Conselleria d'Innovació, Universitats, Ciència i Societat Digital

RESOLUCIÓ de 29 de març de 2023, de la Conselleria d'Innovació, Universitats, Investigació i Societat Digital, per la qual es convoquen el 2023 subvencions destinades al finançament del Programa Investigue, de contractació de persones joves demandants d'ocupació en la realització d'iniciatives d'investigació i innovació a la Comunitat Valenciana, en el marc del Pla de recuperació, transformació i resiliència, per a la seua execució el 2023. [2023/3490]

En el marc del Pla nacional de recuperació, transformació i resiliència, el Ministeri de Treball i Economia Social i el Servei Públic d'Ocupació Estatal participen de manera rellevant en el component 23 «Noves polítiques públiques per a un mercat de treball dinàmic, resilient i inclusiu», s'inclou la inversió 1, «Ocupació jove», que al seu torn inclou l'actuació del Programa Investigue.

Aquesta actuació té com a finalitat la contractació de persones joves majors de 16 anys i menors de 30, investigadores, tecnòlogues, personal tècnic i altres perfils professionals en R+D+I, així com, si és el cas, el personal de suport a la investigació en organismes públics d'investigació i difusió del coneixement, universitats públiques, centres tecnològics, parcs científics i tecnològics, entitats públiques subjectes a dret privat, i entitats privades sense ànim de lucre com ara fundacions, juntament amb empreses que invertisquen en investigació i innovació. Les activitats objecte de les ajudes emmarcades en aquesta ordre seran desenvolupades per les persones joves indicades, en les iniciatives relacionades amb la sanitat, la transició ecològica i l'economia verda (energies renovables, eficiència energètica, tractament d'aigües i residus, i indústria agroalimentària), la digitalització de serveis i enginyeria de dades o «*science data*», així com qualsevol projecte d'investigació destinat a les àrees socials, culturals, artístiques o qualsevol altre àmbit d'estudi.

En data 19 de novembre de 2021, el Ministeri de Treball i Economia va publicar l'Ordre TES/1267/2021, de bases reguladores del Programa Investigue, en la qual s'estableixen les bases reguladores per a la concessió de les subvencions, mitjançant les quals es finança el Programa Investigue, i es regulen tots aquells aspectes que tant la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, com el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions, disposen com el seu contingut obligatori.

En aqueixa línia, es preveu un conjunt de disposicions comunes per a totes les subvencions que concedisquen les diferents administracions públiques, sense perjudici de les competències d'execució i d'autoorganització que tenen reconegudes les comunitats autònomes, per a poder convocar subvencions a aquest efecte d'acord amb aquelles bases reguladores.

En virtut del que s'ha exposat i de conformitat amb l'article 160.4.b de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, resolc:

Primer. Objecte i activitats subvencionades

1. L'objecte d'aquesta resolució és convocar a la Comunitat Valenciana per a l'exercici 2023 les subvencions regulades en l'Ordre TES/1267/2021, del Ministeri de Treball i Economia Social, per la qual s'estableixen les bases reguladores per a la concessió de subvencions públiques, destinades al finançament del Programa Investigue, de contractació de persones joves demandants d'ocupació en la realització d'iniciatives d'investigació en innovació, en el marc del Pla de recuperació, transformació i resiliència (BOE 277, 19 de novembre de 2021, d'ara en avant bases reguladores).

2. Les activitats objecte d'aquestes subvencions i les ocupacions de cobertura preferent són les que s'estableixen en l'article 2 de les bases reguladores.

3. Així mateix, l'activitat subvencionada és la que apareix en l'article 6 de les bases reguladores i consisteix en la contractació de persones joves, d'acord amb la legislació vigent, per al desenvolupament i l'execució de les funcions, tasques i iniciatives d'investigació i innovació, en

Conselleria de Innovación, Universidades, Ciencia y Sociedad Digital

RESOLUCIÓN de 29 de marzo de 2023, de la Conselleria de Innovación, Universidades, Investigación y Sociedad Digital, por la que se convocan en 2023 subvenciones destinadas a la financiación del Programa Investigo, de contratación de personas jóvenes demandantes de empleo en la realización de iniciativas de investigación e innovación en la Comunitat Valenciana, en el marco del Plan de recuperación, transformación y resiliencia, para su ejecución en 2023. [2023/3490]

En el marco del Plan nacional de recuperación, transformación y resiliencia, el Ministerio de Trabajo y Economía Social y el Servicio Público de Empleo Estatal participan de forma relevante en el Componente 23 «Nuevas políticas públicas para un mercado de trabajo dinámico, resiliente e inclusivo», se incluye la Inversión 1, «Empleo Joven», que a su vez incluye la actuación de «Programa Investigo».

Esta actuación tiene como finalidad la contratación de personas jóvenes mayores de 16 y menores de 30 años, investigadoras, tecnólogas, personal técnico y otros perfiles profesionales en I+D+i, así como en su caso el personal de apoyo a la investigación, en organismos públicos de investigación, y difusión del conocimiento, universidades públicas, centros tecnológicos, parques científicos y tecnológicos, entidades públicas sujetas a derecho privado, y entidades privadas sin ánimo de lucro como fundaciones, junto con empresas que inviertan en investigación e innovación. Las actividades objeto de las ayudas enmarcadas en esta orden se desarrollarán por las personas jóvenes señaladas, en las iniciativas relacionadas con la sanidad, la transición ecológica y la economía verde (energías renovables, eficiencia energética, tratamiento de aguas y residuos e industria agroalimentaria), la digitalización de servicios e ingeniería de datos o «*science data*», así como todo proyecto de investigación destinado a las áreas sociales, culturales, artísticas o cualquier otro ámbito de estudio.

En fecha de 19 de noviembre de 2021, el Ministerio de Trabajo y Economía publicó la Orden TES/1267/2021 de bases reguladoras del «Programa Investigo», en la que establece las bases reguladoras para la concesión de las subvenciones, mediante las que se financia el «Programa Investigo», y regula todos aquellos aspectos que tanto la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, como el Real decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley general de subvenciones disponen como su contenido obligatorio.

En esa línea, se contempla un conjunto de disposiciones comunes para todas las subvenciones que se concedan por las diferentes Administraciones Públicas, sin perjuicio de las competencias de ejecución y de autoorganización que tienen reconocidas las Comunidades Autónomas, para poder convocar subvenciones al efecto de acuerdo con aquellas bases reguladoras.

En virtud de lo expuesto y de conformidad con el artículo 160.4.b de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones, resuelvo:

Primero. Objeto y actividades subvencionadas

1. El objeto de la presente resolución es convocar en la Comunitat Valenciana para el ejercicio 2023 las subvenciones reguladas en la Orden TES/1267/2021 del Ministerio de Trabajo y Economía Social, por la que se establecen las bases reguladoras para la concesión de subvenciones públicas, destinadas a la financiación del «Programa Investigo», de contratación de personas jóvenes demandantes de empleo en la realización de iniciativas de investigación en innovación, en el marco del Plan de recuperación, transformación y resiliencia (BOE 277, 19 de noviembre de 2021, en adelante bases reguladoras).

2. Las actividades objeto de estas subvenciones y las ocupaciones de preferente cobertura son las que vienen establecidas en el artículo 2 de las bases reguladoras.

3. Asimismo, la actividad subvencionada es la que aparece en el artículo 6 de las bases reguladoras, y consiste en la contratación de personas jóvenes de acuerdo con la legislación vigente, para el desarrollo y ejecución de las funciones, tareas e iniciativas de investigación e

qualitat de personal investigador, tecnòleg o tecnòloga, personal tècnic o altres perfils professionals en R+D+I, i també, si és el cas, com a personal de suport a la investigació.

Segon. Finançament i import de la convocatòria

1. La subvencions que es convoquen amb aquesta resolució es finançaran amb càrrec a la línia S8752000, Programa Investigue Comunitat Valenciana, del programa pressupostari 542.99, «MRR. Transformació digital, ciència i investigació», del pressupost de despeses de la Generalitat, per un import per a l'exercici 2023 de 3.361.656,69 euros, el qual es finança íntegrament amb fons europeus del Mecanisme de Recuperació i Resiliència.

2. La dotació econòmica d'aquesta convocatòria podrà incrementar-se si concorre algun dels supòsits previstos en l'article 11.2 del Decret 77/2019, de 7 de juny, del Consell, de regulació del procediment de gestió del pressupost de la Generalitat. En tot cas, aquest increment queda condicionat a la declaració de disponibilitat del crèdit a conseqüència del corresponent expedient de generació de crèdit, i s'haurà de publicar en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. Aquesta publicitat no implicarà l'obertura de termini per a presentar noves sol·licituds ni l'inici de nou còmput de termini per a resoldre.

Tercer. Requisits de les entitats beneficiàries

1. D'acord amb el que es disposa en article 4 de les bases reguladores, podran ser beneficiàries de les subvencions convocades els següents organismes, centres i entitats d'investigació i de difusió de coneixements:

a) Organismes públics d'investigació definits en l'article 47 de la Llei 14/2011, d'1 de juny, de la ciència, la tecnologia i la innovació.

b) Les universitats públiques de la Comunitat Valenciana i els seus instituts d'investigació i les universitats privades.

c) Centres i instituts tecnològics i centres de suport a la innovació tecnològica de la Comunitat Valenciana.

d) Parcs científics de la Comunitat Valenciana.

e) Les institucions d'investigació de l'Administració General de l'Estat o d'altres administracions, ubicades a la Comunitat Valenciana.

f) Els ens del sector públic instrumental de la Generalitat dedicats a la investigació.

g) Altres centres públics d'R+D+I de la Comunitat Valenciana, amb personalitat jurídica pròpia, que tinguen en els seus estatuts o en el seu objecte social o en la normativa que els regule l'R+D+I com a activitat principal.

h) Centres privats d'R+D+I de la Comunitat Valenciana, sense ànim de lucre i amb personalitat jurídica pròpia, que tinguen definida en els seus estatuts o en el seu objecte social o en la normativa que els regule l'R+D+I com a activitat principal.

Les entitats públiques o privades beneficiàries hauran de tindre el seu domicili social a Espanya i els centres de treball de les persones contractades hauran d'estar en el territori de la Comunitat Valenciana.

2. No podran obtindre la condició de beneficiàries les entitats en les quals concórrega alguna de les circumstàncies previstes en l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (LGS).

