

## Institut Valencià de Competitivitat Empresarial

*RESOLUCIÓ de 2 de desembre de 2022, de la directora general de l'Institut Valencià de Competitivitat Empresarial (IVACE), per la qual es convoca el procés excepcional d'estabilització pel sistema de concurs de mèrits per a cobrir les places incloses en la Resolució de 26 de maig de 2022, de la directora general de l'Institut Valencià de Competitivitat Empresarial (IVACE), per la qual es dona publicitat a l'oferta d'ocupació pública d'estabilització de l'IVACE de 2022, aprovades i pendents de convocatòria, i s'executa la Llei 20/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per a la reducció de la temporalitat en l'ocupació pública. [2022/12050]*

En data 29.12.2021 va ser publicada en el *Boletín Oficial del Estado*, la Llei 20/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per a la reducció de la temporalitat de l'ocupació pública. L'esmentada Llei autoritza un nou procés d'estabilització de l'ocupació pública, addicional als que van regular els articles 19.U.6 de la Llei 3/2017, de 27 de juny, de pressupostos generals de l'Estat per a l'any 2017, i l'article 19.U.9 de la Llei 6/2018, de 3 de juliol, de pressupostos generals de l'Estat per a l'any 2018 que inclou les places de naturalesa estructural que, estiguen o no dins de les relacions de llocs de treball, plantilles o una altra forma d'organització de recursos humans que estiguen contemplades en les diferents Administracions públiques, i estant dotades pressupostàriament, hagen estat ocupades de manera temporal i ininterrompuda amb anterioritat a 1 de gener de 2016.

Adicionalment, els processos d'estabilització continguts en la disposició addicional sisena i en la huitena de l'esmentada llei, inclouen en les seues convocatòries les vacants de naturalesa estructural ocupades de manera temporal per personal amb una relació d'aqueixa naturalesa, anterior a l'1 de gener de 2016.

En la Comunitat Valenciana, es va publicar en el DOGV de data 02.05.2022 la Resolució de 27 d'abril de 2022, del conseller d'Hisenda i Model Econòmic, per la qual es dicten instruccions i es disposa la publicació del VI Acord de la Comissió de Diàleg Social del Sector Públic Instrumental de la Generalitat, relatiu a criteris generals d'aplicació a les ofertes d'ocupació pública i les seues convocatòries, a les borses d'ocupació temporal, així com als processos d'estabilització derivats de la Llei 20/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per a la reducció de la temporalitat en l'ocupació pública, en el sector públic instrumental de la Generalitat.

L'apartat III.1 del VI Acord, estableix en el paràgraf segon que: «Hauran de convocar-se obligatòriament les places que complisquen els criteris de la Llei 20/2021, incloses les places del personal indefinit no fix per sentència que complisquen amb els requisits establits en la Llei 20/2021, amb les característiques establides en l'apartat 11.5 del present acord».

En aquest sentit, l'esmentat apartat 11.5 de l'acord, estableix que: «En aquelles entitats del SPI que no disposen de RLT publicada en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, hauran de convocar-se les places amb les característiques exactes a les reflectides en l'última massa salarial executada per l'entitat en l'exercici immediatament anterior al de la convocatòria quant a denominació i classificació del lloc convocat».

Per part seua, en el Consell de Direcció de l'IVACE, celebrat en data 17 de maig de 2022, es va acordar aprovar una oferta pública d'ocupació (OPO) d'estabilització, d'acord amb els requisits establits en les disposicions addicionals sisena i huitena de la Llei 20/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per a la reducció de la temporalitat en l'ocupació pública, en la qual estaran integrats set llocs de treball ocupats per personal indefinit no fix per sentència judicial ferma amb una antiguitat en l'IVACE anterior a l'1 de gener de 2016.

Sobre la base d'això, i després de l'informe favorable per a l'oferta d'ocupació pública d'IVACE 2022, emés per la Direcció General de Pressupostos de la Conselleria d'Hisenda i Model Econòmic de data 25 de maig de 2022, es va publicar la Resolució de 26 de maig de 2022, de la directora general de l'Institut Valencià de Competitivitat Empresarial

## Instituto Valenciano de Competitividad Empresarial

*RESOLUCIÓN de 2 de diciembre de 2022, de la directora general del Instituto Valenciano de Competitividad Empresarial (IVACE), por la que se convoca el proceso excepcional de estabilización por el sistema de concurso de méritos para cubrir las plazas incluidas en la Resolución de 26 de mayo de 2022, de la directora general del Instituto Valenciano de Competitividad Empresarial (IVACE), por la que se da publicidad a la oferta de empleo público de estabilización del IVACE de 2022, aprobadas y pendientes de convocatoria, y se ejecuta la Ley 20/2021, de 28 de diciembre, de medidas urgentes para la reducción de la temporalidad en el empleo público. [2022/12050]*

En fecha 29.12.2021 fue publicada en el *Boletín Oficial del Estado*, la Ley 20/2021, de 28 de diciembre, de medidas urgentes para la reducción de la temporalidad del Empleo Público. La mencionada Ley autoriza un nuevo proceso de estabilización del empleo público, adicional a los que regularon los artículos 19.Uno.6 de la Ley 3/2017, de 27 de junio, de presupuestos generales del estado para el año 2017, y el artículo 19.Uno.9 de la Ley 6/2018, de 3 de julio, de presupuestos generales del Estado para el año 2018 que incluirá las plazas de naturaleza estructural que, estén o no dentro de las relaciones de puestos de trabajo, plantillas u otra forma de organización de recursos humanos que estén contempladas en las distintas administraciones públicas, y estando dotadas presupuestariamente, hayan estado ocupadas de forma temporal e ininterrompida con anterioridad a 1 de enero de 2016.

Adicionalmente, los procesos de estabilización contenidos en la disposición adicional sexta y octava de la mencionada ley, incluirán en sus convocatorias las vacantes de naturaleza estructural ocupadas de forma temporal por personal con una relación de esa naturaleza, anterior a 1 de enero de 2016.

En la Comunitat Valenciana, se publicó en el DOGV de fecha 02.05.2022 la Resolució de 27 de abril de 2022, del conseller de Hacienda y Modelo Económico, por la que se dictan instrucciones y se dispone la publicación del VI Acuerdo de la Comisión de Diálogo Social del Sector Público Instrumental de la Generalitat, relativo a criterios generales de aplicación a las ofertas de empleo público y sus convocatorias, a las bolsas de empleo temporal, así como a los procesos de estabilización derivados de la Ley 20/2021, de 28 de diciembre, de medidas urgentes para la reducción de la temporalidad en el empleo público, en el sector público instrumental de la Generalitat.

El apartado III.1 del VI Acuerdo, establece en su segundo párrafo que: // Deberán convocarse obligatoriamente las plazas que cumplan los criterios de la Ley 20/2021, incluidas las plazas del personal indefinido no fijo por sentencia que cumplan con los requisitos establecidos en la Ley 20/2021, con las características establecidas en el apartado 11.5 del presente acuerdo//.

En este sentido, el mencionado apartado 11.5 del acuerdo, establece que: //En aquellas entidades del SPI que no dispongan de RPT publicada en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, deberán convocarse las plazas con las características exactas a las reflejadas en la última masa salarial ejecutada por la entidad en el ejercicio inmediatamente anterior al de la convocatoria en cuanto a denominación y clasificación del puesto convocado//.

Por su parte, en el Consejo de Dirección del IVACE celebrado en fecha 17 de mayo de 2022, se acordó aprobar una Oferta Pública de Empleo (OPE) de estabilización, de acuerdo con los requisitos establecidos en las disposiciones adicionales sexta y octava de la Ley 20/2021, de 28 de diciembre, de medidas urgentes para la reducción de la temporalidad en el empleo público, en la que estarán integrados siete puestos de trabajo ocupados por personal indefinido no fijo por sentencia judicial firme con una antigüedad en el IVACE anterior al 1 de enero de 2016.

En base a ello, y previo informe favorable para la oferta de empleo público de IVACE 2022, emitido por la Dirección General de Presupuestos de la Conselleria de Hacienda y Modelo Económico de fecha 25 de mayo de 2022 se publicó la Resolución de 26 de mayo de 2022, de la directora general del Instituto Valenciano de Competitividad Empresa-



(IVACE), per la qual es dona publicitat a l'oferta d'ocupació pública d'estabilització de l'IVACE de 2022 (DOGV 9350, de data 30.05.2022), en l'annex de la qual figuren els set llocs de treball inclosos en el procés extraordinari d'estabilització. Així mateix, de conformitat amb el que es disposa en l'article 2.2 de la Llei 20/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per a la reducció de la temporalitat en l'ocupació pública, «Les ofertes d'ocupació que articulen els processos d'estabilització contemplats en l'apartat 1, així com el nou procés d'estabilització, hauran d'aprovar-se i publicar-se abans del 1 de juny de 2022 i seran coordinats per les Administracions públiques competents. La publicació de les convocatòries dels processos selectius per a la cobertura de les places incloses en les ofertes d'ocupació pública haurà de produir-se abans del 31 de desembre de 2022. La resolució d'aquests processos selectius haurà de finalitzar abans del 31 de desembre de 2024.

Sobre la base d'això, amb la negociació prèvia amb la representació de les persones treballadores, i en virtut de les facultats establides en l'article 8 del Reglament d'organització i funcionament de l'Institut Valencià de Competitivitat Empresarial (IVACE), aprovat pel Decret 4/2013, de 4 de gener del Consell, resolc:

#### *Primer*

Convocar el procés selectiu per a cobrir pel sistema de concurs de mèrits les 7 places indicades en l'annex 1.

#### *Segon*

La present resolució es regirà pels criteris establits en la Resolució de 27 d'abril de 2022, del conseller d'Hisenda i Model Econòmic, per la qual es dicten instruccions i es disposa la publicació del VI Acord de la Comissió de Diàleg Social del Sector Públic Instrumental de la Generalitat, relatiu a criteris generals d'aplicació a les ofertes d'ocupació pública i les seues convocatòries, a les borses d'ocupació temporal, així com als processos d'estabilització derivats de la Llei 20/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per a la reducció de la temporalitat en l'ocupació pública, en el sector públic instrumental de la Generalitat. (DOGV 9329, 02.05.2022).

#### *Bases de les convocatòries*

##### *1. Objecte de les convocatòries*

1.1. Les presents convocatòries tenen per objecte la selecció de personal, mitjançant el sistema de concurs de mèrits, per a cobrir 7 places recollides en l'annex 1.

##### *2. Condicions generals de les persones aspirants*

2.1. Per a l'admissió a aquest procés selectiu, serà necessari complir els següents requisits:

2.1.1. Nacionalitat: tindre la nacionalitat espanyola o d'un estat membre de la Unió Europea, o d'algun estat al qual siga aplicable la llibertat de circulació de treballadors. Independentment de la seua nacionalitat, el cònjuge o la cònjuge dels espanyols i de les espanyoles i de les persones nacionals d'altres estats membres de la Unió Europea, i quan així ho dispose el tractat corresponent, el cònjuge dels nacionals d'algun estat en els quals siga aplicable la llibertat de circulació dels treballadors, sempre que no estiguen separats de dret.

