

## Entitat Valenciana d'Habitatge i Sòl (EVHA)

*RESOLUCIÓ de 12 de maig de 2023, de la Direcció General de l'Entitat Valenciana d'Habitatge i Sòl, per la qual es donen a conèixer les bases del procés selectiu per a la constitució d'una borsa d'ocupació temporal mitjançant concurs de mèrits. [2023/5274]*

L'Entitat Valenciana d'Habitatge i Sòl (d'ara en avant EVHa) precisa, per a atendre les necessitats de cobertura de llocs de caràcter temporal, comptar amb borses d'ocupació.

La regulació normativa que afecta a EVHa en relació a aquest tipus de fonts de selecció està constituïda pel VI Acord de la Comissió de Diàleg Social del Sector Públic Instrumental de la Generalitat, relatiu a criteris generals d'aplicació a les ofertes d'ocupació pública i les seues convocatòries, a les borses d'ocupació temporal, així com als processos d'estabilització derivats de la Llei 20/2021, de mesures urgents per a la reducció de la temporalitat en l'ocupació pública, en el sector públic instrumental de la Generalitat (publicada mitjançant Resolució de 27 d'abril de 2022, del conseller d'Hisenda i Model Econòmic; DOGV 9329, 02.05.2022).

Aquest acord contempla la possibilitat de constituir borses d'ocupació temporal urgents pel procediment de valoració de mèrits.

Les circumstàncies que concorren actualment en EVHa en matèria de selecció fan necessari recórrer a aquest mecanisme per a dotar el lloc d'auditor intern a València, fins que es puguin constituir noves bosses per qualsevol altre sistema dels previstos en el reiterat VI Acord.

Les bases per a la constitució d'aquestes borses han sigut negociades amb la representació legal dels treballadors de l'entitat en data 28 de març de 2023 i compten amb el preceptiu informe previ favorable de la comissió de seguiment del VI Acord, en la reunió celebrada el 5 de maig de 2023, així com resolució favorable de la Secretaria Autònoma de Model econòmic i Finançament de data 9 de maig de 2023.

Sobre la base de tot l'anterior, resolc:

Ordenar la publicació de les bases del procés selectiu per a la constitució en EVHa d'una borsa d'ocupació temporal mitjançant concurs de mèrits, que s'annexen.

La present resolució tindrà els efectes que procedisquen d'acord amb les seues característiques i naturalesa en partir de l'endemà de la seua publicació. Contra aquesta, que posa fi a la via administrativa, podrà interposar-se recurs contenciós administratiu, en el termini de dos mesos comptats des de l'endemà de la seua publicació; potestativament, es podrà interposar recurs de reposició en el termini d'un mes comptat des de l'endemà de la seua publicació davant el mateix òrgan que l'ha dictada.

València, 12 de maig de 2023.— El director general de l'Entitat Valenciana d'Habitatge i Sòl: Rafael Eloy Montero Gosálbez.

*Bases de la convocatòria pública per a la confecció d'una borsa urgent en l'Entitat Valenciana d'Habitatge i Sòl (EVHa), pel sistema de valoració de mèrits, per a la cobertura d'un lloc de treball d'auditor intern a València*

### 1. Objecte de la convocatòria

L'objecte de la present convocatòria és conformar, d'acord amb les previsions del VI Acord de la Comissió de Diàleg Social del Sector Públic Instrumental de la Generalitat (DOGV 9329, 02.05.2022 [2022/3612]), una borsa d'ocupació temporal pel sistema de valoració de mèrits, en la demarcació de València, d'un lloc de naturalesa laboral corresponent al lloc d'auditor intern/ auditora interna.

Aquesta borsa, en el moment en què es constituïska i es trobe operativa, estarà en vigor fins que es constituïska nova bossa o borses

## Entidad Valenciana de Vivienda y Suelo (EVHA)

*RESOLUCIÓN de 12 de mayo de 2023, de la Dirección General de la Entidad Valenciana de Vivienda y Suelo, por la que se dan a conocer las bases del proceso selectivo para la constitución de una bolsa de empleo temporal mediante concurso de méritos. [2023/5274]*

La Entidad Valenciana de Vivienda y Suelo (en adelante EVHa) precisa, para atender las necesidades de cobertura de puestos de carácter temporal, contar con Bolsas de Empleo.

La regulación normativa que afecta a EVHa en relación a este tipo de fuentes de selección está constituida por el VI Acuerdo de la Comisión de Diálogo Social del Sector Público Instrumental de la Generalitat, relativo a criterios generales de aplicación a las ofertas de empleo público y sus convocatorias, a las bolsas de empleo temporal, así como a los procesos de estabilización derivados de la Ley 20/2021, de medidas urgentes para la reducción de la temporalidad en el empleo público, en el sector público instrumental de la Generalitat (publicada mediante Resolución de 27 de abril de 2022, del conseller de Hacienda y Modelo Económico; DOGV 9329, 02.05.2022).

Dicho acuerdo contempla la posibilidad de constituir bolsas de empleo temporal urgents por el procedimiento de valoración de méritos.

Las circunstancias que concurren actualmente en EVHa en materia de selección hacen necesario recurrir a este mecanismo para dotar el puesto de auditor interno en Valencia, hasta que se puedan constituir nuevas bolsas por cualquier otro sistema de los previstos en el reiterado VI Acuerdo.

Las bases para la constitución de estas bolsas han sido negociadas con la representación legal de los trabajadores de la entidad en fecha 28 de marzo de 2023 y cuentan con el preceptivo informe previo favorable de la comisión de seguimiento del VI Acuerdo, en la reunión celebrada el 5 de mayo de 2023, así como resolución favorable de la Secretaría Autònoma de Modelo económico y Financiación de fecha 9 de mayo de 2023.

En base a todo lo anterior, resuelvo:

Ordenar la publicación de las bases del proceso selectivo para la constitución en EVHa de una bolsa de empleo temporal mediante concurso de méritos, que se anexan.

La presente resolución tendrá los efectos que procedan de acuerdo a sus características y naturaleza al partir del día siguiente al de su publicación. Contra la misma, que pone fin a la vía administrativa, podrá interponerse recurso contencioso-administrativo, en el plazo de dos meses contados desde el día siguiente al de su publicación; potestativamente, se podrá interponer recurso de reposición en el plazo de un mes contado desde el día siguiente al de su publicación ante el mismo órgano que la ha dictado.

