

Vicepresidència Primera i Conselleria de Cultura i Esport

ORDRE 4/2023, de 6 de novembre de 2023, de la Vicepresidència Primera i Conselleria de Cultura i Esport, per la qual s'estableixen les bases reguladores per a la concessió de beques, en règim de concurrència competitiva, destinades al perfeccionament musical de joves intèrprets.
[2023/11213]

Índex

Preàmbul
Article 1. Objecte, finalitat i àmbit d'aplicació de les beques
Article 2. Modalitats de beques
Article 3. Persones beneficiàries
Article 4. Concurrència i compatibilitat de subvencions
Article 5. Import de les beques
Article 6. Procediment de concessió
Article 7. Forma i termini de presentació de sol·licituds
Article 8. Reformulació de sol·licituds
Article 9. Instrucció i avaluació
Article 10. Criteris de valoració
Article 11. Audició
Article 12. Resolució
Article 13. Obligacions de les persones beneficiàries
Article 14. Quantia mínima que es pot justificar i canvis substancials
Article 15. Despeses subvencionables
Article 16. Termini i forma de justificació
Article 17. Pla de control
Article 18. Pagament i garanties
Article 19. Règim d'abonaments a compte, pagaments anticipats i garanties
Article 20. Subcontractació
Article 21. Notificació i comunicació a la Comissió Europea
Article 22. Modificació de la resolució
Article 23. Reintegrant i graduació d'incompliments
Article 24. Infraccions i sancions
Disposició addicional única. No-incidència pressupostària
Disposició transitòria única. Eficàcia de les resolucions d'ajudes vigents
Disposició derogatòria única. Norma que es deroga
Disposició final. Entrada en vigor

PREÀMBUL

L'apartat primer de l'article 44 de la Constitució disposa que els poders públics promouran i tutelaran l'accés a la cultura, a la qual tots tenen dret. Aquest mandat constitucional vincula tots els poders constituïts dins del marc de les respectives competències.

L'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana, aprovat per la Llei orgànica 5/1982, d'1 de juliol, en l'article 49.1. 4a, estableix la competència exclusiva de la Generalitat en matèria de cultura.

L'Institut Valencià de Cultura (a partir d'ara, IVC) és una entitat de dret públic de la Generalitat de les que preveu l'article 155 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions (a partir d'ara, LHIS), adscrita a la Vicepresidència Primera i Conselleria de Cultura i Esport, amb competències en matèries culturals. Té entre les seues competències impulsar i fer costat als nous formats, tendències i continguts culturals per a desenvolupar-los a la Comunitat Valenciana, la convocatòria i la gestió de subvencions, ajudes i incentius de les diferents matèries culturals en què és competent i fomentar l'ocupació i l'ocupabilitat en els sectors culturals, segons disposa l'article 2, punt 2, lletres g, l i n del Decret 5/2013, de 4 de gener, que aprova el Reglament d'organització i funcionament de l'IVC, modificat, a aquest efecte, pel Decret 141/2014, de 5 de setembre, del Consell.

Vicepresidencia Primera y Conselleria de Cultura y Deporte

ORDEN 4/2023, de 6 de noviembre de 2023, de la Vicepresidencia Primera y Conselleria de Cultura y Deporte, por la que se establecen las bases reguladoras para la concesión de becas, en régimen de concurrencia competitiva, destinadas al perfeccionamiento musical de jóvenes intérpretes. [2023/11213]

Índice

Preàmbulo
Artículo 1. Objeto, finalidad y ámbito de aplicación de las becas
Artículo 2. Modalidades de becas
Artículo 3. Personas beneficiarias
Artículo 4. Concurrencia y compatibilidad de subvenciones
Artículo 5. Importe de las becas
Artículo 6. Procedimiento de concesión
Artículo 7. Forma y plazo de presentación de solicitudes
Artículo 8. Reformulación de solicitudes
Artículo 9. Instrucción y evaluación
Artículo 10. Criterios de valoración
Artículo 11. Audición
Artículo 12. Resolución
Artículo 13. Obligaciones de las personas beneficiarias
Artículo 14. Cuantía mínima a justificar y cambios sustanciales
Artículo 15. Gastos Subvencionables
Artículo 16. Plazo y forma de justificación
Artículo 17. Plan de control
Artículo 18. Pago y garantías
Artículo 19. Régimen de abonos a cuenta, pagos anticipados y garantías
Artículo 20. Subcontratación
Artículo 21. Notificación y comunicación a la Comisión Europea
Artículo 22. Modificación de la resolución
Artículo 23. Reintegro y graduación de incumplimientos
Artículo 24. Infracciones y sanciones
Disposición adicional única. No incidencia presupuestaria
Disposición transitoria única. Eficacia de las resoluciones de ayudas vigentes
Disposición derogatoria única. Norma que se deroga
Disposición final. Entrada en vigor

PREÁMBULO

El apartado primero del artículo 44 de la Constitución dispone que los poderes públicos promoverán y tutelarán el acceso a la cultura, a la que todos tienen derecho. Este mandato constitucional vincula a todos los poderes constituidos dentro del marco de sus respectivas competencias.

El Estatuto de Autonomía de la Comunitat Valenciana, aprobado por la Ley orgánica 5/1982, de 1 de julio, en su artículo 49.1. 4ª establece la competencia exclusiva de la Generalitat en materia de cultura.

El Institut Valencià de Cultura (de ahora en adelante, IVC) es una entidad de derecho público de la Generalitat de las que prevé el artículo 155 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de Hacienda Pública, del Sector Público Instrumental y de Subvenciones (de ahora en adelante, LHIS), adscrita a la Vicepresidencia Primera y Conselleria de Cultura y Deporte, con competencias en materias culturales. Tiene entre sus competencias impulsar y apoyar a los nuevos formatos, tendencias y contenidos culturales para su desarrollo en la Comunitat Valenciana, la convocatoria y la gestión de subvenciones, ayudas e incentivos de las diferentes materias culturales en que es competente y fomentar la ocupación y la empleabilidad en los sectores culturales, según dispone el artículo 2, punto 2, letras g), l) y n) del Decreto 5/2013, de 4 de enero, que aprueba el Reglamento de organización y funcionamiento del IVC, modificado, a tal efecto, por el Decreto 141/2014, de 5 de septiembre, del Consell.



Un dels instruments essencials sobre els quals descansa la política cultural és el de les subvencions públiques. En el cas de les beques de perfeccionament musical, la seua importància consisteix en la possibilitat que suposa per al desenvolupament professional, després del grau acadèmic corresponent, la realització de cursos de formació i l'oportunitat d'assistir-hi per part dels joves músics, tenint en compte la gran diversitat de manifestacions en les quals es projecta l'activitat creativa cultural i a les quals es dirigeixen els recursos de les beques.

Aquestes beques tindran caràcter de subvenció, de conformitat amb el que estableix l'LHIS, la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (a partir d'ara, LGS) i el Reglament general de subvencions (a partir d'ara, RLGS), aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol.

En compliment de les previsions derivades de l'LGS, de l'RLGS i en atenció al que disposen els articles 159 i següents de l'LHIS, resulta ara necessària una nova ordre de bases reguladores per a la concessió de beques, en règim de concurrència competitiva, destinades al perfeccionament musical de joves intèrprets, diferenciada de la resta de subvencions concedides per l'IVC en matèria cultural. Això respon a l'objectiu d'atendre com cal el considerable volum de recursos financers que es canalitzen a través de subvencions culturals en concurrència competitiva i a la particularitat d'aquestes beques respecte a altres ajudes concedides des de l'IVC per al món de la cultura i, concretament, per al sector de la música.

Així, les noves possibilitats tècniques que ofereix el desenvolupament tecnològic, la globalització i la conseqüent evolució social que provoca, els nous plans educatius que s'han establert en els últims anys, així com l'especificitat esmentada d'aquestes beques, deriven en la conveniència de publicar una nova ordre de bases reguladores particular, destinada a la concessió de beques de perfeccionament musical per a joves intèrprets.

Tot això en el marc de respecte i suport als valors i drets personals i socials com l'ús del valencià, la responsabilitat social, la igualtat i l'associacionisme, fonaments cívics del progrés econòmic i cultural de la Comunitat Valenciana.

D'aquesta manera, s'actualitza i millora el marc homogeni a què s'atenen les diverses línies de subvenció dels sectors culturals, d'acord amb el Pla normatiu de la Generalitat, en el qual està inclosa aquesta disposició, i amb el Pla estratègic de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport 2020-2023, aprovat per Resolució de 23 de març de 2020, del conseller d'Educació, Cultura i Esport (DOGV 8783, 07.04.2020), les línies del qual es desplegaran i concretaran en les diferents convocatòries.

En la tramitació d'aquesta norma s'han respectat els principis de bona regulació previstos en l'article 129 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (a partir d'ara, LPAC), com ara els de necessitat, eficàcia, proporcionalitat, seguretat jurídica, transparència i eficiència.

Quant als principis de necessitat i eficàcia, la norma s'adequa a un objectiu d'interès general, com és el fet d'ampliar la gestió de subvencions a diferents manifestacions culturals, així com els principis d'objectivitat, igualtat i no-discriminació.

Igualment, la norma s'ajusta al principi de proporcionalitat, ja que conté la regulació imprescindible per a atendre els objectius que es preten aconseguir.

El principi de seguretat jurídica també es compleix, ja que la norma s'ha elaborat de manera coherent amb la resta de l'ordenament jurídic estatal i de la Unió Europea, amb la intenció de mantindre un marc normatiu estable, previsible, integrat i clar.

També ha quedat garantit el principi de transparència, amb la publicació oficial del projecte normatiu en la pàgina web de l'IVC, a l'efecte que pugua ser conegut per la ciutadania, mitjançant el tràmit d'informació pública i la incorporació del projecte a la pàgina web de l'IVC, i s'ha habilitat la possibilitat de formular-hi suggeriments per part de qualsevol ciutadà.

Així mateix, s'han seguit les regles del procediment per a l'elaboració dels reglaments autonòmics, contingudes en l'article 43 de la Llei 5/1983, de 30 de desembre, del Consell.

Finalment, en aplicació del principi d'eficiència, la regulació plantejada no implica càrregues administratives innecessàries o accessòries, ni més consum dels recursos públics.

Uno de los instrumentos esenciales sobre los que descansa la política cultural es el de las subvenciones públicas. En el caso de las becas de perfeccionamiento musical, su importancia estriba en la posibilidad que supone para el desarrollo profesional, tras el grado académico correspondiente, la realización de cursos de formación y la oportunidad de asistencia a ellos por parte de los jóvenes músicos, teniendo en cuenta la gran diversidad de manifestaciones en las que se proyecta la actividad creativa cultural y a las que se dirigen los recursos de las becas.

Estas becas tendrán carácter de subvención, de conformidad con lo que establece la LHIS, y con la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones (en adelante LGS), y del Reglamento General de Subvenciones (en adelante RLGS), aprobado por Real decreto 887/2006, de 21 de julio.

En cumplimiento de las previsions derivadas de la LGS, del RLGS y en atención a lo dispuesto en los artículos 159 y siguientes de la LHIS, resulta ahora necesaria una nueva orden de bases reguladoras para la concesión de becas, en régimen de concurrència competitiva, destinadas al perfeccionamiento musical de jóvenes intérpretes, diferenciada del resto del resto de subvenciones concedidas por el IVC en materia cultural. Ello responde al objetivo de atender debidamente el considerable volumen de recursos financieros que se canalizan a través de subvenciones culturales en concurrència competitiva y a la particularidad de estas becas respecto a otras ayudas concedidas desde el IVC para el mundo de la cultura y, concretamente para el sector de la música.

Así, las nuevas posibilidades técnicas que ofrece el desarrollo tecnológico, la globalización y la consecuente evolución social que provoca, los nuevos planes educativos que se han establecido en los últimos años, así como la citada especificidad de estas becas, derivan en la conveniència de publicar una nueva orden de bases reguladoras particular, destinada a la concesión de becas de perfeccionamiento musical para jóvenes intérpretes.

Todo ello en el marco de respeto y apoyo a los valores y derechos personales y sociales como el uso del valenciano, la responsabilidad social, la igualdad y el asociacionismo, fundamentos cívicos del progreso económico y cultural de la Comunitat Valenciana.

De esta forma, se actualiza y mejora el marco homogéneo a que se atienen las diversas líneas de subvención de los sectores culturales, de acuerdo con el Plan normativo de la Generalitat en el que está incluida la presente disposición y con el Plan estratégico de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte 2020-2023, aprobado por Resolución de 23 de marzo de 2020, del conseller de Educación, Cultura y Deporte (DOGV 8783, 07.04.2020), cuyas líneas se desarrollarán y concretarán en las diferentes convocatorias.

En la tramitación de esta norma se han respectado los principios de buena regulación previstos en el artículo 129 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas (en adelante LPAC), como son el principio de necesidad, eficacia, proporcionalidad, seguridad jurídica, transparencia y eficiencia.

Respecto a los principios de necesidad y eficacia, la norma se adecua a un objetivo de interés general, como es el ampliar la gestión de subvenciones a diferentes manifestaciones culturales, así como los principios de objetividad, igualdad y no discriminación.

Igualmente, la norma se ajusta al principio de proporcionalidad, puesto que contiene la regulación imprescindible para atender a los objetivos que se pretenden lograr.

El principio de seguridad jurídica también se cumple, puesto que la norma se ha elaborado de manera coherente con el resto del ordenamiento jurídico estatal y de la Unión Europea, con la intención de mantener un marco normativo estable, predecible, integrado y claro.

También ha quedado garantizado el principio de transparencia, con la publicación oficial del proyecto normativo en la pàgina web del IVC, a los efectos de que pueda ser conocido por la ciudadanía, mediante el trámite de información pública y la incorporación del proyecto a la pàgina web del IVC, habilitando la posibilidad de formular sugerencias sobre el mismo por parte de cualquier ciudadano.

Así mismo, se han seguido las reglas del procedimiento para la elaboración de los reglamentos autonómicos, contenidas en el artículo 43 de la Ley 5/1983, de 30 de diciembre, del Consell.

Finalmente, en aplicación del principio de eficiencia, la regulación planteada no implica cargas administrativas innecesarias o accesorias, ni más consumo de los recursos públicos.

L'HHIS estableix, en el seu article 160.2, que la competència per a aprovar mitjançant ordre les bases reguladores oportunes de la concessió de subvencions correspon a la persona titular de la conselleria competent, també en el cas dels organismes públics vinculats o dependents, com és el cas de l'IVC.

