

Conselleria d'Educació, Cultura i Esport

RESOLUCIÓ de 14 de març de 2023, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, per la qual es convoquen per a l'exercici 2023 subvencions per a l'adquisició de material bibliogràfic per a les biblioteques i agències de lectura públiques de les entitats locals de la Comunitat Valenciana. [2023/3061]

En compliment del que disposa l'Ordre 78/2016, de 2 de desembre, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per la qual s'estableixen les bases reguladores per a la concessió de subvencions a l'adquisició de material bibliogràfic per a les biblioteques i agències de lectura públiques de les entitats locals de la Comunitat Valenciana (DOGV 7934, 12.12.2016), i en l'Ordre 24/2018, de 14 de juny, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport (DOGV 8319, 18.06.2018), per la qual es modifica, es convoquen aquestes subvencions per a l'any 2023. En allò que no s'estableix en aquesta resolució de convocatòria, s'ha d'aplicar el que s'estableix en l'Ordre 78/2016, de 2 de desembre, i l'Ordre 24/2018, de 14 de juny, abans esmentades.

Les ajudes convocades per aquesta resolució no necessiten ser notificades a la Comunitat Europea perquè no reuneixen els requisits de l'article 107 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea, segons disposa el Decret 147/2007, de 7 de setembre, del Consell, ja que aquestes no suposen cap avantatge econòmic, atès que les entitats a les quals van dirigides les subvencions no desenvolupen activitats econòmiques en què s'oferisquen béns o serveis al mercat, per la qual cosa no existeix possibilitat de falsejament de la competència.

En virtut del que s'ha exposat, i de conformitat amb l'article 160.4.b) de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, resol:

Primer. Objecte

Convocar per a l'exercici 2023 les subvencions per a l'adquisició de material bibliogràfic per a les biblioteques i agències de lectura públiques de les entitats locals de la Comunitat Valenciana.

Segon. Entitats beneficiàries

1. Podran sol·licitar aquestes subvencions totes les entitats locals de la Comunitat Valenciana titulars de centres de lectura públics municipals integrats en la Xarxa de Biblioteques Públiques de la Comunitat Valenciana. Així mateix, també podran sol·licitar aquestes subvencions les fundacions i institucions culturals municipals que tinguen entre les seues funcions la gestió d'algun dels centres de lectura públics municipals integrats en la Xarxa de Biblioteques Públiques de la Comunitat Valenciana, segons el que estableix l'article 2 de les bases que regulen aquest procediment.

L'òrgan gestor comprovarà en les seues bases de dades si les entitats sol·licitants són titulars de centres de lectura públics municipals integrats en la Xarxa de Biblioteques Públiques de la Comunitat Valenciana.

2. Les entitats beneficiàries hauran de complir els requisits que estableix l'article 3 de les bases que regulen aquest procediment.

3. Cada entitat sol·licitant haurà d'indicar a quina de les dues modalitats establides en l'article 1 de les bases reguladores opta.

Tercer. Crèdit pressupostari

Al finançament de les ajudes que es contemplen en la present resolució es destinen 696.041 euros com a màxim, amb càrrec de l'aplicació pressupostària 09.03.01.452.10, capítol IV, línia de subvenció S2613000, dels pressupostos de la Generalitat 2023. Es destinaran 50.000 euros a la modalitat d'adquisició de lot fundacional i 646.041 euros a la modalitat d'adquisició de material bibliogràfic.

Aquesta quantitat no suposa increment de la despesa aprovada per la Llei 9/2022, de 30 de desembre, de pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2023.

Quart. Despeses subvencionables

1. Aquestes subvencions contribuiran al finançament, fins al màxim del 100 %, de les despeses ocasionades en l'adquisició de material

Conselleria de Educación, Cultura y Deporte

RESOLUCIÓN de 14 de marzo de 2023, de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, por la que se convocan para el ejercicio 2023 las subvenciones para la adquisición de material bibliográfico para las bibliotecas y agencias de lectura públicas de las entidades locales de la Comunitat Valenciana. [2023/3061]

En cumplimiento de lo dispuesto en la Orden 78/2016, de 2 de diciembre, de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, por la que se establecen las bases reguladoras para la concesión de subvenciones para la adquisición de material bibliográfico para las bibliotecas y agencias de lectura públicas de las entidades locales de la Comunitat Valenciana (DOGV 7934, 12.12.2016) y en la Orden 24/2018, de 14 de junio, de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte (DOGV 8319, 18.06.2018), por la cual se modifica, se convocan estas subvenciones para el año 2023. Aquello que no se establezca en esta resolución de convocatoria, se tiene que aplicar el que se establece en la Orden 78/2016, de 2 de diciembre, y la Orden 24/2018, de 14 de junio, antes mencionadas.

Las ayudas convocadas por la presente resolución no precisan ser notificadas a la Comunidad Europea al no reunir los requisitos del artículo 107 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea, según dispone el Decreto 147/2007, de 7 de septiembre, del Consell, ya que estas no suponen ninguna ventaja económica, dado que las entidades a las cuales van dirigidas las subvenciones no desarrollan actividades económicas en las que se oferten bienes o servicios al mercado, por lo que no existe posibilidad de falseamiento de la competencia.

En virtud de lo expuesto y de conformidad con el artículo 160.4.b) de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones, resuelvo:

Primero. Objeto

Convocar para el ejercicio 2023 las subvenciones para la adquisición de material bibliográfico para las bibliotecas y agencias de lectura públicas de las entidades locales de la Comunitat Valenciana.

Segundo. Entidades beneficiarias

1. Podrán solicitar estas subvenciones todas las entidades locales de la Comunitat Valenciana titulares de centros de lectura públicos municipales integrados en la Red de Bibliotecas Públicas de la Comunitat Valenciana. Así mismo, también podrán solicitar estas subvenciones las fundaciones e instituciones culturales municipales que tengan entre sus funciones la gestión de alguno de los centros de lectura públicos municipales integrados en la Red de Bibliotecas Públicas de la Comunitat Valenciana, según lo establecido el artículo 2 de las bases que regulan este procedimiento.

El órgano gestor comprobará en sus bases de datos si las entidades solicitantes son titulares de centros de lectura públicos municipales integrados en la Red de Bibliotecas Públicas de la Comunitat Valenciana.

2. Las entidades beneficiarias tendrán que cumplir los requisitos que establece el artículo 3 de las bases que regulan este procedimiento.

3. Cada entidad solicitante deberá indicar a cuál de las dos modalidades establecidas en el artículo 1 de las bases reguladoras opta.

Tercero. Crédito presupuestario

El presupuesto destinado a financiar la presente convocatoria ascenderá a 696.041 euros como máximo, con cargo a la aplicación presupuestaria 09.03.01.452.10, capítulo IV, línea de subvención S2613000, de los presupuestos de la Generalitat 2023. Se destinarán 50.000 euros a la modalidad de adquisición de lote fundacional y 646.041 euros a la modalidad de adquisición de material bibliográfico.

