

Sindicatura de Comptes

RESOLUCIÓ de 2 de juny de 2023, per la qual es dona publicitat a l'Acord del Consell de la institució de la mateixa data, sobre la implantació del Sistema Intern d'Informació de la Sindicatura de Comptes de la Comunitat Valenciana. [2023/6294]

El Consell de la Sindicatura de Comptes de la Comunitat Valenciana, amb consulta prèvia amb la representació legal del personal i una vegada complit el tràmit d'informació pública, en la seua reunió del dia 2 de juny de 2023, adoptà l'acord sobre implantació del Sistema Intern d'Informació de la Sindicatura de Comptes de la Comunitat Valenciana.

Per al seu coneixement general, en aquest acord es preveu la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana, Butlletí Oficial de les Corts Valencianes* i en la pàgina d'accés a la bústia interna de denúncies del servidor de la Sindicatura de Comptes.

Complint aquesta previsió, i a l'empara de les competències que em corresponen de conformitat amb l'article 18.k de la Llei de la Sindicatura de Comptes, resolc:

Disposar la publicació de l'Acord adoptat per a la implantació del Sistema Intern d'Informació de la Sindicatura de Comptes de la Comunitat Valenciana, perquè entre en vigor abans del 13 de juny de 2023.

València, 2 de juny de 2023.– El síndic major: Vicent Cucarella Tormo.

Acord pel qual s'aprova la implantació del Sistema Intern d'Informació de la Sindicatura de Comptes de la Comunitat Valenciana

L'article 8.1 de la Llei de Sindicatura de Comptes estableix que el Consell de la institució aprovarà un codi ètic basat en el codi d'ètica de l'Organització Internacional d'Entitats Fiscalitzadores Superiors (INTOSAI), en el qual es plasmen els valors i principis ètics d'integritat, independència i objectivitat, competència i diligència professional, i confidencialitat, per als membres del Consell i el personal al servei de la institució.

En compliment d'aquesta previsió, el Consell de la Sindicatura de Comptes, amb la intervenció prèvia de la Comissió Tècnica d'Auditoria, en la seua reunió del dia 18 de gener de 2023, va aprovar el Codi Ètic institucional (BOCV núm. 307, de 27.01.2023).

En el punt 27 d'aquest codi, dins de l'apartat II dedicat a regular l'òrgan de supervisió i les garanties d'indemnitat, s'estableix que «l'òrgan competent per a la supervisió del compliment d'aquest codi és el Consell de la Sindicatura de Comptes, que valorarà i resoldrà les consultes i els incompliments que pogueren detectar-se en el si de la institució. En el cas que una actuació de supervisió del compliment del Codi Ètic afecte un membre del Consell, l'afectat s'ha d'abstenir de participar en les reunions que incloguen aquest assumpte».

En els punts 28 i 29 es regula la confidencialitat de les queixes o denúncies sobre possibles incompliments dels valors, principis o conductes recollits en el Codi Ètic, i es disposa que «la denúncia es presentarà en la bústia que a aquest efecte habilite el Consell, que haurà de garantir la confidencialitat i, si és el cas, l'anonimat de la persona denunciante, i es dirigirà a la Secretaria General. Les denúncies anònimes hauran d'estar ben fonamentades i documentades per a ser tingudes en compte».

D'altra banda, la Llei 2/2023, de 20 de febrer, reguladora de la protecció de les persones que informen sobre infraccions normatives i de lluita contra la corrupció, que incorpora al dret espanyol la Directiva (UE) 2019/1937, del Parlament i del Consell, de 23 d'octubre de 2019, preveu l'existència d'un sistema intern d'informació (article 5), i obliga totes les entitats integrants del sector públic, així com els òrgans constitucionals, els de rellevància constitucional i institucions autonòmiques anàlogues als anteriors, a dotar-se'n (article 13), amb

Sindicatura de Comptes

RESOLUCIÓN de 2 de junio de 2023, por la que se da publicidad del Acuerdo del Consell de la institución de la misma fecha, sobre la implantación del Sistema Interno de Información de la Sindicatura de Comptes de la Comunitat Valenciana. [2023/6294]

El Consell de la Sindicatura de Comptes de la Comunitat Valenciana, previa consulta con la representación legal del personal y una vez cumplimentado el trámite de información pública, en su reunión del día 2 de junio de 2023, adoptó el acuerdo sobre implantación del Sistema Interno de Información de la Sindicatura de Comptes de la Comunitat Valenciana.

Para su conocimiento general, en dicho acuerdo se prevé la publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana, Butlletí Oficial de les Corts Valencianes* y en la página de acceso al buzón interno de denuncias del servidor de la Sindicatura de Comptes.

Dando cumplimiento a dicha previsión, y al amparo de las competencias que me corresponden conforme al artículo 18.k de la Ley de Sindicatura de Comptes, resuelvo:

Disponer la publicación del Acuerdo adoptado para la implantación del Sistema Interno de Información de la Sindicatura de Comptes de la Comunitat Valenciana, para que entre en vigor antes del 13 de junio de 2023.

València, 2 de junio de 2023.– El síndic major: Vicent Cucarella Tormo.