Per tot això, i de conformitat amb el que disposa l'LGS, l'RLGS, l'HHIS, d'acord amb la proposta del director general de l'IVC i fent ús de les facultats que em confereixen l'article 28 de la Llei 5/1983, de 30 de desembre, del Consell, a la vista del Decret 10/2023, de 19 de juliol, del president de la Generalitat, pel qual es determinen el nombre i la denominació de les conselleries, i les seues atribucions (DOGV Núm. 9643 / 19.07.2023; una vegada complits el tràmit d'audiència i els tràmits que estableix el Decret 24/2009, de 13 de febrer, sobre la forma, l'estructura i el procediment d'elaboració dels projectes normatius de la Generalitat, després d'haver informat prèviament d'aquesta ordre l'Advocacia de la Generalitat i la Intervenció Delegada,

ORDENE

Article 1. Objecte, finalitat i àmbit d'aplicació de les beques

1. Aquesta ordre estableix les bases reguladores per a la concessió de beques per part de l'IVC, en règim de concurrència competitiva i a càrrec dels crèdits del seu pressupost, que tinguen per objecte el perfeccionament musical de joves intèrprets, amb la finalitat de fomentar la cultura musical i, més en concret, la seua assistència a cursos de perfeccionament tècnic i artístic en centres de formació nacionals i internacionals i/o amb professors de reconegut prestigi, per a contribuir així a la millora de la seua qualificació com a intèrprets.

2. Les convocatòries es podran iniciar, de manera anticipada, en l'exercici anterior al de la concessió, i hauran d'indicar la quantia estimada de la disponibilitat pressupostària i incloure en l'article que la concessió de les ajudes quedarà condicionada a l'existència de consignació en el pressupost anual corresponent.

Article 2. Modalitats de beques

Les modalitats de beques previstes en aquesta ordre són les següents:

a) Modalitat A: beques per al perfeccionament musical per a joves intèrprets de fins a un mes de duració. En aquests casos, l'activitat formativa necessàriament haurà de desenvolupar-se entre l'1 de gener i el 30 de novembre de cada exercici.

b) Modalitat B: beques per al perfeccionament musical per a joves intèrprets de fins a un any de duració. En aquests casos, l'activitat formativa necessàriament haurà de desenvolupar-se durant el curs acadèmic corresponent a cada convocatòria.

Article 3. Persones beneficiàries

Podran obtindre la condició de beneficiari d'aquestes beques aquelles persones físiques que complisquen els següents requisits:

a) Tindre la condició de valencià o valenciana. A l'efecte d'aquesta ordre, s'entén que tenen la condició de valencià/ana:

1r Els ciutadans naturals de la Comunitat Valenciana

2n Els ciutadans espanyols i nacionals d'altres estats membres de la Unió Europea, sempre que estiguen empadronats com a residents en algun municipi de la Comunitat Valenciana, amb una antiguitat mínima d'un any, en la data en què finalitze el termini de presentació de sol·licituds de la convocatòria. Si el sol·licitant ha sigut empadronat com a resident en diferents municipis, es computaran els períodes corresponents a aquests, sempre que siguen consecutius.

No obstant això, també podran accedir a aquestes beques aquells altres sol·licitants que tinguen la condició d'espanyol o nacional d'un estat membre de la Unió Europea que, amb independència de la seua residència, presenten com a projecte un curs de perfeccionament musical que es desenvoluparà en l'àmbit competencial de la Generalitat.

b) No haver complit vint-i-huit (28) anys, l'últim dia del termini establert per a la presentació de les sol·licituds.

Per a les especialitats de direcció d'orquestra, direcció de cor, cant i composició, aquest límit, en el dia indicat, s'eleva a trenta-tres (33) anys.

La HHIS establece, en su artículo 160.2, que la competencia para aprobar mediante orden las oportunas bases reguladoras de la concesión de subvenciones corresponde a la persona titular de la conselleria competente, también en el caso de los organismos públicos vinculados o dependientes, como es el caso del IVC.

Por todo esto, y de conformidad con lo dispuesto en la LGS, en el RLGS, en la HHIS, de acuerdo con la propuesta del director general del IVC, y haciendo uso de las facultades que me confieren el artículo 28 de la Ley 5/1983, de 30 de diciembre, del Consell, a la vista del Decreto 10/2023, de 19 de julio, del Presidente de la Generalitat, por el que se determinan el número y la denominación de las consellerias, y sus atribuciones (DOGV Núm. 9643 / 19.07.2023; una vez cumplidos el trámite de audiencia y los trámites que establece el Decreto 24/2009, de 13 de febrero, sobre la forma, la estructura y el procedimiento de elaboración de los proyectos normativos de la Generalitat, después de haber informado previamente de esta orden la Abogacía de la Generalitat y la Intervención Delegada,

ORDENO

Artículo 1. Objeto, finalidad y ámbito de aplicación de las becas

1. La presente orden establece las bases reguladoras para la concesión de becas por parte del IVC, en régimen de concurrencia competitiva y con cargo a los créditos de su presupuesto, que tengan por objeto el perfeccionamiento musical de jóvenes intérpretes, con el fin de fomentar la cultura musical y más en concreto, su asistencia a cursos de perfeccionamiento técnico y artístico en centros de formación nacionales e internacionales y/o con profesores de reconocido prestigio, contribuyendo así a la mejora de su cualificación como intérpretes.

2. Las convocatorias podrán iniciarse, de manera anticipada, en el ejercicio anterior al de su concesión, indicando la cuantía estimada de la disponibilidad presupuestaria e incluyendo en el articulado que la concesión de las ayudas quedará condicionada a la existencia de consignación en el correspondiente presupuesto anual.

Artículo 2. Modalidades de becas

Las modalidades de becas previstas en la presente orden son las siguientes:

a) Modalidad A: becas para el perfeccionamiento musical para jóvenes intérpretes de hasta un mes de duración. En estos casos, la actividad formativa, necesariamente deberá desarrollarse entre el 1 de enero y el 30 de noviembre de cada ejercicio.

b) Modalidad B: becas para el perfeccionamiento musical para jóvenes intérpretes de hasta un año de duración. En estos casos, la actividad formativa, necesariamente deberá desarrollarse durante el curso académico correspondiente a cada convocatoria.

Artículo 3. Personas beneficiarias

Podrán obtener la condición de beneficiario de estas becas aquellas personas físicas que cumplan los siguientes requisitos:

a) Tener la condición de valenciano o valenciana. A efectos de la presente orden, se entiende que tienen la condición de valenciano:

1.º Los ciudadanos naturales de la Comunitat Valenciana

2.º Los ciudadanos españoles y nacionales de otros estados miembros de la Unión Europea, siempre que estén empadronados como residentes en algún municipio de la Comunitat Valenciana, con una antigüedad mínima de un año, en la fecha en que finalice el plazo de presentación de solicitudes de la convocatoria. Si el solicitante ha sido empadronado como residente en diferentes municipios, se computarán los periodos correspondientes a estos, siempre que sean consecutivos.

Sin embargo, también podrán acceder a estas becas aquellos otros solicitantes que tengan la condición de español o nacional de un estado miembro de la Unión Europea que, con independencia de su residencia, presenten como proyecto, un curso de perfeccionamiento musical que vaya a desarrollarse en el ámbito competencial de la Generalitat.

b) No haber cumplido veintiocho (28) años, el último día del plazo establecido para la presentación de las solicitudes.

Para las especialidades de dirección de orquesta, dirección de coro, canto y composición, este límite, en el día indicado, se elevará a treinta y tres (33) años.



c) Estar en possessió de la titulació superior de música, en qualsevol de les seues especialitats, o estar matriculat en l'últim curs de la seua especialitat instrumental o vocal.

En cap cas aquestes beques es concediran per a cursar estudis dirigits a l'obtenció de titulació acadèmica de grau i postgrau a Espanya, incloent-hi els programes de mobilitat Erasmus. De la mateixa manera, tampoc es concediran aquestes beques per a estudis de grau i postgrau (màster i doctorat) que puguen ser homologats a Espanya en l'àmbit de l'Espai Europeu d'Educació Superior, o declarada la seua equivalència, de conformitat amb el que disposa el Reial decret 967/2014, de 21 de novembre, pel qual s'estableixen els requisits i el procediment per a l'homologació i declaració d'equivalència a titulació i en l'àmbit acadèmic universitari oficial i per a la convalidació d'estudis estrangers d'educació superior.

Tampoc podran optar a aquestes beques les persones que exercisquen activitats musicals professionals amb dedicació plena, com ara professors de conservatoris o centres d'ensenyament musical i instrumentistes d'orquestrats, bandes o agrupacions professionals. S'entén per dedicació plena tindre signat un contracte de treball amb una dedicació igual o superior a trenta hores setmanals. Aquesta situació s'haurà de mantindre durant l'execució del projecte o programa de treball per a la realització del qual s'ha concedit la beca.

En tot cas, no podran obtindre la condició de beneficiari les persones en qui concórrega alguna de les prohibicions previstes en l'article 13 de l'LGS.

La justificació per part de les persones de no estar incurses en les prohibicions per a obtindre aquesta condició s'haurà de dur a terme mitjançant la presentació d'una declaració responsable davant l'IVC, i haurà de romandre en aquesta situació durant tot el procediment de tramitació de les beques, fins que es paguen. Qualsevol circumstància que pugua afectar aquesta declaració responsable al llarg de la duració del procediment haurà de ser comunicada necessàriament a l'IVC, tan prompte com es produïska.

Article 4. Concurrencia i compatibilitat de subvencions

1. Les beques previstes en aquesta ordre són compatibles amb la percepció d'altres subvencions procedents de qualsevol administració o ens públic o privat, nacional o internacional, sempre que l'import d'aquestes siga de tal quantia que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, no supere el cost de l'activitat subvencionada.

2. Sense perjudici del que disposa el paràgraf anterior, no podran optar a aquestes beques les persones que hagen rebut una beca per al perfeccionament musical, en el seu instrument o especialitat, en tres ocasions o més, sempre que es tracte d'anteriors convocatòries gestionades per l'Institut Valencià de Cultura o per la Vicepresidència Primera i Conselleria de Cultura i Esport.

3. A més, un mateix sol·licitant no podrà presentar a aquesta convocatòria un projecte ja subvencionat per l'IVC en convocatòries de beques anteriors.

Article 5. Import de les beques

1. Les quanties individualitzades màximes de les beques per al perfeccionament musical de joves intèrprets, recollides en aquesta ordre, són les següents:

a) Modalitat A, beques destinades a projectes l'objecte dels quals siga la realització de cursos de fins a un mes de duració, 1.000 €.

b) Modalitat B, beques destinades a projectes l'objecte dels quals siga la realització de cursos de fins a un any de duració, 8.000 euros.

2. Cada convocatòria, si així s'estima convenient, podrà limitar el nombre màxim d'ajudes per a concedir en cadascuna de les modalitats.

Article 6. Procediment de concessió

1. El procediment de concessió s'iniciarà d'ofici mitjançant convocatòria pública aprovada per l'òrgan competent, i que es publicarà en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

L'IVC haurà de comunicar a la Base de Dades Nacional de Subvencions (a partir d'ara, BDNS) la convocatòria de beques, així com les efectivament concedides, de conformitat amb el que disposa l'article 20 de l'LGS.

c) Estar en posesión de la titulación superior de música, en cualquiera de sus especialidades, o estar matriculado en el último curso de su especialidad instrumental o vocal.

En ningún caso estas becas se concederán para cursar estudios dirigidos a la obtención de titulación académica de grado y posgrado en España, incluyendo los programas de movilidad Erasmus. Del mismo modo, tampoco se concederán estas becas para estudios de grado y posgrado (máster y doctorado) que puedan ser homologados en España en el ámbito del Espacio Europeo de Educación Superior, o declarada su equivalencia, en conformidad con lo que dispone el Real decreto 967/2014, de 21 de noviembre, por el que se establecen los requisitos y el procedimiento para la homologación y declaración de equivalencia a titulación y a nivel académico universitario oficial y para la convalidación de estudios extranjeros de educación superior.

Tampoco podrán optar a estas becas las personas que ejerzan actividades musicales profesionales con dedicación plena, como profesores de conservatorios o centros de enseñanza musical e instrumentistas de orquestas, bandas o agrupaciones profesionales. Se entiende por dedicación plena tener suscrito un contrato de trabajo con una dedicación igual o superior a treinta horas semanales. Esta situación se tendrá que mantener durante la ejecución del proyecto o programa de trabajo para la realización del cual se ha concedido la beca.

En todo caso, no podrán obtener la condición de beneficiario las personas en quienes concorra alguna de las prohibiciones previstas en el artículo 13 de la LGS.

La justificación por parte de las personas de no estar incursas en las prohibiciones para obtener esta condición se realizará mediante la presentación de una declaración responsable ante el IVC, debiendo permanecer en esta situación durante todo el procedimiento de tramitación de las becas, hasta el pago de las mismas. Cualquier circunstancia que pueda afectar a esta declaración responsable a lo largo de la duración del procedimiento habrá de ser comunicada necesariamente al IVC, tan pronto como se produzca.

Artículo 4. Concurrencia y compatibilidad de subvenciones

1. Las becas contempladas en la presente orden son compatibles con la percepción de otras subvenciones procedentes de cualesquier administración o ente público o privado, nacional o internacional, siempre que el importe de las mismas sea de tal cuantía que, aisladamente o en concurrencia con otras subvenciones, no supere el coste de la actividad subvencionada.

2. Sin perjuicio de lo dispuesto en el párrafo anterior, no podrán optar a estas becas las personas que hayan recibido una beca para el perfeccionamiento musical, en su instrumento o especialidad, en tres ocasiones o más, siempre que se trate de anteriores convocatorias gestionadas por el Institut Valencià de Cultura o por la Vicepresidència Primera y Conselleria de Cultura y Deporte.

3. Además, un mismo solicitante no podrá presentar a esta convocatoria, un proyecto ya subvencionado por el IVC en convocatorias de becas anteriores.

Artículo 5. Importe de las becas

1. Las cuantías individualizadas máximas de las becas para el perfeccionamiento musical de jóvenes intérpretes, recogidas en esta orden, serán las siguientes:

a) Modalidad A, becas destinadas a proyectos cuyo objeto sea la realización de cursos de hasta un mes de duración, 1.000 €.

b) Modalidad B, becas destinadas a proyectos cuyo objeto sea la realización de cursos de hasta un año de duración, 8.000 euros.

