

LABORA

Servei Valencià d'Ocupació i Formació

RESOLUCIÓ de 4 d'octubre de 2023, del director general de LABORA Servei Valencià d'Ocupació i Formació, per la qual s'aprova la convocatòria per a la concessió de subvencions als projectes de formació en alternança amb l'ocupació que desenvolupen el programa mixt d'Ocupació-Formació Garantia Juvenil, a càrrec de l'exercici pressupostari 2023, en aplicació de l'Ordre 8/2022, de 15 de setembre, de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, per la qual s'aproven les bases reguladores d'aquestes. [2023/10139]

A fi de concretar o desenvolupar en l'àmbit competencial de la Comunitat Valenciana, el que es preveu en la normativa estatal de general aplicació, es publica en el Diari Oficial de la Generalitat Valenciana (d'ara endavant DOGV), en data 20 de setembre de 2022, l'Ordre 8/2022, de 15 de setembre, de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball per la qual s'aproven les bases reguladores dels projectes que desenvolupen el programa mixt d'Ocupació-Formació Garantia Juvenil.

En la Llei de pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2023, dins del programa 322.52 «Formació i Qualificació Professional», s'inclou la línia de subvenció S0549000, dirigida a subvencionar programes de formació en alternança amb pràctica professional en activitats d'interès públic o social i accions d'impuls a l'economia valenciana destinades a joves amb dificultats d'inserció, amb una dotació de 12.000.000 euros.

D'acord amb el que estableix l'article 160.4 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, aquesta Secretaria Autònoma d'Ocupació, Direcció General de LABORA Servei Valencià d'Ocupació i Formació procedeix a dictar resolució d'aprovació a càrrec de l'exercici pressupostari 2023 de la convocatòria de subvencions, en aplicació de l'Ordre 8/2022 anteriorment citada, d'acord amb el Consell Valencià de Formació Professional, resolc:

Primer. Aprovació de la convocatòria i indicació de les bases reguladores de les subvencions

Es convoquen per a l'exercici 2023, subvencions per a la realització d'accions de formació en alternança amb l'ocupació regulades en l'Ordre 8/2022, de 15 de setembre, de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, per la qual s'aproven les bases reguladores dels projectes que desenvolupen el programa mixt d'Ocupació-Formació Garantia Juvenil publicada en el DOGV de 20 de setembre de 2022.

Segon. Finançament i import de la convocatòria

Es destina per a atendre les subvencions un import global màxim d'11.900.000 d'euros a càrrec de la línia pressupostària S0549000 del capítol IV del subprograma 322.52, del pressupost de LABORA Servei Valencià d'Ocupació i Formació per a l'exercici 2023, amb la següent distribució territorial de caràcter estimatiu:

Alacant	4.565.000,00 €
Castelló	2.285.000,00 €
València	5.050.000,00 €
Total	11.900.000,00 €

Aquestes ajudes són susceptibles de cofinançament per la Unió Europea a través del Programa Comunitat Valenciana Fons Social Europeu Plus (FSE+), en el marc del Pla garantia juvenil plus 2021-2027.

La dotació d'aquesta convocatòria podrà incrementar-se si concorre algun dels supòsits previstos en l'article 11.2 del Decret 77/2019, de 7 de juny, del Consell, de regulació del procediment de gestió del pressupost de la Generalitat. En tot cas, aquest increment queda condicionat a la declaració de disponibilitat del crèdit, que haurà de ser publicada

LABORA

Servicio Valenciano de Empleo y Formación

RESOLUCIÓN de 4 de octubre de 2023, del director general de LABORA Servicio Valenciano de Empleo y Formación, por la que se aprueba la convocatoria para la concesión de subvenciones a los proyectos de formación en alternancia con el empleo que desarrollan el programa mixto de Empleo-Formación Garantía Juvenil, con cargo al ejercicio presupuestario 2023, en aplicación de la Orden 8/2022, de 15 de septiembre, de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo, por la que se aprueban las bases reguladoras de las mismas. [2023/10139]

Con el objeto de concretar o desarrollar en el ámbito competencial de la Comunitat Valenciana, lo previsto en la normativa estatal de general aplicació, se publica en el Diari Oficial de la Generalitat Valenciana (en adelante DOGV), en fecha 20 de septiembre de 2022, la Orden 8/2022, de 15 de septiembre, de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo por la que se aprueban las bases reguladoras de los proyectos que desarrollan el programa mixto de Empleo-Formación Garantía Juvenil.

En la Ley de Presupuestos de la Generalitat para el ejercicio 2023, dentro del programa 322.52 «Formación y Cualificación Profesional», se incluye la línea de subvención S0549000, dirigida a subvencionar programas de formación en alternancia con práctica profesional en actividades de interés público o social y acciones de impulso a la economía valenciana destinadas a jóvenes con dificultades de inserción, con una dotación de 12.000.000 euros.

De acuerdo con lo previsto en el artículo 160.4 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de Hacienda Pública, del Sector Público Instrumental y de Subvenciones, esta Secretaría Autònoma de Empleo, Direcció General de LABORA Servicio Valenciano de Empleo y Formación procede a dictar Resolución de aprobación con cargo al ejercicio presupuestario 2023 de la convocatoria de subvenciones, en aplicación de la Orden 8/2022 anteriormente citada, Conforme el Consejo Valenciano de Formación Profesional, resuelvo:

Primero. Aprobación de la convocatoria e indicación de las bases reguladoras de las subvenciones

Se convocan para el ejercicio 2023, subvenciones para la realización de acciones de formación en alternancia con el empleo reguladas en la Orden 8/2022, de 15 de septiembre, de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo, por la que se aprueban las bases reguladoras de los proyectos que desarrollan el programa mixto de Empleo-Formación Garantía Juvenil publicada en el DOGV de 20 de septiembre de 2022.

Segundo. Financiación e importe de la convocatoria

Se destina para atender las subvenciones un importe global máximo de 11.900.000,00 euros con cargo a la línea presupuestaria S0549000 del capítulo IV del subprograma 322.52, del presupuesto de LABORA Servicio Valenciano de Empleo y Formación para el ejercicio 2023, con la siguiente distribución territorial de carácter estimativo:

Alicante	4.565.000,00 €
Castellón	2.285.000,00 €
Valencia	5.050.000,00 €
Total	11.900.000,00 €

Estas ayudas son susceptibles de cofinanciación por la Unión Europea a través del Programa Comunitat Valenciana Fondo Social Europeo Plus (FSE+), en el marco del Plan garantía juvenil plus 2021-2027.

La dotación de esta convocatoria podrà incrementar-se si concorre alguno de los supuestos previstos en el artículo 11.2 del Decreto 77/2019, de 7 de junio, del Consell, de regulación del procedimiento de gestión del presupuesto de la Generalitat. En todo caso, dicho incremento queda condicionado a la declaración de disponibilidad del crédito,

en el Diari Oficial de la Generalitat Valenciana. Aquesta publicitat no implicarà l'obertura de termini per a presentar noves sol·licituds ni l'inici de nou còmput de termini per a resoldre.

Les ajudes a la formació regulades en aquesta resolució són compatibles amb el mercat comú, a tenor de l'article 107, apartat 1 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea i queden dispensades de l'obligació de notificació establida en l'article 108, apartat 3, del Tractat, i de comunicar d'acord amb el que es preveu en l'article 3.4 del Decret 128/2017, de 29 de setembre, del Consell, pel qual es regula el procediment de notificació i comunicació a la Comissió Europea dels projectes de la Generalitat dirigits a establir, concedir o modificar ajudes públiques, ja que no compleixen tots els requisits del citat article 107.1, perquè no suposen avantatge econòmic per a una empresa ni falsegen la competència, i no afecten els intercanvis comercials entre els estats membres.

Tercer. Objecte i condicions de la concessió de les subvencions

La present resolució té per objecte aprovar la convocatòria de subvencions per a l'exercici 2023, en règim de concurrència competitiva, destinades a millorar la qualificació i la inserció professional de persones joves que complisquen els requisits recollits en la Llei 18/2014, de 15 d'octubre, d'aprovació de mesures urgents per al creixement, la competitivitat i l'eficiència, per a beneficiar-se d'una acció derivada del Sistema Nacional de Garantia Juvenil mitjançant iniciatives públiques mixtes d'ocupació-formació que responguen a les necessitats del mercat. Això es realitzarà, preferentment, en ocupacions relacionades amb la recuperació o promoció del patrimoni artístic, històric, cultural o natural, la rehabilitació d'entorns urbans o naturals, l'eficiència energètica i les energies renovables, així com qualsevol altra obra, servei o activitat d'utilitat pública o d'interès general i social que permeta compatibilitzar l'aprenentatge formal i la pràctica professional en el lloc de treball, i qualssevol altres ocupacions que s'identifiquen com a preferents amb possibilitats d'inserció per les entitats beneficiàries, en els seus respectius àmbits d'actuació.

D'acord amb el que es preveu en les bases reguladores, els projectes que es regulen en aquests tindran una duració de dotze mesos, en alternança amb el treball, que també estarà dirigida a l'aprenentatge, la qualificació i adquisició d'experiència professional, als efectes de la qual es dedicarà a formació teòrica un mínim del 35 % de la duració del projecte.

Els projectes hauran de desenvolupar exclusivament especialitats dirigides a l'obtenció dels certificats de Professionalitat complets per a la qual cosa hauran de complir tots els requisits establits en el Reial decret 659/2023, de 18 de juliol, pel qual es desenvolupa l'ordenació del Sistema de Formació Professional i l'Ordre ESS/1897/2013, de 10 d'octubre, que desenvolupa el Reial decret 34/2008 de 18 de gener, en allò que no s'oposa a l'anterior.

Ateses les necessitats detectades en matèria de qualificació-inserció en cada província, d'acord amb el que es preveu en l'article 7.C) de les bases reguladores, dins del Catàleg Nacional de Qualificacions Professionals, tenen la consideració d'àrees professionals prioritàries amb el grau de prioritat que s'assenyala, les àrees que s'esmenten en l'annex d'aquesta resolució.

Els projectes constaran d'un itinerari formatiu amb la impartició consecutiva d'un certificat de professionalitat d'un nivell i un altre del següent nivell de la mateixa família i àrea professional. En aquest cas, l'alumnat que no supere el certificat de professionalitat de menor nivell podrà ser substituït per un nou alumnat que complisca els requisits d'accés al certificat de nivell superior, durant els primers 5 dies lectius d'impartició d'aquest.

Així mateix, podran presentar-se projectes que incloguen un sol certificat de professionalitat de nivell 2 o de nivell 3.

D'acord amb el que s'estableix en l'article 5.6 de les bases reguladores, en el desenvolupament del projecte s'impartirà la formació complementària de caràcter modular següent:

- FCOO03 Inserció Laboral, Sensibilització Mediambiental i Igualtat de Gènere, de 10 hores de duració.
- FCOI02 Alfabetització Informàtica: Informàtica i internet, de 25 hores de duració.
- FCOS02 Formació Bàsica de Riscos Laborals, de 30 hores de duració.

que deberá ser publicada en el Diari Oficial de la Generalitat Valenciana. Esta publicidad no implicará la apertura de plazo para presentar nuevas solicitudes ni el inicio de nuevo cómputo de plazo para resolver.

Las ayudas a la formación reguladas en esta resolución, son compatibles con el mercado común, a tenor del artículo 107, apartado 1 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea y quedan dispensadas de la obligación de notificación establecida en el artículo 108, apartado 3, del Tratado y de comunicar de acuerdo con lo previsto en el artículo 3.4 del Decreto 128/2017, de 29 de septiembre, del Consell, por el que se regula el procedimiento de notificación y comunicación a la Comisión Europea de los proyectos de la Generalitat dirigidos a establecer, conceder o modificar ayudas públicas, ya que no reúnen todos los requisitos del citado artículo 107.1, pues no suponen ventaja económica para una empresa ni falsean la competencia, no afectando a los intercambios comerciales entre los estados miembros.

Tercero. Objeto y condiciones de la concesión de las subvenciones.

La presente resolución tiene por objeto aprobar la convocatoria de subvenciones para el ejercicio 2023, en régimen de concurrencia competitiva, destinadas a mejorar la cualificación y la inserción profesional de personas jóvenes que cumplan los requisitos recogidos en la Ley 18/2014, de 15 de octubre, de aprobación de medidas urgentes para el crecimiento, la competitividad y la eficiencia, para beneficiarse de una acción derivada del Sistema Nacional de Garantía Juvenil mediante iniciativas públicas mixtas de empleo-formación que respondan a las necesidades del mercado. Ello se realizará, preferentemente, en ocupaciones relacionadas con la recuperación o promoción del patrimonio artístico, histórico, cultural o natural, la rehabilitación de entornos urbanos o naturales, la eficiencia energética y las energías renovables, así como cualquier otra obra, servicio o actividad de utilidad pública o de interés general y social que permita compatibilizar el aprendizaje formal y la práctica profesional en el puesto de trabajo, y cualesquiera otras ocupaciones que se identifiquen como preferentes con posibilidades de inserción por las entidades beneficiarias, en sus respectivos ámbitos de actuación.

De acuerdo con lo previsto en las bases reguladoras, los proyectos que se regulan en los mismos tendrán una duración de doce meses, en alternancia con el trabajo, que también estará dirigida al aprendizaje, la cualificación y adquisición de experiencia profesional, a cuyos efectos se dedicará a formación teórica un mínimo del 35 % de la duración del proyecto.

Los proyectos deberán desarrollar exclusivamente especialidades dirigidas a la obtención de los Certificados de Profesionalidad completos para lo que deberán cumplir todos los requisitos establecidos en el Real decreto 659/2023, de 18 de julio, por el que se desarrolla la Ordenación del Sistema de Formación Profesional y la Orden ESS/1897/2013, de 10 de octubre que desarrolla el Real decreto 34/2008 de 18 de enero, en lo que no se oponga al anterior.

