

### **Consorci de Museus de la Comunitat Valenciana**

*Anunci de la relació de llocs de treball de 2022.* [2022/11341]

Per mitjà d'un acord del Consell General del Consorci de Museus de la Comunitat Valenciana de data 18 de maig de 2022 es va aprovar la relació de llocs de treball del Consorci de Museus de la Comunitat Valenciana, la qual queda configurada tal com es concreta a continuació.

València, 25 de novembre de 2022.– El gerent: José Luís Pérez Pont.

### **Consorci de Museus de la Comunitat Valenciana**

*Anuncio de la relación de puestos de trabajo de 2022.*  
[2022/11341]

Mediante un acuerdo del Consejo General del Consorci de Museus de la Comunitat Valenciana de fecha 18 de mayo de 2022 se aprobó la relación de puestos de trabajo del Consorcio de Museus de la Comunitat Valenciana, la cual queda configurada tal y como se concreta a continuación.

València, 25 de noviembre de 2022.– El gerente: José Luís Pérez Pont.

RELACION DE PUESTOS DE TRABAJO CORRESPONDIENTE A LA ENTIDAD: CONSORCI DE MUSEUS DE LA COMUNITAT VALENCIANA

Núm. Lloc	Denominació del lloc	Grup professional	Retribucions bàsiques del lloc (*)	Retribucions complementàries del lloc (*)	Forma d'accés	Forma de provisió	Naturalesa del lloc	Adscripció orgànica	Conveni col·lectiu d'aplicació	Localitat	Funcions del lloc	Requisits de formació per a exercir-lo	Mérits (si escau)
1	Gerent				CONVOCATÒRIA PÚBLICA		CONTRACTE ALTA DIRECCIÓ	CMCV		VALENCIA	Realitzar la gerència del CMCV conforme a les funcions assignades en els estatuts, consistents en: dirigir la gestió econòmicoadministrativa del Consorci de conformitat amb els acords dels seus òrgans, Dirigir, inspeccionar i impulsar les activitats, obres i serveis del Consorci, assistir a les sessions del Consell General		
3	Tècnic jurídic		A1	24 / 42	CONCURS OPOSICIÓ	CONCURS	LABORAL	Gerent	No aplica	VALENCIA	Programar, executar, supervisar i rendir compte dels resultats en les activitats i procediments que tinga encomanats; col·laborar en l'establiment dels objectius de gestió corresponents al seu àmbit; dirigir i coordinar les unitats inferiors.	Títol universitari oficial de llicenciatura en dret o equivalent, o bé, títol universitari oficial de grau, que d'acord amb els plans d'estudi vigents, habilita per a exercir les funcions relacionades amb les funcions assenyalades.	
4	Tècnic Coordinador Exposicions		A1	20 / 27	CONCURS OPOSICIÓ	CONCURS	LABORAL	Gerent	No aplica	VALENCIA	Coordinar exposicions, convocatòries, projectes i activitats	Títol universitari oficial de llicenciatura en Belles arts, Història o Història de l'art o equivalent, o bé, títol universitari oficial de grau que, d'acord amb els plans d'estudi vigents, habilita per a exercir les activitats de caràcter professional relacionades amb les funcions assenyalades.	
5	Tècnic Coordinador Exposicions		A1	20 / 27	CONCURS OPOSICIÓ	CONCURS	LABORAL	Gerent	No aplica	VALENCIA	Coordinar exposicions, convocatòries, projectes i activitats	Títol universitari oficial de llicenciatura en Belles arts, Història o Història de l'art o equivalent, o bé, títol universitari oficial de grau que, d'acord amb els plans d'estudi vigents, habilita per a exercir les activitats de caràcter professional relacionades amb les funcions assenyalades.	
6	Tècnic Coordinador Exposicions		A1	20 / 27	CONCURS OPOSICIÓ	CONCURS	LABORAL	Gerent	No aplica	VALENCIA	Coordinar exposicions, convocatòries, projectes i activitats	Títol universitari oficial de llicenciatura en Belles arts, Història o Història de l'art o equivalent, o bé, títol universitari oficial de grau que, d'acord amb els plans d'estudi vigents, habilita per a exercir les activitats de caràcter professional relacionades amb les funcions assenyalades.	
7	Tècnic Coordinador Exposicions		A1	20 / 27	CONCURS OPOSICIÓ	CONCURS	LABORAL	Gerent	No aplica	VALENCIA	Coordinar exposicions, convocatòries, projectes i activitats	Títol universitari oficial de llicenciatura en Belles arts, Història o Història de l'art o equivalent, o bé, títol universitari oficial de grau que, d'acord amb els plans d'estudi vigents, habilita per a exercir les activitats de caràcter professional relacionades amb les funcions assenyalades.	
8	Tècnic Mitjans i Xarxes		A1	20 / 27	CONCURS OPOSICIÓ	CONCURS	LABORAL	Gerent	No aplica	VALENCIA	Col·laborar amb la direcció/gerència en l'elaboració de l'estratègia de comunicació, el Pla de Mitjans i de Publicitat del CMCV i el CCCC, així com de coordinar el relacionat amb mitjans de comunicació i xarxes socials de la institució.	Títol universitari oficial de llicenciatura en Periodisme, comunicació, geografia i història, o història de l'art, o bé títol universitari oficial de grau que, d'acord amb els plans d'estudi vigents, habilita per a exercir les activitats de caràcter professional relacionades amb les funcions assenyalades.	

