

Conselleria d'Educació, Cultura i Esport

RESOLUCIÓ de 3 de maig de 2023, del secretari autonòmic de Cultura i Esport, per a la concessió directa d'una subvenció a la Fundació Patrimoni Industrial de Sagunt per a contribuir a les despeses de funcionament de la fundació. [2023/5502]

La Llei 9/2022, de 30 de desembre, de pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2023, estableix amb càrrec a l'aplicació pressupostària 09.03.01.454.10.4 una dotació per un import que puja a 60.000 euros en la línia nominativa S0050000, denominada «Patrimoni arqueològic industrial», de concessió directa segons l'article 168.A de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, per a contribuir a les despeses de funcionament de la fundació beneficiària, l'adscripció efectiva de la qual s'articula per mitjà d'aquesta resolució.

La Fundació Patrimoni Històric Industrial és una institució de caràcter cultural sense ànim de lucre, sota la tutela del protectorat que exerceix la Generalitat Valenciana. Té per objecte estudiar, conservar, difondre i omplir de contingut els coneixements, els records, els sons, els objectes materials, les imatges i qualsevol altre element que configure i organitze les activitats d'origen siderúrgic que han tingut lloc a Sagunt en el segle XX. Així com fomentar la protecció, conservació i projecció social del patrimoni industrial a la Comunitat Valenciana. També és objecte de la Fundació la creació d'un museu i el seu arxiu entorn de l'Alt Forn núm. 2 i altres edificacions pròximes per a exhibir els fons que servisquen per a conservar i transmetre una cultura sobre el carbó i l'acer i per a retre homenatge i testimoniatge constant a aquells milers de treballadors, administratius, tècnics i directius que des de les seues àrees específiques van contribuir al funcionament d'una gran instal·lació industrial que determinava els ritmes vitals i la mateixa existència del nucli de població de Sagunt. El desenvolupament de l'objecte de la Fundació s'efectuarà a través de la posada en valor de l'Alt Forn núm. 2, la creació del museu i l'estudi i custòdia dels seus arxius.

Aquesta subvenció està inclosa en el Pla estratègic de subvencions 2020-2023 de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, aprovat per la Resolució de data 23 de març de 2020, del conseller d'Educació, Cultura i Esport (DOGV 8783, 07.04.2020).

Aquesta resolució, en la mesura que afecta les despeses del sector públic de la Generalitat, queda supeditada de manera estricta al compliment de les exigències dels principis d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera i als escenaris pressupostaris pluriennals.

La subvenció concedida per aquesta resolució va dirigida a finançar, a través de les seues despeses de funcionament, les activitats d'una fundació de caràcter cultural que té com a finalitat promoure i donar suport a l'activitat cultural i la conservació del patrimoni, i no suposa una activitat econòmica en el sentit d'oferta de béns i serveis en un mercat determinat. La seua percepció no falseja ni amenaça de falsejar la competència i no afecta de cap manera els intercanvis comercials entre els estats membres. Tenint en compte tot això, no li és aplicable l'article 107.1 del Tractat de funcionament de la Unió Europea, i no és obligatòria, en conseqüència, la seua notificació o comunicació a la Comissió Europea, circumstància que es fa constar en aquest instrument, segons indiquen els articles 3.4, 4.5 i 7.4 del Decret 128/2017, de 29 de setembre, del Consell, pel qual es regula el procediment de notificació i comunicació a la Comissió Europea dels projectes de la Generalitat dirigits a establir, concedir o modificar ajudes públiques.

Per tot això, fent ús de les atribucions que em confereix l'article 28.1 de la Llei 5/1983, de 30 de desembre, del Consell, l'article 168.1.A i 160.4.d de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, i conforme al Decret 173/2020, de 30 d'octubre, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament orgànic i funcional de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, desplegat per l'Ordre 9/2021, de 7 de maig, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, i la Resolució de 13 d'abril de 2022, sobre delegació de competències en determinats òrgans, a proposta de la Direcció General de Cultura i Patrimoni, resolc:

Conselleria de Educación, Cultura y Deporte

RESOLUCIÓN de 3 de mayo de 2023, del secretario autonómico de Cultura y Deporte, para la concesión directa de una subvención a la Fundación Patrimonio Industrial de Sagunto para contribuir a los gastos de funcionamiento de la fundación. [2023/5502]

La Ley 9/2022, de 30 de diciembre, de presupuestos de la Generalitat para el ejercicio 2023, establece, con cargo a la aplicación presupuestaria 09.03.01.454.10.4, una dotación por un importe que sube a 60.000 euros en la línea nominativa S0050000, denominada «Patrimonio arqueológico industrial», de concesión directa según el artículo 168.A de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones, para contribuir a los gastos de funcionamiento de la fundación beneficiaria, cuya adscripción efectiva se articula por medio de esta resolución.

La Fundación Patrimonio Histórico Industrial es una institución de carácter cultural sin ánimo de lucro, bajo la tutela del protectorado que ejerce la Generalitat Valenciana. Tiene por objeto estudiar, conservar, difundir y llenar de contenido los conocimientos, los recuerdos, los sonidos, los objetos materiales, las imágenes y cualquier otro elemento que configure y organice las actividades de origen siderúrgico que han tenido lugar en Sagunto en el siglo XX. Así como fomentar la protección, conservación y proyección social del patrimonio industrial en la Comunitat Valenciana. También es objeto de la Fundación la creación de un museo y su archivo en torno al Alto Horno núm. 2, y otras edificaciones próximas, para exhibir los fondos que sirvan para conservar y transmitir una cultura sobre el carbón y el acero y para rendir homenaje y testimonio constante a aquellos miles de trabajadores, administrativos, técnicos y directivos que, desde sus áreas específicas, contribuyeron al funcionamiento de una gran instalación industrial que determinaba los ritmos vitales y la propia existencia del núcleo de población de Sagunto. El desarrollo del objeto de la Fundación se efectuará a través de la puesta en valor del Alto Horno núm. 2, la creación del museo y el estudio y la custodia de sus archivos.

Esta subvención está incluida en el Plan estratégico de subvenciones 2020-2023 de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, aprobado por la Resolución de 23 de marzo de 2020, del conseller de Educación, Cultura y Deporte (DOGV núm. 8783, de 07.04.2020).

Esta resolución, en la medida que afecta los gastos del sector público de la Generalitat, queda supeditada, de manera estricta, al cumplimiento de las exigencias de los principios de estabilidad presupuestaria y sostenibilidad financiera y a los escenarios presupuestarios plurianuales.

La subvención concedida por esta resolución va dirigida a financiar, a través de sus gastos de funcionamiento, las actividades de una fundación de carácter cultural que tiene como finalidad promover y apoyar la actividad cultural y la conservación del patrimonio, y no supone una actividad económica en el sentido de oferta de bienes y servicios en un mercado determinado. Su percepción no falsea ni amenaza con falsear la competencia y no afecta de ninguna forma los intercambios comerciales entre los estados miembros. Teniendo en cuenta todo esto, no le es aplicable el artículo 107.1 del Tratado de funcionamiento de la Unión Europea, y no es obligatoria, en consecuencia, su notificación o comunicación a la Comisión Europea, circunstancia que se hace constar en este instrumento, según indican los artículos 3.4, 4.5 y 7.4 del Decreto 128/2017, de 29 de septiembre, del Consell, por el que se regula el procedimiento de notificación y comunicación a la Comisión Europea de los proyectos de la Generalitat dirigidos a establecer, conceder o modificar ayudas públicas.

Por todo esto, en uso de las atribuciones que me confiere el artículo 28.1 de la Ley 5/1983, de 30 de diciembre, del Consell, el artículo 168.1.A y 160.4.d de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones, y conforme al Decreto 173/2020, de 30 de octubre, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento orgánico y funcional de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, desarrollado por la Orden 9/2021, de 7 de mayo, de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, y la Resolución de 13 de abril de 2022, sobre delegación de competencias en determinados órganos, a propuesta de la Dirección General de Cultura y Patrimonio, resuelvo:

Primer. Objecte

L'objecte d'aquesta resolució és formalitzar la concessió de la subvenció prevista nominativament en la Llei 9/2022, de 30 de desembre, per la que s'aprova el pressupost de la Generalitat per a l'exercici 2023, per a la Fundació Patrimoni Històric Industrial, i contribuir a la conservació del patrimoni històric industrial de Sagunt. Per a això, la Fundació haurà d'estudiar, conservar, difondre i omplir de contingut qualsevol element que configure i organitze les activitats d'origen siderúrgic que han tingut lloc a Sagunt en el segle XX; fomentar la protecció, conservació i projecció social del patrimoni industrial a la Comunitat Valenciana, així com crear un museu i un arxiu entorn de l'Alt Forn núm. 2 i altres edificacions pròximes per a exhibir els fons que servisquen per a conservar i transmetre una cultura sobre el carbó i l'acer i per a retre homenatge i testimoniatge constant als qui des de les seues àrees específiques van contribuir al funcionament d'una gran instal·lació industrial a Sagunt.