Atendiendo a las necesidades detectadas en materia de cualificación-inserción en cada provincia, de acuerdo con lo previsto en el artículo 7.C) de las bases reguladoras, dentro del Catálogo Nacional de Cualificaciones Profesionales, tienen la consideración de Áreas Profesionales Prioritarias con el grado de prioridad que se señala, las Áreas que se relacionan en el anexo de esta resolución.

Los proyectos constarán de un itinerario formativo con la impartición consecutiva de un certificado de profesionalidad de un nivel y otro del siguiente nivel de la misma familia y área profesional. En este caso, el alumnado que no supere el certificado de profesionalidad de menor nivel podrá ser sustituido por nuevo alumnado que cumpla los requisitos de acceso al certificado de nivel superior, durante los primeros 5 días lectivos de impartición del mismo.

Asimismo, podrán presentarse proyectos que incluyan un solo certificado de profesionalidad de nivel 2 o de nivel 3.

De acuerdo con lo previsto en el artículo 5.6 de las bases reguladoras, en el desarrollo del proyecto se impartirá la siguiente formación complementaria de carácter modular:

- FCOO03 Inserción Laboral, Sensibilización Medioambiental e Igualdad de Género, de 10 horas de duración.
- FCOI02 Alfabetización Informática: Informática e internet, de 25 horas de duración.
- FCOS02 Formación Básica de Riesgos Laborales, de 30 horas de duración.

– FCOY0001 Igualtat i No Discriminació en l'Àmbit Laboral, de 12 hores de duració.

A més, podran impartir-se altres mòduls complementaris, com són idiomes, treball en equip o altres especialitats formatives del Catàleg d'Especialitats Formatives del SEPE.

Les entitats hauran de disposar de la inscripció en les especialitats complementàries abans que finalitze el termini de presentació de sol·licituds.

En el seu cas, es tindrà en compte en tots els projectes les previsions recollides en l'apartat 7 i 8 de l'article 5 de l'Ordre de bases relativa als programes específics i accions formatives previstes per a l'alumnat que no haja aconseguit els objectius de l'Educació Secundària Obligatoria o equivalent o que estant en possessió del títol de graduat en ESO no haja obtingut el títol de batxiller o equivalent.

Quart. Entitats beneficiàries

Podran promoure els projectes de formació en alternança amb l'ocupació i ser entitats beneficiàries, en les condicions i amb els requisits que s'assenyalen en l'article 2.1 de l'Ordre de bases:

– Les entitats locals territorials de la Comunitat Valenciana, els seus organismes autònoms i entitats amb competències en matèria de promoció d'ocupació, dependents o assimilades a aquestes, la titularitat dels quals corresponga íntegrament a aquestes entitats locals.

– Les mancomunitats i altres agrupacions d'entitats locals territorials de la Comunitat Valenciana amb personalitat jurídica pròpia que tinguen explícitament entre els seus principals fins constitutius el foment de l'ocupació.

– Els acords/pactes territorials per l'ocupació constituïts i registrats o sol·licitada la tramitació del registre a l'empara de la corresponent normativa reguladora de la Comunitat Valenciana

Cinquè. Persones destinatàries

Les persones destinatàries d'aquest programa, d'acord amb l'article 4 de l'Ordre de bases, seran persones joves majors de 16 anys i menors de 30, hauran de complir els següents requisits mínims que hauran de tindre en la data d'incorporació al projecte:

a) Estar inscrites i figurar com a beneficiàries actives en el fitxer del Sistema Nacional de Garantia Juvenil, que constitueix el sistema oficial d'informació i seguiment sobre la implementació de la Garantia Juvenil a Espanya, i consegüentment, la llista única de demanda i el suport per a la inscripció de les persones interessades en les accions executades en el context de la garantia juvenil.

b) Els recollits en la Llei 18/2014, de 15 d'octubre, d'aprovació de mesures urgents per al creixement, la competitivitat i l'eficiència, per a beneficiar-se d'una acció derivada del Sistema Nacional de Garantia Juvenil.

c) Els establits en la normativa d'aplicació per a formalitzar un contracte per a la formació en alternança.

d) Els previstos en els articles 75 i 76 del Reial decret 659/2023, de 18 de juliol, pel qual es desenvolupa l'ordenació del Sistema de Formació Professional.

Sisé. Personal directiu, docent i auxiliar administratiu

Per a la selecció del personal de direcció, docent i auxiliar administratiu participant en els projectes, la Comissió de Selecció prevista en l'article 10 d'Ordre de bases, establirà el procediment de selecció i els criteris de baremació dels mèrits. Com a procediment per a la preselecció de les persones candidates a aquests llocs s'utilitzarà preferentment oferta d'ocupació tramitada per l'Espai Labora que corresponga, convocatòria pública o ambdues. Per al personal docent, a més dels procediments assenyalats, podrà utilitzar-se com a procediment per a la selecció, que aquesta es realitze mitjançant la incorporació de personal que figure prèviament en les borses d'ocupació de personal expert docent, constituïdes a l'empara del Decret 220/2017, de 29 de desembre, del Consell, pel qual es regula la borsa d'ocupació temporal de personal docent i s'aproven les bases del procediment de selecció i nomenament per a la realització d'accions formatives en les quals participe LABORA-Servei Valencià d'Ocupació i Formació.

– FCOY0001 Igualdad y No Discriminación en el Ámbito Laboral, de 12 horas de duración.

Además, podrán impartirse otros módulos complementarios, como idiomas, trabajo en equipo u otras especialidades formativas del Catálogo de Especialidades Formativas del SEPE.

Las entidades, deberán disponer de la inscripción en las especialidades complementarias antes de que finalice el plazo de presentación de solicitudes.

En su caso, se tendrá en cuenta en todos los proyectos las previsiones recogidas en el apartado 7 y 8 del artículo 5 de la Orden de Bases relativa a los programas específicos y acciones formativas previstas para el alumnado que no haya alcanzado los objetivos de la Educación Secundaria Obligatoria o equivalente o que estando en posesión del título de graduado en ESO, no haya obtenido el título de bachiller o equivalente.

Cuarto. Entidades beneficiarias

Podrán promover los proyectos de formación en alternancia con el empleo y ser entidades beneficiarias, en las condiciones y con los requisitos que se señalan en el artículo 2.1 de la Orden de Bases:

– Las entidades locales territoriales de la Comunitat Valenciana, sus organismos autónomos y entidades con competencias en materia de promoción de empleo, dependientes o asimiladas a las mismas, cuya titularidad corresponda íntegramente a dichas entidades locales.

– Las mancomunidades y otras agrupaciones de entidades locales territoriales de la Comunitat Valenciana con personalidad jurídica propia que cuenten explícitamente entre sus principales fines constitutivos con el fomento del empleo.

– Los Acuerdos/Pactos Territoriales por el Empleo constituidos y registrados o que hayan solicitado la tramitación del registro, al amparo de la correspondiente normativa reguladora de la Comunitat Valenciana

Quinto. Personas destinatarias

Las personas destinatarias de este programa, de acuerdo con el artículo 4 de la Orden de Bases serán personas jóvenes mayores de 16 años y menores de 30, deberán cumplir los siguientes requisitos mínimos que habrán de reunir en la fecha de incorporación al proyecto:

a) Estar inscritas y figurar como beneficiarias activas en el fichero del Sistema Nacional de Garantía Juvenil, que constituye el sistema oficial de información y seguimiento sobre la implementación de la Garantía Juvenil en España, y como tal, la lista única de demanda y el soporte para la inscripción de las personas interesadas en las acciones ejecutadas en el contexto de la Garantía Juvenil.

b) Los recogidos en la Ley 18/2014, de 15 de octubre, de aprobación de medidas urgentes para el crecimiento, la competitividad y la eficiencia, para beneficiarse de una acción derivada del Sistema Nacional de Garantía Juvenil.

c) Los establecidos en la normativa de aplicación para formalizar un contrato para la formación en alternancia.

d) Los previstos en los arts. 75 y 76 del Real decreto 659/2023, de 18 de julio, por el que se desarrolla la ordenación del Sistema de Formación Profesional.

Sexto. Personal directivo, docente y auxiliar administrativo

Para la selección del personal de dirección, docente y auxiliar administrativo participante en los proyectos, la Comisión de Selección prevista en el artículo 10 de Orden de Bases, establecerá el procedimiento de selección y los criterios de baremación de los méritos. Como procedimiento para la preselección de las personas candidatas a dichos puestos se utilizará preferentemente oferta de empleo tramitada por el Espai Labora que corresponda, convocatoria pública o ambas. Para el personal docente, además de los procedimientos señalados, podrá utilizarse como procedimiento para la selección, que esta se realice mediante la incorporación de personal que figure previamente en las bolsas de empleo de personal experto docente, constituídas al amparo del Decreto 220/2017, de 29 de diciembre, del Consell, por el que se regula la bolsa de empleo temporal de personal docente y se aprueban las bases del procedimiento de selección y nombramiento para la realización de acciones formativas en las que participe LABORA-Servicio Valenciano de Empleo y Formación.

Sense perjudici del que s'estableix en el Reial decret 659/2023, de 18 de juliol, pel qual es desenvolupa l'ordenació del Sistema de Formació Professional i l'Ordre ESS/1897/2013, de 10 d'octubre, que desenvolupa el Reial decret 34/2008 de 18 de gener, en allò que no s'opose a l'anterior, les persones candidates hauran de complir els requisits que s'assenyalen en l'article 11 de l'Ordre de bases.

Seté. Lloc i termini de presentació de sol·licituds

1. D'acord amb el que s'estableix en l'article 14.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, a l'efecte de presentació de sol·licituds, documentació que cal adjuntar a la sol·licitud, sol·licitud de bestreta, presentació de la documentació justificativa, o qualsevol altra documentació relacionada amb la present convocatòria, en tot cas, les entitats interessades estaran obligades a relacionar-se a través de mitjans electrònics amb les administracions públiques per a la realització de qualsevol tràmit d'un procediment administratiu.

2. Per a realitzar la presentació telemàtica de les sol·licituds s'accedirà a la seu electrònica de la Generalitat (<https://sede.gva.es>), des d'on podrà accedir al tràmit presentació de sol·licituds a ajudes de LABORA Servei Valencià d'Ocupació i Formació, o del web www.labora.gva.es a través de l'enllaç «sol·licitud telemàtica». Per a això, la persona sol·licitant haurà de disposar de signatura electrònica avançada, bé amb el certificat reconegut d'entitat (persones jurídiques), o bé amb el certificat reconegut per a ciutadans/ciudadanes (persona física), tots dos admesos per la seu electrònica de la Generalitat (<https://sede.gva.es>). En el cas de presentar un certificat digital de persona física i que s'actue en representació d'una persona jurídica, s'haurà d'inscriure prèviament en el Registre de representacions de caràcter voluntari davant la Generalitat per a la realització de tràmits per via telemàtica.

3. El termini de presentació de sol·licituds serà de 10 dies hàbils, comptadors des de l'endemà de la publicació de la convocatòria.

Huité. Documentació que cal adjuntar a la sol·licitud

1. Documentació a presentar per l'entitat sol·licitant. En el cas de mancomunitats i altres agrupacions d'entitats amb personalitat jurídica pròpia que tinguen explícitament entre els seus principals fins constitutius el foment de l'ocupació, la documentació esmentada en l'apartat següent l'aportarà cadascun dels membres que es compromet a efectuar la totalitat o part de les activitats en nom i per compte del primer.

2. Les sol·licituds, que hauran de ser efectuades per la persona representant legal de l'entitat, s'acompanyaran de la següent documentació utilitzant, si escau, els models normalitzats disponibles en la pàgina web de LABORA Servei Valencià d'Ocupació i Formació:

a) Autorització expressa a LABORA Servei Valencià d'Ocupació i Formació perquè comprove les dades d'identitat de la persona representant legal, de conformitat amb el Decret 220/2014, de 12 de desembre, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament d'administració electrònica de la Comunitat Valenciana. No obstant això, si de la comprovació efectuada resultara alguna discordança amb les dades facilitades per l'interessat, l'òrgan instructor estarà facultat per a realitzar les actuacions procedents per a aclarir-les. Si la persona sol·licitant no presta el seu consentiment, haurà d'aportar fotocòpia del document nacional d'identitat.

Quan es tracte d'una mancomunitat o una agrupació d'entitats locals constituïdes en acords o pactes per l'ocupació, cadascun dels membres que es comprometen a efectuar la totalitat o part de les activitats en nom i per compte del primer, hauran de presentar certificat emès per l'òrgan competent amb detall dels compromisos assumits per cadascun dels membres, així com l'autorització de la concessió i pagament de la subvenció a l'entitat sol·licitant.

A més, quan es tracte d'acords o pactes per l'ocupació, document acreditatiu de l'acord adoptat per a l'execució del projecte per l'òrgan de govern de l'acord o pacte territorial que garantisca que ha sigut aprovat per totes les entitats locals, els agents socials i econòmics que hagueren subscrit l'acord o pacte, així com els corresponents acords del ple de la corporació i, en el seu cas, els convenis interadministratius en el qual es regulen expressament els compromisos assumits per al desenvolupament del projecte.

b) Declaració responsable de no trobar-se en cap dels supòsits de l'article 13.2 i 3, de la LGS, segons model normalitzat, així com de no

Sin perjuicio de lo establecido en el Real decreto 659/2023, de 18 de julio, por el que se desarrolla la ordenación del Sistema de Formación Profesional y la Orden ESS/1897/2013, de 10 de octubre que desarrolla el Real decreto 34/2008 de 18 de enero, en lo que no se oponga al anterior, las personas candidatas deberán cumplir los requisitos que se señalan en el artículo 11 de la Orden de Bases.

