

## Conselleria de Justícia, Interior i Administració Pública

*ORDRE 4/2023, de 3 de maig, de la consellera de Justícia, Interior i Administració Pública, per la qual s'estableixen les bases reguladores de la concessió d'ajudes a persones joves altament qualificades per a la preparació de proves selectives a l'accés a la carrera judicial i fiscal, al cos de lletrats de l'Administració de justícia, al cos de metges forenses i al cos de gestió processal i administrativa. [2023/4830]*

### ÍNDEX

Preàmbul.
Capítol I. Objecte i requisits
Article 1. Objecte
Article 2. Requisits de les persones sol·licitants
Capítol II. Convocatòria
Article 3. Procediment de concessió i convocatòria
Article 4. Termini, lloc i forma de presentació de les sol·licituds
Article 5. Protecció de dades
Capítol III. Procediment i resolució
Article 6. Ordenació i instrucció
Article 7. Comissió avaluadora
Article 8. Òrgan competent per a resoldre
Article 9. Procediment per a la valoració i resolució
Article 10. Termini de notificació i resolució. Resolució i recursos
Article 11. Criteris objectius d'atorgament de la subvenció
Capítol IV. Condicions de realització i règim d'incompatibilitats
Article 12. Quantia, durada i nombre
Article 13. Justificació i pagament de la subvenció
Article 14. Règim d'incompatibilitats
Capítol V. Obligacions, pla de control, interpretació, pèrdua del dret a cobrament i reintegrament, i règim sancionador.
Article 15. Obligacions persones beneficiàries
Article 16. Pla de control
Article 17. Facultat d'interpretació o incidències
Article 18. Pèrdua del dret a cobrament i reintegraments
Article 19. Règim sancionador
DISPOSICIONS ADICIONALS
Primera. Incidència pressupostària
Segona. No increment de la despesa pública
DISPOSICIONS FINALS
Primera. Normativa supletòria
Segona. Facultat de desenvolupament
Tercera. Entrada en vigor

### PREÀMBUL

La Constitució espanyola consagra en els articles 23.2 i 103.3 els principis d'igualtat, mèrit i capacitat per a orientar l'accés dels ciutadans a les funcions públiques. Així mateix, l'article 9.2 de la Constitució obliga els poders públics a remoure els obstacles que impedisquen o dificulten que les condicions d'igualtat dels individus siguen reals o efectives.

L'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana, promulgat per Llei orgànica 5/1982, d'1 de juliol, i modificat per Llei orgànica 1/2006, de 10 d'abril, estableix en el seu article 49 que la Generalitat té competència exclusiva, entre altres matèries, sobre Administració de justícia, sense perjudici del que es disposa en la legislació de desenvolupament de l'article 149.1.5a de la Constitució. I l'article 36 del referit Estatut assenyalava que, en relació a l'Administració de justícia, exceptuada la militar, correspon a la Generalitat, l'exercici a la Comunitat Valenciana de totes les facultats que la Llei orgànica del poder judicial reconega o atribuïssa al Govern de l'Estat, així com proveir-la de mitjans personals, materials i econòmics.

## Conselleria de Justicia, Interior y Administración Pública

*ORDEN 4/2023, de 3 de mayo, de la consellera de Justicia, Interior y Administración Pública, por la que se establecen las bases reguladoras de la concesión de ayudas a personas jóvenes altamente cualificadas para la preparación de pruebas selectivas al acceso a la carrera judicial y fiscal, al cuerpo de letrados de la Administración de justicia, al cuerpo de médicos forenses y al cuerpo de gestión procesal y administrativa. [2023/4830]*

### ÍNDICE

Preámbulo.
Capítulo I. Objeto y requisitos
Artículo 1. Objeto
Artículo 2. Requisitos de las personas solicitantes
Capítulo II. Convocatoria
Artículo 3. Procedimiento de concesión y convocatoria
Artículo 4. Plazo, lugar y forma de presentación de las solicitudes
Artículo 5. Protección de datos
Capítulo III. Procedimiento y resolución
Artículo 6. Ordenación e instrucción
Artículo 7. Comisión evaluadora
Artículo 8. Órgano competente para resolver
Artículo 9. Procedimiento para la valoración y resolución
Artículo 10. Plazo de notificación y resolución. resolución y recursos
Artículo 11. Criterios objetivos de otorgamiento de la subvención
Capítulo IV. Condiciones de realización y régimen de incompatibilidades
Artículo 12. Cuantía, duración y número
Artículo 13. Justificación y pago de la subvención
Artículo 14. Régimen de incompatibilidades
Capítulo V. Obligaciones, plan de control, interpretación, pérdida del derecho a cobro y reintegro, y régimen sancionador.
Artículo 15. Obligaciones personas beneficiarias
Artículo 16. Plan de control
Artículo 17. Facultad de interpretación o incidencias
Artículo 18. Pérdida del derecho a cobro y reintegros
Artículo 19. Régimen sancionador
DISPOSICIONES ADICIONALES
Primera. Incidencia presupuestaria
Segunda. No incremento del gasto público
DISPOSICIONES FINALES
Primera. Normativa supletoria
Segunda. Facultad de desarrollo
Tercera. Entrada en vigor

### PREÁMBULO

La Constitución Española consagra en los artículos 23.2 y 103.3 los principios de igualdad, mérito y capacidad para orientar el acceso de los ciudadanos a las funciones públicas. Asimismo, el artículo 9.2 de la Constitución obliga a los poderes públicos a remover los obstáculos que impidan o dificulten que las condiciones de igualdad de los individuos sean reales o efectivas.

El Estatuto de Autonomía de la Comunitat Valenciana, promulgado por Ley orgánica 5/1982, de 1 de julio y modificado por Ley orgánica 1/2006 de 10 de abril, establece en su artículo 49 que la Generalitat tiene competencia exclusiva, entre otras materias, sobre Administración de Justicia, sin perjuicio de lo dispuesto en la legislación de desarrollo del artículo 149.1. 5.ª de la Constitución. Y el artículo 36 del referido Estatuto señala que, en relación a la Administración de Justicia, exceptuada la militar, corresponde a la Generalitat, el ejercicio en la Comunitat Valenciana de todas las facultades que la Ley orgánica del poder judicial reconozca o atribuya al Gobierno del Estado, así como proveerla de medios personales, materiales y económicos.



La Llei orgànica del poder judicial (d'ara endavant LOPJ) asseynala en el seu article 301.1 que l'ingrés en la carrera judicial estarà basat en els principis de mèrit i capacitat per a l'exercici de la funció jurisdiccional, i que el procés de selecció garantirà, amb objectivitat i transparència, la igualtat en l'accés a aquella de tots els ciutadans que reunisquen les condicions i aptituds necessària. En aquesta mateixa línia es pronuncia l'article 42 de l'Estatut orgànic del Ministeri Fiscal per a l'ingrés en la carrera fiscal.

A més, i pel que respecta a l'accés al cos de lletrats de l'Administració de justícia, l'article 442 de l'LOPJ recull que els procediments d'accés hauran de garantir, en tot cas, els principis d'igualtat, mèrit, capacitat i també de publicitat. I en el mateix sentit es pronuncia l'article 483.1 de l'LOPJ, quant a la selecció del personal al servei de l'Administració de justícia, quan estableix que la selecció s'efectuarà amb criteris d'objectivitat i conformement als principis d'igualtat, mèrit, capacitat i també de publicitat.

En el marc de la normativa exposada i amb la finalitat de fomentar i afavorir la preparació de les proves d'accés per a l'ingrés a les carreres i cossos dels diferents grups A de l'Administració de justícia, amb data 8 de juny de 2022 es va publicar en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* l'Ordre 4/2022, d'1 de juny, de la consellera de Justícia, Interior i Administració Pública, per la qual es van establir les bases reguladores i la convocatòria per a l'any 2022 de les ajudes a persones joves altament qualificades, per a la preparació de proves selectives per a l'accés a la carrera judicial i fiscal, al cos de lletrats de l'Administració de justícia, al cos de metges forenses i al cos de gestió processal i administrativa que va vindre a implementar un model d'ajudes a la preparació de les oposicions, amb un doble objectiu:

D'una banda, garantir que l'accés a la carrera judicial o fiscal, al cos de lletrats de l'Administració de justícia, de metges forenses i de gestió processal i administrativa, s'efectuava en condicions d'igualtat, valorant els mèrits personals de cada sol·licitant i atesos els millors expedients acadèmics.

D'una altra, produir un efecte positiu directe en incrementar el nombre d'opositors per a l'accés a les carreres i cossos indicats, residents a la Comunitat Valenciana i candidats, per tant, a sol·licitar una plaça en aquest territori. Es tractava, en definitiva, d'incentivar l'accés a l'ocupació pública en l'àmbit de l'Administració de justícia a persones llicenciades i graduades, contribuint així a l'estabilitat de les plantilles en les carreres i cossos destinataris de les ajudes, amb l'objectiu de millorar el grau d'eficàcia i qualitat en l'atenció a la ciutadania.

Conclòs el procés selectiu per resolució de la consellera de Justícia, Interior i Administració Pública de data 18 de novembre de 2022 (DOGV 9478, 25.11.2022), de concessió de beques per import màxim de 500 euros mensuals durant tot el període subvencionable previst en la convocatòria (de l'1 de setembre de 2022 al 30.06.2023), s'estima necessari dotar de continuïtat al programa d'ajudes iniciat per l'Ordre 4/2022, d'1 de juny, que, de manera excepcional, regulava conjuntament les bases i la convocatòria per a l'any 2022, a fi de fomentar i afavorir la preparació de les proves d'accés per a l'ingrés en les carreres i cossos de classificació A en l'àmbit de l'Administració de justícia de la Comunitat Valenciana.

A l'efecte, resulta necessari establir un marc normatiu estable, amb vocació de vigència en el temps, que proporcione informació bàsica relativa als requisits exigibles, així com una relació clara i específica dels mèrits a valorar i de les puntuacions atribuïdes a cadascun d'ells, en aplicació dels principis de transparència i seguretat jurídica. I tot això sense perjudicis de les posteriors convocatòries mitjançant la corresponent resolució, de conformitat amb el procediment previst en l'article 164 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions.

L'oportunitat de la norma es fonamenta, a més, en la necessitat d'ampliar l'abast de les ajudes per a, d'aquesta manera, incentivar la participació. A l'efecte, en les noves bases reguladores es modifica l'edat mínima de la persona beneficiària i se suprimeixen determinats requisits, com són el llinar d'ingressos de la unitat familiar i la nota de l'expedient acadèmic, si bé tots dos criteris es consideren com a mèrits valorables per a la concessió de les ajudes.

