

## Consorci Hospitalari Provincial de Castelló

*RESOLUCIÓ 2023-RH-795-JUR, de 10 d'agost de 2023, del Consorci Hospitalari Provincial de Castelló, per la qual es convoca, mitjançant el sistema de lliure designació, la provisió del lloc de cap d'Infermeria del Servei d'Atenció i Informació al Pacient. [2023/8871]*

El director gerent del Consorci Hospitalari Provincial de Castelló, fent ús de les competències atribuïdes per l'Acord de delegació d'atribucions aprovat pel Consell de Govern del Consorci, de 31 de maig de 2021, atribueix a la Direcció Gerència, disposa:

Vista la necessitat de procedir a la provisió reglamentària del lloc cap d'Infermeria del Servei d'Atenció i Informació al Pacient (SAIP) del Consorci Hospitalari Provincial de Castelló.

Resultant que en la relació de llocs de treball del Consorci Hospitalari Provincial de Castelló compta amb un lloc de cap d'Infermeria SAIP, número 1148, vacant en l'actualitat, i la forma de provisió de la qual és el sistema de lliure designació.

Considerant que la provisió d'aquest lloc de treball ha d'efectuar-se pel sistema de lliure designació, atés l'article 115 de la Llei 4/2021, de 16 d'abril; tenint en compte, a més, que hi han de regir les bases generals per a la provisió de places de caràcter directiu, places de lliure designació, caps de servei o de secció assistencials, caps de servei, de secció no assistencial i cap de grup, equip i altres llocs singularitzats no assistencials, aprovades pel Consell de Govern del Consorci en data 14 de desembre de 2022, publicades en el DOGV núm. 9508, de 10 de gener de 2023.

En virtut de les consideracions exposades es resol:

### *Primer*

Convocar, mitjançant el sistema de lliure designació, la provisió del lloc de treball en cap d'Infermeria del SAIP del Consorci Hospitalari Provincial de Castelló i aprovar les bases que han de regir el procés de selecció segons l'annex I que s'incorpora a la present resolució.

### *Segon*

Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar, d'acord amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, recurs potestatiu de reposició, en el termini d'un mes comptador des de l'endemà de la notificació, davant el mateix òrgan que va dictar l'acte que s'impugna. La interposició del recurs, excepte en els casos en què una disposició establisca el contrari, no suspèn l'execució de l'acte impugnat, de conformitat amb el que disposa l'article 117 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre; alternativament, hi podrà interposar, de conformitat amb els articles 8, 45 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, recurs contenciós administratiu davant els òrgans competents de la jurisdicció contenciosa administrativa de la Comunitat Valenciana, dins del termini de dos mesos comptadors des de l'endemà d'aquesta notificació. En cas d'optar pel recurs potestatiu de reposició, no es podrà interposar el recurs contenciós administratiu fins que aquell siga resolt expressament o se n'haja produït la desestimació per silenci administratiu. Tot això sense perjudici de qualsevol altre recurs o acció que estime procedent.

Castelló de la Plana, 10 d'agost de 2023.— El director gerent (p. d. Acord de 31 de maig de 2021; DOGV 9107, 15.06.2021): Joaquín Sanchís García.

### ANNEX I

#### *Bases de la convocatòria*

#### *1. Objecte*

Aquestes bases tenen com a objecte regular la provisió, mitjançant el sistema de lliure designació, consistent en l'apreciació discrecional de la idoneïtat de les persones candidates en relació amb els requisits exigits per a l'exercici del lloc de treball del Consorci Hospitalari Provincial de Castelló que s'especifica a continuació, atenent princi-

## Consorcio Hospitalario Provincial de Castellón

*RESOLUCIÓN 2023-RRHH-795-JUR, de 10 de agosto de 2023, del Consorcio Hospitalario Provincial de Castellón, por la que se convoca, mediante el sistema de libre designación, la provisión del puesto de jefe o jefa de Enfermería del Servicio de Atención e Información al Paciente. [2023/8871]*

El director gerente del Consorcio Hospitalario Provincial de Castellón, en uso de las competencias atribuidas por Acuerdo de delegación de atribuciones aprobado por el Consejo de Gobierno del Consorcio, de 31 de mayo de 2021, atribuye a la Dirección Gerencia, dispone:

Vista la necesidad de proceder a la provisión reglamentaria del puesto jefe/a de Enfermería del Servicio de Atención e Información al Paciente (SAIP) del Consorcio Hospitalario Provincial de Castellón.

