

Presidència de la Generalitat

RESOLUCIÓ de 16 de febrer de 2023, de la Presidència de la Generalitat, per la qual es convoquen, per a l'any 2023, subvencions destinades al sosteniment de despeses corrents en mancomunitats de municipis de la Comunitat Valenciana. [2023/1678]

Mitjançant el Decret 3/2016, de 10 de juny, del president de la Generalitat, s'estableixen les bases reguladores de subvencions destinades al sosteniment de despeses corrents en mancomunitats de municipis de la Comunitat Valenciana (DOGV 7805, 14.06.2016).

En virtut del que s'ha exposat i de conformitat amb l'article 160.4.b de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, i la Resolució de 17 de febrer de 2022, del president de la Generalitat (DOGV 9282, 21.02.2022), per la qual delega determinades atribucions en diferents òrgans de la Presidència, resol:

Primer. Objecte

1. Convocar, per a l'exercici 2023, les subvencions per al sosteniment de despeses corrents en mancomunitats de municipis de la Comunitat Valenciana, les bases reguladores de les quals van ser aprovades pel Decret 3/2016, de 10 de juny, del president de la Generalitat.

2. Seran subvencionables, a través del programa de subvencions convocades per la present resolució, les despeses corrents i de funcionament derivades de la realització d'algunes de les actuacions següents, incloses en el capítol II del pressupost de despeses de l'exercici pressupostari 2023, i realitzades durant el període comprés entre l'1 de gener de l'exercici corrent i l'últim dia del mes en què es porte a efecte la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* de la resolució de concessió de les presents ajudes:

a) Arrendaments de terrenys, edificis, maquinària, material de transport, mobiliari, equips d'informació i un altre immobilitzat material.

b) Reparacions, manteniment i conservació d'infraestructures, edificis i locals, maquinària, material de transport i un altre immobilitzat material excloses aquelles actuacions susceptibles d'inclusió en el capítol VI de despeses d'inversió.

c) Material no inventariable: material d'oficina, premsa, revistes, llibres i altres publicacions i material informàtic.

d) Subministraments: electricitat, aigua, gas, combustibles, vestuari, productes alimentaris, farmacèutics i sanitaris, neteja i condícia, recanvis de maquinària, utillatge i elements de transports, material electrònic i de telecomunicacions.

e) Comunicacions: telefòniques, postals, telegràfiques, informàtiques i altres despeses en comunicacions.

f) Serveis externalitzats: contractació de serveis municipals mancomunats, amb empreses externes.

g) Redacció i estudis de treballs tècnics portats a efecte per empreses externes.

Segon. Condicions de concessió de les ajudes.

1. La concessió de les subvencions s'efectuarà en règim de concurrència competitiva.

2. Les entitats beneficiàries d'aquestes subvencions estaran subjectes a les obligacions derivades del contingut de les bases reguladores de les esmentades subvencions i de la resolució de concessió d'aquestes, i, en general, de la normativa vigent que els siga aplicable. En tot cas són obligacions de les mancomunitats beneficiàries les establides en l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Tercer. Finançament de les ajudes.

1. L'import global màxim per a finançar aquestes subvencions ascendeix a 1.000.000,00 €, a càrrec del capítol IV, línia de subvenció S1814000 del programa 05.05.02.125.10, Administració Local i Organització Territorial del Consell, del pressupost de la Generalitat per a 2023.

Presidencia de la Generalitat

RESOLUCIÓN de 16 de febrero de 2023, de la Presidencia de la Generalitat, por la que se convocan, para el año 2023, subvenciones destinadas al sostenimiento de gastos corrientes en mancomunidades de municipios de la Comunidad Valenciana. [2023/1678]

Mediante el Decreto 3/2016, de 10 de junio, del presidente de la Generalitat, se establecen las bases reguladoras de subvenciones destinadas al sostenimiento de gastos corrientes en mancomunidades de municipios de la Comunidad Valenciana (DOGV 7805, 14.06.2016).

