

Conselleria d'Agricultura, Desenvolupament Rural, Emergència Climàtica i Transició Ecològica

RESOLUCIÓ de 16 de desembre de 2022, de la Conselleria d'Agricultura, Desenvolupament Rural, Emergència Climàtica i Transició Ecològica, per la qual s'estableixen les bases reguladores i es convoquen les ajudes per a l'aplicació de mesures de conservació de la biodiversitat en les reserves de la Biosfera de la Comunitat Valenciana.
[2022/12196]

El Consell Europeu va acordar el 21 de juliol de 2020 un instrument excepcional de recuperació temporal denominat Next Generation EU (Pròxima Generació UE) per a fer front a les conseqüències econòmiques i socials de la pandèmia, el nucli del qual està constituït pel Mecanisme de Recuperació i Resiliència (d'ara en avant MRR), la finalitat del qual és donar suport a la inversió i les reformes en els estats membres per a aconseguir una recuperació sostenible i resilient, al mateix temps que es promouen les prioritats ecològiques i digitals de la UE. Per a aconseguir aquests objectius, cada estat membre ha de dissenyar un pla nacional que incloga les reformes i els projectes d'inversió necessaris. El Govern d'Espanya aprova el Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (d'ara en avant PRTR) el primer eix del qual reforça la inversió pública i privada per a reorientar el model productiu, impulsant la transició verda. Dins del Component 4 «Conservació i restauració d'ecosistemes i la seua biodiversitat» del PRTR s'inclou, dins de la inversió 2, relativa a la «Conservació de la biodiversitat terrestre i marina», un pla per a l'aplicació de mesures de restauració, millora i manteniment dels valors ambientals, paisatgístics, etnogràfics i culturals de les reserves de la biosfera.

Amb l'objectiu de tirar avant aquest pla, per acord del Consell de Ministres de 6 de juliol de 2021, s'autoritza la proposta de distribució territorial per a l'execució de crèdits pressupostaris per al seu sotmetiment a la Conferència Sectorial de Medi Ambient, corresponents als fons del PRTR, en el marc dels Components 4, anteriorment esmentat, i el 5 «preservació de l'espai litoral i dels recursos hídrics», del PRTR per a l'exercici pressupostari 2021, per un import total de 511.250.000 euros.

En aquest sentit, en la sessió de la Conferència Sectorial de Medi Ambient celebrada en data 9 de juliol de 2021, es va adoptar l'acord pel qual s'aproven els criteris de repartiment referits en l'apartat anterior. Així mateix, s'estableix que les comunitats autònomes hauran d'aprovar les bases de les convocatòries de concessió d'aquestes ajudes.

En virtut de tot això, el 8 d'octubre de 2021, es dicta Resolució de l'Organisme Autònom Parcs Nacionals (OAPN), entitat pública dependent del Ministeri per a la Transició Econòmica i el Repte Demogràfic, que resol transferir a la Comunitat Valenciana 985.610,00 euros per al finançament d'actuacions en reserves de la biosfera.

En l'acord de la Conferència Sectorial de Medi Ambient de 15 de desembre de 2021 es completava la primera territorialització del 9 de juliol i s'actualitzava i reemplaçava les condicions de desenvolupament i execució aplicables. Finalment, en la Conferència Sectorial de Medi Ambient celebrada en data 20 de juny de 2022 s'aprova l'Acord pel qual es modifiquen i actualitzen determinats acords de l'any 2021 relatius al Component 4 del PRTR, a conseqüència de l'experiència i necessitats sorgides en la seua aplicació.

Per tant, les subvencions regulades en la present Resolució es finançaran amb càrrec als fons del PRTR assignats a la Comunitat Valenciana, emmarcant-se en la inversió 2 «Conservació de la biodiversitat terrestre i marina», del Component 4 «Conservació i restauració d'ecosistemes marins i terrestres i la seua biodiversitat» del pla, contribuint al compliment dels seus objectius, d'acord amb la normativa reguladora de l'MRR a escala europea i nacional. A aquest efecte, l'objectiu que pretén complir la subvenció és l'objectiu 69, «Actuacions de conservació de la biodiversitat», amb un indicador de compliment consistent a aconseguir almenys 50.000 hectàrees cobertes en tota Espanya per actuacions efectives de conservació de la biodiversitat, i és la fracció per a desenvolupar d'aquest indicador per la Comunitat Valenciana de 5.500 hectàrees.

Conselleria de Agricultura, Desarrollo Rural, Emergencia Climática y Transición Ecológica

RESOLUCIÓN de 16 de diciembre de 2022, de la Conselleria de Agricultura, Desarrollo Rural, Emergencia Climática y Transición Ecológica, por la que se establecen las bases reguladoras y se convocan las ayudas para la aplicación de medidas de conservación de la biodiversidad en las reservas de la Biosfera de la Comunitat Valenciana. [2022/12196]

El Consejo Europeo acordó el 21 de julio de 2020 un instrumento excepcional de recuperación temporal denominado Next Generation EU (Próxima Generación UE) para hacer frente a las consecuencias económicas y sociales de la pandemia, cuyo núcleo está constituido por el Mecanismo de Recuperación y Resiliencia (en adelante MRR), la finalidad del cual es apoyar la inversión y las reformas en los estados miembros para lograr una recuperación sostenible y resiliente, al tiempo que se promueven las prioridades ecológicas y digitales de la UE. Para alcanzar esos objetivos, cada Estado Miembro debe diseñar un Plan Nacional que incluya las reformas y los proyectos de inversión necesarios. El Gobierno de España aprueba el Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia (en adelante PRTR) cuyo primer eje refuerza la inversión pública y privada para reorientar el modelo productivo, impulsando la transición verde. Dentro del Componente 4 «Conservación y restauración de ecosistemas y su biodiversidad» del PRTR se incluye, dentro de la inversión 2, relativa a la «Conservación de la biodiversidad terrestre y marina», un plan para la aplicación de medidas de restauración, mejora y mantenimiento de los valores ambientales, paisajísticos, etnográficos y culturales de las Reservas de la Biosfera.

Con el objetivo de sacar adelante este plan, por acuerdo del Consejo de Ministros de 6 de julio de 2021 se autoriza la propuesta de distribución territorial para la ejecución de créditos presupuestarios para su sometimiento a la Conferencia Sectorial de Medio Ambiente, correspondientes a los fondos del PRTR, en el marco de los Componentes 4, anteriormente mencionado, y el 5 «preservación del espacio litoral y de los recursos hídricos», del PRTR para el ejercicio presupuestario 2021, por un importe total de 511.250.000 euros.

En este sentido, en la sesión de la Conferencia Sectorial de Medio Ambiente celebrada en fecha 9 de julio de 2021, se adoptó el acuerdo por el que se aprueban los criterios de reparto referidos en el apartado anterior. Así mismo, se establece que las comunidades autónomas deberán aprobar las bases de las convocatorias de concesión de estas ayudas.

En virtud de lo anterior, el 8 de octubre de 2021, se dicta Resolución del Organismo Autónomo Parques Nacionales (OAPN), entidad pública dependientes del Ministerio para la Transición Económica y el Reto Demográfico, por la que se resuelve transferir a la Comunitat Valenciana 985.610,00 euros para la financiación de actuaciones en reservas de la biosfera.

En el acuerdo de la Conferencia Sectorial de Medio Ambiente de 15 de diciembre de 2021 se completaba la primera territorialización del 9 de julio y se actualizaba y reemplazaba las condiciones de desarrollo y ejecución aplicables. Finalmente, en la Conferencia Sectorial de Medio Ambiente celebrada en fecha 20 de junio de 2022 se aprueba el Acuerdo por el que se modifican y actualizan determinados acuerdos del año 2021 relativos al Componente 4 del PRTR, como consecuencia de la experiencia y necesidades surgidas en su aplicación.

Por lo tanto, las subvenciones reguladas en la presente Resolución se financiarán con cargo a los fondos del PRTR asignados a la Comunitat Valenciana, emmarcándose en la inversión 2 «Conservación de la biodiversidad terrestre y marina», del Componente 4 «Conservación y restauración de ecosistemas marinos y terrestres y su biodiversidad» del plan, contribuyendo al cumplimiento de sus objetivos, de acuerdo con la normativa reguladora del MRR a nivel europeo y nacional. A estos efectos, el objetivo que pretende cumplir la subvención es el objetivo 69, «Actuaciones de conservación de la biodiversidad», con un indicador de cumplimiento consistente en alcanzar al menos 50.000 hectáreas cubiertas en toda España por actuaciones efectivas de conservación de la biodiversidad, siendo la fracción para desarrollar de este indicador por la Comunitat Valenciana de 5.500 hectáreas.

Així mateix, té la finalitat de l'aplicació de mesures de restauració, millora i manteniment dels valors ambientals, paisatgístics, etnogràfics i culturals de les dues reserves de la biosfera de la Comunitat Valenciana, Vall del Cabriol i Alt Túria, concentrant en aquesta convocatòria un total de 985.610,00 € durant el trienni 2021-2023. Aquests fons es concedeixen a la Comunitat Valenciana per Resolució del Ministeri per a la Transició Ecològica i el Repte Demogràfic en data de 8 d'octubre de 2021.

Les presents ajudes estan incloses en el Pla Estratègic de Subvencions 2021/2023 de la Conselleria d'Agricultura, Desenvolupament Rural, Emergència Climàtica i Transició Ecològica aprovat per Resolució de 16 de juny de 2021 i modificades per la Resolució de 27 de juliol de 2022.

D'aquesta manera, els projectes del Pla de suport a la conservació de la biodiversitat que ací ens ocupa, seran finançats amb càrrec als fons Next Generation EU del Mecanisme de Recuperació i Resiliència de la Unió Europea. Per aquest motiu els seran aplicables les especialitats previstes en l'article 44 del Reial Decret llei 36/2020, de 30 de desembre, pel qual s'aproven mesures urgents per a la modernització de l'Administració pública i per a l'execució del PRTR; i pel Règim de gestió econòmica financera dels fons vinculats a l'MRR i al React-EU, regulat en la secció segona del Decret llei 6/2021, d'1 d'abril, del Consell, de mesures urgents en matèria economicoadministrativa per a l'execució d'actuacions finançades per instruments europeus per a donar suport a la recuperació de la crisi conseqüència de la Covid-19.

En aplicació dels articles 3.4 i 4.3 del Decret 128/2017, del Consell, pel qual es regula el procediment de notificació i comunicació a la Comissió Europea dels projectes de la Generalitat dirigits a establir, concedir o modificar ajudes públiques a les ajudes referides en aquesta convocatòria i, respecte de les entitats beneficiàries, no els resulta aplicable l'article 107.1 del Tractat de Funcionament de la UE (TFUE), per no realitzar activitat econòmica per la qual oferisquen béns i/o serveis en el mercat.

D'altra banda, la present Resolució s'acull al Pla d'execució de mesures antifraude per a la gestió dels fons Next Generation EU per a la Conselleria d'Agricultura, Desenvolupament Rural, Emergència Climàtica i Transició Ecològica, aprovat amb data de 2 de maig de 2022.

Per tot això, fent ús de les atribucions conferides pel dit article 23 del Decret llei 6/2021, així com les competències que estableix l'article 10 del Decret 5/2019, de 16 de juny, del president de la Generalitat, pel qual es determinen el nombre i la denominació de les conselleries i les seues atribucions, després de l'informe de l'Advocacia de la Generalitat i de la Intervenció Delegada, resolc:

Primer. Aprobació de les bases reguladores i convocatòria

S'aproven les bases reguladores i la convocatòria de subvenció d'ajudes per a l'exercici 2022 en el marc pressupostari del Programa 442.99-C4-I2, projecte S8981 («MRR Conservació Reserves Biosfera CV»), dotat amb 985.610,00 euros, per a l'aplicació de mesures de conservació de la biodiversitat en el marc del Component 4 «Conservació i restauració d'ecosistemes i la seua biodiversitat» en les reserves de la Biosfera de la Comunitat Valenciana».

Segon. Normativa aplicable

A les ajudes regulades en la present resolució els resulta aplicable la següent normativa:

a) Comunitària:

– Reglament (UE) núm. 1407/2013 de la Comissió, de 18 de desembre de 2013, relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea a les ajudes *de minimis* (DOUE L 352 de 24.12.2013).

– Reglament (UE) núm. 702/2014 de la Comissió, de 25 de juny de 2014, pel qual es declaren determinades categories d'ajuda en els sectors agrícola i forestal i en zones rurals compatibles amb el mercat interior en aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea.

– Reglament (UE) 2020/972 de la Comissió, de 2 de juliol de 2020 pel qual es modifiquen el Reglament (UE) núm. 1407/2013 pel que fa a la seua pròrroga i el Reglament (UE) núm. 651/2014 pel que fa a la seua pròrroga i els ajustos pertinents.

Asimismo, tiene la finalidad de la aplicación de medidas de restauración, mejora y mantenimiento de los valores ambientales, paisajísticos, etnográficos y culturales de las dos reservas de la biosfera de la Comunitat Valenciana, Valle del Cabriel y Alto Turia, concentrando en esta convocatoria un total de 985.610,00 € durante el trienio 2021-2023. Estos fondos se conceden a la Comunitat Valenciana por Resolución del Ministerio para la Transición Ecológica y el Reto Demográfico en fecha de 8 de octubre de 2021.

Las presentes ayudas están incluidas en el Plan Estratégico de Subvenciones 2021/2023 de la Conselleria de Agricultura, Desarrollo Rural, Emergencia Climática y Transición Ecológica aprobado por Resolución de 16 de junio de 2021 y modificada por la Resolución de 27 de julio de 2022.

De esta forma, los proyectos del Plan de apoyo a la conservación de la biodiversidad que aquí nos ocupa, serán financiados con cargo a los fondos Next Generation EU del Mecanismo de Recuperación y Resiliencia de la Unión Europea. Por este motivo les serán de aplicación las especialidades previstas en el artículo 44 del Real Decreto ley 36/2020, de 30 de diciembre, por el que se aprueban medidas urgentes para la modernización de la Administración Pública y para la ejecución del PRTR; y por el Régimen de gestión económica financiera de los fondos vinculados al MRR y al React-EU, regulado en la Sección segunda del Decreto ley 6/2021, de 1 de abril, del Consell, de medidas urgentes en materia económico-administrativa para la ejecución de actuaciones financiadas por instrumentos europeos para apoyar la recuperación de la crisis consecuencia de la Covid-19.

En aplicación de los artículos 3.4 y 4.3 del Decreto 128/2017, del Consell, por el que se regula el procedimiento de notificación y comunicación a la Comisión Europea de los proyectos de la Generalitat dirigidos a establecer, conceder o modificar ayudas públicas a las ayudas referidas en esta convocatoria y, con respecto a las entidades beneficiarias, no les resulta de aplicación el artículo 107.1 del Tratado de Funcionamiento de la UE (TFUE), por no realizar actividad económica por la que ofrezcan bienes y/o servicios en el mercado.

Por otra parte, la presente Resolución se acoge al Plan de ejecución de medidas antifraude para la gestión de los fondos Next Generation EU para la Conselleria de Agricultura, Desarrollo Rural, Emergencia Climática y Transición Ecológica, aprobado con fecha de 2 de mayo de 2022.

Por todo ello, en uso de las atribuciones conferidas por el citado artículo 23 del Decreto ley 6/2021, así como las competencias que establece el artículo 10 del Decreto 5/2019, de 16 de junio, del Presidente de la Generalitat, por el que se determinan el número y la denominación de las consellerias y sus atribuciones, previo informe de la Abogacía de la Generalitat y de la Intervención delegada, resuelvo:

Primero. Aprobación de las bases reguladoras y convocatoria.

Se aprueban las bases reguladoras y la convocatoria de subvención de ayudas para el ejercicio 2022 en el marco presupuestario del Programa 442.99-C4-I2, proyecto S8981 («MRR Conservación Reservas Biosfera C.V.»), dotado con 985.610,00 euros, para la aplicación de medidas de conservación de la biodiversidad en el marco del Componente 4 «Conservación y restauración de ecosistemas y su biodiversidad» en las Reservas de la Biosfera de la Comunitat Valenciana».

Segundo. Normativa de aplicación.

A las ayudas reguladas en la presente Resolución les resulta de aplicación la siguiente normativa:

a) Comunitaria:

– Reglamento (UE) n.º 1407/2013 de la Comisión, de 18 de diciembre de 2013, relativo a la aplicación de los artículos 107 y 108 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea a las ayudas *de minimis* (DOUE L 352 de 24.12.2013).

– Reglamento (UE) núm. 702/2014 de la Comisión, de 25 de junio de 2014, por el que se declaren determinadas categorías de ayuda en los sectores agrícola y forestal y en zonas rurales compatibles con el mercado interior en aplicación de los artículos 107 y 108 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea.

– Reglamento (UE) 2020/972 de la Comisión, de 2 de julio de 2020 por el que se modifican el Reglamento (UE) n.º1407/2013 en lo que respecta a su pròrroga y el Reglamento (UE) n.º651/2014 en lo que respecta a su pròrroga y los ajustes pertinents.



– Reglament (UE) núm. 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021 pel qual s'estableix el Mecanisme de Recuperació i Resiliència.

b) Nacional:

– Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i en el seu Reglament, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol.

– Llei 42/2007, de 13 de desembre, del patrimoni natural i de la biodiversitat; la Llei 45/2007, de 13 de desembre, per al desenvolupament sostenible del medi rural.

– Reial decret 342/2007, de 9 de març, pel qual es regula el desenvolupament de les funcions del programa MaB, així com el Comitè Espanyol del dit programa en e l'OAPM, el Reial decret 389/2016, de 22 d'octubre, pel qual s'aprova el Pla director de la Xarxa de Parcs Nacionals.

– Reial decret 387/2013, de 31 de maig, pel qual es modifica el Reial decret 342/2007, de 9 de març, pel qual es regula el desenvolupament de les funcions del Programa MaB.

– Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

– Llei 30/2014, de 3 de desembre, de parcs nacionals.

– Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

– Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

– Reial Decret llei 36/2020, de 30 de desembre, pel qual s'aproven mesures urgents per a la modernització de l'Administració pública i per a l'execució del Pla de recuperació, transformació i resiliència.

– Ordre HFP/1031/2021, de 29 de setembre, per la qual s'estableix el procediment i format de la informació a proporcionar per les entitats del sector públic estatal, autonòmic i local per al seguiment del compliment de fites i objectius i d'execució pressupostària i comptable de les mesures dels components del Pla de recuperació, transformació i resiliència.

– Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de recuperació, transformació i resiliència.

– Resolució de la Presidenta de l'OAPN de 8 d'octubre de 2021 per la qual es transfereix a la Comunitat Valenciana el crèdit aprovat en la Conferència Sectorial de Medi Ambient de 9 de juliol de 2021 per a finançament d'actuacions en reserves de la Biosfera.

– Orientacions per a la transferència de fons a les comunitats autònomes per a finançar mesures amb el Mecanisme de Recuperació i Resiliència a través de conferència sectorial o mitjançant ajudes convocades per l'Estat i gestionades per aquelles com a entitats col·laboradores, del Ministeri d'Hisenda d'11 de febrer de 2021.

c) Autonòmica:

– Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions (modificada pel Decret llei 6/2021 i el Decret llei 1/2022).

– Decret 128/2017, de 29 de setembre, del Consell, pel qual es regula el procediment de notificació i comunicació a la Comissió Europea dels projectes de la Generalitat dirigits a establir, concedir o modificar ajudes públiques.

– Decret llei 6/2021, d'1 d'abril del Consell, de mesures urgents en matèria de gestió economicoadministrativa per a l'execució d'actuacions finançades per instruments europeus per a donar suport a la recuperació de la crisi conseqüència de la COVID-19.

– Decret llei 1/2022, de 22 d'abril, del Consell, de mesures urgents en resposta a l'emergència energètica i econòmica originada en la Comunitat Valenciana per la guerra a Ucraïna.

– Llei 1/2022, de 13 d'abril, de la Generalitat, de transparència i bon govern de la Comunitat Valenciana.

Tercer. Eficàcia i recursos

La present resolució fa efecte des de l'endemà d'aparèixer publicada en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Contra la present resolució, que exhauereix la via administrativa, es podrà interposar un recurs contenciós administratiu en el termini de dos

– Reglamento (UE) núm. 2021/241 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 12 de febrero de 2021 por el que se establece el Mecanismo de Recuperación y Resiliencia.

b) Nacional:

– Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones y en su Reglamento, aprobado por el Real decreto 887/2006, de 21 de julio.

– Ley 42/2007, de 13 de diciembre, del Patrimonio Natural y de la Biodiversidad; la Ley 45/2007, de 13 de diciembre, para el desarrollo sostenible del medio rural.

– Real decreto 342/2007, de 9 de marzo, por el que se regula el desarrollo de las funciones del programa MaB, así como el Comité Español del citado programa en el OAPM, el Real decreto 389/2016, de 22 de octubre, por el que se aprueba el Plan director de la Red de Parques Nacionales.

– Real decreto 387/2013, de 31 de mayo, por el que se modifica el Real decreto 342/2007, de 9 de marzo, por el que se regula el desarrollo de las funciones del Programa MaB.

– Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Buen Gobierno.

– Ley 30/2014, de 3 de diciembre, de Parques Nacionales.

– Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

– Ley 40/2015, de 1 de octubre, de régimen jurídico del sector público.

– Real Decreto ley 36/2020, de 30 de diciembre, por el que se aprueban medidas urgentes para la modernización de la Administración Pública y para la ejecución del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia.

– Orden HFP/1031/2021, de 29 de septiembre, por la que se establece el procedimiento y formato de la información a proporcionar por las Entidades del Sector Público Estatal, Autonómico y Local para el seguimiento del cumplimiento de hitos y objetivos y de ejecución presupuestaria y contable de las medidas de los componentes del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia.

– Orden HFP/1030/2021, de 29 de septiembre, por la que se configura el sistema de gestión del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia.

– Resolución de la Presidenta del OAPN de 8 de octubre de 2021 por la que se transfiere a la Comunitat Valenciana el crèdit aprovat en la Conferència Sectorial de Medio Ambiente de 9 de julio de 2021 para financiación de actuaciones en Reservas de la Biosfera.