València, 12 de mayo de 2023.— El director general de la Entidad Valenciana de Vivienda y Suelo: Rafael Eloy Montero Gosálbez.

*Bases de la convocatoria pública para la confección de una bolsa urgente en la Entidad Valenciana de Vivienda y Suelo (EVHa). Por el sistema de valoración de méritos, para la cobertura de un puesto de trabajo de auditor interno en Valencia*

### 1. Objeto de la convocatoria

El objeto de la presente convocatoria es conformar, de acuerdo a las previsions del VI Acuerdo de la Comisión de Diálogo Social del Sector Público Instrumental de la Generalitat (DOGV 9329, 02.05.2022 [2022/3612]), una bolsa de empleo temporal por el sistema de valoración de méritos, en la demarcación de Valencia, de un puesto de naturaleza laboral correspondiente al puesto de auditor interno/ auditora interna.

Esta bolsa, en el momento en que se constituya y se encuentre operativa, estará en vigor hasta que se constituya nueva bolsa o bolsas de

d'ocupació derivades de processos selectius de concurs oposició que les substituïsquen.

### 2. Condicions del lloc ofert

D'acord amb la descripció continguda en l'última RPT aprovada en l'Entitat exercici 2021, i publicada en el DOGV número 9135, de 26.07.2021.

Lloc: 6083

- Personal laboral: auditor intern / auditora interna
- Conveni col·lectiu: Conveni oficines i despachos de València
- Grup professional: 1.1
- Retribució bruta anual: 48.951,35 €
- Enquadrament: consell de direcció
- Requisits: títol universitari oficial de Llicenciatura en Dret, en Economia, en Administració i Direcció d'Empreses, o bé, títol universitari oficial de Grau equivalents que, d'acord amb els plans d'estudi vigents, habiliten per a exercir les activitats de caràcter professional relacionades amb les funcions assenyalades per al lloc.
- Funcions generals: funcions establides en l'article 9 del Decret llei 1/2011, que tindran per objecte la mesura i avaluació de l'eficàcia dels controls interns, i que exercirà amb independència en el si de l'ens, informant el consell de direcció.

A manera enunciativa, però no limitatiu, la missió i funcions principals que corresponen al lloc i categoria són: verificarà el bon funcionament dels sistemes i dels procediments d'execució del pressupost de l'ens, així com l'adequat equilibri i correspondència entre despeses i ingressos.

A més emetrà informes i propostes de millora per a:

- a) Assegurar l'exactitud i veracitat de les dades comptables i extra-comptables, utilitzats per a la presa de decisions.
- b) Millorar els mètodes i procediments de control intern que redunden en una major eficàcia i eficiència de l'explotació.
- c) Assegurar el compliment de les polítiques, plans, procediments i normativa que afecten l'ens.
- d) Realitzar el seguiment de l'aplicació de les mesures correctores de les incidències detectades en els treballs d'auditoria externa i del grau de compliment de les instruccions d'obligat compliment emanades de l'òrgan, departament o entitat competent.

I, addicionalment, les següents funcions:

- a) El canal de denúncies intern i la relació amb l'Agència Valenciana Antifrau.
- b) Interlocució amb auditors i la Intervenció General de la GVA.
- c) La supervisió i acompanyament a l'auditoria de fons europeus.

L'auditor intern informarà l'òrgan col·legiat de govern corresponent, podent assistir a les seues reunions, amb veu però sense vot.

- Mèrits. Experiència mínima de dos anys en llocs d'auditor.

### 3. Requisits exigits de els/as candidats/as

Per a ser admés/a en la participació del procés selectiu, els/les aspirants hauran de posseir en el dia de la finalització del termini de presentació de sol·licituds i mantindre fins al moment de la formalització del contracte de treball, els següents:

#### 3.1. Requisits generals

a) Tindre la nacionalitat espanyola, ser ciutadà dels Estats membres de la Unió Europea o persona inclosa en l'àmbit d'aplicació dels Tractats Internacionals celebrats per la Unió Europea i ratificats per Espanya en els quals siga aplicable la lliure circulació de treballadors/as. Les previsions de l'apartat anterior seran aplicable, qualsevol que siga la seua nacionalitat, al cònjuge dels espanyols i dels nacionals d'altres Estats membres de la Unió Europea, sempre que no estiguen separats de dret i als seus descendents i als del seu cònjuge sempre que no estiguen separats de dret, siguen menors de vint-i-un anys o majors d'aquesta edat dependents.

b) Capacitat: posseir les capacitats i aptituds físiques i psíquiques que siguen necessàries per a l'acompliment de les corresponents funcions o tasques.

c) Tindre compliments setze anys, i no excedir, en el seu cas, de l'edat màxima de jubilació.

d) No haver sigut separat mitjançant expedient disciplinari del servei de qualsevol de les administracions públiques o dels òrgans cons-

empleo derivadas de procesos selectivos de concurso-oposición que las sustituyan.

### 2. Condiciones del puesto ofertado.

De acuerdo con la descripción contenida en la última RPT aprobada en la Entidad ejercicio 2021, y publicada en el DOGV número 9135, de 26.07.2021.

Puesto: 6083

- Personal laboral: auditor interno / auditora interna
- Convenio colectivo: Convenio oficinas y despachos de Valencia
- Grupo profesional: 1.1
- Retribución bruta anual: 48.951,35 €
- Encuadramiento: consejo de dirección
- Requisitos: título universitario oficial de Licenciatura en Derecho, en Economía, en Administración y Dirección de Empresas, o bien, título universitario oficial de Grado equivalentes que, de acuerdo con los planes de estudio vigentes, habiliten para ejercer las actividades de carácter profesional relacionadas con las funciones señaladas para el puesto.
- Funciones generales: funciones establecidas en el artículo 9 del Decreto ley 1/2011, que tendrán por objeto la medida y evaluación de la eficacia de los controles internos, y que ejercerá con independencia en el seno del ente, informando al consejo de dirección.

A modo enunciativo, pero no limitativo, la misión y funciones principales que corresponden al puesto y categoría son: verificará el buen funcionamiento de los sistemas y de los procedimientos de ejecución del presupuesto del ente, así como el adecuado equilibrio y correspondencia entre gastos e ingresos.

