

## Agència Valenciana de Foment i Garantia Agrària

*RESOLUCIÓ de 22 de maig de 2023, del director de l'Agència Valenciana de Foment i Garantia Agrària, per la qual es convoquen les ajudes d'intervenció en el sector apícola per a l'apicultura per a l'exercici 2023 a la Comunitat Valenciana. [2023/5690]*

Mitjançant l'Ordre 8/2023, de 20 d'abril, de la Conselleria d'Agricultura, Desenvolupament Rural, Emergència Climàtica i Transició Ecològica, s'han aprovat les noves bases reguladores de les ajudes d'intervenció en el sector apícola a la Comunitat Valenciana (DOGV 9583, 26.04.2023).

El Reial decret 906/2022, de 27 d'octubre, pel qual es regula el règim d'aquestes ajudes a escala nacional dins de la intervenció sectorial apícola en el marc del Pla estratègic de la política agrícola comuna 2023-2027, i es deroga el Reial decret 930/2017, de 22 de febrer, que regulava el règim d'aquestes ajudes en el marc dels programes nacionals anuals 2020-2022.

En virtut de les facultats que em confereixen els articles 160.4 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, de conformitat amb la normativa europea, i l'article 13.1.h del Decret 123/2006, de 8 de setembre, del Consell, pel qual aprova l'Estatut de l'Agència Valenciana de Foment i Garantia Agrària, d'ara en avant AVFGA (DOGV 5344, 12.09.2006), en la redacció feta per l'article 7.5 del Decret 176/2020, de 30 d'octubre, del Consell, i el Decret 24/2006, de 8 de setembre, del Consell, pel qual es designa l'organisme pagador de les despeses corresponents a la política agrícola comuna a la Comunitat Valenciana i s'estableix la seua organització i funcionament, ambdós en la seua redacció vigent, resolc:

### *Apartat primer. Objecte*

Convocar per a l'annualitat 2023 les ajudes regulades en l'Ordre 8/2023, de la Conselleria d'Agricultura, Desenvolupament Rural, Emergència Climàtica i Transició Ecològica, per la qual s'estableixen les bases reguladores de les ajudes d'intervenció en el sector apícola de la Comunitat Valenciana.

### *Apartat segon. Beneficiaris i tipus d'intervencions subvencionables*

#### 1. Podran sol·licitar les ajudes:

a) Les persones físiques o jurídiques, o ens sense personalitat jurídica, titulars d'explotacions apícoles, incloent-hi aquelles que siguen integrants d'explotacions de titularitat compartida contemplades en la Llei 35/2011, de 4 d'octubre, sobre titularitat compartida de les explotacions agràries.

b) Les agrupacions d'apicultors i apicultores, en la mesura que els seus socis o associats beneficiaris de les ajudes establides en aquesta ordre complisquen els requisits establits en la lletra a anterior.

2. Tindran accés a les ajudes els beneficiaris que complisquen els requisits i obligacions assenyalades en l'article 4 de l'Ordre 8/2023.

3. Seran subvencionables les despeses generades per a les intervencions apícoles detallades en l'annex I.

### *Apartat tercer. Finançament*

El finançament de les ajudes es faran amb càrrec al 50 % dels fons europeus, 25 % del Ministeri d'Agricultura, Pesca i Alimentació i 25 % de la Generalitat Valenciana.

Les intervencions 2.2.2, 2.3.1, 2.4, 2.5, 3.2 i 3.3 de l'annex I es faran a càrrec de la línia pressupostària S0831000 (capítol VII) de l'AVFGA per un import de 727.248,32 euros. La resta d'intervencions detallades en l'annex I es faran a càrrec de la línia pressupostària S0830000 (capítol IV) de l'AVFGA 874.295, 31 euros.

En compliment del que s'estableix en l'article 164.d de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, amb caràcter previ a l'aprovació de la convocatorià, s'haurà d'acreditar l'existència de consignació pressupostària suficient, per la qual cosa s'haurà d'obtenir el document comptable de reserva de crèdit del Servei Econòmic Financer de l'AVFGA».

## Agencia Valenciana de Fomento y Garantía Agraria

*RESOLUCIÓN de 22 de mayo de 2023, del director de la Agencia Valenciana de Fomento y Garantía Agraria, por la que se convocan las ayudas de intervención en el sector apícola para la apicultura para el ejercicio 2023 en la Comunitat Valenciana. [2023/5690]*

Mediante la Orden 8/2023, de 20 de abril, de la Conselleria de Agricultura, Desarrollo Rural, Emergencia Climática y Transición Ecológica, se han aprobado las nuevas bases reguladoras de las ayudas de intervención en el sector apícola en la Comunitat Valenciana (DOGV 9583, 26.04.2023).

El Real decreto 906/2022, de 27 de octubre, por el que se regula el régimen de estas ayudas a nivel nacional la Intervención Sectorial Apícola en el marco del Plan Estratégico de la Política Agrícola Común 2023-2027, derogando Real decreto 930/2017, de 22 de febrero, que regulaba el régimen de estas ayudas en el marco de los programas nacionales anuales 2020-2022.

En virtud de las facultades que me confieren los artículos 160.4 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de hacienda pública, del sector público instrumental i de subvenciones, conforme a la normativa europea y el artículo 13.1.h del Decreto 123/2006, de 8 de septiembre, del Consell, por el que aprueba el Estatuto de la Agencia Valenciana de Fomento y Garantía Agraria, en adelante AVFGA (DOGV 5344, 12.09.2006), en su redacción dada por el artículo 7.5 del Decreto 176/2020, de 30 de octubre, del consell, y el Decreto 24/2006, de 8 de septiembre, del Consell, por el que se designa el organismo pagador de los gastos correspondientes a la política agrícola común en la Comunitat Valenciana y se establece su organización y funcionamiento ambos en su redacción vigente, resuelvo:

### *Apartado primero. Objeto*

Convocar para la anualidad 2023 las ayudas reguladas en la Orden 8/2023, de la Conselleria de Agricultura, Desarrollo Rural, Emergencia Climática y Transición Ecológica, por la que se establecen las bases reguladoras de las ayudas de intervención en el sector apícola de la Comunitat Valenciana.

### *Apartado segundo. Beneficiarios y tipos de intervenciones subvencionables*

#### 1. Podrán solicitar las ayudas:

a) Las personas físicas o jurídicas, o entes sin personalidad jurídica, titulares de explotaciones apícoles, incluidas aquellas que sean integrantes de explotaciones de titularidad compartida contempladas en la Ley 35/2011, de 4 de octubre, sobre titularidad compartida de las explotaciones agrarias.

b) Las agrupaciones de apicultores/as, en la medida que sus socios o asociados beneficiarios de las ayudas establecidas en esta orden cumplan con los requisitos establecidos en la letra a anterior.

2. Tendrán acceso a los ayudas los beneficiarios que cumplan los requisitos y obligaciones señaladas en el artículo 4 de la Orden 8/2023.

3. Serán subvencionables los gastos generados para las intervenciones apícoles detalladas en anexo I.

### *Apartado tercero. Financiación*

La financiación de las ayudas se harán con cargo 50 % fondos europeos, 25 % Ministerio de Agricultura, Pesca y Alimentación y 25 % Generalitat Valenciana.

Las intervenciones 2.2.2, 2.3.1, 2.4, 2.5, 3.2 y 3.3 del anexo I se harán a cargo de la línea presupuestaria S0831000 (capítulo VII) de la AVFGA por un importe de 727.248,32 euros. El resto de Intervenciones detalladas en anexo I se harán a cargo de la línea presupuestaria S0830000 (capítulo IV) de la AVFGA 874.295, 31 euros.

En cumplimiento de lo establecido en el artículo 164.d de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones, con carácter previo a la aprobación de la convocatorià, se deberá acreditar la existencia de consignación presupuestaria suficiente, por lo que deberá recabarse documento contable de reserva de crédito del Servicio Económico Financiero de la AVFGA».



#### *Apartat quart. Sol·licitud i termini de presentació*

1. El termini de presentació de sol·licituds serà de 15 dies hàbils a comptar des de l'endemà de la publicació de l'extracte de la resolució en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

2. Les sol·licituds i documentació que les acompanya es presentaran preferentment en els registres dels òrgans administratius als quals es dirigisquen, i es podran presentar també en qualsevol dels registres previstos en la legislació reguladora del procediment administratiu comú, mitjançant el corresponent model normalitzat disponible a través de la seu electrònica de la Generalitat, en l'adreça d'internet: [sede.gva.es/va/proc24826](http://sede.gva.es/va/proc24826)

3. Les persones obligades a relacionar-se amb la Generalitat a través de mitjans electrònics, en els termes de l'article 14 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú, així com les persones sol·licitants que, sense estar obligades a això, opten per aquesta via, presentaran les sol·licituds telemàticament a través de la seu electrònica de la Generalitat en l'adreça d'internet: [sede.gva.es/va/proc24826](http://sede.gva.es/va/proc24826) Per a accedir de manera telemàtica al procediment, la persona sol·licitant haurà de disposar de signatura electrònica avançada, amb el certificat qualificat de representant d'entitat emès per l'Agència de Tecnologia i Certificació Electrònica de la Comunitat Valenciana (ACCV). Així mateix, es podrà utilitzar qualsevol altre sistema de signatura electrònica admès per la seu electrònica de la Generalitat, [sede.gva.es/va/sede\\_certificados](http://sede.gva.es/va/sede_certificados).

4. Quan es vulga tramitar un procediment en representació d'altres persones físiques o jurídiques, es podrà atorgar aquesta representació a través del Registre de representants de l'ACCV (<https://www.accv.es/servicios/registro-de-representantes/>). L'accés a aquest registre per part dels representats pot realitzar-se utilitzant un certificat qualificat de ciutadà (si és persona física) o de representant d'entitat (si és persona jurídica).

5. En cas de presentació telemàtica, les sol·licituds han de signar-se amb el certificat digital de la persona física o jurídica que presenta la sol·licitud o, si és el cas, amb el certificat digital del seu representant. Així mateix, se signaran electrònicament pels qui siguin competents per a això, aquells documents que s'adjunten la signatura dels quals siga obligatòria.

6. Si algun dels subjectes als quals fa referència l'article 14.2 de la Llei 39/2015 presenta la seua sol·licitud presencialment, se'ls requerirà perquè l'esmenen mitjançant la presentació electrònica en els termes previstos en l'article 68.4 de l'esmentada Llei 39/2015. A aquest efecte, es considera com a data de presentació de la sol·licitud aquella en què s'haja fet l'esmena.

7. Quan les persones interessades necessiten donar d'alta o modificar un compte bancari per a la percepció de les ajudes convocades, aquesta actuació es podrà realitzar de manera telemàtica a través de la seu electrònica de la Generalitat ([sede.gva.es/proc22648](http://sede.gva.es/proc22648)).

8. No s'acceptaran aquelles sol·licituds que es presenten fora del termini establert en la convocatòria, i es resoldrà la inadmissió d'aquestes, que serà notificada a les persones interessades en els termes establerts en els articles 40 i següents de la Llei 39/2015.

#### *Apartat cinquè. Aportació de documentació*

1. A la sol·licitud d'ajuda s'adjuntarà la documentació següent:

a) Acreditació de la identitat de la persona jurídica sol·licitant, en cas de no autoritzar la seua consulta per l'òrgan gestor del procediment.

b) Acreditació, quan siga procedent, de la identitat del representant legal, quan aquesta representació la duga a terme una persona jurídica, en cas de no autoritzar la seua consulta per l'òrgan gestor del procediment.

c) Acreditació d'estar al corrent de les obligacions tributàries, estatals i autonòmiques, i amb la Seguretat Social, en cas de no autoritzar la seua consulta per l'òrgan gestor del procediment.

d) Memòria descriptiva de les accions realitzades o a realitzar dins de la campanya apícola 2023, detallant les despeses de cadascuna d'aquestes:

1r. Quan l'actuació corresponga a l'assessorament tècnic o contractació de personal administratiu, s'inclourà: Còpia del contracte que acredite la relació laboral, o mercantil, definint les activitats i dedicació, si és el cas.