Quart. Destinació de les subvencions públiques, duració, quanties i finançament

1. La destinació d'aquestes subvencions és el que disposa l'apartat 1 de l'article 5 de les bases reguladores.

D'acord amb això, les subvencions es destinaran al finançament dels costos laborals i salarials, incloent-hi la cotització per tots els conceptes a la Seguretat Social, de les persones joves que siguen contractades per al desenvolupament i l'execució de les iniciatives d'investigació i innovació del Programa Investigue.

La duració dels contractes a subvencionar serà d'un mínim de 12 mesos i un màxim de 24 mesos. La data d'inici dels contractes estarà determinada en la resolució de la concessió.

Els contractes objecte de subvenció, que hauran de ser a temps complet, es realitzaran d'acord amb la normativa laboral. No es podran

innovación, en calidad de personal investigador, tecnóloga/o, personal técnico u otros perfiles profesionales en I+D+i, así como, en su caso, como personal de apoyo a la investigación.

Segundo. Financiación e importe de la convocatoria

1. La subvenciones que se convocan por la presente resolución se financiarán con cargo a la línea S8752000, «Programa Investigo Comunitat Valenciana», del programa presupuestario 542.99, MRR. Transformación Digital, Ciencia e Investigación, del presupuesto de gastos de la Generalitat, por un importe para el ejercicio 2023 de 3.361.656,69 euros el cual se financia en su totalidad con fondos europeos del Mecanismo de Recuperación y Resiliencia.

2. La dotación económica de esta convocatoria podrá incrementarse si concurre alguno de los supuestos previstos en el artículo 11.2 del Decreto 77/2019, de 7 de junio, del Consell, de regulación del procedimiento de gestión del presupuesto de la Generalitat. En todo caso, dicho incremento queda condicionado a la declaración de disponibilidad del crédito como consecuencia del correspondiente expediente de generación de crédito, y deberá ser publicado en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. Tal publicidad no implicará la apertura de plazo para presentar nuevas solicitudes, ni el inicio de nuevo cómputo de plazo para resolver.

Tercero. Requisitos de las entidades beneficiarias

1. De acuerdo con lo dispuesto en artículo 4 de las bases reguladoras, podrán ser beneficiarias de las subvenciones convocadas los siguientes organismos, centros y entidades de investigación y de difusión de conocimientos:

a) Organismos públicos de investigación definidos en el artículo 47 de la Ley 14/2011, de 1 de junio, de la Ciencia, la Tecnología y la Innovación.

b) Las universidades públicas de la Comunitat Valenciana y sus institutos de investigación y las universidades privadas.

c) Centros e Institutos Tecnológicos y Centros de Apoyo a la Innovación Tecnológica de la Comunitat Valenciana.

d) Parques científicos de la Comunitat Valenciana.

e) Las instituciones de investigación de la Administración General del Estado o de otras administraciones y ubicadas en la Comunitat Valenciana.

f) Los entes del sector público instrumental de la Generalitat dedicados a la investigación.

g) Otros centros públicos de I+D+i de la Comunitat Valenciana, con personalidad jurídica propia, que en sus estatutos o en su objeto social o en la normativa que los regule, tengan la I+D+i como actividad principal.

h) Centros privados de I+D+i de la Comunitat Valenciana, sin ánimo de lucro y con personalidad jurídica propia, que tengan definida en sus estatutos o en su objeto social o en la normativa que los regule, la I+D+i como actividad principal.

Las entidades públicas o privadas beneficiarias deberán tener su domicilio social en España y los centros de trabajo de las personas contratadas deberán estar en el territorio de la Comunitat Valenciana.

2. No podrán obtener la condición de beneficiarias las entidades en quienes concurra alguna de las circunstancias previstas en el artículo 13.2 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones (LGS).

Cuarto. Destino de las subvenciones públicas, duración, cuantías y financiación de las mismas

1. El destino de estas subvenciones es el que dispone el apartado 1 del artículo 5 de las bases reguladoras.

De acuerdo con ello, las subvenciones se destinarán a la financiación de los costes laborales y salariales, incluyendo la cotización por todos los conceptos a la Seguridad Social, de las personas jóvenes que sean contratadas para el desarrollo y ejecución de las iniciativas de investigación e innovación del «Programa Investigo».

La duración de los contratos a subvencionar será de un mínimo de 12 meses y un máximo de 24 meses. La fecha de inicio de los contratos vendrá determinada en la resolución de la concesión.

Los contratos objeto de subvención, que habrán de ser a tiempo completo, se realizarán conforme a la normativa laboral. No se podrán

contractar persones joves que hagen exercit qualsevol tipus de lloc d'investigació en la mateixa entitat en el termini de sis mesos immediatament anteriors.

2. Els costos laborals inclouran:

a) Costos laborals i salarials, incloent-hi les despeses de cotització per tots els conceptes a la Seguretat Social.

b) Ajudes al desplaçament per import de 1.000 euros per any a tant alçat per persona contractada, quan aquestes tinguen residència en província diferent d'on han d'exercir el seu lloc de treball, que s'aplicaran a un màxim del 50 % de les persones contractades. En cas que el contracte siga inferior als 24 mesos, es prorratejarà aquesta quantia segons el nombre de mensualitats.

3. La concessió de les subvencions i la seua justificació es realitzarà, d'acord amb el que s'estableix en l'apartat 3 de l'article 5 de les bases reguladores, a través dels mòduls següents:

a) Per a compensar els costos laborals previstos en la lletra a) del punt 2:

Mòdul A: el mòdul pujarà a 22.405,94 euros per persona contractada i any de contractació (1.867,16 euros per mes), en el cas de contractes en els grups de cotització de la Seguretat Social 9 a 5, ambdós inclusivament.

Mòdul B: el mòdul pujarà a 33.108,92 euros per persona contractada i any de contractació (2.759,07 euros per mes), en el cas de contractes en els grups de cotització de la Seguretat Social 4 a 1, ambdós inclusivament.

D'acord amb això, l'import d'aquesta subvenció es calcularà en funció de les previsions recollides en el projecte presentat segons el nombre de persones a contractar, els anys (o mesos, si escau) de contractació de cadascuna d'elles i el mòdul segons el grup de cotització de la Seguretat Social que corresponga.

b) Per a compensar les ajudes al desplaçament previstes en la lletra b) del punt 2, té la consideració de mòdul la quantitat a tant alçat de 1.000 euros a l'any per persona contractada.

La concessió d'ajudes per a contractes de suport no superarà el 10 % del total de contractes subvencionats.

4. Sense perjudici del que s'estableix en l'apartat 4 de l'article 5 de les bases reguladores, les ajudes seran compatibles amb altres subvencions, ajudes ingressos o recursos per a la mateixa finalitat.

5. No s'estableix límit o percentatge màxim d'ajuda per a cada tipus d'actuació, ni entitat beneficiària.

Cinqué. Forma i termini de presentació de sol·licituds

1. La formalització de la sol·licitud la realitzarà la persona coordinadora responsable de l'actuació per a la qual es requerisca contractar personal, en nom de l'entitat beneficiària, i es tindrà en compte el que es disposa en les bases reguladores i en aquesta convocatòria.

2. Les sol·licituds i la documentació necessària es presentaran telemàticament en el termini comprés entre el dia 4 i el 24 d'abril de 2023, ambdós inclusivament, emplenant el model oficial de sol·licitud que estarà disponible en la seu electrònica de la Generalitat Valenciana: https://sede.gva.es i en la pàgina web de la Conselleria d'Innovació, Universitats, Ciència i Societat Digital: http://innova.gva.es/es/web/ciencia.

3. A fi de complir els fins previstos en l'apartat primer d'aquesta convocatòria, es presentarà una única sol·licitud per actuació per a la qual es requerisca la contractació de personal.

Cada persona coordinadora responsable només podrà presentar i sol·licitar la subvenció per a una única actuació i en aquesta es podrà preveure fins a un màxim de cinc perfils professionals a contractar. En el cas que es presente més d'una sol·licitud, s'entendrà com a vàlida l'última presentada i se'n rebutjarà la resta.

4. Les sol·licituds les presentarà i emplenarà la persona coordinadora responsable de cada actuació i hauran de registrar-se necessàriament amb la seua signatura electrònica. La persona que tinga la representació legal de l'entitat beneficiària, mitjançant un formulari específic signat electrònicament per a cadascuna de les sol·licituds que es presenten per a la seua entitat, acreditarà i autoritzarà que la persona coordinadora presente la sol·licitud de subvenció i els documents adjunts a aquesta, i també que s'efectuen les declaracions responsables específiques per a aquesta modalitat de subvenció.

contratar personas jóvenes que hayan desempeñado cualquier tipo de puesto de investigación en la misma entidad en el plazo de 6 meses inmediatamente anteriores.

2. Los costes laborales incluirán:

a) Costes laborales y salariales, incluyendo los gastos de cotización por todos los conceptos a la Seguridad Social.

b) Ayudas al desplazamiento por importe de 1.000 euros por año a tanto alzado por persona contratada, cuando estas tengan residencia en provincia diferente de donde van a desempeñar su puesto de trabajo, que se aplicarán a un máximo del 50% de las personas contratadas. En caso de que el contrato sea inferior a los 24 meses se prorrateará esta cuantía según el número de mensualidades.

3. La concesión de las subvenciones y su justificación se realizará, de acuerdo con lo establecido en el apartado 3 del artículo 5 de las bases reguladoras, a través de los siguientes módulos:

a) Para compensar los costes laborales contemplados en la letra a) del punto 2:

Modulo A: El módulo ascenderá a 22.405,94 euros por persona contratada y año de contratación (1.867,16 euros por mes), en el caso de contratos en los grupos de cotización de la Seguridad Social 9 a 5, ambos inclusive.

Módulo B: El módulo ascenderá a 33.108,92 euros por persona contratada y año de contratación (2.759,07 euros por mes), en el caso de contratos en los grupos de cotización de la Seguridad Social 4 a 1, ambos inclusive.

De acuerdo con ello, el importe de esta subvención se calculará en función de las previsiones recogidas en el proyecto presentado según el número de personas a contratar, los años (o meses en su caso) de contratación de cada una de ellas y el módulo según el grupo de cotización de la Seguridad Social que corresponda.

b) Para compensar las ayudas al desplazamiento contempladas en la letra b) del punto 2, tiene la consideración de módulo la cantidad a tanto alzado de 1.000 euros al año por persona contratada.

La concesión de ayudas para contratos de apoyo no superará el 10 % del total de contratos subvencionados.

