

Junta Electoral de la Comunitat Valenciana

RESOLUCIÓ de 5 d'abril de 2023, de la Junta Electoral de la Comunitat Valenciana, per la qual es regula el Registre de la Junta Electoral de la Comunitat Valenciana.
[2023/4091]

Article 1. Objecte i àmbit d'aplicació

1. Aquesta resolució té per objecte la regulació dels requisits i les condicions de funcionament del Registre de la Junta Electoral de la Comunitat Valenciana.

2. El Registre de la Junta Electoral de la Comunitat Valenciana té com a comesa la recepció i la tramesa d'escrits i documents relacionats amb l'àmbit de competències de la Junta Electoral de la Comunitat Valenciana.

3. L'accés al Registre de la Junta Electoral de la Comunitat Valenciana pot efectuar-se, indistintament, a través dels canals següents:

a) Atenció presencial, en les dependències administratives de la Junta Electoral de la Comunitat Valenciana.

b) Mitjançant compareixença amb certificat digital reconegut en la seu electrònica de les Corts Valencianes (<https://seu.cortsvalencianes.es>). A aquest efecte, hi és aplicable el que es disposa en les normes de creació i funcionament de la seu i el registre electrònics de les Corts Valencianes, aprovades per l'Acord de la Mesa número 2235/IX, de 19 de desembre de 2017 (BOCV número 247/IX, DOGV número 8231), modificades per l'Acord de la Mesa número 3259/IX, de 10 d'abril de 2019 (BOCV número 360/IX, DOGV número 8545).

Article 2. Funcions del Registre de la Junta Electoral de la Comunitat Valenciana

1. Corresponen al Registre de la Junta Electoral de la Comunitat Valenciana les funcions següents:

a) La recepció i la constatació d'entrada d'escrits i documents dirigits a la Junta Electoral de la Comunitat Valenciana.

b) La tramesa i la constatació d'eixida d'escrits i documents que la Junta Electoral de la Comunitat Valenciana, en l'exercici de les seues competències, dirigeix a altres organismes públics, a entitats privades o a particulars.

c) La certificació formal de la recepció o la tramesa d'aquests escrits i documents.

d) Qualsevol altres que se li atribuïsquen per disposició normativa, acord de la Junta Electoral de la Comunitat Valenciana o resolució de la seua presidència.

2. No s'han de cursar a través del Registre els actes de comunicació processal amb els tribunals, que es regeixen per la seua legislació específica, ni els escrits o els documents rebuts per correu, llevat que, després que el destinatari els haja obert, informe el Registre que es tracta d'escrits o documents oficials.

Article 3. Horari d'atenció presencial

Les dependències administratives al càrrec de les quals es trobe el Registre de la Junta Electoral de la Comunitat Valenciana s'han d'ajustar a l'horari d'obertura següent:

1r. Quan no estiga convocat un procés electoral a la Comunitat Valenciana, les dependències administratives del Junta Electoral de la Comunitat Valenciana estaran obertes de 09.30 a 14.30 hores, de dilluns a divendres. Excepcionalment, la Presidència de la Junta Electoral de la Comunitat Valenciana pot autoritzar que, per raons d'urgència, siguen admesos, al marge d'aquest horari, escrits relatius a l'expedició de credencials d'electes.

2n. A partir de l'endemà de la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* de la convocatòria d'un procés per a l'elecció dels membres de les Corts Valencianes, i fins al dia de la votació, l'horari del Registre de la Junta Electoral Central serà de 09.00 a 14.00 hores i de 16.30 a 18.30 hores, de dilluns a divendres, i els dissabtes de 09.30 a 13 hores.

3r. El dia en què, convocat un procés electoral per a l'elecció dels membres de les Corts Valencianes, concluga un termini preclusiu establert per la legislació aplicable en la matèria, que afecte l'exercici de competències pròpies de la Junta Electoral de la Comunitat Valenciana, l'horari del Registre s'ampliarà en els termes següents:

Junta Electoral de la Comunitat Valenciana

RESOLUCIÓN de 5 de abril de 2023, de la Junta Electoral de la Comunitat Valenciana, por la que se regula el Registro de la Junta Electoral de la Comunitat Valenciana.
[2023/4091]

Artículo 1. Objeto y ámbito de aplicación

1. La presente resolución tiene por objeto la regulación de los requisitos y condiciones de funcionamiento del Registro de la Junta Electoral de la Comunitat Valenciana.

2. El Registro de la Junta Electoral de la Comunitat Valenciana tiene como cometido la recepción y remisión de escritos y documentos relacionados con el ámbito de competencias de la Junta Electoral de la Comunitat Valenciana.