Així mateix, i amb les mateixes condicions que els cònjuges, podran participar els seus descendents i els del seu cònjuge, menors de vint-i-un anys o majors d'aquesta edat que visquen a les seues expenses.

2.1.2. Edat: tindre compliments setze anys i no haver arribat a l'edat de jubilació.

2.1.3. Estar en possessió del títol especificat com a requisit en l'annex 1 per a cadascun dels llocs convocats o complides les condicions per a obtindre'ls abans de la finalització del termini de presentació de sol·licituds i disposen del certificat que ho acredite.

Les persones aspirants amb titulacions obtingudes a l'estranger hauran d'estar en possessió de la corresponent credencial d'homologació o, si és el cas, del corresponent certificat d'equivalència. Aquest requisit no serà aplicable als aspirants que hagueren obtingut el reconeixement de la seua qualificació professional, en l'àmbit de les professions regulades, a l'empara de les disposicions de dret de la Unió Europea.

rial (IVACE), por la que se da publicidad a la oferta de empleo público de estabilización del IVACE de 2022 (DOGV 9350, 30.05.2022), en cuyo anexo figuran los siete puestos de trabajo incluidos en el proceso extraordinario de estabilización. Asimismo, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 2.2 de la Ley 20/2021, de 28 de diciembre, de medidas urgentes para la reducción de la temporalidad en el empleo público, «Las ofertas de empleo que articulen los procesos de estabilización contemplados en el apartado 1, así como el nuevo proceso de estabilización, deberán aprobarse y publicarse antes del 1 de junio de 2022 y serán coordinados por las Administraciones Públicas competentes. La publicación de las convocatorias de los procesos selectivos para la cobertura de las plazas incluidas en las ofertas de empleo público deberá producirse antes del 31 de diciembre de 2022. La resolución de estos procesos selectivos deberá finalizar antes del 31 de diciembre de 2024.

En base a ello, previa negociación con la representación de las personas trabajadoras, y en virtud de las facultades establecidas en el artículo 8 del Reglamento de organización y funcionamiento del Instituto Valenciano de Competitividad Empresarial (IVACE), aprobado por Decreto 4/2013, de 4 de enero del Consell, resuelto:

#### *Primer*

Convocar el proceso selectivo para cubrir por el sistema de concurso de méritos las 7 plazas indicadas en el anexo 1.

#### *Segundo*

La presente resolución se regirá por los criterios establecidos en la Resolución de 27 de abril de 2022, del conseller de Hacienda y Modelo Económico, por la que se dictan instrucciones y se dispone la publicación del VI Acuerdo de la Comisión de Diálogo Social del Sector Público Instrumental de la Generalitat, relativo a criterios generales de aplicación a las ofertas de empleo público y sus convocatorias, a las bolsas de empleo temporal, así como a los procesos de estabilización derivados de la Ley 20/2021, de 28 de diciembre, de medidas urgentes para la reducción de la temporalidad en el empleo público, en el sector público instrumental de la Generalitat. (DOGV 9329, 02.05.2022).

#### *Bases de las convocatorias*

##### *1. Objeto de las convocatorias*

1.1. Las presentes convocatorias tienen por objeto la selección de personal, mediante el sistema de concurso de méritos, para cubrir 7 plazas recogidas en el anexo 1.

##### *2. Condiciones generales de las personas aspirantes*

2.1. Para la admisión a este proceso selectivo, será necesario cumplir los siguientes requisitos:

2.1.1. Nacionalidad: tener la nacionalidad española o de un estado miembro de la Unión Europea, o de algún estado al que sea de aplicación la libertad de circulación de trabajadores. Independentemente de su nacionalidad, el cónyuge de las y los españoles y de las personas nacionales de otros estados miembros de la Unión Europea, y cuando así lo prevea el correspondiente tratado, el cónyuge de los nacionales de algún estado en los que sea de aplicación la libertad de circulación de los trabajadores, siempre que no estén separados de derecho.

Asimismo, y con las mismas condiciones que los cónyuges, podrán participar sus descendientes y los de su cónyuge, menores de veintidós años o mayores de dicha edad que vivan a sus expenses.

2.1.2. Edad: tener cumplidos dieciséis años y no haber alcanzado la edad de jubilación.

2.1.3. Estar en posesión del título especificado como requisito en el anexo 1 para cada uno de los puestos convocados o cumplidas las condiciones para obtenerlos antes de la finalización del plazo de presentación de solicitudes y dispongan del certificado que lo acredite.

Las personas aspirantes con titulaciones obtenidas en el extranjero deberán estar en posesión de la correspondiente credencial de homologación o, en su caso, del correspondiente certificado de equivalencia. Este requisito no será de aplicación a los aspirantes que hubieran obtenido el reconocimiento de su cualificación profesional, en el ámbito de las profesiones reguladas, al amparo de las disposiciones de derecho de la Unión Europea.



2.1.4. Capacitat: posseir les capacitats i aptituds físiques i psíquiques que siguen necessàries per a l'acompliment de les corresponents funcions o tasques.

2.1.5. Habilitació: no haver sigut separada o separat, o haver-se revocat el seu nomenament com a personal funcionari interí, amb caràcter ferm, mitjançant procediment disciplinari, d'alguna administració pública o òrgan constitucional o estatutari, ni trobar-se inhabilitada o inhabilitat per sentència ferma per a l'exercici de qualssevol funcions públiques o d'aquelles pròpies del cos, agrupació professional funcional o escala objecte de les convocatòries. En el cas de personal laboral, no trobar-se inhabilitada o inhabilitat per sentència ferma o a conseqüència d'haver sigut acomiadat disciplinàriament de manera procedent, per a exercir funcions similars a les pròpies de la categoria professional a la qual es pretén accedir.

Tractant-se de persones nacionals d'altres estats, no trobar-se inhabilitades o en situació equivalent ni haver sigut sotmeses a sanció disciplinària o equivalent que impedisca en els mateixos termes en el seu Estat l'accés a l'ocupació pública.

2.2. Les condicions per a l'admissió per al procés selectiu hauran de reunir-se en el moment de finalització del termini de presentació de sol·licituds i mantindre's durant tot el procés selectiu, fins al moment de l'adjudicació del lloc.

2.3. L'administració podrà requerir, en qualsevol moment, a les persones aspirants a fi que acrediten el compliment dels requisits exigits per a la seua participació, així com la veracitat de qualsevol dels documents que hagen d'aportar en aquest procés selectiu.

Si els requisits no foren acreditats o els documents no foren aportats en el termini dels deu dies hàbils següents a la notificació del requeriment, la persona aspirant podria quedar exclosa del procés selectiu.

2.4. No podrà participar en aquest procediment selectiu el personal d'IVACE que ja tinga la condició de personal laboral fix en el mateix grup al de la plaça a la qual s'opta.

### 3. Forma i termini de presentació de sol·licituds

3.1. Les persones aspirants han de presentar una sol·licitud per cadascun dels llocs de la convocatòria als quals es presenten d'acord amb el detall indicat en l'annex 1 i amb la formalització del corresponent tràmit telemàtic disponible en la Seu electrònica d'IVACE.

3.2. El termini per a la presentació de sol·licituds s'iniciarà a les 9.00 h del següent al de la publicació de la convocatòria en el DOGV i finalitzarà transcorreguts 20 dies naturals.

3.3. Les sol·licituds s'han de presentar per via electrònica, d'acord amb el que s'estableix en la normativa vigent. A aquest efecte, les persones sol·licitants hauran d'estar registrades per a l'ús del sistema d'identificació i signatura electrònica Cl@ve o posseir un certificat digital de signatura electrònica, o DNIe; emplenar el formulari de sol·licitud habilitat en el portal de l'IVACE i acreditar el pagament de la taxa adjuntant el justificant d'aquest. El pagament de les taxes haurà de realitzar-se en el compte titularitat de l'IVACE, que apareix a tals efectes en la web de l'IVACE, fent constar el nom i el NIF de la persona sol·licitant, així com la identificació de la plaça a la qual es presenta.

Tots dos documents es presentaran a través del tràmit telemàtic corresponent al lloc al qual s'opta, que es troba disponible en la següent adreça:

<https://www.ivace.es/index.php/val/component/content/article/367-transparencia/55792-ope-extraordinaria-estabilizacio-2022?Itemid=100425>

3.4. No seran admeses i, consegüentment, quedaran excloses del procés selectiu aquelles persones que, havent abonat la taxa, no hagen registrat la sol·licitud electrònicament, sense perjudici del que s'indica en l'apartat següent.

Quan, per motius tècnics no imputables a les persones interessades a participar en el present procediment selectiu, i havent abonat la taxa corresponent, no fora possible completar el procés de signatura i registre de la sol·licitud de manera electrònica i, consegüentment, no figuren en la relació provisional de persones admeses i excloses del procés selectiu, aquelles haurien d'esmenar la seua sol·licitud en la forma prevista en la base 5.3 d'aquesta convocatòria.

3.5. La presentació de la sol·licitud comporta la declaració responsable relativa al compliment dels requisits de les convocatòries.

2.1.4. Capacidad: poseer las capacidades y aptitudes físicas y psíquicas que sean necesarias para el desempeño de las correspondientes funciones o tareas.

2.1.5. Habilitación: no haber sido separada o separado, o haberse revocado su nombramiento como personal funcionario interino, con carácter firme, mediante procedimiento disciplinario, de alguna administración pública u órgano constitucional o estatutario, ni hallarse inhabilitada o inhabilitado por sentencia firme para el ejercicio de cualesquiera funciones públicas o de aquellas propias del cuerpo, agrupación profesional funcional o escala objeto de las convocatorias. En el caso de personal laboral, no hallarse inhabilitada o inhabilitado por sentencia firme o como consecuencia de haber sido despedido disciplinariamente de forma procedente, para ejercer funciones similares a las propias de la categoría profesional a la que se pretende acceder.

Tratándose de personas nacionales de otros estados, no hallarse inhabilitadas o en situación equivalente ni haber sido sometidas a sanción disciplinaria o equivalente que impida en los mismos términos en su estado el acceso al empleo público.

2.2. Las condiciones para la admisión para el proceso selectivo deberán reunirse en el momento de finalización del plazo de presentación de solicitudes y mantenerse durante todo el proceso selectivo, hasta el momento de la adjudicación del puesto.

2.3. La administración podrá requerir, en cualquier momento, a las personas aspirantes a fin de que acrediten el cumplimiento de los requisitos exigidos para su participación, así como la veracidad de cualquiera de los documentos que deban aportar en este proceso selectivo.