En virtud de lo expuesto y de conformidad con el artículo 160.4.b de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones, y la Resolución de 17 de febrero de 2022, del presidente de la Generalitat (DOGV 9282, 21.02.2022), por la que delega determinadas atribuciones en diferentes órganos de la Presidencia, resuelvo:

Primero. Objeto

1. Convocar, para el ejercicio 2023, las subvenciones para el sostenimiento de gastos corrientes en mancomunidades de municipios de la Comunidad Valenciana, cuyas bases reguladoras fueron aprobadas por el Decreto 3/2016, de 10 de junio, del presidente de la Generalitat.

2. Serán subvencionables, a través del programa de subvenciones convocadas por la presente resolución, los gastos corrientes y de funcionamiento derivados de la realización de algunas de las siguientes actuaciones, incluidas en el capítulo II del presupuesto de gastos del ejercicio presupuestario 2023, y realizadas durante el periodo comprendido entre el 1 de enero del ejercicio corriente y el último día del mes en que se lleve a efecto la publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* de la resolución de concesión de las presentes ayudas:

a) Arrendamientos de terrenos, edificios, maquinaria, material de transporte, mobiliario, equipos de información y otro inmovilizado material.

b) Reparaciones, mantenimiento y conservación de infraestructuras, edificios y locales, maquinaria, material de transporte y otro inmovilizado material excluidas aquellas actuaciones subsumibles en el capítulo VI de gastos de inversión.

c) Material no inventariable: material de oficina, prensa, revistas, libros y otras publicaciones y material informático.

d) Suministros: electricidad, agua, gas, combustibles, vestuario, productos alimenticios, farmacéuticos y sanitarios, limpieza y aseo, repuestos de maquinaria, utillaje y elementos de transportes, material electrónico y de telecomunicaciones.

e) Comunicaciones: telefónicas, postales, telegráficas, informáticas y otros gastos en comunicaciones.

f) Servicios externalizados: contratación de servicios municipales mancomunados, con empresas externas.

g) Redacción y estudios de trabajos técnicos llevados a efecto por empresas externas.

Segundo. Condiciones de concesión de las ayudas.

1. La concesión de las subvenciones se efectuará en régimen de concurrència competitiva.

2. Las entidades beneficiarias de estas subvenciones estarán sujetas a las obligaciones derivadas del contenido de las bases reguladoras de las mencionadas subvenciones y de la resolución de su concesión, y, en general, de la normativa vigente que les sea de aplicación. En todo caso son obligaciones de las mancomunidades beneficiarias, las establecidas en el artículo 14 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones.

Tercero. Financiación de las ayudas.

1. El importe global máximo para financiar estas subvenciones asciende a 1.000.000,00 €, con cargo al capítulo IV, línea de subvención S1814000 del programa 05.05.02.125.10, Administración Local y Organización Territorial del Consell, del presupuesto de la Generalitat para 2023.

Quart. Termini i lloc de presentació de les sol·licituds.

1. El termini per a la presentació de les sol·licituds serà d'un mes comptat des de l'endemà de la publicació de la present convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. L'incompliment d'aquest termini determinarà la inadmissió de la sol·licitud.

2. Únicament es presentaran sol·licituds de subvenció de forma telemàtica, que hauran d'estar signades per la persona representant legal de l'entitat local, i es formalitzaran segons els models que figuren en l'adreça d'internet que s'indica a continuació: https://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id_proc=16274

3. Per a poder tramitar electrònicament la sol·licitud, caldrà disposar de certificat digital, siga de l'entitat o de la persona que ocupe la presidència de l'entitat, tot això de conformitat amb les instruccions previstes en el web de l'Agència de Tecnologia i Certificació Electrònica (ACCV) www.accv.es.

4. Aquestes sol·licituds es presentaran signades per la persona que ocupe la presidència de l'entitat, segons el model de sol·licitud d'ajudes per a mancomunitats de municipis de la Comunitat Valenciana de la present convocatòria i s'acompanyaran del resum del pressupost de l'exercici corrent (classificació econòmica al nivell de capítol), si ha sigut aprovat, o, en cas contrari, resum del pressupost prorrogat de l'exercici anterior.

