

## **Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball**

*RESOLUCIÓ de 22 de febrer de 2023, del conseller d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, per la qual s'efectua la convocatòria per a l'exercici 2023, dins de la sisena fase d'implantació del Pla estratègic de la indústria valenciana, d'ajudes per als plans integrals que impulsen la competitivitat industrial sostenible, desenvolupats per associacions empresarials vinculades als següents sectors industrials de la Comunitat Valenciana: agroalimentari, automoció, biotecnologia, ceràmica, vidre i materials de construcció no metàl·lics, cuir i calçat, energia, envasos i embalatges, paper i arts gràfiques, sector espacial i aeronàutic, joguet i productes infantils, fusta, moble i il·luminació, marbre, pedra natural i àrids, metal·lomecànic, plàstic, indústries creatives i culturals, indústria química, tèxtil, logística i valorització de materials. [2023/1947]*

La Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, estableix, en el seu article 23, que el procediment per a la concessió de subvencions s'iniciarà sempre d'ofici, mitjançant convocatòria aprovada per l'òrgan competent.

L'Ordre 6/2021, de 13 d'octubre, de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball (DOGV 9196, 18.10.2021), modificada per l'Ordre 12/2022, de 10 de novembre, de 2022, estableix les bases reguladores per a la concessió d'ajudes per a impulsar la competitivitat industrial sostenible de la Comunitat Valenciana.

Tal com estableix la base 18 d'aquestes bases reguladores per a les subvencions destinades a activitats no econòmiques d'associacions que impulsen la competitivitat industrial, les respectives convocatòries poden prioritzar com a beneficiàries les entitats que actuen en determinats sectors, activitats o àmbits territorials concrets dins de la Comunitat Valenciana.

En els pressupostos de la Generalitat per a 2023 s'inclou, dins de l'annex de Transferències i subvencions, la línia de subvenció S0360, denominada «Suport a accions prioritzades dins de la 6ª Fase d'implantació del Pla estratègic de la indústria valenciana (PEIV)», amb una dotació actual de 46.500.000 euros.

Mitjançant la present resolució es convoquen per a l'exercici 2023, per un import inicial màxim de 2.100.000 euros, subvencions per a donar suport a plans integrals que impulsen la competitivitat industrial, desenvolupats per associacions empresarials de la Comunitat Valenciana vinculades als sectors convocats, tot això a l'empara del capítol IV del títol II de les bases reguladores, i en els termes i condicions delimitats en la present convocatòria.

Aquestes ajudes són compatibles amb el mercat interior segons l'article 107, apartat 1 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea, i queden exemptes de l'obligació de notificació, per no suposar avantatge econòmic que pugja falsejar la competència afectant els intercanvis comercials entre estats membres, ja que aquestes ajudes estan dirigides exclusivament a l'àmbit d'activitats de caràcter no econòmic de les associacions beneficiàries, i aquestes activitats no podran suposar un avantatge econòmic directe i individualitzat per a empreses o sectors determinats. En cas que l'associació beneficiària duga a terme activitats econòmiques al costat d'activitats pròpies de l'associació de caràcter no econòmic, estarà obligada a distingir amb claredat entre tots dos tipus d'activitats, a separar clarament el finançament d'aquestes i portar comptabilitat separada o codi comptable adequat per a les despeses objecte de subvenció, de manera que no repercutisquen sobre les activitats econòmiques d'aquesta.

La present convocatòria queda a més sotmesa, en el que siga procedent, a la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, al Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el seu Reglament, i a la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions.

## **Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo**

*RESOLUCIÓN de 22 de febrero de 2023, del conseller de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo, por la que se efectúa la convocatoria para el ejercicio 2023, dentro de la sexta fase de implantación del Plan estratégico de la Industria Valenciana, de ayudas para los planes integrales que impulsen la competitividad industrial sostenible, desarrollados por asociaciones empresariales vinculadas a los siguientes sectores industriales de la Comunitat Valenciana: agroalimentario, automoción, biotecnología, cerámica, vidrio y materiales de construcción no metálicos, cuero y calzado, energía, envases y embalajes, papel y artes gráficas, sector espacial y aeronáutico, juguete y productos infantiles, madera, mueble e iluminación, mármol, piedra natural y áridos, metal-mecánico, plástico, industrias creativas y culturales, industria química, textil, logística y valorización de materiales. [2023/1947]*

La Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, establece, en su artículo 23, que el procedimiento para la concesión de subvenciones se iniciará siempre de oficio, mediante convocatoria aprobada por el órgano competente.

La Orden 6/2021, de 13 de octubre, de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo (DOGV 9196, 18.10.2021), modificada por la orden 12/2022, de 10 de noviembre, de 2022, establece las bases reguladoras para la concesión de ayudas para impulsar la competitividad industrial sostenible de la Comunitat Valenciana.

Conforme establece la base 18 de dichas bases reguladoras para las subvenciones destinadas a actividades no económicas de asociaciones que impulsen la competitividad industrial, las respectivas convocatorias pueden priorizar como beneficiarias a las entidades que actúen en determinados sectores, actividades o ámbitos territoriales concretos dentro de la Comunitat Valenciana.

En los presupuestos de la Generalitat para 2023 se incluye, dentro del anexo de Transferencias y subvenciones, la línea de subvención S0360, denominada «Apoyo a acciones priorizadas dentro de la 6ª Fase de implantación del Plan estratégico de la industria valenciana (PEIV)», con una dotación actual de 46.500.000 euros.

Mediante la presente resolución se convocan para el ejercicio 2023, por un importe inicial máximo de 2.100.000 euros, subvenciones para apoyar planes integrales que impulsen la competitividad industrial, desarrollados por asociaciones empresariales de la Comunitat Valenciana vinculadas a los sectores convocados, todo ello al amparo del capítulo IV del Título II de las bases reguladoras, y en los términos y condiciones delimitados en la presente convocatoria.

Estas ayudas son compatibles con el mercado interior a tenor del artículo 107, apartado 1 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea, y quedan exentas de la obligación de notificación, por no suponer ventaja económica que pueda falsear la competencia afectando a los intercambios comerciales entre estados miembros, ya que estas ayudas están dirigidas exclusivamente al ámbito de actividades de carácter no económico de las asociaciones beneficiarias, y dichas actividades no podrán suponer una ventaja económica directa e individualizada para empresas o sectores determinados. En caso de que la asociación beneficiaria lleve a cabo actividades económicas junto a actividades propias de la asociación de carácter no económico, vendrá obligada a distinguir con claridad entre ambos tipos de actividades, a separar claramente la financiación de las mismas y llevar contabilidad separada o código contable adecuado para los gastos objeto de subvención, de manera que no repercutan sobre las actividades económicas de la misma.

La presente convocatoria queda además sometida, en lo que proceda, a la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, al Real decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba su Reglament, y a la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones.

Per això, i en virtut de les facultats que em confereix l'article 28 de la Llei 5/1983, de 30 de desembre, del Consell, i l'article 160.4.b de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, resolc:

*Primer. Objecte i àmbit de la convocatòria*

L'objecte de la present resolució és convocar per a l'exercici 2023, ajudes en règim de concurrència competitiva, destinades a donar suport a plans integrals que impulsen la competitivitat industrial sostenible, desenvolupats per associacions empresarials vinculades als següents sectors de la Comunitat Valenciana: agroalimentari, automoció, biotecnologia, ceràmica, vidre i materials de construcció no metàl·lics, cuir i calçat, energia, envasos i embalatges, paper i arts gràfiques, sector espacial i aeronàutic, joguet i productes infantils, fusta, moble i il·luminació, marbre, pedra natural i àrids, metal·lomecànic, plàstic, indústries creatives i culturals, indústria química, tèxtil, logística i valorització de materials.

*Segon. Finançament*

1. Per a l'exercici 2023, les ajudes convocades es finançaran amb càrrec a la línia S0360 del programa pressupostari 11.02.03.722.20, capítol VII, fins a un import global màxim estimat de 2.100.000 euros, procedents de fons propis de la Generalitat.

2. No obstant això, i tal com permet l'article 11 del Decret 77/2019, de 7 de juny, del Consell, de regulació del procediment de gestió del pressupost de la Generalitat, l'import global màxim anterior es podrà incrementar en una quantia addicional màxima que es fixa en 10 milions d'euros, sense necessitat d'una nova convocatòria, si concorre alguna de les següents circumstàncies:

1a. Haver-se presentat en altres convocatòries sol·licituds d'ajudes per un import inferior a la despesa inicialment prevista per a aquestes, o per haver-se resolt altres convocatòries per import inferior a la despesa inicialment prevista en aquestes, o per haver-se reconegut o liquidat obligacions derivades d'altres convocatòries per import inferior a la subvenció concedida. En tot cas, per a poder aplicar la quantia addicional, en qualsevol d'aquests supòsits, s'exigirà que es tracte de convocatòries amb càrrec a crèdits de la mateixa secció pressupostària, i que la circumstància que determina l'increment quede certificada com pertoca per l'òrgan responsable de la instrucció del procediment.

2a. Haver-se incrementat l'import del crèdit pressupostari disponible a conseqüència d'una generació, una ampliació o una incorporació de crèdit.

3. L'efectivitat de la quantia addicional exigirà la declaració prèvia per la Direcció General d'Indústria, Energia i Mines de la disponibilitat del crèdit a conseqüència de les circumstàncies abans assenyalades, la publicació prèvia dels crèdits disponibles addicionals en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, sense que aquesta publicació supose l'obertura de termini per a presentar noves sol·licituds, i si escau, a l'aprovació prèvia de la modificació pressupostària procedent en un moment anterior a la resolució de concessió de la subvenció.

4. Sense perjudici del que es disposa en els apartats anteriors, i tal com permet el punt 6 de l'article 11 del Decret 77/2019 esmentat, amb posterioritat a la resolució de concessió de les subvencions, es podrà dictar una resolució complementària de concessió, que incloga sol·licituds que, fins i tot complint tots els requisits, no hagen sigut beneficiàries per esgotament del crèdit disponible, en el cas que es produïsquen eventuals augments sobrevinguts en aquest.

5. S'estableix la següent distribució per sectors de l'import global màxim d'aquesta convocatòria, sense perjudici que a aquesta se li atorgue expressament un caràcter estimatiu:

Sectors	Import màxim estimat
Agroalimentari i logística	140.000 €
Automoció	140.000 €
Biotecnologia, indústries creatives i culturals	140.000 €
Ceràmica, vidre i materials de construcció no metàl·lics	140.000 €
Cuir i calçat	140.000 €

Por ello, y en virtud de las facultades que me confiere el artículo 28 de la Ley 5/1983, de 30 de diciembre, del Consell, y el artículo 160.4.b de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones, resuelvo:

*Primero. Objeto y ámbito de la convocatoria*

El objeto de la presente resolución es convocar para el ejercicio 2023, ayudas en régimen de concurrència competitiva, destinadas a apoyar planes integrales que impulsen la competitividad industrial sostenible, desarrollados por asociaciones empresariales vinculadas a los siguientes sectores de la Comunitat Valenciana: agroalimentario, automoción, biotecnología, cerámica, vidrio y materiales de construcción no metálicos, cuero y calzado, energía, envases y embalajes, papel y artes gráficas, sector espacial y aeronáutico, juguete y productos infantiles, madera, mueble e iluminación, mármol, piedra natural y áridos, metal-mecánico, plástico, industrias creativas y culturales, industria química, textil, logística y valorización de materiales.

*Segundo. Financiación*

1. Para el ejercicio 2023, las ayudas convocadas se financiarán con cargo a la línea S0360 del programa presupuestario 11.02.03.722.20, capítulo VII, hasta un importe global máximo estimado de 2.100.000 euros, procedentes de fondos propios de la Generalitat.

2. No obstante, y conforme permite el artículo 11 del Decreto 77/2019, de 7 de junio, del Consell, de regulación del procedimiento de gestión del presupuesto de la Generalitat, el importe global máximo anterior se podrá incrementar en una cuantía adicional máxima que se fija en 10 millones de euros, sin necesidad de una nueva convocatoria, si concurre alguna de las siguientes circunstancias:

1ª. Haberse presentado en otras convocatorias solicitudes de ayudas por un importe inferior al gasto inicialmente previsto para las mismas, o por haberse resuelto otras convocatorias por importe inferior al gasto inicialmente previsto en las mismas, o por haberse reconocido o liquidado obligaciones derivadas de otras convocatorias por importe inferior a la subvención concedida. En todo caso, para poder aplicar la cuantía adicional, en cualquiera de estos supuestos, se exigirá que se trate de convocatorias con cargo a créditos de la misma sección presupuestaria, y que la circunstancia que determina el incremento quede debidamente certificada por el órgano responsable de la instrucción del procedimiento.

2ª. Haberse incrementado el importe del crédito presupuestario disponible como consecuencia de una generació, una ampliació o una incorporació de crédito.

3. La efectividad de la cuantía adicional exigirá la previa declaración por la Dirección General de Industria, Energía y Minas de la disponibilidad del crédito como consecuencia de las circunstancias antes señaladas, la previa publicación de los créditos disponibles adicionales en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, sin que dicha publicación suponga la apertura de plazo para presentar nuevas solicitudes, y en su caso, a la previa aprobación de la modificación presupuestaria procedente en un momento anterior a la resolución de concesión de la subvención.

4. Sin perjuicio de lo dispuesto en los apartados anteriores, y conforme permite el punto 6 del artículo 11 del Decreto 77/2019 citado, con posterioridad a la resolución de concesión de las subvenciones, se podrá dictar una resolución complementaria de concesión, que incluya solicitudes que, aun cumpliendo todos los requisitos, no hayan sido beneficiarias por agotamiento del crédito disponible, en el caso de que se produzcan eventuales aumentos sobrevenidos en el mismo.

5. Se establece la siguiente distribución por sectores del importe global máximo de esta convocatoria, sin perjuicio de que a la misma se le otorga expresamente un carácter estimativo:

Sectores	Importe máximo estimado
Agroalimentario y logística	140.000 €
Automoción	140.000 €
Biotecnología, industrias creativas y culturales	140.000 €
Cerámica, vidrio y materiales de construcción no metálicos	140.000 €
Cuero y calzado	140.000 €



Energia	140.000 €
Envasos i embalatges, Paper i arts gràfiques	140.000 €
Espacial i de l'aeronàutica	140.000 €
Joguet i productes infantils	140.000 €
Fusta, mobles i aparells d'il·luminació	140.000 €
Marbre, pedra natural i àrids	140.000 €
Metal·lomecànic	140.000 €
Plàstic i valorització de materials	140.000 €
Químic	140.000 €
Tèxtil	140.000 €
TOTAL	2.100.000 €

6. En funció de l'import d'ajuda sol·licitat en cada sector, i a fi de poder atendre el major nombre possible de sol·licituds, la distribució estimativa del punt anterior podrà modificar-se per a redistribuir-se els sobrants d'uns sectors proporcionalment entre els sectors que resulten deficitaris, sense necessitat de nova convocatòria. No obstant això, aquesta redistribució definitiva serà publicada en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* amb caràcter previ a la resolució de concessió, sense que tal publicitat implique l'obertura de termini per a presentar noves sol·licituds ni l'inici de nou còmput de termini per a resoldre, ni modificarà el termini de justificació.

#### Tercer. Entitats beneficiàries

1. Podran ser beneficiàries d'aquestes ajudes les associacions empresarials sectorials i les agrupacions empresarials innovadores, amb seu o domicili social en la Comunitat Valenciana, que acrediten adequadament la seua activitat i justifiquen de manera suficient la seua vinculació directa i la del projecte d'actuació amb algun dels sectors objecte d'aquesta convocatòria.

2. Els centres tecnològics per si mateixos no podran obtindre la condició d'entitat beneficiària d'aquesta convocatòria, sense perjudici de poder participar com a entitat contractada o com a integrant d'una agrupació empresarial innovadora.

