

Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives

RESOLUCIÓ de 29 de desembre de 2022, de la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives, per la qual es convoquen per a l'exercici 2023 ajudes personals per a la promoció de l'autonomia personal de persones amb diversitat funcional. [2022/13060]

Mitjançant l'Ordre 1/2016, de 20 de gener, de la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives per la qual s'estableixen les bases reguladores per a la concessió d'ajudes i subvencions en matèria d'atenció a persones amb diversitat funcional, promoció de l'autonomia personal i de l'accessibilitat (DOGV 7705, 26.01.2016), d'ara en avant Ordre 1/2016, modificada per l'Ordre 3/2019, de 23 de juliol, de la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives (DOGV 8600, 26.07.2019) i per l'Ordre 1/2022, de 13 de juliol, de la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives (DOGV 9385, 18.07.2022), es regulen en el títol II capítol IV les bases per a la concessió d'ajudes personals per a la promoció de l'autonomia de persones amb diversitat funcional.

Aquesta línia de subvenció es troba inclosa dins del Pla estratègic de subvencions de la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives 2021-2023, amb l'objectiu de fomentar la inclusió, integració social, autonomia i desenvolupament personal de les persones amb diversitat funcional.

Per tot això, en l'exercici de la competència atribuïda per l'article 160.4.b de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, en relació amb l'article 1 del Decret 170/2020, de 30 d'octubre, del Consell, pel qual aprova el Reglament orgànic i funcional de la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives, resolc:

Primer. Objecte

1. Convocar per a l'exercici 2023 les ajudes personals per a la promoció de l'autonomia personal de persones amb diversitat funcional, regulades per l'Ordre 1/2016.

2. Es consideren com a objecte d'ajudes personals per a facilitar l'autonomia personal les següents:

- a) Adquisició d'ajudes tècniques i productes de suport.
- b) La eliminació de barreres arquitectòniques a l'interior de l'habitatge i l'adaptació funcional de la llar.
- c) La adaptació de vehicles.
- d) Transport per a l'assistència a tractaments i centres assistencials.

3. Seran objecte de subvenció únicament les adquisicions o actuacions realitzades dins de l'any natural corresponent a la present convocatòria.

Segon. Beneficiaris

1. Poden sol·licitar les ajudes les persones físiques que tinguin la condició legal de persona amb discapacitat o diversitat funcional residents en la Comunitat Valenciana.

2. Els beneficiaris d'ajudes personals per a facilitar l'autonomia personal hauran de reunir els requisits següents:

- a) Ser menor de 65 anys.
- b) Tindre una renda individual o per capita familiar inferior al triple de l'Indicador Públic de Renda d'Efectes Múltiples (IPREM) per a l'exercici anterior al de la convocatòria.
- c) Que existisquen deficiències de caràcter motor o sensorial en el sol·licitant que suposen una pèrdua d'autonomia, li impedisquen o dificulten la seua mobilitat o comunicació a través de mitjans normals.
- 3. En el cas d'ajudes de transport, a més, cal:
 - a) Tindre reconeguda la condició de persona amb discapacitat amb mobilitat reduïda.
 - b) No estar comprès en el camp d'aplicació del Sistema de la Seguretat Social per no desenvolupar activitat laboral.
 - c) No tindre reconegut el subsidi de mobilitat i compensació per despeses de transport.

Vicepresidencia y Consellería de Igualdad y Políticas Inclusivas

RESOLUCIÓN de 29 de diciembre de 2022, de la Vicepresidencia y Consellería de Igualdad y Políticas Inclusivas, por la que se convocan para el ejercicio 2023 ayudas personales para la promoción de la autonomía personal de personas con diversidad funcional. [2022/13060]

Mediante Orden 1/2016, de 20 de enero, de la Vicepresidencia y Consellería de Igualdad y Políticas Inclusivas por la que se establecen las bases reguladoras para la concesión de ayudas y subvenciones en materia de atención a personas con diversidad funcional, promoción de la autonomía personal y de la accesibilidad (DOGV 7705, 26.01.2016), en adelante Orden 1/2016, modificada por la Orden 3/2019, de 23 de julio, de la Vicepresidencia y Consellería de Igualdad y Políticas Inclusivas (DOGV 8600, 26.07.2019) y por la Orden 1/2022, de 13 de julio, de la Vicepresidencia y Consellería de Igualdad y Políticas Inclusivas (DOGV 9385, 18.07.2022), se regulan en el título II capítulo IV las bases para la concesión de ayudas personales para la promoción de la autonomía de personas con diversidad funcional.

Esta línea de subvención se encuentra incluida dentro del Plan estratégico de subvenciones de la Vicepresidencia y Consellería de Igualdad y Políticas Inclusivas 2021-2023, con el objetivo de fomentar la inclusión, integración social, autonomía y desarrollo personal de las personas con diversidad funcional.

Por todo ello, en el ejercicio de la competencia atribuida por el artículo 160.4.b de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones, en relación con el artículo 1 del Decreto 170/2020, de 30 de octubre, del Consell, por el que aprueba el Reglamento orgánico y funcional de la Vicepresidencia y Consellería de Igualdad y Políticas Inclusivas, resuelvo:

Primer. Objeto

1. Convocar para el ejercicio 2023 las ayudas personales para la promoción de la autonomía personal de personas con diversidad funcional, reguladas por la Orden 1/2016.

2. Se consideran como objeto de ayudas personales para facilitar la autonomía personal las siguientes:

- a) Adquisición de ayudas técnicas y productos de apoyo.
- b) La eliminación de barreras arquitectónicas en el interior de la vivienda y la adaptación funcional del hogar.
- c) La adaptación de vehículos.
- d) Transporte para la asistencia a tratamientos y centros asistenciales.

3. Serán objeto de subvención únicamente las adquisiciones o actuaciones realizadas dentro del año natural correspondiente a la presente convocatoria.

Segundo. Beneficiarios

1. Pueden solicitar las ayudas las personas físicas que tengan la condición legal de persona con discapacidad o diversidad funcional residentes en la Comunitat Valenciana.

2. Los beneficiarios de ayudas personales para facilitar la autonomía personal deberán reunir los siguientes requisitos:

- a) Ser menor de 65 años.
- b) Tener una renta individual o per cápita familiar inferior al triple del Indicador Público de Renta de Efectos Múltiples (IPREM) para el ejercicio anterior al de la convocatoria.

c) Que existan deficiencias de carácter motor o sensorial en el solicitante que supongan una pérdida de autonomía, le impidan o dificulten su movilidad o comunicación a través de medios normales.

3. En el caso de ayudas de transporte, además, es preciso:

- a) Tener reconocida la condición de persona con discapacidad con movilidad reducida.
- b) No estar comprendido en el campo de aplicación del sistema de la Seguridad Social por no desarrollar actividad laboral.
- c) No tener reconocido el subsidio de movilidad y compensación por gastos de transporte.

4. En tot cas, els beneficiaris de les ajudes hauran de reunir els requisits que s'estableixen amb anterioritat a la finalització del termini de presentació de sol·licituds.

5. Així mateix, és necessària la idoneïtat de l'actuació o ajuda sol·licitada per a atendre les necessitats que planteja el sol·licitant, que haurà de ser avaluada per l'òrgan instructor, conforme a les condicions per a la concessió.

Tercer. Finançament

1. La present convocatòria de subvencions es realitzarà pel procediment de tramitació anticipada d'expedients de despesa, previst en els articles 41 i 167 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions.

2. L'import màxim estimat per a finançar aquestes actuacions, segons el projecte de Llei de Pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2023 previst en la secció 16, servei 02, programa pressupostari 313.40 «Diversitat funcional o discapacitat», capítol IV, és el següent:

Denominació: Ajudes per a facilitar l'autonomia personal

Línia de subvenció: S1330

Consignació pressupostària: 1.200.000,00 €

Procedència i quantia dels fons:

Propis no condicionats: 1.200.000,00 €

3. No obstant això, tant l'import màxim estimat de les ajudes convocades per la present resolució, com aquesta, quedarà condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient per a atendre-les en la Llei de Pressupostos de la Generalitat que resulte aprovada per a l'exercici 2023.

4. Se donarà publicitat a qualsevol increment de crèdits en aquesta línia pressupostària per a la concessió de les ajudes previstes en la present convocatòria, a conseqüència d'augments sobrevinguts en el crèdit disponible. Aquesta ampliació de crèdits podrà assolir, com a màxim, un import de 200.000 €.

En aquest supòsit, l'òrgan concedent haurà de publicar l'import dels crèdits disponibles addicionals o la distribució definitiva, respectivament, amb caràcter previ a la resolució de concessió, en els mateixos mitjans que la convocatòria, sense que aquesta publicitat implique l'obertura de termini per a presentar noves sol·licituds ni l'inici de nou còmput de termini per a resoldre.

L'efectivitat de la quantia addicional queda condicionada a la declaració de disponibilitat del crèdit a conseqüència de les circumstàncies abans assenyalades, i si és el cas, amb l'aprovació prèvia de la modificació pressupostària que escaiga, en un moment anterior a la resolució de la subvenció.

5. Quan en alguna de les sublínies que es puguen determinar no s'haja esgotat el crèdit destinat a aquesta, el romanent es podrà utilitzar per a incrementar el crèdit destinat a la resta de sublínies en les quals s'haja esgotat el crèdit.

Quart. Termí i lloc en què han de presentar-se les sol·licituds

1. El termini de presentació de les sol·licituds d'ajudes personals per a facilitar l'autonomia personal serà d'un mes a comptar des del següent de la publicació de la present resolució en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

2. La sol·licitud de subvenció podrà ser formalitzada mitjançant la presentació i emplenament de l'imprés de sol·licitud, conforme als models dels annexos I i II d'aquesta resolució.

Aquest model de sol·licitud està a la disposició dels interessats en el portal de la Generalitat (www.gva.es), accedint als apartats «Guia Prop», «Tràmits i Serveis».

3. Les sol·licituds, juntament amb la documentació requerida, que s'assenyala en l'article següent, es presentaran en el registre d'entrada de les direccions territorials d'Igualtat i Polítiques Inclusives corresponent al municipi en què resideix el sol·licitant, sense perjudici de les formes previstes en l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

En cas d'enviament per correu certificat, la presentació de la documentació en l'oficina de correus corresponent haurà d'efectuar-se en sobre obert, amb la finalitat que en l'encapçalament del primer full de la

4. En todo caso, los beneficiarios de las ayudas deberán reunir los requisitos que se establecen con anterioridad a la finalización del plazo de presentación de solicitudes.

5. Asimismo es precisa la idoneidad de la actuación o ayuda solicitada para cubrir las necesidades que plantea el solicitante, que deberá ser evaluada por el órgano instructor, conforme a las condiciones para la concesión.

Tercero. Financiación

1. La presente convocatoria de subvenciones se realiza por el procedimiento de tramitación anticipada de expedientes de gasto, previsto en los artículos 41 y 167 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones.

2. El importe máximo estimado para financiar estas actuaciones, según el proyecto de Ley de Presupuestos de la Generalitat para el ejercicio 2023 previsto en la sección 16, servicio 02, programa presupuestario 313.40 «Diversidad Funcional o Discapacidad», capítulo IV, es el siguiente:

Denominación: Ayudas para facilitar la autonomía personal

Línea de subvención: S1330

Consignación presupuestaria: 1.200.000,00 €

Procedencia y cuantía de los fondos:

Propios no condicionados: 1.200.000,00 €

3. No obstante, tanto el importe máximo estimado de las ayudas convocadas por la presente resolución, como esta, quedarán condicionada a la existencia de crédito adecuado y suficiente para atenderlas en la Ley de Presupuestos de la Generalitat que resulte aprobada para el ejercicio 2023.

4. Se dará publicidad a cualquier incremento de créditos en dicha línea presupuestaria para la concesión de las ayudas previstas en la presente convocatoria, como consecuencia de aumentos sobrevenidos en el crédito disponible. Dicha ampliación de créditos podrá alcanzar, como máximo, un importe de 200.000 €.

En dicho supuesto, el órgano concedente deberá publicar el importe de los créditos disponibles adicionales o la distribución definitiva, respectivamente, con carácter previo a la resolución de concesión, en los mismos medios que la convocatoria, sin que esta publicidad implique la apertura de plazo para presentar nuevas solicitudes ni el inicio de nuevo cálculo de plazo para resolver.

La efectividad de la cuantía adicional queda condicionada a la declaración de disponibilidad del crédito como consecuencia de las circunstancias antes señaladas, y en su caso, previa aprobación de la modificación presupuestaria que proceda, en un momento anterior a la resolución de la subvención.

5. Cuando en alguna de las sublíneas que se puedan determinar no se haya agotado el crédito destinado a la misma, el remanente se podrá utilizar para incrementar el crédito destinado al resto de sublíneas en las que se haya agotado el crédito.

Cuarto. Plazo y lugar en que deben presentarse las solicitudes

1. El plazo de presentación de las solicitudes de ayudas personales para facilitar la autonomía personal será de un mes a contar desde el siguiente al de la publicación de la presente resolución en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

2. La solicitud de subvención podrá ser formalizada mediante la presentación y cumplimentación del impreso de solicitud, conforme a los modelos de los anexos I y II de esta resolución.

Este modelo de solicitud está a la disposición de los interesados en el portal de la Generalitat (www.gva.es), accediendo a los apartados «Guía Prop», «Trámites y Servicios».

3. Las solicitudes, junto con la documentación requerida, que se señala en el artículo siguiente, se presentarán en el registro de entrada de las Direcciones Territoriales de Igualdad y Políticas Inclusivas correspondiente al municipio en que reside el solicitante, sin perjuicio de las formas previstas en el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

En caso de envío por correo certificado, la presentación de la documentación en la oficina de correos correspondiente deberá efectuarse en sobre abierto, con el fin de que en la cabecera de la primera hoja de la

documentació presentada es facen constar clarament el nom de l'oficina i la data, el lloc, l'hora i minut de la seua admissió.

Les sol·licituds de subvenció es podran presentar igualment per via telemàtica, a través de la seu electrònica de la Generalitat (https://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id_proc=369) mitjançant la signatura electrònica pròpia de la persona sol·licitant o la de la persona que la represente. A l'efecte de participació en la present convocatòria, es considera que la pròpia subscripció de la sol·licitud de subvenció per les persones susceptibles de ser beneficiàries, per si mateixes o per representant, implica la capacitat jurídica i d'obrar necessària per a:

- Sol·licitar l'ajuda.
- Permetre l'accés a la Plataforma autonòmica d'interoperabilitat.
- Designar el compte bancari on es transferirà, si és el cas, la subvenció.
- Assumir les declaracions responsables de no concorrència de causa legal que impedisca obtindre la condició de persona beneficiària (art. 13 de la Llei 38/2003, general de subvencions).

Cinqué. Documents i informació que ha d'acompanyar la sol·licitud

1. A la sol·licitud d'ajuda personal per a persones amb diversitat funcional, conforme al model que consta com a annex I, degudament emplenat i subscrit per la persona beneficiària o pel seu representant legal, s'acompanyarà:

a) Autorització expressa, que consta com a apartat D de l'annex I de la sol·licitud, perquè l'òrgan convocant consulte si el sol·licitant es troba al corrent en les seues obligacions tributàries, estatals i autonòmiques. Si no s'autoritza, caldrà aportar els documents acreditatius corresponents.

b) No oposició, que consta com a apartat D de l'annex I de la sol·licitud, per tal que l'òrgan convocant consulte la informació relativa a les dades d'identitat i residència del sol·licitant o, si és el cas, del seu representant legal, així com el compliment de les seues obligacions amb la Seguretat Social. Si s'oposa haurà d'aportar els documents acreditatius corresponents.

No obstant això:

– Si de la comprovació efectuada resultara alguna discordància amb les dades facilitades pel mateix interessat, l'òrgan instructor estarà facultat per a realitzar les actuacions procedents per a aclarir-la.

– Si el sol·licitant no presta el seu consentiment, haurà d'aportar fotocòpia compulsada del document nacional d'identitat, passaport o número d'identificació d'estrangeur, segons pertoque, així com de certificat d'empadronament.

c) Autorització expressa a la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives, inclosa en l'annex I apartat E de la sol·licitud, per a poder accedir a les dades personals del sol·licitant i dels altres membres de la unitat familiar, existents en els fitxers de les administracions tributàries i de la Seguretat Social, amb l'únic efecte de comprovar el compliment dels requisits exigits en la present convocatòria.

En cas que no es preste consentiment, caldrà presentar fotocòpia compulsada de l'última declaració de l'impost sobre la renda de les persones físiques (IRPF) referida als ingressos de la unitat familiar, o, si no n'hi ha, caldrà aportar un certificat negatiu de declaració i un certificat acreditatiu de la pensió rebuda pel sol·licitant.² Així mateix s'acompanyarà de la documentació específica per a l'ajuda sol·licitada, conforme al model de l'annex II.

Se acompañará un presupuest detallat de l'acció per a la qual se sol·licita ajuda i caldrà aportar els documents següents:

a) Per a ajudes tècniques consistents en audiòfons i altres productes de suport per a persones amb discapacitat auditiva o visual: informe amb prescripció facultativa.

b) Per a ajudes d'eliminació de barreres arquitectòniques en l'habitatge i adaptació funcional de la llar:

– Justificació de la propietat de l'habitatge (mitjançant fotocòpia de l'escriptura notarial de propietat o qualsevol altre mitjà vàlid en dret).

