de tributs estatals, autonòmics o locals, quan l'augment de la despesa es derive de disposició legal o reglamentària.

b) Pagament de personal, quan l'augment de la despesa es derive de disposició legal o estatutària.

c) Quan siga necessari atendre altres despeses no previsibles i de compliment ineludible.

En tot cas, aquests actuacions es posaran en coneixement de l'Assemblea General.

##### *Article 43. Confecció i liquidació de pressupostos*

1. La Junta de Govern aprovarà, durant l'últim trimestre de cada any o com a màxim dins dels dos mesos següents, el projecte de pressupostos dels seus ingressos i despeses; haurà de presentar-lo a l'aprovació de l'Assemblea General de Col·legiats.

2. Així mateix, dins del primer semestre de cada any la Junta de Govern haurà d'aprovar el balanç i la liquidació pressupostària, tancats el 31 de desembre de l'any anterior i presentar-los a l'Assemblea General ordinària segons el pla general comptable vigent, per a la seua aprovació o rebuig.

Prèviament, aquest balanç i la liquidació pressupostària haurà sigut exposat en el tauler d'anuncis i en la web oficial del Col·legi. A més, tota la documentació comptable estarà a la disposició de qualsevol col·legiat que ho requerisca per a ser examinada durant els quinze dies anteriors a la data de celebració de l'assemblea general de col·legiats corresponent.

3. Es realitzarà almenys una auditoria de comptes per legislatura mitjançant una entitat externa.

##### *Article 44. Recursos*

1. Són recursos ordinaris del Col·legi els següents:

a) Els rendiments de qualsevol naturalesa que produïsquen les activitats corporatives, els béns o els drets que integren el patrimoni del Col·legi, així com els fons depositats en els seus comptes.

b) Les quotes tant ordinàries com extraordinàries i d'incorporació.

c) Els drets que fixe la Junta de Govern per emissió de dictàmens, resolucions, informes o consultes que evacue sobre qualsevol matèria.

d) Els drets que fixe la Junta de Govern per expedició de certificats i visats, així com per la prestació de qualsevol altre servei general als col·legiats.

e) Els derivats de la venda d'impresos oficials i qualsevol altre element de certificació, garantia i identificació, així com la participació que es pugua assignar pel Consell General de Col·legis Veterinaris d'Espanya i el Consell Valencià de Col·legis de Veterinaris en els impresos de caràcter oficial i qualsevol altre element de certificació, garantia i identificació.

f) Qualsevol altres establits o que s'establisquen per la Junta de Govern i siguen aprovats per l'Assemblea General.

2. Són recursos extraordinaris:

a) Les subvencions o donatius que es concedisquen al Col·legi per l'Estat, comunitat autònoma o corporacions oficials, entitats o particulars.

cicio y desarrollo de las competencias propias del órgano de gobierno, estableciéndose, en todo caso, un vocal de deontología. En su caso, cada una de estas áreas de actuación será encomendada por el presidente o presidenta, a propuesta de la Junta de Gobierno, a los distintos vocales electos, dando general publicidad de su creación para el conocimiento de todos los colegiados/as.

#### **Título cuarto** **Régimen económico**

##### *Artículo 42. Autonomía de gestión*

1. El Colegio es autónomo en la gestión y administración de sus bienes, sin perjuicio de que pueda contribuir al sostenimiento económico tanto del Consejo Valenciano de Colegios de Veterinarios como del Consejo General de Colegios Veterinarios de España, en la forma prevista en sus respectivos estatutos.

2. La Junta de Gobierno podrá habilitar suplementos de crédito en los siguientes supuestos:

a) Pago de tributos estatales, autonómicos o locales, cuando el aumento del gasto se derive de disposición legal o reglamentaria.

b) Pago de personal, cuando el aumento del gasto se derive de disposición legal o estatutaria.

c) Cuando sea necesario atender otros gastos no previsibles y de ineludible cumplimiento.

En todo caso, estas actuaciones se pondrán en conocimiento de la Asamblea General.

##### *Artículo 43. Confección y liquidación de presupuestos*

1. La Junta de Gobierno aprobará, durante el último trimestre de cada año o como máximo dentro de los dos meses siguientes, el proyecto de presupuestos de sus ingresos y gastos, debiendo presentarlo a la aprobación de la Asamblea General de Colegiados.

2. Asimismo, dentro del primer semestre de cada año la Junta de Gobierno deberá aprobar, el balance y liquidación presupuestaria, cerrados al 31 de diciembre del año anterior y presentarlos a la Asamblea General Ordinaria según el vigente plan general contable, para su aprobación o rechazo.

Previamente, dicho balance y liquidación presupuestaria, habrá sido expuesto en el tablón de anuncios y en la web oficial del Colegio. Además, toda la documentación contable, estará a disposición de cualquier colegiado que lo requiera, para ser examinada durante los quince días anteriores a la fecha de celebración de la Asamblea General de Colegiados correspondiente.

3. Se realizará al menos una auditoría de cuentas por legislatura a través de una entidad externa.

##### *Artículo 44. Recursos*

1. Son recursos ordinaris del Colegio los siguientes:

a) Los rendimientos de cualquier naturaleza que produzcan las actividades corporativas, los bienes o los derechos que integran el patrimonio del Colegio, así como los fondos depositados en sus cuentas.

b) Las cuotas tanto ordinarias como extraordinarias y de incorporación.

c) Los derechos que fije la Junta de Gobierno por emisión de dictámenes, resoluciones, informes o consultas que evacue sobre cualquier materia.

d) Los derechos que fije la Junta de Gobierno por expedición de certificaciones y visados, así como por la prestación de cualesquiera otros servicios generales a los colegiados.

e) Los derivados de la venta de impresos oficiales y cualesquiera otros elementos de certificación, garantía e identificación, así como la participación que se pueda asignar por el Consejo General de Colegios Veterinarios de España y el Consejo Valenciano de Colegios de Veterinarios en los impresos de carácter oficial y cualesquiera otros elementos de certificación, garantía e identificación.

f) Cualesquiera otros establecidos o que se establezcan por la Junta de Gobierno y sean aprobados por la Asamblea General.

2. Son recursos extraordinarios:

a) Las subvenciones o donativos que se concedan al Colegio por el Estado, comunidad autónoma o corporaciones oficiales, entidades o particulares.



b) Els béns i drets de tota classe que per herència o per un altre títol passen a formar part del patrimoni.

c) Les quantitats que per qualsevol altre concepte corresponga percebre al Col·legi quan administre, en el compliment d'algun encàrrec temporal o perpetu, fins i tot cultural o benèfic, determinats béns o rendes.

d) Qualsevol altres que legalment procedisquen.

#### Article 45. Quotes d'incorporació

Quan s'inscriuen en el Col·legi, els aspirants a col·legiats hauran de satisfer una quota, igual per a tots, l'import de la qual serà aprovat per l'Assemblea General a proposta de la Junta de Govern. La quota d'inscripció o col·legiació no podrà superar en cap cas els costos associats a la tramitació de la inscripció. Si es donara de baixa de manera voluntària i justificada només es tornarà a cobrar la quota d'incorporació si hagueren transcorregut més de cinc anys des que es va causar la baixa esmentada.

#### Article 46. Quotes ordinàries

1. Són quotes ordinàries les que s'abonen per al sosteniment i funcionament normal del Col·legi.

2. Les persones col·legiades, exercents o no, venen obligades a satisfer les quotes establides, l'import de les quals, per a cada cas o tipus de col·legiació, serà fixat per l'Assemblea General a proposta de la Junta de Govern.

3. No podrà lliurar-se cap certificació a la persona col·legiada que no se trobe al corrent en les seues obligacions econòmiques col·legials.

#### Article 47. Quotes extraordinàries

En cas de debits o pagaments extraordinaris, l'Assemblea General, a proposta de la Junta de Govern, podrà establir quotes extraordinàries que seran satisfetes obligatòriament per tots els col·legiats/ades.

#### Article 48. Recaptació i impagament de quotes

1. Les quotes ordinàries seran recaptades pel Col·legi trimestralment.

Les quotes extraordinàries que s'establisquen seran recaptades després de la seua aprovació per l'Assemblea General de Col·legiats.

Així mateix, el Col·legi recaptarà els drets que li corresponguen per l'emissió de dictàmens, taxacions, reconeixements de signatures, sancions i totes les prestacions o serveis que s'establisquen a favor de les persones col·legiades.

2. La persona col·legiada que no abone dues quotes legalment establides en els terminis corresponents rebrà del Col·legi una reclamació oportuna en què se li advertirà de l'impagament.

3. Si no atenguera la reclamació i s'acumularen més de quatre quotes trimestrals impagades, seria novament requerit per a fer-lo efectiu en un termini de quinze dies, transcorreguts els quals es generaran els interessos legals corresponents mentre no satisfaga la seua obligació. Es podrà recarregar un vint per cent de la quantitat deguda.

4. Si una vegada transcorregut el termini anterior persistira la situació d'impagament, amb independència del recàrrec i de la reclamació de les quantitats degudes, quedaria suspès/a en el gaudi dels drets col·legials mentre no faça efectiu el pagament de les seues obligacions. La suspensió s'alçarà automàticament en el moment en què complisca amb els seus debits col·legials.

#### Article 49. Honoraris professionals

1. El Col·legi no podrà establir barems orientatius ni qualsevol altra recomanació, directriu, norma o regla sobre honoraris professionals.

El Col·legi, segons estableix la Llei 15/2007, de 3 de juliol, de defensa de la competència, vetllarà perquè no es produïsquen acords, decisions, recomanacions o pràctiques consistents en la fixació, de manera directa o indirecta, de preus o unes altres condicions comercials o de serveis que puguen impedir, restringir o falsejar la competència.

2. El Col·legi podrà elaborar criteris orientatius als efectes exclusius de la taxació del servei prestat pels col·legiats/ades en peticions judicials, jura de comptes i, si és el cas, assistència jurídica gratuïta.

3. El Col·legi podrà establir un servei de cobrament d'honoraris professionals, d'acord amb la legislació vigent, que tindrà caràcter

b) Los bienes y derechos de toda clase que por herencia o por otro título pasen a formar parte del patrimonio.

c) Las cantidades que por cualquier otro concepto corresponda percibir al Colegio cuando administre, en el cumplimiento de algún encargo temporal o perpetuo, incluso cultural o benéfico, determinados bienes o rentas.

d) Cualesquiera otros que legalmente procedan.

#### Artículo 45. Cuotas de incorporación

Al inscribirse en el Colegio, los aspirantes a colegiados habrán de satisfacer una cuota, igual para todos, cuyo importe será aprobado por la Asamblea General a propuesta de la Junta de Gobierno. La cuota de inscripción o colegiación no podrá superar en ningún caso los costes asociados a la tramitación de la inscripción. Si se causara baja de forma voluntaria y justificada solo se volverá a cobrar la cuota de incorporación si hubieran transcurrido más de cinco años desde que se causó la citada baja.

#### Artículo 46. Cuotas ordinarias

1. Son cuotas ordinarias las que se abonan para el normal sostenimiento y funcionamiento del Colegio.

2. Las personas colegiadas, ejercientes o no, vienen obligadas a satisfacer las cuotas establecidas, cuyo importe para cada caso o tipo de colegiación será fijado por la Asamblea General a propuesta de la Junta de Gobierno.

3. No podrá librarse certificación alguna a la persona colegiada que no se encuentre al corriente en sus obligaciones económicas colegiales.

