

## **Vicepresidència Segona i Conselleria d'Habitatge i Arquitectura Bioclimàtica**

*RESOLUCIÓ de 17 de gener de 2023, de la Direcció General de Qualitat, Rehabilitació i Eficiència Energètica, per la qual es convoquen per a l'exercici 2023 les subvencions per a la millora de les condicions de l'interior dels habitatges, en el marc del Pla de reforma interior d'habitatge, pla «Renhata».* [2023/732]

Mitjançant l'Ordre 3/2020, de 24 d'abril, de la Vicepresidència Segona i Conselleria d'Habitatge i Arquitectura Bioclimàtica, s'aproven les bases reguladores de la concessió de subvencions per a la millora de les condicions de l'interior dels habitatges, en el marc del Pla de reforma interior d'habitatge, pla «Renhata» (DOGV 8801, 29.04.2020).

El Decret 5/2019, de 16 de juny, pel qual es determinen el nombre i la denominació de les conselleries i les seues atribucions, en relació amb el Decret 105/2019, de 5 de juliol, del Consell, pel qual s'estableix l'estructura orgànica bàsica de la Presidència i de les conselleries de la Generalitat, article 52, atribueix a la Direcció General de Qualitat, Rehabilitació i Eficiència Energètica, entre altres, les funcions en matèria de conservació i de rehabilitació del parc edificat, competència reiterada en l'article 13 del Decret 240/2019, de 25 d'octubre, del Consell, d'aprovació del Reglament orgànic i funcional de la Vicepresidència Segona i Conselleria d'Habitatge i Arquitectura Bioclimàtica i recollida amb major concreció en l'article 4 de l'Ordre 2/2020, de 3 de febrer, de desenvolupament d'aquest.

En virtut de l'anterior, i de conformitat, amb el que es disposa en el resoluc tercer, apartat 8 de la Resolució de 2 d'agost de 2019, del vicepresident segon i conseller d'Habitatge i Arquitectura Bioclimàtica, sobre delegació de l'exercici de competències en determinats òrgans de la Conselleria, per la qual es delega la convocatòria d'ajudes i subvencions esmentades en el títol X de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, en la direcció general competent en l'àmbit de les seues respectives matèries i amb el corresponent programa pressupostari assignat, resoluc:

### *Primer. Objecte*

Convocar per a l'exercici 2023 les subvencions regulades en l'Ordre 3/2020, de 24 d'abril, de la Vicepresidència Segona i Conselleria d'Habitatge i Arquitectura Bioclimàtica, per la qual s'aproven les bases reguladores de la concessió de subvencions per a la millora de les condicions de l'interior dels habitatges en el marc del Pla de reforma interior d'habitatge, pla «Renhata».

### *Segon. Finançament de les ajudes*

1. La present convocatòria d'ajudes es realitza pel procediment de tramitació anticipada d'expedients de despesa, segons el que estableixen l'article 41 i 167 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, i l'article 18 del Decret 77/2019, de 7 de juny, del Consell, de regulació del procediment de gestió del pressupost de la Generalitat, per la qual cosa el finançament de les ajudes regulades en la present ordre queda condicionada a l'aprovació definitiva del projecte de Llei de pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2023.

2. El finançament de les ajudes regulades en l'ordre esmentada per a la present convocatòria es farà a càrrec de l'aplicació pressupostària 14.03.01.431.50.7, línia S8267000 «Foment de la qualitat de l'habitatge de la Comunitat Valenciana. Pla «Renhata»» del capítol VII dels pressupostos de la Generalitat per a 2023, o el seu equivalent en l'exercici següent 2024.

3. La quantia total màxima global de les ajudes a concedir en la present convocatòria serà inicialment de 6.000.000,00 euros. Aquest import es determina a partir de la disponibilitat pressupostària de la línia referida, de fons propis no condicionats de la Generalitat. El seu abonament, tenint en compte la diversitat temporal de les actuacions subvencionables i segons el que es disposa en la base catorze 'Despesa plurianual i ampliació de l'import global de les ajudes', de l'annex de

## **Vicepresidencia Segunda y Conselleria de Vivienda y Arquitectura Bioclimática**

*RESOLUCIÓN de 17 de enero de 2023, de la Dirección General de Calidad, Rehabilitación y Eficiencia Energética, por la que se convocan para el ejercicio 2023 las subvenciones para la mejora de las condiciones del interior de las viviendas, en el marco del Plan de reforma interior de vivienda, plan «Renhata».* [2023/732]

Mediante Orden 3/2020, de 24 de abril, de la Vicepresidencia Segunda y Conselleria de Vivienda y Arquitectura Bioclimática, se aprueban las bases reguladoras de la concesión de subvenciones para la mejora de las condiciones del interior de las viviendas, en el marco del Plan de reforma interior de vivienda, plan «Renhata» (DOGV 8801, 29.04.2020).

El Decreto 5/2019, de 16 de junio, por el que se determinan el número y la denominación de las consellerias y sus atribuciones, en relación con el Decreto 105/2019, de 5 de julio, del Consell, por el que se establece la estructura orgánica básica de la Presidencia y de las consellerias de la Generalitat, artículo 52, atribuye a la Dirección General de Calidad, Rehabilitación y Eficiencia Energética, entre otras, las funciones en materia de conservación y de rehabilitación del parque edificado, competencia reiterada en el artículo 13 del Decreto 240/2019, de 25 de octubre, del Consell, de aprobación del Reglamento orgánico y funcional de la Vicepresidencia Segunda y Conselleria de Vivienda y Arquitectura Bioclimática y recogida con mayor concreción en el artículo 4 de la Orden 2/2020, de 3 de febrero, de desarrollo del mismo.