– Fotocòpia del contracte d'arrendament i autorització del propietari per a realitzar les reformes, en cas que l'habitatge siga llogat.

c) Per a ajudes d'adaptació de vehicles de motor:

– Justificant de permís de circulació.

documentación presentada se hagan constar claramente el nombre de la oficina y la fecha, el lugar, la hora y minuto de su admisión.

Las solicitudes de subvención se podrán presentar igualmente por vía telemática, a través de la sede electrónica de la Generalitat (https://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id_proc=369) mediante la firma electrónica propia de la persona solicitante o la de la persona que la represente. A efectos de participación en la presente convocatoria, se considera que la propia suscripción de la solicitud de subvención por las personas susceptibles de ser beneficiarias, por sí mismas o por representante, implica la capacidad jurídica y de obrar necesaria para:

- Solicitar la ayuda.
- Permitir el acceso a la Plataforma Autonómica de Interoperabilidad.
- Designar la cuenta bancaria donde se transferirá, en su caso, la subvención.
- Asumir las declaraciones responsables de no concurrencia de causa legal que impida obtener la condición de persona beneficiaria (art. 13 de la Ley 38/2003, general de subvenciones).

Quinto. Documentos e información que debe acompañar a la solicitud

1. A la solicitud de ayuda personal para personas con diversidad funcional, conforme al modelo que consta como anexo I, debidamente cumplimentada y suscrita por la persona beneficiaria o su representante legal, se acompañará:

a) Autorización expresa, que consta como apartado D del anexo I de la solicitud, para que el órgano convocante consulte si el solicitante se encuentra al corriente de sus obligaciones tributarias, estatales y autonómicas. Si no autoriza, deberá aportar los documentos acreditativos correspondientes.

b) No oposición, que consta como apartado D del anexo I de la solicitud, para el que órgano convocante consulte la información relativa a los datos de identidad y residencia del solicitante o, en su caso, de su representante legal, así como el cumplimiento de sus obligaciones frente a la Seguridad Social. Si se opone deberá aportar los documentos acreditativos correspondientes.

No obstante:

– Si de la comprobación efectuada resultara alguna discordancia con los datos facilitados por el propio interesado, el órgano instructor estará facultado para realizar las actuaciones procedentes para aclararla.

– Si el solicitante no presta su consentimiento, deberá aportar fotocopia compulsada del documento nacional de identidad, pasaporte o número de identificación de extranjero, según proceda así como de certificado de empadronamiento.

c) Autorización expresa a la Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas, incluida en el anexo I apartado E de la solicitud, para poder acceder a los datos personales del solicitante y de los demás miembros de la unidad familiar, obrantes en los ficheros de las administraciones tributarias y de la Seguridad Social, a los únicos efectos de comprobar el cumplimiento de los requisitos exigidos en la presente convocatoria.

En caso de que no se preste consentimiento, deberá presentarse fotocopia compulsada de la última declaración del impuesto sobre la renta de las personas físicas (IRPF) referida a los ingresos de la unidad familiar, o, en su defecto, deberá aportar certificado negativo de declaración y certificado acreditativo de la pensión recibida por el solicitante.² Asimismo se acompañará de la documentación específica para la ayuda solicitada, conforme al modelo del anexo II.

Se acompañará un presupuesto detallado de la acción para la que se solicita ayuda y será preciso aportar los siguientes documentos:

a) Para ayudas técnicas consistentes en audífonos y otros productos de apoyo para personas con discapacidad auditiva o visual: informe con prescripción facultativa.

b) Para ayudas de eliminación de barreras arquitectónicas en la vivienda y adaptación funcional del hogar:

– Justificación de la propiedad de la vivienda (mediante fotocopia de la escritura notarial de propiedad o cualquier otro medio válido en derecho).

– Fotocopia del contrato de arrendamiento y autorización del propietario para realizar las reformas, en caso de que la vivienda sea alquilada.

c) Para ayudas de adaptación de vehículos de motor:

– Justificant de permiso de circulación.

– Declaració responsable de l'afectació del vehicle, que es troba al seu nom i és utilitzat per al seu ús exclusiu i privat (annex II, apartat D)

d) Per a ajudes de transport per a l'assistència a tractaments i centres assistencials:

– Declaració responsable que assenyala el centre o servei al qual assisteix, nombre de dies al mes i nombre de mesos, segons siga la seua necessitat d'assistència a tractaments o centres assistencials. En aquesta declaració es farà constar, així mateix, el mitjà de transport utilitzat per a traslladar-se al centre o servei, així com el compromís de reintegrar l'import de l'ajuda en el supòsit d'inassistència a aquest per causes imputables a la voluntat de l'usuari (annex II, apartat E)

3. Quan es tracte de persones amb mesures de suport per a l'exercici de la seua capacitat jurídica s'acompanyarà, en tot cas, fotocòpia de la resolució judicial de designació de tutor (curatela representativa) o curador.

4. Igualment, caldrà acompañar la sol·licitud d'alta de domiciliació bancària emplenada, que consta com a annex III del tràmit telemàtic, en cas de nou perceptor o canvi de compte bancari.

En cas que l'ajuda vaja destinada a un menor, aquest haurà de ser el titular del compte bancari en què, si és el cas, es realitzaran els pagaments.

Així mateix, es podrà tramitar amb certificat electrònic les altes, modificacions i baixes de les domiciliacions bancàries (PROPER), el tràmit de les quals estarà accessible en la seu electrònica de la Generalitat (https://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id_proc=22648&version=amp).

D'acord amb el que es preveu en l'Ordre 2/2022, de la Conselleria d'Hisenda i Model Econòmic, per la qual es regulen les actuacions o tràmits d'alta, modificació i baixa de les dades personals identificatives i bancàries de les persones físiques i jurídiques que es relacionen econòmicament amb la Generalitat, no serà necessari el seu emplenament si s'ha presentat en una altra convocatòria, i en aquest cas únicament s'haurà d'indicar el número de compte.

Sisé. Termini de resolució i notificació

1. El termini màxim per a resoldre i notificar la resolució serà de sis mesos a comptar des de la publicació de la present convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

2. Transcorregut el termini abans esmentat sense que s'haguera notificat resolució expressa, les persones interessades podran entendre desestimades les seues sol·licituds per silenci administratiu, tot això sense perjudici que subsistísca l'obligació legal de l'Administració de resoldre expressament sobre la petició formulada.

3. Es delega en la persona titular de la direcció territorial d'Igualtat i Polítiques Inclusives, dins del seu àmbit territorial, la resolució de les sol·licituds d'ajuda, amb informe previ i proposta de la Comissió d'avaluació.

4. En cas d'establir-se sublínies pressupostàries, la Comissió d'avaluació podrà reunir-se i elevar a l'òrgan competent la proposta de resolució de totes les ajudes de la tipologia enquadrada en aquesta sublínia.

Seté. Mitjans de notificació.

La resolució del procediment, que posarà fi a la via administrativa, es notificarà als interessats ajustant-se al que es disposa en els articles 40 i 41 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. La pràctica de aquesta notificació s'ajustarà a les disposicions contingudes en els articles 42 i següents de la citada llei.

Huité. Criteris objectius de l'atorgament de l'ajuda personal per a facilitar l'autonomia personal

1. La valoració de les sol·licituds d'ajudes personals per a la promoció de l'autonomia personal es realitzarà conformément als criteris de valoració, que venen determinats en l'ordre que aprova les bases reguladores d'aquestes ajudes.2. La prioritat per a la concessió de les ajudes personals de promoció de l'autonomia personal es determinarà conforme a la puntuació obtinguda per les sol·licituds per a cada tipus d'acció, ponderant els criteris següents:

– Declaración responsable de la afectación del vehículo, que se encuentra a su nombre y es utilizado para su uso exclusivo y privado (Anexo II, apartado D)

d) Para ayudas de transporte para la asistencia a tratamientos y centros asistenciales:

– Declaración responsable que señale el centro o servicio al que asiste, número de días al mes y número de meses, según sea su necesidad de asistencia a tratamientos o centros asistenciales. En dicha declaración se hará constar asimismo el medio de transporte utilizado para trasladarse al centro o servicio, así como el compromiso de reintegrar el importe de la ayuda en el supuesto de inasistencia al mismo por causas imputables a la voluntad del usuario (Anexo II, apartado E)

3. Cuando se trate de personas con medidas de apoyo para el ejercicio de su capacidad jurídica se acompañará, en todo caso, fotocopia de la resolución judicial de designación de tutor (curatela representativa) o curador.

4. Igualmente, será preciso acompañar la solicitud de alta de domiciliación bancaria cumplimentada, que consta como anexo III del trámite telemático, en caso de nuevo perceptor o cambio de cuenta bancaria.

En caso de que la ayuda vaya destinada a un menor, este deberá ser el titular de la cuenta bancaria en la que, en su caso, se realizarán los pagos.

Así mismo, se podrá tramitar con certificado electrónico las altas, modificaciones y bajas de las domiciliaciones bancarias (PROPER), cuyo trámite estará accesible en la sede electrónica de la Generalitat (https://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id_proc=22648&version=amp).

De acuerdo con lo previsto en la Orden 2/2022, de la Conselleria de Hacienda y Modelo Económico, por la que se regulan las actuaciones o trámites de alta, modificación y baja de los datos personales identificativos y bancarios de las personas físicas y jurídicas que se relacionan económicamente con la Generalitat, no será necesario su cumplimentación si se ha presentado en otra convocatoria, en cuyo caso únicamente se tendrá que indicar el número de cuenta.

Sexto. Plazo de resolución y notificación

1. El plazo máximo para resolver y notificar la resolución será de seis meses a contar desde la publicación de la presente convocatoria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

2. Transcurrido el plazo antes mencionado sin que se hubiese notificado resolución expresa, las personas interesadas podrán entender desestimadas sus solicitudes por silencio administrativo, todo ello sin perjuicio de que subsista la obligación legal de la Administración de resolver expresamente sobre la petición formulada.

3. Se delega en la persona titular de la Dirección Territorial de Igualdad y Políticas Inclusivas, dentro de su ámbito territorial, la resolución de las solicitudes de ayuda, previo informe y propuesta de la Comisión de evaluación.

4. En caso de establecerse sublíneas presupuestarias, la Comisión de evaluación podrá reunirse y elevar al órgano competente la propuesta de resolución de todas las ayudas de la tipología encuadrada en dicha sublínia.

Séptimo. Medios de notificación.

La resolución del procedimiento, que pondrá fin a la vía administrativa, se notificará a los interesados ajustándose a lo dispuesto en los artículos 40 y 41 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas. La práctica de dicha notificación se ajustará las disposiciones contenidas en los artículos 42 y siguientes de la citada ley.

Octavo. Criterios objetivos del otorgamiento de la ayuda personal para facilitar la autonomía personal

1. La valoración de las solicitudes de ayudas personales para la promoción de la autonomía personal se realizará con arreglo a los criterios de valoración, que vienen determinados en la Orden que aprueba las bases reguladoras de estas ayudas.2. La prioridad para la concesión de las ayudas personales de promoción de la autonomía personal se determinará conforme a la puntuación obtenida por las solicitudes para cada tipo de acción, ponderando los siguientes criterios:

a) Situació econòmica personal (acreditada a través de la renda i ingressos que tinga en l'exercici anterior al de la convocatòria). Es valorarà la renda personal del sol·licitant i corresponderà la major puntuació a les rendes menors, amb un màxim de 50 punts.

La situació econòmica serà ponderada tenint en compte la renda *per capita* individual anual del sol·licitant o renda per càpita familiar anual (resultant de dividir els recursos econòmics de la unitat familiar que forme part pel nombre dels seus membres), conformement al barem següent:

Renda per capita	Punts
Inferior al 80 % IPREM	50
Inferior al 100 % IPREM	40
Inferior al 50 % IPREM	35
Inferior al 200 % IPREM	25
Inferior al 250 % IPREM	20
Inferior al 300 % IPREM	15

A l'efecte de la present convocatòria, constitueixen modalitats d'unitat familiar les que estableix la Llei de l'Impost sobre la Renda de les Persones Físiques, i la referència de l'indicador públic de renda d'efectes múltiples (IPREM) s'entén en quantia anual referit a 12 mensualitats.

b) Situació funcional (tenint en compte com a elements: grau de discapacitat, situació i grau de dependència i acreditació d'altres característiques o situacions especials), amb un màxim de 30 punts, conformement al barem següent:

Grau III de dependència.	30 punts
Grau II de dependència.	25 punts
Grau I de dependència.	20 punts
Grau de discapacitat igual o superior al 140 % amb discapacitat sensorial (auditiva o visual) sense valoració de dependència	25 punts
Grau de discapacitat igual o superior al 33 % amb discapacitat sensorial (auditiva o visual) sense valoració de dependència	20 punts
Grau de discapacitat igual o superior a 33 % en una altra mena de discapacitat sense valoració de dependència	10 punts

c) Situació social en relació amb l'entorn familiar i social (situació familiar, càrregues familiars, necessitat de suports i altres circumstàncies, com a situació de desocupació, risc d'exclusió, vulnerabilitat social o altres que puguen ser objecte de valoració), amb un màxim de 20 punts, conformement al barem següent:

Família nombrosa o monoparental	20 punts
Dones víctimes de violència de gènere	20 punts
Persona amb discapacitat i amb responsabilitats familiars (fills)	15 punts
Discapacitat en grau igual o superior al 65 % o dependència en graus III i II, reconeguda a un altre membre de la unitat familiar	15 punts
Discapacitat en grau inferior al 65 % o dependència en grau I, reconeguda a un altre membre de la unitat familiar	10 punts
Viu sol i necessita suports per a la vida autònoma	10 punts
Barreres arquitectòniques en l'habitatge familiar	10 punts
Altres circumstàncies especials (desocupació, agreujament familiar, risc d'exclusió, vulnerabilitat social, etc.), que la Comissió de valoració puga valorar	10 punts

3. Per a poder concedir subvenció les sol·licituds d'ajuda personal per a la promoció de l'autonomia personal hauran d'obtindre la puntuació mínima de 60 punts. En cas de coincidir la puntuació obtinguda per dues o més sol·licituds, les ajudes seran concedides atenent al criteri de

a) Situación económica personal (acreditada a través de la renta e ingresos que tenga en el ejercicio anterior al de la convocatoria). Se valorará la renta personal del solicitante, correspondiendo la mayor puntuación a las rentas menores, con un máximo de 50 puntos.

La situación económica será ponderada teniendo en cuenta la renta per cápita individual anual del solicitante o renta per cápita familiar anual (resultante de dividir los recursos económicos de la unidad familiar que forme parte por el número de sus miembros), con arreglo al siguiente baremo:

Renta per capita	Puntos
Inferior al 80 % IPREM	50
Inferior al 100 % IPREM	40
Inferior al 50 % IPREM	35
Inferior al 200 % IPREM	25
Inferior al 250 % IPREM	20
Inferior al 300 % IPREM	15

A los efectos de la presente convocatoria, constituyen modalidades de unidad familiar las que establece la Ley del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas, y la referencia del indicador público de renta de efectos múltiples (IPREM) se entiende en cuantía anual referido a 12 mensualidades.

b) Situación funcional (teniendo en cuenta como elementos: grado de discapacidad, situación y grado de dependencia y acreditación de otras características o situaciones especiales), con un máximo de 30 puntos, con arreglo al siguiente baremo:

Grado III de dependencia.	30 puntos
Grado II de dependencia.	25 puntos
Grado I de dependencia.	20 puntos
Grado de discapacidad igual o superior al 40 % con discapacidad sensorial (auditiva o visual) sin valoración de dependencia	25 puntos
Grado de discapacidad igual o superior al 33 % con discapacidad sensorial (auditiva o visual) sin valoración de dependencia	20 puntos
Grado de discapacidad igual o superior a 33 % en otro tipo de discapacidad sin valoración de dependencia	10 puntos

c) Situación social en relación con el entorno familiar y social (situación familiar, cargas familiares, necesidad de apoyos y otras circunstancias, como situación de desempleo, riesgo de exclusión, vulnerabilidad social u otras que puedan ser objeto de valoración), con un máximo de 20 puntos, con arreglo al siguiente baremo:

Familia numerosa o monoparental	20 puntos
Mujeres víctimas de violencia de género	20 puntos
Persona con discapacidad y con responsabilidades familiares (hijos)	15 puntos
Discapacidad en grado igual o superior al 65 % o dependencia en grados III y II, reconocida a otro miembro de la unidad familiar	15 puntos
Discapacidad en grado inferior al 65 % o dependencia en grado I, reconocida a otro miembro de la unidad familiar	10 puntos
Vive solo y necesita apoyos para la vida autónoma	10 puntos
Barreras arquitectónicas en vivienda familiar	10 puntos
Otras circunstancias especiales (desempleo, agravamiento familiar, riesgo de exclusión, vulnerabilidad social, etc.), que la Comisión de Valoración pueda valorar	10 puntos

3. Para poder conceder subvención las solicitudes de ayuda personal para la promoción de la autonomía personal deberán obtener la puntuación mínima de 60 puntos. En caso de coincidir la puntuación obtenida por dos o más solicitudes, las ayudas serán concedidas atendiendo al

menor nivell de renda i, en cas de persistir, per trobar-se en el mateix grup de nivell de renda, l'ordre de prioritat serà el corresponent a la data de registre d'entrada de la sol·licitud en l'òrgan competent per a resoldre.

