Conselleria de Participació, Transparència, Cooperació i Qualitat Democràtica

RESOLUCIÓ de 9 de març de 2023, de la Conselleria de Participació, Transparència, Cooperació i Qualitat Democràtica, per la qual es convoca la concessió de subvencions destinades a ajuntaments i mancomunitats de la Comunitat Valenciana i entitats i associacions sense ànim lucratiu de la Comunitat Valenciana, per a la realització d'actuacions relacionades amb la memòria històrica i democràtica valenciana, la valoració dels llocs de la memòria i retirada dels vestigis relatius a la Guerra Civil i la fi de la dictadura, en l'àmbit de la Comunitat Valenciana, per a l'exercici 2023. [2023/2809]

La Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, en el seu article 23 estableix que el procediment per a la concessió de subvencions s'iniciarà sempre d'ofici, mitjançant convocatòria aprovada per l'òrgan competent.

L'article 160.4 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, sector públic instrumental i de subvencions, estableix que les persones titulars de les conselleries seran les competents en els seus respectius àmbits per a la convocatòria de subvencions.

En el marc de l'organització de l'administració de la Generalitat, el Decret 105/2019, de 5 de juliol, del Consell, pel qual s'estableix l'estructura orgànica bàsica de la Presidència i de les conselleries de la Generalitat, i els articles 1 i 12 del Decret 179/2020, de 30 d'octubre, del Consell, d'aprovació del Reglament orgànic i funcional de la Conselleria de Participació, Transparència, Cooperació i Qualitat Democràtica, atribueixen a la Direcció General de Qualitat Democràtica, Responsabilitat Social i Foment de l'Autogovern de la Conselleria de Participació, Transparència, Cooperació i Qualitat Democràtica, entre altres, les funcions de recuperació, protecció i conservació de la memòria democràtica i reconeixement i reparació de les víctimes recollides en la Llei 14/2017, de 10 de novembre, de la Generalitat, de memòria democràtica i per a la convivència de la Comunitat Valenciana.

Mitjançant l'Ordre 1/2020, de 2 de juny, de la Conselleria de Participació, Transparència, Cooperació i Qualitat Democràtica, es van aprovar les bases reguladores per a la concessió de subvencions destinades a projectes i iniciatives en matèria de memòria històrica i democràtica valenciana (DOGV 8829, 08.06.2020).

En aquesta ordre es regulen dues línies d'ajudes, corresponent la present convocatòria a l'assenyalada com a línia 2: *«ajudes destinades a subvencionar, en el marc del que es disposa en la legislació sectorial vigent, projectes i iniciatives desenvolupades per ajuntaments, mancomunitats, entitats i associacions sense ànim lucratiu que tinguen entre les seues finalitats la memòria històrica i democràtica valenciana, i que tinguen per objecte realitzar en l'àmbit de la Comunitat Valenciana actuacions relacionades amb la Memòria Històrica i Democràtica valenciana, amb la valoració dels llocs de la Memòria i retirada dels vestigis relatius a la guerra civil i a la dictadura».*

En virtut de l'esmentada ordre de bases reguladores, i dins de les disponibilitats pressupostàries existents de conformitat amb el que es preveu per la Llei 9/2022, de 30 de desembre, de pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2023, i amb la finalitat de recuperar, protegir i conservar la memòria democràtica valenciana, mitjançant la present resolució es convoquen en règim de concurrència competitiva, subvencions destinades a realitzar en l'àmbit de la Comunitat Valenciana actuacions relacionades amb la Memòria Històrica i Democràtica valenciana, amb la valoració dels llocs de la Memòria i la seua adequada interpretació i difusió, així com actuacions encaminades a la retirada de símbols i elements contraris a la memòria històrica i democràtica valenciana.

Així mateix, aquesta línia de subvenció està inclosa en el Pla Estratègic de Subvencions 2023-2025 de la Conselleria de Participació, Transparència, Cooperació i Qualitat Democràtica.

Per tot això, de conformitat amb el que es disposa en l'article 160.4.b) de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, i a proposta de

Conselleria de Participación, Transparencia, Cooperación y Calidad Democrática

RESOLUCIÓN de 9 de marzo de 2023, de la Conselleria de Participación, Transparencia, Cooperación y Calidad Democrática, por la que se convoca la concesión de subvenciones destinadas a ayuntamientos y mancomunidades de la Comunitat Valenciana y a entidades y asociaciones sin ánimo de lucro de la Comunitat Valenciana, para la realización de actuaciones relacionadas con la memoria histórica y democrática valenciana, la puesta en valor de los lugares de la Memoria y retirada de los vestigios relativos a la Guerra Civil y el fin de la dictadura, en el ámbito de la Comunitat Valenciana, para el ejercicio 2023. [2023/2809]

La Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, establece en su artículo 23, que el procedimiento para la concesión de subvenciones se iniciará siempre de oficio, mediante convocatoria aprobada por el órgano competente.

El artículo 160.4 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, sector público instrumental y de subvenciones, establece que las personas titulares de las consellerias serán las competentes en sus respectivos ámbitos para la convocatoria de subvenciones.

En el marco de la organización de la administración de la Generalitat, el Decreto 105/2019, de 5 de julio, del Consell, por el que se establece la estructura orgánica básica de la Presidencia y de las consellerias de la Generalitat, y los artículos 1 y 12 del Decreto 179/2020, de 30 de octubre, del Consell, de aprobación del Reglamento orgánico y funcional de la Conselleria de Participación, Transparencia, Cooperación y Calidad Democrática, atribuyen a la Dirección General de Calidad Democrática, Responsabilidad Social y Fomento del Autogobierno de la Conselleria de Participación, Transparencia, Cooperación y Calidad Democrática, ente otras, las funciones de recuperación, protección y conservación de la memoria democrática y reconocimiento y reparación de las víctimas recogidas en la Ley 14/2017, de 10 de noviembre, de la Generalitat, de memoria democrática y para la convivencia de la Comunitat Valenciana.

Mediante la Orden 1/2020, de 2 de junio, de la Conselleria de Participación, Transparencia, Cooperación y Calidad Democrática, se aprobaron las bases reguladoras para la concesión de subvenciones destinadas a proyectos e iniciativas en materia de memoria histórica y democrática valenciana. (DOGV 8829, 08.06.2020).

En dicha orden se regulan dos líneas de ayudas, correspondiendo la presente convocatoria a la señalada como Línea 2: «*ayudas destinadas a subvencionar, en el marco de lo dispuesto en la legislación sectorial vigente, proyectos e iniciativas desarrolladas por ayuntamientos, mancomunidades, entidades y asociaciones sin ánimo de lucro que tengan entre sus fines la memoria histórica y democrática valenciana, y que tengan por objeto realizar en el ámbito de la Comunitat Valenciana actuaciones relacionadas con la Memoria Histórica y Democrática valenciana, con la puesta en valor de los lugares de la Memoria y retirada de los vestigios relativos a la Guerra Civil y a la dictadura».*

En virtud de la mencionada orden de bases reguladoras, y dentro de las disponibilidades presupuestarias existentes de conformidad con lo previsto por la Ley 9/2022, de 30 de diciembre, de presupuestos de la Generalitat para el ejercicio 2023, y con la finalidad de recuperar, proteger y conservar la memoria democrática valenciana, mediante la presente resolución se convocan en régimen de concurrencia competitiva, subvenciones destinadas a realizar en el ámbito de la Comunitat Valenciana actuaciones relacionadas con la Memoria Histórica y Democrática valenciana, con la puesta en valor de los lugares de la Memoria y su adecuada interpretación y difusión, así como actuaciones encaminadas a la retirada de símbolos y elementos contrarios a la memoria histórica y democrática valenciana.

Asimismo, esta línea de subvención está incluida en el Plan estratégico de Subvenciones 2023-2025 de la Conselleria de Participación, Transparencia, Cooperación y Calidad Democrática.

Por todo ello, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 160.4.b de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones y a propuesta de la

la Direcció General de Qualitat Democràtica, Responsabilitat Social i Foment de l'Autogovern, resolc:

Primer. Objecte

L'objecte de la present resolució és convocar la concessió de subvencions destinades a ajuntaments, mancomunitats, entitats i associacions sense ànim lucratiu per a la realització, durant l'exercici 2023, d'actuacions relacionades amb la memòria històrica i democràtica valenciana, amb la valoració dels llocs de la Memòria i retirada dels vestigis relatius a la Guerra Civil i a la Dictadura, en l'àmbit de la Comunitat Valenciana. Entenent per memòria democràtica la salvaguarda, el coneixement i la difusió de la història de la lluita dels valencians i valencianes pels seus drets i llibertats democràtiques, en el període que abasta des de la proclamació de la Segona República Espanyola, el 14 d'abril de 1931, fins a l'entrada en vigor de l'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana, el 10 de juliol de 1982.

Segon. Bases reguladores de la convocatòria

La present resolució de convocatòria es dicta a l'empara del que s'estableix en l'Ordre 1/2020, de 2 de juny, de la Conselleria de Participació, Transparència, Cooperació i Qualitat Democràtica, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions destinades a projectes i iniciatives en matèria de memòria històrica i democràtica valenciana. (DOGV 8829, 08.06.2020).

En aquesta ordre es regulen dues línies d'ajudes, corresponent aquesta a l'assenyalada com a línia 2: Ajudes destinades a subvencionar, en el marc del que es disposa en la legislació sectorial vigent, projectes i iniciatives desenvolupades per ajuntaments, mancomunitats, entitats i associacions sense ànim lucratiu que tinguen entre les seues finalitats la memòria històrica i democràtica valenciana, i que tinguen per objecte realitzar en l'àmbit de la Comunitat Valenciana fonamentalment les actuacions següents:

1) La valoració dels llocs de la memòria mitjançant la instal·lació d'elements testimonials en reconeixement d'edificis, llocs i espais geogràfics vinculats a la memòria històrica, per haver-hi ocorregut algun tipus d'actuació o esdeveniment en el període comprés entre l'esclat de la guerra civil i la fi de la dictadura.

2) La retirada dels símbols als quals fa referència l'article 15 de la Llei 52/2007, de 26 de desembre, o d'elements contraris a la memòria democràtica valenciana, segons el que es disposa en l'article 39 de la Llei 14/2017, de 10 de novembre, de la Generalitat, així com la substitució del nomenclàtor d'aquells carrers que incomplisquen el que s'estableix en els citats preceptes.

3) La realització d'actuacions, com ara informes, estudis i projectes que impulsen la identificació, localització i recuperació d'edificis, llocs, monuments o vestigis de la memòria democràtica o la difusió i revaloració d'aquests.

Sempre que en aquesta resolució de convocatòria s'al·ludisca a una determinada base reguladora, haurà d'entendre's que es fa per remissió a la citada Ordre 1/2020, de 2 de juny.

Tercer. Finançament de les subvencions

La present convocatòria de subvencions es finançarà amb càrrec a l'aplicació pressupostària 22.03.02.126.70.4, línia S8335000, de la Llei 9/2022, de 30 de desembre, de pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2023, destinada a accions en matèria de memòria històrica i democràtica valenciana, amb un crèdit màxim de 550.000,00 € de la Direcció General de Qualitat Democràtica, Responsabilitat Social i Foment de l'Autogovern.

Quart. Condicions de la concessió de les subvencions

1. El procediment de concessió d'aquestes ajudes es tramitarà en règim de concurrència competitiva.

2. Podran obtindre la condició de beneficiàries de les subvencions regulades en la present resolució:

a) Els ajuntaments i mancomunitats de la Comunitat Valenciana.

b) Les entitats i associacions sense ànim lucratiu de la Comunitat Valenciana, legalment constituïdes i inscrites, a la data de la publicació

Dirección General de Calidad Democrática, Responsabilidad Social y Fomento del Autogobierno, resuelvo:

Primero. Objeto

El objeto de la presente resolución es convocar la concesión de subvenciones destinadas a ayuntamientos, mancomunidades, entidades y asociaciones sin ánimo de lucro de la Comunitat Valenciana, para la realización, durante el ejercicio 2023, de actuaciones relacionadas con la memoria histórica y democrática valenciana, con la puesta en valor de los lugares de la Memoria y retirada de los vestigios relativos a la Guerra Civil y a la dictadura, en el ámbito de la Comunitat Valenciana. Entendiendo por memoria democrática la salvaguarda, el conocimiento y la difusión de la historia de la lucha de los valencianos y valencianas por sus derechos y libertades democráticas en el periodo que abarca desde la proclamación de la Segunda República Española, el 14 de abril de 1931, hasta la entrada en vigor del Estatuto de Autonomía de la Comunitat Valenciana, el 10 de julio de 1982.

Segundo. Bases reguladoras de la convocatoria

La presente resolución de convocatoria se dicta al amparo de lo establecido en la Orden 1/2020, de 2 de junio, de la Conselleria de Participación, Transparencia, Cooperación y Calidad Democrática, por la que se aprueban las bases reguladoras para la concesión de subvenciones destinadas a proyectos e iniciativas en materia de memoria histórica y democrática valenciana. (DOGV 8829, 08.06.2020).