– Orientaciones para la transferencia de fondos a las comunidades autónomas para financiar medidas con el Mecanismo de Recuperación y Resiliencia a través de Conferencia Sectorial o mediante ayudas convocadas por el Estado y gestionadas por aquellas como entidades colaboradoras, del Ministerio de Hacienda de 11 de febrero de 2021.

c) Autonómica:

– Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de Hacienda Pública, del Sector Público Instrumental y de Subvenciones (modificada por el Decreto ley 6/2021 y el Decreto ley 1/2022).

– Decreto 128/2017, de 29 de septiembre, del Consell, por el que se regula el procedimiento de notificación y comunicación a la Comisión Europea de los proyectos de la Generalitat dirigidos a establecer, conceder o modificar ayudas públicas.

– Decreto ley 6/2021, de 1 de abril del Consell, de medidas urgentes en materia de gestión económico-administrativa para la ejecución de actuaciones financiadas por instrumentos europeos para apoyar la recuperación de la crisis consecuencia de la Covid-19.

– Decreto ley 1/2022, de 22 de abril, del Consell, de medidas urgentes en respuesta a la emergencia energètica y econòmica originada en la Comunitat Valenciana por la guerra en Ucrania.

– Ley 1/2022, de 13 de abril, de la Generalitat, de Transparencia y Bueno Gobierno de la Comunitat Valenciana.

Tercero. Eficàcia y recursos.

La presente Resolución surtirá efectos desde el día siguiente al de su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Contra la presente resolución, que pone fin a la vía administrativa, se podrá interponer recurso contencioso-administrativo en el plazo de

mesos, a comptar des de l'endemà de la publicació, davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, de conformitat amb el que es disposa en els articles 8 i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Tot això, sense perjudici de la interposició del recurs potestatiu de reposició, en el termini d'un mes des de l'endemà de la publicació, d'acord amb el que es disposa en els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. En tot cas, no podrà simultaniejar-se la interposició del recurs de reposició amb el contenciós administratiu.

València, 16 de desembre de 2022.– La consellera d'Agricultura, Desenvolupament Rural, Emergència Climàtica i Transició Ecològica: Isaura Navarro Casillas.

ANNEX

Bases reguladores i convocatòria per a la concessió d'ajudes per a l'aplicació de mesures de conservació de la biodiversitat en el marc del component 4 programa C4, Conservació i restauració d'ecosistemes i la seua biodiversitat» en les reserves de la Biosfera de la Comunitat Valenciana.

Base primera. Objecte i finalitat

1. L'objecte de la present Resolució és establir les bases reguladores per a la concessió de subvencions, en règim de concurrència competitiva, per al finançament d'actuacions que promoguen el desenvolupament socioeconòmic de la Reserva de la Biosfera de la Vall del Cabriol i de la Reserva de la Biosfera de l'Alt Túria, que se circumscriuen al territori de la Comunitat Valenciana (d'ara en avant, reserves de la biosfera), en el marc del Pla de recuperació, transformació i resiliència (d'ara en avant PRTR) finançat per la Unió Europea, Next Generation EU i convocar aquestes subvencions per a l'any 2022.

2. La finalitat d'aquestes ajudes és contribuir a la consecució dels objectius del PRTR en el marc del component 4, inversió 2 i objectiu 69, així com l'aplicació de mesures de restauració, millora i manteniment dels valors ambientals, paisatgístics, etnogràfics i culturals de les dues reserves de la Biosfera de la Comunitat Valenciana: Vall del Cabriol i Alt Túria.

3. Aquesta operació se centrarà en actuacions relatives a la millora dels ecosistemes de les reserves de la biosfera dins de les següents línies d'actuació:

- Conservació i gestió de la biodiversitat i dels recursos naturals.
- Actuacions de millora de la governança en reserves de la biosfera.
- Foment del desenvolupament sostenible.
- Suport a la sostenibilitat del turisme, millora del patrimoni cultural i del paisatge.
- Mesures de suport al maneig agroecològic i forestal sostenible dels recursos naturals i valorització dels coneixements tradicionals, promovent l'eficiència dels recursos i una economia baixa en carboni.

4. Les actuacions subvencionables de modificació del medi físic hauran d'executar-se en l'àmbit territorial de les dues reserves de la biosfera de la Comunitat Valenciana i el seu entorn socioeconòmic. L'entorn socioeconòmic fa referència a tots els elements/agents econòmics i/o socials que es troben en una reserva de la biosfera i que influeixen positivament o negativament en aquesta: nuclis urbans, activitats comercials, industrials o turístiques, prestació de serveis, etc.

5. La informació cartogràfica sobre l'àmbit territorial i la zonificació interna de les dues reserves de la biosfera de la Comunitat Valenciana, es pot trobar dins del visor cartogràfic de la Generalitat (<https://visor.gva.es/>), en el node temàtic de «Medi ambient», en l'apartat «Espais Protegits», subapartat «reserves de la Biosfera».

Base segona. Beneficiaris i requisits

1. Podran adquirir la condició d'entitat beneficiària de les subvencions:

dos meses, a contar desde el día siguiente al de su publicación, ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana, de conformidad con lo previsto en los artículos 8 y 46.1 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa. Todo ello, sin perjuicio de la interposición del recurso potestativo de reposición, en el plazo de un mes desde el día siguiente al de su publicación, de acuerdo con lo dispuesto en los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas. En todo caso, no podrá simultanearse la interposición del recurso de reposición con el contencioso-administrativo.

València, 16 de diciembre de 2022.– La consellera de Agricultura, Desarrollo Rural, Emergencia Climática y Transición Ecológica: Isaura Navarro Casillas.

ANEXO

Bases reguladoras y convocatoria para la concesión de ayudas para la aplicación de medidas de conservación de la biodiversidad en el marco del componente 4 programa C4, Conservación y restauración de ecosistemas y su biodiversidad» en las reservas de la Biosfera de la Comunitat Valenciana.

Base Primera. Objeto y finalidad

1. El objeto de la presente Resolución es establecer las bases reguladoras para la concesión de subvenciones, en régimen de concurrència competitiva, para la financiación de actuaciones que promuevan el desarrollo socioeconómico de la Reserva de la Biosfera del Valle del Cabriel y de la Reserva de la Biosfera del Alto Turia, circunscribiéndose ambas al territorio de la Comunitat Valenciana (en adelante, reservas de la biosfera), en el marco del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia (en adelante PRTR) financiado por la Unión Europea, Next Generation EU y convocar dichas subvenciones para el año 2022.

2. La finalidad de estas ayudas es contribuir a la consecució de los objetivos del PRTR en el marco del componente 4, inversión 2 y objetivo 69, así como la aplicación de medidas de restauración, mejora y mantenimiento de los valores ambientales, paisajísticos, etnográficos y culturales de las dos Reservas de la Biosfera de la Comunitat Valenciana: Valle del Cabriel y Alto Turia.

3. Esta operación se centrará en actuaciones relativas a la mejora de los ecosistemas de las reservas de la biosfera dentro de las siguientes líneas de actuación:

- Conservación y gestión de la biodiversidad y de los recursos naturales.
- Actuaciones de mejora de la gobernanza en reservas de la biosfera.
- Fomento del desarrollo sostenible.
- Apoyo a la sostenibilidad del turismo, mejora del patrimonio cultural y del paisaje.
- Medidas de apoyo al manejo agroecológico y forestal sostenible de los recursos naturales y puesta en valor de los conocimientos tradicionales, promoviendo la eficiencia de los recursos y una economía baja en carbono.

4. Las actuaciones subvencionables de modificación del medio físico deberán ejecutarse en el ámbito territorial de las dos reservas de la biosfera de la Comunitat Valenciana y su entorno socioeconómico. El entorno socioeconómico hace referencia a todos los elementos/agentes económicos y/o sociales que se encuentran en una reserva de la biosfera y que influyen positiva o negativamente en ella: núcleos urbanos, actividades comerciales, industriales o turísticas, prestación de servicios, etc.

5. La información cartográfica sobre el ámbito territorial y la zonificación interna de las dos reservas de la biosfera de la Comunitat Valenciana, se puede encontrar dentro del visor cartográfico de la Generalitat (<https://visor.gva.es/>), en el nodo temático de «Medio ambiente», en el apartado «Espacios Protegidos», subapartado «Reservas de la Biosfera».

Base Segunda. Beneficiarios y requisitos

1. Podrán adquirir la condición de entidad beneficiaria de las subvenciones:



a) Entitats Locals:

· Els ajuntaments dels municipis situats en la Reserva de la Biosfera Vall del Cabriol o en la Reserva de la Biosfera Alt Túria, amb territori en la Comunitat Autònoma de la Comunitat Valenciana.

· Les entitats locals menors pertanyents a aquests ajuntaments.

· Les entitats de caràcter supramunicipal de les quals formen part un o diversos d'aquests ajuntaments. Ací s'inclou l'òrgan de gestió de la Reserva de la Biosfera de l'Alt Túria.

b) Associacions i ONG:

· Les fundacions i entitats sense ànim de lucre legalment constituïdes.

· Les associacions constituïdes amb la finalitat de promocionar activitats econòmiques en les reserves de la biosfera o gestionar recursos del seu patrimoni natural o cultural. En aquest apartat s'inclou l'òrgan de gestió de la Reserva de la Biosfera de la Vall del Cabriol.

c) Universitats públiques i els seus Instituts universitaris que estiguen inscrits en el Registre d'universitats, centres i títols.

2. Cada sol·licitant ha de complir els requisits que estableix l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, per a obtenir la condició de beneficiari, així com les obligacions assenyalades en l'article 14 de la precitada Llei.

Base tercera. Actuacions subvencionables

1. Seran actuacions subvencionables aquelles l'objectiu de les quals contribuïska a millorar la qualitat dels ecosistemes, la restauració d'espais degradats, la preservació de la biodiversitat, la millora de l'accessibilitat i el foment d'activitats compatibles amb la gestió de l'espai protegit. Per a això, es finançaran les següents actuacions i projectes, englobats en cinc línies d'actuació:

Línia d'actuació 1. Conservació i gestió de la biodiversitat i dels recursos naturals:

1.1. Actuacions sobre la vegetació encaminades a la valorització i la millora de la resiliència i de la connectivitat dels ecosistemes amb treballs d'aclarides, desbrossaments i plantacions d'espècies singulars.

1.2. Restauració de l'ecosistema mitjançant tala d'arbres cremats, execució de fagines, refugis i punts d'aigua per a la fauna, en les zones afectades per l'incendi de juliol de 2022 en la Reserva de la Biosfera de la Vall del Cabriol.

1.3. Realització d'inventaris i seguiment de flora i fauna.

1.4. Actuacions d'eliminació mitjançant tala i extracció de plantes i animals per al control d'espècies exòtiques i revegetació posterior si fora necessari.

1.5. Millora i reforç de la vegetació amb objectiu de potenciar i afavorir els pol·linitzadors.

1.6. Elaboració d'un catàleg d'elements de pedra seca i actuacions encaminades a la seua conservació, manteniment i recuperació.

1.7. Estudi del disseny i senyalització d'itineraris i actuacions de manteniment mitjançant elements no permanents.

1.8. Labors de manteniment de pistes forestals, camins agrícoles i vies pecuàries, amb l'objectiu de facilitar la gestió i el manteniment de l'hàbitat.

Línia d'actuació 2. Actuacions de millora de la governança en reserves de la biosfera:

2.1. Elaboració dels Plans de Gestió de la Reserva de la Biosfera.

2.2. Impartició de cursos de formació i capacitació dels habitants i el personal de les reserves de la biosfera de la Vall del Cabriol i de l'Alt Túria en matèria conservació de la biodiversitat.

2.3. Elaboració de material educatiu i divulgatiu per a difusió dels valors naturals de les reserves de la biosfera valencianes.

Línia d'actuació 3. Foment del desenvolupament sostenible:

3.1. Redacció de projectes i actuacions encaminades a la implantació de certificacions de qualitat de productes i serveis de la marca de la Reserva de la Biosfera per a millorar la sostenibilitat i la biodiversitat.

a) Entidades Locales:

· Los ayuntamientos de los municipios situados en la Reserva de la Biosfera Valle del Cabriel o en la Reserva de la Biosfera Alto Turia, con territorio en la Comunidad Autónoma de la Comunitat Valenciana.

· Las entidades locales menores pertenecientes a dichos ayuntamientos.

· Las entidades de carácter supramunicipal de las que formen parte uno o varios de dichos ayuntamientos. Aquí se incluye el órgano de gestión de la Reserva de la Biosfera del Alto Turia.

b) Asociaciones y ONG:

· Las fundaciones y entidades sin ánimo de lucro legalmente constituídas.

· Las asociaciones constituídas con el fin de promocionar actividades económicas en las reservas de la biosfera o gestionar recursos de su patrimonio natural o cultural. En este apartado se incluye el órgano de gestión de la Reserva de la Biosfera del Valle del Cabriel.

c) Universidades públicas y sus Institutos universitarios que estén inscritos en el Registro de Universidades, Centros y Títulos.

2. Cada solicitante deberá cumplir los requisitos que establece el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, para obtener la condición de beneficiario, así como las obligaciones señaladas en el artículo 14 de la precitada ley.

Base Tercera. Actuaciones subvencionables

1. Serán actuaciones subvencionables aquellas cuyo objetivo contribuya a mejorar la calidad de los ecosistemas, la restauración de espacios degradados, la preservación de la biodiversidad, la mejora de la accesibilidad y el fomento de actividades compatibles con la gestión del espacio protegido. Para ello, se financiarán las siguientes actuaciones y proyectos, englobados en cinco líneas de actuación:

Línea de actuación 1. Conservación y gestión de la biodiversidad y de los recursos naturales:

1.1. Actuaciones sobre la vegetación encaminadas a la puesta en valor y la mejora de la resiliencia y de la conectividad de los ecosistemas con trabajos de claras, clareos, desbroces y plantaciones de especies singulares.

1.2. Restauración del ecosistema mediante corta de árboles quemados, ejecución de faginas, refugios y puntos de agua para la fauna, en las zonas afectadas por el incendio de julio de 2022 en la Reserva de la Biosfera del Valle del Cabriel.

1.3. Realización de inventarios y seguimiento de flora y fauna.

1.4. Actuaciones de eliminación mediante corta y extracción de plantas y animales para el control de especies exóticas y revegetación posterior si fuera necesario.

1.5. Mejora y refuerzo de la vegetación con objetivo de potenciar y favorecer a los polinizadores.

1.6. Elaboración de un catálogo de elementos de piedra seca y actuaciones encaminadas a su conservación, mantenimiento y recuperación.

1.7. Estudio del diseño y señalización de itinerarios y actuaciones de mantenimiento mediante elementos no permanentes.

1.8. Labores de mantenimiento de pistas forestales, caminos agrícolas y vías pecuarias, con el objetivo de facilitar la gestión y mantenimiento del hábitat.

Línea de actuación 2. Actuaciones de mejora de la gobernanza en reservas de la biosfera:

2.1. Elaboración de los Planes de Gestión de la Reservas de la Biosfera.

2.2. Impartición de cursos de formación y capacitación de los habitantes y el personal de las Reservas de la Biosfera del Valle del Cabriel y del Alto Turia en materia conservación de la biodiversidad.

2.3. Elaboración de material educativo y divulgativo para difusión de los valores naturales de las reservas de la biosfera valencianas.

Línea de actuación 3. Fomento del desarrollo sostenible:

3.1. Redacción de proyectos y actuaciones encaminados a la implantación de certificaciones de calidad de productos y servicios de la marca de la Reserva de la Biosfera para mejorar la sostenibilidad y la biodiversidad.

3.2. Disseny i manteniment del portal web oficial de les reserves de la biosfera de la Vall del Cabriol i de l'Alt Túria.

Línia d'actuació 4. Suport a la sostenibilitat del turisme, millora del patrimoni cultural i del paisatge:

4.1. Redacció de projectes per a la millora de l'accessibilitat de les infraestructures d'ús públic i integració paisatgística d'infraestructures rurals i tasques de manteniment d'aquestes estructures.

4.2. Manteniment d'estructures del patrimoni cultural material i immaterial, inclosos els inventaris d'aquestes, amb l'objectiu de conservar i millorar el paisatge i els recursos naturals.

Línia d'actuació 5. Mesures de suport al maneig agroecològic i forestal sostenible dels recursos naturals i posada en valor dels coneixements tradicionals promovent l'eficiència dels recursos i una economia baixa en carboni:

5.1. Redacció de projectes de recuperació de camps abandonats i posteriors actuacions com talas, podes, desbrossaments i plantacions per al foment i manteniment del mosaic agrícola-forestal.

5.2. Plantacions i recuperació de llavors de varietats locals que impulsen la conservació de varietats locals en matèria forestal i agrícola, així com elaboració de plans d'aprofitament ramader.

2. Las actuaciones se realizarán en coherencia con los planes de desarrollo de los municipios, cuando existan dichos planes o, si es el caso, con las estrategias de desarrollo local correspondientes.

2. Si l'actuació es desenvolupara en l'àmbit d'un espai natural protegit, aquesta haurà de ser conforme amb la normativa establida en els instruments de planificació i gestió aprovats per l'Administració autonòmica. En cap cas seran subvencionables actuacions o activitats que no siguen respectuoses amb les finalitats i objectius dels espais naturals protegits que formen part d'aquesta zona de la reserva o que puguen posar en perill els valors que justifiquen la protecció d'aquests espais. Caldrà respectar, en tot cas, les prescripcions contingudes en la normativa aplicable.

4. Les actuacions que així ho requerisquen hauran de comptar en el moment de la justificació amb les autoritzacions de les administracions competents.

5. Cada sol·licitud presentada podrà incloure mesures de qualsevol de les cinc línies d'actuació..

6. Els documents i les accions que es realitzen incorporaran la perspectiva de gènere i no contemplaran elements de discriminació en l'ús del llenguatge i de la imatge.

7. Les actuacions han de respectar l'anomenat principi de no causar un perjudici significatiu al medi ambient (principi DNSH per les seues sigles en anglés, «Do No Significant Harm») als objectius mediambientals recollits en l'article 17 del Reglament 2020/852 i que s'enumeren a continuació.

1. Mitigació del canvi climàtic.
2. Adaptació al canvi climàtic.
3. Ús sostenible i protecció dels recursos hídrics i marins.
4. Economia circular, inclosos la prevenció i el reciclatge de residus.

5. Prevenció i control de la contaminació a l'atmosfera, l'aigua o el sòl.

6. Protecció i restauració de la biodiversitat i els ecosistemes.

Aquest compliment es verificarà de conformitat amb la Guia Tècnica de la Comissió Europea (2021/C 58/01).

8. Les actuacions hauran de comptar amb les condicions de l'etiquetatge climàtic i digital.

L'incompliment d'aquests apartats comportaria la no elegibilitat de l'actuació..

Base quarta. Despeses subvencionables

1. Seran despeses subvencionables les següents:

a) Despeses de contractació de prestacions de serveis, subministres de béns o realització de les activitats corresponents a les actuacions objecte de subvenció, incloses les actuacions preparatòries prèvies que foren necessàries.

b) Lloguer de maquinària i altres béns, mobles o immobles, que calga per a la realització de les activitats objecte de subvenció.

3.2. Diseño y mantenimiento del portal web oficial de las Reservas de la Biosfera del Valle del Cabriel y del Alto Turia.

Línea de actuación 4. Apoyo a la sostenibilidad del turismo, mejora del patrimonio cultural y del paisaje:

4.1. Redacción de proyectos para la mejora de la accesibilidad de las infraestructuras de uso público e integración paisajística de infraestructuras rurales y tareas de mantenimiento de estas estructuras.

4.2. Mantenimiento de estructuras del patrimonio cultural material e inmaterial, incluidos los inventarios de estas, con el objetivo de conservar y mejorar el paisaje y los recursos naturales.

Línea de actuación 5. Medidas de apoyo al manejo agroecológico y forestal sostenible de los recursos naturales y puesta en valor de los conocimientos tradicionales promoviendo la eficiencia de los recursos y una economía baja en carbono:

5.1. Redacción de proyectos de recuperación de campos abandonados y posteriores actuaciones como talas, podas, desbroces y plantaciones para el fomento y mantenimiento del mosaico agrícola-forestal.

5.2. Plantaciones y recuperación de semillas de variedades locales que impulsen la conservación de variedades locales en materia forestal y agrícola, así como elaboración de planes de aprovechamiento ganadero.

2. Las actuaciones se realizarán en coherencia con los planes de desarrollo de los municipios, cuando existan dichos planes o, en su caso, con las estrategias de desarrollo local correspondientes.

3. Si la actuación se desarrollara en el ámbito de un espacio natural protegido, esta deberá ser acorde con la normativa establecida en los instrumentos de planificación y gestión aprobados por la Administración Autonómica. En ningún caso serán subvencionables actuaciones o actividades que no sean respetuosas con las finalidades y objetivos de los espacios naturales protegidos que formen parte de dicha zona de la reserva o que puedan poner en peligro los valores que justifican la protección de estos espacios. Se deberá respetar, en todo caso, las prescripciones contenidas en la normativa de aplicación.

4. Las actuaciones que así lo requieran deberán contar en el momento de la justificación con las autorizaciones de las administraciones competentes.

5. Cada solicitud presentada podrá incluir medidas de cualquiera de las cinco líneas de actuación.

6. Los documentos y las acciones que se realicen incorporarán la perspectiva de género y no contemplarán elementos de discriminación en el uso del lenguaje y de la imagen.

7. Las actuaciones deben respetar el llamado principio de no causar un perjuicio significativo al medioambiente (principio DNSH por sus siglas en inglés, «Do No Significant Harm») a los objetivos medioambientales recogidos en el artículo 17 del Reglamento 2020/852 y que se enumeran a continuación.

1. Mitigación del cambio climático.
2. Adaptación al cambio climático.
3. Uso sostenible y protección de los recursos hídricos y marinos.
4. Economía circular, incluidos la prevención y el reciclado de residuos.

5. Prevención y control de la contaminación a la atmósfera, el agua o el suelo.

6. Protección y restauración de la biodiversidad y los ecosistemas.

Dicho cumplimiento se verificará de conformidad con la Guía Técnica de la Comisión Europea (2021/C 58/01).

8. Las actuaciones deberán contar con las condiciones del etiquetado climático y digital.

El incumplimiento de estos apartados conllevará la no elegibilidad de la actuación.

