

Institut Valencià de Competitivitat Empresarial

RESOLUCIÓ d'11 de juliol de 2023, de la directora general de l'Institut Valencià de Competitivitat Empresarial (IVACE), per la qual es convoca la constitució de borses urgents de treball per a la cobertura temporal de llocs d'estructura del grup A (informàtica), de la plantilla orgànica de l'IVACE. [2023/8133]

La Resolució, de 27 d'abril de 2022, del conseller d'Hisenda i Model Econòmic, per la qual es dicten instruccions i es disposa la publicació del VI Acord de la Comissió de Diàleg Social del Sector Públic Instrumental de la Generalitat, relatiu a criteris generals d'aplicació a les ofertes d'ocupació pública i les seues convocatòries, a les borses d'ocupació temporal, així com als processos d'estabilització derivats de la Llei 20/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per a la reducció de la temporalitat en l'ocupació pública, en el sector públic instrumental de la Generalitat, regula en el seu apartat II.10.2.3 la constitució de borses temporals urgents en absència de borses ordinàries i extraordinàries, indicant que es podran constituir pel sistema de valoració de mèrits, havent de distribuir la puntuació de manera que en aquesta un 60 % corresponga a mèrits relacionats amb la formació de les persones aspirants i un 40 % relacionats amb mèrits relacionats amb l'experiència d'aquestes.

Així mateix, l'apartat II.10.3.3 del VI Acord estableix el contingut mínim que haurà de tindre la convocatòria de la borsa d'ocupació temporal, que serà el següent:

a) Grups professionals als quals estiga referida la convocatòria. Excepcionalment, podrà fer-se indicació dels llocs de treball concrets.

b) Requisits exigits per a formar part de la borsa d'ocupació temporal.

c) Procediment de constitució i ordre de prelació en la formació de la borsa.

d) Prova, si cal, barem de mèrits i manera d'acreditar-los.

e) Model d'instància i termini de presentació d'aquesta.

f) Àmbit territorial de la borsa.

g) Normes addicionals de funcionament.

h) Règim d'impugnació de la convocatòria de la borsa.

Per la seua banda, en data 22 de juny de 2023, amb informe favorable previ de la Comissió de Seguiment del VI Acord de la Comissió de Diàleg Social del Sector Públic Instrumental de la Generalitat, la secretària autonòmica de Model Econòmic i Finançament va resoldre favorablement la sol·licitud presentada per IVACE sobre els criteris generals d'aplicació a les borses urgents d'ocupació temporal dels grups A, B, C i D pel sistema de baremació de mèrits.

En conseqüència, es resol convocar la constitució de les borses de treball esmentades conformement a les següents bases:

Bases de la convocatòria del procés selectiu per a la constitució de borses d'ocupació temporal urgent, mitjançant concurs de mèrits. Grup A (informàtica)

Bases de la convocatòria

1. Objecte de la convocatòria

1.1. Aquesta convocatòria té per objecte la constitució d'una borsa d'ocupació temporal de caràcter urgent de conformitat amb el que s'estableix en el VI Acord de la Comissió de Diàleg Social del Sector Públic Instrumental de la Generalitat, relatiu a criteris generals d'aplicació a les ofertes d'ocupació pública i les seues convocatòries, a les borses d'ocupació temporal, així com als processos d'estabilització derivats de la Llei 20/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per a la reducció de la temporalitat en l'ocupació pública, en el sector públic instrumental de la Generalitat, que regula, en l'apartat II.10, les borses d'ocupació temporal establiment en el subapartat II.10.2 els diferents tipus de borses d'ocupació temporal, incloent-hi entre aquestes les «borses urgents» (II.10.2.3), de les quals s'indica que en absència de borses ordinàries i extraordinàries es podran constituir borses pel sistema de valoració de mèrits.

1.2. Identificació dels llocs per a cobrir mitjançant borsa

Instituto Valenciano de Competitividad Empresarial

RESOLUCIÓN de 11 de julio de 2023, de la directora general del Instituto Valenciano de Competitividad Empresarial (IVACE), por la que se convoca la constitución de bolsas urgentes de trabajo para la cobertura temporal de puestos de estructura del grupo A (informática), de la plantilla orgánica del IVACE. [2023/8133]

La Resolución de 27 de abril de 2022, del conseller de Hacienda y Modelo Económico, por la que se dictan instrucciones y se dispone la publicación del VI Acuerdo de la Comisión de Diálogo social del Sector Público Instrumental de la Generalitat, relativo a criterios generales de aplicación a las ofertas de empleo público y sus convocatorias, a las bolsas de empleo temporal, así como a los procesos de estabilización derivados de la Ley 20/2021, de 28 de diciembre, de medidas urgentes para la reducción de la temporalidad en el empleo público, en el sector público instrumental de la Generalitat, regula en su apartado II.10.2.3 la constitución de bolsas temporales urgentes en ausencia de bolsas ordinarias y extraordinarias, indicando que se podrán constituir por el sistema de valoración de méritos, teniendo que distribuir la puntuación de forma que en la misma un 60 % corresponda a méritos relacionados con la formación de las personas aspirantes y un 40 % relacionados con méritos relacionados con la experiencia de las mismas.

Asimismo, el apartado II.10.3.3 del VI Acuerdo, establece el contenido mínimo que deberá tener la convocatoria de la bolsa de empleo temporal que será el siguiente:

a) Grupos profesionales a los que esté referida la convocatoria. Excepcionalmente, podrá hacerse indicación de los puestos de trabajo concretos.

b) Requisitos exigidos para formar parte de la bolsa de empleo temporal.

c) Procedimiento de constitución y orden de prelación en la formación de la bolsa.

d) Prueba en su caso, baremo de méritos y forma de acreditarlos.

e) Modelo de instancia y plazo de presentación de la misma.

f) Ámbito territorial de la bolsa.

g) Normas adicionales de funcionamiento.

h) Régimen de impugnación de la convocatoria de la bolsa.

