

Institut Valencià d'Art Modern, IVAM

RESOLUCIÓ de 31 de maig de 2023, de la presidenta de l'Institut Valencià d'Art Modern, per la qual s'aproven les bases del procediment per a la selecció del la Gerència de l'entitat. [2023/6148]

L'Institut Valencià d'Art Modern (d'ara en avant, IVAM), és una institució de dret públic de la Generalitat, de les previstes en l'article 155 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, que s'adscriu a la conselleria amb competències en matèria de cultura.

La Llei 1/2018, de 9 de febrer, de la Generalitat, reguladora de l'IVAM, estableix en el seu article 3 la figura de la Gerència com a òrgan rector de l'entitat, que, de conformitat amb el que es disposa en l'article 11 de la citada Llei, serà nomenada i cessada per Decret del Consell a proposta de la persona titular de la conselleria amb competències en matèria de cultura, atenant a principis de mèrit i capacitat i criteris d'idoneïtat, mitjançant procediments que garantiscuen la publicitat i concurrència, tenint en compte el codi de bon govern.

A l'IVAM li resulta així mateix d'aplicació el Decret llei 1/2011, de 30 de setembre, del Consell, de mesures urgents de règim econòmic-financer del sector públic empresarial i fundacional, l'article 19 del qual indica que l'elecció del personal de caràcter directiu dels ens del sector públic es basarà en criteris de competència, professionalitat i experiència en l'acompliment de llocs de responsabilitat en la gestió pública o privada.

En aquest sentit, el Decret 95/2016, de 29 de juliol, del Consell, de regulació, limitació i transparència del règim del personal directiu del sector públic instrumental de la Generalitat, defineix, a aquest efecte, el personal directiu com aquell que actuant sota la dependència, bé dels òrgans superiors de govern o administració dels ens, bé de les persones que exercisquen la seua màxima responsabilitat, exercisca funcions separades amb autonomia i responsabilitat, només limitades pels criteris i instruccions emanades d'aquells.

Mitjançant resolució de 12 de juliol de 2018 la Direcció General de Sector Públic, Model Econòmic i Patrimoni, va acordar la classificació de l'IVAM en el grup II dels ens pertanyents al sector cultural de la Generalitat de conformitat amb els grups establits en l'Ordre 5/2016, de 13 de setembre, de la Conselleria d'Hisenda i Model Econòmic, per la qual es concreten els requisits dels criteris continguts en l'article 4 del Decret 95/2016, de 29 de juliol, del Consell, de regulació, limitació i transparència del règim de personal que ocupa el lloc de caràcter directiu del sector públic instrumental de la Generalitat.

Sol·licitada de conformitat amb els articles 30 i 35 de la Llei 4/2020 de pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2023, a la Conselleria d'Hisenda i Model Econòmic l'autorització prèvia per a la convocatòria pública i cobertura, així com l'establiment de les retribucions d'un lloc directiu dels autoritzats, mitjançant resolució de la Direcció General de Pressupostos de 27 d'abril de 2023 i Resolució de la Direcció General de Sector Públic de 21 d'abril de 2023 s'autoritza la convocatòria pública i cobertura del lloc de gerent de l'IVAM.

De conformitat amb la Llei 9/2019, de 23 de desembre, de la Generalitat, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera i d'organització de la Generalitat, correspon a la persona titular de la conselleria amb competències en matèria de Cultura la proposta del nomenament de la persona que haja d'exercir la Gerència de l'IVAM, per la qual cosa per a l'exercici d'aquesta competència i fent ús de les atribucions que s'atribueixen a la Presidència de l'IVAM en l'article 4 de la Llei 1/2018 anteriorment citada, es procedeix a la convocatòria de la Gerència que es regirà per les següents bases:

Primera. Objecte de la convocatòria

És objecte d'aquesta convocatòria el procés de selecció per a la proposta de nomenament de la persona que haja d'exercir la Gerència de l'IVAM.