2. Cada convocatoria, si así se estima conveniente, podrá limitar el número máximo de ayudas a conceder en cada una de las modalidades.

Artículo 6. Procedimiento de concesión

1. El procedimiento de concesión se iniciará de oficio mediante convocatoria pública aprobada por el órgano competente, y que será publicada en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

El IVC comunicará a la Base de Datos Nacional de Subvenciones (en adelante, BDNS) la convocatoria de becas, así como las efectivamente concedidas, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 20 de la LGS.

2. El contingut de les convocatòries s'ha d'ajustar al que disposa l'article 166 de l'LHIS.

3. De conformitat amb l'article 11.2 del Decret 77/2019, de 7 de juny, del Consell, de regulació del procediment de gestió del pressupost de la Generalitat, excepcionalment, la convocatòria podrà fixar, a més de la quantia total màxima dins dels crèdits disponibles, una quantia addicional, l'aplicació a la concessió de beques de la qual no requerirà una nova convocatòria.

Article 7. Forma i termini de presentació de sol·licituds

1. Una vegada publicada cada convocatòria, les persones interessades que desitgen sol·licitar una beca hauran de dirigir la documentació que corresponga a l'IVC, per via telemàtica, a través del registre de la seu electrònica accessible des del web de l'IVC. Per tant, la persona sol·licitant o el seu representant legal estaran obligats a disposar de qualsevol dels certificats o les signatures electròniques que admeta l'aplicació de registre.

Segons l'article 14.3 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, la tramitació electrònica serà obligatòria en totes les fases del procediment.

2. Els models normalitzats de sol·licitud hauran de signar-se electrònicament, abans de presentar-los, per la persona sol·licitant o per qui tinga la capacitat legal per a representar-la.

A més d'això, la presentació per mitjans electrònics, en qualsevol dels registres previstos, únicament tindrà validesa si la fa la persona sol·licitant, o la persona que tinga la capacitat legal per a representar-la.

Les sol·licituds es consideraran efectivament presentades, a l'efecte de la comprovació i el còmput de terminis, en el moment en què el sol·licitant obtinga el justificant de presentació que genere el registre electrònic que s'establisca en la convocatòria corresponent.

En cap cas seran vàlids els documents als quals s'haja d'accedir mitjançant enllaços o adreces web, corresponents a portals o pàgines web, aplicacions o plataformes d'emmagatzematge digital, o a serveis d'allotjament d'arxius, de manera que aquests documents es consideraran no presentats.

S'exceptua del que s'exposa en el paràgraf anterior l'enllaç que obligatoriament ha de constar en el formulari de sol·licitud i que donarà accés a l'enregistrament de la interpretació objecte de valoració de cada sol·licitant (audició), segons disposa l'article 11 d'aquesta ordre.

3. El termini de presentació de sol·licituds serà el que establisca cada convocatòria, que no podrà ser inferior a 10 dies hàbils a comptar des de l'endemà de la publicació de la respectiva convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. L'incompliment d'aquest termini donarà lloc a la no admissió de la sol·licitud.

4. Si la sol·licitud no reuneix els requisits establits per a poder concórrer a la convocatòria o falta documentació sobre aquest tema, l'òrgan competent requerirà a la persona interessada que l'esmena en el termini de 10 dies hàbils, i li indicarà que, en cas de no fer-ho, es considerarà que desisteix de la seua petició, d'acord amb el que preveu la legislació del procediment administratiu comú.

Sense perjudici d'això, la convocatòria podrà preveure que els requeriments individuals d'esmena se substituïsquen per la publicació en el web de l'IVC de la llista completa de les sol·licituds, amb la indicació de les que estan completes, les incompletes i assenyalant la documentació que falta per aportar o esmenar, i les no admises a tràmit, i aquesta publicació tindrà el caràcter de notificació a l'efecte de computar el termini per a esmenar o completar la sol·licitud presentada.

Per esmena s'entén l'aportació d'algun document o informació que esclaresca, precise o definisca el projecte o les circumstàncies del titular, i s'efectuarà sempre a requeriment de l'Administració.

En qualsevol cas, la documentació que cada convocatòria establisca com d'obligada presentació en termini, que serà sempre la que siga acreditativa de mèrits objecte de valoració, no serà objecte de requeriment i es tindrà en consideració si s'aporta amb posterioritat a aquesta data.

5. Qualsevol document que es presente en una llengua diferent dels dos idiomes oficials de la Comunitat Valenciana, o dels admesos en

2. El contenido de las convocatorias se ajustará a lo dispuesto en el artículo 166 de la LHIS.

3. De conformidad con el artículo 11.2 del Decreto 77/2019, de 7 de junio, del Consell, de regulación del procedimiento de gestión del presupuesto de la Generalitat, excepcionalmente, la convocatoria podrá fijar, además de la cuantía total máxima dentro de los créditos disponibles, una cuantía adicional, cuya aplicación a la concesión de becas no requerirá de una nueva convocatoria.

Artículo 7. Forma y plazo de presentación de solicitudes

1. Una vez publicada cada convocatoria, las personas interesadas que deseen solicitar una beca deberán dirigir la documentación que corresponda al IVC, por vía telemática, a través del registro de la sede electrónica accesible desde la web del IVC. Por tanto, la persona solicitante o su representante legal vendrán obligados a disponer de cualquiera de los certificados o firmas electrónicas que admita la aplicación de registro.

Conforme al artículo 14.3 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas la tramitación electrónica será obligatoria en todas las fases del procedimiento.

2. Los modelos normalizados de solicitud deberán firmarse electrónicamente, antes de su presentación, por la persona solicitante o por quien tenga la capacidad legal para su representación.

Además de ello, la presentación por medios electrónicos, en cualquiera de los registros previstos, únicamente tendrá validez si se realiza por la persona solicitante, o por la persona que tenga la capacidad legal de representación de la misma.

Las solicitudes se considerarán efectivamente presentadas, a los efectos de la comprobación y cómputo de plazos, en el momento en que el solicitante obtenga el justificante de presentación que genere el registro electrónico que se establezca en la correspondiente convocatoria.

En ningún caso serán válidos los documentos a los cuales se tenga que acceder mediante enlaces o direcciones web, correspondientes a portales o páginas web, aplicaciones o plataformas de almacenamiento digital, o a servicios de alojamiento de archivos, de forma que estos documentos se considerarán no presentados.

Se exceptúa de lo expuesto en el párrafo anterior el enlace que obligatoriamente debe constar en el formulario de solicitud y que dará acceso a la grabación de la interpretación objeto de valoración de cada solicitante (audición), según se dispone en el artículo 11 de la presente orden.

3. El plazo de presentación de solicitudes será el que establezca cada convocatoria, no pudiendo ser inferior a 10 días hábiles a contar desde el siguiente a la publicación de la respectiva convocatoria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. El incumplimiento de dicho plazo dará lugar a la no admisión de la solicitud.

4. Si la solicitud no reuniera los requisitos establecidos para poder concurrir a la convocatoria o faltara documentación al respecto, el órgano competente requerirá a la persona interesada para que proceda a la subsanación en el plazo de 10 días hábiles, indicándole que si no lo hiciera se le tendrá por desistido de su petición, de acuerdo con lo previsto en la legislación del procedimiento administrativo común.

Sin perjuicio de lo anterior, la convocatoria podrá prever que los requerimientos individuales de subsanación sean sustituidos por la publicación en la web del IVC del listado completo de las solicitudes, indicando aquellas que están completas, las incompletas, señalando la documentación que falta por aportar o subsanar, y las no admitidas a trámite, teniendo dicha publicación el carácter de notificación a los efectos de computar el plazo para subsanar o completar la solicitud presentada.

Por subsanación se entiende la aportación de algún documento o información que esclarezca, precise o defina el proyecto o las circunstancias de su titular, y se efectuará siempre a requerimiento de la administración.

En cualquier caso, la documentación que cada convocatoria establezca como de obligada presentación en plazo, que será siempre aquella que sea acreditativa de méritos objeto de valoración, no será objeto de requerimiento y no será tenida en consideración si se aporta con posterioridad a dicha fecha.

5. Cualquier documento que se presente en una lengua distinta a los dos idiomas oficiales de la Comunitat Valenciana, o a los admitidos en

cada convocatòria, haurà d'acompanyar-se de traducció jurada. En cas de no fer-ho, no es prendrà en consideració.

6. L'IVC haurà de cursar les notificacions per la via electrònica a través de l'adreça electrònica habilitada de la persona o entitat sol·licitant o, en defecte d'això, a través de la carpeta ciutadana del representant legal.

Les notificacions s'entendran practicades o rebutjades en els termes que assenyalen els articles 40, 41 i 43 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i en la legislació complementària. En aquest sentit, si transcorren 10 dies naturals sense que s'accedisca al contingut, s'entendrà que la notificació s'ha rebutjat i es considerarà efectuat el tràmit de la notificació.

7. Els interessats només podran presentar una sol·licitud de beca en cada convocatòria, i només per a una única modalitat. En el cas que un mateix peticionari sol·licite més d'una beca, siguen de la mateixa modalitat o de diferents modalitats, cap de les sol·licituds presentades s'admetrà.

8. La presentació de la sol·licitud implica l'acceptació del sol·licitant d'aquestes bases i de les obligacions i altres condicions que concreten les convocatòries respectives.

9. Les dades de caràcter personal que conté la sol·licitud i, en general, les que resulten del procediment, podran incloure's en un fitxer perquè les tracte l'IVC com a titular responsable del fitxer, en l'ús de les funcions pròpies que té atribuïdes i en l'àmbit de les seues competències. Les persones sol·licitants podran exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició; tot això, de conformitat amb el que es disposa en el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes, i en la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals. Es pot consultar la política completa de privacitat de l'IVC en l'adreça següent: <https://ivc.gva.es/val/ivc-val/qui-som-ivc/avis-legal-val/politica-de-privadesa>.

Article 8. Reformulació de sol·licituds

1. Quan en la proposta de resolució l'import de la beca siga inferior al que figura en la sol·licitud presentada, es podrà instar la persona beneficiària a reformular la seua sol·licitud amb la finalitat d'ajustar els compromisos i les condicions a la beca atorgada.

2. En tot cas, la reformulació de sol·licituds ha de respectar l'objecte, les condicions i la finalitat de la subvenció i haurà de tindre la conformitat de l'òrgan concedent, i s'hauran de mantindre els percentatges de finançament públic i de finançament a càrrec de l'IVC respecte al pressupost, en els termes que exigeix aquesta ordre.

Article 9. Instrucció i avaluació

1. L'òrgan competent per a l'ordenació i la instrucció del procediment de concessió d'aquestes beques és el Servei d'Ajudes de l'IVC, que, en qualsevol moment del procediment, podrà, d'ofici, acordar totes les actuacions necessàries per a la determinació, el coneixement i la comprovació de les dades en virtut de les quals ha de pronunciar-se la resolució.

2. L'aportació de documents i la realització d'al·legacions durant la tramitació del procediment s'haurà de fer de manera telemàtica, mitjançant el registre de la seu electrònica accessible des del web de l'IVC. S'haurà de concretar la convocatòria i la modalitat a la qual es fa referència, així com l'expedient al qual s'al·ludeix.

3. L'avaluació la durà a terme una comissió tècnica de valoració, nomenada per la Direcció General de l'IVC. La composició d'aquesta s'haurà d'ajustar al principi de presència equilibrada de dones i homes que estableix l'article 10 de la Llei 9/2003, de 2 d'abril, per a la igualtat entre dones i homes.

Estarà presidida pel director general de l'IVC, o persona en qui delegue, i formada per un mínim de cinc vocals entre els quals estaran el cap del Servei d'Ajudes de l'IVC o persona en qui delegue i quatre professors especialistes independents, de prestigi i provada qualificació professional en determinats instruments o famílies d'instruments, tots nomenats per l'òrgan competent a proposta de l'òrgan instructor.

cada convocatoria, deberá acompañarse de traducción jurada. En caso de no hacerlo no se tomará en consideración.

6. El IVC cursará las notificaciones por la vía electrónica a través de la dirección electrónica habilitada de la persona o entidad solicitante o, en su defecto, a través de su carpeta ciudadana o la de su representante legal.

Las notificaciones se entenderán practicadas o rechazadas en los términos que se señalan en los artículos 40, 41 y 43 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, y en la legislación complementaria. En este sentido, si transcurren 10 días naturales sin que se acceda a su contenido, se entenderá que la notificación ha sido rechazada y se tendrá por realizado el trámite de la notificación.

7. Los interesados solo podrán presentar una solicitud de beca en cada convocatoria, y solo para una única modalidad. En el supuesto de que un mismo peticionario solicite más de una beca, ya sean de la misma modalidad o de diferentes modalidades, ninguna de las solicitudes presentadas será admitida.

8. La presentación de la solicitud implicará la aceptación por la persona solicitante de las presentes bases y de aquellas obligaciones y demás condiciones que concreten las respectivas convocatorias.

9. Los datos de carácter personal contenidos en la solicitud, y en general los que resulten del procedimiento, podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por el IVC como titular responsable del fichero, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas y en el ámbito de sus competencias. Las personas solicitantes podrán ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo ello de conformidad con lo dispuesto en el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos y en la Ley orgánica 3/2018 de 5 de diciembre de Protección de datos personales y garantía de los derechos digitales. Se puede consultar la política completa de privacidad del IVC en la siguiente dirección: <http://ivc.gva.es/es/ivc/quienes-somos-ivc/aviso-legal/politica-de-privacidad>.

Artículo 8. Reformulación de solicitudes

1. Cuando en la propuesta de resolución el importe de la beca sea inferior al que figura en la solicitud presentada se podrá instar a la persona beneficiaria a la reformulación de su solicitud con el fin de ajustar los compromisos y condiciones a la beca otorgada.

2. En todo caso la reformulación de solicitudes deberá respetar el objeto, condiciones y finalidad de la subvención y deberá contar con la conformidad del órgano concedente, debiendo mantenerse los porcentajes de financiación pública y de financiación a cargo del IVC respecto al presupuesto, en los términos exigidos por la presente orden.

Artículo 9. Instrucción y evaluación

1. El órgano competente para la ordenación y la instrucción del procedimiento de concesión de estas becas es el Servicio de Ayudas del IVC que, en cualquier momento del procedimiento, podrá de oficio, acordar todas las actuaciones necesarias para la determinación, conocimiento y comprobación de los datos en virtud de las cuales tiene que pronunciarse la resolución.