Segon. Finançament de la subvenció

La Llei 9/2022, de 30 de desembre, de pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2023, consigna, amb càrrec al programa 09.03,01.454.10.4, una dotació de 60.000 euros a la línia nominativa S0050000 denominada «Patrimoni arqueològic industrial», que té com a beneficiari la Fundació per a la Protecció del Patrimoni Històric Industrial de Sagunt, mitjançant la concessió directa, de conformitat amb l'article 168.1.A, per a contribuir a les despeses de funcionament de la Fundació.

Tercer. Despeses subvencionables

1. Es consideren despeses subvencionables, als efectes previstos en aquesta llei, aquelles que de manera indubtable responguen a la naturalesa de l'activitat subvencionada, resulten estrictament necessàries i es realitzen en el termini establert per aquesta resolució. En cap cas, el cost d'adquisició de les despeses subvencionables podrà ser superior al valor de mercat.

2. Les despeses que se subvencionen procediran de les activitats executades des de l'1 de gener fins al 31 de desembre de 2023. Entre aquestes despeses de la fundació s'inclouran:

a) Despeses de personal destinat a la realització d'activitats objecte d'aquesta resolució. Es consideren despeses de personal: retribucions salarials i cost empresarial de Seguretat Social del personal vinculat a la realització de les activitats objecte de la present resolució, així com les despeses en dietes i desplaçaments d'aquest personal que queden justificades en funció de la seua finalitat. Les retribucions salarials finançades a càrrec d'aquesta resolució no superaran els imports màxims que per a cadascuna de les categories professionals estableix la Generalitat en aquest exercici pressupostari. Quan aquest personal haja de realitzar desplaçaments amb motiu de les activitats d'aquesta resolució, les indemnitzacions que perceba amb motiu d'aquests desplaçaments i, si escau, manutenció i allotjament, no podran superar els mòduls establerts en el Decret 64/2011, de 27 de maig, del Consell, pel qual es modifica el Decret 24/1997, d'11 de febrer, sobre indemnitzacions per raó de servei i gratificació per serveis extraordinaris, i haurà d'aportar-se, en tot cas, una memòria justificativa del desplaçament efectuat. El conjunt de despeses de personal no podrà superar el 80 % de la totalitat de l'import subvencionat.

b) Despeses de funcionament en relació amb les actuacions objecte d'aquesta resolució: lloguer de locals en els quals es presten els serveis, primes d'assegurances que incloguen els conceptes de responsabilitat civil i danys a tercers, comunicacions directament vinculades a la prestació del servei: telefonia, internet, burofax, correu i missatgeria, subscripció a bases de dades legislatives i revistes especialitzades, manteniment i actualització de pàgines web, serveis externs, serveis professionals, publicacions, publicitat i promoció.

c) Despeses de restauració: l'import màxim subvencionable per a despeses de restauració no podrà excedir el 5 % de la totalitat de la quantia subvencionable. Aquestes despeses hauran d'estar relacionades amb actes protocol·laris que deriven de les activitats objecte de la subvenció, com ara presentacions, inauguracions, plaques commemoratives, etc., tots aquests de caràcter públic. En cap cas, quedaran incloses les despeses de restauració que deriven de reunions o d'altres actes que es realitzen en un àmbit privat.

Primero. Objeto

El objeto de esta resolución es formalizar la concesión de la subvención prevista nominativamente en la Ley 9/2022, de 30 de diciembre, por la que se aprueba el presupuesto de la Generalitat para el ejercicio 2023, para la Fundación Patrimonio Histórico Industrial, y contribuir a la conservación del patrimonio histórico industrial de Sagunto. Para ello, la Fundación deberá estudiar, conservar, difundir y llenar de contenido cualquier elemento que configure y organice las actividades de origen siderúrgico que han tenido lugar en Sagunto en el siglo XX; fomentar la protección, conservación y proyección social del patrimonio industrial en la Comunitat Valenciana, así como crear un museo y un archivo en torno al Alto Horno núm. 2 y otras edificaciones próximas, para exhibir los fondos que sirvan para conservar y transmitir una cultura sobre el carbón y el acero y para rendir homenaje y testimonio constante a quienes, desde sus áreas específicas, contribuyeron al funcionamiento de una gran instalación industrial en Sagunto.

Segundo. Financiación de la subvención

La Ley 9/2022, de 30 de diciembre, de presupuestos de la Generalitat para el ejercicio 2023, consigna, con cargo al programa 09.03,01.454.10.4, una dotación de 60.000 euros a la línea nominativa S0050000 denominada «Patrimonio arqueológico industrial», que tiene como beneficiario a la Fundación para la Protección del Patrimonio Histórico Industrial de Sagunto, a través de la concesión directa, en conformidad con el artículo 168.1.A, para contribuir a los gastos de funcionamiento de la Fundación.

Tercero. Gastos subvencionables

1. Se consideran gastos subvencionables, a los efectos previstos en esta ley, aquellos que de manera indudable respondan a la naturaleza de la actividad subvencionada, resulten estrictamente necesarios y se realicen en el plazo establecido en la presente resolución. En ningún caso, el coste de adquisición de los gastos subvencionables podrá ser superior al valor de mercado.

2. Los gastos que se subvencionen procederán de las actividades ejecutadas desde el 1 de enero hasta el 31 de diciembre de 2023. Entre estos gastos de la Fundación se incluirán:

a) Gastos de personal destinado a la realización de actividades objeto de esta resolución. Se consideran gastos de personal: retribuciones salariales y coste empresarial de Seguridad Social del personal vinculado a la realización de las actividades objeto de la presente resolución, así como los gastos en dietas y desplazamientos de este personal que queden justificadas en función de su finalidad. Las retribuciones salariales financiadas a cargo de esta resolución no superarán los importes máximos que, para cada una de las categorías profesionales, establece la Generalitat en este ejercicio presupuestario. Cuando este personal deba realizar desplazamientos con motivo de las actividades de esta resolución, las indemnizaciones que perciba con motivo de estos desplazamientos y, si procede, la manutención y el alojamiento, no podrán superar los módulos establecidos en el Decreto 64/2011, de 27 de mayo, del Consell, por el que se modifica el Decreto 24/1997, de 11 de febrero, sobre indemnizaciones por razón de servicio y gratificación por servicios extraordinarios, y deberá aportarse, en todo caso, una memoria justificativa del desplazamiento efectuado. El conjunto de gastos de personal no podrá superar el 80 % de la totalidad del importe subvencionado.

b) Gastos de funcionamiento en relación con las actuaciones objeto de esta resolución: alquiler de locales en los que se prestan los servicios, primas de seguros que incluyan los conceptos de responsabilidad civil y daños a terceros, comunicaciones directamente vinculadas a la prestación del servicio: telefonia, internet, burofax, correo y mensajería, suscripción a bases de datos legislativas y revistas especializadas, mantenimiento y actualización de páginas web, servicios externos, servicios profesionales, publicaciones, publicidad y promoción.

c) Gastos de restauración: el importe máximo subvencionable para gastos de restauración no podrá exceder el 5 % de la totalidad de la cuantía subvencionable. Estos gastos deberán estar relacionados con actos protocolarios que deriven de las actividades objeto de la subvención, como, por ejemplo, presentaciones, inauguraciones, placas conmemorativas, etc., todos ellos de carácter público. En ningún caso quedarán incluidos los gastos de restauración que deriven de reuniones o de otros actos que se realicen en un ámbito privado.

d) Despeses financeres sempre que estiguen relacionades amb l'activitat subvencionada.

Les despeses d'assessoria jurídica o financera, les despeses notaries i registrals i les despeses pericials per a la realització del projecte subvencionat i les d'administració específiques són subvencionables si estan directament relacionades amb l'activitat subvencionada i són indispensables per a l'adequada preparació o execució d'aquesta. En cap cas seran despeses subvencionables: a) els interessos deutors dels comptes bancaris; b) els interessos, recàrrecs i sancions administratives i penals; c) les despeses de procediments judicials.

3. Es considerarà despesa realitzada la que ha estat efectivament pagada amb anterioritat a la finalització del període de justificació determinat en aquesta resolució.

