

Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives

RESOLUCIÓ de 28 de desembre de 2022, de la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives, per la qual es convoquen subvencions dirigides a programes de promoció dels drets de la infància i l'adolescència, i de prevenció, protecció i inserció de persones menors d'edat en situació de risc o amb mesures jurídiques de protecció, per a l'exercici 2023 [2022/12995]

Mitjançant l'Ordre 2/2021, d'11 de març, de la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives, es van aprovar les bases reguladores de la concessió de subvencions dirigides a programes de promoció dels drets de la infància i l'adolescència, i de prevenció, protecció i inserció de persones menors d'edat en situació de risc o amb mesures jurídiques de protecció, DOGV núm. 9041, de 15 de març de 2021 (d'ara en avant, Ordre 2/2021).

El procediment per a la concessió de subvencions en règim de concurrència competitiva, regulat en l'article 164 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, preveu que se'n procedirà a la convocatòria mitjançant una resolució.

El Pla estratègic de subvencions de la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives per al període 2021-2023, aprovat per la Resolució de 19 de juny de 2021, de la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives, preveu que en l'últim trimestre del 2022 es publique la convocatòria única de les subvencions corresponents a la línia S1130 (programes d'infància i adolescència: sensibilització, intervenció i formació) del programa pressupostari 313.30 per a l'exercici 2023.

En virtut del que s'ha exposat, de conformitat amb les competències conferides pel Decret 170/2020, de 30 d'octubre, del Consell, d'aprovació del Reglament orgànic i funcional de la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives, i per l'article 160.4.b de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, resolc:

Primer. Objecte de les subvencions

1. Es convoquen en règim de concurrència competitiva subvencions per a l'exercici 2023, per a:

- a) Programes de prevenció i protecció de la infància i l'adolescència.
- b) Programes per al foment de l'acolliment familiar, així com per a l'adopció de xiquetes i xiquets amb característiques molt especials.
- c) Programes de formació a persones professionals que interactuen en el desenvolupament de la seua professió amb persones menors d'edat.
- d) Programes de promoció de drets de la infància i l'adolescència.

Segon. Finançament de les subvencions

1. El projecte de Llei de pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2023 preveu la línia de subvenció S1130000, en l'aplicació pressupostària 16.03.03.313.30.4, denominada «Programes d'infància i adolescència: sensibilització, intervenció i formació», i dotada amb un import màxim de 400.000,00 €, destinats als programes objecte d'aquesta convocatòria.

2. En aplicació del que es disposa en l'article 18 de l'Ordre 2/2021, aquest import es distribuirà entre les diferents categories de programes, de manera que el màxim destinat a cadascun d'aquests siga:

- a) Per a programes de promoció de drets de la infància i l'adolescència: 56.000 €, o si l'import de la línia fora diferent del projectat, un 14 % d'aquest.
- b) Per a programes de prevenció i protecció: 180.000 €, o si l'import de la línia fora diferent del projectat, un 45 % d'aquest.
- c) Per al foment de l'acolliment familiar, així com per a l'adopció de xiquetes i xiquets amb característiques molt especials: 108.000 €, o si l'import de la línia fora diferent del projectat, un 27 % d'aquest.
- d) Per a programes de formació a persones professionals que interactuen en el desenvolupament de la seua professió amb persones

Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas

RESOLUCIÓN de 28 de diciembre de 2022, de la Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas, por la que se convocan subvenciones dirigidas a programas de promoción de los derechos de la infancia y la adolescencia, y de prevención, protección e inserción de personas menores de edad en situación de riesgo o con medidas jurídicas de protección, para el ejercicio 2023. [2022/12995]

Mediante la Orden 2/2021, de 11 de marzo, de la Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas, se aprobaron las bases reguladoras de la concesión de subvenciones dirigidas a programas de promoción de los derechos de la infancia y la adolescencia y de prevención, protección e inserción de personas menores de edad en situación de riesgo o con medidas jurídicas de protección, DOGV núm. 9041, de 15 de marzo de 2021 (de ahora en adelante, Orden 2/2021).

El procedimiento para la concesión de subvenciones en régimen de concurrència competitiva, regulado en el artículo 164 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones, prevé que se procederá a su convocatoria mediante una resolución.

El Plan estratégico de subvenciones de la Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas para el periodo 2021-2023, aprobado por la Resolución de 19 de junio de 2021, de la Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas, prevé que en el último trimestre del 2022 se publique la convocatoria única de las subvenciones correspondientes a la línea S1130 (programas de infancia y adolescencia: sensibilización, intervención y formación) del programa presupuestario 313.30 para el ejercicio 2023.

En virtud de lo expuesto, de conformidad con las competencias conferidas por el Decreto 170/2020, de 30 de octubre, del Consell, de aprobación del Reglamento orgánico y funcional de la Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas, y el artículo 160.4.b de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones, resuelvo

Primero. Objeto de las subvenciones

1. Se convocan en régimen de concurrència competitiva subvenciones para el ejercicio 2023, para:

- a) Programas de prevención y protección de la infancia y la adolescencia.
- b) Programas para el fomento del acogimiento familiar, así como para la adopción de niñas y niños con características muy especiales.
- c) Programas de formación a personas profesionales que interactúen en el desarrollo de su profesión con personas menores de edad.
- d) Programas de promoción de derechos de la infancia y la adolescencia.

Segundo. Financiación de las subvenciones

1 El proyecto de Ley de presupuestos de la Generalitat para el ejercicio 2023 prevé la línea de subvención S1130000, en la aplicación presupuestaria 16.03.03.313.30.4, denominada «Programas de infancia y adolescencia: sensibilización, intervención y formación», y dotada con un importe máximo de 400.000,00 €, destinados a los programas objeto de esta convocatoria.

2. En aplicación de lo dispuesto en el artículo 18 de la Orden 2/2021, dicho importe se distribuirá entre las diferentes categorías de programas, de manera que el máximo destinado a cada uno de ellos sea:

- a) Para programas de promoción de derechos de la infancia y la adolescencia: 56.000 €, o, si el importe de la línea fuera distinto del proyectado, un 14 % del mismo.
- b) Para programas de prevención y protección: 180.000 €, o, si el importe de la línea fuera distinto del proyectado, un 45 % del mismo.
- c) Para el fomento del acogimiento familiar, así como para la adopción de niñas y niños con características muy especiales: 108.000 € o, si el importe de la línea fuera distinto del proyectado, un 27 % del mismo.
- d) Para programas de formación a personas profesionales que interactúen en el desarrollo de su profesión con personas menores de edad:



menors d'edat: 56.000 €, o si l'import de la línia fora diferent del projectat, un 14 % d'aquest.

3. No obstant això, si per a alguna d'aquestes categories de programes no s'esgotara el crèdit disponible, una vegada concedida subvenció a tots els expedients que arriben a la puntuació mínima per l'import sol·licitat o pel màxim possible, atés el cost del programa, el sobrant es destinarà a la resta de categories, a parts iguals entre aquestes, llevat que aquest increment supose que en alguna de les categories se supere l'import total que pot concedir-se, i en aquest cas se li atribuirà només la quantitat necessària per arribar a aquest límit. Aquest crèdit incrementat es distribuirà, dins de cada categoria, entre les sol·licituds que hagen aconseguit la puntuació mínima, de manera proporcional a la puntuació obtinguda, seguint el mateix criteri que estableix l'article 18 de l'Ordre 2/2021 per a altres excedents.

4. La present convocatòria queda condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient en els pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2023.

Tercer. Condicions de concessió de la subvenció

1. Podran optar a la subvenció les entitats sense ànim de lucre que reunisquen els requisits establits en l'article 9 de l'Ordre 2/2021. La concessió de la subvenció s'ajustarà a les disposicions d'aquesta ordre, amb les especificacions següents:

2. Es consideraran prioritàries, en aplicació del que estableix el seu article 4.2, les subcategories de programes de prevenció i protecció de la infància i l'adolescència següents:

a) Prevenció de la violència contra la infància i adolescència en les xarxes socials i internet.

b) Prevenció de conductes antisocials en persones menors de 14 anys d'edat.

c) Prevenció d'addiccions en adolescents.

d) Foment del bon tracte en la infància i l'adolescència.

