

Conselleria de Política Territorial, Obres Públiques i Mobilitat

RESOLUCIÓ de 21 de juny de 2023, de la Direcció General d'Urbanisme, per la qual es convoquen, per a l'exercici 2023, les subvencions destinades als municipis de la Comunitat Valenciana per a l'elaboració d'instruments de planejament de minimització d'impactes territorials (PEMIT). [2023/7234]

Mitjançant l'Ordre 3/2023, de 8 de maig de 2023, de la Conselleria de Política Territorial, Obres Públiques i Mobilitat, s'estableixen les bases reguladores per a la concessió de subvencions destinades als municipis de la Comunitat Valenciana per a l'elaboració de documents urbanístics relacionats amb la minimització d'impactes territorials.

La base reguladora 4 de l'Ordre 3/2023 estableix que la concessió de les subvencions es realitzarà mitjançant el procediment de concurrència competitiva a què fan referència l'article 164 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, i l'article 22 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Així mateix, la base reguladora 5 determina que el procediment s'iniciarà d'ofici mitjançant la corresponent convocatòria, que es publicarà en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* i a través de la Base de dades nacional de subvencions (BDNS), de conformitat amb el que s'estableix en els articles 18, 20 i 23 de la Llei general de subvencions (LGS).

L'article 10 del Decret 177/2020, de 30 d'octubre, del Consell, d'aprovació del Reglament orgànic i funcional de la Conselleria de Política Territorial, Obres Públiques i Mobilitat, en relació amb els articles 10 del Decret 5/2019, de 16 de juny, del president de la Generalitat, pel qual es determinen el nombre i la denominació de les conselleries i les seues competències, i 139 del Decret 105/2019, de 5 de juliol, del Consell, pel qual s'estableix l'estructura orgànica bàsica de la Presidència i de les conselleries de la Generalitat, atribueix a la Direcció General d'Urbanisme les competències establides en l'article 70 de la Llei 5/1983, de 30 de desembre, del Consell, i les altres previstes en l'ordenament jurídic, entre altres, en matèria d'urbanisme, planejament i foment d'actuacions de planificació urbanística.

En virtut d'això anterior, a fi que s'inicie el procediment de sol·licitud i tramitació de les ajudes i de conformitat amb el que es disposa en els articles esmentats i en el resolució quart, apartat 8, de la Resolució de 23 de juliol de 2019, del conseller de Política Territorial, Obres Públiques i Mobilitat, sobre delegació de l'exercici de competències en determinats òrgans de la Conselleria (DOGV 8600, 26.07.2019), per la qual es delega la convocatòria d'ajudes i subvencions a què fa referència el títol X de la Llei d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions (LHPV), en la direcció general competent en l'àmbit funcional propi o que té delegat, resolc:

Primer. Convocatòria

1. Convocar, per a l'exercici 2023, les ajudes destinades als municipis de la Comunitat Valenciana de menys de 20.000 habitants per a l'elaboració de documents urbanístics relacionats amb la minimització d'impactes territorials, regulades en l'Ordre 3/2023, de la Conselleria de Política Territorial, Obres Públiques i Mobilitat (DOGV 9593, 11.05.2023) (d'ara en avant, Ordre 3/2023).

2. Remetre a la Base de dades nacional de subvencions aquesta convocatòria juntament amb les fitxes informatives requerides per aquesta base de dades perquè s'hi publiquen els seus textos íntegres.

3. Remetre al *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* aquesta convocatòria per a la publicació.

Segon. Finançament. Línia de subvenció i import global màxim

L'import global màxim destinat a aquestes subvencions puja a cinc-cents mil euros (500.000 €), i es finançarà amb càrrec a la línia de subvenció S8547000, del capítol VII, programa 08.03.02.432.20, d'urbanisme, del pressupost de la Generalitat per al 2023.

Conselleria de Política Territorial, Obras Públicas y Movilidad

RESOLUCIÓN de 21 de junio de 2023, de la Dirección General de Urbanismo, por la que se convocan, para el ejercicio 2023, las subvenciones destinadas a los municipios de la Comunitat Valenciana para la elaboración de instrumentos de planeamiento de minimización de impactos territoriales (PEMIT). [2023/7234]

Mediante la Orden 3/2023, de 8 de mayo de 2023, de la Conselleria de Política Territorial, Obras Públicas y Movilidad, se establecen las bases reguladoras para la concesión de subvenciones destinadas a los municipios de la Comunitat Valenciana para la elaboración de documentos urbanísticos relacionados con la minimización de impactos territoriales.

La base reguladora 4 de la Orden 3/2023 establece que la concesión de las subvenciones se realizará mediante el procedimiento de concurrència competitiva a que se refieren el artículo 164 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones, y el artículo 22 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones.

Asimismo, la base reguladora 5 determina que el procedimiento se iniciará de oficio mediante la correspondiente convocatoria, que se publicará en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* y a través de la Base de datos nacional de subvenciones (BDNS), de conformidad con lo establecido en los artículos 18, 20 y 23 de la LGS.

El artículo 10 del Decreto 177/2020, de 30 de octubre, del Consell, de aprobación del Reglamento orgánico y funcional de la Conselleria de Política Territorial, Obras Públicas y Movilidad, en relación con los artículos 10 del Decreto 5/2019, de 16 de junio, del presidente de la Generalitat, por el que se determinan el número y la denominación de las consellerias y sus competencias y 139 del Decreto 105/2019, de 5 de julio, del Consell, por el que se establece la estructura orgánica básica de la Presidencia y de las consellerias de la Generalitat, atribuye a la Dirección General de Urbanismo las competencias establecidas en el artículo 70 de la Ley 5/1983, de 30 de diciembre, del Consell, y las demás previstas en el ordenamiento jurídico, entre otras, en materia de urbanismo, planeamiento y fomento de actuaciones de planificación urbanística.

En virtud de lo anterior, con el objeto de que se inicie el procedimiento de solicitud y tramitación de las ayudas y de conformidad con lo dispuesto en los artículos citados, y en el resuelto cuarto, apartado 8 de la Resolución de 23 de julio de 2019, del conseller de Política Territorial, Obras Públicas y Movilidad, sobre delegación del ejercicio de competencias en determinados órganos de la Conselleria (DOGV 8600, 26.07.2019), por la que se delega la convocatoria de ayudas y subvenciones a las que se refiere el título X de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones, en la dirección general competente en el ámbito funcional propio o que tiene delegado, resuelvo:

Primero. Convocatoria

1. Convocar, para el ejercicio 2023, las ayudas destinadas a los municipios de la Comunitat Valenciana de menos de 20.000 habitantes para la elaboración de documentos urbanísticos relacionados con la minimización de impactos territoriales, reguladas en la Orden 3/2023, de 8 de mayo, de la Conselleria de Política Territorial, Obras Públicas y Movilidad (DOGV 9593, 11.05.2023) (en adelante Orden 3/2023).

2. Remitir a la Base de datos nacional de subvenciones esta convocatoria junto con las fichas informativas requeridas por dicha base de datos para que en ella se publiquen sus textos íntegros.

3. Remitir al *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* esta convocatoria para su publicación.

Segundo. Financiación. Línea de subvención e importe global máximo

El importe global máximo destinado a estas subvenciones asciende a quinientos mil euros (500.000 €), y se financiará con cargo a la línea de subvención S8547000, del capítulo VII, Programa 08.03.02.432.20, de urbanismo, del presupuesto de la Generalitat para 2023.

