

## **Consorci de Museus de la Comunitat Valenciana**

*RESOLUCIÓ de 26 de desembre de 2022, de la Presidència del Consorci de Museus de la Comunitat Valenciana, per la qual es convoca el procés excepcional d'estabilització pel sistema de concurs de mèrits per a cobrir les places previstes en l'Acord de 18 de maig de 2022, del Consell General del Consorci de Museus de la Comunitat Valenciana, en execució de la Llei 20/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per a la reducció de la temporalitat en l'ocupació pública, i es fan públiques les bases que han de regir l'esmentat procés selectiu.*  
[2022/12794]

El Consorci de Museus de la Comunitat Valenciana, CMCV, naix per Acord del Consell de 5 de març de 1996, format per la mateixa Generalitat juntament amb les diputacions provincials d'Alacant, Castelló i València i els ajuntaments de les tres capitals de les províncies, constituint-se com una entitat amb personalitat jurídica pròpia i independent de la de les seues administracions consorciades, amb plena capacitat jurídica i d'obrar per al compliment de les seues finalitats, entre els quals es troba l'impuls del coneixement i la difusió didàctica de l'art valencià, així com vertebrar l'oferta expositiva tenint en compte la necessitat de donar suport a l'art i els artistes actuals.

Els llocs de treball que es convoquen corresponen l'oferta pública d'ocupació de l'exercici 2022 del Consorci de Museus de la Comunitat Valenciana, aprovada pel Consell General en la seua sessió de data 18 de maig de 2022 i publicada en el DOGV de 31 de maig de 2022.

Aquesta resolució es dicta de conformitat amb el que es disposa en l'article 70 del Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat públic, en l'article 55 de la Llei 4/2021, de 16 d'abril, de la Generalitat, de la funció pública valenciana, i Resolució de 16 d'abril de 2022, del conseller d'Hisenda i Model Econòmic, per la qual es dicten instruccions i es disposa la publicació del VI Acord de la Comissió de Diàleg Social del Sector Públic Instrumental de la Generalitat, relatiu a criteris generals d'aplicació a les ofertes d'ocupació pública i les seues convocatòries, a les borses d'ocupació temporal, com també als processos d'estabilització derivats de la Llei 20/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per a la reducció de la temporalitat en l'ocupació pública, en el sector públic instrumental de la Generalitat.

La present convocatòria ha sigut negociada amb la representació dels treballadors del Consorci de Museus de la Comunitat Valenciana els dies 19.10.2022, 02.12.2022 i el dia 19.12.2022, havent aconseguit acord.

La competència per a la convocatòria de processos de selecció de personal no és atribuïda expressament en els seus Estatuts a cap òrgan del Consorci. No obstant això, l'article 9.d d'aquests estatuts, atribueix al president, com a representant legal del consorci, exercir totes les altres funcions que no siguen atribuïdes pels Estatuts a un altre òrgan.

Per tot això, de conformitat amb el que es disposa en la normativa anteriorment citada i amb l'article 9 de l'Acord del Consell de 5 de març de 1996, pel qual s'aproven els seus Estatuts, resolc:

### *Primer*

Convocar el procés selectiu per a cobrir pel sistema de concurs de mèrits les places indicades en l'annex I, corresponents a l'oferta pública d'ocupació del Consorci de Museus de la Generalitat Valenciana per al 2022 (DOGV 9351, 31.05.2022).

### *Segon*

Es delega en la Gerència del Consorci de Museus de la Comunitat Valenciana la competència per a dictar les resolucions derivades del procediment de selecció que es convoca mitjançant la present resolució, i se li autoritza perquè dicte les instruccions i aclariments necessaris per al desenvolupament i execució d'aquest procediment.

Les resolucions dictades per la persona titular de la Gerència, en adoptar-se per delegació, indicaran expressament aquesta circumstància

## **Consorci de Museus de la Comunitat Valenciana**

*RESOLUCIÓN de 26 de diciembre de 2022, de la Presidencia del Consorci de Museus de la Comunitat Valenciana, por la cual se convoca el proceso excepcional de estabilización por el sistema de concurso de méritos para cubrir las plazas previstas en el Acuerdo de 18 de mayo de 2022, del Consejo General del Consorci de Museus de la Comunitat Valenciana, en ejecución de la Ley 20/2021, de 28 de diciembre, de medidas urgentes para la reducción de la temporalidad en la ocupación pública, y se hacen públicas las bases que tienen que regir el mencionado proceso selectivo.* [2022/12794]

El Consorci de Museus de la Comunitat Valenciana, CMCV, nace por Acuerdo del Consell de 5 de marzo de 1996, formado por la misma Generalitat junto con las diputaciones provinciales de Alicante, Castelló y València y los ayuntamientos de las tres capitales de las provincia, constituyéndose como una entidad con personalidad jurídica propia e independiente de la de sus administraciones consorciadas, con plena capacidad jurídica y de obrar para el cumplimiento de sus finalidades, entre los cuales se encuentra el impulso del conocimiento y la difusión didáctica del arte valenciano, así como vertebrar la oferta expositiva teniendo en cuenta la necesidad de apoyar al arte y los artistas actuales.

Los puestos de trabajo que se convocan corresponden a la oferta pública de empleo del ejercicio 2022 del Consorci de Museus de la Comunitat Valenciana, aprobada por el Consejo General en su sesión de fecha 18 de mayo de 2022 y publicada en el DOGV de 31 de mayo de 2022.

Esta resolución se dicta de conformidad con lo dispuesto en el artículo 70 del Real decreto legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el cual se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, en el artículo 55 de la Ley 4/2021, de 16 de abril, de la Generalitat, de la Función Pública Valenciana, y Resolución de 16 de abril de 2022, del conseller de Hacienda y Modelo Económico, por la cual se dictan instrucciones y se dispone la publicación del VI Acuerdo de la Comisión de Diálogo Social del Sector Público Instrumental de la Generalitat, relativo a criterios generales de aplicación a las ofertas de ocupación pública y sus convocatorias, a las bolsas de empleo temporal, como también a los procesos de estabilización derivados de la Ley 20/2021, de 28 de diciembre, de medidas urgentes para la reducción de la temporalidad en la ocupación pública, en el sector público instrumental de la Generalitat.

La presente convocatoria ha sido negociada con la representación de los trabajadores del Consorci de Museus de la Comunitat Valenciana los días 19.10.2022, 02.12.2022 y el día 19.12.2022, habiéndose alcanzado acuerdo.

La competencia para la convocatoria de procesos de selección de personal no es atribuida expresamente en sus Estatutos a ningún órgano del Consorci. Sin embargo, el artículo 9.d de estos estatutos, atribuye al presidente, como representante legal del Consorci, ejercer todas las otras funciones que no sean atribuidas por los Estatutos a otro órgano.

Por todo esto, de conformidad con lo dispuesto en la normativa anteriormente citada y con el artículo 9 del Acuerdo del Consejo de 5 de marzo de 1996, por el cual se aprueban sus Estatutos, resuelvo:

### *Primero*

Convocar el proceso selectivo para cubrir por el sistema de concurso de méritos las plazas indicadas en el ANEXO I, correspondientes a la oferta pública de empleo del Consorci de Museus de la Generalitat Valenciana para el 2022 (DOGV 9351, 31.05.2022).

### *Segundo*

Se delega en la Gerencia del Consorci de Museus de la Comunitat Valenciana la competencia para dictar las resoluciones derivadas del procedimiento de selección que se convoca mediante la presente resolución, y se le autoriza para que dicte las instrucciones y aclaraciones necesarias para el desarrollo y ejecución de este procedimiento.

Las resoluciones dictadas por la persona titular de la Gerencia, al adoptarse por delegación, indicarán expresamente esta circunstancia y

i es consideraran dictades per l'òrgan delegant, esgotant, per tant, la via administrativa.