Esta cantidad no supone un incremento del gasto aprobado por la Ley 9/2022, de 30 de diciembre, de presupuestos de la Generalitat para el ejercicio 2023.

Quart. Gastos subvencionables

1. Estas subvenciones contribuirán a la financiación, hasta el máximo del 100 %, de los gastos ocasionados en la adquisición de material

bibliogràfic que realitzen les entitats beneficiàries previstes en l'article segon.

2. Es podran subvencionar les despeses següents:
 - Llibres (en format tradicional i electrònic).
 - Materials especials propis de la col·lecció bibliogràfica: documents audiovisuals, documents sonors, recursos electrònics, material gràfic i material cartogràfic.
 - Revistes.
 - Obres de referència.
 - Material bibliogràfic per a la realització de clubs de lectura i desenvolupament de serveis d'extensió bibliotecària (biblioplatges, bibliopiscines)
3. S'exclouen de la present subvenció, les despeses següents:
 - Premsa diària.
 - Butlletins oficials.
 - Llibres publicats amb anterioritat a 1958.
4. L'IVA es considera despesa subvencionable.
5. Almenys un 30 % de la quantia sol·licitada per l'entitat interessada en concepte de subvenció correspondrà a l'adquisició de material bibliogràfic en llengua valenciana.

Cinquè. Presentació de les sol·licituds

1. El termini de presentació de les sol·licituds serà de 20 dies hàbils a comptar a partir de l'endemà de la publicació la present resolució en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. L'incompliment d'aquest termini determinarà la inadmissió de la sol·licitud.

2. La sol·licitud ha d'anar signada per la persona legalment autoritzada, utilitzant exclusivament els mitjans electrònics facilitats per la Generalitat, de conformitat amb el que preveu el Decret 220/2014, de 12 de desembre, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament d'administració electrònica de la Comunitat Valenciana. Per a això, s'accedirà a l'apartat de serveis en línia de la seu electrònica de la Generalitat accessible a través d'<https://sede.gva.es>, i es buscarà en l'àrea d'ajudes, beques i subvencions, el procediment corresponent a aquesta convocatòria. Seleccionaran l'opció de tramitar amb certificat i emplenaran les dades del formulari genèric de sol·licitud. La presentació telemàtica requerirà que la persona sol·licitant dispose d'algun dels sistemes de signatura electrònica admesos i/o usats en la seu electrònica de la Generalitat.

La introducció de dades en l'aplicació ha de fer-se d'acord amb els models i les instruccions del manual d'ajuda que està disponible en la pàgina web de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport:

<http://www.ceice.gva.es/es/web/bibliotecas/convocatorias>

3. Hi ha un correu d'assistència tècnica, generalitat_en_red@gva.es, destinat a solucionar qualsevol problema tècnic relacionat amb la presentació electrònica de la sol·licitud.

Sisé. Documentació

1. A la sol·licitud, la presentació de la qual es tramitarà per mitjans electrònics, les entitats hauran d'adjuntar la següent documentació:

a) Certificat del secretari o secretària o interventor o interventora de l'entitat local o de la fundació o institució cultural municipal segons el model inclòs com a annex I a aquesta convocatòria, signat electrònicament pel secretari o secretària o interventor o interventora, en el qual s'especifique la següent informació:

- Acord de l'òrgan competent pel qual es va acordar sol·licitar la subvenció, en què s'indique la finalitat i la quantia total de la despesa.
- Compte justificatiu, que es corresponga amb les despeses realitzades i amb l'objecte de la convocatòria. El compte justificatiu inclourà la relació de factures i altres documents de valor probatori equivalent amb validesa en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa, d'acord amb l'article 30 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i estaran datades entre el 13 de juliol de 2022 i la data de finalització del termini de presentació de la documentació.

En el compte justificatiu s'hi haurà d'incloure de manera detallada la part de la despesa corresponent a l'adquisició de material bibliogràfic en llengua valenciana i la part que correspon a la resta de despeses realitzades.

b) Les factures acreditatives de les despeses realitzades, que hauran de reunir els requisits recollits en el Reial decret 1619/2012, de 30 de

bibliográfico que realicen las entidades beneficiarias previstas en el artículo segundo.

2. Se podrán subvencionar los siguientes gastos:
 - Libros (en formato tradicional y electrónico).
 - Materiales especiales propios de la colección bibliográfica: documentos audiovisuales, documentos sonoros, recursos electrónicos, material gráfico y material cartográfico.
 - Revistas.
 - Obras de referencia.
 - Material bibliográfico para la realización de clubes de lectura y desarrollo de servicios de extensión bibliotecaria (biblioplayas, bibliopiscinas).
3. Se excluyen de la presente subvención, los gastos siguientes:
 - Prensa diaria.
 - Boletines oficiales.
 - Libros publicados con anterioridad a 1958.
4. El IVA se considera gasto subvencionable.
5. Al menos un 30 % de la cuantía solicitada por la entidad interesada en concepto de subvención correspondrá a la adquisición de material bibliográfico en lengua valenciana.

Quinto. Presentación de las solicitudes

1. El plazo de presentación de las solicitudes será de 20 días hábiles a contar a partir del día siguiente de ser publicada la presente resolución en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. El incumplimiento de este plazo determinará la inadmisión de la solicitud.

2. La solicitud ha de ir firmada por la persona legalmente autorizada, utilizando exclusivamente los medios electrónicos facilitados por la Generalitat, de conformidad con lo que prevé el Decreto 220/2014, de 12 de diciembre, del Consell, por el cual se aprueba el Reglamento de administración electrónica de la Comunitat Valenciana. Para hacerlo, se accederá al apartado de servicios en línea de la sede electrónica de la Generalitat accesible a través de <https://sede.gva.es> y buscarán en el área de ayudas, becas y subvenciones, el procedimiento correspondiente a esta convocatoria. Seleccionarán la opción de tramitar con certificado y rellenarán los datos del formulario genérico de solicitud. La presentación telemática requerirá que la persona solicitante disponga de alguno de los sistemas de firma electrónica admitidos y/o usados en la sede electrónica de la Generalitat.

La introducción de datos en la aplicación tiene que realizarse de acuerdo con los modelos y las instrucciones del manual de ayuda que está disponible en la página web de la Conselleria de Educació, Cultura y Deporte:

<http://www.ceice.gva.es/es/web/bibliotecas/convocatorias>

3. Hay un correo de asistencia técnica, generalitat_en_red@gva.es, destinado a solucionar cualquier problema técnico relacionado con la presentación electrónica de esta solicitud.