4. Sin perjuicio de lo establecido en el apartado 4 del artículo 5 de las bases reguladoras las ayudas serán compatibles con otras subvenciones, ayudas ingresos o recursos para la misma finalidad.

5. No se establece límite o porcentaje máximo de ayuda para cada tipo de actuación, ni entidad beneficiaria.

Quinto. Forma y plazo de presentación de solicitudes

1. La formalización de la solicitud la realizará la persona coordinadora responsable de la actuación para la que se requiera contratar personal, en nombre de la entidad beneficiaria y se tendrá en cuenta lo dispuesto en las bases reguladoras y en la presente convocatoria.

2. Las solicitudes y la documentación necesaria se presentarán telemáticamente en el plazo comprendido entre el día 4 de abril y el 24 de abril de 2023, ambos inclusive, cumplimentando el modelo oficial de solicitud que estará disponible en la sede electrónica de la Generalitat Valenciana: https://sede.gva.es y en la página web de la Conselleria de Innovación, Universidades, Ciencia y Sociedad Digital: http://innova.gva.es/es/web/ciencia.

3. Al objeto del cumplimiento de los fines previstos en el apartado primero de esta convocatoria, se presentará una única solicitud por actuación para la que se requiera la contratación de personal.

Cada persona coordinadora responsable solo podrá presentar y solicitar la subvención para una única actuación y en ella se podrá prever hasta un máximo de cinco perfiles profesionales a contratar. En el caso de que se presente más de una solicitud se entenderá como válida la última presentada desechándose el resto.

4. Las solicitudes se presentarán y cumplimentarán por la persona coordinadora responsable de cada actuación y tendrán que registrarse necesariamente con su firma electrónica. La persona que ostente la representación legal de la entidad beneficiaria, mediante un formulario específico firmado electrónicamente para cada una de las solicitudes que se presenten para su entidad, acreditará y autorizará que la persona coordinadora presente la solicitud de subvención y los documentos adjuntos a la misma, así como que se efectúen las declaraciones responsables específicas para esta modalidad de subvención.

Sisé. Documents que han d'acompanyar la sol·licitud

1. La sol·licitud, per a cadascuna de les actuacions, s'acompanyarà de:

a) Una memòria del coordinador responsable del projecte, amb la descripció dels llocs de treball a cobrir, característiques de les activitats a realitzar i duració i nombre de contractes; previsions dels costos del programa, distingint entre subvenció sol·licitada i, si escau, aportació de l'entitat beneficiària; pla de formació per a la millora de l'ocupabilitat del personal a contractar i, si escau, la previsió d'estades formatives d'aquest.

b) Una declaració responsable de l'entitat del compliment de les condicions per a l'accés a la subvenció, sense perjudici que l'Administració verifique el compliment de les condicions dels beneficiaris de la subvenció. Aquesta comprovació podrà realitzar-se amb anterioritat o posterioritat a la concessió de la subvenció, i en cas de detectar-se'n algun incompliment es procedirà a la denegació de la subvenció o a l'exigència de reintegrament.

c) Declaració d'absència de conflicte d'interessos, en línia amb la prevenció del frau, d'acord amb el que s'ha disposat en la normativa reguladora d'aquestes ajudes i del Mecanisme de Recuperació i Resiliència.

d) Declaració responsable sobre el compliment del principi de no perjudici significatiu als sis objectius mediambientals (DNSH) establit en l'article 7 de les bases reguladores. En qualsevol cas, s'haurà de complir el que s'estableix en l'esmentat article 7.

e) Declaració de compromís en relació amb l'execució d'actuacions del Pla de recuperació, transformació i resiliència (PRTR), tant de l'entitat com del coordinador responsable de l'actuació.

f) Declaració de cessió i tractament de dades en relació amb l'execució de les actuacions del Pla de transformació i resiliència (PRTR).

g) Document del representant legal de l'entitat, signat electrònicament, que comprenga tant la conformitat i autorització amb la sol·licitud o sol·licituds presentades per les persones coordinadores responsables de la seua entitat, juntament amb la declaració responsable de compliment dels requisits exigits en la normativa aplicable. L'haurà de signar electrònicament la persona responsable legal de l'entitat beneficiària.

2. La informació facilitada per les entitats sol·licitants de les subvencions haurà de presentar-se d'acord amb el contingut i format dels models normalitzats que es troben disponibles en la pàgina web de la direcció general competent en matèria de ciència i investigació: http://innova.gva.es/es/web/ciencia.

3. Si la sol·licitud presentada no reuneix els requisits establits en les bases reguladores i en aquesta convocatòria no estiguera degudament emplenada, la documentació rebuda fora defectuosa o faltarà algun dels documents preceptius, es requerirà l'entitat sol·licitant perquè en el termini màxim de 10 dies hàbils esmene la falta o acompanye els documents preceptius, amb indicació que, si no ho fa així, es considerarà que ha desistit de la seua petició, de conformitat amb el que s'estableix en l'article 68.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

4. La presentació de la sol·licitud comportarà l'autorització a l'òrgan gestor per a comprovar les dades d'identitat, domicili, residència i titulació segons el Decret 165/2010, de 8 d'octubre, del Consell, pel qual s'estableixen mesures de simplificació i de reducció de càrregues administratives en els procediments gestionats per l'Administració de la Generalitat i el seu sector públic, i obtindre els certificats a emetre per l'Agència Estatal d'Administració Tributària, per la Tresoreria General de la Seguretat Social i per la conselleria competent en matèria d'hisenda o tributs que acrediten el compliment per l'entitat sol·licitant de les seues obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, en els termes establits en l'article 22.4 del Reglament de la Llei general de subvencions, aprovat pel Reial decret 887/2006 de 21 de juliol. No obstant això, els qui sol·liciten aquestes subvencions podran acreditar directament el compliment de les indicades obligacions mitjançant l'aportació dels certificats corresponents.

Seté. Procediment i criteris de selecció

1. D'acord el que s'estableix en l'apartat 1 de l'article 9 de les bases reguladores, en l'àmbit de gestió de la Comunitat Valenciana la selecció

Sexto. Documentos que deben acompañar a la solicitud

1. La solicitud, para cada una de las actuaciones, vendrá acompañada de:

a) Una memoria del coordinador responsable del proyecto, con la descripción de los puestos de trabajo a cubrir, características de las actividades a realizar y duración y número de contratos; previsiones de los costes del programa, distinguiendo entre subvención solicitada y, en su caso, aportación de la entidad beneficiaria; plan de formación para la mejora de la empleabilidad del personal a contratar, y, en su caso, la previsión de estancias formativas de este.

b) Una declaración responsable de la entidad del cumplimiento de las condiciones para el acceso a la subvención, sin perjuicio de que la administración verifique el cumplimiento de las condiciones de los beneficiarios de la subvención. Esta comprobación podrá realizarse con anterioridad o posterioridad a la concesión de la subvención y, en caso de detectarse algún incumplimiento, se procederá a la denegación de la subvención o a la exigencia de reintegro.

c) Declaración de ausencia de conflicto de intereses, en línea con la prevención del fraude, de acuerdo con lo dispuesto en la normativa reguladora de estas ayudas y del Mecanismo de Recuperación y Resiliencia.

d) Declaración responsable sobre el cumplimiento del principio de no perjuicio significativo a los seis objetivos medioambientales (DNSH) establecido en el artículo 7 de las bases reguladoras. En cualquier caso, se deberá cumplir lo establecido en el mencionado artículo 7.

e) Declaración de compromiso en relación con la ejecución de actuaciones del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia (PRTR), tanto de la entidad como del coordinador responsable de la actuación.

f) Declaración de cesión y tratamiento de datos en relación con la ejecución de las actuaciones del Plan de Transformación y Resiliencia (PRTR).

g) Documento del representante legal de la entidad, firmado electrónicamente, que comprenda tanto la conformidad y autorización con la solicitud o solicitudes presentadas por las personas coordinadoras responsables de su entidad, junto con la declaración responsable de cumplimiento con los requisitos exigidos en la normativa aplicable. Deberá firmarse electrónicamente por la persona responsable legal de la entidad beneficiaria.

2. La información facilitada por las entidades solicitantes de las subvenciones deberá presentarse de acuerdo con el contenido y formato de los modelos normalizados que se encuentran disponibles en la página web de la dirección general competente en materia de ciencia e investigación: http://innova.gva.es/es/web/ciencia.

3. Si la solicitud presentada no reúne los requisitos establecidos en las bases reguladoras y en esta convocatoria, no estuviera debidamente cumplimentada, la documentación recibida fuese defectuosa o faltase alguno de los documentos preceptivos, se requerirá a la entidad solicitante para que en el plazo máximo de diez días hábiles subsane la falta o acompañe los documentos preceptivos, con indicación de que, si así no lo hiciera, se le tendrá por desistida de su petición, de conformidad con lo establecido en el artículo 68.1 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

4. La presentación de la solicitud conllevará la autorización al órgano gestor para comprobar los datos de identidad, domicilio, residencia y titulación según el Decreto 165/2010, de 8 de octubre, del Consell, por el que se establecen medidas de simplificación y de reducción de cargas administrativas en los procedimientos gestionados por la administración de la Generalitat y su sector público y recabar los certificados a emitir por la Agencia Estatal de Administración Tributaria, por la Tesorería General de la Seguridad Social y por la Conselleria competente en materia de Hacienda o Tributos, que acrediten el cumplimiento por la entidad solicitante de sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social, en los términos establecidos en el artículo 22.4 del Reglamento de la Ley General de Subvenciones aprobado por el Real decreto 887/2006 de 21 de julio. No obstante, quienes soliciten estas subvenciones podrán acreditar directamente el cumplimiento de las referidas obligaciones mediante la aportación de las certificaciones correspondientes.

Séptimo. Procedimiento y criterios de selección

1. De acuerdo lo establecido en el apartado 1 del artículo 9 de las bases reguladoras, en el ámbito de gestión de la Comunitat Valenciana

de beneficiaris de les subvencions i la seua concessió es realitzarà pel procediment de concurrència competitiva.

2. Les sol·licituds seran valorades d'acord amb el barem següent:

a) Descripció dels llocs de treball a cobrir, rellevància de les activitats a realitzar i duració i nombre de contractes, així com les previsions dels costos del programa, distingint entre subvenció sol·licitada i, si escau, aportació de l'entitat beneficiària. Fins a 6 punts.

b) Pla de formació per a la millora de l'ocupabilitat del personal a contractar. Fins a 4 punts.

c) Addicionalment, podran atorgar-se fins a 2 punts més si el pla de formació inclou estades formatives del personal contractat en altres centres d'investigació estrangers. Fins a 2 punts.