Séptimo. Lugar y plazo de presentación de solicitudes

1. De acuerdo con lo previsto en el artículo 14.2 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, a efectos de presentación de solicitudes, documentación que debe acompañar a la solicitud, solicitud de anticipo, presentación de la documentación justificativa, o cualquier otra documentación relacionada con la presente convocatoria, en todo caso, las entidades interesadas estarán obligadas a relacionarse a través de medios electrónicos con las Administraciones Públicas para la realización de cualquier trámite de un procedimiento administrativo.

2. Para realizar la presentación telemática de las solicitudes se accederá a la Sede Electrónica de la Generalitat (<https://sede.gva.es>), desde donde podrá acceder al trámite presentación de solicitudes a ayudas de LABORA Servicio Valenciano de Empleo y Formación, o de la web www.labora.gva.es a través del enlace «solicitud telemática». Para ello, la persona solicitante deberá disponer de firma electrónica avanzada, bien con el certificado reconocido de entidad (personas jurídicas), o bien con el certificado reconocido para ciudadanos/as (persona física), ambos admitidos por la sede electrónica de la Generalitat (<https://sede.gva.es>). En el caso de presentar un certificado digital de persona física y que se actúe en representación de una persona jurídica, se deberá inscribir previamente en el Registro de representaciones de carácter voluntario ante la Generalitat para la realización de trámites por vía telemática.

3. El plazo de presentación de solicitudes será de 10 días hábiles a contar desde el día siguiente a la publicación de la convocatoria.

Octavo. Documentación que debe acompañar a la solicitud

1. Documentación a presentar por la entidad solicitante. En el caso de mancomunidades y otras agrupaciones de entidades con personalidad jurídica propia que cuenten explícitamente entre sus principales fines constitutivos con el fomento del empleo, la documentación relacionada en el apartado siguiente se aportará por cada uno de los miembros que se comprometa a efectuar la totalidad o parte de las actividades en nombre y por cuenta del primero.

2. Las solicitudes, que deberán ser efectuadas por la persona representante legal de la entidad, se acompañarán de la siguiente documentación utilizando, en su caso, los modelos normalizados disponibles en la página web del LABORA Servicio Valenciano de Empleo y Formación:

a) Autorización expresa a LABORA Servicio Valenciano de Empleo y Formación para que comprobe los datos de identidad de la persona representante legal, de conformidad con el Decreto 220/2014, de 12 de diciembre, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento de Administración Electrónica de la Comunitat Valenciana. No obstante, si de la comprobación efectuada resultase alguna discordancia con los datos facilitados por el propio interesado, el órgano instructor estará facultado para realizar las actuaciones procedentes para aclararla. Si la persona solicitante no presta su consentimiento, deberá aportar fotocopia del documento nacional de identidad.

Cuando se trate de una mancomunidad o una agrupación de entidades locales constituidas en Acuerdos o Pactos por el Empleo, cada uno de los miembros que se comprometan a efectuar la totalidad o parte de las actividades en nombre y por cuenta del primero, deberán presentar certificación emitida por el órgano competente con detalle de los compromisos asumidos por cada uno de los miembros, así como la autorización de la concesión y pago de la subvención a la entidad solicitante.

Además, cuando se trate de Acuerdos o Pactos por el empleo, documento acreditativo del acuerdo adoptado para la ejecución del proyecto por el órgano de gobierno del Acuerdo o Pacto Territorial que garantice que ha sido aprobado por todas las entidades locales, los agentes sociales y económicos que hubieran suscrito el Acuerdo o Pacto, así como los correspondientes acuerdos del pleno de la corporación y, en su caso, los convenios interadministrativos en el que se regulen expresamente los compromisos asumidos para el desarrollo del proyecto.

b) Declaración responsable de no encontrarse en ninguno de los supuestos del artículo 13.2 y 3, de la LGS, según modelo normalizado,



ser entitat deutora per resolució de procedència de reintegrament, tant en el moment de la concessió com en el del cobrament de la subvenció.

c) Documentació d'identificació fiscal de l'entitat sol·licitant.

d) Autorització a LABORA Servei Valencià d'Ocupació i Formació perquè obtinga de manera directa a través de certificats telemàtics, l'acreditació del compliment d'obligacions tributàries i enfront de la Seguretat Social, en els termes previstos en els articles 18 i 19 de l'RLGS.

No obstant això, l'entitat sol·licitant podrà denegar expressament aquesta autorització, havent d'aportar llavors els certificats que a continuació s'esmenten, i que tindran un període de validesa de sis mesos, comptats des de la data de la seua expedició d'acord amb el que s'estableix en l'article 23.3 de l'RLGS:

. De l'Agència Estatal d'Administració Tributària, el certificat que acredite que l'entitat sol·licitant es troba al corrent de les seues obligacions tributàries.

. De la Tresoreria General de la Seguretat Social el certificat acreditatiu que l'entitat sol·licitant es troba al corrent en el compliment de les seues obligacions.

. De les direccions territorials competents en matèria d'hisenda, el certificat acreditatiu que l'entitat sol·licitant no té deutes de naturalesa tributària amb la Generalitat.

e) Document acreditatiu de l'últim abonament de l'Impost d'activitats Econòmiques (IAE), o declaració responsable de la seua exempció o no subjecció.

f) Declaració responsable de l'entitat sol·licitant sobre el compliment de la normativa sobre integració laboral de persones amb discapacitat o, en el seu cas, l'exempció d'aquesta obligació, segons el que s'estableix en el Decret 279/2004, de 17 de desembre, del Consell.

g) En el cas de pactes per l'ocupació, acreditació de la seua inscripció en el registre regulat en el Decret 235/2022, de 30 de desembre, del Consell, sobre pactes territorials per l'ocupació o, en defecte d'això, acreditació d'haver sol·licitat la seua inscripció en aquest registre.

3. Informació que cal adjuntar a la sol·licitud.

a) Certificat acreditatiu del finançament d'aquella part del cost del projecte no subvencionada, entenent-se que queda per compte de l'entitat beneficiària la diferència de finançament necessari per a la total execució de l'activitat subvencionada.

b) Documentació acreditativa de la titularitat jurídica de l'objecte d'actuació i de la seua disponibilitat per a l'execució de l'obra o servei previstos. En el cas de titularitat privada, escriptura pública de cessió per a ús públic per un termini no inferior a vint-i-cinc anys. L'òrgan instructor podrà eximir d'aquest requisit i substituir-lo per l'autorització dels/de les titulars, determinades entitats pel caràcter social de l'obra o servei que s'haja de realitzar, i hauran de quedar les circumstàncies degudament acreditades en l'expedient.

c) Dades de domiciliació bancària, que s'obtidrà d'acord amb el procediment regulat en l'Ordre 2/2022 de la Conselleria d'Hisenda i Model Econòmic, per la qual es regulen les actuacions o tràmits d'alta, modificació i baixa de les dades personals identificatives i bancàries de les persones físiques i jurídiques que es relacionen econòmicament amb la Generalitat, aplicant-se el tràmit automatitzat previst en el seu article 5 quan resulte d'aplicació.

d) Projecte relatiu a l'obra o servei a realitzar, el contingut mínim del qual consistirà en una memòria en la qual es recolliran els següents aspectes:

– Denominació i dades d'identificació del projecte i de l'entitat sol·licitant.

– Descripció detallada de l'obra o servei que calga realitzar.

Depenent de l'obra a realitzar, haurà d'acompanyar-se d'un projecte bàsic o projecte tècnic complet signat pel personal tècnic competent. En tot cas, si es tracta d'un projecte bàsic, haurà de contindre almenys, una memòria descriptiva, unitats d'obra, plans generals i pressupost amb estimació global per capítols. Compromís formal d'aportar amb la documentació d'inici tots els permisos necessaris per al desenvolupament de l'activitat.

e) Projecte de Pla formatiu per especialitats i en relació amb el projecte d'obra o servei que calga desenvolupar, de manera que s'establisca la coherència entre les especialitats formatives sol·licitades, el pla formatiu per especialitats i les unitats d'obra o serveis. Cada itinerari formatiu haurà d'incloure la denominació dels mòduls que l'integren i

así como de no ser entidad deudora por resolución de procedencia de reintegro, tanto en el momento de la concesión como en el del cobro de la subvención.

c) Documentación de identificación fiscal de la entidad solicitante.

d) Autorización a LABORA Servicio Valenciano de Empleo y Formación para que obtenga de forma directa a través de certificados telemáticos, la acreditación del cumplimiento de obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social, en los términos previstos en los artículos 18 y 19 del RLGS.

No obstante, la entidad solicitante podrá denegar expresamente esta autorización, debiendo aportar entonces las certificaciones que a continuación se relacionan, y que tendrán un período de validez de seis meses a contar desde la fecha de su expedición de acuerdo con lo establecido en el artículo 23.3 del RLGS:

. De la Agencia Estatal de Administración Tributaria, el certificado que acredite que la entidad solicitante se encuentra al corriente de sus obligaciones tributarias.

. De la Tesorería General de la Seguridad Social el certificado acreditativo de que la entidad solicitante se encuentra al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones.

. De las direcciones territoriales competentes en materia de Hacienda, el certificado acreditativo de que la entidad solicitante no tiene deudas de naturaleza tributaria con la Generalitat.

e) Documento acreditativo del último abono del Impuesto de Actividades Económicas (I.A.E), o declaración responsable de su exención o no sujeción.

f) Declaración responsable de la entidad solicitante sobre el cumplimiento de la normativa sobre integración laboral de personas con discapacidad o, en su caso, la exención de dicha obligación, según lo establecido en el Decreto 279/2004, de 17 de diciembre, del Consell.

g) En el caso de pactos por el empleo, acreditación de su inscripción en el registro regulado en el Decreto 235/2022, de 30 de diciembre, del Consell, sobre pactos territoriales por el empleo, o, en su defecto, acreditación de haber solicitado su inscripción en dicho registro.

3. Información que debe acompañar a la solicitud.

a) Certificación acreditativa de la financiación de aquella parte del coste del proyecto no subvencionada, entendiéndose que queda por cuenta de la entidad beneficiaria la diferencia de financiación necesaria para la total ejecución de la actividad subvencionada.

b) Documentación acreditativa de la titularidad jurídica del objeto de actuación y de su disponibilidad para la ejecución de la obra o servicio previstos. En el caso de titularidad privada, escriptura pública de cesión para uso público por un plazo no inferior a veinticinco años. El órgano instructor podrá eximir de este requisito sustituyéndolo por la autorización de los/las titulares, a determinadas entidades por el carácter social de la obra o servicio que se tenga que realizar, debiendo quedar las circunstancias debidamente acreditadas en el expediente.

c) Datos de domiciliación bancaria, que se obtendrá conforme al procedimiento regulado en la Orden 2/2022 de la Conselleria de Hacienda y Modelo Económico, por la cual se regulan las actuaciones o trámites de alta, modificación y baja de los datos personales identificativos y bancarios de las personas físicas y jurídicas que se relacionan económicamente con la Generalitat, aplicándose el trámite automatizado previsto en su artículo 5 cuando resulte de aplicación.

d) Proyecto relativo a la obra o servicio a realizar, cuyo contenido mínimo consistirá en una memoria en la que se recogerán los siguientes aspectos:

– Denominación y datos de identificación del proyecto y de la entidad solicitante.

– Descripción detallada de la obra o servicio que haya que realizar.

Dependiendo de la obra a realizar, deberá acompañarse de un proyecto básico o proyecto técnico completo firmado por el personal técnico competente. En todo caso, si se trata de un proyecto básico, deberá contener al menos, una memoria descriptiva, unidades de obra, planos generales y presupuesto con estimación global por capítulos. Compromiso formal de aportar con la documentación de inicio todos los permisos necesarios para el desarrollo de la actividad.

e) Proyecto de Plan Formativo por especialidades y en relación con el proyecto de obra o servicio que haya que desarrollar, de forma que se establezca la coherencia entre las especialidades formativas solicitadas, el plan formativo por especialidades y las unidades de obra o servicios. Cada itinerario formativo deberá incluir la denominación de los módu-

la seua duració. S'indicaran així mateix el calendari i les activitats i els requisits de tutoria per al compliment dels seus objectius.

D'acord amb el que estableixen els apartats 6, 7, i 8 de l'article 5 de l'Ordre de bases, les entitats hauran d'incloure en el Pla formatiu el contingut de la formació complementària de caràcter modular, així com els programes específics i accions formatives que s'impartiran a l'alumnat que no haja aconseguit els objectius de l'Educació Secundària Obligatoria o equivalent o que estant en possessió del títol de graduat en ESO no haja obtingut el títol de batxiller o equivalent, que els permeta accedir a certificats de nivell superior.

Així mateix, en el projecte de Pla formatiu s'especificaran també els següents aspectes:

. Descripció que l'equip didàctic i material fungible són els idonis per a la formació de les persones participants i per a la realització del Pla formatiu. Entre els mitjans previstos per a la formació de les persones participants es disposarà d'accés a internet a través d'una connexió de banda ampla, així com l'equipament informàtic i de projecció audiovisual necessari per a la utilització d'aquest recurs a les aules. Si l'entitat sol·licitant no disposa d'una connexió de banda ampla, la seua alta podrà ser imputada a la subvenció en l'apartat de despeses de formació i funcionament.

– Pressupost de despeses segons el següent detall:

a) Costos derivats de la contractació del personal docent, directiu i auxiliar administratiu.

b) Costos de mitjans didàctics no inventariables, material escolar, amortització d'equips.

c) Cost de la contractació de l'alumnat.