### *Tercer*

El procés selectiu es regira pel que s'estableix en el Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic; en la Llei 4/2021, de 16 d'abril, de la Funció Pública Valenciana; l'Acord de 18 de maig de 2022, del Consell General del Consorci de Museus de la Comunitat Valenciana, en execució de la Llei 20/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per a la reducció de la temporalitat en l'ocupació pública i les altres normes de general i pertinent aplicació; i pel que es disposa en les següents:

#### *Bases de la convocatòria*

##### *1. Objecte de la convocatòria*

1.1. Aquesta convocatòria té per objecte la selecció de personal, mitjançant el sistema de concurs de mèrits, dins del procés d'estabilització d'ocupació, per a cobrir els llocs de treball del Consorci de Museus de la Comunitat Valenciana, recollides en l'annex I, d'acord amb el que s'estableix en la disposició addicional sisena de la Llei 20/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per a la reducció de la temporalitat en l'ocupació pública.

##### *2. Condicions generals de les persones aspirants*

2.1. Per a l'admissió a aquest procés selectiu, serà necessari complir els requisits següents:

2.1.1. Nacionalitat: tindre la nacionalitat espanyola o d'un estat membre de la Unió Europea, o d'algun estat al qual siga aplicable la llibertat de circulació de treballadors. Independentment de la seua nacionalitat, el/la cònjuge dels ciutadans espanyols/es i de les persones nacionals d'altres estats membres de la Unió Europea, i quan així ho prevega el corresponent tractat, el/la cònjuge dels nacionals d'algun estat en els quals siga aplicable la llibertat de circulació dels treballadors, sempre que no estiguen separats de dret.

Així mateix, i amb les mateixes condicions que els/les cònjuges, podran participar els seus descendents i els del/la seu/a cònjuge, menors de vint-i-un anys o majors d'aquesta edat que visquen a les seues expenses.

2.1.2. Edat: tindre complits setze anys i no haver assolit l'edat de jubilació.

2.1.3. Estar en possessió del títol especificat en l'annex I per a cadascun dels cossos i escales convocats, o complides les condicions per a obtindre'ls abans de la finalització del termini de presentació de sol·licituds, i tindre el certificat que ho acredite.

Les persones aspirants amb titulacions obtingudes a l'estranger hauran d'estar en possessió de la corresponent credencial d'homologació o, si fa el cas, del corresponent certificat d'equivalència. Aquest requisit no serà aplicable als aspirants que hagueren obtingut el reconeixement de la seua qualificació professional, en l'àmbit de les professions regulades, a l'empara de les disposicions de dret de la Unió Europea.

2.1.4. Capacitat: posseir les capacitats i aptituds físiques i psíquiques que siguen necessàries per a l'acompliment de les corresponents funcions o tasques.

2.1.5. Habilitació: no haver sigut separada o separat, o haver-se revocat el seu nomenament com a personal funcionari interí, amb caràcter ferm, mitjançant procediment disciplinari, d'alguna administració pública o òrgan constitucional o estatutari, ni trobar-se inhabilitada o inhabilitat per sentència ferma per a l'exercici de qualssevol funcions públiques o d'aquelles pròpies del cos, agrupació professional funcional o escala objecte de les convocatòries. En el cas de personal laboral, no trobar-se inhabilitada o inhabilitat per sentència ferma o a conseqüència d'haver sigut acomiadat disciplinàriament de manera escaient, per a exercir funcions similars a les pròpies de la categoria professional a la qual es pretén accedir.

Tractant-se de persones nacionals d'altres estats, no trobar-se inhabilitades o en situació equivalent ni haver sigut sotmeses a sanció disciplinària o equivalent que impedisca en els mateixos termes en el seu estat l'accés a l'ocupació pública.

2.2. Les condicions per a l'admissió al procés selectiu, hauran de reunir-se en el moment de finalització del termini de presentació de

se considerarán dictadas por el órgano delegante, agotando, por lo tanto, la vía administrativa.

### *Tercero*

El proceso selectivo se regirá por lo que se establece en el Real decreto legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el cual se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado público; en la Ley 4/2021, de 16 de abril, de la Función Pública Valenciana; el Acuerdo de 18 de mayo de 2022, del Consejo General del Consorci de Museus de la Comunitat Valenciana, en ejecución de la Ley 20/2021, de 28 de diciembre, de medidas urgentes para la reducción de la temporalidad en la ocupación pública y las otras normas de general y pertinente aplicación; y por el que se dispone en las siguientes:

#### *Bases de la convocatoria*

##### *1. Objeto de la convocatoria*

1.1. Esta convocatoria tiene por objeto la selección de personal, mediante el sistema de concurso de méritos, dentro del proceso de estabilización de ocupación, para cubrir los puestos de trabajo del Consorci de Museus de la Comunitat Valenciana, recogidas en el ANEXO I, de acuerdo con lo establecido en la disposición adicional sexta de la Ley 20/2021, de 28 de diciembre, de medidas urgentes para la reducción de la temporalidad en la ocupación pública.

##### *2. Condiciones generales de las personas aspirantes*

2.1. Para la admisión a este proceso selectivo, será necesario cumplir los requisitos siguientes:

2.1.1. Nacionalidad: tener la nacionalidad española o de un estado miembro de la Unión Europea, o de algún estado al cual sea aplicable la libertad de circulación de trabajadores. Independentemente de su nacionalidad, el/la cónyuge de los ciudadanos españoles y de las personas nacionales otros estados miembros de la Unión Europea, y cuando así lo prevea el correspondiente tratado, el/la cónyuge de los/las nacionales de algún estado en los cuales sea aplicable la libertad de circulación de los trabajadores, siempre que no estén separados de derecho.

Así mismo, y con las mismas condiciones que los/las cónyuges, podrán participar sus descendentes y los de su cónyuge, menores de veintiún años o mayores de esta edad que vivan a sus expensas.

2.1.2. Edad: tener cumplidos dieciséis años y no haber alcanzado la edad de jubilación.

2.1.3. Estar en posesión del título especificado en el ANEXO I para cada uno de los cuerpos y escalas convocados, o cumplidas las condiciones para obtenerlos antes de la finalización del plazo de presentación de solicitudes, y tener el certificado que lo acredite.

Las personas aspirantes con titulaciones obtenidas en el extranjero tendrán que estar en posesión de la correspondiente credencial de homologación o, si hace el caso, del correspondiente certificado de equivalencia. Este requisito no será aplicable a los aspirantes que hubieron obtenido el reconocimiento de su calificación profesional, en el ámbito de las profesiones reguladas, al amparo de las disposiciones de derecho de la Unión Europea.

2.1.4. Capacidad: poseer las capacidades y aptitudes físicas y psíquicas que sean necesarias para el desempeño de las correspondientes funciones o tareas.

2.1.5. Habilitación: no haber sido separada o separado, o haberse revocado su nombramiento como personal funcionario interino, con carácter firme, mediante procedimiento disciplinario, de alguna administración pública o órgano constitucional o estatutario, ni encontrarse inhabilitada o inhabilitado por sentencia firme para el ejercicio de cualesquier funciones públicas o de aquellas propias del cuerpo, agrupación profesional funcional o escala objeto de las convocatorias. En el caso de personal laboral, no encontrarse inhabilitada o inhabilitado por sentencia firme o a consecuencia de haber sido despedido disciplinariamente de manera oportuna, para ejercer funciones similares a las propias de la categoría profesional a la cual se pretende acceder.

Tratándose de personas nacionales otros estados, no encontrarse inhabilitadas o en situación equivalente ni haber sido sometidas a sanción disciplinaria o equivalente que impida en los mismos términos en su estado el acceso a la ocupación pública.

2.2. Las condiciones para la admisión al proceso selectivo, tendrán que reunirse en el momento de finalización del plazo de presentación

sol·licituds i mantindre's durant tot el procés selectiu, fins al moment de la presa de possessió.

2.3. L'administració podrà requerir, en qualsevol moment, les persones aspirants a fi que acrediten el compliment dels requisits exigits per a la seua participació, així com la veracitat de qualsevol dels documents que hagen d'aportar en aquest procés selectiu.

Si els requisits no foren acreditats o els documents no foren aportats en el termini dels deu dies hàbils següents a la notificació del requeriment, la persona aspirant podrà quedar exclosa del procés selectiu.