Base cuarta. Gastos subvencionables

1. Serán gastos subvencionables los siguientes:

a) Gastos de contratación de prestaciones de servicios, suministros de bienes o realización de las actividades correspondientes a las actuaciones objeto de subvención, incluidas las actuaciones preparatorias previas que fueran necesarias.

b) Alquiler de maquinaria y otros bienes, muebles o inmuebles, que sean necesarios para la realización de las actividades objeto de subvención.



c) El cost de les assistències tècniques externes, com ara consultors i direccions de projectes d'estudis, serà subvencionable sempre que siguin objecte de contractació, estiguen directament relacionades amb l'activitat objecte de subvenció i siguin essencials per al desenvolupament d'aquesta activitat, sempre que estiguen justificades. En cap cas podran ser objecte de subvenció les assistències tècniques que impliquen, directament o indirectament, una externalització de tasques governamentals essencials en el cas que les persones beneficiàries siguin entitats locals.

d) L'IVA quan l'entitat beneficiària ho abone efectivament i sempre que no siga susceptible de recuperació o compensació, conformement amb la normativa reguladora del respectiu tribut.

e) En el supòsit d'accions formatives, les despeses de personal específicament contractat per a impartir les accions formatives, les despeses de contractació de serveis de plans de formació, així com el material fungible i despeses de lloguer necessaris per a la seua impartició.

En cas de personal propi, costos de personal en la part imputable a l'acció formativa objecte de subvenció prèviament certificat per l'entitat beneficiària.

f) Despeses de personal en cas d'accions no formatives:

· El 100 % del cost laboral del personal contractat amb exclusivitat i específicament per a la realització de l'actuació objecte de l'ajuda, que ha de quedar patent en el seu contracte laboral. Queda exclòs d'aquesta subvenció el cost de personal de les entitats locals.

· El cost de la resta del personal que intervinguen en la realització de l'actuació serà finançable en funció del percentatge de dedicació al projecte, que mai podrà ser superior al 70 % del cost laboral.

g) Despeses de comunicació derivats del compliment de les obligacions en matèria d'informació i publicitat relatives al finançament del MRR, conformement amb la normativa europea i nacional que resulte aplicable, en particular, d'acord amb l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el Sistema de gestió del PRTR, en les mesures d'informació i comunicació de les actuacions que es desenvolupen les inversions (cartells informatius, plaques, publicacions impreses i electròniques, material audiovisual, pàgines web, anuncis i insercions en premsa, certificats, etc.).

h) Les despeses hauran d'estar subjectes a preu de mercat i ajustar-se al principi de moderació de costos.

2. Perquè les anteriors despeses siguin subvencionables hauran de complir simultàniament les següents condicions, que hauran de quedar acreditades en la documentació que s'annexe a les sol·licituds:

a) Les actuacions objecte d'aquesta resolució hauran d'estar destinades específicament a aconseguir els objectius previstos: millora i manteniment dels valors ambientals, paisatgístics, etnogràfics i culturals de les reserves de la biosfera de la Comunitat Valenciana.

b) Les actuacions hauran de comptar amb el compromís del destinatari final amb l'execució i posterior explotació de les actuacions, així com de la seua conservació i manteniment.

c) Les despeses hauran d'estar a nom de la persona beneficiària.

d) S'entendrà que la despesa s'ha realitzat quan s'ha dut a terme l'activitat subvencionada que origina la despesa i quan aquesta ha sigut efectivament pagada dins del termini d'execució establert.

3. No seran despeses subvencionables:

a) Les despeses associades a actuacions de les quals no s'aporte la documentació completa exigida en la present resolució.

b) Les despeses financeres, reestructuracions de passiu o refinançaments, IVA i altres impostos o taxes quan siguin susceptibles de recuperació o compensació, despeses notariales, de registre i altres de naturalesa similar.

c) Els conceptes inclosos en la retribució bruta del personal que no guarden relació amb l'activitat subvencionada.

d) Les despeses en edificis que constitueixen residència de la part sol·licitant i que no tenen ús directament relacionat amb l'activitat objecte de subvenció.

e) Qualsevol despesa que no complisca amb el principi DNSH: evitar impactes negatius significatius en el medi ambient.

f) Les despeses en els termes establerts en els apartats 7 i 8 de l'article 31 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre.

Base cinquena. Compatibilitat, incompatibilitat i pla de control

1. Les ajudes concedides en virtut de la present Resolució seran compatibles amb altres destinades a finançar la mateixa activitat qual-

c) El coste de las asistencias técnicas externas, tales como consultores y direcciones de proyectos de estudios, será subvencionable siempre que sean objeto de contratación, estén directamente relacionadas con la actividad objeto de subvención y sean esenciales para el desarrollo de dicha actividad, siempre que estén justificadas. En ningún caso podrán ser objeto de subvención las asistencias técnicas que impliquen, directa o indirectamente, una externalización de tareas gubernamentales esenciales en el caso de que las personas beneficiarias sean entidades locales.

d) El IVA. cuando la entidad beneficiaria lo abone efectivamente y siempre que no sea susceptible de recuperación o compensación, con arreglo a la normativa reguladora del respectivo tributo.

e) En el supuesto de acciones formativas, los gastos de personal específicamente contratado para impartir las acciones formativas, los gastos de contratación de servicios de planes de formación, así como el material fungible y gastos de alquiler necesarios para su impartición.

En caso de personal propio, costes de personal en la parte imputable a la acción formativa objeto de subvención previamente certificado por la entidad beneficiaria.

f) Gastos de personal en caso de acciones no formativas:

· El 100 % del coste laboral del personal contratado con exclusividad y específicamente para la realización de la actuación objeto de la ayuda, debiendo quedar patente en su contrato laboral. Queda excluido de esta subvención el coste de personal de las Entidades Locales.

· El coste del resto del personal que intervengan en la realización de la actuación será finançable en función del porcentaje de dedicación al proyecto, que nunca podrá ser superior al 70 % del coste laboral.

g) Gastos de comunicación derivados del cumplimiento de las obligaciones en materia de información y publicidad relativas a la financiación del MRR, conforme con la normativa europea y nacional que resulte aplicable, en particular, de acuerdo con la Orden HFP/1030/2021, de 29 de septiembre, por la que se configura el Sistema de gestión del PRTR, en las medidas de información y comunicación de las actuaciones que se desarrollan las inversiones (carteles informativos, placas, publicaciones impresas y electrónicas, material audiovisual, páginas web, anuncios e inserciones en prensa, certificados, etc.).

h) Los gastos deberán estar sujetos a precio de mercado y ajustarse al principio de moderación de costes.

2. Para que los anteriores gastos sean subvencionables deberán cumplir simultáneamente las siguientes condiciones, que deberán quedar acreditadas en la documentación que acompañe a las solicitudes:

a) Las actuaciones objeto de esta resolución deberán estar específicamente destinadas a alcanzar los objetivos previstos: mejora y mantenimiento de los valores ambientales, paisajísticos, etnográficos y culturales de las reservas de la biosfera de la Comunitat Valenciana.

b) Las actuaciones deberán contar con el compromiso del destinatario final con la ejecución y posterior explotación de las actuaciones, así como de su conservación y mantenimiento.

c) Los gastos deberán estar a nombre de la persona beneficiaria.

d) Se entenderá que el gasto se ha realizado cuando se ha llevado a cabo la actividad subvencionada que origina el gasto y cuando este ha sido efectivamente pagado dentro del plazo de ejecución establecido.

3. No serán gastos subvencionables:

a) Los gastos asociados a actuaciones de las que no se aporte la documentación completa exigida en la presente resolución.

b) Los gastos financieros, reestructuraciones de pasivo o refinanciaciones, IVA y otros impuestos o tasas cuando sean susceptibles de recuperación o compensación, gastos notariales, de registro y otros de naturaleza similar.

c) Los conceptos incluidos en la retribución bruta del personal que no guarden relación con la actividad subvencionada.

d) Los gastos en edificios que constituyen residencia de la parte solicitante y que no tienen uso directamente relacionado con la actividad objeto de subvención.

e) Cualquier gasto que no cumpla con el principio DNSH: evitar impactos negativos significativos en el medio ambiente.

f) Los gastos en los términos establecidos en los apartados 7 y 8 del artículo 31 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre.

Base quinta. Compatibilidad, incompatibilidad y plan de control

1. Las ayudas concedidas en virtud de la presente Resolución serán compatibles con otras destinadas a financiar la misma actividad



sevol que siga la seua naturalesa i l'Administració o entitat que les concedisca i sempre que la suma de totes aquestes no supere el cost de l'activitat subvencionada.

En el cas concret del Mecanisme de Recuperació i Resiliència, el punt 62 del Reglament (UE) 2021/241, del Parlament Europeu i del Consell de 12 de febrer de 2021, estableix que les accions previstes en aquest Reglament han de ser coherents amb els programes de la Unió en curs i complementar-los i han d'evitar el doble finançament procedent del Mecanisme i d'altres programes de la Unió de les mateixes despeses. Així mateix, l'article 9 del citat Reglament disposa que les reformes i els projectes d'inversió podran rebre ajuda d'altres programes i instruments de la Unió sempre que aquesta ajuda no cobrisca el mateix cost.

La suma de totes les ajudes, ingressos o recursos destinats a la mateixa finalitat, en cap cas podrà ser de tal quantia que, aïllades o en concurrència amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos, superen el cost total de l'activitat objecte de l'ajuda.

Tant en la sol·licitud de l'ajuda com en el pagament, l'entitat beneficiària haurà d'indicar el detall d'altres ingressos o subvencions que hagen finançat l'activitat subvencionada amb indicació de l'import i procedència.

2. Les entitats beneficiàries podran subcontractar fins al 100 % de l'execució de l'activitat subvencionada. La subcontractació estarà sotmesa al compliment dels requisits de l'article 29.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

En el cas de les entitats beneficiàries que no siguen entitats locals, quan l'activitat concertada amb tercers excedisca del 20 per cent de l'import de la subvenció i aquest import siga superior a 60.000 euros, la subcontractació es realitzarà mitjançant contracte que se celebrarà per escrit. La tramitació d'aquest contracte serà autoritzada prèviament per la Direcció General de Medi Natural i d'Avaluació Ambiental.

En cas d'entitats locals, a més de l'indicat anteriorment, hauran de presentar el certificat de la Intervenció o Secretaria municipal, indicant que s'han realitzat els tràmits previs a la contractació conforme al que es disposa en la Llei 9/2017 de contractes del sector públic, sempre tenint en consideració el que es disposa en l'article 31.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, indicant l'empresa seleccionada i sol·licitant autorització a l'òrgan concedent per a la signatura del contracte.

3. De conformitat amb el que s'estableix en l'article 169.3 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, s'efectuaran els següents tipus de control:

a) Tipus de control a efectuar sobre la línia:

a1- Controls administratius:

Es revisarà tota la documentació presentada per cadascuna de les ajudes concedides, que a aquest efecte s'ha establert en aquesta Resolució com d'aportació preceptiva pel beneficiari, així com la comprovació de cada beneficiari d'estar al corrent en les obligacions fiscals (Agència Tributària i Generalitat i davant la Seguretat Social). Es comprovaran tots i cadascun dels documents justificatius de les despeses realitzades, abans de procedir a la seua liquidació.

a2- Controls sobre el terreny:

A fi de comprovar l'efectiva realització de les activitats subvencionades, es comprovarà *in situ* el desenvolupament dels treballs inclosos en els projectes presentats en, almenys, un 50 % d'aquests.

a3- Controls *a posteriori* i/o de qualitat:

Finalitzada l'activitat subvencionable, es revisarà la documentació per a la comprovació material del compliment de la finalitat objecte de la subvenció. Podrà recaptar-se informació addicional que permeta contextualitzar la documentació aportada al principi i les activitats programades en funció del seu efectiu grau d'execució.

b) Criteris de selecció de la mostra: aleatoris, dirigits o de risc.

Donades les escasses mostres a realitzar, la selecció es realitzarà per insaculació.

c) Percentatge mínim d'ajuda a controlar sobre el total pagat en aqueixa línia:

Es controlarà el 100 % de l'ajuda concedida en els controls administratius. Es controlaran *in situ* almenys el 50 % dels projectes pre-

qualquiera que sea su naturaleza y la Administración o entidad que las conceda y siempre que la suma de todas ellas no supere el coste de la actividad subvencionada.

En el caso concreto del Mecanismo de Recuperación y Resiliencia, el considerando 62 del Reglamento (UE) 2021/241, del Parlamento Europeo y del Consejo de 12 de febrero de 2021, establece que las acciones previstas en dicho Reglamento deben ser coherentes con los programas de la Unión en curso y complementarlos y deben evitar la doble financiación procedente del Mecanismo y de otros programas de la Unión de los mismos gastos. Asimismo, el artículo 9 del citado Reglamento dispone que las reformas y los proyectos de inversión podrán recibir ayuda de otros programas e instrumentos de la Unión siempre que dicha ayuda no cubra el mismo coste.

La suma de todas las ayudas, ingresos o recursos destinados al mismo fin, en ningún caso podrá ser de tal cuantía que, aisladas o en concurrència con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos, superen el coste total de la actividad objeto de la ayuda.

Tanto en la solicitud de la ayuda como en el pago, la entidad beneficiaria deberá indicar el detalle de otros ingresos o subvenciones que hayan financiado la actividad subvencionada con indicación del importe y procedencia.

2. Las entidades beneficiarias podrán subcontractar hasta el 100 % de la ejecución de la actividad subvencionada. La subcontractación estará sometida al cumplimiento de los requisitos del artículo 29.3 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones.

En el caso de las entidades beneficiarias que no sean entidades locales, cuando la actividad concertada con terceros exceda del 20 por ciento del importe de la subvención y dicho importe sea superior a 60.000 euros, la subcontractación se realizará mediante contrato que se celebrará por escrito. La tramitación de dicho contrato será autorizada previamente por la Dirección General de Medio Natural y de Evaluación Ambiental.

En caso de entidades locales, además de lo indicado anteriormente, deberán presentar el certificado de la Intervención o Secretaría municipal, indicando que se han realizado los trámites previos a la contratación conforme a lo previsto en la Ley 9/2017 de Contratos del Sector Público, siempre teniendo en consideración lo dispuesto en el artículo 31.3 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, indicando la empresa seleccionada y solicitando autorización al órgano concedente para la firma del contrato.

3. De conformidad con lo establecido en el artículo 169.3 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de Hacienda Pública, del Sector Público Instrumental y de Subvenciones, se efectuarán los siguientes tipos de control:

a) Tipos de control a efectuar sobre la línea:

a1- Controles administrativos:

Se revisará toda la documentación presentada por cada una de las ayudas concedidas, que al efecto se ha establecido en esta Resolución como de aportación preceptiva por el beneficiario, así como la comprobación de cada beneficiario de estar al corriente en las obligaciones fiscales (Agencia Tributaria y Generalitat y frente a la Seguridad Social). Se comprobarán todos y cada uno de los documentos justificativos de los gastos realizados, antes de proceder a su liquidación.

a2- Controles sobre el terreno:

Para comprobar la efectiva realización de las actividades subvencionadas, se comprobará *in situ* el desarrollo de los trabajos incluidos en los proyectos presentados en, al menos, un 50 % de ellos.

a3- Controles *a posteriori* y/o de calidad:

Finalizada la actividad subvencionable, se revisará la documentación para la comprobación material del cumplimiento de la finalidad objeto de la subvención. Podrá recabarse información adicional que permita contextualizar la documentación aportada en un principio y las actividades programadas en función de su efectivo grado de ejecución.

b) Criterios de selección de la muestra: aleatorios, dirigits o de riesgo.

Dadas las escasas muestras a realizar, la selección se realizará por insaculación.

c) Porcentaje mínimo de ayuda a controlar sobre el total pagado en esa línea:

Se controlarà el 100 % de la ayuda concedida en los controles administrativos. Se controlarán *in situ* al menos el 50 % de los proyectos



sentats que suposen, almenys, el 50 % de la quantitat de les ajudes concedides.

Base sexta. Finançament i quantia de les ajudes i import màxim

1. El finançament de les ajudes es farà amb càrrec a les assignacions previstes per a l'operació en què s'emmarquen en el Programa 442.99-C4-I2., línia 12.99.99.442.99.4, projecte S8981 («MRR Conservació Reserves Biosfera C. V.»), dotada amb 985.610 euros.

2. El percentatge de l'ajuda serà del 100 % de la inversió objecte de subvenció d'acord amb el que s'ha previst en la Base setena.

3. La quantia màxima de la subvenció per sol·licitud serà:

- Per a entitats locals i òrgans de gestió: 100.000 euros.
- Per a la resta de les entitats beneficiàries: 50.000 euros.

4. Les sol·licituds presentades podran contindre actuacions de diferents línies d'actuació..

5. La quantia de les ajudes que s'ha de concedir s'obtindrà en funció de la valoració de la memòria de l'actuació o del projecte i del pressupost justificatiu presentat.

6. Per raons d'eficàcia i eficiència administrativa, l'import mínim subvencionable de cada sol·licitud és de 2.000 euros, per la qual cosa no es prendran en consideració actuacions o projectes la quantia dels quals siga inferior a aquesta quantitat.

Base setena. Règim de concessió

1. Aquestes ajudes es concediran en règim de concurrència competitiva conformement amb els criteris establits en la present resolució, tal com s'estableix en l'article 22.1 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, de subvencions, de conformitat amb els principis de publicitat, transparència, concurrència, objectivitat, igualtat i no discriminació, així com amb els principis d'eficàcia i eficiència establits en els seus articles 8 i 17 i d'acord amb el que es disposa pel Reglament d'aquesta llei, aprovat mitjançant Reial decret 887/2006, de 21 de juliol.

El crèdit total disponible per a aquestes subvencions es repartirà entre totes dues reserves de la biosfera en un 50 % de manera que l'import resultant es distribuïska entre els projectes que es presenten en l'àmbit territorial de cadascuna d'aquestes.

En el cas que, després de la corresponent baremació, el conjunt de projectes subvencionables corresponent a una de les reserves no aconseguisca la quantia assignada inicialment a aquesta, la quantitat sobrant podrà incrementar la corresponent a l'altra reserva.

2. Es valoraran cadascuna de les sol·licituds admeses que hagen complit els terminis i els requisits assenyalats en les presents bases, a fi d'establir un ordre de prelación, que es determinarà de la següent forma:

a) S'ordenaran els projectes per la puntuació obtinguda d'acord amb els criteris de la base onzena, concedint-se fins al 100 % de les despeses subvencionables de cadascun dels projectes fins que s'esgoti la quantia total de la convocatòria.

b) En el cas que existisquen diverses sol·licituds empatades a punts i no hi haja crèdit suficient per a totes, es donarà prioritat, fins a esgotar el crèdit disponible i denegant la resta, a les sol·licituds empatades que hagen obtingut una major puntuació en el «criteri 1» establert en la base onzena. Si així i tot persisteix l'empat, es donarà prioritat a les sol·licituds per data d'entrada en registre. Com a últim recurs i, en cas de persistir l'empat, aquest es dirimirà per sorteig.

c) Si el crèdit s'esgota sense satisfer el 100 % les despeses subvencionables de l'última sol·licitud amb l'ajuda concedida, es podrà instar el beneficiari perquè en el termini de 10 dies comptats des de l'endemà de la notificació de la proposta de resolució provisional, reformule la seua sol·licitud per a ajustar els compromisos i condicions a la subvenció atorgable. Si transcorregut aquest termini no es rebra la reformulació, s'entendria que l'interessat realitzara l'actuació completa, la justificació de la qual serà preceptiva per al cobrament de la subvenció. En qualsevol cas, la reformulació de sol·licituds haurà de respectar l'objecte, condicions i finalitat de la subvenció, així com els criteris de valoració establits respecte de les sol·licituds.

d) S'establirà una relació ordenada de les sol·licituds i projectes que, complint amb les condicions administratives i tècniques establides en les bases reguladores per a adquirir la condició de beneficiari, no hagen sigut estimats per depassar-se la quantia màxima del crèdit fixat en la convocatòria, amb indicació de la

presentados que supongan, al menos, el 50 % de la cantidad de las ayudas concedidas.

Base Sexta. Financiación y cuantía de las ayudas e importe máximo

1. La financiación de las ayudas se hará con cargo a las asignaciones previstas para la operación en que se enmarcan en el Programa 442.99-C4-I2., línea 12.99.99.442.99.4, proyecto S8981 («MRR Conservación Reservas Biosfera C. V.»), dotada con 985.610 euros.

2. El porcentaje de la ayuda será del 100 % de la inversión objeto de subvención de acuerdo con lo previsto en la Base séptima.

3. La cuantía máxima de la subvención por solicitud será:

- Para entidades locales y órganos de gestión: 100.000 euros.
- Para el resto de las entidades beneficiarias: 50.000 euros.

4. Las solicitudes presentadas podrán contener actuaciones de diferentes líneas de actuación.

5. La cuantía de las ayudas que se ha de conceder se obtendrá en función de la valoración de la memoria de la actuación o del proyecto o del presupuesto justificativo presentado.

6. Por razones de eficacia y eficiencia administrativa, el importe mínimo subvencionable de cada solicitud será de 2.000 euros, por lo que no se tomarán en consideración actuaciones o proyectos cuya cuantía sea inferior a esta cantidad.

Base séptima. Régimen de concesión

1. Estas ayudas se concederán en régimen de concurrència competitiva conforme a los criterios establecidos en la presente resolución, tal y como se establece en el artículo 22.1 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, de Subvenciones, de conformidad con los principios de publicitat, transparència, concurrència, objectivitat, igualtat i no discriminació, así como con los principios de eficacia y eficiencia establecidos en sus artículos 8 y 17 y de acuerdo con lo dispuesto por el Reglamento de dicha ley, aprobado mediante Real decreto 887/2006, de 21 de julio.

El crèdit total disponible para estas subvenciones se repartirá entre ambas reservas de la biosfera en un 50 % de manera que el importe resultante se distribuya entre los proyectos que se presenten en el ámbito territorial de cada una de ellas.

En el supuesto de que, tras la correspondiente baremació, el conjunto de proyectos subvencionables correspondiente a una de las reservas no alcance la cuantía asignada inicialmente a la misma, la cantidad sobrante podrá incrementar la correspondiente a la otra reserva.