3. No seran admissibles les sol·licituds presentades per fundacions, agrupacions o qualsevol altres entitats sense ànim de lucre que no estiguen degudament constituïdes com a associacions empresarials sectorials o agrupacions empresarials innovadores, i inscrites en els registres corresponents. En el cas de les agrupacions empresarials innovadores, hauran d'acreditar la inscripció en el registre corresponent del ministeri competent.

4. La vinculació directa de l'entitat sol·licitant i del projecte d'actuació amb algun dels sectors objecte de la convocatòria haurà de justificar-se en l'apartat corresponent de la memòria descriptiva. A l'efecte d'aquesta convocatòria, i sense perjudici d'altres formes de justificació de la vinculació directa d'una associació amb el sector pel qual es presenta, s'entendran en tot cas com a vinculades amb cadascun dels sectors objecte de la convocatòria, les associacions que acrediten que majoritàriament es componen d'empreses d'algun dels sectors objecte de la convocatòria. La insuficient justificació de la vinculació de l'entitat i del projecte d'actuació amb algun sector concret de la convocatòria comportaran la inadmissió de la sol·licitud i l'exclusió de la seua avaluació, sense necessitat que l'Administració requerisca prèviament a l'entitat sol·licitant per a l'esmena de tal defecte.

5. Cada entitat només podrà presentar una sol·licitud d'ajuda, per a un únic pla d'actuacions i per vinculació exclusivament a un dels sectors convocats. En cas de presentar-se més d'una sol·licitud per la mateixa entitat, per a més d'un pla d'actuació o per a més d'un sector, es considerarà admissible únicament l'última sol·licitud que tinga entrada en la seu electrònica de la Generalitat, l'últim pla o el sector explicat en la memòria descriptiva.

6. Les sol·licituds que no concreten clarament el sector al qual es presenten, o el que es concrete en la memòria no coincidisca amb el que s'acredite amb la documentació presentada, podran ser inadmeses i excloses de la seua avaluació, sense necessitat que l'Administració requerisca prèviament a l'entitat sol·licitant l'esmena de tal defecte.

Energía	140.000 €
Envases y embalajes, papel y artes gráficas	140.000 €
Espacial y de la aeronáutica	140.000 €
Juguete y productos infantiles	140.000 €
Madera, muebles y aparatos de iluminación	140.000 €
Mármol, piedra natural y áridos	140.000 €
Metal-mecánico	140.000 €
Plástico y valorización de materiales	140.000 €
Químico	140.000 €
Textil	140.000 €
TOTAL	2.100.000 €

6. En función del importe de ayuda solicitado en cada sector, y al objeto de poder atender el mayor número posible de solicitudes, la distribución estimativa del punto anterior podrá modificarse para redistribuirse los sobrantes de unos sectores proporcionalmente entre los sectores que resulten deficitarios, sin necesidad de nueva convocatoria. No obstante, dicha redistribución definitiva será publicada en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* con carácter previo a la resolución de concesión, sin que tal publicidad implique la apertura de plazo para presentar nuevas solicitudes ni el inicio de nuevo cómputo de plazo para resolver, ni modificará el plazo de justificación.

#### Tercero. Entidades beneficiarias

1. Podrán ser beneficiarias de estas ayudas las asociaciones empresariales sectoriales y las agrupaciones empresariales innovadoras, con sede o domicilio social en la Comunitat Valenciana, que acrediten adecuadamente su actividad y justifiquen de manera suficiente su vinculación directa y la del proyecto de actuación con alguno de los sectores objeto de esta convocatoria.

2. Los centros tecnológicos por sí mismos no podrán obtener la condición de entidad beneficiaria de esta convocatoria, sin perjuicio de poder participar como entidad contratada o como integrante de una agrupación empresarial innovadora.

3. No serán admisibles las solicitudes presentadas por fundaciones, agrupaciones o cualesquiera otras entidades sin ánimo de lucro que no estén debidamente constituidas como asociaciones empresariales sectoriales o agrupaciones empresariales innovadoras, e inscritas en los registros correspondientes. En el caso de las agrupaciones empresariales innovadoras, deberán acreditar la inscripción en el registro correspondiente del ministerio competente.

4. La vinculación directa de la entidad solicitante y del proyecto de actuación con alguno de los sectores objeto de la convocatoria deberá justificarse en el apartado correspondiente de la memoria descriptiva. A los efectos de esta convocatoria, y sin perjuicio de otras formas de justificación de la vinculación directa de una asociación con el sector por el que se presenta, se entenderán en todo caso como vinculadas con cada uno de los sectores objeto de la convocatoria, las asociaciones que acrediten que mayoritariamente se componen de empresas de alguno de los sectores objeto de la convocatoria. La insuficiente justificación de la vinculación de la entidad y del proyecto de actuación con algún sector concreto de la convocatoria conllevarán la inadmisión de la solicitud y la exclusión de su evaluación, sin necesidad de que la Administración requiera previamente a la entidad solicitante para la subsanación de tal defecto.

5. Cada entidad solo podrá presentar una solicitud de ayuda, para un único plan de actuaciones y por vinculación exclusivament a uno de los sectores convocados. En caso de presentarse más de una solicitud por la misma entidad, para más de un plan de actuación o para más de un sector, se considerará admisible únicamente la última solicitud que tenga entrada en la sede electrónica de la Generalitat, el último plan o el sector explicitado en la memoria descriptiva.

6. Las solicitudes que no concreten claramente el sector al que se presentan, o el que se concrete en la memoria no coincida con el que se acredite con la documentación presentada, podrán ser inadmitidas y excluidas de su evaluación, sin necesidad de que la Administración requiera previamente a la entidad solicitante la subsanación de tal defecto.





7. No podran obtindre la condició de beneficiàries les entitats sol·licitants en les quals concórrega alguna de les circumstàncies previstes en els apartats 2, 3 i 3 bis de l'article 13 de la Llei 38 /2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

#### *Quart. Obligacions de les entitats beneficiàries*

1. Les entitats beneficiàries d'aquestes ajudes hauran de complir totes les obligacions establides en les bases reguladores per a la concessió d'ajudes per a impulsar la competitivitat industrial de la Comunitat Valenciana.

2. En qualsevol moment de la vigència de l'expedient, les entitats sol·licitants hauran d'actualitzar la documentació presentada que haguera patit alguna modificació. Especialment hauran de comunicar altres ajudes públiques per als mateixos costos, així com els canvis en la representació, raó social o adreça de correu electrònic de l'entitat quan es produïsquen. Aquesta comunicació es realitzarà utilitzant el tràmit d'Aportació de documentació a un expedient obert d'ajudes en la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, al qual s'accedeix a través del següent enllaç:

[http://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id\\_proc=15450](http://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=15450)

3. Es consideraran correctament practicades les notificacions anteriors a la data de comunicació d'aquestes variacions a l'Administració, que s'hagen dirigit a la persona representant i comunicat a l'adreça de correu electrònic que figure en l'apartat C – Notificacions, de la sol·licitud.

#### *Cinquè. Actuacions subvencionables*

1. Només podran subvencionar-se, conformement amb aquesta convocatòria, las actuacions realitzades pel teixit associatiu de caràcter industrial de la Comunitat Valenciana, que clarament s'emmarquen en alguna o algunes de les següents tipologies prioritzades en el Pla estratègic de la indústria valenciana 2018-2023:

##### Innovació

1. Accions per a fomentar la millora de la gestió de la innovació interna de les empreses, així com impulsar la innovació oberta i disruptiva.

2. Accions que fomenten la reconversió dels processos productius cap a la fabricació de productes diferenciats, la diversificació, el disseny i la millora de l'oferta de valor.

3. Accions per a impulsar la transferència de la innovació entre diferents sectors.

4. Accions per a intensificar la transferència de coneixement des del sistema d'innovació (Universitat, Instituts tecnològics, pimes i startups tecnològiques) a les indústries.

5. Accions que impulsen la vigilància tecnològica i de mercats, i la detecció de tendències.

##### Indústria 4.0

6. Accions per a intensificar la transformació digital dels processos industrials i l'ús de tecnologies habilitadores (KETs).

7. Organització d'accions formatives i de divulgació en noves tecnologies relacionades amb la indústria 4.0 i la transformació digital.

##### Internacionalització i cadena de valor

8. Accions de promoció exterior, d'impuls de la internacionalització i de la marca conjunta en els mercats internacionals, així com accions de foment del consum dels productes vinculats al sector.

9. Accions de prospecció dels mercats globals de nous productes, negocis o noves empreses compradores.

10. Accions de foment del màrqueting digital, els marketplaces i les plataformes b2b i b2c.

11. Accions per a impulsar la implantació de l'economia circular, l'eco innovació, el tractament de residus i l'eficiència energètica, tant en l'àmbit empresarial com en l'àmbit de les àrees industrials.

12. Accions de suport a les empreses per a la incorporació d'iniciatives relacionades amb el green deal i els Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS).

##### Formació i talent

13. Accions de promoció de la FP INDUSTRIAL, sensibilitzant sobre la seua ocupabilitat i oportunitats d'ocupació en la indústria.

14. Accions per a fomentar acords de col·laboració dels instituts amb els sectors específics i/o clústers per a la formació en centres de treball (FCT) i l'FP Dual.

7. No podrán obtener la condición de beneficiarias las entidades solicitantes en los que concorra alguna de las circunstancias previstas en los apartados 2, 3 y 3 bis del artículo 13 de la Ley 38 /2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones.

#### *Cuarto. Obligaciones de las entidades beneficiarias*

1. Las entidades beneficiarias de estas ayudas deberán cumplir todas las obligaciones establecidas en las bases reguladoras para la concesión de ayudas para impulsar la competitividad industrial de la Comunitat Valenciana.

2. En cualquier momento de la vigencia del expediente, las entidades solicitantes deberán actualizar la documentación presentada que hubiese sufrido alguna modificación. En especial deberán comunicar otras ayudas públicas para los mismos costos, así como los cambios en la representación, razón social o dirección de correo electrónico de la entidad en cuanto se produzcan. Esta comunicación se realizará utilizando el trámite de *Aportación de documentación a un expediente abierto de ayudas en la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo*, al que se accede a través del siguiente enlace:

[http://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id\\_proc=15450](http://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id_proc=15450)

3. Se considerarán correctamente practicadas las notificaciones anteriores a la fecha de comunicación de dichas variaciones a la Administración, que se hayan dirigido a la persona representante y comunicado a la dirección de correo electrónico que figure en el apartado C – Notificaciones, de la solicitud.

#### *Quinto. Actuaciones subvencionables*

1. Solo podrán subvencionarse, con arreglo a esta convocatoria, las actuaciones realizadas por el tejido asociativo de carácter industrial de la Comunitat Valenciana, que claramente se enmarquen en alguna o algunas de las siguientes tipologías priorizadas en el Plan Estratégico de la Industria Valenciana 2018-2023:

##### Innovación

1. Acciones para fomentar la mejora de la gestión de la innovación interna de las empresas, así como impulsar la innovación abierta y disruptiva.

2. Acciones que fomenten la reconversión de los procesos productivos hacia la fabricación de productos diferenciados, la diversificación, el diseño y la mejora de la oferta de valor.

3. Acciones para impulsar la transferencia de la innovación entre diferentes sectores.

4. Acciones para intensificar la transferencia de conocimiento desde el sistema de innovación (Universidad, Institutos tecnológicos, pymes y startups tecnológicas) a las industrias.

5. Acciones que impulsen la vigilancia tecnológica y de mercados, y la detección de tendencias.

##### Industria 4.0

6. Acciones para intensificar la transformación digital de los procesos industriales y el uso de tecnologías habilitadoras (KETs).

7. Organización de acciones formativas y de divulgación en nuevas tecnologías relacionadas con la industria 4.0 y la transformación digital.

##### Internacionalización y cadena de valor

8. Acciones de promoción exterior, de impulso de la internacionalización y de la marca conjunta en los mercados internacionales, así como acciones de fomento del consumo de los productos vinculados al sector.

9. Acciones de prospección de los mercados globales de nuevos productos, negocios o nuevas empresas compradoras.

10. Acciones de fomento del marketing digital, los marketplaces y las plataformas b2b y b2c.

11. Acciones para impulsar la implantación de la economía circular, la eco-innovación, el tratamiento de residuos y la eficiencia energética, tanto a nivel empresarial como a nivel de las áreas industriales.

12. Acciones de apoyo a las empresas para la incorporación de iniciativas relacionadas con el green deal y los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS).

##### Formación y talento

13. Acciones de promoción de la FP INDUSTRIAL, sensibilizando sobre su empleabilidad y oportunidades de empleo en la industria.

14. Acciones para fomentar acuerdos de colaboración de los institutos con los sectores específicos y/o clústeres para la formación en centros de trabajo (FCT) y la FP Dual.

15. Accions per a la creació de base de dades de professionals formats per a facilitar la contractació.

16. Accions formatives en noves tecnologies, exportació, implantació i/o gestió de la innovació, així com accions per a oferir a les empreses formació en matèria específica de cada sector industrial.

#### Cooperació

17. Accions per a potenciar els consorcis de cooperació que integren la cadena de valor i subministrament, particularment per a la innovació i l'impuls de l'economia circular.

18. Foment de la col·laboració de les empreses per a la realització conjunta de proves, homologacions, estudis tècnics o la certificació de productes o serveis.

19. Fomentar la cooperació entre empreses de productes complementaris o de diferents sectors per al desenvolupament de noves cadenes de valor, per a abordar nous mercats o per a donar una oferta integral de productes i serveis competitiu en l'àmbit internacional.

2. El pressupost mínim subvencionable del pla d'actuació serà de 10.000 euros, sense comptar l'IVA. Les sol·licituds del pressupost total subvencionable de les quals, sumant despeses de col·laboracions externes, partida de personal propi admissible i import màxim d'auditoria, no arriben a aquest import mínim, seran directament desestimades.

3. Si en la fase de justificació de la subvenció, l'import total admés com a subvencionable no aconsegueix els 10.000 euros, s'acordarà la revocació total de la subvenció i la pèrdua del dret a aquesta, llevat que conste degudament justificat que, per circumstàncies excepcionals no s'ha pogut executar el pressupost mínim de 10.000 euros, i que a més les actuacions si realitzades satisfan prou la finalitat de la subvenció.

4. No seran subvencionables les actuacions que suposen una ajuda directa o un avantatge econòmic manifest per a empreses concretes i individualitzades, ni aquelles que consistisquen en una activitat econòmica de l'entitat sol·licitant, considerant-se activitat econòmica tota aquella per la qual l'entitat perceba una retribució de mercat.

#### *Sisé. Termini de realització de les actuacions subvencionables*

Només seran subvencionables les actuacions anteriors desenvolupades entre l'1 de gener i el 7 de novembre de 2023. Excepcionalment, i prèvia sol·licitud justificada abans de l'expiració del termini anterior, la Direcció General d'Indústria, Energia i Mines podrà autoritzar l'ampliació d'aquest termini per a realitzar les actuacions, sense que en cap cas aquesta pugui superar el 31 de desembre de 2023, i sense perjudici de mantindre's l'obligació de presentar fins al 7 de novembre de 2023 la documentació justificativa del pagament de totes les actuacions subvencionables, i de la realització de les actuacions ja finalitzades. Aquesta autorització suposarà l'obligació a l'entitat de presentar, en el termini de 10 dies hàbils després de finalitzar el termini ampliat, una addenda a l'informe de l'empresa auditora, que acredite la realització dins del termini ampliat de les actuacions no finalitzades a data 7 de novembre de 2023. La insuficient acreditació o la falta de presentació d'aquesta addenda en termini, podrà suposar la revocació total o parcial de la subvenció, amb reembossament de les quantitats ja percebudes i l'exigència dels interessos de demora des del moment del pagament.