4. Els tributs són despesa subvencionable quan la beneficiària de la subvenció els abona efectivament. En cap cas es consideren despeses subvencionables els impostos indirectes quan siguin susceptibles de recuperació o compensació ni els impostos personals sobre la renda.

No serà subvencionable l'IVA satisfet per l'adquisició de béns o serveis, llevat que s'acredite documentalment que forma part del cost de l'activitat a desenvolupar per la persona beneficiària, i que no és susceptible de recuperació o compensació. En cas que s'haja repercutit o compensat parcialment, s'aportarà la documentació acreditativa del percentatge o la part de l'impost susceptible de ser repercutit o compensat.

5. Els costos indirectes hauran d'imputar-se per la beneficiària a l'activitat subvencionada en la part que raonablement corresponga d'acord amb els principis i les normes de comptabilitat generalment admeses i, en tot cas, en la mesura en què aquests costos corresponguen al període en què efectivament es du a terme l'activitat.

6. Conforme a l'article 31.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, quan l'import de la despesa subvencionable supere les quanties establides en la vigent legislació de contractació del sector públic per al contracte menor, la persona beneficiària haurà de sol·licitar com a mínim tres ofertes de diferents proveïdors, amb caràcter previ a la contracció del compromís per a l'obra, la prestació del servei o el lliurament del bé, llevat que per les seues característiques especials no hi haja en el mercat suficient nombre d'entitats que els realitzen, presten o subministren, o llevat que la despesa s'haja realitzat amb anterioritat a la subvenció. L'elecció entre les ofertes presentades, que hauran d'aportar-se en la justificació, o, si és el cas, en la sol·licitud de subvenció, es realitzarà conforme a criteris d'eficiència i economia, i s'haurà de justificar expressament en una memòria l'elecció quan no recaiga en la proposta econòmica més avantatjosa.

Quart. Òrgan responsable

S'encomana a la Direcció General de Cultura i Patrimoni la realització de tots i cadascun dels actes i tràmits conduents a la instrucció i gestió de la present subvenció fins a la seua efectiva concessió, prèvia presentació de la documentació requerida per a la tramitació d'aquesta resolució de compromís de la despesa, requeriment que serà cursat durant el primer trimestre de l'any en curs. La Direcció General adoptarà les mesures oportunes per a remoure els obstacles que impedisquen, dificulten o retarden el ple exercici dels drets de l'interessat o el respecte als seus interessos legítims, i disposarà tot el necessari per a evitar i eliminar qualsevol anormalitat en la tramitació del procediment.

Cinqué. Obligacions de la persona beneficiària

La Fundació està subjecta a les obligacions generals, derivades de la normativa vigent sobre ajudes o subvencions públiques incloses en l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, i, en particular, a les següents:

1. Complir l'objectiu, executar el projecte, realitzar l'activitat o adoptar el comportament que fonamenta la concessió de les subvencions.

2. Justificar el compliment dels requisits i les condicions, així com la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determinen la concessió o gaudi de la subvenció.

d) Gastos financieros, siempre que estén relacionados con la actividad subvencionada.

Los gastos de asesoría jurídica o financiera, los gastos notariales y registrales y los gastos periciales para la realización del proyecto subvencionado, y los de administración específicos son subvencionables si están directamente relacionados con la actividad subvencionada y son indispensables para la adecuada preparación o ejecución de esta. En ningún caso serán gastos subvencionables: a) los intereses deudores de las cuentas bancarias; b) los intereses, recargos y sanciones administrativas y penales; c) los gastos de procedimientos judiciales.

3. Se considerará gasto realizado el que ha sido efectivamente pagado con anterioridad a la finalización del periodo de justificación determinado en la presente resolución.

4. Los tributos son gasto subvencionable cuando la beneficiaria de la subvención los abona efectivamente. En ningún caso se considerarán gastos subvencionables los impuestos indirectos cuando sean susceptibles de recuperación o compensación, ni los impuestos personales sobre la renta.

No será subvencionable el IVA satisfecho por la adquisición de bienes o servicios, salvo que se acredite documentalmente que forma parte del coste de la actividad a desarrollar por la persona beneficiaria, y que no es susceptible de recuperación o compensación. En caso de que se haya repercutido o compensado parcialmente, se aportará la documentación acreditativa del porcentaje o la parte del impuesto susceptible de ser repercutido o compensado.

5. Los costes indirectos deberán imputarse por la beneficiaria a la actividad subvencionada en la parte que razonablemente corresponda según con los principios y las normas de contabilidad generalmente admitidas y, en todo caso, en la medida en que estos costes correspondan al periodo en que efectivamente se lleva a cabo la actividad.

6. Conforme al artículo 31.3 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, cuando el importe del gasto subvencionable supere las cuantías establecidas en la vigente legislación de contratación del sector público para el contrato menor, la persona beneficiaria deberá solicitar como mínimo tres ofertas de diferentes proveedores, con carácter previo a la contracción del compromiso para la obra, la prestación del servicio o la entrega del bien, salvo que, por sus características especiales, no haya en el mercado suficiente número de entidades que los realicen, presten o suministran, o salvo que el gasto se haya realizado con anterioridad a la subvención. La elección entre las ofertas presentadas, que deberán aportarse en la justificación, o, en su caso, en la solicitud de subvención, se realizará conforme a criterios de eficiencia y economía, y se deberá justificar expresamente en una memoria la elección cuando no recaiga en la propuesta económica más ventajosa.

Cuarto. Órgano responsable

Se encomienda a la Dirección General de Cultura y Patrimonio la realización de todos y cada uno de los actos y trámites conducentes a la instrucción y gestión de la presente subvención hasta su efectiva concesión, previa presentación de la documentación requerida para la tramitación de esta resolución de compromiso del gasto, requerimiento que será cursado durante el primer trimestre del año en curso. La Dirección General adoptará las medidas oportunas para remover los obstáculos que impidan, dificulten o retrasen el pleno ejercicio de los derechos del interesado o el respeto a sus intereses legítimos, y dispondrá de todo lo necesario para evitar y eliminar cualquier anomalía en la tramitación del procedimiento.

Quinto. Obligaciones de la persona beneficiaria

La Fundación está sujeta a las obligaciones generales, derivadas de la normativa vigente sobre ayudas o subvenciones públicas incluidas en el artículo 14 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, y la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones, y, en particular, a las siguientes:

1. Cumplir el objetivo, ejecutar el proyecto, realizar la actividad o adoptar el comportamiento que fundamenta la concesión de las subvenciones.

2. Justificar el cumplimiento de los requisitos y las condiciones, así como la realización de la actividad y el cumplimiento de la finalidad que determinen la concesión o disfrute de la subvención.



3. Sotmetre's a les actuacions de comprovació que ha d'efectuar l'òrgan concedent o l'entitat col·laboradora, si és el cas, així com qualssevol altres de comprovació i control financer que puguen realitzar els òrgans de control competents, tant nacionals com comunitaris, aportant tota la informació que li siga requerida en l'exercici de les actuacions anteriors.

4. Comunicar a l'òrgan concedent l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos que financen les activitats per a la mateixa finalitat i que pogueren donar lloc a la modificació de l'ajuda per produir-se una variació de les condicions tingudes en compte per a la concessió de la subvenció. Per a això, la beneficiària emetrà un certificat comprensiu de les subvencions, ajudes o aportacions de qualsevol classe obtingudes d'altres persones públiques o privades per a finançar l'activitat. La comunicació haurà d'efectuar-se tan prompte com es conega i, en tot cas, amb anterioritat a la justificació de l'aplicació donada als fons percebuts.

5. Acreditar amb anterioritat a la concessió que es troba al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries i davant de la Seguretat Social, en la forma que es determine reglamentàriament. Per a això, la beneficiària podrà autoritzar l'òrgan concedent perquè obtinga directament l'acreditació del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, a través de les seues xarxes corporatives o mitjançant la consulta a les plataformes d'intermediació de dades o altres sistemes electrònics habilitats a aquest efecte.

6. Disposar dels llibres comptables, registres diligenciats i altres documents degudament auditats en els termes exigits per la legislació mercantil i sectorial aplicable a la persona beneficiària en cada cas, així com de tots els estats comptables i registres específics que siguen exigits, amb la finalitat de garantir l'adequat exercici de les facultats de comprovació i control.

7. Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, incloent-hi els documents electrònics, mentre puguen ser objecte de les actuacions de comprovació i control.

