

Conselleria d'Educació, Cultura i Esport

RESOLUCIÓ de 25 d'abril de 2023, de la presidenta de l'Institut Valencià de Cultura, per la qual es convoquen els premis de la 38a edició del Festival Internacional de Cinema de València - Cinema Jove. [2023/4574]

El Festival Internacional de Cinema de València – Cinema Jove està organitzat per l'Institut Valencià de Cultura (IVC) i està reconegut per la Federació Internacional d'Associacions de Productors Cinematogràfics (FIAPF).

Mitjançant l'Ordre 18/2019, de 4 de desembre, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport (DOGV 8693, 09.12.2019), s'estableixen les bases reguladores per a la concessió, en concurrència competitiva, dels premis del Festival Internacional de Cinema de València – Cinema Jove (d'ara en avant, ordre bases reguladores).

De conformitat amb l'article 160.4.b de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions (DOGV 7464, 12.02.2015) (d'ara en avant, LHIS), que estableix que les persones que ocupen la presidència dels organismes públics i les entitats de dret públic seran les competents per a realitzar la convocatòria de les subvencions, així com d'acord amb l'article 2, punt 2, lletra l i l'article 4, punt 2, lletra j del Reglament d'organització i funcionament de l'Institut Valencià de Cultura, aprovat pel Decret 5/2013, de 4 de gener, i modificat, a aquest efecte, pel Decret 141/2014, de 5 de setembre, del Consell (DOGV 7355, 08.09.2014), en virtut dels quals correspon a la Presidència convocar i resoldre la concessió d'incentius, ajudes i subvencions de les diverses matèries culturals integrades en l'Institut Valencià de Cultura, resolc:

Primer. Objecte

1. Aquesta resolució té com a objecte convocar els premis corresponents a la 38a edició del Festival Internacional de Cinema de València – Cinema Jove (d'ara en avant, Cinema Jove).

La 38a edició del Festival Internacional de Cinema de València – Cinema Jove, que tindrà lloc a València del 23 de juny a l'1 de juliol de 2023, té com a objectiu la promoció de cineastes joves.

2. Els premis de Cinema Jove dotats econòmicament tenen la naturalesa de subvenció pública i es concediran en règim de concurrència competitiva, d'acord amb els principis de publicitat, transparència, objectivitat, igualtat i no-discriminació.

Segon. Categories i premis

1. Els premis amb dotació econòmica es distribuïran en les categories següents:

a) Premis a les persones titulars d'aquelles obres audiovisuals que tinguen la consideració de llargmetratge d'acord amb la definició de l'article 2 de l'ordre bases reguladores, que optaran als premis següents:

- Lluna de València al millor llargmetratge, dotat amb 12.000 euros.
- Premi del Públic al millor llargmetratge, dotat amb 4.000 euros.

b) Premis a les persones titulars d'aquelles obres audiovisuals que tinguen la consideració de curtmetratge d'acord amb la definició de l'article 2 de l'ordre bases reguladores, que optaran als premis següents:

- Lluna de València al millor curtmetratge, dotat amb 9.000 euros.

c) Premis a les persones titulars d'aquelles obres audiovisuals de ficció o de caràcter documental que tinguen la consideració de web sèrie d'acord amb la definició de l'article 2 de l'ordre bases reguladores, que optaran als premis següents:

- Lluna de València a la millor sèrie, dotat amb 4.000 euros.
- Premi del Públic a la millor sèrie, dotat amb 1.000 euros.

d) Premi a la distribució del llargmetratge guanyador del premi Lluna de València en la 38a edició de Cinema Jove, dotat amb 27.000 euros.

2. D'acord amb la Llei 9/2022, de 30 de desembre, de pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2023 (DOGV 9502, 31.12.2022), aquests premis s'imputaran al crèdit previst en la secció 09, entitat 00025, línia de subvenció S6425000, Premis Cinema Jove, per un

Conselleria de Educación, Cultura y Deporte

RESOLUCIÓN de 25 de abril de 2023, de la presidenta del Institut Valencià de Cultura, por la que se convocan los premios de la 38 edición del Festival Internacional de Cine de València - Cinema Jove. [2023/4574]

El Festival Internacional de Cine de València - Cinema Jove está organizado por el Institut Valencià de Cultura (IVC) y está reconocido por la Federación Internacional de Asociaciones de Productores Cinematográficos (FIAPF).

Mediante Orden 18/2019, de 4 de diciembre, de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte (DOGV 8693, 09.12.2019), se establecen las bases reguladoras para la concesión, en concurrència competitiva, de los premios del Festival Internacional de Cine de València - Cinema Jove (en adelante Orden bases reguladoras).

De conformidad con el artículo 160.4.b), de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones (DOCV 7464, 12.02.2015) (de ahora en adelante, LHIS), que establece que las personas que ostenten la presidencia de los organismos públicos y entidades de derecho público serán las competentes para realizar la convocatoria de las subvenciones, así como de acuerdo con el artículo 2, punto 2, letra l) y el artículo 4, punto 2, letra j) del Reglamento de Organización y Funcionamiento del Institut Valencià de Cultura, aprobado por el Decreto 5/2013, de 4 de enero y modificado, a estos efectos, por el Decreto 141/2014, de 5 de septiembre, del Consell (DOCV 7355, 08.09.2014), en virtud de los cuales corresponde a la Presidencia convocar y resolver la concesión de incentivos, ayudas y subvenciones de las diferentes materias culturales integradas en el Institut Valencià de Cultura, resuelvo:

Primero. Objeto

1. La presente resolución tiene como objeto convocar los premios correspondientes a la 38 edición del Festival Internacional de Cine de València – Cinema Jove (en adelante Cinema Jove).

La 38 edición del Festival Internacional de Cine de València - Cinema Jove, que tendrá lugar en València del 23 de junio al 1 de julio de 2023, tiene como objetivo la promoción de jóvenes cineastas.

2. Los premios de Cinema Jove dotados económicamente tienen la naturaleza de subvención pública, y se concederán en régimen de concurrència competitiva, de acuerdo con los principios de publicitat, transparencia, objetividad, igualdad y no discriminación.

Segundo. Categorías y premios

1. Los premios con dotación económica se distribuirán en las siguientes categorías:

a) Premios a las personas titulares de aquellas obras audiovisuales que tengan la consideración de largometraje de acuerdo con la definición del artículo 2 de la Orden bases reguladoras optarán a los siguientes premios:

- Luna de València al mejor largometraje, dotado con 12.000 euros.
- Premio del Público al mejor largometraje dotado con 4.000 euros.

b) Premios a las personas titulares de aquellas obras audiovisuales que tengan la consideración de cortometraje de acuerdo con la definición del artículo 2 de la Orden bases reguladoras optarán a los siguientes premios:

- Luna de València al mejor cortometraje, dotado con 9.000 euros.

c) Premios a las personas titulares de aquellas obras audiovisuales de ficción o de carácter documental que tengan la consideración de webserie de acuerdo con la definición del artículo 2 de la Orden bases reguladoras optarán a los siguientes premios:

- Luna de València a la mejor serie, dotado con 4.000 euros.
- Premio del Público a la mejor serie dotado con 1.000 euros.

d) Premio a la distribución del largometraje ganador del premio Lluna de València en la 38 edición de Cinema Jove, dotado con 27.000 euros.

2. De acuerdo con la Ley 9/2022, de 30 de diciembre, de presupuestos de la Generalitat para el ejercicio 2023 (DOGV 9502, de 31.12.2022), estos premios se imputarán al crédito previsto en la sección 09, entidad 00025, línea de subvención S6425000, Premios Cine-



import màxim de 58.000 euros, inclòs en el capítol 4 del pressupost de l'Institut Valencià de Cultura.

Així mateix, l'import esmentat podrà ser minorat quan, en el marc de les polítiques d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, s'adopten mesures de no disponibilitat que afecten els crèdits de la línia de subvenció que el finança.

3. No estan subjectes a aquesta resolució els premis sense dotació econòmica.

Tampoc s'ajustaran a aquesta resolució els esments especials que atorguen els diversos jurats a les obres participants ni els premis patrocinats per altres entitats.

4. L'import dels premis estarà subjecte a les retencions i les mesures fiscals corresponents a l'estat en què els beneficiaris tinguen el seu domicili fiscal.

Tercer. Persones beneficiàries

Seràn beneficiaris dels premis en metàl·lic de Cinema Jove previstos en aquesta resolució:

a) Pel que fa als premis Lluna de València a millor llargmetratge de ficció, millor llargmetratge «experimental i nous llenguatges» i millor sèrie i Premi del Públic a millor llargmetratge i millor sèrie, les empreses productores.

b) Pel que fa al premi Lluna de València a millor curtmetratge, el 50 % de la dotació del premi s'atorgarà al director o la directora del curtmetratge i un 50 % s'atorgarà a la productora.

c) Pel que fa al premi a la distribució del llargmetratge guanyador del premi Lluna de València en l'edició anterior, l'empresa distribuïdora d'aquest llargmetratge.

Quart. Requisits de les obres i condicions tècniques

1. Només hi podran participar obres produïdes a partir de l'1 de gener de 2022.

2. Les produccions no podran haver participat en edicions anteriors de Cinema Jove.

3. Els directors i les directores de les obres hauran de ser majors d'edat i haver nascut a partir de l'1 de gener de 1983.

4. Les empreses titulars de les obres hauran d'acreditar les exigències relatives a la promoció d'igualtat i als plans d'igualtat que recull el capítol III, del títol IV de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes.

5. En cap cas es podran presentar més de dues websèries del mateix director.

6. Les websèries hauran de constar d'un mínim de tres episodis de duració, igual o inferior a 20 minuts, i tindre un contingut destinat a ser distribuït a través d'internet.

Les obres s'hauran de presentar juntament amb la sol·licitud de participació en versió original amb subtítols en anglés, excepte si estan rodades en castellà o en valencià.

Aquelles obres que se seleccionen per a participar en Cinema Jove estaran obligades a presentar subtítols en anglés en un arxiu a part, independentment de l'idioma en el qual estiguen rodades.

7. Les persones físiques o jurídiques que realitzen la inscripció declararan responsablement que tenen tots els drets de propietat intel·lectual de l'obra exhibida en el festival i del material audiovisual que s'hi inclou. El festival no es farà responsable si s'incompleix aquesta norma.