2n. Quan l'actuació corresponga a cursos de formació, inclourà: Programa del curs, amb el lloc, les dates i horaris previstos per a la seua

#### *Apartado cuarto. Solicitud y plazo de presentación*

1. El plazo de presentación de solicitudes será de 15 días hábiles a contar desde el día siguiente al que se publique el extracto de la resolución en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

2. Las solicitudes y la documentación que las acompaña se presentarán preferentemente en los registros de los órganos administrativos a los que se dirijan, pudiéndose presentar también en cualquiera de los registros previstos en la legislación reguladora del procedimiento administrativo común, mediante el correspondiente modelo normalizado disponible a través de la sede electrónica de la Generalitat, en la dirección de internet: [sede.gva.es/es/proc24826](http://sede.gva.es/es/proc24826).

3. Las personas obligadas a relacionarse con la Generalitat a través de medios electrónicos, en los términos del artículo 14 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común, así como las personas solicitantes que, no estando obligadas a ello, opten por esta vía, presentarán las solicitudes telemáticamente a través de la sede electrónica de la Generalitat en la dirección de internet [sede.gva.es/es/proc24826](http://sede.gva.es/es/proc24826). Para acceder de forma telemática al procedimiento, la persona solicitante deberá disponer de firma electrónica avanzada; con el certificado cualificado de representante de entidad emitidos por la Agencia de Tecnología y Certificación Electrónica de la Comunitat Valenciana (ACCV). Asimismo, se podrá utilizar cualquier otro sistema de firma electrónica admitido por la sede electrónica de la Generalitat ([sede.gva.es/sede\\_certificados](http://sede.gva.es/sede_certificados)).

4. Cuando se quiera tramitar un procedimiento en representación de otras personas físicas o jurídicas, se podrá otorgar dicha representación a través del Registro de Representantes de la ACCV (<https://www.accv.es/servicios/registro-de-representantes/>). El acceso a dicho registro por parte de los representados puede realizarse utilizando un certificado cualificado de ciudadano (si es persona física) o de representante de entidad (si es persona jurídica).

5. En caso de presentación telemática, las solicitudes deben firmarse con el certificado digital de la persona física o jurídica que presenta la solicitud o, en su caso, con el certificado digital de su representante. Asimismo, se firmarán electrónicamente por quienes sean competentes para ello, aquellos documentos que se adjunten cuya firma sea obligatoria.

6. Si alguno de los sujetos a los que hace referencia el artículo 14.2 de la Ley 39/2015 presenta su solicitud presencialmente, se les requerirá para que la subsane a través de su presentación electrónica en los términos previstos en el artículo 68.4 de la citada Ley 39/2015. A estos efectos, se considerará como fecha de presentación de la solicitud aquella en la que se haya sido realizada la subsanación.

7. Cuando las personas interesadas necesiten dar de alta o modificar una cuenta bancaria para la percepción de las ayudas convocadas, dicha actuación se podrá realizar de manera telemática a través de la sede electrónica de la Generalitat ([sede.gva.es/proc22648](http://sede.gva.es/proc22648)).

8. No se aceptarán aquellas solicitudes que se presenten fuera del plazo establecido en la convocatoria, resolviéndose la inadmisión de los mismos que será notificado a los interesados en los términos previstos en los artículos 40 y siguientes de la Ley 39/2015.

#### *Apartado quinto. Aportación de documentación*

1. A la solicitud de ayuda se adjuntará la documentación siguiente:

a) Acreditación de la identidad de la persona jurídica solicitante, en caso de no autorizar su consulta por el órgano gestor del procedimiento.

b) Acreditación, cuando proceda, de la identidad del representante legal, cuando esta representación se se lleve a cabo por una persona jurídica, en caso de no autorizar su consulta por el órgano gestor del procedimiento.

c) Acreditación de estar al corriente de las obligaciones tributarias, estatales y autonómicas, y con la Seguridad Social, en caso de no autorizar su consulta por el órgano gestor del procedimiento.

d) Memoria descriptiva de las acciones realizadas o a realizar dentro de la campaña apícola 2023, detallando los gastos de cada una de ellas:

1.º Cuando la actuación corresponda al asesoramiento técnico o contratación de personal administrativo, se incluirá: copia del contrato que acredite la relación laboral, o mercantil, definiendo las actividades y dedicación, en su caso.

2.º Cuando la actuación corresponda a cursos de formación, incluirá: programa del curso, con el lugar, las fechas y horarios previs-

realització, temari, i professorat. Comunicant qualsevol modificació amb un termini mínim de 15 dies al començament del curs.

3r. Quan corresponga a sistemes de divulgació tècnica, s'inclourà un resum del sistema utilitzat, o un model/esbós del tríptic o publicació.

4t. Quan corresponga a sistemes de divulgació tècnica sobre seguiment de mercat dels productes, estudis de viabilitat econòmica o de mercat de l'acció finançable 6.1, o sistemes de divulgació tècnica quant a comercialització de l'acció 1.3, o mesures de promoció de la qualitat d'acció finançable 6, una descripció dels objectius i mitjans a utilitzar per a aquests fins.

e) Imprès de domiciliació bancària en cas de no haver percebut prèviament ajudes de la PAC o comercialització de la mel i no haver realitzat l'alta del compte bancari a través del sistema PROPER: procediment per a tramitar les altes, modificacions i baixes de les domiciliacions bancàries, havent d'aportar justificant d'aquesta tramitació o bé adjuntar el model de domiciliació bancària correctament emplenat.

f) Per a titulars d'explotacions apícoles còpia de l'assegurança de responsabilitat civil en vigor; en el cas d'agrupacions que no signen la declaració assenyalada en l'apartat cinqué 3.1.e inclòs en el model normalitzat de sol·licitud, còpia d'assegurança de responsabilitat civil d'associats inclosos en la sol·licitud.

g) Pressupost detallat del cost de les mesures diferenciant dins de les despeses subvencionables aplicables. El pressupost inclourà tres ofertes per la mateixa inversió i concepte de diferents proveïdors o factures en el cas d'accions ja executades. L'elecció de les ofertes seleccionada en sol·licitud haurà de ser la més econòmica, i haurà de justificar-se expressament en una memòria l'elecció quan no recaiga en la proposta econòmica més avantatjosa i/o no s'aporten les tres ofertes.

h) En el cas d'unitats econòmiques o de patrimoni separat que, fins i tot mancants de personalitat jurídica, puguen dur a terme els projectes que motiven la concessió de les subvencions previstes en la present ordre, haurà de fer-se constar en la sol·licitud els compromisos d'execució assumits per cada membre de l'agrupació, així com l'import de subvenció a aplicar per cadascun d'ells, que tindran igualment la consideració de beneficiaris. Així mateix, haurà de nomenar-se un representant o apoderat únic de l'agrupació, amb poders suficients per a complir les obligacions que, com a beneficiari, corresponen a l'agrupació; tot això d'acord amb el que es disposa en el segon paràgraf de l'apartat 3 de l'article 11 de la Llei general de subvencions.

i) En el cas que en la sol·licitud s'incloua l'acció 2.1.3 de l'annex I (productes per a incrementar la vitalitat dels ruscós), s'haurà de presentar un certificat veterinari en què s'assenyale la necessitat d'aquest producte i la quantitat sol·licitada per a augmentar la vitalitat dels ruscós del beneficiari per risc per a la seua supervivència per motius sanitaris i/o climàtics.

j) En el cas d'inversions per import major de 30.000 euros, i per a justificar el que s'assenyala en la declaració esmentada en l'article 3.1.i, en cas de no ser-li aplicable el que assenjala l'article 258 del Reial decret legislatiu 1/2010, de 2 de juliol, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de societats de capital, s'haurà de presentar un informe de certificació emès per un auditor inscrit en el Registre oficial d'auditors de comptes.

k) En cas de no estar d'alta d'explotació apícola abans de l'1 de gener de 2023, haurà de presentar documentació que acredite el compliment de condicions assenyalades en l'article 4.1.a.1r de l'Ordre 8/2023.

L'acreditació de la documentació relacionada s'efectuarà sense perjudici del que s'estableix en l'article 28.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

2. Quan l'administració actuant consulte o sol·licite dades o documents en l'àmbit dels fins de la convocatòria que estiguen en poder seu o que hagen sigut elaborats per qualsevol altra administració, el règim aplicable serà el següent:

a) L'òrgan gestor del procediment haurà d'estar autoritzat per la persona interessada per a poder consultar les dades d'estar al corrent dels pagaments amb l'Agència Tributària, estatal i autonòmica, i les dades d'identitat fiscal davant l'Agència Estatal de l'Administració Tributària.

tos para su realización, temario, y profesorado. Comunicando cualquier modificación con un plazo mínimo de 15 días al comienzo del curso.

3.º Cuando corresponda a sistemas de divulgación técnica, se incluirá un resumen del sistema utilizado, o un modelo/boceto del tríptico o publicación

4.º. Cuando corresponda a sistemas de divulgación técnica sobre seguimiento de mercado de los productos, estudios de viabilidad económica o de mercado de la acción financierable 6.1, o sistemas de divulgación técnica en cuanto a comercialización de la acción 1.3, o medidas de promoción de la calidad de acción financierable 6, una descripción de los objetivos y medios a utilizar para dichos fines.

e) Impreso de domiciliación bancaria en caso de no haber percibido previamente ayudas de la PAC o comercialización de la miel y no haber realizado el alta de la cuenta bancaria a través del sistema PROPER: procedimiento para tramitar las altas, modificaciones y bajas de las domiciliaciones bancarias, debiendo aportar justificante de dicha tramitación ó bien adjunte el modelo de domiciliación bancaria correctamente cumplimentado.

f) Para titulares de explotaciones apícolas copia del seguro de responsabilidad civil en vigor; en el caso de agrupaciones que no firmen declaración señalada en el apartado quinto 3.1.e incluido en modelo normalizado de solicitud, copia de seguro de responsabilidad civil de asociados incluidos en solicitud.

g) Presupuesto detallado del coste de las medidas diferenciando, dentro de los gastos subvencionables aplicables. El presupuesto incluirá tres ofertas por la misma inversión y concepto, de diferentes proveedores o facturas en el caso de acciones ya ejecutadas. La elección de las ofertas seleccionada en solicitud deberá ser la más económica, debiendo justificarse expresamente en una memoria la elección cuando no recaiga en la propuesta económica más ventajosa y/o no se aporten las tres ofertas.

h) En el caso de unidades económicas o de patrimonio separado que, aun careciendo de personalidad jurídica, puedan llevar a cabo los proyectos que motivan la concesión de las subvenciones previstas en la presente orden, deberá de hacerse constar en la solicitud los compromisos de ejecución asumidos por cada miembro de la agrupación, así como el importe de subvención a aplicar por cada uno de ellos que tendrán igualmente la consideración de beneficiarios. Asimismo, deberá de nombrarse un representante o apoderado único de la agrupación, con poderes bastantes para cumplir las obligaciones que, como beneficiario, corresponden a la agrupación, todo ello de acuerdo a lo dispuesto en el segundo párrafo del apartado 3 del artículo 11 de la Ley general de subvenciones.

i) En el caso que en la solicitud se incluya la acción 2.1.3 del anexo I (productos para incrementar la vitalidad de las colmenas), se deberá presentar certificado veterinario señalando la necesidad de dicho producto y cantidad solicitada para aumentar la vitalidad de las colmenas del beneficiario por riesgo para su supervivencia por motivos sanitarios y/o climáticos.

j) En el caso de inversiones por importe mayor de 30.000 euros, y para justificar lo señalado en la declaración señalada en el artículo 3.1.i, en caso de no serle de aplicación lo señalado en el artículo 258 del Real decreto legislativo 1/2010, de 2 de julio, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de sociedades de capital, informe de certificación emitida por auditor inscrito en el Registro Oficial de Auditores de Cuentas.

k) En caso de no estar de alta de explotación apícola antes del 1 de enero de 2023 deberá presentar documentación que acredite cumplimiento de condiciones señaladas en el artículo 4.1-a 1º de la Orden 8/2023.