#### Artículo 47. Cuotas extraordinarias

En caso de débitos o pagos extraordinarios, la Asamblea General, a propuesta de la Junta de Gobierno, podrá establecer cuotas extraordinarias que serán satisfechas obligatoriamente por todos los colegiados/as.

#### Artículo 48. Recaudación e impago de cuotas

1. Las cuotas ordinarias serán recaudadas por el Colegio, trimestralmente.

Las cuotas extraordinarias que se establezcan serán recaudadas tras su aprobación por la Asamblea General de Colegiados.

Asimismo, el Colegio recaudará los derechos que le correspondan por la emisión de dictámenes, tasaciones, reconocimientos de firmas, sanciones y cuantas prestaciones o servicios se establezcan a favor de las personas colegiadas.

2. La persona colegiada que no abone dos cuotas legalmente establecidas en los plazos correspondientes, recibirá del Colegio oportuna reclamación advirtiéndole del impago.

3. Si no atendiera la reclamación, y se acumularan más de cuatro cuotas trimestrales impagadas, será nuevamente requerido para hacerlo efectivo en un plazo de quince días, transcurridos los cuales se devengarán los intereses legales correspondientes mientras no satisfaga su obligación. Se podrá recargar un veinte por ciento de la cantidad adeudada.

4. Si transcurrido el plazo anterior persistiese en su situación de impago, con independencia del recargo y de la reclamación de las cantidades adeudadas, quedará suspendido/a en el disfrute de los derechos colegiales mientras no haga efectivo el pago de sus obligaciones. La suspensión se levantará automáticamente en el momento en el que cumpla con sus débitos colegiales.

#### Artículo 49. Honorarios profesionales

1. El Colegio no podrá establecer baremos orientativos ni cualquier otra recomendación, directriz, norma o regla sobre honorarios profesionales.

El Colegio, conforme establece la Ley 15/2007, de 3 de julio, de defensa de la competencia, velará porque no se produzcan acuerdos, decisiones, recomendaciones o prácticas consistentes en la fijación, de forma directa o indirecta, de precios o de otras condiciones comerciales o de servicios que puedan impedir, restringir o falsear la competencia.

2. El Colegio podrá elaborar criterios orientativos a los exclusivos efectos de la tasación del servicio prestado por los colegiados/as en peticiones judiciales, jura de cuentas y, en su caso, asistencia jurídica gratuita.

3. El Colegio podrá establecer un servicio de cobro de honorarios profesionales, de acuerdo con la legislación vigente, que tendrá carácter

voluntari per a les persones col·legiades. Reglamentàriament, es determinaran les condicions de la prestació.

### **Títol cinqué** **Règim jurídic**

#### *Article 50. Eficàcia dels actes*

1. El règim jurídic dels actes del Col·legi que estiguen subjectes al dret administratiu es regirà pel que es disposa en la legislació sobre col·legis professionals i sobre règim jurídic de les administracions públiques.

2. Els acords de l'Assemblea General, de la Junta de Govern i les decisions del president/a i altres membres de la Junta de Govern es presumiran vàlids i produiran efectes des de la data en què es dicten, llevat que en aquests es dispose una altra cosa.

L'eficàcia d'aquests acords es demorarà quan així ho exigisca el contingut o quan estiga supeditada a la notificació, la publicació o l'aprovació superior, d'acord amb el que es disposa en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

3. Els acords als quals es referix el punt anterior podran ser recorreguts mitjançant recurs d'alçada, en el termini d'un mes, davant del Consell Valencià de Col·legis de Veterinaris.

#### *Article 51. Notificació dels acords*

Tots els acords de la Junta de Govern i de l'Assemblea General que afecten drets o interessos individuals o col·lectius seran notificats als interessats/ades.

La notificació d'acords es realitzarà en el domicili professional o en l'adreça de correu electrònic que s'haja comunicat al Col·legi, d'acord amb el que es disposa en la legislació sobre procediment administratiu.

#### *Article 52. Nul·litat i anul·labilitat*

1. Els actes emanats dels òrgans de govern del Col·legi estaran sotmesos amb vista a la seua nul·litat o anul·labilitat a la normativa vigent en matèria de procediment administratiu.

2. En tot cas, són nuls de ple dret els actes dels òrgans col·legials en què es donen algun dels supòsits següents:

a) Els que lesionen els drets i llibertats susceptibles d'empara constitucional.

b) Els dictats per un òrgan manifestament incompetent per raó de la matèria o el territori.

c) Els que tinguen un contingut impossible.

d) Els que siguen constitutius d'infracció penal o es dicten a conseqüència d'aquesta.

e) Els dictats prescindint totalment i absolutament del procediment legalment establert o de les normes que contenen les regles essencials per a la formació de la voluntat dels òrgans col·legiats.

f) Els actes expressos o presumptes contraris a l'ordenament jurídic pels quals s'adquirisquen facultats o drets quan es manque dels requisits essencials per a la seua adquisició.

g) Els acords, les decisions i les recomanacions que infringisquen el que es disposa en la Llei 15/2007, de 3 de juliol, de defensa de la competència.

h) Qualsevol altre que s'establisca expressament en una disposició amb rang de llei.

3. Seran anul·lables els actes dels òrgans col·legials que incórreguen en qualsevol infracció de l'ordenament jurídic, fins i tot la desviació de poder.

4. La Junta de Govern deuria, en tot cas, formular recurs contra els actes nuls de ple dret, adoptats per l'Assemblea General de Col·legiats, i sol·licitar com a mesura cautelar la suspensió d'aquests.

#### *Article 53. Règim de recursos*

1. Contra els actes i els acords dels òrgans de govern del Col·legi i els actes de tràmit, si aquests últims decidixen directament o indirectament el fons de l'assumpte, determinen la impossibilitat de continuar el procediment, produïxen indefensió o perjudici irreparable a drets i interessos legítims, podrà interposar-se recurs d'alçada davant del Consell Valencià de Col·legis de Veterinaris en la forma i terminis establits en la normativa vigent en matèria de procediment administratiu.

voluntario para las personas colegiadas. Reglamentariamente se determinarán las condiciones de su prestación.

### **Título quinto** **Régimen jurídico**

#### *Artículo 50. Eficacia de los actos*

1. El régimen jurídico de los actos del Colegio, que estén sujetos al derecho administrativo, se regirá por lo dispuesto en la legislación sobre colegios profesionales y sobre régimen jurídico de las administraciones públicas.

2. Los acuerdos de la Asamblea General, de la Junta de Gobierno y las decisiones del presidente/a y demás miembros de la Junta de Gobierno se presumirán válidos y producirán efectos desde la fecha en que se dicten, salvo que en ellos se disponga otra cosa.

La eficacia de tales acuerdos quedará demorada cuando así lo exija su contenido o cuando esté supeditada a su notificación, publicación o aprobación superior, conforme a lo dispuesto en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

3. Los acuerdos a los que se refiere el punto anterior podrán ser recurridos mediante recurso de alzada, en el plazo de un mes, ante el Consejo Valenciano de Colegios de Veterinarios.

#### *Artículo 51. Notificación de los acuerdos*

Todos los acuerdos de la Junta de Gobierno y de la Asamblea General que afecten a derechos o intereses individuales o colectivos serán notificados a los interesados/as.

La notificación de acuerdos se realizará en el domicilio profesional o en la dirección de correo electrónico que se haya comunicado al Colegio, de conformidad con lo dispuesto en la legislación sobre procedimiento administrativo.

#### *Artículo 52. Nulidad y anulabilidad*

1. Los actos emanados de los órganos de gobierno del Colegio estarán sometidos en orden a su nulidad o anulabilidad a la normativa vigente en materia de procedimiento administrativo.

2. En todo caso, son nulos de pleno derecho los actos de los órganos colegiales en que se dé alguno de los siguientes supuestos:

a) Los que lesionen los derechos y libertades susceptibles de amparo constitucional.

b) Los dictados por órgano manifestamente incompetente por razón de la materia o el territorio.

c) Los que tengan un contenido imposible.

d) Los que sean constitutivos de infracción penal o se dicten como consecuencia de esta.

e) Los dictados prescindiendo total y absolutamente del procedimiento legalmente establecido o de las normas que contienen las reglas esenciales para la formación de la voluntad de los órganos colegiados.

f) Los actos expresos o presuntos contrarios al ordenamiento jurídico por los que se adquieran facultades o derechos cuando se carezca de los requisitos esenciales para su adquisición.

g) Los acuerdos, decisiones y recomendaciones que infrinjan lo dispuesto en la Ley 15/2007, de 3 de julio, de Defensa de la Competencia.

h) Cualquier otro que se establezca expresamente en una disposición con rango de ley.

3. Serán anulables los actos de los órganos colegiales que incurran en cualquier infracción del ordenamiento jurídico, incluso la desviación de poder.

4. La Junta de Gobierno deberá, en todo caso, formular recurso contra los actos nulos de pleno derecho, adoptados por la Asamblea General de Colegiados, solicitando como medida cautelar, su suspensión.

#### *Artículo 53. Régimen de recursos*

1. Contra los actos y acuerdos de los órganos de gobierno del Colegio y los actos de trámite, si estos últimos deciden directa o indirectamente el fondo del asunto, determinan la imposibilidad de continuar el procedimiento, producen indefensión o perjuicio irreparable a derechos e intereses legítimos, podrá interponerse recurso de alzada ante el Consejo Valenciano de Colegios de Veterinarios, en la forma y plazos establecidos en la normativa vigente en materia de procedimiento administrativo.



2. La resolució del recurs d'alçada esgota la via administrativa i pot ser impugnada davant de la jurisdicció contenciosa administrativa, d'acord amb el que es disposa en la llei reguladora d'aquesta jurisdicció.

#### **Títol sisé**

#### **Servei d'atenció a les persones col·legiades i als consumidors i usuaris/àries**

*Article 54. Servei d'atenció a les persones col·legiades i als consumidors/es o usuaris/àries*

1. El Col·legi haurà d'atendre les queixes o reclamacions presentades per les persones col·legiades.

2. Així mateix, el Col·legi disposarà d'un servei d'atenció als consumidors/es o usuaris/àries, que necessàriament tramitarà i resoldrà totes les queixes i reclamacions referides a l'activitat col·legial o de les persones col·legiades es presenten, per qualsevol consumidor/a o usuari/ària que contracte els serveis professionals dels seus col·legiats/ades, així com per associacions i organitzacions de consumidors/es i usuaris/àries en la seua representació o en defensa dels seus interessos.

3. El Col·legi, per mitjà d'aquest servei d'atenció als consumidors/es o usuaris/àries, resoldrà sobre la queixa o la reclamació segons siga procedent, amb informació sobre el sistema extrajudicial de resolució de conflictes o remetent l'expedient als òrgans col·legials competents per a sancionar, bé arxivant o adoptant qualsevol altra decisió conforme a dret.

4. La regulació d'aquest servei haurà de preveure la presentació de queixes i reclamacions per via electrònica.

5. Les reclamacions rebudes en el Col·legi i la tramitació d'aquests hauran d'adequar-se a la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques o la que resulte aplicable legalment.

#### **Títol seté**

#### **Finestreta única**

*Article 55. Finestreta única*

1. El Col·legi, segons el que es disposa en la legislació vigent sobre col·legis professionals, disposarà d'una pàgina web perquè els professionals, per mitjà d'una finestreta única, puguen realitzar tots els tràmits necessaris per a la col·legiació, el seu exercici i baixa en el Col·legi, mitjançant un únic punt, per via electrònica.

