

Universitat Jaume I

RESOLUCIÓ de 21 de gener de 2023, del Vicerectorat d'Investigació de la Universitat Jaume I, per la qual es convoca un procés selectiu per a la constitució d'una borsa de treball de personal vinculat a la investigació d'aquest organisme (personal tècnic de suport a la investigació). Projectes del grup d'investigació de la Universitat Jaume I: IMK - Innovació en Màrqueting. [2023/645]

El Vicerectorat d'Investigació de la Universitat Jaume I, en virtut de les competències delegades per la rectora mitjançant Resolució de 24 de maig de 2022 (DOGV 9349, 27.05.2022), convoca una oferta pública per a la constitució d'una borsa de treball de personal vinculat a la investigació d'acord amb les bases següents:

Primera. Objecte i període

1.1. Col·laborar en els projectes adscrits al grup d'investigació: IMK – Innovació en Màrqueting, amb funcions de personal tècnic de suport a la investigació.

Funcions:

La persona a contractar s'encarregarà d'ajudar en una nova línia d'investigació al grup IMK-Innovació en Màrqueting centrada en el sector agroalimentari a les comarques valencianes. En concret, haurà d'analitzar els possibles avantatges que pot tenir aquest sector oferint un producte de proximitat, respectuós mediambientalment i socialment. Elements que poden ser avantatges competitiu per tal que el sector esdevinga important en la viabilitat econòmica d'iniciatives productives. Aquesta viabilitat pot evitar el fenomen del despoblament que les comarques de l'interior, on el sector agroalimentari és una important activitat econòmica, estan sofrint des de fa dècades. A més, la persona a contractar haurà d'ajudar l'equip d'investigació en avaluar els recursos que el sector pot tenir per oferir una activitat d'atractiu turístic que pugua complementar l'activitat agroalimentària duta a terme tradicionalment.

En definitiva, la persona a contractar haurà d'analitzar fonts secundàries d'informació, informes i estudis provinents del Ministeri d'Agricultura, Pesca i Alimentació, de la Conselleria d'Agricultura, Desenvolupament Rural, Emergència Climàtica i Transició Ecològica, o de les principals associacions de llauradors i ramaders per tal de poder avaluar la situació actual del sector agroalimentari a les comarques valencianes. Una vegada analitzada la informació secundària, la persona a contractar ajudarà l'equip d'investigació en buscar i analitzar la bibliografia més recent i rellevant que haja tractat tèmics relacionats amb el consum de productes agroalimentaris de proximitat i/o ecològics. A més, també haurà d'ajudar en la recerca i anàlisi de referències acadèmiques destacades que tracten sobre l'anomenat turisme agroalimentari. Finalment, juntament amb la resta de l'equip d'investigació haurà de preparar les preguntes a fer en entrevistes en profunditat amb els principals agents del sector agroalimentari a les comarques valencianes per conèixer la seua opinió sobre els tòpic analitzats en la literatura.

1.2. La durada dels contractes derivats de la utilització d'aquesta borsa està vinculada a la durada dels projectes i a la disponibilitat presupostària.

1.3. S'estableix un període de prova d'acord amb la legislació laboral vigent.

Segona. Requisits

Les persones que desitgen participar en aquesta convocatòria han de complir els requisits següents:

Generals

2.1. Tenir la nacionalitat espanyola o ser nacional d'un Estat membre de la Unió Europea o nacional d'aquells estats en què, en virtut de tractats internacionals formalitzats per la Comunitat Europea i ratificats per Espanya, s'aplique la lliure circulació de treballadors i treballadores, en els termes en què aquesta es troba definida en el Tractat Constitutiu de la Comunitat Europea.