Sexto. Documentación

1. A la solicitud, cuya presentación se tramitará por medios electrónicos, las entidades deberán adjuntar la siguiente documentación:

a) Certificado del secretario o secretaria o interventor o interventora de la entidad local o de la fundación o institución cultural municipal, según el modelo incluido como anexo I a esta convocatoria, firmado electrónicamente por el secretario o secretaria o interventor o interventora, en el cual se especifique la siguiente información:

- Acuerdo del órgano competente por el que se acordó solicitar la subvención, indicando la finalidad y la cuantía total del gasto.
- Cuenta justificativa que se corresponda con los gastos realizados y con el objeto de la convocatoria. La cuenta justificativa incluirá la relación de facturas y demás documentos de valor probatorio equivalente con validez en el tráfico jurídico mercantil o con eficacia administrativa, de acuerdo con el artículo 30 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, y estarán datadas entre 13 de julio de 2022 y la fecha de finalización del plazo de presentación de la documentación.

En la cuenta justificativa se deberá relacionar de manera detallada la parte del gasto correspondiente a la adquisición de material bibliográfico en lengua valenciana y la parte que corresponde al resto de gastos realizados.

b) Las facturas acreditativas de los gastos realizados, que deberán reunir los requisitos recogidos en el Real decreto 1619/2012, de 30 de

novembre, pel qual s'aprova el Reglament, pel qual es regulen les obligacions de facturació.

c) Quan les activitats hagen sigut finançades, a més de la subvenció, amb altres subvencions o recursos, haurà d'acreditar-se en la justificació l'import, la procedència i l'aplicació d'aquests fons a les activitats subvencionades, en compliment de l'article 30.4 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

d) Per als centres de lectura de nova creació, acord de l'òrgan competent de creació del centre de lectura.

e) Certificat de la Sindicatura de Comptes que acredite que l'entitat local ha presentat el compte general.

f) Declaració responsable, segons el model inclòs com a annex II d'aquesta convocatòria, signat electrònicament per la persona representant de l'entitat.

Atenent la Resolució de 16 de juny de 2022, del conseller d'Hisenda i Model Econòmic, en cas de nou perceptor o canvi de número de compte bancari, les entitats beneficiàries hauran de donar-se d'alta a través del següent enllaç:

https://sede.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=22648

2. Quan la sol·licitud no reunisca els requisits o falte algun document complementari dels exigits, les entitats interessades seran requerides perquè ho esmenen en el termini de 10 dies, amb indicació que, si no ho fan, es considerarà que desisteixen de la seua petició, amb la resolució prèvia dictada a aquest efecte, conforme amb el que regula l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

3. Els models corresponents a la documentació necessària en aquest tràmit de sol·licitud estaran disponibles en el punt d'accés electrònic de la convocatòria, en la seua electrònica.

4. A més de la documentació assenyalada en aquest apartat, el Servei del Llibre i Biblioteques, com a òrgan instructor, podrà, en qualsevol moment de la tramitació de l'expedient, demanar qualsevol

altra informació que considere necessària per al millor coneixement i comprensió de l'aplicació de la subvenció.

5. Durant el procediment, les entitats sol·licitants podran presentar la documentació i la informació que es considere necessària a través de la seua electrònica, des del punt d'accés del procediment de la convocatòria, accedint al tràmit electrònic d'aportació de documentació disponible.

Setè. Criteris per a determinar l'import de la subvenció

1. Les subvencions es concediran d'acord amb els principis de publicitat, transparència, objectivitat, igualtat i no-discriminació i mitjançant el procediment de concurrència competitiva.

2. La valoració de les sol·licituds serà efectuada per la comissió de valoració atenent els criteris establits en l'article 9 de les bases que regulen aquest procediment.

3. Els criteris objectius per a l'atorgament de la subvenció, d'acord amb el que estableix l'article 9 de les bases reguladores d'aquest procediment són:

3.1. Es distribuirà en primer lloc la part de la subvenció destinada a la modalitat d'adquisició del lot fundacional establida en l'article 1.2 b) de les bases reguladores.

Fase primera. Comprovació de la documentació.

En primer lloc s'ha de comprovar que la documentació justificativa que acompanya la sol·licitud acredita suficientment la quantia sol·licitada per l'entitat interessada en concepte de subvenció i s'ajusta a l'objecte establert en les bases de la convocatòria de subvencions. En cas que la documentació aportada no justifique el total sol·licitat, aquesta quantitat es reduirà en la part que corresponga.

Queden excloses aquelles sol·licituds en les quals la quantia sol·licitada per l'entitat interessada en concepte de subvenció, destinada a l'adquisició de material bibliogràfic en llengua valenciana siga inferior al 30 per cent de la quantia total sol·licitada i correctament justificada.

Fase segona. Assignació de la subvenció

La dotació econòmica corresponent al lot fundacional es distribuirà entre les entitats sol·licitants que hagen realitzat la despesa degudament justificada tenint en compte els factors següents:

X = dotació econòmica

Y = despesa justificada de cada entitat sol·licitant

noviembre, por el que se aprueba el Reglamento por el que se regulan las obligaciones de facturación.

c) Cuando las actividades hayan sido financiadas, además de con la subvención, con otras subvenciones o recursos, deberá acreditarse en la justificación el importe, la procedencia y la aplicación de estos fondos a las actividades subvencionadas, en cumplimiento del artículo 30.4 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones.

d) Para los centros de lectura de nueva creación, acuerdo del órgano competente de creación del centro de lectura.

e) Certificado de la Sindicatura de Comptes que acredite que la entidad local ha presentado la cuenta general.

f) Declaración responsable, según el modelo incluido como anexo II de esta convocatoria, firmado electrónicamente por la persona representante de la entidad.

Atendiendo a la Resolución de 16 de junio de 2022, del conseller de Hacienda y Modelo Económico, en caso de nuevo perceptor o cambio de número de cuenta bancaria, las entidades beneficiarias tendrán que darse de alta a través del siguiente enlace:

https://sede.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=22648

2. Cuando la solicitud no reúna los requisitos o falte algún documento complementario de los exigidos, las entidades interesadas serán requeridas para que lo subsanen en el plazo de 10 días, con indicación de que, si no lo hacen, se considerará que desisten de su petición, con resolución previa dictada al efecto, conforme con lo que regula el artículo 68 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

3. Los modelos correspondientes a la documentación necesaria en este trámite de solicitud estarán disponibles en el punto de acceso electrónico de la convocatoria, en la sede electrónica.

4. Además de la documentación señalada en este apartado, el Servicio del Libro y Bibliotecas, como órgano instructor, podrá, en cualquier momento de la tramitación del expediente, recabar cualquier otra información que considere necesaria para el mejor conocimiento y comprensión de la aplicación de la subvención.