La acreditación de la documentación relacionada se efectuará sin perjuicio de lo establecido en el artículo 28.2 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

2. Cuando la Administración actuante consulte o recabe datos o documentos en el ámbito de los fines de la convocatoria que estén en su poder o que hayan sido elaborados por cualquier otra Administración, el régimen aplicable será el siguiente:

a) El órgano gestor del procedimiento deberá estar autorizado por la persona interesada para poder consultar los datos de estar al corriente de los pagos con la Agencia Tributaria, estatal y autonómica, y los datos de identidad fiscal ante la Agencia Estatal de la Administración Tributaria.



En cas contrari, la persona interessada haurà d'aportar els documents acreditatius corresponents.

b) L'òrgan gestor del procediment té potestat per a consultar les dades d'estar al corrent amb la Tresoreria de la Seguretat Social, i les dades del Registre d'explotacions ramaderes (REGA). No obstant això, si la persona interessada vol oposar-s'hi, és imprescindible que indique la informació concreta de la consulta a què s'oposa i els motius que ho justifiquen. Si s'hi oposa, queda obligada a aportar els documents acreditatius corresponents.

c) L'òrgan gestor podrà verificar l'exactitud de les dades declarades per la persona interessada, d'acord amb el que s'estableix en la disposició addicional huitena de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre; en l'article 4 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, i en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

3. Les persones sol·licitants hauran de subscriure les següents declaracions responsables, segons corresponga:

3.1. Declaracions responsables incloses en model normalitzat de sol·licitud.

a) Declaració responsable de compliment de les condicions assenyalades en el Decret 279/2004, sobre foment d'ocupació de persones amb discapacitat o, si és el cas, estar exempt.

b) Declaració responsable de compliment dels requisits per a obtenir la condició de beneficiari segons el que assenyalava l'article 13 de la Llei 38/2003.

c) En el cas d'agrupacions de més de 50 empleats, declaració responsable de compromís que les actuacions que es desenvolupen en aquesta agrupació estan subjectes als principis d'igualtat efectiva i equitat de gènere i a la promoció d'accions de sensibilització d'aquesta igualtat.

d) En el cas d'agrupacions, declaració responsable que ha informat les persones de les quals aporte dades o documentació en aquest procediment de:

– La comunicació d'aquestes dades a l'Administració perquè siguin tractades en l'àmbit de les seues competències i d'acord amb els fins del procediment.

– La possibilitat que l'Administració realitze consultes relacionades amb les seues dades per a comprovar-ne, entre altres aspectes, la veracitat. Si aquesta consulta requereix autorització per llei per part de les persones les dades de les quals es consultaran, la persona sol·licitant, o el seu representant legal, haurà d'haver sol·licitat aquesta autorització, que estarà disponible a requeriment de l'Administració en qualsevol moment.

– La possibilitat i manera d'exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, limitació del tractament o oposició que l'assisteixen amb relació al tractament de les seues dades personals.

e) En el cas d'agrupació, declaració responsable del representant legal sobre la tenença de la pólissa de l'assegurança en vigor per part de tots els apicultors inclosos en la seua sol·licitud.

f) Declaració responsable de pertinença a empresa matriu, matriu última i filials, indicant-ne nom i NIF, si és el cas.

g) Per a beneficiaris amb subvencions d'import superior a 30.000 euros, declaració que compleixen els terminis legals de pagament establits en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, que s'acredita mitjançant la presentació de documentació justificativa.

h) Gènere de la persona beneficiària. En el cas d'agrupacions i persones jurídiques haurà d'indicar-se el gènere de la persona que té el poder de decisió en relació amb l'activitat i qui assumeix els beneficis i els riscos associats amb l'activitat.

3.2. S'haurà d'aportar una de les següents declaracions responsables en el cas de les agrupacions:

a) Declaració individual o conjunta dels socis que participen en el programa de pertinença a aquesta i autorització a incloure la seua explotació en la sol·licitud d'ajudes, segons model normalitzat disponible a través de la seua electrònica de la Generalitat, en l'adreça d'internet: [sede.gva.es/va/proc24826](http://sede.gva.es/va/proc24826). En cas de presentació de més d'una declaració d'un apicultor per a una mateixa actuació, aquestes declaracions seran considerades nul·les.

b) Certificat del representant legal de l'agrupació en què done fe dels socis que participen en el programa i que aquests autoritzen a incloure l'explotació en la sol·licitud d'ajudes, segons el model nor-

En caso contrario, la persona interesada deberá aportar los documentos acreditativos correspondientes.

b) El órgano gestor del procedimiento tiene potestad para consultar los datos de estar al corriente con la Tesorería de la Seguridad Social, y los datos del Registro de Explotaciones Ganaderas (REGA). No obstante, si la persona interesada desea oponerse a ello es imprescindible que indique la información concreta a cuya consulta se opone y los motivos que lo justifican. Si se opone, queda obligada a aportar los documentos acreditativos correspondientes.

c) El órgano gestor podrá verificar la exactitud de los datos declarados por la persona interesada, de acuerdo con lo establecido en la disposición adicional octava de la Ley orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, en el artículo 4 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de régimen jurídico del sector público y en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones.

3. Las personas solicitantes deberán suscribir las siguientes declaraciones responsables, según corresponda:

3.1. Declaraciones responsables incluidas en modelo normalizado de solicitud.

a) Declaración responsable de cumplimiento de las condiciones señaladas en el Decreto 279/2004, sobre fomento de empleo de personas con discapacidad, o en su caso, estar exento.

b) Declaración responsable de cumplimiento de los requisitos para obtener la condición de beneficiario según lo señalado en el artículo 13 de la Ley 38/2003.

c) En el caso de agrupaciones de más de 50 empleados, declaración responsable de compromiso de que las actuaciones que se desarrollen en dicha agrupación, están sujetas a los principios de igualdad efectiva y equidad de género y a la promoción de acciones de sensibilización de dicha igualdad.

d) En el caso de agrupaciones, declaración responsable de que ha informado a las personas de las que aporte datos o documentación en este procedimiento de:

– La comunicación de dichos datos a la Administración para su tratamiento en el ámbito de sus competencias y de acuerdo con los fines del procedimiento.

– La posibilidad de que la Administración realice consultas relacionadas con sus datos para comprobar, entre otros extremos, su veracidad. Si esta consulta requiere autorización por ley por parte de las personas cuyos datos se van a consultar, la persona solicitante o su representante legal deberá haber recabado dicha autorización, que estará disponible a requerimiento de la Administración en cualquier momento.

– La posibilidad y forma de ejercer los derechos de acceso, rectificación, supresión, limitación del tratamiento u oposición que le asisten en relación con el tratamiento de sus datos personales

e) En el caso de agrupación, declaración responsable del representante legal sobre la tenencia de la póliza del seguro en vigor por parte de todos los apicultores incluidos en su solicitud.

f) Declaración responsable de pertenencia a empresa matriz, matriz última y filiales, indicando nombre y NIF de la/s mismas en su caso.

g) Para beneficiarios con subvenciones de importe superior a 30.000 euros, declaración de que cumplen los plazos legales de pago establecidos en la Ley 3/2004, de 29 de diciembre, por la que se establecen medidas de lucha contra la morosidad en las operaciones comerciales, que se acredita mediante la presentación de documentación justificativa.

h) Género de la persona beneficiaria. En el caso de agrupaciones y personas jurídicas deberá indicarse el género de la persona que tiene el poder de decisión en relación con la actividad y quien asume los beneficios y los riesgos asociados con la actividad.

3.2. Se deberá aportar una de las siguientes declaraciones responsables en caso de las agrupaciones:

a) Declaración individual o conjunta de los socios que participen en el programa de pertenencia a la misma y autorización a incluir su explotación en la solicitud de ayudas, según modelo normalizado disponible a través de la sede electrónica de la Generalitat, en la dirección de internet: [sede.gva.es/es/proc24826](http://sede.gva.es/es/proc24826). En caso de presentación de más de una declaración de un apicultor para una misma actuación, dichas declaraciones serán consideradas nulas.

b) Certificado del representante legal de la agrupación en la que de fe de los socios que participan en el programa y que estos autorizan a incluir la explotación en la solicitud de ayudas, según modelo norma-



malitzat disponible a través de la seu electrònica de la Generalitat, en l'adreça d'internet: [sede.gva.es/va/proc24826](http://sede.gva.es/va/proc24826). Cal posar el número del nou GUC.

4. Documentació que acredite el compliment dels criteris de preferència que al·legue el beneficiari i assenyalats en l'apartat sisé:

4.1. Còpia del llibre d'explotació amb cens actualitzat en cas de no autoritzar la consulta en REGA per l'òrgan gestor del procediment.

4.2. Còpia del DNI en cas de jove agricultor, en cas de no autoritzar la seua consulta per l'òrgan gestor del procediment.

4.3. En el cas d'agrupacions, relació de socis que presenten algun criteri a valorar assenyalats en l'apartat sisé. *l. b, c, d i/o f.*

#### *Apartat sisé. Criteris de valoració de sol·licituds*

1. La concessió de les subvencions previstes en aquesta ordre es realitzarà mitjançant règim de concurrència competitiva. Per a això s'ordenaran les sol·licituds prioritzant d'acord amb els criteris següents:

a) Dimensió de les explotacions acollides a l'ajuda: entesa com el nombre de ruscos potencialment destinataris de la mesura, tant en el cas de sol·licituds presentades per titulars d'explotacions com de sol·licituds presentades per agrupacions (fins a un màxim 5 punts). La distribució d'aquests es determinarà en trams basats en el nombre de ruscos que determinen la grandària, distribuïts de la manera següent:

- De 15 ruscos a 200 ruscos: 2 punts.
- De 201 ruscos a 300 ruscos: 2,5 punts.
- De 301 ruscos a 400 ruscos: 3 punts.
- De 401 ruscos a 500 ruscos: 3,5 punts.
- De 501 ruscos a 600 ruscos: 4 punts.
- De 601 ruscos a 700 ruscos: 4,5 punts.
- Més de 700 ruscos: 5 punts.

S'entén com a nombre de ruscos potencialment destinataris de la mesura el nombre de ruscos censats en REGA el primer dia de termini de presentació de sol·licituds.

b) Explotacions en titularitat compartida, a l'efecte del que s'estableix en la Llei 35/2011, o que tinguen com a titular un jove agricultor, d'acord amb la definició i condicions establides en el Pla estratègic nacional de la política agrícola comuna (PAC) del Regne d'Espanya 2023-2027, definit per a Espanya a través de la normativa específica, o un beneficiari que pertanga a una entitat associativa reconeguda com a prioritària a l'empareda de la Llei 13/2013, de 2 d'agost, de foment de la integració de cooperatives i d'altres entitats associatives de caràcter agroalimentari. Seran aplicables aquests criteris tant a les sol·licituds presentades per titulars d'explotacions com a les sol·licituds presentades per agrupacions d'apicultors i apicultores: 3 punts.

c) Participació en figures de qualitat diferenciada reconegudes de conformitat amb el Reglament (UE) núm. 1151/2012 del Parlament Europeu i del Consell, de 21 de novembre de 2012, sobre els règims de qualitat dels productes agrícoles i alimentaris, o de conformitat amb el Reglament (UE) 2018/848 del Parlament Europeu i del Consell, de 30 de maig de 2018, sobre producció ecològica i etiquetatge dels productes ecològics i pel qual es deroga el Reglament (CE) número 834/2007 del Consell: 2 punts.

d) Pertinença de la persona sol·licitant a una agrupació de defensa sanitària ramadera legalment reconeguda. Aquest criteri serà aplicable tant a les sol·licituds presentades per titulars d'explotacions com a les sol·licituds presentades per agrupacions d'apicultors i apicultores: 1 punt.

e) Pertinença de la persona sol·licitant a una cooperativa apícola o ser una cooperativa: 1 punt. En cas que es tracte d'una entitat associativa prioritària, d'acord amb la Llei 13/2013, la puntuació serà de 3 punts.

f) Complir amb la condició de titular d'explotació professional, segons la definició establida en article 2.g del Reial decret 209/2002, de tal forma que poseïca 150 ruscos o més i/o que el NIF del titular de l'explotació apícola figure donat d'alta en el Règim Especial Agrari. Aquest criteri serà aplicable tant a les sol·licituds presentades per titulars d'explotacions, com de sol·licituds presentades per agrupacions d'apicultors o apicultores: 1 punt.

g) No haver obtingut ajuda l'any anterior per a l'actuació sol·licitada en el cas de titulars d'explotacions: 2 punts.

h) Tindre la consideració d'explotació agrària prioritària: 1 punt.