Resultando que en la relación de puestos de trabajo del Consorcio Hospitalario Provincial de Castellón cuenta con un puesto jefe/a de Enfermería SAIP, número 1148, vacante en la actualidad, y cuya forma de provisión es el sistema de libre designación.

Considerando que la provisión de dicho puesto de trabajo debe efectuarse por el sistema de libre designación atendiendo al artículo 115 de la Ley 4/2021, de 16 de abril, atendiendo además que deben de regir las bases generales para la provisión de plazas de carácter directivo, plazas de libre designación, jefaturas de servicio o sección asistenciales, jefaturas de servicio, sección no asistencial y jefatura de grupo, equipo y otros puestos singularizados no asistenciales, aprobadas por el Consejo de Gobierno del Consorcio en fecha 14 de diciembre de 2022, publicadas en el DOGV núm. 9508, de 10 de enero de 2023.

En virtud de las consideraciones expuestas se resuelve:

### *Primero*

Convocar mediante el sistema de libre designación, la provisión del puesto jefe/a de Enfermería del SAIP del Consorcio Hospitalario Provincial de Castellón y aprobar las bases que han de regir el proceso de selección según el anexo I que se incorpora a la presente.

### *Segundo*

Contra esta resolución, que pone fin a la vía administrativa, cabe interponer conforme al artículo 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, recurso potestativo de reposición, en el plazo de un mes contado desde el día siguiente a su notificación, ante el mismo órgano que dictó el acto que se impugna. La interposición del recurso, excepto en los casos en los que una disposición establezca lo contrario, no suspenderá la ejecución del acto impugnado, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 117 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre; alternativament podrà interponer de conformitat amb els articles 8, 45 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, recurso contencioso-administrativo ante los órganos competentes de la jurisdicción contencioso-administrativa de la Comunitat Valenciana, dentro del plazo de dos meses contados desde el día siguiente a esta notificación. En caso de optar por el recurso potestativo de reposición, no se podrá interponer el recurso contencioso-administrativo hasta que aquel sea resuelto expresamente o se haya producido su desestimación por silencio administrativo. Todo ello sin perjuicio de cualquier otro recurso o acción que estime procedente.

Castelló de la Plana, 10 de agosto de 2023.— El director gerente (p. d. Acuerdo de 31 de mayo de 2021; DOGV 9107, 15.06.2021): Joaquín Sanchís García.

### ANEXO I

#### *Bases de la convocatoria*

#### *1. Objeto*

Estas bases tienen por objeto regular la provisión, mediante el sistema de libre designación, consistente en la apreciación discrecional de la idoneidad de las personas candidatas en relación con los requisitos exigidos para el desempeño del puesto del Consorcio Hospitalario Provincial de Castellón que se especifica a continuación, atendiendo a prin-



pis de mèrit i capacitat i a criteris d'ideïtat, garantint la publicitat i concurrència.

Característiques del lloc convocat:

Nombre de llocs convocats: 1

Número d'identificació del lloc en la plantilla: 1148

Denominació: cap d'Infermeria SAIP

Subgrup: A2

Assistencial: sí

Nivell de complement de destinació: 23

Complement específic mensual: 1.172,26

Ubicació del lloc: Servei d'Atenció i Informació al Pacient del Consorci Hospitalari Provincial de Castelló.

Requisits de titulació: graduat/ada o diplomat/ada universitari/ària en Infermeria o ajudant tècnic/a sanitari/ària.