3. Es consideraran prioritàries, en aplicació del que estableix el seu article 5.2, les subcategories de programes per al foment de l'acolliment familiar següents, així com per a l'adopció de xiquetes i xiquets amb característiques molt especials:

a) Sensibilitzar la societat, donant a conèixer el recurs de l'acolliment familiar com a mesura de protecció de la infància i l'adolescència per excel·lència, i l'adopció de xiquets, xiquetes i adolescents amb característiques molt especials.

b) Captar potencials famílies acollidores per a formalitzar acolliments de xiquets, xiquetes i adolescents protegits per la Generalitat que per les circumstàncies i necessitats especials que presenten tenen menys possibilitats de ser acollits en família.

c) Captar entitats públiques i privades que s'adherisquen al programa de l'acolliment familiar perquè es comprometen formalment a oferir beneficis o avantatges respecte dels productes o serveis que constitueixen el gir ordinari de la seua activitat, ja siga de productes o/i serveis.

4. Perquè es considere com a prioritari, els objectius i les actuacions del programa presentat han de respondre inequívocament a les finalitats que es recullen en els dos apartats anteriors.

5. En aplicació del que es disposa en el seu article 6.2, només seran objecte de subvenció els programes de formació a persones professionals que interactuen en el desenvolupament de la seua professió amb persones menors d'edat, les línies formatives que versen sobre alguna de les temàtiques següents:

a) Entorns segurs per a la infància i l'adolescència: bon tracte; prevenció, detecció precoç i actuació davant qualsevol forma de violència; identificació de factors de risc i vulnerabilitats, i impacte dels rols i estereotips de gènere.

b) La seguretat i l'ús segur i responsable d'internet en la infància i l'adolescència. Ús intensiu i generació de trastorns conductuals.

c) Prevenció de la victimització secundària.

e) Prevenció, detecció i atenció de l'abús sexual infantil.

f) Prevenció, detecció i atenció de l'explotació sexual, i tràfic de persones menors d'edat.

g) Diversitat sexual i familiar, i detecció i prevenció de les diferents formes d'LGTBIfòbia.

6. D'acord amb l'article 3 de l'Ordre 2/2021, són programes de promoció de drets de la infància i l'adolescència els dirigits a consci-

56.000 €, o, si el importe de la línea fuera distinto del proyectado, un 14 % del mismo.

3. No obstante, si para alguna de estas categorías de programas no se agotara el crédito disponible, una vez concedida subvención a todos los expedientes que alcancen la puntuación mínima por el importe solicitado o, por el máximo posible atendiendo al coste del programa, el sobrante se destinará a las restantes categorías, a partes iguales entre ellas, salvo que aquest incremento suponga que en alguna de ellas se rebase el importe total que puede concederse, en cuyo caso se le atribuirá solo la cantidad necesaria para alcanzar aquest límite. Aquest crèdit incrementado se distribuirá, dentro de cada categoría, entre las solicitudes que hayan alcanzado la puntuación mínima, de forma proporcional a la puntuación obtenida, siguiendo el mismo criterio que establece el artículo 18 de la Orden 2/2021 para otros excedentes.

4. La presente convocatoria queda condicionada a la existencia de crédito adecuado y suficiente en los presupuestos de la Generalitat para el ejercicio 2023.

Tercero. Condiciones de concesión de la subvención

1. Podrán optar a la subvención las entidades sin ánimo de lucro que reúnan los requisitos establecidos en el artículo 9 de la Orden 2/2021. La concesión de la subvención se ajustará a las disposiciones de dicha orden, con las siguientes especificaciones:

2. Se considerarán prioritarias, en aplicación de lo que establece su artículo 4.2, las siguientes subcategorías de programas de prevención y protección de la infancia y la adolescencia:

a) prevención de la violencia contra la infancia y adolescencia en las redes sociales e internet.

b) prevención de conductas antisociales en personas menores de 14 años de edad.

c) prevención de adicciones en adolescentes.

d) fomento del buen trato en la infancia y la adolescencia.

3. Se considerarán prioritarias, en aplicación de lo que establece su artículo 5.2, las siguientes subcategorías de programas para el fomento del acogimiento familiar, así como para la adopción de niñas y niños con características muy especiales:

a) Sensibilizar a la sociedad, dando a conocer el recurso del acogimiento familiar como medida de protección de la infancia y la adolescencia por excelencia, y la adopción de niños, niñas y adolescentes con características muy especiales.

b) Captar potenciales familias acogedoras para formalizar acogimientos de niños, niñas y adolescentes protegidos por la Generalitat que, por las circunstancias y necesidades especiales que presentan, tienen menos posibilidades de ser acogidos en familia.

c) Captar entidades públicas y privadas que se adhieran al programa del acogimiento familiar para que se comprometan formalmente a ofrecer beneficios o ventajas respecto de los productos o servicios que constituyan el giro ordinario de su actividad, ya sea de productos o/i servicios.

4. Para ser considerado como prioritario, los objetivos y las actuaciones del programa presentado han de responder inequívocamente a las finalidades que se recogen en los dos apartados anteriores.

5. En aplicación de lo dispuesto en su artículo 6.2, solo serán objeto de subvención los programas de formación a personas profesionales que interactúen, en el desarrollo de su profesión, con personas menores de edad, las líneas formativas que versen sobre alguna de las siguientes temáticas:

a) Entornos seguros para la infancia y la adolescencia: buen trato; prevención, detección precoz y actuación ante toda forma de violencia; identificación de factores de riesgo y vulnerabilidades e impacto de los roles y estereotipos de género.

b) La seguridad y uso seguro y responsable de internet en la infancia y la adolescencia. Uso intensivo y generación de trastornos conductuales.

c) Prevención de la victimización secundaria.

e) Prevención, detección y atención del abuso sexual infantil.

f) Prevención, detección y atención de la explotación sexual y trata de personas menores de edad.

g) Diversidad sexual y familiar, y detección y prevención de las diferentes formas de LGTBIfobia.

6. De acuerdo con el artículo 3 de la Orden 2/2021, son programas de promoción de derechos de la infancia y la adolescencia, los dirigi-



enciar la població en general de la consideració de les persones menors d'edat com a subjectes de drets, a fomentar la seua participació activa i progressiva segons la seua edat i maduresa en els àmbits públics i socials que els afecten directament o indirectament, així com a promoure l'interès superior de la infància i l'adolescència com a principi rector de tota l'actuació social.

7. Per a obtenir la subvenció, caldrà aconseguir una puntuació mínima de 50 punts, dels quals almenys 20 hauran de correspondre als criteris específics per a la categoria de programes a què s'opta.

Quart. Forma, termini i lloc de presentació de les sol·licituds

1. Les entitats interessades poden sol·licitar subvencions per a diversos programes, fins i tot dins d'una mateixa categoria o subcategoria. No obstant això, per a optar a la subvenció de diversos programes es presentarà una sol·licitud diferent per a cadascun d'aquests, acompanyada cadascuna de tota la documentació preceptiva. Si una mateixa sol·licitud incloguera la petició de subvenció per a diversos programes, es considerarà que no reuneix els requisits exigits i es procedirà d'acord amb el resolució sisé.

2. Si l'entitat interessada presentara diverses sol·licituds per a programes idèntics, es considerarà que l'última vàlidament presentada substitueix les anteriors i serà la que es tramite.

3. El termini de presentació de sol·licituds serà d'un mes a partir de l'endemà de la publicació d'aquesta resolució en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

4. En compliment de l'obligació prevista en l'article 14 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú (d'ara en avant, Llei 39/2015), les sol·licituds es presentaran exclusivament per mitjans electrònics. Per a això, s'accedirà a la seua electrònica de la Generalitat mitjançant l'enllaç que corresponga, segons la categoria de programa, d'entre els que figuren a continuació:

a) Programes de prevenció i protecció de la infància i l'adolescència:

http://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id_proc=21800

b) Programes per al foment de l'acolliment familiar, així com per a l'adopció de xiquetes i xiquets amb característiques molt especials:

http://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id_proc=21805

c) Programes de formació a persones professionals que interactuen en el desenvolupament de la seua professió amb persones menors d'edat:

http://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id_proc=21802

d) Programes de promoció de drets de la infància i l'adolescència:

http://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id_proc=22674

5. D'acord amb el que es preveu en l'article 68.4 de la Llei 39/2015, si alguna de les entitats concurrents presentara la seua sol·licitud presencialment, se'l requerirà perquè l'esmena mitjançant la seua presentació electrònica. A aquest efecte, es considerarà com a data de presentació de la sol·licitud aquella en què haja sigut realitzada l'esmena.