Segona. Funcions de la Gerència

Les funcions i atribucions de la persona que exercisca el lloc de Gerència són les recollides en l'article 12 de la llei 1/2018, de 9 de febrer, de la Generalitat, reguladora de l'IVAM i l'apartat 2 de l'article

Institut Valencià d'Art Modern, IVAM

RESOLUCIÓN de 31 de mayo de 2023, de la presidenta del Institut Valencià d'Art Modern, por la que se aprueban las bases del procedimiento para la selección de la Gerencia de la entidad. [2023/6148]

El Instituto Valenciano de Arte Moderno (en adelante, IVAM), es una institución de derecho público de la Generalitat, de las previstas en el artículo 155 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones, que se adscribe a la conselleria con competencias en materia de cultura.

La Ley 1/2018, de 9 de febrero, de la Generalitat, reguladora del IVAM, establece en su artículo 3 la figura de la gerencia como órgano rector de la entidad, que, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 11 de la citada ley, será nombrada y cesada por decreto del Consell a propuesta de la persona titular de la conselleria con competencias en materia de cultura, atendiendo a principios de mérito y capacidad y criterios de idoneidad, mediante procedimientos que garanticen la publicidad y concurrència, teniendo en cuenta el código de buen gobierno.

Al IVAM le resulta asimismo de aplicación el Decreto ley 1/2011, de 30 de septiembre, del Consell, de medidas urgentes de régimen económico-financiero del sector público empresarial y fundacional, cuyo artículo 19 indica que la elección del personal de carácter directivo de los entes del sector público se basará en criterios de competencia, profesionalidad y experiencia en el desempeño de puestos de responsabilidad en la gestión pública o privada.

En este sentido, el Decreto 95/2016, de 29 de julio, del Consell, de regulación, limitación y transparencia del régimen del personal directivo del sector público instrumental de la Generalitat, define, a estos efectos, al personal directivo como aquel que actuando bajo la dependencia bien de los órganos superiores de gobierno o administración de los entes, bien de las de personas que desempeñen su máxima responsabilidad, ejerza funciones separadas con autonomía y responsabilidad, solo limitadas por los criterios e instrucciones emanadas de aquellos.

Mediante resolución de 12 de julio de 2018 la Dirección General de Sector Público, Modelo Económico y Patrimonio, acordó la clasificación del IVAM en el grupo II de los entes pertenecientes al sector cultural de la Generalitat de conformidad con los grupos establecidos en la Orden 5/2016, de 13 de septiembre, de la Conselleria de Hacienda y Modelo Económico, por la que se concreten los requisitos de los criterios contenidos en el artículo 4 del Decreto 95/2016, de 29 de julio, del Consell, de regulación, limitación y transparencia del régimen de personal que ocupa puesto de carácter directivo del sector público instrumental de la Generalitat.

Solicitada de conformidad con los artículos 30 y 35 de la Ley 4/2020, de presupuestos de la Generalitat para el ejercicio 2023, a la Conselleria de Hacienda y Modelo Económico, la autorización previa para la convocatoria pública y cobertura, así como el establecimiento de las retribuciones de un puesto directivo de los autorizados. Mediante resolución de la Dirección General de Presupuestos de 27 de abril de 2023 y Resolución de la Dirección General de Sector Público y Patrimonio de 21 de abril de 2023 se autoriza la convocatoria pública y cobertura del puesto de Gerente del IVAM.

De conformidad con la Ley 9/2019, de 23 de diciembre, de la Generalitat, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera y de organización de la Generalitat, corresponde a la persona titular de la conselleria con competencias en materia de Cultura la propuesta del nombramiento de la persona que deba desempeñar la Gerencia del IVAM, por lo que para el ejercicio de esta competencia y en uso de las atribuciones que se atribuyen a la Presidencia del IVAM en el artículo 4 de la Ley 1/2018 anteriormente citada, se procede a la convocatoria de la Gerencia que se regirá por las siguientes bases:

Primera. Objeto de la convocatoria

Es objeto de esta convocatoria el proceso de selección para la propuesta de nombramiento de la persona que deba desempeñar la Gerencia del IVAM.