Cinqué. Presentació de sol·licituds

1. Les sol·licituds de participació d'obres audiovisuals en Cinema Jove es podran presentar fins al 6 de juny de 2023.

La presentació de sol·licituds es farà exclusivament a través de l'enllaç següent:

Valencià: <https://www.cinemajove.com/va/inscripcio/>

Castellà: <https://www.cinemajove.com/inscripcion/>

Anglés: <https://www.cinemajove.com/en/submissions/>

La sol·licitud de participació de les obres audiovisuals no implica la participació de les obres en Cinema Jove, si no superen el procés de selecció.

2. Les dades de caràcter personal que s'aporten amb la sol·licitud es podran incloure en un fitxer per a ser tractades per l'Institut Valencià de Cultura com a titular responsable del fitxer, en l'ús de les funcions prò-

ma Jove, por un importe máximo de 58.000 euros, incluido en el capítulo 4 del presupuesto del Institut Valencià de Cultura.

Así mismo, el referido importe podrá ser minorado cuando, en el marco de las políticas de estabilidad presupuestaria y sostenibilidad financiera, se adopten medidas de no disponibilidad que afecten los créditos de la línea de subvención que lo financia.

3. No están sujetos a la presente resolución los premios sin dotación económica.

Tampoco se ajustarán a la presente resolución las menciones especiales que otorgan los diferentes jurados a las obras participantes, ni los premios patrocinados por otras entidades.

4. El importe de los premios estará sujeto a las retenciones y medidas fiscales correspondientes al estado en que los beneficiarios tengan su domicilio fiscal.

Tercero. Personas beneficiarias

Serán beneficiarios de los premios en metálico de Cinema Jove contemplados en esta resolución:

a) En el caso de los premios Luna de València a mejor largometraje de ficción, mejor largometraje “experimental y nuevos lenguajes” y mejor serie y Premio del Público a mejor largometraje y mejor serie, las empresas productoras.

b) En el caso del premio Luna de València a mejor cortometraje, el 50% de la dotación del premio será otorgada al director o directora del cortometraje y un 50% a la productora del mismo.

c) En el caso del premio a la distribución del largometraje ganador del premio Luna de València en la edición anterior, la empresa distribuidora de la misma.

Cuarto. Requisitos de las obras y condiciones técnicas

1. Solo podrán participar obras producidas a partir del 1 de enero de 2022.

2. Las producciones no podrán haber participado en ediciones anteriores de Cinema Jove.

3. Los directores y las directoras de las obras deberán ser mayores de edad y haber nacido a partir del 1 de enero de 1983.

4. Las empresas titulares de las obras deberán acreditar las exigencias relativas a la promoción de igualdad y a los planes de igualdad que recoge el capítulo III, del título IV de la Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres.

5. En ningún caso podrán presentarse más de dos webseries del mismo director.

6. Las webseries deberán constar de un mínimo de tres episodios de duración igual o inferior a 20 minutos y su contenido estará destinado a ser distribuido a través de Internet.

Las obras deberán presentarse junto con la solicitud de participación en versión original con subtítulos en inglés, salvo si están rodadas en castellano o en valenciano.

Aquellas obras que sean seleccionadas para participar en Cinema Jove estarán obligadas a presentar subtítulos en inglés en archivo aparte independientemente del idioma en el que estén rodadas.

7. Las personas físicas o jurídicas que realicen la inscripción declararán responsablemente que poseen todos los derechos de propiedad intelectual de la obra exhibida en el festival y del material audiovisual incluido en ella. El festival no se hará responsable si esta norma es incumplida.

Quinto. Presentación de solicitudes

1. Las solicitudes de participación de obras audiovisuales en Cinema Jove podrán presentarse hasta el 6 de junio de 2023.

La presentación de solicitudes se realizará exclusivamente a través del siguiente enlace:

Valenciano: <https://www.cinemajove.com/va/inscripcio/>

Castellano: <https://www.cinemajove.com/inscripcion/>

Inglés: <https://www.cinemajove.com/en/submissions/>

La solicitud de participación de las obras audiovisuales no implica la participación de las obras en Cinema Jove, si no superan el proceso de selección.

2. Los datos de carácter personal aportados con la solicitud podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por el Institut Valencià de Cultura como titular responsable del fichero, en el uso de las funciones

pies que té atribuïdes i en l'àmbit de les seues competències. Igualment, els sol·licitants d'ajuda podran exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, tot això de conformitat amb el que es disposa en el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes, i en la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

Es pot consultar la política completa de privacitat de l'IVC en l'adreça següent: <https://ivc.gva.es/val/ivc-val/qui-som-ivc/avis-legal-val/politica-de-privadesa>.

3. Quant a la sol·licitud de l'ajuda a distribució, caldrà acompanyar-la amb la documentació següent:

a) Antiguitat de l'empresa, que caldrà acreditar a través de qualsevol dels mitjans següents: declaració responsable del representant; aportació de l'escriptura de constitució; NIF; alta en el Cens de professionals, retenidors i empresaris, o alta en l'Impost d'Activitats Econòmiques.

b) Pla de distribució del llargmetratge premiat.

En cap cas seran vàlids els documents als quals s'haja d'accedir mitjançant enllaços o adreces web, corresponents a aplicacions o plataformes d'emmagatzematge, o a serveis d'allotjament d'arxius, de manera que aquests documents es consideraran no presentats.

Sisé. Selecció prèvia i lliurament de materials

1. El director general de l'Institut Valencià de Cultura nomenarà un comitè d'experts integrat per tres especialistes en el sector audiovisual amb experiència acreditada. Per a la selecció, cada comitè tindrà en compte els criteris continguts en el resolc huitè d'aquesta resolució.

2. En el termini màxim de 20 dies des que finalitze el termini de presentació de sol·licituds, es farà pública en la web de Cinema Jove una relació de les obres seleccionades. El resultat d'aquesta selecció no admetrà cap recurs. Amb aquesta relació s'indicaran les seues qualitats tècniques i la resta de material complementari que han d'aportar els respectius titulars, als quals es notificarà, sense perjudici del que s'ha esmentat anteriorment, la selecció i el material que han de presentar, i s'establirà un termini màxim de 10 dies hàbils perquè ho aporten.

En cas que algun sol·licitant no presente aquest material en el termini indicat, es considerarà que ha desistit de la seua sol·licitud.

Igualment, si el material aportat no ofereix les garanties tècniques necessàries per a una bona projecció en públic i el seu titular no esmena les deficiències advertides en el termini en què siga requerit per a fer-ho, es considerarà no presentat.

Les despeses de remissió del suport seran per compte de l'expedidor i les de devolució seran a càrrec de Cinema Jove.

Els suports i el seu contingut estaran assegurats per Cinema Jove des de la recepció fins a la devolució.

Els suports i el seu contingut es remetran, una vegada finalitzat el certamen, a l'adreça indicada en l'apartat corresponent del full d'inscripció. En cas que les dades no estiguen correctes o completes, Cinema Jove no es responsabilitza dels retards o la pèrdua en la devolució.

Seté. Jurats

1. El director general de l'Institut Valencià de Cultura nomenarà un jurat amb experiència acreditada. Només dos membres d'aquest jurat tindran la nacionalitat espanyola.

Els jurats de la categoria de llargmetratges i de la categoria de web-sèries estaran formats, respectivament, per tres persones de prestigi professional reconegut en el sector audiovisual amb experiència acreditada en la categoria d'obres que hagen de valorar.

En el nomenament de cada jurat es designarà un president entre els seus membres.

2. Els jurats estaran assistits per una persona de l'organització de Cinema Jove que serà nomenada com a secretària i actuarà amb veu, però sense vot, i alçarà les actes de les reunions.

3. La identitat de les persones que componen els jurats es farà pública en la web de Cinema Jove amb almenys una setmana d'antelació del començament del certamen.

propias que tiene atribuidas y en el ámbito de sus competencias. Igualmente los solicitantes de ayuda podrán ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo ello de conformidad con lo dispuesto en el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos, y en la Ley Orgánica 3/2018 de 5 de diciembre de protección de datos personales y garantía de los derechos digitales.

Se puede consultar la política completa de privacidad del IVC en la siguiente dirección: <http://ivc.gva.es/es/ivc/quienes-somos-ivc/aviso-legal/politica-de-privacidad>.

3. En el caso de solicitud de la ayuda a distribución la solicitud deberá acompañarse de la siguiente documentación:

a) Antigüedad de la empresa que deberá acreditarse mediante cualquiera de los siguientes medios: declaración responsable del representante, aportación de la escritura de constitución, NIF, alta en el Censo de Profesionales, Retenedores y Empresarios o alta en el Impuesto de Actividades Económicas.

b) Plan de distribución del largometraje premiado.

En ningún caso serán válidos los documentos a los que se deba acceder mediante enlaces o direcciones web, correspondientes a aplicaciones o plataformas de almacenamiento, o a servicios de alojamiento de archivos, teniéndose dichos documentos por no presentados.

Sexto. Selección previa y entrega de materiales

1. El director general del Institut Valencià de Cultura nombrará un comité de expertos integrado por tres especialistas en el sector audiovisual con experiencia acreditada. Para la selección cada comité tendrá en cuenta los criterios contenidos en el resuelvo octavo de la presente resolución.

2. En el plazo máximo de 20 días desde que finalice el plazo de presentación de solicitudes se hará pública en la web de Cinema Jove una relación de las obras seleccionadas. El resultado de esta selección no admitirá recurso. Junto a dicha relación se indicarán sus calidades técnicas y demás material complementario que deben de aportar sus respectivos titulares a quienes, sin perjuicio de lo anterior, les será notificada la selección y el material a presentar, estableciendo un plazo máximo de 10 días hábiles para su aportación.

En caso de que algún solicitante no presentarse dicho material en el plazo indicado, se le tendrá por desistido de su solicitud.

Igualmente, si el material aportado no ofrece las garantías técnicas necesarias para una buena proyección en público y su titular no subsana las deficiencias advertidas en el plazo en que sea requerido para ello, se tendrá por no presentado.

Los gastos de remisión del soporte serán por cuenta del expedidor, y los de devolución correrán a cargo de Cinema Jove.

Los soportes y su contenido estarán asegurados por Cinema Jove desde su recepción hasta su devolución.

Los soportes y su contenido se remitirán, una vez finalizado el certamen, a la dirección indicada en el apartado correspondiente de la hoja de inscripción. En el caso de que los datos no estén correctos o completos, Cinema Jove no se responsabiliza de los retrasos o pérdida en su devolución.

Séptimo. Jurados

1. El director general del Institut Valencià de Cultura nombrará un jurado con experiencia acreditada. De ellos no más de dos tendrán la nacionalidad española.

