

Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives

RESOLUCIÓ de 29 de desembre de 2022, de la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives, per la qual es convoquen per a l'exercici 2023 les subvencions a entitats locals i entitats sense ànim de lucre per a la millora de les condicions d'accessibilitat al medi físic.
[2022/13030]

Mitjançant l'Ordre 1/2016, de 20 de gener, de la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives, per la qual s'estableixen les bases reguladores per a la concessió d'ajudes i subvencions en matèria d'atenció a persones amb diversitat funcional, promoció de l'autonomia personal i de l'accessibilitat (DOGV 7705, 26.01.2016), modificada per l'Ordre 3/2019, de 23 de juliol, de la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives (DOGV 8600, 26.07.2019), i per l'Ordre 1/2022, de 13 de juliol, de la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives (DOGV 9385, 18.07.2022) es regulen en el títol II, capítol VI, les bases per a la concessió de subvencions per a la millora de les condicions d'accessibilitat al medi físic.

Aquesta línia de subvenció es troba inclosa dins del Pla estratègic de subvencions de la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives 2021-2023, amb l'objectiu de fomentar la inclusió, la integració social, l'autonomia i el desenvolupament personal de les persones amb diversitat funcional.

De conformitat amb l'article 160.4.b de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, en relació amb l'article 1 del Decret 170/2020, de 30 d'octubre, del Consell, pel qual aprova el Reglament orgànic i funcional de la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives, resolc:

Primer. Objecte

1. Convocar per a l'exercici 2023 les subvencions per a la millora de les condicions d'accessibilitat al medi físic, regulades per l'Ordre 1/2016, de 20 de gener (DOGV 7705, 26.01.2016), de la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives, modificada per l'Ordre 3/2019, de 23 de juliol, i per l'Ordre 1/2022, de 13 de juliol, de la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives.

2. Podran ser objecte de subvenció les actuacions de millora de les condicions d'accessibilitat al medi físic a través de l'eliminació de les barreres en els àmbits i línies d'actuació següents:

a) Adquisició d'equipament per a eliminació de barreres en espais públics i elements d'ús públic:

– Equipament en edificis de pública concurrència de titularitat pública o privada, pertanyents a entitats locals o entitats sense ànim de lucre, destinats a l'acció social de les persones amb diversitat funcional o amb dret d'ús a favor d'aquestes entitats sense ànim de lucre, mitjançant l'establiment de mecanismes i alternatives tècniques.

– Equipament destinat a punts de platja accessibles per a facilitar l'accessibilitat universal.

– Equipament destinat a parcs públics urbans per a facilitar l'accessibilitat universal.

– Promoció de l'accessibilitat de la comunicació, establint mecanismes i alternatives tècniques que facen accessibles els sistemes de comunicació i senyalització en els àmbits anteriors.

b) Obres d'adaptació de platges urbanes en platges accessibles.

3. Queden excloses les actuacions que indica l'article 36 de l'Ordre 1/2016, de 20 de gener, de la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives, modificada per l'Ordre 3/2019, de 23 de juliol, i per l'Ordre 1/2022, de 13 de juliol, de la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives.

Segon. Beneficiaris

Podran sol·licitar les subvencions les entitats locals i les entitats sense ànim de lucre que siguin titulars d'espais públics i/o d'edificis de pública concurrència.

Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas

RESOLUCIÓN de 29 de desembre de 2022, de la Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas, por la que se convoca para el ejercicio 2023 las subvenciones a entidades locales y entidades sin ánimo de lucro para la mejora de las condiciones de accesibilidad al medio físico. [2022/13030]

Mediante Orden 1/2016, de 20 de enero, de la Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas por la que se establecen las bases reguladoras para la concesión de ayudas y subvenciones en materia de atención a personas con diversidad funcional, promoción de la autonomía personal y de la accesibilidad (DOGV 7705, 26.01.2016), modificada por la Orden 3/2019, de 23 de julio, de la Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas (DOGV 8600, 26.07.2019), y por la Orden 1/2022, de 13 de julio, de la Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas (DOGV 9385, 18.07.2022), se regulan, en el Título II Capítulo VI las bases para la concesión de subvenciones para la mejora de las condiciones de accesibilidad al medio físico.

Esta línea de subvención se encuentra incluida dentro del Plan estratégico de subvenciones de la Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas 2021-2023, con el objetivo de fomentar la inclusión, integración social, autonomía y desarrollo personal de las personas con diversidad funcional.

De conformidad con el artículo 160.4.b de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones, en relación con el artículo 1 del Decreto 170/2020, de 30 de octubre, del Consell, por el que aprueba el Reglamento orgánico y funcional de la Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas, resuelvo:

Primero. Objeto

1. Convocar para el ejercicio 2023 las subvenciones para la mejora de las condiciones de accesibilidad al medio físico, reguladas por la Orden 1/2016, de 20 de enero (DOGV 7705, 26.01.2016), de la Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas, modificada por la Orden 3/2019, de 23 de julio, y por la Orden 1/2022, de 13 de julio, de la Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas.

2. Podrán ser objeto de subvención las actuaciones de mejora de las condiciones de accesibilidad al medio físico, a través de la eliminación de barreras en los ámbitos y líneas de actuación siguientes:

a) Adquisición de equipamiento para eliminación de barreras en espacios públicos y elementos de uso público:

– Equipamiento en edificios de pública concurrència de titularidad pública o privada, pertenecientes a entidades locales o entidades sin ánimo de lucro destinados a la acción social de las personas con diversidad funcional o con derecho de uso a favor de dichas entidades sin ánimo de lucro, mediante el establecimiento de mecanismos y alternativas técnicas.

– Equipamiento destinado a puntos de playa accesibles para facilitar la accesibilidad universal.

– Equipamiento destinado a parques públicos urbanos para facilitar la accesibilidad universal.

– Promoción de la accesibilidad de la comunicación, estableciendo mecanismos y alternativas técnicas que hagan accesibles los sistemas de comunicación y señalización en los ámbitos anteriores.

b) Obras de adaptación de playas urbanas en playas accesibles.

3. Quedan excluidas las actuaciones que señala el artículo 36 de la Orden 1/2016, de 20 de enero, de la Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas, modificada por la Orden 3/2019, de 23 de julio, y por la Orden 1/2022, de 13 de julio, de la Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas.

Segundo. Beneficiarios

Podrán solicitar las subvenciones las entidades locales y entidades sin fin de lucro, que sean titulares de espacios públicos y/o edificios de pública concurrència.

Tercer. Finançament

1. Aquesta convocatòria de subvencions es realitza pel procediment de tramitació anticipada d'expedients de despesa, previst en els articles 41 i 167 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions.

2. L'import màxim estimat per a finançar aquestes actuacions, segons el Projecte de llei de pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2023 previst en la secció 16, servei 02, programa pressupostari 313.40 «Diversitat funcional o discapacitat», capítol VII, és el següent:

Denominació: Millora de les condicions d'accessibilitat al medi físic.

Línia de subvenció: S0229.