Novè. Criteris per a determinar l'import de l'ajuda personal per a la promoció de l'autonomia personal

1. La quantia màxima de l'ajuda no podrà ser superior al cost de l'acció, ni superar els mòduls econòmics màxims següents:

TIPUS D'AJUDA	Quantia màxima
A) Adquisició d'ajudes tècniques i productes de suport	
1. Ajudes tècniques per a persones amb discapacitat física	2.100 €
2. Ajudes tècniques per a persones amb discapacitat auditiva	1.600 €
3. Ajudes tècniques per a persones amb discapacitat visual, intel·lectual o trastorn de l'espectre autista	1.350 €
4. Altres productes i ajudes tècniques	1.200 €
B) Ajudes destinades a l'eliminació de barreres arquitectòniques a l'interior de l'habitatge i l'adaptació funcional de la llar	
1. Adaptacions en el bany	2.800 €
2. Eliminació de barreres a l'interior de l'habitatge	4.000 €
C) Adaptació de vehicle de motor	1.500 €
D) Ajudes de transport per a l'assistència a tractaments i centres assistencials	6 € / dia

2. La quantia de la subvenció es determinarà en funció de la puntuació obtinguda per les sol·licituds i d'acord amb els percentatges màxims que s'assenyalen a continuació:

90 o més punts	90 %
85 a 89 punts	85 %
80 a 84 punts	80 %
75 a 79 punts	75 %
70 a 74 punts	70 %
65 a 69 punts	65 %
60 a 64 punts	60 %

3. S'exceptua del que es preveu en l'apartat anterior, les ajudes de transport per a l'assistència a tractaments i centres assistencials, que es concediran conforme al mòdul econòmic màxim mensual, pels mesos que s'establisca.

4. L'import de les subvencions en cap cas podrà ser de tal quantia que, aïlladament o en concorrència amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos del beneficiari, per a la mateixa finalitat, supere el cost de l'activitat subvencionada.

Desé. Condicions per a la concessió de l'ajuda personal

1. Seran subvencionables les despeses contingudes en l'article 26 de l'Ordre 1/2016, modificada per l'Ordre 3/2019 i per l'Ordre 1/2022.

2. Queden excloses de subvenció les ajudes tècniques i productes de suport inclosos en el Catàleg general ortoprotètic de la conselleria competent en matèria de sanitat universal i salut pública, quan l'interessat complisca els requisits per a la seu dispensació per aquesta.

3. En el cas d'ajudes de transport, cal que s'acredite la necessitat d'aquesta ajuda, per no disposar de vehicle propi ni poder utilitzar els mitjans convencionals de transport públics existents, per al seu accés als centres d'acció social inclosos en la xarxa pública de serveis socials, sempre que no estiguin coberts o finançats pels propis centres, als serveis d'integració social o als altres centres o serveis assistencials, degudament justificats, que puga requerir.

criterio de menor nivel de renta y, en caso de persistir, por encontrarse en el mismo grupo de nivel de renta, el orden de prioridad será el correspondiente a la fecha de registro de entrada de la solicitud en el órgano competente para resolver.

Noveno. Criterios para determinar el importe de la ayuda personal para la promoción de la autonomía personal

1. La cuantía máxima de la ayuda no podrá ser superior al coste de la acción, ni superar los módulos económicos máximos siguientes:

TIPO DE AYUDA	Cuantía máxima
A) Adquisición de ayudas técnicas y productos de apoyo	
1. Ayudas técnicas para personas con discapacidad física	2.100 €
2. Ayudas técnicas para personas con discapacidad auditiva	1.600 €
3. Ayudas técnicas para personas con discapacidad visual, intelectual o trastorno del espectro autista	1.350 €
4. Otros productos y ayudas técnicas	1.200 €
B) Ayudas destinadas a la eliminación de barreras arquitectónicas en el interior de la vivienda y la adaptación funcional del hogar	
1. Adaptaciones en el cuarto de baño.	2.800 €
2. Eliminación de barreras en el interior de la vivienda.	4.000 €
C) Adaptación de vehículo de motor	1.500 €
D) Ayudas de transporte para la asistencia a tratamientos y centros asistenciales.	6 € / día

2. La cuantía de la subvención se determinará en función de la puntuación obtenida por las solicitudes y de acuerdo con los porcentajes máximos que a continuación se señalan

90 o más puntos	90 %
85 a 89 puntos	85 %
80 a 84 puntos	80 %
75 a 79 puntos	75 %
70 a 74 puntos	70 %
65 a 69 puntos	65 %
60 a 64 puntos	60 %

3. Se exceptúa de lo previsto en el apartado anterior, las ayudas de transporte para la asistencia a tratamientos y centros asistenciales, que se concederán conforme al módulo económico máximo mensual, por los meses que se establezca.

4. El importe de las subvenciones en ningún caso podrá ser de tal cuantía que, aisladamente o en concurrencia con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos del beneficiario, para la misma finalidad, supere el coste de la actividad subvencionada.

Décimo. Condiciones para la concesión de la ayuda personal

1. Serán subvencionables los gastos contenidos en el artículo 26 de la Orden 1/2016, modificada por la Orden 3/2019 y por la Orden 1/2022.

2. Quedan excluidas de subvención las ayudas técnicas y productos de apoyo incluidos en el Catálogo general ortoprotésico de la Conselleria competente en materia de sanidad universal y salud pública, cuando el interesado cumpla los requisitos para su dispensación por esta.

3. En el caso de ayudas de transporte, es preciso que se acredite la necesidad de esta ayuda, por no disponer de vehículo propio ni poder utilizar los medios convencionales de transporte públicos existentes, para su acceso a los centros de acción social incluidos en la red pública de servicios sociales, siempre que no estén cubiertos o financiados por los propios centros, a los servicios de integración social o a los otros centros o servicios asistenciales, debidamente justificados, que pueda requerir.

4. No es concedirà ajuda de transport, en cas que el sol·licitant es trobe en algunes de les situacions següents:
- Estar impossibilitat per a efectuar desplaçaments fora del seu domicili habitual.
 - Ser usuari d'una plaça d'atenció residencial.

Onzé. Règim de lliurament de pagament

El pagament de les ajudes personals per a la promoció de l'autonomia personal es realitzarà d'acord amb el que es preveu en la llei de pressupostos de la generalitat per a l'exercici 2023, o, en absència d'aquest, sobre la base del règim general previst en la Llei 1/2015 de, 6 de febrer de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions.

Dotzé. Forma i termini de justificació de l'ajuda personal

1. El termini màxim de presentació de la justificació de les ajudes personals per a la promoció de l'autonomia personal serà de dos mesos, a comptar des de la notificació de la concessió de resolució d'ajuda, i, en tot cas, abans del dia 29 de desembre de 2023.

2. Per a la seua justificació haurà de presentar-se davant l'òrgan competent de la direcció territorial, en aquest termini, la factura original o còpia degudament compulsada de l'acció executada, amb la documentació complementària següent:

- Llicència municipal d'obra, si és el cas.
- Permís de circulació, havent d'ajustar-se i reflectir-se l'adaptació per la qual se sol·licita i va concedir l'ajuda a l'estipulat en aquest.

3. Haurà d'acreditar-se mitjançant la factura justificativa de la despesa l'import del pressupost que va servir de base per a la concessió de les ajudes. En cas de presentar-se un menor cost en l'execució de l'acció (compra de l'ajuda tècnica, adaptació de vehicle o realització de l'obra) comportarà la minoració proporcional de l'import de l'ajuda concedida.

4. S'exceptua del que es preveu en l'apartat anterior, les ajudes de transport per a l'assistència a tractaments i centres assistencials. Per a la justificació d'aquestes haurà de presentar-se davant l'òrgan competent de la direcció territorial, com a únic justificant, la certificació d'assistència pel període per al qual es concedeix l'ajuda, signada per la direcció del centre o servei assistencial on acudeix la persona usuària.

5. L'incompliment del termini màxim de justificació de les subvencions podrà donar lloc al desistiment sense efectes de l'ajuda, amb exigència, si és el cas, del reintegrament de les quantitats indegudament percebudes i l'exigència de l'interés de demora des del moment del pagament de la subvenció.

Tretzé. Pla de control

Es durà a terme un Pla de control de la realització de l'activitat subvencionada mitjançant la comprovació i control de la documentació de caràcter econòmic justificativa de l'activitat realitzada relativa al projecte, de conformitat amb el que s'estableix en l'article 169 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions.

El control es realitzarà sobre el total pagat en la línia.

Els controls s'adequaran al que s'estableix en l'art. 52.2 de l'Ordre 1/2016, de 20 de gener, de la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives.

Tot això amb la finalitat de comprovar la veritat de les dades consignades en la documentació presentada, així com el compliment dels requisits per a la percepció de l'ajuda.

Catorzé. Protecció de dades

Les dades de caràcter personal proporcionats seran tractades per la Generalitat per a procedir a la tramitació de la sol·licitud de subvenció, a l'empara de la Llei general de subvencions i de conformitat amb el Reglament general de protecció de dades i el Registre d'activitats de tractament de la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives per a la gestió d'ajudes i subvencions.

Podran exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació, oposició, supressió, portabilitat i limitació del tractament davant la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives, així com reclamar, si

4. No se concederá ayuda de transporte, en caso de que el solicitante se encuentre en algunas de las siguientes situaciones:

- Estar imposibilitado para efectuar desplazamientos fuera de su domicilio habitual.
- Ser usuario de una plaza de atención residencial.

Décimoprimer. Régimen de libramiento de pago

El pago de las ayudas personales para la promoción de la autonomía personal se realizará de acuerdo con lo previsto en la Ley de Presupuestos de la Generalitat para el ejercicio 2023, o, en ausencia de este, en base al régimen general previsto en la ley 1/2015 de, 6 de febrero de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones.

Décimosegundo. Forma y plazo de justificación de la ayuda personal

1. El plazo máximo de presentación de la justificación de las ayudas personales para la promoción de la autonomía personal será de dos meses, a contar desde la notificación de la concesión de resolución de ayuda, y, en todo caso, antes del día 29 de diciembre de 2023.

2. Para su justificación deberá presentarse ante el órgano competente de la Dirección Territorial, en dicho plazo, la factura original o copia debidamente compulsada de la acción ejecutada, con la siguiente documentación complementaria:

- Licencia municipal de obra, en su caso.
- Permiso de circulación, debiendo ajustarse y reflejarse la adaptación para que se solicita y concedió la ayuda a lo estipulado en el mismo.

3. Deberá acreditarse mediante la factura justificativa del gasto el importe del presupuesto que sirvió de base para la concesión de las ayudas. En caso de presentarse un menor coste en la ejecución de la acción (compra de la ayuda técnica, adaptación de vehículo o realización de la obra) conllevará la minoración proporcional del importe de la ayuda concedida.

4. Se exceptúa de lo previsto en el apartado anterior, las ayudas de transporte para la asistencia a tratamientos y centros asistenciales. Para la justificación de estas deberá presentarse ante el órgano competente de la Dirección Territorial, como único justificante, la certificación de asistencia por el período para el que se concede la ayuda, firmada por la dirección del centro o servicio asistencial a donde acude la persona usuaria.

5. El incumplimiento del plazo máximo de justificación de las subvenciones podrá dar lugar a la dejación sin efectos de la ayuda, con exigencia, en su caso, del reintegro de las cantidades indebidamente percibidas y la exigencia del interés de demora desde el momento del pago de la subvención.

Décimotercero. Plan de control

Se llevará a cabo un Plan de control de la realización de la actividad subvencionada mediante la comprobación y control de la documentación de carácter económico justificativa de la actividad realizada relativa al proyecto, de conformidad con lo establecido en el artículo 169 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones.

El control se realizará sobre el total pagado en la línea.

Los controles se adecuarán a lo establecido en el art. 52.2 de la Orden 1/2016, de 20 de enero, de la Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas.

Todo ello con el fin de comprobar la veracidad de los datos consignados en la documentación presentada, así como el cumplimiento de los requisitos para la percepción de la ayuda.

Décimocuarto. Protección de datos

Los datos de carácter personal proporcionados serán tratados por la Generalitat para proceder a la tramitación de la solicitud de subvención, al amparo de la Ley general de subvenciones y de conformidad con el Reglamento general de protección de datos y el Registro de actividades de tratamiento de la Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas para la gestión de ayudas y subvenciones.

Podrán ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación, oposición, supresión, portabilidad y limitación del tratamiento ante la Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas, así

és el cas, davant l'autoritat de control en matèria de protecció de dades, especialment quan no hagen obtingut satisfacció en l'exercici dels seus drets.

La Generalitat Valenciana, com a responsable del tractament de les dades personals que utilitza en el marc de les seues competències, ha de complir amb els principis i obligacions que estan previstos, principalment, en el Reglament general de protecció de dades (RGPD), en la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD) i en el Reglament (UE) 2016/679, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades.

D'acord amb el que s'estableix en els articles 112, 123 i 124 de la Llei del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i 10, 14 i 46 de la Llei reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà recórrer potestativament en reposició o bé es podrà plantejar directament un recurs contencios administratiu en els terminis i davant els òrgans que s'indiquen a continuació:

a) El recurs potestatiu de reposició s'haurà d'interposar davant la vicepresidenta i consellera d'Igualtat i Polítiques Inclusives en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la publicació d'aquesta resolució en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

b) El recurs contencios administratiu haurà de ser interposat davant el Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la publicació d'aquesta resolució en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

València, 29 de desembre de 2022.– La vicepresidenta del Consell i consellera d'Igualtat i Polítiques Inclusives: Aitana Mas Mas.

como reclamar, en su caso, ante la autoridad de control en materia de protección de datos, especialmente cuando no hayan obtenido satisfacción en el ejercicio de sus derechos.

La Generalitat Valenciana, como responsable del tratamiento de los datos personales que utiliza en el marco de sus competencias, ha de cumplir con los principios y obligaciones que están previstos, principalmente, en el Reglamento general de protección de datos (RGPD), en la Ley orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de protección de datos personales y garantía de los derechos digitales (LOPDGDD) y en el Reglamento (UE) 2016/679 de 27 de abril de 2016 relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos.

De acuerdo con lo establecido en los artículos 112, 123 y 124 de la Ley del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, y 10, 14 y 46 de la Ley reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa, contra esta resolución, que pone fin a la vía administrativa, se podrá recurrir potestativamente en reposición o bien se podrá plantear directamente un recurso contencioso-administrativo en los plazos y ante los órganos que se indican a continuación:

a) El recurso potestativo de reposición se tendrá que interponer ante la vicepresidenta y consellera de Igualdad y Políticas Inclusivas en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente de la publicación de esta resolución en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

b) El recurso contencioso-administrativo tendrá que ser interpuesto ante el Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente de la publicación de esta resolución en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

València, 29 de diciembre de 2022.– La vicepresidenta del Consell y consellera de Igualdad y Políticas Inclusivas: Aitana Mas Mas.



**SOL·LICITUD D'AJUDA PERSONAL PER A PERSONES AMB
DIVERSITAT FUNCIONAL
SOLICITUD DE AYUDA PERSONAL PARA PERSONAS CON
DIVERSIDAD FUNCIONAL**

ANNEX
ANEXO
I

A DADES DE LA PERSONA BENEFICIÀRIA / DATOS DE LA PERSONA BENEFICIARIA

COGNOMS / APELLIDOS		NOM / NOMBRE	DATA DE NAIXEMENT / FECHA DE NACIMIENTO	DNI
SEXO / SEXO	ESTAT CIVIL / ESTADO CIVIL	NACIONALITAT / NACIONALIDAD	INDIQUE EN QUINA LLENGUA DESITJA REBRE LES NOTIFICACIONS / INDIQUE EN QUÉ LENGUA DESEA RECIBIR LAS NOTIFICACIONES	
<input type="radio"/> Valencià / Valenciano <input type="radio"/> Castellà / Castellano				
DADES A L'EFECTE DE NOTIFICACIONS / DATOS A EFECTOS DE NOTIFICACIONES				
DOMICILI (CARRER/PLAÇA, NÚMERO I PORTA) / DOMICILIO (CALLE/PLAZA, NÚMERO Y PUERTA)				CP
LOCALITAT / LOCALIDAD	PROVÍNCIA / PROVINCIA	TELÈFON / TELÉFONO	CORREU ELECTRÒNIC / CORREO ELECTRÓNICO	

**B DADES DEL REPRESENTANT LEGAL (només s'ha d'omplir quan la persona sol·licitant siga la representant legal de l'usuari)
DATOS DEL REPRESENTANTE LEGAL (sólo cumplimentar cuando la persona solicitante sea la representante legal del usuario)**

COGNOMS / APELLIDOS		NOM / NOMBRE	DNI	
DADES A L'EFECTE DE NOTIFICACIONS / DATOS A EFECTOS DE NOTIFICACIONES				
DOMICILI (CARRER/PLAÇA, NÚMERO I PORTA) / DOMICILIO (CALLE/PLAZA, NÚMERO Y PUERTA)				CP
LOCALITAT / LOCALIDAD	PROVÍNCIA / PROVINCIA	TELÈFON / TELÉFONO	CORREU ELECTRÒNIC / CORREO ELECTRÓNICO	
RELACIÓ AMB L'INTERESSAT / RELACIÓN CON EL INTERESADO				
<input type="radio"/> Pàtria potestat (Pare/Mare) / Patria potestad (Padre/Madre)	<input type="radio"/> Tutor/a	<input type="radio"/> Guardador/a de fet / Guardador/a de hecho		

C DADES SOCIOFAMILIARS / DATOS SOCIO-FAMILIARES

COGNOMS I NOM APELIDOS Y NOMBRE	DNI	D. NAIXEMENT F. NACIMIENTO	GRAU DE DISCAPACITAT GRADO DE DISCAPACIDAD	GRAU DE DEPENDÈNCIA GRADO DE DEPENDENCIA	PARENTIU PARENTESCO
					Beneficiari/ària Beneficiario/a

**D CONSULTA INTERACTIVA DE DOCUMENTACIÓ
CONSULTA INTERACTIVA DE DOCUMENTACIÓN**

D'acord amb el que disposa l'article 28 de Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en absència d'oposició expressa per part de la persona interessada, l'òrgan gestor del procediment estarà autoritzat per a obtenir directament les dades d'identitat de la persona sol·licitant o, si és el cas, del representant legal, així com les dades d'estar al corrent en els pagaments amb l'Agència Tributària, estatal i autonòmica, i amb la Tresoreria de la Seguretat Social.