5. Durante el procedimiento, las entidades solicitantes podrán presentar la documentación y la información que consideren necesarias a través de la sede electrónica, desde el punto de acceso del procedimiento de la convocatoria, accediendo al trámite electrónico de aportación de documentación disponible.

Séptimo. Criterios para determinar el importe de la subvención

1. Las subvenciones serán concedidas de acuerdo con los principios de publicidad, transparencia, objetividad, igualdad y no discriminación y mediante el procedimiento de concurrència competitiva.

2. La valoración de las solicitudes será efectuada por la comisión de valoración atendiendo a los criterios establecidos en el artículo 9 de las bases que regulan este procedimiento.

3. Los criterios objetivos para el otorgamiento de la subvención, conforme a lo establecido en el artículo 9 de las bases reguladoras de este procedimiento son:

3.1. Se distribuirá en primer lugar la parte de la subvención destinada a la modalidad de adquisición del lote fundacional establecida en el artículo 1.2 b) de las bases reguladoras.

Fase primera. Comprobación de la documentación.

En primer lugar, se tiene que comprobar que la documentación justificativa que acompaña a la solicitud acredita suficientemente la cuantía solicitada por la entidad interesada en concepto de subvención y se ajusta al objeto establecido en las bases de la convocatoria de subvenciones. En el caso de que la documentación aportada no justifique el total solicitado, esta cantidad se reducirá en la parte que corresponda.

Quedan excluidas aquellas solicitudes en las que la cuantía solicitada por la entidad interesada en concepto de subvención, destinada a la adquisición de material bibliográfico en lengua valenciana sea inferior al 30 por ciento de la cuantía total solicitada y correctamente justificada.

Fase segunda. Assignació de la subvenció

La dotació econòmica corresponent al lote fundacional se distribuirà entre les entitats sol·licitants que hagen realitzat el gasto debidament justificat tenint en cuenta los factores siguientes:

X = dotación económica

Y = gasto justificado de cada entidad solicitante

T = suma de les despeses justificades de totes les entitats sol·licitants que han superat la fase primera

Fórmula de repartiment: subvenció = $(X*Y)/T$

En cas que es produïska un sobrant, s'acumularà a la part de la subvenció destinada a l'adquisició de material bibliogràfic.

3.2. Es distribuirà la part de la subvenció destinada a la modalitat d'adquisició de material bibliogràfic establida en l'article 1.2 a) de les bases reguladores.

Fase primera. Comprovació de la documentació.

a) En primer lloc s'ha de comprovar que la documentació justificativa que acompanya la sol·licitud acredita suficientment la quantia sol·licitada per l'entitat interessada en concepte de subvenció i s'ajusta a l'objecte establert en les bases de la convocatòria de subvencions. En el cas que la documentació aportada no justifique suficientment el total de la sol·licitud, aquesta quantitat es reduirà en la part que corresponga.

b) Queden excloses aquelles sol·licituds en les quals la quantia sol·licitada resulte inferior a la despesa mínima de 600 euros.

c) Queden excloses aquelles sol·licituds en les quals la quantia sol·licitada per l'entitat interessada en concepte de subvenció, destinada a l'adquisició de material bibliogràfic en llengua valenciana siga inferior al 30 % de la quantia total sol·licitada i correctament justificada.

Fase segona. Assignació de subvenció lineal

S'atorgarà a totes les entitats sol·licitants que hagen superat en la primera fase una quantitat lineal de 600 euros.

Fase tercera. Assignació de la subvenció

La dotació econòmica restant es distribuirà entre les entitats sol·licitants que hagen realitzat una despesa superior a la despesa mínima que es fixe en la convocatòria corresponent, degudament justificada, tenint en compte els factors següents:

X = dotació econòmica restant després de l'assignació lineal de la subvenció

Y = despesa justificada de cada entitat sol·licitant

T = suma de les despeses justificades de totes les entitats sol·licitants que han superat la fase primera

Fórmula de repartiment: subvenció = $(X*Y)/T$

L'import de les subvencions en cap cas podrà ser de tal quantia que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos de l'entitat, per a aquesta finalitat, supere el cost de l'activitat subvencionada.

Huité. Termini de resolució i notificació

1. El termini màxim per a resoldre i notificar la resolució és de sis mesos a comptar de la publicació d'aquesta convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

2. Les sol·licituds sobre les quals no es dicte resolució expressa en aquest termini, han de considerar-se desestimades o denegades, sense perjudici de l'obligació legal de resoldre-les establida en l'article 21 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Nové. Obligacions de les entitats beneficiàries

A més de les obligacions que amb caràcter general estableix l'article 14 de la Llei 38/2003, de 23 de novembre, general de subvencions, són obligacions de les entitats beneficiàries de la subvenció les previstes en l'article 3 de les bases que regulen aquest procediment.

Deu. Justificació de les subvencions

La subvenció s'ha de justificar en el moment de la sol·licitud per mitjà de la presentació de la documentació necessària que s'estableix en l'article sisé d'aquesta resolució.

Onze. Règim de lliurament de pagaments

1. El pagament s'efectuarà d'una sola vegada, per mitjà de transferència bancària, una vegada publicada la resolució d'adjudicació,

T = suma de los gastos justificados de todas las entidades solicitantes que han superado la fase primera

Fórmula de reparto: subvención = $(X*Y)/T$

En caso de que se produzca un sobrante, se acumulará a la parte de la subvención destinada a la adquisición de material bibliográfico.

3.2. Se distribuirá la parte de la subvención destinada a la modalidad de adquisición de material bibliográfico establecida en el artículo 1.2 a) de las bases reguladoras.

Fase primera. Comprobación de la documentación.

a) En primer lugar se comprobará que la documentación justificativa que acompaña a la solicitud acredita suficientemente la cuantía solicitada por la entidad interesada en concepto de subvención y se ajusta al objeto establecido en las bases de la convocatoria de subvenciones. En el caso de que la documentación aportada no justifique suficientemente el total de lo solicitado, esta cantidad se reducirá en la parte que corresponda.

b) Quedan excluidas aquellas solicitudes en las cuales la cantidad solicitada resulte inferior al gasto mínimo de 600 euros.

c) Quedan excluidas aquellas solicitudes en las que la cuantía solicitada por la entidad interesada en concepto de subvención, destinada a la adquisición de material bibliográfico en lengua valenciana sea inferior al 30 % de la cuantía total solicitada y correctamente justificada.

Fase segunda. Asignación de subvención lineal

Se otorgará a todas las entidades solicitantes que hayan superado en la primera fase una cantidad lineal de 600 euros.

