

## Turisme Comunitat Valenciana

*RESOLUCIÓ de 9 de maig de 2023, del president de turisme comunitat valenciana, per la qual es convoquen les ajudes per a l'any 2023 dirigides a l'impuls del turisme responsable i la lluita contra l'intrusisme en els allotjaments turístics de la Comunitat Valenciana. [2023/5085]*

La Generalitat té atribuïda la competència exclusiva en matèria de turisme, en el seu àmbit territorial, en l'article 49.1.12a de l'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana.

En compliment d'aquest mandat estatutari, la Comunitat Valenciana s'ha dotat, mitjançant la Llei 15/2018, de 7 de juny, de la Generalitat, de turisme, oci i hospitalitat de la Comunitat Valenciana (d'ara en avant Llei 15/2018), del marc legal necessari per a l'ordenació i la promoció del turisme, promoció que en el seu sentit més ampli comprén també l'impuls de la competitivitat turística d'empreses, serveis, destinacions i productes turístics.

Sobre aquesta base, i considerant que el turisme contribueix a la cohesió territorial i social perquè afavoreix les relacions, basades en l'hospitalitat, entre les persones que viatgen i les comunitats receptores, la Generalitat, a través de l'entitat de dret públic Turisme Comunitat Valenciana, i responent al que s'estableix tant en el Pla estratègic de Turisme de la Comunitat Valenciana 2020-2025 com en el Pla estratègic de subvencions de la Presidència de la Generalitat i els seus organismes públics per al període 2021-2023 (aprovat aquest últim per la Resolució de 26 de febrer de 2021, de la Presidència de la Generalitat i publicat en el DOGV núm. 9033, de 03.03.2021), en l'annex I de la present resolució es recull el programa d'ajudes 2023 denominat «Impuls al turisme responsable i lluita contra l'intrusisme en els allotjaments turístics de la Comunitat Valenciana».

Aquestes ajudes es convoquen conforme al Decret 4/2017, de 31 de març, del president de la Generalitat, pel qual s'aproven les bases reguladores de les ajudes dirigides al turisme de la Comunitat Valenciana (DOGV 8014, 04.04.2017), decret modificat pel Decret 6/2023, de 26 d'abril, del president de la Generalitat (DOGV 9588, 04.05.2023).

Respecte a normativa sobre la competència, les ajudes objecte de la present convocatòria s'acullen als requisits establits en les disposicions del Reglament (UE) número 1407/2013, de la Comissió, de 18 de desembre de 2013 (DOUE L352, de 24.12.2013), modificat pel Reglament (UE) 2020/972, de la Comissió, de 2 de juliol de 2020 (DOUE L215, de 07.07.2020), que prorroga la seua vigència fins al 31 de desembre de 2023, reglament relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de funcionament de la Unió Europea a les ajudes *de minimis*, i són conforme al que es disposa en l'esmentat Decret 4/2007, en l'elaboració del qual ja va emetre informe favorable la Direcció General de Finançament i Fons Europeus de la Conselleria d'Hisenda i Model Econòmic.

En exercici de les facultats assignades pel Decret 7/2020, de 17 de gener, del Consell, de regulació dels òrgans per a la coordinació de l'acció turística i de l'organisme públic per a la gestió de la política turística, i vista la proposta del director de Turisme Comunitat Valenciana i de conformitat amb aquesta, resolc:

### Article 1. Objecte

La present Resolució té com a objecte convocar les ajudes de Turisme Comunitat Valenciana per a l'exercici 2023 dirigides a associacions que complisquen el que s'estableix en l'article 2.1, apartats a) i b), del Decret 4/2017, de 31 de març, del president de la Generalitat, pel qual s'aproven les bases reguladores de les ajudes dirigides al turisme de la Comunitat Valenciana (DOGV 8014, 04.04.2017), decret modificat pel Decret 6/2023, de 26 d'abril, del president de la Generalitat (DOGV 9588, 04.05.2023), i desenvolupen projectes els costos elegibles dels quals es troben entre els inclosos en l'annex I de la present Resolució.

### Article 2. Marc normatiu

1. Les ajudes convocades mitjançant la present resolució es concediran d'acord amb el que s'estableix en la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de

## Turisme Comunitat Valenciana

*RESOLUCIÓN de 9 de mayo de 2023 del presidente de Turisme Comunitat Valenciana, por la que se convocan las ayudas para el año 2023 dirigidas al impulso al turismo responsable y la lucha contra el intrusismo en los alojamientos turísticos de la Comunitat Valenciana. [2023/5085]*

La Generalitat tiene atribuida la competencia exclusiva en materia de turismo, en su ámbito territorial, en el artículo 49.1.12ª del Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana.

En cumplimiento de dicho mandato estatutario, la Comunitat Valenciana se ha dotado, mediante la Ley 15/2018, de 7 de junio, de la Generalitat, de turismo, ocio y hospitalidad de la Comunitat Valenciana (en adelante Ley 15/2018), del marco legal necesario para la ordenación y promoción del turismo, promoción que en su sentido más amplio abarca también el impulso a la competitividad turística de empresas, servicios, destinos y productos turísticos.

En base a lo anterior, y considerando que el turismo contribuye a la cohesión territorial y social al favorecer las relaciones, basadas en la hospitalidad, entre las personas que viajan y las comunidades receptoras, la Generalitat, a través de la entidad de derecho público Turisme Comunitat Valenciana, y respondiendo tanto a lo establecido en el Plan Estratégico de Turismo de la Comunitat Valenciana 2020-2025 como en el Plan Estratégico de Subvenciones de la Presidencia de la Generalitat y sus organismos públicos para el periodo 2021-2023 (aprobado este último por la Resolución de 26 de febrero de 2021, de la Presidencia de la Generalitat y publicado en el DOGV núm. 9033 de 03.03.2021), en el anexo I de la presente resolución se recoge el programa de ayudas 2023 denominado «Impulso al turismo responsable y lucha contra el intrusismo en los alojamientos turísticos de la Comunitat Valenciana».

Estas ayudas se convocan conforme al Decreto 4/2017, de 31 de marzo, del presidente de la Generalitat, por el que se aprueban las bases reguladoras de las ayudas dirigidas al turismo de la Comunitat Valenciana (DOGV 8014, 04.04.2017), decreto modificado por el Decreto 6/2023, de 26 de abril, del presidente de la Generalitat (DOGV 9588, 04.05.2023).

Respecto a normativa sobre la competencia, las ayudas objeto de la presente convocatoria se acogen a los requisitos establecidos en las disposiciones del Reglamento (UE) número 1407/2013, de la Comisión, de 18 de diciembre de 2013 (DOUE L352, de 24.12.2013), modificado por el Reglamento (UE) 2020/972, de la Comisión, de 2 de julio de 2020 (DOUE L215, de 07.07.2020), que prorroga la vigencia del mismo hasta el 31 de diciembre de 2023, Reglamento relativo a la aplicación de los artículos 107 y 108 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea a las ayudas *de minimis*, siendo conforme a lo dispuesto en el referido Decreto 4/2007, en cuya elaboración ya emitió informe favorable la Dirección General de Financiación y Fondos Europeos de la Conselleria de Hacienda y Modelo Económico.

En ejercicio de las facultades asignadas por el Decreto 7/2020, de 17 de enero, del Consell, de regulación de los órganos para la coordinación de la acción turística y del organismo público para la gestión de la política turística, y vista la propuesta del director de Turisme Comunitat Valenciana i de conformitat amb aquesta, resuelvo:

### Artículo 1. Objeto

La presente Resolución tiene por objeto convocar las ayudas de Turisme Comunitat Valenciana para el ejercicio 2023 dirigidas a asociaciones que cumplan con lo establecido en el artículo 2.1, apartados a) y b), del Decreto 4/2017, de 31 de marzo, del presidente de la Generalitat, por el que se aprueban las bases reguladoras de las ayudas dirigidas al turismo de la Comunitat Valenciana (DOGV 8014, 04.04.2017), decreto modificado por el Decreto 6/2023, de 26 de abril, del presidente de la Generalitat (DOGV 9588, 04.05.2023) y desarrollen proyectos cuyos costes elegibles se encuentren entre los contemplados en el anexo I de la presente Resolución.

### Artículo 2. Marco normativo

1. Las ayudas convocadas mediante la presente resolución se concederán de acuerdo con lo establecido en la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental

subvencions (DOGV 7464, 12.02.2015); en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (BOE 276, 18.11.2003), i en el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions (BOE 176, 25.07.2006), així com en el Decret 4/2017, de 31 de març, del president de la Generalitat, pel qual s'aproven les bases reguladores de les ajudes dirigides al turisme de la Comunitat Valenciana (DOGV 8014, 04.04.2017), decret modificat pel Decret 6/2023, de 26 d'abril, del president de la Generalitat (DOGV 9588, 04.05.2023), i en la resta de la normativa vigent aplicable.

## 2. Dret de la competència.

Aquestes ajudes se sotmeten al règim *de minimis* establert en el Reglament (UE) núm. 1407/2013, de la Comissió, de 18 de desembre de 2013, relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de funcionament de la Unió Europea a les ajudes *de minimis*, publicat en el DOUE L352, de 24 de desembre de 2013, modificat pel Reglament (UE) 2020/972, de la Comissió, de 2 de juliol de 2020, publicat en el DOUE L215 de 7 de juliol de 2020, que prorroga la seua vigència fins al 31 de desembre de 2023.

L'aplicació d'aquest règim suposa que l'import total de les ajudes *de minimis* concedides a un únic beneficiari no excediran els 200.000,00 euros durant qualsevol període de tres exercicis fiscals.

Les ajudes *de minimis* concedides conformement al Reglament (UE) núm. 1407/2013 de la Comissió podran acumular-se amb les ajudes *de minimis* concedides conformement al Reglament (UE) núm. 360/2012 de la Comissió fins al límit màxim establert en aquest últim reglament. Podran acumular-se amb les ajudes *de minimis* concedides conformement a altres reglaments *de minimis* fins al límit màxim pertinent que s'estableix en l'apartat 2 de l'article 3 del Reglament (UE) núm. 1407/2013, de la Comissió.

Les ajudes *de minimis* no s'acumularan amb cap ajuda estatal en relació amb les mateixes despeses subvencionables o amb una ajuda estatal per a la mateixa mesura de finançament de risc si aquesta acumulació excedeix la intensitat d'ajuda o de l'import d'ajudes superior corresponent fixat en les circumstàncies concretes de cada cas per un reglament d'exempció per categories o una decisió adoptats per la Comissió. Les ajudes *de minimis* que no es concedisquen per a costos subvencionables específics ni pugen atribuir-se a costos subvencionables específics podran acumular-se amb altres ajudes estatals concedides en virtut d'un reglament d'exempció per categories o d'una decisió adoptats per la Comissió.

### Article 3. Línies pressupostàries

1. La concessió de les ajudes previstes en la present convocatòria està condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient en el pressupost de Turisme Comunitat Valenciana per a l'any 2023.

2. En compliment del que es preveu en l'article 5.3, apartat *d*, del Decret 4/2017, de 31 de març, del president de la Generalitat, pel qual s'aproven les bases reguladores de les presents ajudes, decret modificat pel Decret 6/2023, de 26 d'abril, del president de la Generalitat, i conforme a la Llei 9/2022, de 30 de desembre, de pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2023 (DOGV 31.12.2022), amb destinació a l'entitat Turisme Comunitat Valenciana, la línia de crèdit i l'import global màxim destinat a les ajudes previstes en la present convocatòria són els següents:

Codi de línia: S0784000. «Impuls al turisme responsable i lluita contra l'intrusisme en els allotjaments turístics».