Acuerdo por el que se aprueba la implantación del Sistema Interno de Información de la Sindicatura de Comptes de la Comunitat Valenciana

El artículo 8.1 de la Ley de Sindicatura de Comptes establece que el Consell de la institució aprovarà un código ético basado en el código de ética de la Organización Internacional de Entidades Fiscalizadoras Superiores (INTOSAI), en el que se plasmen los valores y principios éticos de integridad, independencia y objetividad, competencia y diligencia profesional, y confidencialidad, para los miembros del Consell y el personal al servicio de la institución.

En cumplimiento de esta previsión, el Consell de la Sindicatura de Comptes, con la intervención previa de la Comisión Técnica de Auditoría, en su reunión del día 18 de enero de 2023, aprobó el Código Ético institucional (BOCV núm. 307, de fecha 27.01.2023).

En el punto 27 de dicho código, dentro del apartado II dedicado a regular el órgano de supervisión y las garantías de indemnidad, se establece que «el órgano competente para la supervisión del cumplimiento de este código será el Consell de la Sindicatura de Comptes, que valorará y resolverá las consultas y los incumplimientos que pudieran detectarse en el seno de la institución. En el caso de que una actuación de supervisión del cumplimiento del Código Ético afecte a un miembro del Consell, el afectado se abstendrá de participar en las reuniones que incluyan este asunto».

En los puntos 28 y 29, se regula la confidencialidad de las quejas o denuncias sobre posibles incumplimientos de los valores, principios o conductas recogidos en el Código Ético, y se dispone que «la denuncia se presentará en el buzón que a tal efecto habilite el Consell, que deberá garantizar la confidencialidad y, en su caso, el anonimato de la persona denunciante, y se dirigirá a la Secretaría General. Las denuncias anónimas tendrán que estar bien fundamentadas y documentadas para ser tenidas en cuenta».

Por su parte, la Ley 2/2023, de 20 de febrero, reguladora de la protección de las personas que informen sobre infracciones normativas y de lucha contra la corrupción, que incorpora al derecho español la Directiva (UE) 2019/1937, del Parlamento y del Consejo, de 23 de octubre de 2019, prevé la existencia de un sistema interno de información (art. 5), y obliga a todas las entidades integrantes del sector público, así como a los órganos constitucionales, los de relevancia constitucional e instituciones autonómicas análogas a los anteriores, a dotarse de este

consulta prèvia a la representació legal de les persones treballadores (article 5.1).

El títol II de la llei referida conté el règim jurídic del Sistema Intern d'Informació, que comprén tant el canal, entés com a bústia o via per a recepció de la informació, com el responsable del sistema i el procediment, que ha de ser aprovat per l'òrgan de govern de cada entitat o institució inclosa en l'àmbit d'aplicació de la llei.

La configuració del Sistema Intern d'Informació ha de posseir determinats requisits, entre altres, l'ús assequible, les garanties de confidencialitat, les pràctiques correctes de seguiment, investigació i protecció de l'informant. S'ha de destacar que es permet la comunicació anònima.

Amb data 26 d'abril de 2023, la Sindicatura de Comptes ha signat una addenda de modificació del protocol de col·laboració funcional amb l'Agència de Prevenció i Lluita contra el Fraus i la Corrupció de la Comunitat Valenciana, a fi d'incorporar un nou apartat IV a aquest, en relació amb el compliment de les obligacions derivades de la Llei 2/2023, de 20 de febrer (BOCV núm. 330, de data 26.05.2023).

S'ha complert el tràmit de consulta prèvia amb la representació legal del personal i el projecte ha sigut sotmés a informació pública.

D'acord amb això, s'adopta aquest acord a l'efecte d'establir el Sistema Intern d'Informació de la Sindicatura de Comptes, mitjançant la determinació de les condicions de funcionament de la bústia interna de denúncies de la institució, l'aprovació del procediment de gestió i la designació de la persona responsable del Sistema Intern d'Informació.

Per la qual cosa, d'acord amb la competència conferida en els articles 8.º i 19.ª de la Llei de Sindicatura de Comptes, el Consell d'aquesta institució acorda:

Primer

Aprovar l'establiment del Sistema Intern d'Informació de la Sindicatura de Comptes, perquè estiga en funcionament abans del pròxim 13 de juny.

Segon

Aprovar les condicions de funcionament de la bústia interna de denúncies de la Sindicatura de Comptes de la Comunitat Valenciana i el procediment de gestió, en els termes recollits en l'annex d'aquest acord. El responsable del Sistema Intern d'Informació serà la persona titular de la Secretaria General.

Tercer

Ordenar la publicació d'aquest acord en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, en el *Bulletí Oficial de les Corts Valencianes* i en la pàgina d'accés a la Bústia interna de denúncies del servidor de la Sindicatura de Comptes <https://www.sindicom.es/canales-de-denuncia>

Quart

Aquesta regulació produirà efectes a partir de l'endemà a la seua publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Aquest acord pot ser impugnat per les persones interessades per mitjà de la interposició del recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos comptadors des de l'endemà de la seua notificació, davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana. No obstant això, pot interposar-se potestativament recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat aquest acord, en el termini d'un mes comptador des de l'endemà de la seua notificació, o qualsevol altre recurs que s'estime procedent. Tot això de conformitat amb el que s'estableix en els articles 112, 114, 115, 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i els articles 10, 14 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

(art. 13), previa consulta con la representación legal de las personas trabajadoras (art. 5.1).