3. El acceso al Registro de la Junta Electoral de la Comunitat Valenciana podrá efectuarse, indistintamente, a través de los siguientes canales:

a) Atención presencial, en las dependencias administrativas de la propia Junta Electoral de la Comunitat Valenciana.

b) Mediante comparecencia con certificado digital reconocido en la sede electrónica de las Corts Valencianes (<https://seu.cortsvalencianes.es>). A estos efectos, será de aplicación lo dispuesto en las normas de creación y funcionamiento de la sede y el registro electrónicos de las Corts, aprobadas por Acuerdo de la Mesa núm. 2235/IX, de 19 de diciembre de 2017 (BOCV 247/IX, DOGV 8231), modificadas por el acuerdo de la Mesa núm. 3259/IX, de 10 de abril de 2019 (BOCV 360/IX, DOGV 8545).

Artículo 2. Funciones del Registro de la Junta Electoral de la Comunitat Valenciana

1. Corresponden al Registro de la Junta Electoral de la Comunitat Valenciana las siguientes funciones:

a) La recepción y constatación de entrada de escritos y documentos dirigidos a la Junta Electoral de la Comunitat Valenciana.

b) La remisión y constatación de salida de escritos y documentos que la Junta Electoral de la Comunitat Valenciana, en el ejercicio de sus competencias, dirige a otros organismos públicos, a entidades privadas o a particulares.

c) La certificación formal de la recepción o remisión de dichos escritos y documentos.

d) Cualesquiera otras que se le atribuyan por disposición normativa, acuerdo de la Junta Electoral de la Comunitat Valenciana o resolución de su presidencia.

2. No se cursarán a través del Registro los actos de comunicación procesal con los tribunales, que se registrarán por su legislación específica, ni los escritos o documentos recibidos por correo salvo que, tras su apertura por el destinatario, se informe al Registro de que se trata de escritos o documentos oficiales.

Artículo 3. Horario de atención presencial

Las dependencias administrativas a cuyo cargo se encuentre el Registro de la Junta Electoral de la Comunitat Valenciana se ajustarán al siguiente horario de apertura:

1º Cuando no esté convocado un proceso electoral en la Comunitat Valenciana, las dependencias administrativas del Junta Electoral de la Comunitat Valenciana estarán abiertas de 09.30 a 14.30 horas, de lunes a viernes. Excepcionalmente, la Presidencia de la Junta Electoral de la Comunitat Valenciana podrá autorizar que, por razones de urgencia, sean admitidos, al margen de dicho horario, escritos relativos a la expedición de credenciales de electos.

2º A partir del día siguiente a la publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* de la convocatoria de un proceso para la elección de los miembros de las Corts Valencianes, y hasta el día de la votación, el horario del Registro de la Junta Electoral Central será de 09.00 a 14.00 horas y de 16.30 a 18.30 horas, de lunes a viernes, y los sábados de 09.30 a 13 horas.

3º El día en que, convocado un proceso electoral para la elección de los miembros de las Corts Valencianes, concluya un plazo preclusivo establecido por la legislación aplicable en la materia, que afecte al ejercicio de competencias propias de la Junta Electoral de la Comunitat Valenciana, el horario del Registro se ampliará en los siguientes términos:



De dilluns a divendres: de 09.00 a 14.00 hores i de 16.30 a 24 hores.
Dissabtes, diumenges i festius: de 09.30 a 13 hores i de 16.30 a 24 hores.

Article 4. Tramitació de documents a través de la seu electrònica

1. L'accés per mitjans electrònics al Registre de la Junta Electoral de la Comunitat Valenciana permet la recepció per via electrònica d'escrits i documents relacionats amb l'àmbit de competències de la Junta Electoral de la Comunitat Valenciana. Els documents han de ser en format digital PDF i signats electrònicament.

2. L'accés s'efectua únicament a través del procediment específic «Junta Electoral de la Comunitat Valenciana» habilitat en la seu electrònica de les Corts Valencianes, exclusivament mitjançant un certificat digital reconegut per aquesta seu.

3. La tramesa de documents per fax o a bústies de correu electrònic assignats al personal o a les dependències administratives de la Junta Electoral de la Comunitat Valenciana no constitueix, en cap cas, inscripció registral d'aquests documents. Només mitjançant l'assignació del número de registre corresponent se n'acredita la inscripció, i el remitent assumeix, si escau, els efectes de la falta d'inscripció o la inscripció tardana dels documents tramesos pels mitjans indicats o altres d'anàlegs.