En dicha orden se regulan dos líneas de ayudas, correspondiendo esta a la señalada como Línea 2: Ayudas destinadas a subvencionar, en el marco de lo dispuesto en la legislación sectorial vigente, proyectos e iniciativas desarrolladas por ayuntamientos, mancomunidades, entidades y asociaciones sin ánimo de lucro que tengan entre sus fines la memoria histórica y democrática valenciana, y que tengan por objeto realizar en el ámbito de la Comunitat Valenciana fundamentalmente las siguientes actuaciones:

1) La puesta en valor de los lugares de la memoria mediante la instalación de elementos testimoniales en reconocimiento de edificios, lugares y espacios geográficos vinculados a la memoria histórica, por haber ocurrido en ellos algún tipo de actuación o acontecimiento en el período comprendido entre el estallido de la guerra civil y el fin de la dictadura.

2) La retirada de los símbolos a los que hace referencia el artículo 15 de la Ley 52/2007, de 26 de diciembre, o elementos contrarios a la memoria democrática valenciana, según lo dispuesto en el artículo 39 de la Ley 14/2017, de 10 de noviembre, de la Generalitat, así como la sustitución del nomenclátor de aquellas calles que incumplan lo establecido en los citados preceptos.

3) La realización de actuaciones, tales como informes, estudios y proyectos que impulsen la identificación, localización y recuperación de edificios, lugares, monumentos o vestigios de la memoria democrática o la difusión y revalorización de estos.

Siempre que en esta resolución de convocatoria se aluda a una determinada base reguladora, deberá entenderse que se hace por remisión a la citada Orden 1/2020, de 2 de junio.

Tercero. Financiación de las subvenciones

La presente convocatoria de subvenciones se financiará con cargo a la aplicación presupuestaria 22.03.02.126.70.4, línea S8335000, de la Ley 9/2022, de 30 de diciembre, de presupuestos de la Generalitat para el ejercicio 2023, destinada a acciones en materia de memoria histórica y democrática valenciana, con un crédito máximo de 550.000,00 € de la Dirección General de Calidad Democrática, Responsabilidad Social y Fomento del Autogobierno.

Cuarto. Condiciones de la concesión de las subvenciones

1. El procedimiento de concesión de estas ayudas se tramitará en régimen de concurrencia competitiva.

2. Podrán obtener la condición de beneficiarias de las subvenciones reguladas en la presente resolución:

a) Los ayuntamientos y mancomunidades de la Comunitat Valenciana.

b) Las entidades y asociaciones sin ánimo de lucro de la Comunitat Valenciana, legalmente constituidas e inscritas, a la fecha de la publi-

de la corresponent convocatòria, en el registre administratiu que corresponga en funció de la seua naturalesa jurídica, que tinguen entre les seues finalitats la memòria democràtica valenciana.

3. Cada ajuntament, mancomunitat, entitat o associació sense ànim lucratiu només podrà presentar una única sol·licitud a la present convocatòria de subvencions, tant de manera individual com conjuntament amb altres entitats o associacions. La sol·licitud podrà incloure un o diversos projectes o actuacions que es valoraran conjuntament.

4. Quedaran excloses, en el marc de la present convocatòria, els ajuntaments, les mancomunitats, les entitats i associacions sense ànim lucratiu sol·licitants en les quals concórrega alguna de les circumstàncies previstes en els apartats 2 i 3 de l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, així com aquelles sobre les quals haja recaigut resolució administrativa ferma, per incompliment de les obligacions establides en la Llei 14/2017, de 10 de novembre, de la Generalitat, de memòria democràtica i per a la convivència de la Comunitat Valenciana, tot això en compliment del que es disposa en l'article 41 de la citada llei.

5. Les entitats beneficiàries de la subvenció hauran de complir les obligacions recollides en la base reguladora tercera.

La difusió de la informació que estableix l'article 3 n) de l'Ordre 1/2020, i que si escau corresponga a les entitats beneficiàries de la subvenció, s'ha de realitzar preferentment a través de la pàgina web de l'entitat. En cas que no dispose de pàgina web, haurà de complir amb aquesta obligació a través de la plataforma TEP – Transparència Entitats Privades, de GVA Oberta, a la qual es pot accedir en https://gvaoberta.gva.es/va/tep.

Cinqué. Objectiu i actuacions subvencionables

1. Se subvencionaran projectes dirigits a la recuperació de la memòria històrica i democràtica valenciana, que incloguen la realització d'una o diverses de les actuacions següents:

a) La valoració dels llocs de la memòria mitjançant la instal·lació d'elements testimonials en reconeixement d'edificis, llocs i espais geogràfics vinculats a la memòria històrica, per haver-hi ocorregut algun tipus d'actuació o esdeveniment en el període comprés entre l'esclat de la guerra civil i la fi de la dictadura.

b) La retirada dels símbols als quals fa referència l'article 15 de la Llei 52/2007, de 26 de desembre, o elements contraris a la memòria democràtica valenciana, segons el que es disposa en l'article 39 de la Llei 14/2017, de 10 de novembre, de la Generalitat, així com la substitució del nomenclàtor d'aquells carrers que incomplisquen el que s'estableix en els citats preceptes. Especialment, amb caràcter preferent l'eliminació de tota mena d'elements d'exaltació de la revolta i el franquisme i la senyalització del seu context històric, conforme als criteris generals d'actuació sobre els vestigis de la guerra civil recollits en l'Annex III de la Resolució de 14 de setembre de 2021, de la consellera de Participació, Transparència, Cooperació i Qualitat Democràtica, per la qual es dona publicitat a l'Acord de data 20 de juliol de 2021, de la Comissió Tècnica de Coordinació, així com dels seus annexos, pel qual s'aprova la relació dels elements contraris a la memòria democràtica i la dignitat de les víctimes que hagen de ser retirats o eliminats per no haver sigut retirats o eliminats voluntàriament.

c) La realització d'actuacions, com ara informes, estudis i projectes que impulsen la identificació, localització i recuperació d'edificis, llocs, monuments o vestigis de la memòria democràtica o la difusió i revaloració d'aquests.

2. Les activitats que se subvencionen podran executar-se des de l'1 de gener de 2023 fins a la data de límit de justificació de la subvenció establida en el resolc dotze de la present resolució, sense esperar que la concessió de les subvencions es produïsca i sense que això prejutge la decisió que finalment s'adopte. Les activitats subvencionades hauran d'executar-se en el territori de la Comunitat Valenciana.

3. Les subvencions regulades en aquesta convocatòria seran compatibles amb qualsevol altra subvenció o ajuda per a la mateixa finalitat provinent de qualsevol administració pública o ens públic o privat, nacional, de la Unió Europea o internacional, sempre que el conjunt de les ajudes no supere el cost total del projecte presentat. Aquesta circumstància haurà de posar-se en coneixement de l'òrgan instructor en

cación de la correspondiente convocatoria, en el registro administrativo que corresponda en función de su naturaleza jurídica, que tengan entre sus fines la memoria democrática valenciana.

3. Cada ayuntamiento, mancomunidad, entidad o asociación sin ánimo de lucro solo podrá presentar una única solicitud a la presente convocatoria de subvenciones, tanto de modo individual como conjuntamente con otras entidades o asociaciones. La solicitud podrá incluir uno o varios proyectos o actuaciones que se valorarán conjuntamente.

4. Quedarán excluidas, en el marco de la presente convocatoria, los ayuntamientos, las mancomunidades, las entidades y asociaciones sin ánimo de lucro solicitantes en las que concurra alguna de las circunstancias previstas en los apartados 2 y 3 del artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, así como aquellas sobre las que haya recaído resolución administrativa firme, por incumplimiento de las obligaciones establecidas en la Ley 14/2017, de 10 de noviembre, de la Generalitat, de memoria democrática y para la convivencia de la Comunitat Valenciana, todo ello en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 41 de la citada ley.

5. Las entidades beneficiarias de la subvención deberán cumplir las obligaciones recogidas en la base reguladora tercera.

La difusión de la información que establece el artículo 3 n) de la Orden 1/2020, y que en su caso corresponda a las entidades beneficiarias de la subvención, se ha de realizar preferentemente a través de la página web de la entidad. En caso de que no disponga de página web, deberá cumplir con dicha obligación a través de la plataforma TEP – Transparencia Entidades Privadas, de GVA Oberta, a la cual se puede acceder en https://gvaoberta.gva.es/va/tep.

Quinto. Objetivo y actuaciones subvencionables

1. Se subvencionarán proyectos dirigidos a la recuperación de la memoria histórica y democrática valenciana, que incluyan la realización de una o varias de las actuaciones siguientes:

a) La puesta en valor de los lugares de la memoria mediante la instalación de elementos testimoniales en reconocimiento de edificios, lugares y espacios geográficos vinculados a la memoria histórica, por haber ocurrido en ellos algún tipo de actuación o acontecimiento en el período comprendido entre el estallido de la guerra civil y el fin de la dictadura.

b) La retirada de los símbolos a los que hace referencia el artículo 15 de la Ley 52/2007, de 26 de diciembre o elementos contrarios a la memoria democrática valenciana, según lo dispuesto en el artículo 39 de la Ley 14/2017, de 10 de noviembre, de la Generalitat, así como la sustitución del nomenclátor de aquellas calles que incumplan lo establecido en los citados preceptos. Especialmente, con carácter preferente la eliminación de todo tipo de elementos de exaltación de la sublevación y el franquismo y la señalización de su contexto histórico, conforme a los criterios generales de actuación sobre los vestigios de la guerra civil recogidos en el anexo III de la Resolución de 14 de septiembre de 2021, de la consellera de Participación, Transparencia, Cooperación y Calidad Democrática, por la que se da publicidad al Acuerdo de fecha 20 de julio de 2021, de la Comisión Técnica de Coordinación, así como de sus anexos, por el que se aprueba la relación de los elementos contrarios a la memoria democrática y la dignidad de las víctimas que deban ser retirados o eliminados por no haber sido retirados o eliminados voluntariamente.

c) La realización de actuaciones, tales como informes, estudios y proyectos que impulsen la identificación, localización y recuperación de edificios, lugares, monumentos o vestigios de la memoria democrática o la difusión y revalorización de estos.

2. Las actividades que se subvencionen podrán ejecutarse desde el 1 de enero de 2023 hasta la fecha de límite de justificación de la subvención establecida en el resuelvo duodécimo de la presente resolución, sin esperar a que la concesión de las subvenciones se produzca y sin que ello prejuzgue la decisión que finalmente se adopte. Las actividades subvencionadas deberán ejecutarse en el territorio de la Comunitat Valenciana.

3. Las subvenciones reguladas en esta convocatoria serán compatibles con cualquier otra subvención o ayuda para la misma finalidad procedente de cualesquiera Administración Pública o Ente público o privado, nacional, de la Unión Europea o internacional, siempre y cuando el conjunto de las ayudas no supere el coste total del proyecto presentado. Dicha circunstancia deberá ponerse en conocimiento del órgano

el moment en què es produïsca, siga abans o durant l'execució del projecte, aportant la corresponent resolució de concessió.

Sisé. Forma i termini de presentació de sol·licituds

1. D'acord amb el que s'estableix en l'article 14 i altres concordants de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, la presentació de sol·licituds i documentació annexa per a l'obtenció de les subvencions regulades en la present convocatòria es realitzarà, únicament, per via telemàtica en el Portal de la Generalitat, www.gva.es, accedint a la seu electrònica, seleccionant en aquesta seu el servei corresponent per a la presentació de sol·licituds en aquesta convocatòria, o en la guia PROP, en l'apartat «tràmits i serveis». La presentació de la sol·licitud de manera diferent a la telemàtica prevista en aquest apartat determinarà l'exclusió de la convocatòria.

Per a això, l'entitat sol·licitant haurà de disposar de signatura electrònica avançada basada en un certificat reconegut, segons el que es disposa en el Decret 220/2014, de 12 de desembre, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament d'administració electrònica de la Comunitat Valenciana, i expedit per la Generalitat o qualsevol altre prestador de serveis de certificació amb el qual la Generalitat haja signat l'oportú conveni.

L'imprés de sol·licitud i la documentació annexa que s'exigeix en aquesta convocatòria, s'emplenarà i signarà electrònicament per la persona que ostente la representació legal de l'entitat o associació sense ànim lucratiu sol·licitant, per la persona titular de la mancomunitat de municipis i per la persona titular de l'alcaldia-presidència de l'ajuntament, segons el beneficiari, i s'acompanyarà la documentació ressenyada en el resolc set d'aquesta convocatòria, utilitzant l'aplicació dissenyada per a aquestes subvencions.

La presentació de la sol·licitud porta implícita l'acceptació de les bases reguladores.

2. El termini de presentació de sol·licituds i la documentació annexa per a les ajudes convocades mitjançant la present convocatòria serà d'un mes, i es computarà des de l'endemà de la publicació de l'extracte d'aquesta convocatòria en *el Diari Oficial de la Generalitat Valenciana.*

L'incompliment de l'esmentat termini donarà lloc a la inadmissió a tràmit de la sol·licitud.