Si los requisitos no fueran acreditados o los documentos no fueran aportados en el plazo de los diez días hábiles siguientes a la notificación del requerimiento, la persona aspirante podrá quedar excluida del proceso selectivo.

2.4. No podrá participar en este procedimiento selectivo el personal de IVACE que ya tenga la condición de personal laboral fijo en el mismo grupo al de la plaza a la que se opta.

### 3. Forma y plazo de presentación de solicitudes

3.1. Las personas aspirantes tienen que presentar una solicitud por cada uno de los puestos de la convocatoria a los que se presenten conforme al detalle indicado en el anexo 1 y con la formalización del correspondiente trámite telemático disponible en la Sede electrónica de IVACE.

3.2. El plazo para la presentación de solicitudes se iniciará a las 9.00 h del siguiente al de la publicación de la convocatoria en el DOGV y finalizará transcurridos 20 días naturales.

3.3. Las solicitudes se presentarán por vía electrónica, de acuerdo con lo establecido en la normativa vigente. A tal efecto, las personas solicitantes deberán estar registradas para el uso del sistema de identificación y firma electrónica Cl@ve o poseer un certificado digital de firma electrónica, o DNIe; cumplimentar el formulario de solicitud habilitado en el portal del IVACE y acreditar el pago de la tasa adjuntando el justificante del mismo. El pago de las tasas deberá realizarse en la cuenta titularidad de IVACE, que aparece a tales efectos en la web del IVACE, haciendo constar el nombre y el NIF de la persona solicitante, así como la identificación de la plaza a la que se presenta.

Ambos documentos se presentarán a través del trámite telemático correspondiente al puesto al que se opta, que se encuentra disponible en la siguiente URL:

<https://www.ivace.es/index.php/es/component/content/article/367-transparencia/55791-ope-extraordinaria-estabilizacion-2022?Itemid=100375>

3.4. No serán admitidas y, consiguientemente, quedarán excluidas del proceso selectivo aquellas personas que, habiendo abonado la tasa, no hayan registrado la solicitud electrónicamente, sin perjuicio de lo que se indica en el apartado siguiente.

Cuando, por motivos técnicos no imputables a las personas interesadas en participar en el presente procedimiento selectivo, y habiendo abonado la tasa correspondiente, no fuera posible completar el proceso de firma y registro de la solicitud de manera electrónica y, consiguientemente, no figuren en la relación provisional de personas admitidas y excluidas del proceso selectivo, aquellas deberán subsanar su solicitud en la forma prevista en la base 5.3 de esta convocatoria.

3.5. La presentación de la solicitud conlleva la declaración responsable relativa al cumplimiento de los requisitos de las convocatorias.



En la resolució definitiva d'aprovats constaran tant els aprovats com els exclosos del procés.

#### 4. Taxa per admissió i forma de pagament

4.1. Les taxes per admissió seran d'acord amb els imports indicats en l'Annex 1.

##### 4.1.1. Bonificacions

Les persones que acrediten formar part d'una família nombrosa de categoria general o d'una família monoparental de categoria general, gaudiran d'una bonificació del 50 % de la quota íntegra acumulable a la fixada, per al que hauran d'assenyalar l'apartat «Bonificacions» de la sol·licitud, i s'aplicarà en realitzar el pagament de la taxa.

##### 4.1.2. Exempcions. Estan exemptes del pagament de la taxa:

a) Les persones que acrediten un grau de diversitat funcional igual o superior al 33 %. Serà d'aplicació automàtica en realitzar la presentació i registre electrònic de la sol·licitud i assenyalar l'apartat de «Exempcions» de la sol·licitud.

b) Les persones que acrediten formar part d'una família nombrosa de categoria especial o d'una família monoparental de categoria especial. Serà d'aplicació automàtica en realitzar la presentació i registre electrònic de la sol·licitud i assenyalar l'apartat de «Exempcions família nombrosa especial» de la sol·licitud.

c) Les dones víctimes d'actes de violència sobre la dona que acrediten aquesta condició mitjançant qualsevol dels mitjans de prova previstos en els articles 9.1 i 9.2 de la Llei 7/2012, de 23 de novembre, de la Generalitat, integral contra la violència sobre la dona en l'àmbit de la Comunitat Valenciana, així com els qui acrediten trobar-se en situació d'exclusió social mitjançant el corresponent document expedit per l'òrgan competent en matèria de benestar social de l'ajuntament de residència. Serà d'aplicació automàtica en realitzar la presentació i registre electrònic de la sol·licitud i assenyalar l'apartat «Altres» de la sol·licitud.

4.2. En cap cas, el pagament de la taxa eximirà del tràmit de registre electrònic de la sol·licitud.

La falta de justificació de l'abonament de les taxes o de la presentació dins del termini i en la forma escaient en el registre electrònic corresponent de la sol·licitud, determinarà l'exclusió de la persona aspirant.

4.3. Procedirà la devolució de les taxes en els supòsits i a través dels procediments contemplats en l'article 1.2-6 de la Llei 20/2017, de 28 de desembre, de la Generalitat, de taxes.

#### 5. Admissió de les persones aspirants

5.1. Les persones aspirants queden vinculades per les dades que hagen fet constar en les seues sol·licituds, i només poden sol·licitar la seua modificació mitjançant un escrit motivat, dins del termini establert en la base 3 per a la presentació de sol·licituds.

5.2. Acabat el termini de presentació de sol·licituds, i prèvia verificació que s'ha realitzat el pagament de les taxes, la Direcció General de l'IVACE dictarà resolució, que es publicarà en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* i en la web de l'IVACE, que contindrà la relació provisional de persones admeses i excloses per a participar en el concurs de mèrits.

El fet de constar en la llista de persones admeses no implica el reconeixement de les persones interessades que es compleixen els requisits per a participar en aquestes convocatòries.

5.3. Les persones aspirants podran, en cas d'error, exclusió o de no figurar en la relació provisional de persones admeses i excloses, esmenar electrònicament els defectes en què hagen incorregut en la seua sol·licitud, o realitzar les alegacions que tinguen per convenient en el termini de deu dies hàbils, comptats a partir del següent al de la publicació de la resolució a què es refereix la base anterior, d'acord amb el que s'estableix en l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

A aquest efecte, hauran de seguir les instruccions que s'indiquen en la resolució per la qual es publique la relació provisional d'admesos i exclosos. Especialment, aquelles persones aspirants que no hagen pogut completar la presentació i registre de la seua sol·licitud electrònicament per motius tècnics, tal com es disposa en la base 3, hauran d'annexar, en tot cas, justificant de l'intent de la presentació i registre de la sol·licitud o la petició, i el justificant del pagament de la taxa o, si escau, el document que acredite l'aplicació de les bonificacions o exempcions

En la resolució definitiva de aprobados constarán tanto los aprobados como los excluidos del proceso.

#### 4. Tasa por admisión y forma de pago

4.1. Las tasas por admisión serán conforme a los importes indicados en el anexo 1.

##### 4.1.1. Bonificaciones

Las personas que acrediten formar parte de una familia numerosa de categoría general o de una familia monoparental de categoría general, disfrutarán de una bonificación del 50 % de la cuota íntegra acumulable a la fijada, para lo que deberán señalar el apartado «Bonificaciones» de la solicitud, y se aplicará al realizar el pago de la tasa.

##### 4.1.2. Exenciones. Están exentas del pago de la tasa:

a) Las personas que acrediten un grado de diversidad funcional igual o superior al 33 %. Será de aplicación automática al realizar la presentación y registro electrónico de la solicitud y señalar el apartado de «Exenciones» de la solicitud.

b) Las personas que acrediten formar parte de una familia numerosa de categoría especial o de una familia monoparental de categoría especial. Será de aplicación automática al realizar la presentación y registro electrónico de la solicitud y señalar el apartado de «Exenciones familia numerosa especial» de la solicitud.

c) Las mujeres víctimas de actos de violencia sobre la mujer que acrediten esta condición mediante cualquiera de los medios de prueba previstos en los artículos 9.1 y 9.2 de la Ley 7/2012, de 23 de noviembre, de la Generalitat, integral contra la violencia sobre la mujer en el ámbito de la Comunitat Valenciana, así como quienes acrediten encontrarse en situación de exclusión social mediante el correspondiente documento expedido por el órgano competente en materia de bienestar social del ayuntamiento de residencia. Será de aplicación automática al realizar la presentación y registro electrónico de la solicitud y señalar el apartado «Otros» de la solicitud.

4.2. En ningún caso, el pago de la tasa eximirá del trámite de registro electrónico de la solicitud.

La falta de justificación del abono de las tasas o de la presentación en tiempo y forma en el registro electrónico correspondiente de la solicitud, determinará la exclusión de la persona aspirante.

4.3. Procederá la devolución de las tasas en los supuestos y a través de los procedimientos contemplados en el artículo 1.2-6 de la Ley 20/2017, de 28 de diciembre, de la Generalitat, de tasas.

#### 5. Admisión de las personas aspirantes

5.1. Las personas aspirantes quedan vinculadas por los datos que hayan hecho constar en sus solicitudes, y solo pueden solicitar su modificación mediante un escrito motivado, dentro del plazo establecido en la base 3 para la presentación de solicitudes.

5.2. Terminado el plazo de presentación de solicitudes, y previa verificación de que se ha realizado el pago de las tasas, la Dirección General de del IVACE dictará resolución, que se publicará en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* y en la web del IVACE, que contendrá la relación provisional de personas admitidas y excluidas para participar en el concurso de méritos.

El hecho de constar en la lista de personas admitidas no implica el reconocimiento a las personas interesadas que se cumplen los requisitos para participar en estas convocatorias.

5.3. Las personas aspirantes podrán, en caso de error, exclusión o de no figurar en la relación provisional de personas admitidas y excluidas, subsanar electrònicament els defectes en què hagen incorregut en su sol·licitud, o realitzar les alegacions que tengan por conveniente en el plazo de diez días hábiles, contados a partir del siguiente al de la publicación de la resolución a que se refiere la base anterior, de acuerdo con lo establecido en el artículo 68 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

A tal efecto, deberán seguir las instrucciones que se indiquen en la resolución por la cual se publique la relación provisional de admitidos y excluidos. En especial, aquellas personas aspirantes que no hayan podido completar la presentación y registro de su solicitud electrònicament per motius tècnics, tal como se prevé en la base 3, deberán anexar, en todo caso, justificante del intento de la presentación y registro de la solicitud o la solicitud, y el justificante del pago de la tasa o, en su caso, el documento que acredite la aplicación de las bonificaciones o exen-

corresponents, tot això, realitzat en el termini establert en la base 3 per a la presentació de sol·licituds.

5.4. En tot cas, a fi d'evitar errors i, en el supòsit de produir-se, procedir a la seua esmena dins del termini i en la forma escaient, les persones aspirants comprovaran que no figuren recollides en la relació provisional de persones excloses i, a més, que les seues dades personals i altres circumstàncies consignades en la seua sol·licitud consten correctament en les relacions de persones admeses.