En virtud de lo anterior, y de conformidad, con lo dispuesto en el resuelto tercero, apartado 8 de la Resolución de 2 de agosto de 2019, del vicepresidente segundo y conseller de Vivienda y Arquitectura Bioclimática, sobre delegación del ejercicio de competencias en determinados órganos de la Conselleria, por la que se delega la convocatoria de ayudas y subvenciones relacionadas en el título X de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones, en la dirección general competente en el ámbito de sus respectivas materias y con el correspondiente programa presupuestario asignado, resuelvo:

### *Primero. Objeto*

Convocar para el ejercicio 2023 las subvenciones reguladas en la Orden 3/2020, de 24 de abril, de la Vicepresidencia Segunda y Conselleria de Vivienda y Arquitectura Bioclimática, por la que se aprueban las bases reguladoras de la concesión de subvenciones para la mejora de las condiciones del interior de las viviendas en el marco del Plan de reforma interior de vivienda, plan «Renhata».

### *Segundo. Financiación de las ayudas*

1. La presente convocatoria de ayudas se realiza por el procedimiento de tramitación anticipada de expedientes de gasto, según lo establecido en el artículo 41 y 167 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones y el artículo 18 del Decreto 77/2019, de 7 de junio, del Consell, de regulación del procedimiento de gestión del presupuesto de la Generalitat, por lo que la financiación de las ayudas reguladas en la presente orden queda condicionada a la aprobación definitiva del proyecto de Ley de presupuestos de la Generalitat para el ejercicio 2023.

2. La financiación de las ayudas reguladas en la citada orden para la presente convocatoria se hará con cargo a la aplicación presupuestaria 14.03.01.431.50.7, línea S8267000, «Fomento de la calidad de la Vivienda de la Comunitat Valenciana. Plan «Renhata»», del capítulo VII de los presupuestos de la Generalitat para 2023, o su equivalente en el ejercicio subsiguiente 2024.

3. La cuantía total máxima global de las ayudas a conceder en la presente convocatoria será inicialmente de 6.000.000,00 euros. Dicho importe se determina a partir de la disponibilidad presupuestaria de la línea referida, de fondos propios no condicionados de la Generalitat. Su abono, habida cuenta la diversidad temporal de las actuaciones subvencionables y según lo dispuesto en la base decimocuarta, «Gasto plurianual y ampliación del importe global de las ayudas», del anexo de

l'ordre de bases reguladores, se subjectarà a una execució pressupostària desenvolupada en dues anualitats amb la següent dotació econòmica:

- Exercici pressupostari 2023:	1.400.000,00 euros
- Exercici pressupostari 2024:	4.600.000,00 euros

No obstant això, si es compleixen algun dels supòsits previstos en l'article 58 del Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, així com el que es disposa en l'article 11 del Decret 77/2019, de 7 de juny, del Consell, de regulació del procediment de gestió del pressupost de la Generalitat, l'import anterior es podrà augmentar amb una quantia addicional de fins a 5.000.000,00 d'euros mitjançant resolució de la Vicepresidència Segona i Conselleria d'Habitatge i Arquitectura Bioclimàtica en el cas de produir-se un increment de l'import del crèdit pressupostari disponible a conseqüència d'una generació, una ampliació o una incorporació de crèdit. Aquesta resolució haurà de publicar-se en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* prèviament a la resolució de concessió de les ajudes.

4. L'efectivitat de la quantia addicional a la qual es refereix l'apartat 2 queda condicionada a la disponibilitat efectiva del crèdit en un moment anterior a la resolució de la concessió de les subvencions.

Així mateix, atenint-se al que es disposa en l'article 11 del Decret 77/2019, de 7 de juny, del Consell, de regulació del procediment de gestió del pressupost de la Generalitat, la present convocatòria preveu que eventuais augments sobrevinguts en el crèdit disponible possibiliten el dictat d'una resolució complementària de la concessió de la subvenció que incloga aquelles sol·licituds que, encara complint tots els requisits, no hagen sigut beneficiàries per esgotament del crèdit inicialment habilitat.

#### *Tercer. Condicions de la concessió de les ajudes*

1. El procediment de concessió d'aquestes subvencions serà el de concurrència competitiva.

2. Podrà ser beneficiària d'aquestes subvencions qualsevol persona física, que siga propietària, usufructuària o arrendatària d'un habitatge situat a la Comunitat Valenciana.

3. Les obres podran estar finalitzades en el moment de la sol·licitud, però en tot cas, hauran d'haver acabat, com a màxim, en el termini de 6 mesos, comptadors a partir de l'endemà de la data de publicació en el DOGV de la resolució de concessió de les ajudes.

4. Les obres s'hauran d'haver iniciat amb posterioritat al dia 1 de gener de 2022 i hauran d'haver acabat amb posterioritat al 6 d'abril de 2022.

#### *Quart. Termini i forma de presentació de sol·licituds*

1. El termini per a la presentació de la sol·licitud s'iniciarà a partir de l'1 de febrer de 2023 i finalitzarà el dia 2 de maig de 2023, inclusivament. L'incompliment del termini de sol·licitud determinarà automàticament l'exclusió de la convocatòria.

El termini per a sol·licitar la inscripció com a personal tècnic col·laborador en el registre corresponent creat a aquest efecte s'iniciarà a partir de l'endemà de la publicació de la present convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, i finalitzarà el 25 d'abril de 2023, inclusivament.