### 3. Forma i termini de presentació de sol·licituds

3.1. Els aspirants han de presentar una sol·licitud per cada convocatòria de cadascun dels cossos i escales convocades en la qual vulguen participar conforme al detall indicat en l'annex I, i amb la formalització del corresponent tràmit telemàtic disponible en la web del Consorci de Museus de Comunitat Valenciana ([www.consorcidemuseus.es](http://www.consorcidemuseus.es)).

3.2. El termini per a la presentació de sol·licituds serà de 20 dies hàbils a comptar des de les 09.00 horas del dia següent al de la publicació en el DOGV de la present convocatòria fins a les 23.59 h del vintè dia hàbil a comptar des de la convocatòria.

3.3. Les sol·licituds es presentaran per via electrònica, i, a aquest efecte, és necessari estar registrat per a l'ús del sistema d'identificació i signatura electrònica CI@ve o, posseir un certificat digital de signatura electrònica, o DNIe, i s'emplenarà a través del formulari habilitat en la web del Consorci de Museus de la Comunitat Valenciana ([www.consorcidemuseus.es](http://www.consorcidemuseus.es)) (seleccionar convocatòria i tramitar amb certificat).

La presentació electrònica requerirà, el compliment successiu dels passos següents:

- a) L'emplenament i inscripció en línia.
- b) El registre electrònic de la sol·licitud.
- c) Annexar la fulla d'autobaremació i la documentació acreditativa dels mèrits.

3.4. No seran admeses i, conseqüentment, quedaran excloses del procés selectiu aquelles persones que no hagen registrat la sol·licitud electrònicament, sense perjudici del que s'indica en l'apartat següent.

Quan, per motius tècnics no imputables a les persones interessades a participar en aquest procediment selectiu no fora possible completar el procés de signatura i registre de la sol·licitud de manera electrònica i, conseqüentment, no figuren en la relació provisional de persones admeses i excloses, aquelles hauran d'esmenar la seua sol·licitud en la forma prevista en la base 5.2 d'aquesta convocatòria.

3.5. Les dades personals recollides en la sol·licitud d'admissió seran tractades amb l'única finalitat de la gestió del procediment selectiu i les comunicacions necessàries per a això. El nom, cognoms i número del document d'identitat es publicarà en la forma que determina la disposició addicional setena de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

3.6. Les persones aspirants queden vinculades a les dades que hagen fet constar en les seues sol·licituds i la fulla d'autobaremació i només poden modificar-les dins del termini establert per a la presentació de sol·licituds mitjançant la presentació d'una segona sol·licitud. A aquest efecte, en el cas d'existir dos o més sol·licituds d'una mateixa persona presentades dins del termini només serà vàlida l'última.

3.7. La presentació de la sol·licitud comporta la declaració responsable relativa al compliment dels requisits de les convocatòries.

### 4. Admissió de les persones aspirants

4.1. Acabat el termini de presentació de sol·licituds la Direcció del Consorci de Museus de la Comunitat Valenciana dictarà resolució, que es publicarà en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, que contindrà la relació provisional de persones admeses i excloses per a participar en el concurs de mèrits.

El fet de constar en la llista de persones admeses no implica el reconeixement a les persones interessades que es compleixen els requisits per a participar en aquestes convocatòries.

4.2. Les persones aspirants podran, en cas d'error, exclusió o de no figurar en la relació provisional de persones admeses i excloses realitzar les alegacions que tinguen per convenient en el termini de 10 dies

de solicitudes y mantenerse durante todo el proceso selectivo, hasta el momento de la toma de posesión.

2.3. La administración podrá requerir, en cualquier momento, a las personas aspirantes a fin de que acrediten el cumplimiento de los requisitos exigidos para su participación, así como la veracidad de cualquiera de los documentos que tengan que aportar en este proceso selectivo.

Si los requisitos no fueron acreditados o los documentos no fueron aportados en el plazo de los diez días hábiles siguientes a la notificación del requerimiento, la persona aspirando podrá quedar excluida del proceso selectivo.

### 3. Forma y plazo de presentación de solicitudes

3.1. Los aspirantes tienen que presentar una solicitud por cada convocatoria de cada uno de los cuerpos y escalas convocadas en la cual quieran participar conforme al detalle indicado en el ANEXO I, y con la formalización del correspondiente trámite telemático disponible en la web del Consorci de Museus de la Comunitat Valenciana ([www.consorcidemuseus.es](http://www.consorcidemuseus.es)).

3.2. El plazo para la presentación de solicitudes será de 20 días hábiles a contar desde las 09.00 horas del día siguiente al de la publicación en el DOGV de la presente convocatoria hasta las 23.59 h del vigésimo día hábil a contar desde la convocatoria.

3.3. Las solicitudes se presentarán por vía electrónica, y, a tal efecto, es necesario estar registrado para el uso del sistema de identificación y firma electrónica CI@ve o, poseer un certificado digital de firma electrónica, o DNIe, y se rellenará a través del formulario habilitado en la web del Consorci de Museus de la Comunitat Valenciana ([www.consorcidemuseus.es](http://www.consorcidemuseus.es)) (seleccionar convocatoria y tramitar con certificado).

La presentación electrónica requerirá, el cumplimiento sucesivo de los pasos siguientes:

- a) La cumplimentación e inscripción en línea.
- b) El registro electrónico de la solicitud.
- c) Anexar la hoja de autobaremació y la documentació acreditativa de los méritos.

3.4. No serán admitidas y, consecuentemente, quedarán excluidas del proceso selectivo aquellas personas que no hayan registrado la solicitud electrónicamente, sin perjuicio del que se indica en el apartado siguiente.

Cuando, por motivos técnicos no imputables a las personas interesadas a participar en este procedimiento selectivo, no fuera posible completar el proceso de firma y registro de la solicitud de manera electrónica y, consecuentemente, no figuran en la relación provisional de personas admitidas y excluidas, tendrán que enmendar su solicitud en la forma prevista en la base 5.2 de esta convocatoria.

3.5. Los datos personales recogidos en la solicitud de admisión serán tratados con la única finalidad de la gestión del procedimiento selectivo y las comunicaciones necesarias para ello. El nombre, apellidos y número del documento de identidad se publicará en la forma que determina la disposición adicional séptima de la Ley orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, protección de datos personales y garantía de los derechos digitales.

3.6. Las personas aspirantes quedan vinculadas a los datos que hayan hecho constar en sus solicitudes y solo pueden modificarlas dentro del plazo establecido para la presentación de solicitudes y hoja de autobaremació mediante la presentación de una segunda solicitud. A tal efecto, en el caso de existir dos o más solicitudes de una misma persona presentadas dentro del plazo solo será válida la última.

3.7. La presentación de la solicitud comporta la declaración responsable relativa al cumplimiento de los requisitos de las convocatorias.

### 4. Admisión de las personas aspirantes

4.1. Acabado el plazo de presentación de solicitudes la Dirección del Consorci de Museus de la Comunitat Valenciana dictarà resolució, que se publicará en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, que contendrá la relación provisional de personas admitidas y excluidas para participar en el concurso de méritos.

El hecho de constar en la lista de personas admitidas no implica el reconocimiento a las personas interesadas que se cumplen los requisitos para participar en estas convocatorias.

4.2. Las personas aspirantes podrán, en caso de error, exclusión o de no figurar en la relación provisional de personas admitidas y excluidas o realizar las alegaciones que tengan por conveniente en el plazo

hàbils, comptats a partir de l'endemà de la publicació de la resolució a què es refereix la base anterior, d'acord amb el que s'estableix en l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

A aquest efecte, hauran de seguir les instruccions que s'indiquen en la resolució per la qual es publiqui la relació provisional d'admesos i exclosos. Especialment, aquelles persones aspirants que no hagen pogut completar la presentació i registre de la seua sol·licitud electrònicament per motius tècnics, tal com es preveu en la base 3.4, hauran d'anexar, en tot cas, justificant de l'intent de la presentació i registre de la sol·licitud o la sol·licitud, tot això, realitzat en el termini previst en la base 3.2 per a la presentació de sol·licituds.