Capítol de despesa: IV

Import global màxim destinat: 350.000,00 euros

Aquest import podrà ser incrementat per una generació, una ampliació o una incorporació de crèdit en qualsevol moment anterior a la resolució de concessió, a fi d'atendre un nombre més elevat de sol·licituds, mitjançant una resolució del president de Turisme Comunitat Valenciana, sense establir un nou termini de presentació de sol·licituds ni requerir una nova convocatòria, tal com estableix l'article 5.8 de l'esmentat Decret 4/2017.

y de subvenciones (DOGV 7464, 12.02.2015), en lo dispuesto en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones (BOE 276, 18.11.2003) y el Real decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley General de Subvenciones (BOE 176, 25.07.2006), así como en el Decreto 4/2017, de 31 de marzo, del presidente de la Generalitat, por el que se aprueban las bases reguladoras de las ayudas dirigidas al turismo de la Comunitat Valenciana (DOGV 8014, 04.04.2017), decreto modificado por el Decreto 6/2023, de 26 de abril, del presidente de la Generalitat (DOGV 9588, 04.05.2023) y en el resto de la normativa vigente aplicable.

## 2. Derecho de la competencia.

Estas ayudas se someten al régimen *de minimis* establecido en el Reglamento (UE) núm. 1407/2013, de la Comisión, de 18 de diciembre de 2013, relativo a la aplicación de los artículos 107 y 108 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea a las ayudas *de minimis*, publicado en el DOUE L352, de 24 de diciembre de 2013, modificado por el Reglamento (UE) 2020/972, de la Comisión, de 2 de julio de 2020, publicado en el DOUE L215 de 7 de julio de 2020, que prorroga la vigencia del mismo hasta el 31 de diciembre de 2023.

La aplicación de este régimen supone que el importe total de las ayudas *de minimis* concedidas a un único beneficiario no excederá de 200.000,00 euros durante cualquier periodo de tres ejercicios fiscales.

Las ayudas *de minimis* concedidas con arreglo al Reglamento (UE) núm. 1407/2013, de la Comisión, podrán acumularse con las ayudas *de minimis* concedidas con arreglo al Reglamento (UE) núm. 360/2012, de la Comisión hasta el límite máximo establecido en este último reglamento. Podrán acumularse con ayudas *de minimis* concedidas con arreglo a otros reglamentos *de minimis* hasta el límite máximo pertinente que se establece en el apartado 2 del artículo 3 del Reglamento (UE) núm. 1407/2013, de la Comisión.

Las ayudas *de minimis* no se acumularán con ninguna ayuda estatal en relación con los mismos gastos subvencionables o con ayuda estatal para la misma medida de financiación de riesgo, si dicha acumulación excediera de la intensidad de ayuda o del importe de ayudas superior correspondiente fijado en las circunstancias concretas de cada caso por un reglamento de exención por categorías o una decisión adoptados por la Comisión. Las ayudas *de minimis* que no se concedan para costes subvencionables específicos ni puedan atribuirse a costes subvencionables específicos podrán acumularse con otras ayudas estatales concedidas en virtud de un reglamento de exención por categorías o de una decisión adoptados por la Comisión.

### Artículo 3. Líneas presupuestarias

1. La concesión de las ayudas previstas en la presente convocatoria está condicionada a la existencia de crédito adecuado y suficiente en el presupuesto de Turisme Comunitat Valenciana para el año 2023.

2. En cumplimiento de lo previsto en el artículo 5.3, apartado *d*, del Decreto 4/2017, de 31 de marzo, del presidente de la Generalitat, por el que se aprueban las bases reguladoras de las presentes ayudas, decreto modificado por el Decreto 6/2023, de 26 de abril, del presidente de la Generalitat, y conforme a la Ley 9/2022, de 30 de diciembre, de presupuestos de la Generalitat para el ejercicio 2023 (DOGV 31.12.2022) con destino a la entidad Turisme Comunitat Valenciana, la línea de crédito y el importe global máximo destinado a las ayudas previstas en la presente convocatoria es la siguiente:

Código de Línea: S0784000. Impulso al turismo responsable y lucha contra el intrusismo en los alojamientos turísticos.

Capítulo de gasto: IV

Importe global máximo destinado: 350.000,00 euros

Este importe podrá verse incrementado por una generación, una ampliación o una incorporación de crédito en cualquier momento anterior a la resolución de concesión con el objeto de atender un mayor número de solicitudes, mediante resolución del presidente de Turisme Comunitat Valenciana, sin establecer un nuevo plazo de presentación de solicitudes y no requiriéndose una nueva convocatoria, tal y como establece el artículo 5.8 del citado Decreto 4/2017.

*Article 4. Entitats beneficiàries i requisits de les despeses objecte de subvenció*

1. Podran acollir-se a les ajudes que es convoquen mitjançant la present resolució les entitats que es defineixen com a beneficiàries en l'apartat 2n (entitats beneficiàries) del programa que figura en l'annex I d'aquesta Resolució.

2. Les despeses objecte de subvenció estaran condicionades pels fets següents:

a) Que les condicions per a ser entitat beneficiària es mantinguen fins al moment del pagament de la subvenció.

b) No podran accedir a la condició d'entitat beneficiària de les ajudes regulades en aquesta resolució aquelles en què concórrega alguna de les circumstàncies previstes en els apartats 2 i 3 de l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (d'ara en avant LGS).

c) Les ajudes regulades en aquesta convocatòria són compatibles amb altres determinades per a la mateixa finalitat convocades per altres administracions o ens públics o privats nacionals o internacionals. Per contra, aquestes ajudes són incompatibles amb la col·laboració econòmica que articule en 2023 Turisme Comunitat Valenciana mitjançant ínies nominatives de subvenció per al mateix objecte i entitat beneficiària.

d) No es contemplaran ajudes per a projectes amb un cost subvencionable inferior al que es determina en l'annex I d'aquesta Resolució.

e) Les actuacions que se subvencionen en el marc de la present convocatòria no podran haver-se iniciat amb anterioritat al dia 1 de gener de 2023.

f) En cap cas l'import de la subvenció unit al d'altres possibles subvencions, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració o ens públic o privat, podrà superar el cost de l'activitat subvencionada.

*Article 5. Consignació i import màxim de l'ajuda*

1. L'import global màxim de les ajudes que es concediran amb càrrec al programa Impuls al turisme responsable i lluita contra l'intrusisme en els allotjaments turístics de la Comunitat Valenciana és de 350.000,00 euros.

2. L'import màxim d'ajuda global per entitat beneficiària serà de 100.000 euros.

*Article 6. Termini i forma de presentació de sol·licituds*

1. El termini de presentació de sol·licituds s'iniciarà a les 9.00.00 hores del dia 22 de maig de 2023, i finalitzarà a les 23.59.59 hores del dia 9 de juny de 2023 (hora oficial peninsular espanyola).

2. Forma de presentació de sol·licituds:

a) La presentació de la sol·licitud i de la documentació que s'ha d'aportar amb aquesta per a l'obtenció de l'ajuda es realitzarà obligatòriament de manera electrònica, conforme a l'apartat 3, lletra n), de l'article 5 del Decret 4/2017, de 31 de març, del president de la Generalitat, pel qual s'aproven les bases reguladores de les ajudes dirigides al turisme de la Comunitat Valenciana (DOGV 8014, 04.04.2017), decret modificat pel Decret 6/2023, de 26 d'abril, del president de la Generalitat (DOGV 9588, 04.05.2023).

b) L'accés a la tramitació electrònica pot fer-se des de la seu electrònica de la Generalitat <https://sede.gva.es>, o bé directament des de l'enllaç que apareix en el tràmit de la Guia Prop corresponent al programa d'Impuls al turisme responsable i lluita contra l'intrusisme en els allotjaments turístics de la Comunitat Valenciana: <http://www.gva.es/es/proc19312>.

3. L'entitat sol·licitant trobarà les instruccions per a emplenar electrònicament la sol·licitud d'ajudes en el següent enllaç d'internet: <http://www.turisme.gva.es/faqAyudas>.

4. La presentació telemàtica requerirà que el sol·licitant dispose de signatura electrònica avançada, utilitzant qualsevol dels sistemes de signatura electrònica admesos en la seu electrònica de la Generalitat.

*Article 7. Inadmissió de sol·licituds*

Seràn causes d'inadmissió:

a) La presentació de la sol·licitud d'ajuda fora del termini establert.

b) La no utilització dels formularis normalitzats d'ús obligatori, conforme al que es disposa en l'article 66.6 de la Llei 39/2015, d'1

*Artículo 4. Entidades beneficiarias y requisitos de los gastos objeto de subvención*

1. Podrán acogerse a las ayudas que se convocan mediante la presente resolución las entidades que se definen como beneficiarias en el apartado 2º (entidades beneficiarias) del Programa que figura en el anexo I de esta Resolución.

2. Los gastos objeto de subvención estarán condicionados a:

a) Que las condiciones para ser entidad beneficiaria se mantengan hasta el momento del pago de la subvención.

b) No podrán acceder a la condición de entidad beneficiaria de las ayudas reguladas en esta resolución aquellas en quienes concorra alguna de las circunstancias previstas en los apartados 2 y 3 del artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones (en adelante LGS).

c) Las ayudas reguladas en esta convocatoria son compatibles con otras determinadas para la misma finalidad convocadas por otras administraciones o entes públicos o privados nacionales o internacionales. Por el contrario, estas ayudas son incompatibles con la colaboración económica que articule en 2023 Turisme Comunitat Valenciana mediante vía líneas nominativas de subvención para el mismo objeto y entidad beneficiaria.

d) No se contemplarán ayudas para proyectos cuyo coste subvencionable sea inferior al que se determina en el anexo I de esta resolución.

e) Las actuaciones que se subvencionen en el marco de la presente convocatoria no podrán haberse iniciado con anterioridad al día 1 de enero de 2023.

f) En ningún caso el importe de la subvención unido al de otras posibles subvenciones, ingresos o recursos para la misma finalidad, procedentes de cualquier administración o ente público o privado podrá superar el coste de la actividad subvencionada.

*Artículo 5. Consignación e importe máximo de la ayuda*

1. El importe global máximo de las ayudas que se concederán con cargo al programa Impulso al turismo responsable y lucha contra el intrusismo en los alojamientos turísticos de la Comunitat Valenciana es de 350.000,00 euros.

2. El importe máximo de ayuda global por entidad beneficiaria será de 100.000 euros.

*Artículo 6. Plazo y forma de presentación de solicitudes*

1. El plazo de presentación de solicitudes se iniciará a las 9:00.00 horas del día 22 de mayo de 2023, finalizando a las 23:59.59 horas del día 9 de junio de 2023 (hora oficial peninsular española).

2. Forma de presentación de solicitudes:

a) La presentación de la solicitud y de la documentación a aportar con esta para la obtención de la ayuda se realizará obligatoriamente de forma electrónica, conforme establece el apartado 3, letra n), del artículo 5 del Decreto 4/2017, de 31 de marzo, del presidente de la Generalitat, por el que se aprueban las bases reguladoras de las ayudas dirigidas al turismo de la Comunitat Valenciana (DOGV 8014, 04.04.2017), decreto modificado por el Decreto 6/2023, de 26 de abril, del presidente de la Generalitat (DOGV 9588, 04.05.2023).

b) El acceso a la tramitación electrónica puede hacerse bien desde la Sede Electrónica de la Generalitat <https://sede.gva.es>, o bien directamente al enlace que aparece en el trámite de la Guía Prop correspondiente al programa de Impulso al turismo responsable y lucha contra el intrusismo en los alojamientos turísticos de la Comunitat Valenciana: <http://www.gva.es/es/proc19312>.