Consignació pressupostària: 300.000 €.

Procedència i quantia dels fons:

Propis no condicionats: 300.000 €.

3. No obstant això, tant l'import màxim estimat de les ajudes convocades per aquesta resolució, com aquest, quedarà condicionat a l'existència de crèdit adequat i suficient per a atendre-les en la Llei de pressupostos de la Generalitat que resulte aprovada per a l'exercici 2023.

4. Es donarà publicitat a qualsevol increment de crèdits en aquesta línia pressupostària per a la concessió de les ajudes previstes en aquesta convocatòria, a conseqüència d'augmentos sobrevinguts en el crèdit disponible. Aquesta ampliació de crèdits podrà aconseguir, com a màxim, un import de 100.000,00 €.

En aquest supòsit, l'òrgan concedent haurà de publicar l'import dels crèdits disponibles addicionals o la distribució definitiva, respectivament, amb caràcter previ a la resolució de concessió, en els mateixos mitjans que la convocatòria, sense que aquesta publicitat implique l'obertura de termini per a presentar noves sol·licituds ni l'inici d'un nou còmput de termini per a resoldre.

L'efectivitat de la quantia addicional queda condicionada a la declaració de disponibilitat del crèdit a conseqüència de les circumstàncies abans assenyalades i, si és el cas, amb l'aprovació prèvia de la modificació pressupostària que corresponga, en un moment anterior a la resolució de la subvenció.

Quart. Termini, lloc i forma en què han de presentar-se les sol·licituds

1. El termini de presentació de les sol·licituds serà d'un mes comptador des de l'endemà de la publicació d'aquesta resolució en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

2. Les sol·licituds de subvenció s'han de presentar exclusivament per via telemàtica, mitjançant la signatura electrònica de l'entitat sol·licitant o la de la persona que la represente. A l'efecte de participació en aquesta convocatòria, es considera que la mateixa subscripció de la sol·licitud de subvenció per les entitats susceptibles de ser beneficiàries, per si mateixes o per representant, implica la capacitat jurídica i d'obrar necessària per a:

– Sol·licitar l'ajuda.

– Permetre l'accés a la Plataforma Autònoma d'Interoperabilitat.

– Designar el compte bancari on es transferirà, si és el cas, la subvenció, que haurà d'estar donat d'alta en la Generalitat.

– Assumir les declaracions responsables de no concurrència de causa legal que impedisca obtenir la condició de persona beneficiària (art. 13 de la Llei 38/2003, general de subvencions).

3. La sol·licitud telemàtica, juntament amb els annexos, estarà accessible en la seu electrònica de la Generalitat, (https://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=375&version=amp).

4. Així mateix, el procediment per a tramitar les altes, modificacions i baixa de les domiciliacions bancàries (PROPER) estarà accessible en la seu electrònica de la Generalitat (https://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=22648&version=amp), havent-se de tramitar amb certificat electrònic.

D'acord amb el que es preveu en l'Ordre 2/2022, de la Conselleria d'Hisenda i Model Econòmic, per la qual es regulen les actuacions o tràmits d'alta, modificació i baixa de les dades personals identificatives i bancàries de les persones físiques i jurídiques que es relacionen econòmicament amb la Generalitat, no caldrà emplenar-lo si s'ha presentat en una altra convocatòria; i en aquest cas, únicament s'haurà d'indicar el número de compte.

Tercero. Financiación

1. La presente convocatoria de subvenciones se realiza por el procedimiento de tramitación anticipada de expedientes de gasto, previsto en los artículos 41 y 167 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones.

2. El importe máximo estimado para financiar estas actuaciones, según el proyecto de Ley de Presupuestos de la Generalitat para el ejercicio 2023 prevé en la Sección 16, servicio 02, programa presupuestario 313.40 «Diversidad Funcional o discapacidad», capítulo VII, es el siguiente:

Denominación: Mejora condiciones accesibilidad al medio físico.

Línea de subvención: S0229.

Consignación presupuestaria: 300.000 €.

Procedencia y cuantía de los fondos:

Propios no condicionados: 300.000 €.

3. No obstante, tanto el importe máximo estimado de las ayudas convocadas por la presente resolución, como esta, quedará condicionada a la existencia de crédito adecuado y suficiente para atenderlas en la Ley de presupuestos de la Generalitat que resulte aprobada para el ejercicio 2023.

4. Se dará publicidad a cualquier incremento de créditos en dicha línea presupuestaria para la concesión de las ayudas previstas en la presente convocatoria, como consecuencia de aumentos sobrevenidos en el crédito disponible. Dicha ampliación de créditos podrá alcanzar, como máximo, un importe de 100.000,00 €.

En dicho supuesto, el órgano concedente deberá publicar el importe de los créditos disponibles adicionales o la distribución definitiva, respectivamente, con carácter previo a la resolución de concesión, en los mismos medios que la convocatoria, sin que esta publicidad implique la apertura de plazo para presentar nuevas solicitudes ni el inicio de nuevo cómputo de plazo para resolver.

La efectividad de la cuantía adicional queda condicionada a la declaración de disponibilidad del crédito como consecuencia de las circunstancias antes señaladas, y en su caso, previa aprobación de la modificación presupuestaria que proceda, en un momento anterior a la resolución de la subvención.

Cuarto. Plazo, lugar y forma en que deben presentarse las solicitudes

1. El plazo de presentación de las solicitudes será de un mes a contar desde el siguiente al de la publicación de la presente resolución en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

2. Las solicitudes de subvención se presentarán exclusivamente por vía telemática, mediante la firma electrónica propia de la entidad solicitante o la de la persona que la represente. A efectos de participación en la presente convocatoria, se considera que la propia suscripción de la solicitud de subvención por las entidades susceptibles de ser beneficiarias, por sí mismas o por representante, implica la capacidad jurídica y de obrar necesaria para:

– Solicitar la ayuda.

– Permitir el acceso a la Plataforma Autònoma de Interoperabilidad.

– Designar la cuenta bancaria donde se transferirá, en su caso, la subvención, que deberá estar dada de alta en la Generalitat.

– Asumir las declaraciones responsables de no concurrència de causa legal que impida obtener la condición de persona beneficiaria (art. 13 de la Ley 38/2003, general de subvenciones).

3. La solicitud telemática, junto con los Anexos, estará accesible en la sede electrónica de la Generalitat, (https://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id_proc=375&version=amp).

4. Así mismo, el procedimiento para tramitar las altas, modificaciones y baja de las domiciliaciones bancarias (PROPER) estará accesible en la sede electrónica de la Generalitat (https://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id_proc=22648&version=amp), debiéndose tramitar con certificado electrónico.

De acuerdo con lo previsto en el Orden 2/2022, de la Conselleria de Hacienda y Modelo Económico, por la que se regulan las actuaciones o trámites de alta, modificación y baja de los datos personales identificativos y bancarios de las personas físicas y jurídicas que se relacionan económicamente con la Generalitat, no será necesario su cumplimiento si se ha presentado en otra convocatoria, en cuyo caso únicamente se tendrá que indicar el número de cuenta.