Por su parte, en fecha 22 de junio de 2023, previo informe favorable de la Comisión de Seguimiento del VI Acuerdo de la Comisión de Diálogo Social del Sector Público Instrumental de la Generalitat, la secretaria autonómica de Modelo Económico y financiación resolvió favorablemente la solicitud presentada por IVACE sobre los criterios generales de aplicación a las bolsas urgentes de empleo temporal de los grupos A, B, C y D por el sistema, de baremació de mèrits.

En consecuencia, se resuelve convocar la constitución de las citadas bolsas de trabajo con arreglo a las siguientes bases:

Bases de la convocatoria del proceso selectivo para la constitución de bolsas de empleo temporal urgente, mediante concurso de méritos. Grupo A (informática)

Bases de la convocatoria

1. Objeto de la convocatoria

1.1. La presente convocatoria tiene por objeto la constitución de una bolsa de empleo temporal de carácter urgente de conformidad con lo establecido en el VI Acuerdo de la Comisión de Diálogo Social del Sector Público Instrumental de la Generalitat, relativo a criterios generales de aplicación a las ofertas de empleo público y sus convocatorias, a las bolsas de empleo temporal, así como a los procesos de estabilización derivados de la Ley 20/2021, de 28 de diciembre, de medidas urgentes para la reducción de la temporalidad en el empleo público, en el sector público instrumental de la Generalitat, que regula en el apartado II.10, las bolsas de empleo temporal estableciendo en el subapartado II.10.2 los distintos tipos de bolsas de empleo temporal, incluyendo entre ellas las «bolsas urgentes» (II.10.2.3), de las cuales se indica que en ausencia de bolsas ordinarias y extraordinarias se podrán constituir bolsas por el sistema de valoración de méritos.

1.2. Identificación de los puestos a cubrir mediante bolsa

Els llocs per a cobrir tindran les següents característiques:

Grup: A

Requisits de formació: títol universitari oficial de llicenciatura o enginyeria en informàtica o telecomunicacions, o equivalent o bé títol universitari oficial de grau que d'acord amb els plans d'estudis vigents, habiliten per a exercir les activitats de caràcter professional relacionades amb les funcions assenyalades per al lloc.

Funcions del lloc: Estudiar, proposar, gestionar, inspeccionar i, en general, aquelles funcions de nivell superior en matèria de sistemes informàtics i de comunicacions; executar les directrius estratègiques d'evolució dels sistemes d'informació de l'ens i les seues infraestructures de suport, implantació i seguiment de mesures de seguretat informàtica i de comunicacions; dictar les instruccions internes necessàries per a garantir l'ús segur de les tecnologies de la informació a fi de garantir-ne la seguretat, actualització i idoneïtat de l'activitat desenvolupada per l'IVACE conforme a la legalitat vigent, seguint criteris d'eficiència i eficàcia.

2. Condicions generals de les persones aspirants

2.1. Per a l'admissió a aquest procés selectiu, serà necessari complir els requisits següents:

2.1.1. Nacionalitat: tindre la nacionalitat espanyola o d'un estat membre de la Unió Europea, o d'algun estat al qual siga aplicable la llibertat de circulació de treballadors. Independentment de la seua nacionalitat, el cònjuge de les i els espanyols i de les persones nacionals d'altres estats membres de la Unió Europea, i, quan així ho preveja el tractat corresponent, el cònjuge dels nacionals d'algun estat en què siga aplicable la llibertat de circulació dels treballadors, sempre que no estiguen separats de dret.

Així mateix i amb les mateixes condicions que els cònjuges, hi poden participar els seus descendents i els del seu cònjuge, menors de vint-i-un anys o majors d'aquesta edat que visquen a costa seua.

2.1.2. Edat: tindre complits setze anys i no haver arribat a l'edat de jubilació.

2.1.3. Estar en possessió del títol especificat com a requisit per als llocs convocats o complides les condicions per a obtindre'ls abans de la finalització del termini de presentació de sol·licituds i disposen del certificat que l'acredite.

Les persones aspirants amb titulacions obtingudes a l'estranger hauran d'estar en possessió de la credencial d'homologació corresponent o, si és el cas, del certificat d'equivalència corresponent. Aquest requisit no serà aplicable als aspirants que hagen obtingut el reconeixement de la qualificació professional, en l'àmbit de les professions regulades, a l'empara de les disposicions de dret de la Unió Europea.

2.1.4. Capacitat: tindre les capacitats i les aptituds físiques i psíquiques que siguen necessàries per a exercir les corresponents funcions o tasques.

2.1.5. Habilitació: no haver sigut separada o separat, o haver-se revocat el seu nomenament com a personal funcionari interí, amb caràcter ferm, mitjançant un procediment disciplinari, d'alguna administració pública o òrgan constitucional o estatutari, ni trobar-se inhabilitada o inhabilitat per sentència ferma per a l'exercici de qualsevol funció pública o de les pròpies del cos, l'agrupació professional funcional o l'escala objecte de les convocatòries. En el cas de personal laboral, no trobar-se inhabilitat per sentència ferma o a conseqüència d'haver sigut acomiadat disciplinàriament de manera procedent per a exercir funcions similars a les pròpies de la categoria professional a la qual es pretén accedir.

Si es tracta de persones nacionals d'altres estats, no estar inhabilitades o en una situació equivalent, ni haver sigut sotmeses a cap sanció disciplinària o equivalent que impedisca en els mateixos termes i en el seu estat l'accés a l'ocupació pública.

2.2. Les condicions d'admissió per a formar part de la borsa hauran de reunir-se en el moment de finalització del termini de presentació de sol·licituds i mantindre's durant tot el procés selectiu.

2.3. L'Administració podrà requerir, en qualsevol moment, a les persones aspirants que acrediten el compliment dels requisits exigits per a participar-hi, així com la veracitat de qualsevol dels documents que hagen d'aportar en aquest procés selectiu.

Los puestos a cubrir tendrán las siguientes características:

Grupo: A

Requisitos de formación: título universitario oficial de licenciatura o ingeniería en informática o telecomunicaciones, o equivalente o bien título universitario oficial de grado que de acuerdo con los planes de estudios vigentes, habiliten para ejercer las actividades de carácter profesional relacionadas con las funciones señaladas para el puesto.