Terçer. Objecte i finalitat de les subvencions

1. L'objecte de les subvencions que es convoquen en aquesta resolució és el finançament als ajuntaments que complisquen els requisits per a ser beneficiaris de les despeses derivades de la contractació dels treballs de redacció de l'esborrany del Pla especial de minimització d'impactes territorials (d'ara en avant, Pemit) i el document inicial estratègic (d'ara en avant, DIE) a què fan referència els articles 228 a 231 del text refós de la Llei d'ordenació del territori, urbanisme i paisatge (TRLOTUP). Tot això, en les condicions establides en les bases reguladores.

2. Aquestes subvencions tenen com a finalitat fomentar els procediments d'aprovació dels plans especials de minimització d'impactes territorials esmentats en l'apartat anterior per aquells ajuntaments en els termes municipals dels quals hagen sorgit nuclis d'habitatges irregulars en sòl no urbanitzable.

Quart. Requisits per a obtenir la condició d'ajuntament beneficiari

1. Podran obtenir la condició de beneficiari d'aquestes subvencions els ajuntaments de la Comunitat Valenciana que complisquen els requisits establits en la base 2 de l'Ordre 3/2023.

2. L'acreditació del compliment d'aquests requisits es realitzarà mitjançant la presentació de la documentació que haurà d'acompanyar la sol·licitud com a part integrant d'aquesta, en els termes establits en els apartats corresponents d'aquesta convocatòria.

3. No podran obtenir la condició de beneficiari aquells ajuntaments en els quals concórrega alguna de les prohibicions previstes en l'article 13.2 de l'LGS, i caldrà que siga justificat aquest assumpte pels ajuntaments mitjançant declaració responsable.

Cinquè. Activitat subvencionable

1. Tenen la consideració d'activitat subvencionable els treballs consistents en la redacció de l'esborrany de Pemit i de DIE, per a la seua tramitació administrativa.

En cap cas seran subvencionables aquests treballs quan delimiten àmbits que, en tot o en part, hagueren estat inclosos en esborranys de Pemit i DIE que hagen sigut subvencionats en convocatòries anteriors d'aquestes subvencions.

2. Definicions:

a) Esborrany de Pemit: document inicial de l'instrument de planejament que forma el procediment de minimització, en els termes de l'article 52 del TRLOTUP.

b) DIE: document territorial i ambiental que acompanya l'esborrany del pla i que, d'acord amb el que es disposa per l'article 52.1 del TRLOTUP, recull de manera succinta, preliminar i esquemàtica:

1) Els objectius de la planificació i descripció de la problemàtica sobre la qual actua.

2) L'abast, àmbit i possible contingut de les alternatives del pla que es proposa.

3) El desenvolupament previsible del pla.

4) Un diagnòstic de la situació del medi ambient i del territori abans de l'aplicació del pla en l'àmbit afectat.

5) Els seus efectes previsibles sobre el medi ambient i sobre els elements estratègics del territori, prenent en consideració el canvi climàtic.

6) La seua incardinació en l'Estratègia territorial de la Comunitat Valenciana i la seua incidència en altres instruments de la planificació territorial o sectorial.

Sisé. Despeses subvencionables

1. Les despeses subvencionables es regiran pel que es disposa en l'article 31 de l'LGS.

2. Als efectes d'aquesta convocatòria, són despeses subvencionables els honoraris derivats de la contractació dels serveis professionals i tècnics per a la redacció de l'esborrany de Pemit i de DIE objecte de subvenció, d'acord amb la normativa que regeix la contractació del sector públic, particularment la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, en relació amb el que s'estableix en la Llei 7/1985, de 2 d'abril.

Terçero. Objeto y finalidad de las subvenciones

1. El objeto de las subvenciones que se convocan en esta resolución es la financiación a los ayuntamientos que cumplan con los requisitos para ser beneficiarios, de los gastos derivados de la contratación de los trabajos de redacción del borrador del Plan especial de minimización de impactos territoriales (en adelante Pemit) y el documento inicial estratégico (en adelante DIE) a que se refieren los artículos 228 a 231 del TRLOTUP. Todo ello, en las condiciones establecidas en las bases reguladoras.

2. Estas subvenciones tienen como finalidad fomentar los procedimientos de aprobación de los planes especiales de minimización de impactos territoriales citados en el apartado anterior, por aquellos ayuntamientos en cuyos términos municipales hayan surgido núcleos de viviendas irregulares en suelo no urbanizable.

Cuarto. Requisitos para obtener la condición de ayuntamiento beneficiario

1. Podrán obtener la condición de beneficiario de estas subvenciones los ayuntamientos de la Comunitat Valenciana que cumplan los requisitos establecidos en la base 2 de la Orden 3/2023.

2. La acreditación del cumplimiento de dichos requisitos se realizará mediante la presentación de la documentación que deberá acompañar a la solicitud como parte integrante de la misma, en los términos establecidos en los apartados correspondientes de esta convocatoria.

3. No podrán obtener la condición de beneficiario aquellos ayuntamientos en los que concorra alguna de las prohibiciones previstas en el artículo 13.2 de la LGS, debiendo justificarse tal extremo por los ayuntamientos mediante declaración responsable.

Quinto. Actividad subvencionable

1. Tiene la consideración de actividad subvencionable los trabajos consistentes en la redacción del borrador de Pemit y del DIE, para su tramitación administrativa.

En ningún caso serán subvencionables estos trabajos cuando delimiten ámbitos que, en todo o en parte, hubieran estado incluidos en borradores de Pemit y DIE que hayan sido subvencionados en convocatorias anteriores de estas subvenciones.

2. Definiciones:

a) Borrador de Pemit: documento inicial del instrumento de planeamiento que forma el procedimiento de minimización, en los términos del artículo 52 del TRLOTUP.

b) DIE: documento territorial y ambiental que acompaña al borrador del Plan y que, de acuerdo con lo dispuesto por el artículo 52.1 TRLOTUP, recoge de modo sucinto, preliminar y esquemático:

1) Los objetivos de la planificación y descripción de la problemática sobre la que actúa.

2) El alcance, ámbito y posible contenido de las alternativas del plan que se propone.

3) El desarrollo previsible del plan.

4) Un diagnóstico de la situación del medio ambiente y del territorio antes de la aplicación del plan en el ámbito afectado.

5) Sus efectos previsibles sobre el medio ambiente y sobre los elementos estratégicos del territorio, tomando en consideración el cambio climático.

6) Su incardinación en la Estrategia territorial de la Comunitat Valenciana y su incidencia en otros instrumentos de la planificación territorial o sectorial.

Sexto. Gastos subvencionables

1. Los gastos subvencionables se regirán por lo dispuesto en el artículo 31 de la LGS.

2. A los efectos de esta convocatoria, son gastos subvencionables los honorarios derivados de la contratación de los servicios profesionales y técnicos para la redacción del borrador de Pemit y del DIE objeto de subvención, conforme a la normativa que rige la contratación del sector público, particularmente la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014, en relación con lo establecido en la Ley 7/1985, de 2 de abril.

Aquesta contractació podrà ser anterior a la presentació de la sol·licitud de la subvenció, sempre que es complisquen els requisits següents:

a) Que s'haja perfeccionat en l'exercici pressupostari de la convocatòria.

b) Que l'activitat subvencionada no s'haja conclòs materialment abans de la presentació de la sol·licitud.

3. Únicament serà subvencionable el treball elaborat per equips externs al personal del mateix ajuntament.