5. Atés que està prevista la tramitació d'aquest procediment per mitjans telemàtics, tots els tràmits que afecten les persones interessades per a l'exercici dels seus drets i obligacions, així com l'esmena de la sol·licitud, es realitzaran per aquest mitjà.

Si cap de les persones sol·licitants presenta la sol·licitud presencialment, l'òrgan competent per a la instrucció de l'expedient requerirà la persona interessada perquè l'esmene a través de la presentació electrònica. A aquest efecte, es considerarà com a data de presentació de la sol·licitud aquella en la qual haja sigut realitzada l'esmena, en virtut del que disposa l'article 68, apartat 4, de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Cinquè. Documents i informació de què s'ha d'acompanyar la sol·licitud

1. S'admetrà una única sol·licitud per entitat i modalitat d'ajuda. Tota sol·licitud ha d'estar emplenada amb la part general que consta com a annex I, i la part específica d'aquesta segons es tracte:

a) Sol·licitud de subvenció per a la millora de les condicions d'accessibilitat al medi físic que consta com a annex II.a de la sol·licitud telemàtica: obres d'adaptació de platges urbanes per a la creació o millora d'un punt de platja accessible.

b) Sol·licitud d'ajuda per a la millora de les condicions d'accessibilitat al medi físic que consta com a annex II.b de la sol·licitud telemàtica mitjançant l'adquisició d'equipament per a eliminació de barreres en espais públics i elements d'ús públic, en els següents àmbits:

- En edificis de pública concurrència.
- En punts de platja accessible.
- En parcs públics urbans.
- Sistemes de comunicació i senyalització.

2. La sol·licitud, degudament emplenada i subscripta pel representant legal de l'entitat s'acompanyarà, amb caràcter general, de certificat d'estar al corrent de les obligacions tributàries (hisenda estatal i autonòmica), de la Seguretat Social, en cas de no autoritzar l'òrgan gestor la consulta interactiva d'aquesta documentació (apartat D de la sol·licitud general, annex I).

3. En el cas de sol·licituds per a la creació o millora d'un punt de platja accessible, s'acompanyaran amb caràcter addicional de:

a) Projecte tècnic reduït, que haurà de reunir els requisits establits en l'apartat E de l'annex II.a) de la sol·licitud telemàtica.

Quan l'import de la despesa objecte de l'ajuda supere les quanties establides en la vigent Llei de contractes del sector públic per al contracte menor, el beneficiari haurà de sol·licitar com a mínim tres ofertes de diferents proveïdors, amb caràcter previ a la contractació del compromís de lliurament de la realització de les obres d'adaptació de platges urbanes, segons el que estableix l'article 31.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

b) Adicionalment, per al cas d'obres de millora d'un punt de platja accessible, memòria justificativa de la necessitat amb indicació de l'objecte i finalitat concreta de l'actuació de millora.

4. En el cas de sol·licituds d'adquisició d'equipament per a eliminació de barreres en espais públics i elements d'ús públic, s'acompanyaran amb caràcter addicional de:

a) Memòria justificativa de la necessitat amb indicació de l'objecte i finalitat concreta de l'actuació de millora, que inclourà documentació tècnica de l'equipament a instal·lar i documentació gràfica (plans i/o reportatge gràfic) de totes aquelles zones que es veuran afectades per les actuacions de millora de l'accessibilitat. A més, la memòria ha d'acreditar expressament el compliment i adequació de l'actuació proposada amb la normativa d'accessibilitat aplicable.

b) Pressupost de l'equipament.

Quan l'import de la despesa objecte de l'ajuda supere les quanties establides en la vigent Llei de contractes del sector públic per al contracte menor, el beneficiari haurà de sol·licitar com a mínim tres ofertes de diferents proveïdors, amb caràcter previ a la contractació del compromís de lliurament de l'equipament, segons el que estableix l'article 31.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

c) En el cas de les entitats locals, certificat municipal d'inclusió de l'immoble al qual es pretén dotar d'equipament, en l'Inventari de béns municipals. Quan la persona sol·licitant ostente la possessió de l'edifici

5. Al estar prevista la tramitació de este procedimiento por medios telemáticos, todos los trámites que afecten a los interesados para el ejercicio de sus derechos y obligaciones, así como la subsanación de la solicitud, se realizarán por este medio.

Si alguno de los solicitantes presenta su solicitud presencialmente, el órgano competente para la instrucción del expediente requerirá al interesado para que la subsane a través de su presentación electrónica. A estos efectos, se considerará como fecha de presentación de la solicitud aquella en la que haya sido realizada la subsanación, en virtud de lo dispuesto en el artículo 68 apartado 4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

Quinto. Documentos e información que debe acompañar a la solicitud

1. Se admitirá una única solicitud por entidad y modalidad de ayuda. Toda solicitud debe estar cumplimentada con la parte general que consta como Anexo I, y la parte específica de la misma según se trate:

a) Solicitud de subvención para la mejora de las condiciones de accesibilidad al medio físico que consta como anexo II. a) de la solicitud telemática: obras de adaptación de playas urbanas para la creación o mejora de un punto de playa accesible.

b) Solicitud de ayuda para la mejora de las condiciones de accesibilidad al medio físico que consta como anexo II. b) de la solicitud telemática mediante la adquisición de equipamiento para eliminación de barreras en espacios públicos y elementos de uso público, en los siguientes ámbitos:

- En edificios de pública concurrència.
- En Puntos de Playa Accesible.
- En parques públicos urbanos.
- Sistemas de comunicación y señalización.

2. A la solicitud, debidamente cumplimentada y suscrita por el representante legal de la entidad se acompañará, con carácter general certificación de estar al corriente de las obligaciones tributarias (Hacienda estatal y autonómica), de la Seguridad Social, en caso de no autorizar al órgano gestor la consulta interactiva de dicha documentación (apartado D de la solicitud general anexo I).

3. En el caso de solicitudes para la creación o mejora de un punto de playa accesible, se acompañará con carácter adicional:

a) Proyecto técnico reducido, que deberá reunir los requisitos establecidos en el apartado E del anexo II. a) de la solicitud telemática.

Cuando el importe del gasto objeto de la ayuda supere las cuantías establecidas en la vigente Ley de Contratos del Sector Público para el contrato menor, el beneficiario deberá solicitar como mínimo tres ofertas de diferentes proveedores, con carácter previo a la contractación del compromiso de entrega de la realización de las obras de adaptación de playas urbanas, conforme a lo previsto en el art. 31.3 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones.

b) Adicionalmente para el caso de obras de mejora de un Punto de Playa Accesible, memoria justificativa de la necesidad con expresión del objeto y finalidad concreta de la actuación de mejora.