El título II de la referida ley contiene el régimen jurídico del Sistema Interno de Información, que abarca tanto el canal, entendido como buzón o cauce para recepción de la información, como el responsable del sistema y el procedimiento, que debe ser aprobado por el órgano de gobierno de cada entidad o institución incluida en el ámbito de aplicación de la ley.

La configuración del Sistema Interno de Información debe reunir determinados requisitos, entre otros, su uso assequible, las garantías de confidencialidad, las prácticas correctas de seguimiento, investigación y protección del informante. Hay que destacar que se permite la comunicación anónima.

En fecha 26 de abril de 2023, la Sindicatura de Comptes ha firmado una adenda de modificación del protocolo de colaboración funcional con la Agència de Prevenció i Lluita contra el Fraus i la Corrupció de la Comunitat Valenciana, con el objeto de incorporar un nuevo apartado IV a este, en relación con el cumplimiento de las obligaciones derivadas de la Ley 2/2023, de 20 de febrero (BOCV núm. 330, de fecha 26.05.2023).

Se ha dado cumplimiento al trámite de consulta previa con la representación legal del personal y el proyecto ha sido sometido a información pública.

Con base en lo anterior, se adopta el presente acuerdo a los efectos de establecer el Sistema Interno de Información de la Sindicatura de Comptes, mediante la determinación de las condiciones de funcionamiento del buzón interno de denuncias de la institución, la aprobación del procedimiento de gestión y la designación de la persona responsable del Sistema Interno de Información.

En su virtud, conforme a la competencia conferida en los artículos 8.º i 19.ª de la Ley de Sindicatura de Comptes, el Consell de esta institució acuerda:

Primero

Aprobar el establecimiento del Sistema Interno de Información de la Sindicatura de Comptes, para que esté en funcionamiento antes del próximo 13 de junio.

Segundo

Aprobar las condiciones de funcionamiento del buzón interno de denuncias de la Sindicatura de Comptes de la Comunitat Valenciana y el procedimiento de gestión, en los términos recogidos en el anexo de este acuerdo. El responsable del Sistema Interno de Información será la persona titular de la Secretaría General.

Tercero

Ordenar la publicación de este acuerdo en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, en el *Bulletí Oficial de les Corts Valencianes* y en la página de acceso al buzón interno de denuncias del servidor de la Sindicatura de Comptes <https://www.sindicom.es/canales-de-denuncia>

Cuarto

La presente regulación producirá efectos a partir del día siguiente de su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Este acuerdo podrá ser impugnado por las personas interesadas mediante la interposición del recurso contencioso-administrativo en el plazo de dos meses contados desde el día siguiente al de su notificación, ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana. Sin embargo, podrá interponerse potestativamente recurso de reposición ante el mismo órgano que ha dictado este acuerdo, en el plazo de un mes contado desde el día siguiente al de su notificación, o cualquier otro recurso que se estime procedente. Todo esto de conformidad con lo establecido en los artículos 112, 114, 115, 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, y los artículos 10, 14 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa.

ANNEX

Regulació de les condicions de funcionament de la bústia interna de denúncies de la Sindicatura de Comptes de la Comunitat Valenciana i el procediment de gestió

Article 1. Mandat legal

La Llei 2/2023, de 20 de febrer, reguladora de la protecció de les persones que informen sobre infraccions normatives i de lluita contra la corrupció, que incorpora al dret espanyol la Directiva (UE) 2019/1937, del Parlament i del Consell, conté el règim jurídic del Sistema Intern d'Informació, que comprén tant el canal, entés com a bústia o via per a recepció de la informació, com el responsable del sistema i el procediment, que ha de ser aprovat per l'òrgan de govern de cada entitat o institució inclosa en l'àmbit d'aplicació de la llei.

D'altra banda, el Codi Ètic d'aquesta institució preveu l'existència d'una bústia per a la presentació de denúncies sobre possibles incompliments dels valors, principis o conductes recollits en aquest codi.

Es preveu, per tant, en les disposicions esmentades l'existència d'una bústia interna de denúncies, que s'ha de dissenyar i gestionar de manera segura, i ha de garantir la confidencialitat de la identitat de la persona denunciante i del contingut de la denúncia. A més, ha de permetre formular denúncies anònimes.

La bústia interna de denúncies de la Sindicatura de Comptes respectarà les garanties que estableix la Directiva (UE) 2019/1937, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 d'octubre, relativa a la protecció de les persones que informen sobre les infraccions del dret de la Unió, que ha sigut incorporada al dret espanyol per mitjà de la Llei 2/2023, de 20 de febrer.

Article 2. Definicions

A l'efecte d'aquesta regulació:

1. S'entén per «comunicació», qualsevol denúncia, alerta o posada en coneixement d'accions o omissions que suposen l'incompliment dels principis i normes de conducta recollits en el Codi Ètic de la Sindicatura de Comptes o sobre les infraccions previstes en l'article 2 de la Llei 2/2023, de 20 de febrer.