6. La sol·licitud s'emplenarà i signarà electrònicament en línia la persona que tinga la representació legal de l'entitat i que compte amb autorització a aquest efecte de l'òrgan competent per a sol·licitar la subvenció. El model normalitzat de sol·licitud estarà disponible en el punt d'accés electrònic de la convocatòria i inclourà la declaració responsable que l'entitat no està incursa en cap prohibició per a obtenir la condició de beneficiària de subvencions.

Cinqué. Documentació que acompanya a la sol·licitud

Juntament amb la sol·licitud, haurà de presentar-se la documentació següent:

1. Certificat acreditatiu de l'acord adoptat per l'òrgan competent de l'entitat, en el qual s'autoritze al representant legal la sol·licitud d'ajuda per a algun dels programes que es convoquen. Per a aquest certificat, que ha d'anar signat electrònicament per qui exercisca les funcions de secretaria, s'utilitzarà com a model normalitzat el formulari «CERTIFICAT DE L'ACORD». Si el o la representant legal té atribucions suficients per a sol·licitar la subvenció sense l'autorització d'un òrgan de govern, no caldrà adjuntar-hi aquest certificat, però haurà de presentar-se la documentació acreditativa d'aquesta facultat.

2. Declaració responsable del compliment de requisits per a accedir a la subvenció, que ha d'anar signada electrònicament pel o la representant legal de l'entitat per a això; s'utilitzarà com a model

dos a concienciar a la població en general de la consideració de les persones menors de edad como sujetos de derechos, a fomentar su participación activa y progresiva en función de su edad y madurez en los ámbitos públicos y sociales que les afecten directa o indirectamente, así como a promover el interés superior de la infancia y la adolescencia como principio rector de toda la actuación social.

7. Para obtener la subvención será necesario alcanzar una puntuación mínima de 50 puntos, de los que al menos 20 habrán de corresponder a los criterios específicos para la categoría de programas a la que se opta.

Cuarto. Forma, plazo y lugar de presentación de las solicitudes

1. Las entidades interesadas pueden solicitar subvenciones para varios programas, incluso dentro de una misma categoría o subcategoría. No obstante, para optar a la subvención de varios programas, se presentará una solicitud distinta para cada uno de ellos, acompañando a cada una toda la documentación preceptiva. Si una misma solicitud incluyera la petición de subvención para varios programas, se considerará que no reúne los requisitos exigidos y se procederá conforme al resolució sexto.

2. Si la entidad interesada presentara varias solicitudes para programas idénticos, se considerará que la última vàlidamente presentada sustituye a las anteriores y será la que se tramite.

3. El plazo de presentación de solicitudes será de un mes partir del día siguiente al de la publicación de aquesta resolució en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

4. En cumplimiento de la obligación prevista en el artículo 14 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común (en adelante, Ley 39/2015), las solicitudes se presentarán exclusivamente por medios electrónicos. Para ello, se accederá a la sede electrónica de la Generalitat mediante el enlace que corresponda, según la categoría de programa, de entre los que figuren a continuación:

a) Programas de prevención y protección de la infancia y la adolescencia:

http://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id_proc=21800

b) Programas para el fomento del acogimiento familiar, así como para la adopción de niñas y niños con características muy especiales,

http://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id_proc=21805

c) Programas de formación a personas profesionales que interactúen en el desarrollo de su profesión con personas menores de edad.

http://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id_proc=21802

d) Programas de promoción de derechos de la infancia y la adolescencia:

http://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id_proc=22674

5. De acuerdo con lo previsto en el artículo 68.4 de la Ley 39/2015, si alguna de las entidades concurrentes presentara su solicitud presencialmente, se le requerirá para que la subsane mediante su presentación electrònica. A estos efectos, se considerará como fecha de presentación de la solicitud aquella en la que haya sido realizada la subsanación.

6. La solicitud se cumplimentará y firmará electrònicamente en línea, por quien ostente la representación legal de la entidad, y cuente con autorización a tal efecto por el òrgan competent para solicitar la subvenció. El modelo normalizado de solicitud estarà disponible en el punto de acceso electrònic de la convocatòria e incluye la declaració responsable de que la entidad no està incursa en ninguna prohibició para obtener la condició de beneficiaria de subvenciones.

Quinto. Documentación que acompaña a la solicitud

Junto a la solicitud deberá presentarse la siguiente documentación:

1. Certificado acreditativo del acuerdo adoptado por el òrgan competent de la entidad, en el que se autorice al representante legal la solicitud de ayuda para alguno de los programas que se convocan. Para aquest certificat, que debe ir firmado electrònicamente por quién ejerza las funciones de secretaria, se utilizará como modelo normalizado el formulario «CERTIFICADO DEL ACUERDO». Si la persona representante legal tiene atribuciones suficientes para solicitar la subvención sin la autorización de un òrgan de gobierno, no será necesario adjuntar aquest certificado, pero habrá de presentarse la documentación acreditativa de tal facultad.

2. Declaración responsable del cumplimiento de requisitos para acceder a la subvención, que debe ir firmada electrònicamente por la persona representante legal de la entidad para ello, se utilizará como



normalitzat el formulari «DECLARACIÓ DE COMPLIMENT DE REQUISITS».

3. Memòria d'actuació de l'entitat en l'àmbit de la infància i l'adolescència, en la qual es describa l'experiència de l'entitat en la realització de qualsevol dels programes previstos en l'Ordre 2/2021 en els deu anys anteriors a la data de publicació de la convocatòria. Per a això, s'utilitzarà com a model normalitzat el formulari «MEMÒRIA D'ACTUACIÓ».

A aquest document s'adjuntarà l'original electrònic o la còpia electrònica autèntica de la documentació acreditativa de l'experiència de l'entitat. Les actuacions que no s'acrediten d'aquesta manera no es tindran en compte en la puntuació de l'experiència de l'entitat, llevat que aquesta estiga ja en poder de la Generalitat i en la memòria d'actuació s'identifique el procediment en el qual pot consultar-se.

4. Memòria del programa proposat, que inclourà necessàriament la descripció precisa de la seua finalitat, del seu pressupost i de les accions previstes. En el pressupost s'especificarà el cost estimat de cadascuna de les accions que incloga el programa. A més, la memòria inclourà, si escau, els continguts que figuren a continuació per a cada categoria de programes. Aquests continguts no són preceptius, però seran tinguts en compte per a valorar els criteris de concessió que figuren en l'article 12 de l'Ordre 2/2021:

a) Per a programes de prevenció i protecció de la infància i l'adolescència, s'especificarà:

1r. L'objectiu general i els objectius específics del programa.

2n. El nombre d'actuacions proposades.

3r. Els col·lectius concrets i/o societat en general als quals es dirigeix cadascuna de les actuacions.

4t. L'àmbit territorial en què es desenvolupa el programa. S'especificaran totes les localitats en les quals es realitzaran accions. Si el programa no tinguera una localització física o no estiguera predeterminada, haurà de descriure's la forma d'accés de les persones destinatàries amb detall suficient perquè pugua determinar-se'n l'àmbit territorial d'actuació. Si la informació resulta insuficient per a determinar-ne l'àmbit, el programa es considerarà d'àmbit local.

5é. Els procediments de coordinació amb les administracions públiques competents en les matèries del seu àmbit d'aplicació, si n'hi haguera. Es descriuran els procediments i canals de comunicació, i s'especificarà l'administració de què es tracta i el departament competent en la matèria del programa.

6é. Els recursos humans del programa, amb especificació, per cada professional intervinent, de les tasques a realitzar. L'experiència i la dedicació de les persones professionals adscrites al programa únicament es puntuaran si la seua comesa queda explicitada en el programa

7é. La descripció de la metodologia i els materials a utilitzar, si escau.

b) Per a programes per al foment de l'acolliment familiar, així com per a l'adopció de xiquetes i xiquets amb característiques molt especials, s'especificarà:

1r. L'objectiu del programa.

2n. Els col·lectius concrets i/o societat en general a què es dirigeix cada acció.

3r. L'àmbit territorial en què es desenvolupa el programa. S'especificaran totes les localitats on es realitzaran accions. Si el programa no tinguera una localització física o no estiguera predeterminada, haurà de descriure's la forma d'accés de les persones destinatàries amb detall suficient perquè es pugua determinar el seu àmbit territorial d'actuació. Si la informació resulta insuficient per a determinar-ne l'àmbit, el programa es considerarà d'àmbit local.