Segunda. Funciones de la gerencia

Las funciones y atribuciones de la persona que desempeñe el puesto de Gerencia son las recogidas en el artículo 12 de la ley 1/2018, de 9 de febrero, de la Generalitat, reguladora del IVAM y el apartado 2 del

11 del Decret 20/2023, de 3 de març, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament d'organització i funcionament de l'IVAM.

Tercera. Nomenament i incompatibilitats

1. La persona seleccionada serà proposada pel titular de la conselleria competent en matèria de Cultura per al seu nomenament mitjançant acord del Consell, de conformitat amb el que diu la disposició addicional setena de la Llei 19/2019, de 23 de desembre, de la Generalitat, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera i d'organització de la Generalitat.

El seu nomenament serà per un període màxim de quatre anys, prorrogable fins a un màxim de quatre anys més. Aquesta prorroga es realitzarà després d'un procés d'avaluació de la gestió realitzada.

2. En l'acompliment de les seues funcions es regirà, a més de pel que es disposa en el Decret 95/2016, de 29 de juliol, del Consell, de regulació, limitació i transparència del règim del personal directiu del sector públic instrumental de la Generalitat, pel Decret llei 1/2011, de 30 de setembre, del Consell, de Mesures Urgents de Règim Económico-financer del Sector Públic Empresarial i Fundacional, així com pels preceptes de la Llei 8/2016, de 28 d'octubre, de la Generalitat, d'incompatibilitats i conflictes d'interessos de persones amb càrrecs públics no electes o normativa que la substituïska sense perjudici de l'aplicació de la resta de legislació vigent en aquesta matèria.

3. La persona designada tindrà règim de dedicació exclusiva i unes retribucions equivalents a les previstes en les corresponents lleis de pressupostos de la Generalitat per a cada exercici per a un lloc de l'Administració de la Generalitat de Subdirector General, sent aquest el límit de la quantia total de les retribucions que, per qualsevol concepte, puga percebre. Tot això sense perjudici del que es preveu en l'apartat 3 de l'article 6 del citat Decret 95/2016.

Quarta. Criteris de Selecció, requisits de participació i mèrits a valorar

1. La selecció atendra els principis i criteris enumerats en l'article 11 de la Llei 1/2018, de 9 de febrer, de la Generalitat, reguladora de l'IVAM, i en l'apartat 1 de l'article 3 del Decret 95/2016, de 29 de juliol, del Consell, de regulació, limitació i transparència del règim del personal directiu del sector públic instrumental de la Generalitat.

2. Els candidats hauran d'estar en possessió a la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds de titulació universitària oficial de grau o bé llicenciatura, enginyeria superior o arquitectura.

3. Es valorarà la solvència acadèmica, professional i tècnica; l'experiència en l'acompliment de llocs de responsabilitat en la gestió privada o pública; la capacitat de lideratge per a planificar, implementar i revisar estratègies, polítiques i programes que facen possible aconseguir per part del IVAM la seua missió i objectius a través d'una gestió amb indicadors; la capacitat de comunicació i negociació; la formació en igualtat de gènere; el coneixement d'idiomes, especialment dels cooficials de la Comunitat Valenciana; i qualsevol altre mèrit específic relacionat amb les funcions assignades al lloc de Gerència de l'IVAM.

A aquest efecte, les persones aspirants redactaran un *curriculum vitae* on faran constar les dades que consideren rellevants per a l'acompliment de les funcions assignades al lloc de treball convocat, amb una extensió màxima de sis folis.

4. El procés selectiu es realitzarà mitjançant la comprovació dels requisits exigits i la valoració dels mèrits de les persones aspirants que s'exposaran en una entrevista davant la Comissió de valoració, en la qual cada aspirant defensarà el seu *curriculum vitae*.

Tots els mèrits han de ser comprovables mitjançant la documentació que els acredite. En cas contrari, la Comissió no els tindrà en compte.

Cinquena. Presentació de candidatures

La presentació de sol·licituds i inscripció es realitzarà exclusivament per mitjans electrònics, atesa la capacitat tècnica i el perfil professional per a l'accés i disponibilitat dels mitjans electrònics del col·lectiu al qual es dirigeix.