2. La aportación de documentos y la realización de alegaciones durante la tramitación del procedimiento se realizará de forma telemática, a través del registro de la sede electrónica accesible desde la web del IVC. Se deberá concretar la convocatoria y la modalidad a la que se hace referencia, así como el expediente al que se alude.

3. La evaluación será llevada a cabo por una comisión técnica de valoración, nombrada por la dirección general del IVC. La composición de la misma se ajustará al principio de presencia equilibrada de mujeres y hombres que establece el artículo 10 de la Ley 9/2003, de 2 de abril, para la igualdad entre mujeres y hombres.

Estará presidida por el director general del IVC, o persona en quien delegue, y formada por un mínimo de cinco vocales entre los cuales estarán: el jefe del Servicio de Ayudas del IVC o persona en quien delegue y cuatro profesores especialistas independientes, de prestigio y probada cualificación profesional en determinados instrumentos o familias de instrumentos, todos ellos nombrados por el órgano competente a propuesta del órgano instructor.

La persona que exercisca la secretaria de la comissió, que actuarà amb veu però sense vot, haurà d'ocupar un lloc tècnic o administratiu en l'IVC.

D'acord amb el que disposa l'article 21.3 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, en la comissió tècnica de valoració podran participar experts que, pels coneixements específics que tenen, puguen valorar determinats aspectes dels projectes presentats i assessorar els membres de la comissió en aquest sentit. Les convocatòries podran especificar els perfils professionals dels experts esmentats.

4. Qualsevol mecanisme de comunicació utilitzat pels sol·licitants per a contactar amb els membres de la comissió tècnica de valoració amb la finalitat d'aportar apreciacions sobre els projectes, sense que se'ls haja requerit formalment per a fer-ho la comissió, comportarà l'exclusió del projecte de la convocatòria i l'arxiu de la sol·licitud corresponent, sense perjudici de qualsevol altra responsabilitat que es puga derivar de la comunicació en qüestió.

5. En el que no preveuen expressament aquestes bases o la convocatòria, el funcionament de la comissió tècnica de valoració s'haurà de regir pel que s'estableix en els articles 15 i següents de l'LRJSP. Els membres d'aquestes comissions hauran d'estar subjectes a les causes d'abstenció i recusació que preveu la norma esmentada.

6. La comissió tècnica de valoració, a la vista de les sol·licituds presentades i després de l'estudi dels respectius projectes, haurà d'emetre un informe de la puntuació del qual quedarà reflectida en l'acta corresponent, que es publicarà en el web de l'IVC, i en la qual s'haurà de concretar el resultat de l'avaluació, d'acord amb els criteris de valoració recollits en aquesta ordre, així com la prelación de les sol·licituds presentades. En virtut d'aquest informe, l'òrgan instructor haurà d'efectuar la proposta de resolució provisional, degudament motivada, que es publicarà en el web de l'IVC, i es concedirà un termini de 10 dies hàbils per a presentar, si és el cas, al·legacions.

Aquesta previsió tampoc és conforme a l'article 82.2 de la Llei 39/2015: «Els interessats, en un termini no inferior a deu dies ni superior a quinze, podran al·legar i presentar els documents i justificacions que consideren pertinents.»

En els supòsits d'empat, s'haurà de tindre en compte el dret de preferència al qual fa referència l'article 11.a de la Llei 40/2003, de 18 de novembre, de protecció a les famílies nombroses, desplegat en l'article 7.1 del seu reglament (Reial decret 1621/2005, de 30 de desembre).

Si l'empat persistira, es valoraran els recursos econòmics dels sol·licitants, de manera que es puga afavorir la situació d'aquells que disposen de recursos econòmics personals o familiars més limitats.

Finalment, en defecte d'això, caldrà ajustar-se a l'ordre de presentació en el registre electrònic, tenint en compte la data i l'hora. Si s'han dut a terme diversos enviaments del mateix projecte, s'haurà de tindre en compte la data i l'hora de l'últim enviament fet dins del termini de presentació de sol·licituds.

7. Les al·legacions podran contestar-se de manera individual o en un escrit que haurà de contindre la llista de totes les presentades, així com la seua estimació o desestimació i els corresponents motius. Aquesta llista es publicarà en la pàgina web de l'IVC, i aquesta publicació tindrà el caràcter de notificació a l'efecte d'elevar a definitiva la resolució provisional.

8. A la vista de l'expedient, l'òrgan instructor emetrà un informe en el qual conste que de la informació que té es desprèn que les persones i entitats proposades compleixen amb tots els requisits necessaris per a accedir a les subvencions.

Article 10. Criteris de valoració

Les beques seran concedides, d'acord amb els principis de publicitat, transparència, objectivitat, igualtat i no-discriminació, per mitjà del procediment de concurrència competitiva, a les persones sol·licitants que complisquen els requisits establits i duguen a terme les activitats objecte de subvenció.

Les sol·licituds i els projectes es puntuaran fins a un màxim de 100 punts, i no es podrà proposar com a beneficiaris els titulars de projectes per als quals s'haja sol·licitat ajuda i que no aconseguisquen, com a mínim, 50 punts.

La persona que ejerza la secretaria de la comisión, que actuará con voz y sin voto, deberá ocupar un puesto técnico o administrativo en el IVC.

De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 21.3 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de régimen jurídico del sector público, en la comisión técnica de valoración podrán participar además expertos que, por sus conocimientos específicos, puedan valorar determinados aspectos concretos de los proyectos presentados, asesorando a los miembros de la comisión al respecto. Las convocatorias podrán especificar los perfiles profesionales de los citados expertos.

4. Cualquier mecanismo de comunicación utilizado por los solicitantes para contactar con los miembros de la comisión técnica de valoración con el fin de aportar apreciaciones sobre los proyectos, sin haber sido requeridos formalmente para ello, comportará la exclusión del mismo de la convocatoria y el archivo de la solicitud correspondiente, sin perjuicio de cualquier otra responsabilidad que pudiera derivarse de la comunicación en cuestión.

5. En lo no previsto expresamente en estas bases o en la convocatoria, el funcionamiento de la comisión técnica de valoración se regirá por lo establecido en los artículos 15 y siguientes de la LRJSP. Los miembros de dichas comisiones estarán sujetos a las causas de abstención y recusación previstas en la citada norma.

6. La comisión técnica de valoración, a la vista de las solicitudes presentadas y tras el estudio de los respectivos proyectos, emitirá un informe cuya puntuación quedará reflejada en el acta correspondiente, que será publicada en la web del IVC, y en la que se concretará el resultado de la evaluación, de acuerdo con los criterios de valoración recogidos en la presente orden, así como la prelación de las solicitudes presentadas. En virtud de este informe el órgano instructor efectuará la propuesta de resolución provisional, debidamente motivada, que se publicará en la web del IVC, concediéndose un plazo de 10 días hábiles para presentar, en su caso, alegaciones.

Dicha previsió tampoco es conforme a l'article 82.2 de la Llei 39/2015: «Los interesados, en un plazo no inferior a diez días ni superior a quince, podrán alegar y presentar los documentos y justificaciones que estimen pertinentes.»

En los supuestos de empate, se tendrá en cuenta el derecho de preferencia al que hace referencia el artículo 11.a de la Ley 40/2003, de 18 de noviembre, de protección a las familias numerosas, desarrollado en el artículo 7.1 de su reglamento (Real decreto 1621/2005, de 30 de diciembre).

Si el empate persistiera, se valorarán los recursos económicos de los solicitantes, de forma que se pueda favorecer la situación de aquellos que dispongan de recursos económicos personales o familiares más limitados.

Finalmente, y en su defecto, habrá que ajustarse al orden de presentación en el registro electrónico, atendidas la fecha y la hora. Si se han realizado varios envíos del mismo proyecto, se tendrá en cuenta la fecha y la hora del último envío realizado dentro del plazo de presentación de solicitudes.

7. Las alegaciones podrán contestarse de forma individual o en un escrito que contendrá el listado de todas las presentadas, así como su estimación o desestimación y los correspondientes motivos. Dicho listado será publicado en la página web del IVC, teniendo dicha publicación el carácter de notificación a los efectos de elevar a definitiva la resolución provisional.

8. A la vista del expediente, el órgano instructor, emitirá un informe en el que conste que, de la información que obra en su poder se desprende que las personas y entidades propuestas cumplen con todos los requisitos necesarios para acceder a las subvenciones.

Artículo 10. Criterios de valoración

Las becas serán concedidas, de acuerdo con los principios de publicidad, transparencia, objetividad, igualdad y no discriminación, por medio del procedimiento de concurrencia competitiva, a las personas solicitantes que cumplan los requisitos establecidos y realicen las actividades objeto de subvención.

Las solicitudes y proyectos se puntuarán hasta un máximo de 100 puntos, no pudiendo proponerse como beneficiarios los titulares de proyectos para los que se haya solicitado ayuda y que no alcancen como mínimo, 50 puntos.

Tampoc podran proposar-se com a beneficiaris aquells titulars de projectes que no hagen aconseguit la nota mínima equivalent a 15 punts, en l'audició a què fa referència l'article 11 d'aquesta ordre, encara que el còmput total supere els 50 punts esmentats.

1. L'atorgament de les beques s'ajustarà a la valoració dels següents criteris:

a) Interés del programa de treball presentat, fins a un màxim de 25 punts, amb el següent desglossament:

1r. Condició dels estudis que es duguen a terme, que es valorarà fins a un màxim de 15 punts.

Es consideraran qüestions com el prestigi del centre en el qual es desenvoluparà el programa de perfeccionament musical, la qualitat dels estudis oferits o la reputació i categoria professional del seu professorat, el fet que la realització del curs estiga condicionada al resultat d'una prova selectiva o si aquest exigeix desplaçament o permanència.

2n. Es valoraran els costos econòmics que suppose realitzar el projecte de perfeccionament musical, la qual cosa sumarà des de 0 punts si el pressupost és inferior a 1.000 €, fins a 10 punts si arriba als 10.000 €.

b) Expedient acadèmic del sol·licitant, fins a un màxim de 15 punts, d'acord amb el següent desglossament:

1r. Nota mitjana ponderada de l'expedient acadèmic del sol·licitant, fins a un màxim de 10 punts, que coincidisca amb aquesta.

2n. Altres títols acadèmics complementaris, fins a un màxim de 5 punts.

c) Ponderació de les principals activitats artístiques de caràcter no remunerat realitzades fins a la data de presentació de la sol·licitud, fins a un màxim de 20 punts.

S'haurà de considerar tant la participació en trobades de joves orquestres com les actuacions com a solista i també les actuacions amb agrupacions de cambra i formant part d'orquestres, tenint en compte no només el nombre, sinó la importància d'aquestes. També es tindran en compte els premis rebuts.

Únicament es comptabilitzaran aquelles actuacions i premis que estiguen degudament acreditats.

d) Cursos fets pel sol·licitant, relacionats directament amb la seua especialitat instrumental o vocal, que es comptabilitzaran entre 0,1 punts per curs si aquest té menys de 15 hores lectives i 3 punts per curs, si arriba a les 200 hores lectives.

Únicament es consideraran els cursos justificats amb la certificació adequada, que especifique el curs, el centre d'impartició, l'any de realització d'aquest i les hores lectives.

e) D'igual manera, els sol·licitants hauran de passar una audició, o prova substitutiva en el cas de l'especialitat de composició, els resultats de la qual es valoraran fins a un màxim de 30 punts, i que es regirà d'acord amb el que disposa l'article 11 d'aquesta ordre.

La comissió de valoració podrà eximir de l'audició les persones sol·licitants de beca, en la modalitat A. En aquests casos, el valor dels punts serà proporcional.

Quadre resum de puntuació

Interés del programa de treball		Màxim 25 punts
Condició dels estudis que es fan	Fins a 15 punts.	
Pressupost	Fins a 10 punts	
Expedient acadèmic		Màxim 15 punts
Nota mitjana ponderada de l'expedient	Fins a 10 punts	
Altres títols acadèmics	Fins a 5 punts	
Memòria artística		Màxim 20 punts
Cursos		Màxim 10 punts
Audició		Màxim 30 punts
Total puntuació màxima		100 punts.

Article 11. Audició

Segons disposa l'article anterior, un dels criteris de valoració per a la concessió d'aquestes beques és la valoració de les capacitats interpretatives dels sol·licitants, a través de l'audició d'una prova o demostració. Aquesta prova tindrà caràcter eliminatori, de manera que, si no

Tampoco podrán proponerse como beneficiarios aquellos titulares de proyectos que no hayan alcanzado la nota mínima equivalente a 15 puntos, en la audición a que hace referencia el artículo 11 de la presente, aun cuando el cómputo total supere los mencionados 50 puntos.

1. El otorgamiento de las becas se ajustará a la valoración de los siguientes criterios:

a) Interés del programa de trabajo presentado, hasta un máximo de 25 puntos, con el siguiente desglose:

1º. Condición de los estudios a realizar, que se valorará hasta un máximo de 15 puntos.

Se considerarán cuestiones como el prestigio del centro en el que se vaya a desarrollar el programa de perfeccionamiento musical, la calidad de los estudios ofrecidos o la reputación y categoría profesional de su profesorado, el hecho de que la realización del curso esté condicionada al resultado de una prueba selectiva o si este exige desplazamiento o permanencia.

2º. Se valorarán los costes económicos que suponga realizar el proyecto de perfeccionamiento musical, lo que sumará desde 0 puntos si el presupuesto es inferior a 1.000 €, hasta 10 puntos si alcanza los 10.000 €.

b) Expediente académico del solicitante, hasta un máximo de 15 puntos, de acuerdo con el siguiente desglose:

1º. Nota media ponderada del expediente académico del solicitante, hasta un máximo de 10 puntos, coincidiendo con la misma.

2º. Otros títulos académicos complementarios, hasta un máximo de 5 puntos.

c) Ponderación de las principales actividades artísticas de carácter no remunerado realizadas hasta la fecha de presentación de la solicitud, hasta un máximo de 20 puntos.

Se considerarán tanto la participación en Encuentros de Jóvenes Orquestas, como las actuaciones como solista y también las actuaciones con agrupaciones de cámara y formando parte de orquestas, teniéndose en cuenta no solo el número sino la importancia de las mismas. También se tendrán en cuenta los premios recibidos.