Los jurados de la categoría cortometrajes y de la categoría webseries estarán formados, respectivamente, por tres personas de reconocido prestigio profesional en el sector audiovisual con experiencia acreditada en la categoría de obras que deban valorar.

En el nombramiento de cada jurado se designará a un presidente entre sus miembros.

2. Los jurados estarán asistidos por una persona de la organización de Cinema Jove que será nombrada como secretaria y que actuará con voz pero sin voto, levantando las actas de sus reuniones.

3. La identidad de las personas que componen los jurados se hará pública en la web de Cinema Jove con al menos una semana de antelación al comienzo del certamen.



4. El jurat queda facultat per a resoldre qualsevol incidència que es puga presentar en el transcurs de les deliberacions. La decisió del jurat s'adoptarà per majoria simple i serà inapel·lable.

5. Mitjançant un acord motivat, el jurat podrà proposar que es deixi desert qualsevol dels premis.

6. Una acta reflectirà, motivadament, els premis i, si és el cas, les mencions especials que s'atorguen a les obres presentades, així com si es proposa deixar desert algun dels premis; tot això tenint en compte els criteris de valoració continguts en el resolc huité d'aquesta resolució.

L'acta amb la indicació de les obres i les persones premiades es farà pública en la web de Cinema Jove.

7. Cada jurat formularà la proposta de resolució vinculant a la presidenta de l'Institut Valencià de Cultura.

Huité. Criteris de valoració

1. El jurat valorarà les obres participants en funció de criteris artístics i tècnics, tenint en compte, almenys, la seua qualitat, desenvolupament, consistència, originalitat i valors que transmeten, fins a un màxim de 10 punts, la qual cosa servirà per a motivar la proposta de resolució i adjudicar els premis a les obres amb més puntuació en cada categoria.

a) La qualitat artística de l'obra i l'originalitat del guió es valorarà amb un màxim de 7 punts.

b) La qualitat tècnica de l'obra es valorarà amb un màxim de 3 punts.

En cas que hi haja empat, es podrà adjudicar el premi *ex aequo* i es repartirà l'import entre les pel·lícules empatades en puntuació.

2. Pel que fa al premi a la distribució, es valorarà l'experiència en distribució de l'empresa i el pla de distribució de l'obra, fins a un màxim de 20 punts:

a) L'antiguitat de l'empresa distribuïdora es valorarà fins a un màxim de 5 punts i s'assignarà un punt per cada any d'antiguitat.

b) El pla de distribució es valorarà amb un màxim de 15 punts, i s'assignarà un punt per cada municipi en el qual s'estrene la pel·lícula, fins a un màxim de 10 punts, i 1 punt per cada província en què s'estrene la pel·lícula, fins a un màxim de 5 punts.

En qualsevol cas, serà obligatori l'estrena en almenys cinc ciutats i en tres províncies diferents. Si el pla de distribució no preveu aquests requisits mínims, la sol·licitud serà desestimada.

3. En cap cas es podran premiar treballs que enaltisquen valors contraris als drets fonamentals.

Nové. Resolució

1. La resolució de la presidenta de l'Institut Valencià de Cultura per la qual es concedeixen els premis s'ajustarà al que es disposa en l'article 10 de l'ordre bases reguladores i es publicarà en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, en la pàgina web de l'Institut Valencià de Cultura i en la pàgina web de Cinema Jove. Les ajudes concedides es publicaran igualment en la Base de dades nacional de subvencions (BDNS).

2. El termini màxim per a dictar i publicar la resolució serà de sis mesos, a comptar de la data de publicació de la convocatòria.

En cas que la convocatòria no siga resolta en el termini previst anteriorment, s'entendran desestimades totes les sol·licituds, sense perjudici de l'obligació de l'Administració de resoldre, continguda expressament en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

3. La resolució de concessió posarà fi a la via administrativa i contra aquesta es podrà interposar, potestativament, un recurs de reposició, davant de la presidenta de l'Institut Valencià de Cultura, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la publicació, o bé, directament, un recurs contenciós administratiu, davant dels jutjats contenciosos administratius de València, en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la publicació, sense perjudici de qualsevol altre que s'estime pertinent.

Desé. Obligacions dels beneficiaris

1. Són obligacions dels beneficiaris les que es preveuen en l'article 11 de l'ordre bases reguladores.

2. Les persones beneficiàries hauran de facilitar les dades bancàries en què vulguen rebre l'import de l'ajuda, per a la qual cosa han d'omplir

4. El jurado queda facultado para resolver cualquier incidencia que pueda presentarse en el transcurso de las deliberaciones. Su fallo se adoptará por mayoría simple y será inapelable.

5. Mediante acuerdo motivado el jurado podrá proponer dejar desierto cualquiera de los premios.

6. Un acta reflejará, motivadamente, los premios y, en su caso, menciones especiales que se otorguen a las obras presentadas, así como si se propone dejar desierto alguno de los premios; todo ello teniendo en cuenta los criterios de valoración contenidos en el resuelvo octavo de esta resolución.

El acta con indicación de las obras y personas premiadas se hará pública en la web de Cinema Jove.

7. Cada jurado formulará propuesta de resolución vinculante a la presidenta del Institut Valencià de Cultura.

Octavo. Criterios de valoración

1. El jurado valorará las obras participantes en función de criterios artísticos y técnicos, teniendo en cuenta, al menos, su calidad, desarrollo, consistencia, originalidad y valores que transmiten, hasta un máximo de 10 puntos, lo que servirá para motivar su propuesta de resolución y adjudicándose los premios a las obras con mayor puntuación en cada categoría.

a) La calidad artística de la obra y originalidad del guion se valorará con un máximo de 7 puntos.

b) La calidad técnica de la obra se valorará con un máximo de 3 puntos.

En caso de empate podrá adjudicarse el premio *ex aequo* y repartiéndose el importe entre las películas empatadas en puntuación.

2. En el caso del premio a la distribución se valorará la experiencia en distribución de la empresa y el plan de distribución de la obra, hasta un máximo de 20 puntos:

a) La antigüedad de la empresa distribuidora se valorará hasta un máximo de 5 puntos, asignando 1 punto por cada año de antigüedad.

b) El plan de distribución se valorará con un máximo de 15 puntos, asignando un punto por cada municipio en el que se estrene la película, hasta un máximo de 10 puntos y 1 punto por cada provincia en la que estrene la película hasta un máximo de 5 puntos.

En cualquier caso, será obligatorio el estreno en al menos cinco ciudades y en tres provincias diferentes. Si el plan de distribución no contempla estos mínimos requisitos la solicitud será desestimada.

3. En ningún caso se podrán premiar trabajos que ensalcen valores contrarios a los derechos fundamentales.

Noveno. Resolución.

1. La resolución de la presidenta del Institut Valencià de Cultura por la que se conceden los premios se ajustará a lo dispuesto en el artículo 10 de la Orden bases reguladoras y se publicará en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* y en la pàgina web de del Institut Valencià de Cultura y en la pàgina web de Cinema Jove. Las ayudas concedidas se publicarán igualmente en la Base de Datos Nacional de Subvenciones (BDNS).

2. El plazo máximo para dictar y publicar la resolución será de seis meses, a contar desde la fecha de publicación de la convocatòria.

En el caso de que la convocatoria no sea resuelta en dicho plazo, se entenderán desestimadas todas las solicitudes, sin perjuicio de la obligación de la Administración de resolver expresamente contenida en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

3. La resolución de concesión pondrá fin a la vía administrativa y contra la misma se podrá interponer, potestativamente, el recurso de reposición ante la presidenta del Institut Valencià de Cultura, en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente de su publicación, o bien directamente, recurso contencioso administrativo ante los juzgados de lo contencioso-administrativo de València, en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente de su publicación, sin perjuicio de cualquier otro que se estime pertinente.

Décimo. Obligaciones de los beneficiarios

1. Son obligaciones de los beneficiarios las contempladas en el artículo 11 de la Orden bases reguladoras.

2. Las personas beneficiarias deberán facilitar los datos bancarios donde deseen recibir el importe de la ayuda, cumplimentando el modelo

el model de domiciliació bancària que s'adjunta a aquesta convocatòria com a annex II.

En cas que no es presente l'acceptació, es declararà la pèrdua del dret a l'import del premi concedit.

Sense perjudici del que s'ha esmentat anteriorment, la presentació de l'acceptació fora del termini establert constitueix una infracció administrativa, tal com recull l'article 56 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, per la qual cosa comportarà l'aplicació de les sancions que corresponga.

3. Juntament amb l'acceptació, les persones beneficiàries hauran de presentar una declaració responsable de les ajudes *de minimis* que els han concedit per qualsevol projecte, incloses les vinculades als costos de l'obra premiada, durant els dos exercicis fiscals anteriors i durant l'exercici fiscal en curs, amb la indicació de l'import, l'organisme, la data de concessió i el règim d'ajudes en què s'empara, o, si és el cas, la declaració de no haver rebut cap ajuda.

A aquest efecte es tindrà en compte el que es disposa en l'article 13 de l'ordre bases reguladores.

4. Les obres guanyadores dels premis a què es refereix aquesta resolució hauran de fer constar el logotip de Cinema Jove en els títols de crèdit inicials de la producció audiovisual i en la publicitat de l'obra, així com la referència al premi obtingut.

La companyia distribuïdora de la pel·lícula guanyadora del premi Lluna de València al millor llargmetratge en 2022 es compromet a utilitzar el logotip de Cinema Jove en la promoció i la publicitat d'aquestes pel·lícules i esmentar el premi obtingut.

5. L'empresa distribuïdora que siga beneficiària de l'ajuda a la distribució del llargmetratge premi Lluna de València 2022 haurà d'estrenar-lo comercialment a Espanya abans del 15 de desembre de 2023, i comunicar-ho, a través del registre telemàtic, a l'Institut Valencià de Cultura en el termini dels 15 dies següents a l'estrena, indicant les sales, els municipis, les sessions i les dates de projecció, que s'hauran d'ajustar al pla de distribució presentat juntament amb la sol·licitud, llevat que motive de manera suficient les possibles modificacions. S'assimilarà a l'exhibició en sales cinematogràfiques, l'estrena comercial en modalitat de *streaming* o en plataformes digitals de visionament sota demanda, que s'haurà de comunicar amb anterioritat a l'IVC.

En cas que no s'estrene en aquest termini o es modifique més d'un 25 % el pla de distribució presentat juntament amb la sol·licitud, es declararà perdut el dret al premi concedit i es revocarà el premi amb l'obligació de fer-ne el reintegrament.