Pel que fa als criteris *b, c, d i f*, quan el sol·licitant siga una agrupació de productors, i aquest criteri no puga ser verificat directament,

lizado disponible a través de la sede electrònica de la Generalitat, en la direcció de internet: [sede.gva.es/es/proc24826](http://sede.gva.es/es/proc24826). Hay que poner el número del nuevo GUC.

4. Documentación que acredite el cumplimiento de los criterios de preferencia que alegue el beneficiario y señalados en el apartado sexto:

4.1. Copia de libro de explotación con censo actualizado en caso de no autorizar consulta en REGA por el órgano gestor del procedimiento.

4.2. Copia del DNI en caso de joven agricultor, en caso de no autorizar su consulta por el órgano gestor del procedimiento.

4.3. En el caso de agrupaciones relación de socios que presentan algún criterio a valorar señalados en el apartado sexto. *l. b), c), d) y/o f).*

#### *Apartado sexto. Criterios de valoración de solicitudes*

1. La concesión de las subvenciones previstas en esta orden se realizará mediante régimen de concurrència competitiva, para ello se ordenarán las solicitudes priorizando conforme a los siguientes criterios:

a) Dimensión de las explotaciones acogidas a la ayuda: entendida como el número de colmenas potencialmente destinatarias de la medida, tanto en el caso de solicitudes presentadas por titulares de explotaciones, como de solicitudes presentadas por agrupaciones (hasta un máximo 5 puntos). La distribución de los mismos se determinará en tramos basados en el número de colmenas que determinen el tamaño distribuidos de la siguiente forma:

- De 15 colmenas a 200 colmenas: 2 puntos.
- De 201 colmenas a 300 colmenas: 2,5 puntos.
- De 301 colmenas a 400 colmenas: 3 puntos.
- De 401 colmenas a 500 colmenas: 3,5 puntos.
- De 501 colmenas a 600 colmenas: 4 puntos.
- De 601 colmenas a 700 colmenas: 4,5 puntos.
- Más de 700 colmena: 5 puntos.

Se entiende como número de colmenas potencialmente destinatarias de la medida el número de colmenas censadas en REGA el primer día de plazo de presentación de solicitudes.

b) Explotaciones en titularidad compartida, a los efectos de lo establecido en la Ley 35/2011, o cuya titularidad ostente un joven agricultor, de acuerdo con la definición y condiciones establecidas en el Plan Estratégico Nacional de la Política Agrícola Común (PAC) del Reino de España 2023-2027, definido para España a través de la normativa específica, o un beneficiario que pertenezca a una entidad asociativa reconocidas como prioritaria al amparo de la Ley 13/2013, de 2 de agosto, de fomento de la integración de cooperativas y de otras entidades asociativas de carácter agroalimentario: serán aplicables estos criterios tanto a las solicitudes presentadas por titulares de explotaciones, como a las solicitudes presentadas por agrupaciones de apicultores/as: 3 puntos.

c) Participación en figuras de calidad diferenciada reconocidas conforme al Reglamento (UE) núm. 1151/2012 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 21 de noviembre de 2012, sobre los regímenes de calidad de los productos agrícolas y alimenticios, o conforme al Reglamento (UE) 2018/848 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 30 de mayo de 2018, sobre producción ecológica y etiquetado de los productos ecológicos y por el que se deroga el Reglamento (CE) núm. 834/2007 del Consejo: 2 puntos.

d) Pertenencia del solicitante a una Agrupación de Defensa Sanitaria Ganadera legalmente reconocida este criterio será aplicable tanto a las solicitudes presentadas por titulares de explotaciones, como de solicitudes presentadas por agrupaciones de apicultores/as: 1 punto.

e) Pertenencia del solicitante a una cooperativa apícola o ser una cooperativa: 1 punto. En caso de que se trate de una entidad asociativa prioritaria, conforme a la Ley 13/2013, la puntuación será de 3 puntos.

f) Cumplir con la condición de titular de explotación profesional, según la definición establecida en artículo 2.g del Real decreto 209/2002, de tal forma que posea 150 colmenas o más y/o que el NIF del titular de la explotación apícola figure dado de alta en el Régimen Especial Agrario Este criterio será aplicable tanto a las solicitudes presentadas por titulares de explotaciones, como de solicitudes presentadas por agrupaciones de apicultores/as: 1 punto.

g) No haber obtenido ayuda en el año anterior para la actuación solicitada en el caso de titulares de explotaciones: 2 puntos.

h) Tener la consideración de explotación agraria prioritaria: 1 punto.

En lo que respecta a los criterios *b, c, d y f* cuando el solicitante sea una agrupación de productores, y este criterio no pueda ser verificado

aquesta condició l'hauran de complir, almenys, el 50 % de les persones titulars d'explotació que integren aquesta agrupació.

3. Les sol·licituds admissibles hauran d'aconseguir una puntuació mínima de 5 punts.

#### *Apartat seté. Procediment de concessió*

1. La instrucció del procediment de concessió de les subvencions es durà a terme d'acord amb el que es preveu en l'article 8 de l'Ordre 8/2023.

2. De conformitat amb l'article 8.5 de l'esmentada ordre reguladora, el termini màxim per a resoldre i notificar la resolució del procediment no podrà excedir 6 mesos des de la publicació de la convocatòria per l'òrgan competent, aquesta resolució esgota la via administrativa. La resolució serà notificada al beneficiari de conformitat amb els articles 40 i següents de l'esmentada Llei 39/2015. La falta de resolució expressa en aquest termini suposarà la desestimació de l'ajuda, en virtut del que s'estableix en l'article 25 de l'esmentada Llei 39/2015, d'1 d'octubre, i l'article 55 de la Llei 9/2001, de 27 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana.

3. Contra la resolució de concessió podrà interposar-se un recurs de reposició davant del director de l'AVFGA en el termini d'un mes comptat des de l'endemà de la notificació de la present resolució, de conformitat amb el que s'estableix en els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o bé un recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius corresponents, en el termini de dos mesos comptats des de l'endemà de la notificació o publicació d'aquesta.

4. La relació de beneficiaris amb la concessió individualitzada d'importos, i l'objecte d'aquesta es publicarà en el Diari Oficial de la Generalitat Valenciana, així com en la pàgina de l'AVFGA en la següent URL <http://www.avfga.gva.es/va/ayuda-especifica-a-la-apicultura-y-ganaderia>, i en la seua electrònica de la Generalitat en l'URL [sede.gva.es/proc24826](http://sede.gva.es/proc24826).

#### *Apartat huité. Límits d'ajuda*

1. La modalitat de pagament i límit d'ajuda serà conforme amb el que s'assenyala en l'article 9 de l'ordre de bases, i s'aplicaran els percentatges subvencionables i límits de concessió per acció assenyalats en l'annex II.

2. En el cas que el crèdit disponible no siga suficient per a cobrir íntegrament el tipus d'intervenció finançat segons l'ordre de prioritats establert en l'annex III, amb caràcter excepcional i, atenent la finalitat col·lectiva d'aquesta ajuda i per a complir l'objecte d'aquesta, l'autoritat competent distribuirà la quantitat disponible per a aquest tipus d'intervenció entre tots els beneficiaris que complisquen els requisits necessaris per a poder percebre l'ajuda destinada a aquestes accions, de manera proporcional a la quantia concedida, i es farà, per tant, un prorrateig en aquests casos.

#### *Apartat nové. Justificació de l'ajuda*

1. Les agrupacions sol·licitants que obtinguen una resolució estimatòria de concessió d'ajuda tindran des del dia hàbil següent al de la publicació de la resolució de concessió d'ajuda i fins al 31 de juliol de 2023 per a presentar la corresponent sol·licitud de pagament a través de la seua electrònica de la Generalitat en l'adreça d'Internet [sede.gva.es/va/proc124826209](http://sede.gva.es/va/proc124826209), utilitzant els corresponents models normalitzats disponibles en aquesta.

2. S'hauran d'adjuntar el compte justificatiu d'inversions realitzades i els justificants bancaris corresponents, tal com estableix l'article 12 de l'Ordre 8/2023.

3. A la vista dels justificants aportats, i realitzat i prèvia proposta de la corresponent direcció territorial competent en matèria de ramaderia, per delegació de l'AVFGA segons l'Acord de 13 de setembre de 2011, pel qual es deleguen funcions d'autorització de pagament de fons FEAGA entre l'organisme pagador i els diferents òrgans administratius de la Conselleria d'Agricultura, Pesca i Alimentació i Aigua, autoritzarà el pagament d'aquestes ajudes.

4. La resolució de pagament serà notificada als beneficiaris de conformitat amb els articles 40 i següents de l'esmentada Llei 39/2015. A més, es publicarà en la pàgina de l'AVFGA en la següent URL <http://www>

directamente, dicha condición se deberá cumplir por, al menos, el 50 % de las personas titulares de explotación que integren dicha agrupación.

3. Las solicitudes admisibles deberán alcanzar una puntuación mínima de 5 puntos.

#### *Apartado séptimo. Procedimiento de concesión*

1. La instrucción del procedimiento de concesión de las subvenciones se llevará a cabo de acuerdo con lo previsto en el artículo 8 de la Orden 8/2023.

2. Conforme al artículo 8.5 de la citada orden reguladora, el plazo máximo para resolver y notificar la resolución del procedimiento no podrá exceder de 6 meses desde la publicación de la convocatoria por el órgano competente, esta resolución agota la vía administrativa. La resolución será notificada al beneficiario conforme a los artículos 40 y siguientes de la citada Ley 39/2015. La falta de resolución expresa en dicho plazo supondrá la desestimación de la ayuda, en virtud de lo establecido en el artículo 25 de la citada Ley 39/2015, de 1 de octubre, y el artículo 55 de la Ley 9/2001, de 27 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana.

3. Contra la resolución de concesión podrá interponerse recurso de reposición ante el director de la AVFGA en el plazo de un mes contado desde el día siguiente al de la notificación de la presente resolución de conformidad con lo establecido en los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas o bien recurso contencioso-administrativo antes los juzgados de lo contencioso-administrativo correspondiente, en el plazo de dos meses contados desde el día siguiente a la notificación o publicación de la misma.

4. La relación de beneficiarios con la concesión individualizada de importes, y el objeto de la misma se publicará en el Diari Oficial de la Generalitat Valenciana, así como en la pàgina de la AVFGA en la siguiente URL <http://www.avfga.gva.es/es/ayuda-especifica-a-la-apicultura-y-ganaderia>, y en la sede electrònica de la Generalitat en la URL [sede.gva.es/proc24826](http://sede.gva.es/proc24826).

#### *Apartado octavo. Límites de ayuda*

1. La modalidad de pago y límite de ayuda será conforme a lo señalado en el artículo 9 de la orden de bases, aplicándose los porcentajes subvencionables y límites de concesión por acción señalados en el anexo II.

2. En el caso de que el crédito disponible no fuera suficiente para cubrir íntegramente el tipo de intervención financiado conforme al orden de prioridades establecido en el anexo III, con carácter excepcional y, atendiendo a la finalidad colectiva de esta ayuda y para cumplir con el objeto de la misma, la autoridad competente distribuirá la cantidad disponible para ese tipo de intervención entre todos los beneficiarios que cumplan los requisitos necesarios para poder percibir la ayuda destinada a esas acciones, de manera proporcional a la cuantía concedida, procediéndose, por tanto, a un prorrateo en estos casos.