5.5. Transcorregut el termini anterior, vistes les alegacions i, si és el cas, esmenats els defectes, es dictarà una resolució que eleve a definitiva la relació de persones admeses i excloses a la del procés selectiu, que es publicarà en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

### 6. Procés selectiu

6.1. Només podran participar en el concurs de mèrits les persones que consten en el llistat definitiu de persones admeses. Els mèrits al·legats hauran d'haver sigut obtinguts amb anterioritat a la finalització del termini establert per a la presentació de sol·licituds.

6.2. A les persones incloses en els esmentats llistats, se'ls concedirà un termini de 10 dies hàbils perquè realitzen, obligatòriament, el tràmit d'autobaremació via telemàtica, emplenant com cal el formulari i adjuntant tots aquells documents acreditatius dels mèrits declarats en aquest, ajustant-se als previstos en l'annex 2, ben acreditats. El formulari d'autobaremació té la consideració de declaració responsable en els termes previstos en l'article 69 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre. Si els mèrits que s'al·leguen ja consten en el registre de personal de l'IVACE, únicament serà necessari citar-los en el formulari d'autobaremació, sense aportar els documents corresponents. Només es valoraran els mèrits al·legats en l'autobaremació.

6.3. El procediment selectiu per a la cobertura de les places convocades serà l'excepcional de concurs, la realització del qual s'ajustarà a les següents particularitats:

- a) Es desenvoluparà en una única fase de valoració de mèrits
- b) Només es valoraran els mèrits al·legats i acreditats dins del termini i en la forma escaient per les persones aspirants.
- c) Les persones aspirants seran ordenades de major a menor puntuació i conforme a l'ordre de prelación resultant de l'aplicació de la base 7.1 d'aquesta convocatòria.
- d) La superació del procés selectiu es declararà en número idèntic al de places convocades.
- e) Els aspirants que no acrediten cap mèrit seran exclosos del procés selectiu.
- f) D'aquest procés no es derivarà la constitució de borsa d'ocupació per al nomenament de personal laboral temporal.

6.4. La valoració dels mèrits es realitzarà segons el que es disposa en el VI Acord de la Comissió de Diàleg Social del Sector Públic Instrumental de la Generalitat, relatiu a criteris generals d'aplicació a les ofertes d'ocupació pública i les seues convocatòries, a les borses d'ocupació temporal, així com als processos d'estabilització derivats de la Llei 20/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per a la reducció de la temporalitat en l'ocupació pública, en el sector públic instrumental de la Generalitat.

### 6.5. Puntuació final del procés selectiu

La puntuació màxima del procés selectiu serà de 100 punts que es distribuïran d'acord amb el barem que figura en l'annex 2.

La puntuació final del procés selectiu s'obté del total de punts obtingut en el barem.

A continuació es configuraran les llistes que procedisquen, d'acord amb els llocs oferits en la base 1, ordenades per puntuació de major a menor, que s'interrumpiran quan el nombre de persones incloses en aquestes coincidisca amb el nombre de llocs convocats. Aquestes constituïran les llistes definitives de les persones aprovades a l'efecte de ser nomenats personal laboral fix.

### 7. Sistema de qualificació

7.1. Finalitzada la valoració dels mèrits se sumarà el total de punts obtinguts i s'ordenarà als aspirants per la puntuació global obtinguda, de major a menor. Quan la puntuació global obtinguda per dues o més aspirants siga igual s'aplicaran els següents criteris de desempat.

aciones correspondientes, todo ello, realizado en el plazo previsto en la base 3 para la presentación de solicitudes.

5.4. En todo caso, al objeto de evitar errores y, en el supuesto de producirse, proceder a su subsanación en tiempo y forma, las personas aspirantes comprobarán que no figuran recogidas en la relación provisional de personas excluidas y, además, que sus datos personales y demás circunstancias consignadas en su solicitud constan correctamente en las relaciones de personas admitidas.

5.5. Transcurrido el plazo anterior, vistas las alegaciones y, en su caso, subsanados los defectos, se dictará una resolución que eleve a definitiva la relación de personas admitidas y excluidas a la del proceso selectivo, que se publicará en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

### 6. Proceso selectivo

6.1. Solo podrán participar en el concurso de méritos las personas que consten en el listado definitivo de personas admitidas. Los méritos alegados deberán haber sido obtenidos con anterioridad a la finalización del plazo establecido para la presentación de solicitudes.

6.2. A las personas incluidas en los citados listados, se les concederá un plazo de 10 días hábiles para que realicen, obligatoriamente, el trámite de autobaremació via telemática, cumplimentando debidamente el formulario y adjuntando todos aquellos documentos acreditativos de los méritos declarados en el mismo, ajustándose a los previstos en el anexo 2, debidamente acreditados. El formulario de autobaremació tiene la consideración de declaración responsable en los términos previstos en el artículo 69 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre. Si los méritos que se aleguen ya constaran en el registro de personal del IVACE, únicamente será necesario citarlos en el formulario de autobaremació, sin aportar los documentos correspondientes. Solo se valorarán los méritos alegados en el autobaremo.

6.3. El procedimiento selectivo para la cobertura de las plazas convocadas será el excepcional de concurso, cuya realización se ajustará a las siguientes particularidades:

- a) Se desarrollará en una única fase de valoración de méritos
- b) Sólo se valorarán los méritos alegados y acreditados en tiempo y forma por las personas aspirantes.
- c) Las personas aspirantes serán ordenadas de mayor a menor puntuación y conforme al orden de prelación resultante de la aplicación de la base 7.1 de esta convocatoria.
- d) La superación del proceso selectivo se declarará en número idéntico al de plazas convocadas.
- e) Los aspirantes que no acrediten ningún mérito serán excluidos del proceso selectivo.
- f) De este proceso no se derivará la constitució de bolsa de empleo para el nombramiento de personal laboral temporal.

6.4. La valoración de los méritos se realizará según lo previsto en el VI Acuerdo de la Comisión de Diálogo Social del Sector Público Instrumental de la Generalitat, relativo a criterios generales de aplicación a las ofertas de empleo público y sus convocatorias, a las bolsas de empleo temporal, así como a los procesos de estabilización derivados de la Ley 20/2021, de 28 de diciembre, de medidas urgentes para la reducción de la temporalidad en el empleo público, en el sector público instrumental de la Generalitat.

### 6.5. Puntuación final del proceso selectivo

La puntuación máxima del proceso selectivo será de 100 puntos que se distribuirán de acuerdo con el barem que figura en el anexo 2.

La puntuación final del proceso selectivo se obtendrá del total de puntos obtenido en el barem.

A continuación se configurarán las listas que procedan, de acuerdo con los puestos ofertados en la base 1, ordenadas por puntuación de mayor a menor, que se interrumpirán cuando el número de personas incluidas en ellas coincida con el número de puestos convocados. Estas constituïrán las listas definitivas de las personas aprobadas a efectos de ser nombrados personal laboral fijo.

### 7. Sistema de calificación

7.1. Finalizada la valoración de los méritos se sumarà el total de puntos obtenidos y se ordenarà a los aspirantes por la puntuación global obtenida, de mayor a menor. Cuando la puntuación global obtenida por dos o más aspirantes fuera igual se aplicarán los siguientes criterios de desempate.



En primer lloc, a favor de la persona amb major puntuació obtinguda en els diferents apartats del barem del concurs, pel mateix ordre en el qual figuren llistats, és a dir:

- 1r. Experiència (sumades, si és el cas, les puntuacions obtingudes en els diversos subapartats)
- 2n. Exàmens aprovats
- 3r. Titulacions acadèmiques
- 4t. Coneixement del valencià
- 5é. Coneixement d'idiomes comunitaris
- 6é. Formació

En cas d'empat, es dirimirà a favor de les persones amb diversitat funcional i, cas d'existir empat entre elles, a favor de la que major grau de discapacitat presente.

En cas de persistir l'empat, si fora entre persones de diferent sexe, es dirimirà a favor del sexe femení en cas que estiga infrarepresentat dins del col·lectiu de persones que formen part del cos objecte de la convocatòria en la data de la seua publicació.

Finalment, si encara persistira l'empat, aquest es dirimirà per ordre alfabètic del primer cognom de les persones aspirants empatades, i s'iniciarà l'ordre per la lletra «Q» d'acord amb el resultat del sorteig celebrat el 18 d'octubre de 2022 (DOGV 9454, 21.10.2022).

7.2. La comissió de selecció no podrà declarar superat el procés a un nombre d'aspirants superior al de places convocades.

#### 8. Llistes del procés selectiu

8.1. Realitzada la valoració dels mèrits, la comissió de selecció publicarà les llistes provisionals de baremació de mèrits, amb la puntuació obtinguda, i desglossada en els diferents apartats del barem, i es concedirà un termini de deu dies hàbils perquè formulen les reclamacions que estimen pertinents en relació amb la baremació.

En aquells processos selectius en els quals el nombre de persones supere àmpliament el nombre de places convocades, la comissió de selecció podrà acordar la revisió i valoració dels mèrits d'aquelles persones que, atesa la puntuació final de l'autobaremació presentada, tinguin possibilitats d'obtindre plaça en el procés selectiu de què es tracte.

8.2. Resoltes les possibles reclamacions, la Comissió de Selecció, mitjançant un anunci, publicarà les llistes definitives amb la puntuació obtinguda, desglossada en els diferents apartats del barem. Aquesta publicació servirà de notificació a les persones interessades, així com la relació definitiva de persones aprovades per la seua ordre de puntuació total a què es refereix la base 6.5.

#### 9. Relació definitiva i presentació de documents

9.1. La comissió de selecció elevarà a la Direcció General de l'IVACE, per a la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, les relacions definitives de persones aprovades per ordre de puntuació total, perquè en el termini de deu dies hàbils, comptats des de l'endemà de la publicació, aporten davant la Direcció General de l'IVACE, els següents documents:

- a) Fotocòpia del DNI o NIE.
- b) Fotocòpia autenticada del títol acadèmic exigible segons el que s'estableix en la base 2.1.3 de l'ordre, o certificació acadèmica que acredite haver realitzat tots els estudis per a l'obtenció del títol. En el cas de titulacions obtingudes a l'estranger, una fotocòpia autenticada de la credencial d'homologació o, si és el cas, del corresponent certificat d'equivalència. Aquest requisit no serà aplicable als aspirants que hagen obtingut el reconeixement de la seua qualificació professional, en l'àmbit de les professions regulades, a l'empara de les disposicions de dret de la Unió Europea.
- c) Declaració responsable de no haver sigut separada o separat, o haver-se revocat el seu nomenament com a personal funcionari interí, amb caràcter ferm, mitjançant procediment disciplinari, d'alguna administració pública o òrgan constitucional o estatutari, ni trobar-se inhabilitada o inhabilitat per sentència ferma per a l'exercici de qualssevol funcions públiques o d'aquelles pròpies del cos, agrupació professional funcional o escala objecte de les convocatòries. En el cas del personal laboral, no trobar-se inhabilitada o inhabilitat per sentència ferma o a conseqüència d'haver sigut acomiadat disciplinàriament de manera procedent, per a exercir funcions similars a les pròpies de la categoria professional o equivalent a la qual es pretén accedir.