La Ley orgánica del poder judicial (en adelante LOPJ) señala en su artículo 301.1 que el ingreso en la carrera judicial estará basado en los principios de mérito y capacidad para el ejercicio de la función jurisdiccional, y que el proceso de selección garantizará, con objetividad y transparencia, la igualdad en el acceso a la misma de todos los ciudadanos que reúnan las condiciones y aptitudes necesaria. En esta misma línea se pronuncia el artículo 42 del Estatuto Orgánico del Ministerio Fiscal para el ingreso en la carrera fiscal.

Por su parte, y por lo que respecta al acceso al cuerpo de letrados de la Administración de justicia, el artículo 442 de la LOPJ recoge que los procedimientos de acceso deberán garantizar, en todo caso, los principios de igualdad, mérito, capacidad y también de publicidad. Y en el mismo sentido se pronuncia el artículo 483.1 de la LOPJ, en cuanto a la selección del personal al servicio de la Administración de Justicia, cuando establece que la selección se efectuará con criterios de objetividad y con arreglo a los principios de igualdad, mérito, capacidad y también de publicidad.

En el marco de la normativa expuesta y con la finalidad de fomentar y favorecer la preparación de las pruebas de acceso para el ingreso a las carreras y cuerpos de los diferentes grupos A de la Administración de Justicia, con fecha 8 de junio de 2022 se publicó en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* la Orden 4/2022, de 1 de junio, de la consellera de Justícia, Interior y Administración Pública, por la que se establecieron las bases reguladoras y la convocatoria para el año 2022 de las ayudas a personas jóvenes altamente cualificadas, para la preparación de pruebas selectivas para el acceso a la carrera Judicial y Fiscal, al cuerpo de letrados de la Administración de justicia, al cuerpo de médicos forenses y al cuerpo de gestión procesal y administrativa que vino a implementar un modelo de ayudas a la preparación de las oposiciones, con un doble objetivo:

Por un lado, garantizar que el acceso a la carrera judicial o fiscal, al cuerpo de letrados de la Administración de justicia, de médicos forenses y de gestión procesal y administrativa se efectuaba en condiciones de igualdad, valorando los méritos personales de cada solicitante y atendiendo a los mejores expedientes académicos.

Por otro, producir un efecto positivo directo al incrementar el número de opositores para el acceso a las carreras y cuerpos indicados, residentes en la Comunitat Valenciana y candidatos, por tanto, a solicitar una plaza en este territorio. Se trataba, en definitiva, de incentivar el acceso al empleo público en el ámbito de la Administración de Justicia a personas licenciadas y graduadas, contribuyendo así a la estabilidad de las plantillas en las carreras y cuerpos destinatarios de las ayudas, con el objetivo de mejorar el grado de eficacia y calidad en la atención a la ciudadanía.

Concluido el proceso selectivo por resolución de la consellera de Justícia, Interior y Administración Pública de fecha 18 de noviembre de 2022 (DOGV 9478, 25.11.2022), de concesión de becas por importe máximo de 500 euros mensuales durante todo el periodo subvencionable previsto en la convocatoria (del 1 de septiembre de 2022 al 30.06.2023), se estima necesario dotar de continuidad al programa de ayudas iniciado por la Orden 4/2022, de 1 de junio, que, de forma excepcional, regulaba conjuntamente las bases y la convocatoria para el año 2022, a fin de fomentar y favorecer la preparación de las pruebas de acceso para el ingreso en las carreras y cuerpos de clasificación A en el ámbito de la Administración de Justicia de la Comunitat Valenciana.

A tal efecto, resulta preciso establecer un marco normativo estable, con vocación de vigencia en el tiempo, que proporcione información básica relativa a los requisitos exigibles, así como una relación clara y específica de los méritos a valorar y de las puntuaciones atribuidas a cada uno de ellos, en aplicación de los principios de transparencia y seguridad jurídica. Y todo ello sin perjuicios de las posteriores convocatorias mediante la correspondiente resolución, de conformidad con el procedimiento previsto en el artículo 164 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones.

La oportunidad de la norma se fundamenta, además, en la necesidad de ampliar el alcance de las ayudas para, de esta forma, incentivar la participación. A tal efecto, en las nuevas bases reguladoras se modifica la edad mínima de la persona beneficiaria y se suprimen determinados requisitos, como son el umbral de ingresos de la unidad familiar y la nota del expediente académico, si bien, ambos criterios se consideran como méritos valorables para la concesión de las ayudas.

La norma contempla un procediment de sol·licitud i tramitació de les ajudes exclusivament per mitjans electrònics, tenint en consideració el col·lectiu de persones físiques al qual van dirigides les beques (persones joves altament qualificades amb titulació universitària), a les quals se'ls pressuposen les competències tècniques digitals necessàries. La simplificació de la presentació i gestió de les sol·licituds en un sistema electrònic únic agilitzarà la tramitació, augmentarà les garanties i facilitarà l'accessibilitat de les persones interessades. Així mateix, el nombre de sol·licituds previstes aconsellen, igualment, l'adopció de mesures que faciliten i agilitzen la resolució del procés de concessió, sense minvament de les garanties del procés, així com el fet que la via electrònica és el mitjà principal d'inscripció utilitzat per les persones que aspiren a ingressar o accedir a les carreres i cossos referits en la present ordre.

Les presents bases reguladores s'aproven per la titular de la Conselleria de Justícia, Interior i Administració Pública de conformitat amb l'article 160.2.b) de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions.

Aquestes ajudes estan incloses en el Pla estratègic de subvencions de la Conselleria de Justícia, Interior i Administració Pública per al període 2023-2025, aprovat per Resolució 6 de febrer de 2023, amb l'objectiu d'incorporar a persones joves altament qualificades a l'Administració de justícia en l'àmbit de la Comunitat Valenciana.

Les ajudes regulades a través d'aquesta ordre no estan subjectes a la política de la competència de la Unió Europea en matèria d'ajudes públiques i, per tant, no requereixen notificació a la Comissió Europea, per no reunir els requisits de l'article 107.1 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea. En raó de la qualitat de les persones beneficiàries i de l'objecte de les ajudes, preparació de processos selectius per a l'accés de la carrera judicial i fiscal, al cos de lletrats de l'Administració de justícia, al cos de metges forenses i al cos de gestió processal i administrativa, aquestes accions subvencionables no afecten la competència, ni els intercanvis comercials entre els estats membres, i tampoc afavoreixen determinades empreses o produccions.

El procés d'elaboració de la present ordre s'ha adequat als principis de bona regulació previstos en l'article 129 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (LPAC).

Així, i pel que respecta als principis de necessitat i eficàcia, s'ha assenyalat que, després de la publicació conjunta i de manera excepcional de l'ordre i convocatòria per a l'any 2022, resulta necessari establir un marc normatiu estable, amb vocació de vigència en el temps, que proporcione informació bàsica, sense perjudici de les posteriors convocatòries, sent la present norma l'instrument més adequat per a garantir la seua consecució.

Quant al principi de proporcionalitat, la norma conté la regulació adequada i imprescindible, i estableix les obligacions necessàries amb la finalitat d'aconseguir l'objectiu que es persegueix. I pel que respecta al principi de seguretat jurídica, la norma és coherent amb la resta de l'ordenament jurídic d'aplicació, i conté una relació clara i específica dels mèrits a valorar i de les puntuacions atribuïdes a cadascun, tot generant així un marc normatiu estable i clar.

El principi de transparència s'ha vist garantit mitjançant els tràmits de consulta pública prèvia, a través del portal web de la Conselleria de Justícia, Interior i Administració Pública, així com el d'audiència i informació pública, de conformitat amb el que es disposa en l'article 133 de la LPAC.

Finalment, i pel que respecta al principi d'eficiència, la regulació que es planteja ha tingut en consideració, com a principi inspirador, la reducció de càrregues administratives implícites en l'aplicació d'aquesta norma, tenint en compte la racionalització dels recursos públics disponibles.

Al present text li resulta d'aplicació la normativa vigent en la matèria: la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions; la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; i el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament d'aquesta llei.

La norma contempla un procedimiento de solicitud y tramitación de las ayudas exclusivamente por medios electrónicos, teniendo en consideración el colectivo de personas físicas al que van dirigidas las becas (personas jóvenes altamente cualificadas con titulación universitaria), a las que se les presuponen las competencias técnicas digitales necesarias. La simplificación de la presentación y gestión de las solicitudes en un sistema electrónico único agilitará la tramitación, aumentará las garantías y facilitará la accesibilidad de las personas interesadas. Asimismo, el número de solicitudes previstas aconsejan, igualmente, la adopción de medidas que faciliten y agilicen la resolución del proceso de concesión, sin merma de las garantías del proceso, así como el hecho de que la vía electrónica es el medio principal de inscripción utilizado por las personas que aspiran a ingresar o acceder a las carreras y cuerpos referidos en la presente orden.

Las presentes bases reguladoras se aprueban por la titular de la Conselleria de Justicia, Interior y Administración pública de conformidad con el artículo 160.2.b) de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones.

Estas ayudas están incluidas en el Plan estratégico de subvenciones de la Conselleria de Justicia, Interior y Administración Pública para el periodo 2023-2025, aprobado por Resolución 6 de febrero de 2023, con el objetivo de incorporar a personas jóvenes altamente cualificadas a la Administración de Justicia en el ámbito de la Comunitat Valenciana.

Las ayudas reguladas a través de esta orden no están sujetas a la política de la competencia de la Unión Europea en materia de ayudas públicas y, por tanto, no precisan notificación a la Comisión Europea, por no reunir los requisitos del artículo 107.1 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea. En razón de la cualidad de las personas beneficiarias y del objeto de las ayudas, preparación de procesos selectivos para el acceso de a la carrera judicial y fiscal, al cuerpo de letrados de la administración de justicia, al cuerpo de médicos forenses y al cuerpo de gestión procesal y administrativa, estas acciones subvencionables no afectan a la competencia, ni a los intercambios comerciales entre los estados miembros, y tampoco favorecen a determinadas empresas o producciones.

El proceso de elaboración de la presente orden se ha adecuado a los principios de buena regulación previstos en el artículo 129 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas (LPAC).

Así, y por lo que respecta a los principios de necesidad y eficacia, se ha señalado que, tras la publicación conjunta y de forma excepcional de la orden y convocatoria para el año 2022, resulta preciso establecer un marco normativo estable, con vocación de vigencia en el tiempo, que proporcione información básica, sin perjuicio de las posteriores convocatorias, siendo la presente norma el instrumento más adecuado para garantizar su consecución.