Además emitirá informes y propuestas de mejora para:

- a) Asegurar la exactitud y veracidad de los datos contables y extra-comptables, utilizados para la toma de decisiones.
- b) Mejorar los métodos y procedimientos de control interno que redunden en una mayor eficacia y eficiencia de la explotación.
- c) Asegurar el cumplimiento de las políticas, planes, procedimientos y normativa que afecten al ente.
- d) realizar el seguimiento de la aplicación de las medidas correctoras de las incidencias detectadas en los trabajos de auditoría externa y del grado de cumplimiento de las instrucciones de obligado cumplimiento emanadas del órgano, departamento o entidad competente.

Y, adicionalmente, las siguientes funciones:

- a) El canal de denuncias interno y la relación con la Agencia Valenciana Antifraude.
- b) Interlocución con auditores y la Intervención General de la GVA.
- c) La supervisión y acompañamiento a la auditoría de fondos europeos.

El auditor interno informará al órgano colegiado de gobierno correspondiente, pudiendo asistir a sus reuniones, con voz pero sin voto.

- Méritos. Experiencia mínima de dos años en puestos de auditor.

### 3. Requisitos exigidos de los/as candidatos/as

Para ser admitido/a en la participación del proceso selectivo, los/ las aspirantes deberán poseer en el día de la finalización del plazo de presentación de solicitudes y mantener hasta el momento de la formalización del contrato de trabajo, los siguientes:

#### 3.1. Requisitos generales

a) Tener la nacionalidad española, ser ciudadano de los Estados miembros de la Unión Europea o persona incluida en el ámbito de aplicación de los Tratados Internacionales celebrados por la Unión Europea y ratificados por España en los que sea de aplicación la libre circulación de trabajadores/as. Las previsions del apartado anterior serán de aplicación, cualquiera que sea su nacionalidad, al cónyuge de los españoles y de los nacionales de otros Estados miembros de la Unión Europea, siempre que no estén separados de derecho y a sus descendientes y a los de su cónyuge siempre que no estén separados de derecho, sean menores de veintiún años o mayores de dicha edad dependientes.

b) Capacidad: poseer las capacidades y aptitudes físicas y psíquicas que sean necesarias para el desempeño de las correspondientes funciones o tareas.

c) Tener cumplidos dieciséis años de edad, y no exceder, en su caso, de la edad máxima de jubilación.

d) No haber sido separado mediante expediente disciplinario del servicio de cualquiera de las administraciones públicas o de los órganos

titucionals o estatutaris de les comunitats autònomes, ni trobar-se en inhabilitació absoluta o especial per a ocupacions o càrrecs públics per resolució judicial, per a exercir funcions similars a les que s'exercien en el cas del personal laboral, en el qual haguera sigut separat o inhabilitat. En el cas de ser nacional d'un altre Estat, no trobar-se inhabilitat o en situació equivalent ni haver sigut sotmés a sanció disciplinària o equivalent que impedisca, en el seu Estat, en els mateixos termes l'accés a l'ocupació pública.

e) Titulació: estar en possessió o en condicions d'obtindre, a la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds, les titulacions que s'assenyalen en el punt 3.2.

Els aspirants amb titulacions acadèmiques o professionals obtingudes a l'estranger hauran d'acreditar que estan en possessió de la corresponent convalidació o de la credencial que acredite, si escau, l'homologació. Aquest requisit no serà aplicable als aspirants que hagueren obtingut el reconeixement de la seua qualificació professional, en l'àmbit de les professions regulades, a l'empara de les disposicions de dret comunitari.

h) Coneixement del castellà. Les persones que no posseïsquen la nacionalitat espanyola i del seu origen no es desprenga el coneixement del castellà hauran d'acreditar el coneixement d'aquest, mitjançant la presentació d'un dels documents que s'indiquen a continuació:

– Certificat conforme s'ha cursat l'educació primària, secundària o el batxillerat a Espanya.

– Diploma d'Espanyol que estableix l'RD 1137/2002, de 31 d'octubre, o equivalent, o certificació acadèmica que acredite haver superat totes les proves dirigides a l'obtenció d'aquest.

– Certificat d'aptitud en espanyol per a estrangers expedit per les escoles oficials d'idiomes

i) Tindre nivell de coneixement de valencià de, almenys, nivell B2. S'acredita segons Ordre 7/2017 de 2 de març de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport.

### 3.2. Requisits específics

– Formació acadèmica: títol universitari oficial de llicenciatura en dret, en economia, administració i direcció d'empreses, o bé, títol universitari oficial de grau equivalent que, d'acord amb els plans d'estudi vigents, habiliten per a exercir les activitats de caràcter professional relacionades amb les funcions assenyalades per al lloc.

Tots els requisits han de complir-se l'últim dia del termini de presentació de sol·licituds, a excepció del requisit *b* que ha de complir-se en el moment de la incorporació al lloc de treball sense perjudici que les proves de valoració puguen realitzar-se abans o després, segons determine EVha. Les persones aspirants hauran de presentar còpies dels documents acreditatius assenyalats quan se'ls requereisca per EVha.

### 4. Barems de mèrits

La puntuació es distribuirà de la següent forma: un 60 % de la mateixa correspondrà a mèrits relacionats amb la formació de les i els aspirants, mentre que un 40 % de la mateixa correspondrà a mèrits relacionats amb l'experiència de les i els aspirants, d'acord amb el que es determina en l'annex I.

### 5. Presentació de sol·licituds. Forma i termini

Les persones interessades podran inscriure's en el procés en el termini de 7 dies hàbils des de la publicació de la present convocatòria en el DOGV, a través del Registre d'Entrada genèric de l'Entitat Valenciana d'Habitatge i Sòl [http://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id\\_proc=19201](http://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id_proc=19201), adjuntant la documentació acreditativa de requisits i mèrits, i la fulla d'autobaremació que es publicarà en la web d'EVha. No seran admeses sol·licituds fora d'aquest termini.

La fulla d'autobaremació de mèrits, serà posteriorment validada o modificada a la baixa per la Comissió de Seguiment de les Borses d'EVha.

L'Entitat es reserva la potestat de requerir en qualsevol moment, fins i tot una vegada conclòs el procés selectiu i realitzada la contractació, originals o fotocòpies compulsades de qualsevol document aportat per a acreditar requisits o mèrits, podent eliminar a la persona (rescindint la relació laboral si ja s'haguera iniciat) d'observar-se alguna irregularitat.

constitucionales o estatutarios de las comunidades autónomas, ni hallarse en inhabilitación absoluta o especial para empleos o cargos públicos por resolución judicial, para ejercer funciones similares a las que se desempeñaban en el caso del personal laboral, en el que hubiese sido separado o inhabilitado. En el caso de ser nacional de otro Estado, no hallarse inhabilitado o en situación equivalente ni haber sido sometido a sanción disciplinaria o equivalente que impida, en su Estado, en los mismos términos el acceso al empleo público.

e) Titulación: estar en posesión o en condiciones de obtener, a la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes, las titulaciones que se señalan en el punto 3.2.