2. La presentació i el procediment de tramitació serà telemàtic, i es realitzarà segons s'estableix en la base deu de l'Ordre 3/2020, de 24 d'abril, de la Vicepresidència Segona i Conselleria d'Habitatge i Arquitectura Bioclimàtica, per la qual s'aproven les bases reguladores de la concessió de subvencions per a la millora de les condicions de l'interior dels habitatges, sense perjudici del que disposa la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Les sol·licituds, escrits i comunicacions es presentaran davant el Registre electrònic i hauran d'estar signats electrònicament mitjançant una signatura electrònica avançada basada en un certificat reconegut, segons el que es disposa en el Decret 220/2014, de 12 de desembre, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament d'administració electrònica de la Comunitat Valenciana, i expedit per la Generalitat o per qualsevol altre prestador de serveis de certificació amb el qual la Generalitat haja signat l'oportú conveni.

la orden de bases reguladoras, se sujetará a una ejecución presupuestaria desarrollada en dos anualidades con la siguiente dotación económica:

- Ejercicio presupuestario 2023:	1.400.000,00 euros
- Ejercicio presupuestario 2024:	4.600.000,00 euros

No obstante si se cumplen alguno de los supuestos previstos en el artículo 58 del Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, así como lo dispuesto en el artículo 11 del Decreto 77/2019, de 7 de junio, del Consell, de regulació del procediment de gestió del presupuesto de la Generalitat, el importe anterior se podrá aumentar con una cuantía adicional de hasta 5.000.000,00 de euros mediante resolución de la Vicepresidencia Segunda y Conselleria de Vivienda y Arquitectura Bioclimática en el caso de producirse un incremento del importe del crédito presupuestario disponible como consecuencia de una generación, una ampliación o una incorporación de crédito. Dicha resolución deberá publicarse en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* previamente a la resolución de concesión de las ayudas.

4. La efectividad de la cuantía adicional a la que se refiere el apartado 2 queda condicionada a la disponibilidad efectiva del crédito en un momento anterior a la resolución de la concesión de las subvenciones.

Asimismo, ateniéndose a lo dispuesto en el artículo 11 del Decreto 77/2019, de 7 de junio, del Consell, de regulació del procediment de gestió del presupuesto de la Generalitat, la presente convocatòria prevé que eventuales aumentos sobrevenidos en el crédito disponible possibiliten el dictado de una resolución complementaria de la concesión de la subvención que incluya aquellas solicitudes que, aún cumpliendo todos los requisitos, no hayan sido beneficiarias por agotamiento del crédito inicialmente habilitado.

#### *Tercero. Condiciones de la concesión de las ayudas*

1. El procedimiento de concesión de estas subvenciones será el de concurrència competitiva.

2. Podrá ser beneficiaria de estas subvenciones cualquier persona física, que sea propietaria, usufructuaria o arrendataria de una vivienda situada en la Comunitat Valenciana.

3. Las obras podrán estar finalizadas en el momento de la solicitud, pero en todo caso, deberán haberse terminado como máximo, en el plazo de 6 meses contados a partir del día siguiente de la fecha de publicación en el DOGV de la resolución de concesión de las ayudas.

4. Las obras deberán haberse iniciado con posterioridad al día 1 de enero de 2022 y deberán finalizarse con posterioridad al 6 de abril de 2022.

#### *Cuarto. Plazo y forma de presentación de solicitudes*

1. El plazo para la presentación de la solicitud se iniciará a partir del 1 de febrero de 2023 y finalizará el día 2 de mayo de 2023, inclusive. El incumplimiento del plazo de solicitud determinará automáticamente la exclusión de la convocatòria.

El plazo para solicitar la inscripción como personal tècnic col·laborador en el registro correspondiente creado al efecto se iniciará a partir del día siguiente a la publicación de la presente convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, y finalizará el 25 de abril de 2023, inclusivament.

2. La presentació i el procediment de tramitació serà telemàtic, i se realitzarà segun se establece en la base décima de la Orden 3/2020, de 24 de abril, de la Vicepresidencia Segunda y Conselleria de Vivienda y Arquitectura Bioclimática, por la que se aprueban las bases reguladoras de la concesión de subvenciones para la mejora de las condiciones del interior de las viviendas, sin perjuicio de lo que dispone la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

Las solicitudes, escritos y comunicaciones se presentarán ante el Registro Electrónico y deberán estar firmados electrònicament mediante una firma electrònica avanzada basada en un certificado reconocido, segun lo dispuesto en el Decreto 220/2014, de 12 de diciembre, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento de administración electrònica de la Comunitat Valenciana, y expedito por la Generalitat o por cualquier otro prestador de servicios de certificación con el que la Generalitat haya firmado el oportuno convenio.



3. La presentació telemàtica de la sol·licitud es realitzarà per mitjà del formulari disponible en la seu electrònica de la Generalitat corresponent a aquest tràmit.

#### *Cinquè. Sol·licitud i documentació*

1. En la sol·licitud de la subvenció s'indicarà si les obres ja estan acabades o bé si estan pendents d'iniciar o acabar, havent d'anar acompanyada de la documentació que per al primer cas i per al segon s'esmenta en els apartats següents:

1. Documentació a presentar en el cas d'obres acabades en el moment de la presentació de la sol·licitud:

a) Sol·licitud de les ajudes degudament signada per la part sol·licitant, segons imprés normalitzat, indicant si és propietària, usufructuària o arrendatària. En el seu cas, identificació de persona ocupant amb diversitat funcional amb un grau de discapacitat igual o superior al 33 per 100 o major de 70 anys.

b) Declaració responsable de la persona sol·licitant sobre si ha rebut o sol·licitat altres ajudes en relació amb l'actuació subvencionada, indicant l'import en el seu cas, segons imprés normalitzat.

c) Testimoniatge fotogràfic de les actuacions realitzades.

d) Document que acredite la titularitat de l'habitatge, com a nota simple del Registre de la propietat, escriptura pública de compravenda, escriptura de partició d'herència, o qualsevol altre document acreditatiu de la titularitat admés en dret.

e) Autorització de la part propietària a la part inquilina o usufructuària de l'habitatge per a realitzar les obres, en el cas que no siga la persona propietària la sol·licitant de les ajudes.

f) Autorització de la persona sol·licitant perquè el tècnic col·laborador realitze la presentació telemàtica de la sol·licitud d'ajudes.

g) Pressupost detallat de les obres desglossat per unitats d'obra, amb mesuraments i aplicació de preus.