També s'hi poden presentar aspirants amb nacionalitat diferent de la que s'ha especificat anteriorment, per a la qual cosa cal complir els

Universitat Jaume I

RESOLUCIÓN de 21 de enero de 2023, del Vicerrectorado de Investigación de la Universitat Jaume I, por la que se convoca un proceso selectivo para la constitución de una bolsa de trabajo de personal vinculado a la investigación de este organismo (personal técnico de apoyo a la investigación). Proyectos del grupo de investigación de la Universitat Jaume I: IMK - Innovación en Márqueting. [2023/645]

El Vicerrectorado de Investigación de la Universitat Jaume I, en virtud de las competencias delegadas por la rectora mediante Resolución de 24 mayo de 2022 (DOGV 9349, 27.05.2022), convoca una oferta pública para la constitución de una bolsa de trabajo de personal vinculado a la investigación de acuerdo con las siguientes bases:

Primera. Objeto y período

1.1. Colaborar en los proyectos adscritos al grupo de investigación: IMK – Innovación en Márqueting, con funciones de personal técnico de apoyo a la investigación

Funciones:

La persona a contratar se encargará de ayudar en una nueva línea de investigación al grupo IMK-Innovación en Marketing centrada en el sector agroalimentario en las comarcas valencianas. En concreto, tendrá que analizar las posibles ventajas que puede tener este sector ofreciendo un producto de proximidad, respetuoso medioambiental y socialmente. Elementos que pueden ser ventajas competitivas para que el sector sea importante en la viabilidad económica de iniciativas productivas. Esta viabilidad puede evitar el fenómeno del despoblamiento que las comarcas del interior, en las que el sector agroalimentario es una importante actividad económica, están sufriendo desde hace décadas. Además, la persona a contratar deberá ayudar al equipo de investigación al evaluar los recursos que el sector puede tener para ofrecer una actividad de atractivo turístico que pueda complementar la actividad agroalimentaria realizada tradicionalmente.

En definitiva, la persona a contratar deberá analizar fuentes secundarias de información, informes y estudios provenientes del Ministerio de Agricultura, Pesca y Alimentación, de la Conselleria de Agricultura, Desarrollo Rural, Emergencia Climática y Transición Ecológica, o de las principales asociaciones de agricultores y ganaderos para poder evaluar la situación actual del sector agroalimentario en las comarcas valencianas. Una vez analizada la información secundaria, la persona a contratar ayudará al equipo de investigación al buscar y analizar la bibliografía más reciente y relevante que haya tratado tópicos relacionados con el consumo de productos agroalimentarios de proximidad y/o ecológicos. Además, también deberá ayudar en la investigación y el análisis de referencias académicas destacadas que tratan sobre el llamado turismo agroalimentario. Por último, junto con el resto del equipo de investigación deberá preparar las preguntas a realizar en entrevistas en profundidad con los principales agentes del sector agroalimentario en las comarcas valencianas para conocer su opinión sobre los tópicos analizados en la literatura.

1.2. La duración de los contratos derivados de la utilización de esta bolsa estará vinculada a la duración de los proyectos y la disponibilidad presupuestaria.

1.3. Se establece un período de prueba de acuerdo con la legislación laboral en vigor.

Segunda. Requisitos

Las personas que deseen participar en esta convocatoria deberán reunir los requisitos siguientes:

Generales

2.1. Tener la nacionalidad española o ser nacional de un Estado miembro de la Unión Europea o nacional de aquellos estados en los que, en virtud de tratados internacionales celebrados por la Comunidad Europea y ratificados por España, se aplique la libre circulación de trabajadores y trabajadoras, en los términos en los que se encuentra definida en el Tratado constitutivo de la Comunidad Europea.

También se podrán presentar aspirantes con nacionalidad diferente a la mencionada anteriormente, para lo cual será necesario cumplir los

requisits que estableix la normativa vigent. En aquest cas, la persona a qui s'adjudique el lloc de treball ofert ha d'acreditar almenys el permís de treball i de residència en el moment de la contractació.

2.2. Haver complert setze anys i no haver arribat a l'edat legal de jubilació el dia en què finalitza el termini de presentació de sol·licituds.