8. Adoptar les mesures de difusió contingudes en l'apartat 4 de l'article 18 de la Llei 38/2003, de conformitat amb el que s'estableix en l'article 8.1.c de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i donar l'adequada publicitat a la present subvenció, indicant-ne l'import, l'objectiu i el beneficiari. La difusió d'aquesta informació es realitzarà preferentment a través del portal web de l'entitat, o bé utilitzant els mitjans electrònics de l'organització, associació o agrupació a la qual puga pertànyer. En cas que no disposen de pàgina web per a realitzar aquesta publicitat, podran complir amb aquesta obligació a través del portal que pose a la seua disposició la Generalitat. La persona beneficiària haurà de donar l'adequada publicitat al caràcter públic del finançament de les seues activitats. Per a això, en tots els materials que s'utilitzen per a la difusió de les seues activitats haurà de figurar de manera visible el logotip de la Generalitat Valenciana i la Conselleria competent en matèria de cultura, de manera que s'identifique l'origen de la subvenció. El logotip estarà a la disposició de l'entitat beneficiària en la pàgina web d'aquesta conselleria. D'altra banda, haurà d'atindre's al que es preveu en el resolc tretze, en allò que resulte d'aplicació.

9. Procedir al reintegrament dels fons percebuts en els supòsits previstos en l'article 37 de la Llei general de subvencions i l'article 172 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions.

10. Acreditar, amb anterioritat al pagament de la subvenció, mitjançant una declaració responsable, que es troba al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i davant de la Seguretat Social i que no és deudora per una resolució de procedència de reintegrament, de conformitat amb l'article 34.5 de la Llei general de subvencions.

11. Assumir totes les responsabilitats que es deriven de l'activitat subvencionada, com a titular i promotora d'aquesta, fent-se càrrec del finançament total dels seus costos, així com dels possibles excessos respecte del pressupost plantejat.

Sisé. Règim de justificació de la subvenció

1. L'entitat beneficiària haurà de presentar, davant l'òrgan gestor, l'adequada justificació de la subvenció, de la realització de l'activitat, del compliment de les condicions imposades i de la consecució dels objectius previstos en l'acte de concessió de la subvenció.

3. Someterse a las actuaciones de comprobación que debe efectuar el órgano concedente o la entidad colaboradora, si es el caso, así como cualquier otra de comprobación y control financiero que puedan realizar los órganos de control competentes, tanto nacionales como comunitarios, aportando toda la información que le sea requerida en el ejercicio de las actuaciones anteriores.

4. Comunicar al órgano concedente la obtención de otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos que financien las actividades para la misma finalidad y que pudieran dar lugar a la modificación de la ayuda por producirse una variación de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión de la subvención. Para ello, la beneficiaria emitirá un certificado comprensivo de las subvenciones, ayudas o aportaciones de cualquier clase obtenidas de otras personas públicas o privadas para financiar la actividad. Esta comunicación deberá efectuarse tan pronto como se conozca y, en todo caso, con anterioridad a la justificación de la aplicación dada a los fondos percibidos.

5. Acreditar, con anterioridad a la concesión, que se encuentra al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y ante la Seguridad Social, en la forma que se determine reglamentariamente. Para ello, la beneficiaria podrá autorizar al órgano concedente para que obtenga directamente la acreditación del cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social, a través de sus redes corporativas o mediante la consulta a las plataformas de intermediación de datos u otros sistemas electrónicos habilitados a este efecto.

6. Disponer de los libros contables, registros diligenciados y otros documentos debidamente auditados en los términos exigidos por la legislación mercantil y sectorial aplicable a la persona beneficiaria en cada caso, así como de todos los estados contables y registros específicos que sean exigidos, con el fin de garantizar el adecuado ejercicio de las facultades de comprobación y control.

7. Conservar los documentos justificativos de la aplicación de los fondos recibidos, incluyendo los documentos electrónicos, mientras puedan ser objeto de las actuaciones de comprobación y control.

8. Adoptar las medidas de difusión contenidas en el apartado 4 del artículo 18 de la Ley 38/2003, en conformidad con lo establecido en el artículo 8.1.c de la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno, y dar la adecuada publicidad a la presente subvención, indicando su importe, objetivo y beneficiario. La difusión de esta información se realizará preferentemente a través del portal web de la entidad, o bien utilizando los medios electrónicos de la organización, asociación o agrupación a la que pueda pertenecer. En caso de no disponer de página web para realizar dicha publicidad, podrán cumplir con esta obligación a través del portal que ponga a su disposición la Generalitat. La persona beneficiaria deberá dar la adecuada publicidad al carácter público de la financiación de sus actividades. Para ello, en todos los materiales que se utilicen para la difusión de sus actividades deberá figurar de manera visible el logotipo de la Generalitat Valenciana y la conselleria competente en materia de cultura, de forma que se identifique el origen de la subvención. El logotipo estará a disposición de la entidad beneficiaria en la página web de dicha conselleria. Por otro lado, deberá atenderse a lo previsto en el resolvo trece, en aquello que resulte de aplicación.

9. Proceder al reintegro de los fondos percibidos en los supuestos previstos en el artículo 37 de la Ley general de subvenciones y en el artículo 172 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones.

10. Acreditar, con anterioridad al pago de la subvención, a través de una declaración responsable, que se encuentra al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias y ante la Seguridad Social y que no es deudora por una resolución de procedencia de reintegro, de conformidad con el artículo 34.5 de la Ley general de subvenciones.

11. Asumir todas las responsabilidades que se deriven de la actividad subvencionada, como titular y promotora de esta, haciéndose cargo de la financiación total de sus costes, así como de los posibles excesos respecto del presupuesto planteado.

Sexto. Régimen de justificación de la subvención

1. La entidad beneficiaria deberá presentar, ante el órgano gestor, la adecuada justificación de la subvención, de la realización de la actividad, del cumplimiento de las condiciones impuestas y de la consecución de los objetivos previstos en el acto de concesión de la subvención.



No obstant l'anterior, no podrà realitzar-se el pagament de la subvenció en la mesura que la persona beneficiària no es trobe al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social o tinga la condició de subjecte deutor per resolució de procedència de reintegrament.

2. Podrà sol·licitar-se un pagament anticipat una vegada aprovada la resolució de concessió que suposarà un lliurament de fons amb caràcter previ a la justificació, com a finançament necessari per a poder dur a terme les actuacions inherents a la subvenció, en els termes i condicions previstos en l'article 171.3.a de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions. Amb la sol·licitud facultativa del pagament anticipat, que no podrà excedir el 30 % de l'import anual de la subvenció concedida, s'entendran com a finançades aquelles despeses en què s'incorre en els mesos de novembre i desembre. Aquestes despeses finançades de manera anticipada es justificaran en el temps i la forma que es determina a continuació.

3. L'aportació d'aquesta justificació de la despesa acreditativa del compliment de l'activitat s'efectuarà en els termes següents:

A) Si no s'haguera sol·licitat el pagament anticipat, la justificació haurà de presentar-se fins al 15 de novembre de 2023, termini que podrà ser ampliat de conformitat amb l'article 70 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions.

B) En cas d'haver sol·licitat el pagament anticipat en els termes previstos en l'apartat anterior:

– La justificació de les despeses realitzades des de gener a octubre s'hauran de presentar fins al 15 de novembre de 2023, termini que podrà ser ampliat de conformitat amb l'article 70 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions.

– Les despeses de novembre i desembre restants es justificaran fins al 31 de gener de l'exercici següent.

No s'admetran abonaments a compte.

En concret, l'entitat beneficiària haurà de presentar un compte justificatiu de la despesa realitzada, que es compondrà dels documents següents:

a) Una memòria d'actuació justificativa del compliment de les condicions imposades en la concessió de la subvenció, amb indicació de les activitats realitzades i dels resultats obtinguts.

b) Una memòria econòmica justificativa del cost de les activitats realitzades, que contindrà:

1r. Una relació classificada i numerada de les despeses de l'activitat, amb identificació de la persona creadora i del document, concepte de la despesa, l'import, la data d'emissió, la data de pagament, relació de la despesa amb l'activitat subvencionada, percentatge d'imputació de cada factura a la subvenció concedida i import imputat.

2n. Les factures o documents de valor probatori equivalent en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa i la documentació acreditativa del pagament, ordenats correlativament, d'acord amb la relació anterior. Les factures hauran de complir els requisits regulats en el Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació, i hauran de ser emeses dins de l'exercici 2023 i correspondre el període de realització de les despeses subvencionables amb la preparació i l'execució de l'activitat subvencionada.

Les factures hauran de reflectir amb el detall suficient les prestacions realitzades.

No podran aportar-se com a justificant de despeses els albarans, les notes de lliurament ni les factures proforma. L'acreditació de les despeses també podrà efectuar-se mitjançant factures electròniques, sempre que complisquen els requisits exigits per a la seua acceptació en l'àmbit tributari.