. Pressupost d'ingressos que comprendrà la subvenció que se sol·licita, la part finançada per aportacions de l'entitat promotora o d'altres institucions o organismes i, en el seu cas, ingressos previstos a conseqüència de l'alienació de béns produïts o serveis prestats pel desenvolupament o execució del projecte. Es faran constar expressament, si escau, les aportacions o els ingressos que disminuïsquen l'import de la subvenció que s'haja de sol·licitar.

f) En relació amb el que estableixen els apartats 11 i 13 de l'article 5 de l'Ordre de bases, les entitats hauran d'aportar el Pla d'orientació de les persones participants en el qual es detallarà l'assessorament i informació laboral i professional i formació empresarial que es facilitarà als participants durant el procés formatiu i l'assistència tècnica tant per a la cerca d'ocupació per compte d'altri com per a l'establiment per compte propi, de manera individual o en projectes d'economia social, que es facilitarà a l'alumnat participant en finalitzar els projectes, així com els recursos de què disposa l'entitat per a la seua implementació.

4. Amb caràcter voluntari, podrà aportar-se així mateix documentació acreditativa dels aspectes recollits en l'article 7 de l'Ordre de bases en el qual es recullen els criteris objectius de valoració per a l'atorgament de la subvenció i en els termes previstos en aquest, en relació amb:

a) La implantació d'un sistema de gestió de la qualitat ISO9001, EFQM o certificat SGSI de seguretat de la informació (ISO 270001), tots aquests en vigor.

b) Certificat del secretari/de la secretària de l'entitat local, en el qual es faça constar el nombre de persones que a data de sol·licitud estiguen incloses en la plantilla de l'entitat, en alta durant un període igual o superior a 9 mesos en aquesta, durant l'exercici pressupostari anterior al que finança la convocatòria de què es tracte (en cap cas es prendran en consideració els contractes subvencionats a través dels programes mixtos d'ocupació-formació) i relació de les persones incloses en la plantilla, durant el mateix període, que pertanguen als col·lectius.

c) Acreditació documental de disposar l'entitat sol·licitant d'un Pla d'igualtat aprovat, en els termes previstos en l'article 7 G) Criteri 8 de l'Ordre de bases.

d) A l'efecte d'acreditar el compliment del que es disposa en el criteri 9 sobre 'Homogeneïtat de les despeses de personal', les entitats hauran de presentar en el termini de presentació de sol·licituds que assenyalen la convocatòria el certificat del secretari/de la secretària de l'entitat local en el qual es faça constar, respecte de les condicions retributives del personal contractat temporalment per a l'execució dels projectes, l'aplicació del segon Acord marc de la Federació Valenciana de Municipis i Províncies amb les organitzacions sindicals per adhesió o

los que lo integran y su duración. Se indicarán asimismo el calendario y las actividades y los requisitos de tutoría para el cumplimiento de sus objetivos.

Conforme a lo previsto en los apartados 6, 7, y 8 del artículo 5 de la Orden de bases, las entidades deberán incluir en el Plan formativo el contenido de la formación complementaria de carácter modular, así como los programas específicos y acciones formativas que se impartirán al alumnado que no haya alcanzado los objetivos de la Educación Secundaria Obligatoria o equivalente o que estando en posesión del título de graduado en ESO, no haya obtenido el título de bachiller o equivalente, que les permita acceder a certificados de nivel superior.

Asimismo, en el proyecto de Plan Formativo se especificarán también los siguientes aspectos:

. Descripción de que el equipo didáctico y material fungible son los idóneos para la formación de las personas participantes y para la realización del Plan Formativo. Entre los medios previstos para la formación de las personas participantes se dispondrá de acceso a internet a través de una conexión de banda ancha, así como el equipamiento informático y de proyección audiovisual preciso para la utilización de este recurso en las aulas. Si la entidad solicitante no dispone de una conexión de banda ancha, su alta podrá ser imputada a la subvención en el apartado de gastos de formación y funcionamiento.

– Presupuesto de gastos según el siguiente detalle:

a) Costes derivados de la contratación del personal docente, directivo y auxiliar administrativo.

b) Costes de medios didácticos no inventariables, material escolar, amortización de equipos.

c) Coste de la contratación del alumnado.

. Presupuesto de ingresos que comprenderá la subvención que se solicita, la parte financiada por aportaciones de la entidad promotora o de otras instituciones u organismos y, en su caso, ingresos previstos como consecuencia de la enajenación de bienes producidos o servicios prestados por el desarrollo o ejecución del proyecto. Se harán constar expresamente, en su caso, las aportaciones o los ingresos que disminuyan el importe de la subvención que se haya de solicitar.

f) En relación con lo previsto en los apartados 11 y 13 del artículo 5 de la orden de bases, las entidades deberán aportar el Plan de orientación de las personas participantes en el que se detallará el asesoramiento e información laboral y profesional y formación empresarial que se facilitará a los participantes durante el proceso formativo y la asistencia técnica tanto para la búsqueda de empleo por cuenta ajena como para el establecimiento por cuenta propia, de forma individual o en proyectos de economía social, que se facilitará al alumnado participante al finalizar los proyectos, así como los recursos de los que dispone la entidad para su implementación.

4. Con carácter voluntario, podrá aportarse asimismo documentación acreditativa de los extremos recogidos en el artículo 7 de la Orden de bases en el que se recogen los criterios objetivos de valoración para el otorgamiento de la subvención y en los términos previstos en el mismo, en relación con:

a) La implantación de un sistema de gestión de la calidad ISO9001, EFQM o Certificado SGSI de seguridad de la información (ISO 270001), todos ellos en vigor.

b) Certificado del secretario/a de la entidad local, en el que se haga constar el número de personas que a fecha de solicitud estén incluidas en la plantilla de la entidad, en alta durante un periodo igual o superior a 9 meses en esta, durante el ejercicio presupuestario anterior al que financia la convocatoria de que se trate (en ningún caso se tomarán en consideración los contratos subvencionados a través de los programas mixtos de empleo-formación) y relación de las personas incluidas en la plantilla, durante el mismo periodo, que pertenezcan a los colectivos.

c) Acreditación documental de disponer la entidad solicitante de un Plan de igualdad aprobado, en los términos previstos en el artículo 7 G) Criterio 8 de la Orden de Bases.

d) A los efectos de acreditar el cumplimiento de lo dispuesto en el criterio 9 sobre 'Homogeneidad de los gastos de personal' las entidades, deberán presentar en el plazo presentación de solicitudes que señale la convocatoria certificado del secretario/a de la entidad local en el que se haga constar, respecto de las condiciones retributivas del personal contratado temporalmente para la ejecución de los proyectos, la aplicación del segundo Acuerdo Marco de la Federación Valenciana de Municipios y Provincias con las Organizaciones Sindicales por adhesión o aplica-

aplicació d'aquest o, si escau, que el conveni col·lectiu aplicable millora les condicions retributives de l'Acord marc.

L'aportació de la documentació recollida en aquest apartat té caràcter voluntari, en conseqüència, solament es valorarà la documentació que adjunte l'entitat en el termini de sol·licitud sense que procedisca realitzar requeriments en la fase d'instrucció a l'efecte d'esmena d'aquesta documentació en el cas que continguera errors o fora insuficient per a efectuar la valoració.

Nové. Criteris objectius de valoració per a l'atorgament de la subvenció

Els criteris objectius de valoració per a l'atorgament de la subvenció seran els recollits en l'article 7 de l'Ordre 8/2022, de 15 de setembre, de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, per la qual s'aproven les bases reguladores d'aquests projectes en desenvolupament del programa mixt d'Ocupació-Formació Garantia Juvenil publicada en el DOGV de 20 de setembre de 2022.

Deu. Termini de resolució, notificació i recursos

1. Vista la proposta de l'òrgan instructor, la persona titular de la direcció general competent en matèria de formació professional per a l'ocupació dictarà la resolució procedent per delegació de la persona titular de la Direcció General de LABORA Servei Valencià d'Ocupació i Formació.

2. El termini per a resoldre i notificar les sol·licituds no podrà excedir de 6 mesos comptats a partir de la publicació d'aquesta resolució.

3. Transcorregut el termini anterior sense que s'haja dictat i notificat resolució expressa, s'entendrà desestimada la sol·licitud per silenci administratiu, sense perjudici que subsistisca l'obligació legal de resoldre.

4. Les resolucions de concessió seran motivades i determinaran, a més de l'objecte, condicions i finalitat de la subvenció concedida, la duració i la quantia concedida i el compromís adquirit per cadascun dels beneficiaris, en el seu cas.

5. A la resolució de concessió s'adjuntarà la designació, pel cap del Servei Territorial de Formació per a l'Ocupació, del personal tècnic de formació que actuarà d'enllaç entre l'entitat i LABORA Servei Valencià d'Ocupació i Formació.

6. Les resolucions adoptades sobre les sol·licituds d'aquestes ajudes posen fi a la via administrativa i en contra d'aquestes podrà interposar-se recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos, comptats des de l'endemà de la seua notificació, davant el jutjat contenciós administratiu de la corresponent província, d'acord amb el que estableixen els articles 8 i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciós administrativa, o, potestativament, recurs de reposició davant aquest mateix òrgan en el termini d'un mes, computat en els termes ja dits, d'acord amb el que estableixen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. Tot això, sense perjudici que pugua interposar-se qualsevol altre recurs dels previstos en la legislació vigent.

Onze. Mitjà de notificació o publicació dels tràmits a emplenar en el procediment

1. Les notificacions es faran per mitjans electrònics. Les notificacions seran vàlides sempre que permeten tindre constància de la seua posada a disposició, accés per l'entitat sol·licitant o la persona representant legal, de les seues dates i hores, del contingut íntegre, i de la identitat fidedigna de la persona remitent i destinatària d'aquesta. L'acreditació de la notificació efectuada s'incorporarà a l'expedient.

Les notificacions per mitjans electrònics es faran mitjançant compareixença en la seua electrònica de la Generalitat (<https://sede.gva.es>), a través de l'adreça electrònica habilitada única o mitjançant tots dos sistemes, en la forma establida en el paràgraf segon del resolc sisé. S'entén per compareixença en la seua electrònica, l'accés per l'interessat o el seu representant degudament identificat al contingut de la notificació. Les notificacions per mitjans electrònics s'entendran fetes en el moment en què es produïska l'accés al seu contingut. La notificació s'entendrà rebutjada quan hagen transcorregut deu dies naturals des de la posada a la disposició de la notificació sense que s'accedisca al seu contingut.

ción del mismo o en su caso que el convenio colectivo aplicable mejora las condiciones retributivas del Acuerdo Marco.

La aportación de la documentación recogida en este apartado tiene carácter voluntario, en consecuencia, solamente se valorará la documentación que acompañe la entidad en el plazo de solicitud sin que proceda realizar requerimientos en la fase de instrucción a efectos de subsanación de esta documentación en el caso de que contuviera errores o fuera insuficiente para efectuar la valoración.

Noveno. Criterios objetivos de valoración para el otorgamiento de la subvención

Los criterios objetivos de valoración para el otorgamiento de la subvención serán los recogidos en el artículo 7 de la Orden 8/2022, de 15 de septiembre, de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo, por la que se aprueban las bases reguladoras de estos proyectos en desarrollo del programa mixto de Empleo-Formación Garantía Juvenil publicada en el DOGV de 20 de septiembre de 2022.

Décimo. Plazo de resolución, notificación y recursos

1. Vista la propuesta del órgano instructor, la persona titular de la dirección general competente en materia de formación profesional para el empleo dictará la resolución procedente por delegación de la persona titular de la Dirección General de LABORA Servicio Valenciano de Empleo y Formación.

2. El plazo para resolver y notificar las solicitudes no podrá exceder de 6 meses contados a partir de la publicación de esta resolución.

3. Transcurrido el plazo anterior sin que se haya dictado y notificado resolución expresa, se entenderá desestimada la solicitud por silencio administrativo, sin perjuicio de que subsista la obligación legal de resolver.

4. Las resoluciones de concesión serán motivadas y determinarán, además del objeto, condiciones y finalidad de la subvención concedida, la duración y la cuantía concedida y el compromiso adquirido por cada uno de los beneficiarios, en su caso.

5. A la resolución de concesión se acompañará la designación, por la Jefatura del Servicio Territorial de Formación para el Empleo, del personal técnico de formación que actuará de enlace entre la entidad y LABORA Servicio Valenciano de Empleo y Formación.

6. Las resoluciones adoptadas sobre las solicitudes de estas ayudas ponen fin a la vía administrativa y contra ellas podrá interponerse recurso contencioso-administrativo en el plazo de dos meses, contados desde el día siguiente al de su notificación, ante el juzgado de lo Contencioso-Administrativo de la correspondiente provincia, de acuerdo con lo establecido en los artículos 8 y 46.1 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa, o, potestativamente, recurso de reposición ante este mismo órgano en el plazo de un mes, computado en los términos ya dichos, de acuerdo con lo previsto en los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas. Todo ello, sin perjuicio de que pueda interponerse cualquier otro recurso de los previstos en la legislación vigente.

Décimo primero. Medio de notificación o publicación de los trámites a cumplimentar en el procedimiento

1. Las notificaciones se practicarán por medios electrónicos. Las notificaciones serán válidas siempre que permitan tener constancia de su puesta a disposición, acceso por la entidad solicitante o la persona representante legal, de sus fechas y horas, del contenido íntegro, y de la identidad fidedigna de la persona remitente y destinataria de la misma. La acreditación de la notificación efectuada se incorporará al expediente.