2.3. No patir malaltia ni estar afectada per limitació física o psíquica que siga incompatible amb l'exercici de les corresponents funcions.

2.4. No haver sigut separada mitjançant expedient disciplinari del servei de qualsevol de les administracions públiques, ni trobar-se inhabilitada per a l'exercici de les funcions públiques. Les persones aspirants que no tinguen la nacionalitat espanyola han d'acreditar igualment no estar sotmeses a sanció disciplinària o condemna penal que impedisca, al seu estat, l'accés a la funció pública.

Específics

2.5. Estar en possessió de la titulació universitària de Doble Grau en Administració d'Empreses i Dret o equivalent. En el cas de titulacions obtingudes a l'estranger, s'ha d'acreditar que s'està en possessió de la corresponent convalidació o de la credencial que acredite, si escau, l'homologació o la declaració d'equivalència de la titulació. Aquest requisit no s'aplica a les persones aspirants que hagen obtingut el reconeixement de la seua qualificació professional en l'àmbit de les professions regulades, a l'empara de les disposicions del dret comunitari. En el cas de les titulacions obtingudes a l'estranger que no es troben homologades i de què no se n'haja declarat l'equivalència o el reconeixement en finalitzar del termini de presentació de sol·licituds, aquest requisit es pot complir quan s'acredite haver iniciat la tramitació per a l'homologació, declaració d'equivalència o reconeixement, sempre que l'òrgan convocant presumisca que la titulació és equivalent a l'exigida en la convocatòria. El contracte es rescindirà si l'autoritat competent resol la denegació, i s'entén que hi ha denegació quan aquesta es condiciona al compliment de determinats requisits, mentre no es complisquen.

Aquests requisits s'han de posseir el dia en què finalitze el termini de presentació de sol·licituds i mantenir-se fins al moment de la signatura del contracte de treball.

Si en qualsevol moment posterior a l'aprovació de la llista de persones admeses i excloses, fins i tot després de finalitzar el procés selectiu, s'advertix inexactitud o falsedat en les sol·licituds o en la documentació aportada per les persones interessades, es considerarà que aquesta circumstància no pot esmenar-se i es resoldrà amb l'exclusió de la sol·licitud del procediment.

Tercera. Mèrits preferents

Es valoraran com a mèrits preferents els coneixements i/o experiència sobre:

Haver cursat i superat l'assignatura de Màrqueting Social i Polític o similar, on es tracta el tema dels agents socials i el paper de les cooperatives i altres formes societàries en el desenvolupament social i econòmic del territori rural.

Quarta. Sistema selectiu

4.1. La comissió encarregada de la selecció valorarà els currículums de les persones aspirants d'acord amb el barem que figura en l'annex. La comissió pot, si ho creu convenient, realitzar una prova i/o entrevista a les persones aspirants. Aquesta prova és eliminatòria i pot ser teòrica i/o pràctica. Es puntuarà de 0 a 10 punts i caldrà obtenir-hi un mínim de 5 punts per a superar-la.

4.2. La comissió avaluadora podrà declarar desert el procediment de selecció en el cas que, en valorar els mèrits i, si escau, realitzada la prova i l'entrevista, el perfil de les candidatures no s'ajuste a les necessitats del projecte. També pot establir una puntuació mínima necessària per a constituir la borsa de treball.

4.3. La comissió avaluadora podrà declarar desert el procediment de selecció en el cas que, cap persona candidata haja assolit una puntuació mínima, sense incloure l'entrevista, de 40 punts en el total dels apartats del barem.

requisitos establecidos en la normativa vigente. En ese caso, la persona a quien se adjudique el puesto de trabajo ofertado deberá acreditar al menos el permiso de trabajo y de residencia en el momento de la contratación.

2.2. Tener cumplidos dieciséis años y no haber alcanzado la edad legal de jubilación el día en el que finaliza el plazo de presentación de la solicitud.