Concretament, el Col·legi farà el que calga perquè, amb aquesta finestreta única, els professionals puguen de manera gratuïta:

a) Obtindre tota la informació i els formularis necessaris per a accedir a l'activitat professional i l'exercici d'aquesta.

b) Presentar tota la documentació i les sol·licituds necessàries, incloent-hi la col·legiació, sense perjudici de la documentació original que haja de ser requerida per a verificar-ne la validesa.

c) Conèixer l'estat de tramitació dels procediments en els quals tinga consideració d'interessat i rebre la notificació corresponent dels actes de tràmit preceptius i la resolució d'aquests pel Col·legi, incloent-hi la notificació dels expedients disciplinaris si no és possible per altres mitjans.

d) Convocar els col·legiats/ades a les assemblees generals ordinàries i extraordinàries i posar en el seu coneixement l'activitat pública i privada del Col·legi.

2. Mitjançant la finestreta única esmentada, per millorar la defensa dels drets dels consumidors/es i usuaris/àries, l'organització col·legial oferirà la informació següent, que haurà de ser clara, inequívoca i gratuïta:

a) L'accés al Registre de col·legiats/des, que estarà permanentment actualitzat i en el qual constaran, almenys, les dades següents: noms i cognoms dels professionals col·legiats, número de col·legiació, títols oficials dels quals estiguen en possessió, domicili professional, situació d'habilitació professional i els establits per la normativa vigent.

b) L'accés al registre de societats professionals, que tindrà el contingut descrit en la Llei 2/2007, de 15 de març, de societats professionals.

2. La resolución del recurso de alzada agota la vía administrativa, pudiendo ser impugnada ante la Jurisdicción Contencioso-Administrativa, de acuerdo con lo dispuesto en la ley reguladora de esta jurisdicción.

#### **Título sexto**

#### **Servicio de atención a las personas colegiadas y a los consumidores/as y usuarios/as**

*Artículo 54. Servicio de atención a las personas colegiadas y a los consumidores/as o usuarios/as*

1. El Colegio deberá atender las quejas o reclamaciones presentadas por las personas colegiadas.

2. Asimismo, el Colegio dispondrá de un servicio de atención a los consumidores/as o usuarios/as, que necesariamente tramitará y resolverá cuantas quejas y reclamaciones referidas a la actividad colegial o de las personas colegiadas se presenten, por cualquier consumidor/a o usuario/a que contrate los servicios profesionales de sus colegiados/as, así como por asociaciones y organizaciones de consumidores/as y usuarios/as en su representación o en defensa de sus intereses.

3. El Colegio, a través de este servicio de atención a los consumidores/as o usuarios/as, resolverá sobre la queja o reclamación según proceda, bien informando sobre el sistema extrajudicial de resolución de conflictos, bien remitiendo el expediente a los órganos colegiales competentes para sancionar, bien archivando o adoptando cualquier otra decisión conforme a derecho.

4. La regulación de este servicio deberá prever la presentación de quejas y reclamaciones por vía electrónica.

5. Las reclamaciones recibidas en el Colegio y su tramitación tendrán que adecuarse a Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas o la que resulte legalmente aplicable.

#### **Título séptimo**

#### **Ventanilla única**

*Artículo 55. Ventanilla única*

1. El Colegio, conforme a lo dispuesto por la legislación vigente sobre colegios profesionales, dispondrá de una página web para que los profesionales, a través de una ventanilla única, puedan realizar todos los trámites necesarios para la colegiación, su ejercicio y baja en el Colegio, a través de un único punto, por vía electrónica.

Concretamente, el Colegio hará lo necesario para que, a través de esta ventanilla única, los profesionales puedan de forma gratuita:

a) Obtener toda la información y formularios necesarios para el acceso a la actividad profesional y su ejercicio.

b) Presentar toda la documentación y solicitudes necesarias, incluyendo la colegiación, sin perjuicio de la documentación original que deba ser requerida para verificar su validez.

c) Conocer el estado de tramitación de los procedimientos en los que tenga consideración de interesado y recibir la correspondiente notificación de los actos de trámite preceptivos y su resolución por el Colegio, incluida la notificación de los expedientes disciplinarios cuando no fuera posible por otros medios.

d) Convocar a los colegiados/as a las asambleas generales ordinarias y extraordinarias y poner en su conocimiento la actividad pública y privada del Colegio.

2. A través de la referida ventanilla única, para la mejor defensa de los derechos de los consumidores/as y usuarios/as, la organización colegial ofrecerá la siguiente información, que deberá ser clara, inequívoca y gratuita:

a) El acceso al Registro de colegiados/as, que estará permanentemente actualizado y en el que constarán, al menos, los siguientes datos: nombres y apellidos de los profesionales colegiados, número de colegiación, títulos oficiales de los que estén en posesión, domicilio profesional, situación de habilitación profesional y los establecidos por la normativa vigente.

b) El acceso al registro de sociedades profesionales, que tendrá el contenido descrito en la Ley 2/2007, de 15 de marzo, de sociedades profesionales.



c) Les vies de reclamació i els recursos que podran interposar-se en cas de conflicte entre el consumidor/a i usuari/ària i un/a col·legiat/ada o el Col·legi.

d) Les dades de les associacions o les organitzacions de consumidors/es i usuaris/àries a les quals els destinataris dels serveis professionals poden dirigir-se per a obtenir assistència.

e) El contingut del codi deontològic.

3. El Col·legi adoptarà les mesures necessàries per al compliment del que es preveu en aquest article i incorporarà per a fer-ho les tecnologies necessàries; crearà i mantindrà les plataformes tecnològiques que garantisquen la interoperabilitat entre els diferents sistemes i l'accessibilitat de les persones amb discapacitat. Per a fer-ho, el Col·legi podrà posar en marxa els mecanismes de coordinació i col·laboració necessaris, fins i tot amb els col·legis d'altres professions.

4. El Col·legi facilitarà al Consell Valencià de Col·legis de Veterinaris i al Consell General de Col·legis Oficials Veterinaris d'Espanya la informació que correspon a les altes, les baixes i qualssevol altres modificacions que afecten els registres de col·legiats i de societats professionals, perquè en prenguen coneixement i anotació en els registres centrals de col·legiats i de societats professionals d'aquests.

### **Títol huité Memòria anual**

#### *Article 56. Memòria anual*

1. El Col·legi està subjecte al principi de transparència en la seua gestió. Per a fer-ho, haurà d'elaborar una memòria anual que continga, almenys, la informació següent:

a) Informe anual de gestió econòmica, incloent-hi les despeses de personal prou desglossades, així com les despeses de representació assignades als òrgans col·legials.

b) Import de les quotes aplicables a conceptes i serveis de tota mena, així com les normes per al seu càlcul i aplicació.

c) Informació agregada i estadística relativa als procediments sancionadors conclusos, amb indicació de la infracció a la qual es referixen, de la seua tramitació i de la sanció imposada, si és el cas; en tot cas, d'acord amb la legislació en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

d) Informació agregada i estadística relativa a queixes i reclamacions presentades pels consumidors o usuaris, de la seua tramitació i, si és el cas, dels motius d'estimació o desestimació de la queixa o reclamació, d'acord, en tot cas, amb la legislació en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

e) Els canvis en el contingut del codi deontològic i la via per a l'accés al seu contingut íntegre.

f) Les situacions de conflictes d'interessos en què es troben els membres dels òrgans de govern.

g) Informació agregada i estadística sobre l'activitat de visat i, en particular, les causes de denegació de visat.

2. La memòria anual haurà de fer-se pública mitjançant la pàgina web.

### **Títol nové Règim disciplinari**

#### **Capítol primer Disposicions generals**

#### *Article 57. Responsabilitat disciplinària*

1. Les persones col·legiades que infringisquen els seus deures professionals seran sancionades disciplinàriament, amb independència de qualsevol altra responsabilitat civil, penal o administrativa en què hagen pogut incórrer.

Les persones que ocupen càrrecs directius en el Col·legi seran igualment susceptibles de ser sancionades disciplinàriament.

2. L'exercici de l'activitat professional per mitjà d'una societat professional no serà obstacle, en cap cas, per a l'aplicació efectiva als col·legiats/ades, siguen socis/es professionals o no, del règim disciplinari previst en aquest títol.

c) Las vías de reclamación y los recursos que podrán interponerse en caso de conflicto entre el consumidor/a y usuario/a y un/a colegiado/a o el Colegio.

d) Los datos de las asociaciones u organizaciones de consumidores/as y usuarios/as a las que los destinatarios de los servicios profesionales pueden dirigirse para obtener asistencia.

e) El contenido del Código Deontológico.

3. El Colegio adoptará las medidas necesarias para el cumplimiento de lo previsto en este artículo e incorporará para ello las tecnologías necesarias, creando y manteniendo las plataformas tecnológicas que garanticen la interoperabilidad entre los distintos sistemas y la accesibilidad de las personas con discapacidad. Para ello, el Colegio podrá poner en marcha los mecanismos de coordinación y colaboración necesarios, inclusive con los colegios de otras profesiones.

4. El Colegio facilitará al Consejo Valenciano de Colegios de Veterinarios y al Consejo General de Colegios Oficiales Veterinarios de España la información concerniente a las altas, bajas y cualesquiera otras modificaciones que afecten a los Registros de colegiados y de sociedades profesionales, para su conocimiento y anotación en los Registros centrales de colegiados y de sociedades profesionales de aquellos.

### **Título octavo Memoria anual**

#### *Artículo 56. Memoria anual*

1. El Colegio está sujeto al principio de transparencia en su gestión. Para ello, deberá elaborar una memoria anual que contenga, al menos, la información siguiente:

a) Informe anual de gestión económica, incluyendo los gastos de personal suficientemente desglosados, así como los gastos de representación asignados a los órganos colegiales.

b) Importe de las cuotas aplicables a los conceptos y servicios de todo tipo, así como las normas para su cálculo y aplicación.

c) Información agregada y estadística relativa a los procedimientos sancionadores concluidos, con indicación de la infracción a la que se refieren, de su tramitación y de la sanción impuesta en su caso, de acuerdo en todo caso, con la legislación en materia de protección de datos de carácter personal.

d) Información agregada y estadística relativa a quejas y reclamaciones presentadas por los consumidores o usuarios, de su tramitación y, en su caso, de los motivos de estimación o desestimación de la queja o reclamación, de acuerdo, en todo caso, con la legislación en materia de protección de datos de carácter personal.

e) Los cambios en el contenido del Código Deontológico y la vía para el acceso a su contenido íntegro.

f) Las situaciones de conflictos de intereses en que se encuentren los miembros de sus órganos de gobierno.

g) Información agregada y estadística sobre su actividad de visado y, en particular, las causas de denegación de visado.

2. La memoria anual deberá hacerse pública a través de la página web.

### **Título noveno Régimen disciplinario**

#### **Capítulo primero Disposiciones generales**

#### *Artículo 57. Responsabilidad disciplinaria*

1. Las personas colegiadas que infrinjan sus deberes profesionales serán sancionadas disciplinariamente, con independencia de cualquier otra responsabilidad civil, penal o administrativa en que hayan podido incurrir.

Las personas que ocupen cargos directivos en el Colegio serán igualmente susceptibles de ser sancionadas disciplinariamente.

2. El ejercicio de la actividad profesional a través de una sociedad profesional no será obstáculo, en ningún caso, para la efectiva aplicación a los colegiados/as, sean socios/as profesionales o no, del régimen disciplinario previsto en el presente título.