En cuanto al principio de proporcionalidad, la norma contiene la regulación adecuada e imprescindible, y establece las obligaciones necesarias con la finalidad de alcanzar el objetivo que se persigue. Y por lo que respecta al principio de seguridad jurídica, la norma es coherente con el resto del ordenamiento jurídico de aplicación, y contiene una relación clara y específica de los méritos a valorar y de las puntuaciones atribuidas a cada uno de ellos, generando un marco normativo estable y claro.

El principio de transparencia se ha visto garantizado mediante los trámites de consulta pública previa, a través del portal web de la Conselleria de Justicia, Interior y Administración Pública, así como el de audiencia e información pública, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 133 de la LPAC.

Finalmente, y por lo que respecta al principio de eficiencia, la regulación que se plantea ha tenido en consideración, como principio inspirador, la reducción de cargas administrativas implícitas en la aplicación de esta norma, teniendo en cuenta la racionalización de los recursos públicos disponibles.

Al presente texto le resulta de aplicación la normativa vigente en la materia: la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones; la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones y el Real decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el reglamento de dicha ley.



Per tot això, amb els informes previs de l'Advocacia de la Generalitat i de la Intervenció delegada, d'acord amb l'article 165 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat; amb l'article 28.e de la Llei 5/1983, de 30 de desembre; i el Decret 172/2020, de 30 d'octubre, del Consell, d'aprovació del Reglament orgànic i funcional de la Conselleria de Justícia, Interior i Administració Pública:

## ORDENE

### CAPÍTOL I *Objecte i requisits*

#### *Article 1. Objecte*

1. La present ordre té per objecte establir les bases reguladores per a la convocatòria d'ajudes econòmiques destinades a contribuir en les despeses ocasionades a les persones de fins a 35 anys, per la preparació de processos selectius per a l'accés a les carreres o cossos següents:

a) Carreres judicial o fiscal i cos de lletrats de l'Administració de justícia, per a persones que estiguen empadronades i tinguen residència efectiva a la Comunitat Valenciana.

b) Cossos de metges forenses i de gestió processal i administrativa, per a persones que estiguen empadronades i tinguen residència efectiva a la Comunitat Valenciana, que concórreguen al procés selectiu per l'àmbit d'aquesta comunitat.

2. L'activitat subvencionada per aquestes ajudes consistirà en la cobertura de les despeses vinculades a la preparació d'algun dels processos selectius objecte d'aquestes ajudes, per mitjà d'una o diverses persones preparadores o centre especialitzat.

3. Dins de cada cos i escala, es reservarà un 7 % de les ajudes a persones que acrediten un grau de discapacitat igual o superior al 33 %. En cas de ser declarades desertes, aquestes ajudes s'acumularan a les restants del mateix cos o carrera.

#### *Article 2. Requisits de les persones sol·licitants*

1. Podran beneficiar-se de les ajudes regulades en aquesta ordre, aquelles persones que, en el moment de finalització del termini de presentació de sol·licituds, reunisquen els requisits següents:

a) No ser major de 35 anys.

b) Reunir els requisits d'accés exigits en l'última convocatòria d'accés a la carrera o cos corresponent segons l'ajuda que se sol·licite.

c) No ser beneficiària d'ajudes o subvencions per al mateix objecte, qualsevol que siga el procés selectiu per al qual se li haja concedit l'ajuda, d'ens públics ni privats, ni haver-ho sigut durant un màxim de tres anys, continuats o alterns, anteriors a la convocatòria.

d) No trobar-se incursa en les prohibicions per a obtindre la condició de persona beneficiària establides en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

f) Comptar amb la direcció d'un centre especialitzat o una o diverses persones preparadores per a orientar el procés de preparació, o començar la preparació a l'inici del període subvencionable determinat en la convocatòria. A l'efecte, no es considerarà persona preparadora aquella que dirigeisca el procés de preparació que siga familiar directe en primer grau, per consanguinitat o afinitat, de la persona sol·licitant.

g) Estar empadronada i tindre residència efectiva en la Comunitat Valenciana almenys cinc anys dels últims deu, a comptar des de la publicació de la convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, tot requerint-se, així mateix, el certificat d'empadronament a l'efecte d'acreditació de membres de la unitat familiar per a la valoració de la seua situació econòmica.

### CAPÍTOL II *Convocatòria*

#### *Article 3. Procediment de concessió i convocatòria*

1. El procediment de concessió d'aquestes ajudes es tramitarà en règim de concurrència competitiva i s'iniciarà d'ofici, mitjançant la

Por todo ello, previo informe de la Abogacía de la Generalitat y de la Intervención Delegada, de acuerdo con el artículo 165 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat; con el artículo 28 e) de la Ley 5/1983, de 30 de diciembre y el Decreto 172/2020, de 30 de octubre, del Consell, de aprobación del Reglamento orgánico y funcional de la Conselleria de Justicia, Interior y Administración Pública,

## ORDENO:

### CAPÍTULO I *Objeto y requisitos*

#### *Artículo 1. Objeto*

1. La presente orden tiene por objeto establecer las bases reguladoras para la convocatoria de ayudas económicas destinadas a contribuir en los gastos ocasionados a las personas de hasta 35 años, por la preparación de procesos selectivos para el acceso a las siguientes carreras o cuerpos:

a) Carreras Judicial o Fiscal y cuerpo de letrados de la Administración de justicia, para personas que estén empadronadas y tengan residencia efectiva en la Comunitat Valenciana.

b) Cuerpos de médicos forenses y de gestión procesal y administrativa, para personas que estén empadronadas y tengan residencia efectiva en la Comunitat Valenciana, que concurren al proceso selectivo por el ámbito de esta comunidad.

2. La actividad subvencionada por estas ayudas consistirá en la cobertura de los gastos vinculados a la preparación de alguno de los procesos selectivos objeto de estas ayudas por medio de una o varias personas preparadoras o centro especializado.

3. Dentro de cada cuerpo y escala, se reservará un 7 % de las ayudas a personas que acrediten un grado de discapacidad igual o superior al 33. En caso de ser declaradas desiertas, estas ayudas se acumularán a las restantes del mismo cuerpo o carrera.

#### *Artículo 2. Requisitos de las personas solicitantes*

1. Podrán beneficiarse de las ayudas reguladas en esta orden, aquellas personas que, en el momento que finalice el plazo de presentación de solicitudes, reúnan los siguientes requisitos:

a) No ser mayor de 35 años.

b) Reunir los requisitos de acceso exigidos en la última convocatoria de acceso a la carrera o cuerpo correspondiente según la ayuda que se solicite.

c) No ser beneficiaria de ayudas o subvenciones para el mismo objeto, cualquiera que sea el proceso selectivo para el que se le haya concedido la ayuda, de entes públicos ni privados, ni haberlo sido durante un máximo de tres años, continuados o alternos, anteriores a la convocatoria.

d) No hallarse incursa en las prohibiciones para obtener la condición de persona beneficiaria establecidas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones.

f) Contar con la dirección de un centro especializado o una o varias personas preparadoras para orientar el proceso de preparación, o comenzar la preparación al inicio del periodo subvencionable determinado en la convocatoria. A estos efectos, no se considerará persona preparadora aquella que dirija el proceso de preparación que sea familiar directo en primer grado, por consanguinidad o afinidad, de la persona solicitante.

g) Estar empadronada y tener residencia efectiva en la Comunitat Valenciana al menos cinco años de los últimos diez, a contar desde la publicación de la convocatoria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* requiriéndose, asimismo, el certificado de empadronamiento a efectos de acreditación de miembros de la unidad familiar para la valoración de su situación económica.

### CAPÍTULO II *Convocatoria*

#### *Artículo 3. Procedimiento de concesión y convocatoria*

1. El procedimiento de concesión de estas ayudas se tramitará en régimen de concurrència competitiva y se iniciará de oficio, mediante la



publicació de la corresponent convocatòria, dictada per la persona titular de la Conselleria amb competències en matèria de justícia, el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, així com en aquells mitjans que resulten preceptius de conformitat amb la normativa que resulte aplicable a les beques i a les subvencions.

2. Les disposicions de la convocatòria detallaran, almenys, el contingut mínim previst en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i en la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions sent aplicable, així mateix, l'altra normativa legal en matèria de subvencions. Amb la finalitat de garantir la transparència en els procediments de subvencions que ve recollida en la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, les dades relatives a aquestes beques s'inclouran en la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS). L'òrgan convocant remetrà a la BDNS, a través del titular de la corresponent sotssecretaria, informació sobre les convocatòries i les resolucions de concessió.

#### Article 4. Termini, lloc i forma de presentació de les sol·licituds

1. Les persones aspirants a obtenir una ajuda presentaran, exclusivament per via electrònica, una única sol·licitud en model normalitzat, que haurà d'emplenar-se obligatòriament i íntegrament, en el termini de 10 dies hàbils, comptats a partir de l'endemà de la publicació de la convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

2. Aquest document serà accessible des de la seu electrònica de la Generalitat: (<https://sede.gva.es>), amb la selecció del tràmit de sol·licitud d'ajuda dissenyat a l'efecte.

3. Amb la finalitat de reduir càrregues administratives a les persones interessades, a les sol·licituds no s'adjuntaran més documentació que la que, si fa el cas, establisca expressament la convocatòria, i en la forma que aquesta determine.

4. Mitjançant l'emplenament del model de sol·licitud, les persones sol·licitants obtindran la suma total resultant de l'autobaremació inicial dels mèrits al·legats, d'acord amb els criteris establits en l'article 11 de la present ordre.

5. El model de sol·licitud incorporarà una declaració responsable mitjançant la qual la persona sol·licitant manifestarà, sota la seua responsabilitat, que totes les dades recollides en la sol·licitud són certes, i es troba en possessió de la documentació que així ho acredita, la qual quedarà a la disposició de la Generalitat per a la seua comprovació.

6. El formulari de sol·licitud inclourà una autorització perquè l'administració obtinga directament l'acreditació del compliment de les obligacions tributàries previstes en el reglament de desenvolupament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, a través de certificats telemàtics, i en aquest cas, la persona sol·licitant no haurà d'aportar les certificacions corresponents. Igualment, en el citat formulari la persona sol·licitant haurà d'expressar, de conformitat amb el que s'estableix en l'article 28.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, si s'oposa al fet que l'administració recapte les dades relatives al compliment de les seues obligacions enfront de la Seguretat Social. En cas d'oposició, haurà d'aportar els documents que a l'efecte li exigisca la convocatòria.

Així mateix, la persona sol·licitant podrà autoritzar l'òrgan convocant, indicant-lo a través del model de sol·licitud, per a consultar les dades fiscals necessàries a l'efecte de determinació de la seua renda, a través de l'Agència Estatal d'Administració Tributària. En els casos en què depenga econòmicament d'algun familiar, a la sol·licitud haurà d'acompanyar-se autorització expressa d'aqueixos familiars per a la consulta de les seues dades fiscals.