3. En la pàgina web de la seu electrònica de la Generalitat, http://sede.gva.es, es troba la informació sobre les signatures digitals admeses, i les instruccions per a la tramitació telemàtica de la sol·licitud i posteriors aportacions de documentació, si escau.

Seté. Documentació que ha d'acompanyar-se a la sol·licitud

La sol·licitud es formalitzarà i presentarà en el model normalitzat contingut en l'annex I de la present resolució. En aquest model s'haurà de marcar amb una X tant les declaracions responsables com la documentació que s'aporta.

Juntament amb la sol·licitud es presentarà la documentació següent:

1. Un programa detallat del pla del projecte o actuacions a realitzar, tal com s'estableix en l'annex II. El programa serà únic per sol·licitud i haurà d'estar subscrit per la persona que ostente la representació legal de l'entitat o associació sense ànim lucratiu, per la persona titular de la presidència de la mancomunitat de municipis o de l'alcaldia-presidència de l'ajuntament, en el qual s'hauran de detallar, com a mínim (independentment que els sol·licitants vulguen aportar altres documents relacionats amb el programa que milloren la seua sol·licitud), els aspectes següents:

a) Totes i cadascuna de les actuacions proposades, amb una descripció precisa del seu contingut.

b) Els objectius a aconseguir amb el desenvolupament de cadascuna de les actuacions incloses en el programa, vinculant la seua transcendència i repercussió social amb la mena de beneficiaris a què vagen destinades.

c) Una explicació raonada i detallada de la vinculació que, segons el parer de l'entitat sol·licitant, existisca entre el programa d'activitats presentat i l'objecte d'aquesta convocatòria.

d) El calendari precís de compliment i els terminis d'execució previstos, tant per al programa d'activitats en el seu conjunt com per a cadascuna de les activitats proposades en particular.

instructor en el momento en que se produzca, ya sea antes o durante la ejecución del proyecto, aportando la correspondiente resolución de concesión.

Sexto. Forma y plazo de presentación de solicitudes.

1. De acuerdo con lo establecido en el artículo 14 y demás concordantes de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, la presentación de solicitudes y documentación anexa para la obtención de las subvenciones reguladas en la presente convocatoria se realizará, únicamente, por vía telemática en el Portal de la Generalitat, www.gva.es, accediendo a la «Sede Electrónica», seleccionando en dicha sede el servicio correspondiente para la presentación de solicitudes en esta convocatoria, o en la guía PROP, en el apartado «trámites y servicios». La presentación de la solicitud de forma diferente a la telemática prevista en este apartado determinará la exclusión de la convocatoria.

Para ello, la entidad solicitante deberá disponer de firma electrónica avanzada basada en un certificado reconocido, según lo dispuesto en el Decreto 220/2014, de 12 de diciembre, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento de administración electrónica de la Comunitat Valenciana, y expedido por la Generalitat o cualquier otro prestador de servicios de certificación con el que la Generalitat haya firmado el oportuno convenio.

El impreso de solicitud y la documentación anexa que se exige en esta convocatoria, se cumplimentará y firmará electrónicamente por la persona que ostente la representación legal de la entidad o asociación sin ánimo de lucro solicitante, por la persona titular de la mancomunidad de municipios y por la persona titular de la Alcaldia-Presidencia del Ayuntamiento, según el beneficiario, y se acompañará la documentación reseñada en el resuelvo séptimo de esta convocatoria, utilizando la aplicación diseñada para estas subvenciones.

La presentación de la solicitud lleva implícita la aceptación de las bases reguladoras.

2. El plazo de presentación de solicitudes y la documentación anexa para las ayudas convocadas mediante la presente convocatoria será de un mes, y se computará desde el día siguiente al de la publicación del extracto de esta convocatoria en *el Diari Oficial de la Generalitat Valenciana.*

El incumplimiento del mencionado plazo dará lugar a la inadmisión a trámite de la solicitud.

3. En la página web de la sede electrónica de la Generalitat, http://sede.gva.es, se encuentra la información sobre las firmas digitales admitidas, y las instrucciones para la tramitación telemática de la solicitud y posteriores aportaciones de documentación, en su caso.

Séptimo. Documentación que debe acompañarse a la solicitud

La solicitud se formalizará y presentará en el modelo normalizado contenido en el anexo I de la presente Resolución. En este modelo se deberá marcar con una X tanto las declaraciones responsables como la documentación que se aporta.

Junto con la solicitud se presentará la siguiente documentación:

1. Un programa detallado del plan del proyecto o actuaciones a realizar, tal y como se establece en el anexo II. El programa será único por solicitud y tendrá que estar suscrito por la persona que ostente la representación legal de la entidad o asociación sin ánimo de lucro, por la persona titular de la Presidencia de la mancomunidad de municipios o de la Alcaldía-Presidencia del Ayuntamiento, en el que se deberán detallar, como mínimo, (independientemente de que los solicitantes quieran aportar otros documentos relacionados con el programa que mejoren su solicitud) los siguientes aspectos:

a) Todas y cada una de las actuaciones propuestas, con una descripción precisa de su contenido.

b) Los objetivos a alcanzar con el desarrollo de cada una de las actuaciones incluidas en el programa, vinculando su trascendencia y repercusión social con el tipo de beneficiarios a que vayan destinadas.

c) Una explicación razonada y pormenorizada de la vinculación que, a juicio de la entidad solicitante, exista entre el programa de actividades presentado y el objeto de esta convocatoria.

d) El calendario preciso de cumplimiento y los plazos de ejecución previstos, tanto para el programa de actividades en su conjunto como para cada una de las actividades propuestas en particular.

e) El pressupost on figure una descripció desglossada i detallada per partides dels costos corresponents tant al pla d'actuacions en el seu conjunt, com a cadascuna de les actuacions en particular, degudament signat per la persona que ostenta la representació legal de l'entitat o associació sense ànim lucratiu sol·licitant, o per la persona titular de la presidència de la mancomunitat de municipis o de l'alcaldia-presidència de l'ajuntament.

En aquells supòsits en què, des de la Direcció General de Qualitat Democràtica, Responsabilitat Social i Foment de l'Autogovern, es considere excessiu un pressupost, podrà requerir-se (sobre la base de l'article 31.1 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions), els ajuntaments, mancomunitats, entitats i associacions sense ànim lucratiu, per a aportar un nou pressupost de l'actuació o actuacions a realitzar més ajustat als preus de mercat.

2. Si el sol·licitant és una entitat o associació sense ànim lucratiu, la sol·licitud haurà d'estar signat per la persona que ostente la representació legal de l'entitat i deuran aportar un certificat de l'acord de l'òrgan competent segons els estatuts de l'entitat, amb la conformitat per a sol·licitar la subvenció i acceptar els compromisos corresponents, així com còpia actualitzada de l'escriptura de constitució o dels estatuts de l'entitat o associació sense ànim lucratiu, amb els seus càrrecs actualitzats o poders de representació, si escau, en què s'acredite la capacitat del representant legal de l'entitat o associació per a sol·licitar aquesta concreta subvenció. Així mateix, haurà d'aportar certificació de la inscripció en el Registre corresponent, en funció de l'entitat o associació sense ànim lucratiu de què es tracte.

3. Declaració responsable del representant legal de l'entitat o associació sense ànim lucratiu sol·licitant, en la qual assumisca el compromís que aquesta entitat aportarà la quantitat necessària per a sufragar la part del cost del pla d'actuació o actuacions que no quede coberta ni amb la subvenció que puga atorgar-se en virtut de la convocatòria ni amb altres ajudes públiques o privades que puguen obtindre's.

4. Per part dels ajuntaments i les mancomunitats de municipis, s'haurà d'acreditar la resolució o acord adoptat per l'òrgan competent de l'entitat local per a formular la sol·licitud de la subvenció, fent constar que, en el pressupost de l'entitat local, està consignada la totalitat de l'import de les actuacions per a les quals se sol·licita la present subvenció, signada pel secretari de la corporació local, per a això hauran d'aportar degudament emplenat i signat l'annex III.

5. En la sol·licitud es farà constar l'IBAN del compte bancari en la qual es pretén cobrar la subvenció. Si el compte no està donat d'alta per a relacionar-se econòmicament amb la Generalitat, haurà de tramitar-se l'alta d'aquesta mitjançant el tràmit automatitzat previst en l'article 5 de l'Ordre 2/2022 de la Conselleria d'Hisenda i Model Econòmic, per la qual es regulen les actuacions o tràmits d'alta, modificació i baixa de les dades personals identificatives i bancaris de les persones físiques i jurídiques que s'indiquen econòmicament amb la Generalitat.

El procediment d'alta, modificació o baixa de les domiciliacions bancàries es realitzarà mitjançant el tràmit automatitzat a través de l'enllaç següent:

https://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id_proc=22648.

6. Declaració responsable del representant legal de l'entitat o associació sense ànim lucratiu, o de la persona que ostente la presidència de la mancomunitat de municipis o de l'alcaldia-presidència de l'ajuntament, en la qual s'assumisca el compromís de donar l'adequada publicitat al finançament que puga obtindre's en l'àmbit de la convocatòria, en qualsevol promoció que s'efectue de l'actuació o actuacions subvencionables.

Huité. Esmena de la sol·licitud

1. Quan la sol·licitud no reunisca els requisits assenyalats en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o no s'acompanye la documentació que d'acord amb aquesta resolució resulte exigible, o es considere necessària per a resoldre, es requerirà l'entitat interessada perquè, en el termini de deu dies hàbils, esmene la falta o acompanye els documents preceptius, amb indicació que, si així no ho fera, se la tindrà per desistida de la seua petició, prèvia resolució que haurà de ser dictada en els termes previstos en la citada legislació bàsica de procediment administratiu comú.

e) El presupuesto donde figure una descripción desglosada y pormenorizada por partidas de los costes correspondientes tanto al plan de actuaciones en su conjunto, como a cada una de las actuaciones en particular, debidamente firmado por la persona que ostenta la representación legal de la entidad o asociación sin ánimo de lucro solicitante, o por la persona titular de la presidencia de la mancomunidad de municipios o de la alcaldía presidencia del ayuntamiento.

En aquellos supuestos en que, desde la Dirección General de Calidad Democrática, Responsabilidad Social y Fomento del Autogobierno, se considere un presupuesto como excesivo, podrá requerirse (en base al artículo 31.1 de la ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones) a los ayuntamientos, mancomunidades, entidades y asociaciones sin ánimo de lucro, para aportar un nuevo presupuesto de la actuación o actuaciones a realizar más ajustado a los precios de mercado.

2. Si el solicitante es una Entidad o asociación sin ánimo de lucro, la solicitud deberá estar firmada por la persona que ostente la representación legal de la entidad y deberán aportar un certificado del acuerdo del órgano competente según los estatutos de la entidad, con la conformidad para solicitar la subvención y aceptar los compromisos correspondientes, así como copia actualizada de la escritura de constitución o de los estatutos de la entidad o asociación sin ánimo de lucro, con cargos actualizados de la misma o poderes de representación, en su caso, en que se acredite la capacidad del representante legal de la entidad o asociación para solicitar esta concreta subvención. Asimismo deberá aportar certificación de la inscripción en el Registro correspondiente, en función de la entidad o asociación sin ánimo de lucro de que se trate.

3. Declaración responsable del representante legal de la entidad o asociación sin ánimo de lucro solicitante en la que asuma el compromiso de que dicha entidad aportará la cantidad necesaria para sufragar la parte del coste del plan de actuación o actuaciones que no quede cubierta ni con la subvención que pueda otorgarse en virtud de la convocatoria ni con otras ayudas públicas o privadas que puedan obtenerse.

4. Por parte de los ayuntamientos y las mancomunidades de municipios, se deberá acreditar la resolución o acuerdo adoptado por el órgano competente de la entidad local para formular la solicitud de la subvención, haciendo constar que, en el presupuesto de la entidad local, esta consignada la totalidad del importe de las actuaciones para las que se solicita la presente subvención, firmada por el secretario de la corporación local, para ello deberán aportar debidamente cumplimentado y firmado el anexo III.

5. En la solicitud se hará constar el IBAN de la cuenta bancaria en la que se pretende cobrar la subvención. Si la cuenta no está dada de alta, para relacionarse económicamente con la Generalitat, deberá tramitarse el alta de la misma mediante el trámite automatizado previsto en el artículo 5 de la Orden 2/2022 de la Conselleria de Hacienda y Modelo Económico, por la que se regulan las actuaciones o trámites de alta, modificación y baja de los datos personales identificativos y bancarios de las personas físicas y jurídicas que se relacionen económicamente con la Generalitat.

El procedimiento de alta, modificación o baja de las domiciliaciones bancarias se realizará mediante el trámite automatizado a través del siguiente enlace:

https://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id_proc=22648.

6. Declaración responsable del representante legal de la entidad o asociación sin ánimo de lucro, o de la persona que ostente la presidencia de la mancomunidad de municipios o de la Alcaldía-Presidencia del Ayuntamiento, en la que se asuma el compromiso de dar la adecuada publicidad a la financiación que pueda obtenerse en el ámbito de la convocatoria, en cualquier promoción que se efectúe de la actuación o actuaciones subvencionables.