3. La comissió avaluadora prevista en l'apartat huit podrà obtindre l'assessorament de l'Agència Valenciana d'Avaluació i Prospectiva (AVAP) o, si escau, de persones expertes designades per la persona titular de la direcció general competent en matèria de ciència i investigació d'entre investigadors d'universitats i altres centres públics d'investigació.

4. La distribució d'ajudes s'assignarà entre les diferents províncies de la Comunitat Valenciana entre aquelles sol·licituds que hagen obtingut un mínim de 5 punts. Per a això, la proporció de l'import total de les sol·licituds que hagen obtingut un mínim de 5 punts en cada província, determinarà l'assignació proporcional de l'import total de les ajudes en cada província. A cada sol·licitud se li assignarà una província en funció de la ubicació del centre de treball dels perfils sol·licitats.

5. De l'avaluació resultant s'elaborarà una prelació de major a menor puntuació per cadascuna de les províncies. En el cas que diverses sol·licituds obtingueren igual puntuació total, es considerarà de major puntuació la que haguera obtingut una valoració major en el criteri a). En cas de persistir l'empat, es considerarà la puntuació del criteri b).

Si persistira l'empat, es resoldrà aplicant criteris d'igualtat entre dones i homes de conformitat amb el que s'estableix en l'article 28 de la Llei 17/2015, de 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes. Si després d'això es mantinguera l'empat, es resoldrà per aplicació del criteri que determine motivadament la comissió avaluadora.

6. Ateses aquestes prelacions s'assignarà a cada sol·licitud l'import a concedir fins a esgotar la dotació econòmica assignada a cada província. En el cas que la dotació econòmica assignada a una província no s'esgote, s'assignarà a la següent sol·licitud amb la puntuació més alta que no obtenia subvenció, amb independència de la seua província.

Huité. Instrucció i comissió avaluadora

1. L'ordenació i instrucció del procediment de concessió de subvencions correspondrà a la direcció general competent en matèria de ciència i investigació, la qual podrà realitzar, d'ofici, totes les actuacions que consideren necessàries per a la determinació, coneixement i comprovació de les dades en virtut de les quals ha de formular-se la corresponent proposta de resolució.

2. D'acord amb l'article 22 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, la comissió avaluadora elevarà la corresponent proposta de resolució, amb indicació del resultat de l'avaluació i de la quantia de la subvenció, a la persona titular de la direcció general competent en matèria de ciència i investigació, la qual tindrà la composició següent:

a) Presidència: la persona titular de la subdirecció general de la Generalitat competent en matèria de política científica i investigació.

b) Vicepresidència: la persona titular del servei competent en matèria de política científica o de promoció de la investigació de la Generalitat a qui corresponga la gestió d'aquestes subvencions.

c) Vocals: una o tres persones funcionàries del grup A1 de la direcció general competent en matèria de ciència i investigació, una de les quals actuarà com a secretària, amb veu i vot.

3. Les comissions que es constituïsquen a l'empara d'aquesta convocatòria s'hauran d'ajustar als principis de composició i presència equilibrada entre dones i homes, establits per la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva entre dones i homes.

la selección de beneficiarios de las subvenciones y su concesión se realizará por el procedimiento de concurrencia competitiva.

2. Las solicitudes serán valoradas de acuerdo con el siguiente baremo:

a) Descripción de los puestos de trabajo a cubrir, relevancia de las actividades a realizar y duración y número de contratos; así como las previsiones de los costes del programa, distinguiendo entre subvención solicitada y, en su caso, aportación de la entidad beneficiaria. Hasta 6 puntos.

b) Plan de formación para la mejora de la empleabilidad del personal a contratar. Hasta 4 puntos.

c) Adicionalmente, podrán otorgarse hasta 2 puntos más si el plan de formación incluye estancias formativas del personal contratado en otros centros de investigación extranjeros. Hasta 2 puntos.

3. La comisión evaluadora prevista en el apartado octavo podrá recabar el asesoramiento de la Agència Valenciana d'Avaluació i Prospectiva (AVAP) o, en su caso, de personas expertas designadas por la persona titular de la dirección general competente en materia de ciencia e investigación de entre investigadores de universidades y otros centros públicos de investigación.

4. La distribución de ayudas se asignará entre las distintas provincias del Comunitat Valenciana entre aquellas solicitudes que hayan obtenido un mínimo de 5 puntos. Para ello, la proporción del importe total de las solicitudes que hayan obtenido un mínimo de 5 puntos en cada provincia, determinará la asignación proporcional del importe total de las ayudas en cada provincia. A cada solicitud se le asignará una provincia en función de la ubicación del centro de trabajo de los perfiles solicitados.

5. De la evaluación resultante se elaborará una prelación de mayor a menor puntuación por cada una de las provincias. En el caso de que varias solicitudes obtuviesen igual puntuación total, se considerará de mayor puntuación la que hubiese obtenido una valoración mayor en el criterio a). En caso de persistir el empate, se considerará la puntuación del criterio b).

Si persistiera el empate, se resolverá aplicando criterios de igualdad entre mujeres y hombres de conformidad con lo establecido en el artículo 28 de la Ley 17/2015, de 21 de julio, de igualdad efectiva de mujeres y hombres. Si tras ello se mantuviera el empate, se resolverá por aplicación del criterio que determine motivadamente la comisión evaluadora.

6. Atendiendo a dichas prelaciones se asignará a cada solicitud el importe a conceder hasta agotar la dotación económica asignada a cada provincia. En el caso de que la dotación económica asignada a una provincia no se agote, se le asignará a la siguiente solicitud con la puntuación más alta que no obtenía subvención con independencia de su provincia.

Octavo. Instrucción y Comisión evaluadora

1. La ordenación e instrucción del procedimiento de concesión de subvenciones corresponderá a la dirección general competente en materia de ciencia e investigación, quien podrá realizar, de oficio, cuantas actuaciones estimen necesarias para la determinación, conocimiento y comprobación de los datos en virtud de los cuales debe formularse la correspondiente propuesta de resolución.

2. De acuerdo con el artículo 22 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, la comisión evaluadora elevará la correspondiente propuesta de resolución, con indicación del resultado de la evaluación y de la cuantía de la subvención, a la persona titular de la dirección general competente en materia de ciencia e investigación, la cual tendrá la siguiente composición:

a) Presidencia: la persona titular de la subdirección general de la Generalitat competente en materia de política científica e investigación.

b) Vicepresidencia: la persona titular del servicio competente en materia de política científica o de promoción de la investigación de la Generalitat al que corresponda la gestión de estas subvenciones.

c) Vocales: una o tres personas funcionarias del grupo A1 de la dirección general competente en materia de ciencia e investigación, uno de los cuales actuará como secretario, con voz y voto.

3. Las comisiones que se constituyan al amparo de esta convocatoria se ajustarán a los principios de composición y presencia equilibrada entre mujeres y hombres, establecidos por la Ley orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva entre mujeres y hombres.

Nové. Mitjans de notificació

1. De conformitat amb el que s'estableix en l'article 45.1.*b* de l'LPAC, l'òrgan instructor podrà publicar els requeriments d'esmena i altres actes de tràmit en la pàgina web de la direcció general competent en matèria de ciència i investigació: http://innova.gva.es/es/web/ciencia.

2. La resolució del procediment es notificarà a les persones interessades dins del termini de 10 dies hàbils a partir de la data de la resolució, mitjançant la seua publicació en la pàgina web de la Conselleria competent en matèria de ciència i investigació, de conformitat amb l'article 45.1 de l'LPAC. Així mateix, es remetrà a la Base de dades Nacional de Subvencions, als efectes del que es disposa en l'article 18 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

3. Amb caràcter general, s'utilitzarà la notificació electrònica en tots els actes que emeta l'òrgan concedent. Igualment, les persones interessades emplenaran i aportaran tota la documentació requerida a través de les aplicacions informàtiques posades a la seua disposició per l'òrgan concedint en la seua seu electrònica, així com la presentació efectiva, amb signatura de la persona interessada, a través d'un registre electrònic.

Desé. Requisits de les persones contractades

1. Les persones que siguen contractades hauran de ser joves de 16 o més anys, que no hagen complit 30 anys i que es troben desocupades i inscrites com a demandants d'ocupació en el servei públic d'ocupació corresponent en el moment de començar la relació contractual.

2. Els requisits exigits per a la modalitat de contracte que es formalitze, ajustant-se a les circumstàncies concretes de cada iniciativa d'acord amb la legislació vigent, s'hauran de complir a l'inici de la seua participació en el programa.

3. Les persones treballadores objecte de contractació se seleccionaran tenint en compte els criteris següents:

a) Major adequació entre la formació acadèmica de la persona jove en relació amb el programa d'investigació que es desitja dur a terme.

b) Disposar d'estudis específics relacionats amb la matèria a desenvolupar, com ara màsters, graus o/i qualssevol que estiguen homologats pel Ministeri d'Educació i Formació Professional o el Ministeri d'Universitats i els atorguen majors capacitats i competències per a dur a terme el programa d'investigació. Aquest criteri no serà aplicable per als llocs de suport.

c) La valoració curricular i de les persones candidates haurà de realitzar-se mitjançant l'ús de *curriculum vitae* cec, i es garantirà el principi de no-discriminació per cap raó.

d) Les entitats a les quals se'ls haja concedit una subvenció, en les seues convocatòries per a la selecció de personal, hauran de recollir les mesures que ja tinguen implementades en la data de la sol·licitud per a afavorir la conciliació entre la vida laboral, familiar, personal i la igualtat de gènere.

Onzé. Resolucions de concessió d'ajudes per a compensar els costos laborals, salarials i d'ajudes al desplaçament

1. La comissió avaluadora, de conformitat amb els criteris establits per a l'avaluació, elevarà a la persona titular de la direcció general competent en matèria de ciència i investigació una proposta de resolució definitiva d'ajudes per a compensar els costos laborals i salarials de l'apartat quart 2.a), amb una relació prioritzada per cada província de les sol·licituds amb la puntuació obtinguda i la dotació màxima per a finançar les ajudes per desplaçament, que no podrà cobrir a més del 50 % dels contractes a finançar, tal com disposa les bases reguladores.

No caldrà establir aquest ordre de prelació quan el crèdit consignat siga suficient per a atendre totes les sol·licituds presentades que complisquen els requisits exigits.