Los aspirantes con titulaciones académicas o profesionales obtenidas en el extranjero deberán acreditar que están en posesión de la correspondiente convalidación o de la credencial que acredite, en su caso, la homologación. Este requisito no será de aplicación a los aspirantes que hubieran obtenido el reconocimiento de su cualificación profesional, en el ámbito de las profesiones reguladas, al amparo de las disposiciones de derecho comunitario.

h) Conocimiento del castellano. Las personas que no posean la nacionalidad española y de su origen no se desprenda el conocimiento del castellano deberán acreditar el conocimiento del mismo, mediante la presentación de uno de los documentos que se indican a continuación:

– Certificado conforme se ha cursado la educación primaria, secundaria o el bachillerato en España.

– Diploma de Español que establece el RD 1137/2002, de 31 de octubre, o equivalente, o certificación académica que acredite haber superado todas las pruebas dirigidas a la obtención de este.

– Certificado de aptitud en español para extranjeros expedido por las escuelas oficiales de idiomas

i) Tener nivel de conocimiento de valenciano de, al menos, nivel B2. Se acredita según Orden 7/2017, de 2 de marzo de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte.

### 3.2. Requisitos específicos

– Formación académica: Título universitario oficial de licenciatura en derecho, en economía, administración y dirección de empresas, o bien, título universitario oficial de grado equivalente que, de acuerdo con los planes de estudio vigentes, habiliten para ejercer las actividades de carácter profesional relacionadas con las funciones señaladas para el puesto.

Todos los requisitos deben cumplirse el último día del plazo de presentación de solicitudes, a excepción del requisito *b* que debe cumplirse en el momento de la incorporación al puesto de trabajo sin perjuicio de que las pruebas de valoración puedan realizarse antes o después, según determine EVha. Las personas aspirantes deberán presentar copias de los documentos acreditativos señalados cuando se les requiera por EVha.

### 4. Baremos de méritos

La puntuación se distribuirá de la siguiente forma: un 60 % de la misma correspondrá a méritos relacionados con la formación de las y los aspirantes, mientras que un 40 % de la misma correspondrá a méritos relacionados con la experiencia de las y los aspirantes, de acuerdo con lo que se determina en el anexo I.

### 5. Presentación de solicitudes. forma y plazo

Las personas interesadas podrán inscribirse en el proceso en el plazo de 7 días hábiles desde la publicación de la presente convocatoria en el DOGV, a través del Registro de Entrada genérico de la Entidad Valenciana de Vivienda y Suelo [http://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id\\_proc=19201](http://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id_proc=19201), adjuntando la documentación acreditativa de requisitos y méritos, y la hoja de autobaremació que se publicará en la web de EVha. No serán admitidas solicitudes fuera de este plazo.

La hoja de autobaremació de méritos, será posteriormente validada o modificada a la baja por la Comisión de Seguimiento de las Bolsas de EVha.

La Entidad se reserva la potestad de requerir en cualquier momento, incluso una vez concluido el proceso selectivo y realizada la contratación, originales o fotocopias compulsadas de cualquier documento aportado para acreditar requisitos o méritos, pudiendo eliminar a la persona (rescindiendo la relación laboral si ya se hubiera iniciado) de observarse alguna irregularidad.



#### 6. Llistats de persones integrants de les borses. Criteris de desempat

Finalitzat el termini d'admissió de sol·licituds EVha publicarà en la seua pàgina web el llistat de sol·licituds presentades, ordenats per la puntuació d'autobaremació. No apareixeran en aquestes llistes les sol·licituds la puntuació de les quals per mèrits fora zero (0).

Caldrà presentar al·legacions en el termini de 3 dies hàbils des de l'endemà de la publicació, transcorregut el qual es publicaran els llistats de persones que conformaran la borsa. Durant aquest termini no caldrà plantejar que es tinguen en consideració mèrits que no van ser autobaremats o que, havent-lo sigut, no es van justificar.

La Comissió de Seguiment de les Borses d'EVha, sobre la base de les previsions de necessitats, determinarà un punt de tall en el llistat, del que informará oportunament, i comprovarà els requisits i mèrits de les persones fins a aquest punt, podent aquesta comprovació alterar l'ordre inicial del grup afectat o fins i tot l'eliminació d'alguna persona aspirant, sense que això últim implique necessàriament la incorporació d'altres persones del llistat.

Contra els resultats d'aquestes comprovacions, que es faran públics, les persones interessades podran reclamar en un termini de 3 dies hàbils des de tal publicació, no cabent que en aquest termini aporten documents que impliquen corregir la seua pròpia autovaloració o considerar requisits o mèrits no consignats o no justificats abans. Realitzades aquestes comprovacions es publicaran els llistats amb l'ordre final d'aquests grups.

Segons les previsions del punt II.10.5 del VI Acord de la Comissió de Diàleg Social del Sector Públic Instrumental de la Generalitat, correspon a la Comissió de Seguiment de les Borses d'Ocupació Temporal d'EVha la comprovació de mèrits de les persones aspirants.

En el futur, si resulta necessari, la Comissió de Seguiment de les borses d'EVha podrà determinar una nova crida per a comprovar requisits i mèrits, establint nous punts de tall en el llistat de persones de Borsa i actuant com s'indica en els paràgrafs precedents.

A l'efecte d'elaboració i publicació del llistat de persones a les quals se'ls hagen comprovat requisits i mèrits, per a dirimir possibles empats s'aplicaran els següents criteris, per aquest ordre:

- 1r. Major puntuació obtinguda en la fase de concurs per experiència
- 2n. Major puntuació obtinguda en la fase de concurs per formació
- 3r. Si l'empat és entre persones de diferent sexe, en favor de l'infrarepresentat en el col·lectiu.
- 4a. Ordre alfabètic del primer cognom, segons lletra resultant del sorteig que efectuarà la Comissió de Seguiment de les Borses d'EVha i que es publicarà oportunament.