#### *Apartado noveno. Justificación de la ayuda*

1. Las agrupaciones solicitantes que obtengan una resolución estimatòria de concessió de ajuda tendran desde el dia hàbil siguiente al de la publicació de la resolució de concessió de ajuda y hasta el 31 de julio de 2023 para presentar la correspondiente solicitud de pago a través de la sede electrònica de la Generalitat en la direcció de internet [sede.gva.es/es/proc124826209](http://sede.gva.es/es/proc124826209), utilizando los correspondientes modelos normalizados disponibles en la misma.

2. Se deberán adjuntar la cuenta justificativa de inversiones realizadas y justificantes bancarios correspondientes, tal y como establece el artículo 12 de la Orden 8/2023.

3. A la vista de los justificantes aportados, y realizado y previa propuesta de la correspondiente dirección territorial competente en materia de ganaderia, por delegación de la AVFGA conforme al acuerdo de 13 de septiembre de 2011 por el que se delegan funciones de autorización de pago de fondos FEAGA entre el organismo pagador y los distintos órganos administrativos de la Conselleria de Agricultura, Pesca y Alimentación y Agua, autorizará el pago de estas ayudas.

4. La resolució de pagament serà notificada a los beneficiarios conforme a los artículos 40 y siguientes de la citada Ley 39/2015. Además, se publicará en la pàgina de la AVFGA en la siguiente URL <http://www>

[www.avfga.gva.es/va/ayuda-especifica-a-la-apicultura-y-ganaderia](http://www.avfga.gva.es/va/ayuda-especifica-a-la-apicultura-y-ganaderia), així com en el DOGV i en la seua electrònica de la Generalitat en l'adreça d'internet: [sede.gva.es/proc24826](http://sede.gva.es/proc24826).

#### *Apartat desé. Protecció de dades*

1. La gestió de les ajudes comporta el tractament de dades de caràcter personal en el marc del que es disposa en el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, i en la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

2. De conformitat amb el que s'estableix en els articles 13 i 14 del Reglament (UE) 2016/679 i en l'article 11 de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, respecte al tractament de dades de caràcter personal cal informar del següent:

a) Nom del tractament: ajudes en matèria agrícola, agroalimentària i desenvolupament rural de l'AVFGA.

b) Responsable del tractament: persona titular de la direcció de l'AVFGA

c) Finalitat del tractament: gestionar les ajudes en matèria agrària i agroalimentària de l'AVFGA, incloent-hi les relatives a la política agrícola comuna, finançades pel Fons Europeu Agrícola de Garantia (FEAGA) i el Fons Europeu Agrícola de Desenvolupament Rural (FEADER).

d) Exercici de drets: Les persones interessades tenen dret a sol·licitar l'accés, rectificació i supressió de les seues dades de caràcter personal, així com sol·licitar la limitació o oposició al tractament d'aquestes i a no ser objecte de decisions individuals automatitzades, de manera presencial o telemàtica, de conformitat amb el que es preveu en la següent adreça d'internet: [sede.gva.es/va/proc19970](http://sede.gva.es/va/proc19970)

e) Reclamacions: sense perjudici de qualsevol altre recurs administratiu o acció judicial, si la persona interessada entén vulnerat el seu dret a la protecció de dades pot reclamar davant de la Delegació de Protecció de Dades de manera presencial o telemàtica de conformitat amb el que es preveu en la següent adreça d'internet: [sede.gva.es/va/proc22094](http://sede.gva.es/va/proc22094), sense perjudici de la possibilitat de reclamar davant de l'Agència Espanyola de Protecció de Dades.

f) Es pot obtindre informació més detallada en el següent enllaç: <https://agroambient.gva.es/va/registre-de-tractaments>.

3. De conformitat amb l'article 113 del Reglament (UE) número 1306/2013, les dades de les persones beneficiàries seran publicades d'acord amb l'article 111 d'aquest reglament i podran ser tractades per organismes d'auditoria i investigació de la Unió Europea i nacionals per a salvaguardar els interessos financers de la Unió.

4. Quan la persona sol·licitant, o el seu representant legal, aporte dades de caràcter personal de terceres persones en el procediment administratiu, tindrà l'obligació d'informar-les dels aspectes següents:

a) La comunicació d'aquestes dades a l'Administració per al seu tractament en l'àmbit de les seues competències i d'acord amb els fins del procediment.

b) La possibilitat que l'Administració realitze consultes relacionades amb les seues dades per a comprovar-ne, entre altres aspectes, la veracitat. Si aquesta consulta requereix autorització per llei per part de les persones les dades de les quals es consultaran, la persona sol·licitant, o el seu representant legal, haurà d'haver sol·licitat aquesta autorització, que estarà disponible a requeriment de l'Administració en qualsevol moment.

c) La possibilitat i manera d'exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, limitació del tractament o oposició que l'assisteixen amb relació al tractament de les seues dades personals.

#### *Apartat onzé. Transparència, subministrament d'informació i dades obertes*

En compliment de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, la Llei 1/2022, de 13 d'abril, de transparència i bon govern de la Comunitat Valenciana, i de l'article 18 de la Llei general de subvencions, els subjectes beneficiaris de la subvenció han de complir les següents obligacions de transparència:

[avfga.gva.es/es/ayuda-especifica-a-la-apicultura-y-ganaderia](http://avfga.gva.es/es/ayuda-especifica-a-la-apicultura-y-ganaderia), así como en el DOGV y en la sede electrónica de la Generalitat en la dirección de internet: [sede.gva.es/proc24826](http://sede.gva.es/proc24826).

#### *Apartado décimo. Protección de datos*

1. La gestión de las ayudas conlleva el tratamiento de datos de carácter personal, debiendo cumplirse con las medidas y garantías reguladas en la normativa en materia de protección de datos, en especial el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativa a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos y en la Ley orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de protección de datos personales y garantía de los derechos digitales.

2. De conformidad con lo previsto en los artículos 13 y 14 del Reglamento (UE) 2016/679 y el artículo 11 de la Ley orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, respecto al tratamiento de datos de carácter personal cabe informar lo siguiente:

a) Nombre del tratamiento: ayudas en materia agrícola, agroalimentaria y desarrollo rural de la AVFGA.

b) Responsable del tratamiento: persona titular de la Dirección de la AVFGA

c) Finalidad del tratamiento: gestionar las ayudas en materia agraria y agroalimentaria de la AVFGA, incluidas las relativas a la Política Agrícola Común, financiadas por el Fondo Europeo Agrícola de Garantía (FEAGA) y el Fondo Europeo Agrícola de Desarrollo Rural (FEADER).

d) Ejercicio de derechos: las personas interesadas tienen derecho a solicitar el acceso, rectificación y supresión de sus datos de carácter personal, así como solicitar la limitación u oposición a su tratamiento y a no ser objeto de decisiones individuales automatizadas, de forma presencial o telemática, de conformidad con lo previsto en la siguiente dirección de internet: [sede.gva.es/es/proc19970](http://sede.gva.es/es/proc19970).

e) Reclamaciones: sin perjuicio de cualquier otro recurso administrativo o acción judicial, si la persona interesada entiende vulnerado su derecho a la protección de datos puede reclamar ante la Delegación de Protección de Datos de forma presencial o telemática de conformidad con lo previsto en la siguiente dirección de internet: [sede.gva.es/es/proc22094](http://sede.gva.es/es/proc22094), sin perjuicio de la posibilidad de reclamar ante la Agencia Española de Protección de Datos.

f) Se puede obtener información más detallada en el siguiente enlace: <https://agroambient.gva.es/es/registre-de-tractaments> en castellano

3. De conformidad con el artículo 113 del Reglamento (UE) núm. 1306/2013, los datos de las personas beneficiarias serán publicados con arreglo al artículo 111 de dicho reglamento y podrán ser tratados por organismos de auditoría e investigación de la Unión Europea y nacionales para salvaguardar los intereses financieros de la Unión

4. Cuando la persona solicitante o su representante legal aporten datos de carácter personal de terceras personas en el procedimiento administrativo, tendrá la obligación de informarles de los siguientes extremos:

a) La comunicación de dichos datos a la Administración para su tratamiento en el ámbito de sus competencias y de acuerdo con los fines del procedimiento.

b) La posibilidad de que la Administración realice consultas relacionadas con sus datos para comprobar, entre otros extremos, su veracidad. Si esta consulta requiere autorización por ley por parte de las personas cuyos datos se van a consultar, la persona solicitante o su representante legal deberá haber recabado dicha autorización, que estará disponible a requerimiento de la Administración en cualquier momento.

c) La posibilidad y forma de ejercer los derechos de acceso, rectificación, supresión, limitación del tratamiento u oposición que le asisten en relación con el tratamiento de sus datos personales.»

#### *Apartado undécimo. Transparencia, suministro de información y datos abiertos*

En cumplimiento de la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno, la Ley 1/2022, de 13 de abril, de transparencia y buen gobierno de la Comunitat Valenciana y del artículo 18 de la Ley general de subvenciones, los sujetos beneficiarios de la subvención deberán cumplir las siguientes obligaciones de transparencia:



1. Les entitats privades hauran de complir les obligacions de publicitat activa recollides en el capítol II del títol I de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, quan:

a) Perceben durant el període d'un any ajudes o subvencions públiques en una quantia superior a 100.000 euros.

b) Perceben durant el període d'un any natural ajudes o subvencions de les entitats públiques de la Comunitat Valenciana recollides en l'article 3 de la Llei 1/2022 en una quantia superior a 50.000 euros.

c) Les ajudes o subvencions percebudes representen almenys el 40 % del total dels seus ingressos anuals, sempre que arriben, com a mínim, a la quantitat de 5.000 euros.

En particular, han de publicar en els termes previstos en els principis generals de l'article 5 de la Llei 19/2013 la informació institucional i organitzativa de l'article 6 i l'econòmica i pressupostària de l'article 8 d'aquesta. Aquesta publicació es realitzarà a través de la pàgina web de l'entitat, o bé a través de la plataforma TEP – transparència entitats privades, de GVA Oberta, a la qual es pot accedir en [gvaoberta.gva.es/tep](http://gvaoberta.gva.es/tep).

Aquesta informació s'haurà de publicar a partir de l'any següent a aquell en el qual s'hagen superat els llindars establits, i haurà de mantindre's publicada durant almenys quatre anys naturals.

2. Sense perjudici de les obligacions previstes en l'apartat anterior, totes les entitats o persones beneficiàries de subvencions hauran de donar l'adequada publicitat del caràcter públic del finançament de programes, activitats, inversions o actuacions de qualsevol tipus que siguen objecte de subvenció, incloent el logotip de la Generalitat Valenciana en mitjans de difusió com ara cartells, materials impresos, mitjans electrònics o audiovisuals i en qualsevol altre mitjà de publicitat que es realitze l'activitat subvencionada.

3. Les entitats o persones beneficiàries de subvencions estan obligades a subministrar a l'entitat concedent, previ requeriment, tota la informació que siga necessària perquè aquesta complisca les obligacions previstes en la Llei 1/2022, de 13 d'abril, en el termini de 15 dies hàbils des del requeriment. Una vegada transcorregut el termini conferit en el requeriment sense que aquest haja sigut atès, l'òrgan que ha realitzat el requeriment podrà acordar, previ advertiment i audiència a l'entitat interessada, la imposició de multes coercitives en els termes previstos en l'article 5 de la Llei 1/2022, de 13 d'abril.

4. Els nous conjunts de dades que es generen per la formalització i el desenvolupament de les subvencions atorgades per l'Administració de la Generalitat s'han de disposar, sempre que siga possible, com a conjunt de dades obertes.

