

## Conselleria d'Educació, Cultura i Esport

*RESOLUCIÓ de 23 de juny de 2023, de la consellera d'Educació, Cultura i Esport, per la qual s'aproven les bases reguladores i es convoca la concessió de subvencions previstes en el Pla de recuperació, transformació i resiliència, per a finançar el suport a acceleradores culturals de la Comunitat Valenciana, i s'aprova la modificació del Pla estratègic de subvencions d'aquesta conselleria.*  
[2023/7247]

1. El Pla de recuperació, transformació i resiliència, aprovat per l'Acord del Consell de Ministres de 27 d'abril de 2021 (BOE 30.04.2021), es concep com «un projecte de país que traça el full de ruta per a la modernització de l'economia espanyola, la recuperació del creixement econòmic i la creació d'ocupació, després de la crisi de la Covid-19, així com per a preparar el país per a afrontar els reptes del futur».

Les mesures que recull el Pla compleixen els sis pilars establits pel Reglament del mecanisme de recuperació i resiliència, i s'articulen al voltant de quatre eixos principals: la transició ecològica, la transformació digital, la cohesió social i territorial i la igualtat de gènere. Aquests quatre eixos de treball es desenvolupen a través de deu polítiques palanca, entre les quals es troba la número 9 «Impuls de la indústria de la cultura i de l'esport». Les deu polítiques palanca integren al seu torn 30 components o línies d'acció, que articulen de manera coherent i complementària les diferents iniciatives tractores prioritàries de reforma estructural, tant de tipus regulador com d'impuls econòmic, per a contribuir a aconseguir els objectius generals del pla. Entre aquests components es troba el número 24 «Revaloració de la indústria cultural» que comprén, entre altres, el grup d'inversions o actuacions denominat «I1 Reforç de la competitivitat de les indústries culturals». Aquest grup d'inversions i actuacions es desenvolupa en diversos programes entre els quals es troba el P01.3 «Suport a les acceleradores culturals».

Les actuacions, l'execució de les quals correspon a les comunitats autònomes, es canalitzaran mitjançant convocatòries d'ajudes en règim de concurrència competitiva, que s'ajusten als termes següents:

- Les ajudes estan destinades a accelerar el creixement del teixit empresarial i professional de les indústries culturals i creatives.
- Els projectes i les activitats hauran d'estar vinculats a processos d'acceleració en la cadena de valor de les indústries culturals i creatives, a través d'activitats i accions d'investigació, formació, producció, exhibició, distribució o comercialització, entre altres.

– Els projectes contemplaran també les possibles sinergies del sector de les indústries culturals i creatives amb altres àmbits i sectors econòmics i socials.

– Els processos d'acceleració contemplaran, entre altres, activitats com la creació, la facilitació, la mediació, la incubació, la formació, la mentoria, la inversió o la promoció.

Aquest pla ha traçat uns objectius mínims de 25 projectes d'incubació a dur a terme per part de la Comunitat Valenciana en funció de l'import assignat en aplicar els criteris de repartiment aprovats en la Conferència Sectorial de Cultura per a aquest projecte.

2. El suport a acceleradores culturals permetrà accelerar el creixement de professionals, empreses emergents i empreses, abastant així tot el sector de la cultura valenciana, des d'editorials fins a companyies de producció o distribució artística i musical, arts escèniques, artesanía, disseny en totes les seues modalitats, moda o videojocs entre altres, que podran desenvolupar el seu pla de modernització. El programa pretén reduir els temps i augmentar les possibilitats d'èxit en el procés de modernització d'empreses i l'acceleració de noves línies de negoci cultural. L'enfocament serà de caràcter pràctic i permetrà fomentar el treball en xarxa amb altres empreses del sector i també preparar la seua internacionalització.

3. Per a donar resposta a aquesta necessitat i dotar pressupostàriament la gestió dels fons d'aquest pla, s'han creat les línies de subvenció S8622 i S1090, de caràcter genèric, en el programa 451.99 MRR Cultura i Esport. Per tractar-se d'una concessió en règim de concurrència competitiva, per tant a l'abast de tots els possibles interessats, la seua

## Conselleria de Educación, Cultura y Deporte

*RESOLUCIÓN de 23 de junio de 2023, de la consellera de Educación, Cultura y Deporte, por la que se aprueban las bases reguladoras y se convoca la concesión de subvenciones previstas en el Plan de recuperación, transformación y resiliencia, para financiar el apoyo a aceleradoras culturales de la Comunitat Valenciana, y se aprueba la modificación del Plan estratégico de subvenciones de esta conselleria.*  
[2023/7247]

1. El Plan de recuperación, transformación y resiliencia, aprobado por acuerdo del Consejo de Ministros de 27 de abril de 2021 (BOE 30.04.2021), se concibe como «un proyecto de país que traza la hoja de ruta para la modernización de la economía española, la recuperación del crecimiento económico y la creación de empleo, tras la crisis del covid19, así como para preparar al país para afrontar los retos del futuro».

Las medidas que recoge el Plan cumplen con los seis pilares establecidos por el Reglamento del Mecanismo de Recuperación y Resiliencia, y se articulan alrededor de cuatro ejes principales: la transición ecológica, la transformación digital, la cohesión social y territorial y la igualdad de género. Estos cuatro ejes de trabajo se desarrollan a través de diez políticas palanca entre las cuales se encuentra la número 9 «Impulso de la industria de la cultura y del deporte». Las diez políticas palanca integran a su vez 30 componentes o líneas de acción, que articulan de forma coherente y complementaria las diferentes iniciativas tractoras prioritarias de reforma estructural, tanto de tipo regulatorio como de impulso económico, para contribuir a alcanzar los objetivos generales del plan. Entre estos componentes se encuentra el número 24 «Revalorización de la industria cultural» que comprende, entre otras, el grupo de inversiones o actuaciones denominado «I1 Refuerzo de la competitividad de las industrias culturales». Este grupo de inversiones y actuaciones se desarrolla en varios programas entre los que se encuentra el P01.3 «Apoyo a las aceleradoras culturales».

Las actuaciones, cuya ejecución corresponde a las comunidades autónomas, se canalizará mediante convocatorias de ayudas en régimen de concurrència competitiva, que se ajusten a los siguientes términos:

- Las ayudas están destinadas a acelerar el crecimiento del tejido empresarial y profesional de las industrias culturales y creativas.
- Los proyectos y las actividades deberán estar vinculados a procesos de aceleración en la cadena de valor de las industrias culturales y creativas, a través de actividades y acciones de investigación, formación, producción, exhibición, distribución o comercialización, entre otros.

– Los proyectos contemplarán también las posibles sinergias del sector de las industrias culturales y creativas con otros ámbitos y sectores económicos y sociales.

– Los procesos de aceleración contemplarán, entre otras, actividades como la creación, la facilitación, la mediació, la incubación, la formación, la mentoria, la inversión o la promoción.

Este plan ha trazado unos objetivos mínimos de 25 proyectos de incubación a llevar a cabo por parte de la Comunitat Valenciana en función del importe asignado al aplicar los criterios de reparto aprobados en la Conferencia Sectorial de Cultura para este proyecto.

2. El apoyo a aceleradoras culturales permitirá acelerar el crecimiento de profesionales, *startups* y empresas, abarcando todo el sector de la cultura valenciana, desde editoriales hasta compañías de producción o distribución artística y musical, artes escénicas, artesanía, diseño en todas sus modalidades, moda o videojuegos entre otras, que podrán desarrollar su plan de modernización. El programa pretende reducir los tiempos y aumentar las posibilidades de éxito en el proceso de modernización de empresas y la aceleración de nuevas líneas de negocio cultural. El enfoque será de carácter práctico y permitirá fomentar el *networking* con otras empresas del sector y también preparar su internacionalización.

3. Para dar respuesta a esta necesidad y dotar presupuestariamente la gestión de los fondos de este plan, se han creado las líneas de subvención S8622 y S1090, de carácter genérico, en el programa 451.99 MRR Cultura y Deporte. Por tratarse de una concesión en régimen de concurrència competitiva, por tanto al alcance de todos los posibles



gestió ha de produir-se conformement al que es disposa en els articles 164 i 165 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, que preveuen l'aprovació, amb caràcter previ a la convocatòria, d'un pla estratègic de subvencions de la Conselleria, així com les corresponents bases reguladores de les subvencions.

4. D'altra banda, el Decret llei 6/2021, d'1 d'abril, del Consell, de mesures urgents en matèria econòmicoadministrativa per a l'execució d'actuacions finançades per instruments europeus per a donar suport a la recuperació de la crisi conseqüència de la covid-19 inclou en el seu capítol VI la regulació d'un règim especial de gestió de les actuacions incloses en el Pla de recuperació, transformació i resiliència finançat pel Mecanisme europeu de recuperació i resiliència i pels fons REACT-EU, per a fer costat a la recuperació després de la crisi de la covid-19 (Next Generation-EU).

En matèria de gestió de subvencions per concurrència competitiva, l'article 23 d'aquesta disposició legal estableix que s'aprovaran en un únic expedient, mitjançant resolució de la persona titular de la conselleria competent per raó de la matèria, les bases reguladores, la convocatòria i la modificació, si és el cas, del pla estratègic de subvencions. En aquests expedients únicament hauran de complir-se els següents tràmits, amb caràcter d'urgència: resolució d'inici, informe de la Intervenció Delegada i informe de l'Advocacia General.

5. Aquest règim d'ajudes no estarà subjecte a l'obligació de notificació prèvia a la Comissió Europea conformement al que es disposa en l'article 53 del Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014, pel qual es declaren determinades categories d'ajudes compatibles amb el mercat interior en aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat (DOUE L 187 de 26.06.2014), Reglament (UE) 2017/1084 de la Comissió, de 14 de juny de 2017, pel qual es modifica el Reglament (UE) núm. 651/2014 quant a les ajudes a infraestructures portuàries i aeroportuàries, els llindars de notificació per a les ajudes a la cultura i la conservació del patrimoni i per a les ajudes a infraestructures esportives i recreatives multifuncionals, així com els règims d'ajudes de funcionament de finalitat regional, i pel qual es modifica el Reglament (UE) núm. 702/2014 quant al càlcul dels costos subvencionables (DOUE L 156 de 20.06.2017), Reglament (UE) núm. 2020/972 de la Comissió, de 2 de juliol de 2020, pel qual es modifiquen el Reglament (UE) núm. 1407/2013 pel que fa a la seua pròrroga (DOUE L 215, de 07.07.2020) i el Reglament (UE) núm. 651/2014 pel que fa a la seua pròrroga i els ajustos pertinents i Reglament (UE) núm. 2021/1237 de la Comissió, de 23 de juliol de 2021, pel qual es modifica el Reglament (UE) núm. 651/2014, pel qual es declaren determinades categories d'ajudes compatibles amb el mercat interior en aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat (DOUE L 270, de 29.07.2021).

Per tot això, fent ús de les facultats que em confereix l'article 28 de la Llei 5/1983, de 30 de desembre, del Consell, i 160.2.a, 160.4, 164 i 165 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'Hisenda Pública, del sector públic instrumental i de subvencions, havent-se realitzat l'audiència i informació pública d'aquest expedient, i vistos els informes preceptius emesos per l'Advocacia General de la Generalitat i per la Intervenció Delegada, resolc:

*Primer. Aprovació de les bases reguladores, de la convocatòria d'aquestes subvencions i modificació del Pla estratègic de subvencions 2020-2023 de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport*

1. S'aproven les bases reguladores de la subvenció per a la concessió de les subvencions destinades a donar suport a processos d'acceleració cultural de projectes en l'àmbit de les indústries culturals i creatives dels professionals inscrits en el règim especial de persones treballadores autònomes, pimes i microempreses, així com persones físiques amb el compromís de constituir-se com a empreses o autònoms a través d'acceleradors culturals que puguen acreditar que estan en disposició d'aportar els mitjans i coneixements necessaris per a la bona fi del procés d'acceleració, contingudes en l'annex I d'aquesta resolució.

Així mateix, l'objecte d'aquesta resolució és aprovar la convocatòria de les subvencions destinades a finançar el suport a acceleradors culturals de la Comunitat Valenciana, corresponent a l'exercici 2023.

interesados, su gestión debe producirse con arreglo a lo dispuesto en los artículos 164 y 165 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones, que prevén la aprobación, con carácter previo a la convocatoria, de un plan estratégico de subvenciones de la Conselleria, así como las correspondientes bases reguladoras de las subvenciones.

4. Por otra parte, el Decreto ley 6/2021, de 1 de abril, del Consell, de medidas urgentes en materia económico-administrativa para la ejecución de actuaciones financiadas por instrumentos europeos para apoyar la recuperación de la crisis consecuencia de la covid-19 incluye en su capítulo VI la regulación de un régimen especial de gestión de las actuaciones incluidas en el Plan de recuperación, transformación y resiliencia financiado por el Mecanismo Europeo de Recuperación y Resiliencia y por los Fondos REACT-EU para apoyar a la recuperación después de la crisis de la covid-19 (NextGeneration-EU).

En materia de gestión de subvenciones por concurrència competitiva, el artículo 23 de esta disposición legal establece que se aprobarán en un único expediente, mediante resolución de la persona titular de la conselleria competente por razón de la materia, las bases reguladoras, la convocatoria y la modificación, en su caso, del plan estratégico de subvenciones. En estos expedientes únicamente tendrán que cumplirse los siguientes trámites, con carácter de urgencia: resolución de inicio, informe de la Intervención Delegada e informe de la Abogacía General.

5. Este régimen de ayudas no estará sujeto a la obligación de notificación previa a la Comisión Europea con arreglo a lo dispuesto en el artículo 53 del Reglamento (UE) núm. 651/2014 de la Comisión, de 17 de junio de 2014, por el que se declaran determinadas categorías de ayudas compatibles con el mercado interior en aplicación de los artículos 107 y 108 del Tratado (DOUE L 187 de 26.06.2014), Reglamento (UE) 2017/1084 de la Comisión, de 14 de junio de 2017, por el que se modifica el Reglamento (UE) núm. 651/2014 en lo relativo a las ayudas a infraestructuras portuarias y aeroportuarias, los umbrales de notificación para las ayudas a la cultura y la conservación del patrimonio y para las ayudas a infraestructuras deportivas y recreativas multifuncionales, así como los regímenes de ayudas de funcionamiento de finalidad regional, y por el que se modifica el Reglamento (UE) núm. 702/2014 en lo relativo al cálculo de los costes subvencionables (DOUE L 156 de 20.06.2017), Reglamento (UE) núm. 2020/972 de la Comisión, de 2 de julio de 2020, por el que se modifican el Reglamento (UE) núm. 1407/2013 en lo que respecta a su prórroga (DOUE L 215, de 07.07.2020) y el Reglamento (UE) núm. 651/2014 en lo que respecta a su prórroga y los ajustes pertinentes y Reglamento (UE) núm. 2021/1237 de la Comisión, de 23 de julio de 2021, por el que se modifica el Reglamento (UE) núm. 651/2014, por el que se declaran determinadas categorías de ayudas compatibles con el mercado interior en aplicación de los artículos 107 y 108 del Tratado (DOUE L 270, de 29.07.2021).

Por todo ello, haciendo uso de las facultades que me confiere el artículo 28 de la Ley 5/1983, de 30 de diciembre, del Consell y 160.2 a) 160.4, 164 y 165 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones, habiéndose realizado la audiencia e información pública de este expediente y vistos los informes preceptivos emitidos por la Abogacía General de la Generalitat y por la Intervención Delegada, resuelvo:

*Primero. Aprobación de las bases reguladoras, de la convocatoria de estas subvenciones y modificación del Plan estratégico de subvenciones 2020-2023 de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte*

1. Se aprueban las bases reguladoras de la subvención para la concesión de las subvenciones destinadas a apoyar procesos de aceleración cultural de proyectos en el ámbito de las industrias culturales y creativas de los profesionales inscritos en el régimen especial de personas trabajadoras autónomas, pymes y microempresas, así como personas físicas con el compromiso de constituirse como empresas o autónomos a través de aceleradores culturales que puedan acreditar que están en disposición de aportar los medios y conocimientos necesarios para el buen fin del proceso de aceleración, contenidas en el anexo I de la presente resolución.

Así mismo la presente resolución tiene por objeto aprobar la convocatoria de las subvenciones destinadas a financiar el apoyo a aceleradores culturales de la Comunitat Valenciana, correspondiente al ejercicio 2023.



2. Es modifica el Pla estratègic de subvencions de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport per al període 2020-2023, aprovat per la Resolució de 23 de març de 2020, del conseller d'Educació, Cultura i Esport, d'acord amb el contingut de l'annex II de la present resolució.

3. Les subvencions que es concedisquen a l'empara d'aquesta resolució s'emmarquen en el Pla de recuperació, transformació i resiliència (PRTR), instrument de finançament orientat als resultats, fites i objectius indicats en aquest, que resulten vinculants per a totes les administracions públiques participants. De manera específica, tant aquesta resolució com les bases reguladores es dicten en desenvolupament del Component 24, Inversió 01 (P01), de l'esmentat PRTR.

#### Segon. Règim jurídic

1. Aquestes subvencions es regiran pel que es disposa en la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions; en els preceptes bàsics de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i en el Reglament que la desenvolupa, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol; en el Decret llei 6/2021, d'1 d'abril, del Consell, de mesures urgents en matèria econòmicoadministrativa per a l'execució d'actuacions finançades per instruments europeus per a donar suport a la recuperació de la crisi conseqüència de la covid-19, i en les bases reguladores que s'inserixen com a annex I en la present resolució.

2. Aquestes subvencions i les actuacions que es financen estaran sotmeses també al règim jurídic establert en les normes estatals o europees que regulen el PRTR i en particular a les següents:

a) El Reglament (UE) 2020/2094, del Consell, de 14 de desembre de 2020, pel qual s'estableix un instrument de recuperació de la Unió Europea per a donar suport a la recuperació després de la crisi de la covid-19.

b) El Reglament (UE) 2021/241, del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021, pel qual s'estableix el Mecanisme de Recuperació i Resiliència (MRR).

c) El Reglament (UE) 2020/852, del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juny de 2020, relatiu a l'establiment d'un marc per a facilitar les inversions sostenibles i pel qual es modifica el Reglament (UE) 2019/2088, ja que totes les actuacions que s'executen dins del PRTR han de complir el principi de no causar un perjudici significatiu als objectius mediambientals recollits en l'article 17 del reglament esmentat.

d) L'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de recuperació, transformació i resiliència.

e) L'Ordre HFP/1031/2021, de 29 de setembre, per la qual s'estableix el procediment i format de la informació a proporcionar per les entitats del sector públic estatal, autonòmic i local per al seguiment del compliment de fites i objectius i d'execució pressupostària i comptable de les mesures dels components del Pla de recuperació, transformació i resiliència.

f) Reglament (UE, Euratom) 2018/1046, del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juliol de 2018, sobre les normes financeres aplicables al pressupost general de la Unió, pel qual es modifiquen els reglaments (UE) núm. 1296/2013, (UE) núm. 1301/2013, (UE) núm. 1303/2013, (UE) núm. 1304/2013, (UE) núm. 1309/2013, (UE) núm. 1316/2013, (UE) núm. 223/2014 i (UE) núm. 283/2014, i la Decisió núm. 541/2014/UE, i pel qual es deroga el Reglament (UE, Euratom) núm. 966/2012, Llei 47/2003, de 26 de novembre, general pressupostària.

g) Reial Decret llei 36/2020, de 30 de desembre, pel qual s'aproven mesures urgents per a la modernització de l'Administració pública i per a l'execució del Pla de recuperació, transformació i resiliència.

h) Resolució de 29 d'abril de 2021, de la Sotssecretaria, per la qual es publica l'Acord del Consell de Ministres de 27 d'abril de 2021, pel qual aprova el Pla de recuperació, transformació i resiliència.

i) Llei 22/2021, de 28 de desembre, de pressupostos generals de l'Estat per a l'any 2022.

j) Article 148 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

k) Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

2. Se modifica el Plan estratégico de subvenciones de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte para el periodo 2020-2023, aprobado por la Resolución de 23 de marzo de 2020, del conseller de Educación, Cultura y Deporte, de acuerdo con el contenido del anexo II de la presente resolución.

3. Las subvenciones que se concedan al amparo de esta resolución se enmarcan en el Plan de recuperación, transformación y resiliencia (PRTR), instrumento de financiación orientado a los resultados, hitos y objetivos indicados en el mismo, que resultan vinculantes para todas las administraciones públicas participantes. De manera específica, tanto esta resolución como las bases reguladoras se dictan en desarrollo del Componente 24, Inversión 01 (P01), del mencionado PRTR.

#### Segundo. Régimen jurídico

1. Estas subvenciones se regirán por lo dispuesto en la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones; en los preceptos básicos de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, y en el Reglamento que la desarrolla, aprobado por el Real decreto 887/2006, de 21 de julio; en el Decreto ley 6/2021, de 1 de abril, del Consell, de medidas urgentes en materia económico-administrativa para la ejecución de actuaciones financiadas por instrumentos europeos para apoyar la recuperación de la crisis consecuencia de la covid-19, y en las bases reguladoras que se insertan como anexo I en la presente resolución.

2. Estas subvenciones y las actuaciones que se financien estarán sometidas también al régimen jurídico establecido en las normas estatales o europeas que regulan el PRTR y en particular a las siguientes:

a) El Reglamento (UE) 2020/2094 del Consejo, de 14 de diciembre de 2020, por el que se establece un instrumento de recuperación de la Unión Europea para apoyar la recuperación tras la crisis de la covid-19.

b) El Reglamento (UE) 2021/241 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 12 de febrero de 2021, por el que se establece el Mecanismo de Recuperación y Resiliencia (MRR).

c) El Reglamento (UE) 2020/852 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 18 de junio de 2020, relativo al establecimiento de un marco para facilitar las inversiones sostenibles y por el que se modifica el Reglamento (UE) 2019/2088, ya que todas las actuaciones que se ejecuten dentro del PRTR deben cumplir el principio de no causar un perjuicio significativo a los objetivos medioambientales recogidos en el artículo 17 del citado reglamento.

d) La Orden HFP/1030/2021, de 29 de septiembre, por la que se configura el sistema de gestión del Plan de recuperación, transformación y resiliencia.

e) La Orden HFP/1031/2021, de 29 de septiembre, por la que se establece el procedimiento y formato de la información a proporcionar por las entidades del sector público estatal, autonómico y local para el seguimiento del cumplimiento de hitos y objetivos y de ejecución presupuestaria y contable de las medidas de los componentes del Plan de recuperación, transformación y resiliencia.

f) Reglamento (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 18 de julio de 2018 sobre las normas financieras aplicables al presupuesto general de la Unión, por el que se modifican los Reglamentos (UE) núm. 1296/2013, (UE) núm. 1301/2013, (UE) núm. 1303/2013, (UE) núm. 1304/2013, (UE) núm. 1309/2013, (UE) núm. 1316/2013, (UE) núm. 223/2014 y (UE) núm. 283/2014, y la Decisión núm. 541/2014/UE y por el que se deroga el Reglamento (UE, Euratom) núm. 966/2012, Ley 47/2003, de 26 de noviembre, General Presupuestaria.

g) Real Decreto ley 36/2020, de 30 de diciembre, por el que se aprueban medidas urgentes para la modernización de la Administración pública y para la ejecución del Plan de recuperación, transformación y resiliencia.

h) Resolución de 29 de abril de 2021, de la Subsecretaría, por la que se publica el Acuerdo del Consejo de Ministros de 27 de abril de 2021, por el que aprueba el Plan de recuperación, transformación y resiliencia.

i) Ley 22/2021, de 28 de diciembre, de Presupuestos Generales del Estado para el año 2022.

j) Artículo 148 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de régimen jurídico del sector público.

k) Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones.





l) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

D'acord amb el que disposen els articles 112, 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i 10, 14 i 46 de la Llei 29/1998, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà recórrer potestativament en reposició o bé plantejar directament un recurs contenciós administratiu en els terminis i davant dels òrgans que s'indiquen a continuació:

a) El recurs de reposició haurà d'interposar-se davant de la consellera d'Educació, Cultura i Esport, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de ser publicada.

b) El recurs contenciós administratiu haurà de presentar-se davant del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de publicar-se.

València, 23 de juny de 2023.– La consellera d'Educació, Cultura i Esport: Raquel Tamarit Iranzo.

#### ANNEX I

*Bases reguladores i convocatòria de la concessió de subvencions previstes en el Pla de recuperació, transformació i resiliència, per a finançar actuacions que tinguen per objecte donar suport a processos d'acceleració cultural en l'àmbit de les Indústries Creatives i Culturals (ICC) de la Comunitat Valenciana.*

*Base 1. Objecte i condicions per a la concessió d'aquestes subvencions*

1. Aquesta convocatòria té per objecte regular la concessió de subvencions per a l'exercici 2023 a professionals inscrits en el règim especial de persones treballadores autònomes, pimes i microempreses, així com persones físiques amb el compromís de constituir-se com a empreses o autònoms que complisquen els requisits previstos en aquestes bases reguladores, mitjançant règim de concurrència competitiva, per a donar suport a processos d'acceleració cultural en l'àmbit de les indústries culturals i creatives realitzats entre l'1 de gener de 2022 i el 31 de desembre de 2026, que els permeta créixer i desenvolupar el seu potencial, servint així de pol d'atracció econòmic i de generació d'ocupació.

2. Els projectes comptaran amb una part de transferència de capital (capítol VII) d'un 70 % i una part de suport mitjançant transferència corrent (capítol IV) del 30 % per a activitats com formació, mediació, incubació o mentoria en acceleració cultural que tinguen per objecte l'acceleració de projectes culturals de les entitats creatives i culturals per a reforçar el paper del sector com a motor de l'economia valenciana, digital i sostenible, i element de cohesió social i territorial.

3. A l'efecte d'aquestes bases, les acceleradores i els programes d'acceleració aporten gran flexibilitat i adaptabilitat per a contribuir al desenvolupament de projectes empresarials. Estan especialitzats no sols en la injecció de capital a través d'inversions llavor, sinó també en l'acompanyament a projectes amb alt potencial de creixement i desenvolupen activitats que van des de la mentoria i tutoria d'acompanyament, programes de formació intensiva, suport en la cerca de finançament, inversió, o desenvolupament de xarxes de contactes.

4. Aquestes subvencions es podran sol·licitar per a finançar despeses corrents i de capital que tinguen per objecte: l'acompanyament, la creació, la consultoria, la mediació, la incubació, la formació, la mentoria, la inversió, el finançament o la promoció.

5. Tots els requisits exigits per a sol·licitar aquestes ajudes o per a obtenir la condició de beneficiari hauran de complir-se abans de la finalització del termini de sol·licitud previst en aquesta convocatòria.

6. A l'efecte d'aquesta convocatòria, s'estableixen les següents definicions:

a) Es consideraran com a xicotetes i mitjanes les empreses que ocupen menys de 250 persones i que, a més, o bé tinguen un volum de negoci anual no superior a 50.000.000 d'euros, o bé un balanç general

l) Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014.