#### 7. Confecció de les borses. Ofertes d'ocupació temporal

Tot i que totes les persones del llistat del paràgraf primer del punt 6 anterior es considera que formen part de la Borsa, únicament es recordarà per EVha per a oferir ocupacions temporals a les dels grups els requisits i els mèrits dels quals hagen sigut comprovats segons, s'exposa també en el paràgraf tercer del punt anterior.

#### 8. Comunicació amb les persones aspirants

Durant el desenvolupament del procés selectiu, la forma de comunicació amb les persones aspirants i de trasllat d'informació a les mateixes serà, amb caràcter general, la pàgina web d'EVha, <http://www.evha.es/portal/castellano/ofertas-empleo.php>, a través de la seua apartada «ocupació». També es consideraran comunicacions les diferents resolucions que, en relació amb el procés, es pogueren publicar en el DOGV. Es podrà usar el correu electrònic si EVha ho considera oportú.

Correspon a les persones aspirants prestar la deguda atenció a les publicacions o informació que es realitze respecte a aquest procés.

#### 9. Normes de funcionament de la borsa

S'estarà a les determinacions del VI Acord de la Comissió de Diàleg Social, quant al funcionament de la borsa d'ocupació temporal.

La borsa que amb aquest procés es constitueix, funcionarà segons el que es preveu en aquestes bases i d'acord amb les previsions de les

#### 6. Listados de personas integrantes de las bolsas. Criterios de desempate

Finalizado el plazo de admisión de solicitudes EVha publicará en su página web el listado de solicitudes presentadas, ordenados por la puntuación de autobaremación. No aparecerán en estas listas las solicitudes cuya puntuación por méritos fuera cero (0).

Cabrà presentar alegaciones en el plazo de 3 días hábiles desde el día siguiente al de la publicación, transcurrido el cual se publicarán los listados de personas que conformarán la bolsa. Durante este plazo no cabrá plantear que se tengan en consideración méritos que no fueron autobaremados o que, habiéndolo sido, no se justificaron.

La Comisión de Seguimiento de las Bolsas de EVha, en base a las previsions de necesidades, determinará un punto de corte en el listado, de lo que informará oportunamente, y comprobará los requisitos y méritos de las personas hasta dicho punto, pudiendo esta comprobación alterar el orden inicial del grupo afectado o incluso la eliminación de alguna persona aspirante, sin que esto último implique necesariamente la incorporación de otras personas del listado.

Contra los resultados de estas comprobaciones, que se harán públicos, las personas interesadas podrán reclamar en un plazo de 3 días hábiles desde tal publicación, no cabiendo que en este plazo aporten documentos que impliquen corregir su propia autovaloración o considerar requisitos o méritos no consignados o no justificados antes. Realizadas estas comprobaciones se publicarán los listados con el orden final de estos grupos.

Según las previsions del punto II.10.5 del VI Acuerdo de la Comisión de Diálogo Social del Sector Público Instrumental de la Generalitat, corresponde a la Comisión de Seguimiento de las Bolsas de Empleo Temporal de EVha la comprobación de méritos de las personas aspirantes.

En el futuro, si resulta necesario, la Comisión de Seguimiento de las bolsas de EVha podrá determinar un nuevo llamamiento para comprobar requisitos y méritos, estableciendo nuevos puntos de corte en el listado de personas de Bolsa y actuando como se indica en los párrafos precedentes.

A los efectos de elaboración y publicación del listado de personas a las que se les hayan comprobado requisitos y méritos, para dirimir posibles empates se aplicarán los siguientes criterios, por este orden:

- 1º. Mayor puntuación obtenida en la fase de concurso por experiencia
- 2º. Mayor puntuación obtenida en la fase de concurso por formación
- 3º. Si el empate es entre personas de distinto sexo, en favor del infrarrepresentado en el colectivo.
- 4ª. Orden alfabético del primer apellido, según letra resultante del sorteo que efectuará la Comisión de Seguimiento de las Bolsas de Evha y que se publicará oportunamente.

#### 7. Confección de las bolsas. ofertas de empleo temporal

Aun cuando todas las personas del listado del párrafo primero del punto 6 anterior se considera que forman parte de la Bolsa, únicamente se recurrirá por EVha para ofertar empleos temporales a las de los grupos cuyos requisitos y méritos hayan sido comprobados según se expone también en el párrafo tercero del punto anterior.

#### 8. Comunicación con las personas aspirantes

Durante el desarrollo del proceso selectivo, la forma de comunicación con las personas aspirantes y de traslado de información a las mismas será, con carácter general, la página web de EVha <http://www.evha.es/portal/castellano/ofertas-empleo.php>, a través de su apartado «empleo». También se considerarán comunicaciones las distintas resoluciones que, en relación con el proceso, se pudieran publicar en el DOGV. Se podrá usar el correo electrónico si EVha lo considera oportuno.

Corresponde a las personas aspirantes prestar la debida atención a las publicaciones o información que se realice respecto a este proceso.

#### 9. Normas de funcionamiento de la bolsa

Se estará a las determinaciones del VI Acuerdo de la Comisión de Diálogo Social, en lo relativo al funcionamiento de la bolsa de empleo temporal.

La bolsa que con este proceso se constituye, funcionará según lo previsto en estas bases y de acuerdo con las previsions de las normas

Normes de funcionament de les borses d'ocupació temporal d'EVha, que es troben publicades en la web de l'entitat.

#### 10. Protecció de dades de caràcter personal

En matèria de protecció de dades de caràcter personal s'estarà en el que es disposa en el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament General de Protecció de Dades) així com en la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

### ANNEX I

#### Barem del concurs de mèrits

La valoració dels mèrits s'efectuarà d'acord amb el següent barem:

##### a) Experiència professional: màxim 40 punts.

1. Es valorarà l'experiència professional de les persones participants d'acord amb el següent barem:

1.1. Es valorarà l'experiència de les persones participants atenent al següent:

– 0,20 punts per cada mes complet treballat en altres societats públiques mercantils, fundacions públiques, en l'Administració de la Generalitat Valenciana, en altres administracions públiques o Entitats de dret públic, vinculades o dependents d'una administració pública en llocs amb funcions directament relacionades amb la fiscalització i auditoria del sector públic. Per a la seua valoració, és imprescindible acreditar l'experiència en l'acompliment de les funcions descrites.