Fase tercera. Asignación de la subvención

La dotación económica restante se distribuirá entre las entidades solicitantes que hayan realizado un gasto superior al gasto mínimo que se fije en la convocatoria correspondiente, debidamente justificado, teniendo en cuenta los factores siguientes:

X = dotación económica restante tras la asignación lineal de la subvención

Y = gasto justificado de cada entidad solicitante

T = suma de los gastos justificados de todas las entidades solicitantes que han superado la fase primera

Fórmula de reparto: subvención = $(X*Y)/T$

El importe de las subvenciones en ningún caso podrá ser de tal cuantía que, aisladamente o en concurrència con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos de la entidad, para la misma finalidad, supere el coste de la actividad subvencionada.

Octavo. Plazo de resolución y notificación

1. El plazo máximo para resolver y notificar la resolución será de seis meses a contar desde la publicación de la presente convocatoria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

2. Las solicitudes sobre las que no recaiga resolución expresa en este plazo, han de considerarse desestimadas o denegadas, sin perjuicio de la obligación legal de resolver establecida en el artículo 21 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

Noveno. Obligaciones de las entidades beneficiarias

Además de las obligaciones que con carácter general se establecen en el artículo 14 de la Ley 38/2003, de 23 de noviembre, General de Subvenciones, son obligaciones de las entidades beneficiarias de la subvención las contempladas en el artículo 3 de las bases que regulan este procedimiento.

Décimo. Justificación de las subvenciones

La subvención se ha de justificar en el momento de la solicitud mediante la presentación de la documentación necesaria que se establece en el artículo sexto de esta resolución.

Once. Régimen de libramiento de pagos

1. El pago se efectuará de una sola vez, mediante transferencia bancaria, una vez publicada la resolución de adjudicación, siempre que

sempre que l'entitat beneficiària complisca els requisits exigits per la Llei 38/2003, general de subvencions, tal com exigeixen les bases reguladores.

2. L'aportació de la conselleria competent en matèria de biblioteques serà, com a màxim, del 100 % del cost de la despesa que es realitze. Les entitats beneficiàries hauran d'aportar a càrrec del seu pressupost la part no finançada per la Generalitat.

Dotze. Tramitació telemàtica

Per a la tramitació d'aquest procediment per via telemàtica s'habilitaran els mitjans electrònics necessaris, d'acord amb el que disposen la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; el Decret 220/2014, de 12 de desembre, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament d'administració electrònica de la Comunitat Valenciana; i el Decret 165/2010, de 8 d'octubre, del Consell, pel qual s'estableixen mesures de simplificació i de reducció de càrregues administratives en els procediments gestionats per l'Administració de la Generalitat i el seu sector públic.

Tretze. Tractament de dades personals

1. La gestió d'aquesta subvenció comporta el tractament de dades de caràcter personal, per la qual cosa s'apliquen les mesures i garanties regulades en la normativa en matèria de protecció de dades, especialment el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (RGPD), i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

2. En compliment del que disposa l'article 13 del RGPD, la informació en matèria de protecció de dades és la següent:

a) Responsable del tractament: Conselleria d'Educació, Cultura i Esport. Av. de Campanar, 32. 46015 València. Correu electrònic:

protecciondadedeseducacio@gva.es

b) Delegació de Protecció de Dades de la Generalitat. Passeig de l'Albereda, 16. 46010 València. Correu electrònic: dpd@gva.es

c) Finalitat del tractament: gestionar la concessió de la subvenció.

d) Les bases de legitimació general aplicables al tractament de dades són les previstes en els apartats c i e de l'article 6.1 del RGPD (l'interès públic i l'obligació legal), en relació amb les normes específiques que regulen aquest procediment.

e) Quan la persona sol·licitant, o el seu representant legal, aporte dades de caràcter personal de terceres persones en el procediment administratiu, especialment en la fase de justificació de la subvenció, tindrà l'obligació d'informar-les en els termes que estableix aquesta clàusula.

f) Persones destinatàries de les dades: en el cas que figuren com a beneficiàries de la subvenció persones físiques, les seues dades seran comunicades a la Intervenció, adscrita a la Conselleria d'Hisenda. Així mateix, les dades dels beneficiaris seran publicades en la pàgina web de la Conselleria i en el DOGV, així com en el Portal de Transparència de la Generalitat i en la Base de Dades Nacional de Subvencions. La informació que es publique en la BDNS i en el Portal de Transparència estarà disponible l'any de concessió i el següent.

No obstant això, no es publicaran les dades de les persones que resulten excloses i beneficiàries de la subvenció, quan el propi objecte de la convocatòria proporcione informació o dades especialment protegides dels de les previstes en els articles 9 i 10 del Reglament General de Protecció de Dades (RGPD), ni quan la persona física es trobe en una situació de protecció especial que pugua veure's agreujada amb la publicació de les seues dades personals, en particular, quan siga víctima de violència de gènere o d'altres formes de violència contra la dona. En aquests casos, es procedirà a anonimitzar la informació d'ofici o a instàncies de la persona interessada.

En el cas que figuren com a beneficiàries de la subvenció persones jurídiques: no està prevista la comunicació de dades de caràcter personal.

g) Les dades no seran objecte de transferències internacionals.

h) El responsable podrà efectuar, en l'exercici de les seues competències, les verificacions necessàries per a comprovar l'exactitud de les

la entidad beneficiaria cumpla con los requisitos exigidos por la Ley 38/2003, General de Subvenciones, tal y como se exige en las bases reguladoras.

2. La aportación de la conselleria competente en materia de bibliotecas será, como máximo, del 100 % del coste del gasto que se realice. Las entidades beneficiarias deberán aportar con cargo a su presupuesto la parte no financiada por la Generalitat.

Doce. Tramitación telemática

Para la tramitación de este procedimiento por vía telemática se habilitarán los medios electrónicos necesarios, de acuerdo con lo que disponen la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, el Decreto 220/2014, de 12 de diciembre, del Consell, por el cual se aprueba el Reglamento de administración electrónica de la Comunitat Valenciana, y el Decreto 165/2010, de 8 de octubre, del Consell, por el que se establecen medidas de simplificación y de reducción de cargas administrativas en los procedimientos gestionados por la Administración de la Generalitat y su sector público.

Trece. Tratamiento de datos personales

1. La gestión de esta subvención comporta el tratamiento de datos de carácter personal, por lo cual se aplican las medidas y garantías reguladas en la normativa en materia de protección de datos, especialmente el Reglamento (UE) 2016/679, del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en cuanto al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos (RGPD), y la Ley orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de datos personales y garantía de los derechos digitales.