6. En virtut del que preveu l'article 171.1 de la Llei 1/2015, LHis, no es podrà fer el pagament de la subvenció si la persona beneficiària no es troba al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries, i davant de la Seguretat Social, o té la condició de subjecte deutor per resolució de procedència de reintegrament. Aquestes circumstàncies podran comportar la pèrdua del dret al cobrament de l'ajuda.

Onzé. Justificació i pagament

1. En compliment del que s'estableix en l'article 165.2, lletra *i* de la Llei 1/2015 LHis i d'acord amb l'article 12 de l'ordre bases reguladores, la resolució de concessió del premi comportarà la justificació de la subvenció rebuda.

2. L'import dels premis es farà en un únic pagament, en el termini màxim d'un any des de la concessió, mitjançant ingrés en el compte bancari indicat per la persona beneficiària.

Dotzé. Obligacions de transparència

Les persones beneficiàries hauran de complir les obligacions de transparència a què es refereix l'article 14 de l'ordre bases reguladores quan es donen les circumstàncies previstes en aquest article.

Tretzé. Annexos

Aquesta resolució inclou dos annexos que s'indiquen a continuació:

Annex I: sol·licitud de participació en el premi a la distribució.

Annex II: domiciliació bancària.

Catorzé. Eficàcia

Aquesta resolució produirà efectes l'endemà de la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

de domiciliación bancaria que se adjunta a la presente convocatoria como anexo II.

En caso de no presentar la aceptación, se le declarará decaído en su derecho al importe del premio concedido.

Sin perjuicio de lo anterior, la presentación de la aceptación fuera del plazo establecido constituye una infracción administrativa, tal como recoge el artículo 56 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, por lo que conllevará la aplicación de las sanciones que correspondan.

3. Junto a la aceptación, las personas beneficiarias deberán presentar una declaración responsable de las ayudas *de minimis* que le han sido concedidas por cualquier proyecto, incluidas las vinculadas a los costes de la obra premiada, durante los dos ejercicios fiscales anteriores y durante el ejercicio fiscal en curso con indicación de importe, organismo, fecha de concesión y régimen de ayudas en que se ampara, o en su caso, declaración de no haber recibido ninguna ayuda.

A estos efectos se tendrá en cuenta lo dispuesto en el artículo 13 de la Orden bases reguladoras.

4. Las obras ganadoras de los premios a que se refiere la presente resolución deberán hacer constar el logotipo de Cinema Jove en los títulos de crédito iniciales de la producción audiovisual y en la publicidad de la obra, así como la referencia al premio obtenido.

La compañía distribuidora de la película ganadora del premio Luna de València al mejor largometraje en 2021 se compromete a utilizar el logotipo de Cinema Jove en la promoción y publicidad de dichas películas y hacer mención al premio obtenido.

5. La empresa distribuidora que resulte beneficiaria de la ayuda a la distribución del largometraje premio Luna de València 2022, deberá estrenarlo comercialmente en España antes del 15 de diciembre de 2023, y comunicarlo, a través del registro telemático, al Institut Valencià de Cultura en el plazo de 15 días siguientes a su estreno, indicando las salas, municipios, sesiones y fechas de proyección, que deberán ajustarse al plan de distribución presentado junto con la solicitud, salvo que motive suficientemente las posibles modificaciones. Se asimilará a la exhibición en salas cinematográficas, el estreno comercial en modalidad de *streaming* o en plataformas digitales de visionado bajo demanda y que deberá comunicarse con anterioridad al IVC.

En caso de no estrenarlo en dicho plazo o modificar en más de un 25% el plan de distribución presentado junto con la solicitud, se le declarará decaído en su derecho al premio concedido y se le revocarà el premio con la obligación de reintegro.

6. En virtud de lo previsto en el artículo 171.1 de la Ley 1/2015, LHis, no podrá realizarse el pago de la subvención en tanto la persona beneficiaria no se halle al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social o tenga la condición de sujeto deutor por resolución de procedencia de reintegro. Tales circunstancias podrán conllevar la pérdida del derecho al cobro de la ayuda.

Décimo primero. Justificación y pago

1. En cumplimiento de lo establecido por el artículo 165.2, letra *i* de la Ley 1/2015 LHis y de acuerdo con el artículo 12 de la Orden bases reguladoras, la resolución de concesión del premio conllevará la justificación de la subvención recibida.

2. El importe de los premios se realizará en un único pago, en el plazo máximo de un año desde la concesión, mediante ingreso en la cuenta bancaria indicada por la persona beneficiaria.

Décimo segundo. Obligaciones de transparencia

Las personas beneficiarias deberán cumplir las obligaciones de transparencia a que se refiere el artículo 14 de la Orden bases reguladoras cuando se den las circunstancias contempladas en dicho artículo.

Décimo tercero. Anexos

La presente resolución incluye dos anexos que se relacionan a continuación:

Annex I: Solicitud de participación en el premio a la distribución.

Annex II: Domiciliación bancaria.

Décimo cuarto. Eficacia

La presente resolución producirá efectos el día siguiente de su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.



De conformitat amb el que s'estableix en els articles 112, 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i 8, 14 i 46 de la Llei reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, contra aquest acte, que posa fi a la via administrativa, es pot recórrer potestativament en reposició o bé es pot plantejar directament un recurs contenciós administratiu en els terminis i davant dels òrgans que s'indiquen a continuació:

a) El recurs de reposició s'haurà d'interposar davant de la presidenta de l'Institut Valencià de Cultura, en qualitat d'òrgan competent per a concedir les ajudes, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la publicació d'aquest en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

b) El recurs contenciós administratiu s'haurà de plantejar davant dels jutjats contenciosos administratius de València, en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la publicació d'aquest en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

València, 25 d'abril de 2023. La presidenta de l'Institut Valencià de Cultura: Raquel Tamarit Iranzo.

De conformidad con lo establecido en los artículos 112, 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, y 8, 14 y 46 de la Ley reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa, el presente acto, que pone fin a la vía administrativa, podrá ser recurrido potestativamente en reposición o bien cabrá plantear directamente recurso contencioso-administrativo, en los plazos y ante los órganos que se indican a continuación:

a) El recurso de reposición deberá interponerse ante la presidenta del Institut Valencià de Cultura, en calidad de órgano competente para conceder las ayudas, en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente al de su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

b) El recurso contencioso-administrativo deberá plantearse ante los juzgados de lo contencioso-administrativo de València en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente al de su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

València, 25 de abril de 2023.- La presidenta del Institut Valencià de Cultura: Raquel Tamarit Iranzo.

 GENERALITAT VALENCIANA	ANNEX I. SOL·LICITUD PREMI A LA DISTRIBUCIÓ CINEMA JOVE ANEXO I. SOLICITUD PREMIO A LA DISTRIBUCIÓN CINEMA JOVE																				
A DADES DE L'EMPRESA SOL·LICITANT DATOS DE LA EMPRESA SOLICITANTE																					
EMPRESA SOL·LICITANT / EMPRESA SOLICITANTE NIF																					
DOMICILI (VIA, NÚMERO I PORTA) / DOMICILIO (VÍA, NÚMERO Y PUERTA) CP LOCALITAT / LOCALIDAD																					
PROVÍNCIA / PROVINCIA TELÈFON / TELÉFONO ADREÇA ELECTRÒNICA / CORREO ELECTRÓNICO																					
B DADES DE LA PERSONA REPRESENTANT DATOS DE LA PERSONA REPRESENTANTE																					
PRIMER COGNOM / PRIMER APELLIDO SEGON COGNOM / SEGUNDO APELLIDO NOM / NOMBRE DNI CÀRREC / CARGO																					
TELÈFON / TELÉFONO ADREÇA ELECTRÒNICA / CORREO ELECTRÓNICO																					
<p>Les notificacions electròniques es practicaran a través de l'adreça electrònica habilitada de la persona jurídica, o, si no, a través de la Carpeta Ciutadana del representant de l'entitat. A aquests efectes els interessats o els seus representants hauran de disposar de certificat o signatura electrònica. / Las notificaciones electrónicas se practicarán a través de la Dirección Electrónica Habilitada de la persona jurídica, o, en su defecto, a través de la Carpeta Ciudadana del representante de la entidad. A estos efectos los interesados o sus representantes deberán disponer de certificado o firma electrónica.</p>																					
C SOL·LICITUD SOLICITUD																					
<p>D'acord amb la convocatòria dels premis del Festival Internacional de Cinema de València – Cinema Jove, sol·licita participar en el premi a la distribució del llargmetratge guanyador del Premi Lluna de València / De acuerdo con la convocatoria de los premios del Festival Internacional de Cine de València – Cinema Jove, solicita participar en el premio a la distribución del largometraje ganador del Premio Luna de València</p>																					
D DECLARACIÓ D'AJUDES SOL·LICITADES O REBUDES DECLARACIÓN DE AYUDAS SOLICITADAS O RECIBIDAS																					
1.- Declara que, per als mateixos costos subvencionables, esta ajuda: / Declara que, para los mismos costes subvencionables, la presente ayuda: <input type="checkbox"/> NO ha obtingut ni sol·licitat cap ajuda d'Estat / NO ha obtenido ni solicitado ninguna ayuda de Estado <input type="checkbox"/> Sí que ha obtingut o sol·licitat les ajudes d'Estat següents: / Sí que ha obtenido o solicitado las siguientes ayudas de Estado:																					
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 30%;">ORGANISME CONCEDENT ORGANISMO CONCEDENTE</th> <th style="width: 30%;">OBJECTE DE L'AJUDA OBJETO DE LA AYUDA</th> <th style="width: 15%;">INTENSITAT MÀXIMA D'AJUDA (1) INTENSIDAD MÁXIMA DE AYUDA (1)</th> <th style="width: 15%;">IMPORT CONCEDIT (€) IMPORTE CONCEDIDO (€)</th> <th style="width: 10%;">% QUE REPRESENTA L'AJUDA (2) % QUE REPRESENTA LA AYUDA (2)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </tbody> </table>		ORGANISME CONCEDENT ORGANISMO CONCEDENTE	OBJECTE DE L'AJUDA OBJETO DE LA AYUDA	INTENSITAT MÀXIMA D'AJUDA (1) INTENSIDAD MÁXIMA DE AYUDA (1)	IMPORT CONCEDIT (€) IMPORTE CONCEDIDO (€)	% QUE REPRESENTA L'AJUDA (2) % QUE REPRESENTA LA AYUDA (2)															
ORGANISME CONCEDENT ORGANISMO CONCEDENTE	OBJECTE DE L'AJUDA OBJETO DE LA AYUDA	INTENSITAT MÀXIMA D'AJUDA (1) INTENSIDAD MÁXIMA DE AYUDA (1)	IMPORT CONCEDIT (€) IMPORTE CONCEDIDO (€)	% QUE REPRESENTA L'AJUDA (2) % QUE REPRESENTA LA AYUDA (2)																	
<p>(1) Intensitat màxima d'ajuda d'estat autoritzada per la UE per a este tipus d'ajuda Intensidad máxima de ayuda de Estado autorizada por la UE para este tipo de ayuda</p> <p>(2) Percentatge que representa l'ajuda percebuda respecte dels costos subvencionables Porcentaje que representa la ayuda recibida respecto de los costes subvencionables</p>																					
2.- En l'exercici fiscal present, i en els dos exercicis fiscals anteriors: / En el ejercicio fiscal presente, y en los dos ejercicios fiscales anteriores: <input type="checkbox"/> NO ha obtingut ni sol·licitat cap ajuda de minimis / NO ha obtenido ni solicitado ninguna ayuda de minimis <input type="checkbox"/> Sí que ha obtingut o sol·licitat les ajudes de minimis següents (3): / Sí que ha obtenido o solicitado las siguientes ayudas de minimis (3):																					
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 30%;">ORGANISME CONCEDENT ORGANISMO CONCEDENTE</th> <th style="width: 30%;">OBJECTE DE L'AJUDA OBJETO DE LA AYUDA</th> <th style="width: 20%;">IMPORT CONCEDIT (€) IMPORTE CONCEDIDO (€)</th> <th style="width: 20%;">DATA DE LA CONCESSIÓ FECHA DE LA CONCESIÓN</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </tbody> </table>		ORGANISME CONCEDENT ORGANISMO CONCEDENTE	OBJECTE DE L'AJUDA OBJETO DE LA AYUDA	IMPORT CONCEDIT (€) IMPORTE CONCEDIDO (€)	DATA DE LA CONCESSIÓ FECHA DE LA CONCESIÓN																
ORGANISME CONCEDENT ORGANISMO CONCEDENTE	OBJECTE DE L'AJUDA OBJETO DE LA AYUDA	IMPORT CONCEDIT (€) IMPORTE CONCEDIDO (€)	DATA DE LA CONCESSIÓ FECHA DE LA CONCESIÓN																		
<p>(3) Import màxim d'ajuda de minimis concedides: 200.000 € en l'exercici fiscal present, i en els dos exercicis fiscals anteriors (100.000 euros en el cas d'empreses del sector de transport per carretera) Importe máximo de ayuda de minimis concedidas: 200.000 € en el ejercicio fiscal presente, y en los dos ejercicios fiscales anteriores (100.000 euros en el caso de empresas del sector de transporte por carretera)</p>																					
E DOCUMENTACIÓ APORTADA DOCUMENTACIÓN APORTADA																					
<input type="checkbox"/> Acreditació d'antiguitat de l'empresa mitjançant qualsevol dels següents mitjans: declaració responsable del representant, aportació de l'escriptura de constitució, NIF, alta en el Cens de Professionals, Retenidors i Empresaris o alta en l'Impost d'activitats Econòmiques. Acreditación de antigüedad de la empresa mediante cualquiera de los siguientes medios: declaración responsable del representante, aportación de la escritura de constitución, NIF, alta en el Censo de Profesionales, Retenedores y Empresarios o alta en el Impuesto de Actividades Económicas. <input type="checkbox"/> Pla de distribució del llargmetratge premiat. Plan de distribución del largometraje premiado.																					