Octavo. Subsanación de la solicitud

1. Cuando la solicitud no reúna los requisitos señalados en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, o no se acompañe la documentación que de acuerdo con esta resolución resulte exigible, o se considere necesaria para resolver, se requerirá a la entidad interesada para que, en el plazo de diez días hábiles, subsane la falta o acompañe los documentos preceptivos, con indicación de que, si así no lo hiciere, se le tendrá por desistido de su petición, previa resolución que deberá ser dictada en los términos previstos en la citada legislación básica de procedimiento administrativo común.

2. Els requeriments als quals es fa referència en aquest resolc, així com qualsevol altre que poguera dur-se a terme, s'efectuaran mitjançant notificació electrònica, d'acord amb el que es disposa en l'article 43 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i segons el procediment establit en els articles 53 i següents del Decret 220/2014, de 12 de desembre, del Consell, pel qual aprova el Reglament d'administració electrònica de la Comunitat Valenciana. Tal com disposa l'article 53 d'aquesta norma, la notificació electrònica dels actes administratius produirà efectes jurídics quan aquesta via resulte obligatòria per a la persona interessada, com succeeix en aquest cas.

3. De conformitat amb l'article 54 del citat Decret 220/2014, la pràctica de la notificació electrònica es realitzarà, amb caràcter general, per compareixença electrònica, de la manera següent:

a) El sol·licitant degudament identificat, accedirà al contingut de l'actuació administrativa corresponent a través de la seu electrònica de la Generalitat. Prèviament, s'enviarà per correu electrònic a l'adreça facilitada per la persona interessada, un avís de notificació, de caràcter informatiu, que li comunicarà l'existència d'una notificació dirigida a aquest, així com l'adreça de la pàgina web a la qual ha d'accedir per a obtindre-la.

b) Aquest avís de notificació haurà d'especificar, a més de les dades que permeten la identificació de la notificació, de conformitat amb el que es disposa en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, que transcorreguts deu dies naturals a partir de la data de la seua notificació, sense que hi tinga lloc l'accés, equivaldrà al rebuig de la notificació als efectes contemplats en la normativa legal vigent, llevat que d'ofici o a instàncies del destinatari es comprove la impossibilitat tècnica o material de l'accés.

c) La persona representant de l'entitat sol·licitant podrà accedir a la notificació electrònica prèvia la seua identificació personal per qualsevol dels mitjans definits en l'article 26 del Decret 220/2014. La notificació contindrà la designació de l'òrgan administratiu o entitat que efectua la notificació, la referència al tipus de document que es notifica, el número d'expedient al qual es refereix, i la data i registre d'eixida.

d) Si la persona interessada accepta la notificació, podrà accedir als documents objecte d'aquesta, que també tindran format per a impressió.

e) Es deixarà constància en l'expedient administratiu de l'acceptació o rebuig de la notificació electrònica, produint els efectes previstos en la legislació bàsica de procediment administratiu.

4. Els requeriments ressenyats i altres actes de tràmit es realitzaran de manera telemàtica, en el tràmit específic d'aportació de documentació, en la seu electrònica de la Generalitat, o en la guía PROP, en l'apartat «tràmits i serveis».

Nové. Criteris de valoració de les sol·licituds

1. La valoració dels projectes presentats aconseguirà com a màxim 25 punts i s'efectuarà conformement als criteris objectius següents:

a) Qualitat tècnica i viabilitat econòmica del projecte, fins a 8 punts. Per a assignar la puntuació corresponent a aquest primer criteri s'efectuarà una valoració motivada dels paràmetres següents:

– L'adequació del projecte als objectius de la subvenció, fins a 1 punt.

– L'adequació de les activitats als objectius programats, fins a 1 punt.

– La coherència de les activitats proposades, fins a 1 punt.

– La metodologia i el calendari previstos, fins a 0,5 punts.

– La suficiència i capacitat dels recursos humans previstos, fins a 1 punt.

– La idoneïtat dels recursos materials i tècnics previstos, fins a 1 punt.

– La coherència, claredat i proporcionalitat del pressupost aportat, fins a 1 punt.

– L'aportació de mitjans personals i materials propis de l'entitat, fins a 1 punt.

– La disponibilitat dels permisos i autoritzacions que siguen necessàries per a l'execució de les activitats, o l'inici de la tramitació corresponent per a la seua obtenció, sempre que s'acredite, fins a 0,5 punts.

2. Los requerimientos a los que se hace referencia en este resuelvo, así como cualquier otro que pudiera llevarse a cabo, se efectuarán mediante notificación electrónica, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 43 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, y según el procedimiento establecido en los artículos 53 y siguientes del Decreto 220/2014, de 12 de diciembre, del Consell, por el que aprueba el Reglamento de Administración Electrónica de la Comunitat Valenciana. Tal como dispone el artículo 53 de dicha norma, la notificación electrónica de los actos administrativos producirá efectos jurídicos cuando dicha vía resulte obligatoria para el interesado, como sucede en este caso.

3. De conformidad con el artículo 54 del citado Decreto 220/2014, la práctica de la notificación electrónica se realizará, con carácter general, por comparecencia electrónica, del siguiente modo:

a) El solicitante debidamente identificado, accederá al contenido de la actuación administrativa correspondiente a través de la sede electrónica de la Generalitat. Previamente, se enviará por correo electrónico a la dirección facilitada por el interesado, un aviso de notificación, de carácter informativo, que le comunicará la existencia de una notificación dirigida a este, así como la dirección de la página web a la que debe acceder para obtenerla.

b) Este aviso de notificación deberá especificar, además de los datos que permitan la identificación de la notificación, de conformidad con lo dispuesto en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, que transcurridos diez días naturales a partir de la fecha de su notificación, sin que tenga lugar el acceso a esta, equivaldrá al rechazo de la notificación a los efectos contemplados en la normativa legal vigente, salvo que de oficio o a instancia del destinatario se compruebe la imposibilidad técnica o material del acceso.

c) La persona representante de la entidad solicitante podrá acceder a la notificación electrónica previa su identificación personal por cualquiera de los medios definidos en el artículo 26 del Decreto 220/2014. La notificación contendrá la designación del órgano administrativo o entidad que efectúa la notificación, la referencia al tipo de documento que se notifica, el número de expediente al que se refiere, y la fecha y registro de salida.

d) Si el interesado acepta la notificación, podrá acceder a los documentos objeto de la misma, que también tendrán formato para impresión.

e) Se dejará constancia en el expediente administrativo de la aceptación o rechazo de la notificación electrónica, produciendo los efectos previstos en la legislación básica de procedimiento administrativo.

4. Los requerimientos reseñados y demás actos de trámite se realizarán de forma telemática, en el trámite específico de aportación de documentación, en la sede electrónica de la Generalitat, o en la guía PROP, en el apartado «trámites y servicios».

Noveno. Criterios de valoración de las solicitudes

1. La valoración de los proyectos presentados alcanzará como máximo 25 puntos y se efectuará con arreglo a los siguientes criterios objetivos:

a) Calidad técnica y viabilidad económica del proyecto, hasta 8 puntos. Para asignar la puntuación correspondiente a este primer criterio se efectuará una valoración motivada de los siguientes parámetros:

– La adecuación del proyecto a los objetivos de la subvención, hasta 1 punto.

– La adecuación de las actividades a los objetivos programados, hasta 1 punto.

– La coherencia de las actividades propuestas, hasta 1 punto.

– La metodología y el calendario previstos, hasta 0,5 puntos.

– La suficiencia y capacidad de los recursos humanos previstos, hasta 1 punto.

– La idoneidad de los recursos materiales y técnicos previstos, hasta 1 punto.

– La coherencia, claridad y proporcionalidad del presupuesto aportado, hasta 1 punto.

– La aportación de medios personales y materiales propios de la entidad, hasta 1 punto.

– La disponibilidad de los permisos y autorizaciones que sean necesarias para la ejecución de las actividades, o el inicio de la tramitación correspondiente para su obtención, siempre que se acredite, hasta 0,5 puntos.

b) Col·laboració d'altres entitats i institucions, fins a 5 punts. Per a assignar la puntuació corresponent a aquest segon criteri s'efectuarà una valoració motivada dels paràmetres següents:

– La participació conjunta d'altres entitats o institucions en el projecte, valorant-se preferentment que siguen de diferent naturalesa jurídica, fins a 3 punts.

– Altres ajudes i col·laboracions previstes, conforme als termes acreditats, fins a 2 punts.

c) Experiència, trajectòria i especialització de les entitats, fins a 5 punts. Per a assignar la puntuació corresponent a aquest tercer criteri s'efectuarà una valoració motivada dels paràmetres següents:

– Les activitats realitzades en anys anteriors en matèria de recuperació de la memòria històrica i democràtica valenciana, fins a 3 punts.

– Les activitats realitzades en anys anteriors similars a les que es presenten per a la sol·licitud de subvenció, fins a 2 punts.

d) Incidència del projecte en la societat, fins a 4 punts. Per a assignar la puntuació corresponent a aquest quart criteri s'efectuarà una valoració motivada dels paràmetres següents:

– Que estiguen clarament especificats els resultats esperats, fins a 1 punt.

– La repercussió territorial i/o internacional de les activitats programades, fins a 1 punt.

– Els potencials beneficiaris, fins a 0,5 punts.

– L'interés social i cultural del projecte, fins a 1 punt.

– L'abast de les mesures de difusió i divulgació proposades i en particular de l'experiència específica de les dones i altres col·lectius que van patir persecució o violència durant la guerra civil i la dictadura, fins a 0,5 punts.

e) Cofinançament del projecte o iniciativa per part de l'entitat sol·licitant, fins a 3 punts. Per a assignar la puntuació corresponent a aquest últim criteri s'efectuarà una valoració motivada dels paràmetres següents:

– En aquest apartat es tindrà en compte l'aportació de mitjans econòmics propis de l'entitat: fins a 2 punts.

– El cofinançament del projecte per altres entitats, públiques o privades, si s'acredita prou, fins a 1 punt.

2. La Comissió d'Avaluació establida en la base reguladora sisena, podrà requerir dels sol·licitants l'ampliació de la informació continguda en les memòries, amb la finalitat de facilitar la millor avaluació de les sol·licituds.

Deu. Criteris per a determinar la quantia individualitzada de la subvenció

1. La quantia màxima d'ajuda a percebre per cada entitat beneficiària serà de 20.000 €, sense que en cap cas les subvencions que es concedisquen puguen superar la quantitat sol·licitada.

2. L'import de les subvencions en cap cas podrà ser de tal quantia que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, per a la mateixa finalitat, supere el cost de l'activitat subvencionada.

3. Les subvencions seran de quantia variable, determinada proporcionalment en funció de la puntuació obtinguda en virtut dels criteris de valoració i distribució establits en la base reguladora setena, i reproduïts en el resolc nové d'aquesta convocatòria.

4. Si l'import total de les subvencions calculades de conformitat amb el que es disposa en el paràgraf anterior, fora superior a l'import global màxim destinat a finançar aquesta convocatòria, la subvenció a concedir a cada entitat sol·licitant es determinarà conformement al procediment següent:

a) En primer lloc, s'assignarà a cada entitat la puntuació que corresponga per aplicació de cadascun dels criteris de baremació ressenyats en la base reguladora setena, i reproduïts en el resolc nové d'aquesta convocatòria, de manera que s'obtinga, com a suma dels cinc criteris, una valoració xifrada fins a un màxim de 25 punts.

b) En segon lloc, l'import total de les actuacions subvencionables de cada entitat es multiplicarà pel percentatge que representa la puntuació assignada per a obtindre la xifra equivalent a aquesta puntuació.

c) En tercer lloc, se sumaran les quantitats reeixides per totes les entitats per a aconseguir una xifra global.

b) Colaboración de otras entidades e instituciones, hasta 5 puntos. Para asignar la puntuación correspondiente a este segundo criterio se efectuará una valoración motivada de los siguientes parámetros:

– La participación conjunta de otras entidades o instituciones en el proyecto, valorándose preferentemente que sean de distinta naturaleza jurídica, hasta 3 puntos.

– Otras ayudas y colaboraciones previstas, conforme a los términos acreditados, hasta 2 puntos.

c) Experiencia, trayectoria y especialización de las entidades, hasta 5 puntos. Para asignar la puntuación correspondiente a este tercer criterio se efectuará una valoración motivada de los siguientes parámetros:

– Las actividades realizadas en años anteriores en materia de recuperación de la memoria histórica y democrática valenciana, hasta 3 puntos.

– Las actividades realizadas en años anteriores similares a las que se presentan para la solicitud de subvención, hasta 2 puntos.

d) Incidencia del proyecto en la sociedad, hasta 4 puntos. Para asignar la puntuación correspondiente a este cuarto criterio se efectuará una valoración motivada de los siguientes parámetros:

– Que estén claramente especificados los resultados esperados, hasta 1 punto.