4.3. En tot cas, a fi d'evitar errors i, en el supòsit de produir-se, fer-ne l'esmena dins del termini i en la forma escaient, les persones aspirants comprovaran, que no figuren recollides en la relació provisional de persones excloses i, a més, que les seues dades personals i altres circumstàncies consignades en la seua sol·licitud, consten correctament en les relacions de persones admeses.

4.4. Transcorregut el termini anterior, vistes les alegacions i, si fa el cas, esmenats els defectes, es dictarà resolució que eleve a definitiva la relació de persones admeses i excloses del procés selectiu, que es publicarà en *el Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

#### 5. Procés selectiu.

5.1. Només podran participar en el concurs de mèrits les persones que consten en el llistat definitiu de persones admeses. Els mèrits llegats hauran d'haver sigut obtinguts amb anterioritat a la data final del termini de presentació de sol·licituds, i únicament es computaran fins a aquest moment.

5.2. El procediment selectiu per a la cobertura de les places convocades serà l'excepcional de concurs, la realització del qual s'ajustarà a les particularitats següents:

- a) Es desenvoluparà en una única fase de valoració de mèrits.
- b) Només es valoraran els mèrits llegats i acreditats dins del termini i en la forma escaient pels aspirants.
- c) Els aspirants seran ordenats de major a menor puntuació i conforme a l'ordre de prelación resultant de l'aplicació de la base 7.1 d'aquesta resolució.
- d) La superació del procés selectiu es declararà en nombre idèntic al de places convocades.
- e) Els aspirants que no acrediten cap mèrit seran exclosos del procés selectiu.
- f) D'aquest procés no es derivarà la constitució de borsa d'ocupació.

5.3. La valoració dels mèrits es realitzarà d'acord amb el que es preveu en la Resolució de 27 d'abril de 2022, del conseller d'Hisenda i Model Econòmic, per la qual es dicten instruccions i es disposa la publicació del VI Acord de la Comissió de Diàleg Social del Sector Públic Instrumental i l'acord aconseguit en la negociació amb la representació sindical dels treballadors del Consorci de Museus de la Comunitat Valenciana.

#### 5.4. Puntuació final del procés selectiu

La puntuació màxima del procés selectiu serà de 100 punts, que es distribuiran d'acord amb el barem que figura en l'annex II.

La puntuació final del procés selectiu s'obtindrà del total de punts obtingut en el barem.

A continuació es configuraran les llistes que escaiguen, d'acord amb els llocs oferits en la base 1 i respecte al cos i escala, ordenades per puntuació de major a menor, que s'interrompan quan el nombre de persones incloses en elles coincidisca amb el nombre de llocs convocats. Aquestes constituïran les llistes definitives de les persones aprovades a l'efecte de ser contractades com personal laboral fijo.

#### 6. Sistema de qualificació

6.1. Finalitzada la valoració dels mèrits se sumarà el total de punts obtinguts i s'ordenarà als aspirants per la puntuació global obtinguda, de major a menor. Quan la puntuació global obtinguda per dues o més aspirants fora igual, s'aplicaran els criteris de desempate següents.

En primer lloc, a favor de la persona amb major antiguitat en el cos o escala convocat. Si persistira l'empat, per la major puntuació obtinguda en els diferents apartats del barem del concurs, pel mateix ordre en què figuren relacionats, és a dir:

de 10 días hábiles, contados a partir del día siguiente a la publicación de la resolución a que se refiere la base anterior, de acuerdo con lo establecido en el artículo 68 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

A tal efecto, tendrán que seguir las instrucciones que se indican en la resolución por la cual se publiqui la relación provisional de admitidos y excluidos. Especialmente, aquellas personas aspirantes que no hayan podido completar la presentación y registro de su solicitud electrónicamente por motivos técnicos, tal como se prevé en la base 3.4, tendrán que anexar, en todo caso, justificando el intento de la presentación y registro de la solicitud o la solicitud, todo esto, realizado en el plazo previsto en la base 3.2 para la presentación de solicitudes.

4.3. En todo caso, a fin de evitar errores y, en el supuesto de producirse, hacer la enmienda en tiempo y forma, las personas aspirantes comprobarán, que no figuren recogidas en la relación provisional de personas excluidas y, además, que sus datos personales y otras circunstancias consignadas en su solicitud, constan correctamente en las relaciones de personas admitidas.

4.4. Transcurrido el plazo anterior, vistas las alegaciones y, si hace el caso, enmendados los defectos, se dictará resolución que eleve a definitiva la relación de personas admitidas y excluidas del proceso selectivo, que se publicará en *el Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

#### 5. Proceso selectivo.

5.1. Solo podrán participar en el concurso de méritos las personas que constan en el listado definitivo de personas admitidas. Los méritos alegados tendrán que haber sido obtenidos con anterioridad a la fecha final del plazo de presentación de solicitudes, y únicamente se computarán hasta este momento.

5.2. El procedimiento selectivo para la cobertura de las plazas convocadas será el excepcional de concurso, la realización del cual se ajustará a las particularidades siguientes:

- a) Se desarrollará en una única fase de valoración de méritos.
- b) Solo se valorarán los méritos alegados y acreditados en tiempo y forma por los aspirantes.
- c) Los aspirantes serán ordenados de mayor a menor puntuación y conforme a la orden de prelación resultante de la aplicación de la base 7.1 de esta orden.
- d) La superación del proceso selectivo se declarará en número idéntico al de plazas convocadas.
- e) Los aspirantes que no acreditan ningún mérito serán excluidos del proceso selectivo.
- f) De este proceso no se derivará la constitución de bolsa de empleo.

5.3. La valoración de los méritos se realizará de acuerdo con lo previsto en la Resolución de 27 de abril de 2022, del consejero de Hacienda y Modelo Económico, por la cual se dictan instrucciones y se dispone la publicación del VI Acuerdo de la Comisión de Diálogo Social del Sector Público Instrumental y el acuerdo conseguido en la negociación con la representación sindical de los trabajadores del Consorci de Museus de la Comunitat Valenciana.

#### 5.4. Puntuación final del proceso selectivo

La puntuación máxima del proceso selectivo será de 100 puntos, que se distribuirán de acuerdo con el barem que figura en el anexo II.

La puntuación final del proceso selectivo se obtendrá del total de puntos obtenido en el barem.

A continuació es configuraran las listas que procedan, de acuerdo con los puestos ofertados en la base 1 y respecto al cuerpo y escala, ordenadas por puntuación de mayor a menor, que se interrumpirán cuando el número de personas incluidas en ellas coincida con el número de puestos convocados. Estas constituïran las listas definitivas de las personas aprobadas a efectos de ser contratadas como personal laboral fijo.

#### 6. Sistema de calificación

6.1. Finalizada la valoración de los méritos se sumará el total de puntos obtenidos y se ordenará a los aspirantes por la puntuación global obtenida, de mayor a menor. Cuando la puntuación global obtenida por dos o más aspirantes fuera igual, se aplicarán los criterios de desempate siguientes.

En primer lugar, a favor de la persona con mayor antigüedad en el cuerpo o escala convocado. Si persistiera el empate, por la mayor puntuación obtenida en los diferentes apartados del barem del concurso, por el mismo orden en que figuren relacionados, es decir:

1r. Experiència (sumades, si fa el cas, les puntuacions obtingudes en els diversos subapartats)

2n. Titulacions acadèmiques

3r. Coneixements de valencià

4t. Coneixement d'idiomes comunitaris

5é. Formació

En cas de persistir l'empat, si fora entre persones de diferent sexe, es dirimirà a favor del sexe femení, en cas que estiga infrarepresentat dins del col·lectiu de persones que formen part del cos objecte de la convocatòria en la data de la seua publicació.

Si encara persistira l'empat, es dirimirà a favor de les persones amb diversitat funcional i, en cas d'existir empat entre elles, a favor de la que major grau de discapacitat presente.

Finalment, si encara persistira l'empat, aquest es dirimirà per ordre alfabètic del primer cognom de les persones aspirants empatades, iniciant-se el citat ordre per la lletra «Q» conforme al resultat del sorteig fet el 18 d'octubre de 2022 (DOGV 9454, 21.10.2022).