A tenor de lo dispuesto en los artículos 112, 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas y 10, 14 y 46 de la Ley 29/1998, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa, esta resolución, que pone fin a la vía administrativa, podrá ser recurrida potestativamente en reposición o bien cabrá plantear directamente recurso contencioso-administrativo en los plazos y ante los órganos que se indica a continuación:

a) El recurso de reposición deberá interponerse ante la consellera de Educación, Cultura y Deporte en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente al de su publicación.

b) El recurso contencioso-administrativo deberá presentarse ante el Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente al de su publicación.

València, 23 de junio de 2023.– La consellera de Educación, Cultura y Deporte: Raquel Tamarit Iranzo.

#### ANEXO I

*Bases reguladoras y convocatòria de la concessió de subvencions previstes en el Pla de Recuperació, Transformación y Resiliencia, para financiar actuaciones que tengan por objeto apoyar procesos de aceleración cultural en el ámbito de las Industrias Creativas y Culturales (ICC) de la Comunitat Valenciana.*

*Base 1. Objeto y condiciones para la concesión de estas subvenciones*

1. La presente resolución tiene por objeto regular la concesión de subvenciones para el ejercicio 2023, a los profesionales inscritos en el régimen especial de personas trabajadoras autónomas, pymes y microempresas, así como personas físicas con el compromiso de constituirse como empresas o autónomos que cumplan los requisitos previstos en estas bases reguladoras, mediante régimen de concurrència competitiva, para apoyar procesos de aceleración cultural en el ámbito de las industrias culturales y creativas, realizados entre el 1 de enero de 2022 y el 31 de diciembre de 2026, que les permita crecer y desarrollar su potencial, sirviendo así de polo de atracción económico y generación de empleo.

2. Los proyectos contarán con una parte de transferencia de capital (capítulo VII) de un 70 % y una parte de apoyo mediante transferencia corriente (capítulo IV) del 30 % para actividades como formación, mediación, incubación o mentoria en aceleración cultural que tengan por objeto la aceleración de proyectos culturales de las entidades creativas y culturales para reforzar el papel del sector como motor de la economía valenciana, digital y sostenible, y elemento de cohesión social y territorial.

3. A los efectos de estas bases, las aceleradoras y los programas de aceleración aportan gran flexibilidad y adaptabilidad para contribuir al desarrollo de proyectos empresariales. Están especializados no solo en la inyección de capital a través de inversiones semilla, sino también en dar acompañamiento a proyectos con alto potencial de crecimiento y desarrollan actividades que van desde la mentoria y tutoria de acompañamiento, programas de formación intensiva, apoyo en la búsqueda de financiación, inversión, o desarrollo de redes de contactos.

4. Estas subvenciones se podrán solicitar para financiar gastos corrientes y de capital que tengan por objeto: el acompañamiento, la creación, la consultoria, la mediación, la incubación, la formación, la mentoria, la inversión, la financiación o la promoción.

5. Todos los requisitos exigidos para solicitar estas ayudas o para obtener la condición de beneficiario deberán cumplirse antes de la finalización del plazo de solicitud previsto en esta convocatòria.

6. A los efectos de esta convocatòria se establecen las siguientes definiciones:

a) Se considerarán como pequeñas y medianas a las empresas que empleen a menos de 250 personas y que, además, o bien tengan un volumen de negocio anual no superior a 50.000.000 de euros, o bien



no superior a 43.000.000 d'euros. En el cas d'empreses vinculades o associades, s'aplicaran les regles per al càlcul dels efectius i els imports financers establides en l'annex I del Reglament UE núm. 651/2014, de la Comissió de 17 de juny de 2014.

b) Per empresa privada s'entén tota entitat o conjunt de mitjans personals i materials posats a la disposició de l'exercici d'una activitat econòmica, amb independència de la forma jurídica, o de si l'empresari o empresària és una persona física o jurídica.

c) Es considerarà que una pime, microempresa, persona treballadora autònoma o equivalent legalment reconegut, desenvolupa o desenvoluparà a la Comunitat Valenciana una activitat cultural si en el certificat del registre corresponent consta expressament que la Classificació nacional d'activitats econòmiques (CNAE) de la seua activitat principal es troba en el grup R – Activitats artístiques, recreatives i d'entrenament, i activitats enquadrades en el grup 900 – Activitats de creació, artístiques i espectacles, i 910 – Activitats de biblioteques, arxius, museus i altres activitats culturals, de la Classificació nacional d'activitats econòmiques (CNAE 2009), aprovada pel Reial decret 475/2007, de 13 d'abril. La no presentació del certificat del registre corresponent o l'absència o insuficient constància dels CNAE indicats en aquest com a CNAE principal comportaran la immediata inadmissió de la sol·licitud, sense necessitat que l'òrgan instructor requerisca prèviament a l'empresa sol·licitant que esmene aquest defecte. Les persones físiques participants amb el compromís de constituir-se com a empreses o autònoms hauran de fer-ho igualment amb CNAE del grup R.

No obstant això, es podrà acreditar la titularitat del codi CNAE mitjançant qualsevol mitjà d'acreditació existent dins del nostre sistema jurídic.

d) Es considerarà com a empreses emergents o pimes culturals aquelles empreses privades que s'enquadren en la categoria de pime i que acrediten que la seua activitat principal es basa en activitats culturals.

e) Es consideraran com a dinamitzadores de la incubació o acceleració, les entitats, independentment de la seua forma jurídica, sempre que acrediten que entre els seus fins principals es troba accelerar els processos de digitalització de les companyies, ajudar i dirigir els processos de cocreació o innovació en obert entre professionals, projectes, empreses, empreses emergents o pimes, o dinamitzar la creació o l'evolució o el creixement de projectes culturals viables per a la seua implementació en el menor temps possible i amb la major eficàcia.

f) Es considerarà com a procés d'acceleració aquell la finalitat del qual és l'adquisició d'habilitats emprenedores i financeres per part del col·lectiu de professionals dels sectors de la cultura i la creació, en línia amb el que s'estableix en l'objectiu CID 354.

#### *Base 2. Requisits per a sol·licitar i, si és el cas, obtindre aquestes subvencions*

1. Podran ser beneficiaris d'aquestes ajudes els professionals inscrits en el règim especial de persones treballadores autònomes i les pimes, microempreses, així com persones físiques amb el compromís de constituir-se com a empreses o autònoms en rebre l'ajuda. En cap cas podran obtindre la condició de beneficiaris les entitats autònòmiques convocants o perceptores dels fons.

2. Les entitats sol·licitants hauran de complir els següents requisits:

a) Estar radicades en algun municipi de la Comunitat Valenciana. Aquest requisit no resultarà exigible en el cas de les entitats dinamitzadores per a l'acceleració de projectes radicats en algun municipi de la Comunitat Valenciana.

b) Que siguin de l'àmbit/sector de les indústries culturals i creatives.

En cap cas podran obtindre la condició de beneficiari l'Administració de la Generalitat ni les fundacions o organismes públics dependents d'aquesta amb personalitat jurídica pròpia.

#### *Base 3. Import a concedir i dotació pressupostària*

1. L'import global de les subvencions serà de 2.466.854,00 €, que es finançaran amb càrrec als crèdits procedents del Pla de recuperació, transformació i resiliència, programa 451.99, MRR cultura i esport, aplicació 09.99.99.451.99, línies S8622 i S1090 dels pressupostos de la Generalitat Valenciana per a 2023. Els imports es distribuïran de la següent forma:

un balance general no superior a 43.000.000 de euros. En el caso de empresas vinculadas o asociadas, se aplicarán las reglas para el cálculo de los efectivos y los importes financieros establecidas en el anexo I del Reglamento UE núm. 651/2014 de la Comisión de 17 de junio de 2014.

b) Se entenderá por empresa privada a toda entidad o conjunto de medios personales y materiales puestos a disposición del ejercicio de una actividad económica, con independencia de su forma jurídica, o de si el empresario es una persona física o jurídica.

c) Se considerará que una pyme, microempresa o persona trabajadora autónoma o equivalente legalmente reconocido, desarrolla o va a desarrollar en la Comunitat Valenciana una actividad cultural si en el certificado del registro correspondiente, consta expresamente que la Clasificación Nacional de Actividades Económicas (CNAE) de su actividad principal está en el grupo R – Actividades artísticas, recreativas y de entrenamiento, y actividades encuadradas en el grupo 900 – Actividades de creación, artísticas y espectáculos, y 910 – Actividades de bibliotecas, archivos, museos y otras actividades culturales, de la Clasificación Nacional de Actividades Económicas (CNAE 2009), aprobada por Real decreto 475/2007, de 13 de abril. La no presentación del certificado del registro correspondiente o la ausencia o insuficiente constancia de los CNAE indicados en el mismo como CNAE principal conllevarán la inmediata inadmisión de la solicitud, sin necesidad de que el órgano instructor requiera previamente a la empresa solicitante para la subsanación de tal defecto. Las personas físicas participantes con el compromiso de constituirse como empresas o autónomos deberán de hacerlo igualmente con CNAE del grupo R.

No obstante, se podrá acreditar la titularidad del código CNAE mediante cualquier medio de acreditación existente dentro de nuestro sistema jurídico.

d) Se considerará como *startup* o pymes culturales a aquellas empresas privadas que se encuadran en la categoría de pyme y que acrediten que su actividad principal se basa en actividades culturales.

e) Se considerará como dinamizadoras de la incubación o aceleración, las entidades, cualquiera que sea la forma jurídica, siempre que acrediten que entre sus fines principales está acelerar los procesos de digitalización de las compañías, ayudar y dirigir los procesos de co-creación o innovación en abierto entre profesionales, proyectos, empresas, startups o pymes, o dinamizar la creación o la evolución o el crecimiento de proyectos culturales viables para su implementación en el menor tiempo posible y con la mayor eficacia.

f) Se considerará como proceso de aceleración aquel cuya finalidad es la adquisición de habilidades emprenedoras y financieras por parte de los y las profesionales de los sectores de la cultura y la creación, en línea con lo establecido en el objetivo CID 354.

#### *Base 2. Requisitos para solicitar y en su caso obtener estas subvenciones*

1. Podrán ser beneficiarios de estas ayudas los profesionales inscritos en el Régimen Especial de personas trabajadoras autónomas y las pymes, microempresas, así como personas físicas con el compromiso de constituirse como empresas o autónomos al recibir la ayuda. En ningún caso podrán obtener la condición de beneficiarios las propias entidades autonómicas convocantes o receptoras de los fondos.

2. Las entidades solicitantes deberán cumplir los siguientes requisitos:

a) Estar radicadas en algún municipio de la Comunitat Valenciana. Este requisito no resultará exigible en el caso de las entidades dinamizadoras para la aceleración de proyectos radicados en algún municipio de la Comunitat Valenciana.

b) Que sean del ámbito/sector de las industrias culturales y creativas.

En ningún caso podrán obtener la condición de beneficiario la propia Administración de la Generalitat ni las fundaciones u organismos públicos dependientes de la misma con personalidad jurídica propia.

#### *Base 3. Importe a conceder y dotación presupuestaria*

1. EL importe global de las subvenciones será de 2.466.854,00 € que se financiarán con cargo a los créditos procedentes del Plan de recuperación, transformación y resiliencia, programa 451.99 MRR Cultura y Deporte, aplicación 09.99.99.451.99, líneas S8622 y S1090 de los presupuestos de la Generalitat Valenciana para 2023. Los importes se distribuirán de la siguiente forma:



– Capítol IV, línia S8622000, un import de 740.056,00 que suposa un 30 % del crèdit total per a activitats com formació, mediació, incubació o mentoria en acceleració cultural.

– Capítol VII, línia S1090000, un import d'1.726.798,00, que suposa un 70 % del crèdit total, destinat a la inversió.

2. No obstant això, aquesta relació podrà veure's alterada, de manera excepcional, quan es realitzen primer les transferències corrents i es justifique degudament que els beneficiaris finalment no puguin ser candidats per a rebre transferències de capital. Les transferències de capital i les transferències corrents destinades al suport en activitats com formació o mentoria podran ser superiors si hi ha altres fonts de finançament públic o privat sempre respectant la normativa d'ajudes d'estat i les incompatibilitats.

3. Aquesta convocatòria no té caràcter pluriennal. A aquest efecte, es podran incorporar als corresponents crèdits d'un exercici, els romanents de crèdit de l'exercici anterior en els termes previstos en l'article 42 del Reial decret legislatiu 36/2020 i la disposició final trenta-unena primera de la Llei 31/2022, de 23 de desembre, de pressupostos generals de l'Estat per a l'any 2023.

4. En tot cas, la declaració del crèdit final disponible i la seua distribució definitiva es publicarà en la Base nacional de dades de subvencions (BNDS) i en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* amb caràcter previ a la resolució de la concessió, sense que aquesta publicitat implique l'obertura de termini per a presentar noves sol·licituds, ni l'inici de nou còmput de termini per a resoldre.

#### *Base 4. Quantia d'aquestes subvencions i criteris per a la seua determinació*

1. Per a la determinació de la quantia individual d'aquestes subvencions es tindrà en compte el següent:

a) Les subvencions s'atorgaran seguint l'ordre de la puntuació obtinguda en la valoració obtinguda pel projecte, fins a esgotar l'import convocat.

b) La quantia màxima de cada subvenció atorgada no podrà superar el 80 % del pressupost del projecte presentat. El 20 % restant haurà de cobrir-se amb recursos propis i altres fonts de finançament públic o privat.

c) L'import màxim d'ajuda per projecte serà de 100.000 euros.

2. L'import de les subvencions en cap cas, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos, podrà superar el cost de l'actuació subvencionada.

3. En el cas de fusions o adquisicions d'empreses anteriors a la concessió, totes les ajudes *de minimis* concedides a qualsevol de les empreses que es fusionen en l'exercici fiscal en curs i en els dos exercicis fiscals anteriors es tindran en compte per a determinar si la concessió d'una nova ajuda *de minimis* a la nova empresa o a l'empresa adquirent supera el límit màxim pertinent.

#### *Base 5. Supòsits exclòs*

1. No podran obtenir la condició de beneficiaris d'aquestes subvencions les entitats en les quals concórrega alguna de les circumstàncies indicades en l'article 13 números 2 i 3 de la Llei general de subvencions.

2. S'exclouran les sol·licituds que no s'ajusten o no acrediten adequadament el compliment dels requisits exigits en aquestes bases i les que es formulen pels qui, conformement a la Llei general de subvencions, no puguin adquirir la condició de beneficiaris d'aquestes.

3. També s'exclouran d'aquest procediment les sol·licituds concurrentes que no s'ajusten als requisits exigits per la convocatòria.

4. No podran ser beneficiàries d'aquestes ajudes ni obtindre'n el pagament si ja han sigut concedides, les entitats que estiguen subjectes a una ordre de recuperació pendent després d'una decisió prèvia de la Comissió Europea que haja declarat una ajuda il·legal i incompatible amb el mercat interior i les empreses en crisi, en aquest últim cas d'acord amb el que es disposa en l'article 2.18 del Reglament UE. Aquesta mesura s'acull a l'àmbit d'aplicació regulat en l'article primer del Reglament (UE) 651/2014.

– Capítulo IV, línea S8622000, un importe de 740.056,00 que supone un 30 % del crédito total para actividades como formación, mediación, incubación o mentoría en aceleración cultural.

– Capítulo VII, línea S1090000, un importe de 1.726.798,00, que supone un 70 % del crédito total, destinado a la inversión.

2. No obstante, esta relación podrá verse alterada, de manera excepcional, cuando se realicen primero las transferencias corrientes y se justifique debidamente que los beneficiarios finalmente no puedan ser candidatos para recibir transferencias de capital. Las transferencias de capital y las transferencias corrientes destinadas al apoyo en actividades como formación o mentoría podrán ser superiores si existen otras fuentes de financiación pública o privada siempre respetando la normativa de ayudas de estado y las incompatibilidades.

3. Esta convocatoria no tiene carácter plurianual. A estos efectos, se podrán incorporar a los correspondientes créditos de un ejercicio, los remanentes de crédito del ejercicio anterior en los términos previstos en el artículo 42 del Real decreto legislativo 36/2020 y la disposición final trigésima primera de la Ley 31/2022, de 23 de diciembre, de Presupuestos Generales del Estado para el año 2023.

4. En todo caso, la declaración del crédito final disponible y su distribución definitiva se publicará en la Base Nacional de Datos de Subvenciones (BNDS) y en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* con carácter previo a la resolución de la concesión, sin que tal publicidad implique la apertura de plazo para presentar nuevas solicitudes, ni el inicio de nuevo cómputo de plazo para resolver.

#### *Base 4. Cuantía de estas subvenciones y criterios para su determinación*

1. Para la determinación de la cuantía individual de estas subvenciones se tendrá en cuenta lo siguiente:

a) Las subvenciones se otorgarán siguiendo el orden de la puntuación obtenida en la valoración obtenida por el proyecto, hasta agotar el importe convocado.

b) La cuantía máxima de cada subvención otorgada no podrá superar el 80 % del presupuesto del proyecto presentado. El 20 % restante tendrá que cubrirse con recursos propios y otras fuentes de financiación pública o privada.

c) El importe máximo de ayuda por proyecto será de 100.000 euros.

2. El importe de las subvenciones en ningún caso podrá ser de tal cuantía que, aisladamente o en concurrència con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos, supere el coste de la actuación subvencionada.

3. En el caso de fusiones o adquisiciones de empresas anteriores a la concesión, todas las ayudas *de minimis* concedidas a cualquiera de las empresas que se fusionen en el ejercicio fiscal en curso y en los dos ejercicios fiscales anteriores se tendrán en cuenta para determinar si la concesión de una nueva ayuda *de minimis* a la nueva empresa o a la empresa adquirente supera el límite máximo pertinente.

#### *Base 5. Supuestos excluidos*

1. No podrán obtener la condición de beneficiarios de estas subvenciones las entidades en quienes concurra alguna de las circunstancias indicadas en el artículo 13 números 2 y 3 de la Ley general de subvenciones.

2. Se excluirán las solicitudes que no se ajusten o no acrediten adecuadamente el cumplimiento de los requisitos exigidos en estas bases y las que se formulen por quienes, con arreglo a la Ley General de Subvenciones, no puedan adquirir la condición de beneficiarios de las mismas.

3. También se excluirán de este procedimiento las solicitudes concurrentes que no se ajusten a los requisitos exigidos por la convocatoria.

4. No podrán ser beneficiarias de estas ayudas ni obtener el pago de las mismas si ya han sido concedidas, las entidades que estén sujetas a una orden de recuperación pendiente tras una decisión previa de la Comisión Europea que haya declarado una ayuda ilegal e incompatible con el mercado interior y las empresas en crisis, con arreglo en este último caso a lo dispuesto en el artículo 2.18 del Reglamento UE. Esta medida se acoge al ámbito de aplicación regulado en el artículo primero del Reglamento (UE) 651/2014.





#### Base 6. Actuacions subvencionables

1. Se subvencionaran les següents actuacions vinculades als processos d'acceleració cultural dels projectes en l'àmbit de les indústries culturals i creatives de la Comunitat Valenciana:

1.1. La participació pels beneficiaris en programes d'incubació o acceleració, assimilats o assimilables promoguts per entitats públiques o privades dedicades a aqueixa activitat: incubadores, acceleradores, laboratoris d'idees o assimilades.

1.2. La col·laboració, mitjançant la interacció de l'experiència i el coneixement, d'un projecte cultural de la Comunitat Valenciana, amb les solucions d'acceleració que li propose desenvolupar una entitat dinamitzadora de la incubació o acceleració, i conclouga amb la millora d'un projecte preexistent o la creació d'un projecte viable, amb garanties d'implementar-se en l'ecosistema cultural de la Comunitat Valenciana.

Els projectes hauran de tindre impacte prioritari en un centre productiu de la pime, professional o entitat beneficiària situat a la Comunitat Valenciana i inclourà la participació preceptiva d'una d'aquestes entitats dinamitzadores que realitze almenys les quatre activitats següents:

1r. La identificació dels reptes de desenvolupament cultural a resoldre.

2n. La proposta i l'acompanyament dels projectes culturals que millor poden resoldre'ls.

3r. L'emissió d'un informe previ preliminar que justifique la viabilitat del projecte, el seu estat de desenvolupament actual i l'expectativa de millora en el seu posicionament en la indústria cultural derivada del procés d'incubació o acceleració previst.

4t. L'emissió d'un informe al final del projecte que justifique el nivell de maduresa del projecte cultural desenvolupat i el compliment pel projecte de les fites establides en el programa d'incubació o acceleració.

1.3. Acompanyament a les empreses, formació, mediació, incubació o mentoria en matèria de comunicació, internacionalització o finançament: programes de formació intensiva, mediació, incubació, mentoria, despeses de consultoria i d'assistència tècnica externa, dinàmiques d'intercanvi d'experiència, bones pràctiques i treball en xarxa, així com totes aquelles labors que impulsen la competitivitat i l'estratègia de les organitzacions en els àmbits assenyalats de la comunicació, internacionalització o finançament; amb un límit de 30.000 euros.

1.4. Suport a la inversió: digitalització i aplicació de noves tecnologies a l'activitat principal, integració de tecnologia digital, adopció de mesures de desenvolupament sostenible i impacte ambiental positiu, i altres inversions en actius materials que revertisquen en l'organització impulsant la seua acceleració; amb un límit de 70.000 euros.

#### Base 7. Despeses subvencionables amb aquestes ajudes

1. S'entendrà per despesa subvencionable aquella que es desenvolupe en les dates regulades en aquesta convocatòria i que responga de manera indubtable a la realització del projecte per al qual se sol·licita l'ajuda, i s'enquadren en alguna de les categories detallades en els següents apartats:

a) Costos de la contractació dels serveis de les entitats dinamitzadores, de conformitat amb el punt 1.1 de les activitats subvencionables.

b) Costos de la contractació dels serveis prestats per les entitats per a l'obtenció de formació que habilite o millore la capacitat per a l'abordatge dels reptes propis de la creació, implantació, creixement o internacionalització de projectes en la indústria cultural, segons el punt 1.2 de les activitats subvencionables.

c) Despeses de suport a la inversió: digitalització i aplicació de noves tecnologies a l'activitat principal, integració de tecnologies digitals (robòtica, realitat augmentada/virtual, *big data*), adopció de mesures de desenvolupament sostenible i impacte ambiental positiu, i altres inversions en actius materials que revertisquen en l'organització impulsant la seua acceleració.

d) Despeses del personal propi del sol·licitant destinat directament al projecte de dinamització: import efectivament pagat en la data de la justificació de l'ajuda dels costos de personal laboral propi del sol·licitant empleat (retribucions brutes en nòmina i Seguretat Social a càrrec de l'empresa), d'acord amb la normativa d'aplicació.

#### Base 6. Actuaciones subvencionables

1. Se subvencionarán las siguientes actuaciones vinculadas a los procesos de aceleración cultural de los proyectos en el ámbito de las industrias culturales y creativas de la Comunitat Valenciana:

1.1. La participación por los beneficiarios en programas de incubación o aceleración, asimilados o asimilables promovidos por entidades públicas o privadas dedicadas a esa actividad: incubadoras, aceleradoras, laboratorios de ideas o asimiladas.

1.2. La colaboración mediante la interacción de la experiencia y el conocimiento, de un proyecto cultural de la Comunitat Valenciana, con las soluciones de aceleración que le proponga desarrollar una entidad dinamizadora de la incubación o aceleración, y concluya con la mejora de un proyecto preexistente o la creación de un proyecto viable, con garantías de implementarse en el ecosistema cultural de la Comunitat Valenciana.

Los proyectos deberán tener impacto prioritario en un centro productivo de la pyme, profesional o entidad beneficiaria sito en la Comunitat Valenciana e incluirá la participación preceptiva de una de estas entidades dinamizadoras que realice al menos las cuatro actividades siguientes:

1º. La identificación de los retos de desarrollo cultural a resolver.

2º. La propuesta y el acompañamiento de los proyectos culturales que mejor pueden resolverlos.

3º. La emisión de un informe previo preliminar que justifique la viabilidad del proyecto, su estado de desarrollo actual y la expectativa de mejora en su posicionamiento en la industria cultural derivada del proceso de incubación o aceleración previsto.

4º. La emisión de un informe al final del proyecto que justifique el nivel de madurez del proyecto cultural desarrollado y el cumplimiento por el proyecto de los hitos establecidos en el programa de incubación o aceleración.

1.3. Acompañamiento a las empresas, formación, mediació, incubación o mentoria en materia de comunicació, internacionalización o financiación: programas de formación intensiva, mediació, incubación, mentoria, gastos de consultoria y de asistencia técnica externa, dinámicas de intercambio de experiencia, buenas prácticas y *networking*, así como todas aquellas labores que impulsen la competitividad y la estrategia de las organizaciones en los ámbitos señalados de la comunicación, internacionalización o financiación; con un tope máximo de 30.000 euros.

1.4. Apoyo a la inversión: digitalización y aplicación de nuevas tecnologías a la actividad principal, integración de tecnología digital, adopción de medidas de desarrollo sostenible e impacto ambiental positivo, y otras inversiones en activos materiales que revertan en la organización impulsando su aceleración; con un tope máximo de 70.000 euros.

#### Base 7. Gastos subvencionables con estas ayudas

1. Se entenderá por gasto subvencionable aquel que se desarrolle en las fechas reguladas en esta convocatoria y que responda de manera indubtable a la realización del proyecto para el que se solicita la ayuda, y se encuadren en alguna de las categorías detalladas en los siguientes apartados:

a) Costes de la contratación de los servicios de las entidades dinamizadoras, conforme al punto 1.1 de las actividades subvencionables.

b) Costes de la contratación de los servicios prestados por las entidades para la obtención de formación que habilite o mejore la capacitación para el abordaje de los retos propios de la creación, implantación, crecimiento o internacionalización de proyectos en la industria cultural, conforme al punto 1.2 de las actividades subvencionables.

c) Gastos de apoyo a la inversión: digitalización y aplicación de nuevas tecnologías a la actividad principal, integración de tecnologías digitales (robótica, realidad aumentada/virtual, *big data*), adopción de medidas de desarrollo sostenible e impacto ambiental positivo, y otras inversiones en activos materiales que revertan en la organización impulsando su aceleración.

d) Gastos del personal propio del solicitante destinado directamente al proyecto de dinamización: importe efectivamente pagado en la fecha de la justificació de la ayuda de los costes de personal laboral propio del solicitante empleado (retribuciones brutas en nòmina y Seguridad Social a cargo de la empresa), de acuerdo con la normativa de aplicación.



e) Despeses d'auditoria per a la justificació econòmica del projecte mitjançant auditors inscrits en el Registre oficial d'auditors de comptes (ROAC).

Es consideraran com a despeses corrents les despeses subvencionables dels apartats a), b), d) i e). Així mateix, es consideraran despeses d'inversió les despeses subvencionables de l'apartat c).

2. En cap cas el cost de les despeses subvencionades podrà ser superior al valor de mercat. A l'efecte del càlcul de la intensitat de l'ajuda i els costos subvencionables, totes les xifres emprades s'entendran abans de qualsevol deducció fiscal o altres càrregues. Els costos subvencionables seran avalats per proves documentals clares, específiques i actualitzades.