Funciones del puesto: estudiar, proponer, gestionar, inspeccionar y en general aquellas funciones de nivel superior en materia de sistemas informáticos y de comunicaciones, ejecutar las directrices estratégicas de evolución de los sistemas de información del ente y sus infraestructuras de apoyo, implantación y seguimiento de medidas de seguridad informática y de comunicaciones; dictar las instrucciones internas necesarias para garantizar el uso seguro de las tecnologías de la información a fin de garantizar su seguridad, actualización e idoneidad de la actividad desarrollada por el IVACE conforme a la legalidad vigente, siguiendo criterios de eficiencia y eficacia.

2. Condiciones generales de las personas aspirantes

2.1. Para la admisión a este proceso selectivo, será necesario cumplir los siguientes requisitos:

2.1.1. Nacionalidad: tener la nacionalidad española o de un estado miembro de la Unión Europea, o de algún estado al que sea de aplicación la libertad de circulación de trabajadores. Independentemente de su nacionalidad, el cónyuge de las y los españoles y de las personas nacionales de otros estados miembros de la Unión Europea, y cuando así lo prevea el correspondiente tratado, el cónyuge de los nacionales de algún estado en los que sea de aplicación la libertad de circulación de los trabajadores, siempre que no estén separados de derecho.

Asimismo, y con las mismas condiciones que los cónyuges, podrán participar sus descendientes y los de su cónyuge, menores de veintinueve años o mayores de dicha edad que vivan a sus expensas.

2.1.2. Edad: tener cumplidos dieciséis años y no haber alcanzado la edad de jubilación.

2.1.3. Estar en posesión del título especificado como requisito para los puestos convocados o cumplidas las condiciones para obtenerlos antes de la finalización del plazo de presentación de solicitudes y dispongan del certificado que lo acredite.

Las personas aspirantes con titulaciones obtenidas en el extranjero deberán estar en posesión de la correspondiente credencial de homologación o, en su caso, del correspondiente certificado de equivalencia. Este requisito no será de aplicación a los aspirantes que hubieran obtenido el reconocimiento de su cualificación profesional, en el ámbito de las profesiones reguladas, al amparo de las disposiciones de derecho de la Unión Europea.

2.1.4. Capacidad: poseer las capacidades y aptitudes físicas y psíquicas que sean necesarias para el desempeño de las correspondientes funciones o tareas.

2.1.5. Habilitación: no haber sido separada o separado, o haberse revocado su nombramiento como personal funcionario interino, con carácter firme, mediante procedimiento disciplinario, de alguna administración pública u órgano constitucional o estatutario, ni hallarse inhabilitada o inhabilitado por sentencia firme para el ejercicio de cualesquiera funciones públicas o de aquellas propias del cuerpo, agrupación profesional funcional o escala objeto de las convocatorias. En el caso de personal laboral, no hallarse inhabilitada o inhabilitado por sentencia firme o como consecuencia de haber sido despedido disciplinariamente de forma procedente, para ejercer funciones similares a las propias de la categoría profesional a la que se pretende acceder.

Tratándose de personas nacionales de otros estados, no hallarse inhabilitadas o en situación equivalente ni haber sido sometidas a sanción disciplinaria o equivalente que impida en los mismos términos en su estado el acceso al empleo público.

2.2. Las condiciones de admisión para formar parte de la bolsa deberán reunirse en el momento de finalización del plazo de presentación de solicitudes y mantenerse durante todo el proceso selectivo.

2.3. La administración podrá requerir, en cualquier momento, a las personas aspirantes a fin de que acrediten el cumplimiento de los requisitos exigidos para su participación, así como la veracidad de cualquiera de los documentos que deban aportar en este proceso selectivo.

Si els requisits no s'acrediten o els documents no s'aporten, en el termini dels deu dies hàbils següents a la notificació del requeriment, la persona aspirant podrà quedar exclosa del procés selectiu.

3. Forma i termini de presentació de sol·licituds

3.1. Les persones aspirants han de presentar una sol·licitud conforme al model inclòs en l'annex I i formalitzar el corresponent tràmit telemàtic disponible en la seu electrònica d'IVACE:

<https://www.ivace.es/index.php/val/component/content/article/367-transparencia/56025-bolsa-de-empleo-temporal-urgente-2?Itemid=100425>

3.2. El termini per a la presentació de sol·licituds s'iniciarà a les 9.00 h de l'endemà de la publicació de la convocatòria en el DOGV i finalitzarà una vegada transcorreguts 20 dies hàbils.

3.3. Les sol·licituds s'han de presentar per via electrònica, d'acord amb el que estableix la normativa vigent. A aquest efecte, les persones sol·licitants hauran d'estar registrades per a l'ús del sistema d'identificació i signatura electrònica Cl@ve o posseir un certificat digital de signatura electrònica, o DNIe.

3.4. No seran admeses i, consegüentment, quedaran excloses del procés de participació aquelles persones que no hagen registrat la sol·licitud electrònicament, sense perjudici del que s'indica en l'apartat següent.

3.5. La presentació de la sol·licitud de participació comporta la declaració responsable relativa al compliment dels requisits de les convocatòries.

4. Admissió de les persones aspirants

4.1. Les persones aspirants queden vinculades per les dades que hagen fet constar en les seues sol·licituds, i només poden sol·licitar-ne la modificació mitjançant un escrit motivat, dins del termini establert per a la presentació de sol·licituds.

4.2. Acabat el termini de presentació de sol·licituds, la Direcció General de l'IVACE dictarà resolució, que es publicarà en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, que contindrà la relació provisional de persones admeses i excloses per a participar en el concurs de mèrits.