Las notificaciones por medios electrónicos se practicarán mediante comparecencia en la Sede Electrónica de la Generalitat (<https://sede.gva.es>), a través de la dirección electrónica habilitada única o mediante ambos sistemas, en la forma establecida en el párrafo segundo del Resuelto Sexto. Se entiende por comparecencia en la sede electrónica, el acceso por el interesado o su representante debidamente identificado al contenido de la notificación. Las notificaciones por medios electrónicos se entenderán practicadas en el momento en que se produzca el acceso a su contenido. La notificación se entenderá rechazada cuando hayan transcurrido diez días naturales desde la puesta a disposición de

S'entendrà complida l'obligació a la qual es refereix l'article 40.4 de la Llei 39/2015, de 2 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, la posada a la disposició de la notificació en la seu electrònica de l'Administració o organisme actuant o en l'adreça electrònica habilitada única. LABORA Servei Valencià d'Ocupació i Formació enviarà un avís al dispositiu electrònic i/o a l'adreça de correu electrònic de l'entitat interessada que aquesta haja comunicat, informant-lo de la posada a la disposició d'una notificació en la seu electrònica de la Generalitat Valenciana o en l'adreça electrònica habilitada única. La falta de pràctica d'aquest avís no impedirà que la notificació siga considerada plenament vàlida.

2. En el cas que la sol·licitud presentada no complisca els requisits exigits o la documentació aportada continguera errors o fora insuficient, l'òrgan instructor requerirà l'entitat sol·licitant perquè, en el termini de 10 dies hàbils, esmene la falta o aporte els documents preceptius, amb indicació que, si així no ho fera, es consideraria que ha desistit de la seua petició, amb la resolució prèvia que haurà de ser dictada en els termes previstos en l'article 21 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

3. D'acord amb el que es preveu en l'article 73 de la mateixa llei, quan en qualsevol moment es considere que algun dels actes dels interessats no té els requisits necessaris, l'Administració ho posarà en el seu coneixement i li concedirà un termini de deu dies per a emplenar-lo.

Als interessats que no atenguen el requeriment se'ls podrà declarar que han perdut el dret al tràmit corresponent, no obstant això, s'admetrà l'actuació de l'interessat i produirà els seus efectes legals, si es produïra abans o dins del dia que es notifique la resolució en la qual es tinga per transcorregut el termini.

Dotze. Renúncies

En cas de renúncies a subvencions concedides, es proposarà la concessió per ordre de la puntuació obtinguda en la fase de valoració de la corresponent província, en el seu cas, d'aquelles sol·licituds que van obtindre suficient puntuació per a ser concedides i no ho van ser per no haver-hi crèdit per a la seua concessió.

Tretze. Sol·licitud de bestreta i ingrés de romanents

1. Segons el que es preveu en l'article 30.4 del Reial decret 694/2017, de 3 de juliol, pel qual es desenvolupa la Llei 30/2015, de 9 de setembre, per la qual es regula el Sistema de Formació Professional per a l'ocupació en l'àmbit laboral, d'acord amb el que es disposa en la disposició addicional deu de la citada Llei 30/2015, de 9 de setembre, en el cas d'ajudes dirigides a l'Administració general de l'Estat, les comunitats autònomes o les entitats locals, així com a les entitats la titularitat de les quals corresponga íntegrament a les anteriors, en el marc dels programes públics d'ocupació i formació, l'Administració pública competent podrà anticipar fins al 90 per cent de la subvenció concedida, amb la sol·licitud prèvia que haurà de presentar-se una vegada acreditat l'inici de l'activitat formativa.

2. Les entitats no incloses en el paràgraf anterior, d'acord amb el que estableix el segon paràgraf de l'article 6.8 de la Llei 30/2015, de 9 de setembre, per la qual es regula el Sistema de Formació Professional per a l'ocupació en l'àmbit laboral, es podrà avançar a l'entitat beneficiària, amb caràcter previ a l'inici de l'activitat formativa, fins a un 25 per cent de l'import concedit i fins a un 35 per cent addicional una vegada acreditat l'inici de l'activitat formativa.

A aquests efectes, es podran formalitzar les sol·licituds en els models normalitzats que es facilitaran amb aquesta finalitat, que comprendran les següents opcions:

a) Sol·licitar amb caràcter previ a l'inici de l'activitat formativa la bestreta de fins al 25 % de la subvenció concedida, i en la mateixa sol·licitud la bestreta de fins al 35 % addicional, amb caràcter condicionat a l'acreditació de l'inici de l'activitat formativa.

b) Sol·licitar amb caràcter previ a l'inici de l'activitat formativa la bestreta de fins al 25 % de la subvenció concedida i en el seu cas, amb caràcter addicional a l'anterior sol·licitud, presentar una nova sol·licitud en el termini d'un mes a partir de l'inici de l'activitat formativa de fins al 35 % de la subvenció concedida.

la notificació sin que se acceda a su contenido. Se entenderá cumplida la obligación a la que se refiere el artículo 40.4 de la Ley 39/2015, de 2 de octubre de procedimiento administrativo común de las administraciones públicas con la puesta a disposición de la notificación en la sede electrónica de la Administración u Organismo actuante o en la dirección electrónica habilitada única. LABORA Servicio Valenciano de Empleo y Formación enviará un aviso al dispositivo electrónico y/o a la dirección de correo electrónico de la entidad interesada que esta haya comunicado, informándole de la puesta a disposición de una notificación en la sede electrónica de la Generalitat Valenciana o en la dirección electrónica habilitada única. La falta de práctica de este aviso no impedirá que la notificación sea considerada plenamente válida.

2. En el supuesto de que la solicitud presentada no cumpla los requisitos exigidos o la documentación aportada contuviera errores o fuera insuficiente, el órgano instructor requerirá a la entidad solicitante para que, en el plazo de 10 días hábiles, subsane la falta o aporte los documentos preceptivos, con indicación de que, si así no lo hiciera, se le tendrá por desistida en su petición, previa resolución que deberá ser dictada en los términos previstos en el artículo 21 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

3. De acuerdo con lo previsto en el artículo 73 de la misma Ley, cuando en cualquier momento se considere que alguno de los actos de los interesados no reúne los requisitos necesarios, la Administración lo pondrá en su conocimiento, concediéndole un plazo de diez días para cumplimentarlo.

A los interesados que no atiendan el requerimiento se les podrá declarar decaídos en su derecho al trámite correspondiente, sin embargo, se admitirá la actuación del interesado y producirá sus efectos legales, si se produjera antes o dentro del día que se notifique la resolución en la que se tenga por transcurrido el plazo.

Décimo segundo. Renuncias

En caso de renuncias a subvenciones concedidas, se propondrá la concesión por orden de la puntuación obtenida en la fase de valoración de la correspondiente provincia, en su caso, de aquellas solicitudes que obtuvieron suficiente puntuación para ser concedidas y no lo fueron por no existir crédito para su concesión.

Décimo Tercero. Solicitud de anticipo e ingreso de remanentes

1. Según lo previsto en el artículo 30.4 del Real decreto 694/2017, de 3 de julio, por el que se desarrolla la Ley 30/2015, de 9 de septiembre, por la que se regula el Sistema de Formación Profesional para el Empleo en el ámbito laboral, de acuerdo con lo dispuesto en la disposición adicional décima de la citada Ley 30/2015, de 9 de septiembre, en el caso de ayudas dirigidas a la Administración General del Estado, las comunidades autónomas o las entidades locales, así como a las entidades cuya titularidad corresponda íntegramente a las anteriores, en el marco de los programas públicos de empleo y formación, la Administración Pública competente podrá anticipar hasta el 90 por cien de la subvención concedida, previa solicitud que deberá presentarse una vez acreditado el inicio de la actividad formativa.

2. Las entidades no incluidas en el párrafo anterior, de acuerdo con lo previsto en el segundo párrafo del artículo 6.8 de la Ley 30/2015, de 9 de septiembre, por la que se regula el Sistema de Formación Profesional para el empleo en el ámbito laboral, se podrá adelantar a la entidad beneficiaria, con carácter previo al inicio de la actividad formativa, hasta un 25 por ciento del importe concedido y hasta un 35 por ciento adicional una vez acreditado el inicio de la actividad formativa.

A dichos efectos, se podrán formalizar las solicitudes en los modelos normalizados que se facilitarán al efecto, que comprenderán las siguientes opciones:

a) Solicitar con carácter previo al inicio de la actividad formativa el anticipo de hasta el 25 % de la subvención concedida, y en la misma solicitud, el anticipo de hasta el 35 % adicional, con carácter condicionado a la acreditación del inicio de la actividad formativa.

b) Solicitar con carácter previo al inicio de la actividad formativa el anticipo de hasta el 25 % de la subvención concedida y en su caso, con carácter adicional a la anterior solicitud, presentar una nueva solicitud en el plazo de un mes a partir del inicio de la actividad formativa de hasta el 35 % de la subvención concedida.



3. En qualsevol dels casos previstos en els dos apartats anteriors, excepte en els supòsits d'exempció d'aquesta obligació legalment establits, s'haurà de presentar prèviament el corresponent aval bancari a favor de LABORA Servei Valencià d'Ocupació i Formació, per l'import de la bestreta. Per a això, haurà de disposar d'un compte bancari específic al qual es transferirà l'import de la bestreta. El compte aportat en el document de domiciliació bancària presentat amb la sol·licitud servirà al citat objecte.

L'entitat beneficiària haurà de depositar la garantia en el corresponent Servei Territorial de la Conselleria d'Hisenda i Administració Pública. Una vegada obtinguda la carta de pagament acreditativa del depòsit, haurà de ser presentada per l'entitat beneficiària en el corresponent Servei Territorial de Formació per a l'ocupació com a requisit previ i indispensable per al pagament anticipat.

Les garanties es cancel·laran per acord de l'òrgan concedent en els següents casos:

– Una vegada comprovada de conformitat l'adequada justificació de la bestreta.

– Quan s'hagueren reintegrat les quantitats anticipades.

4. Quan l'entitat beneficiària de la subvenció siga una entitat local, com a requisit previ al cobrament, haurà de presentar l'acreditació d'estar al corrent en el compliment de l'obligació de rendició de comptes anuals davant la Sindicatura de Comptes de conformitat amb el que es disposa en l'article 199.4 de la Llei 8/2010, de 23 de juny, de la Generalitat, de règim local de la Comunitat Valenciana.

5. Dins del termini de justificació previst en la convocatòria, l'entitat haurà de procedir a l'ingrés dels romanents no aplicats en el compte número ES50-0049-1827-81-2410382871, del Banc Santander, SA, a favor de LABORA Servei Valencià d'Ocupació i Formació, i acreditar-ho davant el mateix òrgan identificant el número d'expedient.

Catorze. Termini d'inici, seguiment i finalització de les accions formatives

D'acord amb el que es preveu en l'Ordre de bases, els projectes hauran d'iniciar-se en el termini de tres mesos des de la notificació de la resolució de concessió llevat que per estar impartint formació les aules no es troben disponibles i en aquest cas aquest termini es comptarà a partir del moment en què finalitzen les referides accions formatives, data que haurà de ser comunicada al personal Tècnic de Formació. Els cursos s'iniciaran i finalitzaran d'acord amb la duració del projecte establida en el resolució tercer.

La comunicació d'inici de les accions formatives, de les modificacions o incidències en el desenvolupament d'aquestes i de la finalització dels projectes, així com la presentació de documentació a l'efecte de l'avaluació, seguiment i control de la qualitat de les accions formatives i la relativa als indicadors de resultats una vegada finalitzats els projectes, la realitzarà les entitats beneficiàries, a través de l'aplicació informàtica proporcionada a aquest efecte segons el procediment previst en l'ordre de bases i les instruccions que sobre l'execució del programa dicte la Direcció General de LABORA Servei Valencià d'Ocupació i Formació, que es publicaran en la pàgina web de LABORA.

Quinze. Mòduls econòmics

D'acord amb el que es preveu en l'article 9 de l'Ordre de bases, per a l'exercici 2023 s'estableixen els mòduls econòmics següents:

Mòdul A. Costos salarials del personal directiu, docent i auxiliar administratiu: 3,91 € per cada persona participant i hora.

Mòdul B. Costos de formació: 1,10 € per cada persona participant i hora.

Mòdul C: Salari de l'alumnat: el Salari Mínim Interprofessional anualment establert, corresponent a l'any de concessió de la subvenció, inclosa la part proporcional de les dues pagues extraordinàries sense perjudici de l'obligació de les entitats de fer efectives les retribucions que corresponen a l'alumnat treballador d'acord amb la normativa laboral aplicable. En el seu cas els possibles increments que es pogueren produir en els referits costos salarials seran de càrrec de l'entitat beneficiària.

Als únics efectes del càlcul de la subvenció els projectes que es regulen en aquestes bases tindran una duració equivalent a 1.920 hores,

3. En cualquiera de los casos previstos en los dos apartados anteriores, salvo en los supuestos de exención de dicha obligación legalmente establecidos, se deberá presentar previamente el correspondiente aval bancario a favor de LABORA Servicio Valenciano de Empleo y Formación, por el importe del anticipo. Para ello, deberá disponer de una cuenta bancaria específica a la que se transferirá el importe del anticipo. La cuenta aportada en el documento de domiciliación bancaria presentado con la solicitud servirá al citado objeto.

La entidad beneficiaria deberá depositar la garantía en el correspondiente Servicio Territorial de la Conselleria de Hacienda y Administración Pública. Una vez obtenida la carta de pago acreditativa del depósito, deberá ser presentada por la entidad beneficiaria en el correspondiente Servicio Territorial de Formación para el Empleo como requisito previo e indispensable para el pago anticipado.

Las garantías se cancelarán por acuerdo del órgano concedente en los siguientes casos:

– Una vez comprobada de conformidad la adecuada justificación del anticipo.

– Cuando se hubieran reintegrado las cantidades anticipadas.

4. Cuando la entidad beneficiaria de la subvención sea una entidad local, como requisito previo al cobro, deberá presentar la acreditación de estar al corriente en el cumplimiento de la obligación de rendición de cuentas anuales ante la Sindicatura de Cuentas de conformidad con lo dispuesto en el artículo 199.4 de la Ley 8/2010, de 23 de junio, de la Generalitat, de Régimen Local de la Comunitat Valenciana.