2.3. No sufrir enfermedad ni estar afectado o afectada por limitación física o psíquica que sea incompatible con el ejercicio de las correspondientes funciones.

2.4. No haber sido separado o separada mediante expediente disciplinario del servicio de cualquiera de las administraciones públicas, ni encontrarse inhabilitado o inhabilitada para el ejercicio de las funciones públicas. Las personas aspirantes cuya nacionalidad no sea la española deberán acreditar, igualmente, no estar incurso o incurso en sanción disciplinaria o condena penal que impida, en su estado, el acceso a la función pública.

Específicos

2.5. Estar en posesión de la titulación universitaria de Doble Grado en Administración de Empresas y Derecho o equivalente. En el caso de las titulaciones obtenidas en el extranjero, se deberá acreditar que se está en posesión de la correspondiente convalidación o de la credencial que acredite, en su caso, la homologación o la declaración de equivalencia de la titulación. Este requisito no resultará aplicable a las personas aspirantes que hayan obtenido el reconocimiento de su cualificación profesional en el ámbito de las profesiones reguladas, al amparo de las disposiciones de derecho comunitario. En el caso de las titulaciones obtenidas en el extranjero que no se encuentren homologadas y cuya equivalencia o reconocimiento no se haya declarado en la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes, se podrá cumplir ese requisito cuando se acredite haber iniciado la tramitación para la homologación, declaración de equivalencia o reconocimiento, siempre y cuando el órgano convocante presuma que es equivalente a la exigida en la convocatoria. El contrato se rescindirà si la autoridad competente resuelve su denegación, y se entenderá que existe denegación cuando esta se condiciona al cumplimiento de determinados requisitos, en tanto no se cumplan.

Estos requisitos deberán poseerse el día de la finalización del plazo de presentación de solicitudes, y mantenerse hasta el momento de la firma del contrato de trabajo.

Si en cualquier momento posterior a la aprobación de la lista de personas admitidas y excluidas, incluso una vez finalizado el proceso selectivo, se advierte inexactitud o falsedad en las solicitudes o en la documentación aportada por las personas interesadas, se considerará que esa circunstancia no es subsanable y se resolverá con la exclusión de la solicitud del procedimiento.

Tercera. Mèrits preferents

Se valorarán como méritos preferentes los conocimientos y/o experiencia sobre:

Haber cursado y superado Marketing Social y Político, donde se trata el tema de los agentes sociales y el papel cooperativas y otras formas societarias en el desarrollo social y económico del territorio rural.

Cuarta. Sistema selectivo

4.1. La comisión encargada de la selección valorará el currículum de las personas aspirantes de acuerdo con el baremo que figura en el anexo. La comisión podrá, si lo considera oportuno, realizar una prueba y/o entrevista a las personas aspirantes. Esa prueba será eliminatòria i pot ser teòrica y/o pràctica. Se puntuarà de 0 a 10 punts, i serà necessari obtenir un mínim de 5 punts para superarla.

4.2. La comisión evaluadora podrá declarar desierto el procedimiento de selección en el caso en que, valorados los méritos y, en su caso, realizada la prueba y la entrevista, el perfil de las candidaturas no se ajuste a las necesidades del proyecto. También podrá establecer una puntuación mínima necesaria para constituir la bolsa de trabajo.

4.3. La comisión evaluadora podrá declarar desierto el procedimiento de selección en caso que ninguna persona candidata alcance una puntuación mínima, sin incluir la entrevista, de 40 puntos en el total de los apartados del baremo.

Cinquena. Comissió avaluadora

5.1. La comissió avaluadora estarà composta per: president o presidenta, secretari o secretària i tres vocals. Es designarà el mateix nombre de persones suplents.

5.2. Per garantir la imparcialitat en el procés de selecció, els membres de la Comissió Avaluadora signaran una declaració d'absència de conflicte d'interessos (DACI), que s'adjuntarà a l'acta de constitució de la comissió, i formarà part de l'expedient administratiu.