7. Per a realitzar la presentació electrònicament, la persona sol·licitant podrà utilitzar els certificats electrònics incorporats al document nacional d'identitat, els certificats electrònics reconeguts i aquells sistemes de signatura electrònica avançada que s'admeten per l'administració segons la normativa vigent.

8. La presentació de la sol·licitud es podrà acreditar mitjançant el rebut expedit pel registre electrònic i produirà efectes jurídics per al còmput de terminis des de la data d'entrada consignada en aquest rebut.

9. Només es podrà presentar una sol·licitud per convocatòria. En el cas que una mateixa persona, dins del termini establert, presentara

publicación de la correspondiente convocatoria, dictada por la persona titular de la conselleria con competencias en materia de justicia, el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, así como en aquellos medios que resulten preceptivos de conformidad con la normativa que resulte aplicable a las becas y a las subvenciones.

2. Las disposiciones de la convocatoria detallarán, al menos, el contenido mínimo previsto en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, y en la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones siendo de aplicación, asimismo, la demás normativa legal en materia de subvenciones. Con el fin de garantizar la transparencia en los procedimientos de subvenciones que viene recogida en la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno, los datos relativos a estas becas se incluirán en la Base de Datos Nacional de Subvenciones (BDNS). El órgano convocante remitirá a la BDNS, a través del titular de la correspondiente subsecretaría, información sobre las convocatorias y las resoluciones de concesión.

#### Artículo 4. Plazo, lugar y forma de presentación de las solicitudes

1. Las personas aspirantes a obtener una ayuda presentarán, exclusivamente por vía electrónica, una única solicitud en modelo normalizado, que deberá cumplimentarse obligatoriamente y en su totalidad, en el plazo de 10 días hábiles, contados a partir del día siguiente al de la publicación de la convocatoria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

2. Dicho documento será accesible desde la sede electrónica de la Generalitat (<https://sede.gva.es>), seleccionando el trámite de solicitud de ayuda diseñado a tal efecto.

3. Con el fin de reducir cargas administrativas a las personas interesadas, a las solicitudes no se adjuntarán más documentación que la que en su caso, establezca expresamente la convocatoria, y en la forma que esta determine.

4. Mediante la cumplimentación del modelo de solicitud, las personas solicitantes obtendrán la suma total resultante de la autobaremación inicial de los méritos alegados, de acuerdo con los criterios establecidos en el artículo 11 de la presente orden.

5. El modelo de solicitud incorporará una declaración responsable mediante la cual la persona solicitante manifestará, bajo su responsabilidad, que todos los datos recogidos en la solicitud son ciertos, encontrándose en posesión de la documentación que así lo acredita, la cual quedará a disposición de la Generalitat para su comprobación.

6. El formulario de solicitud incluirá una autorización para que la Administración obtenga directamente la acreditación del cumplimiento de las obligaciones tributarias previstas en el reglamento de desarrollo de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, a través de certificados telemáticos, y en este caso, la persona solicitante no deberá aportar las certificaciones correspondientes. Igualmente, en el citado formulario la persona solicitante deberá expresar, de conformidad con lo establecido en el artículo 28.2 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, si se opone a que la Administración recabe los datos relativos al cumplimiento de sus obligaciones frente a la Seguridad Social. En caso de oposición, deberá aportar los documentos que al efecto le exija la convocatoria.

Asimismo, la persona solicitante podrá autorizar al órgano convocante, indicándolo a través del modelo de solicitud, para consultar los datos fiscales necesarios a los efectos de determinación de su renta, a través de la Agencia Estatal de Administración Tributaria. En los casos en que dependa económicamente de algún familiar, a la solicitud deberá acompañarse autorización expresa de esos familiares para la consulta de sus datos fiscales.

7. Para realizar la presentación electrónicamente, la persona solicitante podrá utilizar los certificados electrónicos incorporados al documento nacional de identidad, los certificados electrónicos reconocidos y aquellos sistemas de firma electrónica avanzada que se admitan por la Administración según la normativa vigente.

8. La presentación de la solicitud se podrá acreditar mediante el recibo expedido por el registro electrónico y producirá efectos jurídicos para el cómputo de plazos desde la fecha de entrada consignada en dicho recibo.

9. Solo se podrá presentar una solicitud por convocatoria. En el caso de que una misma persona, dentro del plazo establecido, presentase más

més d'una sol·licitud, s'entendrà que l'última presentada reemplaça les anteriors sol·licituds.

10. La presentació de la sol·licitud suposa l'acceptació per la persona sol·licitant de les bases per les quals es regeix la convocatòria.

11. La inexactitud, falsedat o omisió, en les dades o manifestacions que es facen constar en la sol·licitud o en la declaració responsable, així com la falta d'acreditació dels requisits exigits, una vegada requerida la seua esmena i transcorregut el termini previst en l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, determinarà la impossibilitat de continuar amb l'exercici del dret o activitat afectada des del moment en què es tinga constància d'aquests fets i la iniciació del corresponent procediment per al reintegrament, si escau, de les quantitats cobrades indegudament.

#### *Article 5. Protecció de dades*

1. La gestió de les ajudes comporta el tractament de dades de caràcter personal, havent de complir-se amb les mesures i garanties regulades en la normativa en matèria de protecció de dades, especialment el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades; i en la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

2. De conformitat amb el que es preveu en els articles 13 i 14 del Reglament (UE) 2016/679 i l'article 11 de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, respecte al tractament de dades de caràcter personal s'estarà al que s'estableix en el Registre d'activitats de tractament per a ajudes, beques i subvencions de la Conselleria de Justícia, Interior i Administració Pública, publicat en la seua pàgina web:

<https://cjusticia.gva.es/es/generals>

3. Quan la persona sol·licitant aporte dades de caràcter personal de terceres persones en el procediment administratiu, tindrà l'obligació d'informar-los dels extrems següents:

a) La comunicació d'aquestes dades a l'administració per al seu tractament en l'àmbit de les seues competències i d'acord amb els fins del procediment.

b) La possibilitat que l'administració realitze consultes relacionades amb les seues dades per a comprovar, entre altres extrems, la seua veracitat. Si aquesta consulta requereix autorització per llei per part de les persones les dades de les quals es consultaran, la persona sol·licitant o el seu representant legal haurà d'haver recaptat aquesta autorització, que estarà disponible a requeriment de l'administració en qualsevol moment.

c) La possibilitat i manera d'exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, limitació del tractament o oposició que li assisteixen en relació amb el tractament de les seues dades personals.

4. En el disseny de la sol·licitud, dels formularis, de l'aportació documental, i altres actes administratius es tindran en compte els principis de protecció de dades. En concret, les dades personals seran adequades, pertinents i limitades al necessari en relació amb els fins per als quals són tractades.

### CAPÍTOL III. *Procediment i resolució*

#### *Article 6. Ordenació i instrucció*

1. L'ordenació i instrucció del procediment de concessió correspondrà a la direcció general amb competències en matèria de selecció del personal al servei de l'Administració de justícia que, d'ofici, acordarà totes les actuacions necessàries per a la determinació, coneixement i comprovació de les dades en virtut de les quals ha de pronunciar-se la resolució.

2. Una vegada finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, aquestes seran examinades per l'òrgan instructor, que comprovarà els requisits de les persones sol·licitants, efectuant si fa el cas els requeriments i comprovacions que estime convenientes.

de una solicitud, se entenderá que la última presentada reemplaza a las anteriores solicitudes.

10. La presentación de la solicitud supone la aceptación por la persona solicitante de las bases por las que se rige la convocatoria.

11. La inexactitud, falsedad u omisión, en los datos o manifestaciones que se hagan constar en la solicitud o en la declaración responsable, así como la falta de acreditación de los requisitos exigidos, una vez requerida su subsanación y transcurrido el plazo previsto en el artículo 68 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, determinará la imposibilidad de continuar con el ejercicio del derecho o actividad afectada desde el momento en que se tenga constancia de estos hechos y la iniciación del correspondiente procedimiento para el reintegro, en su caso, de las cantidades cobradas indebidamente.

#### *Artículo 5. Protección de datos*

1. La gestión de las ayudas conlleva el tratamiento de datos de carácter personal, debiendo cumplirse con las medidas y garantías reguladas en la normativa en materia de protección de datos, en especial el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos y en la Ley orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de datos personales y garantía de los derechos digitales.

2. De conformidad con lo previsto en los artículos 13 y 14 del Reglamento (UE) 2016/679 y el artículo 11 de la Ley orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, respecto al tratamiento de datos de carácter personal se estará a lo establecido en el Registro de Actividades de Tratamiento para Ayudas, Becas y Subvenciones, de la Conselleria de Justicia, Interior y Administración Pública publicado en su página web.

<https://cjusticia.gva.es/es/generals>

3. Cuando la persona solicitante aporte datos de carácter personal de terceras personas en el procedimiento administrativo, tendrá la obligación de informarles de los siguientes extremos:

a) La comunicación de dichos datos a la Administración para su tratamiento en el ámbito de sus competencias y de acuerdo con los fines del procedimiento.

b) La posibilidad de que la Administración realice consultas relacionadas con sus datos para comprobar, entre otros extremos, su veracidad. Si esta consulta requiere autorización por ley por parte de las personas cuyos datos se van a consultar, la persona solicitante o su representante legal deberá haber recabado dicha autorización, que estará disponible a requerimiento de la Administración en cualquier momento.

c) La posibilidad y forma de ejercer los derechos de acceso, rectificación, supresión, limitación del tratamiento u oposición que le asisten en relación con el tratamiento de sus datos personales.

4. En el diseño de la solicitud, de los formularios, de la aportación documental, y demás actos administrativos se tendrán en cuenta los principios de protección de datos. En concreto, los datos personales serán adecuados, pertinentes y limitados a lo necesario en relación con los fines para los que son tratados.

### CAPÍTULO III *Procedimiento y resolución*

#### *Artículo 6. Ordenación e instrucción*

1. La ordenación e instrucción del procedimiento de concesión corresponderá a la dirección general con competencias en materia de selección del personal al servicio de la administración de justicia que, de oficio, acordará todas las actuaciones necesarias para la determinación, conocimiento y comprobación de los datos en virtud de los cuales debe pronunciarse la resolución.

2. Una vez finalizado el plazo de presentación de solicitudes, estas serán examinadas por el órgano instructor, que comprobará los requisitos de las personas solicitantes, efectuando en su caso los requerimientos y comprobaciones que estime convenientes.





#### Article 7. Comissió avaluadora

1. Es constituirà una Comissió avaluadora per a l'examen de les sol·licituds, els membres de la qual seran nomenats per l'òrgan convocant, entre el personal funcionari de carrera del grup de classificació professional que preste serveis en la Conselleria amb competències en matèria de justícia.