5. Dentro del plazo de justificación previsto en la convocatoria, la entidad deberá proceder al ingreso de los remanentes no aplicados en la cuenta número ES50-0049-1827-81-2410382871, del Banco Santander, SA, a favor de LABORA Servicio Valenciano de Empleo y Formación, y acreditarlo ante el mismo órgano identificando el número de expediente.

Décimo cuarto. Plazo de inicio, seguimiento y finalización de las acciones formativas

De acuerdo con lo previsto en la Orden de bases, los proyectos deberán iniciarse en el plazo de tres meses desde la notificación de la resolución de concesión salvo que por estar impartiendo formación las aulas no se encuentren disponibles en cuyo caso dicho plazo se contará a partir del momento en que finalicen las referidas acciones formativas, fecha que deberá ser comunicada al personal Técnico de Formación. Los cursos se iniciarán, y finalizarán de acuerdo con la duración del proyecto establecida en el resolució tercer.

La comunicació de inici de les accions formatives, de les modificacions o incidències en el desenvolupament de estas y de la finalización de los proyectos, así como la presentación de documentación a efectos de la evaluación, seguimiento y control de la calidad de las acciones formativas y la relativa a los indicadores de resultados una vez finalizados los proyectos, se realizará por las Entidades beneficiarias a través de la aplicación informática proporcionada al efecto conforme al procedimiento previsto en la Orden de Bases y las instrucciones que sobre la ejecución del programa se dicten por la Dirección General de LABORA Servicio Valenciano de Empleo y Formación, que se publicaran en la web de LABORA.

Décimo quinto. Módulos económicos.

De acuerdo con lo previsto en el artículo 9 de la Orden de bases, para el ejercicio 2023 se establecen los siguientes módulos económicos:

Módulo A. Costes salariales del personal directivo, docente y auxiliar administrativo: 3,91 € por cada persona participante y hora.

Módulo B. Costes de formación: 1,10 € por cada persona participante y hora.

Módulo C: Salarios del alumnado: el Salario Mínimo Interprofesional anualmente establecido, correspondiente al año de concesión de la subvención, incluida la parte proporcional de las dos pagas extraordinarias sin perjuicio de la obligación de las entidades de hacer efectiva las retribuciones que correspondan al alumnado trabajador de acuerdo con la normativa laboral aplicable. En su caso los posibles incrementos que se pudieran producir en los referidos costos salariales serán de cargo de la entidad beneficiaria.

A los únicos efectos del cálculo de la subvención los proyectos que se regulan en estas bases tendrán una duración equivalente a 1.920

amb independència de la jornada laboral en còmput anual aprovada per al personal de l'entitat beneficiària.

Disposició final. Efectes

La present resolució produirà efectes l'endemà de la seua publicació en el Diari Oficial de la Generalitat Valenciana.

Contra la present resolució que esgota la via administrativa, podrà interposar-se recurs potestatiu de reposició davant aquest mateix òrgan en el termini d'un mes a partir de l'endemà de la publicació de la present resolució, d'acord amb el que estableixen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o bé en el termini de dos mesos recurs contenciós administratiu davant el jutjat contenciós administratiu, de conformitat amb el que s'estableix en l'article 8 apartat 3, així com en l'article 46 apartat 1, tots dos de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, sense perjudici que puga interposar-se qualsevol altre recurs que s'estime pertinent.

València, 4 d'octubre de 2023.— EL director general de LABORA Servei Valencià d'Ocupació i Formació: Antonio Galvañ Díez.

horas, con independencia de la jornada laboral en cómputo anual aprobada para el personal de la entidad beneficiaria.

Disposición Final. Efectos

La presente Resolución producirá efectos el día siguiente al de su publicación en el Diari Oficial de la Generalitat Valenciana.

Contra la presente resolución que agota la vía administrativa, podrá interponerse recurso potestativo de reposición ante este mismo órgano en el plazo de un mes a partir del día siguiente a la publicación de la presente resolución, de acuerdo con lo previsto en los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, o bien en el plazo de dos meses recurso contencioso-administrativo ante el Juzgado de lo Contencioso Administrativo, de conformidad con lo establecido en el artículo 8 apartado 3, así como en el artículo 46 apartado 1, ambos de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa, sin perjuicio de que pueda interponerse cualquier otro recurso que se estime pertinente.

València, 4 de octubre de 2023.— El director general de LABORA Servicio Valenciano de Empleo y Formación: Antonio Galvañ Díez.

CASTELLÓ

PRIORITAT MOLT ALTA				PRIORITAT ALTA				PRIORITAT MITJANA			
CODI URBIL. PROJE.	FAMÍLIA PROFESSIONAL	CODI URBIL. PROJE.	ÀREA PROFESSIONAL	CODI URBIL. PROJE.	FAMÍLIA PROFESSIONAL	CODI URBIL. PROJE.	ÀREA PROFESSIONAL	CODI URBIL. PROJE.	FAMÍLIA PROFESSIONAL	CODI URBIL. PROJE.	ÀREA PROFESSIONAL
HOT	HOSTALERIA I TURISME	HOTR	RESTAURACIÓ	ELEE	ELECTRICTAT I ELECTRÒNICA	ELEE	INSTAL·LACIONS ELÈCTRIQUES	AFD	ACTIVITATS FÍSQUES I ESPORTIVES	AFDP	PREVENCIÓ I RECUPERACIÓ
SCC	SERVEIS SOCIOCULTURALS I A LA COMUNITAT	SCCE	FORMACIÓ I EDUCACIÓ	MAMA	FUSTA, MOBLE I SURO	MAMA	TRANSFORMACIÓ FUSTA I SURO	ELEQ	ELECTRICTAT I ELECTRÒNICA	ELEQ	EQUIPS ELECTRÒNICS
ADD	ACTIVITATS FÍSQUES I ESPORTIVES	ADFA	ACTIVITATS FÍSICOESPORTIVES RE-CREATIVES	SEA	SEGURETAT I MEDI AMBIENT	SEAD	SEGURETAT	IMA	INSTAL·LACIÓ I MANTENIMENT DE VEHICLES	IMAI	MUNTATGE I MANTENIMENT D'INSTAL·LACIONS
IFC	INFORMÀTICA I COMUNICACIONS	IHCT	SISTEMES I TELEMÀTICA	SSC	SERVEIS SOCIOCULTURALS I A LA COMUNITAT	SSCG	ATENCIÓ SOCIAL	MAMB	FUSTA, MOBLE I SURO	MAMB	FUSTERIA I MOBLE
SSC	SERVEIS SOCIOCULTURALS I A LA COMUNITAT	SSCB	ACTIVITATS CULTURALS I RECREATI-VES	VIC	VIDRE I CERÀMICA	VICF	FABRICACIÓ CERÀMICA	TMV	TRANSPORT I MANTENIMENT DE VEHICLES	TMV	CARROSSERIA DE VEHICLES
COM	COMERC I MÀRQUETING	COML	LOGÍSTICA COMERCIAL I GESTIÓ DEL TRANSPORT	COM	COMERC I MÀRQUETING	COMM	MÀRQUETING I RELACIONS PÚBLIQUES	AGA	AGRÀRIA	AGAC	CULTUS EXTENSUS
TMV	TRANSPORT I MANTENIMENT DE VEHICLES	TMVG	GESTIÓ DE LA INFORMACIÓ I COMU-NICACIÓ	ELA	ELECTRICTAT I ELECTRÒNICA	ELES	INSTAL·LACIONS DE TELECOMUNICACIÓ	ARG	ARTS GRÀFIQUES	ARGC	ENQUADERNACIÓ INDUSTRIAL
ADG	ADMINISTRACIÓ I GESTIÓ	ADGG	OBRA DE PALETA I ACABATS	INA	INDÚSTRIES ALIMENTÀRIES	INAD	ALIMENTS DIVERSOS	EOCJ	EDIFICACIÓ I OBRA CIVIL	EOCJ	COL·LOCACIÓ I MUNTATGE
EOC	EDIFICACIÓ I OBRA CIVIL	EOCB	ADMINISTRACIÓ I AUDITORIA	SSC	SERVEIS SOCIOCULTURALS I A LA CO-MUNITAT	SSCI	ACTIVITATS AL·LIMBES EN LA INDUS-TRIA ALIMENTÀRIA	HEX	INDÚSTRIES EXTRACTIVES	HEXM	MINERIA
ADG	ADMINISTRACIÓ I GESTIÓ	ADGD	ADMINISTRACIÓ I AUDITORIA	INA	INDÚSTRIES ALIMENTÀRIES	INAQ	SERVEIS SOCIALS I SERVEIS AGON-SUMIDOR	IMAQ	INSTAL·LACIÓ I MANTENIMENT	IMAF	MAQUINÀRIA I EQUIP INDUSTRIAL
AGA	AGRÀRIA	AGAU	AGRICULTURA	QUI	QUÍMICA	QIIO	PASTA, PAPER I CARTÓ	INA	INDÚSTRIES ALIMENTÀRIES	INAF	FORN, PASTISSERIA, CONFITERIA I MOLTA
ARG	ARTS GRÀFIQUES	ARGT	TRANSFORMACIÓ I CONVERSIÓ EN INDÚSTRIES GRÀFIQUES	SSC	SERVEIS SOCIOCULTURALS I A LA COMUNITAT	SSCM	ASSISTÈNCIA SOCIAL I SERVEIS AGON-SUMIDOR	INA	INDÚSTRIES ALIMENTÀRIES	INAV	CONSERVES VEGETALS
MAM	FUSTA, MOBLE I SURO	MAMD	PRODUCCIÓ FUSTERIA I MOBLE	VIC	VIDRE I CERÀMICA	VICF	VIDRE INDUSTRIAL	QUI	QUÍMICA	QUA	ANÀLISI I CONTROL
FME	FABRICACIÓ MECÀNICA	FMEC	CONSTRUCCIONS METÀL·LIQUES	AGA	AGRÀRIA	AGAR	FORESTAL	SAN	SANITAT	SANT	ATENCIÓ SANITÀRIA
TCP	TÈXTLI, CONFECIÓ I PELL	TCPN	ENGOBLAMENT DE MATÈRIALS TÈX-TILS I PELL	ENA	ENERGIA I AIGUA	ENAE	ENERGIES RENOVABLES	TCP	TÈXTLI, CONFECIÓ I PELL	TCPF	CONFECIÓ EN TÈXTLI I PELL
HEX	INDÚSTRIES EXTRACTIVES	HEXD	PEDRA NATURAL	IMP	IMATGE PERSONAL	IMPQ	PERRUQUERIA	ADG	ADMINISTRACIÓ I GESTIÓ	ADGX	ESPECIALTATS SENSE ÀREA DEFINIDA (ADMINISTRACIÓ I OFICINES)
SEA	SEGURETAT I MEDI AMBIENT	SEAG	GESTIÓ AMBIENTAL	INA	INDÚSTRIES ALIMENTÀRIES	INAI	CARNIS	AGA	AGRÀRIA	AGAF	FRUITICULTURA
TMV	TRANSPORT I MANTENIMENT DE VEHICLES	TMVI	CONDUCCIÓ DE VEHICLES PER CAR-RETERA	QUI	QUÍMICA	QUIT	TRANSFORMACIÓ DE POLÍMERS	AGA	AGRÀRIA	AGAH	HORTICULTURA
HOT	HOSTALERIA I TURISME	HOTA	ALLOTJAMENT	AGA	AGRÀRIA	AGAO	ORNAMENTALS I JARDINERIA	AGA	AGRÀRIA	AGAJ	JARDINERIA
SCC	SERVEIS SOCIOCULTURALS I A LA COMUNITAT	SCCS	ASSISTÈNCIA SOCIAL	ART	ARTS I ARTESANIES	ARTN	VIDRE I CERÀMICA ARTESANAL	ENA	ENERGIA I AIGUA	ENAC	EFICIÈNCIA ENERGÈTICA
QUI	QUÍMICA	QUHE	PROCES QUÍMIC	ELEM	ELECTRICTAT I ELECTRÒNICA	ELEM	MAQUINES ELÈCTROMECÀNIQUES	EOC	EDIFICACIÓ I OBRA CIVIL	EOCH	FORMIGÓ
AGA	AGRÀRIA	AGAX	ESPECIALTATS SENSE ÀREA DEFINIDA (AGRÀRIA)	HOT	HOSTALERIA I TURISME	HOTI	INFORMACIÓ, PROMOCIÓ I DISENY VOLLU-PAMENT TURÍSTIC	EOC	EDIFICACIÓ I OBRA CIVIL	EOCO	PROJECTES I SEGUIMENT D'OBRES
COM	COMERC I MÀRQUETING	COMI	COMPRAVENDA	TMV	TRANSPORT I MANTENIMENT DE VE-ÍCULES	TMVC	TRANSPORT PER CARRETERA	FME	FABRICACIÓ MECÀNICA	FMEI	CONSTRUCCIONS METÀL·LIQUES
FME	FABRICACIÓ MECÀNICA	FMEE	FABRICACIÓ ELÈCTROMECÀNICA					FME	FABRICACIÓ MECÀNICA	FMEM	PRODUCCIÓ MECÀNICA
IFC	INFORMÀTICA I COMUNICACIONS	IFCD	DISENYOLUPAMENT					HOT	HOSTALERIA I TURISME	HOTG	AGÈNCIES DE VIATGE
								HOT	HOSTALERIA I TURISME	HOTT	TURISME
								IMP	IMATGE PERSONAL	IMPE	ESTÈTICA
								INA	INDÚSTRIES ALIMENTÀRIES	INAK	OLIS I GREIXOS
								MAM	FUSTA, MOBLE I SURO	MAMB	INSTAL·LACIÓ I MOBILAMENT
								QUI	QUÍMICA	QUIM	FARMAQUÈMICA
								TMV	TRANSPORT I MANTENIMENT DE VEHICLES	TMVO	AERONÀUTICA