2. S'entén per «denunciante», «informant» o «comunicant» qualsevol servidor o servidora públic de la Sindicatura de Comptes que alerte, denuncie o pose en coneixement accions o omissions que suposen l'incompliment dels principis i normes de conducta recollits en el Codi Ètic, així com les persones a què es refereix l'article 3 de la Llei 2/2023, de 20 de febrer, en relació amb les infraccions previstes en l'article 2 d'aquesta norma legal.

Article 3. Àmbit subjectiu d'aplicació

Pot realitzar comunicacions, a través de la bústia interna de denúncies, qualsevol servidor o servidora públic de la Sindicatura de Comptes que alerte, denuncie o pose en coneixement accions o omissions que suposen l'incompliment dels principis i normes de conducta recollits en el Codi Ètic, així com les persones a què es refereix l'article 3 de la Llei 2/2023, de 20 de febrer, en relació amb les infraccions previstes en l'article 2 d'aquesta norma legal.

Article 4. Àmbit objectiu d'aplicació

A través de la bústia interna de denúncies de la Sindicatura de Comptes poden presentar-se:

1. Comunicacions sobre accions o omissions que suposen l'incompliment dels principis i normes de conducta recollits en el Codi Ètic de la Sindicatura de Comptes.

2. Comunicacions sobre les infraccions previstes en l'article 2 de la Llei 2/2023, de 20 de febrer.

Article 5. Principis generals de funcionament de la bústia interna de denúncies

1. La bústia interna de denúncies de la Sindicatura de Comptes es regeix pel principi d'accessibilitat, ja que consisteix en una eina comprensible, àgil i de fàcil accés que permet la presentació de comunicacions, tant anònimes com identificades, i en garanteix la total seguretat i confidencialitat.

ANEXO

Regulación de las condiciones de funcionamiento del Buzón Interno de Denuncias de la Sindicatura de Comptes de la Comunitat Valenciana y el procedimiento de gestión

Artículo 1. Mandato legal

La Ley 2/2023, de 20 de febrero, reguladora de la protección de las personas que informen sobre infracciones normativas y de lucha contra la corrupción, que incorpora al derecho español la Directiva (UE) 2019/1937, del Parlamento y del Consejo, contiene el régimen jurídico del Sistema Interno de Información, que abarca tanto el canal, entendido como buzón o cauce para recepción de la información, como el responsable del sistema y el procedimiento, que debe ser aprobado por el órgano de gobierno de cada entidad o institución incluida en el ámbito de aplicación de la ley.

Por su parte, el Código Ético de esta institución prevé la existencia de un buzón para la presentación de denuncias sobre posibles incumplimientos de los valores, principios o conductas recogidos en dicho código.

Se prevé, por tanto, en las mencionadas disposiciones, la existencia de un buzón interno de denuncias, que deberá estar diseñado y gestionado de forma segura, y deberá garantizar la confidencialidad de la identidad de la persona denunciante y del contenido de la denuncia. Además, permitirá formular denuncias anónimas.

El buzón interno de denuncias de la Sindicatura de Comptes respetará las garantías que establece la Directiva (UE) 2019/1937, del Parlamento Europeo y del Consejo, de 23 de octubre, relativa a la protección de las personas que informen sobre las infracciones del derecho de la Unión, que ha sido incorporada al derecho español por Ley 2/2023, de 20 de febrero.

Artículo 2. Definiciones

A los efectos de la presente regulación:

1. Se entenderá por «comunicación», cualquier denuncia, alerta, o puesta en conocimiento de acciones u omisiones que supongan el incumplimiento de los principios y normas de conducta recogidos en el Código Ético de la Sindicatura de Comptes o sobre las infracciones previstas en el artículo 2º de la Ley 2/2023, de 20 de febrero.

2. Se entenderá por «denunciante», «informante» o «comunicante», cualquier servidor o servidora público de la Sindicatura de Comptes que alerte, denuncie o ponga en conocimiento acciones u omisiones que supongan el incumplimiento de los principios y normas de conducta recogidos en el Código Ético, así como las personas a que se refiere el artículo 3º de la Ley 2/2023, de 20 de febrero, en relación con las infracciones previstas en el artículo 2º de dicha norma legal.

Artículo 3. Ámbito subjetivo de aplicación

Podrá realizar comunicaciones, a través del buzón interno de denuncias, cualquier servidor o servidora público de la Sindicatura de Comptes que alerte, denuncie o ponga en conocimiento acciones u omisiones que supongan el incumplimiento de los principios y normas de conducta recogidos en el Código Ético, así como las personas a que se refiere el artículo 3º de la Ley 2/2023, de 20 de febrero, en relación con las infracciones previstas en el artículo 2º de dicha norma legal.

Artículo 4. Ámbito objetivo de aplicación

A través del buzón interno de denuncias de la Sindicatura de Comptes podrán presentarse:

1. Comunicaciones sobre acciones u omisiones que supongan el incumplimiento de los principios y normas de conducta recogidos en el Código Ético de la Sindicatura de Comptes.

2. Comunicaciones sobre las infracciones previstas en el artículo 2º de la Ley 2/2023, de 20 de febrero.

Artículo 5. Principios generales de funcionamiento del buzón interno de denuncias

1. El buzón interno de denuncias de la Sindicatura de Comptes se rige por el principio de accesibilidad, puesto que consiste en una herramienta comprensible, ágil y de fácil acceso, que permite la presentación de comunicaciones, tanto anónimas como identificadas, y garantiza su total seguridad y confidencialidad.