5. En la sol·licitud de subvenció haurà de constar necessàriament:

a) que la despesa es realitza a càrrec del pressupost de l'exercici vigent;

b) el compromís de la mancomunitat d'aportar aquella part de l'import total de la despesa que no cobreix la subvenció concedida i no haja sigut finançada d'una altra manera;

c) una declaració de les ajudes sol·licitades o rebudes per al finançament de la despesa, i

d) una declaració de no estar incursa en les prohibicions previstes en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Cinquè. Criteris de valoració de les sol·licituds

Per a determinar la quantia de les subvencions, es tindran en compte, com a criteris, els recursos pressupostaris (capítol II, despeses corrents en béns i serveis) i la població mancomunada, i es valoraran sobre un màxim de 6 punts, dels quals 3 punts corresponen als recursos pressupostaris (capítol II, despeses corrents en béns i serveis), de conformitat amb l'escala següent:

Fins a 100.000 €: 1 punt.

De 100.001 € a 300.000 €: 2 punts.

De 300.001 € endavant: 3 punts.

Els 3 punts restants correspondran a les xifres oficials de població conforme al Reial decret regulador de la matèria, de conformitat amb l'escala següent:

Fins a 10.000 habitants: 1 punt.

De 10.001 a 50.000 habitants: 2 punts.

De 50.001 habitants endavant: 3 punts.

Per a l'obtenció de la quantia individualitzada de la subvenció corresponent a cada mancomunitat beneficiària, es dividirà l'import global màxim establert en la present convocatòria, entre el total dels punts obtinguts pel conjunt de les mancomunitats, atesos els anteriors criteris, la qual cosa donarà com a resultat un valor per cada punt. L'import de cada subvenció, individualment considerada, serà el resultat de multiplicar el valor-punt pel total de punts que haja obtingut la respectiva mancomunitat.

Sisé. Termini de resolució i notificació

1. El termini màxim per a resoldre i notificar la resolució procedent serà de sis mesos comptats des de l'endemà de la finalització del termini de presentació de sol·licituds, transcorregut el qual sense que s'haja notificat resolució expressa podran entendre's desestimades les corresponents sol·licituds per silenci administratiu, d'acord amb el que estableix l'article 25.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i l'article 55 de la Llei 9/2001, de 27 de desembre, de la Generalitat, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat.

Cuarto. Plazo y lugar de presentación de las solicitudes.

1. El plazo para la presentación de solicitudes será de un mes contado desde el día siguiente al de la publicación de la presente convocatoria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. El incumplimiento de este plazo determinará la inadmisión de la solicitud.

2. Únicamente se presentarán solicitudes de subvención de forma telemática, que deberán firmarse por la persona representante legal de la entidad local, y se formalizarán según los modelos que figuran en la dirección de internet que se indica a continuación:

https://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=16274

3. Para poder tramitar electrónicamente la solicitud, se deberá disponer de certificado digital, ya sea de la entidad o de la persona que ocupe la presidencia de la entidad, todo ello de conformidad con las instrucciones previstas en la página web de la Agencia de Tecnología y Certificación Electrónica (ACCV) www.accv.es.

4. Dichas solicitudes se presentarán firmadas por la persona que ocupe la presidencia de la entidad, según el modelo de solicitud de ayudas para las mancomunidades de municipios de la Comunitat Valenciana de la presente convocatoria e irán acompañadas del resumen del presupuesto del ejercicio corriente (clasificación económica al nivel de capítulo), si ha sido aprobado, o, en caso contrario, resumen del presupuesto prorrogado del ejercicio anterior.

5. En la solicitud de subvención deberá constar necesariamente:

a) que el gasto se realiza con cargo al presupuesto del ejercicio vigente;

b) el compromiso de la mancomunidad de aportar aquella parte del importe total del gasto que no cubra la subvención concedida y no haya sido financiada de otro modo;

c) una declaración de las ayudas solicitadas o recibidas para la financiación del gasto, y

d) una declaración de no estar incursa en las prohibiciones previstas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones.