## 2. Requisits que han de complir les persones aspirants

Hauran de complir-se l'últim dia de termini legal de presentació de sol·licituds, i mantindre's fins a la presa de possessió.

a) Posseir la nacionalitat espanyola o de qualsevol altre estat membre de la Unió Europea, així com d'aquells estats als quals, en virtut de tractats internacionals celebrats per la Unió Europea i ratificats per Espanya, siga aplicable la lliure circulació de persones treballadores. Així mateix hi podran participar, siga quina siga la seua nacionalitat, els que siguen cònjuges d'espanyols i de nacionals d'altres estats membres de la Unió Europea, sempre que no estiguen en separació de dret, i els seus descendents i els seus cònjuges, sempre que no estiguen en separació de dret, siguen menors de vint-i-un anys o majors d'aquesta edat dependents.

b) Estar en possessió de la titulació necessària en relació amb les característiques del lloc, de conformitat amb la normativa aplicable i el que estableix la convocatòria, així com tindre la capacitat adequada per a l'exercici del lloc.

c) Tindre la condició de personal empleat públic fix o de carrera del Consorci Hospitalari Provincial de Castelló.

e) No haver sigut separat del servei, mitjançant expedient disciplinari, en qualsevol servei de salut o Administració pública, ni trobar-se inhabilitat amb caràcter ferm per a l'exercici de funcions públiques ni, si és el cas, per a la corresponent professió.

f) No excedir l'edat de jubilació.

g) Posseir la capacitat física i psíquica necessàries per a l'exercici de les funcions que deriven del corresponent nomenament.

h) Així mateix, i d'acord amb el que disposa l'article 13.5 de la Llei orgànica 1/1996, de 15 de gener, de protecció jurídica del menor, de modificació parcial del Codi Civil i de la Llei d'Enjudiciament Civil, en les professions, oficis i activitats que impliquen contacte habitual amb menors, serà requisit no haver sigut condemnat o condemnada per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i la indemnitat sexual, que inclou l'agressió i l'abús sexual, l'assetjament sexual, l'exhibicionisme i la provocació sexual, la prostitució i l'explotació sexual i la corrupció de menors, així com per tràfic d'éssers humans. En el moment de la contractació la persona interessada haurà d'acreditar aquesta circumstància mitjançant l'aportació d'un certificat negatiu del Registre Central de Delinqüents Sexuals.

## 3. Presentació de sol·licituds i requisits específics de presentació

3.1. En el procés selectiu mitjançant el sistema de lliure designació, juntament amb la sol·licitud, les persones concursants hauran d'aportar la següent documentació, original o degudament compulsada:

a) Certificat que acredite la condició d'empleat/a públic/a fix/a o de carrera del Consorci Hospitalari Provincial de Castelló.

b) Titulació corresponent al grup de classificació professional o certificació acadèmica que acredite haver realitzat tots els estudis per a l'obtenció del títol i haver fet el depòsit per a la seua expedició. En el cas de titulacions obtingudes a l'estranger, credencial que acredite l'homologació que corresponga.

c) Currículum professional o historial professional de competències i capacitats del personal aspirant, en el qual es resumeix la formació i mèrits acadèmics, l'experiència professional i de gestió en l'exercici del lloc convocat o llocs de treball amb funcions similars a les del

cupios de mérito y capacidad y a criterios de idoneidad, garantizando la publicidad y concurrència.

Características de la puesto convocado:

Número de puestos convocados: 1

Número de identificación del puesto en la plantilla: 1148

Denominación: enfermero/a jefe/a de Enfermería SAIP

Subgrupo: A2

Asistencial: sí

Nivel de complemento de destino: 23

Complemento específico mensual: 1.172,26

Ubicación del puesto: Servicio de Atención e Información al Paciente del Consorcio Hospitalario Provincial de Castellón.

Requisitos de titulación: graduado/a o diplomado/a universitaria en Enfermería o ayudante técnico/a sanitario.