4.3. Les persones aspirants, en cas d'error, exclusió o de no figurar en la relació provisional de persones admeses i excloses, podran esmenar electrònicament els defectes en què hagen incorregut en la seua sol·licitud, o fer les al·legacions que consideren convenients en el termini de deu dies hàbils, comptats a partir de l'endemà de la publicació de la resolució a què es refereix la base anterior, d'acord amb el que estableix l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

4.4. Transcorregut el termini anterior, vistes les al·legacions i, si és el cas, esmenats els defectes, es dictarà una resolució que eleve a definitiva la relació de persones admeses i excloses a la del procés selectiu, que es publicarà en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

5. Procés selectiu i autobaremació

5.1. Només podran participar en el concurs de mèrits les persones que consten en la llista definitiva de persones admeses. Els mèrits al·legats hauran d'haver sigut obtinguts amb anterioritat a la finalització del termini establert per a la presentació de sol·licituds.

5.2. A les persones incloses en les llistes esmentades, se'ls concedirà un termini de 10 dies hàbils perquè realitzen, obligatòriament, el tràmit d'autobaremació via telemàtica, omplint degudament el formulari corresponent habilitat en la pàgina web de l'IVACE: <https://www.ivace.es/index.php/val/component/content/article/367-transparencia/56025-bolsa-de-empleo-temporal-urgente-2?Itemid=100425>, adjuntant a més tots aquells documents acreditatius dels mèrits que s'hi declaren degudament acreditats. Només es valoraran els mèrits al·legats en l'autobarem.

5.3. Les persones aspirants seran ordenades de major a menor puntuació i conforme a l'ordre de prelación resultant.

6. Àmbit territorial de la borsa

L'àmbit territorial de la borsa resultant correspondrà a les ciutats d'Alacant, Castelló i València.

Si los requisitos no fueran acreditados o los documentos no fueran aportados en el plazo de los diez días hábiles siguientes a la notificación del requerimiento, la persona aspirante podrá quedar excluida del proceso selectivo.

3. Forma y plazo de presentación de solicitudes

3.1. Las personas aspirantes tienen que presentar una solicitud conforme al modelo incluido en el anexo 1 y formalizar el correspondiente trámite telemático disponible en la Sede electrónica de IVACE:

https://www.ivace.es/index.php/es/?option=com_content&view=article&id=56010:bolsa-de-empleo-temporal-urgente&catid=367:transparencia&lang=es-ES

3.2. El plazo para la presentación de solicitudes se iniciará a las 9.00 h del siguiente al de la publicación de la convocatoria en el DOGV y finalizará transcurridos 20 días hábiles.

3.3. Las solicitudes se presentarán por vía electrónica, de acuerdo con lo establecido en la normativa vigente. A tal efecto, las personas solicitantes deberán estar registradas para el uso del sistema de identificación y firma electrónica Cl@ve o poseer un certificado digital de firma electrónica, o DNIe.

3.4. No serán admitidas y, consiguientemente, quedarán excluidas del proceso de participación aquellas personas que no hayan registrado la solicitud electrónicamente, sin perjuicio de lo que se indica en el apartado siguiente.

3.5. La presentación de la solicitud de participación conlleva la declaración responsable relativa al cumplimiento de los requisitos de las convocatorias.

4. Admisión de las personas aspirantes

4.1. Las personas aspirantes quedan vinculadas por los datos que hayan hecho constar en sus solicitudes, y solo pueden solicitar su modificación mediante un escrito motivado, dentro del plazo establecido para la presentación de solicitudes.

4.2. Terminado el plazo de presentación de solicitudes, la Dirección General del IVACE dictará resolución, que se publicará en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, que contendrá la relación provisional de personas admitidas y excluidas para participar en el concurso de méritos.

4.3. Las personas aspirantes podrán, en caso de error, exclusión o de no figurar en la relación provisional de personas admitidas y excluidas, subsanar electrónicamente los defectos en que hayan incurrido en su solicitud, o realizar las alegaciones que tengan por conveniente en el plazo de diez días hábiles, contados a partir del siguiente al de la publicación de la resolución a que se refiere la base anterior, de acuerdo con lo establecido en el artículo 68 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

4.4. Transcurrido el plazo anterior, vistas las alegaciones y, en su caso, subsanados los defectos, se dictará una resolución que eleve a definitiva la relación de personas admitidas y excluidas a la del proceso selectivo, que se publicará en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

5. Proceso selectivo y autobaremación

5.1. Solo podrán participar en el concurso de méritos las personas que consten en el listado definitivo de personas admitidas. Los méritos alegados deberán haber sido obtenidos con anterioridad a la finalización del plazo establecido para la presentación de solicitudes.

5.2. A las personas incluidas en los citados listados, se les concederá un plazo de 10 días hábiles para que realicen, obligatoriamente, el trámite de autobaremación via telemática, cumplimentando debidamente el formulario correspondiente habilitado en la página web del IVACE: https://www.ivace.es/index.php/es/?option=com_content&view=article&id=56010:bolsa-de-empleo-temporal-urgente&catid=367:transparencia&lang=es-ES, adjuntando además todos aquellos documentos acreditativos de los méritos declarados en el mismo debidamente acreditados. Solo se valorarán los méritos alegados en el autobaremo.

5.3. Las personas aspirantes serán ordenadas de mayor a menor puntuación y conforme al orden de prelación resultante.

6. Ámbito territorial de la bolsa

El ámbito territorial de la bolsa resultante corresponderá a las ciudades de Alicante, Castellón y València.



7. Barem de mèrits

La valoració dels mèrits s'efectuarà d'acord amb el barem que es relaciona a continuació, sent 50 els punts màxims per a computar, dels quals 30 corresponen a mèrits per formació i 20 per als mèrits per experiència.

7.1) Formació (30 punts màxim):

7.1.1) Tindre titulacions acadèmiques oficials iguals o superiors a l'exigida en la convocatòria: 3 punts per cada titulació fins a un màxim de 6 punts.

7.1.2) Coneixement del valencià: fins a un màxim de 9 punts.

El coneixement del valencià es valorarà fins a un màxim de 9 punts, amb acreditació prèvia d'estar en possessió del corresponent certificat expedid o homologat per la Junta Qualificadora de Coneixements del Valencià, conformement a la següent escala:

- Coneixement oral o A2: 1 punt.
- Grau elemental o B1: 3 punts.
- Nivell B2: 5 punts.
- Grau mitjà o C1: 7 punts.
- Grau superior o C2: 9 punts.