9	Tècnic Didàctica	A1	20 / 27	CONCURS OPOSICIÓ	CONCURS	LABORAL	Gerent	No aplica	VALENCIA	Coordinar, planificar i gestionar programes didàctics	Títol universitari oficial de llicenciatura en Belles arts, Història o Història de l'art o equivalent, o bé, títol universitari oficial de grau que, d'acord amb els plans d'estudi vigents, habilite per a exercir les activitats de caràcter professional relacionades amb les funcions assignades.
10	Tècnic Programes Públics	A1	20 / 27	CONCURS OPOSICIÓ	CONCURS	LABORAL	Gerent	No aplica	VALENCIA	Coordinar, planificar i gestionar programes públics	Títol universitari oficial de llicenciatura en Belles arts, Història o Història de l'art o equivalent, o bé, títol universitari oficial de grau que, d'acord amb els plans d'estudi vigents, habilite per a exercir les activitats de caràcter professional relacionades amb les funcions assignades.
11	Auxiliar Administratiu- Secretaria de direcció	C2	18 / 17	CONCURS OPOSICIÓ	CONCURS	LABORAL	Gerent	No aplica	VALENCIA	Sota la supervisió de la direcció, s'encarregarà de gestionar el material d'audiovisuals, muntatge d'exposicions, així com el necessari per a la gestió de l'edifici	Títol d'Ensenyament Secundari Obligatori o Títol de Tècnic o certificat de professionalitat de nivell 2 vinculada a les funcions descrites.
12	Administratiu	C1	18 / 17	CONCURS OPOSICIÓ	CONCURS	LABORAL	Gerent	No aplica	VALENCIA	Complementar i ajudar a la direcció financera, gestionar el registre, efectuar comptabilitat, controlar contractes.	Títol de Baixiller o Títol de Tècnic Superior o certificat de professionalitat de nivell 3
13	Administratiu	C1	18 / 17	CONCURS OPOSICIÓ	CONCURS	LABORAL	Gerent	No aplica	VALENCIA	Complementar i ajudar al tècnic jurídic, gestionar espais, fer costat a la comunicació, controlar esdeveniments, fer costat als altres departaments.	Títol de Baixiller o Títol de Tècnic Superior o certificat de professionalitat de nivell 3
14	Auxiliar Administratiu	C2	17 / 15	CONCURS OPOSICIÓ	CONCURS	LABORAL	Gerent	No aplica	VALENCIA	Gestionar inventari, fer costat als altres departaments, gestionar i controlar esdeveniments.	Títol d'Ensenyament Secundari Obligatori o Títol de Tècnic o certificat de professionalitat de nivell 2 vinculada a les funcions descrites.