#### *Seté. Despeses subvencionables*

1. Tindran la consideració de despeses subvencionables les que satisfacen el que s'estableix en l'article 31 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, que hagen sigut efectivament pagades entre l'1 de gener i el 7 de novembre de 2023, i s'enquadren en alguna de les següents categories:

a) Col·laboracions externes: Contractació de consultories, assistències tècniques, serveis professionals, serveis d'informació o difusió, lloguer no permanent d'espais, i altres despeses que siguin necessàries per al desenvolupament del pla d'actuacions, sempre que no deriven d'activitats permanents o periòdiques ni estiguen relacionades amb les despeses de funcionament habitual de les entitats. En el cas de contractació de persones, entitats o empreses que formen part de l'entitat sol·licitant, estiguen associades a aquesta, o ocupen càrrecs en els seus òrgans de representació, gerència o direcció, així com les que tinguen relació professional, laboral o familiar amb aquests, només s'admetran prèvia presentació, a l'empresa auditora, d'almenys 2 ofertes alterna-

15. Acciones para la creación de base de datos de profesionales formados para facilitar la contratación.

16. Acciones formativas en nuevas tecnologías, exportación, implantación y/o gestión de la innovación, así como acciones para ofrecer a las empresas formación en materia específica de cada sector industrial.

#### Cooperación

17. Acciones para potenciar los consorcios de cooperación que integren la cadena de valor y suministro, particularmente para la innovación y el impulso de la economía circular.

18. Fomento de la colaboración de las empresas para la realización conjunta de pruebas, homologaciones, estudios técnicos o la certificación de productos o servicios.

19. Fomentar la cooperación entre empresas de productos complementarios o de diferentes sectores para el desarrollo de nuevas cadenas de valor, para abordar nuevos mercados o para dar una oferta integral de productos y servicios competitivos en el ámbito internacional.

2. El presupuesto mínimo subvencionable del plan de actuación será de 10.000 euros, sin contar el IVA. Las solicitudes cuyo presupuesto subvencionable total, sumando gastos de colaboraciones externas, partida de personal propio admisible e importe máximo de auditoría, no alcance dicho importe mínimo, serán directamente desestimadas.

3. Si en la fase de justificación de la subvención, el importe total admitido como subvencionable no alcanza los 10.000 euros, se acordará la revocación total de la subvención y la pérdida del derecho a la misma, salvo que conste debidamente justificado que, por circunstancias excepcionales no se ha podido ejecutar el presupuesto mínimo de 10.000 euros, y que además las actuaciones si realizadas satisfacen suficientemente la finalidad de la subvención.

4. No serán subvencionables las actuaciones que supongan una ayuda directa o una ventaja económica manifiesta para empresas concretas e individualizadas, ni aquellas que consistan en una actividad económica de la entidad solicitante, entendiéndose por actividad económica toda aquella por la que la entidad perciba una retribución de mercado.

#### *Sexto. Plazo de realización de las actuaciones subvencionables*

Solo serán subvencionables las actuaciones anteriores desarrolladas entre el 1 de enero y el 7 de noviembre de 2023. Excepcionalmente, y previa solicitud justificada antes de la expiración del plazo anterior, la Dirección General de Industria, Energía y Minas podrá autorizar la ampliación de dicho plazo para realizar las actuaciones, sin que en ningún caso la misma pueda superar el 31 de diciembre de 2023, y sin perjuicio de mantenerse la obligación de presentar hasta el 7 de noviembre de 2023 la documentación justificativa del pago de todas las actuaciones subvencionables, y de la realización de las actuaciones ya finalizadas. Esta autorización supondrá la obligación a la entidad de presentar, en el plazo de 10 días hábiles tras finalizar el plazo ampliado, una adenda al informe de la empresa auditora, que acredite la realización dentro del plazo ampliado de las actuaciones no finalizadas a fecha 7 de noviembre de 2023. La insuficiente acreditación o la falta de presentación de dicha adenda en plazo, podrá suponer la revocación total o parcial de la subvención, con reembolso de las cantidades ya percibidas y la exigencia de los intereses de demora desde el momento del pago.

#### *Séptimo. Gastos subvencionables*

1. Tendrán la consideración de gastos subvencionables los que satisfagan lo establecido en el artículo 31 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, que hayan sido efectivamente pagados entre el 1 de enero y el 7 de noviembre de 2023, y se encuadren en alguna de las siguientes categorías:

a) Colaboraciones externas: contratación de consultorías, asistencias técnicas, servicios profesionales, servicios de información o difusión, alquiler no permanente de espacios, y otros gastos que sean necesarios para el desarrollo del plan de actuaciones, siempre que no deriven de actividades permanentes o periódicas ni estén relacionados con los gastos de funcionamiento habitual de las entidades. En el caso de contratación de personas, entidades o empresas que formen parte de la entidad solicitante, estén asociadas a la misma, u ostenten cargos en sus órganos de representación, gerencia o dirección, así como las que tengan relación profesional, laboral o familiar con estos, solo se admitirán previa presentación, a la empresa auditora, de al menos 2



tives al costat d'una declaració responsable, en la qual es detallen els motius econòmics o de qualitat que justifiquen l'elecció d'aquesta contractació sobre les alternatives, tot això amb independència de l'import del contracte i de la data de la contractació del servei.

b) Despeses laborals de personal propi de l'entitat destinat directament al pla d'actuació: Import efectivament pagat a 7 de novembre de 2023 dels costos de personal amb contracte laboral de l'entitat emprat en centres de la Comunitat Valenciana (retribucions brutes en nòmina i quotes de la Seguretat Social a càrrec de l'entitat), en el percentatge de temps que es justifique es pugua imputar al desenvolupament de les actuacions subvencionables. El cost de personal propi màxim subvencionable no podrà superar el 15 % del pressupost total admés com a subvencionable (despeses de col·laboracions externes, despeses de personal propi i despeses d'auditoria). El topall màxim subvencionable de retribució mensual bruta en nòmina que es tindrà en compte per a calcular la subvenció és de 4.500 euros, incloent-hi la part proporcional de pagues extraordinàries i altres retribucions.

c) Despeses de l'auditoria per a l'elaboració de l'Informe de revisió de la documentació justificativa de la subvenció per empresa auditora externa, inscrita en el Registre Oficial d'Auditors de Comptes, fins a un import màxim per sol·licitud de 600 euros, sense comptar l'IVA. No obstant això, aquesta despesa no serà subvencionable en el cas que l'entitat beneficiària estiga obligada a auditar els seus comptes anuals.

2. Són regles aplicables als conceptes de despesa subvencionable les següents:

a) Només seran subvencionables les despeses de les actuacions que beneficien directament a empreses amb centre productiu en la Comunitat Valenciana. Quan les actuacions beneficien a més a empreses amb centre productiu fora de la Comunitat Valenciana, es considerarà com a subvencionable sols el percentatge dels costos que coincidisca amb el percentatge d'empreses associades a l'entitat sol·licitant amb seu en la Comunitat Valenciana, respecte del total d'empreses associades a l'entitat sol·licitant, llevat que pugua acreditar-se adequadament que les actuacions beneficien total o proporcionalment en major mesura empreses de la Comunitat Valenciana.

b) No seran subvencionables les despeses que s'hagen repercutit a les empreses beneficiades per l'actuació subvencionable, llevat que el repercutit siga la part de les despeses no subvencionades, i l'entitat sol·licitant haurà de presentar una declaració responsable en aquest sentit. La repercussió a les empreses participants en l'activitat no econòmica subvencionada, del percentatge del cost no subvencionat, no podrà suposar un benefici econòmic per a l'entitat.

c) Els costos subvencionats per la present convocatòria no podran rebre simultàniament ajudes públiques d'altres convocatòries procedents d'aquesta o una altra Administració, excepte per a la part percentual d'aqueixos costos que no resulten subvencionats amb aquesta convocatòria, i la suma dels suports públics no supere el 100 % dels costos incorreguts; sí que podran rebre suports privats sempre que no s'excedisca del cost total de l'actuació, així com altres ajudes públiques per a altres costos que no estiguen inclosos en el model normalitzat de taula de costos estimats, encara que estiguen relacionats amb el mateix projecte d'actuació.

d) Només podran considerar-se subvencionables aquelles despeses que, de manera indubtable, responguen a la naturalesa de l'actuació a subvencionar i resulten estrictament necessaris, amb base en la descripció de les actuacions aportades en la memòria descriptiva, no admetent-se costos com a servei d'àpats, begudes, cafés, esmorzars, decoració, regals o similars. S'exclouen expressament les despeses corrents, consums de material i subministraments, lloguers de locals o oficines, despeses d'inversió, i en general tots els costos que són anualment repetitius o habituals de l'associació, especialment el manteniment, actualització, millora o posicionament de les webs o xarxes socials pròpies de l'entitat sol·licitant. Tampoc seran admissibles els costos d'assessoraments jurídics o tècnics habituals en les actuacions de l'associació, ni els costos de campanyes, accions o plans de comunicació o màrqueting de la mateixa entitat sol·licitant.

e) Els costos hauran de tindre un nivell de desglossament suficient en la memòria per a valorar la seua adequació a l'activitat a la qual s'associen i coincidir exactament amb les factures o costos detallats en el model normalitzat de taula de costos estimats. Els costos inclosos en el model normalitzat de taula de costos estimats que no s'identifiquen clarament en la descripció de les actuacions de la memòria no seran

ofertas alternativas junto a una declaración responsable, en la que se detallan los motivos económicos o de calidad que justifican la elección de dicha contratación sobre las alternativas, todo ello con independencia del importe del contrato y de la fecha de la contratación del servicio.

b) Gastos laborales de personal propio de la entidad destinado directamente a l plan de actuación: importe efectivamente pagado a 7 de noviembre de 2023 de los costes de personal con contrato laboral de la entidad empleado en centros de la Comunitat Valenciana (retribuciones brutas en nómina y cuotas de la Seguridad Social a cargo de la entidad), en el porcentaje de tiempo que se justifique se pueda imputar al desarrollo de las actuaciones subvencionables. El coste de personal propio máximo subvencionable no podrá superar el 15 % del presupuesto total admitido como subvencionable (gastos de colaboraciones externas, gastos de personal propio y gastos de auditoría). El tope máximo subvencionable de retribución mensual bruta en nómina que se tendrá en cuenta para calcular la subvención es de 4.500 euros, incluyendo la parte proporcional de pagas extraordinarias y otras retribuciones.

c) Gastos de la auditoría para la elaboración del Informe de revisión de la documentación justificativa de la subvención por empresa auditora externa, inscrita en el Registro Oficial de Auditores de Cuentas, hasta un importe máximo por solicitud de 600 euros, sin contar el IVA. No obstante, este gasto no será subvencionable en el supuesto de que la entidad beneficiaria esté obligada a auditar sus cuentas anuales.

2. Son reglas aplicables a los conceptos de gasto subvencionable las siguientes:

a) Solo serán subvencionables los gastos de las actuaciones que beneficien directamente a empresas con centro productivo en la Comunitat Valenciana. Cuando las actuaciones beneficien además a empresas con centro productivo fuera de la Comunitat Valenciana, se considerará como subvencionable solo el porcentaje de los costes que coincida con el porcentaje de empresas asociadas a la entidad solicitante con sede en la Comunitat Valenciana, respecto del total de empresas asociadas a la entidad solicitante, salvo que pueda acreditarse adecuadamente que las actuaciones benefician total o proporcionalmente en mayor medida a empresas de la Comunitat Valenciana.

b) No serán subvencionables los gastos que se hayan repercutido a las empresas beneficiadas por la actuación subvencionable, salvo que lo repercutido sea la parte de los gastos no subvencionados, debiendo la entidad solicitante presentar una declaración responsable en este sentido. La repercusión a las empresas participantes en la actividad no económica subvencionada, del porcentaje del coste no subvencionado, no podrá suponer un beneficio económico para la entidad.

c) Los costes subvencionados por la presente convocatoria no podrán recibir simultáneamente ayudas públicas de otras convocatorias procedentes de esta u otra Administración, salvo para la parte porcentual de esos costes que no resulten subvencionados con esta convocatoria, y la suma de los apoyos públicos no supere el 100 % de los costes incurridos; sí podrán recibir apoyos privados siempre que no se exceda del coste total de la actuación, así como otras ayudas públicas para otros costes que no estén incluidos en el modelo normalizado de tabla de costos estimados, aunque estén relacionados con el mismo proyecto de actuación.

d) Solo podrán considerarse subvencionables aquellos gastos que, de manera indubtable, respondan a la naturaleza de la actuación a subvencionar y resulten estrictamente necesarios, con base en la descripción de las actuaciones aportadas en la memoria descriptiva, no admitiéndose costes como catering, bebidas, almuerzos, decoración, regals o similares. Se excluyen expresamente los gastos corrientes, consumos de material y suministros, alquileres de locales u oficinas, gastos de inversión, y en general todos los costes que son anualment repetitivos o habituales de la asociación, en especial el mantenimiento, actualización, mejora o posicionamiento de las webs o redes sociales propias de la entidad solicitante. Tampoco serán admisibles los costes de asesoramientos jurídicos o técnicos habituales en las actuaciones de la asociación, ni los costes de campañas, acciones o planes de comunicación o marketing de la propia entidad solicitante.

e) Los costes deberán tener un nivel de desglose suficiente en la memoria para valorar su adecuación a la actividad a la que se asocien y coincidir exactamente con las facturas o costes detallados en el modelo normalizado de tabla de costos estimados. Los costes incluidos en el modelo normalizado de tabla de costos estimados que no se identifiquen claramente en la descripción de las actuaciones de la memoria no





admesos. Els conceptes amb un desglossament deficient podran ser considerats com no subvencionables sense necessitat de requeriment previ d'esmena.

f) No s'acceptaran operacions amb persones o entitats vinculades a l'entitat beneficiària, entenent-se com a tals aquelles en les quals concorra alguna de les circumstàncies relacionades en el punt 2 de l'article 68 del Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol.

g) Quan l'import de contractació d'un servei extern supere les quanties establides en la legislació vigent de contractació per al contracte menor, l'entitat beneficiària haurà de disposar, almenys, de tres ofertes de diferents empreses proveïdores, formulades amb caràcter previ a la contractació del compromís per a la realització del servei. L'elecció entre les ofertes presentades es realitzarà d'acord amb criteris d'eficiència i economia, i quan no recaiga en la proposta econòmicament més avantatjosa, haurà de justificar-se expressament aqueixa elecció menys econòmica en una declaració responsable. No obstant això, i sense perjudici de l'excepció descrita en la lletra a), apartat 1, del punt seté, no serà necessari disposar de tres ofertes diferents quan s'acredite davant l'empresa auditora que la despesa s'ha contractat en ferm amb anterioritat a la publicació de la concessió de l'ajuda, o quan per les especials característiques del servei, es justifique en una declaració responsable que no existeix en el mercat suficient nombre d'empreses que el preste. Totes dues declaracions responsables, si escau, hauran de presentar-se davant l'empresa auditora per a la seua comprovació. En cas de no acreditar-se prou que es va fer la contractació en ferm prèviament a la concessió de l'ajuda, o que les especials característiques del servei fan que no existisquen almenys 3 empreses que el presten, es considerarà aqueix contracte íntegrament com a despesa no subvencionable.

h) En cap cas es consideraran despeses subvencionables els impostos indirectes quan siguen susceptibles de recuperació o compensació per l'entitat beneficiària.

i) No es podrà subcontractar amb tercers més del 35 per cent de l'import de l'activitat subvencionada. Si aquesta subcontractació supera el 20 % de la subvenció concedida i aquest import supera els 30.000 euros, el contracte haurà de realitzar-se per escrit, prèvia sol·licitud d'autorització a la direcció general amb competències en indústria, que s'entendrà concedida en cas de no denegar-se expressament aquesta en el termini de 10 dies hàbils des de l'endemà de la presentació de la sol·licitud de l'autorització.