h) Pla esquemàtic delimitat de les parts de l'habitatge objecte de la reforma, abans i després de realitzar les obres.

i) Llicències o autoritzacions municipals que calguen per a la realització de les obres.

j) Factures acreditatives de la despesa o inversió realitzada, a nom de la part sol·licitant de les ajudes i acompanyant el document bancari que acredite que l'abonament de la factura s'ha efectuat a través d'una entitat financera, i no mitjançant pagament en metàl·lic.

k) Imprès normalitzat de domiciliació bancària degudament emplenat, designant el compte bancari de la persona sol·licitant per a l'ingrés de les ajudes únicament en el cas de persona física que no es troba obligada a utilitzar el tràmit automatitzat per a la tramitació de l'alta o modificació de la domiciliació bancària d'acord amb el que disposa l'Ordre 2/2022 de la Conselleria d'Hisenda i Model Econòmic i siga nova perceptora d'ajudes de la Generalitat o requerisca canvi de número de compte bancari.

D'acord amb el que disposa l'Ordre 2/2022 de la Conselleria d'Hisenda i Model Econòmic, per la qual es regulen les actuacions o tràmits d'alta, modificació i baixa de les dades personals identificatives i bancàries de les persones físiques i jurídiques que es relacionen econòmicament amb la Generalitat (DOGV 9324, 25.04.2022), estan obligats a utilitzar el sistema d'altres, modificacions i baixes de comptes bancaris els següents interessats:

– Les persones jurídiques.

– Les entitats sense personalitat jurídica.

– Els qui exercisquen una activitat professional per a la qual es requereisca col·legiació obligatòria, per als tràmits i actuacions que realitzen amb les administracions públiques en exercici d'aquesta activitat professional. En tot cas, dins d'aquest col·lectiu s'entendran inclosos els notaris i registradors de la propietat i mercantils.

– Els qui representen un interessat que estiga obligat a relacionar-se electrònicament amb l'Administració.

El tràmit es pot realitzar en la seu electrònica de la Generalitat, a través de l'enllaç següent: [https://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id\\_proc=22648](https://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id_proc=22648)

Tot això sense perjudici que les persones físiques, quan ho consideren oportú, puguin realitzar el tràmit automatitzat en substitució de l'imprès de domiciliació bancària.

Juntament amb la sol·licitud s'aportarà el justificant que acredite la realització del tràmit, si escau.

3. La presentación telemática de la solicitud se realizará mediante el formulario disponible en la sede electrónica de la Generalitat correspondiente a este trámite.

#### *Quinto. Solicitud y documentación*

1. En la solicitud de la subvención se indicará si las obras ya están terminadas o bien si están pendientes de iniciar o terminar, debiendo ir acompañada de la documentación que para el primer caso y para el segundo se relaciona en los siguientes apartados:

1. Documentación a presentar en el caso de obras terminadas en el momento de la presentación de la solicitud:

a) Solicitud de las ayudas debidamente firmada por la parte solicitante, según impreso normalizado, indicando si es propietaria, usufructuaria o arrendataria. En su caso, identificación de persona ocupante con diversidad funcional con un grado de discapacidad igual o superior al 33 por 100 o mayor de 70 años.

b) Declaración responsable de la persona solicitante sobre si ha recibido o solicitado otras ayudas en relación con la actuación subvencionada, indicando el importe en su caso, según impreso normalizado.

c) Testimonio fotogràfic de las actuaciones realizadas.

d) Documento que acredite la titularidad de la vivienda, como nota simple del Registro de la Propiedad, escritura pública de compraventa, escritura de partición de herencia, o cualquier otro documento acreditativo de la titularidad admitido en derecho.

e) Autorización de la parte propietaria a la parte inquilina o usufructuaria de la vivienda para realizar las obras, en el caso de que no sea la persona propietaria la solicitante de las ayudas.

f) Autorización de la persona solicitante para que el técnico colaborador realice la presentación telemática de la solicitud de ayudas.

g) Presupuesto detallado de las obras desglosado por unidades de obra, con mediciones y aplicación de precios.

h) Plano esquemático acotado de las partes de la vivienda objeto de la reforma, antes y después de realizar las obras.

i) Licencias o autorizaciones municipales que sean precisas para la realización de las obras.

j) Facturas acreditativas del gasto o inversión realizada, a nombre de la parte solicitante de las ayudas y acompañando el documento bancario que acredite que el abono de la factura se ha efectuado a través de una entidad financiera, y no mediante pago en metálico.

k) Imprès normalitzat de domiciliació bancària degudament complimentat, designando la cuenta bancaria de la persona solicitante para el ingreso de las ayudas únicamente en el caso de persona física que no se encuentra obligada a utilizar el trámite automatizado para la tramitación del alta o modificación de la domiciliación bancaria conforme a lo dispuesto en la Orden 2/2022 de la Conselleria de Hacienda y Modelo Económico y sea nueva perceptora de ayudas de la Generalitat o requiera de cambio de número de cuenta bancaria.

De acuerdo con lo que dispone la Orden 2/2022 de la Conselleria de Hacienda y Modelo Económico, por la que se regulan las actuaciones o trámites de alta, modificación y baja de los datos personales identificativos y bancarios de las personas físicas y jurídicas que se relacionen económicamente con la Generalitat (DOGV 9324, 25.04.2022), están obligados a utilizar el sistema de altas, modificaciones y bajas de cuentas bancarias los siguientes interesados:

– Las personas jurídicas.

– Las entidades sin personalidad jurídica.

– Quienes ejerzan una actividad profesional para la que se requiera colegiación obligatoria, para los trámites y actuaciones que realicen con las Administraciones Públicas en ejercicio de dicha actividad profesional. En todo caso, dentro de este colectivo se entenderán incluidos los notarios y registradores de la propiedad y mercantiles.

– Quienes representen a un interesado que esté obligado a relacionarse electrónicamente con la Administración.