3. La entidad solicitante encontrará las instrucciones para cumplimentar electrónicamente la solicitud de ayudas en el siguiente enlace de internet: <http://www.turisme.gva.es/faqAyudas>.

4. La presentación telemática requerirá que el solicitante disponga de firma electrónica avanzada, utilizando cualquiera de los sistemas de firma electrónica admitidos en la Sede electrónica de la Generalitat.

*Artículo 7. Inadmisión de solicitudes*

Serán causas de inadmisión:

a) La presentación de la solicitud de ayuda fuera del plazo establecido.

b) La no utilización de los formularios normalizados de uso obligatorio, conforme a lo dispuesto en el artículo 66.6 de la Ley 39/2015, de

d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (d'ara en avant, LPACAP).

- c) La no presentació de la sol·licitud per via electrònica.
- d) La no presentació de la sol·licitud a través del tràmit telemàtic habilitat a aquest efecte per Turisme Comunitat Valenciana
- e) La presentació de més d'una sol·licitud pel mateix sol·licitant al programa d'ajudes que figura en l'annex I d'aquesta Resolució.

#### Article 8. Documentació a aportar amb la sol·licitud

La presentació de sol·licituds per a optar a les ajudes convocades mitjançant la present resolució implica l'acceptació expressa i formal de les bases de la convocatòria, i s'haurà d'aportar per via electrònica la següent documentació:

a) Formulari normalitzat de sol·licitud d'ajudes emplenat a través de l'aplicació disponible en l'enllaç <https://formulariosturisme.gva.es/formulariosweb/ST25166>, i signat electrònicament pel representant legal de l'entitat sol·licitant.

b) Formulari normalitzat de declaració responsable emplenat a través de l'aplicació disponible en l'enllaç <https://formulariosturisme.gva.es/formulariosweb/st25167>, i signat electrònicament pel representant legal de l'entitat sol·licitant, formulari que continuarà el pronunciament exprés sobre les qüestions següents:

- Que l'entitat sol·licitant no està incursa en les prohibicions per a obtenir la condició de beneficiària establides en l'article 13, apartat 2 i següents, de l'LGS.
- Que l'entitat sol·licitant es compromet al compliment de les obligacions exigibles a les persones beneficiàries de subvencions establides en l'article 14 de l'LGS, així com de les establides en el Decret 4/2017, de 31 de març, del president de la Generalitat, pel qual s'aproven les bases reguladores de les ajudes dirigides al turisme de la Comunitat Valenciana, decret modificat pel Decret 6/2023, de 26 d'abril, del president de la Generalitat (DOGV 9588, 04.05.2023).

• Que la persona que signa la sol·licitud disposa del poder de representació atorgat a aquest efecte per l'entitat sol·licitant.

• Que l'entitat sol·licitant està al corrent del pagament de l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) o que en cas d'estar exempta d'aquest impost així ho acredita.

• Que l'entitat sol·licitant està exempta del pagament de l'IVA, i aporta a aquest efecte l'acord de reconeixement d'exempció de l'IVA dictat per l'Agència Estatal d'Administració Tributària, juntament amb una declaració responsable de vigència de les circumstàncies que van permetre l'exempció.

• Que l'entitat sol·licitant es compromet al fet que seran a càrrec seu la tramitació, l'obtenció de permisos i llicències, despeses, impostos de tota classe i, si és el cas, la realització de tots els tràmits de caràcter tècnic i de gestió del projecte o esdeveniment que resulten necessaris per a l'execució de l'actuació objecte de subvenció conforme a la normativa aplicable.

• Que assumeix la veracitat de les dades aportades en el document denominat «Memòria descriptiva i pressupost del projecte».

• Que es compromet a notificar a Turisme Comunitat Valenciana qualsevol modificació que es produïska en l'actuació a desenvolupar objecte de subvenció durant la tramitació del seu expedient administratiu.

• Que l'entitat sol·licitant compleix la normativa sobre integració laboral de persones amb discapacitat (o, si és el cas, l'exempció d'aquesta obligació), d'acord amb el que es preveu en la Llei 11/2003, de 10 d'abril, de la Generalitat Valenciana, sobre l'estatut de les persones amb discapacitat.

• Que aporta la declaració de totes les ajudes *de minimis* rebudes en l'exercici fiscal en curs i en els dos exercicis anteriors subjectes al Reglament 1407/2013 de la Comissió, de 18 de desembre de 2013, o a altres reglaments *de minimis* aplicables.

• Que es compromet a notificar a Turisme Comunitat Valenciana tota sol·licitud i/o obtenció d'altres ajudes procedents d'altres administracions o ens públics o privats per als mateixos costos subvencionables, així com d'altres ajudes públiques concedides en virtut d'un reglament d'exempció o d'una decisió adoptada per la Comissió Europea.

• Que, en el supòsit de concórrer l'excepció determinada en relació a la presentació de tres pressupostos per a la despesa corrent a realitzar, aporta la declaració que acredita aquesta circumstància.

1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas (en adelante LPACAP).

- c) La no presentación de la solicitud por vía electrónica.
- d) La no presentación de la solicitud a través del trámite telemático habilitado al efecto por Turisme Comunitat Valenciana
- e) La presentación de más de una solicitud por el mismo solicitante al programa de ayudas que figura en el anexo I de esta Resolución.

#### Artículo 8. Documentación a aportar con la solicitud

La presentación de solicitudes para optar a las ayudas convocadas mediante la presente Resolución implica la aceptación expresa y formal de las bases de la convocatoria, debiéndose aportar por vía electrónica la siguiente documentación:

a) Formulario normalizado de solicitud de ayudas cumplimentado a través de la aplicación disponible en el enlace <https://formulariosturisme.gva.es/formulariosweb/ST25166>, y firmado electrónicamente por el representante legal de la entidad solicitante.

b) Formulario normalizado de Declaración responsable cumplimentado a través de la aplicación disponible en el enlace <https://formulariosturisme.gva.es/formulariosweb/ST25167>, y firmado electrónicamente por el representante legal de la entidad solicitante, formulario que contendrá el pronunciamiento expreso sobre las siguientes cuestiones:

• Que la entidad solicitante no está incursa en las prohibiciones para obtener la condición de beneficiaria establecidas en el artículo 13, apartado 2 y siguientes, de la LGS.

• Que la entidad solicitante se compromete al cumplimiento de las obligaciones exigibles a las personas beneficiarias de subvenciones establecidas en el artículo 14 de la LGS, así como en las establecidas en el Decreto 4/2017, de 31 de marzo, del presidente de la Generalitat, por el que se aprueban las bases reguladoras de las ayudas dirigidas al turismo de la Comunitat Valenciana, decreto modificado por el Decreto 6/2023, de 26 de abril, del presidente de la Generalitat (DOGV 9588, 04.05.2023).

• Que la persona que firma la solicitud dispone del poder de representación otorgado a tal efecto por la entidad solicitante.

• Que la entidad solicitante está al corriente del pago del Impuesto de Actividades Económicas (IAE) o que en el caso de estar exenta del citado impuesto así lo acredita.

• Que la entidad solicitante está exenta del pago del IVA, aportando para ello acuerdo de reconocimiento de exención del IVA dictado por la Agencia Estatal de Administración Tributaria junto con una declaración responsable de vigencia de las circunstancias que permitieron la exención.

• Que la entidad solicitante se compromete a que serán a su cargo la tramitación, obtención de permisos y licencias, gastos, impuestos de toda clase, así como, en su caso, la realización de cuantos trámites de carácter técnico y de gestión del proyecto o evento resulten necesarios para su ejecución de la actuación objeto de subvención conforme a la normativa aplicable.

• Que asume la veracidad de los datos aportados en el documento denominado «Memoria descriptiva y presupuesto del proyecto».

• Que se compromete a notificar a Turisme Comunitat Valenciana cualquier modificación que se produzca en la actuación a desarrollar objeto de subvención durante la tramitación de su expediente administrativo.

• Que la entidad solicitante cumple con la normativa sobre integración laboral de personas con discapacidad (o en su caso, la exención de dicha obligación), de acuerdo con lo previsto en la Ley 11/2003, de 10 de abril, de la Generalitat Valenciana, sobre el Estatuto de las Personas con Discapacidad.

• Que aporta declaración de todas las ayudas *de minimis* recibidas en el ejercicio fiscal en curso y en los dos ejercicios anteriores sujetas al Reglamento 1407/2013 de la Comisión, de 18 de diciembre de 2013 o a otros reglamentos *de minimis* aplicables.

• Que se compromete a notificar a Turisme Comunitat Valenciana toda solicitud y/u obtención de otras ayudas procedentes de otras administraciones o entes públicos o privados para los mismos costos subvencionables, así como de otras ayudas públicas concedidas en virtud de un reglamento de exención o de una decisión adoptada por la Comisión Europea.

• Que, en el supuesto de concurrir la salvedad determinada en relación a la presentación de tres presupuestos para el gasto corriente a realizar, aporta declaración que acredite dicha circunstancia.

• Que confirma que és correcte el compte de domiciliació bancària donada d'alta en Turisme Comunitat Valenciana, aportant, en el cas de modificació de dades, el model de formulari normalitzat de domiciliació bancària.

a) Formulari de domiciliació bancària emplenat a través de l'aplicació disponible en l'enllaç [https://www.gva.es/downloads/publicados/in/25558\\_es.pdf](https://www.gva.es/downloads/publicados/in/25558_es.pdf). En cas que el compte bancari designat estiga ja donat d'alta en Turisme, s'hauran de confirmar les dades d'aquest en l'imprès de declaració responsable indicat en l'apartat anterior.

b) Qüestionari normalitzat, segons l'imprès disponible en <https://formulariosturisme.gva.es/formulariosweb/st25169>, degudament emplenat i signat electrònicament pel representant legal de l'entitat sol·licitant, així com la documentació probatòria relativa als criteris de valoració corresponents al programa que figura en l'annex I d'aquesta Resolució.

El sol·licitant haurà d'aportar la documentació que permeta acreditar el compliment dels criteris, excepte en aquells la valoració dels quals la realitzarà d'ofici Turisme Comunitat Valenciana i per als quals no s'haurà d'aportar cap documentació. Si l'entitat sol·licitant no omple algun dels criteris en el qüestionari o aporta la documentació fora del termini de presentació de sol·licituds, s'assignaran zero punts a aquests criteris de valoració de sol·licituds.

c) Memòria descriptiva i pressupost del projecte objecte de subvenció, seguint el model disponible en <https://formulariosturisme.gva.es/formulariosweb/ayudas>.

La persona sol·licitant motivarà en aquest la necessitat del projecte o esdeveniment a desenvolupar sobre la base de criteris turístics, així com la seua adequació a l'objecte de la convocatòria, incloent-hi aquella altra informació que permeta valorar el seu interès turístic conforme als criteris de valoració que per a cada programa figuren en l'annex I d'aquesta resolució, acompanyada d'una memòria tècnica d'execució del projecte que continga la documentació, les especificacions, els epígrafs i els continguts descrits en el document denominat «Memòria descriptiva i pressupost del projecte o esdeveniment», disponible en l'aplicació formularis Turisme: <https://formulariosturisme.gva.es/formulariosweb/ajudes>

#### Article 9. Requeriment d'esmena de documentació

De conformitat amb el que s'estableix en l'article 23.5 de l'LGS, examinada la documentació aportada, si aquesta no reuneix els requisits exigits, es requerirà electrònicament l'entitat sol·licitant perquè en un termini improrrogable de deu dies hàbils esmene la falta o aporte els documents preceptius, amb la indicació que si no ho fa així es considerarà que ha desistit de la seua sol·licitud, prèvia resolució, que haurà de ser dictada en els termes previstos en l'article 21 de l'LPACAP.