3. Les societats professionals estan subjectes igualment a responsabilitat disciplinària i incorreran en aquesta en els supòsits i circumstàncies establits en la llei i en aquests estatuts. La responsabilitat disciplinària de la societat professional s'entendrà sense perjudici de la responsabilitat disciplinària que corresponga al professional actuant, siga o no soci d'aquesta.

*Article 58. Règim disciplinari i potestat disciplinària*

1. No podran imposar-se sancions disciplinàries més que en virtut d'un expedient instruït a aquest efecte i amb audiència prèvia de l'interessat/ada.

2. L'exercici de la potestat sancionadora respecte dels col·legiats/ades correspon a la Junta de Govern del Col·legi.

3. L'exercici de la potestat sancionadora respecte dels membres de la Junta de Govern del Col·legi correspondrà al Consell Valencià de Col·legis de Veterinaris, d'acord amb les previsions contingudes en els estatuts.

4. Els acords sancionadors seran executius. No obstant això, en el cas que aquesta execució poguera causar perjudicis de reparació impossible o difícil, l'òrgan sancionador podrà acordar, d'ofici o a instància de part, la suspensió de l'execució de l'acte recorregut.

5. El Col·legi portarà un registre de sancions d'àmbit provincial en què es recolliran totes les que s'imposen per aquesta corporació, tant als col·legiats/ades persones físiques, com a les societats professionals. Aquests sancions, a més, s'anotaran en l'expedient personal del col·legiat/ada sancionat/ada i, si és el cas, en el full obert a la societat professional en el Registre de societats professionals.

6. Les sancions imposades pel Col·legi faran efecte en tot el territori espanyol.

*Article 59. Extinció de la responsabilitat disciplinària*

La responsabilitat disciplinària s'extingix pel compliment de la sanció, la prescripció de les infraccions o de les sancions i per mort.

*Article 60. Rehabilitació*

1. Les persones sancionades quedaran automàticament rehabilitades des de l'endemà del dia que s'extingisca la responsabilitat disciplinària; no obstant això, la cancel·lació en el seu expedient personal es produirà al cap d'un any en cas de sanció per infracció lleu, al cap de dos anys en cas de sanció per infracció greu i al cap de quatre anys en cas de sanció per infracció molt greu.

2. En els casos d'expulsió, la Junta de Govern del Col·legi, transcorreguts almenys quatre anys des de la fermesa de la sanció, podrà acordar la rehabilitació de l'expulsat, per a la qual cosa haurà d'incoar l'expedient oportú a petició d'aquest. La Junta de Govern, una vegada oït el Consell Valencià de Col·legis de Veterinaris i el Consell General, decidirà sobre la rehabilitació en atenció a les circumstàncies de fet concurrents en el sol·licitant.

3. En els casos d'exclusió definitiva del Registre de societats professionals, la Junta de Govern podrà acordar la inclusió de la societat sancionada de nou en el Registre col·legial amb l'expedient oportú previ a petició de la societat i transcorreguts, almenys, quatre anys des de la fermesa de la resolució, en atenció a les circumstàncies de fet concurrents en el sol·licitant.

*Article 61. Comunicació de sancions*

El Col·legi donarà compte immediat al Consell Valencià de Col·legis de Veterinaris i al Consell General de Col·legis Oficials Veterinaris d'Espanya de totes les sancions imposades en virtut d'expedients disciplinaris per infraccions greus o molt greus que impliquen inhabilitació, suspensió per a l'exercici o expulsió del col·legi.

Capítol segon

*Infraccions i sancions*

*Article 62. Infraccions*

Les infraccions comeses per les persones col·legiades i per les societats professionals que puguen portar aparellada sanció disciplinària es classifiquen en lleus, greus i molt greus.

3. Las sociedades profesionales están sujetas igualmente a responsabilidad disciplinaria e incurrirán en ella en los supuestos y circunstancias establecidos en la ley y en estos estatutos. La responsabilidad disciplinaria de la sociedad profesional se entenderá sin perjuicio de la responsabilidad disciplinaria que corresponda al profesional actuante, sea o no socio/a de aquella.

*Artículo 58. Régimen disciplinario y potestad disciplinaria*

1. No podrán imponerse sanciones disciplinarias sino en virtud de expediente instruido al efecto, previa audiencia del interesado/a.

2. El ejercicio de la potestad sancionadora respecto de los colegiados/as corresponde a la Junta de Gobierno del Colegio.

3. El ejercicio de la potestad sancionadora, respecto de los miembros de la Junta de Gobierno del Colegio, corresponderá al Consejo Valenciano de Colegios de Veterinarios de acuerdo con las previsiones contenidas en sus estatutos.

4. Los acuerdos sancionadores serán ejecutivos. No obstante, en el caso de que dicha ejecución pudiera causar perjuicios de imposible o difícil reparación, el órgano sancionador podrá acordar, de oficio o a instancia de parte, la suspensión de la ejecución del acto recurrido.

5. El Colegio llevará un registro de sanciones de ámbito provincial en el que se recogerán todas las que se impongan por esta corporación, tanto a los colegiados/as, personas físicas, como a las sociedades profesionales. Tales sanciones, además, se anotarán en el expediente personal del colegiado/a sancionado/a y o, en su caso, en la hoja abierta a la sociedad profesional en el Registro de Sociedades Profesionales.

6. Las sanciones impuestas por el Colegio surtirán efecto en todo el territorio español.

*Artículo 59. Extinción de la responsabilidad disciplinaria*

La responsabilidad disciplinaria se extingue por el cumplimiento de la sanción, la prescripción de las infracciones o de las sanciones por muerte.

*Artículo 60. Rehabilitación*

1. Las personas sancionadas quedarán automáticamente rehabilitadas desde el día siguiente al que se extinga la responsabilidad disciplinaria; no obstante, la cancelación en su expediente personal se producirá al año en caso de sanción por infracción leve, a los dos años en caso de sanción por infracción grave y a los cuatro años en caso de sanción por infracción muy grave.

2. En los casos de expulsión, la Junta de Gobierno del Colegio, transcurridos al menos cuatro años desde la firmeza de la sanción, podrá acordar la rehabilitación del expulsado, para lo que habrá de incoar el oportuno expediente a petición de este. La Junta de Gobierno, oído el Consejo Valenciano de Colegios de Veterinarios y el Consejo General, decidirá acerca de la rehabilitación, en atención a las circunstancias de hecho concurrentes en el solicitante.

3. En los casos de exclusión definitiva del Registro de Sociedades Profesionales, la Junta de Gobierno podrá acordar la inclusión de la sociedad sancionada de nuevo en el Registro colegial, previo el oportuno expediente a petición de la sociedad y transcurridos, al menos, cuatro años desde la firmeza de la resolución, en atención a las circunstancias de hecho concurrentes en el solicitante.

*Artículo 61. Comunicación de sanciones*

El Colegio dará cuenta inmediata al Consejo Valenciano de Colegios de Veterinarios y al Consejo General de Colegios Oficiales Veterinarios de España de todas las sanciones impuestas, en virtud de expedientes disciplinarios por infracciones graves o muy graves, que impliquen inhabilitación, suspensión para el ejercicio o expulsión del colegio.

Capítulo segundo

*Infracciones y sanciones*

*Artículo 62. Infracciones*

Las infracciones cometidas por las personas colegiadas y por las sociedades profesionales, que puedan llevar aparejada sanción disciplinaria, se clasifican en leves, graves y muy graves.



1. Són infraccions lleus susceptibles de ser cometes pels veterinaris/àries col·legiats/ades i per les societats professionals:

- a) La falta de diligència en el compliment de les normes estatutàries o reglamentàries.
- b) No comunicar al col·legi en el termini de dos mesos el canvi de domicili professional per a la seua anotació en l'expedient personal.
- c) La renúncia al càrrec de membre de la Junta Electoral o l'incompliment injustificat de les obligacions derivades d'aquest càrrec.
- d) L'ompliment incorrecte de documents oficials.
- e) L'impagament de quatre quotes trimestrals.
- f) Qualsevol vulneració d'una altra norma estatutària o reglamentària que regule l'activitat professional veterinària, sempre que no constitueixca infracció greu o molt greu de les previstes en els apartats següents d'aquest article.

2. Són infraccions greus susceptibles de ser cometes pels veterinaris/àries col·legiats/ades:

a) L'incompliment dels deures professionals i de les prohibicions establides en els Estatuts Generals de l'Organització Col·legial Veterinària Espanyola i en aquests estatuts, així com en la normativa deontològica vigent, quan causen perjudici a les persones que hagen sol·licitat o concertat els serveis professionals o que incórreguen en competència deslleial.

b) L'incompliment dels acords emanats dels òrgans rectors del Col·legi, del Consell Valencià de Col·legis de Veterinaris i del Consell General.

c) No denunciar a les autoritats competents i al Col·legi les infraccions manifestes de les quals tinguen coneixement, cometes pels col·legiats/ades en relació amb les obligacions administratives o col·legials.

d) La competència deslleial i les accions de propaganda contràries a la deontologia professional, a la Llei de competència deslleial i a la Llei general de publicitat, així com qualsevol altre acte que pugua suposar un benefici il·lícit sempre que hi haja un pronunciament judicial ferm.

e) L'ofensa o desconsideració greu a la dignitat d'altres veterinaris/àries, a la dels membres dels òrgans de govern del Col·legi i el personal d'aquest, així com a la dels professionals que presten servei en les institucions amb les quals es relacione a conseqüència del seu exercici professional.

f) L'incompliment del deure d'assegurament de la responsabilitat civil en què pugua incorrer a conseqüència de l'exercici professional.

g) Els actes il·lícits que impedisquen o alteren el funcionament normal del Col·legi, del Consell Valencià de Col·legis de Veterinaris i del Consell General de Col·legis Veterinaris d'Espanya.

h) L'exercici de la professió en situació d'embriaguesa o sota l'efecte de drogues tòxiques o estupefaents.

i) Prestar el seu nom perquè figure com a director/a facultatiu/iva o assessor/a de clínica veterinària, que no dirigisca i atenga, assessore personalment i directament, o que no s'ajuste a les lleis vigents i a aquests estatuts, normes deontològiques i reglaments de l'exercici de l'activitat.

j) L'ús de documents no editats ni autoritzats per l'Organització Col·legial Veterinària, quan aquests estiguen regulats per la normativa aplicable.

k) El falsejament de documents oficials.

l) L'ompliment incorrecte de documents oficials, quan cause perjudici a les persones que hagen sol·licitat o concertat els serveis professionals o a altres col·legiats en l'acompliment de les seues funcions.

m) La comissió de tres infraccions lleus en el termini de dos anys.

n) La falta de comunicació al Col·legi de la constitució d'una societat professional o de les modificacions posteriors de socis/es, administradors/es o del contracte social.

ny) L'incompliment de les previsions legals en relació amb els requisits de capital, composició d'òrgans d'administració i representació de les societats professionals, siga mitjançant acords públics o privats, o per actuacions concertades entre els socis.

o) L'impagament de les multes imposades per infracció col·legial.

p) No respectar els drets dels propietaris/àries dels animals atesos.

1. Son infracciones leves susceptibles de ser cometidas por los veterinarios/as colegiados/as y por las sociedades profesionales:

- a) La falta de diligencia en el cumplimiento de las normas estatutarias o reglamentarias.
- b) No comunicar al colegio en el plazo de dos meses el cambio de domicilio profesional para su anotación en el expediente personal.
- c) La renuncia al cargo de miembro de la Junta Electoral o el incumplimiento injustificado de las obligaciones derivadas de este cargo.
- d) La incorrecta cumplimentación de documentos oficiales.
- e) El impago de 4 cuotas trimestrales.
- f) Cualquier vulneración de otra norma estatutaria o reglamentaria que regule la actividad profesional veterinaria, siempre que no constituya infracción grave o muy grave de las previstas en los apartados siguientes de este artículo.