De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 28 de Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, en ausencia de oposición expresa por parte de la persona interesada, el órgano gestor del procedimiento estará autorizado para obtener directamente los datos de identidad de la persona solicitante o, en su caso, de su representante legal, así como los datos de estar al corriente de los pagos con la Agencia Tributaria, estatal y autonómica, y con la Tesorería de la Seguridad Social.

En cas d'oposar-se al fet que l'òrgan gestor obtinga directament aquesta informació, haurà de manifestar-ho a continuació, i tindrà l'obligació d'aportar els documents corresponents en els termes exigits per les normes reguladores del procediment.

En caso de oponerse a que el órgano gestor obtenga directamente esta información, deberá manifestarlo a continuación, quedando obligado a aportar los documentos correspondientes en los términos exigidos por las normas reguladoras del procedimiento.

- M'opose a l'obtenció de les dades d'identitat de la persona sol·licitant o, si escau, del seu representant legal.
Me opongo a la obtención de los datos de identidad de la persona solicitante o, en su caso, de su representante legal.
- M'opose a l'obtenció de les dades d'estar al corrent dels pagaments amb l'Agència Tributària estatal.
Me opongo a la obtención de los datos de estar al corriente de los pagos con la Agencia Tributaria estatal.
- M'opose a l'obtenció de les dades d'estar al corrent dels pagaments amb l'Agència Tributària autonòmica.
Me opongo a la obtención de los datos de estar al corriente de los pagos con la Agencia Tributaria autonómica.
- M'opose a l'obtenció de les dades d'estar al corrent dels pagaments amb la Tresoreria de la Seguretat Social.
Me opongo a la obtención de los datos de estar al corriente de los pagos con la Tesorería de la Seguridad Social.

CTRSPC -SCSAATI

DIN - A4

 GENERALITAT VALENCIANA	SOL·LICITUD D'AJUDA PERSONAL PER A PERSONES AMB DIVERSITAT FUNCIONAL SOLICITUD DE AYUDA PERSONAL PARA PERSONAS CON DIVERSIDAD FUNCIONAL			ANNEX ANEXO I		
A DADES DE LA PERSONA BENEFICIÀRIA / DATOS DE LA PERSONA BENEFICIARIA						
COGNOMS / APELLIDOS		NOM / NOMBRE	DATA DE NAIXEMENT / FECHA DE NACIMIENTO			
SEXO / SEXO		ESTAT CIVIL / ESTADO CIVIL	NACIONALITAT / NACIONALIDAD	INDIQUE EN QUINA LLENGUA DESITJA REBRE LES NOTIFICACIONS / INDIQUE EN QUÉ LENGUA DESEA RECIBIR LAS NOTIFICACIONES		
				<input type="radio"/> Valencià / Valenciano <input type="radio"/> Castellà / Castellano		
DADES A L'EFFECTE DE NOTIFICACIONS / DATOS A EFECTOS DE NOTIFICACIONES						
DOMICILI (CARRER/PLAÇA, NÚMERO I PORTA) / DOMICILIO (CALLE/PLAZA, NÚMERO Y PUERTA)				CP		
LOCALITAT / LOCALIDAD		PROVÍNCIA / PROVINCIA	TELÈFON / TELÉFONO	CORREU ELECTRÒNIC / CORREO ELECTRÓNICO		
B DADES DEL REPRESENTANT LEGAL (només s'ha d'omplir quan la persona sol·licitant siga la representant legal de l'usuari) DATOS DEL REPRESENTANTE LEGAL (sólo cumplimentar cuando la persona solicitante sea la representante legal del usuario)						
COGNOMS / APELLIDOS		NOM / NOMBRE	DNI			
DADES A L'EFFECTE DE NOTIFICACIONS / DATOS A EFECTOS DE NOTIFICACIONES						
DOMICILI (CARRER/PLAÇA, NÚMERO I PORTA) / DOMICILIO (CALLE/PLAZA, NÚMERO Y PUERTA)				CP		
LOCALITAT / LOCALIDAD		PROVÍNCIA / PROVINCIA	TELÈFON / TELÉFONO	CORREU ELECTRÒNIC / CORREO ELECTRÓNICO		
RELACIÓ AMB L'INTERESSAT / RELACIÓN CON EL INTERESADO						
<input type="radio"/> Pàtria potestat (Pare/Mare) / Patria potestad (Padre/Madre)		<input type="radio"/> Tutor/a	<input type="radio"/> Guardador/a de fet / Guardador/a de hecho			
C DADES SOCIOFAMILIARS / DATOS SOCIO-FAMILIARES						
COGNOMS I NOM APELIDOS Y NOMBRE		DNI	D. NAIXEMENT F. NACIMIENTO	GRAU DE DISCAPACITAT GRADO DE DISCAPACIDAD	GRAU DE DEPENDÈNCIA GRADO DE DEPENDENCIA	PARENTIU PARENTESCO
						Beneficiari/ària Beneficiario/a
D CONSULTA INTERACTIVA DE DOCUMENTACIÓ CONSULTA INTERACTIVA DE DOCUMENTACIÓN						
<p>D'acord amb el que disposa l'article 28 de Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en absència d'oposició expressa per part de la persona interessada, l'òrgan gestor del procediment estarà autoritzat per a obtenir directament les dades d'identitat de la persona sol·licitant o, si és el cas, del representant legal, així com les dades d'estar al corrent en els pagaments amb l'Agència Tributària, estatal i autonòmica, i amb la Tresoreria de la Seguretat Social.</p> <p>De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 28 de Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, en ausencia de oposición expresa por parte de la persona interesada, el órgano gestor del procedimiento estará autorizado para obtener directamente los datos de identidad de la persona solicitante o, en su caso, de su representante legal, así como los datos de estar al corriente de los pagos con la Agencia Tributaria, estatal y autonómica, y con la Tesorería de la Seguridad Social.</p> <p>En cas d'oposar-se al fet que l'òrgan gestor obtinga directament aquesta informació, haurà de manifestar-ho a continuació, i tindrà l'obligació d'aportar els documents corresponents en els termes exigits per les normes reguladores del procediment.</p> <p>En caso de oponerse a que el órgano gestor obtenga directamente esta información, deberá manifestarlo a continuación, quedando obligado a aportar los documentos correspondientes en los términos exigidos por las normas reguladoras del procedimiento.</p> <p><input type="checkbox"/> M'opose a l'obtenció de les dades d'identitat de la persona sol·licitant o, si escau, del seu representant legal. Me opongo a la obtención de los datos de identidad de la persona solicitante o, en su caso, de su representante legal.</p> <p><input type="checkbox"/> M'opose a l'obtenció de les dades d'estar al corrent dels pagaments amb l'Agència Tributària estatal. Me opongo a la obtención de los datos de estar al corriente de los pagos con la Agencia Tributaria estatal.</p> <p><input type="checkbox"/> M'opose a l'obtenció de les dades d'estar al corrent dels pagaments amb l'Agència Tributària autonòmica. Me opongo a la obtención de los datos de estar al corriente de los pagos con la Agencia Tributaria autonómica.</p> <p><input type="checkbox"/> M'opose a l'obtenció de les dades d'estar al corrent dels pagaments amb la Tresoreria de la Seguretat Social. Me opongo a la obtención de los datos de estar al corriente de los pagos con la Tesorería de la Seguridad Social.</p>						
<small style="writing-mode: vertical-rl; transform: rotate(180deg);">C/2) EXEMPLAR PER A LA PERSONA INTERESSADA / EJEMPLAR PARA LA PERSONA INTERESADA</small>						

CTRSPC -SCSAATI

DIN - A4

16/04/21



**SOL·LICITUD D'AJUDA PERSONAL PER A PERSONES AMB
DIVERSITAT FUNCIONAL
SOLICITUD DE AYUDA PERSONAL PARA PERSONAS CON
DIVERSIDAD FUNCIONAL**

ANNEX
ANEXO
I

**E AUTORITZACIÓ DE COMUNICACIÓ D'INGRESSOS I RENDA FAMILIAR
AUTORIZACIÓN DE COMUNICACIÓN DE INGRESOS Y RENTA FAMILIAR**

D'acord amb l'Ordre 1/2016, de 20 de gener, de la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives, per la qual s'estableixen les bases reguladores per a la concessió d'ajudes i subvencions en matèria d'atenció a persones amb diversitat funcional, promoció de l'autonomia personal i de l'accessibilitat (DOCV núm. 7705, de 26-01-2016), i la Resolució de la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives, per la qual es convoca per a l'exercici 20__ ajudes personals per a la promoció de l'autonomia personal i l'atenció especialitzada residencial de persones amb diversitat funcional, l'Administració de la Generalitat necessita tenir accés i conéixer les dades següents:

- Ingressos dels membres de la unitat familiar corresponents a l'últim exercici declarat en I.R.P.F. davant l'Administració Estatal de l'Agència Tributària (AEAT) o certificat negatiu dels membres de la unió familiar.

- Pensions o prestacions públiques de la Seguretat Social dels membres de la unitat familiar, que percepren en el present exercici.

De acuerdo con la Orden 1/2016, de 20 de enero, de la Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas, por la que se establecen las bases reguladoras para la concesión de ayudas y subvenciones en materia de atención a personas con diversidad funcional, promoción de la autonomía personal y de la accesibilidad (DOCV núm. 7705, de 26-01-2016), y la Resolución de la Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas, por la que se convoca para el ejercicio 20__ ayudas personales para la promoción de la autonomía personal y la atención especializada residencial de personas con diversidad funcional, la Administración de la Generalitat necesita tener acceso y conocer los datos siguientes:

- Ingresos de los miembros de la unidad familiar correspondientes al último ejercicio declarado en I.R.P.F. ante la Admininitración Estatal de la Agencia Tributaria (AEAT) o certificado negativo de los miembros de la unión familiar.

- Pensiones o prestaciones públicas de la Seguridad Social de los miembros de la unidad familiar, que perciben en el presente ejercicio.

AUTORITZACIÓ / AUTORIZACIÓN

El sol·licitant (beneficiari) i els membres de la unitat familiar (cònjuge, pare i/o mare) que percepren rendes o ingressos autoritzen expressament a la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives perquè puga accedir, conforme al que es disposa en l'article 6 de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, puga accedir a través de mitjans electrònics o telemàtics a les dades personals obrants en els fitxers de les Administracions Tributàries Estatal i de la Seguretat Social, per a l'obtenció de les seues dades tributàries (IRPF) i de pensions i prestacions públiques de seguretat social.

El solicitante (beneficiario) y los miembros de la unidad familiar (cónyuge, padre y/o madre) que perciben rentas o ingresos autorizan expresamente a la Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas para que pueda acceder, conforme a lo dispuesto en el artículo 6 de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de protección de datos de carácter personal, pueda acceder a través de medios electrónicos o telemáticos a los datos personales obrantes en los ficheros de las Administraciones Tributarias Estatal y de la Seguridad Social, para la obtención de sus datos tributarios (IRPF) y de pensiones y prestaciones públicas de seguridad social.

SIGNATURA DEL SOL·LICITANT / FIRMA DEL SOLICITANTE

COGNOMS / APELLIDOS	NOM / NOMBRE	DNI
---------------------	--------------	-----

Signatura:
Firma: _____

SIGNATURA DEL CÒNJUGE (SI ESCAU) / FIRMA DEL CÓNYUGE (EN SU CASO)

COGNOMS / APELLIDOS	NOM / NOMBRE	DNI
---------------------	--------------	-----

Signatura:
Firma: _____

SIGNATURA DEL PARE (SI ESCAU) / FIRMA DEL PADRE (EN SU CASO)

COGNOMS / APELLIDOS	NOM / NOMBRE	DNI
---------------------	--------------	-----

Signatura:
Firma: _____

SIGNATURA DE LA MARE (SI ESCAU) / FIRMA DE LA MADRE (EN SU CASO)

COGNOMS / APELLIDOS	NOM / NOMBRE	DNI
---------------------	--------------	-----

Signatura:
Firma: _____

CTRSPC - SCSAATI

DIN - A4

IA - 22742 - 02 - E

(1/2) EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ / EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN

 GENERALITAT VALENCIANA	SOL·LICITUD D'AJUDA PERSONAL PER A PERSONES AMB DIVERSITAT FUNCIONAL SOLICITUD DE AYUDA PERSONAL PARA PERSONAS CON DIVERSIDAD FUNCIONAL	ANNEX ANEXO I
E AUTORITZACIÓ DE COMUNICACIÓ D'INGRESSOS I RENDA FAMILIAR AUTORIZACIÓN DE COMUNICACIÓN DE INGRESOS Y RENTA FAMILIAR		
<p>D'acord amb l'Ordre 1/2016, de 20 de gener, de la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives, per la qual s'estableixen les bases reguladores per a la concessió d'ajudes i subvencions en matèria d'atenció a persones amb diversitat funcional, promoció de l'autonomia personal i de l'accessibilitat (DOCV núm. 7705, de 26-01-2016), i la Resolució de la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives, per la qual es convoca per a l'exercici 20__ ajudes personals per a la promoció de l'autonomia personal i l'atenció especialitzada residencial de persones amb diversitat funcional, l'Administració de la Generalitat necessita tenir accés i conèixer les dades següents:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ingressos dels membres de la unitat familiar corresponents a l'últim exercici declarat en I.R.P.F. davant l'Administració Estatal de l'Agència Tributària (AEAT) o certificat negatiu dels membres de la unió familiar. - Pensions o prestacions públiques de la Seguretat Social dels membres de la unitat familiar, que percepren en el present exercici. <p>De acuerdo con la Orden 1/2016, de 20 de enero, de la Vicepresidencia y Consellería de Igualdad y Políticas Inclusivas, por la que se establecen las bases reguladoras para la concesión de ayudas y subvenciones en materia de atención a personas con diversidad funcional, promoción de la autonomía personal y de la accesibilidad (DOCV núm. 7705, de 26-01-2016), y la Resolución de la Vicepresidencia y Consellería de Igualdad y Políticas Inclusivas, por la que se convoca para el ejercicio 20__ ayudas personales para la promoción de la autonomía personal y la atención especializada residencial de personas con diversidad funcional, la Administración de la Generalitat necesita tener acceso y conocer los datos siguientes:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ingresos de los miembros de la unidad familiar correspondientes al último ejercicio declarado en I.R.P.F. ante la Admininistración Estatal de la Agencia Tributaria (AEAT) o certificado negativo de los miembros de la unión familiar. - Pensiones o prestaciones públicas de la Seguridad Social de los miembros de la unidad familiar, que perciben en el presente ejercicio. 		
AUTORITZACIÓ / AUTORIZACIÓN		
<p>El sol·licitant (beneficiari) i els membres de la unitat familiar (cònjuge, pare i/o mare) que percepren rendes o ingressos autoritzen expressament a la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives perquè puga accedir, conforme al que es disposa en l'article 6 de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, puga accedir a través de mitjans electrònics o telemàtics a les dades personals obrants en els fitxers de les Administracions Tributàries Estatal i de la Seguretat Social, per a l'obtenció de les seues dades tributàries (IRPF) i de pensions i prestacions públiques de seguretat social.</p> <p>El solicitante (beneficiario) y los miembros de la unidad familiar (cónyuge, padre y/o madre) que perciben rentas o ingresos autorizan expresamente a la Vicepresidencia y Consellería de Igualdad y Políticas Inclusivas para que pueda acceder, conforme a lo dispuesto en el artículo 6 de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de protección de datos de carácter personal, pueda acceder a través de medios electrónicos o telemáticos a los datos personales obrantes en los ficheros de las Administraciones Tributarias Estatal y de la Seguridad Social, para la obtención de sus datos tributarios (IRPF) y de pensiones y prestaciones públicas de seguridad social.</p>		
SIGNATURA DEL SOL·LICITANT / FIRMA DEL SOLICITANTE		
COGNOMS / APELLIDOS	NOM / NOMBRE	DNI
Signatura: <i>Firma:</i>		
SIGNATURA DEL CÒNJUGE (SI ESCAU) / FIRMA DEL CÓNYUGE (EN SU CASO)		
COGNOMS / APELLIDOS	NOM / NOMBRE	DNI
Signatura: <i>Firma:</i>		
SIGNATURA DEL PARE (SI ESCAU) / FIRMA DEL PADRE (EN SU CASO)		
COGNOMS / APELLIDOS	NOM / NOMBRE	DNI
Signatura: <i>Firma:</i>		
SIGNATURA DE LA MARE (SI ESCAU) / FIRMA DE LA MADRE (EN SU CASO)		
COGNOMS / APELLIDOS	NOM / NOMBRE	DNI
Signatura: <i>Firma:</i>		