Així mateix, es podran requerir de l'entitat sol·licitant qualssevol altres dades, documents i informes complementaris que resulten necessaris per a la resolució de l'expedient.

#### Article 10. Règim de concessió i criteris de valoració de sol·licituds

Les ajudes es concediran en règim de concurrència competitiva, de conformitat amb els criteris de valoració que es detallen a continuació i mentre hi haja disponibilitat pressupostària adequada i suficient per a fer-ho.

La puntuació màxima a aconseguir per projecte/esdeveniment objecte de subvenció és de 20 punts sobre la base del desglossament següent:

##### 1. Criteris generals de valoració de sol·licituds:

Es podrà obtenir un màxim de 8 punts conforme a la següent desagregació:

a) Adhesió i implantació per la persona o entitat sol·licitant del Codi ètic del turisme valencià (CETV) o document que el substituïska.

La puntuació d'aquest apartat serà d'1 punt, puntuació que s'assignarà a l'entitat sol·licitant que tinga subscrit el CETV, en la data d'inici del termini de presentació de sol·licituds, document disponible en l'adreça d'internet següent: <https://www.turisme.gva.es/es/codiEtic>.

##### b) Àmbit territorial de l'actuació a subvencionar.

La puntuació d'aquest apartat serà com a màxim de 7 punts, puntuació que s'assignarà atenent l'escala següent:

• Que confirma que es correcta la cuenta de domiciliación bancaria dada de alta en Turisme Comunitat Valenciana, aportando, en el caso de modificación de datos, modelo de formulario normalizado de domiciliación bancaria.

a) Formulario de domiciliación bancaria cumplimentado a través de la aplicación disponible en el enlace [https://www.gva.es/downloads/publicados/IN/25558\\_ES.pdf](https://www.gva.es/downloads/publicados/IN/25558_ES.pdf). En caso de que la cuenta bancaria designada esté ya dada de alta en Turisme, se deberán confirmar los datos de esta en el impreso de declaración responsable referido en el apartado anterior.

b) Cuestionario normalizado, según impreso disponible en <https://formulariosturisme.gva.es/formulariosweb/ST25169>, debidamente cumplimentado y firmado electrónicamente por el representante legal de la entidad solicitante, así como la documentación probatoria relativa a los criterios de valoración correspondientes al programa que figura en el anexo I de esta resolución.

El solicitante deberá aportar la documentación que permita acreditar el cumplimiento de los criterios, excepto en aquellos cuya valoración se realizará de oficio por Turisme Comunitat Valenciana y para los cuales no se deberá aportar documentación alguna. Si la entidad solicitante no cumplimentara alguno de los criterios en el cuestionario o aportase la documentación fuera del plazo de presentación de solicitudes, se asignará cero puntos a dichos criterios de valoración de solicitudes.

c) Memoria descriptiva y presupuesto del proyecto objeto de subvención, siguiendo el modelo disponible en: <https://formulariosturisme.gva.es/formulariosweb/ayudas>.

La persona solicitante motivará en este la necesidad del proyecto o evento a desarrollar en base a criterios turísticos, así como su adecuación al objeto de la convocatoria, incluyendo aquella otra información que permita valorar su interés turístico conforme a los criterios de valoración que para cada programa figuren en el anexo I de esta resolución, acompañada de una memoria técnica de ejecución del proyecto que contenga la documentación, especificaciones, epígrafes y contenidos descritos en el documento denominado «Memoria descriptiva y presupuesto del proyecto» disponible en la aplicación formularios Turisme <https://formulariosturisme.gva.es/formulariosweb/ayudas>.

#### Artículo 9. Requerimiento de subsanación de documentación

De conformidad con lo establecido en el artículo 23.5 de la LGS, examinada la documentación aportada, si esta no reúne los requisitos exigidos, se requerirá electrónicamente a la entidad solicitante para que en un plazo improrrogable de diez días hábiles subsane la falta o acompañe los documentos preceptivos, con indicación de que si así no lo hiciera se le tendrá por desistida de su solicitud, previa resolución que deberá ser dictada en los términos previstos en el artículo 21 de la LPACAP.

Asimismo, se podrán requerir de la entidad solicitante cualesquiera otros datos, documentos e informes complementarios que resulten necesarios para la resolución del expediente.

#### Artículo 10. Régimen de concesión y criterios de valoración de solicitudes

Las ayudas se concederán en régimen de concurrencia competitiva, de conformidad con los criterios de valoración que se detallan a continuación y en tanto exista disponibilidad presupuestaria adecuada y suficiente para ello.

La puntuación máxima a alcanzar por proyecto/evento objeto de subvención es de 20 puntos en base al siguiente desglose:

##### 1. Criterios generales de valoración de solicitudes:

Se podrá obtener un máximo de 8 puntos conforme a la siguiente desagregación:

a) Adhesión e implantación por la persona o entidad solicitante del Código Ético del Turismo Valenciano (CETV) o documento que lo sustituya.

La puntuación de este apartado será de 1 punto, puntuación que se asignará a la entidad solicitante que tenga suscrito el CETV, a fecha de inicio del plazo de presentación de solicitudes, documento disponible en la dirección de internet: <https://www.turisme.gva.es/es/codiEtic>.

##### b) Ámbito territorial de la actuación a subvencionar.

La puntuación de este apartado será como máximo de 7 puntos, puntuación que se asignará atendiendo a la siguiente escala:



- Si l'àmbit és provincial: 1 punt.
- Si l'àmbit és autonòmic: 3 punts.
- Si l'àmbit és nacional: 5 punts.
- Si l'àmbit és internacional: 7 punts.

1. Criteris d'interés turístic i grau de desenvolupament del projecte objecte de subvenció

Es podrà obtindre una puntuació màxima de 8 punts d'acord amb els criteris que es recullen en l'annex I de la present resolució d'aquest programa d'ajudes.

2. Criteris de responsabilitat social

La puntuació d'aquest apartat serà com a màxim de 4 punts, puntuació que s'atorgarà a l'entitat sol·licitant si aquesta aporta documentació acreditativa del seu compromís de:

- Establir un salari/hora per a l'execució de l'activitat subvencionada per damunt del conveni col·lectiu sectorial i territorial.
- Oferir una formació contínua adequada o plans de reciclatge per a les persones que executen l'activitat subvencionada.
- Assignar a l'execució de l'activitat subvencionada personal amb contracte indefinit.
- Millorar les condicions de seguretat i salut laboral respecte de les establides legalment.

- Si el ámbito es provincial: 1 puntos
- Si el ámbito es autonómico: 3 puntos
- Si el ámbito es nacional: 5 puntos
- Si el ámbito es internacional: 7 puntos

1. Criterios de interés turístico y grado de desarrollo del proyecto objeto de subvención

Se podrá obtener una puntuación máxima de 8 puntos en función a los criterios que se recogen en el anexo I de la presente Resolución de este programa de ayudas.

2. Criterios de Responsabilidad Social

La puntuación de este apartado será como máximo de 4 puntos, puntuación que se otorgará a la entidad solicitante si esta aporta documentación acreditativa de su compromiso de:

- Establecer un salario/hora para la ejecución de la actividad subvencionada por encima del convenio colectivo sectorial y territorial.
- Ofrecer una formación continua adecuada o planes de reciclaje para las personas que ejecuten la actividad subvencionada.
- Asignar a la ejecución de la actividad subvencionada personal con contrato indefinido.
- Mejorar las condiciones de seguridad y salud laboral respecto de las establecidas legalmente.

#### TAULA RESUM DE VALORACIÓ DE SOL·LICITUDS

1. Criteris generals:	
Adhesió i implantació per la persona o entitat sol·licitant del Codi ètic del turisme valencià (CETV) o document que el substituïska.	Fins a 8 punts
Àmbit territorial de l'actuació a subvencionar:	1 punt
Si l'àmbit és únicament provincial:	1 punt
Si l'àmbit és autonòmic:	3 punts
Si l'àmbit és nacional:	5 punts
Si l'àmbit és internacional:	7 punts
2. Criteris relacionats amb l'interés turístic del projecte objecte de subvenció: veure annex I d'aquesta resolució.	Fins a 8 punts
3. Criteris de responsabilitat social (en matèria de qualitat laboral):	Fins a 4 punts
Compromís d'establir un salari/hora per a l'execució de l'activitat subvencionada per damunt del conveni col·lectiu sectorial i territorial.	1 punt
Compromís d'oferir una formació contínua adequada o de plans de reciclatge per a les persones que executen l'activitat subvencionada.	1 punt
Compromís d'assignar a l'execució de l'activitat subvencionada personal amb contracte indefinit.	1 punt
Compromís de millorar les condicions de seguretat i salut laboral respecte de les establides legalment.	1 punt
<b>PUNTUACIÓ TOTAL MÀXIMA</b>	<b>Fins a 20 punts</b>

#### TABLA RESUMEN DE VALORACIÓN DE SOLICITUDES

1. Criterios generales:	
Adhesión e implantación por la persona o entidad solicitante del Código Ético del Turismo Valenciano (CETV) o documento que lo sustituya.	Hasta 8 puntos 1 punto
Ámbito territorial de la actuación a subvencionar:	1 punto
Si el ámbito es únicamente provincial:	3 puntos
Si el ámbito es autonómico:	5 puntos
Si el ámbito es nacional:	7 puntos
Si el ámbito es internacional:	
2. Criterios relacionados con el interés turístico del proyecto objeto de subvención: ver anexo I de esta resolución.	Hasta 8 puntos
3. Criterios de Responsabilidad Social (en materia de calidad laboral):	Hasta 4 puntos
Compromiso de establecer un salario/hora para la ejecución de la actividad subvencionada por encima del convenio colectivo sectorial y territorial.	1 punto
Compromiso de ofrecer una formación continua adecuada o de planes de reciclaje para las personas que ejecuten la actividad subvencionada.	1 punto
Compromiso de asignar a la ejecución de la actividad subvencionada personal con contrato indefinido.	1 punto
Compromiso de mejorar las condiciones de seguridad y salud laboral respecto de las establecidas legalmente.	1 punto
<b>PUNTUACIÓN TOTAL MÁXIMA</b>	<b>Hasta 20 puntos</b>



### Article 11. Tramitació de sol·licituds

La tramitació d'aquestes ajudes serà telemàtica i en règim de concurrència competitiva.

1. L'òrgan instructor de les ajudes acollides a la present resolució serà el Servei d'Ajudes de l'Àrea de Competitivitat Turística.

2. Una vegada avaluades i informades les sol·licituds per l'òrgan instructor d'acord amb els criteris establits, se'n donarà trasllat a la comissió d'avaluació, que, després de l'anàlisi del procediment seguit, determinarà l'import de les subvencions d'acord amb la consignació pressupostària màxima establida per al programa d'ajudes al qual es fa referència en l'article 5 d'aquesta resolució.

3. Les sol·licituds s'ordenaran de major a menor puntuació. Una vegada establert aquest ordre s'aplicarà la intensitat d'ajuda que consta en el programa d'ajudes que figura en l'annex I d'aquesta Resolució.