La valoració del coneixement del valencià s'efectuarà puntuant exclusivament el nivell més alt obtingut.

7.1.3) Coneixement d'idiomes comunitaris: fins a un màxim de 6 punts.

Es valorarà el coneixement de llengües oficials de la Unió Europea, diferents de la llengua espanyola, segons els nivells especificats, que s'acreditarà documentalment mitjançant títols, diplomes i certificats expedits per les escoles oficials d'idiomes, les universitats espanyoles que segueixen el model d'acreditació d'exàmens de l'Associació de Centres de Llengües d'Educació Superior (ACLES), així com tots els que s'indiquen en l'annex del Decret 61/2013, de 17 de maig, del Consell, pel qual s'estableix un sistema de reconeixement de la competència en llengües estrangeres a la Comunitat Valenciana, tenint en compte les modificacions posteriors per l'ordre de la conselleria competent en matèria d'educació.

El coneixement de l'idioma comunitari es valorarà fins a un màxim de 6 punts, per curs o la seua equivalència si es tracta de cicles de l'escola oficial d'idiomes, o de nivells o certificats segons el Marc Europeu Comú de Referència (nivell bàsic, nivell intermedi i nivell avançat), conformement a l'escala que es detalla en la taula adjunta a aquest punt. La valoració del coneixement de l'idioma comunitari s'efectuarà puntuant exclusivament el nivell més alt obtingut en cada un dels idiomes comunitaris.

Les equivalències entre els ensenyaments regulats pel Reial decret 967/1988, de 2 de setembre, i els regulats pels reials decrets 944/2003 i 1629/2006, de 29 de desembre (Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig) i per la disposició final 1a del Decret 138/2014, de 29 d'agost (Llei orgànica 8/2013, de 9 de desembre) són les que es detallen en la taula adjunta a aquest punt.

7. Baremo de méritos

La valoración de los méritos se efectuará de acuerdo con el baremo que se relaciona a continuación, siendo 50 los puntos máximos a computar, de los cuales 30 corresponden a méritos por formación y 20 para los méritos por experiencia.

7.1) Formación (30 puntos máximo):

7.1.1) Tener titulaciones académicas oficiales iguales o superiores a la exigida en la convocatoria: 3 puntos por cada titulación hasta un máximo de 6 puntos.

7.1.2) Conocimiento del valenciano: hasta un máximo de 9 puntos.

El conocimiento del valenciano se valorará hasta un máximo de 9 puntos, previa acreditación de estar en posesión del correspondiente certificado expedido u homologado por la Junta Calificadora de Coneixements del Valencià, con arreglo a la siguiente escala:

- Conocimiento oral o A2: 1 punto.
- Grado elemental o B1: 3 puntos.
- Nivel B2: 5 puntos.
- Grado medio o C1: 7 puntos.
- Grado superior o C2: 9 puntos.

La valoración del conocimiento del valenciano se efectuará puntuando exclusivamente el nivel más alto obtenido.

7.1.3) Conocimiento de idiomas comunitarios: hasta un máximo de 6 puntos.

Se valorará el conocimiento de lenguas oficiales de la Unión Europea, diferentes de la lengua española según los niveles especificados, acreditándose documentalmente mediante títulos, diplomas y certificados expedidos por las escuelas oficiales de idiomas, por las universidades españolas que sigan el modelo de acreditación de exámenes de la Asociación de Centros de Lenguas de Educación Superior (ACLES), así como todos aquellos indicados en el anexo del Decreto 61/2013, de 17 de mayo, del Consell, por el que se establece un sistema de reconocimiento de la competencia en lenguas extranjeras en la Comunitat Valenciana, teniendo en cuenta sus modificaciones posteriores por orden de la conselleria competente en materia de educación.

El conocimiento del idioma comunitario se valorará hasta un máximo de 6 puntos, por curso o su equivalencia si se trata de ciclos de la escuela oficial de idiomas, o de niveles o certificados según el Marco Común Europeo de Referencia (nivel básico, nivel intermedi y nivel avanzado), con arreglo a la escala que se detalla en la tabla adjunta al presente punto. La valoración del conocimiento del idioma comunitario se efectuará puntuando exclusivamente el nivel más alto obtenido en cada uno de los idiomas comunitarios.

Las equivalencias entre las enseñanzas reguladas por el Real decreto 967/1988, de 2 de septiembre, y las reguladas por los reales decretos 944/2003 y 1629/2006, de 29 de diciembre (Ley orgánica 2/2006, de 3 de mayo) y por la disposición final 1ª del Decreto 138/2014, de 29 de agosto (Ley orgánica 8/2013, de 9 de diciembre), son las que se detallan en la tabla adjunta al presente punto.

Puntuació	RD 967/1988, 2 setembre	Puntuació	Llei orgànica 2/2006, 3 maig (LOE)	Puntuació	Llei orgànica 8/2013, 9 desembre (LOMCE)		
0,60	1r curs. Cicle elemental	0,60	1r nivell bàsic	Certificat nivell bàsic (CNB)	0,60	1r nivell A2	
1,20	2n curs. Cicle elemental		2n nivell bàsic		1,20	2n nivell A2	
2,61	3r curs. Cicle elemental		1r nivell intermedi		1,80	1r nivell B1	
3,21	1r curs. Cicle superior	3,21	2n nivell intermedi	Certificat nivell intermedi (CNI)	2,61	2n nivell B1	
3,21	2n curs. Cicle superior		1r nivell avançat		3,21	1r nivell B2	
6,00	Certificat d'aptitud	3,99	2n nivell avançat	Certificat nivell avançat (CNA)	3,99	2n nivell B2	
		5,01	1r nivell C1		Certificat C1	5,01	1r nivell C1
		6,00	1r nivell C2		Certificat C2	6,00	1r nivell C2