2. Son infracciones graves susceptibles de ser cometidas por los veterinarios/as colegiados/as:

a) El incumplimiento de los deberes profesionales y de las prohibiciones establecidas en los Estatutos Generales de la Organización Colegial Veterinaria Española y en los presentes estatutos, así como en la normativa deontológica vigente, cuando causen perjuicio a las personas que hayan solicitado o concertado los servicios profesionales o que incurran en competencia desleal.

b) El incumplimiento de los acuerdos emanados de los órganos rectores del Colegio, del Consejo Valenciano de Colegios de Veterinarios y del Consejo General.

c) No denunciar a las autoridades competentes y al Colegio las manifestas infracciones de las que tengan conocimiento, cometidas por los colegiados/as en relación con las obligaciones administrativas o colegiales.

d) La competencia desleal y las acciones de propaganda contrarias a la deontología profesional, a la Ley de competencia desleal y a la Ley general de publicidad; así como cualquier otro acto que pueda suponer un beneficio ilícito siempre y cuando exista un pronunciamiento judicial firme.

e) La ofensa o desconsideración grave a la dignidad de otros veterinarios/as, a la de los miembros de los órganos de gobierno del Colegio y el personal del mismo; así como a la de los profesionales que presten servicio en las instituciones con quienes se relacione como consecuencia de su ejercicio profesional.

f) El incumplimiento del deber de aseguramiento de la responsabilidad civil en que pueda incurrir como consecuencia del ejercicio profesional.

g) Los actos ilícitos que impidan o alteren el normal funcionamiento del Colegio, del Consejo Valenciano de Colegios de Veterinarios y del Consejo General de Colegios Veterinarios de España.

h) El ejercicio de la profesión en situación de embriaguez o bajo el efecto de drogas tóxicas o estupefacientes.

i) Prestar su nombre para que figure como director/a facultativo/a o asesor/a de clínica veterinaria, que no dirija y atienda, asesore personal y directamente, o que no se ajuste a las leyes vigentes y a los presentes estatutos, normas deontológicas y reglamentos del ejercicio de la actividad.

j) El uso de documentos no editados ni autorizados por la Organización Colegial Veterinaria, cuando el mismo esté regulado por la normativa aplicable.

k) El falseamiento de documentos oficiales.

l) La mala cumplimentación de documentos oficiales, cuando causen perjuicio a las personas que hayan solicitado o concertado los servicios profesionales u a otros colegiados en el desempeño de sus funciones.

m) La comisión de tres infracciones leves en el plazo de dos años.

n) La falta de comunicación al Colegio de la constitución de una sociedad profesional o de las modificaciones posteriores de socios/as, administradores/as o del contrato social.

ñ) El incumplimiento de las previsions legales en relación con los requisitos de capital, composición de órganos de administración y representación de las sociedades profesionales, ya sea mediante acuerdos públicos o privados, o por actuaciones concertadas entre los socios.

o) El impago de las multas impuestas por infracción colegial.

p) No respetar los derechos de los propietarios/as de los animales atendidos.





q) Acceptar remuneracions o beneficis de laboratoris de medicaments o fabricants i marques relacionades amb l'exercici de la professió.

r) L'incompliment de les normatives reguladores d'activitats professionals que s'exercixen en virtut de convenis o contractes subscrits entre el Col·legi i qualsevol administració pública, o en virtut de funcions delegades o encomanades per l'Administració o per qualsevol disposició legal als col·legis, als consells autonòmics o al Consell General de Col·legis Veterinaris d'Espanya.

3. Són infraccions greus susceptibles de ser comeses per les societats professionals les tipificades en l'apartat 2 d'aquest article, excepte les previstes en les lletres e, h, i i j.

4. Són infraccions molt greus susceptibles de ser comeses pels veterinaris/àries col·legiats/ades:

a) El falsejament de la documentació professional i l'ocultació o simulació de dades que el Col·legi haja de conèixer per a exercitar les funcions de control professional.

b) La vulneració del secret professional.

c) L'exercici de la professió quan està inhabilitat/ada o incorregut/uda en causa d'incompatibilitat o prohibició.

d) La comissió de delictes dolosos en qualsevol grau de participació, a conseqüència de l'exercici professional, amb pronunciament judicial previ ferm.

e) L'incompliment dels deures professionals quan resulte perjudici greu per als qui sol·liciten o concerten l'actuació professional. Particularment, quan aquest incompliment tinga com a conseqüència el perjudici greu dels drets dels consumidors/es i usuaris/àries contractants dels serveis o destinataris del seu exercici professional.

f) La comissió de dues infraccions greus en el termini de dos anys.

g) L'encobriment de l'intrusisme professional i la col·laboració amb qui exercisca o intente exercir la professió veterinària sense tindre títol suficient o no reunisca les aptituds legalment exigides per a fer-ho, així com l'encobriment d'actuacions professionals que vulnereu les normes deontològiques de la professió veterinària, que causen perjudici a les persones que hagen sol·licitat o concertat els serveis professionals o que incórreguen en competència deslleial.

5. Són infraccions molt greus susceptibles de ser comeses per les societats professionals les tipificades en l'apartat 4 d'aquest article, excepte la prevista en la lletra b.

6. Seran qualificades de molt greus les infraccions greus previstes en els apartats 2 i 3 d'aquest article quan concórrega alguna d'aquests circumstàncies: intencionalitat manifesta; negligència professional inexcusable; mal o perjudici greu als interessos dels consumidors/es i usuaris/àries; obtenció de lucre il·legítim gràcies a l'actuació il·lícita; haver sigut sancionat/ada anteriorment per resolució col·legial ferma no cancel·lada.

#### Article 63. Sancions

1. Per raó de les infraccions previstes en l'article anterior podran imposar-se les sancions següents:

a) Als veterinaris/àries col·legiats/ades:

1a. Previsió per ofici.

2a. Multa pecuniària equivalent a l'import d'entre deu i quaranta quotes ordinàries trimestrals.

3a. Multa pecuniària equivalent a l'import d'entre quaranta i cent vint quotes ordinàries trimestrals.

4a. Suspensió en l'exercici professional d'entre un mes i un dia i un any.

5a. Multa pecuniària equivalent a l'import d'entre cent vint-i-una i cent setanta-cinc quotes ordinàries trimestrals.

6a. Suspensió en l'exercici professional entre un any i un dia i tres anys.

7a. Expulsió del Col·legi, que comporta la inhabilitació per a qualsevol altra col·legiació.

8a. Exclusió de les propostes efectuades a l'administració competent per part dels col·legis, consells autonòmics i del Consell General, en relació amb actuacions derivades de funcions delegades o encomanades per l'Administració o per qualsevol disposició legal a aquests corporacions, com ara espectacles taurins, campanyes de vacunació o identificació d'animals, d'acord amb el que es preveu en l'article 62.2.r

q) Acceptar remuneraciones o beneficios de laboratorios de medicamentos o fabricantes y marcas relacionadas con el ejercicio de la profesión.

r) El incumplimiento de las normativas reguladoras de actividades profesionales que se ejercen en virtud de convenios o contratos suscritos entre el Colegio y cualquier Administración Pública, o en virtud de funciones delegadas o encomendadas por la Administración o por cualquier disposición legal a los colegios, a los consejos autonómicos o al Consejo General de Colegios Veterinarios de España.

3. Son infracciones graves susceptibles de ser cometidas por las sociedades profesionales las tipificadas en el apartado 2 de este artículo, salvo las previstas en las letras e), h), i) y j).

4. Son infracciones muy graves susceptibles de ser cometidas por los veterinarios/as colegiados/as:

a) El falseamiento de la documentación profesional y la ocultación o simulación de datos que el Colegio deba conocer para ejercitar sus funciones de control profesional.

b) La vulneración del secreto profesional.

c) El ejercicio de la profesión estando inhabilitado/a o estando incurso/a en causa de incompatibilidad o prohibición.

d) La comisión de delitos dolosos en cualquier grado de participación, como consecuencia del ejercicio profesional, previo pronunciamiento judicial firme.

e) El incumplimiento de los deberes profesionales cuando resulte perjuicio grave para quienes soliciten o concierten la actuación profesional. Particularmente, cuando dicho incumplimiento tenga como consecuencia el perjuicio grave de los derechos de los consumidores/as y usuarios/as contratantes de sus servicios o destinatarios de su ejercicio profesional.

f) La comisión de dos infracciones graves en el plazo de dos años.

g) El encubrimiento del intrusismo profesional y la colaboración con quien ejerza o intente ejercer la profesión veterinaria sin tener título suficiente o no reúna las aptitudes legalmente exigidas para ello; así como el encubrimiento de actuaciones profesionales que vulnereu las normas deontológicas de la profesión veterinaria, que causen perjuicio a las personas que hayan solicitado o concertado los servicios profesionales o que incurran en competencia desleal.

5. Son infracciones muy graves susceptibles de ser cometidas por las sociedades profesionales las tipificadas en el apartado 4 de este artículo, salvo la prevista en la letra b).

6. Serán calificadas como muy graves las infracciones graves previstas en los apartados 2 y 3 de este artículo, cuando concorra alguna de estas circunstancias: intencionalidad manifesta; negligencia profesional inexcusable; daño o perjuicio grave a los intereses de los consumidores/as y usuarios/as; obtención de lucro ilegítimo merced a la actuación ilícita; haber sido sancionado/a anteriormente por resolución colegial firme no cancelada.

#### Artículo 63. Sanciones

1. Por razón de las infracciones previstas en el artículo anterior podrán imponerse las siguientes sanciones:

a) A los veterinarios/as colegiados/as:

1ª. Apercibimiento por oficio.

2ª. Multa pecuniaria equivalente al importe de entre diez y cuarenta cuotas ordinarias trimestrales.

3ª. Multa pecuniaria equivalente al importe de entre cuarenta y una y ciento veinte cuotas ordinarias trimestrales.

4ª. Suspensión en el ejercicio profesional entre un mes y un día y un año.

5ª. Multa pecuniaria equivalente al importe de entre ciento veintiuna a ciento setenta y cinco cuotas ordinarias trimestrales.

6ª. Suspensión en el ejercicio profesional entre un año y un día y tres años.

7ª. Expulsión del Colegio, que conlleva la inhabilitación para cualquier otra colegiación.

8ª. Exclusión de las propuestas efectuadas a la Administración competente por parte de los colegios, consejos autonómicos y del Consejo General, en relación con actuaciones derivadas de funciones delegadas o encomendadas por la Administración o por cualquier disposición legal a estas corporaciones, tales como espectáculos taurinos, campañas de vacunación o identificación de animales, de acuerdo con lo previsto en



d'aquests estatuts per temps no inferior d'un mes i un dia a un any, o per temps d'un any i un dia a tres anys.

b) A les societats professionals:

1a. Prevenció per ofici dirigit als seus administradors.

2a. Multa per import d'entre el 0,5 i el 3 % de la xifra neta de negoci en l'exercici immediatament anterior al de la comissió de la infracció.

3a. Baixa temporal en el Registre de societats professionals per un termini entre un mes i un dia i un any. En tot cas, la baixa comportarà la suspensió en l'exercici professional de la societat pel temps que dure la baixa.

4a. Baixa temporal en el Registre de societats professionals per un termini entre 1 any i 1 dia i 3 anys.