El trámite se puede realizar en la sede electrónica de la Generalitat, a través del siguiente enlace: [https://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id\\_proc=22648](https://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id_proc=22648)

Todo ello sin perjuicio de que las personas físicas, cuando lo consideren oportuno, puedan realizar el trámite automatizado en sustitución del Impreso de domiciliación bancaria.

Junto con la solicitud se aportará el justificante que acredite la realización del trámite, en su caso.



l) Descripció de les obres redactada pel tècnic col·laborador en la qual es justifique que les obres subvencionables estan acabades, indicant data d'inici i finalització d'aquestes, i que compleixen la normativa vigent arribant com a mínim a les «Condicions bàsiques i reglamentàries» establides en el document reconegut DRB 11/15, Guia de condicions bàsiques de l'habitatge existent. Així mateix, en el seu cas, descripció de les actuacions de sostenibilitat que s'hagen ajustat a les que estableix la base dotze de l'ordre reguladora i/o els sistemes integrats de domòtica subvencionables, així definits en les bases segona i tercera d'aquesta ordre.

2. Documentació a presentar en el cas d'obres no iniciades o sense acabar en el moment de la presentació de la sol·licitud:

a) Sol·licitud de les ajudes degudament signada per la part sol·licitant, segons imprès normalitzat, indicant si és propietària, usufructuària o arrendatària. En el seu cas, identificació de persona ocupant amb diversitat funcional amb un grau de discapacitat igual o superior al 33 per 100 o major de 70 anys.

b) Declaració responsable de la part sol·licitant sobre si ha rebut o sol·licitat altres ajudes en relació amb l'actuació subvencionada, indicant-ne l'import en el seu cas, segons imprès normalitzat.

c) Fotografies de l'estat de les parts de l'habitatge a reformar objecte d'ajuda abans de l'actuació.

d) Document que acredite la titularitat de l'habitatge, com són la nota simple del Registre de la propietat, escriptura pública de compravenda, escriptura de partició d'herència o qualsevol altre document acreditatiu de la titularitat admès en dret.

e) Autorització de la part propietària a la part inquilina o usufructuària de l'habitatge, per a realitzar les obres, en el cas que no siga la persona propietària la sol·licitant de les ajudes.

f) Autorització de la persona sol·licitant perquè el tècnic col·laborador realitze la presentació telemàtica de la sol·licitud d'ajudes.

g) Pressupost detallat de les obres desglossat per unitats d'obra, amb mesuraments i aplicació de preus.

h) Pla esquemàtic delimitat de les parts de l'habitatge objecte de la reforma, i de l'actuació a realitzar.

i) Imprès normalitzat de domiciliació bancària degudament emplenat, designant el compte bancari de la persona sol·licitant per a l'ingrés de les ajudes únicament en el cas de persona física que no es troba obligada a utilitzar el tràmit automatitzat per a la tramitació de l'alta o modificació de la domiciliació bancària d'acord amb el que es disposa en l'Ordre 2/2022 de la Conselleria d'Hisenda i Model Econòmic i siga nova perceptora d'ajudes de la Generalitat o requerisca canvi de número de compte bancari.

D'acord amb el que disposa l'Ordre 2/2022 de la Conselleria d'Hisenda i Model Econòmic, per la qual es regulen les actuacions o tràmits d'alta, modificació i baixa de les dades personals identificatives i bancàries de les persones físiques i jurídiques que es relacionen econòmicament amb la Generalitat (DOGV 9324, 25.04.2022), estan obligats a utilitzar el sistema d'altres, modificacions i baixes de comptes bancaris els interessats següents:

- Les persones jurídiques.
- Les entitats sense personalitat jurídica.
- Els qui exercisquen una activitat professional per a la qual es requerisca col·legiació obligatòria, per als tràmits i actuacions que realitzen amb les administracions públiques en exercici d'aquesta activitat professional. En tot cas, dins d'aquest col·lectiu s'entendran inclosos els notaris i registradors de la propietat i mercantils.
- Els qui representen un interessat que estiga obligat a relacionar-se electrònicament amb l'Administració.

El tràmit es pot realitzar en la seu electrònica de la Generalitat, a través de l'enllaç següent: [https://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id\\_proc=22648](https://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id_proc=22648)

Tot això sense perjudici que les persones físiques, quan ho consideren oportú, puguin realitzar el tràmit automatitzat en substitució de l'imprès de domiciliació bancària.

Juntament amb la sol·licitud s'aportará el justificant que acredite la realització del tràmit, si escau.

j) Descripció de les obres redactada pel tècnic col·laborador, indicant en el seu cas la data d'inici i detallant, quan corresponga, les actuacions previstes de sostenibilitat que s'ajusten a les establides en la base dotze de l'ordre reguladora i/o els sistemes integrats de

l) Descripción de las obras redactada por el técnico colaborador en la que se justifique que las obras subvencionables están acabadas, indicando fecha de inicio y finalización de las mismas, y que cumplen con la normativa vigente alcanzando como mínimo las «Condiciones básicas y reglamentarias» establecidas en el documento reconocido DRB 11/15, Guía de Condiciones Básicas de la Vivienda Existente. Asimismo, en su caso, descripción de las actuaciones de sostenibilidad que se hayan ajustado a las establecidas en la base duodécima de la orden reguladora y/o los sistemas integrados de domótica subvencionables, así definidos en las bases segunda y tercera de dicha orden.