3. La justificació a l'empresa auditora dels costos subvencionables es farà mitjançant la presentació de les factures o documents comptables de valor probatori equivalent amb validesa en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa i l'acreditació del seu pagament. L'acreditació del pagament es realitzarà amb la següent documentació:

a) Transferència bancària: Còpia del resguard de la transferència en el qual figure el número de factura o, en defecte d'això, el concepte abonat i còpia del càrrec en compte corresponent.

b) Xecs i pagarés: Còpia del xec o pagaré signat i còpia de l'extracte bancari del càrrec en compte corresponent. No s'admeten xecs al portador.

c) Efectes o altres instruments mercantils com el confirming, el factoring o el descompte i avançament bancari sempre que el cobrament de l'empresa proveïdora estiga garantit: Còpia del document o contracte i l'acreditació del pagament a l'empresa proveïdora per l'entitat que l'haguera realitzat.

No s'admetran pagaments en metàl·lic ni pagaments per finestreta d'entitats de crèdit. Es considerarà efectivament pagada la despesa, a l'efecte de la seua consideració com a subvencionable, amb la cessió del dret de cobrament de la subvenció a favor de les empreses creditors per raó de la despesa realitzada. La justificació a l'empresa auditora d'aquesta cessió es farà mitjançant la presentació a aquesta de l'original del document públic o privat en el qual s'instrumente la cessió del dret de cobrament de la subvenció i, en el cas que les parts actuen a través de representants, dels títols d'apoderament on es verifique la capacitat de les persones signants de l'acord de cessió per a realitzar aqueix negoci jurídic. L'informe de l'empresa auditora haurà de fer constar expressament la comprovació d'aquesta capacitat i adjuntar una còpia íntegra del document de la cessió.

serán admitidos. Los conceptos con un desglose deficiente podrán ser considerados como no subvencionables sin necesidad de requerimiento previo de subsanación.

f) No se aceptarán operaciones con personas o entidades vinculadas a la entidad beneficiaria, entendiéndose como tales aquellas en las que concorra alguna de las circunstancias relacionadas en el punto 2 del artículo 68 del Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, aprobado por Real decreto 887/2006, de 21 de julio.

g) Cuando el importe de contratación de un servicio externo supere las cuantías establecidas en la legislación vigente de contratación para el contrato menor, la entidad beneficiaria deberá disponer de, al menos, tres ofertas de diferentes empresas proveedoras, formuladas con carácter previo a la contratación del compromiso para la realización del servicio. La elección entre las ofertas presentadas se realizará conforme a criterios de eficiencia y economía, y cuando no recaiga en la propuesta económicamente más ventajosa, deberá justificarse expresamente esa elección menos económica en una declaración responsable. No obstante lo anterior, y sin perjuicio de la excepción descrita en la letra a), apartado 1, del resuelto séptimo, no será necesario disponer de tres ofertas diferentes cuando se acredite ante la empresa auditora que el gasto se ha contratado en firme con anterioridad a la publicación de la concesión de la ayuda, o cuando por las especiales características del servicio, se justifique en una declaración responsable que no existe en el mercado suficiente número de empresas que lo preste. Ambas declaraciones responsables deberán, en su caso, presentarse ante la empresa auditora para su comprobación. En caso de no acreditarse suficientemente que se hizo la contratación en firme previamente a la concesión de la ayuda, o que las especiales características del servicio hacen que no existan al menos 3 empresas que lo presten, se considerará ese contrato íntegramente como gasto no subvencionable.

h) En ningún caso se considerarán gastos subvencionables los impuestos indirectos cuando sean susceptibles de recuperación o compensación por la entidad beneficiaria.

i) No se podrá subcontractar con terceros más del 35 por ciento del importe de la actividad subvencionada. Si dicha subcontractación supera el 20 % de la subvención concedida y dicho importe supera los 30.000 euros, el contrato deberá realizarse por escrito, previa solicitud de autorización a la dirección general con competencias en industria, que se entenderá concedida en caso de no denegarse expresamente la misma en el plazo de 10 días hábiles desde el día siguiente a la presentación de la solicitud de la autorización.

3. La justificación a la empresa auditora de los costes subvencionables se hará mediante la presentación de las facturas o documentos contables de valor probatorio equivalente con validez en el tráfico jurídico mercantil o con eficacia administrativa y la acreditación de su pago. La acreditación del pago se realizará con la siguiente documentación:

a) Transferencia bancaria: Copia del resguardo de la transferencia en el que figure el número de factura o, en su defecto, el concepto abonado y copia del cargo en cuenta correspondiente.

b) Cheques y pagarés: Copia del cheque o pagaré firmado y copia del extracto bancario del cargo en cuenta correspondiente. No se admiten cheques al portador.

c) Efectos u otros instrumentos mercantiles como el confirming, el factoring o el descuento y adelanto bancario siempre que el cobro de la empresa proveedora esté garantizado: Copia del documento o contrato y la acreditación del pago a la empresa proveedora por la entidad que lo hubiera realizado.

No se admitirán pagos en metálico ni pagos por ventanilla de entidades de crédito. Se considerará efectivament pagado el gasto, a efectos de su consideración como subvencionable, con la cesión del derecho de cobro de la subvención a favor de las empresas acreedoras por razón del gasto realizado. La justificación a la empresa auditora de esta cesión se hará mediante la presentación a la misma del original del documento público o privado en el que se instrumente la cesión del derecho de cobro de la subvención y, en el caso de que las partes actúen a través de representantes, de los títulos de apoderamiento donde se verifique la capacidad de las personas firmantes del acuerdo de cesión para realizar ese negocio jurídico. El informe de la empresa auditora deberá hacer constar expresamente la comprobación de dicha capacidad y adjuntar una copia íntegra del documento de la cesión.

#### *Huitè. Quantia de l'ajuda*

1. A fi de promoure el progressiu autofinançament de les actuacions desenvolupades pel teixit associatiu industrial, l'ajuda consistirà en una subvenció del següent percentatge de les despeses que siguen considerats com a subvencionables, amb un import màxim per entitat de 150.000 euros:

– 90 % dels costos subvencionables, en el cas d'actuacions noves que no siguen iguals o similars a les que ja s'hagen fet costat a la mateixa entitat en convocatòries d'ajudes anteriors gestionades per la Direcció General d'Indústria, Energia i Mines.

– 80 % dels costos subvencionables, en el cas d'actuacions iguals o similars a les ja subvencionades a la mateixa entitat en convocatòries d'ajudes anteriors gestionades per la Direcció General d'Indústria, Energia i Mines.

#### *Novè. Presentació de sol·licituds, declaracions responsables i documentació annexa.*

1. La presentació de les sol·licituds, declaracions responsables i la documentació annexa per a l'obtenció de les ajudes es realitzarà obligatòriament a través del tràmit telemàtic dissenyat per a aquestes ajudes. No obstant això, si malgrat estar obligades a presentar electrònicament la sol·licitud, alguna entitat la presenta presencialment, l'administració instructora la requerirà perquè rectifique aquest defecte a través de la seua presentació electrònica en el termini de 10 dies i es considerarà com a data de la sol·licitud aquella en la qual es realitze la presentació telemàtica, per la qual cosa si aquesta es produeix després del termini establert en el punt desé, la sol·licitud serà inadmesa per extemporània.

2. Les entitats sol·licitants podran buscar el tràmit telemàtic específic en el catàleg de Serveis Públics Interactius de la Generalitat a través de l'enllaç <https://sede.gva.es>, o accedir-hi directament en l'apartat d'Incentius i ajudes en matèria d'indústria de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, a través del següent enllaç:

<https://portalindustria.gva.es/va/ajudes-convocatories>

Les instruccions i requisits per a emplenar electrònicament la sol·licitud general de subvenció, estan disponibles en l'enllaç

<https://cindi.gva.es/va/tramitacion-telematica>.

3. Tant la sol·licitud com les declaracions responsables a presentar hauran de signar-se electrònicament per l'entitat, utilitzant per a això el seu certificat de persona jurídica, un certificat electrònic de representació de persona jurídica, emés per qualsevol de les entitats admeses pel portal electrònic de la Generalitat, o un certificat digital de la persona representant de l'entitat que conste en el Registre de Representants de la Generalitat.

4. En presentar les sol·licituds, a través del tràmit telemàtic, hauran d'emplenar-se expressament la següent informació:

a) Dades de domiciliació bancària que, en tot cas, han d'indicar-se en l'apartat «Dades bancàries» del formulari web de sol·licitud general de subvenció del tràmit telemàtic. Només en el cas que no s'hagen presentat aqueixes dades de domiciliació bancària amb anterioritat davant la Generalitat Valenciana, o si amb posterioritat aqueixes dades han experimentat qualsevol variació, a més haurà de realitzar-se el tràmit telemàtic denominat «Procediment per a tramitar les altes, modificacions i baixes de les domiciliacions bancàries (Domiciliació bancària). Tràmit automatitzat». El citat tràmit està disponible en el següent enllaç:

[https://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id\\_proc=22648](https://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=22648)

b) Declaració responsable de totes les ajudes obtingudes per l'entitat per als mateixos costos presentats per a aquesta subvenció, a fi de comprovar que compleix el que s'estableix en la lletra c, apartat 2, del resoluc seté d'aquesta convocatòria.

c) Declaració responsable que l'entitat no està incursa en alguna de les prohibicions per a obtenir la condició de beneficiària establides en l'article 13, apartats 2, 3 i 3 bis de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

d) Si és una entitat que realitza activitats econòmiques, sol·licita una subvenció d'import superior a 30.000 euros i, d'acord amb la normativa comptable, pot presentar compte de pèrdues i guanys abreujat, tal com es disposa en l'article 13.3 bis de la Llei general de subvencions.

#### *Octavo. Cuantía de la ayuda*

1. A fin de promover la progresiva autofinanciación de las actuaciones desarrolladas por el tejido asociativo industrial, la ayuda consistirá en una subvención del siguiente porcentaje de los gastos que sean considerados como subvencionables, con un importe máximo por entidad de 150.000 euros:

– 90 % de los costes subvencionables, en el caso de actuaciones novedosas que no sean iguales o similares a las que ya se hayan apoyado a la misma entidad en convocatorias de ayudas anteriores gestionadas por la Dirección General de Industria, Energía y Minas.

– 80 % de los costes subvencionables, en el caso de actuaciones iguales o similares a las ya subvencionadas a la misma entidad en convocatorias de ayudas anteriores gestionadas por la Dirección General de Industria, Energía y Minas.

#### *Noveno. Presentación de solicitudes, declaraciones responsables y documentación anexa*

1. La presentación de las solicitudes, declaraciones responsables y la documentación anexa para la obtención de las ayudas se realizará obligatoriamente a través del trámite telemático diseñado para estas ayudas. No obstante lo anterior, si a pesar de estar obligadas a presentar electrònicament la sol·licitud, alguna entitat la presenta presencialment, la administració instructora le requerirà para que rectifique este defecto a través de su presentación electrónica en el plazo de 10 días y se considerará como fecha de la solicitud aquella en la que se realice la presentación telemática, por lo que si la misma se produce después del plazo establecido en el resuelto décimo, la solicitud será inadmitida por extemporánea.

2. Las entidades solicitantes podrán buscar el trámite telemático específico en el catálogo de Servicios Públicos interactivos de la Generalitat a través del enlace <https://sede.gva.es>, o acceder directamente al mismo en el apartado de Incentivos y ayudas en materia de industria de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo, a través del siguiente enlace:

<https://portalindustria.gva.es/es/ajudes-convocatories>

Las instrucciones y requisitos para cumplimentar electrònicament la sol·licitud general de subvenció, están disponibles en el enlace

<https://cindi.gva.es/es/tramitacion-telematica>.

3. Tanto la solicitud como las declaraciones responsables a presentar deberán firmarse electrònicament per a l'entitat, utilitzando para ello su certificado de persona jurídica, un certificado electrónico de representación de persona jurídica, emitido por cualquiera de las entidades admitidas por el portal electrónico de la Generalitat, o un certificado digital de la persona representante de la entidad que conste en el Registro de Representantes de la Generalitat.

4. Al presentar las solicitudes, a través del trámite telemático, deberán cumplimentarse expresamente la siguiente información:

a) Datos de domiciliación bancaria que, en todo caso, han de indicarse en el apartado «Datos bancarios» del formulario web de solicitud general de subvención del trámite telemático. Solo en el caso de que no se hayan presentado esos datos de domiciliación bancaria con anterioridad ante la Generalitat Valenciana, o si con posterioridad esos datos han experimentado cualquier variación, además deberá realizarse el trámite telemático denominado «Procedimiento para tramitar las altes, modificaciones y bajas de las domiciliaciones bancarias (Domiciliación bancaria). Trámite automatizado». El citado trámite está disponible en el siguiente enlace:

[https://www.gva.es/ES/inicio/procedimientos?id\\_proc=22648](https://www.gva.es/ES/inicio/procedimientos?id_proc=22648)

b) Declaración responsable de todas las ayudas obtenidas por la entidad para los mismos costes presentados para esta subvención, a fin de comprobar que cumple lo establecido en la letra c, apartado 2, del resuelto séptimo de esta convocatoria.

c) Declaración responsable de que la entidad no está incursa en alguna de las prohibiciones para obtener la condición de beneficiaria establecidas en el artículo 13, apartados 2, 3 y 3 bis de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones.

d) Si es una entidad que realiza actividades económicas, solicita una subvención de importe superior a 30.000 euros y, de acuerdo con la normativa contable, puede presentar cuenta de pérdidas y ganancias abreviada, conforme a lo dispuesto en el artículo 13.3 bis de la Ley general de subvenciones.





e) Declaració responsable dels criteris de preferència per als casos d'empat de puntuació d'acord amb el que s'estableix en l'Annex II d'aquesta resolució, quan concórreguen en l'entitat sol·licitant. La falta d'emplenament d'algun d'aquests apartats s'entendrà com que l'entitat sol·licitant no reuneix aqueixos criteris de desempat, sense necessitat de requeriment d'esmena per part de la Direcció General d'Indústria, Energia i Mines.

f) Resum de les despeses subvencionables, respectant en tot cas els límits establits en el resoluc seté.

g) Declaració responsable que l'entitat disposa de les autoritzacions administratives preceptives, es troba inscrita en els registres públics pertinents i compleix amb els requisits exigits per les disposicions que els són aplicables, i que es troben al corrent en el compliment de la Llei 6/2014, de 25 de juliol, de la Generalitat, de Prevenció, Qualitat i Control Ambiental d'Activitats en la Comunitat Valenciana, del Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seua inclusió social, de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la Igualtat Efectiva de Dones i Homes, i de la Llei 9/2003, de 2 d'abril, per a la Igualtat entre Dones i Homes.

h) Declaració responsable que l'entitat no realitza activitats econòmiques o, en cas que duga a terme activitats econòmiques al costat d'activitats pròpies de l'associació de caràcter no econòmic, declaració que distingeix amb claredat entre tots dos tipus d'activitats, separant clarament el finançament d'aquestes i portant comptabilitat separada o codi comptable adequat per a les despeses objecte de subvenció, de manera que no repercutisquen sobre les activitats econòmiques d'aquesta.

5. En cas que l'entitat denegue expressament en la seua sol·licitud l'autorització a la Direcció General d'Indústria, Energia i Mines, perquè obtinga de manera directa, a través de certificats electrònics, l'acreditació del compliment d'obligacions tributàries i enfront de la Seguretat social, en els termes previstos en els articles 18 i 19 del Reial decret 887/2006, de 21 juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, haurà d'aportar al costat de la sol·licitud, les certificacions que a continuació es relacionen:

a) De l'Agència Estatal d'Administració Tributària, el certificat que acredite que l'entitat es troba al corrent de les seues obligacions tributàries.

b) De la Tresoreria General de la Seguretat Social, el certificat acreditatiu que l'entitat es troba al corrent en el compliment de les seues obligacions amb la Seguretat Social.

c) De l'Agència Tributària Valenciana, el certificat acreditatiu que l'entitat no té deutes de naturalesa tributària amb la Generalitat.