Els qui desitgen participar en aquest procés selectiu hauran d'emplenar la sol·licitud d'inscripció a través del tràmit https://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id_proc=24066

artículo 11 del Decreto 20/2023, de 3 de marzo, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento de organización y funcionamiento del IVAM.

Tercera. Nombramiento e incompatibilidades

1. La persona seleccionada será propuesta por el titular de la conselleria competente en materia de Cultura para su nombramiento mediante acuerdo del Consell, de conformidad con lo dispuesto en la disposición adicional séptima de la Ley 19/2019, de 23 de diciembre, de la Generalitat, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera y de organización de la Generalitat.

Su nombramiento será por un periodo máximo de cuatro años, prorrogable hasta un máximo de otros cuatro años. Esta prórroga se realizará previo un proceso de evaluación de la gestión realizada.

2. En el desempeño de sus funciones se regirá, además de por lo dispuesto en el Decreto 95/2016, de 29 de julio, del Consell, de regulación, limitación y transparencia del régimen del personal directivo del sector público instrumental de la Generalitat, por el Decreto ley 1/2011, de 30 de septiembre, del Consell, de medidas urgentes de régimen económico-financiero del sector público empresarial y fundacional, así como por los preceptos de la Ley 8/2016, de 28 de octubre, de la Generalitat, de incompatibilidades y conflictos de intereses de personas con cargos públicos no electos o normativa que la sustituya sin perjuicio de la aplicación del resto de legislación vigente en esta materia.

3. La persona designada tendrá régimen de dedicación exclusiva y unas retribuciones equivalentes a las previstas en las correspondientes leyes de presupuestos de la Generalitat para cada ejercicio para un puesto de la Administración de la Generalitat de subdirector general, siendo este el límite de la cuantía total de las retribuciones que, por cualquier concepto, pueda percibir. Todo ello sin perjuicio de lo previsto en el apartado 3 del artículo 6 del citado Decreto 95/2016.

Cuarta. Criterios de selección, requisitos de participación y méritos a valorar

1. La selección atenderá a los principios y criterios enumerados en el artículo 11 de la Ley 1/2018, de 9 de febrero, de la Generalitat, reguladora del IVAM, y en el apartado 1 del artículo 3 del Decreto 95/2016, de 29 de julio, del Consell, de regulación, limitación y transparencia del régimen del personal directivo del sector público instrumental de la Generalitat.

2. Los candidatos deberán estar en posesión a la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes de titulación universitaria oficial de grado o bien licenciatura, ingeniería superior o arquitectura.

3. Se valorará la solvencia académica, profesional y técnica; la experiencia en el desempeño de puestos de responsabilidad en la gestión privada o pública; la capacidad de liderazgo para planificar, implementar y revisar estrategias, políticas y programas que hagan posible conseguir por parte del IVAM su misión y objetivos a través de una gestión con indicadores; la capacidad de comunicación y negociación; la formación en igualdad de género; el conocimiento de idiomas, en especial de los cooficiales de la Comunitat Valenciana; y cualquier otro mérito específico relacionado con las funciones asignadas al puesto de Gerencia del IVAM.

A tal efecto, las personas aspirantes redactarán un *curriculum vitae* haciendo constar los datos que consideren relevantes para el desempeño de las funciones asignadas al puesto de trabajo convocado, con una extensión máxima de seis folios.

4. El proceso selectivo se realizará mediante la comprobación de los requisitos exigidos y la valoración de los méritos de las personas aspirantes que se expondrán en una entrevista ante la Comisión de valoración, en la que cada aspirante defenderá su *curriculum vitae*.

Todos los méritos han de ser comprobables mediante la documentación que los acredite. En caso contrario, la Comisión no los tendrá en cuenta.

Quinta. Presentación de candidaturas

La presentación de solicitudes e inscripción se realizará exclusivamente por medios electrónicos, atendiendo a la capacidad técnica y al perfil profesional para el acceso y disponibilidad de los medios electrónicos del colectivo al que se dirige.