– La repercusión territorial y/o internacional de las actividades programadas, hasta 1 punto.

– Los potenciales beneficiarios, hasta 0,5 puntos.

– El interés social y cultural del proyecto, hasta 1 punto.

– El alcance de las medidas de difusión y divulgación propuestas y en particular de la experiencia específica de las mujeres y otros colectivos que padecieron persecución o violencia durante la Guerra Civil y la dictadura, hasta 0,5 puntos.

e) Cofinanciación del proyecto o iniciativa por parte de la entidad solicitante, hasta 3 puntos. Para asignar la puntuación correspondiente a este último criterio se efectuará una valoración motivada de los siguientes parámetros:

– En este apartado se tendrá en cuenta la aportación de medios económicos propios de la entidad: hasta 2 puntos.

– La cofinanciación del proyecto por otras entidades, públicas o privadas, si se acredita suficientemente, hasta 1 punto.

2. La Comisión de Evaluación establecida en la base reguladora sexta, podrá requerir a los solicitantes la ampliación de la información contenida en las memorias, con el fin de facilitar la mejor evaluación de las solicitudes.

Décimo. Criterios para determinar la cuantía individualizada de la subvención

1. La cuantía máxima de ayuda a percibir por cada entidad beneficiaria será de 20.000 € , sin que en ningún caso las subvenciones que se concedan puedan superar la cantidad solicitada.

2. El importe de las subvenciones en ningún caso podrá ser de tal cuantía que, aisladamente o en concurrencia con otras subvenciones, para la misma finalidad, supere el coste de la actividad subvencionada.

3. Las subvenciones serán de cuantía variable, determinada proporcionalmente en función de la puntuación obtenida en virtud de los criterios de valoración y distribución establecidos en la base reguladora séptima, y reproducidos en el resuelvo noveno de esta convocatoria.

4. Si el importe total de las subvenciones calculadas de conformidad con lo dispuesto en el párrafo anterior, fuera superior al importe global máximo destinado a financiar esta convocatoria, la subvención a conceder a cada entidad solicitante se determinará con arreglo al siguiente procedimiento:

a) En primer lugar, se asignará a cada entidad la puntuación que corresponda por aplicación de cada uno de los criterios de baremación reseñados en la base reguladora séptima, y reproducidos en el resuelvo noveno de esta convocatoria, de manera que se obtenga, como suma de los cinco criterios, una valoración cifrada hasta un máximo de 25 puntos.

b) En segundo lugar, el importe total de las actuaciones subvencionables de cada entidad se multiplicará por el porcentaje que representa la puntuación asignada para obtener la cifra equivalente a dicha puntuación.

c) En tercer lugar, se sumarán las cantidades logradas por todas las entidades para alcanzar una cifra global.

d) En quart lloc, es dividirà la dotació de la línia pressupostària amb càrrec a la qual es finança la convocatòria entre la xifra global obtinguda de conformitat amb el que es disposa en l'apartat anterior.

e) En cinqué i últim lloc, per a determinar la quantitat precisa que ha de concedir-se a cada entitat beneficiària, es multiplicarà el quocient obtingut de la realització de l'operació descrita en l'apartat anterior per la xifra equivalent a la puntuació atorgada a cada entitat sol·licitant, determinada segons el que es disposa en la lletra b) d'aquest apartat 4.

Onze. Resolució i notificació

1. De conformitat amb la base reguladora novena, la persona titular de la conselleria amb competències en matèria de memòria democràtica dictarà les resolucions que escaiguen, a la vista de la proposta motivada de resolució formulada per la comissió de valoració.

2. El termini per a tramitar les sol·licituds i resoldre i publicar les resolucions, serà de sis mesos com a màxim, a comptar des de la data de publicació d'aquesta convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, de conformitat amb el que es disposa en la base reguladora novena. Conclòs aquest termini sense que s'haja dictat i publicat resolució expressa, les entitats i associacions sense ànim lucratiu, les mancomunitats de municipis i els ajuntaments, podran entendre desestimades les seues sol·licituds per silenci administratiu.

3. La resolució per la qual es concedisquen o deneguen les subvencions es publicarà en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, amb expressió de les bases, la convocatòria, el programa i el crèdit pressupostari a què s'imputa la subvenció. En aquesta resolució constaran les entitats beneficiàries i la subvenció concedida, així com, si escau, les sol·licituds excloses i els motius de denegació.

La publicació de l'esmentada resolució produirà els efectes de notificació a les persones interessades, d'acord amb el que disposa la Llei 39/2015, d'1 d'octubre.

4. Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, podrà interposar-se, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la publicació, de conformitat amb el que es preveu en els articles 123 i 124 de la citada Llei 39/2015, d'1 d'octubre; o bé, recurs contenciós administratiu davant la sala contenciosa administrativa del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la publicació, de conformitat amb el que es disposa en l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa.

Dotze. Règim de deslliuraments de pagament i termini per a la justificació de la subvenció

1. El pagament de les subvencions, es realitzarà en pagament únic, després de la justificació i comprovació de la despesa realitzada, mitjançant transferència bancària al compte designat per l'entitat beneficiària en la seua sol·licitud.

2. El termini màxim per a la justificació de la subvenció concedida finalitzarà el 27 d'octubre de 2023, no sent aquest termini ampliable.

Tretze. Justificació de la subvenció

1. La presentació de la justificació es realitzarà de manera telemàtica en els mateixos termes del resolc sisé d'aquesta convocatòria.

2. La justificació per part de les entitats beneficiàries d'aquestes subvencions es realitzarà conforme al que s'estableix en la base reguladora tretze.

3. Es reduirà proporcionalment la subvenció en el cas que la justificació de les despeses realitzades no aconseguisca la quantia atorgada, així com quan, havent-se subvencionat una part del cost total de l'activitat, no es justifique l'import total de la despesa que suposa el desenvolupament d'aqueixa activitat.

Catorze. Pla de control

Es realitzarà la comprovació material de l'efectiva realització de l'activitat subvencionada, mitjançant un control administratiu, sobre una mostra aleatòria corresponent com a mínim al 10 % dels projectes concedits.

d) En cuarto lugar, se dividirá la dotación de la línea presupuestaria con cargo a la cual se financia la convocatoria entre la cifra global obtenida de conformidad con lo dispuesto en el apartado anterior.

e) En quinto y último lugar, para determinar la cantidad precisa que ha de concederse a cada entidad beneficiaria, se multiplicará el cociente obtenido de la realización de la operación descrita en el apartado anterior por la cifra equivalente a la puntuación otorgada a cada entidad solicitante determinada según lo dispuesto en la letra b) de este apartado 4.

Undécimo. Resolución y notificación

1. De conformidad con la base reguladora novena, la persona titular de la Conselleria con competencias en materia de memoria democrática dictará las resoluciones que procedan, a la vista de la propuesta motivada de resolución formulada por la comisión de valoración.

2. El plazo para tramitar las solicitudes y resolver y publicar las resoluciones será de seis meses como máximo, a contar desde la fecha de publicación de esta convocatoria en *el Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, de conformidad con lo dispuesto en la base reguladora novena. Concluido este plazo sin que se haya dictado y publicado resolución expresa, las entidades y asociaciones sin ánimo de lucro, las mancomunidades de municipios y los ayuntamientos, podrán entender desestimadas sus solicitudes por silencio administrativo.

3. La resolución por la que se concedan o denieguen las subvenciones se publicará en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, con expresión de las bases, la convocatoria, el programa y el crédito presupuestario a que se imputa la subvención. En dicha resolución constarán las entidades beneficiarias y la subvención concedida, así como, en su caso, las solicitudes excluidas y los motivos de denegación.

La publicación de la mencionada resolución producirá los efectos de notificación a las personas interesadas, de acuerdo con lo que dispone la Ley 39/2015, de 1 de octubre.

4. Contra dicha resolución, que pone fin a la vía administrativa, podrá interponerse, con carácter potestativo, recurso de reposición, en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente al de la publicación, de conformidad con lo previsto en los artículos 123 y 124 de la citada Ley 39/2015, de 1 de octubre, o bien recurso contencioso-administrativo ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente al de su publicación, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa.

Duodécimo. Régimen de libramientos de pago y plazo para la justificación de la subvención

1. El pago de las subvenciones, se realizará en pago único, después de la justificación y comprobación del gasto realizado, mediante transferencia bancaria a la cuenta designada por la entidad beneficiaria en su solicitud.

2. El plazo máximo para la justificación de la subvención concedida finalizará el 27 de octubre de 2023, no siendo este plazo ampliable.

Decimotercero. Justificación de la subvención

1. La presentación de la justificación se realizará de forma telemática en los mismos términos del resuelvo sexto de esta convocatoria.

2. La justificación por parte de las entidades beneficiarias de estas subvenciones se realizará conforme a lo establecido en la base reguladora decimotercera.

3. Se reducirá proporcionalmente la subvención en el caso de que la justificación de los gastos realizados no alcance la cuantía otorgada así como cuando habiéndose subvencionado una parte del coste total de la actividad, no se justifique el importe total del gasto que supone el desarrollo de esa actividad.

Decimocuarto. Plan de control

Se realizará la comprobación material de la efectiva realización de la actividad subvencionada, mediante un control administrativo, sobre una muestra aleatoria correspondiente como mínimo al 10 % de los proyectos concedidos.

Quinze. Clàusula de protecció de dades

De conformitat amb la legislació vigent en matèria de protecció de dades, les dades de caràcter personal proporcionades per les entitats interessades seran tractades per la Generalitat per a procedir a la tramitació de la sol·licitud a l'empara de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i de la Llei 1/2015, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions.

Les entitats podran exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació, oposició, supressió, portabilitat i limitació del tractament davant la Conselleria que gestiona aquesta ajuda, així com reclamar, si escau, davant l'autoritat de control en matèria de protecció de dades, especialment quan no haja obtingut satisfacció en l'exercici dels seus drets.

Setze. Obligacions específiques en matèria de transparència, subministrament d'informació i dades obertes

1. Les entitats públiques hauran de complir amb les obligacions de transparència que, en virtut de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de Transparència, accés a la informació pública i bon govern, i de la Llei 1/2022, de 13 d'abril, de transparència i bon govern de la Comunitat Valenciana, li corresponen com a entitat pública.

2. Les entitats privades beneficiàries de la subvenció hauran de complir les obligacions de publicitat activa recollides en el capítol II del títol I de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, quan:

a) Perceben durant el període d'un any ajudes o subvencions públiques en una quantia superior a 100.000,00 euros.

b) Perceben durant el període d'un any natural ajudes o subvencions de les entitats públiques de la Comunitat Valenciana recollides en l'article 3 de la Llei 1/2022 en una quantia superior a 50.000,00 euros.

c) Les ajudes o subvencions percebudes representen almenys el 40 % del total dels seus ingressos anuals, sempre que aconseguisquen com a mínim la quantitat de 5.000,00 euros.

En particular, hauran de publicar en els termes previstos en els principis generals de l'article 5 de la Llei 19/2013 la informació institucional i organitzativa de l'article 6 i l'econòmica i pressupostària de l'article 8 d'aquesta. Aquesta publicació es realitzarà a través de la pàgina web de l'entitat, o bé a través de la plataforma TEP – Transparència Entitats Privades, de GVA Oberta, a la qual es pot accedir en gvaoberta.gva.es/tep.

Aquesta informació s'haurà de publicar a partir de l'any següent a aquell en el qual s'hagen superat els llindars establits, i haurà de mantindre's publicada durant almenys quatre anys naturals.

3. Sense perjudici de les obligacions previstes en els apartats anteriors, totes les entitats beneficiàries de subvencions hauran de donar l'adequada publicitat del caràcter públic del finançament de programes, activitats, inversions o actuacions de qualsevol tipus que siguen objecte de subvenció, incloent-hi el logotip de la Conselleria de Participació, Transparència, Cooperació i Qualitat Democràtica en mitjans de difusió com ara cartells, materials impresos, mitjans electrònics o audiovisuals i en qualsevol altre mitjà de publicitat que es realitze de l'activitat subvencionada.

4. Totes les entitats beneficiàries de subvencions estan obligades a subministrar a l'entitat concedent, previ requeriment, tota la informació que siga necessària per al compliment per aquesta de les obligacions previstes en la Llei de transparència, en el termini de quinze dies hàbils des del requeriment. Una vegada transcorregut el termini conferit en el requeriment sense que aquest haguera sigut atés, l'òrgan que ha realitzat el requeriment podrà acordar, previ advertiment i audiència a l'interessat, la imposició de multes coercitives en els termes previstos en l'article 5 de la Llei 1/2022.

5. Els nous conjunts de dades que es generen per la formalització i el desenvolupament de les subvencions atorgades per l'Administració de la Generalitat s'han de disposar, sempre que siga possible, com a conjunt de dades obertes.