3. Són aplicables als conceptes de despesa subvencionable les següents regles:

a) Els costos subvencionats per la present convocatòria no són compatibles amb el cofinançament mitjançant altres fons estructurals de la Unió Europea, sempre que totes dues ajudes es destinen a cobrir els mateixos costos, d'acord amb el que es disposa en l'article 9 del Reglament EU 2021/241.

b) Només podran considerar-se subvencionables aquelles despeses que, de manera indubtable, responguen a la naturalesa del projecte a subvencionar i resulten estrictament necessàries, amb base en la descripció de les actuacions aportades en la memòria. Els costos hauran de tindre un nivell de desglossament suficient per a valorar la seua adequació a l'activitat a la qual s'associen i coincidir exactament amb les factures o costos detallats en la taula de costos estimats.

c) No s'acceptarà la subcontractació de persones o entitats vinculades a l'empresa beneficiària, entenent-se com a tals aquelles en les quals concórrega alguna de les circumstàncies relacionades en el punt 2 de l'article 68 del Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol.

d) Quan l'import de la contractació d'una col·laboració externa supere la quantia establida en la legislació vigent de contractació per al contracte menor de serveis, l'empresa beneficiària haurà de disposar d'almenys tres ofertes de diferents empreses proveïdores, formulades amb caràcter previ a la contractació del compromís per a la realització del servei. L'elecció entre les ofertes presentades es realitzarà conforme a criteris d'eficiència i economia, i quan no recaiga en la proposta econòmicament més avantatjosa, haurà de justificar-se expressament en una declaració responsable aquesta elecció menys econòmica. No obstant això, no serà necessari disposar de tres ofertes diferents quan la despesa s'haja contractat amb anterioritat a la publicació de la concessió de l'ajuda, o quan per les especials característiques del servei a contractar, es justifique en una declaració responsable que no hi ha en el mercat suficient nombre d'empreses que els presten o subministren. Ambdues declaracions responsables, si és el cas, hauran de presentar-se davant de l'empresa auditora perquè les comprove.

e) En cap cas es consideraran despeses subvencionables els impostos indirectes quan siguin susceptibles de recuperació o compensació.

f) La justificació a l'auditoria dels costos subvencionables es farà mitjançant la presentació de les factures i documents comptables de valor probatori equivalent amb validesa en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa i l'acreditació del seu pagament mitjançant transferència bancària. No s'admetran pagaments en metàl·lic ni pagaments per finestreta d'entitats de crèdit. Es considerarà efectivament pagada la despesa, a l'efecte de la seua consideració com a subvencionable, amb la cessió del dret de cobrament de la subvenció a favor de la part creditora per raó de la despesa realitzada. La justificació a l'empresa auditora d'aquesta cessió es farà mitjançant la presentació a aquesta de l'original del document públic o privat en el qual s'instrumente.

g) En les ajudes a la inversió, l'import de l'ajuda no ha de superar la diferència entre els costos subvencionables i el benefici d'explotació de la inversió. El benefici d'explotació es deduirà dels costos subvencionables *ex ante*, sobre la base de previsions realistes, o mitjançant un mecanisme de reemborsament. L'operador de la infraestructura estarà autoritzat a conservar un benefici raonable durant el període de referència.

h) En les ajudes de funcionament, l'import de l'ajuda no haurà de superar el necessari per a cobrir les pèrdues d'explotació i un benefici

e) Gastos de auditoria para la justificación económica del proyecto mediante auditores inscritos en el Registro Oficial de Auditores de Cuentas (ROAC).

Se considerará como gastos corrientes los gastos subvencionables de los apartados a), b), d) y e). Así mismo, se considerarán gastos de inversión los gastos subvencionables del apartado c).

2. En ningún caso el coste de los gastos subvencionados podrá ser superior al valor de mercado. A efectos del cálculo de la intensidad de la ayuda y los costes subvencionables, todas las cifras empleadas se entenderán antes de cualquier deducción fiscal u otras cargas. Los costes subvencionables serán avalados por pruebas documentales claras, específicas y actualizadas.

3. Son aplicables a los conceptos de gasto subvencionable las siguientes reglas:

a) Los costes subvencionados por la presente convocatoria no son compatibles con la cofinanciación mediante otros fondos estructurales de la Unión Europea, siempre que ambas ayudas se destinen a cubrir los mismos costes, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 9 del Reglamento EU 2021/241.

b) Solo podrán considerarse subvencionables aquellos gastos que, de manera indubitada, respondan a la naturaleza del proyecto a subvencionar y resulten estrictamente necesarios, con base en la descripción de las actuaciones aportadas en la memoria. Los costes deberán tener un nivel de desglose suficiente para valorar su adecuación a la actividad a la que se asocien y coincidir exactamente con las facturas o costes detallados en la tabla de costes estimados.

c) No se aceptará la subcontractación de personas o entidades vinculadas a la empresa beneficiaria, entendiéndose como tales aquellas en las que concorra alguna de las circunstancias relacionadas en el punto 2 del artículo 68 del Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, aprobado por Real decreto 887/2006, de 21 de julio.

d) Cuando el importe de la contratación de una colaboración externa supere la cuantía establecida en la legislación vigente de contratación para el contrato menor de servicios, la empresa beneficiaria deberá disponer de al menos tres ofertas de diferentes empresas proveedoras, formuladas con carácter previo a la contratación del compromiso para la realización del servicio. La elección entre las ofertas presentadas se realizará conforme a criterios de eficiencia y economía, y cuando no recaiga en la propuesta económicamente más ventajosa, deberá justificarse expresamente en una declaración responsable esa elección menos económica. No obstante, lo anterior, no será necesario disponer de tres ofertas diferentes cuando el gasto se hubiere contratado con anterioridad a la publicación de la concesión de la ayuda, o cuando por las especiales características del servicio a contratar, se justifique en una declaración responsable que no existe en el mercado suficiente número de empresas que los presten o suministren. Ambas declaraciones responsables deberán, en su caso, presentarse ante la empresa auditora para su comprobación.

e) En ningún caso se considerarán gastos subvencionables los impuestos indirectos cuando sean susceptibles de recuperación o compensación.

f) La justificación a la auditoría de los costes subvencionables se hará mediante la presentación de las facturas y documentos contables de valor probatorio equivalente con validez en el tráfico jurídico mercantil o con eficacia administrativa y la acreditación de su pago mediante transferencia bancaria. No se admitirán pagos en metálico ni pagos por ventanilla de entidades de crédito. Se considerará efectivament pagado el gasto, a efectos de su consideración como subvencionable, con la cesión del derecho de cobro de la subvención a favor de la parte acreedora por razón del gasto realizado. La justificación a la empresa auditora de esta cesión se hará mediante la presentación a la misma del original del documento público o privado en el que se instrumente.

g) En las ayudas a la inversión, el importe de la ayuda no deberá exceder de la diferencia entre los costes subvencionables y el beneficio de explotación de la inversión. El beneficio de explotación se deducirá de los costes subvencionables *ex ante*, sobre la base de previsions realistas, o mediante un mecanismo de reembolso. El operador de la infraestructura estará autorizado a conservar un beneficio razonable durante el periodo de referencia.

h) En las ayudas de funcionamiento, el importe de la ayuda no deberá exceder de lo necesario para cubrir las pérdidas de explotación y un





raonable durant el període de referència. Això es garantirà *ex ante*, sobre la base de previsions realistes o mitjançant un mecanisme de reemborsament.

4. No seran considerades despeses subvencionables:
  - Despeses generals, com ara lloguer, telèfon i despeses de manteniment d'infraestructura.
  - Despeses fungibles com ara material d'oficina i mobiliari.
  - Aquelles que no tinguen relació amb les actuacions del projecte en el marc d'un procés de suport a acceleradores culturals en l'àmbit de les indústries culturals i creatives.

#### Base 8. Obligacions de les entitats o professionals sol·licitants

1. Cada entitat o professional sol·licitant podrà presentar un sol projecte d'acceleració cultural en l'àmbit de les indústries culturals i creatives. En cas que un mateix sol·licitant presente més d'una sol·licitud o per a més d'un projecte, es considerarà admissible únicament l'última sol·licitud que tinga entrada en la seu electrònica de la Generalitat, o l'últim projecte explicat en la memòria descriptiva.

2. No podran obtenir la condició d'entitat beneficiària les sol·licitants en les quals concórrega alguna de les circumstàncies previstes l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, especialment les entitats que es troben en situació concursal i no acrediten en la nota registral que tenen un conveni aprovat judicialment.

3. En qualsevol moment de la vigència de l'expedient, l'entitat o professional sol·licitant haurà d'actualitzar la documentació presentada que haja patit alguna modificació. Especialment, hauran de comunicar qualsevol altra ajuda *de minimis* rebuda des de la presentació de la sol·licitud, altres ajudes públiques per als mateixos costos, així com els canvis en la representació, raó social o adreça de correu electrònic de l'entitat quan es produïsquen. Aquesta comunicació es realitzarà utilitzant el tràmit d'Aportació de documentació a un expedient obert d'ajudes en la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, al qual s'accedeix a través del següent enllaç:

[http://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id\\_proc=24509](http://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id_proc=24509)

4. Es consideraran correctament practicades les notificacions anteriors a la data de comunicació d'aquestes variacions a l'Administració, que s'hagen dirigit a la persona representant i comunicat a l'adreça de correu electrònic proporcionat en la sol·licitud.

#### Base 9. Termini d'execució de les activitats subvencionades

El termini de realització de les activitats subvencionades serà el comprés entre l'1 de gener de 2022 i el 31 de desembre de 2026, tots dos inclosos, d'acord amb el document rector del Ple de la Conferència Sectorial de Cultura de la seua reunió celebrada el 22 de desembre de 2022 del Pla de recuperació, transformació i resiliència, relativa al component 24, Suport a acceleradores culturals.

#### Base 10. Forma i termini de presentació de sol·licituds

1. El termini de presentació de sol·licituds i documentació requerida serà de 15 dies hàbils a partir de l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

2. Sense perjudici del que es disposa pel que fa a la possibilitat de presentació de sol·licituds en els articles 14 i 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, si la persona sol·licitant disposa de signatura electrònica, les sol·licituds es presentaran preferentment de manera telemàtica en la seu electrònica de la Generalitat, a través del procediment habilitat a aquest efecte en la següent adreça electrònica

[http://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id\\_proc=24509](http://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id_proc=24509)

3. Per a presentar aquesta sol·licitud, la persona sol·licitant haurà de disposar de signatura electrònica avançada, amb el certificat admés per la seu electrònica de la Generalitat.

4. Si la sol·licitud no compleix els requisits establits en aquesta resolució, segons l'article 68.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, es requerirà la persona interessada perquè en el termini de 10 dies, esmene la falta o adjunte els documents preceptius, amb indicació que, si no ho fa, es considerarà que ha desistit de la seua petició, en els termes previstos en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

beneficio razonable durante el período de referencia. Ello se garantizará *ex ante*, sobre la base de previsiones realistas, o mediante un mecanismo de reembolso.

4. No serán considerados gastos subvencionables:
  - Gastos generales tales como alquiler, teléfono y gastos de mantenimiento de infraestructura.
  - Gastos fungibles tales como material de oficina y mobiliario.
  - Aquellos que no tengan relación con las actuaciones del proyecto en el marco de un proceso de apoyo a aceleradoras culturales en el ámbito de las industrias culturales y creativas.

#### Base 8. Obligaciones de las entidades o profesionales solicitante

1. Cada entidad o profesional solicitante podrá presentar un solo proyecto de aceleración cultural en el ámbito de las industrias culturales y creativas. En caso de presentarse más de una solicitud por el mismo solicitante o para más de un proyecto, se considerará admisible únicamente la última solicitud que tenga entrada en la sede electrónica de la Generalitat, o el último proyecto explicitado en la memoria descriptiva.

2. No podrán obtener la condición de entidad beneficiaria las solicitantes en las que concurra alguna de las circunstancias previstas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, en especial las entidades que se encuentren en situación concursal y no acrediten en la nota registral que tienen un convenio aprobado judicialmente.

3. En cualquier momento de la vigencia del expediente, la entidad o profesional solicitante deberá actualizar la documentación presentada que hubiese sufrido alguna modificación. En especial deberán comunicar cualquier otra ayuda *de minimis* recibida desde la presentación de la solicitud, otras ayudas públicas para los mismos costes, así como los cambios en la representación, razón social o dirección de correo electrónico de la entidad en cuanto se produzcan. Esta comunicación se realizará utilizando el trámite de Aportación de documentación a un expediente abierto de ayudas en la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, al que se accede a través del siguiente enlace:

[http://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id\\_proc=24509](http://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id_proc=24509)

4. Se considerarán correctamente practicadas las notificaciones anteriores a la fecha de comunicación de dichas variaciones a la Administración, que se hayan dirigido a la persona representante y comunicado a la dirección de correo electrónico proporcionado en la solicitud.

#### Base 9. Plazo de ejecución de las actividades subvencionadas

El plazo de realización de las actividades subvencionadas será el comprendido entre el 1 de enero de 2022 y el 31 de diciembre de 2026, ambos incluidos, de acuerdo con el documento rector del Pleno de la Conferencia Sectorial de Cultura de su reunión celebrada el 22 de diciembre de 2022 del Plan de recuperación, transformación y resiliencia, relativa al componente 24, Apoyo a aceleradoras culturales.

#### Base 10. Forma y plazo de presentación de solicitudes

1. El plazo de presentación de solicitudes y documentación requerida será de 15 días hábiles a partir del día siguiente a la publicación de esta convocatoria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

2. Sin perjuicio de lo dispuesto al respecto a la posibilidad de presentación de solicitudes en los artículos 14 y 16 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, si la persona solicitante dispone de firma electrónica, las solicitudes se presentarán preferentemente de manera telemática en la sede electrónica de la Generalitat, a través del procedimiento habilitado al efecto en la siguiente dirección electrónica

[http://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id\\_proc=24509](http://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id_proc=24509)

3. Para presentar esta solicitud, la persona solicitante deberá disponer de firma electrónica avanzada, con el certificado admitido por la sede electrónica de la Generalitat.

4. Si la solicitud no cumple los requisitos establecidos en esta resolución, según el artículo 68.1 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, se requerirá a la persona interesada para que en el plazo de 10 días, subsane la falta o acompañe los documentos preceptivos, con indicación que, si no lo hace, se le tendrá por desistido en su petición, en los términos previstos en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.



5. Tant la sol·licitud com les declaracions responsables i la resta dels documents presentats de manera telemàtica hauran de ser signats electrònicament per l'entitat, persona treballadora autònoma o persona física, utilitzant per a això el seu certificat electrònic corresponent, emès per qualsevol de les entitats admeses pel portal electrònic de la Generalitat, o si és el cas amb certificat digital de la persona representant de l'empresa que conste en el Registre de representants de la Generalitat.

6. En les sol·licituds, a través del tràmit telemàtic, hauran d'emplenar-se expressament les següents declaracions:

a) Declaració responsable de totes les ajudes obtingudes per l'entitat o professional per als mateixos costos presentats per a aquesta subvenció, a fi de comprovar que no s'incomplixen les condicions establides d'aquesta convocatòria.

b) Declaració responsable que l'entitat o professional no està incurs en alguna de les prohibicions per a obtenir la condició de beneficiària establides en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i en particular, que no és deutora de la Generalitat d'obligacions per reintegrament de subvencions.

c) Declaració responsable que l'entitat o professional disposa de les autoritzacions administratives preceptives, es troba inscrita en els registres públics pertinents i compleix els requisits exigits per les disposicions que els són aplicables, i que es troben al corrent en el compliment de la Llei 6/2014, de 25 de juliol, de prevenció, qualitat i control ambiental d'activitats a la Comunitat Valenciana, del Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seua inclusió social, de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, i de la Llei 9/2003, de 2 d'abril, per a la igualtat entre dones i homes.

d) Declaració responsable de tindre la condició de pime, microempresa, persona treballadora autònoma o persona física amb el compromís de constituir-se com a empreses o autònoms.

e) Declaració responsable sobre el compromís d'execució de l'actuació.

f) Declaració responsable del compliment del principi de «no causar un perjudici significatiu al medi ambient» i les condicions d'etiquetatge climàtic i digital en el sentit establert en l'article 2.6 del Reglament (UE) 2021/241, del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021.

A més, les entitats o professionals sol·licitants acompanyaran la sol·licitud dels següents documents:

a) Resum de dades bàsiques de les actuacions, que contindrà degudament emplenades les següents dades o circumstàncies:

– CNAE principal de l'empresa o professional, amb almenys 4 dígits, i si és el cas, CNAE secundaris.

– Totes les ajudes *de minimis* concedides com a única empresa, per a qualsevol projecte i independentment dels costos subvencionats, en l'exercici fiscal 2023 i en els dos exercicis fiscals anteriors. El moment en què ha de considerar-se concedida una ajuda *de minimis* és aquell en què es reconega a l'empresa el dret legal a rebre l'ajuda, amb independència de la data de pagament de l'ajuda *de minimis* a l'empresa.

b) Resum de les despeses subvencionables, desglossant l'import total pressupostat sense IVA per a col·laboracions externes i despeses de personal propi respectant en tot cas els límits establits en la convocatòria.

c) Memòria descriptiva del projecte per al qual se sol·licita l'ajuda. Aquesta memòria serà l'únic referent per a aplicar els criteris de valoració, per la qual cosa la seua absència, un incomplet o deficient emplenament, així com la seua difícil comprensió, generarà una minusvaloració del projecte o fins i tot podrà suposar una denegació de la sol·licitud, sense necessitat de requeriment per part de la Direcció General de Cultura i Patrimoni per a la seua millora o degut emplenament.

d) Model normalitzat de taula de costos estimats, amb el desglossament detallat del pressupost subvencionable.

e) Document que acredite tindre el domicili social i fiscal a la Comunitat Valenciana.

f) Només en cas que l'empresa denegue expressament en la seua sol·licitud l'autorització a la Direcció General de Cultura i Patrimoni, perquè obtinga de manera directa, a través de certificats electrònics,

5. Tanto la solicitud como las declaraciones responsables y el resto de los documentos presentados de manera telemática deberán firmarse electrónicamente por la entidad, persona trabajadora autónoma o persona física, utilizando para ello su certificado electrónico correspondiente, emitido por cualquiera de las entidades admitidas por el portal electrónico de la Generalitat, o en su caso con certificado digital de la persona representante de la empresa que conste en el Registro de Representantes de la Generalitat.

6. En las solicitudes, a través del trámite telemático, deberán cumplimentarse expresamente las siguientes declaraciones:

a) Declaración responsable de todas las ayudas obtenidas por la entidad o profesional para los mismos costos presentados para esta subvención, a fin de comprobar que no se incumple las condiciones establecidas de esta convocatoria.

b) Declaración responsable de que la entidad o profesional no está incurso en alguna de las prohibiciones para obtener la condición de beneficiaria establecidas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, y en particular, que no es deudora de la Generalitat de obligaciones por reintegro de subvenciones.

c) Declaración responsable de que la entidad o profesional dispone de las autorizaciones administrativas preceptivas, se encuentra inscrita en los registros públicos pertinentes y cumple con los requisitos exigidos por las disposiciones que les son aplicables, y que se encuentran al corriente en el cumplimiento de la Ley 6/2014, de 25 de julio, de Prevención, Calidad y Control Ambiental de Actividades en la Comunitat Valenciana, del Real decreto legislativo 1/2013, de 29 de noviembre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley General de derechos de las personas con discapacidad y de su inclusión social, de la Ley orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la Igualdad Efectiva de Mujeres y Hombres, y de la Ley 9/2003, de 2 de abril, para la Igualdad entre Mujeres y Hombres.

d) Declaración responsable de ostentar la condición de pyme, microempresa, persona trabajadora autónoma o persona física con el compromiso de constituirse como empresas o autónomos.

e) Declaración responsable sobre el compromiso de ejecución de la actuación.

f) Declaración responsable del cumplimiento del principio de «no causar un perjuicio significativo al medio ambiente» y las condiciones de etiquetado climático y digital en el sentido establecido en el artículo 2.6 del Reglamento (UE) 2021/241 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 12 de febrero de 2021.

Además, las entidades o profesionales solicitantes acompañarán la solicitud de los siguientes documentos:

a) Resumen de datos básicos de las actuaciones, que contendrá debidamente cumplimentados los siguientes datos o circunstancias:

– CNAE principal de la empresa o profesional, con al menos 4 dígitos, y en su caso, CNAE secundarios.

– Todas las ayudas *de minimis* concedidas como única empresa, para cualquier proyecto e independentemente de los costos subvencionados, en el ejercicio fiscal 2023 y en los dos ejercicios fiscales anteriores. El momento en que debe considerarse concedida una ayuda *de minimis* es aquel en que se reconozca a la empresa el derecho legal a recibir la ayuda, con independencia de la fecha de pago de la ayuda *de minimis* a la empresa.

b) Resumen de los gastos subvencionables, desglosando el importe total presupuestado sin IVA para colaboraciones externas y gastos de personal propio respetando en todo caso los límites establecidos en la convocatoria.

c) Memoria descriptiva del proyecto para el que se solicita la ayuda. Esta memoria será el único referente para aplicar los criterios de valoración, por lo que su ausencia, una incompleta o deficiente cumplimentación, así como su difícil comprensión, generará una minusvaloración del proyecto o incluso podrá suponer una denegación de la solicitud, sin necesidad de requerimiento por parte de la Dirección General de Cultura y Patrimonio para su mejora o debida cumplimentación.

d) Modelo normalizado de tabla de costes estimados, con el desglose detallado del presupuesto subvencionable.

e) Documento que acredite tener el domicilio social y fiscal en la Comunitat Valenciana.

f) Solo en caso de que la empresa deniegue expresamente en su solicitud la autorización a la Dirección General de Cultura y Patrimonio, para que obtenga de forma directa, a través de certificados electrónicos,



l'acreditació del compliment d'obligacions tributàries i enfront de la Seguretat Social, en els termes previstos en els articles 18 i 19 del Reial decret 887/2006, de 21 juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, haurà d'annexar els certificats que a continuació s'indiquen:

- De l'Agència Estatal d'Administració Tributària, el certificat que acredite que l'empresa es troba al corrent de les seues obligacions tributàries.
- De la Tesoreria General de la Seguretat Social, el certificat acreditatiu que l'empresa es troba al corrent en el compliment de les seues obligacions amb la Seguretat Social.
- De l'Agència Tributària Valenciana, el certificat acreditatiu que l'empresa no té deutes de naturalesa tributària amb la Generalitat.

Els certificats expedits per les administracions tributàries i per la Seguretat Social tindran una validesa de sis mesos des de la data de la seua expedició, d'acord amb el que s'estableix en l'article 23.3 del Reial decret 887/2006, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. La Direcció General de Cultura i Patrimoni podrà requerir a l'empresa si la informació obtinguda presenta alguna incidència.

7. L'avaluació de les sol·licituds es realitzarà exclusivament sobre la informació aportada en la memòria durant el període d'admissió de sol·licituds, i no s'admetran millores, addicions o substitució de les memòries, o de la informació aportada amb aquestes, posteriors al venciment del termini màxim de presentació, per tractar-se de procediments de concessió en concurrència competitiva. Pel mateix motiu anterior, la falta de presentació de la memòria descriptiva dins del període d'admissió de sol·licituds no es considerarà com un defecte corregible, per la qual cosa no es requerirà a les empreses sol·licitants la seua esmena, aportació o millora, i s'acordarà d'ofici la inadmissió de la sol·licitud per impossibilitat d'avaluació de l'expedient.

En cas que el sol·licitant desitge rebre l'import de la subvenció en un compte no donat d'alta en el sistema de comptabilitat de la Generalitat Valenciana o que hi haja variació en les dades identificatives, haurà de donar d'alta les dades bancàries través del següent procediment [https://sede.gva.es/va/inicio/procedimientos?id\\_proc=22648](https://sede.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=22648)

8. En qualsevol moment del procés es podrà requerir a les persones sol·licitants informació complementària.

#### *Base II. Criteris de valoració de sol·licituds*

L'avaluació de les sol·licituds serà realitzada per la comissió tècnica de valoració de la Direcció General de Cultura i Patrimoni, segons els criteris de valoració establits en aquesta convocatòria.

Les ajudes es concediran en l'ordre de la puntuació obtinguda pel projecte, aplicant els criteris de valoració establits en les bases reguladores i en aquest apartat de la resolució.

En els casos de sol·licituds amb igual puntuació, tindrà prioritat la sol·licitud presentada amb anterioritat que complisca tots els requisits exigits. En el supòsit que hi haja hagut esmena a requeriment de l'òrgan instructor, s'entendrà la data i hora de presentació dels aspectes requerits.

Els projectes i les activitats hauran d'estar vinculats a processos d'acceleració en la cadena de valor de les indústries culturals i creatives, a través d'activitats i accions d'investigació, formació, producció, exhibició, distribució o comercialització.

Els projectes contemplaran també les possibles sinergies del sector de les indústries culturals i creatives amb altres àmbits i sectors econòmics i socials.

Els processos d'acceleració contemplaran, entre altres, activitats com la creació, la facilitació, la mediació, la incubació, la formació, la mentoria, la inversió, el finançament o la promoció.

Aquestes subvencions s'atorgaran tenint en compte criteris objectius que permeten seleccionar les sol·licituds més adequades a la finalitat de la convocatòria. Per a elaborar el dictamen sobre les sol·licituds presentades, la comissió tècnica tindrà en compte els criteris de valoració que es detallen a continuació:

a) Excel·lència. Es valorarà la claredat i pertinència dels objectius buscats, solidesa de l'enfocament proposat, congruència de la proposta, qualitat de les activitats proposades i de coordinació. Es podran concedir fins a 40 punts.

la acreditación del cumplimiento de obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social, en los términos previstos en los artículos 18 y 19 del Real decreto 887/2006 de 21 julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, deberá anexar las certificaciones que a continuación se relacionan:

- De la Agencia Estatal de Administración Tributaria, el certificado que acredite que la empresa se encuentra al corriente de sus obligaciones tributarias.
- De la Tesorería General de la Seguridad Social, el certificado acreditativo de que la empresa se encuentra al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones con la Seguridad Social.
- De la Agencia Tributaria Valenciana, el certificado acreditativo de que la empresa no tiene deudas de naturaleza tributaria con la Generalitat.

Las certificaciones expedidas por las administraciones tributarias y por la Seguridad Social tendrán una validez de seis meses desde la fecha de su expedición, de acuerdo con lo establecido en el artículo 23.3 del Real decreto 887/2006, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones. La Dirección General de Cultura y Patrimonio podrá requerir a la empresa si la información obtenida presenta alguna incidencia.

7. La evaluación de las solicitudes se realizará exclusivamente sobre la información aportada en la memoria durante el periodo de admisión de solicitudes, no admitiéndose mejoras, adiciones o sustitución de las memorias, o de la información aportada junto a las mismas, posteriores al vencimiento del plazo máximo de presentación, por tratarse de procedimientos de concesión en concurrència competitiva. Por el mismo motivo anterior, la falta de presentación de la memoria descriptiva dentro del periodo de admisión de solicitudes no se considerará como un defecto subsanable, por lo que no se requerirá a las empresas solicitantes para su subsanación, aportación o mejora, y se acordará de oficio la inadmisión de la solicitud por imposibilidad de evaluación del expediente.