2. Documentación a presentar en el caso de obras no iniciadas o sin terminar en el momento de la presentación de la solicitud:

a) Solicitud de las ayudas debidamente firmada por la parte solicitante, según impreso normalizado, indicando si es propietaria, usufructuaria o arrendataria. En su caso, identificación de persona ocupante con diversidad funcional con un grado de discapacidad igual o superior al 33 por 100 o mayor de 70 años.

b) Declaración responsable de la parte solicitante sobre si ha recibido o solicitado otras ayudas en relación con la actuación subvencionada, indicando el importe en su caso, según impreso normalizado.

c) Fotografías del estado de las partes de la vivienda a reformar objeto de ayuda antes de la actuación.

d) Documento que acredite la titularidad de la vivienda, como Nota simple del Registro de la Propiedad, escritura pública de compraventa, escritura de partición de herencia, o cualquier otro documento acreditativo de la titularidad admitido en derecho.

e) Autorización de la parte propietaria a la parte inquilina o usufructuaria de la vivienda, para realizar las obras, en el caso de que no sea la persona propietaria la solicitante de las ayudas.

f) Autorización de la persona solicitante a que el técnico colaborador realice la presentación telemática de la solicitud de ayudas.

g) Presupuesto detallado de las obras desglosado por unidades de obra, con mediciones y aplicación de precios.

h) Plano esquemático acotado de las partes de la vivienda objeto de la reforma, y de la actuación a realizar.

i) Impreso normalizado de domiciliación bancaria debidamente cumplimentado, designando la cuenta bancaria de la persona solicitante para el ingreso de las ayudas únicamente en el caso de persona física que no se encuentra obligada a utilizar el trámite automatizado para la tramitación del alta o modificación de la domiciliación bancaria conforme a lo dispuesto en la Orden 2/2022 de la Conselleria de Hacienda y Modelo Económico y sea nueva perceptora de ayudas de la Generalitat o requiera de cambio de número de cuenta bancaria.

De acuerdo con lo que dispone la Orden 2/2022 de la Conselleria de Hacienda y Modelo Económico, por la que se regulan las actuaciones o trámites de alta, modificación y baja de los datos personales identificativos y bancarios de las personas físicas y jurídicas que se relacionen económicamente con la Generalitat (DOGV 9324, 25.04.2022), están obligados a utilizar el sistema de altas, modificaciones y bajas de cuentas bancarias los siguientes interesados:

- Las personas jurídicas.
- Las entidades sin personalidad jurídica.
- Quienes ejerzan una actividad profesional para la que se requiera colegiación obligatoria, para los trámites y actuaciones que realicen con las administraciones públicas en ejercicio de dicha actividad profesional. En todo caso, dentro de este colectivo se entenderán incluidos los notarios y registradores de la propiedad y mercantiles.
- Quienes representen a un interesado que esté obligado a relacionarse electrónicamente con la Administración.

El trámite se puede realizar en la sede electrónica de la Generalitat, a través del siguiente enlace: [https://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id\\_proc=22648](https://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id_proc=22648)

Todo ello sin perjuicio de que las personas físicas, cuando lo consideren oportuno, puedan realizar el trámite automatizado en sustitución del Impreso de domiciliación bancaria.

Junto con la solicitud se aportará el justificante que acredite la realización del trámite, en su caso.

j) Descripción de las obras redactada por el técnico colaborador, indicando en su caso la fecha de inicio y detallando, cuando corresponda, las actuaciones previstas de sostenibilidad que se ajusten a las establecidas en la base duodécima de la orden reguladora y/o los siste-

domòtica subvencionables, així definits en les bases segona i tercera d'aquesta ordre.

3. En aquells supòsits en els quals els sol·licitants, en aplicació del que s'estableix en l'article 28 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, manifesten la seua oposició al fet que l'Administració arrebplegue electrònicament la documentació necessària per a la tramitació de l'expedient, hauran d'aportar a més:

– NIF o CIF de la part sol·licitant i, en el seu cas, de la persona ocupant i empadronada, amb diversitat funcional amb un grau de discapacitat igual o superior al 33 per 100 o major de 70 anys.

– Certificat d'empadronament en l'habitatge objecte de les ajudes.

– Certificats de l'Agència Tributària, de la Conselleria d'Hisenda i Model Econòmic i de la Tresoreria General de la Seguretat Social, d'estar al corrent en les seues obligacions.

– En el seu cas, certificat del grau de discapacitat de la persona ocupant i empadronada, de l'habitatge.

#### *Sisé. Criteris de valoració de les sol·licituds*

Les sol·licituds presentades es baremaran d'acord amb el que es disposa en la base onze de l'Ordre 3/2020, de 24 d'abril, de la Vicepresidència Segona i Conselleria d'Habitatge i Arquitectura Bioclimàtica, per la qual s'aproven les bases reguladores de la concessió de subvencions per a la millora de les condicions de l'interior dels habitatges.

#### *Seté. Terminis de resolució i notificació de la resolució d'ajudes*

1. El termini màxim per a resoldre i publicar la resolució de les subvencions serà de sis mesos, comptats a partir de la publicació de la present resolució de convocatòria. Transcorregut aquest termini sense que s'haja dictat i publicat resolució expressa, les persones sol·licitants podran entendre desestimada la seua sol·licitud per silenci administratiu.

2. La resolució de les ajudes es publicarà en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, a excepció dels annexos que incloguen la relació de subvencions concedides i denegades que es publicaran en la pàgina web de la Vicepresidència Segona i Conselleria d'Habitatge i Arquitectura Bioclimàtica en l'apartat corresponent de l'ajuda, <https://habitatge.gva.es/es/web/arquitectura/pla-renhata-2023>. Aquesta publicació substituirà la notificació individual de la resolució, d'acord amb el que s'estableix en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

3. En el seu cas, les objeccions a esmenar i altres tràmits que hagen d'empenar-se per les persones sol·licitants en el procediment es publicaran en la pàgina web oficial de la Vicepresidència Segona i Conselleria d'Habitatge i Arquitectura Bioclimàtica, tot això d'acord amb els terminis i condicions establides en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

#### *Huité. Recursos contra la resolució de les ajudes*

Contra la resolució de les ajudes, que posarà fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs potestatiu de reposició en el termini d'un mes des de comptar des de l'endemà de la publicació d'aquesta, d'acord amb el que es disposa en els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o interposar directament recurs contenciós administratiu davant la sala contenciosa administrativa del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, en el termini de dos mesos, comptats des de l'endemà de la publicació d'aquesta, d'acord amb el que s'estableix en els articles 10.1.a i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

#### *Nové. Protecció de dades de caràcter personal i transparència*

1. La sol·licitud d'inici d'aquest procediment comporta el tractament de dades de caràcter personal en el marc del que es disposa en el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades,

mas integrados de domòtica subvencionables, así definidos en las bases segunda y tercera de dicha orden.