– 0,15 punts per cada mes complet treballat en el sector privat, en treballs per compte d'altri, autònoms i professionals en llocs amb funcions directament relacionades amb la fiscalització i auditoria del sector públic. Per a la seua valoració, és imprescindible acreditar l'experiència en l'acompliment de les funcions descrites.

– 0,05 punts per cada mes complet de servei en actiu treballat en EVha en diferents categories/posat al convocat.

1.2. L'experiència professional s'acreditarà, d'acord amb els següents criteris:

1.2.1. Treballs per compte d'altri: mitjançant contracte de treball en el qual s'especifique la categoria/posat convocat i la certificació o vida laboral que acredite haver cotitzat a la Seguretat Social durant tot el temps que s'al·legue en el grup de cotització corresponent a la categoria de les places convocades, havent d'acompanyar-se de certificació de l'empresa de les funcions desenvolupades, quan aquestes no puguin deduir-se dels termes del contracte, sense que s'admeta contradicció entre tots dos documents.

1.2.2. Per al supòsit de professionals i autònoms, llicència fiscal o IAE on s'acrediten els epígrafs corresponents a la categoria convocada, i certificació de col·legiació quan siga procedent, així com certificació o vida laboral que acredite haver cotitzat a la Seguretat Social durant tot el temps que s'al·legue. Quan siga procedent, i en substitució d'aquests documents, s'aportarà certificació oficial que acredite haver cotitzat en el règim especial o en la mutualitat corresponent. Havent d'acompanyar-se de certificació de l'empresa de les funcions desenvolupades, quan aquestes no puguin deduir-se dels termes del contracte, sense que s'admeta contradicció entre tots dos documents.

En cap cas es valorarà l'experiència professional obtinguda en l'acompliment de llocs de treball reservat al personal eventual, regulat en l'article 20 de la Llei 4/2021, de 16 d'abril, de la funció pública valenciana.

En tot cas la puntuació màxima a aconseguir, per experiència, no podrà superar els 40 punts.

##### b) Formació: màxim 60 punts.

1. València: màxim 4 punts.

El coneixement del valencià es valorarà fins a un màxim de 4 punts, prèvia acreditació d'estar en possessió del corresponent certificat expe-

de funcionamiento de las bolsas de empleo temporal de EVha, que se encuentran publicadas en la web de la entidad.

#### 10. Protección de datos de carácter personal

En materia de protección de datos de carácter personal se estará en lo dispuesto en el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos y por el que se deroga la Directiva 95/46/CE (Reglamento General de Protección de Datos) así como en la Ley orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de protección de datos personales y garantía de los derechos digitales.

### ANEXO I

#### Baremo del concurso de méritos

La valoración de los méritos se efectuará de acuerdo con el siguiente baremo:

##### a) Experiencia profesional: máximo 40 puntos.

1. Se valorará la experiencia profesional de las personas participantes de acuerdo con el siguiente baremo:

1.1. Se valorará la experiencia de las personas participantes atendiendo a lo siguiente:

– 0,20 puntos por cada mes completo trabajado en otras sociedades públicas mercantiles, fundaciones públicas, en la Administración de la Generalitat Valenciana, en otras administraciones públicas o entidades de derecho público, vinculadas o dependientes de una administración pública en puestos con funciones directamente relacionadas con la fiscalización y auditoría del sector público. Para su valoración, es imprescindible acreditar la experiencia en el desempeño de las funciones descritas.

– 0,15 puntos por cada mes completo trabajado en el sector privado, en trabajos por cuenta ajena, autónomos y profesionales en puestos con funciones directamente relacionadas con la fiscalización y auditoría del sector público. Para su valoración, es imprescindible acreditar la experiencia en el desempeño de las funciones descritas.

– 0,05 puntos por cada mes completo de servicio en activo trabajado en Evha en diferentes categorías/puesto al convocado.

1.2. La experiencia profesional se acreditará, de acuerdo con los siguientes criterios:

1.2.1. Trabajos por cuenta ajena: mediante contrato de trabajo en el que se especifique la categoría/puesto convocado y la certificación o vida laboral que acredite haber cotizado a la Seguridad Social durante todo el tiempo que alegue en el grupo de cotización correspondiente a la categoría de las plazas convocadas, debiendo acompañarse de certificación de la empresa de las funciones desarrolladas, cuando estas no puedan deducirse de los términos del contrato, sin que se admita contradicción entre ambos documentos.

1.2.2. Para el supuesto de profesionales y autónomos, licencia fiscal o IAE donde se acrediten el o los epígrafes correspondientes a la categoría convocada, y certificación de colegiación cuando proceda, así como certificación o vida laboral que acredite haber cotizado a la Seguridad Social durante todo el tiempo que se alegue. Cuando proceda, y en sustitución de dichos documentos, se aportará certificación oficial que acredite haber cotizado en el régimen especial o en la mutualidad correspondiente. Debiendo acompañarse de certificación de la empresa de las funciones desarrolladas, cuando estas no puedan deducirse de los términos del contrato, sin que se admita contradicción entre ambos documentos.

En ningún caso se valorará la experiencia profesional obtenida en el desempeño de puestos de trabajo reservado al personal eventual, regulado en el artículo 20 de la Ley 4/2021, de 16 de abril, de la función pública valenciana.

En todo caso la puntuación máxima a alcanzar, por experiencia, no podrá superar los 40 puntos.

##### b) Formación: máximo 60 puntos.

1. Valenciano: máximo 4 puntos.

El conocimiento del valenciano se valorará hasta un máximo de 4 puntos, previa acreditación de estar en posesión del correspondien-

dit o homologat per la Junta Qualificadora de Coneixements del Valencià, conformement a la següent escala:

- Nivell C1: 3 punts
- Nivell C2: 4 punts

La valoració del coneixement del valencià s'efectuarà puntuant exclusivament el nivell més alt obtingut.

**2. Idiomes comunitaris: màxim de 6 punts.**

Es valorarà el coneixement de llengües oficials de la Unió Europea que no constituïsquen requisits d'accés al lloc, acreditant-se documentalment mitjançant títols, diplomes i certificats expedits per les escoles oficials d'idiomes, per les Universitats espanyoles que seguisquen el model d'acreditació d'exàmens de l'Associació de Centres de Llengües d'Educació Superior (ACLES), així com tots aquells indicats en l'annex del Decret 61/2013, de 17 de maig, del Consell, pel qual s'estableix un sistema de reconeixement de la competència en llengües estrangeres en la Comunitat Valenciana, tenint en compte les seues modificacions posteriors per ordre de la Conselleria competent en matèria d'educació.