Quinto. Criterios de valoración de las solicitudes

Para determinar la cuantía de las subvenciones, se tendrán en cuenta, como criterios, los recursos presupuestarios (capítulo II, gastos corrientes en bienes y servicios) y la población mancomunada, valorándose sobre un máximo de 6 puntos, de los cuales 3 puntos corresponden a los recursos presupuestarios (capítulo II, gastos corrientes en bienes y servicios), de conformidad con la siguiente escala:

Hasta 100.000 €: 1 punto.

De 100.001 € a 300.000 €: 2 puntos.

De 300.001 € en adelante: 3 puntos.

Los 3 puntos restantes corresponderán a las cifras oficiales de población conforme al Real Decreto regulador de la materia, de conformidad con la siguiente escala:

Hasta 10.000 habitantes: 1 punto.

De 10.001 a 50.000 habitantes: 2 puntos.

De 50.001 habitantes en adelante: 3 puntos.

Para la obtención de la cuantía individualizada de la subvención correspondiente a cada mancomunidad beneficiaria, se dividirá el importe global máximo establecido en la presente convocatoria, entre el total de los puntos obtenidos por el conjunto de las mancomunidades, atendiendo a los anteriores criterios, resultando un valor por cada punto. El importe de cada subvención, individualmente considerada, será el resultado de multiplicar el valor-punto por el total de puntos que haya obtenido la respectiva mancomunidad.

Sexto. Plazo de resolución y notificación.

1. El plazo máximo para resolver y notificar la resolución procedente será de seis meses contados desde el día siguiente al de la finalización del plazo de presentación de solicitudes, transcurrido el cual sin que se haya notificado resolución expresa podrán entenderse desestimadas las correspondientes solicitudes por silencio administrativo, de acuerdo con lo que establece el artículo 25.1 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, y el artículo 55 de la Ley 9/2001, de 27 de diciembre, de la Generalitat, de Medidas Fiscales, de Gestión Administrativa y Financiera, y de Organización de la Generalitat.

2. D'acord amb el que estableix la Resolució de 17 de febrer de 2022, del president de la Generalitat, per la qual delega determinades atribucions en diferents òrgans de la Presidència (DOGV 9282, 21.02.2022), l'òrgan competent per a la resolució del procediment de concessió i, si és el cas, de minoració o revocació d'aquestes subvencions, és, per delegació del president de la Generalitat, la persona titular de la Direcció General d'Administració Local.

3. La resolució expressa o la terminació presumpta del procediment de concessió d'aquestes subvencions posaran fi a la via administrativa. Contra aquesta podrà interposar-se un recurs contenciós administratiu o, potestativament, un recurs de reposició, conforme a l'article 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Seté. Notificació de tràmits.

Els tràmits a emplenar en el present procediment seran notificats individualment a cada mancomunitat interessada i, si escau, publicats en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, d'acord amb el que disposen la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Contra la present resolució, que posa fi a la via administrativa, les persones interessades podran interposar, potestativament, un recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictada, en el termini d'un mes comptador des de l'endemà de la publicació, de conformitat amb el que preveuen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o bé, directament, un recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, en el termini de dos mesos comptats des de l'endemà de la publicació, de conformitat amb el que estableixen els articles 10.1.a i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

València, 16 de febrer de 2023.– La secretaria autonòmica de Cohesió Territorial i Polítiques contra el Despoblament (p. d. Resolució 17.02.2022; DOGV núm. 9282, 21.02.2022): Elena Cebrián Calvo.

ANNEX

Documents relacionats amb la present convocatòria

- Sol·licitud d'ajudes per a mancomunitats de la Comunitat Valenciana per al sosteniment de despeses corrents.
- Resum del pressupost aprovat.
- Certificació de despeses.

2. De acuerdo con lo que establece la Resolución de 17 de febrero de 2022, del presidente de la Generalitat, por la que delega determinadas atribuciones en diferentes órganos de la Presidencia (DOGV 9282, 21.02.2022), el órgano competente para la resolución del procedimiento de concesión, y, en su caso, de minoración o revocación de estas subvenciones, es, por delegación del presidente de la Generalitat, la persona titular de la Dirección General de Administración Local.