En caso de que el solicitante desee recibir el importe de la subvención en una cuenta no dada de alta en el sistema de contabilidad de la Generalitat Valenciana o que haya variación en los datos identificativos, deberá dar de alta los datos bancarios a través del siguiente procedimiento [https://sede.gva.es/va/inicio/procedimientos?id\\_proc=22648](https://sede.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=22648)

8. En cualquier momento del proceso se podrá requerir a los solicitantes información complementaria.

#### *Base II. Criterios de valoración de solicitudes*

La evaluación de las solicitudes se realizará por la Comisión Técnica de Valoración de la Dirección General de Cultura y Patrimonio, conforme a los criterios de valoración establecidos en esta convocatoria.

Las ayudas se concederán en el orden de la puntuación obtenida por el proyecto, aplicando los criterios de valoración establecidos en las bases reguladoras y en este apartado de la resolución.

En los casos de solicitudes con igual puntuación, tendrá prioridad la solicitud presentada con anterioridad que cumpla todos los requisitos exigidos. En el supuesto de mediar subsanación a requerimiento del órgano instructor, se entenderá la fecha y hora de presentación de los extremos requeridos.

Los proyectos y las actividades deberán estar vinculados a procesos de aceleración en la cadena de valor de las industrias culturales y creativas, a través de actividades y acciones de investigación, formación, producción, exhibición, distribución o comercialización.

Los proyectos contemplarán también las posibles sinergias del sector de las industrias culturales y creativas con otros ámbitos y sectores económicos y sociales.

Los procesos de aceleración contemplarán, entre otras, actividades como la creación, la facilitación, la mediació, la incubación, la formación, la mentoria, la inversión, la financiación o la promoción.

Estas subvenciones se otorgarán teniendo en cuenta criterios objetivos que permitan seleccionar las solicitudes más adecuadas a la finalidad de la convocatoria. Para elaborar el dictamen sobre las solicitudes presentadas, la Comisión Técnica tendrá en cuenta los criterios de valoración que se detallan a continuación:

a) Excelencia. Se valorará la claridad y pertinencia de los objetivos buscados, solidez del enfoque propuesto, congruencia de la propuesta, calidad de las actividades propuestas y de coordinación. Se podrán conceder hasta 40 puntos.





b) **Impacte.** Es podran assignar per aquest concepte fins a 20 punts en total, es valorarà l'efectivitat de les mesures proposades per a la difusió del projecte, el grau d'innovació proposat o el potencial d'impacte de creació d'ocupació en el sector. Els projectes seleccionats tindran especial consideració de la igualtat efectiva entre homes i dones, quantitativament i qualitativament, i l'atenció a les necessitats de les persones amb diversitat funcional en l'accés a la cultura.

c) **Implementació.** Coherència i efectivitat del pla de treball proposat, adequació de tasques i recursos. Complementarietat de l'equip de treball si n'hi ha. Es podran concedir fins a 40 punts.

La gestió d'aquestes subvencions es realitzarà tenint en compte els següents principis establits en l'article 8.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions:

a) Publicitat, transparència, concurrència, objectivitat, igualtat i no-discriminació.

b) Eficàcia en el compliment dels objectius fixats per l'Administració atorgant.

c) Eficiència en l'assignació i utilització dels recursos públics.

La comissió tècnica de valoració avaluàrà les sol·licituds i atorgarà fins a 100 punts en funció dels següents criteris de valoració:

1. **Excel·lència:** rellevància, activitat prioritària i processos d'acceleració. Els projectes han de demostrar la seua significació en el marc de les indústries creatives i culturals, en el territori de la Comunitat Valenciana, els objectius i finalitats, així com la seua visió rellevant i innovadora en els processos d'acceleració.

Adequació del projecte a l'assoliment de les finalitats redactades en el projecte. S'estimarà la coherència entre les finalitats i els objectius.	Fins a 5 punts
Originalitat, singularitat i caràcter innovador del projecte. Es valorarà que l'activitat proposada produïska un canvi significatiu en l'organització i aporte fórmules innovadores d'acceleració.	Fins a 5 punts
Tipologia de formació, mediació, incubació o mentoria duta a terme o a realitzar, amb el seu cronograma corresponent. Per cada acció detallada de formació realitzada des de l'1 de gener de 2022 o a realitzar fins a la finalització de la convocatòria (31.12.2026). Es valorarà amb 2 punts.	Fins a 10 punts
Treballs implementats per part de l'organització en processos d'acceleració cultural abans de l'1 de gener de 2022. Per cada acció detallada abans de la data indicada es valorarà amb 1 punt.	Fins a 5 punts
Realització del projecte o d'una part significativa de l'activitat (75 %) en sectors, territoris o àmbits d'activitat prioritària per a la Comunitat Valenciana. Es consideren àmbits d'activitat prioritària a la Comunitat Valenciana en el marc de les indústries creatives i culturals, aquells sectors organitzats en associacions que vetlen pel sector al qual es dirigeixen, generen associacionisme, participen en projectes europeus o aporten valor afegit a la Comunitat Valenciana abans de l'1 de gener de 2022.	Fins a 5 punts
Estructura de pla de difusió que permeta la comunicació del projecte. Es valorarà la comunicació i difusió externa o interna, cronograma i accions a realitzar (la difusió haurà de comptar amb les obligacions d'informació i publicitat relatives al finançament del Mecanisme de Recuperació i Resiliència).	Fins a 2,5 punts
Projecte de Pla de participació que permeta l'aprenentatge compartit amb altres organitzacions i sectors de les indústries creatives i culturals. S'estimarà que les accions de formació siguen compartides amb altres organitzacions de les indústries creatives i culturals de la Comunitat Valenciana, i s'afavorisca l'accés al coneixement compartit en els processos d'acceleració cultural. (Es valorarà 0,5 punts per acció realitzada que s'assenyale en la memòria).	Fins a 2,5 punts

b) **Impacto.** Se podrán asignar por este concepto hasta 20 puntos en total, se valorará la efectividad de las medidas propuestas para la difusión del proyecto, el grado de innovación propuesto o el potencial de impacto de creación de empleo en el sector. Los proyectos seleccionados tendrán especial consideración de la igualdad efectiva entre hombres y mujeres tanto cuantitativa como cualitativamente, y la atención a las necesidades de las personas con diversidad funcional en el acceso a la cultura.

c) **Implementación.** Coherencia y efectividad del plan de trabajo propuesto, adecuación de tareas y recursos. Complementariedad del equipo de trabajo si lo hubiera. Se podrán conceder hasta 40 puntos.

La gestión de estas subvenciones se realizará teniendo en cuenta los siguientes principios establecidos en el artículo 8.3 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones:

a) Publicidad, transparencia, concurrencia, objetividad, igualdad y no discriminación.

b) Eficacia en el cumplimiento de los objetivos fijados por la Administración otorgante.

c) Eficiencia en la asignación y utilización de los recursos públicos.

La Comisión Técnica de Valoración evaluará las solicitudes y otorgará hasta 100 puntos en función de los siguientes criterios de valoración:

1. **Excelencia:** relevancia, actividad prioritaria y procesos de aceleración. Los proyectos deben demostrar su significación en el marco de las industrias creativas y culturales, en el territorio de la Comunitat Valenciana, los objetivos y finalidades, así como su visión relevante e innovadora en los procesos de aceleración.

Adequación del proyecto al logro de las finalidades redactadas en el proyecto. Se estimará la coherencia entre las finalidades y los objetivos.	Hasta 5 puntos
Originalidad, singularidad y carácter innovador del proyecto. Se valorará que la actividad propuesta produzca un cambio significativo en la organización y aporte fórmulas innovadoras de aceleración.	Hasta 5 puntos
Tipología de formación, mediació, incubación o mentoria llevada a cabo o a realizar, con su cronograma correspondiente. Por cada acción detallada de formación realizada desde el 1 de enero de 2022 o a realizar hasta la finalización de la convocatoria (31.12.2026). Se valorará con 2 puntos.	Hasta 10 puntos
Trabajos implementados por parte de la organización en procesos de aceleración cultural antes del 1 de enero de 2022. Por cada acción detallada antes de la fecha indicada se valorará con 1 punto.	Hasta 5 puntos
Realización del proyecto o de una parte significativa de la actividad (75 %) en sectores, territorios o ámbitos de actividad prioritarios para la Comunitat Valenciana. Se considera ámbitos de actividad prioritarios en la Comunitat Valenciana en el marco de las industrias creativas y culturales, aquellos sectores organizados en asociaciones que velen por el sector al que se dirigen, generen asociacionismo, participen en proyectos europeos o aporten valor añadido a la Comunitat Valenciana antes del 1 de enero de 2022.	Hasta 5 puntos
Estructura de plan de difusión que permita la comunicación del proyecto. Se valorará la comunicación y difusión externa o interna, cronograma y acciones a realizar (la difusión deberá contar con las obligaciones de información y publicidad relativas a la financiación del Mecanismo de Recuperación y Resiliencia).	Hasta 2,5 puntos
Proyecto de Plan de participación que permita el aprendizaje compartido con otras organizaciones y sectores de las industrias creativas y culturales. Se estimará que las acciones de formación sean compartidas con otras organizaciones de las industrias creativas y culturales de la Comunitat Valenciana y se favorezca el acceso al conocimiento compartido en los procesos de aceleración cultural. (Se valorará 0,5 puntos por acción realizada que se señale en la memoria).	Hasta 2,5 puntos



Proposta sobre eines de mesurament i avaluació que permeten mesurar els impactes. Es valorarà la inclusió dels impactes assenyalats en la memòria tècnica (cultural, territorial, econòmic, sostenibilitat mediambiental, Agenda 2030 o amb altres organitzacions/ sinergies en els processos de participació).	Fins a 5 punts
--	----------------

El nombre total de punts que es podrà aconseguir és de 40. Per a garantir que es complisquen els objectius principals de les ajudes, s'exigirà una puntuació mínima de 20 punts en aquest apartat.

2. Impacte: viabilitat i solvència tècnica i econòmica. Els projectes han de demostrar que poden complir els objectius dins del pressupost i els recursos establits.

Viabilitat tècnica, econòmica i pressupostària del projecte. a) Si hi ha un pressupost creïble i equilibrat de la proposta (fins a 3,5 punts). b) Si disposa el projecte de recursos humans i materials realistes per a aconseguir els seus objectius (fins a 3 punts). c) Si l'organització disposa d'altres fonts de finançament i recursos econòmics (fins a 3,5 punts).	Fins a 10 punts
Solvència tècnica i organitzativa de l'entitat a) Si compta el projecte amb socis o acompanyants que li oferisquen un valor agregat, coneixements i experiència (fins a 5 punts). b) Si planteja un cronograma realista i concorde a la proposta i a l'organització per a la realització del projecte (fins a 5 punts).	Fins a 10 punts

El nombre total de punts que es podran aconseguir és de 20. Per a garantir que es complisquen els objectius principals de les ajudes, s'exigirà una puntuació total mínima de 10 punts en aquest apartat.

3. Implementació: digitalització, transformació digital i aplicació de noves tecnologies per al procés d'acceleració cultural de l'organització. Cada sol·licitant ha de demostrar que el seu pla respon als objectius de digitalització i/o sostenibilitat en un procés d'acceleració cultural.

Processos de digitalització o transformació digital, noves tecnologies implementats en el procés d'acceleració. Si el projecte proposa pràctiques innovadores d'acceleració cultural per a l'organització. (Es valorarà amb fins a 5 punts per cada millora que es realitze).	Fins a 20 punts
Implementació de processos de millora de sostenibilitat. (Es valorarà fins a 2,5 punts cada actuació que permeti una millora en la sostenibilitat de l'organització).	Fins a 10 punts
Implementació de processos de millora mediambientals. (Es valorarà amb 2,5 punts per cada objectiu de desenvolupament sostenible que s'incorpore al procés d'acceleració).	Fins a 10 punts

El nombre total de punts que es podran aconseguir és de 40. Per a garantir que es complisquen els objectius principals de les ajudes, s'exigirà una puntuació total mínima de 20 punts en aquest apartat.

El procediment de concessió de les subvencions es realitzarà mitjançant la comparació de totes les sol·licituds admeses segons els criteris, llindars mínims i criteris de desempat indicats en les bases reguladores d'aquesta resolució, establint-se una prioritització entre les que hagen obtingut la puntuació mínima de 30 punts, i sense poder superar la llista priorititzada, en cap cas, els límits pressupostaris assenyalats.

La comissió esmentada formularà mitjançant un informe la proposta de resolució de concessió a la Direcció General de Cultura i Patrimoni. Per a valorar millor els projectes i abans que es dicte la proposta de resolució, la comissió podrà sol·licitar l'assessorament i l'emissió d'informes tècnics que considere necessaris. Aquests informes hauran de ser realitzats per persones expertes independents no vinculades a les entitats sol·licitants.

La comissió tècnica de valoració podrà formular una llista de reserva igualment priorititzada, per al cas que valore positivament sol·licituds admeses, però que inicialment no puguin ser ateses per falta de disponibilitat pressupostària. Si a conseqüència de possibles renúncies a les

Propuesta sobre herramientas de medición y evaluación que permitan medir los impactos. Se valorará la inclusión de los impactos señalados en la memoria técnica (cultural, territorial, económico, sostenibilidad medioambiental, Agenda 2030 o con otras organizaciones/ sinergias en los procesos de participación).	Hasta 5 puntos
---	----------------

El número total de puntos que se podrá alcanzar es de 40. Para garantizar que se cumplan los objetivos principales de las ayudas, se exigirá una puntuación mínima de 20 puntos en este apartado.

2. Impacto: viabilidad y solvencia técnica y económica. Los proyectos deben demostrar que pueden cumplir con los objetivos dentro del presupuesto y los recursos establecidos.

Viabilidad técnica, económica y presupuestaria del proyecto. a) Si existe un presupuesto creible y equilibrado de la propuesta (hasta 3,5 puntos). b) Si dispone el proyecto de recursos humanos y materiales realistas para alcanzar sus objetivos (hasta 3 puntos). c) Si la organización dispone de otras fuentes de financiación y recursos económicos (hasta 3,5 puntos).	Hasta 10 puntos
Solvencia técnica y organizativa de la entidad a) Si cuenta el proyecto con socios o acompañantes que le ofrezcan un valor agregado, conocimientos y experiencia (hasta 5 puntos). b) Si plantea un cronograma realista y acorde a la propuesta y a la organización para la realización del proyecto (hasta 5 puntos).	Hasta 10 puntos

El número total de puntos que se podrán alcanzar es de 20. Para garantizar que se cumplan los objetivos principales de las ayudas, se exigirá una puntuación total mínima de 10 puntos en este apartado.

3. Implementación: digitalización, transformación digital y aplicación de nuevas tecnologías para el proceso de aceleración cultural de la organización. Cada solicitante debe demostrar que su plan responde a los objetivos de digitalización y/o sostenibilidad en un proceso de aceleración cultural.

Procesos de digitalización o transformación digital, nuevas tecnologías implementados en el proceso de aceleración. Si el proyecto propone prácticas innovadoras de aceleración cultural para la organización. (Se valorará con hasta 5 puntos por cada mejora que se realice).	Hasta 20 puntos
Implementación de procesos de mejora de sostenibilidad. (Se valorará hasta 2,5 puntos cada actuación que permita una mejora en la sostenibilidad de la organización).	Hasta 10 puntos
Implementación de procesos de mejora medioambientales. (Se valorará con 2,5 puntos por cada objetivo de desarrollo sostenible que se incorpore al proceso de aceleración).	Hasta 10 puntos

El número total de puntos que se podrán alcanzar es de 40. Para garantizar que se cumplan los objetivos principales de las ayudas, se exigirá una puntuación total mínima de 20 puntos en este apartado.

El procedimiento de concesión de las subvenciones se realizará mediante la comparación de todas las solicitudes admitidas según los criterios, umbrales mínimos y criterios de desempate indicados en las bases reguladoras de esta resolución, estableciéndose una prioritización entre las que hayan obtenido la puntuación mínima de 30 puntos y sin poder superar el listado priorizado, en ningún caso, los límites presupuestarios señalados.

La citada comisión formulará mediante un informe la propuesta de resolución de concesión a la Dirección General de Cultura y Patrimonio. La comisión, para una mejor valoración de los proyectos y con anterioridad a dictarse la propuesta de resolución, podrá solicitar el asesoramiento y la emisión de informes técnicos que considere necesarios. Dichos informes tendrán que ser realizados por personas expertas independientes no vinculadas a las entidades solicitantes.

La Comisión Técnica de Valoración podrá formular una lista de reserva igualmente prioritizada, para el caso de que valore positivamente solicitudes admitidas pero que inicialmente no pudieran ser atendidas por falta de disponibilidad presupuestaria. Si como conse-

subvencions concedides o d'altres circumstàncies posades de manifest abans de l'informe de la comissió de valoració, es produeix l'alliberament, disposició o l'increment de les disponibilitats pressupostàries, es podrà dictar una resolució de concessió addicional, seguint l'ordre de reserva establert, sense superar en tot cas les noves disponibilitats pressupostàries i sense necessitat d'obrir un nou període de presentació de sol·licituds, atès el caràcter estimatiu de la distribució dels crèdits en aquesta convocatòria.

En cas que el crèdit consignat en la convocatòria fora suficient, atès el nombre de sol·licituds una vegada finalitzat el termini de presentació, no serà necessari fixar ordre de prelación entre les sol·licituds que reunisquen els requisits establits en les convocatòries.

Quan l'import de la subvenció que puga concedir-se resulte inferior al que figura en la sol·licitud presentada, perquè el crèdit sobrant per a l'última sol·licitud admissible no arriba al 30 % del projecte admès, l'òrgan instructor podrà proposar a l'empresa reformular la seua sol·licitud per a ajustar els compromisos i condicions a la subvenció atorgable. La reformulació haurà d'acceptar-se expressament per l'entitat a la qual es proposa en el termini màxim de deu dies des de la notificació d'aquesta proposta, tenint-se l'absència d'acceptació expressa com a rebuig d'aquesta.

#### *Base 12. Comissió tècnica de valoració i òrgan competent de la concessió de les subvencions*

1. La comissió tècnica de valoració elevarà a la persona titular de la Direcció General de Cultura i Patrimoni les corresponents propostes de concessió d'ajudes, amb determinació de les seues quanties, de denegació d'ajudes, així com, si és el cas, de desistiment i inadmissió de sol·licituds, amb indicació expressa dels motius concurrents en cada cas. La composició de la comissió i el seu funcionament seran els establits en la corresponent normativa d'aplicació.

2. Per a l'avaluació de les sol·licituds, segons estableix l'article 22 de la Llei general de subvencions, es constituirà una comissió tècnica de valoració que adaptarà el seu funcionament a les regles generals que són aplicables als òrgans col·legiats d'acord amb el que s'estableix en l'article 15 i següents de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, i el nomenament de la qual correspondrà a la persona titular del centre directiu responsable de la gestió d'aquestes ajudes. La seua composició, que haurà d'ajustar-se als principis previstos en la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, serà la següent:

a) Presidència: exercirà la presidència de la comissió la persona titular de la subdirecció general a qui corresponga aquesta matèria.

b) Vicepresidència: correspondrà a la persona que ostente la direcció del servei competent per a la gestió d'aquestes subvencions, d'acord amb el que dispose el reglament orgànic i funcional.

c) Vocals:

1r. Una persona representant de l'Institut Valencià de Cultura nomenada per la Direcció General de Cultura a proposta de l'Institut Valencià de Cultura.

2n. Tres persones funcionàries adscrites a la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport competent en la gestió d'aquestes subvencions, designades per la persona titular d'aquest centre directiu entre tècnics dels subgrups A1 i A2.

d) Secretaria: exercirà la secretaria de la comissió tècnica un dels vocals previstos en l'incís 2n de la llista de vocals.

3. També podran formar part d'aquesta comissió i assistir a les seues sessions, amb veu, però sense vot, fins a tres persones assessores o consultores que no formen part del personal al servei de la Generalitat ni presten serveis a les entitats o empreses sol·licitants, la col·laboració de les quals se sol·licite amb aquesta finalitat. A totes elles seran aplicables les causes de recusació i abstenció previstes per a les autoritats i el personal al servei de l'Administració pública.

Aquestes tindran dret a percebre les indemnitzacions corresponents a les seues tasques d'assessorament, amb les limitacions establides en la legislació vigent sobre incompatibilitats, així com les despeses de locomoció i allotjament en què puguen incórrer per al desenvolupament d'aquests treballs.

4. La direcció general responsable, a la vista del dictamen d'aquesta comissió tècnica de valoració, com a responsable de la instrucció

de possibles renunciacions a las subvenciones concedidas o de otras circunstancias puestas de manifiesto antes del informe de la Comisión de Valoración, se produjera la liberación, disposición o el incremento de las disponibilidades presupuestarias, se podrá dictar una resolución de concesión adicional, siguiendo el orden de reserva establecido, sin superar en todo caso las nuevas disponibilidades presupuestarias y sin necesidad de abrir un nuevo periodo de presentación de solicitudes, dado el carácter estimativo de la distribución de los créditos en esta convocatoria

En caso de que el crédito consignado en la convocatoria fuera suficiente, atendiendo al número de solicitudes una vez finalizado el plazo de presentación, no será necesario fijar orden de prelación entre las solicitudes que reúnan los requisitos establecidos en las convocatorias.

Cuando el importe de la subvención que pueda concederse resulte inferior al que figura en la solicitud presentada, porque el crédito sobrante para la última solicitud admisible no alcanza al 30 % del proyecto admitido, el órgano instructor podrá proponer a la empresa reformular su solicitud para ajustar los compromisos y condiciones a la subvención otorgable. La reformulación deberá aceptarse expresamente por la entidad a la que se proponga en el plazo máximo de diez días desde la notificación de dicha propuesta, entendiéndose la ausencia de aceptación expresa como rechazo de la misma.

#### *Base 12. Comisión Técnica de Valoración y órgano competente de la concesión de las subvenciones*

1. La Comisión Técnica de Valoración elevará a la persona titular de la Dirección General de Cultura y Patrimonio las correspondientes propuestas de concesión de ayudas, con determinación de sus cuantías, de denegación de ayudas, así como, en su caso, de desistimiento e inadmisión de solicitudes, con expresa mención de los motivos concurrentes en cada caso. La composición de la Comisión y su funcionamiento serán los establecidos en la correspondiente normativa de aplicación.

2. Para la evaluación de las solicitudes, conforme previene el artículo 22 de la Ley general de subvenciones, se constituirá una Comisión Técnica de Valoración que adaptará su funcionamiento a las reglas generales que son de aplicación a los órganos colegiados de acuerdo con lo establecido en el artículo 15 y siguientes de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de régimen jurídico del sector público, y cuyo nombramiento correspondrá a la persona titular del centro directivo responsable de la gestión de estas ayudas. Su composición, que deberá ajustarse a los principios previstos en la Ley orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres, será la siguiente:

a) Presidencia: ejercerá la presidencia de la comisión la persona titular de la subdirección general a quien corresponda esta materia.

b) Vicepresidencia: correspondrá a la persona que ostente la jefatura del servicio competente para la gestión de estas subvenciones, de acuerdo con lo que disponga el reglamento orgánico y funcional.

c) Vocales:

1º Una persona representante del Institut Valencià de Cultura nomenada por la Direcció General de Cultura a proposta del Institut Valencià de Cultura.

2º Tres personas funcionarias adscritas a la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte competente en la gestión de estas subvenciones, designadas por la persona titular de este centro directivo entre técnicos de los subgrupos A1 y A2.

d) Secretaria: ejercerá la secretaria de la comisión técnica uno de los vocals previstos en el inciso 2º de la relación de vocales.

3. También podrán formar parte de esta comisión y asistir a sus sesiones, con voz, pero sin voto, hasta tres personas asesoras o consultoras que no formen parte del personal al servicio de la Generalitat ni presten servicios a las entidades o empresas solicitantes, cuya colaboración se solicite con esta finalidad. A todas ellas les será de aplicación las causas de recusación y abstención previstas para las autoridades y el personal al servicio de la Administración pública.

Las mismas tendrán derecho a percibir las indemnizaciones correspondientes a sus labores de asesoramiento, con las limitaciones establecidas en la legislación vigente sobre incompatibilidades, así como los gastos de locomoción y alojamiento en que pudieran incurrir para el desarrollo de dichos trabajos.

4. La Dirección General responsable, a la vista del dictamen de esta Comisión Técnica de Valoración, como responsable de la instrucción



d'aquest procediment, formularà la proposta de resolució de la convocatòria.

5. La persona titular de la conselleria a la qual corresponga la gestió d'aquestes ajudes serà l'òrgan competent per a resoldre la convocatòria d'aquestes subvencions. L'acte pel qual es resol la convocatòria posarà fi a la via administrativa.

*Base 13. Òrgans competents per a la tramitació i resolució, termini de resolució i notificació. Delegació de competències*

1. Els òrgans competents per a la tramitació i resolució d'aquest procediment són els següents:

a) Instrucció del procediment: Direcció General de Cultura i Patrimoni, de la qual depenen la Subdirecció General de Patrimoni Cultural i Museus i el Servei de Coordinació d'Entitats Culturals.

b) Resolució del procediment: Conselleria d'Educació, Cultura i Esport.

2. Correspon a la persona titular de la conselleria, a la vista de l'expedient i de l'informe de la comissió tècnica de valoració, la resolució de les sol·licituds de subvenció que es presenten a l'empara d'aquesta convocatòria d'ajudes. L'òrgan competent per a la resolució d'aquestes subvencions serà, així mateix, competent per a dictar la resolució prevista en l'apartat 3 de la base 5.

3. El termini màxim per a resoldre i notificar la resolució serà de sis mesos comptats a partir de l'endemà de la publicació de la corresponent convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

4. Transcorregut el termini abans esmentat sense que s'haja publicat resolució expressa, s'entendrà desestimada la seua sol·licitud per silenci administratiu. Tot això, sense perjudici que subsistisca l'obligació legal de l'Administració de resoldre expressament sobre la petició formulada.

5. La resolució del procediment de concessió es notificarà a les empreses interessades mitjançant la publicació en la pàgina web de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, aplicant l'article 45.1.b de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. També es publicarà en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* i en la Base de dades nacional de subvencions, en compliment del que s'estableix sobre publicitat de subvencions en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

6. Conformement amb el que estableix l'article 9 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, es delega en la directora general de cultura i patrimoni totes les competències que corresponen a la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport en relació amb aquesta convocatòria, exceptuant la resolució d'aquesta per la qual es produirà la concessió de les subvencions.

*Base 14. Procediment de concessió d'aquestes subvencions i termini màxim per a notificar la resolució corresponent*

1. Aquestes subvencions es concediran en règim de concurrència competitiva.

2. La convocatòria per a la concessió d'aquestes subvencions haurà de resoldre's i notificar-se a les persones interessades en el termini màxim de sis mesos comptats des de l'endemà de la publicació de la resolució que l'aprove. Transcorregut aquest termini sense resolució expressa, les sol·licituds s'entendran desestimades.

3. La resolució d'aquesta convocatòria serà notificada mitjançant la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, així com a través dels altres mitjans de publicació establits en l'apartat cinquè de la base 13.