4. L'IVA de l'activitat subvencionada podrà formar part del cost subvencionable sempre que siga suportat efectivament per l'ajuntament beneficiari i no siga compensable o recuperable, segons el que es disposa en l'article 31.8 de l'LGS. A aquest efecte, si escau, el beneficiari haurà d'aportar en el procediment la corresponent declaració. La no presentació de la declaració equivaldrà a una declaració negativa en el sentit que l'IVA no és recuperable o compensable per l'ajuntament.

Seté. Règim de concessió: procediment de concurrència competitiva

La concessió d'aquestes subvencions es portarà a efecte pel procediment de concurrència competitiva a què fa referència l'article 164 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, hisenda pública, sector públic instrumental i subvencions, i en la seua gestió es respectaran els principis de publicitat, transparència, objectivitat, igualtat i no discriminació, eficàcia en el compliment dels objectius fixats per l'administració concedent i eficiència en l'assignació i utilització dels recursos públics, establits en l'article 8.3 de l'LGS.

Així mateix, es respectaran els principis establits en la Llei 1/2022, de 13 d'abril, de la Generalitat, de transparència i bon govern de la Comunitat Valenciana.

Huité. Nombre i import de les subvencions: grups per nuclis d'habitatges

1. La direcció general d'urbanisme concedirà les subvencions per a la redacció de l'esborrany de PEMIT i de DIE que incloguen des de 3 fins a 50 habitatges, segons els grups següents:

a) Grup I: es concedirà un màxim d'11 subvencions per a PEMIT que incloguen nuclis d'entre 3 i 10 habitatges, per un import cadascuna d'aquestes de 10.000 €, IVA inclòs.

b) Grup II: es concedirà un màxim de 20 subvencions per a PEMIT que incloguen nuclis d'entre 11 i 30 habitatges, per un import cadascuna d'aquestes de 15.000 €, IVA inclòs.

c) Grup III: es concedirà un màxim de 5 subvencions per a PEMIT que incloguen nuclis d'entre 31 i 50 habitatges, per un import cadascuna d'aquestes de 18.000 €, IVA inclòs.

En el cas que no hi haguera suficients peticions d'ajuda per a cobrir les previsions en algun dels anteriors apartats, l'òrgan instructor reordenarà la distribució indicada, de manera proporcional, amb vista a esgotar el crèdit existent.

Si el cost de l'actuació resulta inferior a l'import concedit, l'import de la subvenció es correspondrà amb aquest, tenint en compte el que s'estableix en l'article 31 de l'LGS.

2. L'import de les subvencions convocades en aquesta resolució en cap cas podrà ser de tal quantia que, aïlladament o en concurrència amb subvencions o ajudes d'altres administracions públiques, o d'altres ens públics o privats, supere el cost de l'activitat a desenvolupar pel beneficiari, i amb aquesta finalitat, l'ajuntament sol·licitant haurà de presentar davant l'òrgan gestor declaració responsable en aquest sentit.

Nové. Terminis per a la presentació de sol·licituds

El termini per a la presentació de les sol·licituds, d'acord amb el que es disposa en la base 5.1 de l'Ordre 3/2023, és de 20 dies hàbils comptats des de l'endemà de la publicació de la convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

No seran admeses a tràmit les sol·licituds que es presenten fora del termini establert en la convocatòria, de les quals es resoldrà la inadmissió, que haurà de ser notificada als interessats en els termes previstos en els articles 40 i següents de la Llei del procediment administratiu comú (LPAC).

Dicha contratación podrá ser anterior a la presentación de la solicitud de la subvención, siempre que se cumplan los siguientes requisitos:

a) que se haya perfeccionado en el ejercicio presupuestario de la convocatoria.

b) que la actividad subvencionada no se haya concluido materialmente antes de la presentación de la solicitud.

3. Únicamente será subvencionable el trabajo elaborado por equipos externos al personal del propio ayuntamiento.

4. El IVA de la actividad subvencionada podrá formar parte del coste subvencionable siempre que sea soportado efectivamente por el ayuntamiento beneficiario y no sea compensable o recuperable, según lo dispuesto en el artículo 31.8 de la LGS. A tal efecto, en su caso, el beneficiario deberá aportar en el procedimiento la oportuna declaración. La no presentación de la declaración equivaldrá a una declaración negativa en el sentido de que el IVA no es recuperable o compensable por el ayuntamiento.

Séptimo. Régimen de concesión: procedimiento de concurrència competitiva

La concesión de estas subvenciones se llevará a efecto por el procedimiento de concurrència competitiva a que se refiere el artículo 164 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, hacienda pública, sector público instrumental y subvenciones, respetando en su gestión los principios de publicidad, transparencia, objetividad, igualdad y no discriminación, eficacia en el cumplimiento de los objetivos fijados por la Administración concedente y eficiencia en la asignación y utilización de los recursos públicos, establecidos en el artículo 8.3 de la LGS.

Así mismo, se respetarán los principios establecidos en la Ley 1/2022, de 13 de abril, de la Generalitat, de Transparencia y Buen Gobierno de la Comunitat Valenciana.

Octavo. Número e importe de las subvenciones: grupos por núcleos de viviendas

1. La dirección general de urbanismo concederá las subvenciones para la redacción del borrador de PEMIT y de DIE que incluyan desde 3 hasta 50 viviendas, según los siguientes grupos:

a) Grupo I: se concederá un máximo de 11 subvenciones para PEMIT que incluyan núcleos de entre 3 y 10 viviendas, por un importe cada una de ellas de 10.000 €, IVA incluido.

b) Grupo II: se concederá un máximo de 20 subvenciones para PEMIT que incluyan núcleos de entre 11 y 30 viviendas, por un importe cada una de ellas de 15.000 €, IVA incluido.

c) Grupo III: se concederá un máximo de 5 subvenciones para PEMIT que incluyan núcleos de entre 31 y 50 viviendas, por un importe cada una de ellas de 18.000 €, IVA incluido.

En el supuesto de que no hubiera suficientes peticiones de ayuda para cubrir las previsions en alguno de los anteriores apartados el órgano instructor reordenará la distribución indicada, de forma proporcional, en orden a agotar el crédito existente.

Si el coste de la actuación resulta inferior al importe concedido, el importe de la subvención se correspondrá con el mismo, teniendo en cuenta lo establecido en el artículo 31 de la LGS.

2. El importe de las subvenciones convocadas en esta resolución en ningún caso podrá ser de tal cuantía que, aisladamente o en concurrència con subvenciones o ayudas de otras administraciones públicas, o de otros entes públicos o privados, supere el coste de la actividad a desarrollar por el beneficiario y a tal fin, el ayuntamiento solicitante deberá presentar ante el órgano gestor declaració responsable en ese sentido.

Noveno. Plazo de presentación de solicitudes

El plazo para la presentación de las solicitudes, a tenor de lo dispuesto en la base 5.1 de la Orden 3/2023, es de 20 días hábiles contados desde el día siguiente al de la publicación de la convocatoria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

No serán admitidas a trámite las solicitudes que se presenten fuera del plazo establecido en la convocatoria, resolviéndose su inadmisión, que deberá ser notificada a los interesados en los términos previstos en los artículos 40 y siguientes de la LPAC.

Desé. Sol·licituds i documentació que haurà d'acompanyar cada sol·licitud com a part integrant d'aquesta. Forma de presentació

1. La presentació de les sol·licituds, així com els altres tràmits associats al procediment de concessió, es realitzarà telemàticament, de conformitat amb el que s'ha establert en l'article 14 de l'LPAC.