2. En la pàgina web de la conselleria que exercisca la competència en matèria de política científica i investigació, es publicarà la resolució definitiva de concessió de les ajudes per a compensar els costos laborals i salarials, que tindrà tots els efectes de notificació efectuada. Aquesta resolució contindrà la relació de les sol·licituds seleccionades per a la concessió d'aquestes ajudes i els aspectes següents:

Noveno. Medios de notificación

1. De conformidad con lo establecido en el artículo 45.1.*b* de la LPAC, el órgano instructor podrá publicar los requerimientos de subsanación y demás actos de trámite en la web de la dirección general competente en materia de ciencia e investigación: http://innova.gva.es/es/web/ciencia.

2. La resolución del procedimiento se notificará a las personas interesadas dentro del plazo de diez días hábiles a partir de la fecha de la resolución, mediante su publicación en la página web de la Conselleria competente en materia de ciencia e investigación, de conformidad con el artículo 45.1 de la LPAC. Asimismo, se remitirá a la Base de Datos Nacional de Subvenciones, a efectos de lo dispuesto en el artículo 18 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones.

3. Con carácter general se utilizará la notificación electrónica en todos los actos que emita el órgano concedente. Igualmente, las personas interesadas cumplimentarán y aportarán toda la documentación requerida a través de las aplicaciones informáticas puestas a su disposición por el órgano concedente en su sede electrónica, así como la presentación efectiva con firma del interesado a través de un registro electrónico.

Décimo. Requisitos de las personas contratadas

1. Las personas que sean contratadas deberán ser jóvenes de 16 o más años y que no hayan cumplido 30 años, y que se encuentren desempleadas e inscritas como demandantes de empleo en el servicio público de empleo correspondiente en el momento de comenzar la relación contractual.

2. Los requisitos exigidos para la modalidad de contrato que se formalice, ajustándose a las circunstancias concretas de cada iniciativa, acorde con la legislación vigente, se habrán de cumplir al inicio de su participación en el programa.

3. Las personas trabajadoras objeto de contratación se seleccionarán teniendo en cuenta los siguientes criterios:

a) Mayor adecuación entre la formación académica de la persona joven con relación al programa de investigación que se desea llevar a cabo.

b) Disponer de estudios específicos relacionados con la materia a desarrollar, tales como másteres, grados o/y cualesquiera que, estando homologados por el Ministerio de Educación y Formación Profesional o el Ministerio de Universidades, les otorguen mayores capacidades y competencias para llevar a cabo el programa de investigación. Este criterio no será de aplicación para los puestos de apoyo.

c) La valoración curricular y de las personas candidatas deberá realizarse mediante el uso de *curriculum vitae* ciego, garantizando el principio de no discriminación por ninguna razón.

d) Las entidades a las que se le haya concedido una subvención, en sus convocatorias para la selección de personal deberán recoger las medidas que ya tengan implementadas a fecha de la solicitud para favorecer la conciliación entre la vida laboral, familiar, personal y la igualdad de género.

Undécimo. Resoluciones de concesión de ayudas para compensar los costes laborales, salariales y de ayudas al desplazamiento

1. La Comisión evaluadora, con arreglo a los criterios establecidos para la evaluación, elevará a la persona titular de la dirección general competente en materia de ciencia e investigación una propuesta de resolución definitiva de ayudas para compensar los costes laborales y salariales del apartado cuarto 2 a), con una relación priorizada por cada provincia de las solicitudes con la puntuación obtenida y la dotación máxima para financiar las ayudas por desplazamiento, que no podrá cubrir a más del 50% de los contratos a financiar, tal como dispone las bases reguladoras.

No será necesario establecer dicho orden de prelación cuando el crédito consignado sea suficiente para atender a todas las solicitudes presentadas que cumplan los requisitos exigidos.

2. En la página web de la conselleria que ostente la competencia en materia de política científica e investigación, se publicará la resolución definitiva de concesión de las ayudas para compensar los costes laborales y salariales, surtiendo todos los efectos de notificación practicada. Dicha resolución contendrá la relación de las solicitudes seleccionadas para la concesión de estas ayudas y los siguientes extremos:

a) Quantia de la subvenció a atorgar, amb indicació del nombre de persones a contractar.

b) Categoria professional, grup o nivell professional i activitat a desenvolupar de les persones a contractar.

c) Duració dels contractes a realitzar amb cada persona.

d) Localització geogràfica provincial de les contractacions a realitzar.

3. En el termini de 10 dies des de la seua publicació, les entitats beneficiàries manifestaran la seua acceptació, desistiment o renúncia a l'ajuda concedida.

4. Després de la presentació dels contractes, segons el que es disposa en l'apartat tretzé d'aquesta convocatòria, vistes les sol·licituds i l'acreditació per a l'obtenció d'una ajuda al desplaçament, la comissió avaluadora, d'acord amb les relacions prioritzades per províncies del punt primer d'aquest apartat, elevarà una proposta de resolució definitiva a la persona titular de la direcció general competent en matèria de ciència i investigació per a la distribució de les ajudes al desplaçament de l'apartat quart 2 b).

5. En la pàgina web de la conselleria que tinga la competència en matèria de ciència i investigació, es publicarà una resolució definitiva de concessió d'ajudes al desplaçament, que tindrà tots els efectes de notificació efectuada. Aquesta resolució contindrà la relació de les sollicituds seleccionades per a la concessió d'aquestes ajudes.

Dotzé. Termini per a resoldre i pagament de la subvenció

1. D'acord amb les bases reguladores, el termini màxim per a resoldre les subvencions convocades i la seua notificació serà de dos mesos i el còmput del termini s'iniciarà l'endemà de la finalització del termini de presentació de sol·licituds. Tot això, sense perjudici del que es disposa en l'apartat 1 de l'article 23 de l'LPAC.

2. D'acord amb el que es disposa en l'apartat tercer de l'article 12 de les bases reguladores, una vegada presentats els contractes per part de les entitats beneficiàries es lliurarà d'una sola vegada l'import de la totalitat de l'ajuda relativa als costos laborals i salarials. Igualment, es lliurarà d'una sola vegada l'import de la totalitat de l'ajuda relativa als costos de desplaçament, una vegada resolta la concessió d'aquestes ajudes.

3. No podrà realitzar-se el pagament de la subvenció mentre l'entitat beneficiària no es trobe al corrent en el compliment de les seues obligacions amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària, amb l'Agència Valenciana de Tributs i davant la Seguretat Social o siga deutora per resolució ferma de procedència de reintegrament. No serà procedent la constitució de garanties a favor de l'administració concedint. Atesa la naturalesa de la subvenció, els rendiments financers que s'hagueren generat per les bestretes de fons lliurats no incrementaran l'import de la subvenció concedida.

Tretzé. Procediment de selecció i incorporació del personal

1. Les entitats i centres beneficiaris hauran de tindre una selecció de les persones participants per a cada lloc oferit amb un mes d'antelació, almenys, respecte de l'inici previst dels contractes.

2. Les entitats i els centres beneficiaris contractaran les persones treballadores seleccionades utilitzant la modalitat de contractació que millor s'ajuste a les circumstàncies concretes de cada iniciativa, d'acord amb la legislació laboral, de prevenció de riscos laborals i de la Seguretat Social vigent. Així mateix, se haurà d'acreditar que per a la selecció del personal contractat s'han complit els requisits de l'apartat desé d'aquesta convocatòria.

3. Es presentaran a l'òrgan concedint els contractes formalitzats a l'empara d'aquestes ajudes, en el termini de cinc dies hàbils després de la seua formalització, amb la sol·licitud i l'acreditació, en el supòsit que es vulga obtindre una ajuda al desplaçament per a aquell personal contractat que residisca en una província diferent del lloc en què s'haja d'exercir el lloc de treball.

A més, els contractes hauran de ser comunicats a través de l'aplicació Contret@ a l'oficina d'ocupació que corresponga i portaran la indicació «Programa Investigue. Mecanisme de recuperació i resiliència», en els termes previstos en l'esmentada aplicació.

4. Els contractes hauran de començar o finalitzar en els terminis que establisca la resolució de concessió, excepte en casos de força major o

a) Cuantía de la subvención a otorgar, indicando el número de personas a contratar.

b) Categoría profesional, grupo o nivel profesional, y actividad a desarrollar de las personas a contratar.

c) Duración de los contratos a realizar con cada persona.

d) Localización geográfica provincial de las contrataciones a realizar.

3. En el plazo de diez días desde su publicación las entidades beneficiarias manifestarán su aceptación, desistimiento o renuncia a la ayuda concedida.

4. Tras la presentación de los contratos, según lo dispuesto en el apartado decimotercero de esta convocatoria, vistas las solicitudes y acreditación para la obtención de una ayuda al desplazamiento, la comisión evaluadora, de acuerdo con las relaciones priorizadas por provincias del punto uno de este apartado, elevará una propuesta de resolución definitiva a la persona titular de la dirección general competente en materia de ciencia e investigación para la distribución de las ayudas al desplazamiento del apartado cuarto 2 b).

5. En la página web de la conselleria que ostente la competencia en materia de ciencia e investigación, se publicará una resolución definitiva de concesión de ayudas al desplazamiento, surtiendo todos los efectos de notificación practicada. Dicha resolución contendrá la relación de las solicitudes seleccionadas para la concesión de estas ayudas.

Duodécimo. Plazo para resolver y pago de la subvención

1. De acuerdo con las bases reguladoras, el plazo máximo para resolver las subvenciones convocadas y su notificación será de 2 meses, iniciándose el cómputo del plazo el día siguiente de la finalización del plazo de presentación de solicitudes. Todo ello, sin perjuicio de lo dispuesto en el apartado 1 del artículo 23 de la LPAC.

2. De acuerdo con lo dispuesto en el apartado tercero del artículo 12 de las bases reguladoras una vez presentados los contratos por parte de las entidades beneficiarias se librará de una sola vez el importe de la totalidad de la ayuda relativa a los costes laborales y salariales. Igualmente, se librará de una sola vez el importe de la totalidad de la ayuda relativa a los costes de desplazamiento una vez resuelta la concesión de estas ayudas.

3. No podrá realizarse el pago de la subvención en tanto la entidad beneficiaria no se halle al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones con la Agencia Estatal de Administración Tributaria, con la Agencia Valenciana de Tributos y frente a la Seguridad Social o sea deudora por resolución firme de procedencia de reintegro. No procederá la constitución de garantías a favor de la administración concedente. Dada la naturaleza de la subvención, los rendimientos financieros que se hubiesen generado por los anticipos de fondos librados no incrementarán el importe de la subvención concedida.