2. En cumplimiento de lo que dispone el artículo 13 del RGPD, la información en materia de protección de datos es la siguiente:

a) Responsable del tratamiento: Conselleria de Educación, Cultura y Deporte. av. de Campanar, 32. 46015 València. Correo electrónico:

protecciondadedeseducacio@gva.es

b) Delegación de Protección de Datos de la Generalitat. Paseo de la Alameda, 16. 46010 València. Correo electrónico: dpd@gva.es

c) Finalidad del tratamiento: gestionar la concesión de la subvención.

d) Las bases de legitimación general aplicables al tratamiento de datos son las previstas en los apartados c y e del artículo 6.1 del RGPD (el interés público y la obligación legal), en relación con las normas específicas que regulan este procedimiento.

e) Cuando la persona solicitante, o su representante legal, aporte datos de carácter personal de terceras personas en el procedimiento administrativo, especialmente en la fase de justificación de la subvención, tendrá la obligación de informarles en los términos que establece esta cláusula.

f) Personas destinatarias de los datos: en el supuesto de que figuren como beneficiarias de la subvención personas físicas, sus datos serán comunicados a la Intervención, adscrita a la Conselleria de Hacienda. Así mismo, los datos de los beneficiarios serán publicados en la página web de la Conselleria y en el DOGV así como en el Portal de Transparencia de la Generalitat y en la Base de Datos Nacional de Subvenciones. La información que se publique en la BDNS y en el Portal de Transparencia estará disponible el año de concesión y el siguiente.

Sin embargo, no se publicarán los datos de las personas que resulten excluidas y beneficiarias de la subvención, cuando el propio objeto de la convocatoria proporcione información o datos especialmente protegidos de los previstos en los artículos 9 y 10 del Reglamento General de Protección de Datos (RGPD), ni cuando la persona física se encuentre en una situación de protección especial que pueda verse agravada con la publicación de sus datos personales, en particular, cuando sea víctima de violencia de género u otras formas de violencia contra la mujer. En estos casos, se procederá a anonimitzar la información de oficio o a instancia de la persona interesada.

En el supuesto de que figuren como beneficiarias de la subvención personas jurídicas: no está prevista la comunicación de datos de carácter personal.

g) Los datos no serán objeto de transferencias internacionales.

h) El responsable podrá efectuar, en el ejercicio de sus competencias, las verificaciones necesarias para comprobar la exactitud de los

dades declarades per la persona interessada que estan en poder de les administracions públiques.

i) De conformitat amb l'article 13.2 del RGPD, totes les dades personals sol·licitades a través dels formularis i la documentació vinculada són necessàries per a poder tramitar la subvenció en les distintes fases del procediment. La falta de comunicació d'aquestes dades a la conselleria comportarà les conseqüències previstes per l'ordenament jurídic.

j) Termini de conservació de dades: les dades personals es conservaran durant el temps necessari per a complir la finalitat per a la qual se sol·liciten i pels terminis establits en les normes vigents per a complir obligacions i responsabilitats legals, i seran suprimides d'acord amb el que es preveu en la normativa d'arxius i documentació.

k) La persona interessada té dret a sol·licitar del responsable del tractament l'accés, rectificació i supressió de les seues dades de caràcter personal, així com la limitació o oposició tant al tractament d'aquestes dades com a no ser objecte de decisions individuals automatitzades, de manera presencial o telemàtica, de conformitat amb el que s'indica en la pàgina següent:

<http://www.gva.es/proc19970>

l) A banda de qualsevol altre recurs administratiu o acció judicial, si la persona interessada considera no atesos els seus drets o vulnerat el tractament de les seues dades personals, pot reclamar davant la Delegada de Protecció de Dades, de manera presencial o telemàtica, de conformitat amb el que s'indica en la pàgina següent: <http://www.gva.es/proc22094>

A més, hi ha la possibilitat de reclamar davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades.

Per a més informació, es pot consultar el registre d'activitat de tractament anomenat *Ajudes, beques i subvencions*, accessible en www.ceice.gva.es/registre-de-tractament-de-dades

Catorze. Notificació

1. La resolució serà publicada en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, que produirà els efectes de notificació, segons el que disposa la Llei 39/2015, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

2. Les subvencions concedides seran objecte de publicació en la Base de Dades Nacional de Subvencions.

3. Les entitats beneficiàries hauran de complir les obligacions de publicitat previstes en la Llei 2/2015, de 2 d'abril, de la Generalitat, de transparència, bon govern i participació ciutadana de la Comunitat Valenciana. Aquesta difusió es realitzarà preferentment a través de les corresponents pàgines web.

De conformitat amb el que estableixen els articles 112, 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i 10, 14 i 46 de la Llei reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, la present resolució, que posa fi a la via administrativa, podrà ser recorreguda potestativament en reposició o bé es podrà plantejar directament un recurs contenciós administratiu en els terminis i davant els òrgans que s'indiquen a continuació:

a) El recurs potestatiu de reposició s'ha d'interposar davant de la consellera d'Educació, Cultura i Esport, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la publicació de la present resolució en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

b) El recurs contenciós administratiu s'ha de plantejar davant dels jutjats contenciosos administratius de la Comunitat Valenciana en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la publicació de la present resolució en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

València, 14 de març de 2023.– La directora general de Cultura i Patrimoni (p. d. O 14.06.2018, DOGV 8319): Carmen Amoraga Toledo.

datos declarados por la persona interesada que están en poder de las administraciones públicas.

i) De conformidad con el artículo 13.2 del RGPD, todos los datos personales solicitados a través de los formularios y la documentación vinculada son necesarios para poder tramitar la subvención en las distintas fases del procedimiento. La falta de comunicación de estos datos a la conselleria comportará las consecuencias previstas por el ordenamiento jurídico.

j) Plazo de conservación de datos: los datos personales se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir la finalidad para la cual se solicitan y por los plazos establecidos en las normas vigentes para cumplir obligaciones y responsabilidades legales, y serán suprimidos de acuerdo con lo previsto en la normativa de archivos y documentación.

k) La persona interesada tiene derecho a solicitar del responsable del tratamiento, el acceso, rectificación y supresión de sus datos de carácter personal, así como la limitación u oposición tanto al tratamiento de estos datos como a no ser objeto de decisiones individuales automatizadas, de manera presencial o telemática, de conformidad con lo que se indica en la página siguiente:

<http://www.gva.es/proc19970>

l) Además de cualquier otro recurso administrativo o acción judicial, si la persona interesada considera no atendidos sus derechos o vulnerado el tratamiento de sus datos personales, puede reclamar ante la Delegada de Protección de Datos, de manera presencial o telemática, de conformidad con lo que se indica en la página siguiente: <http://www.gva.es/proc22094>

Además, hay la posibilidad de reclamar ante la Agencia Española de Protección de Datos.

Para más información, se puede consultar el registro de actividad de tratamiento denominado: *Ayudas, becas y subvenciones*, accesible en: www.ceice.gva.es/registre-de-tractament-de-dades

Catorce. Notificació

1. La resolució serà publicada en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, que produirà els efectes de notificació, segons lo dispuest en la Ley 39/2015, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

2. Las subvenciones concedidas serán objeto de publicación en la Base de Datos Nacional de Subvenciones.


3. Las entidades beneficiarias deberán cumplir las obligaciones de publicidad previstas en la Ley 2/2015, de 2 de abril, de la Generalitat, de transparencia, buen gobierno y participación ciudadana de la Comunitat Valenciana. Esta difusión se realizará preferentemente a través de las correspondientes páginas web.