Únicamente se contabilizarán aquellas actuaciones y premios que vengan debidamente acreditados.

d) Cursos realizados por el solicitante, relacionados directamente con su especialidad instrumental o vocal, contabilizándose entre 0,1 punto por curso si este tiene menos de 15 horas lectivas y 3 puntos por curso, si alcanza las 200 horas lectivas de los mismos.

Únicamente se considerarán los cursos justificados con la certificación adecuada, que especifique el curso, el centro de impartición, el año de realización del mismo y las horas lectivas.

e) De igual manera, los solicitantes deberán pasar una audición, o prueba substitutiva en el caso de la especialidad de composició, cuyos resultados se valorarán hasta un máximo de 30 puntos y que se regirá de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 11 de la presente orden.

La comisión de valoración podrá eximir de la audición a las personas solicitantes de beca, en la modalidad A. En estos casos, el valor de los puntos será proporcional.

Cuadro resumen de puntuación

Interés del programa de trabajo		Máximo 25 puntos
Condición de los estudios a realizar	Hasta 15 puntos	
Presupuesto	Hasta 10 puntos	
Expediente académico		Máximo 15 puntos
Nota media ponderada del expediente	Hasta 10 puntos	
Otros títulos académicos	Hasta 5 puntos	
Memoria artística		Máximo 20 puntos
Cursos		Máximo 10 puntos
Audición		Máximo 30 puntos
Total puntuación máxima		100 puntos

Artículo 11. Audición

Según dispone el artículo anterior, uno de los criterios de valoración para la concesión de estas becas es la valoración de las capacidades interpretativas de los solicitantes, a través de la audición de una prueba o demostración. Dicha prueba tendrá carácter eliminatorio, de manera



s'obté una nota mínima de 5 sobre 10, la sol·licitud de beca quedarà automàticament denegada. Es considera que la nota de 10 equival als 30 punts màxims que és possible obtindre en aquest apartat.

1. L'audició podrà ser presencial o virtual, i en aquest cas es valorarà l'actuació continguda en un vídeo remès pel sol·licitant junt amb la seua sol·licitud de beca.

D'igual manera, consistirà en la interpretació d'una obra obligatòria i d'una obra de lliure elecció.

a) En cas que l'audició siga presencial:

1r. Els sol·licitants hauran d'indicar en la seua sol·licitud de beca la necessitat o no de recórrer a un pianista repertorista proporcionat per l'IVC, i en cas afirmatiu, hauran de remetre, en aquest mateix moment, la partitura de l'obra de lliure elecció. En cas contrari, l'IVC no garanteix, en cap cas, l'acompanyament del pianista.

2n. Es notificarà als sol·licitants el lloc, el dia i l'hora de l'audició, amb un mínim de 10 dies d'antelació

b) En cas que l'audició siga virtual:

1r. Els sol·licitants vindran obligats a fer la gravació d'un únic vídeo que haurà de contindre tant la interpretació de l'obra obligatòria com, a continuació, la d'una obra de lliure elecció.

2n. Aquesta interpretació podrà dur-se a terme amb pianista acompanyant o sense, a elecció del sol·licitant. No obstant això, és preferible que s'execute amb piano.

3r La gravació resultant s'haurà de remetre a l'IVC a través d'un enllaç que, obligatòriament, es farà constar en l'annex I de sol·licitud i que haurà d'estar disponible, com a mínim, fins a la publicació de la resolució de concessió d'aquestes beques.

Tindran la consideració de no presentades totes aquelles gravacions que s'allotgen amb posterioritat a la data de finalització de presentació de sol·licituds.

Es consideraran també no presentades totes aquelles gravacions l'enllaç de les quals no conste en la sol·licitud, quan aquest siga erroni o quan, per qualsevol altre motiu, no done accés a aquestes, sense estar l'IVC obligat a requerir-lo, en cap cas.

2. Considerant la dificultat de fixar l'obra obligatòria en l'especialitat de *jazz*, l'audició, tant presencial com virtual, consistirà en la presentació d'un estàndard i d'una composició pròpia per a l'instrument proposat, amb el combo que es necessite.

3. El mateix succeeix en l'especialitat de cant, en la qual la mateixa persona sol·licitant haurà de triar un *lied* o cançó i una ària d'òpera o sarsuela, entre les del repertori de la seua corda.

4. En les especialitats de direcció d'orquestra i direcció de cor, l'audició consistirà, en qualsevol cas, en la gravació de fragments de dues obres de lliure elecció, de diferents estils i èpoques, en un vídeo de visió frontal del director, en què es pugua valorar la persona aspirant.

5. Les persones sol·licitants de l'especialitat de composició hauran de presentar, de manera alternativa a l'audició, un exemplar de dues obres originals per a diferent plantilla orquestral o de cambra, per a l'estudi i la valoració per la comissió de valoració.

6. Les persones sol·licitants de beca en la modalitat A podran ser eximides de l'audició. Per a aquests supòsits d'excepció, la comissió atribuirà els punts comptabilitzant aquests de manera proporcional respecte als totals necessaris per a ser beneficiari d'una beca.

7. En qualsevol cas, i en aquells supòsits en què l'audició siga virtual, la comissió tècnica de valoració podrà, si així ho considera necessari, convocar aquells sol·licitants que crega oportú, per a una avaluació presencial de la seua actuació, a fi de dilucidar possibles dubtes o imprecisions que puguen resultar de l'audició virtual.

Article 12. Resolució

1. La resolució de concessió o de denegació correspon a la persona que ocupe la presidència de l'IVC.

2. La resolució haurà de ser motivada, d'acord amb el que es preveu en aquesta ordre i el que dispose cada convocatòria, i fer al·lusió als criteris de valoració i determinar els projectes subvencionats i la quantia de les beques. La resolució haurà d'incloure tant la concessió de les beques com la desestimació i la no concessió per desistiment, la renúncia al dret o la impossibilitat material sobrevinguda.

que, si no se obtiene una nota mínima de 5 sobre 10, la solicitud de beca quedará automáticamente denegada. Se considera que la nota de 10 equivale a los 30 puntos máximos que es posible obtener en ese apartado.

1. La audición podrá ser presencial o bien virtual, en cuyo caso se valorará la actuación contenida en un video remitido por el solicitante junto a su solicitud de beca.

De igual manera, consistirá en la interpretación de una obra obligatoria y de una obra de libre elección.

a) En caso de que la audición sea presencial:

1º. Los solicitantes deberán indicar en su solicitud de beca, la necesidad o no de recurrir a un pianista repertorista proporcionado por el IVC, y en caso afirmativo, deberán remitir, en ese mismo momento, la partitura de la obra de libre elección. De lo contrario el IVC no garantiza, en ningún caso, el acompañamiento del pianista.

2º. Se notificará a los solicitantes el lugar, día y hora de la audición, con un mínimo de 10 días de antelación

b) En caso de que la audición sea virtual:

1º. Los solicitantes vendrán obligados a realizar la grabación de un único video que contendrá tanto la interpretación de la obra obligatoria como, a continuación, la de una obra de libre elección.

2º. Dicha interpretación podrá llevarse a cabo con, o sin pianista acompañante, a elección del solicitante. Sin embargo, es preferible que se ejecute con piano.

3º. La grabación resultante se remitirá al IVC a través de un enlace que, obligatoriamente se hará constar en el anexo I de solicitud y que deberá estar disponible, como mínimo, hasta la publicación de la resolución de concesión de estas becas.

Tendrán la consideración de no presentadas, todas aquellas grabaciones que se alojen con posterioridad a la fecha de finalización de presentación de solicitudes.

Se tendrán también por no presentadas, todas aquellas grabaciones cuyo enlace no conste en la solicitud, cuando este sea erróneo, o cuando por cualquier otro motivo no de acceso a las mismas, no estando el IVC obligado a requerirlo, en ningún caso.

2. Considerando la dificultad de fijar la obra obligatoria en la especialidad de *jazz*, la audición, tanto presencial como virtual, consistirá en la presentación de un estándar y de una composición propia para el instrumento propuesto, con el combo que se necesite.

3. Lo mismo sucede en la especialidad de canto, en la que la propia persona solicitante elegirá un *lied* o canción y un aria de ópera o zarzuela, entre las del repertorio de su cuerda.

4. En las especialidades de dirección de orquesta y dirección de coro, la audición consistirá, en cualquier caso, en la grabación de fragmentos de dos obras de libre elección, de diferentes estilos y épocas, en un video de visión frontal del director, donde se pueda valorar a la persona aspirante.

5. Las personas solicitantes la especialidad de composición, deberán presentar, de manera alternativa a la audición, un ejemplar de dos obras originales para diferente plantilla orquestral o de cámara, para su estudio y valoración por la comisión de valoración.

6. Las personas solicitantes de beca en la modalidad A podrán ser eximidos de la audición. Para estos supuestos de excepción, la comisión atribuirá los puntos, contabilizándose estos de manera proporcional respecto a los totales necesarios para ser beneficiario de una beca.

7. En cualquier caso, y en aquellos supuestos en que la audición sea virtual, la comisión técnica de valoración podrá, si así lo considera necesario, convocar a aquellos solicitantes que crea oportuno, para una evaluación presencial de su actuación, a fin de dilucidar posibles dudas o imprecisiones que puedan resultar de la audición virtual.

Artículo 12. Resolución

1. La resolución de concesión o de denegación corresponderá a la persona que ostente la presidencia del IVC.

2. La resolución habrá de ser motivada, de acuerdo con lo previsto en la presente orden y lo que disponga cada convocatoria, haciendo alusión a los criterios de valoración, determinando los proyectos subvencionados y la cuantía de las becas. La resolución incluirá tanto la concesión de las becas, como la desestimación y la no concesión por desistimiento, la renuncia al derecho o la imposibilidad material sobrevenida.



3. La resolució de concessió podrà incloure, a més, una relació ordenada de la resta de les persones sol·licitants que, complint amb les condicions administratives i tècniques establides en aquestes bases per a adquirir la condició de beneficiaris, no hagen sigut estimades per depassar-se la quantia màxima del crèdit fixat en cada convocatòria, amb indicació de la puntuació atorgada a cadascuna d'elles en funció dels criteris de valoració previstos en aquesta.

En aquest supòsit, si alguna persona beneficiària renuncia a la beca en el termini màxim dels cinc dies hàbils següents a la publicació de la resolució de concessió en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, l'òrgan concedent podrà acordar, sense necessitat d'una nova convocatòria, la concessió de la beca al projecte següent amb vista a la puntuació, sempre que amb la renúncia s'haja alliberat prou crèdit per a atendre almenys una de les sol·licituds que figuren en la relació de suplents, es pugua desenvolupar l'activitat dins dels terminis establits per la convocatòria i es pugua imputar el pagament de l'import de la beca a l'exercici pressupostari corresponent.

En aquests casos, l'òrgan concedent haurà de comunicar aquesta opció als interessats, a fi que accepten la proposta de beca en el termini improrrogable de cinc dies hàbils. Una vegada acceptada la proposta per part del sol·licitant o els sol·licitants, l'òrgan administratiu dictarà una resolució complementària de concessió.

4. La resolució del procediment es dictarà i es notificarà en el termini màxim de sis mesos a comptar de la data de publicació de la convocatòria.

En tot cas, la resolució esmentada haurà de publicar-se en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, d'acord amb el que es disposa en l'article 45 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i en la pàgina web de l'IVC.

En cas contrari, els interessats estaran legitimats per a entendre-les desestimades per silenci administratiu negatiu, sense perjudici de l'obligació de l'IVC de resoldre expressament sobre el procediment, continguda en l'LPAC.

Article 13. Obligacions de les persones beneficiàries

1. Seran obligacions de les persones beneficiàries de les beques previstes en aquesta ordre:

a) Fer el programa de perfeccionament musical que fonamenta la concessió de la beca, executant el projecte presentat.

En el cas de les beques de modalitat A, serà necessari complir el programa de treball proposat, havent de finalitzar, màxim, el 30 de novembre de l'any de cada convocatòria. Quant a les beques de la modalitat B, serà obligatori començar el programa de perfeccionament, en qualsevol cas, abans del 31 d'octubre de l'any de cada convocatòria i finalitzar-lo no més tard del 30 de setembre de l'any següent.

b) Acreditar davant l'entitat concedent la realització d'aquest programa de perfeccionament, així com el compliment dels requisits i les condicions que van determinar la concessió de la beca.

c) Comunicar a l'IVC qualsevol eventualitat o modificació que pugua afectar el desenvolupament de l'objecte de la beca en el termini màxim de deu dies des que es produïska. Qualsevol canvi de caràcter substancial que es produïska l'haurà d'autoritzar l'IVC. La realització de canvis sense comunicació prèvia i la subsegüent autorització podrà determinar la revocació de la beca, amb la devolució de l'ajuda rebuda, d'acord amb el que es preveu en l'article 14.2 d'aquesta ordre.

c) Justificar la subvenció en els termes i terminis previstos en cada convocatòria, sotmetent-se a les actuacions de comprovació i control financer que es realitzen en relació amb l'objecte i la destinació de la beca concedida, d'acord amb el que s'estableix en l'article 46 de l'LGS, en el capítol III del títol X de l'LHIS i en el pla de control exposat en l'article 17 d'aquesta ordre.

D'acord amb el que s'estableix en l'article 14.1 d'aquesta ordre, les persones beneficiàries estaran obligades a justificar, com a mínim, l'import rebut com a beca. En cas contrari, la beca es minorarà proporcionalment, llevat que la quantitat justificada no aconseguisca el 75 % d'aquesta quantia, la qual cosa en comportarà la revocació.

d) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons concedits, incloent-hi els electrònics, mentre puguen ser objecte de les actuacions de comprovació i control.

3. La resolución de concesión podrá incluir, además, una relación ordenada del resto de las personas solicitantes que, cumpliendo con las condiciones administrativas y técnicas establecidas en estas bases para adquirir la condición de beneficiarios, no hayan sido estimados por rebasarse la cuantía máxima del crédito fijado en cada convocatoria, con indicación de la puntuación otorgada a cada una de ellos en función de los criterios de valoración previstos en la misma.

En este supuesto, si alguna persona beneficiaria renunciase a la beca en el plazo máximo de los cinco días hábiles siguientes a la publicación de la resolución de concesión en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, el órgano concedente podrá acordar, sin necesidad de una nueva convocatoria, la concesión de la beca al proyecto siguiente en orden a su puntuación, siempre que con la renuncia se haya liberado crédito suficiente para atender al menos una de las solicitudes que figuren en la relación de suplentes, se pueda desarrollar la actividad dentro de los plazos establecidos por la convocatoria y se pueda imputar el pago del importe de la beca al ejercicio presupuestario correspondiente.