Puntuación	RD 967/1988, 2 septiembre		Puntuación	<i>Ley orgánica 2/2006, 3 mayo (LOE)</i>		Puntuación	<i>Ley orgánica 8/2013, 9 diciembre (LOMCE)</i>
0,60	1º curso. Ciclo elemental	Certificado Ciclo elemental	0,60	1º nivel básico	Certificado nivel básico (CNB)	0,60	1º nivel A2
1,20	2º curso. Ciclo elemental		1,20	2º nivel básico		1,20	2º nivel A2
2,61	3º curso. Ciclo elemental		1,80	1º nivel intermedio	Certificado nivel intermedio (CNI)	1,80	1º nivel B1
3,21	1º curso. Ciclo superior	2,61	2º nivel intermedio	2,61		2º nivel B1	
3,21	1º curso. Ciclo superior	Certificado Ciclo superior	3,21	1º nivel avanzado	Certificado nivel avanzado (CNA)	3,21	1º nivel B2
6,00	2º curso. Ciclo superior	Certificado de aptitud	3,99	2º nivel avanzado		3,99	2º nivel B2
			5,01	1º nivel C1	Certificado C1	5,01	1º nivel C1
			6,00	1º nivel C2	Certificado C2	6,00	1º nivel C2

7.1.4) Cursos de formació: fins a un màxim de 9 punts pels cursos de formació rebuts o impartits, el contingut dels quals tinga relació amb les funcions i responsabilitats del lloc de treball objecte de la convocatòria, sempre que no constituïsquen requisit indispensable per a participar en el procés de selecció i al mateix temps hagen sigut impartits o homologats per centres o organismes oficials legalment autoritzats i reconeguts.

Els cursos impartits per una altra mena d'entitats o acadèmies privades només es consideraran si estan homologats per una entitat pública.

- De 100 o més hores: 4 punts.
- De 50 o més hores: 2 punts.
- De 25 o més hores: 1,00 punts.
- De 15 o més hores: 0,50 punts.

7.2) Experiència (20 punts màxim):

7.2.1) 0,20 punts per cada mes complet de servei en actiu treballat en l'IVACE en el mateix grup que l'establert en la borsa convocada.

7.2.2) 0,15 punts per cada mes complet de servei actiu prestat en l'Administració de la Generalitat o altres ens del seu sector públic, en el mateix grup que l'establert en la borsa convocada.

7.2.3) 0,12 punts per cada mes complet de servei actiu prestat en altres administracions públiques, en el mateix grup que l'establert en la borsa convocada.

7.2.4) 0,10 punts per cada mes complet de servei en actiu treballat en l'IVACE en grup diferent de l'establert en la borsa convocada

7.2.5) 0,05 punts per mes complet de servei en actiu en treballs per compte d'altri, autònoms i professionals en llocs amb funcions equivalents a les del grup establertes en la borsa convocada.

8. Sistema de qualificació i desempats

Finalitzada la valoració dels mèrits, se sumarà el total de punts obtinguts i s'ordenarà els aspirants per la puntuació global obtinguda, de major a menor. Quan la puntuació global obtinguda per dos o més aspirants fora igual, s'aplicaran els següents criteris de desempat.

En primer lloc, a favor de la persona amb major puntuació obtinguda en els diferents apartats del barem del concurs, pel mateix ordre en el qual figuren relacionats.

En cas d'empat, es dirimirà a favor de les persones amb diversitat funcional i, en cas d'haver-hi empat entre elles, a favor de la que major grau de discapacitat tinga.

En cas que persistisca l'empat, si fora entre persones de diferent sexe, es dirimirà a favor del sexe femení en cas que estiga infrarepresentat dins del col·lectiu de persones que formen part del cos objecte de la convocatòria en la data en què es publiqui.

9. Constitució de la borsa d'ocupació

9.1. Realitzada la valoració dels mèrits, la comissió de selecció publicarà les llistes provisionals de la borsa resultant, amb la puntuació obtinguda, i desglossada en els diferents apartats del barem, conce-

7.1.4) Cursos de formación: hasta un máximo de 9 puntos por los cursos de formación recibidos o impartidos, cuyo contenido tenga relación con las funciones y responsabilidades del puesto de trabajo objeto de la convocatoria, siempre y cuando no constituyan requisito indispensable para participar en el proceso de selección y al propio tiempo hayan sido impartidos u homologados por centros u organismos oficiales legalmente autorizados y reconocidos.

Los cursos impartidos por otro tipo de entidades o academias privadas solo se considerarán si están homologados por una entidad pública.

- De 100 o más horas: 4 puntos.
- De 50 o más horas: 2 puntos.
- De 25 o más horas: 1,00 puntos.
- De 15 o más horas: 0,50 puntos.

7.2) Experiencia (20 puntos máximo):

7.2.1) 0,20 puntos por cada mes completo de servicio en activo trabajado en el IVACE en el mismo grupo al establecido en la bolsa convocada.

7.2.2) 0,15 puntos por cada mes completo de servicio activo prestado en la Administración de la Generalitat u otros entes de su sector público, en el mismo grupo al establecido en la bolsa convocada.

7.2.3) 0,12 puntos por cada mes completo de servicio activo prestado en otras administraciones públicas, en el mismo grupo al establecido en la bolsa convocada.

7.2.4) 0,10 puntos por cada mes completo de servicio en activo trabajado en el IVACE en grupo distinto al establecido en la bolsa convocada

7.2.5) 0,05 puntos por mes completo de servicio en activo en trabajos por cuenta ajena, autónomos y profesionales en puestos con funciones equivalentes a las del grupo establecidas en la bolsa convocada.

8. Sistema de calificación y desempates

Finalizada la valoración de los méritos se sumará el total de puntos obtenidos y se ordenará a los aspirantes por la puntuación global obtenida, de mayor a menor. Cuando la puntuación global obtenida por dos o más aspirantes fuera igual se aplicarán los siguientes criterios de desempate.

En primer lugar, a favor de la persona con mayor puntuación obtenida en los distintos apartados del baremo del concurso, por el mismo orden en el que figuran relacionados.