De conformidad con lo establecido en los artículos 112, 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, y 10, 14 y 46 de la Ley reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa, la presente resolución, que pone fin a la vía administrativa, podrá ser recurrida potestativamente en reposición o bien cabrá plantear directamente un recurso contencioso-administrativo en los plazos y ante los órganos que se indican a continuación:

a) El recurso potestativo de reposición deberá interponerse ante de la consellera de Educación, Cultura y Deporte, en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente al de la publicación de la presente resolución en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

b) El recurso contencioso-administrativo deberá ser interpuesto ante los juzgados de lo contencioso-administrativo de la Comunitat Valenciana en el plazo de dos meses a partir del día siguiente de ser publicada la presente resolución en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

València, 14 de març de 2023.– La directora general de Cultura i Patrimoni (p. d. O 14.06.2018; DOGV 8319): Carmen Amoraga Toledo.

 GENERALITAT VALENCIANA	CERTIFICAT DEL SECRETARI/ÀRIA O INTERVENTOR/A DE L'ENTITAT LOCAL, FUNDACIÓ O INSTITUCIÓ CULTURAL MUNICIPAL. SUBVENCIIONS PER A L'ADQUISICIÓ DE MATERIAL BIBLIOGRÀFIC CERTIFICADO DEL SECRETARIO/A O INTERVENTOR/A DE LA ENTIDAD LOCAL, FUNDACIÓN O INSTITUCIÓN CULTURAL MUNICIPAL. SUBVENCIÓNES PARA LA ADQUISICIÓN DE MATERIAL BIBLIOGRÁFICO								
A DADES DEL SOL·LICITANT / DATOS DEL SOLICITANTE									
ENTITAT LOCAL / ENTIDAD LOCAL									
B OBJECTE DE LA SUBVENCIÓ / OBJETO DE LA SUBVENCIÓN									
<input type="checkbox"/> Material bibliogràfic <i>Material bibliográfico</i> <input type="checkbox"/> Lot fundacional <i>Lote fundacional</i>									
C CERTIFICAT / CERTIFICADO									
SECRETARI/ÀRIA / INTERVENTORIA / SECRETARIO/ARIA / INTERVENTOR/A									
<p>La persona abans esmentada, en relació amb la sol·licitud d'aquestes subvencions, presentada per aquesta corporació local, CERTIFICA: <i>La persona antes indicada, en relación con la solicitud de estas subvenciones, presentada por esta corporación local, CERTIFICA:</i></p> <p>a) Que es va acordar sol·licitar l'ajuda per mitjà de l'òrgan competent. Indiqueu <i>Que se acordó solicitar la ayuda por medio del órgano competente. Indicar:</i></p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 25%; text-align: center;"> IMPORT TOTAL SOL·LICITAT IMPORTE TOTAL SOLICITADO </td> <td style="width: 25%;"> <input type="checkbox"/> Ple de la corporació. <i>Pleno de la corporación.</i> </td> <td style="width: 25%;"> <input type="checkbox"/> Decret de l'alcaldia <i>Decreto de la alcaldía</i> </td> <td style="width: 25%; text-align: center;"> DATA FECHA </td> </tr> <tr> <td style="height: 20px;"></td> <td> <input type="checkbox"/> Comissió de Govern <i>Comisión de Gobierno</i> </td> <td> <input type="checkbox"/> Ple de la corporació. <i>Pleno de la corporación.</i> </td> <td style="height: 20px;"></td> </tr> </table> <p>b) Que el compte justificatiu es correspon amb els gastos i inversions realitzats (apartat D), i amb l'objecte de la convocatòria. <i>Que la cuenta justificativa se corresponde con los gastos e inversiones realizados (apartado D), y con el objeto de la convocatoria.</i></p> <p>c) Igualment, certifique que aquest ajuntament ha complert tots els requisits i condicions exigits per a la concessió d'aquesta ajuda. I perquè així conste i tinga l'efecte corresponent, lliure aquest certificat. <i>Igualmente certifico que este ayuntamiento ha cumplido todos los requisitos y condiciones exigidos para la concesión de esta ayuda. Y para que conste y surta los efectos que corresponda, expido el presente certificado.</i></p> <p style="text-align: center;"> Signatura digital del/ la secretari/ària - interventor/a Firma digital del/la secretario/ària - interventor/a </p> <div style="border: 1px solid black; width: 200px; height: 80px; margin: 0 auto;"></div>		IMPORT TOTAL SOL·LICITAT IMPORTE TOTAL SOLICITADO	<input type="checkbox"/> Ple de la corporació. <i>Pleno de la corporación.</i>	<input type="checkbox"/> Decret de l'alcaldia <i>Decreto de la alcaldía</i>	DATA FECHA		<input type="checkbox"/> Comissió de Govern <i>Comisión de Gobierno</i>	<input type="checkbox"/> Ple de la corporació. <i>Pleno de la corporación.</i>	
IMPORT TOTAL SOL·LICITAT IMPORTE TOTAL SOLICITADO	<input type="checkbox"/> Ple de la corporació. <i>Pleno de la corporación.</i>	<input type="checkbox"/> Decret de l'alcaldia <i>Decreto de la alcaldía</i>	DATA FECHA						
	<input type="checkbox"/> Comissió de Govern <i>Comisión de Gobierno</i>	<input type="checkbox"/> Ple de la corporació. <i>Pleno de la corporación.</i>							