\* \* \* \* \*

RELACION DE PUESTOS DE TRABAJO CORRESPONDIENTE A LA ENTIDAD: CONSORCI DE MUSEUS DE LA COMUNITAT VALENCIANA

Nº puesto	Denominación del puesto	Grupo profesional	Retribuciones básicas (*)	Retribuciones complementarias (*)	Forma de acceso a la entidad	Forma de provisión del puesto	Naturaleza del puesto	Adscripción orgánica	Convenio colectivo de aplicación	Localidad	Funciones del puesto	Requisitos de formación para su desempeño	Méritos (en su caso)
1	Gerente*				CONVOCATORIA PÚBLICA		CONTRATO ALTA DIRECCIÓN	CMCV		VALENCIA	Realizar la gerencia del CMCV conforme a las funciones asignadas en los estatutos, consistentes en: dirigir la gestión económico-administrativa del Consorci de conformidad con los acuerdos de sus órganos; Dirigir, inspeccionar e impulsar las actividades; obras y servicios del Consorci; asistir a las sesiones del Consell General		
3	Técnico Jurídico		A1	24 / 42	CONCURSO OPOSICIÓN	CONCURSO	LABORAL	Gerente	No aplica	VALENCIA	Programar, ejecutar, supervisar y rendir cuenta de los resultados en las actividades y procedimientos que tenga encomendados; colaborar en el establecimiento de los objetivos de gestión correspondientes a su ámbito; dirigir y coordinar las unidades inferiores.	Título universitario oficial de licenciatura en derecho o equivalente, o bien, título universitario oficial de grado, que de acuerdo con los planes de estudio vigentes, habilite para ejercer las actividades de carácter profesional relacionadas con las funciones señaladas.	
4	Técnico Coordinador Exposiciones		A1	20 / 27	CONCURSO OPOSICIÓN	CONCURSO	LABORAL	Gerente	No aplica	VALENCIA	Coordinar exposiciones, convocatorias, proyectos y actividades	Título universitario oficial de licenciatura en Bellas Artes, Historia o Historia del arte o equivalente, o bien, título universitario oficial de grado, que de acuerdo con los planes de estudio vigentes, habilite para ejercer las actividades de carácter profesional relacionadas con las funciones señaladas.	
5	Técnico Coordinador Exposiciones		A1	20 / 27	CONCURSO OPOSICIÓN	CONCURSO	LABORAL	Gerente	No aplica	VALENCIA	Coordinar exposiciones, convocatorias, proyectos y actividades	Título universitario oficial de licenciatura en Bellas Artes, Historia o Historia del arte o equivalente, o bien, título universitario oficial de grado que, de acuerdo con los planes de estudio vigentes, habilite para ejercer las actividades de carácter profesional relacionadas con las funciones señaladas.	
6	Técnico Coordinador Exposiciones		A1	20 / 27	CONCURSO OPOSICIÓN	CONCURSO	LABORAL	Gerente	No aplica	VALENCIA	Coordinar exposiciones, convocatorias, proyectos y actividades	Título universitario oficial de licenciatura en Bellas Artes, Historia o Historia del arte o equivalente, o bien, título universitario oficial de grado que, de acuerdo con los planes de estudio vigentes, habilite para ejercer las actividades de carácter profesional relacionadas con las funciones señaladas.	
7	Técnico Coordinador Exposiciones		A1	20 / 27	CONCURSO OPOSICIÓN	CONCURSO	LABORAL	Gerente	No aplica	VALENCIA	Coordinar exposiciones, convocatorias, proyectos y actividades	Título universitario oficial de licenciatura en Bellas Artes, Historia o Historia del arte o equivalente, o bien, título universitario oficial de grado que, de acuerdo con los planes de estudio vigentes, habilite para ejercer las actividades de carácter profesional relacionadas con las funciones señaladas.	
8	Técnico Medios y Redes		A1	20 / 27	CONCURSO OPOSICIÓN	CONCURSO	LABORAL	Gerente	No aplica	VALENCIA	Colaborar con la dirección/gerencia en la elaboración de la estrategia de comunicación, el Plan de Medios y de Publicidad del CMCV y el CCCC, así como de coordinar lo relacionado con medios de comunicación y redes sociales de la institución.	Título universitario oficial de licenciatura en Periodismo, comunicación, geografía e historia, o historia del arte, o bien título universitario oficial de grado que, de acuerdo con los planes de estudio vigentes, habilite para ejercer las actividades de carácter profesional relacionadas con las funciones señaladas.	

9	Técnico Didáctica	A1	20 / 27	CONCURSO OPOSICIÓN	CONCURSO	LABORAL	Gerente	No aplica	VALENCIA	Coordinar, planificar y gestionar programas didácticos	Título universitario oficial de licenciatura en Bellas Artes, Historia o Historia del arte o equivalente, o bien, título universitario oficial de grado que, de acuerdo con los planes de estudio vigentes, habilite para ejercer las actividades de carácter profesional relacionadas con las funciones señaladas.
10	Técnico Programas Públicos	A1	20 / 27	CONCURSO OPOSICIÓN	CONCURSO	LABORAL	Gerente	No aplica	VALENCIA	Coordinar, planificar y gestionar programas públicos	Título universitario oficial de licenciatura en Bellas Artes, Historia o Historia del arte o equivalente, o bien, título universitario oficial de grado que, de acuerdo con los planes de estudio vigentes, habilite para ejercer las actividades de carácter profesional relacionadas con las funciones señaladas.
11	Auxiliar Administrativo-Secretaría de dirección	C2	18 / 17	CONCURSO OPOSICIÓN	CONCURSO	LABORAL	Gerente	No aplica	VALENCIA	Bajo la supervisión de la dirección, se encargará de gestionar el material de audiovisuales, montaje de exposiciones, así como lo necesario para la gestión del edificio	Título de Enseñanza Secundaria Obligatoria o Título de Técnico o certificado de profesionalidad de nivel 2 vinculada a las funciones descritas.
12	Administrativo	C1	18 / 17	CONCURSO OPOSICIÓN	CONCURSO	LABORAL	Gerente	No aplica	VALENCIA	Complementar y ayudar a la dirección financiera, gestionar el registro, efectuar contabilidad, controlar contratos.	Título de Bachiller o Título de Técnico Superior o certificado de profesionalidad de nivel 3
13	Administrativo	C1	18 / 17	CONCURSO OPOSICIÓN	CONCURSO	LABORAL	Gerente	No aplica	VALENCIA	Complementar y ayudar al técnico jurídico, gestionar espacios, apoyar a la comunicación, controlar eventos, apoyar a los demás departamentos.	Título de Bachiller o Título de Técnico Superior o certificado de profesionalidad de nivel 3
14	Auxiliar Administrativo	C2	17 / 15	CONCURSO OPOSICIÓN	CONCURSO	LABORAL	Gerente	No aplica	VALENCIA	Gestionar inventario, apoyar a los demás departamentos, gestionar y controlar eventos.	Título de Enseñanza Secundaria Obligatoria o Título de Técnico o certificado de profesionalidad de nivel 2 vinculada a las funciones descritas.