En primer lugar, a favor de la persona con mayor puntuación obtenida en los distintos apartados del baremo del concurso, por el mismo orden en el que figuran relacionados, es decir:

- 1º. Experiencia (sumadas, en su caso, las puntuaciones obtenidas en los diversos subapartados)
- 2º. Exámenes aprobados
- 3º. Titulaciones académicas
- 4º. Conocimiento del valenciano
- 5º. Conocimiento de idiomas comunitarios
- 6º. Formación

En caso de empate, se dirimirá a favor de las personas con diversidad funcional y, caso de existir empate entre ellas, a favor de la que mayor grado de discapacidad presente.

En caso de persistir el empate, si fuera entre personas de distinto sexo, se dirimirá a favor del sexo femenino en caso de que esté infrarepresentado dentro del colectivo de personas que formen parte del cuerpo objeto de la convocatoria en la fecha de su publicación.

Por último, si aún persistiese el empate, este se dirimirá por orden alfabético del primer apellido de las personas aspirantes empatadas, iniciándose el citado orden por la letra «Q» conforme al resultado del sorteo celebrado el 18 de octubre de 2022 (DOGV 9454, 21.10.2022).

7.2. La comisión de selección no podrá declarar superado el proceso a un número de aspirantes superior al de plazas convocadas.

#### 8. Listas del proceso selectivo

8.1. Realizada la valoración de los méritos, la Comisión de selección publicará las listas provisionales de baremación de méritos, con la puntuación obtenida, y desglosada en los distintos apartados del baremo, concediéndose un plazo de diez días hábiles para que formulen las reclamaciones que estimen pertinentes en relación con la baremación.

En aquellos procesos selectivos en los que el número de personas supere ampliamente el número de plazas convocadas, la comisión de selección podrá acordar la revisión y valoración de los méritos de aquellas personas que, atendiendo a la puntuación final del autobaremo presentado, tengan posibilidades de obtener plaza en el proceso selectivo de que se trate.

8.2. Resueltas las posibles reclamaciones, la Comisión de selección, mediante un anuncio, publicará las listas definitivas con la puntuación obtenida, desglosada en los distintos apartados del baremo. Dicha publicación servirà de notificació a las personas interesadas, así como la relación definitiva de personas aprobadas por su orden de puntuación total a que se refiere la base 6.5.

#### 9. Relación definitiva y presentación de documentos

9.1. La comisión de selección elevará a la Dirección General del IVACE, para su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, las relaciones definitivas de personas aprobadas por orden de puntuación total, para que en el plazo de diez días hábiles, contados desde el siguiente al de la publicación, aporten ante la Dirección General del IVACE, los siguientes documentos:

- a) Fotocopia del DNI o NIE.
- b) Fotocopia autenticada del título académico exigible según lo establecido en la base 2.1.3 de la orden, o certificación académica que acredite haber realizado todos los estudios para la obtención del título. En el caso de titulaciones obtenidas en el extranjero, una fotocopia autenticada de la credencial de homologación o, en su caso, del correspondiente certificado de equivalencia. Este requisito no será de aplicación a los aspirantes que hubieran obtenido el reconocimiento de su cualificación profesional, en el ámbito de las profesiones reguladas, al amparo de las disposiciones de derecho de la Unión Europea.
- c) Declaración responsable de no haber sido separada o separado, o haberse revocado su nombramiento como personal funcionario interino, con carácter firme, mediante procedimiento disciplinario, de alguna administración pública u órgano constitucional o estatutario, ni hallarse inhabilitada o inhabilitado por sentencia firme para el ejercicio de cualesquiera funciones públicas o de aquellas propias del cuerpo, agrupación profesional funcional o escala objeto de las convocatorias. En el caso del personal laboral, no hallarse inhabilitada o inhabilitado por sentencia firme o como consecuencia de haber sido despedido disciplinariamente de forma procedente, para ejercer funciones similares a las propias de la categoría profesional o equivalente a la que se pretende acceder.



Tractant-se de persones nacionals d'altres estats, no trobar-se inhabilitades o en situació equivalent ni haver sigut sotmeses a sanció disciplinària o equivalent que impedisca en els mateixos termes, en el seu Estat, l'accés a l'ocupació pública.

d) Els qui superen el procés selectiu han d'acreditar els seus coneixements de valencià mitjançant la presentació dels certificats, diplomes o títols que hagen sigut homologats per la Generalitat. El personal que no puga acreditar aquests coneixements haurà de realitzar els cursos de perfeccionament oportuns que, a aquest efecte, es realitzen.

Segons el preceptuat en la normativa, acreditaran els seus coneixements de valencià, mitjançant un certificat expedit o homologat per la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià (d'ara en avant JQCV).

Les persones que en data de presentació de la documentació requerida estiguen en actiu i inscrites en el Registre de Personal de l'IVACE només hauran de justificar els apartats 9.1.b) i 9.1.d), llevat que ja els tinguen acreditats i inscrites en el Registre de Personal de l'IVACE, i únicament hauran de manifestar-lo per escrit davant la Direcció General de l'IVACE, sense aportar la documentació corresponent.

9.2. Les persones que superen el procés selectiu i que van sol·licitar una de les exempcions o bonificacions de les taxes establides en la base 4, hauran de presentar, addicionalment, una fotocòpia autenticada dels documents acreditatius de la concurrència de tal exempció o bonificació.

9.3. Les persones seleccionades que, dins del termini indicat i excepte casos de força major, no presenten la documentació acreditativa dels fets indicats, o que d'aquesta es deduïra que manquen d'algun dels requisits exigits, no podran ser designades com a adjudicatàries de les places, sense perjudici de la responsabilitat en què pogueren haver incorregut per falsedat en les seues sol·licituds de participació.

9.4. No obstant això el que es disposa en els apartats anteriors, d'acord amb el que s'estableix en l'article 28 de la Llei 39/2015, l'òrgan gestor del procés selectiu podrà verificar la realitat de les dades declarades i la veracitat dels documents aportats o, si és el cas, recaptar-los electrònicament a través de les seues xarxes corporatives o d'una consulta a les plataformes d'intermediació de dades o altres sistemes electrònics habilitats a aquest efecte, especialment els relatius a la condició de personal amb diversitat funcional, família nombrosa, titulació acadèmica, certificat expedit per la JQCV, llevat que la persona interessada manifeste expressament que no presta el seu consentiment, i marcarà per a això la casella continguda en el formulari de la sol·licitud.

#### 10. Designació com a personal laboral fix de l'IVACE

Transcorregut el termini de presentació de la documentació, es dictarà una resolució, que es publicarà en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, en la qual es reconeixerà a les persones seleccionades com a personal laboral fix de l'IVACE, després de l'adjudicació d'una de les places convocades d'acord amb la puntuació obtinguda.

Amb la finalitat d'assegurar la cobertura de les places convocades, quan es produïsquen renúncies de les persones seleccionades abans de l'adjudicació, o en el cas que aquestes no complisquen els requisits de la base 9 anterior, l'òrgan convocant podrà requerir a la comissió de selecció una relació complementària de les persones que seguisquen a les propostes, per al seu possible nomenament com a personal laboral fix.

#### 11. Comissió de Selecció

11.1. La Comissió de Selecció designada per a dur a terme el procés selectiu corresponent a la present ordre, estarà integrada per cinc persones que tindran la titularitat de la presidència, la secretaria i tres vocals, i caldrà designar el mateix nombre de persones suplents.

11.2. La relació nominal de les persones que integren la Comissió de Selecció serà publicada amb anterioritat a la iniciació de la valoració de mèrits del procés selectiu, mitjançant resolució que es publicarà en la forma prevista en la base 12 i en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

11.3. La Comissió de Selecció podrà sol·licitar la designació de personal col·laborador de caràcter administratiu o de personal col·laborador de suport tècnic que estime oportuns, per a l'adequat desenvolupament del procés selectiu.

11.4. Correspon a la Comissió de Selecció exercir les funcions relatives a la baremació dels mèrits al·legats i, en general, adoptar les mesures escaients amb vista al desenvolupament correcte del procés selectiu.

Tratándose de personas nacionales de otros estados, no hallarse inhabilitadas o en situación equivalente ni haber sido sometidas a sanción disciplinaria o equivalente que impida en los mismos términos, en su estado, el acceso al empleo público.

d) Quienes superen el proceso selectivo, acreditarán sus conocimientos de valenciano mediante la presentación de los certificados, diplomas o títulos que hayan sido homologados por la Generalitat. El personal que no pueda acreditar dichos conocimientos deberá realizar los cursos de perfeccionamiento oportunos que, a este fin, se realicen.

Según lo preceptuado en la normativa, acreditarán sus conocimientos de valenciano, mediante un certificado expedido u homologado por la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià (en adelante JQCV).

Las personas que en fecha de presentación de la documentación requerida estén en activo e inscritos en el Registro de Personal del IVACE, solo deberán justificar los apartados 9.1.b) y 9.1.d), salvo que ya los tengan acreditados e inscritos en el Registro de Personal del IVACE, y únicamente tendrán que manifestarlo por escrito ante la Dirección General del IVACE, sin aportar la documentación correspondiente.

9.2. Las personas que superen el proceso selectivo y que solicitaron una de las exenciones o bonificaciones de las tasas establecidas en la base 4, deberán presentar, adicionalmente, una fotocopia autenticada de los documentos acreditativos de la concurrència de tal exención o bonificación.

9.3. Las personas seleccionadas que, dentro del plazo indicado y salvo casos de fuerza mayor, no presentasen la documentación acreditativa de los extremos indicados, o que de la misma se dedujese que carecen de alguno de los requisitos exigidos, no podrán ser designadas como adjudicatarias de las plazas, sin perjuicio de la responsabilidad en que pudieran haber incurrido por falsedad en sus solicitudes de participación.

9.4. No obstante lo dispuesto en los apartados anteriores, de acuerdo con lo establecido en el artículo 28 de la Ley 39/2015, el órgano gestor del proceso selectivo podrá verificar la realidad de los datos declarados y la veracidad de los documentos aportados o, en su caso, recabarlos electrònicamente a través de sus redes corporativas o de una consulta a las plataformas de intermediación de datos u otros sistemas electrónicos habilitados al efecto, en especial los relativos a la condición de personal con diversidad funcional, familia numerosa, titulación académica, certificado expedido por la JQCV, salvo que la persona interesada manifieste expresamente que no presta su consentimiento, y marcará para ello la casilla contenida en el formulario de la solicitud.