Aquesta garantia de confidencialitat no impedeix la cessió de les dades que requerisquen els jutjats i tribunals en exercici de la seua funció jurisdiccional, o la Fiscalia en exercici de les seues facultats d'investigació.

2. El denunciante pot col·laborar en la comprovació dels fets, si així ho decideix voluntàriament.

3. La bústia interna de denúncies incorpora mecanismes d'interacció amb les persones usuàries anònimes que estan orientats a garantir aquesta col·laboració.

Per cada comunicació realitzada, la bústia interna de denúncies assigna un codi alfanumèric a través del qual la persona usuària d'aquest, anònima o no, pot accedir al sistema i interactuar amb la persona titular de la Secretaria General.

4. Totes les comunicacions que es presenten a través de la bústia interna de denúncies es tramitaran, d'acord amb el que es preveu en els apartats següents d'aquest precepte, excepte aquelles comunicacions que incórreguen en falsedat evident, i en aquest cas poden ser objecte de les responsabilitats legals que siguen procedents.

5. Les comunicacions donaran lloc a la tramitació de manera ordinària de l'expedient corresponent pel Consell, a través de la persona titular de la Secretaria General, amb l'anàlisi prèvia de la versemblança dels fets comunicats.

Després d'aquesta anàlisi de la versemblança, es comprovaran les comunicacions o informacions que continguen una descripció suficient que permeta identificar el fet o la conducta i que es referisquen a actuacions o al funcionament intern de la Sindicatura de Comptes.

6. No s'hi admetran, i s'exceptuaran en tot cas de l'obligació de comprovar, les comunicacions o informacions que resulten sense fonament, notòriament falses o fundades únicament en opinions. Tampoc s'hi admetran les que comuniquen fets que no es referisquen a actuacions o funcionament intern de la Sindicatura de Comptes que estiguen sent investigades per l'autoritat judicial, el Ministeri Fiscal o la policia judicial, o que d'algun altra manera incomplisquen les condicions fixades en aquest acord.

7. Queda prohibit formular comunicacions amb una finalitat diferent de la que preveu aquest acord o que vulnereu els drets fonamentals a l'honor, la imatge i la intimitat personal i familiar de terceres persones o que siguen contràries a la dignitat de la persona.

8. En tot cas, la gestió del canal permetrà a la persona titular de la Secretaria General, en cas de necessitat, comptar amb l'ajuda i suport d'un altre personal de la institució per a realitzar, fora del mateix canal de comunicació, les tasques materials necessàries per a la investigació dels fets comunicats, el qual, una vegada autoritzat per a això, quedarà obligat al deure de secret i a la confidencialitat que l'objecte d'aquests esbrinaments requereix. Totes aquestes actuacions quedaran degudament arxivades en les corresponents carpetes del gestor electrònic en ús per la Sindicatura, amb la corresponent restricció d'accessos a aquestes.

9. Per a garantir la continuïtat en l'accés a la informació generada al llarg del temps en el canal intern de la bústia de denúncies, en aquells casos en què la persona titular de la Secretaria General haja de ser substituïda, es crearà en la configuració del canal almenys un compte assignat al lletrat de major antiguitat, en consideració al que es disposa en l'article 23.6 de la Llei de Sindicatura de Comptes, la contrasenya del qual quedarà emmagatzemada de manera segura i sense activar, excepte en cas de necessitat, en què es reinicialitzarà per l'administrador de la plataforma per a poder donar-li accés

Article 6. Drets de les persones usuàries de la bústia interna de denúncies

1. Les comunicacions en cap cas comporten l'inici d'un procediment administratiu, ni tampoc produeixen l'efecte de presentació en el registre d'entrada de la Sindicatura de Comptes. Tampoc la presentació de la comunicació genera la condició de persona interessada en un procediment administratiu.

2. Les comunicacions no són constitutives de l'exercici del dret de petició, ni comporten la formulació d'un recurs administratiu, ni l'exercici de qualsevol acció o reclamació a la qual puguen tindre dret les persones que les formulen.

3. El Consell protegirà en els seus drets les persones que facen ús de la bústia interna de denúncies, sense que amb motiu de la seua comunicació o consulta es puguen derivar conseqüències lesives per a la seua

Esta garantía de confidencialidad no impide la cesión de los datos que requeriran los juzgados y tribunales en ejercicio de su función jurisdiccional, o la Fiscalía en ejercicio de sus facultades de investigación.

2. El denunciante podrá colaborar en la comprobación de los hechos, si así lo decide voluntariamente.

3. El buzón interno de denuncias incorpora mecanismos de interacción con las personas usuarias anónimas que están orientados a garantizar dicha colaboración.

Por cada comunicación realizada, el buzón interno de denuncias asigna un código alfanumérico a través del cual la persona usuaria de este, anónima o no, puede acceder al sistema e interactuar con la persona titular de la Secretaría General.

4. Todas las comunicaciones que se presenten mediante el buzón interno de denuncias serán tramitadas, de acuerdo con lo previsto en los apartados siguientes de este precepto, salvo aquellas comunicaciones que incurran en falsedad evidente, en cuyo caso podrán ser objeto de las responsabilidades legales que procedan.