En estos casos, el órgano concedente comunicará esta opción a los interesados, a fin de que acepten la propuesta de beca en el plazo improrrogable de cinco días hábiles. Una vez aceptada la propuesta por parte del solicitante o solicitantes, el órgano administrativo dictará resolución complementaria de concesión.

4. La resolución del procedimiento se dictará y notificará en el plazo máximo de seis meses a contar desde la fecha de publicación de la convocatoria.

En todo caso, la citada resolución deberá publicarse en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 45 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas y en la página web del IVC.

En caso contrario, los interesados estarán legitimados para entenderlas desestimadas por silencio administrativo negativo, sin perjuicio de la obligación del IVC de resolver expresamente sobre el procedimiento, contenida en la LPAC.

Artículo 13. Obligaciones de las personas beneficiarias

1. Serán obligaciones de las personas beneficiarias de las becas contempladas en la presente orden:

a) Realizar el programa de perfeccionamiento musical que fundamenta a concesión de la beca, ejecutando el proyecto presentado.

En el caso de las becas de modalidad A será necesario cumplir el programa de trabajo propuesto, debiendo finalizar el mismo, cuando más, el 30 de noviembre del año de cada convocatoria; en cuanto a las becas de la modalidad B, será obligatorio empezar el programa de perfeccionamiento, en cualquier caso, antes de 31 de octubre del año de cada convocatoria y finalizarlo no más tarde del 30 de septiembre del año siguiente.

b) Acreditar ante la entidad concedente la realización de dicho programa de perfeccionamiento, así como el cumplimiento de los requisitos y condiciones que determinaron la concesión de la beca.

c) Comunicar a l'IVC qualsevol eventualitat o modificació que pugua afectar al desenvolupament de l'objecte de la beca en el termini màxim de deu dies des que es produïska. Qualsevol canvi de caràcter substancial que es produïska haurà de ser autoritzat per l'IVC. La realització de canvis sense comunicació prèvia i la subsegüent autorització podrà determinar la revocació de la beca, amb la devolució de l'ajuda rebuda, d'acord amb el que es preveu en l'article 14.2 de esta ordre.

c) Justificar la subvenció en els terminis i plazos previstos en cada convocatoria, sometiéndose a las actuaciones de comprobación y control financiero que se realizan en relación con el objeto y destino de la beca concedida, de acuerdo con lo establecido en el artículo 46 de la LGS, en el capítulo III del título X de la LHIS y en el plan de control expuesto en el artículo 17 de la presente orden.

De acuerdo con lo establecido en el artículo 14.1 de la presente orden, las personas beneficiarias vendrán obligadas a justificar, como mínimo el importe recibido como beca. En caso contrario la beca se minorará proporcionalmente, salvo que la cantidad justificada no alcance el 75 % de dicha cuantía, lo que conllevará la revocación de la misma.

d) Conservar los documentos justificativos de la aplicación de los fondos concedidos, incluyendo los electrónicos, mientras puedan ser objeto de las actuaciones de comprobación y control.



e) Comunicar a l'IVC l'obtenció de qualssevol altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos procedents de qualssevol administració o ens públic o privat i concedits per a la mateixa finalitat que la prevista en la convocatòria corresponent.

Aquesta comunicació haurà d'efectuar-se, per mitjà de declaració responsable, tan prompte com es conega i, en tot cas, junt amb la justificació de l'aplicació donada als fons percebuts.

f) Donar, sempre que es tinga oportunitat per a això, l'adequada publicitat a l'obtenció de la beca, en totes les activitats que desenvolupe el beneficiari durant el període de gaudi d'aquesta, així com, sempre que siga objecte de publicació, fer-la constar en el seu curriculum durant els 3 anys següents a la concessió de les beques.

h) Comunicar per escrit la renúncia a la beca concedida, quan no siga possible fer el programa en les condicions previstes en el projecte presentat o per qualsevol altre motiu.

i) Sempre que siguen convidades a fer-ho, i excepte causa de força major justificada, les persones beneficiàries d'una beca hauran d'oferir algun concert en els cicles i les activitats que organitze l'IVC i/o participar en les activitats de la Jove Orquestra de la Generalitat Valenciana, sense percebre cap mena d'ingrés per això.

j) Procedir al reintegrament dels fons percebuts en els supòsits previstos en l'article 37 de l'LGS, i d'acord amb el que estableix l'article 172 de l'LHIS.

k) Trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i davant de la Seguretat Social, en els termes establits en l'LGS i en l'RLGS, havent d'acreditar aquest extrem abans que es dicte la proposta de resolució de concessió de cada convocatòria, així com en els processos de justificació de la subvenció concedida. El compliment d'aquestes obligacions podrà verificar-se per l'òrgan instructor, sempre que es complisca l'article 28.2 de l'LPAC i l'article 95.1.k de la Llei general tributària. Els sol·licitants que s'hi oposen o no ho autoritzen de manera expressa, respectivament, hauran d'aportar la documentació acreditativa del fet d'estar al corrent que corresponga.

l) La resta d'obligacions que estableix l'article 14 de l'LGS, i altra normativa que siga aplicable en la disposició de fons públics.

m) Qualsevol altra obligació prevista en la normativa general de subvencions.

Article 14. *Quantia mínima que es pot justificar i canvis substancials*

1. En totes les beques contingudes en aquesta ordre, la despesa mínima, realitzada i justificada per a poder considerar complit l'objecte i la finalitat de l'ajuda, serà l'import de la beca concedida.

L'incompliment comportarà la minoració o revocació, en el cas que l'import justificat siga inferior al 75 % de la quantia atorgada, de la beca concedida i, si és el cas, el reintegrament de les quantitats percebudes.

En cap cas, el pagament de la subvenció serà superior a l'import concedit i justificat correctament.

2. Amb independència del que es disposa en el paràgraf anterior, també es produirà la minoració o revocació de la beca, amb l'obligació de devolució de l'ajuda rebuda si fora el cas, si un projecte pateix una modificació substancial que no estiga autoritzada per la persona que exercisca la presidència de la comissió tècnica de valoració, amb un informe previ del Servei d'Ajudes de l'IVC. Per a això, és obligació de la persona beneficiària comunicar els canvis per escrit a aquest servei d'ajudes sol·licitant l'autorització esmentada, segons disposa l'apartat c de l'article 13 d'aquesta ordre.

En aquest sentit, es consideren modificacions de caràcter substancial:

a) Aquells casos en els quals les despeses que es declaren executades mostren una desviació negativa superior al 50 % respecte a les presentades amb la sol·licitud d'ajuda. En aquests supòsits, l'import de la beca es minorarà de manera proporcional, tenint en compte també les despeses efectivament justificades i en quina mesura els canvis realitzats afecten l'activitat subvencionada. Si es dona la circumstància que la desviació negativa supera el 75 % respecte a l'aportada junt amb la sol·licitud, es produirà la revocació automàtica de la subvenció.

b) Les modificacions no pressupostàries que contribuïsquen a desvirtuar la qualitat o a alterar l'objecte, la finalitat o el calendari del projecte original. En aquests supòsits, l'import de la beca es minorarà

e) Comunicar al IVC la obtenció de cualesquiera otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos procedentes de cualquier administración o ente público o privado y concedidos para la misma finalidad que la prevista en la correspondiente convocatoria.

Esta comunicación deberá efectuarse, por medio de declaración responsable, tan pronto como se conozca y, en todo caso, junto a la justificación de la aplicación dada a los fondos percibidos.

f) Dar, siempre que se tenga oportunidad para ello, la adecuada publicidad a la obtención de la beca, en todas las actividades que desarrolle el beneficiario durante el periodo de disfrute de la misma, así como, siempre que el mismo sea objeto de publicación, hacerla constar en su curriculum durante los 3 años siguientes a la concesión de las becas.

h) Comunicar por escrito la renuncia a la beca concedida, cuando no sea posible realizar el programa en las condiciones previstas en el proyecto presentado o por cualquier otro motivo.

i) Siempre que sean invitadas a hacerlo, y salvo causa de fuerza mayor justificada, las personas beneficiarias de una beca tendrán que ofrecer algún concierto en los ciclos y actividades que organice el IVC y/o participar en las actividades de la Jove Orquestra de la Generalitat Valenciana, no percibiendo ningún tipo de ingreso por ello.

j) Proceder al reintegro de los fondos percibidos en los supuestos previstos en el artículo 37 de la LGS, y de acuerdo con el que establece el artículo 172 de la LHIS.

k) Hallarse al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social, en los términos establecidos en la LGS y en el RLGS, habiendo de acreditar dicho extremo con anterioridad a dictarse la propuesta de resolución de concesión de cada convocatoria, así como en los procesos de justificación de la subvención concedida. El cumplimiento de estas obligaciones podrá verificarse por el órgano instructor, siempre y cuando se dé cumplimiento al artículo 28.2 de la LPAC y al artículo 95.1 k) de la Ley general tributaria. Los solicitantes que se opongan o no autoricen de manera expresa, respectivamente, deberán aportar la documentación acreditativa de estar al corriente, que corresponda.

l) Cuantas otras obligaciones establezca el artículo 14 de la LGS, y demás normativa que resulte de aplicación en la disposición de fondos públicos.

m) Cualquier otra obligación prevista en la normativa general de subvenciones.

Artículo 14. *Cuantía mínima a justificar y cambios sustanciales*

1. En todas las becas contenidas en la presente orden, el gasto mínimo, realizado y justificado para poder considerar cumplido el objeto y la finalidad de la ayuda, será el importe de la beca concedida.

Su incumplimiento comportará la minoración, o revocación en el caso de que el importe justificado sea inferior al 75 % de la cuantía otorgada, de la beca concedida y, en su caso, el reintegro de las cantidades percibidas.

En ningún caso el pago de la subvención será superior al importe concedido y correctamente justificado.

2. Con independencia de lo dispuesto en el párrafo anterior, también se producirá la minoración o revocación de la beca, con la obligación de devolució de la ayuda recibida si fuera el caso, si un proyecto sufre una modificación sustancial que no venga autorizada por la persona que ostente la presidencia de la comisión técnica de valoración, previo informe del Servicio de Ayudas del IVC. Para ello, es obligación de la persona beneficiaria comunicar los cambios por escrito a dicho Servicio de Ayudas solicitando la mencionada autorización, según dispone el apartado c del artículo 13 de la presente orden.

En este sentido, se consideran modificaciones de carácter sustancial:

a) Aquellos casos en los que los gastos que se declaren ejecutados muestren una desviación negativa superior al 50 % respecto a los presentados junto a la solicitud de ayuda. En estos supuestos el importe de la beca se minorará de forma proporcional, teniendo en cuenta también, los gastos efectivamente justificados y en qué medida los cambios realizados afectan a la actividad subvencionada. Si se da la circunstancia que la desviación negativa supera el 75 % respecto a la aportada junto a la solicitud, se producirá la revocación automática de la subvención.

b) Las modificaciones no presupuestarias que contribuyan a desvirtuar la calidad o a alterar el objeto, la finalidad o el calendario del proyecto original. En estos supuestos el importe de la beca se minorará



proporcionalment en la mesura en la qual els canvis afecten el desenvolupament del programa de perfeccionament, arribant a poder ser revocada la beca si les modificacions desvirtuen per complet el projecte original pel qual aquesta va ser concedida.

Article 15. Despeses subvencionables

1. Es consideren despeses subvencionables aquelles que, de manera indubtable i sent estrictament necessàries, responguen a la naturalesa de l'actuació subvencionada i es deriven de manera manifesta de la realització d'aquesta, sempre que s'executen dins del període que estableisca la convocatòria de què es tracte.

2. Es considera despesa efectuada la que haja sigut efectivament facturada i pagada abans de la finalització del període de justificació.

En cap cas el cost d'adquisició de les despeses subvencionables podrà ser superior al valor de mercat.

No es podrà incloure com a despesa subvencionable l'import de l'IVA i, per tant, la quantitat que podrà imputar-se com a despesa és la corresponent a la base imposable de les factures.

Amb caràcter general, no s'admetran com a despeses subvencionables:

- L'adquisició de béns susceptibles d'inventariar (ordinadors, mobiliari, instruments i els seus accessoris, discos durs, etc.)
- Els interessos deutors de comptes bancaris, recàrrecs i sancions administratives o penals.
- Les despeses generals de papereria, fotocòpies, correus i misatgeria.
- Les despeses de gasolina i peatge.
- Les despeses de desplaçament, sempre que no estiguen reflectides en una factura a nom de la persona beneficiària, i es corresponguen amb les dates de realització de l'activitat subvencionada.
- Les despeses d'allotjament, en aquells casos en els quals aquestes es produïsquen en la mateixa localitat en la qual el beneficiari tinga la seua residència habitual.

Article 16. Termini i forma de justificació

1. La persona beneficiària està obligada a presentar la justificació del compliment de les condicions imposades i de la consecució dels objectius previstos en l'acte de concessió de la beca.

2. La justificació haurà d'adoptar la forma de compte justificatiu i estarà integrada pels següents documents:

- Una memòria de les activitats, segons el model normalitzat, justificativa del compliment de les condicions imposades en la concessió de la beca, amb la indicació de les activitats dutes a terme i els resultats obtinguts.
 - Una fitxa pressupostària, segons el model normalitzat, justificativa del cost de les activitats realitzades. S'hi haurà d'incloure el detall d'altres ingressos o subvencions que hagen finançat l'activitat amb la indicació de l'import i la procedència.
 - Una relació classificada de justificants, segons model normalitzat, detallada i numerada per ordre cronològic, de les despeses corrents aplicables al programa de perfeccionament musical realitzat, amb què el beneficiari justifique la beca.
 - Un dossier ordenat d'igual manera que la llista de la relació classificada esmentada, amb còpia de cada factura que s'hi inclou i de la documentació acreditativa de la realització del pagament, per qualsevol dels mitjans previstos en aquesta ordre.
- Sense perjudici d'això, l'òrgan gestor del procediment podrà requerir els justificants que considere oportuns a fi d'obtenir evidència raonable de l'aplicació adequada dels fons concedits.
- El certificat de les autoritats acadèmiques (professors o professores del centre on s'hagen cursat els estudis o bé del mestre o mestra que haja impartit les classes de manera individualitzada i particular), que acredite la continuïtat i el bon aprofitament dels estudis cursats.