El model normalitzat es podrà descarregar a la següent adreça:

<https://ujiapps.uji.es/ade/rest/storage/C9BVPVZLPQFUPTZNIQPABRG9JSVXI59S>

5.3. La comissió resoldrà tots els dubtes que puguem sorgir de l'aplicació d'aquestes normes, així com dels casos que no s'hi preveuen.

El procediment d'actuació de la comissió s'ajustarà en tot moment al que es disposa en la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

5.4. Per a qualsevol aclariment sobre la convocatòria, les persones interessades poden dirigir-se a Miguel Ángel Moliner Tena o a Vicent Tortosa Edo, adreça electrònica: amoliner@uji.es / vtortosa@uji.es.

Sisena. Presentació de sol·licituds

6.1. La convocatòria es publicarà en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* (DOGV) i en el Tauler d'Anuncis Oficial de la Universitat Jaume I (TAO-UJI), dins de la categoria «Convocatòries PI». El termini de presentació sol·licituds és de deu dies hàbils comptadors des de l'endemà de la publicació de la convocatòria en el DOGV.

Les sol·licituds s'han de formalitzar a través del Registre Electrònic: <https://www.uji.es/seu/info-adm/tao/> (busqueu per codi: 20476). Per a realitzar-la és necessari disposar d'un compte corporatiu de l'UJI, d'un certificat digital de signatura electrònica o del DNI electrònic. Les persones que no disposen d'un compte corporatiu de l'UJI l'han de registrar en el web de la Universitat: <https://www.uji.es> (Eines > IGLU Intranet).

En la sol·licitud s'ha d'indicar:

En l'apartat EXPOSE, literalment:

«Que són certes les dades consignades en aquesta sol·licitud i que reuneix les condicions exigides per a l'ingrés en la funció pública i les especialment assenyalades en aquesta convocatòria.»

En l'apartat SOL·LICITE, literalment:

«L'admissió en el procés selectiu per la constitució, pel sistema abreujat, d'una borsa de treball de personal vinculat a la investigació. Codi: 20476»

Destinació: Servei de Recursos Humans.

A la sol·licitud electrònica cal adjuntar un arxiu en format PDF dels documents següents:

- Identificació (DNI, NIE, passaport...).
- Titulació requerida en aquesta convocatòria i el certificat de notes corresponent.
- La resta de documentació requerida en la convocatòria.
- *Curriculum vitae* on s'indiquen els mèrits baremables de l'annex.

– Mèrits baremables correctament acreditats i justificats (no es baremen els mèrits no aportats i no justificats correctament en el termini de presentació de sol·licituds).

6.2. No és necessari compulsar els documents que es presenten fotocopiats. La declaració jurada sobre l'autenticitat d'aquests i les dades que figuren en la instància són suficients, sense perjudici que, en qualsevol moment, la comissió o la Universitat puguem requerir les persones aspirants que acrediten la veracitat de les circumstàncies i dels documents aportats que hagen sigut objecte de valoració.

6.3. Les persones aspirants que no posseïsquen la nacionalitat espanyola i tinguen dret a participar han de presentar fotocòpia del document que acredite la seua nacionalitat i, si escau, els documents que acrediten el vincle de parentiu i el fet de viure o estar a càrrec d'una persona nacional d'un altre estat amb qui tinga l'esmentat vincle. Així mateix, han de presentar declaració jurada o promesa de no estar separat o separada de dret del o de la cònjuge i, si escau, del fet que la persona aspirant viu a costa o a càrrec seus.

Quinta. Comisión evaluadora

5.1. La comisión evaluadora estará compuesta por: presidente o presidenta, secretario o secretaria y tres vocales. Se deberá designar el mismo número de personas suplentes.

5.2. Para garantizar la imparcialidad en el proceso de selección, los miembros de la comisión evaluadora firmarán una declaración de ausencia de conflicto de intereses (DACI), que se adjuntará al acta de constitución de la comisión, y formará parte del expediente administrativo.