3r. Una relació detallada d'altres ingressos o subvencions que hagen finançat l'activitat subvencionada amb indicació de l'import i la seua procedència, o, si és el cas, la declaració responsable que no ha rebut altres subvencions o ajudes o ingressos, per a l'actuació objecte d'aquesta subvenció.

c) Amb la finalitat de poder realitzar el control adequat, l'entitat beneficiària haurà de presentar una declaració responsable que faça

No obstante lo anterior, no podrá realizarse el pago de la subvención en la medida que la persona beneficiaria no se encuentre al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social o tenga la condición de sujeto deutor por resolución de procedencia de reintegro.

2. Podrá solicitarse un pago anticipado una vez aprobada la resolución de concesión, que supondrá una entrega de fondo con carácter previo a la justificación, como financiación necesaria para poder llevar a cabo las actuaciones inherentes a la subvención, en los términos y las condiciones previstos en el artículo 171.3.a de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones. Con la solicitud facultativa del pago anticipado, que no podrá exceder del 30 % del importe anual de la subvención concedida, se entenderán como financiados aquellos gastos en los que se incurra en los meses de noviembre y diciembre. Estos gastos financiados de manera anticipada se justificarán en el tiempo y la forma que se determina a continuación.

3. La aportación de esta justificación del gasto acreditativa del cumplimiento de la actividad se efectuará en los términos siguientes:

A) Si no se hubiera solicitado el pago anticipado, la justificación deberá presentarse hasta el 15 de noviembre de 2023, plazo que podrá ser ampliado de conformidad con el artículo 70 del Real decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley general de subvenciones.

B) En caso de haber solicitado el pago anticipado en los términos previstos en el apartado anterior:

– La justificación de los gastos realizados desde enero a octubre se deberán presentar hasta el 15 de noviembre de 2023, plazo que podrá ser ampliado de conformidad con el artículo 70 del Real decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley general de subvenciones.

– Los gastos de noviembre y diciembre restantes se justificarán hasta el 31 de enero del ejercicio siguiente.

No se admitirán abonos por anticipado.

En concreto, la entidad beneficiaria deberá presentar una cuenta justificativa del gasto realizado, que se compondrá de los documentos siguientes:

a) Una memoria de actuación justificativa del cumplimiento de las condiciones impuestas en la concesión de la subvención, con indicación de las actividades realizadas y de los resultados obtenidos.

b) Una memoria económica justificativa del coste de las actividades realizadas, que contendrá:

1.º Una relación clasificada y numerada de los gastos de la actividad, con identificación de la persona acreedora y del documento, concepto del gasto, el importe, la fecha de emisión, la fecha de pago, la relación del gasto con la actividad subvencionada, el porcentaje de imputación de cada factura a la subvención concedida y el importe imputado.

2.º Las facturas o documentos de valor probatorio equivalente en el tráfico jurídico mercantil o con eficacia administrativa y la documentación acreditativa del pago, ordenados correlativamente, según la relación anterior. Las facturas deberán cumplir los requisitos regulados en el Real decreto 1619/2012, de 30 de noviembre, por el que se aprueba el reglamento por el que se regulan las obligaciones de facturación, y deberán ser emitidas dentro del ejercicio 2023 y corresponder el periodo de realización de los gastos subvencionables con la preparación y la ejecución de la actividad subvencionada.

Las facturas deberán reflejar, con el detalle suficiente, las prestaciones realizadas.

No podrán aportarse como justificante de gastos los albaranes, las notas de entrega ni las facturas proforma. La acreditación de los gastos también podrá efectuarse mediante facturas electrónicas, siempre que cumplan los requisitos exigidos para su aceptación en el ámbito tributario.

3.º Una relación detallada de otros ingresos o subvenciones que hayan financiado la actividad subvencionada, con indicación del importe y su procedencia, o, en su caso, la declaración responsable que no ha recibido otras subvenciones o ayudas o ingresos, para la actuación objeto de esta subvención.

c) Con el fin de poder realizar el control adecuado, la entidad beneficiaria deberá presentar una declaración responsable que haga constar

constar que tots i cadascun dels documents o factures presentats s'apliquen únicament a la justificació de la subvenció concedida.

d) Declaració responsable signada per la persona representant legal de l'entitat sobre el compliment de les obligacions establides en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, amb indicació expressa que es troba al corrent en el pagament d'obligacions per reintegrament de subvencions.

4. Quant als documents acreditatius dels pagaments a les persones o entitats creditors, com a justificants de pagament s'admetran els resguards de transferència (si engloba diverses factures, se n'haurà d'aportar una relació detallada), així com xecs i pagarés, en els termes següents:

1r. Si la forma de pagament és una transferència bancària, aquesta es justificarà mitjançant el resguard de l'ordre de càrrec i haurà de figurar en el concepte de la transferència el número de factura o, en defecte d'això, el concepte abonat.

2n. Si la forma de pagament és el xec o pagaré, el document justificatiu consistirà en un rebut, signat i estampillat per la persona o l'entitat proveïdora, en què haurà d'especificar-se la factura o la documentació justificativa de la despesa a la qual correspon el pagament i la data, el número i la data del xec o, si és el cas, la del venciment del pagaré, i haurà d'aparèixer, davall la signatura, el nom i el número del NIF de la persona que signatura.

La forma de pagament contemplada en els dos punts anteriors s'acompanyarà de la còpia de l'extracte bancari del càrrec en compte corresponent a l'operació justificada.

4. Així mateix, l'entitat beneficiària haurà d'acreditar, per mitjà de la certificació expedida per l'òrgan competent, davant l'òrgan gestor de la subvenció regulada en aquesta resolució, els punts següents:

a) Que els fons han sigut destinats a realitzar l'activitat per a la qual van ser concedits.

b) Que la documentació original acreditativa de la despesa realitzada i efectivament pagada es troba en les seues dependències, a la disposició de l'òrgan gestor de la subvenció, de la subvenció, de la Intervenció General de la Generalitat i de la Sindicatura de Comptes.

Seté. Forma de pagament de la subvenció

El pagament s'efectuarà, per mitjà de transferència al compte bancari de l'entitat beneficiària que aquesta determine, una vegada rebuda la justificació i s'haja acreditat que l'entitat es troba al corrent de pagament de les obligacions tributàries i davant la Seguretat Social.

En el cas que el compte bancari de l'entitat no estiguera donat d'alta en la Generalitat, o se n'hagen de modificar les dades, l'entitat haurà de donar-les d'alta a través del sistema PROPER en compliment de l'Ordre 2/2022 de la Conselleria d'Hisenda i Model Econòmic, per la qual es regulen les actuacions o tràmits d'alta, modificació i baixa de les dades personals identificatives i bancàries de les persones físiques i jurídiques que es relacionen econòmicament amb la Generalitat, i la Resolució, de 16 de juny de 2022, del conseller d'Hisenda i Model Econòmic, per la qual s'aprova la implementació del sistema informàtic PROPER i es regulen les actuacions administratives automatitzades de la Intervenció de la Generalitat Valenciana.

Huité. Compatibilitat amb altres ajudes i ingressos

Aquesta subvenció es declara expressament compatible amb la percepció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualssevol administracions o ens públic o privat, nacional, de la Unió Europea o d'organismes internacionals, sense que en cap cas el seu import pugua ser de tal quantia que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos, supere el cost de l'activitat subvencionada.

Nové. Minoració i reintegrament de les subvencions

1. Es produirà la pèrdua del dret al cobrament total o parcial de la subvenció en el supòsit de falta de justificació o la seua presentació extemporània. La justificació parcial per sobre del 75 % de la quantitat atorgada reduirà proporcionalment la subvenció. La justificació parcial per davall del 75 % de la quantitat prevista en la dotació de la línia, implicarà una minoració total de la subvenció i, si escau, el reintegrament d'aquelles quantitats el pagament de les quals s'haguera anticipat a sol·licitud del beneficiari.

que todos y cada uno de los documentos o facturas presentados se apliquen únicamente a la justificación de la subvención concedida.

d) Declaración responsable firmada por la persona representante legal de la entidad sobre el cumplimiento de las obligaciones establecidas en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, con indicación expresa que se encuentra al corriente en el pago de obligaciones por reintegro de subvenciones.

4. En cuanto a los documentos acreditativos de los pagos a las personas o entidades acreedoras, como justificantes de pago se admitirán los resguardos de transferencia (si engloba varias facturas, se deberá aportar una relación detallada), así como cheques y pagarés, en los términos siguientes:

1.º Si la forma de pago es una transferencia bancaria, esta se justificará mediante el resguardo de la orden de cargo, y deberá figurar, en el concepto de la transferencia, el número de factura o, en su defecto, el concepto abonado.