Aquesta Comissió estarà composta, almenys, per la presidència i dues vocals, una de les quals exercirà la secretaria amb veu i vot.

2. La presidència de la Comissió avaluadora correspondrà a la persona titular de la subdirecció general competent en matèria de formació del personal al servei de l'Administració de justícia.

Així mateix, formaran part de la Comissió, com a vocals:

La persona titular de la Secretaria General Administrativa de la Conselleria amb competències en matèria de Justícia.

La persona titular de la subdirecció general competent en matèria de selecció del personal al servei de l'Administració de justícia.

La composició de la Comissió avaluadora es detallarà en cada convocatòria.

3. El funcionament d'aquesta comissió s'ajustarà a les previsions de la normativa reguladora del règim jurídic dels òrgans col·legiats, i els acords s'hi adoptaran per majoria simple. Així mateix, s'estendrà acta, tant de les sessions fetes com dels acords adoptats.

4. La Comissió remetrà la corresponent proposta a l'òrgan competent per a resoldre.

5. Les persones integrants de la Comissió podran ser assessorades pel personal tècnic o professional que es considere necessari, que podrà assistir-hi amb veu, però sense vot.

6. Les comissions que es constituïsquen a l'empara d'aquesta ordre s'ajustaran als principis de composició i presència equilibrada entre dones i homes, establits per la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la Igualtat efectiva entre dones i homes.

#### Article 8. Òrgan competent per a resoldre

Correspon a la persona titular de la Conselleria competent en matèria de justícia la facultat de resoldre la concessió de les ajudes regulades en les presents bases.

#### Article 9. Procediment per a la valoració i resolució

1. Dins dels 15 dies hàbils següents a la finalització del termini de presentació de sol·licituds, la Comissió avaluadora es reunirà amb la finalitat d'elaborar una relació de les persones aspirants ordenada d'acord amb la puntuació obtinguda en l'autobaremació, sobre la base dels mèrits establits en aquesta ordre.

2. Els mèrits al·legats per les persones aspirants s'avaluaran de conformitat amb la informació que es desprenga del consignat en l'autobaremació.

3. El llistat provisional de puntuacions es publicarà, en ordre decreixent, en la seu electrònica de la Generalitat (<https://sede.gva.es>), i es concedirà un termini de 10 dies hàbils a les persones interessades perquè presenten la documentació acreditativa del compliment dels requisits i dels mèrits al·legats en la sol·licitud, en la forma que es determine en resolució de convocatòria, amb la prevenció que, de no presentar la documentació requerida, se'ls tindrà per perdut el dret.

4. Transcorregut aquest termini, d'haver-se produït alguna variació en el llistat provisional a conseqüència de la revisió de la documentació aportada, es publicarà novament aquest llistat en la seu electrònica de la Generalitat, i es concedirà un termini de 10 dies per a formular les al·legacions que es consideren oportunes.

5. Si en qualsevol moment del procés arriba a coneixement de la Comissió avaluadora que alguna de les persones sol·licitants no posseeix la totalitat dels requisits exigits, haurà de requerir-se'n l'acreditació. Si no foren acreditats en el termini que s'establisca en el requeriment, les persones requerides quedaran excloses del procés, previ tràmit d'audiència i indicació de les inexactituds o falsedats detectades.

6. Finalitzat el procés selectiu, la Comissió avaluadora, en el termini de 10 dies hàbils, elaborarà una proposta motivada de resolució que continuarà la relació de persones beneficiàries i una o diverses borses de reserva, constituïdes per les persones aspirants que no resulten adjudicades.

#### Artículo 7. Comisión Evaluadora

1. Se constituirà una Comisión Evaluadora para el examen de las solicitudes, cuyos miembros serán nombrados, por el órgano convocante, de entre el personal funcionario de carrera del grupo de clasificación profesional A que preste servicios en la conselleria con competencias en materia de justicia.

Dicha comisión estará compuesta, al menos, por la presidencia y dos vocales, una de las cuales, ejercerá la secretaría con voz y voto.

2. La presidencia de la Comisión Evaluadora correspondrá a la persona titular de la subdirección general competente en materia de formación del personal al servicio de la Administración de Justicia.

Asimismo, formarán parte de la comisión, como vocales:

La persona titular de la Secretaría General Administrativa de la conselleria con competencias en materia de justicia.

La persona titular de la subdirección general competente en materia de selección del personal al servicio de la Administración de Justicia.

La composición de la Comisión Evaluadora se detallará en cada convocatoria.

3. El funcionamiento de esta comisión se ajustará a las previsiones de la normativa reguladora del régimen jurídico de los órganos colegiados adoptándose los acuerdos por mayoría simple. Asimismo, se levantará acta, tanto de las sesiones celebradas como de los acuerdos adoptados.

4. La comisión remitirá la correspondiente propuesta al órgano competente para resolver.

5. Las personas integrantes de la comisión podrán ser asesoradas por el personal técnico o profesional que se considere necesario, que podrá asistir con voz, pero sin voto.

6. Las comisiones que se constituyan al amparo de esta orden se ajustarán a los principios de composición y presencia equilibrada entre mujeres y hombres, establecidos por la Ley orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la Igualdad efectiva entre mujeres y hombres.

#### Artículo 8. Órgano competente para resolver

Corresponde a la persona titular de la conselleria competente en materia de justicia la facultad de resolver la concesión de las ayudas reguladas en las presentes bases.

#### Artículo 9. Procedimiento para la valoración y resolución

1. Dentro de los 15 días hábiles siguientes a la terminación del plazo de presentación de solicitudes, la Comisión Evaluadora se reunirá con el fin de elaborar una relación de las personas aspirantes ordenada de acuerdo con la puntuación obtenida en la autobaremación, sobre la base de los méritos establecidos en esta orden.

2. Los méritos alegados por las personas aspirantes se evaluarán de conformidad con la información que se desprenda de lo consignado en el autobaremación.

3. El listado provisional de puntuaciones se publicará, en orden decreciente, en la sede electrónica de la Generalitat (<https://sede.gva.es>), concediéndose un plazo de 10 días hábiles a las personas interesadas para que presenten la documentación acreditativa del cumplimiento de los requisitos y de los méritos alegados en la solicitud, en la forma que se determine en resolución de convocatoria, con el apercibimiento de que, de no presentar la documentación requerida, se les tendrá por decaídos en su derecho.

4. Transcurrido dicho plazo, de haberse producido alguna variación en el listado provisional como consecuencia de la revisión de la documentación aportada, se publicará nuevamente dicho listado en la sede electrónica de la Generalitat y se concederá un plazo de 10 días para formular las alegaciones que se consideren oportunas.

5. Si en cualquier momento del proceso llega a conocimiento de la Comisión Evaluadora que alguna de las personas solicitantes no posee la totalidad de los requisitos exigidos, deberá requerirse su acreditación. Si no fueran acreditados en el plazo que se establezca en el requerimiento, las personas requeridas quedarán excluidas del proceso, previo trámite de audiencia e indicación de las inexactitudes o falsedades detectadas.

6. Finalizado el proceso selectivo, la Comisión Evaluadora, en el plazo de 10 días hábiles, elaborará una propuesta motivada de resolución que contendrá la relación de personas beneficiarias y una o varias bolsas de reserva, constituidas por las personas aspirantes que no resulten adjudicadas.

catàries de les beques i prioritzades per ordre decreixent de puntuació, per a cobrir les vacants que pogueren produir-se durant el període de vigència d'aquelles. Així mateix, s'inclourà una relació d'aspirants les sol·licituds dels quals hagen sigut desestimades, indicant les causes que han motivat la seua denegació.

7. Vista la proposta motivada de resolució formulada per la corresponent Comissió avaluadora, l'òrgan competent per a resoldre dictarà resolució de concessió i de denegació de les ajudes.

*Article 10. Termini de resolució i notificació*

1. La resolució de concessió es publicarà en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, amb expressió de la convocatòria, del programa i crèdit pressupostari al qual s'imputen les ajudes atorgades, les persones beneficiàries, les quantitats concedides i la seua finalitat.

2. La publicació de la citada resolució assotirà els efectes de notificació a les persones interessades, d'acord amb la normativa reguladora del procediment administratiu comú, i s'inserirà la informació corresponent en la seu electrònica de la Generalitat (<https://sede.gva.es>). El termini màxim per a dictar i publicar la resolució serà de tres mesos, a comptar des de l'endemà de la data de publicació de la convocatòria, sense perjudici que pugua ampliar-se en els termes previstos per la normativa reguladora del procediment administratiu comú.

3. Conclòs aquest termini sense que s'haja dictat i publicat la resolució expressa, les persones interessades podran entendre desestimades les seues sol·licituds per silenci administratiu.

4. Les resolucions que es dicten esgoten la via administrativa i contra elles podrà interposar-se, potestativament, recurs de reposició davant l'òrgan que les va dictar, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la publicació de la resolució corresponent; o bé, recurs contenciós administratiu davant la sala contenciosa administrativa del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la publicació de la resolució corresponent, d'acord amb el que s'estableix en la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Tot això, sense perjudici de la interposició, per part de les persones interessades, de qualsevol altre recurs que estimen pertinent.

*Article 11. Criteris objectius d'atorgament de la subvenció*

1. Es consideraran mèrits valorables en el seu conjunt per la Comissió avaluadora, per a accedir a la condició de persona beneficiària:

a) La situació econòmica, que serà valorada conforme a una escala de 0 a 60 punts segons el desglossament següent:

Ingressos/euros per membre unitat familiar	Punts
fins a 4.000	60
de 4.000,01 a 7.000	52
de 7.000,01 a 10.000	44
de 10.000,01 a 13.000	36
de 13.000,01 a 16.000	28
de 16.000,01 a 19.000	20
de 19.000,01 a 22.000	12
de 22.000,01 a 25.000	4
>25.000	0

Els ingressos de cada membre de la unitat familiar seran els resultants de dividir la renda familiar determinada en la forma establida a continuació pel nombre de membres de la unitat familiar:

1r. La renda familiar a l'efecte d'aquestes ajudes s'obindrà per agregació de les rendes de cadascun dels membres computables de la família, corresponent a l'exercici establert en cada convocatòria, calculada segons s'indica en els paràgrafs següents i de conformitat amb la normativa reguladora de l'Impost sobre la Renda de les Persones Físiques.

2n. Per a la determinació de la renda dels membres computables que presenten declaració per l'Impost sobre la Renda de les Persones

ten adjudicatarias de las becas y priorizadas por orden decreciente de puntuación, para cubrir las vacantes que pudieran producirse durante el periodo de vigencia de aquellas. Asimismo, se incluirá una relación de aspirantes cuyas solicitudes hayan sido desestimadas, indicando las causas que han motivado su denegación.