Les certificacions expedides per les administracions tributàries i per la Seguretat Social tindran una validesa de sis mesos des de la data de la seua expedició, d'acord amb el que s'estableix en l'article 23.3 del Reial decret 887/2006, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. La Direcció General d'Indústria, Energia i Mines podrà requerir a l'entitat si la informació obtinguda presenta alguna incidència.

6. Adjunts a la sol·licitud amb les declaracions emplenades i, si és el cas, a les certificacions anteriors, s'acompanyaran en tot cas els següents documents:

a) Acta de constitució de l'entitat sol·licitant i dels estatuts vigents o, si és el cas, declaració de vigència degudament signada.

b) Certificat, emés amb una antelació màxima a la sol·licitud de subvenció d'un mes, en el qual s'acredite la situació de l'entitat i la vigència de la seua inscripció en el Registre corresponent.

c) Actes i principals acords adoptats per l'Assemblea General anual de l'entitat sol·licitant en els exercicis 2020, 2021 i 2022.

d) Model normalitzat de memòria descriptiva del pla d'actuacions per al qual se sol·licita l'ajuda. Aquesta memòria serà l'únic referent per a aplicar els criteris de valoració, per la qual cosa la seua absència, un incomplet o deficient emplenament, així com la seua difícil comprensió, generarà una minusvaloració del pla d'actuacions o fins i tot podrà suposar una denegació de la sol·licitud, sense necessitat de requeriment per part de la Direcció General d'Indústria, Energia i Mines per a la seua millora o degut emplenament.

e) Declaración responsable de los criterios de preferencia para los casos de empate de puntuación de acuerdo con lo establecido en el anexo II de esta resolución, cuando concurren en la entidad solicitante. La falta de cumplimentación de alguno de estos apartados se entenderá como que la entidad solicitante no reúne esos criterios de desempate, sin necesidad de requerimiento de subsanación por parte de la Dirección General de Industria, Energía y Minas.

f) Resumen de los gastos subvencionables, respetando en todo caso los límites establecidos en el resuelto séptimo.

g) Declaración responsable de que la entidad dispone de las autorizaciones administrativas preceptivas, se encuentra inscrita en los registros públicos pertinentes y cumple con los requisitos exigidos por las disposiciones que les son aplicables, y que se encuentran al corriente en el cumplimiento de la Ley 6/2014, de 25 de julio, de la Generalitat, de prevención, calidad y control ambiental de actividades en la Comunitat Valenciana, del Real decreto legislativo 1/2013, de 29 de noviembre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley general de derechos de las personas con discapacidad y de su inclusión social, de la Ley orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres, y de la Ley 9/2003, de 2 de abril, para la igualdad entre mujeres y hombres.

h) Declaración responsable de que la entidad no realiza actividades económicas, o en caso de que lleve a cabo actividades económicas junto a actividades propias de la asociación de carácter no económico, declaración de que distingue con claridad entre ambos tipos de actividades, separando claramente la financiación de las mismas y llevando contabilidad separada o código contable adecuado para los gastos objeto de subvención, de manera que no repercutan sobre las actividades económicas de la misma.

5. En caso de que la entidad deniegue expresamente en su solicitud la autorización a la Dirección General de Industria, Energía y Minas para que obtenga de forma directa, a través de certificados electrónicos, la acreditación del cumplimiento de obligaciones tributarias y frente a la Seguridad social, en los términos previstos en los artículos 18 y 19 del Real decreto 887/2006, de 21 julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, deberá aportar junto a la solicitud, las certificaciones que a continuación se relacionan:

a) De la Agencia Estatal de Administración Tributaria, el certificado que acredite que la entidad se encuentra al corriente de sus obligaciones tributarias.

b) De la Tesorería General de la Seguridad Social, el certificado acreditativo de que la entidad se encuentra al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones con la Seguridad Social.

c) De la Agencia Tributaria Valenciana, el certificado acreditativo de que la entidad no tiene deudas de naturaleza tributaria con la Generalitat.

Las certificaciones expedidas por las administraciones tributarias y por la Seguridad Social tendrán una validez de seis meses desde la fecha de su expedición, de acuerdo con lo establecido en el artículo 23.3 del Real decreto 887/2006, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones. La Dirección General de Industria, Energía y Minas podrá requerir a la entidad si la información obtenida presenta alguna incidencia.

6. Adjuntos a la solicitud con las declaraciones cumplimentadas y, en su caso, a las certificaciones anteriores, se acompañarán necesariamente los siguientes documentos:

a) Acta de constitución de la entidad solicitante y de los estatutos vigentes, o en su caso, declaración de vigencia debidamente firmada.

b) Certificado, emitido con una antelación máxima a la solicitud de subvención de un mes, en el que se acredite la situación de la entidad y la vigencia de su inscripción en el Registro correspondiente.

c) Actas y principales acuerdos adoptados por la Asamblea General anual de la entidad solicitante en los ejercicios 2020, 2021 y 2022.

d) Modelo normalizado de memoria descriptiva del plan de actuaciones para el que se solicita la ayuda. Esta memoria será el único referente para aplicar los criterios de valoración, por lo que su ausencia, una incompleta o deficiente cumplimentación, así como su difícil comprensión, generará una minusvaloración del plan de actuaciones o incluso podrá suponer una denegación de la solicitud, sin necesidad de requerimiento por parte de la Dirección General de Industria, Energía y Minas para su mejora o debida cumplimentación.

e) Model normalitzat de taula de costos estimats, en el qual es detalle el règim d'IVA al qual està subjecte l'entitat sol·licitant i el desglossament del pressupost subvencionable.

f) Exclusivament per a les entitats que realitzen activitats econòmiques, sol·liciten una subvenció superior a 30.000 euros i que, d'acord amb la normativa comptable, no puguem presentar compte de pèrdues i guanys abreujat, i per a acreditar el compliment dels terminis legals de pagament conforme exigeix l'article 13.3 bis de la Llei General de Subvencions, haurà d'aportar-se una certificació, emesa per auditor/a inscrit/a en el Registre Oficial d'Auditors de Comptes, que atindrà el termini efectiu dels pagaments de l'empresa client, amb independència de qualsevol finançament per al cobrament anticipat de l'empresa proveïdora, i concloga que no s'incomplixen els terminis de pagament previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

7. En els casos de no subjecció o exempció, total o parcial, de l'IVA, així com en aquells supòsits en què l'associació aplique una prorrata de l'IVA, haurà d'aportar-se juntament amb la sol·licitud qualsevol certificat o documentació que acredite aquestes circumstàncies, considerant-se en cas de no aportar-se que l'import de l'IVA suportat no serà subvencionable. Aquesta situació respecte a l'IVA haurà a més d'explicar-se adequadament en el compte justificatiu, i reflectir-se expressament en l'informe d'auditoria.

8. L'òrgan competent per a la instrucció i resolució de l'expedient podrà requerir de l'entitat sol·licitant, en qualsevol moment, altres dades, documents i informes complementaris que resulten necessaris per a la resolució de l'expedient.

#### *Desé. Termini de presentació de sol·licituds*

1. El termini de presentació de sol·licituds serà des del 3 de març fins al 3 d'abril de 2023, tots dos dies inclosos. Només seran admeses les sol·licituds que hagen sigut gravades en el registre electrònic de la Generalitat fins a les 23.59.59 hores de l'últim dia de termini de presentació (hora oficial peninsular espanyola).

2. L'avaluació de les sol·licituds es realitzarà exclusivament sobre la informació aportada en la memòria durant el període d'admissió de sol·licituds, no admetent-se millores, addicions o substitució de les memòries o de la informació aportada al costat d'aquestes posteriors al venciment de termini màxim de presentació, per tractar-se de procediments de concessió en concurrència competitiva. Pel mateix motiu anterior, la falta de presentació de la memòria descriptiva dins del període d'admissió de sol·licituds no serà un defecte corregible, per la qual cosa no es requerirà a les entitats sol·licitants per a la seua esmena, aportació o millora, i s'acordarà d'ofici la inadmissió de la sol·licitud per impossibilitat d'avaluació de l'expedient.

#### *Onzé. Esmena de sol·licituds*

1. Quan la sol·licitud no complisca els requisits assenyalats en la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o no s'acompanye la documentació que, d'acord amb aquesta resolució, resulte exigible o es considere necessària per a resoldre, es requerirà a l'entitat perquè, en el termini de 10 dies hàbils, esmene la falta o acompanye els documents requerits, amb indicació que, si així no ho fa, se li tindrà per desistit de la seua petició, prèvia resolució que haurà de ser dictada en els termes establits en la mencionada legislació bàsica. L'aportació de la documentació corresponent es realitzarà mitjançant el tràmit d'*Aportació de documentació a un expedient obert d'ajudes en la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball*, al qual s'accedeix a través del següent enllaç:

[http://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id\\_proc=15450](http://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=15450)

2. La notificació electrònica dels actes administratius produirà efectes jurídics ja que és via obligatòria per a les persones jurídiques. De conformitat amb l'article 43 de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i amb l'article 54 del Decret 220/2014, la pràctica de la notificació electrònica es realitzarà, amb caràcter general, per compareixença electrònica, de la següent manera:

a) L'entitat sol·licitant, o la persona representant degudament registrada, accedirà al contingut de l'actuació administrativa corresponent a través de la seua electrònica de la Generalitat. Prèviament, s'enviarà per correu electrònic a l'adreça facilitada en la sol·licitud, un avís de

e) Modelo normalizado de tabla de costes estimados, en el que se detalle el régimen de IVA al que está sujeto la entidad solicitante y el desglose del presupuesto subvencionable.

f) Exclusivamente para las entidades que realicen actividades económicas, soliciten una subvención superior a 30.000 euros y que, de acuerdo con la normativa contable, no puedan presentar cuenta de pérdidas y ganancias abreviada, y para acreditar el cumplimiento de los plazos legales de pago conforme exige el artículo 13.3 bis de la Ley General de Subvenciones, deberá aportarse una certificación, emitida por auditor/a inscrito/a en el Registro Oficial de Auditores de Cuentas, que atenderá al plazo efectivo de los pagos de la empresa cliente, con independencia de cualquier financiación para el cobro anticipado de la empresa proveedora, y concluya que no se incumplen los plazos de pago previstos en la Ley 3/2004, de 29 de diciembre, por la que se establecen medidas de lucha contra la morosidad en las operaciones comerciales.

7. En los casos de no sujeción o exención, total o parcial, del IVA, así como en aquellos supuestos en que la asociación aplique una prorrata del IVA, deberá aportarse junto con la solicitud cualquier certificado o documentación que acredite dichas circunstancias, considerándose en caso de no aportarse que el importe del IVA soportado no será subvencionable. Dicha situación respecto al IVA deberá además explicarse adecuadamente en la cuenta justificativa, y reflejarse expresamente en el informe de auditoría.

8. El órgano competente para la instrucción y resolución del expediente podrá requerir de la entidad solicitante, en cualquier momento, otros datos, documentos e informes complementarios que resulten necesarios para la resolución del expediente.

#### *Décimo. Plazo de presentación de solicitudes*

1. El plazo de presentación de solicitudes será desde el 3 de marzo hasta al 3 de abril de 2023, ambos días incluidos. Solo serán admitidas las solicitudes que hayan sido grabadas en el registro electrònic de la Generalitat hasta las 23:59.59 horas del último día de plazo de presentación (hora oficial peninsular española).

2. La evaluación de las solicitudes se realizará exclusivamente sobre la información aportada en la memoria durante el periodo de admisión de solicitudes, no admitiéndose mejoras, adiciones o sustitución de las memorias o de la información aportada junto a las mismas posteriores al vencimiento de plazo máximo de presentación, por tratarse de procedimientos de concesión en concurrència competitiva. Por el mismo motivo anterior, la falta de presentación de la memoria descriptiva dentro del periodo de admisión de solicitudes no será un defecto subsanable, por lo que no se requerirá a las entidades solicitantes para su subsanación, aportación o mejora, y se acordará de oficio la inadmisión de la solicitud por imposibilidad de evaluación del expediente.

#### *Decimoprimer. Subsanación de solicitudes*

1. Cuando la solicitud no reúna los requisitos señalados en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, o no se acompañe la documentación que, de acuerdo con esta resolución, resulte exigible o se considere necesaria para resolver, se requerirá a la entidad para que, en el plazo de 10 días hábiles, subsane la falta o acompañe los documentos requeridos, con indicación de que, si así no lo hiciera, se le tendrá por desistido de su petición, previa resolución que deberá ser dictada en los términos previstos en la citada legislación básica. La aportación de la documentación correspondiente se realizará mediante el trámite de *Aportación de documentación a un expediente abierto de ayudas en la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo*, al que se accede a través del siguiente enlace:

[http://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id\\_proc=15450](http://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id_proc=15450)

2. La notificación electrónica de los actos administrativos producirá efectos jurídicos al ser dicha vía obligatoria para las personas jurídicas. De conformidad con el artículo 43 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, y con el artículo 54 del Decreto 220/2014, la práctica de la notificación electrónica se realizará, con carácter general, por comparecencia electrónica, del siguiente modo:

a) La entidad solicitante, o la persona representante debidamente registrada, accederá al contenido de la actuación administrativa correspondiente a través de la sede electrónica de la Generalitat. Previamente, se enviará por correo electrónico a la dirección facilitada en la solicitud,

notificació, de caràcter informatiu, que li comunicarà l'existència d'una notificació, així com l'adreça de la pàgina web a la qual ha d'accedir per a obtindre-la.

b) Aquest avís de notificació haurà d'especificar, a més de les dades que permeten la identificació de la notificació, de conformitat amb el que es disposa en la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, que transcorreguts deu dies naturals a partir de la data de posada a disposició de la notificació, sense que tinga lloc l'accés a aquesta, equivaldrà al rebuig de la notificació als efectes contemplats en la normativa legal vigent, llevat que d'ofici o a instància de la destinatària es comprove la impossibilitat tècnica o material de l'accés.

c) La notificació contindrà la identificació de l'òrgan administratiu que efectua la notificació, la referència al tipus de document que es notifica, el número d'expedient al qual es refereix, i la data i registre d'eixida.

d) Si l'entitat accepta la notificació en el termini atorgat, podrà accedir als documents objecte d'aquesta, que també tindran format per a impressió.

e) Es deixarà constància en l'expedient administratiu de l'acceptació o rebuig de la notificació electrònica en el termini atorgat, produint els efectes establits en la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

#### *Dotzé. Criteris de valoració de les sol·licituds*

El procediment de concessió de les subvencions es tramitarà en règim de concurrència competitiva, mitjançant la comparació per sector de totes les sol·licituds admeses en aquest, segons els criteris, les puntuacions, regles, llindars mínims i criteris de desempat indicats en els annexos I i II d'aquesta resolució, establint-se una prioritització per sector entre les quals hagen aconseguit almenys la puntuació mínima de 50 punts sobre un total de 100 punts, i sense poder superar el llistat sectorial prioritizat, en cap cas, el crèdit pressupostari disponible de la convocatòria ni els límits de la redistribució sectorial definitiva.

2. No obstant això, quan l'import de la subvenció proposat per la Comissió d'Avaluació per a una entitat siga inferior a l'ajuda sol·licitada per aquesta, amb motiu d'insuficiència de crèdit pressupostari, es podrà instar a la sol·licitant la reformulació de la seua sol·licitud, per a ajustar els compromisos i condicions a la subvenció atorgable. Una vegada que la reformulació s'accepte per l'entitat, es remetrà a l'òrgan competent perquè dicte la resolució. En qualsevol cas, la reformulació de sol·licituds haurà de respectar l'objecte, condicions i finalitat de la subvenció, així com els criteris de valoració establits.