2.º Si la forma de pago es el cheque o pagaré, el documento justificativo consistirá en un recibo, firmado y estampillado por la persona o entidad proveedora, en el que deberá especificarse la factura o la documentación justificativa del gasto al que corresponde el pago y la fecha, el número y la fecha del cheque o, en su caso, la del vencimiento del pagaré, y deberá aparecer, debajo de la firma, el nombre y el número del NIF de la persona que firma.

La forma de pago contemplada en los dos puntos anteriores se acompañará de la copia del extracto bancario del cargo en cuenta correspondiente a la operación justificada.

4. Así mismo, la entidad beneficiaria deberá acreditar, a través de la certificación expedida por el órgano competente, ante el órgano gestor de la subvención regulada en esta resolución, los siguientes puntos:

a) Que los fondos han sido destinados a realizar la actividad para la que fueron concedidos.

b) Que la documentación original acreditativa del gasto realizado y efectivamente pagado se encuentra en sus dependencias, a disposición del órgano gestor de la subvención, de la Intervención General de la Generalitat i de la Sindicatura de Comptes.

Séptimo. Forma de pago de la subvención

El pago se efectuará, a través de transferencia, a la cuenta bancaria de la entidad beneficiaria que esta determine, una vez recibida la justificación y se haya acreditado que la entidad se encuentra al corriente de pago de las obligaciones tributarias y ante la Seguridad Social.

En el supuesto de que la cuenta bancaria de la entidad no estuviera dada de alta en la Generalitat, o se deban modificar los datos, la entidad deberá darlas de alta a través del sistema PROPER, de acuerdo con la Orden 2/2022, de la Conselleria de Hacienda y Modelo Económico, por la que se regulan las actuaciones o los trámites de alta, modificación y baja de los datos personales identificativos y bancarios de las personas físicas y jurídicas que se relacionan económicamente con la Generalitat, y la Resolución de 16 de junio de 2022, del conseller de Hacienda y Modelo Económico, por la que se aprueba la implementación del sistema informático PROPER y se regulan las actuaciones administrativas automatizadas de la Intervención de la Generalitat Valenciana.

Octavo. Compatibilidad con otras ayudas e ingresos

Esta subvención se declara expresamente compatible con la percepción de otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad, procedentes de cualquier administración o ente público o privado, nacional, de la Unión Europea o de organismos internacionales, sin que en ningún caso su importe pueda ser de tal cuantía que, aisladamente o en concurrència con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos, supere el coste de la actividad subvencionada.

Noveno. Minoración y reintegro de las subvenciones

1. Se producirá la pérdida del derecho al cobro total o parcial de la subvención en el supuesto de falta de justificación o su presentación extemporánea. La justificación parcial por encima del 75 % de la cantidad otorgada reducirá proporcionalmente la subvención. La justificación parcial por debajo del 75 % de la cantidad prevista en la dotación de la línea, implicará una minoración total de la subvención, y, si procede, el reintegro de las cantidades cuyo pago se haya anticipado a solicitud del beneficiario.

En tot cas es garantirà el dret de l'audiència de l'entitat interessada.

2. Qualsevol alteració de les condicions tingudes en compte per a la concessió de la subvenció, i en tot cas l'obtenció concurrent d'altres aportacions fora dels casos permesos en les normes reguladores, podrà donar lloc a la modificació de la concessió, així com al reintegrament de l'excés obtingut sobre el cost de l'activitat subvencionada amb els interessos de demora corresponents des del pagament de la subvenció fins a la data en què s'acorde la procedència del reintegrament, de conformitat amb l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i l'article 172 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, sector públic instrumental i subvencions.

3. L'entitat beneficiària d'aquesta subvenció quedarà sotmesa a les responsabilitats i règim sancionador regulat en el títol IV de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i el capítol IV, del títol X, de la Llei 1/2015, de 6 de febrer.

Desé. Comprovació de la subvenció

1. De conformitat amb el que estableix l'article 169 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'Hisenda Pública, del sector públic instrumental i de subvencions, la Direcció General de Cultura i Patrimoni efectuarà la comprovació administrativa sobre el 100 % de la documentació presentada en la justificació de la subvenció concedida.

2. La comprovació material de la realització de les activitats es durà a terme d'acord amb el pla de control següent:

a) Es realitzarà un control administratiu, i de qualitat, sense perjudici del que es pot dur a terme sobre el terreny, a fi de valorar el grau de compliment dels objectius marcats. Per fer-ho, s'analitzarà la documentació administrativa aportada pel beneficiari, i se'n comprovarà l'execució, per tal de valorar si s'ajusta al que s'estableix en la resolució, així com a la qualitat i idoneïtat. La comprovació es farà a través de la memòria a la qual es fa referència en l'apartat tercer del resolució sisé d'aquesta resolució amb les inspeccions que es consideren necessàries, vídeos, fotografies geoetiquetades o datades i altres mitjans de prova en format electrònic que garantisquen l'adequada realització de l'activitat subvencionada.

b) El criteri de selecció de la mostra serà aleatori.

c) El percentatge mínim d'ajuda que caldrà controlar serà del 20 % del total pagat en aquesta subvenció.

Onzé. Règim jurídic aplicable

Aquesta resolució es regirà pel que preveu la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el seu reglament, en tot el que resulte bàsic, així com per la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, en la mesura en què és un mitjà pel qual s'instrumenta una subvenció. De la mateixa manera, queda fora de l'àmbit d'aplicació de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, per no estar el seu objecte comprés en el dels contractes regulats en aquella.

Dotzé. Protecció de dades personals

1. La gestió d'aquesta subvenció comporta el tractament de dades de caràcter personal, per la qual cosa s'apliquen les mesures i garanties regulades en la normativa en matèria de protecció de dades, especialment el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques quant al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (RGPD), i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

2. En compliment del que disposa l'article 13 de l'RGPD, la informació en matèria de protecció de dades és la següent:

a) Responsable del tractament: Conselleria d'Educació, Cultura i Esport. Av. de Campanar, 32. 46015 València. Correu electrònic: protecciondadedeseducacio@gva.es.

b) Delegació de Protecció de Dades de la Generalitat. Passeig de l'Albereda, 16. 46010 València. Correu electrònic: dpd@gva.es.

En todo caso se garantizará el derecho de la audiencia de la entidad interesada.

2. Cualquier alteración de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión de la subvención, y, en todo caso, la obtención concurrente de otras aportaciones fuera de los casos permitidos en las normas reguladoras, podrá dar lugar a la modificación de la concesión, así como al reintegro del exceso obtenido sobre el coste de la actividad subvencionada con los intereses de demora correspondientes desde el pago de la subvención hasta la fecha en que se acuerde la procedencia del reintegro, en conformidad con el artículo 37 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, y el artículo 172 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, sector público instrumental y subvenciones.

3. La entidad beneficiaria de esta subvención quedará sometida a las responsabilidades y el régimen sancionador regulado en el título IV de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, y el capítulo IV, del título X, de la Ley 1/2015, de 6 de febrero.

Décimo. Comprobación de la subvención

1. De conformidad con lo que establece el artículo 169 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones, la Dirección General de Cultura y Patrimonio efectuará la comprobación administrativa sobre el 100 % de la documentación presentada en la justificación de la subvención concedida.

2. La comprobación material de la realización de las actividades se llevará a cabo según el plan de control siguiente:

a) Se realizará un control administrativo, y de calidad, sin perjuicio del que se puede llevar a cabo sobre el terreno, a fin de valorar el grado de cumplimiento de los objetivos marcados. Para ello, se analizará la documentación administrativa aportada por el beneficiario, y se comprobará su ejecución, para valorar si se ajusta a lo que se establece en la resolución, así como la calidad e idoneidad. La comprobación se hará a través de la memoria a la que se hace referencia en el apartado tercero del resuelto sexto de esta resolución, con las inspecciones que se consideren necesarias, vídeos, fotografías geoetiquetadas o fechadas y otros medios de prueba en formato electrónico que garanticen la adecuada realización de la actividad subvencionada.

b) El criterio de selección de la muestra será aleatorio.

c) El porcentaje mínimo de ayuda que habrá que controlar será del 20 % del total pagado en esta subvención.

Undécimo. Régimen jurídico aplicable

Esta resolución se regirá por lo previsto en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, y por el Real decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba su reglamento, en todo lo que resulte básico, así como por la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones, en la medida en que es un medio por el que se instrumenta una subvención. Del mismo modo, queda fuera del ámbito de aplicación de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de contratos del sector público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las directives del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014, por no estar su objeto comprendido en el de los contratos regulados en esta.