(1/2) EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ / EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN

CHAP - IAC

DIN - A4

IA - 14031 - 01 - E



ANNEX I. SOL·LICITUD PREMI A LA DISTRIBUCIÓ CINEMA JOVE
ANEXO I. SOLICITUD PREMIO A LA DISTRIBUCIÓN CINEMA JOVE

F DECLARACIONS RESPONSABLES
DECLARACIONES RESPONSABLES

La persona que subscriu, MANIFESTA que l'entitat o persona sol·licitant no està sotmesa a cap de les prohibicions per a obtenir la condició de beneficiari, d'acord amb el que disposa el punt 2 de l'article 13 de la Llei 38/2003, General de Subvencions, i per tant:

- Que no ha sigut condemnada per mitjà de sentència ferma a la pena de pèrdua de la possibilitat d'obtenir subvencions o ajudes públiques
- Que no ha sol·licitat la declaració de concurs, no ha sigut declarada insolvent en qualsevol procediment, no ha sigut declarada en concurs, no està subjecta a la intervenció judicial i no ha sigut inhabilitada conforme a la Llei Concursal sense que haja conclòs el període d'inhabilitació fixat en la sentència de qualificació del concurs.
- Que no ha donat lloc, per causa de la qual haja sigut declarada culpable, a la resolució ferma de qualsevol contracte amb l'Administració
- Que no està sotmesa la persona física, els administradors de les societats mercantils o aquells que tinguen la representació legal d'altres persones jurídiques, a algun dels supòsits de la Llei 12/1995, d'11 de maig, d'Incompatibilitats dels Membres del Govern de la Nació i dels Alts Càrrecs de l'Administració General de l'Estat, de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'Incompatibilitats del Personal al Servei de les Administracions Públiques, o tractar-se de qualsevol dels càrrecs electius regulats en la Llei Orgànica 5/1985, de 19 de juny, del Règim Electoral General, en els termes establits en esta o en la normativa autonòmica que regule estes matèries.
- Que es troba al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i davant de la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents
- Que no té la residència fiscal en un país o territori qualificat reglamentàriament com a paradís fiscal
- Que no ha sigut obligat al reintegrament de subvencions o, si és el cas, estar al corrent d'estes.

La persona que suscribe, MANIFIESTA que la entidad o persona solicitante no incurre en ninguna de las circunstancias que impiden obtener la condición de beneficiario, de acuerdo con lo dispuesto en el punto 2 del artículo 13 de la Ley 38/2003, General de Subvenciones, y por tanto:

- Que no ha sido condenada mediante sentencia firme a la pena de pérdida de la posibilidad de obtener subvenciones o ayudas públicas
- Que no ha solicitado la declaración de concurso, no ha sido declarada insolvente en cualquier procedimiento, no ha sido declarada en concurso, no está sujeta a intervención judicial y no ha sido inhabilitada conforme a la Ley Concursal sin que haya concluido el periodo de inhabilitación fijado en la sentencia de calificación del concurso.
- Que no ha dado lugar, por causa de la que hubiese sido declarada culpable, a la resolución firme de cualquier contrato con la Administración
- Que no está incurso la persona física, los administradores de las sociedades mercantiles o aquellos que ostenten la representación legal de otras personas jurídicas, en alguno de los supuestos de la Ley 12/1995, de 11 de mayo, de Incompatibilidades de los Miembros del Gobierno de la Nación y de los Altos Cargos de la Administración General del Estado, de la Ley 53/1984, de 26 de diciembre, de Incompatibilidades del Personal al Servicio de las Administraciones Públicas, o tratarse de cualquiera de los cargos electivos regulados en la Ley Orgánica 5/1985, de 19 de junio, del Régimen Electoral General, en los términos establecidos en la misma o en la normativa autonómica que regule estas materias.
- Que se halla al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social impuestas por las disposiciones vigentes.
- Que no tiene la residencia fiscal en un país o territorio calificado reglamentariamente como paraíso fiscal
- Que no ha sido obligado al reintegro de subvenciones o, en su caso, estar al corriente de las mismas
- Que no ha sido sancionado mediante resolución firme con la pérdida de la posibilidad de obtener subvenciones según esta ley o la Ley General Tributaria.

G CONSULTA INTERACTIVA DE DOCUMENTACIÓ (NO AUTORITZACIÓ)
CONSULTA INTERACTIVA DE DOCUMENTACIÓN (NO AUTORIZACIÓN)

L'article 13.2 e) de la Llei general de subvencions estableix que no podran obtenir la condició de beneficiaris els qui no es troben al corrent en el compliment de les obligacions tributàries o enfront de la Seguretat Social. Així mateix ho estableix l'article 3, lletra l) de l'Ordre 8/2020, d'11 de juny, que conté les bases reguladores d'aquestes ajudes. En conseqüència, en cas que se'ls propose com a persones beneficiàries d'aquestes ajudes i solo als efectes citats, serà necessari conèixer les dades que s'indiquen a continuació:

D'acord amb el que es disposa en l'article 28 de Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en absència d'oposició expressa per part de la persona interessada, l'òrgan gestor del procediment estarà autoritzat per a obtenir directament les dades dels documents elaborats per qualsevol Administració. No obstant això, les dades de caràcter tributari precisen d'autorització expressa, d'acord amb el que es preveu en l'article 95. k, de la Llei General Tributària.

El artículo 13.2 e) de la Ley general de subvenciones establece que no podrán obtener la condición de beneficiarios quienes no se hallen al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias o frente a la Seguridad Social. Así mismo lo establece el artículo 3, letra l) de la Orden 8/2020, de 11 de junio, que contiene las bases reguladoras de estas ayudas. En consecuencia, en caso de que se les proponga como personas beneficiarias de estas ayudas y solo a los efectos citados, será necesario conocer los datos que se indican a continuación:

De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 28 de Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, en ausencia de oposición expresa por parte de la persona interesada, el órgano gestor del procedimiento estará autorizado para obtener directamente los datos de los documentos elaborados por cualquier Administración. No obstante, los datos de carácter tributario precisan de autorización expresa, de acuerdo con lo previsto en el artículo 95. k, de la Ley General Tributaria.