2. Se valorarán cada una de las solicitudes admitidas que hayan cumplido los plazos y los requisitos señalados en las presentes bases, a fin de establecer un orden de prelación, que se determinará de la siguiente forma:

a) Se ordenarán los proyectos por la puntuación obtenida de acuerdo con los criterios de la base decimoprimer, concediéndose hasta el 100 % de los gastos subvencionables de cada uno de los proyectos hasta que se agote la cuantía total de la convocatòria.

b) En el supuesto de que existan varias solicitudes empatadas a puntos y no haya crédito suficiente para todas, se dará prioridad, hasta agotar el crédito disponible y denegando el resto, a las solicitudes empatadas que hayan obtenido una mayor puntuación en el «criterio 1» establecido en la base decimoprimer. Si aun así persiste el empate, se dará prioridad a las solicitudes por fecha de entrada en registro. Como último recurso y, en caso de persistir el empate, este se dirimirá por sorteo.

c) Si el crédito se agota sin satisfacer al 100 % los gastos subvencionables de la última solicitud con la ayuda concedida, se podrá instar al beneficiario para que en el plazo de 10 días contados desde el día siguiente al de la notificación de la propuesta de resolución provisional, reformule su solicitud para ajustar los compromisos y condiciones a la subvención otorgable. Si transcurrido dicho plazo no se recibiera la reformulación, se entenderá que el interesado realizará la actuación completa, cuya justificación será preceptiva para el cobro de la subvención. En cualquier caso, la reformulación de solicitudes deberá respetar el objeto, condiciones y finalidad de la subvención, así como los criterios de valoración establecidos respecto de las solicitudes.

d) Se establecerá una relación ordenada de las solicitudes y proyectos que, cumpliendo con las condiciones administrativas y técnicas establecidas en las bases reguladoras para adquirir la condición de beneficiario, no hayan sido estimados por rebasarse la cuantía máxima del crédito fijado en la convocatòria, con indicación de la puntuación



puntuació atorgada a cadascun d'aquells en funció dels criteris de valoració previstos.

3. Si en el termini d'1 mes següent a la notificació de la Resolució de cap concessió de les entitats beneficiàries renunciara a la subvenció, l'òrgan concedent ha d'acordar, en ordre de puntuació, la concessió de la subvenció a les entitats que formen part de la relació ordenada contemplada en l'apartat 2.d. de la present base fins a esgotar el crèdit total procedent d'aquestes renunciacions.

L'òrgan concedent de la subvenció comunicarà aquesta opció a les entitats interessades a fi que accepten la proposta de subvenció en el termini improrrogable de 10 dies. Una vegada acceptada la proposta per part de les entitats sol·licitants, l'òrgan administratiu dictarà l'acte de concessió i procedirà a la notificació.

Base huitena. Termini

El termini per a la presentació de les sol·licituds serà d'un mes a comptar des de l'endemà de la publicació de l'extracte de la convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Base novena. Presentació de la sol·licitud

1. Les persones interessades que complisquen els requisits previstos per a ser beneficiaris en les bases reguladores presentaran les sol·licituds a través del model normalitzat que es publicarà en la seu electrònica de la Generalitat, en el termini i la forma determinats en la present convocatòria.

2. De conformitat amb el que s'estableix en l'article 14 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú, les persones sol·licitants estan obligades a relacionar-se amb la Generalitat a través de mitjans electrònics, per la qual cosa hauran de presentar les sol·licituds telemàticament a través de la seu electrònica de la Generalitat en l'adreça d'internet sede.gva.es/va/proc22810, fent servir els corresponents models normalitzats disponibles en aquesta.

Per a accedir de manera telemàtica al procediment, la persona sol·licitant haurà de disposar de certificat qualificat de representant d'entitat, emès per l'Agència de Tecnologia i Certificació Electrònica de la Comunitat Valenciana (ACCV). Així mateix, es podrà utilitzar qualsevol altre sistema de signatura electrònica admès per la seu electrònica de la Generalitat (sede.gva.es/es/sede_certificados).

Quan es vulga tramitar un procediment en representació d'altres persones físiques o jurídiques, es podrà atorgar aquesta representació a través del Registre de Representants de la ACCV (<https://www.accv.es/servicios/registro-de-representantes/>). L'accés a aquest registre per part dels representats pot realitzar-se utilitzant un certificat qualificat de ciutadà (si és persona física) o de representant d'entitat (si és persona jurídica).

Les sol·licituds presentades han de signar-se amb el certificat digital de la persona física o jurídica que presenta la sol·licitud o, si és el cas, amb el certificat digital del seu representant. Així mateix, se signaran electrònicament pels qui siguin competents per a això, aquells documents que s'adjunten la signatura dels quals siga obligatòria.

3. Les esmenes o les aportacions documentals posteriors a la presentació de la sol·licitud es realitzaran telemàticament en la seu electrònica de la Generalitat a través de l'adreça d'internet sede.gva.es/va/proc18536.

4. Les persones sol·licitants hauran de subscriure les declaracions responsables indicades en la base desena, apartat segon, segons corresponga.

5. Així mateix, la presentació de la sol·licitud suposarà el compromís exprés del sol·licitant, en cas de ser beneficiari final de l'ajuda, de concedir els drets i accessos necessaris per a garantir que els organismes europeus exercisquen les seues competències, de conformitat amb l'article 22.2.e del Reglament (UE) 2021/241 del Parlament europeu i del Consell de 12 de febrer de 2021 i l'article 129 del Reglament (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juliol de 2018, sobre les normes financeres aplicables al pressupost general de la Unió, pel qual es modifiquen els Reglaments (UE) núm. 1296/2013, (UE) núm. 1301/2013, (UE) núm. 1303/2013, (UE) núm. 1304/2013, (UE) núm. 1309/2013, (UE) núm. 1316/2013, (UE) núm. 223/2014 i (UE) núm. 283/2014 i la Decisió núm. 541/2014/UE i pel qual es deroga el Reglament (UE, Euratom) núm. 966/2012.

6. Per al cas de noves convocatòries, s'obrirà nou termini de sol·licitud sense que puguen tindre preferència les sol·licituds de convoca-

otorgada a cada uno de ellos en función de los criterios de valoración previstos.

3. Si en el plazo de 1 mes siguiente a la notificación de la Resolución de concesión alguna de las entidades beneficiarias renunciase a la subvención, el órgano concedente acordará, en orden de puntuación, la concesión de la subvención a las entidades que forman parte de la relación ordenada contemplada en el apartado 2.d. de la presente base hasta agotar el crédito total procedente de dichas renunciaciones.

El órgano concedente de la subvención comunicará esta opción a las entidades interesadas a fin de que acepten la propuesta de subvención en el plazo improrrogable de 10 días. Una vez aceptada la propuesta por parte de las entidades solicitantes, el órgano administrativo dictará el acto de concesión y procederá a su notificación.

Base Octava. Plazo

El plazo para la presentación de las solicitudes será de un mes a contar desde el día siguiente al de la publicación del extracto de la convocatoria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Base Novena. Presentación de la solicitud

1. Las personas interesadas que reúnan los requisitos previstos para ser beneficiarios en las bases reguladoras presentarán las solicitudes a través del modelo normalizado que se publicará en la sede electrónica de la Generalitat, en el plazo y la forma determinados en la presente convocatoria.

2. De conformidad con lo establecido en el artículo 14 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común, las personas solicitantes están obligadas a relacionarse con la Generalitat a través de medios electrónicos, por lo que deberán presentar las solicitudes telemáticamente a través de la sede electrónica de la Generalitat en la dirección de internet sede.gva.es/es/proc22810, utilizando los correspondientes modelos normalizados disponibles en la misma.

Para acceder de forma telemática al procedimiento, la persona solicitante deberá disponer de certificado cualificado de representante de entidad, emitido por la Agencia de Tecnología y Certificación Electrónica de la Comunitat Valenciana (ACCV). Asimismo, se podrá utilizar cualquier otro sistema de firma electrónica admitido por la sede electrónica de la Generalitat (sede.gva.es/es/sede_certificados).

Cuando se quiera tramitar un procedimiento en representación de otras personas físicas o jurídicas, se podrá otorgar dicha representación a través del Registro de Representantes de la ACCV (<https://www.accv.es/servicios/registro-de-representantes/>). El acceso a dicho registro por parte de los representados puede realizarse utilizando un certificado cualificado de ciudadano (si es persona física) o de representante de entidad (si es persona jurídica).

Las solicitudes presentadas deben firmarse con el certificado digital de la persona física o jurídica que presenta la solicitud o, en su caso, con el certificado digital de su representante. Asimismo, se firmarán electrónicamente por quienes sean competentes para ello, aquellos documentos que se adjunten cuya firma sea obligatoria.

3. Las subsanaciones o las aportaciones documentales posteriores a la presentación de la solicitud se realizarán telemáticamente en la sede electrónica de la Generalitat a través de la dirección de internet sede.gva.es/es/proc18536.

4. Las personas solicitantes deberán suscribir las declaraciones responsables indicadas en la base décima, apartado segundo, según corresponda.

5. Asimismo, la presentación de la solicitud supondrá el compromiso expreso del solicitante, en caso de ser beneficiario final de la ayuda, de conceder los derechos y accesos necesarios para garantizar que los organismos europeos ejerzan sus competencias, de conformidad con el artículo 22.2.e del Reglamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo y del Consejo de 12 de febrero de 2021 y el artículo 129 del Reglamento (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 18 de julio de 2018, sobre las normas financieras aplicables al presupuesto general de la Unión, por el que se modifican los Reglamentos (UE) núm. 1296/2013, (UE) núm. 1301/2013, (UE) núm. 1303/2013, (UE) núm. 1304/2013, (UE) núm. 1309/2013, (UE) núm. 1316/2013, (UE) núm. 223/2014 y (UE) núm. 283/2014 y la Decisión núm. 541/2014/UE y por el que se deroga el Reglamento (UE, Euratom) núm. 966/2012.

6. Para el caso de nuevas convocatorias, se abrirá nuevo plazo de solicitud sin que puedan tener preferencia las solicitudes de convoca-

tòries anteriors. En aquest cas, hauran de presentar novament la seua sol·licitud sense perjudici que, si no s'alteren les circumstàncies de la convocatòria, l'òrgan competent pugua convalidar determinats tràmits.

7. Si la sol·licitud no compleix els requisits establits, l'òrgan competent requerirà a l'interessat perquè l'esmene en el termini màxim i improrrogable de deu dies, indicant-li que si no ho fa se li tindrà per desistit de la seua sol·licitud, tot amb resolució prèvia.

8. Cada sol·licitant només podrà presentar una sol·licitud per als conceptes subvencionables establits en la base tercera de la present resolució.

9. Perquè siguen subvencionables, a més, les actuacions han de complir els terminis establits en la base quinze, apartat 3f.

10. Per a una mateixa superfície només es podrà percebre ajuda una sola vegada pel mateix concepte.

Base deu. Documentació que ha d'adjuntar-se a la sol·licitud

1. Les sol·licituds hauran de formalitzar-se en el formulari dispost per a la convocatòria i s'hi adjuntarà la següent documentació:

a) Acreditació de la identitat de la persona sol·licitant i, si és el cas, del seu representant legal.

b) Certificació d'acord de l'òrgan competent de l'entitat beneficiària acordant sol·licitar la subvenció, facultant a la persona que ostente el seu representant legal i assumint els compromisos i obligacions continguts en la present Resolució (segons model associat).

c) Memòria justificativa de l'actuació o projecte a realitzar signada per la persona sol·licitant, si és el cas, per personal tècnic competent, que incloga com a mínim: el títol de l'actuació per a la qual se sol·licita la subvenció, la descripció dels treballs o activitats, la indicació de l'espai en el qual es treballarà, justificant aquelles que es vagen a desenvolupar en zona nucli, en zona tampó, o en zona de transició; si és el cas, la superfície en hectàrees efectives de conservació i els objectius ambientals als quals contribuirà l'actuació. En el cas d'ajuntaments, faran constar la partida pressupostària a la qual imputaran l'actuació, i serà necessari presentar una relació de finques i unitats registrals.

S'incorporarà aquella informació necessària que permeti aplicar els criteris de valoració.

d) S'elaborarà una memòria valorada de les actuacions i inversions a realitzar i un cronograma de l'execució d'aquestes.

e) Pressupost de l'actuació a realitzar amb desglossament per parts i conceptes de despesa, signat per la persona sol·licitant o el seu representant. Quan l'import de la despesa subvencionable supere les quantitats establides en la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, el sol·licitant presentarà tres ofertes de diferents proveïdors per a l'obra, prestació del servei o lliurament del subministrament, llevat que per les característiques específiques no hi haguera en el mercat suficient nombre d'entitats que les realitzaren, prestaren o subministraren. L'elecció entre les ofertes s'ha de realitzar de conformitat amb els criteris d'eficiència i economia i s'ha de justificar l'elecció en una memòria quan no recaiga en la proposta econòmica més avantajosa.

Les tres ofertes han de provindre d'empreses que no estiguen vinculades al sol·licitant i que no formen part del mateix grup de societats, d'acord amb els supòsits establits en l'article 42 del Codi de Comerç. Els elements de les ofertes han de ser perfectament comparables. La descripció de les ofertes ha de ser clara i estar prou detallada amb la finalitat d'identificar les inversions objecte de moderació de costos i susceptibles de percebre ajuda. Les ofertes hauran d'aportar-se juntament amb la sol·licitud i en el cas de destinataris últims subjectes a la normativa de contractació pública, aquesta documentació podrà substituir-se per l'esborrany dels plecs de licitació corresponents.

Tant en la memòria justificativa com en el pressupost haurà de quedar reflectida la localització gràfica de l'àrea d'actuació, inclosos el nom de la zona i el polígon i parcel·la de l'àmbit de l'actuació.

f) Plans de localització i de detall, així com un arxiu compatible SIG amb la delimitació de la superfície prevista d'actuació.

g) Autoritzacions o llicències corresponents per a dur a terme la intervenció o documentació probatòria d'haver realitzat la seua sol·licitud.

rias anteriores. En este caso, deberán presentar nuevamente su solicitud sin perjuicio de que, si no se alteran las circunstancias de la convocatoria, el órgano competente pueda convalidar determinados trámites.

7. Si la solicitud no reuniese los requisitos establecidos, el órgano competente requerirá al interesado para que la subsane en el plazo máximo e improrrogable de diez días, indicándole que si no lo hiciese se le tendrá por desistido de su solicitud, previa resolución.

8. Cada solicitante solo podrá presentar una solicitud para los conceptos subvencionables establecidos en la base tercera de la presente resolución.

9. para que sean subvencionables, además, las actuaciones deben cumplir los plazos establecidos en la base decimoquinta, apartado 3f.

10. Para una misma superficie solo se podrá percibir ayuda una sola vez para el mismo concepto.

Base Décima. Documentación que debe acompañar a la solicitud

1. Las solicitudes deberán formalizarse en el formulario dispuesto para la convocatoria y se adjuntará la siguiente documentación:

a) Acreditación de la identidad de la persona solicitante y, en su caso, de su representante legal.

b) Certificación de acuerdo del órgano competente de la entidad beneficiaria acordando solicitar la subvención, facultando a la persona que ostente su representante legal y asumiendo los compromisos y obligaciones contenidos en la presente Resolución (según modelo asociado).

c) Memoria justificativa de la actuación o proyecto a realizar firmada por la persona solicitante, en su caso, por personal técnico competente, que incluya como mínimo: el título de la actuación para la que se solicita la subvención, la descripción de los trabajos o actividades, la indicación del espacio en el que se va a trabajar, justificando aquellas que se vayan a desarrollar en zona núcleo, en zona tampón, o en zona de transición; en su caso, la superficie en hectáreas efectivas de conservación y los objetivos ambientales a los que contribuirá la actuación. En el caso de ayuntamientos, harán constar la partida presupuestaria a la que imputarán la actuación, siendo necesario presentar una relación de fincas y unidades registrales.

Se incorporará aquella información necesaria que permita aplicar los criterios de valoración.

d) Se elaborará una memoria valorada de las actuaciones e inversiones a realizar y un cronograma de la ejecución de estas.

e) Presupuesto de la actuación a realizar con desglose por partidas y conceptos de gasto, firmado por la persona solicitante o su representante. Cuando el importe del gasto subvencionable supere las cantidades establecidas en la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, el solicitante presentará tres ofertas de diferentes proveedores para la obra, prestación del servicio o entrega del suministro, salvo que por las características específicas no existiera en el mercado suficiente número de entidades que las realizaran, prestaran o suministrarán. La elección entre las ofertas se ha de realizar de conformidad con los criterios de eficiencia y economía y se ha de justificar la elección en una memoria cuando no recaiga en la propuesta económica más ventajosa.

Las tres ofertas han de provenir de empresas que no estén vinculadas al solicitante y que no formen parte del mismo grupo de sociedades, de acuerdo con los supuestos establecidos en el artículo 42 del Código de Comercio. Los elementos de las ofertas deben ser perfectamente comparables. La descripción de las ofertas debe ser clara y estar suficientemente detallada con el fin de identificar las inversiones objeto de moderación de costes y susceptibles de percibir ayuda. Las ofertas deberán aportarse junto con la solicitud y en el caso de destinatarios últimos sujetos a la normativa de contratación pública, esta documentación podrá sustituirse por el borrador de los pliegos de licitación correspondientes.

Tanto en la memoria justificativa como en el presupuesto deberá quedar reflejada la localización gráfica del área de actuación, incluyendo el nombre de la zona y el polígono y parcela del ámbito de la actuación.

f) Planos de localización y de detalle, así como un archivo compatible SIG con la delimitación de la superficie prevista de actuación.

g) Autorizaciones o licencias correspondientes para llevar a cabo la intervención o documentación probatoria de haber realizado su solicitud.



h) Certificat d'estar al corrent de les obligacions tributàries estatals, autonòmiques i amb la Seguretat Social, en el cas que no s'haja facultat a l'Administració per a la seua consulta d'acord amb l'apartat 3 d'aquesta base.

i) En el seu cas, model de domiciliació bancària o document acreditatiu d'haver completat el tràmit telemàtic automatitzat per a les altes, modificacions i baixes de les domiciliacions bancàries: https://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=22648

j) En el seu cas, documentació de la catalogació com a finca rústica no urbanitzable dels terrenys objecte d'actuació.

2. Declaracions responsables:

a) Del compliment que cap de les mesures del projecte pot causar mal al medi ambient per a cap dels 6 objectius mediambientals considerats en el Reglament (UE) 2020/852 del Parlament Europeu i del Consell de 18 de juny de 2020 relatiu a l'establiment d'un marc per a facilitar les inversions sostenibles (Reglament de taxonomia), denominat principi DNSH (*do no significant harm*) (segons el model associat).

b) De l'emplenament de les obligacions contemplades en l'ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, mitjançant la presentació dels models corresponents:

· Model A de declaració d'absència de conflicte d'interessos (DACI).

· Model B de declaració de cessió i tractament de dades en relació amb l'execució d'actuacions del PRTR.

· Model C de declaració de compromís en relació amb l'execució d'actuacions del PRTR.

c) Declaració de trobar-se al corrent en l'emplenament de l'obligació de rendició dels seus comptes anuals davant el Síndic de Comptes.

d) En el seu cas, declaració responsable de la persona física o de la persona que exercisca la secretaria o gerència de la sol·licitant que acredite que es disposa de la capacitat econòmica, financera i operativa requerida per a garantir l'execució de l'actuació proposada.

e) Declaració que la persona o l'entitat no està incursa en alguna de les circumstàncies recollides en l'article 13.2 o 13.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

f) Del compliment de totes les obligacions exigibles en el marc del PRTR, en particular, conèixer el compliment de les obligacions següents (d'acord amb el que s'estableix en el Reglament (UE) núm. 2021/241):

· Subjecció als controls dels òrgans de control europeus (Comissió, Tribunal de Comptes Europeu, Oficina de Lluita Antifrau i Fiscalia Europea).

· Normes sobre conservació de la documentació.

· Normes sobre informació i comunicació.

· Normes de lluita contra el frau i la corrupció.

g) Del compliment de la quota de reserva per a la integració social de personal discapacitat, si és el cas.

h) Declaració de no haver rebut més de 200.000 € d'ajudes *de minimis* (subjectes al Reglament (UE) núm. 1407/2013 de la Comissió, de 18 de desembre de 2013, relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea per a les ajudes *de minimis* (DO L 352, 24.12.2013), modificat pel Reglament (UE) núm. 2020/972 de la Comissió, de 2 de juliol de 2020, pel qual es modifiquen el Reglament (UE) núm. 1407/2013 pel que fa a la seua pròrroga i el Reglament (UE) núm. 651/2014 pel que fa a la seua pròrroga i els ajustos pertinents (DO L 215, 07.07.2020) o a altres Reglaments *de minimis*) concedides en l'exercici fiscal corrent i en els dos exercicis anteriors, d'acord amb els articles 3 i 6 del citat reglament.

i) Si és el cas, declaració responsable sobre altres ajudes rebudes per als mateixos costos subvencionables o amb ajuda estatal per a la mateixa mesura de finançament de risc, a fi de comprovar que no se superen els límits de l'apartat 2 de l'article 5 del Reglament (UE) núm. 1407/2013 de la Comissió de 18 de desembre de 2013 relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea per a les ajudes *de minimis* (DO L 352, 24.12.2013), modificat pel Reglament (UE) núm. 2020/972 de la Comissió, de 2 de juliol de 2020, pel qual es modifiquen el Reglament (UE) núm. 1407/2013 pel que fa a la seua pròrroga i el Reglament (UE) núm. 651/2014 pel que fa a la seua pròrroga i els ajustos pertinents (DO L 215, 07.07.2020).

h) Certificado de estar al corriente de las obligaciones tributarias estatales, autonómicas y con la Seguridad Social, en el caso que no se haya facultado a la Administración para su consulta de acuerdo con el apartado 3 de esta base.

i) En su caso, modelo de domiciliación bancaria o documento acreditativo de haber completado el trámite telemático automatizado para las altas, modificaciones y bajas de las domiciliaciones bancarias: https://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id_proc=22648

j) En su caso, documentación de la catalogación como finca rústica no urbanizable de los terrenos objeto de actuación.