4. En el caso de solicitudes de adquisición de equipamiento para eliminación de barreras en espacios públicos y elementos de uso público, se acompañará con carácter adicional:

a) Memoria justificativa de la necesidad con expresión del objeto y finalidad concreta de la actuación de mejora, que incluirá documentación técnica del equipamiento a instalar y documentación gráfica (planes y/o reportaje gráfico) de todas aquellas zonas que se vayan a ver afectadas por las actuaciones de mejora de la accesibilidad. Además, la memoria debe acreditar expresamente el cumplimiento y adecuación de la actuación propuesta con la normativa de accesibilidad aplicable.

b) Presupuesto del equipamiento.

Cuando el importe del gasto objeto de la ayuda supere las cuantías establecidas en la vigente Ley de Contratos del Sector Público para el contrato menor, el beneficiario deberá solicitar como mínimo tres ofertas de diferentes proveedores, con carácter previo a la contractación del compromiso de entrega del equipamiento, conforme a lo previsto en el art. 31.3 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones.

c) En el caso de las entidades locales, certificación municipal de inclusión del inmueble al que se pretende dotar de equipamiento, en el Inventario de bienes municipales. Cuando el solicitante ostente la pose-

en qualitat d'arrendatari o cessionari, haurà d'aportar una còpia del contracte d'arrendament o cessió d'ús, el qual haurà de tindre una duració mínima de 10 anys.

d) En el cas d'entitats sense ànim de lucre, nota simple acreditativa del registre de la propietat del domini i altres drets reals sobre l'immo-ble objecte de l'ajuda. Quan la persona sol·licitant tinga la possessió de l'edifici en qualitat d'arrendatari o cessionari, haurà d'aportar una còpia del contracte d'arrendament o cessió d'ús (per una entitat local o una entitat pública o privada), el qual haurà de tindre una duració mínima de 10 anys.

e) En el cas de tindre un dret d'ús a favor seu de l'edifici de pública concurrència per a destinar-lo a l'acció social a favor de les persones amb diversitat funcional, hauran de disposar de l'acord i autorització escrita de l'entitat propietària per a realitzar la millora de l'accessibilitat en el lloc d'actuació.

Sisé. Termini de resolució i publicació

1. El termini màxim per a resoldre i publicar la resolució de concessió i denegació d'aquestes ajudes serà de quatre mesos comptadors des de la publicació d'aquesta convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

El venciment del termini màxim sense haver-se notificat o publicat la resolució legítima a les persones interessades per a entendre desestimada per silenci administratiu la sol·licitud de concessió de la subvenció.

2. La resolució de concessió o denegació, que posa fi a la via administrativa, es publicarà en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. La publicació de la resolució esmentada tindrà els efectes de notificació a les persones interessades, d'acord amb el que disposa l'article 45 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

3. Correspon, en tot cas, a la persona titular de la Direcció General de Diversitat Funcional i Salut Mental la resolució de les sol·licituds després de l'informe i la proposta de la comissió d'avaluació, una vegada es publique la resolució de la vicepresidenta i consellera d'Igualtat i Polítiques Inclusives per la qual es donarà publicitat a la línia presupostària concreta i a l'import global màxim definitiu destinat a la concessió de les ajudes previstes en aquesta convocatòria.

Aquesta comissió elaborarà, seguint l'ordre de puntuació, una llista única prioritzada d'expedients complets per a cada tipus d'acció o ajuda, i elevarà a l'òrgan competent per a la concessió de subvencions les propostes de concessió a favor del nombre de beneficiaris que permeten les disponibilitats de crèdit.

4. La comissió d'avaluació podrà reunir-se i elevar a l'òrgan competent la proposta de resolució de totes les ajudes corresponents a les actuacions enquadrades en cadascuna de les actuacions previstes en l'apartat Primer, punt 2.

Seté. Criteris de valoració de les sol·licituds

1. La puntuació màxima d'un expedient serà de 100 punts, i no es podrà concedir subvenció a les sol·licituds que no obtinguen la puntuació mínima de 40 punts.

2. La valoració de les sol·licituds d'adaptació de platges urbanes per a la creació o millora d'un punt de platja accessible s'efectuarà previ informe favorable del Servei d'Oficina Tècnica de Projectes i Obres.

3. Les sol·licituds es valoraran atenent els següents criteris:

a) Interès i repercussió social del projecte d'inversió (d'acord amb les necessitats, incidència social i cobertura territorial): fins a un màxim de 50 punts.

Per a això s'han de tindre en compte els epígrafs i criteris següents:

a.1) Justificació d'objectius i necessitats a atendre inclosos en la memòria de la sol·licitud: fins a un màxim de 20 punts, de la manera següent:

– Adequada justificació de l'adaptació, que es valorarà fins a un màxim de 10 punts.

– Justificació de les necessitats socials que cobreix, que es valorarà fins a un màxim de 10 punts.

a.2) Incidència social: fins a un màxim de 15 punts.

– Edificis de pública concurrència per a usos cívics, de titularitat d'entitats locals, segons aforament, conformement al següent barem:

sió del edifici en qualitat de arrendatari o cesionario, deberá aportar una copia del contrato de arrendamiento o cesión de uso, el cual deberá tener una duración mínima de 10 años.

d) En el caso de entidades sin fin de lucro, nota simple acreditativa del Registro de la Propiedad del dominio y demás derechos reales sobre el inmueble objeto de la ayuda. Cuando el solicitante ostente la posesión del edificio en calidad de arrendatario o cesionario, deberá aportar una copia del contrato de arrendamiento o cesión de uso (por una entidad local o una entidad pública o privada), el cual deberá tener una duración mínima de 10 años.

e) En caso de poseer un derecho de uso a su favor del edificio de pública concurrència para destinarlo a la acción social a favor de las personas con diversidad funcional, deberán contar con el acuerdo y autorización escrita de la entidad propietaria para realizar la mejora de la accesibilidad en el lugar de actuación.

Sexto. Plazo de resolución y publicación

1. El plazo máximo para resolver y publicar la resolución de concesión y denegación de estas ayudas será de cuatro meses a contar desde la publicación de la presente convocatoria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

El vencimiento del plazo máximo sin haberse notificado o publicado la resolución legítima a los interesados para entender desestimada por silencio administrativo la solicitud de concesión de la subvención.

2. La resolución de concesión o denegación, que pone fin a la vía administrativa, se publicará en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. La publicación de la citada resolución surtirá los efectos de notificación a las personas interesadas, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 45 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

3. Corresponde, en todo caso, a la persona titular de la Dirección General de Diversidad Funcional y Salud Mental la resolución de las solicitudes, previo informe y propuesta de la Comisión de evaluación, una vez se publique la resolución de la vicepresidenta y consellera de Igualdad y Políticas Inclusivas por la que se dará publicidad a la línea presupuestaria concreta y al importe global máximo definitivo destinado a la concesión de las ayudas previstas en la presente convocatoria.

Dicha comisión elaborará, siguiendo el orden de puntuación, una lista única priorizada de expedientes completos por cada tipo de acción o ayuda, y elevará al órgano competente para la concesión de subvenciones, las propuestas de concesión a favor del número de beneficiarios que permitan las disponibilidades de crédito.