*Apartat dotzè. Procediment de comunicació d'irregularitats i sospites de frau*

Qualsevol persona que estiga informada de fets que puguen ser constitutius de frau o irregularitat en relació amb projectes o operacions finançades totalment o parcialment amb càrrec a fons procedents de la Unió Europea en el marc de la present convocatòria podrà informar d'aquests fets als corresponents òrgans a través dels canals següents:

a) Servei Nacional de Coordinació Antifrau de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat (SNCA), per mitjans electrònics a través del canal habilitat a aquest efecte per aquest servei en l'adreça web: <https://www.igae.pap.hacienda.gob.es/sitios/igae/es-es/paginas/denan.aspx> i en els termes establits en la Comunicació 1/2017, de 3 d'abril, de l'esmentat servei que pot consultar-se en l'URL següent: <https://www.igae.pap.hacienda.gob.es/sitios/igae/es-es/snca/paginas/normativadocumentacion.aspx>.

b) Davant de l'Agència Valenciana Antifrau, a través de l'adreça URL: <https://www.antifraucv.es/buzon-de-denuncias-2/>.

c) De l'Oficina Europea de Lluita contra el Fraude (OLAF), d'acord amb el Reglament (UE, Euratom) número 883/2013 del Parlament Europeu i del Consell, d'11 de setembre de 2013, relatiu a les investigacions realitzades per l'Oficina Europea de Lluita contra el Fraude (OLAF) i altra normativa sobre aquest tema. En l'adreça URL: [https://anti-fraud.ec.europa.eu/olaf-and-you/report-fraud\\_es](https://anti-fraud.ec.europa.eu/olaf-and-you/report-fraud_es), disposa d'informació de procediment per a presentar denúncia de frau.

La present resolució posa fi a la via administrativa. Contra aquesta es podrà interposar un recurs de reposició davant del director de l'AVFGA en el termini d'un mes comptat des de l'endemà de ser publicada, de conformitat amb el que s'estableix en els articles 123 i 124 de la

1. Las entidades privadas deberán cumplir las obligaciones de publicidad activa recogidas en el capítulo II del título I de la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, cuando:

a) Perciban durante el periodo de un año ayudas o subvenciones públicas en una cuantía superior a 100.000 euros.

b) Perciban durante el periodo de un año natural ayudas o subvenciones de las entidades públicas de la Comunitat Valenciana recogidas en el artículo 3 de la Ley 1/2022 en una cuantía superior a 50.000 euros.

c) Las ayudas o subvenciones percibidas representen al menos el 40 % del total de sus ingresos anuales, siempre que alcancen como mínimo la cantidad de 5.000 euros.

En particular, deberán publicar en los términos previstos en los principios generales del artículo 5 de la Ley 19/2013 la información institucional y organizativa del artículo 6 y la económica y presupuestaria del artículo 8 de la misma. Dicha publicación se realizará a través de la página web de la entidad, o bien a través de la plataforma TEP – Transparencia Entidades Privadas, de GVA Oberta, a la que se puede acceder en [gvaoberta.gva.es/tep](http://gvaoberta.gva.es/tep).

Esta información se deberá publicar a partir del año siguiente a aquel en el que se hayan superado los umbrales establecidos, y tendrá que mantenerse publicada durante al menos cuatro años naturales.

2. Sin perjuicio de las obligaciones previstas en el apartado anterior, todas las entidades o personas beneficiarias de subvenciones deberán dar la adecuada publicidad del carácter público de la financiación de programas, actividades, inversiones o actuaciones de cualquier tipo que sean objeto de subvención, incluyendo el logotipo de la Generalitat Valenciana en medios de difusión tales como carteles, materiales impresos, medios electrónicos o audiovisuales y en cualquier otro medio de publicidad que se realice de la actividad subvencionada.

3. Las entidades o personas beneficiarias de subvenciones están obligadas a suministrar a la entidad concedente, previo requerimiento, toda la información que sea necesaria para el cumplimiento por esta de las obligaciones previstas en la Ley 1/2022, de 13 de abril, en el plazo de 15 días hábiles desde el requerimiento. Una vez transcurrido el plazo conferido en el requerimiento sin que el mismo hubiera sido atendido, el órgano que ha realizado el requerimiento podrá acordar, previa advertencia y audiencia al interesado, la imposición de multas coercitivas en los términos previstos en el artículo 5 de la Ley 1/2022, de 13 de abril.

4. Los nuevos conjuntos de datos que se generen por la formalización y el desarrollo de las subvenciones otorgadas por la administración de la Generalitat se deben disponer, siempre que sea posible, como conjunto de datos abiertos.

*Apartado duodécimo. Procedimiento de comunicación de irregularidades y sospechas de fraude*

Cualquier persona que tenga conocimiento de hechos que pudieran ser constitutivos de fraude o irregularidad en relación con proyectos u operaciones financiadas total o parcialmente con cargo a fondos procedentes de la Unión Europea en el marco de la presente convocatoria podrá poner dichos hechos en conocimiento de los correspondientes órganos a través de los siguientes canales:

a) Servicio Nacional de Coordinación Antifraude de la Intervención General de la Administración del Estado (SNCA), por medios electrónicos a través del canal habilitado al efecto por dicho Servicio en la dirección web: <https://www.igae.pap.hacienda.gob.es/sitios/igae/es-ES/Paginas/denan.aspx> y en los términos establecidos en la Comunicación 1/2017, de 3 de abril, del citado Servicio que puede consultarse en la URL siguiente: <https://www.igae.pap.hacienda.gob.es/sitios/igae/es-ES/snca/Paginas/NormativaDocumentacion.aspx>.

b) Ante la Agencia Valenciana Antifraude a través de la dirección URL: <https://www.antifraucv.es/buzon-de-denuncias-2/>.

c) De la Oficina Europea de Lucha contra el fraude (OLAF), conforme al Reglamento (UE, Euratom) núm. 883/2013 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 11 de septiembre de 2013, relativo a las investigaciones realizadas por la Oficina Europea de Lucha contra el fraude (OLAF) y demás normativa al respecto. En la dirección URL: [https://anti-fraud.ec.europa.eu/olaf-and-you/report-fraud\\_es](https://anti-fraud.ec.europa.eu/olaf-and-you/report-fraud_es), dispone de información de procedimiento para presentar denuncia de fraude.

La presente resolución pone fin a la vía administrativa. Contra la misma se podrá interponer recurso de reposición ante el director de la AVFGA en el plazo de un mes contado desde el día siguiente al de la publicación de la presente Resolución de conformidad con lo estable-



Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o bé ser impugnats directament davant de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu, en el termini de dos mesos comptats des de l'endemà de la notificació o publicació d'aquesta, de conformitat amb el que es preveu en l'article 46 de la Llei reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

València, 22 de maig de 2023.— El director de l'Agència Valenciana de Foment i Garantia Agrària: Rogelio Llanes Ribas.

#### ANNEX I

*Accions finançables dins de cadascun dels tipus d'intervenció, assenyalats en l'article 3, de la Intervenció sectorial Apícola*

1. Serveis d'assessorament, assistència tècnica, formació, informació i intercanvi de millors pràctiques, en particular, mitjançant activitats de col·laboració en xarxes, per a apicultors i apiculteres i agrupacions d'apicultors i apiculteres.

1.1. Contractació directa de tècnics i especialistes per a informació i assistència a apicultors i apiculteres i a membres d'agrupacions d'apicultors i apiculteres en aspectes de sanitat apícola, lluita contra agressions del rusc, anàlisi de laboratori (per a l'anàlisi de productes apícoles, la pèrdua d'abelles o les caigudes de la productivitat, i de substàncies potencialment tòxiques per a les abelles, com ara pesticides), cria i selecció, incloent-hi la cria de reines, optimització ambiental d'exploracions i assessorament global en producció i gestió apícola, sobre pràctiques de maneig en matèria d'adaptació al canvi climàtic i en matèria de comercialització dels productes apícoles. La contractació d'aquests serveis podrà fer-se també a través d'assistències tècniques amb tercers, que es regirà pels principis i requisits que en matèria de moderació de costos estableix el present reial decret i pel principi d'independència i transparència en la contractació. En cap cas s'inclourà suport directe a les accions esmentades, que és objecte d'altres línies de la intervenció.

1.2. Organització, celebració i assistència a cursos de formació i formació continuada —incloent-hi la formació en línia—, especialment sobre les matèries indicades en l'apartat anterior, per a apicultors i apiculteres, personal tècnic i especialista d'agrupacions i associacions d'apicultors i apiculteres, així com per al personal de laboratoris apícoles d'agrupacions i associacions d'apicultors i apiculteres, incloent-hi els viatges per a atendre cursos de formació *in situ*.

1.3. Mitjans de divulgació tècnica.

1.4. Contractació de personal administratiu per a agrupacions de defensa sanitària (ADS) apícola i agrupacions d'apicultors i apiculteres, incloent-hi tant la contractació directa d'aquests, com dels seus serveis especialitzats a través de tercers. Màxim una persona auxiliar per ADS/agrupació. Aquesta acció estarà supeditada al fet que s'hagen cobert les necessitats financeres per a atendre primer l'acció 1.1.

2. Inversions en actius materials i immaterials, així com altres accions per a apicultors i apiculteres i agrupacions d'apicultors i apiculteres (excepte l'actuació 2.1.8), incloent-hi les destinades a:

2.1. Lluitar contra els invasors i les malalties dels ruscos, en particular la varroosi.

2.1.1. Tractaments contra varroosi, autoritzats per l'Agència Espanyola de Medicaments i Productes Sanitaris, seleccionats i aplicats amb base en la corresponent prescripció veterinària<sup>3</sup>, fins a un cost màxim de 2,5 €/rusc per a un tractament a l'any i 5 €/rusc/any en el cas que es realitzen dos tractaments anuals. Aquest cost serà revisat anualment.

2.1.2. Tractaments contra varroosi autoritzats per l'Agència Espanyola de Medicaments i Productes Sanitaris que siguin compatibles amb l'apicultura ecològica seleccionats i aplicats amb base en la corresponent prescripció veterinària<sup>3</sup>, per a aquells apicultors i apiculteres

cido en los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas o bien ser impugnados directamente ante el orden jurisdiccional contencioso-administrativo, en el plazo de dos meses contados desde el día siguiente a la notificación o publicación de la misma, de conformidad con lo previsto en el artículo 46 de la Ley reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa.

València, 22 de mayo de 2023.— El director de la Agencia Valenciana de Fomento y Garantía Agraria: Rogelio Llanes Ribas.

#### ANEXO I

*Acciones financiadas dentro de cada uno de los tipos de intervención, señalados en el artículo 3, de la Intervención Sectorial Apícola*

1. Servicios de asesoramiento, asistencia técnica, formación, información e intercambio de mejores prácticas, en particular mediante actividades de colaboración en redes, para apicultores/as y agrupaciones de apicultores/as.

1.1. Contratación directa de técnicos y especialistas para información y asistencia a apicultores/as y a miembros de agrupaciones de apicultores/as en aspectos de sanidad apícola, lucha contra agresiones de la colmena, análisis de laboratorio (para el análisis de productos apícolas, la pérdida de abejas o las caídas de la productividad, y de sustancias potencialmente tóxicas para las abejas como pesticidas), cría y selección, incluyendo la cría de reinas, optimización ambiental de explotaciones y asesoramiento global en producción y gestión apícola, sobre prácticas de manejo en materia de adaptación al cambio climático y en materia de comercialización de los productos apícolas. La contratación de estos servicios podrá hacerse también a través de asistencias técnicas con terceros, que se regirá por los principios y requisitos que en materia de moderación de costes establece el presente real decreto y por el principio de independencia y transparencia en la contratación. En ningún caso se incluirá apoyo directo a las acciones mencionadas, que es objeto de otras líneas de la intervención.

1.2. Organización, celebración y asistencia a cursos de formación y formación continuada —incluyendo la formación online—, especialmente sobre las materias indicadas en el apartado anterior, para apicultores/as, personal técnico y especialista de agrupaciones y asociaciones de apicultores/as, así como para el personal de laboratorios apícolas de agrupaciones y asociaciones de apicultores/as, incluyendo los viajes para atender cursos de formación *in situ*.