Quienes deseen participar en este proceso selectivo deberán cumplir la solicitud de inscripción a través del trámite https://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id_proc=18494

La presentació de la candidatura implica l'acceptació de les presents bases.

En el procés de la inscripció electrònica caldrà presentar la següent documentació:

– Document d'identitat, passaport o targeta de residència que corresponga.

– Currículum detallat i degudament justificat, on s'acredite la seua trajectòria, experiència professional, així com els títols, idiomes, cursos i diplomes obtinguts.

– Titulació acadèmica obtinguda que acredite comptar amb la formació requerida per a la inscripció.

– La documentació acreditativa dels mèrits professionals i formatius que es detallen en el currículum.

La presentació de la candidatura implica l'acceptació de les presents bases. Una vegada finalitzat el procés i, a petició de la persona interessada, es retornarà la documentació presentada.

Sisena. Termini de presentació

El termini de presentació de les sol·licituds i resta de documentació serà de 10 dies hàbils a comptar des de l'endemà de la publicació de la present convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Setena. Comissió d'Avaluació

Es constituirà una Comissió de Valoració que es regirà pel que es disposa per als òrgans col·legiats en la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, gaudint de discrecionalitat tècnica per a la valoració de les candidatures presentades pels aspirants i que estarà formada per les persones que ostenten els següents càrrecs:

– La persona titular de la Secretaria Autònoma de Cultura i Esport o persona en qui delegue, que exercirà la Presidència.

– La persona titular de la Direcció de l'IVAM o persona en qui delegue.

– La persona titular de la Direcció General de Cultura i Patrimoni o persona en qui delegue.

Exercirà les funcions de la Secretaria la persona titular de la Subdirecció de Règim Jurídic i Coordinació Cultural, que assistirà a les reunions amb veu i sense vot.

Huitena. Procediment selectiu

1. Una vegada finalitzat el termini de presentació de sol·licituds de participació, la Comissió de Valoració es reunirà per a examinar la documentació aportada pels aspirants i comprovarà el compliment dels requisits de participació i examinarà la documentació aportada per les persones aspirants acreditativa dels mèrits al·legats.

2. Tenint en compte l'adequació dels perfils dels aspirants, la Comissió, fent ús de la seua discrecionalitat, seleccionarà fins a sis candidats per al lloc ofert.

3. Els candidats seleccionats seran convocats per la Comissió per a la realització d'una entrevista en la qual cada aspirant exposarà el seu *curriculum vitae*.

Novena. Proposta de nomenament

La Comissió d'Avaluació donarà trasllat a la persona titular de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport de la proposta del nom de la persona seleccionada.

De conformitat amb el que preveu la disposició addicional setena de la Llei 19/2019, de 23 de desembre, de la Generalitat, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera i d'organització de la Generalitat, la persona seleccionada serà proposada per al seu nomenament mitjançant acord del Consell.

Desena. Confidencialitat

Les persones i institucions implicades en el procés de selecció de candidats i candidates es comprometen a garantir l'absoluta confidencialitat de totes les dades personals i professionals d'aquelles, a assegurar que la participació de les no seleccionades es mantindrà en l'estrictament àmbit de coneixement i valoració de la Comissió d'Avaluació, i a fer públic exclusivament el nom del candidat o candidata seleccionat.

La presentación de la candidatura implica la aceptación de las presentes bases.

En el proceso de la inscripción electrónica deberá presentarse la siguiente documentación:

– Documento de identidad, pasaporte o tarjeta de residencia que corresponda.

– Currículum pormenorizado y debidamente justificado, donde se acredite su trayectoria, experiencia profesional, así como los títulos, idiomas, cursos y diplomas obtenidos.

– Titulación académica obtenida que acredite contar con la formación requerida para la inscripción.

– La documentación acreditativa de los méritos profesionales y formativos que se detallen en el currículum.

La presentación de la candidatura implica la aceptación de las presentes bases. Una vez finalizado el proceso y, a petición de la persona interesada, se devolverá la documentación presentada.