4t. El nombre d'activitats proposades en relació amb la seua duració.

5é. La justificació de l'adequació del programa en vista de la seua finalitat.

6é. La descripció de la metodologia i els materials a utilitzar, si escau.

7é. La identificació i el perfil de les persones responsables del desenvolupament de cadascuna de les activitats subvencionables.

c) Per a programes de formació a persones professionals que interactuen en el desenvolupament de la seua professió amb persones menors d'edat, s'enumerarà totes les accions formatives projectades, amb especificació de la seua duració en hores, el col·lectiu professional a què es dirigeix, les temàtiques abordades distribuïdes per sessions i

modelo normalizado el formulario «DECLARACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE REQUISITOS»

3. Memoria de actuación de la entidad en el ámbito de la infancia y la adolescencia, en la que se describa la experiencia de la entidad en la realización de cualquiera de los programas contemplados en la Orden 2/2021 en los diez años anteriores a la fecha de publicación de la convocatoria. Para ello, se utilizará como modelo normalizado el formulario «MEMORIA DE ACTUACIÓN».

A aquest documento se acompañará original electrónico o copia electrónica autèntica de la documentació acreditativa de la experiencia de la entidad. Las actuaciones que no se acrediten de eses modo no se tendrán en cuenta en la puntuación de la experiencia de la entidad, salvo que aquesta se encuentre ya en poder de la Generalitat y en la memoria de actuación se identifique el procedimiento en que puede consultarse.

4. Memoria del programa propuesto, que incluirá necesariamente la descripción precisa de su finalidad, de su presupuesto y de las acciones previstas. En el presupuesto se especificará el coste estimado de cada una de las acciones que contemple el programa. Además, la memoria incluirá, si procede, los contenidos que figuren a continuación para cada categoría de programas. Aquests contenidos no son preceptivos, pero serán tenidos en cuenta para valorar los criterios de concesión que figuren en el artículo 12 de la Orden 2/2021:

a) Para programas de prevención y protección de la infancia y la adolescencia, especificará

1º El objetivo general y los objetivos específicos del programa.

2º El número de actuaciones propuestas.

3º Los colectivos concretos y/o sociedad en general a los que se dirige cada una de las actuaciones.

4º El ámbito territorial en el que se desarrolla el programa. Se especificarán todas las localidades en las que se van a realizar acciones. Si el programa no tuviera una localización física o no estuviera predeterminada, habrá de describirse la forma de acceso de las personas destinatarias con detalle suficiente para que se pueda determinar su ámbito territorial de actuación. Si la información resulta insuficiente para determinar el ámbito, el programa se considerará de ámbito local.

5º Los procedimientos de coordinación con las administraciones públicas competentes en las materias de su ámbito de aplicación, si los hubiera. Se describirán los procedimientos y canales de comunicación, y se especificará la administración de la que se trata y el departamento competente en la materia del programa.

6º Los recursos humanos del programa, especificando, por cada profesional interviniente, las tareas a realizar. La experiencia y la dedicación de las personas profesionales adscritas al programa únicamente se puntuarán si su cometido queda explicitado en el programa

7º la descripción de la metodología y los materiales a utilizar, en su caso

b) Para programas para el fomento del acogimiento familiar, así como para la adopción de niñas y niños con características muy especiales, especificará:

1º El objetivo del programa,

2º Los colectivos concretos y/o sociedad en general a los que se dirige cada acción

3º El ámbito territorial en el que se desarrolla el programa. Se especificarán todas las localidades en las que se van a realizar acciones. Si el programa no tuviera una localización física o no estuviera predeterminada, habrá de describirse la forma de acceso de las personas destinatarias con detalle suficiente para que se pueda determinar su ámbito territorial de actuación. Si la información resulta insuficiente para determinar el ámbito, el programa se considerará de ámbito local.

4º El número de actividades propuestas en relación con su duración.

5º La justificació de la adecuació del programa a la vista de su finalidad.

6º la descripció de la metodologia y los materiales a utilizar, en su caso.

7º La identificació y perfil de las personas responsables del desarrollo de cada una de las actividades subvencionables.

c) Para programas de formación a personas profesionales que interactúan en el desarrollo de su profesión con personas menores de edad, enumerará todas las acciones formativas proyectadas, especificando su duración en horas, el colectivo profesional al que se dirige, las temáticas abordadas distribuidas por sesiones y el presupuesto estimado de

el pressupost estimat de cadascuna. S'inclourà, a més, quan siga procedent, la programació didàctica d'una sessió tipus, el material didàctic a la disposició de les persones participants i els instruments d'avaluació. L'omissió d'algun d'aquests tres últims continguts determinarà que no s'obtinga puntuació en els criteris de concessió corresponents.

d) Per a programes de promoció de drets de la infància i l'adolescència:

1r. Àmbit territorial en què es desenvolupa el programa. S'especificaran totes les localitats on es realitzaran accions. Si el programa no tinguera una localització física o no estiguera predeterminedada, haurà de descriure's la forma d'accés de les persones destinatàries amb detall suficient perquè es puga determinar el seu àmbit territorial d'actuació. Si la informació resulta insuficient per a determinar-ne l'àmbit, el programa es considerarà d'àmbit local.

2n. Procediments d'intercanvi d'informació, o d'altres de coordinació amb les administracions competents en les matèries del seu àmbit d'aplicació. Es descriuran els procediments i canals de comunicació, i s'especificarà l'administració de què es tracta i el departament competent en la matèria del programa.

3r. Recursos humans del programa, amb especificació, per cada professional intervinent, de les tasques a realitzar. L'experiència i la dedicació de les persones professionals adscrites al programa únicament es puntuaran si la seua comesa queda explicitada en el programa.

4t. Fases de planificació i desenvolupament del programa.

5é. Si n'hi ha, materials de difusió destinats específicament a la infància i/o a l'adolescència.

6é. Objectius, metodologia i sistemes d'avaluació.

5. Formulari sobre el programa «INFORMACIÓ ADDICIONAL», degudament emplenat, segons el model normalitzat que corresponga a la categoria del programa per al qual se sol·licita la subvenció.

6. Declaració responsable sobre els criteris de concessió de la subvenció, signada electrònicament pel o la representant legal de l'entitat. S'utilitzarà com a model el formulari normalitzat denominat «DECLARACIÓ RESPONSABLE DELS CRITERIS DE CONCESSIÓ». Aquesta declaració inclou la relació de les persones professionals adscrites al programa i les declaracions responsables que acrediten les clàusules socials, documents a què fan referència els paràgrafs g i h de l'article 19.3 de l'Ordre 2/2021.

7. Tots els models normalitzats esmentats estaran disponibles en el portal d'internet de la Generalitat, juntament amb la informació del tràmit, en l'apartat «Impresos associats». Es pot accedir directament a aquesta informació i als formularis mitjançant els enllaços següents:

a) Programes de prevenció i protecció de la infància i l'adolescència:

http://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id_proc=21800

b) Programes per al foment de l'acolliment familiar, així com per a l'adopció de xiquetes i xiquets amb característiques molt especials:

http://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id_proc=21805

c) Programes de formació a persones professionals que interactuen en el desenvolupament de la seua professió amb persones menors d'edat:

http://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id_proc=21802

d) Programes de promoció de drets de la infància i l'adolescència:

http://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id_proc=22674

8. Si la subvenció es pretén cobrar en un compte que ja està donat d'alta per a relacionar-se econòmicament amb la Generalitat, se n'haurà de fer constar l'IBAN en la sol·licitud. En cas contrari, haurà de tramitar-se l'alta mitjançant el tràmit automatitzat previst en l'article 5 de l'Ordre 2/2022, de la Conselleria d'Hisenda i Model Econòmic, per la qual es regulen les actuacions o tràmits d'alta, modificació i baixa de les dades personals identificatives i bancàries de les persones físiques i jurídiques que es relacionen econòmicament amb la Generalitat (d'ara en avant, Ordre 2/2022). A aquest tràmit es pot accedir mitjançant l'enllaç següent:

https://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id_proc=22648

En cas que no es reunisquen la totalitat dels requisits previstos per al tràmit automatitzat, haurà de presentar-se el model de domiciliació bancària emplenat i signat electrònicament pel o la representant legal de l'entitat, i la resta de documentació exigida en l'article 7 de l'Ordre

cada una. Incluirá, además, cuando proceda, la programación didáctica de una sesión tipo, el material didáctico a disposición de las personas participantes y los instrumentos de evaluación. La omisión de alguno de estos tres últimos contenidos determinará que no se obtenga puntuación en los criterios de concesión correspondientes.

d) Para programas de promoción de derechos de la infancia y la adolescencia:

1º Ámbito territorial en el que se desarrolla el programa. Se especificarán todas las localidades en las que se van a realizar acciones. Si el programa no tuviera una localización física o no estuviera predeterminedada, habrá de describirse la forma de acceso de las personas destinatarias con detalle suficiente para que se pueda determinar su ámbito territorial de actuación. Si la información resulta insuficiente para determinar el ámbito, el programa se considerará de ámbito local.