No seran admeses a tràmit les sol·licituds que es presenten seguint un procediment diferent del descrit ací, així com aquelles a les quals no s'annexen tots els documents i formularis normalitzats que es descriuen en els punts 3 i 4 d'aquest apartat, de les quals es resoldrà la inadmissió, que haurà de ser notificada als interessats en els termes previstos en els articles 40 i següents de l'LPAC.

2. Cada ajuntament podrà presentar una única proposta d'esborrany PEMIT i DIE per a cadascun dels tres grups d'habitatges. Per cada proposta d'esborrany PEMIT i DIE es presentarà una sol·licitud diferenciada. En el cas que un ajuntament presente més d'una sol·licitud per a un mateix grup d'habitatges, es considerarà presentada únicament la que tinga el número de registre més antic, i seran causa d'inadmissió les sol·licituds presentades amb números de registre posteriors.

3. Les sol·licituds es formularan en el model normalitzat i el procediment habilitat a aquest efecte en la seu electrònica de la Generalitat, on pot accedir-se des del següent URL:

<https://www.gva.es/va/proc21586>

Les sol·licituds han d'estar signades electrònicament per la persona titular de l'alcaldia. Així mateix, els restants documents que s'hi adjunten, quan siga procedent, hauran d'anar signats electrònicament pels qui siguen competents per a això.

4. A la sol·licitud s'annexaran, com a part integrant d'aquesta, els documents següents, mitjançant els formularis normalitzats inclosos, si escau, en el procediment habilitat en l'enllaç abans indicat de la seu electrònica de la Generalitat:

4.1. Formulari normalitzat de sol·licitud de subvenció, signat electrònicament per la persona titular de l'alcaldia.

En el supòsit que vaja signat electrònicament per qui tinga delegada la competència per a sol·licitar subvencions, haurà d'acompanyar-se l'acreditació de la delegació.

En la sol·licitud constarà la informació següent:

A) Dades de domiciliació bancària. En cas de nous comptes o de canvi d'aquests, el compte indicat per a efectuar el pagament haurà d'haver sigut donat d'alta en PROPER, prèviament a la sol·licitud de la subvenció.

B) Autorització o oposició a l'òrgan gestor per a la consulta interactiva de dades relatives al compliment de l'obligació d'estar al corrent amb el compliment de les seues obligacions tributàries i davant de la Seguretat Social. En cas de no autoritzar-se, o d'oposició, el sol·licitant haurà d'aportar els documents acreditatius corresponents.

C) Declaració de no haver-se obtingut ni sol·licitat qualssevol altres subvencions per al finançament de l'activitat a subvencionar o, en cas contrari, indicació de l'ajuda obtinguda o sol·licitada, amb indicació del seu import i de l'entitat concedent.

D) Declaració responsable de no trobar-se incurs en cap de les prohibicions previstes en l'article 13 de l'LGS.

E) Declaració d'haver llegit la informació sobre protecció de dades oferida.

F) Població del municipi segons el criteri objectiu establert en la base 8.1.a de l'Ordre 3/2023.

G) Tipus d'ajuda sol·licitada segons els grups establerts en la base 7.2 de l'Ordre 3/2023.

H) Descripció de l'àmbit de la minimització

I) Cost total de l'activitat, IVA inclòs, desglossat.

J) Organisme al qual es dirigeix.

K) Dades pròpies: nombre d'habitants del municipi, tipus d'ajuda per nuclis d'habitatges, descripció de l'àmbit de minimització, cost de l'actuació, declaració d'estar o no adherit a l'Agència Valenciana de Protecció del Territori.

4.2. Formulari normalitzat d'informe tècnic. Subvencions per a PEMIT, signat electrònicament pel tècnic municipal competent, amb el contingut següent:

1) Declaració del compliment dels requisits perquè els habitatges siguen inclosos en un àmbit de minimització, d'acord amb el que s'estableix en l'article 228 del TRLOTUP.

2) Superfície de l'àmbit de minimització.

Décimo. Solicitudes y documentación que deberá acompañar a cada solicitud como parte integrante de la misma. Forma de presentación

1. La presentación de las solicitudes, así como los demás trámites asociados al procedimiento de concesión, se realizará telemáticamente, de conformidad con lo establecido en el artículo 14 de la LPAC.

No serán admitidas a trámite las solicitudes que se presenten siguiendo un procedimiento diferente al aquí descrito, así como aquellas a las que no se anexen todos los documentos y formularios normalizados que se describen en los puntos 3 y 4 de este apartado, resolviéndose su inadmisión, que deberá ser notificada a los interesados en los términos previstos en los artículos 40 y siguientes de la LPAC.

2. Cada ayuntamiento podrá presentar una única propuesta de borrador PEMIT y DIE para cada uno de los tres Grupos de viviendas. Por cada propuesta de borrador PEMIT y DIE se presentará una solicitud diferenciada. En el supuesto de que un ayuntamiento presente más de una solicitud para un mismo grupo de viviendas se tendrá por presentada únicamente la que tenga el número de registro más antiguo, siendo causa de inadmisión las solicitudes presentadas con números de registro posteriores.

3. Las solicitudes se formularán en el modelo normalizado y procedimiento habilitado al efecto en la Sede Electrónica de la Generalitat, al que puede accederse desde la siguiente URL:

<https://www.gva.es/es/proc21586>

Las solicitudes deben estar firmadas de forma electrónica por la persona titular de la Alcaldía. Asimismo, los restantes documentos que se adjunten, cuando proceda, deberán ir firmados electrónicamente por quienes sean competentes para ello.

4. A la solicitud se anexarán, como parte integrante de la misma, los siguientes documentos, mediante los formularios normalizados incluidos, en su caso, en el procedimiento habilitado en el enlace antes indicado de la Sede Electrónica de la Generalitat:

4.1. Formulario normalizado de solicitud de subvención firmado electrónicamente por la persona titular de la Alcaldía.

En el supuesto de ir firmado electrónicamente por quien tenga delegada la competencia para solicitar subvenciones, deberá acompañarse la acreditación de la delegación.

En la solicitud constará la siguiente información:

A) Datos de domiciliación bancaria. En caso de nuevas cuentas o de cambio, la cuenta en la que haya de efectuarse el pago tendrá que haber sido dada de alta en PROPER con carácter previo a la solicitud de la subvención.

B) Autorización u oposición al órgano gestor para la consulta interactiva de datos relativos al cumplimiento de la obligación de estar al corriente con el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social. En caso de no autorizarse, o de oposición, el solicitante deberá aportar los documentos acreditativos correspondientes.

C) Declaración de no haberse obtenido ni solicitado cualesquiera otras subvenciones para la financiación de la actividad a subvencionar o, en caso contrario, indicación de la ayuda obtenida o solicitada, con expresión de su importe y de la entidad concedente.

D) Declaración responsable de no encontrarse incurso en ninguna de las prohibiciones previstas en el artículo 13 de la LGS.

E) Declaración sobre haber leído la información sobre protección de datos ofrecida.

F) Población del municipio según el criterio objetivo establecido en la base 8.1.a de la Orden 3/2023.

G) Tipo de ayuda solicitada según los grupos establecidos en la base 7.2 de la Orden 3/2023.