MP040040

CHAP - IAC

DIN - A4

IA - 14395 - 01 - E


 GENERALITAT VALENCIANA	<p style="text-align: center;">CERTIFICAT DEL SECRETARI/ÀRIA O INTERVENTOR/A DE L'ENTITAT LOCAL, FUNDACIÓ O INSTITUCIÓ CULTURAL MUNICIPAL. SUBVENCIIONS PER A L'ADQUISICIÓ DE MATERIAL BIBLIOGRÀFIC</p> <p style="text-align: center;">CERTIFICADO DEL SECRETARIO/A O INTERVENTOR/A DE LA ENTIDAD LOCAL, FUNDACIÓN O INSTITUCIÓN CULTURAL MUNICIPAL. SUBVENCIÓNES PARA LA ADQUISICIÓN DE MATERIAL BIBLIOGRÁFICO</p>
D	TRACTAMENT DE DADES PERSONALS TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES
<p>La Conselleria d'Educació, Cultura i Esport és responsable del tractament de les dades personals que es recullen en aquest document i, si és el cas, adjunts al qual acompanyen, i les tractarà per a gestionar la sol·licitud, valoració i, si és el cas, atorgament i justificació de la subvenció. Les persones interessades poden exercitar els seus drets d'accés, rectificació, oposició, supressió, limitació del tractament i no ser objecte d'una decisió basada únicament en el tractament automatitzat, així com presentar reclamació d'avant l'AEPD. Per a més informació consulte la convocatòria, així com el registre d'activitat de tractament anomenat "Ajudes, beques i subvencions", accessible en www.ceice.gva.es/va/registre-de-tractament-de-dades.</p> <p><i>La Consellería de Educación, Cultura y Deporte es responsable del tratamiento de los datos personales que se recogen en este documento y, si es el caso, adjuntos al cual acompañan, y los tratará para gestionar la solicitud, valoración y, si es el caso, otorgamiento y justificación de la subvención. Las personas interesadas pueden ejercitar sus derechos de acceso, rectificación, oposición, supresión, limitación del tratamiento y no ser objeto de una decisión basada únicamente en el tratamiento automatizado, así como presentar reclamación de adelante la AEPD. Para mayor información consulte la convocatoria, así como el registro de actividad de tratamiento denominado "Ayudas, becas y subvenciones", accesible en www.ceice.gva.es/es/registre-de-tractament-de-dades</i></p>	

MP040040

CHAP - IAC

DIN - A4

IA - 14395 - 08 - E

 GENERALITAT VALENCIANA	DECLARACIÓ RESPONSABLE DECLARACIÓN RESPONSABLE	
A DADES DE L'ENTITAT DATOS DE LA ENTIDAD		
ENTITAT / ENTIDAD	CIF	
B DADES DE LA PERSONA REPRESENTANT DATOS DE LA PERSONA REPRESENTANTE		
COGNOMS / APELLIDOS	NOM / NOMBRE	DNI
CÀRREC / CARGO		
C DADES DE LA CONVOCATÒRIA DATOS DE LA CONVOCATORIA		
DENOMINACIÓ DE LA CONVOCATÒRIA / DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA		
ÒRGAN CONVOCANT / ÓRGANO CONVOCANTE	DATA DE PUBLICACIÓ / FECHA DE PUBLICACIÓN	
D DECLARACIÓ RESPONSABLE DECLARACIÓN RESPONSABLE		
<p> <input type="checkbox"/> Declara no estar sotmés a les prohibicions previstes en l'article 13 de la Llei 38/2003 General de Subvencions, que determina la prohibició per a obtenir la condició de beneficiari de subvencions. <i>Declara no estar incurso en las prohibiciones previstas en el artículo 13 de la Ley 38/2003 General de Subvenciones, que determina la prohibición para obtener la condición de beneficiario de subvenciones.</i> </p> <p> <input type="checkbox"/> Declara trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i davant de la Seguretat Social, de conformitat amb el que estableixen els articles 18 i 19 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. <i>Declara hallarse al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social, de conformidad con lo establecido en los artículos 18 y 19 del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.</i> </p> <p> <input type="checkbox"/> Declara trobar-se al corrent en el pagament d'obligacions per reintegrament de subvencions. <i>Declara encontrarse al corriente en el pago de obligaciones por reintegro de subvenciones.</i> </p> <p> Declara que per a la mateixa activitat per a la qual es rep subvenció: Declara que para la misma actividad por la que se recibe subvención: </p> <p> <input type="checkbox"/> No ha sol·licitat o obtingut cap altra ajuda per a aquest mateix fi o cost subvencionable. <i>No ha solicitado u obtenido ninguna otra ayuda para este mismo fin o coste subvencionable.</i> S'ha rebut ajuda econòmica per part d'una entitat pública o privada i la suma total de les subvencions rebudes no superen el cost subvencionable. </p> <p> <input type="checkbox"/> Se ha recibido ayuda económica por parte de una entidad pública o privada y la suma total de las subvenciones recibidas no superan el coste subvencionable. </p> <p> <input type="checkbox"/> Declara no incórrer en cap de les circumstàncies de privació d'ajudes i subvencions públiques previstes en l'article 41 de la Llei 14/2017, de 10 de novembre, de la Generalitat, de memòria democràtica i per a la convivència de la Comunitat Valenciana. <i>Declara no incurrir en ninguna de las circunstancias de privación de ayudas y subvenciones públicas contempladas en el artículo 41 de la Ley 14/2017, de 10 de noviembre, de la Generalitat, de memoria democrática y para la convivencia de la Comunitat Valenciana.</i> </p> <p> <input type="checkbox"/> Declara conèixer l'obligació d'informar els possibles tercers les dades personals dels quals vaja a aportar al llarg del procediment administratiu vinculat al present formulari, de la comunicació d'eixes dades a la Conselleria i del seu tractament per part d'aquesta administració. <i>Declara conocer la obligación de informar a los posibles terceros los datos personales de los cuales vaya a aportar a lo largo del procedimiento administrativo vinculado al presente formulario, de la comunicación de esos datos a la Conselleria y de su tratamiento por parte de esta administración</i> </p> <p style="text-align: center;"> _____, _____ d _____ de _____ </p> <p style="margin-top: 20px;"> Signatura/Firma: _____ </p>		
<p> Tractament de dades personals. La Conselleria d'Educació, Cultura i Esport és responsable del tractament de les dades personals que es recullen en aquest document i, si és el cas, adjunts al qual acompanyen, i les tractarà per a gestionar la sol·licitud, valoració i, si és el cas, atorgament i justificació de la subvenció. Les persones interessades poden exercitar els seus drets d'accés, rectificació, oposició, supressió, limitació del tractament i no ser objecte d'una decisió basada únicament en el tractament automatitzat, així com presentar reclamació davant de l'AEPD. Per a més informació consulte la convocatòria, així com el registre d'activitat de tractament anomenat "Ajudes, beques i subvencions", accessible en www.ceice.gva.es/va/registre-de-tractament-de-dades </p> <p> <i>Tratamiento de datos personales. La Conselleria de Educación, Cultura y Deporte es responsable del tratamiento de los datos personales que se recogen en este documento y, si es el caso, adjuntos al cual acompañan, y los tratará para gestionar la solicitud, valoración y, si es el caso, otorgamiento y justificación de la subvención. Las personas interesadas pueden ejercitar sus derechos de acceso, rectificación, oposición, supresión, limitación del tratamiento y no ser objeto de una decisión basada únicamente en el tratamiento automatizado, así como presentar reclamación ante la AEPD. Para mayor información consulte la convocatoria, así como el registro de actividad de tratamiento denominado "Ayudas, becas y subvenciones", accesible en http://www.ceice.gva.es/es/registre-de-tractament-de-dades</i> </p>		

CTRSPC - SGACQIS

DIN - A4

IA - 15114 - 01 - E