4. En el cas que, efectuades les operacions descrites, el crèdit pressupostari siga insuficient per a atendre totes les sol·licituds que figuren en l'ordre de prelación i es produïska la circumstància que l'última entitat sol·licitant que obtinga subvenció haja obtingut la mateixa puntuació que els immediatament següents en aquest ordre, tindran preferència en l'adjudicació aquelles entitats que hagen obtingut més puntuació en els criteris d'interès turístic i grau de desenvolupament del projecte. Si persisteix l'empat, tindran preferència en l'adjudicació aquells sol·licitants que hagen obtingut més puntuació en els criteris de responsabilitat social. Si persisteix l'empat, aquestes s'atendran per ordre de presentació de sol·licituds.

5. La comissió d'avaluació d'ajudes, a través de la persona titular de la direcció de Turisme Comunitat Valenciana, elevarà la proposta de concessió o denegació d'ajudes a la persona titular de la presidència de l'entitat, la qual resoldrà sobre aquestes.

La comissió d'avaluació tindrà la composició establida en l'article 7, apartat 2, del Decret 4/2017, de 31 de març, del president de la Generalitat, pel qual s'aproven les bases reguladores de les ajudes dirigides al turisme de la Comunitat Valenciana, decret modificat pel Decret 6/2023, de 26 d'abril, del president de la Generalitat (DOGV 9588, 04.05.2023).

En cas de vacant, absència o malaltia dels membres de la comissió, aquests podran ser substituïts per uns altres, designats pels titulars d'entre el personal tècnic dels seus respectius departaments.

Per raó dels projectes i actuacions a avaluar, la comissió podrà comptar amb la presència de tècnics especialistes i assessors en la matèria corresponent, els quals tindran veu, però no vot, en aquesta comissió.

### Article 12. Resolució de concessió o denegació d'ajudes

1. Competeix al president de Turisme Comunitat Valenciana resoldre el procediment de concessió d'ajudes.

2. Les resolucions de concessió fixaran expressament la quantia de l'ajuda i intensitat (%) d'aquesta i incorporaran, si és el cas, les condicions i obligacions que afecten el desenvolupament del projecte objecte de subvenció.

3. En cas que la resolució procedent siga denegatòria, haurà de detallar-se el motiu o motius que ho determinen.

4. Tant les propostes de resolució com les resolucions es notificaran a les entitats interessades en els termes previstos en els articles 40 i següents de l'LPACAP, i es publicaran en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

5. D'acord amb el que s'estableix en l'article 25.4 de l'LGS, el termini màxim per a resoldre i notificar la resolució serà de sis mesos des de la publicació de la convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. Aquest termini podrà suspendre's per qualsevol de les causes previstes en l'article 22 i 25.2 de l'LPACAP. Transcorregut aquest termini sense haver-se notificat la resolució a les entitats interessades, podrà considerar-se desestimada la sol·licitud de concessió d'ajuda en els termes previstos en l'article 25.5 de l'LGS.

6. Les resolucions a què es refereixen els apartats anteriors esgoten la via administrativa i contra aquestes podrà interposar-se recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius de València en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la notificació de la resolució corresponent. No obstant això, i amb caràcter potestatiu, podrà interposar-se recurs de reposició davant de l'òrgan que

### Artículo 11. Tramitación de solicitudes

La tramitación de estas ayudas será telemática y en régimen de concurrència competitiva.

1. El órgano instructor de las ayudas acogidas a la presente Resolución será el Servicio de Ayudas del Área de Competitividad Turística.

2. Una vez evaluadas e informadas las solicitudes por el órgano instructor de acuerdo con los criterios establecidos, se dará traslado de las mismas a la Comisión de Evaluación que, tras el análisis del procedimiento seguido, determinará el importe de las subvenciones de acuerdo con la consignación presupuestaria máxima establecida para el programa de ayudas al que se hace referencia en el artículo 5 de esta Resolución.

3. Las solicitudes se ordenarán de mayor a menor puntuación. Una vez establecido dicho orden se aplicará la intensidad de ayuda que figura en el programa de ayudas que figura en el anexo I de esta Resolución.

4. En el supuesto de que, efectuadas las operaciones descritas, el crédito presupuestario fuese insuficiente para atender a todas las solicitudes que figuran en el orden de prelación y se produjese la circunstancia de que la última entidad solicitante que obtuviese subvención hubiese obtenido la misma puntuación que los inmediatamente siguientes en dicho orden, tendrán preferencia en la adjudicación aquellas entidades que hayan obtenido mayor puntuación en los criterios de interés turístico y grado de desarrollo del proyecto. De persistir el empate, tendrán preferencia en la adjudicación aquellos solicitantes que hayan obtenido mayor puntuación en los criterios de responsabilidad social. De persistir el empate, estas se atenderán por orden de presentación de solicitudes.

5. La Comisión de Evaluación de Ayudas, a través de la persona titular de la dirección de Turisme Comunitat Valenciana, elevará propuesta de concesión o denegación de ayudas a la persona titular de la Presidencia de la entidad, quien resolverá sobre las mismas.

La Comisión de Evaluación tendrá la composición establecida en el artículo 7, apartado 2, del Decreto 4/2017, de 31 de marzo, del presidente de la Generalitat, por el que se aprueban las bases reguladoras de las ayudas dirigidas al turismo de la Comunitat Valenciana, decreto modificado por el Decreto 6/2023, de 26 de abril, del presidente de la Generalitat (DOGV 9588, 04.05.2023).

En caso de vacante, ausencia o enfermedad de los miembros de la Comisión, estos podrán ser sustituidos por otros, designados por los titulares de entre el personal técnico de sus respectivos departamentos.

Por razón de los proyectos y actuaciones a evaluar, la Comisión podrá contar con la presencia de técnicos especialistas y asesores en la materia correspondiente, quienes tendrán voz, pero no voto, en la citada Comisión.

### Artículo 12. Resolución de concesión o denegación de ayudas

1. Compete al presidente de Turisme Comunitat Valenciana resolver el procedimiento de concesión de ayudas.

2. Las resoluciones de concesión fijarán expresamente la cuantía de la ayuda e intensidad (%) de esta e incorporarán, en su caso, las condiciones y obligaciones que afecten al desarrollo del proyecto objeto de subvención.

3. En caso de que la resolución procedente sea denegatoria, deberá detallarse el motivo o motivos que determinan la misma.

4. Tanto las propuestas de resolución como las resoluciones se notificarán a las entidades interesadas en los términos previstos en los artículos 40 y siguientes de la LPACAP que se publicarán en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

5. De acuerdo con lo establecido en el artículo 25.4 de la LGS, el plazo máximo para resolver y notificar la resolución será de seis meses desde la publicación de la convocatoria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. Dicho plazo podrá suspenderse por cualquiera de las causas previstas en el artículo 22 y 25.2 de la citada LPACAP. Transcurrido dicho plazo sin haberse notificado la resolución a las entidades interesadas, podrá entenderse desestimada la solicitud de concesión de ayuda en los términos previstos en el artículo 25.5 de la LGS.

6. Las resoluciones a que se refieren los apartados anteriores agotan la vía administrativa y contra ellas podrá interponerse recurso contencioso administrativo ante los juzgados de lo Contencioso Administrativo de Valencia, en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente al de la notificación de la resolución correspondiente. No obstante, y con carácter potestativo, podrá interponerse recurso de reposición ante

va dictar l'acte en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la notificació de la resolució corresponent.

#### *Article 13. Obligacions de les entitats beneficiàries*

1. Les entitats beneficiàries de les ajudes a què es refereix la present resolució estan obligades a complir amb totes les obligacions que s'estableixen en l'LGS, entre les quals les assenyalades en els seus articles 13 i 14; en el Decret 4/2017, de 31 de març, del president de la Generalitat, pel qual s'aproven les bases reguladores de les ajudes dirigides al turisme de la Comunitat Valenciana, decret modificat pel Decret 6/2023, de 26 d'abril, del president de la Generalitat, així com en la resta de normativa vigent d'aplicació.

2. Hauran de notificar a Turisme Comunitat Valenciana qualsevol modificació que es produïska en el projecte objecte de subvenció durant la tramitació de l'expedient administratiu.

3. Així mateix, hauran de conservar els documents originals justificatius relacionats amb les despeses corrents subvencionades o còpies certificades conforme als originals mentre puguen ser objecte de les actuacions de comprovació per part de Turisme Comunitat Valenciana.

4. L'incompliment de qualsevol d'aquestes obligacions podrà donar lloc a la pèrdua del dret al cobrament i, si és el cas, al reintegrament de les ajudes percebudes i a l'exigència de l'interès de demora des del moment del pagament de la subvenció.

#### *Article 14. Publicitat de les ajudes*

1. Turisme Comunitat Valenciana remetrà a la Base de dades nacional de subvencions, base de dades que opera com a sistema nacional de publicitat de subvencions, la informació sobre les subvencions concedides, amb la indicació de la convocatòria, el programa i el crèdit pressupostari al qual s'imputen, el beneficiari, la quantitat concedida i l'objectiu o la finalitat de la subvenció.

2. Turisme Comunitat Valenciana publicarà en la seua pàgina web, així com a través del portal de transparència de la Generalitat, informació de les subvencions concedides, amb la indicació del beneficiari, l'import i la intensitat i finalitat de l'ajuda.

3. L'entitat beneficiària haurà de donar l'adequada publicitat al caràcter públic del finançament del projecte objecte de subvenció, en què haurà de figurar el distintiu de Turisme Comunitat Valenciana i fer constar que s'ha comptat amb la col·laboració econòmica de l'entitat.

L'esmentat distintiu es troba disponible en l'enllaç web següent: <https://www.turisme.gva.es/es/distintivosAyudas>.

#### *Article 15. Justificació de despeses*

1. La justificació de l'ajuda concedida haurà de realitzar-se d'acord amb el projecte subvencionat i en els termes fixats en la corresponent resolució de concessió.

2. La justificació s'efectuarà electrònicament en el tràmit específic disponible en l'enllaç web <https://www.gva.es/es/proc20432> mitjançant la presentació de l'imprés normalitzat denominat «Compte justificatiu auditat», disponible en [https://www.gva.es/downloads/publicados/IN/25568\\_BI.pdf](https://www.gva.es/downloads/publicados/IN/25568_BI.pdf).

Aquest imprés haurà d'estar signat electrònicament per l'entitat beneficiària, o, en defecte d'això, pel seu representant legal.

L'entitat beneficiària haurà de presentar el compte justificatiu auditat mitjançant un informe d'un auditor/a inscrit com a exercent en el Registre oficial d'auditors de comptes dependent de l'Institut de Comptabilitat i Auditoria de Comptes, en els termes previstos en l'Ordre EHA/1434/2007, de 17 de maig, o normativa que la substituïska, per la qual s'aprova la norma d'actuació dels auditors de comptes en la realització dels treballs de revisió de comptes justificatius de subvencions, en l'àmbit del sector públic estatal, previstos en l'article 74 del Reglament de desplegament de l'LGS.

La persona o entitat auditora emetrà un informe en què detallarà les comprovacions dutes a terme i farà constar tots els fets o les excepcions que puguen suposar un incompliment per part de l'entitat beneficiària de la normativa aplicable o de les condicions que s'imposen per a la percepció de la subvenció. Aquest informe contindrà els aspectes

el òrgano que dictó el acto en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente al de la notificación de la resolución correspondiente.