El coneixement de cada idioma comunitari es valorarà fins a un màxim de 2 punts, puntuant per curs o la seua equivalència si es tracta de cicles de l'escola oficial d'idiomes, o de nivells o certificats segons el Marc europeu comú de referència (nivell bàsic, nivell intermedi i nivell avançat), conformement a l'escala que es detalla en la taula adjunta al present punt.

La valoració del coneixement de l'idioma comunitari s'efectuarà puntuant exclusivament el nivell més alt obtingut en cadascun dels idiomes comunitaris.

Les equivalències entre els ensenyaments regulats pel Reial decret 967/1988, de 2 de setembre, i les regulades pels Reials decrets 944/2003 i 1629/2006, de 29 de desembre (Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig) i per la disposició final 1a del Decret 138/2014, de 29 d'agost (Llei orgànica 8/2013, de 9 de desembre), són les que es detallen en la taula adjunta al present punt.

te certificado expedido u homologado por la Junta Qualificadora de Coneixements del Valencià, con arreglo a la siguiente escala:

- Nivel C1: 3 puntos
- Nivel C2: 4 puntos

La valoración del conocimiento del valenciano se efectuará puntuando exclusivamente el nivel más alto obtenido.

**2. Idiomas comunitarios: máximo de 6 puntos.**

Se valorará el conocimiento de lenguas oficiales de la Unión Europea que no constituyan requisitos de acceso al puesto, acreditándose documentalmente mediante títulos, diplomas y certificados expedidos por las escuelas oficiales de idiomas, por las Universidades españolas que sigan el modelo de acreditación de exámenes de la Asociación de Centros de Lenguas de Educación Superior (ACLES), así como todos aquellos indicados en el anexo del Decreto 61/2013, de 17 de mayo, del Consell, por el que se establece un sistema de reconocimiento de la competencia en lenguas extranjeras en la Comunitat Valenciana, teniendo en cuenta sus modificaciones posteriores por orden de la conselleria competente en materia de educación.

El conocimiento de cada idioma comunitario se valorará hasta un máximo de 2 puntos, puntuando por curso o su equivalencia si se trata de ciclos de la escuela oficial de idiomas, o de niveles o certificados según el Marco Común Europeo de Referencia (nivel básico, nivel intermedio y nivel avanzado), con arreglo a la escala que se detalla en la tabla adjunta al presente punto.

La valoración del conocimiento del idioma comunitario se efectuará puntuando exclusivamente el nivel más alto obtenido en cada uno de los idiomas comunitarios.

Las equivalencias entre las enseñanzas reguladas por el Real decreto 967/1988, de 2 de septiembre, y las reguladas por los Reales Decretos 944/2003 y 1629/2006, de 29 de diciembre (Ley orgánica 2/2006, de 3 de mayo) y por la disposición final 1.ª del Decreto 138/2014, de 29 de agosto (Ley orgánica 8/2013, de 9 de diciembre), son las que se detallan en la tabla adjunta al presente punto.

*Idiomes comunitaris*

<i>Puntuació</i>	<i>RD 967/1988 de 2 setembre</i> <i>Puntuació</i>		<i>Puntuació</i>	<i>Llei orgànica 2/2006, 3 maig (LOE)</i>		<i>Puntuació</i>	<i>Llei orgànica 8/2013, 9 desembre (LOMCE)</i>
0,20	1r curs cicle elemental	Certificat cicle elemental	0,20	1r nivell bàsic	Certificat nivell bàsic (CNB)	0,20	1r nivell A2
0,40	2n curs cicle elemental		0,40	2n curs cicle elemental		0,40	2n nivell A2
0,87	3º curs cicle elemental		0,60	1r nivell intermedi	Certificat nivell intermedi (CNI)	0,60	1r nivell B1
			0,87	2n nivell intermedi		0,87	2n nivell B1
1,07	1º curs cicle superior	Certificat cicle superior	1,07	1r nivell avançat	Certificat nivell avançat (CNA)	1,07	1r nivell B2
1,33	2º curs cicle superior		1,33	2n nivell avançat		1,33	2n nivell B2
		1,67	1r nivell C	Certificat C1	1,67	1r nivell C1	
		2,00	2n nivell C	Certificat C2	2,00	2n nivell C1	

\* \* \* \* \*

*Idiomas comunitarios*

<i>Puntuación</i>	<i>RD 967/1988 de 2 septiembre</i> <i>Puntuación</i>		<i>Puntuación</i>	<i>Ley orgánica 2/2006, 3 mayo(LOE)</i>		<i>Puntuación</i>	<i>Ley orgánica 8/2013, 9 diciembre (LOMCE)</i>
0,20	1º curso ciclo elemental	Certificado ciclo elemental	0,20	1º nivel básico	Certificado nivel básico (CNB)	0,20	1º nivel A2
0,40	2º curso ciclo elemental		0,40	2º nivel básico		0,40	2º nivel A2
0,87	3º curso ciclo elemental		0,60	1º nivel intermedio	Certificado nivel intermedio (CNI)	0,60	1º nivel B1
			0,87	2º nivel intermedio		0,87	2º nivel B1
1,07	1º curso ciclo superior	Certificado ciclo superior	1,07	1º nivel avanzado	Certificado nivel avanzado (CNA)	1,07	1º nivel B2
1,33	2º curso ciclo superior		1,33	2º nivel avanzado		1,33	2º nivel B2
		1,67	1º nivel C	Certificado C1	1,67	1º nivel C1	
		2,00	2º nivel C	Certificado C2	2,00	2º nivel C1	



### 3. Titulació acadèmica: màxim 25 punts.

Grau de doctor, cursos de postgrau i/o màsters universitaris: es valoraran el grau de doctor, els cursos de postgrau i màsters universitaris oficials o propis de cada Universitat, relacionats amb l'acompliment del lloc oferit, conformement a la següent escala:

- Per curs postgrau universitari o màster universitari de menys de 90 crèdits: 1 punt
- Per curs postgrau universitari o màster de 90 o més crèdits: 2 punts

- Grau de doctor: 5 punts.