H) Descripción del ámbito de la minimización

I) Coste total de la actividad, IVA incluido, desglosado

J) Organismo al que se dirige

K) Datos propios: número de habitantes del municipio, tipo de ayuda por núcleos de viviendas, descripción del ámbito de minimización, coste de la actuación, declaración de estar o no adherido a la Agencia Valenciana de Protección del Territorio

4.2. Formulario normalizado de informe técnico. subvenciones para PEMIT, firmado electrónicamente por el técnico municipal competente, con el siguiente contenido:

1) Declaración del cumplimiento de los requisitos para que las viviendas sean incluidas en un ámbito de minimización, conforme a lo establecido en el art. 228 del TRLOTUP.

2) Superficie del ámbito de minimización.



3) Ràtio de nombre d'habitatges en sòl no urbanitzable per quilòmetre quadrat de superfície de terme municipal, segons les estadístiques de la Direcció General d'Urbanisme que figuren al final de l'Ordre 3/2023.

4) Nombre i identificació dels habitatges inclosos en l'àmbit de minimització.

5) Superfície de l'àmbit de minimització que incloga sòls crítics per a la recàrrega d'aqüífers, d'acord amb les dades que figuren en la següent capa del visor cartogràfic de la Generalitat: «Ordenació del territori i urbanisme/Àrees crítiques contra el canvi climàtic/ Recàrrega d'aqüífers» com «Àrees estratègiques 1», accessible en l'adreça següent:

<https://breu.gva.es/b/T7WcmK7bfQ>

El formulari normalitzat d'informe tècnic anirà acompanyat de la documentació següent:

a) Una ortofoto de l'any 2023 i una ortofoto de l'any 2014, llevat que no hi haguera disponibilitat d'aquests anys, i en aquest cas hauran de ser del 2022 i de 2015, respectivament, que serviran per a acreditar l'existència d'agrupacions d'habitatges amb una densitat igual o superior a tres habitatges per hectàrea. Aquestes ortofotos s'hauran d'obtenir del visor cartogràfic GVA en l'enllaç següent:

<https://breu.gva.es/b/LHQksICZWj>

b) Una ortofoto de la capa de classificació i una ortofoto de la capa de zonificació de l'àmbit inclòs en l'esborrany de PÈMIT, obtingudes del visor cartogràfic de l'Institut Cartogràfic de València, que acreditaran la classificació del sòl com a no urbanitzable i la seua zonificació.

c) Un document en format Excel per a la identificació dels habitatges inclosos dins de l'àmbit de la minimització, que estarà disponible en el tràmit telemàtic com a formulari associat.

Onzé. Instrucció

1. De conformitat amb el que s'estableix en la base 3 de l'Ordre 3/2023, l'òrgan competent per a l'ordenació i instrucció del procediment serà la subdirecció general competent en matèria d'urbanisme, la qual acordarà totes les actuacions necessàries per a la determinació, el coneixement i la comprovació de les condicions previstes en aquesta convocatòria i en les seues bases reguladores.

2. D'acord amb el que s'estableix en la base 5 de l'Ordre 3/202, es consideraran efectivament presentades aquelles sol·licituds signades electrònicament que entren en el Registre telemàtic dins del termini establert, que incloguen tant el formulari com la resta d'informació i documents-formularis normalitzats determinats en aquesta convocatòria. S'inadmetrà qualsevol sol·licitud presentada seguint un procediment diferent del descrit aquí.

En cas de falta d'aportació de documentació o si la documentació presentada juntament amb la sol·licitud no reunira els requisits exigits, l'òrgan instructor requerirà telemàticament l'interessat perquè, en el termini de deu dies hàbils des del següent al de la recepció del requeriment, esmene la falta o acompanye els documents requerits, amb l'avertiment que, si no ho fa, es considerarà que ha desistit de la seua sol·licitud, mitjançant una resolució, d'acord amb el que s'estableix en l'article 23.5 de la Llei 38/2003, general de subvencions, i en l'article 68 de la Llei 39/2015, LPAC.

La documentació requerida, o qualsevol altra que els interessats aporten a l'expedient a partir de la presentació de la sol·licitud, es presentarà de manera telemàtica a través de la seua electrònica de la Generalitat, en el tràmit electrònic d'aportació documental al qual es pot accedir des de l'URL <https://www.gva.es/va/proc21586>

3. L'avaluació de les sol·licituds presentades amb la finalitat que siguen admeses la realitzarà una comissió de valoració, que es constituirà i procedirà d'acord amb el que s'ha especificat en la base 3 de l'Ordre 3/2023, i formularà un informe proposat en el qual es concretarà el resultat de manera prelada de l'avaluació de les sol·licituds admeses, atesos els criteris establerts en la base 8 de l'Ordre 3/2023 per a la seua valoració, en la qual s'indicarà les que puguen rebre subvenció i la seua quantia, fins a esgotar el crèdit de la convocatòria, i les que queden en llista de reserva en cadascun dels grups per haver-se esgotat el crèdit. Així mateix, formularà una proposta d'inadmissió motivada d'aquelles sol·licituds que no poden ser valorades per no complir els requisits establerts en aquestes bases.

3) Ratio de número de viviendas en suelo no urbanizable por kilómetro cuadrado de superficie de término municipal, según las estadísticas de la dirección general de Urbanismo que figuran al final de la Orden 3/2023.

4) Número e identificación de las viviendas incluidas en el ámbito de minimización.

5) Superficie del ámbito de minimización que incluya suelos críticos para la recarga de acuíferos, de acuerdo con los datos que figuran en la siguiente capa del visor cartográfico de la Generalitat: «Ordenación del territorio y urbanismo/Áreas críticas frente al cambio climático/ Recarga de acuíferos» como «Áreas estratégicas 1», accesible en la siguiente dirección:

<https://breu.gva.es/b/T7WcmK7bfQ>

El formulario normalizado de Informe técnico irá acompañado de la siguiente documentación:

a) Una ortofoto del año 2023 y una ortofoto del año 2014, salvo que no hubiera disponibilidad de dichos años, en cuyo caso deberán ser de 2022 y de 2015 respectivamente, que servirán para acreditar la existencia de agrupaciones de viviendas con una densidad igual o superior a tres viviendas por hectárea. Dichas ortofotos se deberán obtener del Visor Cartográfico GVA en el siguiente enlace:

<https://breu.gva.es/b/LHQksICZWj>

b) Una ortofoto de la capa de clasificación y una ortofoto de la capa de zonificación del ámbito incluido en el borrador de PÈMIT, obtenidas del visor cartográfico del Institut Cartogràfic de València, que acreditarán la clasificación del suelo como no urbanizable y su zonificación.

c) Un documento en formato Excel para la identificación de las viviendas incluidas dentro del ámbito de la minimización, que estará disponible en el trámite telemático como formulario asociado.

Undécimo. Instrucción

1. De conformidad con lo establecido en la base 3 de la Orden 3/2023, el órgano competente para la ordenación e instrucción del procedimiento será la subdirección general competente en materia de urbanismo, quien acordará todas las actuaciones necesarias para la determinación, conocimiento y comprobación de las condiciones previstas en la presente convocatoria y en sus bases reguladoras.

2. De acuerdo con lo establecido en la base 5 de la Orden 3/202, se considerarán efectivamente presentadas aquellas solicitudes firmadas electrónicamente que entren en el Registro telemático dentro de plazo, que incluyan tanto el formulario como el resto de información y documentos-formularios normalizados determinados en esta convocatoria. Se inadmitirá cualquier solicitud presentada siguiendo un procedimiento diferente al aquí descrito.