2. Declaraciones responsables:

a) Del cumplimiento de que ninguna de las medidas del proyecto puede causar daño al medio ambiente para ninguno de los 6 objetivos medioambientales considerados en el Reglamento (UE) 2020/852 del Parlamento Europeo y del Consejo de 18 de junio de 2020 relativo al establecimiento de un marco para facilitar las inversiones sostenibles (Reglamento de Taxonomía), denominado principio DNSH (*do no significant harm*) (según el modelo asociado).

b) Del cumplimiento de las obligaciones contempladas en la orden HFP/1030/2021, de 29 de septiembre, mediante la presentación de los modelos correspondientes:

· Modelo A de declaración de ausencia de conflicto de intereses (DACI).

· Modelo B de declaración de cesión y tratamiento de datos en relación con la ejecución de actuaciones del PRTR.

· Modelo C de declaración de compromiso en relación con la ejecución de actuaciones del PRTR.

c) Declaración de hallarse al corriente en el cumplimiento de la obligación de rendición de sus cuentas anuales ante el *Síndic de Comptes*.

d) En su caso, declaración responsable de la persona física o de la persona que ejerza la secretaria o gerencia de la solicitante que acredite que se dispone de la capacidad económica, financiera y operativa requerida para garantizar la ejecución de la actuación propuesta.

e) Declaración de que la persona o la entidad no está incursa en alguna de las circunstancias recogidas en el artículo 13.2 o 13.3 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones.

f) Del cumplimiento de todas las obligaciones exigibles en el marco del PRTR, en particular, conocer el cumplimiento de las obligaciones siguientes (de acuerdo con lo establecido en el Reglamento (UE) núm. 2021/241):

· Sujeción a los controles de los órganos de control europeos (Comisión, Tribunal de Cuentas Europeo, Oficina de Lucha Anti-Fraude y Fiscalía Europea).

· Normas sobre conservación de la documentación.

· Normas sobre información y comunicación.

· Normas de lucha contra el fraude y corrupción.

g) Del cumplimiento de la cuota de reserva para la integración social de personal discapacitado, en su caso.

h) Declaración de no haber recibido más de 200.000 € de ayudas *de minimis* (sujetas al Reglamento (UE) núm. 1407/2013 de la Comisión, de 18 de diciembre de 2013, relativo a la aplicación de los artículos 107 y 108 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea para las ayudas *de minimis* (DO L 352, 24.12.2013), modificado por el Reglamento (UE) núm. 2020/972 de la Comisión, de 2 de julio de 2020, por el que se modifican el Reglamento (UE) núm. 1407/2013 en lo que respecta a su prórroga y el Reglamento (UE) núm. 651/2014 en lo que respecta a su prórroga y los ajustes pertinentes (DO L 215, 07.07.2020) o a otros Reglamentos *de minimis*) concedidas en el ejercicio fiscal corriente y en los dos ejercicios anteriores, de acuerdo con los artículos 3 y 6 del citado reglamento.

i) En su caso, declaración responsable sobre otras ayudas recibidas para los mismos costes subvencionables o con ayuda estatal para la misma medida de financiación de riesgo, a fin de comprobar que no se superan los límites del apartado 2 del artículo 5 del Reglamento (UE) núm. 1407/2013 de la Comisión de 18 de diciembre de 2013 relativo a la aplicación de los artículos 107 y 108 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea para las ayudas *de minimis* (DO L 352, 24.12.2013), modificado por el Reglamento (UE) núm. 2020/972 de la Comisión, de 2 de julio de 2020, por el que se modifican el Reglamento (UE) núm. 1407/2013 en lo que respecta a su prórroga y el Reglamento (UE) núm. 651/2014 en lo que respecta a su prórroga y los ajustes pertinentes (DO L 215, 07.07.2020).



3. L'acreditació de la documentació descrita s'efectuarà sense perjudici del que s'estableix en l'article 28.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Quan l'Administració actuant consulte o recapte dades o documents en l'àmbit dels fins de la convocatòria que estiguen en poder seu o que hagen sigut elaborats per qualsevol altra Administració el règim aplicable serà el següent:

a) L'òrgan gestor del procediment haurà d'estar autoritzat per la persona interessada per a poder consultar les dades d'estar al corrent dels pagaments amb l'Agència Tributària, estatal i autonòmica, i les dades d'identitat fiscal davant l'Agència Estatal de l'Administració Tributària. En cas contrari, la persona interessada haurà d'aportar els documents acreditatius corresponents.

b) L'òrgan gestor del procediment té potestat per a consultar les dades d'estar al corrent amb la Tresoreria de la Seguretat Social. No obstant això, si la persona interessada vol oposar-se a això, és imprescindible que indique la informació concreta a la consulta de la qual s'oposa i els motius que ho justifiquen. Si s'oposa queda obligada a aportar els documents acreditatius corresponents.

c) L'òrgan gestor podrà verificar l'exactitud de les dades declarades per la persona interessada d'acord amb el que s'estableix en la disposició addicional huitena de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, en l'article 4 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

4. Documents relacionats amb l'aportació de dades de terceres persones:

a) Identificació de la persona perceptora final dels fons, siga com a persona o entitat beneficiària de les ajudes o adjudicatària d'un contracte o subcontractista. A més, cadascuna d'elles emplenarà un model de declaració de compromís segons el model C de l'annex IV de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre.

b) Les beneficiàries i contractistes que desenvolupen activitats econòmiques acreditaran la inscripció en el Cens d'empresaris, professionals i retenidors de l'Agència Estatal d'Administració Tributària o en el cens equivalent de l'Administració Tributària Foral, que ha de reflectir l'activitat econòmica efectivament desenvolupada a la data de sol·licitud de l'ajuda.

En cas de no presentar aquests documents inicialment per no estar realitzat el contracte o determinada la subcontractació, es presentarà inexcusablement amb la justificació prèvia al pagament.

5. Les entitats beneficiàries que estiguen obligades a això hauran de disposar del corresponent pla d'igualtat.

6. Les persones interessades són responsables de la veracitat dels documents que presenten, podent sol·licitar els òrgans gestors de manera motivada l'acarament de les còpies aportades per elles, per al que podran requerir l'exhibició del document o de la informació original, sense perjudici de les facultats de comprovació, control i inspecció que tenen atribuïdes les administracions públiques, en virtut de l'article 28.5 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

7. En cas que la persona beneficiària siga una entitat local, serà necessària la certificació expedida per la secretaria de l'ajuntament relativa a la Resolució adoptada per l'òrgan local competent en la qual es disposa a sol·licitar la subvenció regulada en aquesta resolució. A més, hauran de presentar certificat en el qual faça constar que l'IVA és o no compensat per aqueixa administració pública per als projectes esmentats.

Les restants persones sol·licitants hauran de presentar acord de l'òrgan competent corresponent relatiu a la sol·licitud regulada en aquesta resolució.

8. En cas que la persona sol·licitant no siga titular de la propietat on es tinga previst executar actuacions serà necessari presentar la certificació de la persona titular o titulars de la seua disponibilitat.

9. En cas que el terreny objecte dels treballs siga propietat de diverses persones copropietàries, haurà d'acreditar-se el consentiment de totes elles i la representació de la persona sol·licitant per a realitzar l'acció objecte de la subvenció.

10. Seran inadmeses les sol·licituds presentades fora de termini. La resolució d'inadmissió serà notificada en els termes expressats en els articles 40 i 41 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre..

3. La acreditación de la documentación relacionada se efectuará sin perjuicio de lo establecido en el artículo 28.2 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

Cuando la Administración actuante consulte o recabe datos o documentos en el ámbito de los fines de la convocatoria que estén en su poder o que hayan sido elaborados por cualquier otra Administración el régimen aplicable será el siguiente:

a) El órgano gestor del procedimiento deberá estar autorizado por la persona interesada para poder consultar los datos de estar al corriente de los pagos con la Agencia Tributaria, estatal y autonómica, y los datos de identidad fiscal ante la Agencia Estatal de la Administración Tributaria. En caso contrario, la persona interesada deberá aportar los documentos acreditativos correspondientes.

b) El órgano gestor del procedimiento tiene potestad para consultar los datos de estar al corriente con la Tesorería de la Seguridad Social. No obstante, si la persona interesada desea oponerse a ello, es imprescindible que indique la información concreta a cuya consulta se opone y los motivos que lo justifican. Si se opone queda obligada a aportar los documentos acreditativos correspondientes.

c) El órgano gestor podrá verificar la exactitud de los datos declarados por la persona interesada de acuerdo con lo establecido en la disposición adicional octava de la Ley orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, en el artículo 4 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de régimen jurídico del sector público y en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones.

4. Documentos relacionados con la aportación de datos de terceras personas:

a) Identificación de la persona perceptora final de los fondos, sea como persona o entidad beneficiaria de las ayudas o adjudicataria de un contrato o subcontractista. Además, cada una de ellas cumplimentará un modelo de declaración de compromiso según el modelo C del anexo IV de la Orden HFP/1030/2021, de 29 de septiembre.

b) Las beneficiarias y contratistas que desarrollen actividades económicas acreditarán la inscripción en el Censo de empresarios, profesionales y retenedores de la Agencia Estatal de Administración Tributaria o en el censo equivalente de la Administración Tributaria Foral, que debe reflejar la actividad económica efectivamente desarrollada a la fecha de solicitud de la ayuda.

En caso de no presentar estos documentos inicialmente por no estar realizado el contrato o determinada la subcontratación, se presentará inexcusablemente con la justificación previa al pago.

5. Las entidades beneficiarias que estén obligadas a ello deberán disponer del correspondiente Plan de Igualdad.

6. Las personas interesadas son responsables de la veracidad de los documentos que presenten, pudiendo solicitar los órganos gestores de manera motivada el cotejo de las copias aportadas por ellas, para lo que podrán requerir la exhibición del documento o de la información original, sin perjuicio de las facultades de comprobación, control e inspección que tienen atribuidas las Administraciones Públicas, en virtud del artículo 28.5 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

7. En caso de que la persona beneficiaria sea una Entidad local, será necesaria la certificación expedida por la secretaria del ayuntamiento relativa a la Resolución adoptada por el órgano local competente en la cual se dispone a solicitar la subvención regulada en esta resolución. Además, deberán presentar certificado en el que haga constar que el IVA es o no compensado por esa Administración Pública para el citado/s proyecto/s.

Las restantes personas solicitantes deberán presentar acuerdo del órgano competente correspondiente relativo a la solicitud regulada en esta resolución.

8. En caso de que la persona solicitante no sea titular de la propiedad donde se tenga previsto ejecutar actuaciones será necesario presentar la certificación de la persona titular o titulares de su disponibilidad.

9. En caso de que el terreno objeto de los trabajos sea propiedad de varias personas copropietarias, deberá acreditarse el consentimiento de todas ellas y la representación de la persona solicitante para realizar la acción objeto de la subvención.

10. Serán inadmitidas las solicitudes presentadas fuera de plazo. La Resolución de inadmisión será notificada en los términos expresados en los artículos 40 y 41 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre.



11. De conformitat amb el que s'estableix en la base quinzena, apartat 2 i en cas d'oposició a la consulta de dades per part de l'Administració, és imprescindible que indique en el formulari de la sol·licitud quina és la informació concreta a la consulta de la qual s'oposa i els motius que ho justifiquen. Si s'oposa, el beneficiari queda obligat a aportar els documents acreditatius corresponents.

Base onze. Criteris objectius de concessió i baremació de les sol·licituds

1. Les actuacions objecte d'ajuda hauran de complir la normativa vigent que els siga aplicable.

2. Amb la finalitat d'establir un ordre de prelación entre les sol·licituds presentades, es tindran en compte els criteris de valoració i la puntuació aplicable en cada criteri que a continuació s'enumera:

2.1. En el cas dels òrgans de gestió i de les entitats locals:

Criteri 1. En funció de la tipologia i característiques de l'actuació de la línia «Conservació i gestió de la biodiversitat i dels recursos naturals», sempre que impliquen superfície d'actuació efectiva de conservació o restauració de la biodiversitat. En funció d'aquesta superfície, fins a un màxim de 50 punts:

- a) Menys de 5 ha: 5 punts
- b) Entre 5 i 15 ha: 15 punts
- c) Entre 16 i 25 ha: 25 punts
- d) Més de 25 ha: 50 punts

En cas que el projecte presentat incloga diverses actuacions que corresponguen a més d'un grup d'activitats de la base tercera, línia d'actuació 1, la valoració segons el tipus d'actuació es realitzarà sumant el total de superfícies d'actuació.

Criteri 2. En funció de la localització geogràfica de les hectàrees efectives de conservació o restauració de la biodiversitat en zones de la reserva definides com a tampó o de transició:

- a) Menys del 25 %: 5 punts
- b) Entre el 25 % i el 50 %: 15 punts
- c) Més del 50 %: 25 punts

Criteri 3. Projectes o actuacions de restauració de l'ecosistema en les zones afectades per l'incendi que es va produir del 3 al 8 de juliol de 2022 en la Reserva de la Biosfera de la Vall del Cabriol: 5 punts.

El compliment d'aquest criteri es comprovarà d'ofici per l'Administració a partir de la cartografia oficial interna facilitada per la Direcció General de Prevenció d'Incendis Forestals.

Criteri 4. Projectes o actuacions que estiguen contemplats en un instrument de planificació ja aprovat per la Conselleria amb competències en medi ambient: 5 punts.

Criteri 5. Projectes coordinats en les reserves de la biosfera interautonòmiques: 10 punts.

Criteri 6. Projectes coordinats que es realitzen en més d'una reserva de la biosfera: 10 punts.

Criteri 7. Projectes per a la promoció i foment d'actuacions per a l'estudi, divulgació i gaudi dels valors de la reserva de la biosfera: 10 punts.

2.2. En el cas de les restants persones beneficiàries s'utilitzaran els mateixos criteris de baremació, excepte per al primer d'aquests (criteri 1), les superfícies a valorar del qual se substituiran per les següents:

- a) Menys de 1,5 ha: 5 punts
- b) Entre 1,5 i 4,5 ha: 15 punts
- c) Entre 4,6 i 6 ha: 25 punts
- d) Més de 6 ha: 50 punts

Si per aplicació dels criteris de valoració s'aconseguira un mateix valor en dos o més sol·licituds, s'atendrà els criteris de desempat establits en la base setena, apartat 2.

Base dotze. Instrucció

1. La instrucció del procediment correspon a la Direcció General de Medi Natural i d'Avaluació Ambiental.

2. Durant la instrucció del procediment es podran realitzar totes les actuacions que s'estimen necessàries per a la determinació, coneixement i comprovació de les dades en virtut de les quals ha de formular-se la proposta de resolució.

3. L'òrgan instructor ha de comprovar el compliment de les condicions i requisits establits en la present Resolució per a adquirir la condició d'entitat beneficiària, constatant que les sol·licituds contenen tota la documentació necessària. En el cas que la sol·licitud o docu-

11. De conformidad con lo establecido en la base decimoquinta, apartado 2 y en caso de oposición a la consulta de datos por parte de la Administración, es imprescindible que indique en el formulario de la solicitud cuál es la información concreta a cuya consulta se opone y los motivos que lo justifican. Si se opone, el beneficiario queda obligado a aportar los documentos acreditativos correspondientes.

Base Decimoprimer. Criterios objetivos de concesión y baremació de las solicitudes

1. Las actuaciones objeto de ayuda deberán cumplir con la normativa vigente que les sea de aplicación.

2. Con el fin de establecer un orden de prelación entre las solicitudes presentadas, se tendrán en cuenta los criterios de valoración y la puntuación aplicable en cada criterio que a continuación se enumera:

2.1. En el caso de los órganos de gestión y de las entidades locales:

Criterio 1. En función de la tipología y características de la actuación de la línea «Conservación y gestión de la biodiversidad y de los recursos naturales» siempre que impliquen superficie de actuación efectiva de conservación o restauración de la biodiversidad. En función de dicha superficie, hasta un máximo de 50 puntos:

- a) Menos de 5 ha: 5 puntos
- b) Entre 5 y 15 ha: 15 puntos
- c) Entre 16 y 25 ha: 25 puntos
- d) Más de 25 ha: 50 puntos

En caso de que el proyecto presentado incluya varias actuaciones que correspondan a más de un grupo de actividades de la base tercera, línea de actuación 1, la valoración según el tipo de actuación se realizará sumando el total de superficies de actuación.

Criterio 2. En función de la localización geográfica de las hectáreas efectivas de conservación o restauración de la biodiversidad en zonas de la reserva definidas como tampón o de transición:

- a) Menos del 25 %: 5 puntos
- b) Entre el 25 % y el 50 %: 15 puntos
- c) Más del 50 %: 25 puntos

Criterio 3. Proyectos o actuaciones de restauración del ecosistema en las zonas afectadas por el incendio que se produjo del 3 al 8 de julio de 2022 en la Reserva de la Biosfera del Valle del Cabriel: 5 puntos.

El cumplimiento de este criterio se comprobará de oficio por la Administración a partir de la cartografía oficial interna facilitada por la Dirección General de Prevención de Incendios Forestales.

Criterio 4. Proyectos o actuaciones que estén contemplados en un instrumento de planificación ya aprobado por la Conselleria con competencias en medio ambiente: 5 puntos.

Criterio 5. Proyectos coordinados en las reservas de la biosfera inter-autonómicas: 10 puntos.

Criterio 6. Proyectos coordinados que se realicen en más de una reserva de la biosfera: 10 puntos.

Criterio 7. Proyectos para la promoción y fomento de actuaciones para el estudio, divulgación y disfrute de los valores de la reserva de la biosfera: 10 puntos.

2.2. En el caso de las restantes personas beneficiarias se utilizarán los mismos criterios de baremació, excepto para el primero de ellos (criterio 1), cuyas superficies a valorar se sustituirán por las siguientes:

- a) Menos de 1,5 ha: 5 puntos
- b) Entre 1,5 y 4,5 ha: 15 puntos
- c) Entre 4,6 y 6 ha: 25 puntos
- d) Más de 6 ha: 50 puntos

Si por aplicación de los criterios de valoración se alcanzase un mismo valor en dos o más solicitudes, se atenderá a los criterios de desempate establecidos en la base séptima, apartado 2.

Base Decimosegunda. Instrucción

1. La instrucción del procedimiento corresponderá a la Dirección General de Medio Natural y de Evaluación Ambiental.

2. Durante la instrucción del procedimiento se podrán realizar cuantas actuaciones se estimen necesarias para la determinación, conocimiento y comprobación de los datos en virtud de los cuales debe formularse la propuesta de Resolución.

3. El órgano instructor comprobará el cumplimiento de las condiciones y requisitos establecidos en la presente Resolució para adquirir la condició de entidad beneficiaria, constatando que las solicitudes contienen toda la documentación necesaria. En el caso de que la solicitud



mentació adjuntada foren insuficients, l'òrgan instructor requerirà a l'entitat interessada perquè, en termini no superior a deu dies, esmene la falta o aporte els documents preceptius amb la indicació que si així no ho fa se li tindrà per desistit de la seua petició, després de resolució de desistiment i arxivament de les actuacions, que haurà de ser dictada en els termes establits en l'article 21 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

4. L'incompliment dels requisits establits en la present resolució o la presentació fora del termini establert en la convocatòria comportarà la inadmissió de la sol·licitud en els termes establits legalment.

5. La persona sol·licitant pot desistir per escrit de la seua sol·licitud de subvenció abans de la concessió i l'òrgan d'instrucció ha d'acceptar-ho.

6. Finalitzada la fase d'instrucció, s'emetrà un informe relacionant les sol·licituds que compleixen amb els requisits establits per a accedir a l'ajuda. Aquest informe s'emetrà per la persona titular de la Direcció General de Medi Natural i Avaluació Ambiental.

Base tretze. Resolució i notificació

1. Després dels actes d'instrucció, la preavaluació realitzada per la direcció general serà sotmesa a una comissió d'avaluació, que serà la competent per a elevar a l'òrgan amb competència per a resoldre la proposta de concessió d'ajudes.

Aquesta Comissió d'Avaluació estarà composta per la persona que ostente la Subdirecció General d'Espais Naturals i Biodiversitat, que assumirà la presidència de l'òrgan, o funcionari/ària amb rang de cap de servei en qui delegue; per la persona que ocupe la direcció del servei amb competències en espais naturals protegits o funcionari/ària del grup A1/A2 en qui delegue; i una persona funcionària adscrita a la Direcció General de Medi Natural i Avaluació Ambiental que exercirà les funcions de secretari/ària d'aquesta Comissió. En tot cas, es procurarà que en la composició de la comissió es respecte el principi de paritat d'homes i dones i la capacitat i competència adequades.

Aquesta Comissió d'Avaluació, com a òrgan col·legiat, s'ajustarà en el seu funcionament al règim establert per a aquests en els articles 15 a 18 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, del règim jurídic del sector públic o normativa reguladora del procediment administratiu comú i del règim jurídic de les administracions públiques que la substituïska.

La Comissió d'Avaluació proposarà la concessió de les ajudes a aquells expedients que complisquen els requisits de la convocatòria i que, segons el règim de concessió establert en la base setena i els criteris d'atorgament establits en la base onze, puguen ser atesos d'acord amb la dotació pressupostària prevista.

L'òrgan instructor, a la vista de la proposta de la Comissió d'Avaluació, procedirà a elevar la proposta de resolució a l'òrgan competent per a resoldre, que haurà d'expressar la relació de sol·licitants per als quals es proposa la concessió de la subvenció i la seua quantia, especificant la seua avaluació i els criteris de valoració seguits per a efectuar-la. S'inclouran també les sol·licituds no admeses i el motiu d'inadmissió.

2. La concessió de la subvenció s'efectuarà per Resolució de la persona titular de la Direcció General de Medi Natural i Avaluació Ambiental, per delegació de la persona titular de la Conselleria d'Agricultura, Desenvolupament Rural, Emergència Climàtica i Transició Ecològica.

3. A tenor del que es disposa en l'article 25.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, el termini màxim per a resoldre i notificar la resolució del procediment és de sis mesos, computant-se aquest termini a partir de l'endemà de la publicació de la present convocatòria; no obstant això, aquest termini màxim no podrà excedir el 15 de març de 2023 de conformitat amb l'Acord de la Conferència Sectorial de Medi Ambient celebrada en data 20 de juny de 2022 que modifica alguns aspectes de l'Acord de la Conferència Sectorial de Medi Ambient de 9 de juliol de 2021.