5. Las comunicaciones darán lugar a la tramitación de forma ordinaria del correspondiente expediente por el Consell, a través de la persona titular de la Secretaría General, previo análisis de la verosimilitud de los hechos comunicados.

Tras dicho análisis de la verosimilitud, se comprobarán aquellas comunicaciones o informaciones que contengan una descripción suficiente que permita identificar el hecho o la conducta y que se refieran a actuaciones o al funcionamiento interno de la Sindicatura de Comptes.

6. No se admitirán, y se exceptuarán en todo caso de la obligación de comprobar, las comunicaciones o informaciones que resulten carentes de fundamento, notoriamente falsas o fundadas únicamente en opiniones. Tampoco serán admitidas las que comuniquen hechos que no se refieran a actuaciones o funcionamiento interno de la Sindicatura de Comptes, que estén siendo investigadas por la autoridad judicial, el Ministerio Fiscal o la policía judicial, o que de algún otro modo incumplan las condiciones fijadas en este acuerdo.

7. Queda prohibido formular comunicaciones con una finalidad diferente de la que prevé este acuerdo o que vulnereu los derechos fundamentales al honor, la imagen y la intimidad personal y familiar de terceras personas o que sean contrarias a la dignidad de la persona.

8. En todo caso, la gestión del canal permitirá a la persona titular de la Secretaria General, en caso de necesidad, contar con la ayuda y soporte de otro personal de la institución para realizar, fuera del propio canal de comunicación, las tareas materiales necesarias para la investigación de los hechos comunicados, el cual, una vez autorizado para ello, quedará obligado al deber de secreto y a la confidencialidad que el objeto de dichas averiguaciones requiere. Todas estas actuaciones quedarán debidamente archivadas en las correspondientes carpetas del gestor electrònic en uso por la Sindicatura, con la correspondiente restricció de accesos a estas.

9. Para garantizar la continuidad en el acceso a la información generada a lo largo del tiempo en el canal interno del buzón de denuncias, en aquellos casos en que la persona titular de la Secretaria General deba ser substituida, se crearà en la configuració del canal al menos una cuenta asignada al letrado de mayor antigüedad, en consideración a lo dispuesto en el artículo 23.6 de la Ley de Sindicatura de Comptes, cuya contraseña quedará almacenada de forma segura y sin activar, salvo caso de necesidad, en que se reseteará por el administrador de la plataforma para poder darle acceso.

Artículo 6. Derechos de las personas usuarias del buzón interno de denuncias

1. Las comunicaciones en ningún caso comportan el inicio de un procedimiento administrativo, ni tampoco producen el efecto de presentación en el registro de entrada de la Sindicatura de Comptes. Tampoco la presentación de la comunicación genera la condición de persona interesada en un procedimiento administrativo.

2. Las comunicaciones no son constitutivas del ejercicio del derecho de petición, ni comportan la formulación de un recurso administrativo, ni el ejercicio de cualquier acción o reclamación a la que puedan tener derecho las personas que las formulan.

3. El Consell protegirà en sus derechos a las personas que hagan uso del buzón interno de denuncias, sin que con motivo de su comunicación o consulta se puedan derivar consecuencias lesivas para su



esfera personal o professional, llevat que les comunicacions es realitzen amb ple coneixement de la seua falsedat o faltant de manera temerària a la veritat.

4. Les persones usuàries de la bústia interna de denúncies tenen dret a la confidencialitat de les comunicacions i informacions que proporcionen, de les consultes realitzades, així com a mantindre el seu anonimat si així ho desitgen.

Article 7. Obligacions de les persones usuàries de la bústia interna de denúncies

1. Les persones que facen comunicacions han de tindre indicis raonables o suficients sobre la certesa de la informació que comuniquen, i no es poden formular comunicacions genèriques, de mala fe o amb abús de dret.

2. Les persones que informen o denuncien estan obligades a descriure de la manera més detallada possible els fets o conductes que comuniquen i han de proporcionar tota la documentació disponible sobre la situació descrita i, si és el cas, els indicis objectius per a obtenir les proves.

3. Les persones usuàries de la bústia es fan responsables de la conservació, amb les degudes precaucions de seguretat, del codi alfanumèric que identifica la seua comunicació i del seu ús únicament als efectes de mantindre la relació amb la persona titular de la Secretaria General, i d'afegir informació rellevant.

4. La persona que efectue una comunicació de fets que vulneren el principi de bona fe o amb abús de dret pot incórrer en responsabilitat civil, penal o administrativa.

Article 8. Drets i obligacions de la persona a qui s'atribuïska la conducta comunicada

Les persones a les quals s'atribuïska la conducta comunicada tindran els drets i les obligacions que es detallen a continuació.

1. Drets

A la presumpció d'innocència i respecte a l'honor.

A la màxima reserva en les tasques de ponderació i comprovació de fets i, en general, en tota la gestió del procediment.

A ser informades de l'admissió d'una comunicació que els afecte, llevat que, de manera motivada i d'acord amb el principi de proporcionalitat, calga mantindre el secret en benefici de la comprovació dels fets.