Sexta. Plazo de presentación

El plazo de presentación de las solicitudes y resto de documentación será de 10 días hábiles a contar desde el día siguiente a la publicación de la presente convocatoria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Séptima. Comisión de evaluación

Se constituirá una comisión de valoración que se regirá por lo dispuesto para los órganos colegiados en la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de régimen jurídico del sector público, gozando de discrecionalidad técnica para la valoración de las candidaturas presentadas por los aspirantes y que estará formada por las personas que ostenten los siguientes cargos:

– La persona titular de la Secretaría Autònoma de Cultura y Deporte o persona en quien delegue, que ejercerá la Presidencia.

– La persona titular de la Dirección del IVAM o persona en quien delegue.

– La persona titular de la Dirección General de Cultura y Patrimonio o persona en quien delegue.

Ejercerá las funciones de la Secretaría la persona titular de la Subdirección de Régimen Jurídico y Coordinación Cultural, que asistirá con voz y sin voto a las reuniones.

Octava. Procedimiento selectivo

1. Una vez finalizado el plazo de presentación de solicitudes de participación la comisión de valoración se reunirá para examinar la documentación aportada por los aspirantes y comprobará el cumplimiento de los requisitos de participación y examinará la documentación aportada por las personas aspirantes acreditativa de los méritos alegados.

2. Teniendo en cuenta la adecuación de los perfiles de los aspirantes, la Comisión, en uso de su discrecionalidad, seleccionará hasta seis candidatos para el puesto ofertado.

3. Los candidatos seleccionados serán convocados por la comisión para la realización de una entrevista en la que cada aspirante expone su *curriculum vitae*.

Novena. Propuesta de nombramiento

La Comisión de Evaluación dará traslado a la persona titular de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte de la propuesta del nombre de la persona seleccionada.

De conformidad con lo previsto en la disposición adicional séptima de la Ley 19/2019, de 23 de diciembre, de la Generalitat, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera y de organización de la Generalitat, la persona seleccionada será propuesta para su nombramiento mediante acuerdo del Consell.

Décima. Confidencialidad

Las personas e instituciones implicadas en el proceso de selección de candidatos y candidatas se comprometen a garantizar la absoluta confidencialidad de todos los datos personales y profesionales de aquellas, a asegurar que la participación de las no seleccionadas se mantendrá en el estricto ámbito de conocimiento y valoración de la Comisión de Evaluación, y a hacer público exclusivamente el nombre del candidato o candidata seleccionado.



Onzena. Principi d'igualtat

Aquest procés es regeix pels principis d'igualtat recollits en la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, i en la Llei 9/2003, de 2 d'abril, de la Generalitat, per a la igualtat entre dones i homes.

Dotzena. Contacte

Les persones interessades a presentar-se al procés selectiu podran realitzar, a partir de l'endemà de la publicació de la convocatòria i fins el termini de finalització de presentació de sol·licituds, les consultes que consideren oportunes sobre el procés de selecció, a través de la següent adreça de correu electrònic: sgcoordinaciocultural@gva.es

Una vegada finalitzat el procés es procedirà a la publicació del nomenament de la persona triada en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, en un termini de 20 dies.

Tretzena. Tractament de dades personals

1. La gestió d'aquest procés selectiu comporta el tractament de dades de caràcter personal, per la qual cosa resulten d'aplicació les mesures i garanties regulades en la normativa en matèria de protecció de dades, especialment el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques quant al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (RGPD), i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de dades personals i garantia dels drets digital.