7. Vista la propuesta motivada de resolución formulada por la correspondiente Comisión Evaluadora, el órgano competente para resolver dictará resolución de concesión y de denegación de las ayudas.

*Artículo 10. Plazo de resolución y notificación*

1. La resolución de concesión se publicará en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, con expresión de la convocatoria, del programa y crédito presupuestario al que se imputen las ayudas otorgadas, las personas beneficiarias, las cantidades concedidas y la finalidad de las mismas.

2. La publicación de la citada resolución surtirá los efectos de notificación a las personas interesadas, de acuerdo con la normativa reguladora del procedimiento administrativo común, y se insertará la información correspondiente en la sede electrónica de la Generalitat (<https://sede.gva.es>). El plazo máximo para dictar y publicar la resolución será de tres meses, a contar desde el día siguiente al de la fecha de publicación de la presente convocatoria, sin perjuicio de que pueda ampliarse en los términos previstos por la normativa reguladora del procedimiento administrativo común.

3. Concluido este plazo sin que se haya dictado y publicado la resolución expresa, las personas interesadas podrán entender desestimadas sus solicitudes por silencio administrativo.

4. Las resoluciones que se dicten agotan la vía administrativa y contra ellas podrá interponerse, potestativamente, recurso de reposición ante el órgano que las dictó, en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente al de la publicación de la resolución correspondiente, o recurso contencioso-administrativo ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana, en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente al de la publicación de la resolución correspondiente, de acuerdo con lo establecido en la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa. Todo ello sin perjuicio de la interposición, por parte de las personas interesadas, de cualquier otro recurso que estimen pertinente.

*Artículo 11. Criterios objetivos de otorgamiento de la subvención*

1. Se considerarán méritos valorables en su conjunto por la comisión evaluadora, para acceder a la condición de persona beneficiaria:

a) La situación económica, que será valorada conforme a una escala de 0 a 60 puntos según el desglose siguiente:

Ingresos/euros por miembro unidad familiar	Puntos
hasta 4.000	60
de 4.000,01 a 7.000	52
de 7.000,01 a 10.000	44
de 10.000,01 a 13.000	36
de 13.000,01 a 16.000	28
de 16.000,01 a 19.000	20
de 19.000,01 a 22.000	12
de 22.000,01 a 25.000	4
>25.000	0

Los ingresos de cada miembro de la unidad familiar serán los resultantes de dividir la renta familiar determinada en la forma establecida a continuación por el número de miembros de la unidad familiar:

1º. La renta familiar a efectos de estas ayudas se obtendrá por agregación de las rentas de cada uno de los miembros computables de la familia, correspondiente al ejercicio establecido en cada convocatoria, calculada según se indica en los párrafos siguientes y de conformidad con la normativa reguladora del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas.

2º. Para la determinación de la renta de los miembros computables que presenten declaración por el Impuesto sobre la Renta de las Perso-





Físiques, se sumará la base imposable general amb la base imposable de l'estalvi.

3r. Per a la determinació de la renda dels membres computables que obtinguen ingressos propis i no hagen presentat declaració per l'Impost sobre la Renda de les Persones Físiques es tindran en compte les quanties que haurien de figurar en la corresponent declaració com a base imposable general i base imposable de l'estalvi.

4t. Per al càlcul de la renda familiar a l'efecte d'aquesta beca, són membres computables de la família els progenitors, el tutor o persona encarregada de la guarda i protecció del menor, si fa el cas, la persona sol·licitant, les i els germans solters menors de vint-i-cinc anys i que convisquen en el domicili familiar a 31 de desembre de l'exercici establert en la convocatòria o bé els majors d'aquesta edat, quan es tracte de persones amb diversitat funcional, així com els ascendents dels progenitors que justifiquen la seua residència en el mateix domicili que els anteriors amb el certificat municipal corresponent. En el cas de persones sol·licitants que constituïsquen unitats familiars independents, també es consideren membres computables el cònjuge o, si fa el cas, parella de fet, així com les filles i els fills, si n'hi haguera, i que convisquen en el mateix domicili.

5é. En el cas de divorci o separació legal dels progenitors sense que existisca custòdia compartida, no es considerarà membre computable aquell d'ells que no convisca amb la persona sol·licitant de la beca. Tindrà, no obstant això, la consideració de membre computable, si fa el cas, el nou cònjuge o parella de fet les rendes i el patrimoni de la qual s'inclouran dins del còmput de la renda i patrimoni familiars.

b) L'expedient acadèmic, que serà valorat conforme a la nota mitjana de l'expedient acadèmic en una escala de 5 a 50 punts segons el desglossament següent:

Nota mitjana en escala de 0 a 10:	Nota mitjana en escala d'1 a 4:	Punts
5 a 5,99	1 a 1,49	5
6 a 6,99	1,50 a 1,99	10
7 a 7,99	2 a 2,49	20
8 a 8,99	2,50 a 2,99	30
9 a 9,49	3 a 3,49	40
9,50 a 10	3,50 a 4	50

2. En cas d'existència d'empat, aquest es resoldrà a favor de les persones que hagen acreditat ser víctimes de violència de gènere o de violència terrorista, o hagen estat en situació de guarda o tutela per la Generalitat, provinents d'institucions de protecció de la infància i l'adolescència o del sistema d'atenció socioeducativa de persones menors d'edat en conflicte amb la llei, de conformitat amb la normativa vigent que siga aplicable en cadascun d'aquests supòsits. En els altres casos d'empat, així com quan aquest persistisca després d'aplicat l'apartat anterior, es resoldrà a favor de la persona que tinga major nota mitjana de l'expedient acadèmic, i cas de continuar persistint l'empat, es resoldrà a favor de la persona aspirant de menor edat.

3. Les resolucions anuals de convocatòria d'aquestes ajudes podran, si fa el cas, actualitzar els trams de base imposable o de qualificacions acadèmiques sobre els quals s'aplicaran les puntuacions establides en els apartats a) i b) d'aquest article, així com establir una puntuació mínima per a poder ser beneficiària de l'ajuda.

#### CAPÍTOL IV.

##### Condicions de realització i règim d'incompatibilitats

#### Article 12. Quantia, durada i nombre d'ajudes

1. Les ajudes regulades en aquesta ordre consistiran en una dotació econòmica mensual l'import de la qual es determinarà en cada convocatòria.

2. El nombre total d'ajudes, així com la seua distribució entre les diferents carreres i cossos, es determinarà en cada convocatòria en funció de l'existència de crèdit pressupostari adequat i suficient. Les ajudes no cobertes segons la distribució establida s'acumularan

nas Físicas, se sumará la base imponible general con la base imponible del ahorro.

3º. Para la determinación de la renta de los miembros computables que obtengan ingresos propios y no hayan presentado declaración por el Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas se tendrán en cuenta las cuantías que deberían figurar en la correspondiente declaración como base imponible general y base imponible del ahorro.

4º. Para el cálculo de la renta familiar a efectos de esta beca, son miembros computables de la familia los progenitores, el tutor o persona encargada de la guarda y protección de la o el menor, en su caso, la persona solicitante, las y los hermanos solteros menores de veinticinco años y que convivan en el domicilio familiar a 31 de diciembre del ejercicio establecido en la convocatoria o bien los mayores de dicha edad, cuando se trate de personas con diversidad funcional, así como los ascendientes de los progenitores que justifiquen su residencia en el mismo domicilio que los anteriores con el certificado municipal correspondiente. En el caso de personas solicitantes que constituyan unidades familiares independientes, también se consideran miembros computables la o el cónyuge o, en su caso pareja de hecho, así como las y los hijos si los hubiere y que convivan en el mismo domicilio.

5º. En el caso de divorcio o separación legal de los progenitores sin que exista custodia compartida, no se considerará miembro computable aquel de ellos que no conviva con la persona solicitante de la beca. Tendrá, no obstante, la consideración de miembro computable, en su caso, el nuevo cónyuge o pareja de hecho cuyas rentas y patrimonio se incluirán dentro del cómputo de la renta y patrimonio familiares.

b) El expediente académico, que será valorado conforme a la nota media del expediente académico en una escala de 5 a 50 puntos según el desglose siguiente:

Nota media en escala de 0 a 10:	Nota media en escala de 1 a 4:	Puntos
5 a 5,99	1 a 1,49	5
6 a 6,99	1,50 a 1,99	10
7 a 7,99	2 a 2,49	20
8 a 8,99	2,50 a 2,99	30
9 a 9,49	3 a 3,49	40
9,50 a 10	3,50 a 4	50

2. En caso de existencia de empate, este se resolverá a favor de las personas que hayan acreditado ser víctimas de violencia de género o de violencia terrorista, o hayan estado en situación de guarda o tutela por la Generalitat, provenientes de instituciones de protección de la infancia y la adolescencia o del sistema de atención socioeducativa de personas menores de edad en conflicto con la ley, de conformidad con la normativa vigente que sea aplicable en cada uno de dichos supuestos. En los demás casos de empate, así como cuando este persista después de aplicado el apartado anterior, se resolverá a favor de la persona que tenga mayor nota media del expediente académico, y caso de continuar persistiendo el empate, se resolverá a favor de la persona aspirante de menor edad.

3. Las resoluciones anuales de convocatoria de estas ayudas podrán, en su caso, actualizar los tramos de base imponible o de calificaciones académicas sobre los que se aplicarán las puntuaciones establecidas en los apartados a) y b) de este artículo, así como establecer una puntuación mínima para poder ser beneficiaria de la ayuda.

#### CAPÍTULO IV.

##### Condiciones de realización y régimen de incompatibilidades

#### Artículo 12. Cuantía, duración y número de ayudas

1. Las ayudas reguladas en esta orden consistirán en una dotación económica mensual cuyo importe se determinará en cada convocatoria.

2. El número total de ayudas, así como su distribución entre las distintas carreras y cuerpos, se determinará en cada convocatoria en función de la existencia de crédito presupuestario adecuado y suficiente. Las ayudas no cubiertas según la distribución establecida se acumularán

a la resta de carreres o cossos per l'ordre del resultat obtingut en la baremació.

3. El període de durada de l'ajuda s'establirà en cada convocatòria, sense que en cap cas pugua excedir d'un màxim de 12 mesos, a comptar des del dia que s'indique en la corresponent resolució de concessió.

L'ajuda se sol·licitarà en cada convocatòria i no cabrà renovació automàtica de la seua concessió.

4. La quantia i duració establida en els paràgrafs anteriors s'adequaran en tot cas a les modificacions i actualitzacions que establisca la normativa de la Generalitat en matèria de subvencions.