1.3. Medios de divulgación técnica.

1.4. Contratación de personal administrativo para Agrupaciones de Defensa Sanitaria (ADS) Apícola y agrupaciones de apicultores/as, incluyendo tanto la contratación directa de los mismos, como de sus servicios especializados a través de terceros. Máximo una persona auxiliar por ADS/agrupación. Esta acción estará supeditada a que se hayan cubierto las necesidades financieras para atender primero la acción 1.1.

2. Inversiones en activos materiales e inmateriales, así como otras acciones para apicultores/as y agrupaciones de apicultores/as (excepto la actuación 2.1.8), incluidas las destinadas a:

2.1. Luchar contra los invasores y las enfermedades de las colmenas, en particular la varroosis.

2.1.1. Tratamientos contra varroosis, autorizados por la Agencia Española de Medicamentos y Productos Sanitarios, seleccionados y aplicados con base en la correspondiente prescripción veterinaria<sup>3</sup>, hasta un coste máximo de 2,5 €/colmena para un tratamiento al año y 5 €/colmena/año en el caso de que se realicen dos tratamientos anuales. Dicho coste será revisado anualmente.

2.1.2. Tratamientos contra varroosis autorizados por la Agencia Española de Medicamentos y Productos Sanitarios que sean compatibles con la apicultura ecológica seleccionados y aplicados con base en la correspondiente prescripción veterinaria<sup>3</sup>, para aquellos apicultores/as

<sup>3</sup> En el caso de productos exentos de prescripción veterinaria, el tratamiento se aplicará de acuerdo con las indicaciones recogidas en la ficha técnica de dicho producto.

<sup>3</sup> En el caso de productos exentos de prescripción veterinaria, el tratamiento se aplicará conforme a las indicaciones recogidas en la ficha técnica de dicho producto.

que produïsquen d'acord amb les condicions que estableix el Reglament 2018/848 del Parlament Europeu i del Consell, de 30 de maig de 2018, sobre producció ecològica i etiquetatge dels productes ecològics, i pel qual es deroga el Reglament (CE) número 834/2007, del Consell\*.

2.1.3. Productes per a incrementar la vitalitat dels ruscos en estats de risc per a la supervivència de la colònia, lligats a factors sanitaris i climàtics.

2.1.4. Renovació i condicionament de cera (incloent-hi equips i cambres de refrigeració per a mantindre en bon estat els quadres de cria).

2.1.5. Adquisició de paranys, atraients, equips de protecció individual i qualsevol altra mesura aprovada per l'autoritat competent per a la captura, eliminació, dissuasió i control de *Vespa velutina*, així com per a altres espècies exòtiques invasores.

2.1.6. En cas d'existir un protocol o protocols oficials autoritzats per l'autoritat competent, aplicació de mesures preventives per a reduir els danys causats per l'abellerol dels ruscos.

2.1.7. Mètodes de prevenció de danys als ruscos causats per fauna silvestre establits a criteri de l'autoritat competent.

2.1.8. Sistemes de gestió col·lectiva de residus de medicaments per part d'agrupacions d'apicultors i apicultores.

2.1.9. Implantació d'altres mètodes i equips de lluita contra la varroosi d'eficàcia demostrada.

2.2. Prevenir els danys ocasionats per fenòmens climàtics adversos i fomentar el desenvolupament i la utilització de pràctiques de gestió adaptades a unes condicions climàtiques canviants. Hi poden accedir tant titulars d'explotació ramadera com agrupacions.

2.2.1. Estudis que incloguen exemples pràctics de maneig i gestió en les explotacions apícoles.

2.2.2. Despeses d'inversió en equipament que permeta l'adaptació a fenòmens climàtics adversos i condicions climàtiques canviants en l'explotació apícola.

2.3. Repoblar els ruscos a la Unió Europea, en particular mitjançant la cria d'abelles. Hi poden accedir tant titulars d'explotació ramadera com agrupacions.

Aquest tipus d'intervenció estarà supeditat al fet que les compres de reines i/o eixams es realitzen només a explotacions que consten en REGA amb una classificació zootècnica compatible amb l'activitat, és a dir, explotacions amb orientació de «selecció i cria» o «mixtes», i la comprovació dels moviments i actualitzacions censals corresponents.

2.3.1. Inversions per a la cria de reines (nuclis de fecundació, incubadores, material per a inseminació artificial de reines).

2.3.2. Adquisició de reines (tant fecundades com sense fecundar) i eixams, d'espècies i subespècies no al·lòctones per a reposició de baixes, sempre que es cobrisquen les necessitats financeres per a assistir les sol·licituds de l'acció anterior.

2.4. Racionalitzar la transhumància.

Aquest tipus d'intervenció només s'aplicarà als apicultors i apicultores transhumants.

2.4.1. Adquisició, conservació, i millora de la maquinària i els equips necessaris per a manipulació dels ruscos i facilitar la transhumància. No seran subvencionables els vehicles de motor, les peces i el manteniment d'aquests, així com el combustible.

2.5. Inversions en actius tangibles i intangibles. Hi poden accedir tant titulars d'explotació ramadera com agrupacions, si bé ha de tractar-se d'apicultors transhumants en totes les intervencions excepte en la 2.5.1 i 2.5.5.

2.5.1. Inversions i accions destinades a la millora de la productivitat i del rendiment dels ruscos: útils, equips, sistemes de maneig i canvi de ruscos, sistemes mòbils d'extracció de mel i/o productes apícoles.

2.5.2. Inversions per a la millora i condicionament d'assentaments, sendes, que incloguen espècies florals beneficioses per a l'activitat de les abelles mel·líferes i altres pol·linitzadors.

que produzcan de acuerdo a las condiciones que establece el Reglamento 2018/848 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 30 de mayo de 2018, sobre producción ecológica y etiquetado de los productos ecológicos y por el que se deroga el Reglamento (CE) núm. 834/2007 del Consejo\*.

2.1.3. Productos para incrementar la vitalidad de las colmenas en estados de riesgo para la supervivencia de la colonia, ligados a factores sanitarios y climáticos.

2.1.4. Renovación y acondicionamiento de cera (incluyendo equipos y cámaras de refrigeración para mantener en buen estado los cuadros de cría).

2.1.5. Adquisición de trampas, atrayentes, equipos de protección individual y cualquier otra medida aprobada por la autoridad competente para la captura, eliminación, disuasión y control de *Vespa velutina*, así como para otras especies exóticas invasoras.

2.1.6. En caso de existir un protocolo o protocolos oficiales autorizados por la autoridad competente, aplicación de medidas preventivas para reducir los daños causados por el abejaruco de las colmenas.

2.1.7. Métodos de prevención de daños a las colmenas causados por fauna silvestre establecidos a criterio de la autoridad competente.

2.1.8. Sistemas de gestión colectiva de residuos de medicamentos por parte de agrupaciones de apicultores/as.

2.1.9. Implantación de otros métodos y equipos de lucha contra la varroosis de eficacia demostrada.

2.2. Prevenir los daños ocasionados por fenómenos climáticos adversos y fomentar el desarrollo y la utilización de prácticas de gestión adaptadas a unas condiciones climáticas cambiantes, pueden acceder a ella tanto titulares de explotación ganadera como agrupaciones.

2.2.1. Estudios que incluyan ejemplos prácticos de manejo y gestión en las explotaciones apícolas.

2.2.2. Gastos de inversión en equipamiento que permita la adaptación a fenómenos climáticos adversos y condiciones climáticas cambiantes en la explotación apícola.

2.3. Repoblar las colmenas en la Unión Europea, en particular mediante la cría de abejas, pueden acceder a ella tanto titulares de explotación ganadera como agrupaciones.

Este tipo de intervención estará supeditado a que las compras de reinas y/o enjambres se realicen solo a explotaciones que consten en REGA con una clasificación zootécnica compatible con la actividad, esto es, explotaciones con orientación de «selección y cría» o «mixtas», y la comprobación de los movimientos y actualizaciones censales correspondientes.

2.3.1. Inversiones para la cría de reinas (núcleos de fecundación, incubadoras, material para inseminación artificial de reinas).

2.3.2. Adquisición de reinas (tanto fecundadas como sin fecundar) y enjambres, de especies y subespecies no alóctonas para reposición de bajas, siempre que se cubran las necesidades financieras para asistir las solicitudes de la acción anterior.

2.4. Racionalizar la trashumancia.

Este tipo de intervención solo se aplicará a los apicultores/as trashumantes.

2.4.1. Adquisición, conservación, y mejora de la maquinaria y los equipos necesarios para manipulación de las colmenas y facilitar la transhumancia: No serán subvencionables los vehículos de motor, sus piezas y mantenimiento, así como el combustible.

2.5. Inversiones en activos tangibles e intangibles. pueden acceder a ella tanto titulares de explotación ganadera como agrupaciones, si bien debe tratarse de apicultores transhumantes en todas las intervenciones excepto en la 2.5.1 y 2.5.5.

2.5.1. Inversiones y acciones destinadas a la mejora de la productividad y del rendimiento de las colmenas: útiles, equipos, sistemas de manejo y cambio de colmenas, sistemas móviles de extracción de miel y/o productos apícolas.

2.5.2. Inversiones para la mejora y acondicionamiento de asentamientos, caminos sendas, que incluyan especies florales beneficiosas para la actividad de las abejas melíferas y otros polinizadores.

\* L'ús de productes compatibles amb apicultura ecològica per part de productors d'apicultura convencional serà finançable sota la mesura 2.1.1.

\* El uso de productos compatibles con apicultura ecológica por parte de productores de apicultura convencional será financiable bajo la medida 2.1.1.



2.5.3. Programari i equips per a monitoratge de ruscos (control de pes, humitat, temperatura interna, so...), gestió d'exploracions (registre de medicaments, registre de moviments, etc.), incloent-hi electrificació per panells solars únicament per a donar servei als equips descrits, si és el cas, i despeses de transmissió de dades.

2.5.5. Sistemes de protecció, vigilància antirobatori (incloent-hi sistema de videovigilància) o de geolocalització dels ruscos.

2.5.6. Equips d'envasament i etiquetatge i equips destinats a millorar la qualitat, l'ús i la comercialització de mel, pol·len, cera i pròpolis.

3. Actuacions per a prestar ajudes als laboratoris en l'anàlisi de productes apícoles, la pèrdua d'abelles o les caigudes en la productivitat, i de substàncies potencialment tòxiques per a les abelles.

3.1. Contractació de serveis d'anàlisi de mel i productes apícoles per apicultors i apiculadores i agrupacions d'apicultors i apiculadores, que es realitzen en laboratoris acreditats per la norma ISO 17025.

3.2. Promoció i creació de laboratoris d'agrupacions d'apicultors i apiculadores. Hi poden accedir només agrupacions.

3.3. Adquisició d'equips, kits i un altre material per a anàlisi de la mel i altres productes apícoles. Hi poden accedir només laboratoris autoritzats.

3.4. Contractació de serveis d'anàlisi d'abelles i altres matrius dels ruscos per a detecció de plaguicides per apicultors o apiculadores i agrupacions d'apicultors o apiculadores, que es realitzen en laboratoris acreditats per la norma ISO 17025.

3.5. Contractació de serveis d'anàlisi de les abelles i els seus productes relacionats amb l'estat sanitari dels ruscos, incloent-hi les despeses de recollida, enviament i anàlisi de les mostres. Els laboratoris contractats hauran d'estar acreditats per la norma ISO 17025.

6. Promoció, comunicació i comercialització, incloent-hi accions i activitats de vigilància del mercat destinades, en particular, a sensibilitzar les persones consumidores sobre la qualitat dels productes apícoles.

Aquest tipus d'intervenció només podrà ser sol·licitat per part d'agrupacions d'apicultors i apiculadores que duguen a terme actuacions de comercialització. L'autoritat competent podrà establir una dimensió mínima de volum comercialitzat i nombre d'apicultors i apiculadores per a les agrupacions de productors o productores que es vulguen acollir a les accions d'aquest tipus d'intervenció, basada en criteris objectius i no discriminatoris.

6.1. Realització d'estudis de viabilitat econòmica i/o de costos de producció de les explotacions apícoles.

6.2. Realització d'estudis de mercat o elaboració de projectes pilot sobre nous productes apícoles i/o noves formes de presentació d'aquests.