	<p style="text-align: center;">SOL·LICITUD D'AJUDA PERSONAL PER A PERSONES AMB DIVERSITAT FUNCIONAL SOLICITUD DE AYUDA PERSONAL PARA PERSONAS CON DIVERSIDAD FUNCIONAL</p>	ANNEX ANEXO I												
F	TRACTAMENT DE DADES PERSONALS / TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES													
<p>La participació en la present convocatòria comportarà el tractament de dades de caràcter personal dels sol·licitants per part de la Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives. Els detalls concrets d'aquest tractament i la informació prevista en l'article 13 Reglament General de Protecció de Dades (RGPD) per als interessats en el mateix s'inclouen a continuació:</p> <p><i>La participación en la presente convocatoria conllevará el tratamiento de datos de carácter personal de los solicitantes por parte de la Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives. Los detalles concretos de este tratamiento y la información prevista en el artículo 13 Reglamento General de Protección de Datos (RGPD) para los interesados en el mismo se incluyen a continuación:</i></p>														
<p>1. Dret de les persones interessades / Derechos de las personas interesadas</p> <p>a) Les persones interessades tenen dret a sol·licitar l'accés a les seues dades personals, la rectificació o supressió d'aquests, la limitació del seu tractament a oposar-se a aquest, mitjançant escrit, prèvia identificació, dirigit a l'òrgan que figura en l'apartat «exercici de drets» posteriorment indicat en el Registre de les activitats de tractament. Així mateix, en cas que la legitimació al tractament provinga del consentiment de la persona interessada, aquestes poden retirar el consentiment atorgat en qualsevol moment davant el mateix òrgan.</p> <p><i>Las personas interesadas tienen derecho a solicitar el acceso a sus datos personales, la rectificación o supresión de los mismos, la limitación de su tratamiento a oponerse al mismo, mediante escrito, previa identificación, dirigido al órgano que figura en el apartado «ejercicio de derechos» posteriormente indicado en el Registro de las actividades de tratamiento. Así mismo, en el supuesto de que la legitimación al tratamiento provenga del consentimiento de la persona interesada, estas pueden retirar el consentimiento otorgado en cualquier momento ante el mismo órgano.</i></p> <p>b) Reclamació davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades / Reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos</p> <p>Si les persones interessades entenen que s'han vist perjudicades pel tractament o en l'exercici dels seus drets, poden presentar una reclamació davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades a través de la seu electrònica accessible a través de la pàgina web https://www.aepd.es/.</p> <p>Si les persones interessades entienden que se han visto perjudicadas por el tratamiento o en el ejercicio de sus derechos, pueden presentar una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos a través de la sede electrónica accesible a través de la página web https://www.aepd.es/.</p> <p>2. Delegat/a de Protecció de Dades / Delegado/a de Protección de Datos</p> <p>En tot cas, els sol·licitants podran contactar amb el Delegat/a de Protecció de Dades de la Generalitat Valenciana a través de: Adreça electrònica: dpd@gva.es Adreça postal: Passeig Albereda, 16 – 46010 València</p> <p><i>En todo caso, los solicitantes podrán contactar con el Delegado/a de Protección de Datos de la Generalitat Valenciana a través de: Dirección electrónica: dpd@gva.es Dirección postal: Paseo Alameda, 16 – 46010 Valencia</i></p> <p>3. Origen de les dades: Les dades personals recollits procedeixen de les sol·licituds presentades per l'interessat. / Origen de los datos: Los datos personales recogidos proceden de las solicitudes presentadas por el interesado.</p> <p>4. Registre de les activitats de Tractament / Registro de las actividades de Tratamiento:</p>														
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="padding: 5px; vertical-align: top;"> Nom de l'activitat de tractament: <i>Nombre de la actividad de tratamiento:</i> </td><td colspan="2" style="padding: 5px; vertical-align: top;"> AJUDA PERSONAL PER A PERSONES AMB DIVERSITAT FUNCIONAL <i>AYUDA PERSONAL PARA PERSONAS CON DIVERSIDAD FUNCIONAL</i> </td></tr> <tr> <td style="padding: 5px; vertical-align: top;"> Exercici de drets davant: <i>Ejercicio de derechos ante:</i> </td><td colspan="2" style="padding: 5px; vertical-align: top;"> Direcció General de Diversitat Funcional i Salut Mental <i>C/ Democracia, 77 – 46018. València</i> <i>dg_diversitatfuncional@gva.es</i> </td></tr> <tr> <td style="padding: 5px; vertical-align: top;"> Finalitat del tractament <i>Finalidad del tratamiento:</i> </td><td colspan="2" style="padding: 5px; vertical-align: top;"> Atendre la sol·licitud d'ajuda personal presentada conforme a l'establit en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i normativa especial. <i>Atender la solicitud de ayuda personal presentada conforme al establecido en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas y normativa especial.</i> </td></tr> <tr> <td style="padding: 5px; vertical-align: top;"> Base jurídica (legitimació del tractament) <i>Base jurídica (legitimación del tratamiento)</i> </td><td colspan="2" style="padding: 5px; vertical-align: top;"> Article 6.1.c) RGPD el tractament és necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament (Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016). Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques. Art. 36 Llei 11/2003, de 10 d'abril, de la Generalitat, sobre estatut de les persones amb discapacitat. Ordre 1/2016, de 20 de gener, de la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives per la qual s'estableixen les bases reguladores per a la concessió d'ajudes i subvencions en matèria d'atenció a persones amb diversitat funcional, promoció de l'autonomia personal i de l'accessibilitat. <i>Artículo 6.1.c) RGPD el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento (Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016). Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.</i> <i>Art. 36 Ley 11/2003, de 10 de abril, de la Generalitat, sobre estatuto de las personas con discapacidad.</i> <i>Orden 1/2016, de 20 de enero, de la Vicepresidencia y Consellería de Igualdad y Políticas Inclusivas por la que se establecen las bases reguladoras para la concesión de ayudas y subvenciones en materia de atención a personas con diversidad funcional, promoción de la autonomía personal y de la accesibilidad.</i> </td></tr> </table>			Nom de l'activitat de tractament: <i>Nombre de la actividad de tratamiento:</i>	AJUDA PERSONAL PER A PERSONES AMB DIVERSITAT FUNCIONAL <i>AYUDA PERSONAL PARA PERSONAS CON DIVERSIDAD FUNCIONAL</i>		Exercici de drets davant: <i>Ejercicio de derechos ante:</i>	Direcció General de Diversitat Funcional i Salut Mental <i>C/ Democracia, 77 – 46018. València</i> <i>dg_diversitatfuncional@gva.es</i>		Finalitat del tractament <i>Finalidad del tratamiento:</i>	Atendre la sol·licitud d'ajuda personal presentada conforme a l'establit en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i normativa especial. <i>Atender la solicitud de ayuda personal presentada conforme al establecido en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas y normativa especial.</i>		Base jurídica (legitimació del tractament) <i>Base jurídica (legitimación del tratamiento)</i>	Article 6.1.c) RGPD el tractament és necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament (Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016). Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques. Art. 36 Llei 11/2003, de 10 d'abril, de la Generalitat, sobre estatut de les persones amb discapacitat. Ordre 1/2016, de 20 de gener, de la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives per la qual s'estableixen les bases reguladores per a la concessió d'ajudes i subvencions en matèria d'atenció a persones amb diversitat funcional, promoció de l'autonomia personal i de l'accessibilitat. <i>Artículo 6.1.c) RGPD el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento (Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016). Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.</i> <i>Art. 36 Ley 11/2003, de 10 de abril, de la Generalitat, sobre estatuto de las personas con discapacidad.</i> <i>Orden 1/2016, de 20 de enero, de la Vicepresidencia y Consellería de Igualdad y Políticas Inclusivas por la que se establecen las bases reguladoras para la concesión de ayudas y subvenciones en materia de atención a personas con diversidad funcional, promoción de la autonomía personal y de la accesibilidad.</i>	
Nom de l'activitat de tractament: <i>Nombre de la actividad de tratamiento:</i>	AJUDA PERSONAL PER A PERSONES AMB DIVERSITAT FUNCIONAL <i>AYUDA PERSONAL PARA PERSONAS CON DIVERSIDAD FUNCIONAL</i>													
Exercici de drets davant: <i>Ejercicio de derechos ante:</i>	Direcció General de Diversitat Funcional i Salut Mental <i>C/ Democracia, 77 – 46018. València</i> <i>dg_diversitatfuncional@gva.es</i>													
Finalitat del tractament <i>Finalidad del tratamiento:</i>	Atendre la sol·licitud d'ajuda personal presentada conforme a l'establit en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i normativa especial. <i>Atender la solicitud de ayuda personal presentada conforme al establecido en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas y normativa especial.</i>													
Base jurídica (legitimació del tractament) <i>Base jurídica (legitimación del tratamiento)</i>	Article 6.1.c) RGPD el tractament és necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament (Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016). Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques. Art. 36 Llei 11/2003, de 10 d'abril, de la Generalitat, sobre estatut de les persones amb discapacitat. Ordre 1/2016, de 20 de gener, de la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives per la qual s'estableixen les bases reguladores per a la concessió d'ajudes i subvencions en matèria d'atenció a persones amb diversitat funcional, promoció de l'autonomia personal i de l'accessibilitat. <i>Artículo 6.1.c) RGPD el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento (Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016). Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.</i> <i>Art. 36 Ley 11/2003, de 10 de abril, de la Generalitat, sobre estatuto de las personas con discapacidad.</i> <i>Orden 1/2016, de 20 de enero, de la Vicepresidencia y Consellería de Igualdad y Políticas Inclusivas por la que se establecen las bases reguladoras para la concesión de ayudas y subvenciones en materia de atención a personas con diversidad funcional, promoción de la autonomía personal y de la accesibilidad.</i>													
<small>(I/2) EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ / EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN</small>	<small>CTRSPC - SCSAATI</small>	<small>DIN - A4</small>												

 GENERALITAT VALENCIANA	SOL·LICITUD D'AJUDA PERSONAL PER A PERSONES AMB DIVERSITAT FUNCIONAL SOLICITUD DE AYUDA PERSONAL PARA PERSONAS CON DIVERSIDAD FUNCIONAL	ANNEX ANEXO I								
F TRACTAMENT DE DADES PERSONALS / TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES										
<p>La participació en la present convocatòria comportarà el tractament de dades de caràcter personal dels sol·licitants per part de la Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives. Els detalls concrets d'aquest tractament i la informació prevista en l'article 13 Reglament General de Protecció de Dades (RGPD) per als interessats en el mateix s'inclouen a continuació:</p> <p><i>La participación en la presente convocatoria conllevará el tratamiento de datos de carácter personal de los solicitantes por parte de la Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives. Los detalles concretos de este tratamiento y la información prevista en el artículo 13 Reglamento General de Protección de Datos (RGPD) para los interesados en el mismo se incluyen a continuación:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Dret de les persones interessades / <i>Derechos de las personas interesadas</i> <p>a) Les persones interessades tenen dret a sol·licitar l'accés a les seues dades personals, la rectificació o supressió d'aquests, la limitació del seu tractament a oposar-se a aquest, mitjançant escrit, prèvia identificació, dirigit a l'òrgan que figura en l'apartat «exercici de drets» posteriorment indicat en el Registre de les activitats de tractament. Així mateix, en cas que la legitimació al tractament provinga del consentiment de la persona interessada, aquestes poden retirar el consentiment atorgat en qualsevol moment davant el mateix òrgan.</p> <p><i>Las personas interesadas tienen derecho a solicitar el acceso a sus datos personales, la rectificación o supresión de los mismos, la limitación de su tratamiento a oponerse al mismo, mediante escrito, previa identificación, dirigido al órgano que figura en el apartado «ejercicio de derechos» posteriormente indicado en el Registro de las actividades de tratamiento. Así mismo, en el supuesto de que la legitimación al tratamiento provenga del consentimiento de la persona interesada, estas pueden retirar el consentimiento otorgado en cualquier momento ante el mismo órgano.</i></p> <p>b) Reclamació davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades / <i>Reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos</i></p> <p>Si les persones interessades entenen que s'han vist perjudicades pel tractament o en l'exercici dels seus drets, poden presentar una reclamació davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades a través de la seu electrònica accessible a través de la pàgina web https://www.aepd.es/.</p> <p>Si les persones interessades entienden que se han visto perjudicadas por el tratamiento o en el ejercicio de sus derechos, pueden presentar una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos a través de la sede electrònica accesible a través de la pàgina web https://www.aepd.es/.</p> 2. Delegat/a de Protecció de Dades / <i>Delegado/a de Protección de Datos</i> <p>En tot cas, els sol·licitants podran contactar amb el Delegat/a de Protecció de Dades de la Generalitat Valenciana a través de: Adreça electrònica: dpd@gva.es Adreça postal: Passeig Albereda, 16 – 46010 València</p> <p><i>En todo caso, los solicitantes podrán contactar con el Delegado/a de Protección de Datos de la Generalitat Valenciana a través de: Dirección electrónica: dpd@gva.es Dirección postal: Paseo Alameda, 16 – 46010 Valencia</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 3. Origen de les dades: Les dades personals recollits procedeixen de les sol·licituds presentades per l'interessat. / <i>Origen de los datos: Los datos personales recogidos proceden de las solicitudes presentadas por el interesado.</i> 4. Registre de les activitats de Tractament / <i>Registro de las actividades de Tratamiento:</i> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%; padding: 5px;"> Nom de l'activitat de tractament: <i>Nombre de la actividad de tratamiento:</i> </td> <td style="width: 50%; padding: 5px;"> AJUDA PERSONAL PER A PERSONES AMB DIVERSITAT FUNCIONAL <i>AYUDA PERSONAL PARA PERSONAS CON DIVERSIDAD FUNCIONAL</i> </td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;"> Exercici de drets davant: <i>Ejercicio de derechos ante:</i> </td> <td style="padding: 5px;"> Direcció General de Diversitat Funcional i Salut Mental C/ Democracia, 77 – 46018. València dg_diversitatfuncional@gva.es </td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;"> Finalitat del tractament <i>Finalidad del tratamiento:</i> </td> <td style="padding: 5px;"> Atendre la sol·licitud d'ajuda personal presentada conforme a l'establít en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i normativa especial. <i>Atender la solicitud de ayuda personal presentada conforme al establecido en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas y normativa especial.</i> </td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;"> Base jurídica (legitimació del tractament) <i>Base jurídica (legitimación del tratamiento)</i> </td> <td style="padding: 5px;"> Article 6.1.c) RGPD el tractament és necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament (Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016). Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques. Art. 36 Llei 11/2003, de 10 d'abril, de la Generalitat, sobre estatut de les persones amb discapacitat. Ordre 1/2016, de 20 de gener, de la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives per la qual s'estableixen les bases reguladores per a la concessió d'ajudes i subvencions en matèria d'atenció a persones amb diversitat funcional, promoció de l'autonomia personal i de l'accessibilitat. <i>Artículo 6.1.c) RGPD el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento (Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016). Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.</i> <i>Art. 36 Ley 11/2003, de 10 de abril, de la Generalitat, sobre estatuto de las personas con discapacidad.</i> <i>Orden 1/2016, de 20 de enero, de la Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas por la que se establecen las bases reguladoras para la concesión de ayudas y subvenciones en materia de atención a personas con diversidad funcional, promoción de la autonomía personal y de la accesibilidad.</i> </td> </tr> </table>			Nom de l'activitat de tractament: <i>Nombre de la actividad de tratamiento:</i>	AJUDA PERSONAL PER A PERSONES AMB DIVERSITAT FUNCIONAL <i>AYUDA PERSONAL PARA PERSONAS CON DIVERSIDAD FUNCIONAL</i>	Exercici de drets davant: <i>Ejercicio de derechos ante:</i>	Direcció General de Diversitat Funcional i Salut Mental C/ Democracia, 77 – 46018. València dg_diversitatfuncional@gva.es	Finalitat del tractament <i>Finalidad del tratamiento:</i>	Atendre la sol·licitud d'ajuda personal presentada conforme a l'establít en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i normativa especial. <i>Atender la solicitud de ayuda personal presentada conforme al establecido en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas y normativa especial.</i>	Base jurídica (legitimació del tractament) <i>Base jurídica (legitimación del tratamiento)</i>	Article 6.1.c) RGPD el tractament és necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament (Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016). Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques. Art. 36 Llei 11/2003, de 10 d'abril, de la Generalitat, sobre estatut de les persones amb discapacitat. Ordre 1/2016, de 20 de gener, de la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives per la qual s'estableixen les bases reguladores per a la concessió d'ajudes i subvencions en matèria d'atenció a persones amb diversitat funcional, promoció de l'autonomia personal i de l'accessibilitat. <i>Artículo 6.1.c) RGPD el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento (Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016). Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.</i> <i>Art. 36 Ley 11/2003, de 10 de abril, de la Generalitat, sobre estatuto de las personas con discapacidad.</i> <i>Orden 1/2016, de 20 de enero, de la Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas por la que se establecen las bases reguladoras para la concesión de ayudas y subvenciones en materia de atención a personas con diversidad funcional, promoción de la autonomía personal y de la accesibilidad.</i>
Nom de l'activitat de tractament: <i>Nombre de la actividad de tratamiento:</i>	AJUDA PERSONAL PER A PERSONES AMB DIVERSITAT FUNCIONAL <i>AYUDA PERSONAL PARA PERSONAS CON DIVERSIDAD FUNCIONAL</i>									
Exercici de drets davant: <i>Ejercicio de derechos ante:</i>	Direcció General de Diversitat Funcional i Salut Mental C/ Democracia, 77 – 46018. València dg_diversitatfuncional@gva.es									
Finalitat del tractament <i>Finalidad del tratamiento:</i>	Atendre la sol·licitud d'ajuda personal presentada conforme a l'establít en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i normativa especial. <i>Atender la solicitud de ayuda personal presentada conforme al establecido en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas y normativa especial.</i>									
Base jurídica (legitimació del tractament) <i>Base jurídica (legitimación del tratamiento)</i>	Article 6.1.c) RGPD el tractament és necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament (Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016). Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques. Art. 36 Llei 11/2003, de 10 d'abril, de la Generalitat, sobre estatut de les persones amb discapacitat. Ordre 1/2016, de 20 de gener, de la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives per la qual s'estableixen les bases reguladores per a la concessió d'ajudes i subvencions en matèria d'atenció a persones amb diversitat funcional, promoció de l'autonomia personal i de l'accessibilitat. <i>Artículo 6.1.c) RGPD el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento (Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016). Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.</i> <i>Art. 36 Ley 11/2003, de 10 de abril, de la Generalitat, sobre estatuto de las personas con discapacidad.</i> <i>Orden 1/2016, de 20 de enero, de la Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas por la que se establecen las bases reguladoras para la concesión de ayudas y subvenciones en materia de atención a personas con diversidad funcional, promoción de la autonomía personal y de la accesibilidad.</i>									