En caso de empate, se dirimirá a favor de las personas con diversidad funcional y, caso de existir empate entre ellas, a favor de la que mayor grado de discapacidad presente.

En caso de persistir el empate, si fuera entre personas de distinto sexo, se dirimirá a favor del sexo femenino en caso de que esté infrarrepresentado dentro del colectivo de personas que forman parte del cuerpo objeto de la convocatoria en la fecha de su publicación.

9. Constitución de la bolsa de empleo

9.1. Realizada la valoración de los méritos, la Comisión de selección publicará las listas provisionales de la bolsa resultante, con la puntuación obtenida, y desglosada en los distintos apartados del baremo,

dint-se un termini de deu dies hàbils perquè formulen les reclamacions que estimen pertinents en relació amb la baremació.

9.2. Resoltes les possibles reclamacions, la comissió de selecció, mitjançant un anunci, publicarà la relació definitiva amb la puntuació obtinguda, desglossada en els diferents apartats del barem. Aquesta publicació servirà de notificació a les persones interessades.

10. Aportació de documents per les persones integrants de la borsa

Les persones aspirants que siguen cridades per a la incorporació a IVACE hauran d'aportar prèviament la documentació següent:

a) Fotocòpia autenticada del títol acadèmic exigible per al lloc segons s'estableix en les bases de la convocatòria, o certificació acadèmica que acredite haver realitzat tots els estudis per a l'obtenció del títol. En el cas de titulacions obtingudes en l'estranger, una fotocòpia autenticada de la credencial d'homologació o, si és el cas, del certificat d'equivalència corresponent. Aquest requisit no serà aplicable als aspirants que hagen obtingut el reconeixement de la qualificació professional, en l'àmbit de les professions regulades, a l'empara de les disposicions de dret de la Unió Europea.

b) Declaració jurada de no haver sigut separada o separat, o haver-se revocat el seu nomenament com a personal funcionari interí, amb caràcter ferm, mitjançant un procediment disciplinari, d'alguna administració pública o òrgan constitucional o estatutari, ni trobar-se inhabilitada o inhabilitat per sentència ferma per a l'exercici de qualsevol funció pública o de les pròpies del cos, agrupació professional funcional o escala objecte de les convocatòries. En el cas del personal laboral, no trobar-se inhabilitada o inhabilitat, per sentència ferma o com a conseqüència d'haver sigut acomiadat disciplinàriament de manera procedent, per a exercir funcions semblants a les pròpies de la categoria professional o equivalent a la qual es pretén accedir.

Si es tracta de persones nacionals d'altres estats, no trobar-se inhabilitades o en situació equivalent, ni haver sigut sotmeses a cap sanció disciplinària o equivalent que impedisca en els mateixos termes i en el seu estat l'accés a l'ocupació pública.

c) Acreditació dels coneixements de valencià mitjançant la presentació dels certificats, diplomes o títols que hagen sigut homologats per la Generalitat. El personal que no puga acreditar aquests coneixements haurà de realitzar els cursos de perfeccionament oportuns que, a aquest efecte, es realitzen.

Segons el que es preceptua en la normativa, hauran d'acreditar els seus coneixements de valencià, mitjançant un certificat expedid o homologat per la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià (a partir d'ara, JQCV).

11. Comissió de Seguiment de les Borses d'Ocupació Temporal

Es constituirà en IVACE una comissió de seguiment de les borses d'ocupació temporal encarregada del seguiment de la constitució i el funcionament d'aquestes borses mitjançant una composició paritària amb representants de l'entitat i representants legals de les treballadores i els treballadors de l'IVACE, les funcions de la qual seran com a mínim les següents:

a) Comprovar els mèrits del personal aspirant en els processos de constitució de les borses.

b) Sol·licitar, en cas que siga necessari, el certificat de capacitats a l'efecte de demanda d'ocupació.

Tot això, sense perjudici de totes aquelles altres funcions que s'estimen necessàries per acord dels membres de la comissió esmentada.

12. Publicitat

Totes les resolucions que es dicten per l'òrgan competent, així com els acords i/o les notes informatives emeses per la Comissió de Seguiment, es publicaran en el web de l'IVACE.

13. Recursos

13.1. Aquesta convocatòria i tots els actes administratius que es dicten en el desenvolupament del procés selectiu posen fi a la via administrativa. De conformitat amb el que s'estableix en l'article 69, de la Llei 36/2011, de 10 d'octubre, reguladora de la jurisdicció laboral, i sense perjudici dels altres recursos que s'estimen procedents, contra aquesta resolució, podrà presentar-se demanda judicial en la via

concediéndose un plazo de diez días hábiles para que formulen las reclamaciones que estimen pertinentes en relación con la baremación.

9.2. Resueltas las posibles reclamaciones, la Comisión de selección, mediante un anuncio, publicará la relación definitiva con la puntuación obtenida, desglosada en los distintos apartados del baremo. Dicha publicación servirá de notificación a las personas interesadas.

10. Aportación de documentos por las personas integrantes de la bolsa

Las personas aspirantes que sean llamadas para su incorporación a IVACE, deberán aportar previamente la siguiente documentación:

a) Fotocopia autenticada del título académico exigible para el puesto según lo establecido en las bases de la convocatoria, o certificación académica que acredite haber realizado todos los estudios para la obtención del título. En el caso de titulaciones obtenidas en el extranjero, una fotocopia autenticada de la credencial de homologación o, en su caso, del correspondiente certificado de equivalencia. Este requisito no será de aplicación a los aspirantes que hubieran obtenido el reconocimiento de su cualificación profesional, en el ámbito de las profesiones reguladas, al amparo de las disposiciones de derecho de la Unión Europea.

b) Declaración responsable de no haber sido separada o separado, o haberse revocado su nombramiento como personal funcionario interino, con carácter firme, mediante procedimiento disciplinario, de alguna administración pública u órgano constitucional o estatutario, ni hallarse inhabilitada o inhabilitado por sentencia firme para el ejercicio de cualesquiera funciones públicas o de aquellas propias del cuerpo, agrupación profesional funcional o escala objeto de las convocatorias. En el caso del personal laboral, no hallarse inhabilitada o inhabilitado por sentencia firme o como consecuencia de haber sido despedido disciplinariamente de forma procedente, para ejercer funciones similares a las propias de la categoría profesional o equivalente a la que se pretende acceder.