El modelo normalizado se podrá descargar en la siguiente dirección: <https://ujiapps.uji.es/ade/rest/storage/C9BVPVZLPQFUPTZNIQPABRG9JSVXI59S>

5.3. La comisión resolverá todas las dudas que puedan surgir de la aplicación de estas normas, así como de los casos no previstos en las mismas.

El procedimiento de actuación de la comisión se ajustará en todo momento a lo dispuesto en la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de régimen jurídico del sector público.

5.4. Para cualquier aclaración sobre la convocatoria, las personas interesadas podrán dirigirse a Miguel Ángel Moliner Tena o a Vicent Tortosa Edo, correo electrónico: amoliner@uji.es / vtortosa@uji.es.

Sexta. Presentación de solicitudes

6.1. La convocatoria se publicará en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* (DOGV) y en el Tablón de Anuncios Oficial de la Universitat Jaume I (TAO-UJI), dentro de la categoría «Convocatorias PI». El plazo de presentación solicitudes será de diez días hábiles a contar desde el día siguiente al de la publicación de la convocatoria en el DOGV.

Las solicitudes deberán formalizarse a través del Registro Electrónico: <https://www.uji.es/seu/info-adm/tao/> (buscar por código: 20476). Para realizarla será necesario disponer de una cuenta corporativa de la UJI, de un certificado digital de firma electrónica o del DNI electrónico. Las personas que no dispongan de cuenta corporativa de la UJI deberán registrarla en la web de la Universidad: <https://www.uji.es> (Eines > IGLU Intranet).

En la solicitud se indicará lo siguiente:

En el apartado EXPONGO, literalmente:

«Que son ciertos los datos consignados en esta solicitud y que reúnen las condiciones exigidas para el ingreso en la función pública y las especialmente señaladas en esta convocatoria.»

En el apartado SOLICITO, literalmente:

«La admisión en el proceso selectivo para la constitución, por el sistema abreujado, de una bolsa de trabajo de personal vinculado a la investigación. Código: 20476»

Destino: Servicio de Recursos Humanos.

A la solicitud electrónica deberá adjuntarse un archivo en PDF de cada uno de los documentos siguientes:

- Identificación (DNI, NIE, pasaporte...).
- Titulación requerida en esta convocatoria y el certificado de notas correspondiente.
- Otra documentación requerida en la convocatoria.
- *Curriculum vitae* donde se indiquen los méritos baremables del anexo.

– Méritos baremables correctamente acreditados y justificados (no se baremarán los méritos no aportados y no justificados correctamente en el plazo de presentación de solicitudes).

6.2. No será necesaria la compulsación de los documentos que se presenten fotocopiados, es suficiente con la declaración jurada de la persona interesada sobre su autenticidad, así como sus datos que figuren en la instancia, sin perjuicio de que en cualquier momento la comisión o la Universidad puedan requerir a las personas aspirantes para que acrediten la veracidad de las circunstancias y documentos aportados que hayan sido objeto de valoración.

6.3. Las personas aspirantes que no posean la nacionalidad española y tengan derecho a participar deberán presentar fotocopia del documento que acredite su nacionalidad y, en su caso, los documentos que acrediten el vínculo de parentesco, así como el hecho de vivir a expensas o estar a cargo de una persona nacional de otro estado con el que tenga dicho vínculo. Asimismo, deberán presentar declaración jurada o promesa de no estar separado o separada de derecho de su cónyuge y, en su caso, de que la persona aspirante vive a sus expensas o está a su cargo.

Setena. Llista de persones admeses i resultat de la selecció

7.1. En finalitzar el termini de presentació de sol·licituds, el Vicerectorat dictarà una resolució en què s'aprovarà la llista de persones admeses i excloses, així com la composició de la comissió avaluadora.