4. L'accés al Registre de la Junta Electoral de la Comunitat Valenciana per mitjans electrònics està en funcionament tots els dies de l'any, durant les 24 hores del dia, sense perjudici de les interrupcions necessàries per al manteniment tècnic o operatiu, de les quals s'ha d'informar amb la major antelació possible en la seu electrònica de les Corts Valencianes. En cap cas la presentació electrònica d'escrits implica la modificació dels terminis establits legalment.

5. El registre electrònic genera automàticament un rebut que consisteix en una còpia electrònica certificada del document de què es tracte, que inclou la data i l'hora de presentació i el número de registre d'entrada, així com un rebut acreditatiu d'altres documents que, si escau, l'acompanyen.

6. Quan així ho dispose la legislació vigent, o en els casos en què la persona interessada ho sol·licite expressament, la Junta Electoral de la Comunitat Valenciana pot realitzar notificacions amb plena validesa jurídica, en els termes previstos en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, a través de la seu electrònica de les Corts Valencianes.

7. El registre pot rebutjar els documents electrònics quan no s'emplenen els camps requerits com a obligatoris en els seus formularis, quan continguen incongruències que n'impedisquen el tractament, quan tinguen un format que en faça impossible el tractament o l'acreditació, o quan continguen codis maliciosos o dispositius susceptibles d'afectar la integritat o la seguretat del sistema.

DISPOSICIÓ FINAL

Única

Aquesta resolució s'ha de publicar en el *Butlletí Oficial de les Corts Valencianes* i en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Palau de les Corts Valencianes

València, 5 d'abril de 2023

La presidenta,
Pilar de la Oliva Marrades

El secretari,
Francisco J. Visiedo Mazón

De lunes a viernes: de 09.00 a 14.00 horas y de 16.30 a 24 horas.
Sábados, domingos y festivos: de 09.30 a 13 horas y de 16.30 a 24 horas.

Artículo 4. Tramitación de documentos a través de la sede electrónica

1. El acceso por medios electrónicos al Registro de la Junta Electoral de la Comunitat Valenciana permitirá la recepción por vía electrónica de escritos y documentos relacionados con el ámbito de competencias de la Junta Electoral de la Comunitat Valenciana. Los documentos deberán ser en formato digital PDF y firmados electrónicamente.

2. El acceso se efectuará únicamente a través del procedimiento específico «Junta Electoral de la Comunitat Valenciana» habilitado en la sede electrónica de las Corts Valencianes, exclusivamente mediante un certificado digital reconocido por dicha sede.

3. La remisión de documentos por fax o a buzones de correo electrónico asignados al personal o a las dependencias administrativas de la Junta Electoral de la Comunitat Valenciana no constituirá, en ningún caso, inscripción registral de dichos documentos. Solo mediante la asignación del correspondiente número de registro se acreditará la inscripción, asumiendo, en su caso el remitente, los efectos de la no inscripción o inscripción tardía de los documentos remitidos por los medios referidos u otros análogos.

4. El acceso al registro de la Junta Electoral de la Comunitat Valenciana por medios electrónicos estará en funcionamiento todos los días del año, durante las 24 horas del día, sin perjuicio de las interrupciones necesarias para el mantenimiento técnico u operativo, de las que se informará con la mayor antelación posible en la sede electrónica de las Corts Valencianes. En ningún caso la presentación electrónica de escritos implicará la modificación de los plazos legalmente establecidos.

5. El registro electrónico generará automáticamente un recibo consistente en una copia electrónica certificada del documento de que se trate, incluyendo la fecha y hora de presentación y el número de registro de entrada, así como un recibo acreditativo de otros documentos que, en su caso, lo acompañen.

6. Cuando así lo disponga la legislación vigente, o en los casos en los que la persona interesada lo solicite expresamente, la Junta Electoral de la Comunitat Valenciana podrá realizar notificaciones con plena validez jurídica, en los términos previstos en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, a través de la sede electrónica de las Corts Valencianes.

7. El registro podrá rechazar los documentos electrónicos cuando no se cumplimenten los campos requeridos como obligatorios en sus formularios, cuando contengan incongruencias que impidan su tratamiento, cuando tengan un formato que haga imposible su tratamiento o acreditación, o cuando contengan códigos maliciosos o dispositivos susceptibles de afectar a la integridad o seguridad del sistema.

DISPOSICIÓN FINAL

Única

La presente resolución se publicará en el *Butlletí Oficial de les Corts Valencianes* y en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Palau de las Corts Valencianes

València, 5 de abril de 2023

La presidenta,
Pilar de la Oliva Marrades

El secretario,
Francisco J. Visiedo Mazón