2º Procedimientos de intercambio de información, u otros de coordinación con las administraciones competentes en las materias de su ámbito de aplicación. Se describirán los procedimientos y canales de comunicación, y se especificará la administración de la que se trata y el departamento competente en la materia del programa.

3º Recursos humanos del programa, especificando, por cada profesional interviniente, las tareas a realizar. La experiencia y la dedicación de las personas profesionales adscritas al programa únicamente se puntuarán si su cometido queda explicitado en el programa.

4º Fases de planificación y desarrollo del programa.

5º De haberlos, materiales de difusión destinados específicamente a la infancia y/o a la adolescencia.

6º. Objetivos, metodología y sistemas de evaluación.

5. Formulario sobre el programa «INFORMACIÓN ADICIONAL», debidamente cumplimentado, según el modelo normalizado que corresponda a la categoría del programa para el que se solicita la subvención.

6. Declaración responsable sobre los criterios de concesión de la subvención, firmada electrónicamente por la persona representante legal de la entidad. Se utilizará como modelo el formulario normalizado denominado «DECLARACIÓN RESPONSABLE DE LOS CRITERIOS DE CONCESIÓN». Esta declaración incluye la relación de las personas profesionales adscritas al programa y las declaraciones responsables que acrediten las cláusulas sociales, documentos a los que se refieren los párrafos g y h del artículo 19.3 de la Orden 2/2021.

7. Todos los modelos normalizados mencionados estarán disponibles en el Portal de internet de la Generalitat, junto con la información del trámite, en el apartado «Impresos asociados». Se puede acceder directamente a esta información y a los formularios mediante los enlaces siguientes:

a) Programas de prevención y protección de la infancia y la adolescencia:

http://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id_proc=21800

b) Programas para el fomento del acogimiento familiar, así como para la adopción de niñas y niños con características muy especiales,

http://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id_proc=21805

c) Programas de formación a personas profesionales que interactúan en el desarrollo de su profesión con personas menores de edad.

http://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id_proc=21802

d) Programas de promoción de derechos de la infancia y la adolescencia:

http://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id_proc=22674

8. Si la subvención se pretende cobrar en una cuenta que ya está dada de alta para relacionarse económicamente con la Generalitat, deberá hacerse constar el IBAN en la solicitud. En caso contrario, deberá tramitarse el alta mediante el trámite automatizado previsto en el artículo 5 de la Orden 2/2022 de la Conselleria de Hacienda y Modelo Económico, por la que se regulan las actuaciones o trámites de alta, modificación y baja de los datos personales identificativos y bancarios de las personas físicas y jurídicas que se relacionen económicamente con la Generalitat (en adelante, Orden 2/2022). Ha dicho trámite se puede acceder mediante el siguiente enlace:

https://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id_proc=22648

En caso de que no se reúnan la totalidad de los requisitos previstos para el trámite automatizado, deberá presentarse el modelo de domiciliación bancaria cumplimentado y firmado electrónicamente por la persona representante legal de la entidad, y el resto de documentación

2/2022. Tant el model com la informació sobre els documents requerits poden obtindre's mitjançant l'enllaç següent:

https://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id_proc=15996&version=amp.

9. Quan no s'autoritze la consulta telemàtica per a la seua comprovació, s'hi adjuntaran, a més, els certificats d'estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries tant amb la hisenda estatal, com amb la hisenda de la Generalitat. També haurà de presentar-se un certificat d'estar al corrent de les obligacions amb la Seguretat Social en cas d'oposició expressa a la seua verificació mitjançant consulta telemàtica.

10. A més, per a programes de prevenció i protecció i per a programes de promoció de drets de la infància i l'adolescència, si l'entitat té subscrits acords de col·laboració amb altres entitats privades per a desenvolupar accions conjuntes per a la promoció dels drets de la infància o la prevenció i protecció davant del maltractament de xiquets, xiquetes i adolescents, s'aportará original electrònic o còpia electrònica autèntica del document de formalització de l'acord. Aquest document no serà preceptiu, però la seua omisió impedirà obtindre puntuació en l'apartat corresponent.

Sisé. Esmena de la sol·licitud

1. Rebudes les sol·licituds, si la comissió instructora constata que la sol·licitud no reuneix els requisits exigits o no s'acompanya la documentació preceptiva, es requerirà l'entitat interessada perquè, en un termini de deu dies hàbils, esmene les faltes o aporte la documentació, en els termes i amb els efectes previstos en l'article 21 de l'Ordre 2/2021.

2. La documentació requerida s'aportará telemàticament a l'expedient que conste en el requeriment, accedint a la seua electrònica de la Generalitat amb el mateix certificat electrònic amb què es va presentar la sol·licitud, a través de l'enllaç que corresponga, segons la categoria a què pertanga el programa, dels que figuren a continuació:

a) Programes de prevenció i protecció de la infància i l'adolescència:

http://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id_proc=21801

b) Programes per al foment de l'acolliment familiar, així com per a l'adopció de xiquetes i xiquets amb característiques molt especials:

http://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id_proc=21806

c) Programes de formació a persones professionals que interactuen en el desenvolupament de la seua professió amb persones menors d'edat:

http://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id_proc=21802

d) Programes de promoció de drets de la infància i l'adolescència:

http://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id_proc=22678

Seté. Criteris de valoració de les sol·licituds

La valoració de les sol·licituds s'haurà d'ajustar als criteris establits en el capítol I del títol II de l'Ordre 2/2021.

Huité. Termini de resolució i notificació

1. D'acord amb el que s'estableix en l'article 24.1 de l'Ordre 2/2021, el termini màxim per a notificar la resolució serà de tres mesos comptats des de la publicació de la convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. Si no es notificara la resolució expressa en el termini assenyalat, els interessats podran entendre que la seua sol·licitud ha sigut desestimada, en aplicació del que es disposa en l'article 25.1. de la Llei 39/2015, amb els efectes previstos en l'article 24.2 del mateix text legal.

2. Quan es requerisca a l'entitat sol·licitant l'esmena de deficiències en la sol·licitud o l'aportació de documents, o d'elements de judici necessaris per a l'acreditació dels requisits o per a l'aplicació dels criteris de valoració, el còmput del termini per a resoldre se suspendrà durant el temps que hi haja entre la notificació del requeriment i el seu compliment efectiu o, si de cas hi manca, durant el termini concedit per a l'esmena o l'aportació.

Nové. Mitjà de publicació i notificació dels tràmits del procediment

1. De conformitat amb el que s'estableix en l'article 45.1b de la Llei 39/2015, els requeriments d'esmena de les sol·licituds, les resolucions

exigida en el artículo 7 de la Orden 2/2022. Tanto el modelo como la información sobre los documentos requeridos pueden obtenerse mediante el siguiente enlace:

https://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id_proc=15996&version=amp.

9. Cuando no se autorice la consulta telemática para su comprobación, se adjuntarán, además, los certificados de estar al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias tanto con la hacienda estatal, como con la hacienda de la Generalitat. También habrá de presentarse certificado de estar al corriente de las obligaciones con la Seguridad Social en caso de oposición expresa a su verificación mediante consulta telemática.

10. Además, para programas de prevención y protección y para programas de promoción de derechos de la infancia y la adolescencia, si la entidad tiene suscrito acuerdos de colaboración con otras entidades privadas para desarrollar acciones conjuntas para la promoción de los derechos de la infancia o la prevención y protección frente al maltrato de niños, niñas y adolescentes, se aportará original electrónico o copia electrónica auténtica del documento de formalización del acuerdo. Aquest document no serà preceptiu, pero su omisión impedirá obtener puntuación en el apartado correspondiente.