5. Es podrà ser beneficiari o beneficiària d'aquestes ajudes un màxim de tres convocatòries.

6. En cas que la previsió pressupostària no permeta atendre la totalitat de sol·licituds presentades, s'estarà als criteris de valoració de sol·licituds disposats en l'article 11 d'aquesta ordre.

#### *Article 13. Justificació i pagament de la subvenció*

1. Tractant-se d'una subvenció que es concedeix en atenció a la concurrència d'una determinada situació en la persona beneficiària, de conformitat amb el que es disposa en l'article 30.7 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, no es requereix una altra justificació que l'acreditació d'aquesta situació, sense perjudici dels controls que pogueren establir-se per a verificar-ne l'existència.

2. A l'efecte, el compliment de la fi de la subvenció es justificarà en els terminis establits en cada convocatòria, que no podrà ser superior a un semestre, mitjançant la presentació de la documentació següent:

a) Documentació econòmica que justifique l'activitat de preparació, com ara factures o qualsevol altres documents de valor probatori equivalent en el tràfic jurídic o amb eficàcia administrativa emeses pel centre especialitzat o la persona o persones preparadores, factures de compra de materials d'estudi, pagament de taxes per a participar en el procés selectiu corresponent, factures per despeses de desplaçament i allotjament per a assistir a les proves selectives.

b) Justificant de la sol·licitud de participació en el procés selectiu pel qual es va sol·licitar l'ajuda, en cas que s'haguera convocat.

c) Declaració original, segons model normalitzat disponible en la seu electrònica de la Generalitat (<https://sede.gva.es>), de cada centre especialitzat o persona preparadora sota la direcció de la qual la persona beneficiària va preparar les oposicions per a aqueix procés selectiu. Cada declaració haurà d'indicar el període d'inici i de fi, si fa el cas, de la preparació d'oposicions amb aqueix centre o persona preparadora, en la qual s'indique el règim d'assistència i aprofitament.

d) Qualsevol altra que l'òrgan instructor estime necessària per a verificar la realitat de l'activitat subvencionada.

3. Revisada la documentació presentada en els diferents períodes de justificació es formularà la proposta de pagament del període corresponent. No obstant això, si algun període implica una meritació econòmica inferior la prestació econòmica serà proporcional a aquest període. En aquests supòsits es garantirà, en tot cas, el dret a l'audiència de la persona interessada.

#### *Article 14. Règim d'incompatibilitats*

1. El gaudi d'aquestes ajudes serà incompatible amb l'obtenció concurrent de qualsevol subvencions o ajudes atorgades per altres administracions o ens públics o privats amb la mateixa finalitat formativa. En el cas que la persona beneficiària es trobara gaudint d'una altra ajuda anteriorment concedida, haurà de presentar documentació justificativa que acredite la seua renúncia a aquella a l'inici del període de gaudi de l'ajuda objecte d'aquesta ordre. La persona beneficiària ha de comunicar a l'òrgan concedent, tan prompte com es conega, l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos que financen les activitats subvencionades.

2. Resultarà incompatible la concessió, en la mateixa convocatòria, de diverses ajudes per a la preparació de processos selectius per a l'accés a diferents cossos, escales o carreres objecte de la present ordre.

3. Alhora, el gaudi de l'ajuda és incompatible amb la realització de qualsevol prestació de serveis remunerada a temps complet.

al resto de carreras o cuerpos por el orden del resultado obtenido en la baremación.

3. El periodo de duración de la ayuda se establecerá en cada convocatoria, sin que en ningún caso pueda exceder de un máximo de 12 meses, a contar desde el día que se indique en la correspondiente resolución de concesión.

La ayuda se solicitará en cada convocatoria y no cabrá renovación automática de la concesión de las mismas.

4. La cuantía y duración establecida en los párrafos anteriores se adecuarán en todo caso a las modificaciones y actualizaciones que establezca la normativa de la Generalitat en materia de subvenciones.

5. Se podrá ser beneficiario o beneficiaria de estas ayudas un máximo de tres convocatorias.

6. En caso de que la previsión presupuestaria no permita atender la totalidad de solicitudes presentadas, se estará a los criterios de valoración de solicitudes dispuestos en el artículo 11 de esta orden.

#### *Artículo 13. Justificación y pago de la subvención*

1. Tratándose de una subvención que se concede en atención a la concurrència de una determinada situación en la persona beneficiaria, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 30.7 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, no se requiere otra justificación que la acreditación de dicha situación, sin perjuicio de los controles que pudieran establecerse para verificar su existencia.

2. A tal efecto, el cumplimiento del fin de la subvención se justificará en los plazos establecidos en cada convocatoria, que no podrá ser superior a un semestre, mediante la presentación de la siguiente documentación:

a) Documentación económica que justifique la actividad de preparación, tales como facturas o cualesquiera otros documentos de valor probatorio equivalente en el tráfico jurídico o con eficacia administrativa emitidas por el centro especializado o la persona o personas preparadoras, facturas de compra de materiales de estudio, pago de tasas para participar en el proceso selectivo correspondiente, facturas por gastos de desplazamiento y alojamiento para asistir a las pruebas selectivas.

b) Justificante de la solicitud de participación en el proceso selectivo por el que se solicitó la ayuda, en caso de que se hubiese convocado.

c) Declaración original, según modelo normalizado disponible en la sede electrónica de la Generalitat (<https://sede.gva.es>), de cada centro especializado o persona preparadora bajo cuya dirección la persona beneficiaria preparó las oposiciones para ese proceso selectivo. Cada declaración deberá indicar el periodo de inicio y de fin, en su caso, de la preparación de oposiciones con ese centro o persona preparadora, en la que se indique el régimen de asistencia y aprovechamiento.

d) Cualquier otra que el órgano instructor estime necesaria para verificar la realidad de la actividad subvencionada.

3. Revisada la documentación presentada en los distintos periodos de justificación se formulará la propuesta de pago del periodo correspondiente. No obstante, si algún período implica un devengo económico inferior la prestación económica será proporcional a dicho período. En estos supuestos se garantizará, en todo caso, el derecho a la audiencia de la persona interesada.

#### *Artículo 14. Régimen de incompatibilidades*

1. El disfrute de estas ayudas será incompatible con la obtención concurrente de cualesquiera subvenciones o ayudas otorgadas por otras administraciones o entes públicos o privados con la misma finalidad formativa. En el caso de que la persona beneficiaria se encontrara disfrutando de otra ayuda anteriormente concedida, deberá presentar documentación justificativa que acredite su renuncia a aquella al inicio del período de disfrute de la ayuda objeto de esta orden. La persona beneficiaria debe comunicar al órgano concedente tan pronto como se conozca, la obtención de otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos que financian las actividades subvencionadas.

2. Resultará incompatible la concesión, en la misma convocatoria, de varias ayudas para la preparación de procesos selectivos para el acceso a distintos cuerpos, escalas o carreras objeto de la presente orden.

3. Asimismo, el disfrute de la ayuda es incompatible con la realización de cualquier prestación de servicios remunerada a tiempo completo.

## CAPÍTOL V.

*Obligacions, pla de control, pèrdua del dret a cobrament i reintegrament, i règim sancionador.*

### *Article 15. Obligacions persones beneficiàries*

Són obligacions de la persona beneficiària de l'ajuda, a més de les establides en la Llei general de subvencions, i la resta de la normativa vigent en matèria de subvencions:

1. Realitzar l'activitat que fonamenta la concessió de les ajudes.
2. Presentar-se al primer procés selectiu per a l'accés a la carrera o cos que estiga preparant, posterior a la corresponent convocatòria d'ajudes, si fa el cas.
3. Acreditar, amb anterioritat a dictar-se la proposta de resolució de concessió, que es troba al corrent en el pagament de les seues obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, en els termes previstos en la normativa vigent.
4. Acceptar la concessió de l'ajuda i renunciar a qualsevol altra ajuda de la mateixa classe o amb el mateix objecte de gaudi.
5. Sotmetre's a les actuacions de comprovació precises per a verificar el compliment de les condicions o requisits previstos per a la concessió de les ajudes.
6. Justificar el compliment de la fi de la subvenció mitjançant la presentació de la documentació justificativa en el termini i forma previstos en l'article 13 d'aquesta ordre.
7. Conservar els documents justificatius de l'aplicació de l'ajuda rebuda, inclosos els documents electrònics, en tant puguen ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
8. Comunicar a l'òrgan concedent, si fa el cas, la superació de la fase d'oposició del procés selectiu.
9. Complir amb el que s'estableix en la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern; la Llei 1/2022, de 13 d'abril, de transparència i bon govern de la Comunitat Valenciana; i de l'article 18 de la Llei general de subvencions.

### *Article 16. Pla de control*

1. La comprovació material de l'efectiva realització de l'activitat subvencionada es realitzarà mitjançant el corresponent pla de control que desenvolupe l'òrgan gestor de les ajudes d'acord amb l'article 169 de la de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions.
2. El tipus de control serà administratiu, sobre la totalitat o una mostra d'ajudes concedides en cada convocatòria, segons s'establisca en aquesta.
3. El control de la despesa objecte de les ajudes i subvencions esmentades correspon a la direcció general competent en matèria de selecció de personal al servei de l'Administració de justícia.
4. Els beneficiaris entregaran, a requeriment de l'òrgan encarregat del control i comprovació de la despesa, la documentació precisa segons el tipus d'ajuda o subvenció i quants uns altres siguen necessaris per a justificar les condicions i quantia de la despesa efectuada.

### *Article 17. Facultats d'interpretació o incidències*

1. En el marc de cada convocatòria, correspon a la persona titular de la direcció general amb competències en matèria de selecció del personal al servei de l'Administració de justícia resoldre, per delegació de la persona titular de la Conselleria competent en matèria de justícia, tant els dubtes com els conflictes que pogueren plantejar les persones beneficiàries de les ajudes, o la subdirecció general, o equivalent, competent en matèria de formació del personal al servei de l'Administració de justícia, com a unitat administrativa que els tutele.
2. Alhora, resoldrà les incidències que es produïsquen durant el període de gaudi de les ajudes prèvia audiència de la persona interessada.