#### *Artículo 13. Obligaciones de las entidades beneficiarias*

1. Las entidades beneficiarias de las ayudas a que se refiere la presente resolución están obligados a cumplir con cuantas obligaciones se establecen en la LGS, y entre ellas las señaladas en los artículos 13 y 14 de la misma, en el Decreto 4/2017, de 31 de marzo, del presidente de la Generalitat, por el que se aprueban las bases reguladoras de las ayudas dirigidas al turismo de la Comunitat Valenciana, así como en el resto de normativa vigente de aplicación, decreto modificado por el Decreto 6/2023, de 26 de abril, del presidente de la Generalitat, así como en el resto de normativa vigente de aplicación.

2. Deberán notificar a Turisme Comunitat Valenciana cualquier modificación que se produzca en el proyecto objeto de subvención durante la tramitación del expediente administrativo.

3. Deberán asimismo conservar los documentos originales justificativos relacionados a los gastos corrientes subvencionados o copias certificadas conformes con los originales en tanto puedan ser objeto de las actuaciones de comprobación por parte de Turisme Comunitat Valenciana.

4. El incumplimiento de cualquiera de estas obligaciones podrá dar lugar a la pérdida del derecho al cobro y, en su caso, al reintegro de las ayudas percibidas y a la exigencia del interés de demora desde el momento del pago de la subvención.

#### *Artículo 14. Publicidad de las ayudas*

1. Turisme Comunitat Valenciana remitirá a la Base de datos nacional de subvenciones, base de datos que opera como sistema nacional de publicidad de subvenciones, la información sobre las subvenciones concedidas con indicación de la convocatoria, el programa y crédito presupuestario al que se imputen, beneficiario, cantidad concedida y objetivo o finalidad de la subvención.

2. Turisme Comunitat Valenciana publicará en su página web, así como a través del Portal de Transparencia de la Generalitat, información de las subvenciones concedidas con indicación del beneficiario, el importe e intensidad de la ayuda y la finalidad de la misma.

3. La entidad beneficiaria deberá dar la adecuada publicidad al carácter público de la financiación del proyecto objeto de subvención, debiendo figurar el distintivo de Turisme Comunitat Valenciana y haciendo constar en este que se ha contado con la colaboración económica de la entidad.

El citado distintivo se encuentra disponible en el enlace web: <https://www.turisme.gva.es/es/distintivosAyudas>.

#### *Artículo 15. Justificación de gastos*

1. La justificación de la ayuda concedida deberá realizarse de acuerdo con el proyecto subvencionado y en los términos fijados en la correspondiente resolución de concesión.

2. La justificación se efectuará electrònicament en el tràmit específic disponible en el enlace web <https://www.gva.es/es/proc20432> mediante la presentación del impreso normalizado denominado «Cuenta justificativa auditada», disponible en [https://www.gva.es/downloads/publicados/IN/25568\\_BI.pdf](https://www.gva.es/downloads/publicados/IN/25568_BI.pdf).

Dicho impreso deberá estar firmado electrònicament por la entidad beneficiaria, o en su defecto por su representante legal.

La entidad beneficiaria deberá presentar la cuenta justificativa auditada mediante informe de un auditor/a inscrito/a como ejerciente en el Registro Oficial de Auditores de Cuentas dependiente del Instituto de Contabilidad y Auditoría de Cuentas, en los términos previstos en la Orden EHA/1434/2007, de 17 de mayo, o normativa que la sustituya, por la cual se aprueba la norma de actuación de los auditores de cuentas en la realización de los trabajos de revisión de cuentas justificativas de subvenciones, en el ámbito del sector público estatal, previstos en el artículo 74 del Reglamento de desarrollo de la LGS.

La persona o entidad auditora emitirá un informe en el que detallará las comprobaciones llevadas a cabo y hará constar todos los hechos o excepciones que pudieran suponer un incumplimiento por parte de la entidad beneficiaria de la normativa aplicable o de las condiciones que se imponen para la percepción de la subvención. Este informe conten-





tes i l'estructura que s'estableixen en l'article 7 de l'esmentada Ordre EHA/1434/2007.

3. La persona o l'entitat auditora haurà de comprovar:

3.1. L'adequació del compte justificatiu de la subvenció que haja presentat l'entitat beneficiària i que aquest estiga subscrit una persona amb poders suficients per a fer-ho segons el model del document tipus «Guia de justificació de compte auditat convocatori d'ajudes 2023», disponible en formularis Turisme: [https://www.turisme.gva.es/turisme/es/files/pdf/Como\\_justificar\\_las\\_ayudas\\_a\\_empresas.pdf](https://www.turisme.gva.es/turisme/es/files/pdf/Como_justificar_las_ayudas_a_empresas.pdf).

3.2. El contingut de la memòria final del projecte executat, així com la possible falta de concordança entre la informació que conté aquesta memòria de les actuacions finalment executades respecte de les inicialment proposades, així com els documents que hagen servit de base per a dur a terme la revisió de la justificació econòmica.

3.3. Que la informació econòmica que conté la memòria la fonamenta una relació classificada de les despeses de l'activitat subvencionada, en què s'especifica la persona o l'entitat beneficiària que les ha dutes a terme, amb la identificació de la persona o l'entitat creditora i dels justificants de despesa realitzada, el seu import total i l'import imputat a la subvenció, la data d'emissió i la data de pagament.

3.4. Que l'entitat beneficiària disposa dels documents originals acreditatius de les despeses que es justifiquen, d'acord amb el que preveu l'article 30.3 de l'LGS, i que aquests documents s'han reflectit en registres comptables.

Aquests documents justificatius consistiran en resguards de transferències bancàries, xecs, pagarés, factures electròniques (queda exclosa la compensació de deutes), així com còpia dels extractes de moviments bancaris dels càrrecs en el compte corresponent de l'operació que es justifica.

3.5. Que l'entitat beneficiària disposa d'ofertes de persones o entitats proveïdores diferents, en els supòsits previstos en l'article 31, apartat 3, de l'LGS, i d'una memòria que justifique d'una manera raonada l'elecció de la persona o l'entitat proveïdora en els casos en què no haja recaigut en la proposta econòmica més avantatjosa.

3.6. Que no s'han concedit altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, que procedisquen de qualsevol administració o ens públic o privat, nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals, que superen els costos de l'activitat subvencionada.

3.7. Que les despeses que integren la relació compleixen els requisits per a tindre la consideració de despesa subvencionable i que es produeix la coherència necessària entre les despeses que es justifiquen i la naturalesa de les actuacions que se subvencionen.

3.8. A més de les consideracions anteriors, en l'informe haurà de constar, almenys, la descripció de les accions subvencionables realitzades, el compliment de les obligacions d'ús del distintiu a què es fa referència en l'article 14 de la present resolució, les evidències gràfiques de la realització de l'actuació, les quantitats de despesa a justificar i la quantitat justificada conforme segons els grups de costos subvencionables descrits en el pressupost original presentat en la sol·licitud. Així mateix, s'explicaran les diferències entre el pressupost acreditat per la persona o l'entitat beneficiària i el considerat vàlidament justificat per l'entitat o persona auditora, indicant-ne els motius i el seu import, així com qualsevol altra incidència detectada en l'auditoria.

4. La persona o l'entitat auditora aportarà un escrit de l'entitat beneficiària de l'ajuda en què s'especifique que s'ha informat l'entitat o persona auditora sobre totes les circumstàncies que puguen afectar la percepció, l'aplicació i la justificació correcta de la subvenció. També s'hi inclouran les manifestacions que siguen rellevants i que servisquen d'evidència addicional a l'entitat o persona auditora sobre els procediments que s'han dut a terme.

5. L'entitat beneficiària estarà obligada a posar a la disposició de l'auditor tots els llibres, els registres i els documents que se li sol·liciten per a efectuar la revisió, així com a conservar-los per a les actuacions de comprovació i control que preveu la legislació vigent. Si és procedent, hauran d'elaborar i facilitar-li, a més dels documents ja esmentats, una declaració que continga una relació detallada d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos que, si és el cas, hagen finançat l'activitat subvencionada, amb la indicació del seu import, procedència i aplicació.

drá los aspectos y la estructura que se establecen en el artículo 7 de la mencionada Orden EHA/1434/2007.

3. La persona o entidad auditora deberá comprobar:

3.1. La adecuación de la cuenta justificativa de la subvención que haya presentado la entidad beneficiaria y que esta esté subscrita una persona con poderes suficientes para ello según el modelo del documento tipo «Guía de justificación de cuenta auditada convocatoria de ayudas 2023 disponible en formularios Turisme: [https://www.turisme.gva.es/turisme/es/files/pdf/Como\\_justificar\\_las\\_ayudas\\_a\\_empresas.pdf](https://www.turisme.gva.es/turisme/es/files/pdf/Como_justificar_las_ayudas_a_empresas.pdf)

3.2. El contenido de la memoria final del proyecto ejecutado, así como la posible falta de concordancia entre la información que contiene dicha memoria de las actuaciones finalmente ejecutadas respecto de las inicialmente propuestas, así como los documentos que hayan servido de base para llevar a cabo la revisión de la justificación económica.

3.3. Que la información económica que contiene la memoria la soporta una relación clasificada de los gastos de la actividad subvencionada en que se especifica la persona o entidad beneficiaria que los ha llevado a cabo, con la identificación de la persona o entidad acreedora y de los justificantes de gasto incurrido, el importe total de este y el importe imputado a la subvención, la fecha de emisión y la fecha de pago.

3.4. Que la entidad beneficiaria disponga de documentos originales acreditativos de los gastos que se justifican, de acuerdo con lo previsto en el artículo 30.3 de la LGS, y que estos documentos se han reflejado en los registros contables.

Estos documentos justificativos consistirán en resguardos de transferencias bancarias, cheques, pagarés, facturas electrónicas (queda excluida la compensación de deudas), así como copia de los extractos de movimientos bancarios de los cargos en la cuenta correspondiente de la operación que se justifica.

3.5. Que la entidad beneficiaria dispone de ofertas de personas o entidades proveedoras diferentes, en los supuestos previstos en el artículo 31, apartado 3, de la LGS, y de una memoria que justifique de una manera razonada la elección de la persona o entidad proveedora, en los casos en que no haya recaído en la propuesta económica más ventajosa.

3.6. Que no se han concedido otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad, que procedan de cualquier administración o ente público o privado, nacionales, de la Unión Europea o de organismos internacionales, que superan los costes de la actividad subvencionada.

3.7. Que los gastos que integran la relación cumplen los requisitos para tener la consideración de gasto subvencionable y que se produce la coherencia necesaria entre los gastos que se justifican y la naturaleza de las actuaciones que se subvencionan.

3.8. Además de las consideraciones anteriores, en el informe tendrá que constar, al menos, la descripción de las acciones subvencionables realizadas, el cumplimiento de las obligaciones de uso del distintivo al que se hace referencia en el artículo 14 de la presente resolución, evidencias gráficas de la realización de la actuación, las cantidades de gasto a justificar y la cantidad justificada conforme según los grupos de costos subvencionables descritos en el presupuesto original presentado en la solicitud. Asimismo, se explicarán las diferencias entre el presupuesto acreditado por la persona o entidad beneficiaria y el considerado válidamente justificado por la entidad o persona auditora, indicando los motivos de estas y su importe, así como cualquier otra incidencia detectada en la auditoría.

4. La persona o entidad auditora aportará escrito de la entidad beneficiaria de la ayuda en el que se especifique que se ha informado a la entidad o persona auditora sobre todas las circunstancias que puedan afectar a la percepción, la aplicación y la justificación correcta de la subvención. También se incluirán las manifestaciones que sean relevantes y que sirvan de evidencia adicional a la entidad o persona auditora sobre los procedimientos que se han llevado a cabo.