3. La resolución expresa o la terminación presunta del procedimiento de concesión de estas subvenciones pondrán fin a la vía administrativa. Contra la misma podrá interponerse un recurso contencioso administrativo o, potestativamente, un recurso de reposición, conforme al artículo 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

Séptimo. Notificación de trámites.

Los trámites a cumplimentar en el presente procedimiento serán notificados individualmente a cada mancomunidad interesada, y en su caso, publicados en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, de acuerdo con lo dispuesto por la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, y por la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones.


Contra la presente resolución, que pone fin a la vía administrativa, podrán las personas interesadas interponer, potestativamente, un recurso de reposición ante el mismo órgano que la ha dictado en el plazo de un mes contado desde el día siguiente al de su publicación, de conformidad con lo previsto en los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, o bien, directamente, un recurso contencioso-administrativo ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana, en el plazo de dos meses contados desde el día siguiente al de su publicación, de conformidad con lo establecido en los artículos 10.1.a y 46.1 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa.

València, 16 de febrero de 2023.– La secretaria autonòmica de Cohesió Territorial y Políticas contra el Despoblamiento (p. d. Resolución 17.02.2022; DOGV núm. 9282, 21.02.2022): Elena Cebrián Calvo.

ANEXO


Documentos relacionados con la presente convocatoria

- Solicitud de ayudas para mancomunidades de la Comunitat Valenciana para el sostenimiento de gastos corrientes.
- Resumen del presupuesto aprobado.
- Certificación de gastos.