6.3. Sistemes de seguiment de mercat dels productes apícoles i de la comercialització d'aquests.

6.4. Activitats d'informació i promoció del consum de mel i productes apícoles.

6.5. Despeses en matèria de comercialització per a agrupacions d'apicultors i apiculadores.

6.5.1. Despeses de disseny i imatge.

6.5.2. Despeses de plataformes de comercialització de mels (instal·lacions i centres logístics i de distribució).

6.5.3. Despeses relacionades amb la venda directa de mel i altres productes apícoles des de l'agrupació de productors i productores fins al consumidor final (instal·lacions, inversions relacionades amb el repartiment i la venda per internet).

En queden excloses específicament les despeses en adquisició o lloguer de vehicles de transport, així com els seus components, manteniment i combustible.

6.5.4. Despeses de disseny i redisseny web, d'imatge de marca i posicionament digital i de gestió de xarxes socials.

7. Actuacions per a augmentar la qualitat dels productes.

Aquest tipus d'intervenció només podrà ser sol·licitat per part d'agrupacions d'apicultors i apiculadores que duguen a terme actuacions de comercialització. L'autoritat competent podrà establir una dimensió mínima de volum comercialitzat i nombre d'apicultors i apiculadores per a les agrupacions de productors o productores que es vulguen acollir a les accions d'aquest tipus d'intervenció, basada en criteris objectius i no discriminatoris.

2.5.3. Software y equipos para monitorización de colmenas (control de peso, humedad, temperatura interna, sonido...) gestión de explotaciones (registro de medicamentos, registro de movimientos, etc.), incluida electrificación por paneles solares únicamente para dar servicio a los equipos descritos en su caso, y gastos de transmisión de datos.

2.5.5. Sistemas de protección, vigilancia antirrobo (incluyendo sistema de videovigilancia) o de geolocalización de las colmenas.

2.5.6. Equipos de envasado y etiquetado y equipos destinados a mejorar la calidad, el uso y la comercialización de miel, polen, cera y propóleos.

3. Actuaciones para prestar ayudas a los laboratorios en el análisis de productos apícolas, la pérdida de abejas o las caídas en la productividad, y de sustancias potencialmente tóxicas para las abejas.

3.1. Contratación de servicios de análisis de miel y productos apícolas por apicultores/as y agrupaciones de apicultores/as, que se realicen en laboratorios acreditados por la norma ISO 17025.

3.2. Promoción y creación de laboratorios de agrupaciones de apicultores/as, pueden acceder a ella solo agrupaciones.

3.3. Adquisición de equipos, kits y otro material para análisis de la miel y otros productos apícolas, pueden acceder a ellas solo laboratorios autorizados.

3.4. Contratación de servicios de análisis de abejas y otras matrices de las colmenas para detección de plaguicidas por apicultores/as y agrupaciones de apicultores/as, que se realicen en laboratorios acreditados por la norma ISO 17025.

3.5. Contratación de servicios de análisis de las abejas y sus productos relacionados con el estado sanitario de las colmenas, incluidos los gastos de recogida, envío y análisis de las muestras. Los laboratorios contratados deberán estar acreditados por la norma ISO 17025.

6. Promoción, comunicación y comercialización, incluidas acciones y actividades de vigilancia del mercado destinadas, en particular, a sensibilizar a los consumidores sobre la calidad de los productos apícolas.

Este tipo de intervención solo podrá ser solicitado por parte de agrupaciones de apicultores/as que lleven a cabo actuaciones de comercialización. La autoridad competente podrá establecer una dimensión mínima de volumen comercializado y número de apicultores/as para las agrupaciones de productores/as que se quieran acoger a las acciones de este tipo de intervención, basada en criterios objetivos y no discriminatorios.

6.1. Realización de estudios de viabilidad económica y/o de costes de producción de las explotaciones apícolas.

6.2. Realización de estudios de mercado o elaboración de proyectos piloto sobre nuevos productos apícolas y/o nuevas formas de presentación de los mismos.

6.3. Sistemas de seguimiento de mercado de los productos apícolas y de la comercialización de los mismos.

6.4. Actividades de información y promoción del consumo de miel y productos apícolas

6.5. Gastos en materia de comercialización para agrupaciones de apicultores/as:

6.5.1. Gastos de diseño e imagen.

6.5.2. Gastos de plataformas de comercialización de mieles (instalaciones y, centros logísticos y de distribución).

6.5.3. Gastos relacionados con la venta directa de miel y otros productos apícolas desde la agrupación de productores/as al consumidor final (instalaciones, inversiones relacionadas con el reparto y la venta por internet).

Quedan excluidos específicamente los gastos en adquisición o alquiler de vehículos de transporte, así como sus componentes, mantenimiento y combustible.

6.5.4. Gastos de diseño y rediseño web, de imagen de marca y posicionamiento digital y de gestión de redes sociales.

7. Actuaciones para aumentar la calidad de los productos.

Este tipo de intervención solo podrá ser solicitada por parte de agrupaciones de apicultores/as que lleven a cabo actuaciones de comercialización. La autoridad competente podrá establecer una dimensión mínima de volumen comercializado y número de apicultores/as para las agrupaciones de productores/as que se quieran acoger a las acciones de este tipo de intervención, basada en criterios objetivos y no discriminatorios.



7.1. Accions de promoció, creació i manteniment –incloent-hi, si és el cas, les despeses de certificació– de figures i normes de qualitat dels productes apícoles per part d'agrupacions d'apicultors i apicultores.

7.2. Un altre tipus de despeses relacionades amb l'adopció de figures de qualitat per part d'agrupacions de productors i productores:

7.2.1. Despeses d'assessoria per a la generació de marques de qualitat.

7.2.2. Despeses d'auditories i implantació de sistemes de qualitat.

7.2.3. Despeses d'auditories dels operadors.

En relació a les actuacions de les accions 7.1 i 7.2 només seran subvencionables per a la seua implantació per primera vegada, i en cap cas podran ser objecte de finançament despeses de funcionament habitual, a excepció de les despeses per auditories de seguiment, sempre que estiguen efectuades per un organisme extern independent i qualificat.

7.3. Seguiment de la cadena de qualitat de mels en el mercat.

7.1. Acciones de promoción, creación y mantenimiento –incluyen, en su caso, los gastos de certificación– de figuras y normas de calidad de los productos apícolas por parte de agrupaciones de apicultores/as.

7.2. Otro tipo de gastos relacionados con la adopción de figuras de calidad por parte de agrupaciones de productores/as:

7.2.1. Gastos de asesoría para la generación de marcas de calidad.

7.2.2. Gastos de auditorías e implantación de sistemas de calidad.

7.2.3. Gastos de auditorías de los operadores.

En relación a las actuaciones de las acciones 7.1 y 7.2 solo serán subvencionables para su implantación por primera vez, y en ningún caso podrán ser objeto de financiación gastos de funcionamiento habitual, a excepción de los gastos por auditorías de seguimiento, siempre que estén efectuadas por un organismo externo independiente y cualificado.

7.3. Seguimiento de la cadena de calidad de mieles en el mercado.

## ANNEX II

### Percentatge subvencionable i límits subvencionables

Acció subvencionable	Percentatge subvencionable	Límit
1.1	90 %	30.000 €/tècnic i any i un mínim de 25.000 ruscos vius per al primer tècnic i 20.000 per tècnic adicional sol·licitat per a jornada completa. En cas de ser jornada parcial es farà el càlcul proporcional de límit d'ajuda i mínim de ruscos.
1.2	75 %	40 €/hora lectiva (30 € en cas de classe telemàtica) i 2.000 € per curs. En desplaçaments màxim 19 cèntims/km i exclusivament al professor.
1.3	65 %	2.000 €
1.4	90 %	18.000 €/administratiu i any i un mínim de 20.000 ruscos vius
2.1.1	90 %	2,5 € per rusc per a un tractament a l'any i 5 €/rusc/any en el cas que es realitzen dos tractaments anuals.
2.1.2	90 %	2,5 € per rusc per a un tractament a l'any i 5 €/rusc/any en el cas que es realitzen dos tractaments anuals.
2.1.3	75 %	10 €/rusc
2.1.4	75 %	5 €/rusc
2.1.5	65 %	1.000 €
2.1.6	75 %	5000
2.1.7	75 %	1.000 €
2.1.8	75 %	5.000 €
2.1.9	75 %	5.000 €
2.2.1	75 %	2.000 €
2.2.2	65 %	2.000 €
2.3.1.	65 %	2.000 €
2.3.2	75 %	No s'ha de superar mai la reposició de més del 30 % dels ruscos registrats en termini de presentació de sol·licitud i 10 € per rusc per a reines verges, 20 € en el cas de ser reines fecundades i 40 € per a eixams.
2.4.1	75 %	
2.5	65 %	

## ANEXO II

### Porcentaje subvencionable y límites subvencionables

Acción subvencionable	Porcentaje subvencionable	Límite
1.1	90 %	30.000 €/técnico y año y un mínimo de 25.000 colmenas vivas ara el primer técnico y 20.000 por técnico adicional solicitado para jornada completa. En caso de ser jornada parcial se hará el cálculo proporcional de límite de ayuda y mínimo de colmenas
1.2	75 %	40 €/por hora lectiva (30 € en caso de clase telemática) y 2.000 € por curso. En desplazamientos máximo 19 céntimos/km y exclusivamente al profesor
1.3	65 %	2.000 €
1.4	90 %	18.000 €/administrativo y año y un mínimo de 20.000 colmenas vivas
2.1.1	90 %	2,5 € por colmena para un tratamiento al año y 5 €/colmena/año en el caso que se realicen dos tratamientos anuales.
2.1.2	90 %	2,5 € por colmena para un tratamiento al año y 5 €/colmena/año en el caso que se realicen dos tratamientos anuales.
2.1.3	75 %	10 €/colmena
2.1.4	75 %	5 €/colmena
2.1.5	65 %	1.000 €
2.1.6	75 %	5.000
2.1.7	75 %	1.000 €
2.1.8	75 %	5.000 €
2.1.9	75 %	5.000 €
2.2.1	75 %	2.000 €
2.2.2	65 %	2.000 €
2.3.1.	65 %	2.000 €
2.3.2	75 %	No superando nunca la reposición de más del 30 % de las colmenas registradas en plazo de presentación de solicitud y 10 € por colmena para reinas vírgenes, 20 € en el caso de ser reinas fecundadas y 40 € enjambres.
2.4.1	75 %	
2.5	65 %	



3.1	90 %	2000 €
3.2	75 %	3000
3.3	75 %	4000
3.4	90 %	2000 €
3.5	90 %	8000 €
6.1 a 6.5	65 %	
6.3.4	75 %	5.000 €
6.5	75 %	2.000 €
7	75 %	5.000 €

ANNEX III

*Distribució de la despesa dels tipus d'intervenció per al finançament de la intervenció sectorial apícola*

Tipus d'intervenció 2.1.  
Tipus d'intervenció 2.5.  
Tipus d'intervenció 1.  
Tipus d'intervenció 2.4.  
Tipus d'intervenció 7.  
Tipus d'intervenció 3.  
Tipus d'intervenció 6.  
Tipus d'intervenció 2.2.  
Tipus d'intervenció 2.3.

3.1	90 %	2000 €
3.2	75 %	3000
3.3	75 %	4000
3.4	90 %	2000 €
3.5	90 %	8.000 €
6.1 a 6.5	65 %	
6.3.4	75 %	5.000 €
6.5	75 %	2.000 €
7	75 %	5.000 €

ANEXO III

*Distribución del gasto de los tipos de intervención para la financiación de la Intervención Sectorial Apícola*

Tipo de intervención 2.1.  
Tipo de intervención 2.5.  
Tipo de intervención 1.  
Tipo de intervención 2.4.  
Tipo de intervención 7.  
Tipo de intervención 3.  
Tipo de intervención 6.  
Tipo de intervención 2.2.  
Tipo de intervención 2.3.