2. En compliment del qual es disposa en l'article 13 del RGPD, la informació en matèria de protecció de dades és la següent

a) Responsable del tractament: Conselleria d'Educació, Cultura i Esport. Av. De Campanar, 32. CP 46015 València. Correu electrònic: protecciondedadeseducacio@gva.es

b) Delegació de Protecció de Dades de la Generalitat. Passeig de l'Albereda, 16. CP 46010 València. Correu electrònic: dpd@gva.es

c) Finalitat del tractament: gestionar la selecció d'una persona per a desenvolupar la gerència del IVAM.

d) Les bases de legitimació general aplicables al tractament de dades són les previstes en l'art. 6.1 c) i e) del RGPD (l'interès públic i l'obligació legal) en relació amb les normes específiques que regulen aquest procediment.

e) Quan la persona aspirant o, el seu representant legal, aporte dades de caràcter personal de terceres persones en el procediment administratiu, tindrà l'obligació d'informar-los, en els termes que s'estableixen en la present clàusula.

f) Persones destinatàries de les dades: No està prevista la comunicació de dades de caràcter personal. D'altra banda, els noms i cognoms de les persones admeses i excloses, així com el d'aquelles persones que passen a la fase d'entrevista i el de la persona finalment seleccionada, seran objecte de publicació en la seu electrònica de la Generalitat i en la pàgina web de la conselleria www.ceice.gva.es

g) Les dades no seran objecte de transferències internacionals.

h) El responsable podrà efectuar, en l'exercici de les seues competències, les verificacions necessàries per a comprovar l'exactitud de les dades declarades per la persona interessada i que obren en poder de les Administracions Públiques.

i) De conformitat amb l'article 13.2 del RGPD, totes les dades personals sol·licitades a través dels formularis i documentació vinculada, són necessaris per a poder gestionar la selecció del personal. La falta de comunicació d'aquestes dades a la conselleria comportarà les conseqüències previstes per l'ordenament jurídic.

j) Termini de conservació de dades: les dades personals es conservaran durant el temps necessari per a complir la finalitat per a la qual se sol·liciten i pels terminis establits en les normes vigents per a complir obligacions i responsabilitats legals, i seran suprimits d'acord amb el que es preveu en la normativa d'arxius i documentació.

k) La persona interessada té dret a sol·licitar del responsable del tractament l'accés, rectificació i supressió de les seues dades de caràcter personal, així com la limitació o oposició al seu tractament i a no ser objecte de decisions individuals automatitzades, de manera presencial o telemàtica, de conformitat amb el que es preveu en el següent enllaç: <http://www.gva.es/va/proc19970>

l) Sense perjudici de qualsevol altre recurs administratiu o acció judicial, si la persona interessada considera no atesos els seus drets o

Undécima. Principio de igualdad

Este proceso se rige por los principios de igualdad recogidos en la Ley orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres, y en la Ley 9/2003, de 2 de abril, de la Generalitat, para la igualdad entre mujeres y hombres.

Duodécima. Contacto

Las personas interesadas en presentarse al proceso selectivo podrán realizar, a partir del día siguiente a la publicación de la convocatoria y hasta el plazo de finalización de presentación de solicitudes, las consultas que consideren oportunas sobre el proceso de selección, a través de la siguiente dirección de correo electrónico: sgcoordinaciocultural@gva.es

Una vez finalizado el proceso se procederá a la publicación del nombramiento de la persona elegida en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, en un plazo de 20 días.

Decimotercera. Tratamiento de datos personales

1. La gestión de este proceso selectivo comporta el tratamiento de datos de carácter personal, por lo cual resultan de aplicación las medidas y garantías reguladas en la normativa en materia de protección de datos, especialmente el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en cuanto al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos (RGPD), y la Ley orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de protección de datos personales y garantía de los derechos digital.

2. En cumplimiento del que se dispone en el artículo 13 del RGPD, la información en materia de protección de datos es la siguiente

a) Responsable del tratamiento: Conselleria de Educación, Cultura y Deporte. av. de Campanar, 32. CP 46015, València. Correu electrònic: protecciondedadeseducacio@gva.es

b) Delegación de Protección de Datos de la Generalitat. Paseo de la Alameda, 16. CP 46010, València. Correu electrònic: dpd@gva.es

c) Finalidad del tratamiento: gestionar la selección de una persona para el desempeño de la gerencia del IVAM.

d) Las bases de legitimación general aplicables al tratamiento de datos son las previstas en el art. 6.1.c y e del RGPD (el interés público y la obligación legal) en relación con las normas específicas que regulan este procedimiento.