4. La Comisión de evaluación podrá reunirse y elevar al órgano competente la propuesta de resolución de todas las ayudas correspondientes a las actuaciones encuadradas en cada una de las actuaciones previstas en el apartado Primero punto 2.

Séptimo. Criterios de valoración de las solicitudes

1. La puntuación máxima de un expediente será de 100 puntos, no pudiéndose conceder subvención a las solicitudes que no obtengan la puntuación mínima de 40 puntos.

2. La valoración de las solicitudes de adaptación de playas urbanas para la creación o mejora de un punto de playa accesible se efectuará previo informe favorable del Servicio de Oficina Técnica de Proyectos y Obras.

3. Las solicitudes se valorarán atendiendo a los siguientes criterios:

a) Interés y repercusión social del proyecto de inversión (de acuerdo con las necesidades, incidencia social y cobertura territorial): hasta un máximo de 50 puntos.

Para ello se tendrá en cuenta los siguientes epígrafes y criterios:

a.1). Justificación de objetivos y necesidades a atender incluidos en la memoria de la solicitud: hasta un máximo de 20 puntos, de la siguiente forma:

– Adecuada justificación de la adaptación, que se valorará hasta un máximo de 10 puntos.

– Justificación de las necesidades sociales que cubre, que se valorará hasta un máximo de 10 puntos.

a.2). Incidencia social: hasta un máximo de 15 puntos.

– Edificios de pública concurrència para usos cívicos, de titularidad de entidades locales, según aforo, con arreglo al siguiente baremo:



Aforament	Punts
Superior a 100	15
De 51 a 100	10
Menys de 50	5

– Edificis de pública concurrència per a usos i finalitats socials, de titularitat d'entitats sense ànim de lucre, segons el nombre de socis, en cas d'associacions, d'acord amb el barem següent:

Socis	Punts
Superior a 200	15
De 100 a 200	10
Menys de 100	5

En el cas que l'entitat sense ànim de lucre no tinga caràcter d'associació, s'emprarà el barem d'aforament.

– En cas que l'actuació es desenvolupe en un espai públic (no edificatori), segons el nombre d'usuaris/any, d'acord amb el barem següent:

Nre. de persones usuàries	Punts
Superior a 200	15
De 100 a 200	10
Menys de 100	5

a.3) Localització o àrea geogràfica: fins a un màxim de 15 punts, segons es duga a terme l'actuació en una població de:

- Menys de 5.000 habitants: 15 punts
- De 5.001 a 20.000 habitants: 10 punts
- De més de 20.000 habitants: 5 punts

b) Cofinançament del sol·licitant en relació amb el cost total de l'equipament, obra d'adaptació de platja urbana o actuació: fins a un màxim de 20 punts, d'acord amb el barem següent:

Aportació de l'entitat	Punts
A partir del 75 %	20
Del 60 % al 74 %	15
Del 50 % al 59 %	10

c) Projectes globals o integrals que suposen una millora d'accessibilitat universal en un edifici o espai públic: fins a un màxim de 20 punts, d'acord amb els criteris de valoració següents:

c.1) Abast dels projectes (fins a un màxim de 10 punts):

- Eliminació de barreres físiques: 3 punts.
- Eliminació de barreres sensorials: 3 punts.
- Eliminació de barreres cognitives: 3 punts.
- Altres millores d'accessibilitat: 1 punt.

c.2) Execució d'actuacions prèvies en matèria d'accessibilitat finançades per aquesta conselleria:

- Execució de 2 o més actuacions en els últims 3 anys: 10 punts
- Execució d'1 actuació en els últims 3 anys: 5 punts.
- No execució: 0 punts

d) Altres criteris funcionals o d'interès social (clàusules socials): fins a un màxim de 10 punts.

La valoració d'aquest apartat serà efectuat de conformitat amb els epígrafs i criteris de valoració següents:

d.1) L'experiència de l'entitat i de l'equip humà en matèria específica d'igualtat de dones i homes, amb indicació d'actuacions i treballs realitzats en els tres últims anys, així com titulació, formació i experiència específica en matèria de gènere. Aquest criteri es valorarà amb un màxim de 3 punts, a raó d'un punt per any acreditat d'implantació d'un pla d'igualtat.

En el cas de les entitats sense ànim de lucre, els plans d'igualtat han d'estar visats per l'òrgan competent per a això abans de la finalització del termini de presentació de sol·licituds.

Aforo	Puntos
Superior a 100	15
De 51 a 100	10
Menos de 50	5

– Edificios de pública concurrència para usos y fines sociales, de titularidad de entidades sin ánimo de lucro, según el número de socios, en caso de asociaciones, con arreglo al siguiente baremo:

Socios	Puntos
Superior a 200	15
De 100 a 200	10
Menos de 100	5

En caso de que la entidad sin ánimo de lucro no tuviese carácter de asociación, se empleará el baremo de aforo.

– En caso de que la actuación se desarrolle en un espacio público (no edificatorio), según el número de usuarios/año, con arreglo al siguiente baremo:

Núm. usuarios	Puntos
Superior a 200	15
De 100 a 200	10
Menos de 100	5

a.3). Localización o área geográfica: hasta un máximo de 15 puntos, según se lleve a cabo la actuación en población de:

- Menos de 5.000 habitantes: 15 puntos
- De 5.001 a 20.000 habitantes: 10 puntos
- De más de 20.000 habitantes: 5 puntos

b) Cofinanciación del solicitante en relación con el coste total del equipamiento, obra de adaptación de playa urbana, o actuación: hasta un máximo de 20 puntos, de acuerdo con el siguiente baremo:

Aportación de la entidad	Puntos
A partir del 75 %	20
Del 60 % al 74 %	15
Del 50 % al 59 %	10

c) Proyectos globales o integrales que supongan una mejora de accesibilidad universal en un edificio o espacio público: hasta un máximo de 20 puntos, con arreglo a los siguientes criterios de valoración:

c.1) Alcance de los proyectos: hasta un máximo de 10 puntos:

- eliminación de barreras físicas: 3 puntos.
- eliminación de barreras sensoriales: 3 puntos.
- eliminación de barreras cognitivas: 3 puntos.
- otras mejoras de accesibilidad: 1 punto.

c.2) Ejecución de actuaciones previas en materia de accesibilidad financiadas por esta Conselleria:

- Ejecución de 2 o más actuaciones en los últimos 3 años: 10 puntos
- Ejecución de 1 actuación en los últimos 3 años: 5 puntos.
- No ejecución: 0 puntos

d) Otros criterios funcionales o de interés social (cláusulas sociales): hasta un máximo de 10 puntos.

La valoración de este apartado se efectuará con arreglo a los siguientes epígrafes y criterios de valoración:

d.1) La experiencia de la entidad y del equipo humano en materia específica de igualdad de mujeres y hombres, señalando actuaciones y trabajos realizados en los tres últimos años, así como titulación, formación y experiencia específica en materia de género. Este criterio se valorará con un máximo de 3 puntos, a razón de un punto por año acreditado de implantación de un plan de igualdad.