Decimotercero. Procedimiento de selección e incorporación del personal

1. Las entidades y centros beneficiarios deberán tener una selección de las personas participantes para cada puesto ofertado con un mes de antelación, al menos, al inicio previsto de los contratos.

2. Las entidades y centros beneficiarios contratarán a las personas trabajadoras seleccionadas utilizando la modalidad de contratación que mejor se ajuste a las circunstancias concretas de cada iniciativa, acorde con la legislación laboral, de prevención de riesgos laborales y de Seguridad Social vigente. Asimismo, se deberá acreditar que para la selección del personal contratado se ha cumplido con los requisitos el apartado décimo de esta convocatoria.

3. Se presentarán al órgano concedente los contratos formalizados al amparo de estas ayudas en el plazo de cinco días hábiles tras su formalización, con la solicitud y acreditación, en el supuesto que se desee obtener una ayuda al desplazamiento para aquel personal contratado que resida en una provincia diferente al lugar en que se desempeñará el puesto de trabajo.

Además, los contratos deberán ser comunicados a través de la aplicación Contrat@ a la oficina de empleo que corresponda y llevarán la indicación «Programa Investigo. Mecanismo de recuperación y resiliencia», en los términos previstos en dicha aplicación.

4. Los contratos deberán dar comienzo o finalizar en los plazos que establezca la resolución de concesión, salvo en casos de fuerza mayor o

per causes degudament justificades, en què es podrà autoritzar l'ajornament de l'inici.

5. La persona jove contractada tindrà els mateixos drets que la resta dels treballadors de l'empresa, segons el que s'estableix en l'Estatut dels Treballadors, en el conveni col·lectiu aplicable i en el contracte de treball.

6. Per a cada lloc es podrà confeccionar una llista de reserva amb els candidats no seleccionats en el corresponent procés selectiu, amb la finalitat de poder cobrir possibles renúncies.

7. En cas de renúncia d'alguna de les persones contractades amb aquestes ajudes, l'entitat beneficiària podrà substituir-la d'acord amb la seua llista de reserva, respectant la mateixa modalitat i les mateixes condicions establides en l'apartat sisé d'aquesta convocatòria. Les persones contractades hauran de comunicar la seua renúncia a l'entitat beneficiària amb 15 dies hàbils d'antelació respecte de la data en què aquesta tinga efectes. D'altra banda, la substitució de renúncies no suposarà un minvament en el compliment dels objectius de l'activitat subvencionada.

Catorzé. Seguiment científic de les actuacions i justificació econòmica

1. Les entitats i centres beneficiaris se sotmetran al seguiment, control i justificació econòmica segons el que s'estableix en article 14 de les bases reguladores i el que es disposa en aquesta convocatòria.

L'entitat beneficiària, en el termini de dos mesos, computat des de la finalització de les contractacions en el cas de les contractacions anuals i, addicionalment, a l'any d'iniciar-se el contracte, per a aquelles contractacions que s'estenguen més de dotze mesos, i, en tot cas, abans del tercer trimestre de 2025, presentarà davant la direcció general competent en matèria de ciència i investigació, la justificació del compliment de les actuacions subvencionades i de les despeses realitzades, mitjançant el règim de mòduls, d'acord amb el que es preveu en els articles 69 i 76 a 79 del Reglament de la Llei General de Subvencions.

La persona titular de la direcció general competent en matèria de ciència i investigació podrà dictar les instruccions necessàries per a dur a terme el seguiment, control i justificació econòmica de les ajudes.

2. Sense perjudici d'això anterior, el mes de novembre de cada anualitat les entitats beneficiàries hauran de presentar una memòria científica que tinga un detall de la tasca realitzada per part del personal contractat.

Quinzé. Modificació de la resolució per interrupció de la subvenció

1. Una vegada dictada la resolució de concessió, i d'acord amb el que s'estableix en l'apartat 4 de l'article 12 de les bases reguladores, les entitats beneficiàries podran sol·licitar la interrupció i la pròrroga del termini d'execució de l'ajuda corresponent pel temps de la suspensió dels contractes finançats quan aquestes suspensions es produïsquen per les causes següents:

a) Permís de maternitat o paternitat.

b) Adopció.

c) Guarda amb finalitats d'adopció o acolliment.

d) Risc durant l'embaràs.

e) Risc durant la lactància natural de menors de nou mesos.

f) Incapacitat temporal durant l'embaràs per causes vinculades amb aquest.

g) Incapacitat temporal per causes diferents a les del punt anterior per un període d'almenys dos mesos consecutius.

Les interrupcions de l'ajuda per causes diferents a les anteriorment recollides no donaran lloc a la pròrroga del termini d'execució.

2. La interrupció i pròrroga a què fa referència l'apartat anterior haurà de ser autoritzada per l'òrgan concedint, que podrà obtindre els informes que considere oportuns, i donarà lloc a la modificació dels termes de la concessió mitjançant una nova resolució.

3. Quan s'autoritze la interrupció i la pròrroga, no es consideraran subvencionables les despeses derivades de la contractació en les quals puga incórrer l'entitat beneficiara (retribució i quota patronal de la Seguretat Social) durant el període d'interrupció.

4. Amb caràcter general, l'anualitat en què es produïsca la interrupció resultarà ampliada per un període idèntic al de la duració de la interrupció. No obstant això, en els casos en què els períodes de suspensió

por causas debidamente justificadas, en que se podrá autorizar el aplazamiento del inicio.

5. La persona joven contratada tendrá los mismos derechos que el resto de los trabajadores de la empresa, según lo establecido en el Estatuto de los Trabajadores, Convenio Colectivo de aplicación y contrato de trabajo.

6. Para cada puesto se podrá confeccionar una lista de reserva con los candidatos no seleccionados en el correspondiente proceso selectivo, con el fin de poder cubrir posibles renuncias.

7. En caso de renuncia de alguna de las personas contratadas con estas ayudas la entidad beneficiaria podrá sustituirla conforme a su lista de reserva, respetando la misma modalidad y condiciones establecidas en el apartado sexto de esta convocatoria. Las personas contratadas deberán comunicar su renuncia a la entidad beneficiaria con 15 días hábiles de antelación a la fecha en que esta tenga efectos. Por otra parte, la sustitución de renuncias no supondrá una merma en el cumplimiento de los objetivos de la actividad subvencionada.

Decimocuarto. Seguimiento científico de las actuaciones y justificación económica

1. Las entidades y centros beneficiarios se someterán al seguimiento, control y justificación económica según lo establecido en artículo 14 de las bases reguladoras y lo dispuesto en esta convocatoria.

La entidad beneficiaria, en el plazo de dos meses, computado desde la finalización de las contrataciones en el caso de las contrataciones anuales y, adicionalmente, al año de iniciarse el contrato, para aquellas contrataciones que se extiendan más de doce meses, y, en todo caso, antes del tercer trimestre de 2025, presentará ante la dirección general competente en materia de ciencia e investigación, la justificación del cumplimiento de las actuaciones subvencionadas y de los gastos realizados, mediante el régimen de módulos, de acuerdo con lo previsto en los artículos 69 y 76 a 79 del Reglamento de la Ley general de subvenciones

La persona titular de la dirección general competente en materia de ciencia e investigación podrá dictar instrucciones necesarias para llevar a cabo el seguimiento, control y justificación económica de las ayudas.

2. Sin perjuicio de lo anterior en el mes de noviembre de cada anualidad las entidades beneficiarias deberán presentar una memoria científica que contemple un detalle de la labor realizada por parte del personal contratado.

Decimoquinto. Modificación de la resolución por interrupción de la subvención

1. Una vez recaída la resolución de concesión, y conforme con lo establecido en el apartado 4 del artículo 12 de las bases reguladoras, las entidades beneficiarias podrán solicitar la interrupción y la prórroga del plazo de ejecución de la ayuda correspondiente por el tiempo de la suspensión de los contratos financiados cuando dichas suspensiones se produzcan por las siguientes causas:

a) Permiso de maternidad o paternidad.

b) Adopción.

c) Guarda con fines de adopción o acogimiento.

d) Riesgo durante el embarazo.

e) Riesgo durante la lactancia natural de menores de nueve meses.

f) Incapacidad temporal durante el embarazo por causas vinculadas con el mismo.

g) Incapacidad temporal por causas distintas a las del punto anterior por un periodo de al menos 2 meses consecutivos.

Las interrupciones de la ayuda por causas diferentes a las anteriormente recogidas no darán lugar a la prórroga del plazo de ejecución.

2. La interrupción y prórroga a la que hace referencia el apartado anterior deberá ser autorizada por el órgano concedente, que podrá recabar los informes que considere oportunos, y dará lugar a la modificación de los términos de la concesión mediante nueva resolución.

3. Cuando se autorice la interrupción y prórroga, no se considerarán subvencionables los gastos derivados de la contratación en los que pueda incurrir la entidad beneficiara (retribución y cuota patronal de la Seguridad Social) durante el periodo de interrupción.

4. Con carácter general, la anualidad en la que se produzca la interrupción se verá ampliada por un periodo idéntico al de la duración de la interrupción. No obstante, en los casos en los que los períodos de

puguen legalment gaudir-se en règim de temps parcial, la duració de l'ajuda resultarà ampliada per un període equivalent al de la duració de la suspensió calculat en jornades completes.

5. L'autorització d'interrupció i de pròrroga de l'ajuda en cap cas comporta un augment en la quantia de l'ajuda concedida inicialment. Qualsevol increment en el pagament de la quota patronal de la Seguretat Social a conseqüència del període prorrogat anirà a càrrec del centre d'R+D contractant.

Setzé. Obligacions de les persones beneficiàries

1. Les persones beneficiàries estan subjectes a les obligacions generals derivades de la normativa vigent sobre ajudes o subvencions públiques i, en particular, a les que fa referència l'article 14 de l'LGS.

2. Les persones beneficiàries estan obligades a realitzar les activitats subvencionades en els termes de la resolució de concessió i a justificar la seua realització en els terminis establits.