 GENERALITAT VALENCIANA	SOL·LICITUD D'AJUDES PER A MANCOMUNITATS DE LA COMUNITAT VALENCIANA PER AL SOSTENIMENT DE DESPESES CORRENTS SOLICITUD DE AYUDAS PARA MANCOMUNIDADES DE LA COMUNITAT VALENCIANA PARA EL SOSTENIMIENTO DE GASTOS CORRIENTES	DOC 2
A DADES D'IDENTIFICACIÓ / DATOS DE IDENTIFICACIÓN		
PRESIDENT/A / PRESIDENTE/A	MANCOMUNITAT / MANCOMUNIDAD	
De conformitat amb la convocatòria del programa d'ajudes per a mancomunitats de la Comunitat Valenciana. <i>De conformidad con la convocatoria del programa de ayudas para mancomunidades de la Comunitat Valenciana.</i>		
B DADES DEL GASTO A SUBVENCIONAR / DATOS DEL GASTO A SUBVENCIONAR		
a) Arrendaments de terrenys, edificis, maquinària, material de transport, mobiliari, equips d'informació i un altre immobilitzat material. <i>Arrendamientos de terrenos, edificios, maquinaria, material de transporte, mobiliario, equipos de información y otro inmovilizado material.</i>	d) Subministraments: llum, aigua, gas, combustibles, vestuari, productes alimentosos, farmacèutics i sanitaris, neteja i condícia, reposats de maquinària, utillatge i elements de transports, material electrònic i de telecomunicacions. <i>Suministros: luz, agua, gas, combustibles, vestuario, productos alimenticios, farmacéuticos y sanitarios, limpieza y aseo, repuestos de maquinaria, utillaje y elementos de transportes, material electrónico y de telecomunicaciones.</i>	
b) Reparacions, manteniment i conservació d'infraestructures, edificis i locals, maquinària, material de transport i un altre immobilitzat material. <i>Reparaciones, mantenimiento y conservación de infraestructuras, edificios y locales, maquinaria, material de transporte y otro inmovilizado material.</i>	e) Comunicacions: telefòniques, postals, telegràfiques, informàtiques i altres despeses en comunicacions. <i>Comunicaciones: telefónicas, postales, telegráficas, informáticas y otros gastos en comunicaciones.</i>	
c) Material no inventariable: material d'oficina, premsa, revistes, llibres i altres publicacions i material informàtic. <i>Material no inventariable: material de oficina, prensa, revistas, libros y otras publicaciones y material informático.</i>	f) Serveis externalitzats contractació de serveis municipals amb empreses externes. <i>Servicios externalizados contratación de servicios municipales con empresas externas.</i>	
g) Redacció i estudis: treballs tècnics a empreses <i>Redacción y estudios: trabajos técnicos a empresas</i>		
C COMPROMISOS DE LA MANCOMUNITAT / COMPROMISOS DE LA MANCOMUNIDAD		
1. L'actuació s'executa a càrrec del pressupost de l'exercici vigent <i>La actuación se ejecuta con cargo al presupuesto del ejercicio vigente</i>		
2. Aportar aquella part de l'import total de l'actuació que no cobrisca la subvenció concedida i que no haja sigut finançada d'una altra manera. <i>Aportar aquella parte del importe total de la actuación que no cubra la subvención concedida y que no haya sido financiada de otro modo.</i>		
3. Donar l'adequada publicitat del finançament d'esta ajuda. <i>Dar la adecuada publicidad de la financiación de esta ayuda.</i>		
4. Reintegrar les quantitats que s'hagueren percebut, en cas de revocació de l'ajuda, així com de comunicar a la Presidència de la Generalitat Valenciana les ajudes sol·licitades i/o obtingudes per a la mateixa finalitat, de qualsevol altra administració pública. <i>Reintegrar las cantidades que se hubieran percibido, en caso de revocación de la ayuda, así como de comunicar a la Presidencia de la Generalitat Valenciana las ayudas solicitadas y/u obtenidas para la misma finalidad, de cualquier otra administración pública.</i>		
5. Complir totes les condicions i obligacions imposades per estes bases reguladores. i per la Llei de la Generalitat d'Hisenda Pública, del Sector Públic Instrumental i de Subvencions, Llei General Subvencions i la resta de normativa vigent que li siga d'aplicació. <i>Cumplir todas las condiciones y obligaciones impuestas por las presentes bases reguladoras, y por la Ley de la Generalitat de Hacienda Pública, del Sector Público Instrumental y de Subvenciones., Ley General Subvenciones y demás normativa vigente que le sea de aplicación.</i>		
D DOCUMENTACIÓ QUE S'ADJUNTA / DOCUMENTACIÓN QUE SE ADJUNTA		
<input type="checkbox"/> Certificat del secretari sobre el pressupost aprovat / <i>Certificación del secretario sobre el presupuesto aprobado</i>		
E SOL·LICITUD / SOLICITUD		
Que es tinga per presentat este escrit en virtut del qual se sol·licita la concessió de l'ajuda mencionada. <i>Que se tenga por presentado este escrito en virtud del cual se solicita la concesión de la ayuda mencionada.</i>		
_____, _____ d _____ del _____		
Firma: _____		REGISTRE D'ENTRADA REGISTRO DE ENTRADA
<small> Les dades de caràcter personal que conté l'imprès podran ser incloses en un fitxer per al seu tractament per este òrgan administratiu, com a titular responsable del fitxer, en l'ús de les funcions pròpies que té atribuïdes i en l'àmbit de les seues competències. Així mateix, se l'informa de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, tot això de conformitat amb el que disposen els articles 12 et seq. de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals (BOE Núm. 294, de 06/12/2018). Los datos de carácter personal contenidos en el impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por este órgano administrativo, como titular responsable del fichero, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas y en el ámbito de sus competencias. Asimismo, se le informa de la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo ello de conformidad con lo dispuesto en los artículos 12 y ss. de la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales (BOE N° 294, de 06/12/2018). </small>		DATA D'ENTRADA EN ÒRGAN COMPETENT FECHA ENTRADA EN ÓRGANO COMPETENTE