En el caso de las entidades sin ánimo de lucro, los planes de igualdad deben estar visados por el órgano competente para ello antes de la finalización del plazo de presentación de solicitudes.



d.2) – La creació i el manteniment d'ocupació per a persones amb un grau de discapacitat igual o superior al 33 %. Aquest criteri es valorarà amb un màxim de 7 punts, de la manera següent:

–d.3) En el cas d'entitats amb plantilla inferior a 50 persones treballadores: si disposen de 2 persones treballadores amb discapacitat, 7 punts; si disposen d'1 persona treballadora amb discapacitat, 5 punts.

– En cas d'entitats amb plantilla de 50 o més persones treballadores: si disposen de 3 persones treballadores amb discapacitat, 7 punts; si disposen de 2 persones treballadores amb discapacitat, 5 punts.

4. En cas d'empat de puntuació, tindran la preferència per a l'atorgament i ordre de prioritat les sol·licituds d'aquelles entitats que acrediten que, amb anterioritat a la publicació de la convocatòria corresponent, disposen d'un major percentatge de persones treballadores amb discapacitat en relació amb les plantilles respectives, d'acord amb el que estableix l'Ordre 1/2016, de 20 de gener.

Si persisteix l'empat, es considerarà la major puntuació obtinguda en l'apartat a.1) (justificació dels objectius i necessitats) i, si encara persisteix l'empat, es considerarà la major puntuació obtinguda en l'apartat a.2) (incidència social).

Huitè. Criteris per a determinar l'import de la subvenció

1. La quantia màxima que es podrà concedir a cada entitat serà el 50 % de la quantia del projecte per al qual se sol·licita la subvenció amb un import màxim de 30.000 €.

2. El percentatge de l'ajuda a concedir sobre el cost total de l'actuació es determinarà d'acord amb la puntuació obtinguda i amb els percentatges màxims que s'indiquen a continuació:

Puntuació obtinguda	% Subvenció sobre l'import subvencionable
Major o igual 85	50
De 80 a 84 punts	47
De 70 a 99 punts	45
De 60 a 69 punts	40
De 50 a 59 punts	30
De 40 a 49 punts	25

3. L'import de les subvencions en cap cas podrà ser de tal quantia que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos de l'entitat, per a la mateixa finalitat, supere el cost de l'activitat subvencionada.

4. La quantitat concedida estarà afectada per la possible baixa en l'execució de l'obra o en l'adquisició de l'equipament.

Novè. Condicions de la concessió de subvenció

1. Les entitats beneficiàries de la subvenció queden obligades a:

a) Aportar, almenys, el 50 % dels costos de l'actuació per als quals se sol·licita la subvenció, amb finançament propi o concurrent d'altres institucions.

b) Realitzar l'activitat que fonamenta la concessió de la subvenció (obra d'adaptació de platges urbanes o adquisició d'equipament) durant l'exercici 2023 i, en tot cas, abans del termini establert per a la justificació de despeses.

c) En el cas d'obres d'adaptació de platges urbanes, el projecte tècnic haurà de tindre l'informe favorable del Servei d'Oficina Tècnica de Projectes i Obres de la Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives.

Els projectes tècnics reduïts per a les obres d'adaptació per a la creació o millora d'un punt de platja accessible, que no s'adeqüen a les prescripcions tècniques establides en els informes evacuats per l'oficina tècnica no podran acollir-se a les ajudes convocades en aquesta resolució.

d) En cas d'equipaments per a punts de platja accessibles, aquests hauran d'estar reconeguts i aparèixer en la llista publicada en la pàgina web de la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives.

e) Comunicar, almenys amb quinze dies d'antelació a la data prevista d'inici, qualsevol canvi en el projecte, per causa aliena a la voluntat

d.2). – La creación y mantenimiento de empleo para personas con un grado de discapacidad igual o superior al 33 %. Este criterio se valorará con un máximo de 7 puntos, de la siguiente manera:

– En caso de entidades con plantilla inferior a 50 trabajadores: si disponen de 2 trabajadores con discapacidad, 7 puntos; si disponen de 1 trabajador con discapacidad, 5 puntos.

– En caso de entidades con plantilla de 50 o más trabajadores: si disponen de 3 trabajadores con discapacidad, 7 puntos; si disponen de 2 trabajador con discapacidad, 5 puntos.

4. En caso de empate de puntuación, tendrá la preferencia para el otorgamiento y orden de prioridad, las solicitudes de aquella entidad y/o entidades que acrediten que, con anterioridad a la publicación de la correspondiente convocatoria, disponen de un mayor porcentaje de personas trabajadoras con discapacidad en relación con las respectivas plantillas, de acuerdo con lo establecido en la Orden 1/2016, de 20 de enero.

En el supuesto de persistir el empate, se considerará la mayor puntuación obtenida en el apartado a.1) (Justificación de los objetivos y necesidades) y, en caso de persistir el empate, se considerará la mayor puntuación obtenida en el apartado a.2) (Incidencia social).

Octavo. Criterios para determinar el importe de la subvención

1. La cuantía máxima que se podrá conceder a cada entidad será el 50 % de la cuantía del proyecto para el que se solicita la subvención con un importe máximo de 30.000 €.

2. El porcentaje de la ayuda a conceder sobre el coste total de la actuación se determinará con arreglo a la puntuación obtenida y de acuerdo con los porcentajes máximos que a continuación se señalan:

Puntuación obtenida	% Subvención sobre el importe subvencionable
Mayor o igual 85	50
De 80 a 84 puntos	47
De 70 a 79 puntos	45
De 60 a 69 puntos	40
De 50 a 59 puntos	30
De 40 a 49 puntos	25

3. El importe de las subvenciones en ningún caso podrá ser de tal cuantía que, aisladamente o en concurrencia con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos de la entidad, para la misma finalidad, supere el coste de la actividad subvencionada.

4. La cantidad concedida se verá afectada por la posible baja en la ejecución de la obra o en la adquisición del equipamiento.

Noveno. Condiciones de la concesión de subvención

1. Las entidades beneficiarias de la subvención quedan obligadas a:

a) Aportar, al menos, el 50 % de los costes de la actuación para los que se solicita la subvención, con financiación propia o concurrente de otras instituciones.

b) Realizar la actividad que fundamenta la concesión de la subvención (obra de adaptación de playas urbanas o adquisición de equipamiento) durante el ejercicio 2023 y, en todo caso, antes del plazo establecido para la justificación de gastos.

c) En caso de obras de adaptación de playas urbanas, el proyecto técnico deberá ser informado favorablemente por el Servicio de Oficina Técnica de Proyectos y Obras de la Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas.