3. En aquellos supuestos en los que los solicitantes, en aplicación de lo establecido en el artículo 28 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, manifiesten su oposición a que la Administración recabe electrónicamente la documentación necesaria para la tramitación del expediente, deberán aportar además:

– NIF o CIF de la parte solicitante y, en su caso, de la persona ocupante y empadronada, con diversidad funcional con un grado de discapacidad igual o superior al 33 por 100 o mayor de 70 años.

– Certificado de empadronamiento en la vivienda objeto de las ayudas.

– Certificados de la Agencia Tributaria, de la Conselleria de Hacienda y Modelo Económico y de la Tesorería General de la Seguridad Social, de estar al corriente en sus obligaciones.

– En su caso, certificado del grado de discapacidad de la persona ocupante y empadronada, de la vivienda.

#### *Sexto. Criterios de valoración de las solicitudes*

Las solicitudes presentadas se baremarán de acuerdo con lo dispuesto en la base Undécima de la Orden 3/2020, de 24 de abril, de la Vicepresidencia Segunda y Conselleria de Vivienda y Arquitectura Bioclimática, por la que se aprueban las bases reguladoras de la concesión de subvenciones para la mejora de las condiciones del interior de las viviendas.

#### *Séptimo. Plazo de resolución y notificación de la resolución de ayudas*

1. El plazo máximo para resolver y publicar la resolución de las subvenciones será de seis meses contados a partir de la publicación de la presente resolución de convocatoria. Transcurrido este plazo sin que se haya dictado y publicado resolución expresa, las personas solicitantes podrán entender desestimada su solicitud por silencio administrativo.

2. La resolución de las ayudas se publicará en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, a excepción de los anexos que incluyan la relación de subvenciones concedidas y denegadas que se publicarán en la página web de la Vicepresidencia Segunda y Conselleria de Vivienda y Arquitectura Bioclimática en el apartado correspondiente de la ayuda, <https://habitatge.gva.es/es/web/arquitectura/pla-renhata-2023>. Dicha publicación sustituirá a la notificación individual de la resolución, de acuerdo con lo establecido en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

3. En su caso, los reparos a subsanar y demás trámites que deban cumplimentarse por las personas solicitantes en el procedimiento se publicarán en la web oficial de la Vicepresidencia Segunda y Conselleria de Vivienda y Arquitectura Bioclimática, todo ello de acuerdo con los plazos y condiciones establecidas en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

#### *Octavo. Recursos contra la resolución de las ayudas*

Contra la resolución de las ayudas, que pondrá fin a la vía administrativa, se podrá interponer recurso potestativo de reposición en el plazo de un mes desde a contar desde el día siguiente a la publicación de la misma, de acuerdo con lo dispuesto en los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, o interponer directamente recurso contencioso-administrativo ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana, en el plazo de dos meses, contados desde el día siguiente a la publicación de la misma, de acuerdo con lo establecido en los artículos 10.1.a y 46.1 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa.

#### *Noveno. Protección de datos de carácter personal y transparencia*

1. La solicitud de inicio de este procedimiento conlleva el tratamiento de datos de carácter personal en el marco de lo dispuesto en el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación

i en la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

2. La informació relativa al tractament de les dades de caràcter personal es troba disponible en el Registre d'activitats de Tractament publicat en la pàgina web de la conselleria competent en matèria d'habitatge i arquitectura bioclimàtica. En concret, la informació bàsica del tractament és la següent:

Nom del tractament: Subvencions.

Identitat del responsable del tractament: el responsable del tractament de dades personals és la Vicepresidència Segona i Conselleria d'Habitatge i Arquitectura Bioclimàtica.

Finalitat del tractament: gestió i seguiment de sol·licituds i atorgament de subvencions per la Conselleria. Procediment administratiu i gestió comptable, fiscal i administrativa.

Exercici de dret: pot exercir el dret d'accés, rectificació, supressió, limitació, oposició i portabilitat de les seues dades de caràcter personal de manera presencial o telemàtica de conformitat amb el que preveu l'enllaç següent: <http://www.gva.es/es/proc19970>. Reclamacions: sense perjudici de qualsevol altre recurs administratiu o acció judicial, qualsevol persona interessada té dret a presentar una reclamació en l'Agència Espanyola de Protecció de Dades si considera que el tractament de dades personals que el concerneix infringeix la normativa en matèria de protecció de dades.

3. Quan la persona sol·licitant, o el seu representant legal, aporte dades de caràcter personal de terceres persones en el procediment administratiu, tindrà l'obligació d'informar-los dels aspectes següents:

– La comunicació d'aquestes dades a l'Administració per al seu tractament en l'àmbit de les seues competències i d'acord amb els fins del procediment.

– La possibilitat que l'Administració realitze consultes relacionades amb les seues dades per a comprovar, entre altres aspectes, la seua veracitat. Si aquesta consulta requereix autorització per llei per part de les persones les dades de les quals es consultaran, la persona sol·licitant o el seu representant legal haurà d'haver recaptat aquesta autorització, que estarà disponible a requeriment de l'Administració en qualsevol moment.

– Del dret oposició que li assisteix al fet que l'Administració tracte les seues dades, i en aquest cas, haurà de comunicar aquesta oposició a l'Administració als efectes oportuns.