3. En particular, les persones beneficiàries estan obligades a:

a) Mantindre al personal contractat durant un període mínim de 12 mesos i aportar en el termini de dos mesos després de la finalització del període de manteniment dels contractes, concedit en la resolució de concessió, informació de les nòmines, acompanyades del document de relació nominal de treballadors (RNT) i el document de relació de liquidació de cotitzacions (RLC). En cas que el període de manteniment en l'ocupació siga inferior, es reduirà l'import de l'ajuda per aquest concepte en una quantia proporcional al temps efectivament treballat.

b) Comunicar a l'òrgan concedint qualsevol canvi que s'introduïsca en les condicions de realització de l'activitat per a la seua autorització o denegació, si escau.

c) Acreditar, davant l'òrgan instructor, la realització de l'activitat o l'adopció del comportament, i també el compliment dels requisits i les condicions que determinen la concessió o el gaudi de la subvenció.

d) Facilitar les actuacions de control financer que corresponen a la Intervenció General de la Generalitat, altres òrgans de control de les institucions autonòmiques, així com a les institucions estatals i europees a què s'ha fet referència en l'article 14 de les bases reguladores, en relació amb les subvencions concedides.

e) Comunicar a l'òrgan instructor l'obtenció de subvencions per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració o ens públic o privat de qualsevol nacionalitat, així com la utilització de fons propis, als efectes del que es disposa en l'article 30.4 de l'LGS.

f) Aportar una declaració responsable acreditativa del compliment de les obligacions establides en l'LGS.

g) Reintegrar, quan corresponga segons el que es preveu en l'article 37 de l'LGS, i en el termini legalment establit, els imports corresponents a les subvencions concedides, i remetre còpia del document acreditatiu del reintegrament a l'òrgan instructor. En aquest últim cas, el reintegrament identificarà necessàriament, amb claredat, l'entitat beneficiària i la denominació de l'actuació per a la qual es va atorgar la subvenció.

h) Complir amb la identificació i publicitat d'aquestes ajudes d'acord amb el que s'estableix en l'article 16 de les bases reguladores.

i) Posar a la disposició del personal contractat les instal·lacions i els mitjans materials i formatius necessaris per a l'adequat desenvolupament del seu treball, així com garantir-los els drets i prestacions de què gaudeix el personal de l'entitat de similar categoria.

j) Comunicar a l'òrgan concedint les renúncies, interrupcions i altres incidències dels contractes finançats amb càrrec a les ajudes, en el termini màxim de 10 dies hàbils a comptar des del següent a la data en què es produïsquen.

k) Hauran de conservar els documents justificatius i tota altra documentació relativa al finançament, en format electrònic, durant un període de cinc anys a partir de l'operació, o de tres anys quan l'import de la subvenció siga inferior a 60.000 euros, en els termes previstos en l'article 132 del Reglament (UE, Euram) 2018/1046, del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juliol («Reglament financer»).

suspensión puedan legalmente disfrutarse en régimen de tiempo parcial, la duración de la ayuda se verá ampliada por un periodo equivalente al de la duración de la suspensión calculado en jornadas completas.

5. La autorización de interrupción y de prórroga de la ayuda en ningún caso conlleva un aumento en la cuantía de la ayuda concedida inicialmente. Cualquier incremento en el pago de la cuota patronal de la seguridad social como consecuencia del periodo prorrogado será por cuenta del centro de I+D contratante.

Decimosexto. Obligaciones de las personas beneficiarias

1. Las personas beneficiarias están sujetas a las obligaciones generales derivadas de la normativa vigente sobre ayudas o subvenciones públicas y, en particular, a las que hace referencia el artículo 14 de la LGS.

2. Las personas beneficiarias están obligadas a realizar las actividades subvencionadas en los términos de la resolución de concesión y a justificar su realización en los plazos establecidos.

3. En particular, las personas beneficiarias están obligadas a:

a) Mantener al personal contratado durante un periodo mínimo de 12 meses y aportar en el plazo de dos meses tras la finalización del periodo de mantenimiento de los contratos, concedido en la resolución de concesión, información de las nóminas acompañadas del documento de Relación Nominal de Trabajadores (RNT) y el documento de Relación de Liquidación de Cotizaciones (RLC). En caso de que el periodo de mantenimiento en el empleo sea inferior, se reducirá el importe de la ayuda por este concepto en una cuantía proporcional al tiempo efectivamente trabajado.

b) Comunicar al órgano concedente cualquier cambio que se introduzca en las condiciones de realización de la actividad para su autorización o denegación, si procede.

c) Acreditar, ante el órgano instructor, la realización de la actividad o la adopción del comportamiento, y también el cumplimiento de los requisitos y las condiciones que determinen la concesión o disfrute de la subvención.

d) Facilitar las actuaciones de control financiero que corresponden a la Intervención General de la Generalitat, otros órganos de control de las instituciones autonómicas, así como a las instituciones estatales y europeas referidas en el artículo 14 de las bases reguladoras, en relación con las subvenciones concedidas.

e) Comunicar al órgano instructor la obtención de subvenciones para la misma finalidad, procedentes de cualquier administración o ente público o privado de cualquier nacionalidad, así como la utilización de fondos propios, a los efectos de lo dispuesto en el artículo 30.4 de la LGS.

f) Aportar una declaración responsable acreditativa del cumplimiento de las obligaciones establecidas en la LGS.

g) Reintegrar, cuando corresponda según lo previsto en el artículo 37 de la LGS, y en el plazo legalmente establecido, los importes correspondientes a las subvenciones concedidas, y remitir copia del documento acreditativo del reintegro al órgano instructor. En este último caso el reintegro identificará necesariamente, con claridad, la entidad beneficiaria y la denominación de la actuación para la que se otorgó la subvención.

h) Cumplir con la identificación y publicidad de estas ayudas de acuerdo con lo establecido en el artículo 16 de las bases reguladoras.

i) Poner a disposición del personal contratado las instalaciones y medios materiales y formativos necesarios para el adecuado desarrollo de su trabajo, así como a garantizarles los derechos y prestaciones de los que disfruta el personal de la entidad de similar categoría.

j) Comunicar al órgano concedente las renuncias, interrupciones y demás incidencias de los contratos financiados con cargo a las ayudas en el plazo máximo de 10 días hábiles a contar desde el siguiente a la fecha en que se produzcan.

k) Deberán conservar los documentos justificativos y demás documentación concerniente a la financiación, en formato electrónico, durante un periodo de 5 años a partir de la operación, o de tres años cuando el importe de la subvención sea inferior a 60.000 euros, en los términos previstos en el artículo 132 del Reglamento (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 18 de julio («Reglamento Financiero»).

l) Complir els requisits que en matèria d'igualtat d'oportunitats, medi ambient i innovació social s'establisquen en les normes comunitàries, estatals i autonòmiques.

m) Aplicar mesures per a evitar el frau, la corrupció i els conflictes d'interés a l'hora d'aplicar les subvencions rebudes al finançament de projectes i actuacions.

n) Qualsevol altra que dimane de la normativa estatal i comunitària que siga directament aplicable.

Disseté. Reintegraments i règim sancionador

Pel que fa a l'incompliment per part del beneficiari del que s'estableix en la resolució de concessió, les bases reguladores i altres disposicions aplicables en matèria de subvencions, caldrà ajustar-se al que es disposa en l'article 15 de les bases reguladores.

Diuité. Protecció de dades personals

Les subvencions objecte de la convocatòria requereixen el tractament de dades personals de les persones sol·licitants de la subvenció, representants i tercers, en els termes següents:

a) Responsable del tractament: Conselleria d'Innovació, Universitats, Ciència i Societat Digital, amb domicili a l'avinguda de Claude Convalideu, s/n, 03008 Alacant; adreça electrònica de contacte: protecciodedadesinnovacio@gva.es.

b) Categoria i origen de les dades a tractar: dades personals identificat ives, de contacte i de qualsevol altra naturalesa que siguen recollides a través de formularis, consulta a plataformes autonòmiques d'interoperabilitat (PAI) o a altres administracions públiques, en cas que no hi haja oposició a aquesta consulta, i la documentació que entreguen els sol·licitants i representants legals. Si la documentació presentada conté dades de terceres persones, prèviament a la comunicació d'aquestes dades a la Conselleria, els sol·licitants i representants legals els han d'informar del tractament de les seues dades per part de la Conselleria, en els termes previstos en aquest precepte.

c) Finalitats del tractament i base jurídica: amb base jurídica en el compliment d'una missió realitzada en interés públic, exercici de poders públics i en el compliment de les obligacions legals segons les bases reguladores d'aquesta convocatòria i altres normes aplicables, incloses les que regulen el tràmit electrònic, les dades personals es tractaran per a tramitar i gestionar la subvenció. En compliment dels principis de publicitat i transparència, les subvencions concedides seran publicades, segons corresponga, en la pàgina web de la Conselleria a l'efecte de notificació, en el Portal de Transparència de la Generalitat Valenciana i en el Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions, amb indicació, segons cada cas, de la convocatòria, el programa i el crèdit pressupostari a què s'imputen, beneficiari, quantitat concedida i objectiu 3 finalitat de la subvenció.

d) Destinataris de les dades: les dades personals podran ser comunicades tant a la PAI, per a comprovar les dades de sol·licitants o situacions socioeconòmiques previstes per a la bromació, com a altres administracions i institucions públiques, entre les quals es troben, sense caràcter limitatiu, òrgans de caràcter autonòmic, local, estatal i de la UE, òrgans judicials i Ministeri Fiscal, Tribunal de Comptes, Corts Valencianes, Sindicatura de Comptes, IGAE, Defensor del Poble, Síndic de Greuges, Agència Valenciana Antifrau, delegat de protecció de dades i altres tercers subjectes de dret privat amb interés legítim i/o dret d'accés en el procediment.

e) Totes les dades sol·licitades a través del formulari de sol·licitud, així com la documentació vinculada, són necessàries per a poder tramitar la sol·licitud. La falta de comunicació d'aquestes dades a la Conselleria comportarà les conseqüències previstes per l'ordenament jurídic.

f) Termini de conservació de dades: les dades personals es conservaran durant el temps necessari per a complir la finalitat per a la qual es van recollir i pels terminis establits en les normes vigents per a complir obligacions i responsabilitats legals, i seran suprimides d'acord amb el que es preveu en la normativa d'arxius i documentació.

g) Drets: la persona interessada pot exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, limitació en el tractament, portabilitat i no ser objecte d'una decisió basada únicament en el tractament automatitzat, a través de les vies següents:

– Tràmit electrònic, que es pot consultar en la pàgina web de la Conselleria, en l'apartat http://innova.gva.es/es/proteccio-de-dades.

l) Cumplir con los requisitos que en materia de igualdad de oportunidades, medio ambiente e innovación social se establezcan en las normas comunitarias, estatales y autonómicas.

m) Aplicar medidas para evitar el fraude, la corrupción y los conflictos de interés a la hora de aplicar las subvenciones recibidas a la financiación de proyectos y actuaciones.

n) Cualquier otra dimanante de la normativa estatal y comunitaria que sea directamente de aplicación.