Los proyectos técnicos reducidos para las obras de adaptación para la creación o mejora de un punto de playa accesible, que no se adecúen a las prescripciones técnicas establecidas en los informes evacuados por la Oficina Técnica no podrán acogerse a las ayudas convocadas en esta resolución.

d) En caso de equipamientos para puntos de playa accesibles, estos deberán estar reconocidos y aparecer en el listado publicado en la página web de la Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas.

e) Comunicar, al menos con quince días de antelación a la fecha prevista de inicio, cualquier cambio en el proyecto, por causa ajena a la

de l'entitat, que podrà ser objecte d'una nova valoració i haurà de ser autoritzat, si és el cas, mitjançant resolució de l'òrgan concedent.

f) Comunicar a l'òrgan concedent la concessió de subvencions de qualsevol ens públic o privat per a la mateixa finalitat i en aquest cas es realitzarà l'oportuna modificació de la valoració i resolució de l'òrgan concedent.

g) Sotmetre's a les actuacions d'inspecció i comprovació de la veracitat de les dades aportades i de la destinació donada als fons rebuts, com també a les de control financer que corresponguen a la Intervenció General i les previstes en la legislació per als perceptors de fons públics.

h) Mantindre l'actuació objecte de subvenció en adequades condicions de conservació i manteniment per un període mínim de 10 anys, en cas d'obres d'adaptació de platges urbanes, o 5 anys, en cas d'adquisició d'equipament.

i) Deixar constància expressa de la condició d'actuació subvencionada per la Generalitat, de conformitat amb l'article 5 de l'Ordre 1/2016, de 20 de gener, donant l'adequada publicitat del caràcter públic del finançament de l'activitat, d'acord amb la Llei 1/2022, de 13 d'abril, de transparència i bon govern de la Comunitat Valenciana.

Desé. Pagament de la subvenció

1. El pagament de la subvenció per a la millora de les condicions d'accessibilitat s'efectuarà d'acord amb el que s'estableix en l'article 40 de l'Ordre 1/2016, de 20 de gener, de la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives. Per als certificats d'obra s'utilitzarà el model oficial, que estarà disponible en la seu electrònica de la Generalitat com a annex III.

2. En el cas de les entitats locals, les factures seran substituïdes per certificat de l'interventor local en el qual consten les quantitats aplicades a la subvenció amb detall exprés dels diferents conceptes subvencionats, de les unitats i dels imports parcials. Aquestes quantitats han d'estar, almenys, en situació d'«obligacions reconegudes» i així haurà de fer-se constar en el certificat.

Així, constitueix un requisit per al pagament de la subvenció a entitats locals l'acreditació d'estar al corrent en el compliment de l'obligació de rendició dels seus comptes anuals davant de la Sindicatura de Comptes, de conformitat amb el que disposen l'article 199 de la Llei 8/2010, de 23 de juny, de la Generalitat, de règim local de la Comunitat Valenciana, i l'article 49.3 de l'Ordre 1/2016, de 20 de gener, de la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives.

3. En els casos que siga preceptiva la presentació de tres ofertes, l'elecció entre aquestes s'haurà d'aportar en la justificació de despeses i es realitzarà d'acord amb criteris d'eficiència i economia. Quan l'elecció no recaiga en la proposta econòmica més avantatjosa, s'haurà de justificar expressament en una memòria.

4. L'entitat estarà obligada a reproduir gràficament la instal·lació, equipament o obra realitzada, amb un reportatge gràfic que servisca com a comprovació de l'execució i la seua incorporació a l'immoble o espai públic, amb anterioritat a procedir al seu abonament per l'Administració, com estableix l'article 52 de l'ordre de bases.

Onzé. Forma i termini de justificació de les subvencions

1. La justificació de la subvenció es realitzarà a través de l'aplicació telemàtica establida a aquest efecte i mitjançant la presentació de la documentació necessària per a acreditar la despesa realitzada, d'acord amb el que estipula l'apartat desé.

2. El termini màxim de presentació de la justificació de les subvencions per a l'adquisició d'equipaments serà el dia 16 d'octubre de 2023.

3. El termini màxim de presentació de la justificació de les subvencions per a obres per a la creació o millora d'un punt de platja accessible finalitzarà, en tot cas, el dia 15 de novembre de 2023.

Dotzé. Pla de control

Es durà a terme un pla de control de la realització de l'activitat subvencionada mitjançant la comprovació i control de la documentació de caràcter economic justificativa de l'activitat realitzada relativa al projecte, de conformitat amb el que estableix l'article 169 de la Llei

de l'Entidad, que podrà ser objeto de una nueva valoración y deberá ser autorizado, en su caso, mediante resolución del órgano concedente.

f) Comunicar al órgano concedente la concesión de subvenciones de cualquier ente público o privado para la misma finalidad en cuyo caso, se realizará la oportuna modificación de la valoración y resolución del órgano concedente.

g) Someterse a las actuaciones de inspección y comprobación de la veracidad de los datos aportados y del destino dado a los fondos recibidos, así como las de control financiero que correspondan a la Intervención General y las previstas en la legislación para los perceptores de fondos públicos.

h) Mantener la actuación objeto de subvención en adecuadas condiciones de conservación y mantenimiento por un período mínimo de 10 años en caso de obras de adaptación de playas urbanas o 5 años en caso de adquisición de equipamiento.

i) Dejar constancia expresa de la condición de actuación subvencionada por la Generalitat, de conformidad con el artículo 5 de la Orden 1/2016, de 20 de enero, dando la adecuada publicidad del carácter público de la financiación de la actividad, de acuerdo con la Ley 1/2022, de 13 de abril, de Transparencia y Buen Gobierno de la Comunitat Valenciana.

Décimo. Pago de la subvención

1. El pago de la subvención para la mejora de las condiciones de accesibilidad se efectuará de acuerdo con lo establecido en el art. 40 de la Orden 1/2016, de 20 de enero, de la Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas. Para las certificaciones de obra se utilizará el modelo oficial, que estará disponible en la sede electrónica de la Generalitat como anexo III.

2. En el caso de las entidades locales, las facturas serán sustituidas por certificado del interventor local en el que consten las cantidades aplicadas al objeto de la subvención con detalle expreso de los diferentes conceptos subvencionados, de las unidades y de los importes parciales. Dichas cantidades deben encontrarse, al menos, en situación de «obligaciones reconocidas» y así deberá hacerse constar en la certificación.

Asimismo, constituye un requisito para el pago de la subvención a entidades locales la acreditación de estar al corriente en el cumplimiento de la obligación de rendición de sus cuentas anuales ante la Sindicatura de Cuentas, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 199 de la Ley 8/2010, de 23 de junio, de la Generalitat, de Régimen Local de la Comunidad Valenciana, y el artículo 49.3 de la Orden 1/2016, de 20 de enero, de la Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas.

3. En los casos que sea preceptiva la presentación de tres ofertas, la elección entre las mismas deberá aportarse en la justificación de gastos y se realizará conforme a criterios de eficiencia y economía, debiendo justificarse expresamente en una memoria la elección cuando no recaiga en la propuesta económica más ventajosa.

4. La entidad estará obligada a reproducir gráficamente la instalación, equipamiento u obra realizada, con un reportaje gráfico que sirva como comprobación de la ejecución y su incorporación al inmueble o espacio público, con anterioridad a proceder a su abono por la Administración, como establece el artículo 52 de la orden de bases.