 GENERALITAT VALENCIANA	SOL·LICITUD D'AJUDA PERSONAL PER A PERSONES AMB DIVERSITAT FUNCIONAL SOLICITUD DE AYUDA PERSONAL PARA PERSONAS CON DIVERSIDAD FUNCIONAL	ANNEX ANEXO I
F TRACTAMENT DE DADES PERSONALS / TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES		
Termini de conservació de les dades <i>Plazo de conservación de los datos:</i>	Es conservaran durant el temps necessari per a complir amb la finalitat per a la qual es van recaptar i per a determinar les possibles responsabilitats que es pogueren derivar d'aquesta finalitat i del tractament de les dades. Serà aplicable el que es disposa en la normativa d'arxius i documentació. <i>Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la cual se recaudaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de esta finalidad y del tratamiento de los datos. Será aplicable lo dispuesto en la normativa de archivos y documentación.</i>	
Tipologia o categories de dades de caràcter personal <i>Tipología o categorías de datos de carácter personal:</i>	Caràcter identificatiu: Nom i cognoms; DNI/NIF/NIE/Passaport; Adreça (postal o electrònica); Telèfon (fix o mòbil) Altres dades: Els continguts en la sol·licitud. <i>Carácter identificativo: Nombre y apellidos; DNI/NIF/ANIDO/Pasaporte; Dirección (postal o electrónica); Teléfono (fijo o móvil)</i> <i>Otros datos: Los contenidos en la solicitud.</i>	
Categories d'interessats o afectats i origen de les dades <i>Categorías de interesados o afectados y origen de los datos</i>	Representant de l'entitat Secretari / Secretària de l'entitat Les dades persones recollits procedeixen de les sol·licituds i documentació presentada per l'interessat. <i>Representante de la entidad</i> <i>Secretario / Secretaria de la entidad</i> <i>Los datos personas recogidos proceden de las solicitudes y documentación presentada por el interesado.</i>	
Cessió o comunicació de dades (Categoria de destinataris) <i>Cesión o comunicación de datos (Categoría de destinarios)</i>	No estan previstes comunicacions de dades. <i>No están previstas comunicaciones de datos.</i>	
Transferències internacionals <i>Transferencias internacionales</i>	No estan previstes transferències internacionals de dades. <i>No están previstas transferencias internacionales de datos.</i>	
Mesures de seguretat, tècniques i organitzatives <i>Medidas de seguridad, técnicas y organizativas</i>	Les mesures de seguretat implantades es corresponen amb les previstes en l'Annex II (Mesures de seguretat) del Reial decret 3/2010, de 8 de gener, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat en l'àmbit de l'Administració Electrònica. <i>Las medidas de seguridad implantadas se corresponden con las previstas en el Anexo II (Medidas de seguridad) del Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el cual se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica.</i>	

G DECLARACIÓ I SOL·LICITUD / DECLARACIÓN Y SOLICITUD

Declara no estar sotmés en cap prohibició per a obtindre la condició de beneficiari, assenyalades en l'art. 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (BOE núm. 276, de 18/11/03) i del compliment d'obligacions de reintegrament de subvencions que, si és el cas, se li hagueren exigit.

Que es considere per presentat este escrit, amb els documents que s'hi adjunten, per fetes les anteriors manifestacions, i es declara expressament, sota promesa o jurament, la veracitat d'estes, i en virtut de tot això, acordar la concessió de l'ajuda sol·licitada.

Declara no estar incuso en prohibición alguna para obtener la condición de beneficiario, señaladas en el art. 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones (BOE nº 276, de 18/11/03) y del cumplimiento de obligaciones de reintegro de subvenciones que, en su caso, se le hubiesen exigido.

Que se tenga por presentado este escrito, con los documentos que se acompañan, por hechas las anteriores manifestaciones, y declarando expresamente, bajo promesa o juramento, la veracidad de las mismas, y en su virtud, acordar la concesión de la ayuda solicitada.

, _____ d _____ de _____

Firma: _____

<small>REGISTRE D'ENTRADA REGISTRO DE ENTRADA</small>
<small>DATA D'ENTRADA EN ÒRGAN COMPETENT FECHA ENTRADA EN ÓRGANO COMPETENTE</small>



**SOL·LICITUD D'AJUDA PERSONAL PER A PERSONES AMB
DIVERSITAT FUNCIONAL
SOLICITUD DE AYUDA PERSONAL PARA PERSONAS CON
DIVERSIDAD FUNCIONAL**

ANNEX
ANEXO

I

F TRACTAMENT DE DADES PERSONALS / TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES

Termini de conservació de les dades <i>Plazo de conservación de los datos:</i>	Es conservaran durant el temps necessari per a complir amb la finalitat per a la qual es van recaptar i per a determinar les possibles responsabilitats que es pogueren derivar d'aquesta finalitat i del tractament de les dades. Serà aplicable el que es disposa en la normativa d'arxius i documentació. <i>Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la cual se recaudaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de esta finalidad y del tratamiento de los datos. Será aplicable lo dispuesto en la normativa de archivos y documentación.</i>
Tipologia o categories de dades de caràcter personal <i>Tipología o categorías de datos de carácter personal:</i>	Caràcter identificatiu: Nom i cognoms; DNI/NIF/NIE/Passaport; Adreça (postal o electrònica); Telèfon (fix o mòbil) Altres dades: Els continguts en la sol·licitud. <i>Carácter identificativo: Nombre y apellidos; DNI/NIF/ANIDO/Pasaporte; Dirección (postal o electrónica); Teléfono (fijo o móvil)</i> <i>Otros datos: Los contenidos en la solicitud.</i>
Categories d'interessats o afectats i origen de les dades <i>Categorías de interesados o afectados y origen de los datos</i>	Representant de l'entitat Secretari / Secretària de l'entitat Les dades persones recollits procedeixen de les sol·licituds i documentació presentada per l'interessat. <i>Representante de la entidad</i> <i>Secretario / Secretaria de la entidad</i> <i>Los datos personas recogidos proceden de las solicitudes y documentación presentada por el interesado.</i>
Cessió o comunicació de dades (Categoria de destinataris) <i>Cesión o comunicación de datos (Categoría de destinarios)</i>	No estan previstes comunicacions de dades. <i>No están previstas comunicaciones de datos.</i>
Transferències internacionals <i>Transferencias internacionales</i>	No estan previstes transferències internacionals de dades. <i>No están previstas transferencias internacionales de datos.</i>
Mesures de seguretat, tècniques i organitzatives <i>Medidas de seguridad, técnicas y organizativas</i>	Les mesures de seguretat implantades es corresponen amb les previstes en l'Annex II (Mesures de seguretat) del Reial decret 3/2010, de 8 de gener, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat en l'àmbit de l'Administració Electrònica. <i>Las medidas de seguridad implantadas se corresponden con las previstas en el Anexo II (Medidas de seguridad) del Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el cual se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica.</i>

G DECLARACIÓ I SOL·LICITUD / DECLARACIÓN Y SOLICITUD

Declara no estar sotmés en cap prohibició per a obtindre la condició de beneficiari, assenyalades en l'art. 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (BOE núm. 276, de 18/11/03) i del compliment d'obligacions de reintegrament de subvencions que, si és el cas, se li hagueren exigit.

Que es considere per presentat este escrit, amb els documents que s'hi adjunten, per fetes les anteriors manifestacions, i es declara expressament, sota promesa o jurament, la veracitat d'estes, i en virtut de tot això, acordar la concessió de l'ajuda sol·licitada.

Declara no estar en curso en prohibición alguna para obtener la condición de beneficiario, señaladas en el art. 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones (BOE nº 276, de 18/11/03) y del cumplimiento de obligaciones de reintegro de subvenciones que, en su caso, se le hubiesen exigido.

Que se tenga por presentado este escrito, con los documentos que se acompañan, por hechas las anteriores manifestaciones, y declarando expresamente, bajo promesa o juramento, la veracidad de las mismas, y en su virtud, acordar la concesión de la ayuda solicitada.

_____, _____ d _____ de _____

Firma: _____

REGISTRE D'ENTRADA
REGISTRO DE ENTRADA

DATA D'ENTRADA EN ÒRGAN COMPETENT
FECHA ENTRADA EN ÓRGANO COMPETENTE

CTRSPC - SCSAATI

DIN - A4

IA - 22742 - 04 - E

16/04/21

 GENERALITAT VALENCIANA	SOL·LICITUD D'AJUDA PERSONAL PER A PERSONES AMB DIVERSITAT FUNCIONAL (DOCUMENTACIÓ ESPECÍFICA) SOLICITUD DE AYUDA PERSONAL PARA PERSONAS CON DIVERSIDAD FUNCIONAL (DOCUMENTACIÓN ESPECÍFICA)	ANNEX ANEXO II										
A	AJUDA SOL·LICITADA / AYUDA SOLICITADA											
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="text-align: center;">TIPUS D'AJUDA TIPO DE AYUDA</th> <th style="text-align: center;">IMPORT (€) IMPORTE (€)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td><input type="checkbox"/> Adquisició d'ajudes tècniques i productes de suport <i>Adquisición de ayudas técnicas y productos de apoyo</i></td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Eliminació de barreres arquitectòniques en l'interior de l'habitatge i adaptació funcional de la llar <i>Eliminación de barreras arquitectónicas en el interior de la vivienda y adaptación funcional del hogar</i></td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Adaptació vehicles de motor <i>Adaptación vehículos de motor</i></td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Ajuda de transport per a l'assistència a tractaments i centres assistencials <i>Ayuda de transporte para la asistencia a tratamientos y centros asistenciales</i></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>			TIPUS D'AJUDA TIPO DE AYUDA	IMPORT (€) IMPORTE (€)	<input type="checkbox"/> Adquisició d'ajudes tècniques i productes de suport <i>Adquisición de ayudas técnicas y productos de apoyo</i>		<input type="checkbox"/> Eliminació de barreres arquitectòniques en l'interior de l'habitatge i adaptació funcional de la llar <i>Eliminación de barreras arquitectónicas en el interior de la vivienda y adaptación funcional del hogar</i>		<input type="checkbox"/> Adaptació vehicles de motor <i>Adaptación vehículos de motor</i>		<input type="checkbox"/> Ajuda de transport per a l'assistència a tractaments i centres assistencials <i>Ayuda de transporte para la asistencia a tratamientos y centros asistenciales</i>	
TIPUS D'AJUDA TIPO DE AYUDA	IMPORT (€) IMPORTE (€)											
<input type="checkbox"/> Adquisició d'ajudes tècniques i productes de suport <i>Adquisición de ayudas técnicas y productos de apoyo</i>												
<input type="checkbox"/> Eliminació de barreres arquitectòniques en l'interior de l'habitatge i adaptació funcional de la llar <i>Eliminación de barreras arquitectónicas en el interior de la vivienda y adaptación funcional del hogar</i>												
<input type="checkbox"/> Adaptació vehicles de motor <i>Adaptación vehículos de motor</i>												
<input type="checkbox"/> Ajuda de transport per a l'assistència a tractaments i centres assistencials <i>Ayuda de transporte para la asistencia a tratamientos y centros asistenciales</i>												
B	DECLARACIÓ DE NECESSITAT DE L'AJUDA SOL·LICITADA DECLARACIÓN DE NECESIDAD DE LA AYUDA SOLICITADA											
INDIQUE QUALSEVOL CIRCUMSTÀNCIA EN RELACIÓ AMB LA NECESSITAT DE L'AJUDA / <i>INDIQUE CUALQUIER CIRCUNSTANCIA EN RELACIÓN CON LA NECESIDAD DE LA AYUDA</i>												
INDIQUE QUALSEVOL CIRCUMSTÀNCIA EN RELACIÓ AMB LA SEUA SITUACIÓ PERSONAL, FAMILIAR O SOCIAL <i>INDIQUE CUALQUIER CIRCUNSTANCIA EN RELACIÓN CON SU SITUACIÓN PERSONAL, FAMILIAR O SOCIAL</i>												
DEFICIÈNCIES DE CARÀCTER FÍSIC/SENSORIAL/INTEL·LECTUAL/MENTAL QUE LIMITEN LA SEUA AUTONOMIA <i>DEFICIENCIAS DE CARÁCTER FÍSICO/SENSORIAL/INTELECTUAL/MENTAL QUE LIMITEN SU AUTONOMÍA</i>												
QUALSEVOL ALTRA CIRCUMSTÀNCIA ESPECIAL (QUE CREGA HA DE SER TINGUDA EN COMPTA PER LA COMISSIÓ DE VALORACIÓ) <i>CUALQUIER OTRA CIRCUNSTANCIA ESPECIAL (QUE CREA DEBE SER TENIDA EN CUENTA POR LA COMISIÓN DE VALORACIÓN)</i>												

 GENERALITAT VALENCIANA	SOL·LICITUD D'AJUDA PERSONAL PER A PERSONES AMB DIVERSITAT FUNCIONAL (DOCUMENTACIÓ ESPECÍFICA) SOLICITUD DE AYUDA PERSONAL PARA PERSONAS CON DIVERSIDAD FUNCIONAL (DOCUMENTACIÓN ESPECÍFICA)	ANNEX ANEXO II										
A AJUDA SOL·LICITADA / AYUDA SOLICITADA												
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 80%;">TIPUS D'AJUDA TIPO DE AYUDA</th> <th style="width: 20%;">IMPORT (€) IMPORTE (€)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td><input type="checkbox"/> Adquisició d'ajudes tècniques i productes de suport <i>Adquisición de ayudas técnicas y productos de apoyo</i></td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Eliminació de barreres arquitectòniques en l'interior de l'habitatge i adaptació funcional de la llar <i>Eliminación de barreras arquitectónicas en el interior de la vivienda y adaptación funcional del hogar</i></td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Adaptació vehicles de motor <i>Adaptación vehículos de motor</i></td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Ajuda de transport per a l'assistència a tractaments i centres assistencials <i>Ayuda de transporte para la asistencia a tratamientos y centros asistenciales</i></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>			TIPUS D'AJUDA TIPO DE AYUDA	IMPORT (€) IMPORTE (€)	<input type="checkbox"/> Adquisició d'ajudes tècniques i productes de suport <i>Adquisición de ayudas técnicas y productos de apoyo</i>		<input type="checkbox"/> Eliminació de barreres arquitectòniques en l'interior de l'habitatge i adaptació funcional de la llar <i>Eliminación de barreras arquitectónicas en el interior de la vivienda y adaptación funcional del hogar</i>		<input type="checkbox"/> Adaptació vehicles de motor <i>Adaptación vehículos de motor</i>		<input type="checkbox"/> Ajuda de transport per a l'assistència a tractaments i centres assistencials <i>Ayuda de transporte para la asistencia a tratamientos y centros asistenciales</i>	
TIPUS D'AJUDA TIPO DE AYUDA	IMPORT (€) IMPORTE (€)											
<input type="checkbox"/> Adquisició d'ajudes tècniques i productes de suport <i>Adquisición de ayudas técnicas y productos de apoyo</i>												
<input type="checkbox"/> Eliminació de barreres arquitectòniques en l'interior de l'habitatge i adaptació funcional de la llar <i>Eliminación de barreras arquitectónicas en el interior de la vivienda y adaptación funcional del hogar</i>												
<input type="checkbox"/> Adaptació vehicles de motor <i>Adaptación vehículos de motor</i>												
<input type="checkbox"/> Ajuda de transport per a l'assistència a tractaments i centres assistencials <i>Ayuda de transporte para la asistencia a tratamientos y centros asistenciales</i>												
B DECLARACIÓ DE NECESSITAT DE L'AJUDA SOL·LICITADA DECLARACIÓN DE NECESIDAD DE LA AYUDA SOLICITADA												
<small>INDIQUE QUALSEVOL CIRCUMSTÀNCIA EN RELACIÓ AMB LA NECESSITAT DE L'AJUDA / INDIQUE CUALQUIER CIRCUNSTANCIA EN RELACIÓN CON LA NECESIDAD DE LA AYUDA</small>												
<small>INDIQUE QUALSEVOL CIRCUMSTÀNCIA EN RELACIÓ AMB LA SEUA SITUACIÓ PERSONAL, FAMILIAR O SOCIAL INDIQUE CUALQUIER CIRCUNSTANCIA EN RELACIÓN CON SU SITUACIÓN PERSONAL, FAMILIAR O SOCIAL</small>												
<small>DEFICIÈNCIES DE CARÀCTER FÍSIC/SENSORIAL/INTEL·LECTUAL/MENTAL QUE LIMITEN LA SEUA AUTONOMIA DEFICIENCIAS DE CARÁCTER FÍSICO/SENSORIAL/INTELECTUAL/MENTAL QUE LIMITEN SU AUTONOMÍA</small>												
<small>QUALSEVOL ALTRA CIRCUMSTÀNCIA ESPECIAL (QUE CREGA HA DE SER TINGUDA EN COMPTA PER LA COMISSIÓ DE VALORACIÓ) CUALQUIER OTRA CIRCUNSTANCIA ESPECIAL (QUE CREA DEBE SER TENIDA EN CUENTA POR LA COMISIÓN DE VALORACIÓN)</small>												