A) M'OPOSE A L'OBTENCIÓ PER L'ADMINISTRACIÓ DELS SEGÜENTS DOCUMENTS, QUEDANT OBLIGAT A APORTAR-LOS (assenyalar només en cas d'oposició) / **ME OPONGO A LA OBTENCIÓN POR LA ADMINISTRACIÓN DE LOS SIGUIENTES DOCUMENTOS, QUEDANDO OBLIGADO A APORTARLOS** (señalar solo en caso de oposición):

En cas d'oposar-se al fet que l'òrgan gestor obtinga directament aquesta informació, haurà de manifestar-lo a continuació, quedant obligat a aportar els documents i certificats corresponents / En caso de oponerse a que el órgano gestor obtenga directamente esta información, deberá manifestarlo a continuación, quedando obligado a aportar los documentos y certificados correspondientes

- Dades d'identitat (DNI o document equivalent en cas d'estrangers) de la persona sol·licitant o, en el seu cas, del seu representant legal
Datos de identidad (DNI o documento equivalente en caso de extranjeros) de la persona solicitante o, en su caso, de su representante legal
- Dades d'estar al corrent amb la Seguretat Social
Datos de estar al corriente con la Seguridad Social

B) AUTORITZE L'ADMINISTRACIÓ A OBTINDRE LES DADES DE L'ADMINISTRACIÓ TRIBUTÀRIA (assenyalar només en cas d'autorització al IVC per a la seua consulta) / **AUTORIZO A LA ADMINISTRACIÓN A OBTENER LOS DATOS DE LA ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA** (señalar solo en caso de autorización al IVC para su consulta):

En cas de no autoritzar al fet que l'òrgan gestor obtinga directament aquesta informació, quedarà obligat a aportar els documents i certificats corresponents / En caso de no autorizar a que el órgano gestor obtenga directamente esta información, quedará obligado a aportar los documentos y certificados correspondientes

- Dades d'estar al corrent amb l'Agència Tributària estatal
Datos de estar al corriente con la Agencia Tributaria estatal
- Dades d'estar al corrent amb l'Agència Tributària autonòmica
Datos de estar al corriente con la Agencia Tributaria autonómica

Firma: _____


Les dades de caràcter personal continguts en l'imprès podran ser inclosos en un fitxer per al seu tractament per aquest òrgan administratiu, com a titular responsable del fitxer, en l'ús de les funcions pròpies que té atribuïdes i en l'àmbit de les seues competències. Així mateix, se l'informa de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, tot això de conformitat amb el que es disposa en la Llei orgànica 3/2018, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (BOE núm. 294, de 06/12/2018).

Los datos de carácter personal contenidos en el impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por este órgano administrativo, como titular responsable del fichero, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas y en el ámbito de sus competencias. Asimismo, se le informa de la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo ello de conformidad con lo dispuesto en la Ley Orgánica 3/2018, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE nº 294, de 06/12/2018).

REGISTRE D'ENTRADA REGISTRO DE ENTRADA
DATA D'ENTRADA EN L'ÒRGAN COMPETENT FECHA ENTRADA EN ÓRGANO COMPETENTE

(1/2) EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ / EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN

CHAP - IAC
 DIN - A4
 IA - 14031 - 02 - E

 GENERALITAT VALENCIANA	MODEL DE DOMICILIACIÓ BANCÀRIA MODELO DE DOMICILIACIÓN BANCARIA																						
A IDENTIFICACIÓ DEL SOL·LICITANT / IDENTIFICACIÓN DEL SOLICITANTE																							
I <input type="checkbox"/> 1) ALTA NOU/NOVA PERCEPTOR/A / ALTA NUEVO/A PERCEPTOR/A <input type="checkbox"/> 2) ALTA NOVA DOMICILIACIÓ / ALTA NUEVA DOMICILIACIÓN <input type="checkbox"/> 3) BAIXA BAJA																							
II <input type="checkbox"/> 4) FÍSICA RESIDENT / FÍSICA RESIDENTE <input type="checkbox"/> 5) FÍSICA NO RESIDENT / FÍSICA NO RESIDENTE <input type="checkbox"/> 6) JURÍDICA RESIDENT / JURÍDICA RESIDENTE <input type="checkbox"/> 7) JURÍDICA NO RESIDENT / JURÍDICA NO RESIDENTE																							
III COGNOMS I NOM O RAÓ SOCIAL / APELLIDOS Y NOMBRE O RAZÓN SOCIAL																							
IV <input type="checkbox"/> NIF <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> PASAPORT PASAPORTE <input type="checkbox"/> VAT <input type="checkbox"/> ALTRES OTROS <table style="float: right; border: 1px solid black; width: 150px; height: 20px; text-align: center;"> <tr> <td>NÚM. DOC. IDENTIFICACIÓ / NÚM. DOC. IDENTIFICACIÓN</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;"> <table border="1" style="width: 100%; height: 15px;"> <tr> <td style="width: 15px; height: 15px;"></td> <td style="width: 15px; height: 15px;"></td> <td style="width: 15px; height: 15px;"></td> <td style="width: 15px; height: 15px;"></td> <td style="width: 15px; height: 15px;"></td> <td style="width: 15px; height: 15px;"></td> <td style="width: 15px; height: 15px;"></td> <td style="width: 15px; height: 15px;"></td> <td style="width: 15px; height: 15px;"></td> <td style="width: 15px; height: 15px;"></td> <td style="width: 15px; height: 15px;"></td> <td style="width: 15px; height: 15px;"></td> <td style="width: 15px; height: 15px;"></td> <td style="width: 15px; height: 15px;"></td> <td style="width: 15px; height: 15px;"></td> <td style="width: 15px; height: 15px;"></td> <td style="width: 15px; height: 15px;"></td> <td style="width: 15px; height: 15px;"></td> <td style="width: 15px; height: 15px;"></td> <td style="width: 15px; height: 15px;"></td> </tr> </table> </td> </tr> </table>		NÚM. DOC. IDENTIFICACIÓ / NÚM. DOC. IDENTIFICACIÓN	<table border="1" style="width: 100%; height: 15px;"> <tr> <td style="width: 15px; height: 15px;"></td> <td style="width: 15px; height: 15px;"></td> <td style="width: 15px; height: 15px;"></td> <td style="width: 15px; height: 15px;"></td> <td style="width: 15px; height: 15px;"></td> <td style="width: 15px; height: 15px;"></td> <td style="width: 15px; height: 15px;"></td> <td style="width: 15px; height: 15px;"></td> <td style="width: 15px; height: 15px;"></td> <td style="width: 15px; height: 15px;"></td> <td style="width: 15px; height: 15px;"></td> <td style="width: 15px; height: 15px;"></td> <td style="width: 15px; height: 15px;"></td> <td style="width: 15px; height: 15px;"></td> <td style="width: 15px; height: 15px;"></td> <td style="width: 15px; height: 15px;"></td> <td style="width: 15px; height: 15px;"></td> <td style="width: 15px; height: 15px;"></td> <td style="width: 15px; height: 15px;"></td> <td style="width: 15px; height: 15px;"></td> </tr> </table>																				
NÚM. DOC. IDENTIFICACIÓ / NÚM. DOC. IDENTIFICACIÓN																							
<table border="1" style="width: 100%; height: 15px;"> <tr> <td style="width: 15px; height: 15px;"></td> <td style="width: 15px; height: 15px;"></td> <td style="width: 15px; height: 15px;"></td> <td style="width: 15px; height: 15px;"></td> <td style="width: 15px; height: 15px;"></td> <td style="width: 15px; height: 15px;"></td> <td style="width: 15px; height: 15px;"></td> <td style="width: 15px; height: 15px;"></td> <td style="width: 15px; height: 15px;"></td> <td style="width: 15px; height: 15px;"></td> <td style="width: 15px; height: 15px;"></td> <td style="width: 15px; height: 15px;"></td> <td style="width: 15px; height: 15px;"></td> <td style="width: 15px; height: 15px;"></td> <td style="width: 15px; height: 15px;"></td> <td style="width: 15px; height: 15px;"></td> <td style="width: 15px; height: 15px;"></td> <td style="width: 15px; height: 15px;"></td> <td style="width: 15px; height: 15px;"></td> <td style="width: 15px; height: 15px;"></td> </tr> </table>																							
V 8) TIPUS VIA / TIPO VÍA NOM VIA / NOMBRE VÍA 9) TIPUS NÚMERO / TIPO NÚMERO NÚM. VIA / NÚM. VÍA 10) QUALIF. NÚM. VIA / CALIF. NÚM. VÍA																							
V BLOC / BLOQUE PORTAL / PORTAL ESCALA / ESCALERA PIS / PISO PORTA / PUERTA DADES COMPLEMENTÀRIES DEL DOMICILI / DATOS COMPLEMENTARIOS DEL DOMICILIO																							
V DOMICILI ESTRANGER 1 / DOMICILIO EXTRANJERO 1 DOMICILI ESTRANGER 2 / DOMICILIO EXTRANJERO 2																							
VI 11) POBLACIÓ / POBLACIÓN CODI POSTAL / CÓDIGO POSTAL PROVÍNCIA / PROVINCIA PAÍS / PAÍS																							
ADREÇA ELECTRÒNICA / CORREO ELECTRÓNICO TELÈFON FIX / TELÉFONO FIJO TELÈFON MÒBIL / TELÉFONO MÓVIL FAX																							
VII COGNOMS I NOM DEL REPRESENTANT / APELLIDOS Y NOMBRE DEL REPRESENTANTE																							
VII <input type="checkbox"/> 12) NIF <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> PASSAPORT PASAPORTE <table style="float: right; border: 1px solid black; width: 150px; height: 20px; text-align: center;"> <tr> <td>NÚM. DOC. IDENTIFICACIÓ / NÚM. DOC. IDENTIFICACIÓN</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;"> <table border="1" style="width: 100%; height: 15px;"> <tr> <td style="width: 15px; height: 15px;"></td> <td style="width: 15px; height: 15px;"></td> <td style="width: 15px; height: 15px;"></td> <td style="width: 15px; height: 15px;"></td> <td style="width: 15px; height: 15px;"></td> <td style="width: 15px; height: 15px;"></td> <td style="width: 15px; height: 15px;"></td> <td style="width: 15px; height: 15px;"></td> <td style="width: 15px; height: 15px;"></td> <td style="width: 15px; height: 15px;"></td> <td style="width: 15px; height: 15px;"></td> <td style="width: 15px; height: 15px;"></td> <td style="width: 15px; height: 15px;"></td> <td style="width: 15px; height: 15px;"></td> <td style="width: 15px; height: 15px;"></td> <td style="width: 15px; height: 15px;"></td> <td style="width: 15px; height: 15px;"></td> <td style="width: 15px; height: 15px;"></td> <td style="width: 15px; height: 15px;"></td> <td style="width: 15px; height: 15px;"></td> </tr> </table> </td> </tr> </table>		NÚM. DOC. IDENTIFICACIÓ / NÚM. DOC. IDENTIFICACIÓN	<table border="1" style="width: 100%; height: 15px;"> <tr> <td style="width: 15px; height: 15px;"></td> <td style="width: 15px; height: 15px;"></td> <td style="width: 15px; height: 15px;"></td> <td style="width: 15px; height: 15px;"></td> <td style="width: 15px; height: 15px;"></td> <td style="width: 15px; height: 15px;"></td> <td style="width: 15px; height: 15px;"></td> <td style="width: 15px; height: 15px;"></td> <td style="width: 15px; height: 15px;"></td> <td style="width: 15px; height: 15px;"></td> <td style="width: 15px; height: 15px;"></td> <td style="width: 15px; height: 15px;"></td> <td style="width: 15px; height: 15px;"></td> <td style="width: 15px; height: 15px;"></td> <td style="width: 15px; height: 15px;"></td> <td style="width: 15px; height: 15px;"></td> <td style="width: 15px; height: 15px;"></td> <td style="width: 15px; height: 15px;"></td> <td style="width: 15px; height: 15px;"></td> <td style="width: 15px; height: 15px;"></td> </tr> </table>																				
NÚM. DOC. IDENTIFICACIÓ / NÚM. DOC. IDENTIFICACIÓN																							
<table border="1" style="width: 100%; height: 15px;"> <tr> <td style="width: 15px; height: 15px;"></td> <td style="width: 15px; height: 15px;"></td> <td style="width: 15px; height: 15px;"></td> <td style="width: 15px; height: 15px;"></td> <td style="width: 15px; height: 15px;"></td> <td style="width: 15px; height: 15px;"></td> <td style="width: 15px; height: 15px;"></td> <td style="width: 15px; height: 15px;"></td> <td style="width: 15px; height: 15px;"></td> <td style="width: 15px; height: 15px;"></td> <td style="width: 15px; height: 15px;"></td> <td style="width: 15px; height: 15px;"></td> <td style="width: 15px; height: 15px;"></td> <td style="width: 15px; height: 15px;"></td> <td style="width: 15px; height: 15px;"></td> <td style="width: 15px; height: 15px;"></td> <td style="width: 15px; height: 15px;"></td> <td style="width: 15px; height: 15px;"></td> <td style="width: 15px; height: 15px;"></td> <td style="width: 15px; height: 15px;"></td> </tr> </table>																							
B COMPTES BANCARIS / CUENTAS BANCARIAS																							
COMPTE A ESPANYA / CUENTA EN ESPAÑA																							
ENTITAT FINANCERA / ENTIDAD FINANCIERA SUCURSAL / SUCURSAL																							
13) IBAN <table style="display: inline-table; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; text-align: center;">E</td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; text-align: center;">S</td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> </tr> </table> <p style="font-size: small;">(Cal omplir començant per l'esquerra i deixar en blanc els espais que no es necessiten) / (Rellénese comenzando por la izquierda, dejando en blanco los espacios que no se necesiten)</p>		E	S																				
E	S																						
COMPTE EN ALTRES PAÏSOS / CUENTA EN OTROS PAÍSES																							
14) IBAN <table style="display: inline-table; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> </tr> </table> <p style="font-size: small;">(Cal omplir començant per l'esquerra i deixar en blanc els espais que no es necessiten) / (Rellénese comenzando por la izquierda, dejando en blanco los espacios que no se necesiten)</p>																							
CODI BIC / CÓDIGO BIC PAÍS-ESTAT DEL COMPTE / PAÍS-ESTADO DE LA CUENTA																							
C VERIFICACIÓ DE LA IDENTITAT I LA REPRESENTACIÓ / VERIFICACIÓN DE LA IDENTIDAD Y LA REPRESENTACIÓN																							
El sol·licitant declara que són certes les dades bancàries de l'apartat B que identifiquen el compte corrent del qual és: _____ El règim legal d'aquesta declaració responsable és el que s'estableix en l'article 69 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.																							
El solicitante declara que son ciertos los datos bancarios del apartado B que identifican la cuenta corriente de la que es: _____ El régimen legal de esta declaración responsable es el que se establece en el artículo 69 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.																							
FIRMA: _____																							
NIF: _____																							