Tratándose de personas nacionales de otros estados, no hallarse inhabilitadas o en situación equivalente ni haber sido sometidas a sanción disciplinaria o equivalente que impida en los mismos términos, en su estado, el acceso al empleo público.

c) Acreditación de los conocimientos de valenciano mediante la presentación de los certificados, diplomas o títulos que hayan sido homologados por la Generalitat. El personal que no pueda acreditar dichos conocimientos deberá realizar los cursos de perfeccionamiento oportunos que, a este fin, se realicen.

Según lo preceptuado en la normativa, acreditarán sus conocimientos de valenciano, mediante un certificado expedido u homologado por la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià (en adelante JQCV).

11. Comisión de Seguimiento de las Borses de empleo temporal

Se constituirá en IVACE una comisión de seguimiento de las bolsas de empleo temporal encargada del seguimiento de la constitución y funcionamiento de dichas bolsas mediante composición paritaria con representantes de la entidad y representantes legales de las trabajadoras y trabajadores del IVACE, cuyas funciones serán como mínimo las siguientes:

a) Comprobar los méritos del personal aspirante en los procesos de constitución de las bolsas.

b) Solicitar, en caso de que así se justifique como necesario, el certificado de capacidades a efectos de demanda de empleo.

Todo ello sin perjuicio de todas aquellas otras funciones que se estimen necesarias por acuerdo de los miembros de la referida comisión.

12. Publicidad

Todas las resoluciones que se dicten por el órgano competente, así como los acuerdos y/o notas informativas emitidas por la Comisión de Seguimiento, se publicarán en la web del IVACE.

13. Recursos

13.1. La presente convocatoria y cuantos actos administrativos se dicten en el desarrollo del proceso selectivo ponen fin a la vía administrativa. De conformidad con lo establecido en el artículo 69 de la Ley 36/2011, de 10 de octubre, reguladora de la Jurisdicción Laboral y sin perjuicio de los demás recursos que se estimen procedentes, contra dicha resolución, podrá presentarse demanda judicial en la vía laboral,



laboral, davant l'òrgan jurisdiccional corresponent, dins del termini de dos mesos.

València, 11 de juliol de 2023.– La directora general de l'VACE:
Júlia Company Sanus.

ante el órgano jurisdiccional correspondiente, dentro del plazo de dos meses.

València, 11 de julio de 2023.– La directora general del IVACE:
Júlia Company Sanus.

ANNEX 1 / ANEXO I

MODEL DE SOL·LICITUD / MODELO DE SOLICITUD

SOL·LICITUD ADMISSIÓ / SOLICITUD ADMISIÓN
 PROCÉS SELECTIU PER A LA CONSTITUCIÓ DE BORSES D'OCUPACIÓ TEMPORAL URGENT, 2023.
 PROCESO SELECTIVO PARA LA CONSTITUCIÓN DE BOLSAS DE EMPLEO TEMPORAL URGENTE,
 2023

A. DADES PERSONALS I DE NAIXEMENT / DATOS PERSONALES Y DE NACIMIENTO

PRIMER COGNOM / PRIMER APELLIDO	SEGON COGNOM / SEGUNDO APELLIDO	NOM / NOMBRE	
DATA NAIXEMENT / FECHA NACIMIENTO	LOCALITAT / LOCALIDAD	PROVÍNCIA / PROVINCIA	
DNI	NACIONALITAT / NACIONALIDAD	NÚM. TARGETA RESIDÈNCIA Nº TARJETA RESIDENCIA	NÚM PASSAPORT / Nº PASAPORTE
NACIONAL U. EUROPEA CÒNJUGE NAC. U. EUROPEA NACIONAL U. EUROPEA CÓNYUGE NAC. U. EUROPEA SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>		DESCENDENT NAC. U. EUROPEA DESCENDIENTE NAC. U. EUROPEA SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	
DOMICILI (CARRER/PLAÇA) / DOMICILIO (CALLE/PLAZA)		Nº	PIS/PISO PORTA/ PUERTA
CODI POSTAL / CÓD. POSTAL		MUNICIPI / MUNICIPIO	
PROVÍNCIA / PROVINCIA		PAÍS	
TELÈFON FIX / TELÉFONO FIJO	TELÈFON MÒBIL / TELÉFONO MÓVIL	CORREU ELECTRÒNIC / CORREO ELECTRÓNICO	

B. DADES DE LA BORSA / DATOS DE LA BOLSA

NÚM.CONVOCATÒRIA / Nº CONVOCATORIA	GRUP / GRUPO	TITULACIÓ ACADÈMICA / TITULACIÓN ACADÉMICA
/2023		

OBSERVACIONS / OBSERVACIONES

1. Les dades de caràcter personal que conté l'imprès podran ser inclosos en un fitxer per al seu tractament per aquest òrgan administratiu, com a titular responsable del fitxer, en l'ús de les funcions pròpies que té atribuïdes i en l'àmbit de les seues competències. Així mateix, se l'informa de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, tot això de conformitat amb el que disposa l'art. 5 de la Llei Orgànica 15/1999, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (BOE n. 298 de 14/12/99). / *Los datos de carácter personal contenidos en aquest impreso podran ser incluidos en un fichero para su tratamiento por aquest òrgan administrativo, como titular responsable del mismo, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas y en el ámbito de sus competencias. Así mismo, se le informa de la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo ello de conformidad con lo dispuesto en el art. 5 de la Ley Orgànica 15/1999, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE n. 298 de 14/12/99).*

2. La persona sol·licitant exposa que totes les dades exposades són certes i reünix els requisits per a participar en la convocatòria. *La persona solicitante expone que todos los datos expuestos son ciertos y reúne los requisitos para participar en la convocatoria.*

..... de de 202....

Fdo.....