7.2. Els successius anuncis relacionats amb aquesta convocatòria, els acords de la comissió avaluadora i el resultat d'aquest procés de selecció es publicaran en el TAO-UJI:

<https://www.uji.es/seu/info-adm/tao/>.

Vuitena. Norma final

Aquesta convocatòria, les bases i tots els actes administratius que se'n deriven, així com les actuacions de la comissió avaluadora, poden ser impugnats per part de les persones interessades en els casos i en la forma que estableix la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Així mateix, l'Administració, si escau, pot revisar les resolucions de la comissió avaluadora d'acord amb l'esmentada norma.

Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, i de conformitat amb el que es disposa en els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, pot interposar-se, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'haja dictada, en el termini d'un mes comptador des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació, o bé, directament, una demanda laboral davant els jutjats socials de la ciutat de Castelló, dins del termini de dos mesos des que s'haja d'entendre esgotada la via administrativa, llevat que s'interpose una acció derivada d'acomiadament o qualsevol altra subjecta a termini de caducitat, i en aquest cas el termini d'interposició de la demanda serà de 20 dies hàbils, terminis que es comptaran des que s'haja produït l'acte o la notificació de la resolució impugnada o des que s'haja d'entendre esgotada la via administrativa en els altres casos. Tot això de conformitat amb el que es disposa en l'article 69 de la Llei 36/2011, de 10 d'octubre, reguladora de la jurisdicció social, en la redacció donada per la disposició final tercera de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Castelló de la Plana, 21 de gener de 2023.— El vicerector d'Investigació (p. d. Resolució de 24 de maig de 2022; DOGV 9349, 27.05.2022): Jesús Lancis Sáez.

ANNEX
Barem

A) Formació relacionada amb el projecte i perfil de la plaça: fins a 60 punts.

A.1) Expedient acadèmic global: fins a 30 punts.

A.2) Expedient acadèmic específic referit a les assignatures relacionades amb el perfil objecte del concurs: fins a 20 punts.

A.3) Formació complementària: fins a 10 punts.

Es tindrà en compte l'assistència a cursos, congressos, conferències, jornades, seminaris rebuts o impartits, degudament acreditats per centres o organismes oficials, amb el contingut relacionat amb l'objecte i perfil fixat en la convocatòria.

B) Activitat investigadora vinculada amb el perfil del concurs: fins a 10 punts.

Es tindran en compte projectes d'investigació (tesis, TFG, TFM) les publicacions científiques, participació en congressos amb comunicacions o ponències i beques d'investigació.

C) Experiència en activitats professionals relacionades amb el perfil de la plaça. Fins a 5 punts.

Es valorarà l'experiència en les tècniques que es requereixen en el perfil i objecte de la convocatòria, en pràctiques de llicenciatura i grau o en beques realitzades en universitats.

D) Altres mèrits: fins a 5 punts.

Els idiomes i els coneixements d'informàtica s'avaluaran segons el nivell amb la següent puntuació: nivell bàsic (A, B): 1 punt; nivell mitjà (C1): 3 punts; nivell superior (C2): 5 punts.

D.1) Idiomes d'interès científic: anglès, francès o d'altres.

D.2) Valencià.

Séptima. Lista de personas admitidas y resultado de la selección

7.1. Finalizado el plazo de presentación de solicitudes, el Vicerectorado dictará una resolución por la que se aprobará la lista de personas admitidas y excluidas, así como la composición de la comisión evaluadora.

7.2. Los sucesivos anuncios relacionados con esta convocatoria, los acuerdos de la comisión evaluadora y el resultado de este proceso de selección se publicarán en el TAO-UJI:

<https://www.uji.es/seu/info-adm/tao/>.

Octava. Norma final

Esta convocatoria, sus bases y todos los actos administrativos que se puedan derivar de esta y de las actuaciones de la comisión evaluadora, podrán ser impugnados por parte de las personas interesadas en los casos y forma que establece la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

Asimismo, la Administración, en su caso, podrá revisar las resoluciones de la comisión evaluadora, de acuerdo con la mencionada norma.