#### 10. Designación como personal laboral fijo del IVACE

Transcurrido el plazo de presentación de la documentación, se dictará una resolución, que se publicará en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, en la que se reconocerá a las personas seleccionadas como personal laboral fijo del IVACE, previa adjudicación de una de las plazas convocadas de acuerdo con la puntuación obtenida.

Con el fin de asegurar la cobertura de las plazas convocadas, cuando se produzcan renuncias de las personas seleccionadas antes de la adjudicación, o en el supuesto de que estas no cumplieren los requisitos de la base 9 anterior, el órgano convocante podrá requerir de la comisión de selección una relación complementaria de las personas que sigan a las propuestas, para su posible nombramiento como personal laboral fijo.

#### 11. Comisión de selección

11.1. La Comisión de selección designada para llevar a cabo el proceso selectivo correspondiente a la presente orden, estará integrada por cinco personas que ostentarán la titularidad de la presidencia, la secretaria y tres vocalías, debiendo designarse el mismo número de personas suplentes.

11.2. La relación nominal de las personas que integran la Comisión de selección será publicada con anterioridad a la iniciación de la valoración de méritos del proceso selectivo, mediante resolución que se publicará en la forma prevista en la base 12 y en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

11.3. La Comisión de selección, podrá solicitar la designación de personal colaborador de carácter administrativo o de personal colaborador de apoyo técnico que estime oportunos, para el adecuado desarrollo del proceso selectivo.

11.4. Corresponde a la Comisión de selección ejercer las funciones relativas a la baremación de los méritos alegados y, en general, adoptar cuantas medidas sean precisas en orden al correcto desarrollo del proceso selectivo.

11.5. Les persones integrants de la Comissió de Selecció, així com el personal col·laborador de suport tècnic, hauran d'abstindre's i podran ser recusades per les persones interessades quan concórreguen en ells circumstàncies de les previstes en els articles 23 i 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

11.6. A l'efecte de comunicacions i de qualssevol una altra incidència la Comissió de Selecció tindrà la seu en IVACE, c/ de la Democràcia, 77, Torre 2, 46018 València.

11.7. A l'efecte de gratificacions i indemnitzacions, la Comissió de Selecció i el personal col·laborador a què fa referència l'apartat 3, es regiran pel que es disposa en el Decret 24/1997, d'11 de febrer, del Consell, sobre indemnitzacions per raó del servei i gratificacions per serveis extraordinaris.

11.8. El funcionament de la comissió de selecció s'adaptarà al que s'estableix la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i altra normativa vigent, amb subjecció, quant al desenvolupament i execució del procediment selectiu, a les resolucions i instruccions dictades per l'òrgan gestor i altres competents en matèria de funció pública, així com els protocols establits a l'efecte de garantir la transparència.

### 12. Publicitat

Totes les resolucions que es dicten per l'òrgan competent, així com els acords i/o notes informatives emesos per la comissió de selecció, es publicaran en la web de l'IVACE.

### 13. Recursos

13.1. La present convocatòria i els actes administratius dictats en el desenvolupament del procés selectiu posen fi a la via administrativa. Contra aquests podrà interposar-se, potestativament, un recurs de reposició en el termini d'un mes comptat des de l'endemà de la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte contra el qual es recorre, d'acord amb el que es disposa en els articles 123 i 124, de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o, directament, un recurs contenciós administratiu davant el Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, en el termini de dos mesos comptats des de l'endemà de la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, d'acord amb el que s'estableix en els articles 10, 14.2 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Tot això sense perjudici que les persones interessades puguen fer ús, si és el cas, de qualsevol altre que estimen procedent.

13.2. Contra els acords i actes de tràmit de l'Òrgan Tècnic de Selecció (OTS), si aquests últims decideixen directament o indirectament el fons de l'assumpte, determinen la impossibilitat de continuar el procediment o produeixen indefensió o perjudici irreparable a drets i interessos legítims, podrà interposar-se un recurs d'alçada davant la directora general de l'IVACE, a partir de l'endemà de la publicació del corresponent acord, de conformitat amb el que es disposa en els articles 121 i 122, de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

València, 2 de desembre de 2022.– La directora general de l'VACE: Júlia Company Sanus.

### ANNEX I

*Convocatòria 2/22 oferta d'ocupació pública (OPO) d'estabilització de l'IVACE 2022*

Núm. lloc 49

Denominació: tècnic/a superior 3

Classificació: A 20 E039

Forma d'accés: concurs

Requisits de formació: títol universitari oficial de llicenciatura en Dret, o equivalent o bé títol universitari oficial de grau que d'acord amb els plans d'estudis vigents, habiliten per a exercir les activitats de caràcter professional relacionades amb les funcions assenyalades per al lloc.

Funcions del lloc: Estudiar, proposar, gestionar, inspeccionar i en general aquelles funcions de nivell superior en matèria de Dret Europeu

11.5. Las personas integrantes de la Comisión de selección, así como el personal colaborador de apoyo técnico, deberán abstenerse y podrán ser recusadas por las personas interesadas cuando concurren en ellos circunstancias de las previstas en los artículos 23 y 24 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de régimen jurídico del sector público.

11.6. A efectos de comunicaciones y de cualesquiera otra incidencia la Comisión de selección tendrá su sede en IVACE, c/ de la Democràcia, 77, Torre 2, 46018 València.

11.7. A efectos de gratificaciones e indemnizaciones, la Comisión de selección y el personal colaborador a que hace referencia el apartado 3, se regirán por lo dispuesto en el Decreto 24/1997, de 11 de febrero, del Consell, sobre indemnizaciones por razón del servicio y gratificaciones por servicios extraordinarios.

11.8. El funcionamiento de la comisión de selección se adaptará a lo establecido la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de régimen jurídico del sector público y demás normativa vigente, con sujeción, en cuanto al desarrollo y ejecución del procedimiento selectivo, a las resoluciones e instrucciones dictadas por el órgano gestor y demás competentes en materia de función pública, así como los protocolos establecidos a los efectos de garantizar la transparencia.

### 12. Publicidad

Todas las resoluciones que se dicten por el órgano competente, así como los acuerdos y/o notas informativas emitidos por la comisión de selección, se publicarán en la web del IVACE.

### 13. Recursos

13.1. La presente convocatoria y cuantos actos administrativos se dicten en el desarrollo del proceso selectivo ponen fin a la vía administrativa. Contra los mismos podrá interponerse, potestativamente, un recurso de reposición en el plazo de un mes contado desde el día siguiente de su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, ante el mismo órgano que ha dictado el acto recurrido, de acuerdo con lo dispuesto en los artículos 123 y 124, de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, o, directamente, un recurso contencioso-administrativo ante el Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana, en el plazo de dos meses contados desde el día siguiente al de su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, conforme a lo establecido en los artículos 10, 14.2 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa.

Todo ello sin perjuicio de que las personas interesadas puedan hacer uso, en su caso, de cualquier otro que estimen procedente.

13.2. Contra los acuerdos y actos de trámite del Órgan Tècnic de Selecció (OTS), si estos últimos deciden directa o indirectamente el fondo del asunto, determinan la imposibilidad de continuar el procedimiento o producen indefensió o perjudici irreparable a derechos e intereses legítimos, podrá interponerse recurso de alzada ante la directora general de l'IVACE, a partir del día siguiente al de la publicación del correspondiente acuerdo, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 121 y 122, de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

València, 2 de diciembre de 2022.– La directora general del VACE: Júlia Company Sanus.

### ANEXO I

*Convocatoria 2/22 oferta de empleo público (OPE) de estabilización del IVACE 2022*

Núm. puesto 49

Denominación: tècnic/a superior 3

Clasificación: A 20 E039

Forma de acceso: concurso

Requisitos de formación: título universitario oficial de licenciatura en Derecho, o equivalente o bien título universitario oficial de grado que de acuerdo con los planes de estudios vigentes, habiliten para ejercer las actividades de carácter profesional relacionadas con las funciones señaladas para el puesto.

Funciones del puesto: Estudiar, proponer, gestionar, inspeccionar y en general aquellas funciones de nivel superior en materia de Derecho





de la Competència (ajudes d'estat) i Fons estructurals per a garantir el funcionament intern i l'activitat desenvolupada pel servei, conformement amb la legalitat vigent, seguint criteris d'eficiència i eficàcia.

Taxa: 27, 51 euros

Núm. lloc 51

Denominació: tècnic/a superior 3

Classificació: A20 E039

Forma d'accés: concurs

Requisits de formació: títol universitari oficial d'enginyeria industrial o equivalent, o bé títol universitari oficial de grau més títol oficial de màster universitari que d'acord amb els plans d'estudis vigents, habiliten per a exercir les activitats de caràcter professional relacionades amb les funcions assenyalades per al lloc.

Funcions del lloc: Estudiar, proposar, gestionar, inspeccionar, i en general desenvolupar aquelles funcions de nivell superior en matèria d'innovació empresarial i impuls a la incorporació de processos més ecoeficients en les empreses de la Comunitat Valenciana per a garantir el funcionament i l'adaptació d'aquestes a les exigències del mercat, conformement amb la legalitat vigent, seguint criteris d'eficiència i eficàcia. Fer tasques d'instrucció, avaluació i verificació de projectes presentats en les línies d'ajuda R+D+I de l'IVACE, així com control i seguiment de l'execució d'operacions secundades per l'IVACE.

Taxa: 27, 51 euros

Núm. lloc 130

Denominació: tècnic/a superior 3

Classificació: A20 E039

Forma d'accés: concurs

Requisits de formació: títol universitari oficial d'enginyeria industrial o equivalent, o bé títol universitari oficial de grau més títol oficial de màster universitari que d'acord amb els plans d'estudis vigents, habiliten per a exercir les activitats de caràcter professional relacionades amb les funcions assenyalades per al lloc.

Funcions del lloc: Estudiar, proposar, gestionar, inspeccionar i en general desenvolupar aquelles funcions de nivell superior en matèria d'innovació empresarial i impuls a la generació de noves solucions tecnològiques per les empreses, així com desenvolupament de serveis de seguiment dels projectes de R+D+i secundats a través de línies d'ajudes gestionades en la Unitat Administrativa d'Innovació, conformement amb la legalitat vigent, seguint criteris d'eficiència i eficàcia. Fer tasques d'instrucció, avaluació i verificació de projectes presentats en les línies d'ajuda R+D+I de l'IVACE, així com control i seguiment de l'execució d'operacions secundades per l'IVACE.

Taxa: 27, 51 euros

Núm. lloc 142

Denominació: cap d'unitat

Classificació: A24 E047

Forma d'accés: concurs

Requisits de formació: títol universitari oficial de llicenciatura en Economia o Direcció d'Empreses o equivalent o bé títol universitari oficial de grau més títol oficial de màster universitari que d'acord amb els plans d'estudis vigents, habiliten per a exercir les activitats de caràcter professional relacionades amb les funcions assenyalades per al lloc.