5é. Exclusió definitiva del Registre de societats professionals; a partir d'aquest moment la societat no podrà exercir l'activitat professional veterinària.

2. Les sancions 4a, 6a i 7a de l'apartat 1.a d'aquest article impliquen la suspensió accessòria de l'exercici del dret de sufragi actiu i passiu en les eleccions a la Junta de Govern del Col·legi pel temps de la seua duració.

3. Tant en el cas de sanció d'expulsió de veterinaris/àries col·legiats/ades com en el d'exclusió definitiva de societats professionals dels registres respectius, serà necessari el vot favorable almenys de les dues terceres parts dels membres integrants de la Junta de Govern del Col·legi.

4. Les sancions de suspensió d'exercici professional i expulsió dels veterinaris/àries col·legiats/ades i les conductes que puguen afectar la salut pública seran comunicades a les autoritats sanitàries i governamentals.

5. Les sancions que s'imposen a les societats professionals consistents en la baixa temporal o en l'exclusió definitiva del Registre de societats professionals seran comunicades al Ministeri de Justícia, al registre mercantil en el qual la societat sancionada estiguera inscrita i a la conselleria competent en matèria de col·legis professionals.

6. Als veterinaris col·legiats, per la comissió d'infraccions lleus se'ls imputaran les sancions 1a i 2a previstes en l'apartat 1.a d'aquest article; per la comissió d'infraccions greus podran imposar-se les sancions 3a, 4a i la sanció prevista en el subapartat 8é, si la sanció comprén el període d'un mes i un dia fins a un any. Per la comissió d'infraccions molt greus s'imposaran les sancions 5a, 6a, 7a i la sanció prevista en el subapartat 8é, si la sanció comprén el període d'un any i un dia a tres anys.

7. A les societats professionals, per la comissió d'infraccions lleus es podrà imputar la sanció 1a prevista en l'apartat 1.b d'aquest article; per la comissió d'infraccions greus podran imposar-se les sancions 2a i 3a, i per la comissió d'infraccions molt greus s'imposaran les sancions previstes en els subapartats 4t i 5é de l'apartat 1.b.

#### Article 64. Prescripció de les infraccions

1. Les infraccions, tant de veterinaris/àries col·legiats/ades com de societats professionals prescriuen:

a) Les lleus: al cap de sis mesos.

b) Les greus: al cap de dos anys.

c) Les molt greus: al cap de tres anys.

2. El termini de prescripció començarà a comptar des de la data de la comissió de la infracció.

3. La prescripció s'interromprà per la iniciació del procediment disciplinari amb el coneixement de l'interessat/ada, i es reprendrà el termini de prescripció si aquest procediment estiguera paralitzat durant més de sis mesos per causes no imputables al presumpte/a infractor/a.

#### Article 65. Prescripció de les sancions

1. Les sancions, tant de veterinaris/àries col·legiats/ades com de societats professionals prescriuen:

a) Les lleus: al cap d'un any.

b) Les greus: al cap de dos anys.

c) Les molt greus: al cap de tres anys.

2. Els terminis de prescripció de les sancions començaran a comptar des de l'endemà del dia que adquirisca fermesa la resolució per la qual se li imposa.

el artículo 62.2.r de estos estatutos, por tiempo no inferior de 1 mes y 1 día a 1 año o por tiempo de 1 año y 1 día a 3 años.

b) A las sociedades profesionales:

1ª. Apercebimiento por oficio dirigido a sus administradores.

2ª. Multa por importe de entre el 0,5 y el 3 por ciento de su cifra neta de negocio en el ejercicio inmediatamente anterior al de la comisión de la infracción.

3ª. Baja temporal en el Registro de sociedades profesionales, por un plazo entre un mes y un día a un año. En todo caso, la baja comportará la suspensión en el ejercicio profesional de la sociedad por el tiempo que dure la baja.

4ª. Baja temporal en el Registro de sociedades profesionales, por un plazo entre 1 año y 1 día a 3 años.

5ª. Exclusión definitiva del Registro de sociedades profesionales, momento a partir del cual la sociedad no podrá ejercer la actividad profesional veterinaria.

2. Las sanciones 4ª, 6ª y 7ª del apartado 1.a de este artículo implican la accesoria de suspensión del ejercicio del derecho de sufragio activo y pasivo en las elecciones a la Junta de Gobierno del Colegio, por el tiempo de su duración.

3. Tanto en el caso de sanción de expulsión de veterinarios/as colegiados/as como en el de exclusión definitiva de sociedades profesionales de sus respectivos registros, será necesario el voto favorable de, al menos, las dos terceras partes de los miembros integrantes de la Junta de Gobierno del Colegio.

4. Las sanciones de suspensión de ejercicio profesional y expulsión de los veterinarios/as colegiados/as y las conductas que puedan afectar a la salud pública serán comunicadas a las autoridades sanitarias y gubernativas.

5. Las sanciones que se impusieran a las sociedades profesionales consistentes en la baja temporal o en la exclusión definitiva del Registro de sociedades profesionales, serán comunicadas al Ministerio de Justicia, al Registro Mercantil en el que la sociedad sancionada estuviera inscrita y a la conselleria competente en materia de colegios profesionales.

6. A los veterinarios colegiados, por la comisión de infracciones leves se les imputarán las sanciones 1ª y 2ª previstas en el apartado 1.a de este artículo; por la comisión de infracciones graves podrán imponerse las sanciones 3ª, 4ª y la sanción prevista en el subapartado 8º, si la sanción comprende el período de 1 mes y un día a 1 año. Por la comisión de infracciones muy graves se impondrán las sanciones 5ª, 6ª, 7ª y la sanción prevista en el subapartado 8º, si la sanción comprende el período de 1 año y un día a tres años.

7. A las sociedades profesionales, por la comisión de infracciones leves se podrá imputar la sanción 1ª prevista en el apartado 1.b de este artículo; por la comisión de infracciones graves podrán imponerse las sanciones 2ª y 3ª y por la comisión de infracciones muy graves se impondrán las sanciones previstas en los subapartados 4º y 5º del apartado 1.b.

#### Artículo 64. Prescripción de las infracciones

1. Las infracciones, tanto de veterinarios/as colegiados/as como de sociedades profesionales, prescriben:

a) Las leves: a los seis meses.

b) Las graves: a los dos años.

c) Las muy graves: a los tres años.

2. El plazo de prescripción comenzará a contar desde la fecha de la comisión de la infracción.

3. La prescripción se interrumpirá por la iniciación del procedimiento disciplinario, con el conocimiento del interesado/a, reanudándose el plazo de prescripción si dicho procedimiento estuviera paralizado durante más de seis meses por causas no imputables al presunto/a infractor/a.

#### Artículo 65. Prescripción de las sanciones

1. Las sanciones, tanto de veterinarios/as colegiados/as como de sociedades profesionales, prescriben:

a) Las leves: al año.

b) Las graves: a los dos años.

c) Las muy graves: a los tres años.

2. Los plazos de prescripción de las sanciones comenzarán a contar desde el día siguiente al que adquiriera firmeza la resolución por la que se le impone.



3. Interromprà la prescripció la iniciació, amb coneixement de l'interessat/ada, del procediment d'execució, i es reprendrà el termini de prescripció si aquest procediment estiguera paralytitzat durant més d'un mes per causes no imputables a l'infractor.

### Capítol tercer Procediment disciplinari

#### Article 66. Iniciació

1. El procediment disciplinari s'iniciarà sempre d'ofici per la Junta de Govern, bé per iniciativa pròpia, a conseqüència de petició raonada d'un altre òrgan o per denúncia d'un veterinari/ària col·legiat/ada o per un/a tercer/a amb interès legítim.

Els terminis del procediment disciplinari que s'assenyalen per dies s'entendran hàbils i el còmput començarà a partir de l'endemà de la notificació de l'acte.

2. La Junta de Govern, davant d'una infracció suposada, remetrà l'expedient a la Comissió Deontològica, que decidirà, de mode raonat i a la vista dels antecedents disponibles, proposar a la Junta de Govern l'arxivament de les actuacions o incoar el procediment, i designarà des d'eixe moment un instructor/a entre els membres de la Comissió Deontològica.

3. Són causes d'abstenció i recusació les previstes en la legislació administrativa vigent.

A l'efecte de l'exercici del dret de recusació, el nomenament de l'instructor/a haurà de notificar-se a l'expedientat/ada juntament amb la incoació del procediment. L'expedientat/ada podrà promoure la recusació de l'instructor/a de l'expedient disciplinari en el termini de huit dies des de la recepció de l'acord d'incoació.

#### Article 67. Instrucció

1. Després de realitzar les diligències indagatòries que estime oportunes, l'instructor/a proposarà el sobreseïment de l'expedient si no trobarà cap indici de la comissió d'alguna infracció disciplinària; en cas contrari, formularà plec de càrrecs.

2. El plec de càrrecs ha de contindre almenys:

- Identitat del presumpte/a responsable.
- Relació detallada dels fets professionals que es presumen il·lícits.
- La qualificació que aquests conductes pogueren merèixer.
- Sancions que li pogueren correspondre.
- Identitat de l'òrgan competent per a imposar la sanció.
- Mesures de caràcter provisional que s'hagen acordat o pogueren acordar-se per la Junta de Govern durant la tramitació de l'expedient.

3. El plec de càrrecs serà notificat a l'inculpat/ada.

#### Article 68. Al·legacions

Una vegada notificat el plec de càrrecs, es concedirà a l'expedientat/ada un termini de quinze dies perquè formule totes les al·legacions que estime pertinents per a la seua defensa en el plec de descàrrecs oportú. Acompanyarà amb aquest escrit qualsevol prova documental que pretenga valdre's i proposarà la prova restant que estime convenient per a la seua defensa.

#### Article 69. Prova

1. Des de l'entrada i registre del plec de descàrrecs disposarà l'instructor/a del mateix termini de quinze dies per a acordar les proves proposades i les que estime necessàries practicar per a la resolució del procediment.

2. L'instructor del procediment només podrà rebutjar les proves proposades pels interessats quan siguen manifestament improcedents o innecessàries, mitjançant resolució motivada.

3. El període de prova no serà superior a trenta dies.

4. La pràctica i la valoració de la prova s'efectuarà d'acord amb el que es disposa en la legislació vigent, amb constància escrita en l'expedient.

#### Article 70. Proposta de resolució

Una vegada finalitzat el període probatori, l'instructor/a formularà proposta de resolució en la qual es proposarà que no hi ha cap il·lícit

3. Interrumpirá la prescripció la iniciació, con conocimiento del interesado/a, del procedimiento de ejecución, reanudándose el plazo de prescripción si dicho procedimiento estuviera paralizado durante más de un mes por causas no imputables al infractor.

### Capítulo tercero Procedimiento disciplinario

#### Artículo 66. Iniciación

1. El procedimiento disciplinario se iniciará siempre de oficio por la Junta de Gobierno, bien por propia iniciativa, como consecuencia de petición razonada de otro órgano o por denuncia de un veterinario/a colegiado/a o por un/a tercero/a con interés legítimo.

Los plazos del procedimiento disciplinario que se señalen por días se entenderán hábiles, comenzando el cómputo a partir del día siguiente al de la notificación del acto.

2. La Junta de Gobierno ante una supuesta infracción, remitirá el expediente a la Comisión Deontológica, que decidirá, de modo razonado y a la vista de los antecedentes disponibles, proponer a la Junta de Gobierno el archivo de las actuaciones o incoar el procedimiento, designando desde ese momento un instructor/a de entre los miembros de la Comisión Deontológica.