Duodécimo. Protección de datos personales

1. La gestión de esta subvención conlleva el tratamiento de datos de carácter personal, por lo que se aplican las medidas y garantías reguladas en la normativa en materia de protección de datos, especialmente el Reglamento (UE) 2016/679, del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en cuanto al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos (RGPD), y la Ley orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de protección de datos personales y garantía de los derechos digitales.

2. En cumplimiento de lo que dispone el artículo 13 del RGPD, la información en materia de protección de datos es la siguiente:

a) Responsable del tratamiento: Conselleria de Educación, Cultura y Deporte. av. de Campanar, 32. 46015 València. Correu electrònic: protecciondadedeseducacio@gva.es.

b) Delegación de Protección de Datos de la Generalitat. Paseo de la Alameda, 16. 46010 València. Correu electrònic: dpd@gva.es.

c) Finalitat del tractament: gestionar la concessió de la subvenció.

d) Les bases de legitimació general aplicables al tractament de dades són les previstes en els apartats c i e de l'article 6.1 de l'RGPD (l'interès públic i l'obligació legal), en relació amb les normes específiques que regulen aquest procediment.

e) Quan la persona sol·licitant, o el seu representant legal, aporte dades de caràcter personal de tercers persones en el procediment administratiu, especialment en la fase de justificació de la subvenció, tindrà l'obligació d'informar-les en els termes que estableix aquesta clàusula.

f) Persones destinatàries de les dades: no està prevista la comunicació de dades de caràcter personal.

g) Les dades no seran objecte de transferències internacionals.

h) El responsable podrà efectuar, en l'exercici de les seues competències, les verificacions necessàries per a comprovar l'exactitud de les dades declarades per la persona interessada que estan en poder de les administracions públiques.

i) De conformitat amb l'article 13.2 de l'RGPD, totes les dades personals sol·licitades a través dels formularis i la documentació vinculada són necessàries per a poder tramitar la subvenció en les diferents fases del procediment. La falta de comunicació d'aquestes dades a la conselleria comportarà les conseqüències previstes per l'ordenament jurídic.

j) Termini de conservació de dades: les dades personals es conservaran durant el temps necessari per a complir la finalitat per a la qual se sol·liciten i pels terminis establits en les normes vigents per a complir obligacions i responsabilitats legals, i seran suprimides d'acord amb el que es preveu en la normativa d'arxius i documentació.

k) La persona interessada té dret a sol·licitar del responsable del tractament l'accés, rectificació i supressió de les seues dades de caràcter personal, així com la limitació o l'oposició tant al tractament d'aquestes dades com no ser objecte de decisions individuals automatitzades, de manera presencial o telemàtica, de conformitat amb el que s'indica en la pàgina següent: <http://www.gva.es/va/proc19970>

l) A més de qualsevol altre recurs administratiu o acció judicial, si la persona interessada considera no atesos els seus drets o vulnerat el tractament de les seues dades personals, pot reclamar davant la delegada de Protecció de Dades, de manera presencial o telemàtica, de conformitat amb el que s'indica en la pàgina següent: <http://www.gva.es/proc22094>. A més, hi ha la possibilitat de reclamar davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades.

Per a més informació, es pot consultar el registre d'activitat de tractament denominat Ajudes, beques i subvencions, accessible en www.ceice.gva.es/registre-de-tractament-de-dades.

Tretze. Transparència

1. L'article 4 de la 1/2022, de 13 d'abril, de Transparència i Bon Govern de la Comunitat Valenciana estableix que les entitats privades que perceben durant el període d'un any natural ajudes o subvencions de les entitats recollides en l'article 3 d'aquesta llei en una quantia superior a 50.000 euros, o quan les ajudes o subvencions percebudes representen almenys el 40 % del total dels ingressos anuals, sempre que aconseguisquen com a mínim la quantitat de 5.000 euros, hauran de complir les obligacions de publicitat activa que estableix el capítol II del títol I de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, en els mateixos termes que els subjectes recollits en l'article 3 de l'esmentada llei i respectant la seua naturalesa privada i les finalitats que tenen reconegudes.

2. El compliment d'aquestes obligacions es realitzarà a través del portal web de l'entitat, o bé utilitzant els mitjans electrònics de l'organització, associació o agrupació a la qual puga pertànyer. En el cas de les entitats recollides en l'apartat 1.b, també podran complir les seues obligacions a través del portal web que pose a la seua disposició la Generalitat.

3. Aquesta entitat beneficiària haurà de publicar la informació a partir de l'any següent a aquell en el qual s'hagen superat els llindars establits, i haurà de mantindre's publicada durant quatre anys naturals.

c) Finalidad del tratamiento: gestionar la concesión de la subvención.

d) Las bases de legitimación general aplicables al tratamiento de datos son las previstas en los apartados c y e del artículo 6.1 del RGPD (el interés público y la obligación legal), en relación con las normas específicas que regulan este procedimiento.

e) Cuando la persona solicitante, o su representante legal, aporte datos de carácter personal de terceras personas en el procedimiento administrativo, especialmente en la fase de justificación de la subvención, tiene la obligación de informarles, en los términos que establece esta cláusula.

f) Personas destinatarias de los datos: no está prevista la comunicación de datos de carácter personal.

g) Los datos no son objeto de transferencias internacionales.

h) El responsable puede efectuar, en el ejercicio de sus competencias, las verificaciones necesarias para comprobar la exactitud de los datos declarados por la persona interesada que están en poder de las administraciones públicas.

i) De conformidad con el artículo 13.2 del RGPD, todos los datos personales solicitados a través de los formularios y la documentación vinculada son necesarios para poder tramitar la subvención en las distintas fases del procedimiento. La falta de comunicación de estos datos a la Conselleria conlleva las consecuencias previstas por el ordenamiento jurídico.

j) Plazo de conservación de datos: los datos personales se deben conservar durante el tiempo necesario para cumplir la finalidad para la que se solicitan y durante los plazos establecidos en las normas vigentes para cumplir obligaciones y responsabilidades legales, y se suprimirán según lo previsto en la normativa de archivos y documentación.

k) La persona interesada tiene derecho a solicitar al responsable del tratamiento el acceso, la rectificación y la supresión de sus datos de carácter personal, así como la limitación o la oposición tanto al tratamiento de estos datos como no ser objeto de decisiones individuales automatizadas, de manera presencial o telemática, de conformidad con lo que se indica en la página siguiente: https://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id_proc=19970

l) Además de cualquier otro recurso administrativo o acción judicial, si la persona interesada considera que no se han atendido sus derechos o se ha vulnerado el tratamiento de sus datos personales, puede reclamar ante la Delegación de Protección de Datos, de manera presencial o telemática, de conformidad con lo que indica la página siguiente: <http://www.gva.es/proc22094>. Además, hay la posibilidad de reclamar ante la Agencia Española de Protección de Datos.

Para más información, se puede consultar el registro de actividades de tratamiento denominado «Ayudas, becas y subvenciones», accesible en <https://ceice.gva.es/es/registre-de-tractament-de-dades>.

Trece. Transparència

1. El artículo 4 de la Ley 1/2022, de 13 de abril, de transparencia y buen gobierno de la Comunitat Valenciana, establece que las entidades privadas que perciban durante el periodo de un año natural ayudas o subvenciones de las entidades recogidas en el artículo 3 de esta ley en una cuantía superior a 50.000 euros, o cuando las ayudas o subvenciones percibidas representan al menos el 40 % del total de los ingresos anuales, siempre que alcancen como mínimo la cantidad de 5.000 euros, deberán cumplir las obligaciones de publicidad activa que establece el capítulo II del título I de la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno, en los mismos términos que los sujetos recogidos en el artículo 3 de la mencionada ley y respetando su naturaleza privada y las finalidades que tienen reconocidas.

2. El cumplimiento de estas obligaciones se realizará a través del portal web de la entidad, o bien utilizando los medios electrónicos de la organización, asociación o agrupación a la que pueda pertenecer. En el caso de las entidades recogidas en el apartado 1.b, también podrán cumplir sus obligaciones a través del portal web que ponga a su disposición la Generalitat.

3. Esta entidad beneficiaria deberá publicar la información a partir del año siguiente a aquel en el que se hayan superado los umbrales establecidos, y deberá mantenerse publicada durante cuatro años naturales.

Catorze. Efectes

Aquesta resolució produirà efectes a partir de l'endemà de la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* i durant l'exercici 2023.

Quinze. Manifestació de conformitat

1. L'entitat beneficiària haurà de manifestar, en el termini de quinze dies hàbils a partir de la publicació d'aquesta resolució en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, la seua conformitat amb aquesta resolució de concessió que constitueix les bases reguladores, d'acord amb el model que s'inclou com a annex I de la present resolució.