(2/2) EXEMPLAR PER A LA PERSONA INTERESSADA / EJEMPLAR PARA LA PERSONA INTERESADA

 CJAAPP - IAC
DIN - A4
IA - 09030 - 01 - E

 GENERALITAT VALENCIANA	RESUM DEL PRESSUPOST APROVAT RESUMEN DEL PRESUPUESTO APROBADO	DOC 3																						
A DADES D'IDENTIFICACIÓ / DATOS DE IDENTIFICACIÓN																								
SECRETARIÀRIA / SECRETARIO/ARIA	MANCOMUNITAT / MANCOMUNIDAD																							
B PRESSUPOST D'INGRESSOS / PRESUPUESTO DE INGRESOS																								
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 80%;">Concepte / <i>Concepto</i></th> <th style="width: 20%;">Quantitat / <i>Cantidad</i></th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>Cap. I: Impostos directes / <i>Impuestos directos</i></td><td></td></tr> <tr><td>Cap. II: Impostos indirectes / <i>Impuestos indirectos</i></td><td></td></tr> <tr><td>Cap. III: Taxes, preus públics i altres ingressos / <i>Tasas, precios públicos y otros ingresos</i></td><td></td></tr> <tr><td>Cap. IV: Transferències corrents / <i>Transferencias corrientes</i></td><td></td></tr> <tr><td>Cap. V: Ingressos patrimonials / <i>Ingresos patrimoniales</i></td><td></td></tr> <tr><td>Cap. VI: Alienació d'inversions reals / <i>Enajenación de inversiones reales</i></td><td></td></tr> <tr><td>Cap. VII: Transferències de capital / <i>Transferencias de capital</i></td><td></td></tr> <tr><td>Cap. VIII: Actius financers / <i>Activos financieros</i></td><td></td></tr> <tr><td>Cap. IX: Passius financers / <i>Pasivos financieros</i></td><td></td></tr> <tr> <td style="text-align: right;">Total ingressos / <i>Total ingresos</i></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>		Concepte / <i>Concepto</i>	Quantitat / <i>Cantidad</i>	Cap. I: Impostos directes / <i>Impuestos directos</i>		Cap. II: Impostos indirectes / <i>Impuestos indirectos</i>		Cap. III: Taxes, preus públics i altres ingressos / <i>Tasas, precios públicos y otros ingresos</i>		Cap. IV: Transferències corrents / <i>Transferencias corrientes</i>		Cap. V: Ingressos patrimonials / <i>Ingresos patrimoniales</i>		Cap. VI: Alienació d'inversions reals / <i>Enajenación de inversiones reales</i>		Cap. VII: Transferències de capital / <i>Transferencias de capital</i>		Cap. VIII: Actius financers / <i>Activos financieros</i>		Cap. IX: Passius financers / <i>Pasivos financieros</i>		Total ingressos / <i>Total ingresos</i>		
Concepte / <i>Concepto</i>	Quantitat / <i>Cantidad</i>																							
Cap. I: Impostos directes / <i>Impuestos directos</i>																								
Cap. II: Impostos indirectes / <i>Impuestos indirectos</i>																								
Cap. III: Taxes, preus públics i altres ingressos / <i>Tasas, precios públicos y otros ingresos</i>																								
Cap. IV: Transferències corrents / <i>Transferencias corrientes</i>																								
Cap. V: Ingressos patrimonials / <i>Ingresos patrimoniales</i>																								
Cap. VI: Alienació d'inversions reals / <i>Enajenación de inversiones reales</i>																								
Cap. VII: Transferències de capital / <i>Transferencias de capital</i>																								
Cap. VIII: Actius financers / <i>Activos financieros</i>																								
Cap. IX: Passius financers / <i>Pasivos financieros</i>																								
Total ingressos / <i>Total ingresos</i>																								
C DESPESES / GASTOS																								