4. En el cas d'entitats que perceben, durant el període d'un any, ajudes o subvencions, de l'administració autonòmica o de qualsevol altra entitat enumerada en l'article 2 de la Llei 2/2015, de 2 d'abril, per import superior a 10.000 euros, haurà de donar l'adequada publicitat a aquesta, indicant almenys l'entitat pública concedent, l'import rebut i el programa, activitat, inversió o actuació subvencionada. La difusió d'aquesta informació es realitzarà preferentment a través de les corresponents pàgines web. En cas que no disposen de pàgina web on realitzar aquesta publicitat, podran complir aquesta obligació a través del portal que pose a la seua disposició l'òrgan concedent. Per a això, durant el període de justificació de l'ajuda concedida haurà de comunicar-ho a l'entitat concedent perquè li done publicitat en la pàgina web corresponent.

5. Els beneficiaris de la subvenció hauran de donar l'adequada publicitat del caràcter públic del finançament de programes, activitats, inversions o actuacions de qualsevol tipus que siguen objecte de subvenció, incloent-hi el logotip de la Generalitat Valenciana en mitjans de difusió com ara cartells, materials i impresos, mitjans electrònics o audiovisuals i en qualsevol altre mitjà de publicitat que es realitze de l'activitat subvencionada.

#### *Deu. Entrada en vigor*

La present resolució entrarà en vigor l'endemà de la seua publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Contra la present resolució de convocatòria d'ajudes, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs potestatiu de reposició, en el termini d'un mes, comptador des de l'endemà de la publicació, d'acord amb el que es disposa en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o bé directament recurs contenciós administratiu, en el termini de dos mesos, comptadors des de l'endemà de la publicació, de conformitat

de estos datos, y en la Ley orgànica 3/2018, de 5 de diciembre, de protecció de datos personales y garantía de los derechos digitales.

2. La información relativa al tratamiento de los datos de carácter personal se encuentra disponible en el Registro de Actividades de Tratamiento publicado en la página web de la conselleria competente en materia de vivienda y arquitectura bioclimática. En concreto, la información básica del tratamiento es la siguiente:

Nombre del tratamiento: Subvenciones.

Identidad del responsable del tratamiento: el responsable del tratamiento de datos personales es la Vicepresidencia Segunda y Conselleria de Vivienda y Arquitectura Bioclimática.

Finalidad del tratamiento: gestión y seguimiento de solicitudes y otorgamiento de subvenciones por la Conselleria. Procedimiento administrativo y gestión contable, fiscal y administrativa.

Ejercicio de derecho: puede ejercitar el derecho de acceso, rectificación, supresión, limitación, oposición y portabilidad de sus datos de carácter personal de manera presencial o telemática de conformidad con lo que prevé el enlace siguiente: <http://www.gva.es/es/proc19970>. Reclamaciones: sin perjuicio de cualquier otro recurso administrativo o acción judicial, cualquier persona interesada tiene derecho a presentar una reclamación en la Agencia Española de Protección de Datos si considera que el tratamiento de datos personales que le conciernen infringe la normativa en materia de protección de datos.

3. Cuando la persona solicitante o, su representante legal, aporte datos de carácter personal de terceras personas en el procedimiento administrativo, tendrá la obligación de informales de los siguientes extremos:

– La comunicación de dichos datos a la Administración para su tratamiento en el ámbito de sus competencias y de acuerdo con los fines del procedimiento.

– La posibilidad de que la Administración realice consultas relacionadas con sus datos para comprobar, entre otros extremos, su veracidad. Si esta consulta requiere autorización por ley por parte de las personas cuyos datos se van a consultar, la persona solicitante o, su representante legal deberá haber recabado dicha autorización, que estará disponible a requerimiento de la Administración en cualquier momento.

– Del derecho oposición que le asiste a que la Administración trate sus datos, en cuyo caso, deberá comunicar dicha oposición a la Administración a los efectos oportunos.

4. En el caso de entidades que perciban, durante el periodo de un año, ayudas o subvenciones, de la administración autonómica o de cualquier otra entidad enumerada en el artículo 2 de la Ley 2/2015, de 2 de abril, por importe superior a 10.000 euros, deberá dar la adecuada publicidad a la misma, indicando al menos la entidad pública concedente, el importe recibido y el programa, actividad, inversión o actuación subvencionada. La difusión de esta información se realizará preferentemente a través de las correspondientes páginas web. En caso de que no dispongan de página web donde realizar dicha publicidad, podrán cumplir con dicha obligación a través del portal que ponga a su disposición el órgano concedente. Para ello, durante el periodo de justificación de la ayuda concedida deberá comunicarlo a la entidad concedente para que le de publicidad en la web correspondiente.

5. Los beneficiarios de la subvención deberán dar la adecuada publicidad del carácter público de la financiación de programas, actividades, inversiones o actuaciones de cualquier tipo que sean objeto de subvención, incluyendo el logotipo de la Generalitat Valenciana en medios de difusión tales como carteles, materiales e impresos, medio electrónicos o audiovisuales y en cualquier otro medio de publicidad que se realice de la actividad subvencionada.

#### *Décimo. Entrada en vigor*

La presente resolució entrarà en vigor el dia siguiente de su publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Contra la presente resolució de convocatoria de ayudas, que pone fin a la via administrativa, se podrà interponer recurso potestativo de reposició, en el plazo de un mes contado desde el dia siguiente al de su publicació, de acuerdo con lo dispuesto en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, o bien directamente recurso contencioso-administrativo, en el plazo de dos meses contados desde el dia siguiente al de la publi-



amb el que s'estableix en la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

València, 17 de gener de 2023.– El director general de Qualitat, Rehabilitació i Eficiència Energètica: Alberto Rubio Garrido.

cación, de conformidad con lo establecido en la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa.

València, 17 de enero de 2023.– El director general de Calidad, Rehabilitación y Eficiencia Energética: Alberto Rubio Garrido.