e) Cuando la persona aspirante o, su representante legal, aporte datos de carácter personal de terceras personas en el procedimiento administrativo, tendrá la obligación de informarlos, en los términos que se establecen en la presente cláusula.

f) Personas destinatarias de los datos: no está prevista la comunicación de datos de carácter personal. Por otro lado, los nombres y apellidos de las personas admitidas y excluidas, así como el de aquellas personas que pasan a la fase de entrevista y el de la persona finalmente seleccionada, serán objeto de publicación en la sede electrónica de la Generalitat y en la página web de la conselleria www.ceice.gva.es

g) Los datos no serán objeto de transferencias internacionales.

h) El responsable podrá efectuar, en el ejercicio de sus competencias, las verificaciones necesarias para comprobar la exactitud de los datos declarados por la persona interesada y que obren en poder de las administraciones públicas.

i) En conformidad con el artículo 13.2 del RGPD, todos los datos personales solicitados a través de los formularios y documentación vinculada, son necesarios para poder gestionar la selección del personal. La falta de comunicación de estos datos a la conselleria comportará las consecuencias previstas por el ordenamiento jurídico.

j) Plazo de conservación de datos: los datos personales se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir la finalidad para la cual se solicitan y por los plazos establecidos en las normas vigentes para cumplir obligaciones y responsabilidades legales, y serán suprimidos de acuerdo con lo previsto en la normativa de archivos y documentación.

k) La persona interesada tiene derecho a solicitar del responsable del tratamiento el acceso, rectificación y supresión de sus datos de carácter personal, así como la limitación u oposición a su tratamiento y a no ser objeto de decisiones individuales automatizadas, de manera presencial o telemática, en conformidad con lo previsto en el siguiente enlace: <http://www.gva.es/va/proc19970>

l) Sin perjuicio de cualquier otro recurso administrativo o acción judicial, si la persona interesada considera no atendidos sus derechos o

vulnerat el tractament de les seues dades personals, pot reclamar davant el/la delegat/a de protecció de dades de manera presencial o telemàtica de conformitat amb el que es preveu en el següent enllaç: <http://www.gva.es/va/proc22094>.

Tot això, sense perjudici de la possibilitat de reclamar davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades.

Catorzena. Recurs

Contra la present resolució, que posa fi a la via administrativa, les persones interessades podran interposar recurs contenciós administratiu davant el Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, en el termini de dos mesos comptats des de l'endemà de la seua publicació. Així mateix, amb caràcter potestatiu, es podrà interposar recurs de reposició, en el termini d'un mes des de l'endemà de la publicació, davant el mateix òrgan que ha dictat la resolució. Tot això de conformitat amb el que s'estableix en els articles 112, 114, 115, 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i els articles 10, 14.2 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, sense perjudici que les persones interessades puguen exercitar, si escau, qualsevol altre que estimen procedent.

València, 31 de maig de 2023.– La presidenta de l'Institut Valencià d'Art Modern: Raquel Tamarit Iranzo.

vulnerado el tratamiento de sus datos personales, puede reclamar ante el/la delegado/a de protección de datos de manera presencial o telemática en conformidad con lo previsto en el siguiente enlace: <http://www.gva.es/va/proc22094>.

Todo esto, sin perjuicio de la posibilidad de reclamar ante la Agencia Española de Protección de Datos.

Decimocuarta. Recurso

Contra la presente resolución, que pone fin a la vía administrativa, las personas interesadas podrán interponer recurso contencioso-administrativo ante el Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana, en el plazo de dos meses contados desde el día siguiente al de su publicación. Asimismo, con carácter potestativo, se podrá interponer recurso de reposición, en el plazo de un mes desde el día siguiente al de la publicación, ante el mismo órgano que ha dictado la resolución. Todo ello de conformidad con lo establecido en los artículos 112, 114, 115, 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas y los artículos 10, 14.2 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa, sin perjuicio de que las personas interesadas puedan ejercitar, en su caso, cualquier otro que estimen procedente.

València, 31 de mayo de 2023.– La presidenta del Institut Valencià d'Art Modern: Raquel Tamarit Iranzo.