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 80%;">Concepte / <i>Concepto</i></th> <th style="width: 20%;">Quantitat / <i>Cantidad</i></th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>Cap. I: Despeses de personal / <i>Gastos de personal</i></td><td></td></tr> <tr><td>Cap. II: Despeses corrents en béns i servicis / <i>Gastos corrientes de bienes y servicios</i></td><td></td></tr> <tr><td>Cap. III: Despeses financeres / <i>Gastos financieros</i></td><td></td></tr> <tr><td>Cap. IV: Transferències corrents / <i>Transferencias corrientes</i></td><td></td></tr> <tr><td>Cap. V: Fons de contingència / <i>Fondo de contingencia</i></td><td></td></tr> <tr><td>Cap. VI: Inversions reals / <i>Inversiones reales</i></td><td></td></tr> <tr><td>Cap. VII: Transferències de capital / <i>Transferencias de capital</i></td><td></td></tr> <tr><td>Cap. VIII: Actius financers / <i>Activos financieros</i></td><td></td></tr> <tr><td>Cap. IX: Passius financers / <i>Pasivos financieros</i></td><td></td></tr> <tr> <td style="text-align: right;">Total despeses / <i>Total gastos</i></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>		Concepte / <i>Concepto</i>	Quantitat / <i>Cantidad</i>	Cap. I: Despeses de personal / <i>Gastos de personal</i>		Cap. II: Despeses corrents en béns i servicis / <i>Gastos corrientes de bienes y servicios</i>		Cap. III: Despeses financeres / <i>Gastos financieros</i>		Cap. IV: Transferències corrents / <i>Transferencias corrientes</i>		Cap. V: Fons de contingència / <i>Fondo de contingencia</i>		Cap. VI: Inversions reals / <i>Inversiones reales</i>		Cap. VII: Transferències de capital / <i>Transferencias de capital</i>		Cap. VIII: Actius financers / <i>Activos financieros</i>		Cap. IX: Passius financers / <i>Pasivos financieros</i>		Total despeses / <i>Total gastos</i>		
Concepte / <i>Concepto</i>	Quantitat / <i>Cantidad</i>																							
Cap. I: Despeses de personal / <i>Gastos de personal</i>																								
Cap. II: Despeses corrents en béns i servicis / <i>Gastos corrientes de bienes y servicios</i>																								
Cap. III: Despeses financeres / <i>Gastos financieros</i>																								
Cap. IV: Transferències corrents / <i>Transferencias corrientes</i>																								
Cap. V: Fons de contingència / <i>Fondo de contingencia</i>																								
Cap. VI: Inversions reals / <i>Inversiones reales</i>																								
Cap. VII: Transferències de capital / <i>Transferencias de capital</i>																								
Cap. VIII: Actius financers / <i>Activos financieros</i>																								
Cap. IX: Passius financers / <i>Pasivos financieros</i>																								
Total despeses / <i>Total gastos</i>																								
D CERTIFICAT / CERTIFICADO																								
<p> <input type="checkbox"/> Que el Ple d'aquesta mancomunitat, en la seua sessió ordinària celebrada el dia assenyalat a continuació, va aprovar el Pressupost General Ordinari de l'any actual, el resum per capítols del qual és el detallat en els apartats B) i C) <i>Que el Pleno de esta mancomunidad, en su sesión ordinaria celebrada el día señalado a continuación, aprobó el Presupuesto General Ordinario del año actual, cuyo resumen por capítulos es el detallado en los apartados B) y C)</i> </p> <p> Data de la sessió ordinària / <i>Fecha de la sesión ordinaria</i>: _____ Pressupost de l'any / <i>Presupuesto del año</i>: _____ </p> <p> <input type="checkbox"/> Que aquesta mancomunitat ha aprovat la prorroga del pressupost per resolució de _____ <i>Que esta mancomunidad ha aprobado la prorroga del presupuesto por resolución de _____</i> </p> <p> I perquè així conste i tinga l'efecte corresponent, lliure este certificat <i>Y para que conste y surta los efectos que corresponda, expido el presente certificado</i> </p> <p style="text-align: center;"> _____, _____ d _____ del _____ </p> <p style="text-align: center;"> Vist i plau / <i>VºBº</i> El/La president/a _____ El/ la secretari/ària / <i>El/La secretario/a</i> El/La presidente/a _____ </p>																								

(1/2) EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ / EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN

CJAAPP - IAC

DIN - A4

IA- 09031 - 01 - E