Contra aquesta Resolució, que posa fi a la via administrativa, podrà interposar-se, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant la persona titular de la conselleria amb competència en matèria de memòria democràtica, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la publicació, de conformitat amb el que es disposa en els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o bé, directament recurs

Decimoquinto. Cláusula de protección de datos

De conformidad con la legislación vigente en materia de protección de datos, los datos de carácter personal proporcionados por las entidades interesadas serán tratados por la Generalitat para proceder a la tramitación de la solicitud al amparo de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, y de la Ley 1/2015, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones.

Las entidades podrán ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación, oposición, supresión, portabilidad y limitación del tratamiento ante la Conselleria que gestiona la presente ayuda, así como reclamar, en su caso, ante la autoridad de control en materia de protección de datos, especialmente cuando no haya obtenido satisfacción en el ejercicio de sus derechos.

Decimosexto. Obligaciones específicas en materia de transparencia, suministro de información y datos abiertos

1. Las entidades públicas deberán cumplir con las obligaciones de transparencia que, en virtud de la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno, y de la Ley 1/2022, de 13 de abril, de transparencia y buen gobierno de la Comunitat Valenciana, le corresponden como entidad pública.

2. Las entidades privadas beneficiarias de la subvención deberán cumplir las obligaciones de publicidad activa recogidas en el capítulo II del título I de la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, cuando:

a) Perciban durante el periodo de un año ayudas o subvenciones públicas en una cuantía superior a 100.000,00 euros.

b) Perciban durante el periodo de un año natural ayudas o subvenciones de las entidades públicas de la Comunitat Valenciana recogidas en el artículo 3 de la Ley 1/2022 en una cuantía superior a 50.000,00 euros.

c) Las ayudas o subvenciones percibidas representen al menos el 40 % del total de sus ingresos anuales, siempre que alcancen como mínimo la cantidad de 5.000,00 euros.

En particular, deberán publicar en los términos previstos en los principios generales del artículo 5 de la Ley 19/2013 la información institucional y organizativa del artículo 6 y la económica y presupuestaria del artículo 8 de la misma. Dicha publicación se realizará a través de la página web de la entidad, o bien a través de la plataforma TEP – Transparència Entitats Privades, de GVA Oberta, a la que se puede acceder en gvaoberta.gva.es/tep.

Esta información se deberá publicar a partir del año siguiente a aquel en el que se hayan superado los umbrales establecidos, y tendrá que mantenerse publicada durante al menos cuatro años naturales.

3. Sin perjuicio de las obligaciones previstas en los apartados anteriores, todas las entidades beneficiarias de subvenciones deberán dar la adecuada publicidad del carácter público de la financiación de programas, actividades, inversiones o actuaciones de cualquier tipo que sean objeto de subvención, incluyendo el logotipo de la Conselleria de Participación, Transparencia, Cooperación y Calidad Democrática en medios de difusión tales como carteles, materiales impresos, medios electrónicos o audiovisuales y en cualquier otro medio de publicidad que se realice de la actividad subvencionada.

4. Todas las entidades beneficiarias de subvenciones están obligadas a suministrar a la entidad concedente, previo requerimiento, toda la información que sea necesaria para el cumplimiento por esta de las obligaciones previstas en la Ley de Transparencia, en el plazo de 15 días hábiles desde el requerimiento. Una vez transcurrido el plazo conferido en el requerimiento sin que el mismo hubiera sido atendido, el órgano que ha realizado el requerimiento podrá acordar, previa advertencia y audiencia al interesado, la imposición de multas coercitivas en los términos previstos en el artículo 5 de la Ley 1/2022.

5. Los nuevos conjuntos de datos que se generen por la formalización y el desarrollo de las subvenciones otorgadas por la administración de la Generalitat se deben disponer, siempre que sea posible, como conjunto de datos abiertos.

Contra esta Resolución, que pone fin a la vía administrativa, podrá interponerse, con carácter potestativo, recurso de reposición ante la persona titular de la conselleria con competencia en materia de memoria democrática, en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente al de su publicación, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, o directamente recurso

contenciós administratiu en el termini de dos mesos computats d'igual forma, d'acord amb el que s'estableix en els articles 10, 14 i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa.

Tot això, sense perjudici de la possible interposició, per part de les entitats interessades, de qualsevol altre recurs que hi estimen pertinent.

València, 9 de març de 2023.– La consellera de Participació, Transparència, Cooperació i Qualitat Democràtica: Rosa Pérez Garijo.

contencioso-administrativo en el plazo de dos meses computados de igual forma, de acuerdo con lo establecido en los artículos 10, 14 y 46.1 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa.

Todo ello sin perjuicio de la posible interposición, por parte de las entidades interesadas, de cualquier otro recurso que estimen pertinente.

València, 9 de marzo de 2023.– La consellera de Participación, Transparencia, Cooperación y Calidad Democrática: Rosa Pérez Garijo.

ANNEX I / *ANEXO I*

GENERALITAT VALENCIANA

SUBVENCIONS DESTINADES A ACTUACIONS RELACIONADES AMB LA MEMÒRIA HISTÒRICA I DEMOCRÀTICA VALENCIANA

SUBVENCIONES DESTINADAS A ACTUACIONES RELACIONADAS CON LA MEMORIA HISTÓRICA Y DEMOCRÁTICA VALENCIANA

A DADES DE LA ENTITAT SOL.LICITANT / *DATOS DE LA ENTIDAD SOLICITANTE*

NOM DE L'ENTITAT / *NOMBRE DE LA ENTIDAD*			NIF
DOMICILI (CARRER/PLAÇA, NÚMERO I PORTA) / *DOMICILIO (CALLE/PLAZA, NÚMERO Y PUERTA)*		CP	LOCALITAT / *LOCALIDAD*
PROVÍNCIA / *PROVINCIA*	TELÈFON / *TELÉFONO*	FAX	ADREÇA ELECTRÒNICA / *CORREO ELECTRÓNICO*

B DADES DE LA PERSONA REPRESENTANT / *DATOS DE LA PERSONA REPRESENTANTE*

COGNOMS / *APELLIDOS*	NOM / *NOMBRE*	DNI / NIE	TELÈFON / *TELÉFONO*
ADREÇA ELECTRÒNICA / *CORREO ELECTRÓNICO* (*)		COM A / *CALIDAD DE*	

C NOTIFICACIONS (SI ÉS DIFERENT A L'APARTAT A) / *NOTIFICACIONES (SI ES DISTINTO AL APARTADO A)*

DOMICILI (CARRER/PLAÇA, NÚMERO I PORTA) / *DOMICILIO (CALLE/PLAZA, NÚMERO Y PUERTA)*			CP
LOCALITAT / *LOCALIDAD*	PROVÍNCIA / *PROVINCIA*	TELÈFON / *TELÉFONO*	FAX
ADREÇA ELECTRÒNICA / *CORREO ELECTRÓNICO* (*)			

(*) A l'efecte de la pràctica de notificacions electròniques, la persona interessada ha de disposar de certificació electrònica en els termes previstos en la seu electrònica de la Generalitat (https://sede.gva.es). / *A efectos de la práctica de notificaciones electrónicas, la persona interesada debe disponer de certificación electrónica en los términos previstos en la sede electrónica de la Generalitat (https://sede.gva.es).*

D DENOMINACIÓ DEL PROJECTE I COST TOTAL / *DENOMINACIÓN DEL PROYECTO Y COSTE TOTAL*

DENOMINACIÓ DEL PROJECTE / *DENOMINACIÓN DEL PROYECTO*

IMPORT TOTAL DEL PROJECTE / *IMPORTE TOTAL DEL PROYECTO*			IMPORT SOL·LICITAT / *IMPORTE SOLICITADO*
BASE IMPOSABLE / *BASE IMPONIBLE*	IVA	TOTAL AMB IVA / *TOTAL CON IVA*	

E DECLARACIONS RESPONSABLES / *DECLARACIONES RESPONSABLES*

☐ La persona sol.licitant coneix i acepta la normativa reguladora d'aquestes subvencions.
La persona solicitante conoce y acepta la normativa reguladora de estas subvenciones.

☐ La persona representant legal de l'entitat sol.licitant está facultat com a firmant d'este document (Només per entitats i associacions sense ànim de lucre)
La persona representante legal de la entidad solicitante, está facultado para firmar de este documento (Solo para entidades y asociaciones sin ánimo de lucro)

☐ La persona sol.licitant declara que en l'objecte social dels seus estatuts figura l'activitat per la qual se sol.licita la subvenció.
La persona solicitante declara que en el objeto social de sus estatutos figura la actividad para la que se solicita la subvención.

☐ Declara no estar sotmesa a les prohibicions previstes en l'article 13 de la Llei 38/2003, General de Subvencions, que determina la prohibició per a obtindre la condició de beneficiària de subvencions, i resalta especialment la de no ser deutora per reintegrament de subvencions; així com no estar incloses en el supòsit contemplat en l'article 41 de la llei 14/2017, de 10 de novembre, de la Generalitat de memòria democràtica i per la convivència de la Comunitat Valenciana. / *Declara no estar incursa en las prohibiciones previstas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, General de Subvenciones, que determina la prohibición para obtener la condición de beneficiaria de subvenciones, resaltando especialmente la de no ser deudora por reintegro de subvenciones; asi como no estar incluidas en el supuesto contemplado en el artículo 41 de la ley 14/2017, de 10 de noviembre, de la Generalitat, de memoria democratica y para la convivencia de la Comunitat Valenciana.*

☐ Declara que té aprovat el Pla d'Igualtat, en el cas que l'entitat estiga legalment obligada.
Declara que tiene aprobado el Plan de Igualdad, en el caso de que la entidad este legalmente obligada a ello.

☐ Declara que totes les dades que figuren n'està sol·licitud són certes, i es compromet a destinar l'import de la subvenció que sol·licita a la finalitat indicada. / *Declara que todos los datos que figuran en esta solicitud son ciertos, comprometiéndose a destinar el importe de la subvención que solicita a la finalidad indicada.*

☐ La persona sol.licitant compleix amb l'obligació pel que fa a la igualtat de tracte i oportunitats en l''ambit laboral i, amb aquesta finalitat, adopta mesures dirigides a evitar qualsevol discriminació laboral entre homes i dones.
La persona solicitante cumple con la obligación respecto a la igualdad de trato y oportunidades en el ámbito laboral y con esta finalidad, adopta medidas dirigidas a evitar cualquier discriminación laboral entre hombres y mujeres.

☐ La persona sol.licitant NO té la possibilitat de recuperar ni de compensar l'IVA corresponent a l'activitat presentada a la convocatoria per la qual se sol.licita l'subvenció, segons el que estableix l'article 11.4, d) de l'ordre 1/2020, de 2 de juny de 2020.
Que la persona solicitante NO tiene la posibilidad de recuperar ni de compensar el IVA correspondiente a la actividad presentada a la convocatoria para la que se solicita la subvención, según lo establecido en el artículo 11.4,d) de la orden 1/2020, de 2 de junio de 2020

☐ Que amb referencia a la data de la sol•licitud, la persona sol.licitant es troba al corrent en el compliment de les obligacions registrals o d'una altra índole que vinguen imposades a la entitat sol-licitant per la legislació específica d'aplicació de la mateixa (*(Solo para entidades y asociaciones sin ánimo de lucro)*)
Que con referencia a la fecha de la solicitud, la persona solicitante se halla al corriente en el cumplimiento de las obligaciones registrales o de otra índole que le vengan impuestas por la legislación especifica de aplicación de la misma (Solo para entidades y asociaciones sin ánimo de lucro)

(1/2) EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ / *EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN*

CHAP - IAC

DIN - A4

IA - 08199 - 01 - E

DIRECCIÓ GENERAL DE QUALITAT DEMOCRÀTICA, RESPONSABILITAT SOCIAL I FOMENT DEL AUTOGOVERN 23/06/20

DIRECCIÓN GENERAL DE CALIDAD DEMOCRÁTICA, RESPONSABILIDAD SOCIAL Y FOMENTO DEL AUTOGOBIERNO

ANNEX I / *ANEXO I*

GENERALITAT VALENCIANA

SUBVENCIONS DESTINADES A ACTUACIONS RELACIONADES AMB LA MEMÒRIA HISTÒRICA I DEMOCRÀTICA VALENCIANA

SUBVENCIONES DESTINADAS A ACTUACIONES RELACIONADAS CON LA MEMORIA HISTÓRICA Y DEMOCRÁTICA VALENCIANA

E DECLARACIONS RESPONSABLES / *DECLARACIONES RESPONSABLES*

☐ La persona sol.licitant es compromet a facilitar les actuacions de l'administració aportant, en tot moment, la informació pertinent, a fí de realitzar les verificacions i l'excució dels controls que es consideren necessaris.
La persona solicitante se compromete a facilitar las actuaciones de la administración aportando en todo momento la información pertinente, al objeto de realizar las verificaciones y la ejecución de los controles que se estimen necesarios.

☐ La persona sol.licitant es compromet a assumir els objectius previstos i garantir el finançament durant el projecte.
La persona solicitante se compromete a asumir los objetivos previstos y garantizar la financiación a lo largo del proyecto.