ANEXO I
ÁREAS PRIORITARIAS

ALICANTE				PRIORIDAD MUY ALTA				PRIORIDAD ALTA				PRIORIDAD MEDIA			
COD. FAMIL. PROF.	FAMILIA PROFESIONAL	CÓD. ÁREA PROF.	ÁREA PROFESIONAL	COD. FAMIL. PROF.	FAMILIA PROFESIONAL	CÓD. ÁREA PROF.	ÁREA PROFESIONAL	COD. FAMIL. PROF.	FAMILIA PROFESIONAL	CÓD. ÁREA PROF.	ÁREA PROFESIONAL	COD. FAMIL. PROF.	FAMILIA PROFESIONAL	CÓD. ÁREA PROF.	ÁREA PROFESIONAL
SSC	SERVICIOS SOCIOCULTURALES Y A LA COMUNIDAD	SSCE	FORMACIÓN Y EDUCACIÓN	ELE	ELECTRICIDAD Y ELECTRÓNICA	ELES	INSTALACIONES DE TELECOMUNICACIÓN	ARG	ARTES GRÁFICAS	ARGG	DISEÑO GRÁFICO	ARG	ARTES GRÁFICAS	ARGG	DISEÑO GRÁFICO
IFC	INFORMÁTICA Y COMUNICACIONES	IFCT	SISTEMAS Y TELEMÁTICA	FME	FABRICACIÓN MECÁNICA	FMEE	FABRICACIÓN ELECTROMECAÁNICA	FME	FABRICACIÓN MECÁNICA	FMEH	OPERACIONES MECÁNICAS	INA	INDUSTRIAS ALIMENTARIAS	INAF	PANADERÍA, PASTELERÍA, CONFITERÍA Y MOLINERÍA
HOT	HOSTELERÍA Y TURISMO	HOTR	RESTAURACIÓN	IMP	IMAGEN PERSONAL	IMPQ	PELUQUERÍA	INA	ASISTENCIA SOCIAL Y SERVICIOS AL CONSUMIDOR	SSC	ATENCIÓN SOCIAL	SSC	SERVICIOS SOCIOCULTURALES Y A LA COMUNIDAD	SSCG	ATENCIÓN SOCIAL
COM	COMERCIO Y MARKETING	COML	LOGÍSTICA COMERCIAL Y GESTIÓN DEL TRANSPORTE	SSC	SERVICIOS SOCIOCULTURALES Y A LA COMUNIDAD	SSCM	ASISTENCIA SOCIAL Y SERVICIOS AL CONSUMIDOR	SSC	PREVENCIÓN Y RECUPERACIÓN	TCP	ENNOBLECIMIENTO DE MATERIALES TEXTILES Y PIELS	TCPN	TEXTIL, CONFECCIÓN Y PIEL	TCPN	ENNOBLECIMIENTO DE MATERIALES TEXTILES Y PIELS
ADG	ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN	ADGG	GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	AFD	ACTIVIDADES FÍSICAS Y DEPORTIVAS	AFDP	PREVENCIÓN Y RECUPERACIÓN	AGA	AGRICULTURA	AGA	JARDINERÍA	AGA	AGRARIA	AGAJ	JARDINERÍA
ENA	ENERGÍA Y AGUA	ENAE	ENERGÍAS RENOVABLES	AGA	AGRARIA	AGAU	AGRICULTURA	FME	ALOJAMIENTO	FME	PRODUCCIÓN MECÁNICA	FMEM	FABRICACIÓN MECÁNICA	FMEM	PRODUCCIÓN MECÁNICA
TMV	TRANSPORTE Y MANTENIMIENTO DE VEHÍCULOS	TMVG	ELECTROMECAÁNICA DE VEHÍCULOS	HOT	HOSTELERÍA Y TURISMO	HOTA	ALOJAMIENTO	IEX	SEGURIDAD	IEX	PIEDRA NATURAL	IEXD	INDUSTRIAS EXTRACTIVAS	IEXD	PIEDRA NATURAL
IFC	INFORMÁTICA Y COMUNICACIONES	IFCD	DESARROLLO	SEA	SEGURIDAD Y MEDIO AMBIENTE	SEAD	SEGURIDAD	MAM	MONTAJE Y MANTENIMIENTO DE INSTALACIONES	MAM	FABRICACIÓN SEMIINDUSTRIALIZADA DE CARPINTERÍA Y MUEBLE	MAMS	MADERA, MUEBLE Y CORCHO	MAMS	FABRICACIÓN SEMIINDUSTRIALIZADA DE CARPINTERÍA Y MUEBLE
EOC	EDIFICACIÓN Y OBRA CIVIL	EOCB	ALBAÑILERÍA Y ACABADOS	IMA	INSTALACIÓN Y MANTENIMIENTO	IMAI	MANTENIMIENTO DE INSTALACIONES	QUI	ATENCIÓN SANITARIA	QUI	TRANSFORMACIÓN DE POLÍMEROS	QUIT	QUÍMICA	QUIT	TRANSFORMACIÓN DE POLÍMEROS
COM	COMERCIO Y MARKETING	COMT	COMPRVENTA	SAN	SANIDAD	SANT	ATENCIÓN SANITARIA	AGA	CALZADO	AGA	HORTICULTURA	AGAH	AGRARIA	AGAH	HORTICULTURA
SSC	SERVICIOS SOCIOCULTURALES Y A LA COMUNIDAD	SSCB	ACTIVIDADES CULTURALES Y RECREATIVAS	TCP	TEXTIL, CONFECCIÓN Y PIEL	TCPC	CALZADO	ARG	ESPECIALIDADES SIN ÁREA DEFINIDA (ADMINISTRACIÓN Y OFICINAS)	ARG	ARTES GRÁFICAS	ARG	ARTES GRÁFICAS	ARGI	IMPRESIÓN
SSC	SERVICIOS SOCIOCULTURALES Y A LA COMUNIDAD	SSCS	ASISTENCIA SOCIAL	ADG	ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN	ADGX	ESPECIALIDADES SIN ÁREA DEFINIDA (ADMINISTRACIÓN Y OFICINAS)	ARG	ARTES GRÁFICAS	ARG	ARTES GRÁFICAS	ARGN	ARTES GRÁFICAS	ARGN	EDICIÓN
ADG	ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN	ADGD	ADMINISTRACIÓN Y AUDITORÍA	AGA	AGRARIA	AGAR	FORESTAL	ARG	INFORMACIÓN, PROMOCIÓN Y	ARG	ARTES GRÁFICAS	ARGP	ARTES GRÁFICAS	ARGP	PRE-IMPRESIÓN
FME	FABRICACIÓN MECÁNICA	FMEC	CONSTRUCCIONES METÁLICAS	HOT	HOSTELERÍA Y TURISMO	HOTI	INFORMACIÓN, PROMOCIÓN Y	ARG	ARTES GRÁFICAS	ARG	ARTES GRÁFICAS	ARGP	ARTES GRÁFICAS	ARGP	PRE-IMPRESIÓN

AFD	ACTIVIDADES FÍSICAS Y DEPORTIVAS	AFDA	ACTIVIDADES FÍSICO-DEPORTIVAS RECREATIVAS	IMA	INSTALACIÓN Y MANTENIMIENTO	IMAQ	DESARROLLO TURÍSTICO MAQUINARIA Y EQUIPO INDUSTRIAL	ENA	ENERGÍA Y AGUA	ENAS	GAS
ELE	ELECTRICIDAD Y ELECTRÓNICA	ELEE	INSTALACIONES ELÉCTRICAS	EOC	EDIFICACIÓN Y OBRA CIVIL	EOCM	MAQUINARIA	HOT	HOSTELERÍA Y TURISMO	HOTG	AGENCIAS DE VIAJE
SEA	SEGURIDAD Y MEDIO AMBIENTE	SEAG	GESTIÓN AMBIENTAL	IMP	IMAGEN PERSONAL	IMPP	PELUQUERÍA Y TRATAMIENTOS DE BELLEZA	IMS	IMAGEN Y SONIDO	IMSE	ESPECTÁCULOS EN VIVO
TMV	TRANSPORTE Y MANTENIMIENTO DE VEHÍCULOS	TMVI	CONDUCCIÓN DE VEHÍCULOS POR CARRETERA	MAP	MARÍTIMO PESQUERA	MAPN	PESCA Y NAVEGACIÓN	INA	INDUSTRIAS ALIMENTARIAS	INAI	CÁRNICAS
IMP	IMAGEN PERSONAL	IMPE	ESTÉTICA	TCP	TEXTIL, CONFECCIÓN Y PIEL	TCPP	PRODUCCIÓN DE HILOS Y TEJIDOS	MAM	MADERA, MUEBLE Y CORCHO	MAMR	CARPINTERÍA Y MUEBLE
AGA	AGRARIA	AGAO	ORNAMENTALES Y JARDINERÍA	AGA	AGRARIA	AGAX	ESPECIALIDADES SIN ÁREA DEFINIDA (AGRARIA)	SSC	SERVICIOS SOCIOCULTURALES Y A LA COMUNIDAD	SSCI	SERVICIOS AL CONSUMIDOR
COM	COMERCIO Y MARKETING	COMM	MARKETING Y RELACIONES PÚBLICAS	COM	COMERCIO Y MARKETING	COMV	VENTA	TMV	TRANSPORTE Y MANTENIMIENTO DE VEHÍCULOS	TMVO	AERONÁUTICA
ELE	ELECTRICIDAD Y ELECTRÓNICA	ELEM	MÁQUINAS ELECTROMECÁNICAS	ELE	ELECTRICIDAD Y ELECTRÓNICA	ELEQ	EQUIPOS ELECTRÓNICOS				
IMA	INSTALACIÓN Y MANTENIMIENTO	IMAR	FRIJO Y CLIMATIZACIÓN	EOC	EDIFICACIÓN Y OBRA CIVIL	EOCJ	COLOCACIÓN Y MONTAJE				
				MAM	MADERA, MUEBLE Y CORCHO	MAMD	PRODUCCIÓN CARPINTERÍA Y MUEBLE				
				TCP	TEXTIL, CONFECCIÓN Y PIEL	TCPF	CONFECCIÓN EN TEXTIL Y PIEL				
				TMV	TRANSPORTE Y MANTENIMIENTO DE VEHÍCULOS	TMVL	CARROCERÍA DE VEHÍCULOS				
				TMV	TRANSPORTE Y MANTENIMIENTO DE VEHÍCULOS	TMVU	NAÚTICA				

CASTELLÓN

PRIORIDAD MUY ALTA			PRIORIDAD ALTA			PRIORIDAD MEDIA		
COD. FAMIL. PROF.	FAMILIA PROFESIONAL	COD. AREA PROF.	COD. FAMIL. PROF.	FAMILIA PROFESIONAL	COD. AREA PROF.	COD. FAMIL. PROF.	FAMILIA PROFESIONAL	COD. AREA PROF.
				ÁREA PROFESIONAL			ÁREA PROFESIONAL	
HOT	HOSTELERÍA Y TURISMO	HOTR	ELE	ELECTRICIDAD Y ELECTRÓNICA	ELEE	AFD	ACTIVIDADES FÍSICAS Y DEPORTIVAS	AFDP
				RESTAURACIÓN			PREVENCIÓN Y RECUPERACIÓN	