2. El model de conformitat, degudament emplenat i signat, haurà de presentar-se telemàticament en el portal de la Generalitat, Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, dins de l'apartat «Sol·licitud general d'iniciació i tramitació telemàtica de procediments de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport» en l'enllaç següent https://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id_proc=18494 o en qualsevol dels llocs previstos en l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

3. D'acord amb el que es disposa en l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, si el document de conformitat s'haguera emplenat de manera incompleta o no s'hagueren aportat els requisits i documents que s'assenyalen en aquesta base, la persona interessada seria requerida perquè, en un termini de deu dies hàbils, esmenara la falta o aportara els documents preceptius, amb la indicació que, en cas de no fer-ho, se la considerarà com a desistida, amb resolució prèvia d'arxivament de l'expedient, que haurà de ser dictada en els termes que preveu l'article 21 de l'esmentada llei, i quedaria sense efecte la concessió de la subvenció, i es perdria, per tant, el dret a la percepció.

Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, de conformitat amb el que es disposa en l'article 114.c de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, les persones interessades podran interposar els recursos següents:

a) Potestativament, recurs de reposició davant el mateix òrgan que la va dictar, en el termini d'un mes, comptat des de l'endemà de la publicació, de conformitat amb el que s'estableix en els articles 112, 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, tenint en compte que no és possible simultaniejar el recurs contenciós administratiu i el potestatiu de reposició.

b) Directament, recurs contenciós administratiu davant del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana en el termini de dos mesos, comptats des de l'endemà de la publicació, de conformitat amb el que es disposa en els articles 10, 14 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Tot això sense perjudici que les persones interessades puguin exercir qualsevol altra via que consideren oportuna.

València, 3 de maig de 2023.– El secretari autonòmic de Cultura i Patrimoni, (p. d. R 13.04.2022; DOGV núm. 9328 de 29.04.2022): Joaquim Enric López Camps.

ANNEX

Model de conformitat de la subvenció de caràcter nominatiu

1. IDENTIFICACIÓ DE LA SUBVENCIÓ

- Anualitat:
- Òrgan Gestor:
- Import:
- Títol:

2. ENTITAT BENEFICIÀRIA

- Nom o raó social (*):
- Tipus d'entitat:
- Sigles:
- NIF:

Catorce. Efectos

Esta resolución producirá efectos a partir del día siguiente al de la publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* y durante el ejercicio 2023.

Quince. Manifestación de conformidad

1. La entidad beneficiaria deberá manifestar, en el plazo de quince días hábiles a partir de la publicación de esta resolución en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, su conformidad con esta resolución de concesión que constituye sus bases reguladoras, de acuerdo con el modelo que se incluye como anexo I de la presente resolución.

2. El modelo de conformidad, debidamente rellenado y firmado, deberá presentarse telemáticamente en el portal de la Generalitat, Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, dentro del apartado «Solicitud general de iniciación y tramitación telemática de procedimientos de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte», en el enlace siguiente https://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id_proc=18494, o en cualquier de los lugares previstos en el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

3. De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 68 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, si el documento de conformidad se hubiera rellenado de manera incompleta o no se hubieron aportado los requisitos y documentos que se señalan en esta base, la persona interesada sería requerida para que, en un plazo de diez días hábiles, enmendara la falta o aportara los documentos preceptivos, con la indicación de que, en caso de no hacerlo, se le considerará como desistida, con resolución previa de archivo del expediente, que deberá ser dictada en los términos que prevé el artículo 21 de la mencionada ley, y quedaría sin efecto la concesión de la subvención, y se perdería, por lo tanto, el derecho a la percepción.

Contra esta resolución, que pone fin a la vía administrativa, de conformidad con lo que dispone el artículo 114.c de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo de las administraciones públicas, las personas interesadas podrán interponer los recursos siguientes:

a) Potestativamente, recurso de reposición ante el mismo órgano que la dictó, en el plazo de un mes, contado desde el día siguiente a la publicación, de conformidad con lo establecido en los artículos 112, 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, teniendo en cuenta que no es posible simultanear el recurso contencioso-administrativo y el potestativo de reposición.

b) Directamente, recurso contencioso-administrativo ante el Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana en el plazo de dos meses, contados desde el día siguiente a la publicación, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 10, 14 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa.

Todo ello sin perjuicio de que las personas interesadas puedan ejercer cualquier otra vía que consideren oportuna.

València, 3 de mayo de 2023.– El secretario autonómico de Cultura y Patrimonio, (p. d. R 13.04.2022; DOGV núm. 9328 de 29.04.2022): Joaquim Enric López Camps.

ANEXO

Modelo de conformidad de la subvención de carácter nominativo

1. IDENTIFICACIÓN DE LA SUBVENCIÓN

- Anualidad:
- Órgano gestor:
- Importe:
- Título:

2. ENTIDAD BENEFICIARIA

- Nombre o razón social (*):
- Tipo de entidad:
- Siglas:
- NIF:

–Adreça:
–Localitat:
–Província:
–Telèfon:
–Correu electrònic:
–Pàgina web:

(*) El nom ha de coincidir amb el que figura en aquesta resolució.
Dades de la persona representant:

Nom:
Cognoms:
DNI/NIF:
Càrrec:

Dispositiu electrònic i/o a l'adreça de correu electrònic per a l'enviament d'avís de notificació electrònica:

3. DECLARACIÓ RESPONSABLE

Declare que, vistes les bases que regeixen aquesta convocatòria, les accepto íntegrament i accepto la subvenció per al projecte a què es refereix aquesta resolució.

Declare que l'entitat a la qual represente no es troba sotmesa a les prohibicions previstes en l'article 13 de la Llei 38/2003, general de subvencions, que determina la prohibició d'obtenir la condició de beneficiària de subvencions, i cal ressaltar especialment la de no ser deutora per reintegrament de subvencions.

Declare que totes les dades que figuren en aquest document són certes, i em comprometo, en nom de l'entitat, a destinar l'import de la subvenció que es regula i concedeix en aquesta resolució a l'objecte previst.

Data i signatura de la persona representant de l'entitat.

La Conselleria d'Educació, Cultura i Esport és responsable del tractament de les dades personals que es recullen en aquest document i, si és el cas, en els que s'adjunten, i les tractarà per a gestionar l'acceptació de la subvenció concedida. Les persones interessades poden exercir els seus drets d'accés, rectificació, oposició, supressió, limitació del tractament i no ser objecte d'una decisió basada únicament en el tractament automatitzat, segons s'indica en la pàgina següent: <http://www.gva.es/va/proc19970>. Per a més informació, consulte el registre d'activitat de tractament anomenat «Ajudes, beques i subvencions» en la pàgina web següent: www.ceice.gva.es/registre-de-tractament-de-dades

–Dirección:
–Localidad:
–Província:
–Teléfono:
–Correo electrónico:
–Página web:

(*) El nombre debe coincidir con el que figura en esta resolución.
Datos de la persona representante:

Nombre:
Apellidos:
DNI/NIF:
Cargo:

Dispositivo electrónico y/o dirección de correo electrónico para el envío de aviso de notificación electrónica:

3. DECLARACIÓN RESPONSABLE

Declaro que, vistas las bases que rigen esta convocatoria, las acepto íntegramente y acepto la subvención para el proyecto al que se refiere la presente resolución.

Declaro que la entidad a la que represento no se encuentra sometida a las prohibiciones previstas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, general de subvenciones, que determina la prohibición de obtener la condición de beneficiaria de subvenciones, y cabe resaltar especialmente la de no ser deudora por reintegro de subvenciones.

Declaro que todos los datos que figuran en este documento son ciertos, y me comprometo, en nombre de la entidad, a destinar el importe de la subvención que se regula y concede en esta resolución al objeto previsto.

Fecha y firma de la persona representante de la entidad.

La Conselleria de Educación, Cultura y Deporte es responsable del tratamiento de los datos personales que se recogen en este documento y, si es el caso, en los adjuntos que se acompañan, y los tratará para gestionar la aceptación de la subvención concedida. Las personas interesadas pueden ejercer sus derechos de acceso, rectificaci3n, oposici3n, supresi3n, limitaci3n del tratamiento y no ser objeto de una decisi3n basada únicamente en el tratamiento automatizado, segùn se indica en la pàgina siguiente: https://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id_proc=19970. Para mayor informaci3n, consulte el registro de actividad de tratamiento denominado «Ayudas, becas y subvenciones» en la pàgina web siguiente: www.ceice.gva.es/registre-de-tractament-de-dades.