Al fet que no es formule cap recomanació, ni s'emeten conclusions que, de manera directa o indirecta, continguen referències nominals mentre no hagen tingut l'oportunitat real de conèixer els fets comunicats i de deixar constància del seu parer.

Al fet que no s'informe ningú, ni se cedisquen les dades mentre l'anàlisi dels fets no faça patent la versemblança o la seguretat de la realització de la conducta comunicada. La comunicació de dades a l'autoritat judicial o disciplinària competent no exigeix la comunicació prèvia a la persona eventualment responsable.

2. Les persones eventualment responsables de la conducta comunicada seran convidades a col·laborar per a comprovar els fets aportant la informació i la documentació de què disposen i que requerisca l'òrgan gestor.

Article 9. Comprovació dels fets comunicats

Una vegada rebuda en la bústia interna de denúncies de la Sindicatura de Comptes alguna comunicació, es realitzarà el justificant corresponent de recepció d'aquesta, en el termini de set dies naturals, i es procedirà a tramitar amb la major agilitat possible. Els temps i les gestions s'ajustaran a les disponibilitats de la Secretaria General, per a efectuar totes les tasques de comprovació i d'estudi que l'assumpte requerisca.

Article 10. Resultats de les actuacions de comprovació

1. Una vegada fetes les tasques de comprovació procedents, en el termini de tres mesos comptadors des de la recepció de la comunicació, el procediment dut a terme per la Secretaria General finalitzarà, segons els casos, amb l'elevació prèvia al Consell de la proposta corresponent, amb l'arxivament de les actuacions, amb la recomanació corresponent o amb la remissió a l'òrgan competent.

2. En el cas que l'incompliment que es deduïska de l'expedient supose una conducta sancionable, se sol·licitarà informe a l'Assessoria

esfera personal o profesional, salvo que las comunicaciones se realicen con pleno conocimiento de su falsedad o faltando de manera temeraria a la verdad.

4. Las personas usuarias del buzón interno de denuncias tienen derecho a la confidencialidad de las comunicaciones e informaciones que proporcionen, de las consultas realizadas, así como a mantener su anonimato si así lo desean.

Artículo 7. Obligaciones de las personas usuarias del buzón interno de denuncias

1. Las personas que hagan comunicaciones deben tener indicios razonables o suficientes sobre la certeza de la información que comuniquen, no pudiendo formularse comunicaciones genéricas, de mala fe o con abuso de derecho.

2. Las personas que informen o denuncien están obligadas a describir de la manera más detallada posible los hechos o conductas que comuniquen y deben proporcionar toda la documentación disponible sobre la situación descrita y, en su caso, los indicios objetivos para obtener las pruebas.

3. Las personas usuarias del buzón se hacen responsables de la conservación, con las debidas precauciones de seguridad, del código alfanumérico que identifica su comunicación y de su uso a los solos efectos de mantener la relación con la persona titular de la Secretaría General, y de adicionar información relevante.

4. La persona que efectúe una comunicación de hechos que vulneren el principio de buena fe o con abuso de derecho puede incurrir en responsabilidad civil, penal o administrativa.

Artículo 8. Derechos y obligaciones de la persona a quien se atribuya la conducta comunicada

Las personas a las que se atribuya la conducta comunicada tendrán los derechos y las obligaciones que se relacionan a continuación.

1. Derechos

A la presunción de inocencia y respeto al honor.

A la máxima reserva en las tareas de ponderación y comprobación de hechos y, en general, en toda la gestión del procedimiento.

A ser informadas de la admisión de una comunicación que les afecte, salvo que, de manera motivada y de acuerdo con el principio de proporcionalidad, haya que mantener el secreto en beneficio de la comprobación de los hechos.

A que no se formule ninguna recomendación, ni se emitan conclusiones que, de manera directa o indirecta, contengan referencias nominales mientras no hayan tenido oportunidad real de conocer los hechos comunicados y de dejar constancia de su parecer.

A que no se informe a nadie, ni se cedan los datos mientras el análisis de los hechos no haga patente la verosimilitud o la seguridad de la realización de la conducta comunicada. La comunicación de datos a la autoridad judicial o disciplinaria competente no exige la comunicación previa a la persona eventualmente responsable.

2. Las personas eventualmente responsables de la conducta comunicada serán invitadas a colaborar para comprobar los hechos aportando la información y la documentación de que dispongan y que requiera el órgano gestor.

Artículo 9. Comprobación de los hechos comunicados

Una vez recibida en el buzón interno de denuncias de la Sindicatura de Comptes alguna comunicación, se realizará el correspondiente acuse de recibo de esta, en el plazo de siete días naturales, y se procederá a tramitar con la mayor agilidad posible, ajustándose los tiempos y las gestiones a las disponibilidades de la Secretaria General, para realizar todas las tareas de comprobación y de estudio que el asunto requiera.

Artículo 10. Resultados de las actuaciones de comprobación

1. Una vez realizadas las tareas de comprobación procedentes, en el plazo de tres meses a contar desde la recepción de la comunicación, el procedimiento llevado a cabo por la Secretaría General finalizará, según los casos, previa elevación al Consell de la propuesta correspondiente, con el archivo de las actuaciones, con la recomendación correspondiente o con la remisión al órgano competente.