SSC	SERVICIOS SOCIOCULTURALES Y A LA COMUNIDAD	SSCE	FORMACIÓN Y EDUCACIÓN	MAM	MADERA, MUEBLE Y CORCHO	MAMA	TRANSFORMACIÓN MADERA Y CORCHO	ELE	ELECTRICIDAD Y ELECTRÓNICA	ELEQ	EQUIPOS ELECTRÓNICOS
AFD	ACTIVIDADES FÍSICAS Y DEPORTIVAS	AFDA	ACTIVIDADES FÍSICO-DEPORTIVAS RECREATIVAS	SEA	SEGURIDAD Y MEDIO AMBIENTE	SEAD	SEGURIDAD	IMA	INSTALACIÓN Y MANTENIMIENTO	IMAI	MONTAJE Y MANTENIMIENTO DE INSTALACIONES
IFC	INFORMÁTICA Y COMUNICACIONES	IFCT	SISTEMAS Y TELEMATICA	SSC	SERVICIOS SOCIOCULTURALES Y A LA COMUNIDAD	SSCG	ATENCIÓN SOCIAL	MAM	MADERA, MUEBLE Y CORCHO	MAMR	CARPINTERÍA Y MUEBLE
SSC	SERVICIOS SOCIOCULTURALES Y A LA COMUNIDAD	SSCB	ACTIVIDADES CULTURALES Y RECREATIVAS	VIC	VIDRIO Y CERÁMICA	VICF	FABRICACIÓN CERÁMICA	TMV	TRANSPORTE Y MANTENIMIENTO DE VEHÍCULOS	TMVL	CARROCERÍA DE VEHÍCULOS
COM	COMERCIO Y MARKETING	COML	LOGÍSTICA COMERCIAL Y GESTIÓN DEL TRANSPORTE	COM	COMERCIO Y MARKETING	COMM	MARKETING Y RELACIONES PÚBLICAS	AGA	AGRARIA	AGAC	CULTIVOS EXTENSIVOS
TMV	TRANSPORTE Y MANTENIMIENTO DE VEHÍCULOS	TMVG	ELECTROMECÁNICA DE VEHÍCULOS	ELE	ELECTRICIDAD Y ELECTRÓNICA	ELES	INSTALACIONES DE TELECOMUNICACIÓN	ARG	ARTES GRÁFICAS	ARGC	ENCUADERNACIÓN INDUSTRIAL
ADG	ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN	ADGG	GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	INA	INDUSTRIAS ALIMENTARIAS	INAD	ALIMENTOS DIVERSOS	EOC	EDIFICACIÓN Y OBRA CIVIL	EOCJ	COLOCACIÓN Y MONTAJE
EOC	EDIFICACIÓN Y OBRA CIVIL	EOCB	ALBAÑILERÍA Y ACABADOS	SSC	SERVICIOS SOCIOCULTURALES Y A LA COMUNIDAD	SSCI	SERVICIOS AL CONSUMIDOR	IEX	INDUSTRIAS EXTRACTIVAS	IEXM	MINERÍA
ADG	ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN	ADGD	ADMINISTRACIÓN Y AUDITORÍA	INA	INDUSTRIAS ALIMENTARIAS	INAQ	ACTIVIDADES AUXILIARES EN LA INDUSTRIA ALIMENTARIA	IMA	INSTALACIÓN Y MANTENIMIENTO	IMAQ	MAQUINARIA Y EQUIPO INDUSTRIAL
AGA	AGRARIA	AGAU	AGRICULTURA	QUI	QUÍMICA	QUIQ	PASTA, PAPEL Y CARTÓN	INA	INDUSTRIAS ALIMENTARIAS	INAF	PANADERÍA, PASTELERÍA, CONFITERÍA Y MOLINERÍA
ARG	ARTES GRÁFICAS	ARGT	TRANSFORMACIÓN Y CONVERSIÓN EN INDUSTRIAS GRÁFICAS	SSC	SERVICIOS SOCIOCULTURALES Y A LA COMUNIDAD	SSCM	ASISTENCIA SOCIAL Y SERVICIOS AL CONSUMIDOR	INA	INDUSTRIAS ALIMENTARIAS	INAV	CONSERVAS VEGETALES
MAM	MADERA, MUEBLE Y CORCHO	MAMD	PRODUCCIÓN CARPINTERÍA Y MUEBLE	VIC	VIDRIO Y CERÁMICA	VICI	VIDRIO INDUSTRIAL	QUI	QUÍMICA	QUIA	ANÁLISIS Y CONTROL
FME	FABRICACIÓN MECÁNICA	FMEC	CONSTRUCCIONES METÁLICAS	AGA	AGRARIA	AGAR	FORESTAL	SAN	SANIDAD	SANT	ATENCIÓN SANITARIA
TCP	TEXTIL, CONFECCIÓN Y PIEL	TCPN	ENNOBLECIMIENTO DE MATERIALES TEXTILES Y PIELS	ENA	ENERGÍA Y AGUA	ENAE	ENERGÍAS RENOVABLES	TCP	TEXTIL, CONFECCIÓN Y PIEL	TCPF	CONFECCIÓN EN TEXTIL Y PIEL
IEX	INDUSTRIAS EXTRACTIVAS	IEXD	PIEDRA NATURAL	IMP	IMAGEN PERSONAL	IMPQ	PELUQUERÍA	ADG	ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN	ADGX	ESPECIALIDADES SIN ÁREA DEFINIDA (ADMINISTRACIÓN Y OFICINAS)



IFC	INFORMÁTICA Y COMUNICACIONES	IFCT	SISTEMAS Y TELEMÁTICA	AGA	AGRARIA	AGAO	ORNAMENTALES Y JARDINERÍA	EOC	EDIFICACIÓN Y OBRA CIVIL	EOCH	OFICINAS)
COM	COMERCIO Y MARKETING	COML	LOGÍSTICA COMERCIAL Y GESTIÓN DEL TRANSPORTE	IMS	IMAGEN Y SONIDO	IMSV	PRODUCCIÓN AUDIOVISUAL	EOC	EDIFICACIÓN Y OBRA CIVIL	EOCM	MAQUINARIA
TMV	TRANSPORTE Y MANTENIMIENTO DE VEHÍCULOS	TMV1	CONDUCCIÓN DE VEHÍCULOS POR CARRETERA	SSC	SERVICIOS SOCIOCULTURALES Y A LA COMUNIDAD	SSCI	SERVICIOS AL CONSUMIDOR	SAN	SANIDAD	SANT	ATENCIÓN SANITARIA
SSC	SERVICIOS SOCIOCULTURALES Y A LA COMUNIDAD	SSCE	FORMACIÓN Y EDUCACIÓN	FME	FABRICACIÓN MECÁNICA	FMEE	FABRICACIÓN ELECTROMECÁNICA	TMV	TRANSPORTE Y MANTENIMIENTO DE VEHÍCULOS	TMVB	FERROCARRIL Y CABLE
AFD	ACTIVIDADES FÍSICAS Y DEPORTIVAS	AFDA	ACTIVIDADES FÍSICO-DEPORTIVAS RECREATIVAS	INA	INDUSTRIAS ALIMENTARIAS	INAF	PANADERÍA, PASTELERÍA, CONFITERÍA Y MOLINERÍA	ARG	ARTES GRÁFICAS	ARGC	ENCUADERNACIÓN INDUSTRIAL
TMV	TRANSPORTE Y MANTENIMIENTO DE VEHÍCULOS	TMVG	ELECTROMECÁNICA DE VEHÍCULOS	INA	INDUSTRIAS ALIMENTARIAS	INAQ	ACTIVIDADES AUXILIARES EN LA INDUSTRIA ALIMENTARIA	ARG	ARTES GRÁFICAS	ARGG	DISEÑO GRÁFICO
COM	COMERCIO Y MARKETING	COMT	COMPRVENTA	ELE	ELECTRICIDAD Y ELECTRÓNICA	ELES	INSTALACIONES DE TELECOMUNICACIÓN	ENA	ENERGÍA Y AGUA	ENAS	GAS
ADG	ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN	ADGG	GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	IMA	INSTALACIÓN Y MANTENIMIENTO	IMAQ	MAQUINARIA Y EQUIPO INDUSTRIAL	FME	FABRICACIÓN MECÁNICA	FMEA	CONSTRUCCIONES AERONÁUTICAS
SSC	SERVICIOS SOCIOCULTURALES Y A LA COMUNIDAD	SSCG	ATENCIÓN SOCIAL	IMP	IMAGEN PERSONAL	IMPE	ESTÉTICA	IFC	INFORMÁTICA Y COMUNICACIONES	IFCM	COMUNICACIONES
SSC	SERVICIOS SOCIOCULTURALES Y A LA COMUNIDAD	SSCS	ASISTENCIA SOCIAL	INA	INDUSTRIAS ALIMENTARIAS	INAI	CÁRNICAS	MAM	MADERA, MUEBLE Y CORCHO	MAMB	INSTALACIÓN Y AMUEBLAMIENTO
SEA	SEGURIDAD Y MEDIO AMBIENTE	SEAG	GESTIÓN AMBIENTAL	MAM	MADERA, MUEBLE Y CORCHO	MAMA	TRANSFORMACIÓN MADERA Y CORCHO	AGA	AGRARIA	AGAC	CULTIVOS EXTENSIVOS
ELE	ELECTRICIDAD Y ELECTRÓNICA	ELEE	INSTALACIONES ELÉCTRICAS	TMV	TRANSPORTE Y MANTENIMIENTO DE VEHÍCULOS	TMVL	CARROCERÍA DE VEHÍCULOS	AGA	AGRARIA	AGAF	FRUTICULTURA
EOC	EDIFICACIÓN Y OBRA CIVIL	EOCB	ALBANILERÍA Y ACABADOS	AFD	ACTIVIDADES FÍSICAS Y DEPORTIVAS	AFDP	PREVENCIÓN Y RECUPERACIÓN	COM	COMERCIO Y MARKETING	COMP	PUBLICIDAD /IMAGEN
IFC	INFORMÁTICA Y COMUNICACIONES	IFCD	DESARROLLO	HOT	HOSTELERÍA Y TURISMO	HOTT	INFORMACIÓN, PROMOCIÓN Y DESARROLLO TURÍSTICO	IMS	IMAGEN Y SONIDO	IMSE	ESPECTÁCULOS EN VIVO
SSC	SERVICIOS SOCIOCULTURALES Y A LA COMUNIDAD	SSCB	ACTIVIDADES CULTURALES Y RECREATIVAS	COM	COMERCIO Y MARKETING	COMV	VENTA	MAM	MADERA, MUEBLE Y CORCHO	MAMS	FABRICACIÓN SEMIINDUSTRIALIZADA DE CARPINTERÍA Y MUEBLE
FME	FABRICACIÓN MECÁNICA	FMEM	PRODUCCIÓN MECÁNICA	IMP	IMAGEN PERSONAL	IMPQ	PELUQUERÍA	ADG	ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN	ADGN	FINANZAS Y SEGUROS

IMA	INSTALACIÓN Y MANTENIMIENTO	IMAR	FRÍO Y CLIMATIZACIÓN	TMV	TRANSPORTE Y MANTENIMIENTO DE VEHÍCULOS	TMVC	TRANSPORTE POR CARRETERA	AGA	AGRARIA	AGAH	HORTICULTURA
FME	FABRICACIÓN MECÁNICA	FMEC	CONSTRUCCIONES METÁLICAS	ENA	ENERGÍA Y AGUA	ENAC	EFICIENCIA ENERGÉTICA	ARG	ARTES GRÁFICAS	ARGN	EDICIÓN
INA	INDUSTRIAS ALIMENTARIAS	INAD	ALIMENTOS DIVERSOS	TCP	TEXTIL, CONFECCIÓN Y PIEL	TCPF	CONFECCIÓN EN TEXTIL Y PIEL	ARG	ARTES GRÁFICAS	ARGP	PRE-IMPRESIÓN
AGA	AGRARIA	AGAJ	JARDINERÍA	TMV	TRANSPORTE Y MANTENIMIENTO DE VEHÍCULOS	TMVO	AERONÁUTICA	ART	ARTES Y ARTESANÍAS	ARTA	ARTESANÍA TRADICIONAL
HOT	HOSTELERÍA Y TURISMO	HOTA	ALOJAMIENTO	AGA	AGRARIA	AGAR	FORESTAL	ART	ARTES Y ARTESANÍAS	ARTN	VIDRIO Y CERÁMICA ARTESANAL
IMA	INSTALACIÓN Y MANTENIMIENTO	IMAI	MONTAJE Y MANTENIMIENTO DE INSTALACIONES	IMP	IMAGEN PERSONAL	IMPP	PELUQUERÍA Y TRATAMIENTOS DE BELLEZA	ELE	ELECTRICIDAD Y ELECTRÓNICA	ELEL	ELECTRICIDAD
ADG	ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN	ADGD	ADMINISTRACIÓN Y AUDITORÍA	INA	INDUSTRIAS ALIMENTARIAS	INAH	BEBIDAS	ELE	ELECTRICIDAD Y ELECTRÓNICA	ELER	ELECTRICIDAD
AGA	AGRARIA	AGAX	ESPECIALIDADES SIN ÁREA DEFINIDA (AGRARIA)	ARG	ARTES GRÁFICAS	ARGI	IMPRESIÓN	ENA	ENERGÍA Y AGUA	ENAA	AGUA
COM	COMERCIO Y MARKETING	COMM	MARKETING Y RELACIONES PÚBLICAS	MAM	MADERA, MUEBLE Y CORCHO	MAMR	CARPINTERÍA Y MUEBLE	ENA	ENERGÍA Y AGUA	ENAL	ENERGÍA ELÉCTRICA
MAM	MADERA, MUEBLE Y CORCHO	MAMD	PRODUCCIÓN CARPINTERÍA Y MUEBLE	ELE	ELECTRICIDAD Y ELECTRÓNICA	ELEQ	EQUIPOS ELECTRÓNICOS	EOC	EDIFICACIÓN Y OBRA CIVIL	EOCE	ESTRUCTURAS
FME	FABRICACIÓN MECÁNICA	FMEH	OPERACIONES MECÁNICAS	FME	FABRICACIÓN MECÁNICA	FMEF	FUNDICIÓN	HOT	HOSTELERÍA Y TURISMO	HOTT	TURISMO
MAP	MARÍTIMO PESQUERA	MAPN	PESCA Y NAVEGACIÓN	HOT	HOSTELERÍA Y TURISMO	HOTG	AGENCIAS DE VIAJE	HOT	HOSTELERÍA Y TURISMO	HOTU	AGROTURISMO
TCP	TEXTIL, CONFECCIÓN Y PIEL	TCPN	ENNOBLECIMIENTO DE MATERIALES TEXTILES Y PIELS	QUI	QUÍMICA	QUJE	PROCESO QUÍMICO	IEX	INDUSTRIAS EXTRACTIVAS	IEXD	PIEDRA NATURAL
AGA	AGRARIA	AGAU	AGRICULTURA	QUI	QUÍMICA	QUIO	PASTA, PAPEL Y CARTÓN	IMS	IMAGEN Y SONIDO	IMSD	DIRECCIÓN-REALIZACIÓN SERVICIOS Y PRODUCTOS SANITARIOS
ELE	ELECTRICIDAD Y ELECTRÓNICA	ELEM	MÁQUINAS ELECTROMECÁNICAS	EOC	EDIFICACIÓN Y OBRA CIVIL	EOCJ	COLOCACIÓN Y MONTAJE	SAN	SANIDAD	SANP	
ARG	ARTES GRÁFICAS	ARGT	TRANSFORMACIÓN Y CONVERSIÓN EN INDUSTRIAS GRÁFICAS	INA	INDUSTRIAS ALIMENTARIAS	INAE	LÁCTEOS				
ENA	ENERGÍA Y AGUA	ENAE	ENERGÍAS RENOVABLES	INA	INDUSTRIAS ALIMENTARIAS	INAK	ACEITES Y GRASAS				
SSC	SOCIOCULTURALES Y LA COMUNIDAD	SSCM	ASISTENCIA SOCIAL Y SERVICIOS AL CONSUMIDOR	INA	INDUSTRIAS ALIMENTARIAS	INAV	CONSERVAS VEGETALES				
				QUI	QUÍMICA	QUIT	TRANSFORMACIÓN DE POLÍMEROS				