3. En les factures i la resta dels documents acreditatius, haurà de constar com a únic destinatari la persona beneficiària; no s'admetran les factures emeses a entitats o persones interposades, en nom del beneficiari, ni els pagaments realitzats per entitats o persones que no siguen els beneficiàries.

Les factures hauran de complir el que disposa el Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel qual

proporcionalmente en la medida en la que los cambios afecten al desarrollo del programa de perfeccionamiento, llegando a poder ser revocada la beca si las modificaciones desvirtúan por completo el proyecto original por la que esta fue concedida.

Artículo 15. Gastos subvencionables

1. Se consideran gastos subvencionables aquellos que, de manera indubtable y siendo estrictamente necesarios, respondan a la naturaleza de la actuación subvencionada y se deriven de manera manifesta de la realización de la misma, siempre y cuando se ejecuten dentro del periodo que establezca la convocatoria de que se trate.

2. Se considera gasto realizado el que haya sido efectivamente facturado y pagado con anterioridad a la finalización del periodo de justificación.

En ningún caso, el coste de adquisición de los gastos subvencionables podrá ser superior al valor de mercado.

No se podrá incluir como gasto subvencionable el importe del IVA y, por lo tanto, la cantidad que podrá imputarse como gasto es la correspondiente a la base imponible de las facturas.

Con carácter general, no se admitirán como gastos subvencionables:

- La adquisición de bienes susceptibles de inventariar (ordenadores, mobiliario, instrumentos y sus accesorios, discos duros, etc.)
- Los intereses deudores de cuentas bancarias, recargos y sanciones administrativas o penales.
- Los gastos generales de papelería, fotocopias, correos y mensajería.
- Los gastos de gasolina y peaje.
- Los gastos de desplazamiento, siempre y cuando no vengan reflejados en una factura a nombre de la persona beneficiaria, y se correspondan con las fechas de realización de la actividad subvencionada.
- Los gastos de alojamiento, en aquellos casos en los que estos se produzcan en la misma localidad en la que el beneficiario tenga su residencia habitual.

Artículo 16. Plazo y forma de justificación

1. La persona beneficiaria está obligada a presentar la justificación del cumplimiento de las condiciones impuestas y de la consecución de los objetivos previstos en el acto de concesión de la beca.

2. La justificación adoptará la forma de cuenta justificativa y estará integrada por los siguientes documentos:

- Una memoria de actividad, según modelo normalizado, justificativa del cumplimiento de las condiciones impuestas en la concesión de la beca, con indicación de las actividades realizadas y de los resultados obtenidos.
 - Una ficha presupuestaria, según modelo normalizado, justificativa del coste de las actividades realizadas. Deberá incluirse en ella el detalle de otros ingresos o subvenciones que hayan financiado la actividad con indicación del importe y su procedencia.
 - Una relación clasificada de justificantes, según modelo normalizado, detallada y numerada por orden cronológico, de los gastos corrientes aplicables al programa de perfeccionamiento musical realizado, con los que el beneficiario justifique la beca.
 - Un dossier ordenado de igual manera que el listado de la mencionada relación clasificada, con copia de cada factura en él incluida y de la documentación acreditativa de la realización del pago, por cualquiera de los medios contemplados en la presente orden.
- Sin perjuicio de lo anterior, el órgano gestor del procedimiento podrá requerir los justificantes que estime oportunos a fin de obtener evidencia razonable de la aplicación adecuada de los fondos concedidos.
- El certificado de las autoridades académicas (profesores o profesoras del centro donde se hayan cursado los estudios o bien del maestro o maestra que haya impartido las clases de manera individualizada y particular), que acredite la continuidad y el buen aprovechamiento de los estudios cursados.

3. En las facturas y el resto de los documentos acreditativos deberá constar como único destinatario, la persona beneficiaria; no se admitirán las facturas emitidas a entidades o personas interpuestas, en nombre del beneficiario, ni los pagos realizados por entidades o personas que no sean las beneficiarias.

Las facturas deberán cumplir lo dispuesto por el Real decreto 1619/2012, de 30 de noviembre, por el que se aprueba el Regla-

es regulen les obligacions de facturació (BOE 289,01.12.2012) i altra normativa vigent. En cap cas s'acceptaran tiquets com a documents comptables justificatius de despesa.

a) Totes les despeses superiors a 300 € s'hauran de fer per mitjà de transferència bancària, xec o pagaré. A l'efecte del càlcul de la quantia assenyalada, s'hauran de sumar tots els imports o pagaments realitzats a una mateixa persona física o jurídica en què s'haja pogut fraccionar el lliurament d'un mateix bé o la prestació d'un mateix servei.

1r En el cas de pagaments realitzats per mitjà de transferència bancària, la documentació acreditativa, a l'efecte de justificació, haurà de ser la còpia del resguard d'aquesta, en què haurà de constar el beneficiari, la persona que fa el pagament, el nom del destinatari, la data i l'import. Si una mateixa transferència engloba diverses factures, se n'haurà d'aportar una relació detallada.

2n. Si la forma de pagament és un xec o pagaré, el document justificatiu haurà de consistir en un rebut, signat i segellat pel proveïdor, en el qual s'haurà d'especificar el número de la factura a què correspon el pagament, així com la data, el número i la data del xec o la data del venciment del pagaré, i davall de la signatura ha d'aparèixer el nom i NIF de la persona que signa. En aquests casos, s'haurà d'acompanyar d'una còpia de l'extracte bancari del càrrec en compte corresponent a l'operació justificada.

b) Si la despesa és inferior a 300 euros i s'abona en efectiu, el document justificatiu haurà de consistir en un rebut, signat i segellat pel proveïdor, que especifique el número de la factura a què correspon el pagament, així com la data, i davall de la signatura ha d'aparèixer el nom i NIF de la persona que signa.

4. Tota la documentació justificativa haurà d'estar subscripta per la persona beneficiària, o el seu representant legal, i dirigir-se a l'IVC:

a) A tot tardar, el 30 de novembre de l'any corresponent a cada convocatòria, pel que fa a les beques de modalitat A.

b) A tot tardar, el 30 de setembre de l'any següent al de cada convocatòria, pel que fa a les beques de modalitat B.

Això haurà de fer-se per via telemàtica, segons el que es preveu en l'article 7 d'aquesta ordre per a la presentació de sol·licituds.

5. Les persones beneficiàries estaran obligades a justificar, com a mínim, l'import de la beca concedida. En cas contrari, serà aplicable el que es disposa en l'article 14 d'aquesta ordre.

6. Si, vençut el termini de justificació, no es presenta el compte justificatiu corresponent, o aquest és insuficient, s'entendrà incomplida l'obligació de justificar, la qual cosa determinarà la revocació de la subvenció, amb les conseqüències previstes en l'article 37 de l'LGS.

7. En el cas que s'hagen subscrit contractes que tinguen un import igual o superior a 15.000 euros (IVA exclòs), s'haurà d'acreditar la sol·licitud d'almenys tres pressupostos de tres proveïdors diferents, amb caràcter previ a l'adquisició del compromís de prestació del servei o lliurament del bé, llevat que, per les característiques especials d'aquests, no hi haja en el mercat més que una empresa proveïdora o subministradora, o que la despesa s'haja realitzat amb anterioritat a la concessió de la subvenció. Caldrà justificar l'elecció del proveïdor o, si és el cas, la impossibilitat de sol·licitar els tres pressupostos esmentats.

7. A fi de poder controlar l'eventual acumulació de subvencions, la persona beneficiària haurà de presentar una declaració responsable en la qual faça constar que els documents o les factures presentades s'apliquen únicament a la justificació de la beca concedida.

8. La persona beneficiària haurà d'acreditar també, mitjançant declaració responsable, la veracitat del compte justificatiu i de tota la documentació aportada.

Article 17. Pla de control

1. De conformitat amb el que es disposa en l'LHIS, es determinen en aquestes bases reguladores les accions que, en compliment d'aquesta normativa, s'estableixen per al control i la comprovació de l'efectiu compliment de les activitats subvencionades per les diferents convocatòries. En aquest sentit, es preveuen diversos tipus de control:

a) Control documental: es du a terme a través de la documentació que els beneficiaris de les beques estan obligats a presentar per a justificar-les. D'aquesta manera, es verifica la veracitat de tota la informació aportada en la memòria d'activitat i la seua correspondència amb el projecte per al qual es va concedir la beca. També, a escala econòmica,

mento por el que se regulan las obligaciones de facturación (BOE 289,01.12.2012) y demás normativa vigente. En ningún caso se aceptarán tickets como documentos contables justificativos de gasto.

a) Todos los gastos superiores a 300 € se realizarán por medio de transferencia bancaria, cheque o pagaré. A los efectos del cálculo de la cuantía señalada, se sumarán todos los importes o pagos realizados a una misma persona física o jurídica en que se haya podido fraccionar la entrega de un mismo bien o la prestación de un mismo servicio.

1.º En el caso de pagos realizados por medio de transferencia bancaria la documentación acreditativa, a efectos de justificación, será la copia del resguardo de la misma, donde deberá constar, tanto el beneficiario, como persona que realiza el pago, como el nombre del destinatario, la fecha y el importe. Si una misma transferencia engloba varias facturas, se tendrá que aportar una relación detallada de estas.

2º. Si la forma de pago es un cheque o pagaré, el documento justificativo consistirá en un recibí, firmado y sellado por el proveedor, en el cual tiene que especificarse el número de la factura a que corresponde el pago, así como su fecha, el número y la fecha del cheque o la fecha del vencimiento del pagaré, y bajo la firma tiene que aparecer el nombre y NIF de la persona que firma. En estos casos, se acompañará de una copia del extracto bancario del cargo en cuenta correspondiente a la operación justificada.

b) Si el gasto es inferior a 300 euros y se abona en efectivo, el documento justificativo consistirá en un recibo, firmado y sellado por el proveedor, que especificará el número de la factura a que corresponde el pago, así como su fecha, y debajo de la firma tiene que aparecer el nombre y NIF de la persona que firma.

4. Toda la documentación justificativa deberá ir suscrita por la persona beneficiaria, o su representante legal, y dirigirse al IVC:

a) Como muy tarde el 30 de noviembre del año correspondiente a cada convocatoria, en lo que se refiere a las becas de modalidad A.

b) Como muy tarde el 30 de septiembre del año siguiente al de cada convocatoria, en lo que se refiere a las becas de modalidad B.

Esto deberá hacerse por vía telemática, según lo previsto en el artículo 7 de esta orden para la presentación de solicitudes.

5. Las personas beneficiarias estarán obligadas a justificar, como mínimo, el importe de la beca concedida. En caso contrario será de aplicación lo dispuesto en el artículo 14 de la presente orden.

6. Si vencido el plazo de justificación no se presenta la cuenta justificativa correspondiente, o esta es insuficiente, se entenderá incumplida la obligación de justificar, lo que determinará la revocación de la subvención, con las consecuencias previstas en el artículo 37 de la LGS.

7. En el caso de que se hayan suscrito contratos que tengan un importe igual o superior a 15.000 euros (IVA excluido), se acreditará la solicitud de al menos tres presupuestos de tres proveedores diferentes, con carácter previo a la adquisición del compromiso de prestación del servicio o entrega del bien, salvo que, por las características especiales de los mismos, no exista en el mercado más que una empresa proveedora o suministradora, o que el gasto se haya realizado con anterioridad a la concesión de la subvención. Habrá que justificar la elección del proveedor o, si procede, la imposibilidad de solicitar los tres presupuestos mencionados.

7. Con objeto de poder controlar la eventual acumulación de subvenciones, la persona beneficiaria deberá presentar una declaración responsable en la que haga constar que los documentos o facturas presentadas se aplican únicamente a la justificación de la beca concedida.

8. La persona beneficiaria deberá acreditar también, mediante declaración responsable, la veracidad de la cuenta justificativa y de toda la documentación aportada.

Artículo 17. Plan de control

1. De conformidad con lo dispuesto en la LHIS, se determinan en las presentes bases reguladoras, las acciones que, en cumplimiento de dicha normativa, se establecen para el control y la comprobación del efectivo cumplimiento de las actividades subvencionadas por las diferentes convocatorias. En este sentido se prevén varios tipos de control:

a) Control documental: se lleva a cabo a través de la documentación que los beneficiarios de las becas vienen obligados a presentar para justificarlas. De esta forma, se verifica la veracidad de toda la información aportada en la memoria de actividad y su correspondencia con el proyecto para el que se concedió la beca. También, a nivel económico, se

es comprova que els documents aportats es referisquen al projecte i complisquen amb el que es disposa en les diferents normatives vigents.

Es fonamental l'obligació, per a la totalitat dels beneficiaris de beques, de presentar un certificat emés per les autoritats acadèmiques (professors o professores del centre on s'hagen cursat els estudis o bé del mestre o mestra que haja impartit les classes de manera individualitzada i particular), que acredite la continuïtat i el convenient aprofitament dels estudis cursats.

b) Control telefònic: a través del contacte amb els diferents centres en els quals els beneficiaris de beques estiguen desenvolupant els seus estudis de perfeccionament musical, durant aquest període

c) Control presencial: a través de la visita als diferents centres en els quals els beneficiaris de beques estiguen desenvolupant els seus estudis de perfeccionament musical, durant aquest període.

2. Les mesures de control documental es duen a terme sobre el 100 % dels projectes subvencionats en cada convocatòria, atés que l'òrgan concedent disposa de la documentació, ja que la seua presentació es conforma com una de les obligacions dels beneficiaris en el moment de la justificació.

Així mateix, aquesta mena de control es fa sobre el 100 % de la quantia de la línia de la subvenció.

3. Les mesures de control telefònic es duen a terme sobre el 25 % dels projectes presentats en les diferents convocatòries, al llarg de l'exercici que correspon a cadascuna d'aquestes. Es fan de manera aleatòria o si hi ha elements que, d'alguna manera, donen lloc a l'existència d'elements de risc que deriven en la consideració que no s'ha complert l'objecte i la finalitat de l'ajuda.

4. Les mesures de control presencial es duen a terme sobre el 10 % dels projectes presentats a les diferents convocatòries, sempre que hi haja possibilitat material de dur-les a terme, atés que la majoria dels estudis es fan a l'estranger.