## 2. Requisitos que han de reunir las personas aspirantes

Deberán cumplirse el último día de plazo legal de presentación de solicitudes, y mantenerse hasta la toma de posesión.

a) Poseer la nacionalidad española o de cualquier otro estado miembro de la Unión Europea, así como de aquellos estados a los que, en virtud de tratados internacionales celebrados por la Unión Europea y ratificados por España, sea de aplicación la libre circulación de personas trabajadoras. Asimismo podrán participar, cualquiera que sea su nacionalidad, quienes sean cónyuges de españoles y de nacionales de otros estados miembros de la Unión Europea, siempre que no estén en separación de derecho, y sus descendientes y sus cónyuges siempre que no estén en separación de derecho, sean menores de veintiún años o mayores de dicha edad dependientes.

b) Estar en posesión de la titulación necesaria en relación con las características del puesto de conformidad con la normativa aplicable y lo establecido en la convocatoria, así como ostentar capacidad adecuada para el desempeño del mismo.

c) Ostentar la condición de personal empleado publico fijo o de carrera del Consorcio Hospitalario Provincial de Castellón.

e) No haber sido separado del servicio, mediante expediente disciplinario, en cualquier Servicio de Salud o administración pública ni hallarse inhabilitado con carácter firme para el ejercicio de funciones públicas ni, en su caso, para la correspondiente profesión.

f) No exceder de la edad de jubilación.

g) Poseer la capacidad física y psíquica necesarias para el desempeño de las funciones que se deriven del correspondiente nombramiento.

h) Asimismo, y conforme a lo dispuesto en el artículo 13.5 de la Ley orgánica 1/1996, de 15 de enero, de protección jurídica del menor, de modificación parcial del Código Civil y de la Ley de Enjuiciamiento Civil, en las profesiones, oficios y actividades que impliquen contacto habitual con menores, será requisito no haber sido condenado o condenada por sentencia firme por algún delito contra la libertad e indemnidad sexual, que incluye la agresión y abuso sexual, acoso sexual, exhibicionismo y provocación sexual, prostitución y explotación sexual y corrupción de menores, así como por trata de seres humanos. En el momento de la contratación la persona interesada deberá acreditar esta circunstancia mediante la aportación de una certificación negativa del Registro Central de Delinquentes Sexuales.

## 3. Presentación de solicitudes y requisitos específicos de presentación

3.1. En el proceso selectivo mediante el sistema de libre designación junto con la solicitud, las personas concursantes deberán aportar la siguiente documentación, original o debidamente compulsada:

a) Certificado que acredite la condición de empleado/a público/a fijo o de carrera del Consorcio Hospitalario Provincial de Castellón.

b) Titulación correspondiente al grupo de clasificación profesional o certificación académica que acredite haber realizado todos los estudios para la obtención del título y haber realizado el depósito para su expedición. En el caso de titulaciones obtenidas en el extranjero, credencial que acredite la homologación que corresponda.

c) Currículum profesional o historial profesional de competencias y capacidades del personal aspirante, en el que se resume la formación y méritos académicos, la experiencia profesional y de gestión en el desempeño del puesto convocado o puestos de trabajo con funciones

lloc que es concursa, així com documentació justificativa dels mèrits al·legats, juntament amb una memòria explicativa de les línies fonamentals i objectius a aconseguir en el lloc sol·licitat: anàlisi del lloc, característiques, condicions, mitjans necessaris, propostes de millora en el desenvolupament de funcions, i totes aquelles qüestions que l'aspirant considere d'interès o importància, l'extensió de la qual no podrà excedir els 20 folis.

3.2. Les sol·licituds es realitzen a través del Registre d'Entrada del Consorci Hospitalari Provincial de Castelló (per motius informàtics que dificulten el seu tràmit electrònic), havent d'adjuntar tota la documentació acreditativa que s'indica en l'apartat 3.1.

3.3. Termini de presentació de sol·licituds: serà de 15 dies naturals comptats a partir de la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* de la present convocatòria.