*Base 15. Execució dels projectes objecte d'aquestes subvencions*

1. Les entitats beneficiàries d'aquestes ajudes no estan obligades a acceptar-les de manera expressa i poden iniciar l'execució de les actuacions subvencionades a partir de la publicació de la resolució de concessió en el DOGV, si no ho hagueren fet amb anterioritat.

2. Si una vegada concedides les subvencions fora necessari modificar el projecte tècnic de l'actuació, la institució, entitat o persona beneficiària haurà de sol·licitar autorització prèvia a la direcció general responsable d'aquest procediment aportant per a això el projecte modificat; s'hi adjuntarà un escrit de sol·licitud motivada subscrit pel representant

de este procedimiento, formulará la propuesta de resolución de la convocatoria.

5. La persona titular de la conselleria a la que corresponga la gestió de estas ayudas será el órgano competente para resolver la convocatoria de estas subvenciones. El acto por el que se resuelve la convocatoria pondrá fin a la vía administrativa.

*Base 13. Órganos competentes para la tramitación y resolución, plazo de resolución y notificación. Delegación de competencias*

1. Los órganos competentes para la tramitación y resolución de este procedimiento son los siguientes:

a) Instrucción del procedimiento: Dirección General de Cultura y Patrimonio de la que depende la Subdirección General de Patrimonio Cultural y Museos y el Servicio de Coordinación de Entidades Culturales.

b) Resolución del procedimiento: consellera de Educación, Cultura y Deporte.

2. Corresponde a la persona titular de la conselleria, a la vista del expediente y del informe de la Comisión Técnica de Valoración, la resolución de las solicitudes de subvención que se presenten al amparo de esta convocatoria de ayudas. El órgano competente para la resolución de estas subvenciones será, asimismo, competente para dictar la resolución prevista en el apartado 3 de la base 5.

3. El plazo máximo para resolver y notificar la resolución será de seis meses contados a partir del día siguiente al de la publicación de la correspondiente convocatoria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

4. Transcurrido el plazo antes mencionado sin que se haya publicado resolución expresa, se entenderá desestimada su solicitud por silencio administrativo. Todo ello sin perjuicio de que subsista la obligación legal de la Administración de resolver expresamente sobre la petición formulada.

5. La resolución del procedimiento de concesión se notificará a las empresas interesadas mediante su publicación en la página web de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, en aplicación del artículo 45.1.b de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas. También se publicará en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* y en la Base de Datos Nacional de Subvenciones, en cumplimiento de lo establecido sobre publicidad de subvenciones en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones.

6. Con arreglo a lo establecido en el artículo 9 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de régimen jurídico del sector público, se delega en la directora general de cultura y patrimonio todas las competencias que corresponden a la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte en relación con esta convocatoria, exceptuando la resolución de la misma por la que se producirá la concesión de las subvenciones.

*Base 14. Procedimiento de concesión de estas subvenciones y plazo máximo para notificar la resolución correspondiente*

1. Estas subvenciones se concederán en régimen de concurrència competitiva.

2. La convocatoria para la concesión de estas subvenciones deberá resolverse y notificarse a los interesados en el plazo máximo de seis meses contados desde el día siguiente a la publicación de la resolución que apruebe la misma. Transcurrido este plazo sin resolución expresa, las solicitudes se entenderán desestimadas.

3. La resolución de esta convocatoria será notificada mediante la publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, así como a través de los demás medios de publicación establecidos en el apartado quinto de la base 13.

*Base 15. Ejecución de los proyectos objeto de estas subvenciones*

1. Las entidades beneficiarias de estas ayudas no están obligadas a aceptarlas de manera expresa y pueden iniciar la ejecución de las actuaciones subvencionadas a partir de la publicación de la resolución de concesión en el DOGV, si no lo hubieran hecho con anterioridad.

2. Si una vez concedidas las subvenciones fuera necesario modificar el proyecto técnico de la actuación, la institución, entidad o persona beneficiaria deberá solicitar autorización previa a la dirección general responsable de este procedimiento aportando para ello el proyecto modificado; se acompañará al mismo un escrito de solicitud motivada

legal del beneficiari i un informe tècnic que justifique els canvis en el programa de necessitats, objectius o abast de l'actuació o en la solució adoptada, segons siga procedent, respecte del projecte inicial. Per a resoldre aquesta sol·licitud es tindrà en compte el que es disposa en les bases d'aquesta convocatòria.

3. La modificació del projecte tècnic de l'actuació estarà subjecta a les següents limitacions:

a) No s'autoritzaran les modificacions d'aquelles característiques o continguts del projecte que van ser tinguts en compte en la valoració de la sol·licitud i que van donar lloc a la concessió de l'ajuda, llevat que es considere equivalent la nova proposta per complir la mateixa finalitat.

b) Si s'altera el pressupost final de l'actuació, la Generalitat mantindrà el percentatge d'aportació que s'assenyala en aquesta convocatòria, però en cap cas podrà incrementar-se la subvenció inicial.

c) En el cas de reducció del pressupost de l'actuació, només s'autoritzarà la modificació si el que s'executarà realment es pot aproximar de manera significativa al compliment total i s'acredita una actuació tendent a la satisfacció dels seus compromisos.

d) La sol·licitud de modificació de projecte haurà de presentar-se per mitjans electrònics.

4. Les entitats o professionals beneficiaris d'aquestes ajudes podran subcontractar amb tercers l'execució de les seues actuacions. Queda fora d'aquest concepte la contractació d'aquelles despeses en què hagen d'incórrer les entitats beneficiàries per a la realització per si mateixes de l'activitat subvencionada. La subcontractació de les actuacions es regirà pel que es disposa en la legislació bàsica en matèria de subvencions.

5. No podrà fraccionar-se un contracte a fi de disminuir-ne la quantia i eludir el compliment dels requisits exigits en aquesta base o en la legislació de subvencions.

6. Les actuacions subvencionades s'executaran sota la responsabilitat exclusiva de qui les promoga, a qui correspondrà la direcció d'aquesta, la gestió dels contractes necessaris i l'obtenció dels permisos i llicències exigibles.

7. Els contractistes quedaran obligats només davant l'entitat o professional beneficiaris de la subvenció que assumirà la total responsabilitat de l'execució de l'actuació subvencionada enfront de l'Administració.

8. L'entitat beneficiària o professional no podrà en cap cas concertar l'execució total o parcial de les actuacions subvencionades amb persones o entitats incapacitades per a això, conformement a la legislació general de subvencions.

*Base 16. Informació a la Conselleria sobre l'execució de l'actuació*  
*Coordinador o coordinadora del projecte*

1. Totes les persones físiques i jurídiques que participen en aquesta convocatòria hauran de designar una persona que coordine el projecte d'actuació per al qual sol·liciten l'ajuda entre el personal al seu servei. Si el sol·licitant és una persona física, les funcions del coordinador o coordinadora del projecte podran ser assumides per aquesta. Correspondrà al coordinador o coordinadora del projecte la informació i comunicació ordinària amb el centre gestor de la Conselleria des de la concessió de la subvenció.

2. Els beneficiaris d'aquestes subvencions estan obligats a facilitar a la direcció general de la conselleria responsable de la gestió d'aquestes ajudes la següent informació relativa a l'execució dels seus projectes i en els terminis que s'indiquen a continuació:

a) Inici efectiu de l'execució del projecte: es comunicarà en els cinc dies següents a la data d'inici.

b) Estat d'execució del projecte d'actuació: es presentarà durant els primers cinc dies de cada trimestre natural la informació necessària per a conèixer l'estat d'execució del projecte subvencionat referit al trimestre immediatament anterior.

c) Incidències en l'execució: se n'informarà en els cinc dies següents a tindre'n coneixement.

d) Obtenció d'altres ajudes, ingressos o subvencions destinats a finançar la mateixa actuació que se subvenciona en aquesta convocatòria: es comunicarà en els cinc dies següents a la recepció de la documentació o notificació de la seua aprovació.

3. Quan els fets a informar s'hagen produït amb anterioritat a publicar-se la resolució de concessió de les subvencions, el termini per a

suscrito por el representante legal del beneficiario y un informe técnico que justifique los cambios en el programa de necesidades, objetivos o alcance de la actuación o en la solución adoptada, según proceda, respecto del proyecto inicial. Para resolver esta solicitud se tendrá en cuenta lo dispuesto en las bases de esta convocatoria.

3. La modificación del proyecto técnico de la actuación estará sujeta a las siguientes limitaciones:

a) No se autorizarán las modificaciones de aquellas características o contenidos del proyecto que fueron tenidos en cuenta en la valoración de la solicitud y que dieron lugar a la concesión de la ayuda, salvo que se considere equivalente la nueva propuesta por cumplir la misma finalidad.

b) Si se altera el presupuesto final de la actuación, la Generalitat mantendrá el porcentaje de aportación que se señala en esta convocatoria, pero en ningún caso podrá incrementarse la subvención inicial.

c) En el caso de reducción del presupuesto de la actuación, solo se autorizará la modificación si lo que se va a ejecutar realmente se puede aproximar de modo significativo al cumplimiento total y se acredita una actuación tendente a la satisfacción de sus compromisos.

d) La solicitud de modificación de proyecto deberá presentarse por medios electrónicos.

4. Las entidades o profesionales beneficiarios de estas ayudas podrán subcontractar con terceros la ejecución de sus actuaciones. Queda fuera de este concepto la contratación de aquellos gastos en que tengan que incurrir las entidades beneficiarias para la realización por sí mismas de la actividad subvencionada. La subcontractación de las actuaciones se regirá por lo dispuesto en la legislación básica en materia de subvenciones.

5. No podrá fraccionarse un contrato con el objeto de disminuir la cuantía del mismo y eludir el cumplimiento de los requisitos exigidos en esta base o en la legislación de subvenciones.

6. Las actuaciones subvencionadas se ejecutarán bajo la responsabilidad exclusiva de quien las promueva, a quien corresponderá la dirección de la misma, la gestión de los contratos necesarios y la obtención de los permisos y licencias exigibles.

7. Los contratistas quedarán obligados solo ante la entidad o profesional beneficiarios de la subvención que asumirá la total responsabilidad de la ejecución de la actuación subvencionada frente a la Administración.

8. En ningún caso podrá concertarse por la entidad beneficiaria o profesional la ejecución total o parcial de las actuaciones subvencionadas con personas o entidades incapacitadas para ello con arreglo a la legislación general de subvenciones.

*Base 16. Información a la Conselleria sobre la ejecución de la actuación.*  
*Coordinador del proyecto*

1. Todas las personas físicas y jurídicas, que participen en esta convocatoria deberán designar un coordinador del proyecto de actuación para el que solicitan la ayuda entre el personal a su servicio. Si el solicitante es una persona física las funciones del coordinador del proyecto podrán ser asumidas por la misma. Corresponderá al coordinador del proyecto la información y comunicación ordinaria con el centro gestor de la Conselleria desde la concesión de la subvención.

2. Los beneficiarios de estas subvenciones están obligados a facilitar a la Dirección General de la conselleria responsable de la gestión de estas ayudas la siguiente información relativa a la ejecución de sus proyectos y en los plazos que se indica a continuación:

a) Inicio efectivo de la ejecución del proyecto: se comunicará en los cinco días siguientes a la fecha de inicio.

b) Estado de ejecución del proyecto de actuación: se presentará durante los primeros cinco días de cada trimestre natural la información necesaria para conocer el estado de ejecución del proyecto subvencionado referido al trimestre inmediatamente anterior.

c) Incidencias en la ejecución: se informará de las mismas en los cinco días siguientes a tener conocimiento de las mismas.

d) Obtención de otras ayudas, ingresos o subvenciones destinados a financiar la misma actuación que se subvenciona en esta convocatoria: se comunicará en los cinco días siguientes a la recepción de la documentación o notificación de su aprobación.

3. Cuando los hechos a informar se hayan producido con anterioridad a publicarse la resolución de concesión de las subvenciones, el

facilitar aquesta informació a la Conselleria serà de quinze dies des de la publicació de la resolució esmentada.

4. La informació detallada en l'apartat 2 es facilitarà únicament emplenant el formulari model que figura com a annex VI de la resolució de convocatòria. La presentació es realitzarà, en tot cas, per mitjans electrònics a través de l'url [http://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id\\_proc=24509](http://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id_proc=24509) previst per a aquesta convocatòria.

5. La falta d'aportació de la informació indicada en els apartats anteriors o la seua presentació extemporània produirà els efectes previstos en la legislació general sobre subvencions.

#### *Base 17. Termini i forma de justificació*

1. El tràmit de pagament d'aquestes subvencions s'iniciarà una vegada justificada l'execució de l'activitat per part de cada beneficiari, i es farà efectiu mitjançant transferència al compte bancari indicat en la sol·licitud. Es podran realitzar abonaments a compte a mesura que s'aporte la justificació corresponent.

2. Per a justificar l'execució de les actuacions subvencionades, els beneficiaris hauran de presentar un o diversos comptes justificatius. Cada compte justificatiu estarà format pels documents següents:

a) Document model específic per a la justificació total o parcial de l'ajuda que s'insereix com a annex V de la resolució de convocatòria d'aquestes subvencions, emplenat i signat per qui ostente la representació legal del beneficiari.

b) Els justificants de despesa i pagament hauran de complir el que s'estableix en les bases reguladores. Es destaquen alguns aspectes rellevants:

– Període de validesa de justificants de despesa: des de l'1 de gener de 2022 fins al 31 de desembre de 2026.

– Període de validesa de justificants de pagament: des del des de l'1 de gener de 2022 fins al 31 de desembre de 2026.

– Només s'acceptaran despeses que tinguen com a suport documental factures o documents de valor probatori equivalent (article 30.3 de la Llei general de subvencions).

– Les despeses presentades han d'estar pagades íntegrament per l'entitat beneficiària, incloent-hi els seus impostos corresponents, i dins del període d'elegibilitat. Aquest requisit s'aplicarà amb independència del percentatge d'imputació d'una despesa al projecte (article 31.2 de la Llei general de subvencions).

– Les despeses s'imputaran per l'import de la base imposable. En el cas de despeses amb imputació parcial s'acompanyarà d'un informe justificatiu del representant legal de l'entitat beneficiària relatiu al mètode d'imputació emprat.

– Com a justificant de pagament s'haurà d'aportar còpia de l'extracte bancari amb l'ordre de transferència i només s'acceptaran els pagaments realitzats a través d'entitat financera, i seran admissibles els documents de pagament emesos per banca en línia. Queden exclosos els pagaments realitzats en efectiu o per caixa. No seran vàlids compensacions entre factures, ni pagaments lísing, rènting o similars.

– Quan l'import facturat per una mateixa empresa proveïdora siga igual o superior a 15.000 euros, s'haurà d'aportar acreditació d'haver sol·licitat com a mínim tres ofertes de diferents entitats proveïdores, en els termes establits en la convocatòria.

– S'haurà d'aportar la documentació generada per l'entitat proveïdora del servei extern, que permeta identificar i quantificar el treball executat i els resultats d'aquest.

3. Les entitats o professionals beneficiaris hauran de presentar la documentació justificativa fins al 31 de gener de 2027, i ho faran mitjançant la presentació d'un compte justificatiu que contindrà els següents documents:

a) Taula de costos realitzats i efectivament pagats amb motiu del projecte subvencionat, que es considerarà com a compte justificatiu, i haurà d'estar signat electrònicament per les persones beneficiàries.

b) Memòria técnico-econòmica i resum de dades bàsiques de les actuacions.

c) Informe de l'entitat dinamitzadora de l'acceleració que justifique que al final cada beneficiari ha complit el procés d'acceleració proposat.

d) Informe d'auditoria ROAC.

e) Només en cas que l'entitat o professional beneficiaris haja denegat expressament l'autorització a la Direcció General de Cultura i Patrimoni perquè obtinga de manera directa, a través de certificats electrò-

plazo para facilitar esta información a la Conselleria serà de quince días desde la publicación de la citada resolución.

4. La informació detallada en el apartado 2 se facilitarà únicamente cumplimentando el formulario modelo que figura como anexo VI de la resolución de convocatoria. Su presentación se realizará en todo caso por medios electrónicos a través de la url [http://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id\\_proc=24509](http://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id_proc=24509) prevista para esta convocatoria.

5. La falta de aportación de la información indicada en los apartados anteriores o su presentación extemporánea producirá los efectos previstos en la legislación general sobre subvenciones.

#### *Base 17. Plazo y forma de justificación*

1. El trámite de pago de estas subvenciones se iniciará una vez justificada la ejecución de la actividad por parte de cada beneficiario y se hará efectivo mediante transferencia a la cuenta bancaria indicada en la solicitud. Se podrán realizar abonos a cuenta a medida que se aporte la justificación correspondiente.

2. Para justificar la ejecución de las actuaciones subvencionadas, los beneficiarios deberán presentar una o varias cuentas justificativas. Cada cuenta justificativa estará formada por los siguientes documentos:

a) Documento modelo específico para la justificación total o parcial de la ayuda que se inserta como anexo V de la resolución de convocatoria de estas subvenciones, cumplimentado y firmado por quien ostente la representación legal del beneficiario.

b) Los justificantes de gasto y pago deberán cumplir con lo establecido en las bases reguladoras. Se destacan algunos aspectos relevantes:

– Periodo de validez de justificantes de gasto: desde el 1 de enero de 2022 hasta el 31 de diciembre de 2026.

– Periodo de validez de justificantes de pago: desde el desde el 1 de enero de 2022 hasta el 31 de diciembre de 2026.

– Sólo se aceptarán gastos que tengan como soporte documental facturas o documentos de valor probatorio equivalente (art. 30.3 de la Ley General de Subvenciones).

– Los gastos presentados deben estar pagados en su totalidad por la entidad beneficiaria, incluyendo sus impuestos correspondientes, y dentro del periodo de elegibilidad. Este requisito se aplicará con independencia del porcentaje de imputación de un gasto al proyecto (art. 31.2 de la Ley General de Subvenciones).

– Los gastos se imputarán por el importe de la base imponible. En el caso de gastos con imputación parcial se acompañará de un informe justificativo del representante legal de la entidad beneficiaria relativo al método de imputación empleado.

– Como justificante de pago se deberá aportar copia del extracto bancario con la orden de transferencia y solo se aceptarán los pagos realizados a través de entidad financiera, siendo admisibles los documentos de pago emitidos por banca on-line. Quedan excluidos los pagos realizados en efectivo o por caja. No serán válidos compensaciones entre facturas, ni pagos leasing, renting o similares.

– Cuando el importe facturado por una misma empresa proveedora sea igual o superior a 15.000 euros, se deberá aportar acreditación de haber solicitado como mínimo tres ofertas de diferentes entidades proveedoras, en los términos establecidos en la convocatoria.

– Se deberá aportar la documentación generada por la entidad proveedora del servicio externo, que permita identificar y cuantificar el trabajo ejecutado y los resultados del mismo.

3. Las entidades o profesionales beneficiarios deberán presentar la documentación justificativa hasta el 31 de enero de 2027 que se realizará mediante la presentación de una cuenta justificativa que contendrá los siguientes documentos:

a) Tabla de costes realizados y efectivament pagados con motivo del proyecto subvencionado, que se considerará como cuenta justificativa, y deberá estar firmado electrònicament per los beneficiarios.

b) Memoria técnico-económica y resumen de datos básicos de las actuaciones.

c) Informe de la entidad dinamizadora de la aceleración que justifique que al final cada beneficiario ha cumplido con el proceso de aceleración propuesto.

d) Informe de auditoria ROAC.

e) Solo en caso de que la entidad o profesional beneficiarios hubiera denegado expresamente la autorización a la Dirección General de Cultura y Patrimonio para que obtenga de forma directa, a través de





nic, l'acreditació del compliment d'obligacions tributàries i enfront de la Seguretat Social, haurà a més aportar els certificats indicats en aquesta resolució.

#### *Base 18. Bestretes i règim de garanties*

1. Els beneficiaris podran sol·licitar una bestreta de fins al 30 % de l'import de la subvenció concedida per a transferències corrents i de capital sempre que es complisquen les següents condicions:

a) Que aquestes bestretes es destinen exclusivament a cobrir despeses de l'actuació objecte de subvenció.

b) Que, d'acord amb el que s'estableix en l'article 61.3 del Reial Decret llei 36/2020, de 30 de desembre, pel qual s'aproven mesures urgents per a la modernització de l'Administració Pública i per a l'execució del Pla de recuperació, transformació i resiliència, les persones beneficiàries d'aquestes bestretes acrediten que es troben al corrent del pagament de les obligacions de reemborsament de qualssevol altres bestretes concedides anteriorment amb càrrec als crèdits específicament consignats per a la gestió de fons europeus en els pressupostos generals de l'Estat i de la Generalitat Valenciana. Aquesta acreditació es realitzarà amb una declaració responsable del beneficiari o certificat de l'òrgan competent si aquest és una administració pública.

c) Així mateix, la persona beneficiària d'aquestes bestretes també ha trobar-se al corrent en el compliment de la resta d'obligacions establides en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, entre aquestes, trobar-se al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries i amb la Seguretat Social. L'acreditació d'aquesta última circumstància es realitzarà conforme al que s'estableix en els articles 22 i 24 del Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, considerant-se referent a això que la persona beneficiària, amb la presentació de la seua sol·licitud de bestreta, autoritza l'òrgan administratiu concedent perquè pugui consultar directament aquesta informació de manera directa amb l'Administració tributària o de la Seguretat Social. No obstant això, la persona sol·licitant podrà denegar expressament el consentiment, per a la qual cosa haurà d'aportar els certificats corresponents.

2. A més de les condicions recollides en el punt anterior, s'han de complir els següents requisits:

a) Que aquestes bestretes siguen objecte de garantia conforme al que es disposa en els articles 45 i següents del Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol. La garantia es constituirà per un import igual al de la quantitat anticipada. La garantia es constituirà a la disposició de la Generalitat Valenciana, Conselleria d'Educació Cultura i Esport, com a administració concedent, i atendrà el que s'estableix per l'article 12.2 del Reial decret 937/2020, de 27 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de la Caixa General de Dipòsits.

b) La garantia es farà en alguna de les modalitats previstes en el Reial decret 937/2020, de 27 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de la Caixa General de Dipòsits, i que són les següents:

1. Efectiu.
2. Avals prestats per entitats de crèdit, establiments financers de crèdit o societats de garantia recíproques.
3. Assegurances de caució atorgades per entitats asseguradores.
4. Valors de deute de l'Estat.

c) Les garanties es presentaran davant de la Caixa de Dipòsits dependent de la Direcció Territorial d'Hisenda i Model Econòmic, a través del següent enllaç:

[https://www.gva.es/va/inicio/atencion\\_ciudadano/buscadores/tramites\\_servicios?descripcion=Depósito de garantía&conselleria=16027](https://www.gva.es/va/inicio/atencion_ciudadano/buscadores/tramites_servicios?descripcion=Depósito de garantía&conselleria=16027). La Caixa de Dipòsits estendrà el document corresponent que haurà de remetre la persona interessada a la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport com a òrgan concedent.

#### *Base 19. Resolució d'incidències i supòsits de modificació de la subvenció*

1. Correspondrà a la Direcció General de Cultura i Patrimoni la resolució de les incidències que es produïsquen amb anterioritat o posterioritat a la concessió, especialment les referides a renunciïes i modificacions del projecte subvencionat i de la subvenció concedida.

certificados electrónicos, la acreditación del cumplimiento de obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social, deberá además aportar las certificaciones relacionadas en esta resolución.

#### *Base 18. Anticipos y régimen de garantías*

1. Los beneficiarios podrán solicitar un anticipo de hasta el 30 % del importe de la subvención concedida para transferencias corrientes y de capital siempre y cuando se cumplan las siguientes condiciones:

a) Que dichos anticipos se destinen exclusivamente a cubrir gastos de la actuación objeto de subvención.

b) Que, de acuerdo con lo establecido en el artículo 61.3 del Real Decreto ley 36/2020, de 30 de diciembre, por el que se aprueban medidas urgentes para la modernización de la Administración Pública y para la ejecución del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia, las personas beneficiarias de estos anticipos acrediten que se encuentran al corriente del pago de las obligaciones de reembolso de cualesquiera otros anticipos concedidos anteriormente con cargo a los créditos específicamente consignados para la gestión de fondos europeos en los presupuestos generales del Estado y de la Generalitat Valenciana. Dicha acreditación se realizará con una declaración responsable del beneficiario o certificación del órgano competente si este fuere una administración pública.

c) Asimismo, la persona beneficiaria de dichos anticipos deberá también encontrarse al corriente en el cumplimiento del resto de obligaciones establecidas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, entre ellas, hallarse al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social. La acreditación de esta última circunstancia se realizará conforme a lo previsto en los artículos 22 y 24 del Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, aprobado por Real decreto 887/2006, de 21 de julio, considerándose a este respecto que la persona beneficiaria, con la presentación de su solicitud de anticipo, autoriza al órgano administrativo concedente para que pueda consultar directamente dicha información de forma directa con la Administración tributaria o de la Seguridad Social. No obstante, la persona solicitante podrá denegar expresamente el consentimiento, debiendo aportar entonces las certificaciones correspondientes.

2. Además de las condiciones recogidas en el punto anterior se deberán cumplir los siguientes requisitos:

a) Que dichos anticipos sean objeto de garantía conforme a lo dispuesto en los artículos 45 y siguientes del Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, aprobado por Real decreto 887/2006, de 21 de julio. La garantía se constituirá por un importe igual al de la cantidad anticipada. La garantía se constituirá a disposición de la Generalitat Valenciana, Conselleria de Educación Cultura y Deporte, como administración concedente, y atenderá a lo establecido por el artículo 12.2 del Real decreto 937/2020, de 27 de octubre, por el que se aprueba el Reglamento General de la Caja de Depósitos.

b) La garantía se hará en alguna de las modalidades previstas en el Real decreto 937/2020, de 27 de octubre, por el que se aprueba el Reglamento de la Caja General de Dipòsits, y que son las siguientes:

1. Efectivo.
2. Avals prestados por entidades de crédito, establecimientos financieros de crédito o sociedades de garantía recíprocas.
3. Seguros de caución otorgados por entidades aseguradoras.
4. Valores de deuda del Estado.

c) Las garantías se presentarán ante la Caja de Dipòsits dependiente de la Dirección Territorial de Hacienda y Modelo Económico, a través del siguiente enlace:

[https://www.gva.es/es/inicio/atencion\\_ciudadano/buscadores/tramites\\_servicios?descripcion=Depósito de garantía&conselleria=16027](https://www.gva.es/es/inicio/atencion_ciudadano/buscadores/tramites_servicios?descripcion=Depósito de garantía&conselleria=16027). La Caja de Dipòsits extenderá el documento correspondiente que deberá ser remitido por el interesado a la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte como órgano concedente.

#### *Base 19. Resolución de incidencias y supuestos de modificación de la subvención*

1. Corresponderá a la Dirección General de Cultura y Patrimonio la resolución de las incidencias que se produzcan con anterioridad o posterioridad a la concesión, en especial las referidas a renunciias y modificaciones del proyecto subvencionado y de la subvención concedida.