Si no s'ha dictat i publicat cap resolució expressa en aquests terminis (el més restrictiu de tots dos), els interessats podran entendre desestimada la seua sol·licitud conformement amb l'article 25.5 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre.

o documentación adjuntada fueran insuficientes, el órgano instructor requerirá a la entidad interesada para que, en plazo no superior a diez días, subsane la falta o acompañe los documentos preceptivos con la indicación de que si así no lo hiciera se le tendrá por desistido de su petición, previa Resolución de desistimiento y archivo de las actuaciones, que deberá ser dictada en los términos previstos en el artículo 21 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

4. El incumplimiento de los requisitos establecidos en la presente Resolución o la presentación fuera del plazo establecido en la convocatoria conllevará la inadmisión de la solicitud en los términos legalmente establecidos.

5. La persona solicitante puede desistir por escrito de su solicitud de subvención antes de la concesión y el órgano de instrucción ha de aceptarlo.

6. Finalizada la fase de instrucción, se emitirá un informe relacionando las solicitudes que cumplen con los requisitos establecidos para acceder a la ayuda. Dicho informe se emitirá por la persona titular de la Dirección General de Medio Natural y Evaluación Ambiental

Base Decimotercera. Resolución y notificación

1. Tras los actos de instrucción, la preevaluación realizada por la Dirección General será sometida a una Comisión de Evaluación, que será la competente para elevar al órgano con competencia para resolver la propuesta de concesión de ayudas.

Dicha Comisión de Evaluación estará compuesta por la persona que ostente la Subdirección General de Espacios Naturales y Biodiversidad, quien asumirá la Presidencia del órgano, o funcionario/a con rango de jefe/a de servicio en quien delegue; por la persona que ostente la Jefatura de Servicio con competencias en espacios naturales protegidos o funcionario/a del Grupo A1/A2 en quien delegue; y una persona funcionaria adscrita a la Dirección General de Medio Natural y Evaluación Ambiental que ejercerá las funciones de Secretaría de dicha Comisión. En todo caso, se procurará que en la composición de la Comisión se respete el principio de paridad de hombres y mujeres y la capacitación y competencia adecuadas.

Esta Comisión de Evaluación, en cuanto órgano colegiado, se ajustará en su funcionamiento al régimen establecido para los mismos en los artículos 15 a 18 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, del Régimen Jurídico del Sector Público o normativa reguladora del procedimiento administrativo común y del régimen jurídico de las administraciones públicas que la sustituya.

La Comisión de Evaluación propondrá la concesión de las ayudas a aquellos expedientes que cumplan los requisitos de la convocatoria y que, según el régimen de concesión establecido en la base séptima y los criterios de otorgamiento establecidos en la base decimoprimera, puedan ser atendidos de acuerdo con la dotación presupuestaria prevista.

El órgano instructor, a la vista de la propuesta de la Comisión de Evaluación, procederá a elevar la propuesta de Resolución al órgano competente para resolver, que deberá expresar la relación de solicitantes para los que se propone la concesión de la subvención y su cuantía, especificando su evaluación y los criterios de valoración seguidos para efectuarla. Se incluirán también las solicitudes no admitidas y el motivo de inadmisión.

2. La concesión de la subvención se efectuará por Resolución de la persona titular de la Dirección General de Medio Natural y Evaluación Ambiental, por delegación de la persona titular de la Conselleria de Agricultura, Desarrollo Rural, Emergencia Climática y Transición Ecológica.

3. A tenor de lo dispuesto en el artículo 25.3 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, el plazo máximo para resolver y notificar la Resolución del procedimiento es de seis meses, computándose dicho plazo a partir del día siguiente a la publicación de la presente convocatoria; no obstante, este plazo máximo no podrá exceder el 15 de marzo de 2023 de conformidad con el Acuerdo de la Conferencia Sectorial de Medio Ambiente celebrada en fecha 20 de junio de 2022 que modifica algunos aspectos del Acuerdo de la Conferencia Sectorial de Medio Ambiente de 9 de Julio de 2021.

Si no se ha dictado y publicado Resolución expressa en dichos plazos (el más restrictivo de ambos), los interesados podrán entender desestimada su solicitud conforme al artículo 25.5 de la citada Ley 38/2003, de 17 de noviembre.



4. La Resolució posarà fi a la via administrativa i aquesta podrà ser recorreguda potestativament en reposició davant el mateix òrgan que l'haguera dictada o ser impugnada directament davant l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu. Es delega en la Direcció General de Medi Natural i d'Avaluació Ambiental la resolució dels recursos de reposició que s'interposen contra la Resolució de concessió.

5. La notificació de la Resolució es realitzarà mitjançant publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

6. En les resolucions de concessió de les subvencions es farà constar expressament que els fons amb què se sufraguen procedeixen dels Pressupostos Generals de l'Estat, dins del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència de la Unió Europea.

7. La sol·licitud de subvenció comporta l'acceptació tàcita de la subvenció concedida, entenent que accepta totes i cadascuna de les condicions expressades en aquesta Resolució i en l'acte de concessió de la subvenció.

8. L'entitat beneficiària podrà renunciar a la subvenció concedida en el termini un mes comptat a partir de l'endemà de la notificació de la resolució administrativa. D'igual manera, l'entitat sol·licitant podrà desistir de la sol·licitud de la subvenció en qualsevol moment abans de la concessió d'aquesta. Tant la renúncia a la subvenció com el desistiment a la sol·licitud hauran de ser expressos i comunicar-se a l'òrgan instructor mitjançant la seua presentació en la seua electrònica de la Generalitat a través de l'adreça d'internet sede. gva.es/va/proc18536.

9. En la resolució de concessió d'ajuda, figuraran, com a mínim:

- La identificació de la persona beneficiària.
- La identificació de l'actuació o projecte subvencionat.
- Les condicions que ha de complir el beneficiari.
- El termini d'execució de l'activitat subvencionada.
- L'import de la inversió o despesa aprovada.
- La quantia de la subvenció concedida.
- S'informarà que la mesura se subvenciona amb els fons procedents del PRTR de la Unió Europea.
- El termini i forma de justificació de la inversió.
- Les responsabilitats de publicitat segons el que s'estableix en la base dènou d'aquesta resolució.
- Els recursos que siguen procedents.

10. En la resolució de desestimació per falta de disponibilitats pressupostàries s'establirà una relació ordenada de les sol·licituds que, complint amb les condicions administratives i tècniques de les presents bases, no hagen sigut estimades per depassar-se la quantia màxima del crèdit fixat en la convocatòria, amb indicació de la puntuació atorgada a cadascuna d'aquestes en funció dels criteris de valoració previstos en la base onzena i les condicions que se'n deriven. En el cas que es produïren renúncies o revocacions de les subvencions concedides, es podrà fer atorgaments segons aquesta llista de reserva.

11. Les persones beneficiàries podran sol·licitar una ampliació del termini d'execució i justificació de les actuacions a l'òrgan concedent sempre que no excedisca la meitat d'aquests, les circumstàncies ho aconsellen i, amb això, no es perjudiquen drets de tercer, de conformitat amb l'article 32 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

12. En cas que les accions objecte d'ajuda, hagen sigut finançades, a més, amb fons propis o altres subvencions i recursos, s'haurà d'acreditar l'import, procedència i aplicació d'aquests a les activitats subvencionades.

Base catorze. Justificació i pagament

1. Les persones beneficiàries de l'ajuda per les activitats i conceptes subvencionables d'aquesta Resolució hauran de justificar l'execució d'aquestes com a màxim en el termini de dos mesos, comptats a partir de l'endemà de la data de la finalització de l'execució de cada projecte, que en cap cas superarà el 31 de juliol de 2026.

Les sol·licituds presentades fora de termini no s'admetran a tràmit.

2. Per a justificar les despeses i sol·licitar el pagament de l'ajuda s'haurà d'emplenar l'imprés de Justificació de subvenció i sol·licitud d'abonament total o parcial d'ajudes per a la conservació i restauració d'ecosistemes i la seua biodiversitat en les reserves de la biosfera de la Comunitat Valenciana. Aquest imprés estarà disponible en la seua

4. La Resolución pondrá fin a la vía administrativa y la misma podrá ser recurrida potestativamente en reposición ante el mismo órgano que la hubiera dictado o ser impugnadas directamente ante el orden jurisdiccional contencioso-administrativo. Se delega en la Dirección General de Medio Natural y de Evaluación Ambiental la resolución de los recursos de reposición que se interpongan contra la Resolución de concesión.

5. La notificación de la Resolución se realizará mediante publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

6. En las resoluciones de concesión de las subvenciones se hará constar expresamente que los fondos con que se sufraguen proceden de los Presupuestos Generales del Estado, dentro del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia de la Unión Europea.

7. La solicitud de subvención conlleva la aceptación tácita de la subvención concedida, entendiéndose que acepta todas y cada una de las condiciones expresadas en esta Resolución y en el acto de concesión de la subvención.

8. La entidad beneficiaria podrá renunciar a la subvención concedida en el plazo un mes contado a partir del día siguiente al de la notificación de la resolución administrativa. De igual manera, la entidad solicitante podrá desistir de la solicitud de la subvención en cualquier momento antes de la concesión de esta. Tanto la renuncia a la subvención como el desistimiento a la solicitud deberán ser expresos y comunicarse al órgano instructor mediante su presentación en la sede electrónica de la Generalitat a través de la dirección de internet sede. gva.es/es/proc18536.

9. En la Resolución de concesión de ayuda, figurarán, como mínimo:

- La identificación de la persona beneficiaria.
- La identificación de la actuación o proyecto subvencionado.
- Las condiciones que debe cumplir el beneficiario.
- El plazo de ejecución de la actividad subvencionada.
- El importe de la inversión o gasto aprobado.
- La cuantía de la subvención concedida.
- Se informará de que la medida se subvenciona con los fondos procedentes del PRTR de la Unión Europea.
- El plazo y forma de justificación de la inversión.
- Las responsabilidades de publicidad según lo establecido en la base decimonovena de esta resolución.
- Los recursos que procedan.

10. En la Resolución de desestimación por falta de disponibilidades presupuestarias se establecerá una relación ordenada de las solicitudes que, cumpliendo con las condiciones administrativas y técnicas de las presentes bases, no hayan sido estimadas por rebasarse la cuantía máxima del crédito fijado en la convocatoria, con indicación de la puntuación otorgada a cada una de ellas en función de los criterios de valoración previstos en la base decimoprimer y las condiciones que se deriven. En el supuesto de que se produjesen renuncias o revocaciones de las subvenciones concedidas, se podrá hacer otorgamientos según esta lista de reserva.

11. Las personas beneficiarias podrán solicitar una ampliación del plazo de ejecución y justificación de las actuaciones al órgano concedente siempre que no exceda de la mitad de estos, las circunstancias lo aconsejen y, con ello, no se perjudiquen derechos de tercero, de conformidad con el artículo 32 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

12. En caso de que las acciones objeto de ayuda, hayan estado financiadas, además, con fondos propios u otras subvenciones y recursos, se habrá de acreditar el importe, procedencia y aplicación de estos a las actividades subvencionadas.

Base Decimocuarta. Justificación y pago

1. Las personas beneficiarias de la ayuda por las actividades y conceptos subvencionables de esta Resolución deberán justificar la ejecución de estas como máximo en el plazo de dos meses, contados a partir del día siguiente a la fecha de la finalización de la ejecución de cada proyecto, que en ningún caso superará el 31 de julio de 2026.

Las solicitudes presentadas fuera de plazo no se admitirán a trámite.

2. Para justificar los gastos y solicitar el pago de la ayuda se deberá rellenar el impreso de Justificación de subvención y solicitud de abono total o parcial de ayudas para la conservación y restauración de ecosistemas y su biodiversidad en las Reservas de la Biosfera de la Comunitat Valenciana. Dicho impreso estará disponible en la sede electrónica de



electrònica de la Generalitat (sede.gva.es/va/proc22810). Al costat de l'imprès s'aportarà tota la documentació que en aquest s'estableix i es presentarà de manera electrònica a través del següent enllaç sede.gva.es/va/proc18536.

3. La sol·licitud de pagament anirà acompanyada per la documentació pertinent, la qual permetrà la comprovació i la verificació per personal tècnic de la correcta execució dels compromisos previstos que comportarà, si escau, la resolució d'autorització del pagament de les ajudes corresponents.

3.1. Aquesta documentació ha d'incloure:

– Per a tots els conceptes que impliquen un treball o activitat sobre el terreny: una memòria d'actuacions amb indicació de les activitats realitzades i resultats obtinguts, així com de les hectàrees cobertes per les actuacions. Les despeses per redacció de memòries, pressupostos i direcció i execució d'actuacions seran com a màxim el 4 % del pressupost.

– Per a tots els conceptes subvencionables: un compte justificatiu del cost de les activitats realitzades que ha de contindre:

- Grau de compliment de fites i objectius respecte dels fixats inicialment o, si escau, revisats.
- Cost real de la mesura respecte del cost estimat inicialment o revisat.
- Descripció de la mesura i la implementació de mecanismes de control aplicats en la seua execució.
- Relació numerada per concepte de despesa o inversió de l'activitat, amb indicació de proveïdor, factura, import, data d'emissió i data de pagament, percentatge imputat, d'acord amb la memòria presentada.

• Factures o documents probatoris equivalents en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa i la documentació acreditativa del pagament consistent en extracte bancari.

– Quan l'import de la despesa subvencionable supere les quantitats establides en la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, el beneficiari ha de sol·licitar com a mínim tres ofertes de diferents proveïdors, amb caràcter previ a la contractació del compromís per a l'obra, prestació del servei o lliurament del subministrament, llevat que per les característiques específiques no existisca en el mercat suficient nombre d'entitats que les realitzen, presten o subministren.

3.2. Les despeses de personal es justificaran mitjançant la presentació de les nòmines, assegurances socials i els seus respectius justificants de pagament, així com una certificació signada per la persona responsable legal indicant el percentatge de dedicació assumit per cadascun dels treballadors imputats al projecte, que acredite que aquests no són despeses recurrents. A més, en el cas de persones contractades imputades al 100 % al projecte s'ha de presentar el seu contracte laboral.

3.3. En el cas d'entitats locals es presentarà també un certificat de l'interventor, interventora o assimilat i resta de condicionants previstos en l'article 30 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

3.4. Els ajuntaments hauran d'acreditar trobar-se al corrent de la seua obligació de retre comptes anuals davant el *Síndic de Comptes*, segons disposa l'article 199.4 de la Llei 8/2010, de 23 de juny, de règim local de la Comunitat Valenciana.

4. Prèviament a la finalització dels treballs i la sol·licitud de pagament, el beneficiari està obligat a presentar el document de comunicació de finalització de treballs parcials (punt 2 d'aquesta base catorze) amb la finalitat de justificar que a 31 de desembre de 2023 la inversió realitzada supera el 30 % de la prevista. Aquesta comunicació haurà de presentar-la abans del 15 de gener de 2024 (com a data límit).

5. Els beneficiaris hauran de procedir a la conservació de tots els documents justificatius i altra documentació concernent al finançament en format electrònic durant un període de 5 anys a partir de l'operació.

6. Els beneficiaris estan obligats a facilitar quanta informació els siga requerida per la Intervenció General de la Generalitat, Sindicatura de Comptes o altres òrgans competents en matèria de fiscalització de la despesa.

7. Les sol·licituds de pagament seran resoltes per la persona que ocupe la direcció general competent en espais naturals protegits de la Conselleria d'Agricultura, Desenvolupament Rural, Emergència Climàtica i Transició Ecològica.

la Generalitat (sede.gva.es/es/proc22810). Junto al impreso se aportará toda la documentación que en él se establece y se presentará de manera electrónica a través del siguiente enlace sede.gva.es/es/proc18536.

3. La solicitud de pago irá acompañada de la documentación pertinente, la cual permitirá la comprobación y la verificación por personal técnico de la correcta ejecución de los compromisos previstos que conllevará, en su caso, la Resolución de autorización del pago de las ayudas correspondientes.

3.1. Dicha documentación incluirá lo siguiente:

– Para todos los conceptos que impliquen un trabajo o actividad sobre el terreno: una memoria de actuaciones con indicación de las actividades realizadas y resultados obtenidos, así como de las hectáreas cubiertas por las actuaciones. Los gastos por redacción de memorias, presupuestos y dirección y ejecución de actuaciones serán como máximo el 4 % del presupuesto.

– Para todos los conceptos subvencionables: una cuenta justificativa del coste de las actividades realizadas que ha de contener:

- Grado de cumplimiento de hitos y objetivos respecto de los fijados inicialmente o, en su caso, revisados.
- Coste real de la medida respecto del coste estimado inicialmente o revisado.
- Descripción de la medida y la implementación de mecanismos de control aplicados en su ejecución.
- Relación numerada por concepto de gasto o inversión de la actividad, con indicación de proveedor, factura, importe, fecha de emisión y fecha de pago, porcentaje imputado, en consonancia con la memoria presentada.
- Facturas o documentos probatorios equivalentes en el tráfico jurídico mercantil o con eficacia administrativa y la documentación acreditativa del pago consistente en extracto bancario.

– Cuando el importe del gasto subvencionable supere las cantidades establecidas en la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, el beneficiario/a debe solicitar como mínimo tres ofertas de diferentes proveedores, con carácter previo a la contratación del compromiso para la obra, prestación del servicio o entrega del suministro, salvo que por las características específicas no existiera en el mercado suficiente número de entidades que las realizaran, prestaran o suministraran.

3.2. Los gastos de personal se justificarán mediante la presentación de las nóminas, seguros sociales y sus respectivos justificantes de pago, así como una certificación firmada por la persona responsable legal indicando el porcentaje de dedicación asumido por cada uno de los trabajadores imputados al proyecto, que acredite que estos no son gastos recurrentes. Además, en el caso de personas contratadas imputadas al 100 % al proyecto se debe presentar su contrato laboral.

3.3. En el caso de entidades locales se presentará también un certificado del interventor, interventora o asimilado y resto de condicionantes previstos en el artículo 30 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones.

3.4. Los ayuntamientos deberán acreditar hallarse al corriente de su obligación de rendir cuentas anuales ante el *Síndic de Comptes*, conforme dispone el artículo 199.4 de la Ley 8/2010, de 23 de junio, de Régimen Local de la Comunitat Valenciana.

4. Previamente a la finalización de los trabajos y la solicitud de pago, el beneficiario está obligado a presentar el documento de comunicación de finalización de trabajos parciales (punto 2 de esta base decimocuarta) con el fin de justificar que a 31 de diciembre de 2023 la inversión realizada supera el 30 % de la prevista. Esta comunicación deberá presentarla antes del 15 de enero de 2024 (como fecha límite).

5. Los beneficiarios deberán proceder a la conservación de todos los documentos justificativos y demás documentación concerniente a la financiación en formato electrónico durante un periodo de 5 años a partir de la operación.

6. Los beneficiarios están obligados a facilitar cuanta información les sea requerida por la Intervención General de la Generalitat, Sindicatura de Cuentas u otros órganos competentes en materia de fiscalización del gasto.

7. Las solicitudes de pago serán resueltas por la persona que ostente la dirección general competente en espacios naturales protegidos de la Conselleria de Agricultura, Desarrollo Rural, Emergencia Climática y Transición Ecológica.



8. Una vegada presentada la documentació justificativa pel beneficiari, la Conselleria d'Agricultura, Desenvolupament Rural, Emergència Climàtica i Transició Energètica procedirà a la comprovació de la inversió en el termini màxim de sis mesos i procedirà a efectuar el pagament de l'ajuda en el termini màxim de tres mesos (tots dos terminis seran aplicable sempre que no s'excedisquen els terminis establits en l'article 69 i següents del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions). En tot cas, l'expedició per part del director general del corresponent certificat de comprovació i aprovació de justificant serà requisit previ per al pagament.

9. El pagament es realitzarà amb una certificació prèvia per part del servei amb competència en aquestes ajudes segons la qual tant l'activitat com la despesa realitzada estan ben justificats.

10. L'òrgan competent durà a terme els procediments i mecanismes oportuns que reduïsquen el risc de frau, corrupció i conflictes d'interessos, de conformitat amb l'article 22.2.e del Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell i de l'article 129 del Reglament Financer (Reglament (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell, de 18.07.2018) i es comprovarà l'emplenament per part dels qui participen en el procediment d'una declaració d'absència de conflicte d'interessos (Model IV.A de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre).

11. No podrà realitzar-se el pagament de les ajudes mentre el beneficiari no es trobe al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries amb l'Administració i amb la Seguretat Social o mantinga deutes per resolució de procedència de reintegrament.

12. Es poden sol·licitar abonaments a compte en els termes i condicions previstos en l'article 171 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions. Aquests pagaments parcials respondran al ritme d'execució de les accions subvencionades, abonant-se per quantia equivalent a la justificació presentada i sempre que la naturalesa i característiques de les accions permeta aquest fraccionament a l'efecte del seu pagament. En tot cas, haurà d'existir una coherència entre els abonaments i el ritme d'execució de les accions subvencionades. Aquests abonaments a compte es tramitaran a través del document de comunicació de finalització de treballs o de treballs parcials, de conformitat amb el punt 2 d'aquesta base catorzena.

Base quinze. Obligacions i compromisos dels beneficiaris

1. Els beneficiaris autoritzaran l'òrgan gestor del procediment per a consultar la següent informació:

- Estar al corrent dels pagaments amb l'Agència Tributària, estatal i autonòmica.
- Domicili i identitat fiscal davant l'Agència Estatal de l'Administració Tributària.
- Estar al corrent de les obligacions amb la Tresoreria de la Seguretat Social.

En cas de no autoritzar-se tals consultes, hauran d'aportar certificats acreditatius de les circumstàncies esmentades.

2. D'acord amb el que es disposa en la disposició addicional huitena de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, la Administració podrà verificar l'exactitud de les dades de caràcter personal aportats per les persones interessades en l'àmbit dels fins de la convocatòria.