☐ La persona sol.licitant es compromet a informar i donar publicitat de la subvenció rebuda segons el que estableix l'article 3.1,,j) de l'ordre 1/2020, de 2 de juny de 2020.
La persona solicitante se compromete a informar y dar publicidad de la ayuda recibida segun lo establecido en el artículo 3.1,j) de la orden 1/2020, de 2 de junio de 2020

☐ La persona sol.licitant es compromet a conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, segons el que estableix l'article 3.1,i) de l'ordre 1/2020, de 2 de juny de 2020.
La persona solicitante se compromete a conservar los documentos justificativos de la aplicación de los fondos recibidos, incluidos los documentos electrónicos, durante un periodo mínimo de 6 años segun lo establecido en el artículo 3.1,i) de la orden 1/2020, de 2 de junio de 2020

☐ Que d'acord amb el que establix l'article 5 del Decret 279/2004, de 17 de desembre, del Consell de la Generalitat Valenciana, pel qual es regulen mesures en els procediments de contratació administrativa i de concessió de subvencions per al foment de l'ocupació de les persones amb discapacitat, l'entitat sol-licitant a la qual represente:
Que acuerdo con lo que establece el artículo 5 del Decreto 279/2004, de 17 de diciembre, del Consell de la Generalitat Valenciana, por el que se regulan medidas en los procedimientos de contratación administrativa y de concesión de subvenciones para el fomento del empleo de las personas con discapacidad, la entidad solicitante a la que represente:

Cumplix la normativa sobre integració laboral de personas amb discapacitat
Cumple con la normativa sobre integración laboral de personas con discapacidad

○ Si que té persones traballadores amb discapacitat.
Si tiene personas trabajadoras con discapacidad.

○ Està exempta d'esta obligació.
Esta exenta de dicha obligación.

F CONSULTA INTERACTIVA DE DOCUMENTACIÓ (NO-AUTORITZACIÓ) / *CONSULTA INTERACTIVA DE DOCUMENTACIÓN (NO AUTORIZACIÓN)*

D'acord amb el que es disposa en l'article 28 de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, en absència d'oposició expressa per part de l'interessat, l'òrgan gestor del procediment estarà autoritzat per a obtenir directament les dades dels documents elaborats per qualsevol administració i que per a aquest procediment són els assenyalats a continuació.
De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 28 de la Ley 39/2015 de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, en ausencia de oposición expresa por parte del interesado, el órgano gestor del procedimiento estará autorizado para obtener directamente los datos de los documentos elaborados por cualquier administración y que para este procedimiento son los señalados a continuación.

En cas d'oposar-se al fet que l'òrgan gestor obtinga directament aquesta informació haurà de manifestar-ho a continuació, quedant obligat a aportar els documents corresponents en els termes exigits per les normes reguladores del procediment.
En caso de oponerse a que el órgano gestor obtenga directamente esta información deberá manifestarlo a continuación, quedando obligado a aportar los documentos correspondientes en los términos exigidos por las normas reguladoras del procedimiento.

☐ No autoritze a l'obtenció de les dades del DNI de la persona representant.
No autorizo a la obtención de los datos del DNI de la persona representante.

☐ No autoritze a l'obtenció de les dades del CIF de l'entitat sol·licitant.
No autorizo a la obtención de los datos del CIF de la entidad solicitante.

☐ No autoritze a l'obtenció de les dades de residència de l'entitat sol·licitant.
No autorizo a la obtención de los datos de residencia de la entidad solicitante.

☐ No autoritze a la consulta del compliment de les obligacions tributàries amb la Generalitat Valenciana de l'entitat sol·licitant.
No autorizo a la consulta del cumplimento de las obligaciones tributarias con la Generalitat Valenciana de la entidad solicitante.

☐ No autoritze a la consulta del compliment de les obligacions davant de la Seguretat Social de l'entitat sol·licitant.
No autorizo a la consulta del cumplimento de las obligaciones ante la Seguridad Social de la entidad solicitante.

☐ No autoritze a la consulta del compliment de les obligacions tributàries amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària de l'entitat sol·licitant.
No autorizo a la consulta del cumplimento de las obligaciones tributarias con la Agencia Estatal de Administración Tributaria de la entidad solicitante.

G RELACIÓ DE DOCUMENTS QUE CAL PRESENTAR SEGÒNS L'APARTAT SETÉ DE LA CONVOCATÒRIA / *RELACIÓN DE DOCUMENTOS A PRESENTAR SEGÚN EL APARTADO SÉPTIMO DE LA CONVOCATORIA*

☐ Dades complemetàries de la sol.licitud de subvenció. (Anexx I) / *Datos complementarios de la solicitud de subvención. (Anexo I).*

☐ Programa detallat del projecte d' actuació, calendari i pressupost. (Annex II) / *Programa detallado del proyecto de actuación, calendario y presupuesto. (Anexo II).*

☐ Model de domiciliació bancària. (Annex III) / *Modelo de domiciliación bancaria. (Anexo III).*

☐ Certificat de l'acord de l'òrgan competent segons els seus estatuts per a sol.licitar la subvenció i acceptar els compromisos corresponents i una còpia del document acreditatiu de la personalitat jurídica de l'entitat (escriptura de constitució, estatuts i modificacions posteriors si escau, *només per entitats i associacions sense ànim de lucre*) / *Certificado del acuerdo del órgano competente según sus estatutos para solicitar la subvención y aceptar los compromisos correspondientes y una copia del documento acreditativo de la personalidad jurídica (escritura de constitución, estatutos i modificaciones posteriores en su caso, solo para entidades y asociaciones sin ánimo de lucro)*

☐ Certificado para Entidades Locales (Anexo III) / *Certificat per a Entitats Locals (Annex III)*

☐ Acreditació de la capacitat del representant legal de l'entitat per a sol.licitar la subvenci / *Acreditación de la capacidad del representante legal de la entidad para solicitar la subvención.*

☐ Certificació d'inscripció en el Registre corresponent, en funció de l'entitat de que es tract (*només per entitats i associacions sense ànim de lucre*) / *Certificación de inscripción en el Registro correspondiente, en función de la entidad de que se trate (solo para entidades y asociaciones sin ánimo de lucro).*

☐ Acreditació de la relació entre les finalitats de l'entitat i l'objecte de la convocatòria (*només per entitats i associacions sense ànim de lucre*) / *Acreditación de la relación entre los fines de la entidad y el objeto de la convocatoria (solo para entidades y asociaciones sin ánimo de lucro).*

(1/2) EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ / *EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN*

CHAP - IAC

DIN - A4

IA - 08199 - 02 - E

DIRECCIÓ GENERAL DE QUALITAT DEMOCRÀTICA, RESPONSABILITAT SOCIAL I FOMENT DEL AUTOGOVERN
DIRECCIÓN GENERAL DE CALIDAD DEMOCRÁTICA, RESPONSABILIDAD SOCIAL Y FOMENTO DEL AUTOGOBIERNO

23/06/20

ANNEX I / *ANEXO I*

GENERALITAT VALENCIANA

SUBVENCIONS DESTINADES A ACTUACIONS RELACIONADES AMB LA MEMÒRIA HISTÒRICA I DEMOCRÀTICA VALENCIANA

SUBVENCIONES DESTINADAS A ACTUACIONES RELACIONADAS CON LA MEMORIA HISTÓRICA Y DEMOCRÁTICA VALENCIANA

H DADES BANCÀRIES / *DATOS BANCARIOS*

☐ En el cas de nou perceptor o canvi de número de compte bancari, marqueu esta casella i aporteu cumplimentat el model de domiciliació bancària (document 3). / *En el caso de nuevo perceptor o cambio de número de cuenta bancaria, marque esta casilla y aporte cumplimentado el modelo de domiciliación bancaria (documento 3).*

☐ Per a la resta de casos, si té donada d'alta més d'un compte bancari, marque esta casella i indique a continuació les dades del compte en què vol que s'efectue el pagament: / *Para el resto de casos, si tiene dada de alta más de una cuenta bancaria, marque esta casilla e indique a continuación los datos de la cuenta en la que efectuar el pago:*

	PAIS I DC IBAN *PAÍS Y DC IBAN*	ENTITAT *ENTIDAD*	OFICINA *OFICINA*	DC	NÚMERO DE COMPTE *NÚMERO DE CUENTA*
Número de compte bancari (IBAN) *Número de cuenta bancaria (IBAN)*					

_____ , _____ d _____ del _____

El/La representant legal / *El/la representante legal*

Firma: _____

INFORMACIÓ BÀSICA SOBRE PROTECCIÓ DE DADES
INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS

Responsable del tractament ***Responsable del tratamiento***	El responsable del tractament de les dades personals arreplegades a través dels formularis annexos a aquesta convocatòria i de les dades que figuren en la documentació que s'adjunte a la sol·licitud de la subvenció és la Subsecretaria de la Conselleria de Participació Transparència, Cooperació y Calitat Democràtica Passeig de l'Albereda, 16. 46010 València i adreça electrònica adminsegtrans@gva.es *El responsable del tratamiento de los datos personales recogidos a través de los formularios anexos a esta convocatoria y de los datos que figuran en la documentación que se adjunte a la solicitud de la subvención es la Subsecretaria de la Consellería de Participación Transparencia, Cooperación y Calidad Democrática Paseo de la Alameda, 16. 46010 València y la dirección electrónica adminsegtrans@gva.es*
Dades de contacte del delegat de protecció de dades: ***Datos de contacto del delegado de protección de datos:***	La persona interessada pot contactar amb el delegat de protecció de dades a través de les adreces de contacte següents: Adreça electrònica: dpd@gva.es. Adreça postal: Passeig de l'Albereda, 16. 46010 València *La persona interesada puede contactar con el delegado de protección de datos a través de las direcciones de contacto siguientes:* *Dirección electrónica: dpd@gva.es.* *Dirección postal: Paseo de la Alameda, 16. 46010 València*
Finalitat del tractament: ***Finalidad del tratamiento:***	Les seues dades seran tractades amb la finalitat de dur a terme la tramitació de la seva sol·licitud de subvenció dirigida a realitzar en l'àmbit de la Comunitat Valenciana actuacions relacionades amb la memòria històrica i democràtica valenciana, desenvolupades per ajuntaments, mancomunitats, entitats i associacions sense ànim de lucre de la Comunitat Valenciana, que tinguen entre els seus fins la memòria democràtica valenciana *Sus datos serán tratadas con la finalidad de llevar a cabo la tramitación de su solicitud de subvención dirigida a realizar en el ámbito de la Comunidad Valenciana actuaciones relacionadas con la memoria histórica y democrática valenciana, desarrolladas por ayuntamientos, mancomunidades, entidades y asociaciones sin ánimo de lucro de la Comunidad Valenciana, que tengan entre sus fines la memoria democrática valenciana.*
Exercici de drets: ***Ejercicio de derechos:***	La persona interessada pot exercir els drets d'accés, rectificació i supressió de dades de caràcter personal, oposició i limitació al tractament, portabilitat i no ser objecte d'una decisió basada únicament en el tractament automatitzat, a través de les vies següents: A través del tràmit electrònic establert en la següent adreça: https://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id_proc=19970&version=amp Enviant la petició a qualsevol de les adreces de contacte següents: Adreça postal: Passeig de l'Albereda, 16. 46010 València Adreça electrònica:adminsegtrans@gva.es De manera presencial, aportant la sol·licitud a través del registre. *La persona interesada puede ejercer los derechos de acceso, rectificación y supresión de datos de carácter personal, oposición y limitación al tratamiento, portabilidad y no ser objeto de una decisión basada únicamente en el tratamiento automatizado, a través de las vías siguientes:* *A través del trámite electrónico establecido en la siguiente dirección:* *https://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id_proc=19970&version=amp* *Enviando la petición a cualquier de las direcciones de contacto siguientes:* *Dirección postal: Paseo de la Alameda, 16. 46010 València* *Dirección electrónica:adminsegtrans@gva.es* *De manera presencial, aportando la solicitud a través del registro.*
Mes informació ***Más información***	En la Convocatòria o a través del següent enllaç: http://participacio.gva.es/documents/162282364/167252785/9.-+SUBVENCIONES+O+AYUDES+ECON%C3%93MICAS.pdf/b68b0cbc-81fc-4879-98b9-b8fd62cd240c En la Convocatoria o a través del siguiente enlace: *http://participacio.gva.es/documents/162282364/167252785/9.-+SUBVENCIONAS+O+AYUDES+ECON%C3%93MICAS.pdf/b68b0cbc-81fc-4879-98b9-b8fd62cd240c*

(1/2) EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ / *EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN*

CHAP - IAC DIN - A4 IA - 08199 - 03 - E

ANNEX II / *ANEXO II*

GENERALITAT VALENCIANA

SUBVENCIONS DESTINADES A PROJECTES I INICIATIVES EN MATÈRIA DE MEMÒRIA HISTÒRICA I DEMOCRÀTICA VALENCIANA

SUBVENCIONES DESTINADAS A PROYECTOS E INICIATIVAS EN MATERIA DE MEMORIA HISTÓRICA Y DEMOCRÁTICA VALENCIANA

ENTIDAT SOL·LICITANT / *ENTIDAD SOLICITANTE*

DENOMINACIÓ DEL PROJECTE / *DENOMINACIÓN DEL PROYECTO*

A ACTUACIONS PROPOSADES / *ACTUACIONES PROPUESTAS*

Títols i activitats:
Indicar, (en el cas que així fora) les activitats realitzades en anys anteriors en matèria de recuperació de la memòria històrica i democràtica valenciana, així com les activitats realitzades en anys anteriors similars a les que es presenten per a la sol·licitud de subvenció. Demostrar si s'ha produït participació conjunta en l'organització de les activitats amb altres entitats i institucions, i/o altres ajudes econòmiques i col·laboracions.
Títulos y actividades:
Indicar, (en el caso de que así fuera) las actividades realizadas en años anteriores en materia de recuperación de la memoria histórica y democrática valenciana, así como las actividades realizadas en años anteriores similares a las que se presentan para la solicitud de subvención. Demostrar si se ha producido participación conjunta en la organización de las actividades con otras entidades e instituciones, y/u otras ayudas económicas y colaboraciones.