 GENERALITAT VALENCIANA	SOL·LICITUD D'AJUDA PERSONAL PER A PERSONES AMB DIVERSITAT FUNCIONAL (DOCUMENTACIÓ ESPECÍFICA) SOLICITUD DE AYUDA PERSONAL PARA PERSONAS CON DIVERSIDAD FUNCIONAL (DOCUMENTACIÓN ESPECÍFICA)	ANNEX ANEXO II
C DOCUMENTACIÓ APORTADA / DOCUMENTACIÓN APORTADA		
<p>Documentació general per a tot tipus d'ajudes: <i>Documentación general para todo tipo de ayudas:</i></p> <p>Document acreditatiu de la personalitat del sol·licitant (D.N.I, passaport o Targeta de residència del sol·licitant amb N.I.E.) o autorització de consulta telemàtica de dades (Annex II).</p> <p><input type="checkbox"/> <i>Documento acreditativo de la personalidad del solicitante (D.N.I, pasaporte o Tarjeta de residencia del solicitante con N.I.E.) o autorización de consulta telemática de datos (Anexo II).</i></p> <p>Document acreditatiu de residir en un municipi de la Comunitat Valenciana (Volant d'empadronament) o autorització de consulta telemàtica de dades (Annex II).</p> <p><input type="checkbox"/> <i>Documento acreditativo de residir en un municipio de la Comunitat Valenciana (Volante de empadronamiento) o autorización de consulta telemática de datos (Anexo II).</i></p> <p><input type="checkbox"/> Autorització de consulta telemàtica d'estar al corrent d'obligacions de tributàries i amb la Seguretat Social (Annex I apartat D).</p> <p><i>Autorización de consulta telemática de estar al corriente de obligaciones de tributarias y con la Seguridad Social (Anexo I apartado D).</i></p> <p>Documents acreditatius dels ingressos de la persona sol·licitant i de la renda familiar: <i>Documentos acreditativos de los ingresos de la persona solicitante y de la renta familiar:</i></p> <p>Declaració de la renda de l'exercici anterior o certificat negatiu dels membres de la unitat familiar o sol·licitud d'autorització de comunicació de dades (Annex I apartat E).</p> <p><input type="checkbox"/> <i>Declaración de la renta del ejercicio anterior o certificado negativo de los miembros de la unidad familiar o solicitud de autorización de comunicación de datos (Anexo I apartado E).</i></p> <p>Documents acreditatius de pensió o prestacions públiques de la Seguretat Social dels membres de la unitat familiar o sol·licitud d'autorització de comunicació de dades (Annex I apartat E).</p> <p><input type="checkbox"/> <i>Documentos acreditativos de pensión o prestaciones públicas de la Seguridad Social de los miembros de la unidad familiar o solicitud de autorización de comunicación de datos (Anexo I apartado D).</i></p> <p><input type="checkbox"/> Pressupost detallat de l'acció. <i>Presupuesto detallado de la acción.</i></p> <p><input type="checkbox"/> Sol·licitud d'alta domiciliació bancària (Annex III). <i>Solicitud de alta domiciliación bancaria (Anexo III).</i></p> <p>Acreditació, en el seu cas, de la representació legal (fotocòpia de resolució judicial de designació de tutor, en cas de persones amb capacitat modificada judicialment).</p> <p><input type="checkbox"/> <i>Acreditación, en su caso, de la representación legal (fotocopia de resolución judicial de designación de tutor, en caso de personas con capacidad modificada judicialmente).</i></p> <p>Documentació específica per a ajudes tècniques i productes de suport: <i>Documentación específica para ayudas técnicas y productos de apoyo:</i></p> <p><input type="checkbox"/> Informe amb prescripció facultativa. <i>Informe con prescripción facultativa.</i></p> <p>Documentació específica per a eliminació de barreres arquitectòniques en interior de la vivenda: <i>Documentación específica para eliminación de barreras arquitectónicas en interior de la vivienda:</i></p> <p><input type="checkbox"/> Fotocòpia escritura de propietat. <i>Fotocopia escritura de propiedad.</i></p> <p><input type="checkbox"/> Autorització del propietari per a realitzar la reforma (en cas d'arrendament). <i>Autorización del propietario para realizar la reforma (en caso de arrendamiento).</i></p> <p>Documentació específica per a adaptació de vehicle de motor: <i>Documentación específica para adaptación de vehículo de motor:</i></p> <p><input type="checkbox"/> Fotocòpia de permís de circulació. <i>Fotocopia de permiso de circulación.</i></p> <p><input type="checkbox"/> Declaració responsable d'affectació del vehicle (apartat D). <i>Declaración responsable de afectación del vehículo (apartado D).</i></p> <p>Documentació específica d'ajuda de transport: <i>Documentación específica de ayuda de transporte:</i></p> <p><input type="checkbox"/> Declaració responsable de mitjà de transport utilitzat (apartat E). <i>Declaración responsable de medio de transporte utilizado (apartado E).</i></p> <p>Documentació acreditativa d'altres circumstàncies: <i>Documentación acreditativa de otras circunstancias:</i></p> <p><input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____</p>		

 GENERALITAT VALENCIANA	SOL·LICITUD D'AJUDA PERSONAL PER A PERSONES AMB DIVERSITAT FUNCIONAL (DOCUMENTACIÓ ESPECÍFICA) SOLICITUD DE AYUDA PERSONAL PARA PERSONAS CON DIVERSIDAD FUNCIONAL (DOCUMENTACIÓN ESPECÍFICA)	ANNEX ANEXO II
C DOCUMENTACIÓ APORTADA / DOCUMENTACIÓN APORTADA		
<p>Documentació general per a tot tipus d'ajudes: <i>Documentación general para todo tipo de ayudas:</i></p> <p>Document acreditatiu de la personalitat del sol·licitant (D.N.I, passaport o Targeta de residència del sol·licitant amb N.I.E.) o autorització de consulta telemàtica de dades (Annex II).</p> <p><input type="checkbox"/> <i>Documento acreditativo de la personalidad del solicitante (D.N.I, pasaporte o Tarjeta de residencia del solicitante con N.I.E.) o autorización de consulta telemática de datos (Anexo II).</i></p> <p>Document acreditatiu de residir en un municipi de la Comunitat Valenciana (Volant d'empadronament) o autorització de consulta telemàtica de dades (Annex II).</p> <p><input type="checkbox"/> <i>Documento acreditativo de residir en un municipio de la Comunitat Valenciana (Volante de empadronamiento) o autorización de consulta telemática de datos (Anexo II).</i></p> <p><input type="checkbox"/> Autorització de consulta telemàtica d'estar al corrent d'obligacions de tributàries i amb la Seguretat Social (Annex I apartat D).</p> <p><i>Autorización de consulta telemática de estar al corriente de obligaciones de tributarias y con la Seguridad Social (Anexo I apartado D).</i></p> <p>Documents acreditatius dels ingressos de la persona sol·licitant i de la renda familiar: <i>Documentos acreditativos de los ingresos de la persona solicitante y de la renta familiar:</i></p> <p>Declaració de la renda de l'exercici anterior o certificat negatiu dels membres de la unitat familiar o sol·licitud d'autorització de comunicació de dades (Annex I apartat E).</p> <p><input type="checkbox"/> <i>Declaración de la renta del ejercicio anterior o certificado negativo de los miembros de la unidad familiar o solicitud de autorización de comunicación de datos (Anexo I apartado E).</i></p> <p>Documents acreditatius de pensió o prestacions públiques de la Seguretat Social dels membres de la unitat familiar o sol·licitud d'autorització de comunicació de dades (Annex I apartat E).</p> <p><input type="checkbox"/> <i>Documentos acreditativos de pensión o prestaciones públicas de la Seguridad Social de los miembros de la unidad familiar o solicitud de autorización de comunicación de datos (Anexo I apartado D).</i></p> <p><input type="checkbox"/> Pressupost detallat de l'acció. <i>Presupuesto detallado de la acción.</i></p> <p><input type="checkbox"/> Sol·licitud d'alta domiciliació bancària (Annex III). <i>Solicitud de alta domiciliación bancaria (Anexo III).</i></p> <p>Acredació, en el seu cas, de la representació legal (fotocòpia de resolució judicial de designació de tutor, en cas de persones amb capacitat modificada judicialment).</p> <p><input type="checkbox"/> <i>Acreditación, en su caso, de la representación legal (fotocopia de resolución judicial de designación de tutor, en caso de personas con capacidad modificada judicialmente).</i></p> <p>Documentació específica per a ajudes tècniques i productes de suport: <i>Documentación específica para ayudas técnicas y productos de apoyo:</i></p> <p><input type="checkbox"/> Informe amb prescripció facultativa. <i>Informe con prescripción facultativa.</i></p> <p>Documentació específica per a eliminació de barreres arquitectòniques en interior de la vivenda: <i>Documentación específica para eliminación de barreras arquitectónicas en interior de la vivienda:</i></p> <p><input type="checkbox"/> Fotocòpia escritura de propietat. <i>Fotocopia escritura de propiedad.</i></p> <p><input type="checkbox"/> Autorització del propietari per a realitzar la reforma (en cas d'arrendament). <i>Autorización del propietario para realizar la reforma (en caso de arrendamiento).</i></p> <p>Documentació específica per a adaptació de vehicle de motor: <i>Documentación específica para adaptación de vehículo de motor:</i></p> <p><input type="checkbox"/> Fotocòpia de permís de circulació. <i>Fotocopia de permiso de circulación.</i></p> <p><input type="checkbox"/> Declaració responsable d'affectació del vehicle (apartat D). <i>Declaración responsable de afectación del vehículo (apartado D).</i></p> <p>Documentació específica d'ajuda de transport: <i>Documentación específica de ayuda de transporte:</i></p> <p><input type="checkbox"/> Declaració responsable de mitjà de transport utilitzat (apartat E). <i>Declaración responsable de medio de transporte utilizado (apartado E).</i></p> <p>Documentació acreditativa d'altres circumstàncies: <i>Documentación acreditativa de otras circunstancias:</i></p> <p><input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____</p>		

 GENERALITAT VALENCIANA	SOL·LICITUD D'AJUDA PERSONAL PER A PERSONES AMB DIVERSITAT FUNCIONAL (DOCUMENTACIÓ ESPECÍFICA) SOLICITUD DE AYUDA PERSONAL PARA PERSONAS CON DIVERSIDAD FUNCIONAL (DOCUMENTACIÓN ESPECÍFICA)		ANNEX ANEXO II
D	DECLARACIÓ RESPONSABLE D'AJUDA PER A ADAPTACIÓ DE VEHICLES DE MOTOR / DECLARACIÓN RESPONSABLE DE AYUDA PARA ADAPTACIÓN DE VEHÍCULOS DE MOTOR		
MATRÍCULA	MARCA	MODEL / MODELO	
DECLARACIÓ RESPONSABLE / DECLARACIÓN RESPONSABLE			
<p>El sol·licitant declara, sota la seua responsabilitat, que el vehicle ressenyat, per a l'adaptació del qual sol·licita subvenció, es troba al seu nom i és utilitzat per al seu transport personal i ús privat (o figura al seu nom i una vegada adaptat serà per al seu transport personal i ús privat).</p> <p><i>El solicitante declara, bajo su responsabilidad, que el vehículo reseñado, para cuya adaptación solicita subvención, se encuentra a su nombre y es utilizado para su transporte personal y uso privado (o figura a su nombre y una vez adaptado será para su transporte personal y uso privado)</i></p>			
_____, ____ d _____ de _____			
Firma: _____			

 GENERALITAT VALENCIANA	SOL·LICITUD D'AJUDA PERSONAL PER A PERSONES AMB DIVERSITAT FUNCIONAL (DOCUMENTACIÓ ESPECÍFICA) SOLICITUD DE AYUDA PERSONAL PARA PERSONAS CON DIVERSIDAD FUNCIONAL (DOCUMENTACIÓN ESPECÍFICA)		ANNEX ANEXO II
D	DECLARACIÓ RESPONSABLE D'AJUDA PER A ADAPTACIÓ DE VEHICLES DE MOTOR / DECLARACIÓN RESPONSABLE DE AYUDA PARA ADAPTACIÓN DE VEHÍCULOS DE MOTOR		
MATRÍCULA	MARCA	MODEL / MODELO	
DECLARACIÓ RESPONSABLE / DECLARACIÓN RESPONSABLE			
<p>El sol·licitant declara, sota la seua responsabilitat, que el vehicle ressenyat, per a l'adaptació del qual sol·licita subvenció, es troba al seu nom i és utilitzat per al seu transport personal i ús privat (o figura al seu nom i una vegada adaptat serà per al seu transport personal i ús privat).</p> <p><i>El solicitante declara, bajo su responsabilidad, que el vehículo reseñado, para cuya adaptación solicita subvención, se encuentra a su nombre y es utilizado para su transporte personal y uso privado (o figura a su nombre y una vez adaptado será para su transporte personal y uso privado)</i></p>			
_____, ____ d _____ de _____			
Firma: _____			

 GENERALITAT VALENCIANA	SOL·LICITUD D'AJUDA PERSONAL PER A PERSONES AMB DIVERSITAT FUNCIONAL (DOCUMENTACIÓ ESPECÍFICA) SOLICITUD DE AYUDA PERSONAL PARA PERSONAS CON DIVERSIDAD FUNCIONAL (DOCUMENTACIÓN ESPECÍFICA)			ANNEX ANEXO II
E	DECLARACIÓ RESPONSABLE D'AJUDA DE TRANSPORT PER A ASSISTÈNCIA A TRACTAMENTS I CENTRES ASSISTENCIALS / DECLARACIÓN RESPONSABLE DE AYUDA DE TRANSPORTE PARA ASISTENCIA A TRATAMIENTOS Y CENTROS ASISTENCIALES			
MATRÍCULA	TITULAR		DNI	
DADES DEL CENTRE O SERVICI AL QUAL ASSISTIX / DATOS DEL CENTRO O SERVICIO AL QUE ASISTE				
NOM / NOMBRE				
DOMICILI (CARRER/PLAÇA, NÚMERO I PORTA) / DOMICILIO (CALLE/PLAZA, NÚMERO Y PUERTA)				CP
LOCALITAT / LOCALIDAD	PROVÍNCIA / PROVINCIA	TELÈFON / TELÉFONO	CORREU ELECTRÒNIC / CORREO ELECTRÓNICO	
TRACTAMENT QUE REP / TRATAMIENTO QUE RECIBE			NRE. DIES AL MES Nº DIAS AL MES	NRE. MESOS Nº MESES
DECLARACIÓ RESPONSABLE / DECLARACIÓN RESPONSABLE				
<p>El sol·licitant o el seu representant declara, sota la seua responsabilitat, l'exactitud de les dades ressenyades en esta declaració, i la conformitat amb el que estableix la legislació vigent.</p> <p>Així mateix declara i es compromet a reintegrar l'import de l'ajuda de transport, en el supòsit d'inassistència al centre o servici per causes no imputables a la seua voluntat.</p> <p><i>El solicitante o su representante declara, bajo su responsabilidad, la exactitud de los datos reseñados en la presente declaración, y su conformidad con lo establecido en la legislación vigente.</i></p> <p><i>Asimismo declara y se compromete a reintegrar el importe de la ayuda de transporte, en el supuesto de inasistencia al centro o servicio por causas no imputables a su voluntad.</i></p>				
_____, ____ d _____ de _____				
Firma: _____				

 GENERALITAT VALENCIANA	SOL·LICITUD D'AJUDA PERSONAL PER A PERSONES AMB DIVERSITAT FUNCIONAL (DOCUMENTACIÓ ESPECÍFICA) SOLICITUD DE AYUDA PERSONAL PARA PERSONAS CON DIVERSIDAD FUNCIONAL (DOCUMENTACIÓN ESPECÍFICA)			ANNEX ANEXO II
E	DECLARACIÓ RESPONSABLE D'AJUDA DE TRANSPORT PER A ASSISTÈNCIA A TRACTAMENTS I CENTRES ASSISTENCIALS / DECLARACIÓN RESPONSABLE DE AYUDA DE TRANSPORTE PARA ASISTENCIA A TRATAMIENTOS Y CENTROS ASISTENCIALES			
MATRÍCULA		TITULAR		DNI
DADES DEL CENTRE O SERVICI AL QUAL ASSISTIX / DATOS DEL CENTRO O SERVICIO AL QUE ASISTE				
NOM / NOMBRE				
DOMICILI (CARRER/PLAÇA, NÚMERO I PORTA) / DOMICILIO (CALLE/PLAZA, NÚMERO Y PUERTA)				CP
LOCALITAT / LOCALIDAD	PROVÍNCIA / PROVINCIA	TELÈFON / TELÉFONO	CORREU ELECTRÒNIC / CORREO ELECTRÓNICO	
TRACTAMENT QUE REP / TRATAMIENTO QUE RECIBE			NRE. DIES AL MES Nº DIAS AL MES	NRE. MESOS Nº MESES
DECLARACIÓ RESPONSABLE / DECLARACIÓN RESPONSABLE				
<p>El sol·licitant o el seu representant declara, sota la seua responsabilitat, l'exactitud de les dades ressenyades en esta declaració, i la conformitat amb el que estableix la legislació vigent.</p> <p>Així mateix declara i es compromet a reintegrar l'import de l'ajuda de transport, en el supòsit d'inassistència al centre o servici per causes no imputables a la seua voluntat.</p> <p><i>El solicitante o su representante declara, bajo su responsabilidad, la exactitud de los datos reseñados en la presente declaración, y su conformidad con lo establecido en la legislación vigente.</i></p> <p><i>Asimismo declara y se compromete a reintegrar el importe de la ayuda de transporte, en el supuesto de inasistencia al centro o servicio por causas no imputables a su voluntad.</i></p>				
_____, ____ d _____ de _____				
Firma: _____				