3. Son causas de abstención y recusación las previstas en la legislación administrativa vigente.

A los efectos del ejercicio del derecho de recusación, el nombramiento del instructor/a habrá de notificarse al expedientado/a junto con la incoación del procedimiento. El expedientado/a podrá promover la recusación del instructor/a del expediente disciplinario en el plazo de 8 días, desde la recepción del acuerdo de incoación.

#### Artículo 67. Instrucción

1. Tras realizar las diligencias indagatorias que estime oportunas, el instructor/a propondrá el sobreseimiento del expediente si no encontrara indicio alguno de la comisión de alguna infracción disciplinaria o formulará pliego de cargos, en caso contrario.

2. El pliego de cargos debe contener al menos:

- Identidad del presunto/a responsable.
- Relación detallada de los hechos profesionales que se presumen ilícitos.
- La calificación que dichas conductas pudieran merecer.
- Sanciones que le pudieran corresponder.
- Identidad del órgano competente para imponer la sanción.
- Medidas de carácter provisional que se hayan acordado o pudieran acordarse por la Junta de Gobierno durante la tramitación del expediente.

3. El pliego de cargos será notificado al inculpado/a.

#### Artículo 68. Alegaciones

Notificado el pliego de cargos, se concederá al expedientado/a un plazo de quince días, para que formule todas las alegaciones que estime pertinentes para su defensa en el oportuno pliego de descargos. Acompañará con dicho escrito toda la prueba documental de que pretenda valerse y propondrá la restante prueba que estime conveniente para su defensa.

#### Artículo 69. Prueba

1. Desde la entrada y registro del pliego de descargos, dispondrá el instructor/a de igual plazo de quince días para acordar las pruebas propuestas y las que estime necesarias practicar para la resolución del procedimiento.

2. El instructor del procedimiento solo podrá rechazar las pruebas propuestas por los interesados cuando sean manifestamente improcedentes o innecesarias, mediante resolución motivada.

3. El período de prueba no será superior a treinta días.

4. La práctica y valoración de la prueba se efectuará conforme a lo dispuesto en la legislación vigente, dejándose constancia escrita en el expediente.

#### Artículo 70. Propuesta de resolución

Finalizado el período probatorio, el instructor/a formulará propuesta de resolución en la que se propondrá la inexistencia de ilícito alguno



i l'absència de responsabilitat; en cas contrari, quan s'estime que s'ha comès infracció, hauran de fixar-se de manera motivada els fets que es consideren provats, la qualificació jurídica exacta, es determinarà la infracció que es puga constituir, la persona o entitat que resulte responsable i la sanció que es proposa, la valoració de les proves practicades, especialment les que constituïsquen els fonaments bàsics de la decisió, així com les mesures provisionals que, si és el cas, s'hagen adoptat.

#### *Article 71. Tràmit d'audiència*

La proposta de resolució serà notificada a l'expedientat/ada i se li concedirà un nou termini de quinze dies per a formular les al·legacions i les justificacions que estime convenients al seu dret.

Una vegada omplert el tràmit d'audiència, s'eleva a la Junta de Govern la proposta de resolució, juntament amb tots els documents, les al·legacions i les informacions que hi haja en l'expedient.

#### *Article 72. Resolució*

1. El termini per a resoldre el procediment disciplinari serà de sis mesos i es computarà des de l'adopció de l'acord d'incòcació fins a la notificació de la resolució que pose fi al procediment. Aquest termini podria modificar-se si la normativa administrativa vigent ho permet.

2. La Junta de Govern dictarà resolució motivada per a resoldre totes les qüestions que hagen sigut objecte de l'expedient. No es podran acceptar fets diferents dels que van quedar fixats en la fase d'instrucció del procediment, amb independència de la seua qualificació. No obstant això, quan l'òrgan competent per a resoldre considere que la infracció o la sanció tenen més gravetat que la que es determina en la proposta de resolució, es notificarà l'inculpat perquè aporte totes les al·legacions que estime convenients en el termini de quinze dies.

La resolució es notificarà als interessats/ades i serà executiva quan s'hagen esgotat els recursos corporatius d'acord amb la Llei 2/1974, de 13 de febrer, sobre col·legis professionals.

La notificació haurà de ser cursada dins del termini de deu dies a partir de la data en què la resolució haja sigut dictada segons la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

#### *Article 73. Recursos*

1. Contra la resolució de la Junta de Govern que pose fi al procediment disciplinari, el veterinari/ària col·legiat/ada o, si és el cas, la societat professional, en el termini d'un mes comptat des de l'endemà de la notificació, podrà interposar recurs d'alçada en el Consell Valencià de Col·legis de Veterinaris. Una vegada transcorregut aquest termini sense que s'haja interposat el recurs, la resolució expressa serà ferma amb caràcter general.

2. El recurs serà presentat davant de la Junta de Govern. Una vegada interposat, la Junta de Govern, dins dels deu dies següents a la presentació, l'eleva al Consell Valencià de Col·legis de Veterinaris, amb l'informe i la còpia completa de l'expedient.

3. La resolució que recaiga en el recurs d'alçada serà recurrible davant de la jurisdicció contenciosa administrativa.

4. La interposició del recurs d'alçada dins del termini establert suspèn l'execució de l'acord recorregut. La suspensió s'alçarà quan es resolga el recurs.

#### *Article 74. Procediment simplificat*

Per a l'exercici de la potestat disciplinària en el cas que la Junta de Govern, amb informe previ de la Comissió Deontològica, considere que hi ha elements de judici suficients per a qualificar la infracció com a lleu.

#### *Article 75. Tramitació del procediment simplificat*

1. La iniciació del procediment simplificat es produirà, segons el que es disposa en l'article 66, per acord de la Junta de Govern en el qual s'especificarà el caràcter simplificat del procediment, i es comunicarà a l'instructor/a i simultàniament als interessats/ades. Aquest procediment simplificat en matèria disciplinària s'aplicarà a les infraccions lleus i l'acord d'incòcació haurà d'incloure el nomenament de l'instructor/a de l'expedient.

2. En el termini de deu dies a partir de la comunicació i notificació de l'acord d'iniciació, l'instructor/a i els interessats/ades efectuaran,

o ausencia de responsabilidad, o en caso contrario, cuando se estime que se ha cometido infracción, habrá de fijarse de forma motivada los hechos que se consideren probados, su exacta calificación jurídica, se determinará la infracción que en su caso se constituya, la persona o entidad que resulte responsable y la sanción que se propone, la valoración de las pruebas practicadas, en especial aquellas que constituyan los fundamentos básicos de la decisión, así como las medidas provisionales que, en su caso, se hubieran adoptado.

#### *Artículo 71. Trámite de audiencia*

La propuesta de resolución será notificada al expedientado/a concediéndole un nuevo plazo de quince días para formular las alegaciones y justificaciones que estime convenientes a su derecho.

Cumplimentado el trámite de audiencia, se eleva a la Junta de Gobierno la propuesta de resolución, junto con todos los documentos, alegaciones e informaciones que obren en el expediente.

#### *Artículo 72. Resolución*

1. El plazo para resolver el procedimiento disciplinario será de seis meses y se computará desde la adopción del acuerdo de incoación hasta la notificación de la resolución que ponga fin al procedimiento. Este plazo podría modificarse si la normativa administrativa vigente lo permitiese.

2. La Junta de Gobierno dictará resolución motivada resolviendo todas las cuestiones que hayan sido objeto del expediente. No se podrán aceptar hechos distintos a los que quedaron fijados en la fase de instrucción del procedimiento, con independencia de su calificación. No obstante, cuando el órgano competente para resolver considere que la infracción o la sanción revisten mayor gravedad que la determinada en la propuesta de resolución, se notificará al interesado/a para que aporte cuantas alegaciones estime convenientes en el plazo de quince días.

La resolución se notificará a los interesados/as y será ejecutiva cuando se hayan agotado los recursos corporativos conforme a la Ley 2/1974, de 13 de febrero, sobre colegios profesionales.

La notificación deberá ser cursada dentro del plazo de diez días a partir de la fecha en que la resolución haya sido dictada conforme a la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

#### *Artículo 73. Recursos*

1. Contra la resolución de la Junta de Gobierno que ponga fin al procedimiento disciplinario, el veterinario/a colegiado/a o, en su caso, la sociedad profesional, en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente al de la notificación, podrá interponer recurso de alzada ante el Consejo Valenciano de Colegios de Veterinarios. Transcurrido dicho plazo sin haberse interpuesto el recurso, la resolución será firme a todos los efectos.

2. El recurso será presentado ante la Junta de Gobierno. Una vez interpuesto, la Junta de Gobierno, dentro de los diez días siguientes a su presentación, lo elevará al Consejo Valenciano de Colegios de Veterinarios, con su informe y copia completa del expediente.

3. La resolución que recaiga en el recurso alzada será recurrible ante la jurisdicción contencioso-administrativa.

4. La interposición del recurso de alzada dentro del plazo establecido suspenderá la ejecución del acuerdo recurrido. La suspensión se levantará una vez se resuelva el recurso.

#### *Artículo 74. Procedimiento simplificado*

Para el ejercicio de la potestad disciplinaria en el supuesto de que la Junta de Gobierno, previo informe de la Comisión Deontológica, considere que existen elementos de juicio suficientes para calificar la infracción como leve.

#### *Artículo 75. Tramitación del procedimiento simplificado*

1. La iniciación del procedimiento simplificado se producirá, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 66, por acuerdo de la Junta de Gobierno en el que se especificará el carácter simplificado del procedimiento, y se comunicará al instructor/a y simultáneamente a los interesados/as. Este procedimiento simplificado en materia disciplinaria se aplicará a las infracciones leves y el acuerdo de incoación deberá incluir el nombramiento del instructor/a del expediente.

2. En el plazo de diez días a partir de la comunicación y notificación del acuerdo de iniciación, el instructor/a y los interesados/as efectua-





respectivament, l'aportació de totes les alegacions, els documents o les informacions que estimen convenientes i, si és el cas, la proposició i pràctica de la prova.

3. Una vegada transcorregut aquest termini, l'instructor/a formularà proposta de resolució d'acord amb el que es disposa en l'article 70.

No obstant això, si l'instructor aprecia que els fets poden ser constitutius d'infracció greu o molt greu, acordarà que continue tramitant-se el procediment general segons el que es disposa en l'article 68 i següents, i que es notifique als interessats/ades.

4. Una vegada formulada la proposta de resolució, el procediment s'eleva a la Junta de Govern, que en el termini màxim d'un mes dictarà resolució en la forma i amb els efectes previstos en l'article 72.

5. El procediment simplificat haurà de resoldre's en el termini màxim de tres mesos, que es computarà des de l'adopció de l'acord d'incoació fins a la notificació de la resolució que pose fi al procediment. Aquest termini podria modificar-se si la normativa administrativa vigent ho permet.

### **Títol desé** **Fusió, segregació i dissolució**

#### *Article 76. Fusió, segregació i dissolució*

1. En els supòsits de fusió, segregació o dissolució del Col·legi, es tindrà en compte el que es disposa en la Llei 6/1997, de 4 de desembre, de consells i col·legis professionals de la Comunitat Valenciana.