3. En cas que el crèdit pressupostari disponible en la convocatòria fora suficient per a atendre totes les sol·licituds que hagen aconseguit almenys la puntuació mínima de 50 punts, no serà necessari fixar ordre de prelación entre les que reunisquen els requisits establits en la convocatòria.

4. En cas que el crèdit pressupostari disponible en la convocatòria fora insuficient per a atendre totes les sol·licituds que hagen aconseguit almenys la puntuació mínima de 50 punts, la comissió d'avaluació podrà formular una llista de reserva per a l'aplicació del que es disposa en el punt 4 de l'apartat segon. La llista de reserva s'iniciarà per la primera entitat exclosa de l'ajuda del sector deficitari amb nota de tall més alta, seguida per la primera entitat exclosa d'ajuda del següent sector deficitari amb la següent nota de tall més alta, continuant-se successivament per les primeres i consecutives entitats de cada sector deficitari segons la nota de tall. En cas d'igualtat en la nota de tall en dos o més sectors deficitaris, es prioritzarà per la nota obtinguda per les entitats d'aqueixos sectors i, si escau, pels criteris de desempat entre aquestes. Dins de cada sector, l'ordenació de les entitats es realitzarà igualment per la puntuació obtinguda i criteris de desempat.

#### *Tretzé. Comissió d'avaluació*

De conformitat amb el que es disposa en la base 24 de les bases reguladores, es constituirà una comissió d'avaluació que elevarà a la persona titular de la Direcció General d'Indústria, Energia i Mines les corresponents propostes de concessió d'ajudes, amb determinació de les seues quanties, de denegació d'ajudes, així com, si és el cas, de desis-

un aviso de notificación, de carácter informativo, que le comunicará la existencia de una notificación, así como la dirección de la página web a la que debe acceder para obtenerla.

b) Este aviso de notificación deberá especificar, además de los datos que permitan la identificación de la notificación, de conformidad con lo dispuesto en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, que transcurridos diez días naturales a partir de la fecha de puesta a disposición de la notificación, sin que tenga lugar el acceso a esta, equivaldrá al rechazo de la notificación a los efectos contemplados en la normativa legal vigente, salvo que de oficio o a instancia de la destinataria se compruebe la imposibilidad técnica o material del acceso.

c) La notificación contendrá la identificación del órgano administrativo que efectúa la notificación, la referencia al tipo de documento que se notifica, el número de expediente al que se refiere, y la fecha y registro de salida.

d) Si la entidad acepta la notificación en el plazo otorgado, podrá acceder a los documentos objeto de la misma, que también tendrán formato para impresión.

e) Se dejará constancia en el expediente administrativo de la aceptación o rechazo de la notificación electrónica en el plazo otorgado, produciendo los efectos previstos en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

#### *Decimosegundo. Criterios de valoración de las solicitudes*

El procedimiento de concesión de las subvenciones se tramitará en régimen de concurrència competitiva, mediante la comparación por sector de todas las solicitudes admitidas en el mismo, según los criterios, puntuaciones, reglas, umbrales mínimos y criterios de desempate indicados en los anexos I y II de esta resolución, estableciéndose una priorización por sector entre las que hayan alcanzado al menos la puntuación mínima de 50 puntos sobre un total de 100 puntos, y sin poder superar el listado sectorial priorizado, en ningún caso, el crédito presupuestario disponible de la convocatoria ni los límites de la redistribució sectorial definitiva.

2. No obstante lo anterior, cuando el importe de la subvención propuesto por la Comisión de evaluación para una entidad sea inferior a la ayuda solicitada por la misma, con motivo de insuficiencia de crédito presupuestario, se podrá instar a la solicitante la reformulación de su solicitud, para ajustar los compromisos y condiciones a la subvención otorgable. Una vez que la reformulación se acepte por la entidad, se remitirá al órgano competente para que dicte la resolución. En cualquier caso, la reformulación de solicitudes deberá respetar el objeto, condiciones y finalidad de la subvención, así como los criterios de valoración establecidos.

3. En caso de que el crédito presupuestario disponible en la convocatoria fuera suficiente para atender todas las solicitudes que hayan alcanzado al menos la puntuación mínima de 50 puntos, no será necesario fijar orden de prelación entre las que reúnan los requisitos establecidos en la convocatoria.

4. En caso de que el crédito presupuestario disponible en la convocatoria fuera insuficiente para atender todas las solicitudes que hayan alcanzado al menos la puntuación mínima de 50 puntos, la comisión de evaluación podrá formular una lista de reserva para la aplicación de lo dispuesto en el punto 4 del resuelto segundo. La lista de reserva se iniciará por la primera entidad excluida de la ayuda del sector deficitario con nota de corte más alta, seguida por la primera entidad excluida de ayuda del siguiente sector deficitario con la siguiente nota de corte más alta, continuándose sucesivamente por las primeras y consecutivas entidades de cada sector deficitario según la nota de corte. En caso de igualdad en la nota de corte en dos o más sectores deficitarios, se priorizará por la nota obtenida por las entidades de esos sectores y, en su caso, por los criterios de desempate entre las mismas. Dentro de cada sector, la ordenación de las entidades se realizará igualmente por la puntuación obtenida y criterios de desempate.

#### *Decimotercero. Comisión de evaluación*

De conformidad con lo dispuesto en la base 24 de las bases reguladoras, se constituirá una comisión de evaluación que elevará a la persona titular de la Dirección General de Industria, Energía y Minas las correspondientes propuestas de concesión de ayudas, con determinación de sus cuantías, de denegación de ayudas, así como, en su caso, de



timent i inadmissió de sol·licituds, amb expressa menció dels motius concurrents en cada cas.

#### *Catorzé. Resolució de concessió*

1. Es delega en la Direcció General d'Indústria, Energia i Mines la resolució estimatòria o desestimària de les sol·licituds d'aquestes ajudes, així com la inadmissió de les sol·licituds que no complisquen els requisits necessaris i el desistiment d'aquestes per no esmenar adequadament en el termini concedit o altres motius.

2. El termini màxim per a resoldre i notificar la resolució serà de sis mesos a comptar des de la publicació de la corresponent convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

3. Transcorregut el termini abans esmentat sense que s'haguera notificat resolució expressa, les entitats interessades podran entendre desestimades les seues sol·licituds per silenci administratiu. Tot això, sense perjudici que subsistisca l'obligació legal de l'Administració de resoldre expressament sobre la petició formulada.

4. En aplicació de l'article 45.1.b de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, la resolució del procediment de concessió es notificarà a les entitats interessades mitjançant la seua publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. També es publicarà en la pàgina web de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, i en la Base de dades nacional de subvencions, en compliment del que s'estableix sobre publicitat de subvencions en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

#### *Quinzé. Resolució d'incidències i supòsits de modificació de la subvenció*

1. Es delega en la Direcció General d'Indústria, Energia i Mines, les resolucions previstes en la base 27 de les bases reguladores.

2. L'entitat beneficiària haurà de realitzar el pla d'actuacions objecte de subvenció en la forma descrita en la sol·licitud i en la corresponent memòria, i de manera que es complisca la finalitat de l'ajuda, respectant en la mesura que siga possible els costos indicats en la memòria descriptiva i en la taula de costos, pels imports que en aquestes s'especifiquen, excepte justificació adequada. Si durant l'execució del projecte es produeixen circumstàncies excepcionals que modifiquen el seu desenvolupament previst, la beneficiària haurà de sol·licitar electrònicament a la direcció general amb competències en matèria d'indústria, l'autorització de les modificacions del projecte, que s'entendrà concedida en cas de no notificar-se la resolució en el termini d'un mes des de la sol·licitud.

3. Les sol·licituds d'autorització de la modificació en cap cas podran suposar un increment en l'import de l'ajuda concedida. No serà admesa cap modificació de l'actuació subvencionada que comprometa la finalitat per a la qual es va concedir l'ajuda o quan, com a resultat d'aquesta modificació, la valoració del projecte haguera resultat inferior. Només per circumstàncies extraordinàries es podran autoritzar expressament modificacions degudament justificades, el resultat de les quals reduïska més del 50 % l'import del pressupost aprovat del projecte inicial.

4. L'entitat sol·licitant haurà de comunicar igualment l'obtenció concurrent d'altres subvencions o ajudes atorgades per altres Administracions o ens públics per a les mateixes actuacions, cosa que podrà donar lloc a la modificació de la resolució de concessió o, si escau, a la pèrdua del dret al cobrament total o parcial de la subvenció.

#### *Setzé. Justificació i pagament de les ajudes*

1. Les entitats beneficiàries hauran de presentar la documentació justificativa fins al 7 de novembre de 2023 mitjançant el tràmit telemàtic que es concretarà en la resolució de concessió d'ajudes.

2. La documentació justificativa que haurà de presentar-se és la següent:

a) Model normalitzat de l'informe d'empresa auditora de comptes, ben emplenat en tots els seus apartats i signat electrònicament per aquesta.

b) Model normalitzat de taula de costos realitzats i efectivament pagats amb motiu del pla d'actuacions subvencionat, que es considerarà com a compte justificatiu, i haurà d'estar signat electrònicament per l'empresa beneficiària i, optativament, per l'empresa auditora de comptes.

desistimiento e inadmisión de solicitudes, con expresa mención de los motivos concurrentes en cada caso.

#### *Decimocuarto. Resolución de concesión*

1. Se delega en la Dirección General de Industria, Energía y Minas la resolución estimatoria o desestimatoria de las solicitudes de estas ayudas, así como la inadmisión de las solicitudes que no reúnan los requisitos necesarios y el desistimiento de las mismas por no subsanar adecuadamente en el plazo concedido u otros motivos.

2. El plazo máximo para resolver y notificar la resolución será de seis meses a contar desde la publicación de la correspondiente convocatoria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

3. Transcurrido el plazo antes mencionado sin que se hubiese notificado resolución expresa, las entidades interesadas podrán entender desestimadas sus solicitudes por silencio administrativo. Todo ello, sin perjuicio de que subsista la obligación legal de la Administración de resolver expresamente sobre la petición formulada.

4. En aplicació del artículo 45.1.b de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, la resolución del procedimiento de concesión se notificará a las entidades interesadas mediante su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. También se publicará en la página web de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo, y en la Base de datos nacional de subvenciones, en cumplimiento de lo establecido sobre publicidad de subvenciones en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones.

#### *Decimoquinto. Resolución de incidencias y supuestos de modificación de la subvención*

1. Se delega en la Dirección General de Industria, Energía y Minas, las resoluciones previstas en la base 27 de las bases reguladoras.

2. La entidad beneficiaria deberá realizar el plan de actuaciones objeto de subvención en la forma descrita en la solicitud y en la correspondiente memoria, y de manera que se cumpla la finalidad de la ayuda, respetando en lo posible los costes indicados en la memoria descriptiva y en la tabla de costes, por los importes que en ellas se especifiquen, salvo justificación adecuada. Si durante la ejecución del proyecto se producen circunstancias excepcionales que modifiquen su desarrollo previsto, la beneficiaria deberá solicitar electrònicamente a la dirección general con competencias en materia de industria, la autorización de las modificaciones del proyecto, que se entenderá concedida en caso de no notificarse la resolución en el plazo de un mes desde la solicitud.

3. Las solicitudes de autorización de la modificación en ningún caso podrán suponer un incremento en el importe de la ayuda concedida. No será admitida ninguna modificación de la actuación subvencionada que comprometa el fin para el que se concedió la ayuda o cuando, como resultado de dicha modificación, la valoración del proyecto hubiera resultado inferior. Solo por circunstancias extraordinarias se podrán autorizar expresamente modificaciones debidamente justificadas, cuyo resultado reduzca más del 50 % el importe del presupuesto aprobado del proyecto inicial.

4. La entidad solicitante deberá comunicar igualmente la obtención concurrente de otras subvenciones o ayudas otorgadas por otras Administraciones o entes públicos para las mismas actuaciones, pudiendo dar lugar a la modificación de la resolución de concesión o, en su caso, a la pérdida del derecho al cobro total o parcial de la subvención.

#### *Decimosexto. Justificación y pago de las ayudas*

1. Las entidades beneficiarias deberán presentar la documentación justificativa hasta el 7 de noviembre de 2023 mediante el trámite telemático que se concretará en la resolución de concesión de ayudas.

2. La documentación justificativa que deberá presentarse es la siguiente:

a) Modelo normalizado del informe de empresa auditora de cuentas, debidamente cumplimentado en todos sus apartados y firmado electrònicamente por la misma.

b) Modelo normalizado de tabla de costes realizados y efectivament pagados con motivo del plan de actuaciones subvencionado, que se considerará como cuenta justificativa, y deberá estar firmado electrònicamente por la empresa beneficiaria y, optativamente, por la empresa auditora de cuentas.



c) Model normalitzat de memòria tecnicoeconòmica.

d) Només en case d'haver denegat expressament l'autorització a la Direcció General d'Indústria, Energia i Mines perquè obtinga de manera directa, a través de certificats electrònics, l'acreditació del compliment d'obligacions tributàries i davant la Seguretat Social, haurà d'aportar les certificacions relacionades en l'apartat cinqué del punt nové d'aquesta resolució.

3. La Direcció General d'Indústria, Energia i Mines podrà requerir la informació addicional que, en cada cas, estime necessària per a acreditar el compliment de les condicions imposades en la concessió de la subvenció.

4. Després de la revisió de la documentació justificativa i la seua esmena, en el seu cas, per part de l'entitat beneficiària, la Direcció General d'Indústria, Energia i Mines reconeixerà l'obligació i proposarà el pagament de la subvenció en l'import que corresponga amb càrrec a la línia S0360 del programa pressupostari 11.02.03.722.20, capítol VII, de l'exercici 2023.

#### *Disseté. Minoració i reintegrament de les ajudes*

1. Procedirà la minoració o revocació de les ajudes, amb pèrdua parcial o total del dret al cobrament de la subvenció i, si és el cas, el reintegrament de les ajudes concedides, amb reembossament de les quantitats ja percebudes i l'exigència dels interessos de demora des del moment del pagament, en els supòsits en què les entitats beneficiàries incompliquen les obligacions i requisits que s'estableixen en la present convocatòria i en les bases reguladores, especialment en els següents suposats:

a) Incompliment dels fins per als quals es va concedir la subvenció.

b) Incompliment de la realització del pla d'actuacions aprovat o de les despeses subvencionables.

c) Nul·la o insuficient justificació de la subvenció o del compliment les obligacions d'informació i publicitat.

d) Concessió amb posterioritat a la presentació de la sol·licitud d'altres ajudes públiques per als mateixos costos subvencionables, en el cas que se supere el total del cost de l'actuació.

e) En els casos en què concórrega alguna de les causes de reintegrament que estableix l'article 37 de la Llei general de subvencions.

2. Quan en la fase de justificació de la subvenció, l'import total admés com a subvencionable del pla d'actuacions subvencionat aconseguisca almenys el 50 % del pressupost aprovat inicial o el 80 % del pressupost del pla modificat prèvia autorització, la minoració o, en el seu cas, el reintegrament es calcularà proporcionalment a la part del pla que no compleix els fins, que no s'ha executat o que no s'ha justificat.

3. En el cas que l'entitat beneficiària justifique en qualsevol categoria de despesa un import inferior a l'aprovat en la concessió, es reduirà l'import de l'ajuda en la quantia corresponent. No obstant això, s'admetrà la compensació entre diferents costos admesos de col·laboracions externes d'aquesta o de diferents actuacions. La compensació de costos entre les despeses de col·laboracions externes i les despeses de personal només s'admetrà en la justificació si aquesta s'ha autoritzat prèviament per part de la Direcció General d'Indústria, Energia i Mines, tot després de la sol·licitud degudament motivada de l'entitat beneficiària.