Funcions del lloc: Programar, estudiar, proposar, coordinar, gestionar, controlar, inspeccionar, assessorar i en general aquelles funcions de nivell superior en matèria tecnicoeconòmica, financera i fiscal per a la promoció i estímul de les energies renovables i l'estalvi i l'eficiència energètica, així com realitzar el seguiment conformement amb la legalitat vigent, seguint criteris d'eficiència i sostenibilitat.

Taxa: 27, 51 euros

Núm. lloc 153

Denominació: tècnic/a superior 4

Classificació: A20 E038

Forma d'accés: concurs

Europeo de la Competencia (ayudas de estado) y Fondos estructurales para garantizar el funcionamiento interno y la actividad desarrollada por el servicio, conforme a la legalidad vigente, siguiendo criterios de eficiencia y eficacia.

Tasa: 27, 51 euros

Núm. puesto 51

Denominación: técnico/a superior 3

Clasificación: A20 E039

Forma de acceso: concurso

Requisitos de formación: título universitario oficial de ingeniería industrial o equivalente, o bien título universitario oficial de grado más título oficial de máster universitario que de acuerdo con los planes de estudios vigentes, habiliten para ejercer las actividades de carácter profesional relacionadas con las funciones señaladas para el puesto.

Funciones del puesto: estudiar, proponer, gestionar, inspeccionar, y en general desarrollar aquellas funciones de nivel superior en materia de innovación empresarial e impulso a la incorporación de procesos más ecoeficientes en las empresas de la Comunitat Valenciana para garantizar el funcionamiento y la adaptación de estas a las exigencias del mercado, conforme a la legalidad vigente, siguiendo criterios de eficiencia y eficacia. Realizar tareas de instrucción, evaluación y verificación de proyectos presentados en las líneas de ayuda I+D+i de IVACE, así como control y seguimiento de la ejecución de operaciones apoyadas por el IVACE.

Tasa: 27, 51 euros

Núm. puesto 130

Denominación: técnico/a superior 3

Clasificación: A20 E039

Forma de acceso: concurso

Requisitos de formación: título universitario oficial de ingeniería industrial o equivalente, o bien título universitario oficial de grado más título oficial de máster universitario que de acuerdo con los planes de estudios vigentes, habiliten para ejercer las actividades de carácter profesional relacionadas con las funciones señaladas para el puesto.

Funciones del puesto: estudiar, proponer, gestionar, inspeccionar y en general desarrollar aquellas funciones de nivel superior en materia de innovación empresarial e impulso a la generación de nuevas soluciones tecnológicas por las empresas, así como desarrollo de servicios de seguimiento de los proyectos de I+D+i apoyados a través de líneas de ayudas gestionadas en la Unidad Administrativa de Innovación, conforme a la legalidad vigente, siguiendo criterios de eficiencia y eficacia. Realizar tareas de instrucción, evaluación y verificación de proyectos presentados en las líneas de ayuda I+D+i de IVACE, así como control y seguimiento de la ejecución de operaciones apoyadas por el IVACE.

Tasa: 27, 51 euros

Núm. puesto 142

Denominación: jefe/a unidad

Clasificación: A24 E047

Forma de acceso: concurso

Requisitos de formación: título universitario oficial de licenciatura en Economía o Dirección de Empresas o equivalente o bien título universitario oficial de grado más título oficial de máster universitario que de acuerdo con los planes de estudios vigentes, habiliten para ejercer las actividades de carácter profesional relacionadas con las funciones señaladas para el puesto.

Funciones del puesto: programar, estudiar, proponer, coordinar, gestionar, controlar, inspeccionar, asesorar y en general aquelles funcions de nivell superior en matèria tècnico-econòmica, financera i fiscal para la promoció i estímul de les energies renovables i l'ahorro y la eficiencia energética, así como realizar el seguimiento conforme a la legalidad vigente, siguiendo criterios de eficiencia y sostenibilidad.

Tasa: 27, 51 euros

Núm. puesto 153

Denominación: técnico/a superior 4

Clasificación: A20 E038

Forma de acceso: concurso



Requisits de formació: títol universitari oficial d'enginyeria industrial o equivalent, o bé títol universitari oficial de grau més títol oficial de màster universitari que d'acord amb els plans d'estudis vigents, habiliten per a exercir les activitats de caràcter professional relacionades amb les funcions assenyalades per al lloc.

Funcions del lloc: Estudiar, proposar, inspeccionar, i en general aquelles funcions de nivell superior en matèria de promoció i estímul de l'estalvi energètic de l'enllumenat públic i de les empreses i entitats, diversificació energètica, avaluació i verificació tecnicoeconòmica de projectes en programes d'incentius econòmics en matèria d'eficiència energètica en l'enllumenat públic, industrial i edificis del sector terciari, donar suport tècnic en el registre de certificació energètica d'edificis, tot això conformement amb la legalitat vigent, seguint criteris d'eficiència i sostenibilitat.

Taxa: 27, 51 euros

Núm. lloc 155

Denominació: tècnic/a superior 4

Classificació: A20 E038

Forma d'accés: concurs

Requisits de formació: títol universitari oficial d'enginyeria industrial o equivalent, o bé títol universitari oficial de grau més títol oficial de màster universitari que d'acord amb els plans d'estudis vigents, habiliten per a exercir les activitats de caràcter professional relacionades amb les funcions assenyalades per al lloc.

Funcions del lloc: Estudiar, proposar, inspeccionar i en general aquelles funcions de nivell superior en matèria de promoció, estímul de l'estalvi energètic en els edificis del sector terciari, les empreses i entitats, avaluació i verificació tecnicoeconòmica de projectes en programes d'incentius econòmics en matèria d'eficiència energètica en edificis del sector terciari, fer les tasques encomanades a IVACE en l'Acord del Consell de 16 de desembre de 2016, desenvolupar el registre, procediment i normativa de certificació energètica d'edificis en la Comunitat Valenciana, tot això conformement amb la legalitat vigent seguint criteris d'eficiència i sostenibilitat.

Taxa: 27, 51 euros

Núm. lloc 156

Denominació: tècnic/a superior 2

Classificació: A22 E040

Forma d'accés: concurs

Requisits de formació: títol universitari oficial d'enginyeria industrial o equivalent, o bé títol universitari oficial de grau més títol oficial de màster universitari que d'acord amb els plans d'estudis vigents, habiliten per a exercir les activitats de caràcter professional relacionades amb les funcions assenyalades per al lloc.

Funcions del lloc: Estudiar, proposar, gestionar, inspeccionar, assessorar i en general aquelles funcions de nivell superior en matèria de promoció i estímul de l'estalvi, diversificació i ús eficient de l'energia. Desenvolupar les activitats previstes en les fases de tramitació, avaluació i verificació de línies d'ajudes d'eficiència energètica i gestionar i assessorar actuacions en matèria de foment de la mobilitat sostenible i del vehicle amb combustibles alternatius, tot això conformement amb la legalitat vigent, seguint criteris d'eficiència i sostenibilitat.

Taxa: 27, 51 euros

## ANNEX II

### Barem

En el concurs al qual es refereix la base 6.5 de la present convocatòria, la valoració dels mèrits s'efectua d'acord amb el següent barem:

#### a) Experiència (60 punts màxim):

a.1) Serveis prestats en l'IVACE, en la mateixa categoria professional o equivalent i amb les funcions corresponents a les del lloc convocat: 0,36 punts per mes treballat.

a.2) Serveis prestats en l'Administració de la Generalitat o altres ens del seu sector públic, en la mateixa categoria professional o equivalent: 0,11 punts per mes treballat

Requisitos de formación: título universitario oficial de ingeniería industrial o equivalente, o bien título universitario oficial de grado más título oficial de máster universitario que de acuerdo con los planes de estudios vigentes, habiliten para ejercer las actividades de carácter profesional relacionadas con las funciones señaladas para el puesto.

Funciones del puesto: estudiar, proponer, inspeccionar, y en general aquellas funciones de nivel superior en materia de promoción y estímulo del ahorro energético del alumbrado público y de las empresas y entidades, diversificación energética, evaluación y verificación técnico-económica de proyectos en programas de incentivos económicos en materia de eficiencia energética en el alumbrado público, industrial y edificios del sector terciario, prestar apoyo técnico en el registro de certificación energética de edificios, todo ello conforme a la legalidad vigente, siguiendo criterios de eficiencia y sostenibilidad.

Tasa: 27, 51 euros

Núm. puesto 155

Denominación: técnico/a superior 4

Clasificación: A20 E038

Forma de acceso: concurso

Requisitos de formación: título universitario oficial de ingeniería industrial o equivalente, o bien título universitario oficial de grado más título oficial de máster universitario que de acuerdo con los planes de estudios vigentes, habiliten para ejercer las actividades de carácter profesional relacionadas con las funciones señaladas para el puesto.

Funciones del puesto: estudiar, proponer, inspeccionar y en general aquellas funciones de nivel superior en materia de promoción, estímulo del ahorro energético en los edificios del sector terciario, las empresas y entidades, evaluación y verificación técnico-económica de proyectos en programas de incentivos económicos en materia de eficiencia energética en edificios del sector terciario, realizar las tareas encomendadas a IVACE en el Acuerdo del Consell de 16 de diciembre de 2016, desarrollar el registro, procedimiento y normativa de certificación energética de edificios en la Comunitat Valenciana, todo ello conforme a la legalidad vigente siguiendo criterios de eficiencia y sostenibilidad.

Tasa: 27, 51 euros

Núm. puesto 156

Denominación: técnico/a superior 2

Clasificación: A22 E040

Forma de acceso: concurso

Requisitos de formación: título universitario oficial de ingeniería industrial o equivalente, o bien título universitario oficial de grado más título oficial de máster universitario que de acuerdo con los planes de estudios vigentes, habiliten para ejercer las actividades de carácter profesional relacionadas con las funciones señaladas para el puesto.

Funciones del puesto: estudiar, proponer, gestionar, inspeccionar, asesorar y en general aquellas funciones de nivel superior en materia de promoción y estímulo del ahorro, diversificación y uso eficiente de la energía. Desarrollar las actividades previstas en las fases de tramitación, evaluación y verificación de líneas de ayudas de eficiencia energética y gestionar y asesorar actuaciones en materia de fomento de la movilidad sostenible y del vehículo con combustibles alternativos, todo ello conforme a la legalidad vigente, siguiendo criterios de eficiencia y sostenibilidad.

Tasa: 27, 51 euros.