2. En tot cas, amb independència de l'obligació que es compliquen tots els tràmits i els requisits legalment establits, els acords de fusió i segregació seran adoptats en l'Assemblea General Extraordinària de Col·legiats, convocada a aquest efecte per la Junta de Govern o a sol·licitud almenys de la meitat del cens col·legial. La validesa de l'acord requerirà el vot favorable de dos terços dels col·legiats/ades censats/ades. Les reunions de l'Assemblea General Extraordinària se celebraran, amb caràcter preferent i sempre que fora possible, de manera presencial.

3. Es podrà recordar per l'Assemblea General Extraordinària de Col·legiats, a proposta de la Junta de Govern i amb el vot favorable almenys de quatre cinquenes parts dels col·legiats censats, la dissolució del col·legi; es determinarà en aquest acord la destinació del seu patrimoni i el nomenament d'una comissió liquidadora.

### **Títol onzé** **Modificació dels estatuts**

#### *Article 77. Modificació dels estatuts*

1. La reforma d'aquests estatuts serà promoguda d'ofici per la Junta de Govern o a instàncies d'un quinze per cent dels col·legiats/ades.

2. L'acord aprovatori de la modificació dels estatuts haurà d'adoptar-se en l'Assemblea General Extraordinària convocada a aquest efecte. Les reunions de l'Assemblea General Extraordinària se celebraran, amb caràcter preferent i sempre que fora possible, de manera presencial.

3. L'assemblea quedarà vàlidament constituïda en primera convocatòria quan concórreguen la meitat més un dels col·legiats/ades amb dret a vot i en segona convocatòria amb el nombre d'assistents que siga. Els acords es prendran en la primera convocatòria amb el vot favorable de la meitat més un dels col·legiats/ades assistents i en segona convocatòria amb la majoria de dos terços dels assistents de manera presencial.

### **Títol dotzé** **Honors i distincions**

#### *Article 78. Competència*

El Col·legi, a proposta dels òrgans de govern, podrà atorgar distincions i honors de diferent categoria segons els mèrits aconseguits en l'ordre corporatiu i professional per les persones que siguen creditors d'aquests i d'acord amb les previsions contingudes en aquests estatuts.

rán, respectivamente, la aportación de cuantas alegaciones, documentos o informaciones estimen convenientes y, en su caso, la proposición y práctica de la prueba.

3. Transcurrido dicho plazo, el instructor/a formulará propuesta de resolución de conformidad con lo dispuesto en el artículo 70.

No obstante, si el instructor apreciara que los hechos pueden ser constitutivos de infracción grave o muy grave, acordará que continúe tramitándose el procedimiento general según lo dispuesto en el artículo 68 y siguientes, notificándolo a los interesados/as.

4. Formulada propuesta de resolución el procedimiento se elevará a la Junta de Gobierno, que en el plazo máximo de un mes dictará resolución en la forma y con los efectos previstos en el artículo 72.

5. El procedimiento simplificado deberá resolverse en el plazo máximo de tres meses, que se computará desde la adopción del acuerdo de incoación hasta la notificación de la resolución que ponga fin al procedimiento. Este plazo podría modificarse si la normativa administrativa vigente lo permitiese.

### **Título décimo** **Fusión, segregación y disolución**

#### *Artículo 76. Fusión, segregación y disolución*

1. En los supuestos de fusión, segregación o disolución del Colegio, se estará a lo dispuesto en la Ley 6/1997, de 4 de diciembre, de Consejos y Colegios Profesionales de la Comunidad Valenciana.

2. En todo caso y con independencia de la obligación de que se cumplan todos los trámites y requisitos legalmente establecidos, los acuerdos de fusión y segregación serán adoptados en Asamblea General Extraordinaria de Colegiados, convocada al efecto por la Junta de Gobierno o a solicitud de, al menos, la mitad del censo colegial. La validez del acuerdo requerirá el voto favorable de dos tercios de los colegiados/as censados/as. Las reuniones de Asamblea General extraordinaria se celebrarán, con carácter preferente y siempre que fuera posible, de forma presencial.

3. Se podrá acordar por la Asamblea General Extraordinaria de Colegiados, a propuesta de la Junta de Gobierno y con el voto favorable de al menos cuatro quintas partes de los colegiados censados, la disolución del colegio, determinándose en dicho acuerdo el destino de su patrimonio y el nombramiento de una comisión liquidadora.

### **Título decimoprimer** **Modificación de estatutos**

#### *Artículo 77. Modificación de los estatutos*

1. La reforma de los presentes estatutos será promovida de oficio por la Junta de Gobierno o a instancia de un quince por ciento de los colegiados/as.

2. El acuerdo aprobatorio de la modificación de los estatutos habrá de adoptarse en Asamblea General extraordinaria convocada al efecto. Las reuniones de Asamblea General extraordinaria se celebrarán, con carácter preferente y siempre que fuera posible, de forma presencial.

3. La Asamblea quedará válidamente constituída en primera convocatoria cuando concurren la mitad más uno de los colegiados/as con derecho a voto y en segunda convocatoria cualquiera que sea el número de asistentes. Los acuerdos se tomarán en la primera convocatoria con el voto favorable de la mitad más uno de los colegiados/as asistentes y en segunda convocatoria con la mayoría de dos tercios de los asistentes de forma presencial.

### **Título decimosegundo** **Honores y distinciones**

#### *Artículo 78. Competencia*

El Colegio, a propuesta de sus órganos de gobierno, podrá otorgar distinciones y honores de distinta categoría con arreglo a los merecimientos alcanzados en el orden corporativo y profesional por aquellas personas que se hicieren acreedores de ellos y de acuerdo con las previsiones contenidas en los presentes estatutos.

*Article 79. Recompenses*

1. Les recompenses que el Col·legi pot concedir seran de dues classes: honorífiques i de caràcter economicocientífic.
2. Les honorífiques podran ser:
  - a) Felicitacions i mencions.
  - b) Col·legiat/ada d'honor.
  - c) President o presidenta d'honor.
  - d) Medalla d'or.
3. Les de caràcter economicocientífic podran ser, entre altres:
  - a) Beques i subvencions per a estudis.
  - b) Borses d'estudis per a la formació especialitzada.
  - c) Premis a treballs de recerca.
  - d) Publicació, a càrrec del Col·legi, dels treballs de destacat valor científic que la Junta de Govern acorde editar.
4. Totes aquests recompenses es concediran amb la tramitació prèvia de l'expedient administratiu corresponent.
5. La concessió de la distinció de president o presidenta d'honor del Col·legi o col·legiat/ada honorífic/a porta annexa l'exempció del pagament de les quotes col·legials de qualsevol classe, excepte en els casos en què continue en l'exercici professional.
6. La proposta de beques per a estudis podrà recaure també a favor d'estudiants de Veterinària.

**DISPOSICIONS ADDICIONALS**

*Primera. Habilitacions a la Junta de Govern*

Es faculta la Junta de Govern per a l'aplicació d'aquests estatuts i el seu desenvolupament i, concretament, per a dictar les normes o reglaments que regulen les matèries següents:

- Comissió Deontològica: composició i funcionament.
- Reglament de visat de documents.
- Reglament de distincions i honors.
- Qualsevol altra normativa o reglamentació en l'àmbit de les competències pròpies.

*Segona. Normativa supletòria*

1. En matèria electoral, en el que no està previst per aquests estatuts, seran aplicables les disposicions contingudes en els Estatuts Generals de l'Organització Col·legial Veterinària Espanyola.

2. En tots els procediments, en el que no està previst per aquests estatuts, seran aplicables les disposicions legals vigents que regulen el procediment administratiu comú de les administracions públiques i el règim jurídic del sector públic.

**DISPOSICIONS TRANSITÒRIES**

*Primera. Obligatorietat de col·legiació*

D'acord amb el que s'establix en la disposició transitòria quarta de la Llei 25/2009, de 22 de desembre, fins a l'entrada en vigor de la llei que s'hi referix (que determinarà les professions per a l'exercici de les quals serà obligatòria la col·legiació) es mantindrà l'obligatorietat de col·legiació vigent i que es conté tant en l'article 6 d'aquests estatuts com en l'article 62 dels Estatuts Generals de l'Organització Veterinària Espanyola.

*Segona. Procediments en tramitació*

Els procediments que es troben en tramitació a l'entrada en vigor d'aquests estatuts continuaran segons la normativa aplicable en el temps de la seua iniciació.

**DISPOSICIÓ FINAL**

*Única. Entrada en vigor*

Aquests estatuts entraran en vigor l'endemà del dia en què es publiqui, en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, la resolució administrativa per la qual s'acorde la inscripció d'aquests en el Registre de col·legis professionals i consells valencians de col·legis professionals.

*Artículo 79. Recompensas*

1. Las recompensas que el Colegio puede conceder, serán de dos clases: honoríficas y de carácter económico-científico.
2. Las honoríficas podrán ser:
  - a) Felicitaciones y menciones.
  - b) Colegiado/a de Honor.
  - c) Presidente o presidenta de honor.
  - d) Medalla de oro.
3. Las de carácter económico-científico, podrán ser, entre otras:
  - a) Becas y subvenciones para estudios.
  - b) Bolsas de estudios para la formación especializada.
  - c) Premios a trabajos de investigación.
  - d) Publicación, a cargo del Colegio, de aquellos trabajos de destacado valor científico que la Junta de Gobierno acuerde editar.
4. Todas estas recompensas se concederán previa la tramitación del correspondiente expediente administrativo.
5. La concesión de la distinción de Presidente o Presidenta de Honor del Colegio o Colegiado/a Honorífico/a lleva anexa la exención del pago de las cuotas colegiales de cualquier clase, excepto en los casos en que continúe en el ejercicio profesional.
6. La propuesta de becas para estudios podrá recaer también a favor de estudiantes de Veterinaria.

**DISPOSICIONES ADICIONALES**

*Primera. Habilitaciones a la Junta de Gobierno*

Se faculta a la Junta de Gobierno para la aplicación de los presentes estatutos y su desarrollo, y, concretamente, para dictar las normas o reglamentos que regulen las siguientes materias:

- Comisión Deontológica: composición y funcionamiento.
- Reglamento de visado de documentos.
- Reglamento de distinciones y honores.
- Cualquier otra normativa o reglamentación en el ámbito de sus competencias.

*Segunda. Normativa supletoria*

1. En materia electoral, en lo no previsto por estos estatutos, serán aplicables las disposiciones contenidas en los Estatutos Generales de la Organización Colegial Veterinaria Española.

2. En todos los procedimientos, en lo no previsto por estos estatutos, serán aplicables las disposiciones legales vigentes que regulan el procedimiento administrativo común de las Administraciones Públicas y el régimen jurídico del sector público.

**DISPOSICIONES TRANSITORIAS**

*Primera. Obligatoriedad de colegiación*

De conformidad con lo establecido en la disposición transitoria cuarta de la ley 25/2009, de 22 de diciembre, hasta la entrada en vigor de la ley en ella referida (que determinará las profesiones para cuyo ejercicio será obligatoria la colegiación) se mantendrá la obligatoriedad de colegiación vigente y que se contiene tanto en el artículo 6 de estos estatutos como en el artículo 62 de los Estatutos Generales de la Organización Veterinaria Española.

*Segunda. Procedimientos en tramitación*

Los procedimientos que se encuentren en tramitación a la entrada en vigor de los presentes estatutos continuarán la misma con arreglo a la normativa aplicable al tiempo de su iniciación.

**DISPOSICIÓ FINAL**

*Única. Entrada en vigor*

Los presentes estatutos entrarán en vigor al día siguiente a aquel en que se publique, en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, la resolución administrativa por la que se acuerde su inscripción en el Registro de Colegios Profesionales y Consejos Valencianos de Colegios Profesionales.