4. A l'efecte del que es disposa en els apartats anteriors, es podrà considerar que s'ha produït un incompliment total, que comporte la revocació de la subvenció i, si és el cas, el reintegrament total de l'ajuda pagada, més els interessos de demora des del pagament de la subvenció, en els següents casos:

a) Modificació no autoritzada d'alguna de les característiques essencials del pla d'actuació aprovat.

b) Execució o justificació inferior al 50 % de l'import del pla aprovat inicial, o al 80 % del pla modificat prèvia autorització, llevat que, excepcionalment, es justifique adequadament que l'import executat i les actuacions efectivament realitzades satisfan prou els fins de la subvenció.

c) Alteració substancial dels fins per als quals es va concedir la subvenció.

5. Es delega en la Direcció General d'Indústria, Energia i Mines la resolució per la qual s'acorde la minoració o el reintegrament de les ajudes, que haurà d'ajustar-se a les normes contingudes en la Llei general de subvencions, el seu reglament de desenvolupament, i en l'article 172

c) Modelo normalizado de memoria técnico-económica.

d) Solo en caso de haber denegado expresamente la autorización a la Dirección General de Industria, Energía y Minas para que obtenga de forma directa, a través de certificados electrónicos, la acreditación del cumplimiento de obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social, deberá aportar las certificaciones relacionadas en el apartado quinto del resuelto noveno de esta resolución.

3. La Dirección General de Industria, Energía y Minas podrá requerir la información adicional que, en cada caso, estime necesaria para acreditar el cumplimiento de las condiciones impuestas en la concesión de la subvención.

4. Tras la revisión de la documentación justificativa y su subsanación, en su caso, por parte de la entidad beneficiaria, la Dirección General de Industria, Energía y Minas reconocerá la obligación y propondrá el pago de la subvención en el importe que corresponda con cargo a la línea S0360 del programa presupuestario 11.02.03.722.20, capítulo VII, del ejercicio 2023.

#### *Decimoséptimo. Minoración y reintegro de las ayudas*

1. Procederá la minoración o revocación de las ayudas, con pérdida parcial o total del derecho al cobro de la subvención y, en su caso, el reintegro de las ayudas concedidas, con reembolso de las cantidades ya percibidas y la exigencia de los intereses de demora desde el momento del pago, en los supuestos en que las entidades beneficiarias incumplan las obligaciones y requisitos que se establecen en la presente convocatoria y en las bases reguladoras, en especial en los siguientes supuestos:

a) Incumplimiento de los fines para los que se concedió la subvención.

b) Incumplimiento de la realización del plan de actuaciones aprobado o de los gastos subvencionables.

c) Nula o insuficiente justificación de la subvención o del cumplimiento las obligaciones de información y publicidad.

d) Concesión con posterioridad a la presentación de la solicitud de otras ayudas públicas para los mismos costes subvencionables, en el caso que se supere el total del coste de la actuación.

e) En los casos en que concorra alguna de las causas de reintegro que establece el artículo 37 de la Ley general de subvenciones.

2. Cuando en la fase de justificación de la subvención, el importe total admitido como subvencionable del plan de actuaciones subvencionado alcance al menos el 50 % del presupuesto aprobado inicial o el 80 % del presupuesto del plan modificado previa autorización, la minoración o, en su caso, el reintegro se calculará proporcionalmente a la parte del plan que no cumple los fines, que no se ha ejecutado o que no se ha justificado.

3. En el caso de que la entidad beneficiaria justifique en cualquier categoría de gasto un importe inferior a lo aprobado en la concesión, se reducirá el importe de la ayuda en la cuantía correspondiente. No obstante, se admitirá la compensación entre diferentes costes admitidos de colaboraciones externas de la misma o diferentes actuaciones. La compensación de costes entre los gastos de colaboraciones externas y los gastos de personal solo se admitirá en la justificación si se ha autorizado previamente la misma por parte de la Dirección General de Industria, Energía y Minas previa solicitud debidamente motivada de la entidad beneficiaria.

4. A los efectos de lo dispuesto en los apartados anteriores, se podrá considerar que se ha producido un incumplimiento total, que conlleve la revocación de la subvención y en su caso el reintegro total de la ayuda pagada, más los intereses de demora desde el pago de la subvención, en los siguientes casos:

a) Modificació no autoritzada de alguna de les característiques essencials del pla de actuació aprovat.

b) Ejecución o justificación inferior al 50 % del importe del plan aprobado inicial, o al 80 % del plan modificado previa autorización, salvo que, excepcionalmente, se justifique adecuadamente que el importe ejecutado y las actuaciones efectivamente realizadas satisfacen suficientemente los fines de la subvención.

c) Alteración sustancial de los fines para los que se concedió la subvención.

5. Se delega en la Dirección General de Industria, Energía y Minas la resolución por la que se acuerde la minoración o el reintegro de las ayudas, que deberá ajustarse a las previsiones contenidas en la Ley general de subvenciones, su reglamento de desarrollo, y en el artículo

de la Llei 1/2015 de, 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions.

#### *Dihuité. Informació i publicitat*

Totes les entitats beneficiàries que perceben una subvenció per aquesta convocatòria, hauran d'informar d'aquesta, publicant en un apartat específic i d'accés permanent del seu portal web, l'import de la subvenció concedida, així com una referència genèrica de les finalitats per a les quals s'ha concedit l'ajuda. La informació haurà de mantindre's publicada en el portal web almenys durant 3 anys comptats des de la data límit de justificació de les ajudes. Igualment haurà d'informar-se del suport de la Conselleria en tot el material físic, gràfic, informàtic o audiovisual relacionat amb les actuacions subvencionades (carpetes, cartelleria, bàners en webs, notes de premsa, campanyes en xarxes socials, vídeos, roll-ups i estands, mails informatius, invitacions a participar en les actuacions, accions de difusió, informes o estudis lliurables finals etc.). El compliment d'aquestes obligacions de publicitat es justificarà detalladament davant l'empresa auditora i el seu incompliment total o parcial podrà considerar-se com a insuficient justificació de la subvenció, amb les conseqüències jurídiques establides en el punt disset d'aquesta resolució.

#### *Dinové. Recursos*

Contra la present resolució, que posa fi a la via administrativa, podrà interposar-se potestativament, de conformitat amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, un recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictada, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, o bé directament un recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administratiu del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, de conformitat amb el que es disposa en l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

#### *Vinté. Tractament de dades de caràcter personal*

1. La participació en la present convocatòria comportarà el tractament de dades de caràcter personal de les persones sol·licitants per part de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, que serà la responsable del tractament, el qual es realitzarà amb l'exclusiva finalitat d'atendre la sol·licitud presentada conforme al que s'estableix en la convocatòria, en les bases reguladores, la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i la seua normativa de desenvolupament i supletòriament en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

2. Les dades personals recollits procediran de les sol·licituds presentades per les empreses interessades o pels seus representants, podent accedir en la següent adreça web al Registre d'Activitats de Tractament <https://cindi.gva.es/documents/161328120/167503914/ratgen004.pdf>

3. Les persones sol·licitants tenen els següents drets:

a) A sol·licitar l'accés a les seues dades personals, la rectificació o supressió d'aquestes, la limitació del seu tractament o a oposar-se a aquest. Per a exercitar els drets haurà de presentar un escrit davant la Sotssecretaria de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball. Haurà d'especificar quin d'aquests drets sol·licita que siga satisfet i, si no autoritza l'obtenció de dades d'identitat de la persona sol·licitant o, si és el cas, de la persona representant legal, haurà d'aportar la corresponent documentació acreditativa de la identitat i representació. També podrà exercitar els seus drets de manera telemàtica a través del següent enllaç:

[https://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id\\_proc=19970](https://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=19970)

b) Reclamació davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades

Si les persones interessades entenen que s'han vist perjudicades pel tractament o en l'exercici dels seus drets, poden presentar una reclamació davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades a través de la seua electrònica accessible en la pàgina web <https://www.aepd.es/>

c) Delegació de Protecció de Dades

172 de la Ley 1/2015 de, 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones.

#### *Decimoctavo. Información y publicidad*

Todas las entidades beneficiarias que perciban una subvención por esta convocatoria, deberán informar de la misma, publicando en un apartado específico y de acceso permanente de su portal web, el importe de la subvención concedida, así como una referencia genérica de las finalidades para las que se ha concedido la ayuda. La información deberá mantenerse publicada en el portal web al menos durante 3 años contados desde la fecha límite de justificación de las ayudas. Igualmente deberá informarse del apoyo de la Conselleria en todo el material físico, gráfico, informático o audiovisual relacionado con las actuaciones subvencionadas (carpetas, cartelería, banners en webs, notas de prensa, campañas en redes sociales, videos, roll-ups y stands, mails informativos, invitaciones a participar en las actuaciones, acciones de difusión, informes o estudios entregables finales etc). El cumplimiento de estas obligaciones de publicidad se justificará detalladamente ante la empresa auditora y su incumplimiento total o parcial podrá considerarse como insuficiente justificación de la subvención, con las consecuencias jurídicas establecidas en el resuelto decimoséptimo de esta resolución.

#### *Decimonoveno. Recursos*

Contra la presente resolución, que pone fin a la vía administrativa, podrá interponerse potestativamente, de conformidad con los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, recurso de reposición ante el mismo órgano que la ha dictado, en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente al de su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, o bien directamente recurso contencioso-administrativo ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana, en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente al de su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, de conformidad con lo previsto en el artículo 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa.

#### *Vigésimo. Tratamiento de datos de carácter personal*

1. La participación en la presente convocatoria conllevará el tratamiento de datos de carácter personal de las personas solicitantes por parte de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo, que será la responsable del tratamiento, el cual se realizará con la exclusiva finalidad de atender la solicitud presentada conforme a lo establecido en la convocatoria, en las bases reguladoras, la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones y su normativa de desarrollo y supletoriamente en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

2. Los datos personales recogidos procederán de las solicitudes presentadas por las empresas interesadas o por sus representantes, pudiendo acceder en la siguiente dirección web al Registro de Actividades de Tratamiento <https://cindi.gva.es/documents/161328120/167503914/RATGEN004.pdf>

3. Las personas solicitantes tienen los siguientes derechos:

a) A solicitar el acceso a sus datos personales, la rectificación o supresión de los mismos, la limitación de su tratamiento o a oponerse al mismo. Para ejercitar los derechos deberá presentar un escrito ante la Subsecretaría de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo. Deberá especificar cuál de estos derechos solicita sea satisfecho y, si no autoriza la obtención de datos de identidad de la persona solicitante o, en su caso, de la persona representante legal, deberá aportar la correspondiente documentación acreditativa de la identidad y representación. También podrá ejercitar sus derechos de forma telemática a través del siguiente enlace:

[https://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id\\_proc=19970](https://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id_proc=19970)

b) Reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos

Si las personas interesadas entienden que se han visto perjudicadas por el tratamiento o en el ejercicio de sus derechos, pueden presentar una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos a través de la sede electrónica accesible en la página web <https://www.aepd.es/>

c) Delegación de Protección de Datos



En tot cas, les persones sol·licitants podran contactar amb el/la delegat/ada de Protecció de Dades de la Generalitat Valenciana a través de:  
Adreça electrònica: [dpd@gva.es](mailto:dpd@gva.es)  
Adreça postal: passeig de l'Albereda, 16 – 46010 València  
d) Més informació de protecció de Dades  
[https://www.gva.es/downloads/publicados/pr/texto\\_informacion\\_adicional.pdf](https://www.gva.es/downloads/publicados/pr/texto_informacion_adicional.pdf)

#### *Vint-i-uné. Verificació de dades*

1. D'acord amb el que s'estableix en la disposició addicional octava de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i en l'article 4 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, l'òrgan gestor podrà verificar aquelles dades manifestades per les persones interessades amb la finalitat de comprovar l'exactitud d'aquestes.

2. La potestat de verificació inclou verificar la identitat de la persona sol·licitant o, si és el cas, del seu representant legal i consultar els següents dades que consten en la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS): les subvencions i ajudes que li han sigut concedides, incloses aquelles a les quals se'ls aplica la regla *de minimis*, i que la persona sol·licitant no està inhabilitada per a percebre subvencions.

València, 22 de febrer de 2023.– El conseller d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball: Rafael Climent González.

### ANNEX I

#### *Criteris i regles d'avaluació del Pla d'actuacions*

L'avaluació de les sol·licituds es realitzarà aplicant els criteris i regles descrits a continuació per a cadascun dels següents apartats obligatoris de la memòria descriptiva:

0. JUSTIFICACIÓ DE LA VINCULACIÓ DIRECTA AMB EL SECTOR (No puntuable però sí exclouent en cas d'insuficiència).

A) Breu explicació de per què l'entitat sol·licitant està clarament vinculada al sector pel qual es presenta i com el projecte d'actuació a subvencionar suposa un impuls directe a la competitivitat d'aqueix sector.

B) Declaració responsable sobre empreses associades.

A) Nombre total d'empreses associades (No incloure organismes públics ni entitats privades sense ànim de lucre que puguen estar integrades en l'associació)	B) Nombre d'empreses associades amb CNAE del sector pel qual es presenta la sol·licitud	C) Nombre d'empreses associades amb centre productiu en la Comunitat Valenciana

C) Llistat actualitzat d'empreses associades, indicant el sector al qual pertanyen, el seu CNAE i el seu domicili productiu (podrà aportar-se en document annex).

La falta d'emplenament de la declaració responsable de l'apartat B) anterior, la no inclusió o aportació del llistat d'associats, o la insuficient acreditació d'una vinculació clara i directa de l'associació i del projecte d'actuació amb algun sector concret de la convocatòria, es considerarà que suposa l'incompliment del requisit establert en el punt resolutiu tercer de la convocatòria per a tindre la condició d'entitat beneficiària, i es s'acordarà la inadmissió d'aquesta sol·licitud sense necessitat de requeriment previ d'esmena.

En todo caso, las personas solicitantes podrán contactar con el Delegado/a de Protección de Datos de la Generalitat Valenciana a través de:  
Dirección electrónica: [dpd@gva.es](mailto:dpd@gva.es)  
Dirección postal: Paseo Alameda, 16 – 46010 Valencia  
d) Más información de protección de Datos  
[https://www.gva.es/downloads/publicados/PR/TEXTO\\_INFORMACION\\_ADICIONAL.pdf](https://www.gva.es/downloads/publicados/PR/TEXTO_INFORMACION_ADICIONAL.pdf)

#### *Vigesimoprimer. Verificación de datos*

1. De acuerdo con lo establecido en la disposición adicional octava de la Ley orgánica 3/2018, de 5 de diciembre de protección de datos personales y garantía de los derechos digitales y en el artículo 4 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de régimen jurídico del sector público, el órgano gestor podrá verificar aquellos datos manifestados por las personas interesadas con la finalidad de comprobar la exactitud de estos.

2. La potestat de verificació inclou verificar la identitat de la persona sol·licitant o, en su caso, de su representante legal y consultar los siguientes datos obrantes en la Base de datos nacional de subvenciones (BDNS): las subvenciones y ayudas que le han sido concedidas, incluidas aquellas a las que se les aplica la regla *de minimis*, y que la persona sol·licitant no està inhabilitada per a percebre subvencions.

València, 22 de febrero de 2023.– El conseller de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo: Rafael Climent González.

### ANEXO I

#### *Criterios y reglas de evaluación del Plan de actuaciones*

La evaluación de las solicitudes se realizará aplicando los criterios y reglas descritos a continuación para cada uno de los siguientes apartados obligatorios de la memoria descriptiva:

0. JUSTIFICACIÓN DE LA VINCULACIÓN DIRECTA CON EL SECTOR (No puntuable pero si excluyente en caso de insuficiencia).

A) Breve explicación de por qué la entidad solicitante está claramente vinculada al sector por el que se presenta y cómo el proyecto de actuación a subvencionar supone un impulso directo a la competitividad de ese sector.

B) Declaración responsable sobre empresas asociadas.