(1/2) EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ / EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN

IA - 07000 - 01 - E

 GENERALITAT VALENCIANA	MODEL DE DOMICILIACIÓ BANCÀRIA MODELO DE DOMICILIACIÓN BANCARIA
C VERIFICACIÓ DE LA IDENTITAT I LA REPRESENTACIÓ (CONTINUACIÓ) VERIFICACIÓN DE LA IDENTIDAD Y LA REPRESENTACIÓN (CONTINUACIÓN)	
<p>D'acord amb el que es disposa en l'article 28 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en absència d'oposició expressa de la persona interessada, l'òrgan gestor del procediment estarà autoritzat a obtenir directament les dades dels documents elaborats per qualsevol administració, i que, per a aquest procediment, són els que s'assenyalen a continuació: dades d'identitat, acreditació del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, verificació de la seua capacitat de representació a través del Registre de representants de la Comunitat Valenciana o del Registre de contractistes i empreses classificades de la Comunitat Valenciana.</p> <p><i>De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 28 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, en ausencia de oposición expresa de la persona interesada, el órgano gestor del procedimiento estará autorizado para obtener directamente los datos de los documentos elaborados por cualquier administración, y que, para este procedimiento, son los señalados a continuación: datos de identidad, acreditación del cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social, verificación de su capacidad de representación a través del Registro de representantes de la Comunitat Valenciana o del Registro de contratistas y empresas clasificadas de la Comunitat Valenciana.</i></p> <p>En cas de no autoritzar-ho, haurà de marcar la casella, indicar les dades que no autoritze i aportar els documents corresponents en els termes exigits per les normes reguladores del procediment (article 16.4, Llei 39/2015).</p> <p><i>En caso de no autorizarlo, deberá marcar la casilla, indicar los datos que no autorice y aportar los documentos correspondientes en los términos exigidos por las normas reguladoras del procedimiento (artículo 16.4, Ley 39/2015).</i></p> <p> <input type="checkbox"/> No autoritze l'obtenció directa de dades d'identitat i residència. <i>No autorizo la obtención directa de datos de identidad y residencia.</i> </p> <p> <input type="checkbox"/> No autoritze l'obtenció directa de dades d'obligacions tributàries amb l'Estat. <i>No autorizo la obtención directa de datos de obligaciones tributarias con el Estado.</i> </p> <p> <input type="checkbox"/> No autoritze l'obtenció directa de dades d'obligacions tributàries amb la Generalitat Valenciana. <i>No autorizo la obtención directa de datos de obligaciones tributarias con la Generalitat Valenciana.</i> </p> <p> <input type="checkbox"/> No autoritze l'obtenció directa de dades d'obligacions amb la Seguretat Social. <i>No autorizo la obtención directa de datos de obligaciones con la Seguridad Social.</i> </p> <p> <input type="checkbox"/> No autoritze la verificació de dades de representació a través del Registre de representants de la Comunitat Valenciana o del Registre de contractistes i empreses classificades de la Comunitat Valenciana. <i>No autorizo a la verificación de datos de representación a través del Registro de representantes de la Comunitat Valenciana o del Registro de contratistas y empresas clasificadas de la Comunitat Valenciana.</i> </p>	
D CERTIFICACIÓ CERTIFICACIÓN	
<p>16) COMPROVADA LA PERSONALITAT I, EN EL SEU CAS, LA REPRESENTACIÓ AMB LA QUAL ACTUA EL COMPAREIXENT O COMPAREIXENTS, AIXÍ COM QUE AQUESTA HA SIGUT DECLARADA SUFICIENT PER A ATORGAR EL PRESENT DOCUMENT DE DOMICILIACIÓ DE PAGAMENTS.</p> <p>16) COMPROBADA LA PERSONALIDAD Y, EN SU CASO, LA REPRESENTACIÓN CON LA QUE ACTUA EL COMPARECIENTE O COMPARECIENTES, ASÍ COMO QUE ESTA HA SIDO DECLARADA SUFICIENTE PARA OTORGAR EL PRESENTE DOCUMENTO DE DOMICILIACIÓN DE PAGOS.</p>	
<p>ÒRGAN: ÓRGANO: _____</p> <p style="text-align: center;">_____, ____ d _____ de _____</p> <p>SIGNATURA: FIRMA: _____</p>	
E DESTINATARI DESTINATARIO	
17) ÒRGAN AL QUAL ES DIRIGEIX ÓRGANO AL QUE SE DIRIGE	18) CONSELLERIA O ENTITAT CONSELLERIA O ENTIDAD
19) PROCEDIMENT EN EL QUAL ES PRESENTA PROCEDIMIENTO EN EL QUE SE PRESENTA	20) CODI IDENTIFICADOR DEL PROCEDIMENT CÓDIGO IDENTIFICADOR DEL PROCEDIMIENTO
<p>De conformitat amb la legislació, europea i espanyola, en protecció de dades de caràcter personal, les dades que ens proporcioneu seran tractades, en qualitat de responsable i en l'exercici de les competències atribuïdes, per la Conselleria d'Hisenda i Model Econòmic, amb la finalitat de gestionar l'objecte de la instància presentada. Podreu exercitar els drets d'accés, rectificació, supressió, limitació o oposició presentant un escrit en el Registre d'entrada de la Conselleria, així com, en el seu cas, podreu reclamar davant de l'Agència Espanyola de Protecció de Dades, en el supòsit de no haver obtingut satisfacció en l'exercici dels drets. Més informació sobre el tractament de les dades http://www.hisenda.gva.es/es/registre-de-tractament-de-dades.</p> <p><i>De conformidad con la legislación, europea y española, en protección de datos de carácter personal, los datos que nos proporcione serán tratados, en calidad de responsable y en el ejercicio de las competencias atribuidas, por la Conselleria de Hacienda y Modelo Económico, con la finalidad de gestionar el objeto de la instancia presentada. Ud. podrá ejercitar los derechos de acceso, rectificación, supresión, limitación u oposición presentando un escrito en el Registro de entrada de la Consellería, así como, en su caso, podrá reclamar ante la Agencia Española de Protección de Datos, en el supuesto de no haber obtenido satisfacción en el ejercicio de los derechos. Más información sobre el tratamiento de los datos http://www.hisenda.gva.es/es/registre-de-tractament-de-dades.</i></p>	