Undécimo. Forma y plazo de justificación de las subvenciones

1. La justificación de la subvención se realizará a través de la aplicación telemática establecida al efecto y mediante la presentación de la documentación necesaria para acreditar el gasto realizado, conforme a lo estipulado en el apartado Décimo.

2. El plazo máximo de presentación de la justificación de las subvenciones para la adquisición de equipamientos será el día 16 de octubre de 2023.

3. El plazo máximo de presentación de la justificación de las subvenciones para obras para la creación o mejora de un punto de playa accesible finalizará, en todo caso, el día 15 de noviembre de 2023.

Decimosegundo. Plan de control

Se llevará a cabo un Plan de control de la realización de la actividad subvencionada mediante la comprobación y control de la documentación de carácter económico justificativa de la actividad realizada relativa al proyecto, de conformidad con lo establecido en el artículo 169 de

1/2015, de 6 de febrer, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, i article 52, apartats 4 i 6 de l'Ordre 1/2006, de bases reguladores d'aquestes ajudes.

El tipus de control serà administratiu, sobre la totalitat de les subvencions concedides en aquesta convocatòria. Es realitzarà un control específic, i l'entitat estarà obligada a reproduir gràficament la instal·lació, equipament o obra realitzada, amb un reportatge gràfic que servisca com a comprovació de l'execució i la seua incorporació a l'immoble o espai públic, abans que l'Administració faça l'abonament.

Així mateix, es faran controls de camp mitjançant la visita a alguna de les entitats beneficiàries per a comprovar l'execució de l'activitat. Aquest control es realitzarà sobre almenys un 10 % de la quantia total de la línia de subvenció pressupostada, amb la finalitat de comprovar la veracitat de les dades consignades en la documentació presentada, així com el compliment dels requisits per a la percepció de l'ajuda.

Tretzé. Protecció de dades

Les subvencions objecte de la convocatòria requereixen el tractament de dades de representants de les entitats sol·licitants, en els termes següents:

a) Tractament de dades personals:

Les dades de caràcter personal proporcionades seran tractades per la Generalitat per a procedir a la tramitació de la sol·licitud de subvenció, a l'empara de la Llei general de subvencions i de conformitat amb el Reglament general de protecció de dades i el Registre d'activitats de tractament de la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives per a la gestió d'ajudes i subvencions.

Podran exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació, oposició, supressió, portabilitat i limitació del tractament davant de la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives, així com reclamar, si és el cas, davant de l'autoritat de control en matèria de protecció de dades, especialment quan no hagen obtingut satisfacció en l'exercici dels seus drets.

La Generalitat Valenciana, com a responsable del tractament de les dades personals que utilitza en el marc de les seues competències, ha de complir els principis i obligacions que estan previstos, principalment, en el Reglament general de protecció de dades (RGPD), en la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD) i en el Reglament (UE) 2016/679, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades.

b) Respecte al deure de les entitats que reben subvencions:

Respectar la normativa vigent en matèria de protecció de dades i, en concret, el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades), i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, respecte de les dades personals i dels quals haja d'accedir i es troben en poder de l'Administració.

D'acord amb el que s'estableix en els articles 112, 123 i 124 de la Llei del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i 10, 14 i 46 de la Llei reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà recórrer potestativament en reposició o bé es podrà plantejar directament un recurs contenciós administratiu en els terminis i davant dels òrgans que s'indiquen a continuació:

a) El recurs potestatiu de reposició s'haurà d'interposar davant de la vicepresidenta i consellera d'Igualtat i Polítiques Inclusives en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la publicació d'aquesta resolució en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

b) El recurs contenciós administratiu haurà de ser interposat davant del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la publicació d'aquesta resolució en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

València, 29 de desembre de 2022.— La vicepresidenta del Consell i consellera d'Igualtat i Polítiques Inclusives: Aitana Mas Mas.

la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones, y artículo 52, apartados 4 y 6, de la Orden 1/2006, de bases reguladoras de estas ayudas.

El tipo de control será administrativo sobre la totalidad de las subvenciones concedidas en esta convocatoria. Se realizará un control específico, estando la entidad obligada a reproducir gráficamente la instalación, equipamiento u obra realizada, con un reportaje gráfico que sirva como comprobación de la ejecución y su incorporación al inmueble o espacio público, con anterioridad a proceder a su abono por la Administración.

Así mismo se realizarán controles de campo mediante la visita a alguna de las entidades beneficiarias para comprobar la ejecución de la actividad. Este control se realizará sobre al menos un 10 % de la cuantía total de la línea de subvención presupuestada, con el fin de comprobar la veracidad de los datos consignados en la documentación presentada, así como el cumplimiento de los requisitos para la percepción de la ayuda.

Décimotercero. Protección de datos

Las subvenciones objeto de la convocatoria requieren el tratamiento de datos de representantes de las entidades solicitantes, en los términos siguientes:

a) Tratamiento de datos personales:

Los datos de carácter personal proporcionados serán tratados por la Generalitat para proceder a la tramitación de la solicitud de subvención, al amparo de la Ley general de subvenciones y de conformidad con el Reglamento general de protección de datos y el Registro de actividades de tratamiento de la Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas para la gestión de ayudas y subvenciones.

Podrán ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación, oposición, supresión, portabilidad y limitación del tratamiento ante la Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas, así como reclamar, en su caso, ante la autoridad de control en materia de protección de datos, especialmente cuando no hayan obtenido satisfacción en el ejercicio de sus derechos.

La Generalitat Valenciana, como responsable del tratamiento de los datos personales que utiliza en el marco de sus competencias, ha de cumplir con los principios y obligaciones que están previstos, principalmente, en el Reglamento general de protección de datos (RGPD), en la Ley orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de protección de datos personales y garantía de los derechos digitales (LOPDGDD) y en el Reglamento (UE) 2016/679 de 27 de abril de 2016 relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos.

b) Respecto al deber de las entidades que reciben subvenciones:

Respetar la normativa vigente en materia de protección de datos y, en concreto el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos y por el que se deroga la Directiva 95/46/CE (Reglamento general de protección de datos), y la Ley orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de protección de datos personales y garantía de los derechos digitales, respecto de los datos personales y de los cuales haya de acceder y obren en poder de la Administración.

De acuerdo con lo establecido en los artículos 112, 123 y 124 de la Ley del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, y 10, 14 y 46 de la Ley reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa, contra esta resolución, que pone fin a la vía administrativa, se podrá recurrir potestativamente en reposición o bien se podrá plantear directamente un recurso contencioso-administrativo en los plazos y ante los órganos que se indican a continuación:

a) El recurso potestativo de reposición se tendrá que interponer ante la vicepresidenta y consellera de Igualdad y Políticas Inclusivas en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente de la publicación de esta resolución en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

b) El recurso contencioso-administrativo tendrá que ser interpuesto ante el Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente de la publicación de esta resolución en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

València, 29 de diciembre de 2022.— La vicepresidenta del Consell i consellera de Igualdad y Políticas Inclusivas: Aitana Mas Mas.