En caso de falta de aportación de documentación o si la documentación presentada junto con la solicitud no reuniera los requisitos exigidos, el órgano instructor requerirá telemáticamente al interesado para que, en el plazo de diez días hábiles desde el siguiente al de la recepción del requerimiento, subsane la falta o acompañe los documentos requeridos, con advertencia de que, si no lo hiciera, se le tendrá por desistido de su solicitud, mediante resolución, de acuerdo con lo establecido en el artículo 23.5 de la Ley 38/2003, LGS y en el artículo 68 de la Ley 39/2015, LPAC.

La documentación requerida, o cualquier otra que los interesados aporten de al expediente a partir de la presentación de la solicitud, se presentará de forma telemática a través de la Sede Electrónica de la Generalitat, en el trámite electrónico de aportación documental al que se puede acceder desde la URL <https://www.gva.es/es/proc21586>

3. La evaluación de las solicitudes presentadas al objeto de su admisión, se realizará por una comisión de valoración, que se constituirá y procederá de acuerdo con lo especificado en la base 3 de la Orden 3/2023, formulando un informe-propuesta en el que se concretará el resultado de forma prelada de la evaluación de las solicitudes admitidas, atendiendo a los criterios establecidos en la base 8 de la Orden 3/2023 para su valoración, en la que se indicará las que puedan recibir subvención y su cuantía, hasta agotar el crédito de la convocatoria, y las que quedan en lista de reserva en cada uno de los grupos por haberse agotado el crédito. Así mismo, formulará una propuesta de inadmisión motivada de aquellas solicitudes que no pueden ser valoradas por no cumplir los requisitos establecidos en las presentes bases.

Dotzé. Mitjans de notificació o publicació de tràmits

1. La notificació de cadascun dels tràmits d'aquest procediment s'efectuarà per mitjans electrònics, a través de la seu electrònica a través de l'URL <https://sede.gva.es/es/> i, si escau, seran publicats en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, d'acord amb el que es disposa en els articles 40 i següents de la Llei 39/2015, LPAC, i en la Llei 38/2003, LGS.

2. Els ajuntaments sol·licitants estan obligats a la realització de qualsevol tràmit que es derive d'aquest procediment a través de mitjans electrònics.

Tretzé. Resolució i notificació. Règim de recursos

1. L'òrgan competent per a resoldre la convocatòria, d'acord amb la base 3 de l'Ordre 3/2023, és la direcció general amb competències en matèria d'urbanisme. La resolució del procediment serà dictada i notificada als ajuntaments beneficiaris mitjançant la seua publicació en el DOGV, en el termini màxim de sis mesos a partir de l'endemà de la publicació de la convocatòria, sense perjudici del que es disposa en l'article 22 de la Llei 39/2015, LPAC. Transcorregut aquest termini sense que haguera recaigut una resolució expressa, els sol·licitants podran entendre desestimades les seues pretensions per silenci administratiu en els termes previstos en la normativa reguladora del procediment administratiu comú.

2. Les sol·licituds d'ajuda que no puguen ser ateses per haver-se adjudicat l'import global màxim de la convocatòria seran desestimades, d'acord amb el que s'estableix en l'article 39 de la Llei 1/2015, LHPV, sense perjudici del que s'estableix en la base 3.4 de l'Ordre 3/2023, referent a la llista de reserva.

La resolució que es dicte posarà fi a la via administrativa i contra aquesta podrà interposar-se, potestativament, un recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'haja dictada, en el termini d'un mes comptat des de l'endemà de la seua publicació en el DOGV i, en qualsevol cas, un recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos comptats des de l'endemà de la notificació o publicació, davant el Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana.

Catorzé. Obligacions dels ajuntaments beneficiaris

1. A més de les establides en l'article 14 de l'LGS, són obligacions dels ajuntaments beneficiaris de les subvencions:

a) Presentar l'esborrany de PEMIT i DIE, per a la seua tramitació administrativa, davant el Servei Territorial d'Urbanisme de la província que corresponga, a través de la Plataforma Urbanística Digital (URL <https://breu.gva.es/b/duz1gw6q28>) en el termini d'un mes des de la finalització del termini final de justificació.

b) Donar a conèixer de manera inequívoca que es tracta d'una acció subvencionada per la Generalitat a través de la Conselleria de Política Territorial, Obres Públiques i Mobilitat. A aquest efecte, hauran d'incorporar en tot el material que es derive de les activitats objecte d'aquesta resolució el logotip de la conselleria concedent, que serà facilitat als beneficiaris per aquesta conselleria.

c) Si escau, declarar l'import de l'IVA que siga compensable o recuperable pel beneficiari.

d) Aportar fons propis per al pagament de la part de l'import total de l'activitat que no cobreisca la subvenció concedida i que no haja sigut finançada d'una altra manera.

2. L'incompliment de les anteriors obligacions donarà lloc a l'exigència de les responsabilitats que corresponguen d'acord amb la legislació vigent i, de manera especial, amb el que disposa la Llei 1/2015, LHPV, i també, si escau, a la pèrdua del dret al cobrament total o parcial de la subvenció, en els termes de la base 9 de l'Ordre 3/2023.

Quinzé. Justificació i pagament

1. En els termes establits en la base 9 de l'Ordre 3/2023, els ajuntaments beneficiaris hauran de presentar la documentació justificativa de la realització de l'activitat subvencionada, així com de les despeses subvencionables, en el termini màxim de quatre mesos comptats a partir de la publicació de la resolució de concessió, a través de la seu electrònica de la Generalitat.

Duodécimo. Medios de notificación o publicación de trámites

1. La notificación de cada uno de los trámites de este procedimiento se efectuará por medios electrónicos, a través de la sede electrónica en la URL <https://sede.gva.es/es/> y en su caso, serán publicados en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, de acuerdo con lo dispuesto en los artículos 40 y siguientes de la Ley 39/2015, LPAC y en la Ley 38/2003, LGS.

2. Los ayuntamientos solicitantes están obligados a la realización de cualquier trámite que se derive de este procedimiento a través de medios electrónicos.

Decimotercero. Resolución y notificación. Régimen de recursos

1. El órgano competente para resolver la convocatoria, de acuerdo con la base 3 de la Orden 3/2023, es la dirección general con competencias en materia de urbanismo. La resolución del procedimiento será dictada y notificada a los ayuntamientos beneficiarios mediante su publicación en el DOGV, en el plazo máximo de seis meses a partir del día siguiente al de la publicación de la convocatoria, sin perjuicio de lo dispuesto en el artículo 22 de la Ley 39/2015, LPAC. Transcurrido dicho plazo sin que hubiere recaído resolución expresa, los solicitantes podrán entender desestimadas sus pretensiones por silencio administrativo en los términos previstos en la normativa reguladora del procedimiento administrativo común.

2. Las solicitudes de ayuda que no puedan ser atendidas por haberse adjudicado el importe global máximo de la convocatoria serán desestimadas, conforme a lo establecido en el artículo 39 de la Ley 1/2015, LHPV, sin perjuicio de lo establecido en la base 3.4 de la Orden 3/2023, referente a la lista de reserva.

La resolución que se dicte pondrá fin a la vía administrativa y contra la misma podrá interponerse potestativamente recurso de reposición ante el mismo órgano que la haya dictado, en el plazo de un mes contado desde el día siguiente al de su publicación en el DOGV y, en cualquier caso, recurso contencioso-administrativo en el plazo de dos meses contados desde el día siguiente al de la notificación o publicación, ante el Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana.