6.2. L'OTS no podrà declarar que ha superat el procés un nombre d'aspirants superior al de places convocades.

### 7. Relació definitiva i presentació de documents.

7.1. L'Òrgan Tècnic de Selecció (OTS) elevarà a la Gerència del Consorci de Museus de la Comunitat Valenciana, per a la seua publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, les relacions provisionals de persones seleccionades per ordre de puntuació total, perquè en el termini de deu dies hàbils, comptats des de l'endemà de la publicació, aporten davant la Gerència del Consorci de Museus de la Comunitat Valenciana, els documents següents:

a) Fotocòpia del DNI o NIE.

b) Fotocòpia autenticada del títol acadèmic exigible segons el que s'estableix en la base 2.1.3 de la resolució, o certificació acadèmica que acredite haver realitzat tots els estudis per a l'obtenció del títol. En el cas de titulacions obtingudes a l'estranger, una fotocòpia autenticada de la credencial d'homologació o, si fa el cas, del corresponent certificat d'equivalència. Aquest requisit no serà aplicable als aspirants que hagueren obtingut el reconeixement de la seua qualificació professional, en l'àmbit de les professions regulades, a l'empara de les disposicions de dret de la Unió Europea.

c) Declaració jurada de no haver sigut separada o separat, o haver-se revocat el seu nomenament com a personal funcionari interí, amb caràcter ferm, mitjançant procediment disciplinari, d'alguna administració pública o òrgan constitucional o estatutari, ni trobar-se inhabilitada o inhabilitat per sentència ferma per a l'exercici de qualssevol funcions públiques o d'aquelles pròpies del cos, agrupació professional funcional o escala objecte de les convocatòries. En el cas del personal laboral, no trobar-se inhabilitada o inhabilitat per sentència ferma o a conseqüència d'haver sigut acomiadat disciplinàriament de manera escaient, per a exercir funcions similars a les pròpies de la categoria professional a la qual es pretén accedir.

Tractant-se de persones nacionals d'altres estats, no trobar-se inhabilitades o en situació equivalent ni haver sigut sotmeses a sanció disciplinària o equivalent que impedisca en els mateixos termes, en el seu Estat, l'accés a l'ocupació pública.

d) Certificat mèdic acreditatiu de posseir la capacitat física i psíquica necessària per a l'acompliment de les funcions dels llocs de treball oferits.

e) Els qui superen els processos selectiu, acreditaran els seus coneixements de valencià mitjançant la presentació dels certificats, diplomes o títols que hagen sigut homologats per la Generalitat.

7.2. Les persones seleccionades que, dins del termini indicat i excepte casos de força major, no presentaren la documentació acreditativa dels extrems indicats, o que d'aquesta es deduïra que manquen d'algun dels requisits exigits, no podran ser nomenades personal del Consorci de Museus de la Comunitat Valenciana, sense perjudici de la responsabilitat en què pogueren haver incorregut per falsedat en les seues sol·licituds de participació.

### 8. Nomenament com a personal laboral fixe

Transcorregut el termini de presentació de la documentació, es dictarà una resolució, que es publicarà en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, de nomenament com a personal laboral fix del Cos i escala

1.º Experiencia (sumadas, si hace el caso, las puntuaciones obtenidas en los diversos subapartados)

2.º Titulaciones académicas

3.º Conocimientos de valenciano

4.º Conocimiento de idiomas comunitarios

5.º Formación

En caso de persistir el empate, si fuera entre personas de diferente sexo, se dirimirá a favor del sexo femenino, en caso de que esté infrarepresentado dentro del colectivo de personas que forman parte del cuerpo objeto de la convocatoria en la fecha de su publicación.

Si todavía persistiera el empate, se dirimirá a favor de las personas con diversidad funcional y, caso de existir empate entre ellas, a favor de la que mayor grado de discapacidad presente.

Finalmente, si todavía persistiera el empate, este se dirimirá por orden alfabético del primer apellido de las personas aspirantes empatadas, iniciándose el citado orden por la letra «Q» conforme al resultado del sorteo hecho el 18 de octubre de 2022 (DOGV 9454, 21.10.2022).

6.2. El órgano técnico de selección (en adelante OTS) no podrá declarar que ha superado el proceso un número de aspirantes superior al de plazas convocadas.

### 7. Relación definitiva y presentación de documentos.

7.1. El OTS elevará a la Gerencia del Consorci de Museus de la Comunitat Valenciana, para su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, las relaciones provisionales de personas seleccionadas por orden de puntuación total, para que en el plazo de diez días hábiles, contados desde el día siguiente a la publicación, aporten ante la Gerencia del Consorci de Museus de la Comunitat Valenciana, los documentos siguientes:

a) Fotocopia del DNI o NIE.

b) Fotocopia autenticada del título académico exigible según lo establecido en la base 2.1.3 de la resolución, o certificación académica que acredite haber realizado todos los estudios para la obtención del título. En el caso de titulaciones obtenidas en el extranjero, una fotocopia autenticada de la credencial de homologación o, si hace al caso, del correspondiente certificado de equivalencia. Este requisito no será aplicable a los aspirantes que hubieren obtenido el reconocimiento de su calificación profesional, en el ámbito de las profesiones reguladas, al amparo de las disposiciones de derecho de la Unión Europea.

c) Declaración jurada de no haber sido separada o separado, o haberse revocado su nombramiento como personal funcionario interino, con carácter firme, mediante procedimiento disciplinario, de alguna administración pública u órgano constitucional o estatutario, ni encontrarse inhabilitada o inhabilitado por sentencia firme para el ejercicio de cualesquiera funciones públicas o de aquellas propias del cuerpo, agrupación profesional funcional o escala objeto de las convocatorias. En el caso del personal laboral, no encontrarse inhabilitada o inhabilitado por sentencia firme o a consecuencia de haber sido despedido disciplinariamente de manera oportuna, para ejercer funciones similares en las propias de la categoría profesional a la cual se pretende acceder.

Tratándose de personas nacionales otros estados, no encontrarse inhabilitadas o en situación equivalente ni haber sido sometidas a sanción disciplinaria o equivalente que impida en los mismos términos, en su Estado, el acceso a la ocupación pública.

d) Certificado médico acreditativo de poseer la capacidad física y psíquica necesaria para el desempeño de las funciones de los puestos de trabajo ofertados.

e) Quienes superen el proceso selectivo, acreditarán sus conocimientos de valenciano mediante la presentación de los certificados, diplomas o títulos que hayan sido homologados por la Generalitat

7.2. Las personas seleccionadas que, dentro del plazo indicado y excepto casos de fuerza mayor, no presentaron la documentación acreditativa de los extremos indicados, o que de esta se dedujera que carecen de alguno de los requisitos exigidos, no podrán ser nombradas personal del Consorci de Museus de la Comunitat Valenciana, sin perjuicio de la responsabilidad en que pudieron haber incurrido por falsedad en sus solicitudes de participación.

### 8. Nombramiento como personal laboral fijo

Transcurrido el plazo de presentación de la documentación, se dictará una resolución, que se publicará en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, de nombramiento como personal laboral fijo del Cuerpo



convocat, prèvia adjudicació d'un lloc de treball d'acord amb la puntuació obtinguda.

Amb la finalitat d'assegurar la cobertura de les places convocades, quan es produïsquen renúncies de les persones seleccionades abans del seu nomenament o presa de possessió, o en el cas que aquestes no compliren els requisits de la base 7 anterior, l'òrgan convocant podrà requerir de l'OTS una relació complementària de les persones que seguisquen a les proposades, per al seu possible nomenament com a personal laboral fix.

### 9. Òrgan Tècnic de Selecció

9.1. L'Òrgan Tècnic de Selecció designat per a dur a terme el procés selectiu corresponent a la present resolució, estarà integrada per cinc persones que ostentaran la titularitat de la presidència, la secretaria i tres vocalies, havent de designar-se el mateix nombre de persones suplents.

9.2. La relació nominal de les persones que integren l'OTS serà publicada amb anterioritat a la iniciació de la valoració de mèrits del procés selectiu, mitjançant resolució que es publicarà en la forma prevista en la base 10 i en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

9.3. L'OTS podrà sol·licitar la designació de personal col·laborador de caràcter administratiu o de personal col·laborador de suport tècnic que estime oportuns, per a l'adequat desenvolupament del procés selectiu.