2. Els sol·licitants seleccionats han de realitzar el projecte objecte de subvenció en la forma descrita en la sol·licitud i en la corresponent memòria, i de manera que es complisca la finalitat de l'ajuda, respectant els costos indicats en la memòria descriptiva i pels imports que s'hi especifiquen. Si durant l'execució del projecte es produeixen circumstàncies excepcionals que modifiquen el seu desenvolupament previst, l'entitat beneficiària procedirà de la forma següent, d'acord amb la tipologia de la modificació:

a) Modificacions en el projecte que no alteren aspectes essencials: s'hauran de comunicar electrònicament a la Direcció General de Cultura i Patrimoni, i motivar adequadament l'absència d'impacte rellevant en el projecte.

b) Modificacions en el projecte que alteren aspectes essencials: s'haurà de sol·licitar electrònicament la prèvia i expressa autorització de la Direcció General de Cultura i Patrimoni.

3. Les sol·licituds d'autorització de la modificació en cap cas podran suposar un increment en l'import de l'ajuda concedida. No serà admesa cap modificació de l'actuació subvencionada que comprometa el fi per al qual es va concedir l'ajuda o quan, com a resultat d'aquesta modificació, la valoració del projecte resulte inferior. En cap cas s'admetrà cap modificació el resultat de la qual reduïska més del 50 % l'import del pressupost aprovat del projecte inicial.

4. L'entitat sol·licitant haurà de comunicar igualment l'obtenció concurrent d'altres subvencions o ajudes atorgades per altres administracions o ens públics, que pot donar lloc a la modificació de la resolució de concessió o, si és el cas, a la pèrdua del dret al cobrament total o parcial de la subvenció.

*Base 20. Mètode de comprovació de la realització de les actuacions objecte de subvenció. Pla de control*

1. De conformitat amb el que s'estableix en l'article 169 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, la direcció general responsable en la instrucció de la convocatòria d'aquestes ajudes, efectuarà la comprovació administrativa de la justificació documental de la subvenció concedida mitjançant la revisió de la documentació establida en la base anterior, a l'efecte del pagament de la subvenció concedida.

2. En el cas d'existir discrepàncies entre els valors comprovats per l'Administració i els que figuren en la documentació justificativa, l'entitat beneficiària podrà promoure la taxació pericial contradictòria en els termes previstos en l'article 33 de la Llei 38/2003, general de subvencions.

3. El centre directiu responsable de la gestió d'aquestes subvencions durà a terme la comprovació material de l'efectiva execució de les actuacions mitjançant el següent pla de control:

a) Tipus de control: durant el segon semestre de 2023 es realitzarà un control administratiu i sobre el terreny, relatiu a l'execució de l'actuació i de comprovació de la documentació administrativa aportada pel beneficiari de la subvenció en l'exercici anterior.

b) Criteris de selecció de la mostra: el control previst en el paràgraf anterior arribarà al percentatge dels expedients que determine la Direcció General de Cultura i Patrimoni de les ajudes concedides. La selecció de la mostra es durà a terme mitjançant sorteig, exclouent aquells expedients en els quals, per qualsevol motiu, no es va aconseguir la fase de reconeixement de l'obligació econòmica i pagament de la subvenció.

c) L'import finalment pagat dels expedients seleccionats per al seu control haurà de suposar almenys el 15 % de l'import total pagat en aquesta convocatòria. Si després de la selecció aleatòria dels expedients a controlar no s'aconsegueix aquest percentatge, se substituirà el de menor quantia per un altre obtingut pel mateix mètode, fins a aconseguir l'esmentat percentatge.

En els expedients no seleccionats per a dur a terme el control descrit en els paràgrafs anteriors podran realitzar-se altres actuacions de comprovació complementària a través de mitjans gràfics, audiovisuals i documentals. Seran objecte d'aquesta anàlisi complementària, entre altres, els expedients en els quals l'import executat i justificat difereisca en un 10 % del pressupost inicial.

2. Los solicitantes seleccionados deberán realizar el proyecto objeto de subvención en la forma descrita en la solicitud y en la correspondiente memoria, y de manera que se cumpla la finalidad de la ayuda, respetando los costes indicados en la memoria descriptiva y por los importes que en ella se especifiquen. Si durante la ejecución del proyecto se producen circunstancias excepcionales que modifiquen su desarrollo previsto, se procederá por la entidad beneficiaria de la siguiente forma, de acuerdo con la tipología de la modificación:

a) Modificaciones en el proyecto que no alteren aspectos esenciales del mismo: se deberán comunicar electrònicamente a la Dirección General de Cultura y Patrimonio, y motivar adecuadamente la ausencia de impacto relevante en el proyecto.

b) Modificaciones en el proyecto que alteren aspectos esenciales: se deberá solicitar electrònicamente la prèvia y expresa autorització de la Direcció General de Cultura y Patrimonio.

3. Las solicitudes de autorización de la modificación en ningún caso podrán suponer un incremento en el importe de la ayuda concedida. No será admitida ninguna modificación de la actuación subvencionada que comprometa el fin para el que se concedió la ayuda o cuando, como resultado de dicha modificación, la valoración del proyecto hubiera resultado inferior. En ningún caso se admitirá ninguna modificación cuyo resultado reduzca más del 50 % el importe del presupuesto aprobado del proyecto inicial.

4. La entidad solicitante deberá comunicar igualmente la obtención concurrente de otras subvenciones o ayudas otorgadas por otras administraciones o entes públicos, pudiendo dar lugar a la modificación de la resolución de concesión o, en su caso, a la pérdida del derecho al cobro total o parcial de la subvención.

*Base 20. Método de comprobación de la realización de las actuaciones objeto de subvención. Plan de control*

1. De conformidad con lo establecido en el artículo 169 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones, la Dirección General responsable en la instrucción de la convocatoria de estas ayudas, efectuará la comprobación administrativa de la justificación documental de la subvención concedida mediante la revisión de la documentación establecida en la base anterior, a los efectos del pago de la subvención concedida.

2. En el caso de existir discrepancias entre los valores comprobados por la Administración y los que figuren en la documentación justificativa, la entidad beneficiaria podrá promover la tasación pericial contradictoria en los términos previstos en el artículo 33 de la Ley 38/2003, general de subvenciones.

3. El centro directivo responsable de la gestión de estas subvenciones llevará a cabo la comprobación material de la efectiva ejecución de las actuaciones mediante el siguiente plan de control:

a) Tipo de control: durante el segundo semestre de 2023 se realizará un control administrativo y sobre el terreno, relativo a la ejecución de la actuación y de comprobación de la documentación administrativa aportada por el beneficiario de la subvención en el ejercicio anterior.

b) Criterios de selección de la muestra: el control previsto en el párrafo anterior alcanzará el porcentaje de los expedientes que determine la Dirección General de Cultura y Patrimonio de las ayudas concedidas. La selección de la muestra se llevará a cabo mediante sorteo, excluyendo a aquellos expedientes en los que, por cualquier motivo, no se alcanzó la fase de reconocimiento de la obligación económica y pago de la subvención.

c) El importe finalmente pagado de los expedientes seleccionados para su control deberá suponer al menos el 15 % del importe total pagado en esta convocatoria. Si tras la selección aleatoria de los expedientes a controlar no se alcanza este porcentaje, se sustituirá el de menor cuantía por otro obtenido por el mismo método, hasta alcanzar el citado porcentaje.

En los expedientes no seleccionados para llevar a cabo el control descrito en los párrafos anteriores podrán realizarse otras actuaciones de comprobación complementaria a través de medios gráficos, audiovisuales y documentales. Serán objeto de este análisis complementario, entre otros, los expedientes en los que el importe ejecutado y justificado difiera en un 10 % del presupuesto inicial.



### Base 21. Obligacions dels beneficiaris

1. Són obligacions dels beneficiaris d'aquestes subvencions:

a) Les que estan previstes en la legislació bàsica de subvencions i en la legislació general que siga aplicable, en les normes que la despleguen, així com en aquestes bases reguladores i especialment les següents:

– Executar l'activitat que fonamenta la concessió de la subvenció d'acord amb la proposta o projecte presentat amb la sol·licitud.

– Justificar documentalment l'execució de l'activitat i el compliment dels requisits i condicions previstos, en la forma que regulen aquestes bases.

– sotmetre's a les actuacions de comprovació a efectuar per la conselleria que convoque aquestes subvencions, així com qualssevol altres de comprovació i control financer que puga realitzar la Intervenció General de la Generalitat i aportar la informació que li siga requerida en l'exercici de les actuacions anteriors. Igualment se sotmetran a les actuacions d'inspecció i investigació establides en la Llei 11/2016, de 28 de novembre, de la Generalitat, de l'Agència de Prevenció i Lluita contra el Fraud i la Corrupció de la Comunitat Valenciana.

– Comunicar a la conselleria convocant l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, provinents de qualssevol administracions o ens públics o privats. Aquesta comunicació haurà d'efectuar-se tan prompte com es conega la seua consecució i, en tot cas, amb anterioritat a la justificació de l'aplicació donada als fons percebuts.

– Disposar dels llibres comptables, registres diligenciats i altres documents degudament auditats en els termes exigits per la legislació mercantil i sectorial aplicable al beneficiari en cada cas, així com els estats comptables i registres específics que siguen exigits per aquestes bases reguladores, amb la finalitat de garantir l'adequat exercici de les facultats de comprovació i control.

– Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguen ser objecte de les actuacions de comprovació i control, durant el termini previst en la llei.

– Reintegrar els fons percebuts en els supòsits establits en la Llei general de subvencions.

– Aportar els fons necessaris per a finançar l'actuació en la part no subvencionada per la Generalitat.

– Disposar de les autoritzacions, permisos i llicències administratives que resulten necessàries per a executar les actuacions subvencionades amb anterioritat a l'inici d'aquestes.

b) Les recollides en les normes aprovades, o en les que es puguen aprovar en l'àmbit nacional i europeu, en relació amb la gestió dels fons associats al PRTR.

c) Les que s'assenyalen en les instruccions que reben de les autoritats nacionals i europees de gestió o de certificació d'aquests fons associats al PRTR, o les que els transmeta la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport per pròpia iniciativa o en nom d'aquelles. En particular, les relatives a contribuir als objectius de canvi climàtic, al que s'estableix en relació amb el principi de no causar mal significatiu (principi de DNSH), evitar conflictes d'interessos, frau, corrupció, o no concurrència de doble finançament, entre altres.

2. Les entitats beneficiàries hauran de complir les obligacions d'informació i publicitat que les autoritats competents estableixen relatives al finançament del Mecanisme de recuperació i resiliència, tot això de conformitat amb el que es disposa en l'article 9 de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre.

A l'efecte, han d'adoptar mesures d'informació, comunicació i visibilitat de les actuacions finançades (bàners en webs o aplicacions informàtiques, cartells informatius, plaques, publicacions impreses i electròniques, material audiovisual, anuncis i insercions en premsa, certificats, etc.), incloent-hi els logos següents:

a) L'emblema de la Unió Europea.

b) Juntament amb l'emblema de la Unió, s'inclourà el text «Finançat per la Unió Europea-Next GenerationEU».

c) Es tindran en compte les normes gràfiques i els colors normalitzats establits en l'annex I del Reglament d'execució 821/2014, de la Comissió, de 28 de juliol de 2014, pel qual s'estableixen disposicions d'aplicació del Reglament (UE) 1303/2013, del Parlament Europeu i del Consell, pel que fa a les modalitats concretes de transferència i gestió de les contribucions del programa, la presentació d'informació sobre

### Base 21. Obligaciones de los beneficiarios

1. Son obligaciones de los beneficiarios de estas subvenciones:

a) Las que están previstas en la legislación básica de subvenciones y en la legislación general que sea aplicable, en las normas que la desarrollen, así como en estas bases reguladoras y especialmente las siguientes:

– Ejecutar la actividad que fundamenta la concesión de la subvención de acuerdo con la propuesta o proyecto presentado con la solicitud.

– Justificar documentalmente la ejecución de la actividad y el cumplimiento de los requisitos y condiciones previstos, en la forma que regulan estas bases.

– Someterse a las actuaciones de comprobación a efectuar por la conselleria que convoque estas subvenciones, así como cualesquiera otras de comprobación y control financiero que pueda realizar la Intervención General de la Generalitat y aportar cuanta información le sea requerida en el ejercicio de las actuaciones anteriores. Igualmente se someterán a las actuaciones de inspección e investigación previstas en la Ley 11/2016, de 28 de noviembre, de la Generalitat, de la Agencia de Prevención y Lucha contra el Fraude y la Corrupción de la Comunitat Valenciana.

– Comunicar a la Conselleria convocante la obtención de otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad, procedentes de cualesquiera administraciones o entes públicos o privados. Esta comunicación deberá efectuarse tan pronto como se conozca su consecución y, en todo caso, con anterioridad a la justificación de la aplicación dada a los fondos percibidos.

– Disponer de los libros contables, registros diligenciados y demás documentos debidamente auditados en los términos exigidos por la legislación mercantil y sectorial aplicable al beneficiario en cada caso, así como cuantos estados contables y registros específicos sean exigidos por estas bases reguladoras, con la finalidad de garantizar el adecuado ejercicio de las facultades de comprobación y control.

– Conservar los documentos justificativos de la aplicación de los fondos recibidos, incluidos los documentos electrónicos, en tanto puedan ser objeto de las actuaciones de comprobación y control, durante el plazo previsto en la ley.

– Proceder al reintegro de los fondos percibidos en los supuestos contemplados en la Ley general de subvenciones.

– Aportar los fondos necesarios para financiar la actuación en la parte no subvencionada por la Generalitat.

– Disponer de las autorizaciones, permisos y licencias administrativas que resulten necesarias para ejecutar las actuaciones subvencionadas con anterioridad al inicio de las mismas.

b) Las recogidas en las normas aprobadas, o en las que se pudieran aprobar a nivel nacional y europeo, en relación con la gestión de los fondos asociados al PRTR.

c) Las que se señalen en las instrucciones que reciban de las autoridades nacionales y europeas de gestión o de certificación de estos fondos asociados al PRTR, o las que les transmita la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte por propia iniciativa o en nombre de aquellas. En particular, las relativas a contribuir a los objetivos de cambio climático, a lo establecido en relación al principio de no causar daño significativo (principio de DNSH), evitar conflictos de intereses, fraude, corrupción, o no concurrencia de doble financiación, entre otros.

2. Las entidades beneficiarias deberán cumplir con las obligaciones de información y publicidad que las autoridades competentes establezcan relativas a la financiación del Mecanismo de Recuperación y Resiliencia, todo ello de conformidad con lo dispuesto en el artículo 9 de la Orden HFP/1030/2021, de 29 de septiembre.

A tal efecto, deben adoptar medidas de información, comunicación y visibilidad de las actuaciones financiadas (banners en webs o aplicaciones informáticas, carteles informativos, placas, publicaciones impresas y electrónicas, material audiovisual, anuncios e inserciones en prensa, certificados, etc.), incluyendo los siguientes logos:

a) El emblema de la Unió Europea.

b) Junto con el emblema de la Unió, se incluirá el texto «Financiado por la Unió Europea- NextGenerationEU».

c) Se tendrán en cuenta las normas gráficas y los colores normalizados establecidos en el anexo I del Reglamento de ejecución 821/2014 de la Comisión de 28 de julio de 2014, por el que se establecen disposiciones de aplicación del Reglamento (UE) 1303/2013 del Parlamento Europeo y del Consejo, en lo que se refiere a las modalidades concretas de transferencia y gestión de las contribuciones del programa, la pre-





els instruments financers, les característiques tècniques de les mesures d'informació i comunicació de les operacions, i el sistema per al registre i l'emmagatzematge de dades.

També es pot consultar la següent pàgina web: <http://publications.europa.eu/code/es/es5000100.htm> i descarregar diferents exemples de l'emblema en [https://europa.eu/european-union/about-eu/symbols/flag\\_es#download](https://europa.eu/european-union/about-eu/symbols/flag_es#download).

d) Així mateix, s'inclourà el logo oficial del Pla de recuperació, transformació i resiliència del Regne d'Espanya, i una referència a la gestió per la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport de la Generalitat Valenciana.

En qualsevol tipus de contracte o encàrrec relacionat amb l'execució de l'activitat, inclosa la subcontractació, les entitats beneficiàries hauran de fer constar «Pla de recuperació, transformació i resiliència –Finançat per la Unió Europea-Next GenerationEU», Mecanisme de Recuperació i Resiliència, establert pel Reglament (UE) 2021/241, del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021, així com la referència al Component 24, Inversió 1, del PRTR. Aquesta menció també haurà de ser inclosa en tots els documents que sustenten la contractació dels béns i/o serveis a prestar.

*Base 22. Actuacions de l'Administració en cas d'incompliment de les obligacions. Circumstàncies que podran donar lloc a la modificació de la resolució de concessió*

1. En els supòsits de l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i en cas d'incompliment de les obligacions a les quals es refereixen aquestes bases, es produirà la pèrdua del dret al cobrament total o parcial de la subvenció atorgada i es podrà deixar aquesta sense efecte o minorar la seua quantia, amb reintegrament de les quantitats indegudament percebudes i l'exigència dels interessos de demora des del moment del pagament de la subvenció.

2. Tota alteració de les condicions tingudes en compte per a la concessió de la subvenció, i en tot cas l'obtenció concurrent de subvencions o ajudes atorgades per part d'altres administracions o ens públics o privats la suma total de les quals supere el cost subvencionable, donarà lloc a la revocació o a la modificació de la resolució de concessió.

3. Es produirà la pèrdua del dret al cobrament de la subvenció o l'obligació del seu reintegrament quan aquella siga destinada a la realització d'una activitat o al compliment d'una finalitat prohibida en el títol VI de la Llei 14/2017, de 10 de novembre, de la Generalitat, de memòria democràtica i per a la convivència de la Comunitat Valenciana.

4. El procediment de reintegrament de les quantitats indegudament percebudes s'iniciarà per la conselleria competent en la gestió de la convocatòria notificant a la persona interessada l'import de la subvenció que ha de ser reintegrat a la Generalitat, l'obligació que ha resultat incomplida per l'entitat i la motivació que justifica el reintegrament.

Aquest procediment haurà de garantir la preceptiva audiència a la persona interessada abans de l'elaboració de la resolució definitiva. Aquesta serà notificada igualment a la persona interessada i tindrà naturalesa de liquidació definitiva, a l'efecte del còmput del cobrament del deute en període voluntari de recaptació.

L'entitat beneficiària haurà d'efectuar el reintegrament mitjançant transferència bancària o xec nominatiu a favor de la Generalitat.

5. El procediment de reintegrament d'aquestes subvencions i el règim sancionador es regirà pels preceptes bàsics de la Llei 38/2003, general de subvencions, i per la Llei 1/2015, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions.

*Base 23. Accés a models normalitzats i als tràmits electrònics d'aquest procediment*

1. Tots els formularis als quals es fa esment en aquesta convocatòria estaran a la disposició de les entitats interessades en la seua electrònica o portal institucional de la Generalitat. També s'hi podrà accedir en l'adreça web: [http://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id\\_proc=24509](http://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id_proc=24509) Tant la sol·licitud general com l'aportació de documentació i la documentació justificativa de les ajudes es farà a través d'aquest URL.

*Base 24. Pagament de les ajudes*

1. La Direcció General de Cultura i Patrimoni podrà requerir la informació addicional que, en cada cas, estime necessària per a acre-

diació de informació sobre los instrumentos financieros, las características técnicas de las medidas de información y comunicación de las operaciones, y el sistema para el registro y el almacenamiento de datos.

También se puede consultar la siguiente página web: <http://publications.europa.eu/code/es/es5000100.htm> y descargar distintos ejemplos del emblema en [https://europa.eu/european-union/about-eu/symbols/flag\\_es#download](https://europa.eu/european-union/about-eu/symbols/flag_es#download).

d) Asimismo, se incluirá el logo oficial del Plan de recuperación, transformación y resiliencia del Reino de España, y una referencia a la gestión por la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte de la Generalitat Valenciana.

En cualquier tipo de contrato o encargo relacionado con la ejecución de la actividad, incluida la subcontratación, las entidades beneficiarias deberán hacer constar «Plan de recuperación, transformación y resiliencia –Financiado por la Unión Europea-NextGenerationEU», Mecanismo de Recuperación y Resiliencia, establecido por el Reglamento (UE) 2021/241 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 12 de febrero de 2021, así como la referencia al Componente 24, Inversión 1, del PRTR. Tal mención también deberá ser incluida en todos los documentos que sustenten la contratación de los bienes y/o servicios a prestar.

*Base 22. Actuaciones de la Administración en caso de incumplimiento de las obligaciones. Circunstancias que podrán dar lugar a la modificación de la resolución de concesión*

1. En los supuestos del artículo 37 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, y en caso de incumplimiento de las obligaciones a las que se refieren estas bases, se producirá la pérdida del derecho al cobro total o parcial de la subvención otorgada y se podrá dejar esta sin efecto o minorar su cuantía, con reintegro de las cantidades indebidamente percibidas y la exigencia de los intereses de demora desde el momento del pago de la subvención.

2. Toda alteración de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión de la subvención, y en todo caso la obtención concurrente de subvenciones o ayudas otorgadas por parte de otras administraciones o entes públicos o privados cuya suma total supere el coste subvencionable, dará lugar a la revocación o a la modificación de la resolución de concesión.

3. Se producirá la pérdida del derecho al cobro de la subvención o la obligación de su reintegro cuando la misma sea destinada a la realización de una actividad o al cumplimiento de una finalidad prohibida en el título VI de la Ley 14/2017, de 10 de noviembre, de la Generalitat, de memoria democrática y para la convivencia de la Comunitat Valenciana.

4. El procedimiento de reintegro de las cantidades indebidamente percibidas se iniciará por la conselleria competente en la gestión de la convocatoria notificando al interesado el importe de la subvención que ha de ser reintegrado a la Generalitat, la obligación que ha resultado incumplida por la entidad y la motivación que justifica el reintegro.

Este procedimiento deberá garantizar la preceptiva audiencia al interesado antes de la elaboración de la resolución definitiva. Esta será notificada igualment al interesado y tendrá naturaleza de liquidación definitiva, al efecto del cómputo del cobro de la deuda en período voluntario de recaudación.

La entidad beneficiaria deberá efectuar el reintegro mediante transferencia bancaria o cheque nominativo a favor de la Generalitat.

5. El procedimiento de reintegro de estas subvenciones y el régimen sancionador se regirá por los preceptos básicos de la Ley 38/2003, general de subvenciones, y por la Ley 1/2015 de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones.

*Base 23. Acceso a modelos normalizados y a los trámites electrónicos de este procedimiento*

1. Todos los formularios a los que se hace mención en esta convocatoria estarán a disposición de las entidades interesadas en la sede electrónica o portal institucional de la Generalitat. También podrá accederse a los mismos en la dirección [http://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id\\_proc=24509](http://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id_proc=24509). Tanto la solicitud general, como la aportación de documentación y la documentación justificativa de las ayudas se hará a través de esta URL.

*Base 24. Pago de las ayudas*

1. La Dirección General de Cultura y Patrimonio podrá requerir la información adicional que, en cada caso, estime necesaria para acre-

ditar el compliment de les condicions imposades en la concessió de la subvenció.

2. El pagament de les ajudes es realitzarà després de la comprovació de la documentació justificativa per la Direcció General de Cultura i Patrimoni, segons el que es disposa en la resolució de concessió i en la Llei General de Subvencions.

#### *Base 25. Minoració i reintegrament de les ajudes*

1. Serà procedent la minoració o revocació de les ajudes, amb pèrdua parcial o total del dret al cobrament de la subvenció i, si és el cas, el reintegrament de les ajudes concedides, amb reembossament de les quantitats ja percebudes i l'exigència dels interessos de demora des del moment del pagament, en els supòsits en què els beneficiaris incompliquen les obligacions i requisits que s'estableixen en la present convocatòria i en les bases reguladores, especialment en els següents supòsits:

- a) Incompliment dels fins per als quals es va concedir la subvenció.
- b) Incompliment de la realització del projecte aprovat o de les despeses subvencionables.
- c) Nul·la o insuficient justificació de la subvenció.
- d) Concessió amb posterioritat a la presentació de la sol·licitud d'altres ajudes públiques per als mateixos costos subvencionables o comprovació posterior de la superació del límit màxim d'ajudes *de minimis* en 3 exercicis fiscals.

e) En els casos en què concórrega alguna de causes de reintegrament que estableix l'article 37 de la Llei general de subvencions.

Quan el compliment per l'entitat o professional beneficiaris s'aproxime de manera significativa al compliment total i s'acredite per aquest una actuació inequívocament tendent a la satisfacció dels seus compromisos, la quantitat a reintegrar vindrà determinada, responnent al criteri de proporcionalitat, pel volum i grau d'incompliment de les condicions imposades amb motiu de la concessió de la subvenció.

2. En el cas que l'entitat o professional beneficiaris justifique, en qualsevol de les categories de despesa, un import inferior a l'aprovat en la concessió per a aquest tipus de cost, no s'admetrà la compensació entre diferents tipus de costos aprovats, i l'import de l'ajuda es reduirà en la quantia corresponent. Sí que s'admetrà la compensació entre diferents costos admesos dins de la mateixa categoria de despeses.

3. A l'efecte del que es disposa en els apartats anteriors, es podrà considerar que s'ha produït un incompliment total, que comporta la revocació de la subvenció i, si és el cas, el reintegrament total de l'ajuda pagada, més els interessos de demora des del pagament de la subvenció, en els següents casos:

- a) Modificació no autoritzada d'alguna de les característiques essencials del projecte aprovat.
- b) Execució o justificació inferior al del pressupost aprovat inicial, o del pressupost del projecte modificat amb la prèvia comunicació o autorització, sempre que en aquest cas supose executar o justificar per davall del 50 % de l'import del pressupost aprovat inicial.
- c) Alteració substancial dels fins per als quals es va concedir la subvenció.

4. Correspondrà a la Direcció General de Cultura i Patrimoni la resolució per la qual s'acorde la minoració, la revocació o el reintegrament de les ajudes, que haurà d'ajustar-se a les previsions contingudes en la Llei general de subvencions, el seu Reglament de desplegament, i en l'article 172 de la Llei 1/2015 de, 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions.

#### *Base 26. Compatibilitat d'aquestes subvencions*

Les subvencions regulades en aquesta convocatòria seran compatibles amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració o entitat pública o privada, a excepció de les provinents d'altres fons estructurals de la Unió Europea. Haurà de quedar, en tot cas, identificada clarament la traçabilitat de les despeses.

L'import d'aquelles no podrà ser en cap cas d'una quantitat que, aïlladament o conjuntament amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos propis de l'activitat objecte de subvenció supere el cost de l'activitat a desenvolupar per la persona beneficiària.

tar el cumplimiento de las condiciones impuestas en la concesión de la subvención.

2. El pago de las ayudas se realizará tras la comprobación de la documentación justificativa por la Dirección General de Cultura y Patrimonio, conforme a lo dispuesto en la resolución de concesión y en la Ley General de Subvenciones.