Sexto. Subsanación de la solicitud

1. Recibidas las solicitudes, si la comisión instructora constata que la solicitud no reúne los requisitos exigidos o no se acompaña la documentación preceptiva, se requerirá a la entidad interesada, para que, en un plazo de diez días hábiles, subsane las faltas o aporte la documentación, en los términos y con los efectos previstos en el artículo 21 de la Orden 2/2021.

2. La documentación requerida se aportará telemáticamente al expediente que conste en el requerimiento, accediendo a la sede electrónica de la Generalitat con el mismo certificado electrónico con el que se presentó la solicitud, a través del enlace que corresponda, según la categoría a la que pertenezca el programa, de los que figuran a continuación:

a) Programas de prevención y protección de la infancia y la adolescencia:

http://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id_proc=21801

b) Programas para el fomento del acogimiento familiar, así como para la adopción de niñas y niños con características muy especiales.

http://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id_proc=21806

c) Programas de formación a personas profesionales que interactúen en el desarrollo de su profesión con personas menores de edad.

http://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id_proc=21802

d) Programas de promoción de derechos de la infancia y la adolescencia:

http://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id_proc=22678.

Séptimo. Criterios de valoración de las solicitudes.

La valoración de las solicitudes se sujetará a los criterios establecidos en el capítulo I del título II de la Orden 2/2021.

Octavo. Plazo de resolución y notificación

1. De acuerdo con lo establecido en el artículo 24.1 de la Orden 2/2021, el plazo máximo para notificar la resolución será de tres meses contados desde la publicación de la convocatoria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. Si no se notificara la resolución expresa en el plazo señalado, los interesados podrán entender que su solicitud ha sido desestimada, en aplicación de lo dispuesto en el artículo 25.1. de la Ley 39/2015, con los efectos previstos en el artículo 24.2 del mismo texto legal.

2. Cuando se requiera a la entidad solicitante la enmienda de deficiencias en la solicitud o la aportación de documentos, o de elementos de juicio necesarios para la acreditación de los requisitos o para la aplicación de los criterios de valoración, el computo del plazo para resolver se suspenderá durante el tiempo que medie entre la notificación del requerimiento y su cumplimiento efectivo o, en su defecto, durante el plazo concedido para la enmienda o la aportación.

Noveno. Medio de publicación y notificación de los trámites del procedimiento

1. De conformidad con lo establecido en el artículo 45.1b de la Ley 39/2015, los requerimientos de subsanación de las solicitudes, las

de considerar que les entitats sol·licitants han desistit i la resta d'actes integrants del procediment, a excepció de la resolució per la qual es concedisquen o deneguen les subvencions, es publicaran en el portal web de la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives, en la secció dedicada a la subvenció de promoció dels drets de la infància i l'adolescència i participació infantil, a la qual pot accedir-se mitjançant l'enllaç següent:

<https://inclusio.gva.es/es/web/menor/programes-infancia>

2. La resolució de concessió es publicarà en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

3. Les publicacions a què fa referència aquest article tindran els efectes de notificació a les persones interessades, d'acord amb el que es disposa en l'article 45 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Desé. Òrgan competent per a la resolució i recursos

1. La persona titular de Direcció General d'Infància i Adolescència resoldrà, per delegació de la persona titular de la conselleria amb competència en aquesta matèria, la concessió o denegació de les sol·licituds, tal com disposa l'article 24.2 de l'Ordre 2/2021.

2. La persona titular de la direcció territorial a què corresponga instruir l'expedient dictarà, per delegació de la persona titular de la conselleria amb competència en aquesta matèria, la resolució de considerar desistides les entitats sol·licitants que no esmenen les deficiències de la seua sol·licitud o la falta dels documents preceptius, de conformitat amb l'article 21.3 de l'Ordre 2/2021.

3. Aquestes resolucions, dictades per delegació, indicaran expressament aquesta circumstància i es consideraran dictades per l'òrgan delegant, per la qual cosa esgotaran la via administrativa. Contra aquestes es podrà interposar un recurs potestatiu de reposició davant l'òrgan que les va dictar, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la seua notificació, segons el que s'estableix en els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, o directament un recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, en el termini de dos mesos comptats des de l'endemà de la notificació d'aquesta, de conformitat amb el que s'estableix en els articles 10.1.a i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Tot això, sense perjudici que les persones interessades puguen exercitar-ne, si escau, qualsevol altre que consideren procedent.

Onzé. Règim de lliurament de pagaments

1. El règim de lliurament de les subvencions concedides a l'empara de la present convocatòria inclourà pagaments anticipats i a compte. Llevat que la Llei de pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2023 ho exceptue, aquest règim s'ajustarà al que es disposa en l'article 171 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions.

2. El pagament anticipat es farà per l'import màxim previst en el règim de lliurament. L'abonament a compte s'aplicarà a l'import pendent de la subvenció, després de la justificació de l'aplicació efectiva de l'import anticipat.

3. Per a procedir al pagament de la subvenció, l'entitat beneficiària haurà de complir les condicions establides en l'article 30.2 de l'Ordre 2/2021. La condició d'estar al corrent de les obligacions tributàries i davant la Seguretat Social serà comprovada per l'Administració, mitjançant la consulta a les plataformes d'intermediació de dades o altres sistemes electrònics habilitats a aquest efecte, llevat que la falta d'autorització o l'oposició expressa ho impedisquen. En aquest cas, s'haurà d'aportar certificat de l'autoritat corresponent. La condició de no ser deutor per resolució de procedència de reintegrament s'acreditarà mitjançant la declaració responsable que figura en la sol·licitud de subvenció.

Dotzé. Obligacions de les entitats beneficiàries

1. Totes les entitats que obtinguen subvenció hauran de complir les obligacions recollides en l'article 26 de l'Ordre 2/2021, i les restants derivades de la normativa vigent, tant sectorial com en matèria de subvencions.

2. En compliment de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern (d'ara en avant, Llei 19/2013); la Llei 1/2022, de 13 d'abril, de transparència i bon govern de

resoluciones de tener a las entidades solicitantes por desistidas y los restantes actos integrantes del procedimiento, a excepción de la resolución por la que se concedan o denieguen las subvenciones, se publicarán en el portal web de la Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas, en la sección dedicada a la subvención de promoción de los derechos de la infancia y la adolescencia y participación infantil, a la que puede accederse mediante el siguiente enlace:

<https://inclusio.gva.es/es/web/menor/programes-infancia>

2. La resolució de concessió se publicarà en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

3. Las publicaciones a las que se refiere el presente artículo surtirán los efectos de notificación a las personas interesadas, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 45 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones pública.

Décimo. Órgano competente para la resolución y recursos

1. La persona titular de Dirección General de Infancia y Adolescencia resolverá, por delegación de la persona titular de la conselleria con competencia en esta materia, la concesión o denegación de las solicitudes, tal como dispone el artículo 24.2 de la orden 2/2021.

2. La persona titular de la dirección territorial a la que corresponda instruir el expediente dictará, por delegación de la persona titular de la conselleria con competencia en esta materia, la resolución de por desistidas a las entidades solicitantes que no subsanen las deficiencias de su solicitud o la falta de los documentos preceptivos, de conformidad con el artículo 21.3 de la Orden 2/2021.

3. Estas resoluciones, dictadas por delegación, indicarán expresamente esta circunstancia y se considerarán dictadas por el órgano delegante, por lo que agotarán la vía administrativa. Contra ellas se podrá interponer recurso potestativo de reposición ante el órgano que las dictó, en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente al de su notificación, según lo establecido en los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, o directamente recurso contencioso-administrativo, ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana, en el plazo de dos meses, contados desde el día siguiente al de la notificación de la misma, de conformidad con lo establecido en los artículos 10.1.a y 46.1 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa.. Todo ello sin perjuicio de que las personas interesadas puedan ejercitar, en su caso, cualquier otro que estimen procedente.

Undécimo. Régimen de libramiento de pagos

1. El régimen de libramiento de las subvenciones concedidas al amparo de la presente convocatoria incluirá pagos anticipados y a cuenta. Salvo que la Ley de presupuestos de la Generalitat para el ejercicio 2023 lo exceptúe, dicho régimen se ajustará a lo dispuesto en el artículo 171 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones.