Decimocuarto. Obligaciones de los ayuntamientos beneficiarios

1. Además de las establecidas en el artículo 14 de la LGS, son obligaciones de los ayuntamientos beneficiarios de las subvenciones:

a) Presentar el borrador de PEMIT y DIE, para su tramitación administrativa, ante el Servicio Territorial de Urbanismo de la provincia que corresponda, a través de la Plataforma Urbanística Digital (URL <https://breu.gva.es/b/duz1gw6q28>) en el plazo de UN MES desde la finalización del plazo final de justificación.

b) Dar a conocer de manera inequívoca que se trata de una acción subvencionada por la Generalitat a través de la Conselleria de Política Territorial, Obras Públicas y Movilidad. A tal efecto deberán incorporar en todo el material que se derive de las actividades objeto de la presente resolución el logotipo de la conselleria concedente, que será facilitado a los beneficiarios por dicha conselleria.

c) En su caso, declarar el importe del IVA que sea, compensable o recuperable por el beneficiario.

d) Aportar fondos propios para el pago de la parte del importe total de la actividad que no cubra la subvención concedida y que no haya sido financiada de otro modo.

2. El incumplimiento de las anteriores obligaciones dará lugar a la exigencia de las responsabilidades que correspondan de acuerdo con la legislación vigente y, de forma especial, con lo que dispone la Ley 1/2015, LHPV, así como, en su caso, a la pérdida del derecho al cobro total o parcial de la subvención, en los términos de la base 9 de la Orden 3/2023.

Decimoquinto. Justificación y pago

1. En los términos establecidos en la base 9 de la Orden 3/2023, los ayuntamientos beneficiarios deberán presentar la documentación justificativa de la realización de la actividad subvencionada, así como de los gastos subvencionables, en el plazo máximo de 4 meses contados a partir de la publicación de la resolución de concesión, a través de la sede electrónica de la Generalitat.

2. A l'efecte de justificació, haurà de presentar-se en el tràmit electrònic d'aportació documental, que estarà operatiu a aquest efecte en l'adreça

<https://www.gva.es/va/proc21586>

a) Factures reglamentàries segons la normativa vigent, o qualsevol altra documentació justificativa suficient, si escau, corresponents a les despeses subvencionables.

b) Certificat de la secretaria municipal que indique que la factura o documentació justificativa i el seu import total responen a la realització de l'activitat subvencionada, i que aquesta ha sigut contractada en l'exercici pressupostari de la convocatòria. En el cas que l'import de la factura responga a diversos conceptes, s'haurà de certificar l'import que es corresponga amb la realització de l'activitat subvencionada.

c) Esborrany de PEMIT i de DIE.

d) Només en el supòsit de no figurar en el certificat mensual publicat en el web de la Sindicatura de Comptes (<https://www.sindicom.gva.es/pagina2>), el beneficiari haurà d'aportar certificat acreditatiu d'estar al corrent en el compliment de l'obligació de rendició dels seus comptes anuals davant la Sindicatura de Comptes.

3. Es produirà la pèrdua del dret al cobrament total o parcial de la subvenció en el supòsit de falta de justificació o de concurrència d'alguna de les causes previstes en l'article 37 de la Llei 38/2003, LGS, l'incompliment de l'obligació de justificació o la justificació insuficient, en els termes establits en l'article 30 de la mateixa llei i, si escau, en les normes reguladores de la subvenció.

4. El pagament de les subvencions concedides als ajuntaments beneficiaris es realitzarà de conformitat amb el que s'estableix en la Llei de pressupostos de la Generalitat corresponent a l'exercici 2023, en relació amb el que es preveu en els articles 164 i següents de l'LHPV, després de la justificació deguda prèvia en la forma prevista en els apartats anteriors i en la base 9 de l'Ordre 3/2023.

5. Les transferències de les subvencions concedides es realitzaran en un únic pagament, una vegada comprovats i aprovats els justificants presentats.

6. La no presentació de la justificació de la despesa en el termini fixat donarà lloc a la pèrdua de la subvenció.

Setzè. Protecció de dades de caràcter personal i transparència

1. La gestió d'aquestes ajudes comporta el tractament de dades de caràcter personal en el marc del que es disposa en el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, i de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

2. De conformitat amb el que es preveu en els articles 13 i 14 del Reglament (UE) 2016/679 i l'article 11 de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, respecte al tractament de dades de caràcter personal cal informar el següent:

a) Nom del tractament: Ajudes en matèria de planejament urbanístic.

b) Identitat del responsable del tractament: persona titular de la sotssecretaria de la conselleria amb competències en matèria d'urbanisme.

c) Finalitat del tractament: tramitació d'ajudes en matèria d'urbanisme.

d) Exercici de drets: les persones interessades tenen dret a sol·licitar l'accés, rectificació i supressió de les seues dades de caràcter personal, així com a sol·licitar la limitació o oposició al seu tractament i a no ser objecte de decisions individuals automatitzades, de manera presencial o telemàtica, de conformitat amb el que es preveuen l'adreça d'internet:

<https://www.gva.es/va/proc19970>

e) Reclamacions: sense perjudici de qualsevol altre recurs administratiu o acció judicial, si la persona interessada entén vulnerat el seu dret a la protecció de dades, pot reclamar davant la Delegació de Protecció de Dades, de manera presencial o telemàtica, de conformitat amb el que es preveu en l'URL <https://www.gva.es/va/proc22094>, sense perjudici de la possibilitat de reclamar davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades.

f) Es pot obtindre informació més detallada en l'enllaç següent:

<https://politicaterritorial.gva.es/es/proteccio-de-dades>

2. A efectos de justificación deberá presentarse en el trámite electrónico de aportación documental que estará operativo a estos efectos en la dirección:

<https://www.gva.es/es/proc21586>, la siguiente documentación:

a) Facturas reglamentarias según la normativa vigente, o cualquier otra documentación justificativa suficiente, en su caso, correspondientes a los gastos subvencionables.

b) Certificación de la Secretaría municipal indicando que la factura o documentación justificativa y su total importe responden a la realización de la actividad subvencionada, y que esta ha sido contratada en el ejercicio presupuestario de la convocatoria. En el caso de que el importe de la factura responda a varios conceptos, se deberá certificar el importe que se corresponda con la realización de la actividad subvencionada.

c) Borrador de PEMIT y de DIE.

d) Sólo en el supuesto de no figurar en el certificado mensual publicado en la web de la Sindicatura de Cuentas (<https://www.sindicom.gva.es/pagina2>), el beneficiario deberá aportar certificación acreditativa de hallarse al corriente en el cumplimiento de la obligación de rendición de sus cuentas anuales ante la Sindicatura de Cuentas.

3. Se producirá la pérdida del derecho al cobro total o parcial de la subvención en el supuesto de falta de justificación o de concurrència de alguna de las causas previstas en el artículo 37 de la Ley 38/2003, LGS ley: Incumplimiento de la obligación de justificación o la justificación insuficiente, en los términos establecidos en el artículo 30 de la misma ley y, en su caso, en las normas reguladoras de la subvención.

4. El pago de las subvenciones concedidas a los ayuntamientos beneficiarios se realizará de conformidad con lo establecido por la Ley de presupuestos de la Generalitat correspondiente al ejercicio 2023, en relación con lo previsto en los artículos 164 y siguientes de la LHPV, previa la debida justificación en la forma prevista en los apartados anteriores y en la base 9 de la Orden 3/2023.