A) Número total de empresas asociadas (No incluir organismos públicos ni entidades privadas sin ánimo de lucro que puedan estar integradas en la asociación)	B) Número de empresas asociadas con CNAE del sector por el que se presenta la solicitud	C) Número de empresas asociadas con centro productivo en la Comunitat Valenciana

C) Listado actualizado de empresas asociadas, indicando el sector al que pertenecen, su CNAE y su domicilio productivo (podrá aportarse en documento anexo).

La falta de cumplimentación de la declaración responsable del apartado B) anterior, la no inclusión o aportación del listado de asociadas, o la insuficiente acreditación de una vinculación clara y directa de la asociación y del proyecto de actuación con algún sector concreto de la convocatoria, se considerará que supone el incumplimiento del requisito establecido en el resuelto tercero de la convocatoria para ostentar la condición de entidad beneficiaria, acordándose la inadmisión de dicha solicitud sin necesidad de requerimiento previo de subsanación.



### I. QUALITAT I VIABILITAT DEL PROJECTE (MÀXIM 15 PUNTS/LLINDAR MÍNIM 5 PUNTS)

Es valora fins a un màxim de 15 punts l'aportació d'informació sobre els següents aspectes:

Camp d'informació	Contingut
Antecedents, experiència i activitat actuals (màxim 10 punts)	Explicació de com i quan es va constituir l'entitat (1 punt), l'evolució amb dades de referència (2 punts), l'experiència prèvia de l'entitat en la realització del tipus d'actuacions que es preveuen realitzar (3 punts), conclouent amb una descripció breu de les activitats que realitza en l'actualitat (4 punts).
Difusió d'actuacions (Màxim 2 punts)	Explicar amb detall el pla de difusió i les accions que es preveuen realitzar per a comunicar les actuacions subvencionables (2 punts).
Adequació de recursos (Màxim 2 punts)	Especificar els mitjans tècnics i humans disponibles per a dur a terme les actuacions (1 punt), i si és el cas l'experiència o capacitat de les possibles empreses o entitats a contractar (1 punt).
Cronograma d'actuacions (Màxim 1 punt)	Identificar en un cronograma les etapes del pla de treball dins del termini comprés en el període d'execució de les actuacions

### II. CONTRIBUTIÓ A LA MILLORA DE LA COMPETITIVITAT (MÀXIM 60 PUNTS / LLINDAR MÍNIM 10 PUNTS)

Es valorarà, fins amb un màxim de 60 punts, l'aportació de la següent informació:

Camp d'informació	Contingut
Motivació estratègica de les actuacions (Màxim 3 punts)	Descriure detalladament els principals motius estratègics que han portat a l'entitat a la presa de la decisió sobre les actuacions a realitzar.
Col·laboració amb altres entitats associatives (Màxim 3 punts)	Es valorarà l'adequada justificació de possibles aliances o col·laboracions amb altres entitats o associacions en l'execució de les actuacions, assumint aquestes part dels costos de les actuacions.
Descripció tècnica del projecte (Màxim 40 punts)	Descriure tècnicament el pla d'actuacions, havent de detallar de manera individualitzada cadascuna de les actuacions i costos (màxim 35 punts si es descriuen adequadament tots els costos inclosos en la taula de costos estimats), obtenint major puntuació, en cas de disposar-se, de la documentació tècnica, ofertes o documents per encarrec. (màxim 5 punts).
Novetat de les actuacions (Màxim 5 punts)	Es valorarà l'adequada justificació sobre el grau de novetat de les actuacions que es proposen per a subvencionar i, si és el cas, la seua diferenciació respecte a les activitats subvencionades en anys anteriors. En cas de no emplenar aquest apartat s'entendrà que totes les actuacions han sigut recolzades en exercicis anteriors.
Transferibilitat a empreses no participants i/o altres sectors (Màxim 3 punts)	Es valorarà l'adequada justificació de que les actuacions poden tindre un impacte positiu o són transferibles a empreses que no hagen participat directament en la seua execució (2 punts), o a empreses d'altres sectors (1 punt).
Enquadrament en les actuacions peiv (Màxim 6 punts)	Es valorarà l'adequada justificació de com les actuacions encaixen en una o diverses de les actuacions subvencionables. Les actuacions que no encaixen clarament seran inadmeses i restaran en la puntuació a obtenir en aquest apartat.

No se supera el llindar mínim si la suma de les puntuacions no arriba als 10 punts.

### I. CALIDAD Y VIABILIDAD DEL PROYECTO (MÁXIMO 15 PUNTOS/UMBRAL MÍNIMO 5 PUNTOS)

Se valora hasta con un máximo de 15 puntos la aportación de información sobre los siguientes aspectos:

Campo de información	Contenido
Antecedentes, experiencia y actividades actuales (máximo 10 puntos)	Explicación de cómo y cuándo se constituyó la entidad (1 pto), la evolución con datos de referencia (2 ptos), la experiencia previa de la entidad en la realización del tipo de actuaciones que se prevén realizar (3 ptos), concluyendo con una descripción breve de las actividades que realiza en la actualidad (4 ptos).
Difusión de actuaciones (Máximo 2 puntos)	Explicar con detalle el plan de difusión y las acciones que se prevén realizar para comunicar las actuaciones subvencionables (2 ptos)
Adecuación de recursos (Máximo 2 puntos)	Especificar los medios técnicos y humanos disponibles para llevar a cabo las actuaciones (1 pto), y en su caso la experiencia o capacidad de las posibles empresas o entidades a contratar (1 pto).
Cronograma de actuaciones (Máximo 1 punto)	Identificar en un cronograma las etapas del plan de trabajo dentro del plazo comprendido en el periodo de ejecución de las actuaciones

### II. CONTRIBUTIÓN A LA MEJORA DE LA COMPETITIVIDAD (MÁXIMO 60 PUNTOS / UMBRAL MÍNIMO 10 PUNTOS)

Se valorará, hasta con un máximo de 60 puntos, la aportación de la siguiente información:

Campo de información	Contenido
Motivación estratégica de las actuaciones (Máximo 3 puntos)	Describir detalladamente los principales motivos estratégicos que han llevado a la entidad a la toma de la decisión sobre las actuaciones a realizar.
Colaboración con otras entidades asociativas (Máximo 3 puntos)	Se valorará la adecuada justificación de posibles alianzas o colaboraciones con otras entidades o asociaciones en la ejecución de las actuaciones, asumiendo estas parte de los costes de las actuaciones.
Descripción técnica del proyecto (Máximo 40 puntos)	Describir técnicamente el plan de actuaciones, debiendo detallar de forma pormenorizada e individualizada cada una de las actuaciones y costes (máximo 35 puntos si se describen adecuadamente todos los costes incluidos en la tabla de costes estimados), obteniendo mayor puntuación, en caso de disponerse, de la documentación técnica, ofertas o documentos de encargo. (máximo 5 puntos).
Novedad de las actuaciones (Máximo 5 puntos)	Se valorará la adecuada justificación sobre el grado de novedad de las actuaciones que se proponen para subvencionar y, en su caso, su diferenciación con respecto de las actividades subvencionadas en años anteriores. En caso de no cumplimentar este apartado se entenderá que todas las actuaciones han sido apoyadas en ejercicios anteriores.
Transferibilidad a empresas no participantes y/o otros sectores (Máximo 3 puntos)	Se valorará la adecuada justificación de que las actuaciones pueden tener un impacto positivo o son transferibles a empresas que no hayan participado directamente en su ejecución (2 ptos), o a empresas de otros sectores (1 pto).
Encuadramiento en las actuaciones peiv (Máximo 6 puntos)	Se valorará la adecuada justificación de como las actuaciones encajan en una o varias de las actuaciones subvencionables. Las actuaciones que no encajen claramente serán inadmitidas y restarán en la puntuación a obtener en este apartado.

No se supera el umbral mínimo si la suma de las puntuaciones no alcanza los 10 puntos.

### III. CONTRIBUCIÓ A LA MILLORA DE LA SOSTENIBILITAT (MÀXIM 20 PUNTS)

Es valorarà, fins amb un màxim de 20 punts, l'aportació de la següent informació:

Camp d'informació	Contingut
Implantació economia circular o l'ecodisseny	Descriure, si és el cas, com les actuacions contribueixen a la implantació en les empreses o sectors de l'economia circular o l'ecodisseny. (Màxim 5 punts)
Implantació d'eficiència energètica o renovables	Descriure, si és el cas, com les actuacions contribueixen a la implantació en les empreses o sectors de l'eficiència energètica o l'ús d'energia de fonts renovables. (Màxim 5 punts)
Foment de la reducció de residus	Descriure, si és el cas, com les actuacions contribueixen al foment en les empreses o sectors d'una menor producció de substàncies contaminants o residus en el procés productiu, o fomenta la producció de productes menys contaminants o més sostenibles. (Màxim 5 punts)
Foment de la cooperació empresarial en sostenibilitat	Descriure, si és el cas, com les actuacions contribueixen a la cooperació entre empreses en temes de sostenibilitat (màxim 5 punts)

### IV. LA CONTRIBUCIÓ A LA SOLUCIÓ DE PROBLEMES SOCIALS: (MÀXIM 5 PUNTS)

Es considerarà que un projecte contribueix a la solució de problemes socials quan es justifique adequadament que suposa:

Camp d'informació	Contingut
Dones en òrgan d'administració o direcció	S'atorgarà 1 punt a les entitats, que segons la documentació presentada, tinguen una dona com a presidenta d'aquesta. S'atorgarà 0,5 punts a les entitats que tenint un home com a president d'aquesta, tinguen almenys una dona en els òrgans de direcció o administració d'aquesta.
Mesures de conciliació personal, laboral i familiar	S'atorgaran 2 punts a les entitats que acrediten documentalment que apliquen a les seues plantilles mesures concretes de corresponsabilitat i conciliació de la vida personal, laboral i familiar que superen el que s'estableix legalment.
Suport econòmic a projectes o entitats sense ànim de lucre dedicades a l'atenció de persones vulnerables (Màxim de 2 punts)	Es valorarà exclusivament l'acreditació dels suports econòmics realitzats per la sol·licitant a projectes o entitats sense ànim de lucre que es destinen a l'atenció de persones vulnerables, durant l'exercici 2022 i fins a la presentació de la sol·licitud. - 0,5 punts d'aportacions inferiors a 1.000 euros. - 1 punt per aportacions entre 1.000 € i 3.000 €. - 1,5 punts per aportacions entre 3.001 € i 5.000 €. - 2 punts per aportacions superiors a 5.000 €.

La falta de quantificació concreta en cadascun dels apartats anteriors suposarà que no es puntue aquest apartat de la memòria.

#### ANNEX II Resolució d'empats

Conformement amb el que es disposa en l'apartat 5 de la base 25 de les bases reguladores, en cas d'empat de puntuació després de l'avaluació de les sol·licituds d'acord amb els criteris de valoració establits en els apartats 1, 2, 3 i 4 del mencionat article, s'aplicaran successivament els següents criteris de preferència per a l'atorgament de l'ajuda:

1. Les sol·licituds de les entitats que tinguen la qualificació d'entitat valenciana socialment responsable.

2. Les sol·licituds de les entitats que, no estant obligades legalment a disposar d'un pla d'igualtat, l'hagen aprovat i tramitat la seua inscripció en el registre corresponent.

### III. CONTRIBUCIÓN A LA MEJORA DE LA SOSTENIBILIDAD (MÁXIMO 20 PUNTOS)

Se valorará, hasta con un máximo de 20 puntos, la aportación de la siguiente información:

Campo de información	Contenido
Implantación economía circular o el ecodiseño	Describir, en su caso, cómo las actuaciones contribuyen a la implantación en las empresas o sectores de la economía circular o el ecodiseño. (Máximo 5 puntos)
Implantación de eficiencia energética o renovables	Describir, en su caso, cómo las actuaciones contribuyen a la implantación en las empresas o sectores de la eficiencia energética o el uso de energía de fuentes renovables. (Máximo 5 puntos)
Fomento de la reducción de residuos	Describir, en su caso, cómo las actuaciones contribuyen al fomento en las empresas o sectores de una menor producción de sustancias contaminantes o residuos en el proceso productivo, o fomenta la producción de productos menos contaminantes o más sostenibles. (Máximo 5 puntos)
Fomento de la cooperación empresarial en sostenibilidad	Describir, en su caso, cómo las actuaciones contribuyen a la cooperación entre empresas en temas de sostenibilidad (máximo 5 puntos)

### IV. LA CONTRIBUCIÓN A LA SOLUCIÓN DE PROBLEMAS SOCIALES: (MÁXIMO 5 PUNTOS)

Se considerará que un proyecto contribuye a la solución de problemas sociales cuando se justifique adecuadamente que supone:

Campo de información	Contenido
Mujeres en órgano de administración o dirección	Se otorgará 1 punto a las entidades, que según la documentación presentada, tengan una mujer como presidenta de la misma. Se otorgará 0,5 puntos a las entidades que teniendo un hombre como presidente de la misma, tengan al menos una mujer en los órganos de dirección o administración de la misma.
Medidas de conciliación personal, laboral y familiar	Se otorgarán 2 puntos a las entidades que acrediten documentalment que aplican a sus plantillas medidas concretas de corresponsabilidad y conciliación de la vida personal, laboral y familiar que superen lo establecido legalmente.
Apoyo económico a proyectos o entidades sin ánimo de lucre dedicadas a la atención de personas vulnerables (Máximo de 2 puntos)	Se valorará exclusivamente la acreditación de los apoyos económicos realizados por la solicitante a proyectos o entidades sin ánimo de lucre que se destinen a la atención de personas vulnerables, durante el ejercicio 2022 y hasta la presentación de la solicitud. - 0,5 puntos de aportaciones inferiores a 1000 euros. - 1 punto por aportaciones entre 1000 € y 3000 €. - 1,5 puntos por aportaciones entre 3.001 € y 5.000 €. - 2 puntos por aportaciones superiores a 5.000 €.

La falta de cuantificación concreta en cada uno de los apartados anteriores supondrá que no se puntúe este apartado de la memoria.

#### ANEXO II Resolución de empates

Conforme a lo previsto en el apartado 5 de la base 25 de las bases reguladoras, en caso de empate de puntuación tras la evaluación de las solicitudes de acuerdo con los criterios de valoración establecidos en los apartados 1, 2, 3 y 4 del citado artículo, se aplicarán sucesivamente los siguientes criterios de preferencia para el otorgamiento de la ayuda:

1. Las solicitudes de las entidades que tengan la calificación de entidad valenciana socialmente responsable.

2. Las solicitudes de las entidades que, no estando obligadas legalmente a disponer de un plan de igualdad, lo hayan aprobado y tramitado su inscripción en el registro correspondiente.





3. Les sol·licituds de les entitats que disposen d'un major percentatge de persones treballadores amb discapacitat o diversitat funcional en relació amb les seues respectives plantilles a data de la sol·licitud.

4. Les sol·licituds que hagen sigut presentades abans de manera completa. Es considerarà com a hora i data d'entrada, als mers efectes de desempat, aquelles sol·licituds completes, acompanyades de tota la documentació exigida en la present convocatòria. En cas d'haver-se requerit a l'empresa per a l'esmena de la sol·licitud, es considerarà com a data per al desempat la d'entrada de la documentació requerida, sempre que aquesta es considere completa per la Direcció General d'Indústria, Energia i Mines.

3. Las solicitudes de las entidades que disponen de un mayor porcentaje de personas trabajadoras con discapacidad o diversidad funcional en relación con sus respectivas plantillas a fecha de la solicitud.

4. Las solicitudes que hayan sido presentadas antes de forma completa. Se considerará como hora y fecha de entrada, a los meros efectos de desempate, aquellas solicitudes completas, acompañadas de toda la documentación exigida en la presente convocatoria. Caso de haberse requerido a la empresa para la subsanación de la solicitud, se considerará como fecha para el desempate la de entrada de la documentación requerida, siempre que esta se considere completa por la Dirección General de Industria, Energía y Minas.