2. El pago anticipado se hará por el importe máximo previsto en el régimen de libramiento. El abono a cuenta se aplicará al importe pendiente de la subvención, tras la justificación de la efectiva aplicación del importe anticipado.

3. Para proceder al pago de la subvención, la entidad beneficiaria habrá de cumplir las condiciones establecidas en el artículo 30.2 de la Orden 2/2021. La condición de estar al corriente de las obligaciones tributarias y frente a la seguridad social se comprobará por la Administración, mediante la consulta a las plataformas de intermediación de datos u otros sistemas electrónicos habilitados al efecto, salvo que la falta de autorización o la oposición expresa lo impidan. De ser así, deberá aportarse certificación de la autoridad correspondiente. La condición de no ser deudor por resolución de procedencia de reintegro se acreditará mediante la declaración responsable que figura en la solicitud de subvención.

Duodécimo. Obligaciones de las entidades beneficiarias

1. Todas las entidades que obtengan subvención habrán de cumplir las obligaciones recogidas en el artículo 26 de la Orden 2/2021, y las restantes derivadas de la normativa vigente, tanto sectorial, como en materia de subvenciones.

2. En cumplimiento de la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno (en adelante, Ley 19/2013), la Ley 1/2022, de 13 de abril, de transparencia y buen

la Comunitat Valenciana (d'ara en avant Llei 1/2022), i de l'article 18 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (d'ara en avant, Llei general de subvencions), les entitats beneficiàries estaran subjectes a les obligacions de transparència següents:

a) Hauran de complir les obligacions de publicitat activa recollides en el capítol II del títol I de la Llei 19/2013, quan es troben en alguna de les situacions següents:

1r) Si perceben durant el període d'un any ajudes o subvencions públiques en una quantia superior a 100.000 euros.

2n) Si perceben durant el període d'un any natural ajudes o subvencions de les entitats públiques de la Comunitat Valenciana recollides en l'article 3 de la Llei 1/2022 en una quantia superior a 50.000 euros.

3r) Si les ajudes o subvencions percebudes representen almenys el 40 % del total dels seus ingressos anuals, sempre que arriben com a mínim a la quantitat de 5.000 euros.

En particular, hauran de publicar, en els termes previstos en els principis generals de l'article 5 de la Llei 19/2013, la informació institucional i organitzativa de l'article 6, i l'econòmica i pressupostària de l'article 8 d'aquesta norma. Aquesta publicació es realitzarà a través de la pàgina web de l'entitat, o bé a través de la plataforma TEP – Transparència Entitats Privades, de GVA Oberta, a la qual es pot accedir en <https://gvaoberta.gva.es/es/tep>.

Aquesta informació s'haurà de publicar a partir de l'any següent a aquell en què s'hagen superat els llindars establits, i s'haurà de mantenir publicada durant almenys quatre anys naturals.

b) Aquestes obligacions comporten l'obligació accessòria de subministrar a l'òrgan concedent, després del requeriment previ, tota la informació que siga necessària per al compliment de les obligacions imposades per la Llei 1/2022, la qual cosa pot determinar, en cas d'incompliment, les conseqüències previstes en l'article 5 d'aquesta norma.

c) Els nous conjunts de dades que es generen amb motiu de les activitats objecte d'aquesta subvenció s'han de disposar, sempre que siga possible, com a conjunt de dades obertes.

3. Els i les qui hagen obtingut subvenció per a programes de formació a persones professionals que interactuen, en el desenvolupament de la seua professió, amb persones menors d'edat, tindran, a més, l'obligació específica d'executar el programa d'acord amb la memòria presentada, en els termes següents:

a) Si la memòria inclou la programació didàctica d'una sessió tipus, haurà de programar les restants sessions amb el mateix detall i les mateixes especificacions que aquesta conté.

b) Si la memòria inclou material didàctic destinat a les persones participants, haurà de posar-se a la seua disposició.

c) Si la memòria inclou instruments d'avaluació, hauran d'aplicar-los efectivament i computar els seus resultats, i donar compte d'aquests en la memòria justificativa.

4. Els i les qui hagen obtingut subvenció per a programes de promoció de drets de la infància i l'adolescència tindran, a més, l'obligació específica d'executar el programa d'acord amb la memòria presentada, en els termes següents:

a) Si s'han previst estratègies per a revertir les desigualtats de gènere, aquestes hauran d'aplicar-se en la fase d'implementació que s'haja especificat en el programa.

b) Si el programa inclou materials de difusió destinats específicament a la infància i/o a l'adolescència, aquests s'han de posar a la disposició dels xiquets, xiquetes i adolescents destinataris.

c) S'aplicarà en el desenvolupament del programa la metodologia, els sistemes objectius d'avaluació de resultats i les tecnologies de la informació i la comunicació previstos en la memòria

Tretzé. Termini i forma de justificació de l'ajuda

1. La justificació de la subvenció s'efectuarà abans del 31 d'octubre de 2023, si bé, en el cas que s'hagueren atorgat pagaments anticipats o a compte, les despeses que s'hagen produït amb posterioritat al 30 de setembre podran justificar-se fins al 31 de gener de 2024. Tot això sense perjudici de la possible ampliació del termini prevista en l'article 31.2 de l'Ordre 2/2021.

2. La justificació s'ajustarà al que es disposa en els articles 32 i 33 de l'Ordre 2/2021, amb les especificacions que, si escau, reculla la resolució de concessió. Tal com disposa l'esmentat article 32, l'import a justificar haurà de ser la totalitat de la despesa realitzada. Totes les des-

gobierno de la Comunitat Valenciana (en adelante Ley 1/2022) y del artículo 18 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones (en adelante, Ley general de subvenciones) las entidades beneficiarias estarán sujetas a las siguientes obligaciones de transparencia:

a) Deberán cumplir las obligaciones de publicidad activa recogidas en el capítulo II del título I de la Ley 19/2013, cuando se encuentren en alguna de las siguientes situaciones:

1º) Si perciben durante el periodo de un año ayudas o subvenciones públicas en una cuantía superior a 100.000 euros.

2º) Si perciben durante el periodo de un año natural ayudas o subvenciones de las entidades públicas de la Comunitat Valenciana recogidas en el artículo 3 de la Ley 1/2022 en una cuantía superior a 50.000 euros.

3º) Si las ayudas o subvenciones percibidas representan al menos el 40 % del total de sus ingresos anuales, siempre que alcancen como mínimo la cantidad de 5.000 euros.

En particular, deberán publicar, en los términos previstos en los principios generales del artículo 5 de la Ley 19/2013, la información institucional y organizativa del artículo 6 y la económica y presupuestaria del artículo 8 de dicha norma. Aquesta publicació se realitzarà a través de la pàgina web de la entitat, o bien a través de la plataforma TEP – Transparència Entitats Privades, de GVA Oberta, a la que se puede acceder en <https://gvaoberta.gva.es/es/tep>.

Aquesta informació se deberá publicar a partir del año siguiente a aquel en el que se hayan superado los umbrales establecidos, y tendrá que mantenerse publicada durante al menos cuatro años naturales.

b) Estas obligaciones comportan la obligación accesoria de suministrar al órgano concedente, previo requerimiento, toda la información que sea necesaria para el cumplimiento de las obligaciones impuestas por la Ley 1/2022, lo que puede determinar, en caso de incumplimiento, las consecuencias previstas en el artículo 5 de dicha norma.

c) Los nuevos conjuntos de datos que se generen con motivo de las actividades objeto de aquesta subvenció se deben disponer, siempre que sea posible, como conjunto de datos abiertos.

3. Quienes hayan obtenido subvenció para programas de formación a personas profesionales que interactúen, en el desarrollo de su profesión, con personas menores de edad, tendrán, además, la obligación específica de ejecutar el programa de acuerdo con la memoria presentada, en los siguientes términos:

a) Si la memoria incluye la programación didáctica de una sesión tipo, deberá programar las restantes sesiones con el mismo detalle y especificaciones que aquesta contiene.

b) Si la memoria incluye material didáctico destinado a las personas participantes, deberá ponerse a su disposición.

c) Si la memoria incluye instrumentos de evaluación, deberán aplicarlos efectivamente, y computar sus resultados, dando cuenta de ellos en la memoria justificativa.