9.4. Correspon a l'OTS exercir les funcions relatives a la baremació dels mèrits al·legats i, en general, adoptar quantes mesures siguem precises amb vista al correcte desenvolupament del procés selectiu.

9.5. Les persones integrants de l'OTS, així com el personal col·laborador de suport tècnic, hauran d'abstindre's i podran ser recusades per les persones interessades quan hi concórreguen circumstàncies de les previstes en els articles 23 i 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Així mateix, hauran d'abstindre's les persones integrants de l'OTS que hagueren fet tasques de preparació de persones aspirants en els cinc anys anteriors a la publicació d'aquesta ordre.

9.6. A l'efecte de comunicacions i de qualssevol altra incidència, l'OTS tindrà la seu en el Centre del Carme Cultura Contemporània, c/ Museu, 2, 46003 València.

9.7. A l'efecte de gratificacions i indemnitzacions, l'OTS i el personal col·laborador a què fa referència l'apartat 3, es regiran pel que es disposa en el Decret 24/1997, d'11 de febrer, del Consell, sobre indemnitzacions per raó del servei i gratificacions per serveis extraordinaris.

9.8. El funcionament de l'OTS s'adaptarà al que s'estableix la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, i altra normativa vigent, amb subjecció, quant al desenvolupament i execució del procediment selectiu, a les resolucions i instruccions dictades per l'òrgan gestor i altres competents en matèria de funció pública, així com els protocols establits a l'efecte de garantir la transparència.

### 10. Publicitat

Totes les resolucions que es dicten per l'òrgan competent, així com els acords i/o notes informatives emesos per l'OTS, es publicaran en la web del Consorci de Museus de la Comunitat Valenciana ([www.consorcidemuseus.es](http://www.consorcidemuseus.es)).

### 11. Recursos

11.1. La present convocatòria i tots els actes administratius que es dicten en el desenvolupament del procés selectiu posen fi a la via administrativa. Contra aquests es podrà interposar, potestativament, un recurs de reposició en el termini d'un mes comptat des de l'endemà de publicar-se en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, davant del mateix òrgan que ha dictat l'acte contra el qual es recorre, d'acord amb el que disposen els articles 123 i 124, de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o, directament, un recurs contenciós administratiu davant del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, en el termini de dos mesos comptats des de l'endemà de publicar-se en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, segons el que estableixen els articles 10, 14.2 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

y escala convocado, previa adjudicación de un puesto de trabajo de acuerdo con la puntuación obtenida.

Con el fin de asegurar la cobertura de las plazas convocadas, cuando se produzcan renuncias de las personas seleccionadas antes de su nombramiento o toma de posesión, o en el supuesto de que estas no cumplieran los requisitos de la base 7 anterior, el órgano convocante podrá requerir del OTS una relación complementaria de las personas que sigan a las propuestas, para su posible nombramiento como personal laboral fijo.

### 9. Órgano Técnico de Selección

9.1. El Órgano Técnico de Selección designado para llevar a cabo el proceso selectivo correspondiente a la presente resolución, estará integrado por cinco personas que ostentarán la titularidad de la presidencia, la secretaría y tres vocalías, teniendo que designarse el mismo número de personas suplentes.

9.2. La relación nominal de las personas que integran la OTS será publicada con anterioridad en la iniciación de la valoración de méritos del proceso selectivo, mediante resolución que se publicará en la forma prevista en la base 10 y en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

9.3. El OTS podrá solicitar la designación de personal colaborador de carácter administrativo o de personal colaborador de apoyo técnico que estime oportunos, para el adecuado desarrollo del proceso selectivo.

9.4. Corresponde al OTS ejercer las funciones relativas en la baremación de los méritos alegados y, en general, adoptar cuántas medidas sean precisas en orden al correcto desarrollo del proceso selectivo.

9.5. Las personas integrantes de la OTS, así como el personal colaborador de apoyo técnico, tendrán que abstenerse y podrán ser recusadas por las personas interesadas cuando concurren circunstancias de las previstas en los artículos 23 y 24 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de régimen jurídico del sector público.

Así mismo, tendrán que abstenerse las personas integrantes del OTS que hubieran hecho tareas de preparación de personas aspirantes en los cinco años anteriores a la publicación de esta orden.

9.6. A efectos de comunicaciones y de cualquier otra incidencia, la OTS tendrá la sede en el Centre del Carme Cultura Contemporània, c/ Museu, 2, 46003 València.

9.7. A efectos de gratificaciones e indemnizaciones, la OTS y el personal colaborador a que hace referencia el apartado 3, se regirán por el que se dispone en el Decreto 24/1997, de 11 de febrero, del Consejo, sobre indemnizaciones por razón del servicio y gratificaciones por servicios extraordinarios.

9.8. El funcionamiento del OTS se adaptará al que se establece la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de régimen jurídico del sector público, y otra normativa vigente, con sujeción, en cuanto al desarrollo y ejecución del procedimiento selectivo, a las resoluciones e instrucciones dictadas por el órgano gestor y otros competentes en materia de función pública, así como los protocolos establecidos a efectos de garantizar la transparencia.

### 10. Publicidad

Todas las resoluciones que se dictan por el órgano competente, así como los acuerdos y/o notas informativas emitidos por la OTS, se publicarán en la sede electrónica del Consorci de Museus de la Comunitat Valenciana.

### 11. Recursos

11.1. La presente convocatoria y todos los actos administrativos que se dicten en el desarrollo del proceso selectivo ponen fin a la vía administrativa. Contra estos se podrá interponer, potestativamente, un recurso de reposición en el plazo de un mes contado desde el día siguiente a publicarse en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, ante el mismo órgano que ha dictado el acto contra el cual se recurre, de acuerdo con el que disponen los artículos 123 y 124, de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, o, directamente, un recurso contencioso-administrativo ante el Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana, en el plazo de dos meses contados desde el día siguiente a publicarse en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, según lo que establecen los artículos 10, 14.2 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa.



Tot això, sense perjudici que les persones interessades en puguen fer ús, si és el cas, de qualsevol altre que estimen procedent.

11.2. Contra els acords i actes de tràmit de l'OTS, si aquests últims decideixen directament o indirectament el fons de l'assumpte, determinen la impossibilitat de continuar el procediment o produeixen indefensió o perjudici irreparable a drets i interessos legítims, podrà interposar-se un recurs d'alçada davant de la consellera d'Educació, Cultura i Esport, en el termini d'un mes, a partir de l'endemà de la publicació del corresponent acord, de conformitat amb el que disposen els articles 121 i 122, de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

11.3. Realitzada la valoració dels mèrits, l'OTS publicarà les llistes provisionals de persones que han superat el procés selectiu, amb la puntuació obtinguda en la fase de concurs, i desglossada en els diferents apartats del barem, concedint-los un termini de 10 dies hàbils perquè formulen les reclamacions que estimen pertinents en relació amb la baremació.

11.4. Resoltes les possibles reclamacions, l'OTS, mitjançant anunci en la web <https://www.consorcimuseus.gva.es/>, publicarà les llistes definitives amb la puntuació obtinguda en la fase de concurs, desglossada en els diferents apartats del barem, i aquesta publicació servirà de notificació a les persones interessades, així com la relació definitiva de persones que hagen superat el procés selectiu per la seua ordre de puntuació a què es refereix la base 6.

En cap cas l'OTS podrà declarar que han superat el procés selectiu un número superior al de llocs de treball convocats, tenint en compte el que es preveu en les bases 1 i 6 d'aquesta convocatòria.

València, 26 de desembre de 2022.- El gerent del Consorci de Museus de la Comunitat Valenciana: José Luis Pérez Pont.

#### ANNEX I

##### CONVOCATÒRIA 1/22 COS A1 20/27 TÈCNIC COORDINACIÓ D'EXPOSICIONS

Places: 4

Requisit titulació: Títol universitari oficial de llicenciatura en Belles arts, Història o Història de l'art o equivalent, o bé, títol universitari oficial de grau que, amb els plans d'estudi vigents, habiliten per a exercir les activitats de caràcter professional relacionades amb les funcions assenyalades.