- Per la possessió de títols acadèmics addicionals a l'exigut en la convocatòria de nivell igual o superior a l'exigut, vinculats a la plaça convocada, exclòs el títol que haja servit per a això: 4 punts per títol, amb el següent detall:

Títol Universitari Oficial de Llicenciatura en Dret, Ciències Econòmiques i Empresarials, Administració i Direcció d'Empreses, o bé, Títol Universitari Oficial de Grau Equivalent que, d'acord amb els plans d'estudi vigents, habiliten per a exercir les activitats de caràcter professional relacionades amb les funcions assenyalades per al lloc.

En el cas dels màsters oficials d'especialització de postgrau, s'aportarà certificació de la institució que ho haja expedit, en el qual s'indicaran els crèdits totals cursats en aquest. Si s'ha cursat a l'estranger, s'aportarà certificat d'homologació per l'autoritat educativa espanyola.

En cap cas es puntuaran els cursos pertanyents a la carrera universitària, cursos de doctorat, diplomes d'estudis avançats (doctorat), i els de diferents instituts de les universitats quan formen part del pla d'estudis del centre, ni els cursos derivats de processos selectius, promoció interna, plans d'ocupació i adaptació del règim jurídic a la naturalesa dels llocs que s'ocupen.

### 4. Formació complementària: màxim 25 punts

Cursos de formació que s'hagen realitzat anteriors a la data de publicació de la convocatòria de contingut relacionat amb les funcions del lloc: màxim 25 punts.

Haurà de tractar-se de cursos de formació i perfeccionament rebut que hagen sigut convocats, organitzats o homologats per les administracions públiques, universitats o fundacions universitàries, instituts o escoles oficials, col·legis professionals i centre o organismes públics de formació, així com per entitats de reconegut prestigi en la matèria impartida, el contingut de la qual estiga relacionat amb les funcions de la plaça que es convoquen, de duració igual o superior a 15 hores.

En cap cas es puntuaran els cursos de valencià ni dels idiomes, ni els cursos pertanyents a una carrera universitària, els cursos de doctorat o els de les diferents institucions de les universitats, quan forme part del pla d'estudis del centre, ni els cursos derivats de processos selectius, promoció interna, plans d'ordenació de recursos humans o d'adaptació del règim jurídic a la naturalesa dels llocs que s'ocupen.

Es valoraran els cursos de formació i perfeccionament, el contingut del qual estiga relacionat amb les funcions de la plaça que es convoquen, de duració igual o superior a 15 hores, que hagen sigut cursats per la persona aspirant, conformement a la següent escala:

De 100 o més hores: 0,25 punts.

De 75 o més hores: 0,20 punts.

De 50 o més hores: 0,15 punts.

De 25 o més hores: 0,10 punts.

De 15 o més hores, 0,05 punts.

Així mateix, es valoraran els títols propis de les universitats, relacionats amb les funcions de les places que es convoquen, de 60 crèdits o més: 5 punts.

En cap cas, la puntuació màxima a aconseguir per «altres mèrits-formació» podrà superar els 60 punts.

### 3. Titulación académica: máximo 25 puntos.

Grado de doctor, cursos de postgrado y/o másteres universitarios: se valorarán el grado de doctor, los cursos de postgrado y másteres universitarios oficiales o propios de cada Universidad, relacionados con el desempeño del puesto ofertado, con arreglo a la siguiente escala:

- Por curso postgrado universitario o máster universitario de menos de 90 créditos: 1 punto
- Por curso postgrado universitario o máster de 90 o más créditos: 2 puntos

- Grado de doctor: 5 puntos.

- Por la posesión de títulos académicos adicionales al exigido en la convocatoria de nivel igual o superior al exigido, vinculados a la plaza convocada, excluido el título que haya servido para ello: 4 puntos por título, con el siguiente detalle:

Título Universitario Oficial de Licenciatura en Derecho, Ciencias Económicas y Empresariales, Administración y Dirección de Empresas, o bien, Título Universitario Oficial de Grado Equivalente que, de acuerdo con los planes de estudio vigentes, habiliten para ejercer las actividades de carácter profesional relacionadas con las funciones señaladas para el puesto.

En el caso de los másteres oficiales de especialización de postgrado, se aportará certificación de la institución que lo haya expedido, en el que se indicarán los créditos totales cursados en el mismo. Si se ha cursado en el extranjero, se aportará certificado de homologación por la autoridad educativa española.

En ningún caso se puntuarán los cursos pertenecientes a la carrera universitaria, cursos de doctorado, diplomas de estudios avanzados (doctorado), y los de diferentes institutos de las universidades cuando formen parte del plan de estudios del centro, ni los cursos derivados de procesos selectivos, promoción interna, planes de empleo y adaptación del régimen jurídico a la naturaleza de los puestos que se ocupan.

### 4. Formación complementaria: máximo 25 puntos

Cursos de formación que se hayan realizado anteriores a la fecha de publicación de la convocatoria de contenido relacionado con las funciones del puesto: máximo 25 puntos.

Deberá tratarse de cursos de formación y perfeccionamiento recibido que hayan sido convocados, organizados u homologados por las administraciones públicas, universidades o fundaciones universitarias, institutos o escuelas oficiales, colegios profesionales y centro u organismos públicos de formación, así como por entidades de reconocido prestigio en la materia impartida, cuyo contenido esté relacionado con las funciones de la plaza que se convocan, de duración igual o superior a 15 horas.

En ningún caso se puntuarán los cursos de valenciano ni de los idiomas, ni los cursos pertenecientes a una carrera universitaria, los cursos de doctorado o los de las diferentes instituciones de las universidades, cuando forme parte del plan de estudios del centro, ni los cursos derivados de procesos selectivos, promoción interna, planes de ordenación de recursos humanos o de adaptación del régimen jurídico a la naturaleza de los puestos que se ocupan.

Se valorarán los cursos de formación y perfeccionamiento, cuyo contenido esté relacionado con las funciones de la plaza que se convocan, de duración igual o superior a 15 horas, que hayan sido cursados por la persona aspirante, con arreglo a la siguiente escala:

De 100 o más horas: 0,25 puntos.

De 75 o más horas: 0,20 puntos.

De 50 o más horas: 0,15 puntos.

De 25 o más horas: 0,10 puntos.

De 15 o más horas, 0,05 puntos.

Asimismo, se valorarán los títulos propios de las universidades, relacionados con las funciones de las plazas que se convocan, de 60 créditos o más: 5 puntos.

En ningún caso, la puntuación máxima a alcanzar por «otros méritos-formación» podrá superar los 60 puntos.