Es consultarà, a més, les següents dades quan la persona sol·licitant faça constar en la sol·licitud que li són aplicables les circumstàncies que acrediten el corresponent document:

- En el cas d'associacions: inscripció en el Registre d'Associacions..
- Còpia de l'escriptura o document de constitució, acta fundacional o un altre document acreditatiu de la seua constitució, així com de les seues modificacions posteriors. En cas d'agrupacions, en els documents esmentats anteriorment hauran de recollir-se els noms i document identificatiu de les persones titulars que formen l'agrupació.
- Còpia dels estatuts en el cas de fundacions i associacions sense ànim de lucre.

En cas que les persones interessades s'oposen a la consulta, hauran d'indicar-ho i adjuntar els documents pertinents.

3. Els beneficiaris hauran de complir les següents obligacions:

8. Una vez presentada la documentación justificativa por el beneficiario, la Conselleria de Agricultura, Desarrollo Rural, Emergencia Climática y Transición Energética procederá a la comprobación de la inversión en el plazo máximo de seis meses y procederá a efectuar el pago de la ayuda en el plazo máximo de tres meses (ambos plazos serán de aplicación siempre y cuando no se excedan los plazos establecidos en el artículo 69 y siguientes del Real decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones). En todo caso, la expedición por parte del director general del correspondiente certificado de comprobación y aprobación de justificante será requisito previo para el pago.

9. El pago se realizará con una certificación previa por parte del servicio con competencia en estas ayudas según la cual tanto la actividad como el gasto realizado están debidamente justificados.

10. El órgano competente llevará a cabo los procedimientos y mecanismos oportunos que reduzcan el riesgo de fraude, corrupción y conflictos de intereses, de conformidad con el artículo 22.2.e del Reglamento (UE) 2021/241 del Parlamento Europeo y del Consejo y del artículo 129 del Reglamento Financiero (Reglamento (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 18.07.2018) y se comprobará la cumplimentación por parte de quienes participen en el procedimiento de una declaración de ausencia de conflicto de intereses (Modelo IV.A de la Orden HFP/1030/2021, de 29 de septiembre).

11. No podrá realizarse el pago de las ayudas en tanto el beneficiario no se encuentre al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias con la Administración y con la Seguridad Social o mantenga deudas por Resolución de procedencia de reintegro.

12. Se pueden solicitar abonos a cuenta en los términos y condiciones previstos en el artículo 171 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de Hacienda Pública, del Sector Público Instrumental y de Subvenciones. Estos pagos parciales responderán al ritmo de ejecución de las acciones subvencionadas, abonándose por cuantía equivalente a la justificación presentada y siempre que la naturaleza y características de las acciones permita este fraccionamiento a efectos de su pago. En todo caso, tendrá que existir una coherencia entre los abonos y el ritmo de ejecución de las acciones subvencionadas. Dichos abonos a cuenta se tramitarán a través del documento de comunicación de finalización de trabajos o de trabajos parciales, de conformidad con el punto 2 de esta base decimocuarta.

Base Decimoquinta. Obligaciones y compromisos de los beneficiarios

1. Los beneficiarios autorizaran al órgano gestor del procedimiento para consultar la siguiente información:

- Estar al corriente de los pagos con la Agencia Tributaria, estatal y autonómica.
- Domicilio e identidad fiscal ante la Agencia Estatal de la Administración Tributaria.
- Estar al corriente de las obligaciones con la Tesorería de la Seguridad Social.

En caso de no autorizarse tales consultas, deberán aportar certificados acreditativos de los extremos mencionados.

2. De acuerdo con lo previsto en la disposición adicional octava de la Ley orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y Garantía de los Derechos Digitales, la Administración podrá verificar la exactitud de los datos de carácter personal aportados por las personas interesadas en el ámbito de los fines de la convocatoria.

Se consultarà, además, los siguientes datos cuando la persona solicitante haga constar en la solicitud que le son de aplicación las circunstancias que acreditan el correspondiente documento:

- En el caso de asociaciones: inscripción en el Registro de Asociaciones.
- Copia de la escritura o documento de constitución, acta fundacional u otro documento acreditativo de su constitución, así como de sus modificaciones posteriores. En caso de agrupaciones, en los documentos citados anteriormente deberán recogerse los nombres y documento identificativo de las personas titulares que forman la agrupación.
- Copia de los estatutos en el caso de fundaciones y asociaciones sin ánimo de lucro.

En caso de que las personas interesadas se opongan a la consulta, deberán indicarlo y adjuntar los documentos pertinentes.

3. Los beneficiarios deberán cumplir las siguientes obligaciones:



a) Executar les actuacions subvencionades d'acord amb el reflectit en la memòria i la present resolució.

b) sotmetre's a les activitats de comprovació de la direcció general competent en espais naturals protegits i a les activitats de control de la Generalitat, Administració de l'Estat i Comissió Europea i aportar tota la informació i documentació que els siga requerida. La persona beneficiària estarà obligada a col·laborar en aquesta inspecció, proporcionant les dades requerides i facilitant l'accés als terrenys afectats al personal que realitze la inspecció.

c) Disposar de llibres de comptabilitat, registres diligenciats i altres documents ben auditats en els termes de la legislació mercantil i sectorial exigibles, així com els estats comptables a partir de els quals es despenda l'execució adequada objecte de la subvenció.

d) Conservar tals documents justificatius de la recepció dels fons mentre aquests puguen ser

objecte d'actuacions de comprovació i control.

e) Acreditar la durabilitat de les inversions durant els cinc anys següents a comptar des de la data del pagament final de l'ajuda, de conformitat amb el que es disposa en l'article 71 del Reglament (UE) núm. 1303/2013, del Parlament Europeu i del Consell, de 17 de desembre.

f) Per mitjà de l'acceptació de l'ajuda la persona titular d'aquesta es compromet a complir els següents terminis:

· inici dels treballs: entre l'1 de gener de 2021 i el 31 de desembre de 2023, que és la data límit de compromís de despesa.

· execució de més del 30 % de la inversió prevista: 31 de desembre de 2023.

· execució del 100 % de la inversió prevista: 31 de maig de 2026, excepte causa de força major que haurà d'estar justificada com cal. Sense perjudici de l'exempció de responsabilitat administrativa en aquest supòsit, serà procedent el reintegrament, total o parcial, de les quantitats que en cada cas puguen declarar-se percebudes indegudament, incrementades, si és el cas, amb l'interés de demora corresponent.

Aquests terminis són els establits en el annex IV de l'acord de la Conferència Sectorial de Medi Ambient de 9 de juliol de 2021 i el apartat II de l'Acord de la Conferència Sectorial de Medi Ambient, de 20 de juny de 2022 que modifica aquest annex.

g) Complir en tot moment la normativa ambiental i territorial corresponent a cada tipus d'obra i àmbit territorial. Es prestarà especial atenció a la corresponent a espais naturals protegits i a incendis forestals.

S'haurà de complir el principi de «no causar un perjudici significatiu» (principi *do no significant harm*, DNSH) als objectius mediambientals recollits en l'article 17 del Reglament 2020/852 d'acord amb el que es disposa en el PRTR, durant totes les fases del disseny i execució del projecte de què es tracte.

h) Complir la normativa laboral i del conveni sectorial de referència, així com la normativa de prevenció de riscos laborals i salut laboral.

i) Complir amb les obligacions sobre informació i publicitat establides en la present resolució.

j) Comunicar immediatament qualsevol eventualitat que es produïssa en el desenvolupament del projecte subvencionat i, especialment, quan es preveja la impossibilitat de complir la finalitat per a la qual va ser concedida la subvenció, la qual cosa implicarà la renúncia a tot o part d'aquesta.

k) Comunicar per escrit a l'òrgan concedent l'obtenció d'altres subvencions, ingressos, ajudes o recursos per a la mateixa finalitat en el moment en el qual tinguen coneixement d'aqueix fet, amb la finalitat de evitar el doble finançament.

l) La persona beneficiària de la subvenció haurà de guardar la traçabilitat de cadascuna de les actuacions realitzades, així com la corresponent documentació acreditativa d'aquestes. Se sotmetran a les mesures de control i auditoria recollides en el Reglament (UE) 2021/241, del Parlament Europeu i del Consell de 12 de febrer de 2021 i en el Reglament 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juliol de 2018, sobre les normes financeres aplicables al pressupost general de la Unió. En particular, hauran d'autoritzar la Comissió, a l'OLAF, al Tribunal de Comptes Europeu i, quan siga procedent, a la Fiscalia Europea a exercitar els drets que els reconeix l'article 129.1 del referit Reglament Financer.

m) Conservar i custodiar els documents en les condicions i terminis establits de conformitat amb l'article 132 del Reglament (UE)

a) Ejecutar las actuaciones subvencionadas de acuerdo con lo reflejado en la memoria y la presente resolución.

b) Someterse a las actividades de comprobación de la dirección general competente en espacios naturales protegidos y a las actividades de control de la Generalitat, Administración del Estado y Comisión Europea y aportar toda la información y documentación que les sea requerida. La persona beneficiaria estará obligada a colaborar en dicha inspección, proporcionando los datos requeridos y facilitando el acceso a los terrenos afectados al personal que realice la inspección.

c) Disponer de libros de contabilidad, registros diligenciados y otros documentos debidamente auditados en los términos de la legislación mercantil y sectorial exigibles, así como los estados contables a partir de los cuales se despenda la ejecución adecuada objeto de la subvención.

d) Conservar tales documentos justificativos de la recepción de los fondos mientras estos puedan ser objeto de actuaciones de comprobación y control.

e) Acreditar la durabilidad de las inversiones durante los cinco años siguientes a contar desde la fecha del pago final de la ayuda, de conformidad con lo previsto en el artículo 71 del Reglamento (UE) núm. 1303/2013, del Parlamento Europeo y del Consejo, de 17 de diciembre.

f) Por medio de la aceptación de la ayuda la persona titular de la misma se compromete a cumplir los siguientes plazos:

· inicio de los trabajos: entre el 1 de enero de 2021 y el 31 de diciembre de 2023, que es la fecha límite de compromiso de gasto.

· ejecución de más del 30 % de la inversión prevista: 31 de diciembre de 2023.

· ejecución del 100 % de la inversión prevista: 31 de mayo de 2026, salvo causa de fuerza mayor que deberá estar debidamente justificada. Sin perjuicio de la exención de responsabilidad administrativa en este supuesto, procederá el reintegro, total o parcial, de las cantidades que en cada caso puedan declararse indebidamente percibidas, incrementadas, en su caso, con el interés de demora correspondiente.

Dichos plazos son los establecidos en el anexo IV del acuerdo de la Conferencia Sectorial de Medio Ambiente de 9 de julio de 2021 y el apartado II del acuerdo de la Conferencia Sectorial de Medio Ambiente, de 20 de junio de 2022 que modifica dicho anexo.

g) Cumplir en todo momento la normativa ambiental y territorial correspondiente a cada tipo de obra y ámbito territorial. Se prestará especial atención a la correspondiente a espacios naturales protegidos y a incendios forestales.

Se deberá cumplir el principio de «no causar un perjuicio significativo» (principio *do no significant harm*, DNSH) a los objetivos medioambientales recogidos en el artículo 17 del Reglamento 2020/852 de acuerdo con lo previsto en el PRTR, durante todas las fases del diseño y ejecución del proyecto de que se trate.

h) Cumplir la normativa laboral y del convenio sectorial de referencia, así como la normativa de prevención de riesgos laborales y salud laboral.

i) Cumplir con las obligaciones sobre información y publicidad establecidas en la presente resolución.

j) Comunicar inmediatamente cualquier eventualidad que se produzca en el desarrollo del proyecto subvencionado y, especialmente, cuando se prevea la imposibilidad de cumplir la finalidad para la que fue concedida la subvención, lo que implicará la renuncia a todo o parte de la misma.

k) Comunicar por escrito al órgano concedente la obtención de otras subvenciones, ingresos, ayudas o recursos para la misma finalidad en el momento en el que tengan conocimiento de ese hecho, con el fin de evitar la doble financiación.

l) La persona beneficiaria de la subvención deberá guardar la trazabilidad de cada una de las actuaciones realizadas, así como la correspondiente documentación acreditativa de las mismas. Se someterán a las medidas de control y auditoría recogidas en el Reglamento (UE) 2021/241, del Parlamento Europeo y del Consejo de 12 de febrero de 2021 y en el Reglamento 2018/1046 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 18 de julio de 2018, sobre las normas financieras aplicables al presupuesto general de la Unión. En particular, deberán autorizar a la Comisión, a la OLAF, al Tribunal de Cuentas Europeo y, cuando proceda, a la Fiscalía Europea a ejercitar los derechos que les reconoce el artículo 129.1 del referido Reglamento Financiero.

m) Conservar y custodiar los documentos en las condiciones y plazos establecidos de conformidad con el artículo 132 del Reglamento

2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juliol de 2018.

n) Complir l'objectiu, executar el projecte, realitzar l'activitat subvencionada i justificar-la en els termes i en els terminis establits en la Resolució de concessió, que es determinarà en atenció a la naturalesa i característiques del projecte.

o) Justificar davant l'òrgan concedent, en els termes previstos en aquesta Resolució i altra legislació concordant, el compliment dels requisits i condicions, així com la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determinen la resolució de concessió de la subvenció.

p) Responsabilitzar-se de la fiabilitat i el seguiment de l'execució de les actuacions subvencionades de manera que pugua conèixer-se en tot moment el nivell de consecució de cada actuació i de les fites i objectius que s'hagen establert sobre aquest tema.

Base setze. Control, incompliment i reintegrament

1. Aquestes ajudes seran objecte de les actuacions de comprovació, control i fiscalització.

2. Tota alteració de les condicions tingudes en compte per a la concessió de la subvenció podrà donar lloc a la modificació de les resolucions de concessió. Així mateix, l'obtenció concurrent de subvencions atorgades per a la mateixa finalitat i objecte per altres administracions o ens públics o privats nacionals donarà lloc a una reducció proporcional en l'import de les subvencions.

3. L'incompliment sobrevingut dels requisits exigits per a la concessió de la subvenció o la no execució total de les inversions, amb independència d'altres responsabilitats en què haguera pogut incórrer la persona beneficiària, donarà lloc a la pèrdua del dret a la subvenció concedida, amb l'obligació de reembossar les quantitats ja percebudes, incrementades amb els interessos de demora establits legalment.

En cas d'incompliments parcials, l'autoritat competent el graduarà i la seua repercussió en la pèrdua parcial de la subvenció concedida i en l'obligació de reembossament parcial de les quantitats abonades més els interessos de demora. No obstant això, si l'incompliment afecta a la no execució parcial de les inversions, es procedirà a la pèrdua del dret a la subvenció per la quantia corresponent a la part no executada en termini i, si s'hagueren realitzat pagaments parcials en funció de comprovacions i recepcions parcials de la inversió, aquests tindran la consideració de definitius.

En cas d'incompliment de les obligacions de «no causar mal significatiu al medi ambient», procedirà el reintegrament total o parcial de les quantitats percebudes per l'entitat beneficiària en funció de l'abast de l'incompliment. Així mateix, procedirà el reintegrament de les quantitats percebudes, així com l'exigència de l'interès de demora des del moment del pagament de la subvenció, en els altres supòsits previstos en l'article 37.1 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, inclòs l'incompliment total o parcial de l'activitat subvencionada o dels objectius previstos.

4. La Generalitat podrà comprovar, pels mitjans que estime més adequats, el compliment de les obligacions inherents a l'atorgament de les ajudes.

5. En qualsevol cas, serà aplicable el que es disposa en matèria de control financer, reintegrament d'infraccions i sancions administratives en la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental, en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

6. En l'article 36 de la Llei 38/2003 es determinen les causes d'invalidesa de la resolució de concessió de les ajudes, amb la corresponent obligació de devolució per part del beneficiari d'aquestes ajudes.

7. Control dels abonaments a compte: La part executada fins al 30 de setembre de l'any en curs serà abonada prèvia presentació de la comunicació de finalització de treballs o de treballs parcials (apartat 12 de la base catorze) en el termini màxim dels 15 dies següents al 30 de setembre, a excepció de l'any 2024 que haurà de realitzar-se abans del 15 de gener de 2024 conformement amb l'apartat 4 de la base catorze.

D'acord amb l'article 171.5 de la Llei 1/2015, en tractar-se d'ajudes dirigides a administracions públiques de caràcter territorial, queden

(UE) 2018/1046 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 18 de julio de 2018.

n) Cumplir el objetivo, ejecutar el proyecto, realizar la actividad subvencionada y justificarla en los términos y en los plazos establecidos en la Resolución de concesión, que se determinará en atención a la naturaleza y características del proyecto.

o) Justificar ante el órgano concedente, en los términos previstos en esta Resolución y demás legislación concordante, el cumplimiento de los requisitos y condiciones, así como la realización de la actividad y el cumplimiento de la finalidad que determinen la Resolución de concesión de la subvención.

p) Responsabilizarse de la fiabilidad y el seguimiento de la ejecución de las actuaciones subvencionadas de manera que pueda conocerse en todo momento el nivel de consecución de cada actuación y de los hitos y objetivos que se hayan establecido al respecto.

Base Decimosexta. Control, incumplimiento y reintegro

1. Estas ayudas serán objeto de las actuaciones de comprobación, control y fiscalización.

2. Toda alteración de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión de la subvención podrá dar lugar a la modificación de las resoluciones de concesión. Asimismo, la obtención concurrente de subvenciones otorgadas para la misma finalidad y objeto por otras Administraciones o entes públicos o privados nacionales dará lugar a una reducción proporcional en el importe de las subvenciones.

3. El incumplimiento sobrevenido de los requisitos exigidos para la concesión de la subvención o la no ejecución total de las inversiones, con independencia de otras responsabilidades en que hubiera podido incurrir la persona beneficiaria, dará lugar a la pérdida del derecho a la subvención concedida, con la obligación de reembolsar las cantidades ya percibidas, incrementadas con los intereses de demora legalmente establecidos.

En caso de incumplimientos parciales, la autoridad competente graduará el mismo y su repercusión en la pérdida parcial de la subvención concedida y en la obligación de reembolso parcial de las cantidades abonadas más los intereses de demora. No obstante, si el incumplimiento afecta a la no ejecución parcial de las inversiones, se procederá a la pérdida del derecho a la subvención por la cuantía correspondiente a la parte no ejecutada en plazo y, si se hubieran realizado pagos parciales en función de comprobaciones y recepciones parciales de la inversión, los mismos tendrán la consideración de definitivos.

En caso de incumplimiento de las obligaciones de «no causar daño significativo al medio ambiente», procederá el reintegro total o parcial de las cantidades percibidas por la entidad beneficiaria en función del alcance del incumplimiento. Asimismo, procederá el reintegro de las cantidades percibidas, así como la exigencia del interés de demora desde el momento del pago de la subvención, en los demás supuestos previstos en el artículo 37.1 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, incluido el incumplimiento total o parcial de la actividad subvencionada o de los objetivos previstos.

4. La Generalitat podrà comprovar, por los medios que estime más adecuados, el cumplimiento de las obligaciones inherentes al otorgamiento de las ayudas.

5. En cualquier caso, será de aplicación lo dispuesto en materia de control financiero, reintegro infracciones y sanciones administrativas en la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de Hacienda Pública, del Sector Público Instrumental, en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones.

6. En el artículo 36 de la Ley 38/2003 se determinan las causas de invalidez de la Resolución de concesión de las ayudas, con la correspondiente obligación de devolución por parte del beneficiario de dichas ayudas.

7. Control de los abonos a cuenta: La parte ejecutada hasta el 30 de septiembre del año en curso será abonada previa presentación de la comunicación de finalización de trabajos o de trabajos parciales (apartado 12 de la base decimocuarta) en el plazo máximo de los 15 días siguientes al 30 de septiembre, a excepción del año 2024 que deberá realizarse antes del 15 de enero de 2024 conforme al apartado 4 de la base decimocuarta.

De acuerdo con el artículo 171.5 de la Ley 1/2015, al tratarse de ayudas dirigidas a administraciones públicas de carácter territorial, que-

exonerats de la constitució de garanties. Aquesta excepció no s'aplicarà als beneficiaris que no siguen administracions públiques.

Quant al reintegrament dels pagaments fraccionats, s'aplicaran les mateixes normes de reintegrament de la present base.

Base dèset. Transparència, subministrament d'informació i dades obertes

1. Els subjectes beneficiaris de la subvenció hauran de complir les obligacions de transparència establides en la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, la Llei 1/2022, de 13 d'abril, de transparència i bon govern de la Comunitat Valenciana i en l'article 18 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

2. En particular, les entitats privades hauran de complir les obligacions de publicitat activa recollides en el capítol II del títol I de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, quan:

a) Perceben durant el període d'un any ajudes o subvencions públiques en una quantia superior a 100.000 euros.

b) Perceben durant el període d'un any natural ajudes o subvencions de les entitats públiques de la Comunitat Valenciana recollides en l'article 3 de la Llei 1/2022 en una quantia superior a 50.000 euros.

c) Les ajudes o subvencions percebudes representen almenys el 40 % del total dels seus ingressos anuals, sempre que arriben com a mínim a la quantitat de 5.000 euros.

En concret, hauran de publicar en els termes establits en els principis generals de l'article 5 de la Llei 19/2013 la informació institucional i organitzativa de l'article 6 i l'econòmica i pressupostària de l'article 8 d'aquesta. Aquesta publicació es realitzarà a través de la pàgina web de l'entitat o bé a través de la plataforma TEP – Transparència Entitats Privades, de GVA Oberta, a la qual es pot accedir en gvaoberta.gva.es/tep. Aquesta informació s'haurà de publicar a partir de l'any següent a aquell en el qual s'hagen superat els límits establits i haurà de mantindre's publicada durant almenys quatre anys naturals.

3. Sense perjudici de les obligacions previstes en l'apartat anterior, totes les entitats o persones beneficiàries de subvencions hauran de donar l'adequada publicitat del caràcter públic del finançament de programes, activitats, inversions o actuacions de qualsevol tipus que siguen objecte de subvenció, incloent-hi el logotip de la Generalitat Valenciana en mitjans de difusió com ara cartells, materials impresos, mitjans electrònics o audiovisuals i en qualsevol altre mitjà de publicitat que es realitze de l'activitat subvencionada.