##### CONVOCATÒRIA 2/22 COS A1 20/27 TÈCNIC MITJANS I XARXES

Places: 1

Requisit titulació: Títol universitari oficial de llicenciatura en Periodisme o equivalent, o bé títol universitari oficial de grau que, d'acord amb els plans d'estudi vigents, habilite per a exercir les activitats de caràcter professional relacionades amb les funcions assenyalades.

##### CONVOCATÒRIA 3/22 COS A1 20/27 TÈCNIC DIDÀCTICA

Places: 1

Requisit titulació: Títol universitari oficial de llicenciatura en Belles arts, Història o Història de l'art o equivalent, o bé, títol universitari oficial de grau que, amb els plans d'estudi vigents, habiliten per a exercir les activitats de caràcter professional relacionades amb les funcions assenyalades.

##### CONVOCATÒRIA 4/22 COS A1 20/27 TÈCNIC PROGRAMES PÚBLICS

Places: 1

Requisit titulació: Títol universitari oficial de llicenciatura en Belles arts, Història o Història de l'art o equivalent, o bé, títol universitari oficial de grau que, amb els plans d'estudi vigents, habiliten per a exercir les activitats de caràcter professional relacionades amb les funcions assenyalades.

Todo esto, sin perjuicio que las personas interesadas puedan hacer uso, si es el caso, de cualquier otro que estimen procedente.

11.2. Contra los acuerdos y actas de trámite del OTS, si estos últimos deciden directa o indirectamente el fondo del asunto, determinan la imposibilidad de continuar el procedimiento o producen indefensión o perjuicio irreparable a derechos e intereses legítimos, podrá interponerse un recurso de alzada ante la Hble. consellera de Educación, Cultura y Deporte, en el plazo de un mes, a partir del día siguiente a la publicación del correspondiente acuerdo, de conformidad con lo que disponen los artículos 121 y 122, de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

11.3. Realizada la valoración de los méritos, el OTS publicará las listas provisionales de personas que han superado el proceso selectivo, con la puntuación obtenida en la fase de concurso, y desglosada en los diferentes apartados del baremo, concediéndoles un plazo de 10 días hábiles para que formulen las reclamaciones que estimen pertinentes en relación con la baremación.

11.4. Resueltas las posibles reclamaciones, el OTS, mediante anuncio en la web <https://www.consorcimuseus.gva.es/>, publicará las listas definitivas con la puntuación obtenida en la fase de concurso, desglosada en los diferentes apartados del baremo, y esta publicación servirà de notificación a las personas interesadas, así como la relación definitiva de personas que hayan superado el proceso selectivo por su orden de puntuación a que se refiere la base 7.

En ningún caso el OTS podrá declarar que han superado el proceso selectivo un número superior al de puestos de trabajo convocados, teniendo en cuenta lo previsto en las bases 1 y 11 de esta convocatoria.

València, 26 de diciembre de 2022.- El gerente del Consorci de Museus de la Comunitat Valenciana: José Luis Pérez Pont.

#### ANEXO I

##### CONVOCATORIA 1/22 CUERPO A1 20/27 TÉCNICO COORDINACIÓN DE EXPOSICIONES

Plazas: 4

Requisito titulación: Título universitario oficial de licenciatura en Bellas Artes, Historia o Historia del arte o equivalente, o bien, título universitario oficial de grado que, con los planes de estudio vigentes, habiliten para ejercer las actividades de carácter profesional relacionadas con las funciones señaladas.

##### CONVOCATORIA 2/22 CUERPO A1 20/27 TÉCNICO MEDIOS Y REDES

Plazas: 1

Requisito titulación: Título universitario oficial de licenciatura en Periodismo o equivalente, o bien título universitario oficial de grado que, de acuerdo con los planes de estudio vigentes, habilite para ejercer las actividades de carácter profesional relacionadas con las funciones señaladas.

##### CONVOCATORIA 3/22 CUERPO A1 20/27 TÉCNICO DIDÁCTICA

Plazas: 1

Requisito Titulación: Título universitario oficial de licenciatura en Bellas Artes, Historia o Historia del arte o equivalente, o bien, título universitario oficial de grado que, con los planes de estudio vigentes, habiliten para ejercer las actividades de carácter profesional relacionadas con las funciones señaladas.

##### CONVOCATORIA 4/22 CUERPO A1 20/27 TÉCNICO PROGRAMAS PÚBLICOS

Plazas: 1

Requisitos titulación: Título universitario oficial de licenciatura en Bellas Artes, Historia o Historia del arte o equivalente, o bien, título universitario oficial de grado que, con los planes de estudio vigentes, habiliten para ejercer las actividades de carácter profesional relacionadas con las funciones señaladas.



CONVOCATÒRIA 5/22 COS C1 18/17 ADMINISTRATIU

Places: 2

Requisit titulació: Títol de Batxiller o Títol de Tècnic Superior o certificat de professionalitat de nivell 3

CONVOCATÒRIA 6/22 COS C2 17/15 AUXILIAR ADMINISTRATIU

Places: 1

Requisit titulació: Títol d'Ensenyament Secundari Obligatori o Títol de Tècnic o certificat de professionalitat de nivell 2.

CONVOCATÒRIA 7/22 COS C2 18/17 AUXILIAR ADMINISTRATIU – SECRETARIA DE DIRECCIÓ

Places: 1

Requisit titulació: Títol d'Ensenyament Secundari Obligatori o Títol de Tècnic o certificat de professionalitat de nivell 2.

ANNEX II

En el concurs a què es refereix la base 6.5 de la present resolució, la valoració dels mèrits s'efectuarà d'acord amb el barem següent:

a) Experiència: màxim 60 punts

a.1) Experiència en llocs de treball de naturalesa funcional/laboral en l'administració de la Generalitat les competències en matèria de personal de la qual s'exercisquen pel Consorci de Museus de la Comunitat Valenciana, que siguen d'igual grup/subgrup de titulació, i amb funcions corresponents a les del lloc convocat: 0,32 punts per mes treballat.

a.2) Experiència en llocs de treball de naturalesa funcional/laboral en l'administració de la Generalitat i / o altres ens consorcials, que siguen d'igual grup/subgrup de titulació, i amb funcions corresponents a les del lloc convocat: 0,13 punts per mes treballat.

a.3) Experiència en llocs de treball del Consorci de Museus de la Comunitat Valenciana que siguen diferents als previstos en l'apartat a.1): 0,11 punts per mes treballat.

a.4) Experiència en llocs de treball de naturalesa funcional/laboral en altres administracions públiques o entitats del sector privat que siguen d'igual grup/subgrup de titulació i amb funcions corresponents als del lloc convocat: 0,08 punts per mes treballat.

L'experiència s'acreditarà mitjançant certificació oficial de l'òrgan competent.

En cap cas, la puntuació màxima a aconseguir, per experiència, podrà superar els 60 punts.

b) Altres mèrits: màxim 40 punts.

b.1) Titulacions acadèmiques oficials i/o pròpies iguals o superiors a l'exigida en la convocatòria per a l'accés, exclosa aquesta: 4 punts per cada titulació fins a un màxim de 8 punts.

b.2) Coneixement del valencià: fins a un màxim de 15 punts. El coneixement del valencià es valorarà fins a un màxim de 15 punts, prèvia acreditació d'estar en possessió del corresponent certificat expedit o homologat per la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià, conformement a l'escala següent:

Coneixement oral o A2: 3 punts

Grau elemental o B1: 6 punts

Nivell B2: 9 punts

Grau mitjà o C1: 12 punts

Grau superior o C2: 15 punts

La valoració dels coneixements de valencià s'efectuarà puntuant exclusivament el nivell més alt obtingut.

b.3) Coneixement d'idiomes comunitaris: fins a un màxim de 4 punts.