4. Quienes hayan obtenido subvenció para programas de promoción de derechos de la infancia y la adolescencia tendrán, además, la obligación específica de ejecutar el programa de acuerdo con la memoria presentada, en los siguientes términos:

a) Si se han previsto estrategias para revertir las desigualdades de género, estas deberán aplicarse en la fase de implementación que se haya especificado en el programa.

b) Si el programa incluye materiales de difusión destinados específicamente a la infancia y/o a la adolescencia, aquests deben ser puestos a disposición de los niños, niñas y adolescentes destinatarios.

c) Se aplicará en el desarrollo del programa la metodología, los sistemas objetivos de evaluación de resultados y las tecnologías de la información y la comunicación previstos en la memoria

Decimotercero. Plazo y forma de justificació de la ayuda

1. La justificació de la subvenció se efectuarà antes del 31 de octubre de 2023, si bien, en el supuesto de que se hubieran otorgado pagos anticipados o a cuenta, los gastos que se hayan producido con posterioridad al 30 de septiembre podrán justificarse hasta el 31 de enero de 2024. Todo ello sin perjuicio de la posible ampliació del plazo prevista en el artículo 31.2 de la Orden 2/2021.

2. La justificació se ajustará a lo dispuesto en los artículos 32 y 33 de la Orden 2/2021, con las especificaciones que, en su caso, recoja la resolución de concesión. Tal como dispone el citado artículo 32, el importe a justificar deberá ser la totalidad del gasto realizado. Todos los

peses correspondran a actuacions dutes a terme el 2023 i hauran d'estar pagades abans que concloga el termini en el qual, d'acord amb el que s'ha estipulat en l'apartat anterior, hagen de justificar-se.

Catorzé. Pla de control

En aplicació del que es disposa en l'article 29 de l'Ordre 2/2021, els serveis territorials de la conselleria competent en matèria de protecció d'infància i adolescència realitzaran una comprovació material de l'efectiva realització de l'activitat subvencionada, en els termes següents, fixats en la resolució de 2 de novembre de 2022, de la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives, per la qual s'aprova el pla de control aplicable a les subvencions atorgades amb càrrec a les dotacions pressupostàries de la Direcció General d'Infància i Adolescència en l'exercici 2023:

1. El tipus de control a realitzar serà administratiu, basat en la documentació aportada per cada entitat, juntament amb la seua sol·licitud, i, posteriorment, com a justificació de la subvenció que li haja sigut atorgada. Amb aquesta finalitat, se supervisarà tota la documentació exigida en les bases reguladores i en la resolució de convocatòria, i es requerirà l'aportació de tots els documents complementaris que resulten necessaris per a comprovar, verificar i aclarir els aspectes que així ho exigisquen. A més, quan siga necessari, s'obtindrà la informació addicional que permetia determinar el grau efectiu d'execució del programa objecte de subvenció.

2. Dins del conjunt de sol·licituds presentades, se seleccionarà una mostra aleatòria, però suficientment representativa de qualssevol documents i altres elements acreditatius de la realització de l'activitat o activitats programades. Adicionalment, de forma degudament motivada, s'aplicaran criteris dirigits a la realització d'un mostreig específic per a la comprovació d'aspectes tècnics, econòmics o administratius determinats que es consideren d'especial rellevància.

3. El percentatge mínim de subvenció a controlar sobre el total concedit serà del 10 %.

Quinzé. Tractament de dades personals

1. En compliment del que es preveu en el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades), els formularis mitjançant els quals la Generalitat obtinga dades personals per a aquesta convocatòria contindran la informació necessària sobre la identitat del responsable del tractament, la seua legitimitat i els seus fins, els drets que assisteixen els seus titulars i la resta de la informació indicada en l'article 13 del Reglament general de protecció de dades. Quan es tracte de dades de terceres persones, els qui les faciliten estaran obligats a proporcionar prèviament als seus titulars la informació continguda en l'article 14 del Reglament general de protecció de dades.

2. El tractament de dades personals per part de les entitats beneficiàries per a l'execució de les accions subvencionades i per a la justificació de la subvenció, s'haurà d'ajustar al que es disposa en el Reglament de protecció de dades; en la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, i en la resta de normes en la matèria que integren l'ordenament.

Setzé. Efectes

Aquesta resolució produirà efectes des de l'endemà de la seua publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Contra aquesta resolució, que esgota la via administrativa, podrà interposar-se un recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos, a comptar des de l'endemà de la seua publicació, davant la Sala contenciosa administrativa del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, de conformitat amb el que s'estableix en els articles 10.1.a i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, o, potestativament, un recurs de reposició davant l'òrgan que la dicta en el termini d'un mes, computat en els mateixos termes, d'acord amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les

gastos correspondrán a actuaciones llevadas a cabo en 2023 y deben estar pagados antes de que concluya el plazo en el que, de acuerdo con lo estipulado en el apartado anterior, hayan de justificarse.

Decimocuarto. Plan de control

En aplicació de lo dispuesto en el artículo 29 de la Orden 2/2021, los servicios territoriales de la conselleria competente en materia de protección de infancia y adolescencia realizarán una comprobación material de la efectiva realización de la actividad subvencionada, en los siguientes términos, fijados en la resolución de 2 de noviembre de 2022, de la Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas, por la cual se aprueba el plan de control aplicable a las subvenciones otorgadas con cargo a las dotaciones presupuestarias de la Dirección General de Infancia y Adolescencia en el ejercicio 2023:

1. El tipo de control a realizar será administrativo, basado en la documentación aportada por cada entidad junto con su solicitud y, posteriormente, como justificación de la subvención que le haya sido otorgada. A tal fin, se supervisarà toda la documentación exigida en las bases reguladoras y en la resolución de convocatoria, y se requerirá la aportación de cuantos documentos complementarios resultan necesarios para comprobar, verificar y aclarar los extremos que así lo exijan. Además, cuando sea necesario, se recabará la información adicional que permita determinar el grado efectivo de ejecución del programa objeto de subvención.

2. Dentro del conjunto de solicitudes presentadas, se seleccionará una muestra aleatoria, pero suficientemente representativa de cualesquier documentos y otros elementos acreditativos de la realización de la actividad o actividades programadas. Adicionalmente, de forma debidamente motivada, se aplicarán criterios dirigidos a la realización de un muestreo específico para la comprobación de aspectos técnicos, económicos o administrativos determinados que se estiman de especial relevancia.

3. El porcentaje mínimo de subvención a controlar sobre el total concedido será del 10 %.

Decimoquinto. Tratamiento de datos personales.

1. En cumplimiento de lo previsto Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos y por el que se deroga la Directiva 95/46/CE (Reglamento general de protección de datos), los formularios mediante los que la Generalitat recabe datos personales para esta convocatoria contendrán la información necesaria sobre la identidad del responsable del tratamiento, su legitimidad y sus fines, los derechos que asisten a sus titulares y el resto de la información indicada en el artículo 13 del Reglamento general de protección de datos. Cuando se trate de datos de terceras personas, quienes los faciliten vendrá obligada a proporcionar previamente a sus titulares la información contenida en el artículo 14 del Reglamento general de protección de datos.

2. El tratamiento de datos personales, por parte de las entidades beneficiarias, para la ejecución de las acciones subvencionadas y para la justificación de la subvención, se ajustará a lo dispuesto en el Reglamento de protección de datos, en la Ley orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de protección de datos personales y garantía de los derechos digitales, y en las restantes normas en la materia que integran el ordenamiento.

Decimosexto. Efectos

Aquesta resolució produirà efectes desde el día siguiente al de su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Contra aquesta resolució, que agota la via administrativa, podrà interponer-se recurso contencioso-administrativo en el plazo de dos meses, a contar desde el día siguiente al de su publicación, ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana, de conformidad con lo establecido en los artículos 10.1.a y 46.1 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa, o, potestativamente, recurso de reposición ante el órgano que la dicta en el plazo de un mes, computado en los mismos términos, de acuerdo con los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo



administracions públiques. Tot això, sense perjudici que les persones interessades puguen exercitar-ne, si escau, qualsevol altre que consideren procedent.

València, 28 de desembre de 2022.– La vicepresidenta del Consell i consellera d'Igualtat i Polítiques Inclusives: Aitana Mas Mas.

común de las administraciones públicas. Todo ello sin perjuicio de que las personas interesadas puedan ejercitar, en su caso, cualquier otro que estimen procedente.

València, 28 de diciembre de 2022.– La vicepresidenta del Consell y consellera de Igualdad y Políticas Inclusivas: Aitana Mas Mas.