(1/2) EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ / *EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN*

IA - 08182 - 01 - E DIN - A4 CHAP - IAC

ANNEX II / *ANEXO II*

GENERALITAT VALENCIANA

SUBVENCIONS DESTINADES A PROJECTES I INICIATIVES EN MATÈRIA DE MEMÒRIA HISTÒRICA I DEMOCRÀTICA VALENCIANA

SUBVENCIONES DESTINADAS A PROYECTOS E INICIATIVAS EN MATERIA DE MEMORIA HISTÓRICA Y DEMOCRÁTICA VALENCIANA

B OBJECTIUS DEL PROJECTE I REPERCUSSIÓ SOCIAL
OBJETIVOS DEL PROYECTO Y REPERCUSIÓN SOCIAL

Denominació de les actuacions:
Incidència del projecte en la societat, que inclourà: Especificació dels resultats esperats, repercussió territorial de les activitats programades, potencials beneficiaris, interés social i cultural del projecte, així com l'abast de les mesures de difusió i divulgació proposades, en particular de l'experiència específica de les dones i altres col·lectius que van patir persecució o violència durant la Guerra Civil i la dictadura.
Denominación de las actuaciones:
Incidencia del proyecto en la sociedad, que incluirá: Especificación de los resultados esperados, repercusión territorial de las actividades programadas, potenciales beneficiarios, interés social y cultural del proyecto, así como el alcance de las medidas de difusión y divulgación propuestas, en particular de la experiencia específica de las mujeres y otros colectivos que padecieron persecución o violencia durante la Guerra Civil y la dictadura.

(1/2) EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ / *EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN*

IA - 08182 - 02 - E DIN - A4 CHAP - IAC

ANNEX II / *ANEXO II*

GENERALITAT VALENCIANA

SUBVENCIONS DESTINADES A PROJECTES I INICIATIVES EN MATÈRIA DE MEMÒRIA HISTÒRICA I DEMOCRÀTICA VALENCIANA

SUBVENCIONES DESTINADAS A PROYECTOS E INICIATIVAS EN MATERIA DE MEMORIA HISTÓRICA Y DEMOCRÁTICA VALENCIANA

C RELACIÓ ENTRE L'OBJECTE DE LA SUBVENCIÓ I EL PROGRAMA D'ACTIVITATS
RELACIÓN ENTRE EL OBJETO DE LA SUBVENCIÓN Y EL PROGRAMA DE ACTIVIDADES

Objecte i Programa.
Hauran d'acreditar la qualitat tècnica i viabilitat econòmica de les actuacions proposades, que inclouran: Adequació del projecte als objectius de la subvenció. Adequació de les activitats als objectius programats. Coherència de les activitats proposades. Suficiència i capacitat dels recursos humans. Idoneïtat dels recursos materials i tècnics previstos. Coherència, claredat i proporcionalitat del pressupost,l'aportació de mitjans personals i materials propis de l'entitat. Disponibilitat dels permisos i autoritzacions que siguen necessàries per a l'execució de les activitats, o l'inici de la tramitació corresponent per a la seua obtenció, (sempre que s'acredite).
Objeto y Programa.
Deberán acreditar la calidad técnica y viabilidad económica de las actuaciones propuestas, que incluirán: Adecuación del proyecto a los objetivos de la subvención. Adecuación de las actividades a los objetivos programados. Coherencia de las actividades propuestas. Suficiencia y capacidad de los recursos humanos. Idoneidad de los recursos materiales y técnicos previstos. Coherencia, claridad y proporcionalidad del presupuesto,la aportación de medios personales y materiales propios de la entidad. Disponibilidad de los permisos y autorizaciones que sean necesarias para la ejecución de las actividades, o el inicio de la tramitación correspondiente para su obtención, (siempre que se acredite).

(1/2) EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ / *EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN*

IA - 08182 - 03 - E DIN - A4 CHAP - IAC

ANNEX II / *ANEXO II*

GENERALITAT VALENCIANA

SUBVENCIONS DESTINADES A PROJECTES I INICIATIVES EN MATÈRIA DE MEMÒRIA HISTÒRICA I DEMOCRÀTICA VALENCIANA

SUBVENCIONES DESTINADAS A PROYECTOS E INICIATIVAS EN MATERIA DE MEMORIA HISTÓRICA Y DEMOCRÁTICA VALENCIANA

D CALENDARI Y TERMINIS D'EXECUCIÓ D'ACTIVITATS
CALENDARIO Y PLAZOS DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES

Detall i explicació de la metodologia i calendari previstos per a les activitats respecte de les quals se sol·licita la subvenció. Indicació (si n'hi haguera) del cofinançament del projecte o iniciativa per part de l'entitat sol·licitant: Aportació de mitjans econòmics propis de l'entitat. Cofinançament del projecte per altres entitats, públiques o privades.
Detalle y explicación de la metodología y calendario previstos para las actividades respecto de las que se solicita la subvención. Indicación (si la hubiere) de la Cofinanciación del proyecto o iniciativa por parte de la entidad solicitante: Aportación de medios económicos propios de la entidad. Cofinanciación del proyecto por otras entidades, públicas o privadas.

(1/2) EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ / *EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN*

IA - 08182 - 04 - E DIN - A4 CHAP - IAC

ANNEX II / *ANEXO II*

GENERALITAT VALENCIANA

SUBVENCIONS DESTINADES A PROJECTES I INICIATIVES EN MATÈRIA DE MEMÒRIA HISTÒRICA I DEMOCRÀTICA VALENCIANA

SUBVENCIONES DESTINADAS A PROYECTOS E INICIATIVAS EN MATERIA DE MEMORIA HISTÓRICA Y DEMOCRÁTICA VALENCIANA

E PRESSUPOST DETALLAT PER PARTIDES
PRESUPUESTO DETALLADO POR PARTIDAS

DENOMINACIÓ PARTIDA / *DENOMINACIÓN PARTIDA*	BASE IMPOSABLE *BASE IMPONIBLE*	IVA	TOTAL

La persona que signa declara, sota la seua responsabilitat, que les dades ressenyades en la present sol·licitud i en la documentació que s'adjunta són exactes i conformes amb l'establit en la legislació, i que es troba en possessió de la documentació que així ho acredita, quedant a la disposició de la Generalitat per a la seua presentació, comprovació, control i inspecció posterior que s'estimen oportuns.
La persona que firma declara, bajo su responsabilidad, que los datos reseñados en la presente solicitud y en la documentación que se adjunta son exactos y conformes con lo establecido en la legislación, y que se encuentra en posesión de la documentación que así lo acredita, quedando a disposición de la Generalitat para su presentación, comprobación, control e inspección posterior que se estimen oportunos.

La persona representant legal de l'Entitat
La persona representante legal de la Entidad

(1/2) EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ / *EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN*

CHAP - IAC DIN - A4 IA - 08182 - 05 - E

DIRECCIÓ GENERAL DE QUALITAT DEMOCRÀTICA, RESPONSABILITAT SOCIAL I FOMENT DEL AUTOGOVERN
DIRECCIÓN GENERAL DE CALIDAD DEMOCRÁTICA, RESPONSABILIDAD SOCIAL Y FOMENTO DEL AUTOGOBIERNO

11/06/20

ANNEX III / *ANEXO III*

GENERALITAT VALENCIANA

SUBVENCIONS DESTINADES A PROJECTES I INICIATIVES EN MATÈRIA DE MEMÒRIA HISTÓRICA I DEMOCRÀTICA VALENCIANA. CERTIFICAT PER AJUNTAMENTS I MANCOMUNITATS DE MUNICIPIS DE LA COMUNITAT VALENCIANA

SUBVENCIONES DESTINADAS A PROYECTOS E INICIATIVAS EN MATERIA DE MEMORIA HISTÓRICA Y DEMOCRÁTICA VALENCIANA. CERTIFICADO PARA AYUNTAMIENTOS Y MANCOMUNIDADES DE MUNICIPIOS DE LA COMUNITAT VALENCIANA

A DADES DE LA ENTITAT SOL·LICITANT / *DATOS DE LA ENTIDAD SOLICITANTE*

NOM DE L'ENTITAT / *NOMBRE DE LA ENTIDAD* (INDIQUEU LA DENOMINACIÓ COMPLETA DE L'ENTITAT LOCAL SOL.LICITANT / *INDICAR LA DENOMINACIÓN COMPLETA DE LA ENTIDAD LOCAL SOLICITANTE*	NIF

B DADES DE LA PERSONA REPRESENTANT / *DATOS DE LA PERSONA REPRESENTANTE*

COGNOMS / *APELLIDOS*	NOM / *NOMBRE*	DNI / NIE	TELÈFON / *TELÉFONO*

ADREÇA ELECTRÒNICA / *CORREO ELECTRÓNICO* (*)

C DENOMINACIÓ DEL PROJECTE I COST TOTAL / *DENOMINACIÓN DEL PROYECTO Y COSTE TOTAL*

D CERTIFICAT / *CERTIFICADO*

SECRETARI/SECRETÀRIA O PERSONA QUE EXERCEIX LES FUNCIONS DE LA SECRETARIA DE L'ENTITAT LOCAL
SECRETARIO/A O PERSONA QUE EJERCE LAS FUNCIONES DE LA SECRETARÍA DE LA ENTIDAD LOCAL

La persona indicada, en relació amb la sol.licitud d'ajudes presentada per aquesta coproació local per a la realització d'actuacións relacionades amb la recuperació de la memoria histórica, CERTIFICA:
La persona indicada en relación con la solicitud de ayudas presentada por esta corporación local para la realización de actuaciones relaciondadas con la recuperación de la memoria histórica, CERTIFICA:

Primer: Que l'entitat local esmentada ha acordat presentar sol·licitud d'ajudes en el marc de l'ordre 1/2020, de 2 de juny, de la Conselleria de Participació, Transparència, Cooperació i Qualitat Democràtica, per la qual s'estableixen les bases reguladores per a la concessió de subvencions destinades a projectes i iniciatives en materia de memoria histórica i democrática valenciana.
Primero: Que la entidad local mencionada ha acordado presentar solicitud de ayudas en el marco de la orden 1/2020, de 2 de junio, de la Conselleria de Participación, Transparencia, Cooperación y Calidad Democrática, por la que se establecen las bases reguladoras para la concesión de subvenciones destinadas a proyectos e iniciativas en materia de memoria histórica y democrática valenciana.

IMPORT SOL.LICITAT (€) *IMPORTE SOLICITADO (€)*	☐ ACTA DE LA SESSIÓ DEL PLE DE LA CORPORACIÓ *ACTA DE LA SESIÓN DEL PLENO DE LA CORPORACIÓN*	☐ DECRET D'ALCALDIA *DECRETO DE ALCADIA*	DATA / *FECHA*
	☐ ACTA DE LA SESSIÓ DE LA COMISSIÓ DE GOVERN *ACTA DE LA SESIÓN DE LA COMISIÓN DE GOBIERNO*	☐ ACTE EQUIVALENT *ACTO EQUIVALENTE*	

Segon.- Que en el pressupost de l'entitat local, està consignada la totalitat de l'import de les actuacions per a les quals es sol.licita esta subvenció.
Segundo.- Que en el presupuesto de la entidad local está consignada la totalidad del importe de las actuaciones para las que se solicita la presente subvención.

I, perquè aixi conste on corresponga, expedix el present certificat, en
Y, para que conste doden proceda, expide el presente certificado, en

El/La secretari/ària o persona que exerceix les funcions de la secretaria de l'entitat local
El/La secretario/a o persona que ejerce las funciones de la secretaria de la entidad local

(1/2) EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ / *EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN*

IA - 08183 - 01 - E DIN - A4 CHAP - IAC

DIRECCIÓ GENERAL DE QUALITAT DEMOCRÀTICA, RESPONSABILITAT SOCIAL I FOMENT DEL AUTOGOVERN 23/06/20
DIRECCIÓN GENERAL DE CALIDAD DEMOCRÁTICA, RESPONSABILIDAD SOCIAL Y FOMENTO DEL AUTOGOBIERNO