#### *Base 25. Minoración y reintegro de las ayudas*

1. Procederá la minoración o revocación de las ayudas, con pérdida parcial o total del derecho al cobro de la subvención y, en su caso, el reintegro de las ayudas concedidas, con reembolso de las cantidades ya percibidas y la exigencia de los intereses de demora desde el momento del pago, en los supuestos en que los beneficiarios incumplan las obligaciones y requisitos que se establecen en la presente convocatoria y en las bases reguladoras, en especial en los siguientes supuestos:

- a) Incumplimiento de los fines para los que se concedió la subvención.
- b) Incumplimiento de la realización del proyecto aprobado o de los gastos subvencionables.
- c) Nula o insuficiente justificación de la subvención.
- d) Concesión con posterioridad a la presentación de la solicitud de otras ayudas públicas para los mismos costes subvencionables o comprobación posterior de la superación del límite máximo de ayudas *de minimis* en 3 ejercicios fiscales.

e) En los casos en que concorra alguna de causas de reintegro que establece el artículo 37 de la Ley General de Subvenciones.

Cuando el cumplimiento por la entidad o profesional beneficiarios se aproxime de modo significativo al cumplimiento total y se acredite por este una actuación inequívocamente tendente a la satisfacción de sus compromisos, la cantidad a reintegrar vendrá determinada, respondiendo al criterio de proporcionalidad, por el volumen y grado de incumplimiento de las condiciones impuestas con motivo de la concesión de la subvención.

2. En el caso de que la entidad o profesional beneficiarios justifique, en cualquiera de las categorías de gasto, un importe inferior a lo aprobado en la concesión para ese tipo de coste, no se admitirá la compensación entre diferentes tipos de costes aprobados, y el importe de la ayuda se reducirá en la cuantía correspondiente. Sí se admitirá la compensación entre diferentes costes admitidos dentro de la misma categoría de gastos.

3. A los efectos de lo dispuesto en los apartados anteriores, se podrá considerar que se ha producido un incumplimiento total, que conlleva la revocación de la subvención y en su caso el reintegro total de la ayuda pagada, más los intereses de demora desde el pago de la subvención, en los siguientes casos:

- a) Modificació no autoritzada de alguna de les característiques essencials del projecte aprovat.
- b) Ejecución o justificación inferior al del presupuesto aprobado inicial, o del presupuesto del proyecto modificado previa comunicación o autorización, siempre que en este caso suponga ejecutar o justificar por debajo del 50 % del importe del presupuesto aprobado inicial.
- c) Alteración sustancial de los fines para los que se concedió la subvención.

4. Corresponderá a la Dirección General de Cultura y Patrimonio la resolución por la que se acuerde la minoración, la revocación o el reintegro de las ayudas, que deberá ajustarse a las previsions contenidas en la Ley General de Subvenciones, su Reglamento de desarrollo, y en el artículo 172 de la Ley 1/2015 de, 6 de febrero, de la Generalitat, de Hacienda Pública, del Sector Público Instrumental y de Subvenciones.

#### *Base 26. Compatibilidad de estas subvenciones*

Las subvenciones reguladas en la presente convocatoria serán compatibles con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad, procedentes de cualquier administración o entidad pública o privada, a excepción de las provenientes de otros fondos estructurales de la Unión Europea. Deberá quedar, en todo caso, identificada claramente la trazabilidad de los gastos.

El importe de aquellas no podrá ser en ningún caso de tal cuantía que, aislada o conjuntamente con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos propios de la actividad objeto de subvención supere el coste de la actividad a desarrollar por el beneficiario.



**Base 27. Comunicació d'aquestes subvencions a la Comissió Europea**

1. De conformitat amb el que es disposa en l'article 3.2 del Decret 128/2017, de 29 de setembre, del Consell, pel qual es regula el procediment de notificació i comunicació a la Comissió Europea dels projectes de la Generalitat dirigits a establir, concedir o modificar ajudes públiques, aquest règim d'ajudes no estarà subjecte a l'obligació de notificació prèvia a la Comissió Europea conformement al que es disposa en l'article 53 del Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014, pel qual es declaren determinades categories d'ajudes compatibles amb el mercat interior en aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat (DOUE L 187 de 26.06.2014), Reglament (UE) 2017/1084 de la Comissió, de 14 de juny de 2017, pel qual es modifica el Reglament (UE) núm. 651/2014, quant a les ajudes a infraestructures portuàries i aeroportuàries, els llindars de notificació per a les ajudes a la cultura i la conservació del patrimoni i per a les ajudes a infraestructures esportives i recreatives multifuncionals, així com els règims d'ajudes de funcionament de finalitat regional, i pel qual es modifica el Reglament (UE) núm. 702/2014 quant al càlcul dels costos subvencionables (DOUE L 156 de 20.06.2017), Reglament (UE) núm. 2020/972 de la Comissió, de 2 de juliol de 2020, pel qual es modifiquen el Reglament (UE) núm. 1407/2013 pel que fa a la seua pròrroga (DOUE L 215, de 07.07.2020) i el Reglament (UE) núm. 651/2014 pel que fa a la seua pròrroga i els ajustos pertinents i Reglament (UE) núm. 2021/1237 de la Comissió, de 23 de juliol de 2021, pel qual es modifica el Reglament (UE) núm. 651/2014, pel qual es declaren determinades categories d'ajudes compatibles amb el mercat interior en aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat (DOUE L 270, de 29.07.2021).

Aquestes subvencions s'acullen al que s'estableix en el punt 8 de l'article 53 del reglament esmentat en establir-ne l'import màxim en el 80 % dels costos subvencionables, sense superar en cap cas l'import de 100.000 € per projecte.

2. No obstant això, en el cas d'acumulació d'ajudes s'ajustarà al que es disposa en l'article 8 de l'esmentat Reglament número 651/2014. La suma de les ajudes d'estat i les acollides a *de minimis* obtingudes per als mateixos costos subvencionables no podran superar la intensitat màxima prevista en aquestes bases. Per a comprovar el compliment d'aquest apartat, les persones sol·licitants i beneficiàries d'aquestes ajudes estan obligades a declarar tant les ajudes d'estat com les acollides a *de minimis* obtingudes per a finançar el mateix projecte o cost subvencionable.

3. Les subvencions que regulen aquestes bases seran objecte de comunicació a la Comissió Europea.

**Base 28. Informació i publicitat**

Totes les entitats o professionals beneficiaris que perceben un import superior a 10.000 euros per aquesta convocatòria hauran d'informar d'aquesta, publicant obligatòriament en un apartat específic del seu portal web la concessió de l'ajuda per aquesta conselleria, l'import concedit i una referència genèrica del projecte per al qual es concedeix l'ajuda. El compliment d'aquesta obligació es justificarà davant l'entitat auditora, mitjançant una impressió de la pantalla de la web en la qual conste. L'incumpliment d'aquesta obligació de publicitat podrà considerar-se com a insuficient justificació de la subvenció, amb les conseqüències jurídiques establides en aquesta resolució. Aquesta informació haurà de mantindre's publicada en el portal web almenys durant 3 anys comptats des de la data límit de justificació de les ajudes.

**Base 29. Tractament de dades de caràcter personal**

1. La participació en aquesta convocatòria comportarà el tractament de dades de caràcter personal de les entitats sol·licitants per part de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, que serà la responsable del tractament, el qual es realitzarà amb l'exclusiva finalitat d'atendre la sol·licitud presentada segons el que s'estableix en la convocatòria, en les bases reguladores, la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i la seua normativa de desplegament i, supletòriament, en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

2. Les dades personals recollides procediran de les sol·licituds presentades per les entitats interessades o pels seus representants, i es podrà

**Base 27. Comunicación de estas subvenciones a la Comisión Europea**

1. De conformidad con lo dispuesto en el artículo 3.2 del Decreto 128/2017, de 29 de septiembre, del Consell, por el que se regula el procedimiento de notificación y comunicación a la Comisión Europea de los proyectos de la Generalitat dirigidos a establecer, conceder o modificar ayudas públicas, este régimen de ayudas no estará sujeto a la obligación de notificación previa a la Comisión Europea con arreglo a lo dispuesto en el artículo 53 del Reglamento (UE) núm. 651/2014 de la Comisión, de 17 de junio de 2014, por el que se declaran determinadas categorías de ayudas compatibles con el mercado interior en aplicación de los artículos 107 y 108 del Tratado (DOUE L 187 de 26.06.2014), Reglamento (UE) 2017/1084 de la Comisión, de 14 de junio de 2017, por el que se modifica el Reglamento (UE) núm. 651/2014 en lo relativo a las ayudas a infraestructuras portuarias y aeroportuarias, los umbrales de notificación para las ayudas a la cultura y la conservación del patrimonio y para las ayudas a infraestructuras deportivas y recreativas multifuncionales, así como los regímenes de ayudas de funcionamiento de finalidad regional, y por el que se modifica el Reglamento (UE) núm. 702/2014 en lo relativo al cálculo de los costes subvencionables (DOUE L 156 de 20.06.2017), Reglamento (UE) núm. 2020/972 de la Comisión, de 2 de julio de 2020, por el que se modifican el Reglamento (UE) núm. 1407/2013 en lo que respecta a su prórroga (DOUE L 215, de 07.07.2020) y el Reglamento (UE) núm. 651/2014 en lo que respecta a su prórroga y los ajustes pertinentes y Reglamento (UE) núm. 2021/1237 de la Comisión, de 23 de julio de 2021, por el que se modifica el Reglamento (UE) núm. 651/2014, por el que se declaran determinadas categorías de ayudas compatibles con el mercado interior en aplicación de los artículos 107 y 108 del Tratado (DOUE L 270, de 29.07.2021).

Estas subvenciones se acogen a lo previsto en el punto 8 del artículo 53 del citado reglamento al establecer el importe máximo de las mismas en el 80 % de los costes subvencionables, sin superar en ningún caso el importe de 100.000 € por proyecto.

2. No obstante, lo anterior, en el caso de acumulación de ayudas se estará a lo dispuesto en el artículo 8 del citado Reglamento número 651/2014. La suma de las ayudas de estado y las acogidas a *de minimis* obtenidas para los mismos costes subvencionables no podrán superar la intensidad máxima prevista en estas bases. Para comprobar el cumplimiento de este apartado, los solicitantes y beneficiarios de estas ayudas están obligados a declarar tanto las ayudas de estado como las acogidas a *de minimis* obtenidas para financiar el mismo proyecto o coste subvencionable.

3. Las subvenciones que regulan estas bases serán objeto de comunicación a la Comisión Europea.

**Base 28. Información y publicidad**

Todas las entidades o profesionales beneficiarios que perciban un importe superior a 10.000 euros por esta convocatoria deberán informar de la misma, publicando obligatoriamente en un apartado específico de su portal web la concesión de la ayuda por esta conselleria, el importe concedido y una referencia genérica del proyecto para el que se concede la ayuda. El cumplimiento de esta obligación se justificará ante la entidad auditora, mediante impresión de la pantalla de la web en la que conste. El incumplimiento de esta obligación de publicidad podrá considerarse como insuficiente justificación de la subvención, con las consecuencias jurídicas establecidas esta resolución. Esta información deberá mantenerse publicada en el portal web al menos durante 3 años contados desde la fecha límite de justificación de las ayudas.

**Base 29. Tratamiento de datos de carácter personal**

1. La participación en la presente convocatoria conllevará el tratamiento de datos de carácter personal de las entidades solicitantes por parte de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, que será la responsable del tratamiento, el cual se realizará con la exclusiva finalidad de atender la solicitud presentada conforme a lo establecido en la convocatoria, en las bases reguladoras, la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones y su normativa de desarrollo y supletoriamente en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

2. Los datos personales recogidos procederán de las solicitudes presentadas por las entidades interesadas o por sus representantes, pudiendo acceder en la siguiente dirección web al Registro de Actividades





accedir en la següent adreça web al Registre d'activitats de tractament <http://cindi.gva.es/documents/161328120/167503914/RATGEN004.pdf>

3. Les persones sol·licitants tenen els següents drets:

a) A sol·licitar l'accés a les seues dades personals, la rectificació o supressió d'aquestes, la limitació del seu tractament o a oposar-se a aquest. Per a exercir els drets s'ha de presentar un escrit davant de la Sotssecretaria de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport. Haurà d'especificar quin d'aquests drets sol·licita que siga satisfet i, si no autoritza l'obtenció de dades d'identitat de l'entitat sol·licitant o, si és el cas, de la persona representant legal, haurà d'aportar la corresponent documentació acreditativa de la identitat i representació. També podrà exercir els seus drets de manera telemàtica a través del següent enllaç: <http://www.gva.es/es/proc19970>

b) Reclamació davant de l'Agència Espanyola de Protecció Dades

Si les entitats interessades entenen que s'han vist perjudicades pel tractament o en l'exercici dels seus drets, poden presentar una reclamació davant de l'Agència Espanyola de Protecció de Dades a través de la seua electrònica accessible a través de la pàgina web <https://www.aepd.es/>

c) Delegat/ada de Protecció de Dades

En tot cas, les persones sol·licitants podran contactar amb el delegat o delegada de Protecció de Dades de la Generalitat Valenciana a través de:

Adreça electrònica: [dpd@gva.es](mailto:dpd@gva.es)

Adreça postal: passeig de l'Albereda, 16, 46010 València

d) Més informació de protecció de dades

[https://www.gva.es/downloads/publicados/PR/TEXTO\\_INFORMACION\\_ADICIONAL.pdf](https://www.gva.es/downloads/publicados/PR/TEXTO_INFORMACION_ADICIONAL.pdf)

#### Base 30. Verificació de dades

1. D'acord amb el que s'estableix en la disposició addicional huiteina de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, i en l'article 4 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, l'òrgan gestor podrà verificar les dades manifestades per les persones interessades amb la finalitat de comprovar l'exactitud d'aquestes.

2. La potestat de verificació inclou verificar la identitat de la persona sol·licitant o, si és el cas, del seu representant legal i consultar les següents dades que consten en la Base de dades nacional de subvencions (BDNS): les subvencions i ajudes que li han sigut concedides, incloses aquelles a les quals se'ls aplica la regla *de minimis*, i que la persona sol·licitant no està inhabilitada per a percebre subvencions.

#### Base 31. Compliment de la normativa nacional i europea en matèria mediambiental i climàtica

A fi de garantir que la mesura s'ajusta a la Guia tècnica per a l'aplicació del principi de no causar un perjudici significatiu al medi ambient (principi DNSH-*Do No Significant Harm*), els criteris de subvencionabilitat d'aquesta convocatòria exclouran les activitats que s'enumeren a continuació:

i) Les activitats relacionades amb els combustibles fòssils, inclosa la utilització ulterior d'aquests.

ii) Les activitats en el marc del règim de comerç de drets d'emissió de la UE (RCDE) en relació amb les quals es preveja que les emissions de gasos d'efecte d'hivernacle que provocaran no se situaran per davall dels paràmetres de referència pertinents.

iii) Les activitats relacionades amb abocadors de residus, incineradores i plantes de tractament mecanicobiològic, i

iv) Les activitats en les quals l'eliminació de residus a llarg termini pugua causar un perjudici al medi ambient.

Només seran elegibles aquelles activitats que complisquen la legislació mediambiental nacional i de la Unió Europea pertinent.

#### Base 32. Altres disposicions

El centre directiu responsable de la instrucció d'aquest procediment podrà requerir la documentació complementària o aclaridora que justificadament es considere necessària en qualsevol fase d'aquest, especialment la relativa a aquelles circumstàncies que s'acrediten mitjançant declaració responsable.

de Tratamiento <http://cindi.gva.es/documents/161328120/167503914/RATGEN004.pdf>

3. Las personas solicitantes tienen los siguientes derechos:

a) A solicitar el acceso a sus datos personales, la rectificación o supresión de los mismos, la limitación de su tratamiento o a oponerse al mismo, para ejercitar los derechos deberá presentar un escrito ante la Subsecretaría de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte. Deberá especificar cuál de estos derechos solicita sea satisfecho y, si no autoriza la obtención de datos de identidad de la entidad solicitante o, en su caso, del o de la representante legal, deberá aportar la correspondiente documentación acreditativa de la identidad y representación. También podrá ejercitar sus derechos de forma telemática a través del siguiente enlace: <http://www.gva.es/es/proc19970>

b) Reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos

Si las entidades interesadas entienden que se han visto perjudicadas por el tratamiento o en el ejercicio de sus derechos, pueden presentar una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos a través de la sede electrónica accesible a través de la página web <https://www.aepd.es/>

c) Delegado/a de Protección de Datos

En todo caso, las personas solicitantes podrán contactar con el Delegado/a de Protección de Datos de la Generalitat Valenciana a través de:

Dirección electrónica: [dpd@gva.es](mailto:dpd@gva.es)

Dirección postal: Paseo Alameda, 16 46010 Valencia d). Más información de protección de Datos

[https://www.gva.es/downloads/publicados/PR/TEXTO\\_INFORMACION\\_ADICIONAL.pdf](https://www.gva.es/downloads/publicados/PR/TEXTO_INFORMACION_ADICIONAL.pdf)

#### Base 30. Verificación de datos

1. De acuerdo con lo establecido en la disposición adicional octava de la Ley orgánica 3/2018, de 5 de diciembre de Protección de Datos Personales y Garantía de los Derechos Digitales y en el artículo 4 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de régimen jurídico del sector público, el órgano gestor podrá verificar aquellos datos manifestados por las personas interesadas con la finalidad de comprobar la exactitud de los mismos.

2. La potestat de verificació inclou verificar la identitat de la persona sol·licitant o, en su caso, de su representante legal y consultar los siguientes datos obrantes en la Base de Datos Nacional de Subvenciones (BDNS): las subvenciones y ayudas que le han sido concedidas, incluidas aquellas a las que se les aplica la regla *de minimis*, y que la persona solicitante no está inhabilitada para percibir subvenciones

#### Base 31. Cumplimiento de la normativa nacional y europea en materia medioambiental y climática

A fin de garantizar que la medida se ajusta a la Guía Técnica para la aplicación del principio de no causar un perjuicio significativo al medio ambiente (principio DNSH-*Do No Significant Harm*), los criterios de subvencionabilidad de esta convocatoria excluirán las actividades que se enumeran a continuación:

i) Las actividades relacionadas con los combustibles fósiles, incluida la utilización ulterior de los mismos.

ii) Las actividades en el marco del régimen de comercio de derechos de emisión de la UE (RCDE) en relación con las cuales se prevea que las emisiones de gases de efecto invernadero que van a provocar no se situarán por debajo de los parámetros de referencia pertinentes.

iii) Las actividades relacionadas con vertederos de residuos, incineradoras y plantas de tratamiento mecánico-biológico, y

iv) Las actividades en las que la eliminación de residuos a largo plazo pueda causar un perjuicio al medio ambiente.

Sólo serán elegibles aquellas actividades que cumplan la legislación medioambiental nacional y de la Unión Europea pertinente.

#### Base 32. Otras disposiciones

El centro directivo responsable de la instrucción de este procedimiento podrá requerir la documentación complementaria o aclaratoria que justificadamente se considere necesaria en cualquier fase del mismo, en especial la relativa a aquellas circunstancias que se acrediten mediante declaración responsable.

## ANNEX II

### *Modificació del Pla estratègic de subvencions de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport per a 2020-2023*

S'addiciona una nova línia de subvenció dins de l'objectiu estratègic 3, «Extensió i millora de la xarxa d'infraestructures culturals d'uso públic en tota la Comunitat Valenciana», d'acord amb el detall següent:

Línies de subvenció: Codi: S8622 i S1090.

Denominació: Suport a acceleradores culturals.

Manera De Concessió: Concurrencia competitiva.

BENEFICIARIS: professionals inscrits en el règim especial de persones treballadores autònomes, pimes i microempreses, així com persones físiques amb el compromís de constituir-se com a empreses o autònoms que complisquen els requisits previstos en les bases reguladores annexes.

Descripció I Finalitat: Suport a processos d'acceleració cultural en l'àmbit de les indústries creatives i culturals per a reforçar el paper del sector com a motor de l'economia espanyola, digital i sostenible, i element de cohesió social i territorial.

1. Àrees de competències afectades i sectors cap als quals es dirigeixen les ajudes: El projecte d'acceleradores culturals de la Comunitat Valenciana permetrà accelerar el creixement d'empreses emergents i empreses, abastant així tot el sector de la cultura valenciana, des d'editorials fins a companyies de producció o distribució artística i musical, arts escèniques, moda o videojocs entre altres, que podran desenvolupar el seu pla de modernització.

2. Objectius i efectes que es pretenen amb la seua aplicació: El programa pretén reduir els temps i augmentar les possibilitats d'èxit en el procés de modernització d'empreses i l'acceleració de noves línies de negoci cultural. L'enfocament serà de caràcter pràctic i permetrà fomentar el treball en xarxa amb altres empreses del sector i també preparar la seua internacionalització.

3. Mecanisme: Elaboració de bases reguladores i convocatòria per a la concessió de les ajudes per concurrencia competitiva (art. 165 Llei 1/2015).

4. Delimitació de les línies bàsiques de les bases reguladores: Presentació de la sol·licitud i documentació segons la resolució de la convocatòria, baremació per la comissió tècnica, concessió pel titular de la conselleria i justificació de la realització de l'activitat dins del termini que s'indique a l'efecte.

5. Calendari: Aquestes subvencions es convocaran una única vegada per a l'exercici 2023.

6. Termini necessari per a la seua consecució: 2026

7. Pla d'acció:

En el període que contempla el Pla està previst realitzar una sola convocatòria.

8. Indicadors de seguiment i avaluació: Nombre mínim d'iniciatives beneficiades: 25

## ANEXO II

### *Modificación del Plan estratégico de subvenciones de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte para 2020-2023.*

Se adiciona una nueva línea de subvención dentro del objetivo estratégico 3 «Extensión y mejora de la red de infraestructuras culturales de uso público en toda la Comunitat Valenciana» de acuerdo con el detalle siguiente:

Líneas de subvención: Código: S8622 y S1090.

Denominación: Apoyo a aceleradoras culturales.

Modo De Concesión: Concurrencia competitiva.

Beneficiarios: los profesionales inscritos en el Régimen Especial de personas trabajadoras autónomas, pymes y microempresas, así como personas físicas con el compromiso de constituirse como empresas o autónomos que cumplan los requisitos previstos en las bases reguladoras anexas.

Descripción Y Finalidad: Apoyo a procesos de aceleración cultural en el ámbito de las industrias creativas y culturales para reforzar el papel del sector como motor de la economía española, digital y sostenible, y elemento de cohesión social y territorial.

1. Áreas de competencias afectadas y sectores hacia los cuales se dirigen las ayudas: El proyecto de aceleradoras culturales de la Comunitat Valenciana permitirá acelerar el crecimiento de startups y empresas abarcando todo el sector de la cultura valenciana, desde editoriales hasta compañías de producción o distribución artística y musical, artes escénicas, moda o videojuegos entre otras, que podrán desarrollar su plan de modernización.

2. Objetivos y efectos que se pretenden con su aplicación: El programa pretende reducir los tiempos y aumentar las posibilidades de éxito en el proceso de modernización de empresas y la aceleración de nuevas líneas de negocio cultural. El enfoque será de carácter práctico y permitirá fomentar el *networking* con otras empresas del sector y también preparar su internacionalización.

3. Mecanismo: Elaboración de bases reguladoras y convocatoria para la concesión de las ayudas por concurrencia competitiva (art. 165 Ley 1/2015).

4. Delimitación de las líneas básicas de las bases reguladoras: Presentación de la solicitud y documentación según la resolución de la convocatoria, baremación por la comisión técnica, concesión por el titular de la conselleria y justificació de la realización de la actividad dentro del plazo que se indique a tal efecto.

5. Calendario: Estas subvenciones se convocarán una única vez para el ejercicio 2023.

6. Plazo necesario para su consecución: 2026

7. Plan de acción:

En el periodo que contempla el Plan está previsto realizar una sola convocatoria.