Contra esta resolución, que pone fin a la vía administrativa, y de conformidad con lo dispuesto en los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, puede interponerse, con carácter potestativo, recurso de reposición ante el mismo órgano que la haya dictado, en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente a la recepción de esta notificación, o bien, directamente, una demanda laboral ante los Juzgados de lo Social de la ciudad de Castellón, dentro del plazo de dos meses desde que deba entenderse agotada la vía administrativa, salvo que se interponga una acción derivada de despido o cualquier otra sujeta a plazo de caducidad, y en este caso el plazo de interposición de la demanda será de 20 días hábiles, plazos que se contarán desde que se haya producido el acto o la notificación de la resolución impugnada o desde que deba entenderse agotada la vía administrativa en los demás casos. Todo ello de conformidad con lo dispuesto en el artículo 69 de la Ley 36/2011, de 10 de octubre, reguladora de la jurisdicción social, en la redacción dada por la disposición final tercera de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

Castelló de la Plana, 21 de enero de 2023.— El vicerrector de Investigación (p. d. Resolució de 24 mayo de 2022; DOGV 9349, 27.05.2022): Jesús Lancis Sáez.

ANEXO
Baremo

A) Formación relacionada con el proyecto y perfil de la plaza: hasta 60 puntos.

A.1) Expediente académico global: hasta 30 puntos.

A.2) Expediente académico específico referido a las asignaturas relacionadas con el perfil objeto del concurso: hasta 20 puntos.

A.3) Formación complementaria: hasta 10 puntos.

Se tendrá en cuenta la asistencia a cursos, congresos, conferencias, jornadas, seminarios recibidos o impartidos, debidamente acreditados por centros u organismos oficiales, con contenido relacionado con el objeto y perfil fijado en la convocatoria.

B) Actividad investigadora vinculada con el perfil del concurso: hasta 10 puntos.

Se tendrán en cuenta proyectos de investigación (tesis, TFG, TFM) las publicaciones científicas, participación en congresos con comunicaciones o ponencias y becas de investigación.

C) Experiencia en actividades profesionales relacionadas con el perfil de la plaza: hasta 5 puntos.

Se valorará la experiencia en las técnicas que se requieren en el perfil y objeto de la convocatoria, en prácticas de licenciatura y grado o en becas realizadas en universidades.

D) Otros méritos: hasta 5 puntos.

Los idiomas y los conocimientos de informática se evaluarán según el nivel con la siguiente puntuación: nivel básico (A, B): 1 punto; nivel medio (C1): 3 puntos; nivel superior (C2): 5 puntos.

D.1) Idiomas de interés científico: inglés, francés u otros.

D.2) Valenciano.



D.3) Coneixements d'informàtica.

E) Entrevista, en el cas que la comissió avaluadora ho crega convenient, destinada a avaluar els coneixements de la persona candidata en relació amb les tasques per desenvolupar en el projecte: fins a 20 punts. NOTA: aquest apartat no pot superar el 20 % del total de la puntuació.

Es podran aplicar coeficients correctors que mesuren l'adequació dels mèrits preferents al·legats al perfil de la plaça.

Notes:

No es baremaran els mèrits no aportats i no justificats correctament en el termini de presentació de sol·licituds.

En cas d'empat, s'ordenarà primer per l'apartat A, B, C...

D.3) Conocimientos de informática.

E) Entrevista, si la comisión evaluadora lo considera necesario, destinada a evaluar los conocimientos del candidato o candidata en relación con las tareas a desarrollar en el proyecto: hasta 20 puntos. NOTA: este apartado no superará el 20 % del total de la puntuación.

Será posible aplicar coeficientes correctores que midan la adecuación de los méritos preferentes alegados al perfil de la plaza.

Notas:

No se baremarán los méritos no aportados y no justificados correctamente en el plazo de presentación de solicitudes.

En caso de empate, se ordenará primero por el apartado A, B, C...