 GENERALITAT VALENCIANA	MODEL DE DOMICILIACIÓ BANCÀRIA MODELO DE DOMICILIACIÓN BANCARIA																					
A IDENTIFICACIÓ DEL SOL·LICITANT IDENTIFICACIÓN DEL SOLICITANTE																						
<table border="0" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 33%;"><input type="checkbox"/> 1) ALTA NOUINONA PERCEPTORA ALTA NUEVA PERCEPTORA</td> <td style="width: 33%;"><input type="checkbox"/> 2) ALTA NOVA DOMICILIACIÓ ALTA NUEVA DOMICILIACIÓN</td> <td style="width: 33%;"><input type="checkbox"/> 3) BAIXA BAJA</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> 4) FÍSICA RESIDENT FÍSICA RESIDENTE</td> <td><input type="checkbox"/> 5) FÍSICA NO RESIDENT FÍSICA NO RESIDENTE</td> <td><input type="checkbox"/> 6) JURÍDICA RESIDENT JURÍDICA RESIDENTE</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td><input type="checkbox"/> 7) JURÍDICA NO RESIDENT JURÍDICA NO RESIDENTE</td> </tr> </table>			<input type="checkbox"/> 1) ALTA NOUINONA PERCEPTORA ALTA NUEVA PERCEPTORA	<input type="checkbox"/> 2) ALTA NOVA DOMICILIACIÓ ALTA NUEVA DOMICILIACIÓN	<input type="checkbox"/> 3) BAIXA BAJA	<input type="checkbox"/> 4) FÍSICA RESIDENT FÍSICA RESIDENTE	<input type="checkbox"/> 5) FÍSICA NO RESIDENT FÍSICA NO RESIDENTE	<input type="checkbox"/> 6) JURÍDICA RESIDENT JURÍDICA RESIDENTE			<input type="checkbox"/> 7) JURÍDICA NO RESIDENT JURÍDICA NO RESIDENTE											
<input type="checkbox"/> 1) ALTA NOUINONA PERCEPTORA ALTA NUEVA PERCEPTORA	<input type="checkbox"/> 2) ALTA NOVA DOMICILIACIÓ ALTA NUEVA DOMICILIACIÓN	<input type="checkbox"/> 3) BAIXA BAJA																				
<input type="checkbox"/> 4) FÍSICA RESIDENT FÍSICA RESIDENTE	<input type="checkbox"/> 5) FÍSICA NO RESIDENT FÍSICA NO RESIDENTE	<input type="checkbox"/> 6) JURÍDICA RESIDENT JURÍDICA RESIDENTE																				
		<input type="checkbox"/> 7) JURÍDICA NO RESIDENT JURÍDICA NO RESIDENTE																				
<small>COGNOMS I NOM O RAÓ SOCIAL APELLIDOS Y NOMBRE O RAZÓN SOCIAL</small>																						
<table border="0" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 10%;"><input type="checkbox"/> IV</td> <td><input type="checkbox"/> NIF</td> <td><input type="checkbox"/> NIE</td> <td><input type="checkbox"/> PASSAPORT PASAPORTE</td> <td><input type="checkbox"/> VAT</td> <td><input type="checkbox"/> ALTRES OTROS</td> <td colspan="6">NÚM. DOC. IDENTIFICACIÓ / NÚM. DOC. IDENTIFICACIÓN</td> </tr> </table>			<input type="checkbox"/> IV	<input type="checkbox"/> NIF	<input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> PASSAPORT PASAPORTE	<input type="checkbox"/> VAT	<input type="checkbox"/> ALTRES OTROS	NÚM. DOC. IDENTIFICACIÓ / NÚM. DOC. IDENTIFICACIÓN													
<input type="checkbox"/> IV	<input type="checkbox"/> NIF	<input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> PASSAPORT PASAPORTE	<input type="checkbox"/> VAT	<input type="checkbox"/> ALTRES OTROS	NÚM. DOC. IDENTIFICACIÓ / NÚM. DOC. IDENTIFICACIÓN																
<table border="0" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 10%;"><input type="checkbox"/> V</td> <td>8) TIPUS VIA TIPO VÍA</td> <td colspan="4">NOM VIA NOMBRE VÍA</td> <td>9) TIPUS NÚMERO TIPO NÚMERO</td> <td>NÚM. VIA NÚM. VÍA</td> <td>10) QUALIF. NÚM. VIA CALIF. NÚM. VÍA</td> </tr> </table>			<input type="checkbox"/> V	8) TIPUS VIA TIPO VÍA	NOM VIA NOMBRE VÍA				9) TIPUS NÚMERO TIPO NÚMERO	NÚM. VIA NÚM. VÍA	10) QUALIF. NÚM. VIA CALIF. NÚM. VÍA											
<input type="checkbox"/> V	8) TIPUS VIA TIPO VÍA	NOM VIA NOMBRE VÍA				9) TIPUS NÚMERO TIPO NÚMERO	NÚM. VIA NÚM. VÍA	10) QUALIF. NÚM. VIA CALIF. NÚM. VÍA														
<table border="0" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 10%;"><input type="checkbox"/> VI</td> <td>BLOC BLOQUE</td> <td>PORTAL PORTAL</td> <td>ESCALA ESCALERA</td> <td>PIS PISO</td> <td>PORTA PUERTA</td> <td colspan="5">DADES COMPLEMENTÀRIES DEL DOMICILI DATOS COMPLEMENTARIOS DEL DOMICILIO</td> </tr> </table>			<input type="checkbox"/> VI	BLOC BLOQUE	PORTAL PORTAL	ESCALA ESCALERA	PIS PISO	PORTA PUERTA	DADES COMPLEMENTÀRIES DEL DOMICILI DATOS COMPLEMENTARIOS DEL DOMICILIO													
<input type="checkbox"/> VI	BLOC BLOQUE	PORTAL PORTAL	ESCALA ESCALERA	PIS PISO	PORTA PUERTA	DADES COMPLEMENTÀRIES DEL DOMICILI DATOS COMPLEMENTARIOS DEL DOMICILIO																
<table border="0" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 50%;"><input type="checkbox"/> VII</td> <td colspan="2">DOMICILI ESTRANGER 1 DOMICILIO EXTRANJERO 1</td> <td colspan="2">DOMICILI ESTRANGER 2 DOMICILIO EXTRANJERO 2</td> </tr> </table>			<input type="checkbox"/> VII	DOMICILI ESTRANGER 1 DOMICILIO EXTRANJERO 1		DOMICILI ESTRANGER 2 DOMICILIO EXTRANJERO 2																
<input type="checkbox"/> VII	DOMICILI ESTRANGER 1 DOMICILIO EXTRANJERO 1		DOMICILI ESTRANGER 2 DOMICILIO EXTRANJERO 2																			
<table border="0" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 40%;"><input type="checkbox"/> VIII</td> <td>11) POBLACIÓ POBLACIÓN</td> <td>CODI POSTAL CÓDIGO POSTAL</td> <td>PROVÍNCIA PROVINCIA</td> <td>PAÍS PAÍS</td> </tr> </table>			<input type="checkbox"/> VIII	11) POBLACIÓ POBLACIÓN	CODI POSTAL CÓDIGO POSTAL	PROVÍNCIA PROVINCIA	PAÍS PAÍS															
<input type="checkbox"/> VIII	11) POBLACIÓ POBLACIÓN	CODI POSTAL CÓDIGO POSTAL	PROVÍNCIA PROVINCIA	PAÍS PAÍS																		
<table border="0" style="width: 100%;"> <tr> <td colspan="2">ADREÇA ELECTRÒNICA CORREO ELECTRÓNICO</td> <td>TELÈFON FIX TELÉFONO FIJO</td> <td>TELÈFON MÒBIL TELÉFONO MÓVIL</td> <td>FAX</td> </tr> </table>			ADREÇA ELECTRÒNICA CORREO ELECTRÓNICO		TELÈFON FIX TELÉFONO FIJO	TELÈFON MÒBIL TELÉFONO MÓVIL	FAX															
ADREÇA ELECTRÒNICA CORREO ELECTRÓNICO		TELÈFON FIX TELÉFONO FIJO	TELÈFON MÒBIL TELÉFONO MÓVIL	FAX																		
<small>COGNOMS I NOM DEL REPRESENTANT APELLIDOS Y NOMBRE DEL REPRESENTANTE</small>																						
<table border="0" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 10%;"><input type="checkbox"/> IX</td> <td><input type="checkbox"/> 12) NIF</td> <td><input type="checkbox"/> NIE</td> <td><input type="checkbox"/> PASSAPORT PASAPORTE</td> <td colspan="6">NÚM. DOC. IDENTIFICACIÓ / NÚM. DOC. IDENTIFICACIÓN</td> </tr> </table>			<input type="checkbox"/> IX	<input type="checkbox"/> 12) NIF	<input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> PASSAPORT PASAPORTE	NÚM. DOC. IDENTIFICACIÓ / NÚM. DOC. IDENTIFICACIÓN															
<input type="checkbox"/> IX	<input type="checkbox"/> 12) NIF	<input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> PASSAPORT PASAPORTE	NÚM. DOC. IDENTIFICACIÓ / NÚM. DOC. IDENTIFICACIÓN																		
B COMPTES BANCARIS CUENTAS BANCARIAS																						
COMPTE A ESPANYA / CUENTA EN ESPAÑA																						
<table border="0" style="width: 100%;"> <tr> <td colspan="2">ENTITAT FINANCIERA ENTIDAD FINANCIERA</td> <td>SUCURSAL SUCURSAL</td> </tr> </table>			ENTITAT FINANCIERA ENTIDAD FINANCIERA		SUCURSAL SUCURSAL																	
ENTITAT FINANCIERA ENTIDAD FINANCIERA		SUCURSAL SUCURSAL																				
<table border="0" style="width: 100%;"> <tr> <td colspan="10">13)</td> </tr> <tr> <td>IBAN</td> <td>E</td> <td>S</td> <td><input type="text"/></td> </tr> </table>			13)										IBAN	E	S	<input type="text"/>						
13)																						
IBAN	E	S	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>													
<small>(Cal omplir començant per l'esquerra i deixar en blanc els espais que no es necessiten) (Relléñese comenzando por la izquierda, y dejar en blanco los espacios que no se necesiten)</small>																						
COMPTE EN ALTRES PAÍSOS / CUENTA EN OTROS PAÍSES																						
<table border="0" style="width: 100%;"> <tr> <td colspan="10">14)</td> </tr> <tr> <td>IBAN</td> <td colspan="9"><input type="text"/></td> </tr> </table>			14)										IBAN	<input type="text"/>								
14)																						
IBAN	<input type="text"/>																					
<small>(Cal omplir començant per l'esquerra i deixar en blanc els espais que no es necessiten) (Relléñese comenzando por la izquierda, dejando en blanco los espacios que no se necesiten)</small>																						
<table border="0" style="width: 100%;"> <tr> <td colspan="2">CODI BIC / CÓDIGO BIC</td> <td>PAÍS-ESTAT DEL COMPTE PAÍS-ESTADO DE LA CUENTA</td> </tr> </table>			CODI BIC / CÓDIGO BIC		PAÍS-ESTAT DEL COMPTE PAÍS-ESTADO DE LA CUENTA																	
CODI BIC / CÓDIGO BIC		PAÍS-ESTAT DEL COMPTE PAÍS-ESTADO DE LA CUENTA																				
C DECLARACIÓ RESPONSABLE DECLARACIÓN RESPONSABLE																						
<table border="0" style="width: 100%;"> <tr> <td colspan="10">15)</td> </tr> <tr> <td colspan="10">El sol·licitant declara que són certes les dades bancàries de l'apartat B que identifiquen el compte corrent del qual és: El régimen legal de esta declaración responsable es el que se establece en el artículo 69 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.</td> </tr> </table>			15)										El sol·licitant declara que són certes les dades bancàries de l'apartat B que identifiquen el compte corrent del qual és: El régimen legal de esta declaración responsable es el que se establece en el artículo 69 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.									
15)																						
El sol·licitant declara que són certes les dades bancàries de l'apartat B que identifiquen el compte corrent del qual és: El régimen legal de esta declaración responsable es el que se establece en el artículo 69 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.																						
<small>El solicitante declara que son ciertos los datos bancarios del apartado B que identifican la cuenta corriente de la que es: El régimen legal de esta declaración responsable es el que se establece en el artículo 69 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.</small>																						
<small>FIRMA:</small> _____																						
<small>NIF:</small> _____																						



MODEL DE DOMICILIACIÓ BANCÀRIA
MODELO DE DOMICILIACIÓN BANCARIA

D CONSULTA INTERACTIVA DE DADES (AUTORITACIÓ)
CONSULTA INTERACTIVA DE DATOS (AUTORIZACIÓN)

L'òrgan gestor del procediment ha d'estar autoritzat per vosté per a poder consultar, davant l'Agència Estatal de l'Administració Tributària (AEAT), les dades d'identitat (NIF) amb la finalitat de validació. Si autoritz aquesta consulta, indique-ho a continuació.

El órgano gestor del procedimiento debe estar autorizado por usted para poder consultar, ante la Agencia Estatal de la Administración Tributaria (AEAT), los datos de identidad (NIF) con la finalidad de validación. Si autoriza dicha consulta, indíquelo a continuación

AVÍS: si no autoritza, queda obligat a aportar els documents acreditatius corresponents
AVISO: si no autoriza, queda obligado a aportar los documentos acreditativos correspondientes.

Autoritza la consulta de dades d'identitat (NIF) davant l'AEAT
 Autorizo la consulta de datos de identidad (NIF) ante la AEAT

E CERTIFICACIÓ
CERTIFICACIÓN

16) COMPROVADA LA PERSONALITAT I, SI ÉS EL CAS, LA REPRESENTACIÓ AMB LA QUAL ACTUA EL COMPAREIXENT O COMPAREIXENTS, AIXÍ COM QUE AQUESTA HA SIGUT DECLARADA SUFICIENT PER A OTORGAR EL PRESENT DOCUMENT DE DOMICILIACIÓ DE PAGAMENTS.
 16) COMPROBADA LA PERSONALIDAD Y, EN SU CASO, LA REPRESENTACIÓN CON LA QUE ACTÚA EL COMPARECIENTE O COMPARECIENTES, ASÍ COMO QUE ESTA HA SIDO DECLARADA SUFICIENTE PARA OTORGAR EL PRESENTE DOCUMENTO DE DOMICILIACIÓN DE PAGOS.

ÒRGAN:
 ÓRGANO: _____

_____, _____ d _____ de _____

SIGNATURA:
 FIRMA: _____

F DESTINATARI
DESTINATARIO

17) ÒRGAN AL QUAL ES DIRIGEIX ÓRGANO AL QUE SE DIRIGE	18) CONSELLERIA O ENTITAT CONSELLERIA O ENTIDAD
19) PROCEDIMENT EN EL QUAL ES PRESENTA PROCEDIMIENTO EN EL QUE SE PRESENTA	20) CODI IDENTIFICADOR DEL PROCEDIMENT CÓDIGO IDENTIFICADOR DEL PROCEDIMIENTO

De conformitat amb la legislació, europea i espanyola, en protecció de dades de caràcter personal, les dades que ens proporcioneu seran tractades, en qualitat de responsable i en l'exercici de les competències atribuïdes, per la Conselleria d'Hacienda i Model Econòmic, amb la finalitat de gestionar l'objecte de la instància presentada. Podreu exercitar els drets d'accés, rectificació, supressió, limitació o oposició presentant un escrit en el Registre d'Entrada de la Conselleria, així com, si és el cas, podreu reclamar davant de l'Agència Espanyola de Protecció de Dades, en el supòsit de no haver obtingut satisfacció en l'exercici dels drets. Més informació sobre el tractament de les dades en:

<http://hacienda.gva.es/documents/90590963/168278212/01.+Gesti%C3%B3+econ%C3%82mica+y+pressupost%C3%A0ria/d7f17b50-e14c-4b07-a7a8-83cc46475f5b>

De conformidad con la legislación, europea y española, en protección de datos de carácter personal, los datos que nos proporcione serán tratados, en calidad de responsable y en el ejercicio de las competencias atribuidas, por la Consellería de Hacienda y Modelo Económico, con la finalidad de gestionar el objeto de la instancia presentada. Usted podrá ejercitar los derechos de acceso, rectificación, supresión, limitación u oposición presentando un escrito en el Registro de entrada de la Consellería, así como, en su caso, podrá reclamar ante la Agencia Española de Protección de Datos, en el supuesto de no haber obtenido satisfacción en el ejercicio de los derechos. Más información sobre el tratamiento de los datos en:

<http://hacienda.gva.es/documents/90590963/168278212/01.+Gesti%C3%B3+econ%C3%82mica+y+presupuestaria/f2b05a9c-60b9-4c84-b24f-09a364a7af52>