4. Les entitats o persones beneficiàries de subvencions estan obligades a subministrar a l'òrgan concedent, amb requeriment previ, tota la informació que siga necessària per al compliment per aquesta de les obligacions descrites en la Llei 1/2022, de 13 d'abril, en el termini de 15 dies hàbils des del requeriment. Una vegada transcorregut el termini conferit en el requeriment sense que el mateix haguera sigut atès, l'òrgan que ha realitzat el requeriment podrà acordar, amb advertiment i audiència a la persona interessada, la imposició de multes coercitives en els termes prevists en l'article 5 de la Llei 1/2022, de 13 d'abril.

5. Els nous conjunts de dades que es generen per la formalització i el desenvolupament de les subvencions atorgades per l'Administració de la Generalitat s'han de disposar, sempre que siga possible, com a conjunt de dades obertes.

Base dèhuit. Informació relativa al tractament de dades de caràcter personal

1. La gestió de les ajudes comporta el tractament de dades de caràcter personal, i cal complir-se amb les mesures i garanties regulades en la normativa en matèria de protecció de dades, especialment el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, i en la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

2. De conformitat amb el que es disposa en els articles 13 i 14 del Reglament (UE) 2016/679 i l'article 11 de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, respecte del tractament de dades de caràcter personal cal informar de:

a) Nom del tractament: Ajudes en matèria de medi natural.

dan exonerados de la constitución de garantías. Esta excepción no se aplicará a los beneficiarios que no sean administraciones públicas.

En cuanto al reintegro de los pagos fraccionados, se aplicarán las mismas normas de reintegro de la presente base.

Base Decimoséptima. Transparència, suministro de información y datos abiertos

1. Los sujetos beneficiarios de la subvención deberán cumplir las obligaciones de transparencia previstas en la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Buen Gobierno, la Ley 1/2022, de 13 de abril, de Transparencia y Buen Gobierno de la Comunitat Valenciana y en el artículo 18 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones.

2. En particular, las entidades privadas deberán cumplir las obligaciones de publicidad activa recogidas en el capítulo II del título I de la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, cuando:

a) Perciban durante el periodo de un año ayudas o subvenciones públicas en una cuantía superior a 100.000 euros.

b) Perciban durante el periodo de un año natural ayudas o subvenciones de las entidades públicas de la Comunitat Valenciana recogidas en el artículo 3 de la Ley 1/2022 en una cuantía superior a 50.000 euros.

c) Las ayudas o subvenciones percibidas representen al menos el 40 % del total de sus ingresos anuales, siempre que alcancen como mínimo la cantidad de 5.000 euros.

En concreto, deberán publicar en los términos previstos en los principios generales del artículo 5 de la Ley 19/2013 la información institucional y organizativa del artículo 6 y la económica y presupuestaria del artículo 8 de la misma. Dicha publicación se realizará a través de la página web de la entidad o bien a través de la plataforma TEP – Transparencia Entidades Privadas, de GVA Oberta, a la que se puede acceder en gvaoberta.gva.es/tep. Esta información se deberá publicar a partir del año siguiente a aquel en el que se hayan superado los umbrales establecidos y tendrá que mantenerse publicada durante al menos cuatro años naturales.

3. Sin perjuicio de las obligaciones previstas en el apartado anterior, todas las entidades o personas beneficiarias de subvenciones deberán dar la adecuada publicidad del carácter público de la financiación de programas, actividades, inversiones o actuaciones de cualquier tipo que sean objeto de subvención, incluyendo el logotipo de la Generalitat Valenciana en medios de difusión tales como carteles, materiales impresos, medios electrónicos o audiovisuales y en cualquier otro medio de publicidad que se realice de la actividad subvencionada.

4. Las entidades o personas beneficiarias de subvenciones están obligadas a suministrar al órgano concedente, previo requerimiento, toda la información que sea necesaria para el cumplimiento por esta de las obligaciones previstas en la Ley 1/2022, de 13 de abril, en el plazo de 15 días hábiles desde el requerimiento. Una vez transcurrido el plazo conferido en el requerimiento sin que el mismo hubiera sido atendido, el órgano que ha realizado el requerimiento podrá acordar, previa advertencia y audiencia a la persona interesada, la imposición de multas coercitivas en los términos previstos en el artículo 5 de la Ley 1/2022, de 13 de abril.

5. Los nuevos conjuntos de datos que se generen por la formalización y el desarrollo de las subvenciones otorgadas por la Administración de la Generalitat se deben disponer, siempre que sea posible, como conjunto de datos abiertos.

Base Decimoctava. Información relativa al tratamiento de datos de carácter personal

1. La gestión de las ayudas conlleva el tratamiento de datos de carácter personal, debiendo cumplirse con las medidas y garantías reguladas en la normativa en materia de protección de datos, en especial el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos, y en la Ley orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y Garantía de los Derechos Digitales.

2. De conformidad con lo previsto en los artículos 13 y 14 del Reglamento (UE) 2016/679 y el artículo 11 de la Ley orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, respecto al tratamiento de datos de carácter personal cabe informar lo siguiente:

a) Nombre del tratamiento: Ajudas en materia de medio natural.



b) Responsable del tractament: Persona titular de la sotssecretaria de la conselleria competent en matèria de medi ambient.

c) Finalitat del tractament: Tramitació d'ajudes en matèria de medi natural.

d) Exercici de drets: Les persones interessades tenen dret a sol·licitar l'accés, rectificació i supressió de les seues dades de caràcter personal, així com sol·licitar la limitació o oposició al seu tractament i a no ser objecte de decisions individuals automatitzades, de manera presencial o telemàtica, de conformitat amb el que es disposa en la següent adreça d'internet: sede.gva.es/va/proc19970.

e) Reclamacions: Sense perjudici de qualsevol altre recurs administratiu o acció judicial, si la persona interessada entén vulnerat el seu dret a la protecció de dades pot reclamar davant la Delegació de Protecció de Dades de manera presencial o telemàtica de conformitat amb el que es disposa en la següent adreça d'internet: sede.gva.es/va/proc22094, sense perjudici de la possibilitat de reclamar davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades.

f) Es pot obtindre informació més detallada en el següent enllaç: <https://agroambient.gva.es/va/registre-de-tractaments>.

3. Quan la persona sol·licitant o el seu representant legal aporten dades de caràcter personal de terceres persones en el procediment administratiu, tindrà l'obligació d'informar-los de les següents circumstàncies:

a) La comunicació d'aquestes dades a l'Administració per al seu tractament en l'àmbit de les seues competències i d'acord amb les finalitats del procediment.

b) La possibilitat que l'Administració realitze consultes relacionades amb les seues dades per a comprovar, entre altres coses, la seua veracitat. Si aquesta consulta requereix autorització per llei per part de les persones les dades de les quals es consultaran, la persona sol·licitant o el seu representant legal haurà d'haver recaptat aquesta autorització, la qual estarà disponible a requeriment de l'Administració en qualsevol moment.

c) La possibilitat i manera d'exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, limitació del tractament o oposició que l'assisteixen en relació amb el tractament de les seues dades personals.

Base dinovena. Publicitat i difusió

1. Per a la difusió que escau de l'origen de la subvenció els beneficiaris faran constar en les actuacions que s'executen sota el PRTR (incloent qualsevol documentació o publicació de qualsevol índole i suport, actuació de comunicació o visibilitat, premis i publicitat) que són finançades per la Unió Europea, Next Generation EU (Mecanisme per a la Recuperació i Resiliència), i caldrà mostrar el logotip oficial del pla, a més de l'emblema de la Unió Europea.

2. El format s'ajustarà al que s'estableix en el «Manual de Marca del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència», confeccionat per la Secretaria d'Estat de Comunicació de la Presidència del Govern.

3. Quan l'entitat beneficiària incloga el seu propi logotip o el d'altres entitats finançadores del projecte, el del Fons Europeu i el de la Comunitat Valenciana hauran de figurar amb la mateixa grandària i en les mateixes condicions de visibilitat.

4. D'acord amb el que s'estableix en l'article 18 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, es procedirà a registrar la convocatòria i la seua resolució en la Base de Dades Nacional de Subvencions i a publicar en la pàgina web la informació a què es refereix en la Llei 1/2022, de 13 d'abril, de la Generalitat, de transparència i bon govern de la Comunitat Valenciana o normativa reguladora que la substituïska.

5. L'Administració de la Generalitat ha de publicar, com a mínim, en les seues pàgines web, de manera actualitzada i estructurada, la informació relativa a les subvencions públiques concedides amb indicació del seu import objectiu i finalitat, així com les persones o entitats beneficiàries, segons el que es disposa en l'apartat 1 de l'article 9 de l'esmentada Llei 1/2022, de 13 d'abril, de la Generalitat, de transparència i bon govern de la Comunitat Valenciana o normativa reguladora que la substituïska.

Els receptors de finançament de la Unió Europea han d'esmentar l'origen d'aquest finançament i garantir la seua visibilitat, en particular quan promoguen les actuacions subvencionables i els seus resultats, facilitant informació coherent, efectiva i proporcionada dirigida a mül-

b) Responsable del tratamiento: Persona titular de la subsecretaria de la conselleria competente en materia de medio ambiente.

c) Finalidad del tratamiento: Tramitación de ayudas en materia de medio natural.

d) Ejercicio de derechos: Las personas interesadas tienen derecho a solicitar el acceso, rectificación y supresión de sus datos de carácter personal, así como solicitar la limitación u oposición a su tratamiento y a no ser objeto de decisiones individuales automatizadas, de forma presencial o telemática, de conformidad con lo previsto en la siguiente dirección de internet: sede.gva.es/es/proc19970.

e) Reclamaciones: Sin perjuicio de cualquier otro recurso administrativo o acción judicial, si la persona interesada entiende vulnerado su derecho a la protección de datos puede reclamar ante la Delegación de Protección de Datos de forma presencial o telemática de conformidad con lo previsto en la siguiente dirección de internet: sede.gva.es/es/proc22094, sin perjuicio de la posibilidad de reclamar ante la Agencia Española de Protección de Datos.

f) Se puede obtener información más detallada en el siguiente enlace: <https://agroambient.gva.es/es/registre-de-tractaments>.

3. Cuando la persona solicitante o su representante legal aporten datos de carácter personal de terceras personas en el procedimiento administrativo, tendrá la obligación de informarles de los siguientes extremos:

a) La comunicación de dichos datos a la Administración para su tratamiento en el ámbito de sus competencias y de acuerdo con los fines del procedimiento.

b) La posibilidad de que la Administración realice consultas relacionadas con sus datos para comprobar, entre otros extremos, su veracidad. Si esta consulta requiere autorización por ley por parte de las personas cuyos datos se van a consultar, la persona solicitante o su representante legal deberá haber recabado dicha autorización, la cual estará disponible a requerimiento de la Administración en cualquier momento.

c) La posibilidad y forma de ejercer los derechos de acceso, rectificación, supresión, limitación del tratamiento u oposición que le asisten en relación con el tratamiento de sus datos personales.

Base Decimonovena. Publicidad y difusión

1. Para la debida difusión del origen de la subvención los beneficiarios harán constar en las actuaciones que se ejecuten bajo el PRTR (incluyendo cualquier documentación o publicación de cualquier índole y soporte, actuación de comunicación o visibilidad, premios y publicidad) que son financiadas por la Unión Europea, Next Generation EU, (Mecanismo para la Recuperación y Resiliencia), debiendo mostrar el logotipo oficial del plan, además del emblema de la Unión Europea.

2. El formato se ajustará a lo establecido en el «Manual de Marca del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia», confeccionado por la Secretaría de Estado de Comunicación de la Presidencia del Gobierno.

3. Cuando la entidad beneficiaria incluya su propio logotipo o el de otras entidades financiadoras del proyecto, el del Fondo Europeo y el de la Comunitat Valenciana deberán figurar con el mismo tamaño y en iguales condiciones de visibilidad.

4. De acuerdo con lo establecido en el artículo 18 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, se procederá a registrar la convocatòria i su Resolució en la Base de Datos Nacional de Subvenciones y a publicar en la pàgina web la informació a què es refereix en la Ley 1/2022, de 13 de abril, de la Generalitat, de Transparència i Buen Gobierno de la Comunitat Valenciana o normativa reguladora que la sustituya.

5. La Administración de la Generalitat publicará, como mínimo, en sus páginas web, de manera actualizada y estructurada, la información relativa a las subvenciones públicas concedidas con indicación de su importe objetivo y finalidad, así como las personas o entidades beneficiarias, a tenor de lo previsto en el apartado 1 del artículo 9 de la mencionada Ley 1/2022, de 13 de abril, de la Generalitat, de Transparència i Buen Gobierno de la Comunitat Valenciana o normativa reguladora que la sustituya.

Los receptores de financiación de la Unión Europea deben mencionar el origen de esta financiación y garantizar su visibilidad, en particular cuando promuevan las actuaciones subvencionables y sus resultados, facilitando información coherente, efectiva y proporcionada dirigida



tiples destinataris, inclosos els mitjans de comunicació i el públic. Així, han de fer esment de l'origen d'aquest finançament, amb la visibilitat que cal donar-li, quan siga procedent, mitjançant l'emblema de la Unió i una declaració de finançament adequat que indique «finançat per la Unió Europea Next Generation EU».

En tot cas, per a aquesta línia de subvenció, les mesures d'informació, comunicació i publicitat de les actuacions (cartells informatius, plaques, publicacions impreses i electròniques, material audiovisual, pàgines web, anuncis i insercions en premsa, certificats, etc.), hauran d'incloure els següents logotips:

a. L'emblema de la Unió Europea, al costat del qual s'inclourà el text «Finançat per la Unió Europea Next Generation EU», disponible en <https://planderecuperacion.gob.es/identidad-visual>. Aquest emblema haurà de mostrar-se almenys de forma tan prominent i visible com els altres logotips.

b. El logotip del PRTR, disponible en l'adreça <https://planderecuperacion.gob.es/identidad-visual>. El format s'ajustarà al que s'estableix en el Manual de Marca del PRTR (maig 2021) confeccionat per la Secretaria d'Estat de Comunicació de la Presidència del Govern.

c. El logotip institucional de la Generalitat Valenciana, disponible en <https://presidencia.gva.es/va/manuales-corporativos>

d. El logotip del Programa MaB.

La inclusió dels logotips haurà de figurar amb la mateixa grandària i en les mateixes condicions de visibilitat.

Les persones beneficiàries seran les responsables de la realització d'aquestes actuacions. La senyalització ha de mantindre's i conservar-se en condicions llegibles durant, almenys, dos anys a partir de la seua implantació.

Base vint. Lluita contra el frau

1. Durant totes les fases del procés de gestió de les ajudes, la Generalitat Valenciana aplicarà mecanismes suficients per a reduir, previndre, detectar i corregir el risc de frau, la corrupció i els conflictes d'interessos (talés com l'abstenció i la recusació), d'acord amb les instruccions aplicables a la gestió del PRTR.

Les Entitats beneficiàries han de tindre un comportament antifrau i col·laborar amb qualsevol altra Administració per a evitar comportaments fraudulents en la societat.

2. Qualsevol persona que tinga coneixement de fets que pogueren ser constitutius de frau, corrupció o irregularitat en relació amb projectes o operacions finançades totalment o parcialment amb càrrec a fons procedents de la Unió Europea en el marc de qualsevol de les convocatòries per a la concessió d'ajudes objecte d'aquestes bases, podrà posar aquests fets en coneixement del Servei Nacional de Coordinació Antifrau de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, per mitjans electrònics a través del canal habilitat al tal efecte per aquest Servei en l'adreça següent adreça web: <https://www.igae.pap.hacienda.gob.es/sitios/igae/es-ES/Paginas/denan.aspx>. Aquesta comunicació es realitzarà en els termes establits en la Comunicació 1/2007, de 3 d'abril, del mencionat Servei.

3. L'article 6, apartat 1, de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del PRTR, amb la finalitat d'acomplir les obligacions que l'article 22 del Reglament (UE) 241/2021 del Parlament Europeu i del Consell, de 12.02.2021, imposa en relació amb la protecció dels interessos financers de la Unió com a persona beneficiària dels fons de l'MRR, que tota entitat executora que participe en l'execució de les mesures del PRTR haurà de disposar d'un «Pla de mesures antifrau» que li permeta garantir i declarar que, en el seu respectiu àmbit d'actuació, els fons corresponents s'han utilitzat de conformitat amb les normes aplicables, en particular, pel que fa a la prevenció, detecció i correcció del frau, la corrupció i els conflictes d'interessos.

Amb caràcter general i d'acord amb les normes establides per a la prevenció del frau de la Conselleria d'Agricultura, Desenvolupament Rural, Emergència Climàtica i Transició Ecològica, https://agroambient.gva.es/documents/162218839/358598993/Plan+antifraude+CADET.pdf/f639_6589-1bd8-df7c-77f3-34be9b517263?t=1653025001759, totes les persones que intervinguen en el procediment i verificació del compliment de condicions reforçaran la seua implicació en aquest

a múltiples destinatarios, incluidos los medios de comunicación y el público. Así, harán mención del origen de esta financiación, dándole la debida visibilidad, cuando proceda, mediante el emblema de la Unión y una declaración de financiación adecuada que indique «financiado por la Unión Europea NextGenerationEU».

En todo caso, para esta línea de subvención, las medidas de información, comunicación y publicidad de las actuaciones (carteles informativos, placas, publicaciones impresas y electrónicas, material audiovisual, páginas web, anuncios e inserciones en prensa, certificados, etc.), deberán incluir los siguientes logotipos:

a. El emblema de la Unión Europea, junto al que se incluirá el texto «Financiado por la Unión Europea NextGenerationEU», disponible en <https://planderecuperacion.gob.es/identidad-visual>. Este emblema deberá mostrarse al menos de forma tan prominente y visible como los otros logotipos.

b. El logotipo del PRTR, disponible en la dirección <https://planderecuperacion.gob.es/identidad-visual>. El formato se ajustará a lo establecido en el Manual de Marca del PRTR (mayo 2021) confeccionado por la Secretaría de Estado de Comunicación de la Presidencia del Gobierno.

c. El logotipo institucional de la Generalitat Valenciana, disponible en <https://presidencia.gva.es/va/manuales-corporativos>

d. El logotipo del Programa MaB.

La inclusión de los logotipos deberá figurar con el mismo tamaño y en iguales condiciones de visibilidad.

Las personas beneficiarias serán las responsables de la realización de estas actuaciones. La señalización debe mantenerse y conservarse en condiciones legibles durante, al menos, dos años a partir de su implantación.

Base Vigésima. Lucha contra el fraude

1. Durante todas las fases del proceso de gestión de las ayudas, la Generalitat Valenciana aplicará mecanismos suficientes para reducir, prevenir, detectar y corregir el riesgo de fraude, la corrupción y los conflictos de intereses (tales como la abstención y la recusación), de acuerdo con las instrucciones aplicables a la gestión del PRTR.

Las Entidades beneficiarias deben tener un comportamiento antifraude y colaborar con cualquier otra Administración para evitar comportamientos fraudulentos en la sociedad.

2. Cualquier persona que tenga conocimiento de hechos que pudieran ser constitutivos de fraude, corrupción o irregularidad en relación con proyectos u operaciones financiadas total o parcialmente con cargo a fondos procedentes de la Unión Europea en el marco de cualquiera de las convocatorias para la concesión de ayudas objeto de estas bases, podrá poner dichos hechos en conocimiento del Servicio Nacional de Coordinación Antifraude de la Intervención General de la Administración del Estado, por medios electrónicos a través del canal habilitado al tal efecto por dicho Servicio en la dirección siguiente dirección web: <https://www.igae.pap.hacienda.gob.es/sitios/igae/es-ES/Paginas/denan.aspx>. Dicha comunicación se realizará en los términos establecidos en la Comunicació 1/2007, de 3 de abril, del citado Servicio.

3. El artículo 6, apartado 1, de la Orden HFP/1030/2021, de 29 de septiembre, por la que se configura el sistema de gestión del PRTR, con la finalidad de dar cumplimiento a las obligaciones que el artículo 22 del Reglamento (UE) 241/2021 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 12.02.2021, impone en relación con la protección de los intereses financieros de la Unión como persona beneficiaria de los fondos del MRR, que toda entidad ejecutora que participe en la ejecución de las medidas del PRTR deberá disponer de un «Plan de medidas antifraude» que le permita garantizar y declarar que, en su respectivo ámbito de actuación, los fondos correspondientes se han utilizado de conformidad con las normas aplicables, en particular, en lo que se refiere a la prevención, detección y corrección del fraude, la corrupción y los conflictos de intereses.

Con carácter general y de acuerdo con las normas establecidas para la prevención del fraude de la Conselleria de Agricultura, Desarrollo Rural, Emergencia Climática y Transición Ecológica, https://agroambient.gva.es/documents/162218839/358598993/Plan+antifraude+CADET.pdf/f639_6589-1bd8-df7c-77f3-34be9b517263?t=1653025001759, todas las personas que intervingan en el procedimiento y verificación del cumplimiento de condiciones



objectiu a través d'una declaració d'absència de conflicte d'interessos, comproment-se a mantindre-la actualitzada en el cas que es modifique la situació respecte de la declaració original, motiu que els impedirà participar en el procediment. A aquest efecte, s'utilitzarà el model establert en l'annex IVA de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre. En cas d'existir conflicte d'interessos o causa d'abstenció, la persona afectada haurà d'abstindre's d'intervindre en aquestes actuacions i s'actuarà conforme a el que es disposa en el Pla de mesures antifrau, corrupció i conflictes d'interés que s'estableix en l'article 6 de l'Ordre HPF/1030/2021, de 29 de setembre.

reforzarán su implicación en este objetivo a través de una declaración de ausencia de conflicto de intereses, comprometiéndose a mantenerla actualizada en el caso de que se modifique la situación respecto de la declaración original, motivo que les impedirá participar en el procedimiento. A estos efectos, se utilizará el modelo establecido en el anexo IVA de la Orden HFP/1030/2021, de 29 de septiembre. En caso de existir conflicto de intereses o causa de abstención, la persona afectada deberá abstenerse de intervenir en estas actuaciones y se actuará conforme a lo previsto en el Plan de medidas antifraude, corrupción y conflictos de interés que se establece en el artículo 6 de la Orden HPF/1030/2021, de 29 de septiembre.