## ANEXO II

### Baremo

En el concurso al que se refiere la base 6.5 de la presente convocatoria, la valoración de los méritos se efectuará de acuerdo con el siguiente baremo:

#### a) Experiencia (60 puntos máximo):

a.1) Servicios prestados en IVACE, en la misma categoría profesional o equivalente y con las funciones correspondientes a las del puesto convocado: 0,36 puntos por mes trabajado.

a.2) Servicios prestados en la Administración de la Generalitat u otros entes de su sector público, en la misma categoría profesional o equivalente: 0,11 puntos por mes trabajado



a.3) Serveis prestats en unes altres administracions públiques, en la mateixa categoria professional o equivalent: 0,10 punts per mes treballat.

a.4) Serveis prestats en l'IVACE en diferent categoria professional: 0,09 punts per mes treballat.

b) *Altres mèrits (40 punts màxim):*

b.1) Exàmens aprovats en processos selectius de l'IVACE del mateix grup, convocats en els últims 10 anys anteriors a la convocatòria: 4 punts per examen fins a un màxim de 12 punts.

b.2) Tindre titulacions acadèmiques oficials iguals o superiors a l'exigida en la convocatòria: 4 punts per cada titulació fins a un màxim de 8 punts.

b.3) Coneixement del valencià: fins a un màxim de 15 punts.

El coneixement del valencià: es valorarà fins a un màxim de 15 punts, amb l'acreditació prèvia d'estar en possessió del corresponent certificat expedit o homologat per la Junta Qualificadora de Coneixements del Valencià, conformement amb la següent escala:

- Coneixement oral o A2: 3 punts.
- Grau elemental o B1: 6 punts.
- Nivell B2: 9 punts.
- Grau mitjà o C1: 12 punts.
- Grau superior o C2: 15 punts.

La valoració del coneixement del valencià s'efectuarà puntuant exclusivament el nivell més alt obtingut.

b.4) Coneixement d'idiomes comunitaris: fins a un màxim de 4 punts.

Es valorarà el coneixement de llengües oficials de la Unió Europea, diferents de la llengua espanyola segons els nivells especificats, que caldrà acreditar documentalment mitjançant títols, diplomes i certificats expedits per les escoles oficials d'idiomes, per les universitats espanyoles que segueixen el model d'acreditació d'exàmens de l'Associació de Centres de Llengües d'Educació Superior (ACLES), així com tots aquells indicats en l'annex del Decret 61/2013, de 17 de maig, del Consell, pel qual s'estableix un sistema de reconeixement de la competència en llengües estrangeres en la Comunitat Valenciana, tenint en compte les seues modificacions posteriors per ordre de la conselleria competent en matèria d'educació.

El coneixement de l'idioma comunitari es valorarà fins a un màxim de 4 punts, per curs o la seua equivalència si es tracta de cicles de l'escola oficial d'idiomes, o de nivells o certificats segons el Marc europeu comú de referència (nivell bàsic, nivell intermedi i nivell avançat), conformement amb l'escala que es detalla en la taula adjunta al present punt. La valoració del coneixement de l'idioma comunitari s'efectuarà puntuant exclusivament el nivell més alt obtingut en cadascun dels idiomes comunitaris.

Les equivalències entre els ensenyaments regulats pel Reial decret 967/1988, de 2 de setembre, i les regulades pels reials decrets 944/2003 i 1629/2006, de 29 de desembre (Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig) i per la disposició final 1a del Decret 138/2014, de 29 d'agost (Llei orgànica 8/2013, de 9 de desembre) són les que es detallen en la taula adjunta al present punt.

a.3) Servicios prestados en otras administraciones públicas, en la misma categoría profesional o equivalente: 0,10 puntos por mes trabajado.

a.4) Servicios prestados en IVACE en distinta categoría profesional: 0,09 puntos por mes trabajado.

b) *Otros méritos (40 puntos máximo):*

b.1) Exámenes aprobados en procesos selectivos de IVACE del mismo grupo, convocados en los últimos 10 años anteriores a la convocatoria: 4 puntos por examen hasta un máximo de 12 puntos.

b.2) Tener titulaciones académicas oficiales iguales o superiores a la exigida en la convocatoria: 4 puntos por cada titulación hasta un máximo de 8 puntos.

b.3) Conocimiento del valenciano: hasta un máximo de 15 puntos.

El conocimiento del valenciano se valorará hasta un máximo de 15 puntos, previa acreditación de estar en posesión del correspondiente certificado expedido u homologado por la Junta Calificadora de Coneixements del Valencià, con arreglo a la siguiente escala:

- Conocimiento oral o A2: 3 puntos.
- Grado elemental o B1: 6 puntos.
- Nivel B2: 9 puntos.
- Grado medio o C1: 12 puntos.
- Grado superior o C2: 15 puntos.

La valoración del conocimiento del valenciano se efectuará puntuando exclusivamente el nivel más alto obtenido.

b.4) Conocimiento de idiomas comunitarios: hasta un máximo de 4 puntos.

Se valorará el conocimiento de lenguas oficiales de la Unión Europea, diferentes de la lengua española según los niveles especificados, acreditándose documentalment mediante títulos, diplomas y certificados expedidos por las escuelas oficiales de idiomas, por las universidades españolas que sigan el modelo de acreditación de exámenes de la Asociación de Centros de Lenguas de Educación Superior (ACLES), así como todos aquellos indicados en el anexo del Decreto 61/2013, de 17 de mayo, del Consell, por el que se establece un sistema de reconocimiento de la competencia en lenguas extranjeras en la Comunitat Valenciana, teniendo en cuenta sus modificaciones posteriores por orden de la conselleria competente en materia de educación.

El conocimiento del idioma comunitario se valorará hasta un máximo de 4 puntos, por curso o su equivalencia si se trata de ciclos de la escuela oficial de idiomas, o de niveles o certificados según el Marco Común Europeo de Referencia (nivel básico, nivel intermedio y nivel avanzado), con arreglo a la escala que se detalla en la tabla adjunta al presente punto. La valoración del conocimiento del idioma comunitario se efectuará puntuando exclusivamente el nivel más alto obtenido en cada uno de los idiomas comunitarios.

Las equivalencias entre las enseñanzas reguladas por el Real decreto 967/1988, de 2 de septiembre, y las reguladas por los reales decretos 944/2003 y 1629/2006, de 29 de diciembre (Ley orgánica 2/2006, de 3 de mayo) y por la disposición final 1ª del Decreto 138/2014, de 29 de agosto (Ley orgánica 8/2013, de 9 de diciembre), son las que se detallan en la tabla adjunta al presente punto.

| Puntuació | RD 967/1988, 2 setembre     | Puntuació | Llei orgànica 2/2006, 3 maig (LOE) | Puntuació | Llei orgànica 8/2013, 9 desembre (LOMCE) |
|-----------|-----------------------------|-----------|------------------------------------|-----------|--|
| 0,40      | 1r curs.<br>Cicle elemental | 0,40      | 1r nivell bàsic                    | 0,40      | 1r nivell A2                             |
| 0,80      | 2n curs.<br>Cicle elemental |           | 2n nivell bàsic                    |           | 0,80                                     |
| 1,74      | 3r curs.<br>Cicle elemental | 1,20      | 1r nivell intermedi                | 1,20      | 1r nivell B1                             |
|           |                             |           | 2n nivell intermedi                |           | 1,74                                     |
| 2,14      | 1r curs.<br>Cicle superior  | 2,14      | 1r nivell avançat                  | 2,14      | 1r nivell B2                             |
| 2,66      | 2n curs.<br>Cicle superior  | 2,66      | 2n nivell avançat                  | 2,66      | 2n nivell B2                             |
|           |                             | 3,34      | 1r nivell C1                       | 3,34      | 1r nivell C1                             |
|           |                             | 4,00      | 1r nivell C2                       | 4,00      | 1r nivell C2                             |



| <i>Puntuación</i> | <i>RD 967/1988, 2 septiembre</i> | <i>Puntuación</i>              | <i>Ley orgánica 2/2006, 3 mayo (LOE)</i> | <i>Puntuación</i>   | <i>Ley orgánica 8/2013, 9 diciembre (LOMCE)</i> |             |             |
|-------------------|----------------------------------|--------------------------------|--|---------------------|---|-------------|-------------|
| 0,40              | 1º curso.<br>Ciclo elemental     | Certificado<br>Ciclo elemental | 0,40                                     | 1º nivel básico     | Certificado<br>nivel básico (CNB)               | 0,40        | 1º nivel A2 |
| 0,80              | 2º curso.<br>Ciclo elemental     |                                | 0,80                                     | 2º nivel básico     |   | 0,80        | 2º nivel A2 |
| 1,74              | 3º curso.<br>Ciclo elemental     |                                | 1,20                                     | 1º nivel intermedio | Certificado<br>nivel intermedio<br>(CNI)        | 1,20        | 1º nivel B1 |
| 1,74              |                                  | 1,74                           | 2º nivel intermedio                      | 1,74                |   | 2º nivel B1 |             |
| 2,14              | 1º curso.<br>Ciclo superior      | Certificado<br>Ciclo superior  | 2,14                                     | 1º nivel avanzado   | Certificado<br>nivel avanzado<br>(CNA)          | 2,14        | 1º nivel B2 |
| 2,66              | 2º curso.<br>Ciclo superior      | Certificado de<br>aptitud      | 2,66                                     | 2º nivel avanzado   |   | 2,66        | 2º nivel B2 |
|                   |                                  |                                | 3,34                                     | 1º nivel C1         | Certificado C1                                  | 3,34        | 1º nivel C1 |
|                   |                                  |                                | 4,00                                     | 1º nivel C2         | Certificado C2                                  | 4,00        | 1º nivel C2 |

b.5) Formació: fins a un màxim de 15 punts pels cursos de formació rebuts o impartits, el contingut de la qual tinga relació amb les funcions i responsabilitats del lloc de treball objecte de la convocatòria, sempre que no constituïsquen requisit indispensable per a participar en el procés de selecció i al mateix temps hagen sigut impartits o homologats per centres o organismes oficials legalment autoritzats i reconeguts.

Els cursos impartits per una altra mena d'entitats o acadèmies privades només es consideraran si estan homologats per una entitat pública.

- De 100 o més hores: 5 punts.
- De 50 o més hores: 2,50 punts.
- De 25 o més hores: 1,25 punts.
- De 15 o més hores: 0,75 punts.

b.5) Formación: hasta un máximo de 15 puntos por los cursos de formación recibidos o impartidos, cuyo contenido tenga relación con las funciones y responsabilidades del puesto de trabajo objeto de la convocatoria, siempre y cuando no constituyan requisito indispensable para participar en el proceso de selección y al propio tiempo hayan sido impartidos u homologados por centros u organismos oficiales legalmente autorizados y reconocidos.

Los cursos impartidos por otro tipo de entidades o academias privadas solo se considerarán si están homologados por una entidad pública.

- De 100 o más horas: 5 puntos.
- De 50 o más horas: 2,50 puntos.
- De 25 o más horas: 1,25 puntos.
- De 15 o más horas: 0,75 puntos.