5. Las transferencias de las subvenciones concedidas se realizarán en un único pago, una vez comprobados y aprobados los justificantes presentados.

6. La no presentación de la justificación del gasto en el plazo fijado dará lugar a la pérdida de la subvención.

Decimosexto. Protección de datos de carácter personal y transparencia

1. La gestión de estas ayudas conlleva el tratamiento de datos de carácter personal en el marco de lo dispuesto en el Reglamento (UE) 2016/679, del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos, y de la Ley orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de protección de datos personales y garantía de los derechos digitales.

2. De conformidad con lo previsto en los artículos 13 y 14 del Reglamento (UE) 2016/679 y el artículo 11 de la Ley orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, respecto al tratamiento de datos de carácter personal cabe informar lo siguiente:

a) Nombre del tratamiento: subvenciones.

b) Identidad del responsable del tratamiento: Conselleria de Política Territorial, Obras Públicas y Movilidad

c) Finalidad del tratamiento: gestión y seguimiento de solicitudes y otorgamiento de subvenciones por la Conselleria. Procedimiento administrativo y gestión contable, fiscal y administrativa

d) Ejercicio de derechos: las personas interesadas tienen derecho a solicitar el acceso, rectificaci3n y supresi3n de sus datos de car3cter personal, así como solicitar la limitaci3n u oposici3n a su tratamiento y a no ser objeto de decisiones individuales automatizadas, de forma presencial o telem3tica, de conformidad con lo previsto en la direcci3n de internet:

<https://www.gva.es/es/proc19970>

e) Reclamaciones: sin perjuicio de cualquier otro recurso administrativo o acci3n judicial, si la persona interesada entiende vulnerado su derecho a la protecci3n de datos puede reclamar ante la Delegaci3n de Protecci3n de Datos de forma presencial o telem3tica de conformidad con lo previsto en la URL: <https://www.gva.es/es/proc22094>, sin perjuicio de la posibilidad de reclamar ante la Agencia Espa3ola de Protecci3n de Datos.

f) Se puede obtener informaci3n m3s detallada en el siguiente enlace:

<https://politicaterritorial.gva.es/es/proteccio-de-dades>

3. Quan l'ajuntament sol·licitant, o el seu representant legal, aporte dades de caràcter personal de terceres persones en el procediment administratiu, tindrà l'obligació d'informar-los dels aspectes següents:

a) La comunicació d'aquestes dades a l'Administració per al seu tractament en l'àmbit de les seues competències i d'acord amb els fins del procediment.

b) La possibilitat que la Generalitat realitze consultes relacionades amb les seues dades per a comprovar-ne, entre altres aspectes, la veracitat.

Si aquesta consulta requereix autorització per llei per part de les persones les dades de les quals es consultaran, la persona sol·licitant, o el seu representant legal, haurà d'haver obtingut aquesta autorització, que estarà disponible a requeriment de l'Administració en qualsevol moment.

c) La possibilitat i la manera d'exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, limitació del tractament o oposició que l'assisteixen en relació amb el tractament de les seues dades personals.

Dessetè. Règim jurídic

Aquestes subvencions es regiran, a més de regir-se per les seues bases reguladores contingudes en l'Ordre 3/2023, amb caràcter general, per la legislació següent:

1. La Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions (d'ara en avant, LHPV).

2. La Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i el seu reglament, aprovat mitjançant Reial decret 887/2006, de 21 de juliol (d'ara en avant, LGS).

3. La Llei 5/1983, de 30 de desembre, del Consell.

4. La Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (d'ara en avant, LPAC).

5. La Llei 1/2022, de 13 d'abril, de la Generalitat, de transparència i bon govern de la Comunitat Valenciana, el capítol I del títol I de la Llei 2/2015, de 2 d'abril, de participació ciutadana de la Comunitat Valenciana, i la seua norma de desenvolupament, el Decret 105/2017, de 28 de juliol, del Consell, en allò que no s'opose a aquesta.

6. El Decret 128/2017, de 29 de setembre, del Consell, pel qual es regula el procediment de notificació i comunicació a la Comissió Europea dels projectes de la Generalitat dirigits a establir, concedir o modificar ajudes públiques.

Dihuitè. Efectes

Aquesta resolució tindrà efectes l'endemà de la publicació del seu extracte en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Contra aquesta resolució, que esgota la via administrativa, podrà interposar-se un recurs potestatiu de reposició davant la Secretaria Autonòmica de Política Territorial, Urbanisme i Paisatge, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la publicació, o bé directament un recurs contenciós administratiu davant el Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, en el termini de dos mesos comptats des de l'endemà de la publicació, de conformitat amb el que s'estableix en la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Tot això, sense perjudici de la possible interposició de qualsevol altre recurs que les persones interessades consideren oportú.

València, 21 de juny de 2023.– El director general d'Urbanisme: Vicente Joaquín García Nebot.

3. Cuando el ayuntamiento solicitante o, su representante legal, aporte datos de carácter personal de terceras personas en el procedimiento administrativo, tendrá la obligación de informarles de los siguientes extremos:

a) La comunicación de dichos datos a la Administración para su tratamiento en el ámbito de sus competencias y de acuerdo con los fines del procedimiento.

b) La posibilidad de que la Generalitat realice consultas relacionadas con sus datos para comprobar, entre otros extremos, su veracidad.

Si esta consulta requiere autorización por ley por parte de las personas cuyos datos se van a consultar, la persona solicitante o, su representante legal deberá haber recabado dicha autorización, que estará disponible a requerimiento de la Administración en cualquier momento.

c) La posibilidad y forma de ejercer los derechos de acceso, rectificación, supresión, limitación del tratamiento u oposición que le asisten en relación con el tratamiento de sus datos personales

Decimoséptimo. Régimen jurídico

Las presentes subvenciones se regirán, además de por sus bases reguladoras contenidas en la Orden 3/2023, con carácter general, por la siguiente legislación:

1. Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones (en adelante LHPV).

2. Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, y su reglamento, aprobado mediante Real decreto 887/2006, de 21 de julio (en adelante LGS).

3. Ley 5/1983, de 30 de diciembre, del Consell.

4. Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas (en adelante LPAC).

5. Ley 1/2022, de 13 de abril, de la Generalitat, de transparencia y buen gobierno de la Comunitat Valenciana, el capítulo I del título I de la Ley 2/2015, de 2 de abril, de participación ciudadana de la Comunitat Valenciana y su norma de desarrollo, Decreto 105/2017, de 28 de julio, del Consell, en lo que no se oponga a la misma.

6. Decreto 128/2017, de 29 de septiembre, del Consell, por el que se regula el procedimiento de notificación y comunicación a la Comisión Europea de los proyectos de la Generalitat dirigits a establecer, conceder o modificar ayudas públicas.

Decimooctavo. Efectos

La presente resolución surtirá efectos el día siguiente al de su publicación de su extracto en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Contra la presente resolución, que agota la vía administrativa, podrá interponerse recurso potestativo de reposición ante la Secretaría Autonómica de Política Territorial, Urbanismo y Paisaje, en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente a su publicación, o bien directamente recurso contencioso-administrativo ante el Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana, en el plazo de dos meses contados desde el día siguiente a su publicación, de conformidad con lo establecido en la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa. Todo ello sin perjuicio de la posible interposición de cualquier otro recurso que las personas interesadas consideren oportuno.

València, 21 de junio de 2023.– El director general de Urbanismo: Vicente Joaquín García Nebot.