Es valorarà el coneixement de llengües oficials de la Unió Europea, diferents de la llengua espanyola segons els nivells especificats, acreditant-se documentalment mitjançant títols, diplomes i certificats expedits per les escoles oficials d'idiomes, per les universitats espanyoles que segueixen el model d'acreditació d'exàmens de l'Associació de Centres de Llengües d'Educació Superior (ACLES), així com tots aquells

CONVOCATORIA 5/22 CUERPO C1 18/17 ADMINISTRATIVO

Plazas: 2

Requisito titulación: Título de Bachiller o Título de Técnico Superior o certificado de profesionalidad de nivel 3.

CONVOCATORIA 6/22 CUERPO C2 17/15 AUXILIAR ADMINISTRATIVO

Plazas: 1

Requisito titulación: Título de Enseñanza Secundaria Obligatoria o Título de Técnico o certificado de profesionalidad de nivel 2.

CONVOCATORIA 7/22 CUERPO C2 18/17 AUXILIAR ADMINISTRATIVO – SECRETARIA DE DIRECCIÓN

Plazas: 1

Requisito titulación: Título de Enseñanza Secundaria Obligatoria o Título de Técnico o certificado de profesionalidad de nivel 2.

ANEXO II

En el concurso a que se refiere la base 6.5 de la presente resolución, la valoración de los méritos se efectuará de acuerdo con el baremo siguiente:

a) Experiencia: máximo 60 puntos.

a.1) Experiencia en puestos de trabajo de naturaleza funcional/laboral en el Consorci de Museus de la Comunitat Valenciana, que sean de igual grupo/subgrupo de titulación, y con funciones correspondientes a las del puesto convocado: 0,32 puntos por mes trabajado.

a.2) Experiencia en puestos de trabajo de naturaleza funcional/laboral en la administración de la Generalitat y/o demás entes consorciales, que sean de igual grupo/subgrupo de titulación, y con funciones correspondientes a las del puesto convocado: 0,13 puntos por mes trabajado.

a.3) Experiencia en puestos de trabajo del Consrcci de Museus de la Comunitat Valenciana que sean diferentes a los previstos en el apartado a.1): 0,11 puntos por mes trabajado.

a.4) Experiencia en puestos de trabajo de naturaleza funcional/laboral en otras administraciones públicas o en entidades del sector privado que sean de igual grupo/subgrupo de titulación y con funciones correspondientes a los del puesto convocado: 0,08 puntos por mes trabajado.

La experiencia se acreditará mediante certificación oficial del órgano competente.

En ningún caso, la puntuación máxima a conseguir, por experiencia, podrá superar los 60 puntos.

b) Otros méritos: máximo 40 puntos.

b.1) Titulaciones académicas oficiales y/o propias, iguales o superiores a la exigida en la convocatoria para el acceso, excluida esta: 4 puntos por cada titulación hasta un máximo de 8 puntos.

b.2) Conocimiento del valenciano: hasta un máximo de 15 puntos. El conocimiento del valenciano se valorará hasta un máximo de 15 puntos, previa acreditación de estar en posesión del correspondiente certificado expedito u homologado por la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià, con arreglo a la escala siguiente:

Conocimiento oral o A2: 3 puntos

Grado elemental o B1: 6 puntos

Nivel B2: 9 puntos

Grado mediano o C1: 12 puntos

Grado superior o C2: 15 puntos

La valoración de los conocimientos de valenciano se efectuará puntuando exclusivamente el nivel más alto obtenido.

b.3) Conocimiento de idiomas comunitarios: hasta un máximo de 4 puntos.

Se valorará el conocimiento de lenguas oficiales de la Unión Europea, diferentes de la lengua española según los niveles especificados, acreditando-se documentalment mitjançant títols, diplomes i certificats expedits per les escoles oficials de idiomes, per les universitats espanyoles que sigan el modelo de acreditació d'exàmens de la Asociación de Centros de Lenguas de Educación Superior (ACLES),



indicats en l'annex del Decret 61/ 2013, de 17 de maig, del Consell, pel qual s'estableix un sistema de reconeixement de la competència en llengües estrangeres en la Comunitat Valenciana, tenint en compte les seues modificacions posteriors per ordre de la conselleria competent en matèria d'educació.

El coneixement de l'idioma comunitari es valorarà fins a un màxim de 4 punts, per curs o la seua equivalència si es tracta de cicles de l'escola oficial d'idiomes, o de nivells o certificats segons el Marc europeu comú de referència (nivell bàsic, nivell intermedi i nivell avançat), conforme a l'escala que es detalla en la taula adjunta al present punt.

La valoració del coneixement de l'idioma comunitari s'efectuarà puntuant exclusivament el nivell més alt obtingut en cadascun dels idiomes comunitaris. Les equivalències entre els ensenyaments regulats pel Reial decret 967/1988, de 2 de setembre, i les regulades pels reials decrets 944/2003 i 1.629/2006, de 29 de desembre (Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig), i per la disposició final 1a del Decret 138/2014, de 29 d'agost (Llei orgànica 8/2013, de 9 de desembre), són les que es detallen en la taula adjunta al present punt.

b.5) Formació: fins a un màxim de 13 punts.

• Fins a 6 punts pels cursos de formació rebuts o impartits, en el marc de l'Acord de formació per a l'ocupació o dels plans per a la formació contínua del personal de les administracions públiques:

De 100 o més hores: 3 punts

De 50 a 99 hores: 2 punts

De 25 a 49 hores: 0,75 punts

De 15 a 24 hores: 0,25 punts

• Fins a 7 punts pels cursos de formació específics al lloc al qual s'opta.

De 21 o més hores: 3,5 punts

De 16 a 20 hores: 2 punts

D'11 a 15 hores: 1 punt

De 5 a 10 hores: 0,5 punts

No seran objecte de valoració en aquest apartat, les titulacions o cursos pertanyents a una carrera universitària, els de doctorat, els derivats de processos. Tampoc seran objecte de valoració aquells cursos en la certificació dels quals no aparega la seua duració i data de realització.

En cap cas, la puntuació màxima a aconseguir per «Altres mèrits», podrà superar els 40 punts.

así como todos aquellos indicados en el anexo del Decreto 61/ 2013, de 17 de mayo, del Consejo, por el cual se establece un sistema de reconocimiento de la competencia en lenguas extranjeras en la Comunitat Valenciana, teniendo en cuenta sus modificaciones posteriores por orden de la conselleria competente en materia de educación.

El conocimiento del idioma comunitario se valorará hasta un máximo de 4 puntos, por curso o su equivalencia si se trata de ciclos de la escuela oficial de idiomas, o de niveles o certificados según el Marco europeo común de referencia (nivel básico, nivel intermedio y nivel avanzado), con arreglo a la escala que se detalla en la mesa adjunta al presente punto.

La valoración del conocimiento del idioma comunitario se efectuará puntuando exclusivamente el nivel más alto obtenido en cada uno de los idiomas comunitarios. Las equivalencias entre las enseñanzas reguladas por el Real decreto 967/1988, de 2 de septiembre, y las reguladas por los reales decretos 944/2003 y 1.629/2006, de 29 de diciembre (Ley orgánica 2/2006, de 3 de mayo), y por la disposición final 1.ª del Decreto 138/2014, de 29 de agosto (Ley orgánica 8/2013, de 9 de diciembre), son las que se detallan en la mesa adjunta al presente punto.

b.5) Formació: hasta Un máximo de 13 puntos.

• Hasta 6 puntos por los cursos de formación recibidos o impartidos, en el marco del Acuerdo de formación para la ocupación o de los planes para la formación continua del personal de las administraciones públicas:

De 100 o más horas: 3 puntos

De 50 a 99 horas: 2 puntos

De 25 a 49 horas: 0.75 puntos

De 15 a 24 horas: 0,25 puntos

• Hasta 7 puntos por los cursos de formación específicos al puesto al que se opta.

De 21 o más horas: 3,5 puntos

De 16 a 20 horas: 2 puntos

De 11 a 15 horas: 1 punto

De 5 a 10 horas: 0,5 puntos

No serán objeto de valoración en este apartado, las titulaciones o cursos pertenecientes a una carrera universitaria, los de doctorado, los derivados de procesos. Tampoco serán objeto de valoración aquellos cursos en cuya certificación no aparezca su duración y fecha de realización.

En ningún caso, la puntuación máxima a conseguir por «Otros méritos», podrá superar los 40 puntos.