 GENERALITAT VALENCIANA	<h2>MODEL DE DOMICILIACIÓ BANCÀRIA</h2> <h3>MODELO DE DOMICILIACIÓN BANCARIA</h3>
INSTRUCCIONS D'OMPLIMENT / INSTRUCCIONES DE CUMPLIMENTACIÓN	
<p>OMPLIU A MÀQUINA / ORDINADOR O AMB LLETRES MAJÚSCULES ELS ESPAIS REQUERITS. RELLENE A MÀQUINA / ORDENADOR O CON LETRAS MAYÚSCULAS LOS ESPACIOS REQUERIDOS.</p>	
A - IDENTIFICACIÓ DEL SOL·LICITANT / IDENTIFICACIÓN DEL SOLICITANTE	
I	HEU DE MARCAR LA CASELLA QUE CORRESPONGA A LA VOSTRA SOL·LICITUD. / DEBE MARCAR LA CASILLA QUE CORRESPONDA A SU SOLICITUD. 1) ALTA DE NOU/NOVA PERCEPTOR/A, QUAN EL SOL·LICITANT NO TINGA DONAT D'ALTA EN LA GENERALITAT CAP COMPTE BANCARI PER A LA DOMICILIACIÓ DELS SEUS PAGAMENTS. / ALTA DE NUEVO/A PERCEPTOR/A, CUANDO EL SOLICITANTE NO TENGA DADA DE ALTA EN LA GENERALITAT NINGUNA CUENTA BANCARIA PARA LA DOMICILIACIÓN DE SUS PAGOS. 2) ALTA DE NOVA DOMICILIACIÓ BANCÀRIA, QUAN EL SOL·LICITANT JA TINGA DONATS D'ALTA COMPTES BANCARIS EN LA GENERALITAT I EN VULGA DONAR D'ALTA ALTRES NOUS. / ALTA DE NUEVA DOMICILIACIÓN BANCARIA, CUANDO EL SOLICITANTE YA TENGA DADAS DE ALTA CUENTAS BANCARIAS EN LA GENERALITAT Y QUIERA DAR DE ALTA OTRAS NUEVAS. 3) BAIXA, QUAN EL SOL·LICITANT VULGA DEIXAR SENSE EFECTE UN COMPTE BANCARI DAVANT DE LA GENERALITAT DE MANERA QUE DEIXE DE REBRE PAGAMENTS A TRAVÉS D'AQUEST. / BAJA, CUANDO EL SOLICITANTE QUIERA DEJAR SIN EFECTO UNA CUENTA BANCARIA ANTE LA GENERALITAT DE MANERA QUE DEJE DE RECIBIR PAGOS A TRAVÉS DE ELLA.
II	HEU DE MARCAR LA CASELLA QUE CORRESPONGA A LES CIRCUMSTÀNCIES DEL SOL·LICITANT. / DEBE MARCAR LA CASILLA QUE CORRESPONDA A LAS CIRCUNSTANCIAS DEL SOLICITANTE. 4) SI EL SOL·LICITANT ÉS PERSONA FÍSICA I RESIDENT. / SI EL SOLICITANTE ES PERSONA FÍSICA Y RESIDENTE. 5) SI EL SOL·LICITANT ÉS PERSONA FÍSICA I NO RESIDENT. / SI EL SOLICITANTE ES PERSONA FÍSICA Y NO RESIDENTE. 6) SI EL SOL·LICITANT ÉS PERSONA JURÍDICA I RESIDENT. / SI EL SOLICITANTE ES PERSONA JURÍDICA Y RESIDENTE. 7) SI EL SOL·LICITANT ÉS PERSONA JURÍDICA I NO RESIDENT. / SI EL SOLICITANTE ES PERSONA JURÍDICA Y NO RESIDENTE
III	OMPLIU AMB LES DADES DEL SOL·LICITANT DE LA INSTÀNCIA. / RELLENE CON LOS DATOS DEL SOLICITANTE DE LA INSTANCIA.
IV	HEU DE MARCAR LA DOCUMENTACIÓ QUE, PER A IDENTIFICAR EL SOL·LICITANT, PRESENTEU AMB AQUEST MODEL. / DEBE MARCAR LA DOCUMENTACIÓN QUE, PARA IDENTIFICAR AL SOLICITANTE, PRESENTA JUNTO A ESTE MODELO.
V	EMPLENE AMB LES DADES CORRESPONENTS AL DOMICILI A ESPANYA DEL SOL·LICITANT. / RELLENE CON LOS DATOS CORRESPONDIENTES AL DOMICILIO EN ESPAÑA DEL SOLICITANTE. 8) OMPLIU AMB L'ABREVIATURA DEL TIPUS DE VIA: cl., av., pl., etc. / RELLENE CON LA ABREVIATURA DEL TIPO DE VÍA: cl., av., pl., etc. 9) OMPLIU AMB L'ABREVIATURA CORRESPONENT AL VALOR AMB QUÈ ES DESCRIU EL VOSTRE NÚMERO DE VIA: núm., km, s/n, etc. / RELLENE CON LA ABREVIATURA CORRESPONDIENTE AL VALOR CON QUE SE DESCRIBE SU NÚMERO DE VÍA: núm., km, s/n, etc. 10) OMPLIU, EN EL SEU CAS, AMB EL VALOR CORRESPONENT AL QUALIFICATIU DEL SEU NÚMERO DE VIA: bis, dup, mod, ant, etc... / RELLENE, EN SU CASO, CON EL VALOR CORRESPONDIENTE AL CALIFICATIVO DE SU NÚMERO DE VÍA: bis, dup, mod, ant, etc... 11) OMPLIU AMB EL NOM DE LA LOCALITAT, POBLACIÓ, ETC ... SI ÉS DIFERENT DEL NOM DEL MUNICIPI. / RELLENE CON EL NOMBRE DE LA LOCALIDAD, POBLACIÓN, ETC ... SI ES DISTINTA DEL NOMBRE DEL MUNICIPIO.
VI	OMPLIU, EN EL SEU CAS, AMB LES DADES DEL DOMICILI ESTRANGER DEL SOL·LICITANT. / RELLENE, EN SU CASO, CON LOS DATOS DEL DOMICILIO EXTRANJERO DEL SOLICITANTE.
VII	OMPLIU NOMÉS EN CAS QUE EL SOL·LICITANT SIGA UNA PERSONA JURÍDICA. HEU D'OMPLIR-HO AMB LES DADES IDENTIFICATIVES DEL REPRESENTANT QUE PRESENTA LA SOL·LICITUD. / RELLENE SÓLO EN CASO DE QUE EL SOLICITANTE SEA UNA PERSONA JURÍDICA. HA DE RELLENARLO CON LOS DATOS IDENTIFICATIVOS DEL REPRESENTANTE QUE PRESENTA LA SOLICITUD. 12) HEU D'INDICAR LA DOCUMENTACIÓ QUE, PER A IDENTIFICAR AL REPRESENTANT, ADJUNTEU A AQUEST MODEL: NIF, NIE o PASSAPORT. / DEBE INDICAR LA DOCUMENTACIÓN QUE, PARA IDENTIFICAR AL REPRESENTANTE, ADJUNTA A ESTE MODELO: NIF, NIE o PASAPORTE.
B - COMPTES BANCARIS / CUENTAS BANCARIAS	
13) COMPTE A ESPANYA: OMPLIU EL VOSTRE COMPTE AMB CODI IBAN. CAL COMENÇAR A OMPLIR PER L'ESQUERRA. / CUENTA EN ESPAÑA: RELLENE SU CUENTA CON CÓDIGO IBAN. SE EMPEZARÁ A RELLENAR POR LA IZQUIERDA. 14) COMPTE FORA D'ESPANYA: EN ELS DOS CASOS, LA CASELLA INFERIOR QUE HA DE DETALLAR EL COMPTE BANCARI S'HA DE COMENÇAR A OMPLIR PER L'ESQUERRA. ESCRIVIU NOMÉS NOMBRES, SENSE COMES, PUNTS NI GUIONS. TANT EL CODI IBAN COM EL CODI BIC ELS SUBMINISTRA L'ENTITAT FINANCERA. / CUENTA FUERA DE ESPAÑA: EN AMBOS CASOS, LA CASILLA INFERIOR QUE DEBE DETALLAR LA CUENTA BANCARIA SE EMPEZARÁ A RELLENAR POR LA IZQUIERDA. ESCRIBA SOLO NÚMEROS, SIN COMAS, PUNTOS, NI GUIONES. TANTO EL CÓDIGO IBAN COMO EL CÓDIGO BIC LOS SUMINISTRA LA ENTIDAD FINANCIERA.	
C - DECLARACIÓ RESPONSABLE I AUTORITZACIONS / DECLARACIÓN RESPONSABLE Y AUTORIZACIONES	
15) HEU D'INDICAR SI SOU TITULAR O COTITULAR DEL COMPTE LES DADES DEL QUAL CONSTEN EN L'APARTAT B DEL MODEL. / DEBE INDICAR SI ES TITULAR O COTITULAR DE LA CUENTA CUYOS DATOS CONSTAN EN EL APARTADO B DEL MODELO.	
D - CERTIFICACIÓ / CERTIFICACIÓN	
16) ESPAI QUE OMPLI L'ADMINISTRACIÓ. / ESPACIO QUE RELLENA LA ADMINISTRACIÓN.	
E - ÒRGAN DESTINATARI / ÓRGANO DESTINATARIO	
17) EN EL CAS QUE NO PRESENTEU EL MODEL DE DOMICILIACIÓ BANCÀRIA COM A PART INTEGRANT D'UN EXPEDIENT, HEU D'INDICAR L'ÒRGAN AL QUAL ES DIRIGEIX. / EN EL CASO DE QUE NO SE PRESENTE EL MODELO DE DOMICILIACIÓN BANCARIA COMO PARTE INTEGRANTE DE UN EXPEDIENTE, DEBE INDICAR EL ÓRGANO AL QUE LO DIRIGE. 18) CONSELLERIA O ENTITAT A QUÈ PERTANY L'ÒRGAN. / CONSELLERÍA O ENTIDAD A QUE PERTENECE EL ÓRGANO. 19) SI ÉS POSSIBLE, HEU DE REFLECTIR EL TIPUS DE PROCEDIMENT EN QUÈ S'INTEGRARÀ LA INSTÀNCIA, PER EXEMPLE: SUBVENCIONS, CONTRACTACIÓ, PERCEPCIÓ D'AJUDES. / SI ES POSIBLE, DEBE REFLEJAR EL TIPO DE PROCEDIMIENTO EN QUE SE VA A INTEGRAR LA INSTANCIA, POR EJEMPLO: SUBVENCIONES, CONTRATACIÓN, PERCEPCIÓN DE AYUDAS. 20) SI ÉS POSSIBLE, HEU DE REFLECTIR EL CODI IDENTIFICADOR D'EXPEDIENT ADMINISTRATIU PER AL QUAL PRESENTEU EL MODEL DE DOMICILIACIÓ BANCÀRIA. / SI ES POSIBLE, DEBE REFLEJAR EL CÓDIGO IDENTIFICADOR DE EXPEDIENTE ADMINISTRATIVO PARA EL QUE PRESENTA EL MODELO DE DOMICILIACIÓN BANCARIA.	