5. La entidad beneficiaria estará obligada a poner a disposición del auditor todos los libros, los registros y los documentos que se le solicitan para efectuar la revisión, así como a conservarlos para las actuaciones de comprobación y control que prevé la legislación vigente. Si procede, tendrán que elaborar y facilitarle, además de los documentos ya mencionados la declaración que contenga una relación detallada de otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos que, si procede, hayan financiado la actividad subvencionada, con indicación del importe, la procedencia y la aplicación de esta.



En qualsevol cas, l'entitat beneficiària de l'ajuda o l'auditor haurà de mantindre un arxiu de documentació que acredite el treball de revisió que ha dut a terme i que fonamenta l'informe que ha emés, i haurà de conservar aquesta documentació durant un període mínim de huit anys, que s'iniciarà amb la data d'emissió de l'informe.

6. Així mateix, haurà de presentar material gràfic en què figure el distintiu on es fa constar que el projecte ha comptat amb la col·laboració de Turisme Comunitat Valenciana, tal com estableix l'article 14.3 d'aquesta Resolució.

7. Igualment, l'entitat beneficiària haurà de presentar qualsevol altra documentació exigida per Turisme Comunitat Valenciana que es considere necessària per a verificar el grau d'execució efectiva de les actuacions subvencionades i la seua adequació a la finalitat per a la qual es va concedir la subvenció.

8. No s'acceptaran com a justificants de realització del projecte/esdeveniment objecte de subvenció les factures derivades de la contractació amb empreses o entitats vinculades a l'entitat beneficiària de l'ajuda en els termes previstos en l'article 29 de l'LGS. Es considerarà que hi ha vinculació quan es done algun dels supòsits de l'article 68.2 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol.

9. La justificació de l'ajuda s'efectuarà en el termini que s'establisca en la resolució de concessió, termini que en cap cas serà posterior al 15 de desembre de 2023.

#### *Article 16. Pagament de l'ajuda, pèrdua del dret al cobrament i reintegrament de l'ajuda concedida*

1. Turisme Comunitat Valenciana procedirà al pagament de l'ajuda una vegada el beneficiari haja executat el projecte subvencionat i sempre que haja complit totes les obligacions exigibles.

2. En cas que l'import de cost subvencionable justificat de manera adequada siga inferior al cost subvencionable establert en la resolució de concessió, l'import de l'ajuda a lliurar disminuirà proporcionalment, la qual cosa donarà lloc a la pèrdua parcial del dret al cobrament de la subvenció.

3. En cas que el cost subvencionable justificat de manera conforme siga inferior a l'import mínim establert en l'annex I d'aquesta Resolució, es produirà la pèrdua total del dret al cobrament de la subvenció concedida.

4. L'alteració d'algunes de les característiques del projecte subvencionat, l'incompliment de condicions i terminis establerts en la resolució de concessió, la nul·la execució o l'execució parcial de la despesa a justificar, la falta de justificació o la justificació incompleta de despeses efectivament realitzades i la concessió amb posterioritat a la presentació de la sol·licitud d'altres ajudes públiques o privades que, en el seu conjunt, excedisquen l'import del cost subvencionable de l'actuació, així com la concurrència de qualsevol altra causa de les previstes en l'article 37 de l'LGS, en cas de no haver-se efectuat encara el pagament de l'ajuda, donaran lloc a la pèrdua del dret al cobrament, total o parcial, de l'ajuda concedida.

5. Si per causa de força major, crisi sanitària, catàstrofe natural o circumstàncies equiparables, l'objecte del projecte subvencionat no pot dur-se a terme, es consideraran despeses justificades conformes aquelles que el beneficiari haja realitzat abans de la cancel·lació del projecte.

6. L'incompliment pel beneficiari de qualsevol dels requisits, condicions i altres circumstàncies que van donar lloc a l'atorgament de l'ajuda, la variació de la finalitat del projecte subvencionat o la falta de justificació de la seua realització, així com la concurrència de qualsevol altra causa de les previstes en l'article 37 de l'LGS, donaran lloc al reintegrament de les quantitats percebudes i a l'exigència de l'interés de demora corresponent des del moment del pagament de l'ajuda fins a la data en què s'acorde la procedència del reintegrament.

7. El procediment per a declarar la procedència del reintegrament (o, si és el cas, de la pèrdua del dret al cobrament) es regirà pel que s'estableix en l'LPACAP, sense perjudici de les especialitats establides en la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, en l'LGS i en el Reglament de desplegament d'aquesta última, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol.

En cualquier caso, la entidad beneficiaria de la ayuda o el auditor tendrá que mantener un archivo de documentación que acredite el trabajo de revisión que ha llevado a cabo y que soporte el informe que ha emitido, y tendrá que conservar esta documentación durante un periodo mínimo de ocho años que se iniciará con la fecha de emisión del informe.

6. Se deberá asimismo presentar material gráfico en el que figure el distintivo en el que se hace constar que el proyecto ha contado con la colaboración de Turisme Comunitat Valenciana tal como establece el artículo 14.3 de esta Resolución.

7. Igualmente, la entidad beneficiaria deberá presentar cualquier otra documentación exigida por Turisme Comunitat Valenciana que se considere precisa para verificar el grado de ejecución efectiva de las actuaciones subvencionadas y su adecuación a la finalidad para la que se concedió la subvención.

8. No se aceptarán como justificantes de realización del proyecto/evento objeto de subvención las facturas derivadas de la contratación con empresas o entidades vinculadas a la entidad beneficiaria de la ayuda en los términos previstos en el artículo 29 de la LGS. Se entenderá que existe vinculación cuando se dé alguno de los supuestos del artículo 68.2 del Real decreto 887/2006, de 21 de julio.

9. La justificación de la ayuda se efectuará en el plazo que se establezca en la resolución de concesión, plazo que en ningún caso será posterior al 15 de diciembre de 2023.

#### *Artículo 16. Pago de la ayuda, pérdida del derecho al cobro y reintegro de la ayuda concedida*

1. Turisme Comunitat Valenciana procederá al pago de la ayuda una vez el beneficiario haya ejecutado el proyecto subvencionado y siempre que haya cumplido todas las obligaciones exigibles.

2. En caso de que el importe de coste subvencionable justificado de manera conforme sea inferior al coste subvencionable establecido en la resolución de concesión, el importe de la ayuda a librar disminuirá proporcionalmente, dando lugar a la pérdida parcial del derecho al cobro de la subvención.

3. En caso de que el coste subvencionable justificado de manera conforme sea inferior al importe mínimo establecido en el anexo I de esta resolución, se producirá la pérdida total del derecho al cobro de la subvención concedida.

4. La alteración de algunas de las características del proyecto subvencionado, el incumplimiento de condiciones y plazos establecidos en la resolución de concesión, la nula ejecución o ejecución parcial de gasto a justificar, la falta o incompleta justificación de gastos efectivamente realizados y la concesión con posterioridad a la presentación de la solicitud de otras ayudas públicas o privadas que en su conjunto excedan el importe del coste subvencionable de la actuación, así como la concurrència de cualquier otra causa de las previstas en el artículo 37 de la LGS, en caso de no haberse efectuado todavía el pago de la ayuda, dará lugar a la pérdida del derecho al cobro, total o parcial, de la ayuda concedida.

5. Si por causa de fuerza mayor, crisis sanitaria, catástrofes naturales o circunstancias equiparables, el objeto del proyecto subvencionado no pudiera llevarse a cabo, se considerarán gastos justificados conformes aquellos en los que el beneficiario haya incurrido previos a la cancelación del proyecto.

6. El incumplimiento por el beneficiario de cualquiera de los requisitos, condiciones y demás circunstancias que dieron lugar al otorgamiento de la ayuda, la variación de la finalidad del proyecto subvencionado o la falta de justificación de su realización, así como la concurrència de cualquier otra causa de las previstas en el artículo 37 de la LGS, dará lugar al reintegro de las cantidades percibidas y la exigencia del interés de demora correspondiente desde el momento del pago de la ayuda hasta la fecha en que se acuerde la procedencia del reintegro.

7. El procedimiento para declarar la procedencia del reintegro (o, en su caso, de la pérdida del derecho al cobro) se regirá por lo establecido en la LPACAP, sin perjuicio de las especialidades establecidas en la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de Hacienda Pública, del Sector Público Instrumental y de Subvenciones, en la LGS y en el Reglamento de desarrollo de esta última aprobado por Real decreto 887/2006, de 21 de julio.

### Article 17. Control i inspecció

1. Turisme Comunitat Valenciana podrà, en tot moment, efectuar totes les actuacions de comprovació administrativa, material i de verificació de la correcta execució del projecte objecte d'ajuda que s'estimen necessàries.

2. El beneficiari i els tercers relacionats amb l'objecte de la subvenció o la seua justificació estaran així mateix obligats a sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer dels òrgans de fiscalització de la Generalitat en relació amb les subvencions o ajudes concedides.

3. La comprovació material de l'efectiva realització de l'activitat subvencionada o del compliment de la finalitat es realitzarà mitjançant el corresponent pla de control que desenvolupe l'ens públic Turisme Comunitat Valenciana, pla en què s'indicarà si l'obligació de comprovació afecta la totalitat de les ajudes o bé una mostra de les concedides, i, en aquest últim cas, la seua forma de selecció.

### Article 18. Facultat per a dictar instruccions

Es faculta la persona titular de la direcció de Turisme Comunitat Valenciana per a dictar les disposicions i adoptar les mesures que considere oportunes per al desplegament i l'aplicació del que es disposa en la present Resolució.

Contra la present Resolució, que posa fi a la via administrativa, podrà interposar-se un recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius de València dins del termini de dos mesos comptats des de l'endemà de publicar-se, i, potestativament, podrà interposar-se un recurs de reposició davant del president de Turisme Comunitat Valenciana en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de publicar-se, tot això, de conformitat amb el que s'estableix en els articles 112, 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, i en els articles 8, 14 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciosa administrativa.

València, 9 de maig 2023.– El president de Turisme Comunitat Valenciana: Francesc Colomer Sánchez,

#### ANNEX I

*Programa: Impuls al turisme responsable i lluita contra l'intrusisme en els allotjaments turístics de la Comunitat Valenciana*

##### 1. Objecte

Incentivar la realització durant 2023 de projectes dirigits a impulsar el turisme responsable i la lluita contra l'intrusisme en els allotjaments turístics de la Comunitat Valenciana.

##### 2. Entitats beneficiàries

A l'efecte d'aquestes ajudes, ho seran les associacions de la Comunitat Valenciana que desenvolupen projectes l'objecte dels quals coincideix amb l'esmentat en l'apartat 1 d'aquest programa.

##### 3. Actuacions subvencionables

3.1. Cada sol·licitant podrà presentar una única sol·licitud per a un únic projecte, consistent en:

a) Campanyes de publicitat en mitjans de comunicació dins i fora de línia i/o

b) publicitat a través d'altres suports de difusió.

3.2. El projecte a subvencionar haurà de realitzar-se durant l'any 2023.

##### 4 Costos subvencionables i intensitat (%) de l'ajuda

4.1. Ho seran les despeses corrents dirigits a:

a) Campanyes de publicitat

4.1.1. Costos relatius a la creativitat i LA producció de suports de comunicació gràfics (redacció de textos, fotografies, mapes, fotomecànica, arts finals i impressió de fullets i cartells) i audiovisuals (filmació d'espots, vídeos, locució i enregistrament de falques radiofònics), producció de peces publicitàries per a internet (bàners i altres formats).