### *Article 18. Renúncia*

1. La renúncia a l'ajuda suposarà la pèrdua de tots els drets inherents a aquesta i, per tant, el seu import deixarà de percebre's a partir d'aqueix moment.
2. La renúncia es comunicarà per via electrònica a la direcció general amb competències en matèria de selecció del personal al servei de

## CAPÍTULO V.

*Obligaciones, plan de control, pérdida del derecho a cobro y reintegro, y régimen sancionador*

### *Artículo 15. Obligaciones personas beneficiarias*

Son obligaciones de la persona beneficiaria de la ayuda, además de las establecidas en la Ley General de Subvenciones y el resto de la normativa vigente en materia de subvenciones:

1. Realizar la actividad que fundamenta la concesión de las ayudas.
2. Presentarse al primer proceso selectivo para el acceso a la carrera o cuerpo que esté preparando, posterior a la correspondiente convocatoria de ayudas, en su caso.
3. Acreditar, con anterioridad a dictarse la propuesta de resolución de concesión, que se halla al corriente en el pago de sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social, en los términos previstos en la normativa vigente.
4. Aceptar la concesión de la ayuda y renunciar a cualquiera otra ayuda de la misma clase o con el mismo objeto de que disfrute.
5. Someterse a las actuaciones de comprobación precisas para verificar el cumplimiento de las condiciones o requisitos previstos para la concesión de las ayudas.
6. Justificar el cumplimiento del fin de la subvención mediante la presentación de la documentación justificativa en el plazo y forma previstos en el artículo 13 de esta orden.
7. Conservar los documentos justificativos de la aplicación de la ayuda recibida, incluidos los documentos electrónicos, en tanto puedan ser objeto de las actuaciones de comprobación y control.
8. Comunicar al órgano concedente, en su caso, la superación de la fase de oposición del proceso selectivo.
9. Cumplir con lo establecido en la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno, la Ley 1/2022, de 13 de abril, de Transparencia y Buen Gobierno de la Comunidad Valenciana y del artículo 18 de la Ley General de Subvenciones.

### *Artículo 16. Plan de control*

1. La comprobación material de la efectiva realización de la actividad subvencionada se realizará mediante el correspondiente plan de control que desarrolle el órgano gestor de las ayudas de acuerdo con el artículo 169 de la de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de Hacienda Pública, del Sector Público Instrumental y de Subvenciones.
2. El tipo de control será administrativo, sobre la totalidad o una muestra de ayudas concedidas en cada convocatoria, según se establezca en la misma.
3. El control del gasto objeto de las ayudas y subvenciones mencionadas corresponde a la dirección general competente en materia de selección de personal al servicio de la Administración de Justicia.
4. Los beneficiarios entregarán, a requerimiento del órgano encargado del control y comprobación del gasto, la documentación precisa según el tipo de ayuda o subvención y cuantos otros sean necesarios para justificar las condiciones y cuantía del gasto efectuado.

### *Artículo 17. Facultades de interpretación o incidencias*

1. En el marco de cada convocatoria, corresponde a la persona titular de la dirección general con competencias en materia de selección del personal al servicio de la administración de justicia resolver, por delegación de la persona titular de la conselleria competente en materia de justicia, tanto las dudas como los conflictos que pudieran plantear las personas beneficiarias de las ayudas, o la subdirección general, o equivalente, competente en materia de formación del personal al servicio de la Administración de justicia, como unidad administrativa que les tutele.
2. Al mismo tiempo, resolverá las incidencias que se produzcan durante el período de disfrute de las ayudas previa audiencia de la persona interesada.

### *Artículo 18. Renuncia*

1. La renuncia a la ayuda supondrá la pérdida de todos los derechos inherentes a esta y, por tanto, su importe dejará de percibirse a partir de ese momento.
2. La renuncia se comunicará por vía electrónica a la dirección general con competencias en materia de selección del personal al servi-





l'Administració de justícia, seleccionant el tràmit de renúncia dissenyat a l'efecte i que serà accessible des de la seu electrònica de la Generalitat (<https://sede.gva.es>).

3. En cas de renúncia a l'ajuda concedida, la persona titular de la direcció general amb competències en matèria de justícia, si ho considera convenient, podrà cobrir les vacants que es puguin produir, i per a això se servirà de la borsa o borses de reserva que resulten del procediment de selecció prèviament efectuat i en l'ordre establert en aquesta.

#### Article 19. Pèrdua del dret al cobrament i reintegraments

1. Es produirà la pèrdua del dret al cobrament total o parcial de l'ajuda en el supòsit de falta de justificació o de concurrència de les causes previstes per la Llei 38/2003, de 17 de novembre, i la Llei 1/2015, de 6 de febrer.

També es produirà la pèrdua del dret al cobrament de l'ajuda en el cas que, concedida la beca per a la preparació d'un determinat cos o carrera, la persona beneficiària passe a preparar un altre cos o carrera diferent en la mateixa convocatòria.

2. Serà escaient el reintegrament de la quantitat percebuda i l'exigència de l'interés de demora corresponent des del moment del pagament de la beca fins el dia en què s'acorde la idoneïtat del reintegrament, d'acord amb el que es disposa en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, així com en els casos següents:

a) Quan es destine la quantitat percebuda a fins contraris o incompatibles amb la finalitat de l'ajuda.

b) Quan s'incórrega en algun dels casos d'incompatibilitat de l'ajuda establerts en les presents bases.

3. La superació del límit d'edat previst en l'article 2.1.a durant la vigència de la beca concedida no produirà la pèrdua del dret al seu cobrament total o parcial.

4. Les quantitats a reintegrar tindran la consideració d'ingressos de dret públic, resultant d'aplicació el que es disposa en el capítol I del títol II de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

5. En la tramitació dels procediments previstos pel present article es garantirà en tot cas el dret d'audiència a la persona interessada, quedant a la seua disposició els recursos que escaiguen d'acord amb la normativa aplicable.

#### Article 20. Règim sancionador

S'aplicarà el règim sancionador per la comissió d'infraccions administratives contemplades en la normativa bàsica estatal que s'estableix en el títol IV de la LGS, a aquells subjectes beneficiaris de subvencions, que siguen responsables d'aquestes, sent sancionats conforme al que es disposa en el capítol IV del títol X de la LHPG i, amb caràcter procedimental, en el títol IX de la LRJPAC, i en el Reial decret 1398/1993, de 4 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament del procediment per a l'exercici de la potestat sancionadora, o normes que en el futur les substituïsquen.

#### DISPOSICIÓ ADDICIONAL

##### Única. Incidència pressupostària

L'aprovació d'aquestes bases no podrà suposar increment de cost econòmic en el pressupost de la Generalitat. Seran les corresponents convocatòries les que, d'acord amb la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, recolliran les línies a les quals s'imputa el pagament de les ajudes, així com l'import global màxim destinat a abonar-les.

#### DISPOSICIONS FINALS

##### Primera. Normativa supletòria

En el no previst en aquesta ordre s'estarà al que es disposa per la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el seu reglament; i els articles 159 a 177 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions.

de la administració de justícia, seleccionando el trámite de renuncia diseñado a tal efecto y que será accesible desde la sede electrónica de la Generalitat (<https://sede.gva.es>).

3. En caso de renuncia a la ayuda concedida, la persona titular de la dirección general con competencias en materia de justicia, si lo considera conveniente, podrá cubrir las vacantes que se puedan producir, y para ello se servirá de la bolsa o bolsas de reserva que resulten del procedimiento de selección previamente efectuado y en el orden establecido en la misma.

#### Artículo 19. Pérdida del derecho al cobro y reintegros

1. Se producirá la pérdida del derecho al cobro total o parcial de la ayuda en el supuesto de falta de justificación o de concurrència de las causas previstas por la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, y la Ley 1/2015, de 6 de febrero.

También se producirá la pérdida del derecho al cobro de la ayuda en el supuesto de que, concedida la beca para la preparación de un determinado cuerpo o carrera, la persona beneficiaria pase a preparar otro cuerpo o carrera distinto en la misma convocatoria.

2. Será procedente el reintegro de la cantidad percibida y la exigencia del interés de demora correspondiente desde el momento del pago de la beca hasta la fecha en que se acuerde la procedencia del reintegro, de acuerdo con lo dispuesto en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, así como en los siguientes casos:

a) Cuando se destine la cantidad percibida a fines contrarios o incompatibles con el fin de la ayuda.

b) Cuando se incurra en alguno de los casos de incompatibilidad de la ayuda establecidos en las presentes bases.

3. La superación del límite de edad previsto en el artículo 2.1.a durante la vigencia de la beca concedida no producirá la pérdida del derecho al cobro total o parcial de la misma.

4. Las cantidades a reintegrar tendrán la consideración de ingresos de derecho público, resultando de aplicación lo dispuesto en el capítulo I del título II de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones.

5. En la tramitación de los procedimientos previstos por el presente artículo se garantizará en todo caso el derecho de audiencia a la persona interesada, quedando a su disposición los recursos que procedan de acuerdo con la normativa aplicable.

#### Artículo 20. Régimen sancionador

Se aplicará el régimen sancionador por la comisión de infracciones administrativas contempladas en la normativa básica estatal que se establece en el título IV de la LGS, a aquellos sujetos beneficiarios de subvenciones, que sean responsables de las mismas, siendo sancionados conforme a lo dispuesto en el capítulo IV del título X de la LHPG y, con carácter procedimental, en el título IX de la LRJPAC, y en el Real decreto 1398/1993, de 4 de agosto, por el que se aprueba el Reglamento del procedimiento para el ejercicio de la potestad sancionadora, o normas que en el futuro las sustituyan.

#### DISPOSICIÓ ADDICIONAL

##### Única. Incidència pressupostària

La aprobación de estas bases no podrá suponer incremento de coste económico en el presupuesto de la Generalitat. Serán las correspondientes convocatorias las que, de acuerdo con la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de Hacienda Pública, del Sector Público Instrumental y de Subvenciones, recogerán las líneas a las que se imputa el pago de las ayudas, así como el importe global máximo destinado a abonarlas.

#### DISPOSICIONES FINALES

##### Primera. Normativa supletoria

En lo no previsto en esta orden se estará a lo dispuesto por la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, el Real decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el reglamento de la misma, y los artículos 159 a 177 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones.



*Segona. Facultat de desenvolupament*

S'autoritza la persona titular de la direcció general competent en matèria de selecció de personal al servei de l'Administració de justícia perquè, en l'àmbit de les seues competències, adopte les mesures o resolucions necessàries per al desenvolupament i execució d'aquesta ordre.

*Tercera. Entrada en vigor*

La present ordre entrarà en vigor l'endemà de la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

València, 3 de maig de 2023.

La consellera de Justícia, Interior i Administració Pública,  
GABRIELA BRAVO SANESTANISLAO.

*Segunda. Facultad de desarrollo*

Se autoriza a la persona titular de la dirección general competente en materia de selección de personal al servicio de la Administración de Justicia para que, en el ámbito de sus competencias, adopte las medidas o resoluciones necesarias para el desarrollo y ejecución de esta orden.

*Tercera. Entrada en vigor*

La presente orden entrará en vigor al día siguiente al de su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

València, 3 de mayo de 2023.

La consellera de Justicia, Interior y Administración Pública,  
GABRIELA BRAVO SANESTANISLAO.