Article 18. Pagament i garanties

1. El pagament de l'import de la beca s'efectuarà amb una justificació prèvia, per part de les persones beneficiàries, de la correcta realització del programa de perfeccionament musical per al qual aquesta es va concedir i de l'oportuna acreditació de la despesa realitzada.

S'efectuarà mitjançant transferència bancària, tenint en compte les dades de domiciliació bancària aportades per cada beneficiari junt amb la justificació de la beca.

La falta de justificació o la concurrència d'alguna de les causes de reintegrament establides en l'article 172 de l'LHIS comportarà la revocació de la beca.

No obstant això, en virtut del que preveu l'article 171.1 de l'LHIS, no podrà fer-se el pagament de la subvenció si la persona beneficiària no es troba al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries i amb la Seguretat Social o tinga la condició de subjecte deutor per resolució de procedència de reintegrament. Aquestes circumstàncies podran comportar la pèrdua del dret al cobrament de l'ajuda.

Article 19. Règim d'abonaments a compte, pagaments anticipats i garanties

1. Aquesta ordre preveu la possibilitat de fer abonaments a compte o pagaments anticipats de conformitat amb el que es disposa en l'article 171 de l'LHIS.

2. Els abonaments a compte han de respondre al ritme d'execució i aprofitament del programa de perfeccionament musical per al qual es va concedir la beca, i abonar-se per quantia equivalent a la justificació presentada, i sempre que la naturalesa i les característiques de les activitats permeten aquest fraccionament a l'efecte del pagament.

3. Els pagaments anticipats, de fins al 30 % de l'import anual de la subvenció concedida, han d'exigir l'aportació d'una garantia per part de la persona beneficiària que ho sol·licite. Aquesta garantia consistirà en un aval emés per una entitat financera autoritzada per a operar a Espanya que cobrisca la totalitat de la bestreta. L'aval tindrà una duració indefinida, i mantindrà la vigència fins que l'IVC, una vegada presentada l'auditoria del total de despeses per l'import d'aquesta anualitat, certifique l'extinció de l'obligació garantida i la cancel·lació de l'aval.

No obstant això, no estaran obligades a constituir garantia les persones beneficiàries a què es refereix l'article 171.5 de l'LHIS.

4. L'import anticipat estarà subjecte a disponibilitat pressupostària.

comproba que los documentos aportados vengan referidos al proyecto y cumplan con lo dispuesto en las diferentes normativas vigentes.

Es fundamental la obligación para la totalidad de los beneficiarios de becas, de presentar un certificado emitido por las autoridades académicas (profesores o profesoras del centro donde se hayan cursado los estudios o bien del maestro o maestra que haya impartido las clases de manera individualizada y particular), que acredite la continuidad y el conveniente aprovechamiento de los estudios cursados.

b) Control telefónico: a través del contacto con los diferentes centros en los que los beneficiarios de becas estén desarrollando sus estudios de perfeccionamiento musical, durante ese periodo

c) Control presencial: a través de la visita a los diferentes centros en los que los beneficiarios de becas estén desarrollando sus estudios de perfeccionamiento musical, durante ese periodo.

2. Las medidas de control documental se llevan a cabo sobre el 100 % de los proyectos subvencionados en cada convocatoria, en tanto que el órgano concedente dispone de la documentación, siendo que su presentación se conforma como una de las obligaciones de los beneficiarios en el momento de la justificación.

Así mismo, este tipo de control se realiza sobre el 100 % de la cuantía de la línea de la subvención.

3. Las medidas de control telefónico, se llevan a cabo sobre el 25 % de los proyectos presentados en las distintas convocatorias, a lo largo del ejercicio que corresponde a cada una de ellas. Se realizan de manera aleatoria o si existen elementos que, de alguna manera, den lugar a la existencia de elementos de riesgo que deriven en la consideración de que no se ha cumplido el objeto y la finalidad de la ayuda.

4. Las medidas de control presencial se llevan a cabo sobre el 10 % de los proyectos presentados a las distintas convocatorias, siempre y cuando exista posibilidad material de llevarlas a cabo, dado que la mayoría de los estudios se realizan en el extranjero.

Artículo 18. Pago y garantías

1. El pago del importe de la beca se efectuará previa justificación, por parte de las personas beneficiarias, de la correcta realización del programa de perfeccionamiento musical para el que esta se concedió y de la oportuna acreditación del gasto realizado.

Se efectuará mediante transferencia bancaria, atendiendo a los datos de domiciliación bancaria aportados por cada beneficiario junto a la justificación de la beca.

La falta de justificación o la concurrència de alguna de las causas de reintegro establecidas en el artículo 172 de la LHIS conllevará la revocación de la beca.

Sin embargo, en virtud de lo que prevé el artículo 171.1 de la LHIS, no podrá hacerse el pago de la subvención siempre que la persona beneficiaria no se encuentre al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social o tenga la condición de sujeto deutor por resolución de procedencia de reintegro. Estas circunstancias podrán comportar la pérdida del derecho al cobro de la ayuda.

Artículo 19. Régimen de abonos a cuenta, pagos anticipados y garantías

1. La presente orden prevé la posibilidad de realizar abonos a cuenta o pagos anticipados de conformidad con lo dispuesto en el artículo 171 de la LHIS.

2. Los abonos a cuenta responderán al ritmo de ejecución y aprovechamiento del programa de perfeccionamiento musical para el que se concedió la beca, abonándose por cuantía equivalente a la justificación presentada, y siempre que la naturaleza y características de las actividades permita dicho fraccionamiento a efectos de su pago.

3. Los pagos anticipados, de hasta el 30 % del importe anual de la subvención concedida, exigirán la aportación de una garantía por parte de la persona beneficiaria que lo solicite. Dicha garantía consistirá en un aval emitido por una entidad financiera autorizada para operar en España que cubra la totalidad del anticipo. El aval tendrá una duración indefinida, manteniendo su vigencia hasta que el IVC, una vez presentada la auditoría del total de gastos por el importe de esa anualidad, certifique la extinción de la obligación garantizada y la cancelación del aval.

No obstante lo anterior, no estarán obligadas a constituir garantía las personas beneficiarias a que se refiere el artículo 171.5 de la LHIS.

4. El importe anticipado estará sujeto a disponibilidad presupuestaria.

Article 20. Subcontractació

La realització de l'activitat subvencionada és obligació personal de la persona beneficiària, i no se'n permet la subcontractació.

Article 21. Notificació i comunicació a la Comissió Europea

Les beques de perfeccionament musical de joves intèrprets regulades en aquesta ordre, de conformitat amb l'article 3.4 del Decret 128/2017, de 29 de setembre, del Consell, pel qual es regula el procediment de notificació i comunicació a la Comissió Europea dels projectes de la Generalitat dirigits a establir, concedir o modificar subvencions públiques, estan exemptes de notificació a la Comissió Europea per no ser-los aplicable l'article 107, apartat 1, del Tractat de funcionament de la Unió Europea, en la mesura en què van dirigides a persones que no exerceixen activitats econòmiques i, per tant, no compleixen amb el requisit d'avantatge econòmic per a una empresa, ni amb el falsejament de la competència que afecta els intercanvis comercials entre els estats membres.

Article 22. Modificació de la resolució

Tota alteració de les condicions tingudes en compte per a la concessió de les subvencions i l'obtenció concurrent de subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat podrà donar lloc a la modificació de la resolució de concessió, d'acord amb el que preveu l'article 19.4 de l'LGS.

Article 23. Reintegrant i graduació d'incompliments

1. Serà procedent el reintegrament de les quantitats percebudes i l'exigència de l'interés de demora corresponent des del moment del pagament de l'import de la beca fins a la data en què s'acorde la procedència del reintegrament en els casos previstos en l'article 37 de l'LGS.

2. El procediment de reintegrament de l'import de les beques concedides es regirà per les disposicions generals sobre procediments administratius contingudes en la legislació del procediment administratiu comú, sense perjudici de les especialitats que s'estableixen en l'LGS i en l'RLGS, així com en l'article 172 de l'LHIS.

3. Quan el compliment del beneficiari s'aproxime de manera significativa al compliment total, i aquest acredite una actuació inequívocament tendent a la satisfacció dels seus compromisos, la quantitat que caldrà reintegrar estarà determinada pel número o el grau d'incompliment de l'activitat objecte de subvenció, i es respectarà el principi de proporcionalitat.

4. Constitueix un supòsit de pèrdua del dret al cobrament de l'import de la beca i, si és el cas, del reintegrament d'aquesta, el fet que la quantitat concedida en concepte d'ajuda siga destinada a la realització d'una activitat o al compliment d'una finalitat prohibida en el títol VI de la Llei 14/2017, de 10 de novembre, de memòria democràtica i per a la convivència de la Comunitat Valenciana.

Article 24. Infraccions i sancions

1. El règim d'infraccions i sancions administratives aplicables serà el que estableix el títol IV de l'LGS, així com els articles 173 a 177 de l'LHIS.

2. La imposició de les sancions en matèria de subvencions s'efectuarà mitjançant un procediment administratiu en què, en tot cas, es donarà audiència a la persona beneficiària abans que es dicte l'acord corresponent i es tramitarà segons el que disposa la legislació del procediment administratiu comú.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL

Única. No-incidència pressupostària

L'aprovació d'aquesta ordre no té incidència pressupostària, sense perjudici de les possibles convocatòries que es puguin resoldre d'acord amb la consignació pressupostària que s'establisca en l'exercici corresponent.

Artículo 20. Subcontratación

La realización de la actividad subvencionada es obligación personal de la persona beneficiaria, no permitiéndose la subcontratación de la misma.

Artículo 21. Notificación y comunicación a la Comisión Europea

Las becas de perfeccionamiento musical de jóvenes intérpretes reguladas en esta orden, de conformidad con el artículo 3.4 del Decreto 128/2017, de 29 de septiembre, del Consell, por el cual se regula el procedimiento de notificación y comunicación a la Comisión Europea de los proyectos de la Generalitat dirigidos a establecer, conceder o modificar subvenciones públicas, están exentas de notificación a la Comisión Europea por no serles de aplicación el artículo 107, apartado 1, del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea, en la medida en que van dirigidas a personas que no ejercen actividades económicas y por lo tanto, no cumplen con el requisito de ventaja económica para una empresa, ni con el falseamiento de la competencia que afecta a los intercambios comerciales entre los estados miembro.

Artículo 22. Modificación de la resolución

Toda alteración de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión de las subvenciones y la obtención concurrente de subvenciones, ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad, podrá dar lugar a la modificación de la resolución de concesión, de acuerdo con lo previsto en el artículo 19.4 de la LGS.

Artículo 23. Reintegro y graduación de incumplimientos

1. Procederá el reintegro de las cantidades percibidas y la exigencia del interés de demora correspondiente desde el momento del pago del importe de la beca hasta la fecha en que se acuerde la procedencia del reintegro en los casos previstos en el artículo 37 de la LGS.

2. El procedimiento de reintegro del importe de las becas concedidas se regirá por las disposiciones generales sobre procedimientos administrativos contenidas en la legislación del procedimiento administrativo común, sin perjuicio de las especialidades que se establecen en la LGS, y en el RLGS, así como en el artículo 172 de la LHIS.

3. Cuando el cumplimiento por el beneficiario se aproxime de modo significativo al cumplimiento total y se acredite por este una actuación inequívocamente tendente a la satisfacción de sus compromisos, la cantidad a reintegrar vendrá determinada por el número o grado de incumplimiento de la actividad objeto de subvención, respetando el principio de proporcionalidad.

4. Constituye un supuesto de pérdida del derecho al cobro del importe de la beca y, si procede, del reintegro de esta, el hecho de que la cantidad concedida en concepto de ayuda sea destinada a la realización de una actividad o al cumplimiento de una finalidad prohibida en el título VI de la Ley 14/2017, de 10 de noviembre, de Memoria Democrática y para la Convivencia de la Comunitat Valenciana.

Artículo 24. Infracciones y sanciones

1. El régimen de infracciones y sanciones administrativas aplicables será el establecido en el título IV de la LGS, así como los artículos 173 a 177 de la LHIS.

2. La imposición de las sanciones en materia de subvenciones se efectuará mediante procedimiento administrativo en el que, en todo caso, se dará audiencia a la persona beneficiaria antes de dictarse el acuerdo correspondiente y será tramitado conforme a lo dispuesto en la legislación del procedimiento administrativo común.

DISPOSICIÓN ADICIONAL

Única. No incidencia presupuestaria

La aprobación de la presente orden no tiene incidencia presupuestaria, sin perjuicio de las posibles convocatorias que puedan resolverse con arreglo a la consignación presupuestaria que se establezca en el ejercicio correspondiente.

DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA

Única. Eficàcia de les resolucions d'ajudes vigents

Les resolucions d'ajudes anteriors a aquesta ordre, dictades a l'empara de l'Ordre 34/2016, de 18 de juliol, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, mantindran la seua vigència en tots els seus extrems, respecte a les exigències que se'n deriven per a les persones beneficiàries.

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA

Única. Norma que es deroga

Es deroga l'Ordre 34/2016, de 18 de juliol, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, sense perjudici del que s'estableix en la disposició transitòria única d'aquesta ordre.

Així mateix, queden derogades totes les disposicions de rang igual o inferior que s'oposen al que disposa aquesta ordre.

DISPOSICIÓ FINAL

Única. Entrada en vigor

Aquesta ordre entrarà en vigor l'endemà de publicar-se en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

València, 6 de novembre de 2023

El vicepresident primer i conseller de Cultura i Esport,
VICENTE JOSÉ BARRERA SIMÓ

DISPOSICIÓN TRANSITORIA

Única. Eficacia de las resoluciones de ayudas vigentes

Las resoluciones de ayudas anteriores a la presente orden, dictadas al amparo de la Orden 34/2016, de 18 de julio, de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, mantendrán su vigencia en todos sus extremos, respecto a las exigencias derivadas de las mismas para las personas beneficiarias.

DISPOSICIÓN DEROGATORIA

Única. Norma que se deroga

Se deroga la Orden 34/2016, de 18 de julio, de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, sin perjuicio de lo establecido en la disposición transitoria única de esta orden.

Así mismo, quedan derogadas cuantas disposiciones de igual o inferior rango se opongan a lo dispuesto en la presente orden.

DISPOSICIÓN FINAL

Única. Entrada en vigor

La presente orden entrará en vigor al día siguiente al de su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

València, 6 de noviembre de 2023

El vicepresidente primero y conseller de Cultura y Deporte,
VICENTE JOSÉ BARRERA SIMÓ