4.1.2. Costos relatius a la planificació i la compra de mitjans i espais publicitaris (anuncis en televisió, mitjans escrits, ràdio i internet) de les campanyes de publicitat de qualsevol àmbit.

### Artículo 17. Control e inspección

1. Turisme Comunitat Valenciana podrá, en todo momento, efectuar cuantas actuaciones de comprobación administrativa, material y de verificación de la correcta ejecución del proyecto objeto de ayuda se estimen necesarias.

2. El beneficiario y los terceros relacionados con el objeto de la subvención o su justificación estarán asimismo obligados a someterse a las actuaciones de comprobación y de control financiero de los órganos de fiscalización de la Generalitat en relación con las subvenciones o ayudas concedidas.

3. La comprobación material de la efectiva realización de la actividad subvencionada o del cumplimiento de la finalidad se realizará mediante el correspondiente plan de control que desarrolle el ente público Turisme Comunitat Valenciana, Plan en el que se indicará si la obligación de comprobación alcanza a la totalidad de las ayudas o bien una muestra de las concedidas y, en este último caso, su forma de selección.

### Artículo 18. Facultad para dictar instrucciones

Se faculta a la persona titular de la dirección de Turisme Comunitat Valenciana para dictar las disposiciones y adoptar las medidas que considere oportunas para el desarrollo y aplicación de lo dispuesto en la presente resolución.

Contra la presente Resolución, que pone fin a la vía administrativa, podrá interponerse recurso contencioso-administrativo ante los Juzgados de lo Contencioso-administrativo de Valencia, dentro del plazo de dos meses contados desde el día siguiente al de su publicación y, potestativamente, podrá interponerse recurso de reposición ante el presidente de Turisme Comunitat Valenciana, en el plazo de un mes, a contar desde el día siguiente al de su publicación, todo ello de conformidad con lo establecido en los artículos 112, 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, y en los artículos 8, 14 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-administrativa.

València, 9 de mayo 2023.– El presidente de Turisme Comunitat Valenciana: Francesc Colomer Sánchez.

#### ANEXO I

*Programa: Impulso al turismo responsable y la lucha contra el intrusismo en los alojamientos turísticos de la Comunitat Valenciana*

##### 1. Objeto

Incentivar la realización durante 2023 de proyectos dirigidos a impulsar el turismo responsable y la lucha contra el intrusismo en los alojamientos turísticos de la Comunitat Valenciana.

##### 2. Entidades Beneficiarias

A efectos de estas ayudas, lo serán las asociaciones de la Comunitat Valenciana que desarrollen proyectos cuyo objeto coincida con el citado en el apartado 1 de este programa.

##### 3. Actuaciones subvencionables

3.1. Cada solicitante podrá presentar una única solicitud para un único proyecto consistente en:

a) Campañas de publicidad en medios de comunicación *on* y *off-line*

b) Publicidad a través de otros soportes de difusión.

3.2. El proyecto a subvencionar deberá realizarse durante el año 2023.

##### 4. Costes subvencionables e intensidad (%) de la ayuda

4.1. Lo serán los gastos corrientes dirigidos a:

a) Campañas de publicidad:

4.1.1. Costes relativos a la creatividad y producción de soportes de comunicación gráficas (redacción de textos, fotografías, mapas, fotomecánica, artes finales e impresión de folletos y cartelería) y audiovisuales (filmación de *spots*, vídeos, locución y grabación de cuñas radiofónicas), producción de piezas publicitarias para internet (*banners* y otros formatos).

4.1.2. Costes relativos a la planificación y compra de medios y espacios publicitarios (anuncios en televisión, medios escritos, radio e internet) de las campañas de publicidad de cualquier ámbito.



b) Altres suports de difusió

4.1.3. Com ara l'edició de fullets, díptics, tríptics, cartells, tanques, pancartes i altres grans formats, que formen part de les accions de publicitat o que siguin suports singulars de difusió de l'activitat subvencionada.

4.1.4. Així mateix, seran subvencionables les despeses relatives a l'organització de fòrums, seminaris i trobades sempre que formen part d'una campanya o acció publicitària vinculada a l'objecte d'aquest programa, i no podran representar més d'un 30 % del total del cost total subvencionable.

a) Despeses de personal propi

4.1.5. Sempre que en l'execució del projecte subvencionat participe personal de l'entitat beneficiària, i aquesta partida de despeses no podrà representar més d'un 40 % del total del cost total subvencionable.

b) El cost de l'auditoria del compte justificatiu de la subvenció

4.1.6. Honorari d'un auditor inscrit en el ROAC – Registre oficial d'auditors de comptes.

Per als costos subvencionables a) i b) descrits, el projecte per al qual se sol·licita l'ajuda haurà d'incorporar el distintiu de Turisme Comunitat Valenciana disponible en l'adreça web que figura en l'apartat 3 de l'article 14 d'aquesta Resolució.

Així mateix, l'entitat beneficiària de l'ajuda haurà d'incorporar a les campanyes de publicitat que realitze i al material resultant d'altres suports de difusió algun o alguns dels següents valors/missatges amb l'objectiu d'afavorir el posicionament i la imatge de la destinació Comunitat Valenciana:

- Destinació mediterrània, hospitalària, inclusiva i acollidora.
- Oferta turística de qualitat.
- Serveis turístics professionals i dirigits a fidelitzar el turista.
- Territori compromès amb els principis del Codi ètic del turisme valencià.

El cost subvencionable resultarà de la suma dels imports de les parts del projecte que, d'acord amb el que es disposa en la present resolució, puguen ser objecte d'ajuda. L'IVA podrà formar part del cost subvencionable sempre que siga suportat efectivament per l'entitat beneficiària de l'ajuda i no siga compensable o recuperable, circumstància que s'haurà d'acreditar segons s'indica en l'apartat f de l'article 8 d'aquesta Resolució.

4.1. No resultaran subvencionables:

- La publicació d'informació sobre l'activitat subvencionada en format de reportatge gràfic.
- La producció i l'emissió de programes de seguiment i entrevistes en ràdio i televisió.

La quantia de la subvenció serà la quantitat que resulte d'aplicar una intensitat d'ajuda del 90 % sobre el cost subvencionable.

No es contemplaran ajudes per a projectes el cost subvencionable dels quals siga inferior a 20.000 euros.

5. Documentació adicional a aportar amb la sol·licitud d'ajuda

5.1. A més del que s'exigeix, amb caràcter general, en l'article 8 de la present resolució, la sol·licitud d'ajuda dirigida a aquest programa haurà d'anar acompanyada d'una memòria tècnica d'execució del projecte que continga la documentació i informació descrita en el document tipus denominat «Memòria descriptiva i pressupost del projecte», disponible en la web formularis Turisme, <https://formulariosturisme.gva.es/formulariosweb/ayudas>.

5.2. Així mateix, Turisme Comunitat Valenciana podrà requerir a l'entitat sol·licitant qualsevol altra documentació que s'estime necessària per a l'adequada valoració de la sol·licitud presentada.

6. Criteris d'interès turístic i grau de desenvolupament del projecte

La puntuació final serà la que resulte de la valoració dels criteris que a continuació s'assenyalen, i la puntuació màxima a aconseguir serà de 8 punts.

6.1. Fins a 2 punts pel caràcter innovador de l'actuació.

6.2. Fins a 6 punts sobre la base de la duració de l'actuació de promoció o comercialització per a la qual se sol·licita l'ajuda, conforme a la següent escala:

- Si l'actuació es realitza durant almenys tres mesos de 2023: 2 punts.
- Si l'actuació es realitza durant almenys cinc mesos de 2023: 4 punts.
- Si l'actuació es realitza durant almenys set mesos de 2023: 6 punts.

b) Otros soportes de difusión

4.1.3. Tales como la edición de folletos, dípticos, trípticos, carteles, vallas, pancartas y otros grandes formatos, que formen parte de las acciones de publicidad o que sean soportes singulares de difusión de la actividad subvencionada.

4.1.4. Asimismo, resultaran subvencionables los gastos relativos a la organización de foros, seminarios y encuentros siempre que estos formen parte de una campaña o acción publicitaria vinculada al objeto de este programa, no pudiendo representar los mismos más de un 30 % del total del coste total subvencionable.

a) Gastos de personal propio

4.1.5. Siempre que en la ejecución del proyecto subvencionado participe personal de la entidad beneficiaria, no pudiendo esta partida de gastos representar más de un 40 % del total del coste total subvencionable.

b) El coste de la auditoria de la cuenta justificativa de la subvención

4.1.6. Honorario auditor inscrito en el ROAC – Registro Oficial de Auditores de Cuentas.

Para los costes subvencionables a) y b) descritos, el proyecto para el que se solicita la ayuda deberá incorporar el distintivo de Turisme Comunitat Valenciana disponible en la dirección web que figura en el apartado 3 del artículo 14 de esta Resolució.

Asimismo, la entidad beneficiaria de la ayuda deberá incorporar a las campañas de publicidad que realice y material resultante de otros soportes de difusión alguno o algunos de los siguientes valores/mensajes con el objetivo de favorecer el posicionamiento e imagen del destino Comunitat Valenciana:

- Destino mediterráneo, hospitalario, inclusivo y acogedor.
- Oferta turística de calidad.
- Servicios turísticos profesionales y dirigidos a fidelizar al turista.
- Territorio comprometido con los principios del Código Ético del Turismo Valenciano.

El coste subvencionable resultarà de la suma de los importes de las partes del proyecto que, de acuerdo con lo dispuesto en la presente resolución, puedan ser objeto de ayuda, pudiendo el IVA formar parte del coste subvencionable siempre que sea soportado efectivamente por la entidad beneficiaria de la ayuda y no sea compensable o recuperable, circunstancia que se deberá acreditar conforme se indica en el apartado f, del artículo 8 de esta resolución.

4.2. No resultarán subvencionables:

- la publicación de información sobre la actividad subvencionada en formato de reportaje gráfico.
- la producción y emisión de programas de seguimiento, entrevistas, en radio y televisión.

La cuantía de la subvención será la cantidad que resulte de aplicar una intensidad de ayuda del 90 % sobre el coste subvencionable.

No se contemplarán ayudas para proyectos cuyo coste subvencionable sea inferior a 20.000 euros.

5. Documentación adicional a aportar con la solicitud de ayuda

5.1. Además de lo exigido, con carácter general, en el artículo 8 de la presente Resolución, la solicitud de ayuda dirigidas a este Programa, deberá ir acompañada de una memoria técnica de ejecución del proyecto que contenga la documentación e información descrita en el documento tipo denominado «Memoria descriptiva y presupuesto del proyecto» disponible en la web formularios Turisme <https://formulariosturisme.gva.es/formulariosweb/ayudas>.

5.2. Asimismo, Turisme Comunitat Valenciana podrà requerir a la entidad solicitante cualquiera otra documentación que se estime necesaria para la adecuada valoración de la solicitud presentada.

6. Criterios de interés turístico y grado de desarrollo del proyecto

La puntuación final será la que resulte de la valoración de los criterios que a continuación se señalan, siendo la puntuación máxima a alcanzar 8 puntos.

6.1. Hasta 2 puntos en base carácter innovador de la actuación.

6.2. Hasta 6 puntos en base a la duración de la actuación de promoción o comercialización para la que se solicita la ayuda conforme a la siguiente escala:

- Si la actuación se realiza durante al menos 3 meses de 2023: 2 puntos.
- Si la actuación se realiza durante al menos 5 meses de 2023: 4 puntos.
- Si la actuación se realiza durante al menos 7 meses de 2023: 6 puntos.