#### 4. Valoració i resolució

La direcció corresponent al lloc convocat juntament amb una comissió d'almenys dos membres nomenats per a aquest fi, comprovaran el compliment dels requisits de participació i, si escau, podrà requerir a les persones interessades perquè en un termini de 10 dies hàbils realitzen les esmenes que siguen procedents, i valoraran els mèrits acreditats per les persones sol·licitants en relació amb el seu currículum professional, així com una memòria explicativa de les línies fonamentals a seguir i els objectius a aconseguir en el lloc sol·licitat, i es podrà, potestativament, preveure's en la convocatòria la realització d'una entrevista. Aquesta direcció emetrà informe proposat d'adjudicació, preceptiu i no vinculant en relació amb les sol·licituds que compleixen els requisits i l'evarà a la Gerència del Consorci Hospitalari Provincial de Castelló, perquè adopte la resolució pertinent.

#### 5. Resolució i nomenament

La persona aspirant seleccionada serà nomenada mitjançant resolució de la Gerència del Consorci Hospitalari Provincial de Castelló, que serà publicada en el web del Consorci Hospitalari Provincial de Castelló i servirà de notificació a totes les persones interessades a l'efecte de possibles impugnacions o recursos.

La convocatòria podrà ser declarada deserta, per acord motivat, quan no concórreguen aspirants idonis per al seu exercici.

La persona que haguera sigut seleccionada per a ocupar el lloc objecte de la present convocatòria quedarà en la situació administrativa que li corresponga segons la seua vinculació i règim jurídic en el Consorci Hospitalari Provincial de Castelló. Serà nomenada d'acord amb el que s'indica en la resolució pel director gerent, el seu cessament serà discrecional per part de la Gerència del Consorci.

similares a las del puesto que se concursa, así como documentación justificativa de los méritos alegados, junto con una memoria explicativa de las líneas fundamentales y objetivos a conseguir en el puesto en que se solicita, análisis del puesto, características, condiciones, medios necesarios, propuestas de mejora en el desarrollo de funciones y todas aquellas cuestiones que el aspirante considere de interés o importancia, cuya extensión no podrá exceder de 20 folios.

3.2. Las solicitudes se realizan a través del Registro de Entrada del Consorcio Hospitalario Provincial de Castellón (por motivos informáticos que dificultan su trámite electrónico), debiendo de adjuntar toda la documentación acreditativa que se indica en el apartado 3.1, ello debido a problemas informáticos que impiden su trámite electrónico.

3.3. Plazo de presentación de solicitudes: será de 15 días naturales contados a partir de la publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* de la presente convocatoria.

#### 4. Valoración y resolución

La dirección correspondiente al puesto convocado junto con una comisión de al menos dos miembros nombrados para tal fin, comprobarán el cumplimiento de los requisitos de participación y en caso de proceder, podrá requerir a las personas interesadas para que en un plazo de 10 días hábiles realicen las subsanaciones que procedan, procediendo a valorar los méritos acreditados por las personas solicitantes en relación con su currículum profesional así como una memoria explicativa de las líneas fundamentales a seguir y los objetivos a alcanzar en el puesto que se solicita pudiendo, potestativamente, preverse en la convocatoria la realización de una entrevista. Dicha dirección emitirá informe propuesta de adjudicación, preceptivo y no vinculante en relación con las solicitudes que cumplen los requisitos y lo elevará a la Gerencia del Consorcio Hospitalario Provincial de Castellón, para que adopte la resolución pertinente.

#### 5. Resolución y nombramiento

La persona aspirante seleccionada será nombrada mediante resolución de la Gerencia del Consorcio Hospitalario Provincial de Castellón, que será publicada en la página web del Consorcio Hospitalario Provincial de Castellón sirviendo de notificación a todas las personas interesadas a efectos de posibles impugnaciones o recursos.

La convocatoria podrá ser declarada desierta, por acuerdo motivado, cuando no concurren aspirantes idóneos para su desempeño.

La persona que hubiera sido seleccionada para ocupar el puesto objeto de la presente convocatoria quedará en la situación administrativa que le corresponda según su vinculación y régimen jurídico en el Consorcio Hospitalario Provincial de Castellón. Será nombrada de acuerdo con lo indicado en la resolución por director gerente, su cese será discrecional por parte de la Gerencia del Consorcio.