Decimoséptimo. Reintegros y régimen sancionador

Por lo que respecta al incumplimiento por parte del beneficiario de lo establecido en la resolución de concesión, las bases reguladoras y demás disposiciones aplicables en materia de subvenciones, se atenderá a lo dispuesto en el artículo 15 de las bases reguladoras.

Decimoctavo. Protección de datos personales

Las subvenciones objeto de la convocatoria requieren el tratamiento de datos personales de las personas solicitantes de la subvención, representantes y terceros, en los términos siguientes:

a) Responsable del tratamiento: Conselleria de Innovación, Universidades, Ciencia y Sociedad Digital, con domicilio en la avenida Claude Combaldieu, s/n, 03008 Alicante; e-mail de contacto: protecciodedadesinnovacio@gva.es.

b) Categoría y origen de los datos a tratar: datos personales identificativos, de contacto y de cualquier otra naturaleza que sean recogidos a través de formularios, consulta a Plataformas Autonómicas de Interoperabilidad (PAI) o a otras Administraciones Públicas, en caso de que no haya oposición a esta consulta, y la documentación que entreguen los solicitantes y representantes legales. Si la documentación presentada contiene datos de terceras personas, previamente a la comunicación de estos datos a la Conselleria, los solicitantes y representantes legales tienen que informarles del tratamiento de sus datos por parte de la Conselleria, en los términos previstos en este precepto.

c) Finalidades del tratamiento y base jurídica: con base jurídica en el cumplimiento de una misión realizada en interés público, ejercicio de poderes públicos y en el cumplimiento de las obligaciones legales según las bases reguladoras de esta convocatoria y otras normas aplicables, incluidas las que regulan el trámite electrónico, los datos personales se tratarán para tramitar y gestionar la subvención. En cumplimiento de los principios de publicidad y transparencia, las subvenciones concedidas serán publicadas, según corresponda, en la web de la Conselleria a efectos de notificación, en el Portal de Transparencia de la Generalitat Valenciana y en el Sistema Nacional de Publicidad de Subvenciones, con indicación, según cada caso, de la convocatoria, el programa y crédito presupuestario al cual se imputan, beneficiario, cantidad concedida y objetivo 3 finalidad de la subvención.

d) Destinatarios de los datos: los datos personales podrán ser comunicados tanto a la PAI, para comprobar los datos de solicitantes o situaciones socioeconómicas previstas para la baremación, como a otras administraciones e instituciones públicas, entre las cuales se encuentran, sin carácter limitativo, órganos de carácter autonómico, local, estatal y de la UE, órganos judiciales y Ministerio Fiscal, Tribunal de Cuentas, Corts Valencianes, Sindicatura de Comptes, IGAE, Defensor del Pueblo, Síndic de Greuges, Agencia Valenciana Antifraude, Delegado de Protección de Datos y otros terceros sujetos de derecho privado con interés legítimo y/o derecho de acceso en el procedimiento.

e) Todos los datos solicitados a través del formulario de solicitud, así como la documentación vinculada, son necesarios para poder tramitar la solicitud. La falta de comunicación de estos datos a la Conselleria comportará las consecuencias previstas por el ordenamiento jurídico.

f) Plazo de conservación de datos: los datos personales se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir la finalidad para la cual se recogieron y por los plazos establecidos en las normas vigentes para cumplir obligaciones y responsabilidades legales, y serán suprimidos de acuerdo con lo previsto en la normativa de archivos y documentación.

g) Derechos: la persona interesada puede ejercer los derechos de acceso, rectificación, supresión, oposición, limitación en el tratamiento, portabilidad y no ser objeto de una decisión basada únicamente en el tratamiento automatizado, a través de las vías siguientes:

– Trámite electrónico que se puede consultar en la página web de la Conselleria, en el apartado http://innova.gva.es/es/proteccio-de-dades.

– Enviant la petició a qualsevol de les adreces postals següents: avinguda de Claude Convalideu, s/n, 03008 Alacant, i avinguda de Campanar, 32, 46015 València.

– De manera presencial, a través del Registre de la Conselleria ubicat en les adreces anteriors. L'exercici dels drets requereix la identificació inequívoca de la persona interessada o del seu representant.

h) Dret a reclamar davant l'autoritat de control: la persona interessada pot presentar una reclamació davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades (www.aepd.es) si considera que no s'han atés els seus drets o s'ha vulnerat el tractament de les seues dades personals. Prèviament, pot contactar amb el delegat o delegada de protecció de dades de la Generalitat Valenciana a través de dpd@gva.es o dirigir-se al passeig de l'Albereda, 16, 46010 València.

Dinové. Marc normatiu, compatibilitat de les ajudes amb el mercat interior europeu i pla de mesures antifrau

1. Les ajudes objecte d'aquesta convocatòria estan sotmeses a les bases reguladores contingudes en l'Ordre TES/1267/2021, del Ministeri de Treball i Economia Social (BOE 277, 19.11.2021), per la qual es van aprovar les bases reguladores per a la concessió de subvencions públiques, destinades al finançament del Programa Investigue, de contractació de persones joves demandants d'ocupació en la realització d'iniciatives d'investigació i innovació, en el marc del Pla de recuperació, transformació i resiliència, i a la normativa aplicable recollida en la seua disposició addicional quarta.

2. Aquestes ajudes, tal com es recullen en les bases reguladores, no constitueixen una ajuda d'Estat, en els termes previstos en els articles 107 i 108 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea, perquè la seua concessió no falseja ni amenaça falsejar la competència afavorint determinades empreses o produccions. Aquesta mesura constitueix, a més, una mesura de foment de l'ocupació i va destinada a organismes d'investigació en concordança amb el que s'estableix en el Marc sobre ajudes estatals de recerca i desenvolupament i innovació publicat el 24 d'octubre de 2022 en el *Diario Oficial de la Unión Europea* (2022/C414/01).

3. De conformitat amb l'article 6 de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, amb data 24 de març de 2022 la Conselleria d'Innovació, Universitats, Ciència i Societat Digital, va aprovar el Pla de Mesures Antifrau (publicat en https://innova.gva.es/es/fons-next-generation) per a protegir els interessos financers de la UE i vetlar per l'adequada utilització dels fons mitjançant els quals es finança el PRTR, així com per a declarar i garantir que els fons esmentats s'han utilitzat de conformitatamb les normes aplicables.

Vinté. Recursos contra la convocatòria

De conformitat amb els articles 112, 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i 10 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar un recurs potestatiu de reposició o plantejar directament un recurs contenciós administratiu, en els terminis i davant els òrgans que s'indiquen a continuació:

a) El recurs de reposició s'ha d'interposar davant l'òrgan que va dictar l'acte en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la publicació de la present resolució.

b) El recurs contenciós administratiu s'ha de plantejar davant el Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la publicació de la present resolució.

Vint-i-uné. Entrada en vigor

Aquesta resolució entrarà en vigor l'endemà de la seua publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Alacant, 29 de març de 2023.– La consellera d'Innovació, Universitats, Ciència i Societat Digital: Josefina Bueno Alonso.

– Enviando la petición a cualquier de las direcciones postales siguientes: · Avenida Claude Combaldieu, s/n, 03008 Alicante · Avenida de Campanar, 32, 46015 València.

– De manera presencial a través del Registro de la Conselleria ubicado en las direcciones anteriores. El ejercicio de los derechos requiere la identificación inequívoca de la persona interesada o de su representante.

h) Derecho a reclamar ante la Autoridad de Control: la persona interesada puede presentar una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos (www.aepd.es) si considera que no se han atendido sus derechos o se ha vulnerado el tratamiento de sus datos personales. Previamente, puede contactar con el delegado o delegada de Protección de Datos de la Generalitat Valenciana a través de dpd@gva.es o dirigirse al Paseo de la Alameda, 16, 46010 València.

Decimonoveno. Marco normativo, compatibilidad de las ayudas con el mercado interior europeo y plan de medidas antifraude

1. Las ayudas objeto de esta convocatoria están sometidas a las bases reguladoras contenidas en la Orden TES/1267/2021 del Ministerio de Trabajo y Economía Social (BOE 277, 19.11.2021), por la que se aprobaron las bases reguladoras para la concesión de subvenciones públicas, destinadas a la financiación del «Programa Investigo», de contratación de personas jóvenes demandantes de empleo en la realización de iniciativas de investigación e innovación, en el marco del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia, y a la normativa aplicable recogida en su disposición adicional cuarta.

2. Estas ayudas, tal y como se recogen en las bases reguladoras, no constituyen una ayuda de Estado, en los términos previstos en los artículos 107 y 108 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea, pues su concesión no falsea ni amenaza falsear la competencia, favoreciendo a determinadas empresas o producciones. Esta medida constituye, además, una medida de fomento del empleo y va destinada a organismos de investigación en concordancia con lo establecido en el Marco sobre ayudas estatales de investigación y desarrollo e innovación publicado el 24 de octubre de 2022 en el *Diario Oficial de la Unión Europea* (2022/C414/01).

3. De conformidad con el artículo 6 de la Orden HFP/1030/2021, de 29 de septiembre, por la cual se configura el sistema de gestión del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia, con fecha 24 de marzo de 2022 la Conselleria de Innovación, Universidades, Ciencia y Sociedad Digital, aprobó el Plan de Medidas Antifraude (publicado en https://innova.gva.es/es/fons-next-generation) para proteger los intereses financieros de la UE y velar por la adecuada utilización de los fondos mediante los que se financia el PRTR, así como para declarar y garantizar que los citados fondos se han utilizado de conformidad con las normas aplicables.

Vigésimo. Recursos contra la convocatoria

De conformidad con los artículos 112, 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, y 10 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa, contra la presente resolución, que pone fin a la vía administrativa, se podrá interponer recurso potestativo de reposición o plantear directamente recurso contencioso-administrativo, en los plazos y ante los órganos que se indican a continuación:

a) El recurso de reposición se debe de interponer ante el órgano que dictó el acto en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente al de su publicación de la presente resolución.

b) El recurso contencioso-administrativo se debe de plantear ante el Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente al de la publicación de la presente resolución.

Vigesimoprimero. Entrada en vigor

La presente resolución entrará en vigor el día siguiente al de su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Alicante, 29 de marzo de 2023.– La consellera de Innovación, Universidades, Ciencia y Sociedad Digital: Josefina Bueno Alonso.