2. En el caso de que el incumplimiento que se deduzca del expediente suponga una conducta sancionable, se solicitará informe a la



Jurídica de la Sindicatura de Comptes, abans que el Consell adopte les mesures que siguen procedents.

3. Si l'incompliment del Codi és reprobable èticament però no constitueix infracció, el Consell formularà recomanació a aquest efecte, que comunicarà a la persona interessada perquè adequi la conducta o cesse en aquesta.

4. En cas de denúncia notòriament falsa, la prevenció es realitzarà a la persona que l'haja comunicada, sense perjudici de les responsabilitats legals que siguen procedents.

Article 11. Accés a la bústia interna de denúncies

L'accés a la Bústia interna de denúncies es podrà fer des de qualsevol dispositiu amb accés autoritzat a la xarxa de la Sindicatura de Comptes, a través de la pàgina web <https://www.sindicom.es/canales-de-denuncia> des d'on es facilitarà també l'accés al canal extern de comunicacions de l'Agència Valenciana Antifrau.

Qualsevol trànsit cursat cap al servidor i des del servidor que presta el servei de la bústia interna no quedarà registrat d'acord amb la configuració de seguretat establida a fi de garantir l'anonimat.

Article 12. Dades de caràcter personal

En el cas que en les comunicacions o consultes rebudes s'inclouen dades de caràcter personal, es tractaran de forma reservada d'acord amb les previsions de la normativa vigent en matèria de protecció de dades personals, especialment, el títol VI de la Llei 2/2023, de 20 de febrer, i la política de privacitat de la Sindicatura. Aquesta política pot consultar-se en la pàgina web de la Sindicatura de Comptes <https://www.sindicom.es/politica-de-privacitat>.

Article 13. Acceptació de les condicions d'ús

L'ús de la bústia interna de denúncies comporta l'acceptació de les condicions d'ús que conté aquest acord.

Article 14. Òrgan responsable de la gestió de la bústia interna de denúncies

Correspon a la persona titular de la Secretaria General gestionar les comunicacions a què es refereix aquest acord.

Article 15. Normativa d'aplicació

En tot allò no regulat en aquesta resolució, s'aplicaran les disposicions de la Llei 2/2023, de 20 de gener, que incorpora al dret espanyol la Directiva (UE) 2019/1937, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 d'octubre, relativa a la protecció de les persones que informen sobre les infraccions del dret de la Unió, així com de la normativa estatal o autonòmica que s'aprove en compliment de la normativa comunitària.

Si és el cas, el Consell aprovarà les normes que siguen necessàries per al funcionament adequat del Sistema Intern d'Informació i la Secretaria General dictarà les circulars i instruccions que resulten pertinents en desenvolupament del procediment de gestió.

Asesoría Jurídica de la Sindicatura de Comptes, antes de que el Consell adopte las medidas que procedan.

3. Si el incumplimiento del Código fuera reprobable éticamente pero no constituyera infracción, el Consell formulará recomendación al efecto, que comunicará a la persona interesada para que adecúe o cese en la conducta.

4. En caso de denuncia notoriamente falsa, el apercibimiento se realizará a la persona que la haya comunicado, sin perjuicio de las responsabilidades legales que procedan.

Artículo 11. Acceso al buzón interno de denuncias

El acceso al buzón interno de denuncias se podrá realizar desde cualquier dispositivo con acceso autorizado a la red de la Sindicatura de Comptes, a través de la página web <https://www.sindicom.es/canales-de-denuncia>, desde donde se facilitará también el acceso al canal externo de comunicaciones de la Agencia Valenciana Antifrau.

Cualquier tráfico cursado hacia y desde el servidor que presta el servicio del buzón interno no quedará registrado de acuerdo con la configuración de seguridad establecida a fin de garantizar el anonimato.

Artículo 12. Datos de carácter personal

En el caso de que en las comunicaciones o consultas recibidas se incluyan datos de carácter personal, estos serán tratados de forma reservada conforme a las previsions de la normativa vigente en materia de protección de datos personales, en especial, el título VI de la Ley 2/2023, de 20 de febrero, y la política de privacidad de la Sindicatura. Dicha política puede consultarse en la página web de la Sindicatura de Comptes <https://www.sindicom.es/politica-de-privacitat>.

Artículo 13. Aceptación de las condiciones de uso

El uso del buzón interno de denuncias conlleva la aceptación de las condiciones de uso que se contienen en este acuerdo.

Artículo 14. Órgano responsable de la gestión del buzón interno de denuncias

Corresponde a la persona titular de la Secretaría General gestionar las comunicaciones a las que se refiere este acuerdo.

Artículo 15. Normativa de aplicación

En lo no regulado en la presente resolución, se aplicará lo dispuesto en la Ley 2/2023, de 20 de enero, que incorpora al derecho español la Directiva (UE) 2019/1937, del Parlamento Europeo y del Consejo, de 23 de octubre, relativa a la protección de las personas que informen sobre las infracciones del derecho de la Unión, así como en la normativa estatal o autonómica que se apruebe en cumplimiento de la normativa comunitaria.

En su caso, el Consell aprovarà las normas que sea precisas para el adecuado funcionamiento del Sistema Interno de Información y la Secretaría General dictará las circulars e instrucciones que resulten pertinentes en desarrollo del procedimiento de gestión.