8. Indicadores de seguimiento y evaluación: Número mínimo de iniciativas beneficiadas: 25


 <b>GENERALITAT VALENCIANA</b>	<b>SOL·LICITUD DE SUBVENCIONS PER A ACTUACIONS DE SUPORT PER A ACCELERADORES CULTURALS DE LA COMUNITAT VALENCIANA</b> <b>SOLICITUD DE SUBVENCIONES PARA ACTUACIONES DE APOYO PARA ACELERADORAS CULTURALES DE LA COMUNITAT VALENCIANA</b>	<b>ANNEX ANEXO</b>  <b>III</b>
<b>A DADES DEL SOL·LICITANT</b> <b>DATOS DEL SOLICITANTE</b>		
TIPUS D'ENTITAT / TIPO DE ENTIDAD <input type="checkbox"/> PIME PYME <input type="checkbox"/> Professional Profesional <input type="checkbox"/> Microempresa <input type="checkbox"/> Persona física amb compromís de constituir-se en empresa o autònom / Persona física con compromiso de constituirse en empresa o autónomo		
NOM DE LA PIME/MICROEMPRESA/PROFESSIONAL / NOMBRE DE LA PYME/MICROEMPRESA/PROFESIONAL		NIF
DOMICILI (CARRER, PLAÇA, NÚMERO I PORTA) / DOMICILIO (CALLE, PLAZA,, NÚMERO Y PUERTA)		LOCALITAT / LOCALIDAD    CP
DADES DE LA PERSON DE CONTACTE / DATOS DE LA PERSONA DE CONTACTO		
NOM I COGNOMS / NOMBRE Y APELLIDOS		NIF
CP	TELÈFON / TELÉFONO	ADREÇA ELECTRÒNICA DE CONTACTE / DIRECCIÓN ELECTRÓNICA DE CONTACTO
<b>B DADES DE L'ACTUACIÓ</b> <b>DATOS DE LA ACTUACIÓN</b>		
NOM DEL PROJECTE / NOMBRE DEL PROYECTO		
IMPORT TOTAL / IMPORTE TOTAL		IMPORT SOL·LICITAT / IMPORTE SOLICITADO
<b>C CONSULTA INTERACTIVA DE DOCUMENTACIÓ (NO AUTORIZACIÓ)</b> <b>CONSULTA INTERACTIVA DE DOCUMENTACIÓN (NO AUTORIZACIÓN)</b>		
<p>D'acord amb el que disposa l'article 28.2 de Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en absència d'oposició expressa per part de l'interessat, l'òrgan gestor del procediment estarà autoritzat per obtenir directament les dades d'identitat del sol·licitant o, en el seu cas, del seu representant legal, així com les dades d'estar al corrent dels pagaments amb l'Agència Tributària, estatal i autonòmica i amb la Tresoreria de la Seguretat Social.</p> <p>En cas d'oposar-se a que l'òrgan gestor obtingua directament esta informació haurà de manifestar-ho a continuació, quedant obligat a aportar els documents corresponents en els termes exigits per les normes reguladores del procediment.</p> <p><i>De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 28.2 de Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, en ausencia de oposición expresa por parte del interesado, el órgano gestor del procedimiento estará autorizado para obtener directamente los datos de identidad del solicitante o, en su caso, de su representante legal, así como los datos de estar al corriente de los pagos con la Agencia Tributaria, estatal y autonómica y con la Tesorería de la Seguridad Social.</i></p> <p><i>En caso de oponerse a que el órgano gestor obtenga directamente esta información deberá manifestarlo a continuación, quedando obligado a aportar los documentos correspondientes en los términos exigidos por las normas reguladoras del procedimiento.</i></p> <p><input type="checkbox"/> No autoritze a l'obtenció de les dades d'identitat del sol·licitant o, en el seu cas, del seu representant legal.  <i>No autorizo a la obtención de los datos de identidad del solicitante o, en su caso, de su representante legal.</i></p> <p><input type="checkbox"/> No autoritze a l'obtenció de les dades d'estar al corrent dels pagaments amb l'Agència Tributària estatal.  <i>No autorizo a la obtención de los datos de estar al corriente de los pagos con la Agencia Tributaria estatal.</i></p> <p><input type="checkbox"/> No autoritze a l'obtenció de les dades d'estar al corrent dels pagaments amb l'Agència Tributària valenciana.  <i>No autorizo a la obtención de los datos de estar al corriente de los pagos con la Agencia Tributaria valenciana.</i></p> <p><input type="checkbox"/> No autoritze a l'obtenció de les dades d'estar al corrent dels pagaments amb la Tresoreria de la Seguretat Social.  <i>No autorizo a la obtención de los datos de estar al corriente de los pagos con la Tesorería de la Seguridad Social.</i></p>		
<b>D DOCUMENTACIÓ APORTADA</b> <b>DOCUMENTACIÓN APORTADA</b>		
<input type="checkbox"/> 1. Resum de dades bàsiques de les actuacions. <i>Resumen de datos básicos de las actuaciones.</i>		
<input type="checkbox"/> 2. Resum de les despeses subvencionables. <i>Resumen de los gastos subvencionables.</i>		
<input type="checkbox"/> 3. Memòria descriptiva del projecte. <i>Memoria descriptiva del proyecto.</i>		
<input type="checkbox"/> 4. Taula de costos estimats, amb el desglossament detallat del pressupost segons annex II. <i>Tabla de costes estimados, con el desglose detallado del presupuesto según anexo II.</i>		
<input type="checkbox"/> 5. Certificat de domiciliació bancària, segons el model. <i>Certificado de domiciliación bancaria, según el modelo.</i>		
<input type="checkbox"/> 6. Document que acredite tindre el domicili social i fiscal en la Comunitat Valenciana. <i>Documento que acredite tener el domicilio social y fiscal en la Comunitat Valenciana.</i>		
<input type="checkbox"/> 7. Document que acredite que l'entitat sol·licitant es tracta d'una PIME, microempresa, professional o persona física amb el compromís de constituir-se com alguna de les figures anteriors. <i>Documento que acredite que la entidad solicitante se trata de una PYME, microempresa, profesional o persona física con el compromiso de constituirse como alguna de las figuras anteriores.</i>		

CHAP - IAC

DIN - A4

IA - 14530 - 01 - E



 <b>GENERALITAT VALENCIANA</b>	<b>SOL·LICITUD DE SUBVENCIONS PER A ACTUACIONS DE SUPORT PER A ACCELERADORES CULTURALS DE LA COMUNITAT VALENCIANA</b> <b>SOLICITUD DE SUBVENCIONES PARA ACTUACIONES DE APOYO PARA ACELERADORAS CULTURALES DE LA COMUNITAT VALENCIANA</b>	<b>ANNEX ANEXO</b>  <b>III</b>
---	---	--------------------------------------

<b>E</b>	<b>DECLARACIONS RESPONSABLES</b> <b>DECLARACIONES RESPONSABLES</b>
----------	---

La persona sol·licitant **DECLARA**:  
 La persona solicitante **DECLARA**:

Totes les ajudes obtingudes per l'entitat o professional per als mateixos costos presentats per a aquesta subvenció, no incompleix la prohibició d'altres ajudes, establida d'aquesta convocatòria.  
*Todas las ayudas obtenidas por la entidad o profesional para los mismos costes presentados para esta subvención, no incumple la prohibición de otras ayudas, establecida de esta convocatoria.*

No estar incursa en les prohibicions previstes en l'article 13 de la Llei 38/2003, General de Subvencions, que determina les causes de prohibició per a obtenir la condició de beneficiari de subvencions, ressaltant especialment la de no ser deutor per reintegrament de subvencions.  
*No estar incursa en las prohibiciones previstas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, General de Subvenciones, que determina las causas de prohibición para obtener la condición de beneficiario de subvenciones, ressaltando especialmente la de no ser deudor por reintegro de subvenciones.*

L'entitat o professional disposa de les autoritzacions administratives preceptives, es troba inscrita en els registres públics pertinents i compleix amb els requisits exigits per les disposicions que els són aplicables, i que es troben al corrent en el compliment de la Llei 6/2014, de 25 de juliol, de Prevenció, Qualitat i Control Ambiental d'Activitats en la Comunitat Valenciana, del Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seua inclusió social, de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la Igualtat Efectiva de Dones i Homes, i de la Llei 9/2003, de 2 d'abril, per a la Igualtat entre Dones i Homes.

La entidad o profesional dispone de las autorizaciones administrativas preceptivas, se encuentra inscrita en los registros públicos pertinentes y cumple con los requisitos exigidos por las disposiciones que les son aplicables, y que se encuentran al corriente en el cumplimiento de la Ley 6/2014, de 25 de julio, de Prevención, Calidad y Control Ambiental de Actividades en la Comunidad Valenciana, del Real decreto legislativo 1/2013, de 29 de noviembre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley General de derechos de las personas con discapacidad y de su inclusión social, de la Ley orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la Igualdad Efectiva de Mujeres y Hombres, y de la Ley 9/2003, de 2 de abril, para la Igualdad entre Mujeres y Hombres.

Ostentar la condició de PIME, persona treballadora autònoma o persona física amb el compromís de constituir-se com a empreses o autònoms.  
*Ostentar la condición de PYME, persona trabajadora autónoma o persona física con el compromiso de constituirse como empresas o autónomos.*

Assumir el compromís d'execució de l'actuació d'acord amb lo establert en la resolució.  
*Asumir el compromiso de ejecución de la actuación de acuerdo con lo establecido en la resolución.*

El compliment del principi de «no causar un perjudici significatiu al medi ambient» i les condicions d'etiquetatge climàtic i digital en el sentit establert en l'article 2.6 del Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021.  
*El cumplimiento del principio de «no causar un perjuicio significativo al medio ambiente» y las condiciones de etiquetado climático y digital en el sentido establecido en el artículo 2.6 del Reglamento (UE) 2021/241 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 12 de febrero de 2021.*

Que totes les dades que figuren en la sol·licitud són certs, compromentent-se a destinar l'import de la subvenció que sol·licita a la finalitat indicada.  
*Que todos los datos que figuran en la solicitud son ciertos, comprometiéndose a destinar el importe de la subvención que solicita a la finalidad indicada.*

En el seu cas, totes les ajudes de minimis concedides com a única empresa, per a qualsevol projecte i independentment dels costos subvencionats, en l'exercici fiscal 2023 i en els dos exercicis fiscals anteriors.  
*En su caso, todas las ayudas de minimis concedidas como única empresa, para cualquier proyecto e independientemente de los costes subvencionados, en el ejercicio fiscal 2023 y en los dos ejercicios fiscales anteriores.*

Import: \_\_\_\_\_  
 Importe: \_\_\_\_\_

<b>F</b>	<b>SOL·LICITUD I SIGNATURA</b> <b>SOLICITUD Y FIRMA</b>
----------	--

Se sol·licita, a l'empara de l'ordre en vigor, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport per la qual es regulen les ajudes per a les actuacions de suport a acceleradors culturals de la Comunitat Valenciana que li siguen concedides les ajudes que corresponguen, una vegada complits els requisits i presentada la documentació establida a aquest efecte.  
*Se solicita, al amparo de la orden en vigor, de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte por la que se regulan las ayudas para las actuaciones de apoyo a aceleradoras culturales de la Comunitat Valenciana que le sean concedidas las ayudas que correspondan, una vez cumplidos los requisitos y presentada la documentación establecida al efecto.*

La persona que signa declara, sota la seua responsabilitat, que les dades ressenyades en la present sol·licitud i en la documentació que s'adjunta són exactes i conformes amb l'establert en la legislació, i que es troba en possessió de la documentació que així ho acredita, quedant a la disposició de la Generalitat per a la seua presentació, comprovació, control i inspecció posterior que s'estimen oportuns.  
*La persona que firma declara, bajo su responsabilidad, que los datos reseñados en la presente solicitud y en la documentación que se adjunta son exactos y conformes con lo establecido en la legislación, y que se encuentra en posesión de la documentación que así lo acredita, quedando a disposición de la Generalitat para su presentación, comprobación, control e inspección posterior que se estimen oportunos.*


\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ d \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

Firma: \_\_\_\_\_

La Conselleria d'Educació, Cultura i Esport és responsable del tractament de les dades recollides a través d'aquest document i els tractarà per a dur a terme l'admissió, valoració i, en el seu cas, atorgament i justificació de la subvenció sol·licitada. La persona interessada pot exercir els seus drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, limitació, portabilitat i no ser sotmesa a una decisió basada únicament en el tractament de les seues dades personals de manera automatitzada, així com consultar informació detallada sobre el tractament de les seues dades, tant en la convocatòria de la subvenció al fet que acompanya aquest document com en el Registre de tractament de dades de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport. En cas de comunicar dades de tercers, la persona interessada declara complir amb l'obligació d'informar dites tercers les dades personals de les quals s'inclouen en aquest annex o en documents adjunts, de la seua comunicació a la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport per al seu tractament d'acord amb el que estableix la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport. La Conselleria d'Educació, Cultura i Esport és responsable del tractament de les dades recollides a través d'aquest document i els tractarà per a dur a terme l'admissió, valoració i, en el seu cas, atorgament i justificació de la subvenció sol·licitada. La persona interessada pot exercir els seus drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, limitació, portabilitat i no ser sotmesa a una decisió basada únicament en el tractament de les seues dades personals de manera automatitzada, així com consultar informació detallada sobre el tractament de les seues dades, tant en la convocatòria de la subvenció a que acompanya este document como en el Registro de tratamiento de datos de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte. En caso de comunicar datos de terceros, la persona interesada declara cumplir con la obligación de informar a dichos terceros cuyos datos personales se incluyen en este anexo o en documentos adjuntos, de su comunicación a la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte para su tratamiento de acuerdo con lo ya expuesto

CHAP - IAC  
DIN - A4

IA - 14530 - 02 - E


 <b>GENERALITAT VALENCIANA</b>	<b>TAULA DE COSTOS ESTIMATS DEL PRESSUPOST DETALLAT</b> <b>TABLA DE COSTES ESTIMADOS DEL PRESUPUESTO DETALLADO</b>	<b>ANNEX ANEXO</b>  <b>IV</b>	
<b>A DADES DE L'ENTITAT O PROFESSIONAL SUBVENCIAT</b> <b>DATOS DE LA ENTIDAD O PROFESIONAL SUBVENCIADO</b>			
NOM DE L'ENTITAT O PROFESSIONAL / NOMBRE DE LA ENTIDAD O PROFESIONAL		NIF	
DOMICILI (CARRER, PLAÇA, NÚMERO I PORTA) / DOMICILIO (CALLE, PLAZA,, NÚMERO Y PUERTA)		LOCALITAT / LOCALIDAD	
		CP	
<b>B DADES DE LA SUBVENCIÓ</b> <b>DATOS DE LA SUBVENCIÓN</b>			
TAULA DE COSTOS ESTIMATS DEL PRESSUPOST DETALLAT TABLA DE COSTES ESTIMADOS DEL PRESUPUESTO DETALLADO			
INGRESSOS (SENSE IVA) INGRESOS (SIN IVA)		DESPESES (SENSE IVA) GASTOS (SIN IVA)	
	EN €		EN €
1. Importe subvenció sol·licitada (màx. 80%, límit 100.000 euros) <i>Importe subvención solicitada (máx. 80%, límite 100.000 euros)</i>		1. Participació en programes d'acceleració <i>Participación en programas de aceleración</i>	
2. Recursos propis <i>Recursos propios</i>		2. Acompanyament a empreses, formació, mediació, incubació o mentoria <i>Acompañamiento a empresas, formación, mediación, incubación o mentoría</i>	
3. Altres fonts de finançament públic o privat <i>Otras fuentes de financiación pública o privada</i>		3. Suport a la inversió: digitalització i aplicació de noves tecnologies <i>Apoyo a la inversión: digitalización y aplicación de nuevas tecnologías</i>	
TOTAL INGRESSOS TOTAL INGRESOS		TOTAL DESPESES TOTAL GASTOS	

CHAP - IAC

DIN - A4

IA - 14531 - 01 - E

**ANNEX V / ANEXO V**


 <b>GENERALITAT VALENCIANA</b>	<b>COMPTE JUSTIFICATIU. SUBVENCIONS PER A ACTUACIONS DE SUPORT PER A ACCELERADORS CULTURALS DE LA COMUNITAT VALENCIANA</b>  <b>CUENTA JUSTIFICATIVA. SUBVENCIONES PARA ACTUACIONES DE APOYO PARA ACELERADORAS CULTURALES DE LA COMUNITAT VALENCIANA</b>						
<b>A DADES DE L'ENTITAT O PROFESSIONAL SUBVENCIONAT</b>							
<b>DATOS DE LA ENTIDAD O PROFESIONAL SUBVENCIONADO</b>							
NOM DE L'ENTITAT O PROFESSIONAL / NOMBRE DE LA ENTIDAD O PROFESIONAL <span style="float: right;">NIF</span>							
DOMICILI (CARRER, PLAÇA, NÚMERO I PORTA) DOMICILIO (CALLE, PLAZA, NÚMERO Y PUERTA)	LOCALITAT / LOCALIDAD <span style="float: right;">CP</span> TELÈFON / TELÉFONO						
<b>B DADES DE LA SUBVENCIÓ</b>							
<b>DATOS DE LA SUBVENCIÓN</b>							
<b>1. PRESSUPOST / PRESUPUESTO:</b>							
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 33%;">PRESSUPOST DE L'ACTUACIÓ SOL·LICITADA PRESUPUESTO DE LA ACTUACIÓN SOLICITADA</th> <th style="width: 33%;">SUBVENCIÓ CONCEDIDA SUBVENCIÓN CONCEDIDA</th> <th style="width: 33%;">QUANTITAT JUSTIFICADA QUE S'APORTA CANTIDAD JUSTIFICADA QUE SE APORTA</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="height: 30px;"></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	PRESSUPOST DE L'ACTUACIÓ SOL·LICITADA PRESUPUESTO DE LA ACTUACIÓN SOLICITADA	SUBVENCIÓ CONCEDIDA SUBVENCIÓN CONCEDIDA	QUANTITAT JUSTIFICADA QUE S'APORTA CANTIDAD JUSTIFICADA QUE SE APORTA				
PRESSUPOST DE L'ACTUACIÓ SOL·LICITADA PRESUPUESTO DE LA ACTUACIÓN SOLICITADA	SUBVENCIÓ CONCEDIDA SUBVENCIÓN CONCEDIDA	QUANTITAT JUSTIFICADA QUE S'APORTA CANTIDAD JUSTIFICADA QUE SE APORTA					
<b>C INFORMACIÓ DOCUMENTACIÓ JUSTIFICATIVA QUE S'APORTA</b>							
<b>INFORMACIÓN DOCUMENTACIÓN JUSTIFICATIVA QUE SE APORTA</b>							
<p>1 - Certificat que les actuacions subvencionades s'han realitzat conforme al projecte subvencionat i termini previst en la convocatòria corresponent, signat segons el que s'estableix en la base 20 de la resolució.          1 - Certificado de que las actuaciones subvencionadas se han realizado conforme al proyecto subvencionado y plazo previsto en la convocatoria correspondiente, firmado según lo establecido en la base 20 de la resolución.</p> <p><input type="checkbox"/> 2 - Taula de costos realitzats i efectivament pagats del projecte subvencionat.          2 - Tabla de costes realizados y efectivamente pagados del proyecto subvencionado.</p> <p><input type="checkbox"/> 3 - Memòria tecnicoeconòmica i resum de dades bàsiques de les actuacions.          3 - Memoria técnico-económica y resumen de datos básicos de las actuaciones.</p> <p><input type="checkbox"/> 4 - Factures numerades d'acord a la relació del quadre E.          4 - Facturas numeradas de acuerdo a la relación del cuadro E.</p> <p><input type="checkbox"/> 5 - Documentació justificativa del pagament de les factures.          5 - Documentación justificativa del pago de las facturas.</p> <p><input type="checkbox"/> 6 - Informe de l'entitat dinamitzadora de l'acceleració que justifique que al final s'ha , complit amb el procés d'acceleració proposat.          6 - Informe de la entidad dinamizadora de la aceleración que justifique que al final se ha , cumplido con el proceso de aceleración propuesto.</p> <p><input type="checkbox"/> 7 - Informe d'auditoria ROAC.          7 - Informe de auditoría ROAC.</p> <p>En el cas que no s'haja autoritzat la consulta telemàtica al òrgan gestor:          En el caso que no se haya autorizado la consulta telemática al órgano gestor:</p> <p><input type="checkbox"/> Certificats d'estar al corrent amb l'AEAT.          Certificados de estar al corriente con la AEAT.</p> <p><input type="checkbox"/> Certificats d'estar al corrent amb l'Agència Tributària Valenciana.          Certificados de estar al corriente con la Agencia tributaria Valenciana.</p> <p><input type="checkbox"/> Certificats d'estar al corrent amb la SS.          Certificados de estar al corriente con la SS.</p>							
<b>D DECLARACIÓ RESPONSABLE</b>							
<b>DECLARACIÓN RESPONSABLE</b>							
La persona o entitat sol·licitant DECLARA: La persona o entidad solicitante DECLARA:							
<input type="checkbox"/> No ser deudora per resolució de procediment de reintegrament de subvencions, segons l'article 34.5 de la Llei 38/2003, general de subvencions No ser deudora por resolución de procedimiento de reintegro de subvenciones, según el artículo 34.5 de la Ley 38/2003, general de subvenciones							

DIN - A4  
IA - 14532 - 01 - E





ANNEX V / ANEXO V

 <b>GENERALITAT VALENCIANA</b>	<b>COMPTE JUSTIFICATIU. SUBVENCIONS PER A ACTUACIONS DE SUPORT PER A ACCELERADORS CULTURALS DE LA COMUNITAT VALENCIANA</b>  <b>CUENTA JUSTIFICATIVA. SUBVENCIONES PARA ACTUACIONES DE APOYO PARA ACELERADORAS CULTURALES DE LA COMUNITAT VALENCIANA</b>
---	---

<b>F</b>	<b>RELACIÓ D'ALTRES INGRESSOS O SUBVENCIONS</b> <b>RELACIÓN DE OTROS INGRESOS O SUBVENCIONES</b>
----------	---

Entitat o professional <i>Entidad o profesional</i>	Import <i>Importe</i>
<b>Total ingressos</b> <i>Total ingresos</i>	

<b>G</b>	<b>DECLARACIÓ RESPONSABLE DEL BENEFICIÀRI</b> <b>DECLARACIÓN RESPONSABLE DEL BENEFICIARIO</b>
----------	--

<small>COGNOMS / APELLIDOS</small>	<small>NOM / NOMBRE</small>	<small>DNI</small>
------------------------------------	-----------------------------	--------------------

Com a representant o titular jurídic de l'entitat o professional, declare que totes les dades que figuren en aquest compte justificatiu són certes, que estan actualitzades i que els documents originals acreditatius estan en l'arxiu de l'entitat a la disposició de la conselleria per a qualsevol consulta o comprovació que considere convenient, així com que es compromet a conservar-los durant el temps de vigència de l'expedient.

*Como representante o titular jurídico de la entidad o profesional, declaro que todos los datos que figuran en esta cuenta justificativa son ciertos, que están actualizadas y que los documentos originales acreditativos están en el archivo de la entidad a la disposición de la conselleria para cualquier consulta o comprobación que considere conveniente, así como que se comprometo a conservarlos durante el tiempo de vigencia del expediente.*

\_\_\_\_\_ , \_\_\_\_\_ d \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_


Firma: \_\_\_\_\_

La Conselleria d'Educació, Cultura i Esport és responsable del tractament de les dades recollides a través d'aquest document i els tractarà per a dur a terme l'admissió, valoració i, en el seu cas atorgament i justificació de la subvenció sol·licitada. La persona interessada pot exercir els seus drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, limitació, portabilitat i no ser sotmesa a una decisió basada únicament en el tractament de les seues dades personals de manera automatitzada, així com consultar informació detallada sobre el tractament de les seues dades, tant en la convocatòria de la subvenció al fet que acompanya aquest document com en el Registre de tractament de dades de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport. En cas de comunicar dades de tercers, la persona interessada declara complir amb l'obligació d'informar dites tercers les dades personals de les quals s'inclouen en aquest annex o en documents adjunts, de la seua comunicació a la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport per al seu tractament d'acord amb el ja exposat. / La Conselleria de Educación, Cultura y Deporte es responsable del tratamiento de los datos recogidos a través de este documento y los tratará para llevar a cabo la admisión, valoración y, en su caso otorgamiento y justificación de la subvención solicitada. La persona interesada puede ejercitar sus derechos de acceso, rectificación, supresión, oposición, limitación, portabilidad y no ser sometida a una decisión basada únicamente en el tratamiento de sus datos personales de forma automatizada, así como consultar información detallada sobre el tratamiento de sus datos, tanto en la convocatoria de la subvención a que acompaña este documento como en el Registro de tratamiento de datos de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte. En caso de comunicar datos de terceros, la persona interesada declara cumplir con la obligación de informar a dichos terceros cuyos datos personales se incluyen en este anexo o en documentos adjuntos, de su comunicación a la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte para su tratamiento de acuerdo con lo ya expuesto

DIN - A4

IA - 14532 - 03 - E

**ANNEX VI / ANEXO VI**

 <b>GENERALITAT VALENCIANA</b>	<b>MODEL D'INFORMACIÓ D'EXECUCIÓ DEL PROJECTE (BASE 16.2)</b> <b>MODELO DE INFORMACIÓN DE EJECUCIÓN DEL PROYECTO (BASE 16.2)</b>												
<b>A DADES DE L'ENTITAT O PROFESSIONAL SUBVENCIAT</b> <b>DATOS DE LA ENTIDAD O PROFESIONAL SUBVENCIADO</b>													
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 75%;">         NOM DE L'ENTITAT O PROFESSIONAL / NOMBRE DE LA ENTIDAD O PROFESIONAL       </td> <td style="width: 25%;">         NIF       </td> </tr> <tr> <td>         DOMICILI (CARRER, PLAÇA, NÚMERO I PORTA)          DOMICILIO (CALLE, PLAZA, NÚMERO Y PUERTA)       </td> <td>         LOCALITAT / LOCALIDAD       </td> </tr> <tr> <td>         CP       </td> <td>         EXPEDIENT / EXPEDIENTE       </td> </tr> </table>		NOM DE L'ENTITAT O PROFESSIONAL / NOMBRE DE LA ENTIDAD O PROFESIONAL	NIF	DOMICILI (CARRER, PLAÇA, NÚMERO I PORTA) DOMICILIO (CALLE, PLAZA, NÚMERO Y PUERTA)	LOCALITAT / LOCALIDAD	CP	EXPEDIENT / EXPEDIENTE						
NOM DE L'ENTITAT O PROFESSIONAL / NOMBRE DE LA ENTIDAD O PROFESIONAL	NIF												
DOMICILI (CARRER, PLAÇA, NÚMERO I PORTA) DOMICILIO (CALLE, PLAZA, NÚMERO Y PUERTA)	LOCALITAT / LOCALIDAD												
CP	EXPEDIENT / EXPEDIENTE												
<b>B INFORMACIÓ DE LES ACTUACIONS</b> <b>INFORMACIÓN DE LAS ACTUACIONES</b>													
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr style="background-color: #cccccc;"> <th colspan="2">NOM DEL PROJECTE/ ACTUACIÓ / NOMBRE DEL PROYECTO/ ACTUACIÓN</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="width: 70%; text-align: center;">           INFORMACIÓ DE L'ACTUACIÓ /PROJECTE            INFORMACIÓN DE LA ACTUACIÓN /PROYECTO         </td> <td style="width: 30%; text-align: center;">           DATA            FECHA         </td> </tr> <tr> <td>           Inici efectiu de l'execució del projecte            Inicio efectivo de la ejecución del proyecto         </td> <td></td> </tr> <tr> <td>           Estat d'execució del projecte            Estado de ejecución del proyecto         </td> <td></td> </tr> <tr> <td>           Incidències en l'execució del projecte            Incidencias en la ejecución del proyecto         </td> <td></td> </tr> <tr> <td>           Obtenció d'altres ajudes, ingressos o subvencions            Obtención de otras ayudas, ingresos o subvenciones         </td> <td></td> </tr> </tbody> </table>		NOM DEL PROJECTE/ ACTUACIÓ / NOMBRE DEL PROYECTO/ ACTUACIÓN		INFORMACIÓ DE L'ACTUACIÓ /PROJECTE INFORMACIÓN DE LA ACTUACIÓN /PROYECTO	DATA FECHA	Inici efectiu de l'execució del projecte Inicio efectivo de la ejecución del proyecto		Estat d'execució del projecte Estado de ejecución del proyecto		Incidències en l'execució del projecte Incidencias en la ejecución del proyecto		Obtenció d'altres ajudes, ingressos o subvencions Obtención de otras ayudas, ingresos o subvenciones	
NOM DEL PROJECTE/ ACTUACIÓ / NOMBRE DEL PROYECTO/ ACTUACIÓN													
INFORMACIÓ DE L'ACTUACIÓ /PROJECTE INFORMACIÓN DE LA ACTUACIÓN /PROYECTO	DATA FECHA												
Inici efectiu de l'execució del projecte Inicio efectivo de la ejecución del proyecto													
Estat d'execució del projecte Estado de ejecución del proyecto													
Incidències en l'execució del projecte Incidencias en la ejecución del proyecto													
Obtenció d'altres ajudes, ingressos o subvencions Obtención de otras ayudas, ingresos o subvenciones													
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr style="background-color: #cccccc;"> <th colspan="2">DOCUMENTACIÓ QUE S'APORTA</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="width: 25%;">           1r TRIMESTRE            1º TRIMESTRE         </td> <td></td> </tr> <tr> <td>           2n TRIMESTRE            2º TRIMESTRE         </td> <td></td> </tr> <tr> <td>           3r TRIMESTRE            3º TRIMESTRE         </td> <td></td> </tr> <tr> <td>           4t TRIMESTRE            4º TRIMESTRE         </td> <td></td> </tr> </tbody> </table>		DOCUMENTACIÓ QUE S'APORTA		1r TRIMESTRE 1º TRIMESTRE		2n TRIMESTRE 2º TRIMESTRE		3r TRIMESTRE 3º TRIMESTRE		4t TRIMESTRE 4º TRIMESTRE			
DOCUMENTACIÓ QUE S'APORTA													
1r TRIMESTRE 1º TRIMESTRE													
2n TRIMESTRE 2º TRIMESTRE													
3r TRIMESTRE 3º TRIMESTRE													
4t TRIMESTRE 4º TRIMESTRE													

DIN - A4

IA - 14533 - 01 - E